SIGPUB - SISTEMA GERENCIADOR DE PUBLICAÇÕES LEGAIS
DIÁRIO OFICIAL
DOS MUNICÍPIOS DO ESTADO DO PARANÁ
ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DO PARANÁ

Paraná , 06 de Maio de 2025 • Diário Oficial dos Municípios do Paraná • ANO XIV | Nº 3269

Expediente:
Associação dos Municípios do Paraná - AMP

Diretoria AMP
Diretoria 2023 / 2024

CHAPA: "JUNTOS, CONSTRUIR O PARANÁ QUE QUEREMOS!"

CARGO	NOME PREFEITO	MUNICÍPIO	REGIÃO
PRESIDENTE	EDIMAR APARECIDO PEREIRA DOS SANTOS	SANTA CECILIA DO PAVÃO	AMUNOP
1º VICE-PRESIDENTE	SERGIO ONOFRE	ARAPONGAS	AMEPAR
2º VICE-PRESIDENTE	ROBERTO REIS DE LIMA	GOIOERÊ	COMCAM
3º VICE-PRESIDENTE	EDEMÉTRIO BENATO JÚNIOR	INÁCIO MARTINS	AMCESPAR
1º SECRETÁRIO	MARCIANO VOTTRI	VITORINO	AMSOP
2º SECRETÁRIO	JULIO CESAR DA SILVA LEITE	TERRA RICA	AMUNPAR
1º TESOUREIRO	EMERSON TOLEDO PIRES	CAMBIRA	AMUVI
2º TESOUREIRO	SUZIE PUCILLO ZANATTA	ASTORGA	AMUSEP
DIRETOR DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS E POLÍTICAS	ROBERTO CORDEIRO JUSTUS	GUARATUBA	AMLIPA

O Diário Oficial dos Municípios do Estado do Paraná é uma solução voltada à modernização e transparência da gestão municipal.

ESTADO DO PARANÁ
CIEDEPAR - CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE EDUCACAO E ENSINO DO PARANA

GABINETE DO PRESIDENTE
ATA DA 23ª ASSEMBLEIA GERAL EXTRAORDINÁRIA DO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ENSINO DO PARANÁ – CIEDEPAR

Aos vinte e nove dias do mês de abril de dois mil e vinte e cinco de forma presencial/virtual, através do link pelo youtube: https://www.youtube.com/amppr, com início às 16:00 horas, em primeira convocação e às 16:30 horas, em segunda convocação, com qualquer número de presentes, a ser realizada na UP Experience – Rua Prof. Pedro Variato Parigot de Souza, 5300, Curitiba, Paraná. Foi realizada a 23ª Assembleia Geral Extraordinária do Consorcio Intermunicipal de Educação e Ensino do Paraná – CIEDEPAR, de acordo com o Edital de Convocação de 16 de abril de 2025, publicado nos sites: www.ciedepar.com.br e www.ampr.org.br, com a seguinte ordem do dia: 1). Apreciação da prestação de contas do exercício de 2024; 2). Apreciação do parecer do Conselho Fiscal, referente as contas do exercício de 2024; 3). Apreciação do relatório do Controle interno do CIEDEPAR sobre as contas do exercício de 2024; 4). Emitir parecer sobre as contas do exercício de 2024; 5) Homologar o ingresso no Consórcio de ente federado Municípios que tenha ratificado o Protocolo de Intenções de acordo com o art. 37 do Estatuto do Consorcio, até a data da Assembleia, através leis autorizando o município a participar do CIEDEPAR – Consorcio Intermunicipal de Educação e Ensino do Paraná: Município de Tijucas do Sul, Lei nº 982/2024; Município de Laranjal, Lei nº 1/2025; Município de Planaltina do Paraná, lei nº 384/2024; Município de Contenda, lei nº 2209/2025; Município de Nova América da Colina, lei nº 280/2025; Município de Campo Magro, lei nº 1396/2025; Município de Mamborê, lei nº 23/2025 e 6). Outros Assuntos. Após primeira convocação às 16h00min da tarde, houve, uma segunda convocação às 16h30min e com o quórum suficiente. Estiveram presentes, Airton Antônio Angolin, Prefeito de Nova Cantu e Presidente do CIEDEPAR; Renan Menck Romanichen, Prefeito de Cândido de Abreu e Vice-presidente do CIEDEPAR; Luís Carlos Turatto, Prefeito de Dois Vizinhos e membro relator do Conselho Fiscal do CIEDEPAR; Valdete Carlos Oliveira Gonçalves da Cunha, Prefeita de Pérola e membro do Conselho Fiscal do CIEDEPAR; Maicon Frosskorpf, Prefeito de Piên e membro do Conselho Fiscal. Jacir Bombonato Machado, Secretário Executivo do CIEDEPAR; Jordan Rogatte de Moura, Procurador Jurídico do CIEDEPAR; Luís Guilherme Borsatto, Diretor Administrativo do CIEDEPAR; Cristiane Dalmut Machado, Diretora de Projetos do CIEDEPAR; Edimar Aparecido Pereira dos Santos, Superintendente de Gestão Pedagógica do CIEDEPAR. Assumindo a presidência dos trabalhos o Sr. Airton Antônio Angolin, Prefeito de Nova Cantú e Presidente do CIEDEPAR, declarou aberta a 23ª Assemblei Geral Extraordinária, agradecendo a presença e participação de todos, em ato continuo passou a palavra ao Sr. Jacir Bombonato Machado, secretário executivo do CIEDEPAR para dar sequência da ordem do dia: 1) Apreciação da prestação de contas do exercício de 2024, foi apresentado o Parecer do conselho Fiscal do CIEDEPAR que em reunião realizada dia 25 de abril de 2025, às 09:00 horas, fazendo análise da seguinte documentação: 1) Balanço Financeiro do exercício de 2024, 2) Balanço Orçamentário do exercício de 2024, 3) Balanço Patrimonial do exercício de 2024, 4) Demonstrativo da Dívida flutuante do exercício de 2024, 5) Demonstrativo da Variação Patrimonial do exercício de 2024, o Conselho Fiscal, emitiu parecer favorável a aprovação das contas do exercício de 2024, reconhecendo e atestando a precisão das Demonstrações Contábeis do exercício de 2024 do CIEDEPAR, propondo a sua aprovação pela Assembleia Geral Extraordinária, Informando ainda que o Controle Interno do CIEDEPAR emitiu também, parecer favorável à aprovação da prestação de contas anual do exercício de 2024. O Prefeito Sr. Airton Antônio Angolin, Prefeito de Nova Cantú e Presidente do CIEDEPAR colocou o parecer do Conselho Fiscal, propondo a Assembleia Geral Extraordinária a aprovação das contas do CIEDEPAR de 2024, em discussão e votação, ficando aprovado por unanimidade. Na sequência o Sr. Jacir Bombonato Machado, secretário executivo, apresentou o Balanço Financeiro de 2024: Total - Exercício 2024 - R$ 3.991.891,17 (três milhões, novecentos e noventa e um mil, oitocentos e noventa e um reais e dezessete centavos) assim especificado: I-Receita Orçamentária de R$ 3.267.166,81 (três milhões, duzentos e sessenta e sete mil, cento e sessenta e seis reais e oitenta e um centavos), III – Recebimento extraordinária R$ 260.129,38 (duzentos e sessenta mil, cento e vinte e nove reais e trinta e oito centavos), IV – Saldo em Espécie do Exercício Anterior R$ 464.594,98 (quatrocentos e sessenta e quatro mil, quinhentos e noventa e quatro reais e noventa e oito centavos), No Balanço Orçamentário consta despesas empenhadas de R$ 2.679.651,64 (dois milhões, seiscentos e setenta e nove mil, seiscentos e cinquenta e um reais e sessenta e quatro centavos). No Balanço Patrimonial, apresenta um resultado Patrimonial consolidado no exercício de 2024, um superávit de R$ 1.000.335,60 (um milhão trezentos e trinta e cinco reais e sessenta centavos), no exercício de 2024. Após a apresentação dos documentos referente a prestação de contas do exercício de 2024, o Sr. Presidente, Airton Antônio Angolin, colocou em discussão e votação, ficando aprovado por unanimidade a prestação de contas do CIEDEPAR, exercício de 2024. Dando seguimento a pauta, o Sr. Presidente Airton Antônio Angolin, apresentou para homologação da Assembleia o ingresso ao consorcio e o registro dos municípios no Estatuto Social e no Protocolo de Intenções do Consorcio Intermunicipal de Educação e Ensino do Paraná – CIEDEPAR dos municípios: Município de Tijucas do Sul, autorizado pela Lei nº 982/2024; Município de Laranjal, autorizado pela Lei nº 1/2025; Município de Planaltina do Paraná, autorizado pela lei nº 384/2024; Município de Contenda, autorizado pela lei nº 2209/2025; Município de Nova América da Colina, autorizado pela lei nº 280/2025; Município de Mamborê, autorizado pela Lei nº 23/2025; Município de Campo Magro, autorizado pela Lei nº 1396/2025; o Sr. Presidente, colocou em discussão e votação, ficando aprovado por

unanimidade o ingresso dos municípios acima descritos, bem como a ratificando ao Estatuto Social e do Protocolo de intenções do CIEDEPAR. Ficando aprovado ainda de que os novos municípios terão contribuições, através de contratos de rateio a partir de maio/2025: Município de Tijucas do Sul, de 8 (oito) parcelas de R$ 3.731,57 (três mil, setecentos e trinta e um reais e cinquenta e sete centavos), totalizando em 2025, R$ 29.852,56 (vinte e nove mil, oitocentos e cinquenta e dois reais e cinquenta e seis centavos); Município de Laranjal, de 8 (oito) parcelas de R$ 1.865,78 (um mil oitocentos e sessenta e cinco reais e setenta e oito centavos), totalizando em 2025 R$ 14.926,24 (quatorze mil, novecentos e vinte e seis reais e vinte quatro centavos); Município de Planaltina do Paraná, de 8 (oito) parcelas de R$ 1.865,78 (um mil oitocentos e sessenta e cinco reais e setenta e oito centavos), totalizando em 2025 R$ 14.926,24 (quatorze mil, novecentos e vinte e seis reais e vinte quatro centavos); Município de Contenda, de 8 (oito) parcelas de R$ 3.731,57 (três mil, setecentos e trinta e um reais e cinquenta e sete centavos), totalizando em 2025, R$ 29.852,56 (vinte e nove mil, oitocentos e cinquenta e dois reais e cinquenta e seis centavos); Município de Nova América da Colina, de 8 (oito) parcelas de R$ 1.865,78 (um mil oitocentos e sessenta e cinco reais e setenta e oito centavos), totalizando em 2025 R$ 14.926,24 (quatorze mil, novecentos e vinte e seis reais e vinte quatro centavos); Município de Mamborê,, de 8 (oito) parcelas de R$ 3.109,64 (três mil, cento e nove reais e sessenta e quatro centavos), totalizando em 2025, R$ 24.877,12 (vinte e quatro mil, oitocentos e setenta e sete reais e doze centavos); Município de Campo Magro, de 8 (oito) parcelas de R$ 4.353,50 (quatro mil, trezentos e cinquenta e três reais e cinquenta centavos), totalizando em 2025, R$ 34.828,00 (trinta e quatro mil, oitocentos e vinte e oito reais). Dando sequência o Sr. Prefeito Airton Antônio Angolin, solicitou a sequência da ordem do dia, o Sr. Jacir Bombonato Machado, secretário executivo, apresentou proposta de novos valores do auxílio alimentação instituída pela Resolução nº 014/2022, considerando pesquisas de valores praticados por órgãos públicos, constatando uma média de R$ 1.239,07 (um mil duzentos e trinta e nove reais e sete centavos) de acordo com valores praticados pelas seguintes instituições: Sanepar, Copel, Compagas, Lactec, Conectar, Consorcio PR Saúde e Comesp, O valor praticado pelo CEDEPAR é de R$ 664,11 (seiscentos e sessenta e quatro reais e onze centavos) para servidores com jornada de 40 horas semanais, proposta de novos valores, para R$ 1.200,00 (um mil e duzentos reais) para servidores com jornada de 40 horas semanais e 50%, R$ 600,00 (seiscentos reais) para os servidores com jornada de 20 horas semanais, posto em discussão e votação ficou aprovado por unanimidade o reajuste do vale-alimentação. Dando seguimento na pauta o Sr. Jacir Bombonato Machado, secretário executivo, apresentou para deliberação:
Proposta de fixação de representação mensal aos Cargos de Confiança – Exercício 2025, Considerando a previsão orçamentária aprovada para o exercício de 2025, que autoriza o montante de até R$ 10.000,00 (dez mil reais) mensais para pagamento de representação a cargos de confiança no âmbito do CIEDEPAR, Considerando a necessidade de estabelecer parâmetros objetivos e proporcionais para a remuneração complementar dos cargos de confiança da estrutura funcional do Consórcio, garantindo equilíbrio orçamentário e reconhecimento funcional; Apresenta-se para apreciação e votação da Assembleia Geral Extraordinária a seguinte proposta de fixação dos valores mensais de representação aos servidores com funções de confiança, observando-se o limite global autorizado no orçamento vigente: Cargo – Secretário Executivo - Valor proposto de representação mensal, de R$ 3.500,00 (três mil e quinhentos reais) mensais; Diretor de Projetos, valor proposto de representação mensal de R$ 2.850,00 (dois mil, oitocentos e cinquenta reais); Diretor Administrativo, valor proposto de R$ 2.850,00 (dois mil, oitocentos e cinquenta reais); Assessor Jurídico, valor proposto de R$ 1.750,00 (um mil e setecentos e cinquenta reais). A presente proposta visa garantir uma distribuição equilibrada dos recursos destinados à representação, reconhecendo a natureza estratégica e a responsabilidade dos cargos mencionados, bem como promovendo a manutenção da capacidade técnica e institucional do CIEDEPAR. Posto em discução e votação, ficou aprovado por unanimidade a proposta de valores de representação apresentada. Nada mais havendo a ser tratado na presente assembleia, o Sr. Presidente Sr. Airton Ântonio Angolin, declarou encerrada às 17h30 (dezessete horas e trinta minutos) e lavrada a presente ata, a qual serve como registro fiel da reunião e que por mim, Luís Guilherme Cuenca Borsatto, que secretariou a presente reunião de forma *ad hoc,* e vai assinada por mim, pelo Senhor Presidente do CIEDEPAR, Airton Antônio Angolin, pelo Senhor Jacir Bombonato Machado, Secretário Executivo do CIEDEPAR e o Sr. Jordan Rogatte de Moura, assessor jurídico do CIEDEPAR.

LUÍS GUILHERME CUENCA BORSATTO
Diretor Executivo - CIEDEPAR
"Secretário AD HOC"

AIRTON ANTÔNIO ANGOLIN
Presidente do CIEDEPAR
Prefeito de Nova Cantu

JACIR BOMBONATO MACHADO
Secretário-Executivo do CIEDEPAR

JORDAN ROGATTE DE MOURA
Procurador Jurídico do CIEDEPAR

Publicado por:
Cristiane Dalmut Machado
Código Identificador:4F5DF0A7

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE ALTO PIQUIRI

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
SÚMULA: CONCEDE LICENÇA ESPECIAL REMUNERADA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PORTARIA Nº 233/2025, de 05 de Maio de 2025.

SÚMULA: CONCEDE LICENÇA ESPECIAL REMUNERADA e dá outras providências.

CONSIDERANDO o disposto na Lei Municipal nº 455/1992;
CONSIDERANDO, ainda, o requerimento datado e deferido.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALTO PIQUIRI, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:
- Conceder LICENÇA ESPECIAL REMUNERADA de 90 (noventa) dias a servidora abaixo como segue:

NOME	CARGO	MATRÍCULA	PERÍODO	DATA DE GOZO
SILVIA MAGALHAES LOPES	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	88	2016/2021	11/05/2025 À 08/08/2025

- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Alto Piquiri, 05 de Maio de 2025.

GIOVANE MENDES DE CARVALHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lauren Christine Ribeiro de Matos
Código Identificador:5CA4BA1D

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU
PORTARIA 1659.2025- FERIAS KELIS 15 DIAS - COPIA

PORTARIA Nº 1659, DE 30 DE ABRIL DE 2025.

Concede férias regulares a servidora pública municipal Kelis Regina Dos Santos, e dá outras providências.

Givanildo Trumi, Prefeito do Município de Boa Esperança do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Municipal 12.06/2005,
RESOLVE:
Art. 1º - CONCEDER férias regulares de 15 (quinze) dias, no período compreendido entre os dias 05 de maio de 2025 a 19 de maio de 2025 a servidora pública abaixo relacionada:

Nome:	CPF	Cargo:	Período Aquisitivo
Kelis Regina Dos Santos	898.330.741-20	Auxiliar de serviços gerais	2024/2025

Art. 2° - O restante, ou seja, 15 (quinze) dias das férias acima citada, serão usufruídos pela servidora em data oportuna.
Art. 3° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Executivo Municipal de Boa Esperança do Iguaçu, Estado do Paraná, aos trinta dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte cinco.

GIVANILDO TRUMI
Prefeito

Registre-se; Publique-se;
Cumpra-se.

Publicado por:
Leonira Lepchaki
Código Identificador:95FE84FE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU
AVISO DE RESULTADO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 029/2025

AVISO DE RESULTADO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 029/2025
Processo Adm: Nº 042/2025
Objeto:REGISTRO DE PREÇO para contratação de empresa para aquisição de fraldas descartáveis, objetivando atender as necessidades das Secretarias de Saúde e de Educação do Município de Boa Esperança do Iguaçu/PR, conforme condições e exigências estabelecidas no Termo de Referência e neste Edital.
Empresas vencedoras valor total: R$ 104.813,00(cento e quatro mil e oitocentos e treze reais):**SUPERMEDCOMERCIO DE PRODUTOS MEDICOS E HOSPITALARES LTDA**(47181976000171) com o lote: 9 no valor total de R$ 9.040,00 (nove mil e quarenta reais).**LEPROSUL COMERCIAL LTDA**(11203223000172) com o lote: 8 no valor total de R$ 8.192,00 (oito mil e cento e noventa e dois reais).**S SILPER COMERCIAL DIAMANTE LTDA**(48419084000129) com o lote: 1 no valor total de R$ 2.268,00 (dois mil e duzentos e sessenta e oito reais).**VENEZA DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA**(13229567000186) com os lotes: 2, 3, 4, 5, 6 e 7 no valor total de R$ 85.313,00 (oitenta e cinco mil e trezentos e treze reais).

BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU - PR, 05 de maio de 2025

RENATO GRASSI
Condutor de Processos

Publicado por:
Renato Grassi
Código Identificador:5CF033E0

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU
PORTARIA 1662.2025- FERIAS -30 DIAS-LUIZ VALDELIR

PORTARIA Nº 1662, DE 05 DE MAIO DE 2025

Concede férias regulares ao servidor público municipal Luiz Valdelir Assmann, e dá outras providências.

Givanildo Trumi, Prefeito do Município de Boa Esperança do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a lei municipal 12.06/2005,
RESOLVE:
Art. 1º - CONCEDER férias regulares de 30 (trinta) dias, no período de 05 de maio de 2025 a 03 de junho de 2025, ao servidor público abaixo relacionado:

Nome	CPF	Cargo	Período Aquisitivo
Luiz Valdelir Assmann	239.055.302-87	Chefe Da Divisão De Gestão Urbana	2024/2025

Art. 2° - Revogam-se as disposições em contrário.

A**rt. 3°** - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do executivo municipal de Boa Esperança do Iguaçu, Estado do Paraná, aos cinco dias do mês de maio de dois mil e vinte cinco.

GIVANILDO TRUMI
Prefeito

Registre-se; Publique-se;
Cumpra-se.

Publicado por:
Leonira Lepchaki
Código Identificador:7B9E2DBB

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU
PORTARIA Nº. 1663/2025

PORTARIA Nº. 1663/2025

SÚMULA "NOMEIA COMISSÃO PARA O PROCESSO DE SELEÇÃO DE ALFABETIZADORES PARA O PROGRAMA BRASIL ALFABETIZADO- PBA''

GIVANILDO TRUMI, Prefeito Municipal de Boa Esperança do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais de acordo com a Chamada Pública do Programa Brasil Alfabetizado - PBA.

RESOLVE:

Art. 1º. Designar os membros da Comissão para Análise do Currículo do candidato observando as devidas comprovações/certificados, com vistas a conhecer a formação acadêmica e a experiência profissional do candidato; e Entrevista com o candidato para conhecer seu perfil e potencial profissional, bem como a expertise em alfabetização;

Marizângela Trumi
Cenélia Goularte
Marinês Provin Martendal

Art. 2º. O desempenho das atribuições dos membros da Comissão para julgamento do Currículo e da Entrevista com o alfabetizador é relevante e não será remunerado.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL de Boa Esperança do Iguaçu, Estado do Paraná, em 05 de Maio de 2025.

GIVANILDO TRUMI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Renato Grassi
Código Identificador:2D9CD93D

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU
CHAMADA PÚBLICA PARA SELEÇÃO E COMPOSIÇÃO DE BANCO PARA PROFESSORES ALFABETIZADORES DA EDUCAÇÃO BÁSICA, NO ÂMBITO DO PROGRAMA BRASIL ALFABETIZADO - PBA

CHAMADA PÚBLICA PARA SELEÇÃO E COMPOSIÇÃO DE BANCO PARA PROFESSORES ALFABETIZADORES DA EDUCAÇÃO BÁSICA, NO ÂMBITO DO PROGRAMA BRASIL ALFABETIZADO - PBA

O Prefeito Municipal, por intermédio da Secretaria Municipal de Educação, no uso de suas atribuições, tendo em vista o disposto no artigo 1º da Lei nº 9.608, de 18 de fevereiro de 1.998, que dispõe sobre o serviço voluntário e dá outras providências, o disposto no art. 11, § 1º, da Lei nº 10.880, de 9 de junho de 2004, que institui o Programa de Apoio aos Sistemas de Ensino para Atendimento à Educação de Jovens e Adultos, dispõe sobre o repasse de recursos financeiros do **Programa Brasil Alfabetizado - PBA**, altera o art. 4º da Lei nº 9.424, de 24 de dezembro de 1996, e dá outras providências, Decreto nº 10.959, de 8 de fevereiro de 2022, que trata do Programa Brasil Alfabetizado, Decreto nº 12.048, de 5 de junho de 2024, que institui o Pacto Nacional pela Superação do Analfabetismo e Qualificação na Educação de Jovens e Adultos, Resolução nº 20, de 9 de setembro de 2024, estabelece os procedimentos para a transferência de recursos financeiros para o Programa Brasil Alfabetizado (PBA) entre 2024 e 2027, torna público, para conhecimento dos interessados, que estão abertas as inscrições até o dia 09 de Maio de 2025 até às 17h e 30min para a Chamada Pública destinada à seleção de candidatos ao preenchimento de vagas de alfabetizadores da Educação Básica para a prestação de atividade no âmbito do PBA.

OBJETO

O objeto deste Chamamento Público é Seleção e composição de banco para alfabetizadores no âmbito do Programa Brasil Alfabetizado.
Selecionar alfabetizadores da Educação Básica que atuarão no Programa Brasil Alfabetizado - PBA. O Programa atenderá estudantes não inseridos no sistema formal de ensino e serão criadas turmas de alfabetização na zona urbana.

DO PERFIL DO ALFABETIZADOR

2.1 Ser brasileiro nato, naturalizado ou gozar das prerrogativas previstas no artigo 12, § 1º da Constituição Federal;
2.2 Ter, no mínimo, 18 anos de idade completos;
2.3 Ser capaz de desempenhar todas as atividades relativas à alfabetização de jovens, adultos e idosos;
2.4 Cumprir com as determinações desta Chamada Pública e demais requisitos da Resolução nº 20, de 9 de setembro de 2024;

2.5 Ter disponibilidade, conforme determinado na Resolução nº 20, no Termo de Compromisso dos Alfabetizadores, Anexo I da Resolução, assinado pelo voluntário.
2.7 Ter disponibilidade para participar da formação inicial e da formação continuada que ocorrerá durante a execução do Programa, conforme Termo de Compromisso, assinado pelo alfabetizador, assegurando a sua participação.
2.8 Possuir, formação em nível superior, licenciatura em pedagogia ou magistério;

3. DAS ATRIBUIÇÕES DO ALFABETIZADOR POPULAR

3.1 Realizar trabalho de alfabetização em turmas de jovens, adultos e idosos, nos termos do Programa Brasil Alfabetizado - PBA;
3.2 Desenvolver, com o auxílio do gestor local, ações de acompanhamento e registro da frequência dos alfabetizandos;
3.3 Participar, obrigatoriamente, da formação continuada;
3.4 Desenvolver, juntamente com o gestor local, o plano pedagógico das aulas de modo a assegurar o desenvolvimento dos alfabetizandos;
3.5 Orientar e acompanhar as produções mensais dos alfabetizandos;
3.6 Registrar as produções dos alfabetizandos, por meio de portfólios, relatórios de sala de aula e acompanhamento das atividades programadas;
3.7 Avaliar continuamente as habilidades e conhecimentos dos alfabetizandos durante o período do Programa;
3.8 Realizar planejamentos individuais e coletivos;
3.9 Realizar a distribuição e o controle do material didático;
3.10 Localizar, identificar, mobilizar e preencher a ficha de cadastramento dos jovens, adultos e idosos não alfabetizados, observando a quantidade mínima de 15 alfabetizandos por turma na zona urbana.
3.11 Acompanhar a aplicação das avaliações dos alfabetizandos;
3.12 Elaborar relatório das atividades planejadas e desenvolvidas durante o mês;
3.13 Realizar visitas domiciliares às famílias dos alfabetizandos infrequentes ou desistentes de sua turma para acompanhamento e motivação, visando à permanência deles em sala de alfabetização e posterior continuidade nos estudos;
3.14 Informar ao gestor local a presença de novos alfabetizandos, inclusive incluir os nomes na lista de frequência e preencher sua ficha de cadastro para ser entregue ao gestor local;

3.15 Informar ao gestor local as alterações cadastrais dos alfabetizandos e mudanças de endereço do alfabetizador ou da turma.

4. DOS PROCEDIMENTOS DE SELEÇÃO

4.1 O processo de seleção dos alfabetizadores será realizado por uma comissão constituída por profissionais designados pela Secretaria de Educação, e constará das seguintes etapas, cada uma avaliada mediante escala de 0 a 10:
Etapa 1: Análise do Currículo do candidato observando as devidas comprovações/certificados, com vistas a conhecer a formação acadêmica e a experiência profissional do candidato;
Etapa 2: Entrevista com o candidato para conhecer seu perfil e potencial profissional, bem como a expertise em alfabetização;
4.2 A Análise do Currículo e a Entrevista serão realizadas no dia 12 de Maio de 2025, no horário de 13:30 às 17:30 em formato presencial;
4.3 Serão classificados os candidatos que obtiverem média igual ou superior a 6,0 nas duas etapas avaliadas, totalizando um mínimo de 60 pontos;
4.4 Em caso de empate, será classificado o candidato com maior tempo de experiência em atividades de alfabetização e, persistindo o empate, será classificado o candidato de maior idade;
4.5 Os resultados serão divulgados, considerando a soma das notas nas duas etapas, por ordem de classificação;
4.6 A divulgação do resultado final será no dia 14 de Abril de 2025, na página eletrônica da (Prefeitura Municipal);
4.7 Os candidatos classificáveis comporão um banco de reserva e poderão ser chamados, à posteriori, havendo casos de vacância.

DA COMISSÃO DE AVALIAÇÃO

5.1 Será constituída comissão formada por servidores da Secretaria de Educação e Recursos Humanos da Prefeitura Municipal que se responsabilizarão por todo o processo de seleção;
5.2 Todas as etapas desta Chamada serão divulgadas no site da (Prefeitura Municipal), garantindo a transparência do processo;
5.3 Não poderão compor a comissão avaliadora servidores que tenham parentesco até o terceiro grau com qualquer candidato que esteja concorrendo às bolsas descritas nesta Chamada;
5.4 Os eventuais casos não contemplados por esta Chamada serão analisados pela comissão.

6. DA DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS DA SELEÇÃO E RECURSOS

O candidato tem o prazo de 24 horas para apresentar recursos caso sinta-se prejudicado.

7. DO CRONOGRAMA

Os interessados deverão comparecer na Secretaria Municipal de Educação, munidos de documentação comprobatório exigidos no Item 2. Perfil do Alfabetizador da Educação Básica.

8. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

8.1 O alfabetizador selecionado assinará o Termo de Compromisso para execução das atividades no dia 16 de Maio 2025, o qual terá validade de até 12 (doze) meses.
8.2 Fica reservado a Secretaria Municipal de Educação o direito de prorrogar, revogar ou anular a presente Chamada Pública;
8.3 O alfabetizador que for professor da rede desenvolverá a atividade, objeto desta Chamada, em tempo distinto e complementar ao da sua lotação, cuja atuação não dará direito à redução ou liberação parcial ou casual das suas atividades docentes;
8.4 O pagamento da bolsa do alfabetizador selecionado será no valor de R$ 1.200,00 (mil e duzentos) reais e está condicionado à entrega do

Termo de Compromisso e do relatório mensal no último dia do mês, após validação pela equipe da Secretaria Municipal de Educação.

Boa Esperança do Iguaçu, 05 de Maio de 2025.

MARIA EDINÉIA SOUSA VARGAS PRETTO
Responsável Pela Secretaria Municipal de Educação

Publicado por:
Renato Grassi
Código Identificador:2A430AE7

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO

DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 58/2025 - ATRIUM ENGENHARIA LTDA

Espécie: Extrato do 1º Termo Aditivo ao Contrato nº 58/2025. Contratante: Município de Chopinzinho – PR. Contratada: Atrium Engenharia Ltda. CNPJ: 49.817.509/0001-10. Objeto: Acréscimo do Item 02. Valor do acréscimo: R$ 3.027,00 (três mil e vinte e sete reais). Valor Total: R$ 15.326,00 (quinze mil, trezentos e vinte e seis reais). Origem: Pregão Eletrônico nº 90017/2025. Fundamento Legal: Artigo 124 e 125 da Lei Federal nº 14.133/2021. Data da assinatura: 30/04/2025. Assinam: Álvaro Dênis Ceni Scolaro, pelo Município e Cássio Luiz Siqueira, pela Empresa.

Publicado por:
Eliziane Luiza Sangaleti
Código Identificador:A75A805C

DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO CONTRATO 88-2025 - INEX 16-2025

Espécie: Extrato do Contrato n° 88/2025. Contratante: Município de Chopinzinho. Contratada: Instituto de Assistência Social e Saúde São Rafael-Chopinzinho/PR. CNPJ: 30.836.461/0001-60. Objeto: Contratação de empresa especializada na realização de procedimentos cirúrgicos eletivos em atenção ao Programa Mais Acesso a Especialistas – PMAE – Componente Cirurgias no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS), instituído por meio da Portaria GM/MS Nº 5.820, de 4 de dezembro de 2024. Valor: R$ 661.133,62 (seiscentos e sessenta e um mil, cento e trinta e três reais, e sessenta e dois centavos). Origem: Inexigibilidade de Licitação n° 16/2025. Fundamento Legal: Artigo 74 da Lei Federal 14.133/21. Elemento de despesa: (982/979) Fonte: 303/494. Data da assinatura: 28/04/2025. Assinam: Álvaro Denis Ceni Scolaro, pelo Município e Enio Bragato, pelo Instituto.

Publicado por:
Andreia da Silva
Código Identificador:A03B1980

DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
TERMO DE CONTRATAÇÃO DIRETA - INEX 16-2025

TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

INEXIGIBILIDADE: 16/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 57/2025
MEMORANDO ELETRÔNICO: 1.954/2025

FUNDAMENTO LEGAL: Lei 14.133/2021 - Art. 74. É inexigível a licitação quando inviável a competição, em especial nos casos de:

"I - Aquisição de materiais, de equipamentos ou de gêneros ou contratação de serviços que só possam ser fornecidos por produtor, empresa ou representante comercial exclusivos;"

CONTRATANTE: **O MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO**, por intermédio da Secretária de Saúde, com sede na Rua Miguel Procópio Kurpel, nº 3.811, Bairro São Miguel, CEP 85.560-00, nesta cidade, inscrito no CNPJ sob o n.º 76.995.414/0001-60, neste ato representado pelo Prefeito Senhor Álvaro Denis Ceni Scolaro, portador do CPF nº 009.378.889-40 e do RG nº 8.124.995-4 SSP/PR.

CONTRATADA: **INSTITUTO DE ASSISTENCIA SOCIAL E SAUDE SAO RAFAEL-CHOPINZINHO/PR**, inscrito no CNPJ/CPF sob o n.º 30.836.461/0001-60, com sede na Rua Coronel Santiago Dantas, nº 4535, Centro em Chopinzinho-PR, neste ato representado por seu presidente Sr. Enio Bragato, portador do RG nº 1.829.925-9 e inscrito no CPF nº 338.010.619-49.

DO OBJETO
Contratação de empresa especializada na realização de procedimentos cirúrgicos eletivos em atenção ao Programa Mais Acesso a Especialistas – PMAE – Componente Cirurgias no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS), instituído por meio da Portaria GM/MS Nº 5.820, de 4 de dezembro de 2024.

DO VALOR
O valor total do contrato é de R$ 661.133,62 (seiscentos e sessenta e um mil, cento e trinta e três reais, e sessenta e dois centavos).

DA VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO
O contrato terá vigência de 12 (doze) meses, contados da sua assinatura.

FONTE DE RECURSOS

Gestão/Unidade:	07.02 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Fonte de Recursos:	303 - Saúde / Percentual Vinculado Sobre a Receita de Impostos 494 - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde
Programa de Trabalho:	1030200042.036 - Serviços De Atenção Em MAC
Elemento de Despesa:	3.3.90.39 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica
Desdobrado:	982/979 - Serviços e Proc. em Saúde de Média e Alt

DA JUSTIFICATIVA
Considerando a Portaria GM/MS Nº 5.820, de 04 de dezembro de 2024, que altera a Portaria GM/MS nº 90, de 3 de fevereiro de 2023, e revoga a Portaria GM/MS nº 1.370, de 28 de setembro de 2023.
Considerando o Art. 4º que afirma que "A adesão dos gestores ao PMAE – Componente Cirurgias será condicionada ao envio de programação de cirurgias a serem realizadas, acompanhada de resolução Comissão Intergestores Bipartite – CIB a aprovando."
Considerando a Deliberação CIB nº 038, de 28 de fevereiro de 2025, a qual "Aprova "Ad referendum": Retifica-se a deliberação 014/2025".
Considerando o inciso II, do §3º, do Art. 8º da Portaria GM/MS nº 5.820 afirma que "havendo recurso remanescente do que foi repassado a título de fomento aos Fundos Estaduais de Saúde e Fundos Municipais de Saúde em 2023, será permitida sua utilização, pelos gestores que possuem os saldos, até 31 de julho de 2025, sendo possível, em caso de não utilização neste prazo a dedução dos Tetos Financeiros de Média e Alta Complexidade dos Estados, Municípios e Distrito Federal."
Considerando a Portaria SAES/MS Nº 2.324, de 6 de dezembro de 2024 que estabelece procedimentos relativos ao Programa Mais Acesso a Especialistas – Componente Cirurgias e revoga a Portaria SAES/MS Nº 237, de 8 de março de 2023.
Considerando a Portaria GM/MS Nº 6.465, de 30 de dezembro de 2024 que altera atributos de procedimentos na Tabela de Procedimentos, Medicamentos, Órteses, Próteses e Materiais Especiais do SUS e dá outras providências.
Considerando o Art. 4º da referida portaria que afirma que "Ficam excluídos da relação do Programa Mais Acesso a Especialistas – Componente cirurgias, constantes no Anexo da Portaria SAES/MS Nº 2.324/2024, os procedimentos listados no Anexo III desta Portaria."
Considerando que nas deliberações CIB em seus Anexos II afirmam que os procedimentos excluídos pela Portaria GM/MS Nº 6.465, foram reintegrados.
Considerando a Portaria GM/MS Nº 6.494, de 31 de dezembro de 2024 que estabelece recurso a ser disponibilizado aos Estados, Distrito Federal e Municípios, destinado ao Programa Nacional de Redução das filas de Cirurgias Eletivas, Exames Complementares e Consultas Especializadas – Exercício de 2025.
Considerando a Portaria GM/MS Nº 6.636, de 19 de fevereiro de 2025, que divulga e estabelece limites financeiros para execução do Programa Mais Acesso a Especialistas - componente cirurgias em

2025 – e altera a Portaria GM/MS nº 6.494, de 31 de dezembro de 2024.
Considerando o detalhamento de pagamentos do Fundo Nacional de Saúde – FNS (em anexo), no qual consta o pagamento em FEV/2023 no valor de R$ 17.891,63 (dezessete mil, oitocentos e noventa e um reais, e sessenta e três centavos), valor este que deve ser gasto até 31 de julho de 2025 nos procedimentos pactuados na Portaria GM/MS Nº 90, de 3 de fevereiro de 2023. No referido detalhamento constam também o valor de R$ 25.498,48 (vinte e cinco mil, quatrocentos e noventa e oito reais, e quarenta e oito centavos) referente ao extrapolamento do plano no exercício de 2024, bem como o valor de R$ 34.725,30 (trinta e quatro mil, setecentos e vinte e cinco reais, e trinta centavos) referente ao valor inicial a ser gasto no exercício de 2025.
Considerando que houve extrapolamento de faturamento da maioria dos municípios com pactuação no exercício de 2024, devido ao Ministério da Saúde considerar o valor total dos procedimentos realizados não sendo considerado apenas o valor do complemento, como foi inicialmente indicado a faturar, portanto neste contrato será efetuado o pagamento referente ao procedimento principal mais o valor do complemento, conforme orientação atual.
Considerando que na data de 03 de fevereiro de 2025, foi encaminhada planilha (em anexo) com os procedimentos e quantitativos que serão realizados no exercício de 2025, os quais foram embasados na fila de espera do município.
Considerando que desde ano de 2016 o Município de Chopinzinho possui Gestão Plena
Saúde;
Considerando a necessidade de gerar série histórica e consequentemente o aumento da Produção Aprovada do Financiamento MAC (Média e Alta Complexidade) Ambulatorial e Hospitalar dos prestadores do Município de Chopinzinho.
Considerando que o Instituto de Assistência Social e Saúde São Rafael, inscrito sob o
CNPJ 30.836.461/0001-60, é o único prestador de serviços ambulatoriais e hospitalares
de atenção à Saúde dos Usuários do SUS, instalado no Município de Chopinzinho, cadastrado no CNES n° 7039344, sendo referência para atendimentos.
Considerando que as consultas e exames pré-operatório e pós-operatório serão efetuados via Consórcio Intermunicipal da Saúde – CONIMS.
Considerando que o Instituto São Rafael não possui profissionais, bem como equipamentos necessários para realização de todos os procedimentos pactuados.

Chopinzinho-PR, 28 de abril de 2025.

JUCIELE CRISTINA DE QUADROS
Gestora do Contrato

DA AUTORIZAÇÃO/RATIFICAÇÃO

Considerando a justificativa da Secretaria, quanto à necessidade do objeto e a avaliação das soluções disponíveis no mercado, concluindo-se pela viabilidade da contratação.
Considerando que o processo é instruído com os documentos relacionados no art. 72 da Lei n. º 14.133, de 1º de abril de 2021.
Considerando os pareceres favoráveis à contratação e/ou o saneamento dos aspectos consignados nas respectivas ressalvas.
AUTORIZO a contratação direta a que se refere o presente termo.

Chopinzinho-PR, 28 de abril de 2025.

ÁLVARO DENIS CENI SCOLARO
Prefeito

Publicado por:
Andreia da Silva
Código Identificador:C4DD130F

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS E SEGURANÇA DO TRABALHO
PORTARIA - 578-2025 - FÉRIAS CINARA ALINE BARALDI

PORTARIA Nº 578/2025

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, e pelo Decreto 371/2020, de 11 de agosto de 2020;

CONSIDERANDO o Protocolo Eletrônico n.º 834/2025, da Secretaria de Educação, Cultura e Esporte;

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder férias de 10 (dez) dias à servidora Cinara Aline Baraldi, matrícula funcional nº 1657-8, ocupante do cargo de Psicólogo 40h, referente ao período aquisitivo de 14 de agosto de 2023 a 13 de agosto de 2024, para fruição de 05 a 14 de maio de 2025.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DE CHOPINZINHO, PR, 05 DE MAIO DE 2025.

RUBENEI MELOTO
Secretário de Administração

CÁSSIA TRES
Secretária de Educação, Cultura e Esporte

Publicado por:
Rosileia Cossa
Código Identificador:F4A61276

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS E SEGURANÇA DO TRABALHO
PORTARIA - 579-2025 - FÉRIAS THAIS MARCELLY DORSI DEMARCHI

PORTARIA Nº 579/2025

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, e pelo Decreto 371/2020, de 11 de agosto de 2020;

CONSIDERANDO o Memorando Eletrônico n.º 1.703/2025;

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder férias de 30 (trinta) dias à servidora Thais Marcelly Dorsi Demarchi, matrícula funcional nº 3540-3, ocupante do emprego público de Agente de Combate a Endemias, referente ao período aquisitivo de 12 de março de 2024 a 11 de março de 2025, para fruição em dois períodos, conforme segue:
- 10 (dez) dias, de 20 a 29 de agosto de 2025;
- 20 (vinte) dias, de 12 a 31 de janeiro de 2026.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DE CHOPINZINHO, PR, 05 DE MAIO DE 2025.

RUBENEI MELOTO
Secretário de Administração

VILMARIZE BUFFON FRARON
Secretária de Saúde

Publicado por:
Rosileia Cossa
Código Identificador:3C598E78

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS E SEGURANÇA DO TRABALHO
PORTARIA - 580-2025 - FÉRIAS JOSÉ MOACIR MARTINS

PORTARIA Nº 580/2025

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, e pelo Decreto 371/2020, de 11 de agosto de 2020;

CONSIDERANDO o Protocolo Eletrônico n.º 890/2025;

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder férias de 20 (vinte) dias ao servidor José Moacir Martins, matrícula funcional nº 833-5, ocupante do cargo de Motorista, referente ao período aquisitivo de 01 de abril de 2024 a 31 de março de 2025, para fruição de 05 a 24 de maio de 2025.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DE CHOPINZINHO, PR, 05 DE MAIO DE 2025.

RUBENEI MELOTO
Secretário de Administração

Publicado por:
Rosileia Cossa
Código Identificador:C7996F9E

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS E SEGURANÇA DO TRABALHO
PORTARIA - 581-2025 - LICENÇA PRÊMIO FRANCIELLI PATEL

PORTARIA Nº 581/2025

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, e o Decreto nº 371/2020, de 11 de agosto de 2020 e,

CONSIDERANDO o Protocolo Eletrônico n.º 878/2025;

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder Licença Prêmio por Assiduidade de 30 (trinta) dias à servidora Francielli Patel, matrícula funcional nº 1165-1, ocupante do cargo de Professor, referente ao quinquênio aquisitivo de 01 de abril de 2014 a 31 de março de 2019, para fruição de 05 de maio de 2025 a 03 de junho de 2025.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DE CHOPINZINHO, PR, 05 DE MAIO DE 2025.

RUBENEI MELOTO
Secretário de Administração

CASSIA TRES
Secretária de Educação, Cultura e Esporte

Publicado por:
Rosileia Cossa
Código Identificador:BB9E18F1

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS E SEGURANÇA DO TRABALHO
DECRETO - 223-2025 - NOMEIA SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS - RUBENEI MELOTO

DECRETO Nº 223/2025

Altera a Nomenclatura do Cargo de Secretário de Administração.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica, artigo 63, X, Lei Complementar nº 068/2012, de 02 de fevereiro de 2012, e,

CONSIDERANDO a alteração da Estrutura Administrativa através da Lei n.º 4.113/2025,

CONSIDERANDO o Memorando Eletrônico n.º 2.424/2025, do Gabinete do Prefeito,

DECRETA:

Art. 1º. A alteração da nomenclatura do cargo ocupado pelo Sr. Rubenei Meloto, RG n.º 5.***.*99-8 SESP/PR, passando a exercer o cargo de Secretário de Administração e Finanças, percebendo vencimentos mensais fixados pela Lei Municipal n.º 4.062/2024, de 28 de maio de 2024, a partir de 01 de maio de 2025.

Art. 2o. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DE CHOPINZINHO, PR, 05 DE MAIO DE 2025.

ÁLVARO DÊNIS CENI SCOLARO
Prefeito

Publicado por:
Rosileia Cossa
Código Identificador:40F2E13A

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS E SEGURANÇA DO TRABALHO
DECRETO - 224-2025 - NOMEIA DIRETOR DO DEPARTAMENTO FINANCEIRO - RODRIGO MIGUEL KOPROVSKI

DECRETO Nº 224/2025

Nomeia Diretor do Departamento Financeiro e do Departamento de Tributação.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica, artigo 63, X, Lei Complementar nº 068/2012, de 02 de fevereiro de 2012, e,

CONSIDERANDO a alteração da Estrutura Administrativa através da Lei n.º 4.113/2025,

CONSIDERANDO o Memorando Eletrônico n.º 2.424/2025, do Gabinete do Prefeito,

DECRETA:

Art. 1º. A Nomeação do Sr. Rodrigo Miguel Koprovski, RG nº 7.***.*14-8 SESP/PR, para exercer o cargo de Diretor do Departamento Financeiro e do Departamento de Tributação, percebendo vencimentos mensais correspondentes ao CC-8, a partir de 01 de maio de 2025.

Art. 2º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DE CHOPINZINHO, PR, 05 DE MAIO DE 2025.

ÁLVARO DÊNIS CENI SCOLARO
Prefeito

Publicado por:
Rosileia Cossa
Código Identificador:2D7C4741

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS E SEGURANÇA DO TRABALHO
DECRETO - 225-2025 - EXONERA RODRIGO MIGUEL KOPROVSKI

DECRETO Nº 225/2025

Exonera Secretário de Finanças.

O PREFEITO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica, artigo 63, e Lei Complementar nº 068/2012, de 02 de fevereiro de 2012 e,

CONSIDERANDO a alteração da Estrutura Administrativa através da Lei n.º 4.113/2025,

CONSIDERANDO o Memorando Eletrônico n.º 2.424/2025, do Gabinete do Prefeito,

DECRETA:

Art. 1º. EXONERAR o servidor Rodrigo Miguel Koprovski, RG nº 7.***.*14-8 SESP/PR, do cargo de Secretário de Finanças, a partir de 30 de abril de 2025.
Art. 2o. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DE CHOPINZINHO, PR, 05 DE MAIO DE 2025.

ÁLVARO DÊNIS CENI SCOLARO
Prefeito

Publicado por:
Rosileia Cossa
Código Identificador:819B72A4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA - 582 - 2025 - DELEGA COMPETÊNCIAS AO DIRETOR FINANCEIRO E DE TRIBUTAÇÃO

PORTARIA Nº 582/2025

Delega Competências para Diretor Financeiro e Tributação Municipal e dá outras providências.

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Municipal nº 4.113/2025, em seu artigo 23 e 24, incisos XXIX e XVIII,
RESOLVE:
Art. 1º. Delegar as seguintes competências ao Diretor Financeiro e de Tributação:
I – representar o Secretário de Administração e Finanças, efetuando todas as movimentações financeiras junto as instituições bancárias;
II – assinar documentos físicos ou eletrônicos referente a processos de empenho.
Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário**.**

GABINETE DO PREFEITO DE CHOPINZINHO, PR, 05 DE MAIO DE 2025.

RUBENEI MELOTO
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Neide Caldato
Código Identificador:811341F6

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE CORUMBATAÍ DO SUL

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 11/2025

AVISO DE LICITAÇÃO

Processo Administrativo nº 47/2025
Pregão Eletrônico nº 11/2025
Modo: Aberto e Fechado

O Município de CORUMBATAÍ DO SUL, Estado do Paraná, torna público para conhecimento dos interessados, que realizará no dia **21 de Maio de 2025, às 08:30 Horas,** por meio da utilização de recursos de tecnologia da informação – INTERNET, no endereço eletrônico: www.bnc.org.br "Acesso Identificado", licitação na modalidade de **PREGÃO ELETRÔNICO**, do tipo **MENOR PREÇO GLOBAL.**

OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços de atualização territorial e tributária com levantamentos topográficos, em atendimento a Secretaria Municipal de Administração, conforme anexo I, parte integrante do processo administrativo.

VALOR MÁXIMO: R$ 213.427,20 (duzentos e treze mil quatrocentos e vinte e sete reais e vinte centavos).

Informações complementares do Edital encontra-se disponível no departamento de Licitação, no horário normal de expediente da Prefeitura, ou seja, das 07:30 às 11:30 horas e das 13:00 às 17:00 horas, de segunda a sexta-feira, através dos telefones: 44-3277-1153, 44-99935-8828, 44-99935-8839, ou pelo site: www.corumbataídosul.pr.gov.br (PORTAL DA TRANSPARÊNCIA), ou em www.bnc.org.br, ou ainda através do e-mail: licitacao@corumbataidosul.pr.gov.br.

PAÇO MUNICIPAL, 05 de Maio de 2025.

ALEXANDRE DONATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Francisco Capassi Filho
Código Identificador:E0C1A8EA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO CONCORRÊNCIA Nº 04/2025

A D J U D I C A Ç Ã O

Eu, **ALEXANDRE DONATO**, Prefeito do Município de Corumbataí do Sul, Estado do Paraná, no uso das atribuições que me são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei Federal nº 14.133/2021, **ADJUDICO** o objeto referente ao Processo Administrativo nº 32/2025, Concorrência Eletrônica nº 04/2025, a empresa ATEM CONSTRUÇÃO CIVIL LTDA, como a vencedora do certame, no valor global de R$ 303.000,00 (trezentos e três mil reais).

PAÇO MUNICIPAL, 05 de Maio de 2025.

ALEXANDRE DONATO
Prefeito Municipal

H O M O L O G A Ç Ã O

Eu, **ALEXANDRE DONATO**, Prefeito do Município de Corumbataí do Sul, Estado do Paraná, no uso das atribuições que me são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei Federal nº 14.133/2021, **HOMOLOGO** o objeto referente ao Processo Administrativo nº 32/2025, Concorrência Eletrônica nº 04/2025, a empresa ATEM CONSTRUÇÃO CIVIL LTDA, como a vencedora do certame, no valor global de R$ 303.000,00 (trezentos e três mil reais).

PAÇO MUNICIPAL, 05 de Maio de 2025.

ALEXANDRE DONATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Francisco Capassi Filho
Código Identificador:03E75103

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO Nº 18/2025

EXTRATO DO CONTRATO Nº 18/2025 – ID 2702

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CORUMBATAÍ DO SUL.

CONTRATADA: ATEM CONSTRUÇÃO CIVIL LTDA.

OBJETO: Aquisição de equipamentos para parque infantil com implantação. Execução dos serviços: serviços preliminares e administração da obra; revestimentos de paredes e pisos, impermeabilizações, pinturas e argamassas; pavimentação e calçamento, paisagismo e equipamentos externos; playground e grama sintéticos; limpeza final e demais itens e especificações constantes em projeto.

VALOR: R$ 303.000,00 (trezentos e três mil reais).

DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:
07.001.12.365.0009.1.109.4.4.90.51.00.00. Fonte: 31855 – Red. 406
07.001.12.365.0009.1.109.4.4.90.51.00.00. Fonte: 03501 – Red. 407

PRAZO DE EXECUÇÃO: 180 (cento e oitenta) dias.

PRAZO DE VIGÊNCIA: 360 (trezentos e sessenta) dias.

LICITAÇÃO: Processo Administrativo nº 32/2025 – Concorrência Eletrônica nº 04/2025.

LEGISLAÇÃO: Lei Federal nº 14.133/2021 e demais alterações.

FÓRUM: Comarca de Barbosa Ferraz – Pr.

Paço Municipal, 05 de Maio de 2025.

ALEXANDRE DONATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Francisco Capassi Filho
Código Identificador:1365FF6B

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
QUINTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL Nº 30-2022 – DISPENSA Nº 19-2022

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CORUMBATAÍ DO SUL, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CGC/MF nº 80.888.662/0001-89, com sede na Rua Tocantins nº 157, Centro, nesta cidade de Corumbataí do Sul, Estado do Paraná, CEP: 86970-000, representado por seu Prefeito Municipal, Senhor **ALEXANDRE DONATO**, brasileiro, casado, funcionário público municipal, residente e domiciliado nesta cidade de Corumbataí do Sul, Estado do Paraná, à Rua Guarani, nº 129, Centro, CEP: 86.970-000, portador da Cédula de Identidade RG nº 5.889.874-0/SSP-PR e CPF/MF nº 815.523.199-20. **LOCATÁRIA:** CAROLAINE MIQUELE PEREIRA DOS SANTOS, pessoa física de direito privado, brasileira, solteira, emancipada, inscrita no CPF sob nº 800.917.289-83 e Rg. 15.666.852-4/SSPPr, residente e domiciliada na Rua Carajás, nº 135, centro, cep: 86.970-000, Corumbataí do Sul, Estado do Paraná.

CLÁUSULA PRIMEIRA: DO PRAZO E VIGÊNCIA – Fica prorrogado o prazo de locação do imóvel, para 04 de Abril de 2026 e vigência para 04 de Maio de 2026, estabelecidos na Cláusa Sexta do Contrato Primitivo.

CLÁUSULA SEGUNDA: DAS DEMAIS CLÁUSULAS – Permanecem inalteradas as demais Cláusulas vigentes do Contrato Primitivo.

E, por assim estarem justos e combinados, lavraram o presente Instrumento de Termo Aditivo de Contrato, que depois de lido acharam conforme e assinam com as testemunhas abaixo, para que surtam seus jurídicos e legais efeitos.

PAÇO MUNICIPAL, 03 de Abril de 2025.

ALEXANDRE DONATO
Prefeito Municipal

CAROLAINE MIQUELE PEREIRA DOS SANTOS
Contratada

TESTEMUNHAS:

CASSIANA CASSIA ALVES
CPF: 082.774.569-99

FRANCISCO CAPASSI FILHO
CPF: 021.846.609-90

Publicado por:
Francisco Capassi Filho
Código Identificador:484E5482

ESTADO DO PARANÁ
MUNICIPIO DE ENÉAS MARQUES

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
NOMEAÇÃO

DECRETO Nº 2055/2025

SÚMULA: Nomeia os membros do Conselho Municipal da Cidade de Enéas Marques/PR e dá outras providências.

EDSON LUPATINI, Prefeito do Município de Enéas Marques, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com Art. 71, inciso I, da Lei Orgânica Municipal e Lei Complementar nº 092/2022 (Plano Diretor Municipal) e da Lei Federal 10.257/2001 – Estatuto da Cidade, Lei Ordinária Estadual nº 21.051/2022, em especial o inciso I do § 5º do art. 2º e a Portaria nº 175 Ministério das Cidades, de 29 de fevereiro de 2024.
Considerando, a realização da **6ª Conferência da Cidade – Etapa Municipal**, para atender a convocação do Decreto Municipal nº 2045/2025 de 04 de abril de 2025, e Portaria nº 4013/2025.
RESOLVE:
Art. 1º Nomear os membros do Conselho Municipal da Cidade de Enéas Marques, Estado do Paraná, e, respectivo suplente, com base no Art. 27 do Regimento da Conferência Extraordinária Municipal da Cidade, no período de Abril de 2025 a Abril de 2027, conforme a seguir relacionados:

Titular: Barbara Simone Pereira Rydz
Titular: Marta Razera
Titular: Edmar Rydz
Titular: Bruno Luiz Grotto
Titular: Leandro Legramanti
Suplente: Eduardo Koerich Ribeiro
Suplente: Sidmar Onofre
Suplente: Atair João Romani Junior
Suplente: Edianes Borges Menin
Suplente: Vilson Paulino Balsanello

Parágrafo único - Cada vaga inclui 01 (um) conselheiro titular e 01 (um) conselheiro suplente.
Art. 2º O presente Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se disposições em contrário, em especial o DECRETO Nº 1732/2023.

PAÇO MUNICIPAL PREFEITO HILÁRIO MICHELS
Gabinete do Prefeito Municipal de Enéas Marques/PR,

Em 05 de maio de 2025.

EDSON LUPATINI
Prefeito Municipal

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE.

Publicado por:
Valdair Antonio de Souza Costa
Código Identificador:4EAD7D08

SETOR DE PESQUISA DE PREÇOS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 111/2025

Extrato da Ata de Registro de Preço Nº 111/2025
Pregão Eletrônico Nº 6/2025

Partes: **MUNICÍPIO DE ENÉAS MARQUES** e **FAROL 14 CONSULTORIA EM PROJETOS LTDA**.
Objeto: **REGISTRO DE PREÇOS, futura e eventual, contratação de empresa especializada para prestação de serviços de assessoria, consultoria, prestação de serviços técnicos, orientação, treinamento, conferências setoriais, audiências setoriais, elaboração de relatórios, estudos e pareceres técnicos para a administração pública, secretarias e departamentos do Município de Enéas Marques - PR, conforme condições, de acordo com as exigências, quantidades e especificações contidas no processo licitatório.**
Valor: **R$ 253.750,00(duzentos e cinquenta e três mil e setecentos e cinquenta reais)**
O pagamento será feito conforme especificações feitas no edital.
Duração: **12 MESES**
Data Assinatura: **02/05/2025**
FORO: **Comarca de Francisco Beltrão/PR.**

Enéas Marques, 05 de maio de 2025

EDSON LUPATINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Amanda Morcelli Fiorentin
Código Identificador:8481B0F0

SETOR DE PESQUISA DE PREÇOS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 113/2025

Extrato da Ata de Registro de Preço Nº 113/2025
Pregão Eletrônico Nº 7/2025

Partes: **MUNICÍPIO DE ENÉAS MARQUES** e **FACCINA DALTORA EQUIPAMENTOS DE SEGURANÇA LTDA**.
Objeto: **Sistema de REGISTRO DE PREÇO para futura e eventual aquisição de equipamentos de proteção individual (EPI) para os servidores do Município de Enéas Marques/Paraná**
Valor: **R$ 11.214,00(onze mil e duzentos e quatorze reais)**
O pagamento será feito conforme especificações feitas no edital.
Duração: **12 MESES**
Data Assinatura: **05/05/2025**
FORO: **Comarca de Francisco Beltrão/PR.**

Enéas Marques, 5 de maio de 2025

EDSON LUPATINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Amanda Morcelli Fiorentin
Código Identificador:D83E9C3D

SETOR DE PESQUISA DE PREÇOS
EXTRATO DA ATA REGISTRO DE PREÇO Nº 118/2025

Extrato da Ata Registro de Preço Nº 118/2025
Pregão Eletrônico Nº 7/2025

Partes: **MUNICÍPIO DE ENÉAS MARQUES** e **ZOCCHE ATACADO DE FERRAMENTAS LTDA**.
Objeto: **Sistema de REGISTRO DE PREÇO para futura e eventual aquisição de equipamentos de proteção individual (EPI) para os servidores do Município de Enéas Marques/Paraná**
Valor: **R$ 9.980,00 (nove mil e novecentos e oitenta reais)**
O pagamento será feito conforme especificações feitas no edital.
Duração: **12 meses**
Data Assinatura: **05/05/2025**
FORO: **Comarca de Francisco Beltrão/PR.**

Enéas Marques, 5 de maio de 2025

EDSON LUPATINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Amanda Morcelli Fiorentin
Código Identificador:393F4120

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE FÊNIX

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
7º TERMO ADITIVO DO CONTRATO 15/2021 - ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE DOUTOR HUGO DEHÉ - ABEHD

TERMO DE ADITIVO

7º Termo aditivo do contrato 15/2021 decorrente da Inexigibilidade nº 04/2021 de ATENDIMENTO DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES E SITUAÇÃO DE RISCO OU VULNERABILIDADE PESSOAL OU SOCIAL.

O **MUNICÍPIO DE FÊNIX**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº 76.950.021/0001-30, com endereço em Rua Jangada, 25, Centro, Fênix-PR, 86950-000, apresentado pelo Prefeito Municipal o Sr. EURÍPEDES MOLINA TASCA JUNIOR, e a empresa **ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE DOUTOR HUGO DEHÉ - ABEHD**, inscrita no CNPJ sob nº 13.772.438/0001-30, com sede no endereço rua Rua Pernambuco, 711, Jardim Paraiso das Rosas, Engenheiro Beltrão-Pr, neste ato representada por **MARCELO ERNETOS MAIA**, portador do RG nº 7.766.276-6SSP-PR, portador do CPF sob nº 007.187.749-57, acordam por meio deste o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente termo aditivo tem por objeto - Dilatação do prazo de vigência para término em 16/04/2026, com finalidade de manter o atendimento as crianças e adolescentes em situação de risco e vulnerabilidade social, com fundamento art. 57, II, da Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA RATIFICAÇÃO DOS DEMAIS TERMOS PACTUADOS

As demais cláusulas contratuais permanecem sem qualquer alteração. E por assim estarem ajustados forma o presente em 02 (duas) vias de igual forma e teor.

Fênix, 16 de abril de 2025.

Município De Fênix
Contratante
EURÍPEDES MOLINA TASCA JUNIOR
Prefeito Municipal

Associação Beneficente Doutor Hugo Dehé - ABEHD
Contratada
MARCELO ERNETOS MAIA
CPF: 007.187.749-57
Representante Legal

Publicado por:
Rubens Humberto Vasconcelos Calixto
Código Identificador:3DCFF91C

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
7º TERMO ADITIVO DO CONTRATO 17/2021 - ASILO SÃO VICENTE DE PAULO

TERMO DE ADITIVO

7º Termo aditivo do contrato 17/2021 decorrente da Inexigibilidade nº 06/2021 de PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ABRIGAR PESSOAS IDOSAS DE AMBOS OS SEXOS, PROPORCIONANDO-LHES ASSISTÊNCIA MATERIAL, MORAL, INTELECTUAL, SOCIAL E ESPIRITUAL, EM CONDIÇÕES DE LIBERDADE E DIGNIDADE, VISANDO A PRESERVAÇÃO DE SUA SAÚDE MENTAL E FÍSICA.

O **MUNICÍPIO DE FÊNIX**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº 76.950.021/0001-30, com endereço em Rua Jangada, 25, Centro, Fênix-PR, 86950-000, apresentado pelo Prefeito Municipal o Sr EURÍPEDES MOLINA TASCA JUNIOR, e a empresa **ASILO SÃO VICENTE DE PAULO**, inscrita no CNPJ sob nº. 77.331.775/0001-74, com sede no endereço Rua Carlito Figueira Da Silva, 892, Centro, Fênix-Pr, neste ato representada por **JULIA DE FATIMA SILVA BAIA**, portador do RG nº 6.174.244-1, portador do CPF sob nº 757.546.909-59, acordam por meio deste o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente termo aditivo tem por objeto - Dilatação do prazo de vigência para término em 16/04/2026, com finalidade de manter o atendimento e qualidade de vida para os idosos, na faixa etária de 58 a 110 anos de forma satisfatório e dando suporte necessário para os mesmos, com fundamento art. 57, II, da Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA RATIFICAÇÃO DOS DEMAIS TERMOS PACTUADOS

As demais cláusulas contratuais permanecem sem qualquer alteração. E por assim estarem ajustados forma o presente em 02 (duas) vias de igual forma e teor.

Fênix, 16 de abril de 2025.

Município De Fênix	***ASILO SÃO VICENTE DE PAULO***
Contratante	Contratada
EURÍPEDES MOLINA TASCA JUNIOR	***JULIA DE FATIMA SILVA BAIA***
Prefeito Municipal	CPF: 75754690959
	Representante Legal

Publicado por:
Rubens Humberto Vasconcelos Calixto
Código Identificador:43C3745F

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
8º TERMO ADITIVO DO CONTRATO 15/ 2021 - ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE DOUTOR HUGO DEHÉ - ABEHD

TERMO DE ADITIVO

8º Termo aditivo do contrato 15/ 2021 decorrente da Inexigibilidade nº 04/2021 de ATENDIMENTO DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES E SITUAÇÃO DE RISCO OU VULNERABILIDADE PESSOAL OU SOCIAL.

O **MUNICÍPIO DE FÊNIX**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº 76.950.021/0001-30, com endereço em Rua Jangada, 25, Centro, Fênix-PR, 86950-000, apresentado pelo Prefeito Municipal o Sr. EURIDES MOLINA TASCA JUNIOR, e a empresa **ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE DOUTOR HUGO DEHÉ - ABEHD**, inscrita no CNPJ sob nº. 13.772.438/0001-30, com sede no endereço Rua Pernambuco, 711, Jardim Paraiso Das Rosas, Engenheiro Beltrão-Pr, neste ato representada por **MARCELO ERNESTO MAIA**, portador do RG nº 7.766.276-6-SSP-PR, portador do CPF sob nº 007.187.749-57, acordam por meio deste o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente termo aditivo tem por objeto - Reajuste de valores na importância de R$ 96.960,00 (Noventa e seis mil e novecentos e sessenta reais), com finalidade de manter o atendimento as crianças e adolescentes em situação de risco e vulnerabilidade social, com fundamento art. 65, I, alínea b, da Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA RATIFICAÇÃO DOS DEMAIS TERMOS PACTUADOS

As demais cláusulas contratuais permanecem sem qualquer alteração. E, por assim estarem ajustados forma o presente em 02 (duas) vias de igual forma e teor.

Fênix 16 de abril de 2025.

Município de Fênix	Associação Beneficente Doutor Hugo Dehé - ABEHD
Contratante	Contratada
EURIDES MOLINA TASCA JUNIOR	***MARCELO ERNESTO MAIA***
Prefeito Municipal	CPF: 007.187.749-57
	Representante Legal

Publicado por:
Rubens Humberto Vasconcelos Calixto
Código Identificador:BDDAB2AD

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
8º TERMO ADITIVO DO CONTRATO 17/ 2021 - ASILO SÃO VICENTE DE PAULO

TERMO DE ADITIVO

8º Termo aditivo do contrato 17/ 2021 decorrente da Inexigibilidade nº 6/2021 de PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ABRIGAR PESSOAS IDOSAS DE AMBOS OS SEXOS, PROPORCIONANDO-LHES ASSISTÊNCIA MATERIAL, MORAL, INTELECTUAL, SOCIAL E ESPIRITUAL, EM CONDIÇÕES DE LIBERDADE E DIGNIDADE, VISANDO A PRESERVAÇÃO DE SUA SAÚDE MENTAL E FÍSICA.

O **MUNICÍPIO DE FÊNIX**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº 76.950.021/0001-30, com endereço em Rua Jangada, 25, Centro, Fênix-PR, 86950-000, apresentado pelo Prefeito Municipal o Sr. EURIDES MOLINA TASCA JUNIOR, e a empresa **ASILO SÃO VICENTE DE PAULO**, inscrita no CNPJ sob nº. 77.331.775/0001-74, com sede no endereço Rua Carlito Figueira da Silva, 892, Centro, Fênix-Pr, neste ato representada por **JULIA DE FATIMA SILVA BAIA**, portador do RG nº 6.174.244-1, portador do CPF sob nº 757.546.909-59, acordam por meio deste o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente termo aditivo tem por objeto - Reajuste de valores na importância de **R$ 96.000,00 (noventa e seis mil reais)**, com finalidade de manter o atendimento e qualidade de vida para os idosos, na faixa etária de 58 a 110 anos de forma satisfatório e dando suporte necessário para os mesmos, com fundamento art. 65, I, alínea b, da Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA RATIFICAÇÃO DOS DEMAIS TERMOS PACTUADOS

As demais cláusulas contratuais permanecem sem qualquer alteração. E, por assim estarem ajustados forma o presente em 02 (duas) vias de igual forma e teor.

Fênix 16 de abril de 2025.

Município De Fênix	***ASILO SÃO VICENTE DE PAULO***
Contratante	Contratada

EURIDES MOLINA TASCA JUNIOR	***JULIA DE FATIMA SILVA BAIA***
Prefeito Municipal	CPF: 75754690959
	Representante Legal

Publicado por:
Rubens Humberto Vasconcelos Calixto
Código Identificador:C5B3C747

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
9º TERMO ADITIVO DO CONTRATO 18/2021 - AAFEN - ASSOCIAÇÃO DOS ACADÊMICOS DE FÊNIX

TERMO DE ADITIVO

9º Termo aditivo do contrato 18/2021 decorrente da Inexigibilidade nº 07/2021 de Execução de atividades em regime de Termo de Colaboração com a administração pública, visando o custeio com as despesas para o transporte de acadêmicos objetivando o desenvolvimento intelectual dos munícipes.

O **MUNICÍPIO DE FÊNIX**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº 76.950.021/0001-30, com endereço em Rua Jangada, 25, Centro, Fênix-PR, 86950-000, apresentado pelo Prefeito Municipal o Sr. EURÍPEDES MOLINA TASCA JUNIOR, e a empresa **AAFEN - ASSOCIAÇÃO DOS ACADÊMICOS DE FÊNIX**, inscrita no CNPJ sob nº. 09.037.419/0001-92, com sede no endereço Rua Jangada, 25, Centro, Fênix-Pr, neste ato representada pela Sr.ª **DANIELI DURAN BATISTA**, portadora do CPF sob nº 114.516.759-41, acordam por meio deste o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente termo aditivo tem por objeto - Dilatação do prazo de vigência para término em 16/04/2026, com finalidade de manter o atendimento visando o custeio como as despesas para o transporte de acadêmicos objetivando o desenvolvimento intelectual dos munícipes, com fundamento art. 57, II, da Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA RATIFICAÇÃO DOS DEMAIS TERMOS PACTUADOS

As demais cláusulas contratuais permanecem sem qualquer alteração. E por assim estarem ajustados forma o presente em 02 (duas) vias de igual forma e teor.

Fênix, 16 de abril de 2025.

Município De Fênix	AAFEN - Associação Dos Acadêmicos De Fênix
Contratante	Contratada
EURÍPEDES MOLINA TASCA JUNIOR	***DANIELI DURAN BATISTA***
Prefeito Municipal	CPF: 114.516.759-41
	Representante Legal

Publicado por:
Rubens Humberto Vasconcelos Calixto
Código Identificador:6FBC4271

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
10º TERMO ADITIVO DO CONTRATO 18/2021 - AAFEN - ASSOCIAÇÃO DOS ACADÊMICOS DE FÊNIX

TERMO DE ADITIVO

10º Termo aditivo do contrato 18/2021 decorrente da Inexigibilidade nº 07/2021 de Execução de atividades em regime de Termo de Colaboração com a administração pública, visando o custeio com as despesas para o transporte de acadêmicos objetivando o desenvolvimento intelectual dos munícipes.

O **MUNICÍPIO DE FÊNIX**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº 76.950.021/0001-30, com endereço em Rua Jangada, 25, Centro, Fênix-PR, 86950-000, apresentado pelo Prefeito Municipal o Sr. EURIDES MOLINA TASCA JUNIOR, e a empresa **AAFEN - ASSOCIAÇÃO DOS ACADÊMICOS DE FÊNIX**, inscrita no CNPJ sob nº. 09.037.419/0001-92, com sede no endereço Rua Jangada, 25, Centro, Fênix-Pr, neste ato representada por **ISADORA MARESSA SANTIAGO DE ANDRADE**, portador do RG nº 12.505.185-5, portador do CPF sob nº 103.856.649-58, acordam por meio deste o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente termo aditivo tem por objeto - Reajuste de valores na importância de R$ 162.177,50 (cento e sessenta e dois mil e centos setenta e sete reais e cinquenta centavos), com finalidade de manter o atendimento visando o custeio como as despesas para o transporte de acadêmicos objetivando o desenvolvimento intelectual dos munícipes, com fundamento art. 65, I, alínea b, da Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA RATIFICAÇÃO DOS DEMAIS TERMOS PACTUADOS

As demais cláusulas contratuais permanecem sem qualquer alteração. E, por assim estarem ajustados forma o presente em 02 (duas) vias de igual forma e teor.

Fênix 16 de abril de 2025.

Município De Fênix	AAFEN - Associação Dos Acadêmicos De Fênix
Contratante	Contratada
EURIDES MOLINA TASCA JUNIOR	***ISADORA MARESSA SANTIAGO DE ANDRADE***
Prefeito Municipal	CPF: 10385664958
	Representante Legal

Publicado por:
Rubens Humberto Vasconcelos Calixto
Código Identificador:C301E839

SECRETARIA DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL 11/2025

EDITAL Nº 11/2025

Súmula: Convoca candidatos aprovados em Concurso Público Municipal, conforme Edital de Resultado nº 14/01/2021.

O Prefeito Municipal de Fênix, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o resultado do Concurso Público Municipal, divulgado pelo **EDITAL Nº14/01/2021 de 23 de fevereiro de 2022**, resolve convocar os aprovados, conforme relação anexa a comparecerem na Prefeitura Municipal na secretaria de Recursos Humanos, no prazo de 05 (cinco) dias úteis contados a partir da publicação deste Edital, munidos dos seguintes documentos:

1ª Fase - Habilitação para o cargo: apresentar os **documentos originais e cópias** conforme relacionados abaixo:

Cópia da Certidão de Nascimento e/ou da Certidão de Casamento;
Cópia do Título de Eleitor;
Prova de quitação com a Justiça Eleitoral;
Prova de quitação com o serviço militar para o candidato do sexo masculino;
Cópia do documento de Identificação;
Cópia do Cadastro de Pessoa Física – CPF
02 (duas) fotografias 3X4 recentes;
Cópia da Certidão de Nascimento do (s) filho (s), menores de 14 (quatorze) anos;
Certidão Negativa Criminal, expedida pela Comarca onde reside;
Cópia do comprovante de residência;
Número do PIS/PASEP;
Declaração de que não infringe o Art. 37, XVI da CF (Acumulação de Cargos e Funções), e ainda quanto aos proventos de aposentadoria, o disposto no Art. 37, §10, da CF, com a redação dada pela Emenda Constitucional nº. 20/98;
Declaração de horário de trabalho, se possuir outro vínculo empregatício, para demonstração de compatibilidade com o horário disponível e de interesse da Administração;
Cópia do Diploma ou Certificado de Conclusão do curso correspondente à escolaridade exigida;

O candidato poderá optar uma única vez pelo final de lista, devendo preencher formulário próprio a ser requisitado no Departamento de Gestão de Pessoal e protocolar impreterivelmente até o dia anterior ao exame admissional. Após o exame, não serão aceitos pedidos de final de lista.

2ª Fase - Se o candidato convocado apresentar os documentos exigidos na **1ª fase** será submetido ao exame médico pré-admissional, que analisará a sanidade física e mental. O candidato convocado deverá submeter-se a exame médico pré-admissional ou a exame médico específico (portadores de deficiência) a ser realizado pelo órgão de saúde indicado pela Prefeitura Municipal de Fênix, que terá decisão terminativa, após análise dos seguintes exames a serem realizados pelo candidato convocado:

p) Resultado de Laudo Médico Pericial, emitido por médico credenciado junto a Prefeitura Municipal de Fênix juntamente com os exames;
q). Demais exames médicos - laboratoriais, se necessários, solicitados no Edital de convocação do candidato;

Prefeitura do Município de Fênix, 06 maio de 2025.

EURÍPEDES MOLINA TASCA JUNIOR
Prefeito Municipal

ANEXO I

CARGO: PROFESSOR REGENTE

NOME DO CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO	MODALIDADE
JULIA FERREIRA BETELLI	56º	Ampla Concorrência

EURÍPEDES MOLINA TASCA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wilson Candido Russi
Código Identificador:BF57AD1B

SECRETARIA DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL 12/2025

EDITAL Nº 12/2025

Súmula: Convoca candidatos aprovados em Concurso Público Municipal, conforme Edital de Resultado nº 16/01/2024.

O Prefeito Municipal de Fênix, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o resultado do Concurso Público Municipal, divulgado pelo **EDITAL Nº 16/01/2024 de 18 de junho de 2024**, resolve convocar os aprovados, conforme relação anexa a comparecerem na Prefeitura Municipal na secretaria de Recursos Humanos, no prazo de 05 (cinco) dias úteis contados a partir da publicação deste Edital, munidos dos seguintes documentos:

1ª Fase - Habilitação para o cargo: apresentar os **documentos originais e cópias** conforme relacionados abaixo:

Cópia da Certidão de Nascimento e/ou da Certidão de Casamento;
Cópia do Título de Eleitor;
Prova de quitação com a Justiça Eleitoral;
Prova de quitação com o serviço militar para o candidato do sexo masculino;
Cópia do documento de Identificação;
Cópia do Cadastro de Pessoa Física – CPF
02 (duas) fotografias 3X4 recentes;
Cópia da Certidão de Nascimento do (s) filho (s), menores de 14 (quatorze) anos;
Certidão Negativa Criminal, expedida pela Comarca onde reside;
Cópia do comprovante de residência;
Número do PIS/PASEP;
Declaração de que não infringe o Art. 37, XVI da CF (Acumulação de Cargos e Funções), e ainda quanto aos proventos de aposentadoria, o disposto no Art. 37, §10, da CF, com a redação dada pela Emenda Constitucional nº. 20/98;
Declaração de horário de trabalho, se possuir outro vínculo empregatício, para demonstração de compatibilidade com o horário disponível e de interesse da Administração;
Cópia do Diploma ou Certificado de Conclusão do curso correspondente à escolaridade exigida;
O candidato poderá optar uma única vez pelo final de lista, devendo preencher formulário próprio a ser requisitado no Departamento de Gestão de Pessoal e protocolar impreterivelmente até o dia anterior ao exame admissional. Após o exame, não serão aceitos pedidos de final de lista.

2ª Fase - Se o candidato convocado apresentar os documentos exigidos na **1ª fase** será submetido ao exame médico pré-admissional, que analisará a sanidade física e mental. O candidato convocado deverá submeter-se a exame médico pré-admissional ou a exame médico específico (portadores de deficiência) a ser realizado pelo órgão de saúde indicado pela Prefeitura Municipal de Fênix, que terá decisão terminativa, após análise dos seguintes exames a serem realizados pelo candidato convocado:

p) Resultado de Laudo Médico Pericial, emitido por médico credenciado junto a Prefeitura Municipal de Fênix juntamente com os exames;
q). Demais exames médicos - laboratoriais, se necessários, solicitados no Edital de convocação do candidato;

Prefeitura do Município de Fênix, 06 maio de 2025.

EURÍPEDES MOLINA TASCA JUNIOR
Prefeito Municipal

ANEXO I

CARGO:

NOME DO CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO	MODALIDADE
EUGENIA PIVETTA MONTEIRO RODRIGUES	3º	Ampla Concorrência

Publicado por:
Wilson Candido Russi
Código Identificador:C2D1EDF7

SECRETARIA DE RECURSOS HUMANOS
193/2025

PORTARIA Nº 193/2025-RH

Sumula: Nomeia em Estágio Probatório, Servidor (a). Público, tendo em vista a habilitação em Concurso Público e respectiva convocação.

O PREFEITO MUNICIPAL DE FÊNIX, ESTADO DO PARANÁ, ***Senhor Eurípedes Molina Tasca Junior,*** *no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, e em especial o contido na Lei Municipal nº 19/2023 de 26 de setembro de 2023.*

RESOLVE:

Art. 1º *- Fica nomeada, em Estágio Probatório, tendo em vista a habilitação no Concurso Público Municipal aberto pelo Edital 01/2024, e respectiva convocação feita pelo Edital 10/2025 de 23 abril de 2025,* ***LEONOR RAMOS DA SILVA****, portadora do CPF nº* ***450.250.709-10****, no cargo de* ***Técnico de Enfermagem*** *com 40 horas semanais, a partir de 05 de maio de 2025.*

Art. 2º *- Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação. Com efeitos retroativos a 05 de maio de 2025.*

Art. 3º *- Revogam-se as disposições em contrário.*

Fênix, 05 de maio de 2025

EURIPEDES MOLINA TASCA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wilson Candido Russi
Código Identificador:E12D99F5

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS

ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL
DECRETO Nº 46/2025

DECRETO Nº 46, DE 05 DE MAIO DE 2025

Altera o regime de teletrabalho do Engenheiro Civil do município de Nossa Senhora das Graças/PR

O PREFEITO MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 61, inciso VI, da Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1º Fica autorizada a realização de teletrabalho ao servidor Rafael Dezotti de Almeida, limitado a 16 (dezesseis) horas semanais, nos termos do Decreto nº 13/2025.

Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Nossa Senhora das Graças/PR, 05 de maio de 2025.

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alessandra Ribeiro da Silva Scabello
Código Identificador:29081C46

ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL
PORTARIA Nº 215/2025

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI, PREFEITO MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições legais, e em conformidade com a Lei Municipal n°.764/2017.

RESOLVE:

DETERMINAR a Divisão de Contabilidade a empenhar o valor de R$ 75,00 (Setenta e cinco reais) a favor do Sr. Luimarlon Christian Cuba Osis, motorista, referente ao pagamento de 1/2/(meia) diária, face a viagem do dia 06/05/2025 a 06/05/2025 para Santa Mariana-PR, a serviço da Secretaria Municipal de Saúde para levar paciente.

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE
COMUNIQUE-SE
CUMPRA-SE.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS, em 05 de maio de 2025.

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alessandra Ribeiro da Silva Scabello
Código Identificador:B9EC6C40

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE PUBLICAÇÃO DE EDITAL-PREGÃO ELETRÔNICO 15/2025.

Aviso de Publicação de Edital-Pregão Eletrônico 15/2025. Tipo: MENOR GLOBAL. O Município de Nossa Senhora das Graças/PR, torna público que estará realizando através da plataforma eletrônica Bolsa Nacional de Compras - BNC (www.bnc.org.br), certame licitatório, na modalidade Pregão, na forma Eletrônica, cujo objeto consiste: Contratação de pessoa jurídica especializada para a prestação de serviços médicos na estratégia saúde da família (ESF), com alocação de profissional médico clínico geral, visando atender às demandas assistenciais da atenção básica no município de Nossa Senhora das Graças, estado do Paraná, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Anexo I – Termo de Referência do edital, com abertura marcada para o dia 21 de maio de 2025, às 09h00min. O início de acolhimento das propostas comerciais ocorrerá a partir do dia 07 de maio de 2025, às 08h30min até às 08h30min do dia 21 de maio de 2025. Valor Total: R$ 242.081,04 (duzentos e quarenta e dois mil, oitenta e um reais e quatro centavos). Maiores informações e entrega de editais no endereço eletrônico: www.bnc.org.br. Informações poderão ser obtidas ainda pelo telefone Fone: (44) 9 9129-5155, Whatsapp: (44) 44 9137-8221.

Nossa Senhora das Graças, 29 de abril de 2025.

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI.
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Ana Cristina Pereira
Código Identificador:10B310D8

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO P10 COMUNICAÇÃO & EVENTOS LTDA

O prefeito Municipal, CLODOALDO APARECIDO RIGIERI, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei nº 14.133/2021 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela comissão de Licitação, resolve:

01 – HOMOLOGAR a presente Licitação nestes termos:

a) Processo Administrativo nº:	/2025
b) Licitação nº:	12/2025
c) Modalidade:	Pregão:
d) Data da Homologação:	05/05/2025
e) Objeto da Homologação:	Contratação de empresa(s) especializada(s) em serviços diversos para realização de eventos no município de Nossa Senhora das Graças/PR, mediante registro de preços.

13.392.0011.2.815. - Comemoração de Datas Festivas

f) Fornecedor e Itens declarados Vencedores, conforme proposta:

Fornecedor: P10 COMUNICACAO & EVENTOS LTDA
CNPJ/CPF: 44.139.036/0001-26

Item	Descrição	Quant.	Valor Unit.	Valor. Total
15	Caneca - materia prima: polipropileno, cor: branco, vermelho, verde, preto,azul, rosa, capacidade: 400 ml, personalização em silk screen, (com arte a definir.), sera entregar dias das mães (data a definir) e dia dos pais.	3.100	R$ 3,1500	R$ 9.765,0000
Lote 16 item 01	Bola de futebol tamanho 68- 70, peso aproximado 410 - 450 gr435 g, câmara interna: 100% borracha, revestimento: pvc. Sem costura. Distribuição	300	R$ 64,6800	R$ 19.404,0000
Lote 16 item 02	Bola de voleibol tamanho 60- 63 cm, peso 240 -270 g, material: pu. Miolo removível, distribuição	300	R$ 52,0000	R$ 15.600,0000

Valor Total Homologado - R$ 44.769,00

NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS, 05 de maio de 2025.

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Cristina Pereira
Código Identificador:41BE2FA2

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO APOLLOS SEGURANÇA E MONITORAMENTO LTDA.

O prefeito Municipal, CLODOALDO APARECIDO RIGIERI, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei nº 14.133/2021 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela comissão de Licitação, resolve:

01 – HOMOLOGAR a presente Licitação nestes termos:

a) Processo Administrativo nº:	/2025
b) Licitação nº:	12/2025
c) Modalidade:	Pregão:
d) Data da Homologação:	05/05/2025
e) Objeto da Homologação:	Contratação de empresa(s) especializada(s) em serviços diversos para realização de eventos no município de Nossa Senhora das Graças/PR, mediante registro de preços.

13.392.0011.2.815. - Comemoração de Datas Festivas

f) Fornecedor e Itens declarados Vencedores, conforme proposta:
Fornecedor: APOLLOS SEGURANÇA E MONITORAMENTO LTDA.
CNPJ/CPF: 09.470.761/0001-81

Lote	Descrição	Quant.	Valor unit.	Valor. Total
17	Serviços de segurança desarmada em razão em razão dos eventos municpais	34	R$ 255,0000	R$ 8.670,0000

Valor Total Homologado - R$ 8.670,00

NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS, 05 de maio de 2025.

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Cristina Pereira
Código Identificador:FEC7DE10

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO LYNNANTEC TREINAMENTOS E PRESTADORA DE SERVICOS LTDA

O prefeito Municipal, CLODOALDO APARECIDO RIGIERI, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei nº 14.133/2021 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela comissão de Licitação, resolve:

01 – HOMOLOGAR a presente Licitação nestes termos:

a) Processo Administrativo nº:	/2025
b) Licitação nº:	12/2025
c) Modalidade:	Pregão:
d) Data da Homologação:	05/05/2025
e) Objeto da Homologação:	Contratação de empresa(s) especializada(s) em serviços diversos para realização de eventos no município de Nossa Senhora das Graças/PR, mediante registro de preços.

13.392.0011.2.815. - Comemoração de Datas Festivas

f) Fornecedor e Itens declarados Vencedores, conforme proposta:

Fornecedor: LYNNANTEC TREINAMENTOS E PRESTADORA DE SERVICOS LTDA
CNPJ/CPF: 50.075.669/0001-10

Lote	Descrição	Quant.	Valor unit.	Valor. Total
19	Contratação de empresa especializada em prestação de serviços de brigadista em razão em razão dos eventos municpais.	25	R$ 110,0000	R$ 2.750,0000

Valor Total Homologado - R$ 2.750,00

NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS, 05 de maio de 2025.

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Cristina Pereira
Código Identificador:D50E1470

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO LUCAS EDUARDO SOUZA DOS SANTOS

O prefeito Municipal, CLODOALDO APARECIDO RIGIERI, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei nº 14.133/2021 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela comissão de Licitação, resolve:

01 – HOMOLOGAR a presente Licitação nestes termos:

a) Processo Administrativo nº:	/2025
b) Licitação nº:	12/2025
c) Modalidade:	Pregão:
d) Data da Homologação:	05/05/2025
e) Objeto da Homologação:	Contratação de empresa(s) especializada(s) em serviços diversos para realização de eventos no município de Nossa Senhora das Graças/PR, mediante registro de preços.

13.392.0011.2.815. - Comemoração de Datas Festivas

f) Fornecedor e Itens declarados Vencedores, conforme proposta:

Fornecedor: LUCAS EDUARDO SOUZA DOS SANTOS
CNPJ/CPF: 27.290.376/0001-34

Lote	Descrição	Quant.	Valor unit.	Valor. Total
21	apresentações artísticas do segmento da música que deverá apresentar repertorio diversificado. o show deverá ter duração mínima de 4 horas e as despesas com hospedagem, translado, som, iluminação, montagem e desmontagem e demais equipamentos necessários a prestação do serviço por conta da contratada.	8	R$ 950,0000	R$ 7.600,0000

Valor Total Homologado - R$ 7.600,00

NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS, 05 de maio de 2025.

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Cristina Pereira
Código Identificador:2B5AA649

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO VIA SOM BRASIL LTDA ME

O prefeito Municipal, CLODOALDO APARECIDO RIGIERI, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei nº 14.133/2021 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela comissão de Licitação, resolve:

01 – HOMOLOGAR a presente Licitação nestes termos:

a) Processo Administrativo nº:	/2025
b) Licitação nº:	12/2025
c) Modalidade:	Pregão:
d) Data da Homologação:	05/05/2025
e) Objeto da Homologação:	Contratação de empresa(s) especializada(s) em serviços diversos para realização de eventos no município de Nossa Senhora das Graças/PR, mediante registro de preços.

13.392.0011.2.815. - Comemoração de Datas Festivas

f) Fornecedor e Itens declarados Vencedores, conforme proposta:

Fornecedor: VIA SOM BRASIL LTDA ME

CNPJ/CPF: 04.473.887/0001-96

Lote	Descrição	Quant.	Valor unit.	Valor. Total
22	Apresentações artísticas do segmento da música que tenham temática de rock. O show deverá ter duração mínima de 4 horas e as despesas com hospedagem, translado, som, iluminação, montagem e desmontagem e demais equipamentos necessários a prestação do serviço por conta da contratada. Evento: encontro carro antigos mes novembro data a definir	1	R$ 5.400,0000	R$ 5.400,0000

Valor Total Homologado - R$ 5.400,00

NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS, 05 de maio de 2025.

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Cristina Pereira
Código Identificador:08A55E44

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO E F DE SIQUEIRA FILHO RESTAURANTE

O prefeito Municipal, CLODOALDO APARECIDO RIGIERI, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei nº 14.133/2021 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela comissão de Licitação, resolve:

01 – HOMOLOGAR a presente Licitação nestes termos:

a) Processo Administrativo nº:	/2025
b) Licitação nº:	12/2025
c) Modalidade:	Pregão:
d) Data da Homologação:	05/05/2025
e) Objeto da Homologação:	Contratação de empresa(s) especializada(s) em serviços diversos para realização de eventos no município de Nossa Senhora das Graças/PR, mediante registro de preços.

13.392.0011.2.815. - Comemoração de Datas Festivas

f) Fornecedor e Itens declarados Vencedores, conforme proposta:

Fornecedor: E F DE SIQUEIRA FILHO RESTAURANTE
CNPJ/CPF: 56.874.879/0001-55

Lote	Descrição	Quant.	Valor Unit.	Valor. Total
Lote 28 Item 01	Self service contendo no mínimo 05 (cinco) pratos quentes, sendo no minímo 02 (dois) tipos de carnes e 03(três) tipos de salada.	500	R$ 23,2000	R$ 11.600,0000
Lote 28 Item 02	Refrigerante composto de extrato de cola, composto água gaseificada, sacarina, sendo permitido extratos vegetais, cafeína, corante, caramelo, isento de corantes artificiais, livre de sujidades, parasitas, larvas, acondicionado em pet com tampa de rosca, contendo 2 litros.	150	R$ 10,2000	R$ 1.530,0000
Lote 28 Item 03	Refrigerante composto de extrato de cola, composto água gaseificada, sacarina, sendo permitido extratos vegetais, cafeína, corante, caramelo, isento de corantes artificiais, livre de sujidades, parasitas, larvas, acondicionado em lata 350 ml	150	R$ 3,6000	R$ 540,0000
Lote 28 Item 04	Refrigerante sabor tubaína, livre de sujidades, parasitas, larvas, acondicionado em garrafa de vidro contendo 600 ml	100	R$ 6,1500	R$ 615,0000
Lote 28 Item 05	Água mineral-sem gás. O rotulo deve conter o nome da fonte, a localização da fonte, data de fabricação e validade. O produto não deverá apresentar odor. Aspecto: límpido. Ph: neutro. Embalagem 500 ml.	100	R$ 1,8000	R$ 180,0000
Lote 29 Item 01	Marmitex tamanho médio com no mínimo 750 gr e composta de no mínimo os seguintes itens: arroz, feijão, refogado de legumes, um tipo de carne (branca ou vermelha) macarrão e farofa, armazenado em embalagem própria para este fim, além de salada (armazenada separadamente da marmita em embalagem adequada), acompanhada com guardanapo de papel e kit de talheres plástico com garfo e faca.	300	R$ 17,3000	R$ 5.190,0000
Lote 29 Item 02	Marmitex tamanho grande com no mínimo 1.000 gr e composta de no mínimo os seguintes itens: arroz, feijão, refogado de legumes, um tipo de carne (branca ou vermelha) macarrão e farofa, armazenado em embalagem própria para este fim, além de salada (armazenada separadamente da marmita em embalagem adequada), acompanhada com guardanapo de papel e kit de talheres plástico com garfo e faca.	300	R$ 18,7000	R$ 5.610,0000
Lote 29 Item 03	Refrigerante composto de extrato de cola, composto água gaseificada, sacarina, sendo permitido extratos vegetais, cafeína, corante, caramelo, isento de corantes artificiais, livre de sujidades, parasitas, larvas, acondicionado em pet com tampa de rosca, contendo 2 litros.	150	R$ 4,1000	R$ 615,0000
Lote 29 Item 04	Refrigerante composto de extrato de cola, composto água gaseificada, sacarina, sendo permitido extratos vegetais, cafeína, corante, caramelo, isento de corantes artificiais, livre de sujidades, parasitas, larvas, acondicionado em lata 350 ml	150	R$ 4,1000	R$ 615,0000
Lote 29 Item 05	Refrigerante sabor tubaína, livre de sujidades, parasitas, larvas, acondicionado em garrafa de vidro contendo 600 ml	100	R$ 6,5900	R$ 659,0000
Lote 29 Item 06	Água mineral-sem gás. O rotulo deve conter o nome da fonte, a localização da fonte, data de fabricação e validade. O produto não deverá apresentar odor. Aspecto: límpido. Ph: neutro. Embalagem 500 ml.	100	R$ 2,0000	R$ 200,0000

Valor Total Homologado - R$ 28.464,00

NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS, 05 de maio de 2025.

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Cristina Pereira
Código Identificador:B17F85CA

ESTADO DO PARANÁ
MUNICIPIO DE SÃO JORGE D'OESTE

DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO CONTRATO 25/2025

EXTRATOS PARA FINS DE PUBLICAÇÃO

Contrato	**Nº 25/2025 Pregão/N°. 1/2025**
Contratante	MUNICIPIO DE SÃO JORGE D' OESTE – PARANÁ - CNPJ Nº. **76.995.380/0001-03**
Contratada	ADF LTDA - CNPJ nº. 01.458.000/0001-00
Objeto	**Contratação de empresa especializada em serviços de lavanderia de enxoval hospitalar, incluindo-se uniformes para servidores e funcionários, bem como rouparia para leitos, inclusive disponibilizando peças do enxoval hospitalar, conforme demanda da Secretaria Municipal de Saúde do Município de São Jorge D'Oeste/PR.**
Valor	R$ 395.600,00 (trezentos e noventa e cinco Mil e Seiscentos Reais)
Prazo de execução	24 (vinte e quatro) meses, até 05/05/2027.
Prazo de vigência	até 05/05/2027
Data assinatura	São Jorge D´Oeste/Pr, 05/05/2025

Publicado por:
Franciela Carletto Wulff
Código Identificador:2FE236C9

DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO 1 TERMO CONTRATO 95/2024

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Termo aditivo:	**1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 95/2024**, parte integrante do(a) Concorrência nº 10/2024
Contratante:	MUNICIPIO DE SÃO JORGE D' OESTE – PARANÁ - CNPJ Nº.76.995.380/0001-03
Contratada:	**G&L ARTEFATOS DE CIMENTO E GESSO LTDA – CNPJ nº.** 40.083.055/0001-27
Objeto:	**O presente Termo Aditivo de Contrato tem por objeto a prorrogação do prazo de vigência/execução do contrato originário nº 95/2024 celebrado entre as partes em 31/10/2024, passando o mesmo a ter sua vigência até 01/10/2025 e execução até 01/08/2025.**
Prazo de vigência	**01/10/2025**
Prazo de execução	**01/08/2025**
Data assinatura	30/04/2025

Publicado por:
Franciela Carletto Wulff
Código Identificador:2F9BEC37

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO CONTABILIDADE E FINANÇAS
ALTERA ATRIBUIÇÕES TÍPICAS DO CARGO DE "AGENTE FISCAL TRIBUTÁRIO", DA ESTRUTURA DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

LEI Nº 1.172/2025

Altera atribuições típicas do cargo de "Agente Fiscal Tributário", da estrutura do Poder Executivo Municipal, e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Vereadores aprovou e eu, **Gelson Coelho do Rosário**, Prefeito do Município de São Jorge D'Oeste - PR, sanciono a seguinte,

LEI:

Art. 1º. O Item "D" do Anexo I da Lei Municipal nº 1.101/2023, passa a vigorar com a seguinte redação:

"A) AGENTE FISCAL TRIBUTÁRIO: CBO 2545-05: 01 (uma) vaga;
Descrição sintética: Executar tarefas inerentes à área de fiscalização em relação a questão tributária em todos os aspectos a nível de Município;
Atribuições típicas: Fiscalização Tributária: ***Constituir, mediante o lançamento, o crédito tributário, cobrança de débitos tributários, cadastramento, recadastramento e avaliação vinculados aos tributos municipais, julgamento de processos de consulta e dos que versem sobre litígios tributários****; fiscalizar, orientar e treinar os servidores que auxiliam na execução das tarefas típicas do cargo; expedir notificações preliminares e autos de infração referentes ao cumprimento da legislação do Código Tributário do Município; verificar a regularidade do licenciamento de atividades comerciais, industriais e de prestação de serviços, face aos artigos que expõem, vendem ou manipulam, e os serviços que prestam; verificar as licenças de ambulantes e impedir o exercício desse tipo de comércio por pessoas que não possuam a documentação exigida; .verificar o horário de fechamento e abertura do comércio em geral e de outros estabelecimentos, bem como a observância das escalas de plantão das farmácias; 2.16.realizar vistorias para fins de acompanhamento e manutenção do sistema tributário e para fins de renovação do licenciamento; verificar e orientar o cumprimento das posturas municipais; intimar, notificar, autuar, estabelecer prazos e tomar providências relativas aos violadores das posturas municipais; fiscalizar o horário de funcionamento das feiras e suas instalação em locais permitidos; verificar a instalação de bancas e barracas em logradouros públicos quanto a permissão para cada tipo de comércio, bem como quanto a observância de aspectos estéticos; verificar a regularidade da exibição e utilização dos anúncios, alto-falantes e outros meios de publicidade em via pública, bem como propaganda comercial fixa, em muros, tapumes vitrines e outros; aprender, por infração, veículos, mercadorias, animais e objetos expostos, negociados ou abandonados em ruas e logradouros públicos; receber as mercadorias aprendidas e guardá-las em local determinado, devolvendo-as mediante o cumprimento as formalidades legais; verificar o licenciamento de placas comerciais nas fachadas dos estabelecimentos respectivos ou em outros locais; verificar o licenciamento para realização de festas populares em vias e logradouros públicos; verificar o licenciamento para instalação de circos e outros tipos de espetáculos públicos promovidos por particulares, inclusive exigindo a apresentação de documento de responsabilidade de engenheiro devidamente habilitado; verificar as violações às normas sobre poluição sonoras, uso de buzinas, casas de disco, clubes, boates, discotecas, auto falantes, bandas de música, entre outras; efetuar levantamento sócio econômico em processos de licença ambulante; emitir relatórios periódicos sobre suas atividades e manter a chefia permanentemente informada a respeito das irregularidades encontradas; efetuar plantões noturnos, finais de semanas e feriados para fiscalização da regularidade do licenciamento, bem como o cumprimento das normas gerais de fiscalização; efetuar interdição temporária ou definitiva, quando o exercício de atividades comerciais, industriais, diversões públicas e outros, causam incômodo e/ou perigo, contrariando a legislação vigente; realizar sindicâncias especiais para instrução de processos ou apuração de denúncias e reclamações; entregar quando solicitadas notificações e correspondências diversas; executar outras tarefas correlatas.*

Requisito para provimento: Ensino superior completo nas áreas de Ciências Contábeis, Economia, Administração e/ou Direito.
01 Vaga;
Carga horária 40 horas semanais;
Salário base inicial R$ 5.084,14 (cinco mil, oitenta e quatro reais e quatorze centavos)."

Art. 2º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná, aos vinte e nove dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e cinco (2025), 62º ano da emancipação.

GELSON COELHO DO ROSÁRIO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Clair Mariano da Costa
Código Identificador:B0EE50A1

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO CONTABILIDADE E FINANÇAS
ATUALIZA O VALOR DO REPASSE MENSAL AO PROFISSIONAL MÉDICO COOPERADO, DENTRO DO PROGRAMA DO GOVERNO FEDERAL MAIS MÉDICOS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

Decreto nº 4.610/2025

Atualiza o valor do repasse mensal ao profissional médico cooperado, dentro do Programa do Governo Federal Mais Médicos e dá outras providências.

GELSON COELHO DO ROSÁRIO, Prefeito de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em especial pelo disposto na Lei n° 930, de 27 de abril de 2020,

DECRETA:

Art. 1°. Fica alterado para R$ 5.439,56 (cinco mil quatrocentos e trinta e nove reais e cinquenta e seis centavos) o valor do repasse mensal a cada profissional médico cooperado, dentro do Programa do Governo Federal "Mais Médicos", previsto no art. 1º da Lei 930, de 27 de abril de 2020.

Art. 2º. Revogam-se todas as disposições em contrário, em especial o Decreto n. 3.685/2022.

Art. 3º. O presente decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Executivo Municipal de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná, aos cinco dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e cinco, 62º ano de emancipação.

GELSON COELHO DO ROSÁRIO
Prefeito

Publicado por:
Clair Mariano da Costa
Código Identificador:FF9C2C3E

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE SAUDADE DO IGUAÇU

CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES
EXTRATO DE CONTRATO Nº 04/2025

Processo Licitatório Nº 05/2025
Dispensa de Licitação nº 03/2025
Contrato Administrativo n.º 04/2025

CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE SAUDADE DO IGUAÇU/PR, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, inscrita no CNPJ nº 00.791.289/0001-04 com sede na rua Valentin Olivo nº 727, neste ato representado pelo seu Presidente o Vereador Diego Trindade, brasileiro, Servidor Público Municipal, portador do RG nº 9.***.****-2SESP/PR e inscrito no CPF sob o nº 052.***.***-98 residente e domiciliado na Rua, Quinze de Novembro, 1991, Apto 01, centro deste município de Saudade do Iguaçu, Estado do Paraná, comarca de Chopinzinho/PR.

CONTRATADA: ELKER LIMA CORREIA LEITE, CNPJ Nº 58.602.057/0001-40, registrada na Junta Comercial do Estado da Bahia, sob NIRE nº 29816433491, com sede na Rua Dos Oitizeiros, 42, Sal Torrado, Paulo Afonso-BA, CEP: 48605-788, neste ato representada por ELKER LIMA CORREIA LEITE, nacionalidade Brasileira, casada em comunhão parcial de bens, comerciante, CPF nº 627.***.***-68, RG nº 13*******3SSP/BA, residente e domiciliada na Rua Dos Oitizeiros, 42, Sal Torrado, Paulo Afonso-BA, CEP: 48605-788..

OBJETO: Contratação de pessoa jurídica especializada em agenciamento de viagens para aquisição de 07 (sete) passagens aéreas de ida e volta, com saída preferencial pelo Aeroporto de Cascavel/PR e destino Brasília/DF, destinadas aos vereadores Alexandro Bett, Delci Bazzanella Nath, Divonei Roberto Panizzon, Edelvan Lazare, Emerson Martignago, Laudemir Piontkoski e Valdir Bageston de Ramos, da Câmara Municipal de Saudade do Iguaçu, para participação na XXVI Marcha a Brasília em Defesa dos Municípios, promovida pela Confederação Nacional de Municípios (CNM), a ser realizada entre os dias 19 e 22 de maio de 2025, conforme Termo de Referência e demais especificações contidas no edital e seus anexos.

VALOR TOTAL: R$ 13.993,00 (Treze mil, novecentos e noventa e três reais).

VIGÊNCIA: O prazo de vigência do presente contrato será até a conclusão da prestação dos serviços relacionados à aquisição de de 07 (sete) passagens aéreas de ida e volta, com saída preferencial pelo Aeroporto de Cascavel/PR e destino Brasília/DF, destinadas a vereadores da Câmara Municipal de Vereadores de Saudade do Iguaçu, para participação na XXVI Marcha a Brasília em Defesa dos Municípios, promovida pela Confederação Nacional de Municípios (CNM), a ser realizada entre os dias 19 e 22 de maio de 2025.

DATA DA ASSINATURA: 05 de maio de 2025.

Saudade do Iguaçu, Estado do Paraná em 05 de maio de 2025.

DIEGO TRINDADE
Presidente do Poder Legislativo

Publicado por:
Adriano Faust
Código Identificador:A8BF688C

CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES
PORTARIA Nº 12/2025, DE 05 DE MAIO DE 2025.

O Presidente da Câmara Municipal de Saudade do Iguaçu, Estado do Paraná, **DIEGO TRINDADE**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Parágrafo Único do Art. 9º da Lei Municipal nº 1120/2017 e pelo Inciso XVII do Art. 17 do Regimento Interno da Câmara Municipal de Vereadores de Saudade do Iguaçu, Estado do Paraná.

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear **SUELI CIVA BOCHIO**, RG 7.652.165-4 SSP/PR e CPF 699.214.319-00 do cargo de Cargo de Assessor Parlamentar, Símbolo CC-2 de acordo com a Lei Municipal nº 1120/2017, Anexo II, alterada pelas Leis nº 1166 de 21 de março de 2018, 1222, de 04 de setembro de 2018 e 1338 de 10 de março de 2020.
Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de 05 de maio de 2025, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Presidente da Câmara Municipal de Saudade do Iguaçu, Estado do Paraná, 05 de maio de 2025.

DIEGO TRINDADE
Presidente do Poder Legislativo

Publicado por:
Adriano Faust
Código Identificador:FC797E64

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
DISPENSA DE LICITAÇÃO

AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA Nº 8/2025-PMSI.
OBJETO: Locação de sistema para gestão esportiva.
VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO: R$ 9.510,00 (nove mil quinhentos e dez reais).
DATA DA SESSÃO: 12/05/2025.
HORÁRIO DA FASE DE LANCES: Das 09:00 horas até às 15:00 horas.
PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS: SIM

ROGERIO GALLINA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Divisão de Licitações e Contratos
Código Identificador:28EDDFC3

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
ADJUDICAÇÃO

TERMO DE ADJUDICAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 04/2025
Processo Adm: Nº 07/2025

Objeto:Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa para prestação de serviços de horas/máquinas de rolo compactador, escavadeira hidráulica, trator de esteiras e caminhão caçamba, para atender futura e eventual necessidade das Secretarias Municipais.
Empresas vencedoras valor total: R$ 767.600,00(setecentos e sessenta e sete mil e seiscentos reais):RODOSERVICE ENGENHARIA E SERVICOS LTDA(37111318000150) com os lotes: 1, 3 no valor total de R$ 415.600,00 (quatrocentos e quinze mil e seiscentos reais).W V SERVICOS LTDA(42129716000133) com os lotes: 4 no valor total de R$ 86.000,00 (oitenta e seis mil reais).TRANS MAESTRI LTDA,(09367994000153) com os lotes: 2 no valor total de R$ 266.000,00 (duzentos e sessenta e seis mil reais).

SAUDADE DO IGUAÇU (PR), segunda-feira, 5 de maio de 2025

ROGERIO GALLINA
Autoridade de Promotor

Publicado por:
Divisão de Licitações e Contratos
Código Identificador:0CFA4E6D

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
HOMOLOGAÇÃO DE LICITAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 04/2025
Processo Adm: Nº 07/2025

Objeto:Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa para prestação de serviços de horas/máquinas de rolo compactador, escavadeira hidráulica, trator de esteiras e caminhão caçamba, para atender futura e eventual necessidade das Secretarias Municipais.
Empresas vencedoras valor total: R$ 767.600,00(setecentos e sessenta e sete mil e seiscentos reais):RODOSERVICE ENGENHARIA E SERVICOS LTDA(37111318000150) com os lotes: 1, 3 no valor total de R$ 415.600,00 (quatrocentos e quinze mil e seiscentos reais).W V SERVICOS LTDA(42129716000133) com os lotes: 4 no valor total de R$ 86.000,00 (oitenta e seis mil reais).TRANS MAESTRI LTDA,(09367994000153) com os lotes: 2 no valor total de R$ 266.000,00 (duzentos e sessenta e seis mil reais).
A autoridade municipal do órgão MUNICIPIO DE SAUDADE DO IGUACU, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o/a(s) Lei n° 14.133/21, Art. 28, inc. I, e suas alterações, resolve HOMOLOGAR o resultado dos trabalhos apresentados pela Comissão no atendimento ao objeto do processo licitatório acima especificado.

SAUDADE DO IGUAÇU (PR), segunda-feira, 5 de maio de 2025

ROGERIO GALLINA
Autoridade Competente

Publicado por:
Divisão de Licitações e Contratos
Código Identificador:7531F20C

DEPARTAMENTO DE RH
PORTARIA 151 2025

PORTARIA Nº 151/2025, de 05 de maio de 2025.

O Prefeito Municipal de Saudade do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e,

CONSIDERANDO o pedido constante no protocolo 142/2025, de 24 de março de 2025, tramitando no sistema de protocolo digital,

R E S O L V E:

Art. 1º - CONCEDER a servidora **CERLI BRITO FRIZON**, matrícula funcional nº 614-9, **LICENÇA ESPECIAL** de acordo com o art. 128 da Lei nº 376 de 06 de dezembro de 2006, por 03 (três) meses, com início em 06 de maio de 2025 e término em 03 de agosto de 2025.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Saudade do Iguaçu, 05 de maio de 2025.

ROGERIO GALLINA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Departamento de Rh
Código Identificador:652E05A0

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABATIÁ

CÂMARA MUNICIPAL DE ABATIÁ
DECRETO LEGISLATIVO Nº 001/2025

DECRETO LEGISLATIVO N.º 001/2025

> "Dispõe sobre a reprovação das Contas do Poder Executivo Municipal de Abatiá do exercício de 2022".

O Presidente da Câmara Municipal de Abatiá, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele promulga o seguinte DECRETO LEGISLATIVO.

Art. 1º - Ficam reprovadas as contas da Prefeitura Municipal de Abatiá, relativas ao exercício de 2022.

Art. 2º - Fica igualmente aprovado o Parecer Prévio exarado pelo Tribunal de Contas do Estado do Paraná, referente ao Processo TC nº 177209/23.

Art. 3º - Este Decreto Legislativo entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Mesa Diretora da Câmara, aos 05 de maio de 2025.

RODRIGO PAIVA REZENDE
Presidente

EVERSON ADALBERTO DE OLIVEIRA
Vice- Presidente

EMERSON CARLOS SOARES
1º Secretário

DENES APARECIDO DE MORAES
2º Secretário

Publicado por:
Wagner Batista Castilho
Código Identificador:899FDD88

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 009/2025

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 009/2025
Processo Adm: Nº 416/2024

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURO E EVENTUAL FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE BRAÇOS REPUBLICANOS COM LUMINÁRIAS ORNAMENTAIS DE LED, NO VALOR MÁXIMO DE R$ 313.645,15 (TREZENTOS E TREZE MIL, SEISCENTOS E QUARENTA E CINCO REAIS E QUINZE CENTAVOS)

Empresas vencedoras valor total: R$ 277.550,00 (duzentos e setenta e sete mil e quinhentos e cinquenta reais): **TMFW SOLUÇÕES EM EFICIÊNCIA ENERGÉTICA LTDA (03365037000101)** com os lotes: 1 no valor total de R$ 277.550,00 (duzentos e setenta e sete mil e quinhentos e cinquenta reais).

A Prefeita do MUNICIPIO DE ABATIA, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o/a(s) Decreto Municipal nº 005/2024, e suas alterações, resolve HOMOLOGAR o resultado dos trabalhos apresentados pela Comissão no atendimento ao objeto do processo licitatório acima especificado.

ABATIÁ (PR), terça-feira, 05 de maio de 2025

SÔNIA APARECIDA DE SOUZA CHAVES

Publicado por:
Ricardo Jose de Carvalho
Código Identificador:32FA1999

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 010/2025

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 010/2025
Processo Adm: Nº 530/2024

Objeto: AQUISIÇÃO PARCELADA DE MATERIAIS DE LIMPEZA PARA A PREFEITURA MUNICIPAL E AS DIVERSAS SECRETARIAS E DEPARTAMENTOS POR UMA PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES, NO VALOR MÁXIMO DE R$ 307.217,83 (TREZENTOS E SETE MIL, DUZENTOS E DEZESSETE REAIS E OITENTA E TRÊS CENTAVOS)

Empresas vencedoras valor total: R$ 154.660,43 (cento e cinquenta e quatro mil e seiscentos e sessenta reais e quarenta e três centavos): AGUIA DISTRIBUIDORA LTDA (52423265000104) com os lotes: 16, 23, 28, 37, 43, 49, 55, 56 no valor total de R$ 3.983,65 (três mil e novecentos e oitenta e três reais e sessenta e cinco centavos). JOAO DOMINGOS SUTIL (80009525000127) com os lotes: 20, 21, 29, 30, 44, 46, 59 no valor total de R$ 9.257,60 (nove mil e duzentos e cinquenta e sete reais e sessenta centavos). KF COMERCIO DE PRODUTOS DE LIMPEZA LTDA (29755673000133) com os lotes: 51, 52, 53 no valor total de R$ 5.315,00 (cinco mil e trezentos e quinze reais). SUPERMERCADO VOVO JOAO - PINHALAO LTDA (06894677000105) com os lotes: 11, 12, 13 no valor total de R$ 3.278,41 (três mil e duzentos e setenta e oito reais e quarenta e um centavos). POLLYANA INDUSTRIA PLASTICA LTDA (07470049000157) com os lotes: 54 no valor total de R$ 33.390,00 (trinta e três mil e trezentos e noventa reais). C. A. DE BARROS SILVA ACESSORIOS PARA PAPELARIA E LIMPEZA LTDA (47426140000190) com os lotes: 9, 15, 18, 19, 26, 34, 47, 50, 57, 58, 61 no valor total de R$ 6.331,40 (seis mil e trezentos e trinta e um

reais e quarenta centavos). MGM EMPREENDIMENTOS LTDA (44803265000101) com os lotes: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 10, 14, 17, 22, 25, 27, 33 no valor total de R$ 35.168,41 (trinta e cinco mil e cento e sessenta e oito reais e quarenta e um centavos). BELA KOMPRA DISTRIBUIDORA EIRELI (29530767000104) com os lotes: 36 no valor total de R$ 1.640,00 (um mil e seiscentos e quarenta reais). RPG - COMÉRCIO DE MERCADORIAS E SERVIÇOS LTDA (54205260000122) com os lotes: 24, 31, 35, 38, 39, 40, 41, 42, 45, 48, 60, 62 no valor total de R$ 56.295,96 (cinquenta e seis mil e duzentos e noventa e cinco reais e noventa e seis centavos).

A Prefeita do MUNICIPIO DE ABATIA, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o/a(s) Decreto Municipal nº 005/2024, e suas alterações, resolve HOMOLOGAR o resultado dos trabalhos apresentados pela Comissão no atendimento ao objeto do processo licitatório acima especificado.

ABATIÁ (PR), terça-feira, 05 de maio de 2025

SÔNIA APARECIDA DE SOUZA CHAVES

Publicado por:
Ricardo Jose de Carvalho
Código Identificador:89152E70

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO ELETRÔNICA Nº 22/2025

Extrato de publicação

DISPENSA ELETRÔNICA - 22/2025
Nº PROC. ADM. 104/2025

Extrato de publicação gerado automaticamente pelo sistema BLLCOMPRAS torna público para conhecimento dos interessados que o órgão MUNICIPIO DE ABATIA, de acordo com a regulamentação realizará DISPENSA ELETRÔNICA sendo conduzido por ROSANGELA MARIA DE OLIVEIRA MARTINS e tendo como autoridade SONIA APARECIDA DE SOUZA CHAVES.

PUBLICAÇÃO: 05/05/2025 09:27
INÍCIO REC. PROPOSTA: 05/05/2025 10:00
FIM REC. PROPOSTA: 09/05/2025 13:00
INÍCIO DISPUTA: 09/05/2025 13:30
TIPO DE LANCE: MENOR LANCE
TIPO ENCERRAMENTO: ABERTO
EXCLUSIVO ME: NÃO
VALOR TOTAL DO PROCESSO: R$ 4.747,1760

OBJETO DO PROCESSO

AQUISIÇÃO DE REPOSIÇÃO DE MEDICAMENTOS POR ORDEM JUDICIAL.

Para demais informações contato via e-mail: gabinete@abatia.pr.gov.br, telefone: 4335561222 ou acesso pelo link:https://bllcompras.com/Process/ProcessView?param1=%5Bgkz%5D0s%2FtOMn_9gSZJmHtSuHOSmZ9o2odwAmza99gph4Kt2ijcu8e3k%2Fyv3HqdutcXd_PCQEHIihdVrIlrniQtTbEaitlipEpI6bnM5F58ARcssQ%3D

ROSANGELA MARIA DE OLIVEIRA MARTINS

Abatiá-PR - 05/05/2025

Publicado por:
Rosângela Maria de Oliveira Martins
Código Identificador:92875F80

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 16/2025

EXTRATO DO CONTRATO Nº 16/2025

PROCESSO Nº 152/2025

PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 04/2025

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ABATIÁ-PR, Estado do Paraná, com sede à Avenida João Carvalho de Mello, nº 135, centro, inscrito no CNPJ nº 75.743.567/0001-57, neste ato representado pela Prefeita Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Sônia Aparecida de Souza Chaves, portadora da Cédula de Identidade RG nº 3.303.448-2 e do CPF/MF nº 447.258.179-53, e

CONTRATADA: PARANÁ EQUIPAMENTOS S/A - PESA, inscrita no CNPJ nº 76.257.951/0003-47.

OBJETO: Contratação de serviços e peças, de empresa autorizada para manutenção preventiva e corretiva da máquina motoniveladora Caterpillar 120k da municipalidade.

VALOR MÁXIMO TOTAL: R$ 200.000,00 (duzentos mil reais)

VIGÊNCIA: 05/05/2025 a 04/05/2026.

Publicado por:
Karina Castilho Okada
Código Identificador:58D0EE77

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO ELETRÔNICA Nº 23/2025

Extrato de publicação

DISPENSA ELETRÔNICA - 23/2025
Nº PROC. ADM. 98/2025

Extrato de publicação gerado automaticamente pelo sistema BLLCOMPRAS torna público para conhecimento dos interessados que o órgão MUNICIPIO DE ABATIA, de acordo com a regulamentação realizará DISPENSA ELETRÔNICA sendo conduzido por ROSANGELA MARIA DE OLIVEIRA MARTINS e tendo como autoridade SONIA APARECIDA DE SOUZA CHAVES.

PUBLICAÇÃO: 05/05/2025 10:58
INÍCIO REC. PROPOSTA: 05/05/2025 13:00
FIM REC. PROPOSTA: 12/05/2025 08:00
INÍCIO DISPUTA: 12/05/2025 08:30
TIPO DE LANCE: MENOR LANCE
TIPO ENCERRAMENTO: ABERTO
EXCLUSIVO ME: NÃO
VALOR TOTAL DO PROCESSO: R$ 3.502,4000

OBJETO DO PROCESSO

aquisição de material de Consumo (material gráfico) para atender às necessidades e suprir a demanda do Setor da Divisão de Fazendas (Tributos, Cadastro e Fiscalização).

Para demais informações contato via e-mail: gabinete@abatia.pr.gov.br, telefone: 4335561222 ou acesso pelo link:https://bllcompras.com/Process/ProcessView?param1=%5Bgkz%5DS7T0DucnwYwP5jsYPvQUkLakga6dyn0eYAk9fOEGOJJVWtzMJzGoEqUFTIGvq5yXikJDj9s3oGj_QOBe1FYD6GlIlKW_0auIPPiJgPFizaU%3D

ROSANGELA MARIA DE OLIVEIRA MARTINS

Abatiá-PR - 05/05/2025

Publicado por:
Rosângela Maria de Oliveira Martins
Código Identificador:345E7D73

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO ELETRÔNICA Nº 24/2025

Extrato de publicação

DISPENSA ELETRÔNICA - 24/2025
Nº PROC. ADM. 101/2025

Extrato de publicação gerado automaticamente pelo sistema BLLCOMPRAS torna público para conhecimento dos interessados que o órgão MUNICIPIO DE ABATIA, de acordo com a regulamentação realizará DISPENSA ELETRÔNICA sendo conduzido por ROSANGELA MARIA DE OLIVEIRA MARTINS e tendo como autoridade SONIA APARECIDA DE SOUZA CHAVES.

PUBLICAÇÃO: 05/05/2025 13:50
INÍCIO REC. PROPOSTA: 05/05/2025 15:00
FIM REC. PROPOSTA: 12/05/2025 13:00
INÍCIO DISPUTA: 12/05/2025 13:30
TIPO DE LANCE: MENOR LANCE
TIPO ENCERRAMENTO: ABERTO
EXCLUSIVO ME: NÃO
VALOR TOTAL DO PROCESSO: R$ 14.080,0000

OBJETO DO PROCESSO

Aquisição de Bandeiras Oficiais do Brasil, Estado do Paraná e do Município de Abatiá, Mastros de alumínio, com base de madeiras e acessórios.

Para demais informações contato via e-mail: gabinete@abatia.pr.gov.br, telefone: 4335561222 ou acesso pelo link:https://bllcompras.com/Process/ProcessView?param1=%5Bgkz%5DCgDgs1E%2FvR8IIUEraDBRiGyMR%2Fy4PLN0Llvs_x9c_2bstBHtQ4zzQtPn56m_a10Gqxb2IaBzQfdXx6XYDUhloGtDAGDnmLsm_o4dpsFDoVc%3D

_____
ROSANGELA MARIA DE OLIVEIRA MARTINS

ABATIÁ-PR - 05/05/2025

Publicado por:
Rosângela Maria de Oliveira Martins
Código Identificador:3D401097

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 011/2025

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 011/2025
Processo Adm: Nº 058/2025

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA DESENVOLVIMENTO, MANUTENÇÃO TÉCNICA, HOSPEDAGEM, TREINAMENTO E SUPORTE DE WEB SITE RESPONSIVO E PERSONALIZADO PARA A PREFEI-TURA MUNICIPAL DE ABATIÁ, COM SISTEMA ADMINISTRATIVO PARA GERENCIAMENTO DE 100% DO CONTEÚDO (TEXTOS, FOTOS, ANEXOS, AUDIOS, ETC) HOSPEDAGEM E MANUTENÇÃO DE NO MÍNIMO 30 CON-TAS DE E-MAILS (MÍNIMO 25GB DE ESPAÇO PARA OS E-MAILS E 60 GB PARA O SITE) VINCULADOS AO DOMÍNIO: WWW.ABATIA.PR.GOV.BR E SUPORTE E HOSPEDAGEM DE PORTAL DE TRAN

Empresas vencedoras valor total: R$ 4.200,00 (quatro mil e duzentos reais): INGÁ PÚBLICA SOLUÇÕES EM INFORMÁTICA LTDA (10540117000111) com os lotes: 1 no valor total de R$ 4.200,00 (quatro mil e duzentos reais).

A Prefeita do MUNICIPIO DE ABATIA, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o/a(s) Decreto Municipal nº 005/2024, e suas alterações, resolve HOMOLOGAR o resultado dos trabalhos apresentados pela Comissão no atendimento ao objeto do processo licitatório acima especificado.

ABATIÁ (PR), 05 de maio de 2025

SÔNIA APARECIDA DE SOUZA CHAVES

Publicado por:
Ricardo Jose de Carvalho
Código Identificador:960CC438

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO ELETRÔNICA Nº 25/2025

Extrato de publicação

DISPENSA ELETRÔNICA - 25/2025
Nº PROC. ADM. 102/2025

Extrato de publicação gerado automaticamente pelo sistema BLLCOMPRAS torna público para conhecimento dos interessados que o órgão MUNICIPIO DE ABATIA, de acordo com a regulamentação realizará DISPENSA ELETRÔNICA sendo conduzido por ROSANGELA MARIA DE OLIVEIRA MARTINS e tendo como autoridade SONIA APARECIDA DE SOUZA CHAVES.

PUBLICAÇÃO: 05/05/2025 15:30
INÍCIO REC. PROPOSTA: 05/05/2025 16:00
FIM REC. PROPOSTA: 13/05/2025 08:00
INÍCIO DISPUTA: 13/05/2025 08:30
TIPO DE LANCE: MENOR LANCE
TIPO ENCERRAMENTO: ABERTO
EXCLUSIVO ME: NÃO
VALOR TOTAL DO PROCESSO: R$ 480,4700

OBJETO DO PROCESSO

Aquisição de materiais elétricos para a manutenção da infraestrutura da Farmácia Básica da UBS.

Para demais informações contato via e-mail: gabinete@abatia.pr.gov.br, telefone: 4335561222 ou acesso pelo link:https://bllcompras.com/Process/ProcessView?param1=%5Bgkz%5DI64S2coyj48l0iNF22Rnumb_VTGNpSuyxwJ062rKDV46gfNG%2Fo_gDQihoLqSgWAObtZ%2FyUpBPEEMJPb3R7 dGLZNyxcwHkDe Z4zrios1sPa0%3D

___

ROSANGELA MARIA DE OLIVEIRA MARTINS
ABATIÁ-PR - 05/05/2025

Publicado por:
Rosângela Maria de Oliveira Martins
Código Identificador:A0367CC2

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
PORTARIA Nº 163/2025

Portaria Nº 163, de 05 de Maio de 2025.

A Prefeita Municipal de Abatiá, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

RESOLVE:

I - ADIAR, o inicio do gozo da Licença Prêmio por assiduidade de 45 (quarenta e cinco) dias, concedido ao servidor **EZEQUIEL ALVES DE OLIVEIRA,** ocupante do Cargo de Provimento Efetivo de **MOTORISTA,** deste Município, concedida através da **Portaria Nº**

152, de 15 de Abril de 2025, por motivo superior de interesse público.

II- Revogam-se as disposições em contrário.

III- Registre-se e publique-se.

Gabinete da Prefeita, em 05 de Maio de 2025.

SÔNIA APARECIDA DE SOUZA CHAVES
Prefeita Municipal

Publicado por:
Robson José Simões
Código Identificador:394C9473

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
PORTARIA Nº 164/2025

Portaria Nº 164, de 05 de Maio de 2025.

A Prefeita Municipal de Abatiá, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

RESOLVE:

I - ADIAR, o inicio do gozo da Licença Prêmio por assiduidade de 45 (quarenta e cinco) dias, concedido a servidora **MARIA JOSÉ RODRIGUES DE CARVALHO,** ocupante do Cargo de Provimento Efetivo de **PROFESSOR,** deste Município, concedida através da **Portaria Nº 153, de 15 de Abril de 2025,** por motivo superior de interesse público.

II- Revogam-se as disposições em contrário.

III- Registre-se e publique-se.

Gabinete da Prefeita, em 05 de Maio de 2025.

SÔNIA APARECIDA DE SOUZA CHAVES
Prefeita Municipal

Publicado por:
Robson José Simões
Código Identificador:AF5108CD

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
PORTARIA Nº 165/2025

Portaria Nº 165, de 05 de Maio de 2025.

A Prefeita Municipal de Abatiá, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

RESOLVE:

I - ADIAR, o inicio do gozo da Licença Prêmio por assiduidade de 45 (quarenta e cinco) dias, concedido a servidora **VIVIAN BARBARESCO IGLECIAS DE LIMA,** ocupante do Cargo de Provimento Efetivo de **PROFESSOR,** deste Município, concedida através da **Portaria Nº 154, de 15 de Abril de 2025,** por motivo superior de interesse público.

II- Revogam-se as disposições em contrário.

III- Registre-se e publique-se.

Gabinete da Prefeita, em 05 de Maio de 2025.

SÔNIA APARECIDA DE SOUZA CHAVES
Prefeita Municipal

Publicado por:
Robson José Simões
Código Identificador:5CAA2367

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
PORTARIA Nº 166/2025

Portaria Nº 166, de 05 de Maio de 2025.

A Prefeita Municipal de Abatiá, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

RESOLVE:

I – Conceder, a servidora **MÁRCIA DE FÁTIMA CARDOSO DE CARVALHO,** ocupante do Cargo de Provimento Efetivo de **AGENTE DO CRAS,** a Licença Prêmio por assiduidade de 03 (três) meses, de acordo com Artigo 113 parágrafo único da Lei Municipal nº 12/93 (Estatuto dos Servidores do Município de Abatiá – PR), a partir de **05/05/2025,** com retorno em **03/08/2025.**

II- Revogam-se as disposições em contrário.

III- Registre-se e publique-se.

Gabinete da Prefeita, em 05 de Maio de 2025.

SÔNIA APARECIDA DE SOUZA CHAVES
Prefeita Municipal

Publicado por:
Robson José Simões
Código Identificador:3E148920

SAMAE - SERVIÇO AUTONOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE ABATIÁ
PORTARIA Nº 08/2025

O Diretor do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto - SAMAE de Abatiá - Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas:

RESOLVE:

I - **CONCEDER,** a **ARISTEU PEREIRA PEDROSO JUNIOR**, ocupante do cargo de Oficial Administrativo, **18 (dezoito)** dias de gozo de férias, referente ao período aquisitivo de 2022/2023, interrompidas pela Portaria nº **15/2024** de **18/04/2024**, sendo seu período de gozo do dia **06/05/2025 á 23/05/2025.**

II - Registre-se.
III - Publique-se.

Abatiá – Estado do Paraná, aos 05 de maio de 2025.

WILLIAN CUSTÓDIO NOGUEIRA
Diretor do SAMAE

Publicado por:
Rafael Peixoto Martins
Código Identificador:6A37DC97

SAMAE - SERVIÇO AUTONOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE ABATIÁ
PORTARIA Nº 09/2025

O Diretor do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto - SAMAE de Abatiá - Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas:

RESOLVE:

I - **Exonerar,** o servidor **Claudinei Aparecido Machado**, ocupante do Cargo de Provimento Efetivo de **Auxiliar de Operação de Manutenção** desta Autarquia, portador do CPF nº 718.596.599-34, em razão de sua aposentadoria, conforme Benefício do INSS nº 231243686-2.

II - Declaro vago, em razão de aposentadoria do servidor, o cargo efetivo de Auxiliar de Operação e Manutenção da Unidade de Coordenação do Sistema de Água.

III - Esta portaria entrará em vigor, na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário

IV - Registre-se.
V - Publique-se.

Abatiá – Estado do Paraná, aos 05 de maio de 2025.

WILLIAN CUSTÓDIO NOGUEIRA
Diretor do SAMAE

Publicado por:
Rafael Peixoto Martins
Código Identificador:0BC43227

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ADRIANÓPOLIS

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 330/2025 - ADMISSÃO DE SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL POR TESTE SELETIVO SIMPLIFICADO - MARIA CLARA SOUZA RIBEIRO

PORTARIA nº 330/2025, DE 05 DE MAIO DE 2025

Súmula: "Dispõe sobre Admissão de Servidora Pública Municipal por Teste Seletivo Simplificado e dá outras providências"

Considerando, a Lei Orçamentária Anual, Lei de Diretrizes Orçamentárias e Plano Plurianual;
Considerando, a existência de recursos financeiros e disponibilidades para o município arcar com a respectiva despesa;
Considerando, a necessidade de funcionamento inadiável de serviços públicos essenciais.
Considerando, o Processo Seletivo Simplificado – nº 01/2025.

VANDIR DE OLIVEIRA ROSA, Prefeito Municipal de Adrianópolis, usando de suas atribuições legais...
Resolve baixar a seguinte **PORTARIA**
ARTIGO 1º - Fica admitida a Srta. **MARIA CLARA SOUZA RIBEIRO**, portadora da RG nº 10.368.977-5 PR, para exercer o cargo de Fisioterapeuta, com vencimentos de "Nível 100 – CE-18".
PARAGRAFO PRIMEIRO – Tendo como atribuições do cargo: Atender pacientes para prevenção, habilitação e reabilitação, utilizando protocolos e procedimentos específicos de fisioterapia; habilitar pacientes; realizar diagnósticos específicos; analisar condições dos pacientes; desenvolver programas de prevenção, promoção de saúde e qualidade de vida.

ARTIGO 2º - Esta Portaria entrara em vigor nesta data, ficando revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. CUMPRA-SE. PUBLICA-SE. ARQUIVE-SE.

Gabinete do Prefeito Municipal de Adrianópolis, em 05 de Maio de 2025.

VANDIR DE OLIVEIRA ROSA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcia Cristina Mottin Santos
Código Identificador:84E6D44D

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 331/2025 - ASSESSORA DE SECRETARIAS - LAURA BLUM AMARAL ZAMIEROWSKI

PORTARIA nº 331/2025, DE 05 DE MAIO DE 2025

Súmula: "Dispõe sobre Admissão por Cargo Comissionado e dá outras providências"

VANDIR DE OLIVEIRA ROSA, Prefeito Municipal de Adrianópolis, usando de suas atribuições legais...

Resolve baixar a seguinte **PORTARIA**
ARTIGO 1º – Admitir a Sra. **LAURA BLUM AMARAL ZAMIEROWSKI**, portadora da RG nº 14.544.608-2 PR, para exercer o cargo comissionado de Assessora de Secretarias, com vencimentos de Nível 101 – CC-01.
PARAGRAFO ÚNICO - Tendo como atribuições do cargo: Prestar apoio e assessoramento as secretarias municipais no desempenho de suas atribuições, organizando as atividades administrativas; promover os registros em atas; Auxiliar o Secretario Municipal no controle dos resultados da secretaria; Coordena a agenda do secretario; Transmite ordens e determinações do secretario da pasta; e Exercer outras atividades compatíveis com a função, a critério da chefia imediata ou institucional.
ARTIGO 2º - Esta Portaria entrará em vigor nesta data, ficando revogadas as disposições em contrario.

REGISTRE-SE. PUBLICA-SE. CUMPRA-SE. ARQUIVE-SE.

Gabinete do Prefeito Municipal de Adrianópolis, em 05 de Maio de 2025.

VANDIR DE OLIVEIRA ROSA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcia Cristina Mottin Santos
Código Identificador:3CB74253

LICITAÇÕES
RESOLUÇÃO Nº 077/2025 DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 019/2025

RESOLUÇÃO Nº 077/2025

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 019/2025

OBJETO: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO PARA CONTROLE HEMATÓCRITO A PEDIDO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.
CONTRATADA: JFL SOLUCOES LTDA
VALOR TOTAL ITEM 1: R$ 5.702,84 (cinco mil setecentos e dois reais e oitenta e quatro centavos).
VALOR UNITÁRIO ITEM 2: R$ 74,70 (setenta e quatro e setenta).
PRAZO: 05 (cinco) dias

Adrianópolis, 05 de Abril de 2025

FABIO CARRIEL DE SOUZA
Presidente da Comissão de Contratações.

Publicado por:
Tales Henrique Farias Zamierwski
Código Identificador:050933E0

LICITAÇÕES
RESOLUÇÃO Nº 078/2025 DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 020/2025

RESOLUÇÃO Nº 078/2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE ADRIANÓPOLIS
Estado do Paraná

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 020/2025

OBJETO: AQUISIÇÃO DE ELETRODOMÉSTICOS A PEDIDO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.
CONTRATADA: SUELEN SANTOS FAVILLE

VALOR TOTAL: R$ 14.137,00 (quatorze mil cento e trinta e sete reais).
PRAZO: 05 (cinco) dias

Adrianópolis, 05 de Abril de 2025

FABIO CARRIEL DE SOUZA
Presidente da Comissão de Contratações.

Publicado por:
Tales Henrique Farias Zamierwski
Código Identificador:CF9A8146

PODER LEGISLATIVO - CÂMARA
PORTARIA Nº 049/2025

PORTARIA Nº 049/2025, DE 05 DE MAIO DE 2025

Súmula: "Autoriza o pagamento de diária ao vereador abaixo especificado para cobrir despesas com Alimentação e dá outras providências. "

O Presidente da Câmara Municipal de Adrianópolis-PR, **SANDRO JUNIOR DOS SANTOS**, no uso de suas atribuições legais, "Conforme Lei nº 1.111/2023 de 02/08/2023 e Decreto nº 001/2025 de 14/01/2025.

Resolve baixar a seguinte **PORTARIA**:
Artigo 1° - Autoriza o pagamento de 01 (uma) diária ao vereador abaixo especificada, conforme tabela abaixo:

Nome	Nº do Requerimento	Nº de Diárias	Tabela	Destino
Luiz Gonçalves da Silva	027/2025	01	ANEXO I, Tabela IV, Tipo A	Curitiba – PR

MOTIVO: Para cobrir despesas com Alimentação no dia **05 de maio 2025,** à serviço do Mandato do Legislativo, para REUNIÃO NO GABINETE DA DEPUTADA ESTADUAL FLAVIA FRANCISCHINI, na cidade de **Curitiba-PR.**

Artigo 2º - Essa Portaria entrará em vigor nesta data.

REGISTRE-SE
CUMPRA-SE
PUBLICA-SE
ARQUIVE-SE

Gabinete do Presidente da Câmara Municipal de Adrianópolis-PR, em 05 de maio de 2025.

SANDRO JUNIOR DOS SANTOS
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Juarez Tiago do Amaral da Fonseca
Código Identificador:3BFF0AE2

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS DO SUL

CÂMARA MUNICIPAL DE AGUDOS DO SUL
PORTARIA Nº07, DE 05 DE MAIO DE 2025

O Presidente da Câmara Municipal de Agudos do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Resolução n.º 01, de 14 de dezembro de 2010 e a Lei Orgânica Municipal, de 25 de março de 1990, em atendimento ao art. 217 e seguintes da mencionada Resolução n.º 01/2010, o qual dispõe sobre a criação da Procuradoria da Mulher, RESOLVE:
Art. 1º Fica designada como Procuradora da Mulher, a vereadora APARECIDA DE JESUS GUERREIRO DE LIMA e, designado como Procurador Adjunto, o vereador VAGNER TABORDA DA ROCHA, durante o prazo de 02 (dois) anos, ou seja, até 31 de dezembro de 2026.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor nesta data.

Agudos do Sul/PR, 05 de maio de 2025.

MOISES KERSCHER DE OLIVEIRA
Presidente do Legislativo

Publicado por:
Katineri Alves Guerreiro
Código Identificador:21A4378A

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA

AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 14/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 48/2025

O MUNICÍPIO DE AGUDOS DO SUL, Estado do Paraná, torna público para conhecimento dos interessados a realização de **DISPENSA DE LICITAÇÃO**, com critério de julgamento **MENOR PREÇO**, nos termos do art. 75, inciso II da Lei nº 14.133/2021, objetivando obter a melhor proposta, observadas as datas e horários discriminados.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS DE ROÇADAS.	
VALOR DA CONTRATAÇÃO	R$ 60.435,00 (sessenta mil, quatrocentos e trinta e cinco reais)
DATA E HORA LIMITE PARA ENTREGA DA PROPOSTA DE PREÇO	Até o dia 08/05/2025, às 17h
REFERÊNCIA DE HORÁRIO	Horário de Brasília – DF
ENDEREÇO PARA ENVIO DA PROPOSTA E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO	dispensaslicitacao@agudosdosul.pr.gov.br, ou por protocolo na Prefeitura Municipal de Agudos do Sul

O Aviso de Contratação completo poderá ser obtido no site www.agudosdosul.pr.gov.br, no PNCP https://www.gov.br/pncp/pt-br ou por solicitação no e-mail dispensaslicitacao@agudosdosul.pr.gov.br

Agudos do Sul, 05 de maio de 2025.

GENEZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gabriel Rocha Dos Santos
Código Identificador:A891C8A6

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 20/2025

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 20/2025
REGISTRO DE PREÇOS
www.bllcompras.org.br

O **MUNICÍPIO DE AGUDOS DO SUL**, Estado do Paraná, torna público para conhecimento dos interessados que, de acordo com a Lei nº. 14.133/21 e Decreto Municipal nº 161/23, encontra-se aberta a licitação sob a modalidade de **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, do tipo **MENOR PREÇO (MENOR PERCENTUAL DE ACRÉSCIMO - LOTE),** para contratação do objeto abaixo descrito:
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE HORTIFRUTI, ATRAVÉS DE OFERTA DE MENOR PERCENTUAL DE ACRÉSCIMO SOBRE A TABELA DO CEASA/PR, DESTINADOS A MERENDA ESCOLAR DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO.
RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: das 13h00min do dia 06/05/2025 até às 08h00min do dia 19/05/2025.
ABERTURA DAS PROPOSTAS: às 08h00min do dia 19/05/2025.
INÍCIO DA SESSÃO PÚBLICA DE DISPUTA DE LANCES: às 09h00min do dia 19/05/2025.
LOCAL: www.bllcompras.org.br - BLL
O Edital completo poderá ser retirado no Departamento de Compras e Licitações, das 8:00 às 11:30 horas e das 13:00 às 17:00 horas, nos dias úteis, na sede da Licitante, telefone (41) 3624-1808, nos *sites*

www.bllcompras.org.br, www.agudosdosul.pr.gov.br, www.gov.br/pncp/pt-br ou por solicitação no e-mail licitacao@agudosdosul.pr.gov.br

GENEZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Debora Nogueira Fagundes Rocha
Código Identificador:1B988761

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
DECRETO Nº 108, DE 30 DE ABRIL DE 2025

Decreto nº 108, de 30 de abril de 2025
O Prefeito Municipal de Agudos do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Artigo 42, inciso, XXIX, da Lei Orgânica Municipal e de acordo com o que dispõe os artigos 8º, 9º e 10º do Decreto Municipal 35/2006 e art. 8º, § 3º, da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, resolve designar:

Art. 1 º - Para exercer a função de **AGENTE DE CONTRATAÇÃO** e de **PREGOEIRO** nos processos licitatórios realizados no Município de Agudos do Sul, a fim de conduzir os atos das licitações e contratações municipais derivadas da Lei Federal nº 14.133 de 2021, nomeia-se os (as) seguintes servidores (as):

I - **CRISTINA PIRES PEREIRA NASCIMENTO**, matrícula nº 2338, ocupante do cargo em provimento efetivo de Analista II de Compras e Licitações, lotada na Secretaria de Administração e Finanças;

II - **DÉBORA NOGUEIRA FAGUNDES ROCHA**, matrícula nº 2248, ocupante do cargo em provimento comissão de Auxiliar Administrativa, lotada na Secretaria de Administração e Finanças;

III – **EDISON DE LIMA,** matrícula nº 3307, ocupante do cargo em provimento de comissão de Chefe de Gabinete, lotada na Secretaria de Administração e Finanças;

IIII - **GABRIEL ROCHA DOS SANTOS**, matrícula nº 3007, ocupante do cargo em provimento comissão Diretor de Licitação, lotado na Secretaria de Administração e Finanças;

IV - **JESSE SCHUEDA ROCHA**, matrícula nº 3318, ocupante do cargo de Diretor de Industria e Comercio, lotada na Secretaria de Administração e Finanças.

§ 1º Somente em licitações na modalidade pregão, o agente responsável pela condução do certame é designado pregoeiro.

§ 2º Quando não estiverem atuando como Agente de Contratação ou Pregoeiro, os servidores acima nomeados poderão exercer a função de equipe de apoio.

Art. 2º - Fica o Executivo autorizado, a nomear um membro a mais, através de Portaria, para integrar a Equipe Técnica de Apoio, para cada Edital, conforme seu objeto.
Art. 3º - Integram o rol de atribuições do Agente de Contratação e do Pregoeiro, o disposto no Decreto Municipal nº 161, de 15 de dezembro de 2023.
§ 1º O Agente de Contratação ou Pregoeiro convocará servidores públicos efetivos, que possuam conhecimento técnico acerca do objeto da licitação, para auxiliarem em atos dos certames.

Art. 4º - Este Decreto entrará em vigor nesta data.

Art 5° - Revoga-se as disposições em contrário.

Cumpra-se. Registre-se. Publique-se.

Gabinete do Prefeito de Agudos do Sul, em 30 de abril de 2025.

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Diego Valente Lopes
Código Identificador:1EF68EE6

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
ERRATA DECRETO 097 ALTERAÇÃO DA DATA DA CONFERÊNCIA DA MULHER

DECRETO Nº 097 DE 31 de Março de 2025.

Convoca 01ª Conferência Municipal Dos Direitos da Mulher do município de Agudos do Sul/Pr e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Agudos do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e conferidas pela Lei Orgânica do Município, DECRETA:

Art. 1º - A Conferência Municipal dos Direitos da Mulher, fórum máximo de deliberação conforme dispõe a base na Lei 1.161 de 22 março de 2023.
Art. 2º - Conforme base nas deliberações tomadas na Reunião Ordinária do CMDM de 27 de março de 2025, RESOLUÇÃO CMDC Nº 02, de 27 de março de 2025, publicada no dia 28/03/2025. Edição 3245 do Diário Oficial dos Municípios do Paraná - AMP, fica convocada 01ª Conferência Municipal dos Direitos da Mulher do Município de Agudos do Sul, para o dia 24 de junho de 2025.
Art. 3º - A Conferência terá como tema central: **"As Mulheres, os Territórios e as cidades. "**
Art. 4º - A Conferência Municipal dos Direitos da Mulher será realizada no Prédio da Secretaria de Assistência Social, Rua Carlos de Machado Nº 70 - centro, Agudos do Sul/Pr.
Art. 5º - A Conferência será presidida pela Sra Ana Regina Corodel e coordenada pela Comissão Organizadora instituída pelo Conselho Municipal dos Direitos da Mulher.
Art. 6º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Agudos do Sul, 31 de março de 2025.

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Claudinei Hitnak
Código Identificador:D13CA0B8

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
PORTARIA Nº 160 DE 30 DE ABRIL DE 2025

O Prefeito Municipal de Agudos do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em razão de necessidade administrativa, com respaldo no Art. 50 e § 1º, da Lei nº 375/2007:

R E S O L V E

Art. 1º Revogar a substituição remunerada do servidor **João Carlos Ferreira**, matrícula nº 170, ocupante do cargo em provimento efetivo de Professor, por exercer funções administrativas, na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, período matutino.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir do dia 01 de maio de 2025, revogadas as disposições em contrário.

Cumpra-se e registre-se.

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jaqueline Goeten de Lima
Código Identificador:63AC65B3

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
PORTARIA Nº 161 DE 30 DE ABRIL DE 2025

O Prefeito Municipal de Agudos do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com base no Título III, capítulo III Art. 89 da Lei Municipal n° 409/2007, de 19/12/2007:

R E S O L V E

Art. 1º Conceder 10 (dez) dias de férias, referente ao período aquisitivo de 2023/2024, no período de 01/05/2025 até 10/05/2025, ao servidor **Gildo José da Silva Lima**, matrícula nº 2346, ocupante do cargo em provimento efetivo de Motorista Carteira B.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir do dia 01 de maio de 2025, revogadas as disposições em contrário.

Cumpra-se e registre-se.

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jaqueline Goeten de Lima
Código Identificador:F913A060

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
PORTARIA Nº 162 DE 05 DE MAIO DE 2025

O Prefeito Municipal de Agudos do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com base no Título III, capítulo III Art. 89 da Lei Municipal n° 409/2007, de 19/12/2007:

R E S O L V E

Art. 1º Conceder 30 (trinta) dias de férias, referente ao período aquisitivo de 2024/2025, no período de 05/05/2025 até 03/06/2025, a servidora **Caroline da Luz Dranka**, matrícula nº 2679, ocupante do cargo em provimento efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais II.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir desta data, revogadas as disposições em contrário.

Cumpra-se e registre-se.

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jaqueline Goeten de Lima
Código Identificador:6D311707

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
PORTARIA Nº 163 DE 05 DE MAIO DE 2025

O Prefeito Municipal de Agudos do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com base no Título III, capítulo III Art. 89 da Lei Municipal n° 409/2007, de 19/12/2007:

R E S O L V E

Art. 1º Conceder 15 (quinze) dias de férias, referente ao período aquisitivo de 2022/2023, no período de 05/05/2025 até 19/05/2025, a servidora **Dorli Aparecida Minicovski Hubel**, matrícula nº 2624, ocupante do cargo em provimento efetivo de Auxiliar Administrativo.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir desta data, revogadas as disposições em contrário.

Cumpra-se e registre-se.

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jaqueline Goeten de Lima
Código Identificador:82406363

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
EDITAL DE DESISTÊNCIA Nº 090/2025 - DIVISÃO DE PESSOAL

A Divisão de Pessoal, com base no Edital n° 089/2025, de 29 de abril de 2025:

R E S O L V E

Art. 1º Considerar a desistência da candidata ao emprego público de Professor **Marilene do Carmo Pires**, do certame objeto do Edital nº 001/2024, de 02/05/2024.

Art. 2º Este edital entra em vigor na data de sua publicação.

Agudos do Sul, em 05 maio de 2025

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jaqueline Goeten de Lima
Código Identificador:C2BDF96D

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 091/2025 - DIVISÃO DE PESSOAL

A Divisão de Pessoal, com base no resultado do Processo Seletivo Simplificado 001/2024, objeto do Edital n° 001/2024, de 02/05/2024, resolve:
CONVOCAR

Art. 1º As candidatas remetidas para o final da ordem de classificação para o respectivo emprego público abaixo relacionado, a comparecer na Divisão de Pessoal da Prefeitura Municipal de Agudos do Sul - PR, a partir do dia 06 de maio de 2025, no horário das 09h às 11h00 e das 13h00 às 16h00, munidos da documentação constante do art. 2°.

Classificação	Nome	Emprego Público	Concorrência
32º	Luzia da Conceição Grosskopf	Professor	Ampla Concorrência
33º	Pamela Magalhães	Professor	Ampla Concorrência
34º	Luana Cezanovski Colaço	Professor	Ampla Concorrência
38º	Liliana Santana Gomez	Professor	Ampla Concorrência

Art. 2º As candidatas convocadas deverão apresentar:

a) Cédula de Identidade (RG) e fotocópia;
b) Comprovante de Situação Cadastral no CPF;
c) Certidão de Regularidade Cadastral e Registro no órgão de classe e fotocópia;
d) Certidão de nascimento ou casamento e fotocópia;
e) Certificado de Reservista, Certificado de Alistamento Militar, Certificado de Dispensa de Incorporação/Isenção ou Carta Patente e fotocópia, se do sexo masculino (até 45 anos);
f) Certidão de quitação eleitoral - (https://www.tse.jus.br/servicos-eleitorais/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral);
g) Carteira de Trabalho Digital;
h) Comprovante da escolaridade exigida e histórico escolar e fotocópia;
i) Certidão de nascimento dos filhos até 21 anos e fotocópia, acompanhado do cartão de vacinação da criança (até 6 anos) e da declaração de matrícula e frequência escolar (de 4 a 21 anos), quando houver;
j) Cópia do CPF dos filhos menores de 24 anos;
k) Uma foto 3x4 recente;
l) Cópia do RG e CPF do cônjuge;
m) Certidões negativas de antecedentes criminais, fornecidas pela Justiça Estadual (http://www.institutodeidentificacao.pr.gov.br/modules/conteudo/conteudo.php?conteudo=102) e Justiça Federal (https://www.gov.br/pt-

br/servicos/emitir-certidao-de-antecedentes-criminais), do local de residência do candidato;
n) Comprovante de residência atual (conta de água, luz ou telefone) e fotocópia;
o) Declaração de bens e valores que compõem seu patrimônio privado;
p) Apresentar declaração quanto ao exercício ou não de outro cargo, emprego ou função pública e de compatibilidade de horário para o exercício de mais de um cargo, quando acumulável, bem como não percebem benefício proveniente de regime próprio de Previdência Social ou do Regime Geral de Previdência Social relativo a emprego público (Art. 37, § 10 da CF), ressalvadas as exceções previstas no Art. 37, inciso XVI e XVII, da Constituição Federal;
q) Atestado de Saúde Ocupacional – ASO, emitido pelo Médico do Trabalho;
r) Termo de Ciência com dos dados da Conta Salário ou Corrente no Banco do Brasil S/A;
s) Endereço eletrônico e telefone de contato;
t) Autodeclaração Étnico-Racial;
u) Declaração de não demissão do serviço público;
v) CNIS - Cadastro Nacional de Informações Sociais Dados Cadastrais do CNIS.

Art. 3º O prazo para apresentação dos documentos é de 5 (dias) dias úteis a contar da publicação deste edital.
Art. 4º A não apresentação dos documentos acima, implicará na impossibilidade do candidato ser contratado.

Agudos do Sul, 05 de maio de 2025

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jaqueline Goeten de Lima
Código Identificador:2F288531

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
RESOLUÇÃO N° 01 DE 05 DE MAIO DE 2025

RESOLUÇÃO Nº 01 DE 05 DE MAIO DE 2025.

"Nomeia Comissão responsável para REURB (Regularização Fundiária Urbana) e dá outras providências".

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE URBANISMO, PLANEJAMENTO E SERVIÇOS**, Prefeitura Municipal de Agudos do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, conforme decreto n. 021, de 01 de fevereiro de 2024. Considerando Lei Orgânica Municipal e os Dispostos na Lei 1.021 de 15 de Julho de 2020, que instituiu o REURB.
Art. 1º - Ficam nomeados membros para compor a Comissão REURB (Regularização Fundiária Urbana) do Município de Agudos do Sul
I – Representantes da REURB:
Advogado –: Guilherme Russo Marani;
Suplente: Diego Valente Lopes;
Gestor – Larissa Oliveira Lacerda dos Santos;
Suplente – Marcio Nossol;
Defesa Civil – Guilherme José Moletta;
Suplente: Beatriz Dos Santos;
Art. 2° - A comissão desempenhará suas funções sem ônus para o erário Municipal.
Art. 3° - São atribuições da Comissão, quando o Município não for requerente da Regularização fundiária Urbana;
I – Processar administrativamente requerimento;
II – Classificar, caso a caso, as modalidades do REURB;
III – Processar, analisar e aprovar o projeto de regularização fundiária;
IV – Sanear procedimento administrativo;
V – Elaborar Certidão de Regularização Fundiária – CRF.
Paragrafo único: Toda documentação pertinente ao processo Reurb, está disponível para analise/consulta de maneira digital na pasta público 192.168.254.250PublicoREURB - Comissão, no público da Prefeitura Municipal.
Art. 4º - A Comissão Municipal de Regularização Fundiária poderá publicar portaria ou instrução normativa com o fluxograma das fases dos procedimentos administrativos e a relação da documentação necessária para a efetivação da regularização, nos limites impostos aos secretários municipais.
Art. 5°- Fica revogada a Resolução Nº 01 de 02 de setembro de 2024.
Art. 6º - Este documento entra em vigor na data de sua publicação.

Secretaria Municipal de Urbanismo, Planejamento e Serviços., Agudos do Sul – PR, 05 DE MAIO DE 2025.

MAYARA ALANNA DE LIMA NOGUEIRA ZOELLNER
Secretaria Municipal de Urbanismo, Planejamento e Serviços.

Publicado por:
Talita Pazda da Cruz
Código Identificador:88CDEBA2

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA

AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 15/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 49/2025

O MUNICÍPIO DE AGUDOS DO SUL, Estado do Paraná, torna público para conhecimento dos interessados a realização de **DISPENSA DE LICITAÇÃO**, com critério de julgamento **MENOR PREÇO LOTE**, nos termos do art. 75, inciso I da Lei nº 14.133/2021, e de acordo com as condições e procedimentos estabelecidos neste Aviso e seus anexos, objetivando obter a melhor proposta, observadas as datas e horários discriminados.

DADOS DO AVISO **Agudos do Sul, 06 de maio de 2025**	
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS DE ENGENHARIA, ABRANGENDO LEVANTAMENTO TOPOGRÁFICO CADASTRAL GEORREFERENCIADO, SONDAGEM GEOTÉCNICA DE CARACTERIZAÇÃO DO SOLO, E ELABORAÇÃO DE PROJETOS, PARA A EXECUÇÃO DAS OBRAS DE URBANIZAÇÃO NO MUNICÍPIO DE AGUDOS DO SUL/PR.	
VALOR DA CONTRATAÇÃO	R$ 118.800,00
DATA E HORA LIMITE PARA ENTREGA DA PROPOSTA DE PREÇO	**Até o dia 08/05/2025, às 17h**
REFERÊNCIA DE HORÁRIO	Horário de Brasília – DF
ENDEREÇO ELETRÔNICO PARA ENVIO DA PROPOSTA E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO	dispensaslicitacao@agudosdosul.pr.gov.br, ou por protocolo na Prefeitura Municipal de Agudos do Sul

O Aviso de Contratação completo poderá ser obtido no site www.agudosdosul.pr.gov.br, no PNCP https://www.gov.br/pncp/pt-br ou por solicitação no e-mail dispensaslicitacao@agudosdosul.pr.gov.br

Agudos do Sul, 06 de maio de 2025.

GENEZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jessé Schueda Rocha
Código Identificador:A23F1CD1

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALMIRANTE TAMANDARÉ

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ALMIRANTE TAMANDARÉ
RESOLUÇÃO Nº 008/2025

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ALMIRANTE TAMANDARÉ
COMISSÃO ORGANIZADORA DAS PRÉ-CONFERÊNCIAS E DA XVI CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE SAÚDE
RESOLUÇÃO Nº 008/2025
ERRATA À RESOLUÇÃO Nº 044/2025

O Plenário do Conselho Municipal de Saúde de Almirante Tamandaré/PR, no exercício de suas atribuições legais, conferidas pelos artigos 196 a 200 da Constituição Federal, pela Lei Federal nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, pela Lei Federal nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990, pela Lei Municipal nº 1.578, de 12 de julho de 2011, e demais dispositivos normativos aplicáveis,
Considerandoas competências atribuídas à Comissão Organizadora pela legislação vigente, especialmente o disposto no Decreto Municipal nº 009/2025, no tocante à coordenação, implementação e execução das atividades relativas às Pré-Conferências e à XVI Conferência Municipal de Saúde do Município de Almirante Tamandaré,
Resolve:
Art. 1º Corrigir a numeração da Resolução nº 044/2025, passando a constar como**Resolução nº 008/2025**, para fins de regularização e adequação administrativa.
Art. 2º Fica mantido, na íntegra, o conteúdo material da Resolução originalmente publicada sob o número 044/2025, com exceção da correção de sua numeração conforme o artigo anterior.
Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, produzindo os efeitos legais e jurídicos cabíveis, revogadas as disposições em contrário.

Art. 4º Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Almirante Tamandaré/PR, 11 de março de 2025.

SANDRA GONÇALVES
Coordenadora das Pré-Conferências e da XVI Conferência Municipal de Saúde
Conselho Municipal de Saúde de Almirante Tamandaré

Publicado por:
Antonio Jose Pedroso de Moraes
Código Identificador:05C72446

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE (CMDCA) DE ALMIRANTE TAMANDARÉ
RESOLUÇÃO 019/2025

RESOLUÇÃO CMDCA Nº 020/2025

Dispõe sobre a transferência de Recurso via FIA por meio da Declaração de Imposto de Renda - Projeto ‘’AMPLIANDO SIGNIFICADOS- AECRI: Programa de Atendimento Integral da Criança e do Adolescente e Programa de Atendimento e Desenvolvimento Comunitário .

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente do Município de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso das atribuições dadas pela Lei Federal nº 8.069, de 13 de julho de 1990;

Considerando a deliberação da Plenária Extraordinária - CMDCA, de 24 de abril de 2025.

R E S O L V E:

ART.1º - Homologar e Autorizar a transferência do recurso ao Projeto “AMPLIANDO SIGNIFICADOS’’ - AECRI: Associação Evangélica Cristo Redentor - (Doações via Declaração de IR), no valor de R$ 132.885,34 (centro e trinta e dois oitocentos e oitenta e cinco reais e trinta e quatro centavos).
Os dados para a transferência são:
Banco do Brasil
Agência 1518-0
Conta: 35114-8
AECRI - CNPJ 07.983.650/0001-43 (MATRIZ)
ART.2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua assinatura.

ART.3º - Publique-se para que surta os efeitos legais e jurídicos

Almirante Tamandaré, 05 de maio de 2025.

PUBLIQUE-SE

DARCLE SUSAN WESTPHAL DA CUNHA
Presidente do Conselho Municipal do Direito da Criança e do Adolescente- Almirante Tamandaré/PR.

Publicado por:
Sandra Mara Gomes
Código Identificador:1CD37B5E

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PREVIDÊNCIA
AVISO DE REPUBLICAÇÃO LICITAÇÃO PE 029/2025

AVISO DE REPUBLICAÇÃO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 029/2025

DATA INÍCIO ACOLHIMENTO PROPOSTAS: 06/05/25 às 08h00min.

DATA INÍCIO ABERTURA SESSÃO PÚBLICA: 23/05/25 às 09h00min.

Objeto: **“AQUISIÇÃO DE 01 (UMA) AMBULÂNCIA SUPORTE BÁSICO TIPO B, CONFORME ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DETALHADAS, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES OPERACIONAIS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE”.**

Valor Máximo: **R$ 284.972,11 (duzentos e oitenta e quatro mil novecentos e setenta e dois reais e onze centavos)**

Local de Abertura: Por meio do endereço eletrônico https://bnc.org.br na plataforma do Bolsa Nacional de Preço – BNC.

Informações Complementares: O Edital poderá ser retirado por meio do endereço eletrônico na plataforma do Bolsa Nacional de Preços - BNC https://bnc.org.br ou no site da Prefeitura através do Portal da Transparência:https://transparencia.betha.cloud/#/nP_k8chtD340jA5YhS5Cow==/consulta/65731.

Dúvidas através do telefone: (41) 3699-8600.

Almirante Tamandaré, 05 de maio de 2025.

SANDRA MARIA CUMIN
Pregoeira Oficial

Publicado por:
Larissa Lima da Cunha
Código Identificador:72CE424F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PREVIDÊNCIA
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 030/2025

AVISO DE PUBLICAÇÃO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 030/2025

DATA INÍCIO DO ACOLHIMENTO PROPOSTAS: 06/05/25 às 08h00min.

DATA INÍCIO DA ABERTURA SESSÃO PÚBLICA: 23/05/25 às 09h00min.

Objeto: **“CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO PARCELADO DE FRALDAS GERIÁTRICAS AOS USUÁRIOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE (SUS) DE ALMIRANTE TAMANDARÉ/PR”.**

Valor Máximo: **R$ 387.550,00 (trezentos e oitenta e sete mil, quinhentos e cinquenta reais).**

Local de Abertura: Por meio do endereço eletrônico https://bnc.org.br na plataforma do Bolsa Nacional de Preço – BNC.

Informações Complementares: O Edital poderá ser retirado por meio do endereço eletrônico na plataforma do Bolsa Nacional de Preços - BNC https://bnc.org.br ou no site da Prefeitura através do Portal da Transparência:https://transparencia.betha.cloud/#/nP_k8chtD340jA5YhS5Cow==/consulta/65731.

Dúvidas através do telefone: (41) 3699-8600.

Almirante Tamandaré, 05 de maio de 2025.

ROSANA APARECIDA ESSER
Agente de Contratação Responsável / Pregoeira

Publicado por:
Larissa Lima da Cunha
Código Identificador:D12E5B57

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PREVIDÊNCIA
CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 136/2025 QUE CELEBRAM ENTRE SI, O MUNICÍPIO DE ALMIRANTE TAMANDARÉ E A

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 136/2025 QUE CELEBRAM ENTRE SI, O MUNICÍPIO DE ALMIRANTE TAMANDARÉ E A
EMPRESA PRISMA MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EIRELI
As partes acima qualificadas, **MUNICÍPIO DE ALMIRANTE TAMANDARÉ**, doravante denominado **CONTRATANTE** e a empresa **PRISMA MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EIRELI**, doravante denominada **CONTRATADA**, de comum acordo e nos termos da legislação pertinente, em especial do disposto na Lei Federal nº 14.133 de 01 de abril de 2021, firmam de comum acordo o presente contrato decorrente do processo administrativo nº **301/2024**, Procedimento Licitatório – **CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 004/2025 – PMAT**, **protocolizado sob nº 0018.00001507/2025.**
Este contrato tem por objeto a **"CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS DE PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA NA RUA ANTONIO GEDEÃO TOSIN DIAS E SERVIÇOS COMPLEMENTARES – BAIRRO MATO DENTRO – MUNICÍPIO DE ALMIRANTE TAMANDARÉ/PR" CONFORME PROJETOS, MEMORIAL DESCRITIVO, PLANILHA ORÇAMENTÁRIA, CRONOGRAMA FÍSICO FINANCEIRO, ART E DEMAIS DOCUMENTOS COMPLEMENTARES**".
CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 004/2025, bem como a proposta do licitante vencedor datada de **19/03/2025**
O **prazo de vigência do contrato será de 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias.**
O **prazo de execução dos serviços será de 270 (duzentos e setenta) dias.**
R$ **4.596.410,88 (quatro milhões, quinhentos e noventa e seis mil, quatrocentos e dez reais e oitenta e oito centavos)**
As despesas correrão com Recursos Próprios e Federais por conta das dotações orçamentárias abaixo:
DOTAÇÃO DESCRIÇÃO
18.01.SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
15.451.0026.1.003.Melhorias em Ruas e Avenidas
4.4.90.51.00-1000.Obras e Instalações
4.4.90.51.00-1618.Obras e Instalações/BRDE
Data de assinatura Almirante Tamandaré, 29 de abril de 2025.

Publicado por:
Larissa Lima da Cunha
Código Identificador:7D409CDC

SECRETARIA DE ASSUNTOS JURÍDICOS
EXTRATO DO DÉCIMO SEGUNDO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº039/2022.

Número Do Processo: 0018.000003123/2025.
OBJETO: Construção da Escola Municipal Apucarana do Município de Almirante Tamandaré no Estado do Paraná.
PARTES: MUNICÍPIO DE ALMIRANTE TAMANDARÉ E EMPRESA KSA CONSTRUÇÕES E EMPREENDIMENTOS EIRELI EPP.
CLÁUSULA PRIMEIRA: DA PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE VIGÊNCIA.
Conforme o disposto na sua Cláusula Segunda, item 2.2, com fundamento no artigo 57, §1, inciso II, da Lei nº8.666/93, prorroga-se o prazo de vigência do Contrato Administrativo nº039/2022, entre 10/03/2025 a 10/06/2025.

Data da Assinatura: 09/03/2025

Almirante Tamandaré, 05 de maio de 2025.

PEDRO HENRIQUE VAL FEITOSA
Secretário Municipal de Assuntos Jurídicos
OAB/PR n° 61.284

Publicado por:
Louise Nikolle Lourenço Ribeiro
Código Identificador:3897E625

SECRETARIA DE ASSUNTOS JURÍDICOS
EXTRATO DO TERMO DE APOSTILAMENTO Nº03 DO CONTRATO Nº034/2021.

Número Do Processo: 0018.000005956/2025.
OBJETO: Contratação de empresa para manutenção preventiva e corretiva de aparelhos de refrigeração da marca Indrel, com fornecimento de peças.
PARTES: MUNICÍPIO DE ALMIRANTE TAMANDARÉ E EMPRESA MARCOS OSIRES NUNES.
CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO DO APOSTILAMENTO.
O presente apostilamento tem por objeto a alteração do responsável pela gestão do Contrato Administrativo nº034/2021, que passará a ser exercida pela Senhora Luise Carolina Winhaski, inscrita no CPF nº054.XXX.XXX-XX.

Data da Assinatura: 24/04/2025.

Almirante Tamandaré, 05 de maio de 2025.

PEDRO HENRIQUE VAL FEITOSA
Secretário Municipal de Assuntos Jurídicos
OAB/PR n° 61.284

Publicado por:
Louise Nikolle Lourenço Ribeiro
Código Identificador:7BCD698E

SECRETARIA DE ASSUNTOS JURÍDICOS
EXTRATO DO QUARTO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº092/2023.

Número Do Processo: 0018.000003780/2025.
OBJETO: Prestação de serviços de dados públicos e privativo, voz sobre IP, segurança gerenciada, pontos de acesso sem fio interno e externo (wi-fi cidadão), compreendendo instalação, configuração, ativação, comodato de equipamentos e suporte técnico.
PARTES: MUNICÍPIO DE ALMIRANTE TAMANDARÉ E EMPRESA DIRECT WIFI TELECOM LTDA.
CLÁUSULA PRIMEIRA: DOS PRAZOS DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA.

Prorrogam-se os prazos de execução e vigência do Contrato Administrativo nº093/2023, por mais 12 (doze) meses, que, terá início em 20 de abril de 2025, e, término em 20 de abril de 2026.
CLÁUSULA SEGUNDA: O valor contratual permanece inalterado de R$2.403.180,32 (dois milhões quatrocentos e três mil e cento e oitenta reais e trinta e dois centavos).

Data da Assinatura: 16/04/2025

Almirante Tamandaré, 05 de maio de 2025.

PEDRO HENRIQUE VAL FEITOSA
Secretário Municipal de Assuntos Jurídicos
OAB/PR n° 61.284

Publicado por:
Louise Nikolle Lourenço Ribeiro
Código Identificador:6D71E6FD

SECRETARIA DE ASSUNTOS JURÍDICOS
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº031/2024.

Número Do Processo: 0018.000017355/2024.
OBJETO: Execução de obra de pavimentação asfáltica da Rua Profº Antônio Rodrigues Dias no Bairro Cachoeira em Almirante Tamandaré/PR.
PARTES: MUNICÍPIO DE ALMIRANTE TAMANDARÉ E EMPRESA FAS COMÉRCIO & SERVIÇO LTDA EPP.
CLÁUSULA PRIMEIRA: DOS PRAZOS DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA.
Prorrogam-se o prazo de execução e vigência contratual da obra, respectivamente, por mais 120 (cento e vinte) dias, com início em 18 de novembro de 2024, e, término em 17 de março de 2025, e, por mais 12 (doze) meses, com início em 06 de março de 2025, e, término, em 06 de março de 2026.
CLÁUSULA SEGUNDA: DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO.
As partes de comum acordo procedem ao reequilíbrio econômico-financeiro, relativo ao aumento do insumo: Concreto Betuminoso Usinado à Quente – CBUQ, no valor de R$152.794,07 (cento e cinquenta e dois mil setecentos e noventa e quatro reais e sete centavos), e percentual correspondente de 3,70% (três vírgula setenta por cento), atualizando o valor do contrato, de R$4.127.031,12, para R$4.279.825,19 (quatro milhões duzentos e setenta e nove mil oitocentos e vinte e cinco reais e dezenove centavos).
CLÁUSULA TERCEIRA: DO VALOR ATUALIZADO DO CONTRATO.
Em razão dos acréscimos informados nas cláusulas segunda acima, de R$152.794,07 (cento e cinquenta e dois mil setecentos e noventa e quatro reais e sete centavos), o valor do contrato, de R$4.127.031,12, será atualizado para R$4.279.825,19 (quatro milhões duzentos e setenta e nove mil oitocentos e vinte e cinco reais e dezenove centavos).

Data da Assinatura: 07/11/2024.

Almirante Tamandaré, 05 de maio de 2025.

PEDRO HENRIQUE VAL FEITOSA
Secretário Municipal de Assuntos Jurídicos
OAB/PR n° 61.284

Publicado por:
Louise Nikolle Lourenço Ribeiro
Código Identificador:F1B87C68

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
INSTRUÇÃO NORMATIVA 10/2025 SME

Estabelece Procedimentos a serem Adotados na Alimentação Escolar de educandos da Rede Municipal de Educação em Situação de Atendimento Educacional Domiciliar

Considerando a Constituição Federal de 1988, que estabelece a alimentação como um direito universal e dever do Estado em garantir essa efetivação; A lei nº 11.947, de 16 de junho de 2009, que regulamenta o Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE, a qual está atualmente regulamentada na Resolução nº 6 de 08 de maio de 2020, que estabelece a necessidade do atendimento ao Programa Nacional da Alimentação Escolar para os educandos da Educação Básica, com o objetivo de promover o acesso à alimentação adequada e saudável nas unidades educacionais de modo a atender às necessidades nutricionais, conforme suas especificidades;

Considerando ainda, que o PNAE tem como uma de suas diretrizes a universalidade, e que os recursos federais destinados à sua execução devem ser aplicados com o objetivo de atender a todos os educandos matriculados na Educação Básica pública, independentemente de estarem frequentando presencialmente o ambiente educacional ou realizando suas práticas pedagógicas de maneira remota em ambiente domiciliar, em razão de condições clínicas e de laudos médicos;

Considerando a Lei municipal nº 2398/2023, que dispõe sobre o Currículo da Rede Municipal de Educação de Almirante Tamandaré, reafirma o compromisso com o desenvolvimento pleno nas dimensões biopsicossocial e espiritual dos educandos e com as aprendizagens dos educandos, em consonância com a experiência da Rede Municipal de Educação e Gestão Pública, na oferta de uma alimentação adequada e saudável nas unidades educacionais.

Considerando que o público alvo do atendimento educacional domiciliar compõe-se de educandos (as) matriculados (as) na rede pública municipal, em idade escolar obrigatória, cuja condição clínica ou exigência de atenção integral à saúde, atestadas por médico, impedem, temporariamente, a frequência à unidade educacional por um período superior a 30 dias corridos (tempo de atestado médico).

A Secretaria Municipal de Educação de Almirante Tamandaré, no uso de suas atribuições legais, estabelece, por meio da presente Instrução Normativa, os procedimentos que devem ser adotados quanto a oferta da Alimentação Escolar a educandos da Rede Municipal de Educação em situação de Atendimento Educacional Domiciliar, e dá outras providências:

Art. 1º Compete à gestão educacional a responsabilidade de comunicar por e-mail ao Núcleo de Alimentação Escolar da Secretaria Municipal de Educação - SME, as solicitações de Atendimento Educacional Domiciliar de educando regularmente matriculado na unidade educacional;
Parágrafo único: Considera-se Atendimento Educacional Domiciliar a situação em que o educando permanece afastado das atividades pedagógicas presenciais em ambiente educacional por período igual ou superior a 30 (trinta) dias corridos, devidamente comprovado por documentação médica.

Art. 2º Compete à Equipe Técnica do Núcleo de Alimentação Escolar da Secretaria Municipal de Educação o planejamento e a organização da logística de envio dos gêneros alimentícios do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE) destinados ao consumo do educando em Atendimento Educacional Domiciliar, de acordo com as normativas vigentes.
Parágrafo único: Alimentação Escolar é aquela ofertada no ambiente educacional. Compreende-se que no caso do Atendimento Educacional Domiciliar, o domicílio do educando passa a ser considerado, para fins de aplicação do PNAE como extensão do ambiente escolar, justificando a oferta da Alimentação Escolar no referido contexto, conforme os critérios estabelecidos pelo PNAE.

Art. 3º Compete à gestão da unidade educacional e Equipe Técnica da SME, manter atualizadas as informações referentes aos educandos em Atendimento Educacional Domiciliar, em pasta de acesso compartilhado no drive do Núcleo de Alimentação Escolar;

Art. 4º Compete à gestão da unidade educacional comunicar ao Núcleo de Alimentação Escolar qualquer alteração no atendimento educacional do educando, seja quanto a continuidade no Atendimento Educacional Domiciliar, seja quanto ao retorno às práticas pedagógicas presenciais na unidade educacional, a fim de subsidiar os nutricionistas no planejamento da oferta ou suspensão do envio de gêneros alimentícios.

Art. 5º A quantidade de alimentos a ser enviada ao educando será planejada considerando o consumo estimado para um período de 1 a 2 meses, podendo esse ser ajustado conforme a especificidade e a necessidade individual de cada educando;

Art. 6º O cálculo da quantidade de alimentos a ser enviada ao educando obedecerá o valor médio diário estipulado por educando,

conforme a etapa e modalidade da Educação Básica pertencente, observando o disposto na resolução vigente que regulamenta o PNAE.

Art. 7º Na hipótese da família do educando optar pelo não recebimento dos gêneros alimentícios, a gestão da unidade educacional deverá registrar a decisão em ata, a qual deverá ser arquivada na unidade educacional para fins de controle e registro institucional, além de ser anexada em pasta de acesso compartilhado no drive do Núcleo de Alimentação Escolar da Secretaria Municipal de Educação;

Art. 8º Esta instrução normativa entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as instruções anteriores e demais disposições em contrário.

Almirante Tamandaré, 05 de maio de 2025.

ADRIANE DE FÁTIMA TREVISAN
Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Vera Von Kriger
Código Identificador:D724BE48

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
LEI Nº 2.522/2025

"Abre Crédito Adicional Especial e dá outras providências".

A CÂMARA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE ALMIRANTE TAMANDARÉ, Estado do Paraná, aprovou e eu, PREFEITO MUNICIPAL, no uso das prerrogativas legais e de acordo com o que estabelece o art. 69, incisos IV, da Lei Orgânica do Município, SANCIONO, a seguinte LEI:

Art. 1º Autoriza o Executivo Municipal a abrir Crédito Adicional Especial ao orçamento vigente no valor de R$ 200.000,00 (duzentos mil reais), na forma a seguir demonstrada:

Órgão	11	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
Unidade	01	Departamento de Educação	
Atividade	12.361.0018.6.016	Manutenção do Ensino Fundamental	
Rubrica	3.3.50.43.00 - 1044	Subvenções Sociais	200.000,00

Art. 2º - Para cobertura das despesas decorrentes da abertura do Crédito Adicional Especial no artigo anterior, fica indicado o superávit financeiro apurado da fonte de recurso no balanço do exercício anterior, no valor de R$ 200.000,00 (duzentos mil reais), de acordo com o inciso I, parágrafo 1º, artigo 43, da Lei Federal nº4.320/64, na forma a seguir demonstrada:

SUPERÁVIT	VALOR
1044	200.000,00

Art. 3º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ALMIRANTE TAMANDARÉ-PR, em 30 de abril de 2025.

DANIEL LOVATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adir Paulo de Lara Junior
Código Identificador:CE8483BB

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 738/2025

O PREFEITO MUNICIPAL de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º. CONCEDER a(o) servidor(a) efetivo Sr(a). ATAIS BROZOSKI, CPF n° 032.XXXXX9-63, Matrícula nº 3452, Função Gratificada símbolo FG-06, a partir do dia 05 de maio de 2025.

Art. 2º. REVOGAR a portaria n° 479 de 19 de fevereiro de 2025.

Notifique-se, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal, no Palácio Almirante Tamandaré, em 19 de fevereiro de 2025.

DANIEL LOVATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adir Paulo de Lara Junior
Código Identificador:BE337447

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 737/2025

O PREFEITO MUNICIPAL de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o disposto na Lei nº 2.498, de 06 de janeiro de 2025,

RESOLVE:

Art. 1° CONCEDER a servidora Sra. SAMIRA BRODOWSKI RIBEIRO PEREIRA, CPF nº 052.XXXXX9-85, Matrícula nº 9541, Função Gratificada símbolo FG-07, a partir de 05 de maio de 2025.

Notifique-se, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal, no Palácio Almirante Tamandaré, em 30 de abril de 2025.

DANIEL LOVATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adir Paulo de Lara Junior
Código Identificador:DB83785D

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 736/2025

O PREFEITO MUNICIPAL de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o disposto na Lei nº 2.498, de 06 de janeiro de 2025,

RESOLVE:

Art. 1° CONCEDER a servidora Sra. MARCIA CZELUSNIAK, CPF nº 045.XXXXX9-90, Matrícula nº 9669, Função Gratificada símbolo FG-07, a partir de 05 de maio de 2025.

Notifique-se, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal, no Palácio Almirante Tamandaré, em 30 de abril de 2025.

DANIEL LOVATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adir Paulo de Lara Junior
Código Identificador:2FD8FDF7

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 735/2025

O PREFEITO MUNICIPAL de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o disposto na Lei nº 2.498, de 06 de janeiro de 2025,

RESOLVE:

Art. 1° CONCEDER a servidora Sra. ANDREIA APARECIDA PEDROSO DE MORAES, CPF nº 021.XXXXX9-29, Matrícula nº 2319, Função Gratificada símbolo FG-01, a partir de 05 de maio de 2025.

Art. 2° REVOGAR a portaria n° 604 de 18 de Março de 2025.

Notifique-se, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal, no Palácio Almirante Tamandaré, em 30 de abril de 2025.

DANIEL LOVATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adir Paulo de Lara Junior
Código Identificador:4DC904C3

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 734/2025

O PREFEITO MUNICIPAL de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o disposto na Lei nº 2.498, de 06 de janeiro de 2025,

RESOLVE:

Art. 1º. NOMEAR o(a) Sr(a). FABIANO PAVONI, RG nº 7.7XXXX6-6/PR, CPF nº 039.XXXXX9-10, em Cargo Comissionado de DIRETOR DE DIVISÃO, NA SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO, QUALIFICAÇÃO E RENDA, com no mínimo 40 horas semanais, símbolo CC-04, a partir do dia 05 de maio de 2025.

Notifique-se, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal, no Palácio Almirante Tamandaré, em 30 de abril de 2025.

DANIEL LOVATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adir Paulo de Lara Junior
Código Identificador:7C4CB49D

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 733/2025

O PREFEITO MUNICIPAL de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º. CONCEDER a pedido, conforme parecer, da Secretaria Municipal de Saúde, protocolado no processo nº 0018.000006445/2025, a ampliação da carga horária da servidora ERIKA LUIZA DA SILVA FELLER, RG n° 77XXXX54, ocupante do cargo efetivo de Odontóloga – 20 horas, de 20 (vinte) horas para 30 (trinta) horas semanais, no período de 01/05/2025 à 31/12/2025.

Notifique-se, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal, no Palácio Almirante Tamandaré, em 30 de abril de 2025.

DANIEL LOVATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adir Paulo de Lara Junior
Código Identificador:3E236A66

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 732/2025

O PREFEITO MUNICIPAL de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1° CONCEDER progressão funcional de referência por tempo de serviço conforme art. 76 , IV da Lei Complementar nº 020/2011 de 11 novembro de 2011, referente ao processo 0018.000005894/2025, a partir de 01 de Maio de 2025:

MAT.	NOME	FUNÇÃO	REFERÊNCIA	REFERÊNCIA NOVA
6535	FRANCIELI DE SOUZA CARDOSO	ATENDENTE INFANTIL	BB-07	BB-09

Notifique-se, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal, no Palácio Almirante Tamandaré, em 30 de abril de 2025.

DANIEL LOVATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adir Paulo de Lara Junior
Código Identificador:1A2D00E7

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 731/2025

O PREFEITO MUNICIPAL de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1° CONCEDER progressão funcional de referência por tempo de serviço conforme art. 76 , IV da Lei Complementar nº 020/2011 de 11 novembro de 2011, referente ao processo 0018.000003210/2025, a partir de 01 de Maio de 2025:

MAT.	NOME	FUNÇÃO	REFERÊNCIA	REFERÊNCIA NOVA
2028	REGINA CELIA SOBRINHO	AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS	CC-26	CC-29

Notifique-se, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal, no Palácio Almirante Tamandaré, em 30 de abril de 2025.

DANIEL LOVATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adir Paulo de Lara Junior
Código Identificador:7BBA652B

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 730/2025

O PREFEITO MUNICIPAL de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1° CONCEDER progressão funcional de referência por tempo de serviço conforme art. 76 , IV da Lei Complementar nº 020/2011 de 11 novembro de 2011, referente ao processo 0018.00000725/2025, a partir de 01 de Maio de 2025:

MAT.	NOME	FUNÇÃO	REFERÊNCIA	REFERÊNCIA NOVA
1508	DORACI CATARINA TOSETTO	ATENDENTE INFANTIL	DD-31	DD-34

Notifique-se, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal, no Palácio Almirante Tamandaré, em 30 de abril de 2025.

DANIEL LOVATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adir Paulo de Lara Junior
Código Identificador:EA6D4F73

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 729/2025

O PREFEITO MUNICIPAL de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1°. CONCEDER a continuidade de licença para tratar de familiar (licença com vencimento) a(o) servidor(a), Sr(a). LUCIANO JEFFERSON MAGALHÃES, matrícula nº 10000, ocupante de cargo efetivo de MONITOR TRANSPORTE ESCOLAR, pelo período de 12 de abril de 2025 à 11 de maio de 2025, conforme formalização no processo protocolado sob o número 0018.000005629/2025, e de acordo com as disposições dos artigos 173 e 174, da Lei Complementar Municipal nº 019/2011.

Notifique-se, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal, no Palácio Almirante Tamandaré, em 30 de abril de 2025.

DANIEL LOVATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adir Paulo de Lara Junior
Código Identificador:8E8652B7

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 739/2025

O PREFEITO MUNICIPAL de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o disposto na Lei nº 2.498, de 06 de janeiro de 2025,

RESOLVE:

Art. 1º. NOMEAR o(a) Sr(a). THAIS SABRINA PEREIRA, RG/CPF nº 121.XXXX9-82, em Cargo Comissionado de CHEFE DE SERVIÇOS, NA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, com no mínimo 40 horas semanais, símbolo CC-07, a partir do dia 05 de maio de 2025.

Notifique-se, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal, no Palácio Almirante Tamandaré, em 30 de abril de 2025.

DANIEL LOVATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adir Paulo de Lara Junior
Código Identificador:C9625663

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
REPUBLICAÇÃO PORTARIA Nº 727/2025

REPUBLICAÇÃO
PORTARIA Nº 727/2025

O PREFEITO MUNICIPAL de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO a Portaria n° 412/2019/MMA que exige que Estados, Distrito Federal e Municípios forneçam informações sobre resíduos sólidos anualmente ao Sistema Nacional de Informações sobre a gestão dos resíduos sólidos - SINIR;

RESOLVE:

Art. 1° DESIGNAR o servidor HENRY LADISLAU FLORES MALDONADO, Matrícula 2970, RG n° 1.834.524-2, CPF nº 394.171.669-72 como responsável pelo preenchimento no sistema SINIR das informações referentes ao município de Almirante Tamandaré-Pr:

Notifique-se, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal, no Palácio Almirante Tamandaré, em 28 de abril de 2025.

DANIEL LOVATO
Prefeito Municipal

REPUBLICADO POR CONTER INCORREÇÕES

Publicado por:
Adir Paulo de Lara Junior
Código Identificador:DC54FE32

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
REPUBLICAÇÃO PORTARIA Nº 659/2025

O PREFEITO MUNICIPAL de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o disposto na Lei nº 2.498, de 06 de janeiro de 2025,

RESOLVE:

Art. 1º. NOMEAR o(a) Sr(a). ISABELLI LUIZA MICHEL, CPF nº 055.xxxx9-50, em Cargo Comissionado de CHEFE DE SERVIÇOS, NA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, com no mínimo 40 horas semanais, símbolo CC-07, a partir do dia 01 de abril de 2025.

Notifique-se, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal, no Palácio Almirante Tamandaré, em 02 de abril de 2025.

DANIEL LOVATO
Prefeito Municipal

REPUBLICADO POR CONTER INCORREÇÕES

Publicado por:
Adir Paulo de Lara Junior
Código Identificador:BFA2C0B5

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 061/2025- CONCURSO PÚBLICO 2023

A **Secretaria Municipal de Recursos Humanos**, no uso de suas atribuições, considerando o disposto no inciso IX, do Artigo 37 da Constituição Federal, com base no Artigo 17, inciso I alínea b, da Lei Municipal nº 019/2011, Lei Complementar nº 020/2011 e Lei Complementar 100/2021, tendo em vista o Decreto Municipal nº 037/2024, e o Edital nº 003/2023 da Secretaria Municipal de Recursos Humanos, e em conformidade com a legislação vigente, resolve:
:

TORNAR PÚBLICO

O **RESULTADO FINAL** da **AVALIAÇÃO MÉDICA** e **AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA** para o cargo de **ENGENHEIRO CIVIL** contido no **Anexo I** deste Edital, conforme item 12 do Edital nº 003/2023.

CONVOCAR os candidatos contidos no **Anexo II** deste Edital, considerados **APTOS** na Avaliação da Documentação, Avaliação Médica e Psicológica, para o cargo de **ENGENHEIRO CIVIL,** a comparecer no dia **12 de maio de 2025 às 10:00 horas** no Centro de Convenções Edson Dalke, situado à Rua Rachel Cândido de Siqueira

nº 533 - Centro – Almirante Tamandaré– PR para **ATO DE POSSE DE CARGO,** portando documento de identificação com foto.

Os candidatos convocados neste Edital deverão cumprir o contido do artigo 37 da Lei Complementar nº 19/2011.

O não cumprimento do **item 3** deste Edital tornará sem efeito o ato da nomeação, conforme artigo 38 da Lei Complementar nº 19/2011.

Em conformidade com o item 16.1 do Edital nº 004/2023, as publicações estão disponíveis no endereço eletrônico do Município, **www.tamandare.pr.gov.br, no Diário Oficial do Município e afixadas no mural público** na sede da Prefeitura Municipal de Almirante Tamandaré, situada à Av. Emílio Johnson, 360, Centro.

Almirante Tamandaré, 05 de maio de 2025.

RUBIAMARA PAVIN COLODEL
Secretária Municipal de Recursos Humanos

ANEXO I
RESULTADO FINAL da **AVALIAÇÃO MÉDICA** e **AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA**
Cargo: ENGENHEIRO CIVIL

CLASS	NOME	AVALIAÇÃO MÉDICA	AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA
3º	JOÃO VICTOR FIDELIS DE ASSIS	APTO	APTO

ANEXO II
CANDIDATOS APTOS PARA ATO DE POSSE DE CARGO
Cargo: ENGENHEIRO CIVIL

Data: 12 de maio de 2025 às 10:00 horas

Local: Centro de Convenções Edson Dalke, situado à Rua Rachel Cândido de Siqueira nº 533 - Centro – Almirante Tamandaré– PR

CLASS.	NOME DO CANDIDATO	R.G.	RESULTADO
3º	JOÃO VICTOR FIDELIS DE ASSIS	13.334.XXX-X /PR	APTO

Publicado por:
Camila Stelle Rocha
Código Identificador:FB8A5C9B

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 063/2025 – PROCESSO SELETIVO PÚBLICO 2023

A **Secretaria Municipal de Recursos Humanos**, no uso de suas atribuições, considerando o disposto no inciso IX, do Artigo 37 da Constituição Federal, com base no Artigo 17, inciso I alínea b, da Lei Municipal nº 019/2011, Lei Complementar nº 020/2011 e Lei Complementar 100/2021, tendo em vista o Decreto Municipal nº 013/2024 de 09 de fevereiro de 2024, e o Edital nº 001/2023 da Secretaria Municipal de Recursos Humanos, e em conformidade com a legislação vigente, resolve:

TORNAR PÚBLICO

O **RESULTADO FINAL** da **AVALIAÇÃO MÉDICA** e **AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA** para o cargo de **AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE** contido no **Anexo I** deste Edital, conforme item 14.1 e 14.3 do Edital nº 001/2023.

CONVOCAR os candidatos contidos no **Anexo II** deste Edital, considerados **APTOS** na Avaliação da Documentação, Avaliação Médica e Psicológica, para o cargo de **AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE,** a comparecer no dia **12 de maio de 2025 às 10:00 horas** no Centro de Convenções Edson Dalke, situado à Rua Rachel Cândido de Siqueira nº 533 - Centro – Almirante Tamandaré– PR para **ATO DE POSSE DE CARGO,** portando documento de identificação com foto.

O candidato convocado neste Edital deverá cumprir o contido do artigo 37 da Lei Complementar nº 19/2011.

O não cumprimento do **item 3** deste Edital tornará sem efeito o ato da nomeação, conforme artigo 38 da Lei Complementar nº 19/2011.

Em conformidade com o item 16.1 do Edital nº 001/2023, as publicações estão disponíveis no endereço eletrônico do Município, **www.tamandare.pr.gov.br, no Diário Oficial do Município e afixadas no mural público** na sede da Prefeitura Municipal de Almirante Tamandaré, situada à Av. Emílio Johnson, 360, Centro.

Almirante Tamandaré, 05 de maio de 2025.

RUBIAMARA PAVIN COLODEL
Secretária Municipal de Recursos Humanos

ANEXO I

RESULTADO FINAL da **AVALIAÇÃO MÉDICA** e **AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA**
Cargo: AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE

CLASS.	NOME DO CANDIDATO	EXAME MÉDICO	EXAME PSICOLOGICO
52º	ISAMARA DOS SANTOS	APTO	APTO
53º	SIMONE CORREA ANDRADE	APTO	APTO
55º	ADRIANA VALERIA PEREIRA DOS SANTOS	APTO	APTO
56º	JOSICLEIA ALVES	APTO	APTO
58º	CAROLAINE FARIA DOS SANTOS	APTO	APTO
59º	REJANE FRANCISCO DO NASCIMENTO	APTO	APTO
1º	JEAN LUCAS PEREIRA	APTO	APTO
2º	MARIANA GABRIELLA SIQUEIRA	APTO	APTO
4º	BENJAMIM PORTES JUNIOR	APTO	APTO
5º	DEBORA RODRIGUES CARDOSO POSTIGO	APTO	APTO
7º	MILTON CESAR DOS SANTOS	APTO	AUSENTE
8º	ERICK FELIPE GUERERO POSTIGO	AUSENTE	AUSENTE
10º	GIOVANNA NATASHA LOURENÇO	APTO	APTO
11º	VANDERLEI VARGAS DE MORAIS	APTO	APTO
12º	JAMILLE BRAUNE	APTO	APTO
14º	NICOLAS ANDRE DOS SANTOS MACHADO	APTO	APTO

ANEXO II

CANDIDATOS APTOS PARA ATO DE POSSE DE CARGO
Cargo: AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE

Data: 12 de maio de 2025 às 10:00 horas

Local: Centro de Convenções Edson Dalke, situado à Rua Rachel Cândido de Siqueira nº 533 - Centro – Almirante Tamandaré– PR

CLASS.	NOME DO CANDIDATO	R.G.	RESULTADO
52º	ISAMARA DOS SANTOS	8.274. xxxx /PR	APTO
53º	SIMONE CORREA ANDRADE	10.234. xxxx /PR	APTO
55º	ADRIANA VALERIA PEREIRA DOS SANTOS	8.083. xxxx /PR	APTO
56º	JOSICLEIA ALVES	7.604. xxxx /PR	APTO
58º	CAROLAINE FARIA DOS SANTOS	13.964. xxxx /PR	APTO
59º	REJANE FRANCISCO DO NASCIMENTO	938.458. xxxx /PR	APTO
1º	JEAN LUCAS PEREIRA	6.040.xxx /SC	APTO
2º	MARIANA GABRIELLA SIQUEIRA	10.274.xxxx /PR	APTO
4º	BENJAMIM PORTES JUNIOR	8.417.xxxx /PR	APTO
5º	DEBORA RODRIGUES CARDOSO POSTIGO	13.462.xxxx /PR	APTO
10º	GIOVANNA NATASHA LOURENÇO	9.762.xxxx /PR	APTO
11º	VANDERLEI VARGAS DE MORAIS	40.5403.xxxx /RS	APTO
12º	JAMILLE BRAUNE	5.925.xxxx /PR	APTO
14º	NICOLAS ANDRE DOS SANTOS MACHADO	14.826.xxxx /PR	APTO

Publicado por:
Camila Stelle Rocha
Código Identificador:7A51F5C4

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 064/2025 – CONCURSO PÚBLICO 2022

A **Secretaria Municipal de Recursos Humanos**, no uso de suas atribuições, considerando o disposto no inciso IX, do Artigo 37 da Constituição Federal, com base no Artigo 17, inciso I alínea b, da Lei Municipal nº 019/2011, Lei Complementar nº 020/2011 e Lei Complementar 100/2021, tendo em vista o Decreto Municipal nº 108/2022 de 14 de dezembro de 2022, e o Edital nº 003/2022 da Secretaria Municipal de Recursos Humanos, e em conformidade com a legislação vigente, resolve:

TORNAR PÚBLICO

O **RESULTADO FINAL** da **AVALIAÇÃO MÉDICA** e **AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA** para o cargo de **ENFERMEIRO** conforme item 13.1 do Edital nº 003/2022.

CONVOCAR os candidatos contidos no **Anexo II** deste Edital, considerados **APTOS** na Avaliação da Documentação, Avaliação Médica e Psicológica, para o cargo de **ENFERMEIRO,** a comparecer no dia **12 de maio de 2025 às 10:00 horas** no Centro de Convenções Edson Dalke, situado à Rua Rachel Cândido de Siqueira nº 533 - Centro – Almirante Tamandaré– PR para **ATO DE POSSE DE CARGO,** portando documento de identificação com foto.

O candidato convocado neste Edital deverá cumprir o contido do artigo 37 da Lei Complementar nº 19/2011.

O não cumprimento do **item 3** deste Edital tornará sem efeito o ato da nomeação, conforme artigo 38 da Lei Complementar nº 19/2011.

Em conformidade com o item 12.1 do Edital nº 002/2022, as publicações estão disponíveis no endereço eletrônico do Município, **www.tamandare.pr.gov.br, no Diário Oficial do Município e afixadas no mural público** na sede da Prefeitura Municipal de Almirante Tamandaré, situada à Av. Emílio Johnson, 360, Centro.

Almirante Tamandaré, 05 de maio de 2025.

RUBIAMARA PAVIN COLODEL
Secretária Municipal de Recursos Humanos

ANEXO I

RESULTADO FINAL da **AVALIAÇÃO MÉDICA e AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA**
Cargo: ENFERMEIRO

CLASS.	NOME DO CANDIDATO	R.G.	EXAME MÉDICO	EXAME PSICOLOGICO
11º	CAROLINA JULETE DOS SANTOS DE JESUS	7.835.XXX-X / PR	**APTO**	**APTO**

ANEXO II

CANDIDATOS APTOS PARA ATO DE POSSE DE CARGO
Cargo: ENFERMEIRO

Data: 12 de maio de 2025 às 10:00 horas

Local: Centro de Convenções Edson Dalke, situado à Rua Rachel Cândido de Siqueira nº 533 - Centro – Almirante Tamandaré– PR

CLASS. AMPLA	NOME DO CANDIDATO	R.G.	RESULTADO
11º	CAROLINA JULETE DOS SANTOS DE JESUS	7.835.XXX-X / PR	**APTO**

Publicado por:
Camila Stelle Rocha
Código Identificador:8E2215D3

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 065/2025 – CONCURSO PÚBLICO 2023

A **Secretaria Municipal de Recursos Humanos**, no uso de suas atribuições, considerando o disposto no inciso IX, do Artigo 37 da Constituição Federal, com base no Artigo 17, inciso I alínea b, da Lei Municipal nº 019/2011, Lei Complementar nº 020/2011 e Lei Complementar 100/2021, tendo em vista o Decreto Municipal nº 013/2024 de 09 de fevereiro de 2024, e o Edital nº 002/2023 da Secretaria Municipal de Recursos Humanos, e em conformidade com a legislação vigente, resolve:

TORNAR PÚBLICO

O **RESULTADO FINAL** da **AVALIAÇÃO MÉDICA** e **AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA** para o cargo de **MOTORISTA** contido no **Anexo I** deste Edital, conforme item 13.1 do Edital nº 002/2023.

CONVOCAR os candidatos contidos no **Anexo II** deste Edital, considerados **APTOS** na Avaliação da Documentação, Avaliação Médica e Psicológica, para o cargo de **MOTORISTA,** a comparecer no dia **12 de maio de 2025 às 10:00 horas** no Centro de Convenções Edson Dalke, situado à Rua Rachel Cândido de Siqueira nº 533 - Centro – Almirante Tamandaré– PR para **ATO DE POSSE DE CARGO,** portando documento de identificação com foto.

O candidato convocado neste Edital deverá cumprir o contido do artigo 37 da Lei Complementar nº 19/2011

O não cumprimento do **item 3** deste Edital tornará sem efeito o ato da nomeação, conforme artigo 38 da Lei Complementar nº 19/2011.

Em conformidade com o item 12.1 do Edital nº 002/2023, as publicações estão disponíveis no endereço eletrônico do Município, **www.tamandare.pr.gov.br, no Diário Oficial do Município e afixadas no mural público** na sede da Prefeitura Municipal de Almirante Tamandaré, situada à Av. Emílio Johnson, 360, Centro.

Almirante Tamandaré, 05 de maio de 2025.

RUBIAMARA PAVIN COLODEL
Secretária Municipal de Recursos Humanos

ANEXO I

RESULTADO FINAL da **AVALIAÇÃO MÉDICA e AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA**
Cargo: MOTORISTA

CLASS.	NOME DO CANDIDATO	R.G.	EXAME MÉDICO	EXAME PSICOLOGICO
12º	LUCAS DE OLIVEIRA LOPES	12.882. XXX-X / PR	APTO	APTO
14º	VALDENIR ANTÔNIO ROSSA	5.749. XXX-X / PR	APTO	APTO
16º	RAFAEL CHAVES MARCELINO	10.224. XXX-X / PR	APTO	APTO
17º	LEANDRO OSIK AVELINO	9.017. XXX-X / PR	APTO	APTO

ANEXO II
CANDIDATOS APTOS PARA ATO DE POSSE DE CARGO
Cargo: MOTORISTA

Data: 12 de maio de 2025 às 10:00 horas

Local: Centro de Convenções Edson Dalke, situado à Rua Rachel Cândido de Siqueira nº 533 - Centro – Almirante Tamandaré– PR

CLASS. AMPLA	NOME DO CANDIDATO	R.G.	RESULTADO
12º	LUCAS DE OLIVEIRA LOPES	12.882. XXX-X / PR	**APTO**
14º	VALDENIR ANTÔNIO ROSSA	5.749. XXX-X / PR	**APTO**
16º	RAFAEL CHAVES MARCELINO	10.224. XXX-X / PR	**APTO**
17º	LEANDRO OSIK AVELINO	9.017. XXX-X / PR	**APTO**

Publicado por:
Camila Stelle Rocha
Código Identificador:6785B398

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 066/2025– CONCURSO PÚBLICO 2023

A **Secretaria Municipal de Recursos Humanos**, no uso de suas atribuições, considerando o disposto no inciso IX, do Artigo 37 da Constituição Federal, com base no Artigo 17, inciso I alínea b, da Lei Municipal nº 019/2011, Lei Complementar nº 020/2011 e Lei Complementar 100/2021, tendo em vista o Decreto Municipal nº 013/2024 de 09 de fevereiro de 2024, e o Edital nº 002/2023 da Secretaria Municipal de Recursos Humanos, e em conformidade com a legislação vigente, resolve:

TORNAR PÚBLICO

O **RESULTADO FINAL** da **AVALIAÇÃO MÉDICA** e **AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA** para o cargo de **AGENTE ADMINISTRATIVO** contido no **Anexo I** deste Edital, conforme item 13.1 do Edital nº 002/2023.

CONVOCAR os candidatos contidos no **Anexo II** deste Edital, considerados **APTOS** na Avaliação da Documentação, Avaliação Médica e Psicológica, para o cargo de **AGENTE ADMINISTRATIVO,** a comparecer no dia **12 de maio de 2025 às 10:00 horas** no Centro de Convenções Edson Dalke, situado à Rua Rachel Cândido de Siqueira nº 533 - Centro – Almirante Tamandaré– PR para **ATO DE POSSE DE CARGO,** portando documento de identificação com foto.

Conforme autos do Processo 0000663-50.2023.8.16.0024

O candidato convocado neste Edital deverá cumprir o contido do artigo 37 da Lei Complementar nº 19/2011.

O não cumprimento do **item 3** deste Edital tornará sem efeito o ato da nomeação, conforme artigo 38 da Lei Complementar nº 19/2011.

Em conformidade com o item 12.1 do Edital nº 002/2023, as publicações estão disponíveis no endereço eletrônico do Município, **www.tamandare.pr.gov.br, no Diário Oficial do Município e afixadas no mural público** na sede da Prefeitura Municipal de Almirante Tamandaré, situada à Av. Emílio Johnson, 360, Centro.

Almirante Tamandaré, 05 de Maio de 2025.

RUBIAMARA PAVIN COLODEL
Secretária Municipal de Recursos Humanos

ANEXO I

RESULTADO FINAL da **AVALIAÇÃO MÉDICA e AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA**
Cargo: AGENTE ADMINISTRATIVO

CLASS.	NOME DO CANDIDATO	R.G.	EXAME MÉDICO	EXAME PSICOLOGICO
35º	MATHEUS FERREIRA DA SILVA	13.619.XXX-X /PR	APTO	APTO

ANEXO II

CANDIDATOS APTOS PARA ATO DE POSSE DE CARGO
Cargo: AGENTE ADMINISTRATIVO

Data: 12 de maio de 2025 às 10:00 horas

Local: Centro de Convenções Edson Dalke, situado à Rua Rachel Cândido de Siqueira nº 533 - Centro – Almirante Tamandaré– PR

CLASS. AMPLA	NOME DO CANDIDATO	R.G.	RESULTADO
35º	MATHEUS FERREIRA DA SILVA	13.619.XXX-X /PR	APTO

Publicado por:
Camila Stelle Rocha
Código Identificador:3A14B5B1

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTAMIRA DO PARANÁ

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE RESCISÃO DO CONTRATO

EXTRATO DO TERMO DE RESCISÃO DO CONTRATO

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS, INEXIGIBILIDADE 25/2022 CONTRATO 121/2022

CONTRATO N°121/2022, CELEBRADO ENTRE O MUNICIPIO DE ALTAMIRA DO PARANÁ - PR, E A EMPRESA J CORREIA INSCRITA NO CNPJ: Nº 45.555.106/0001-90

OBJETO: Contratação de empresa para prestação se serviços de operador de máquinas pesadas com 40 horas semanais, em atendimento a secretaria municipal de transporte, viação e urbanismo de Altamira do Paraná.
MOTIVO: Rescisão unilateral, em razão do não cumprimento adequado das obrigações assumidas pela contratada, especificamente em relação a não demonstrar interesse de prestar serviços, desde a troca de gestão o responsável não entrou em contato para manter os serviços.
A presente rescisão foi realizada em conformidade com as disposições contratuais e legislação aplicável, sendo, por tanto, plenamente possível a sua realização eis que fundamentada nos termos do artigo 138, incisos I e II, da Lei 14.133. de 01 de abril de 2021.

Altamira do Paraná, 05 de maio de 2025.

ELZA APARECIDA DA SILVA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Jeanderson Felipe Pacheco da Silva
Código Identificador:A0BB813D

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2025
PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº 013/2025

A Prefeitura Municipal de Altamira do Paraná, através do Pregoeiro Municipal e Equipe de Apoio, com a devida autorização da Sra. **Elza Aparecida da Silva**, Prefeita Municipal de Altamira do Paraná, vem por meio deste, comunicar a realização do **PREGÃO ELETRÔNICO** nos moldes com as Leis Federal nº 14.133/2021, de 01 de abril de 2021, Leis Complementares 123/2006 e 147/2014, Decreto Federal 10.024/19, decreto municipal 006/2024 e pelas normas da www.bll.org.br e pelas condições previstas no Edital torna publica a realização da licitação**, no dia 19 de maio de 2025, às 09h00min**, na modalidade Pregão Eletrônico.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE ARBITROS ESPORTIVOS CAPACITADOS EM SUAS MODALIDADES, conforme as condições estabelecidas no presente instrumento e seus anexos**.**

INÍCIO DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: a partir de 06 de maio de 2025 das 08h00min (oito horas) até o dia 19 de maio de 2025 às 08h00min (oito horas).

INÍCIO DA SESSÃO PÚBLICA DE DISPUTA DE PREÇOS: às 09h00min (nove horas) do dia 19 de maio de 2025.

FORMALIZAÇÃO DE CONSULTAS/ ENCAMINHAMENTOS: licitacao@altamiradoparana.pr.gov.br

ENDEREÇO ELETRÔNICO:www.bll.org.br

ENDEREÇO FÍSICO: Prefeitura Municipal, Departamento de Licitações, Rua Cantú, 180, Centro, Altamira do Paraná/PR. – FONE: (44) 3755-1142.

CRITÉRIO DE JULGAMENTO:A presente Licitação será realizada com critério de julgamento menor preço conforme decreto municipal 006/2024.

INFORMAÇÕES: Rua Cantú, 180 – Centro – Departamento de Licitações e Contratos – CEP 85.280-000, Altamira do Paraná – Paraná. Fone: (44) 3755-1142 no horário de expediente. Edital e anexos encontram-se disponíveis na Prefeitura Municipal de Altamira do Paraná – PR e no site do Município www.altamiradoparana.pr.gov.br

ELZA APARECIDA DA SILVA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Jeanderson Felipe Pacheco da Silva
Código Identificador:9728A5B9

DEPARTAMENTO DE PESSOAL
PORTARIA Nº 251/2025

SÚMULA: Dispõe sobre a nomeação de servidor em cargo em comissão.

***ELZA APARECIDA DA SILVA**, Prefeita Municipal de Altamira do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei.*

R E S O L V E

***Art. 1º - NOMEAR** a partir do dia 05 (cinco) de maio de 2025, o Sr. **NELSON JOÃO HENRIK SANTANA**, brasileiro, maior, portador da Cédula de Identidade **RG nº XX.794.724-X-SSP/PR** e inscrito no **CPF nº XXX.827.259-XX**, para ocupar o cargo em comissão de CHEFE DE SETOR DE ATENDIMENTO AO PRODUTOR E MEIO AMBIENTE- CC-V**,** lotado na Secretaria de Agricultura, Meio Ambiente e Recursos Hídricos.*

***Art. 2º** - Esta portaria entra em vigor nesta data, revogando as disposições em contrário.*

***REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE**.*

Gabinete da Prefeita Municipal de Altamira do Paraná, aos 05 (cinco) dias do mês de maio de 2025.

ELZA APARECIDA DA SILVA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Andréa da Cruz Alves
Código Identificador:1CF25879

DEPARTAMENTO DE PESSOAL
RESOLUÇÃO CMDPI Nº 01/2025

Dispõe sobre a Comissão Organizadora da II Conferência Municipal de Direitos da Pessoa Idosa

O Conselho Municipal de Direitos da Pessoa Idosa – CMDPI de Altamira do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº 563, de 29 de setembro de 2017, e suas alterações, considerando a deliberação da plenária realizada em 28/04/2025;

Resolve:

Art. 1º Constituir a Comissão Organizadora da II Conferência Municipal de Direitos da Pessoa Idosa, formada pelas seguintes conselheiras:
Paula Lorena Curci
Silmara Mesquita
Lena Lediana Siqueira
Dalila Ledo Ferreira
Marlize Priscila de Oliveira Souza
Elizabete Santiago Soares Silva
Selma Terezinha Locatelli

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Altamira do Paraná, 05 de maio de 2025.

ELIZABETE SANTIAGO SOARES SILVA
Presidente do CMDPI

Publicado por:
Andréa da Cruz Alves
Código Identificador:DE94E970

DEPARTAMENTO DE PESSOAL
RESOLUÇÃO CMDPI Nº 02/2025

Dispõe sobre a convocação da II Conferência Municipal de Direitos da Pessoa Idosa

O Conselho Municipal de Direitos da Pessoa Idosa – CMDPI de Altamira do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº 563, de 29 de setembro de 2017, e suas alterações, considerando a deliberação da plenária realizada em **28/04/2025.**

Resolve:

Art. 1º Convocar a II Conferência Municipal de Direitos da Pessoa Idosa a ser realizada no dia **12 de Junho de 2025**, a partir das **13 horas e 30 minutos**, Na Casa da Cultura, com o tema:**"Envelhecimento Multicultural e Democracia: Urgência por Equidade, Direitos e Participação"**.

Art. 2º As despesas decorrentes da aplicação desta Resolução ocorrerão por conta de dotação própria do orçamento do órgão gestor municipal de Assistência Social.

Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Altamira do Paraná, 05 de maio de 2025.

ELIZABETE SANTIAGO SOARES SILVA
Presidente do CMDPI

Publicado por:
Andréa da Cruz Alves
Código Identificador:328566BC

DEPARTAMENTO DE PESSOAL
DECRETO Nº. 028/2025

SÚMULA: Dispõe sobre a nomeação e posse dos membros do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa - CMDPI, para o biênio de 2025/2027.

Elza Aparecida da Silva, Prefeita do Município de Altamira do Paraná, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município;

DECRETA:

Art. 1º- Nomeio para a composição de membros do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa, para o biênio de 2025/2027, os seguintes cidadãos como membros titulares e suplentes, representantes os órgãos governamentais:

Secretaria Municipal de Assistência Social:
Titular: Silmara Mesquita de Oliveira
Suplente: Paula Lorena Curci

Secretaria Municipal de Saúde:
Titular: Lena Lediana Siqueira
Suplente: Dalila Ledo Ferreira

Secretaria Municipal da Mulher:
Titular: Marlize Priscila de Oliveira Souza
Suplente: Elizabete Santiago S. Silva
Art. 2º- Nomeio para a composição de membro do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa, para o biênio de 2025/2027, os seguintes cidadãos como membros titulares e suplentes, representantes da Sociedade Civil Organizada:

Representantes de usuários Idosos:
Titular: Flauza Maria Ribeiro
Suplente: Elena Aparecida da Silva

Representantes Pastoral da Pessoa Idosa:
Titular: Jocelia Julia Rocha de Oliveira
Suplente: Idazina Aparecida Ramos

Art. 3º- Os membros nomeados nos artigos 1º e 2º ficam investidos das prerrogativas de direitos e deveres, de conformidade com as leis que regem a matéria, com finalidade para a formulação e implementação das diretrizes da Política Municipal, Estadual e Nacional dos Direitos da Pessoa Idosa, observadas as linhas de ação que dispõe a Lei Federal nº. 10.741/03 - Estatuto do Idoso.

Art. 4º- A função de membro do Conselho não será remunerada, mas seu exercício é considerado relevante serviço prestado ao Município, com caráter prioritário e, em consequência, justificadas as ausências a qualquer outro serviço, desde que motivadas pelas atividades deste Conselho.

Art. 5º- Ficam desde já empossados em suas funções de Conselheiros (as), os (as) cidadãos (cidadãs) nominados conforme artigos 1º e 2º deste Decreto.

Art. 6º- Este Decreto entrará em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrario.

REGISTRA-SE... PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE...

GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE ALTAMIRA DO PARANÁ – PR, em 05 de maio de 2025.

ELZA APARECIDA DA SILVA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Andréa da Cruz Alves
Código Identificador:F88C654D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AMAPORÃ

LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 021/2025 SRP Nº 020/2025- REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS E PARCELADAS CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSERTO DE PNEUS, PARA OS VEÍCULOS E MÁQUINAS DA FROTA MUNICIPAL DE AMAPORÃ

EXTRATO DO AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 064/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 021/2025
SRP Nº 020/2025

Menor Preço Por Lote

OBJETO: Registro de Preços para futuras e parceladas **Contratação de Empresa Especializada para Prestação de Serviços de Conserto de Pneus, para os Veículos e Máquinas da Frota Municipal**, para atender necessidades dos Departamentos e Secretarias do Município de Amaporã, conforme Termo de Referência Anexo I, deste Edital. para 12 meses. Valor Máximo de **R$ 215.443,55.**

Data da sessão: 21/05/2025.
Horário: 09h00min (**Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF**).
Data e horário limite para encaminhar as propostas: As propostas serão encaminhadas exclusivamente por meio do sistema eletrônico até as **08h59min** do dia **21/05/2025.**
Local de Realização do Pregão: (https://comprasbr.com.br/)

Amaporã/PR, 05 de maio de 2025.

ROSANGELA ALEXANDRE DE ANDRADE
Pregoeira

Publicado por:
Amanda Gomes Dos Santos
Código Identificador:AF375058

LICITAÇÃO
TERMO DE RATIFICAÇÃO PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 058/2025 INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 008/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 058/2025

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 008/2025

TERMO DE RATIFICAÇÃO

À vista dos elementos contidos no presente processo devidamente justificado, CONSIDERANDO que o PARECER JURÍDICO n° 99/2025, prevê a Inexigibilidade em conformidade ao disposto no 70º, do Decreto Municipal n. 222/2023 e ao disposto art. 74, incisos II, da Lei Nacional n. 14.133/2021, CONSIDERANDO que foram cumpridas as exigências legais, e no uso das atribuições que me foram conferidas, em especial ao disposto no artigo 74 da Lei de Licitações, RATIFICO a **INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 008/2025.**

Autorizo em consequência, a proceder-se à contratação nos termos da adjudicação expedida pela Comissão Permanente de Licitação, conforme abaixo descrito:

Objeto a ser contratado: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de transporte rodoviário intermunicipal pelo período de 12 meses, para atender as necessidades da SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, do município de Amaporã. Os serviços são essenciais e de suma importância para atender as demandas do município.

Favorecido: EXPRESSO NOSSA SENHORA DE FÁTIMA LTDA, pessoa jurídica, inscrita no CNPJ sob nº 76.371.137/0001-14.

Valor Total: O valor máximo para contratação do objeto da presente licitação é de R$ **14.880,00 (quatorze mil oitocentos e oitenta reais),**

Fundamento Legal Art. 70º, do Decreto Municipal n. 222/2023, c/c art. 74, incisos II, da Lei Federal n. 14.133/2021.
Justificativa Anexa nos autos do processo de Inexigibilidade de licitação nº 008/2025.

Dotação Orçamentária:

1100108122000321073390330000 - Passagens e Despesas Com Locomoção
1100108244001421403390330000 - Passagens e Despesas Com Locomoção
1100208243001461133390330000 - Passagens e Despesas Com Locomoção
1100208243001461143390330000 - Passagens e Despesas Com Locomoção

Determino, ainda, que seja dada a devida publicidade legal, em especial à prevista no parágrafo único do artigo 72 da Lei Federal nº 14.133/21, e que, após, seja o presente expediente devidamente autuado e arquivado.

Amaporã/PR, em 05 de maio de 2025.

MARCOS MARIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Amanda Gomes Dos Santos
Código Identificador:BA73B98C

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA NO 147/2025

PORTARIA No 147/2025

SÚMULA: Concede ao Servidor Público Municipal, Licença Para Tratar de Assuntos de Interesses Particulares e dá outras providências.

MARCOS MARIN, Prefeito Municipal de Amaporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e de conformidade com o Art. 99 § 1º, 2º e 3º da Lei Municipal nº 173/2006:

RESOLVE:

Art. 1o – Concede Licença Para Tratar de Assuntos de Interesses Particulares, sem remuneração por um período ininterrupto de 02 (dois) anos ao Sr. **GILMAR ADRIANO BASILIO OLIVEIRA,** lotada no cargo de **PROCURADOR JURÍDICO** no Departamento de Assessoria Jurídica a partir de **05/05/2025**.

Art. 2o - Esta portaria entra em vigor nesta data.
Art. 3o - Ficam revogadas as disposições em contrário

Edifício da Prefeitura Municipal de Amaporã, aos 05 (cinco) dias do mês de maio de 2025 (dois mil e vinte e cinco)

MARCOS MARIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luiza Lucas Pereira
Código Identificador:B77DC25F

RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO N° 025/2025

EDITAL DE CONVOCAÇÃO N° 025/2025

O Prefeito do Município de Amaporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Convocar o candidato abaixo relacionado, aprovado no **PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – MÉDICO** aberto pelo **Edital nº 021/2025** de 21/03/2025, a comparecer na Prefeitura Municipal de Amaporã - Divisão de Recursos Humanos em horário de expediente, no período de **06 a 15 de maio de 2025**, a fim de submeter ao processo admissional, munida de fotocópias dos seguintes documentos:

a) Cédula de Identidade;
b) Cadastro de Pessoa Física na Receita Federal (CPF) do candidato;
c) Cadastro de Pessoa Física na Receita Federal (CPF) do cônjuge do candidato.
d) Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS original;
e) Cartão do PIS/PASEP;
f) Certificado de Reservista ou de dispensa de incorporação, se candidato do sexo masculino;
g) Título de Eleitor com a Certidão de quitação eleitoral emitida pelo Tribunal Regional Eleitoral ou através do endereço eletrônico;
h) Certidão de Nascimento (quando for solteiro);
i) Certidão de Casamento ou Declaração de União Estável;

j) Certidão de Casamento com averbação de óbito se viúvo;

k) Certidão de Nascimento e CPF dos filhos menores de 21 (vinte e um) anos;

NOME DO CANDIDATO	Nº DO CPF	Nº de inscrição	Classificação
Jean. V. Rocha Fernandes	600.867.120-70	03	1º

O não comparecimento no prazo estipulado implicará na desclassificação da candidata.

Edifício da Prefeitura do Município de Amaporã, Estado do Paraná, aos 05 (cinco) dias do mês de maio de 2025 (dois mil e vinte e cinco).

MARCOS MARIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luiza Lucas Pereira
Código Identificador:173CD097

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAHY

LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE EXTINÇÃO BILATERAL A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 027/2025 VINCULADA A DISPENSA EMERGENCIAL Nº 006/2025

O **MUNICÍPIO DE ANAHY**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no **CNPJ/MF sob nº 95.594.800/0001-94**, com sede à Rua Vereador Leonardo Aparecido Dobicz, nº. 591, Estado do Paraná, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. ARILSON BATISTA DE SOUZA, brasileiro, residente domiciliado na cidade de Anahy Paraná, Rua Duque de Caxias, inscrito no Cadastro Nacional de Pessoa Física sob o nº. 764.217.169-20 e Portador da Cédula de Identidade nº. 5.341.856-2 e a empresa **ANDRIO I SIRINO LTDA** inscrita no **CNPJ nº 24.038.326/0001-76**, com endereço na Avenida Nilza de Oliveira Pipino, n° 1189, centro, na cidade de Ubiratã, Estado do Paraná, CEP 85.440-000, neste ato representado por seu proprietário, Sr. Andrio Inacio Sirino, brasileiro, inscrito no CPF nº 035.063.449-19 e no RG nº 77379576, residente e domiciliado na cidade de Ubiratã, Estado de Paraná, doravante **CONTRATADA**. As partes, de comum acordo, resolvem rescindir a ata de registro de preços n.º 027/2025, referente à dispensa emergencial nº 006/2025, por motivo legal, em conformidade com as disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021. As partes, plenamente cientes das condições estabelecidas, concordam com a rescisão da ata em virtude da conclusão do processo licitatório. Por meio deste instrumento, concedem entre si plena, geral e irrevogável quitação, nada mais tendo a reivindicar ou reclamar em relação a ata ora rescindido. **CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:** Registro de Preços para a Contratação em caráter emergencial de empresa especializada na prestação de serviços de endodontia e de cirurgia bucomaxilofacial para pacientes em tratamento odontológico junto às Unidades Básicas de Saúde UBS e demandas existentes no Departamento Municipal de Saúde do Município de Anahy/PR. **CLÁUSULA SEGUNDA – DA RESCISÃO:** A partir do dia 05/05/2025 fica rescindida a ata em epígrafe. E, assim, por estarem justas e acordadas, as partes firmam o presente instrumento de Extinção Contratual, em 02 (duas) vias, de igual teor e forma, na presença de 02 (duas) testemunhas, abaixo discriminadas, para que produza os efeitos legais.

Anahy-PR, 05 de maio de 2025.

ARILSON BATISTA DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jaqueline Ribeiro do Amaral
Código Identificador:56E3D6DE

LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 031/2025 VINCULADO A INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 021/2025 - CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 002/2025

CREDENCIADOR: o **MUNICÍPIO DE ANAHY** inscrito no CNPJ sob nº 95.594.800/0001-94 ora em diante denominado **CREDENCIADOR**, neste ato representado pelo Prefeito Sr. **ARILSON BATISTA DE SOUZA**, brasileiro, residente na Rua Duque de Caxias, Município de ANAHY, Estado do Paraná, portador da Cédula de Identidade nº 5.341.856-2, expedida pela SSP/PR, e do CPF/MF sob nº 764.217.169-20**. CREDENCIADA:** a empresa **J. SOMBRIO LTDA, CNPJ nº 57.924.426/0001-59,** sediada na Avenida Castro Alves, 786, Jardim Tropical na cidade de Nova Aurora Paraná CEP: 85410-000, representada por seu Administrador, o Sr. Jurandir Sombrio, portador do RG n° 2535788 SESP/SC e CPF n° 716.260.939-20. **OBJETO:** É objeto deste procedimento o Credenciamento para o fornecimento de refeições (café da manhã, almoço, lanche e jantar) em eventos esportivos realizados fora do município de Anahy, Paraná. **VALOR CONTRATUAL**: Os serviços serão remunerados conforme o valor unitário do item 1. No valor de R$ 13,36 (treze reais e trinta e seis centavos), e Item 2. R$ 26,30 (vinte e seis reais e trinta centavos). **CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:** O pagamento da Nota Fiscal será efetuado em até 30 (trinta) dias após o aceite do produto pelo gestor e fiscal do credenciamento. **VIGÊNCIA:** O prazo de vigência do Contrato será de 12 (doze) meses contados a partir da assinatura do contrato e caso as assinaturas sejam feitas de forma eletrônica, os efeitos serão produzidos a partir da data da última assinatura, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133/2021. **DOTAÇÃO:** Vide contrato originário. **FORO:** Comarca de Corbélia – Paraná.

Anahy-PR, 05 de maio de 2025.

ARILSON BATISTA DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jaqueline Ribeiro do Amaral
Código Identificador:61A6BCB1

SECRETARIA GERAL
PORTARIA N° 6.801/2025.

Dispõe sobre a concessão de férias a Servidor Efetivo.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ANAHY, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por Lei, e com base no Art. 64 da Lei Municipal nº 338/05, de 27 de abril de 2005.

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder férias ao servidor efetivo Jair Lopes de Camargo, portador do RG. 6.802.461-7/PR, ocupante do cargo de Trabalhador Braçal, matrícula funcional nº 6572/2, lotado no Departamento Obras e Urbanismo.

Parágrafo Único: As férias referem-se ao período aquisitivo de: 01 de fevereiro de 2024 a 31 de janeiro de 2025, que serão gozadas de 05 de maio à 03 de junho de 2025.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ANAHY, ESTADO DO PARANÁ, aos 05 dias do mês de maio de 2025.

ARILSON BATISTA DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Nelci Bertolino Rotta
Código Identificador:00DF511E

SECRETARIA GERAL
PORTARIA N° 6.802/2025.

Dispõe sobre a concessão de férias a Servidor Efetivo.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ANAHY, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por Lei, e com base no art. 64 da Lei Municipal nº 338/05, de 27 de abril de 2005;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias ao servidor efetivo Odair Vieira de Miranda, portadora do RG. 5.864.361-0/PR, ocupante do cargo de Enfermeiro, matricula funcional nº 10995-1, lotado no Departamento Municipal de Saúde.

Parágrafo único – As férias referem-se ao período aquisitivo de: 01 de dezembro de 2022 a 30 de novembro de 2023, e serão gozadas de 06 de abril à 04 de maio de 2025.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ANAHY, ESTADO DO PARANÁ, aos 05 dias do mês de maio de 2025.

ARILSON BATISTA DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Nelci Bertolino Rotta
Código Identificador:341C7B82

SECRETARIA GERAL
PORTARIA N° 6.803/2025.

Dispõe sobre a concessão de diárias a servidor Público Municipal e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ANAHY, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pelas Leis Municipais nº 969, de 07 de outubro de 2021 e nº 1.067 de 21 de dezembro de 2023 e pelo Decreto nº 2.357 de 13/01/2025;

RESOLVE:

Art. 1° Conceder em favor do servidor efetivo Elias dos Santos, motorista, portador do CPF.971.644.109-68, lotado no Departamento de Educação, matrícula funcional nº 6262-1; 02 (duas) diárias para empreender viagem a serviço do Departamento Municipal de Educação, sendo:

Data:	06 e 07 de maio de 2025.
Destino:	Guarapuava – PR.
Objetivo:	Transportar com o veículo ONIX PLUS, placa SDW5I59, servidoras do Departamento de Educação que irão participar do evento: Seminário Estadual – Paraná Formação Continuada do Programa Escola em Tempo Integral Região Sul - 2025, promovido pelo Ministério da Educação/Universidade Federal da Fronteira Sul.
Memorando nº	052/2025
Quant. de Diárias:	02 (duas) diária.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ANAHY, ESTADO DO PARANÁ, aos 05 dias do mês de maio de 2025.

ARILSON BATISTA DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Nelci Bertolino Rotta
Código Identificador:C30F68BA

SECRETARIA GERAL
PORTARIA N° 6.804/2025.

Dispõe sobre a concessão de diárias a Servidora Pública Municipal e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ANAHY, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pelas Leis Municipais nº 969, de 07 de outubro de 2021 e nº 1.067 de 21 de dezembro de 2023 e pelo Decreto nº 2.357 de 13/01/2025;

RESOLVE:

Art. 1°. Conceder em favor da servidora efetiva Roseli Aparecida Simões Miranda, Professora (Diretora do Depto. de Educação), portadora do CPF.: 927.987.219-20, lotada no Departamento de Educação, matrícula funcional nº 5096/1; 1 e ½ (uma diária e meia), para empreender viagem a serviço do Departamento Municipal de Educação, sendo:

Data:	06 e 07 de maio de 2025.
Destino:	Guarapuava – PR.
Objetivo:	Participar do evento: Seminário Estadual – Paraná Formação Continuada do Programa Escola em Tempo Integral Região Sul - 2025, promovido pelo Ministério da Educação/Universidade Federal da Fronteira Sul.
Memorando nº	053/2025
Quant. de Diárias:	1 e ½ (uma diária e meia).

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ANAHY, ESTADO DO PARANÁ, aos 05 dias do mês de maio de 2025.

ARILSON BATISTA DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Nelci Bertolino Rotta
Código Identificador:B4274E2A

SECRETARIA GERAL
PORTARIA N° 6.805/2025.

Dispõe sobre a concessão de diárias a Servidora Pública Municipal e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ANAHY, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pelas Leis Municipais nº 969, de 07 de outubro de 2021 e nº 1.067 de 21 de dezembro de 2023 e pelo Decreto nº 2.357 de 13/01/2025;

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder em favor da servidora efetiva Sidinéia Lopes Camargo, Professora (Coordenadora Pedagógica), portadora do RG. 10.777.021-6/PR, lotada no Departamento de Educação, matrícula funcional nº 8850/1 e 8850/2; 1 e ½ (uma diária e meia), para empreender viagem a serviço do Departamento Municipal de Educação, sendo:

Data:	06 e 07 de maio de 2025.
Destino:	Guarapuava – PR.
Objetivo:	Participar do evento: Seminário Estadual – Paraná Formação Continuada do Programa Escola em Tempo Integral Região Sul - 2025, promovido pelo Ministério da Educação/Universidade Federal da Fronteira Sul.
Memorando nº	054/2025
Quant. de Diárias:	1 e ½ (uma diária e meia).

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ANAHY, ESTADO DO PARANÁ, aos 05 dias do mês de maio de 2025.

ARILSON BATISTA DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Nelci Bertolino Rotta
Código Identificador:20E490C4

SECRETARIA GERAL
PORTARIA N° 6.806/2025.

Dá Provimento à Servidora Efetiva.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ANAHY, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas por LEI, e com base no art. 17, inciso I da Lei Municipal nº 383/2006;

RESOLVE:

Art. 1º - Prover a partir de 05 de maio de 2025, na função de Professor Classe "B", matrícula funcional nº 12012-2, lotada no Departamento de Educação, Camila Crepaldi, portadora do RG. 14.245.641-9/PR, convocada pelo Edital 007/2025, de 24 de abril de 2025, em caráter originário do Concurso Público nº 001/2024, de 02 de julho de 2024.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na sua data de publicação.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ANAHY, ESTADO DO PARANÁ, aos 05 dias do mês de maio de 2025.

ARILSON BATISTA DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Nelci Bertolino Rotta
Código Identificador:2D276369

SECRETARIA GERAL
PORTARIA N° 6.807/2025.

Nomear Servidor para cargo de provimento em comissão.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ANAHY, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por Lei:

RESOLVE:

Art. 1° - Nomear a partir de 05 de maio de 2025, Alexsander Beilner, portador do RG nº 5.707.302-0, na função de Assessor Jurídico CC - II, de Cargos de Provimento em Comissão, matrícula funcional nº 12103-1, conforme Lei Municipal nº 339/2005 de 27 de abril de 2005.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ANAHY, ESTADO DO PARANÁ, aos 05 dias do mês de maio de 2025.

ARILSON BATISTA DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Nelci Bertolino Rotta
Código Identificador:8F77150E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ

GABINETE DA PREFEITA
LEI Nº. 3.915 DE 05 DE MAIO DE 2025

PROJETO DE LEI Nº. (04/2025 – CMA).

LEI Nº. 3.915 DE 05 DE MAIO DE 2025

Súmula: *INSTITUI O PROGRAMA 'TENDA LILÁS", DESTINADO À PREVENÇÃO E COMBATE A VIOLENCIA CONTRA AS MULHERES NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE ANDIRÁ–PR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.*

A Câmara Municipal de Andirá aprovou e eu, EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA, Prefeita Municipal, sanciono a seguinte lei:

Art. 1º - Fica instituído, no âmbito do município de Andirá, o Programa "Tenda Lilás", visando o acolhimento, orientação e conscientização sobre a violência contra a mulher, bem como a prevenção e combate à violência, assédio ou importunação sexual e demais formas de violência em eventos de grande porte.

Parágrafo Único: A "Tenda Lilás" será um espaço destinado ao acolhimento de mulheres vítimas de violência, assedio ou importunação sexual, oferecendo orientação sobre seus direitos, encaminhamento a órgãos competentes e ações educativas para a prevenção e combate à violência contra as mulheres.

Art. 2º - O Programa "Tenda Lilás" tem por objetivo promover um ambiente seguro e garantir atendimento especializado a mulheres vítimas de violência durante eventos de grande porte. Para isso, são estabelecidas as seguintes diretrizes:

I – Criar um espaço seguro e sigiloso para o acolhimento de mulheres vítimas de assédio, importunação sexual e outras formas de violência durante eventos;
II – Disponibilizar informações e orientações sobre os direitos das mulheres e os mecanismos legais de denúncia e proteção;
III – Encaminhar vítimas aos órgãos competentes, tais como: Forças Policiais, Ministério Público, Defensoria Pública e Rede de Atendimento às Mulheres em Situação de Violência;
IV – Promover ações educativas e preventivas, como distribuição de materiais informativos de conscientização sobre respeito às mulheres e combate ao assédio;
V – Integrar-se à equipe de segurança do evento e às forças policiais, garantindo resposta imediata e proteção às vítimas em casos de violência;
VI – Fortalecer a rede de proteção às mulheres no município, ampliando as políticas públicas de enfrentamento à violência contra as mulheres.

Art. 3º - Para fins desta lei, consideram-se:

I – "Tenda Lilás": espaço ou estrutura reservados, dentro da área delimitada do evento cultural, festivo, esportivo ou de lazer de grande porte, realizado em logradouro público ou privado, para a distribuição de materiais informativos voltados à prevenção da importunação sexual, bem como para atendimento, acolhimento e orientação de vítimas de violência.

II – Eventos de grande porte: aqueles cuja estimativa de público seja igual ou superior a 05 (cinco) mil pessoas.

Art. 4º - A obrigatoriedade de instalação da "Tenda Lilás" aplica-se a eventos de grande porte, realizados no município de Andirá, independentemente de serem promovidos por entidades públicas ou privadas.

§1º – Ficam excetuados da obrigatoriedade estabelecida nesta Lei:

I – Os eventos de caráter religioso, promovidos por igrejas e instituições de fé;

II – Os eventos beneficentes, sociais e filantrópicos.

§2º – A instalação e funcionamento da "Tenda Lilás" será de responsabilidade dos organizadores do evento, podendo ser realizada diretamente ou por meio de parcerias público privadas, ONGs, e/ou instituições especializadas.

§3º – O espaço deverá ser de fácil acesso, devidamente sinalizado e contar com profissionais capacitados para o atendimento das vítimas, alinhados aos dispositivos legais estabelecidos pela Lei Federal 14.786/2023.

§4º - Os organizadores deverão divulgar amplamente a existência da "Tenda Lilás" antes e durante o evento, por meio de cartazes redes sociais, telões ou outros meios de divulgação disponíveis no evento.

Art. 5º -- A "Tenda Lilás" deverá ser equipada para oferecer atendimento adequado e acolhimento seguro às vítimas, contando com a seguinte estrutura mínima:

I – Materiais informativos sobre prevenção da violência contra a mulher e canais de denúncia;
II – Profissionais capacitados para acolhimento, orientação e encaminhamento das vítimas;
III – Assistência para localização de familiares e amigos, caso necessário;
IV – Canal direto com a segurança do evento e autoridades policiais para atuação imediata em casos de violência.

Art. 6º - A responsabilidade na implantação das ações previstas na presente lei será, respectivamente:

I – Dos organizadores, em se tratando de eventos privados, podendo, mediante disponibilidade, receber apoio técnico especializado do Poder Executivo;

II – Da comissão organizadora do evento, em se tratando de eventos públicos.

Art. 7º -- A não observância dos dispositivos aqui elencados acarretará sanções administrativas tais como:

I – notificação aos organizadores, objetivando a regularização da situação até o início do evento.
II – em caso de não observância, após a notificação, estarão sujeitos os organizadores à multa de 50 a 500 (UFM), bem como a cassação das autorizações para a realização do evento.
III – a constatação do descumprimento dos dispositivos da presente lei, feitos posteriormente à realização do evento ensejarão medidas administrativas para apuração e eventual punição.

Parágrafo único. Qualquer pessoa poderá denunciar o descumprimento desta Lei aos órgãos competentes para apuração.

Art. 8º - O município poderá firmar parcerias com órgãos públicos e entidades privadas para a capacitação de profissionais, fornecimento de materiais informativos e suporte na implementação da "Tenda Lilás", ampliando o alcance das políticas públicas de enfrentamento à violência;

Art. 9º - As despesas decorrentes da presente lei correrão por dotações orçamentárias próprias, suplementadas se necessário.

Art. 10 - Esta lei entra em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal Bráulio Barbosa Ferraz, Município de Andirá, Estado do Paraná, em 05 de maio de 2025, 82º da Emancipação Política.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Mariana Yasmim Granatto
Código Identificador:8BFF9CC1

GABINETE DA PREFEITA
LEI Nº. 3.916 DE 05 DE MAIO DE 2025

PROJETO DE LEI Nº. (05/2025 – CMA).

LEI Nº. 3.916 DE 05 DE MAIO DE 2025

SÚMULA – Institui o Dia Municipal da Marcha para Jesus, no âmbito do Município de Andirá e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Andirá aprovou e eu, EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA, Prefeita Municipal, sanciono a seguinte lei:

Art. 1º Fica instituída a "Marcha para Jesus" no âmbito do Município de Andirá, a ser realizada anualmente no terceiro sábado do mês de outubro.
Parágrafo único – O evento instituído pelo Artigo 1º fica incluído no Calendário Oficial de Eventos do Município de Andirá.
Art. 2.º A "Marcha para Jesus" será organizada pela Ordem de Pastores e pelas Igrejas de Andirá, em circuito pré-determinado, em consonância com os órgãos competentes que darão o respaldo necessário.
Art. 3º - O Poder Executivo regulamentará a presente Lei, no que couber

Art. 4º - Esta Lei entra em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal Bráulio Barbosa Ferraz, Município de Andirá, Estado do Paraná, em 05 de maio de 2025, 82º da Emancipação Política.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Mariana Yasmim Granatto
Código Identificador:D25FA763

GABINETE DA PREFEITA
DECRETO N.º 10.788 DE 05 DE MAIO DE 2025

Regulamenta a atividade de auditoria interna e outros procedimentos de competência da Controladoria Interna Municipal, no âmbito da Administração Pública municipal direta e indireta, autárquica e fundacional do Município de Andirá - PR.

A Prefeita Municipal de Andirá, Estado do Paraná, EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA, no uso de suas atribuições, e

CONSIDERANDO o disposto no art. 62, inc. VI, da Lei Orgânica do Município de Andirá-PR, que atribui privativamente à Prefeita Municipal a expedição de Decreto;

CONSIDERANDO o disposto no artigo 31 da Constituição Federal de 1988;

CONSIDERANDO A Lei 3.244 de 2019 que institui o Sistema de Controle Interno no município de Andirá – PR;

DECRETA:

CAPÍTULO I
DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Seção I
Denominações

Art. 1º Para os fins deste Decreto, considera-se:

unidade auditada: órgão ou entidade sobre o qual incidirá a auditoria;

princípio da integridade: atuação honesta e diligente;

princípio da objetividade: atuação com precisão e clareza, com respaldo em critérios e evidências adequadas e suficientes;

princípio do zelo: atuação com prudência e competência, ceticismo profissional, atenção e responsabilidade;

princípio da responsabilidade: atuação que assegure que os trabalhos, em todas as suas fases, terão qualidade, precisão e integridade;

princípio da impessoalidade: atuação que garanta a confiabilidade e credibilidade do trabalho de auditoria, sem qualquer interesse pessoal na realização dos processos;

gestão de riscos: conjunto de medidas implantadas para identificar, avaliar, administrar e controlar possíveis variáveis (eventos e situações), a fim de fornecer controle e certeza razoáveis ao cumprimento dos objetivos;

risco: possibilidade de ocorrência de um evento que venha a ter um impacto significativo nas unidades auditadas, sendo aferido em termos de probabilidade e impacto;

risco de controle: possibilidade de que erros relevantes não sejam detectados pelos sistemas de controle interno;

risco inerente: risco para o qual não há qualquer medida de redução de probabilidade ou de impacto;

risco residual: risco a que a unidade auditada fica exposta após a implementação de medidas de contingência para tratamento dos riscos;

segregações de funções: separação de competências e atividades de cada servidor ao longo do procedimento de auditoria interna e de suas fases, visando à redução da ocorrência de erros, fraudes ou ações inadequadas à administração pública;

ilegalidade: ações e omissões contrárias ao ordenamento jurídico;

impropriedades: falhas de natureza formal das quais não resulte dano aoerário ou que tenham o potencial para conduzir à inobservância aos princípios de administração pública;

irregularidade: prática de ato de gestão ilegítimo e antieconômico, ou infração à norma legal ou regulamentar de natureza contábil, financeira, orçamentária, operacional ou patrimonial, que possa causar dano aoerário, desfalque ou desvio de dinheiros, bens ou valores públicos;

achado: qualquer fato significativo, digno de relato pelo auditor, que decorre da comparação da situação encontrada com o critério utilizado na análise;

recomendação: sugestão, orientação ou indicação de ações às unidades auditadas, buscando corrigir desconformidades, tratar riscos e aperfeiçoaros processos de trabalho;

determinação: conclusão assertiva a respeito de um fato, com base nas evidências coletadas, exigindo-se o cumprimento com base nas determinações legais e regulamentares aplicáveis à espécie.

§ 1º O achado deve ser devidamente comprovado por evidências e constituído por quatro atributos essenciais:

situação encontrada ou condição;
critério;
causa; e
efeito.

§ 2º O achado pode ser negativo, quando revela impropriedade ou irregularidade, ou positivo, quando aponta boas práticas de gestão.

Seção II
Normas Gerais

Art. 2º Os trabalhos de Auditoria Interna observarão os princípios aplicáveis à Administração Pública e, notadamente, os seguintes:

integridade;
objetividade;
zelo;
responsabilidade; e
impessoalidade.

Art. 3º Os servidores, no desempenho do trabalho de Auditoria, deverão ter:

canal apropriado e permanente de comunicação com a chefia da unidade auditada;

livre acesso à toda unidade auditada;

imparcialidade e autonomia.

CAPÍTULO II
DO OBJETO, DA DEFINIÇÃO, DO PROPÓSITO E DA ABRANGÊNCIA DA AUDITORIA INTERNA

Art. 4º A Auditoria Interna consiste em um conjunto de procedimentos utilizados para serviços de avaliação, de consultoria e de apuração, a partir de um planejamento baseado em riscos, que visa a avaliar e a melhorar a eficiência dos processos de governança, gerenciamento de riscos e dos controles internos das entidades do Poder Executivo Municipal.

Art. 5º Os órgãos e as entidades da Administração Direta e Indireta do Poder Executivo Municipal devem atuar de forma regular e alinhada ao interesse público.

Art. 6º É de responsabilidade da chefia de cada um dos órgãos e das entidades da Administração Direta e Indireta do Poder Executivo Municipal, sem prejuízo das responsabilidades dos gestores dos processos organizacionais e das políticas públicas nos seus respectivos âmbitos de atuação, o estabelecimento, a manutenção, o monitoramento e o aperfeiçoamento dos controles internos da gestão.

CAPÍTULO III
DO PROCEDIMENTO DE AUDITORIA INTERNA

Art. 7º Os procedimentos e metodologias de Auditoria Interna serão definidos e orientados por meio do Manual de Auditoria Interna, produzido e disponibilizado no sítio eletrônico municipal pela Controladoria Geral do Município.

Art. 8º O Manual de Auditoria Interna observará as práticas da atividade de Auditoria Interna Governamental e será atualizado anualmente.

Art. 9º. Compete ao Controlador Interno do Município aprovar o Manual de Auditoria Interna proposto pela equipe de auditoria.

Art.10. A atividade de Auditoria Interna será realizada, preferencialmente, por servidor de cargo efetivo.

Art.11. Toda e qualquer ação da unidade auditada que prejudique os procedimentos de Auditoria Interna em qualquer uma de suas fases será imediatamente comunicada ao Controlador Interno do Município, que adotará as providências cabíveis, e comunicará ao Chefe do Poder Executivo Municipal, quando necessário.

Parágrafo único. Haverá registro no Relatório de Auditoria e, quando necessário, será encaminhado aos órgãos competentes para apuração de responsabilidade.

Art.12. Para cada trabalho de Auditoria Interna, a unidade auditada responderá, respeitando os termos e prazos definidos em Manual de Auditoria Interna, previsto no artigo 7º deste Decreto.

CAPÍTULO IV
OBJETIVIDADE E IMPESSOALIDADE NA AUDITORIA INTERNA

Art. 13. Para assegurar a objetividade e impessoalidade da Auditoria Interna, é vedado aos auditores:

auditar operações em que estiveram envolvidos nos últimos 12 meses;

participar de auditorias em que tenham interesses pessoais;

ter responsabilidade ou autoridade operacional sobre as atividades auditadas, ou exercer atividades típicas de gestão da unidade auditada

Parágrafo único. Deverá o auditor declarar-se impedido no caso dos incisos I, II e III do caput deste artigo e em qualquer outra situação que afete o desempenho de suas funções ou apresente potenciais riscos à impessoalidade.

CAPÍTULO V
DO PLANO ANUAL DE AUDITORIA INTERNA - PAAI

Art.14. O Manual de Auditoria Interna deverá dispor sobre o Plano Anual de Auditoria Interna - PAAI.

Art.15. O Plano Anual de Auditoria Interna - PAAI disporá sobre a programação dos trabalhos de auditoria do exercício.

Art.16. Todo PAAI possuirá, no mínimo:

a metodologia, descrita e fundamentada, para seleção dos objetos de auditoria, de preferência voltada a riscos;

os critérios utilizados;

os objetos selecionados;

resultados esperados; e

ações de monitoramento.

Art.17. O PAAI será concluído e publicado até o último dia útil do ano anterior ao de referência, ou no caso do primeiro ano do mandato do chefe do poder executivo municipal até o segundo mês do exercício a que se referir.

Art.18. O PAAI deve ser aprovado pelo Prefeito Municipal.

Art.19. O PAAI poderá ser alterado quando houver justificativa ou fato superveniente que recomende a modificação.

Art.20. Poderão ser realizadas auditorias internas não previstas no PAAI, com o objetivo de examinar fatos e/ou situações relevantes de natureza extraordinária, ou trabalhos imprevistos, inclusive para procedimentos de apuração de denúncias ou para atender solicitação expressa e justificada.

CAPÍTULO VI
DISPOSIÇÕES FINAIS

Art.21. A Controladoria Interna do Município revisará periodicamente este Decreto, demais atos normativos e manuais dele decorrentes, para assegurar a conformidade dos documentos com o arcabouço normativo vigente.

Art.22. Compete à Controladoria Interna do Município a edição de normas complementares que se fizerem necessárias à execução deste Decreto, bem como decidir os casos omissos e as dúvidas suscitadas sobre o tema.

Art. 23. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal Bráulio Barbosa Ferraz, Município de Andirá, Estado do Paraná, em 05 de maio de 2025, 82º da Emancipação Política.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Mariana Yasmim Granatto
Código Identificador:9D096681

GABINETE DA PREFEITA
EDITAL Nº 02/ 2025 (COMCULT)

HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES DEFERIDAS DO PROCESSO DE ESCOLHA PARA REPRESENTANTES DA SOCIEDADE CIVIL PARA COMPOR O CONSELHO MUNICIPAL DE CULTURA, MANDATO (2025 A 2027), NO MUNICÍPIO DE ANDIRÁ- PR.
A Secretaria Municipal de Cultura de Andirá, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, conforme previsto na Lei Municipal nº 3838 de 16 de julho de 2024, que institui o Conselho Municipal de Cultura, torna pública a homologação das inscrições dos candidatos habilitados a participar do processo de eleição dos representantes da sociedade civil para compor o referido Conselho, gestão 2025–2027.
CONSIDERANDO 0 Edital Nº 01/ 2025 – COMCULT
CONSIDERANDO A análise dos documentos apresentados no período de inscrição, conforme critérios estabelecidos em Edital.
RESOLVE:
Art. 1 – Homologar os candidatos aptos à eleição do Comcult (Conselho Municipal de Cultura), mandato 2025 – 2027 conforme segue:
CANDIDATOS HABILITADOS - SOCIEDADE CIVIL
- LÍGIA REGINA DOS SANTOS
- JOSÉ PAULO DE OLIVEIRA
- JESSICA APARECIDA DE OLIVEIRA
- APARECIDA RIBEIRO FARINHA
- ELIANA APARECIDA PETRIN DOS SANTOS
- ELIANE CAMBI
- CREUSA APARECIDA DEL PADRE CALIXTO
- SEBASTIANA RIBEIRO DALOSSI.

Art. 2 - Essa eleição se realizará na 1ª Conferencia Municipal de Cultura que acontecerá dia 15 de maio de 2025, as 19h no Cine Teatro São Carlos .

ESSE EDITAL ENTRARÁ EM VIGOR NA DATA DE SUA PUBLICAÇÃO.

Andirá, 05 de maio de 2025

ANA APARECIDA DEL PADRE GOMES
Secretária municipal de Cultura e Comunicação

Publicado por:
Mariana Yasmim Granatto
Código Identificador:8D7CFB65

GABINETE DA PREFEITA
EDITAL DE CONVOCAÇÃO N. 044/2025 CONCURSO 001/2023 – ADMINISTRAÇÃO – SAÚDE - EDUCAÇÃO

A Prefeita Municipal de Andirá, no exercício de suas atribuições legais e de acordo com o resultado final do CONCURSO PÚBLICO 001/2023, objeto do Edital nº 001/2023, homologado em 21 de fevereiro de 2024, CONVOCA para contratação, os candidatos abaixo relacionados, seguindo rigorosamente a ordem de classificação, para comparecer na Prefeitura Municipal de Andirá – Pr., no Departamento de Recursos Humanos, sito na Rua Mauro Cardoso de Oliveira, n. 190 – Jardim Vésper – Andirá-Pr, e se apresentar até a data de 8 de maio de 2025, das 08:00 às 12:00 e 13:30 às 17:00.

Candidatos convocados:

Cargo: Professor Ensino Fundamental/Educação Infantil

CLASSIFICAÇÃO GERAL	CANDIDATOS
62º	LORENA CRISTINE DE MATTOS

*O candidato classificado convocado que não se apresentar para os procedimentos administrativos de admissão no prazo fixado de três dias úteis, deve ser considerado desistente, sendo convocado o candidato classificado em ordem subsequente, de acordo com item 14.2 do Edital nº 001/2023.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Andirá, 05 de Maio de 2025.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal de Andirá

Publicado por:
Gustavo Taconi
Código Identificador:197730AC

GABINETE DA PREFEITA
EXTRATO DE 3° E 4°TERMO ADITIVO DE CONTRATO Nº 70/2023

PARTES: MUNICÍPIO DE ANDIRÁ - PARANÁ
MARCOS ANTÔNIO DOS REIS

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO PRAZO
O presente termo aditivo tem por objeto - Dilatação do Prazo de Vigência por **12 (doze) meses**, com início em **04/05/2025** e término em**03/05/2026,** com fundamento no ART. 57 INCISO II DA LEI 8.666/93.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO VALOR
O presente termo aditivo tem por objeto –Reajuste de Valores na importância de **R$ 74.446,08** (setenta e quatro mil quatrocentos e quarenta e seis reais e oito centavos), com fundamento no Art. 65, I, alínea b, c/c §1º, da Lei nº. 8.666/93.

Continuam em pleno vigor as demais cláusulas do contrato original, não modificadas pelo presente aditivo e, por estarem justas e pactuadas, as partes assinam o presente aditivo em 02 (duas) vias de igual forma e teor.

DATA:30.04.2025

DISPENSA N° 017/2023

ASSINATURAS:
EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita

MARCOS ANTÔNIO DOS REIS
Representante Legal

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:9745DAB8

GABINETE DA PREFEITA
EXTRATO DO 4° TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 072/2023

PARTES: MUNICÍPIO DE ANDIRÁ - PARANÁ
SERVIX - PRESTACAO DE SERVICOS DE RADIOLOGIA LTDA

CLÁUSULA PRIMEIRA – DA RETIFICAÇÃO
O presente termo aditivo tem por objeto - Outras Operações de Aditivos, para **Alteração da Cláusula Contratual,** constitui objeto deste instrumento a **CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA CREDENCIADA NO CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 007/2022, PARA REALIZAÇÃO DE EXAMES DE MAMOGRAFIA, ATENDENDO A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE,** de acordo com as condições, quantidades e exigências estabelecidas neste

edital e seus anexos, do **CONTRATO N° 072/2023 – INEXIGIBILIDADE Nº 007/2023:**
Passa a integrar o presente instrumento a seguinte cláusula:

Onde se lê:
CLÁUSULA TERCEIRA – DO PREÇO E REAJUSTE:
3.2 -O preço proposto não será reajustado durante o período de contratação, salvo se sobrevierem fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, retardadoras ou impeditivas do ajustado.

Leia-se:
CLÁUSULA TERCEIRA – DO PREÇO E REAJUSTE:
3.2 A periodicidade de reajuste do valor deste contrato será anual, conforme disposto na Lei Federal n.º 10.192, de 2001, utilizando-se o índice IPCA.
3.3 O reajuste deverá ser solicitado pelo Contratado mediante requerimento protocolado até trinta dias antes do fim de cada período de doze meses.

Continuam em pleno vigor as demais cláusulas do contrato original, não modificadas pelo presente aditivo e, por estarem justas e pactuadas, as partes assinam o presente aditivo em 02 (duas) vias de igual forma e teor.
DATA:05.05.2025

INEXIGIBILIDADE Nº 007/2023

ASSINATURAS:

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita

ADEVANIR CAMPANUCCI DOS SANTOS
Representante Legal

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:F2428D1D

GABINETE DA PREFEITA
EXTRATO DE 5° E 6°TERMO ADITIVO DE CONTRATO Nº 072/2023

PARTES: MUNICÍPIO DE ANDIRÁ - PARANÁ
SERVIX - PRESTACAO DE SERVICOS DE RADIOLOGIA LTDA

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO PRAZO
O presente termo aditivo tem por objeto - Dilatação do Prazo de Vigência por **12 (doze) meses**, com início em **05/05/2025** e término em**04/05/2026,** com fundamento no Art. 57 Inciso II Da Lei 8.666/93.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO VALOR
O presente termo aditivo tem por objeto –Manutençãode Valores na importância de **R$ 44.783,72** (quarenta e quatro mil setecentos e oitenta e três reais e setenta e dois centavos), com fundamento no Art. 65, I, alínea b, c/c §1º, da Lei nº. 8.666/93.

Continuam em pleno vigor as demais cláusulas do contrato original, não modificadas pelo presente aditivo e, por estarem justas e pactuadas, as partes assinam o presente aditivo em 02 (duas) vias de igual forma e teor.

DATA:05.05.2025

INEXIGIBILIDADEN° 007/2023

ASSINATURAS:

EDNYRAAPARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita

ADEVANIR CAMPANUCCI DOS SANTOS
Representante Legal

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:9172DF5A

GABINETE DA PREFEITA
EXTRATO DE CONTRATO N° 056/2025 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 017/2025

PARTES:
MUNICÍPIO DE ANDIRÁ – PARANÁ
GENTE SEGURADORA S.A.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE SEGURO VEICULAR PARA A FROTA MUNICIPAL, ATENDENDO ÀS DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS.

VALOR: Pela prestação do serviço o (a) CONTRATADO (A) receberá o valor de **R$ 153.125,84** (cento e cinquenta e três mil, cento e vinte e cinco reais e oitenta e quatro centavos).

PRAZO DE VIGÊNCIA: O presente contrato terá vigência de **12 (doze) meses**, de **05.05.2025 a 04.05.2026.**

DATA: 05.05.2025.

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 017/2025

ASSINATURAS:

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

LEONARDO MASIERO DUARTE
Representante Legal

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:DA093B1E

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº. 19.192 DE 05 DE MAIO DE 2025

Ednyra Aparecida Sanches Bueno De Godoy Ferreira, Prefeita Municipal de Andirá, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei e,

CONSIDERANDOa Lei n° 14.133, de 01 de abril de 2021, que determina o acompanhamento e a fiscalização da execução dos contratos, por representante da Administração especialmente designado.

CONSIDERANDOo Decreto 9.858 de 24 de Janeiro de 2023 que regulamenta a gestão e fiscalização dos contratos no âmbito do Poder Executivo no Município de Andirá Pr.

RESOLVE:

Art. 1° - Nomear os servidores, abaixo relacionados, como Fiscal de Contrato, para responder pela gestão, acompanhamento, fiscalização e avaliação da execução do seguinte contrato:

Fiscal Titular:	JOSÉ CARLOS FIGUEIROBA KELEN CRISTINA RIBEIRO PEREIRA MAURILIO LUIZ DE OLIVEIRA OTÁVIO MILANI BUENO DE GODOI		
Fiscal Substituto:	LEANDRO FARIA DIAS LUIZ ANTONIO DE AGUIAR REGINALDO REINALDO THIAGO ELIAS DOS SANTOS		
Gestor Titular:	GABRIELA FANTINATTI DE CAMPOS CARVALHATTI		
Gestor Substituto:	ROSILENE MARQUES FERNANDES FARINHA		
Contrato nº	056/2025	**VIGÊNCIA:**	05.05.2025 a 04.05.2026
Modalidade:	PREGÃO ELETRÔNICO		
Nº licitação	017/2025		

Contratado:	**GENTE SEGURADORA S.A.**
Objeto:	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE SEGURO VEICULAR PARA A FROTA MUNICIPAL, ATENDENDO ÀS DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS.
Valor:	**R$ 153.125,84**

Art. 2° - O Fiscal assim como o Gestor de Contratos será responsável por representar o Município de Andirá PR perante o contratado e zelar pela boa execução do objeto pactuado,mediante a execução das atividades de orientação, fiscalização e controle.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal Bráulio Barbosa Ferraz, Município de Andirá, Estado do Paraná, em 05 de Maio de 2025, 82º da Emancipação Política.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:8C8C1CCF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 026 – 2025 – SRP RETIFICAÇÃO

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA CONTRATAÇÃO DE SEGURANÇAS NÃO ARMADA, ATENDENDO AS DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS E A SAMAE.

DISPONIBILIDADE DO EDITAL: a partir do dia 06/05/2025.
RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: até às 08h59 min do dia 21/05/2025.
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 09h00min do dia 21/05/2025.
LOCAL: BNC (Bolsa Nacional de Compras) - www.bnc.org.br.
EDITAL: sítio da PMA: https://andira.pr.gov.br/licitacoes ou Portal da Transparência: https://servicos.andira.pr.gov.br:9095/portaltransparencia/1/licitacoes.
INFORMAÇÕES ADICIONAIS: 0800 115 1500 (Ramal 228) ou licitacao@andira.pr.gov.br.

Andirá, 05 de Maio de 2025.

STÉPHANIE DOS SANTOS PAPINI SOUZA
Pregoeira Municipal

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:30267ED7

SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Termo de aditivo n° 05 do contrato nº.06/2022, objetivando a PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PUBLICAÇÃO NO DIÁRIO OFICIAL DO ESTADO DO PARANÁ DE ATOS OFICIAIS E DEMAIS MATÉRIAS DE INTERESSE DO(A) SAMAE DE ANDIRÁ, CONFORME ESTABELECIDO NA LEI ESTADUAL Nº 20.385/2020, ALTERAÇÕES POSTERIORES E DEMAIS COMINAÇÕES LEGAIS., decorrente de Inexigibilidade n° 01/2022, que entre si celebram SERVIÇO AUTONOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO DE ANDIRA e o DEPARTAMENTO DE IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO - DIOE inscrita no CNPJ sob nº. 76.437.383/0001-21, aditivam o contrato com término 02/05/2026. As prorrogações serão consideradas efetuadas nas datas de vencimento respectivas do contrato original admitindo-se nova prorrogação nos termos da Lei de licitações n.º 8.666/93. Fundamentação Legal: Artigo 57, § 1º da Lei de Licitações nº 8.666/93.

Termo de aditivo n° 06 do contrato nº. 06/2022, objetivando a PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PUBLICAÇÃO NO DIÁRIO OFICIAL DO ESTADO DO PARANÁ DE ATOS OFICIAIS E DEMAIS MATÉRIAS DE INTERESSE DO(A) SAMAE DE ANDIRA, CONFORME ESTABELECIDO NA LEI ESTADUAL Nº 20.385/2020, ALTERAÇÕES POSTERIORES E DEMAIS COMINAÇÕES LEGAIS, decorrente de Inexigibilidade n° 01/2022, que entre si celebram SERVIÇO AUTONOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO DE ANDIRA e o DEPARTAMENTO IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO - DIOE inscrita no CNPJ sob nº. 76.437.383/0001-21, aditivam o contrato na importância de R$ 3.000,00 (três mil reais) nos termos da Lei de licitações n.º 8.666/93. Fundamentação Legal: Artigo 65 da Lei de Licitações nº 8.666/93.

Andirá, 03 de maio de 2025.

MARCOS CESAR CAETANO PIMENTA
Diretor Presidente do SAMAE

Publicado por:
Fabiane Raiane Petrin
Código Identificador:E82710CE

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTONINA

CÂMARA MUNICIPAL DE ANTONINA
CONCEDE FÉRIAS DE 02/05/2025 A 31/05/2025 PARA A FUNCIONÁRIA ROGÉRIA BEZERRA REF AO PERÍODO AQUISITIVO 2024

PORTARIA nº 009/2025

A MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE ANTONINA, Estado do Paraná no uso de suas atribuições legais em conformidade as normas estabelecidas na LOMA e Regimento Interno;

R E S O L V E:

Art. 1º - Conceder férias de 02/05/2025 a 31/05/2025, referente ao período aquisitivo de 2024, à **funcionária ROGÉRIA BEZERRA** Analista Técnica Legislativa CPF nº 583.379.119-72 RG nº 3.674.284-4 Quadro de Provimento Efetivo da Câmara Municipal de Antonina.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário, Registre-se e Publique-se.

Antonina, 22 de abril de 2025.

YURI YORIAKI OSAKI
Presidente

JUÇARA ALVES XAVIER
1ª Secretária

Publicado por:
Rogéria Bezerra
Código Identificador:90E652D5

CÂMARA MUNICIPAL DE ANTONINA
CONCEDE FÉRIAS DE 05/05/2025 A 24/05/2025 PARA A FUNCIONÁRIA SANDRA MARA MACHADO REF AO PERÍODO AQUISITIVO 2024

PORTARIA nº 010/2025

A MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE ANTONINA, Estado do Paraná no uso de suas atribuições legais em conformidade as normas estabelecidas na LOMA e Regimento Interno;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias de 05/05/2025 a 24/05/2025, referente ao período aquisitivo de 2024, à funcionária **SANDRA MARA MACHADO,** cargo de Atendente de Serviços Legislativos CPF nº 355.734.909-82 RG nº 2.055.627-7, Quadro de Provimento Efetivo da Câmara Municipal de Antonina.
Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário, Registre-se e Publique-se.

Antonina,22 de abril de 2025.

YURI YORIAKI OSAKI
Presidente

JUÇARA ALVES XAVIER
1ª Secretária

Publicado por:
Rogéria Bezerra
Código Identificador:AF6C11B5

CÂMARA MUNICIPAL DE ANTONINA
CONCEDE FÉRIAS DE 02/06/2025 A 21/06/2025 PARA O SERVIDOR EDINILSON MARQUES RODRIGUES REF. AO PERÍODO AQUISITIVO 2024

PORTARIA nº 011/2025

A MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE ANTONINA, Estado do Paraná no uso de suas atribuições legais em conformidade as normas estabelecidas na LOMA e Regimento Interno;

R E S O L V E:

Art. 1º - Conceder férias de 02/06/2025 a 21/06/2025, referente ao período aquisitivo de 2025, ao **funcionário EDINILSON MARQUES RODRIGUES** Contador CPF nº 028.032.139-23 RG nº 6.906.160-5, Quadro de Provimento Efetivo da Câmara Municipal de Antonina.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário, Registre-se e Publique-se.

Antonina,22 de abril de 2025.

YURI YORIAKI OSAKI
Presidente

JUÇARA ALVES XAVIER
1ª Secretária

Publicado por:
Rogéria Bezerra
Código Identificador:80942D14

CÂMARA MUNICIPAL DE ANTONINA
CONCEDE FÉRIAS DE 10/07/2025 A 29/07/2025 PARA O SERVIDOR IILIZIONEL CORDEIRO SEVERINO REF AO PERÍODO AQUISITIVO 2024

PORTARIA nº 012/2025

A MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE ANTONINA, Estado do Paraná no uso de suas atribuições legais em conformidade as normas estabelecidas na LOMA e Regimento Interno;

R E S O L V E:

Art. 1º - Conceder férias de 10/07/2025 a 29/07/2025, referente ao período aquisitivo de 2024, ao funcionário **ILIZIONEL CORDEIRO SEVERINO,** Controlador Geral, CPF nº 945.247.939-68, RG nº 6.233.705-2, Quadro de Provimento Efetivo da Câmara Municipal de Antonina.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário, Registre-se e Publique-se.

Antonina, 22 de abril de 2025.

YURI YORIAKI OSAKI
Presidente

JUÇARA ALVES XAVIER
1ª Secretária

Publicado por:
Rogéria Bezerra
Código Identificador:6FB2F2A6

CÂMARA MUNICIPAL DE ANTONINA
CONCEDE FÉRIAS DE 10/06/2025 A 29/06/2025 PARA O SERVIDOR RODRIGO LEAL COELHO REF AO PERÍODO AQUISITIVO 2024

PORTARIA nº 013/2025

A MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE ANTONINA, Estado do Paraná no uso de suas atribuições legais em conformidade as normas estabelecidas na LOMA e Regimento Interno;

R E S O L V E:

Art. 1º - Conceder férias de 10/06/2025 a 29/06/2025, referente ao período aquisitivo de 2024, ao **funcionário RODRIGO LEAL COELHO** Procurador Jurídico CPF nº 050.619.879-00 RG nº 8.080.275-7, Quadro de Provimento Efetivo da Câmara Municipal de Antonina.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário, Registre-se e Publique-se.

Antonina,24 de abril de 2025.

YURI YORIAKI OSAKI
Presidente

JUÇARA ALVES XAVIER
1ª Secretária

Publicado por:
Rogéria Bezerra
Código Identificador:776C7122

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
PROCEDIMENTO LICITATÓRIO N.º 026/2025
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 001/2025

OBJETO: Contratação de empresa especializada para a prestação de serviço de locação sob demanda de 4 (quatro) veículos tipo pick-up, para atender a necessidade do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Antonina;
Com base nas informações constantes do Procedimento Licitatório N.º 026/2025 e Pregão Eletrônico N.º 001/2025, por força do inciso IV, art. 71 da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021, **HOMOLOGO** o procedimento licitatório epigrafado.
Considerando o julgamento das propostas, lances e habilitação realizada pelo pregoeiro em sessão ao:

LICITANTE:
EMPRESA RX LOCADORA DE VEÍCULOS LTDA
CNPJ N.º 14.164.110/0001-01

LOTE: 1.
NO VALOR TOTAL DE R$ 161.568,00 (cento e sessenta e um mil e quinhentos e sessenta e oito reais).

LOTE	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
1	Contratação de empresa especializada para a prestação de serviço de locação, sob demanda de 4 (quatro) veículos tipo pick-up; Características mínimas: 4 portas, cabine dupla, capacidade para 5 passageiros (incluindo motorista), capacidade mínima de caçamba de 840L, capacidade de carga mínima de 650Kg, potência mínima de 88cv, freios ABS, vidros elétricos traseiros e dianteiros, direção hidráulica, airbag duplo, cinto de 3 pontas para todos os ocupantes e demais equipamentos / acessórios de segurança e sinalização exigidos pelo CONTRAN, motorização mínima de 1.3 flex, ano de fabricação a partir de 2020, para o período de 12 (doze) meses.	Unidade	12	R$ 13.464,00	R$ 161.568,00

Por fim, fica expressamente convocada a proponente acima classificada para assinatura do Contrato, nos termos do art. 90. caputs do citado diploma legal, sob as penalidades da lei.

Antonina, 5 de maio de 2025.

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI
Prefeita

Publicado por:
Hiago Huan do Couto Santos
Código Identificador:DC6267D2

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO 5° TERMO ADITIVO DE VALOR

EXTRATO DO 5° TERMO ADITIVO DE VALOR

CONTRATO Nº 023/2022
CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº: 004/2021
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 084/2021
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ANTONINA/PR
CONTRATADA: GODINHO'S TRANSPORTE E LOGISTICA LTDA
CNPJ: 14.278.373/0002-14
OBJETO: Serviço público de transporte coletivo de passageiros do município de Antonina - PR.
VALOR: R$ 341.757,00 (trezentos e quarenta e um mil, setecentos e cinquenta e sete reais)
FUNDAMENTO LEGAL: Art. 92, inciso V da Lei 14.133/2021.
DATA DA ASSINATURA: 28/04/2025

Publicado por:
Bruno Felipe Pereira da Silva
Código Identificador:2448BAB0

SAMAE DE ANTONINA
EXTRATO 1ª PRORROGAÇÃO DO CONTRATO Nº. 06/2022 ORIGEM: PREGÃO PRESENCIAL Nº 02/2022 RATIFICADO EM: 30/04/2025.

OBJETO: 1ª Prorrogação do Contrato Nº. 06/2022, referente a Contratação de Empresa Especializada em Análises Laboratoriais e Fornecimento de Relatórios de Qualidade de água e Efluente, Em Atendimento à Portaria GM/MS Nº 888/2021 e Resolução CONAMA Nº 430/2011.

VALOR: R$ 466.930,93 (quatrocentos e sessenta e seis mil, novecentos e trinta reais e noventa e três centavos).

VIGÊNCIA: 24 (vinte e quatro) meses.

CONTRATANTE: SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO, com registro no CNPJ sob nº 75.247.098/0001-85,

CONTRATADA: LABB LABORATÓRIOS DE ANÁLISES AMBIENTAIS LTDA, com registro no CNPJ/MF sob o nº 81.322.141/0001-22.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
14.001.17.512.0008.2076.3.3.90.39.00.00–FONTE 76
14.001.17.512.0008.2077.3.3.90.39.00.00–FONTE 76

BASE LEGAL: inciso II do Art. 57 da Lei 8.666/93 e suas alterações.

DATA DO FIRMAMENTO: 02/05/2025.

ASSINATURA: Assinado pelo Diretor Geral do SAMAE, o Sr. Eliseu Marchiori Trancoso e pela Representante Legal da contratada Sra. Almiria da Rosa Beckhauser de Barros.

Publicado por:
Deoclecio de Oliveira Millezi
Código Identificador:73308BCA

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ASTORGA

CÂMARA MUNICIPAL DE ASTORGA
EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE AUDIÊNCIA PÚBLICA
AVALIAÇÃO DAS METAS FISCAIS PRIMEIRO QUADRIMESTRE DE 2025

EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE AUDIÊNCIA PÚBLICA

AVALIAÇÃO DAS METAS FISCAIS
PRIMEIRO QUADRIMESTRE DE 2025

A Presidente da Câmara Municipal de Astorga, no uso de suas atribuições regimentais, **convoca** a população em geral para participação em **audiência pública** que será realizada no dia **28/05/2025**, às **9h**, na Sala de Sessões da Câmara Municipal de Astorga, ocasião em que serão avaliadas as metas fiscais do primeiro quadrimestre do ano de 2025. A audiência será transmitida online, pelo facebook e youtube da Câmara Municipal de Astorga.

Astorga,05 de maio de 2025.

NATÁLIA A. DE CARVALHO LEMBI
Presidente

Publicado por:
Alexandre Leonardo Serilho
Código Identificador:5BFB486C

CÂMARA MUNICIPAL DE ASTORGA
EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE AUDIÊNCIA PÚBLICA
PLANO MUNICIPAL DE SAÚDE PRIMEIRO QUADRIMESTRE DE 2025

EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE AUDIÊNCIA PÚBLICA

PLANO MUNICIPAL DE SAÚDE
PRIMEIRO QUADRIMESTRE DE 2025

A Presidente da Câmara Municipal de Astorga, no uso de suas atribuições regimentais, **convoca** a população em geral para participação em **audiência pública** que será realizada no dia **28/05/2025**, às **10h**, na Sala de Sessões da Câmara Municipal de Astorga, ocasião em que serão apresentadas pelo Departamento Municipal de Saúde as aplicações em saúde realizadas do primeiro quadrimestre do ano de 2025. A audiência será transmitida online, pelo facebook e youtube da Câmara Municipal de Astorga.

Astorga,05 de maio de 2025.

NATÁLIA A. DE CARVALHO LEMBI
Presidente

Publicado por:
Alexandre Leonardo Serilho
Código Identificador:FC942B67

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO 3° TERMO ADITIVO - PIL 003-2023

EXTRATO DO 3º TERMO ADITIVO
CONTRATO ADMINISTRATIVO – N° 021/2023
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 003/2023-PMA

CONTRATANTE: **MUNICÍPIO DE ASTORGA** – CNPJ: 75.743.377/0001-30;
CONTRATADO: MARCELO RICARDO DROZINO - CPF/MF: 638.853.609-34,
CLAÚSULA PRIMEIRA: Fica prorrogado, por igual período, o prazo de locação do imóvel constante na cláusula segunda do contrato primitivo, ou seja, até o dia 30/04/2026, conforme solicitado pelo Secretário de Administração e Finanças, nos termos do parecer Jurídico.
CLAÚSULA SEGUNDA: Considerando, a prorrogação constante no aditivo anterior, fica acrescido ao valor inicial do contrato, o montante de R$ 35.917,08 (Trinta e cinco mil novecentos e dezessete reais e oito centavos), referentes ao período de 12 (doze) meses, sendo R$ 2.993,09 (dois mil novecentos e noventa três e nove centavos) por mês, conforme solicitado pelo Secretário de Administração e Finanças, nos termos do parecer Jurídico
CLAÚSULA TERCEIRA: Permanecem inalteradas e ratificadas as demais cláusulas do Contrato Administrativo de Locação n° 021/2023, Processo de Inexigibilidade de Licitação n° 003/2023, não alteradas expressamente por este aditivos.
SIGNATÁRIOS: Suzie Aparecida Pucillo Zanatta e Marcelo Ricardo Drozino
DATA DA ASSINATURA: 29/04/2025

Publicado por:
Murilo Cesar Matheus Garcia
Código Identificador:BCE81F01

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO PREGÃO ELETRÔNICO 028/2025

AVISO DE LICITAÇÃO
MUNICÍPIO DE ASTORGA
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 028/2025

O MUNICÍPIO DE ASTORGA, com sede na Av. Dr. José Soares de Azevedo, nº 48, em Astorga - PR, torna público que fará realizar às 08:30 (oito horas e trinta minutos), do dia 05/06/2025, no sítio eletrônico: www.gov.br/compras, licitação na modalidade Pregão Eletrônico, e tem por objeto o Registro de Preços para eventuais Aquisição de Pneus, câmara de ar e protetores para veículos leves, utilitários, camionete, caminhões, micro-ônibus, ônibus, máquinas e tratores agrícolas. O Edital e seus Anexos poderão ser obtidos através da internet pelos seguintes endereços eletrônicos: www.gov.br/compras e www.astorga.pr.gov.br.

Paço Municipal de Astorga-PR, e 05 de maio de 2025.

ADRIANA ANTONIETA BRANDOLIM
Diretora do Departamento e Adm. Patrimônio e Suprimentos

Publicado por:
Luciana Geraldo
Código Identificador:E882DDED

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA

Ata da Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Previdência C.M.P. Órgão Superior de Deliberação Colegiada da Caixa de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Astorga. PREVISA realizada no dia 05 de maio de 2025, as 09 horas, na Sala de Reuniões do Paço Municipal, tendo como pauta o seguinte assunto: assuntos gerais. Iniciando a presente reunião o Presidente Marcus Evandro Giarola. Foi comunicado a realização de mudanças dos investimentos, buscando a concentração em renda fixa neste ano. Em relação aos empréstimos Consignados da Previsa, atingimos o montante de R$ 750.000,00 emprestados. Foi justificada a ausência da Conselheira Ana Carolina Marchini. Sem mais nenhum assunto a ser tratado nessa reunião, agradeceu-sea presença e deu a Reunião por encerrada. E Eu, Marcus Evandro Giarola, Secretário ad-hoc lavrei a presente ata que vai assinada por mim e pelos conselheiros presentes.

MARCUS EVANDRO GIAROLA
Diretor-Presidente
APARECIDO ALVES DOS SANTOS
Membro
JOSÉ CARLOS XAVIER
Membro

Publicado por:
Silvana Martins Canizares Chiarandi
Código Identificador:867774CA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE LIBERAÇÃO DE RECURSOS FEDERAIS Nº 033/2025

Atendendo ao disposto no art. 2º, da Lei nº 9.452/97, de 20 de março de 1997, **NOTIFICAMOS**, aos Partidos Políticos e as Entidades de Classe e Empresariais, com sede no Município de Astorga, da **liberação dos seguintes recursos federais ao Município de Astorga:**

ORIGEM / OBJETO DOS RECURSOS	VALOR (R$)	DATA
- Fundo de Participação dos Municípios	1.245.304,13	30/04/2025
- ICMS – desoneração das exportações	17.578,45	30/04/2025

Astorga, 30 de abril de 2025.

EMERSON FÁBIO PELOSI
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Silvana Martins Canizares Chiarandi
Código Identificador:E0B00526

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALSA NOVA

ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 023/2025

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 023/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 44/2025
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS (SRP)

OBJETO: Locação de cavalo mecânico com prancha – capacidade mínima de 20.000 kg, nos termos estabelecidos no Edital e seus anexos.

VALOR MÁXIMO ESTIMADO: R$ 42.400,00 (quarenta e dois mil, quatrocentos reais).

Recebimento das Propostas: das 08h do dia 07/05/2025 às 08h 14min. do dia 21/05/2025.
Abertura das Propostas: das 08h 15min. do dia 21/05/2025 às 8h 59min. do dia 21/05/2025.
Início da Sessão da Disputa de Preços: 09h do dia 21/05/2025.

O edital poderá ser obtido junto ao portal de transparência acessando o site www.balsanova.pr.gov.br e no site da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil www.bll.org.br. Demais informações poderão ser solicitados pelo endereço de e-mail licitacao@balsanova.pr.gov.br ou pelo telefone: (41) 3636-8013/8015/8067.

Balsa Nova/PR, 05 de maio de 2025.

SUÉLI LUCIANE ROECKER DE SOUZA
Pregoeira
Portaria nº 062/2025

Publicado por:
Suéli Luciane Roecker de Souza
Código Identificador:F6B3C6FC

ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 022/2025 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 49/2025 SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS (SRP)

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 022/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 49/2025
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS (SRP)

OBJETO: SERVIÇO DE EQUOTERAPIA, PARA CRIANÇAS COM ATRASO NO DESENVOLVIMENTO MOTOR E NEUROLOGICO E PACIENTES DA SAÚDE, nos termos estabelecidos no Edital e seus anexos.

VALOR MÁXIMO ESTIMADO: R$ 1.234.584,0000 (um milhão, duzentos e trinta e quatro mil, quinhentos e oitenta e quatro reais)

Recebimento das Propostas: das 08h00min. do dia 06/05/2025 às 08h00min. do dia 21/05/2025.
Abertura das Propostas: das 08h15min. do dia 21/05/2025 às 08h:15min. do dia 21/05/2025.
Início da Sessão da Disputa de Preços: 08h30min. do dia 21/05/2025.

O edital poderá ser obtido junto ao portal de transparência acessando o site www.balsanova.pr.gov.br e no site da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil www.bll.org.br. Demais informações poderão ser solicitados pelo endereço de e-mail licitacao@balsanova.pr.gov.br ou pelo telefone: (41) 3636-8013/8015/8067.

Balsa Nova/PR, 05 de maio de 2025.

DEJALMA KOCHINSKI
Pregoeiro
Portaria nº 062/2025

Publicado por:
Fernando Magatão
Código Identificador:CAF3C351

ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE INTIMAÇÃO FISCAL N° 00002, DE 05 DE MAIO DE 2025.

Imposto sobre a Propriedade Territorial Rural (ITR)
Delegação de Atribuição - Lei nº11.250, de 27 de dezembro de 2005 - EC nº42/2003 MUNICÍPIO - BALSA NOVA - PR
EDITAL DE INTIMAÇÃO FISCAL N° 00002, de 05 de Maio de 2025.

Intima o(s) sujeito(s) passivo(s) que menciona para comparecimento no local citado para tratar de assunto do seu interesse.

O Titular do Órgão da Administração Tributária Municipal responsável pelo ITR, nos termos do artigo 23, § 1º, inciso II, do Decreto nº 70.235/72, com redação dada pelas Leis nº 11.941/2009 e nº 11.196 /2005, e tendo em vista o disposto na Lei nº 11.250/2005, INTIMA o[s] sujeito[s] passivo[s] abaixo relacionado [s], a comparecer[em], em dia útil, no horário normal de atendimento, à sede da administração tributária deste município para tomar ciência do[s] Termo[s] de Intimação Fiscal [ITR] a seguir identificado[s].

Em caso de não comparecimento do sujeito passivo ou seu representante legal, considerar-se-á feita a intimação no 15º [décimo quinto] dia após a publicação deste Edital.

Sujeito(s) Passivo(s)		
Nome Completo / Razão Social	**CPF/CNPJ**	**Termo de Intimação Fiscal (ITR)**
ANDRE KULKA	XXX.768.789-XX	7443/00008/2025
Titular do Órgão da Administração Tributária Municipal responsável pelo ITR		
Nome: LUCIANO JOSE DE SOUZA Matrícula: 00054189 Cargo: SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E ORÇAMENTO / 6202 Assinatura:		

Data de afixação: 05/05/2025
Data de desafixação: 20/05/2025

Publicado por:
Fernando Magatão
Código Identificador:0D843EF8

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N.º 406/2025

PORTARIA N.º 406/2025

O **PREFEITO MUNICIPAL DE BALSA NOVA**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas em Lei, considerando o processo administrativo n.º 10246/2025;

RESOLVE

Art. 1º - Conceder a servidora **EMILI RAFAELA SILVEIRA,** registrada na matrícula n.º 4188-1 e ocupante do cargo de "Auxiliar Administração" lotada na Secretaria Municipal de Administração, **gratificação por exercício de Serviços de Natureza Especial**, conforme prevista na Lei Municipal n.º 1232/2021.
Art. 2º – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 05.05.2025.

Prefeitura Municipal de Balsa Nova, 05 de maio de 2025.

CLEVER APARECIDO IAVOLSKI POLETTO
Prefeito de Balsa Nova

Publicado por:
Josiane Alvaristo
Código Identificador:308904BF

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N.º 407/2025

PORTARIA N.º 407/2025

O **PREFEITO MUNICIPAL DE BALSA NOVA**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas em Lei, considerando o processo administrativo n.º 10246/2025;

RESOLVE

Art. 1º - Conceder a servidora **LUCIANE HUL,** registrada na matrícula n.º 3102-1 e ocupante do cargo de "Auxiliar Operacional" lotada na Secretaria Municipal de Administração, **gratificação por exercício de Serviços de Natureza Especial**, conforme prevista na Lei Municipal n.º 1232/2021.
Art. 2º – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 05.05.2025.

Prefeitura Municipal de Balsa Nova, 05 de maio de 2025.

CLEVER APARECIDO IAVOLSKI POLETTO
Prefeito de Balsa Nova

Publicado por:
Josiane Alvaristo
Código Identificador:02A42445

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N.º 408/2025

PORTARIA N.º 408/2025

O **PREFEITO MUNICIPAL DE BALSA NOVA**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas em Lei, considerando o processo administrativo n.º 10246/2025;

RESOLVE

Art. 1º - Fica **ALTERADA** a gratificação por exercícios de Serviços de Natureza Especial, para gratificação por Serviços de Coordenação, do servidor **ANDERSON LUIZ BATISTA ROSA,** registrado na matrícula n.º 4701-6 e ocupante do cargo de "Assistente Administrativo" lotado na Secretaria Municipal de Administração, conforme prevista na Lei Municipal n.º 1232/2021.
Art. 2º – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 05.05.2025, revogando as disposições em contrário, em especial a Portaria nº 163/2023.

Prefeitura Municipal de Balsa Nova, 05 de maio de 2025.

CLEVER APARECIDO IAVOLSKI POLETTO
Prefeito de Balsa Nova

Publicado por:
Josiane Alvaristo
Código Identificador:429B2F21

ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE INTIMAÇÃO FISCAL N° 00003, DE 05 DE MAIO DE 2025.

Imposto sobre a Propriedade Territorial Rural (ITR)
Delegação de Atribuição - Lei nº11.250, de 27 de dezembro de 2005 - EC nº42/2003 MUNICÍPIO - BALSA NOVA - PR
EDITAL DE INTIMAÇÃO FISCAL N° 00003, de 05 de Maio de 2025.

Intima o(s) sujeito(s) passivo(s) que menciona para comparecimento no local citado para tratar de assunto do seu interesse.

O Titular do Órgão da Administração Tributária Municipal responsável pelo ITR, nos termos do artigo 23, § 1º, inciso II, do Decreto nº 70.235/72, com redação dada pelas Leis nº 11.941/2009 e nº 11.196 /2005, e tendo em vista o disposto na Lei nº 11.250/2005, INTIMA o[s] sujeito[s] passivo[s] abaixo relacionado [s], a comparecer[em], em dia útil, no horário normal de atendimento, à sede da administração tributária deste município para tomar ciência do[s] Termo[s] de Intimação Fiscal [ITR] a seguir identificado[s].
Em caso de não comparecimento do sujeito passivo ou seu representante legal, considerar-se-á feita a intimação no 15º [décimo quinto] dia após a publicação deste Edital.

Sujeito(s) Passivo(s)		
Nome Completo / Razão Social	**CPF/CNPJ**	**Termo de Intimação Fiscal (ITR)**
JOSE ANTONIO STANSKI	XXX.308.309-XX	7443/00009/2025
Titular do Órgão da Administração Tributária Municipal responsável pelo ITR		
Nome: LUCIANO JOSE DE SOUZA Matrícula: 00054189 Cargo: SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E ORÇAMENTO / 6202 Assinatura:		

Data de afixação: 05/05/2025
Data da desafixação: 20/05/2025

Publicado por:
Fernando Magatão
Código Identificador:0BF5CA9A

ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE INTIMAÇÃO FISCAL N° 00004, DE 05 DE MAIO DE 2025.

Imposto sobre a Propriedade Territorial Rural (ITR)
Delegação de Atribuição - Lei nº11.250, de 27 de dezembro de 2005 - EC nº42/2003 MUNICÍPIO - BALSA NOVA - PR
EDITAL DE INTIMAÇÃO FISCAL N° 00004, de 05 de Maio de 2025.

Intima o(s) sujeito(s) passivo(s) que menciona para comparecimento no local citado para tratar de assunto do seu interesse.
O Titular do Órgão da Administração Tributária Municipal responsável pelo ITR, nos termos do artigo 23, § 1º, inciso II, do Decreto nº 70.235/72, com redação dada pelas Leis nº 11.941/2009 e nº 11.196 /2005, e tendo em vista o disposto na Lei nº 11.250/2005, INTIMA o[s] sujeito[s] passivo[s] abaixo relacionado [s], a comparecer[em], em dia útil, no horário normal de atendimento, à sede da administração tributária deste município para tomar ciência do[s] Termo[s] de Intimação Fiscal [ITR] a seguir identificado[s].
Em caso de não comparecimento do sujeito passivo ou seu representante legal, considerar-se-á feita a intimação no 15º [décimo quinto] dia após a publicação deste Edital.

Sujeito(s) Passivo(s)		
Nome Completo / Razão Social	**CPF/CNPJ**	**Termo de Intimação Fiscal (ITR)**
PURUNA EMP SS LTDA	XX.X40.166/0001-XX	7443/00010/2025
Titular do Órgão da Administração Tributária Municipal responsável pelo ITR		
Nome: LUCIANO JOSE DE SOUZA Matrícula: 00054189 Cargo: SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E ORÇAMENTO / 6202 Assinatura:		

Data de afixação: 05/05/2025
Data de desafixação: 20/05/2025

Publicado por:
Fernando Magatão
Código Identificador:619A9D9D

CÂMARA MUNICIPAL DE BALSA NOVA
EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 02/2025 SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS PROCESSO ADMINISTRATIVO 17/2025 CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE BALSA NOVA/PR - UASG 930356

OBJETO
A presente contratação tem por objeto a aquisição de equipamentos de informática, conforme especificações no termo de referência.
VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO
Valor Global Estimado: R$ 44.982.24 (Quarenta e quatro mil, novecentos e oitenta e dois reais e vinte e quatro centavos).

DATA DA SESSÃO PÚBLICA
Dia 20/05/2025 às 9h (horário de Brasília)
Link: https://www.comprasnet.gov.br/seguro/loginPortal.asp
Critério de Julgamento:
Menor preço por item
Modo de disputa:
Aberto
PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS
SIM (art. 48, I da LC 123/2006)

Os pedidos de esclarecimentos referentes a este procedimento licitatório deverão ser encaminhados exclusivamente por meio eletrônico, para o endereço eletrônico: camara@balsanova.pr.gov.br, conforme o art. 164 da Lei n.º 14.133/2021.

Publicado por:
Luana Savio Pacheco
Código Identificador:0E87D3B4

GABINETE
DECRETO Nº 125/2025

DECRETO Nº 125/2025

Súmula: "*Dispõe sobre o reajuste do valor da Contribuição para Custeio do Serviço de Iluminação Pública - COSIP do Município de Balsa Nova, conforme especifica.*"

O PREFEITO MUNICIPAL DE BALSA NOVA, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais, considerando o § 1º, do Artigo 207, da Lei Municipal nº 756 de 10 de dezembro de 2013 (Código Tributário Municipal), e com base nas informações constantes do Processo Administrativo nº 6534/2022, DECRETA:

Art. 1º Fica reajustado o valor da Contribuição para Custeio do Serviço de Iluminação Pública - COSIP, disposto no Anexo XI, Item II, da Lei Municipal 756, de 10 de dezembro de 2013, conforme índice de reajuste da tarifa de energia elétrica estabelecido pela Agência Nacional de Energia Elétrica - ANEEL - referência 21/06/2024.

Art. 2º As tabelas dispostas no Anexo XI, Item II, parte integrante da Lei Municipal 756, de 2013 passam a vigorar conforme Anexo Único deste Decreto.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Balsa Nova, em 05 de maio de 2025.

CLEVER APARECIDO IAVOLSKI POLETTO
Prefeito de Balsa Nova

Residencial	
Consumo KWH	**Valor**
Até 50	ISENTO
51 A 70	R$ 4,903
71 A 90	R$ 9,374
91 A 120	R$ 13,646
121 A 200	R$ 18,050
201 A 350	R$ 19,810
351 A 600	R$ 23,982
601 A 1000	R$ 26,096
Acima de 1000	R$ 28,177
Comercial	
Consumo KWH	**Valor**
Até 50	ISENTO
51 A 70	R$ 4,925
71 A 90	R$ 9,396
91 A 120	R$ 13,679
121 A 200	R$ 18,050
201 A 350	R$ 19,832
351 A 500	R$ 24,004
501 A 600	R$ 36,001
601 A 1000	R$ 39,144
Acima de 1000	R$ 56,353
Industrial	
Consumo KWH	**Valor**
Até 300	R$ 14,177
301 A 500	R$ 21,271
501 A 1000	R$ 28,354
1001 A 2000	R$ 42,276
Acima de 2000	R$ 56,353
Rural	
Consumo KWH	**Valor**
Até 70	ISENTO
71 A 90	R$ 1,306
91 A 110	R$ 1,815
111 A 130	R$ 2,092
131 A 150	R$ 2,390
151 A 170	R$ 2,745
171 A 190	R$ 3,143
191 A 210	R$ 3,619
211 A 230	R$ 4,150
231 A 250	R$ 4,781
251 A 270	R$ 5,478
271 A 300	R$ 6,286
301 A 600	R$ 7,238
601 A 1000	R$ 8,322
Acima de 1000	R$ 9,573

Publicado por:
Lucimara Silva Oliveira Falarz
Código Identificador:3B3AE2DE

GABINETE
DECRETO N° 124/2025

DECRETO N° 124/2025

Súmula: "Procede a abertura de um *Crédito Adicional Suplementar no Orçamento Fiscal do Município de Balsa Nova para o exercício de 2025 e promove alterações no Plano Plurianual 2022-2025 e na Lei de Diretrizes Orçamentárias 2025.* "

O**PREFEITO MUNICIPAL DE BALSA NOVA,**Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, com base na Lei Federal nº 4.320 de 17 de março de 1964, na Lei Municipal nº 1392 de 12 de setembro de 2024 (LDO) e na Lei Municipal nº 1410 de 25 de novembro de 2024 (LOA),

DECRETA:

Art. 1°. Este Decreto autoriza o Poder Executivo a abrir um Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Fiscal do Município de Balsa Nova para o exercício financeiro de 2025 e a efetuar as correspondentes alterações nas Leis Municipais de nº 1218 de 15 de outubro de 2021 (Plano Plurianual), e nº 1392 de 12 de setembro de 2024 (Lei de Diretrizes Orçamentárias).

Art. 2°. Fica aberto no Orçamento Fiscal do exercício financeiro de 2025, aprovado pela Lei nº 1410 de 25 de novembro de 2024, um Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 100.000,00 (cem mil reais), destinado a reforço de Dotações Orçamentárias abaixo especificada:

Órgão:	06.000	-	Secretaria Municipal de Obras		
Unidade Orçamentária:	06.001	-	Gabinete do Secretário		
06.001.04.122.0002.2027		-	Manutenção e Reforma dos Próprios Municipais		
Fonte	0 2 000	-	Recursos Ordinários (Livres) – exercícios anteriores		
3.3.90.30.00.00		-	Material de consumo	R$	40.000,00
3.3.90.39.00.00		-	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	R$	60.000,00
TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO NA ATIVIDADE				**R$**	**100.000,00**
TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO NO ÓRGÃO				**R$**	**100.000,00**

Art. 3º. Constituem recursos à cobertura do Crédito Adicional Suplementar, de que trata o art. 1º do presente Decreto, os abaixo especificados:

I – Resultantes do superávit financeiro na Fonte de Recursos abaixo descrita, no valor de R$ 100.000,00 (cem mil reais), conforme disposto no inciso II, do § 1º, do art. 43, da Lei Federal nº 4.320 de 17 de março de 1964:

Fontes de Recursos	**Descrição**	**Valor**
1000	Recursos Ordinários (Livres)	100.000,00

Art. 4º. Em decorrência da abertura do Crédito Adicional Suplementar a que se refere este Decreto, fica reprogramado o montante das despesas e as metas físicas programadas para o exercício financeiro de 2025, na Ação Orçamentaria 2027, estabelecidas no ANEXO II da Lei Municipal nº 1218 de 15 de outubro de 2021 – Plano Plurianual, na forma abaixo descritas:

Código	**Especificação**	**Produto/Unidade**	**2025**
04	FUNÇÃO: Administração	Próprios Mantidos e Reformados/ Unidade	Metas Físicas
122	SUBFUNÇÃO: Administração Geral		3
0002	PROGRAMA: Programa de Gestão Administrativa		Metas Financeiras
2027	ATIVIDADE: Manutenção e Reforma dos Próprios Municipais		185.000,00

Art. 5º. Em decorrência da abertura do Crédito Adicional Suplementar a que se refere este Decreto, e fica reprogramado o montante das despesas e as metas físicas na Ação Orçamentaria 2027, para o exercício de 2025, estabelecidas no ANEXO I, da Lei Municipal nº 1392 de 12 de setembro de 2024 – Lei de Diretrizes Orçamentária, na forma abaixo descrita:

Código	**Especificação**	**Produto/Unidade**	**2025**
04	FUNÇÃO: Administração	Próprios Mantidos e Reformados/ Unidade	Metas Físicas
122	SUBFUNÇÃO: Administração Geral		3
0002	PROGRAMA: Programa de Gestão Administrativa		Metas Financeiras (l,00)
2027	ATIVIDADE: Manutenção e Reforma dos Próprios Municipais		185.000,00

Art. 6°. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Balsa Nova, em 05 de maio de 2025.

CLEVER APARECIDO IAVOLSKI POLETTO
Prefeito de Balsa Nova

Publicado por:
Lucimara Silva Oliveira Falarz
Código Identificador:728BB4D5

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES

LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 29/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 54/2025
UASG: 987445
O Município de Bandeirantes-PR avisa os interessados que no dia **26/05/2025, às 08:30**, no portal de compras do governo federal https://www.gov.br/compras/pt-br, realizará a licitação em referência, que tem por objeto a **CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURIDICA PARA FORNECIMENTOS DE SERVIÇOS DE RECAUCHUTAGEM /RECAPAGEM E VULCANIZAÇÃO DE PNEUS PARA FROTA DE VEICULOS PESADO DA FROTA DO MUNICIPIO DE BANDEIRANTES-PR.** A retirada do edital poderá ser feita nos sítios eletrônicos: https://www.gov.br/compras/pt-br e no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP, através do link: https://pncp.gov.br/app/editais?q=&status=recebendo_proposta&pagina=1, palavra chave: 987445 e também no departamento de Licitações da Prefeitura a partir do dia 05 de maio de 2025.

Bandeirantes – PR, 05 de maio de 2025.

CLÁUDIA JANZ DA SILVA
Secretária de Administração

AVISO DE PRORROGAÇÃO E RETIFICAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO – Nº 20/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 32/2025
UASG: 987445
O Município de Bandeirantes-PR avisa os interessados que **RETIFICOU** e **PRORROGOU** para o dia **23/05/2025, às 08:30**, no portal de compras do governo federal https://www.gov.br/compras/pt-br, a licitação em referência, que tem por objeto a **CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA FORNECIMENTO DE COMBUSTÍVEL (GASOLINA COMUM, ETANOL COMUM, DIESEL S500 E DIESEL S10 A SEREM ABASTECIDOS EM BANDEIRANTES/PR E FORNECIMENTO DE COMBUSTÍVEL (DIESEL S10, GASOLINA COMUM E ETANOL COMUM) A SEREM ABASTECIDOS NA CIDADE DE CURITIBA/PR, PARA A FROTA DE VEÍCULOS DO MUNICÍPIO DE BANDEIRANTES/PR, ATENDENDO A DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS, PELO PERÍODO DE 06 (SEIS) MESES, PODENDO SER PRORROGADO**. A retirada do edital RETIFICADO poderá ser feita nos sítios eletrônicos: https://www.gov.br/compras/pt-br e no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP, através do link: https://pncp.gov.br/app/editais?q=&status=recebendo_proposta&pagina=1, palavra-chave: 987445, https://www.bandeirantes.pr.gov.br/licitacao/lista/2025/categoria/21/pregao-eletronico/ e também no departamento de Licitações da Prefeitura a partir do dia 05 de maio de 2025.

Bandeirantes – PR, 02 de maio de 2025.

CLÁUDIA JANZ DA SILVA
Secretária de Administração

Publicado por:
Weslley Rodrigo Ramos Pires
Código Identificador:916986DE

LICITAÇÃO
AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA

AVISO DE DE RETIFICAÇÃO E PRORROGAÇÃO DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº 23/2025

O **MUNICÍPIO DE BANDEIRANTES**, com sede na Rua Frei Rafael Proner, n° 1457, inscrita no CNPJ: sob n° 76.235.753/0001-48, através da **Secretaria da Saúde**, torna público para conhecimento dos interessados a realização a **DISPENSA ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO**, com critério de julgamento **MENOR PREÇO POR ITEM**, no portal de compras do governo federal https://www.gov.br/compras/pt-br nos termos do Art. nº 75, inciso II, da Lei 14.133/2021, assim como no Art. 5º, parágrafo primeiro do Decreto Municipal nº 3.621/2023, Lei municipal nº 4.169/2022, de 27 de junho de 2022 e do art. 158 do Decreto Municipal n.º 3.537/2023, e de acordo com as condições, critérios e procedimentos estabelecidos neste Aviso e seus anexos, objetivando obter a melhor proposta, observadas as datas e horários discriminados.

OBJETO

CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MONITORAÇÃO INDIVIDUAL EXTERNA (DOSIMETRIA).

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO

R$ 1.745,04 (um mil, setecentos e quarenta e cinco reais e quatro centavos).

PERÍODO DE PROPOSTAS

De 05/05/2025 até 12/05/2025 às 08:30

PERÍODO DE LANCES

Dia 12/05/2025 das 08:30 às 14:30

Totalizando o prazo de 6 (seis) horas, conforme art. 10, do Decreto Municipal Nº 3621/2023

PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS: NÃO

Conforme Lei Complementar nº 123/06 e Decreto 8.538/2015, não há três fornecedores competitivos enquadrados com ME/EPP/EQUIPARADAS.

A retirada do edital e anexos poderá ser feita nos sítios eletrônicos: https://www.gov.br/compras/pt-br e ou www.bandeirantes.pr.gov.br e também no departamento de Licitações da Prefeitura a partir do dia 05 de maio de 2025.

CLÁUDIA JANZ DA SILVA
Secretária da Administração

Publicado por:
Weslley Rodrigo Ramos Pires
Código Identificador:9D0DF284

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARBOSA FERRAZ

CÂMARA MUNICIPAL DE BARBOSA FERRAZ
PORTARIA N.º 070/2025

PORTARIA Nº. 070/2025

SÚMULA: Dispõe Sobre Concessão de Diárias a VEREADOR.

O Sr. **ANDRÉ DE SOUZA**, Presidente da Câmara Municipal de Barbosa Ferraz, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município de Barbosa Ferraz-PR e pelo Regimento Interno.
RESOLVE:

Art. 1º - Conceder diárias ao Vereador da Câmara Municipal o Sr. **LUCIANO SOARES DE SOUZA,** para viajar e para participar de curso de capacitação em gestão pública, **na modalidade método consultor**, denominado: **IMERSÃO E CAPACITAÇÃO EM GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS E LICITAÇÕES LOCAIS – APLICAÇÃO DA LEI 14.133/2021**, na cidade de Curitiba-PR, nos dias 06/05/2025 a 09/05/2025. **Palestrantes:** Profa. Heloísa Orlandini Jordão e Dra. Mariana Pedroso. **Realização**: DATALEGIS - CONSULTORIA, ENSINO & PESQUISA LTDA. CNPJ: 01.031.983/0001-96. **Local:** Salão de Eventos do Hotel Slaviero Palace Essential, situado na Rua Senador Alencar Guimarães, 50, centro, Curitiba-PR.

Art. 2º - Para a cobertura das despesas de viagem (transporte local, alimentação e hospedagem) o vereador acima citado receberá 4 (quatro) diárias, totalizando o valor de R$-2.880,00- (dois mil e oitocentos e oitenta reais), referentes aos dias: saída no dia 06/05/2025 e retorno no dia 09/05/2025, em conformidade com a resolução 005/2021 do Legislativo Municipal.
Parágrafo Único: Ratifica-se que o valor da diária é de R$-720,00- (setecentos e vinte reais) conforme Resolução 005/2021 e alterações posteriores, e disponível para consulta no site da Câmara Municipal de Barbosa Ferraz no endereço eletrônico: www.cmbf.pr.gov.br.

Art. 3º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Sala das Sessões da Câmara Municipal de Barbosa Ferraz – Paraná.
Barbosa Ferraz/PR, 05 de maio de 2025.

ANDRÉ DE SOUZA
Presidente da Câmara

Publicado por:
Milton Rubens Buss Júnior
Código Identificador:361FD3A8

CÂMARA MUNICIPAL DE BARBOSA FERRAZ
PORTARIA N.º 071/2025

PORTARIA Nº. 071/2025

SÚMULA: Dispõe Sobre Concessão de Diárias a VEREADOR.

O Sr. **ANDRÉ DE SOUZA**, Presidente da Câmara Municipal de Barbosa Ferraz, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município de Barbosa Ferraz-PR e pelo Regimento Interno.
RESOLVE:

Art. 1º - Conceder diárias ao Vereador da Câmara Municipal o Sr. **LUCAS ANDRADE TEIXEIRA,** para viajar e para participar de curso de capacitação em gestão pública, **na modalidade método consultor**, denominado: **IMERSÃO E CAPACITAÇÃO EM GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS E LICITAÇÕES LOCAIS – APLICAÇÃO DA LEI 14.133/2021**, na cidade de Curitiba-PR, nos dias 06/05/2025 a 09/05/2025. **Palestrantes:** Profa. Heloísa Orlandini Jordão e Dra. Mariana Pedroso. **Realização**: DATALEGIS - CONSULTORIA, ENSINO & PESQUISA LTDA. CNPJ: 01.031.983/0001-96. **Local:** Salão de Eventos do Hotel Slaviero Palace Essential, situado na Rua Senador Alencar Guimarães, 50, centro, Curitiba-PR.

Art. 2º - Para a cobertura das despesas de viagem (transporte local, alimentação e hospedagem) o vereador acima citado receberá 4 (quatro) diárias, totalizando o valor de R$-2.880,00- (dois mil e oitocentos e oitenta reais), referentes aos dias: saída no dia 06/05/2025 e retorno no dia 09/05/2025, em conformidade com a resolução 005/2021 do Legislativo Municipal.
Parágrafo Único: Ratifica-se que o valor da diária é de R$-720,00- (setecentos e vinte reais) conforme Resolução 005/2021 e alterações posteriores, e disponível para consulta no site da Câmara Municipal de Barbosa Ferraz no endereço eletrônico: www.cmbf.pr.gov.br.

Art. 3º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Sala das Sessões da Câmara Municipal de Barbosa Ferraz – Paraná.
Barbosa Ferraz/PR, 05 de maio de 2025.

ANDRÉ DE SOUZA
Presidente da Câmara

Publicado por:
Milton Rubens Buss Júnior
Código Identificador:CD85A9ED

CÂMARA MUNICIPAL DE BARBOSA FERRAZ
PORTARIA N.º 072/2025

PORTARIA Nº. 072/2025

SÚMULA: Dispõe Sobre Concessão de Diárias a VEREADOR.

O Sr. **ANDRÉ DE SOUZA**, Presidente da Câmara Municipal de Barbosa Ferraz, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município de Barbosa Ferraz-PR e pelo Regimento Interno.
RESOLVE:

Art. 1º - Conceder diárias ao Vereador da Câmara Municipal o Sr. **HAMILTON CESAR DE OLIVIERA,** para viajar e para participar de curso de capacitação em gestão pública, **na modalidade método consultor**, denominado: **IMERSÃO E CAPACITAÇÃO EM GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS E LICITAÇÕES LOCAIS – APLICAÇÃO DA LEI 14.133/2021**, na cidade de Curitiba-PR, nos dias 06/05/2025 a 09/05/2025. **Palestrantes:** Profa. Heloísa Orlandini Jordão e Dra. Mariana Pedroso. **Realização**: DATALEGIS - CONSULTORIA, ENSINO & PESQUISA LTDA. CNPJ: 01.031.983/0001-96. **Local:** Salão de Eventos do Hotel Slaviero Palace Essential, situado na Rua Senador Alencar Guimarães, 50, centro, Curitiba-PR.

Art. 2º - Para a cobertura das despesas de viagem (transporte local, alimentação e hospedagem) o vereador acima citado receberá 4 (quatro) diárias, totalizando o valor de R$-2.880,00- (dois mil e oitocentos e oitenta reais), referentes aos dias: saída no dia 06/05/2025 e retorno no dia 09/05/2025, em conformidade com a resolução 005/2021 do Legislativo Municipal.
Parágrafo Único: Ratifica-se que o valor da diária é de R$-720,00- (setecentos e vinte reais) conforme Resolução 005/2021 e alterações posteriores, e disponível para consulta no site da Câmara Municipal de Barbosa Ferraz no endereço eletrônico: www.cmbf.pr.gov.br.

Art. 3º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Sala das Sessões da Câmara Municipal de Barbosa Ferraz – Paraná.
Barbosa Ferraz/PR, 05 de maio de 2025.

ANDRÉ DE SOUZA
Presidente da Câmara

Publicado por:
Milton Rubens Buss Júnior
Código Identificador:7A5970FF

CÂMARA MUNICIPAL DE BARBOSA FERRAZ
PORTARIA Nº. 073/2025

PORTARIA Nº. 073/2025

SÚMULA: Dispõe Sobre Concessão de Diárias a SERVIDORA.

O Sr. **ANDRÉ DE SOUZA**, Presidente da Câmara Municipal de Barbosa Ferraz, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município de Barbosa Ferraz-PR e pelo Regimento Interno.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder diárias a Técnica de Administração Legislativa da Câmara Municipal a Sra. **SIRLEY MONTILIA DE SÁ,** para viajar e para participar de curso de capacitação em gestão pública, **na modalidade método consultor**, denominado: **IMERSÃO E CAPACITAÇÃO EM GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS E LICITAÇÕES LOCAIS – APLICAÇÃO DA LEI 14.133/2021**, na cidade de Curitiba-PR, nos dias 06/05/2025 a 09/05/2025. **Palestrantes:** Profa. Heloísa Orlandini Jordão e Dra. Mariana Pedroso. **Realização**: DATALEGIS - CONSULTORIA, ENSINO & PESQUISA LTDA. CNPJ: 01.031.983/0001-96. **Local:** Salão de Eventos do Hotel Slaviero Palace Essential, situado na Rua Senador Alencar Guimarães, 50, centro, Curitiba-PR.

Art. 2º - Para a cobertura das despesas de viagem (transporte local, alimentação e hospedagem) a servidora acima citada receberá 4 (quatro) diárias, totalizando o valor de R$-2.880,00- (dois mil e oitocentos e oitenta reais), referentes aos dias: saída no dia 06/05/2025 e retorno no dia 09/05/2025, em conformidade com a resolução 005/2021 do Legislativo Municipal.
Parágrafo Único: Ratifica-se que o valor da diária é de R$-720,00- (setecentos e vinte reais) conforme Resolução 005/2021 e alterações posteriores, e disponível para consulta no site da Câmara Municipal de Barbosa Ferraz no endereço eletrônico: www.cmbf.pr.gov.br.

Art. 3º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Sala das Sessões da Câmara Municipal de Barbosa Ferraz – Paraná.
Barbosa Ferraz/PR, 05 de maio de 2025.

ANDRÉ DE SOUZA
Presidente da Câmara

Publicado por:
Milton Rubens Buss Júnior
Código Identificador:82B09B10

CÂMARA MUNICIPAL DE BARBOSA FERRAZ
PORTARIA N.º 074/2025

PORTARIA Nº. 074/2025

SÚMULA: Dispõe Sobre Concessão de Diárias a SERVIDORA.

O Sr. **ANDRÉ DE SOUZA**, Presidente da Câmara Municipal de Barbosa Ferraz, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município de Barbosa Ferraz-PR e pelo Regimento Interno.
RESOLVE:

Art. 1º - Conceder diárias a Zeladora Legislativa da Câmara Municipal a Sra. **LUCIANA BARBOSA CARDOSO,** para viajar e para participar de curso de capacitação em gestão pública, **na modalidade método consultor**, denominado: **IMERSÃO E CAPACITAÇÃO EM GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS E LICITAÇÕES LOCAIS – APLICAÇÃO DA LEI 14.133/2021**, na cidade de Curitiba-PR, nos dias 06/05/2025 a 09/05/2025. **Palestrantes:** Profa. Heloísa Orlandini Jordão e Dra. Mariana Pedroso. **Realização**: DATALEGIS - CONSULTORIA, ENSINO & PESQUISA LTDA. CNPJ: 01.031.983/0001-96. **Local:** Salão de Eventos do Hotel Slaviero Palace Essential, situado na Rua Senador Alencar Guimarães, 50, centro, Curitiba-PR.

Art. 2º - Para a cobertura das despesas de viagem (transporte local, alimentação e hospedagem) a servidora acima citada receberá 4 (quatro) diárias, totalizando o valor de R$-2.880,00- (dois mil e oitocentos e oitenta reais), referentes aos dias: saída no dia 06/05/2025 e retorno no dia 09/05/2025, em conformidade com a resolução 005/2021 do Legislativo Municipal.
Parágrafo Único: Ratifica-se que o valor da diária é de R$-720,00- (setecentos e vinte reais) conforme Resolução 005/2021 e alterações posteriores, e disponível para consulta no site da Câmara Municipal de Barbosa Ferraz no endereço eletrônico: www.cmbf.pr.gov.br.

Art. 3º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Sala das Sessões da Câmara Municipal de Barbosa Ferraz – Paraná.
Barbosa Ferraz/PR, 05 de maio de 2025.

ANDRÉ DE SOUZA
Presidente da Câmara

Publicado por:
Milton Rubens Buss Júnior
Código Identificador:148A4B43

CÂMARA MUNICIPAL DE BARBOSA FERRAZ
TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº. 017/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 019/2025

TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº. 017/2025
Processo Administrativo Nº. 019/2025

INTERESSADO: CÂMARA MUNICIPAL DE BARBOSA FERRAZ
CNPJ/MF: 77.227.726/0001-96
ENDEREÇO: RUA MARECHAL FLORIANO PEIXOTO, 790 – CENTRO
BARBOSA FERRAZ- PR CEP 86.960-000

Fundamentado na alínea f, do inciso III, do Art. 74, da Lei Federal 14.133/21, em consonância com o Parecer Jurídico, acostado aos autos, exigência do art. 72, inciso III, do mesmo diploma legal, **RATIFICO** a inexigibilidade de licitação da despesa, cujo objeto é a contratação junto a DATALE2GIS – CONSULTORIA, ENSINO E PESQUISA EIRELI, CNPJ:01.031.983/0001-96, para a participação de servidor em curso de capacitação em gestão pública na modalidade **MÉTODO CONSULTOR** denominado: **IMERSÃO E CAPACITAÇÃO EM GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS E LICITAÇÕES LOCAIS – APLICAÇÃO DA LEI 14.133/2021**, na cidade de Curitiba-PR, nos dias **06/05/2025 a 09/05/2025**, com valor unitário de R$-2.490,00- (Dois Mil, Quatrocentos e Noventa Reais), **TOTALIZANDO R$ 12.450,00 (DOZE MIL, QUATROCENTOS E CINQUENTA REAIS) COM 05 PARTICIPANTES.**

CONTRATADO: DATALEGIS – CONSULTORIA, ENSINO E PESQUISA EIRELI.
CNPJ: 01.031.983/0001-96.
ENDEREÇO: AVENIDA CANDIDO DE ABREU, 526 – CONJ 809, ANDAR 08 – CENTRO CÍVICO, CENTRO CURITIBA-PR.
VALOR: R$ 12.450,00 (DOZE MIL, QUATROCENTOS E CINQUENTA REAIS)
CLASSIFICAÇÃO DA DESPESA: 01.001.01.031.0001.2001.3.3.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.

Barbosa Ferraz/PR, 05 de maio de 2025.

ANDRÉ DE SOUZA
Presidente da Câmara

Publicado por:
Milton Rubens Buss Júnior
Código Identificador:3998FC3D

DEPARTAMENTO LICITAÇÃO
TERMO DE RATIFICAÇÃO INEXIGIBILIDADE Nº 15/ 2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO 34/ 2025

O MUNICÍPIO DE BARBOSA FERRAZ-PR, Inscrito no CNPJ Nº 76.950.062/0001-26, com sede à Avenida Presidente Kenedy, 636 – Centro CEP: 86960-000 - Barbosa Ferraz/PR**,** nos termos Artigo Nº Lei 14133/2021 Art. 74 - I - aquisição de materiais, de equipamentos ou de gêneros ou contratação de serviços que só possam ser

fornecidos por produtor, empresa ou representante comercial exclusivos; e o decreto municipal 26/2023 e demais regulamentações, **COMUNICA QUE;** Por intermédio do Departamento de licitações, **RATIFICA** a **INEXIGIBILIDADE** em favor **N. L. COMERCIO DE PECAS DE UTILIDADES DOMESTICAS LTDA,** inscrita(o) no CPF/CNPJ sob n. **07.663.275/0001-54**, com sede/domicílio na(o) ADVOGADO HORACIO RACCANELO FILHO, 7261 – MARINGÁ/PR - OBJETO**: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO CORRETIVA E PREVENTIVA, PEÇAS ENTRE OUTROS, PARA AS CAMARAS PORTATEIS DE CONSERVAÇÃO DE VACINAS, PARA ATENDER A NECESSIDADE DA SECRETARIA DE SAUDE DE BARBOSA FERRAZ.**
Pelo VALOR DE R$: 15.420,00 (QUINZE MIL, QUATROCENTOS E VINTE REAIS.)

BARBOSA FERRAZ, PR – 05/05/2025.

HENRIQUE WARKEN
Agente de Contratação
Presidente da Comissão de Licitação

Ratifico por este termo a **INEXIGIBILIDADE Nº 15/ 2025**

CARLOS ROSA ALVES
Prefeito Municipal de Barbosa Ferraz

Publicado por:
Henrique Warken
Código Identificador:E498CB2E

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 367/2025

PORTARIA Nº 367/2025
DE: 28/04/2025.

SÚMULA: Concede Progressão Horizontal aos Servidores Efetivos do Munícipio de Barbosa Ferraz e dá outras providências.

CARLOS ROSA ALVES, Prefeito Municipal de Barbosa Ferraz, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas,
R E S O L V E:
Art. 1° - Conceder aos servidores efetivos progressão horizontal, em conformidade com a Lei Municipal n°1.735/2009 de 28/09/2009, aos servidores abaixo relacionados:

MATRÍCULA	NOME	NÍVEL ATUAL	DATA DE INICIO	NOVO NÍVEL
501989	Micheli Cristina da Rocha	GOSD09	23/04/2025	GOSD10
501990	Sirleide Margarida da Fonseca Cardoso	GOSD09	23/04/2025	GOSD10
501998	Renato Ramos	GOSE08	15/04/2025	GOSE09
600261	Maria Aparecida Alves da Penha	GOSF04	06/04/2025	GOSF05
600278	Vanessa Pereira dos Santos	GOSF04	19/04/2025	GOSF05
600306	Gabrielly Tavares Botelho Sena	GOPD04	02/04/2025	GOPD05
600308	Camila Paiva Scalada	GOPD04	09/04/2025	GOPD05
600345	Silvia Azevedo Macedo	GOAH03	07/04/2025	GOAH04
600346	Cleonice Silva de Oliveira Eliterio	GOAH03	16/04/2025	GOAH04
600347	Larissa Aparecida Dias	GOAH03	14/04/2025	GOAH04
600414	Valmir da Solidade	GOSF02	01/04/2025	GOSF03
600415	Matheus Henrique Pereira do Nascimento	GOSF02	01/04/2025	GOSF03

Art. 2° - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando- se as disposições em contrário.

Registre-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

Barbosa Ferraz, 28 de abril de 2025.

CARLOS ROSA ALVES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Francelania de Matos
Código Identificador:75E692D6

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 368/2025

PORTARIA N° 368/2025
DE: 28/04/2025.

SÚMULA: Concede Progressão Horizontal ao servidor Adriano Roberto da Silva e dá outras providências.

CARLOS ROSA ALVES, Prefeito Municipal de Barbosa Ferraz, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas,
R E S O L V E:
Art. 1° - Conceder ao servidor abaixo relacionado, progressão horizontal, em conformidade com a Lei Municipal n°1.735/2009 de 28/09/2009, por ter concluído o **estágio probatório.**

MATRÍCULA	NOME	NÍVEL ATUAL	NOVO NÍVEL
600453	ADRIANO ROBERTO DA SILVA	GOSF01	GOSF02

Art. 2° - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros em 01 de abril de 2025.

Registre-se; Publique-se; Cumpra-se.

Barbosa Ferraz, 28 de abril de 2025.

CARLOS ROSA ALVES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Francelania de Matos
Código Identificador:93F393AE

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 369/2025

PORTARIA N° 369/2025
DE: 28/04/2025.

SÚMULA: Concede Progressão Horizontal ao servidor Denilson Fernandes Lopes e dá outras providências.

CARLOS ROSA ALVES, Prefeito Municipal de Barbosa Ferraz, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas,
R E S O L V E:
Art. 1° - Conceder ao servidor abaixo relacionado, progressão horizontal, em conformidade com a Lei Municipal n°1.735/2009 de 28/09/2009, por ter concluído o **estágio probatório.**

MATRÍCULA	NOME	NÍVEL ATUAL	NOVO NÍVEL
600454	DENILSON FERNANDES LOPES	GOSF01	GOSF02

Art. 2° - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros em 01 de abril de 2025.

Registre-se; Publique-se; Cumpra-se.

Barbosa Ferraz, 28 de abril de 2025.

CARLOS ROSA ALVES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Francelania de Matos
Código Identificador:3D7B73F7

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 370/2025

PORTARIA N° 370/2025

DE: 28/04/2025.

SÚMULA: Concede Progressão Horizontal a servidora Silvana de Almeida e dá outras providências.

CARLOS ROSA ALVES, Prefeito Municipal de Barbosa Ferraz, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas,
R E S O L V E:
Art. 1° - Conceder ao servidor abaixo relacionado, progressão horizontal, em conformidade com a Lei Municipal n°1.735/2009 de 28/09/2009, por ter concluído o **estágio probatório.**

MATRÍCULA	NOME	NÍVEL ATUAL	NOVO NÍVEL
600458	SILVANA DE ALMEIDA	GOSF01	GOSF02

Art. 2° - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros em 01 de abril de 2025.

Registre-se; Publique-se; Cumpra-se.

Barbosa Ferraz, 28 de abril de 2025.

CARLOS ROSA ALVES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Francelania de Matos
Código Identificador:C31C2EB6

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 371/2025

PORTARIA N° 371/2025
DE: 28/04/2025.

SÚMULA: Concede Progressão Horizontal a servidora Adriana Barbosa de Castro Souza e dá outras providências.

CARLOS ROSA ALVES, Prefeito Municipal de Barbosa Ferraz, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas,

R E S O L V E:

Art. 1° - Conceder ao servidor abaixo relacionado, progressão horizontal, em conformidade com a Lei Municipal n°1.735/2009 de 28/09/2009, por ter concluído o **estágio probatório.**

MATRÍCULA	NOME	NÍVEL ATUAL	NOVO NÍVEL
600459	ADRIANA BARBOSA DE CASTRO SOUZA	GOSF01	GOSF02

Art. 2° - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros em 01 de abril de 2025.

Registre-se; Publique-se; Cumpra-se.

Barbosa Ferraz, 28 de abril de 2025.

CARLOS ROSA ALVES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Francelania de Matos
Código Identificador:609446F3

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 372/2025

PORTARIA N° 372/2025
DE: 28/04/2025.

SÚMULA: Concede Progressão Horizontal a servidora Aline Osana Basaglia e dá outras providências.

CARLOS ROSA ALVES, Prefeito Municipal de Barbosa Ferraz, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas,
R E S O L V E:
Art. 1° - Conceder ao servidor abaixo relacionado, progressão horizontal, em conformidade com a Lei Municipal n°1.735/2009 de 28/09/2009, por ter concluído o **estágio probatório.**

MATRÍCULA	NOME	NÍVEL ATUAL	NOVO NÍVEL
600460	ALINE OSANA BASAGLIA	GOSF01	GOSF02

Art. 2° - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros em 01 de abril de 2025.

Registre-se; Publique-se; Cumpra-se.

Barbosa Ferraz, 28 de abril de 2025.

CARLOS ROSA ALVES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Francelania de Matos
Código Identificador:8267E85B

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 360/2025 REEDITADA

PORTARIA N° 360/2025 REEDITADA
De: 22/04/2025

SÚMULA: "Concede Licença Maternidade à servidora Tamiris Stefany Pereira e dá outras providências".

CARLOS ROSA ALVES, Prefeito Municipal de Barbosa Ferraz, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas,

RESOLVE:

Artigo 1º- Conceder à servidora **TAMIRIS STEFANY PEREIRA** ocupante do cargo de **Auxiliar Serviços Gerais Feminino**, Licença Maternidade, compreendendo o período de 180 dias de 17/04/2025 a 13/10/2025, conforme atestado médico, prevista nos arts. 7.º, XVIII, e 39, § 3.º da Constituição Federal e Lei Municipal nº1.949/2012.

Artigo 2º- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação com efeitos financeiros em 17 de abril de 2025.

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

Barbosa Ferraz, 22 de abril de 2025.

CARLOS ROSA ALVES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Francelania de Matos
Código Identificador:25CB1E09

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO JACARÉ

RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº. 1824/2025, DE 05 DE MAIO DE 2025.

SÚMULA: Dispõe sobre exoneração a pedido de servidor Cargo Temporário de Professora/PSS que abaixo especifica e dá outras providencias.

LUIZ FABIANO ZANATTA, Prefeito Municipal de Barra do Jacaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO o requerimento pedido de exoneração protocolado sob nº. 264/2025 em 05/05/2025.

DECRETA:

Artº. 1º – Fica EXONERADA do quadro de servidores públicos municipais, a partir de 06/05/2025, aSrª. ADRIELE CÁSSIA VIZOTTO SANTOS – Matr. 360656, cargo temporário de Professora/PSS – 20h, nomeada desde 01/09/2023, conforme Extrato de Contrato nº. 027/2023 de 01/09/2023 – (*publicado no Diário Oficial dos Municípios – AMP – Edição 2850 de 04/09/2023*).

Artº. 2º – Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Barra do Jacaré-PR, em 05 de Maio de 2025.

LUIZ FABIANO ZANATTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leticia da Silva Fernandes Dias
Código Identificador:03A3C7A3

RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº. 1825/2025, DE 05 DE MAIO DE 2025.

SÚMULA: Dispõe sobre exoneração a pedido de servidor Cargo Temporário de Professora/PSS que abaixo especifica e dá outras providencias.

LUIZ FABIANO ZANATTA, Prefeito Municipal de Barra do Jacaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO o requerimento pedido de exoneração protocolado sob nº. 265/2025 em 05/05/2025.

DECRETA:

Artº. 1º – Fica EXONERADA do quadro de servidores públicos municipais, a partir de 06/05/2025, a Srª. RONIELLE ELIZA SANTOS ZANETTE – Matr. 360802, cargo temporário de Professora/PSS – 20h, nomeada desde 02/04/2025, conforme Extrato de Contrato nº. 013/2025 de 02/04/2025 – (*publicado no Diário Oficial dos Municípios – AMP – Edição 3249 de 03/04/2025*).

Artº. 2º – Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Barra do Jacaré-PR, em 05 de Maio de 2025.

LUIZ FABIANO ZANATTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leticia da Silva Fernandes Dias
Código Identificador:37B40F0B

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 189/2025, DE 05 DE MAIO DE 2025.

LUIZ FABIANO ZANATTA, Prefeito Municipal de Barra do Jacaré, Estado do Paraná, usando de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO o resultado final do Concurso Público Edital nº. 01/2024 de 19/02/2024 (*publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná – AMP – no dia 19/02/2024 – Edição 2963 – págs.535à573*), realizado em 28/04/2024 e 19/05/2024 (provas objetivas) e nos dias: 15 e 16/06/2024 (avaliação provas práticas), homologação do resultado em 28/06/2024, Edital de Convocação nº. 33.01/2025 de 28/04/2025 (*publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná – AMP – no dia 29/04/2025 – Edição 3265*, e,

CONSIDERANDO rigorosamente a ordem de classificação:

RESOLVE:

Art. 1º – NOMEAR a partir de 06/05/2025, as servidoras cargo de Professoras de Educação Infantil aprovadas no Concurso Público Edital nº. 01/2024:

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL – 40 hrs

NOME:	INSCRIÇÃO:	CLASSIFICAÇÃO:
1. Adriele Cássia Vizotto Santos	471-388	7ª colocada
2. Ronielle Eliza dos Santos Zanette	471-1380	8ª colocada

Art. 2º – As verbas remuneratórias dos Professores de Educação Infantil – 40 hrs serão em conformidade com os artigos 29à31 págs. 11e12 e de acordo com o anexo I pág. 21 da Lei nº. 820/2023 de 22/08/2023 – Plano de Carreira do Magistério Público do Município de Barra do Jacaré-PR, com carga horária de 40 horas semanais, sob o Regime de Trabalho Estatutário e Regime Previdenciário RGPS.

Art. 3º – As servidoras admitidas no caput do art. 1º serão submetidas a Estágio Probatório, podendo haver rescisão do contrato de trabalho por conduta tipificada como falta grave ou por insuficiência de desempenho, verificadas em processo com direito a ampla defesa e ao contraditório.

Art. 4º – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Barra do Jacaré - PR, em 05 de Maio de 2025.

LUIZ FABIANO ZANATTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leticia da Silva Fernandes Dias
Código Identificador:FB581BFB

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA

CAMARA MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA
EDITAL DE DISPENSA

EDITAL INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 006/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO DE COMPRAS E SERVIÇOS Nº 006/2025.

Objeto: Contratação de inscrição para o curso "Conhecendo o Processo Legislativo Municipal: O PAPEL DO VEREADOR NA FISCALIZAÇÃO E O TRABALHO DAS COMISSÕES NA CÂMARA" a ser realizado pela empresa VANIA WOLF, CNPJ nº 60.246.009/0001-09, de 06 a 09 de maio de 2025." em Dionizio Cerqueira/SC.

Bela Vista da Caroba/PR, 02 de Maio de 2025.

JOSÉ VALDIR RODRIGUES
Presidente do Legislativo

Publicado por:
Mauricio Ricardo Dieckel
Código Identificador:EFB114AC

CAMARA MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 006/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO DE COMPRAS E SERVIÇOS Nº 006/2025.

TERMO DE RATIFICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

Objeto: Contratação de inscrição para o curso "Conhecendo o Processo Legislativo Municipal: O PAPEL DO VEREADOR NA FISCALIZAÇÃO E O TRABALHO DAS COMISSÕES NA CÂMARA". a ser realizado pela empresa VANIA WOLF, CNPJ nº 60.246.009/0001-09, de 06 a 09 de maio de 2025." em Dionizio Cerqueira/SC.

Tendo em vista que a documentação referente à Inexigibilidade de Licitação n°006/2025 atende a todos os requisitos do Artigo nº 74, Inciso III, alínea "f" da Lei Federal nº14.133/21;

Considerando o parecer jurídico, o qual foi favorável a homologação da presente Inexigibilidade;

Com efeito, RATIFICO todas as formalidades legais e HOMOLOGO a Inexigibilidade de Licitação n° 006/2025, para a contratação dos serviços supramencionado.

CONTRATADO: VANIA WOLF
CNPJ: 60.246.009/0001-09
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:3.3.90.39.00
PAGAMENTO: Até 15 (quinze) dias após a realização do curso e apresentação de Nota Fiscal.
VALOR: R$ 17.500,00 (Dezessete mil e quinhentos reais)

PUBLIQUE-SE

Bela Vista da Caroba/Pr.02 de Maio de 2025.

JOSÉ VALDIR RODRIGUES
Presidente do Legislativo

Publicado por:
Mauricio Ricardo Dieckel
Código Identificador:81F0C9A1

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N° 065/2025

DECRETO Nº 065/2025

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais resolve:

NOMEAR

Art.1º: JULIANO DA SILVA , portadora da Cédula de Identidade RG sob nº 12.XXX.XXX-2 SESP/PR, e CPF sob nº 083.XXX.XXX-11, para o Cargo de Provimento em Comissão de Chefe da Divisão de Administração.

Art. 2º: O presente Decreto entra em vigor a partir da presente data, revogadas as disposições ao contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA, EM 05 DE MAIO DE 2025.

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pamela Cristina Silva
Código Identificador:29DB3E7E

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N° 066/2025

DECRETO Nº 066/2025

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais resolve:

NOMEAR

Art.1º: GUILHERME GUSTAVO MICHAEL, portadora da Cédula de Identidade RG sob nº 13.XXX.XXX-9 SSP/PR, e CPF sob nº 104.XXX.XXX-27, para o Cargo de Provimento em Comissão de Chefe da Divisão de Tributação.

Art. 2º: O presente Decreto entra em vigor a partir da presente data, revogadas as disposições ao contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA, EM 05 DE MAIO DE 2025.

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pamela Cristina Silva
Código Identificador:BC8A711B

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O Prefeito, GELSON MAFFI nos no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente sob Lei nº 10.520/02 e em face aos princípios ordenados através da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela comissão de licitações e ou pelo (a) pregoeiro (a)e sua equipe de apoio, resolve:

01 – HOMOLOGAR e ADJUDICAR a presente Licitação nestes termos:

a) Licitação nº: PR27/2025
b) Modalidade: Pregão
c) Data Homologação: 05/05/2025
d) Objeto da Licitação: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE BRINDES E MATERIAIS DIVERSOS COM RECURSOS DA ATENÇÃO BÁSICA GESTÃO SUS E DEMAIS PROGRAMAS DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE BELA VISTA DA CAROBA
e) Fornecedores e itens declarados Vencedores (cfe. cotação):

3567 - ZOZ SOETHE INDUSTRIA E COMERCIO LTDA (10.327.100/0001-80)
5256 - V2 MULTI SOLUTIONS LTDA (59.213.411/0001-08)
5257 - PATRIUS COMERCIO E DISTRIBUICAO LTDA (54.082.007/0001-29)
2545 - NELCI BULAU CAMPRA (07.729.278/0001-43)
5258 - 41.421.787 MARIO HENRIQUE DA SILVA COUTO (41.421.787/0001-42)
5259 - C & P EQUIPAMENTOS DE SEGURANCA INDIVIDUAL LTDA (53.517.425/0001-39)
5260 - GRAFICA PRODATA LTDA (28.141.384/0001-81)

TOTAL GERAL: R$ 263.829,00

Bela Vista da Caroba, 05/05/2025.

GELSON MAFFI
Prefeito

Publicado por:
Maiara Marcante
Código Identificador:3CAEAC0E

SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO 04/2025 CMDI

RESOLUÇÃO 04/2025 | CMDI

SÚMULA: Dispõe sobre a aprovação do Regimento da V Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa do município de Bela Vista da Caroba - Paraná.

O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA – CMDI de Bela Vista da Caroba - Paraná, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº 350/2010, juntamente com a Comissão Organizadora da **V Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa,** constituída nos termos da Resolução nº 02/2025 do CMDI, reunindo-se no dia 25 de abril de 2025,

RESOLVE:

Art. 1° - Aprovar o Regimento da V Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de Bela Vista da Caroba - Paraná, conforme disposto no anexo I.

Art. 2° - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Bela Vista da Caroba – PR, 05 de maio de 2025.

OSVALDO CARVALHO
Presidente do CMDI

ANEXO I

REGULAMENTO DA V CONFERÊNCIA MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA DE BELA VISTA DA CAROBA-PR

CAPÍTULO I
DOS OBJETIVOS E TEMA

Art. 1º. A Conferência é fórum municipal de debates sobre os direitos da pessoa idosa, aberto a todos os segmentos da sociedade, e reunir-se-á, conforme disposto no presente Regimento para:

I. avaliar a situação do Município no que diz respeito à Política de Atenção à Pessoa Idosa;
II. traçar as diretrizes gerais da Política Municipal da Pessoa Idosa;
III. atender a convocação do Conselho Municipal dos Direitos do Idoso - CMDI;
IV. aprovar as propostas elencadas pela Sociedade Civil e Poder Público acerca das Políticas Públicas de atendimento à Pessoa Idosa;
V. eleger, na V Conferência Municipal, os delegados que participarão da VIII Conferência Estadual dos Direitos da Pessoa Idosa.

Art. 2º. A V Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa terá como tema central "Envelhecimento Multicultural e Democracia: Urgência Por Equidade, Direitos e Participação", que será discutido em 5 eixos temáticos conforme segue:

I. Eixo 1 - Financiamento das políticas públicas para ampliação e garantia dos direitos sociais;
II. Eixo 2 - Fortalecimento de políticas para a proteção à vida, à saúde e para o acesso ao cuidado integral da pessoa idosa;
III. Eixo 3 - Proteção e enfrentamento contra quaisquer formas de violência, abandono social e familiar da pessoa idosa;
VI. Eixo 4 - Participação social, protagonismo e vida comunitária na perspectiva das múltiplas velhices;
V. Eixo 5 - Consolidação e fortalecimento da atuação dos conselhos de direitos da pessoa idosa como política do estado brasileiro.

Art. 3º. Apresentam-se como objetivos da V Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa:

I. Promover a participação social para a proposição de ações que visem a superação de barreiras ao direito de envelhecer e à velhice digna e saudável;
II. Identificar os desafios do envelhecimento plural no país, tanto nos instrumentos legais quanto nas práticas exercidas, para a promoção e defesa dos direitos da pessoa idosa;
III. Construir ações de equidade para a defesa, promoção e proteção dos direitos e da cidadania de pessoas idosas, a partir da articulação interfederativa.

CAPÍTULO II
DA ESTRUTURA E ORGANIZAÇÃO

Art. 4º. A V Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa, contará com uma Comissão Organizadora, que terá apoio da Secretaria Executiva do CMDI.

Art. 5º. A Comissão Organizadora é eleita dentre os membros do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa, contemplando representantes governamentais e da sociedade civil, conforme regulamentado pela Resolução nº 02/2025 do CMDI.

Art. 6º. Cabe à Comissão Organizadora da Conferência, as seguintes atribuições:

I. definir local da realização da pré-conferência e da Conferência;
II. definir a programação da pré-conferência e da Conferência;
III. prever os custos do evento;
IV. elaborar o material de divulgação do evento;
V. convidar as entidades e organizações de atendimento à pessoa idosa;
VI. estimular a participação da sociedade civil;
VII. elaborar material técnico de apoio;
VIII. receber e organizar as inscrições dos participantes das pré-conferências;
IX. receber e organizar as inscrições dos delegados, observadores, convidados e participantes com apoio da Secretaria Executiva do CMDPI na conferência;
X. recepcionar e realizar credenciamento de delegados e participantes no local da V Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa;
XI. organizar pastas e materiais a serem distribuídos aos participantes da conferência;
XII. indicar a composição das mesas;
XIII. organizar o cerimonial;
XIV. indicar os palestrantes e debatedores dos temas a serem discutidos;
XV. garantir atendimento diferenciado e prioritário às pessoas com deficiência física, auditiva, visual, mental e múltipla ou pessoas com mobilidade reduzida, bem como às pessoas com idade igual ou superior a sessenta anos, gestantes, lactantes e pessoas com crianças de colo, entre outros;
XVI. garantir que o local do evento, externo e interno estejam livres de quaisquer barreiras, entraves ou obstáculos que impeçam ou dificultem o acesso, a liberdade de movimento e a circulação com segurança das pessoas, em especial as com deficiência ou com mobilidade reduzida;
XVII. encaminhar ao CMDI o Relatório Final da Conferência.

CAPÍTULO III
DA REALIZAÇÃO

Art. 7º. A V Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa contará com pré-conferência, a ser realizadas na data de **24 de abril de 2025**, com objetivo de subsidiar a V Conferência que será realizada no dia **29 de abril de 2025** no espaço do Centro dos Idosos, localizado na Rua Sergipe, s/n, Centro, com início às 12:30 horas e trinta minutos, e término previsto para às 17:00 horas.

§ 1º. A programação para a conferência será organizada conforme segue:

12h30min - Acolhida e credenciamento;
13h30min - abertura oficial da conferência;
13h40min - composição da mesa de honra;
13h50min - leitura e aprovação do Regimento da Conferência;13h50min - palestra magna com o tema – "Envelhecimento Multicultural E Democracia: Urgência Por Equidade, Direitos E Participação";
15:00hs - trabalho em grupo por Eixos Temáticos;
16h10min - plenária final;
16h30min - eleição de delegados para a Conferência Estadual;
16h40min - eleição da composição sociedade civil (não-Governamental) do CMDI;
16h50min - coffe break;
17:00hs - encerramento.

§ 2º. A V Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa será promovida pelo Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa, com o apoio financeiro e técnico da Prefeitura Municipal de Bela Vista da Caroba por intermédio da Secretaria de Assistência Social.

CAPÍTULO IV
DOS PARTICIPANTES

Art. 8º. Poderão participar da V Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa as pessoas inscritas na condição de:

I. delegados natos: compostos por conselheiros titulares e suplentes do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa;
II. delegados: representantes eleitos para participar da Conferência no nível municipal, com direito a voz e voto nos grupos e plenárias;
III. observadores: com direito a voz, mas sem direito a voto;
IV. convidados: com direito a voz, mas sem direito a voto.

Art. 9º. Os delegados participarão com direito a voz e voto, e os observadores e convidados com direito a voz.

CAPÍTULO V
DA ELEIÇÃO DOS DELEGADOS PARA VIII CONFERÊNCIA ESTADUAL

Art. 10. Na V Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa serão eleitos os delegados titular e suplente, com representação da Sociedade Civil para participar da VIII Conferência Estadual dos Direitos da Pessoa Idosa, conforme deliberado pelo Conselho Estadual dos Direitos da Pessoa Idosa - CEDIPI.

Parágrafo Único - Para concorrer à vaga de delegado, as pessoas deverão estar presentes na V Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa, na condição de delegados e se inscrever em local e momento definidos pelo Regimento do evento.

CAPÍTULO VI
DA ELEIÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DE PESSOA IDOSA
DAS INSCRIÇÕES E ELEIÇÃO

Art. 11. A eleição das Entidades da Sociedade Civil para compor o Conselho Municipal dos Direitos de Pessoa Idosa- CMDI será realizada seguindo as orientações da Conferência Municipal.

Art. 12. As Entidades que desejarem candidatar-se às vagas do CMDI, deverão encaminhar Ficha de indicação de delegados contendo os nomes dos representantes titular e suplente em período definido pela Comissão.

Parágrafo Único - A ausência de ambos delegados indicados pelas Entidades no momento da votação automaticamente invalida a candidatura dos mesmos.

Art. 13. Os representantes dos Usuários da Política da Pessoa Idosa serão indicados através de Ficha de indicação de Delegados, pelos grupos dos quais participam, sendo que cada grupo indicará um titular e um suplente.

Art. 14. A eleição dos novos conselheiros dar-se-á da seguinte forma:

§ 1º. O Coordenador da Conferência, ou pessoa por ele indicada, fará a leitura dos indicados pelas entidades para que sejam aprovados pelos presentes.

§ 2º. Imediatamente após a leitura dos indicados, a plenária deverá se manifestar, no formato de votação definido pelo crachá de delegado a aprovação da Entidade ou Usuário representativo.

§ 3º. Após a realização da eleição, os novos conselheiros serão apresentados à plenária da Conferência, e posteriormente, na primeira reunião do CMDI, tomarão posse.

CAPÍTULO VII
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 15. Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Organizadora do evento.

Bela Vista da Caroba - Paraná, 29 de março de 2025.

PLENÁRIA DA V CONFERÊNCIA MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA DE BELA VISTA DA CAROBA - PARANÁ

Publicado por:
Mayara Nonnenmacher
Código Identificador:533971D6

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE NOVA DATA DE ABERTURA

CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 01/2025
O Município de Boa Ventura de São Roque, Estado do Paraná, torna público que a data de abertura da Concorrência Eletrônica N°01/2025 foi alterada para o dia **21 de Maio de 2025**, às 08h00min (horário de Brasília). A sessão será realizada por meio da plataforma www.bll.org.br, tendo como objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A EXECUÇÃO DE OBRA DE REFORMA E AMPLIAÇÃO DA UNIDADE DO CENTRO DE REFERÊNCIA DA ASSISTÊNCIA SOCIAL (CRAS) DO MUNICÍPIO DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE/PR, CONFORME CONDIÇÕES, ESPECIFICAÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NO EDITAL E EM SEUS ANEXOS TÉCNICOS.
TIPO DE DISPUTA: Menor Preço Global.
VALOR TOTAL: R$ 217.000,81 (Duzentos e dezessete mil reais e oitenta e um centavos).
CADASTRAMENTO DE PROPOSTAS: até o dia 21 de Maio de 2025 às 08h00min.
A nova abertura justifica-se em razão da necessidade de retificação do edital, o que demandou sua republicação, bem como a dos avisos, com estabelecimento de novos prazos.
LOCAL: Através plataforma **www.bll.org.br.**
INFORMAÇÕES: Esclarecimentos, modelos e anexos poderão ser solicitados junto ao Agente de Contratação do município de Boa Ventura de São Roque, Paraná – telefone 0800 115 91 91 ou e-mail licitacao@boaventura.pr.gov.br, a pasta técnica, com o inteiro teor deste Aviso e seus respectivos modelos, adendos e anexos, poderá ser examinada no seguinte endereço www.boaventura.pr.gov.br ou http://www.bll.org.br.

Boa Ventura de São Roque, 05 de Maio de 2025.

SILAS DOS SANTOS
Agente de Contratação
Decreto 34/2025

Publicado por:
Silas Dos Santos
Código Identificador:AF5B6291

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 146/2025

PORTARIA Nº 146/2025

O SENHOR NESTOR KENEAR PREFEITO MUNICIPAL DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS.

RESOLVE:
PROGREDIR: Os Servidores abaixo relacionados, conforme Lei Municipal nº 307/2006 de 19 de dezembro de 2006.

LISTA COM NOMES DOS SERVIDORES QUE ELEVARÃO DE NÍVEL NO MÊS DE ABRIL DE 2025:

Matricula	SERVIDORES	Nivel	Para Nível
261-1	ADELAR ADEVINO DOS SANTOS	F45	F46
378-1	ANTONIO PEREIRA DOS SANTOS	H44	H45
907-1	LEANDRO RIBEIRO GLOEDEN	F40	F41
905-1	MARCIO CASAGRANDE	C19	C20

256-1	MARICLEIA FERREIRA	N46	N47
656-1	MARTA BATISTA DE FRANÇA	E25	E26
385-1	ROSENILDA DE PONTES	L44	L45
909-1	SERGIO GRUDESKI	H40	H41
391-1	VERA LUCIA OBINGER	V44	V45
417660	FABIO FOREKEVICZ	G36	G37
417657	PEDRO IZAIS DE OLIVEIRA	H36	H37
417659	ADRIANA JACK	V36	V37
417663	TIAGO DOS SANTOS GOMES	C19	C20
417658	GELSON KELNER DA SILVA	H36	H37

Revogadas as disposições em contrário, esta portaria passa a vigorar a partir da data de sua publicação, com efeito a contar em 28/04/2025.

Edifício da Prefeitura Municipal de Boa Ventura de São Roque, 28 de abril de 2025

NESTOR KENEAR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosangela Gulanoski
Código Identificador:04959B07

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 147/2025

PORTARIA Nº 147/2025

O SENHOR NESTOR KENEAR, PREFEITO MUNICIPAL DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS.

RESOLVE:

CONCEDER: A Servidora Marlene de Fatima Langner Rodrigues; Matricula de Nº 723-1, nomeada pelo Decreto de Nº 68/2009 para exercer o Cargo de agente de saúde, 90 (noventa) dias de Licença Prêmio por assiduidade e direito adquirido, referente ao quinquênio de 2.009 a 2.014, que serão fruidas no período de 22/04/2025 a 20/07/2025. Conforme Lei 832/2015 art. 136 ao art.138. Com plena anuência da servidora.

Revogadas as disposições em contrário, esta portaria passa a vigorar a partir da data de sua publicação, com efeito a contar em 22/04/2025.

Edifício da Prefeitura Municipal de Boa Ventura de São Roque, 05 de Maio de 2025.

NESTOR KENEAR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosangela Gulanoski
Código Identificador:B6EA9DE9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 148/2025

PORTARIA Nº 148/2025

O SENHOR NESTOR KENEAR, PREFEITO MUNICIPAL DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS.

RESOLVE:

CONCEDER: A Servidora Maria Helena Sass Pincheski matricula nº 376-1 nomeada através da portaria 773/2004 para exercer o Cargo de Auxiliar Administrativo, 15 (quinze) dias de férias relativas ao período de 01/12/2023 à 30/11/2024 que serão fruídos a partir de 05/05/2025 a 19/05/2025. Conforme Lei 832/15 art. 101. Com plena anuência da servidora.

Revogadas as disposições em contrário, esta portaria passa a vigorar a partir da data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Boa Ventura de São Roque, 05 de maio de 2025.

NESTOR KENEAR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosangela Gulanoski
Código Identificador:B9663F49

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 114/2025

DECRETO Nº 114/2025

O SENHOR NESTOR KENEAR, PREFEITO MUNICIPAL DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS.

RESOLVE:

DESIGNAR: Ficam designados os Servidores conforme a Portaria de nº 15/2025, para Gestor e Fiscal do Convênio para aquisição de Máquinas e Equipamentos Agrícolas – SEAB, o servidor Gilson Ferreira de Assis, matricula de Nº 417992, para exercer o Cargo em Comissão de Agente Politico Secretario de Agricultura e Desenvolvimento como Gestor, e o Servidor Vilmar Cireneu da Silva, matricula de Nº 632-1, nomeado através do Decreto 063/2008 para exercer o Cargo de Técnico Agrícola como fiscal. Com plena anuência dos servidores

Revogadas as disposições em contrário, este decreto passa a vigorar a partir da data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Boa Ventura de São Roque, 05 de maio de 2025.

NESTOR KENEAR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosangela Gulanoski
Código Identificador:9C981A08

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
DECRETO 111/2025

DECRETO N.º 111/2025

SÚMULA: Autoriza o Poder Executivo Municipal a abrir Crédito Adicional SUPLEMENTAR junto ao orçamento do Município de Boa Ventura De São Roque, para o Exercício de 2025 no total de R$ 725.105,23 (Setecentos e Vinte e Cinco Mil, Cento e Cinco Reais e Vinte e Três Centavos).

O Prefeito Municipal de Boa Ventura de São Roque, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e em conformidade com as disposições da Lei Federal n.º 4.320/64 combinados com a Lei Municipal n.º 1.265/2024 resolve:

DECRETAR

Art. 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a proceder a Abertura de Crédito Adicional SUPLEMENTAR junto ao orçamento do Município de Boa Ventura de São Roque para o exercício de 2025,na importância de R$ 725.105,23 (Setecentos e Vinte e Cinco Mil, Cento e Cinco Reais e Vinte e Três Centavos), mediante as seguintes providências:

Suplementação de rubricas de despesa nas dotações orçamentárias:

Suplementar		
Códigos	Descrição	Valor
03	Secretaria de Administração	
03.004	Departamento de Serviços e Encargos Sociais	

04.122.0301.2017	ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS E ENCARGOS GERAIS	
4.4.90.51.00.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	
860	00000-Recursos Ordinários (Livres)	150.000,00
862	01104-Emendas Individuais Impositivas - transferência especial - (Inciso I do Art. 169-A da E.C. 105/2019)	100.361,37
	SUBTOTAL	250.361,37
05	Secretaria de Educação, Cultura e Esportes	
05.003	Divisão de Cultura	
13.392.0562.2054	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO DE CULTURA	
3.3.90.36.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	
3111	01086-Transferências da Política Nacional Aldir - REPASSE ALDIR BLANC 2023	32.125,68
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
3121	01086-Transferências da Política Nacional Aldir - REPASSE ALDIR BLANC 2023	32.125,67
05.004	Divisão de Esportes	
27.812.0550.2055	ADEQUAÇÃO NA ESTRUTURA FISICA DOS CAMPOS MUNICIPAIS DE FUTEBOL	
4.4.90.51.00.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	
3182	01102-Emendas Individuais Impositivas - transferência especial - (Inciso I do Art. 169-A da E.C. 105/2019)	100.396,29
3181	01103-Emendas Individuais Impositivas - transferência especial - (Inciso I do Art. 169-A da E.C. 105/2019)	260.096,22
	SUBTOTAL	424.743,86
07	Secretaria de Promoção Social	
07.003	Fundo Municipal para a Infância e a Juventude	
08.243.0703.2110	ATIVIDADES DO FUND. MUNICIPAL PARA A INFANCIA E A JUVENTUDE	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
5170	00000-Recursos Ordinários (Livres)	50.000,00
	SUBTOTAL	50.000,00
	TOTAL	**725.105,23**

O Superávit Financeiro apurado no Balanço Patrimonial do exercício de 2024 das fontes de recursos abaixo relacionadas, conforme previsto no inciso I, do § 1º do artigo 43 da Lei Federal nº. 4.320/64:

Fonte		
Fonte	Descrição	Valor
00000	Recursos Ordinários (Livres)	200.000,00
01086	Transferências da Política Nacional Aldir - REPASSE ALDIR BLANC 2023	64.251,35
01102	Emendas Individuais Impositivas - transferência especial - (Inciso I do Art. 169-A da E.C. 105/2019)	100.396,29
01103	Emendas Individuais Impositivas - transferência especial - (Inciso I do Art. 169-A da E.C. 105/2019)	260.096,22
01104	Emendas Individuais Impositivas - transferência especial - (Inciso I do Art. 169-A da E.C. 105/2019)	100.361,37
	TOTAL	**725.105,23**

Art. 3º - Das alterações constantes deste Decreto ficam também alteradas as ações do PPA instituídas através da Lei Municipal n.º 1.133/2021, e o Anexo de Metas e Prioridades da Lei Municipal n.º 1.256/2024 Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2025, no que couber.

Art. 4º - Este Decreto entrará em vigor a partir da data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Boa Ventura de São Roque, 05 de maio de 2025.

NESTOR KENEAR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janete Aparecida de Oliveira Soares
Código Identificador:BAD351AE

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DA APARECIDA

CÂMARA MUNICIPAL DE BOA VISTA DA APARECIDA
DECRETO LEGISLATIVO 02/2025

DECRETO LEGISLATIVO Nº 02/2025.

Súmula – Autoriza a abertura de crédito adicional suplementar no valor de R$ 60.000,00 (sessenta mil reais) no orçamento vigente do Poder Legislativo de 2025.

Art. 1º - Fica o Setor de Contabilidade autorizado a abrir no orçamento vigente do Poder Legislativo de Boa Vista da Aparecida, o valor de R$ 60.000,00 (sessenta mil reais) para atender as seguintes dotações:
Suplementação
01.001.01.031.0001.2.001.3.3.90.14.00.00 - DIÁRIAS - CIVIL R$60.000,00
Art. 2º - Para atender o disposto no artigo 1º deste Ato, servirá como recurso o cancelamento de Dotações Orçamentárias, conforme discriminação abaixo:
01.001.01.031.0001.2.001.4.4.90.52.00.00 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE R$ 60.000,00
Art. 3º - Este Ato entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Boa Vista da Aparecida, Pr., em 05 de maio de 2025.

VALDIR DAS DORES MANZANI
Vereador Presidente 2025/2026

Publicado por:
Cleci Antonelo
Código Identificador:DD406B09

LICITAÇÃO
AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº 002/2025

AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº 002/2025

CONTRATANTE (UASG)
456578

OBJETO
Contratação de empresa para o fornecimento de serviço de turismo para uma viagem de idosos atendidos pela Secretaria de Assistência Social a Foz do Iguaçu-PR, em atendimento ao Programa Paraná Mais Viagem instituído pela Lei 21.767/2023.

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO
R$ 18.200,00 (DEZOITO MIL E DUZENTOS REAIS).

PERÍODO DE PROPOSTAS
De **06/05/2025** às 0**9h**
Até **12/05/2025** às 0**9h**

PERÍODO DE LANCES
De **12/05/2025** às **09h**
Até **12/05/2025** às **15h**
LOCAL: https://www.gov.br/compras/pt-br

A íntegra do instrumento acima poderá ser obtida pessoalmente nesta Prefeitura na Avenida Cícero Barbosa Sobrinho, 1190, no horário das 07h30min às 11h30min e das 13h as 17h de segunda a sexta-feira, ou pelo site: www.boavistadaaparecida.pr.gov.br, informações pelo telefone (45) 3287-8328.

PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS
SIM

Boa Vista da Aparecida, 05 de maio de 2025.

EDUARDO JOSÉ HENRICHS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Danieli Sebold
Código Identificador:20EDC501

RECURSOS HUMANOS
DECRETO 192 2025

DECRETO nº 192/2025

Data: 05/05/2025

SÚMULA: Exonera a pedido da servidora municipal temporária ocupante do cargo de Professor – temporário e dá outras providências.

EDUARDO JOSÉ HENRICHS, Prefeito Municipal de Boa Vista da Aparecida – Pr, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por lei,

CONSIDERANDO, os requerimentos nº 157/2025 de 05 de maio de 2025,

DECRETA

Art. 1º - Fica EXONERADA a pedido de servidora municipal temporária, ocupante do cargo de Professor – Temporário, através do Processo Seletivo Simplificado 001/2024, abaixo relacionadas:

	Servidor (a)	Matrícula	Admissão	Exoneração
1.	Gislaine Ramos	170	01/02/2024	06/05/2025

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Boa Vista da Aparecida – PR, em 05 de maio de 2025.

EDUARDO JOSÉ HENRICHS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Emily Regina Weierbacher
Código Identificador:FE464923

RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO DE RESCISÃO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

EXTRATO DE TERMO DE RESCISÃO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

O MUNICÍPIO DE BOA VISTA DA APARECIDA, inscrita no CNPJ n° 78.121.985/0001-09 e **GISLAINE RAMOS,** brasileira, maior, solteira, portadora da cédula de identidade nº 7.580.801-9 SSP-PR, e do CPF nº 030.417.829-28, residente e domiciliada no município de Boa Vista da Aparecida – PR, firmado em 01 de fevereiro de 2024, dando-se por terminado em 06 de maio de 2025, o referido contrato, nada mais tendo a reclamar um do outro, a qualquer título e em qualquer época, relativamente às obrigações assumidas no ajuste ora rescindido.

Boa Vista da Aparecida, 05 de maio de 2025.

EDUARDO JOSÉ HENRICHS
Prefeito Municipal
Contratante

Publicado por:
Emily Regina Weierbacher
Código Identificador:C8AC70DB

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 123 2025

PORTARIA nº 123/2025
Data: 05/05/2025

SÚMULA: Altera a portaria nº 008/2025, que concedeu férias as servidoras eletivas do cargo de Conselheira Tutelar e dá outras providências.

EDUARDO JOSÉ HENRICHS, Prefeito Municipal de Boa Vista da Aparecida – PR, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por lei,

RESOLVE:

Art. 1º - Fica alterado o Parágrafo 01º da Portaria 008/2025 de 09 de janeiro de 2025, que passará a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 1º - Fica concedida férias as conselheiras tutelares, abaixo relacionadas, conforme segue:

Nome	Matrícula	Cargo	Período de gozo	Período Aquisitivo
Mara Modesto de Góis	147	Conselheira Tutelar	05/05/2025 a 06/06/2025	2024/2025

Art. 2º - Permanecem inalteradas as demais disposições da Portaria nº 008/2025.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Boa Vista da Aparecida – PR, em 05 de maio de 2025.

EDUARDO JOSÉ HENRICHS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Emily Regina Weierbacher
Código Identificador:1BE96B09

RECURSOS HUMANOS
DECRETO 193 2025

DECRETO nº 193/2025
Data: 05/05/2025

SÚMULA: Nomeia servidora para ocupar Cargo de provimento em Comissão e dá outras providências.

EDUARDO JOSÉ HENRICHS, Prefeito Municipal de Boa Vista da Aparecida – Pr, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por lei,

DECRETA

Art. 1º - Fica nomeada a Sra. **ADRIANA LORENZATTO,** inscrita no CPF nº 075.507.659-10 e da cédula de identidade RG nº 10.203.769-3, para ocupar o cargo de **Assessoria de Programas Especiais (Lei 886/2025).**

Parágrafo 1º. A Remuneração atribuída será a constante do símbolo **CC-4**.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Boa Vista da Aparecida – PR, em 05 de maio de 2025.

EDUARDO JOSÉ HENRICHS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Emily Regina Weierbacher
Código Identificador:3EEF09F0

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIÚVA DO SUL

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 42/2025 - DESIGNA SECRETARIO.

Portaria n° 42/2025
Eu João de Lima, Prefeito Municipal de Bocaiúva do Sul/PR, venho, por meio deste instrumento, designar o Secretário Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, Rodrigo Cordeiro Viana, inscrito no CPF sob o no 104.167.429-55, como Gestor Municipal. Essa

designação tem como objetivo celebrar um convênio entre o Município de Bocaiúva do Sul, e o Estado do Paraná, por meio da SEAB, que tem por objeto a aquisição de máquinas e implementos.

Bocaiúva do Sul, 05 de maio de 2025.

JOÃO DE LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Pedrinha Arsie de Oliveira
Código Identificador:132C97DE

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 43/25 - DESIGNA SERVIDORA.

PORTARIA Nº 43/2025

O Prefeito Municipal de Bocaiúva do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições,

RESOLVE:

Designar a servidora LIAMARA RIPPLINGER CPF ***164.339**, ocupante do Cargo de Auxiliar Serviços Gerais, a qual ficará responsável pela chefia de almoxarifado na Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

Bocaiúva do Sul, 05 de maio de 2025.

JOÃO DE LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Pedrinha Arsie de Oliveira
Código Identificador:F8941E3F

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 44/2025 - DESIGNA SERVIDOR

PORTARIA Nº 44/2025

O Prefeito Municipal de Bocaiúva do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições,

RESOLVE:

Designar o servidor GILDO ALVES MOREIRA SANTOS CPF ***065.339**, ocupante do Cargo de Auxiliar Serviços Gerais, O qual ficará responsável pela chefia de Manutenção na Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

Bocaiúva do Sul, 05 de maio de 2025.

JOÃO DE LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Pedrinha Arsie de Oliveira
Código Identificador:9E6DD7FA

SECRETARIA DE FINANÇAS
LEI COMPLEMENTAR Nº 018/2025 - DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE HONRARIAS NO MUNICÍPIO DE BOCAIÚVA DO SUL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

LEI COMPLEMENTAR N.º 018/2025

Dispõe sobre a concessão de honrarias no Município de Bocaiúva do Sul e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Bocaiúva do Sul, Estado do Paraná, aprovou e eu, Prefeito, sanciono a seguinte

LEI COMPLEMENTAR

Título I
DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Art. 1º – Esta Lei regulamenta a concessão dos títulos de Cidadão Honorário de Bocaiúva do Sul-PR e Vulto Emérito.

Art. 2º – As honrarias serão concedidas sem preconceito de cor, sexo, raça, crença ou idade, àqueles que, nos termos do art. 3º, da Constituição Federal, tenham se destacado em suas atividades e prestado relevantes serviços à comunidade bocaiuvense, observando-se as particularidades de cada homenagem objeto desta Lei
Parágrafo único. É vedada a concessão de honrarias a pessoas falecidas na modalidade *in memoriam* de homenagem.

Art. 3º – Observadas as disposições regimentais, a concessão de Títulos de Cidadão Honorário de Bocaiúva do Sul, destinado a homenagear personalidades naturais de outras localidades, e de Vulto Emérito de Bocaiúva do Sul, destinado a homenagear os naturais de Bocaiúva do Sul, serão formalizadas através de Projeto de Decreto Legislativo.
§1º – Para cada uma das espécies de honrarias, dar-se-á tramitação a somente uma proposição de cada vereador, por período legislativo.
§ 2º – Excepcionalmente e, no máximo, por uma vez a cada período legislativo, por indicação de 2/3 dos membros da Casa, a Mesa poderá propor a concessão de uma das honrarias, para atender situação inusitada ou de destaque para a cidade, observadas as exigências previstas na legislação para a honraria proposta.
§ 3º – A proposição de concessão da honraria prevista no caput deste artigo deverá estar acompanhada de justificativa escrita, com dados biográficos suficientes para que se evidencie o mérito do homenageado, devendo o autor fazer a defesa da matéria na Tribuna quando de sua apreciação no Plenário.
§ 4º – A correta grafia do nome do homenageado é de responsabilidade exclusiva do Vereador proponente.

Art. 4º – A proposição deverá apresentar os requisitos específicos da honraria pretendida e estar acompanhada de justificativa escrita que evidencie suficientemente o mérito do homenageado, com dados biográficos e descritivo comprovando a relevância da homenagem.

Art. 5º – As honrarias descritas na presente Lei serão outorgadas em forma de diploma, a ser entregue em Sessão Solene da Câmara Municipal de Bocaiúva do Sul especialmente convocada nos termos do Regimento Interno da Câmara Municipal de Bocaiúva do Sul.
§ 1º – Havendo mais de um título a ser outorgado na mesma Sessão Solene, ou havendo mais de um autor de Projeto concedendo a honraria, os homenageados serão saudados por, no máximo, dois vereadores, escolhidos de comum acordo, dentre os autores dos Projetos de Lei respectivamente, não havendo acordo, proferirão a saudação os líderes das duas bancadas majoritárias na Câmara.
§ 2º – Para falar em nome dos homenageados será escolhido um dentre eles de comum acordo e, não havendo consenso, por designação da Presidência da Câmara.

Art. 6º – É vedada a concessão de honraria a exercentes de mandato eletivo e ocupantes de cargos de provimento em comissão na Administração Pública.
Parágrafo único. – A vedação deste artigo não se aplica aos ocupantes de cargos públicos de provimento em comissão que sejam servidores públicos efetivos.

Art. 7º – Cada espécie de honraria será concedida apenas uma vez a cada homenageado, mesmo que em período legislativo diverso.

Título II
TÍTULO DE CIDADÃO HONORÁRIO E VULTO EMÉRITO DE BOCAIÚVA DO SUL

Art. 8º – A outorga do Título de Cidadão Honorário de Bocaiúva do Sul e de Vulto Emérito de Bocaiúva do Sul visa agraciar personalidades com reputação ilibada e de conduta pessoal e profissional irrepreensíveis que tenham contribuído para o desenvolvimento do Município de Bocaiúva do Sul na prática de fatos

concretos em benefício da comunidade, que satisfaça ao menos duas das seguintes condições:
I - Contribuição ao desenvolvimento das Ciências Sociais, Direito, Negócios, Educação, Humanidades, Saúde, Produção, Engenharia, Tecnologia, Esportes, Artes ou da Cultura em geral;
II - Ação destacada na área de filantropia ou em favor de obras sociais;
III - Biografia com registro de postura ética e respeitosa na defesa dos postulados democráticos, das instituições nacionais e da cidadania;
IV - Notório conhecimento e saber na área de atuação;
V - Publicações em periódicos, jornais, revistas ou outros meios de comunicação.

Parágrafo único. – A concessão dos Títulos referidos será outorgada àqueles cuja conduta atenda os princípios constitucionais e que venha dignificar a homenagem e o Município de Bocaiúva do Sul.

Título III
DISPOSIÇÕES FINAIS
Art. 9º – Aplica-se à presente Lei Complementar o disposto no Regimento Interno, no que couber, desde que não haja conflito com as disposições desta Lei Complementar.

Art. 10 – Esta Lei Complementar entra em vigor na data de sua publicação, revogadas disposições em contrário.
Edifício da Prefeitura Municipal de Bocaiúva do Sul-PR, 05 de maio de 2025.

JOÃO DE LIMA
Prefeito

Publicado por:
Marcos Nishida Aoki
Código Identificador:AABFA6B1

SECRETARIA DE FINANÇAS
DECRETO 178/2025 - CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR POR ANULAÇÃO DE DOTAÇÃO AUTORIZADO PELO ART. 6º DA LEI MUNICIPAL Nº 907 DE 11 DE NOVEMBRO DE 2024 (LOA 2025)

DECRETO Nº 178/2025

SÚMULA: Autoriza abertura de crédito adicional suplementar ao orçamento geral do município para o corrente exercício e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Bocaiúva do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e devidamente autorizado pelo **Artigo 42 da Lei nº. 4320, de 17 de março de 1964 e pelo Art. 6º da Lei Municipal nº. 907/2024 de 11 de novembro de 2024 (LOA-2025),**

DECRETA:

Art. 1º – Fica o executivo municipal autorizado a abrir ao orçamento geral do Município para o corrente exercício, o **CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR POR ANULAÇÃO DE DOTAÇÃO** no valor de **R$ 98.000,00 (Noventa e oito mil reais mil reais)** com a seguinte especificação:

	09 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA		
F103	09.003.12.361.0017.1.003 – Construção de Unidade Escolar		
179	4.4.90.51 – Obras e Instalações	R$	98.000,00

	TOTAL	**R$**	**98.000,00**

Art. 2º – Para dar cobertura ao crédito aberto na forma do artigo 1º é indicado como recurso, a redução parcial da(s) seguinte(s) dotação(ões):

	09 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA		
F104	09.003.12.361.0017.2.032 – Manutenção da Rede Escolar		
217	4.4.90.51 – Obras e Instalações	R$	98.000,00

	TOTAL	**R$**	**98.000,00**

Art. 3º – Fica alterada a programação financeira de desembolsos com a inclusão dos valores acima para fins de execução orçamentária.
Art. 4º – Alteram-se os valores das ações e programas conforme artigos 1º e 2º no Anexo III da Lei Municipal nº 479/2021 de 19/08/2021 (PPA 2022-2025), adicionando-se os valores do artigo 1º no exercício de 2025 em seus respectivos programas.
Art. 5º – Alteram-se os valores das ações e programas conforme artigos 1º e 2º nos Anexos V e VI da Lei Municipal nº 906/2024 de 11/11/2024 (LDO 2025), incluindo-se os valores do artigo 1º em seus respectivos programas.
Art. 6º – Revogadas as disposições em contrário, este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Bocaiúva do Sul – Estado do Paraná, aos vinte e quatro dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e cinco 24/04/2025).

JOÃO DE LIMA
Prefeito

Publicado por:
Marcos Nishida Aoki
Código Identificador:7CDD459F

SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES
TERMO ADITIVO 01 - CONTRATO Nº 205/2024

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SISTEMA DE ENSINO APRENDE BRASIL, PARA ATENDER AS CRIANÇAS DA EDUCAÇÃO INFANTIL, MATRICULADAS NA REDE MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DESTE MUNICÍPIO.

CONTRATADO: GRÁFICA E EDITORA POSIGRAF LTDA

CNPJ: 75.104.422/0008-82

TERMO ADITIVO: FICA ACRESCIDO AO CONTRATO Nº 205/2024 O VALOR DE R$ 75.908,00 (SETENTA E CINCO MIL NOVECENTOS E OITO REAIS), RESPEITANDO O LIMITE DE 25% COM FUNDAMENTO NA LEI Nº 14.133/2021.

BOCAIÚVA DO SUL, 29 DE ABRIL DE 2025.

JOÃO DE LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Guilherme Novakoski Bandeira
Código Identificador:5FC330D9

SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES
TERMO ADITIVO Nº 02 - CONTRATO Nº 102/2024 E CONTRATO Nº103/2024

OBJETO: CHAMAMENTO PÚBLICO PARA O CREDENCIAMENTO DE PROFISSIONAIS, PESSOAS FÍSICAS PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS REFERENTE AO CARGO DE OPERADOR DE MÁQUINAS E MOTORISTA COM CNH DE, NO MÍNIMO CATEGORIA "C", COM CARGA HORÁRIA DE 40 (QUARENTA) HORAS SEMANAIS CADA, CONFORME ESPECIFICAÇÕES, CONDIÇÕES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA

CONTRATO Nº 102/2024 - CONTRATADO: EDSON BIAVA SOUZA

CPF: 035.741.519-18

PRAZO A SER ADITIVADO: PRORROGA POR MAIS 8 (OITO) MESES, PARA O PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE 03 DE MAIO DE 2025 A 03 DE JANEIRO DE 2026.

APLICAÇÃO DE IPCA: O VALOR MENSAL PASSARÁ DE R$ 3.388,90 (TRÊS MIL TREZENTOS E OITENTA E OITO REAIS E

NOVENTA CENTAVOS), PARA R$ 3.589,85 (TRÊS MIL QUINHENTOS E OITENTA E NOVE REAIS E OITENTA E CINCO CENTAVOS).

CONTRATO Nº 103/2024 - CONTRATADO: FRANCISCO JESUS DE OLIVEIRA

CPF: 048.710.679-20

PRAZO A SER ADITIVADO: PRORROGA POR MAIS 8 (OITO) MESES, PARA O PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE 03 DE MAIO DE 2025 A 03 DE JANEIRO DE 2026.

APLICAÇÃO DE IPCA: O VALOR MENSAL PASSARÁ DE R$ 2.862,80 (DOIS MIL OITO CENTOS E SESSENTA E DOIS REAIS E OITENTA CENTAVOS), PARA R$ 3.032,55 (TRÊS MIL TRINTA E DOIS REAIS E CINQUENTA E CINCO CENTAVOS).

BOCAIÚVA DO SUL, 29 DE ABRIL DE 2025.

JOÃO DE LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Guilherme Novakoski Bandeira
Código Identificador:72BC7C0B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DO SUL

ADMINISTRAÇÃO
LEI 1155

LEI Nº 1155/2025.

Súmula: "Altera, revoga e acresce dispositivos da contratação de empregos públicos para a execução de programas descentralizados na área de saúde pública, especialmente a Lei Municipal nº 572/2013 de 02 de outubro de 2013, e dá outras providências".

A CÂMARA MUNICIPAL aprova e eu, o Prefeito do Município de Bom Jesus do Sul –PR, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1° O artigo 1º da Lei Municipal nº 572/2013 de 02 de outubro de 2013 passa a ter a seguinte redação:

"Art. 1º - Fica autorizado o Executivo Municipal a contratação de empregos públicos para atender a Estratégia Saúde da Família - ESF, Programa de Combate à Dengue - PCD, Programa de Controle de Endemias - PCE, Programa Agentes Comunitárias de Saúde - PACS, que abaixo descrimina:

Vagas	Emprego Público	Formação	C.H.	C.B.O.	Salário Mensal
15	Agente Comunitário de Saúde	Ensino médio completo e curso formação inicial com carga horaria mínima de quarenta horas	40	05151	3.036,00
02	Agente de Controle de Endemias	Ensino médio completo e curso formação inicial com carga horaria mínima de quarenta horas	40	05151	3.036,00
01	Nutricionista em Extinção	Ensino Superior - CRN	20	223710	2.567,25

Art. 2° Exclui do anexo I - Descrição Sumária dos Cargos e Requisitos para Ingresso e Atribuições constantes do Art. 8º da Lei Municipal nº 572/2013 de 02 de outubro de 2013, os seguintes cargos: ODONTÓLOGO EM EXTINÇÃO, ENFERMEIRO EM EXTINÇÃO, EDUCADOR FÍSICO EM EXTINÇÃO, ASSISTENTE SOCIAL EM EXTINÇÃO, TÉCNICO EM HIGIENE DENTAL EM EXTINÇÃO.

Art. 3° Altera o anexo I - Descrição Sumária dos Cargos e Requisitos para Ingresso e Atribuições constantes do Art. 8º da Lei Municipal nº 572/2013 de 02 de outubro de 2013, colocando os seguintes cargos em extinção: NUTRICIONISTA.

Art. 4° Permanecem inalterados os demais dispositivos da Lei 572/2013 de 02 de outubro de 2013.

Art. 5º – Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Jesus do Sul, em 05 de maio de 2025.

HELIO JOSE SURDI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:95E3AAB1

ADMINISTRAÇÃO
LEI 1156

LEI Nº 1156/2025.

"Súmula: Disciplina sobre a extinção de empregos públicos e determina a transposição de servidores concursados para o regime estatutário e dá outras providencias."

A Câmara Municipal de Vereadores de Bom Jesus do Sul, Estado do Paraná, aprovou e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art.1º-Esta Lei disciplina a opção de transposição de regime celetista para estatutário do cargo de Nutricionista em extinção criados pela Lei nº 572 de 02 de outubro de 2013, que foram admitidos mediante prévio concurso público.

Art.2º-Os atuais empregados públicos municipais de Bom Jesus do Sul ocupantes do cargo citado no artigo 1º da presente Lei que, venham a optar pelo regime estatutário instituído pela Lei Complementar nº 03 de 09 de janeiro de 1997, Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos Municipais, serão reenquadrados no plano de classificação de cargos, instituído pelo presente diploma legal, conforme disciplinado no Anexo II da presente Lei.

§ 1º - O reenquadramento desses empregados públicos optantes observará:
I - Correspondência entre o emprego público anteriormente exercido e a nova categoria funcional;
II - Enquadramento da nova classe, nível e padrão.

Art.3º Os atuais empregados públicos do Município ocupantes do cargo citado no artigo 1º da presente Lei, que deixarem de optar na forma do artigo anterior, integrarão quadro especial de cargos em extinção, cujos respectivos empregos são declarados excedentes, tornando-se automaticamente extintos para todos os efeitos na medida em que vagarem.

Parágrafo Único - Referidos empregados públicos permanecerão com os mesmos direitos e vantagens conferidos pela Consolidação das Leis do Trabalho - CLT, à qual continuarão submetidos e regidos para todos os fins e efeitos.

Art.4º-A transposição de regime dos empregados públicos, referidos na presente Lei, ocorrerá através de termo de opção disponível no Anexo I, devidamente preenchido pelo empregado, no prazo máximo de 60 (sessenta) dias a contar do início de vigência da presente Lei.

§ 1º - O empregado público que optar por não fazer a transposição, deverá preencher o mesmo termo de opção, manifestando sua vontade de permanecer no cargo, no mesmo prazo deste artigo.

§ 2º - Os empregados públicos que, por alguma hipótese, estiverem afastados do exercício de suas atividades deverão preencher o termo de opção quando do seu retorno, iniciando o prazo a partir desta data.

§ 3º - A transposição de regime celetista para estatutário entrará em vigor no primeiro dia do mês subsequente ao mês que encerrou o

prazo definido no caput, formalizado pelo meio de portaria de nomeação no cargo público reenquadrado nos termos desta Lei.

§ 4º - Para os empregados públicos previstos § 1º o início da transposição de regime será o da data da realização do termo de opção.

Art. 5º - O empregado público que optar pela transposição de regime, definida por esta Lei, deverá submeter-se a avaliação de desempenho em estágio probatório, previsto na Lei nº 03 de 09 de janeiro de 1997, a partir da data do seu reenquadramento no cargo público.

Art. 6º - Não computar-se-á o tempo de serviço anteriormente prestado ao Município, em razão do emprego público, para fins de concessão do adicional por tempo de serviço, período de férias, décimo terceiro salário, licença prêmio, promoções e progressões previstos no Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos Municipais, Lei nº 03 de 09 de janeiro de 1997.

Art. 7º - Os servidores optantes pela transposição, serão reenquadrados na classe correspondente no primeiro dia do mês subsequente ao prazo previsto no artigo 4º da presente Lei, sem direitos retroativos.

Art. 8º - Os reajustes dos vencimentos ocorrerão na mesma forma dos demais vencimentos dos servidores públicos municipais.

Art. 9º - Fica vedado o reenquadramento do empregado público em cargo cujo nível de vencimento seja inferior ao anteriormente por este percebido, em observância ao princípio da irredutibilidade de vencimento;

Art. 10 - A transposição do regime celetista para estatutário não extingue a relação jurídica entre servidores e o Município, mas apenas altera a natureza do regime jurídico que rege essa relação;

§ 1º A extinção do contrato de trabalho sob o regime celetista através de rescisão contratual consensual e o início imediato da relação administrativa estatutária não é considerada dispensa sem justa causa, sendo indevida a indenização prevista no art. 7º, I, da Constituição da República de 1998 e demais verbas rescisórias.

§ 2º A transposição de regime de que trata esta Lei não gera o direito ao recebimento da multa prevista no art. 18 da Lei Federal 8.036/1990, tendo em vista a continuidade da prestação de serviços e a manutenção da relação jurídica.

§ 3º Deverá ser anotado na Carteira de Trabalho e Previdência Social - CTPS dos servidores objeto da transposição a alteração do regime jurídico, mediante a inclusão do seguinte texto "Regime Jurídico Alterado para Estatutário" com a respectiva data da transposição.

§ 4º Fica autorizado o levantamento do saldo da conta vinculada ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS aos servidores que obtiverem a transposição de regime de que trata esta Lei, condicionada às demais exigências legais de regência.

Art. 11 - As despesas decorrentes desta Lei correrão por conta de dotação orçamentária própria.

Art. 10 - Esta lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Bom Jesus do Sul, Estado do Paraná aos 05 dias do mês de maio de 2025.

HELIO JOSE SURDI
Prefeito Municipal

ANEXO I

TERMO DE OPÇÃO DE TRANSPOSIÇÃO DE REGIME

Exmº Sr.
Prefeito Municipal

Bom Jesus do Sul/PR

Eu_____Matricula nº _____, ocupante do emprego público de _____ abaixo assinado(a), portador(a) do CPF nº _____, residente e domiciliado(a) na Rua/Av._____, nº _____, Bairro _____, Cidade_____
CEP:_____ Fone: ( ) _____

Venho expressar a minha vontade acerca da opção pela transposição do regime Jurídico celetista para o regime jurídico estatutário, na forma que segue DECLARANDO estar plenamente ciente do teor da Lei de transposição, aceitando todos os seus termos:

( ) Sou favorável à transposição do regime jurídico celetista para o regime jurídico estatutário e tenho pleno conhecimento do teor da Lei de Transposição, aceitando todos os seus termos;
( ) Não sou favorável à transposição do regime jurídico celetista para o regime jurídico estatutário.

Bom Jesus do Sul, PR. _____de _____de 202__.

_____
Assinatura do(a) Empregado(a)

ANEXO II

Situação Atual Lei 572/2013 Emprego Público	Cargo de Transposição Lei 570/2013 Estatutário	Função
Nutricionista em extinção	AGENTE PROFISSIONAL IX	NUTRICIONISTA

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:1F9D52CA

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 5602/2025

Nomeia Ocupante de Cargo em Comissão.

HELIO JOSE SURDI, Prefeito Municipal de Bom Jesus do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear o Senhor RENATO CAVALHEIRO DA ROSA portador do CPF nº 083***.***.57, para o Cargo em Comissão de "CHEFE DE DIVISÃO DE SANEAMENTO", com o símbolo *"CC-02"*, do anexo II, do Quadro da Lei nº 570/2013 de 26/09/2013.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Bom Jesus do Sul-PR, 05 de maio de 2025.

HELIO JOSE SURDI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:8EE484DC

ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO N° 74-2025

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 74/2025.
CONTRATADA: DEMARCHI CONFECÇÕES.
OBJETO: Concessão de um barracão industrial com área de 500m².
VIGÊNCIA: 05/05/2025 à 04/05/2035.
QUANTIDADE DE EMPREGOS OFERTADOS: 26 (vinte e seis) empregos.

FUNDAMENTO: Concorrência N°2/2025.

HELIO JOSE SURDI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:C7D8CF55

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO DO SUL

CHEFE DE GABINETE
PORTARIA Nº 284, DE 05 DE MAIO DE 2025.

Conceder diária de viagem ao servidor Clayton Cesar da Silva.

O Prefeito do Município de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, no uso das suas atribuições e com fundamento na Lei nº 1.501 de 16 de abril de 2020:
RESOLVE
Art. 1º Conceder ao servidor **Clayton Cesar da Silva**, ocupante do cargo de motorista, matricula nº 276-3/2, **01 e ½ (uma e meia) diária de viagem**, para os dias 05 e 06 de maio de 2025, com veículo oficial, até a cidade de Curitiba – PR, a serviço do Departamento Municipal de Saúde, para transporte de paciente até o Instituto da Criança
Art. 2° Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, em 05 de maio de 2025.

MAICO DIOGO FAVERSANI
Prefeito

Publicado por:
Andreia Zanella
Código Identificador:2B367042

CHEFE DE GABINETE
PORTARIA Nº 285, DE 05 DE MAIO DE 2025.

Conceder diária de viagem ao servidor Lucas Rodrigo Ecker.

O Prefeito do Município de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, no uso das suas atribuições e com fundamento na Lei nº 1.501 de 16 de abril de 2020:
RESOLVE
Art. 1º Conceder ao servidor Lucas Rodrigo Ecker, ocupante do cargo efetivo de motorista, matrícula nº 589-4/1, ½ (meia) diária de viagem, para o dia 05 de maio de 2025, a serviço do Departamento Municipal de Saúde, para a Cidade de Cascavel – PR, com veículo oficial, transporte de paciente até o CEONC.
Art. 2° Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos à 05 de maio de 2025.

Gabinete do Prefeito do Município de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, em 05 de maio de 2025.

MAICO DIOGO FAVERSANI
Prefeito

Publicado por:
Andreia Zanella
Código Identificador:E00AA959

CHEFE DE GABINETE
DECRETO N° 3.625, DE 05 DE MAIO DE 2025.

Abre crédito adicional suplementar no orçamento vigente, cria Fonte de Recursos e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM SUCESSO DO SUL, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e autorizado pela Lei Municipal n° 1.719/2024 de 04 de novembro de 2024.
DECRETA
Art. 1o Fica aberto um Crédito Adicional Suplementar no Orçamento Geral do Município de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, por superávit oriundo de saldos financeiros não comprometidos do exercício anterior no valor de R$ 36.966,25 (trinta e seis mil, novecentos e sessenta e seis reais e vinte e cinco centavos) na Fonte de Recursos: 51045, para suprir a dotação orçamentária abaixo especificada:

CÓDIGO	NOMENCLATURA	FONTE	VALOR
09.00	**Depto de Educação, Cultura e Esportes**		
09.03	**Divisão de Cultura**		
13.392.0011.2.035	**Apoio ao Desenvolvimento de Atividades Culturais**		
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	51045	36.966,25
TOTAL			**36.966,25**

Art. 2o Para cobertura do Crédito a ser aberto em decorrência da autorização constante desse decreto, serão utilizados os recursos oriundos do superávit financeiro apurado no balanço do exercício anterior conforme o previsto no inciso I do parágrafo 1º do art. 43 da Lei Federal 4320/64 de 17/03/64 e artigo 4º inciso VII da Lei Municipal nº 1.719/2024 de 04 de novembro de 2024 - LOA – Lei Orçamentária Anual a seguir especificado:
I – Superávit Financeiro de Recursos Vinculados/Restos a Receber do exercício de 2024 no valor de R$ 36.966,25 (trinta e seis mil, novecentos e sessenta e seis reais e vinte e cinco centavos).

FONTE	NOMENCLATURA	TOTAL
51045	Outros Recursos não vinculados	36.966,25
TOTAL		**36.966,25**

Art. 3º Através desse ato ficam também atualizados os valores das Leis nº 1.717/2024 de 02 de setembro de 2024 - LDO – Lei de Diretrizes Orçamentárias e 1.565/2021 de 16 de setembro de 2021 do PPA – Plano Plurianual de Investimentos para 2022/2025.
Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, aos 05 (cinco) dias do mês de maio de 2025.

MAICO DIOGO FAVERSANI
Prefeito

Publicado por:
Andreia Zanella
Código Identificador:BEB8554C

CHEFE DE GABINETE
DECRETO N° 3.626, DE 05 DE MAIO 2025.

Abre crédito adicional suplementar no orçamento vigente, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM SUCESSO DO SUL, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e autorizado pela Lei Municipal n° 1.719/2024 de 04 de novembro de 2024.
DECRETA
Art. 1o Fica aberto um Crédito Adicional Suplementar no Orçamento Geral do Município de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, no valor de R$ 40.000,00 (quarenta mil reais), para suprir a dotação orçamentária abaixo relacionada:

CÓDIGO	NOMENCLATURA	FONTE	VALOR
09.00	**Depto de Educação, Cultura e Esportes**		
09.03	**Divisão de Cultura**		
13.392.0011.2.035	**Apoio ao Desenvolvimento de Atividades Culturais**		
3.3.90.39	**Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica (397)**	**000**	**40.000,00**
TOTAL			**40.000,00**

Art. 2o Para cobertura do crédito a ser aberto em decorrência da autorização constante desse decreto, serão utilizadas as

ANULAÇÕES PARCIAIS da dotação orçamentária abaixo relacionada, conforme o previsto no artigo 4º inciso III da Lei 1.719/2024 de 04 de novembro de 2024 - LOA – Lei Orçamentária Anual a seguir especificado:

CÓDIGO	NOMENCLATURA	FONTE	VALOR
03.00	Dpto de Adm. E Planejamento		
03.01	Div. De Adm. E Planejamento		
04.122.0003.2.006	Atividades Operac. Do Dpto de Adm e Planejamento		
3.3.90.39	Outros Serv. De Terceiros – Pessoa Jurídica (34)	000	40.000,00
TOTAL			40.000,00

Art. 3º Através desse ato ficam também atualizados os valores das Leis nº 1.717/2024 de 02 de setembro de 2024 - LDO – Lei de Diretrizes Orçamentárias para esse exercício de 2025 e 1.565/2021 de 16 de setembro de 2021 do PPA – Plano Plurianual de Investimentos para 2022/2025.
Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, aos 05(cinco) dias do mês maio de 2025.

MAICO DIOGO FAVERSANI
Prefeito

Publicado por:
Andreia Zanella
Código Identificador:1B6A2374

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 92/2025 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 15/2025

CNPJ: 80.874.100/0001-86
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 92/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 15/2025 – REGISTRO DE PREÇO Nº 15/2025
Processo Licitatório Nº 23/2025 – **HOMOLOGADO EM: 25/04/2025.**
DETENTORA: ESPACO PLANTAS E SERVICOS - LTDA – CNPJ: 41.923.599/0001-12.

OBJETO: Registro de preços para aquisições de mudas de arvores, plantas ornamentais flores e demais materiais, necessários ao manejo de arborização e jardinagem urbana, a ser utilizada conforme necessidade do município, relativos aos Itens descritos abaixo do **Pregão Eletrônico nº 15/2025**, nos termos das condições previstas no respectivo Edital e seus anexos, que fazem parte do presente instrumento, independentemente de transcrição**,** e conforme quadro de itens abaixo:

Item	Descrição dos Itens	Qtde.	Unid.	Marca	Valor Unit. (R$)	Valor Total do Item (R$)
20	Begônia (begonia elatior) mudas pote p15	200	Unid.	PRÓPRIA	14,00	2.800,00
41	Dracena baby (cordiline terminalis) mudas =ou> 30 cm de altura	20	Unid.	PRÓPRIA	12,00	240,00
83	Vaso polietileno, redondo tipo concha/bacia, todos do mesmo padrão de até 2 kilos, comprimento aproximado de 65 a 70 cm, altura de no mínimo 60 cm, diametro aproximado da base de 45 a 50 cm liso ou com detalhes com cores areia, cafe, cimento, cinza ou preto.	150	Unid.	PRÓPRIA	90,57	13.585,50
84	Vaso polietileno, quadrado, todos do mesmo padrão de até 2 kilos, comprimento aproximado de 65 a 70 cm, altura de no mínimo 60 cm, diametro da base aproximado de 50 a 55 cm liso ou com detalhes com cores areia, cafe, cimento, cinza ou preto.	150	Unid.	PRÓPRIA	68,95	10.342,50

VALOR TOTAL E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: O valor total da Ata de Registro de Preços é de **R$ 26.968,00 (Vinte e Seis Mil Novecentos e Sessenta e Oito Reais). Os pagamentos decorrentes da contratação prevista na presente licitação correrão por conta da seguinte dotação orçamentária nº 10.00 – Departamento de Agricultura Pecuária e Meio Ambiente; 10.01 – Divisão Fomento Agrícola Pecuária e Meio Ambiente; 2060600132037 Desenvolvimento de Ações voltada ao Setor Agropecuário; 33.90.30 Material de Consumo; Despesa 1427.**
VIGÊNCIA: A vigência da Ata de Registro de Preço proveniente deste Pregão **será de 1 (um) ano** contado do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) ou até o término das quantidades registradas. Será admitida a prorrogação do prazo de vigência da Ata de Registro de Preço por mais 12 (doze) meses, desde que comprovado que os preços registrados permanecem vantajosos e que possua quantitativo para o mesmo período. **Caso as partes não se interessem pela prorrogação da Ata de Registro de Preços, deverão manifestar sua vontade, no mínimo, 120 (cento e vinte) dias antes do término de sua vigência.**

Bom Sucesso do Sul, 05 de Maio de 2025.

MAICO DIOGO FAVERSANI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rafaela Cléris Alves Cordeiro
Código Identificador:2FA473C0

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFEARA

GOVERNO MUNICIPAL
TERMO DE POSSE/EXERCÍCIO

Ao 28 (vinte e oito) dias do mês de abril do ano de 2025, compareceu à Prefeitura Municipal de Cafeara, situada na Avenida Brasil 188, o(a) Senhor(a) MARCOS ANTONIO RIBEIRO, portador(a) do RG nº 4.920.532-5 SSP/PR e CPF nº 015.405.659-63, aprovado(a) e classificado(a) no Concurso Público, aberto pelo Edital nº 001/2024, do dia 21/03/2024 e homologado no dia 27/06/2024, nomeado(a) pela Portaria nº 034/2025 de 27 março de 2025, para tomar posse no cargo de AGENTE UNIVERSITÁRIO: FISCAL TRIBUTÁRIO II.

Após haver prestado o compromisso de desempenhar com lealdade os deveres do cargo, bem como cumprir fielmente a Constituição, as Leis e os regulamentos, não medindo esforços a bem do Município, foi-lhe dado posse pelo Prefeito Municipal.

Cafeara-PR, 28 de abril de 2025.

ELTON FÁBIO LAZARETTI
"Prefeito Municipal"

MARCOS ANTONIO RIBEIRO
Assinatura

Publicado por:
Elisangela Valéria Rôjo
Código Identificador:DBC38E2D

GOVERNO MUNICIPAL
TERMO DE POSSE/EXERCÍCIO

Aos 05 (cinco) dias do mês de maio do ano de 2025, compareceu à Prefeitura Municipal de Cafeara, situada na Avenida Brasil 188, o(a) Senhor(a) GEISIANE RAFAELA CRESCENCIO DE MELO, portador(a) do RG nº 56.838.222-5 SSP/SP e CPF nº 460.511.078-00, aprovado(a) e classificado(a) no Concurso Público, aberto pelo Edital nº 001/2024, do dia 21/03/2024 e homologado no dia 27/06/2024, nomeado(a) pela Portaria nº 041/2025 de 23 abril de 2025, para tomar posse no cargo de PROFESSOR.

Após haver prestado o compromisso de desempenhar com lealdade os deveres do cargo, bem como cumprir fielmente a Constituição, as Leis e os regulamentos, não medindo esforços a bem do Município, foi-lhe dado posse pelo Prefeito Municipal.

Cafeara-PR, 05 de maio de 2025.

ELTON FÁBIO LAZARETTI
"Prefeito Municipal"

GEISIANE RAFAELA CRESCENCIO DE MELO
Assinatura

Publicado por:
Elisangela Valéria Rôjo
Código Identificador:0E99181E

GOVERNO MUNICIPAL
RATIFICAÇÃO

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº. 37/2025

Processo dispensa Nº. 13/2025

Fica HOMOLOGADO o resultado do Procedimento Licitatório - Processo dispensa nº 13/2025, de 23/04/2025, para o qual tem como objeto: "AQUISIÇÃO DE BANDEIRAS DO BRASIL, ESTADO DO PARANÁ E MUNICÍPIO DE CAFEARA-PR" pelo critério de menor preço por item, sendo vencedor(es) do objeto da licitação a(s) empresa(s):
VIDEBAND INDUSTRIA E COMERCIO DE CONFECÇÕES EIRELI CNPJ Nº 03.574.465/0001-44 no valor total de R$1.140,00 (Um Mil, Cento e Quarenta Reais).

Cafeara - PR, cinco dias de maio de 2025.

ELTON FÁBIO LAZARETTI
" Prefeito Municipal"
Cafeara –PR

Publicado por:
Elisangela Valéria Rôjo
Código Identificador:6C79B9AF

GOVERNO MUNICIPAL
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO

EDITAL DE PREGÃO ELETRONICO nº 20/2025

A PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFEARA - PR, torna público, que fará realizar licitação na Modalidade Pregão Eletrônico, tipo menor por lote, para **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ROÇADA EM ÁREAS PÚBLICAS,** com abertura no dia 02/06/2025, às 08h00min (Horário de Brasília), na página eletrônica da Bolsa de Licitações e Leilões (www.bll.org.br).

Maiores informações poderão ser obtidas pelo telefone (43) 3625-1000, das 07h30m às 11h30m e das 13h00m às 17h00m.

Cafeara-PR 05 de maio de 2025

THAIS FERNANDA TOMADON
Pregoeira

Publicado por:
Elisangela Valéria Rôjo
Código Identificador:F7245E80

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DECLARAÇÃO DE NÃO COMPARECIMENTO PARA ACEITE DA VAGA

DECLARAÇÃO DE NÃO COMPARECIMENTO PARA ACEITE DA VAGA

Declaramos para os devidos fins que o(a) candidato(a) **DARCI GARRIDO DE SOUSA** aprovado(a) em 26º lugar no Processo Seletivo Simplificado nº 001/2025, para o cargo de **SERVIÇOS GERAIS - PSS** convocado(a) através de Edital nº 008/2025 publicado no **DIÁRIO OFICIAL DOS MUNICÍPIOS DO PARANÁ**, edição 3262 pg. 76-77 na data de 24/04/2025, para comparecer ao Departamento de Recursos Humanos desta Municipalidade, não compareceu para o aceite da vaga no prazo de 05 (cinco) dias úteis, perdendo o direito a mesma.

Cafelândia, 05 de maio de 2025.

JEFERSON RODRIGUES FERREIRA
Departamento de Recursos Humanos

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:6E571062

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DECLARAÇÃO DE NÃO COMPARECIMENTO PARA ACEITE DA VAGA

DECLARAÇÃO DE NÃO COMPARECIMENTO PARA ACEITE DA VAGA

Declaramos para os devidos fins que o(a) candidato(a) **MANOEL CAROLA VIEIRA** aprovado(a) em 30º lugar no Processo Seletivo Simplificado nº 001/2025, para o cargo de **SERVIÇOS GERAIS - PSS** convocado(a) através de Edital nº 008/2025 publicado no **DIÁRIO OFICIAL DOS MUNICÍPIOS DO PARANÁ**, edição 3262 pg. 76-77 na data de 24/04/2025, para comparecer ao Departamento de Recursos Humanos desta Municipalidade, não compareceu para o aceite da vaga no prazo de 05 (cinco) dias úteis, perdendo o direito a mesma.

Cafelândia, 05 de maio de 2025.

JEFERSON RODRIGUES FERREIRA
Departamento de Recursos Humanos

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:5621693C

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DECLARAÇÃO DE NÃO COMPARECIMENTO PARA ACEITE DA VAGA

DECLARAÇÃO DE NÃO COMPARECIMENTO PARA ACEITE DA VAGA

Declaramos para os devidos fins que o(a) candidato(a) **SAYONARA KAOMA OLIVEIRA CORREA** aprovado(a) em 37º lugar no Processo Seletivo Simplificado nº 001/2025, para o cargo de **SERVIÇOS GERAIS - PSS** convocado(a) através de Edital nº 008/2025 publicado no **DIÁRIO OFICIAL DOS MUNICÍPIOS DO PARANÁ**, edição 3262 pg. 76-77 na data de 24/04/2025, para comparecer ao Departamento de Recursos Humanos desta Municipalidade, não compareceu para o aceite da vaga no prazo de 05 (cinco) dias úteis, perdendo o direito a mesma.

Cafelândia, 05 de maio de 2025.

JEFERSON RODRIGUES FERREIRA
Departamento de Recursos Humanos

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:69DB9A2A

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DECLARAÇÃO DE NÃO COMPARECIMENTO PARA ACEITE DA VAGA

DECLARAÇÃO DE NÃO COMPARECIMENTO PARA ACEITE DA VAGA

Declaramos para os devidos fins que o(a) candidato(a) **TAINA GIMENEZ DE FARIAS** aprovado(a) em 34º lugar no Processo Seletivo Simplificado nº 001/2025, para o cargo de **SERVIÇOS**

GERAIS - PSS convocado(a) através de Edital nº 008/2025 publicado no **DIÁRIO OFICIAL DOS MUNICÍPIOS DO PARANÁ**, edição 3262 pg. 76-77 na data de 24/04/2025, para comparecer ao Departamento de Recursos Humanos desta Municipalidade, não compareceu para o aceite da vaga no prazo de 05 (cinco) dias úteis, perdendo o direito a mesma.

Cafelândia, 05 de maio de 2025.

JEFERSON RODRIGUES FERREIRA
Departamento de Recursos Humanos

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:0118F3C8

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DECLARAÇÃO DE NÃO COMPARECIMENTO PARA ACEITE DA VAGA

DECLARAÇÃO DE NÃO COMPARECIMENTO PARA ACEITE DA VAGA

Declaramos para os devidos fins que o(a) candidato(a) **TAIS GABRIELE DA SILVA PINTO** aprovado(a) em 35º lugar no Processo Seletivo Simplificado nº 001/2025, para o cargo de **SERVIÇOS GERAIS - PSS** convocado(a) através de Edital nº 008/2025 publicado no **DIÁRIO OFICIAL DOS MUNICÍPIOS DO PARANÁ**, edição 3262 pg. 76-77 na data de 24/04/2025, para comparecer ao Departamento de Recursos Humanos desta Municipalidade, não compareceu para o aceite da vaga no prazo de 05 (cinco) dias úteis, perdendo o direito a mesma.

Cafelândia, 05 de maio de 2025.

JEFERSON RODRIGUES FERREIRA
Departamento de Recursos Humanos

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:C4E9EEFB

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DECRETO N° 052 DE 05 DE MAIO DE 2025

Decreto n° 052 de 05 de maio de 2025.

SÚMULA: Dispensa de Atividades Laborais os Servidores Municipais associados da ASMUCA - Associação dos Servidores Municipais de Cafelândia.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E,

CONSIDERANDO a Assembleia Geral Ordinária da ASMUCA - Associação dos Servidores Municipais de Cafelândia, conforme Edital de Convocação.

D E C R E T A:

Art. 1º. Ficam dispensados das atividades laborais os Servidores Municipais associados, para participarem da Assembleia Geral Ordinária da ASMUCA - Associação dos Servidores Municipais de Cafelândia, que será realizada no dia 09 de maio de 2025 (Sexta-feira), às 13h30min nas dependências da Associação.

Parágrafo único. A dispensa das atividades laborais de que trata o caput deste artigo, será considerado como trabalho normal, devendo os Servidores Municipais associados comparecerem à Assembleia, sob pena de lançamento de falta injustificada.

Art. 2º. Não se inclui no Art. 1º, os serviços considerados essenciais, que por sua natureza não podem ser paralisados, ficando a critério de cada Secretaria estabelecer a escala de plantão.

Art. 3º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, EM 05 DE MAIO DE 2025.

JUNIOR MOTTER
Prefeito

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:5AF0B4B1

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
EXTRATO DE CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL Nº 035/2025 - PSS Nº 001/2025

EXTRATO DE CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL Nº 035/2025
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2025

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Cafelândia, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrita no CNPJ n.°78.121.878/0001-72, com sede na Rua Vereador Luiz Picolli, n.°299, Centro, Cafelândia/PR, representado pelo Prefeito Municipal Sr. Junior Motter.

CONTRATADO(A): MARIA JOSÉ PEREIRA MATIAS, inscrito no CPF Nº ***.863.288-**, residente à Avenida Deputado Antonio Lustosa, 61 - Centro, na cidade de CAFELÂNDIA, Estado do PR.

OBJETO: Constitui objeto a deste contrato, a prestação de serviço na função de **SERVIÇOS GERAIS - PSS**, em regime de trabalho de **40 HORAS semanais**, conforme necessidade da Secretaria Municipal de Agricultura, Meio Ambiente, Comércio, Indústria e Turismo de Cafelândia-PR.

DATA DE VIGÊNCIA: A vigência do presente contrato será de até 06 (seis) meses, com início em **06/05/2025** e término em **06/11/2025**, podendo ser prorrogado por até 03 (três) vezes, desde que não ultrapasse 24 (vinte e quatro) meses o período total do contrato e seja necessário ao serviço público, de conformidade com a Lei n° 1.505/2017.

Data da Assinatura: 05 de maio de 2025.

Assinaturas: JUNIOR MOTTER e MARIA JOSÉ PEREIRA MATIAS.

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:D6604256

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
EXTRATO DE CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL Nº 036/2025 - PSS Nº 001/2025

EXTRATO DE CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL Nº 036/2025
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2025

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Cafelândia, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrita no CNPJ n.°78.121.878/0001-72, com sede na Rua Vereador Luiz Picolli, n.°299, Centro, Cafelândia/PR, representado pelo Prefeito Municipal Sr. Junior Motter.

CONTRATADO(A): MAILZA PERUSSULO DE OLIVEIRA, inscrito no CPF Nº ***.823.389-**, residente à Rua Coletor Pacheco, 832 - Centro, na cidade de CAFELÂNDIA, Estado do PR.

OBJETO: Constitui objeto a deste contrato, a prestação de serviço na função de **SERVIÇOS GERAIS - PSS**, em regime de trabalho de **40 HORAS semanais**, conforme necessidade da Secretaria Municipal de Agricultura, Meio Ambiente, Comércio, Indústria e Turismo de Cafelândia-PR.

DATA DE VIGÊNCIA: A vigência do presente contrato será de até 06 (seis) meses, com início em **05/05/2025** e término em **05/11/2025**, podendo ser prorrogado por até 03 (três) vezes, desde que não ultrapasse 24 (vinte e quatro) meses o período total do contrato e seja necessário ao serviço público, de conformidade com a Lei n° 1.505/2017.

Data da Assinatura: 05 de maio de 2025.

Assinaturas: JUNIOR MOTTER e MAILZA PERUSSULO DE OLIVEIRA.

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:D772A051

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
EXTRATO DE CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL Nº 037/2025 - PSS Nº 001/2025

EXTRATO DE CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL Nº 037/2025
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2025

CONTRATANTE: **Prefeitura Municipal de Cafelândia**, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrita no CNPJ n.°78.121.878/0001-72, com sede na Rua Vereador Luiz Picolli, n.°299, Centro, Cafelândia/PR, representado pelo Prefeito Municipal Sr. Junior Motter.

CONTRATADO(A): **LUCIMAR APARECIDA SATURNINO**, inscrito no CPF Nº ***.251.069-**, residente à Rua Pedro Malizan, 66 - Ema Feltrin, na cidade de CAFELÂNDIA, Estado do PR.

OBJETO: Constitui objeto a deste contrato, a prestação de serviço na função de **Cozinheira - PSS**, em regime de trabalho de **40 HORAS semanais**, conforme necessidade da Secretaria Municipal de Educação e Cultura de Cafelândia-PR.

DATA DE VIGÊNCIA: A vigência do presente contrato será de até 06 (seis) meses, com início em **05/05/2025** e término em **05/11/2025**, podendo ser prorrogado por até 03 (três) vezes, desde que não ultrapasse 24 (vinte e quatro) meses o período total do contrato e seja necessário ao serviço público, de conformidade com a Lei n° 1.505/2017.

Data da Assinatura: 05 de maio de 2025.

Assinaturas: JUNIOR MOTTER e LUCIMAR APARECIDA SATURNINO.

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:730FF419

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
EXTRATO DE CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL Nº 038/2025 - PSS Nº 001/2025

EXTRATO DE CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL Nº 038/2025
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2025

CONTRATANTE: **Prefeitura Municipal de Cafelândia**, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrita no CNPJ n.°78.121.878/0001-72, com sede na Rua Vereador Luiz Picolli, n.°299, Centro, Cafelândia/PR, representado pelo Prefeito Municipal Sr. Junior Motter.

CONTRATADO(A): **JANINE DE FÁTIMA KAZMIERSKI**, inscrito no CPF Nº ***.767.719-**, residente à Rua Severino Squizato, 140 - Morada Nova, na cidade de CAFELÂNDIA, Estado do PR.

OBJETO: Constitui objeto a deste contrato, a prestação de serviço na função de **SERVENTE DE SERVIÇOS GERAIS - PSS**, em regime de trabalho de **40 HORAS semanais**, conforme necessidade da Secretaria Municipal de Educação e Cultura de Cafelândia-PR.

DATA DE VIGÊNCIA: A vigência do presente contrato será de até 06 (seis) meses, com início em **05/05/2025** e término em **05/11/2025**, podendo ser prorrogado por até 03 (três) vezes, desde que não ultrapasse 24 (vinte e quatro) meses o período total do contrato e seja necessário ao serviço público, de conformidade com a Lei n° 1.505/2017.

Data da Assinatura: 05 de maio de 2025.

Assinaturas: JUNIOR MOTTER e JANINE DE FÁTIMA KAZMIERSKI.

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:87CE7688

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
EXTRATO DE CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL Nº 039/2025 - PSS Nº 001/2025

EXTRATO DE CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL Nº 039/2025
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2025

CONTRATANTE: **Prefeitura Municipal de Cafelândia**, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrita no CNPJ n.°78.121.878/0001-72, com sede na Rua Vereador Luiz Picolli, n.°299, Centro, Cafelândia/PR, representado pelo Prefeito Municipal Sr. Junior Motter.

CONTRATADO(A): **ITALO EULLER MARTINS DE SOUZA**, inscrito no CPF Nº ***.296.598-**, residente à Avenida Presidente Vargas, 845 - Centro, na cidade de CAFELÂNDIA, Estado do PR.

OBJETO: Constitui objeto a deste contrato, a prestação de serviço na função de **SERVIÇOS GERAIS - PSS**, em regime de trabalho de **40 HORAS semanais**, conforme necessidade da Secretaria Municipal de Agricultura, Meio Ambiente, Comércio, Indústria e Turismo de Cafelândia-PR.

DATA DE VIGÊNCIA: A vigência do presente contrato será de até 06 (seis) meses, com início em **05/05/2025** e término em **05/11/2025**, podendo ser prorrogado por até 03 (três) vezes, desde que não ultrapasse 24 (vinte e quatro) meses o período total do contrato e seja necessário ao serviço público, de conformidade com a Lei n° 1.505/2017.

Data da Assinatura: 05 de maio de 2025.

Assinaturas: JUNIOR MOTTER e ITALO EULLER MARTINS DE SOUZA.

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:B9D32643

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
EXTRATO DE CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL Nº 040/2025 - PSS Nº 001/2025

EXTRATO DE CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL Nº 040/2025
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2025

CONTRATANTE: **Prefeitura Municipal de Cafelândia**, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrita no CNPJ n.°78.121.878/0001-72, com sede na Rua Vereador Luiz Picolli, n.°299, Centro, Cafelândia/PR, representado pelo Prefeito Municipal Sr. Junior Motter.

CONTRATADO(A): **ANA LARISSA DE MIRANDA SANTOS**, inscrito no CPF Nº ***.084.689-**, residente à Rua Henrique Jose

Philippi, 120 - Jardim Veneza, na cidade de CAFELÂNDIA, Estado do PR.

OBJETO: Constitui objeto a deste contrato, a prestação de serviço na função de **SERVIÇOS GERAIS - PSS**, em regime de trabalho de **40 HORAS semanais**, conforme necessidade da Secretaria Municipal de Agricultura, Meio Ambiente, Comércio, Indústria e Turismo de Cafelândia-PR.

DATA DE VIGÊNCIA: A vigência do presente contrato será de até 06 (seis) meses, com início em **05/05/2025** e término em **05/11/2025**, podendo ser prorrogado por até 03 (três) vezes, desde que não ultrapasse 24 (vinte e quatro) meses o período total do contrato e seja necessário ao serviço público, de conformidade com a Lei n° 1.505/2017.

Data da Assinatura: 05 de maio de 2025.

Assinaturas: JUNIOR MOTTER e ANA LARISSA DE MIRANDA SANTOS.

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:4E2AD6FD

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
EXTRATO DE CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL Nº 041/2025 - PSS Nº 001/2025

EXTRATO DE CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL Nº 041/2025
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2025

CONTRATANTE: **Prefeitura Municipal de Cafelândia**, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrita no CNPJ n.°78.121.878/0001-72, com sede na Rua Vereador Luiz Picolli, n.°299, Centro, Cafelândia/PR, representado pelo Prefeito Municipal Sr. Junior Motter.

CONTRATADO(A): **MARCIO JOSÉ GILLO**, inscrito no CPF Nº ***.721.019-**, residente à Rua Belo Horizonte, 326 - Jardim Progresso, na cidade de CAFELÂNDIA, Estado do PR.

OBJETO: Constitui objeto a deste contrato, a prestação de serviço na função de **SERVIÇOS GERAIS - PSS**, em regime de trabalho de **40 HORAS semanais**, conforme necessidade da Secretaria Municipal de Agricultura, Meio Ambiente, Comércio, Indústria e Turismo de Cafelândia-PR.

DATA DE VIGÊNCIA: A vigência do presente contrato será de até 06 (seis) meses, com início em **05/05/2025** e término em **05/11/2025**, podendo ser prorrogado por até 03 (três) vezes, desde que não ultrapasse 24 (vinte e quatro) meses o período total do contrato e seja necessário ao serviço público, de conformidade com a Lei n° 1.505/2017.

Data da Assinatura: 05 de maio de 2025.

Assinaturas: JUNIOR MOTTER e MARCIO JOSÉ GILLO.

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:5E6BF099

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
EXTRATO DE CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL Nº 042/2025 - PSS Nº 001/2025

EXTRATO DE CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL Nº 042/2025
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2025

CONTRATANTE: **Prefeitura Municipal de Cafelândia**, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrita no CNPJ n.°78.121.878/0001-72, com sede na Rua Vereador Luiz Picolli, n.°299, Centro, Cafelândia/PR, representado pelo Prefeito Municipal Sr. Junior Motter.

CONTRATADO(A): **FERNANDA PATRICIA DIECKMANN**, inscrito no CPF Nº ***.854.869-**, residente à Rua Nicanor Sganzerla, 113 - Pioneiros III, na cidade de CAFELÂNDIA, Estado do PR.

OBJETO: Constitui objeto a deste contrato, a prestação de serviço na função de **SERVIÇOS GERAIS - PSS**, em regime de trabalho de **40 HORAS semanais**, conforme necessidade da Secretaria Municipal de Agricultura, Meio Ambiente, Comércio, Indústria e Turismo de Cafelândia-PR.

DATA DE VIGÊNCIA: A vigência do presente contrato será de até 06 (seis) meses, com início em **05/05/2025** e término em **05/11/2025**, podendo ser prorrogado por até 03 (três) vezes, desde que não ultrapasse 24 (vinte e quatro) meses o período total do contrato e seja necessário ao serviço público, de conformidade com a Lei n° 1.505/2017.

Data da Assinatura: 05 de maio de 2025.

Assinaturas: JUNIOR MOTTER e FERNANDA PATRICIA DIECKMANN.

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:3CD3A945

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
EXTRATO DE CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL Nº 059/2025 - PSS Nº 002/2024

EXTRATO DE CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL Nº 059/2025
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 002/2024

CONTRATANTE: **Prefeitura Municipal de Cafelândia**, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrita no CNPJ n.°78.121.878/0001-72, com sede na Rua Vereador Luiz Picolli, n.°299, Centro, Cafelândia/PR, representado pelo Prefeito Municipal Sr. Junior Motter.

CONTRATADO(A): **SAMELA ALEXSSANDRA COELHO**, inscrito no CPF Nº ***.400.949-**, residente à Rua Paulo Szerega, 519 - Centro, na cidade de CAFELÂNDIA, Estado do PR.

OBJETO: Constitui objeto a deste contrato, a prestação de serviço na função de **PROFESSOR AUXILIAR - PSS**, em regime de trabalho de **20 HORAS semanais**, conforme necessidade da Secretaria Municipal de Educação e Cultura de Cafelândia-PR.

DATA DE VIGÊNCIA: A vigência do presente contrato será de até 06 (seis) meses, com início em **05/05/2025** e término em **05/11/2025**, podendo ser prorrogado por até 03 (três) vezes, desde que não ultrapasse 24 (vinte e quatro) meses o período total do contrato e seja necessário ao serviço público, de conformidade com a Lei n° 1.505/2017.

Data da Assinatura: 29 de abril de 2025.

Assinaturas: JUNIOR MOTTER e SAMELA ALEXSSANDRA COELHO.

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:FBAE0B9A

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
EXTRATO DE CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL Nº 060/2025 - PSS Nº 002/2024

EXTRATO DE CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL Nº 060/2025
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 002/2024

CONTRATANTE: **Prefeitura Municipal de Cafelândia**, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrita no CNPJ n.°78.121.878/0001-72, com sede na Rua Vereador Luiz Picolli, n.°299, Centro, Cafelândia/PR, representado pelo Prefeito Municipal Sr. Junior Motter.

CONTRATADO(A): **PATRICIA MARQUES DA COSTA**, inscrito no CPF Nº ***.679.159-**, residente à Rua Nelson Trento, 530 - Pioneiros IV, na cidade de CAFELÂNDIA, Estado do PR.

OBJETO: Constitui objeto a deste contrato, a prestação de serviço na função de **PROFESSOR AUXILIAR - PSS**, em regime de trabalho de **20 HORAS semanais**, conforme necessidade da Secretaria Municipal de Educação e Cultura de Cafelândia-PR.

DATA DE VIGÊNCIA: A vigência do presente contrato será de até 06 (seis) meses, com início em **05/05/2025** e término em **05/11/2025**, podendo ser prorrogado por até 03 (três) vezes, desde que não ultrapasse 24 (vinte e quatro) meses o período total do contrato e seja necessário ao serviço público, de conformidade com a Lei n° 1.505/2017.

Data da Assinatura: 29 de abril de 2025.

Assinaturas: JUNIOR MOTTER e PATRICIA MARQUES DA COSTA.

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:36DBDF8A

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
EXTRATO DE CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL Nº 061/2025 - PSS Nº 002/2024

EXTRATO DE CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL Nº 061/2025
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 002/2024

CONTRATANTE: **Prefeitura Municipal de Cafelândia**, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrita no CNPJ n.°78.121.878/0001-72, com sede na Rua Vereador Luiz Picolli, n.°299, Centro, Cafelândia/PR, representado pelo Prefeito Municipal Sr. Junior Motter.

CONTRATADO(A): **TAINARA APARECIDA SOARES PEREIRA**, inscrito no CPF Nº ***.797.449-**, residente à Rua José Correia Sobrinho, 551 - Alvorada, na cidade de CAFELÂNDIA, Estado do PR.

OBJETO: Constitui objeto a deste contrato, a prestação de serviço na função de **PROFESSOR SUBSTITUTO II - PSS**, em regime de trabalho de **30 HORAS semanais**, conforme necessidade da Secretaria Municipal de Educação e Cultura de Cafelândia-PR.

DATA DE VIGÊNCIA: A vigência do presente contrato será de até 06 (seis) meses, com início em **05/05/2025** e término em **05/11/2025**, podendo ser prorrogado por até 03 (três) vezes, desde que não ultrapasse 24 (vinte e quatro) meses o período total do contrato e seja necessário ao serviço público, de conformidade com a Lei n° 1.505/2017.

Data da Assinatura: 05 de maio de 2025.

Assinaturas: JUNIOR MOTTER e TAINARA APARECIDA SOARES PEREIRA.

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:B655D01F

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA DE DIÁRIA Nº 029/2025

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 029/2025.

SÚMULA: Concede Diárias a Servidora Pública, nos termos das Leis Municipais nº 1.694/2019 e 1.999/2025.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E DE ACORDO COM AS LEIS MUNICIPAIS N.º 1.694/2019 E 1.999/2025.

RESOLVE

Art. 1º - Conceder, nos termos das Leis Municipais nº 1.694/2019 e 1.999/2025, art. 2º, incio II, alínea "b", a Servidora Pública, Sra. Cristiane Petry Vieira da Silva, portadora do R.G. nº 12.655.022-7 - SSP/PR, 03 (três) diárias, correspondente a 05 (cinco) U.F.M. cada, pelo seu deslocamento a Cidade de Foz do Iguaçu- Paraná, para representar o Município de Cafelândia, conforme se demonstra abaixo:

Data da saída: 06 (seis) de maio de 2025.
Horário de saída: 05h00min.

Motivo: Participar do 8º Congresso Sul-americano de Resíduos Sólidos e Sustentabilidades.

Data do retorno: 08 (oito) de maio de 2025.
Horário do retorno: 23h45min.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, EM 05 DE MAIO DE 2025.

JUNIOR MOTTER
Prefeito

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:8DF76AB5

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA N.º 471/2025-DRH

PORTARIA N.º 471/2025-DRH

SÚMULA: Exonera por término de contrato Servidora Ocupante de Cargo de Provimento de Contratação Temporária - PSS.

O Prefeito Municipal de Cafelândia, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E

Art. 1º EXONERAR em 03/05/2025 pelo término do contrato, a Servidora **VANESSA DA SILVA** matrícula 767322543**,** contratada para ocupar o Cargo de **SERVENTE DE SERVIÇOS GERAIS - PSS,** do quadro único de pessoal do Município de Cafelândia.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data supracitada.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA, em 05 de maio de 2025.

JUNIOR MOTTER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:33F96521

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES - EXTRATO DO 1° TERMO ADITIVO - PREGÃO ELETRONICO Nº 057/2024 - ATA REGISTRO DE PREÇOS Nº 251/2024 - REEQUILÍBRIO ECONÔMICO FINANCEIRO.

EXTRATO DO 1° TERMO ADITIVO - PREGÃO ELETRONICO Nº 057/2024 - ATA REGISTRO DE PREÇOS Nº 251/2024 - REEQUILÍBRIO ECONÔMICO FINANCEIRO.

Contratante: o **MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº 78.121.878/0001-72, na Rua Vereador Luiz Picolli nº 299, Cep: 85.415-000, Centro, neste ato representado pelo Prefeito Municipal o Sr. **Junior Motter**, nomeado pelo Termo de Posse, em 01/01/2025, matrícula nº 767.322.675, em pleno exercício de seu mandato e funções.

Contratada: empresa **NUTRIÇÃO ORIGINAL LTDA,** sediada na Avenida Inglaterra, 123, Loja 02, Cep: 86046000, Bairro: Jardim Igapo, Telefone:(43)3351-5027, e-mail: whenrique@nutricao-original.com.br; pedidos.empenhos@gmail.com, na cidade de Londrina/PR inscrita no CNPJ sob o nº 18.500.770/0001-69, doravante designada DETENTORA DA ATA, neste ato representado(a) por seu(sua) sócio(a) administrador(a) ou responsável legal Sr.(a) **MARCO VALERIO CARVALHO.**

Fica alterado o valor do item da Ata de Registro de Preços nº 251/2024, Pregão Eletrônico nº 057/2024, conforme segue:

LOTE	ITEM	PRODUTO	MARCA DO PRODUTO	VALOR ATUAL	VALOR REAJUSTADO
02	1	COMPLEMENTO NUTRICIONAL EM PÓ, COM CARBOIDRATO SLOW RELEASE -COMPLEMENTO NUTRICIONAL EM PÓ, COM CARBOIDRATO SLOW RELEASE (DE LENTA ABSORÇÃO). QUE CONTENHA FIBERSOL. DENSIDADE CALÓRICA: 0,94 KCAL/ML. SEM ADIÇÃO DE SACAROSE, HIPERPROTEICA 20% DE PROTEINAS. ISENTO DE GLÚTEN. EMBALAGEM CONTENDO NO MINIMO 370 GRAMAS DO PRODUTO. VALIDADE MINIMA DE 06 MESES NO ATO DA ENTREGA. REFERÊNCIA: GLUCERNA SR	PRODIET	R$ 48,50	R$ 56,79
24	1	FÓRMULA LÍQUIDA NUTRICIONALMENTE COMPLETANORMOCALORICA, NORMOPROTEICA - FÓRMULA LÍQUIDA NUTRICIONALMENTE COMPLETA, PARA NUTRIÇÃO ORAL E ENTERAL, NORMOCALORICA, NORMOPROTEICA E NORMOLIPIDICA, COM 1,2 KCAL/ML E 15% DE PROTEINAS (100% PROTEÍNA DE SOJA). ISENTO DE GLUTEN. EMBALAGEM TETRA PACK CONTENDO NO MINIMO 1 LITRO DO PRODUTO. VALIDADE MINIMA DE 06 MESES NO ATO DA ENTREGA. REFERÊNCIA: ISOSOURCE SOYA.	PRODIET	R$ 20,95	R$ 24.04

Assinaturas: Junior Motter e Marco Valerio Carvalho
Data da Assinatura: 05/05//2025

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:6146408B

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA N.º 472/2025-DRH

PORTARIA N.º 472/2025-DRH

SÚMULA: Exonera por término de contrato Servidora Ocupante de Cargo de Provimento de Contratação Temporária - PSS.

O Prefeito Municipal de Cafelândia, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E

Art. 1º EXONERAR em 03/05/2025 pelo término do contrato, a Servidora **LARISSA SOUZA DOS SANTOS** matrícula 767322546**,** contratada para ocupar o Cargo de **SERVENTE DE SERVIÇOS GERAIS - PSS,** do quadro único de pessoal do Município de Cafelândia.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data supracitada.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA, em 05 de maio de 2025.

JUNIOR MOTTER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:7A903C12

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES -
EXTRATO DO CONTRATO Nº 034/2025 – PROCESSO DISPENSA Nº 004/2025

EXTRATO DO CONTRATO Nº 034/2025 – Processo dispensa nº 004/2025

Contratante: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro, Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Junior Motter, nomeado pelo Termo de Posse, em 01/01/2025, matrícula nº 767322675.
Contratado: REVIMEDIC EQUIPAMENTOS MÉDICOS LTDA EPP, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ Nº 27.074.498/0001-93, BR 282, KM 602, S/N - CEP: 89874000 - BAIRRO: AREA INDUSTRIAL, licitacao@revimedic.com.br, CIDADE: Maravilha/SC, neste ato representado pelo seu sócio administrador ou representante legal pelo(a) Sr.(a) RUDIMAR LINCK.
Objeto: O presente Contrato tem por objeto A PRESENTE CONTRATAÇÃO TEM COMO OBJETO A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DO EQUIPAMENTO DE REFRIGERAÇÃO DA MARCA ELBER, MODELO CSV510, UTILIZADO COMO CÂMARA DE CONSERVAÇÃO DE VACINAS, LOCALIZADO NO CENTRO DE IMUNIZAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. OS SERVIÇOS COMPREENDEM A REVISÃO DO SISTEMA ELETRÔNICO, REFRIGERAÇÃO E ESTRUTURA DO EQUIPAMENTO, INCLUINDO A RECALIBRAÇÃO DO SENSOR CONTROLADOR DE TEMPERATURA POR MEIO DE CALIBRADOR MESTRE CERTIFICADO PELA REDE BRASILEIRA DE CALIBRAÇÃO (RBC). A CONTRATAÇÃO VISA GARANTIR A CONSERVAÇÃO ADEQUADA DOS IMUNOBIOLÓGICOS, EM CONFORMIDADE COM AS NORMAS SANITÁRIAS VIGENTES, ASSEGURANDO A CONTINUIDADE DOS SERVIÇOS ESSENCIAIS DE SAÚDE PÚBLICA E A EFICÁCIA DO PROCESSO DE IMUNIZAÇÃO DA POPULAÇÃO.
Valor Total: R$ 2.760,00 (Dois Mil, Setecentos e Sessenta Reais).
Assinaturas: Junior Motter, RUDIMAR LINCK
Vigência: 05/05/2025 a 04/05/2026.
Data da Assinatura:05/05/2025

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:86C07D1D

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA N.º 473/2025-DRH

PORTARIA N.º 473/2025-DRH

SÚMULA: Exonera a pedido Servidora Ocupante de Cargo de Provimento de Contratação Temporária - PSS.

O Prefeito Municipal de Cafelândia, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E

Art. 1º EXONERAR a pedido em 05/05/2025 a Servidora **MARIA JOSE PEREIRA MATIAS** matrícula 767322586**,** contratada para ocupar o Cargo de **SERVIÇOS GERAIS - PSS,** do quadro único de pessoal do Município de Cafelândia.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data supracitada.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA, em 05 de maio de 2025.

JUNIOR MOTTER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:A896AF7C

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA N. º 474/2025-DRH

PORTARIA N. º 474/2025-DRH

SÚMULA: Revogar Portaria que designou servidora efetiva para responder interinamente como Secretária Municipal de Administração.

O Prefeito Municipal de Cafelândia, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E

Art. 1.º REVOGAR a partir de 05/05/2025 a Portaria Nº354/2025-DRH, que designou a servidora **JAQUELINE MOTTER DE OLIVEIRA** matrícula 767322695, para responder interinamente como **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.**

Art. 2.º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação em conformidade com o Oficio Nº 036/2025-SMG.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA, em 05 de maio de 2025.

JUNIOR MOTTER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:5926098A

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES -
EXTRATO DO CONTRATO Nº 035/2025 – PROCESSO INEXIGIBILIDADE Nº 007/2025

EXTRATO DO CONTRATO Nº 035/2025 – Processo inexigibilidade nº 007/2025

Contratante: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro, Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Junior Motter, nomeado pelo Termo de Posse, em 01/01/2025, matrícula nº 767322675.
Contratado: CLIPPING NEWS AGENCIA DE NOTICIAS LTDA - ME, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ Nº 73.205.239/0001-71, AV. BRASIL, 6269 Ed. Pacini Empresarial, Escritório 408 - CEP: 85801000 - BAIRRO: CENTRO, pitoco@pitoco.com.br, CIDADE: Cascavel/PR, neste ato representado pelo seu sócio administrador ou representante legal pelo(a) Sr.(a) JAIRO EDUARDO FABRICIO LEMOS.
Objeto: O presente Contrato tem por objeto ASSINATURA ANUAL DO JORNAL E DA REVISTA IMPRESSOS "PITOCO", COM ENTREGA NA SEDE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA/PR. O JORNAL POSSUI CIRCULAÇÃO SEMANAL E A REVISTA, CIRCULAÇÃO MENSAL.
Valor Total: R$ 2.850,00 (Dois Mil, Oitocentos e Cinqüenta Reais).
Assinaturas: Junior Motter, JAIRO EDUARDO FABRICIO LEMOS
Vigência: 05/05/2025 a 04/05/2026.
Data da Assinatura:05/05/2025

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:A4D417C0

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA N. º 475/2025-DRH

PORTARIA N. º 475/2025-DRH

SÚMULA: Concede Licença Maternidade à Servidora ocupante de cargo efetivo.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, considerando o Atestado Médico e conforme Lei Nº 1.036/2010,

R E S O L V E

Art. 1º CONCEDER 180 DIAS Licença maternidade à Servidora ocupante de cargo efetivo do Quadro Único de Pessoal, do Município de Cafelândia.

NOME	CARGO	MATRÍCULA	INICIO	TERMINO
LIAMARA RESCH	PROFESSOR 30 HORAS	78031	20/04/2025	16/10/2025
	PROFESSOR 20 HORAS	79291		

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data supracitada.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA, em 05 de maio de 2025.

JUNIOR MOTTER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:78F5E9F8

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA N. º 476/2025-DRH

PORTARIA N. º 476/2025-DRH

SÚMULA: Prorroga licença concedida à Servidora Efetiva por motivo de doença em pessoa da familia.

O Prefeito Municipal de Cafelândia, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E

Art. 1º PRORROGAR a Licença remunerada de 30 (trinta) dias concedida à Servidora **SOLANGE CORREIA PEDROSO**, matrícula 80531, ocupante do Cargo de **AUXILIAR EM SAÚDE BUCAL**, por motivo de doença em pessoa da familia, no período compreendido de 02/05/2025 a 31/05/2025, de acordo com o artigo 126, paragráfos 1º e 2º da Lei 762/2007 - Estatuto dos Servidores Públicos Municipais e Avaliação Médica Ocupacional.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data supracitada.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA, em 05 de maio de 2025.

JUNIOR MOTTER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:87B7236C

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA N. º 477/2025-DRH

PORTARIA N. º 477/2025-DRH

SÚMULA: Concede Licença Maternidade à Servidora ocupante de cargo efetivo.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, considerando o Atestado Médico e conforme Lei Nº 1.036/2010,

R E S O L V E

Art. 1º CONCEDER 180 DIAS Licença maternidade à Servidora ocupante de cargo efetivo do Quadro Único de Pessoal, do Município de Cafelândia.

NOME	CARGO	MATRÍCULA	INICIO	TERMINO
TATIANE DOBERSTEIN	SERVENTE DE SERVIÇOS GERAIS	74401	28/04/2025	24/10/2025

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data supracitada.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA, em 05 de maio de 2025.

JUNIOR MOTTER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:290CD825

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA N. º 478/2025-DRH

PORTARIA N. º 478/2025-DRH

SÚMULA: Revogar a pedido a Portaria que concedeu Redução de Carga Horária a Servidora Efetiva.

O Prefeito Municipal de Cafelândia, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E

ART. 1º REVOGAR a pedido a partir de 05/05/2025, a Portaria Nº 564/2024-DRH, que concedeu dispensa de parte da Jornada de trabalho à Servidora **MARIA DE ARAUJO DOS SANTOS**, matrícula 71701, ocupante do cargo de provimento efetivo de **AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE**.

Art. 2.º Esta Portaria entra em vigor na data supracitada em conformidade com requerimento da servidora.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA, em 05 de maio de 2025.

JUNIOR MOTTER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:5DE91A08

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
AVISO SUSPENSÃO 034.2025 - MEDICAMENTOS

AVISO DE SUSPENSÃO PREGÃO ELETRONICO Nº 034/2025
O Município de Cafelândia, Estado do Paraná, **SUSPENDE PARA AJUSTES NO EDITAL**, o certame **Processo Administrativo n° 049/2025**, na modalidade **Pregão Eletrônico n° 034/2025**, do tipo menor preço por **ITEM**, tendo por objeto Registro de preços para eventuais e futuras aquisições de medicamentos, destinados ao abastecimento da rede municipal do Sistema Único de Saúde (SUS) e Hospital Municipal, conforme especificação completa no Termo de Referência do Edital.

Cafelândia/PR, 05 de maio de 2025.

ADRIANO EFFTING
Agente de Contratação
Portaria n° 632/2023 - DRH

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:0F08ED65

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA N.º 479/2025-DRH

PORTARIA N.º 479/2025-DRH

SÚMULA: Transferir Servidora Ocupante de Cargo de Provimento Efetivo.

O Prefeito Municipal de Cafelândia, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E

Art. 1º TRANSFERIR a partir de 05/05/2025 a Servidora **JANDIRA BARBOSA BATISTA DA COSTA**, matrícula 73291, ocupante do Cargo de Provimento Efetivo de **SERVIÇOS GERAIS,** da Escola Municipal Theofânio Agapito Maltezo para exercer suas funções na Secretaria Municipal de Assistência Social.

Art. 2.º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação em conformidade com o Oficio Nº 128/2025-SEMED.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA, em 05 de maio de 2025.

JUNIOR MOTTER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:5A538E22

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA N.º 480/2025-DRH

PORTARIA N.º 480/2025-DRH

SÚMULA: Transferir Servidora Ocupante de Cargo de Provimento Efetivo.

O Prefeito Municipal de Cafelândia, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E

Art. 1º TRANSFERIR a partir de 05/05/2025 a Servidora **PAMELA JANDREY RUSCH**, matrícula 78921, ocupante do Cargo de Provimento Efetivo de **SERVENTE DE SERVIÇOS GERAIS,** da Escola Municipal Theofânio Agapito Maltezo para exercer suas funções no Centro Municipal de Educação Infantil Anna Parcheta Franus.

Art. 2.º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação em conformidade com o Oficio Nº 128/2025-SEMED.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA, em 05 de maio de 2025.

JUNIOR MOTTER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:10BE5409

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA N.º 481/2025-DRH

PORTARIA N.º 481/2025-DRH

SÚMULA: Transferir Servidora Ocupante de Cargo de Provimento Efetivo.

O Prefeito Municipal de Cafelândia, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
R E S O L V E

Art. 1º TRANSFERIR a partir de 05/05/2025 a Servidora **TEREZINHA TAJA**, matrícula 77521, ocupante do Cargo de Provimento Efetivo de **SERVENTE DE SERVIÇOS GERAIS,** da Escola Municipal Theofânio Agapito Maltezo para exercer suas funções no Centro Municipal de Educação Infantil João XXIII.

Art. 2.º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação em conformidade com o Oficio Nº 128/2025-SEMED.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA, em 05 de maio de 2025.

JUNIOR MOTTER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:FE1AEC64

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CALIFÓRNIA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO RESULTADO FINAL

EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO RESULTADO FINAL

A PREFEITURA MUNICIPAL DE CALIFÓRNIA, Estado do Paraná, por meio do INSTITUTO OMNI, na forma prevista no , nos termos do inciso IX, do art. 37 da Constituição Federal e Lei Municipal nº 2.121/25 e demais leis pertinentes e alterações posteriores, torna público o Resultado Final do **PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DE PROVAS 001/2025** conforme instruções a seguir:

Constam no Anexo I, o Resultado Preliminar - Ampla Concorrência e Candidatos Negros.

Constam no Anexo II, o Resultado Preliminar – Candidatos Negros

Este Edital entra em vigor na data de sua publicação

Califórnia-PR, 02 de maio de 2025.

PAULO SÉRGIO CHILEIDE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vinicius Eduardo Das Neves
Código Identificador:EA3853CF

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO 117/2025

Decreto nº 117/2025

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de CALIFÓRNIA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 2110/2024 de 18/12/2024.

Decreta:

Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R$1.182.628,54 (um milhão cento e oitenta e dois mil seiscentos e vinte e oito reais e cinquenta e quatro centavos)**, destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação:

04 SECRETARIA DE TRANSPORTE, OBRAS E SERV. PÚBLICOS - SETOP
04.012 Departamento de Urbanismo e Infra Estrutura
04.012.15.451.0024.1.001. Programa de Infraestrutura Urbana
4.4.90.51.00.00 872 OBRAS E INSTALAÇÕES 1.069.449,60

05 SECRETARIA DE SAÚDE - SAÚDE
05.013 Secretaria de Saúde
05.013.10.301.0012.2.023. Consórcios Intermunicipais e Instituições Equiparadas
3.3.72.39.00.00 493 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA 113.178,94
Total Suplementação: 1.182.628,54

Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recursos o provável Excesso de Arrecadação verificado na(s) receita(s) a seguir, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso II, da Lei Federal nº 4.320/64:

Receitas:

1.7.2.3.50.01.06.000 Atenção de Média e Alta Complexidade 113.178,94
2.4.2.2.99.01.10.000 CONVENIO SECID SIT 65770 1.069.449,60
Total da Receita: 1.182.628,54

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário

Edifício da Prefeitura Municipal de CALIFÓRNIA - PR, em 29 de abril de 2025.

PAULO SÉRGIO CHILEIDE
Prefeito

Publicado por:
Janaina Barcala Paulo
Código Identificador:90A65B11

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
AVISO DE LICITAÇÃO PROCESSO LICITATORIO Nº 061/2025 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 031/2025

AVISO DE LICITAÇÃO
PROCESSO LICITATORIO Nº 061/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 031/2025

O Município de Califórnia, Estado do Paraná, através do Pregoeiro e sua Equipe de Apoio, nomeado pela Portaria n° 048/2025 de 24 de janeiro de 2025, torna público aos interessados que, em conformidade com a Lei Federal nº 14.133/2021, fará realizar às 09h00min do dia 21 de maio de 2025, no endereço eletrônico: www.bnc.org.br, PREGÃO ELETRÔNICO, objetivando o Registro de preço para aquisição de material esportivo para a Secretaria Municipal de Esporte e Lazer de Califórnia – PR. Julgamento: Menor Preço. Obs. O Edital deverá ser retirado diretamente no site www.california.pr.gov.br ou na plataforma BNC e informações poderão ser obtidas pelo telefone (43) 3429-1242, ou na sede da prefeitura, sito à Rua 17 de dezembro, nº 149, no horário das 8h00min às 11h45min e das 13h00min às 17h15min, de 2ª a 6ª feira ou através do e-mail: licitacalifornia@gmail.com.

Califórnia, 05 de maio de 2025.

DANIEL LUCAS DOS SANTOS MATTOS
Pregoeiro

Publicado por:
Daniel Lucas Dos Santos Mattos
Código Identificador:1C7334EA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 023/2025

PROCESSO SELETIVO Nº. 001/2025 - EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº.023/2025
A COMISSÃO ORGANIZADORA DO PROCESSO SELETIVO DO MUNICÍPIO DE
CALIFORNIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, segundo previsão do Edital de Classificação Final, **DIVULGA** a convocação para o cargo de **VIGIA.** Comparecer até dia 19/05/2025, das 08:00 às 11:45 e 13h às 17h15, na Prefeitura do Município de Califórnia, sito a Rua 17 de Dezembro, 149, munido dos documentos e estando em conformidade com as exigências adiante citado, disposto no Edital de Abertura do Processo Seletivo nº. 001/2025.

Candidado	Classif.	Nome	Pont.
0000065	1º	CRISTIANO DA SILVA ABREU	36,00
0000026	2º	JORGE RODRIGUES DOS SANTOS	28,00
0000187	3º	RUI CESAR SOARES DA SILVA	28,00
0000218	4º	MARCELO VAGNER DE JESUS	28,00

Estar quites com as obrigações militares, conforme subitem c), do item 1.2;
Cópia do Comprovante de residência conforme na íntegra do subitem j) do item 1.2;
Cópia da Certidão de Nascimento, dos filhos com até 18 anos;
Cópia da Carteira de Vacinação dos filhos menos de 05 (cinco) anos;
Carteira de Trabalho (parte da foto, frente e verso, e o último contrato);
Nº de conta corrente no Banco Itau S/A;
Atestado de aptidão física e mental emitido pelo médico contratado pelo Município de Califórnia, conforme na íntegra do subitem 1.2.1;
Declaração de que não foi demitido ou exonerado do serviço público federal, estadual, distrital ou municipal, conforme subitem
Declaração de acúmulo de cargo e proventos e aposentadoria conforme subitem g), do item 1.2;
Certidão Negativa de Antecedentes Criminais emitida dos órgãos Justiça Federal e Polícia Federal**;**
Certidão Negativa de Antecedentes Criminais emitida do Cartório Distribuidor da Comarca da residência do candidato;
Cópia do documento de Identidade – RG, conforme no disposto dos subitens 1.2.2, 1.2.3, 1.2.3.1, 1.2.4, 1.3;
Cópia do documento CPF, conforme na íntegra dos subitens 1.2.2, 1.2.3, 1.2.3.1, 1.2.4 e 1.3;
Cópia do documento Título de Eleitor, com comprovante de votação recente, conforme na íntegra dos subitens c) e e), do item 1.2, e subitens 1.2.3.1, 1.2.4 e 1.3;
Cópia autenticada do Diploma de Conclusão do Ensino Médio Completo e Curso Tecnico devidamente inscrito no Coren;
Certidão Negativa dos Conselhos Regionais respectivos a sua classe;
02 fotos 3 x 4 recentes;
Declaração de bens e valores que constituem seu patrimônio, conforme subitem k), do item 1.2;

Edifício da Prefeitura de Califórnia, ao 05º dia do mês de maio de 2025.

PAULO SÉRGIO CHILEIDE
Prefeito

Publicado por:
Vinicius Eduardo Das Neves
Código Identificador:3BA6C251

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 022/2025

PROCESSO SELETIVO Nº. 001/2025 - EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº.022/2025
A COMISSÃO ORGANIZADORA DO PROCESSO SELETIVO DO MUNICÍPIO DE CALIFORNIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, segundo previsão do Edital de Classificação Final, **DIVULGA** a convocação para o cargo de **PEDREIRO.** Comparecer até dia 19/05/2025, das 08:00 às 11:45 e 13h às 17h15, na Prefeitura do Município de Califórnia, sito a Rua 17 de Dezembro, 149, munido dos documentos e estando em conformidade com as exigências adiante citado, disposto no Edital de Abertura do Processo Seletivo nº. 001/2025.

Candidado	Classif.	Nome	Pont.
0000166	1º	CLAY SABINO	0,00
0000116	2º	JOHN RAMOS DE PAULA	0,00

Estar quites com as obrigações militares, conforme subitem c), do item 1.2;
Cópia do Comprovante de residência conforme na íntegra do subitem j) do item 1.2;
Cópia da Certidão de Nascimento, dos filhos com até 18 anos;
Cópia da Carteira de Vacinação dos filhos menos de 05 (cinco) anos;
Carteira de Trabalho (parte da foto, frente e verso, e o último contrato);
Nº de conta corrente no Banco Itau S/A;
Atestado de aptidão física e mental emitido pelo médico contratado pelo Município de Califórnia, conforme na íntegra do subitem 1.2.1;
Declaração de que não foi demitido ou exonerado do serviço público federal, estadual, distrital ou municipal, conforme subitem
Declaração de acúmulo de cargo e proventos e aposentadoria conforme subitem g), do item 1.2;
Certidão Negativa de Antecedentes Criminais emitida dos órgãos Justiça Federal e Polícia Federal**;**
Certidão Negativa de Antecedentes Criminais emitida do Cartório Distribuidor da Comarca da residência do candidato;
Cópia do documento de Identidade – RG, conforme no disposto dos subitens 1.2.2, 1.2.3, 1.2.3.1, 1.2.4, 1.3;
Cópia do documento CPF, conforme na íntegra dos subitens 1.2.2, 1.2.3, 1.2.3.1, 1.2.4 e 1.3;
Cópia do documento Título de Eleitor, com comprovante de votação recente, conforme na íntegra dos subitens c) e e), do item 1.2, e subitens 1.2.3.1, 1.2.4 e 1.3;
Cópia autenticada do Diploma de Conclusão do Ensino Médio Completo e Curso Tecnico devidamente inscrito no Coren;
Certidão Negativa dos Conselhos Regionais respectivos a sua classe;
02 fotos 3 x 4 recentes;
Declaração de bens e valores que constituem seu patrimônio, conforme subitem k), do item 1.2;

Edifício da Prefeitura de Califórnia, ao 05º dia do mês de maio de 2025.

PAULO SÉRGIO CHILEIDE
Prefeito

Publicado por:
Vinicius Eduardo Das Neves
Código Identificador:7E092D56

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 021/2025

PROCESSO SELETIVO Nº. 001/2025 - EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº.021/2025

A COMISSÃO ORGANIZADORA DO PROCESSO SELETIVO DO MUNICÍPIO DE CALIFORNIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, segundo previsão do Edital de Classificação Final, **DIVULGA** a convocação para o cargo de **GARI.** Comparecer até dia 19/05/2025, das 08:00 às 11:45 e 13h às 17h15, na Prefeitura do Município de Califórnia, sito a Rua 17 de Dezembro, 149, munido dos documentos e estando em conformidade com as exigências adiante citado, disposto no Edital de Abertura do Processo Seletivo nº. 001/2025.

Candidado	Classif.	Nome	Pont.
0000061	1º	LUCIANO VIANA	0,00
0000124	2º	JOSIANE REIS	0,00
0000058	3º	RODRIGO DIAS RODRIGUES	0,00
0000094	4º	GEIDY CARLOS MELO DA SILVA	0,00
0000042	5º	ANDERSON APARECIDO RODRIGUES	0,00
0000070	6º	ELTON APARECIDO DA SILVA	0,00

Estar quites com as obrigações militares, conforme subitem c), do item 1.2;
Cópia do Comprovante de residência conforme na íntegra do subitem j) do item 1.2;
Cópia da Certidão de Nascimento, dos filhos com até 18 anos;
Cópia da Carteira de Vacinação dos filhos menos de 05 (cinco) anos;
Carteira de Trabalho (parte da foto, frente e verso, e o último contrato);
Nº de conta corrente no Banco Itau S/A;
Atestado de aptidão física e mental emitido pelo médico contratado pelo Município de Califórnia, conforme na íntegra do subitem 1.2.1;
Declaração de que não foi demitido ou exonerado do serviço público federal, estadual, distrital ou municipal, conforme subitem
Declaração de acúmulo de cargo e proventos e aposentadoria conforme subitem g), do item 1.2;
Certidão Negativa de Antecedentes Criminais emitida dos órgãos Justiça Federal e Polícia Federal**;**
Certidão Negativa de Antecedentes Criminais emitida do Cartório Distribuidor da Comarca da residência do candidato;
Cópia do documento de Identidade – RG, conforme no disposto dos subitens 1.2.2, 1.2.3, 1.2.3.1, 1.2.4, 1.3;
Cópia do documento CPF, conforme na íntegra dos subitens 1.2.2, 1.2.3, 1.2.3.1, 1.2.4 e 1.3;
Cópia do documento Título de Eleitor, com comprovante de votação recente, conforme na íntegra dos subitens c) e e), do item 1.2, e subitens 1.2.3.1, 1.2.4 e 1.3;
Cópia autenticada do Diploma de Conclusão do Ensino Médio Completo e Curso Tecnico devidamente inscrito no Coren;
Certidão Negativa dos Conselhos Regionais respectivos a sua classe;
02 fotos 3 x 4 recentes;
Declaração de bens e valores que constituem seu patrimônio, conforme subitem k), do item 1.2;

Edifício da Prefeitura de Califórnia, ao 05º dia do mês de maio de 2025.

PAULO SÉRGIO CHILEIDE
Prefeito

Publicado por:
Vinicius Eduardo Das Neves
Código Identificador:F80C1827

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 020/2025

PROCESSO SELETIVO Nº. 001/2025 - EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº.020/2025
A COMISSÃO ORGANIZADORA DO PROCESSO SELETIVO DO MUNICÍPIO DE CALIFORNIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, segundo previsão do Edital de Classificação Final, **DIVULGA** a convocação para o cargo de **AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS.** Comparecer até dia 19/05/2025, das 08:00 às 11:45 e 13h às 17h15, na Prefeitura do Município de Califórnia, sito a Rua 17 de Dezembro, 149, munido dos documentos e estando em conformidade com as exigências adiante citado, disposto no Edital de Abertura do Processo Seletivo nº. 001/2025.

Candidado	Classif.	Nome	Pont.
0000038	1º	JULIANO CARLOS DA SILVA	20,00
0000019	2º	ELIANE BATISTA DA SILVA	10,00
0000067	3º	ELIENE MOREIRA PEREIRA	10,00
0000119	4º	ROSALINA LUZIA DA SILVA	10,00
0000111	5º	DAIANE DA SILVA COUTINHO	10,00
0000018	6º	BRUNA MARQUES DE FARIAS	10,00
0000010	7º	CLEUZA GONÇALVES IRMÃO	00,00
0000023	8º	MAURICIO DE OLIVEIRA	00,00
0000032	9º	LUCINEIA DE MELO	00,00
0000055	10º	DENILSON CAETANO DA SILVA	00,00

Estar quites com as obrigações militares, conforme subitem c), do item 1.2;
Cópia do Comprovante de residência conforme na íntegra do subitem j) do item 1.2;
Cópia da Certidão de Nascimento, dos filhos com até 18 anos;
Cópia da Carteira de Vacinação dos filhos menos de 05 (cinco) anos;
Carteira de Trabalho (parte da foto, frente e verso, e o último contrato);
Nº de conta corrente no Banco Itau S/A;
Atestado de aptidão física e mental emitido pelo médico contratado pelo Município de Califórnia, conforme na íntegra do subitem 1.2.1;
Declaração de que não foi demitido ou exonerado do serviço público federal, estadual, distrital ou municipal, conforme subitem
Declaração de acúmulo de cargo e proventos e aposentadoria conforme subitem g), do item 1.2;
Certidão Negativa de Antecedentes Criminais emitida dos órgãos Justiça Federal e Polícia Federal**;**
Certidão Negativa de Antecedentes Criminais emitida do Cartório Distribuidor da Comarca da residência do candidato;
Cópia do documento de Identidade – RG, conforme no disposto dos subitens 1.2.2, 1.2.3, 1.2.3.1, 1.2.4, 1.3;
Cópia do documento CPF, conforme na íntegra dos subitens 1.2.2, 1.2.3, 1.2.3.1, 1.2.4 e 1.3;
Cópia do documento Título de Eleitor, com comprovante de votação recente, conforme na íntegra dos subitens c) e e), do item 1.2, e subitens 1.2.3.1, 1.2.4 e 1.3;
Cópia autenticada do Diploma de Conclusão do Ensino Médio Completo e Curso Tecnico devidamente inscrito no Coren;
Certidão Negativa dos Conselhos Regionais respectivos a sua classe;
02 fotos 3 x 4 recentes;
Declaração de bens e valores que constituem seu patrimônio, conforme subitem k), do item 1.2;

Edifício da Prefeitura de Califórnia, ao 05º dia do mês de maio de 2025.

PAULO SÉRGIO CHILEIDE
Prefeito

Publicado por:
Vinicius Eduardo Das Neves
Código Identificador:0727BA91

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO 119/2025

Decreto nº 119/2025

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de CALIFÓRNIA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 2110/2024 de 18/12/2024.

Decreta:

Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$ 20.000,00 (vinte mil reais), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação:

07 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA – SEDUC
07.017 Departamento de Educação
07.017.12.365.0019.2.045. Manutenção de Centros Educacional Infantil
3.3.90.30.00.00 107 MATERIAL DE CONSUMO 20.000,00

Total Suplementação: 20.000,00

Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recursos o Superávit Financeiro do exercício anterior verificado

na fonte a seguir, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso I, da Lei Federal nº 4.320/64:

Fonte:

107 Salário Educação

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de CALIFÓRNIA - PR, em 06 de maio de 2025.

PAULO SERGIO CHILEIDE
Prefeito

Publicado por:
Janaina Barcala Paulo
Código Identificador:32306C32

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA DO SIMÃO

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
ADITIVO CONTRATO 40/2022

EXTRATO DO CONTRATO
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 04/2022-PMCS
CONTRATO 40/2022

TERCEIRO ADITIVO – PRAZO E VALOR

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NA ÁREA DE SAÚDE, PROFISSIONAL DE MEDICINA - GINECOLOGISTA/OBSTÉTRICA, PARA REALIZAÇÃO DE CONSULTAS; NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE CAMPINA DO SIMÃO, PARA ATENDER A NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, DISPENSADO O CONCURSO PÚBLICO, CONSOANTE O DISPOSTO NO ART. 37, INCISO IX, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL, PARA CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAMPINA DO SIMÃO, inscrito no CNPJ n.º **01.611.489/0001-09**, com endereço à Rua José Pedro Seleme, 3516, Cep: 85.148-000, Campina do Simão, PR, neste ato representada pelo Prefeito Municipal Sr. **André Junior de Paula.**

CONTRATADA: CLÍNICA GINECOLÓGICA OBSTÉTRICA GOMES E CAPUANO LTDA-ME inscrito no CNPJ sob nº. **10.661.277/0001-19**, situada a Rua Quintino Bocaiúva, 1248, Centro, CEP: 85.010-300, Guarapuava – PR, neste ato representada pelo senhor **Fernando Henrique Luz Capuano**.

VALOR: R$ R$ 144.000,00 (Cento e Quarenta e Quatro Mil Reais).

VIGÊNCIA: 03 DE MAIO DE 2026.
DATA ASSINATURA: 02 DE MAIO DE 2025.
FORO: COMARCA DE GUARAPUAVA, ESTADO DO PARANÁ.

Publicado por:
Leomarcio de Lima Santos
Código Identificador:288E2C86

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO LICITAÇÃO PE (SRP) 06/2025

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) Nº 06/2025 - PMCS

O Município de Campina do Simão, Estado do Paraná, através de seu Pregoeiro, tendo em vista o disposto na Lei Federal n.º 14.133/21, Decreto Municipal n° 1.124/2023 e Lei Complementar nº 123/2006 e suas alterações, torna público para conhecimento de quantos possam interessar que fará realizar licitação na modalidade **Pregão Eletrônico**, sob o regime de **MENOR PREÇO POR LOTE**, objetivando o REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE CESTA BÁSICA, conforme descrição no Edital de **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 06/2025 - PMCS** e seus anexos.

INFORMAÇÕES:

- Recebimento das propostas**: A partir das 09h00 do dia 06/05/2025 até às 08h59min do dia 16/05/2025**.
- Data e horário de abertura: **16/05/2025 - às 09hs:00min**.
- Data e horário do início da sessão de disputa: **16/05/2025 - às 09hs:00min**.
- Local/Endereço/Plataforma: **www.bll.org.br "Acesso Identificado", licitação na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO**.

O edital e informações poderão ser retirados na Prefeitura Municipal, setor de Licitações, no site oficial da Prefeitura: http://www.campinadosimao.pr.gov.br, Site da BLL: www.bll.org.br e também no e-mail: licitacoes@campinadosimao.pr.gov.br.

Campina do Simão - Pr, 05 de maio de 2025.

ANDRÉ JUNIOR DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leomarcio de Lima Santos
Código Identificador:566A3B6F

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL Nº 02 / 2025 – PSS PROFESSORES CONVOCAÇÃO DOS CLASSIFICADOS – PSS 2024

A Comissão Organizadora do Processo Seletivo Simplificado – PSS, e o Prefeito Municipal de Campina do Simão, torna pública a CONVOCAÇÃO da 18º Classificada, conforme Edital nº 03/2024, de 02 de fevereiro de 2024, do PSS, regido pelo EDITAL nº 01/2024, referente ao Processo Seletivo Simplificado autorizado pela Lei Ordinária nº 844 de 05 de dezembro de 2023, visando contratações temporárias para o ano letivo de 2025 para a função de Professor, para atuar na Educação Infantil e Anos Iniciais do Ensino Fundamental, Edital publicado no Diário Oficial do Município em 10, de janeiro de 2024, Edição 2936;

Nestes Termos;
Convoca a 18ª. Classificada, abaixo relacionados a **comparecer no dia 09 de maio de 2024, as 14:00 horas**, nas dependências da Secretaria Municipal de Educação, Av. Jose Pedro Seleme, nº 3516, centro, Campina do Simão, PR, portando cópia de todos os documentos apresentados no ato da inscrição, conforme Edital de abertura 01/2024.

Classificação	Nome	D. desempate	Pontuação
18º	Suelen Trajano	Por idade	52 pontos

A convocação citada, se justifica devido a desistência do candidato classificado em 13º lugar.

Campina do Simão, 05 de maio de 2025.

ANDRÉ JUNIOR DE PAULA
Prefeito Municipal

Comissão Organizadora do Processo Seletivo Simplificado – PSS.
Presidente da comissão do PSS: Helemara Freitas da Silva Zolet
Membros da comissão do Processo Seletivo Simplificado: Maria Gislaine de Paula, Eliane Zolet Lazzaretti, Lourdes Ferreira Buchart, Eliane Ribeiro Garcia , Leila Fabiane Zimerman, Jussara Adriane Scheiffer Neumann.

Publicado por:
Jussara Adriane Scheffer Neumann
Código Identificador:AF7ECDCE

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL

CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL
PORTARIA N° 33, DE 28 DE ABRIL DE 2025.

O Presidente da Câmara Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a Lei Municipal n° 510/2017, qual dispõe sobre a indenização das despesas de viagem dos vereadores e servidores da Câmara Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, e o Decreto N° 2.349/2024, que atualiza a URF - Unidade de Referência Fiscal do Município de Campina Grande do Sul e dá outras providências, resolve:
Art. 1 º Fica AUTORIZADA à concessão do pagamento de 3 (três) diárias, para o Servidor Srº **André Ferreira Mattos de Moura**, matrícula n°**272,** conforme abaixo discriminado:
I Valor da Diária: R$ 160,05 (cento e sessenta reais e cinco centavos).
II Valor total: R$ 480,15 (quatrocentos e oitenta reais e quinze centavos).
III Destino: Curitiba - PR.
IV Objetivo da Viagem: Participação nos eventos: Reforma tributária: o impacto na gestão municipal e Legislativo Municipal: Preparação para o novo ciclo, realizado pela Tribunal de Contas do Estado do Paraná.
V Período da Viagem: de 06 a 09 de maio de 2025.
VI Observação: O transporte será realizado por meios próprios.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

Campina Grande do Sul, 28 de abril de 2025.

PEDRO APARECIDO CAFÉ
Presidente

Publicado por:
Jasiele Leoni Moroski
Código Identificador:952AD0A2

CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL
PORTARIA N° 34, DE 05 DE MAIO DE 2025.

O Presidente da Câmara Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a Lei Municipal n° 510/2017, qual dispõe sobre a indenização das despesas de viagem dos vereadores e servidores da Câmara Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, e o Decreto N° 2.349/2024, que atualiza a URF - Unidade de Referência Fiscal do Município de Campina Grande do Sul e dá outras providências, resolve:
Art. 1 º Fica AUTORIZADA à concessão do pagamento de 2 (duas) diárias para o Servidor Srº **Adriano Junior Frason Ribeiro**, matrícula n°**379,** conforme abaixo discriminado:
I Valor da Diária: R$ 160,05 (cento e sessenta reais e cinco centavos).
II Valor total: R$ 320,10 (trezentos e vinte reais e dez centavos).
III Destino: Curitiba - PR.
IV Objetivo da Viagem: Participação no curso: Preparação para o novo ciclo, realizado pela Tribunal de Contas do Estado do Paraná.
V Período da Viagem: 08 e 09 de maio de 2025.
VI Observação: O transporte será realizado por meios próprios.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

Campina Grande do Sul, 05 de maio de 2025.

PEDRO APARECIDO CAFÉ
Presidente

Publicado por:
Jasiele Leoni Moroski
Código Identificador:352741AD

GABINETE
RELAÇÃO DE INSCRITOS NO EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 02/2025 PREMIAÇÃO CULTURA VIVA – CAMPINA GRANDE DO SUL - PR

O município de Campina Grande do Sul - PR por meio da Secretaria Municipal de Cultura a relação de inscritos para o EDITAL Nº 02/2025

CATEGORIA A - GERAL

Projeto	Proponente
ASSOCIAÇÃO KAZUCO AKAMINE	ASSOCIAÇÃO KAZUCO AKAMINE
CENTRO DE TRADIÇÕES GAÚCHAS RECANTO DOS TROPEIROS	CENTRO DE TRADIÇÕES GAÚCHAS RECANTO DOS TROPEIROS
ADSR	LEONARDO VISSOSSI
COLETIVO CULTURA URBANA MOC MOVIMENTO ORGANIZADO DE CULTURA	ISMAEL ROGER TADAIESKI
CAPOEIRA BRASIL	ROBERTO SOUZA FARIAS
ESPETÁCULO PAIXÃO DE CRISTO	PAULO CESAR SEHNEM CORDEIRO
INSTITUTO ARCANJO MIGUEL	INSTITUTO ESPAÇO ARCANJO MIGUEL
FORTALECER A CULTURA DAS TRADIÇÕES GAÚCHAS NA REGIÃO DE CAMPINA GRANDE DO SUL	CTG RANCHO DA TRADIÇÃO
DANÇA E BALÉ EM CAMPINA GRANDE DO SUL	DEYWETTY GEOVANI MOLARI
MANTENDO A TRADIÇÃO	ASSOCIAÇÃO COMITIVA CHÃO BATIDO
MOVIMENTO DE ESPERANÇA – A DANÇA QUE TRANSFORMA	RUANA CAMILO

CATEGORIA B – ÁREAS PERIFÉRICAS

Projeto	Proponente
COLETIVO INDÍGENA SOB FIOS	ADRIANA MELGAREJO
ARTE PARA TODOS	JOÃO ALCANJA DA SILVA
FONTES DA VIDA	ASSOCIAÇÃO PROJETO TAQUARI

Secretária Municipal da Cultura

Janete Ataíde Aparecida Assunção

Campina Grande do Sul, 05 de maio de 2025.

Publicado por:
Leonardo Sehnem Neto
Código Identificador:00AD164F

GABINETE
INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO
PROTOCOLO Nº. 3353/2025

Justificamos a celebração do Termo de Colaboração com a Organização da Sociedade Civil (OSC) Associação Padre João Roberto Ceconello, inscrita no CNPJ nº. 00.558.325/0001-94, tendo como objetivo formalizar o repasse do financeiro para o Serviço de Residências Terapêuticas, no Município de Campina Grande do Sul.
Ressalta-se que, esta parceria envolve a transferência de recursos financeiros na modalidade de termo de colaboração. Com relação ao repasse o protocolo 20710790-5 SESA refere-se aos incentivos financeiros das Residências Terapêuticas, cujos valores foram destinados ao Município de Campina Grande do Sul, para o fim específico de atendimento de residências terapêuticas.
Assim, do exame das circunstâncias fáticas e jurídicas que envolvem a presente demanda, verifica-se que estamos diante da situação de inviabilidade de competição entre eventuais organizações da sociedade civil, pois a entidade é a beneficiária do recurso em tela, vez que é a única instituição no Município com essa atividade, sendo ainda que possui viabilidade técnica e operacional para executá-lo.
Desta forma, torna pública, a justificativa para a Inexigibilidade do Chamamento Público para celebração do Termo de Colaboração com a Associação Padre João Roberto Ceconello, tendo com objetivo formalizar o repasse de incentivo financeiro para implantação e custeio mensal do Serviço Residencial Terapêutico, decorrente da Resolução n.º 063/2022 da Secretaria de Saúde do Estado do Paraná.

Assim sendo, e conforme vastamente asseverado pela Comissão de Seleção deste Município, e considerando que o Projeto Social/Plano de Trabalho/Plano de Aplicação apresentado pela entidade proponente Associação Padre João Roberto Ceconello já foi devidamente aprovado pelo Conselho Municipal de Saúde, bem como considerando o previsto no art. 31 da Lei 13.019/2014, e especialmente, em seu inciso II, a inexigibilidade de chamamento público no caso em epígrafe é situação evidente, diante da inviabilidade de competição entre eventuais OSC's, estando o feito em conformidade com o Art. 26 da Lei de Responsabilidade Fiscal.
Com a publicação do extrato da presente justificativa, inicia- se o prazo de cinco dias, para impugnação por qualquer interessado, na forma do artigo 32, parágrafo segundo, da Lei 13.019/2014.

Campina Grande do Sul, 06 de maio de 2025.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leonardo Sehnem Neto
Código Identificador:CDF6D3B2

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE FIM DE CONTRATO INICIAL

PARTES -	**CONTRATANTE:**	**MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL**
	CONTRATADA:	**ANDREIA DO ROCIO MEDEIROS ZANQUETTA**

OBJETO: Fim de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	**PROFESSOR**
ÚLTIMA VIGÊNCIA: ENCERRAMENTO:	**02/11/2024 A 01/05/2025 01/05/2025**
VALOR:	**R$ 2.470,42 (Dois mil, quatrocentos e setenta reais e quarenta e dois centavos).**

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 01 de maio de 2025.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:95AB3FCE

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE FIM DE CONTRATO INICIAL

PARTES -	**CONTRATANTE:**	**MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL**
	CONTRATADO:	**IVERSON FERREIRA DE LIMA**

OBJETO: Fim de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	**MOTORISTA**
ÚLTIMA VIGÊNCIA ENCERRAMENTO:	**02/11/2024 A 01/05/2025 01/05/2025**
VALOR:	**R$ 2.427,70 (Dois mil, quatrocentos e vinte e sete reais e setenta centavos).**

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 01 de maio de 2025.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:B7E0C80F

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE FIM DE CONTRATO

PARTES -	**CONTRATANTE:**	**MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL**
	CONTRATADO:	**MARCO ANTONIO CARDOSO DA LUZ**

OBJETO: Fim de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	**OPERÁRIO**
ÚLTIMA VIGÊNCIA: ENCERRAMENTO:	**02/11/2024 A 01/05/2025 01/05/2025**
VALOR:	**R$ 1.428,05 (Um mil, quatrocentos e vinte e oito reais e cinco centavos).**

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 01 de maio de 2025.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:DC7B9562

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE FIM DE CONTRATO

PARTES -	**CONTRATANTE:**	**MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL**
	CONTRATADO:	**ROGÉRIO APARECIDO SIUS**

OBJETO: Fim de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	**OPERÁRIO**
ÚLTIMA VIGÊNCIA: ENCERRAMENTO:	**02/11/2024 A 01/05/2025 01/05/2025**
VALOR:	**R$ 1.428,05 (Um mil, quatrocentos e vinte e oito reais e cinco centavos).**

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 01 de maio de 2025.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:A2561840

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE FIM DE CONTRATO

PARTES -	**CONTRATANTE:**	**MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL**
	CONTRATADA:	**DEBORA RODRIGUES CHAVES BONIN**

OBJETO: Fim de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	**TÉCNICO DE ENFERMAGEM**
ÚLTIMA VIGÊNCIA: ENCERRAMENTO:	**02/11/2024 a 01/05/2025 01/05/2025**
VALOR:	**R$ 2.142,07 (Dois mil, cento e quarenta e dois reais e sete centavos).**

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 01 de maio de 2025.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:571A64B7

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE FIM DE CONTRATO INICIAL

PARTES -	CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL
	CONTRATADA:	BERNADETE APARECIDA DA SILVA

OBJETO: Fim de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS – ÁREA URBANA
ÚLTIMA VIGÊNCIA: ENCERRAMENTO:	03/11/2024 a 02/05/2025 02/05/2025
VALOR:	R$ 1.428,05 (Um mil, quatrocentos e vinte e oito reais e cinco centavos).

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 02 de maio de 2025.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:54585699

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE FIM DE CONTRATO INICIAL

PARTES -	CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL
	CONTRATADA:	ANDREIA CRISTIANE FRANCO DE SOUZA

OBJETO: Fim de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	PROFESSOR
ÚLTIMA VIGÊNCIA: ENCERRAMENTO:	03/11/2024 A 02/05/2025 02/05/2025
VALOR:	R$ 2.470,42 (Dois mil, quatrocentos e setenta reais e quarenta e dois centavos).

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 02 de maio de 2025.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:8FB42FC4

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE FIM DE CONTRATO INICIAL

PARTES -	CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL
	CONTRATADA:	JOSELEIA POSONSKI DA SILVA

OBJETO: Fim de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	ENFERMEIRO
ÚLTIMA VIGÊNCIA: ENCERRAMENTO:	03/11/2024 A 02/05/2025 02/05/2025
VALOR:	R$ 4.641,14 (Quatro mil, seiscentos e quarenta e um reais e quatorze centavos).

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 02 de maio de 2025.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:F9EF9BC3

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE FIM DE CONTRATO

PARTES -	CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL
	CONTRATADO:	LORENA DOS SANTOS

OBJETO: Fim de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	OPERÁRIO
ÚLTIMA VIGÊNCIA: ENCERRAMENTO:	02/11/2024 A 01/05/2025 01/05/2025
VALOR:	R$ 1.428,05 (Um mil, quatrocentos e vinte e oito reais e cinco centavos).

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 01 de maio de 2025.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:2CF7D63B

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE FIM DE CONTRATO INICIAL

PARTES -	CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL
	CONTRATADA:	MARIA ZELIA MARTIM

OBJETO: Fim de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS – ÁREA URBANA
ÚLTIMA VIGÊNCIA: ENCERRAMENTO:	04/11/2024 A 03/03/2025 03/03/2025
VALOR:	R$ 1.428,05 (Um mil, quatrocentos e vinte e oito reais e cinco centavos).

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 03 de março de 2025.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:06477C9A

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE FIM DE CONTRATO INICIAL

PARTES -	CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL
	CONTRATADA:	REGIANY DO PILAR DE OLIVEIRA MORAIS

OBJETO: Fim de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	PROFESSOR
ÚLTIMA VIGÊNCIA: ENCERRAMENTO:	04/11/2024 A 03/05/2025 03/05/2025
VALOR:	R$ 2.470,42 (Dois mil, quatrocentos e setenta reais e quarenta e dois centavos).

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 03 de maio de 2025.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:C517BED4

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO

PARTES -	**CONTRATANTE:**	**MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL**
	CONTRATADA:	**NOELI ANDRADE RAMOS**

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	**AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS – ÁREA URBANA**
4ª ADMISSÃO: **PRAZO PRORROGADO:**	**03/11/2024 A 02/05/2025** **03/05/2025 A 02/11/2025**
VALOR:	**R$ 1.428,05 (Um mil, quatrocentos e vinte e oito reais e cinco centavos).**

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 03 de maio de 2025.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:468FB009

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE FIM DE CONTRATO INICIAL

PARTES -	**CONTRATANTE:**	**MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL**
	CONTRATADA:	**JOSEANE DA SILVA BARROS DE MATOS**

OBJETO: Fim de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	**PROFESSOR**
ÚLTIMA VIGÊNCIA: **ENCERRAMENTO:**	**05/11/2024 A 04/05/2025** **04/05/2025**
VALOR:	**R$ 2.470,42 (Dois mil, quatrocentos e setenta reais e quarenta e dois centavos).**

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de maio de 2025.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:4406BC61

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE FIM DE CONTRATO INICIAL

PARTES -	**CONTRATANTE:**	**MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL**
	CONTRATADA:	**ELIENE SANTOS DE CAMPOS BATISTA**

OBJETO: Fim de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	**PROFESSOR**
ÚLTIMA VIGÊNCIA: **ENCERRAMENTO:**	**05/11/2024 A 04/05/2025 04/05/2025**
VALOR:	**R$ 2.470,42 (Dois mil, quatrocentos e setenta reais e quarenta e dois centavos).**

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de maio de 2025.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:EAC5859A

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE FIM DE CONTRATO INICIAL

PARTES -	**CONTRATANTE:**	**MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL**
	CONTRATADA:	**EMILY MUNIZ DE PAULA**

OBJETO: Fim de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	**EDUCADOR INFANTIL**
ÚLTIMA VIGÊNCIA: **ENCERRAMENTO:**	**05/11/2024 A 04/05/2025** **04/05/2025**
VALOR:	**R$ 1.808,56 (Um mil, oitocentos e oito reais e cinquenta e seis centavos).**

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de maio de 2025.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:D491AA83

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO DO TENENTE

CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES
AVISO DE DISPENSA PRESENCIAL Nº 008/2025

PARA APRESENTAÇÃO DE PROPOSTAS ADICIONAIS
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 12/2025

A CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO DO TENENTE/PR, CNPJ: 01.536.649/0001-94, TORNA PÚBLICO QUE ESTÁ RECEBENDO PROPOSTAS ADICIONAIS PARA A DISPENSA PRESENCIAL COM CRITÉRIO DE JULGAMENTO MENOR PREÇO, POR ITEM, NA HIPÓTESE DO ART. 75, INCISO II, NOS TERMOS DA LEI FEDERAL Nº 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021 E DA RESOLUÇÃO Nº 003/2024 DESTE PODER LEGISLATIVO, LEI COMPLEMENTAR Nº 123/2006 E SUAS ALTERAÇÕES E DEMAIS LEGISLAÇÕES APLICÁVEIS.

1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO DIRETA:
1.1. O objeto da presente dispensa **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE CAFÉ SOB DEMANDA, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO DO TENENTE**, conforme Termo de Referência disponível na sede da Câmara Municipal de Campo do Tenente, até o dia 09/05/2025 às 23h59min podendo ser solicitado pelo e-mail licitação licitacao@camaract.pr.gov.br até as 17h no protocolo da Secretaria da Câmara Municipal.

O envio das propostas e documentos referentes à habilitação para esta Dispensa será realizado pelo e-mail licitação

licitacao@camaract.pr.gov.br ou por meio da entrega da documentação e proposta/preços na Secretaria da Câmara Municipal de Campo do Tenente, mediante protocolo.
A solicitação de esclarecimento de dúvidas a respeito das condições deste Aviso de Contratação Direta e de outros assuntos relacionados a presente Dispensa de licitação deverá ser efetuada pelas empresas interessadas em participar do certame pelo e-mail licitacao@camaract.pr.gov.br, ou presencialmente por meio de protocolo na secretaria da Câmara Municipal de. Campo do Tenente/Pr, Av. Miguel Komarchewski, nº 274, Campo do Tenente/Pr, das 8h às 12h e das 13h às 17h, em até 02 (dois) dias antes do término do recebimento de proposta.

Campo do Tenente, 05 de maio de 2025.

MARCELO VIANNA GURSKI
Agente de Contratação

Publicado por:
Mariane de Souza
Código Identificador:1BCD2E0D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA Nº 08/2025

Processo Administrativo n° 171/2025
Espécie: Dispensa de Licitação, com fundamento no art. 75, inciso II da Lei Federal nº 14.133/2021.
Objeto: Aquisição e instalação de tela mosquiteiro para janelas e portas das cozinhas nas unidades escolares de toda rede municipal de ensino pertencente a secretaria municipal de educação e esportes.
Data de Recebimento de propostas: até 09:45h de 09/05/2025
INÍCIO DISPUTA: 09/05/2025 10:00h
Duração da Fase de Lances: 6 horas
TIPO DE LANCE: MENOR LANCE
Local/link:**www.bll.org.br**

O Aviso de Contratação Direta poderá ser examinado pelo site https://campodotenente.pr.gov.br/transparencia, menu "Licitações" ou pelo Portal Nacional de Contratações Públicas-PNCP.
Demais informações podem ser obtidas pelo e-mail: licitacaoctpr@gmail.com, das 08h00 às 12h00 e das 13h00 às 17h00.

EDUARDO DO ROCIO THIMOTHEO
Agente de Contratação

Publicado por:
Eduardo do Rocio Thimotheo
Código Identificador:9F65264A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA Nº 07/2025

Processo Administrativo n° 168/2025
Espécie: Dispensa de Licitação, com fundamento no art. 75, inciso II da Lei Federal nº 14.133/2021.
Objeto: Aquisição de coifas para atender a demanda de manutenção das unidades escolares do Município de Campo do Tenente PR.

Data de Recebimento de propostas: até 08:45h de 09/05/2025
INÍCIO DISPUTA: 09/05/2025 09:00h
Duração da Fase de Lances: 6 horas
TIPO DE LANCE: MENOR LANCE
Local/link:**www.bll.org.br**

O Aviso de Contratação Direta poderá ser examinado pelo site https://campodotenente.pr.gov.br/transparencia, menu "Licitações" ou pelo Portal Nacional de Contratações Públicas-PNCP.
Demais informações podem ser obtidas pelo e-mail: licitacaoctpr@gmail.com, das 08h00 às 12h00 e das 13h00 às 17h00.

EDUARDO DO ROCIO THIMOTHEO
Agente de Contratação

Publicado por:
Eduardo do Rocio Thimotheo
Código Identificador:7A3FB2B9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ESPORTE
PORTARIA 19/2025

A UTORIZAÇÃO DE SERVIÇOS EXTRAORDINÁRIOS
CAROLINE TIBURSKI BONAMIGO, Secretária Municipal de Educação e Esporte de Campo do Tenente, no uso de suas atribuições legais em conformidade com a Portaria 004/2025, resolve:
Art. 1º – Autorizar a prestação de serviços extraordinários (horas extras), em conformidade com o Decreto 174/2021, dos serviços relacionados abaixo:
CMEI Tia Estela
Cristiele Ferreira de Lima– 30 horas
Horario : entrada 7:30h foga 12:30h a 13:30h e saida 18:00h

CMEI Pequenos Brilhantes
Franciele Hornick – 30 horas
Horario : entrada 7:30h foga 12:30h a 13:30h e saida 18:00h

CMEI Tia Sophia
Dilma de Fátima Pereira de Lima – 30 horas
Horario : entrada 7:40h foga 12:30h a 13:30h e saida 17:00h

Art. 2º – A realização do serviço extraordinário será cumprida referente ao período de 16 de Abril 2025 a 15 Maio de 2025, com limite máximo de 30 horas.
Art. 3º – A realização do serviço extraordinário das servidoras, será em atendimento ao aluno no horário compreendido atender os alunos no período compreendido conforme os períodos acima
Art. 4º – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Campo do Tenente, 05 de Maio de 2025

CAROLINE TIBURSKI BONAMIGO
Secretária de Educação e Esporte
Portaria nº 004/2025

Publicado por:
Zeila de Fatima Cavalheiro Urban
Código Identificador:B21D09DB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ESPORTE
PORTARIA 18/2025

AUTORIZAÇÃO DE SERVIÇOS EXTRAORDINÁRIOS

CAROLINE TIBURSKI BONAMIGO, Secretária Municipal de Educação e Esporte de Campo do Tenente, no uso de suas atribuições legais em conformidade com a Portaria 004/2025 resolve:
Art. 1º – Autorizar a prestação de serviços extraordinários (horas extras), em conformidade com o Decreto 174/2021, dos serviços relacionados abaixo:

1 ADAM HENRIQUE WOSNIACK – 60 HORAS
2 BRUNO EDUARDO QUEGE – 60 HORAS
3 CELSO FERREIRA RAMIRES – 60 HORAS
4 DJENIFER THAIANA RUHR – 60 HORAS
5 EDIVALDO JOSÉ VICENTE – 60 HORAS
6 MARTINHO RODOLFO HORNICK – 60 HORAS
7 MARCOS ANTONIO QUEGE – 60 HORAS
8 MARLON VENTURA CANDIDO – 60 HORAS

9 MARIELI DE LIMA MACHADO – 60 HORAS

10 JOSE MARCELO KLIMIONT - 60 HORAS

11 VALDECIR MAGALHES ALVES – 60 HORAS

12 VALDEVINO CAIA – 60 HORAS

Art. 2º – A realização do serviço extraordinário será cumprida referente ao período de 16 de Abril de 2025 a 15 Maio de 2025, com limite máximo de 60 horas.
Art. 3º – A realização do serviço extraordinário dos dois primeiros servidores, realizará transporte escolar de alunos universitários para o Município de Rio Negro-PR e Mafra-SC, no período matutino e noturno, ultrapassando as horas normais de trabalho.
Art. 4º – A realização de serviço extraordinário, dos demais servidores do transporte escolar, serão para transportar alunos de Ensino Fundamental, Ensino Médio e Profissionalizante, em períodos noturnos eventuais.
Art. 5º – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Campo do Tenente, de 05 Maio de 2025

CAROLINE TIBURSKI BONAMIGO
Secretária de Educação e Esporte
Portaria nº 004/2025

Publicado por:
Zeila de Fatima Cavalheiro Urban
Código Identificador:8B00BBF2

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ESPORTE
PORTARIA 20/2024

AUTORIZAÇÃO DE SERVIÇOS EXTRAORDINÁRIOS
CAROLINE TIBURSKI BONAMIGO, Secretária Municipal de Educação e Esporte de Campo do Tenente, no uso de suas atribuições legais em conformidade com a Portaria 0042025, resolve:
Art. 1º – Autorizar a prestação de serviços extraordinários (horas extras), em conformidade com o Decreto 174/2021, dos serviços relacionados abaixo:
Bruno Ferreira Sena – 40 horas

Igor Thiarlen Reichardt – 40 horas
Art. 2º – A realização do serviço extraordinário será cumprida referente ao período de 16 de Abril de 2025 a 15 de Maio de 2025, com limite máximo de 40 horas.
Art. 3º – A realização do serviço extraordinário dos professores de Educação Física consiste em atender alunos em escolinhas de futebol, viagens a campeonatos inclusive aos sábados, excedendo assim sua carga horária mensal.
Art. 4º – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Campo do Tenente, 04 deAbril de 2025

CAROLINE TIBURSKI BONAMIGO
Secretária de Educação e Esporte
Portaria nº 004/2025

Publicado por:
Zeila de Fatima Cavalheiro Urban
Código Identificador:CFFC4BCB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DE ADITIVO CONTRATO 019/2024

PROCESSO Nº	CONTRATO Nº	Nº TERMO ADITIVO	OBJETO	CONTRATADA	DATA ASSINATURA
Concorrência 06/2023	019/2024	2º	- Prorrogação de execução por 90 (noventa) dias, vigendo até 22 de maio de 2025;	ALTA VISTA CONSTRUÇÕES E TERRAPLENAGEM LTDA, CNPJ: 00.077.401/0001-40	05/05/2025

Publicado por:
Eduardo do Rocio Thimotheo
Código Identificador:33F59C38

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI

CÂMARA MUNICIPAL
PORTARIA Nº 013/2025

O Presidente da Câmara Municipal de Candói, Estado do Paraná, Vereador JOSÉ EDENILSON VOLENITIS, no uso de atribuições que lhe são conferidas por Lei;

R E S O L V E

Art. 1º Nomear Comissão Especial de Inventário Patrimonial, Avaliação e Cadastro a qual será composta pelos seguintes membros:
MARCIA DA LUZ – Telefonista
GILDA TRENTO CASSOL - Agente operacional
SANDRA CRISTINA RISTOV - Assessora de Gabinete
Parágrafo Único: Aos servidores efetivos será devida a respectiva gratificação de função em razão da designação, conforme legislação municipal, sendo vedada a concessão a servidora comissionada.
Art. 2º A presente comissão ficará sob a presidência da Sra. MARCIA DA LUZ e deverá realizar suas atividades observando as regras vigentes e aplicáveis no que tange ao cadastro/regularização, conservação, avaliação, depreciação e demais procedimentos inerente ao patrimônio público da Câmara Municipal de Candói.
Art. 3º A comissão terá o prazo de 60 (sessenta) dias, para realizar os procedimentos pertinentes com a finalidade de devolução/entrega dos bens públicos já declarados inservíveis no âmbito da Câmara Municipal de Candói, ao Poder Executivo Municipal, obedecendo as regras da Resolução da Mesa Diretora 061/2022.
§ 1º. A presente Comissão instituída elaborará relatório específico e fotográfico dos bens declarados inservíveis ou inaproveitáveis e aptos a serem enviados ao Executivo municipal para a destinação que lhe for pertinente.
§ 2º Após o prazo estipulado no caput do presente artigo, a comissão, após finalizados os procedimentos e promovidas as adequações que entender pertinente, emitirá relatório atualizado com inventário de patrimônio atualizado.
Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete da Presidência em, 05 de maio de 2025.

JOSÉ EDENILSON VOLENITIS
Presidente

Publicado por:
Márcia da Luz
Código Identificador:372D5C30

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE ABERTURA DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA SELEÇÃO DE ESTAGIÁRIAS NÃO REMUNERADAS - EDITAL Nº 01/2025

O **Prefeito do Município de Candói**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, mediante as condições estipuladas neste Edital, em conformidade com a Constituição Federal e demais disposições atinentes à matéria e **Convênio com o Centro Universitário Campo Real,** torna público os critérios de inscrição e seleção de estagiárias não remuneradas para atendimento e orientação das mulheres do Município de Candói – Paraná.

1. DO OBJETO
1.1. O presente Edital tem por objeto o preenchimento de vagas de estágio não remunerado na área de direito em conformidade com os critérios elencados no presente Edital.

2. DA VIGÊNCIA
2.1. O presente Edital terá vigência para a oferta de vagas de estágio não remunerado, em atendimento às disposições curriculares do curso abrangido neste Edital, com vigência de 06 meses, cujos termos de estágio terão duração equivalente ao cumprimento do requisito da carga horária de **80 (oitenta)** horas e duração máxima de seis meses,

cumprindo a carga horária exigida pelo Centro Universitário Campo Real para o estágio obrigatório.

3. DAS CONDIÇÕES GERAIS PARA PARTICIPAÇÃO

3.1. A inscrição da participante na seleção implica no conhecimento e aceitação plena e irrevogável das normas constantes no presente Edital.
3.2. Poderão participar desta seleção acadêmicas regularmente matriculadas no curso de Direito do Centro Universitário Campo Real que atendam aos requisitos para o cumprimento da carga horária ofertada no presente edital.
3.3. A candidata deverá apresentar, no ato de sua inscrição, ficha de inscrição devidamente preenchida e documentos comprobatórios de matrícula na respectiva instituição de ensino.
3.4. Poderão participar acadêmicas que estão cursando o 1 ao 7 período de Direito.
3.5. As candidatas serão selecionadas em conformidade com o período que estão cursando por ordem decrescente, iniciando do 7 período respectivamente e serão chamadas de acordo com a disponibilidade de vagas existentes dentro do prazo de vigência estabelecido no item 2.1.
3.6. A candidata deverá possuir horário disponível, compatível com os expedientes na unidade, de forma que o desenvolvimento das atividades de estágio seja sempre subsidiado pela presença do profissional que supervisionará as atividades desenvolvidas durante o decurso do estágio.

4. DAS CARACTERÍSTICAS DO ESTÁGIO

4.1. A seleção será feita exclusivamente para estágio obrigatório não remunerado e para acadêmicas tendo em vista os atendimentos serem para mulheres do Município de Candói.
4.2. A carga horária será de 04 (quatro) horas semanais no período de segunda a sexta-feira nos horários e dias a serem definidos pela profissional que supervisionará o estágio.
4.3 O estágio terá duração mínima adstrita ao tempo necessário para integralizar a carga horária de estágio, no decurso de (06) seis meses, podendo ser prorrogado por mais 06 (seis) meses, mediante justificativa escrita que será apreciada pelo professor orientador e pela Coordenação de Práticas Jurídicas do Centro Universitário Campo Real

5. DAS VAGAS

5.1. As vagas deste Edital estão dispostas da seguinte forma:
04 (quatro) vagas para acadêmicas de direito.

6. DAS ATIVIDADES

As acadêmicas do Estágio Supervisionado incumbem, observadas as disposições do regimento do Estágio Supervisionado
I – Cumprir os horários de atividades
II – Realizar pesquisas de cunho prático-jurídico.
III – Atender as mulheres selecionadas e agendadas pela Secretaria de Assistência Social do Município de Candói – Paraná.
IV – Agir com ética, preservando externamente o sigilo das informações disponibilizadas pelos clientes.
V – Prestar orientação às mulheres do Município de Candói, previamente agendadas e selecionadas pela Secretária de Assistência Social;
VI – Cumprir as disposições do regulamento e do regimento atinentes ao Estágio Supervisionado

7. DAS INSCRIÇÕES

7.1. O presente edital, receberá inscrições durante o período de **06/05/2025 a 16/05/2025**, para formar banco de estagiárias visando contemplar o maior número de alunas durante sua vigência.
7.2. As inscrições serão realizadas mediante google forms: https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSePNTcD7On5ELkNL5oNaalZK-z9f57CPcYnp-d560IVtMRmHQ/viewform?usp=header
7.3. As alunas que forem selecionadas dentro do número de vagas ofertadas, terão prazo de 02 (dois) dias, para efetuarem a comprovação da matrícula sob pena de serem eliminadas, ocorrendo a convocação da candidata posteriormente classificada na lista de classificação.
7.4. Para inscrever-se no processo seletivo as discentes devem atender os seguintes pré-requisitos:
A – Estarem devidamente matriculadas no Curso de Direito no Centro Universitário Campo Real na data da inscrição, bem como, em todo o período do estágio supervisionado.
B – Apresentar declaração de matrícula na data da inscrição e no momento em que iniciarem o estágio.

8. DA SELEÇÃO

8.1 A seleção será realizada pelo profissional que supervisionará o estágio mediante entrevista com as inscritas.
8.2 As candidatas serão selecionadas por ordem decrescente dos períodos que estiverem cursando, preferindo as que estiverem cursando o 7o período aos demais e assim respectivamente,

9. DO RESULTADO

9.1 O resultado preliminar e chamamento para entrevista será publicado no dia **23/05/2025.**
9.2. Entrevistas: A entrevista ocorrerá no Departamento Jurídico da Prefeitura Municipal de Candoi em **10/06/2025** nos termos de edital a ser publicado.
9.2. O resultado final será publicado no dia **16/06/2025**.
9.3 O resultado final será publicado nos sites oficiais do Centro Universitário Campo Real e da Prefeitura Municipal de Candoi, bem como nas redes sociais da Prefeitura Municipal de Candói.

10. DA CONVOCAÇÃO PARA MATRÍCULA

10.1 A convocação das classificadas ocorrerá mediante publicação de edital em **23/06/2025.**
10.2. A formalização do estágio se dará com a assinatura do Termo de Compromisso e matrícula no sistema Acadêmico, junto ao Coordenadoria de Estágio do Centro Universitário Campo Real. Contudo, para que isso se efetive, o candidato deverá apresentar a documentação abaixo elencada, dentro do prazo de dez (10) dias após publicação do resultado final de classificação das vagas:
10.1.1. A candidata convocada para formalização do estágio deverá apresentar atestado de matrícula no início do estágio que ocorrerá em agosto de 2025 mediante edital.
10.2.1 Se a candidata não aceitar ou não atender ao chamado no prazo final será convocada a próxima da lista de classificação observando o item 8.2 do presente edital.
10.2.2 Se a candidata preencher os requisitos exigidos no edital e der o aceite à vaga, iniciar-se-á o processo de formalização e registro do estágio.
10.3 A candidata convocada deverá apresentar as seguintes documentações sob pena de perda da vaga e consequente convocação da candidata subsequente:
- Declaração de matrícula no Curso de Direito no Centro Universitário Campo Real;
- Registro de Identificação;
10.4 após a entrega da documentação e efetiva matrícula no sistema acadêmico, a aluna estará habilitada a exercer suas atividades de estágio no setor pretendido.

11.0. DO ACOMPANHAMENTO DO ESTÁGIO

11.1 Os procedimentos relacionados ao acompanhamento e conclusão de estágio serão cumpridos de acordo com os instrumentos normativos regentes internos do Centro Universitário Campo Real
11.2 A candidata selecionada para a vaga de estágio compromete-se a cumprir todos os regulamentos sobre o desenvolvimento das atividades práticas estudantis, bem como os regulamentos inerentes ao estágio e as atribuições constantes no presente edital sob pena de haver o desrespeito às normas estabelecidas e o estágio ser cancelado de ofício, após o requerimento fundamentado do professor orientador

12. DO CRONOGRAMA

12.1. O presente edital seguirá o cronograma abaixo:
Lançamento do Edital 05/05/2025
Inscrições - 06/05/2025 a 16/05/2025
Resultado preliminar 23/05/2025
Entrevistas: 10/06/2025
Resultado final: 16/06/2025.
Edital convocação: 23/06/2025
Início do estágio: agosto de 2025

13. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

13.1 A inscrição neste processo implica na aceitação de todos os itens deste edital e da legislação nacional pertinente a estágios.
13.2. Acadêmicas que estejam cursando semestres anteriores ao 7 período terá o presente estágio validado para a disciplina de estágio supervisionado I do 7 Período do Curso de Direito
13.3 Casos omissos a este edital serão apreciados pela Coordenação de Práticas Jurídicas do Centro Universitário Campo Real e respectivos setores interessados.

Candói, 05 de maio de 2025

ALDOINO GOLDONI ELIZANIA CALDAS FARIA
Prefeito Municipal Centro Universitário Campo Real

Publicado por:
Flora Regina Bayer
Código Identificador:8687AC7A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 048/2025 DATA: 05/05/2025

Declara de utilidade pública para fins de desapropriação e de interesse público, o imóvel que menciona e dá outras providências.

ALDOINO GOLDONI FILHO, Prefeito Municipal de Candói, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a alínea "d' do inciso I do Artigo 84 da Lei Orgânica do Município;
CONSIDERANDO as disposições dos arts. 200 a 202 da Lei Orgânica Municipal, de onde se extrai que Município deve promover o seu desenvolvimento econômico, agindo de modo que as atividades econômicas realizadas em seu território contribuam para elevar o nível de vida e o bem-estar da população local, bem como para valorizar o trabalho humano, e que também é de responsabilidade do Município, no campo de sua competência, a realização de investimentos para formar e manter a infraestrutura básica capaz de atrair, apoiar ou incentivar o desenvolvimento de atividades produtivas;
CONSIDERANDO a disposição normativa do art. 5º do Decreto-Lei Federal nº 3.365, de 21 de junho de 1941, que trata sobre a desapropriação por utilidade pública, notadamente a alínea "i" (com redação da Lei Federal 9.785/1999) que prevê este mecanismo para fins de"... construção ou ampliação de distritos industriais;"
CONSIDERANDO a competência para declaração de utilidade pública prevista nos arts. 2º c/c 6º do Decreto-Lei Federal nº 3.365, de 21 de junho de 1941;
CONSIDERANDO a disposição do art 21 da Lei 448/2001, com redação conferida pela Lei 587/2005, que trata de desapropriação para finalidade de criação ou ampliação de áreas destinadas ao fomento industrial e comercial no Município;
CONSIDERANDO que a área a ser desapropriada é estratégica para implementação de políticas públicas de atração de novos investimentos (contribuindo, desta forma, para geração de emprego e renda, fortalecendo a economia do Município), pois encontra-se margeando a BR 277 por uma linha de aproximadamente 600 metros de frente, de fácil acesso e com distância de 6.500 metros do trevo que liga à BR 373, portanto, localizada próxima a rodovias de alto fluxo, sendo que a**BR-277**, por exemplo, é uma das principais vias de escoamento da produção industrial e agrícola do Estado do Paraná, que contribui para melhor logística, facilitando o transporte de insumos e produtos e tornando o Município mais atraente para novos investimentos.
CONSIDERANDO a disposição do art 7º do Decreto-Lei Federal nº 3.365, de 21 de junho de 1941, com redação da Lei Federal 14.620/2023, que prevê que, declarada a utilidade pública, ficam as autoridades administrativas do expropriante ou seus representantes autorizados a ingressar nas áreas compreendidas na declaração, inclusive para realizar inspeções e levantamentos de campo, podendo recorrer, em caso de resistência, ao auxílio de força policial.

DECRETA:

Fica declarada de utilidade pública, para fins de desapropriação, a área rural medindo 14,3635 hectares, objeto da Matrícula 19.125 do 1º Ofício de Registro de Imóveis de Guarapuava-PR, a qual encontra-se dentro dos seguintes limites, divisas e confrontações:
"O perímetro do imóvel descrito abaixo, está Georreferenciado no Sistema Geodésico Brasileiro, e tem início no marco denominado CBBM1342 de coordenadas Plano Retangulares Relativas, Sistema U T M - Datum SIRGAS2000, Este (X) 398.306,91 m e Norte (Y) 7.187.260,69 m referentes ao meridiano central 51°00'; daí, confrontando com FAIXA DE DOMÍNIO - BR 277, com azimute de 152°36'25" e distância de 42,36 m, segue até o marco CBBV0269 de coordenada Norte (Y) 7.187.223,08 m, Este (X) 398.326,39 m ; daí, confrontando com FAIXA DE DOMÍNIO - BR 277, com azimute de 151°32'45" e distância de 54,68 m, segue até o marco CBBV0268 de coordenada Norte (Y) 7.187.175,01 m, Este (X) 398.352,45 m ; daí, confrontando com FAIXA DE DOMÍNIO - BR 277, com azimute de 151°32'45" e distância de 10,82 m, segue até o marco CBBV0267 de coordenada Norte (Y) 7.187.165,49 m, Este (X) 398.357,60 m ; daí, confrontando com ESTRADA MUNICIPAL, com azimute de 151°32'43" e distância de 10,14 m, segue até o marco CBBV0266 de coordenada Norte (Y) 7.187.156,58 m, Este (X) 398.362,44 m ; daí, confrontando com FAIXA DE DOMÍNIO - BR 277, com azimute de 151°32'44" e distância de 8,03 m, segue até o marco CBBV0265 de coordenada Norte (Y) 7.187.149,52 m, Este (X) 398.366,26 m ; daí, confrontando com FAIXA DE DOMÍNIO - BR 277, com azimute de 145°55'36" e distância de 53,77 m, segue até o marco CBBV0264 de coordenada Norte (Y) 7.187.104,98 m, Este (X) 398.396,39 m ; daí, confrontando com FAIXA DE DOMÍNIO - BR 277, com azimute de 134°42'01" e distância de 55,94 m, segue até o marco CBBV0263 de coordenada Norte (Y) 7.187.065,63 m, Este (X) 398.436,15 m ; daí, confrontando com FAIXA DE DOMÍNIO - BR 277, com azimute de 124°43'11" e distância de 58,45 m, segue até o marco CBBV0262 de coordenada Norte (Y) 7.187.032,34 m, Este (X) 398.484,19 m ; daí, confrontando com FAIXA DE DOMÍNIO - BR 277, com azimute de 120°19'51" e distância de 42,25 m, segue até o marco CBBV0261 de coordenada Norte (Y) 7.187.011,01 m, Este (X) 398.520,66 m ; daí, confrontando com FAIXA DE DOMÍNIO - BR 277, com azimute de 120°31'27" e distância de 66,46 m, segue até o marco CBBV0260 de coordenada Norte (Y) 7.186.977,25 m, Este (X) 398.577,90 m ; daí, confrontando com FAIXA DE DOMÍNIO - BR 277, com azimute de 120°36'27" e distância de 20,85 m, segue até o marco CBBV0259 de coordenada Norte (Y) 7.186.966,64 m, Este (X) 398.595,85 m ; daí, confrontando com FAIXA DE DOMÍNIO - BR 277, com azimute de 127°38'34" e distância de 48,04 m, segue até o marco CBBV0258 de coordenada Norte (Y) 7.186.937,30 m, Este (X) 398.633,88 m ; daí, confrontando com FAIXA DE DOMÍNIO - BR 277, com azimute de 141°07'35" e distância de 43,50 m, segue até o marco CBBV0257 de coordenada Norte (Y) 7.186.903,44 m, Este (X) 398.661,18 m ; daí, confrontando com FAIXA DE DOMÍNIO - BR 277, com azimute de 154°28'10" e distância de 43,32 m, segue até o marco CBBV0256 de coordenada Norte (Y) 7.186.864,35 m, Este (X) 398.679,85 m ; daí, confrontando com FAIXA DE DOMÍNIO - BR 277, com azimute de 162°34'58" e distância de 40,55 m, segue até o marco CBBM1539 de coordenada Norte (Y) 7.186.825,66 m, Este (X) 398.691,99 m ; daí, confrontando com JOÃO MARIA DE JESUS MARTINS, com azimute de 246°36'55" e distância de 200,15 m, segue até o marco CBBM1540 de coordenada Norte (Y) 7.186.746,22 m, Este (X) 398.508,28 m ; daí, confrontando com LOTE 70 - GLEBA ANOMIA - João Maria de Jesus Martins, com azimute de 260°13'40" e distância de 166,20 m, segue até o marco CBBM1542 de coordenada Norte (Y) 7.186.718,01 m, Este (X) 398.344,49 m ; daí, confrontando com LOTE 70 - GLEBA ANOMIA - João Maria de Jesus Martins, com azimute de 211°18'04" e distância de 24,14 m, segue até o marco CBBM1541 de coordenada Norte (Y) 7.186.697,38 m, Este (X) 398.331,95 m ; daí, confrontando com LOTE 69 - GLEBA ANOMIA - Ivo Pereira de Souza, com azimute de 307°22'33" e distância de 66,44 m, segue até o marco CBBM1543 de coordenada Norte (Y) 7.186.737,71 m, Este (X) 398.279,15 m ; daí, confrontando com LOTE 68 - GLEBA ANOMIA - José Neri de Menezes, com azimute de 359°59'38" e distância de 151,72 m, segue até o marco CBBM1545 de coordenada Norte (Y) 7.186.889,43 m, Este (X) 398.279,13 m ; daí, confrontando com LOTE 68 - GLEBA ANOMIA - José Neri de Menezes, com azimute de 343°12'06" e distância de 189,13 m, segue até o marco CBBM1538 de coordenada Norte (Y) 7.187.070,49 m, Este (X) 398.224,48 m ; daí, confrontando com LOTE 65 - GLEBA ANOMIA - João Maria da Cruz, com azimute de 329°14'24" e

distância de 133,57 m, segue até o marco CBBM1621 de coordenada Norte (Y) 7.187.185,27 m, Este (X) 398.156,16 m ; daí, confrontando com ESTRADA MUNICIPAL, com azimute de 320°31'18" e distância de 7,40 m, segue até o marco CBBM1622 de coordenada Norte (Y) 7.187.190,98 m, Este (X) 398.151,45 m ; daí, confrontando com LOTE 65 - GLEBA ANOMIA - João Maria da Cruz, com azimute de 324°45'36" e distância de 19,74 m, segue até o marco CBBM1350 de coordenada Norte (Y) 7.187.207,10 m, Este (X) 398.140,06 m ; Finalmente do marco CBBM1350 segue até o marco CBBM1342, (início da descrição), confrontando com LOTE 75 - GLEBA ANOMIA - Nelso Mugnol, com azimute de 72°11'38", e distância de 175,24 m, fechando assim o perímetro acima descrito."

. A presente desapropriação tem por finalidade e interesse público a aquisição de área para fins de implementação de políticas públicas de atração e/ou ampliação de investimentos industriais e/ou comerciais no território do Município, contribuindo, desta forma, para geração de emprego e renda, fortalecendo a economia do Município, cumprindo as disposições dos art. 200 a 202 da Lei Orgânica Municipal.

. Fica a Assessoria Jurídica do Município autorizada a adotar as providências necessárias à efetivação da desapropriação de que trata o presente Decreto.

. As despesas decorrentes da execução desta Decreto correrão às expensas do Município, por conta das dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento anual, suplementadas se necessário.

. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Candói, 05 de maio de 2025.

ALDOINO GOLDONI FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lucimara Pinheiro da Silva
Código Identificador:699ECEA1

SECRETARIA DE PLANEJAMENTO
CONVITE AUDIÊNCIA PÚBLICA PPA 2026/2029 E LDO 2026

CONVITE

AUDIÊNCIA PÚBLICA DE APRESENTAÇÃO E DISCUSSÃO REFERENTE o PPA 2026-2029 e LDO-2026

O Prefeito do Município de Candói, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e cumprindo os princípios da legalidade, da publicidade e da transparência, com base na Constituição Federal e Art. 48 da Lei Complementar n° 101, de maio de 2000, **TORNA PÚBLICO** e **CONVIDA** as autoridades, os representantes de classes e a sociedade em geral do Município de Candói – Pr., para participarem da **AUDIÊNCIA PÚBLICA**, que será realizada no dia 12 de maio de 2025, às 9h00 da manhã, nas dependências da Câmara Municipal de Vereadores situada na Av. Alfredo Antônio Budel nº 1067 – Bairro Pioneiros.

Pauta:
Apresentação e discussão do PLANO PLURIANUAL–PPA/2026-2029;
Apresentação e discussão da Proposta de LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIA – LDO/2026

Candói, 22 de abril de 2025

ALDOINO GOLDONI FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Zenilda de Fátima Pereira
Código Identificador:7400CED5

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
4º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 103/2023 QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE CANDÓI E GESTPAR COMERCIO DE MAQUINAS COPIADORAS E IMPRESSORAS LTDA

TERMO ADITIVO
PROCESSO Nº 1.528/2025

4º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 103/2023 QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE CANDÓI E GESTPAR COMERCIO DE MAQUINAS COPIADORAS E IMPRESSORAS LTDA

O **MUNICÍPIO DE CANDÓI**, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob o nº 95.684.478/0001-94, com sede na Avenida XV de Novembro, nº 1761, Bairro Cacique Candói, CEP 85.140-000, doravante denominado CONTRATANTE, neste ato representado pelo Prefeito, Sr. ALDOINO GOLDONI FILHO, brasileiro, residente e domiciliado no Município de Candói/PR, inscrito no CPF sob o nº. 533.961.209-06, portador da cédula de identidade civil RG nº 12R149708 SESP/SC, e a pessoa jurídica de direito privado denominada **GESTPAR COMERCIO DE MAQUINAS COPIADORAS E IMPRESSORAS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrito no CNPJ sob o nº 85.467.264/0001-02, com sede na Rua Brasil, n° 262, Bairro Oficinas, CEP 84.036-010, Ponta Grossa-PR, doravante designado CONTRATADO, neste ato representado pelo seu sócio administrador o Sr. AMARILDO PRINCIVAL, brasileiro, casado em regime de comunhão universal de bens, portador do CPF sob o nº 491.850.559-72, Cédula de Identidade Civil RG sob o nº 32265669 SESP-PR, residente e domiciliado na Rua Curitiba, nº 840, Olarias, Ponta Grossa-PR, CEP 84.035-030, endereço eletrônico: amarildo@gestpar.com, em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente termo aditivo, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

CLÁUSULA PRIMEIRA
DO OBJETO

Constitui objeto deste termo aditivo de acréscimo do Contrato nº 103/2023, Pregão Eletrônico nº 067/2023 e do Processo Licitatório nº 3.127/2023. "Contratação de empresa para locação de equipamentos de impressão multifuncionais novos ou seminovos".

CLÁUSULA SEGUNDA
DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

O presente instrumento tem como fundamentação legal as disposições contidas no Art. 104 e 125 da Lei Federal nº 14.133/2021.

CLÁUSULA TERCEIRA
DA MOTIVAÇÃO

O presente Termo Aditivo se deu início a partir do memorando anexado aos autos do Processo administrativo nº 1.528/2025. A medida garantirá a continuidade e a qualidade dos serviços prestados pela Secretária de saúde.

CLÁUSULA QUARTA
DO VALOR E DO ACRÉSCIMO E DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Fica acrescentado ao contrato nº 103/2023, 04 (quatro) **impressora tipo II** no item 4, com valor mensal de **R$ 81,28** (oitenta e um reais e vinte e oito centavos), sendo o valor total do acréscimo em **R$ 2.275,84** (dois mil, duzentos e setenta e cinco reais e oitenta e quatro centavos) até o final da vigência contratual. O acréscimo corresponde a um aumento de **2,68%** do valor inicial do contrato.

Com o acréscimo já realizado através do 2º T.a e o do presente Termo Aditivo, corresponde em um acréscimo total de **3,40%** do valor inicial do contrato.

As despesas das parcelas contratuais vincendas em 2025 serão pagas com os créditos orçamentários da dotação relacionada a seguir consignadas na LOA (Lei Orçamentária Anual) de 2025:

08 - SECRETARIA DE SAÚDE (FUNDO MUN. DE SAÚDE - FMS)
001 - DEPARTAMENTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA
10.301.0007.2025 - MANUTENÇÃO DO DEPTO. DE GESTÃO ADMINISTRATIVA – SS
01880 00494 E 08.001.10.301.0007.2025 - 3390400000

CLÁUSULA QUINTA
DA PUBLICAÇÃO

O CONTRATANTE providenciará a publicação do presente instrumento no Diário Oficial do Município (http://www.diariomunicipal.com.br/amp).

E por assim estarem de pleno acordo, assinam digitalmente o presente termo aditivo, para todos os fins de direito, na presença das duas testemunhas abaixo.

Datado e Assinado digitalmente pelas partes contratantes e testemunhas:

Publicado por:
Lucimara Pinheiro da Silva
Código Identificador:96A64D44

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES

SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE
PORTARIA N° 364/2025

DATA: 05 de maio de 2025

SUMULA: DISPÕE SOBRE A APLICAÇÃO DE SANCÃO ADMINISTRATIVA DECORRENTE DO PROCESSO ADMINISTRATIVO SANCIONADOR INSTAURADO PELA PORTARIA 608/2024

MAXWELL SCAPINI, Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e considerando a Descrição da Comissão processante nomeada pela Portaria 608/2024 e em face dos elementos constantes no Processo instaurado.

RESOLVE
Art 1° DETERMINAR a aplicação das penalidades abaixo relacionados, em face da Empresa FORTMAQ MAQUINAS E IMPLEMENTOS AGRICOLAS LTDA, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ n° 06.313.733/0001-62, diante da decisão emanada pela Comissão do Processo Administrativo Sancionador, do Processo instaurado pela Portaria n°608/2024, para apuração de responsabilidade pelo descumprimento contratual do contrato de fornecimento n° 347/2024, oriundo do pregão Eletrônico n°070/2024.
Aplicação das seguintes penalidades:
I) MULTA de R$ 2.120,00 (Dois mil, cento e vinte reais) correspondente a 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, nos termos estabelecidos no item 10.5., alínea c do contrato de fornecimento nº 347/2024;
II) IMPEDIMENTO DE LICITAR com o município pelo prazo de 03 (três) anos, nos termos estabelecidos no item 10.6., do contrato de fornecimento nº 347/2024;
III) DECLARAÇÃO DE INIDONEIDADE PARA LICITAR OU CONTRATAR COM O MUNICÍPIO DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES, pelo prazo de 5 (cinco) anos, nos termos estabelecidos no item 10.7., do contrato de fornecimento nº 347/2024
IV) RESCISÃO total do contrato de fornecimento nº. 347/2024 com a empresa contratada FORTMAQ MÁQUINAS E IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 06.313.733/0001-62, em conformidade com o item 9.1, inciso do Contrato de Fornecimento 347/2024.

Art 2° Seja dada ciência a notificada/contratada FORTMAQ MAQUINAS E IMPLEMENTOS AGRICOLAS LTDA, inscrita no CNPJ N°06.313.733/0001-62.

Art 3° Sejam realizados os atos de rescisão contratual, anotação no sistema comprasnet sobre a penalidade imposta, e a liberação para que o item seja licitado novamente.

Art 4° Esta Portaria entre em vigor na data de sua Publicação, revogadas as disposições em contrário.

Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, 05 de maio de 2025.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

ROBSON LUCAS DE MORAES
Secretário Municipal de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente

Publicado por:
Joice Sorok Larsen
Código Identificador:5D0E8B6F

SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONOMICO TURISMO E RENDA
HOMOLOGAÇÃO E EXTRATO DE CONTRATO PE 036/2025

PORTARIA N. º 365/2025 de 05.05.2025.
O Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, ***RESOLVE*** Homologar o resultado da licitação, modalidade **Pregão Eletrônico n. º 036/2025 de 11.04.2025,** a presente licitação tem por objeto a aquisição de máquinas de costura industriais destinadas a atender as necessidades de expansão do Programa de Desenvolvimento Econômico Municipal estabelecido pela Lei Municipal nº 2.278/2017, de qualificação, capacitação, geração de emprego e renda, para fomentar as atividades autônomas e o estímulo as atividades empreendedoras individuais no município, em atendimento a solicitação nº 07/2025 da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Turismo e Renda, e conforme especificações, quantidade estimada e condições estabelecidas no descritivo constante no Termo de Referência/Anexo I Considerando o ***"Menor Preço por lote",*** critério adotado para a classificação das propostas e após verificada a compatibilidade com o edital e atendidas as determinações das Leis aplicáveis, fica vencedora para fornecimento do objeto a empresa ***KOBEST COMERCIO DE MAQUINAS DE COSTURA LTDA*** com o valor de R$ ***12.800,00 (Doze mil e oitocentos reais),*** conforme Ata da Sessão Pública.

Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 05 de maio de 2025.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

EXTRATO DE CONTRATO
N. º 130/2025.
REF: PREGÃO ELETRÔNICO N. º 036/2025.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES – PR.
CONTRATADA: KOBEST COMÉRCIO DE MÁQUINAS DE COSTURA LTDA.
OBJETO: A presente licitação tem por objeto a aquisição de máquinas de costura industriais destinadas a atender as necessidades de expansão do Programa de Desenvolvimento Econômico Municipal estabelecido pela Lei Municipal nº 2.278/2017, de qualificação, capacitação, geração de emprego e renda, para fomentar as atividades autônomas e o estímulo as atividades empreendedoras individuais no município, em atendimento a solicitação nº 07/2025 da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Turismo e Renda, e conforme especificações, quantidade estimada e condições estabelecidas no descritivo constante no Termo de Referência/Anexo I.
VALOR: R$ 12.800,00 (Doze mil e oitocentos reais), pelo fornecimento integral do objeto.

VIGÊNCIA: A contratação objeto desta licitação será vigente por 12 (doze) meses, a partir da assinatura do Termo Contratual.
RECURSOS: As despesas decorrentes desta contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no seguinte orçamento:
* **927 - 17.001.22.661.1012.2255.4.4.90.52.00.**
*** 944 – 17.001.23.692.1013.2258.4.4.90.52.00.**
*** 959 – 17.002.11.333.1013.2260.4.4.90.52.00.**

Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 05 de Maio de 2025.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sabrina Luiza Nardino da Cas
Código Identificador:F69FB77B

SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS
PREGÃO ELETRÔNICO 043/2025

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2025

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES/PR (UASG: 987489)

OBJETO:
A presente licitação tem por objeto a aquisição de EPI's (Equipamentos de Proteção Individual) em geral, a serem utilizados por servidores públicos das Secretarias Municipais de Capitão Leônidas Marques-PR, a fim de garantir saúde e proteção, evitando acidentes de trabalho, doenças ocupacionais que possam comprometer a capacidade de trabalho e de vida dos profissionais durante e depois da fase ativa de trabalho, em atendimento as solicitações nº 112, 113, 114, 115, 116, 117 e 118/2025, e conforme especificações, quantidade estimada e condições estabelecidas no descritivo constante no Termo de Referência/Anexo I.

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO:
R$ 108.775,63 (cento e oito mil, setecentos e setenta e cinco reais e sessenta e três centavos).

DATA DA SESSÃO PÚBLICA:
Recebimento das propostas: até às 08:15 do dia 20.05.2025.

Início da sessão de Disputa de Preços: 08:30 do dia 20.05.2025.

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: ***Menor preço por item***

MODO DE DISPUTA: ***Aberto***

EXCLUSIVA ME/EPP/EQUIPARADAS: ***Sim***

· ***PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA PARA MICROEMPRESAS OU EMPRESAS DE PEQUENO PORTE NOS TERMOS DA LEI COMPLEMENTAR 147/2014, ART. 48, I, E NOS TERMOS DA LEI N. 123/06, ART. 3º, INCISOS I E II.***
· ***AS EMPRESAS QUE NÃO FOREM/COMPROVAREM SER ENQUADRADAS ME, EPP OU MEI QUE PARTICIPAREM DA DISPUTA ESTARÃO SUJEITAS AS PENALIDADES LEGAIS.***
· ***SERÁ ESTABELECIDO PRIORIDADE DE CONTRATAÇÃO PARA EMPRESAS SEDIADAS LOCAL OU REGIÃO, NOS TERMOS DA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL N. º 28/2023 – PROGRAMA MUNICIPAL PROSPECAP.***

O Edital, com todos seus anexos, estará disponível gratuitamente nos endereços eletrônicos ***www.comprasgovernamentais.gov.br*** - Código **UASG:** 987489 – **Capitão Leônidas Marques – Pr** e ***www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br.(editais),*** ou em horário de expediente, no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal, sita à Av. Tancredo Neves, 502, Centro, também por e-mail licitacaoclm@hotmail.com.

ATENÇÃO
- PREVALECERÁ a descrição constante no TERMO DE REFERÊNCIA do Edital.
- Dúvida ou ainda para mais informações, estas poderão ser encaminhadas no e-mail acima e/ou telefone na CPL fones: 3286-8424/8407.

Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 05 de maio de 2025.

GEAN CARLOS BAREA SCHNEIDER
Pregoeiro

Publicado por:
Maiara Daiane Teixeira
Código Identificador:4AA5FD29

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO 044/2025

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 044/2025

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES/PR (UASG: 987489)

OBJETO:
A presente licitação tem por objeto a aquisição de gás liquefeito de petróleo (GLP), acondicionado em botijões de 13kg conforme as normas da ANP, bem como botijões vazios de 13kg, água mineral potável e galões vazios de 20 litros, visando atender às necessidades das diversas Secretarias Municipais, garantindo o pleno funcionamento das atividades administrativas e operacionais, em atendimento as solicitações nº 122, 123, 124, 125, 126, 127 e 128/2025, e conforme especificações, quantidade estimada e condições estabelecidas no descritivo constante no Termo de Referência/Anexo I.

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO:
R$ 43.883,44 (quarenta e três mil, oitocentos e oitenta e três reais e quarenta e quatro centavos).

DATA DA SESSÃO PÚBLICA:
Recebimento das propostas: até às 08:15 do dia 22.05.2025.

Início da sessão de Disputa de Preços: 08:30 do dia 22.05.2025.

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: ***Menor preço por item***

MODO DE DISPUTA: ***Aberto***

EXCLUSIVA ME/EPP/EQUIPARADAS: ***Sim***

· ***PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA PARA MICROEMPRESAS OU EMPRESAS DE PEQUENO PORTE NOS TERMOS DA LEI COMPLEMENTAR 147/2014, ART. 48, I, E NOS TERMOS DA LEI N. 123/06, ART. 3º, INCISOS I E II.***
· ***AS EMPRESAS QUE NÃO FOREM/COMPROVAREM SER ENQUADRADAS ME, EPP OU MEI QUE PARTICIPAREM DA DISPUTA ESTARÃO SUJEITAS AS PENALIDADES LEGAIS.***
· ***SERÁ ESTABELECIDO PRIORIDADE DE CONTRATAÇÃO PARA EMPRESAS SEDIADAS LOCAL OU REGIÃO, NOS TERMOS DA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL N. º 28/2023 – PROGRAMA MUNICIPAL PROSPECAP.***

O Edital, com todos seus anexos, estará disponível gratuitamente nos endereços eletrônicos ***www.comprasgovernamentais.gov.br*** - Código **UASG:** 987489 – **Capitão Leônidas Marques – Pr** e ***www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br.(editais),*** ou em horário de expediente, no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal, sita à Av. Tancredo Neves, 502, Centro, também por e-mail licitacaoclm@hotmail.com.

ATENÇÃO

- PREVALECERÁ a descrição constante no TERMO DE REFERÊNCIA do Edital.
- Dúvida ou ainda para mais informações, estas poderão ser encaminhadas no e-mail acima e/ou telefone na CPL fones: 3286-8424/8407.

Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 05 de maio de 2025.

GEAN CARLOS BAREA SCHNEIDER
Pregoeiro

Publicado por:
Maiara Daiane Teixeira
Código Identificador:4DE05487

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N.º 366/2025 DATA: 05-05-2025

O Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de acordo com os Artigos 93 a 99 da Lei Municipal n.º 1.784/2012, de 23 de março de 2012,

R E S O L V E

Art. 1º. Conceder ao servidor público abaixo relacionado, Licença Prêmio por Assiduidade por 03 (três) meses, nos períodos que mencionam.

MATRÍC.	SERVIDOR (A)	CARGO	INÍCIO	TÉRMINO
123717/1	Gilson Zanardi	Mecânico	05-05-25	04-08-25

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Capitão Leônidas Marques - PR, 05 de maio de 2025.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda da Silva
Código Identificador:21348AFE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N.º 367/2025 DATA: 05-05-2025

O Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de acordo com os Artigos 90 § 1º da Lei Municipal n.º 1.784/2012 de 23 de março de 2012,

R E S O L V E

Art.º 1º- Interromper a pedido, a partir de 05 de maio de 2025, a Licença para Tratar de Interesses Particulares, sem remuneração, concedida através da Portaria n.º 193/2025, de 24/02/2025, ao servidor público Max Raphael Pessatto, matrícula funcional n.º 123579/1, ocupante do cargo de Pedreiro.

Art.º 2º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Capitão Leônidas Marques - PR, 05 de maio de 2025.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda da Silva
Código Identificador:DEEA5C21

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLÓPOLIS

CÂMARA MUNICIPAL DE CARLÓPOLIS
ERRATA DECRETO Nº 1 ENTENDA-SE DECRETO Nº05

DECRETO Nº. 05/2025

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO:

O Presidente do Legislativo Municipal o senhor Elton Hernandes Trindade – Presidente da Câmara, no uso de suas atribuições que lhe confere a legislação em vigor, especialmente a Lei Federal nº. 14.133/2021 e suas alterações legais, a vista do parecer conclusivo exarado pela procuradoria jurídica desta Casa.

RESOLVE: HOMOLOGAR E ADJUDICAR a presente licitação nestes termos:

Processo nº11/2025.
Licitação nº5/2025.
Modalidade: Inexigibilidade.
Data da homologação: 15 de abril de 2025.
Objeto: INSCRIÇÃO DE VEREADORES EM CURSO DE CAPACITAÇÃO OFERECIDO PELA UNICURSOS: TRAMITAÇÃO DA LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTARIAS LDO NA CÂMARA MUNICIPAL E IMPLEMENTAÇÃO DAS EMENDAS IMPOSITIVAS.
EMPRESA AUTORIZADA: UNICURSOS CAPACITAÇÃO E TREINAMENTOS LTDA, inscrita no CNPJ Nº. 19.949.769/0001-89

O prazo de vigência, iniciando-se em 23 de abril , e com término em 25 de abril de 2025.

Valor Total de: R$ 9.540,00.

Carlópolis, 15 de abril de 2025

ELTON HERNANDES TRINDADE
Presidente da Câmara

LUCIANO RODRIGUES DE OLIVEIRA
1ª Secretário

Publicado por:
Edson Carlos Faiz
Código Identificador:28428928

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 155/2024 (DILAÇÃO PRAZO EXECUÇÃO) CONCORRENCIA Nº 004/2024

Aditivo contratual que entre si fazem o **MUNICIPIO DE CARLÓPOLIS**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede a Rua Benedito Salles, 1060, Centro, inscrita no CNPJ/MF 76.965.789/0001-87, doravante denominado CONTRATANTE, sendo neste ato representado pelo Prefeito Municipal Nilton Douglas de Meira, brasileiro, portador da Cédula de Identidade RG nº ********** SSP PR e inscrito no CPF/MF sob nº *********, residente e domiciliado em Carlópolis, Estado do Paraná, e a Empresa **O.S.SOUZA & SOUZA LTDA-EPP, CNPJ 17.569.488/0001-75,** localizada na Rua Dr. Domingos Modema, 25, Vila Rondon, na cidade de Jacarezinho, Estado do Paraná, a seguir denominada CONTRATADA, representada por Joceane Maria Falasca de Souza, portadora da cédula de identidade R.G. n. º ********/SSP PR, inscrito no CPF sob n. º *********, residente na cidade de Jacarezinho/PR têm justo e firmado entre si este Contrato, decorrente da CONCORRENCIA Nº 004/2024.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO
O presente aditivo tem por objetivo prorrogar o prazo de execução do Contrato nº 155/2024, que estipula as condições de execução de obra Contratação de empresa para obra de construção do Barracão Industrial, de acordo com Edital e demais anexos e especificações e condições constantes neste instrumento convocatório, adiante descritas, bem como seus anexos e partes integrantes.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR
Fica mantido o valor estipulado em CONTRATO Nº 155/2024.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA E EXECUÇÃO

Fica mantida a vigência prevista CONTRATO Nº 155/2024 e prorrogada a execução por mais 90 (noventa) dias, ou seja, de 27/02/2025 a 27/05/2025, conforme jurídico 0047/2024 PRO.

CLÁUSULA QUARTA - DAS DEMAIS CLÁUSULAS
Permanecem inalteradas as demais cláusulas estabelecidas no CONTRATO Nº 155/2024- CONCORRENCIA Nº 004/2024.

Justos e Contratados, firmam as partes este instrumento a fim de que produza seus efeitos legais.

Carlópolis, 26 de fevereiro de 2025

NILTON DOUGLAS DE MEIRA -
Prefeito Municipal
Contratante

O.S. SOUZA & SOUZA LTDA-EPP
Contratada

Publicado por:
Juliane de Souza Barbosa
Código Identificador:16C37959

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 126/2025 INEXIGIBILIDADE Nº 1/2025 PROCESSO INTERNO Nº 10/2025

Contratante	PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLÓPOLIS – PR - CNPJ Nº 76.965.789/0001-87
Contratado	**H3 EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CNPJ 20.516.513/0001-67**
Objeto	chamamento público tem por objeto a captação de recursos financeiros, por meio de patrocínio de empresas públicas, empresas privadas e pessoas físicas, para a realização da XIV FRUTFEST, no centro de eventos do Município
Vigência do Contrato	05/05/2025 à 08/09/2025
Valor Contratual	**R$ 7.200,00 (sete mil e duzentos reais)**

Dotação Orçamentária
30.004.23.695.0356.2.404.3.3.90.39.00.00. - 1000 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA

Data de Assinatura: 05 de maio de 2025.

NILTON DOUGLAS DE MEIRA - PREFEITO MUNICIPAL
Contratante
H3 EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA
Contratada

Publicado por:
Juliane de Souza Barbosa
Código Identificador:7A9424FC

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 127/2025 INEXIGIBILIDADE Nº 1/2025 PROCESSO INTERNO Nº 10/2025

Contratante	PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLÓPOLIS – PR - CNPJ Nº 76.965.789/0001-87
Contratado	**PAULO VINICIUS DE ALMEIDA OLIVEIRA - CNPJ 079.098.639-69**
Objeto	chamamento público tem por objeto a captação de recursos financeiros, por meio de patrocínio de empresas públicas, empresas privadas e pessoas físicas, para a realização da XIV FRUTFEST, no centro de eventos do Município
Vigência do Contrato	05/05/2025 à 08/09/2025
Valor Contratual	**R$ 6.010,00 (seis mil e dez reais)**

Dotação Orçamentária
30.004.23.695.0356.2.404.3.3.90.39.00.00. - 1000 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA

Data de Assinatura: 05 de maio de 2025.

***NILTON DOUGLAS DE MEIRA* - PREFEITO MUNICIPAL**
Contratante
PAULO VINICIUS DE ALMEIDA OLIVEIRA
Contratada

Publicado por:
Juliane de Souza Barbosa
Código Identificador:9EAC44FB

DEPARTAMENTO PESSOAL
DECRETO Nº. 064/2025-DP

Súmula: - "Nomeia ocupante para cargo efetivo, e dá outras providências."

O Prefeito do Município de Carlópolis, Estado do Paraná, Senhor Nilton Douglas de Meira, no uso de suas atribuições legais, resolve:

Art. 1º. - Nomear os seguintes cidadãos para ocuparem os respectivos cargos *efetivos*, a partir de 05 maio de 2.025:

DANIEL FELISBERTO CISCON, portador da cédula de identidade RG nº. 13.152.659-8-SESP-PR, inscrito no CPF/MF 086.110.409-96, para o cargo de Motorista.
ROSA APARECIDA DA SILVA, portadora da cédula de identidade RG nº. 33.480.743-8-SESP-SP, inscrita no CPF/MF 263.060.408-03, para o cargo de Auxiliar de Serviços Gerais

Art. 2º. - Determinar ao Departamento de pessoal da Municipalidade as providências necessárias para o cumprimento do presente decreto.
Art. 3º. - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Carlópolis, 05 de maio de 2.025.

NILTON DOUGLAS DE MEIRA
-Prefeito Municipal-

Publicado por:
Jorge Alfredo Costa Rubim
Código Identificador:C7452891

DEPARTAMENTO PESSOAL
DECRETO Nº. 065/2025-DP

Súmula: - "Designa ocupante para cargo em comissão, e dá outras providências."

O Prefeito do Município de Carlópolis, Estado do Paraná, Senhor Nilton Douglas de Meira, no uso de suas atribuições legais, resolve:

Art. 1º. – Nomear os seguintes cidadãos para os respectivos cargos comissionados abaixo listados, a partir de 05 de maio de 2.025:

JORGE PEDRO MICZEWSKI, portador da cédula de identidade RG nº 1.848.741-1 -SESP-PR, e inscrito no CPF/MF 456.648.209-00, para o cargo de Diretor do Departamento de Comunicação Social e Assessoria ao Gabinete.
HELOISA GRACIOLI DE PAIVA, portadora da cédula de identidade RG nº 12.656.820-7 -SESP-PR, e inscrita no CPF/MF 596.717.068-51, para o cargo de Chefe da Divisão de Transporte Escolar.

Art. 2º. – Determinar ao Departamento de pessoal da Municipalidade as providências necessárias para o cumprimento do presente decreto.
Art. 3º. – Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Carlópolis, 05 de maio de 2025.

NILTON DOUGLAS DE MEIRA
-Prefeito Municipal-

Publicado por:
Jorge Alfredo Costa Rubim
Código Identificador:CFB1F749

DEPARTAMENTO PESSOAL
DECRETO Nº. 066/2025-DP

SÚMULA: "Dispõe sobre a Exoneração de Servidor Efetivo e dá outras providências".

O Prefeito do Município de Carlópolis, Estado do Paraná, senhor Nilton Douglas de Meira, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Constituição Federal da Republica e pela Lei Orgânica do Município de Carlópolis, resolve:
Artigo 1º. EXONERAR, **JOÃO CARLOS SALES**, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços gerais, Matrícula nº 6.881, portador da cédula de identidade CI/RG nº 23.497.830-6-SESP-SP, inscrito no CPF/MF 141.479.338-31, a partir de 05/05/2025.
Artigo 2º. Determinar ao Departamento de pessoal da Municipalidade para que tome as medidas necessárias para o cumprimento do presente decreto.
Artigo 3º. Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Publique-se.
Registre-se.

Carlópolis, 05 de maio de 2025.

NILTON DOUGLAS DE MEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jorge Alfredo Costa Rubim
Código Identificador:63A6D728

DEPARTAMENTO PESSOAL
PORTARIA Nº. 062/2025-DP

Súmula: - "Convocação de Classificado para o cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, em Ampla Concorrência, em decorrência de Desistência Tácita e Exoneração de servidor; Professor, em Ampla Concorrência, em decorrência de Óbito; e Motoristas, em Ampla Concorrência, por necessidade do Poder Público Municipal, todos conforme Edital do Concurso Público 001/2024".

O Prefeito do Município de Carlópolis, Estado do Paraná, Senhor Nilton Douglas de Meira, no uso de suas atribuições legais, resolve:

Art. 1º. Convocar, para assumir a vaga efetiva, em virtude de aprovação no Concurso Público realizado e regulamentado na forma do Edital nº 001/2024, para o cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, em ampla concorrência, em decorrência de desistência tácita de JAQUELINE GERALDINO DA SILVA, e exoneração de JOÃO CARLOS SALES; Professor em decorrência do óbito de ADRIANA DOMINGUES CARDOSO, e pelo segundo padrão de CYNTIA BARROS DA SILVA; e Motoristas, em Ampla Concorrência, em decorrência de Desistência Tácita de FERNANDO DE OLIVEIRA SOUZA, todos conforme Edital do Concurso Público:
Considerando que a 44ª colocada no concurso 001/2024, para o cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, Gisele da Silva Gomes, já foi admitida no Quadro Público desta municipalidade por meio das Cotas Raciais, passa-se aos próximos colocados:

Auxiliar de Serviços Gerais – Ampla Concorrência	
Candidato	**Classificação Final**
LUCYLENE CAMILO DE SOUZA	45
ELIANA MASSEI VAZ	46

Professor – Ampla Concorrência	
Candidato	**Classificação Final**
ELOISA APARECIDA CAMARGO	47
LUANA BENTO FERRAZ	48

Motorista – Ampla Concorrência	
Candidato	**Classificação Final**
EMERSON DOMINGUES DA COSTA	10

Art. 2º. Das lotações, conforme ordem de apresentação da documentação:

I – Auxiliar de Serviços Gerais:

a) Secretária Municipal de Assistência Social
b) Secretaria Municipal de Educação

II – Professor:

Secretaria Municipal de Educação

III - Motorista:

a) Departamento de Serviços Rodoviários.

Parágrafo único: As lotações serão realizadas, após o candidato, apresentar a documentação completa de admissão, em que o Departamento de Recursos Humanos não necessite solicitar mais nenhuma documentação ou correção. Em nenhuma hipótese, será atribuído o direito a vaga com apresentação de documentação parcial ou incorreta, levando-se em consideração, sempre, a ordem de classificação do concurso.

Art. 3º. Os candidatos deverão apresentar a documentação no prazo máximo de 15 dias corridos, a partir da data da publicação do presente ato.
Art. 4º. Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Publique-se.
Cumpra-se.

Carlópolis, 05 de maio de 2025.

NILTON DOUGLAS DE MEIRA
-Prefeito Municipal-

Publicado por:
Jorge Alfredo Costa Rubim
Código Identificador:DAED9244

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CATANDUVAS

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
DECRETO Nº 139/2025

DECRETO Nº 139/2025

SUMULA: Dispõe sobre a divulgação do Resultado preliminar da pontuação obtida pelos inscritos no "Processo Simplificado Seletivo" PSS nº 02/2025 para "Dentista, Enfermeiro e Fonoaudiólogo" e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Catanduvas, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei e de acordo com a legislação em vigor,
D E C R E T A
Art. 1º Fica divulgado o resultado preliminar da pontuação obtida pelos inscritos para o "Processo Simplificado Seletivo - PSS nº 02/2025" para os cargos de "Dentista, Enfermeiro e Fonoaudiólogo" como segue:
DENTISTA

CLASSIF.	NOME	CPF	NOTA	CRITÉRIO DESEMPATE
1º	Juliana Magalhães Marques	***.204.919-**	39	
2º	Pâmela da Silva Santos	***.700.789-**	34	
3º	Ana Cássia Giacomel Dall' Agnolo	***.029.729-**	14	
4º	Adriana Dolla	***.168.879-**	01	6.1.c
5º	Mateus Pacer de Lima	***.184.719-**	01	6.1.c
6º	Pâmela Cristina Brand	***.986.199-**	01	6.1.c

ENFERMEIRO

CLASSIF.	NOME	CPF	NOTA	CRITÉRIO DESEMPATE
1º	Giovana Aparecida de Moura	***.392.219-**	90	
2º	Luciano Eclair Fernandes	***.870.799-**	82	
3º	Sergio Luiz Finger	***.270.112-**	78	
4º	Marisa de Fátima Tessari	***.719.619-**	74	
5º	Keliane Zuanazzi	***.233.939-**	68	

6º	Aline Fátima de Lima	***.130.462-**	38	
7º	Nilvo Retka	***.614.459-**	18	6.1.c
8º	Valentina Maia Laurindo	***.084.669-**	18	6.1.c
9º	Joeide de Fatima Nunes Zaror	***.243.859-**	12	
10º	Alcemir Eugenio Oliveira de Moraes	***.783.031-**	01	

FONOAUDIÓLOGO

CLASSIF.	NOME	CPF	NOTA
1º	Caroline Belin Brognoli	***.423.959-**	30

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, Catanduvas/PR, em 05 de maio de 2025.

ADEMAR LUIZ BURCKHARDT
Prefeito

Publicado por:
Vanda Ana Bendo (Depto Rh)
Código Identificador:404B7002

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
DECRETO Nº 140/2025 ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO VIGENTE

SÚMULA: ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO VIGENTE NO EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2025, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito do Município de Catanduvas, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com a Lei Federal Nº 4.320/64, e a Lei Municipal nº. **346 de 17 de dezembro de 2024 – LOA**.
DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto no Orçamento-Programa do Município de Catanduvas, para o exercício financeiro de 2025, um Crédito Adicional Suplementar, em conformidade com o inciso I do art. 41 da Lei 4.320/64, mediante as seguintes providências:
I – Suplementação de rubrica de despesa nas seguintes dotações orçamentárias:

Programa de Trabalho	Categoria Econômica	Descrição Categoria	Fonte de Recursos	Valor
02.10.18.541.1650.2.067	4.4.90.52.00.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	0	R$ 63.000,00
02.10.18.541.1650.2.067	4.4.90.52.00.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	1068	R$ 229.500,00
02.12.08.243.1201.6.025	3.3.90.31.00.00.00	PREMIAÇÕES CULTURAIS, ARTÍSTICAS, CIENT., DESPORT. E OUTRAS	2880	R$ 1.018,05

Art. 2º - Para cobertura do Crédito Adicional Suplementar, aberto no artigo anterior, fica indicado como fonte de recursos o disposto no Artigo 43º, parágrafo 1º, inciso III, da Lei Federal nº 4.320/64, produto da anulação da(s) seguinte(s) Dotação(ões) Orçamentária(s):

Programa de Trabalho	Categoria Econômica	Descrição Categoria	Fonte de Recursos	Valor
02.10.18.541.1650.3.064	4.4.90.51.00.00.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	0	R$ 63.000,00
02.10.18.541.1650.3.064	4.4.90.51.00.00.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	1068	R$ 229.500,00
02.12.08.243.1201.6.025	3.3.90.32.00.00.00	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	2880	R$ 1.018,05

Parágrafo único: Ficam alterados os anexos do Plano Plurianual e da Lei de Diretrizes Orçamentárias, nos termos do art. 4º, § 1º, da Lei nº 186/2021, e Art. 26, parágrafo único, da Lei nº 320/2024, respectivamente, a fim de compatibilizá-los às alterações promovidas pelos artigos 1º e 2º desse Decreto, bem como o seu Cronograma Execução de Mensal de Desembolso.

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Catanduvas - PR, 5 de Maio de 2025.

ADEMAR LUIZ BURCKHARDT
Prefeito

Publicado por:
Silvio Farias (Depto Contabilidade)
Código Identificador:8F6858CE

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
DECRETO Nº 141/2025 ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO VIGENTE

SÚMULA: ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO VIGENTE NO EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2025, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito do Município de Catanduvas, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com a Lei Federal Nº 4.320/64, e a Lei Municipal nº. **346 de 17 de dezembro de 2024 – LOA.**

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto no Orçamento-Programa do Município de Catanduvas, para o exercício de 2025, um crédito Adicional Suplementar em conformidade com o inciso I do Art. 41º da Lei 4.320/64, mediante as seguintes providências:

I – Suplementação de rubrica de despesa nas seguintes dotações Orçamentárias:

Programa de Trabalho	Categoria Econômica	Descrição Categoria	Fonte de Recurso	Valor
02.11.10.305.1300.2.038	3.3.90.30.00.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	2497	R$ 2.914,50

Art. 2º - Para cobertura do Crédito Adicional Suplementar aberto no artigo anterior, fica indicado como fonte de recursos os provenientes do "Superávit Financeiro" apurado no último balanço, conforme preceitua o inciso I do parágrafo primeiro do artigo 43º da Lei Federal Nº 4.320/64.

Parágrafo único: Ficam alterados os anexos do Plano Plurianual e da Lei de Diretrizes Orçamentárias, nos termos do art. 4º, § 1º, da Lei nº 186/2021, e Art. 26, parágrafo único, da Lei nº 320/2024, respectivamente, a fim de compatibilizá-los às alterações promovidas nos artigos 1º e 2º desse Decreto, bem como o seu Cronograma de Execução Mensal de Desembolso.
Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Catanduvas - PR, 5 de Maio de 2025.

ADEMAR LUIZ BURCKHARDT
Prefeito

Publicado por:
Silvio Farias (Depto Contabilidade)
Código Identificador:62B35BCA

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
DECRETO Nº 142/2025 ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO VIGENTE

SÚMULA: ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO VIGENTE NO EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2025, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito do Município de Catanduvas, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com a Lei Federal Nº 4.320/64, e a Lei Municipal nº. **346 de 17 de dezembro de 2024** – **LOA.**

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto no Orçamento-Programa do Município de Catanduvas, para o exercício de 2025, um crédito Adicional Suplementar em conformidade com o inciso I do Art. 41º da Lei 4.320/64, mediante as seguintes providências:

I – Suplementação de rubrica de despesa nas seguintes dotações Orçamentárias:

Programa de Trabalho	Categoria Econômica	Descrição Categoria	Fonte de Recurso	Valor
02.10.18.541.1650.2.067	4.4.90.52.00.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	2000	R$ 41.473,50

Art. 2º - Para cobertura do Crédito Adicional Suplementar aberto no artigo anterior, fica indicado como fonte de recursos os provenientes do "Superávit Financeiro" apurado no último balanço, conforme preceitua o inciso I do parágrafo primeiro do artigo 43º da Lei Federal Nº 4.320/64.

Parágrafo único: Ficam alterados os anexos do Plano Plurianual e da Lei de Diretrizes Orçamentárias, nos termos do art. 4º, § 1º, da Lei nº 186/2021, e Art. 26, parágrafo único, da Lei nº 320/2024, respectivamente, a fim de compatibilizá-los às alterações promovidas nos artigos 1º e 2º desse Decreto, bem como o seu Cronograma de Execução Mensal de Desembolso.
Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Catanduvas - PR, 5 de Maio de 2025.

ADEMAR LUIZ BURCKHARDT
Prefeito

Publicado por:
Silvio Farias (Depto Contabilidade)
Código Identificador:3B1C3BFA

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
EXTRATO DE CONTRATO (010-2025 REF. EC Nº 009/2025
PSS Nº 01/2025 (PROFESSOR)

EXTRATO DE CONTRATO
(010-2025 ref. EC nº 009/2025 PSS nº 01/2025 (Professor)

Contratante:	Município de Catanduvas/PR		
Contratado:	NOELI NEPOMOCENO SARTORETTO	**CPF nº**	***.708.519-**
Cargo:	Professor	**CH:** 20 h/sem	
Valor:	R$ 2.433,88		
Vigência:	05/05/2025 a 23/12/2025.		

Gabinete do Prefeito, Município de Catanduvas/PR, em 30 de abril de 2025.

ADEMAR LUIZ BURCKHARDT
Prefeito

Publicado por:
Vanda Ana Bendo (Depto Rh)
Código Identificador:B1FEEF6D

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
DECRETO Nº 143/2025

DECRETO Nº 143/2025

SÚMULA: Contrata candidata aprovada no Processo Seletivo Simplificado – PSS nº 01/2025.

O Prefeito do Município de Catanduvas, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e de acordo com o Edital de Convocação nº 009/2025, do PSS nº 01/2025 para o cargo de "Professor",

RESOLVE

Art. 1º - Contratar a candidata aprovada no Processo Seletivo Simplificado – PSS nº 01/2025, por prazo determinado, conforme contrato e extrato de contrato,

NOME	CPF nº	CARGO	Inicio
NOELI NEPOMOCENO SARTORETTO	***.708.519-**	Professor	05/05/2025

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito, Município de Catanduvas/PR, em 30 de abril de 2025.

ADEMAR LUIZ BURCKHARDT
Prefeito

Publicado por:
Vanda Ana Bendo (Depto Rh)
Código Identificador:DABC2B63

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
PORTARIA Nº 50/2025

Súmula: Nomeia gestor e fiscal de convênio a ser firmado com a "Secretaria de Estado do Turismo" e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Catanduvas, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei,
Considerando o interesse público na celebração de convênio com a "Secretaria de Estado do Turismo" – Governo do Estado do Paraná, com a finalidade de recepcionar "transferência voluntária" visando a realização da EXPOCATANDUVAS;
Considerando a necessidade de designar servidores públicos municipais para exercerem as funções de gestor e fiscal do referido convênio, conforme exigência normativa para o acompanhamento e controle da execução do "termo de convênio",
RESOLVE
Art. 1º. Nomear a servidora Dihoany Tochinski Bazzi Maciel, inscrita no CPF nº ***.160.179-** para exercer a função de "Gestor do Convênio" a ser firmado entre o Município de Catanduvas e a "Secretaria de Estado do Turismo" – Governo do Estado do Paraná, que tem por objeto a recepção de "transferência voluntária" visando a realização da EXPOCATANDUVAS.
Art. 2º. Nomear o servidor Mildo Ramos, inscrito no CPF nº ***. 487.739-**, para exercer a função de "Fiscal" do referido Convênio, incumbindo-lhe o acompanhamento da execução da "transferência voluntária", com observância das normas legais pertinentes.
Art. 3º. A presente portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, Catanduvas/PR, em 05 de maio de 2025.

ADEMAR LUIZ BURCKHARDT
Prefeito

Publicado por:
Alaor Carlos de Oliveira (Departamento Jurídico)
Código Identificador:2748A912

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
PORTARIA Nº 51/2025

Súmula: Nomeia comissão para estudo e apresentação de proposta de reforma do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais e da estrutura administrativa do Município de Catanduvas/PR, e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Catanduvas, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei,

Considerando a necessidade de modernização da legislação estatutária municipal, que se encontra defasada frente às transformações sociais, institucionais e jurídicas ocorridas nas últimas décadas;

Considerando que a adequada estruturação do serviço público municipal, por meio de normas claras, atualizadas e alinhadas às melhores práticas administrativas, é condição indispensável para a valorização dos servidores e a melhoria da prestação dos serviços à população;

Considerando o interesse público na racionalização da estrutura administrativa municipal, com vistas à eficiência, economicidade e à adequada alocação de recursos humanos e financeiros;

Considerando a importância de participação técnica e institucional no processo de formulação das propostas de reforma, de forma a garantir legitimidade, transparência e efetividade às futuras normas;

RESOLVE

Art. 1º. Fica nomeada a Comissão Especial de Estudos, composta pelos seguintes membros, sendo presidida pelo primeiro nomeado e secretariada pelo segundo, competindo-lhe:
I – Apresentar, no prazo de 30 (trinta) dias, minuta de projeto de lei contendo proposta de reforma do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais, observando os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência;
II – Apresentar, no prazo de 60 (sessenta) dias, minuta de projeto de lei referente à reforma administrativa do Município de Catanduvas, com base em critérios técnicos e legais, visando à continuidade, racionalização e aprimoramento dos serviços públicos prestados à população.
III – Membros da Comissão:
– Oziel de Oliveira, matrícula 100438-7, secretaria de Administração – Presidente;
– Silvana da Silva Trombeta, matrícula 100444-1 Chefe de Gabinete – Secretária;
– Claudia Luiza Maziero, matrícula 100468-9, Secretaria de Agricultura e meio ambiente – Membro;
– Jair da Rocha, matricula 100439-5, Secretaria de Viação, Obras e Urbanismo – Membro;
– Douglas Jose Dall'Apria, matricula 100532-4, secretaria de planejamento – Membro;
– Mildo Ramos, matricula 100437-9 secretaria de Cultura – Membro;
– Daniel Massaharu Enokida, matricula 99709-9 secretaria de Educação e Esportes – Membro;
– Marineuza Fatima Pessoli, matricula 99743-9, secretaria de saúde – Membro;
– Juliano Aparecido do Amaral Guedes, matrícula 100440-9, secretaria de finanças – Membro;
– Sueli Alves Garcia de Souza, matricula 100436-0, secretaria de Assistência Social – Membro;
– Gefferson Pavan, matricula 99794-3, contador – Membro;
– Silvio Farias matricula 1027-8, contador, Previdência Municipal – Membro;
– Vanda Ana Bendo, matricula 100457-3, departamento de Recursos Humanos – Membro;
– Alaor Carlos de Oliveira, matricula 1026-0, assessoria jurídica – Membro.

Art. 2º. A presente portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, Catanduvas/PR, em 05 de maio de 2025.

ADEMAR LUIZ BURCKHARDT
Prefeito

Publicado por:
Alaor Carlos de Oliveira (Departamento Jurídico)
Código Identificador:FB05E65B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTENÁRIO DO SUL

CÂMARA MUNICIPAL DE CENTENÁRIO DO SUL
ATO DA MESA 033/2025

A MESA DA CÂMARA MUNICIPAL DE CENTENÁRIO DO SUL, ESTADO DO PARANÁ, USANDO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS.....

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder 03 (três) diárias conforme as Resoluções 002/2018 e 001/2022 para a Servidora SANDRA MARCELIA PELEGRINO NICÁCIO**,** para ir até a cidade de CURITIBA-PR, nos dias 05 a 07 de maio, para participar do Curso Reforma Tributária – O Impacto na Gestão Municipal, promovido pelo Tribunal de Contas do Paraná.

Art. 2º - Este Ato entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrárias.

Gabinete da Presidência, 05 de maio de 2025

MARLON CRUZ PRÊMOLI
Presidente

NOEL DE MOURA NETO
1º Secretário

Publicado por:
Natal Dos Santos
Código Identificador:634BC8AE

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
DECRETO Nº 122/2025

DECRETO Nº 122/2025

SÚMULA: Exoneração do(a) servidor(a): LILIANE LUCY DAL BEM ALVES.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CENTENÁRIO DO SUL, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI:

DECRETA:

Artigo 1º - Fica exonerado(a) a pedido, a partir do dia 05 de Maio de 2025, o(a) servidor(a) **LILIANE LUCY DAL BEM ALVES**, ocupante do cargo de **PROFESSOR(A)**.

Artigo 2º - Revogadas neste ato as demais disposições em contrário.

Centenário do Sul/PR, 05 de Maio de 2025

MELQUIADES TAVIAN JUNIOR
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE

Publicado por:
Lilian Faustina da Silva
Código Identificador:A7481AEA

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
DECRETO Nº 123/2025

DECRETO Nº 123/2025

SÚMULA: Dispõe sobre a nomeação do(a) senhor(a): JOSÉ VITOR RAMOS.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CENTENÁRIO DO SUL, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI:

DECRETA:

Artigo 1º - Nomear, a partir do dia 05 de Maio de 2025, o(a) senhor(a) **JOSÉ VITOR RAMOS**, para ocupar o cargo em Provimento de Comissão de **ASSESSOR(A) TÉCNICO(A) EM INFORMÁTICA**, atribuindo-lhe a gratificação fixada na Lei Municipal nº 3090/2021.

Artigo 2º - Revogadas neste ato as demais disposições em contrário.

Centenário do Sul/PR, 05 de Maio de 2025

MELQUIADES TAVIAN JUNIOR
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE

Publicado por:
Lilian Faustina da Silva
Código Identificador:4581678B

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
DECRETO Nº 121/2025

DECRETO Nº 121/2025

SÚMULA: Dispõe sobre a nomeação do(a) senhor(a): BEATRIZ DE FREITAS ALVES.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CENTENÁRIO DO SUL, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI:

DECRETA:

Artigo 1º - Nomear, a partir do dia 05 de Maio de 2025, o(a) senhor(a) **BEATRIZ DE FREITAS ALVES** para ocupar o cargo em Provimento de Comissão de **ASSESSOR(A) DE CONTROLE ORÇAMENTÁRIO**, atribuindo-lhe a gratificação fixada na Lei Municipal nº 3090/2021.

Artigo 2º - Revogadas neste ato as demais disposições em contrário.

Centenário do Sul/PR, 30 de Abril de 2025

MELQUIADES TAVIAN JUNIOR
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE

Publicado por:
Lilian Faustina da Silva
Código Identificador:123AC57E

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
DECRETO Nº 124/2025

DECRETO Nº 124/2025

SÚMULA: Dispõe sobre a nomeação do(a) senhor(a): ALVARO MARTINS DE AZEVEDO NETO.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CENTENÁRIO DO SUL, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI:

DECRETA:

Artigo 1º - Nomear, a partir do dia 05 de Maio de 2025, o(a) senhor(a) **ALVARO MARTINS DE AZEVEDO NETO** para ocupar o cargo em Provimento de Comissão de **DIRETOR(A) DO DEPARTAMENTO DE ESPORTE CULTURA E LAZER**, atribuindo-lhe a gratificação fixada na Lei Municipal nº 3090/2021.

Artigo 2º - Revogadas neste ato as demais disposições em contrário.

Centenário do Sul/PR, 05 de Maio de 2025

MELQUIADES TAVIAN JUNIOR
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE

Publicado por:
Lilian Faustina da Silva
Código Identificador:C8BED1B0

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
EXTRATO DE DECISÃO ADMINISTRATIVA

EXTRATO DE DECISÃO ADMINISTRATIVA
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 71/2024 – ID 7124
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 15/2024
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CENTENÁRIO DO SUL
CONTRATADO: CRS DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS EM GERAL LTDA

OBJETO DO CONTRATO: Aquisição de Gêneros Alimentícios (CESTAS BÁSICAS).
OBJETO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO: Apuração de descumprimento contratual quanto a execução do objeto contratual.
DECISÃO: RESCISÃO UNILATERAL DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 71/2024, **sem prejuízo da aplicação das demais sanções previstas na Ata citada, como também na legislação pertinente em vigor**, com fundamento assegurado pelo inciso II do artigo 104 Lei Federal n° 14.133/2021.

Publicado por:
Antonio Dos Santos Filho
Código Identificador:20D5E964

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CERRO AZUL

CÂMARA MUNICIPAL DE CERRO AZUL
DECRETO 020/2025

NOMEIA SERVIDOR PARA O CARGO EM COMISSÃO DE ASSESSOR DE GABINETE PARLAMENTAR II, NO ÂMBITO DA CÂMARA MUNICIPAL DE CERRO AZUL, ESTADO DO PARANÁ.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE CERRO AZUL, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Municipal nº 027/2022, do Quadro Próprio de Pessoal, em seu Regime Jurídico que Institui o Plano de Carreira, através de Concurso Público; RESOLVE

Art. 1º Nomear, a partir de 05 de maio de 2025, JANDERLEIA RIBEIRO DE SOUZA DOS REIS, residente e domiciliada nesta cidade de Cerro Azul, Estado do Paraná – CEP: 83.570-000, para exercer o Cargo em comissão de ASSESSOR DE GABINETE PARLAMENTAR II, com simbologia AP-02, nos termos previstos na Lei Municipal nº 027/2022.

Art. 2º A servidora nomeada, ficará lotada no Gabinete do Vereador Sr. ADILSON DOS SANTOS ROCIER, conforme solicitação.

Art. 3º O presente Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Cientifique-se; Publique-se; Cumpra-se.

Edifício Pref. Valdemir Santos Porfírio, Câmara Municipal de Cerro Azul, Sala da Presidência, em 5 de maio de 2025.

ROGÉRIO DA SILVA GODOI
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Paulo Sergio Mottim
Código Identificador:8F192ADE

CÂMARA MUNICIPAL DE CERRO AZUL
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 001/2025
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 001/2025

A **CÂMARA MUNICIPAL DE CERRO AZUL**, Estado do Paraná, com sede a Praça Monsenhor Celso, nº 29, Centro, Cerro Azul/PR, por meio de seu Departamento de Licitações e Contratos, torna público que realizará **DISPENSA DE LICITAÇÃO**, com critério de julgamento **MENOR PREÇO**, na hipótese do art. 75, inciso II, nos termos da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, eventuais regulamentos expedidos por esta Entidade da respectiva Lei, demais normas aplicáveis e também das exigências estabelecidas neste edital e seus eventuais anexos, consoante os critérios e exigências estabelecidas a seguir, nos seguintes termos:

• Data e horário limite para apresentação da proposta de preços e documentos de habilitação: **09/05/2025**, até antes da abertura sessão pública.
• Realização de sessão pública para análise das propostas e documentos de habilitação: **09/05/2025**, a partir das **9h00min**, na sala da Presidência da Câmara Municipal.
• Endereço eletrônico para envio da proposta e documentação: camaralicitacerroazul@gmail.com
• Link para acesso à íntegra desse edital: https://www.cerroazul.pr.leg.br/

OBJETO: Contratação de Empresa/Agência de Viagem para fornecimento de Passagens Aéreas Nacionais e Hospedagem, para participação do Presidente da Câmara e demais Vereadores na **XXVI Marcha a Brasília em Defesa dos Municípios**, que acontecerá no período **19 a 22 de maio.**

VALOR MÁXIMO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO: O Preço Global máximo estimado para o presente procedimento de dispensa é de **R$ 34.287,60 (trinta e quatro mil duzentos e oitenta e sete reais e sessenta centavos).**

Este instrumento está disponível para consulta na sede desta Entidade situada Praça Monsenhor Celso, nº 29, Centro, Cerro Azul/PR, Departamento de Contratos e Licitações e na internet, no site oficial desta Casa de Leis: https://www.cerroazul.pr.leg.br/, ou pelo telefone: (41) 3662-1115, ramal 201.

Cerro Azul/PR, 05 de maio de 2025.

JOCENIR DE BARROS STEPENOWSKY
Agente de Contratação

Publicado por:
Jocenir de Barros Stepenowsky
Código Identificador:FD913884

SECRETARIA GOVERNO
EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 04/2025 EDITAL Nº 09.004/2025 4ª CONVOCAÇÃO

O PREFEITO MUNICIPAL DE CERRO AZUL, tendo em vista as atribuições que lhe são conferidas e considerando a homologação do resultado final do Processo Seletivo, destinado ao recrutamento de estagiários, aberto por meio do Edital nº 04/2025.

RESOLVE
CONVOCAR os estudantes abaixo relacionados, aprovados no certame supracitado, comparecer no Departamento de Recursos Humanos situado na Rua Barão do Cerro Azul, 63 – Centro, Cerro Azul – PR - CEP 83570-000, no prazo de **5 (cinco) dias úteis** a contar da data de publicação deste ato, para que procedam sua habilitação visando a inclusão no Programa de Estágio deste Poder, na modalidade não obrigatória.

Candidatos convocados favor fazer o **Cadastro** como estudante no site da empresa integradora **CIEE Centro de Integração Empresa-Escola https://www.cieepr.org.br.**

• O não comparecimento dentro do prazo estabelecido implicará na desistência do candidato e aceitação tácita do disposto no Edital de abertura.

Convocados para Preenchimento de Vagas do CURSO DE ADMINISTRAÇÃO/CIÊNCIAS CONTÁBEIS/GESTÃO PÚBLICA;

Classificação	*Candidato*
6º	Kauê Mangger Lima
7º	Renan Gustavo da Silva

Cerro Azul-Pr, 30 de abril de 2025.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tali Caroline de Jesus Cropolato
Código Identificador:C8DAF822

SECRETARIA GOVERNO
EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 02/2025 EDITAL Nº 10.02/2025 6º CHAMAMENTO

O PREFEITO MUNICIPAL DE CERRO AZUL, tendo em vista as atribuições que lhe são conferidas e considerando a homologação do resultado final do Processo Seletivo, para contratação de pessoal por prazo determinado para atender necessidade temporária, de excepcional interesse público.
RESOLVE
CONVOCAR o (s) aprovado (s) no Processo Seletivo Simplificado N° 02/2025 abaixo relacionado(s) com base na lista de Classificação Final a comparecer no Departamento de Recursos Humanos situado na Rua Barão do Cerro Azul, 63 – Centro, Cerro Azul – PR - CEP 83570-000, no prazo de **5 (cinco) dias úteis** a contar da data de publicação deste ato para tomar Posse do cargo.
1. O não comparecimento dentro do prazo estabelecido implicará na desistência do candidato e aceitação tácita do disposto no Edital de abertura.
2. Os convocados deverão no momento da Posse, cumprir todos os requisitos obrigatórios para a investidura.
3. A Prefeitura Municipal de Cerro Azul pode, a qualquer tempo, solicitar a apresentação de documentos ou provas complementares que viabilizem a contratação.

Técnico em Radiologia

Classificação	*Candidato*	*Data de Nascimento*
5º	João Angelo Erat Scremim	19/04/2002

Cerro Azul-Pr, 30 de abril de 2025.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tali Caroline de Jesus Cropolato
Código Identificador:4D81CC22

SECRETARIA GOVERNO
DECRETO Nº: 264/2025. NOMEAR, A PARTIR DE 05 DE MAIO DE 2025, A SENHORA PALOMA CRISTINE DE OLIVEIRA NAVARETE, PORTADOR DO CPF 061.XXX.XXX-80 E RG 10.XXX.XXX-9, OCUPANDO O CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO SÍMBOLO CC 02, PARA EXERCER A FUNÇÃO DE DIRETOR DO D

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em conformidade a Lei Orgânica do Município, e de acordo com a Lei Nº 001, de 28 de janeiro de 2025, que dispõe sobre a estrutura administrativa e organizacional,

DECRETA:

ART.1º - Nomear, a partir de 05 de maio de 2025, a senhora PALOMA CRISTINE DE OLIVEIRA NAVARETE, portadora do CPF 061.318.549-80 e RG 10.147.389-9, ocupando o Cargo de Provimento em Comissão Símbolo CC 02, para exercer a função de Diretora do Departamento de Urgência e Emergência, ficando lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

ART. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua Publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito em 05 de maio de 2025.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tali Caroline de Jesus Cropolato
Código Identificador:67100C51

SECRETARIA GOVERNO
DECRETO Nº: 265/2025. NOMEAR, A PARTIR DE 05 DE MAIO DE 2025, O SENHOR MATHEUS COSTA BRINE PORTADOR DO CPF N° 132.XXX.XXX-52, OCUPANDO O CARGO PROVIMENTO EM COMISSÃO SÍMBOLO CC03, PARA A DIVISÃO DE TRANSPORTE ESCOLAR E MANUTENÇÃO.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em conformidade a Lei Orgânica do Município, e de acordo com a Lei Nº 014, de 28 de março de 2025, que dispõe sobre a estrutura administrativa e organizacional,

DECRETA:

ART.1º - Nomear, a partir de 05 de maio de 2025, o senhor MATHEUS COSTA BRINE, portador do CPF n° 132.142.319-52, para a Divisão de Transporte Escolar e Manutenção, ocupando o Cargo Provimento em Comissão Símbolo CC03, ficando lotado na Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

ART. 2º - Este Decreto entrar em vigor na data de sua publicação.

Cientifique-se, registre-se e publique-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito em 05 de maio de 2025.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tali Caroline de Jesus Cropolato
Código Identificador:5E737387

SECRETARIA GOVERNO
DECRETO Nº: 267/2025. NOMEAR A PARTIR DE 06 DE JANEIRO DE 2025, O SERVIDOR MAGALY BRUNA RAMOS, PORTADORA DO RG Nº 9XXX.XXX2 SSP/PR E CPF N° 062.XXX.XXX-60, PARA O DEPARTAMENTO DE PROTEÇÃO BÁSICA (CRAS), FG 2.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em conformidade a Lei Orgânica do Município, e de acordo com a Lei Nº 001, de 28 de janeiro de 2025, que dispõe sobre a estrutura administrativa e organizacional,

DECRETA:

ART.1º - Nomear a partir de 05 de maio de 2025, a Servidora MAGALY BRUNA RAMOS, portadora do Rg nº 9.492.514-2 SSP/PR e CPF n° 062.491.709-60, para o Departamento de Proteção básica (CRAS), ficando lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social, função gratificada correspondente ao FG-2.

ART. 2º - Este Decreto entrar em vigor na data de sua publicação.

Cientifique-se, registre-se e publique-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito em 05 de maio de 2025.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tali Caroline de Jesus Cropolato
Código Identificador:FB46C71F

SECRETARIA GOVERNO
DECRETO Nº 270/2025. NOMEIA COMISSÃO ESPECIAL DE ORGANIZAÇÃO E EXECUÇÃO DA 57ª FESTA DA LARANJA E 29ª EXPONKAN E ESTABELECE AS ATRIBUIÇÕES E RESPONSABILIDADE DOS MEMBROS.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo do art. 93, inciso II, “b”, da Lei Orgânica do Município, e

Considerando a reconhecida tradição da Festa da Laranja – Festa Nacional da Ponkan e o seu principal objetivo de valorizar os Agricultores Municipais que são os grandes responsáveis pela sustentabilidade da economia local por meio da comercialização dos produtos agrícolas de Cerro Azul, em especial, a tangerina Ponkan;

Considerando que foi sancionada a Lei n° 14.608 de 2023 que conferiu ao Município o título de Capital Nacional da Ponkan;

Considerando que a festividade possui visa ratificar o título e projetar o Município nacionalmente ao proporcionar cada vez mais visibilidade, posicionando-o como Polo Turístico da região do Vale do Ribeira Paranaense;

Considerando que a festa é aguardada ansiosamente pelos munícipes em relação ao entretenimento que ela oferece, e principalmente, pelos empresários locais que vislumbram uma fonte de receita extraordinária de grande vulto que contribui consideravelmente para o fomento da economia no entorno dos pequenos e grandes negócios do Município;

Considerando o art. 1°, da Lei Municipal n° 08/2019, que incluiu a Festa da Laranja – Festa Nacional da Ponkan no calendário oficial de eventos e a declarou como patrimônio cultural e histórico do Município de Cerro Azul;

Considerando que o art. 1°, da Lei Municipal n° 08/2019, estabeleceu a periodicidade anual da festividade e adotou o 2° final de semana do mês de junho para a sua realização,

RESOLVE:

Art.1º Fica Nomeada a Comissão de elaboração e execução da 57ª Festa da Laranja e 29ª Exponkan com realização definida para os dias 12,13,14 e 15 de junho do presente ano.

COORDENAÇÃO GERAL
Jose Paulo Bitencourt
Gerson Mangger Jaquetti
Bruno Henrique Lovato

p
Almoço das Autoridades
Mayara Araujo Santos

Adriana Chaves da Silva
Alesandra de Souza
Cerimonial e momentos oficiais
Fernando Campos Martins
Eduarda Cristina Ale Bestel.

Concurso da Rainha da Ponkan e participação dos momentos oficiais
Adriana Chaves da Silva
Eduarda Cristina Ale Bestel.

Convite e Divulgação
Gerson Mangger Jaquetti
Jose Paulo Bitencourt
Bruno Henrique Lovato
Fernando Campos Martins

Patrocínio
Bruno Henrique Lovato
Gerson Mangger Jaquetti

Produção Artística Local (Camarim, transporte, alimentação e Hotel)
Gerson Mangger Jaquetti
Jose Paulo Bitencourt

Recepção das Autoridades
Mayara Araujo Santos
Alesandra de Souza

PARQUE DE EVENTOS

Coordenação Logística
Paulo Cesar Cordeiro Do Nascimento
Manoel Gonçalves Dos Santos

Equipe de Saúde – Urgência e Emergência 24h
Mike Renan Santos Dos Reis De Lara

Espaço Físico da festividade (Adequação geral, infraestrutura elétrica e hídrica)
Paulo Cesar Cordeiro Do Nascimento

Fiscal de montagem de estruturas e pontos de comercialização
Manoel Gonçalves dos Santos
Gerson Mangger Jaquetti
Bruno Henrique Lovato
Darci de Moura e Costa Junior

Manutenção, limpeza, instalação das lixeiras e destinação do lixo na área da Festividade e seu entorno
Bruno Henrique Lovato
Paulo Cesar Cordeiro Do Nascimento

Policiamento, Segurança E Trânsito
Paulo Cesar Cordeiro Do Nascimento
Manoel Gonçalves Dos Santos

Projeto e Bombeiros
Gustavo Waldir Hartmann Neto
Fabiana de Moura e Costa – Coordenadora da Defesa Civil

Sinalização das ruas e estacionamento
Paulo Cesar Cordeiro Do Nascimento
Manoel Gonçalves Dos Santos

EXPOSIÇÃO AGRÍCOLA

Coordenação
Bruno Henrique Lovato

Concurso de Cítricos
Bruno Henrique Lovato

Estandes
Bruno Henrique Lovato
Laura Leonardo Rangel

Sorteio de prêmios
Bruno Henrique Lovato

Art.2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, e revoga se o decreto 185/2025.

Cientifique-se, registre-se e publique-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, Gabinete do Excelentíssimo Senhor Prefeito, em 05 de maio de 2025.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tali Caroline de Jesus Cropolato
Código Identificador:F86AC360

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CLEVELÂNDIA

GABINETE
LEI N°2886/2025

LEI N°2.886/2025

Institui o Programa "Km 0 – Produção Local" no município de Clevelândia/PR e dá outras providências.

O Poder Legislativo de Clevelândia, Estado do Paraná, aprova e eu, Prefeita Municipal, sanciono a seguinte lei:

Art. 1º Fica instituído o "Programa Km 0 – Produção Local", que tem como objetivo incentivar a comercialização e o consumo de produtos agropecuários, agroindustriais e manufaturados produzidos no município de Clevelândia, promovendo o desenvolvimento econômico local e a sustentabilidade ambiental.

Art. 2º – O " Programa KM 0" visa:

I – Estimular o consumo de produtos locais, fortalecendo a economia municipal;

II – Reduzir a emissão de carbono associada ao transporte de mercadorias de longa distância;

III – Incentivar a geração de empregos e renda no município;

IV – Assegurar maior qualidade e frescor aos alimentos consumidos pela população;

V – Criar mecanismos para aproximar produtores e consumidores.

Art. 3º – O município poderá adotar as seguintes medidas para fomentar a produção e o consumo local:

I – Preferência na aquisição de produtos locais em compras públicas destinadas à merenda escolar, hospitais e órgãos municipais, desde que respeitadas as normas de qualidade e preço compatível com o mercado;

II – Criação do selo "Km 0 – Produção Local", a ser concedido a estabelecimentos que comercializem prioritariamente produtos locais;

III – Redução ou isenção de taxas municipais para feiras de produtores locais;

IV – Parcerias com mercados, restaurantes e estabelecimentos comerciais para a priorização de insumos locais;

V – Criação de feiras e espaços específicos para comercialização de produtos locais;

VI – Promoção de campanhas de conscientização sobre os benefícios do consumo de produtos da região.

Art. 4º – A regulamentação desta Lei será feita pelo Poder Executivo Municipal, que definirá os critérios para concessão de benefícios e fiscalização das atividades previstas.

Art. 5º – Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Esta Lei decorre de Projeto de Lei n.001/2025-L de autoria do Vereador Manoel Augusto Gollub Inocêncio.

GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE CLEVELÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, EM 05 DE MAIO DE 2025.

RAFAELA MARTINS LOSI
Prefeita Municipal

Publicado por:
Laira Inaê Ribeiro Marques
Código Identificador:BBB5AD45

GABINETE
LEI N°2887/2025

LEI N°2.887/2025

Acrescenta o art. 71-A à Lei n. 2.690/2019, dispondo sobre a proibição da comercialização, queima e soltura de fogos de artifício que produzam estampidos ou ruídos elevados no município de Clevelândia e dá outras providências.

O Poder Legislativo de Clevelândia, Estado do Paraná, aprova e eu, Prefeita Municipal, sanciono a seguinte lei:

Art. 1º Acrescenta o art. 71-A à Lei n. 2.690/2019, Código de Posturas do Município de Clevelândia/PR:

"Art. 71-A. Fica proibida, em todo o território do município de Clevelândia, a comercialização, queima e soltura de fogos de artifício e artefatos pirotécnicos que produzam estampidos ou ruídos elevados.

§ 1º Será permitida a utilização de fogos de artifício silenciosos ou de efeitos visuais, desde que não emitam barulho prejudicial à população e aos animais.

§ 2º Os estabelecimentos comerciais que possuam estoques de fogos de artifício que produzem barulho terão o prazo de 6 (seis) meses, a contar da data de publicação desta lei, para realizar a retirada e destruição dos mesmos, sem penalidades.

§ 3º O descumprimento desta lei sujeitará o infrator às penalidades previstas neste Código de Posturas, com aplicação de multa e demais sanções cabíveis."

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Esta Lei decorre de Projeto de Lei n.002/2025-L de autoria do Vereador Manoel Augusto Gollub Inocêncio.

GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE CLEVELÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, EM 05 DE MAIO DE 2025.

RAFAELA MARTINS LOSI
Prefeita Municipal

Publicado por:
Laira Inaê Ribeiro Marques
Código Identificador:7264286F

GABINETE
DECRETO N°163/2025

DECRETO: 163/2025

SÚMULA: Abre Crédito Adicional Suplementar por Superávit Financeiro no Orçamento de 2025, do Município de Clevelândia, Estado do Paraná no valor de R$ 700.000,00 (setecentos mil reais)

A Prefeita Municipal de Clevelândia, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e devidamente autorizado pela Lei Municipal nº 2878 de 12 de Dezembro de 2024.

DECRETA:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir Crédito Adicional Suplementar ao Orçamento Geral do Município de Clevelândia, Estado do Paraná, para o ano de 2025, destinado ao suporte das despesas a serem realizadas com recursos de superávit financeiro no valor de R$ 700.000,00 (setecentos mil reais), para atender despesas no seguinte Órgão e Dotações Orçamentárias.

07 - Secr. Munic. Educ. Cult. e Esportes

07.002 - Fundef/Fundeb

07.002.0012.0361.0020.2025 - FUNDEB 30%

3190110000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil
R$ 700.000,00
Total: R$ 700.000,00

Art. 2º - Para cobertura do referido Crédito Adicional suplementar previsto no Art. Anterior, serão utilizados recursos de anulação:

Superávit Financeiro

102 - FUNDEB 30%
R$ 700.000,00

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor desta data, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita Municipal de Clevelândia, 30 de abril de 2025.

RAFAELA MARTINS LOSI
Prefeita Municipal

Publicado por:
Laira Inaê Ribeiro Marques
Código Identificador:6DE7E8AE

GABINETE
DECRETO N°165/2025

DECRETO N°165/2025

Nomeia o Conselho Gestor das Unidades de Conservação Municipais.

A PREFEITA MUNICIPAL DE CLEVELÂNDIA, RAFAELA MARTINS LOSI, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei e considerando a conservação e manutenção dos Ecossistemas Naturais, com a integração da sociedade civil para o planejamento e gestão das Unidades de Conservação Municipais, em conformidade da Lei Federal n°9.985/2000 e Lei Municipal n° 2.796/2022;
RESOLVE:

Art. 1° Nomear no âmbito do Município de Clevelândia, Estado do Paraná, o Conselho Gestor das Unidades de Conservação Municipais, com seu Gerente e Guia de Educação Ambiental, visando o interesse de manifestar, conhecer, discutir, propor, divulgar ações, auxiliar na tomada de decisões bem como identificar problemas, conflitos, potencialidades e iniciativas, que fortaleçam as Unidades,

compatibilizando, integrando os interesses dos diversos setores relacionados às mesmas.

Art. 2° Designar os Membros abaixo relacionados para compor o Conselho Gestor das Unidades de Conservação Municipais:

Guia de Educação Ambiental:
Gerente: Rafaela Schereiner
Suplente: Silviamir Cora

Representantes da Faculdade Municipal de Educação e Meio Ambiente – FAMA:
Titular: Airam Aparecida Fortunatti
Suplente: Niura Aparecida Kleinibing Pasin

Representantes da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Recursos Hídricos: (Órgão Ambiental Municipal)
Titular: Thais Caroline Loureiro Bello
Suplente: Wellinton Oliveira Dlugoss

Titular: Daniela Fernanda dos Santos
Suplente: Sandronei Siqueira da Chaga

Representantes do IAT- Instituto Água e Terra (Órgão Ambiental Estadual)
Titular: Caroline Bacelar Hauschild
Suplente: Leomar Guilherme Woyann

Representantes da Sceretaria Municipal de Administração e Finanças
Titular: Millena Marassi Binotto
Suplente: Letícia Fogolari de Ávila Rozzatti

Representantes do poder Legislativo Municipal:
Titular: Luciano Loyola
Suplente: Cristiano Dlugoss

Art. 3° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando o decreto n°364/2024, e as demais disposições em contrário**.**

GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE CLEVELÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, EM 05 DE MAIO DE 2025.

RAFAELA MARTINS LOSI
Prefeita Municipal

Publicado por:
Laira Inaê Ribeiro Marques
Código Identificador:837E1F51

GABINETE
EDITAL Nº051/2024 - CONVOCAÇÃO DOS APROVADOS DO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO

EDITAL Nº051/2024

CONVOCAÇÃO DOS APROVADOS DO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO

A Prefeita Municipal Rafaela Martins Losi no uso das suas atribuições legais, e em conformidade com o **Edital nº 051/2024**, visando o preenchimento de vagas.

TORNA PÚBLICO, a convocação parcial dos aprovados no Teste Seletivo Público Simplificado para a Administração Municipal, com carga horária semanal de 40 (quarenta) horas.

Art. 1°- Os convocados abaixo relacionados para as vagas, deverão comparecer impreterivelmente até o dia 12 de Maio de 2025, junto ao Departamento de Recursos Humanos, para assumir a vaga e distribuição do local de trabalho.

	Assistente Administrativo – 40h
Classificação	**Nome do Candidato**
22º	Maria Cândida Trento de Lima
23°	Luana Aparecida de Jesus Bertan
24°	Kémellyn Eloisa Bresolin de Lima
25°	Vitória Gabriella dos Santos

	Técnico de Enfermagem – 40h
Classificação	**Nome do Candidato**
3º	Denise Guimarães Chagas

Art. 2°- O não comparecimento na data e local marcados, para atenter o presente edital e confirmar aceitação da vaga, será considerado como desistência, e o candidato perderá o direito a vaga.

Clevelândia, Paraná, 05 de Maio de 2025.

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

RAFAELA MARTINS LOSI
Prefeita Municipal

Publicado por:
Laira Inaê Ribeiro Marques
Código Identificador:75D90681

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE COLOMBO

CÂMARA MUNICIPAL DE COLOMBO
PORTARIA Nº 053/2025

O Presidente da Câmara Municipal de Colombo, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e regimentais, com fundamento no art. 25, VI da Lei Orgânica Municipal, alterada pela Emenda à Lei Orgânica n° 08/2005; no artigo 37, incisos IV, V e XI, "e' c/c art. 38, V, ambos da Resolução nº. 76/2005 - Regimento Interno da Câmara; Resolução nº 52, de 21 de maio de 2001; Resolução nº 57, de 18 de dezembro de 2001; Resolução nº 73, de 02 de maio de 2005; Lei nº 977, de 27 de dezembro de 2006; Lei nº 1.439, de 24 de agosto de 2017; Lei nº 1668, de 14 de setembro de 2022 e demais dispositivos legais aplicáveis à espécie

RESOLVE

Exonerar o senhor **EDIVALDO DA SILVA RODRIGUES**, brasileiro, casado, portador da Cédula de Identidade RG nº 6.414.***-*-SESP/PR e inscrito no CPF/MF sob nº ***.842.***-**, do cargo de provimento em comissão de CHEFE DE GABINETE, Símbolo DAS-3, a partir do dia 1º de maio de 2025.

Colombo, 29 de abril de 2025.

JOEL BUENO DA ROCHA
Presidente

Publicado por:
Marcelino Scrok
Código Identificador:ADECE70F

CÂMARA MUNICIPAL DE COLOMBO
PORTARIA Nº 054/2025

O Presidente da Câmara Municipal de Colombo, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e regimentais, com fundamento no art. 25, VI da Lei Orgânica Municipal, alterada pela Emenda à Lei Orgânica n° 08/2005; no artigo 37, incisos IV, V e XI, "e', e art. 38, V, ambos da Resolução nº. 76/2005 - Regimento Interno da Câmara; Resolução nº 52, de 21 de maio de 2001; Resolução nº 57, de 18 de dezembro de 2001; Resolução nº 73, de 02 de maio de 2005; Lei nº 977, de 27 de dezembro de 2006; Lei nº 1.439, de 24 de agosto de 2017; Lei nº 1.650 de 15 de junho de 2022 e demais dispositivos legais aplicáveis à espécie

RESOLVE

Exonerar a senhora **LARISSA TURKO ROSNER**, brasileira, solteira, jornalista, portadora da Cédula de Identidade RG nº 12.519.***-*-SESP/PR e inscrita no CPF/MF sob nº ***.109.***-**, do cargo de provimento em comissão de ASSESSOR PARLAMENTAR, Símbolo CC-1, a partir do dia 1º de maio de 2025.

Colombo, 29 de abril de 2025.

JOEL BUENO DA ROCHA
Presidente

Publicado por:
Marcelino Scrok
Código Identificador:DC71F49F

CÂMARA MUNICIPAL DE COLOMBO
PORTARIA Nº 055/2025

O Presidente da Câmara Municipal de Colombo, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e regimentais, com fundamento no art. 25, VI da Lei Orgânica Municipal, alterada pela Emenda à Lei Orgânica n° 08/2005; no artigo 37, incisos IV, V e XI, "e', e art. 38, V, ambos da Resolução nº. 76/2005 - Regimento Interno da Câmara; Resolução nº 52, de 21 de maio de 2001; Resolução nº 57, de 18 de dezembro de 2001; Resolução nº 73, de 02 de maio de 2005; Lei nº 977, de 27 de dezembro de 2006; Lei nº 1.439, de 24 de agosto de 2017; Lei nº 1.650 de 15 de junho de 2022 e demais dispositivos legais aplicáveis à espécie

RESOLVE

Nomear a senhora **LARISSA TURKO ROSNER**, brasileira, solteira, jornalista, portadora da Cédula de Identidade RG nº 12.519.***-*-SESP/PR e inscrita no CPF/MF sob nº ***.109.***-**, para ocupar o cargo de provimento em comissão de CHEFE DE GABINETE, Símbolo DAS-3, a partir do dia 02 de maio de 2025.

Colombo, 29 de abril de 2025.

JOEL BUENO DA ROCHA
Presidente

Publicado por:
Marcelino Scrok
Código Identificador:1744E66E

CÂMARA MUNICIPAL DE COLOMBO
PORTARIA Nº 057/2025

O Presidente da Câmara Municipal de Colombo, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e regimentais, com fundamento no art. 25, VI da Lei Orgânica Municipal, alterada pela Emenda à Lei Orgânica n° 08/2005; no artigo 37, incisos IV, V e XI, "e', e art. 38, V, ambos da Resolução nº. 76/2005 - Regimento Interno da Câmara; Resolução nº 52, de 21 de maio de 2001; Resolução nº 57, de 18 de dezembro de 2001; Resolução nº 73, de 02 de maio de 2005; Lei nº 977, de 27 de dezembro de 2006; Lei nº 1.439, de 24 de agosto de 2017; Lei nº 1.650 de 15 de junho de 2022 e demais dispositivos legais aplicáveis à espécie

RESOLVE

Nomear a senhora **TATIANA DE FÁTIMA DA SILVA ROCHA**, brasileira, casada, Técnica em Radiologia, portadora da Cédula de Identidade RG nº 9.155.***-*-SESP/PR e inscrita no CPF/MF sob nº ***.995.***-**, para ocupar o cargo de provimento em comissão de ASSESSOR PARLAMENTAR, Símbolo CC-1, a partir do dia 02 de maio de 2025.

Colombo, 29 de abril de 2025.

JOEL BUENO DA ROCHA
Presidente

Publicado por:
Marcelino Scrok
Código Identificador:298620B7

CÂMARA MUNICIPAL DE COLOMBO
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE N.º 01/2025

Protocolo:	20250474
Processo:	748/2025
INEXIGIBILIDADE	Nº 01/2025
Contratante: Contratada:	Câmara Municipal de Colombo – Paraná CNPJ: 79.093.241/0001-82 Rua Francisco Busato, 8005 – Centro – Colombo – PR Imobiliária LAZAROTTO IMÓVEIS LTDA., pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ sob n° 10.516.463/0001-64, CRECI nº J-4368, com sede na Rua José Leal Fontoura, nº 120 – Centro – Colombo - Estado do Paraná.
Objeto:	O objeto do presente Contrato é a locação do imóvel de alvenaria de 380m² (trezentos e oitenta metros quadrados), e a área de terreno de 250m² destinada ao estacionamento (vagas exclusivas à Locatária), com a inscrição imobiliária nº 0103.002.0614.001, numeração predial 8026, da Rua Francisco Busato, construído sobre os lotes nº "A1-B" e "B-1", das Matrículas nº 51.653 e 54.246, do Registro de Imóveis de Colombo, de propriedade de ALOIZIO MASCHIO e ESPOSA. O imóvel objeto desta locação destina-se exclusivamente para alocar gabinetes de vereadores e repartições administrativas da Câmara Municipal de Colombo, não podendo ser alterada a sua destinação sem o consentimento expresso dos LOCADORES.
Valor:	O valor da Inexigibilidade será de R$ 139.729,04 (Cento e trinta e nove mil, setecentos e vinte e nove reais e quatro centavos), referente a 12 (doze) aluguéis do imóvel, já acrescidos do seguro contra incêndio para o período. O pagamento mensal relativo ao objeto do Contrato é de R$ 11.477,42 (Onze mil, quatrocentos e setenta e sete reais e quarenta e dois centavos), referente ao aluguel da locação do imóvel e seguro contra incêndio no valor de R$ 150,00 (Cento e cinquenta reais) mensais.
Embasamento Legal:	Artigo 74 da Lei nº 14.133/2021.

Colombo, 29 de abril de 2025.

JOEL BUENO DA ROCHA –
Presidente

Publicado por:
Marcelino Scrok
Código Identificador:56FC2D83

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO 039/2025.

Processo:	Nº 11826/2025 - Dispensa Nº 039/2025
Partes:	*Município de Colombo/PR;* **FUNDAÇÃO INSTITUTO DE PESQUISAS ECONOMICAS FIPE. CNPJ: 43.942.358/0001-46.**
Objeto:	Contratação de empresa especializada para Serviços técnicos de realização de estudo de viabilidade e modernização atuarial e financeira do regime próprio de Previdência Social – RPPS do Município de Colombo /PR.
Valor:	O valor máximo da Dispensa será de R$ 1.293.000,00 (um milhão e duzentos e noventa e três mil reais).
Embasamento Legal:	Artigo 75, XV - Lei Nº 14.133/2021
Data:	05/05/2025

Publicado por:
Neiva de Oliveira Nhaia
Código Identificador:E9C4B20C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 133/2025 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2025.

Processo:31632/2024.
Contratante: Município de Colombo/PR - Diversas Secretarias.
Contratada: Merco Soluções em Saúde S/A, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 05.912.018/0001-83.
Fiscalização:A Gestão da presente Ata de Registro de Preços será de responsabilidade da Srª. Ana Mara Harbs de Oliveira, Matrícula:17522, a Fiscalizaçãoda Srª. Marilize Sonntag Okoinski, Matrícula: 11842, da Sr.ª Juliana Cavalheiro, Matrícula: 9292 e a Fiscalização Técnica da Sr.ª Suelen Braz de Jesus de Oliveira, Matrícula: 14839.
Objeto: Contratação de empresa especializada, por meio do sistema de registro de preços, para Aquisição de Dietas, Fórmulas e Leites Especiais para atender as demandas do Programa Municipal de Atendimento Nutricional Domiciliar (PMAND), conforme quantidades e especificações constantes no Termo de Referência (Anexo I), que integra o Edital.

Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes do Registro de Preços do objeto desta licitação correrão à conta da classificação orçamentária constante na LOA 1815/24.
Valor:O valor total é de R$ 773.544,00(Setecentos e setenta e três mil quinhentos e quarenta e quatro reais).
Vigência:O prazo de vigência da Ata do Registro de Preços é de 12 (doze) meses, contados a partir da publicação do extrato da Ata no Portal Nacional de Contratações Públicas e Diário Oficial.
Preços Registrados: Encontram-se à disposição na Coordenação de Contratos, sito à Rua XV de Novembro, 105 - Centro - Colombo - Paraná ou pelo site www.colombo.pr.gov.br no link licitações.
Local e data de emissão: Colombo, 30de abrilde 2025.
Assinatura:Hélder Luiz Lazarotto.

Publicado por:
Atasir Mendes da Luz Junior
Código Identificador:221E323B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 134/2025 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2025.

Processo: 31632/2024.
Contratante: Município de Colombo/PR - Diversas Secretarias.
Contratada:EREMIX INDÚSTRIA DE ALIMENTOS ESPECIAIS LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 26.325.797/0001-90.
Fiscalização: A Gestão da presente Ata de Registro de Preços será de responsabilidade da Srª. Ana Mara Harbs de Oliveira, Matrícula:17522, a Fiscalizaçãoda Srª. Marilize Sonntag Okoinski, Matrícula: 11842, da Sr.ª Juliana Cavalheiro, Matrícula: 9292 e a Fiscalização Técnica da Sr.ª Suelen Braz de Jesus de Oliveira, Matrícula: 14839.
Objeto: Contratação de empresa especializada, por meio do sistema de registro de preços, para Aquisição de Dietas, Fórmulas e Leites Especiais para atender as demandas do Programa Municipal de Atendimento Nutricional Domiciliar (PMAND), conforme quantidades e especificações constantes no Termo de Referência (Anexo I), que integra o Edital.
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes do Registro de Preços do objeto desta licitação correrão à conta da classificação orçamentária constante na LOA 1815/24.
Valor: O valor total é de R$ 8.800,00 (Oito mil e oitocentos reais).
Vigência:O prazo de vigência da Ata do Registro de Preços é de 12 (doze) meses, contados a partir da publicação do extrato da Ata no Portal Nacional de Contratações Públicas e Diário Oficial.
Preços Registrados: Encontram-se à disposição na Coordenação de Contratos, sito à Rua XV de Novembro, 105 - Centro - Colombo - Paraná ou pelo site www.colombo.pr.gov.br no link licitações.
Local e data de emissão: Colombo, 30de abrilde 2025.
Assinatura: Hélder Luiz Lazarotto.

Publicado por:
Atasir Mendes da Luz Junior
Código Identificador:8D885242

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 135/2025 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2025.

Processo: 31632/2024.
Contratante: Município de Colombo/PR - Diversas Secretarias.
Contratada:NUTRICLIN SAÚDE COMÉRCIO DE PRODUTOS NUTRICIONAIS LTDA - EPP, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 12.694.747/0001-76.
Fiscalização: A Gestão da presente Ata de Registro de Preços será de responsabilidade da Srª. Ana Mara Harbs de Oliveira, Matrícula:17522, a Fiscalizaçãoda Srª. Marilize Sonntag Okoinski, Matrícula: 11842, da Sr.ª Juliana Cavalheiro, Matrícula: 9292 e a Fiscalização Técnica da Sr.ª Suelen Braz de Jesus de Oliveira, Matrícula: 14839.
Objeto: Contratação de empresa especializada, por meio do sistema de registro de preços, para Aquisição de Dietas, Fórmulas e Leites Especiais para atender as demandas do Programa Municipal de Atendimento Nutricional Domiciliar (PMAND), conforme quantidades e especificações constantes no Termo de Referência (Anexo I), que integra o Edital.
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes do Registro de Preços do objeto desta licitação correrão à conta da classificação orçamentária constante na LOA 1815/24.
Valor: O valor total é de R$ 156.600,00 (Cento e cinquenta e seis mil e seiscentos reais).
Vigência:O prazo de vigência da Ata do Registro de Preços é de 12 (doze) meses, contados a partir da publicação do extrato da Ata no Portal Nacional de Contratações Públicas e Diário Oficial.
Preços Registrados: Encontram-se à disposição na Coordenação de Contratos, sito à Rua XV de Novembro, 105 - Centro - Colombo - Paraná ou pelo site www.colombo.pr.gov.br no link licitações.
Local e data de emissão: Colombo, 30de abrilde 2025.
Assinatura: Hélder Luiz Lazarotto.

Publicado por:
Atasir Mendes da Luz Junior
Código Identificador:BD64A8DA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 136/2025 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2025.

Processo: 31632/2024.
Contratante: Município de Colombo/PR - Diversas Secretarias.
Contratada:UNIÃO NUTRICIONAL LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 39.835.028/0001-84.
Fiscalização: A Gestão da presente Ata de Registro de Preços será de responsabilidade da Srª. Ana Mara Harbs de Oliveira, Matrícula:17522, a Fiscalizaçãoda Srª. Marilize Sonntag Okoinski, Matrícula: 11842, da Sr.ª Juliana Cavalheiro, Matrícula: 9292 e a Fiscalização Técnica da Sr.ª Suelen Braz de Jesus de Oliveira, Matrícula: 14839.
Objeto: Contratação de empresa especializada, por meio do sistema de registro de preços, para Aquisição de Dietas, Fórmulas e Leites Especiais para atender as demandas do Programa Municipal de Atendimento Nutricional Domiciliar (PMAND), conforme quantidades e especificações constantes no Termo de Referência (Anexo I), que integra o Edital.
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes do Registro de Preços do objeto desta licitação correrão à conta da classificação orçamentária constante na LOA 1815/24.
Valor: O valor total é de R$ 6.750,60 (Seis mil setecentos e cinquenta reais e sessenta centavos).
Vigência:O prazo de vigência da Ata do Registro de Preços é de 12 (doze) meses, contados a partir da publicação do extrato da Ata no Portal Nacional de Contratações Públicas e Diário Oficial.
Preços Registrados: Encontram-se à disposição na Coordenação de Contratos, sito à Rua XV de Novembro, 105 - Centro - Colombo - Paraná ou pelo site www.colombo.pr.gov.br no link licitações.
Local e data de emissão: Colombo, 30de abrilde 2025.
Assinatura: Hélder Luiz Lazarotto.

Publicado por:
Atasir Mendes da Luz Junior
Código Identificador:A1F5A5D1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 137/2025 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2025.

Processo: 31632/2024.
Contratante: Município de Colombo/PR - Diversas Secretarias.
Contratada:NUTRIPORT COMERCIAL LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 03.612.312/0004-97.
Fiscalização: A Gestão da presente Ata de Registro de Preços será de responsabilidade da Srª. Ana Mara Harbs de Oliveira, Matrícula:17522, a Fiscalizaçãoda Srª. Marilize Sonntag Okoinski, Matrícula: 11842, da Sr.ª Juliana Cavalheiro, Matrícula: 9292 e a Fiscalização Técnica da Sr.ª Suelen Braz de Jesus de Oliveira, Matrícula: 14839.
Objeto: Contratação de empresa especializada, por meio do sistema de registro de preços, para Aquisição de Dietas, Fórmulas e Leites Especiais para atender as demandas do Programa Municipal de Atendimento Nutricional Domiciliar (PMAND), conforme quantidades e especificações constantes no Termo de Referência (Anexo I), que integra o Edital.

Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes do Registro de Preços do objeto desta licitação correrão à conta da classificação orçamentária constante na LOA 1815/24.
Valor: O valor total é de R$ 220.404,00 (Duzentos e vinte mil quatrocentos e quatro reais).
Vigência:O prazo de vigência da Ata do Registro de Preços é de 12 (doze) meses, contados a partir da publicação do extrato da Ata no Portal Nacional de Contratações Públicas e Diário Oficial.
Preços Registrados: Encontram-se à disposição na Coordenação de Contratos, sito à Rua XV de Novembro, 105 - Centro - Colombo - Paraná ou pelo site www.colombo.pr.gov.br no link licitações.
Local e data de emissão: Colombo, 30de abrilde 2025.
Assinatura: Hélder Luiz Lazarotto.

Publicado por:
Atasir Mendes da Luz Junior
Código Identificador:5D33D40D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 138/2025 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2025.

Processo: 31632/2024.
Contratante: Município de Colombo/PR - Diversas Secretarias.
Contratada:PRODIET NUTRIÇÃO CLÍNICA LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 08.183.359/0001-53.
Fiscalização: A Gestão da presente Ata de Registro de Preços será de responsabilidade da Srª. Ana Mara Harbs de Oliveira, Matrícula:17522, a Fiscalizaçãoda Srª. Marilize Sonntag Okoinski, Matrícula: 11842, da Sr.ª Juliana Cavalheiro, Matrícula: 9292 e a Fiscalização Técnica da Sr.ª Suelen Braz de Jesus de Oliveira, Matrícula: 14839.
Objeto: Contratação de empresa especializada, por meio do sistema de registro de preços, para Aquisição de Dietas, Fórmulas e Leites Especiais para atender as demandas do Programa Municipal de Atendimento Nutricional Domiciliar (PMAND), conforme quantidades e especificações constantes no Termo de Referência (Anexo I), que integra o Edital.
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes do Registro de Preços do objeto desta licitação correrão à conta da classificação orçamentária constante na LOA 1815/24.
Valor: O valor total é de R$ 359.600,00 (Trezentos e cinquenta e nove mil e seiscentos reais).
Vigência:O prazo de vigência da Ata do Registro de Preços é de 12 (doze) meses, contados a partir da publicação do extrato da Ata no Portal Nacional de Contratações Públicas e Diário Oficial.
Preços Registrados: Encontram-se à disposição na Coordenação de Contratos, sito à Rua XV de Novembro, 105 - Centro - Colombo - Paraná ou pelo site www.colombo.pr.gov.br no link licitações.
Local e data de emissão: Colombo, 30de abrilde 2025.
Assinatura: Hélder Luiz Lazarotto.

Publicado por:
Atasir Mendes da Luz Junior
Código Identificador:16F499DF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 139/2025 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2025.

Processo: 31632/2024.
Contratante: Município de Colombo/PR - Diversas Secretarias.
Contratada:VIDA FORTE NUTRIENTES IND. E COM. DE PROD. NATURAIS LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 07.455.576/0001-92.
Fiscalização: A Gestão da presente Ata de Registro de Preços será de responsabilidade da Srª. Ana Mara Harbs de Oliveira, Matrícula:17522, a Fiscalizaçãoda Srª. Marilize Sonntag Okoinski, Matrícula: 11842, da Sr.ª Juliana Cavalheiro, Matrícula: 9292 e a Fiscalização Técnica da Sr.ª Suelen Braz de Jesus de Oliveira, Matrícula: 14839.
Objeto: Contratação de empresa especializada, por meio do sistema de registro de preços, para Aquisição de Dietas, Fórmulas e Leites Especiais para atender as demandas do Programa Municipal de Atendimento Nutricional Domiciliar (PMAND), conforme quantidades e especificações constantes no Termo de Referência (Anexo I), que integra o Edital.
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes do Registro de Preços do objeto desta licitação correrão à conta da classificação orçamentária constante na LOA 1815/24.
Valor: O valor total é de R$ 32.680,00 (Trinta e dois mil seiscentos e oitenta reais).
Vigência:O prazo de vigência da Ata do Registro de Preços é de 12 (doze) meses, contados a partir da publicação do extrato da Ata no Portal Nacional de Contratações Públicas e Diário Oficial.
Preços Registrados: Encontram-se à disposição na Coordenação de Contratos, sito à Rua XV de Novembro, 105 - Centro - Colombo - Paraná ou pelo site www.colombo.pr.gov.br no link licitações.
Local e data de emissão: Colombo, 30 de abrilde 2025.
Assinatura: Hélder Luiz Lazarotto.

Publicado por:
Atasir Mendes da Luz Junior
Código Identificador:D317C84B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA 001/2025

HOMOLOGAÇÃO e ADJUDICAÇÃO
O Secretário Municipal de Obras e Viação e o Secretário Municipal de Urbanismo do Município de Colombo, no uso das atribuições que lhes são conferidas:
R E S O L V E M:
HOMOLOGAR e ADJUDICAR o procedimento licitatório dirigido pelo Agente de Contratação, nomeado pela Portaria nº 103/2025 de 20 de janeiro de 2025 do Prefeito Municipal de Colombo, referente à **CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 001/2025**, que tem por objeto a Contratação de empresa de engenharia para execução de serviços de **Elaboração de Projetos de Pavimentação**, de acordo com as condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital e seus Anexos.

VENCEDOR LOTE 01: OESTE LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS LTDA. (11.504.898/0001-51)

Item 1: PROJETO DE PAVIMENTAÇÃO PARA VIAS RURAIS.....R$ 440.000,00
Item 2: PROJETO DE PAVIMENTAÇÃO PARA VIAS URBANAS....R$ 765.000,00
Item 3: ENSAIOS DE CBR COMPLETO EM PROCTOR NORMAL, CONTENDO CBR, DENSIDADE, GRANULOMETRIA, LL, LP E IP CONFORMES NORMAS DER-PR - DEVERÁ SER ENTREGUE COM RELATÓRIO.....R$ 761.250,00

VALOR TOTAL LOTE 01: R$ 1.966.250,00 (um milhão e novecentos e sessenta e seis mil e duzentos e cinquenta reais)

DOS PRAZOS: Conforme cronograma do edital.

DOS PAGAMENTOS: Os pagamentos serão efetuados em parcelas mensais conforme medições, através de conta bancária fornecida pelo licitante vencedor, com base nas medições dos serviços executados, liberadas em **até 30 (trinta) dias** a contar da emissão da Nota Fiscal, aceite do fiscal de contrato e devidamente ratificado pelo ordenador de despesas.

Dê-se publicidade,

Colombo, 05 de maio de 2025.

ITALO PERINI NETO
Secretário Municipal de Obras e Viação

GREHIGOR STUART MACEDO
Secretário Municipal de Urbanismo

Publicado por:
Jose Carlos Vieira
Código Identificador:2611E95B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO 016/2025 AQUISIÇÃO DE GASES MEDICINAIS

HOMOLOGAÇÃO
A Secretária Municipal de Saúde do Município de Colombo/PR, no uso das atribuições que lhe são conferidas.
RESOLVE:
HOMOLOGAR o procedimento licitatório dirigido pelo Pregoeiro Oficial, nomeado pela Portaria nº 104/2025, referente ao **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 016/2025,** cujo objeto trata-se da Contratação de empresa especializada para aquisição de gases medicinais, para atendimento das demandas dos estabelecimentos municipais de Saúde do Município de Colombo, pelo período de 12 (doze) meses, conforme condições e exigências estabelecidas no Edital e seus anexos.
EMPRESA VENCEDORA: **OXIDAKAR COMÉRCIO DE OXIGÊNIO LTDA**,CNPJ:15.025.390/0001-21 - LOTES 01, 05 e 06 - R$ 211.177,00 (duzentos e onze mil e cento e setenta e sete reais)
EMPRESA VENCEDORA: **OXITEC COMERCIO DE GASES EIRELI EPP,** CNPJ: 84.988.237/0001-12 – LOTES 02, 03 e 04 - R$ 96.047,00 (noventa e seis mil e quarenta e sete reais).
VALOR TOTAL: R$ 307.224,00 (trezentos e sete mil e duzentos e vinte e quatro reais).
PRAZO DE VIGÊNCIA: O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 12 (doze) meses e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso, art. 84 da Lei 14.133/21.
PRAZO DE EXECUÇÃO: Conforme Edital.
PRAZO DE PAGAMENTO: O pagamento será efetuado por meio da Secretaria Municipal da Fazenda, em depósito bancário, até 30 (trinta) dias após a entrega do pedido e emissão das notas fiscais com aceite do fiscal técnico.

Dê-se publicidade.

Colombo, 05 de maio de 2025

MARILDA FRANÇA GIMENES ZANONI
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Jose Carlos Vieira
Código Identificador:D5E5D497

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO 040/2025.

Processo:	12735/2025 - Dispensa Nº 040/2025
Partes:	*Município de Colombo/PR*, **CARLOS HENRIQUE DE JESUS ZORNITTA – COMERCIO. CNPJ: 13.285.702/0001-00.**
Objeto:	Aquisição de Tintas em spray, em diversas cores, a serem utilizadas nas atividades de arte urbana, promovidas pela Secretaria de Cultura e Igualdade Racial.
Valor:	O valor máximo da Dispensa será de R$ 26.280,00 (vinte e seis mil e duzentos e oitenta reais).
Embasamento Legal:	Artigo 75, II - Lei nº.14.133/2021. **Data 05/05/2025**

Publicado por:
Neiva de Oliveira Nhaia
Código Identificador:362FE809

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ERRATA - EXTRATO DO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N.º 077/2024 – TOMADA DE PREÇOS N.º 30/2023

Processo: 22099/2024

Onde se lê:
Contratada: KMS INCORPORADORA LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob nº 33.248.214/0001-30

Leia-se:
Contratada: VERSATIL CONSTRUTORA E PRESTADORA DE SERVIÇOS LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob nº 85.483.378/0001-46

Onde se lê:
Objeto: Contratação de empresa especializada para serviços de obras de construção de Centro Municipal de Educação Infantil (CMEI), através do Programa PROINFÂNCIA, na Rua Ludovico Klindinger, 430 – Atuba - Colombo/PR. Conforme Termo de Compromisso PAC 2-8110/2014.

Leia-se:
Contratação de empresa de engenharia para execução de obra de pavimentação da seguinte via pública: Rua Luiz Carlos Arcie, compreendendo serviços preliminares, terraplenagem, drenagem, meio-fio de concreto, regularização e compactação de subleito, sub-base, base de brita graduada, imprimação, pintura de ligação, revestimento com CBUQ, passeio público, sinalização e demais serviços pertinentes incluídos nos projetos.

Publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná no dia 02/05/2025; Edição 3267.

Publicado por:
Jumara Adriana Pessini
Código Identificador:318ED0E0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO N° 142/2025 – CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 002/2025

Processo: 39798/2024
Contratante: Município de Colombo/PR - Secretaria Municipal de Obras e Viação.
Contratada: PUMA INFRAESTRUTURA E PAVIMENTACOES LTDA, CNPJ 04.649.327/0001-40.
Fiscalização: Caberá a gestão do contrato à/ao Sr. Luiz Fabiano Alves Salgado, ao fiscal do contrato, Sr. Luiz Pereira, ao fiscal técnico, Sr. Oswaldo Carvalho da Silva e ao fiscal substituto Sr. Anderson Diego de Lima.
Objeto: O objeto do presente Contrato é a Contratação de empresa de engenharia para execução de obra de pavimentação da Rua Aviador Max Fontoura, Bairro Mauá, compreendendo serviços preliminares, terraplenagem, sub-base, base de brita graduada, capa asfáltica, drenagem, sinalização viária, ensaios tecnológicos, serviços complementares: Paisagismo, calçadas, meios-fios e demais serviços pertinentes incluídos nos projetos, sob regime de empreitada por preço global, tipo menor preço, em consonância com o cronograma físico-financeiro, os projetos, especificações técnicas e demais peças e documentos da CONCORRÊNCIA ELETRONICA n. º 002/2025.
Valor: O preço global para a execução do objeto deste Contrato é de R$ 4.992.000,00 *(*quatro milhões e novecentos e noventa e dois mil reais*)*, daqui por diante denominado "VALOR CONTRATUAL".
Dotação Orçamentária: As despesas com a execução do objeto deste contrato correrão à conta dos recursos advindos da dotação orçamentária 18.03.26.782.0025.1010.449051 - Fonte: 1.000/1.243 - Desd.: 02.02.
Vigência: O prazo de vigência do presente Contrato é de 720 (setecentos e vinte) dias, contados a partir da data da assinatura citada no extrato do contrato publicado no diário oficial.
Local e data da emissão: Colombo, 30 de abril de 2025.
Assinatura: Ítalo Perini Neto

Publicado por:
Karina Dos Santos Ferreira
Código Identificador:74AAA97D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CONTENDA

CÂMARA MUNICIPAL
EXTRATO DE CONTRATO Nº 006/2025

EXTRATO DE CONTRATO
CONTRATO Nº 006/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº 011/2025 - Dispensa de Licitação Eletrônica Nº 006/2025.

CONTRATADO: EDITORA GRÁFICA NOSSA SENHORA APARECIDA LTDA, inscrita no CNPJ sob n.º 77.624.922/0001-02.

OBJETO: Prestação de serviços de publicação semanal de atos oficiais e relatórios resumidos emitidos pela Câmara Municipal de Contenda, limitado a até 1.200 (um mil e duzentos) centímetros/coluna, conforme especificações constantes no Edital, Termo de Referência, e demais dispositivos que compõe o processo de Dispensa de Licitação Eletrônica nº 006/2025.

VALOR TOTAL: R$ 15.600,00 (quinze mil e seiscentos reais).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 01 - Câmara Municipal, 001 - Legislativo Municipal, 01.031.0001.2002 - Manutenção do Poder Legislativo, 3.3.90.39.90.00 - Serviços de Publicidade Legal, 0001 - Recursos Ordinários (Livres).

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

DATA DA ASSINATURA DO CONTRATO: 05 de maio de 2025.

FUNDAMENTO LEGAL: Art. 75 e seus incisos da Lei Federal Nº 14.133/21, e, art. 54 e seguintes da Lei Municipal N.º 2.047/23.

MARCOS SCHINDA DA SILVA
Presidente

Publicado por:
Angela Kovalski Batista
Código Identificador:97E36C03

CÂMARA MUNICIPAL
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2025

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº 008/2025 - Pregão Eletrônico Nº 001/2025.

CONTRATADO: TRIVIOS VIAGENS LTDA, inscrita no CNPJ sob o N.º 50.651.003/0001-63.

OBJETO: Serviço de fornecimento de passagens aéreas compreendendo reservas, emissão de bilhetes, remarcação, reembolso e cancelamento de bilhetes em trechos diversos no âmbito nacional, para fins de transporte dos agentes políticos e servidores da Câmara Municipal de Contenda.

VALOR DESCONTO: 49,50% (quarenta e nove vírgula cinquenta por cento).

VALOR LIMITE: até R$ 50.000,00 (cinquenta mil reais).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 01 - Câmara Municipal, 001 - Legislativo Municipal, 01.031.0001-2002 - Manutenção do Poder Legislativo, 3.3.90.33.00.00 - Passagens e despesas com locomoção, Fonte: 0001 - Recursos Ordinários (Livres).

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

DATA DA ASSINATURA DA ATA: 05 de maio de 2025.

FUNDAMENTO LEGAL: Art. 78 inciso IV, art. 82 e seus incisos da Lei Federal Nº 14.133/21, e, Lei Municipal N.º 2.047/23.

MARCOS SCHINDA DA SILVA
Presidente

Publicado por:
Angela Kovalski Batista
Código Identificador:8C6FDA6A

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
EXTRATO DE CONTRATO Nº 12/2025 INEXIGIBILIDADE Nº 024/2025

EXTRATO DE CONTRATO Nº 12/2025
INEXIGIBILIDADE Nº 024/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº61.
OBJETO:CONTRATAÇÃO DE CURSO: PROGRAMA DE QUALIFICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS PARA PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
06.002.12.365.0012.2.029.3.3.90.39.00.00. - 104 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
06.002.12.361.0013.2.024.3.3.90.39.00.00. - 104 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
06.001.12.122.0011.2.022.3.3.90.39.00.00. - 1000 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
.
VALOR TOTAL:R$ 80.000,00 - oitenta mil reais.
CONTRATADA: MASTER EVENTOS ORGANIZAÇÃO E EDUCAÇÃO CORPORATIVA- CNPJ:28.218.983/0001-56.
DATA:23/04/2025.

ANTONIO ADAMIR DIGNER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maynara Cordeiro
Código Identificador:0333928C

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
RESULTADO CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2025 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 382/2024

RESULTADO
CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 382/2024

Objeto: Aquisição de hortifrutigranjeiros para fornecimento de Alimentação Escolar para o Ensino Fundamental, Educação Infantil, Educação de Jovens e Adultos e Educação Especial**.**

Após recebimento e Analise final dos documentos relativos à Habilitatória juntamente ao Projeto de Venda referente à Chamada Pública em epígrafe, a Comissão Permanente de Licitação desta Municipalidade, que abaixo assina designada pelo Decreto nº 043/2025, publica o resultado conforme segue:

FORNECEDORES	JULGAMENTO	CLASSIFICAÇÃO	PRIORIDADE	Valor total do Projeto de Venda
Sra. Cleusa Mary Cavalim Leal Trzaskos, CPF nº 854.848.909-00.	HABILITADA	1°	**Individual/ local**	**R$ 39.597,50 (Trinta e nove mil quinhentos e noventa e sete reais e cinquenta centavos)**
Sr. Francisco Cavalim Leal, CPF nº 110.793.639-04.	HABILITADA	2º	**Individual/ local**	**R$ 37.838,50 (Trinta e sete mil, oitocentos e trinta e oito reais e cinquenta centavos)**
Sr. Leandro Brongel, CPF 080.670.129-38	HABILITADA	3º	**Individual/ local**	**R$ 28.680,00 (Vinte e oito mil, seiscentos e oitenta reais)**
Sra. Rosane Bill, CPF nº 004.987.909-08	HABILITADA	4°	**Individual/ local**	**R$ 39.952,87 (Trinta e nove mil, novecentos e cinquenta e dois reais e oitenta e sete centavos)**
Sra. Dilvete Gonçalves Gawloski, CPF nº 034.642.599-94	HABILITADA	5º	**Individual/ local**	**R$ 39.998,30 (Trinta e nove mil, novecentos e noventa e oito reais e trinta centavos)**
Sra. Bernadete Lech Rega, CPF nº 654.058.469-53	HABILITADA	6º	**Individual/ local**	**R$ 21.210,50 (vinte e um mil, duzentos e dez reais e cinquenta centavos)**
Sra. Marcia Regina	HABILITADA	7°	**Individual/local**	**R$ 38.007,38**

Wojcik, CPF nº 029.990.439-37				**(Trinta e oito mil sete reais e trinta e oito reais)**

Nada mais havendo ser tratado, foi encerrada a reunião e lavrada esta ata, que vai por todos assinada, em expressa aprovação de seu teor.
Após se esgotado os pedidos de recursos e futuros julgamentos, viemos através deste que não existam impedimentos que possa comprometer os trabalhos dessa comissão.
O presente resultado deverá ser publicado no Diário Oficial do Município, no site da Prefeitura do Município de Contenda endereço **www.contenda.pr.gov.br**, encaminhado ao interessado através de correio eletrônico no endereço informado no envelope protocolado e afixado no Quadro de Avisos e Editais da Prefeitura do Município.

Contenda, 05 de maio de 2025

FABIO SANTOS FERNANDES
Presidente da Comissão Permanente de Licitação – Nesta Sessão

MAYNARA CORDEIRO
Membro da Comissão Permanente de Licitação

Publicado por:
Fabio Santos Fernandes
Código Identificador:C0E13D28

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 037/2025

O Município de Contenda, por meio do Departamento de Recursos Humanos no uso de suas atribuições legais, CONVOCA os (as) candidatos (as) abaixo relacionados (as), aprovados (as) no Concurso Público Edital nº 001/2024, de 17 de junho de 2024 e obedecida à classificação homologada pelo Edital nº 017/2024 de 10 de outubro de 2024, a comparecerem neste Departamento sito à Avenida João Franco n° 400, no prazo improrrogável de 10 (dez) dias úteis, a partir da data de publicação deste, a fim de manifestarem o interesse em assumir o cargo e dar cumprimento às providências estabelecidas no referido edital.

Decorrido o prazo estabelecido, serão considerados desistentes os candidatos que não atenderem a presente convocação.

CARGO: PROFESSOR	
CLASSIFICAÇÃO	NOME
28°	DJULLY MARCELA KUSSNER DA SILVA

CARGO: TÉCNICO ADMINISTRATIVO	
CLASSIFICAÇÃO	NOME
8°	LUANA CAROLINE PAVLICK

Contenda, 05 de maio de 2025.

FABIO LUIS MALINOVSKI PADILHA
Departamento de Recursos Humanos

ANEXO I

DOCUMENTOS PARA POSSE EM CARGO PÚBLICO EFETIVO OU EMPREGO PÚBLICO.

O candidato deverá comprovar todos os requisitos elencados. A não apresentação dos comprovantes exigidos tornará sem efeito a aprovação obtida, anulando-se todos os atos ou efeitos decorrentes da inscrição no concurso ou processo seletivo público.

• Apresentar fotocópia dos documentos abaixo autenticados em cartório, ou apresentar os originais para conferência da autenticidade:

a) Hemograma completo, glicemia de jejum, creatinina sérica, ureia, colesterol total e frações, triglicérides, parcial de urina; anti HBS, ácido úrico - com intervalo máximo de 30 (trinta) dias entre a data de realização dos exames
laboratoriais e a data da avaliação médica;
b) Carteira de identidade;
c) CPF;
d) Título de Eleitor;
e) Comprovante de Residência;
f) Certidão de Nascimento ou Casamento;
g) Certidão de Nascimento ou RG e CPF de dependentes;
h) Carteira de Trabalho e Previdência Social com cópias do número do PIS/PASEP, qualificação e das páginas dos contratos anteriores. No caso de Carteira de Trabalho Digital, impressão da carteira onde constem os dados pessoais e os contratos de trabalho.
i) 01 (uma) foto 3x4;
j) Diploma ou Certificado, que comprove a conclusão do curso e a escolaridade exigida para o cargo ao qual foi convocado;
k) Registro no Conselho de Classe, quando o cargo assim exigir, apresentando também certidão do referido conselho ou demais documentos comprobatórios que comprovem a regularidade do registro junto ao órgão;
l) Comprovante de quitação com o serviço militar obrigatório (apenas para candidatos do sexo masculino);
m) Certidão Negativa de Antecedentes Criminais expedidas pelo Foro da Justiça Federal emitida no seguinte endereço eletrônico: https://www2.trf4.jus.br/trf4/processos/certidao/index.php ;
n) Certidão Negativa de Antecedentes Criminais expedidas pela Justiça Estadual emitida no seguinte endereço eletrônico: https://www.tjpr.jus.br/certidao-de-2-grau-para-pessoa-fisica ;
o) Certidão negativa de antecedentes criminais, expedida pela Justiça Eleitoral do domicílio eleitoral do candidato dos últimos 05(cinco) anos emitida no seguinte endereço eletrônico: https://www.tse.jus.br/servicos-eleitorais/autoatendimento-eleitoral#/certidoes-eleitor ;
p) Comprovante de quitação com as obrigações eleitorais, emitido no seguinte endereço eletrônico: https://www.tre-pr.jus.br/eleitor/servicos-ao-eleitor/certidoes/quitacao-eleitoral ;
q) Declaração negativa de acumulação de cargo, emprego ou função pública, conforme disciplina a Constituição Federal de 1988, em seu Art. 37, XVI e suas emendas. (Disponibilizada pelo Departamento de Recursos Humanos);
r) Declaração de bens (Disponibilizada pelo Departamento de Recursos Humanos), ou apresentar a declaração completa do imposto de renda do ano anterior à nomeação;
s) Declaração de Perda de Cargo Público (Disponibilizada pelo Departamento de Recursos Humanos);
t) Ficha de Cadastro funcional. (Disponibilizada pelo Departamento de Recursos Humanos).
u) O (a) candidato (a) convocado (a) para vagas reservadas a candidatos Afrodescendentes, deverá apresentar, fotografias coloridas, datadas e tiradas há menos de um mês. Conforme Art.2º. da Instrução Normativa Nº 001/2025 – Comissão de Heteroidentificação.

PRAZO PARA APRESENTAÇÃO E ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO PARA ADMISSÃO

• Os candidatos aprovados terão o prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contados a partir do primeiro dia útil subsequente à data da publicação do edital de convocação, para apresentar-se e entregar a documentação comprobatória da qualificação para posse do cargo. O candidato que não obedecer a este prazo perderá automaticamente a vaga, facultando ao Município de Contenda o direito de convocar o próximo candidato, por ordem de classificação.
• Caso o candidato não deseje ou esteja impedido de assumir a vaga, poderá, mediante requerimento próprio ou fornecido pelo Departamento de Recursos Humanos, solicitar sua inclusão para o final da lista dos aprovados, e para concorrer, observada sempre a ordem de classificação e a validade do concurso ou processo seletivo público, a novo chamamento uma só vez.

AVALIAÇÃO MÉDICA E PSICOLÓGICA

• O candidato deve obter atestado que comprove boa saúde física e mental, a ser fornecido por Médico ou Junta Médica do Município de Contenda, ou ainda, por esta designada, mediante exame médico, que comprove aptidão necessária para o exercício do cargo, bem como a compatibilidade para os casos de deficiência física;

• Os candidatos com deficiência, se aprovados e classificados, serão submetidos à perícia médica para a verificação da compatibilidade de sua deficiência com o exercício das atribuições do cargo.
• Caso a perícia médica conclua negativamente quanto à compatibilidade e habilitação do candidato para o exercício do cargo, este não será considerado apto à nomeação e deixará sua vaga disponível para o próximo candidato na ordem de classificação.

• Para a realização da avaliação médica, o candidato deve apresentar o laudo/resultado dos seguintes exames:

- Hemograma completo, glicemia em jejum, creatinina sérica, uréia, colesterol total e frações, triglicérides, parcial de urina, anti HBS, e ácido úrico, todos com intervalo máximo de 30 (trinta) dias entre a data de realização dos exames laboratoriais e a data da avaliação médica.

• A avaliação médica e psicológica será agendada conforme orientação do Departamento de Recursos Humanos.

Publicado por:
Wellington Miguel Correa Padilha
Código Identificador:FFCD9911

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº 196/2025

SÚMULA: Nomeia candidato (a) aprovado (a) em Concurso Público.

O Prefeito do Município de Contenda, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, obedecendo ao disposto no art. 37, inciso II da CF, na Lei Municipal nº 1344/2012 de 19 de abril de 2012, e ainda conforme o ato homologatório do resultado final do Concurso Público nº 001/2024, por meio do Edital de Homologação nº 017/2024,
D E C R E T A

Art.1º Fica nomeado (a) o (a) candidato (a) abaixo relacionado (a) e aprovado (a) no Concurso Público nº 001/2024 para provimento ao cargo de PROFESSOR, em conformidade com as disposições contidas na Lei Complementar Municipal nº 011/2011.

Candidato	CPF	CLASSIFICAÇÃO	DATA
DAIANE WOINAROVICZ HALAMA	091.854.999-00	26º	06/05/2025

Art.2º As despesas da presente nomeação correrão pela seguinte dotação orçamentária: 3.1.90.11.00

Art.3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura do Município de Contenda, 05 de maio de 2025.

ANTONIO ADAMIR DIGNER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabio Luis Malinovski Padilha
Código Identificador:C7629716

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº 197/2025

SÚMULA: Nomeia candidatos (as) aprovados (as) em Concurso Público.

O Prefeito do Município de Contenda, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, obedecendo ao disposto no art. 37, inciso II da CF, na Lei Municipal nº 1344/2012 de 19 de abril de 2012, e ainda conforme o ato homologatório do resultado final do Concurso Público nº 001/2024, por meio do Edital de Homologação nº 017/2024,
DECRETA

Art.1º Ficam nomeados (as) os (as) candidatos (as) abaixo relacionados (as) e aprovados (as) no Concurso Público nº 001/2024 para provimento ao cargo de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL, em conformidade com as disposições contidas na Lei Complementar Municipal nº 011/2011.

Candidato	CPF	CLASSIFICAÇÃO	DATA
ROZIANE MALAFAIA FERREIRA	933.928.502-68	9º	06/05/2025
SCHELDON FERNANDES DE OLIVEIRA	044.230.869-80	8º	06/05/2025

Art.2º As despesas das presentes nomeações correrão pela seguinte dotação orçamentária: 3.1.90.11.00

Art.3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura do Município de Contenda, 05 de maio de 2025.

ANTONIO ADAMIR DIGNER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabio Luis Malinovski Padilha
Código Identificador:3846C33E

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº 198/2025

SÚMULA: Nomeia candidato (a) aprovado (a) em Concurso Público

O Prefeito do Município de Contenda, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, obedecendo ao disposto no art. 37, inciso II da CF, na Lei Municipal nº 1344/2012 de 19 de abril de 2012, e ainda conforme o ato homologatório do resultado final do Concurso Público nº 001/2024, por meio do Edital de Homologação nº 017/2024,
D E C R E T A

Art.1º Fica nomeado (a) o (a) candidato (a) abaixo relacionado (a) e aprovado (a) no Concurso Público nº 001/2024 para provimento ao cargo de EDUCADOR SOCIAL, em conformidade com as disposições contidas nas Leis Municipais nº 1342/2012 e 1824/2020.

Candidato	CPF	CLASSIFICAÇÃO	DATA
JAQUELINE DE FATIMA RODRIGUES BLOSFELD	037.241.136-33	10º	06/05/2025

Art.2º As despesas da presente nomeação correrão pela seguinte dotação orçamentária: 3.1.90.11.00

Art.3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura do Município de Contenda, 05 de maio de 2025.

ANTONIO ADAMIR DIGNER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabio Luis Malinovski Padilha
Código Identificador:CA570EB7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 195/2025

SÚMULA: Concede reposição inflacionária do vale alimentação.

O Prefeito do Município de Contenda, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e considerando o disposto na Lei Municipal nº 2049/2023 de 14 de março de 2023,

D E C R E T A

Art.1º Fica concedida a reposição inflacionária sobre o valor do vale-alimentação concedido aos servidores públicos municipais ativos do Poder Executivo Municipal, composto pelos estatutários, comissionados, empregados públicos e conselheiros tutelares, que estejam em efetivo exercício nos seus respectivos cargos, no percentual de 4,87% com base no INPC – Índice Nacional de Preços

ao Consumidor, acumulado dos meses de março de 2024 a fevereiro de 2025.

Art.2º As despesas da reposição inflacionária correrão pela seguinte dotação orçamentária: 33.90.46.00.00.

Art.3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 01 de maio de 2025.

Prefeitura do Município de Contenda, 05 de maio de 2025.

ANTONIO ADAMIR DIGNER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabio Luis Malinovski Padilha
Código Identificador:704AF25C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA

DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS
EDITAL Nº 127/2025 DE 05/05/2025 - CONCURSO 001/2022

EDITAL Nº. 127/2025 de 05/05/2025.
CONCURSO PÚBLICO 001/2022 – Exclusão de Candidato(a)
O PREFEITO MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA - ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município, e tendo em vista a Lei Municipal, Lei nº. 2989 de 27/04/2020 (que dispõe sobre a nova Estrutura Administrativa, Lei Complementar nº. 056 de 27/04/2020 (dispões sobre o Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos do Município de Coronel Vivida-PR) e a Lei Complementar nº. 057 de 27/04/2020 (dispõe sobre o quadro de cargos, planos de carreira e a remuneração), **Edital de Concurso Público aberto sob Nº. 001/2022 de 30/05/2022** (abertura do certame) combinado com Edital nº. 013/2022 de 26/09/2022 (aprovados/homologação) e,
Considerando que o candidatos(a) convocados(a) no Edital nº. 126/2025 de 25/04/2025, para a vaga de Agente Administrativo, não se pronunciou no prazo estabelecido no edital, **RESOLVE**
TORNAR PÚBLICO
I. Que fica **excluído**(a) Candidato(a) **RUBIA FELTRIN,** inscrição nº. 176477, habilitado(a) no cargo público de **Agente Administrativo**, do Concurso Público aberto através do Edital nº. 001/2022 30/05/2022, por não se pronunciar no prazo estabelecido no Edital de Convocação nº. 126/2025 de 25/04/2025.
II. O disposto no presente Edital atende aos preceitos contidos no Edital de Concurso Público Nº. 001/2022 30/05/2022 e demais disposições legais vigentes.
III. Que a publicação deste, além do Jornal Correio do Povo de Laranjeiras do Sul – PR, no endereço eletrônico: *http://www.diariomunicipal.com.br/amp/* - conforme autorizado pela Lei Municipal nº 3063, de 26 de maio de 2021, regulamentada pelo Decreto nº 7691, de 14 de julho de 2021.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Vivida, Estado do Paraná, aos 05 (cinco) dias do mês de maio de 2025, 135º da República e 69º do Município.

ANDERSON MANIQUE BARRETO
Prefeito

Registre-se e Publique-se

CARLOS LOPES
Secretário Municipal de Administração

SÂMARA DE MORAES SPAGNOLI
Diretora do Departamento de Gestão de Pessoas

Publicado por:
Gabriel Turra
Código Identificador:DD82DB5D

DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS
EDITAL Nº 128/2025 DE 05/05/2025 - CONCURSO 001/2022

EDITAL Nº. 128/2025, de 05 de maio de 2025.

CONCURSO PÚBLICO 001/2022 - Convocação

O PREFEITO MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA - ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município, e tendo em vista a Lei Municipal, Lei nº. 2989 de 27/04/2020 (que dispõe sobre a nova Estrutura Administrativa, Lei Complementar nº. 056 de 27/04/2020 (dispões sobre o Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos do Município de Coronel Vivida-PR) e a Lei Complementar nº. 057 de 27/04/2020 (dispõe sobre o quadro de cargos, planos de carreira e a remuneração), e **Edital de Concurso Público aberto sob Nº. 001/2022 de 30/05/2022** (abertura do certame) combinado com Edital nº. 013/2022 de 26/09/2022(aprovados/homologação) e,
Considerando a necessidade do Município, **RESOLVE TORNAR PÚBLICO**
I. A ***convocação*** de candidato(a)s aprovado(a)s no Concurso Público aberto através do Edital nº. 001/2022 de 30/05/2022, para o provimento de vaga(s) no cargo de **Agente Administrativo,** conforme Anexo I, parte integrante do presente Edital.
II. Que o(a)s Candidato(a)s convocado(a) tem prazo de 24h00min(vinte e quatro horas), a contar de **06 (seis) de maio de 2025,** para comparecer ao Departamento de Gestão de Pessoas, sita a Praça Ângelo Mezzomo SN, em Coronel Vivida-PR, para declarar se aceita ou não o cargo público que se habilitou em concurso.
2.1. Que o Candidato não comparecendo ou não se pronunciando no prazo estabelecido neste item será automaticamente eliminado do Concurso Público, aberto através do Edital nº. 01/2022 de 30/05/2022.
III. Que a posse em cargo público dar-se-á no prazo de 15(quinze) dias contados da publicação do ato de nomeação, podendo, a pedido, ser prorrogado por igual período (art.35 da Lei Complementar nº. 056/2020), e dependerá do resultado da inspeção e no atendimento aos requisitos estabelecidos no item 2 do Edital de Abertura do Concurso Público sob nº. 01/2022 de 30/05/2022, Anexo II deste.
3.1. Será considerado apto se não apresentar restrições médicas que o contraindique ao exercício do cargo.
3.2. O não atendimento de algum dos requisitos para investidura estabelecida no Edital de Concurso Público nº. 01/2022 eliminará o candidato do concurso.
3.3. É de cinco dias o prazo para o servidor entrar em exercício, contados da data da posse.
IV. O disposto no presente Edital atende aos preceitos contidos na Lei Complementar nº. 057/2020 de 27/04/2020 (Dispõe sobre o Quadro de Cargos, os Planos de Carreira e a remuneração do servidor do Quadro Efetivo da Administração Pública de Coronel Vivida), na Lei Complementar nº. 056 de 27/04/2020 (dispões sobre o Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos do Município de Coronel Vivida-PR), e no Edital de Concurso Público Nº 01/2022 de 30/05/2022 e demais disposições legais vigentes.
V. Que a publicação deste, além do Jornal Correio do Povo de Laranjeiras do Sul - PR, no endereço eletrônico: *http://www.diariomunicipal.com.br/amp/* - conforme autorizado pela Lei Municipal nº 3063, de 26 de maio de 2021, regulamentada pelo Decreto nº 7691, de 14 de julho de 2021.
Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Vivida, Estado do Paraná, aos 05 (cinco) dias do mês de maio de 2025, 135º da República e 69º do Município.

ANDERSON MANIQUE BARRETO
Prefeito

Registre-se e Publique-se

CARLOS LOPES
Secretário Municipal de Administração

SÂMARA DE MORAES SPAGNOLI
Diretora do Departamento de Gestão de Pessoas

ANEXO I

EDITAL Nº 128/2025 de 05/05/2025
CONCURSO PÚBLICO 001/2022 - Convocação
Candidatos CONVOCADOS para assumir Cargo de Provimento Efetivo
Decorrente de habilitação no Concurso Público, aberto através do Edital Nº 001/2022, de 30/05/2022:
Cargo Público: **Agente Administrativo**

Ordem Nº.	Classificação	Nome do Candidato	Nº. Inscrição	Lotação Funcional
1	43º	VITÓRIA WENDY CASTRO WERLE	176477	Secretaria Municipal de Obras, Viação e Urbanismo.

ANEXO II
EDITAL Nº 128/2025 de 05/05/2025
CONCURSO PÚBLICO 001/2022 - Convocação
Requisitos para Nomeação
Documentos Iniciais

cópia da Carteira de Identidade;
cópia do Cadastro de Pessoa Física - CPF;
cópia do Título de Eleitor e comprovante de regularidade eleitoral;
cópia da Carteira e/ou Certificado de reservista ou dispensa (se do sexo masculino);
uma foto 3x4 recente e tirada de frente;
cópia da certidão de nascimento ou casamento;
cópia da certidão de nascimento e CPF dos filhos de até 16 (dezesseis) anos;
certidão negativa de antecedentes criminais do Cartório Criminal do lugar onde tenha residido nos últimos 05 anos, expedida no máximo há 03 (três) meses;
comprovante de endereço;
cópias dos documentos comprobatórios da escolaridade e pré-requisitos mínimos constantes do Anexo I do Edital 001/2022;
Carteira de Habilitação conforme requisito exigido para o cargo.
Para a cargo de Agente Comunitário de Saúde, o 1º comprovante de residência, é que, reside desde a data de publicação do edital de concurso na localidade (distrito/localidade), será feita de um dos seguintes comprovantes: fatura de energia elétrica ou de telefone ou de água, correspondente ao mês da publicação do edital de concurso, e o 2º comprovante de residência é outro comprovante com data atual, ou ainda através de declaração de residência assinada por duas testemunhas, ambos por ocasião da convocação, cabendo a administração municipal, nos termos do parágrafo único do art. 10 da Lei nº. 11.350 de 05/10/2006, exonerar unilateralmente o ACS na hipótese de não atendimento ao disposto no inciso I do art. 6º da referida Lei, ou em função da apresentação de declaração falsa de residência.
demais documentos que a Prefeitura Municipal de Coronel Vivida achar necessários, posteriormente informados no Edital de Convocação.

ATENÇÃO: O candidato, por ocasião da POSSE, deverá comprovar todos os requisitos acima elencados. A não apresentação dos documentos, implicará na eliminação do candidato, anulando-se todos os atos e efeitos decorrentes da inscrição no Concurso Público.

Coronel Vivida, Estado do Paraná.

Publicado por:
Gabriel Turra
Código Identificador:35C036D9

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
ADITIVOS

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA - PR
Aditivo nº 05 - Contrato n° 35/2022 – Pregão Presencial nº 07/2022 – Contratante: Município de Coronel Vivida. Contratada: EVANDRO DE LARA, CNPJ sob o nº 21.941.763/0001-07 Fica incluso a prestação de serviços de LIMPEZA E CONSERVAÇÃO DOS SEGUINTES ESPAÇOS PÚBLICOS: PRAÇA ÂNGELO MEZZOMO, PRAÇA JOSÉ AUACHE, PRAÇA SOROCABA, CENTRO CULTURAL E AGROSHOPING, a partir do dia 02 de maio de 2025, sendo que, o valor mensal é de 25% do valor do item 01, ou seja, R$ 1.250,04, totalizando para este aditamento o valor de R$ 12.500,40. Permanecem inalteradas as demais clausulas.

Coronel Vivida, 30 de abril de 2025.

ANDERSON MANIQUE BARRETO,
Prefeito.

APOSTILAMENTO Nº 02 ao TERMO DE CONVÊNIO Nº 01/2025. CONCEDENTE: Município de Coronel Vivida. CONVENENTE: ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS – APAE DE CORONEL VIVIDA, CNPJ nº 80.870.397/0001-01. Através do memorando 1Doc nº 1.006/2025, a pedido do departamento de Prestação de Contas, autorização do Secretário de Administração, a Secretaria de Educação, Cultura e Desporto indica a Sra. Grasieli Cerbatto, como gestora e a Sra. Adriane Deveras Silveira como fiscal do Termo de Convênio. Permanecem inalteradas as demais cláusulas.

Coronel Vivida, 30 de abril de 2025.

ANDERSON MANIQUE BARRETO,
Prefeito.

Publicado por:
Leila Marcolina
Código Identificador:D1EC12AA

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZ MACHADO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZ MACHADO
ATO DE AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DIRETA
DISPENSA 09/2025

ATO DE AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DIRETA

DISPENSA 09/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 51/2025

OBJETO: A presente dispensa visa à contratação imediata de empresa especializada para prestação de serviços de Levantamento Planialtimétrico Georreferenciado, Processo de Liberação do IAT- LP (Licença prévia para empreendimentos da Cohapar), Processo de Unificação e Desmembramento de Lotes serviços necessários para superar etapas dos empreendimentos Vida Nova Demanda Aberta e Demanda fechada da Cohapar.

FUNDAMENTAÇÃO JURÍDICA: Art. 75, inciso II, da Lei 14.133/2021

CONTRATADO: MOURA AGRÍCOLA CONSULTORIA AGRONÔMICA LTDA inscrita no CNPJ: 49.448.170/0001-22.

VALOR: R$ 29.000,00 (Vinte e nove mil reais)

VIGÊNCIA: 06 meses.

Tendo em vista as justificativas apresentadas pelo setor requisitante no Documento de Formalização de Demanda e Termo de Referência, ambos juntados aos autos, e considerando os princípios da essencialidade, do interesse público e da economicidade, AUTORIZO a contratação direta em epígrafe, por meio da Dispensa de Licitação nº 09/2025, com fundamentação legal no Art. 75, inciso II, da Lei 14.133/2021.

Cruz Machado, 05 de maio de 2025.

CARLOS NOWAK
Prefeito Municipal

Publicado por:
Matheus Mazur
Código Identificador:3E584B1E

PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZ MACHADO
AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA DISPENSA DE LICITAÇÃO ELETRÔNICA Nº 10/2025

AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA

DISPENSA DE LICITAÇÃO ELETRÔNICA Nº 10/2025
PROCESSO Nº 52/2025

CONTRATANTE: Município de Cruz Machado – PR

OBJETO: A presente dispensa eletrônica visa à aquisição de válvulas de oxigênio destinadas para o Hospital Municipal Santa Terezinha desta municipalidade.

FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO: Art. 75, II, da Lei n°14.133/2021.

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO: R$ 7.440,00 (Sete mil, quatrocentos e quarenta reais.)

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS

Recebimento das propostas: das 08:00 do dia 06/05/2025 às 08:00 horas do dia 14/05/2025.

Abertura e julgamento das propostas das 08:01 às 08:14 horas do dia 14/05/2025.

INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE LANCES

DE: 14/05/2025 as 08:15
ATÉ: 14/05/2025 as 15:15

LINK PARA REALIZAÇÃO DA SESSÃO DA DISPUTA
https://www.bll.org.br

REFERÊNCIA DE HORÁRIO
Horário de Brasília/DF

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES
O edital completo estará à disposição dos interessados no site www.bllcompras.com, na Prefeitura Municipal, sala de Licitações, Av. Vitória, 251, Centro, Cruz Machado/PR e no sítio eletrônico: www.pmcm.pr.gov.br link licitações.

Cruz Machado, 05 de maio de 2025.

CARLOS NOWAK
Prefeito Municipal

Publicado por:
Matheus Mazur
Código Identificador:8CAD594A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N° 91/2025

SUMULA: Dispõe sobre pagamento de diárias e da outras providências.

O Prefeito Municipal de Diamante D Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.
RESOLVE:
Artigo 1° - Autorizar o pagamento de 04(quatro) diárias para o Senhor Ênio Dessbesel, secretário municipal de agricultura, referente à viagem para a cidade de Curitiba-PR; nos dias 04, 05, 06 e 07 de maio de 2025, para ir no SEAB.
Artigo 2° - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Diamante D Oeste. Aos trinta dias do mês de abril do ano de dois mil e Vinte cinco.

AMARILDO APARECIDO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriane Hilgert
Código Identificador:C1FBACA1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N° 90/2025

SUMULA: Dispõe sobre pagamento de diárias e da outras providências.

O Prefeito Municipal de Diamante D Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas
atribuições legais.
RESOLVE:
Artigo 1° - Autorizar o pagamento de 04(quatro) diárias para o Senhor Amarildo Aparecido da Silva, Prefeito Municipal, referente à viagem para a cidade de Curitiba-PR; nos dias 04, 05, 06 e 07 de maio de 2025, para participar do ato de assinatura do convenio sinalização Detran, secretaria de Turismo, SEAB e Defesa Civil.
Artigo 2° - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Diamante D Oeste. Aos trinta dias do mês de abril do ano de dois mil e Vinte cinco.

AMARILDO APARECIDO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriane Hilgert
Código Identificador:9279C337

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE DO SUL

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE DO SUL
DECRETO Nº 3368/25

DECRETO Nº 3368/25
DATA: 05/05//2025

Súmula: Nomeia servidores para exercer cargo de provi- mento em comissão e dá outras providências .

O Prefeito Municipal de Diamante do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE

.
Art. 1º Nomear o Senhor Pedro Ivo Ferreira Lourenço, RG 3.648.464-0, para exercer o cargo em comissão de Assessor de Departamento de Educação, Símbolo CC-4, passando a fazer parte do Quadro Único de Servidores deste Município, lotado na Secretaria de Educação, ficando nomeado a partir desta data, revogando-se as disposições em contrário.

Art. 2º Nomear a Senhora Andressa dos Santos Panas, RG 14.489.641-6, para exercer o cargo em comissão de Assessora de Departamento de Educação, Símbolo CC-4, vinculada a Secretaria de Educação, ficando nomeada a partir desta data, revogando-se as disposições em contrário.

Art.3º Nomear a Senhora Patricia dos Santos Fernandes, RG12.331.543-0 para exercer o cargo em comissão de Assessora do Departamento de Educação, Símbolo CC-4, vinculada a Secretaria de Educação, ficando nomeada a partir desta data, revogando-s disposições em contrário.

Art.4º Nomear a Senhora Renata Kohl, RG 9.358.785-5 para exercer o cargo em comissão de Assessora do Departamento de Educação, Símbolo CC-4, vinculada a Secretaria de Educação, ficando nomeada a partir desta data, revogando-s disposições em contrário.
Art.5º Nomear a Senhora Mirian Fagundes de Paulo, RG 13.853.195-3 para exercer o cargo em comissão de Assessora do Departamento de Saúde, Símbolo CC-4, vinculada a Secretaria de Saúde, ficando nomeada a partir desta data, revogando-s disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Diamante do Sul, em 05 de março de 2025.

DARCI TIRELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cristina Santos Neri
Código Identificador:825CBB3F

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE DO SUL
LEI 1550/2025

LEI 1550/2025

Dispõe sobre a Criação do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com

Deficiência do município de Diamante do Sul-CMDPD/ Diamante do Sul e a criação do Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência – FMDPD e dá outras providências.

Art. 1º Fica criado o Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência – CMDPD- Diamante do Sul, órgão colegiado de caráter permanente, consultivo, propositivo, deliberativo, fiscalizador, e articulador das políticas públicas voltadas às pessoas com deficiência, vinculado à Secretaria Municipal de Assistência Social/ Secretaria Municipal de Saúde**.**

Art. 2º O Conselho Municipal dos Direitos da pessoa com Deficiência tem por finalidade possibilitar a participação popular nas discussões, proposições, elaborações e auxílio na implementação e fiscalização das políticas públicas voltadas a assegurar o pleno exercício dos direitos da pessoa com deficiência, em todas as esferas da administração pública do município, a fim de garantir a promoção e proteção das pessoas com deficiência, assim como exercer a orientação normativa e consultiva sobre os direitos das pessoas com deficiência no município de Diamante do Sul.

Art. 3º Para os efeitos desta lei considera-se pessoa com deficiência aquela que tem impedimento de longo prazo de natureza física, mental, intelectual ou sensorial, o qual em interação com uma ou mais barreiras, pode obstruir sua participação plena e efetiva na sociedade em igualdade de condições com as demais pessoas.

Art. 4º O Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência será um órgão de caráter deliberativo, com as seguintes competências:

– avaliar, propor, discutir e participar da formulação, acompanhar a execução e fiscalizar as políticas públicas voltadas para a pessoa com deficiência, observada a legislação em vigor, visando à eliminação de preconceitos e a plena inserção na vida socioeconômica, política e cultural do Município;

– formular planos, programas e projetos da política municipal voltadas à pessoa com deficiência e propor as providências necessárias à completa implementação e ao adequado desenvolvimento destes planos, programas e projetos;

– propor a adoção de mecanismos e instrumentos que assegurem a participação e o controle popular sobre as políticas públicas municipais para a promoção e inclusão das pessoas com deficiência, por meio da elaboração do plano diretor de programas, projetos e ações, bem como pela obtenção dos recursos públicos necessários para tais fins;

– acompanhar o planejamento e avaliar a execução das políticas municipais de acesso à saúde, à educação, à assistência social, à habilitação e à reabilitação profissional, ao trabalho, à cultura, ao desporto, ao turismo e ao lazer;

– acompanhar a elaboração e a execução da proposta orçamentária do Município, indicando ao Secretário responsável pela execução da política pública de atendimento às pessoas com deficiência as medidas necessárias à consecução da política formulada e do adequado funcionamento deste Conselho;

– acompanhar a concessão de auxílios e subvenções a Organizações da Sociedade Civil, atuantes no atendimento às pessoas com deficiência;

–acompanhar, mediante relatório de gestão, o desempenho dos programas e projetos da política municipal para inclusão das pessoas com deficiência;

– propor aos poderes constituídos modificações nas estruturas governamentais diretamente ligadas à proteção e à promoção dos direitos das pessoas com deficiência;

– oferecer subsídios para elaboração de anteprojetos de Lei atinentes aos interesses das pessoas com deficiência;

– pronunciar-se, emitir pareceres e prestar informações sobre assuntos que digam respeito às pessoas com deficiência;

– incentivar e apoiar a realização de eventos, estudos e pesquisas sobre a questão das deficiências;

XII-zelar pela efetivação do sistema descentralizado e participativo de defesa dos direitos da pessoa com deficiência;

XIII– pronunciar-se sobre as matérias que lhe sejam submetidas por meio da Secretaria responsável pelas políticas públicas para as pessoas com deficiência;

– aprovar critérios para o cadastramento de entidades de proteção ou de atendimento às pessoas com deficiência que pretendam integrar o Conselho Municipal;

– receber petições, denúncias, reclamações, representações ou queixas de qualquer pessoa por desrespeito aos direitos assegurados às pessoas com deficiência, adotando as medidas cabíveis;

– promover canais de diálogo com a sociedade civil;

– propor e incentivar a realização de campanhas que visem à prevenção de deficiências e à promoção dos direitos das pessoas com deficiência;

– receber de órgãos públicos, entidades privadas ou de particulares todas as informações necessárias ao exercício de sua atividade;

– manifestar-se, dentro dos limites de sua atuação, acerca da administração e condução de trabalhos de prevenção, habilitação, reabilitação e inclusão social de entidade particular ou pública, quando houver notícia de irregularidade, expedindo, quando entender cabível, recomendação ao representante legal da entidade;

– avaliar anualmente o desenvolvimento municipal de atendimento especializado à pessoa com deficiência visando à sua plena adequação;

– realizar em conjunto com o Poder Executivo, em processo articulado com a Conferência Nacional e Conferência Estadual, a convocação de Conferência Municipal e aprovar as normas de funcionamento da mesma, constituindo a comissão organizadora e o respectivo regimento interno;

– elaborar seu Regimento Interno.

Parágrafo único. O funcionamento do Conselho, bem como a criação de comissões, grupos de trabalho, regras quanto ao processo eleitoral de representantes da sociedade civil, entre outras, serão definidos em seu Regimento Interno.

Art. 5° O Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência será composto paritariamente por 08 (oito) membros titulares, sendo 04 (quatro) representantes da organização da sociedade civil e 04 (quatro) representantes de órgãos governamentais, para mandato de 03 (três) anos, permitida a recondução por igual período.

Parágrafo Único. Não havendo entidades em quantidade suficiente no município para garantir a alternância no Conselho, será permitida a recondução por quantos períodos se fizerem necessários.

I – os representantes da Sociedade Civil serão oriundos de Entidades organizadas, diretamente ligadas à defesa e garantia de direitos, e/ou ao assessoramento, e/ou à representação e/ou ao atendimento da pessoa com deficiência, legalmente constituídas e em funcionamento há, pelo menos, um ano no município, representantes dos seguintes segmentos:

01 (um) representante de Entidade que atua na área de deficiência auditiva:
01 (um) representante de Entidade que atua na área de deficiência visual;
01 (um) representante de Entidade que atua na área de deficiência física;
01 (um) representante de Entidade que atua na área de deficiência intelectual;

§ 1º Não havendo no município Entidades representativas dos segmentos estabelecidos nas alíneas a, b, c ou d, do inciso I, a representação no Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência, deverá ser composto por pessoa com deficiência (pessoa física), da respectiva área faltante, participante ativamente na defesa e garantia dos direitos do seu segmento.

§ 2º O representante da Entidade deverá preferencialmente ser pessoa com deficiência;
II – o Poder Executivo indicará representantes governamentais das seguintes pastas:

01 (um) da Secretaria Municipal de Assistência Social;

01 (um) da Secretaria Municipal de Saúde;
01 (um) da Secretaria Municipal de Educação;
01 (um) da Secretaria Municipal de Administração;

Art. 6º A eleição das Entidades representantes de cada segmento, bem como das Pessoas com Deficiência, dar-se-á preferencialmente em Fórum próprio.

Parágrafo Único. A Entidade eleita oficiará ao Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência, informando o nome de seu titular e suplente.

Art. 7º Os representantes dos órgãos Governamentais serão indicados pelas Secretarias que os compõe.

Art. 8º Cada representante definido no art. 5º terá um suplente com plenos poderes para substituí-lo provisoriamente em suas faltas ou impedimentos, ou em definitivo, no caso de vacância da titularidade.

Art. 9º O Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência contará com uma Mesa Diretora, composta de Presidente e Vice – Presidente.

Parágrafo único. O presidente e o vice-presidente serão eleitos entre seus membros para mandato de 03 (três) anos, garantindo a alternância entre os segmentos Sociedade Civil e Governo.

Art. 10 O secretário executivo do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência, será indicado pela Secretaria Municipal de Assistência Social/Secretaria Municipal de Saúde e aprovado pelo próprio Conselho.

Parágrafo único. A Secretaria a qual o Conselho estiver vinculado, assegurará a estrutura administrativa, financeira e de recursos humanos necessárias para o adequado desenvolvimento dos trabalhos.

Art. 11 Os membros do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência serão nomeados pelo Poder Executivo que, respeitando a eleição de que trata o artigo 6º, homologará e os nomeará por decreto, empossando-os em até 30 (trinta) dias contados da data da eleição.

Art. 12 As funções de membros do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência não serão remuneradas e seu exercício será considerado serviço de relevância pública prestado ao Município.

Art. 13 Para instalação e composição do primeiro colegiado de Conselheiros, o órgão gestor responsável pelo CMDPD, no prazo máximo de 60 dias, contados da publicação da presente lei, criará comissão paritária para realização de Fórum próprio estabelecido no art.6º, dando-lhe todas as condições de realização.

Art. 14 Fica criado o Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência – FMDPD.

§ 1º – O Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência – **FMDPD** está vinculado diretamente ao Secretário ou Profissional designado pela Secretaria Municipal de Assistência Social/Secretaria Municipal de Saúde e o Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência (CMDPD) que será responsável pela deliberação, controle e fiscalização.

§ 2º – O orçamento do FMDPD será uma unidade orçamentária própria e integrará o orçamento geral do município de Diamante do Sul
§ 3º – A aplicação das receitas orçamentárias vinculadas ao presente Fundo será feita por dotação consignada na Lei do Orçamento.
Art. 15 O Fundo ora criado será o captador e aplicador dos recursos destinados à cobertura e/ou complementação de planos, programas, projetos e promoções específicas desse setor, cujo controle será feito através dos respectivos planos obrigatórios de aplicação, aprovados pelo Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência – CMDPD, tais como:

– registrar os recursos captados pelo Município, através de convênios ou por doação ao Fundo;
– registrar os recursos orçamentários próprios do Município ou a ele transferidos pelo Estado ou pela União em benefício de políticas públicas destinadas às pessoas com deficiência;
– liberar recursos a serem aplicados em ações e benefício das pessoas com deficiência, conforme o plano de aplicação de recursos, aprovados pelo CMDPD.
Art. 16 Constituirão receitas do Fundo:

– recursos provenientes de órgãos da União ou do Estado, vinculados à Política Nacional/Estadual voltados para a Pessoa com Deficiência;
– transferências de recursos especialmente consignados ao Fundo;

– receitas resultantes de doações da iniciativa privada, pessoas físicas ou jurídicas;

– rendimentos eventuais, inclusive de aplicações financeiras dos recursos disponíveis;
– transferências do exterior;
– dotações orçamentárias da União, do Estado e do próprio município, previstas especificamente para o atendimento desta lei;
– receitas de acordos, convênios e ajustes com órgãos públicos e da iniciativa privada, destinados ao Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência;

– valores decorrentes de multas por descumprimento às normas e princípios legais específicos à proteção, assistência e acessibilidade das pessoas com deficiência ou com mobilidade reduzida;
Parágrafo único. As normas de acessibilidade, infrações, valores e formas para aplicação das multas no município, serão fixadas por decreto próprio a ser publicado pelo poder executivo.
– outras receitas.

– o saldo positivo do fundo apurado em balanço no término de cada exercício financeiro será transferido para o exercício seguinte.
Art. 17 Constituirão despesas do Fundo, entre outras:

– no apoio ao desenvolvimento das ações priorizadas na política pública voltada para a pessoa com deficiência, aprovadas pelo Conselho Municipal, na forma da lei vigente;
– no apoio aos programas e projetos de pesquisa, de estudos e de capacitação de recursos humanos necessários à execução das ações de prevenção, habilitação,

reabilitação, inclusão, tecnologias assistivas, entre outras e equiparação de oportunidade em favor da pessoa com deficiência;
– na manutenção da estrutura do Conselho Municipal, bem como nos programas de capacitação permanente dos Conselheiros;
– no custeio das eventuais atividades dos Conselheiros, no exercício da função, excetuando-se quaisquer remunerações de caráter laboral;
– no apoio ao desenvolvimento e à implementação de sistemas de diagnósticos, controle, acompanhamento e avaliação de políticas públicas, programas governamentais e não governamentais voltados para a pessoa com deficiência;
– na promoção de campanhas educativas, seminários e demais eventos cuja finalidade seja a defesa, promoção e garantia dos direitos das pessoas com deficiência.
– no financiamento de ações, programas e projetos da rede socioassistencial que atua no campo da defesa e garantia de direitos, e/ou ao assessoramento, e/ou à representação e/ou ao atendimento da pessoa com deficiência;
Parágrafo único. Fica expressamente vedada a utilização dos recursos do fundo para manutenção de quaisquer outras atividades que não tenham vinculação com as políticas de defesa e promoção dos direitos das pessoas com deficiência.

Art. 18 Os recursos destinados ao Fundo serão depositados, em conta bancária especial designada "Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência", que será movimentada conforme planejamento previsto nessa Lei, respeitando todas as demais legislações vigentes sobre movimentação de recursos públicos.
Art. 19 Ficará a cargo da Secretaria Municipal de Assistência Social/Secretaria Municipal de Saúde o envio ao CMDPD, dos extratos bancários e contábeis, trimestralmente, devendo constar neles a definição individualizada de receitas e despesas efetivamente realizadas, para o controle e aprovação da plenária.

Art. 20 A Prestação de Contas dos recursos destinados a financiar os Planos de Trabalhos, Programas, Projetos e Promoções apresentados e aprovados, será feita pelas Instituições contempladas ao órgão gestor, que após comprovar a aplicação dos

recursos liberados, encaminhará ao CMDPD para aprovação da mesma, em cumprimento ao Termo de Parceria Firmado com o Município.
Art. 21 Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Diamante do Sul, em 05 de maio de 2025

DARCI TIREILI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cristina Santos Neri
Código Identificador:BD9726CA

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOIS VIZINHOS

CÂMARA DE VEREADORES DE DOIS VIZINHOS
PORTARIA 020/2025

PORTARIA Nº 020/2025

Juarez Alberton, Presidente da Câmara de Vereadores de Dois Vizinhos, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, conforme o art. 35, inciso XXIX e art. 41, inciso II, alínea "a" do Regimento Interno, artigos 2º, I e II, 3ºe 4º da Resolução 002/2012, Lei 1.680/2012 e art. 143, inciso I da Lei 577/93.

RESOLVE

Art. 1º Conceder Progressão Funcional, nos termos dos artigos 2º, incisos I e II, 3º e 4º da Resolução nº 002/2012 e da Lei nº 1.680/2012, bem como anuênio, nos termos do artigo 143, inciso I, da Lei nº 577/93 e suas alterações, no mês de maio de 2025, às servidoras abaixo relacionadas:

Matrícula Funcional	Nome do Servidor	Nível que passa a pertencer do Anexo III da Lei 1.680/2012, alterado pela Lei nº 2.827/2025
272	Fabiana Luisa Krudycz	NI -28
280	Simone Stoebel Alberton	NI -35

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 1º de maio de 2025.

Sala da Presidência, vinte e nove dias do mês de abril de 2025.

JUAREZ ALBERTON
Presidente

Publicado por:
Claudia Britto Lorenzo
Código Identificador:CC6C4399

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

PROCESSO: 028/2025; **OBJETO:** Contratação de empresa para prestar serviço de capacitação de mentoria em controladoria interna; **CONTRATADA: CONTROLE INTERNO NA PRÁTICA LTDA,** inscrita no CNPJ sob o nº 48.725.098/0001-70, sediada na Rua Av. Visconde de Guarapuava, nº 2305, Apto 806 Andar 08 Cond American Tower Bloco Ed Philadelphia Tow, Centro, na cidade de Curitiba, Estado do Paraná, CEP 80.0100-000, e-mail: ci.napratica@gmail.com, doravante designada CONTRATADA, neste ato representada por seu responsável legal a Sra. Suzana de Lima Gonçalves, inscrito(a) no C.P.F. nº 067.xxx.xxx-08; **CONTRATANTE:** Município de Dois Vizinhos - Paraná; **FUNDAMENTO LEGAL:** Art. 74, inciso III, alínea f da Lei Federal 14.133/2021; **PRAZO:** 90 (noventa) dias; **VALOR ESTIMADO:** R$ 11.760,00 onze mil, setecentos e sessenta reais); **RECONHECIMENTO:** 30 de abril de 2025, por **Dione Luiz da Silva,** Secretário de Administração e Finanças; **RATIFICAÇÃO:** 30 de abril de 2025, por **Luis Carlos Turatto**, Prefeito de Dois Vizinhos - Paraná.

LUIS CARLOS TURATTO
Prefeito

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:BF2B9F8B

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO PARA FINS DE PUBLICAÇÃO DE CONTRATOS, ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS, CONVÊNIOS, TERMOS ADITIVOS Nº 053/2025

MUNICÍPIO DE DOIS VIZINHOS – DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
Extrato para fins de publicação de Contratos, Atas de Registro de Preços, Convênios, Termos Aditivos nº 053/2025

Contrato	222/2025 – Dispensa de Licitação nº 90007/2025
Contratante	Município de Dois Vizinhos.
Contratado	DMGR Comercio de Maquinas e Equipamentos Industriais Ltda - CNPJ/MF nº 04.602.789/0001-01
Objeto	Aquisição e Instalação de Bebedouros e Filtros de Água para atender às necessidades operacionais, garantindo o fornecimento constante de água potável de excelente qualidade em todas as unidades da Secretaria Municipal de Saúde, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.
Valor	R$ 2.107,80 (dois mil, cento e sete reais e oitenta centavos)
Prazo de Vigência	12 (doze) meses.
Data de Assinatura	28 de abril de 2025.

Contrato	224/2025 – Pregão Eletrônico nº 90003/2025
Contratante	Município de Dois Vizinhos.
Contratado	Naiz & Silva Ltda, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 28.636.965/0001-94
Objeto	Aquisição de mobiliário e equipamento escolar para utilização em Escolas e CMEI's do Município de Dois Vizinhos. Com itens exclusivos para participação de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, Cota Reservada e Ampla Concorrência, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.
Valor	R$ 28.600,00 (vinte e oito mil e seiscentos reais)
Prazo de Vigência	12 (doze) meses.
Data de Assinatura	05 de maio de 2025

Terceiro Termo Aditivo ao Contrato nº 210/2023 – Pregão Eletrônico nº 132/2023	
Contratante	Município de Dois Vizinhos.
Contratada	Flash Luz Eletro Instaladora Ltda, CNPJ nº 17.488.862/0001-08
Objeto	Cláusula Primeira - Fica alterada a Cláusula Segunda – Do Valor - Acresce ao contrato o valor de R$ 135.231,90 (cento e trinta e cinco mil, duzentos e trinta e um reais e noventa centavos). Cláusula Segunda - Fica alterada a Cláusula Terceira – Prazos De Execução E VigênciA - Prorroga-se o prazo até 21 de novembro de 2025.
Data de Assinatura	05 de maio de 2025.

Décimo Quarto Termo Aditivo ao Contrato nº 119/2023 – Pregão Eletrônico nº 085/2023	
Contratante	Município de Dois Vizinhos.
Contratada	Gente Seguradora S/A, CNPJ/MF nº 90.180.605/0001-02
Objeto	Cláusula Primeira - Fica alterada a Cláusula Segunda – Do Valor – Acresce-se ao contrato o valor de R$ 280,00 (duzentos e oitenta).
Data de Assinatura	28 de abril de 2025

Dois Vizinhos, 05 de maio de 2025.

LUIS CARLOS TURATTO
Prefeito

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:2B9A0F18

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
AVISO DE EDITAL DE CONCORRÊNCIA Nº 90007/2025

AVISO DE EDITAL DE CONCORRÊNCIA Nº 90007/2025

Objeto: Contratação de empresa para execução de reforma da quadra esportiva do Bairro Esperança e construção de campo de futebol sintético na comunidade Pinheirinho, com recursos oriundos do Contrato de Repasse nº 959608/2024/MESP/CAIXA.

Local: Dois Vizinhos/PR

Unidade compradora:987541 – MUNICIPIO DE DOIS VIZINHOS/PR

Modalidade da contratação: Concorrência

Amparo legal: Lei 14.133/2021, Art. 28, inciso II.

Tipo: Concorrência Eletrônica

Data de início de recebimento de propostas: 06/05/2025

Data fim de recebimento de propostas:21/05/2025 às 9h00m(horário de Brasília).

Fonte: Compras.gov.br

O edital estará à disposição dos interessados no site www.doisvizinhos.pr.gov.br aba licitações.

Dois Vizinhos, 05 de maio de 2025.

LUIS CARLOS TURATTO
Prefeito

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:542A5AF2

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOUTOR ULYSSES

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
ERRATA Nº 012/2025 CORRIGE O CONTIDO NO DECRETO 0209/2025, PUBLICADO NO DIA 25/04/2025, NA EDIÇÃO 3263 DO DIÁRIO OFICIAL DOS MUNICÍPIOS DO PARANÁ.

ERRATA Nº 012/2025

O Prefeito Municipal de Doutor Ulysses, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO, os erros de digitação identificados em alguns atos oficiais do município, os quais já foram devidamente publicados, apresenta o presente documento com o fim de apresentar os dados corretos;

Corrige o contido no *DECRETO **0209/2025***, publicado no dia 25/04/2025, na edição 3263 do *Diário Oficial dos Municípios do Paraná;*

Onde se lê:
Art. 1º Ficam prorrogados até a data de 31 de julho de 2025 os mandados de direção escolar das seguintes professoras:

Leia-se:
Art. 1º Ficam prorrogados até a data de 31 de julho de 2025 os mandatos de direção escolar das seguintes professoras.

Edifício da Prefeitura Municipal de Doutor Ulysses, Gabinete do Senhor Prefeito Municipal, em 28 de abril de 2025.

ESEQUIEL BESTEL JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Isac Kapp
Código Identificador:5E324A8E

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
PSS 001/2025 PARA CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIOS EDITAL 008/2025 CONVOCAÇÃO O PREFEITO MUNICIPAL DE DOUTOR ULYSSES, ESTADO DO PARANÁ, ESEQUIEL BESTEL JUNIOR, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS; CONSIDERANDO A ORDEM CLASSIFICATÓRIA DIVULGADA ATRAVÉS DO EDITAL

PSS 001/2025 PARA CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIOS
Edital 008/2025 Convocação

O Prefeito Municipal de Doutor Ulysses, Estado do Paraná, **ESEQUIEL BESTEL JUNIOR**, no uso de suas atribuições legais;
CONSIDERANDO a ordem classificatória divulgada através do Edital 005/2025, e em atenção aos princípios da razoabilidade e da eficiência dos atos administrativos;

RESOLVE

1 - Ficam convocado os candidatos para comparecer no **Departamento de Recursos Humanos** conforme o edital de regulamentação do PSS n°001/2025 Estagiários, no prazo de 03 (três) dias úteis impreterivelmente, conforme discriminação no anexo I;

1.2 – Após a convocação, o candidato que estiver inscrito e classificado para duas localidades deverá assinar o termo de opção por uma localidade no ato de recrutamento, devendo assim dispensar a segunda inscrição;
1.3 – O candidato a vaga de estágio deverá dar ciência de não compatibilidade de horário e/ou acumulo de função na empresa;

2 - Este edital entra em vigor na presente data, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Doutor Ulysses - Paraná, Gabinete do Senhor Prefeito Municipal, em 05 de maio de 2025.

ESEQUIEL BESTEL JUNIOR
Prefeito Municipal

ANEXO I

Auxiliar de Classe – E.M. Vila Varzeão Pedagogia Cód. Vaga 1001614775 - 1001614776				
Nº	**Candidato(a)**	**Período**	**Data nascimento**	**Pontuação**
05	Dalvane Alpes	3º Semestre	09/06/1990	9,0
07	Luiza Rayane Borba de Melo	3º Semestre	17/04/2005	9,0
08	Yara Rayane Alpes de Souza	3º Semestre	21/07/2006	9,0

Auxiliar de Classe – CMEI Pedagogia Cód. Vaga 100016148/00-01-02-03-04				
Nº	**Candidato(a)**	**Período**	**Data nascimento**	**Pontuação**
07	Luiza Rayane Borba de Melo	3º Semestre	17/04/2005	9,0

Auxiliar de Classe – E.M.C. Barra do Teixeira Pedagogia Cód. Vaga 100016148/26-27-28-29-30				
Nº	**Candidato(a)**	**Período**	**Data nascimento**	**Pontuação**
06	Jeiciqueli Schanan	2º Semestre	12/04/2004	6,0
07	Thayane Moniele Schanan Vaz	2º Semestre	28/11/2005	6,0

Publicado por:
Isac Kapp
Código Identificador:DA4136BC

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº. 0056/2025 - INUTILIZAR, AS PORTARIAS 13 E 14/2025.

PORTARIA Nº. 0056/2025

O Prefeito Municipal de Doutor Ulysses, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais;

RESOLVE

Art. 1° - **INUTILIZAR,** as Portarias 13 e 14/2025, tendo em vista que as referidas portarias por equívocos de natureza administrativa, as numerações não foram utilizados;

Art. 2° - Esta portaria entra em vigor na presente data, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Doutor Ulysses, Gabinete do Senhor Prefeito Municipal, em 16 de abril de 2025.

ESEQUIEL BESTEL JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Isac Kapp
Código Identificador:FB487BD2

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº. 0057/2025 REVOGAR A PORTARIA Nº 0047/2025 DO DIA 06/03/2025, QUE CONCEDEU O ADICIONAL DE GRADUAÇÃO A ROSINIR HARPS DE ANDRADE

PORTARIA Nº. 0057/2025

O Prefeito Municipal de Doutor Ulysses, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO, o oficio nº 090/2025, que solicitou a revogação do adicional de graduação;

RESOLVE:

Art. 1° - Revogar a Portaria nº 0047/2025 do dia 06/03/2025, que concedeu o adicional de Graduação a **ROSINIR HARPS DE ANDRADE**, portadora do CPF nº 031.xxx.xx.xxx-56;

Art. 2° - Esta portaria entra em vigor na presente data, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Doutor Ulysses, Gabinete do Senhor Prefeito Municipal, em 23 de abril de 2025.

ESEQUIEL BESTEL JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Isac Kapp
Código Identificador:7A4CDF80

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FERNANDES PINHEIRO

CÂMARA MUNICIPAL DE FERNANDES PINHEIRO
PORTARIA Nº 004/2025 - INTERROMPE LICENÇA PARA TRATAMENTO DE ASSUNTOS PARTICULARES - ELIANE RAIMUNDO ANDRADE - AUX SERVIÇOS GERAIS

PORTARIA Nº 004/2025

SÚMULA: Suspende os efeitos da licença para trato de assuntos particulares de servidora;

DATA: Em 02 de maio de 2.025.

O Vereador ***Osiel Gomes Alves***, Presidente da Câmara Municipal de Fernandes Pinheiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, constitucionais e regimentais,

CONSIDERANDO a licença para trato de assuntos particulares concedida à servidora ELIANE RAIMUNDA ANDRADE, através da Portaria n 002, de 11 de março de 2.025;

CONSIDERANDO o requerimento protocolado na data de 29/04/2025 pela servidora efetiva estável ELIANE RAIMUNDO ANDRADE, solicitando a suspensão da licença, nos termos do artigo 125, § 2, da Lei Municipal n 722, de 23.12.2019;

CONSIDERANDO a necessidade do retorno da servidora ao serviço, no interesse público, para fazer face a demanda da Câmara Municipal,

RESOLVE:

Artigo 1º. Fica determinada a interrupção da licença concedida à servidora **ELIANE RAIMUNDO ANDRADE**, portadora da C. I. RG nº 8.528.756-7-SSP/PR e CPF nº 060.314.599-06, regida pelo Regime Estatutário, pertencente ao quadro próprio desta Câmara Municipal de Vereadores, ocupante do cargo efetivo e estável de **AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS**, símbolo ASG, nomeada em virtude de habilitação em concurso público, através da Portaria nº 004, de 01 de junho de 2016, **LICENÇA PARA O TRATO DE ASSUNTOS PARTICULARES, SEM VENCIMENTOS**, pelo período de três (3) anos, a contar desta data e a encerrar-se em 12 de março de 2.028.

Artigo 3º. Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entrará em vigor nesta data.

PUBLIQUE-SE. COMUNIQUE-SE.
ANOTE-SE NA FICHA FUNCIONAL. CUMPRA-SE.

Dado e passado no Gabinete do Presidente da Câmara de Vereadores de Fernandes Pinheiro, Estado do Paraná, data supra.

VEREADOR OSIEL GOMES ALVES
Presidente

Publicado por:
Alvaro Jose Fontoura
Código Identificador:1D76FFC1

MUNICÍPIO DE FERNANDES PINHEIRO
PORTARIA Nº 72/2025 SÚMULA: AUTORIZA SERVIDORA A SE AUSENTAR DO SERVIÇO POR MOTIVO DE LUTO

O PREFEITO MUNICIPAL DE FERNANDES PINHEIRO, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o protocolo nº 108/2025, e legislação vigente,

RESOLVE:

Art. 1°- AUTORIZAR LURDES DO ROCIO KREVELIM OLENIKI, matrícula 74-1, servidora ocupante do cargo efetivo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, a se ausentar do serviço por oito dias, a partir de 11/04/2025, em virtude de falecimento de pessoa da família(pai), nos termos do Art. 35 da Lei Municipal n° 722/2019.
Art. 2° - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, DÊ-SE CONHECIMENTO.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE FERNANDES PINHEIRO, Em 16 de abril de 2025.

OZIEL NEIVERT
Prefeito Municipal

Publicado por:
Liliane Heurt
Código Identificador:D0059A18

MUNICÍPIO DE FERNANDES PINHEIRO
PORTARIA Nº 75/2025 SÚMULA: CONCEDE LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE A SERVIDORA SANDRA MARA SARNOSKI AFONSO

O PREFEITO MUNICIPAL DE FERNANDES PINHEIRO, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com atestado médico protocolo n° 116/2025 de 25/04/2025,

RESOLVE:

Art. 1°- CONCEDER, 14 dias, de 24/04/2025 a 07/05/2025, de LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE a servidora SANDRA MARA AFONSO SARNOSKI, matrícula 402-1, ocupante do cargo efetivo de Auxiliar Administrativo.
Art. 2° - Esta Portaria entrará em vigor nesta data.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, DÊ-SE CONHECIMENTO.
GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE FERNANDES PINHEIRO,
em 25 de abril de 2025.

OZIEL NEIVERT
Prefeito Municipal

Publicado por:
Liliane Heurt
Código Identificador:DCA35BB8

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FLOR DA SERRA DO SUL

CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES
RESOLUÇÃO N° 04/2025

Regulamenta os procedimentos administrativos para adoção do sistema de registro de preços, nos termos da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021, no âmbito do Poder Legislativo de Flor da Serra do Sul/PR.

CONSIDERANDO a necessidade de padronizar procedimentos relativos ao sistema de registro de preços no âmbito das contratações da Câmara de Vereadores de Flor da Serra do Sul/PR, com base na Lei 14.133 de 01 de Abril de 2021;
CONSIDERANDO a necessidade de estabelecer um processo contínuo de melhoria nas rotinas administrativas da Câmara de Vereadores de Flor da Serra do Sul /PR;
CONSIDERANDO o teor dos artigos 22 e 30 doDecreto-Lei nº 4.657, de 4 de setembro de 1942 (Lei de Introdução às Normas do Direito Brasileiro);
O PRESIDENTE da Câmara de Vereadores de Flor da Serra do Sul, Estado do Paraná, usando de competência privativa que lhe confere o art. 95, incisos e parágrafos da Lei 14133/2021, e, ainda, em conformidade com a Lei Orgânica e Regimento Interno, e demais dispositivos aplicáveis a espécie,

RESOLVE:

Art. 1º No Poder Legislativo de Flor da Serra do Sul é permitida a adoção do sistema de registro de preços para prestação de serviços, inclusive de engenharia, obras, locação e aquisição de bens, mediante licitação nas modalidades pregão ou concorrência, sendo permitida ainda, a adoção deste sistema para as contratações diretas, nas hipóteses de dispensa e inexigibilidade de licitação.
Art. 2º Na licitação para registro de preços, não será admitida a cotação de quantitativo inferior ao máximo previsto no edital, sob pena de desclassificação.
Art. 3º Ficam autorizadas alterações qualitativas e quantitativas nas atas de registro de preços, desde que observado os requisitos dispostos no art. 124 e seguintes da Lei n° 14.133/2021.
Art. 4º A ata de registro de preços terá prazo de validade de até 1 (um) ano, podendo ser prorrogada por igual período, desde que demonstrado o interesse do Poder Legislativo, bem como, a vantajosidade dos preços registrados.
§ 1º No ato de prorrogação da vigência da ata de registro de preços poderá haver a renovação dos quantitativos registrados, sem que ocorra a acumulação de itens entre os períodos.
§ 2º A renovação dos quantitativos registrados deverá respeitar o limite do quantitativo original, acrescido de eventual aditivo quantitativo realizado no primeiro ano de vigência da ata.
§ 3º Esgotados os quantitativos da ata de registro de preços antes do encerramento do seu prazo de vigência, a prorrogação poderá ser antecipada.
Art. 5º Ficam autorizados reajustes, repactuações e revisões dos preços registrados.
§ 1º O reajuste será concedido de ofício e formalizado mediante apostila, de acordo com índice oficial indicado no instrumento convocatório, com interregno mínimo de 1 (um) ano, contado da data do orçamento estimado, fixado na etapa preparatória.
§ 2º A repactuação deverá ser solicitada pelo signatário da ata de registro de preços, observando o interregno mínimo de 1 (um) ano, contado da data da apresentação da proposta ou da data da última repactuação, formalizada mediante apostila.
§ 3º A revisão de preços registrados poderá ser solicitada por ambas as partes e ocorrer a qualquer tempo durante a vigência da ata de registro de preços, visando restabelecer a relaçãoeconômico-financeira entre as partes, observando o disposto no art. 124, inciso II, alínea “d”, da Lei n° 14.133/2021 e formalizada mediante aditivo.
Art. 6º O registro de preços nas contratações diretas poderá ser adotado mesmo nos casos em que não existam outros órgãos participantes.
Art. 7º Revogadas as disposições em contrário, entrando a presente Resolução em vigor na data de sua publicação.

Câmara de Vereadores de Flor da Serra do Sul – PR, 05 de maio de 2025.

JULIANO CONSTANTINO
Presidente

Publicado por:
Francieli Regina Caus
Código Identificador:58BD70FE

JURIDICO
LEI

LEI N.º 909/2025

EMENTA: ALTERA O ARTIGO 8º, § 5º DA LEI MUNICIPAL N° 900/2024, QUE DISPÕE SOBRE O PROGRAMA "PORTEIRA À DENTRO" DESTINADO A MELHORIAS NAS PROPRIEDADES RURAIS E URBANAS NO MUNICÍPIO DE FLOR DA SERRA DO SUL/PR, E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A CÂMARA MUNICIPAL DE FLOR DA SERRA DO SUL, NO ESTADO DO PARANÁ, aprovou e eu, prefeito municipal, sanciono a seguinte Lei:
Art. 1º - O §5º do artigo 8º da Lei Municipal n° 900/2024 passa a vigorar com a seguinte redação:

"§5º: Produtores rurais em situação de vulnerabilidade social, devidamente cadastrados no Cadastro Único para programas Sociais do Governo Federal (CADUNICO) e beneficiários do Programa "Família Paranaense", terão direito a até 02 (duas) horas-máquinas por ano, independentemente do recolhimento de qualquer valor e ainda que não tenham emitido nota de produtor rural no período."

Art. 2º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Flor da Serra do Sul-PR, 24 de março de 2025.

VALMOR FELIPE JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adalberto Luiz Klauck
Código Identificador:629E3338

JURIDICO
DECRETO

DECRETO N° 025/2025

Súmula: Cria o Comitê Interinstitucional de elaboração, implementação e acompanhamento do Plano Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência do Município de Flor da Serra do Sul.

O Prefeito Municipal de Flor da Serra do Sul, no uso das atribuições legais que lhe foram conferidas pela Lei Orgânica do Município de Flor da Serra do Sul, e

CONSIDERANDO a garantia dos direitos da pessoa com deficiência na elaboração das políticas públicas, conforme previsto na Lei 13.146/2015 que instituiu o Estatuto da Pessoa com Deficiência e as diretrizes do Plano Nacional da Pessoa com Deficiência (Novo Viver Sem Limites), visando à garantia dos direitos fundamentais da pessoa com deficiência, e

CONSIDERANDO o disposto na Lei Municipal n° 829/2022.

DECRETA:

Art. 1.º. Fica criado o Comitê Interinstitucional para Elaboração, Implementação e Acompanhamento do Plano Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência, composto por 01 (um) membro titular e 01 (um) membro suplente, indicados pelos representantes legais dos seguintes órgãos/instituições:

I – Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência;
II - Secretaria Municipal de Assistência Social;
III - Secretaria Municipal de Educação
IV - Secretaria Municipal de Esportes Cultura e Lazer;
V - Secretaria Municipal de Administração;
VI - Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2.º. O Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência contará com dois representantes, sendo um governamental e outro não governamental.

Art. 3.º. Ficam nomeados para compor o Comitê Interinstitucional para Elaboração, Implementação e Acompanhamento do Plano Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência, criado nos termos deste Decreto, os seguintes membros e respectivos suplentes:

I - Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência: Titular: Loiva Auler, Suplente: Edinéia da Silva Vargas
II - Secretaria Municipal de Assistência Social Titular: Marina Parise Reina, Suplente: Silvana Fátima Ongaratto.
III - Secretaria Municipal de Educação: Titular: Mara Tatiane Holscher, Suplente: Andressa Yurko.
IV- Secretaria Municipal de Esportes, cultura e Lazer: Titular: Flavio Xavier, Suplente: Silmar Pedro Magro.
V - Secretaria Municipal de Administração: Titular: Liane Damo, Suplente: Marinêz Militiz.
VI - Secretaria Municipal de Saúde: Titular: Andressa de Góis, Suplente: Ana Paula Perondi.

Art. 4.º. O Comitê ora instituído será presidido pela Secretária de Assistência Social responsável pela política de defesa dos direitos da pessoa com deficiência no município).

Art. 5.º. O Comitê Interinstitucional para Elaboração, Implementação e Acompanhamento do Plano Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência tem as seguintes atribuições:

I – Elaborar o Plano Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência, incluindo ações, metas, indicadores de monitoramento e prazos de execução para cada órgão/instituição de atuação, para aprovação do CMDPCD;
II – Acompanhar a implementação do Plano Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência.

Art. 6.º. Todas as secretarias e instituições responsáveis pela execução das políticas públicas setoriais que compõem a Política de Defesa dos Direitos da Pessoa com Deficiência participante deste Comitê deverão subsidiar a equipe de apoio de elaboração do Plano Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência, com informações e dados estatísticos que permitam traçar o diagnóstico da atual situação das pessoas com deficiência do Município de Flor da Serra do Sul, dentro de suas atribuições.

Art. 7.º. O Comitê Interinstitucional para Elaboração do Plano Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência apresentará à Secretaria de Assistência Social, no prazo máximo de 30 dias a partir da publicação deste Decreto, o texto preliminar do referido Plano, com todos os componentes recomendados, incluindo o Plano de Ação, com as atribuições de cada órgão/instituição envolvido.

Art. 8.º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Flor da Serra do Sul, Paraná, 05 de maio de 2025.

VALMOR FELIPE JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adalberto Luiz Klauck
Código Identificador:CD529915

LICITAÇÕES
1/2025 – CC

R. Herminio Perondi, 176 - Centro - Flor da Serra do Sul	Página: 1/1	
	CONCORRÊNCIA	Nr.: 1/2025
CEP: 85618-000 CNPJ: 95.589.271/0001-30 Telefone: (46) 3565-1132	Processo Adm.:	2/2025
E-mail: compras@fssul.pr.gov.br Site: http://www.fssul.pr.gov.br	Data do Processo:	23/01/2025

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela lei 14.133/2021, Art. 28, II e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos:

a) Nr. Processo:	2/2025
b) Nr. Licitação:	1/2025 - CC
c) Modalidade:	Concorrência 05/05/2025
e) Objeto da Licitação:	Contratação de empresa especializada para execução da obra de Pavimentação Asfáltica sobre um trecho que liga a BR-280 às comunidades Arroio das Cruzes e Altaneira, em Flor da Serra do Sul/PR.

Participante: ESPLENDORA_OBRAS LTDA					
Item	Especificação	Qtd.		Valor Unitário	Valor Total
1	Contratação de Empresa p/ a Execução de Obra de Pavimentação - Contratação de Empresa para Execução sob regime de empreitada Global da: execução de 507,88 m² de pavimentação com PAVER e 100,33 m² de gradil metálico e tela de aço galvanizado aos entornos da Nova Creche Municipal Marca:	1,000	M2	2.090.000,00	2.090.000,00
Total do Participante:					2.090.000,00
Total Geral:					2.090.000,00

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s):

Descrição da Despesa	Dotação	Valor Estimado
Estradas Rurais e Obras de Arte	04.001.26.782.0742.1002.4.4.90.51.00	R$ 127.060,00

Flor da Serra do Sul, 05/05/2025

Assinatura do Responsável

Publicado por:
Odimar Carraro Cletis de Moraes
Código Identificador:416E8CA2

LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO DISPENSA 08/2025

AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº 08/2025 - PROCESSO Nº 36/2025

OBJETO: Contratação de prestação de serviços em capacitação, diagnóstico de dados e indicadores e assessoria para planejamento do quadriênio junto as Secretarias Municipais de Flor da Serra do Sul-PR.

Critério de julgamento: Menor preço global.

Data da sessão pública: 14/05/2025 as 08:00hs

Envio de Lances: 14/05/2025 das 08:00hs as 14:00hs

Local/Link: https://www.gov.br/compras

Valor Total Máximo da Contratação: R$ 28.813,00 (vinte e oito mil oitocentos e treze reais).

Id contratação PNCP: 95589271000130-1-000038/2025

O Edital pode ser obtido a qualquer tempo no site https://transparencia.betha.cloud/#/cvQsSiZRsNPfVtIntlwt-A== https://www.gov.br/compras. Demais informações pelo e-mail: licitacao@fssul.pr.gov.br.

Flor da Serra do Sul, 05 de Maio de 2025.

VALMOR FELIPE JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Odimar Carraro Cletis de Moraes
Código Identificador:478A0688

LICITAÇÕES
ADITIVO Nº 54/2025

Contrato N°	162/2024 Aditivo nº 54/2025
Contratante:	PREFEITURA MUNICIPAL DE FLOR DA SERRA DO SUL
Contratada:	NILOSUL IND. E COM. LTDA
Valor:	891,85
Licitação:	40/2024
Objeto da Contratação: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de botijões e recargas de gás de cozinha (13 kg e 45 kg) para todas as secretarias do município de Flor Da Serra Do Sul/PR.	

Flor da Serra do Sul, 05 de Maio de 2025

Publicado por:
Odimar Carraro Cletis de Moraes
Código Identificador:522C75DB

RH
PORTARIA 194/2025

PORTARIA Nº 194/2025

CONCEDE LICENÇA MATERNIDADE

VALMOR FELIPE JUNIOR, Prefeito do Município de Flor da Serra do Sul, Estado do Paraná, usando das atribuições legais que lhe são conferidas nos termos da Legislação vigente:

R E S O L V E:

Art. 1º - CONCEDER LICENÇA MATERNIDADE para a Servidora Pública Municipal Sra. LUCINÉIA ALVES DE OLIVEIRA, inscrita no Rg sob nº 105708300 – SSP-PR, ocupante do cargo efetivo de Professor de Ed. Infantil, pelo período de 180 (cento e oitenta) dias, baseando-se na Lei Municipal nº 033/93, Capítulo IV, Seção III, Artigo 87 e lei nº 543/13 Artigo1º, a partir de 29 de abril de 2025.

Art. 2º- Revogadas as disposições em contrário, entrando a presente Portaria em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo à 29 de abril de 2025.

Flor da Serra do Sul - PR, em 05 de maio de 2025.

VALMOR FELIPE JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leia Zanella
Código Identificador:187B47C5

RH
PORTARIA 195/2025

PORTARIA Nº 195/2025

CONCEDE LICENÇA PRÊMIO PARA SERVIDORA

VALMOR FELIPE JUNIOR, Prefeito Municipal de Flor da Serra do Sul, Estado do Paraná, usando das atribuições legais que lhe são conferidas por Lei:

R E S O L V E:

Art. 1º - Conceder LICENÇA PRÊMIO para a Servidora Pública Municipal, Sra. **EDEMERI GOFFI**, inscrita no RG sob nº 85340964-SSP-PR, ocupante do cargo efetivo de Professora 20 Horas, lotada na Secretaria Municipal de Educação, pelo período de 90 (noventa) dias, baseando-se na Lei Municipal nº 033/93, no seu Artigo 101, referente ao período aquisitivo 2012/2017 a partir de 06 de maio de 2025, devendo retornar às suas atividades em 04 de agosto de 2025.

Art. 2º - Revogadas as disposições em contrário, entrando a presente Portaria em vigor na data de sua publicação.

Flor da Serra do Sul - Pr, em 05 de maio de 2025.

VALMOR FELIPE JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leia Zanella
Código Identificador:43B2C59D

RH
PORTARIA 196/2025

PORTARIA Nº 196/2025

Indica servidores para acompanhar e fiscalizar contratos do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 15/2025

O Prefeito do Município de Flor da Serra do Sul, Estado do Paraná, usando das atribuições legais que lhe são conferidas nos termos da Legislação vigente:
Art. 1º - Designar os servidores abaixo elencados para acompanhamento e fiscalização de contratos referentes **ao PREGÃO ELETRÔNICO Nº 15/2025, Processo Nº 25/2025**:

Objeto / EXECUÇÃO	**Gestor**
Registro de preços para futura aquisição de gêneros alimentícios perecíveis e não perecíveis com entrega parcelada, destinados à merenda escolar para os alunos da rede municipal de ensino de Flor da Serra do Sul/ PR.	Andressa Iurko
	Fiscal Titular
	Cynthia Nara Perondi Lopes de Góes
	Fiscal Suplente
	Susana Cleri Machado

Art. 2º- Os servidores designados têm como incumbência básica:
I - obter cópia do contrato da Secretaria em que se encontra vinculado junto ao Departamento competente;
II – acompanhar a data de vencimento do contrato, devendo comunicar o departamento competente quando houver necessidade de renovação, com antecedência de 60 (sessenta) dias;
III - Ser o elo de contato entre a secretaria e o departamento competente quando houver a necessidade de comunicar quaisquer problemas havidos com o serviço ou o produto.
IV - Preencher o Relatório de Acompanhamento do Contrato.

Art. 3º - Em caso de contrato que envolve prestação de serviços ou fornecimento a mais de uma secretaria, a responsabilidade pela fiscalização dos materiais ou serviços ficará a cargo da secretaria solicitante, quando entregue ou executado no departamento; e a cargo do responsável pelo acompanhamento ou recebimento quando for unificada em um único departamento, desde que possui profissional designado para a respectiva fiscalização.

Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Flor da Serra do Sul-PR, em 05 de maio de 2025.

VALMOR FELIPE JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leia Zanella
Código Identificador:46145B84

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FLÓRIDA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO-DIVISÃO DE LICITAÇÃO E PATRIMÔNIO
-HOMOLOGAÇÃO- PREGÃO ELETRÔNICO Nº 04/2025

Pelo presente termo, fica **HOMOLOGADO** o procedimento licitatório acima referido, haja vista a observância, em toda a sua tramitação, do disposto na Lei Federal nº 14.133/2021.
Fica **HOMOLOGADA**, ainda, a adjudicação do objeto constante nos autos feita pelo Pregoeiro.
EMPRESA VENCEDORA:
JMC SERVIÇOS TERCEIRIZADOS LTDA, com o valor de R$ 457.992,00 (quatrocentos e cinquenta e sete mil e novecentos e noventa e dois reais).
Total Geral Homologado: R$ 457.992,00 (quatrocentos e cinquenta e sete mil e novecentos e noventa e dois reais).

Flórida, 05 de maio de 2025.

ANTONIO EMERSON SETTE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luis Eduardo Cesnik Cardoso
Código Identificador:581AAB69

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO-DIVISÃO DE LICITAÇÃO E PATRIMÔNIO
SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 40/2023-PMF

Pelo presente, de um lado o **MUNICIPIO DE FLÓRIDA** (contratante) e, de outro, a empresa **PORTO SEGURO CIA DE SEGUROS GERAIS**, (contratada), ambos já qualificados no contrato administrativo em questão, estabelecem entre si o seguinte termo aditivo, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

Cláusula Primeira — O presente termo tem por objetivo aditar a avença original com o fim de promover a prorrogação contratual da Contratação de pessoa jurídica especializada para prestação de seguro para veículos da Frota Municipal de Flórida , até o dia 14 de maio de 2026.

Cláusula Segunda – Fundamenta-se, este aditivo, no disposto no art. 57, caput, II e art. 65, §1°, todos da Lei Federal n°8.666, de 1993, haja vista a vantagem administrativa consistente na continuidade dos serviços prestados em razão da oportunidade e conveniência para o contratante devidamente expostos na solicitação formulada.

ITEM	DESCRIÇÃO	VALOR 1º ADITIVO	VALOR 2º ADITIVO
01	Contratação de pessoa jurídica especializada para a prestação de seguro para veículos da Frota Municipal de Flórida.	R$ 4.977,07	R$ 4.977,07

Cláusula Quarta - Em decorrência do presente aditivo previsto na Cláusula Segunda e Quarta, fica acrescido ao valor original a importância de **R$ 4.997,07 (quatro mil e novecentos e noventa e sete reais e sete centavos)**, perfazendo o valor global do contrato de **R$ 22.493,93 (vinte e dois mil e quatrocentos e noventa e três reais e noventa e três centavos).**
Parágrafo único. No exercício de 2025, a contratação onerará a respectiva dotação prevista na Lei Orçamentária Anual.

Cláusula Quinta – Ficam inalteradas as demais disposições contratuais.

E por ser esta a manifestação de vontade das partes, firma-se o presente, em duas vias de igual teor, com a assinatura das testemunhas.

Flórida, 15 de abril de 2025.

De acordo:

MUNICÍPIO DE FLÓRIDA
Contratante

PORTO SEGURO CIA DE SEGUROS GERAIS
Contratada

Publicado por:
Daniele Cristina de Carvalho
Código Identificador:8AB77334

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO-DIVISÃO DE LICITAÇÃO E PATRIMÔNIO
-HOMOLOGAÇÃO- PREGÃO ELETRÔNICO Nº 10/2025

Pelo presente termo, fica **HOMOLOGADO** o procedimento licitatório acima referido, haja vista a observância, em toda a sua tramitação, do disposto na Lei Federal nº 14.133/2021.
Fica **HOMOLOGADA**, ainda, a adjudicação do objeto constante nos autos feita pelo Pregoeiro.
EMPRESA VENCEDORA:
ALFA GESTÃO E SERVIÇOS LTDA, com o valor de R$ 218.413,20 (duzentos e dezoito mil e quatrocentos e treze reais e vinte centavos).

Total Geral Homologado: R$ 218.413,20 (duzentos e dezoito mil e quatrocentos e treze reais e vinte centavos).

Flórida, 05 de maio de 2025.

ANTONIO EMERSON SETTE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luis Eduardo Cesnik Cardoso
Código Identificador:8E1CEADB

SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO Nº 004/2025 - CMDCA

RESOLUÇÃO Nº 004/2025 - CMDCA

Dispõe sobre a aprovação do plano de ação do Repasse Multiexercício (RM) 2024 das destinações efetuadas do Programa Gerador de Declarações do Imposto sobre a Renda das Pessoas Físicas (PGD/IRPF) ao Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (FMDCA) de Flórida.

O **CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE**, no uso de suas atribuições, considerando o disposto na Lei Municipal Nº 722 de 29 de março de 2023 e a deliberação ocorrida em 28 de abril de 2025.

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar o **plano de ação** do Repasse Multiexercício (RM) 2024 das destinações efetuadas do Programa Gerador de Declarações do Imposto sobre a Renda das Pessoas Físicas (PGD/IRPF) ao Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (FMDCA) de Flórida, conforme anexo.

Art. 2º - Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Flórida, 05 de maio de 2025.

LUNARA SCANDELAE LEONI
Presidente CMDCA

PLANO DE AÇÃO

Valores doados por meio do Programa Gerador da Declaração de Ajuste Anual do Imposto sobre a Renda da Pessoa Física (DIRPF) ao Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (FMDCA) de Flórida

Ato Administrativo de Criação do CMDCA e FMDCA:	LEI Nº 722 DE 29 DE MARÇO DE 2023	**Data da Publicação:**	31/03/2023
Apresentado ao Conselho Municipal de Assistência Social em:	28/04/2025		
Plano de Ação elaborado em:	25/04/2025		
Resolução e data de publicação:	RESOLUÇÃO Nº 004/2025 - CMDCA de 05/05/2025		

Responsáveis pela elaboração do Plano de Ação		
Nome	**Área de Atuação**	**Contato**
RENATA ANDRETTO SANTA CRUZ	GESTÃO	(44) 99881-2503
MARIA JOELMA ALVES FIGUEREDO SETTE	CRAS	(44) 99880-2233
ADRIANA CRISTINA ROCHA	SCFV	(44) 99993-1082

FMDCA - DOAÇÕES DO IMPOSTO DE RENDA
Agência: 0509-6
Conta: 31907-4

ANO DE EXECUÇÃO: 2025

Objetivos	*Ações*	*Prazos*	*Responsáveis*	*Valor estimado em R$*
Promover acesso a oficinas culturais, de esporte, dança e/ou artesanato visando o direito à convivência comunitária e profissionalização.	Ofertar oficinas profissionalizantes de manicure, esporte, dança e/ou artesanato através de contratação de prestação de serviços. Aquisição de materiais permanentes e de consumo para execução das oficinas de manicure, esporte, dança e/ou artesanato.	2° semestre de 2025 (execução mensal)	SCFV - Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos	R$ 8.446,75

Valor estimado conforme orçamento apresentado em 28/04/2025 (em anexo).
Após procedimentos licitatórios caso o valor não seja totalmente custeado pelo repasse indicados neste plano de ação, poderá ser utilizando a fins de complementação 33597-5 FLORIDABL PSB FNAS e/ou 14493-2 PAS - Piso Único de Assistência Social.

Publicado por:
Genilza Corrêa de Godoi
Código Identificador:2F2265AD

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FOZ DO JORDÃO

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇAO

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRONICO SRP Nº 016/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO 190/2025

O Município de Foz do Jordão, Estado do Paraná, comunica que realizará o **Pregão Eletrônico SRP nº 0016/2025**, do tipo menor preço no lote e, cujo objeto é **"CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NOS SERVIÇOS DE COLETA DE AMOSTRAS E REALIZAÇÃO DE ENSAIO ISC/CBR, DE SONDAGEM SPT, TESTE DE PERCOLAÇÃO E ENSAIOS VIGA BENKELMAN PARA LEVANTAMENTO DE INFORMAÇÕES GEOLÓGICAS PARA SUBSIDIAR O DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA NA ELABORAÇÃO DE PROJETOS DE OBRAS PÚBLICAS DO MUNICÍPIO DE FOZ DO JORDÃO/PR",** conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no edital e seus anexos.

Recebimento das propostas: 07/05/2025 - 08h00min até 16/05/2025-08h29min.
Abertura e julgamento das propostas: 16/05/2025 - 08h30min até – 08h59min
Início da sessão de disputa de preços: 16/05/2025 às 09h00min.

O edital poderá ser obtido nos sítios eletrônicos https://bll.org.br ou www.fozdojordao.pr.gov.br ou na sede da Prefeitura Municipal, na Divisão de Compras e Licitações - Rua Padre Emílio Barbiéri, nº 339, Centro, CEP 85.145-000, Foz do Jordão (PR). Contato: licitacao@fozdojordao.pr.gov.br.

Foz do Jordão, 05 de Maio de 2025.

ANDRESSA DA SILVA DE SOUZA
Agente de Contratação
Decreto nº 035/2025

Publicado por:
Perpétua Custódio Ramos
Código Identificador:6E520EFB

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇAO

AVISO DE LICITAÇÃO

EDITAL CONCORRENCIA ELETRONICA Nº 001/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO 192/2025

O Município de Foz do Jordão, Estado do Paraná, torna publico que fara realizar às 09 horas do dia 19 de Maio do ano de 2025, na Plataforma https://bll.org.br, **CONCORRÊNCIA na forma Eletrônica, sob regime de empreitada por preço global, tipo menor preço, a preços fixos e sem reajuste, da(s) seguinte(s) obra(s):**

***Objeto: "CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA CONSTRUÇÃO DE MUROS E ESTACIONAMENTO NA CAPELA MORTUARIA"**

***Quantidade e unidade de medida: 173,05m²**

***Prazo de Execução: 90 dias.**

A pasta Técnica com o inteiro teor do Edital, seus respectivos modelos, adendos e anexos, poderá ser obtida no Portal Nacional de Contratações Publicas – PNCP, sitio eletrônico da Prefeitura Municipal de Foz do Jordão Pr, e na plataforma https://bll.org.br.

Informações adicionais duvidas e esclarecimentos poderão ser apresentadas ao Agente de Contratação, por meio da plataforma.

Inicio de Recebimento das propostas: 07/05/2025 - 08h00min até 19/05/2025 13h29min.
Abertura e julgamento das propostas: 19/05/2025 - 13h30min até 13h59min
Início da sessão de disputa de preços: 19/05/2025 às 14h00min.

O edital poderá ser obtido nos sítios eletrônicos https://bll.org.br ou www.fozdojordao.pr.gov.br ou na sede da Prefeitura Municipal, na Divisão de Compras e Licitações - Rua Padre Emílio Barbiéri, nº 339, Centro, CEP 85.145-000, Foz do Jordão (PR). Contato: licitacao@fozdojordao.pr.gov.br.

Foz do Jordão, 05 de Maio de 2025

ANDRESSA DA SILVA DE SOUZA
Agente de Contratação
Decreto nº 035/2025

Publicado por:
Perpétua Custódio Ramos
Código Identificador:75F322E6

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DISPENSA ELETRÔNICA Nº 004/2025 PROCESSO ADM: Nº 185/2025

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
DISPENSA ELETRÔNICA Nº 004/2025
Processo Adm: Nº 185/2025

Objeto:"CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA INSTALAÇÃO DE CALHAS E TROCA DE COBERTURA COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS LOCALIZADO NO PAVILHAO DE REFEITORIO DA ESCOLA MUNICIPAL PADRE EMÍLIO BARBIERI PARA ATENDER NECESSIDADE DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE FOZ DO JORDÃO – PR"
Empresas vencedoras valor total: R$ 88.994,00(oitenta e oito mil e novecentos e noventa e quatro reais):GABRIEL FARY(27517454000190) com os lotes: 1 no valor total de R$ 88.994,00 (oitenta e oito mil e novecentos e noventa e quatro reais).
A autoridade municipal do órgão MUNICIPIO DE FOZ DO JORDAO, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o/a(s) 14.133/2021, e suas alterações, resolve HOMOLOGAR o resultado dos trabalhos apresentados pela Comissão no atendimento ao objeto do processo licitatório acima especificado.

FOZ DO JORDÃO (PR), segunda-feira, 5 de maio de 2025

FRANCISCO CLEI DA SILVA
Autoridade Competente

Publicado por:
Andressa da Silva de Souza
Código Identificador:FE7BE0C0

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 45/2025.

PROCESSO: Processo dispensa nº 5/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE FOZ DO JORDÃO (CNPJ Nº 01.603.719/0001-80).
CONTRATADO: OPEN VEICULOS LTDA (CNPJ Nº 04.675.147/0001-32)
OBJETO: "PRIMEIRA REVISÃO OBRIGATORIA DOS VEÍCULOS RENAULT MASTER VANS/ PLACAS TAW-6B87 E TAW-6B86"
VALOR TOTAL: R$ 5.858,92 (Cinco Mil, Oitocentos e Cinqüenta e Oito Reais e Noventa e Dois Centavos).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 92 dias, a contar da data de assinatura.
PRAZO DE ENTREGA: 3 Dias dias a contar da solicitação formal.
DATA DE ASSINATURA: 05/05/2025.

FRANCISCO CLEI DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Odycleia Christiane de Oliveira Zenaro
Código Identificador:53548984

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
TERMO DE AUTORIZACAO

TERMO DE AUTORIZAÇAO
PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE Nº 09/2025
Processo Administrativo: Nº 191/2025

Objeto:"CONTRATAÇÃO DA EMPRESA E ADAM PRODUCÕES PARA APRESENTAÇÃO DE SHOW/BAILE COM ESTRUTURA COMPLETA DE SOM E LUZ PARA REALIZAÇÃO DO EVENTO DENOMINADO "ARRAIA NA PRAÇA-EDIÇÃO 2025", QUE SERÁ REALIZADO NO DIA 07 DE JUNHO DE 2025 NA PRAÇA DA BÍBLIA - MUNICÍPIO DE FOZ DO JORDÃO/PR".
Empresa vencedora:
E ADAM PRODUÇOES ME, CNPJ Nº 17.896.183/000178, vencedora com valor de R$ 30.000,00(trinta mil reais), para a realização do Show Baile com a Banda JM.
A autoridade municipal do órgão MUNICIPIO DE FOZ DO JORDAO, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o/a(s) Lei 14.133/2021, conforme Artigo 72 Inciso VIII, e suas alterações, resolve Autorizar a contratação por Inexigibilidade (Contratação direta) resultado dos trabalhos apresentados pela Comissão no atendimento ao objeto do processo licitatório acima especificado.

FOZ DO JORDÃO (PR), Segunda-feira, 05 de Maio de 2025.

FRANCISCO CLEI DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Perpétua Custódio Ramos
Código Identificador:8B439FB6

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
TERMO DE AUTORIZACAO

TERMO DE AUTORIZAÇAO
PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE Nº 010/2025
Processo Administrativo: Nº 193/2025

Objeto:"CONTRATAÇÃO DO SERVIÇO DE PALESTRA PARA A CONFERENCIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, ETAPA MUNICIPAL".

Empresa vencedora:
EMANCIPAR ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA ME, CNPJ Nº 14.839.123/0001-26, vencedora com valor de R$ 3.800,00(Três mil e oitocentos reais), para a realização de Palestra para Conferencia Municipal de Assistência Social.
A autoridade municipal do órgão MUNICIPIO DE FOZ DO JORDAO, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o/a(s)

Lei 14.133/2021, conforme Artigo 72 Inciso VIII, e suas alterações, resolve Autorizar a contratação por Inexigibilidade (Contratação direta) resultado dos trabalhos apresentados pela Comissão no atendimento ao objeto do processo licitatório acima especificado.

FOZ DO JORDÃO (PR), Segunda-feira, 05 de Maio de 2025.

FRANCISCO CLEI DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Perpétua Custódio Ramos
Código Identificador:A02B35ED

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
TERMO DE AUTORIZACAO

TERMO DE AUTORIZAÇAO
PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE Nº 011/2025
Processo Administrativo: Nº 194/2025

Objeto:"CAPACITAÇÃO DE CONSELHEIROS TUTELARES E SERVIDORES DA SECRETÁRIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, NO 103º FORMAÇÃO CONTINUADA DE CONSELHEIROS TUTELARES DA ACTOP E 6º ENCONTRO ENTRE AMIGOS DO PARANÁ QUE SERÁ REALIZADO NOS DIAS 13/05/2025 A 15/05/25 EM FOZ DO IGUAÇU– PR".
Empresa vencedora:
BOLA LOCAÇOES PARA EVENTOS LTDA, CNPJ Nº 17.745.700/0001-08, vencedora com valor de R$ 2.400,00(Dois mil e quatrocentos reais), para a Capacitação de Conselheiros Tutelares.
A autoridade municipal do órgão MUNICIPIO DE FOZ DO JORDAO, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o/a(s) Lei 14.133/2021, conforme Artigo 72 Inciso VIII, e suas alterações, resolve Autorizar a contratação por Inexigibilidade (Contratação direta) resultado dos trabalhos apresentados pela Comissão no atendimento ao objeto do processo licitatório acima especificado.

FOZ DO JORDÃO (PR), Segunda-feira, 05 de Maio de 2025.

FRANCISCO CLEI DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Perpétua Custódio Ramos
Código Identificador:518CA4FC

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
LEI Nº. 1080/2025

LEI Nº. 1080/2025

SÚMULA: Denomina de Rua São Thomé a Rua sem saída que tem origem na Rua Santa Clara até as margens do córrego segredo, Bairro Daniel Lerias no Município de Foz do Jordão/PR, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Foz do Jordão, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais sanciona e manda que se publique a seguinte LEI:

Art. 1º – Fica denominada de Rua São Thomé a Rua sem saída que tem origem na Rua Santa Clara até as margem do córrego segredo, Bairro Daniel Lerias no Município de Foz do Jordão, Estado do Paraná.

Paragrafo Único - A Denominação proposta no caput do artigo 1º deverá ser realizada conforme croqui em anexo.

Art. 2º – O Poder Executivo providenciará as devidas alterações no mapa do quadro urbano, dando publicidade do mesmo.

Art. 3º – Esta Lei entrara em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Foz do Jordão, 05 de maio de 2025.

FRANCISCO CLEI DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joselaine Presa
Código Identificador:69B43A73

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
LEI Nº. 1081/2025

LEI Nº. 1081/2025

SÚMULA: Fica estabelecida a criação e implantação da "Semana da Conscientização das Doenças Oculares" no Município de Foz do Jordão, Estado do Paraná, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Foz do Jordão, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, sanciona e manda que se publique a seguinte Lei:.
Art. 1º - Fica estabelecida a criação e implantação da "Semana da Conscientização das Doenças Oculares" no âmbito da rede municipal de Educação do Município de Foz do Jordão - PR.
Parágrafo único - A Semana da conscientização será anual e ocorrerá no mês de abril, em alinhamento com a campanha nacional "Abril Marrom", dedicada à sensibilização sobre questões relacionadas à cegueira.
Art. 2º - A Prefeitura Municipal de Foz do Jordão e as Secretarias de Saúde e Educação serão responsáveis por promover e coordenar as atividades da semana de conscientização, visando o esclarecimento sobre doenças oculares e a promoção da saúde ocular nas crianças da rede municipal de ensino.
Art. 3º - Durante a semana de conscientização, serão realizadas atividades educativas, palestras e demais ações que possam contribuir para a identificação precoce de problemas visuais nas crianças, com o objetivo de traçar um perfil da saúde ocular dos alunos.
Art. 4º - A participação nas atividades da semana de conscientização será incentivada e divulgada amplamente na rede municipal de ensino, visando à conscientização dos alunos, professores e demais membros da comunidade.
Art. 5º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Foz do Jordão, Pr., 05 de maio de 2025.

FRANCISCO CLEI DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joselaine Presa
Código Identificador:5D751FA8

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
LEI Nº. 1082/2025

LEI Nº. 1082/2025

SÚMULA: Fica estabelecida a criação e implantação da "Semana de Conscientização do Autismo" no Município de Foz do Jordão, Estado do Paraná, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Foz do Jordão, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, sanciona e manda que se publique a seguinte LEI:
Art. 1º - Fica instituído no município de Foz do Jordão – PR a "Semana Municipal de Conscientização do Autismo".

Parágrafo Único – A "Semana Municipal de Conscientização do Autismo" será comemorada anualmente na primeira semana do mês de abril.
Art. 2º - Para desenvolvimento e implementação das atividades da "Semana Municipal de Conscientização do Autismo", o Poder Executivo poderá realizar convênio, através da Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social e/ou Secretaria Municipal de Educação, em parceria com entidades governamentais e sociais.
Art. 3º - A Semana de Conscientização do Autismo servirá de estímulo à realização de ações voltadas à reflexão sobre o Transtorno do Espectro Autista (TEA) no município, tendo como objetivos, dentre outros:
I - promover estudos e medidas de inclusão social e participação comunitária dos autistas.
II - oportunizar discussões permanentes sobre o autismo, ampliando e estimulando o conhecimento;
III - desenvolver atividades na área da educação, saúde e assistência social.
IV - Divulgação de experiência, reflexões sobre o autismo;
Art. 4º - Cabe ao Poder Executivo, através de regulamentação, definir e editar normas complementares necessárias à execução da presente Lei.
Art. 5º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Foz do Jordão, 05 de maio de 2025.

FRANCISCO CLEI DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joselaine Presa
Código Identificador:304F25E8

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
LEI 1083/2025

LEI 1083/2025

SÚMULA: Altera a lei de n.567/2012, De 18 de Dezembro de 2012, e dá outras providências:

O PREFEITO MUNICIPAL DE FOZ DO JORDÃO, PR, no uso das atribuições que lhe confere a Lei, sanciona e manda que se publique a seguinte LEI;

Art. 1º - Altera o art. 1º da Lei Municipal de nº 567/2012, passando a vigorar com a seguinte redação:
"Art.1º - Fica instituído, no âmbito do Município de Foz do Jordão, o "DIA DO EVANGÉLICO" a ser comemorado sempre no dia ***3º (terceiro) sábado do mês de SETEMBRO de todos os anos.***

Art. 2º - As demais disposições da Lei municipal de nº 567/2012, permanecem inalteradas.

Art. 3º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições conflitantes.

Gabinete do Prefeito Municipal de Foz do Jordão, 05 de maio de 2025.

FRANCISCO CLEI DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joselaine Presa
Código Identificador:DE8717C7

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO BELTRÃO

ASSESSORIA LEGISLATIVA
ALTERA A COMPOSIÇÃO DOS REPRESENTANTES DO PODER PÚBLICO NO CONSELHO MUNICIPAL DE POLÍTICA CULTURAL DE FRANCISCO BELTRÃO, PARA A GESTÃO 2023–2025.

DECRETO MUNICIPAL Nº 454, de 05 DE MAIO DE 2025

Altera a composição dos representantes do Poder Público no Conselho Municipal de Política Cultural de Francisco Beltrão, para a gestão 2023–2025.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE FRANCISCO BELTRÃO**, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e em conformidade com a legislação municipal vigente referente à política cultural,

DECRETA:

Art. 1º Fica alterada a composição dos representantes do Poder Público no Conselho Municipal de Política Cultural – Gestão 2023–2025, que passa a ser a seguinte:

I – Representantes da Secretaria Municipal de Educação:
a) Titular: Eliziane Carniel
b) Suplente: Maria Cristina Particheli Hofstater

II – Representantes do Departamento Municipal de Cultura:
a) Titular: Franciele Thomaz (Diretora de Cultura)
b) Suplente: Darlana Lopes Bernaski

III – Representantes da Secretaria Municipal de Esporte, Cultura e Lazer:
a) Titular: Genuir Merlos
b) Suplente: Evandro Gomes de Lima

IV – Representantes da Secretaria Municipal de Indústria, Comércio, Serviços e Turismo:
a) Titular: Janaina Melatti
b) Suplente: João Carlos Rodrigues

V – Representantes da Secretaria Municipal de Assistência Social:
a) Titular: Eliziane Luiza Miranda
b) Suplente: Eliane Steimbach

VI – Representantes da Secretaria Municipal de Administração:
a) Titular: Priscila Alves de Luca
b) Suplente: Alessandra Mineto Schnneider

VII – Representantes da Assessoria de Comunicação e Imprensa:
a) Titular: Murilo Cesar Somenssi
b) Suplente: Leandro Czerniaski

VIII – Representantes da Secretaria Municipal de Saúde:
a) Titular: Vagner Cristofoli
b) Suplente: Arnaldo Rafael Donatti

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Francisco Beltrão, 05 de maio de 2025

ANTONIO PEDRON
Prefeito Municipal

Publicado por:
Guilherme Eder Toss
Código Identificador:6A21B3BC

ASSESSORIA LEGISLATIVA
DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DA COMISSÃO ORGANIZADORA DA II CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE POLÍTICAS PARA MULHERES DE FRANCISCO BELTRÃO.

DECRETO MUNICIPAL Nº 452, DE 29 DE ABRIL DE 2025

Dispõe sobre a nomeação da Comissão Organizadora da II Conferência Municipal de Políticas para Mulheres de Francisco Beltrão.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE FRANCISCO BELTRÃO**, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeada a Comissão Organizadora da II Conferência Municipal de Políticas para Mulheres de Francisco Beltrão, composta pelos seguintes membros:

Juceli Pacifico Rafagnin — **Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher;**

Maria Cristiana Particelli Hofstater — **Vice-Presidente do Conselho Municipal dos Direitos** da Mulher;

Flaviana Tubin — **Secretária Municipal da Mulher e Bem-Estar Social.**

Art. 2º Compete à Comissão Organizadora:

I — Propor o Regimento Interno da Conferência;
II — Propor a forma de realização da eleição de delegadas;
III — Definir o formulário de credenciamento dos participantes;
IV — Propor a sistemática de apresentação de propostas;
V — Propor a constituição de uma equipe de redação do relatório final.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Francisco Beltrão, em 29 de abril de 2025.

ANTONIO PEDRON
Prefeito Municipal

Publicado por:
Guilherme Eder Toss
Código Identificador:78CF02F7

ASSESSORIA LEGISLATIVA
CONVOCA A II CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE POLÍTICAS PARA MULHERES DE FRANCISCO BELTRÃO.

DECRETO MUNICIPAL Nº 453, DE 29 DE ABRIL DE 2025

Convoca a II Conferência Municipal de Políticas para Mulheres de Francisco Beltrão.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE FRANCISCO BELTRÃO**, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1º Fica convocada a II Conferência Municipal de Políticas para Mulheres de Francisco Beltrão, a ser realizada no dia 12 de junho de 2025, no período das 08h30 às 11h30 e das 13h30 às 16h30, no Miniauditório da Unioeste, localizado na Rua Maringá, nº 1200, Vila Nova, Francisco Beltrão — PR.

Art. 2º A Conferência terá como objetivo discutir, propor e avaliar políticas públicas para as mulheres, fortalecendo a participação social e o aprimoramento das ações governamentais voltadas à equidade de gênero.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Francisco Beltrão, em 29 de abril de 2025.

ANTONIO PEDRON
Prefeito Municipal

Publicado por:
Guilherme Eder Toss
Código Identificador:25CACCE7

ASSESSORIA LEGISLATIVA
CONCEDE FUNÇÃO GRATIFICADA DE SUPERVISOR PEDAGÓGICO DE CMEI A SUELEN APARECIDA FELICETTI.

PORTARIA Nº 283, DE 25 DE ABRIL DE 2025

Concede Função Gratificada de Supervisor Pedagógico de CMEI a Suelen Aparecida Felicetti.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE FRANCISCO BELTRÃO**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Função Gratificada de Supervisor Pedagógico de CMEI, correspondente a 40%, à servidora Suelen Aparecida Felicetti, matrícula nº 1126375, ocupante do cargo de Professora – 40 horas semanais, a partir de 1º de abril de 2025.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 1º de abril de 2025.

ANTONIO PEDRON
Prefeito Municipal

Publicado por:
Guilherme Eder Toss
Código Identificador:A6D453DD

ASSESSORIA LEGISLATIVA
DISPÕE SOBRE A REDISTRIBUIÇÃO DE SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL NO ÂMBITO DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL.

PORTARIA MUNICIPAL Nº 293, DE 29 DE ABRIL DE 2025

Dispõe sobre a redistribuição de servidor público municipal no âmbito da Administração Municipal.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE FRANCISCO BELTRÃO**, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º Fica redistribuída a servidora Anna Carolina da Silva, matrícula nº 223881, ocupante do cargo de Agente Administrativo, da Secretaria Municipal da Fazenda — Setor de Tributação para a Secretaria Municipal de Administração — Setor da Rodoviária, a partir de 1º de abril de 2025.

Art. 2º A redistribuição ora efetivada dar-se-á sem prejuízo da remuneração e das atribuições legais do cargo, observadas as normas vigentes da Administração Pública Municipal.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 1º de abril de 2025.

Gabinete do Prefeito Municipal de Francisco Beltrão, em 29 de abril de 2025.

ANTONIO PEDRON
Prefeito Municipal

Publicado por:
Guilherme Eder Toss
Código Identificador:C66D3A32

ASSESSORIA LEGISLATIVA
DISPÕE SOBRE PERMISSÃO DE USO DE BEM IMÓVEL, A TÍTULO PRECÁRIO, NÃO ONEROSO E POR PRAZO DETERMINADO, À CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

DECRETO Nº 451/2025

Dispõe sobre Permissão de Uso de Bem Imóvel, a título precário, não oneroso e por prazo determinado, à Câmara Municipal de Vereadores e dá outras providências.

O Prefeito de Francisco Beltrão, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, com base no Art. 71, § 3º da Lei Orgânica Municipal e suas alterações:

D E C R E T A

Art. 1º Fica outorgada à Câmara Municipal de Vereadores, inscrita no CNPJ/MF n.º 78.686.557/0001-15, permissão de uso, a título precário e não oneroso, pelo prazo inicial de 60 (sessenta) meses, podendo ser prorrogado por termo aditivo, do imóvel denominado Lote Urbano nº 16, da quadra nº 180, sem benfeitorias, com área de 450,00m² (quatrocentos e cinquenta metros quadrados), matrícula n.º 2.240, do Primeiro Ofício de Registro de Imóveis da Comarca de Francisco Beltrão, Estado do Paraná.

Art. 2º A Permissão de Uso será formalizada mediante "Termo de Permissão de Uso" nos moldes deste Decreto, a ser lavrado obedecendo às seguintes cláusulas:
Natureza não onerosa da permissão.
Utilização pela Permissionária, para estacionamento de veículos oficiais vinculados à Câmara Municipal, veículos dos vereadores e veículos oficiais do município.
Proibição de transferência, a qualquer título, dos direitos decorrentes desta permissão e do uso a que se destina o bem.
Manutenção e conservação do bem as expensas da Permissionária.
Obrigação da Permissionária de zelar pela conservação do bem, responsabilizando-se pela reparação dos danos que venham a causar ou permitir.
Rescindibilidade da permissão a qualquer tempo pelo Permitente, com direito a indenização de benfeitorias, porém sem direito de retenção, bem como em caso de alteração da destinação do imóvel.
Estrito cumprimento à legislação e demais normas vigentes no uso do bem, em especial as posturas municipais.
Respeito às normas de prevenção e combate à corrupção, assim como as regras ambientais.
Possibilidade de realizar benfeitorias no imóvel mediante prévia comunicação ao Permitente, as quais serão removidas quando da rescisão.

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Francisco Beltrão, 29 de abril de 2025.

ANTONIO PEDRON
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcos Rodrigo Susin
Código Identificador:AFF750F3

ASSESSORIA LEGISLATIVA
DISPÕE SOBRE A REDISTRIBUIÇÃO DE SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL NO ÂMBITO DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL.

PORTARIA MUNICIPAL Nº 291, DE 29 DE ABRIL DE 2025

Dispõe sobre a redistribuição de servidor público municipal no âmbito da Administração Municipal.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE FRANCISCO BELTRÃO**, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º Fica redistribuída a servidora Sonia Mariley Biazus, matrícula nº 144781, ocupante do cargo de Telefonista, da Secretaria Municipal de Administração para a Secretaria Municipal de Educação e Cultura, com exercício na Escola Recanto Feliz, a partir de 1º de maio de 2025.

Art. 2º A redistribuição ora efetivada dar-se-á sem prejuízo da remuneração e das atribuições legais do cargo, respeitadas as normas vigentes da Administração Pública Municipal.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 1º de maio de 2025.

Gabinete do Prefeito Municipal de Francisco Beltrão, em 29 de abril de 2025.

ANTONIO PEDRON
Prefeito Municipal

Publicado por:
Guilherme Eder Toss
Código Identificador:15552876

ASSESSORIA LEGISLATIVA
DISPÕE SOBRE A ALTERAÇÃO DO PERCENTUAL DE FUNÇÃO GRATIFICADA DE SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL.

PORTARIA MUNICIPAL Nº 288, DE 28 DE ABRIL DE 2025

Dispõe sobre a alteração do percentual de função gratificada de servidor público municipal.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE FRANCISCO BELTRÃO**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º Alterar o percentual da função gratificada atribuída ao servidor Eloi José Karling, matrícula nº 205591, ocupante do cargo de Chefe dos Serviços de Instalações Elétricas em Prédios Públicos, lotado na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, de 60% (sessenta por cento) para 80% (oitenta por cento).

Art. 2º Esta alteração passa a vigorar a partir de 05 de maio de 2025, mantendo-se as demais condições funcionais do servidor.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Francisco Beltrão, em 28 de abril de 2025.

ANTONIO PEDRON
Prefeito Municipal

Publicado por:
Guilherme Eder Toss
Código Identificador:965A6A69

ASSESSORIA LEGISLATIVA
DISPÕE SOBRE A EXONERAÇÃO, A PEDIDO, DE SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL.

DECRETO MUNICIPAL Nº 450, DE 28 DE ABRIL DE 2025

Dispõe sobre a exoneração, a pedido, de servidor público municipal.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE FRANCISCO BELTRÃO**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1º Fica exonerada, a pedido, a servidora Rosangela Antunes da Silva, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, lotada na Secretaria Municipal de Administração, a partir de 28 de abril de 2025.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Francisco Beltrão, em 28 de abril de 2025.

ANTONIO PEDRON
Prefeito Municipal

Publicado por:
Guilherme Eder Toss
Código Identificador:16712D76

ASSESSORIA LEGISLATIVA
EXONERA, A PEDIDO, SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL DO CARGO DE MÉDICA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

DECRETO Nº 441, DE 25 DE ABRIL DE 2025

Exonera, a pedido, servidor público municipal do cargo de Médica da Secretaria Municipal de Saúde.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE FRANCISCO BELTRÃO**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 66, inciso VI, da Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1º Fica exonerada, a pedido, a servidora Caroline Perin Benetti, CPF nº 005.632.839-71, matrícula nº 1126563, do cargo de Médica, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, a partir de 10 de abril de 2025.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 10 de abril de 2025.

Gabinete do Prefeito Municipal de Francisco Beltrão, Estado do Paraná, em 25 de abril de 2025.

ANTONIO PEDRON
Prefeito Municipal

Publicado por:
Guilherme Eder Toss
Código Identificador:8A732620

ASSESSORIA LEGISLATIVA
CONCEDE LICENÇA-PRÊMIO AO SERVIDOR MAIKEL KRUG.

PORTARIA MUNICIPAL Nº 276 DE 23 DE ABRIL DE 2025.

CONCEDE LICENÇA-PRÊMIO AO SERVIDOR MAIKEL KRUG.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE FRANCISCO BELTRÃO**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e demais legislações pertinentes ao regime jurídico dos servidores públicos municipais,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor Maikel Krug, matrícula nº 210131, ocupante do cargo de Motorista, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, a Licença-Prêmio por assiduidade pelo período de 120 (cento e vinte) dias, referente aos períodos aquisitivos de 2011 a 2016 e 2023/2024, a contar de 01 de abril de 2025.

Art. 2º A presente licença é concedida para fins de acompanhamento médico, conforme informado e conhecido pelo setor competente e pela chefia imediata.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 01 de abril de 2025.

Gabinete do Prefeito Municipal de Francisco Beltrão, Estado do Paraná, em 23 de Abril de 2025.

ANTONIO PEDRON
Prefeito Municipal

Publicado por:
Guilherme Eder Toss
Código Identificador:83D5B36C

ASSESSORIA LEGISLATIVA
DESIGNA EQUIPE TÉCNICA MUNICIPAL

PORTARIA Nº 301, DE 5 DE MAIO DE 2025

Designa a Equipe Técnica Municipal para a atualização do Código Tributário Municipal (CTM) e dá outras providências.

O **PREFEITO DE FRANCISCO BELTRÃO**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, e considerando:
- a necessidade de atualização do Código Tributário Municipal (CTM); e
- as disposições constantes no Termo de Referência e no Contrato de Prestação de Serviços nº 324/2025, vinculados à Inexigibilidade de Licitação nº 24/2025,

RESOLVE:

Art. 1º Designar Equipe Técnica Municipal (ETM) responsável pelo processo de atualização do Código Tributário Municipal (CTM), composta pelos seguintes servidores efetivos:
I – Fernanda Trindade – Procuradora Municipal;
II – João Thiago Duarte – Procurador Municipal;
III – Rodrinei Cristian Braun – Procurador Municipal;
IV – Betânia Tomazeli – Fiscal Tributário;
V – Débora Kristiniuk – Fiscal Tributário;
VI – Tiago Marcello – Fiscal Tributário;
VII – Thiago Luiz Fabrin – Fiscal Tributário;
VIII – Anélia Aparecida de Anhaia – Agente Administrativo;
IX – Cláudia Laís Reinehr – Agente Administrativo.
Parágrafo único. A ETM será coordenada pelos Procuradores Municipais Fernanda Trindade e João Thiago Duarte.

Art. 2º Compete à ETM:
I – assegurar que o processo de atualização do CTM seja conduzido de acordo com os objetivos definidos no Estudo Técnico Preliminar e Termo de Referência, prestando à consultoria contratada o devido suporte por meio do fornecimento de dados, informações e apoio logístico;
II – avaliar e validar, em conjunto com a consultoria, a programação das atividades, bem como os métodos, técnicas e estratégias propostas;
III – convocar outros servidores e autoridades, quando necessário, para participarem da análise de documentos e contribuírem na elaboração do anteprojeto de lei;
IV – emitir análises técnicas, propondo alterações, exclusões e/ou complementações nos documentos entregues pela consultoria, em cada etapa da elaboração do anteprojeto de lei prevista no Termo de Referência;
V – participar de reuniões técnicas de discussão, preparação e consolidação, bem como de oficinas e audiências públicas;

VI – manifestar-se quanto à aceitação da versão final dos produtos elaborados pela consultoria em cada uma das etapas do processo, conforme previsto no Termo de Referência;
VII – monitorar o cumprimento dos prazos estabelecidos no cronograma de trabalho, comunicando eventuais desvios ou necessidades de ajustes;
VIII – organizar e sistematizar os registros das atividades desenvolvidas, para a produção de memória institucional;
IX – executar outras atividades inerentes ao processo de atualização e elaboração do anteprojeto de lei.

Art. 3º A ETM poderá solicitar aos órgãos do Poder Executivo Municipal os recursos materiais, humanos e financeiros necessários à consecução dos objetivos desta Portaria.

Art. 4º A ETM será automaticamente extinta após a publicação da respectiva lei decorrente do processo de atualização do CTM.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Francisco Beltrão, Estado do Paraná, 5 de maio de 2025.

ANTONIO PEDRON
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fernanda Trindade
Código Identificador:A3C980B4

CÂMARA MUNICIPAL DE FRANCISCO BELTRÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 004/2025

O Presidente da Câmara Municipal Vereadores de Francisco Beltrão, Estado do Paraná, com base na Lei Federal 14.133/2021 e legislação complementar, torna público extrato de Contrato:

PARTES: Câmara Municipal de Francisco Beltrão – PR e a Logui Turismo Ltda.
ESPÉCIE: Ata de Registro de Preços nº 004/2025 – Pregão Eletrônico nº 004/2025.
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual prestação de serviços de agenciamento para aquisição de passagens aéreas para os vereadores e servidores da Câmara Municipal de Francisco Beltrão
VALOR TOTAL: R$ 102.144,00 (cento e dois mil cento e quarenta e quatro reais)
FORMA DE PAGAMENTO: O pagamento será efetuado no prazo de até 30 (trinta) dias contados após apresentação da **Nota Fiscal do tipo Eletrônica.**
RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

Órgão/Unidade	Funcional Programática	Elemento de Despesa
01.001	01.031.0001.02001	3.3.90.33.00.00 – Passagens e despesas com locomoção

DATA DA ASSINATURA: 05/05/2025
FORO: Comarca de Francisco Beltrão – PR.

CIDNEY BARBIERO FILHO
Presidente

Publicado por:
Felipe Mello
Código Identificador:7FCADDB0

CÂMARA MUNICIPAL DE FRANCISCO BELTRÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 05/2025

O Presidente da Câmara Municipal Vereadores de Francisco Beltrão, Estado do Paraná, com base na Lei Federal 14.133/2021 e legislação complementar, torna público extrato de Contrato:

PARTES: Câmara Municipal de Francisco Beltrão – PR e a Connect Brasil Viagens e Turismo Ltda.
ESPÉCIE: Ata de Registro de Preços nº 005/2025 – Pregão Eletrônico nº 004/2025.
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual prestação de serviços de agenciamento para aquisição de passagens terrestres para os vereadores e servidores da Câmara Municipal de Francisco Beltrão
VALOR TOTAL: R$ 8.560,00 (oito mil quinhentos e sessenta reais)
FORMA DE PAGAMENTO: O pagamento será efetuado no prazo de até 30 (trinta) dias contados após apresentação da **Nota Fiscal do tipo Eletrônica.**
RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

Órgão/Unidade	Funcional Programática	Elemento de Despesa
01.001	01.031.0001.02001	3.3.90.33.00.00 – Passagens e despesas com locomoção

DATA DA ASSINATURA: 05/05/2025
FORO: Comarca de Francisco Beltrão – PR.

CIDNEY BARBIERO FILHO
Presidente

Publicado por:
Felipe Mello
Código Identificador:720D97FB

CÂMARA MUNICIPAL DE FRANCISCO BELTRÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90006/2025
UASG 930042 – CÂMARA MUNICIPAL DE FRANCISCO BELTRÃO PR

OBJETO: **Contratação De Empresa Prestadora De Serviço De Seguro, Para Cobertura Do Seguro De Responsabilidade Civil E Seguro Total Dos Veículos De Propriedade da Câmara Municipal de Vereadores de Francisco Beltrão- PR**
DATA DE ABERTURA: 20 de maio, as 09:00 horas, no endereço eletrônico: https://www.gov.br/compras
O Edital pode ser obtido no site www.franciscobeltrao.pr.leg.br, através do menu Transparência/LicitaçõeseContratos/Licitações2025, no site https://www.gov.br/compras junto ao Setor de Licitações, na Câmara Municipal de Francisco Beltrão, no horário de expediente. Outras informações pelo email licitacao@franciscobeltrao.pr.leg.br .

Francisco Beltrão, 05 de maio de 2025

FELIPE MELLO
Pregoeiro

Publicado por:
Felipe Mello
Código Identificador:8676AF62

CÂMARA MUNICIPAL DE FRANCISCO BELTRÃO
TERMO ADITIVO N. 01/2025 AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS N. 21/2021

Pelo presente instrumento particular que firma de um lado, a CÂMARA MUNICIPAL DE FRANCISCO BELTRÃO, com sede na Rua Tenente Camargo, 2173, Estado do Paraná, inscrito no CNPJ/MF sob o n° 78.686.557/0001.15, neste ato representado pelo seu Presidente, Cidney Barbiero Filho, e abaixo assinado, doravante designado CONTRATANTE e de outro lado, a empresa AMPERNET TELECOMUNICAÇÕES LTDA., pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 04.596.419/0001-09, estabelecida na Cidade de Ampére, Estado do Paraná, doravante designada CONTRATADA, de comum acordo, resolvem ADITIVAR o Contrato de Prestação de Serviços nº. 21/2021.

CONSIDERANDO a essencialidade do serviço prestado, baseado no princípio da transparência e publicidade dos atos administrativos públicos, justifica-se a prorrogação do prazo contratual diante da necessidade da continuidade do objeto licitado;

CONSIDERANDO o disposto no inciso II do artigo 57 da Lei nº. 8.666/93, que prevê a prorrogação do prazo de serviços a serem executados de forma contínua, que poderão ter sua duração prorrogada por iguais e sucessivos períodos com vistas à obtenção de

preços e condições mais vantajosa para a Administração, limitada a sessenta meses;
CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

Fica alterada a velocidade do fornecimento de link de internet para 1 GB, sem majoração dos encargos à Contratante.

CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA

Fica prorrogada a vigência do Contrato até **19 de maio de 2026**.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA DESPESA

A despesa com este termo aditivo, no corrente exercício, correrá à conta abaixo:

Órgão/Unidade	Funcional/Programa	Elemento de despesa
01.001	01.031.0001-2001	3.3.90.39.00.00 – Outros Serviços Terceiros - PJ

CLAUSULA QUARTA – DA RATIFICAÇÃO DAS CLÁUSULAS

Ficam ratificadas todas as demais Cláusulas e condições do contrato inicial de Prestação de Serviços não alterado pelo presente instrumento.

E, por assim estarem justas e contratadas, as partes por seus representantes legais assinam o presente feito em 02 (duas) vias de igual teor e forma para um só e jurídico efeito, perante as testemunhas abaixo assinadas, a tudo presentes.

Francisco Beltrão, 05 de maio de 2025.

Câmara Municipal De Vereadores Ampernet Telecomunicações LTDA
CIDNEY BARBIERO FILHO
Contratada

Publicado por:
Felipe Mello
Código Identificador:7B484FBF

CÂMARA MUNICIPAL DE FRANCISCO BELTRÃO
PORTARIA Nº 033, DE 05 DE MAIO DE 2025

Autoriza o pagamento de diária à vereadora abaixo especificado e dá outras providências

O PRESIDENTE DA CÂMARA DE VEREADORES DE FRANCISCO BELTRÃO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais:

RESOLVE:

Art. 1º Autoriza o pagamento de complemente de diária à vereadora abaixo especificado e dá outras providências.

Nome	Nº Autorização	Nº. Diárias	Destino
Mara Lúcia Fornazari Urbano da Silvsa	085/2025	2,5	Curitiba – PR

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Francisco Beltrão, 05 de maio de 2025.

CIDNEY BARBIERO FILHO
Presidente

Publicado por:
Iani Mara da Silveira
Código Identificador:3D86FC17

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE PREGÃO

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90043/2025 – UASG 987565

O Município de Francisco Beltrão/PR avisa aos interessados que fará realizar no dia **21 de maio de 2025, às 09:00 horas**, a abertura da licitação na modalidade Pregão Eletrônico, para **Aquisição de produtos para utilização na lavagem e desinfecção de rouparia na Unidade de Pronto Atendimento – UPA 24 Horas**.

Abertura das propostas e Recebimento dos lances: a partir das **09:00 horas do dia 21 de maio de 2025**, no endereço eletrônico: www.gov.br/compras/pt-br.

Edital na íntegra à disposição dos interessados: n o Portal Nacional de Compras Públicas (PNCP) com endereço eletrônico https://pncp.gov.br/app/editais?q=francisco%20beltr%C3%A3o&status=todos&pagina=1; no site oficial do Município com endereço eletrônico www.franciscobeltrao.pr.gov.br (licitações); e na plataforma de Pregão com endereço eletrônico www.gov.br/compras/pt-br.

Informações complementares através do telefone (46) 3520-2103.

Francisco Beltrão, 05 de maio de 2025.

DANIELA RAITZ
Pregoeira

Publicado por:
Giovana Fernanda Folador
Código Identificador:4707C276

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
PUBLICAÇÃO DE ADITIVO

A Secretaria Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Francisco Beltrão, Estado do Paraná, com base na Lei Federal 8.666/93 e legislação complementar, tornam público o Termo Aditivo Nº 02:
OBJETO: Prestação de serviços de assistência ambulatorial para disponibilização de atendimento fisioterapêutico eficaz, eficiente e resolutivo à população do Município de Francisco Beltrão, integrando prestadores de serviços na rede assistencial do Município sob as condicionalidades do Sistema único de Saúde.
JUSTIFICATIVA: Em atenção ao pedido protocolado pela Secretaria Municipal de Saúde, a Procuradoria Jurídica opinou pelo deferimento de prorrogação de prazo de vigência do contrato, conforme o contido no Processo Administrativo nº 10.921/2025.
ADITIVO: Fica prorrogado o prazo de vigência dos contratos abaixo relacionados por mais 12 (doze) meses, ou seja, até a data de 06 de maio de 2026:
1 - PARTES: Município de Francisco Beltrão - PR e a empresa APF CLINICA DE FISIOTERAPIA LTDA.
ESPÉCIE: Contrato de Prestação de Serviços nº 529/2023, Inexigibilidade nº 039/2023

Item	Código	Descrição	Valor total R$
1	87465	serviços de assistência ambulatorial para atendimento de procedimentos fisioterapêuticos referidos no Sistema de Gerenciamento da Tabela de Procedimentos, Medicamentos, Órtese, Prótese e Materiais Especiais do SUS - SIGTAP.	210.000,00

2 - PARTES: Município de Francisco Beltrão - PR e a empresa BRUNA AZZOLINI – FISIOTERAPIA.
ESPÉCIE: Contrato de Prestação de Serviços nº 530/2023, Inexigibilidade nº 039/2023.

Item	Código	Descrição	Valor total R$
2	87468	serviços de assistência ambulatorial para atendimento de procedimentos fisioterapêuticos referidos no Sistema de Gerenciamento da Tabela de Procedimentos, Medicamentos, Órtese, Prótese e Materiais Especiais do SUS - SIGTAP.	316.000,00

3 - PARTES: Município de Francisco Beltrão - PR e a empresa CENFISU CENTRO DE FISIOTERAPIA SUDOESTE LTDA – ME.
ESPÉCIE: Contrato de Prestação de Serviços nº 531/2023, Inexigibilidade nº 039/2023.

Item	Código	Descrição	Valor total R$
5	87482	serviços de assistência ambulatorial para atendimento de procedimentos	164.000,00

		fisioterapêuticos referidos no Sistema de Gerenciamento da Tabela de Procedimentos, Medicamentos, Órtese, Prótese e Materiais Especiais do SUS - SIGTAP.	

4 - PARTES: Município de Francisco Beltrão - PR e a empresa CLINICA REABILITAR LTDA.
ESPÉCIE: Contrato de Prestação de Serviços nº 532/2023, Inexigibilidade nº 039/2023.

Item	Código	Descrição	Valor total R$
3	87471	serviços de assistência ambulatorial para atendimento de procedimentos fisioterapêuticos referidos no Sistema de Gerenciamento da Tabela de Procedimentos, Medicamentos, Órtese, Prótese e Materiais Especiais do SUS – SIGTAP.	476.000,00

5 - PARTES: Município de Francisco Beltrão - PR e a empresa CPVN CLINICA DE FISIOTERAPIA LTDA.
ESPÉCIE: Contrato de Prestação de Serviços nº 533/2023, Inexigibilidade nº 039/2023.

Item	Código	Descrição	Valor total R$
4	87475	serviços de assistência ambulatorial para atendimento de procedimentos fisioterapêuticos referidos no Sistema de Gerenciamento da Tabela de Procedimentos, Medicamentos, Órtese, Prótese e Materiais Especiais do SUS - SIGTAP.	508.000,00

Francisco Beltrão, 05 de maio de 2025.

Publicado por:
Giovana Fernanda Folador
Código Identificador:EBD7B362

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
PUBLICAÇÃO DE RESULTADO

PUBLICAÇÃO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO
O Pregoeiro designado através da Portaria nº 048 de 23 de janeiro de 2025, torna público o resultado do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90016/2025 – Processo nº 63/2025.

OBJETO: Contratação de empresa especializada em prestação de serviço de fornecimento/cessão de mão de obra, em regime de dedicação exclusiva, para COLETORES DE LIXO, pelo período de 12 (doze) meses, considerando a revogação do pregão eletrônico nº 90003/2025.
CRITÉRIO DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: MENOR PREÇO POR GRUPO DE ITENS
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal nº 14.133/2021 e suas alterações, Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, do Decreto Municipal nº 217 de 18 de maio de 2021, do Decreto Municipal nº 15, de 10 de janeiro de 2024 e, no que couber, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 73, de 30 de setembro de 2022, e da legislação complementar aplicável.

EMPRESAS VENCEDORAS E GRUPOS/ITENS ADJUDICADOS
1 – UMJ SERVICOS TERCEIRIZADOS. CNPJ Nº 25.453.131/0001-55.
GRUPO 01 R$ 1.436.691,20.
ITENS 01 R$ 112.972,60; 02 R$ 20,00; 03 R$ 30,00; 04 R$ 3,01.
VALOR TOTAL R$ 1.436.691,20 (um milhão quatrocentos e trinta e seis mil seiscentos e noventa e um reais e vinte centavos).

Francisco Beltrão, 05 de maio de 2025.

DANIELA RAITZ

Publicado por:
Giovana Fernanda Folador
Código Identificador:0EF4D919

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
PUBLICAÇÃO DE RESULTADO

PUBLICAÇÃO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO

O Pregoeiro designado através da Portaria nº 048 de 23 de janeiro de 2025, torna público o resultado do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90033/2025 – Processo nº144/2025.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual aquisição de nitrogênio líquido para utilização no PIA - Programa de Inseminação Artificial do Município de Francisco Beltrão – PR.
CRITÉRIO DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: MENOR PREÇO POR ITEM
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal nº 14.133/2021 e suas alterações, Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, do Decreto Municipal nº 217 de 18 de maio de 2021, do Decreto Municipal nº 15, de 10 de janeiro de 2024 e, no que couber, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 73, de 30 de setembro de 2022, e da legislação complementar aplicável.
EMPRESAS VENCEDORAS E GRUPOS/ITENS ADJUDICADOS
1 – NITROTEC - COMERCIO DE PRODUTOS AGROPECUARIOS LTDA. CNPJ Nº 09.492.811/0001-21. ITEM 01 R$ 4,50.
VALOR TOTAL R$ 112.500,00 (cento e doze mil e quinhentos reais).

Francisco Beltrão, 05 de maio de 2025.

VLADEMIR VIEIRA DA CUNHA
Pregoeiro

Publicado por:
Giovana Fernanda Folador
Código Identificador:0A1750C9

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90016/2025 – Processo nº 63/2025.

OBJETO: Contratação de empresa especializada em prestação de serviço de fornecimento/cessão de mão de obra, em regime de dedicação exclusiva, para COLETORES DE LIXO, pelo período de 12 (doze) meses, considerando a revogação do pregão eletrônico nº 90003/2025.
CRITÉRIO DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: MENOR PREÇO POR GRUPO DE ITENS
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal nº 14.133/2021 e suas alterações, Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, do Decreto Municipal nº 217 de 18 de maio de 2021, do Decreto Municipal nº 15, de 10 de janeiro de 2024 e, no que couber, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 73, de 30 de setembro de 2022, e da legislação complementar aplicável.

EMPRESAS VENCEDORAS E GRUPOS/ITENS ADJUDICADOS
1 – UMJ SERVICOS TERCEIRIZADOS. CNPJ Nº 25.453.131/0001-55.
GRUPO 01 R$ 1.436.691,20.
ITENS 01 R$ 112.972,60; 02 R$ 20,00; 03 R$ 30,00; 04 R$ 3,01.
VALOR TOTAL R$ 1.436.691,20 (um milhão quatrocentos e trinta e seis mil seiscentos e noventa e um reais e vinte centavos).

Fica autorizada a aposição de assinatura digitalizada do Prefeito nos contratos.
HOMOLOGO a presente licitação.

Francisco Beltrão, 05 de maio de 2025.

ANTONIO PEDRON
Prefeito Municipal

Publicado por:
Giovana Fernanda Folador
Código Identificador:AE6F2538

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90033/2025 – Processo nº 144/2025.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual aquisição de nitrogênio líquido para utilização no PIA - Programa de Inseminação Artificial do Município de Francisco Beltrão – PR.
CRITÉRIO DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: MENOR PREÇO POR ITEM
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal nº 14.133/2021 e suas alterações, Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, do Decreto Municipal nº 217 de 18 de maio de 2021, do Decreto Municipal nº 15, de 10 de janeiro de 2024 e, no que couber, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 73, de 30 de setembro de 2022, e da legislação complementar aplicável.

EMPRESAS VENCEDORAS E GRUPOS/ITENS ADJUDICADOS
1 – NITROTEC - COMERCIO DE PRODUTOS AGROPECUARIOS LTDA. CNPJ Nº 09.492.811/0001-21. ITEM 01 R$ 4,50.
VALOR TOTAL R$ 112.500,00 (cento e doze mil e quinhentos reais).
Fica autorizada a aposição de assinatura digitalizada do Prefeito nos contratos.
HOMOLOGO a presente licitação.

Francisco Beltrão, 05 de maio de 2025.

ANTONIO PEDRON
Prefeito Municipal

Publicado por:
Giovana Fernanda Folador
Código Identificador:59957B84

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE RERRATIFICAÇÃO

AVISO DE RERRATIFICAÇÃO 02 DE EDITAL

EDITAL Nº 90039/2025
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual aquisição e material médico-hospitalar, para manutenção da rede municipal de saúde.

O Município de Francisco Beltrão, estado do Paraná, inscrito no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda sob o nº 77.816.510/0001-66, com sede à Rua Otaviano Teixeira dos Santos, nº 1000, centro, torna público que:

Inclui-se o subitem 12.3.4 no item 12 – Da Habilitação do Edital, da seguinte forma:

QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

12.3.4.1 **Alvará Sanitário de Licença de Funcionamento** da empresa proponente, fornecida pela **Vigilância Sanitária Estadual ou Municipal**, conforme disposto na Lei Federal nº 6.360/76, no artigo 2º do Decreto Federal nº 8.077/2013, e artigo 5º, inciso I da Portaria Federal nº 2.814 de 29/05/98, art. 5º, I.

12.3.4.2 Cópia da **Autorização de Funcionamento da Empresa - AFE**, pertinente ao objeto licitado, contendo o numero de Registro do Ministério da Saúde ou cópia do Diário Oficial da União, expedida pela ANVISA, legível, devendo ser destacada a informação referente à empresa, conforme artigo 2º da Lei Federal nº 6.360/76 e artigo 3º da Resolução RCD nº 16/2014, **quando aplicável**.

OBS.: Caso a licitante esteja dispensada de registro, deverá encaminhar Declaração de Notificação de Dispensa ou documento similar.

Fica remarcada a data de abertura da sessão pública para o dia 30 de maio de 2025 às 09:00 horas.

Permanecem inalteradas as demais condições do edital.

Francisco Beltrão, 05 de abril de 2025.

VLADEMIR VIEIRA DA CUNHA
Pregoeiro

Publicado por:
Giovana Fernanda Folador
Código Identificador:A124BDF5

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE PREGÃO

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90039/2025 – UASG 987565

O Município de Francisco Beltrão/PR avisa aos interessados que fará realizar no dia **23 de maio de 2025, às 09:00 horas**, a abertura da licitação na modalidade Pregão Eletrônico, para **REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual aquisição de feno, silagem e serviços de tosquia, para os animais do PIA – Programa de Inseminação Artificial e do Clube da Bezerra, que serão expostos durante a Via Tecnológica do Leite que acontecerá no período de 24, 25 e 26 de julho de 2025**.

Abertura das propostas e Recebimento dos lances: a partir das **09:00 horas do dia 23 de maio de 2025,** no endereço eletrônico: **www.gov.br/compras/pt-br.**

Edital na íntegra à disposição dos interessados: no Portal Nacional de Compras Públicas (PNCP) com endereço eletrônico **https://pncp.gov.br/app/editais?q=francisco%20beltr%C3%A3o&status=todos&pagina=1**; no site oficial do Município com endereço eletrônico **www.franciscobeltrao.pr.gov.br** (licitações); e na plataforma de Pregão com endereço eletrônico **www.gov.br/compras/pt-br**.

Informações complementares através do telefone (46) 3520-2103.

Francisco Beltrão, 05 de maio de 2025.

VLADEMIR VIEIRA DA CUNHA
Pregoeiro

Publicado por:
Giovana Fernanda Folador
Código Identificador:2B6B8AF4

DRH
EDITAL 162_25 VETERINÁRIO - INSPEÇÃO SANITÁRIA
PSS 010-2025

EDITAL Nº 162/2025

O Prefeito Municipal de Francisco Beltrão, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando as disposições do Edital nº 010/2025 e os motivos que constam nos Memorandos nº 4.161/2025 e 4.913/2025;

R E S O L V E

Art. 1º - CONVOCAR o(s) candidato(s) abaixo relacionado(s), aprovado(s) no Processo Seletivo Simplificado aberto através do Edital nº 010/2025, para provimento de necessidade temporária de excepcional interesse público, para comparecerem no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Francisco Beltrão, **no prazo de 02 (dois) dias úteis após a data de publicação deste Edital no Diário Oficial do Município,** para comprovação das informações apresentadas na inscrição e demais documentos necessários, a fim de habilitarem-se à respectiva contratação.

CARGO – MÉDICO VETERINÁRIO - INSPEÇÃO SANITÁRIA

CLASS	NOME	DATA DE NASC.	NF
7º	ANDERSON ROGÉRIO FLORIANO	22/04/1983	35
8º	JEFERSON SCHARONE MOURA	24/05/1993	35

Art. 2º - O não comparecimento do(s) candidato(s) ora convocado(s) na data estabelecida no artigo 1º deste Edital implicará na perda do direito à contratação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Francisco Beltrão, 30 de abril de 2025.

ANTONIO PEDRON
Prefeito Municipal

Publicado por:
Daniella Lotici
Código Identificador:39B7BDC5

DRH
EDITAL 166_25 ENFERMEIRO UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO PSS 010-2025

EDITAL Nº 166/2025

O Prefeito Municipal de Francisco Beltrão, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando as disposições do Edital nº 010/2025 e os motivos que constam nos Memorandos nº 4.161/2025 e 4.913/2025;

R E S O L V E

Art. 1º - CONVOCAR o(s) candidato(s) abaixo relacionado(s), aprovado(s) no Processo Seletivo Simplificado aberto através do Edital nº 010/2025, para provimento de necessidade temporária de excepcional interesse público, para comparecerem no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Francisco Beltrão, **no prazo de 02 (dois) dias úteis após a data de publicação deste Edital no Diário Oficial do Município,** para comprovação das informações apresentadas na inscrição e demais documentos necessários, a fim de habilitarem-se à respectiva contratação.

CARGO – ENFERMEIRO - UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO

CLASS	NOME	DATA DE NASC.	NF
6º	CAIO CEZAR ZANCHETA	05/06/1988	45
7º	JERSON DA SILVA FIGUEIREDO	11/12/1993	44
8º	REJANESY APARECIDA NESI ARTIFON	04/01/1973	40
9º	ELIANE PINTO RODRIGUES	29/07/1981	40
10º	FERNANDA TAVARES FREIRE	27/09/1984	40
11º	RAFAELA DIAS DA SILVA	23/09/1996	39

Art. 2º - O não comparecimento do(s) candidato(s) ora convocado(s) na data estabelecida no artigo 1º deste Edital implicará na perda do direito à contratação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Francisco Beltrão, 05 de maio de 2025.

ANTONIO PEDRON
Prefeito Municipal

Publicado por:
Daniella Lotici
Código Identificador:8C7DF68D

DRH
EDITAL 167_25 ENFERMEIRO UNIDADES DE SAÚDE PSS 010-2025

EDITAL Nº 167/2025

O Prefeito Municipal de Francisco Beltrão, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando as disposições do Edital nº 010/2025 e os motivos que constam nos Memorandos nº 4.161/2025 e 4.913/2025;

R E S O L V E

Art. 1º - CONVOCAR o(s) candidato(s) abaixo relacionado(s), aprovado(s) no Processo Seletivo Simplificado aberto através do Edital nº 010/2025, para provimento de necessidade temporária de excepcional interesse público, para comparecerem no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Francisco Beltrão, **no prazo de 02 (dois) dias úteis após a data de publicação deste Edital no Diário Oficial do Município,** para comprovação das informações apresentadas na inscrição e demais documentos necessários, a fim de habilitarem-se à respectiva contratação.

CARGO – ENFERMEIRO – UNIDADES DE SAÚDE

CLASS	NOME	DATA DE NASC.	NF
5º	LORENI DE FÁTIMA DE ALMEIDA	10/08/1985	34
6º	SUELLEN PESSETTI	12/06/1995	34

Art. 2º - O não comparecimento do(s) candidato(s) ora convocado(s) na data estabelecida no artigo 1º deste Edital implicará na perda do direito à contratação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Francisco Beltrão, 05 de maio de 2025.

ANTONIO PEDRON
Prefeito Municipal

Publicado por:
Daniella Lotici
Código Identificador:C123CEBF

DRH
EDITAL 168_25 FARMACÊUTICO PSS 010-2025

EDITAL Nº 168/2025

O Prefeito Municipal de Francisco Beltrão, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando as disposições do Edital nº 010/2025 e os motivos que constam nos Memorandos nº 4.161/2025 e 4.913/2025;

R E S O L V E

Art. 1º - CONVOCAR o(s) candidato(s) abaixo relacionado(s), aprovado(s) no Processo Seletivo Simplificado aberto através do Edital nº 010/2025, para provimento de necessidade temporária de excepcional interesse público, para comparecerem no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Francisco Beltrão, **no prazo de 02 (dois) dias úteis após a data de publicação deste Edital no Diário Oficial do Município,** para comprovação das informações apresentadas na inscrição e demais documentos necessários, a fim de habilitarem-se à respectiva contratação.

CARGO – FARMACÊUTICO

CLASS	NOME	DATA DE NASC.	NF
9º	DANIELA CRISTINA OSOWSKI	10/12/1992	35
10º	ALINE BETTI	13/04/1993	35
11º	RAFAELA PIZZATTO	11/12/1995	35

Art. 2º - O não comparecimento do(s) candidato(s) ora convocado(s) na data estabelecida no artigo 1º deste Edital implicará na perda do direito à contratação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Francisco Beltrão, 05 de maio de 2025.

ANTONIO PEDRON
Prefeito Municipal

Publicado por:
Daniella Lotici
Código Identificador:287AEA91

DRH
EDITAL 169_25 PSICÓLOGO - ÁREA DA SAÚDE ADULTO PSS 010-2025

EDITAL Nº 169/2025

O Prefeito Municipal de Francisco Beltrão, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando as disposições do Edital nº 010/2025 e os motivos que constam nos Memorandos nº 4.161/2025 e 4.913/2025;

R E S O L V E

Art. 1º - CONVOCAR o(s) candidato(s) abaixo relacionado(s), aprovado(s) no Processo Seletivo Simplificado aberto através do Edital nº 010/2025, para provimento de necessidade temporária de excepcional interesse público, para comparecerem no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Francisco Beltrão, **no prazo de 02 (dois) dias úteis após a data de publicação deste Edital no Diário Oficial do Município,** para comprovação das informações apresentadas na inscrição e demais documentos necessários, a fim de habilitarem-se à respectiva contratação.

CARGO – PSICÓLOGO - ÁREA DA SAÚDE ADULTO

CLASS	NOME	DATA DE NASC.	NF
5º	ROSIVANE DE AGUIAR ARAUJO	13/01/1984	35
6º	ANA CRISTINA FERRETI BORGATTO RIBEIRO	13/09/1977	35

Art. 2º - O não comparecimento do(s) candidato(s) ora convocado(s) na data estabelecida no artigo 1º deste Edital implicará na perda do direito à contratação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Francisco Beltrão, 05 de maio de 2025.

ANTONIO PEDRON
Prefeito Municipal

Publicado por:
Daniella Lotici
Código Identificador:D6F54323

DRH
EDITAL 170_25 TÉCNICO EM ENFERMAGEM UNIDADES DE SAÚDE PSS 010-2025

EDITAL Nº 170/2025

O Prefeito Municipal de Francisco Beltrão, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando as disposições do Edital nº 010/2025 e os motivos que constam nos Memorandos nº 4.161/2025 e 4.913/2025;

R E S O L V E

Art. 1º - CONVOCAR o(s) candidato(s) abaixo relacionado(s), aprovado(s) no Processo Seletivo Simplificado aberto através do Edital nº 010/2025, para provimento de necessidade temporária de excepcional interesse público, para comparecerem no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Francisco Beltrão, **no prazo de 02 (dois) dias úteis após a data de publicação deste Edital no Diário Oficial do Município,** para comprovação das informações apresentadas na inscrição e demais documentos necessários, a fim de habilitarem-se à respectiva contratação.

CARGO – TÉCNICO EM ENFERMAGEM – UNIDADES DE SAÚDE

CLASS	NOME	DATA DE NASC.	NF
11º	TEREZINHA SEBERINO	28/09/1971	25
12º	ROSILENE APARECIDA DE OLIVEIRA BURNIER	12/01/1975	25

Art. 2º - O não comparecimento do(s) candidato(s) ora convocado(s) na data estabelecida no artigo 1º deste Edital implicará na perda do direito à contratação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Francisco Beltrão, 05 de maio de 2025.

ANTONIO PEDRON
Prefeito Municipal

Publicado por:
Daniella Lotici
Código Identificador:3A774F61

DRH
EDITAL 171_25 AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL PSS 010-2025

EDITAL Nº 171/2025

O Prefeito Municipal de Francisco Beltrão, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando as disposições do Edital nº 010/2025 e os motivos que constam nos Memorandos nº 4.161/2025 e 4.913/2025;

R E S O L V E

Art. 1º - CONVOCAR o(s) candidato(s) abaixo relacionado(s), aprovado(s) no Processo Seletivo Simplificado aberto através do Edital nº 010/2025, para provimento de necessidade temporária de excepcional interesse público, para comparecerem no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Francisco Beltrão, **no prazo de 02 (dois) dias úteis após a data de publicação deste Edital no Diário Oficial do Município,** para comprovação das informações apresentadas na inscrição e demais documentos necessários, a fim de habilitarem-se à respectiva contratação.

CARGO – AUXILIAR EM SAÚDE BUCAL

CLASS	NOME	DATA DE NASC.	NF
4º	KARIN ALINE LOPES KOCHE	13/09/1992	25

Art. 2º - O não comparecimento do(s) candidato(s) ora convocado(s) na data estabelecida no artigo 1º deste Edital implicará na perda do direito à contratação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Francisco Beltrão, 05 de maio de 2025.

ANTONIO PEDRON
Prefeito Municipal

Publicado por:
Daniella Lotici
Código Identificador:99B1539B

PREVBEL
445_25 - APOSENTADORIA POR INCAPACIDADE PERMANENTE - ILIETE APARECIDA BALBINOTTI

DECRETO MUNICIPAL N.º 445 DE 28 DE ABRIL DE 2025

Concede aposentadoria por Incapacidade Permanente à servidora ILIETE APARECIDA BALBINOTTI.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE FRANCISCO BELTRÃO**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando o requerimento protocolado sob Protocolo nº 12.601/2024 - 1DOC, com base nas disposições legais aplicáveis, em especial Art. 40, § 1º, I da CF, c/c art. 3º, I da Lei Municipal nº 4.872/2021 – Comum.
Aposentadoria por Incapacidade Permanente

DECRETA:

Art. 1º Fica concedida a aposentadoria por Incapacidade Permanente à servidora ILIETE APARECIDA BALBINOTTI – matrícula - 1126422, CPF n.º 040.051.359-51, ocupante do cargo de PROFESSOR DA REDE MUNICIPAL 20H – Nível – C2 – Classe-01.

Art. 2º Com base na legislação vigente receberá os proventos no valor de R$ 1.477,87 (um mil, quatrocentos e setenta e sete reais e oitenta e sete centavos) mensais, equivalente a 60% da média das 90% + 2% por ano que exceder 20 anos de contribuição, referente ao vencimento

do cargo PROFESSOR DA REDE MUNICIPAL 20H – Nível – C2 – Classe-01.

Parágrafo único. Forma de reajuste dos proventos, sem paridade com os servidores da ativa. Garantindo-lhe o salário mínimo nacional.

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Francisco Beltrão, Estado do Paraná, 28 de abril de 2025.

ANTONIO PEDRON
Prefeito Municipal

Publicado por:
Nadia de Fatima Soster
Código Identificador:FDBB6C6B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GENERAL CARNEIRO

DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 191 DE 05 DE MAIO DE 2025

Dispõe: Sobre a NOMEAÇÃO do cargo de COORDENADOR DA VIGILÂNCIA SANITÁRIA

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA, Prefeito Municipal de General Carneiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais

RESOLVE

NOMEAR, a Sra. **LISMARIANE SMOLHAK VIEIRA**, para o cargo de **COORDENADOR DA VIGILÂNCIA SANITÁRIA,** do Municipio de General Carneiro.

Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeito em 05/05/2025, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal de General Carneiro, Estado do Paraná, em 05 de Maio de 2025.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcia Freitas da Rocha Wasmann
Código Identificador:0A113DE7

DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
DECRETO MUNICIPAL Nº. 090-2025

SÚMULA: Dispõe sobre concessão de Licença Prêmio a servidora Claudineia Gelaski, como abaixo se específica e dá outras providências.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA, Prefeito Municipal de General Carneiro, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Legislação em vigor, com base no Artigo 94 §1º e §2º da Lei Complementar n°002/2005 de 25/07/2005.

RESOLVE

ART. 1º - Conceder Licença Prêmio de 03 (três) meses consecutivos a servidora **CLAUDINEIA GELASKI**, matrícula n° 1068, cargo de Auxiliar de Serviços Diversos, lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

ART. 2º - A presente Licença será no período de 05/05/2025 à 02/08/2025, totalizando 90 (noventa) dias, referentes ao período aquisitivo 03/07/218 à 03/07/2022.

ART. 3° - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal de General Carneiro, PR, em 05 de maio de 2025

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcia Freitas da Rocha Wasmann
Código Identificador:1164C15A

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº190 DE 30 DE ABRIL DE 2025

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA, Prefeito Municipal de General Carneiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei;

RESOLVE

Art. 1º. Designar o funcionário Marcio Ferreira Martins, Matricula Funcional n°3223, servidor desta Prefeitura Municipal, no cargo de Secretário Municipal de Obras e Serviços Públicos, para responder como Gestor do Convênio Programa Estradas da Integração e como Fiscal fica Designado o funcionário Ademir Siega, Matricula Funcional nº526, servidor desta Prefeitura Municipal, no cargo de Técnico em Segurança do Trabalho, para atuar e auxiliar na fiscalização do Convênio a ser firmado com a Secretaria de Estado da Agricultura e do Abastecimento do Paraná.
Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura.

Gabinete do Executivo Municipal, em 30 de abril de 2025.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Suzana de Oliveira Machado
Código Identificador:A9AE075B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO ADJUDICAÇÃO/HOMOLOGAÇÃO

Dispensa de Licitação nº 029/2025
Processo Licitatório nº 074/2025
Adjudicação/ Homologação: 05/05/2025
Contratada: **51.545.141 PEDRO DARCY AMANCIO**

Contratante: Prefeitura Municipal de General Carneiro – PR

Objeto: **"Contratação de empresa especializada para a execução de serviços de restauração de pavimentos em pedra poliédrica, compreendendo: retirada e reaproveitamento das pedras existentes; rejuntamento com pó de pedra; e reconstrução do pavimento para fechamento de valas e/ou consertos diversos."**

Valor Estimado da Despesa: **R$ 35.000,00 (trinta e cinco mil).**

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adir Soares Martins
Código Identificador:31E86A91

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE ADJUDICAÇÃO/HOMOLOGAÇÃO

EXTRATO DE ADJUDICAÇÃO/HOMOLOGAÇÃO

Processo Licitatório nº 066/2025
Pregão Eletrônico nº 023/2025
Adjudicação e Homologação: 05/05/2025
Objeto: Registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais de construção, destinadas à manutenção das diversas secretarias do município de General Carneiro/PR.

Fornecedores Vencedores:

EMPRESAS	QNT ITEM
ABREU, MARTINS & CIA LTDA	02
COMERCIAL VANGUARDEIRA EIRELI	04
CONSTRUABEM MATERIAIS DE CONSTRUCAO LTDA	24
IRMÃOS LEVIS LTDA	02
JUCELIA DE PAULA MAZURECHEN BENAZZI	45
ROZELI CORREA DA LUZ LTDA	42

General Carneiro - Paraná, 05 de maio de 2025.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA
Prefeito

Publicado por:
Adir Soares Martins
Código Identificador:772A9DF2

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO CONTRATUAL

EXTRATOS CONTRATUAIS
Processo Administrativo Licitatório: 066/2025
Pregão Eletrônico: 023/2025
Contratante: Prefeitura Municipal de General Carneiro/PR.
Vigência dos Contratos: 06/05/2025 à 06/05/2026
Objeto: Registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais de construção, destinadas à manutenção das diversas secretarias do município de General Carneiro/PR.
--
Contratada: CONSTRUABEM MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA – EPP
Contrato: 133/2025
Ata de Registro de Preços: 079/2025
Valor Estimado da Despesa: R$ 339.086,00 (trezentos e trinta e nove mil e oitenta e seis reais).
--
Contratada: ABREU, MARTINS & CIA LTDA
Contrato: 131/2025
Ata de Registro de Preços: 077/2025
Valor Estimado da Despesa: R$ 580,00 (quinhentos e oitenta reais).
--
Contratada: COMERCIAL VANGUARDEIRA EIREL
Contrato: 132/2025
Ata de Registro de Preços: 078/2025
Valor Estimado da Despesa: R$ 793,90 (setecentos e noventa e três reais e noventa centavos).
--
Contratada: IRMÃOS LEVIS LTDA
Contrato: 134/2025
Ata de Registro de Preços: 080/2025
Valor Estimado da Despesa: R$ 2.595,00 (dois mil, quinhentos e noventa e cinco reais).
--
Contratada: JUCELIA DE PAULA MAZURECHEN BENAZZI
Contrato: 135/2025
Ata de Registro de Preços: 081/2025
Valor Estimado da Despesa: R$ 185.935,90 (cento e oitenta e cinco mil novecentos e trinta e cinco reais e noventa centavos).
--
Contratada: ROZELI CORREA DA LUZ LTDA
Contrato: 136/2025
Ata de Registro de Preços: 082/2025
Valor Estimado da Despesa: R$ 106.400,60 (cento e seis mil, quatrocentos reais e sessenta centavos).
--
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

Cód Red.	Un. Orç.	Proj. / Ativ.	Recurso	Elemento Despesa
25	02.002	2.042	000	3.3.90.30
89	02.004	2.044	000	3.3.90.30
119	02.005	2.045	000	3.3.90.30
162	02.007	2.047	000	3.3.90.30
193	03.001	2.033	000/303	3.3.90.30
214	03.002	2.035	000/303	3.3.90.30
244	04.001	2.067	000	3.3.90.30
254	04.002	2.068	000	3.3.90.30

--

General Carneiro – Estado do Paraná, 05 de maio de 2025.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adir Soares Martins
Código Identificador:013981E1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO CONTRATUAL

Dispensa de Licitação nº 029/2025
Processo Licitatório nº 074/2025
Contrato n° 130/2025
Adjudicação/ Homologação: 05/05/2025
Contratada: **51.545.141 PEDRO DARCY AMANCIO**
Contratante: **PREFEITURA MUNICIPAL DE GENERAL CARNEIRO**
Vigência: 06/05/2025 à 02/11/2025

Valor: R$ **35.000,00 (trinta e cinco mil).**

Recursos: 02.007.04.122.0009.2047.3.3.90.39.00 000 (164)

Objeto: "**Contratação de empresa especializada para a execução de serviços de restauração de pavimentos em pedra poliédrica, compreendendo: retirada e reaproveitamento das pedras existentes; rejuntamento com pó de pedra; e reconstrução do pavimento para fechamento de valas e/ou consertos diversos."**

General Carneiro – Estado do Paraná, 09 de abril de 2025.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adir Soares Martins
Código Identificador:5DF5ACA1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO

Processo de Licitação N° 080/2025
Pregão Eletrônico N° 030/2025

TIPO: MENOR PREÇO/LOTE

A Comissão Especial de Licitação, da entidade PREFEITURA MUNICIPAL DE GENERAL CARNEIRO, no exercício das atribuições que lhe confere a Portaria n°1.474/2024, torna público, para conhecimento dos interessados, que fará realizar no dia **20 de maio de 2025, às 09h00min**, no endereço eletrônico Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil www.bll.org.br o recebimento e abertura das documentações e propostas, conforme especificado no Edital de Licitação N° **030/2025** na modalidade Pregão Eletrônico.
Informamos que a íntegra do Edital encontra-se no endereço supracitado, no site www.generalcarneiro.pr.gov.br e no www.bll.org.br e solicitações através do e-mail: licitação@generalcarneiro.pr.gov.br.

Objeto: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de rastreamento e monitoramento veicular, abrangendo o fornecimento e instalação, implementação de sistema de acompanhamento, localização e imobilização automática dos veículos oficiais que integram a frota do Município de General Carneiro – PR, incluindo o monitoramento via internet 24 horas pelo sistema de posicionamento por satélite (GPS) e (GPRS) em tempo real, ininterruptamente, fornecimento de equipamentos em comodato, componentes, licença de uso de software e os respectivos serviços de

instalação, configuração, capacitação, suporte técnico, bem como, a garantia de funcionamento, conforme condições, quantidades, exigências e estimativas, inclusive as encaminhadas pelos órgãos e entidades participantes, estabelecidas neste instrumento.

General Carneiro - PR, 05 de maio de 2025.

ADIR SOARES MARTINS
Pregoeiro

Publicado por:
Adir Soares Martins
Código Identificador:EB55B32E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO ADJUDICAÇÃO/ HOMOLOGAÇÃO

Inexigibilidade de Licitação nº 010/2025
Processo Licitatório nº 051/2025
Adjudicação/Homologação: 05/05/2025
Contratada: **MEDICANDO SERVIÇOS MÉDICOS.**
M.A.S. LIMA SERVIÇOS MÉDICOS LTDA

Contratante: Prefeitura Municipal de General Carneiro – PR

Objeto: "**Chamamento Público para credenciamento de pessoas jurídicas para a prestação de serviços profissionais nas áreas de psiquiatria e ginecologia, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde do Município de General Carneiro – PR".**

Valor estimado da Despesa: **R$ 584.688,00(quinhentos e oitenta e quatro mil seiscentos e oitenta e oito reais)**

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adir Soares Martins
Código Identificador:9DBE62C1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO CONTRATUAL

Inexigibilidade de Licitação nº 010/2025
Processo Licitatório nº 051/2025
Contrato n° 138/2025
Adjudicação/ Homologação: 05/05/2025
Contratada: **MEDICANDO SERVIÇOS MÉDICOS.**
Contratante: **PREFEITURA MUNICIPAL DE GENERAL CARNEIRO**
Vigência: 06/05/2025 à 06/05/2026

ITEM	QNT	DESCRIÇÃO	Valor. Hora	Valor Total
01	416	Profissional Médico – Psiquiatra, com carga horária de 32 horas/mês. "8 horas semanais	R$ 385,25	R$ 160.264,00
02	832	Profissional Médico – Ginecologista, com carga horária de 64 horas/mês. "16 horas semanais"	R$ 317,50	R$ 264.160,00

Valor: **R$ 424.424,00 (quatrocentos e vinte e quatro mil quatrocentos e vinte e quatro reais).**

Recursos: 03.002.10.301.0024.2035.3.3.90.34.00 (215)

Objeto: "Chamamento Público para credenciamento de pessoas jurídicas para a prestação de serviços profissionais nas áreas de psiquiatria e ginecologia, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde do Município de General Carneiro – PR."

General Carneiro – Estado do Paraná, 05 de maio de 2025.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adir Soares Martins
Código Identificador:8B04EF7D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO CONTRATUAL

Inexigibilidade de Licitação nº 010/2025
Processo Licitatório nº 051/2025
Contrato n° 138/2025
Adjudicação/ Homologação: 05/05/2025
Contratada: **M.A.S. LIMA SERVIÇOS MÉDICOS LTDA**
Contratante: **PREFEITURA MUNICIPAL DE GENERAL CARNEIRO**
Vigência: 06/05/2025 à 06/05/2026

ITEM	QNT	DESCRIÇÃO	Valor. Hora	Valor Total
01	416	Profissional Médico – Psiquiatra, com carga horária de 32 horas/mês. "8 horas semanais	R$ 385,25	R$ 160.264,00

Valor: **R$ 160.264,00 (cento e sessenta mil duzentos e sessenta e quatro reais).**

Recursos: 03.002.10.301.0024.2035.3.3.90.34.00 (215)

Objeto: "Chamamento Público para credenciamento de pessoas jurídicas para a prestação de serviços profissionais nas áreas de psiquiatria e ginecologia, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde do Município de General Carneiro – PR."

General Carneiro – Estado do Paraná, 05 de maio de 2025.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adir Soares Martins
Código Identificador:F7B5B8F8

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
INSTRUÇÃO NORMATIVA N. 01/2025 - REDE DE PROTEÇÃO

Normatiza os procedimentos de organização, comunicação e gestão da Rede de Proteção Municipal, visando a efetividade dos processos e a proteção de dados do público atendido.

O Presidente da Rede de Proteção, no uso de suas atribuições e considerando:

o Regimento Interno Rede da Rede Intersetorial a Criança e ao Adolescente de General Carneiro - PR;
as orientações do Ministério Público registradas na ata 04/2024;
as orientações e deliberações planejadas em Rede, registradas na ata 06/2024;
a Cartilha Construindo Redes de Atenção (2005, p. 12);
a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) — Lei n° 13.709/18;
a Lei Federal no 8.069/1990 Art. 86 e 87.
o Art. 17. do Estatuto da Criança e do Adolescente;
o Art. 247, § 1o, do Estatuto da Criança e do Adolescente;

INSTRUI

I. NORMATIZA OS PROCEDIMENTOS PARA CADASTRO DE MEMBROS NA REDE DE PROTEÇÃO

• . A Rede de proteção é uma articulação de pessoas, organizações e instituições com o objetivo de compartilhar casos e projetos, de modo igualitário, democrático e solidário. É uma forma de organização baseada na cooperação, na conectividade e na divisão de responsabilidades e competências.
• Membros da Rede de proteção devem estar previamente cadastrados junto a equipe administrativa, via documento de inscrição (ANEXO I)

• A Rede de proteção é constituída por serviços governamentais e não governamentais e deverá ser constituída por representantes titulares e suplentes, dos seguintes órgãos e colegiados, sendo nomeados por ato do Poder Executivo Municipal.

a. Representantes da Secretaria Municipal de Saúde;
b. Representantes das Unidades Básicas de Saúde;
c. Representantes da Secretaria Municipal de Educação e Cultura;
d. Representantes das Escolas Municipais e Centros Municipais de Educação Infantil;
e. Representantes dos Colégios da Rede Estadual de Educação;
f. Representantes da Secretaria Municipal de Assistência Social;
g. Representantes do Módulo Policial Civil de General Carneiro - PR;
h. Representantes do Conselho Tutelar;
i. Representantes da Associação dos Pais e Amigos dos Excepcionais - APAE;
j. Representante do Departamento Municipal de Esporte e Lazer;
k. Representantes do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente- CMDCA;
l. Representantes do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa;
m. Representantes da Associação da Criança e do Adolescente de General Carneiro - Instituição de Acolhimento

4. As fichas de inscrição deverão ser enviadas até o dia 25/04/2025
a. As inscrições a partir da data informada serão aceitas em casos de desligamento do titular e suplente de sua instituição, juntamente com justificativa do gestor da pasta.

5. Os membros da Rede, serão divididos em três núcleos.
a. Núcleo de Coordenação Executiva Municipal: composta pelo Presidente, Vice Presidente, Representantes das Secretarias Municipal de Educação, da Saúde, da Assistência Social e do Conselho Tutelar. Tendo a responsabilidade pela articulação, planejamento, gestão, comunicação e execução e supervisão das ações integradas e intersetoriais.
b. Núcleo de Coordenação Administrativa Municipal: composta pelo Presidente, Vice-presidente, 1o Secretário e 2o Secretário. Responsável pelas documentações e atividades administrativas da Rede de Proteção.
c. Núcleo de apoio e coordenação Local: composta por representantes dos serviços notificadores e organizadas de formas colegiada pelas Escolas Municipais e Estaduais, CMEI's, Centro de Convivência e Fortalecimento de Vínculo Familiar, Departamento Municipal de Esporte e Lazer, Unidades Básicas de Saúde, Centro de Referência da Assistência Social, Conselho Tutelar, Organizações da Sociedade Civil que prestam atendimento às crianças, adolescentes e a família. Responsável pela notificação, articulação e execução de medidas necessárias nos casos acompanhados. Os membros do Núcleo de apoio e coordenação local participarão somente nas reuniões extraordinárias de casos acompanhados pelo seu setor. Via pauta comunicada por membros do Núcleo de Coordenação Executiva Municipal. Também como reuniões ampliadas ordinárias para discussão de políticas públicas com o objetivo de otimizar o trabalho em Rede.

6. Os gestores municipais e estaduais (educação) das pastas deverão ser oficiados pela equipe do Núcleo de Coordenação Administrativa Municipal, a fim de comunicarem e indicarem os membros representantes de cada um dos serviços governamentais e não governamentais.
7. Todos os membros ativos da rede de proteção devem apresentar termo de compromisso e sigilo de dados (ANEXO II) assinado juntamente com a ficha de inscrição.
8. Em casos de falta, o membro deverá apresentar junto ao núcleo administrativo a justificativa, bem como a presença do suplente substituindo-o.
9. Em casos de mais de duas faltas injustificadas, práticas de conduta incompatíveis com a função e/ou outras situações previstas em lei ou no Protocolo da Rede de Proteção. O núcleo executivo e administrativo, oficiará o gestor da pasta para substituição do membro.

II. NORMATIZA OS PROCEDIMENTOS PARA PROTOCOLOS DE COMUNICAÇÃO DA REDE DE PROTEÇÃO

1. Apenas membros do Núcleo de Coordenação Executiva Municipal e Núcleo de Coordenação Administrativa Municipal farão parte do grupo de aplicativo de mensagens para comunicados pontuais e emergenciais.
2. Membros do Núcleo de Coordenação Executiva ficarão responsáveis por comunicar os membros do Núcleo de apoio e coordenação, sobre as pautas das reuniões ordinárias e extraordinárias.
3. Cabe ao Núcleo de Coordenação Administrativa Municipal, regularizar a documentação da rede de proteção, bem como: fichas de atendimento individual, ficha de notificação, ficha de acompanhamento individual, transferência de ficha de notificação, atas de reuniões, fichas de acompanhamento permanente, termos de compromisso e sigilo de dados, fichas de inscrição, etc.

III. CONSIDERAÇÕES GERAIS

1. A presente Instrução entra em vigor na data de sua publicação.
2. Os casos omissos serão resolvidos pelo Núcleo de Coordenação Executiva Municipal da Rede Intersetorial de proteção à criança, ao adolescente e à família.

General Carneiro - PR, 01 de abril de 2025.

JESSICA ANTONIA DE LIMA
Presidente - Rede de Proteção

Publicado por:
Suzana de Oliveira Machado
Código Identificador:1AC34CC3

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOERÊ

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS
PROTOCOLO DE RECEBIMENTO DE DOCUMENTAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 40/2025
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 021/2025
OBJETO: Credenciamento de Pessoas Jurídicas visando contratações futuras de SERVIÇOS DE HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA COMPLETA DE VEÍCULOS (LINHA LEVE, MÉDIA E PESADA) conforme as necessidades das Secretarias da Administração Pública Municipal de Goioerê/PR.

O Agente de Contratação designado através da Portaria nº 037/2025, comunica o recebimento do Envelope nº 01 – Requerimento e Documentos de Habilitação, da empresa **JOTA X ESTÉTICA AUTOMOTIVA E COMÉRCIO DE PRODUTOS LTDA.**, pessoa jurídica inscrita no CNPJ sob o nº 56.780.097/0001-57, referente a **INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 021/2025,** em 30 de abril de 2025.

A sessão para abertura do referido envelope ocorrerá no dia **08 de maio de 2025**, as **08h30min**, na Sala de Reuniões do Paço Municipal, na Avenida Amazonas, nº 280, Jardim Lindóia, estando facultada a presença do interessado ou representante.

Goioerê-PR, 05 de maio de 2025.

Assinado Digitalmente
TIAGO FAQUINETI DE ARAGÃO
Agente de Contratação

Publicado por:
Tiago Faquineti de Aragão
Código Identificador:A3CA5D83

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS
ADVERTÊNCIA

A
JDANTAS CONSULTORIA E ENGENHARIA LTDA
Processo Licitatório nº 34/2024
Pregão Eletrônico nº 9/2024
Ata de Registro de Preços nº 156/2024

ADVERTÊNCIA

O **MUNICÍPIO DE GOIOERE-PR**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Avenida Amazonas nº 280, Jardim Lindoia, na cidade de Goioerê, estado do Paraná, inscrito no CNPJ sob o nº 78.198.975/0001-63, neste ato representado por seu prefeito, em pleno exercício de seu mandato e funções, Senhor **PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO** , brasileiro, casado, residente e domiciliado nesta cidade, vem por meio do presente **ADVERTIR** a empresa **JDANTAS CONSULTORIA E ENGENHARIA LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 29.532.749/0001-61, com sede no município de Anápolis, estado de Goiás, na Avenida Brasil nº 220, Jardim das Américas 2ª Etapa, CEP 75.070-329, previsto no art. 156, I, da Lei nº 14.133/2021 c/c item 12.2.1, do Edital de Licitação nº 9/2024, pela inadimplência contratual.

Nestes termos, tendo concedido o prazo de contraditório e ampla defesa para a empresa advertida e este tendo transcorrido *in albis*, promovo, portando, **ADVERTÊNCIA** a empresa acima descrita nos termos aventados no presente expediente, bem como nos demais atos anexados ao Processo Administrativo nº 001/2025.

Goioerê-Pr.,05 de maio de 2025.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito do Município de Goioerê

Publicado por:
Luciana Scudeler Barradas
Código Identificador:4699355E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOXIM

MUNICIPIO DE GOIOXIM
LEI N° 900 DE 2025 - DISPÕE SOBRE MEDICAMENTOS ESSENCIAIS - REMUME

DISPÕE SOBRE A APROVAÇÃO DA RELAÇÃO MUNICIPAL DE MEDICAMENTOS ESSENCIAIS - REMUME, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE GOIOXIM** - PR, nos termos do artigo 41, § 1º, da Lei Orgânica Municipal, propôs e assim a CAMÂRA MUNICIPAL DE VEREADORES DE GOIOXIM – ESTADO DO PARANÁ, APROVOU e Eu **EDER DOS SANTOS**, sanciono e promulgo a seguinte lei:

Art. 1º Fica aprovada a Relação Municipal de Medicamentos Essenciais - REMUME, descrita no ANEXO I desta Lei, como instrumento técnico normativo que reúne todo o elenco de medicamentos padronizados usados pela Secretaria Municipal de Saúde de Goioxim.

§ 1º Os medicamentos constantes da REMUME estão listados em duas seções: Relação de Medicamentos por Ordem Alfabética e Relação de Medicamentos por Componente da Assistência Farmacêutica.

§ 2º A REMUME será revisada periodicamente pela Comissão Especial da Farmacologia, Diagnóstico e Terapêutica a ser designada pelo Poder Executivo.

Art. 2ºA Relação Municipal de Medicamentos Essenciais - REMUME tem os seguintes objetivos:
I - Relacionar todos os medicamentos oferecidos à população no âmbito do SUS do município de Goioxim;
II - Apoiar os prescritores e demais profissionais de saúde quanto ao acesso aos medicamentos para os usuários e profissionais de saúde;
III - fornecer aos gestores e gerentes da Assistência Farmacêutica os parâmetros para programação e aquisição de medicamentos;
IV - Garantir a segurança do paciente;
V - Simplificar as ações da cadeia logística de abastecimento (programação, aquisição, armazenamento e distribuição);
VI - Estimular a eficiência do gasto público, com o emprego otimizado dos recursos disponíveis; e
VII - promover o uso racional de medicamentos para obtenção dos melhores resultados em saúde para o usuário, sua família e comunidade.

Art. 3º Os profissionais médicos que atuam no Sistema Único de Saúde do Município de Goioxim, devem sempre priorizar a prescrição de medicamentos que são padronizados pela REMUME.

Parágrafo único. Cabe à Comissão Municipal de Farmacologia, Diagnóstico e Terapêutica estabelecer os requisitos para que os profissionais médicos solicitem inclusões, exclusões ou outras alterações à REMUME.

Art. 4º Ao Município de Goioxim compete o fornecimento de qualquer medicamento constante do rol da REMUME.

Art. 5ºO requerimento de medicamentos estranhos à REMUME, bem como de suplementos alimentares, procedimentos, diagnósticos e terapêuticos deve ser protocolado junto à Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 6º Para que seja analisado o requerimento de que trata o Artigo 5º desta Lei, faz-se necessária a juntada dos seguintes documentos:
I - Cópia do Cartão Nacional de Saúde;
II - Cópia de comprovante de endereço;
III - cópia da prescrição médica emitida através do Sistema Único de Saúde;
IV - Laudo do médico prescritor com as seguintes informações:
a) o estado do paciente;
b) o diagnóstico com CID;
c) o prognóstico com o uso do medicamento;
d) o tempo estimado do tratamento;
e) as alternativas já esgotadas até o momento da prescrição;
f) a evolução dos tratamentos adotados até o momento da prescrição.

Art. 7º Fica instituída a Comissão Municipal de Farmacologia, Diagnóstico e Terapêutica do Município de Goioxim, de caráter deliberativo, normativo e consultivo.

Art. 8ºA Comissão Municipal de Farmacologia, Diagnóstico e Terapêutica será constituída por:
I - Um médico;
II - Um farmacêutico;
III - um enfermeiro;
IV - Um assistente social.
Art. 9ºÀ Comissão Municipal de Farmacologia, Diagnóstico e Terapêutica compete:
I - Elaborar a REMUME com discriminação dos medicamentos utilizados nos diferentes níveis de atenção;
II - Estabelecer os critérios de prioridade para orientar a área de aquisição de medicamentos;
III - manter constantes estudos referentes à atualização da REMUME;
IV - Analisar periodicamente as estatísticas de morbidade e mortalidade com o objetivo de identificar as necessidades de alterações da REMUME;
V - Participar da elaboração de normas para prescrição e uso dos medicamentos da REMUME;
VI - Atualizar as informações relacionadas a indicações, contraindicações, duração do tratamento e doses dos medicamentos da REMUME;
VII - colaborar na descrição técnica dos produtos farmacêuticos a serem adquiridos;

VIII - promover a capacitação dos profissionais da Secretaria Municipal de Saúde para a utilização da REMUME e dos protocolos de tratamento;
IX - Elaborar estimativas para aquisição, fundamentadas em dados epidemiológicos;
X - Elaborar procedimentos que precedem à aquisição, em caráter excepcional, de medicamentos não constantes da REMUME no
sentido de garantir a eficácia e segurança desses produtos;
XI - elaborar e incentivar a adoção de protocolos terapêuticos e diretrizes terapêuticas;
XII - avaliar pedidos de inclusão e exclusão de medicamentos da relação de medicamentos essenciais;
XIII - analisar pedidos judiciais ou administrativos de medicamentos, suplementos alimentares, procedimentos diagnósticos e terapêuticos, bem como elaborar Parecer Técnico sobre o pedido.

Art. 10 Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Goioxim, Estado do Paraná, em 05 de maio de 2025.

EDER DOS SANTOS
Prefeito Municipal de Goioxim - PR

Publicado por:
Fagner Rodrigo Ananias
Código Identificador:4C844F31

MUNICIPIO DE GOIOXIM
LEI N° 899 DE 2025 - DECLARA ENTIDADE DE UTILIDADE PÚBLICA

Declara a Associação Comunitária e Cultural de Goioxim como Entidade de Utilidade Pública Municipal, dando outros provimentos.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE GOIOXIM** - PR, nos termos do artigo 41 da Lei Orgânica Municipal, propôs e assim a CAMÂRA MUNICIPAL DE VEREADORES DE GOIOXIM – ESTADO DO PARANÁ, APROVOU e Eu **EDER DOS SANTOS**, sanciono e promulgo a seguinte lei:

Art. 1º Fica declarado entidade de utilidade pública municipal a Associação Comunitária e Cultural de Goioxim, regularmente inscrita sob o CNPJ nº 03.349.576/0001-57, com sede a Rua José Amâncio dos Santos, nº 264, bairro Bela Vista, Goioxim, estado do Paraná, Cep 85.162-000.

Art. 2º A Associação Comunitária e Cultural de Goioxim passará a ter todos os benefícios concedidos às Entidades declaradas Utilidade Pública.

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Goioxim, Estado do Paraná, em 05 de maio de 2025.

EDER DOS SANTOS
Prefeito Municipal de Goioxim- PR

Publicado por:
Fagner Rodrigo Ananias
Código Identificador:E7C3D6B3

MUNICIPIO DE GOIOXIM
LEI N° 901 DE 2025 - INSTITUI O CONSELHO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO E AMBIENTAL – CMSBA

Institui o Conselho Municipal de Saneamento Básico e Ambiental – CMSBA do Município de Goioxim, e dá outras providências.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE GOIOXIM** - PR, nos termos do artigo 41, § 1º, da Lei Orgânica Municipal, propôs e assim a CAMÂRA MUNICIPAL DE VEREADORES DE GOIOXIM – ESTADO DO PARANÁ, APROVOU e Eu **EDER DOS SANTOS**, sanciono e promulgo a seguinte lei:

Art.1º. Fica criado o CONSELHO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO E AMBIENTAL – CMSBA do Município de Goioxim, órgão colegiado de caráter consultivo e deliberativo na formulação de política de saneamento básico e ambiental, no planejamento e na avaliação de sua execução, sendo assegurada a representação nos termos da Lei Federal nº 11.445, de 5 de janeiro de 2007, regulamentada pelo Decreto Federal nº 7.217, de 21 de junho de 2010, e suas alterações e com atribuições inerentes ao equilíbrio ecológico e implantação de ações destinadas a proteção, recuperação e conservação do meio ambiente e acompanhamento dos serviços prestados na área de saneamento básico e controle social.

Art.2º. São objetivos do Conselho Municipal de Saneamento Básico e Ambiental - CMSBA:
levantar o patrimônio ambiental natural, étnico e cultural do Município;
localizar e mapear áreas críticas onde se desenvolvam atividades com utilização de recursos naturais ambientais, consideradas efetiva ou potencialmente poluidoras, bem como, empreendimentos capazes de causar degradação ambiental a fim de permitir a vigilância e o controle desses procedimentos e o cumprimento da legislação vigente;
colaborar no planejamento municipal mediante recomendações à proteção do patrimônio ambiental do Município;
estudar, definir e propor normas e procedimentos visando à proteção ambiental do Município;
promover e colaborar na execução de programas intersetoriais de proteção ambiental do Município;
fornecer informações e subsídios técnicos relativos ao conhecimento e proteção do meio ambiente;
colaborar em campanhas educacionais relativas ao meio ambiente e aos problemas de saúde, de saneamento básico, de uso e ocupação racional de águas e solos;
manter intercâmbio com entidades oficiais e privadas de pesquisas e/ou atividades ligadas ao conhecimento e proteção ambiental;
identificar, prever e comunicar as agressões ambientais ocorridas no Município, diligenciando efetiva apuração e sugerindo aos poderes e órgãos públicos as medidas cabíveis, além de contribuir, em caso de emergência para mobilização da comunidade;
participar ativamente da elaboração da Política Municipal de Saneamento, bem como no seu planejamento e avaliação;
participar, opinar e deliberar sobre a elaboração sobre a implementação dos Planos Diretores de Abastecimento de Água, Esgotamento Sanitário, Drenagem, Limpeza Urbana e Resíduos Sólidos do Município.
participar na promoção da universalização dos serviços de saneamento básico, assegurando a sua qualidade por meio do acompanhamento de seus indicadores e do cumprimento das metas fixadas nos planos municipais.
acompanhar o cumprimento das metas fixadas em contrato das empresas concessionárias dos serviços de água e esgoto;
promover estudos destinados a adequar os anseios da população à Política Municipal de Saneamento.
buscar o apoio de órgãos e entidades realizadoras de estudos sobre meio ambiente e saneamento, de modo a dispor de subsídios técnicos e legais na implementação de suas ações;
apresentar propostas ao Executivo ou Legislativo, versando sobre a matéria que lhe é de interesse, sempre acompanhados de exposição de motivos;
apreciar e opinar sobre os casos que lhe forem submetidos pelas partes interessadas;
elaborar, aprovar e reformar seu próprio Regimento Interno, dispondo sobre a ordem dos trabalhos e sobre a constituição, competência e funcionamento.

Art.3º. O controle social será exercido pelo Conselho Municipal de Saneamento Básico e Ambiental do Município por meio do recebimento de relatórios e informações que permitam o acompanhamento das ações de saneamento básico, da análise do

Plano Plurianual e das propostas orçamentárias anuais e do acompanhamento da execução destes.
Art.4º. O CONSELHO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO E AMBIENTAL será composto por um membro titular e seus respectivos suplentes dos seguintes segmentos da sociedade.
do EXECUTIVO municipal: Saúde, Meio ambiente, Assistência Social, Defesa do Consumidor;
dos usuários de serviços de saneamento básico:
das entidades técnicas, organizações da sociedade civil e de defesa de consumidores relacionados ao setor de saneamento básico;
do Poder Legislativo municipal
dos Conselhos Municipais: Saúde, Assistência Social e de Desenvolvimento;

§1º. As entidades técnicas e organizações da sociedade civil que indicarem representantes no Conselho ora instituído deverão estar devidamente criadas e legalizadas, com registro em cartório há pelo menos 05 (cinco) anos, além de possuir, em seus objetivos estatutários, atuação na área de saneamento básico, devidamente comprovada;

§2º. O Conselho Municipal de Saneamento Básico e Ambiental reunir-se-á ordinariamente no período designado em seu Regimento Interno e, extraordinariamente, sempre que convocado;

§3º. Caberá ao Município de Goioxim fornece toda a estrutura física e de pessoal para o regular funcionamento do Conselho Municipal ora instituído;

§4º. As reuniões do Conselho Municipal de Saneamento Básico e Ambiental serão públicas e presididas pelo representante titular eleito entre os membros do conselho;

§5º. Cada um dos membros titulares do Conselho ora criado terá direito a um voto nas reuniões, sendo que seu Presidente votará apenas em caso de desempate e os suplentes nas ausências dos titulares respectivos.

§6º. Ninguém poderá representar ou votar em nome de duas ou mais entidades numa mesma reunião do Conselho;

§7º. Os seguimentos da sociedade civil organizada indicarão livremente os membros para composição do CONSELHO, independentemente da convocação.

§8º. Caso não haja indicação dos membros representativos da comunidade, o Prefeito Municipal poderá fazê-lo em livre escolha.

Art.5º. O CONSELHO se instituirá por decreto do Prefeito Municipal homologando a indicação dos seus membros titulares e suplentes.

Parágrafo Único. A Diretoria do CONSELHO será composta de Presidente, vice-Presidente, Secretário Geral e Tesoureiro e respectivos suplentes.

Art.6º. Os membros do CONSELHO terão mandato de 02 (dois) anos, admitida a recondução por uma única vez.

Art.7º. O exercício das funções de conselheiros do CONSELHO, não dá direito a nenhuma espécie de remuneração ou gratificação de qualquer espécie, constituindo serviços de relevante importância para a Municipalidade.

Art.8º. O CONSELHO manterá estreito intercâmbio com órgãos da Administração Pública Municipal, Estadual e Federal, com o objetivo de receber e fornecer subsídios técnicos inerentes à defesa e proteção do meio ambiente.

Art.9º. Identificada qualquer agressão ambiental, o CONSELHO prestará informações às autoridades públicas constituídas, notadamente os poderes executivo e judiciário, ao Ministério Público e outros organismos competentes, alertando das possíveis implicações e sugerindo providências necessárias.

Art.10º. O CONSELHO promoverá a divulgação de conhecimentos e providências relativas à conservação do patrimônio ambiental.
Art.11º. Deverá constar obrigatoriamente dos currículos escolares dos estabelecimentos de ensino fundamental a cargo do município, noções e conhecimentos referentes ao patrimônio ambiental, natural, étnico e cultural, além da respectiva conservação e/ou recuperação.

Art.12º. As despesas com a execução da presente lei correrão por conta de dotações próprias do orçamento do município, seguindo-se as diretrizes anuais e plurianuais.

Art.13º. No prazo de 5 (cinco) dias úteis de sua instituição por decreto do Prefeito Municipal, o CONSELHO elegerá, dentre seus pares, uma diretoria composta de:
o Presidente;
o vice – Presidente;
o secretário geral
o tesoureiro.

Parágrafo Único. Para cada cargo será dado o respectivo suplente.

Art.14º. Em trinta dias da formação da diretoria, será elaborado o regimento interno que será aprovado por ato do Prefeito Municipal.

Art.15º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Goioxim, Estado do Paraná em 05 de maio de 2025.

EDER DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fagner Rodrigo Ananias
Código Identificador:432F4356

MUNICIPIO DE GOIOXIM
EXTRATO DE CONTRATO 045/2025

EXTRATO DE CONTRATO 045/2025

CONTRATANTE: Município de GOIOXIM, Estado do Paraná, com sede à Rua LAURINDO CORDEIRO DE SOUZA, 184, inscrito no CGC/MF nº 01.607.627/0001-78,

CONTRATADA: TRANSVIEIRA SERVICOS DE TRANSPORTE LTDA, inscrita CNPJ sob nº 45.863.581/0001-23, situada na EST BORBOLETA ANJO DA GUARDA, 0 - CEP: 85200000 - BAIRRO: ZONA RURAL Pitanga/PR;

Objeto: Por disposição do Processo de Licitação Modalidade Pregão 011/2025 e deste contrato a CONTRATADA se compromete em: Contratação de Empresa para Prestação de Serviços de Transporte Universitário, Cursistas e Transporte Escolar da Rede Municipal de Ensino. Conforme Proposta de Preços e Modalidade de Licitação.
VALOR DO CONTRATO: R$ 515.200,00 (Quinhentos e Quinze Mil e Duzentos Reais).
DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 05/05/2025.
VIGENCIA: 365 dias (Trezentos e Sessenta e Cinco dias)
FORO: Comarca de Cantagalo, Estado do Paraná.

Publicado por:
Flavio Balduino Soares
Código Identificador:1F1B83CD

MUNICIPIO DE GOIOXIM
EXTRATO DE CONTRATO 046/2025

EXTRATO DE CONTRATO 046/2025

CONTRATANTE: Município de GOIOXIM, Estado do Paraná, com sede à Rua LAURINDO CORDEIRO DE SOUZA, 184, inscrito no CGC/MF nº 01.607.627/0001-78,
CONTRATADA: GOIOXIM TRANSPORTES LTDA, inscrita CNPJ sob nº 41.503.141/0001-04, situada na R RIO GRANDE DO SUL,

177 - CEP: 85162000 - BAIRRO: BELA VISTA Goioxim/PR; neste ato representada por ELEANDRO SPRANGOSKI,

Objeto: Por disposição do Processo de Licitação Modalidade Pregão 011/2025 e deste contrato a CONTRATADA se compromete em: Contratação de Empresa para Prestação de Serviços de Transporte Universitário, Cursistas e Transporte Escolar da Rede Municipal de Ensino. Conforme Proposta de Preços e Modalidade de Licitação. VALOR DO CONTRATO: R$ 185.040,00 (Cento e Oitenta e Cinco Mil e Quarenta Reais).
DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 05/05/2025.
VIGENCIA: 365 dias (Trezentos e Sessenta e Cinco dias)
FORO: Comarca de Cantagalo, Estado do Paraná.

Publicado por:
Flavio Balduino Soares
Código Identificador:2D3FEC37

MUNICIPIO DE GOIOXIM
EXTRATO DE CONTRATO 047/2025

EXTRATO DE CONTRATO 047/2025
Contrato Decorrente da Ata de Registro de preços 4/2025 assinada em 11/02/2025.

CONTRATANTE: Município de GOIOXIM, Estado do Paraná, com sede à Rua LAURINDO CORDEIRO DE SOUZA, 184, inscrito no CGC/MF nº 01.607.627/0001-78,

CONTRATADA: GOIOXIM TRANSPORTES LTDA, inscrita CNPJ sob nº 41.503.141/0001-04, situada na R RIO GRANDE DO SUL, 177 - CEP: 85162000 - BAIRRO: BELA VISTA Goioxim/PR; neste ato representada por ELEANDRO SPRANGOSKI,
Objeto: Por disposição do Processo de Licitação Modalidade Pregão 04/2025 e deste contrato a CONTRATADA se compromete em: CONTRATAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR PARA A REDE MUNICIPAL DE ENSINO. Conforme Proposta de Preços e Modalidade de Licitação. VALOR DO CONTRATO: R$ 2.608.350,32 (Dois Milhões, Seiscentos e Oito Mil, Trezentos e Cinqüenta Reais e Trinta e Dois Centavos).
DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 05/05/2025.
VIGENCIA: 365 dias (Trezentos e Sessenta e Cinco dias)
FORO: Comarca de Cantagalo, Estado do Paraná.

Publicado por:
Flavio Balduino Soares
Código Identificador:A4DBC3E1

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAIRA

CAMARA MUNICIPAL
EXTRATO DO ADITIVO Nº 07/2025, ID 27/2025 AO CONTRATO 19/2022

EXTRATO DO ADITIVO Nº 07/2025, ID 27/2025 AO CONTRATO 19/2022

Terceiro Aditivo de Prorrogação ao Contrato de Prestação de Serviço nº 19/2022, ID TCE 335, Dispensa de Licitação nº 13/2022 Processo Administrativo Nº 103/2022.

Contratante:**CÂMARA MUNICIPAL DE GUAÍRA**, CNPJ 77.849.289/0001-42
Contratada: **FEDERAÇÃO NACIONAL DE EDUCAÇÃO E INTEGRAÇÃO DOS SURDOS,** CNPJ 29.262.052/0004-60
Objeto do Contrato: Será mantido o objeto do contrato original, ou seja, contratação de serviços de tradução e interpretação simultânea em Língua Brasileira de Sinais (LIBRAS)/Língua Portuguesa (e vice-versa), durante os trabalhos parlamentares da Câmara Municipal de Guaíra.
Objetivo do Aditivo: As partes contratantes, acima qualificadas, por meio de seus respectivos representantes legais, através do presente Aditivo, diante do despacho autorizativo por interesse da administração, nos termos do parágrafo Primeiro do Artigo 57, II, da Lei 8.666/93 e da cláusula 6° (sexta) do contrato vigente, manifestam concordância com a prorrogação contratual até pelo período de 12 (doze) meses, contados do vencimento do contrato (24/05/2025).

Valor do Aditivo: R$ de R$ 80.640,00 (Oitenta mil, seiscentos e quarenta reais).

Dotação orçamentária: Elemento da Despesa 3.3.90.39.0000 – Serviços de Terceiros PJ; subgrupo 3.3.90.39.0500 Serviços Técnicos Profissionais.

Prazos de vigência e execução:25/05/2025 a 24/05/2026.

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do Contrato de Prestação de Serviços inicial.

Guaíra, 06 de maio de 2025.

TEREZA CAMILO DOS SANTOS
Presidente - Gestão 2025/2026

Publicado por:
Andreia Rejane Zavadzki Brunhara
Código Identificador:DBD116A8

COMPRAS E LICITAÇÕES
SEGUNDO RESULTADO DE CREDENCIAMENTO
CHAMAMENTO PÚBLICO N° 006/2025

OBJETO: Credenciamento de Pessoas Jurídicas para fins de prestação de pequenos serviços de reparos e manutenção preventiva e corretiva, em atividades simples, típicas, isoladas e imprevisíveis nos próprios públicos do Município, dos seguintes profissionais prestadores de serviços de: Alvenaria (Pedreiro), Montagem de móveis (Marceneiro/Montador de Móveis), Aplicação de revestimentos (Azulejista), Jardinagem (Jardineiro), Varrição de calçadas, pátios, praças, ruas e afins (Varredor), Instalação e Manutenção Elétrica Predial (Eletricista); Manutenção de instalações hidráulicas e sanitárias (Encanador), Manutenção de telhado (Telhadista), Carpintaria (Carpinteiro), com o objetivo de realizar manutenção, inclusive preventiva, nos prédios públicos, conforme demanda das secretarias municipais, de forma que possam atender suas finalidades e visando a melhoria dos serviços públicos ofertados aos munícipes, que atendam às diversas necessidades da Secretaria Municipal da Administração, conforme condições e exigências estabelecidas no instrumento convocatório.

O Município de Guaíra, Estado do Paraná, através da Comissão de Licitação, designada pela Portaria n° 014/2025 de 15 de janeiro de 2025, **torna público** para o conhecimento dos interessados, o RESULTADO PRELIMINAR INICIAL das empresas que protocolaram documentação completa para credenciamento conforme exigido em edital (aquelas realizadas até o dia 02 de maio de 2025 até as 17h00), declaradas **HABILITADAS/CREDENCIADAS** perante o chamamento, conforme segue:

PROTOCOLO	DATA/HORÁRIO	RAZÃO SOCIAL	CNPJ	SITUAÇÃO	PARA SERVIÇOS DE:
13035/2025	25/04/2025 11h30 (e-mail*)	CLAUDINEI BELING 01239972911	23.202.636/0001-11	CREDENCIADO	PEDREIRO TELHADISTA AZULEJISTA ENCANADOR
12834/2025	29/04/2025 09h31 (e-mail*)	60.396.564 SILVIO AMARILLA	60.396.564/0001-17	CREDENCIADO	VARREDOR

O participante poderá recorrer da decisão do resultado do credenciamento à Comissão Permanente, mediante a protocolização das razões de recurso no Setor de Protocolo do Município de Guaíra, de 2ª a 6ª feira, no horário das 07h30min às 17h00min, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da publicação do resultado.

Este aviso será publicado e divulgado através do Diário Oficial dos Municípios do Paraná - AMP e através do Sítio Oficial do Município no site www.guaira.pr.gov.br pelo link Chamamento Público.

Publique-se.

Guaíra (PR), em 05 de maio de 2025.

PIETRAN SERGIO DAROLT
Comissão de Licitação

Publicado por:
Graziela Barbosa de Azevedo
Código Identificador:B55BF6CB

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 260/2025

Pregão Eletrônico nº 059/2025
Processo Administrativo nº 079/2025

Contratante: **MUNICÍPIO DE GUAÍRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90**

Detentora da Ata: **HERNANDES & CIA LTDA, CNPJ nº 20.798.806/0001-84**

Objeto da Ata: Sistema de Registro de Preços (SRP), para futuro e eventual fornecimento de materiais de artesanato, destinados às Oficinas Terapêuticas promovidas pelo Centro de Atenção Psicossocial (CAPS I) da Secretaria Municipal de Saúde deste Município Guaíra/PR.

Valor Total: R$ 21.006,70 (vinte e um mil e seis reais e setenta centavos).

Prazo de Vigência: O prazo de vigência da contratação é de **12 (doze) meses**, contado da assinatura do presente instrumento, prorrogável na forma da Lei n° 14.133/2021.

Data de Assinatura: 05 de maio de 2025.

Foro: Guaíra – Paraná.

Guaíra, Paraná, 05 de maio de 2025.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:D3A5E957

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 261/2025

Pregão Eletrônico nº 059/2025
Processo Administrativo nº 079/2025

Contratante: **MUNICÍPIO DE GUAÍRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90**

Detentora da Ata: **SIMONE KACIANO DE ARAUJO LTDA, CNPJ nº 11.234.029/0001-54**

Objeto da Ata: Sistema de Registro de Preços (SRP), para futuro e eventual fornecimento de materiais de artesanato, destinados às Oficinas Terapêuticas promovidas pelo Centro de Atenção Psicossocial (CAPS I) da Secretaria Municipal de Saúde deste Município Guaíra/PR.

Valor Total: R$ 1.936,21 (um mil e novecentos e trinta e seis reais e vinte e um centavos).

Prazo de Vigência: O prazo de vigência da contratação é de **12 (doze) meses**, contado da assinatura do presente instrumento, prorrogável na forma da Lei n° 14.133/2021.

Data de Assinatura: 05 de maio de 2025.

Foro: Guaíra – Paraná.

Guaíra, Paraná, 05 de maio de 2025.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:9DE3F8D3

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 262/2025

Pregão Eletrônico nº 059/2025
Processo Administrativo nº 079/2025

Contratante: **MUNICÍPIO DE GUAÍRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90**

Detentora da Ata: **E A MELZZI MARCHINI LTDA, CNPJ nº 01.625.784/0001-06**

Objeto da Ata: Sistema de Registro de Preços (SRP), para futuro e eventual fornecimento de materiais de artesanato, destinados às Oficinas Terapêuticas promovidas pelo Centro de Atenção Psicossocial (CAPS I) da Secretaria Municipal de Saúde deste Município Guaíra/PR.

Valor Total: R$ 60.698,60 (sessenta mil e seiscentos e noventa e oito reais e sessenta centavos).

Prazo de Vigência: O prazo de vigência da contratação é de **12 (doze) meses**, contado da assinatura do presente instrumento, prorrogável na forma da Lei n° 14.133/2021.

Data de Assinatura: 05 de maio de 2025.

Foro: Guaíra – Paraná.

Guaíra, Paraná, 05 de maio de 2025.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:55473066

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 263/2025

Pregão Eletrônico nº 059/2025
Processo Administrativo nº 079/2025

Contratante: **MUNICÍPIO DE GUAÍRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90**

Detentora da Ata: **M.L. COMERCIO E REPRESENTACOES LTDA, CNPJ nº 44.651.148/0001-61**

Objeto da Ata: Sistema de Registro de Preços (SRP), para futuro e eventual fornecimento de materiais de artesanato, destinados às Oficinas Terapêuticas promovidas pelo Centro de Atenção Psicossocial (CAPS I) da Secretaria Municipal de Saúde deste Município Guaíra/PR.

Valor Total: R$ 4.414,30 (quatro mil e quatrocentos e quatorze reais e trinta centavos).

Prazo de Vigência: O prazo de vigência da contratação é de **12 (doze) meses**, contado da assinatura do presente instrumento, prorrogável na forma da Lei n° 14.133/2021.

Data de Assinatura: 05 de maio de 2025.

Foro: Guaíra – Paraná.

Guaíra, Paraná, 05 de maio de 2025.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:615F4D50

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 264/2025

Pregão Eletrônico nº 059/2025
Processo Administrativo nº 079/2025

Contratante: **MUNICÍPIO DE GUAÍRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90**

Detentora da Ata: **FC DISTRIBUIDORA TEXTIL LTDA, CNPJ nº 51.647.234/0001-66**

Objeto da Ata: Sistema de Registro de Preços (SRP), para futuro e eventual fornecimento de materiais de artesanato, destinados às Oficinas Terapêuticas promovidas pelo Centro de Atenção Psicossocial (CAPS I) da Secretaria Municipal de Saúde deste Município Guaíra/PR.

Valor Total: R$ 2.482,20 (dois mil e quatrocentos e oitenta e dois reais e vinte centavos).

Prazo de Vigência: O prazo de vigência da contratação é de **12 (doze) meses**, contado da assinatura do presente instrumento, prorrogável na forma da Lei n° 14.133/2021.

Data de Assinatura: 05 de maio de 2025.

Foro: Guaíra – Paraná.

Guaíra, Paraná, 05 de maio de 2025.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:212856F9

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 347/2025

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 024/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 134/2025

CONTRATANTE: **MUNICÍPIO DE GUAÍRA, CNPJ Nº 77.857.183/0001-60**

CONTRATADA: **SENAT - SERVICO NACIONAL DE APRENDIZAGEM DO TRANSPORTE, CNPJ nº 73.471.963/0192-47**

Objeto do Contrato: Contratação de empresa especializada para a realização de cursos profissionalizantes, através do Serviço Nacional de Aprendizagem do Transporte SENAT– Umuarama PR, para atender a demanda deste Município de Guaíra/PR.

Fundamentação: artigo 75, inciso XV, da Lei 14.133/2021.

Valor Total: R$ 20.800,00 (vinte mil e oitocentos reais).

Recursos Orçamentários:

12.03.2083.33390390000000000000.505
06.01.2020.33390390000000000000.505

Prazo de Vigência: O prazo de vigência do presente contrato será de **12 (doze) meses**, tendo início na data de assinatura e término em **05 de maio de 2026**, podendo ser prorrogado nos termos da Lei n° 14.133/21.

Data de Assinatura: 05 de maio de 2025.

Foro: Guaíra – Paraná

Guaíra, Paraná, 05 de maio de 2025.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:2E47237D

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 327/2025

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 028/2025
CHAMAMENTO PÚBLICO 006/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 103/2025

CONTRATANTE: **MUNICÍPIO DE GUAÍRA, CNPJ Nº 77.857.183/0001-60**

CONTRATADA: **A APARECIDO PEREIRA - SERVICOS, CNPJ nº 27.488.194/0001-72**

Objeto do Contrato: Execução, pelo CONTRATADO, de serviços de **Jardineiro/Varredor/Encanador/Carpintaria**, conforme proposta aprovada (**Chamamento Público nº 006/2025**), descrição, características, prazos e demais obrigações e informações constantes no Edital, que dele faz parte integrante.

Fundamentação: artigo 74, inciso I, da Lei 14.133/2021.

Valor Unitário por hora de serviço: R$ 34,37 (trinta e quatro reais e trinta e sete centavos) item 4, **R$ 25,58 (vinte e cinco reais e cinquenta e oito centavos)** item 5, **R$ 41,45 (quarenta e um reais e quarenta e cinco centavos)** item 7 e **R$ 29,98 (vinte e nove reais e noventa e oito centavos)** item 9 **.**

Recursos Orçamentários:

26.02.01.2002.33390390000000000000.505
165.03.02.2012.33390390000000000000.505
191.04.02.2014.33390390000000000000.505
229.05.01.2017.33390390000000000000.505
359.06.04.2024.33390390000000000000.505
441.07.01.2030.33390390000000000000.505
668.08.01.2091.33390390000000000000.505
622.08.01.2040.33390390000000000000.505
874.09.01.2048.33390390000000000000.505
1728.11.01.2068.33390390000000000000.505
1963.11.01.2068.33390390000000000000.505
1929.11.03.2074.33390390000000000000.505
1876.11.03.2073.33390390000000000000.505
2064.12.01.2080.33390390000000000000.505
2092.12.02.2082.33390390000000000000.505
2105.12.03.2083.33390390000000000000.505
2166.13.01.2086.33390390000000000000.505
2203.13.02.2087.33390390000000000000.505
2231.13.03.2089.33390390000000000000.505

Prazo de Vigência: O prazo de vigência do presente contrato será de **12 (doze) meses**, tendo início na data de assinatura e término em **28 de abril de 2026**, podendo ser prorrogado nos termos da Lei n° 14.133/21.

Data de Assinatura: 28 de abril de 2025.

Foro: Guaíra – Paraná

Guaíra, Paraná, 28 de abril de 2025.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:5A0D45DB

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 341/2025

decorrente da Ata de Registro de Preços nº 260/2025, do Edital de Pregão Eletrônico nº 059/2025

Contratante: **MUNICÍPIO DE GUAÍRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90**

Contratada: **HERNANDES & CIA LTDA, CNPJ nº 20.798.806/0001-84**

Objeto do Contrato: Fornecimento de materiais de artesanato, destinados às Oficinas Terapêuticas promovidas pelo Centro de Atenção Psicossocial (CAPS I) da Secretaria Municipal de Saúde deste Município Guaíra/PR.

Valor Total: R$ 21.006,70 (vinte e um mil e seis reais e setenta centavos).

Prazo de Vigência: O prazo de vigência da contratação é de **12 (doze) meses**, contado da assinatura do presente instrumento, prorrogável na forma da Lei n° 14.133/2021.

Data de Assinatura: 05 de maio de 2025.

Foro: Guaíra – Paraná.

Guaíra, Paraná, 05 de maio de 2025.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:EBB18842

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 342/2025

decorrente da Ata de Registro de Preços nº 261/2025,
do Edital de Pregão Eletrônico nº 059/2025

Contratante: **MUNICÍPIO DE GUAÍRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90**

Contratada: **SIMONE KACIANO DE ARAUJO LTDA, CNPJ nº 11.234.029/0001-54**

Objeto do Contrato: Fornecimento de materiais de artesanato, destinados às Oficinas Terapêuticas promovidas pelo Centro de Atenção Psicossocial (CAPS I) da Secretaria Municipal de Saúde deste Município Guaíra/PR.

Valor Total: R$ 1.936,21 (um mil e novecentos e trinta e seis reais e vinte e um centavos).

Prazo de Vigência: O prazo de vigência da contratação é de **12 (doze) meses**, contado da assinatura do presente instrumento, prorrogável na forma da Lei n° 14.133/2021.

Data de Assinatura: 05 de maio de 2025.

Foro: Guaíra – Paraná.

Guaíra, Paraná, 05 de maio de 2025.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:AD827D57

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 343/2025

decorrente da Ata de Registro de Preços nº 262/2025,
do Edital de Pregão Eletrônico nº 059/2025

Contratante: **MUNICÍPIO DE GUAÍRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90**

Contratada: **E A MELZZI MARCHINI LTDA, CNPJ nº 01.625.784/0001-06**

Objeto do Contrato: Fornecimento de materiais de artesanato, destinados às Oficinas Terapêuticas promovidas pelo Centro de Atenção Psicossocial (CAPS I) da Secretaria Municipal de Saúde deste Município Guaíra/PR.

Valor Total: R$ 60.698,60 (sessenta mil e seiscentos e noventa e oito reais e sessenta centavos).

Prazo de Vigência: O prazo de vigência da contratação é de **12 (doze) meses**, contado da assinatura do presente instrumento, prorrogável na forma da Lei n° 14.133/2021.

Data de Assinatura: 05 de maio de 2025.

Foro: Guaíra – Paraná.

Guaíra, Paraná, 05 de maio de 2025.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:51E3BD21

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 344/2025

decorrente da Ata de Registro de Preços nº 263/2025,
do Edital de Pregão Eletrônico nº 059/2025

Contratante: **MUNICÍPIO DE GUAÍRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90**

Contratada: **M.L. COMERCIO E REPRESENTACOES LTDA, CNPJ nº 44.651.148/0001-61**

Objeto do Contrato: Fornecimento de materiais de artesanato, destinados às Oficinas Terapêuticas promovidas pelo Centro de Atenção Psicossocial (CAPS I) da Secretaria Municipal de Saúde deste Município Guaíra/PR.

Valor Total: R$ 4.414,30 (quatro mil e quatrocentos e quatorze reais e trinta centavos).

Prazo de Vigência: O prazo de vigência da contratação é de **12 (doze) meses**, contado da assinatura do presente instrumento, prorrogável na forma da Lei n° 14.133/2021.

Data de Assinatura: 05 de maio de 2025.

Foro: Guaíra – Paraná.

Guaíra, Paraná, 05 de maio de 2025.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:24D39586

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 345/2025

decorrente da Ata de Registro de Preços nº 264/2025,
do Edital de Pregão Eletrônico nº 059/2025

Contratante: **MUNICÍPIO DE GUAÍRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90**

Contratada: **FC DISTRIBUIDORA TEXTIL LTDA, CNPJ nº 51.647.234/0001-66**

Objeto do Contrato: Fornecimento de materiais de artesanato, destinados às Oficinas Terapêuticas promovidas pelo Centro de Atenção Psicossocial (CAPS I) da Secretaria Municipal de Saúde deste Município Guaíra/PR.

Valor Total: R$ 2.482,20 (dois mil e quatrocentos e oitenta e dois reais e vinte centavos).

Prazo de Vigência: O prazo de vigência da contratação é de **12 (doze) meses**, contado da assinatura do presente instrumento, prorrogável na forma da Lei n° 14.133/2021.

Data de Assinatura: 05 de maio de 2025.

Foro: Guaíra – Paraná.

Guaíra, Paraná, 05 de maio de 2025.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:1D0ED243

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 034/2025

CONTRATO ADMINISRATIVO n° 346/2025
Processo Administrativo nº 133/2025

Contratante: **MUNICÍPIO DE GUAÍRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90**

Fornecedor: **AMOP - ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DO OESTE DO PARANÁ, CNPJ nº 75.907.576/0001-36**

Objeto: Contratação de CURSO DE FORMAÇÃO PARA GESTORES ESCOLARES, para atender a de-manda da Secretaria Municipal de Educação, a ser realizada no Centro Educacional Amauri Lopes neste município de Guaíra/PR.

Valor Total: R$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais).

Recursos Orçamentários:
567.08.01.2036.333903900000000000.104

Fundamentação: Artigo 74, inciso III, alínea "f", da Lei nº 14.133/2021.

Prazo de Vigência: O prazo de vigência do presente processo será até **05 de agosto de 2025**.

Data do Processo: 05 de maio de 2025.

Foro: Guaíra – Paraná

Guaíra, Paraná, 05 de maio de 2025.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:601B1024

COMPRAS E LICITAÇÕES
PORTARIA Nº 241/2025

Ementa: Homologa julgamento proferido pelo Pregoeiro sobre propostas apresentadas ao edital de Pregão Eletrônico nº 059/2025 - MUNICÍPIO DE GUAÍRA / PR

O PREFEITO MUNICIPAL DE GUAÍRA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:
Art. 1º - Homologar o julgamento proferido pelo Pregoeiro sobre propostas apresentadas ao edital de **Pregão Eletrônico nº 059/2025,** cujo objeto é o fornecimento de materiais de artesanato, destinados às Oficinas Terapêuticas promovidas pelo Centro de Atenção Psicossocial (CAPS I) da Secretaria Municipal de Saúde deste Município Guaíra/PR, sendo as empresas vencedoras:

HERNANDES & CIA LTDA, inscrita no **CNPJ nº 20.798.806/0001-84**, vencedora dos itens 1, 2, 3, 5, 6, 7, 14, 21, 23, 25, 27, 28, 35, 38, 44, 45, 50, 51, 53, 55, 56, 57, 58, 66, 72, 73, 75, 78, 79, 81, 82, 83, 96, 97, 98, 100, 108, 109, 110, 111 e 112 da Licitação, com valor total máximo de **R$ 21.006,70 (vinte e um mil e seis reais e setenta centavos);**

SIMONE KACIANO DE ARAUJO LTDA, inscrita no **CNPJ nº 11.234.029/0001-54**, vencedora dos itens 4, 24, 31, 34, 36, 42, 47, 59, 63, 67, 68, 69 e 88 da Licitação, com valor total máximo de **R$ 1.936,21 (um mil e novecentos e trinta e seis reais e vinte e um centavos);**

E A MELZZI MARCHINI LTDA, inscrita no **CNPJ nº 01.625.784/0001-06**, vencedora dos itens 8, 9, 10, 11, 12, 15, 16, 18, 29, 37, 40, 48, 49, 52, 62, 64, 65, 70, 71, 74, 76, 77, 80, 84, 85, 86, 87, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 99, 102, 113, 114, 115, 116, 118 e 120 da Licitação, com valor total máximo de **R$ 60.698,60 (sessenta mil e seiscentos e noventa e oito reais e sessenta centavos);**

M.L. COMERCIO E REPRESENTACOES LTDA, inscrita no **CNPJ nº 44.651.148/0001-61**, vencedora dos itens 20, 60, 61, 95, 101, 104, 117 e 119 da Licitação, com valor total máximo de **R$ 4.414,30 (quatro mil e quatrocentos e quatorze reais e trinta centavos);**

FC DISTRIBUIDORA TEXTIL LTDA, inscrita no **CNPJ nº 51.647.234/0001-66**, vencedora dos itens 46, 54, 103, 105, 106, 107, 121, 122 e 123 da Licitação, com valor total máximo de **R$ 2.482,20 (dois mil e quatrocentos e oitenta e dois reais e vinte centavos);**

Art. 2º - Declarar que restaram DESERTOS os itens 13, 17, 19, 22, 26, 30, 32, 33, 39, 41 e 43 da Licitação.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Guaíra, Paraná, 05 de maio de 2025.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:5904CBC7

CONSAMU
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 15/2025

OBJETO: O Consórcio de Saúde dos Municípios do Oeste do Paraná – CONSAMU, consórcio público, sem fins lucrativos, com pessoa jurídica de direito privado, inscrito no CNPJ 17.420.047/0001-07, torna público, que realizará no dia **20/05/2025** às **08h31min** a abertura da licitação na modalidade Pregão Eletrônico do **tipo MENOR PREÇO GLOBAL,** que tem por objeto **"Contratação de empresa especializada para realizar coleta de água para análise físico química e microbiológicas"**. Início da sessão de disputa de preços às **09h00min** do dia **20/05/2025.** A retirada do edital poderá ser realizada através de solicitação encaminhada para o e-mail: licitacao@consamu.com.br, pelo site www.novobbmnet.com.br ou na Sede Administrativa do CONSAMU, situado à Rua Uruguai, nº 283, Setor de Compras/Licitação, Bairro Alto Alegre, Cascavel – PR. Telefone: (045) 3036-7117 – Site: https://www.consamu.com.br/

Cascavel – PR, 05 de maio de 2025.

CRISTIANE ROSA RIBEIRO
Pregoeira

Publicado por:
Cristiane Rosa Riberio
Código Identificador:A38E40DD

CONSAMU
EXTRATO TERMO ADITIVO DO CONTRATO – Nº 056/2024 – DISPENSA Nº 37/2024

CONTRATANTE: CONSÓRCIO DE SAÚDE DOS MUNICÍPIOS DO OESTE DO PARANÁ - CONSAMU
CONTRATADA: GENTE SEGURADORA SA
OBJETO: Pelo presente termo aditivo, as partes resolvem de comum acordo aditar o Contrato nº 056/2024. O aditivo será no valor **R$ 27.093,72 (vinte e sete mil, noventa e três reais e setenta e dois centavos),** considerando um percentual de aproximadamente 8,34% do valor total do contrato originário, respeitando o limite máximo previsto no art. 125 da Lei nº 14.133/21. O valor total do contrato passa a ser de **R$ 357.273,86 (trezentos e cinquenta e sete mil, duzentos e setenta e três reais e oitenta e seis centavos)**. Ficam incluídos no contrato os seguintes veículos: **(1) RENAULT MASTER**, marca/modelo: Master 2.3 dCi Extra F.Vitre 16V Diesel, Ano de Fabricação: 2024/2025, Chassi: 93YF62009SJ926401; **(2) RENAULT MASTER**, marca/modelo: Master 2.3 dCi Extra F.Vitre 16V Diesel, Ano de Fabricação: 2024/2025, Chassi: 93YF62005SJ930509; **(3) RENAULT MASTER**, marca/modelo: Master 2.3 dCi Extra F.Vitre 16V Diesel, Ano de Fabricação: 2024/2025, Chassi: 93YF62003SJ084641; **(4) RENAULT MASTER**, marca/modelo: Master 2.3 dCi Extra F.Vitre 16V Diesel, Ano de Fabricação: 2024/2025, Chassi: 93YF62005SJ926265; **(5) RENAULT MASTER**, marca/modelo: Master 2.3 dCi Extra F.Vitre 16V Diesel, Ano de Fabricação: 2024/2025, Chassi: 93YF62001SJ930605; **(6) RENAULT MASTER**, marca/modelo: Master 2.3 dCi Extra F.Vitre 16V Diesel, Ano de Fabricação: 2024/2025, Chassi: 93YF62005SJ926251; **(7) RENAULT MASTER**, marca/modelo: Master 2.3 dCi Extra F.Vitre 16V Diesel, Ano de Fabricação: 2024/2025, Chassi: 93YF62004SJ926239; **(8) RENAULT MASTER**, marca/modelo: Master 2.3 dCi Extra F.Vitre 16V Diesel, Ano de Fabricação: 2024/2025, Chassi: 93YF62002SJ084646; **(9) RENAULT MASTER**, marca/modelo: Master 2.3 dCi Extra F.Vitre 16V Diesel, Ano de Fabricação: 2024/2025, Chassi: 93YF62002SJ084632; **(10) RENAULT MASTER**, marca/modelo: Master 2.3 dCi Extra F.Vitre 16V Diesel, Ano de Fabricação: 2024/2025, Chassi: 93YF62002SJ084629; **(11) RENAULT MASTER**, marca/modelo: Master 2.3 dCi Extra F.Vitre 16V Diesel, Ano de Fabricação: 2024/2025, Chassi: 93YF62001SJ084525; **(12) RENAULT MASTER**, marca/modelo: Master 2.3 dCi Extra F.Vitre 16V Diesel, Ano de Fabricação: 2024/2025, Chassi: 93YF62002SJ930483; **(13) RENAULT MASTER**, marca/modelo: Master 2.3 dCi Extra F.Vitre 16V Diesel, Ano de Fabricação: 2024/2025, Chassi: 93YF62002SJ930385; **(14) RENAULT MASTER**, marca/modelo: Master 2.3 dCi Extra F.Vitre 16V Diesel, Ano de Fabricação: 2024/2025, Chassi: 93YF62009SJ926270; **(15) RENAULT MASTER**, marca/modelo: Master 2.3 dCi Extra F.Vitre 16V Diesel, Ano de Fabricação: 2024/2025, Chassi: 93YF62003SJ926345; **(16) RENAULT MASTER**, marca/modelo: Master 2.3 dCi Extra F.Vitre 16V Diesel, Ano de Fabricação: 2024/2025, Chassi: 93YF62002SJ084596; **(17) RENAULT MASTER**, marca/modelo: Master 2.3 dCi Extra F.Vitre 16V Diesel, Ano de Fabricação: 2024/2025, Chassi: 93YF62007SJ926283; **(18) RENAULT MASTER**, marca/modelo: Master 2.3 dCi Extra F.Vitre 16V Diesel, Ano de Fabricação: 2024/2025, Chassi: 93YF62001SJ930510; **(19) RENAULT MASTER**, marca/modelo: Master 2.3 dCi Extra F.Vitre 16V Diesel, Ano de Fabricação: 2024/2025, Chassi: 93YF62001SJ930524; **(20) RENAULT MASTER**, marca/modelo: Master 2.3 dCi Extra F.Vitre 16V Diesel, Ano de Fabricação: 2024/2025, Chassi: 93YF62001SJ084640; **(21) RENAULT MASTER**, marca/modelo: Master 2.3 dCi Extra F.Vitre 16V Diesel, Ano de Fabricação: 2024/2025, Chassi: 93YF62007SJ926140; **(22) YAMAHA LANDER**, marca/modelo: LANDER XTZ250, Placa ATD-1731, Ano de Fabricação: 2010/2010, Chassi: 9C6KG0210A0043360.
FIRMADO EM: 22 de abril de 2025.
PROC. ADMINISTRATIVO: 322/2025.
ASSINATURAS: Thiago Daross Stefanello
João Gabriel Avanci
Marcelo Wais

Publicado por:
Cristiane Rosa Riberio
Código Identificador:19AB967A

CONSAMU
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2025 PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE EMPREGADOS PÚBLICOS PARA O CONSÓRCIO DE SAÚDE DOS MUNICÍPIOS DOS OESTE DO PARANÁ / CONSAMU
EDITAL Nº 065/2025

O Presidente do Consórcio de Saúde dos Municípios do Oeste do Paraná – CONSAMU, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo Estatuto Social do CONSAMU, TORNA PÚBLICO:
1. A convocação dos candidatos relacionados, aprovados no Processo Seletivo Simplificado nº 001/2025 do CONSAMU, homologado pelo Edital nº 049/2025, nos termos deste edital.
2. Os candidatos a seguir relacionados deverão comparecer no CONSAMU, no período de **06/05/2025 a 12/05/2025**, **das 8h30min às 11h30min e das 13h30min às 16h30min**, exceto feriados e recessos, na Rua Uruguai, 283 – Bairro Alto Alegre / Cascavel – PR, para entrega dos documentos que comprovem os pré-requisitos previstos neste Edital e agendamento de exame admissional:

CLASSIF.	INSC.	NOME	EMPREGO PÚBLICO	CIDADE/PARANÁ
03º	0693/2025	Ana Cleia Dos Santos	Técnico em Enfermagem	Marechal Cândido Rondon

3. O Exame Médico pré-admissional e exames complementares são parte integrante do Processo Seletivo, de caráter eliminatório, tendo a finalidade de verificar as condições físicas e mentais necessárias ao desempenho das funções no emprego postulado, sendo eliminado do Processo Seletivo o candidato que não comparecer no dia, horário e local determinado para a realização da entrevista, teste e exame.
4. Será considerado inapto nessa etapa o candidato que não atender aos requisitos de aferição estabelecidos para cada teste ou que apresentem características, quer estruturais, quer situacionais, que denotem comprometimento nas esferas psíquicas ou neurológicas e/ou que tiverem condição de saúde incompatível com o emprego, devidamente atestado pelo médico do trabalho designado pelo CONSAMU.

5. É condição para admissão no CONSAMU a apresentação de todos os documentos exigidos por este Edital, no prazo acima estabelecido, bem como a realização do exame médico pré-admissional e exames complementares.
6. O candidato deverá apresentar-se portando os seguintes documentos originais acompanhados de cópia:
- Comprovante de que é brasileiro nato ou naturalizado, conforme disposto na Constituição Federal de 1988;
- Comprovante de que tem idade mínima de 18 (dezoito) anos completos ou a idade mínima exigida para o cargo;
- Documentos Pessoais: Certidão de Nascimento ou Casamento; - RG (Identidade) e – CPF;
- Título Eleitoral e comprovante que está em dia com as obrigações eleitorais;
- Comprovante de estar em dia com as obrigações militares, para os candidatos do sexo masculino;
- Comprovante de votação referente à última eleição;
- Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos (quando couber);
- Comprovante de Escolaridade (exigida para o cargo);
- Cédula de Identidade Profissional (quando couber);
- Original e cópia do Comprovante do Pagamento da Anuidade do Conselho Profissional (quando couber);
- Declaração firmada pelo candidato da não existência de acúmulo de cargos ou empregos, bem como da não percepção de benefício proveniente de regime próprio de previdência social ou do regime geral de previdência social relativo a emprego público (Art. 37, § 10 da CF), excetuadas as hipóteses previstas no art. 37, inciso XVI e XVII, da Constituição Federal quando deverá ser indicada a carga horária semanal, a compatibilidade de horários e a atenção aos limites remuneratórios estipulados pelo inciso XI do Art. 37 da CF;
- Declaração de bens; - Comprovante de Residência; - Carteira de Vacinação; - Cartão SUS; - 01 Foto 3 x 4 recente;
- Declaração de que não tenha sido demitido por justa causa do serviço público municipal, estadual e federal;
- Certidão Negativa Criminal da Justiça Estadual, incluindo Juizados Especiais Criminais, da Comarca onde residir, emitidas há no máximo 90 (noventa) dias da data da posse, sendo das: Varas Criminais ou Cartório Distribuidor;
- Certidão Negativa de Antecedentes Criminais da Justiça Federal, da Região onde residir, emitida há no máximo 90 (noventa) dias da data da posse.
- Para o cargo de Motorista Socorrista, deve apresentar Habilitação profissional como motorista de veículos de transporte de pacientes, CNH Categoria mínima D e Curso, de acordo com a legislação em vigor (Código Nacional de Trânsito, Art.145 e Resolução do CONTRAN nº 168/2004 alterada pela Resolução 285/08 e demais resoluções e Legislação aplicável a espécie).
OBS. O Setor de Recursos Humanos do CONSAMU poderá disponibilizar aos interessados formulário de declaração de não acúmulo de cargos ou empregos e formulário de declaração de bens.
- Impressão da consulta de situação regular dos dados de qualificação cadastral on-line do E-Social.
7. O não cumprimento dos prazos estabelecidos neste Edital implica na perda dos direitos advindos do Teste Seletivo, nos termos da Lei. O candidato que foi convocado anteriormente e solicitou final de fila não poderá solicitar novamente final de fila.

Publique-se.

Cascavel, Estado do Paraná, em 05 de maio de 2025.

THIAGO DAROSS STEFANELLO
Presidente do CONSAMU

Publicado por:
Lilyanara da Silva de Lima Almeida
Código Identificador:3E06455C

PROJUR
EDITAL DE NOTIFICAÇÃO Nº 004/2025

O Município de Guaíra, Estado do Paraná, nos termos do artigo 2º da Lei nº 9.452 de 20.03.97, **NOTIFICA** a **Câmara Municipal de Vereadores**, os **Partidos Políticos**, os **Sindicatos** e as **Entidades Empresariais,** com sede no Município de Guaíra, Estado do Paraná, que no dia 30/04/2025, foi creditado na conta corrente nº 30845 da Agência nº 641-6 no Banco do Brasil, o valor de R$ 469.029,50 (quatrocentos e sessenta e nove mil e vinte e nove reais e cinquenta centavos), recebidos do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação, referente ao Termo de Compromisso PAC nº 963269/2024 para aquisição de Ônibus Rural Escolar – ORE 3 - Mecânico, para atender a demanda diária do transporte escolar deste Município de Guaíra, Estado do Paraná.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 05 de maio de 2025.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Érica Moro da Costa Silva
Código Identificador:6F324213

PROJUR
REPUBLICAÇÃO POR INCORREÇÃO DECRETO Nº 279/2025 DATA: 29.04.2025 EMENTA: ABRE CRÉDITO ESPECIAL SUPLEMENTAR NO VALOR DE R$ 25.000,00 (VINTE E CINCO MIL REAIS), POR EXCESSO DE ARRECADAÇÃO, E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS.

O Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e nos termos do artigo 7º, da Lei Orçamentaria Anual nº 2.375 de 09/12/2024, bem como no artigo 43, inciso I da Lei Federal nº 4.320/64, e, considerando o memorando sob o nº 390/2025,

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto um crédito especial suplementar no valor de R$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais), por excesso de arrecadação, na forma abaixo discriminada:

Órgão: 10 - Secretaria Municipal de Assistência Social			
Unidade: 1 - Fundo Municipal de Assistência Social			
Ação: 2063 - Manutenção das Atividades da Proteção Social Básica			
Funcional: 0008.0244.0035			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor R$**
2257	3339039000000000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	952	25.000,00
TOTAL			**25.000,00**

Art. 2º Os recursos necessários para cobertura e execução do crédito especial suplementar aberto pelo artigo 1º, serão constituídos por intermédio de recursos de excesso de arrecadação de receitas oriundas do exercício de 2025.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, 29 de abril de 2025.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:0330B3C2

PROJUR
REPUBLICAÇÃO POR INCORREÇÃO DECRETO Nº 284/2025 DATA: 30.04.2025 EMENTA: PERDE DIREITO À VAGA PARA O CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO AO CARGO DE CIRURGIÃO DENTISTA – 40 HORAS SEMANAIS, A CANDIDATA POR DESISTÊNCIA DE SUA CONVOCAÇÃO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito do Município de Guaíra, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica de Guaíra, e com fundamento nos dispositivos das Leis Municipais nºs 1.246 e 1.247, de 03.12.2003 e, 1.965/2015, e,

Considerando, que a candidata a seguir mencionada, protocolou desistência de sua convocação no prazo estipulado, conforme protocolo Processo Digital nº 13716/2025, e,
Considerando o memorando online sob o nº 1.271/2025,

DECRETA:
Art. 1º Perde o direito à vaga e ao provimento do cargo efetivo de Cirurgião Dentista – 40 horas semanais, por desistência de sua convocação, a candidata **AGNES SAYUMI TAKADA PANZIERA**, classificada em 1° lugar e inscrita no n° 153042, aprovada no concurso público n° 01.0001/2024 do Edital de Abertura n° 001/2024, e convocada pelo Edital de Convocação n° 017/2025.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 30 de abril de 2025.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:D4296947

PROJUR
DECRETO Nº 285/2025 DATA: 05.05.2025 EMENTA: EXONERA A PEDIDO PROFESSORA, CONFORME ESPECIFICA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de Guaíra, e consoante dispositivos da Lei Municipal nº 2.024 de 26.09.2017, alterada pela Lei Municipal nº 2.286/2023, e, considerando o memorando online sob o nº 116/2025,

DECRETA:

Art. 1° Fica exonerada a pedido **ROSA ELIZETE SAMPAIO SCHISLER GROFF**, matrícula 24902-06, admitida em 16.11.2025, concursada para o cargo de Professor, lotada na Diretoria de Educação/Ensino Fundamental - Fundeb 70% - Efetivos, com desligamento em 05 de maio de 2025, sendo este o seu último dia de trabalho, com vacância do cargo até então ocupado.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 05 de maio de 2025.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:C756AC74

PROJUR
DECRETO Nº 286/2025 DATA: 05.05.2025 EMENTA: HOMOLOGA A AVALIAÇÃO DAS SERVIDORAS PÚBLICAS MUNICIPAIS PARA FINS DE PROGRESSÃO FUNCIONAL DECORRENTE DE AVANÇO HORIZONTAL DO PROFISSIONAL DO MAGISTÉRIO DO MUNICÍPIO DE GUAÍRA, ESTADO DO PARANÁ, E DÁ OUTRAS PRO

O Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e tendo em vista os dispositivos da Lei nº 1.965 de 11.12.2015 e o Decreto nº 41/2023;

Considerando o disposto na a Lei Municipal nº 1.965 de 11.12.2015, artigos 39 e seguintes e o Decreto Municipal nº 41/2023 de 23.02.2023;

Considerando a avaliação realizada pela Comissão nomeada pela Portaria nº 112/2025 de 25.02.2025, e 113/2025 de 25.02.2025;

Considerando o processo de avaliação realizada pela Comissão Central de Avaliação de Desempenho do Profissional do Município de Guaíra, Estado do Paraná, e ainda, considerando o memorando online sob o nº **150/2025;**

Considerando o §1º do Artigo 32 da Lei n° 1.246/2003, que estabelece que o servidor estável, ao ser investido em novo cargo público, não está dispensado de cumprir o estágio probatório, salvo se a nomeação for para o mesmo cargo e com as mesmas atribuições;

Considerando o parecer exarado no memorando nº 150/2025, que versou sobre a dispensa de cumprimento de estágio probatório para servidor efetivado e posteriormente nomeado para o mesmo cargo,

DECRETA:

Art. 1o Fica homologado o resultado da avaliação, e declaradas estáveis no serviço público deste Poder Executivo as Servidoras Profissionais do Magistério do Município de Guaíra, Estado do Paraná constantes do Anexo Único deste Decreto.

Art. 2o Fica concedido as Servidoras Profissionais do Magistério do Município de Guaíra, Estado do Paraná, constantes no Anexo Único deste Decreto, progressão funcional decorrente de avanço de 01 (uma) Classe para outra imediatamente superior, dentro do mesmo Nível, conforme estipulado no artigo 39 da Lei Municipal nº 1.965/2015, do Plano de Cargos, Carreira e Remuneração do Magistério Público do Município de Guaíra, Estado do Paraná.

Art. 3º As despesas decorrentes da aplicação deste Decreto correrão à conta das dotações orçamentárias próprias.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com eficácia retroativa a data de 1º de maio de 2025.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 05 de maio de 2025.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

ANEXO ÚNICO
Ref. Decreto nº 286/2025 de 05.05.2025

RELAÇÃO NOMINAL DAS SERVIDORAS APROVADAS – PROFESSORES DE 20 HORAS

Funcionário /Contrato		Descrição Funcionário	Data Admissão	Classe	
				DE	PARA
22365	03	Andreia Rodrigues dos Santos Celestrino	08/04//2025	C1	C2
29879	02	Edenice Matheus	08/04/2025	C1	C2

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 05 de maio de 2025.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:B55FBBAA

PROJUR
REPUBLICAÇÃO POR INCORREÇÃO EDITAL Nº 020/2025 CONVOCAÇÃO REF. CONCURSO PÚBLICO MUNICIPAL Nº 01.001/2024 – EDITAL DE ABERTURA Nº 001/2024

O Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, no uso de atribuições que lhe confere a Lei Orgânica de Guaíra, e tendo em vista a homologação do resultado do Concurso Público Municipal nº 01.001/2024, conforme Edital de abertura nº 001/2024, e, considerando o memorando online sob o n° 1.271/2025,

RESOLVE:

1. CONVOCAR o candidato descrito a seguir, aprovado e classificado no Concurso Público Municipal nº 01.001/2024, aberto pelo Edital nº 001/2024 e alterações subsequentes, o qual deverá comparecer na Diretoria de Pessoal desta Municipalidade, sito à Avenida Coronel Otávio Tosta, nº 126, Centro, no Município de Guaíra, Estado do Paraná, impreterivelmente, no período de **05.05.2025 a 19.05.2025**, no horário de expediente, das 07h30min às 12h00min e das 13h30min às 17h00min, munido dos documentos constantes no item 2 deste Edital, para provimento do cargo conforme a seguir:

Cirurgião Dentista – 40 Horas Semanais

Candidato	Classificação	Inscrição n°
Phillipe Costa Siqueira	2°	154568

2. O candidato convocado deverá comparecer na Diretoria de Pessoal munido dos seguintes documentos originais e cópias:

I. Cédula de Identidade (RG) ou protocolo da identidade;
II. Carteira Nacional de Habilitação - CNH vigente, categoria mínima exigida para o cargo (quando for o caso) categoria no mínimo B para Cuidador/Educador;
III. Cadastro de Pessoas Físicas - CPF;
IV. Registro no órgão da classe (quando for o caso);
V. Registro Civil de nascimento ou casamento;
VI. Certidão ou Declaração emitida pela Secretaria de Saúde (Unidade Competente) atestando regularidade na vacinação;
VII. Certificado de Reservista, Certificado de Alistamento Militar, Certificado de Dispensa de Incorporação/Isenção ou Carta Patente, se do sexo masculino;
VIII. Título de Eleitor, junto com o comprovante de votação da última eleição ou a justificativa da ausência ou declaração de quitação eleitoral;
IX. Comprovante de escolaridade exigida para o cargo;
X. Certidão de nascimento dos filhos menores de 14 anos, declaração de vacina atualizada da criança (até 6 anos) e da declaração de matrícula e frequência escolar (até 14 anos), quando houver;
XI. Uma foto 3x4 recente, tirada de frente;
XII. Número PIS/PASEP/NIT/NIS;
XIII. Comprovante de residência atual (conta de água, luz ou telefone);
XIV. Declaração de bens e valores que constituam patrimônio ou Declaração de Imposto de Renda do último ano;
XV. Declaração de desvinculação para o candidato que exerce cargo ou função pública federal, estadual, ou municipal, conforme prevê em os incisos XVI e XVII, do Art. 37 da Constituição Federal; e quando acumulável declaração do órgão empregador constando o cargo ocupado, carga horária, horário de trabalho e remuneração;
XVI. Declaração sobre recebimento de provento decorrente de aposentadoria e/ou pensão;
XVII. Declaração de não estar cumprindo e nem ter sofrido, no exercício da função pública, penalidade por prática de improbidade administrativa aplicada por qualquer órgão público ou entidade da esfera federal, estadual ou municipal;
XVIII. Declaração de não estar cumprindo sanção por inidoneidade, aplicada por qualquer órgão público ou entidade da esfera federal, estadual, municipal;
XIX. Certidão negativa de antecedentes criminais fornecida pela Justiça Estadual e Justiça Federal, onde o candidato residiu nos 5 (cinco) últimos anos;
XX. Qualificação cadastral do eSocial, de que os dados estão corretos;
XXI. Declaração de dependentes para fins de abatimento de Imposto de Renda;
XXII. Auto declaração identificando o segmento étnico e racial a que pertence, nos termos da Lei Federal nº 14.553/2023.
2.1. A Certidão deverá ser apresentada, necessariamente, no original.
3. Após a entrega dos documentos previstos no item 2, os candidatos serão submetidos, antes da nomeação, à Perícia Médica Oficial que consiste em exames médicos e clínicos e exames complementares para avaliação de sua capacidade física e mental para o desempenho das atividades e atribuições do cargo.
3.1. A falta da apresentação dos exames mencionados no item anterior caracterizará desistência dos candidatos.

3.2. A omissão e/ou negação pelos candidatos de informações relevantes na entrevista médica, intencionalmente ou não, implicará em sua perda do direito à nomeação, e caso já tenha sido nomeado e empossado, poderá ser exonerado do seu respectivo cargo, observado o contraditório e a ampla defesa.

3.3. O resultado dos Exames Médicos Admissionais será expresso com a indicação de apto ou inapto para o exercício das atribuições do cargo.

3.4. Os candidatos considerados inaptos nos Exames Médicos Admissionais ou que não se sujeitarem à realização dos mesmos serão eliminados do Concurso.

4. A inexatidão das declarações e/ou informações prestadas ou a apresentação irregular de documentos, ainda que verificado posteriormente, eliminarão os candidatos, anulando todos os atos decorrentes da respectiva nomeação e a tomada de posse.

5. Os candidatos que deixarem de comparecer no prazo fixado no Edital de Convocação, serão considerados como desistentes e substituídos, na sequência, pelo imediatamente classificado.

PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 30 de abril de 2025.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:D56F7360

PROJUR
PORTARIA Nº 242/2025 DATA: 05.05.2025 EMENTA: CONCEDE FÉRIAS AOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS, CONFORME ESPECIFICA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e, considerando os memorandos online sob os n°s 3.248/2021 e 1.910/2025,
RESOLVE:
Art. 1º Concede férias aos Servidores Públicos Municipais, mencionados a seguir:

Nome	Matrícula Nº	Período Aquisitivo	Início/Final
Diego Guerini	29863-01	2022/2023	12.05.2025 a 26.05.2025
José Ferreira da Silva Junior	30041-01	2023/2024 e 2024/2025	01.07.2025 a 25.07.2025 e 26.07.2025 a 30.07.2025

Art. 2º Que a Diretoria de Pessoal tome as providências necessárias ao cumprimento desta Portaria.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, E, CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 05 de maio de 2025.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:98011762

PROJUR
PORTARIA Nº 243/2025 DATA: 05.05.2025 EMENTA: CONCEDE ELEVAÇÃO DE REFERÊNCIA DE VENCIMENTO A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL, POR CONCLUSÃO DE CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO, CONFORME ESPECIFICA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e tendo em vista o disposto no Artigo 29 da Lei Municipal nº 1.247/2003, e, considerando o memorando online sob o nº 1.909/2025,

RESOLVE:

Art. 1º Fica concedida a elevação de referência de vencimento a Servidora Pública Municipal, a título de incentivo pela conclusão de Curso de pós-graduação, conforme segue:

Nome	Matrícula nº	Da Referência	Para a Referência	A partir de
Mariele Campos Kamchen Tavares	30673-01	26	29	01.05.2025

Art. 2º Que a Diretoria de Pessoal tome as providências necessárias ao cumprimento desta Portaria.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com eficácia retroativa a data de 1° de maio de 2025.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E, CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 05 de maio de 2025.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:FB073998

PROJUR
PORTARIA Nº 244/2025 DATA: 05.05.2025 EMENTA: CONCEDE LICENÇA ESPECIAL A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL, CONFORME ESPECIFICA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com as disposições contidas na Lei Municipal nº 1.246/2003, e, considerando o memorando online sob o nº 1.923/2025,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Licença Especial a Servidora Pública Municipal mencionada, conforme segue:

Nome	Função	Matrícula Nº	Período aquisitivo	Período de gozo
Roseli de Fátima Rodrigues	Auxiliar de Serviços Gerais	27510-01	2018/2023	05.05.2025 a 04.08.2025

Art. 2º Que a Diretoria de Pessoal tome as providências necessárias ao cumprimento da presente Portaria.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E, CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 05 de maio de 2025.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:C6D6AD92

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARACI

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
RESOLUÇÃO Nº 013/2025/CMDCA

Resolução Nº 013/2025/CMDCA

Dispõe sobre a nomeação dos novos membros do CMDCA.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente do município de Guaraci, no uso das atribuições estabelecidas na Lei Federal nº 8.069/90 (Estatuto da Criança e do Adolescente), Lei Municipal nº 1.728/2023:

CONSIDERANDO a necessidade de garantir a continuidade dos trabalhos do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente (CMDCA) no município;

RESOLVE:
Art. 1º - Publicar os novos integrantes do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente do município de Guaraci - PR

SECRETARIA/INSTITUIÇÃO	TITULAR	SUPLENTE
ASSOCIAÇÃO DOS PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE GUARACI - APAE	Suelen Fernanda Aparecida Toloy	Sirlei Ramos dos Santos

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Guaraci-PR, 05 de maio de 2025

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE
CUMPRA-SE

MARUILTON CONCEIÇÃO SOARES
Presidente do Conselho Municipal Dos Direitos da Criança e do Adolescentee Comissão

Publicado por:
Maria Rosicleide da Silva
Código Identificador:CCE29F00

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
RESOLUÇÃO Nº 014/2025/CMDCA

Resolução Nº 014/2025/CMDCA

Dispõe sobre a nomeação dos novos membros do CMDCA indicados pela gestão de 2025 à 2028.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente do município de Guaraci, no uso das atribuições estabelecidas na Lei Federal nº 8.069/90 (Estatuto da Criança e do Adolescente), Lei Municipal nº 1.728/2023:

CONSIDERANDO a necessidade de garantir a continuidade dos trabalhos do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente (CMDCA) no município;

RESOLVE:
Art. 1º - Publicar os integrantes do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente do município de Guaraci - PR

Secretaria/Instituição	Titular	Suplente
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	Alisson Gustavo Vieira da Silva	Paulo Henrique Padilha
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	Leila Pereira de Oliveira Lima	Sintia Maria Colombar
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	Zelina Maria Alves Feitosa	Luiz Otavio Galiza Alexandre
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	Damaris Valeria da Silva	Mismonia Gomes Ferreira
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS	Valdenice Fermino dos Santos	Beatriz Cristina Pedrozzani
ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOSEXCEPCIONAIS DE GUARACI- APAE	Suelen Fernanda Aparecida Toloy	Sirlei Ramos dos Santos
ASSOCIAÇÃO DE PAIS, MESTRES E FUNCIONÁRIOS DAS ESCOLAS MUNICIPAIS DE GUARACI	Monica Aparecida da Silva	Marcela Rodrigues Munhoz
ASSOCIAÇÃO DE PAIS, MESTRES E	Lucimara Servelin	Mara Cristina Lalli Alexandre

FUNCIONÁRIOSDOS COLEGIOS ESTADUAIS DE GUARACI		
ASSOCIAÇÃO DE MORADORES DA VILA RURALGRALHA AZUL DO MUNICÍPIO DE GUARACI	Maria Neves Barbosa da Silva	Grazielle Aparecida Moreira de Oliveira
IGREJAS EVANGELICAS DE GUARACI	Maruilton Conceição Soares	Edson Gonçalves

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Guaraci-PR, 05 de Maio de 2025

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE
CUMPRA-SE

MARUILTON CONCEIÇÃO SOARES
Presidente do Conselho Municipal Dos Direitos da Criança e do Adolescentee Comissão

Publicado por:
Maria Rosicleide da Silva
Código Identificador:596EFED4

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO EXTRATOS

CNPJ 75.845.537/0001-51
EXTRATO DE CONTRATO-PSS

Contratante: Prefeitura Municipal de Guaraci
Contratada: Ana Paula Pereira Gois
Cargo: Auxiliar de Serviços Gerais Temporário
Início do Contrato: 05/05/2025 a 30/07/2025
Carga Horária Semanal: 40 horas
Salário: R$ 1.499,38
Objeto: Secretaria Municipal de Saúde

Publicado por:
Maria Rosicleide da Silva
Código Identificador:2F7E2C86

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO PORTARIA Nº 115/2025

O PREFEITO MUNICIPAL DE GUARACI, Estado do Paraná no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Conceder Licença Especial a servidora abaixo relacionada, conforme dispõe o artigo 153 da Lei Municipal nº 892 de 18 de dezembro de 2021:

Nome	Cargo	Período Aquisitivo	Início da licença	Término da licença
Secretaria Municipal de Educação				
Adriana Israel	Educador Infantil	07/11/2016 07/11/2021	05/05/2025	02/08/2025

Revogam-se as disposições em contrário.

Município de Guaraci, Estado do Paraná, aos 05 dias do mês de maio de 2025.

MARCOS ANTONIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Rosicleide da Silva
Código Identificador:A8DB7D69

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAQUEÇABA

SECRETARIA DE FINANÇAS
DECRETO Nº 398/2025 DE 05/05/2025

Exercício: 2025
Decreto nº 398/2025 de 05/05/2025

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de Guaraqueçaba, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 1006/2024 de 16/12/2024.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R$ 5.000,00 (cinco mil reais)**, destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
10.000.00.000.0000.0.000.		SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.001.00.000.0000.0.000.		SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.001.10.301.0006.2.325.		MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE	
131 - 3.3.90.14.00.00	01303	DIÁRIAS - CIVIL	5.000,00
Total Suplementação:			**5.000,00**

Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recurso o Cancelamento de Dotações Orçamentárias, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução			
10.000.00.000.0000.0.000.		SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.002.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.002.10.301.0006.2.333.		ATENDIMENTO AO CONTROLE DA MORTALIDADE MATERNO E INFANTIL	
168 - 3.3.90.39.00.00	01303	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	5.000,00
		Total Redução:	**5.000,00**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Guaraqueçaba , Estado do Paraná, em 05 de maio de 2025.

ALESSANDRO CARNEIRO SOARES TRUCHINSKI
Prefeito

Publicado por:
Fernanda Kelly Araujo Rego Pereira
Código Identificador:B660D429

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO ERRATA TERMO DE ADJUDICAÇÃO, RATIFICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃ O DISPENSA DE LICITAÇÃO Nª 19/2025

ERRATA TERMO DE ADJUDICAÇÃO, RATIFICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃ O
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nª 19/2025
Onde se lê
Valo R$ 4.765,00 (quatro mil, setecentos e sessenta e cinco reais')
Leia-se:
Valo R$ 10.876,00 (dez mil, oitocentos e setenta e seis reais)
Os demais atos ficam, internados

Considerando Parecer Técnico e a Manifestação Jurídica exarada pela Procuradoria-geral de cujo conteúdo se pode extrair o atendimento aos requisitos exigidos, nos termos do disposto no art. 53, § 4º e art. 72, III, ambos da Lei Federal n.º 14.133 de 01.04.2021.
Considerando a comprovação de que houve o preenchimento dos requisitos de habilitação e qualificação mínima necessária para a contratação, conforme art. 72, V da Lei Federal n.º 14.133 de 01.04.2021.
RATIFICO e HOMOLOGO, com fulcro no art. 75, § 7º da Lei de Licitações e Contratos Administrativos, a presente contratação direta por dispensa de licitação n.º 19/2025, para Aquisição de peças e serviço de manutenção e Aquisição de peças e serviço de manutenção do veículo **Renault Oroch**, placa **BDI3G51**ano 2019, conforme solicitação e documentação juntada pela Secretaria Municipal de Ação Social com fulcro no art. 75, inciso § 7º da Lei de Licitações e

Contratos Administrativos para que seja celebrado do Contrato Administrativo com a **Empresa**ELINTON SCHULTZ SOARES, inscrito no **CNPJ** nº 22887560000142, sede na R SEBASTIAO GOMES DE FARIAS, **nº**888, **bairro:** VILA DO AMOR, **cidade:** Guaraqueçaba/PR, **CEP:** 83.390-000, representada pelo senhor ELINTON SCHULTZ SOARES, portador da Carteira de Identidade RG n.º 9559549-9, inscrito no CPF n.º 065.530.039-00, residente na R SEBASTIAO GOMES DE FARIAS, **nº**888, **bairro:** VILA DO AMOR,**cidade:**Guaraqueçaba/PR,**CEP:**83.390-000
Valo R$ 4.765,00 (quatro mil, setecentos e sessenta e cinco reais')
Vigência: 30 (trinta) dias
E não só.
Determino que sejam tomadas as providências para elaboração do termo contratual, se for o caso, bem como, se providencie a publicação do Presente termo deadjudicação,ratificaçãohomologaçãode dispensa de licitação 19/2025e do respectivo extrato de contrato Diário Oficial do Município, nos termos do art. 72, § único e no PNCP – Portal Nacional de Compras Públicas, nos termos do disposto no art. 94, incisos I e II da referida Lei Federal.

Guaraqueçaba, em 05 de maio de 2025.

ALESSANDRO CARNEIRO SOARES TRUCHINSKI
Prefeito Municipal de Guaraqueçaba/P

Publicado por:
Jefferson Sundadozo Teresa
Código Identificador:48A450E9

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE HONÓRIO SERPA

RECURSOS HUMANOS
DECRETO DE NOMEAÇÃO

DECRETO Nº 201/2025

SÚMULA: Dispõe sobre a ocupação de Cargo em Comissão e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Honório Serpa Estado do Paraná, senhor **JOÃO CARLOS GARBIN**, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei,

DECRETA:

Artigo 1º - Fica nomeado o senhor **Luciano dias** portador do RG nº 5.700.779-6 para exercer o cargo em comissão de Chefe de Gabinete símbolo CC-1, lotado no Gabinete do Prefeito, da Prefeitura de Honório Serpa.

Artigo 2º - Este Decreto entra em vigor na data de 05 de maio de 2025, e após sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Honório Serpa, estado do Paraná, do dia de 05 de maio de 2025.

JOÃO CARLOS GARBIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ederson Luiz Dos Santos
Código Identificador:C7F8BD3B

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO DE TRABALHO-21

RUA: Elpídio dos Santos, 541 Telefax: (46) 3245-1130 e 3245-1122.		
CEP 85.548-000, Honório Serpa-Pr.		
CONTRATO DE TRABALHO Nº 21/2025		
Contratante: MUNICÍPIO DE HONÓRIO SERPA		**CNPJ 95585444/0001-42**
Endereço: RUA ELPÍDIO DOS SANTOS, 541	**Cidade: HONÓRIO SERPA**	**Estado: PARANÁ**
Contratada (a): ANDRESSA MAIRA LOPES DE PAULA		**UF: PARANÁ**
CPF: 082.317.149-36		
Endereço: RUA CANDIDO I. LIMA Nº 278	**Cidade: CORONEL VIVIDA**	**Estado: PARANÁ**

Por este instrumento particular, as partes acima denunciadas contratante e contratado(a**),** celebram contrato de trabalho por prazo determinado e passam adiante a ser denominadas de a primeira de contratante e a segunda de empregada, com as cláusulas e seguintes condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA: O empregado(a) exercerá o Emprego de **Engenheiro Civil PSS**, com jornada semanal de 40 (Quarenta) horas semanais, de acordo com a habilitação no Processo de Seleção Simplificado, aberto através do Edital nº. 01-A/2025 e Edital 01-J de homologação do resultado final de 21 de março de 2025 e Edital de Convocação nº 01-T/2025 de 28 de abril de 2025, cumprindo entre outras as atribuições, deveres e proibições aplicadas ao contratado que correspondem aqueles estabelecidos para os demais servidores estatutários.
CLÁUSULA SEGUNDA: Com retribuição pecuniária pelo exercício do emprego o empregado(a) receberá mensalmente, o valor de R$ 4.881,04 (quatro mil oitocentos e oitenta e um reais e quatro centavos) importância sobre a qual incidirão os descontos de Lei.
CLÁUSULA TERCEIRA: O valor da remuneração líquida do empregado(a) será pago através de depósito em conta corrente no Banco do Brasil, devendo o empregado(a) informar o número da conta corrente por ocasião da admissão. Fica porem ciente que a modalidade hoje existente poderá ser modificada a qualquer tempo e o contratante é obrigado a avisá-la com antecedência para que não acarrete prejuízos econômicos.
CLÁUSULA QUARTA: O empregado(a) deste Município, fica a disposição do Departamento de Engenharia e trabalhara na zona rural e ou urbana deste Município.
CLÁUSULA QUINTA: O empregado(a) responde pelos prejuízos que causar com dolo ou culpa.
CLÁUSULA SEXTA: O presente contrato é por prazo determinado podendo ser rescindido a qualquer tempo por qualquer uma das partes, respeitados os preceitos contidos no Estatuto Municipal da Prefeitura de Honório Serpa-PR.
CLÁUSULA SÉTIMA: Este Contrato entra em vigor na data de 05 de maio de 2025, vencendo-se em 22 de setembro de 2025, podendo ser prorrogado uma vez por igual período, de acordo com as necessidades da Administração Municipal.
CLÁUSULA OITAVA: O empregado(a) ora contratada fica subordinado ao Sistema Administrativo do Município de Honório Serpa, Estado do Paraná, de acordo com o que dispõem as Leis Municipais e demais disposições legais vigentes, inclusive naquelas que venham a serem criadas, alteradas, modificadas após a assinatura do presente contrato de trabalho.

E por estarem assim acertados, contratante e empregado (a) assinam este instrumento em duas vias na presença das testemunhas infra-subscritas.

Honório Serpa, 05 de maio de 2025

Empregador
JOÃO CARLOS GARBIN
Prefeito Municipal

Empregado(a)
ANDRESSA MAIRA LOPES DE PAULA

EDERSON LUIZ DOS SANTOS
Diretor Departamento de Recursos Humanos

Publicado por:
Ederson Luiz Dos Santos
Código Identificador:9E52930F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IGUARAÇU

CHEFIA DE GABINETE
DECRETO N.º 216/2025

Rua Otávio Pedro da Silva, 294 - Centro - Fone: 44 3248-1222 - CEP: 86.750-000	
CNPJ (MF): 75.772.525/0001-44 IGUARACU/PR	
DECRETO N.º 216/2025	
Abre no orçamento vigente crédito adicional SUPLEMENTAR , por REDUÇÕES	
ORÇAMENTÁRIAS - DENTRO DO LIMITE DA LOA/LDO e da outras providências.	
O Prefeito Municipal de IGUARACU/PR, no uso das atribuições legais e das que lhe foram	
conferidas pela Lei nº 42/2024, de 19 de dezembro de 2024.	
DECRETA:	
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional SUPLEMENTAR, por REDUÇÕES ORÇAMENTÁRIAS - DENTRO	
DO LIMITE DA LOA/LDO, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$ 25.000,00, destinados ao reforço das seguintes	
Dotações Orçamentárias.	
Suplementação(ões)	
Órgão - 06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
Unidade - 06001 - DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO	
Funcional - 12.122.0006.2023000 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
Despesa - 174 - 339014 - 00104 - DIÁRIAS - CIVIL	25.000,00
TOTAL DAS SUPLEMENTAÇÕES =>	25.000,00
Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recursos, os resultantes de anulação parcial ou	
total de dotações orçamentárias, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III, da Lei Federal nº	
4.320/64.	
Redução(ões)	
Órgão - 06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
Unidade - 06001 - DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO	
Funcional - 12.365.0008.2022000 - MANUTENÇÃO DA CRECHE MUNICIPAL	
Despesa - 164 - 339039 - 00104 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	25.000,00
TOTAL DAS ANULAÇÕES =>	25.000,00
Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as diposições em contrário.	
Edifício da Prefeitura do Município de IGUARACU/PR, em 30 de abril de 2025	
CLAUDIO APARECIDO BERNIN	
Prefeito Municipal	

Publicado por:
Adriana Alves Sérgio Driussi
Código Identificador:C206FD1A

CHEFIA DE GABINETE
DECRETO Nº 217/2025

DECRETO Nº 217/2025

Súmula: Dispõe sobre a exoneração da Chefe de Divisão de Cultura e Eventos.

CLAUDIO APARECIDO BERNIN, Prefeito do Município de Iguaraçu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e,

I – Considerando os princípios delineados no art. 37 e ss. da CRFB;

II – Considerando os ditames da LCM n.º 05/2023, a qual dispõe sobre a Estrutura Administrativa e Organizacional do Poder Executivo, combinando-os com as previsões do PCCV – Plano de Cargos, Carreira e Vencimentos e do Estatuto dos Servidores Públicos desta municipalidade;

III – Considerando as disposições contidas no art. 51, I da Lei Orgânica desta municipalidade.

DECRETA

Art. 1º - Fica exonerada, a contar do dia 05 de maio de 2025, a Sra. KAREN ANDRESSA SPARAPAN, brasileiro, matrícula 2953/2, exonerada do cargo de provimento em comissão, com característica *ad nutum* de Chefe de Divisão de Cultura e Eventos, constante da LCM n.º 05/2023, de 06/09/2023, a qual dispõe sobre a Estrutura Administrativa e Organizacional do Poder Executivo desta municipalidade.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal de Iguaraçu, Estado do Paraná, 05 de maio de 2025.

CLAUDIO APARECIDO BERNIN
Prefeito Municipal de Iguaraçu

Publicado por:
Adriana Alves Sérgio Driussi
Código Identificador:D3A5D930

CHEFIA DE GABINETE
DECRETO N.º 218/2025

DECRETO N.º 218/2025

Súmula: Dispõe sobre a nomeação da Chefe de Divisão de Cultura e Eventos.

CLÁUDIO APARECIDO BERNIN, Prefeito do Município de Iguaraçu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e,

I – Considerando os princípios delineados no art. 37 e ss. da CRFB;

II – Considerando os ditames da LCM n.º 05/2023, a qual dispõe sobre a Estrutura Administrativa e Organizacional do Poder Executivo, combinando-os com as previsões do PCCV – Plano de Cargos, Carreira e Vencimentos e do Estatuto dos Servidores Públicos desta municipalidade;

III – Considerando as disposições contidas no art. 51, I da Lei Orgânica desta municipalidade

DECRETA

Art. 1º - Fica nomeada a contar do dia 05 de maio de 2025 a Sra. BERENICE MOARES FERREIRA, brasileira, inscrita no CPF/MF sob nº 077.***.***-05, para exercer o cargo de provimento em comissão, com característica *ad nutum* de Chefe de Divisão de Cultura e Eventos, Símbolo CC-4, constante da LCM nº 05/2023, de 06/09/2023, a qual dispõe sobre a Estrutura Administrativa e Organizacional do Poder Executivo desta municipalidade.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Iguaraçu, Estado do Paraná, 05 de maio de 2025.

CLÁUDIO APARECIDO BERNIN
Prefeito Municipal de Iguaraçu

Publicado por:
Adriana Alves Sérgio Driussi
Código Identificador:3C6B5858

CHEFIA DE GABINETE
DECRETO N.º 219/2025

DECRETO N.º 219/2025

Súmula: Dispõe sobre a nomeação da Chefe de Divisão de Indústria e Comércio.

CLÁUDIO APARECIDO BERNIN, Prefeito do Município de Iguaraçu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e,

I – Considerando os princípios delineados no art. 37 e ss. da CRFB;

II – Considerando os ditames da LCM n.º 05/2023, a qual dispõe sobre a Estrutura Administrativa e Organizacional do Poder Executivo, combinando-os com as previsões do PCCV – Plano de Cargos, Carreira e Vencimentos e do Estatuto dos Servidores Públicos desta municipalidade;

III – Considerando as disposições contidas no art. 51, I da Lei Orgânica desta municipalidade

DECRETA

Art. 1º - Fica nomeada a contar do dia 05 de maio de 2025 a Sra. KAREN ANDRESSA SPARAPAN, brasileira, inscrita no CPF/MF sob nº 095.***.***-28, para exercer o cargo de provimento em

comissão, com característica *ad nutum* de Chefe de Divisão de Indústria e Comércio, Símbolo CC-4, constante da LCM nº 05/2023, de 06/09/2023, a qual dispõe sobre a Estrutura Administrativa e Organizacional do Poder Executivo desta municipalidade.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Iguaraçu, Estado do Paraná, 05 de maio de 2025.

CLÁUDIO APARECIDO BERNIN
Prefeito Municipal de Iguaraçu

Publicado por:
Adriana Alves Sérgio Driussi
Código Identificador:A88EF390

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E PATRIMÔNIO
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE N.º 011/2025 PROCESSO Nº 055/2025

OBJETO: Adesão a Ata de Registro de Preços n° 104/2024, Pregão Eletrônico nº 019/2024, Processo Licitatório 057/2024, conduzido pelo Consórcio Intermunicipal de Saúde e de Políticas de Desenvolvimento da Região do Calcário – CISREC, para a AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS TIPO AMBULÂNCIA- SIMPLES REMOÇÃO, conforme as especificações contidas no edital de Pregão Eletrônico n° 019/2024 e seus anexos em atendimento a Secretaria Municipal de Saúde, do Município de Iguaraçu/PR.

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Iguaraçu, com cadastro no CNPJ sob o n° 75.772.525/0001-44, localizado na Rua Otávio Pedro da Silva, 294 – Centro – Iguaraçu/PR.

CONTRATADOS: Mobile Automóveis e Serviços LTDA, CNPJ: 32.951.008/0001-20, sito a Av. T 63, 1.289 – Bairro: Setor Bueno CEP: 74.230-105 – Goiânia/Goiás.

DISPOSIÇÕES GERAIS: Vide contrato.

Iguaraçu/PR., 05 de Maio de 2025.

CLÁUDIO APARECIDO BERNIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana Alves Sérgio Driussi
Código Identificador:5A0B805C

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E PATRIMÔNIO
EXTRATO CONTRATUAL Nº 083/2025 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 055/2025

Ref: Contrato n.º 083/2025
Assunto: Inexigibilidade n° 011/2025

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE IGUARAÇU/PR.
CNPJ N.º 75.772.525/0001-44

CONTRATADO: Mobile Automóveis e Serviços LTDA, CNPJ: 32.951.008/0001-20, sito a Av. T 63, 1.289 – Bairro: Setor Bueno CEP: 74.230-105 – Goiânia/Goiás

OBJETO: Adesão a Ata de Registro de Preços n° 104/2024, Pregão Eletrônico nº 019/2024, Processo Licitatório 057/2024, conduzido pelo Consórcio Intermunicipal de Saúde e de Políticas de Desenvolvimento da Região do Calcário – CISREC, para a AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS TIPO AMBULÂNCIA- SIMPLES REMOÇÃO, conforme as especificações contidas no edital de Pregão Eletrônico n° 019/2024 e seus anexos em atendimento a Secretaria Municipal de Saúde, do Município de Iguaraçu/PR.

PRAZO DE VIGÊNCIA: A partir de sua assinatura à 05/09/2025.

VALOR CONTRATUAL: R$ 222.900,00(duzentos e vinte e dois mil e novecentos reais).

DEMAIS CONDIÇÕES: Estabelecidas no contrato primitivo, o qual vincula-se à Inexigibilidade n.º 011/2025, restando convalidados os efeitos do presente instrumento contratual, nos termos do art. 55 da Lei Federal n.º 9.784/99. a partir de 05/05/2025.

CLÁUDIO APARECIDO BERNIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana Alves Sérgio Driussi
Código Identificador:37D8C04F

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E PATRIMÔNIO
TERMO DE RATIFICAÇÃO COMPRA DIRETA Nº 022/2025

Ratifico a COMPRA DIRETA e autorizo a despesa e emissão de empenho, para Contratação de empresa do ramo para locação de equipamentos: Palco 11x8, Som, Iluminação e Painel, que será usado no evento no dia 09 de maio, em comemoração ao Dias das Mães, em favor da empresa 51.342.859 Daniel Floriano dos Santos, CNPJ N º 51.342.859/0001-10 , Situada na Rua Castro Alves, 734 – Centro, na cidade de Lobato/PR, no valor de R$ 12.000,00(doze mil reais), com fundamentos no Artigo 95, parágrafo 2º, da Lei n º 14.133/21. Em anexo as documentações legais da empresa proponente do menor valor, para comprovação.

IGUARAÇU/PR., 30/04/2025.

CLÁUDIO APARECIDO BERNIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana Alves Sérgio Driussi
Código Identificador:49E33E04

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E PATRIMÔNIO
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE N.º 012/2025 PROCESSO Nº 057/2025

OBJETO: Contratação de show artístico com a "Banda Bom Demais", a ser realizado no dia 09/05/2025, na praça da igreja matriz em comemoração ao "Dia das Mães" no município de Iguaraçu.

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Iguaraçu, com cadastro no CNPJ sob o n° 75.772.525/0001-44, localizado na Rua Otávio Pedro da Silva, 294 – Centro – Iguaraçu/PR.

CONTRATADOS: 17.882.376 Roberto Florentino Sampaio , sito a Av. Brasil,2.489 – Apto 101 – Zona 03 – Maringá/PR, CNPJ nº 17.882.376/0001-70.

DISPOSIÇÕES GERAIS: Vide contrato.

Iguaraçu/PR., 05 de Maio de 2025.

CLÁUDIO APARECIDO BERNIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana Alves Sérgio Driussi
Código Identificador:1A2BDCF7

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E PATRIMÔNIO
EXTRATO CONTRATUAL Nº 084/2025 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 057/2025

Ref: Contrato n.º 084/2025
Assunto: Inexigibilidade n° 012/2025

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE IGUARAÇU/PR.
CNPJ N.º 75.772.525/0001-44

CONTRATADA: 17.882.376 Roberto Florentino Sampaio , sito a Av. Brasil,2.489 – Apto 101 – Zona 03 – Maringá/PR, CNPJ nº 17.882.376/0001-70

OBJETO: Contratação de show artístico com a "Banda Bom Demais", a ser realizado no dia 09/05/2025, na praça da igreja matriz em comemoração ao "Dia das Mães" no município de Iguaraçu.

PRAZO DE VIGÊNCIA: 05/05/2025 a 05/06/2025.

VALOR CONTRATUAL: R$ 6.500,00(seis mil e quinhentos reais).

DEMAIS CONDIÇÕES: Estabelecidas no contrato primitivo, o qual vincula-se à Inexigibilidade n.º 012/2025, restando convalidados os efeitos do presente instrumento contratual, nos termos do art. 55 da Lei Federal n.º 9.784/99.

CLÁUDIO APARECIDO BERNIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana Alves Sérgio Driussi
Código Identificador:E9DE1483

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE INÁCIO MARTINS

CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DA REGIAO DA AMCESPAR
RESOLUÇÃO 78/2025

O Presidente do Consórcio Intermunicipal de Saúde – CIS Amcespar, no uso de suas atribuições legais e estatutárias,

RESOLVE

Art. 1º - CONCEDER FÉRIAS para JESSICA LAIS JUSTUS, durante o período de 05/05/2025 à 18/05/2025.

Art. 2º - Considera-se como período aquisitivo de férias, fevereiro de 2024 a fevereiro de 2025 para o gozo de férias supramencionado.

Art. 3º - Esta Resolução entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições contrárias.

Irati, 05 de maio de 2025.

BERTOLDO ROVER
Presidente CIS AMCESPAR

Publicado por:
Daniele
Código Identificador:BCCE22B7

CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DA REGIAO DA AMCESPAR
RESOLUÇÃO 79/2025

O Presidente do Consórcio Intermunicipal de Saúde – CIS Amcespar, no uso de suas atribuições legais e estatutárias,

RESOLVE

Art. 1º - CONCEDER FÉRIAS para VITOR LUCAS CHOIDA, durante o período de 12/05/2025 à 19/05/2025.

Art. 2º - Considera-se como período aquisitivo de férias, novembro de 2023 a novembro de 2024 para o gozo de férias supramencionado.

Art. 3º - Esta Resolução entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições contrárias.

Irati, 05 de maio de 2025.

BERTOLDO ROVER
Presidente CIS AMCESPAR

Publicado por:
Daniele
Código Identificador:DED25EC1

CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DA REGIAO DA AMCESPAR
RESOLUÇÃO 80/2025

O Presidente do Consórcio Intermunicipal de Saúde – CIS Amcespar, no uso de suas atribuições legais e estatutárias,

RESOLVE

Art. 1º - CONCEDER FÉRIAS para ALEXANDRA CARNEIRO, durante o período de 19/05/2025 à 01/06/2025.

Art. 2º - Considera-se como período aquisitivo de férias, dezembro de 2023 a dezembro de 2024 para o gozo de férias supramencionado.

Art. 3º - Esta Resolução entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições contrárias.

Irati, 05 de maio de 2025.

BERTOLDO ROVER
Presidente CIS AMCESPAR

Publicado por:
Daniele
Código Identificador:1FEEC99F

CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DA REGIAO DA AMCESPAR
RESOLUÇÃO 81/2025

Em consideração, que cabe ao ente, nos termos do disposto nos artigos 37, V da Constituição Federal, para organizar e formalizar as ações da Administração Pública;

Em consideração a exposição e estrutura presentes no plano de cargos e carreira do CIS – Amcespar, Resolução n°02/2022.

O Presidente do Consórcio Intermunicipal de Saúde – CIS Amcespar, no uso de suas atribuições legais e estatutárias:

RESOLVE,

Art. 1º - CONCEDER a progressão horizontal (por tempo) a seguinte funcionária:

NOME DO SERVIDORA	DATA DE ADMISSÃO	FAIXA ATUAL	PROGRESSÃO POR TEMPO
JESSICA ZOFIAK	11/04/2019	SERVGER2-01	SERVGER2-02

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor a partir da sua publicação, revogando-se as disposições contrárias.

Irati, 05 de maio de 2025.

BERTOLDO ROVER
Presidente Do CIS AMCESPAR

Publicado por:
Daniele
Código Identificador:559E4D49

CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DA REGIAO DA AMCESPAR
RESOLUÇÃO 82/2025

Em consideração, que cabe ao ente, nos termos do disposto nos artigos 37, V da Constituição Federal, para organizar e formalizar as ações da Administração Pública;

Em consideração a exposição e estrutura presentes no plano de cargos e carreira do CIS – Amcespar, Resolução n°02/2022.

O Presidente do Consórcio Intermunicipal de Saúde – CIS Amcespar, no uso de suas atribuições legais e estatutárias:

RESOLVE,

Art. 1º - CONCEDER a progressão horizontal (por tempo) a seguinte funcionária:

NOME DO SERVIDORA	DATA DE ADMISSÃO	FAIXA ATUAL	PROGRESSÃO POR TEMPO
LAURO STANSKI	11/04/2016	CONT2-02	CONT2-03

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor a partir da sua publicação, revogando-se as disposições contrárias.

Irati, 05 de maio de 2025.

BERTOLDO ROVER
Presidente Do CIS AMCESPAR

Publicado por:
Daniele
Código Identificador:6F9EFBCE

CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DA REGIAO DA AMCESPAR
RESOLUÇÃO 83/2025

Em consideração, que cabe ao ente, nos termos do disposto nos artigos 37, V da Constituição Federal, para organizar e formalizar as ações da Administração Pública;

Em consideração a exposição e estrutura presentes no plano de cargos e carreira do CIS – Amcespar, Resolução n°02/2022.

O Presidente do Consórcio Intermunicipal de Saúde – CIS Amcespar, no uso de suas atribuições legais e estatutárias:

RESOLVE,

Art. 1º - CONCEDER a progressão horizontal (por tempo) a seguinte funcionária:

NOME DO SERVIDORA	DATA DE ADMISSÃO	FAIXA ATUAL	PROGRESSÃO POR TEMPO
ROSENILDA DA APARECIDA ALVES DOS SANTOS	01/04/2016	SERVGER2-02	SERVGER2-03

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor a partir da sua publicação, revogando-se as disposições contrárias.

Irati, 05 de maio de 2025.

BERTOLDO ROVER
Presidente Do CIS AMCESPAR

Publicado por:
Daniele
Código Identificador:9A478F95

CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DA REGIAO DA AMCESPAR
RESOLUÇÃO Nº 77/2025

RESOLUÇÃO Nº 77/2025

Considerando a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) que entrou em vigor com intuito de garantir a proteção dos dados relativos a qualquer pessoa física que se encontre no território brasileiro. O CIS Amcespar vem delinear o Programa de Proteção de Dados Pessoais visando a regulamentar internamente as disposições contidas na LGPD, de modo a adequar o tratamento de dados pessoais em todos os seus processos de trabalho, no que for necessário.

Considerando a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), a necessidade de instrução e aplicação, estabelece a política de privacidade e proteção de dados no âmbito do CIS Amcespar.

O Presidente do Consórcio Intermunicipal de Saúde – CIS - Amcespar, no uso de suas atribuições legais e estatutárias para regulamentar no âmbito do Consórcio:

RESOLVE

Art. 1º Regulamentar a Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), estabelecendo competências, procedimentos e providências correlatas a serem observados por seus órgãos e entidades, visando garantir a proteção de dados pessoais:

Art. 2º Para os fins desta Resolução, considera-se:
I - Dado pessoal: informação relacionada a pessoa natural identificada ou identificável;
II - Dado pessoal sensível: dado pessoal sobre origem racial ou étnica, convicção religiosa, opinião política, filiação a sindicato ou a organização de caráter religioso, filosófico ou político, dado referente à saúde ou à vida sexual, dado genético ou biométrico, quando vinculado a uma pessoa natural;
III - Dado anonimizado: dado relativo a titular que não possa ser identificado, considerando a utilização de meios técnicos razoáveis e disponíveis na ocasião de seu tratamento;
IV - Banco de dados: conjunto estruturado de dados pessoais, estabelecido em um ou em vários locais em suporte eletrônico ou físico;
V - Titular: pessoa natural a quem se referem os dados pessoais que são objeto de tratamento;
VI - Controlador: pessoal natural ou jurídica, de direito público ou privado, a quem competem as decisões referentes ao tratamento de dados pessoais;
VII - Operador: pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, que realiza o tratamento de dados pessoais em nome do controlador;
VIII - Encarregado: pessoa indicada pelo controlador e operador como canal de comunicação entre o controlador, os titulares dos dados e a Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD);
IX - Agentes de tratamento: o controlador e o operador;
X - Tratamento: toda operação realizada com dados pessoais, como as que se referem a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração;
XI - Anonimização: utilização de meios técnicos razoáveis e disponíveis no momento do tratamento, por meio dos quais um dado perde a possibilidade de associação, direta ou indireta, a um indivíduo;
XII - Consentimento: manifestação livre, informada e inequívoca pela qual o titular dos dados concorda com o tratamento de seus dados pessoais para uma finalidade determinada;
XIII - Plano de adequação: conjunto das regras de boas práticas e de governança de dados pessoais que estabeleçam as condições de organização, o regime de funcionamento, os procedimentos, as normas de segurança, os padrões técnicos, as obrigações específicas para os diversos agentes envolvidos no tratamento, as ações educativas, os mecanismos internos de supervisão e de mitigação de riscos, o plano de respostas a incidentes de segurança e outros aspectos relacionados ao tratamento de dados pessoais.

Art. 3º As atividades de tratamento de dados pessoais pelo Consórcio Intermunicipal de Saúde da Região AMCESPAR – CIS Amcespar, deverão observar a boa-fé e os seguintes princípios:
I - Finalidade: realização do tratamento para propósitos legítimos, específicos, explícitos e informados ao titular, sem possibilidade de tratamento posterior de forma incompatível com essas finalidades;
II – Adequação: compatibilidade do tratamento com as finalidades informadas ao titular, de acordo com o contexto do tratamento;

III – necessidade: limitação do tratamento ao mínimo necessário para a realização de suas finalidades, com abrangência dos dados pertinentes, proporcionais e não excessivos em relação às finalidades do tratamento de dados;
IV – Livre acesso: garantia, aos titulares, de consulta facilitada e gratuita sobre a forma e a duração do tratamento, bem como sobre a integralidade de seus dados pessoais;
V - Qualidade dos dados: garantia, aos titulares, de exatidão, clareza, relevância e atualização dos dados, de acordo com a necessidade e para o cumprimento da finalidade de seu tratamento;
VI – Transparência: garantia aos titulares, de informações claras, precisas e facilmente acessíveis sobre a realização do tratamento e os respectivos agentes de tratamento, observados os segredos comercial e industrial;
VII – Segurança: utilização de medidas técnicas e administrativas aptas a proteger os dados pessoais de acessos não autorizados e de situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou difusão;
VIII – Prevenção: adoção de medidas para prevenir a ocorrência de corrupção de dados em virtude do tratamento de dados pessoais;
IX – Não discriminação: impossibilidade de realização do tratamento para fins discriminatórios ilícitos ou abusivos;
X – Responsabilização e prestação de contas: demonstração, pelo agente, da adoção de medidas eficazes e capazes de comprovar a observância e o cumprimento das normas de proteção de dados pessoais e, inclusive, da eficácia dessas medidas.

Art. 4º O Consórcio, nos termos da Lei Federal nº 13.709, de 2018, deve realizar e manter continuamente atualizados:
I – O mapeamento dos dados pessoais existentes e dos fluxos de dados pessoais em suas unidades;
II – A análise de risco;
III – O plano de adequação, observadas as exigências do art. 14 desta Resolução;
IV – O relatório de impacto à proteção de dados pessoais, quando solicitado.
Parágrafo único. Para fins do inciso III do "caput" deste artigo, os Agentes Públicos devem observar as diretrizes editadas pelo Encarregado de Tratamento de Dados Pessoais. Em conjunto com a elaboração do "relatório" a que se refere o inciso IV realizado anualmente através de convocação formal pelo Encarregado de Tratamento de Dados aos demais setores geradores de informações.

Art. 5º Fica designado a (o) ocupante do cargo de Diretor Técnico e Administrativo como o Encarregado de Tratamento de Dados, para os fins do art. 41 da Lei Federal nº 13.709, de 2018.
Parágrafo único. A identidade e as informações de contato do encarregado devem ser divulgadas publicamente, de forma clara e objetiva, no Portal da Transparência, em seção específica sobre tratamento de dados.

Art. 6º São atribuições do Encarregado de Tratamento de Dados Pessoais:
I – Aceitar reclamações e comunicações dos titulares, prestar esclarecimentos e adotar providências;
II – Receber comunicações da autoridade nacional e adotar providências;
III – Orientar os funcionários e os contratados da Administração Pública Direta a respeito das práticas a serem tomadas em relação à proteção de dados pessoais;
IV – Editar diretrizes para a elaboração dos planos de adequação, conforme art. 4º, inciso III desta resolução;
V – Determinar aos setores correlatos ao CIS Amcespar a realização de estudos técnicos para elaboração das diretrizes previstas no inciso IV deste artigo;
VI - Submeter à Comissão de Implementação da Lei Geral de Proteção de Dados sempre que julgar necessário, matérias atinentes a esta resolução;
VII – Decidir sobre as sugestões formuladas pela autoridade nacional a respeito da adoção de padrões e de boas práticas para o tratamento de dados, nos termos do art. 32 da Lei Federal nº 13.709, de 2018;
VIII – Providenciar a publicação dos relatórios de impacto à proteção de dados pessoais previstos pelo art. 32 da Lei Federal nº 13.709, de 2018;
IX - Recomendar a elaboração de planos de adequação relativos à proteção de dados aos setores do CIS Amcespar, informando eventual ausência de pessoal ou designado para controle e providências pertinentes;
X - Providenciar, em caso de recebimento de informe da autoridade nacional com medidas cabíveis para fazer cessar uma afirmada violação à Lei Federal nº 13.709, de 2018, nos termos do art. 31 daquela lei, o encaminhamento a Comissão de Implementação da Lei Geral de Proteção de Dados, fixando prazo para atendimento à solicitação ou apresentação das justificativas pertinentes;
XI - Avaliar as justificativas apresentadas nos termos do inciso X deste artigo, para o fim de:
a) caso avalie ter havido a violação, determinar a adoção das medidas solicitadas pela autoridade nacional;
b) caso avalie não ter havido a violação, apresentar as justificativas pertinentes à autoridade nacional, segundo o procedimento cabível;
XII - Requisitar dos Agentes Públicos e contratados as informações pertinentes, para sua compilação em um único relatório, caso solicitada pela autoridade nacional a publicação de relatórios de impacto à proteção de dados pessoais, nos termos do artigo 32 da Lei Federal nº 13.709, de 2018;
XIII – Executar as demais atribuições estabelecidas em normas complementares.
§ 1º O Encarregado poderá requisitar aos servidores do Consórcio para o desempenho de suas atribuições e atividades de forma temporária, bem como solicitar instruções externas para aprimoramento dos conhecimentos necessários para as operações de tratamento de informações.
§ 2º Na qualidade de encarregado da proteção de dados, o ocupante do cargo de Diretor Técnico e Administrativo está vinculado à obrigação de sigilo e confidencialidade no exercício das suas funções, em conformidade com a Lei Federal nº 13.709, de 2018, com a Lei Federal nº 12.527, de 18 de novembro de 2011.

Art. 7º Fica estabelecido que todo Agente Público é responsável pelo acompanhamento dos trabalhos do Encarregado de dados.
Parágrafo único. Cabe aos Agente Públicos:
I – Dar cumprimento, no âmbito dos respectivos órgãos, às ordens e recomendações do Encarregado de Tratamento de Dados;
II - Atender às solicitações encaminhadas pelo encarregado no sentido de fazer cessar uma afirmada violação à Lei Federal nº 13.709, de 2018, ou apresentar as justificativas pertinentes;
III – Encaminhar ao Encarregado de Tratamento de Dados, no prazo por este fixado:
a) informações sobre o tratamento de dados que venham a ser solicitadas pela autoridade nacional, nos termos do art. 29 da Lei Federal nº 13.709, de 2018;
b) relatórios de impacto à proteção de dados, ou informações necessárias à elaboração de tais relatórios, nos termos do art. 32 da Lei Federal nº 13.709, de 2018.
IV - Assegurar que o encarregado seja informado, de forma adequada e em tempo útil, de todas as questões relacionadas com a proteção de dados no âmbito do CIS Amcespar.

Art. 8. O tratamento de dados pelo Consórcio deve:
I - Objetivar o exercício de suas competências legais ou o cumprimento das atribuições legais do serviço público, para o atendimento de sua finalidade pública e a persecução do interesse público;
II - Observar o dever de conferir publicidade às hipóteses de sua realização, com o fornecimento de informações claras e atualizadas sobre a previsão legal, finalidade, os procedimentos e as práticas utilizadas para a sua execução;
III – Sempre que autorizado pelo titular dos dados por escrito e será arquivado no setor que disponibilizou os dados.

Art. 09. Todos os setores do Consórcio podem efetuar o uso compartilhado de dados com outros órgãos e entidades públicas para atender a finalidades específicas de execução de políticas públicas, no âmbito de suas atribuições legais, respeitados os princípios de proteção de dados elencados no art. 6º da Lei Federal nº 13.709, de 2018.

Art. 10. É vedado aos Agentes Públicos transferir a entidades privadas dados constantes de bases de dados a que tenha acesso, exceto:
I - Em casos de execução descentralizada de atividade pública que exija a transferência, exclusivamente para esse fim específico e determinado, observado o disposto na Lei Federal nº 12.527, de 2011;
II - Nos casos em que os dados forem acessíveis publicamente, observadas as disposições da Lei Federal nº 13.709, de 2018;
III - quando houver previsão legal ou a transferência for respaldada, por meio de cláusula específica, em contratos, convênios ou instrumentos congêneres, cuja celebração deverá ser informada pelo responsável ao Encarregado de Dados para comunicação à autoridade nacional de proteção de dados;
IV - Na hipótese de a transferência dos dados objetivar exclusivamente a prevenção de fraudes e irregularidades, ou proteger e resguardar a segurança e a integridade do titular dos dados, desde que vedado o tratamento para outras finalidades.
Parágrafo único. Em quaisquer das hipóteses previstas neste artigo:
I - A transferência de dados dependerá de autorização específica conferida pelo Encarregado de Dados à entidade privada;
II - As entidades privadas deverão assegurar que não haverá comprometimento do nível de proteção dos dados garantido pelo órgão ou entidade Consorciada.

Art. 11. Os Agentes Públicos do Consórcio podem efetuar a comunicação ou o uso compartilhado de dados pessoais a pessoa de direito privado, desde que:
I – O Encarregado de Dados informe a Autoridade Nacional de Proteção de Dados, na forma do regulamento federal correspondente;
II - Seja obtido o consentimento do titular, salvo:
a) nas hipóteses de dispensa de consentimento previstas na Lei Federal nº 13.709, de 2018;
b) nos casos de uso compartilhado de dados, em que será dada publicidade nos termos do art. 10, inciso II desta resolução;
c) nas hipóteses do art. 12 desta resolução.
Parágrafo único. Sempre que necessário o consentimento, a comunicação dos dados a entidades privadas e o uso compartilhado entre estas e aos órgãos e entidades municipais poderão ocorrer somente nos termos e para as finalidades indicadas no ato do consentimento.

Art. 12. Os planos de adequação devem observar, no mínimo, o seguinte:
I – Publicidade das informações relativas ao tratamento de dados em veículos de fácil acesso, preferencialmente nas páginas dos órgãos e entidades na internet, bem como no Portal da Transparência, em seção específica a que se refere o parágrafo único do art. 5º desta resolução;
II – Atendimento das exigências que vierem a ser estabelecidas pela Autoridade Nacional de Proteção de Dados, nos termos do art. 23, § 1º, e do art. 27, parágrafo único da Lei Federal nº 13.709, de 2018;
III – Manutenção de dados em formato adequado e estruturado para o uso compartilhado de dados com vistas à execução de políticas públicas, à prestação de serviços públicos, à descentralização da atividade pública e à disseminação e ao acesso das informações pelo público em geral.

Art. 13. As empresas que atuarem em regime de concorrência, estão sujeitas ao disposto no art. 173 da Constituição Federal, deverão observar o regime relativo às pessoas jurídicas de direito privado particulares, exceto quando estiverem operacionalizando políticas públicas e no âmbito da execução delas, nos termos do art. 24 da Lei nº 13.709, de 2018.

Art. 14. As pessoas físicas e/ou empresas que contratarem com o Consórcio deverão observar na íntegra a legislação no que se refere a Lei nº 13.709, de 2018.

Art. 15. Os Entes púbicos que firmarem convênios ou termos de rateio e/ou cooperação deverão observar na íntegra a legislação no que se refere a Lei nº 13.709, de 2018, sendo responsáveis por emitir termo de acordo de uso de dados e de uso compartilhado de dados para atender a finalidades específicas de execução de políticas públicas a qual o projeto estiver vinculado.

Art. 16. Para fins de Convênios com o Estado ou Governo Federal, bem como Empresas de Economia Mista e similares, o Consórcio se compromete em tratar os dados dos usuários dos serviços contratados nos limites e finalidades exclusivas do cumprimento de suas obrigações com base no estipulado no termo de convênio e jamais para qualquer outra finalidade, bem como orientará seus empregados, servidores, representantes, e prepostos para que assumam compromisso de confidencialidade ou estejam sujeitos a obrigações legais de confidencialidade.
§ 1º Caso o titular dos dados ou terceiros solicitarem informações ao Consórcio relativas ao tratamento de dados que detiver em decorrência do convênio, o fornecimento das informações se submeterá à apreciação do Conveniente (Município, Distrito Federal, Estado e/ou União), não podendo o Consórcio sem instruções prévias, transferir, compartilhar e/ou garantir acesso aos dados que detenha por força de convênio, sendo, em regra, vedada a transferência das informações a outras pessoas físicas ou jurídicas, salvo aquelas decorrentes de obrigações legais ou para viabilizar o cumprimento do próprio convênio ou se a solicitação for realizada por autoridade de proteção de dados, dessa forma fica o Consórcio responsável por informar imediatamente ao Conveniente (Município, Distrito Federal, Estado e/ou União), sobre tal pedido e suas decorrências.
§ 2º Quando se tratar de informações relativas à segurança do tratamento, violações de dados, avaliação de impacto de proteção de dados, consulta prévia a autoridades de proteção de dados, incluindo pedidos de acesso, retificação, bloqueio, restrição, apagamento, portabilidade de dados, ou o exercício de quaisquer outros direitos dos titulares de dados com base nas Leis Aplicáveis à Proteção de Dados, o Consórcio cooperará prestando assistência ao Conveniente (Município, Distrito Federal, Estado e/ou União), o comunicando no prazo de 2 (dois) dias úteis, com todas as informações necessárias para comprovar a conformidade das obrigações do Consórcio previstas na Lei 13.709, de 2018, inclusive para fins de elaboração de relatórios de impacto de proteção e riscos de uso de dados.
§ 3º Fica o Consórcio obrigado a comunicar ao Conveniente (Município, Distrito Federal, Estado e/ou União), por escrito, em até 2 (dois) dias úteis a contar do momento em que tomou ciência de violação de qualquer incidente de acessos não autorizados aos dados, situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito, bem como adotar as providências dispostas no art. 48 da Lei 13.709, de 2018.
§ 4º Fica o Consórcio responsável por indenizar o Conveniente (Município, Distrito Federal, Estado e/ou União), em razão do não cumprimento por parte do Consórcio das obrigações previstas nas leis, normas, regulamentos e recomendações das autoridades de proteção de dados com relação ao convênio, emenda parlamentar, emendas de bancada ou equivalente no que se refere à transferências de recursos públicos, a respeito de quaisquer danos, prejuízos, custos e despesas, incluindo-se honorários advocatícios, multas, penalidades e eventuais dispêndios investigativos relativos a demandas administrativas ou judiciais.

Art. 17 Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Irati, 06 de maio de 2025.

BERTOLDO ROVER
Presidente do CIS Amcespar

Publicado por:
Daniele
Código Identificador:4F2B826F

CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DA REGIAO DA AMCESPAR
HOMOLOGAÇÃO DISPENSA 06/2025

Eu, PRESIDENTE do CIS/AMCESPAR, no uso de minhas atribuições legais e analisando o contido no procedimento licitatório de Dispensa, Nº 6/2025 e considerando o parecer jurídico favorável decido homologar os termos da ata de julgamento onde foram declarados vencedores para Objeto: Contratação de empresa especializada em prestação de serviços em Saúde e Segurança do Trabalho para realizar atualizações dos documentos vigentes: PGR

(Programa de Gerenciamento de Riscos), PCMSO (Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional), LTCAT (Laudo Técnico das Condições Ambientais do Trabalho) e envios para o E-Social do S-2210, S2220 e S2240, para o Consórcio Intermunicipal de Saúde da região AMCESPAR. Empresa vencedora**:** EASEG PREVINE GESTAO EM SAUDE E SEGURANCA NO TRABALHO LTDA – **CNPJ:** 55.517.781/0001-88. **Valor Total:** R$ 3.750,00, por ter concorrido no certame e sair vencedora pelo menor preço na proposta para o item licitado, atendendo aos interesses da administração do CIS/AMCESPAR.
Lote homologado 01 – lote único

Irati, 05 de maio 2025.

BERTOLDO ROVER
Presidente do CIS/AMCESPAR

EXTRATO DE CONTRATO N° 015/2025

CONTRATANTE: Consórcio Intermunicipal de Saúde - CIS/AMCESPAR.
CNPJ n° 00.358.098/0001-53.
OBJETO: Contratação de empresa especializada em prestação de serviços em Saúde e Segurança do Trabalho para realizar atualizações dos documentos vigentes: PGR (Programa de Gerenciamento de Riscos), PCMSO (Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional), LTCAT (Laudo Técnico das Condições Ambientais do Trabalho) e envios para o E-Social do S-2210, S2220 e S2240, para o Consórcio Intermunicipal de Saúde da região AMCESPAR.

CONTRATADA: PREVINE GESTAO EM SAUDE E SEGURANCA DO TRABALHO LTDA.
CNPJ: 55.517.781/0001-88
VALORES ESTIMADOS: R$ 3.750,00 (três mil, setecentos e cinquenta reais.

PRAZO: 05/05/2025 à 05/05/2026

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
01.100.10.122.0001.2.001.3.3.90.39.0000 fonte 385

DATA DA ASSINATURA: Irati, 05 de maio de 2025.

BERTOLDO ROVER
CIS/AMCESPAR
Contratante

PREVINE GESTAO EM SAUDE E SEGURANCA DO TRABALHO
CNPJ: 55.517.781/0001-88
Contratada

Publicado por:
Daniele
Código Identificador:CA068193

CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DA REGIAO DA AMCESPAR
HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 05/2025

Processo Administrativo: Nº 21/2025

Objeto: Aquisição de meias de compressão para os pacientes dos municípios que integram o CIS/AMCESPAR.

Empresas vencedoras valor total: R$ 142.550,00 (cento e quarenta e dois mil e quinhentos e cinquenta reais): PAUHER TECNOLOGY IND. E COM.DE ELETR. LTDA-ME (16801595000114) com os lotes: 1, 2, 3 no valor total de R$ 142.550,00 (cento e quarenta e dois mil e quinhentos e cinquenta reais).
A autoridade do órgão CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DA REGIAO DA AMCESPAR, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei 14.133/2021, e suas alterações, resolve HOMOLOGAR o resultado dos trabalhos apresentados pela Comissão no atendimento ao objeto do processo licitatório acima especificado.

Irati, 05 de maio de 2025

BERTOLDO ROVER
Presidente do CIS/AMCESPAR

EXTRATO DE CONTRATO N° 016/2025

CONTRATANTE: Consórcio Intermunicipal de Saúde - CIS/AMCESPAR.
CNPJ n° 00.358.098/0001-53.
OBJETO: Aquisição de meias de compressão para os pacientes dos municípios que integram o CIS/AMCESPAR.

CONTRATADA: PAUHER TECNOLOGY IND. E COM.DE ELETR. LTDA-ME.
CNPJ: 16.801.595/0001-14
VALORES ESTIMADOS: R$ 142.550,00 (cento e quarenta e dois mil e quinhentos e cinquenta reais).

PRAZO: 05/05/2025 à 05/05/2026

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
01.100
10.122.0001.2001.3.3.90.30.00.00 - fonte 378
10.302.0001.2001.3.3.90.30.00.00 - fonte 378
10.302.0001.2005.3.3.90.30.00.00 - fonte 31369
10.302.0001.2006.3.3.90.30.00.00 - fonte 496
10.302.0001.2007.3.3.90.30.00.00 - fonte 357

DATA DA ASSINATURA: Irati, 05 de maio de 2025.

BERTOLDO ROVER
CIS/AMCESPAR
Contratante

PAUHER TECNOLOGY IND. E COM.DE ELETR. LTDA-ME.
CNPJ: 16.801.595/0001-14
Contratada

Publicado por:
Daniele
Código Identificador:AFF5AB7D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IPORÃ

CÂMARA MUNICIPAL DE IPORÃ
ATO DA MESA Nº 028/2025

SÚMULA: AUTORIZA O VEREADOR VANDERLEI DE JESUS ANTUNES, A VIAJAR A CIDADE DE FOZ DO IGUAÇU, ESTADO DO PARANÁ.

A MESA DA CÂMARA MUNICIPAL DE IPORÃ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, COM BASE NA RESOLUÇÃO N° 002/2023, DE 21/12/2023.

R E S O L V E:

Autorizar o Vereador VANDERLEI DE JESUS ANTUNES, brasileiro, casado, Empresário, Vereador desta Casa de Leis, Matrícula 63, residente e domiciliado à Avenida Presidente Castelo Branco, 3818, nesta Cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, a viajar a Cidade de Foz do Iguaçu, Estado do Paraná, com o veículo marca HYUNDAI/CRETA1TA PLATINUM, COR PREDOMINANTE PRATA, ÁLCOOL/GASOLINA, ANO DE FABRICAÇÃO 2024, ANO MODELO 2025, PLACA TAK5E67, de propriedade da Câmara Municipal de Iporã, condicionado à apresentação da CNH-Carteira Nacional de Habilitação devidamente regularizada junto ao Departamento de Trânsito, com saída no dia 06

de maio de 2025 e retorno no dia 09 de maio de 2025, com 03 (três) diárias, no valor de R$ 815,00 (oitocentos e quinze reais) cada uma, perfazendo-se assim o valor total de R$ 2.445,00 (dois mil, quatrocentos e quarenta e cinco reais), para participar do Curso: "A EFICIÊNCIA NAS PROPOSIÇÕES NO LEGISLATIVO (TEORIA X PRÁTICA)", "A GOVERNANÇA DIGITAL NOS MUNICÍPIOS", "AGENTES PÚBLICOS: PRINCÍPIOS NOS PROCESSOS ADMINISTRATIVOS DO LEGISLATIVO E EXECUTIVO" E "O AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO PARA AGENTES PÚBLICOS".

O Curso será Promovido pela Empresa LF GRANDO CONSULTORIA E TREINAMENTOS LTDA., e que será realizado no Auditório do Hotel Foz Presidente, Rua Marechal Floriano Peixoto, nº 1851, Centro, na Cidade de Foz do Iguaçu, Estado do Paraná.

Após a conclusão da viagem, conforme o artigo 281 da Resolução nº 002/2023, de 21/12/2023, "O beneficiário da diária, ao final da missão, deverá apresentar dentro do prazo de no máximo 5 (cinco) dias após o retorno, atestado ou certificado que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino."

Art. 281...

§1º a omissão da não apresentação da documentação acima, implicará no desconto em folha de pagamento do valor recebido.

(...)

As despesas de locomoção (combustível, peças e acessórios) serão ressarcidas mediante a apresentação dos documentos comprobatórios respectivos.

A autorização foi concedida, haja vista a manifestação do Vereador conforme o protocolo interno.

Este Ato da Mesa entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Câmara Municipal de Iporã, Estado do Paraná, aos cinco dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e cinco.

ADÃO ALVES PIMENTEL
Presidente

CLEVERSON ROCHA
1º Secretário

Publicado por:
Roberto Hiromi
Código Identificador:AF6BA539

CÂMARA MUNICIPAL DE IPORÃ
ATO DA MESA Nº 030/2025

SÚMULA: AUTORIZA O SERVIDOR MARCOS ROGÉRIO GARCIA BENEVENUTO VIAJAR A CIDADE DE FOZ DO IGUAÇU, ESTADO DO PARANÁ.

A MESA DA CÂMARA MUNICIPAL DE IPORÃ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, COM BASE NA LEI MUNICIPAL N° 1660/2019, DE 29/11/2019 E LEI MUNICIPAL Nº 1902/2024, DE 18/04/2024.

R E S O L V E:

Autorizar o Servidor MARCOS ROGÉRIO GARCIA BENEVENUTO, brasileiro, casado, Matricula 14, Contador, do Quadro de Servidores deste Legislativo Municipal, residente e domiciliado na Rua Gilio Furlaneto, nº 486, nesta Cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, a viajar à Cidade de Foz do Iguaçu, Estado do Paraná, com o veículo marca HYUNDAI/CRETA1TA PLATINUM, COR PREDOMINANTE PRATA, ÁLCOOL/GASOLINA, ANO DE FABRICAÇÃO 2024, ANO MODELO 2025, PLACA TAK5E67, de propriedade da Câmara Municipal de Iporã, condicionado à apresentação da CNH-Carteira Nacional de Habilitação devidamente regularizada junto ao Departamento de Trânsito, com saída no dia 06 de maio de 2025 e retorno no dia 09 de maio de 2025, com 03 (três) diárias, no valor de R$ 815,00 (oitocentos e quinze reais) cada uma, perfazendo-se assim o valor total de R$ 2.445,00 (dois mil, quatrocentos e quarenta e cinco reais), conforme o Artigo 5º da Lei Municipal nº 1902/2024, de 18/04/2024, para participar do Curso: "A EFICIÊNCIA NAS PROPOSIÇÕES NO LEGISLATIVO (TEORIA X PRÁTICA)", "A GOVERNANÇA DIGITAL NOS MUNICÍPIOS", "AGENTES PÚBLICOS: PRINCÍPIOS NOS PROCESSOS ADMINISTRATIVOS DO LEGISLATIVO E EXECUTIVO" E "O AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO PARA AGENTES PÚBLICOS".

O Curso será Promovido pela Empresa LF GRANDO CONSULTORIA E TREINAMENTOS LTDA., e que será realizado no Auditório do Hotel Foz Presidente, Rua Marechal Floriano Peixoto, nº 1851, Centro, na Cidade de Foz do Iguaçu, Estado do Paraná.

Após a conclusão da viagem, conforme o artigo 5º da Lei Municipal nº 1660/2019, de 29/11/2019, "O beneficiário da diária, ao final da missão, deverá apresentar dentro do prazo de no máximo 5 (cinco) dias após o retorno:

Art. 5º ....

a) - atestado ou certificado que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;
c) - a legislação deverá prever que a omissão na apresentação da documentação acima implicará no desconto em folha de pagamento do valor recebido".

(....)

As despesas de locomoção (combustível, peças e acessórios) serão ressarcidas mediante a apresentação dos documentos comprobatórios respectivos.

A autorização foi concedida, haja vista a manifestação do Servidor conforme o protocolo interno.

Este Ato da Mesa entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Câmara Municipal de Iporã, Estado do Paraná, aos cinco dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e cinco.

ADÃO ALVES PIMENTEL
Presidente

CLEVERSON ROCHA
1º Secretário

Publicado por:
Roberto Hiromi
Código Identificador:82B52B9C

CÂMARA MUNICIPAL DE IPORÃ
ATO DA MESA Nº 031/2025

SÚMULA: AUTORIZA O SERVIDOR JOÃO CONSOLARO JÚNIOR A VIAJAR A CIDADE DE FOZ DO IGUAÇU, ESTADO DO PARANÁ.

A MESA DA CÂMARA MUNICIPAL DE IPORÃ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, COM BASE NA LEI MUNICIPAL N° 1660/2019, DE 29/11/2019 E LEI MUNICIPAL Nº 1902/2024, DE 18/04/2024.

R E S O L V E:

Autorizar o Servidor JOÃO CONSOLARO JÚNIOR, brasileiro, solteiro, Matricula 68, Diretor Legislativo, residente e domiciliado à

Rua Senador Souza Naves, nº 1455, nesta Cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, a viajar à Cidade de Foz do Iguaçu, Estado do Paraná, com o veículo marca HYUNDAI/CRETA1TA PLATINUM, COR PREDOMINANTE PRATA, ÁLCOOL/GASOLINA, ANO DE FABRICAÇÃO 2024, ANO MODELO 2025, PLACA TAK5E67, de propriedade da Câmara Municipal de Iporã, condicionado à apresentação da CNH-Carteira Nacional de Habilitação devidamente regularizada junto ao Departamento de Trânsito, com saída no dia 06 de maio de 2025 e retorno no dia 09 de maio de 2025, com 03 (três) diárias, no valor de R$ 815,00 (oitocentos e quinze reais) cada uma, perfazendo-se assim o valor total de R$ 2.445,00 (dois mil, quatrocentos e quarenta e cinco reais), conforme o Artigo 5º da Lei Municipal nº 1902/2024, de 18/04/2024, para participar do Curso: "A EFICIÊNCIA NAS PROPOSIÇÕES NO LEGISLATIVO (TEORIA X PRÁTICA)", "A GOVERNANÇA DIGITAL NOS MUNICÍPIOS", "AGENTES PÚBLICOS: PRINCÍPIOS NOS PROCESSOS ADMINISTRATIVOS DO LEGISLATIVO E EXECUTIVO" E "O AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO PARA AGENTES PÚBLICOS"

O Curso será Promovido pela Empresa LF GRANDO CONSULTORIA E TREINAMENTOS LTDA., e que será realizado no Auditório do Hotel Foz Presidente, Rua Marechal Floriano Peixoto, nº 1851, Centro, na Cidade de Foz do Iguaçu, Estado do Paraná.

Após a conclusão da viagem, conforme o artigo 5º da Lei Municipal nº 1660/2019, de 29/11/2019, "O beneficiário da diária, ao final da missão, deverá apresentar dentro do prazo de no máximo 5 (cinco) dias após o retorno:

Art. 5º ....

a) - atestado ou certificado que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;
c) - a legislação deverá prever que a omissão na apresentação da documentação acima implicará no desconto em folha de pagamento do valor recebido".

(....)

As despesas de locomoção (combustível, peças e acessórios) serão ressarcidas mediante a apresentação dos documentos comprobatórios respectivos.

A autorização foi concedida, haja vista a manifestação do Servidor conforme o protocolo interno.

Este Ato da Mesa entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Câmara Municipal de Iporã, Estado do Paraná, aos cinco dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e cinco.

ADÃO ALVES PIMENTEL
Presidente

CLEVERSON ROCHA
1º Secretário

Publicado por:
Roberto Hiromi
Código Identificador:E9184A3B

CÂMARA MUNICIPAL DE IPORÃ
ATO DA MESA Nº 032/2025

SÚMULA: AUTORIZA O VEREADOR E PRESIDENTE ADÃO ALVES PIMENTEL A VIAJAR À CIDADE DE MARINGÁ, ESTADO DO PARANÁ.

A MESA DA CÂMARA MUNICIPAL DE IPORÃ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, COM BASE NA RESOLUÇÃO N° 002/2023, DE 21/12/2023.

R E S O L V E:

Autorizar o Vereador e Presidente ADÃO ALVES PIMENTEL, brasileiro, casado, Funcionário Público Municipal, Vereador deste Legislativo Municipal, Matrícula 25, residente e domiciliado à Avenida Visconde do Rio Branco, nº 194, nesta Cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, a viajar à Cidade de Maringá, Estado do Paraná, com saída no dia 06 de maio de 2025 e retorno no dia 09 de maio de 2025, com 03 (três) diárias, no valor de R$ 815,00 (oitocentos e quinze reais) cada uma, perfazendo-se assim o valor total de R$ 2.445,00 (dois mil, quatrocentos e quarenta e cinco reais), para participar do Curso: "ANÁLISE, TRAMITAÇÃO E VOTAÇÃO DO PPA 2026/2029 E DA LDO DE 2026, NA CÂMARA MUNICIPAL. ELABORAÇÃO E APRESENTAÇÃO DAS EMENDAS IMPOSITIVAS DOS VEREADORES AO ORÇAMENTO. ANÁLISE E DISCUSSÃO DA EC Nº 126/2022 E DA ADI 7.493//MT–QUE ALTERA O PERCENTUAL NO VALOR DAS EMENDAS IMPOSITIVAS NOS MUNICÍPIOS, CONFORME NOVA DECISÃO DO STF. O TRABALHO DOS ASSESSORES PARLAMENTARES JUNTO ÀS BASES PARA AS COLETAS DE DADOS E INFORMAÇÕES PARA A ELABORAÇÃO DAS EMENDAS IMPOSITIVAS DOS VEREADORES."

O Curso será Promovido pela Empresa RAS–CONSULTORIA E TREINAMENTO EM GESTÃO PÚBLICA LTDA., e que será realizado no Auditório do HOTEL HUS, Avenida Advogado Horácio Raccanello Filho, nº 5105, Zona 7, na Cidade de Maringá, Estado do Paraná.

Após a conclusão da viagem, conforme o artigo 281 da Resolução nº 002/2023, de 21/12/2023, "O beneficiário da diária, ao final da missão, deverá apresentar dentro do prazo de no máximo 5 (cinco) dias após o retorno, atestado ou certificado que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino."

Art. 281...

§1º a omissão da não apresentação da documentação acima, implicará no desconto em folha de pagamento do valor recebido.

(...)

Fica esclarecido que o Vereador e Presidente poderá utilizar do meio de transporte que entender necessário, visto que não viajará no veículo de propriedade do Legislativo Municipal.

A autorização foi concedida, haja vista a manifestação do Vereador e Presidente conforme o protocolo interno.

Este Ato da Mesa entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Câmara Municipal de Iporã, Estado do Paraná, aos cinco dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e cinco.

ADÃO ALVES PIMENTEL
Presidente

CLEVERSON ROCHA
1º Secretário

Publicado por:
Roberto Hiromi
Código Identificador:05A75EAC

CÂMARA MUNICIPAL DE IPORÃ
ATO DA MESA Nº 033/2025

SÚMULA: AUTORIZA O SERVIDOR ARIEL DE MORAES ANDREANI, A VIAJAR A CIDADE DE MARINGÁ, ESTADO DO PARANÁ.

A MESA DA CÂMARA MUNICIPAL DE IPORÃ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, COM

BASE NA LEI MUNICIPAL N° 1660/2019, DE 29/11/2019 E LEI MUNICIPAL Nº 1902/2024, DE 18/04/2024.

R E S O L V E:

Autorizar o Servidor ARIEL DE MORAES ANDREANI, brasileiro, casado, Matrícula 66, residente e domiciliado à Rua Adhemar de Barros, nº 307, nesta Cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, a viajar a Cidade de Maringá, Estado do Paraná, com saída no dia 06 de maio de 2025 e retorno no dia 09 de maio de 2025, com 03 (três) diárias, no valor de R$ 815,00 (oitocentos e quinze reais) cada uma, perfazendo-se assim o valor total de R$ 2.445,00 (dois mil, quatrocentos e quarenta e cinco reais), conforme o Artigo 5º da Lei Municipal nº 1902/2024, de 18/04/2024, para participar do Curso: "ANÁLISE, TRAMITAÇÃO E VOTAÇÃO DO PPA 2026/2029 E DA LDO DE 2026, NA CÂMARA MUNICIPAL. ELABORAÇÃO E APRESENTAÇÃO DAS EMENDAS IMPOSITIVAS DOS VEREADORES AO ORÇAMENTO. ANÁLISE E DISCUSSÃO DA EC Nº 126/2022 E DA ADI 7.493//MT – QUE ALTERA O PERCENTUAL NO VALOR DAS EMENDAS IMPOSITIVAS NOS MUNICÍPIOS, CONFORME NOVA DECISÃO DO STF. O TRABALHO DOS ASSESSORES PARLAMENTARES JUNTO ÀS BASES PARA A COLETA DE DADOS E INFORMAÇÕES PARA A ELABORAÇÃO DAS EMENDAS IMPOSITIVAS DOS VEREADORES".

O Curso será Promovido pela Empresa RAS–CONSULTORIA E TREINAMENTO EM GESTÃO PÚBLICA LTDA., e que será realizado no Auditório do HOTEL HUS, Avenida Advogado Horácio Raccanello Filho, nº 5105, Zona 7, na Cidade de Maringá, Estado do Paraná.

Após a conclusão da viagem, conforme o artigo 5º da Lei Municipal nº 1660/2019, de 29/11/2019, "O beneficiário da diária, ao final da missão, deverá apresentar dentro do prazo de no máximo 5 (cinco) dias após o retorno:

Art. 5º ....

a) - atestado ou certificado que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;
c) - a legislação deverá prever que a omissão na apresentação da documentação acima implicará no desconto em folha de pagamento do valor recebido".

(....)

Fica esclarecido que o Servidor poderá utilizar do meio de transporte que entender necessário, visto que não viajará no veículo de propriedade do Legislativo Municipal.

A autorização foi concedida, haja vista a manifestação do Servidor conforme o protocolo interno.

Este Ato da Mesa entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Câmara Municipal de Iporã, Estado do Paraná, aos cinco dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e cinco.

ADÃO ALVES PIMENTEL
Presidente

CLEVERSON ROCHA
1º Secretário

Publicado por:
Roberto Hiromi
Código Identificador:1087AA10

CÂMARA MUNICIPAL DE IPORÃ
ATO DA MESA Nº 034/2025

SÚMULA: AUTORIZA O SERVIDOR ROBERTO HIROMI VIAJAR A CIDADE DE MARINGÁ, ESTADO DO PARANÁ.

A MESA DA CÂMARA MUNICIPAL DE IPORÃ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, COM BASE NA LEI MUNICIPAL N° 1660/2019, DE 29/11/2019 E LEI MUNICIPAL Nº 1902/2024, DE 18/04/2024.

R E S O L V E:

Autorizar o Servidor ROBERTO HIROMI, brasileiro, casado, Diretor Geral deste Legislativo Municipal, Matricula 54, residente e domiciliado na Rua Mathias Candil, nº 922, nesta Cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, a viajar à Cidade de Maringá, Estado do Paraná, com saída no dia 06 de maio de 2025 e retorno no dia 09 de maio de 2025, com 03 (três) diárias, no valor de R$ 815,00 (oitocentos e quinze reais) cada uma, perfazendo-se assim o valor total de R$ 2.445,00 (dois mil, quatrocentos e quarenta e cinco reais), conforme o Artigo 5º da Lei Municipal nº 1902/2024, de 18/04/2024, para participar do Curso: "ANÁLISE, TRAMITAÇÃO E VOTAÇÃO DO PPA 2026/2029 E DA LDO DE 2026, NA CÂMARA MUNICIPAL. ELABORAÇÃO E APRESENTAÇÃO DAS EMENDAS IMPOSITIVAS DOS VEREADORES AO ORÇAMENTO. ANÁLISE E DISCUSSÃO DA EC Nº 126/2022 E DA ADI 7.493//MT – QUE ALTERA O PERCENTUAL NO VALOR DAS EMENDAS IMPOSITIVAS NOS MUNICÍPIOS, CONFORME NOVA DECISÃO DO STF. O TRABALHO DOS ASSESSORES PARLAMENTARES JUNTO ÀS BASES PARA A COLETA DE DADOS E INFORMAÇÕES PARA A ELABORAÇÃO DAS EMENDAS IMPOSITIVAS DOS VEREADORES".

Após a conclusão da viagem, conforme o artigo 5º da Lei Municipal nº 1660/2019, de 29/11/2019, "O beneficiário da diária, ao final da missão, deverá apresentar dentro do prazo de no máximo 5 (cinco) dias após o retorno:

Art. 5º ....

a) - atestado ou certificado que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;
c) - a legislação deverá prever que a omissão na apresentação da documentação acima implicará no desconto em folha de pagamento do valor recebido".

(....)

Fica esclarecido que o Servidor poderá utilizar do meio de transporte que entender necessário, visto que não viajará no veículo de propriedade do Legislativo Municipal.

A autorização foi concedida, haja vista a manifestação do Servidor conforme o protocolo interno.

Este Ato da Mesa entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Câmara Municipal de Iporã, Estado do Paraná, aos cinco dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e cinco.

ADÃO ALVES PIMENTEL
Presidente

CLEVERSON ROCHA
1º Secretário

Publicado por:
Roberto Hiromi
Código Identificador:7B634EFA

CÂMARA MUNICIPAL DE IPORÃ
ATO DO PRESIDENTE Nº 006/2025

SÚMULA: TRANSFERÊNCIA TEMPORÁRIA DO EXERCÍCIO DA PRESIDÊNCIA AO VICE-PRESIDENTE.

CONSIDERANDO que o Senhor Presidente Vereador Adão Alves Pimentel irá ausentar-se do Município no período de 06 a 09 de maio de 2025, conforme Ato da Mesa nº 032/2025, de 05 de maio de 2025;

Considerando a necessidade de passar o Exercício da Presidência ao Vice-Presidente Vereador Leonardo Flores dos Santos.

R E S O L V E:

Art. 1º. Passar o exercício temporário da Presidência ao Vice-Presidente Vereador **LEONARDO FLORES DOS SANTOS**, devidamente constituído, no período de 06 a 09 de maio de 2025.

Art. 2º. Este Ato do Presidente entra em vigor em data de 06 de maio de 2025.

Edifício da Câmara Municipal de Iporã, Estado do Paraná, aos cinco dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e cinco.

ADÃO ALVES PIMENTEL
Presidente

Publicado por:
Roberto Hiromi
Código Identificador:834719F3

CÂMARA MUNICIPAL DE IPORÃ
ATO DA MESA Nº 029/2025

SÚMULA: AUTORIZA O VEREADOR CLEVERSON ROCHA, A VIAJAR A CIDADE DE FOZ DO IGUAÇU, ESTADO DO PARANÁ.

A MESA DA CÂMARA MUNICIPAL DE IPORÃ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, COM BASE NA RESOLUÇÃO N° 002/2023, DE 21/12/2023.

R E S O L V E:

Autorizar o Vereador CLEVERSON ROCHA, brasileiro, casado, Empresário, Vereador deste Legislativo Municipal, Matrícula 64, residente e domiciliado na Rua Campos Salles, nº 752, nesta Cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, a viajar a Cidade de Foz do Iguaçu, Estado do Paraná, com o veículo marca HYUNDAI/CRETA1TA PLATINUM, COR PREDOMINANTE PRATA, ÁLCOOL/GASOLINA, ANO DE FABRICAÇÃO 2024, ANO MODELO 2025, PLACA TAK5E67, de propriedade da Câmara Municipal de Iporã, condicionado à apresentação da CNH-Carteira Nacional de Habilitação devidamente regularizada junto ao Departamento de Trânsito, com saída no dia 06 de maio de 2025 e retorno no dia 09 de maio de 2025, com 03 (três) diárias, no valor de R$ 815,00 (oitocentos e quinze reais) cada uma, perfazendo-se assim o valor total de R$ 2.445,00 (dois mil, quatrocentos e quarenta e cinco reais), para participar do Curso: "A EFICIÊNCIA NAS PROPOSIÇÕES NO LEGISLATIVO (TEORIA X PRÁTICA)", "A GOVERNANÇA DIGITAL NOS MUNICÍPIOS", "AGENTES PÚBLICOS: PRINCÍPIOS NOS PROCESSOS ADMINISTRATIVOS DO LEGISLATIVO E EXECUTIVO" E "O AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO PARA AGENTES PÚBLICOS".

O Curso será Promovido pela Empresa LF GRANDO CONSULTORIA E TREINAMENTOS LTDA., e que será realizado no Auditório do Hotel Foz Presidente, Rua Marechal Floriano Peixoto, nº 1851, Centro, na Cidade de Foz do Iguaçu, Estado do Paraná.
Após a conclusão da viagem, conforme o artigo 281 da Resolução nº 002/2023, de 21/12/2023, "O beneficiário da diária, ao final da missão, deverá apresentar dentro do prazo de no máximo 5 (cinco) dias após o retorno, atestado ou certificado que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino."

Art. 281...

§1º a omissão da não apresentação da documentação acima, implicará no desconto em folha de pagamento do valor recebido.

(...)

As despesas de locomoção (combustível, peças e acessórios) serão ressarcidas mediante a apresentação dos documentos comprobatórios respectivos.

A autorização foi concedida, haja vista a manifestação do Vereador conforme o protocolo interno.

Este Ato da Mesa entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Câmara Municipal de Iporã, Estado do Paraná, aos cinco dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e cinco.

ADÃO ALVES PIMENTEL
Presidente

CLEVERSON ROCHA
1º Secretário

Publicado por:
Roberto Hiromi
Código Identificador:A9DFD406

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
RESOLUÇÃO N°. 07/2025

Súmula: Aprovar o Cronograma de Reuniões do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente do município de Iporã/PR, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Municipal nº. 1389/2015 de 21 de maio de 2015 e a lei Municipal n°1822/2023 de 27 de março de 2023.
Considerando a reunião ordinária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente realizada em 30 de abril de 2025;
Resolve:
Art. 1°. Aprovar o Cronograma de reuniões do Conselho Municipal da Assistência Social – CMDCA, ficando estabelecido da seguinte forma:

CMDCA	
MAIO	13
JUNHO	10
JULHO	08
AGOSTO	05
SETEMBRO	09
OUTUBRO	07
NOVEMBRO	04
DEZEMBRO	02

Art. 2º. As reuniões acontecerão na sala de reuniões dos conselhos, localizada no Bloco 01 do Centro Social Urbano, nas datas acima especificadas, às 8:30hs.
Art. 3º. Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Iporã/PR, 30 de abril de 2025.

SHIRLANE MARTINS MODESTO
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:8D649776

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IRATI

PROCURADORIA
DECRETO Nº 276/2025

Súmula:"Dispõe sobre a autorização para a comercialização e consumo de bebidas alcoólicas nas dependências do Parque Municipal da Vila São João, em razão da realização do evento "1ª COPA X1 – BARBEARIA MEU LUGAR/PRO SLIM RECOVERY."

O PREFEITO MUNICIPAL DE IRATI, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, com base na Lei Orgânica Municipal e demais dispositivos aplicáveis;

Art.1º- Fica autorizada a comercialização e o consumo de bebidas alcoólicas para o dia 18 (domingo) de maio, a partir das 07h:00min com previsão de final para às 21h:00min, nas dependências do Parque Municipal da Vila São João, em razão da realização do evento "1ª COPA X1 – BARBEARIA MEU LUGAR/PRO SLIM RECOVERY."

Art. 2º- A autorização de que trata este Decreto deve observar as normas vigentes de segurança, sanitária e ordem pública, cabendo aos organizadores do evento a responsabilidade por sua devida execução.

Art.3º- Este Decreto entra em vigor nesta data, revogando as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE IRATI, em 05 DE MAIO DE 2025.

EMILIANO AUGUSTO ROCHA GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hermano Victor Faustino Camara
Código Identificador:8029AFE2

PROCURADORIA
DECRETO Nº 277/2025

O PREFEITO MUNICIPAL DE IRATI, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, com base na Lei Orgânica Municipal e com fundamento na Lei Municipal n.º 5.198/2025.

CONSIDERANDO o artigo 33-A, §1º da Lei Municipal 4.614/2018.

D E C R E T A:

Art. 1º - Fica majorada, pelo período de dois anos, a contar da publicação deste Decreto, a carga horária do servidor público efetivo João Lucas Gomes da Silva, ocupante do cargo de Advogado, matrícula n.º 5066741, com alteração de 20 (vinte) horas semanais para 40 (quarenta) horas semanais, com majoração proporcional da remuneração, incidente sobre o vencimento básico do cargo.
Parágrafo único. A presente majoração tem como fundamento a anuência formal do servidor e o estudo de impacto orçamentário-financeiro favorável, já devidamente realizados e constantes nos autos do processo administrativo n.º 3.469/2025.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor nesta data, produzindo efeitos retroativos à 10/04/2025, revogando as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE IRATI, em 05 DE MAIO DE 2025.

EMILIANO AUGUSTO ROCHA GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hermano Victor Faustino Camara
Código Identificador:4D637D4D

PROCURADORIA
DECRETO Nº 278/2025

O **PREFEITO MUNICIPAL DE IRATI**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, com base na Lei Orgânica Municipal.

CONSIDERANDO, a gravidade dos fatos que recai em desfavor do servidor estatutário F.C, o qual conforme narrativa contida no ofício n° 209/2024 encaminhado pelo Conselho Tutelar para apurar eventual delito sexual praticado, em face de suposto crime adolescente D.C.D.C, designa comissão julgadora para apuração de eventuais fatos.

D E C R E T A:

Art. 1º- A formação de **COMISSÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR,** em face de F.C., para apuração dos fatos ofício com prazo de 60 (sessenta) dias para conclusão, podendo ser prorrogado por mais 30 (trinta) dias.

Art. 2º - Para tanto, designo e gratifico os Servidores Públicos Municipais Estáveis abaixo arrolados, para comporem a Comissão, a qual ficará encarregada de proceder todos os trabalhos relativos ao processo administrativo disciplinar, até a elaboração de Relatório Final:

I- GUSTAVO TEIXEIRA PIANARO, advogado, matrícula nº 5062825.

II- UCILEIDE APARECIDA FILUS, assistente administrativo, matrícula nº 2494320.

III- FELIPE ROSA, psicólogo, matrícula n.º 3523300.

Art. 3º- Constituirão a presente Comissão os servidores retro qualificados, a qual terá sob presidência o primeiro nominado.

Art. 4º - Todo o processo administrativo disciplinar deverá ocorrer em sigilo, somente sendo possível a extração de documentos e cópias pelo próprio processado ou seus procuradores, porventura constituídos, em atenção à ampla defesa.

Art. 5º - Cautelarmente, ainda, determina-se o afastamento do processado de suas funções, pelo prazo que durar o PAD, sem prejuízo à remuneração do(a) servidor(a).

Art. 6º - Este Decreto entra em vigor a partir de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE IRATI, em 06 DE MAIO DE 2025

EMILIANO AUGUSTO ROCHA GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hermano Victor Faustino Camara
Código Identificador:B00355D8

PROCURADORIA
DECRETO Nº 279/2025

O PREFEITO MUNICIPAL DE IRATI, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, com base na Lei Orgânica Municipal e com fundamento na Lei Municipal nº 5.198/2025.

CONSIDERANDO o artigo 33-A, §1º da Lei Municipal 4.614/2018.

D E C R E T A:

Art. 1º - Fica majorada, pelo período de dois anos, a contar da publicação deste Decreto, a carga horária do servidor público efetivo Alexandro Klosowski, ocupante do cargo de Contador, matrícula n.º 5066483, com alteração de 20 (vinte) horas semanais para 24 (vinte e quatro) horas semanais, com majoração proporcional da remuneração, incidente sobre o vencimento básico do cargo.
Parágrafo único. A presente majoração tem como fundamento a anuência formal do servidor e o estudo de impacto orçamentário-financeiro favorável, já devidamente realizados e constantes nos autos do processo administrativo n.º 3.469/2025.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor nesta data, produzindo efeitos retroativos à 05/05/2025, revogando as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE IRATI, em 05 DE MAIO DE 2025.

EMILIANO AUGUSTO ROCHA GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hermano Victor Faustino Camara
Código Identificador:DB205550

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAMBARACÁ

CONTABILIDADE
EXTRATOS DE DIARIAS CONCEDIDAS

EXTRATO DE DIÁRIAS CONCEDIDAS Nº 048/2025
Em cumprimento do dispositivo no Art. 11 da Lei nº 1532/2015 com alteração através da Lei 1.973/2023, publica-se o extrato de diárias concedidas pelo Poder Executivo Municipal para o custeio das despesas com alimentação, hospedagem e transporte urbanos dos agentes públicos em deslocamento da sede do domicílio de trabalho efetivo, a serviço do município.

NOME	CARGO	DESTINO	PERÍODO	ATIVIDADE	VALOR
Amarildo Tostes	Prefeito	Curitiba	14 e 15/04/2025	Instituto Água e Terra -IAT e Secretária de Estado de Infraestrutura e Logística-SEIL	R$ 1.050,00
Amarildo Tostes	Prefeito	Curitiba	28 à 30/04/2025	Instituto Água e Terra -IAT e Secretária de Estado de Infraestrutura e Logística-SEIL	R$ 1.750,00
Edimar Aparecido Martimiano	Motorista	Assis	22, 23, 24, 25, 28, 29 e 30/04/2025	Transporte Universitário	R$ 420,00
Luiz Antônio do Valle	Motorista	Cornélio Procópio	28, 29 e 30/04/2025	Transporte Universitário	R$ 180,00
Marson Alessandro da Silva	Motorista	Bandeirantes	28, 29, 30/04/2025	Transporte Universitário	R$ 90,00
Natalia Leticia Rodriguês	Procuradora Jurídica	Curitiba	05 à 08/04/2025	Curso: Reforma Tributária – O Impacto na Gestão Municipal – TCE/PR	R$ 2.240,00

Edifício do Município de Itambaracá-PR, 05 de maio de 2025

Publicado por:
Elaine ap Munhoz da Silva
Código Identificador:10AD1297

LICITAÇÃO
EXTRATO DE TERMO DE ADITIVO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO GERAL
EXTRATO DE TERMO DE ADITIVO

EXTRATO DO SEGUNDO TERMO DE ADITIVO DO CONTRATO Nº 017/2021.
LICITAÇÃO: Pregão Presencial nº 012/2021
Processo Administrativo: 037/2021
OBJETO: Contratação de empresa especializada para cobertura de seguro para veículos da Frota Municipal, por um período de 12 meses.
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE ITAMBARACÁ, Estado do Paraná CNPJ/MF nº 76.235.738/0001-08;
CONTRATADA: Porto Seguro Cia de Seguros Gerais, CNPJ n° 61.198164/0001-60, com sede na Rua: Rio Branco, nº 1489, Campos Eliseos, na cidade de São Paulo-Capital, CEP: 01.205-905.
OBJETIVO: Alteração da CLÁUSULA QUINTA – Da Vigência do Contrato nº. 017/2021, que através do presente Termo Aditivo, as partes resolvem promover a Prorrogação do Prazo de Vigência do Contrato de 11 de maio de 2025 para 11 de maio de 2026 e Alteração da Clausula Segunda – DO VALOR CONTRATUAL do Contrato nº 017/2021, datado em 11 de maio de 2021, o acréscimo de R$ 13.140,00 (treze mil cento e quarenta reais) ficando o Valor Contratual de R$ 39.420,00 (trinta e nove mil e quatrocentos e vinte reais) para R$ 52.560,00 (cinquenta e dois mil quinhentos e sessenta reais), conforme Lei nº. 8.666/93. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei nº. *8.666/93*
FORO:COMARCA DE ANDIRÁ-PR.

Itambaraca, 05 de maio de 2025.

AMARILDO TOSTES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Andreia Silvestrini
Código Identificador:523AA1A1

LICITAÇÃO
EXTRATO DE TERMO DE ADITIVO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO GERAL
EXTRATO DE TERMO DE ADITIVO

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO DE ADITIVO DO CONTRATO Nº 009/2024.
LICITAÇÃO: Pregão Eletrônico nº 003/2024
Processo Administrativo: 013/2024
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA REPRESENTANTE DE SOFTWARE DE GESTÃO PÚBLICA, PARA IMPLANTAÇÃO, CONVERSÃO DE DADOS, TREINAMENTO, MANUTENÇÃO, SUPORTE TÉCNICO E FORNECIMENTO DE LICENÇA DE USO DE SISTEMA DE INFORMAÇÃO ILIMITADA DE GESTÃO PÚBLICA PARA DESKTOP/NUVEM, PARA PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAMBARACÁ, SAMAE - SISTEMA MUNICIPAL DE ÁGUA ESGOTO E CAMARA MUNICIPAL DE ITAMBARACÁ.
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE ITAMBARACÁ, Estado do Paraná CNPJ/MF nº 76.235.738/0001-08;
CONTRATADA: Empresa Impacto Soluções em TI Ltda**,** CNPJ**:** 17.162.783/0001-02; situado na Av. Paraná, nº 131, Centro, Município de Colorado, Estado Paraná; CEP: 86.690-000.
OBJETIVO: Alteração da Clausula Segunda- da vigência contratual que através do presente Termo Aditivo as partes resolvem promover a Prorrogação do Prazo de Vigência para mais 12 (doze) meses, ficando o Prazo de Vigência do Contrato de 17 de maio de 2025 para 17 de maio de 2026, conforme Lei nº. 14.133/2021. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei nº. *14.133/2021*.
FORO:COMARCA DE ANDIRÁ-PR.

Itambaraca, 05 de maio de 2025.

AMARILDO TOSTES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Andreia Silvestrini
Código Identificador:0FCFFFF0

LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO EDITAL DE PREGÃO Nº 020/2025 NA FORMA ELETRÔNICA

O Município de Itambaracá, Estado do Paraná, torna público que fará realizar-se no dia **21/05/2025**, seleção de propostas mais vantajosa, nos termos da Lei nº 14.133/2021, para REGISTRO DE PREÇOS para Aquisição de Material de Consumo e Equipamentos Hospitalar, Odontológicos, Fisioterapêuticos e medicamentos destinados a atender as necessidades da Unidade de Saúde pertencentes ao Município de Itambaracá-Pr, conforme especificação descritas no Anexo - II - Termo de Referência, do edital.
Valor Total: R$ 184.214,31 (cento e oitenta e quatro mil duzentos e quatorze reais e trinta e um centavos).
Os recursos financeiros para custear as despesas objetos deste PREGÃO, estão anexados no processo.
RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Das 08h30min do dia 07/05/2025 às 08h30min do dia 21/05/2025.
ABERTURA DAS PROPOSTAS: Das 08h31min do dia 21/05/2025 às 08h59min do dia 21/05/2025.

INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: Às 09h00min do dia 21/05/2025.
LOCAL DA REALIZAÇÃO DA SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO: Portal: Bolsa de Licitações do Brasil – BLL www.bll.org.br "Acesso Identificado no link - licitações".
LOCAL: www.bll.org.br "Acesso Identificado no link - licitações"
Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF).
O Edital nº 020/2025, com detalhes do Pregão Eletrônico do tipo MENOR PREÇO por ITEM estará à disposição dos interessados a partir do dia 07/05/2025, diretamente na BLL e no portal de transparência da Prefeitura Municipal.
Informações através do e-mail: licitacao@itambaraca.pr.gov.br ou pelo telefone (43) 3543-1224.

Itambaracá/Pr, 05 de maio de 2025.

AMARILDO TOSTES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eliete Caetano Domingues
Código Identificador:58C1EBBF

LICITAÇÃO
EXTRATO DE TERMO DE ADITIVO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO GERAL
EXTRATO DE TERMO DE ADITIVO

EXTRATO DO SEGUNDO TERMO DE ADITIVO DO CONTRATO Nº 016/2021.
LICITAÇÃO: Pregão Presencial nº 012/2021
Processo Administrativo: 037/2021
OBJETO: Contratação de empresa especializada para cobertura de seguro para veículos da Frota Municipal, por um período de 12 meses.
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE ITAMBARACÁ, Estado do Paraná CNPJ/MF nº 76.235.738/0001-08;
CONTRATADA: Gente Seguradora S/A, CNPJ n°90.180.605/0001-02, com sede na Rua: Marechal Floriano Peixoto, nº 450, na cidade de Porto Alegre, RS.
OBJETIVO: Alteração da CLÁUSULA QUINTA – Da Vigência do Contrato nº. 016/2021, que através do presente Termo Aditivo, as partes resolvem promover a Prorrogação do Prazo de Vigência do Contrato de 11 de maio de 2025 para 11 de maio de 2026 e alteração da Clausula Segunda – DO VALOR CONTRATUAL do Contrato nº 016/2021, datado em 11 de maio de 2021, o acréscimo de R$ 12.170,00 (doze mil cento e setenta reais) ficando o Valor Contratual de R$ 48.680,00 (quarenta e oito mil seiscentos e oitenta reais) para R$ 60.850,00 (sessenta mil oitocentos e cinquenta reais), conforme Lei nº. 8.666/93. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei nº. *8.666/93*
FORO:COMARCA DE ANDIRÁ-PR.

Itambaraca, 05 de maio de 2025.

AMARILDO TOSTES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Andreia Silvestrini
Código Identificador:C594FA19

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO GERAL
DECRETO Nº 5.287/2025

AMARILDO TOSTES, Prefeito Municipal de Itambaracá, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Art. 62 e inciso I, alíneas A e B, do Art. 82 da Lei Orgânica Municipal, e,

D E C R E T A :

Art. 1º - Fica revogado o Decreto nº 5.250/2025 que designou o Senhor Everton Romanini, para o cargo de Interventor no Conselho Comunitário Hospital Dr. Ubirajara Condessa de Itambaracá/Pr.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor nesta data, revogados as disposições em contrário, em especial o Decreto nº 5.250/2025.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAMBARACÁ, ESTADO DO PARANÁ, EM 30 DE ABRIL DE 2025.

AMARILDO TOSTES
Prefeita Municipal

Publicado por:
Maria Luciene Jussiani
Código Identificador:70AEE4D5

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO GERAL
PORTARIA Nº 207/2025

AMARILDO TOSTES, Prefeito Municipal de Itambaracá, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Art. 62 e inciso VI, alínea A, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO a necessidade dos serviços essenciais executados pelo servidor Joel Rodrigues da Silva, Matrícula 200765, no cargo de Motorista, atualmente usufruindo suas férias regulamentares desde 22/04/2025;

CONSIDERANDO a possibilidade de suspensão do afastamento já iniciado, que, por necessidade de serviço implica no retorno do servidor às suas atividades;

CONSIDERANDO que o uso e gozo das férias podem ser determinados, a critério da Administração Pública, conforme sua conveniência e interesse, não ferindo o direito do servidor, o qual usufruirá o restante do período suspenso de uma só vez;

CONSIDERANDO que o direito a férias não será desconstituído pela Administração Pública, pois o período concessivo exato deve ter em conta o interesse público, ostentando a natureza da alçada discricionária do administrador competente, segundo a conveniência e o interesse da Administração Pública; e

CONSIDERANDO, o Protocolo nº 554/2025 do Ofício nº 408/2025 da Secretária Municipal de Saúde que solicita Retorno de Férias do referido servidor abaixo;

R E S O L V E :

Art. 1º - Determinar o **RETORNO** do servidor público **JOEL RODRIGUES DA SILVA** no cargo de **MOTORISTA** à suas atividades funcionais, suspendendo-se o período de férias a partir de **02/05/2025**.

Art. 2° - O restante do período de férias será gozado a partir de nova data, descontado o período já usufruído.

Art. 3° - Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a 02 de maio de 2025, revogados as disposições em contrário.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAMBARACÁ, ESTADO DO PARANÁ, EM 05 DE MAIO DE 2025.

AMARILDO TOSTES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Luciene Jussiani
Código Identificador:C083C66F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO GERAL
DECRETO Nº 5.288/2025

AMARILDO TOSTES, Prefeito Municipal de Itambaracá, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Art. 62 e inciso I, alíneas A e B, do Art. 82 da Lei Orgânica Municipal, e,

D E C R E T A :

Art. 1º - Designar o Senhor **EVERTON ROMANINI**, brasileiro, casado, servidor público do Município de Itambaracá/PR, residente e domiciliado a Rua Pedro Romanini, nº 137, Bairro Centro, na cidade de Itambaracá/PR, para o cargo de **INTERVENTOR** no **CONSELHO COMUNITÁRIO HOSPITAL DR. UBIRAJARA CONDESSA DE ITAMBARACÁ/PR.**

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAMBARACÁ, ESTADO DO PARANÁ, EM 05 DE MAIO DE 2025.

AMARILDO TOSTES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Luciene Jussiani
Código Identificador:B48EB172

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO GERAL
PORTARIA Nº 206/2025

Súmula: Dispõe sobre a Alteração na Portaria nº 061/2025 de 29 de janeiro de 2025 e dá outras providências.

AMARILDO TOSTES, Prefeito Municipal de Itambaracá, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Art. 62 e Inciso I, alínea A, do Art. 82 da Lei Orgânica Municipal, e,

R E S O L V E :

Art. 1º. Alterar a Portaria nº 061/2025 de 29 de janeiro de 2025, sem que isto resulte na anulação da Portaria referida, vez que outros servidores foram beneficiados pelo ato, que passa a ter a seguinte redação.

MAT.	NOME DO COLABORADOR	FUNÇÃO	SÍMBOLO
500675	LUIZ CARLOS DE GRANDE	CONTROLE INTERNO	FG1

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a 01 de maio de 2025, revogados as disposições em contrário, em especial a Portaria nº 198/2025.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAMBARACÁ, ESTADO DO PARANÁ, EM 05 DE MAIO DE 2025.

AMARILDO TOSTES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Luciene Jussiani
Código Identificador:78C496AE

SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 07/2025

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE MANUTENÇÃO E LIMPEZA DE AR CONDICIONADO DE TODOS OS DEPARTAMENTOS DO SAMAE DE ITAMBARACÁ/PR. POR UM PERIODO DE 12 (DOZE) MESES, DE ACORDO COM O TERMO DE REFERENCIA E SUAS ESPECIFICAÇÕES.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 75 inciso II, da Lei nº 14.133/21.

PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO: Nº 17/2025
DISPENSA DE LICITAÇÃO: Nº 05/2025

CONTRATADA: JCA REFRIGERAÇÃO LTDA - CNPJ: 56.045.546.0001/13.
ENDEREÇO: RUA. PEDRO ROMANINI, Nº 54, CENTRO – ITAMBARACÁ – PR - CEP: 86375-000.
REPRESENTANTE LEGAL: JULIA CAMPOS DE ANDRADE CPF: 134.195.899-05.

Total máximo da contratação R$ 17.500,00 (dezessete mil e quinhentos reais).

Data da Assinatura: 30 de abril de 2025.

O presente contrato terá vigência de 12 (doze) meses, a partir da data de disponibilização do extrato desde contrato no diário oficial.

Foro: Comarca de Andirá/PR.

Itambaracá Pr, 05 de maio de 2025.

PAULO ZAMBONI
Superintendente do SAMAE

Publicado por:
Vinicios Curso Ruiz
Código Identificador:90509E4B

SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 08/2025

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E COMPONENTES ELÉTRICOS PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE TODAS AS UNIDADES DO SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO, POR UM PERIODO DE 12 (DOZE) MESES.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 75 inciso II, da Lei nº 14.133/21.

PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO: Nº 18/2025
DISPENSA DE LICITAÇÃO: Nº 06/2025

CONTRATANTE: SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE ITAMBARACÁ

EMPRESA CONTRATADA: VALENTIM DALBEM – ME - CNPJ: 76.229.384/0001-80. ENDEREÇO: AV. INTERVENTOR MANOEL RIBAS, Nº 567, CENTRO – ITAMBARACÁ/PR. CEP: 86375-000.

VALOR MÁXIMO DA CONTRATAÇÃO R$: 43.454,00 (quarenta e três mil e quatrocentos e cinquenta e quatro reais).

Data da Assinatura: 30 de abril de 2025.

O presente contrato terá vigência de 12 (doze) meses, a partir da data de disponibilização do extrato desde contrato no diário oficial.

Foro: Comarca de Andirá/PR.

Itambaracá Pr, 05 de maio de 2025.

PAULO ZAMBONI
Superintendente do SAMAE

Publicado por:
Vinicios Curso Ruiz
Código Identificador:CF6B76E8

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAMBÉ

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 178/2025

Os Chefes de Departamentos Municipais passarão denominar-se Secretários Municipais,

O Prefeito Municipal de Itambé, Estado do Paraná, ***Ananias Soares Vieira***, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas legalmente,

R E S O L V E:

Art. 1º. – Ficam alteradas, a partir de 29 de abril de 2025, os atos administrativos, na qual, os Chefes de Departamentos Municipais passarão denominar-se Secretários Municipais, nos termos do Art 2º, parágrafo único, de acordo com o demonstrado no Anexo I – Quadro 3, da Lei Complementar nº. 056/2025, conforme abaixo indicados:

Ato	Nº	Data
Portaria	03/2025	02/01/2025
Portaria	04/2025	02/01/2025
Portaria	05/2025	02/01/2025
Portaria	08/2025	02/01/2025
Portaria	078/2025	17/01/2025
Portaria	111/2025	10/02/2025

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Edifício do Município de Itambé, Estado do Paraná, aos 05 dias do mês de maio do ano de 2025.

ANANIAS SOARES VIEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Katia Cristina da Costa Vieira
Código Identificador:94E35E1F

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 179/2025

SÚMULA: Designa Servidora para Representar a UMC (Unidade Municipal de Cadastro), do Município de Campo Bonito, junto ao INCRA.

O Prefeito Municipal de Itambé, Estado do Paraná, ***Ananias Soares Vieira***, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas legalmente,

R E S O L V E:

Art. 1º. – DESIGNAR a Servidora JAQUELINE BERSE MIQUELIN, brasileira, portadora da Cédula de Identidade RG nº. 10.871.585-5 SESP/PR e CPF nº. 060.921.899-92, integrante do Quadro de Pessoal Estatutário com o cargo efetivo de Agente Administrativo, para, além das atribuições de seu cargo, responder em caráter precário, laboral e administrativo responder pela UMC (Unidade Municipal de Cadastro), deste Município, junto ao INCRA (Instituto Nacional de Colonização e Reforma Agrária), bem como fazer os devidos treinamentos para atuar na função, sem ônus para a Municipalidade.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Edifício do Município de Itambé, Estado do Paraná, aos 05 dias do mês de maio do ano de 2025.

ANANIAS SOARES VIEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Katia Cristina da Costa Vieira
Código Identificador:B3957B46

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO CONTRATUAL

REF: CONTRATO DE FORNECIMENTO Nº 031/2025 - ID/TCE: 42875

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAMBÉ
CNPJ/MF Nº 76.282.698/0001-47

CONTRATADA: GRAFICA E DITORA POSIGRAF LTDA
CNPJ/MF Nº 75.104.422/0008-82

OBJETO: Aquisição de materiais Pedagógicos, conforme Estudo Técnico Preliminar e Termo de Referência, destinados aos alunos da Escola Municipal Professor Domingos Laudenir Vitorino.

VALOR CONTRATUAL: R$ 21.760,00 (vinte e um mil setecentos e sessenta reais).

PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

DEMAIS CONDIÇÕES: Estabelecidas no contrato primitivo, o qual vincula-se ao Processo Administrativo de Dispensa de Licitação Nº 03/2025.

Poder Executivo Municipal
Gabinete do Prefeito, aos 17/04/2025.

ANANIAS SOARES VIEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Daiane Cristina Silva Messias
Código Identificador:23EBA676

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEJARA D'OESTE

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL DE ITAPEJARA D' OESTE - PR

EDITAL/CONVOCAÇÃO 02/2025

AUDIÊNCIA PÚBLICA

O Presidente do Poder Legislativo Municipal de Itapejara D' Oeste, no uso de suas atribuições legais, requer seja que se torne público:

Que, em cumprimento do artigo 48 da Lei de Responsabilidade Fiscal n° 101/2000, realizará a Audiência Pública relativa à prestação de contas do primeiro quadrimestre de 2025 da Câmara Municipal.

A referida audiência será realizada no Plenário da Câmara Municipal de Vereadores, dia 21 de maio de 2025, às 15h.

Os trabalhos serão conduzidos pelo Departamento Contábil e a divulgação será através do endereço eletrônico da Câmara Municipal.

Poderão participar da Audiência Pública todo e qualquer cidadão Itapejarense (pessoa física, entidades de classe, associações de bairro, associações comerciais ou industriais, sindicatos e outras entidades da sociedade civil organizada).

Por meio desse, faço publicar o presente edital.

Itapejara D´Oeste, Estado do Paraná, 05 de maio de 2025.

JOSÉ VALDIR DOS SANTOS
Presidente do Poder Legislativo

Publicado por:
Mathias Schmeing
Código Identificador:EB6709DC

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90023/2025

AVISO DE LICITAÇÃO
EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO N° 90023/2025
O Município de Itapejara D'Oeste, Estado do Paraná, torna público, que fará realizar licitação na modalidade de Edital de Pregão Eletrônico, tipo menor preço por Lote, no dia 20 (vinte) de Maio de 2025, às 09h:00min (nove) horas, tendo como objeto à seleção de propostas visando a contratação de empresa especializada na comercialização de livros e bibliotecas de livros a serem fornecidas as Instituições de Ensino vinculadas ao Departamento Municipal de Educação e Esporte do Município de Itapejara D'Oeste – PR.
A abertura das propostas e recebimento dos lances será a partir das 09h00min (nove) horas do dia 20 (vinte) de Maio de 2025 no endereço eletrônico www.gov.br/compras/pt-br.
Outras informações poderão ser obtidas através do Edital de Pregão Eletrônico N° 90023/2025, no horário das 08h:00min às 12h:00min e das 13h:30min às 17h:30min horas, na sede da Prefeitura Municipal de Itapejara D'Oeste – PR, no endereço eletrônico http://www.itapejaradoeste.pr.gov.br/licitacoes e https://www.gov.br/compras/pt-br. Maiores informações em contato pelo Telefone (046) 3526 – 8300.

Itapejara D'Oeste-PR, 05 (cinco) de Maio de 2025.

DAIANI HOFFMAN
Agente de Contratação - Decreto N° 046/2024

Publicado por:
Cleverson Aluisio Juliani
Código Identificador:25F6B8C0

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO EDITAL DE CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 90005/2025

AVISO DE LICITAÇÃO
EDITAL DE CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA N° 90005/2025
O Município de Itapejara D'Oeste, Estado do Paraná, torna público, que fará realizar licitação na modalidade de Edital de Concorrência Eletrônica, do tipo menor preço, por lote, no dia 21 (vinte e um) de Maio de 2025, às 10h:00min (dez) horas, tendo como objeto à seleção de propostas visando a contratação de empresa especializada na prestação de serviços técnicos de Engenharia para elaboração de projetos, Orçamentos, memoriais e demais documentação técnica de obras diversas a serem executadas pela Administração Municipal de Itapejara D'Oeste - PR e demais especificações constantes deste Edital e no Termo de Referência.
A abertura das propostas e recebimento dos lances será a partir das 10h00min (dez) horas do dia 21 (vinte e um) de Maio de 2025, no endereço eletrônico www.gov.br/compras/pt-br.
Outras informações poderão ser obtidas através do Edital de Concorrência Eletrônica N° 90005/2025, no horário das 08h:00min às 12h:00min e das 13h:30min às 17h:30min horas, na sede da Prefeitura Municipal de Itapejara D'Oeste – PR, no endereço eletrônico http://www.itapejaradoeste.pr.gov.br/licitacoes e https://www.gov.br/compras/pt-br. Maiores informações em contato pelo Telefone (046) 3526 – 8300.

Itapejara D'Oeste-PR, 28 (vinte e oito) de Abril de 2025.

DAIANI HOFFMAN
Agente de Contratação - Decreto N° 046/2024

Publicado por:
Cleverson Aluisio Juliani
Código Identificador:B50E55D4

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPERUÇU

ADVOCACIA GERAL
INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 01/25, DE 30 DE ABRIL DE 2025.

SÚMULA: DISPÕE SOBRE O TRABALHO PRESENCIAL E REMOTO NA PROCURADORIA MUNICIPAL.

O PROCURADOR DO MUNICÍPIO DE ITAPERUÇU, Estado Do Paraná, Sr. **JOSÉ ARI NUNES**, no uso de suas atribuições legais e:

RESOLVE:

Art. 1º. As atividades dos(as) servidores(as) em exercício na Procuradoria Municipal poderão ser executadas, mediante a observância de diretrizes e metas, sob as seguintes modalidades de trabalho:
I – presencial; e
II – hibrido;

Art. 2º. Para os fins desta Instrução Normativa, definem-se:
I – trabalho presencial: modalidade de trabalho realizada, integralmente, nas dependências do órgão e na qual há o controle de jornada pela chefia imediata;
II – trabalho híbrido: modalidade de trabalho que compreende parte da realização das atividades fora das dependências do órgão, até 2 (duas) vezes por semana e até 50% (cinquenta por cento) da jornada de trabalho, de forma síncrona ou assíncrona, com a utilização de recursos tecnológicos, e parte das atividades desenvolvidas presencialmente;

Parágrafo único. Não se enquadram no conceito de trabalho híbrido as atividades que, em razão da natureza do cargo ou das atribuições da unidade de lotação, são desempenhadas externamente às dependências da Prefeitura.

Art. 3º. A realização do trabalho híbrido é facultativa, a critério do Procurador Municipal e restrita às atribuições em que seja possível, em função da característica do serviço, mensurar objetivamente o desempenho do(a) servidor(a), não se constituindo, portanto, direito ou dever deste**.**

Art. 4º. Para adesão ao trabalho hibrido, o(a) servidor(a) deverá assinar o Termo de Compromisso individualizado que contenha as atividades que serão desenvolvidas pelo(a) servidor(a), a pactuação de metas de desempenho, acordadas com a chefia imediata.

§ 1º Cabe ao(à) servidor(a), em conjunto com a chefia imediata, definir no Termo de Compromisso os dias para serem realizadas trabalho híbrido.

§ 2º Qualquer alteração de dias deve ser previamente comunicada a chefia imediata.

Art. 5º. O Termo de Teletrabalho, a ser assinado pelo servidor e a chefia, deverá constar no mínimo as seguintes informações:
I - a submissão do teletrabalho a esta Instrução Normativa;
II - descrição geral das atividades a serem desempenhadas pelo servidor público em teletrabalho;
III - a identificação das tarefas a serem realizadas e o prazo de entrega;
IV - as consequências decorrentes do descumprimento das metas previamente ajustadas;
V - a ciência do servidor quanto a sua exclusiva responsabilidade em providenciar, às suas expensas, as estruturas físicas e tecnológicas necessárias à realização do teletrabalho, assim como da vedação do reembolso ou indenização, a qualquer título, de despesas por ele realizadas em decorrência do exercício de suas atribuições em teletrabalho.

VI - a periodicidade em que o servidor público em regime de trabalho hibrido deverá comparecer ao local de trabalho para exercício presencial de suas atividades;
VII - o prazo em que o servidor público estará sujeito ao regime de teletrabalho.

§ 1º. O não cumprimento das metas acarretará, salvo motivo justificado e acatado pela chefia imediata, o retorno ao regime de trabalho presencial.

Art. 6º. O prazo de atuação no regime de teletrabalho será definido em consenso entre o servidor público e a chefia, podendo ser prorrogado por quantas vezes forem necessárias.

Art. 7º. São deveres dos servidores municipais em regime de trabalho hibrido:
I - Responsabilizar-se pelas estruturas físicas e tecnológicas necessárias ao cumprimento de suas atribuições, bem como arcar, exclusivamente, com toda e qualquer despesa decorrente dessa modalidade de trabalho, incluindo serviços de telefonia, internet, mobiliário, hardware, software, energia elétricas e similares, guarda dos documentos e materiais necessários ao desenvolvimento dos trabalhos;
II - Cumprir as atividades estabelecidas, observados os padrões de qualidade;
III - Estar acessível durante o horário de trabalho e manter telefones de contato permanentemente atualizados e ativos;
IV - Comparecer ao órgão de lotação, sempre que convocado para reunião ou cumprimento de obrigação presencial;
VII - Comparecer sempre que convocado, em outros órgãos ou entidades da Administração Pública ou outros locais previamente indicados para participação de reuniões e eventos, inclusive de audiências;
VIII – Comunicar eventual alteração dos dias para trabalho hibrido.

Art. 8º. Não será devida indenização ou reembolso, a qualquer título, das despesas do servidor municipal decorrentes do exercício de suas atribuições em regime de teletrabalho.

Art. 9º. A ocorrência de dificuldades técnicas com o acesso remoto aos sistemas institucionais não configurará justificativa para o não cumprimento das atividades, devendo o servidor, sempre que necessário, comparecer ao seu órgão de lotação e executar suas atividades na forma presencial**.**

Art. 10º. Em caso de notícia sobre o descumprimento das disposições contidas nesta instrução normativa, o servidor em regime de teletrabalho será instado a prestar esclarecimentos à Chefia imediata**.**

Art. 11º. As atividades executadas pelo servidor público em regime de teletrabalho deverão ser cumpridas diretamente por ele, sendo vedada sua realização por terceiros, servidores públicos ou não, sob pena de responsabilização funcional, civil e criminal, nos termos da legislação em vigor.

Art. 12º. O teletrabalho poderá, a qualquer tempo, ser interrompido, sem prejuízo das atividades de trabalhado estabelecidas para o mês em curso:
I - a pedido do servidor;
II - a critério da Chefia Imediata;

Parágrafo único. No caso da interrupção disposta no caput, o servidor terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar de sua regular ciência, para deixar de exercer as atividades em regime de teletrabalho.

Art. 13º. O trabalho hibrido não se constitui, em qualquer hipótese, direito adquirido do servidor.

Art. 14º. A Administração fica isenta de responsabilidade pelo fornecimento de estruturas físicas e tecnológicas necessárias ao cumprimento das atribuições, bem como por toda e qualquer despesa do servidor em regime de teletrabalho, incluindo serviços de telefonia, internet, mobiliário, hardware, software, energia elétrica e similares, guarda dos documentos e materiais necessários ao desenvolvimento dos trabalhos**.**

Art. 15º. Essa instrução normativa entra em vigor nesta data, revogando todas as disposições em contrário.

JOSE ARI NUNES
Procurador Geral

Publicado por:
Marjory Louise Pedroso de Moraes
Código Identificador:3B071A5E

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 365/2025 DE 05 DE MAIO DE 2025

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ITAPERUÇU, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE**:**
Art.1º- Nomear a partir desta data, **JAIANE MATIAS DA SILVA,** portadora do RG **Nº ******* 093/PR,** CPF **Nº ******** 914,** para o cargo de provimento em Comissão de **GESTOR DO NÚCLEO DE CADASTRO E CONTROLE DE BENS MÓVEIS E IMÓVEIS,** sob o número de matrícula **67221**, Nível Base, percebendo a remuneração da simbologia CC-08, junto a Secretaria de Administração, em conformidade com a Lei Nº 905 de 17 de Março de 2025.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

EDILSON RUIZ DE FREITAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sandy Gefer Cordeiro
Código Identificador:6577C6B0

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 366/2025 DE 05 DE MAIO DE 2025.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ITAPERUÇU,Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei:

RESOLVE

Art. 1º. Designar a servidora JAIANE MATIAS DA SILVA, matrícula nº 67221, para exercer as funções administrativas na Agência Comunitária dos Correios – AGC CANELÃO, a partir desta data.

Art. 2. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Itaperuçu/PR, em 05 de maio 2025.

EDILSON RUIZ DE FREITAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janete Baido Dos Santos Paes
Código Identificador:B9875AEE

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 367/2025, DE 05 DE MAIO DE 2025

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ITAPERUÇU, Estado do Paraná, **Sr. EDILSON RUIZ DE FREITAS**, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei e:

CONSIDERANDOa Lei Municipal nº 826/2023 de 23 de agosto de 2023 que Institui o Regime de Adiantamento para as despesas de pronto pagamento:

RESOLVE

Art. 1º - Autorizar a concessão de adiantamento, de acordo com as especificações abaixo:

Servidor responsável pela aplicação do recurso:

Nome:	**Janete Baido dos Santos Paes**
Matrícula:	**55201**
Secretaria / Departamento:	**Gabinete do Prefeito**
Cargo / Função:	**Chefe de Gabinete**
Valor concedido (R$):	**R$ 3.000,00**
Dados Bancários:	Banco: **Caixa Econômica Federal** Agência**: 1398-6** Conta: **000810131581-9**

Prazos de Aplicação e de Prestação de Contas:

Prazo para Aplicação: até 30 dias a partir do recebimento do recurso
Prazo para Prestação de Contas: até 5 dias contados após o término do prazo para aplicação

Art. 2º - A Prestação de Contas é de atribuição do responsável pela aplicação do recurso, e deve ser consoante ao estabelecido no Decreto nº 45/2022, não poderá receber novos adiantamentos aqueles que não à realizarem.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

EDILSON RUIZ DE FREITAS
Prefeito de Itaperuçu

Publicado por:
Paola Daiana Santos
Código Identificador:F3842B1B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº 16/2025

CONTRATANTE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – MUNICÍPIO DE ITAPERUÇU
Aquisição de móveis de escritório para atender a Secretaria Municipal de Administração, bem como, a recepção do Gabinete do Prefeito e a sala da Secretaria Municipal de Governo.
VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO
R$ 36.496,00 (trinta e seis mil quatrocentos e noventa e seis reais)
RECEBIMENTO DE PROPOSTAS: até o dia 09/05/2025 às 08h:25min.
DATA DE ABERTURA DA FASE DE DISPUTA: 09/05/2025
HORÁRIO DE INÍCIO DA FASE DE DISPUTA: 08h:30min
DURAÇÃO DA DISPUTA: 06 (SEIS) HORAS
LINK PARA REALIZAÇÃO DA SESSÃO DA DISPUTA: http://www.bnc.org.br
REFERENCIA DE HORÁRIO: Horário de Brasília/DF.
PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS: SIM
Local de Abertura: Por meio do endereço eletrônico http://www.bnc.org.br no Portal: Bolsa Nacional de Compras – BNC Informações Complementares: O(s) Edital(s) poderá (ao) ser retirados por meio do endereço eletrônico http://www.bnc.org.br ou no site da Prefeitura através do Portal da Transparencia: http://168.181.69.50:7474/transparencia/licitacoes .

Itaperuçu, 05 de maio de 2025.

LETICIA FERNADA CAVALLI
Agente de Contratação

Publicado por:
Leticia Fernanda Cavalli
Código Identificador:B657EC39

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PREGÃO ELETRONICO Nº 044/2025

LICITAÇÃO PARA MICRO EMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE
Data Limite para Abertura de proposta: até21/05/2025 à 08H15min.
Data Para Abertura da Sala de disputa :21/05/2025 às 09h00min.
Objeto: Contratação De Empresa Especializada Em Prestação De Serviços De Instalação, Marcenaria E Confecção De Moveis Sob Medida, para fornecer a nova unidade do CRAS – Centro De Referência de Assistência Social, neste município, conforme detalhes em projeto.
VALOR MÁXIMO: R$ 73.380,69 (setenta e três mil trezentos e oitenta reais e sessenta e nove centavos)
Local de Abertura: Por meio do endereço eletrônico *http://www.bnc.org.br no Portal: Bolsa Nacional de Compras – BNC Informações Complementares: O(s) Edital(s) poderá (ao) ser retirados por meio do endereço eletrônico http://www.bnc.org.br ou no site da Prefeitura através do Portal da Transparencia: http://72.44.30.34:7474/transparencia/licitacoes .*

Itaperuçu, 05 de maiol de 2025

LETICIA FERNADA CAVALLI
Pregoeira

Publicado por:
Leticia Fernanda Cavalli
Código Identificador:5BD2D56E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL COMPLEMENTAR N° 173 - CONCURSO PÚBLICO EDITAL 01/2023 EDITAL DE DESISTÊNCIA DE VAGA

A Secretária Municipal de Administração de Itaperuçu, no uso de suas atribuições legais, considerando o resultado final e homologação do Edital n° 01/2023 - Concurso Público desta Prefeitura, considerando os termos do Edital nº 01/2023, considerando o Edital complementar de convocação n° **169**.

Resolve:

Art. 1º. Tornar público a**desistência de vaga**da candidata abaixo relacionada.
PROFESSORA 20H

Class*	Nome	Grupo	Nota
130	KELI SANTOS MAJOR DA LUZ	AC	57,50

AC* (Ampla Concorrência).
PCD* (Pessoa com deficiência).**
CN** (Candidato Negro).**
Class* (Classificação).

Art. 2º - Este Edital entrará em vigor na data de sua publicação.

Itaperuçu, 05 de maio de 2025.

SILMARA MACHADO DE JESUS
Secretária Interina de Administração

Publicado por:
Jessica Dos Santos
Código Identificador:A3082C21

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL COMPLEMENTAR N° 174 - CONCURSO PÚBLICO EDITAL 01/2023 EDITAL DE CONVOCAÇÃO

A Secretária Municipal de Administração de Itaperuçu, no uso de suas atribuições legais, considerando o resultado final e homologação do Edital n° 01/2023 - Concurso Público desta Prefeitura, e considerando os termos do Edital nº 01/2023;
Resolve:

Art. 1º. Fica convocada a candidata abaixo relacionada a comparecer ao edifício sede desta Prefeitura Municipal no Departamento de Recursos Humanos, no prazo de 03 (três) dias úteis a contar da publicação deste **EDITAL,** obrigatoriamente munida de todos os documentos necessários para admissão do cargo com (cópias e originais) conforme item 10 do Edital 01/2023.
MÉDICO VETERINÁRIO

Ordem de convocação	Class*	Nome	Grupo	Nota
002°	002	LAIZE GUEDES DO CARMO	AC	57,50

PCD* (Pessoa com deficiência).**
CN** (Candidato Negro).**
Class* (Classificação).

Art. 2°. O não comparecimento do candidato no prazo estipulado neste artigo implicará na sua desclassificação, sendo considerado desistente da vaga.

Art. 3º - Este Edital entrará em vigor na data de sua publicação.

Itaperuçu, 05 de maio de 2025.

SILMARA MACHADO DE JESUS
Secretária Interina De Administração

Publicado por:
Jessica Dos Santos
Código Identificador:013BA092

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO
RESOLUÇÃO Nº 001/2025

O CONSELHO MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL DE ITAPERUÇU – COMSEA, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE CONFEREM A LEI MUNICIPAL N° 746, DE 15 DE DEZEMBRO DE 2021 E SUAS ALTERAÇÕES, EM REUNIÃO PLENÁRIA REALIZADA NO DIA 11 DE MARÇO DE 2025;

CONSIDERANDO a Política de Segurança Alimentar e Nutricional, instituída pela Lei nº 11346 de 2006 e regulamentada pelo Decreto nº 7272 de 2010;
A Lei Municipal n° 746, de 15 de dezembro de 2021, que institui o Sistema Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional e cria o COMSEA-Itaperuçu;
As orientações da Câmara Interministerial de Segurança Alimentar e Nutricional (CAISAN) e do Conselho Nacional de Segurança Alimentar e Nutricional (CONSEA) para elaboração do Plano de Segurança Alimentar e Nutricional nos estados e município;
RESOLVE:
Art. 1º Aprovar o Plano Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional (PLANSAN) do município de Itaperuçu, anexo a esta Resolução;
Art. 2º. O Plano Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional terá vigência de 4 anos, sendo necessário seu monitoramento e revisão sempre que a equipe técnica da CAISAN e o COMSEA identificarem essa necessidade;
Art. 3º O Plano Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional será o instrumento norteador para a execução da política pública de SAN no município e deverá ser amplamente divulgado pelos atores que compõem o Sistema de Segurança Alimentar e Nutricional (SISAN) no município;
Art. 4º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

ANA CHRISTINA BAZAN FRANCO
Presidente do COMSEA

Publicado por:
Larissa Tayna Faria Thibes
Código Identificador:49AF1122

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚNA DO SUL

ADMINISTRAÇÃO - CONTABILIDADE II
DECRETO 053/2025

DECRETO N° 053/2025
05 de maio de 2025

SÚMULA:- Dispõe sobre Autorização do Poder Executivo Municipal em abertura de crédito adicional Suplementar por Superávit Financeiro e Excesso de arrecadação de Recursos Anteriores na LOA – Lei Orçamentária Anual nº 1.621/2024, e sobre a alteração da meta de trabalho na Lei Municipal nº 1.425/2021 do PPA 2022 a 2025, e na LDO – Lei de Diretrizes Orçamentárias - Lei Municipal nº 1.588/2024, e dá outras providências.

GILSON JOSÉ GOIS, Prefeito Municipal de Itaúna do Sul, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 1.621/2024 de 26 de novembro de 2024 e pela Lei Federal nº 4.320/64 de 17 de março de 1964.

DECRETA:

Art. 1º - Autoriza o Poder Executivo Municipal a abrir no orçamento-programa do município de Itaúna do Sul, Estado do Paraná, para o exercício de 2025, um Crédito Adicional Suplementar por Superávit Financeiro e Excesso de Arrecadação de Recursos no valor de R$ 50.892,37 (cinquenta mil oitocentos e noventa e dois reais e trinta e sete centavos) nas seguintes dotações:

07000:- SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, ESPORTES, CULTURA E TURISMO
07001:- DIRETORIA EXECUTIVA DE ESPORTES, CULTURA E TURISMO
07001:1339200072.164 – Gestão das Despesas da Lei Aldir Blanc
300000:- DESPESAS CORRENTES
330000:- OUTRAS DESPESAS CORRENTES
339000:- APLICAÇÕES DIRETAS
339039:- Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica (Ficha 576) R$ 50.892,37
TOTAL ..... R$ 50.892,37
FONTE: 826 – Transferências da Política Nacional Aldir

TOTAL DO CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR..... R$ 50.892,37

Art. 2º - Para utilização do Crédito Adicional SUPLEMENTAR, disposto no artigo 1º deste Decreto, serão utilizados os recursos provenientes do Superávit Financeiro de Recursos Vinculados de anos Anteriores no valor de R$ 50.765,54 (cinquenta mil setecentos e sessenta e cinco e cinquenta e quatro centavos), proveniente da seguinte fonte:

FONTE: 826 – Transferências da Política Nacional Aldir R$ 50.765,54

TOTAL DO SUPERÁVIT FINANCEIRO..... R$ 264.920,69

Art. 3º - Para utilização do Crédito Adicional SUPLEMENTAR, disposto no artigo 1º deste Decreto, serão utilizados os recursos provenientes de Excesso de Arrecadação Recursos Vinculados no valor de R$ 126,83 (cento e vinte e seis reais e oitenta e três centavos) proveniente da seguinte fonte:

13.21.01.01.99.25.00.00 REND. APLIC. FINANC. - FOMENTO À CULTURA - ALDIR BLANC - F. 826	126,83

TOTAL GERAL DE EXCESSO DE ARRECADAÇÃO DE RECURSOS VINCULADOS	***126,83***

Art. 4º Sejam realizadas as modificações orçamentárias, conforme descritas nos artigos 1º e 2º deste Decreto, estão previstas no artigo 4º da Lei Orçamentária Anual LOA nº 1.621/2024, as alterações abrangerá o PPA – Plano Plurianual, instituído pela Lei Nº 1.425/2021 e suas alterações com vigência nos exercícios de 2022 a 2025, e na LDO-Lei de Diretrizes Orçamentárias, instituída pela Lei Municipal Nº 1.588/2024 com vigência para o exercício de 2025.

Art. 5º - Este Decreto, entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Paço Municipal, Gabinete do Prefeito Municipal de Itaúna do Sul, Estado do Paraná, aos cinco dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e cinco. (05/05/2025).

GILSON JOSÉ DE GOIS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Giseli Dore Guilhem
Código Identificador:DE49A0E2

ADMINISTRAÇÃO RH
PORTARIA Nº 158/2025

PORTARIA Nº 158/2025

SÚMULA: Concede Licença para Tratamento de Saúde ao servidor Johnson Sumida, e dá outras providências.

GILSON JOSÉ DE GÓIS, Prefeito Municipal de Itaúna do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Lei Municipal n.º 085/90, e

CONSIDERANDO o atestado médico apresentado pelo Servidor;

CONSIDERANDO os artigos 81 a 86, da Lei Municipal 085/90, de 18 de dezembro de 1990, **RESOLVE:**

Art. 1º - Conceder Licença para Tratamento de Saúde, ao servidor Johnson Sumida, CPF 511.0**.***-00, com o cargo efetivo de Médico, lotado no Hospital Municipal – Divisão de Saúde.

Art. 2º - A Licença para Tratamento de Saúde ora concedida, será de 10 (dez) dias, a partir de 29/04/2025 conforme atestado médico, podendo ser alterada mediante parecer conclusivo da junta médica ou do médico perito.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 29/04/2025, revogando-se as disposições em contrario.

Edifício da Prefeitura Municipal de Itaúna do Sul, Estado do Paraná, aos 05 dias do mês de maio de 2025.

GILSON JOSÉ DE GÓIS
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

LARA FERNANDA DA SILVA
Diretor Executivo de Saúde.

Publicado por:
Allan Thaler Domingos
Código Identificador:F3251C05

ADMINISTRAÇÃO RH
PORTARIA Nº 159/2025

PORTARIA Nº 159/2025

SÚMULA: Conceder férias regulamentares ao servidor Maílson Ezequiel Antônio de Souza e dá outras providências.

GILSON JOSÉ DE GÓIS, Prefeito Municipal de Itaúna do Sul, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Legislação em vigor, **RESOLVE:**

Art. 1º - Conceder férias regulamentar ao servidor Mailson Ezequiel Antônio de Souza, matrícula nº 755, CPF 068.1**.***-86, correspondente ao período aquisitivo de 2022/2023, com o cargo efetivo de Motorista, lotado no Hospital Municipal – Diretoria Executiva de Saúde.

Art. 2º - A férias ora concedida, será usufruída no período de 06/05/2025 à 04/06/2025, totalizando 30 dias.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor, na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrario.

Edifício da Prefeitura Municipal de Itaúna do Sul, Estado do Paraná, aos 05 dias do mês de maio de 2025.

GILSON JOSÉ DE GÓIS
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

LARA FERNANDA DA SILVA
Diretor Executivo de Saúde.

Publicado por:
Allan Thaler Domingos
Código Identificador:839366DC

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO SETOR DE LICITAÇÕES
AVISO DP021.2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚNA DO SUL - AVISO. DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 0021/2025. Processo Administrativo 051.2025. Aquisição parcelada de materiais de limpeza e higienização destinados à conservação da frota de veículos leves, pesados, máquinas e equipamentos e saco de lixo para limpeza urbana das ruas e avenidas do Município de Itaúna do Sul – PR, conforme condições e especificações constantes deste Termo de Referência.. DATA E HORÁRIO APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA ADICIONAL E DOCUMENTAÇÃO 08/05/2025 - Até as 16h00min. (E-MAIL) PARA ENVIO DA PROPOSTA E DOCUMENTAÇÃO licitacao@itaunadosul.pr.gov.br. Local de acesso PNCP: https://pncp.gov.br/app/editais?q=&pagina=1.

Itaúna do Sul-PR, 05 de maio de 2025.

GILSON JOSE DE GOIS.
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bruna Pereira Martins Alves
Código Identificador:F9248AF7

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO SETOR DE LICITAÇÕES
AVISOPE152025

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚNA DO SUL - AVISO DE LICITAÇÃO. **PREGÃO ELETRONICO Nº 015/2025. Processo Administrativo 049.2025.** Contratação de empresa especializada para fornecimento, confecção e instalação de calhas, rufos, guarda-corpo com corrimão e corrimão fixo em parede, com fornecimento de materiais e mão de obra. Dia e horário: 19/05/2025 às 09h00 (horário de Brasília). Plataforma: LICITANET (www.licitanet.com.br). Local de acesso PNCP: https://pncp.gov.br/app/editais?q=&pagina=1.

Itaúna do Sul-PR, 05 de maio de 2025.

GILSON JOSE DE GOIS.
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bruna Pereira Martins Alves
Código Identificador:F4870FC6

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO SETOR DE LICITAÇÕES
AVISO PE016.2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚNA DO SUL - AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO ELETRONICO Nº 016/2025. Processo Administrativo 045.2025. Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de arbitragem esportiva, compreendendo o fornecimento de árbitros, mesários e auxiliares, para atuação em campeonatos, torneios e eventos esportivos organizados ou apoiados pela Prefeitura Municipal de Itaúna do Sul – PR. Dia e horário: 20/05/2025 às 09h00 (horário de Brasília). Plataforma: LICITANET (www.licitanet.com.br). Local de acesso PNCP: https://pncp.gov.br/app/editais?q=&pagina=1.

Itaúna do Sul-PR, 05 de maio de 2025.

GILSON JOSE DE GOIS.
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bruna Pereira Martins Alves
Código Identificador:FF1AD364

SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL
DECRETO 52/2025

DECRETO MUNICIPAL Nº 52/2025
De 05 de Maio de 2025

SÚMULA: DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DO GESTOR E TESOUREIRO DO FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA - FMDPCD DE ITAÚNA DO SUL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Itaúna do Sul, Sr. Gilson José de Góis, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a lei orgânica do município e tendo em vista o disposto no art. 15 da lei municipal n° 1615/2024, que cria o Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência – FMDPCD;

DECRETA

Art. 1º - Fica nomeada ELIZABETH DE SOUZA NARCISO DE GOIS, ocupante do cargo de Secretária Municipal de Assistência Social, matrícula nº 762, portadora do RG n° 7.743.629-4 SSP-PR e inscrita no CPF n° 051.776.289-73, como Gestora do Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência – FMDPCD.

Art. 2º - Fica nomeado o Servidor CARLOS ROBERTO DEMAZI PRATES, ocupante do cargo efetivo de agente administrativo, matrícula nº 36, portador do RG nº 2.045.968-9 e inscrito no CPF nº 388.061.189-00, como Tesoureiro do Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência – FMDPCD.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal, Gabinete do Prefeito Municipal de Itaúna do Sul, Estado do Paraná, aos cinco dias do mês de Maio do ano de dois mil e vinte cinco.

GILSON JOSÉ DE GOIS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Merielen Sotoriva Castanhari Furlan
Código Identificador:CD00A49A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 107/2025
LICITAÇÃO N° 087/2024 PREGÃO ELETRÔNICO N° 083/2024
PROCESSO ELETRÔNICO N° 083/2024

EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 107/2025
Licitação n° 087/2024
Pregão Eletrônico n° 083/2024
Processo Eletrônico n° 083/2024
OBJETO: Aquisição de equipamentos médicos hospitalares, material médico hospitalar, equipamentos de informática, mobiliários, eletrodomésticos, etc para suprir a demanda do novo Hospital Vicente Grochoski – **LOTES 003, 010, 026.**
CONTRATADA: NATALIA APARECIDA DE SOUZA
CONTRATANTE: Município de Ivaí – Pr.
Valor Global: R$ 15.989,00
Vigência: 12 meses
Data da assinatura: 29/04/2025

ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO
Prefeito Municipal

NATALIA APARECIDA DE SOUZA
Representante Legal

Publicado por:
Karen Zelinda Dos Santos
Código Identificador:50F4BC9D

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 106/2025
LICITAÇÃO N° 087/2024 PREGÃO ELETRÔNICO N° 083/2024
PROCESSO ELETRÔNICO N° 083/2024

EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 106/2025
Licitação n° 087/2024
Pregão Eletrônico n° 083/2024
Processo Eletrônico n° 083/2024
OBJETO: Aquisição de equipamentos médicos hospitalares, material médico hospitalar, equipamentos de informática, mobiliários, eletrodomésticos, etc para suprir a demanda do novo Hospital Vicente Grochoski – **LOTE 12.**
CONTRATADA: FISIOLIFE SOLUCOES MEDICAS E HOSPITALARES LTDA
CONTRATANTE: Município de Ivaí – Pr.
Valor Global: R$ 983,06
Vigência: 12 meses

Data da assinatura: 29/04/2025

ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO
Prefeito Municipal

BRUNO GONCALVES MADEIRA
Representante Legal

Publicado por:
Karen Zelinda Dos Santos
Código Identificador:A92D1939

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 103/2025
LICITAÇÃO N° 087/2024 PREGÃO ELETRÔNICO N° 083/2024
PROCESSO ELETRÔNICO N° 083/2024

EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 103/2025
Licitação n° 087/2024
Pregão Eletrônico n° 083/2024
Processo Eletrônico n° 083/2024
OBJETO: Aquisição de equipamentos médicos hospitalares, material médico hospitalar, equipamentos de informática, mobiliários, eletrodomésticos, etc para suprir a demanda do novo Hospital Vicente Grochoski – **LOTES 005 e 006.**
CONTRATADA: B. D. R. COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA
CONTRATANTE: Município de Ivaí – Pr.
Valor Global: R$ 1.880,00
Vigência: 12 meses
Data da assinatura: 28/04/2025

ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO
Prefeito Municipal

MARCOS RIBEIRO JÚNIOR
Representante Legal

Publicado por:
Karen Zelinda Dos Santos
Código Identificador:F10A15FB

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 098/2025
LICITAÇÃO N° 087/2024 PREGÃO ELETRÔNICO N° 083/2024
PROCESSO ELETRÔNICO N° 083/2024

EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 098/2025
Licitação n° 087/2024
Pregão Eletrônico n° 083/2024
Processo Eletrônico n° 083/2024
OBJETO: Aquisição de equipamentos médicos hospitalares, material médico hospitalar, equipamentos de informática, mobiliários, eletrodomésticos, etc para suprir a demanda do novo Hospital Vicente Grochoski – **LOTES 024 e 034.**
CONTRATADA: EQUIMED EQUIPAMENTOS MEDICOS HOSPITALORES LTDA
CONTRATANTE: Município de Ivaí – Pr.
Valor Global: R$ 825,00
Vigência: 12 meses
Data da assinatura: 25/04/2025

ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO
Prefeito Municipal

SERGIO EDELBERTO VALERIO JUNIOR
Representante Legal

Publicado por:
Karen Zelinda Dos Santos
Código Identificador:730C02E7

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 099/2025
LICITAÇÃO N° 087/2024 PREGÃO ELETRÔNICO N° 083/2024
PROCESSO ELETRÔNICO N° 083/2024

EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 099/2025
Licitação n° 087/2024
Pregão Eletrônico n° 083/2024
Processo Eletrônico n° 083/2024
OBJETO: Aquisição de equipamentos médicos hospitalares, material médico hospitalar, equipamentos de informática, mobiliários, eletrodomésticos, etc para suprir a demanda do novo Hospital Vicente Grochoski – **LOTES 023, 031, e 037.**
CONTRATADA: M. CARREGA COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA
CONTRATANTE: Município de Ivaí – Pr.
Valor Global: R$ 11.669,00
Vigência: 12 meses
Data da assinatura: 25/04/2025

ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO
Prefeito Municipal

JOSE MARCIO CARREGA
Representante Legal

Publicado por:
Karen Zelinda Dos Santos
Código Identificador:C19A16C0

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO N° 100/2025
LICITAÇÃO N° 087/2024 PREGÃO ELETRÔNICO N° 083/2024
PROCESSO ELETRÔNICO N° 083/2024

EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 100/2025
Licitação n° 087/2024
Pregão Eletrônico n° 083/2024
Processo Eletrônico n° 083/2024
OBJETO: Aquisição de equipamentos médicos hospitalares, material médico hospitalar, equipamentos de informática, mobiliários, eletrodomésticos, etc para suprir a demanda do novo Hospital Vicente Grochoski – **LOTES 043 e 045.**
CONTRATADA: COMERCIO NOVO RUMO LTDA
CONTRATANTE: Município de Ivaí – Pr.
Valor Global: R$ 32.999,70
Vigência: 12 meses
Data da assinatura: 25/04/2025

ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO –
Prefeito Municipal

MARLENE MANNRICH –
Representante Legal

Publicado por:
Karen Zelinda Dos Santos
Código Identificador:3FC1DE5B

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 097/2025
LICITAÇÃO N° 087/2024 PREGÃO ELETRÔNICO N° 083/2024
PROCESSO ELETRÔNICO N° 083/2024

EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 097/2025
Licitação n° 087/2024
Pregão Eletrônico n° 083/2024
Processo Eletrônico n° 083/2024
OBJETO: Aquisição de equipamentos médicos hospitalares, material médico hospitalar, equipamentos de informática, mobiliários, eletrodomésticos, etc para suprir a demanda do novo Hospital Vicente Grochoski – **LOTES 008, 011, 017 e 027.**
CONTRATADA: URSA COMERCIAL LTDA
CONTRATANTE: Município de Ivaí – Pr.
Valor Global: R$ 15.321,00
Vigência: 12 meses
Data da assinatura: 24/04/2025

ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO –
Prefeito Municipal

RAIMUNDO MILEO GOMES –
Representante Legal

Publicado por:
Karen Zelinda Dos Santos
Código Identificador:D362B6BC

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 117/2025
LICITAÇÃO N° 087/2024 PREGÃO ELETRÔNICO N° 083/2024
PROCESSO ELETRÔNICO N° 083/2024

EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 117/2025
Licitação n° 087/2024
Pregão Eletrônico n° 083/2024
Processo Eletrônico n° 083/2024
OBJETO: Aquisição de equipamentos médicos hospitalares, material médico hospitalar, equipamentos de informática, mobiliários, eletrodomésticos, etc para suprir a demanda do novo Hospital Vicente Grochoski – **LOTE 021.**
CONTRATADA: HORTOPLUS PRODUTOS ODONTOLOGICOS E HOSPITALARES LTDA
CONTRATANTE: Município de Ivaí – Pr.
Valor Global: R$ 1.078,98
Vigência: 12 meses

Data da assinatura: 05/05/2025

ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO –
Prefeito Municipal

***MARCELO BRANDALISE ZANINI* –**
Representante Legal

Publicado por:
Karen Zelinda Dos Santos
Código Identificador:1277DE57

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 118/2025
LICITAÇÃO N° 087/2024 PREGÃO ELETRÔNICO N° 083/2024
PROCESSO ELETRÔNICO N° 083/2024

EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 118/2025
Licitação n° 087/2024
Pregão Eletrônico n° 083/2024
Processo Eletrônico n° 083/2024
OBJETO: Aquisição de equipamentos médicos hospitalares, material médico hospitalar, equipamentos de informática, mobiliários, eletrodomésticos, etc para suprir a demanda do novo Hospital Vicente Grochoski – **LOTES 019, 020, 039, 042 e 44.**
CONTRATADA: ALTEVIR AUGUSTO DEMBINSKI
CONTRATANTE: Município de Ivaí – Pr.
Valor Global: R$ 8.679,99
Vigência: 12 meses
Data da assinatura: 05/05/2025

***ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO* –**
Prefeito Municipal

***ALTEVIR AUGUSTO DEMBINSKI* –**
Representante Legal

Publicado por:
Karen Zelinda Dos Santos
Código Identificador:442F03FC

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 104/2025
LICITAÇÃO N° 087/2024 PREGÃO ELETRÔNICO N° 083/2024
PROCESSO ELETRÔNICO N° 083/2024

EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 104/2025
Licitação n° 087/2024
Pregão Eletrônico n° 083/2024
Processo Eletrônico n° 083/2024
OBJETO: Aquisição de equipamentos médicos hospitalares, material médico hospitalar, equipamentos de informática, mobiliários, eletrodomésticos, etc para suprir a demanda do novo Hospital Vicente Grochoski – **LOTE 001.**
CONTRATADA: IP2C IMPORTACAO E DISTRIBUICAO LTDA
CONTRATANTE: Município de Ivaí – Pr.
Valor Global: R$ 39.950,00
Vigência: 12 meses
Data da assinatura: 02/05/2025

***ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO* –**
Prefeito Municipal

***ROBERTO ALVES DE SOUZA* –**
Representante Legal

Publicado por:
Karen Zelinda Dos Santos
Código Identificador:8B5F6925

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 111/2025
LICITAÇÃO N° 087/2024 PREGÃO ELETRÔNICO N° 083/2024
PROCESSO ELETRÔNICO N° 083/2024

EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 111/2025
Licitação n° 087/2024
Pregão Eletrônico n° 083/2024
Processo Eletrônico n° 083/2024
OBJETO: Aquisição de equipamentos médicos hospitalares, material médico hospitalar, equipamentos de informática, mobiliários, eletrodomésticos, etc para suprir a demanda do novo Hospital Vicente Grochoski **LOTE 016.**
CONTRATADA: PROMEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES LTDA
CONTRATANTE: Município de Ivaí – Pr.
Valor Global: R$ 38.950,00
Vigência: 12 meses
Data da assinatura: 02/05/2025

***ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO* –**
Prefeito Municipal

***SIMONE KAVATURO TAKAHASHI* –**
Representante Legal

Publicado por:
Karen Zelinda Dos Santos
Código Identificador:E109D5BE

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 113/2025
LICITAÇÃO N° 087/2024 PREGÃO ELETRÔNICO N° 083/2024
PROCESSO ELETRÔNICO N° 083/2024

EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 113/2025
Licitação n° 087/2024
Pregão Eletrônico n° 083/2024
Processo Eletrônico n° 083/2024
OBJETO: Aquisição de equipamentos médicos hospitalares, material médico hospitalar, equipamentos de informática, mobiliários, eletrodomésticos, etc para suprir a demanda do novo Hospital Vicente Grochoski – **LOTE 041.**
CONTRATADA: METALIC MEDICAL PRODUTOS HOSPITALARES LTDA
CONTRATANTE: Município de Ivaí – Pr.
Valor Global: R$ 2.198,80
Vigência: 12 meses
Data da assinatura: 02/05/2025

***ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO* –**
Prefeito Municipal

***VINICIUS MARTINS STOKLOSKI* –**
Representante Legal

Publicado por:
Karen Zelinda Dos Santos
Código Identificador:6AD38E8A

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 112/2025
LICITAÇÃO N° 087/2024 PREGÃO ELETRÔNICO N° 083/2024
PROCESSO ELETRÔNICO N° 083/2024

EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 112/2025
Licitação n° 087/2024
Pregão Eletrônico n° 083/2024
Processo Eletrônico n° 083/2024
OBJETO: Aquisição de equipamentos médicos hospitalares, material médico hospitalar, equipamentos de informática, mobiliários, eletrodomésticos, etc para suprir a demanda do novo Hospital Vicente Grochoski – **LOTES 002,030 e 033.**
CONTRATADA: PERFLEX MOVEIS LTDA
CONTRATANTE: Município de Ivaí – Pr.
Valor Global: R$ 11.767,96
Vigência: 12 meses
Data da assinatura: 30/04/2025

***ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO* –**
Prefeito Municipal

***PATRICIA DE MORAES HINZ YOKOTA* –**
Representante Legal

Publicado por:
Karen Zelinda Dos Santos
Código Identificador:BE6DA723

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
2º TERMO ADITIVO - CONTRATO Nº 105/2024
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 049/2024

2º TERMO ADITIVO - CONTRATO Nº 105/2024
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 049/2024

A Prefeitura Municipal de Ivaí, pessoa jurídica de direito público, sita na Rua Rui Barbosa, 632, centro, Ivaí – Pr, neste ato representada pelo seu Prefeito Municipal, Senhor **ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO,** brasileiro, casado, residente em Ivaí – PR, portador da cédula de identidade sob registro geral nº 5.175.278-3 SSP-PR, do CPF/MF nº 715.210.549-91, a seguir denominada **CONTRATANTE**, e A **ASSOCIAÇÃO TEIXEIRASSOARENSE DE AMPARO AO IDOSO,** pessoa jurídica de direito privado, sita na Rua Joao Ribeiro dos Reis, Centro, n° 1100,Teixeira Soares (PR), CEP 84.530-000, inscrita no CNPJ/MF sob o n° 78.246.162/0001-00, denominada CONTRATADA, representada pela Senhora**, VALERIA APARECIDA PEREIRA,** brasileira, do lar, portador do CPF/MF 080.867.169-37, mediante observância ao disposto na Lei Federal nº 14.133/2021 e posteriores alterações, resolvem, de comum acordo, firmar este Termo Aditivo, regido pelas cláusulas e disposições seguintes:

OBJETO: Contratação de Instituição sem fins lucrativos para prestação de Serviços Socioassistenciais de Proteção Especial de Alta Complexidade e Acolhimento de Idosos a partir de sessenta (60) anos de idade, em consonância com a Lei Ordinária n° 10.741/20213 (Estatuto do Idoso), sendo 01 (uma) vaga pelo período de 12 meses.

CLÁUSULA PRIMEIRA: A **CLÁUSULA SETIMA** do contrato original (prazo de execução e vigência, respectivamente) ficam prorrogadas até 02/05/2026, de acordo com o Artigo 105 da Lei 14.133/2021.

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do contrato celebrado.

Ivaí (PR), 24 de Abril de 2024.

Prefeitura Municipal De Ivaí - PR
ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO –
Prefeito Municipal
Contratante

Associação Teixeirassoarense De Amparo Ao Idoso
VALERIA APARECIDA PEREIRA –
Representante Legal
Contratada

Publicado por:
Karen Zelinda Dos Santos
Código Identificador:7E5CE0F7

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
3º TERMO ADITIVO CONTRATO Nº 147/2022 LICITAÇÃO N° 076/2022 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 055/2022

3º TERMO ADITIVO
CONTRATO Nº 147/2022
LICITAÇÃO N° 076/2022
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 055/2022

O MUNICÍPIO DE IVAÍ - ESTADO DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito público, sito na Rua Rui Barbosa, 632, centro, Ivaí – Pr, neste ato através representado pelo Prefeito Municipal, Senhor ***ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO,*** *brasileiro, casado, residente em Ivaí – PR, portador da cédula de identidade sob registro geral nº 5.175.278-3 SSP-PR, do CPF/MF nº 715.210.549-91*, a seguir denominada CONTRATANTE, e a empresa ***AUER, TRENTINI E MATKOVSKI CLINICA MEDICA LTDA****, pessoa jurídica de direito privado, sita na Rua Roberto Auer, nº 170, bairro Oficinas, município de Ponta Grossa (PR), CEP 84045-502, inscrita no CNPJ/MF sob nº 28.448.618/0001-38, neste ato denominada CONTRATADA, representada pelo Senhor* ***Conrado Auer Trentini****, brasileiro, solteiro, residente e domiciliado na Rua Roberto Auer, nº 170, bairro Oficinas, município de Ponta Grossa (PR), CEP 84045-502, portador da Carteira de Identidade nº 8.809.729-7, SSP/PR e do CPF/MF nº 072.250.279-64*, mediante observância ao disposto na Lei Federal 8.666/93 e posteriores alterações, resolvem, de comum acordo, firmar este Termo Aditivo, regido pelas cláusulas e disposições seguintes:

OBJETO: *contratação de empresa para prestação de serviço médico ortopedista*

CLÁUSULA PRIMEIRA: Os prazos de execução e vigência deste contrato ficam prorrogados até 02/05/2026 de acordo com o Artigo 57 inciso II da Lei 8.666/93.

CLÁUSULA SEGUNDA: *Visando a* ***manutenção do equilíbrio econômico-financeiro****, o valor mensal do serviço prestado, a partir do dia 02/04/2025, ficará alterado para R$ 9.635,64 (nove mil, seiscentos e trinta e três reais e sessenta e quatro centos), de acordo com o Artigo 65, inciso II, alínea d da Lei 8.666/93.*

- *Valor atual: R$ 9.118,62 mensal;*
- *Percentual de reajuste IPCA: 5,67%*
- *Valor reajustado: R$ 9.635,64 mensal.*

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do contrato celebrado.

Ivaí (PR), 30 de Abril de 2025.

Prefeitura Municipal de Ivaí -PR
ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO -
Prefeito Municipal
Contratante

Auer, Trentini e Matkovski Clinica Medica LTDA
CONRADO AUER TRENTINI –
Representante Legal
Contratada

Publicado por:
Karen Zelinda Dos Santos
Código Identificador:5C8BD240

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 091/2025

PORTARIA Nº 091/2025

O Senhor **ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO**, Prefeito Municipal de Ivaí, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a Lei Municipal nº 395/92,

R E S O L V E

Art. 1º - Conceder à Servidora Pública Municipal Sra. **MARCIA CARDOSO GONCALVES,** Auxiliar de Administração Escolar I**, LICENÇA ESPECIAL**, no período de 05 de maio de 2025 à 03 de junho de 2025.
Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 05 de maio de 2025.

Gabinete do Prefeito Municipal de Ivaí, em 05 de maio de 2025.

ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Letícia Ribeiro Silvestrin
Código Identificador:BE91694C

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 092/2025

PORTARIA Nº 092/2025

O Senhor **ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO**, Prefeito Municipal de Ivaí, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a Lei Municipal nº 395/92,

R E S O L V E

Art. 1º - Conceder à Servidora Pública Municipal Sra. **LORISLEI APARECIDA MANOSSO DE CASTRO, Professora, LICENÇA ESPECIAL**, no período de 12 de maio de 2025 à 10 de julho de 2025. Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 12 de maio de 2025.

Gabinete do Prefeito Municipal de Ivaí, em 05 de maio de 2025.

ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Letícia Ribeiro Silvestrin
Código Identificador:FFFF84AC

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 093/2025

PORTARIA Nº 093/2025

O Senhor **ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO**, Prefeito Municipal de Ivaí, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com os artigos 73, 74, 75 e 76, capítulo III, Título III, da Lei Municipal nº 395 de 22 de dezembro de 1992,

R E S O L V E

Art. 1º - Conceder ao Servidor Público Municipal Sr. **LECIR ROHDEN**, Motorista, do Quadro de Pessoal, férias regulamentares de trinta (30) dias a que tem direito, referente o período concessivo de 05 de maio de 2025 a 03 de junho de 2025.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 05 de maio de 2025.

Gabinete do Prefeito Municipal de Ivaí, em 05 de maio de 2025.

ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Letícia Ribeiro Silvestrin
Código Identificador:2ACD7524

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº 131/2025

DECRETO Nº 131/2025

Súmula: Exonera Diretora de Departamento.

O Senhor **ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO**, Prefeito Municipal de Ivaí, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

D E C R E T A

Art. 1º - É exonerada a pedido, a Servidora Sra. **CRISTIANE KOVALCZUK, RG Nº 10.194.811-0 PR**, do cargo Comissionado de Diretora do Departamento de Educação e Cultura, Símbolo CC6, a partir de 05 de maio de 2025.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir 05 de maio de 2025.

GABINETE DO PREFEITO, em 05 de maio de 2025.

ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Letícia Ribeiro Silvestrin
Código Identificador:599E244D

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº 132/2025

DECRETO Nº 132/2025

Súmula: Exonera Servidora Pública Municipal.

O Senhor **ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO**, Prefeito Municipal de Ivaí, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

D E C R E T A

Art. 1º - É exonerada, a pedido a Servidora Publica Municipal Sra. **LUCIANE APARECIDA LEMES MARQUES, RG Nº 8.643.391-5 PR**, do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais I, a partir de 05 de maio de 2025.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir 05 de maio de 2025.

GABINETE DO PREFEITO, em 05 de maio de 2025.

ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Letícia Ribeiro Silvestrin
Código Identificador:D3406ABD

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº 133/2025

DECRETO Nº 133/2025

Súmula: Nomeia candidata aprovada pelo Concurso Público nº 003/2023 – Edital nº 001/2024, e dá outras providências.

O Senhor **ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO**, Prefeito Municipal de Ivaí, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Municipal nº 395/92, de 22 de dezembro de 1992 e a Lei Municipal nº 914/2009, de 28 de dezembro de 2009, e tendo em vista a existência de vaga,

D E C R E T A

Art. 1º - É nomeada a Sra. **CAMILA MOLETA ERDMAM** RG N.º 12.864.352-4 PR, aprovada pelo Concurso Público nº 003/2023 – Edital 001/2024, para ocupar o cargo de Professora, nível A, classe 01, do Quadro Próprio do Magistério, desta Prefeitura, com carga horária de 20 horas semanais, a partir de 05 de maio de 2025.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 05 de maio de 2025.

GABINETE DO PREFEITO, em 05 de maio de 2025.

ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Letícia Ribeiro Silvestrin
Código Identificador:D732C702

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS I - AMPLA CONCORRÊNCIA - CONCURSO PÚBLICO 003/2023 - EDITAL 001/2024

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

O PREFEITO MUNICIPAL DE IVAÍ, tendo em vista o resultado final do Concurso Público nº 003/2023, realizado para admissão no cargo de **SERVIÇOS GERAIS I – AMPLA CONCORRÊNCIA**, conforme Edital nº 001/2024,

C O N V O C A

JOICE ERDMAM, aprovada pelo Concurso Público nº 003/2023 - Edital nº 001/2024, para comparecer ao Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Ivaí, sito à Rui Barbosa, 632, munida de seus documentos pessoais e dos documentos que comprovem os requisitos constantes no item 10 do Edital nº 001/2024 do Concurso Público, em horário comercial até o próximo dia **14 de maio de 2025**.

O não comparecimento até o prazo fixado, será considerado como desistência perdendo os direitos advindos do Concurso Público.

Ivaí-PR, 05 de maio de 2025.

ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Letícia Ribeiro Silvestrin
Código Identificador:33FF80B5

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 134/2025

"Sumula: Instaura Processo de Regularização Fundiária Urbana de Interesse Social (REURB-S) para a Poligonal denominada Lot. Jardim Florença, neste município, delega competências e da outras providências."

O Prefeito Municipal de Ivaí – PR, no uso de suas atribuições legais com fundamento nos artigos 6º e 182 da Constituição da República Federativa do Brasil, no teor normativo da Lei Federal nº 13.465/2017, Decreto Federal nº 9.310/2018 e demais normas legais aplicáveis à espécie e;

CONSIDERANDO a edição da Lei Federal nº 13.465/2017 que estabelece normas e procedimentos para implantação de REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA de núcleos urbanos informais;

CONSIDERANDO os objetivos da REURB previstos no art. 10 da Lei Federal nº 13.465/2017, ESPECIALMENTE a garantia ao direito social à moradia digna e às condições de vida adequada e a efetivação da função social da propriedade com a ordenação do pleno desenvolvimento das funções sociais da cidade e garantir o bem-estar de seus habitantes;

CONSIDERANDO a LEGITIMIDADE DOS BENEFICIÁRIOS DE IVAÍ - PR para REQUERER a REURB (art. 14, I da Lei Federal nº 13.465/2017) e o requerimento destes, nos termos do art. 14, II e 28, I da mesma lei;

CONSIDERANDO que o processo visa a regularização da poligonal objeto desta REURB com área total de 19.187,07 m², na localidade denominada LOTEAMENTO JARDIM FLORENÇA, e que esta encontra-se em NÚCLEO URBANO INFORMAL CONSOLIDADO (art. 11, inciso III da Lei Federal nº 13.465/2017) e comprovadamente existente até 22 de dezembro de 2016 (art. 9º, §2º da Lei Federal nº 13.465/2017);

CONSIDERANDO a ocorrência do disposto no Parágrafo 2º do art. 11 da Lei Federal nº 13.465/2017, a Reurb observará, também, o disposto nos arts. 64 e 65 da lei nº 12.651/2012;

CONSIDERANDO a não ocorrência do disposto nos Parágrafos 5º do art. 11 da Lei Federal nº 13.465/2017;

CONSIDERANDO que a poligonal objeto desta REURB é ocupada predominantemente por população de baixa renda, nos termos do parágrafo único do artigo 6º do Decreto nº 9.310, de 15 de março de 2018, que regulamenta a Lei Federal nº 13.465 de 11 de julho de 2017;

CONSIDERANDO que a poligonal objeto desta REURB está situada no perímetro, não impedindo a regularização haja vista que a REURB não fica condicionada à existência de ZEIS (art. 18, §2º da Lei Federal); e,

CONSIDERANDO que a poligonal objeto desta REURB situa-se em NÚCLEO URBANO INFORMAL CONSOLIDADO, conforme requisitos previstos no art. 11, inciso III da Lei Federal nº 13.465/2017,

DECRETA

Art. 1º. Fica nos termos do art. 32 da Lei Federal nº 13.465/2017, INSTAURADO o processo de REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA URBANA DE INTERESSE SOCIAL (REURB-S) do NÚCLEO URBANO INFORMAL CONSOLIDADO (art. 11, III da Lei Federal nº 13.465/2017) nas poligonais objeto desta REURB, contendo as seguintes características, dimensões e confrontações **AO NORTE:** Inicia-se a descrição deste perímetro no vértice **1**, de coordenadas **N 7.234.582,08**m e **E 515.284,85**m; ; deste, segue confrontando com , com os seguintes azimutes e distâncias: 171°32'50" e 20,34 m até o vértice **2**, de coordenadas **N 7.234.561,96**m e **E 515.287,84**m; 261°36'59" e 22,70 m até o vértice **3**, de coordenadas **N 7.234.558,65**m e **E 515.265,38**m; 260°25'58" e 24,25 m até o vértice **4**, de coordenadas **N 7.234.554,62**m e **E 515.241,47**m; 261°17'09" e 110,30 m até o vértice **5**, de coordenadas **N 7.234.537,91**m e **E 515.132,44**m; 171°23'04" e 10,55 m até o vértice **6**, de coordenadas **N 7.234.527,48**m e **E 515.134,02**m; 171°49'15" e 32,97 m até o vértice **7**, de coordenadas **N 7.234.494,85**m e **E 515.138,71**m; 171°51'45" e 32,64 m até o vértice **8**, de coordenadas **N 7.234.462,54**m e **E 515.143,33**m; 170°36'28" e 13,42 m até o vértice **9**, de coordenadas **N 7.234.449,30**m e **E 515.145,52**m; 169°41'52" e 20,19 m até o vértice **10**, de coordenadas **N 7.234.429,44**m e **E 515.149,13**m; 167°45'39" e 19,95 m até o vértice **11**, de coordenadas **N 7.234.409,94**m e **E 515.153,36**m; 258°51'36" e 17,86 m até o vértice **12**, de coordenadas **N 7.234.406,49**m e **E 515.135,84**m; 259°29'07" e 11,73 m até o vértice **13**, de coordenadas **N 7.234.404,35**m e **E 515.124,31**m; 258°32'24" e 5,99 m até o vértice **14**, de coordenadas **N 7.234.403,16**m e **E 515.118,44**m; 258°02'02" e 16,78 m até o vértice **15**, de coordenadas **N 7.234.399,68**m e **E 515.102,02**m; 258°00'55" e 14,88 m até o vértice **16**, de coordenadas **N 7.234.396,59**m e **E 515.087,47**m; 258°16'19" e 1,60 m até o vértice **17**, de coordenadas **N 7.234.396,27**m e **E 515.085,90**m; 258°22'42" e 16,89 m até o vértice **18**, de coordenadas **N 7.234.392,86**m e **E 515.069,35**m; 257°09'03" e 15,99 m até o vértice **19**, de coordenadas **N 7.234.389,31**m e **E 515.053,76**m; 347°59'13" e 15,85 m até o vértice **20**, de coordenadas **N 7.234.404,81**m e **E 515.050,46**m; 259°31'30" e 28,47 m até o vértice **21**, de coordenadas **N 7.234.399,63**m e **E 515.022,47**m; 350°04'04" e 78,29 m até o vértice **22**, de coordenadas **N 7.234.476,75**m e **E 515.008,96**m; 338°35'27" e 14,25 m até o vértice **23**, de coordenadas **N 7.234.490,02**m e **E 515.003,76**m; 83°02'59" e 5,29 m até o vértice **24**, de coordenadas **N 7.234.490,66**m e **E 515.009,01**m; 88°14'10" e 5,52 m até o vértice **25**, de coordenadas **N 7.234.490,83**m e **E 515.014,53**m; 92°41'39" e 3,40 m até o vértice **26**, de coordenadas **N 7.234.490,67**m e **E 515.017,93**m; 99°16'08" e 6,33 m até o vértice **27**, de coordenadas **N 7.234.489,65**m e **E 515.024,18**m; 88°10'02" e 2,50 m até o vértice **28**, de coordenadas **N 7.234.489,73**m e **E 515.026,68**m; 85°42'39" e 2,81 m até o vértice **29**, de coordenadas **N 7.234.489,94**m e **E 515.029,48**m; 79°07'19" e 2,86 m até o vértice **30**, de coordenadas **N 7.234.490,48**m e **E 515.032,29**m; 63°42'04" e 2,89 m até o vértice **31**, de coordenadas **N 7.234.491,76**m e **E 515.034,88**m; 54°33'48" e 2,64 m até o vértice **32**, de coordenadas **N 7.234.493,29**m e **E 515.037,03**m; 36°10'18" e 2,63 m até o vértice **33**, de coordenadas **N 7.234.495,41**m e **E 515.038,58**m; 20°46'05" e 4,43 m até o vértice **34**, de coordenadas **N 7.234.499,55**m e **E 515.040,15**m; 5°27'58" e 6,30 m até o vértice **35**, de coordenadas **N 7.234.505,82**m e **E 515.040,75**m; 3°24'15" e 6,23 m até o vértice **36**, de coordenadas **N 7.234.512,04**m e **E 515.041,12**m; 85°59'26" e 6,44 m até o vértice **37**, de coordenadas **N 7.234.512,49**m e **E 515.047,54**m; 77°48'37" e 15,58 m até o vértice **38**, de coordenadas **N 7.234.515,78**m e **E 515.062,77**m; 80°56'14" e

11,55 m até o vértice **39**, de coordenadas **N 7.234.517,60**m e **E 515.074,18**m; 346°40'41" e 11,28 m até o vértice **40**, de coordenadas **N 7.234.528,58**m e **E 515.071,58**m; 347°39'29" e 12,30 m até o vértice **41**, de coordenadas **N 7.234.540,60**m e **E 515.068,95**m; 78°39'25" e 172,71 m até o vértice **42**, de coordenadas **N 7.234.574,57**m e **E 515.238,29**m; 81°03'36" e 24,71 m até o vértice **43**, de coordenadas **N 7.234.578,41**m e **E 515.262,70**m; 80°35'32" e 22,45 m até o vértice **1**, ponto inicial da descrição deste perímetro. Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, a partir da estação ativa da RBMC de Guarapuava , de coordenadas N 7.192.442.096 m e E 450.952.306 m, e encontram-se representadas no Sistema U T M, referenciadas ao **Meridiano Central nº 51°00'**, fuso -22, tendo como datum o SIRGAS2000. Todos os azimutes e distâncias, área e perímetro foram calculados no plano de projeção U T M.
Parágrafo único. Para a regularização das poligonais objeto desta REURB, deverá ser adotada a Modalidade REURB-S (REURB DE INTERESSE SOCIAL) e empregado como seu instrumento a LEGITIMAÇÃO FUNDIÁRIA (art. 11, inciso VII, art. 15, inciso I, art. 23 e 24 da Lei Federal nº 13.465/2017).

Art. 2º - Para o processamento da REURB-S mencionada no parágrafo único, do art. 1º, deste Decreto, fica delegada a Comissão Municipal de Regularização Fundiária, a qual deverá adotar as medidas necessárias para instruir procedimento administrativo, obedecendo as fases estabelecidas pelo art. 28 e seguintes da Lei Federal nº 13.465/2017 com a identificação dos ocupantes de cada unidade imobiliária.

Art. 3º - A APROVAÇÃO do projeto de regularização fundiária e o ato de declarar os ocupantes de cada unidade imobiliária caberá ao Chefe do Executivo, o qual fará autorização da emissão da CRF.

Art. 4º. Este Decreto entra em vigor na data da publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE IVAÍ, em 05 de maio de 2025.

ORLI ANTÔNIO CAMARGO DE CRISTO
Prefeito Municipal de Ivaí

Publicado por:
Jhonata Silva Cavalcante
Código Identificador:31008C9A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IVATUBA

CÂMARA MUNICIPAL DE IVATUBA
RATIFICAÇÃO DO ATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

Ratifico a pretendida Dispensa de Licitação de n. 01/2025 tudo em conformidade com os documentos que instruem o respectivo processo e ainda, com fundamento no *inciso II*, do Artigo 75 da Lei n. 14.133/2021, a favor da empresa **SAUL VICTOR DANDOLINI MONTEIRO**, inscrita no CPF/CNPJ: 14.569.884/0001-04, com endereço na Rua 1º de Maio, 230, quanto à aquisição de ar condicionado: com capacidade de refrigeração de 18.000 BTU e 30.000 BTU e eficiência energética de 220 w e cortina de ar 1,80m, para Câmara Municipal de Ivatuba-PR.
O valor total depreendido com a contratação será de R$ 23.750,00 (vinte e três mil, setecentos e cinquenta) reais.

Face ao disposto no Artigo 72 da Lei n. 14.133/2021, vez que o processo se encontra devidamente instruído.

Publique.

Ivatuba–PR, 30 de abril de 2025.

MARISTELVIO TENEDINI
Presidente da Câmara

Publicado por:
Tauana Presa Requena
Código Identificador:73D3A048

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 123/2025

Nomeia Assessor Especial II – CC3, para desempenhar atribuições na Secretaria de Saúde de Ivatuba, nos termos da Lei Complementar nº 033/2020 e, dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IVATUBA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais constantes do inciso IV, do artigo 74 da Lei Orgânica do Município,

DECRETA-

Art. 1º - Fica nomeada a Senhora MAYARA GOMES DUMINELLI, portadora da CI. RG nº 13.729.133-9 da SESP/PR, e inscrita no CPF/MF sob nº 106.106.729-75, para desempenhar as funções do Cargo em Comissão de Assessor Especial II - CC3, junto à Secretaria Municipal de Saúde, nos termos da Lei Complementar nº 033/2020, e atribuições definidas na Lei Complementar nº 013/2007, a partir do dia 06 de maio de 2025.

Art. 2º - Fica a Gerência de Recursos Humanos autorizada a determinar as medidas administrativas necessárias, para que se efetivem os devidos registros.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL JOSÉ GIMENES ALVARES, aos 05 (cinco) dia do mês de maio de 2025 (dois mil e vinte e cinco).

VARLEI VERCEZI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tauana Presa Requena
Código Identificador:902DC988

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 087/2025

Súmula: Concede férias regulamentares, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE IVATUBA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE: -

Art.1º - Conceder 24 dias férias à servidora Ana Paula Ribeiro, matricula nº 365, detentora do cargo de provimento efetivo de Zeladora, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, referente ao período aquisitivo de 01/05/2024 à 30/04/2025, a partir de 05/05/2025 retornando em 29/05/2025, conforme Processo Administrativo nº. 1055/2025 - PMI de 25/04/2025.

Art.2º - Esta portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL JOSÉ GIMENES ALVARES, aos 30 (trinta) dias do mês de abril de 2025 (dois mil e vinte e cinco).

VARLEI VERCEZI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tauana Presa Requena
Código Identificador:B48D9625

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ

CAMARA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ
DECRETO N° 005/2025

DECRETO N.º 005/2025

Súmula: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

JUVALDI FERREIRA TOMAZ, PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E DE ACORDO COM A LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL N° 32/2024 DE 03/12/2024, PROMULGA O SEGUINTE**:**

DECRETA:

Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R$ 210.000,00 (duzentos e dez mil reais)**, destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação
01.000.00.000.0000.0.000. Poder Legislativo
01.010.00.000.0000.0.000. Câmara Municipal
01.010.01.031.0001.2.001. Manutenção das Atividades Legislativas
Natureza de Despesa 4.4.90.40.00.00 Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação – Pessoa Jurídica
Conta: 12 Fonte: 1001 R$ 17.000,00

Suplementação
01.000.00.000.0000.0.000. Poder Legislativo
01.010.00.000.0000.0.000. Câmara Municipal
01.010.01.031.0001.2.001. Manutenção das Atividades Legislativas
Natureza de Despesa 4.4.90.52.00.00 Equipamentos e Material Permanente
Conta: 14 Fonte: 1001 R$ 193.000,00

Total Suplementação: R$ 210.000,00

Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recurso a Anulação Parcial de Dotação Orçamentária, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução
01.000.00.000.0000.0.000. Poder Legislativo
01.010.00.000.0000.0.000. Câmara Municipal
01.010.01.031.0001.2.001. Manutenção das Atividades Legislativas
Natureza de Despesa 3.1.90.11.00.00 Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil
Conta: 1 Fonte: 1001 R$ 130.000,00

Redução
01.000.00.000.0000.0.000. Poder Legislativo
01.010.00.000.0000.0.000. Câmara Municipal
01.010.01.031.0001.2.001. Manutenção das Atividades Legislativas
Natureza de Despesa 3.1.90.13.00.00 Contribuições Patronais
Conta: 2 Fonte: 1001 R$ 80.000,00

Total Redução: R$ 210.000,00

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor a partir de sua publicação.

Artigo 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Sala das Sessões da Câmara Municipal de Jaguapitã, Paraná, em 05 de maio de 2025.

JUVALDI FERREIRA TOMAZ
Presidente

Publicado por:
Andre Luiz de Mello
Código Identificador:0C0C846A

GOVERNO MUNICIPAL
DECRETO Nº 56/2025

Súmula: Autoriza o pagamento de premiação em dinheiro, conforme previsto no Regulamento do Torneio " 1º de maio" e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Jaguapitã, Estado do Paraná, Edison Rodrigues de Almeida, no uso de suas atribuições legais

DECRETA**:**

Art. 1°- A premiação do torneio 1º de Maio de 2025, será custeada com recursos livres do município de Jaguapitã.

Art. 2°-Os seguintes valores serão custeados pelo Município de Jaguapitã, conforme abaixo discriminado:

TITULARES:

I – Ao 1º colocado, a importância de R$ 3.000,00 (três mil reais);
II – Ao 2º colocado, a importância de R$ 2.000,00 (dois mil reais);
III – Ao 3º colocado, a importância de R$ 1.000,00 (um mil reais).

Art. 3º -A classificação dos times no dia 01/05/2025, categoria Titulares, bem como os respectivos responsáveis de acordo com o Regulamento da Secretaria Municipal de Esportes foi a seguinte:

I – 1º Colocado: Comercial - Bar do Bocha – Jaguapitã – Pr – Nilton Santana da Silva

II – 2º Colocado: AABB – Golfeto - Jaguapitã – Pr – Vianei Henrique Camargo
III – 3º Colocado: Águas das Pedras – Jaguapitã – Pr – Diego Augusto Faria de Sousa Dias

Art. 4º- Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Jaguapitã, 05 de maio de 2025.

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Arlindo Pires de Oliveira Junior
Código Identificador:1D9D7629

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE JARDIM OLINDA

CONTABILIDADE
DECRETO 65/2025

Decreto nº 65/2025 de 25/04/2025

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de JARDIM OLINDA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 958/2024 de 27/11/2024.

Decreta:

Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$ 10.000,00 (dez mil reais), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação
30.000.00.000.0000.0.000. SERVIÇO AUTONOMO DE AGUA E ESGOTO
30.001.00.000.0000.0.000. SERVIÇO AUTONOMO DE AGUA E ESGOTO
30.001.17.846.0202.2.011. MANUTENÇÃO DO SETOR OPERACIONAL
20 - 3.1.90.13.00.00 02076 CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS 10.000,00
Total Suplementação: 10.000,00

Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recurso o Cancelamento de Dotações Orçamentárias, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.
Redução
30.000.00.000.0000.0.000. SERVIÇO AUTONOMO DE AGUA E ESGOTO
30.001.00.000.0000.0.000. SERVIÇO AUTONOMO DE AGUA E ESGOTO
30.001.17.846.0202.2.011. MANUTENÇÃO DO SETOR OPERACIONAL
16 - 3.3.90.30.00.00 02076 MATERIAL DE CONSUMO 10.000,00
Total Redução: 10.000,00

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de JARDIM OLINDA Estado do Paraná, em 25 de abril de 2025.

WEVERTON JOSE DOS SANTOS LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luis Renato Vaz
Código Identificador:BDF3C242

CONTABILIDADE
DECRETO 66/2025

Decreto nº 66/2025 de 29/04/2025

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de JARDIM OLINDA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 958/2024 de 27/11/2024.

Decreta:

Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$ 33.000,00 (trinta e três mil reais), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação
01.000.00.000.0000.0.000. GABINETE DO PREFEITO
01.001.00.000.0000.0.000. GABINETE DO PREFEITO
01.001.04.122.0001.2.101. CHEFIA DE GABINETE
19 -3.1.90.13.00.00 10000 CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS 400,00
02.000.00.000.0000.0.000. DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
02.001.00.000.0000.0.000. DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
02.001.04.122.0002.2.208. DIVISÃO DE CONTROLE DE FROTA
706 -3.1.90.11.00.00 10000 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS – PESSOAL CIVIL 600,00
02.000.00.000.0000.0.000. DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
02.001.00.000.0000.0.000. DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
02.001.04.122.0002.2.208. DIVISÃO DE CONTROLE DE FROTA
708 -3.1.91.13.00.00 10000 CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS 300,00
03.000.00.000.0000.0.000. DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE FINANÇAS
03.001.00.000.0000.0.000. DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE FINANÇAS
03.001.04.123.0003.2.303. DIVISÃO DE TESOURARIA
702 -3.1.90.11.00.00 10000 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL 6.300,00
03.000.00.000.0000.0.000. DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE FINANÇAS
03.001.00.000.0000.0.000. DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE FINANÇAS
03.001.04.123.0003.2.303. DIVISÃO DE TESOURARIA
704 -3.1.91.13.00.00 10000 CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS 700,00
03.000.00.000.0000.0.000. DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE FINANÇAS
03.001.00.000.0000.0.000. DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE FINANÇAS
03.001.04.123.0003.2.304. DIVISÃO DE TRIBUTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO
710 -3.1.90.11.00.00 10000 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS – PESSOAL CIVIL 2.800,00
03.000.00.000.0000.0.000. DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE FINANÇAS
03.001.00.000.0000.0.000. DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE FINANÇAS
03.001.04.123.0003.2.304. DIVISÃO DE TRIBUTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO
711 -3.1.90.13.00.00 10000 CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS 300,00
04.000.00.000.0000.0.000. DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
04.002.00.000.0000.0.000. FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
04.002.12.782.0006.2.436. TRANSPORTE DE ALUNOS - ENSINO FUNDAMENTAL - RECURSOS
ORIUNDOS DE IMPOSTOS PRÓPRIOS
787 -3.1.90.13.00.00 10104 CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS 400,00
05.000.00.000.0000.0.000. DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SAÚDE
05.002.00.000.0000.0.000. FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
05.002.10.122.0007.2.500. DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SAÚDE
719 -3.1.91.13.00.00 10000 CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS 300,00
05.000.00.000.0000.0.000. DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SAÚDE
05.002.00.000.0000.0.000. FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
05.002.10.122.0007.2.500. DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SAÚDE
788 -3.3.90.08.00.00 10000 OUTROS BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS DO SERVIDOR 100,00
05.000.00.000.0000.0.000. DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SAÚDE
05.002.00.000.0000.0.000. FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
05.002.10.301.0007.2.502. DIVISÃO DE SAÚDE - ATENÇÃO BÁSICA - RECURSOS ORIUNDOS DE
TRANSFERENCIAS CONSTITUCIONAIS E IMPOSTOS
313 -3.3.90.08.00.00 10303 OUTROS BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS DO SERVIDOR 1.900,00
05.000.00.000.0000.0.000. DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SAÚDE
05.002.00.000.0000.0.000. FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
05.002.10.305.0008.2.518. DIVISÃO DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE - VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA
- RECURSOS ORIUNDOS DE TRANSFERENCIAS CON
714 -3.1.90.13.00.00 10303 CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS 600,00
06.000.00.000.0000.0.000. DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS
06.001.00.000.0000.0.000. DIVISÃO DE OBRAS
06.001.15.451.0009.2.600. DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PUBLICOS
408 -3.1.90.13.00.00 10000 CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS 300,00
07.000.00.000.0000.0.000. DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
07.002.00.000.0000.0.000. FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

07.002.08.244.0013.2.700. MANUTENÇÃO DO ÓRGÃO GESTOR - RECURSOS PROPRIOS
481 -3.1.90.13.00.00 10000 CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS 700,00
14.000.00.000.0000.0.000. DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL
14.001.00.000.0000.0.000. DIVISÃO DE AGRICULTURA
14.001.20.608.0016.2.906. DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL
786 -3.1.91.13.00.00 10000 CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS 400,00
14.000.00.000.0000.0.000. DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL
14.001.00.000.0000.0.000. DIVISÃO DE AGRICULTURA
14.001.20.608.0016.2.906. DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL
625 -3.3.90.30.00.00 10000 MATERIAL DE CONSUMO 5.000,00
15.000.00.000.0000.0.000. DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TURISMO E MEIO AMBIENTE
15.001.00.000.0000.0.000. DIVISÃO DE TURISMO
15.001.04.122.0020.2.807. DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TURISMO E MEIO AMBIENTE
633 -3.3.90.08.00.00 10000 OUTROS BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS DO SERVIDOR 4.500,00
15.000.00.000.0000.0.000. DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TURISMO E MEIO AMBIENTE
15.002.00.000.0000.0.000. DIVISÃO DE MEIO AMBIENTE
15.002.18.542.0020.2.905. DIVISÃO DE MEIO AMBIENTE
646 -3.1.91.13.00.00 10000 CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS 300,00
15.000.00.000.0000.0.000. DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TURISMO E MEIO AMBIENTE
15.002.00.000.0000.0.000. DIVISÃO DE MEIO AMBIENTE
15.002.18.542.0020.2.905. DIVISÃO DE MEIO AMBIENTE
647 -3.3.90.08.00.00 10000 OUTROS BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS DO SERVIDOR 1.800,00
16.000.00.000.0000.0.000. DEPARTAMENTO DE GESTÃO E COMUNICAÇÃO
16.003.00.000.0000.0.000. DIVISÃO DE INFORMATICA
16.003.04.126.0021.2.212. DIVISÃO DE INFORMATICA
715 -3.1.90.11.00.00 10000 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS – PESSOAL CIVIL 4.800,00
16.000.00.000.0000.0.000. DEPARTAMENTO DE GESTÃO E COMUNICAÇÃO
16.003.00.000.0000.0.000. DIVISÃO DE INFORMATICA
16.003.04.126.0021.2.212. DIVISÃO DE INFORMATICA
717 -3.1.91.13.00.00 10000 CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS 500,00
Total Suplementação: 33.000,00

Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recurso o Cancelamento de Dotações Orçamentárias, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução
01.000.00.000.0000.0.000. GABINETE DO PREFEITO
01.001.00.000.0000.0.000. GABINETE DO PREFEITO
01.001.04.122.0001.2.100. GABINETE DO PREFEITO
10 -3.1.90.13.00.00 10000 CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS 10.000,00
01.000.00.000.0000.0.000. GABINETE DO PREFEITO
01.001.00.000.0000.0.000. GABINETE DO PREFEITO
01.001.04.122.0001.2.100. GABINETE DO PREFEITO
12 -3.3.90.14.00.00 10000 DIÁRIAS - CIVIL 3.100,00
01.000.00.000.0000.0.000. GABINETE DO PREFEITO
01.001.00.000.0000.0.000. GABINETE DO PREFEITO
01.001.04.122.0001.2.101. CHEFIA DE GABINETE
20 -3.1.91.13.00.00 10000 CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS 12.000,00
04.000.00.000.0000.0.000. DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
04.002.00.000.0000.0.000. FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
04.002.12.782.0006.2.436. TRANSPORTE DE ALUNOS - ENSINO FUNDAMENTAL - RECURSOS
ORIUNDOS DE IMPOSTOS PRÓPRIOS
256 -3.1.91.13.00.00 10104 CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS 400,00
05.000.00.000.0000.0.000. DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SAÚDE
05.002.00.000.0000.0.000. FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
05.002.10.301.0007.2.502. DIVISÃO DE SAÚDE - ATENÇÃO BÁSICA - RECURSOS ORIUNDOS DE
TRANSFERENCIAS CONSTITUCIONAIS E IMPOSTOS
318 -3.3.90.39.00.00 10303 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA 1.900,00
05.000.00.000.0000.0.000. DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SAÚDE
05.002.00.000.0000.0.000. FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
05.002.10.305.0008.2.518. DIVISÃO DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE - VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA
- RECURSOS ORIUNDOS DE TRANSFERENCIAS CON
396 -3.1.91.13.00.00 10303 CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS 600,00
14.000.00.000.0000.0.000. DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE AGRICULTURA E
DESENVOLVIMENTO RURAL
14.001.00.000.0000.0.000. DIVISÃO DE AGRICULTURA
14.001.20.608.0016.2.906. DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE AGRICULTURA E
DESENVOLVIMENTO RURAL
624 -3.3.90.14.00.00 10000 DIÁRIAS - CIVIL 5.000,00
Total Redução: 33.000,00

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de JARDIM OLINDA, Estado do Paraná, em 29 de abril de 2025 .

WEVERTON JOSE DOS SANTOS LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luis Renato Vaz
Código Identificador:FA082E9F

LICITAÇÃO
EXTRATO DE ATAS DE REGISTRO DE PREÇO - PREGÃO 08/2025

EXTRATO DE CONTRATO Nº 125/2025
CERTAME PREGÃO Nº 08/2025
CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Jardim Olinda
CONTRATADA: Equimed Equipamentos Médicos Hospitalares LTDA
OBJETO: Fornecimento de produtos médico-hospitalares
VALOR TOTAL: R$ 2.280,00
DA VIGÊNCIA: 05/05/2025 a 05/05/2026
DO FISCAL DE CONTRATO: Sr. Inaldo Porto Reis
DO FORO: Foro da Comarca de Paranacity/PR

WEVERTON JOSÉ DOS SANTOS LIMA
Prefeito Municipal

EXTRATO DE CONTRATO Nº 126/2025
CERTAME PREGÃO Nº 08/2025
CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Jardim Olinda
CONTRATADA: Foccus Distribuidora de Equipamentos LTDA
OBJETO: Fornecimento de produtos médico-hospitalares
VALOR TOTAL: R$ 14.101,92
DA VIGÊNCIA: 05/05/2025 a 05/05/2026
DO FISCAL DE CONTRATO: Sr. Inaldo Porto Reis
DO FORO: Foro da Comarca de Paranacity/PR

WEVERTON JOSÉ DOS SANTOS LIMA
Prefeito Municipal

EXTRATO DE CONTRATO Nº 127/2025
CERTAME PREGÃO Nº 08/2025
CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Jardim Olinda
CONTRATADA: J de Brito Distribuidora de Medicamentos e Correlatos
OBJETO: Fornecimento de produtos médico-hospitalares
VALOR TOTAL: R$ 25.595,00
DA VIGÊNCIA: 05/05/2025 a 05/05/2026

DO FISCAL DE CONTRATO: Sr. Inaldo Porto Reis
DO FORO: Foro da Comarca de Paranacity/PR

WEVERTON JOSÉ DOS SANTOS LIMA
Prefeito Municipal

EXTRATO DE CONTRATO Nº 128/2025
CERTAME PREGÃO Nº 08/2025
CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Jardim Olinda
CONTRATADA: K Medica Produtos Médico Hospitalar LTDA - ME
OBJETO: Fornecimento de produtos médico-hospitalares
VALOR TOTAL: R$ 58.915,10
DA VIGÊNCIA: 05/05/2025 a 05/05/2026
DO FISCAL DE CONTRATO: Sr. Inaldo Porto Reis
DO FORO: Foro da Comarca de Paranacity/PR

WEVERTON JOSÉ DOS SANTOS LIMA
Prefeito Municipal

EXTRATO DE CONTRATO Nº 129/2025
CERTAME PREGÃO Nº 08/2025
CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Jardim Olinda
CONTRATADA: Plena Medica Hospitalar - EIRELI
OBJETO: Fornecimento de produtos médico-hospitalares
VALOR TOTAL: R$ 28.555,00
DA VIGÊNCIA: 05/05/2025 a 05/05/2026
DO FISCAL DE CONTRATO: Sr. Inaldo Porto Reis
DO FORO: Foro da Comarca de Paranacity/PR
Weverton José dos Santos Lima
Prefeito Municipal
EXTRATO DE CONTRATO Nº 119/2025
CERTAME PREGÃO Nº 08/2025
CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Jardim Olinda
CONTRATADA: ATLANTICO BC Produtos para Saúde LTDA
OBJETO: Fornecimento de produtos médico-hospitalares
VALOR TOTAL: R$ 12.487,25
DA VIGÊNCIA: 05/05/2025 a 05/05/2026
DO FISCAL DE CONTRATO: Sr. Inaldo Porto Reis
DO FORO: Foro da Comarca de Paranacity/PR

WEVERTON JOSÉ DOS SANTOS LIMA
Prefeito Municipal

EXTRATO DE CONTRATO Nº 120/2025
CERTAME PREGÃO Nº 08/2025
CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Jardim Olinda
CONTRATADA: Cirúrgica JM - Comércio de Produtos Médicos Hospitalares LTDA
OBJETO: Fornecimento de produtos médico-hospitalares
VALOR TOTAL: R$ 3.800,00
DA VIGÊNCIA: 05/05/2025 a 05/05/2026
DO FISCAL DE CONTRATO: Sr. Inaldo Porto Reis
DO FORO: Foro da Comarca de Paranacity/PR

WEVERTON JOSÉ DOS SANTOS LIMA
Prefeito Municipal

EXTRATO DE CONTRATO Nº 121/2025
CERTAME PREGÃO Nº 08/2025
CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Jardim Olinda
CONTRATADA: Cirúrgica Prime LTDA
OBJETO: Fornecimento de produtos médico-hospitalares
VALOR TOTAL: R$ 3.879,50
DA VIGÊNCIA: 05/05/2025 a 05/05/2026
DO FISCAL DE CONTRATO: Sr. Inaldo Porto Reis
DO FORO: Foro da Comarca de Paranacity/PR

WEVERTON JOSÉ DOS SANTOS LIMA
Prefeito Municipal

EXTRATO DE CONTRATO Nº 122/2025
CERTAME PREGÃO Nº 08/2025
CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Jardim Olinda
CONTRATADA: Clasmed Produtos Hospitalares LTDA
OBJETO: Fornecimento de produtos médico-hospitalares
VALOR TOTAL: R$ 167.601,24
DA VIGÊNCIA: 05/05/2025 a 05/05/2026
DO FISCAL DE CONTRATO: Sr. Inaldo Porto Reis
DO FORO: Foro da Comarca de Paranacity/PR

WEVERTON JOSÉ DOS SANTOS LIMA
Prefeito Municipal

EXTRATO DE CONTRATO Nº 123/2025
CERTAME PREGÃO Nº 08/2025
CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Jardim Olinda
CONTRATADA: Delta Shop - Distribuidora de Produtos Hospitalares LTDA
OBJETO: Fornecimento de produtos médico-hospitalares
VALOR TOTAL: R$ 9.357,50
DA VIGÊNCIA: 05/05/2025 a 05/05/2026
DO FISCAL DE CONTRATO: Sr. Inaldo Porto Reis
DO FORO: Foro da Comarca de Paranacity/PR

WEVERTON JOSÉ DOS SANTOS LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juliano Ortiz da Silva
Código Identificador:9074D617

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 205 DE 05 DE MAIO DE 2025

Dispõe sobre a designação de servidor ocupante de cargo de provimento efetivo, para o exercício de função gratificada e dá outras procidências.

WEVERTON JOSÉ DOS SANTOS LIMA, Prefeito do Município de Jardim Olinda, no exercício das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 968/2025:

RESOLVE:

Art. 1º Designar o servidor público **ALTAIR APARECIDO CANO,** matrícula nº 142, ocupante do cargo de **AGENTE ADMINISTRATIVO**, para exercer a Função Gratificada de **Encarregado da Junta Militar Municipal**, conforme preceitua a Lei Municipal n° 968 de 16 de abril de 2025.

Art. 2º Fica concedida gratificação no montante de 50% (cinquenta por cento) da Referência 12-QG aos vencimentos do servidor nomeado no art. 1°.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Jardim Olinda/PR, 05 de maio de 2025.

WEVERTON JOSÉ DOS SANTOS LIMA
Prefeito Municipal

ELIABE DA SILVA CARDOSO
Divisão de Recursos Humanos

Publicado por:
Eliabe da Silva Cardoso
Código Identificador:0BDD5AFF

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIAÍ DO SUL

DIRETORIA DE CONTABILIDADE
EXTRATO DE DIÁRIAS N°88/2025

EXTRATO DE DIÁRIAS CONCEDIDAS Nº 88/2025– De 05/05/2025 à 08/05/2025

Em cumprimento do dispositivo no Art. 07 da Lei nº 738/2024, publica-se o extrato de diárias concedidas pelo Poder Executivo Municipal para o custeio das despesas com alimentação, hospedagem e transporte urbanos dos agentes públicos em deslocamento da sede do domicílio de trabalho efetivo, a serviço do município.

NOME	CARGO	DESTINO	PERÍODO	ATIVIDADE	VALOR
Adauheber Macedo da Silva	Procurador Jurídico	Curitiba	05/05/2025 à 08/05/2025	Participar do Curso "Reforma Tributária - O Impacto na Gestão Municipal".	R$1.590,00

Edifício do Município de Jundiaí do Sul-PR, 29de Abrilde 2025.

Publicado por:
Priscila Fernanda Martins
Código Identificador:F353D270

DIRETORIA DE CONTABILIDADE
EXTRATO DE DIÁRIAS N°90/2025

EXTRATO DE DIÁRIAS CONCEDIDAS Nº 90/2025 – De05/05/2025 à 05/05/2025.

Em cumprimento do dispositivo no Art. 07 da Lei nº 738/2024, publica-se o extrato de diárias concedidas pelo Poder Executivo Municipal para o custeio das despesas com alimentação, hospedagem e transporte urbanos dos agentes públicos em deslocamento da sede do domicílio de trabalho efetivo, a serviço do município.

NOME	CARGO	DESTINO	PERÍODO	ATIVIDADE	VALOR
Paulo Roberto Pedro	Prefeito Municipal	Curitiba	05/05/2025	Participar de Cerimônia de Abertura da Campanha Maio Amarelo 2025, realizada pelo Departamento de Trânsito do Paraná (DETRAN) .	R$ 385,00
Gleison de Souza Alves	Vice - Prefeito	Curitiba	05/05/2025	Participar de Cerimônia de Abertura da Campanha Maio Amarelo 2025, realizada pelo Departamento de Trânsito do Paraná (DETRAN) .	R$ 385,00
Juliano Aparecido Pedro	Diretor do Departamento Municipal de Administração Geral	Curitiba	05/05/2025	Participar de Cerimônia de Abertura da Campanha Maio Amarelo 2025, realizada pelo Departamento de Trânsito do Paraná (DETRAN) .	R$ 130,00

Edifício do Município de Jundiaí do Sul-PR, 30de Abril de 2025.

Publicado por:
Priscila Fernanda Martins
Código Identificador:B03C0DE8

DIRETORIA DE CONTABILIDADE
EXTRATO DE DIÁRIAS N°91/2025

EXTRATO DE DIÁRIAS CONCEDIDAS Nº 91/2025 – De05/05/2025 à 08/05/2025.

Em cumprimento do dispositivo no Art. 07 da Lei nº 738/2024, publica-se o extrato de diárias concedidas pelo Poder Executivo Municipal para o custeio das despesas com alimentação, hospedagem e transporte urbanos dos agentes públicos em deslocamento da sede do domicílio de trabalho efetivo, a serviço do município.

NOME	CARGO	DESTINO	PERÍODO	ATIVIDADE	VALOR
Eunice Paulina Ferreira	Assistente Administrativo/Tesouraria	Curitiba	05/05/2025 à 08/05/2025	Participar de Curso Reforma Tributária - O Impacto na Gestão Municipal.	R$1.590,00
Priscila Fernanda Martins	Auxiliar Administrativo/Contabilidade	Curitiba	05/05/2025 à 08/05/2025	Participar de Curso Reforma Tributária - O Impacto na Gestão Municipal.	R$ 1.590,00
Fernanda Aline de Andrade	Controle Interno	Curitiba	05/05/2025 à 08/05/2025	Participar de Curso Reforma Tributária - O Impacto na Gestão Municipal.	R$ 1.590,00

Edifício do Município de Jundiaí do Sul-PR, 05de Maio de 2025.

Publicado por:
Priscila Fernanda Martins
Código Identificador:FA0A8EC3

DIRETORIA DE CONTABILIDADE
EXTRATO DE DIÁRIAS N°93/2025

EXTRATO DE DIÁRIAS CONCEDIDAS Nº93/2025– De 11/04/2025 à 22/04/2025

Em cumprimento do dispositivo no Art. 07 da Lei nº 738/2024, publica-se o extrato de diárias concedidas pelo Poder Executivo Municipal para o custeio das despesas com alimentação, hospedagem e transporte urbanos dos agentes públicos em deslocamento da sede do domicílio de trabalho efetivo, a serviço do município.

NOME	CARGO	DESTINO	PERÍODO	ATIVIDADE	VALOR
Neuza Aparecida Bueno	Auxiliar de Enfermagem	Jacarezinho	22/04/2025	Acompanhar Paciente para Internamento.	R$ 40,00
Willyane Cristine Granemann Vergílio	Ténica de Enfermagem	Jacarezinho e Londrina	15/04/2025	Acompanhar Transferências de Pacientes.	R$80,00
Gimayma	Ténica de Enfermagem	Santo Antônio da Platina, Joaquim Távora, Londrina e Jacarezinho	11/04/2025, 12/04/2025, 16/04/2025 e 18/04/2025	Acompanhar Transferências de Pacientes.	R$ 280,00

Edifício do Município de Jundiaí do Sul-PR, 05de Maiode 2025.

Publicado por:
Priscila Fernanda Martins
Código Identificador:479EAC5E

DIRETORIA DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 069/2025

PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 014/2025.
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 038/2025.
PROTOCOLO ELETRÔNICO N° 285/2025.
CONTRATANTE: Município de Jundiaí do Sul, inscrito no CNPJ nº 76.408.061/0001-54.
CONTRATADA: Vava Estrutura Metálicas E Pré Moldados - LTDA, CNPJ Nº 31.655.804/0001-52.

OBJETO: CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 069/2024, Contratação de prestação de serviços Estrutura Metálica E Serviço De Montagem.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas decorrentes da execução da presente correrão em conformidade com a Lei Orçamentária Municipal nº 767/2024, de 19/12/2024.

Órgão	Conta – Programática Funcional	Natureza da Despesa	Fonte
Programa Municipal de manutenção das atividades da divisão de obras	02370 15.003.15.451.0027.2080	4.4.90.51.00.00	00000

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses
VALOR: A estimativa é de R$ 73.800,00 (setenta e três mil e oitocentos reais).
DATA DA ASSINATURA: 29/04/2025.
FORO: Comarca de Ribeirão do Pinhal.

Jundiaí do Sul – Estado do Paraná, 29 de abril de 2025

PAULO ROBERTO PEDRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Douglas Felipe de Carvalho
Código Identificador:1672659F

DIRETORIA DE LICITAÇÕES
RATIFICAÇÃO DO ATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 016/2025 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 040/2025

Ratifico o ato da Comissão de Licitação, nomeada através da Portaria nº. 001/2025, que declarou dispensável a licitação para Aquisição de computadores e impressoras, em conformidade com o Art. 75, inciso II, sendo possível substituir o contrato por nota de empenho nos termos do artigo 95, inciso I da Lei nº 14.133/2021, visando atender as demandas do Departamento Municipal de Saúde, com fundamento nos Art. 75, inciso II, Art. 176 Inciso II da Lei Federal 14.133/2021.

O valor total do objeto requisitado é Perfazendo o valor total de **R$ 23.960,00** (vinte e três mil novecentos e sessenta reais)**,** em favor da **Empresa E-MAX INDUSTRIA E COMÉRCIO LTDA, CNPJ: 47.764.953/0001-90.**

Verifica-se que o presente procedimento encontra-se devidamente instruído com os requisitos previstos no art.72,§ Único da Lei 14.133/2021.

Publique-se.

Jundiaí do Sul – PR, 30 de abril 2025.

PAULO ROBERTO PEDRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Douglas Felipe de Carvalho
Código Identificador:E2C32119

DIRETORIA DE LICITAÇÕES
EXTRATO 2º TERMO ADITIVO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVÍÇOS Nº. 047/2023

PARTES: Município de Jundiaí do Sul e a Empresa **AGIL EIRELI** Ltda, CNPJ nº 26.427.482/0001-54.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Processo Modalidade Pregão Presencial nº 012/2023, nos termos das Leis Federal nº. 8.666/93, e suas alterações posteriores.
ESPÉCIE: Segundo Termo Aditivo ao Contrato de Prestação de Serviços nº. 047/2022.
OBJETO: Constitui objeto deste Termo Aditivo a prorrogação do PRAZO de vigência do Contrato Original de Prestação de Serviços nº. 047/2023 com autorização legal dos artigo 57, Inciso II, da Lei 8.666/93.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas despendidas com o cumprimento da presente licitação correrão por conta da seguinte dotação orçamentária com previsão na Lei e Resolução Orçamentária nº 767/2023 de 19/12/2024.
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses a partir do vencimento do ultimo aditivo.
DATA DA ASSINATURA: 25/04/2025.
FORO: Comarca de Ribeirão do Pinhal – Pr.

Jundiaí do Sul – PR, 25 de Abril de 2025.

PAULO ROBERTO PEDRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juan Emanuel Gaveluk de Souza
Código Identificador:2A03BFDB

DIRETORIA DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO DE FORNECIMENTO Nº 45/2025

PARTES: Município de Jundiaí do Sul e a Empresa Hernandes e Cia Ltda Epp,CNPJ 20.798.806/0001-84.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Pregão nº 1/2025, nos termos da Lei Federal nº. 14.133/2021, e suas alterações posteriores.

OBJETO: Aquisição de materiais de expediente, visando assim atender as demandas de todos os Departamentos da Administração Municipal, Departamento Municipal de Educação, Departamento Municipal de Saúde e Departamento Municipal de Assistencia Social pelo período de 12 (doze) meses.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas decorrentes da execução da presente correrão em conformidade com a Lei Orçamentaria Municipal nº 767/2024, de 19/12/2024.

VIGÊNCIA: 365 dias
VALOR: R$ 6.703,02 (Seis Mil, Setecentos e Três Reais e Dois Centavos).
DATA DA ASSINATURA: 22/04/2025.
FORO: Comarca de Ribeirão do Pinhal.

Jundiai do Sul – Estado do Paraná, 22 de abril de 2025

PAULO ROBERTO PEDRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juan Emanuel Gaveluk de Souza
Código Identificador:BC28F2DB

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LAPA

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE
RESOLUÇÃO C.M.S. LAPA/PR Nº 009/2025

APROVA

O Conselho Municipal de Saúde da Lapa – CMS/PR, regulamentado conforme disposto no Parágrafo Único, do art. 141, da Lei Orgânica do Município da Lapa em 04 de abril de 1990, art. 1º da Lei nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990, Lei Municipal Nº 3911, de 24 de fevereiro de 2022 que altera o §1º, do Art. 2º da Lei Municipal nº 1070 de 06 de março de 1991, regulamentado pelo Decreto n° 26792, de 24 de março de 2023 e Decreto n° 26793, de 24 de março de 2023, no uso de sua competência regimental, reunido na 3ª REUNIÃO ORDINARIA de 2025 – 341ª RO, por unanimidade dos conselheiros presentes,
RESOLVE:

APROVAR o credenciamento de duas equipes de Atenção Primária – EAP – 30H e uma equipe de Saúde da Família – ESF.

Lapa, PR 28 de abril de 2025.

ADÃO GOMES DOS ANJOS
Presidente do CMS Lapa – PR

GIOVANNE COLAÇO HORNING
Secretário Municipal de Saúde

Homologo a Resolução CMS/LAPA n.º 009/2025, nos termos do Parágrafo 2º, artigo 1º da Lei Federal n.º 8.142, de 28 de dezembro de 1990 e Resolução CNS n° 453, de 10 de maio de 2012.

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:049BE290

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE
RESOLUÇÃO C.M.S. LAPA/PR Nº 010/2025

APROVA

O Conselho Municipal de Saúde da Lapa – CMS/PR, regulamentado conforme disposto no Parágrafo Único, do art. 141, da Lei Orgânica

do Município da Lapa em 04 de abril de 1990, art. 1º da Lei nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990, Lei Municipal Nº 3911, de 24 de fevereiro de 2022 que altera o §1º, do Art. 2º da Lei Municipal nº 1070 de 06 de março de 1991, regulamentado pelo Decreto n° 26792, de 24 de março de 2023 e Decreto n° 26793, de 24 de março de 2023, no uso de sua competência regimental, reunido na 3ª REUNIÃO ORDINARIA de 2025 – 341ª RO, por unanimidade dos conselheiros presentes,
RESOLVE:

APROVAR o credenciamento de uma equipe de Saúde Bucal com carga horária diferenciada de 30 horas.

Lapa, PR 28 de abril de 2025.

ADÃO GOMES DOS ANJOS
Presidente do CMS Lapa – PR

GIOVANNE COLAÇO HORNING
Secretário Municipal de Saúde

Homologo a Resolução CMS/LAPA n.º 010/2025, nos termos do Parágrafo 2º, artigo 1º da Lei Federal n.º 8.142, de 28 de dezembro de 1990 e Resolução CNS n° 453, de 10 de maio de 2012.

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:0F49CEE4

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE
RESOLUÇÃO C.M.S. LAPA/PR Nº 011/2025

APROVA

O Conselho Municipal de Saúde da Lapa – CMS/PR, regulamentado conforme disposto no Parágrafo Único, do art. 141, da Lei Orgânica do Município da Lapa em 04 de abril de 1990, art. 1º da Lei nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990, Lei Municipal Nº 3911, de 24 de fevereiro de 2022 que altera o §1º, do Art. 2º da Lei Municipal nº 1070 de 06 de março de 1991, regulamentado pelo Decreto n° 26792, de 24 de março de 2023 e Decreto n° 26793, de 24 de março de 2023, no uso de sua competência regimental, reunido na 3ª REUNIÃO ORDINARIA de 2025 – 341ª RO, por unanimidade dos conselheiros presentes,
RESOLVE:

APROVAR a aquisição de uma van para transporte de pacientes de acordo com a Resolução SESA nº 1699/2024.

Lapa, PR 28 de abril de 2025.

ADÃO GOMES DOS ANJOS
Presidente do CMS Lapa – PR

GIOVANNE COLAÇO HORNING
Secretário Municipal de Saúde

Homologo a Resolução CMS/LAPA n.º 011/2025, nos termos do Parágrafo 2º, artigo 1º da Lei Federal n.º 8.142, de 28 de dezembro de 1990 e Resolução CNS n° 453, de 10 de maio de 2012.

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:963D95BB

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE
RESOLUÇÃO C.M.S. LAPA/PR Nº 012/2025

APROVA

O Conselho Municipal de Saúde da Lapa – CMS/PR, regulamentado conforme disposto no Parágrafo Único, do art. 141, da Lei Orgânica do Município da Lapa em 04 de abril de 1990, art. 1º da Lei nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990, Lei Municipal Nº 3911, de 24 de fevereiro de 2022 que altera o §1º, do Art. 2º da Lei Municipal nº 1070 de 06 de março de 1991, regulamentado pelo Decreto n° 26792, de 24 de março de 2023 e Decreto n° 26793, de 24 de março de 2023, no uso de sua competência regimental, reunido na 3ª REUNIÃO ORDINARIA de 2025 – 341ª RO, por unanimidade dos conselheiros presentes,
RESOLVE:

APROVAR o Protocolo de Fisioterapia Domiciliar.

Lapa, PR 28 de abril de 2025.

ADÃO GOMES DOS ANJOS
Presidente do CMS Lapa – PR

GIOVANNE COLAÇO HORNING
Secretário Municipal de Saúde

Homologo a Resolução CMS/LAPA n.º 012/2025, nos termos do Parágrafo 2º, artigo 1º da Lei Federal n.º 8.142, de 28 de dezembro de 1990 e Resolução CNS n° 453, de 10 de maio de 2012.

PROTOCOLO DE FISIOTERAPIA DOMICILIAR

LAPA/PR2025

COMISSÃO DE ELABORAÇÃO DO PROTOCOLO DE FISIOTERAPIA DOMICILIAR

ELIS REGINA POLATO – FISIOTERAPEUTA DA CTE
FERNANDA SCARDANZAN–FISIOTERAPEUTACTE
LARIZE APARECIDA FRIEDRICH–FISIOTERAPEUTA DA CTE
MARCIA REGINA GUEBERT – FISIOTERAPEUTA DA CTE

GestãoMunicipal
GIOVANNE COLAÇO HORNING–

Secretário Municipal de Saúde
DIEGO TIMBIRUSSU RIBAS –

Prefeito Municipal da Lapa

Sumário
1-INTRODUÇÃO.....4
2-OBJETIVOS.....4
3–BASESLEGAIS.....4
4–CRITÉRIOSDEINCLUSÃODEPACIENTES.....5
5–
CRITÉRIOSDEEXCLUSÃODEPACIENTES.....5
6–ATRIBUIÇÕESDOFISIOTERAPEUTA.....6
7-
ATRIBUIÇÕESDOUSUÁRIO/RESPONSÁVEL/CUIDADOR.....
.....6
8–NORMATIVADOSATENDIMENTOS.....7
9–
ALTADOSERVIÇODEFISIOTERAPIADOMICILIAR.....
.....7
10–ANEXOS….....8

PROGRAMA DE FISIOTERAPIA DOMICILIAR

1-INTRODUÇÃO
O serviço de fisioterapia domiciliar aumentou consideravelmente no Brasil, a escolha da prática de fisioterapia domiciliar ocorre principalmente por motivos como incapacidade físico-funcional ou restrição ao leito.
O atendimento domiciliar foi baseado pelo SUS, Sistema Único de Saúde(SUS) que através da Lei nº 10.424/02 fundamentou o atendimento domiciliar, que organiza as condições para promoção da saúde de forma que aconteça a proteção, recuperação da saúde, a organização, assim como o funcionamento de serviços correspondentes.
A visita domiciliar é definida pelo deslocamento do profissional até o ambiente domiciliar do usuário, tendo como objetivo a atenção à

saúde, aprendizagem ou investigação, podendo ser considerada como um método que possibilita o atendimento do indivíduo portador de algum nível de dependência e que apresentam limitações para sair do seu domicílio.

2-OBJETIVOS

Este protocolo visa normatizar o serviço de fisioterapia domiciliar a ser ofertado pela Prefeitura Municipal de Lapa-PR, regulamentando diretrizes, estabelecendo fluxos e normas para inclusão de pacientes em tal serviço.

O atendimento de fisioterapia domiciliar tem como objetivo o reestabelecimento das funções do paciente, prejudicadas por doenças ou traumas físicos, causando assim uma deficiência transitória e/ou definitiva, a qual impossibilita o usuário em frequentar a clínica de referência do município.

Tendo como objetivo principal proporcionar ao usuário cuidado mais humanizado, proporcionando interação e treinamento familiar, evitando hospitalizações desnecessárias e diminuindo o risco de possíveis agravos.

3–BASES LEGAIS

A Resolução-COFFITO nº 474 respalda o exercício do**fisioterapeuta**, e as Resoluções-COFFITO nº 475 e nº 480 resguardam a prática do terapeuta ocupacional na atenção domiciliar. O texto também esclarece o objetivo do atendimento, que perpassa as áreas de promoção da saúde, prevenção e recuperação funcional.

O Serviço de Atenção Domiciliar é regido pela Portaria MS nº 825, de 25 de abril de 2016. A prestação da assistência à saúde na modalidade AD1 é de responsabilidade das equipes de Atenção Primária, por meio de acompanhamento regular em domicílio, de acordo com as especificidades de cada caso.

Resolução COFFITO nº. 08, de 20 de fevereiro de 1978, alterada pelas Resoluçõesnº15,8,28, 184,331, 353 e359, aprova normas para habilitação ao exercício da profissão de fisioterapeuta. A carga horária semanal de 30 horas do Fisioterapeuta é regulamentada pela Lei nº 8856 de 1º de março de 1994 da Presidência da República. Os parâmetros de Assistência Fisioterapêutica Domiciliar são fixados e estabelecidos pela Resolução nº 444 de 26 de abril de 2014 do COFFITO.

A inclusão do Fisioterapeuta na Estratégia de Saúde da Família, conforme Lei nº 14.231, de 28 de outubro de 2021. Cabe ao município garantir a infraestrutura adequada, materiais e equipamentos para o pleno funcionamento do serviço.

4–CRITÉRIOS DE INCLUSÃO DE PACIENTES

·Deverá residir no município deLapa;

·Ter encaminhamento médico do Sistema Público de Saúde, indicando a necessidade de atendimento fisioterapêutico domiciliar, constando com letra legível, nome completo do paciente, diagnóstico e CID-10;

·Levar o encaminhamento à Clínica de Terapias Especializadas situada na rua Eduardo Correa, número 39, centro, Lapa-PR preencher ficha própria do setor de fisioterapia agendando a primeira visita;

·Não estar sob critérios de atendimento fisioterapêutico de Plano de Saúde (caso possuir cobertura de Plano de Saúde ter negativa deste anexada em prontuário);

·Não estar em acompanhamento de cunho particular com fisioterapeuta;

·Não estar em tratamento fisioterapêutico em ambiente ambulatorial de qualquer esfera pública ou particular;

·Declaração de acompanhamento regular da equipe doESF;

·Ser indivíduo restrito ao domicílio, sem possibilidades físicas e/ou clínicas de deslocamento para atendimento ambulatorial. Como parâmetro será utilizada a Medida de Independência Funcional (MIF) para Transferência (leito, cadeira e cadeira de rodas) e/ou locomoção, sendo necessário, para admissão do acompanhamento de Fisioterapia Domiciliar escore menor ou igual a 3, ou seja, necessita de assistência moderada (escore 3), assistência máxima (escore 2) ou assistência total (escore 1);

·Os familiares deverão eleger um responsável pela execução dos cuidados, orientações e prescrições realizadas pelo fisioterapeuta; este responsável deverá estar presente durante todo período de visita/atendimento, deve ser maior de idade e devidamente capacitado para atividade;

·Apresentar condições seguras, ao profissional, de acesso e permanência em domicílio, bem como adequado contexto familiar, domiciliar, comunitário e ambiental;

·Condições mínimas de higiene pessoal eambiental;

·Apresentar na avaliação fisioterapêutica objetivos terapêuticos tangíveis;

·Caberá**somente aos fisioterapeutas**aplicarem os critérios para inclusão ou exclusão do usuário no acompanhamento de fisioterapia domiciliar, bem como avaliar e definir o plano terapêutico;

5–CRITÉRIOS DE EXCLUSÃO DE PACIENTES

·Serão desligados aqueles usuários que não seguirem as orientações propostas ou aqueles em que os responsáveis/cuidadores não se envolverem na continuidade do tratamento (adesão terapêutica). Cabe a eles colaborarem com o tratamento proposto pelo fisioterapeuta para que seja resolutivo, sendo eles os principais agentes responsáveis pela realização dos exercícios domiciliares prescritos;

·Quando tiver 02 desmarcações consecutivas ou 04 intercaladas o usuário será desligado, podendo este reiniciar o processo com nova solicitação, casos de internamento hospitalar deverão ser comunicados com antecedência mínima de 24 horas ao profissional para não gerar faltas;

·Usuários que forem institucionalizados;

·Mudança de endereço para outro município;

·Ocorrer desacato físico ou verbal ao fisioterapeuta tanto por parte de paciente, familiar ou cuidador;

6–ATRIBUIÇÕES DO FISIOTERAPEUTA

·Realizar a avaliação fisioterapêutica e definir a elegibilidade do usuário para o acompanhamento;

·Fazer o plano de tratamento com base nas demandas do usuário, através de propostas terapêuticas simples e objetivas, facilitando a assimilação e o seguimento das orientações;

·Realizar todas as orientações necessárias e pertinentes com o objetivo de minimizar complicações e melhorar a qualidade de vida do paciente;

·Estimular o autocuidado eautonomia;

·Solicitar avaliação médica em situações de maior complexidade para encaminhamento especializado;

·Prestar atendimento dequalidade;

·Encaminhar o paciente com condições de deslocamento para atendimento ambulatorial na CTE, quando houver necessidade da continuidade do tratamento;

·Conceder alta para o usuário que atingir os objetivos propostos no plano terapêutico;

·Orientação para a melhora de ambiente, apontando adaptações necessárias para a evolução e independência do paciente, bem como evitar quedas;

·Realizar as avaliações e orientações dos pacientes no Programa de Oxigenoterapia Domiciliar Prolongada;

7–ATRIBUIÇÕES DO USUÁRIO / RESPONSÁVEL/ CUIDADOR

·Aguardar a visita do fisioterapeuta em boas condições de higiene, tendo em vista que as sessões são agendadas, o paciente deve estar preparado para receber o atendimento conforme instruções prévias do profissional;

·O responsável previamente eleito pela família deverá acompanhar as sessões durante todo o período;

·Comunicar com antecedência o profissional em caso de sintomas gripais e/ou doenças infecto-contagiosas do paciente e/ou familiares que possam interferir no rendimento e segurança da sessão;

·Comunicar com antecedência o profissional em caso de internamento hospitalar;

·Realizar a rotina de exercícios/cuidados diários conforme orientação do fisioterapeuta;

8– NORMATIVA DOS ATENDIMENTOS

·As sessões terão duração de 30 minutos, podendo ser estendido ou encerrado este período a critério do fisioterapeuta;

·A frequência das visitas será de 1 vez por semana e poderá ser alterado conforme critério do fisioterapeuta;

·O horário das visitas domiciliares ocorrerá durante o expediente do fisioterapeuta. Aos finais de semana, recesso, ponto facultativo, férias e feriados não haverá atendimento;
·O agendamento será realizado conforme disponibilidade de veículo e/ou motorista domunicípio e da logística do profissional,sendo ofertado dia e horário aproximado da visita;
·Os materiais utilizados pelo fisioterapeuta (halteres, caneleiras, faixas, respiron, entre outros) não serão fornecidos ao paciente para conduta fora das sessões, caso necessário é dever do responsável providenciar estes para realizar a conduta orientada;
·Não há acompanhamento contínuo de fisioterapia domiciliar, o prazo máximo de acompanhamento do usuário é de até 3 meses, salvo novas intercorrências clínicas durante o período em que estiver sendo assistido;
·Uma vez de alta do serviço de fisioterapia domiciliar, o usuário somente terá uma nova avaliação e será reintegrado em caso de declínio clínico do quadro, internação hospitalar ou apresentar nova comorbidade, posto que os cuidadores e usuários estão instrumentalizados, não há necessidade de prescrição de fisioterapia domiciliar de rotina;
.

9–ALTA DO SERVIÇO DE FISIOTERAPIA DOMICILIAR

·Reabilitação parcial em que o cuidador esteja instrumentalizado a apoiar o cuidado do usuário;
·Reabilitação parcial que possibilite continuidade ao tratamento em ambiente ambulatorial, independentemente do tempo de atendimento e do número de sessões realizadas;
·Estabilização das capacidades/incapacidades funcionais, no qual não há mais objetivos para acompanhamento com fisioterapeuta;
·Conclusão dos objetivos propostos pelo fisioterapeuta no plano terapêutico;
·Alta a pedido do responsável, independente domotivo/justificativa;

ANEXOS

Paciente:Data:

Independência completa(em segurança, em tempo normal)		**Sem**		
6Independência modificada (ajuda técnica)				
Dependência modificada				
5Supervisão		**Ajuda**		
4Ajuda Mínima(indivíduo>=75%)				
3Ajuda Moderada(indivíduo>=50%)				
2Ajuda Máxima(indivíduo>=25%)		**Ajuda**		
1Ajuda Total(indivíduo >=0%)				
Acompanhamento				
Data:	**Avaliações:1ª/2ª/3ª**			
I.Fonte de Informação:1-paciente;2-família;3 –outro.				
II.Método:1-pessoalmente;2-telefone				
III. Manutenção da Saúde (cuidador principal/cuidador secundário, conforme o tempodespendido)				
IV. Terapêutica:1 - nenhuma; 2 - tratamento ambulatorial; 3 - tratamento domiciliar pago;4-ambos2e3;5 internação hospitalar				
Autocuidado				
A.Alimentação				
B. Higiene Pessoal				
C. Banho (lavar ocorpo)				
D. Vestir meta deSuperior				
E. Vestir meta deInferior				
F. Utilização do VasoSanitário				
Controle de Esfíncteres				
G. Controle da Urina				
H. Controle das Fezes				
Mobilidade–Transferências				
I. Leito, cadeira, cadeira derodas				
J. Vaso sanitário				
K. Banheira,chuveiro				
Locomoção				
L. Marcha/Cadeira de Rodas	M C			
M.Escadas				
Comunicação				
N.Compreensão	A V			
O.Expressão	V N			
Cognição Social				
P. Interação Social				
Q. Resolução de Problemas				
R.Memória				
Total				

18-36:Muito Dependente.37-90:Dependência Moderada91-126:Independente.

RibertoM, MiyazakiMH, JucáSSH, SakamotoH, PintoPPN, BattistellaLR.ACTAFISIATR2004;11(2):72-76.

TERMO DE COMPROMISSO

Afim de otimizar o atendimento dopaciente, com o diagnóstico de,observa-se a necessidade de pactuar certas condutas de manejo com o/a responsável do paciente Sr°, e responsável.
Fica estipulado que o atendimento de fisioterapia será realizadovezes por semana, as quais serão agendadas sessão a sessão o dia e o período a ser realizada, com duração de 30 minutos. Vale salientar que a frequência dos atendimentos poderá ser alterada a qualquer momento em virtude de disponibilidade do transporte ou reavaliação da fisioterapeuta.
Durante a sessão de fisioterapia a cuidadora e/ou cuidador devem estar presente durante todo período. Não é recomendado a presença de outros no local durante o atendimento exceto quando solicitado.
Solicita-se que deve estar no leito e com a higiene pessoal realizada e não alimentar-se (via oral, por SNG e/ou por bomba infusora) por no mínimo meia hora antes da sessão.
O cancelamento, transferência de dia e horário de atendimento deverá ocorrer em comum acordo entre o/a responsável pelo paciente e profissionais da CTE.
Não compete ao setor defisioterapia:
·a manutenção e troca de equipamentos ousondas;
·acompanhar o paciente em passeios ou eventos sociais, nem mesmo em consultasmédicas;
O informativo entregue contendo normativa de atendimento, atribuições do fisioterapeuta, as atribuições do responsável pelo paciente e os critérios de exclusão do programa de fisioterapia domiciliar, contém informações que devem ser lidas ecompreendidas, a alegação do desconhecimento desta não exime o paciente de ser excluído do programa de fisioterapia domiciliar.

Lapa, de de.

Profissional Responsável
FISIOTERAPIA DO MICILIAR

O presente informativo visa esclarecer os direitos e deveres dos pacientes em fisioterapia domiciliar no município da Lapa/PR.

1.ATRIBUIÇÕES DO USUÁRIO/ RESPONSÁVEL/ CUIDADOR

·Aguardar a visita do fisioterapeuta em boas condições de higiene, tendo em vista que as sessões são agendadas, o paciente deve estar preparado para receber o atendimento conforme instruções prévias do profissional;
·O responsável previamente eleito pela família deverá acompanhar as sessões durante todo o período;
·Comunicar com antecedência o profissional em caso de sintomas gripais e/ou doenças infecto-contagiosas do paciente e/ou familiares que possam interferir no rendimento e segurança da sessão;
·Comunicar com antecedência o profissional em caso de internamento hospitalar;
·Realizar a rotina de exercícios/cuidados diários conforme orientação do fisioterapeuta;

2.ATRIBUIÇÕES DO FISIOTERAPEUTA

·Realizar a avaliação fisioterapêutica e definir a elegibilidade do usuário para o acompanhamento;
·Fazer o plano de tratamento com base nas demandas do usuário, através de propostas terapêuticas simples e objetivas, facilitando a assimilação e o seguimento das orientações;
·Realizar todas as orientações necessárias e pertinentes como objetivo de minimizar complicações e melhorar a qualidade de vida do paciente;
·Estimular o autocuidado e autonomia;
·Solicitar avaliação médica em situações de maior complexidade para encaminhamento especializado;
·Prestar atendimento de qualidade;

·Encaminhar o paciente com condições de deslocamento para atendimento ambulatorial na CTE, quando houver necessidade da continuidade do tratamento;
·Conceder alta para ousuário que atingir os objetivos propostos no plano terapêutico;
·Orientação para a melhora de ambiente, apontando adaptações necessárias para a evolução e independência do paciente, bem como evitar quedas;

3.NORMATIVA DOS ATENDIMENTOS
·As sessões terão duração de 30 minutos, podendo ser estendido ou encerrado este período a critério do fisioterapeuta;
·A frequência das visitas será de 1 vez por semana e poderá ser alterado conforme critério do fisioterapeuta;
·O horário das visitas domiciliares ocorrerá durante o expediente do fisioterapeuta. Aos finais de semana, recesso, ponto facultativo, férias e feriados não haverá atendimento;
·O agendamento será realizado conforme disponibilidade de veículo e/ou motorista do município e da logística do profissional, sendo ofertado dia e horário aproximado da visita;
·Os materiais utilizados pelo fisioterapeuta (halteres, caneleiras, faixas, respiron, entre outros) não serão fornecidos ao paciente para conduta fora das sessões, caso necessário é dever do responsável providenciar estes para realizar a conduta orientada;
·Não há acompanhamento contínuo de fisioterapia domiciliar, o prazo máximo de acompanhamento do usuário é de até 3 meses, salvo novas intercorrências clínicas durante o período em que estiver sendo assistido;
·Uma vez de alta do serviço de fisioterapia domiciliar, o usuário somente terá uma nova avaliação e será reintegrado em caso de declínio clínico do quadro, internação hospitalar ou apresentar nova comorbidade, posto que os cuidadores e usuários estão instrumentalizados, não há necessidade de prescrição de fisioterapia domiciliar de rotina;

4.ALTA DO SERVIÇO DE FISIOTERAPIA DOMICILIAR
·Reabilitação parcial em que o cuidador esteja instrumentalizado a apoiar o cuidado dousuário;
·Reabilitação parcial que possibilite continuidade ao tratamento em ambiente ambulatorial, independentemente do tempo de atendimento e do número de sessões realizadas;
·Estabilização das capacidades/incapacidades funcionais, no qual não há mais objetivos para acompanhamento com fisioterapeuta;
·Conclusão dos objetivos propostos pelo fisioterapeuta no plano terapêutico;
·Alta a pedido do responsável, independente domotivo/justificativa;

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:688C949E

GABINETE
LEI Nº 4366, DE 05 DE MAIO DE 2025

Súmula: Autoriza o Poder Executivo Municipal a firmar Termo de Fomento com a Associação de Desbravadores da Lapa-PR, para repasse de recursos financeiros e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Lapa, Estado do Paraná, APROVOU, e eu, Prefeito Municipal, no uso das atribuições legais que me são conferidas, SANCIONO a seguinte Lei:

Art. 1º – Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a firmar Termo de Fomento com a Associação de Desbravadores da Lapa-PR, inscrito no CNPJ/MF sob nº 20.601.713/0001-18, com sede na Rua Senador Souza Naves, nº 1505, Centro, nesta cidade, para o repasse financeiro no valor total de R$ 50.000,00 (cinquenta mil reais) em parcela única, atendendo a Emenda Parlamentar Impositiva da Câmara Municipal, os quais serão distribuídos da seguinte forma:

Parágrafo Único – O recurso financeiro mencionado no caput deste artigo será utilizado na execução do "Serviço Educacional e Sociocultural de cunho recreativo destinado à crianças e adolescentes", a ser desenvolvido pela Entidade na aquisição de materiais de consumo, material permanente e prestação de serviços, que serão utilizados para ampliar o atendimento às crianças e adolescentes na faixa etária compreendida entre 8 a 18 anos, com o intuito de desenvolver juntamente com elas, durante os finais de semana, novas habilidades e atitudes que irão contribuir para o seu crescimento pessoal, comunitário e senso de lealdade, bem como com o fito de treiná-los para liderar e servir à comunidade, conforme os Planos de Trabalho e de Aplicação.

Art. 2º - A Entidade beneficiada com a aplicação dos recursos a que se refere o artigo 1º desta Lei, deverá prestar contas, sob pena da devolução dos recursos não aplicados na destinação:

I - ao Município, no prazo de 30 (trinta) dias após a conclusão do objeto proposto no Plano de Trabalho/Plano de Aplicação; e

II - ao Tribunal de Contas do Estado do Paraná, bimestralmente, conforme disposto na Resolução nº 28/2011, e sua alteração Resolução n° 46/2014, regulamentadas pela Instrução Normativa nº 61/2011 e pela Instrução de Serviços n° 99/2015, todas daquele Tribunal, que dispõem sobre a formalização, a execução, a fiscalização e a prestação de contas das transferências de recursos financeiros e demais repasses no âmbito estadual e municipal.

Art. 3º - O Termo de Fomento de que trata esta Lei terá validade de 09 (nove) meses a contar da assinatura do Termo, podendo ser alterado, através de termo aditivo ou de apostilamento, por conveniência dos participantes, o qual deverá ser solicitado a Secretaria Municipal de Assistência Social e Políticas Públicas para a Mulher, por meio de ofício, em até 30 (trinta) dias antes do término do Termo de Fomento, com as justificativas necessárias para sua alteração.

Art. 4º - As despesas decorrentes desta Lei, correrão à conta das dotações próprias consignadas no orçamento vigente.

Art. 5º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal da Lapa, em 05 de Maio de 2025.

DIEGO TIMBIRUSSU RIBAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Robson da Silveira Maurer
Código Identificador:D8F5F5E2

GABINETE
LEI N° 4367, DE 05 DE MAIO DE 2025

Súmula: Dispõe sobre a abertura de Crédito Adicional Especial, por Excesso de Arrecadação, referente inclusão de rubrica orçamentária para contratação de Projetos técnicos de restauro do Theatro São João.

A Câmara Municipal de Lapa, Estado do Paraná, APROVOU, e eu, Prefeito Municipal, no uso das atribuições legais que me são conferidas, SANCIONO a seguinte Lei:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir no Orçamento Geral do Município um Crédito Adicional Especial até o limite de R$ 375.000,00 (Trezentos e Setenta e Cinco Mil Reais), distribuídos na seguinte dotação orçamentária:

09 Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Turismo	
09.04 Departamento de Turismo	
13.695.0022.1087 Reforma e Restauração do Teatro São João	
1729: 4.4.90.39.00.00.180 – Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	R$ 375.000,00
TOTAL.....	**R$ 375.000,00**

Art. 2º - Para dar cobertura no Crédito Autorizado no artigo anterior será utilizado o:

Excesso de Arrecadação da fonte 180, conta nº 71.042-0	R$ 375.000,00
TOTAL.....	**R$ 375.000,00**

Art. 3º - Esta Lei entra em vigor após sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal da Lapa, em 05 de Maio de 2025.

DIEGO TIMBIRUSSU RIBAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Robson da Silveira Maurer
Código Identificador:2F70267A

GABINETE
LEI Nº 4368, DE 05 DE MAIO DE 2025

Súmula: Autoriza o Poder Executivo Municipal a firmar Termo de Fomento com a Associação Menonita de Assistência Social - AMAS, para repasse financeiro com recursos de Emenda Parlamentar Impositiva da Câmara Municipal, e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Lapa, Estado do Paraná, APROVOU, e eu, Prefeito Municipal, no uso das atribuições legais que me são conferidas, SANCIONO a seguinte Lei:

Art. 1º. – Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a firmar Termo de Fomento com a Associação Menonita de Assistência Social - AMAS, inscrita no CNPJ nº 79.573.499/0009-33, com sede na Rua Leôncio Correia, n° 339 – Vila Esperança, nesta cidade, para o repasse financeiro no valor total de R$ 40.705,83 (quarenta mil, setecentos e cinco reais e oitenta e três centavos) em parcela única, atendendo a Emenda Parlamentar Impositiva da Câmara Municipal.

Parágrafo Único – O recurso financeiro mencionado no caput deste artigo será utilizado na execução do projeto "ALIMENTANDO VIDAS, SONHOS E POTENCIAIS", a ser desenvolvido pela Entidade na aquisição de materiais de consumo para desenvolvimento das atividades, conforme os Planos de Trabalho e de Aplicação.

Art. 2º - A Entidade beneficiada com a aplicação dos recursos a que se refere o artigo 1º desta Lei, deverá prestar contas, sob pena da devolução dos recursos não aplicados na destinação:

I - ao Município, no prazo de 30 (trinta) dias após a conclusão do objeto proposto no Plano de Trabalho/Plano de Aplicação; e

II - ao Tribunal de Contas do Estado do Paraná, bimestralmente, conforme disposto na Resolução nº 28/2011, e sua alteração Resolução n° 46/2014, regulamentadas pela Instrução Normativa nº 61/2011 e pela Instrução de Serviços n° 99/2015, todas daquele Tribunal, que dispõem sobre a formalização, a execução, a fiscalização e a prestação de contas das transferências de recursos financeiros e demais repasses no âmbito estadual e municipal.

Art. 3º - O Termo de Fomento de que trata esta Lei terá validade de 12 (doze) meses a contar da assinatura do Termo, podendo ser alterado, através de termo aditivo ou de apostilamento, por conveniência dos participantes, o qual deverá ser solicitado a Secretaria Municipal de Assistência Social e Políticas Públicas para a Mulher, por meio de ofício, em até 30 (trinta) dias antes do término do Termo, com as justificativas necessárias para sua alteração.

Art. 4º - As despesas decorrentes desta Lei, correrão à conta das dotações próprias consignadas no orçamento vigente.

Art. 5º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal da Lapa, em 05 de Maio de 2025.

DIEGO TIMBIRUSSU RIBAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Robson da Silveira Maurer
Código Identificador:18FD91D8

GABINETE
TERMO DE POSSE

Ao quinto dia do mês de maio do ano de dois mil e vinte e cinco, de conformidade com o Decreto de nomeação n.º 28719, de 29.04.2025, Dircelia Aparecida Rodrigues Carvalho Truber, prestou o Termo de Posse e Promessa Legal para o cargo inicial de carreira de Auxiliar de Serviços Gerais – Grupo Ocupacional Operacional, Classe "B", Referência 01, do quadro de pessoal efetivo desta Prefeitura Municipal. Para tal, apresentou a Carteira de Identidade CIRG nº 6.816.405-2/PR, em seguida prestou a promessa legal de bem servir ao Município, na observância das Leis e no exato cumprimento dos deveres com o cargo para o qual foi nomeada. E que, para constar, eu Diego Timbirussu Ribas, Prefeito Municipal, mandei lavrar o presente Termo que vai assinado por mim e pela servidora.

DIEGO TIMBIRUSSU RIBAS
Prefeito Municipal

DIRCELIA APARECIDA RODRIGUES CARVALHO TRUBER
Servidora

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:2DC07B8A

GABINETE
TERMO DE POSSE

Ao quinto dia do mês de maio do ano de dois mil e vinte e cinco, de conformidade com o Decreto de nomeação n.º 29720, de 29.04.2025, Thaissa Fernanda Ferreira Garcia, prestou o Termo de Posse e Promessa Legal para o cargo inicial de carreira de Auxiliar de Serviços Gerais – Grupo Ocupacional Operacional, Classe "B", Referência 01, do quadro de pessoal efetivo desta Prefeitura Municipal. Para tal, apresentou a Carteira de Identidade CIRG nº 10.163.079-0/PR, em seguida prestou a promessa legal de bem servir ao Município, na observância das Leis e no exato cumprimento dos deveres com o cargo para o qual foi nomeada. E que, para constar, eu Diego Timbirussu Ribas, Prefeito Municipal, mandei lavrar o presente Termo que vai assinado por mim e pela servidora.

DIEGO TIMBIRUSSU RIBAS
Prefeito Municipal

THAISSA FERNANDA FERREIRA GARCIA
Servidora

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:746E657B

GABINETE
TERMO DE POSSE

Ao quinto dia do mês de maio do ano de dois mil e vinte e cinco, de conformidade com o Decreto de nomeação n.º 28716, de 29.04.2025, Thais Hornung Sedlak Garrett, prestou o Termo de Posse e Promessa Legal para o cargo inicial de carreira de Enfermeiro – Grupo Ocupacional Nível Superior, Classe "C", Referência 01, do quadro de pessoal efetivo desta Prefeitura Municipal. Para tal, apresentou a Carteira de Identidade CIRG nº 9.568.339-8/PR, em seguida prestou a promessa legal de bem servir ao Município, na observância das Leis e no exato cumprimento dos deveres com o cargo para o qual foi nomeada. E que, para constar, eu Diego Timbirussu Ribas, Prefeito Municipal, mandei lavrar o presente Termo que vai assinado por mim e pela servidora.

DIEGO TIMBIRUSSU RIBAS
Prefeito Municipal

THAIS HORNUNG SEDLAK GARRETT
Servidora

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:3ED4B5D2

GABINETE
TERMO DE POSSE

Ao quinto dia do mês de maio do ano de dois mil e vinte e cinco, de conformidade com o Decreto de nomeação n.º 28718, de 29.04.2025, Jessica Pinto Santos, prestou o Termo de Posse e Promessa Legal para o cargo inicial de carreira de Professor – Grupo Ocupacional Magistério, Classe "C", do quadro de pessoal efetivo desta Prefeitura Municipal. Para tal, apresentou a Carteira de Identidade CIRG nº 089.343.079-00/PR, em seguida prestou a promessa legal de bem servir ao Município, na observância das Leis e no exato cumprimento dos deveres com o cargo para o qual foi nomeada. E que, para constar, eu Diego Timbirussu Ribas, Prefeito Municipal, mandei lavrar o presente Termo que vai assinado por mim e pela servidora.

DIEGO TIMBIRUSSU RIBAS
Prefeito Municipal

JESSICA PINTO SANTOS
Servidora

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:77CDF609

GABINETE
TERMO DE POSSE

Ao quinto dia do mês de maio do ano de dois mil e vinte e cinco, com base no documento protocolado sob nº 8679, de08.04.2025, com fundamento no §1º do Artigo 19 da Lei Municipal 2280/08, e de conformidade com o Decreto de nomeação n.º28658 de 07 de abril de 2025, Livia Haenisch Martins Pasqualini, prestou o Termo de Posse e Promessa Legal para o cargo inicial de carreira de Fisioterapeuta– Grupo Ocupacional Nível Superior, Classe "C", Referência 01, do quadro de pessoal efetivo desta Prefeitura Municipal. Para tal, apresentou a Carteira de Identidade RG nº 6.559.720-9/PR, em seguida prestou a promessa legal de bem servir ao Município, na observância das Leis e no exato cumprimento dos deveres com o cargo para o qual foi nomeada. E que, para constar, eu Diego Timbirussu Ribas, Prefeito Municipal, mandei lavrar o presente Termo que vai assinado por mim e pela servidora.

DIEGO TIMBIRUSSU RIBAS
Prefeito Municipal

LIVIA HAENISCH MARTINS PASQUALINI
Servidora

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:CB17C1AD

GABINETE
LEI N° 4369, DE 05 DE MAIO DE 2025

Súmula: Dispõe sobre a abertura de Crédito Adicional Especial, por Excesso de Arrecadação, para inclusão de rubrica orçamentária para pagamento do Consórcio Metropolitano de Saúde do Paraná, na realização de exames, consultas especializadas e procedimentos ambulatoriais.

A Câmara Municipal de Lapa, Estado do Paraná, APROVOU, e eu, Prefeito Municipal, no uso das atribuições legais que me são conferidas, SANCIONO a seguinte Lei:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir no Orçamento Geral do Município um Crédito Adicional Especial até o limite de R$ 300.000,00 (Trezentos Mil Reais), distribuídos na seguinte dotação orçamentária:

08 Fundo Municipal de Saúde	
08.01 Assistência ao Fundo Municipal de Saúde	
10.302.0031.2382 Gestão dos Serviços de Saúde 15% - Atenção Especializada em Saúde	
1711: 3.3.72.39.00.00.303 – Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	R$ 300.000,00
TOTAL.....	**R$ 300.000,00**

Art. 2º - Para dar cobertura no Crédito Autorizado no artigo anterior será utilizado o:

Excesso de Arrecadação da fonte 303, conta nº 16.724-X	R$ 300.000,00
TOTAL.....	**R$ 300.000,00**

Art. 3º - Esta Lei entra em vigor após sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal da Lapa, em 05 de Maio de 2025.

DIEGO TIMBIRUSSU RIBAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Robson da Silveira Maurer
Código Identificador:7B26BFC4

GABINETE
DECRETO Nº 28728, DE 05 DE MAIO DE 2025

Súmula: Nomeia membros da Equipe Técnica para Acompanhamento da Revisão do Plano Diretor e dá outras providências.

O Prefeito do município da Lapa, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a legislação em vigor e,

• Considerando o disposto no Art. 4º da Lei Estadual nº 15.229/06 e com as alterações trazidas pela Lei Estadual nº 19866/2019,

• Considerando o Processo Digital nº 28467/2022, da Secretaria de Obras, Projetos, Urbanismo, Saneamento, Trânsito e Transporte;

D E C R E T A :

Art. 1º - Fica designada a Equipe Técnica para realizar o Acompanhamento da Revisão do Plano Diretor Municipal da Lapa, Estado do Paraná, com a seguinte composição:

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, PROJETOS, URBANISMO, SANEAMENTO, TRÂNSITO E TRANSPORTE:
Titular: SILVIA WIEDMER SCHUSTER.
Suplente: MÁRCIO BENEDITO NEVES.

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER:
Titular: JANETE APARECIDA SCHAPHAUSER BECHTLOFF.
Suplente: ALBENIR CAMARGO RIBAS.

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TURISMO:
Titular: MÁRCIO BENEDITO NEVES.
Suplente: ROGÉRIO KRAINSKI DALLABONA.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO:
Titular: KELLY CRISTINA BROGIAN.
Suplente: CAMILA ALVES DOS SANTOS.
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA:
Titular: JULIO CESAR PADILHA BARBOSA.
Suplente: FELIPE MARCELO GONZAGA DE CARVALHO.

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGROPECUÁRIA E MEIO AMBIENTE:
Titular: GILLIARD MAIDL.
Suplente: ALANA HELENA KNAUT.

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE:
Titular: ALEX VIEIRA CEGAN.
Suplente: HELENA DEQUECHE DARDAQUE PORTES.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E POLÍTICAS PÚBLICAS PARA A MULHER:
Titular: ANDRE LUIZ FERREIRA DOS SANTOS.
Suplente: GABRIELA SAMPAIO DA SILVA SANTOS.

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA:
Titular: SABRINA DA SILVA.
Suplente: MARCELO BEVERVANÇO DOS SANTOS.

Art. 2º - Fica designada para desempenhar a função de coordenadora da Equipe Técnica de Revisão do PLANO DIRETOR da Lapa a Arquiteta e Urbanista SÍLVIA WIEDMER SCHUSTER.

Art. 3º - São atribuições da coordenadora da Equipe Técnica de Revisão do Plano Diretor:

I – Coordenar o processo de acompanhamento da revisão do Plano Diretor municipal;
II – Solicitar à Equipe Técnica que emita análises técnicas, propondo alterações, exclusões e/ou complementações nos documentos ao longo das diversas fases do processo de revisão;
III – Aprovar a versão final dos produtos elaborados, relativos a cada uma das fases;
IV – Dar conhecimento e solicitar providências ao Prefeito e demais gestores da Administração Municipal para o encaminhamento do processo de revisão do Plano Diretor de Lapa;
V – Tornar público o processo de revisão do Plano Diretor de Lapa, instrumentalizando os meios de comunicação com as respectivas informações.

Parágrafo Único: Aos membros da Equipe Técnica de Acompanhamento da Revisão do Plano Diretor não cabe qualquer tipo de remuneração pelo desempenho de suas funções.

Art. 4º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando o Decreto 26.489, de 17.11.2022 e as demais disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal da Lapa, em 05 de Maio de 2025.

DIEGO TIMBIRUSSU RIBAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Robson da Silveira Maurer
Código Identificador:FAA4D016

GABINETE
TERMO DE CONVÊNIO PARA CONCESSÃO DA ISENÇÃO DE IMPOSTO PREDIAL E TERRITORIAL URBANO (IPTU); AMPARADA NA LEI MUNICIPAL Nº 1383 DE 21/11/1997

Convênio que entre si celebram o Município da Lapa e o Esporte Clube Avaí, visando a isenção do Imposto Predial e Territorial Urbano (IPTU)

O **MUNICÍPIO DA LAPA**, Estado do Paraná, Pessoa Jurídica de Direito Público, inscrito no CNPJ/MF sob nº 76.020.452/0001-05, com sede administrativa na Praça Mirazinha Braga, nº 87, Centro, Cidade da Lapa, Estado do Paraná, neste ato representado por seu **Prefeito Municipal,** Senhor **DIEGO TIMBIRUSSU RIBAS**, brasileiro, casado, advogado, portador da CIRG nº 8.065.913-0, inscrito no CPF/MF nº 042.224.489-90, morador na Rua Carlos Gomes, nº 209, Centro, Lapa, Paraná, doravante denominado de **CONCEDENTE,** e o **ESPORTE CLUBE AVAÍ,** clube social esportivo, inscrito no CNPJ/MF sob nº 79.642.971/0001-95, situado na Rua Manoel Antonio da Cunha Neto, nº 206, Bairro Dom Pedro II, Cidade da Lapa, Estado do Paraná, neste ato representado por seu Presidente, Senhor **FÁBIO MARQUES DE LARA**, brasileiro, casado, empresário, portador da CIRG nº 6.163.258-1, inscrito no CPF/MF nº 964.160.339-68, morador na Avenida Aloísio Leoni, nº447, Centro, Lapa, Paraná, doravante denominado **CONVENENTE**, e tendo em vista o constante no Processo Digital nº 2848/2025;

CONSIDERANDO os termos da Lei Municipal nº 1383 de 21 de Novembro de 1997, que dispõe sobre a isenção de pagamento de Imposto Predial e Territorial Urbano (IPTU) e Taxas de Serviços Públicos, para os Clubes Sociais, Recreativos e Esportivos do Município;
CONSIDERANDO que o Esporte Clube Avaí sempre cedeu os espaços de seu clube social e esportivo para as atividades públicas municipais;

RESOLVEM celebrar este Convênio, mediante as seguintes cláusulas e condições a seguir estabelecidas:
CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO
O objeto deste Convênio é conceder a isenção ao Esporte Clube Avaí, do pagamento do Imposto Predial e Territorial Urbano (IPTU) e das Taxas de Serviços Públicos (excentuando-se a de iluminação pública).
A concessão do benefício é condicionada a cessão, por parte do beneficiado, das suas sedes, campos ou parques sociais, para atividades que possam ser desenvolvidas pelas escolas da rede pública municipal e outras de cunho social desenvolvidas pelo Município.
CLÁUSULA SEGUNDA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONVENENTE
O Esporte Clube Avaí deverá ceder seu campo de futebol e sua sede; para a realização das atividades oficiais vinculadas à municipalidade. Em especial às programações do setor de esporte e lazer: Jogos Estudantis no âmbito das escolas municipais e Jogos Escolares no âmbito das escolas estaduais e particulares (Fases Municipal, Regional, Macroregional e Final).
O Esporte Clube Avaí deverá dispor de banheiros e local(ais) de hidratação para os participantes, atletas e espectadores presentes nos eventos programados.
A seu critério, o Esporte Clube Avaí poderá manter praça de alimentação no espaço cedido.
CLÁUSULA TERCEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONCEDENTE
O Setor Público que irá utilizar o espaço da convenente, deverá fazer a solicitação por escrito, com no mínimo dez (10) dias de antecedência.
O concedente obriga-se a zelar pelo espaço e a manter a segurança dos(as) participantes, atletas e espectadores que estiverem presentes em tais atividades.
No caso de competições esportivas, em especial às de Futebol de Campo; a municipalidade obriga-se a emitir e posteriormente manter arquivadas, as súmulas dos jogos programados; com o objetivo de registro que justifique o objeto de tal Convênio.
CLÁUSULA QUARTA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS
Concedente e Convenente irão opinar e debater, sempre prevalecendo o bom senso, nos seguintes assuntos referentes à cessão do espaço esportivo:
Quanto à responsabilidade na limpeza da sede social;
Quanto à responsabilidade no corte da grama do campo de futebol;
Quanto à responsabilidade pela demarcação do campo de futebol, que antecederá as competições esportivas programadas;
Quanto à impossibilidade da cessão, principalmente tendo em vista as "intempéries climáticas".
CLÁUSULA QUINTA – DAS ALTERAÇÕES, DA DENÚNCIA E DA RESCISÃO.
Este Convênio poderá ser alterado por termo aditivo, mediante proposta do CONVENENTE, devidamente formalizada e justificada, a ser apresentada/protocolada ao CONCEDENTE para análise e decisão, vedada a modificação da natureza do seu objeto.
Qualquer alteração deverá ser precedida de parecer técnico elaborado por servidor que possua habilitação para se manifestar sobre a questão.
O presente Convênio poderá ser denunciado unilateralmente por qualquer uma das partes, mediante prévia justificativa escrita, bem como poderá ser rescindido por mútuo acordo das partes, desde que ocorram circunstâncias tais que ensejem tal meio de extinção.
CLÁUSULA SEXTA – DO GESTOR DO CONVÊNIO
Fica designado pelo CONCEDENTE, como gestor deste Convênio, o servidor Juliano Aparecido Soares Colaço de Oliveira, portador do RG nº 9.747.079-0 e do CPF nº 080.472.979-45; que responde atualmente pelo Departamento de Esportes e Lazer na Prefeitura Municipal da Lapa. Setor este que terá a maior parte das cessões que são objeto deste Convênio.

A gestão consistirá na edição de relatórios, com periodicidade de doze (12) meses, anotando todas as ocorrências relacionadas ao fiel cumprimento do objeto deste Convênio. Este relatório deverá ser então, encaminhado ao setor responsável pela emissão do Imposto Predial e Territorial Urbano (IPTU); no período que antecede a emissão do referido imposto.
Sempre quando ocorrer alteração do nome do responsável direto pelo setor de esporte; o CONCEDENTE deverá emitir aditamento desse Termo, objetivando a atualização dos dados do subsequente gestor do Convênio.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA PUBLICAÇÃO

A eficácia deste Convênio ou dos aditamentos fica condicionada à publicação do respectivo extrato no Diário Oficial, a qual deverá ser providenciada pelo CONCEDENTE.

CLÁUSULA OITAVA – DO FORO

Fica estabelecido o Foro Central da Comarca da Lapa/PR para dirimir as controvérsias decorrentes da execução deste Convênio, com renúncia expressa a outros, por mais privilegiados que sejam, sendo obrigatória a prévia tentativa de solução administrativa.
E, por assim estarem justos e acordados, os partícipes firmam o presente **TERMO DE CONVÊNIO para concessão da isenção de Imposto Predial e Territorial Urbano (IPTU)**, em duas (2) vias, de igual teor e forma, na presença de duas (2) testemunhas abaixo assinadas.

Cidade da Lapa, Estado do Paraná, em 28 de Abril de 2025.

DIEGO TIMBIRUSSU RIBAS	***FÁBIO MARQUES DE LARA***
Prefeito Municipal da Cidade da LAPA.	Presidente do Esporte Clube Avaí.

1ª TESTEMUNHA	**Assinatura:**	
	Nome:	
	RG nº:	
	CPF nº:	

2ª TESTEMUNHA	**Assinatura:**	
	Nome:	
	RG nº:	
	CPF nº:	

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:09017B8D

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA
EDITAL Nº 001/2025

Estabelece providências e procedimentos destinados à eleição de membros da Comunidade Artística e Cultural e Sociedade Civil para a constituição do Conselho Municipal de Política Cultural da Lapa.

A SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA DO MUNICÍPIO DA LAPA, órgão da Administração Direta do Poder Executivo Municipal, e o CONSELHO MUNICIPAL DE POLÍTICA CULTURAL DA LAPA - CMPC-LAPA/PR, no uso das atribuições estabelecidas na Lei Municipal nº 3064/2015, conforme dispõe seu artigo 5º, parágrafo primeiro vem através do presente Edital, convocar a Sociedade Civil da Lapa para a Conferência Extraordinária, que terá como fim específico a eleição de conselheiros da sociedade civil, nos termos do presente edital.

1 DAS DISPOSIÇÕES INICIAIS

1.1 - O Conselho Municipal de Política Cultural caracteriza-se como um instrumento democrático e participativo da comunidade, que institucionaliza a relação entre a Administração Municipal e os setores da sociedade civil ligados à cultura, participando da elaboração, da fiscalização e deliberação da política cultural, visando garantir a todos o pleno exercício dos direitos culturais e o acesso às fontes da cultura nacional, além de apoiar e incentivar a valorização e a difusão das manifestações culturais locais.

2 DO OBJETO

2.1 Constitui-se objeto deste Edital a convocação dos membros da sociedade civil para a inscrição e posterior eleições dos representantes do Conselho Municipal de Política Cultural da Lapa – CMPC - Lapa, composto de acordo com a seguinte disposição:
2.1.1 17 (dezessete) membros titulares e 17 (dezessete) membros suplentes, com mandato de 02 (dois) anos, sendo que dentre estas vagas, estão previstas:

a) Dois representantes territoriais do município – 1 da área urbana e 1 da área
rural, escolhidos em sua região; sendo na área urbana, por associações de
moradores formais ou informais; e na área rural, pelos conselhos municipais de
desenvolvimento rural.

b) Um representante das entidades formais/informais afrodescendentes e/ou
Quilombolas;
c) Um representante das entidades formais/informais que representem as
expressões étnicas presentes na Lapa;
d) Um representante de entidades e/ou grupos de teatro atuantes na Lapa;
e) Um representante de entidades e/ou pessoa física de notório conhecimento e
reconhecimento na expressão literária;
f) Um representante de entidades e/ou pessoa física de notório conhecimento e
reconhecimento na expressão de artes plásticas;
g) Um representante da Fotografia, Audiovisual e Novas Mídias;
h) Um representante de entidades e/ou grupos de Dança;
i) Um representante de entidades e/ou grupos musicais;
j) Um representante das associações de artesãos da Lapa;
k) Um representante de entidades e/ou grupos que representem a cultura
imaterial;
l) Um representante de Institutos e Centros Culturais.

2.2 A partir de 05/05/2025 será divulgado no site www.lapa.atende.net o presente Edital, abrindo prazo para o cadastro de candidatura nas áreas pretendidas pelo prazo de 10 (dez) dias, com encerramento no dia 14/05/2025, de forma online pelo link: https://forms.gle/3c1huDkuvzw3SFob9 ou de forma física preenchendo os anexos deste edital e entregando no Departamento de Cultura na Alameda David Carneiro, 243 – Centro;

3 DO CADASTRAMENTO DOS CANDIDATOS

3.1. Para a candidatura:
3.1.1. Os candidatos deverão declarar não serem detentores de Cargo Efetivo ou em Comissão no Município; de mandato eletivo junto ao Poder Legislativo do Município, em cumprimento ao artigo 5º, parágrafo quinto da Lei 3064/2015;
3.1.2. Os candidatos devem apresentar cópia do RG e CPF .
3.1.3. Os candidatos deverão comprovar residência no município pelo tempo mínimo de 06 (seis) meses e serem maiores de 18 (dezoito) anos, em cumprimento ao caput do artigo 5º da Lei 3064/2015, para fins de comprovação deste requisito poderão ser apresentados comprovantes de residência que evidenciem o período, contratos de aluguel, contrato de trabalho;
3.1.4. Os candidatos a representante territorial da área urbana, deverão ser escolhidos por associações de moradores formais e informais em sua região, como estabelece o artigo 4º, II, “a” da Lei 3064/2015;
3.1.5. Os candidatos a representante territorial da área rural, deverão ser escolhidos pelos conselhos municipais de desenvolvimento rural, como estabelece o artigo 4º, II, “a” da Lei 3064/2015;
3.1.6. Os candidatos a representantes nas vagas referentes às entidades representativas deverá atuar na área cultural correspondente à representação pretendida (Afrodescendentes e/ou Quilombolas, Expressões Étnicas, Teatro, Expressão Literárias, Artes Plásticas, Fotografia Audiovisual e Novas Mídias, Dança, Música, Artesãos, Cultura Imaterial, Institutos e Centros Culturais), conforme dispõe o artigo 4º, II, alíneas de “b” a “l” da Lei 3064/2015, sendo que tal

comprovação dar-se-á no ato de inscrição por apresentação de declarações, atestados, materiais, jornalísticos dentre outras formas de comprovação possíveis.
3.1.7. Respeitada a compatibilidade necessária entre a formação/atuação da pessoa física representante da entidade na vaga pretendida tratada no presente, os candidatos deverão indicar a área a qual pretendem se vincular no âmbito do CMPC – Lapa/PR dentre as relacionadas no item 2.1.
3.1.8. Os candidatos deverão preencher Requerimento de Inscrição, através do link: https://forms.gle/3c1huDkuvzw3SFob9https://forms.gle/3c1huDkuvzw3SFob9 ou pelos anexos deste edital, que estabelece a responsabilidade do declarante pelas informações prestadas, sendo aceita a inscrição em apenas uma área dentre as anteriormente relacionadas. Cabendo a comissão eleitoral, nos moldes do item 6.5, a homologação ou rejeição das candidaturas, apresentando neste caso a fundamentação necessária.

4. DA ELEIÇÃO
4.2. A eleição ocorrerá no dia 19/05/2025 das 10h às 19h30, na Biblioteca Pública Municipal, localizada na Secretaria de Desenvolvimento Econômico, na Alameda David Carneiro, 243, Centro, Lapa, Paraná.
4.3. Os eleitores exercerão sua opção através do voto secreto.
4.4. Não serão aceitos votos por procuração.
4.5. Os candidatos terão direito a voto.
4.6. Serão eleitos para cada uma das áreas definidas no art. 4º, inciso II, alíneas da “a” a “l” Lei nº3064/2015, 02 (dois) candidatos, sendo que o mais votado ocupará a vaga como titular e o segundo mais votado ocupará a vaga de suplente.
4.7. Em caso de empate será utilizado o critério de “idade” para definição do candidato eleito, sendo o mais velho a ocupar a vaga.

5 DO PROCEDIMENTO

5.1. Na data e horário referidos no item 4.2, os eleitores(as) comparecerão ao local de votação.
5.2. No dia da eleição em atenção ao preconizado no artigo 5º, parágrafo primeiro da Lei Municipal nº 3064/2015, que estabelece a eleição democrática para a composição da Sociedade Civil no Conselho Municipal de Política Cultural, também ocorrerá no local de votação o cadastro do eleitor(a), que deverá comprovar no local de votação:
a) Possuir Título de Eleitor no Município da Lapa;
b) Documento com Foto (Carteira de Habilitação, RG, Carteira de Trabalho);
c) Caso o título não esteja registrado no Município da Lapa, poderá fazer prova de residência através de comprovantes como contratos de aluguel, contrato de trabalho, IPTU, entre outros.
5.3. Após comprovadas as condições para exercerem o voto, assinarem a lista de comparecimento, receberão cédula de votação contendo apenas os nomes dos candidatos inscritos e habilitados para a área à qual se vinculou para os fins do processo eleitoral.
5.4. Preenchida a cédula de votação, em local reservado, será depositada em urna lacrada.
5.5. Concluída a votação, será imediatamente iniciado o processo de apuração, na presença dos candidatos.
5.6. Encerrada a apuração, será lavrada Ata com a votação nominal de cada candidato, segundo a área à qual tenham se vinculado para o processo de eleição.
5.7. Em anexo à Ata, constará a lista de comparecimento com as respectivas assinaturas.
5.8. O candidato melhor votado em cada área será indicado como Conselheiro titular e o segundo mais votado, como Conselheiro suplente nos moldes do Item 4.6. Em caso de empate, o candidato considerado vitorioso será aquele de maior idade, considerando para tanto os documentos solicitados no item 1.
5.9. Caso inexistam candidatos suficientes para viabilizar o preenchimento das 2 (duas) vagas no Conselho, destinada a cada área, será mantida a vacância da função (titular e/ou suplente) durante a vigência do mandato.

6. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:
6.1. Caso seja de interesse as impugnações aos candidatos poderão ser interpostas até às 48 horas posteriores à divulgação dos candidatos homologados prevista para do dia 15/05/2025.
6.2. As atividades de conselheiro não são remuneradas, consoante o contido no parágrafo sexto do art.5º da Lei 3064/2015.
6.3. Os nomes dos Conselheiros eleitos, além daqueles indicados pela Câmara Municipal e pelo Chefe do Poder Executivo Municipal, para fins de composição de Decreto Municipal de nomeação, a ser assinado pelo Prefeito da Lapa.
6.4. Não será considerado, para fins de recondução, o candidato eleito que venha a exercer outra representatividade distinta daquela exercida em mandato
anterior, em cumprimento ao parágrafo 7º do artigo 5º da Lei 3064/2015.
6.5. Será criada uma comissão eleitoral, composta por 5 (cinco) pessoas, sendo 3 (três) representantes do município e 2 (dois) representantes do Conselho Municipal de Política Cultural CMPC – Lapa/PR, devidamente nomeada pelo chefe do poder executivo municipal.
6.6. Casos omissos serão resolvidos pela comissão eleitoral.

LAPA, 02 de maio de 2025.

.
ELIONARA MOREIRA DE CARVALHO SKRZYPIETZ

Secretária Municipal de Cultura

ANEXO I
CANDIDATO DA SOCIEDADE CIVIL – REPRESENTANTE TERRITORIAL

REQUERIMENTO

Eu, ..., brasileiro (a), estado civil….....; residente e domiciliado (a) à rua.....; portador do RG sob nº.....;CPF sob nº.....; venho através do presente, REQUERER minha inscrição como CANDIDATO DA SOCIEDADE CIVIL, como REPRESENTANTE TERRITORIAL ……......, indicado pelo (a) ....., junto declarando para tal fim não ser detentor de Cargo Efetivo ou em Comissão no Município de Lapa ou de Mandato Eletivo junto ao Poder Legislativo Municipal, bem como ser residente no município da Lapa - Pr à 6 (seis) meses e ser maior de 18(dezoito) anos.

Atesto, para todos os fins, serem verdadeiras as informações prestadas no ato de inscrição, não havendo nenhum motivo que desabone minha conduta.

Lapa, ... de ..... de 2025.
.....
Requerente

OBS: À SER ENTREGUE NO DEPARTAMENTO DE CULTURA, COM OS DEMAIS COMPROVANTES NECESSÁRIOS A HOMOLOGAÇÃO DA REQUISIÇÃO.

ANEXO II
CANDIDATO DA COMUNIDADE ARTÍSTICA E CULTURAL

REQUERIMENTO

Eu, ..., brasileiro (a), estado civil….....; residente e domiciliado (a) à rua.....; portador do RG sob nº.....;CPF sob nº.....; venho através do presente, REQUERER minha inscrição como CANDIDATO DA COMUNIDADE ARTÍSTICA E CULTURAL para a área ....., junto declarando para tal fim não ser detentor de Cargo Efetivo ou em Comissão no Município de Lapa ou de Mandato Eletivo junto ao Poder Legislativo Municipal, bem como ser residente no município da Lapa - Pr à 6 (seis) meses e ser maior de 18(dezoito) anos.

Atesto, para todos os fins, serem verdadeiras as informações prestadas no ato de inscrição, não havendo nenhum motivo que desabone minha conduta.

Lapa, ... de ..... de 2025.
.....
Requerente

OBS: À SER ENTREGUE NO DEPARTAMENTO DE CULTURA, COM OS DEMAIS COMPROVANTES NECESSÁRIOS A HOMOLOGAÇÃO DA REQUISIÇÃO.

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:2DED514D

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº 56, DE 05 DE MAIO DE 2025

Súmula: Dispõe sobre designação para gestão e fiscalização de Contratos / Atas de registro de preços e dá outras providências.

O Secretário Municipal da Saúde no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 28429, de 06 de fevereiro de 2025 e conforme o Decreto Municipal nº 24.319, de 28 de novembro 2019, RESOLVE:

Art. 1º – DESIGNAR os servidores(as) abaixo relacionados(as) para exercer a função de Gestor, Fiscal e/ou Suplente de Fiscal de Contratos/Atas de Registro de Preços em vigor e as que vierem a ser celebradas por este ente federativo, até o término de cada contratação, pertinentes à Clínica de Terapias Especializadas:

GESTOR:
NOME: CLEUSA PIERIN
MATRÍCULA: 305
CARGO: FONOAUDIÓLOGO
LOTAÇÃO: CLÍNICA DE TERAPIAS ESPECIALIZADAS

FISCAL:
NOME: MARCIA REGINA GUEBERT
MATRÍCULA: 913
CARGO: FISIOTERAPÊUTA
LOTAÇÃO: CLINICA DE TERAPIAS ESPECIALIZADAS

SUPLENTE DE FISCAL:
NOME: ELIS REGINA POLATO FIESZT
MATRÍCULA: 81925
CARGO: FISIOTERAPÊUTA
LOTAÇÃO: CLINICA DE TERAPIAS ESPECIALIZADAS

Art. 2º – O acompanhamento e a fiscalização dos Contratos serão realizados pelos(as) servidores(as) acima mencionados(as).

Art. 3º - A Presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Cientifique-se, Publique-se e Arquive-se.

Secretaria Municipal de Saúde, em 05 de maio de 2025.

GIOVANNE COLAÇO HORNING
Secretário Municipal da Saúde

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:AADC8979

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LARANJAL

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO Nº 09/2024
PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº20 /2024
DISPENSA ELETRONICA nº 010/2024

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LARANJAL, inscrito no CNPJ nº 95.684.536/0001-80, com sede na Rua Pernambuco, n. 501, em Laranjal, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Maycon Lopes Simioni.
CONTRATADO: GEFERSON JUNIOR WOGNEI EPP, inscrita no CNPJ: 07.481.107/0001-48, com o endereço na Avenida João Ferreira neves nº 3037 Bairro Centro CEP:85.148-000 Cidade de Campina do Simão PR, neste ato representado pelo SRº. Gefferson Junior Wognei, brasileiro, solteiro, empresário, portador do RG sob nº 8.171.079-1 SESP/PR, inscrito no CPF: 041.420.939-75, residente e domiciliado na Rua Santos Vicentin s/nº Bairro Centro CEP:85.148-000 Cidade de Campina do Simão PR.
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ESPORTIVOS

DATA DO ADITIVO: 16 de abril de 2025.

VIGÊNCIA: 120 dias

VALOR TOTAL: permanece inalterado

FORO: Comarca de Palmital-Pr.

Publicado por:
Helenita Francisca Trabuco Monteiro
Código Identificador:8560929C

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 21/2025

AUTORIZAÇÃO DO PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 21/2025

Considerando o que consta no processo administrativo 50/2025, bem como a necessidade e justificativa apresentada para a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA AUTORIZADA EM FORNECIMENTO DE PEÇAS ORIGINAIS PARA REVISAO DE 500 HRS DE 01 (UMA) MOTONIVELADORA MODELO GR1803BR, CHASSI: XUG01803CRPB02357, PERTENCENTE AO MUNICIPIO**, e tendo em vista que o valor total da contratação é de **R$ 9.167,00** (Nove mil cento e sessenta e sete reais), reconheço ser **dispensável a realização de licitação**, nos termos do **Art. 75, inciso IV, a, da Lei nº 14.133/21** e suas alterações em vigor.
Dessa forma, **AUTORIZO** a contratação da empresa **YAMADIESEL COMERCIO DE MAQUINAS – EIRELI inscrita no CNPJ nº 22.087.311/0001-72, com sede na Rua Alcides Valentino Zanella nº 540 Bairro Rondinha, CEP 83.607-312, cidade de Campo Largo PR**. observadas as demais cautelas legais e as exigências de execução do contrato, de modo a garantir a qualidade e eficiência na prestação dos serviços.
Determino ainda a **publicação da súmula desta ratificação**, conforme dispõe o **Art. 72, inciso VIII, da Lei nº 14.133/21**, para fins de transparência e publicidade do ato administrativo.

Laranjal 05 de maio de 2025

MAYCON LOPES SIMIONI
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Luiz Guilherme Lopes Dos Santos
Código Identificador:0A90DD6C

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 35/2025

EXTRATO DE CONTRATO Nº 35/2025
Procedimento Licitatório nº 50/2025
Dispensa de Licitação nº 21/2025

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LARANJAL, inscrito no CNPJ nº 95.684.536/0001-80, com sede na Rua Pernambuco, n. 501, em Laranjal, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Maycon Lopes Simioni.
CONTRATADO: YAMADIESEL COMERCIO DE MAQUINAS – EIRELI inscrita no CNPJ nº 22.087.311/0001-72, com sede na Rua Alcides Valentino Zanella nº 540 Bairro Rondinha, CEP 83.607-312, cidade de Campo Largo PR, neste ato representado pelo Srº. Cleison Junior Tureck, brasileiro, casado, empresário, inscrito no CPF nº 027.384.089-40, residente e domiciliado na Rua João Florindo Zanetti nº 52 Bairro Ouro Verde CEP: 83.606-200 cidade de Campo Largo - Paraná.
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA AUTORIZADA EM FORNECIMENTO DE PEÇAS ORIGINAIS PARA REVISAO DE 500 HRS DE 01 (UMA) MOTONIVELADORA MODELO GR1803BR, CHASSI: XUG01803CRPB02357, PERTENCENTE AO MUNICIPIO.
DATA DO CONTRATO: 05/05/2025
VIGÊNCIA: 3 Meses
VALOR TOTAL: R$ 9.167,00 (Nove mil cento e sessenta e sete reais)
FORO: Comarca de Palmital-Pr.

Publicado por:
Luiz Guilherme Lopes Dos Santos
Código Identificador:213A0BB3

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRONICO Nº 19/2025

AVISO
PREGÃO ELETRONICO nº 19/2025
Procedimento Licitatório nº. 51/2025
O Município de Laranjal, Estado do Paraná com fundamento na Lei Federal 14.133/2021 e conforme disposto no Decreto Municipal nº 44/2023, com alterações, e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie, comunica que realizará licitação conforme as seguintes especificações:
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO MEDICAMENTOS.
DATA DE ABERTURA: 19 de maio de 2025 as 09:00 horas.
CRITÉRIO DE JULGAMENTO: Menor Valor por Item
VALOR GLOBAL: R$ 1.911.593,50 (Um Milhão, Novecentos e Onze Mil, Quinhentos e Noventa e Três Reais e Cinqüenta Centavos).
INFORMAÇÕES: Rua Pernambuco, 501 – Departamento de Licitações – CEP 85.275-000, Laranjal – Paraná. Fone: (42) 3645-1149, no horário de expediente. Edital e anexos disponíveis na Prefeitura Municipal de Laranjal – Pr e no sítio do Município www.laranjal.pr.gov.br.
LOCAL DA SESSÃO PÚBLICA: PLATAFORMA DE LICITAÇÕES LICITAR DIGITAL – www.licitardigital.com.br.

Laranjal, 05 de maio de 2025.

MAYCON LOPES SIMIONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luiz Guilherme Lopes Dos Santos
Código Identificador:0FB941C1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL 01/2025

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 001/2025

O **Presidente da Associação dos Catadores de Materiais Recicláveis de Laranjal, inscrito no CNPJ nº 31.303.067/0001-29**, no uso de suas atribuições legais **CONVOCA** os Associados para a **2ª Assembleia Geral Ordinária, agendada para o dia 12/05/2025, às 10:00h**, a ser realizada na **Biblioteca Municipal de Laranjal**, localizado na Rua *Br 487, Km 237,5, Distrito de Águas de Jurema, Município de Laranjal, Estado do Paraná, CEP 87280-000*, de acordo com o §2º do artigo 15 do Estatuto da Associação, para a seguinte ordem do dia:

Eleição da Diretoria e do Conselho Fiscal;
Aprovação de novos membros
Alteração do Estatuto;
Assuntos Gerais.

Laranjal, 29 de abril de 2025.

JOÃO MARIA MACHADO
Presidente

Publicado por:
Patricia Reis Dutra
Código Identificador:37248724

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 258/2025

Portaria N°258/2025

O Prefeito Municipal de Laranjal, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei:

RESOLVE:

Art. 1° - Fica concedido 30 dias de Férias legais a servidora JOSIANE DA SILVA MOREIRA, portador do CPF sob n°057.889.719-93, ocupante do cargo conselheira tutelar – ao período aquisitivo de 2024/2025 no Período de gozo de 01 de maio à 30 de maio 2025.
Esta portaria entrará em vigor na data retroativa de 01/05/2025.

Edifício da Prefeitura Municipal de Laranjal, aos 05 dias do mês de maio de 2025.

MAYCON LOPES SIMIONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patricia Reis Dutra
Código Identificador:C90A5EAD

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 259/2025

PORTARIA N° 259/2025

SUMULA: Exonera servidora de cargo Agente Politico e das outras providências.

Prefeito Municipal de Laranjal Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais resolve:
Exonerar

Art. 1º - Fica exonerada , a servidora ROSENILDA MENDES ZUPKO, ocupante do cargo Agente Politico Secretaria Municipal de Cultura.
Art. 2º - Revogada as disposições em contrário, esta portaria entra em vigor na data da publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Laranjal, aos 05 dias do mês de Maio de 2025.

MAYCON LOPES SIMIONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patricia Reis Dutra
Código Identificador:8929514D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 260/2025

Portaria N° 260/2025

SUMULA: Nomeia servidor para cargo Agente Politico.

Prefeito Municipal de Laranjal Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.
Resolve

Art. 1º - Nomear a servidora CLEUSA APARECIDA ANTKIEWICZ, portador da cédula de identidade n°4523825 para cargo Agente Politico Secretaria de Cultura.
Art. 2º - Revogada as disposições em contrário, esta portaria entrara em vigor na data da publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Laranjal, aos dias 05 do mês de maio de 2025.

MAYCON LOPES SIMIONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patricia Reis Dutra
Código Identificador:45C92CDC

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 261/2025

Portaria N°261/2025

O Prefeito Municipal de Laranjal, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei:

RESOLVE:

Art. 1° - Fica concedido 30 dias de Férias legais a servidora JANETE MICHAELSEN, portador do CPF sob n°092.713.799-26, ocupante do cargo efetivo psicóloga – ao período aquisitivo de 2024/2025 no Período de gozo de 05 de maio à 19 de maio 2025.
Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Laranjal, aos 05 dias do mês de maio de 2025.

MAYCON LOPES SIMIONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patricia Reis Dutra
Código Identificador:9892AEFC

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 262/2025

Portaria N°262/2025

O Prefeito Municipal de Laranjal, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei:

RESOLVE:

Art. 1° - Fica concedido 30 dias de Férias legais a servidora RAQUEL DE ANDRADE DUTRA, portador do CPF sob n°093.730.749-11, ocupante do cargo efetivo FARMACÊUTICA – ao período aquisitivo de 2023/2024 no Período de gozo de 05 à 19 de maio 2025.
Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Laranjal, aos 05 dias do mês de maio de 2025.

MAYCON LOPES SIMIONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patricia Reis Dutra
Código Identificador:72C3FA1D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO 52/2025

DECRETO Nº 52/2025

DISPÕE SOBRE A ALTERAÇÃO DO ART. 1º DO DECRETO Nº 040/2024 PARA SUBSTITUIÇÃO DE DIRETOR EXECUTIVO DA DIRETORIA EXECUTIVA DO FUNDO DE PREVIDÊNCIAL DE LARANJAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Laranjal – PR, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por Lei, de acordo com o art. 1º da Lei Municipal nº 005/2023, DECRETA:
Art. 1º - Fica alterado o art. 1º do Decreto nº 040/2024 para constar a seguinte redação:
"Art. 1º - Ficam nomeados membros da Diretoria Executiva do Fundo de Previdência de Laranjal – FUNPRELAR, conforme abaixo especificado:

Diretor Executivo
Nome: Thayne Eliara do Nascimento
CPF: 088.517.389-98

Diretor Administrativo e Financeiro
Nome: Vilson Brasil Nascimento
CPF: 599.340.349-72

Diretor de Benefícios
Nome: Cilmar Augusto G. Esteche
CPF: 721.332.109-97"

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação e revogam-se as disposições em contrário com efeitos a partir do dia 05/05/2025.

Gabinete do Prefeito Municipal, 05 de MAIO de 2025.

MAYCON LOPES SIMIONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patricia Reis Dutra
Código Identificador:51BFC137

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO 53/2025

DECRETO Nº 53/2025

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DO CONSELHO ADMINISTRATIVO DO FUNDO DE PREVIDÊNCIAL DE LARANJAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Laranjal – PR, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por Lei, de acordo com o art. 73 da Lei Municipal nº 007/2005, DECRETA:
Art. 1º - Ficam nomeados membros do Conselho Administrativo do Fundo de Previdência de Laranjal – FUNPRELAR, conforme abaixo especificado:
Presidente
Nome: Tiago Henrique do Nascimento
CPF: 088.742.379-52
Suplente Nome: Anielle Visentin Kalfels
CPF: 060.787.269-19
Representante do Poder Executivo
Nome: Marilda Slitalski Machado
CPF: 026.010.699-29
Suplente Nome: Simone de Andrade
CPF: 031.236.119-06
Representante dos Servidores Ativos Nome: Diemerson Teodoro dos Santos CPF: 080.440.259-01

Suplente
Nome: Helenita Francisca Trabuco
CPF: 033.690.959-47

Art. 2º - O mandato do Conselho Fiscal de que dispõe este decreto é de 04 (quatro) anos, podendo ser reconduzido uma única vez por igual período.
Art. 3º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal, 05 de maio de 2025.

MAYCON LOPES SIMIONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patricia Reis Dutra
Código Identificador:B8E56C71

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 263/2025

PORTARIA Nº 263/2025

O Prefeito do Município de Laranjal Senhor João Elinton Dutra, no uso de suas atribuições legais,

NOMEAR
Art. 1º - Fica nomeado o Senhor DANILO NEVES Secretario Municipal de Planejamento e Politicas Publicas, Rg 7.500.414-1, CPF 045.268.019-09 para exercer as funções de GESTOR DO CONVÊNIO e o Sr PAULO HENRIQUE RODRIGUES MEDEIROS RG 10.134.417-7 e CPF 060.790.549-22 para exercer as funções de FISCAL DO CONVÊNIO com finalidade de Pavimentação Asfaltica em CBUQ na Estrada Geral do Assentamento Chapadão conforme protocolo a ser firmado com a SEAB.
Art. 2º - revogada as disposições e contrario, está portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Laranjal, aos 05 dias do mês de maio de 2025.

MAYCON LOPES SIMIONI
Prefeito Municipal de Laranjal

Publicado por:
Patricia Reis Dutra
Código Identificador:C5591F23

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LOANDA

CAMARA MUNICIPAL DE LOANDA
CONCEDE FÉRIAS A SERVIDORA

PORTARIA Nº 21/2025

GABRIEL FEITOZA NORTE, Presidente da Câmara Municipal de Loanda, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei.
E considerando o requerimento datado de 05 de maio de 2025,

RESOLVE:
Art. 1º CONCEDER férias remanescentes a servidora SANDRA HARUKO SHIGUEMOTO FELIZARDO, pelo período trabalhado de 10/08/2023 a 09/08/2024, nos termos da Lei nº 003/92 em seu artigo 101 c/c o Art. 2º da Resolução 005/2019 CM, para serem usufruídas conforme abaixo:

- 10 (dez) dias, no período de 12/05/2025 à 21/05/2025 - Retornando as suas atividades normais em 22/05/2025;

Art. 2º Revogadas as disposições em contrário, esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Presidente da Câmara Municipal de Loanda, em 05 de maio de 2025.

GABRIEL FEITOZA NORTE
Presidente

Publicado por:
Joao Pereira da Silva
Código Identificador:2C20C966

CAMARA MUNICIPAL DE LOANDA
CONCEDE ELEVAÇÃO DE NÍVEL DE VENCIMENTO A SERVIDOR

PORTARIA Nº 22/2025

SÚMULA: Concede elevação de nível de vencimento.

GBARIEL FEITOZA NORTE, Presidente da Câmara Municipal de Loanda, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei,

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER ao servidor abaixo relacionado, elevação do nível de vencimento no Quadro Geral, nos termos do artigo 17 da Lei Ordinária nº 72/2022 que dispõe sobre o Plano de Cargos, Carreira e Vencimentos dos Servidores Públicos do Poder Legislativo do Município de Loanda.

NOME - MATRÍCULA	FUNÇÃO	DATA DE ADMISSÃO	CLASSE/REFERÊNCIA	A SER PROMOVIDO
LUIZ CARLOS NAVASCONI-2721	OFICIAL LEGISLATIVO	02/05/2003	GOA-1A-21 XIX	GOA-1A-22 XX

Art. 2º Revogadas as disposições em contrário, esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Presidente da Câmara Municipal de Loanda, em 05 de maio de 2025.

GABRIEL FEITOZA NORTE
Presidente

Publicado por:
Joao Pereira da Silva
Código Identificador:ED8E399B

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
DECRETO 065.2025

Exercício:2025
Decreto nº 65/2025 de 30/04/2025

Ementa: Abre Crédito Especial e da outras providências.

O Prefeito Municipal de Loanda, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Específica nº 30/2025 de 29/04/2025.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Especial, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$ 102.000,00 (cento e dois mil reais), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
11.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE ESPORTE, LAZER E TURISMO-SELT	
11.001.00.000.0000.0.000.		SECRETARIAS E DEPENDÊNCIAS	
11.001.23.695.0030.1.120.		CONSTRUÇÃO DE PORTAL TURÍSTICO	
1790 - 4.4.90.51.00.00	01000	OBRAS E INSTALAÇÕES	102.000,00
		Total Suplementação:	**102.000,00**

Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recurso o Cancelamento de Dotações Orçamentárias, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução			
06.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA-SEC	
06.002.00.000.0000.0.000.		DIVISÃO DE ENSINO	
06.002.12.361.0009.1.006.		EXPANSãO DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO E ANEXOS	
338 - 4.4.90.51.00.00	01000	OBRAS E INSTALAÇÕES	102.000,00
		Total Redução:	**102.000,00**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Loanda , Estado do Paraná, em 30 de abril de 2025.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito

Publicado por:
Manoel Messias Firmino
Código Identificador:0A286747

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LOBATO

GOVERNO MUNICIPAL
ERRATA, RETIFICA O DECRETO Nº 111/2025 DE 30/04/2025 PUBLICADO NO ÓRGÃO OFICIAL DO MUNICÍPIO, JORNAL DIÁRIO OFICIAL DOS MUNICÍPIOS DO PARANÁ - AMP

ERRATA

A Prefeitura do Município de Lobato retifica o Decreto nº 111/2025 de 30/04/2025 publicado no Órgão Oficial do Município, Jornal Diário Oficial dos Municípios do Paraná - AMP, no dia 02 de maio de 2025 - Edição 3267.

Onde se lê: -

"Art. 4º. Com base no Inciso VIII do artigo 75 da Lei nº 8.666 de 21 de Junho de 1993..."

Leia-se: -

"Art. 4º. Com base no Inciso VIII do artigo 75 da Lei nº 14.133 de 01 de abril de 2021..."

Lobato, 05 de maio de 2.025.

FABIO CHICAROLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Milena Telles Ribeiro
Código Identificador:CCD7E58B

GOVERNO MUNICIPAL
PORTARIA N.º 175/2025, DE 05 DE MAIO DE 2025 DESIGNAR AS SERVIDORAS COMO LEILOEIRAS OFICIAIS DO MUNICÍPIO

PORTARIA N.º 175/2025, DE 05 DE MAIO DE 2025

FABIO CHICAROLI, **Prefeito do Município de Lobato, Estado do Paraná**, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR as servidoras **SIRLENE DE FÁTIMA DOMINGUES**, portadora de CI/RG nº *.186.***-*/SESP-PR e CPF nº. ***.515.669-**, **MARLI DOS SANTOS SILVA BERGAMO**, portadora do CI/RG. nº. *.300.***-* e inscrita CPF nº. ***.748.429-**, e **LUCIMARA APARECIDA RIQUENA MEDEIROS DE ALMEIDA**, portadora do CI/RG. nº. *.208.***-* e inscrita CPF nº. ***.245.439-**, como **LEILOEIRAS OFICIAIS** do Município, de acordo com o disposto no art. 31 da Lei n.º 14.133 e suas alterações.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura do Município de Lobato, aos cinco dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e cinco.

FABIO CHICAROLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Milena Telles Ribeiro
Código Identificador:7AA45A7C

GOVERNO MUNICIPAL
DECRETO N.º 112/2025, DE 05 DE MAIO DE 2025. NOMEIA, A PARTIR DE 28/04/2025, O SR. ANTÔNIO VALDENIR LODI SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.

FABIO CHICAROLI, PREFEITO MUNICIPAL DE LOBATO, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

DECRETA:

Art. 1° - NOMEIA, a partir de 28/04/2025, o Sr. ANTÔNIO VALDENIR LODI, portador da cédula de identidade R.G. n.º *.***.778-* SESP/PR e CPF nº ***.021.129-**, para exercer o cargo de provimento em Comissão de SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, com vencimentos equivalentes ao Símbolo CSEC, Anexo I da Lei Municipal Complementar 002/2022-E.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, convalidando seus efeitos, nos termos do art. 55 da LF n.º 9.784/99 à partir de 28 de abril de 2025 (inclusive), revogando-se as disposições em contrário, em especial o Decreto nº 141/2022, de 30/08/2022.

Edifício da Prefeitura Municipal de Lobato, Estado do Paraná, aos 05 dias do mês de maio do ano de 2025.

FABIO CHICAROLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patriny Leosina Maciel Siqueira Romanin
Código Identificador:E671268B

GOVERNO MUNICIPAL
DECRETO Nº 113/2025, DE 05 DE MAIO DE 2025 DECLARA DE UTILIDADE PÚBLICA A ESTRADA RURAL VICINAL DO MUNICÍPIO DE LOBATO/PR, DENOMINADA ESTRADA BANDEIRANTES.

SÚMULA: Declara de Utilidade Pública a Estrada Rural Vicinal do município de Lobato/PR, denominada Estrada Bandeirantes e da outras providências.

FABIO CHICAROLI, PREFEITO DO MUNICIPIO DE LOBATO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições legais,
CONSIDERANDO que a Pavimentação em Bloco de Concreto Sextavado proporcionará melhores condições de trafegabilidade, deslocamento seguro para as famílias e agricultores na região do município de Lobato e, otimizará o escoamento de insumos agrícolas na região;

DECRETA

Art. 1º. Fica declarada a Utilidade Pública, do trecho da Estrada Rural Vicinal do município de Lobato/PR, denominada **ESTRADA BANDEIRANTES** – Pavimentação em Bloco de Concreto Sextavado, sendo o trecho que se inicia no ponto sob a Coordenada N 7456545.40 / E 402667.75 até o ponto sob a Coordenada N 7461549.50 / E 403687.59, Comprimento de 5.107,58 metros.
Art. 2º. Declaro que os trechos mencionados no art. 1º, são áreas de bem de uso coletivo, de acordo com o Art. 9º da Lei Complementar nº 005/2021-E Sistema Viário do município de Lobato/PR;
Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Lobato, Estado do Paraná, aos 05 dias do mês de maio do ano de 2025.

FABIO CHICAROLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patriny Leosina Maciel Siqueira Romanin
Código Identificador:0D3E1D61

GOVERNO MUNICIPAL
DECRETO Nº 114/2025, DE 05 DE MAIO DE 2025 DECLARA DE UTILIDADE PÚBLICA A ESTRADA RURAL VICINAL DO MUNICÍPIO DE LOBATO/PR, DENOMINADA ESTRADA FARINHEIRA.

SÚMULA: Declara de Utilidade Pública a Estrada Rural Vicinal do município de Lobato/PR, denominada Estrada Farinheira e da outras providências.

FABIO CHICAROLI, PREFEITO DO MUNICIPIO DE LOBATO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições legais,

CONSIDERANDO que a Pavimentação em Bloco de Concreto Sextavado proporcionará melhores condições de trafegabilidade, deslocamento seguro para as famílias e agricultores na região do município de Lobato e, otimizará o escoamento de insumos agrícolas na região;

DECRETA

Art. 1º. Fica declarada a Utilidade Pública, do trecho da Estrada Rural Vicinal do município de Lobato/PR, denominada **ESTRADA FARINHEIRA** – Pavimentação em Bloco de Concreto Sextavado, sendo o trecho que se inicia no ponto sob a Coordenada N 7455936.62 / E 403284.21 até o ponto sob a Coordenada N 7455941.78 / E 403981.04, Comprimento de 697,08 metros.
Art. 2º. Declaro que os trechos mencionados no art. 1º, são áreas de bem de uso coletivo, de acordo com o Art. 9º da Lei Complementar nº 005/2021-E Sistema Viário do município de Lobato/PR;
Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Lobato, Estado do Paraná, aos 05 dias do mês de maio do ano de 2025.

FABIO CHICAROLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patriny Leosina Maciel Siqueira Romanin
Código Identificador:15B32F59

GOVERNO MUNICIPAL
DECRETO Nº 115/2025, DE 05 DE MAIO DE 2025 DECLARA DE UTILIDADE PÚBLICA A ESTRADA RURAL VICINAL DO MUNICÍPIO DE LOBATO/PR, DENOMINADA CONTINUAÇÃO DA ESTRADA FARINHEIRA (MATADOURO).

SÚMULA: Declara de Utilidade Pública a Estrada Rural Vicinal do município de Lobato/PR, denominada continuação da Estrada Farinheira (Matadouro) e da outras providências.

FABIO CHICAROLI, PREFEITO DO MUNICIPIO DE LOBATO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições legais,
CONSIDERANDO que a Pavimentação em Bloco de Concreto Sextavado proporcionará melhores condições de trafegabilidade, deslocamento seguro para as famílias e agricultores na região do município de Lobato e, otimizará o escoamento de insumos agrícolas na região;

DECRETA

Art. 1º. Fica declarada a Utilidade Pública, do trecho da Estrada Rural Vicinal do município de Lobato/PR, denominada continuação da **ESTRADA FARINHEIRA (MATADOURO)** – Pavimentação em Bloco de Concreto Sextavado, sendo o trecho que se inicia no ponto sob a Coordenada N 7455941.78 / E 403981.04 até o ponto sob a Coordenada N 7456533.53 / E 403980.04, Comprimento de 596,56 metros.
Art. 2º. Declaro que os trechos mencionados no art. 1º, são áreas de bem de uso coletivo, de acordo com o Art. 9º da Lei Complementar nº 005/2021-E Sistema Viário do município de Lobato/PR;
Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Lobato, Estado do Paraná, aos 05 dias do mês de maio do ano de 2025.

FABIO CHICAROLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patriny Leosina Maciel Siqueira Romanin
Código Identificador:F47BE248

GOVERNO MUNICIPAL
DECRETO Nº 116/2025, DE 05 DE MAIO DE 2025 DECLARA DE UTILIDADE PÚBLICA A ESTRADA RURAL VICINAL DO MUNICÍPIO DE LOBATO/PR, DENOMINADA ESTRADA PARAMIRIM.

SÚMULA: Declara de Utilidade Pública a Estrada Rural Vicinal do município de Lobato/PR, denominada Estrada Paramirim e da outras providências.

FABIO CHICAROLI, PREFEITO DO MUNICIPIO DE LOBATO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições legais,
CONSIDERANDO que a Pavimentação Asfáltica proporcionará melhores condições de trafegabilidade, deslocamento seguro para as famílias e agricultores na região do município de Lobato e, otimizará o escoamento de insumos agrícolas na região;

DECRETA

Art. 1º. Fica declarada a Utilidade Pública, do trecho da Estrada Rural Vicinal do município de Lobato/PR, denominada **ESTRADA PARAMIRIM** – Pavimentação Asfáltica e Drenagem com Dissipador de Coleta de Águas Pluviais, sendo o trecho que se inicia no ponto sob a Coordenada 401683.07m E / 7455158.17m S até o ponto final sob a Coordenada 400310.75m E / 7454775.47m S, adentrando a propriedade rural sob matricula nº 10.308.
Art. 2º. Declaro que os trechos mencionados no art. 1º, são áreas de bem de uso coletivo, de acordo com o Art. 9º da Lei Complementar nº 005/2021-E Sistema Viário do município de Lobato/PR;
Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Lobato, Estado do Paraná, aos 05 dias do mês de maio do ano de 2025.

FABIO CHICAROLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patriny Leosina Maciel Siqueira Romanin
Código Identificador:E6ADD863

GOVERNO MUNICIPAL
DECRETO N.º 119/2025, DE 05 DE MAIO DE 2025. NOMEIA, A PARTIR DE 01/05/2025, O SR. AILTON GOMES DOS SANTOS DIRETOR DO SERVIÇO DE AUTARQUIA MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO – SAMAE.

FABIO CHICAROLI, PREFEITO DO MUNICIPÍO DE LOBATO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

DECRETA:

Art. 1º - NOMEIA, a partir de 01/05/2025, o Sr. AILTON GOMES DOS SANTOS, portador da cédula de identidade R.G. n.º *.456.***-* SSP/PR e CPF nº ***.525.659-**, para exercer o cargo de provimento em Comissão de DIRETOR DO SERVIÇO DE AUTARQUIA MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO – SAMAE, com vencimentos equivalentes ao Símbolo CSEC, Anexo I da Lei Municipal Complementar 002/2022-E.
.

Art. 2º – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, convalidando seus efeitos, nos termos do art. 55 da LF nº 9.784/99 a partir de 01 de maio de 2025 (inclusive), revogando-se as disposiçõesemcontrário, em especial o Decreto nº 076/2025, de 07/03/2025.

Edifício da Prefeitura Municipal de Lobato, Estado do Paraná, cinco dias do mês de maio de 2025.

FABIO CHICAROLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patriny Leosina Maciel Siqueira Romanin
Código Identificador:6549EACB

GOVERNO MUNICIPAL
DECRETO Nº. 118/2025 DE 05 DE MAIO DE 2025 FICA EXONERADO, A PEDIDO, O SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL, O SR. AILTON GOMES DOS SANTOS. DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO, PROJETOS E CONVÊNIOS.

FÁBIO CHICAROLI, PREFEITO MUNICIPAL DE LOBATO, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

DECRETA

Art. 1º - Fica Exonerado, a pedido, o servidor público municipal, o Sr. AILTON GOMES DOS SANTOS, portador da cédula de identidade R.G. n.º *.456.***-* SSP/PR e CPF nº ***.525.659-**, ocupante do cargo de Provimento em Comissão de DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO, PROJETOS E CONVÊNIOS da municipalidade de Lobato, a partir de 01/05/2025.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário, em especial, o Decreto nº. 036/2025 de 07/02/2025.

Edifício da Prefeitura Municipal de Lobato, Estado do Paraná, aos cinco dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e cinco.

FÁBIO CHICAROLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patriny Leosina Maciel Siqueira Romanin
Código Identificador:A0DE3E65

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO CONTRATUAL TERCEIRO ADITAMENTO AO CONTRATO N.º 26/2022. PREGÃO PRESENCIAL N.º 10/2022

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LOBATO - PARANÁ, com sede administrativa à Rua Antônio Coletto, nº 1260 – Centro – CEP: 86790-000, inscrito no CNPJ/MF sob nº 76.970.367/0001-08.
CONTRATADO: EDSON ALVES DA SILVA 03828595960, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ sob n° 26.962.096/0001-62, com sede na Rua: Olívio Siviero, nº 664, Centro, CEP: 86790-000, no Município de Lobato, Estado do Paraná.
Fundamentação Legal: O presente termo de aditamento obedece às normas fixadas no processo licitatório, Pregão Presencial n. º 10/2022, c/c com os ditames do art. 57, 58 e art. 65 e ss., da Lei Federal 8.666/93 e suas alterações.
Objeto do Aditamento: Ficam diante das previsões contidas no Artigo 57, Inciso II, da Lei 8666/93 prorrogados os prazos de execução e de vigência da avença, tendo em vista o interesse público fundamentado nos autos. Os prazos findar-se-ão:
PRAZO DE VIGÊNCIA E EXECUÇÃO: 06/05/2026
Por força da prorrogação dos prazos de execução e vigência, fica acrescido o valor financeiro de R$ 25.680,00 (Vinte e cinco mil seiscentos e oitenta reais), para fins de custeio da execução dos serviços ora aditados (12 meses), perfazendo um valor atualizado do contrato no total de R$ 102.720,00 (cento e dois mil setecentos e vinte reais).
Demais Condições: As demais cláusulas do contrato primitivo, assim como as disposições não alcançadas pelo presente instrumento, permanecerão inalteradas.

Lobato/PR., aos 30/04/2025.

FÁBIO CHICAROLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lucimara ap Riquena Medeiros de Almeida
Código Identificador:6EA0B6AB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N.° 117/2025, 05 DE MAIO DE 2025 CONCEDE APOSENTADORIA VOLUNTÁRIA POR IDADE E TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL IÊDA COTRIM RIBEIRO ALVES

DECRETO N.° 117/2025, 05 DE MAIO DE 2025

Súmula: Concede Aposentadoria Voluntária por Idade e Tempo de Contribuição a servidora Pública Municipal Iêda Cotrim Ribeiro Alves.-.-.-.-

FÁBIO CHICAROLI, Prefeito Municipal de Lobato, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a Lei, em especial, o artigo 49, incisos I a V, §§ 1º, 2º e 6º, inciso I, § 7º, inciso I e § 8º da Lei Municipal n.º 1.484/2022-E de 14/02/2022 e artigo 7º da Emenda Constitucional nº 41,

DECRETA

Art. 1° - Fica **Aposentada**, a pedido, a partir de **07/05/2025**, a servidora pública municipal **Iêda Cotrim Ribeiro Alves,** portadora do RG. n.º 2.***.557 e CPF n.º ***.485.***-80, ocupante do cargo de provimento efetivo de **Professor Pedagogo,** carga horária semanal de 20 horas**,** classe C, referência 35**,** pertencente ao quadro do magistério público municipal, com proventos mensais integrais, de acordo com o Artigo 49, § 6º, inciso I, § 7º, inciso I e § 8º da Lei Municipal n.º 1.484/2022-E e artigo 7º da Emenda Constitucional nº 41.

Art. 2° - Ficam estipulados como provento mensal de aposentadoria os valores constantes na planilha de cálculo de proventos formados com **Vencimentos/Salário Base no valor de R$ 3.941,62** (três mil, novecentos e quarenta e um reais e sessenta e dois centavos) e **Anuênio no valor de R$ 867,16** (oitocentos e sessenta e sete reais e dezesseis centavos), perfazendo, desta forma, o total de proventos mensais no valor de **R$ 4.808,78** (quatro mil, oitocentos e oito reais e setenta e oito centavos), correspondente à remuneração do mês de abril de 2025.

Art. 3° - Os proventos da aposentadoria ora concedida na forma dos artigos anteriores serão revistos na mesma proporção, pelos mesmos índices e a mesma data que houver revisão para os servidores em atividade, observando-se a paridade, a partir do mês de referência da remuneração utilizada como base de cálculo, dezembro de 2024.

Art. 4° - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogados as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Lobato, aos cinco dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e cinco.

FÁBIO CHICAROLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Milena Telles Ribeiro
Código Identificador:E1B9348A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LUPIONÓPOLIS

CÂMARA MUNICIPAL DE LUPIONÓPOLIS
DECRETO LEGISLATIVO Nº 05/2024

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE LUPIONÓPOLIS, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a Lei 23 de 28/11/2024.

DECRETA:

ART. 1º - Fica aberto no Orçamento Geral do Município para o exercício de 2025, um Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 60.000,00 (Sessenta mil reais), como se segue:

01 – PODER LEGISLATIVO	
001 – CÂMARA MUNICIPAL DE LUPIONÓPOLIS	

01.031.0001-2001	Manutenção das Atividades do Legislativo	
3.3.90.39.00.00	Outros serviços de terceiros - Pessoa Juridica	
0.1.001	Recursos do Tesouro (descentralizados)- Recursos do Tesouro – Ex. Corrente	60.000,00
	TOTAL	**60.000,00**

Artigo 2º Para cobertura do crédito aberto no artigo anterior são indicados como recursos o cancelamento parcial e/ou total das seguintes dotações:

01 – PODER LEGISLATIVO		
001 – CÂMARA MUNICIPAL DE LUPIONÓPOLIS		
01.031.0001-2001	Manutenção das Atividades do Legislativo	
3.3.90.33.00.00	Passagens e despesas com locomoção	
0.1.001	Recursos do Tesouro (descentralizados)- Recursos do Tesouro – Ex. Corrente	5.000,00
01.031.0001-2001	Manutenção das Atividades do Legislativo	
3.3.90.36.00.00	Outros serviços de terceiros – Pessoa Física	
0.1.001	Recursos do Tesouro (descentralizados)- Recursos do Tesouro – Ex. Corrente	5.000,00
01.031.0001-2001	Manutenção das Atividades do Legislativo	
4.4.90.52.00.00	Equipamentos e material permanente	
0.1.001	Recursos do Tesouro (descentralizados)- Recursos do Tesouro – Ex. Corrente	50.000,00
	TOTAL	**60.000,00**

Artigo 3º Este decreto entrará em vigor a partir de sua publicação, revogadas as disposições em Contrário.

Lupionópolis, 05 de Maio de 2025.

BRUNO NEVES DA SILVA
Presidente

Publicado por:
Michelle Angelini
Código Identificador:B5ECCFBC

GABINETE/SECRETARIA
DECRETO N.º 36/2025

O PREFEITO MUNICIPAL DE LUPIONÓPOLIS, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e com base na Lei Municipal nº 16/2018, na Resolução CNE/CEB nº 4/2009, na Deliberação CEE/PR nº 02/2018 e na Resolução nº 3.979/2022 – GS/SEED/PR, que disciplina o serviço de Atendimento Educacional Especializado (AEE) no âmbito do Sistema Estadual de Ensino,

DECRETA:

Art. 1º Fica implantado, a partir de 01 de maio de 2025, na Escola Municipal Guido Maria Conforti – Educação Infantil e Ensino Fundamental – Anos Iniciais em Tempo Integral, o serviço de **Atendimento Educacional Especializado – Integral (AEE-I)**, em conformidade com o modelo de **itinerário intraescolar**, conforme art. 7º, inciso II, da Resolução nº 3.979/2022 – GS/SEED/PR.
Art. 2º O AEE-I será ofertado por meio de organização de itinerário intraescolar, com a atuação de professor especializado inserida dentro da matriz curricular regular dos alunos e planejamento pedagógico individualizado, sem prejuízo à jornada escolar regular do tempo integral, respeitando sua natureza **complementar e suplementar**.
Art. 3º A organização, execução e avaliação do AEE-I deverão estar previstas no Projeto Político Pedagógico (PPP) da unidade escolar, com registros específicos no Plano de Atendimento Educacional Especializado de cada estudante beneficiário.
Art. 4º A Secretaria Municipal de Educação editará, se necessário, normas complementares para regulamentação da prática pedagógica, controle de frequência, plano de trabalho do professor e articulação com serviços intersetoriais.
Art. 5º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos retroativos à 01 de maio de 2025.

Lupionópolis, 05 de maio de 2025.

JOSÉ CARLOS TIBÉRIO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Paulo Henrique Santos de Oliveira
Código Identificador:6B0FAF21

GABINETE/SECRETARIA
DECRETO Nº 35/2025

Convoca a segunda conferência municipal dos direitos da pessoa idosa e dá outras providencia.

O PREFEITO MUNICIPAL DE LUPIONÓPOLIS, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

DECRETA:
Art. 1º - A Prefeitura Municipal de Lupionópolis -Paraná, no uso de suas atribuições legais, conforme previsto na Lei Municipal nº13/2009, em seu artigo 5º, e em consonância com a Política Nacional da Pessoa Idosa, CONVOCA a 2ª Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa, com o tema "Envelhecimento Multicultural e Democracia: Urgência por Equidade, Direitos e Participação", a ser realizada no dia 17 de junho de 2025, das 8h30 às 12h30 no Salão do Centro de Convivência situado na Avenida Doutor Josino da Rocha Loures, 603, Centro nesta cidade de Lupionópolis - Paraná.
Art. 2º - A Conferência tem por finalidade promover o debate e a avaliação das políticas públicas voltadas à pessoa idosa no município, além de propor diretrizes para o fortalecimento da rede de proteção e promoção dos direitos da população idosa, com a participação da sociedade civil, órgãos públicos e instituições atuantes na área.
Art. 3º - A programação oficial, regulamento, critérios de participação e demais informações serão amplamente divulgados através dos meios oficiais da Prefeitura Municipal e do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa.
Art. 4º - Este decreto tem efeito retroativo a 01/01/2025, revogam-se as disposições em contrário.

REGISTRE-SE,
PUBLIQUE-SE,
CUMPRA-SE.

Lupionópolis, 30 de abril de 2025

JOSE CARLOS TIBÉRIO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Paulo Henrique Santos de Oliveira
Código Identificador:2C05661D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO Nº 16/2025

A SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE LUPIONÓPOLIS, convoca os Candidatos abaixo relacionados e selecionados no Programa de Assistência ao Trabalhador - PAT, realizado pela Secretaria Municipal de Assistência Social, conforme divulgado pela Resolução nº 14/2025, devidamente publicado em 23/04/2025.

A Secretaria Municipal de Assistência Social no uso de sua atribuição que lhe é conferida pela lei nº 05/2021, lei nº 05/2023, alterada pela lei nº 06/2025, convoca:

NOME	PONTUAÇÃO	DATA DE NASCIMENTO	CLASSIFICAÇÃO
ROSANGELA VENTURA DA SILVA DO CARMO	50	17/03/1964	18º

A aprovada acima, deverá comparecer no Almoxarifado desta cidade no endereço Rua São Paulo Nº. 198, **no dia 06 de maio de 2025 (terça-feira) as 07:00 da manhã,** munida dos documentos - Cédula de Identidade e CPF - Cadastro de Pessoa Física; para manifestar interesse no benefício.
O não comparecimento a presente convocação será considerado desistência, sem direito de recursos administrativos.

Lupionópolis, 05 de maio de 2025

LILIA CASTRO DE SOUZA
Secretária Municipal de Assistência Social
Portaria:003/2025

Publicado por:
Sara Lais de Lima Boqui
Código Identificador:6BB5A0D4

SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO DE APOSTILAMENTO – N° 04/2025

EXTRATO DE APOSTILAMENTO – N° 04/2025 – REAJUSTE - REDUÇÃO
ATA DE REGISTRO nº 04/2025– PREGÃO ELETRONICO Nº02/2025
Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE LUPIONÓPOLIS
Contratado: CRESPO & CIA LTDA
Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS PARA FORNECIMENTOS DE COMBUSTÍVEIS (ETANOL, GASOLINA COMUM, ÓLEO DIESEL S-500 E S10, PARA VEÍCULOS DA FROTA MUNICIPAL DE LUPIONÓPOLIS.
- ITENS REAJUSTADOS: “S-10”, “s-500”.
- VALOR DO S-10: R$ 6,26
- VALOR DO S-500: R$ 6,23

Lupionópolis, 5 de maio de 2025.

JOSÉ CARLOS TIBÉRIO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ariadny Michelly Pelegrino de Campos
Código Identificador:8DA327B5

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALLET

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO 067/2025

DATA DE ASSINATURA: 05 de maio de 2025.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MALLET, Estado do Paraná, CNPJ 75.654.566/0001-36, representado pelo Prefeito Municipal, senhor **PEDRO KOWALCZYK.**

CONTRATADO: UILSON ARAUJO CAPACITACAO E DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS SOCIAIS LTDA, CNPJ 32.110.624/0001-58, com sede e domicílio na Avenida Sete de Setembro, nº 5.415, Conj.: 702, Cond. San. Tomaz ED., bairro: Água Verde, CEP: 80.250-205, Curitiba/PR, neste ato representado pelo responsável legal **UILSON JOSE GONÇALVES ARAUJO, CPF 022.026.099-03.**

OBJETO: Contratação de empresa especializada para realizar capacitação para integrantes da rede de proteção à criança e ao adolescente nos dias 05 e 06 de maio de 2025, capacitação para gestores e trabalhadores da política de Assistência Social no dia 07 de maio de 2025 e 3 palestras magna na Conferência Municipal de Assistência Social a ser realizada em 26 de junho de 2025.

VALOR: Pelo serviço ora contratado, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA o valor de **R$ 17.000,00 (dezessete mil reais).**

PRAZO: A vigência deste contrato iniciar-se-á na data de sua assinatura e terá seu término **06 (seis) meses após**.

FORO: Comarca de Mallet, Estado do Paraná.

Publicado por:
Felipe Schuersosvski Glaba
Código Identificador:41C6BE93

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SETOR DE LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO 006/2025

A PREFEITURA MUNICIPAL DE MALLET torna público que fará realizar Licitação sob modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO 006/2025** com as seguintes características**:**

OBJETO: Aquisição de camisetas e mascotes para atendimento ao Programa Educacional de Resistência às Drogas e à Violência (PROERD), visando atender a demanda da Secretaria Municipal de Educação de Mallet/PR

FORMA DE JULGAMENTO: Menor preço**.**

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: das 08h00min de 06 de maio de 2025 até às 09h00min do dia 16 de maio de 2025.

ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: às 09h00min do dia 16 de maio de 2025.

INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 10h00min do dia 16 de maio de 2025.

DATA LIMITE PARA PEDIDO DE IMPUGNAÇÃO E ESCLARECIMENTOS: às 17h00min do dia 13/05/2025.

AQUISIÇÃO DO EDITAL: Estará disponível no site www.bllcompras.org.br a partir de 06/05/2025.

INFORMAÇÕES: 0800 542 1204.

Prefeitura Municipal de Mallet, 05/05/2025.

FELIPE ZOLONDEK
Pregoeiro Oficial

Publicado por:
Felipe Zolondek
Código Identificador:A9BE978C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SETOR DE LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO 007/2025

A PREFEITURA MUNICIPAL DE MALLET torna público que fará realizar Licitação sob modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO 007/2025** com as seguintes características**:**

OBJETO: Registro de preço para eventual e futura aquisição de fórmulas e suplementos alimentares para suprir a demanda da Secretária Municipal de Saúde de Mallet/PR.

FORMA DE JULGAMENTO: Menor preço**.**

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: das 08h00min de 06 de maio de 2025 até às 09h00min do dia 19 de maio de 2025.

ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: às 09h00min do dia 19 de maio de 2025.

INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 10h00min do dia 19 de maio de 2025.

DATA LIMITE PARA PEDIDO DE IMPUGNAÇÃO E ESCLARECIMENTOS: às 17h00min do dia 14/05/2025.

AQUISIÇÃO DO EDITAL: Estará disponível no site www.bllcompras.org.br a partir de 06/05/2025.

INFORMAÇÕES: 0800 542 1204.

Prefeitura Municipal de Mallet, 05/05/2025.

FELIPE ZOLONDEK
Pregoeiro Oficial

Publicado por:
Felipe Zolondek
Código Identificador:3754AC1A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SETOR DE LICITAÇÕES
EDITAL DE DISPENSA DE LICITAÇÃO 017/2025

I – OBJETO:

Contratação de empresa especializada para fornecimento e instalação de câmeras de segurança na Casa Lar Municipal.

II - JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO:

A contratação de empresa especializada para a instalação de câmeras de segurança na Casa Lar do município visa atender à necessidade urgente de fortalecer a segurança e o monitoramento do local, que abriga crianças e adolescentes em situação de vulnerabilidade social. A Casa Lar é um ambiente de acolhimento institucional que exige um controle rigoroso para garantir a integridade física e emocional dos residentes, bem como a proteção de seus funcionários e do patrimônio público.
Entre as finalidades da presente contratação encontram-se as seguintes:
• Aumento da segurança: O monitoramento por câmeras contribuirá significativamente para prevenir e reduzir ocorrências de crimes, vandalismo ou qualquer tipo de risco à integridade dos acolhidos e dos servidores da Casa Lar.
• Garantia de proteção e segurança: A Casa Lar é um ambiente de acolhimento de vulneráveis, o que demanda cuidados redobrados em relação à segurança. As câmeras atuarão como um mecanismo adicional de proteção para os residentes e funcionários.
• Prevenção de incidentes: A instalação das câmeras permitirá o monitoramento contínuo das dependências da Casa Lar, garantindo a rápida identificação de situações de risco e a adoção de medidas preventivas, caso necessário.
• Apoio à gestão e fiscalização: O sistema de câmeras de segurança facilitará o trabalho da administração pública na fiscalização e controle das atividades realizadas nas dependências da Casa Lar, assegurando maior transparência e conformidade com as normas de segurança.
Diante do exposto, é fundamental a contratação de empresa especializada que tenha expertise e capacitação técnica para fornecer e instalar o sistema de segurança adequado, garantindo a eficiência e a qualidade dos serviços prestados.

III – RAZÃO DA ESCOLHA DA PROPONENTE:

3.1. A proponente escolhida foi **FABIO HORBACZ 09481264939, CNPJ: 42.239.294/0001-59**, e a escolha do proponente decorre da apresentação, por parte deste, do menor preço entre os 3 fornecedores consultados, bem como, de todos os documentos solicitados para sua habilitação no processo.

IV – DO PREÇO:

Pelo serviço ora contratado, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA o valor de **R$ 4.210,00 (quatro mil duzentos e dez reais)** a ser pago de acordo com a execução do contrato, conforme autorização expedida pelo Setor de Compras, mediante envio da Autorização de Fornecimento, juntamente com as Notas Fiscais que comprovem o serviço autorizado.

V - PRAZO DE VIGÊNCIA:

A vigência desta Dispensa de Licitação iniciar-se-á na data da publicação de sua ratificação e terá seu término **45 (quarenta e cinco) dias após.**

VI – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

6.1. As despesas decorrentes do presente processo de Dispensa para Compras e Serviços serão pagas através das seguintes dotações orçamentárias:

Desp. 277 – MANUTENÇÃO FUNDO DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - 02.009.08.243.0014.6.033.3.3.90.30.1000

Desp. 280 – MANUTENÇÃO FUNDO DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - 02.009.08.243.0014.6.033.3.3.90.39.1000

Desp. 282 – MANUTENÇÃO FUNDO DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - 02.009.08.243.0014.6.033.4.4.90.52.1000

VII – DA DOCUMENTAÇÃO PARA HABILITAÇÃO:

Para se habilitar no presente processo a CONTRATADA apresentou os seguintes documentos:

CONTRATO SOCIAL.

COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO NO CNPJ.

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS FEDERAIS, dentro do prazo de validade.

CERTIDÃO NEGATIVA DE TRIBUTOS ESTADUAIS, dentro do prazo de validade.

CERTIDÃO NEGATIVA DE TRIBUTOS MUNICIPAIS, dentro do prazo de validade.

CERTIFICADO DE REGULARIDADE DO FGTS, dentro do prazo de validade.

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS, dentro do prazo de validade.

CONSULTA CONSOLIDADA DE PESSOA JURÍDICA, emitida pelo TCU.

CONSULTA AOS IMPEDIDOS DE LICITAR, emitida pelo TCE/PR.

CERTIDÃO NEGATIVA DE FALÊNCIA.

VIII – DAS SANÇÕES:

8.1. O inadimplemento dos prazos e condições deste Edital sujeitará a licitante às sanções administrativas previstas no Título IV do Capítulo I da Lei Federal nº 14.133/2021.

IX – FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:

9.1. A presente Dispensa de Licitação encontra respaldo legal no art. 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021.

X – DA RESCISÃO:

A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE em caso da rescisão administrativa prevista na Lei Federal nº 14.133/2021.

XI – DAS CLÁUSULAS ANTIFRAUDE E ANTICORRUPÇÃO:

As partes declaram conhecer as normas de prevenção à corrupção previstas na legislação brasileira, dentre elas, a Lei de Improbidade Administrativa (Lei Federal n.º 8.429/1992), a Lei Federal n.º 12.846/2013 e seus regulamentos, se comprometem que para a execução deste contrato nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar, a quem quer que seja, aceitar ou se comprometer a aceitar, de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou benefícios indevidos de qualquer espécie, de modo fraudulento que constituam prática ilegal ou de corrupção, bem como de manipular ou fraudar o equilíbrio econômico financeiro do presente contrato, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, devendo garantir, ainda que seus prepostos, administradores e colaboradores ajam da mesma forma.

XII – DO INSTRUMENTO CONTRATUAL

Após a convocação da vencedora para a assinatura do contrato, a mesma deverá realizar no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, sob pena de perda do direito à Contratação.
A recusa injustificada da licitante em assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela Administração, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o às penalidades legalmente estabelecidas no art. 155, inciso VI, c/c art. 156, inciso III e §4º, todos da Lei Federal nº 14.133/2021.
Coletadas as assinaturas necessárias, será publicado Extrato de Contrato no Diário Oficial Eletrônico do Município de Mallet/PR.

XIII – DO FORO

13.1. Fica eleito o foro da Comarca de Mallet/PR, para dirimir todas e quaisquer questões oriundas deste instrumento, renunciando-se a outro por mais privilegiado que o seja.

Prefeitura Municipal de Mallet, 05 de maio de 2025.

PEDRO KOWALCZYK
Prefeito Municipal

Publicado por:
Felipe Schuersosvski Glaba
Código Identificador:27F99979

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SETOR DE LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO 008/2025

A PREFEITURA MUNICIPAL DE MALLET torna público que fará realizar Licitação sob modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO 008/2025** com as seguintes características**:**

OBJETO: Contratação de veículo (jornal de grande circulação no Estado do Paraná) para a publicação de avisos de licitação e outros atos administrativos, de interesse do Município de Mallet/PR.

FORMA DE JULGAMENTO: Menor preço**.**

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: das 08h00min de 06 de maio de 2025 até às 09h00min do dia 20 de maio de 2025.

ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: às 09h00min do dia 20 de maio de 2025.

INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 10h00min do dia 20 de maio de 2025.

DATA LIMITE PARA PEDIDO DE IMPUGNAÇÃO E ESCLARECIMENTOS: às 17h00min do dia 15/05/2025.

AQUISIÇÃO DO EDITAL: Estará disponível no site www.bllcompras.org.br a partir de 06/05/2025.

INFORMAÇÕES: 0800 542 1204.

Prefeitura Municipal de Mallet, 05/05/2025.

FELIPE ZOLONDEK
Pregoeiro Oficial

Publicado por:
Felipe Zolondek
Código Identificador:DF1528E1

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO 066/2025

DATA DE ASSINATURA: 02 de maio de 2025.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MALLET, Estado do Paraná, CNPJ 75.654.566/0001-36, representado pelo Prefeito Municipal, senhor **PEDRO KOWALCZYK.**

CONTRATADO: S B ROLINSKI E CIA LTDA, CNPJ 04.929.635-0001/29, com sede e domicílio na Rua Vinte e Um de Setembro, 63, Vila São Pedro, Mallet - Pr, CEP 84.570.000, neste ato representado pelo responsável legal **SERGIO ROLINSKI, CPF 981.229.089-34.**

OBJETO: Contratação de empresa especializada para prestar o serviço de locação de ônibus para transporte de pacientes em tratamento fora de domicílio, visando atender a demanda da Secretaria Municipal de Saúde de Mallet/PR.

VALOR: Pelo serviço ora contratado, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA o valor de **R$ 1.411.200,00 (um milhão quatrocentos e onze mil e duzentos reais).**

PRAZO: A vigência deste contrato iniciar-se-á na data de sua assinatura e terá seu término **12 (doze) meses após**.

FORO: Comarca de Mallet, Estado do Paraná.

Publicado por:
Felipe Schuersosvski Glaba
Código Identificador:FA44E000

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SETOR DE LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO 009/2025

A PREFEITURA MUNICIPAL DE MALLET torna público que fará realizar Licitação sob modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO 009/2025** com as seguintes características**:**

OBJETO: Aquisição de 01 (um) veículo hatch 0km, 1.0 para utilização do Centro de Referência Especializado de Assistência Social (CREAS) deste Município.

FORMA DE JULGAMENTO: Menor preço**.**

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: das 08h00min de 06 de maio de 2025 até às 09h00min do dia 20 de maio de 2025.

ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: às 09h00min às 14h00min do dia 20 de maio de 2025.

INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 14h00min do dia 20 de maio de 2025.

DATA LIMITE PARA PEDIDO DE IMPUGNAÇÃO E ESCLARECIMENTOS: às 17h00min do dia 15/05/2025.

AQUISIÇÃO DO EDITAL: Estará disponível no site www.bllcompras.org.br a partir de 06/05/2025.

INFORMAÇÕES: 0800 542 1204.

Prefeitura Municipal de Mallet, 05/05/2025.

FELIPE ZOLONDEK
Pregoeiro Oficial

Publicado por:
Felipe Zolondek
Código Identificador:1BB6D829

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO 065/2025

DATA DE ASSINATURA: 02 de maio de 2025.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MALLET, Estado do Paraná, CNPJ 75.654.566/0001-36, representado pelo Prefeito Municipal, senhor **PEDRO KOWALCZYK.**

CONTRATADO: DARFA AGRIMENSURA E SERVICOS FLORESTAL LTDA, CNPJ 54.948.630/0001-11, com sede e domicílio na Rua Olavo Bilac, 596, São Pedro, Mallet - Pr, CEP 84.570.000, neste ato representado pelo responsável legal **DANIEL CAMARGO DE OLIVEIRA, CPF 039.668.669-94.**

OBJETO: Contratação de empresa especializada para prestar o serviço de Levantamento topográfico georreferenciado, com demarcação, certificação, desmembramento e/ou remembramento e posterior registro em cartório de duas áreas rurais, totalizando 773,52 ha, referente aos imóveis onde estão localizados a Estação Ecológica Municipal João Firmino Waltrick e o Parque Natural Municipal Professor Januário Zawadzki, localizadas na área rural do Município de Mallet, Estado do Paraná, com implantação de marcos devidamente identificados e codificados, conforme padrão definido pelo Manual Técnico para Georreferenciamento de Imóveis Rurais – 2º edição – INCRA/2022.

VALOR: Pelo serviço ora contratado, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA o valor de **R$ 59.900,00 (cinquenta e nove mil e novecentos reais).**

PRAZO: A vigência deste contrato iniciar-se-á na data de sua assinatura e terá seu término **12 (doze) meses após**.

FORO: Comarca de Mallet, Estado do Paraná.

Publicado por:
Felipe Schuersosvski Glaba
Código Identificador:67DB8922

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SETOR DE RECURSOS HUMANOS
DECRETO 410.2025

DECRETO N.º 410/2025.

Súmula: Atribui Gratificação por Jornada Estendida e dá outras providências:

O Prefeito Municipal de Mallet - Paraná, PEDRO KOWALCZYK no uso de suas atribuições legais (artigo 65, inciso IV da Lei Orgânica do Município de Mallet);

Considerando o disposto na Lei nº 1236/2015 de 01/07/2015, Art. 29, IV

Considerando o Processo Fly 1427/2025;

D E C R E T A:

Art. 1º - Fica atribuída Gratificação por Jornada Estendida à funcionária MARILENE ANDREA BILESKI, matrícula nº 205, do cargo de Professora, a partir de 05/05/2025 junto à Escola Municipal CMEI Anjo da Guarda, período vespertino, substituição período professora afastada matricula 255.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos desde a data mencionada.

Edifício da Prefeitura Municipal de Mallet, 05 de maio de 2025.

PEDRO KOWALCZYK
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Alice Grenteski
Código Identificador:8C15583F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SETOR DE RECURSOS HUMANOS
DECRETO 411.2025

DECRETO N.º 411/2025.

Súmula: Atribui Gratificação por Jornada Estendida e dá outras providências:

O Prefeito Municipal de Mallet - Paraná, PEDRO KOWALCZYK no uso de suas atribuições legais (artigo 65, inciso IV da Lei Orgânica do Município de Mallet);

Considerando o disposto na Lei nº 1236/2015 de 01/07/2015, Art. 29, IV

Considerando o Processo Fly 1427/2025;

D E C R E T A:

Art. 1º - Fica atribuída Gratificação por Jornada Estendida à funcionária BERNADETE SOBERASKI, matrícula nº 456, do cargo de Professora, a partir de 05/05/2025 junto à Escola Municipal CMEI Anjo da Guarda, período matutino, substituição período professora afastada matricula 420.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos desde a data mencionada.

Edifício da Prefeitura Municipal de Mallet, 05 de maio de 2025.

PEDRO KOWALCZYK
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Alice Grenteski
Código Identificador:C3149F63

SECRETARIA DE FINANCAS - SETOR DE CONTABILIDADE
EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA AUDIÊNCIA PÚBLICA - CONTAS DA SAUDE - 1º QUADRIMESTRE DE 2025

EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA AUDIÊNCIA PÚBLICA

Em atendimento ao que dispõe a Legislação em vigor, CONVIDAMOS a população Malletense, para participar da Audiência Pública Online das Contas da Saúde do Poder Executivo Municipal, referente ao primeiro quadrimestre de 2.025, a ser realizada nas dependências da Câmara Municipal de Vereadores, Avenida João Pessoa, 909, nesta cidade, no dia 29 de Maio, às 09h (nove horas da manhã), sendo transmitida e podendo ser acompanhada pela página da Câmara Municipal de Vereadores, na rede social virtual facebook.

Prefeitura Municipal de Mallet, 05 de Maio de 2.025

PEDRO KOWALCZYK
Prefeito Municipal

Publicado por:
Regiana Bocianoski
Código Identificador:48F78023

SECRETARIA DE FINANCAS - SETOR DE CONTABILIDADE
EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA AUDIÊNCIA PÚBLICA - METAS FISCAIS - 1º QUADRIMESTRE DE 2025

EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA AUDIÊNCIA PÚBLICA

Em atendimento ao que dispõe a LC 101/2000 art. 9°, parágrafo 4° e legislação municipal em vigor,CONVIDAMOSa população Malletense, para participar da **Audiência PúblicaOnlinedestinada à avaliação do cumprimento das Metas Fiscais**, relativas aoprimeiro quadrimestre de 2.025, a ser realizada nas dependências da Câmara Municipal de Vereadores, Avenida João Pessoa, 909, nesta cidade, no dia 29 de maio (quinta-feira), às 8h30 (oito horas e trinta minutos da manhã), será transmitida e poderá ser acompanhada pela página da Câmara Municipal de Vereadores, na rede social virtualfacebook.

Prefeitura Municipal de Mallet, 05 de Maio de 2.025

PEDRO KOWALCZYK
Prefeito Municipal

Publicado por:
Regiana Bocianoski
Código Identificador:872206DC

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA

CAMARA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
PORTARIA 048 2025

PORTARIA Nº 048/2025
De 05 de maio de 2025

CONCESSÃO DE DIÁRIA, REQUERIMENTO 012/2025.

A Presidente da Câmara Municipal de Mandirituba, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e regimentais, conferidas pelo Regimento Interno da Câmara Municipal e pela Lei Orgânica Municipal. Considerando a solicitação contida no Requerimento de Diária 012/2025, de 29 de abril de 2025,

RESOLVE:
Art. 1º Conceder a Sra. FRANCIANY STROPARO, matrícula n° 342, Cargo: Diretora Geral, 02 (duas) diária, na rubrica orçamentária n.º 3.3.90.14.00.00; conforme item I e II, do anexo I da Lei 1.447/2025, para participar do curso de capacitação do TCE/PR, Legislativo Municipal, preparação para o novo ciclo, no município de Curitiba/PR, nos dias 08 e 09 de maio de 2025.

Art. 2º Ao final do referido compromisso, a diretora geral deverá apresentar a prestação de contas, conforme instrução normativa conjunta 01/2025 – DG – PG – UCI, no prazo de 05 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena da Lei.

Art. 3° Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Cumpra-se e publique-se.

Mandirituba, 05 de maio de 2025

BRENDA CAROLINA LECHETA
Presidente

Publicado por:
Adalberto Juliatto Vosgerau
Código Identificador:A88CA9D7

CAMARA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
PORTARIA 049 2025

PORTARIA Nº 049/2025
De 05 de maio de 2025

CONCESSÃO DE DIÁRIA, REQUERIMENTO 013/2025.

A Presidente da Câmara Municipal de Mandirituba, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e regimentais, conferidas pelo Regimento Interno da Câmara Municipal e pela Lei Orgânica Municipal. Considerando a solicitação contida no Requerimento de Diária 013/2025, de 29 de abril de 2025,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a Sr. EDUARDO ROSCIA CERDEIRO DE LIMA, matrícula n° 381, Cargo: Analista / Controladoria, 02 (duas) diária, na rubrica orçamentária n.º 3.3.90.14.00.00; conforme item I e II, do anexo I da Lei 1.447/2025, para participar do curso de capacitação do TCE/PR, Legislativo Municipal, preparação para o novo ciclo, no município de Curitiba/PR, nos dias 08 e 09 de maio de 2025.

Art. 2º Ao final do referido compromisso, o servidor deverá apresentar a prestação de contas, conforme instrução normativa conjunta 01/2025 – DG – PG – UCI, no prazo de 05 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena da Lei.

Art. 3° Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Cumpra-se e publique-se.

Mandirituba, 05 de maio de 2025

BRENDA CAROLINA LECHETA
Presidente

Publicado por:
Adalberto Juliatto Vosgerau
Código Identificador:ADC7FCC7

CAMARA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
PORTARIA 050 2025

PORTARIA Nº 050/2025
De 05 de maio de 2025

CONCESSÃO DE DIÁRIA, REQUERIMENTO 014/2025.

A Presidente da Câmara Municipal de Mandirituba, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e regimentais, conferidas pelo Regimento Interno da Câmara Municipal e pela Lei Orgânica Municipal. Considerando a solicitação contida no Requerimento de Diária 014/2025, de 29 de abril de 2025,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a Sra. ALESSANDRA GADONSKI CECHINATTO, matrícula n° 323, Cargo: Procuradora, 02 (duas) diária, na rubrica orçamentária n.º 3.3.90.14.00.00; conforme item I e II, do anexo I da Lei 1.447/2025, para participar do curso de capacitação do TCE/PR, Legislativo Municipal, preparação para o novo ciclo, no município de Curitiba/PR, nos dias 08 e 09 de maio de 2025.

Art. 2º Ao final do referido compromisso, a Servidora deverá apresentar a prestação de contas, conforme instrução normativa

conjunta 01/2025 – DG – PG – UCI, no prazo de 05 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena da Lei.

Art. 3° Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Cumpra-se e publique-se.

Mandirituba, 05 de maio de 2025

BRENDA CAROLINA LECHETA
Presidente

Publicado por:
Adalberto Juliatto Vosgerau
Código Identificador:DD2AEC8E

CAMARA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
PORTARIA 051 2025

PORTARIA Nº 051/2025
De 05 de maio de 2025

CONCESSÃO DE DIÁRIA, REQUERIMENTO 015/2025.

A Presidente da Câmara Municipal de Mandirituba, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e regimentais, conferidas pelo Regimento Interno da Câmara Municipal e pela Lei Orgânica Municipal. Considerando a solicitação contida no Requerimento de Diária 015/2025, de 29 de abril de 2025,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a Sr. ADILSON NOGUEIRA DE LIMA, matrícula n° 094, Cargo: Contador, 02 (duas) diária, na rubrica orçamentária n.º 3.3.90.14.00.00; conforme item I e II, do anexo I da Lei 1.447/2025, para participar do curso de capacitação do TCE/PR, Legislativo Municipal, preparação para o novo ciclo, no município de Curitiba/PR, nos dias 08 e 09 de maio de 2025.

Art. 2º Ao final do referido compromisso, o servidor deverá apresentar a prestação de contas, conforme instrução normativa conjunta 01/2025 – DG – PG – UCI, no prazo de 05 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena da Lei.

Art. 3° Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Cumpra-se e publique-se.

Mandirituba, 05 de maio de 2025

BRENDA CAROLINA LECHETA
Presidente

Publicado por:
Adalberto Juliatto Vosgerau
Código Identificador:599FF145

CAMARA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
PORTARIA 052 2025

PORTARIA Nº 052/2025
De 05 de maio de 2025

CONCESSÃO DE DIÁRIA, REQUERIMENTO 016/2025.

A Presidente da Câmara Municipal de Mandirituba, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e regimentais, conferidas pelo Regimento Interno da Câmara Municipal e pela Lei Orgânica Municipal. Considerando a solicitação contida no Requerimento de Diária 016/2025, de 05 de maio de 2025,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao Vereador GUILHERME ANTONIO CHUPEL DE CASTRO, matrícula n° 336, Cargo: Vereador, 01 (uma) diária, na rubrica orçamentária n.º 3.3.90.14.00.00; conforme item II, do anexo I da Lei 1.447/2025, para tratar assuntos de interesse desta Municipalidade, no município de Curitiba/PR, no dia 06 de maio de 2025.

Art. 2º Ao final do referido compromisso, o Vereador deverá apresentar a prestação de contas, conforme instrução normativa conjunta 01/2025 – DG – PG – UCI, no prazo de 05 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena da Lei.

Art. 3° Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Cumpra-se e publique-se.

Mandirituba, 05 de maio de 2025

BRENDA CAROLINA LECHETA
Presidente

Publicado por:
Adalberto Juliatto Vosgerau
Código Identificador:3373856B

CAMARA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
ATO DE DECLARAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 058/2025
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº03/2025

Considerando os elementos contidos no presente processo devidamente justificado, nos termos do artigo 72, *caput*, incisos I ao VIII da Lei nº 14.133/2021; o parecer jurídico pelo prosseguimento do processo administrativo que foram cumpridas as exigências legais, e assim no uso das atribuições que me foram conferidas, em especial ao disposto no artigo 74, inciso III, alínea *f*, da Lei nº 14.133/2021, **DECLARO aINEXIGIBILIDADEDELICITAÇÃO DO OBJETO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 058/2025**.
Autorizo em consequência, a contratação da empresaConfederação Nacional dos Municípios, inscrita no CNPJ nº 00.703.157/0001-83, conforme descrição do objeto abaixo:
Objeto da Inexigibilidade de licitação: Inscrição de 4 vereadores no evento XXVI Marcha em Defesa dos Munícipios.
Valor total: R$ 2.400,00 (dois mil e quatrocentos reais).
Justificativa:anexa nos autos do processo administrativo de Inexigibilidade de Licitação nº 058/2025.

Dotação Orçamentária:
01 - Poder Legislativo
001 - Câmara Municipal de Mandirituba
2001 - Manutenção das Atividades Legislativas
Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00 – Exposições, Congressos e Conferências.

Determino, ainda, que seja dada a devida publicidade legale que, após, seja o presente expediente devidamente autuado e arquivado.

Mandirituba, 05 de maio de 2025

BRENDA CAROLINA LECHETA
Presidente

Publicado por:
Adalberto Juliatto Vosgerau
Código Identificador:011A84E0

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
DECRETO N.° 1.655/2025

de 30 de Abril de 2025

Abertura de crédito adicional suplementar - originário do orçamento geral no Orçamento programa de 2025.

O PREFEITO MUNICIPAL DE MANDIRITUBA no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de Mandirituba e autorização contida na Lei Municipal n° 001426/2024 de 12 de Dezembro de 2024.

D E C R E T A :

Art. 1° Fica aberto no corrente exercício Crédito no valor de R$ 4.000,00 para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

10 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
10.001 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
08.244.0006.2031 - BLOCO DE GESTÃO BOLSA FAMÍLIA E CADUNICO

3.3.90.39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA - (Grupo/Fonte 0933) 1.000,00

10.006 - GESTÃO GERAL DA ASSISTENCIA
08.244.0006.2038 - MANUTENÇÃO DA SEC. DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

3.3.90.39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA - (Grupo/Fonte 0000) 3.000,00

Art. 2° Para atendimento da Suplementação que trata o artigo anterior serão utilizados recursos proveniente da anulação parcial e/ou total da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

10 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
10.001 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
08.244.0006.2031 - BLOCO DE GESTÃO BOLSA FAMÍLIA E CADUNICO

3.3.90.36 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA - (Grupo/Fonte 0933) 1.000,00

10.006 - GESTÃO GERAL DA ASSISTENCIA
08.244.0006.2038 - MANUTENÇÃO DA SEC. DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

3.3.90.14 - DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL - (Grupo/Fonte 0000) 1.000,00
3.3.90.33 - PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO - (Grupo/Fonte 0000) 1.000,00
4.4.90.52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE - (Grupo/Fonte 0000) 1.000,00

Art. 3 Este decreto entrará em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL, 30 de Abril de 2025

FELIPE CLAUDINO MACHADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda de Oliveira
Código Identificador:73A143BB

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
DECRETO 1656 2025

DECRETO N° 001656/2025 de 30 de Abril de 2025
Abertura de crédito adicional suplementar - originário do orçamento geral no Orçamento programa de 2025.

O PREFEITO MUNICIPAL DE MANDIRITUBA no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do

D E C R E T A :

Art. Fica aberto no corrente exercício Crédito no valor de R$ 490.739,22 para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):
03 - PROCURADORIA JURIDICA
03.001 - ASSESSORIA JURIDICA

04.122.0002.2004 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA
3.3.90.39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA - 900,00
11 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E URBANISMO
11.002 - SERVIÇOS PÚBLICOS
15.452.0003.2042 - MANUTENÇÃO DA ILUMINAÇÃO PÚBLICA

3.3.90.30 - MATERIAL DE CONSUMO - (Grupo/Fonte 0201) 489.839,22
Art. Para atendimento da Suplementação que trata o artigo anterior serão
utilizados recursos proveniente da anulação parcial e/ou total da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):
03 - PROCURADORIA JURIDICA
03.001 - ASSESSORIA JURIDICA
04.122.0002.2004 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA

3.3.90.30 - MATERIAL DE CONSUMO - (Grupo/Fonte 0000) 900,00
11 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E URBANISMO
11.002 - SERVIÇOS PÚBLICOS
15.452.0003.2042 - MANUTENÇÃO DA ILUMINAÇÃO PÚBLICA
3.3.90.39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA - 489.839,22

Art. 3 Este decreto entrará em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrario .

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL, 30 de Abril de 2025

FELIPE CLAUDINO MACHADO

Publicado por:
Aderbal Pires de Oliveira
Código Identificador:98F0F864

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
PORTARIA N.º 387 DE 05 DE MAIO DE 2025

O **PREFEITO MUNICIPAL DE MANDIRITUBA**, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e demais legislações pertinentes, em especial a Lei Municipal n. º 02/1991 e a Lei Complementar n. º 58/2021,

R E S O L V E

Art. 1º Exonerar conforme disposto do Art. 47, da Lei 02/1991, de 22 de fevereiro de 1991, a servidora, **SUYAN KAUANE ROCHA DA CRUZ,** matrícula n. º 4461, do cargo comissionado de **COORDENADOR I,** símbolo **AC I**, lotada na **Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, tendo seus efeitos a partir de 05 de maio de 2025, revogados as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Mandirituba, Estado do Paraná, em 05 de maio de 2025.

FELIPE CLAUDINO MACHADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Grazielli Franco
Código Identificador:07396DF5

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
PORTARIA N.º 388 DE 05 DE MAIO DE 2025

O **PREFEITO MUNICIPAL DE MANDIRITUBA**, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e demais

legislações pertinentes, em especial a Lei Municipal n. º 02/1991 e a Lei Complementar n. º 58/2021,

R E S O L V E

Art. 1º Exonerar conforme disposto do Art. 47, da Lei 02/1991, de 22 de fevereiro de 1991, a servidora, **MARIA EDUARDA DE OLIVEIRA,** matrícula n. º 4374, do cargo comissionado de **ASSESSOR I,** símbolo **ASS I**, lotada na **Procuradoria Geral do Município.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, tendo seus efeitos a partir de 05 de maio de 2025, revogados as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Mandirituba, Estado do Paraná, em 05 de maio de 2025.

FELIPE CLAUDINO MACHADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Grazielli Franco
Código Identificador:FEEADC3D

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
EXTRATOS ATAS DE REGISTRO DE PREÇO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 09/2025

EXTRATOS ATAS DE REGISTRO DE PREÇO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 09/2025

PUBLICAÇÃO

ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICIPIO DE MANDIRITUBA, com sede à Praça Bom Jesus nº44, Centro, Mandirituba-PR, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 76.105.550/0001-37, neste ato representado pelo Senhor Prefeito Municipal, FELIPE CLAUDINO MACHADO, brasileiro, solteiro, matrícula funcional n.º 3614.

Validade das Atas de Registro de Preços é de 12 meses a partir de 30 de abril de 2025.

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 105/2025

FORNECEDOR: STANG DISTRIBUIDORA DE PETROLEO LTDA, inscrita no CNPJ/MF n.º 11.325.330/0006-88, sediada na RUA DOUTOR ELI VOLPATO, N.º 680, CHAPADA, ARAUCÁRIA/PR, CEP 83.707-746, telefone n.º (46) 3524-6318, e-mail licitacoes@stangdistribuidora.com.br, neste ato por seu representante legal, RODRIGO STANG, brasileiro, inscrito no CPF/MF n.º 089.151.919-00.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	CATMAT	UNID	QUANT	PERCENTUAL DE DESCONTO
1	DIESEL S-10	461552	LTS	468.000	12,55%
2	DIESEL COMUM	461552	LTS	180.000	12,54%

O Valor total registrado à empresa signatária da presente Ata de Registro de Preços é de R$ 4.117.500,00 (quatro milhões cento e cento e dezessete mil e quinhentos reais).

FELIPE CLAUDINO MACHADO
Prefeito

Publicado por:
Michael Josiel da Cruz
Código Identificador:7638C538

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
EXTRATO ADITIVO DE CONTRATO 5º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 40/2024

EXTRATO ADITIVO DE CONTRATO

5º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 40/2024
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
CNPJ: 76.105.550/0001-37
CONTRATADO: GENTE SEGURADORA S.A
CNPJ/MF nº 90.180.605/0001-02
MODALIDADE: **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 18/2024**
OBJETO: **ADITIVO DE ACRÉSCIMO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 40/2024 REFERENTE A "CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SEGURO AUTOMOTIVO", ORIGINÁRIO DO CERTAME NA MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO N.º 18/2024, PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 39/2024, CELEBRADO EM 27/05/2024**
VALOR TOTAL: O valor total do referido acréscimo é de R$ 1.530,00 (um mil quinhentos e trinta reais), que representa o percentual de 0,72% (zero virgula setenta e dois por cento), do valor contratual original
DATA: 28/04/2025

FELIPE CLAUDINO MACHADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Michael Josiel da Cruz
Código Identificador:91CBB727

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANFRINÓPOLIS

ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO 6º TERMO ADITIVO CONTRATO 46-2021

EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO
Prefeito Municipal de Manfrinópolis, Estado do Paraná, TORNA PÚBLICO, com base na Lei Federal n° 8.666/93 e legislação complementar, EXTRATO DO TERMO ADITIVO DE CONTRATO.
6º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 46/2021
CONTRATANTE: Município de Manfrinópolis
CONTRATADA: BELINKI E SOUZA LTDA
CLAUSULA PRIMEIRA: Do VALOR
O contrato fica aditivado no valor de **R$ 71.700,00(Setenta e Um Mil e Setecentos Reais)**.
CLÁUSULA SEGUNDA:
EXECUÇÃO DO OBJETO passa a ter a seguinte redação:
O prazo de execução do contrato fica aditivado até **10/05/2026**, conforme Pregão nº 22/2021 e Contrato original nº 46/2021.
CLAUSULA TERCEIRA

Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições do contrato original.

Manfrinópolis, em 05/05/2025

AMARILDO ALVES CARNEIRO
004.096.929-05
Prefeito Municipal

Publicado por:
Kelvis Douglas Poletti
Código Identificador:9989960E

CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES
EXTRATO DE DIÁRIA – 11/2025

EXTRATO DE DIÁRIA – 11/2025		
CÂMARA MUNICIPAL DE MANFRINÓPOLIS		
NOME: MARCOS ANTÔNIO FRANCISCONI		FUNÇÃO: PRESIDENTE
DESTINO	Dionísio Cerqueira SC	
MOTIVO	Curso/Capacitação • Conhecendo o Processo Legislativo Municipal: O PAPEL DO VEREADOR NA FISCALIZAÇÃO E O TRABALHO DAS COMISSÕES NA CÂMARA	
PERÍODO DA VIAGEM	06/05/2025 a 09/05/2025	
NÚMERO DE DIÁRIAS	Quatro meias diárias (conforme art., 9 da lei nº705/2020)	
VALOR PAGO	R$ 300,00 (Trezentos reais);	

Publicado por:
Carla Regina Rodrigues
Código Identificador:EDA405E8

CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES
EXTRATO DE DIÁRIA – 12/2025

EXTRATO DE DIÁRIA – 12/2025		
CÂMARA MUNICIPAL DE MANFRINÓPOLIS		
	NOME: MANOEL VANDERLEI LOPES	FUNÇÃO: VEREADOR
DESTINO	Dionísio Cerqueira SC	
MOTIVO	Curso/Capacitação • Conhecendo o Processo Legislativo Municipal: O PAPEL DO VEREADOR NA FISCALIZAÇÃO E O TRABALHO DAS COMISSÕES NA CÂMARA	
PERÍODO DA VIAGEM	06/05/2025 a 09/05/2025	
NÚMERO DE DIÁRIAS	Quatro meias diárias (conforme art., 9 da lei nº705/2020)	
VALOR PAGO	R$ 300,00 (Trezentos reais);	

Publicado por:
Carla Regina Rodrigues
Código Identificador:60440CE6

CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES
EXTRATO DE DIÁRIA – 13/2025

EXTRATO DE DIÁRIA – 13/2025		
CÂMARA MUNICIPAL DE MANFRINÓPOLIS		
NOME: DOMINGOS ALBERTO RECH		FUNÇÃO: VEREADOR
DESTINO	Dionísio Cerqueira SC	
MOTIVO	Curso/Capacitação • Conhecendo o Processo Legislativo Municipal: O PAPEL DO VEREADOR NA FISCALIZAÇÃO E O TRABALHO DAS COMISSÕES NA CÂMARA	
PERÍODO DA VIAGEM	06/05/2025 a 09/05/2025	
NÚMERO DE DIÁRIAS	Quatro meias diárias (conforme art., 9 da lei nº705/2020)	
VALOR PAGO	R$ 300,00 (Trezentos reais);	

Publicado por:
Carla Regina Rodrigues
Código Identificador:9E21BF7D

CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES
EXTRATO DE DIÁRIA – 14/2025

EXTRATO DE DIÁRIA – 14/2025		
CÂMARA MUNICIPAL DE MANFRINÓPOLIS		
NOME: NEREU CORREA BECKER		FUNÇÃO: VEREADOR
DESTINO	Dionísio Cerqueira SC	
MOTIVO	Curso/Capacitação • Conhecendo o Processo Legislativo Municipal: O PAPEL DO VEREADOR NA FISCALIZAÇÃO E O TRABALHO DAS COMISSÕES NA CÂMARA	
PERÍODO DA VIAGEM	06/05/2025 a 09/05/2025	
NÚMERO DE DIÁRIAS	Quatro meias diárias (conforme art., 9 da lei nº705/2020)	
VALOR PAGO	R$ 300,00 (Trezentos reais);	

Publicado por:
Carla Regina Rodrigues
Código Identificador:9554A49B

CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO INEXIGIBILIDADE N°001/2025.

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO INEXIGIBILIDADE N°001/2025.

1.Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PRESTADORA DE SERVIÇOS DE CURSO SOBRE – CONHECENDO O PROCESSO LEGISLATIVO MUNICIPAL – OFERTADO PELA EMPRESA VANIA WOLF para a Câmara Municipal de Manfrinópolis PR
1.1. No qual consta um valor referente a quatro inscrições de R$: 2.500,00 (dois mil e quinhentos reais) cada, somando um total de 10.000,00 (dez mil reais).

DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO:

Lote	Item	Descrição do produto	Qtd.	Preço Unit.	Preço total.
Lote 01	1	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PRESTADORA DE SERVIÇOS DE CURSO CONHECENDO O PROCESSO LEGISLATIVO MUNICIPAL. Inscrições: VEREADORES MARCOS ANTÔNIO FRANCISCONI, MANOEL VANDERLEI LOPES, DOMINGOS ALBERTO RECH, E NEREU CORREA BECKER.	QUATRO INSCRIÇÕES	R$: 2.500,00	10.000,00

2. Empresa contratada: VANIA WOLF

Desde já homologo a presente inexigibilidade.

MANFRINÓPOLIS, 05 de maio de 2025.

MARCOS ANTÔNIO FRANCISCONI
Presidente

Publicado por:
Carla Regina Rodrigues
Código Identificador:16C38C13

EXECUTIVO MUNICIPAL
DECRETO N° 1975/2025 - 05.05.2025

Aprovar a deliberação nº 013/2025-CEDCA/PR, que estabelece procedimento de repasse, no formato Fundo a Fundo, para fortalecer o âmbito municipal do sistema Estadual da política da Criança e do Adolescente.

Amarildo Alves Carneiro, Prefeito Municipal de Manfrinópolis, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e conforme Lei Municipal nº 0872/2025 e suas alterações,
RESOLVE:
Art. 1º Aprovar o termo de adesão referente ao incentivo estadual voltado a garantia dos direitos de crianças e adolescentes, por meio do repasse de recursos do Fundo Estadual para infância e adolescente (FIA); conforme critérios elencados na Deliberação nº 013/2025-CEDCA/PR;
Art. 2º Aprovar o Plano de Ação e Plano de Trabalho por estar de acordo com suas disposições conforme anexo a esta resolução conforme a Deliberação nº 013/2025- CEDCA/PR, firma se o presente documento;
Art. 3º Revogadas as disposições em contrário, este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Manfrinópolis, em 05 de maio de 2025

AMARILDO ALVES CARNEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Susana Francisconi
Código Identificador:4EA10C69

EXECUTIVO MUNICIPAL
DECRETO N° 1974/2025 - 05.05.2025

Nomeia Servidora Pública Municipal junto ao Quadro Único de Pessoal, sob Regime Jurídico Estatutário da Prefeitura Municipal de Manfrinópolis, referente ao Concurso Público nº 001/2024, de 21.03.2024, e dá outras providências.

Amarildo Alves Carneiro, Prefeito Municipal de Manfrinópolis, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Municipal n° 0529/2014, de 14 de maio de 2014, e com suas alterações posteriores,
RESOLVE:
Art. 1° Nomear a **Sra. LUANA LOPES ALVARES,** portadora do RG nº 10.769.152-9 SSP/PR, para ocupar o cargo de provimento EFETIVO de AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE – ÁREA 4,

com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, de acordo com o Anexo I, Código AS, Grupo Ocupacional 008, Nível 001, conforme Lei Municipal n° 0529/2014, de 14 de maio de 2014, e com suas alterações posteriores, fazendo parte integrante do Quadro Único de Pessoal sob Regime Jurídico Estatutário do Município de Manfrinópolis, Estado do Paraná, a partir da presente data (**05 de maio de 2025)**.
Art. 2° Revogadas as disposições em contrário, este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Manfrinópolis, Estado do Paraná, em 05 de maio de 2025.

AMARILDO ALVES CARNEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Susana Francisconi
Código Identificador:A96261D1

EXECUTIVO MUNICIPAL
DECRETO N° 1976/2025 - 05.05.2025

Nomeia os membros da Comissão Municipal de Incentivo a Cultura – CEMIC, e dá outras proficiências.

Amarildo Alves Carneiro, Prefeito Municipal de Manfrinópolis, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE:
Art. 1º Nomear os membros da Comissão Municipal de Incentivo a Cultura – CEMIC de Manfrinópolis, Estado do Paraná, que fica assim constituída:
REPRESENTANTES GOVERNAMENTAIS
- TITULAR: Vanessa Neci Alves Carneiro – Secretaria Municipal de Cultura
- SUPLENTE: Patrícia Alessandra Carneiro – Secretaria Municipal de Saúde
- TITULAR: Vanusa de Oliveira – Departamento de Cultura
- SUPLENTE: Sonia Reichert – Secretaria Municipal de Assistência Social

REPRESENTANTES DA SOCIEDADE CIVIL
- TITULAR: Olme Frizzo Filho
- SUPLENTE: Edinamar Machado Pegoraro
- TITULAR: Vilson Ferronato
- SUPLENTE: Valdecir Strapazon

Art. 2º Os serviços prestados pelos membros integrantes da Comissão, serão gratuitos e considerados relevantes ao Município.
Art. 3º Revogadas as disposições em contrário, este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Prefeito Municipal de Manfrinópolis, em 05 de maio de 2025.

AMARILDO ALVES CARNEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Susana Francisconi
Código Identificador:FEF6A370

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA

COMPRAS E LICITAÇÕES
DECRETO Nº 205/2025

SÚMULA: HOMOLOGA E ADJUDICA PROCESSO LICITATÓRIO NA MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 009/2025 PROCESSO ADMINISTRATIVO 038/2025

CELIO LELIS DA MATA, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MARILENA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI.

DECRETA:

ARTIGO 1º - Fica Homologado o resultado do Processo Licitatório na modalidade Pregão Eletrônico nº 009/2025, após acatar o resultado de julgamento da Comissão Municipal de Licitação, Pregoeiros e Equipe de Apoio, cujo objeto é Aquisição de materiais tipo de construção, destinados à manutenção, reparos e conservação dos prédios públicos dos setores Administrativo (Sede), Saúde, Educação, Esporte, Agricultura, ICMS, CRAS, Assistência Social, Conselho Tutelar, Capela Mortuária, Meio Ambiente, praças, cemitério, pátio de maquinas e limpeza pública, do Município de Marilena, Estado do Paraná.

ARTIGO 2º - Fica Adjudicado o objeto do Processo Licitatório na modalidade Pregão Eletrônico n.º 009/2025 em favor das empresas: **DEPÓSITO CONSTRULAR LTDA, CNPJ N° 01.256.482/0001-08,** com sua proposta no valor total de **R$ 653.246,45 (seiscentos e cinquenta e três mil e duzentos e quarenta e seis reais e quarenta e cinco centavos) e TKY MATERIAIS ELETRICOS & FERRAGENS LTDA, CNPJ Nº 10.955.575/0001-11**, com sua proposta no valor total de **R$ 131.409,47 (cento e trinta e um mil e quatrocentos e nove reais e quarenta e sete centavos).**

ARTIGO 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MARILENA-PR, EM 05 DE MAIO DE 2025.

CELIO LELIS DA MATA
Prefeito

Publicado por:
Alessandra Tarifa da Silva
Código Identificador:0FB96CD7

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO Nº 081/2025

ESPÉCIE: CONTRATO DE COMPRA.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA - PR, CNPJ Nº 75.971.010/0001-73, SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE MARILENA, CNPJ Nº 30.750.469/0001-09 E FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MARILENA, CNPJ Nº. 09.205.479/0001-77;

CONTRATADA: TKY MATERIAIS ELETRICOS & FERRAGENS LTDA, CNPJ N.º 10.955.575/0001-11.

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS TIPO DE CONSTRUÇÃO, DESTINADOS À MANUTENÇÃO, REPAROS E CONSERVAÇÃO DOS PRÉDIOS PÚBLICOS DOS SETORES ADMINISTRATIVO (SEDE), SAÚDE, EDUCAÇÃO, ESPORTE, AGRICULTURA, ICMS, CRAS, ASSISTÊNCIA SOCIAL, CONSELHO TUTELAR, CAPELA MORTUÁRIA, MEIO AMBIENTE, PRAÇAS, CEMITÉRIO, PÁTIO DE MAQUINAS E LIMPEZA PÚBLICA, DO MUNICÍPIO DE MARILENA, ESTADO DO PARANÁ.

VALOR: R$ 131.409,47 (CENTO E TRINTA E UM MIL E QUATROCENTOS E NOVE REAIS E QUARENTA E SETE CENTAVOS).

FONTE DE RECURSO:

5 - 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) - EXERCÍCIO CORRENTE
16 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) - EXERCÍCIO CORRENTE
17 – 01510 – TAXAS – EXERCÍCIO PODER DE POLÍCIA
18 – 01511 – TAXAS – PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS
19 – 01512 – CIDE (LEI 10866/04, ART. 1°B) – EXERCÍCIO CORRENTE

40 - 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) EXERCÍCIO CORRENTE
58 - 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) EXERCÍCIO CORRENTE
103 - 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) EXERCÍCIO CORRENTE
115 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) - EXERCÍCIO CORRENTE
142 - 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) EXERCÍCIO CORRENTE
176 – 01303 – SAÚDE – RECEITAS VINCULADAS (EC 29/00 – 15%) - EX
177 - 3494 – BLOCO DE CUSTEIO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE S.
195 – 01303 – SAÚDE – RECEITAS VINCULADAS (EC 29/00 – 15%) – EX
196 – 03494 – BLOCO DE CUSTEIO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE S
219 – 01369 – SERVIÇOS PRESTADOS SUS / FATURAMENTO AIH”S - EXERC
220 – 3494 – BLOCO DE CUSTEIO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE S
218 – 498 – ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA
238 – 03494 – BLOCO DE CUSTEIO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE S
272 – 01103 – 5% SOBRE TRANSFERÊNCIA CONSTITUCIONAIS FUNDEB
273 – 01104 – DEMAIS IMPOSTOS VINCULADOS À EDUCAÇÃO BÁSICA
285 – 01103 – 5% SOBRE TRANSFERÊNCIA CONSTITUCIONAIS FUNDEB
286 – 31118 - PNATE – TRANSPORTE ESCOLAR – EXERCICIO CORRENTE
287 – 31123 – PETE 2007 – EXERCICIO CORRENTE
327 – 1000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) - EXERCÍCIO CORRENTE
343 – 31934 – BLOCO DE FINANCIAMENTO DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA (
351 – 1000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) - EXERCÍCIO CORRENTE
358 – 1000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) - EXERCÍCIO CORRENTE
359 – 31936 – COMPONENTES PARA QUALIFICAÇÃO DA GESTÃO (SUAS)
360 – 31940 – BLOCO DE FINANCIAMENTO DE GESTÃO DO PROGRAMA BO
374 – 1000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) - EXERCÍCIO CORRENTE
378 – 1000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) - EXERCÍCIO CORRENTE

PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA:

A EXECUÇÃO SERÁ DE 12 (DOZE) MESES, E A VIGÊNCIA SERÁ DE 13 (TREZE) MESES, CONTADOS A PARTIR DA ASSINATURA DO CONTRATO, PODENDO SER PRORROGADO DE ACORDO COM OS TERMOS DOS ARTIGOS. 105, 106 E 111, DA LEI Nº. 14.133 DE 01 DE ABRIL DE 2021.

MARILENA-PR, 05 DE MAIO DE 2025.

CELIO LELIS DA MATA
Prefeito

Publicado por:
Alessandra Tarifa da Silva
Código Identificador:C74D003C

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO Nº 080/2025

ESPÉCIE: CONTRATO DE COMPRA.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA - PR, CNPJ Nº 75.971.010/0001-73, SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE MARILENA, CNPJ Nº 30.750.469/0001-09 E FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MARILENA, CNPJ Nº. 09.205.479/0001-77;

CONTRATADA: DEPÓSITO CONSTRULAR LTDA, CNPJ N° 01.256.482/0001-08.

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS TIPO DE CONSTRUÇÃO, DESTINADOS À MANUTENÇÃO, REPAROS E CONSERVAÇÃO DOS PRÉDIOS PÚBLICOS DOS SETORES ADMINISTRATIVO (SEDE), SAÚDE, EDUCAÇÃO, ESPORTE, AGRICULTURA, ICMS, CRAS, ASSISTÊNCIA SOCIAL, CONSELHO TUTELAR, CAPELA MORTUÁRIA, MEIO AMBIENTE, PRAÇAS, CEMITÉRIO, PÁTIO DE MAQUINAS E LIMPEZA PÚBLICA, DO MUNICÍPIO DE MARILENA, ESTADO DO PARANÁ.

VALOR: R$ 653.246,45 (SEISCENTOS E CINQUENTA E TRÊS MIL E DUZENTOS E QUARENTA E SEIS REAIS E QUARENTA E CINCO CENTAVOS).

FONTE DE RECURSO:

5 - 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) - EXERCÍCIO CORRENTE
16 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) - EXERCÍCIO CORRENTE
17 – 01510 – TAXAS – EXERCÍCIO PODER DE POLÍCIA
18 – 01511 – TAXAS – PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS
19 – 01512 – CIDE (LEI 10866/04, ART. 1°B) – EXERCÍCIO CORRENTE
40 - 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) EXERCÍCIO CORRENTE
58 - 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) EXERCÍCIO CORRENTE
103 - 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) EXERCÍCIO CORRENTE
115 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) - EXERCÍCIO CORRENTE
142 - 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) EXERCÍCIO CORRENTE
176 – 01303 – SAÚDE – RECEITAS VINCULADAS (EC 29/00 – 15%) - EX
177 - 3494 – BLOCO DE CUSTEIO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE S.
195 – 01303 – SAÚDE – RECEITAS VINCULADAS (EC 29/00 – 15%) – EX
196 – 03494 – BLOCO DE CUSTEIO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE S
219 – 01369 – SERVIÇOS PRESTADOS SUS / FATURAMENTO AIH”S - EXERC
220 – 3494 – BLOCO DE CUSTEIO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE S
218 – 498 – ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA
238 – 03494 – BLOCO DE CUSTEIO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE S
272 – 01103 – 5% SOBRE TRANSFERÊNCIA CONSTITUCIONAIS FUNDEB
273 – 01104 – DEMAIS IMPOSTOS VINCULADOS À EDUCAÇÃO BÁSICA
285 – 01103 – 5% SOBRE TRANSFERÊNCIA CONSTITUCIONAIS FUNDEB
286 – 31118 - PNATE – TRANSPORTE ESCOLAR – EXERCICIO CORRENTE
287 – 31123 – PETE 2007 – EXERCICIO CORRENTE
327 – 1000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) - EXERCÍCIO CORRENTE
343 – 31934 – BLOCO DE FINANCIAMENTO DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA (
351 – 1000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) - EXERCÍCIO CORRENTE
358 – 1000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) - EXERCÍCIO CORRENTE

359 – 31936 – COMPONENTES PARA QUALIFICAÇÃO DA GESTÃO (SUAS)
360 – 31940 – BLOCO DE FINANCIAMENTO DE GESTÃO DO PROGRAMA BO
374 – 1000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) - EXERCÍCIO CORRENTE
378 – 1000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) - EXERCÍCIO CORRENTE

PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA:

A EXECUÇÃO SERÁ DE 12 (DOZE) MESES, E A VIGÊNCIA SERÁ DE 13 (TREZE) MESES, CONTADOS A PARTIR DA ASSINATURA DO CONTRATO, PODENDO SER PRORROGADO DE ACORDO COM OS TERMOS DOS ARTIGOS. 105, 106 E 111, DA LEI Nº. 14.133 DE 01 DE ABRIL DE 2021.

MARILENA-PR, 05 DE MAIO DE 2025.

CELIO LELIS DA MATA
Prefeito

Publicado por:
Alessandra Tarifa da Silva
Código Identificador:977DDE69

COMPRAS E LICITAÇÕES
RESOLUÇÃO Nº 001/2025

Convoca a II Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa.
O Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da da Pessoa Idosa deste Município, no uso de suas
atribuições e, considerando a necessidade de avaliar e propor diretrizes para a implementação de políticas
voltadas ao idoso no Município;

DECRETA:

Art. 1º Fica convocada a II Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa, a ser realizada no dia
22/05/2025, inicio ás 13:00 horas, na dependência do Clube da 3ª Idade de Marilena, com Tema:
"Envelhecimento Multicultural e Democracia: Urgência por Equidade, Direitos e Participação”.
Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Marilena-Pr., 05 de maio de 2.025

FÁTIMA IZUMI MATSUMOTO BELIERI
Presidente do CMDI de Marilena

Publicado por:
Alessandra Tarifa da Silva
Código Identificador:45390344

COMPRAS E LICITAÇÕES
DECRETO Nº 204/2025

SÚMULA: EXONERA SERVIDOR PÚBLICO CONTRATADO POR TEMPO DETERMINADO.

CELIO LELIS DA MATA PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MARILENA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI

DECRETA:

ARTIGO 1º - Fica exonerada por termino de Contrato, a Servidora Pública Municipal abaixo nominada, a partir do dia 03 de Maio de 2025, a saber:

SERVIDOR(A)	CPF	CARGO	CONTRATO PSS 002/2021
FERNANDA CRISTINA DE OLIVEIRA ALVES MOREIRA ZAGATI	053.943.309-80	ENFERMEIRO	11/2023

ARTIGO 2º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir do dia 03/05/2025. Revogadas as disposição em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MARILENA, EM 05 DE MAIO DE 2025.

CELIO LELIS DA MATA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alessandra Tarifa da Silva
Código Identificador:1D1C5AFD

COMPRAS E LICITAÇÕES
DECRETO Nº 203/2025

SÚMULA: EXONERA SERVIDOR PÚBLICO CONTRATADO POR TEMPO DETERMINADO.

CELIO LELIS DA MATA PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MARILENA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI

DECRETA:

ARTIGO 1º - Fica exonerada por termino de Contrato, a Servidora Pública Municipal abaixo nominada, a partir do dia 01 de Maio de 2025, a saber:

SERVIDOR(A)	CPF	CARGO	CONTRATO PSS 001/2022
CHRISTIELY FEITOZA DOS SANTOS MARION	092.946.539-35	PSICÓLOGO	10/2023

ARTIGO 2º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir do dia 01/05/2025. Revogadas as disposição em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MARILENA, EM 05 DE MAIO DE 2025.

CELIO LELIS DA MATA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alessandra Tarifa da Silva
Código Identificador:A2E1C771

COMPRAS E LICITAÇÕES
PORTARIA Nº 096/2025

De 05 de Maio 2025

CELIO LELIS DA MATA, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MARILENA, ESTADO DO PARANÁ NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI

Resolve:

Conceder Férias de 30 (trinta) dias ao Servidor Público Municipal Sr. José Ilton Elias Martins**,** matricula 6118, referente ao período aquisitivo 2019/2020, a partir do dia 01/05/2025.
Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir do dia 01/05/2025. Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MARILENA, 05 DE MAIO DE 2025.

CELIO LELIS DA MATA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alessandra Tarifa da Silva
Código Identificador:DADFF5E8

COMPRAS E LICITAÇÕES
PORTARIA Nº 097/2025

De 05 de Maio 2025

CELIO LELIS DA MATA, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MARILENA, ESTADO DO PARANÁ NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI

Resolve:

Conceder de Licença Prêmio de 30 (trinta) dias a Servidora Pública Municipal Sra. Maria Cleide Barbosa da Silva, matriculas 665, referente ao período aquisitivo 2011/2016, a partir do dia 05/05/2025.

Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação. Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MARILENA, 05 DE MAIO DE 2025.

CELIO LELIS DA MATA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alessandra Tarifa da Silva
Código Identificador:293DF1ED

COMPRAS E LICITAÇÕES
PORTARIA Nº 098/2025

De 05 de Maio 2025
CELIO LELIS DA MATA, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MARILENA, ESTADO DO PARANÁ NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI

Resolve:

Conceder Licença Maternidade de 120 (trinta) dias a Servidora Pública Municipal Sra. Jucelia Cristiane de Lima Ribeiro, matricula 6262, a partir do dia 05/05/2025.

Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação. Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MARILENA, 05 DE MAIO DE 2025.

CELIO LELIS DA MATA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alessandra Tarifa da Silva
Código Identificador:2026ED79

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
REPUBLICAÇÃO POR INCORREÇÃO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 077/2025.
ESPÉCIE: CONTRATO PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE OBRA;

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA – PR CNPJ Nº 75.971.010/0001-73;

CONTRATADA: PARANÁ PAVIMENTAÇÃO E CONCRETO LTDA - CNPJ 53.594.777/0001-98.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS DE MÃO DE OBRA, EMPREITADA POR PREÇO GLOBAL, PARA A CONCLUSÃO DAS OBRAS DE PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA DE VIAS URBANAS EM CBUQ, (CONCLUSÃO SAM62), COM ÁREA DE 6.531,27 M², INCLUINDO SERVIÇOS PRELIMINARES, TERRAPLENAGEM, BASE E SUB-BASE, REVESTIMENTO, MEIO FIO COM SARJETA, SERVIÇOS DE URBANIZAÇÃO, SINALIZAÇÃO DE TRANSITO, DRENAGEM, ENSAIOS TECNOLÓGICOS E PLACA DE COMUNICAÇÃO VISUAL, EM TRECHOS DO MUNICÍPIO DE MARILENA-PR, **SAM 68 PROCESSO N° 02**, CONFORME EDITAL E PASTA TÉCNICA.

DO VALOR TOTAL: R$ 1.039.990,00 (UM MILHÃO TRINTA E NOVE MIL, NOVECENTOS E NOVENTA REAIS).

FONTE DE RECURSOS:

09.002.17.451.0009.1123.4.4.90.51 – Pavimentação e Recape de Vias Urbanas – PPU 2023 – Obras e Instalações
369 – 01000 – Recursos Ordinários (Livres) – Exercício
368 – 619 – BFP – Pav e Rec. Barrac. Indust. Gin. Esport. E Urban.

PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA:
A EXECUÇÃO SERÁ DE 180 (CENTO E OITENTA) DIAS, E A VIGÊNCIA SERÁ DE 360 (-TREZENTOS E SESSENTA-) DIAS, CONTADOS A PARTIR DA ASSINATURA DO CONTRATO, PODENDO SER PRORROGADO DE ACORDO COM OS TERMOS NO CAPUT DO SEU ART. 111 DA LEI Nº 14.133 /2021.

DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 25 DE ABRIL DE 2025.

MARILENA-PR, 25 DE ABRIL DE 2025.

CELIO LELIS DA MATA
Prefeito

Publicado por:
Rosimére Molina Giacobbo
Código Identificador:2F66AEBC

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 206/2025

SÚMULA: HOMOLOGA E ADJUDICA PROCESSO LICITATÓRIO NA MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 010/2025 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº040/2025.

CELIO LELIS DA MATA, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MARILENA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI.

DECRETA:

ARTIGO 1º - Fica Homologado o resultado do Processo Licitatório na modalidade Pregão Eletrônico nº 010/2025, após acatar o resultado de julgamento da Comissão Municipal de Licitação, Pregoeiros e Equipe de Apoio, cujo objeto é Aquisição de materiais didáticos para o atendimento dos alunos da Educação em Tempo Integral das Escolas Municipais Padre Nelson Ângelo Rech e Naymi Abrão Nasser, do Município de Marilena, Estado do Paraná.

ARTIGO 2º - Fica Adjudicado o objeto do Processo Licitatório na modalidade Pregão Eletrônico n.º 010/2025, em favor da empresa **MOURA LEAL LTDA, CNPJ Nº00.273.974/0001-49,** com sua proposta no valor total de **R$ 39.606,05 (TRINTA E NOVE MIL, SEISCENTOS E SEIS REAIS E CINCO CENTAVOS).**

ARTIGO 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MARILENA-PR, EM 05 DE MAIO DE 2025.

CELIO LELIS DA MATA
Prefeito

Publicado por:
Rosimére Molina Giacobbo
Código Identificador:D5EFB3ED

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DO CONTRATO Nº082/2025

ESPÉCIE: CONTRATO DE AQUISIÇÃO;

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA - PR, CNPJ Nº 75.971.010/0001-73; SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO CNPJ Nº 30.750.469/0001-09.

CONTRATADA: MOURA LEAL LTDA, CNPJ Nº00.273.974/0001-49.

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DIDÁTICOS PARA O ATENDIMENTO DOS ALUNOS DA EDUCAÇÃO EM TEMPO INTEGRAL DAS ESCOLAS MUNICIPAIS PADRE NELSON ÂNGELO RECH E NAYMI ABRÃO NASSER, DO MUNICÍPIO DE MARILENA, ESTADO DO PARANÁ.

VALOR: R$ 39.606,05 (TRINTA E NOVE MIL, SEISCENTOS E SEIS REAIS E CINCO CENTAVOS).
FONTE DE RECURSO:
405 – 3847 – OUTRAS TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO FNDE

PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA:

O PRAZO DE EXECUÇÃO DO CONTRATO SERÁ DE 12 (DOZE) MESES E O PRAZO DE VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO SERÁ DE 13 (TREZE) MESES, CONTADOS A PARTIR DA ASSINATURA DO CONTRATO, PODENDO SER PRORROGÁVEL POR IGUAL PERÍODO, POR CONVENIÊNCIA E OPORTUNIDADE DA ADMINISTRAÇÃO, NA FORMA DOS ARTIGOS 105, 106 E 107 DA LEI FEDERAL N.14.133/2021.

MARILENA-PR, 05 DE MAIO DE 2025.

CELIO LELIS DA MATA
Prefeito

Publicado por:
Rosimére Molina Giacobbo
Código Identificador:53BF208D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARIÓPOLIS

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N° 80/2025

PORTARIA N° 80/2025 DATA: 05/05/2025 SÚMULA: " Altera a Portaria N° 202/2022, referente à Servidora Municipal Estanil Aparecida Vieira da Silva." **Mario Eduardo Lopes Paulek**, Prefeito Municipal de Mariópolis, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais: **RESOLVE:** Art. 1° - **ALTERAR** os vencimentos de Estanil Aparecida Vieira, matrícula 850-8, ocupante do cargo em comissão de Assessor (a) I, com vencimentos correspondentes ao Símbolo/Nível CC-9, para o Símbolo/Nível CC-8 da Tabela de Vencimentos para Cargos de Provimento em Comissão, constante no anexo II da Lei Municipal n° 37/2005; Art. 2° - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Mariópolis, Estado do Paraná, em 05 de maio de 2025.

MARIO EDUARDO LOPES PAULEK
Prefeito Municipal

Publicado por:
Karine Helena da Costa Liscano
Código Identificador:4377F3A8

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N° 81/2025

PORTARIA N° 81/2025 DATA: 05/05/2025 SÚMULA: " Altera a Portaria N° 201/2022, referente à Servidora Municipal Caroline Bertoni Zanella." **Mario Eduardo Lopes Paulek**, Prefeito Municipal de Mariópolis, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais: **RESOLVE:** Art. 1° - **ALTERAR** os vencimentos de Caroline Bertoni Zanella, matrícula 845-1, ocupante do cargo em comissão de Assessor (a) I, com vencimentos correspondentes ao Símbolo/Nível CC-9, para o Símbolo/Nível CC-8 da Tabela de Vencimentos para Cargos de Provimento em Comissão, constante no anexo II da Lei Municipal n° 37/2005; Art. 2° - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Mariópolis, Estado do Paraná, em 05 de maio de 2025.

MARIO EDUARDO LOPES PAULEK
Prefeito Municipal

Publicado por:
Karine Helena da Costa Liscano
Código Identificador:9178501D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS

CÂMARA MUNICIPAL DE MATINHOS
PORTARIA N.º 058/2025

O PRESIDENTE DA CAMARA MUNICIPAL DE MATINHOS, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, em conformidade com o que dispõe o Art. 31, III da Lei Orgânica e Art. 22 do Regimento Interno:

RESOLVE:

Art. 1º - Fica concedido ao Sr. **JULIANO BECKERT MEDUNE**, ocupante do cargo de Técnico Legislativo, férias correspondentes ao período aquisitivo compreendido entre 06/11/23 a 05/11/24 como segue:

I - 20 (vinte) dias de gozo das férias, a contar de 26 de maio a 14 de junho de 2025;

II – conversão em pecúnia de 1/3 das férias de que trata o caput deste artigo, em conformidade com o disposto no Art. 1°, §3° da Lei Municipal 2012/2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Matinhos, 05 de maio de 2025.

JAIR DE BORBA ROSA
Presidente

Publicado por:
Carlos Eduardo Crema
Código Identificador:904ED8CF

CÂMARA MUNICIPAL DE MATINHOS
PORTARIA N.º 059/2025

O PRESIDENTE DA CAMARA MUNICIPAL DE MATINHOS, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, em conformidade com o que dispõe o Art. 31, III da Lei Orgânica e Art. 22 do Regimento Interno:

RESOLVE:

Art. 1º - Ficam revogadas, a partir de 05 de maio de 2025, a pedido e por necessidade do serviço, as férias anteriormente concedidas através da Portaria 050/2025 à Sra. **PATRICIA ALVES LOPES CORREA.**

Parágrafo único. O período remanescente das férias ora revogadas deverá ser concedido através de nova portaria.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir de 05 de maio de 2025.

Matinhos, 05 de maio de 2025.

JAIR DE BORA ROSA
Presidente

Publicado por:
Carlos Eduardo Crema
Código Identificador:F5A1E92C

CMDCA
RESOLUÇÃO 001/2025 - CMDCA

Dispõe sobre a aprovação da reprogramação e readequação do plano de aplicação dos recursos vinculados ao Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – FIA.

O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE MATINHOS – CMDCA, no uso de suas atribuições legais, conforme previsto na Lei Federal nº 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente) e na Lei Municipal nº 1.734/2014, em reunião ordinária realizada em 26/02/2025, após apresentação e análise da situação dos recursos disponíveis no FIA – Fundo da Infância e Adolescência, resolve:
Art. 1º – Aprovar a readequação do plano de aplicação e a reprogramação dos seguintes recursos oriundos do Estado, vinculados às respectivas contas e fontes:
I – FIA – Incentivo Apoio à Promoção dos Direitos da Criança e do Adolescente – Produtos de Higiene Íntima
Agência Banco do Brasil nº 3850-4, Conta Corrente nº 25.360-X
Valor atualizado: R$ 20.057,75 - Fonte: 936
II – Incentivo ao Atendimento de Adolescentes em Cumprimento de Medidas Socioeducativas de Liberdade Assistida
Agência Banco do Brasil nº 3850-4, Conta Corrente nº 25.788-5
Valor atualizado: R$ 167.769,49 - Fonte: 935
III – Parque Acessível para Crianças e Adolescentes com Deficiência
Agência Banco do Brasil nº 3850-4, Conta Corrente nº 24.930-0
Valor atualizado: R$ 26.839,40 - Fonte: 936
IV – Fortalecimento da Primeira Infância – Creches
Agência Banco do Brasil nº 3850-4, Conta Corrente nº 25.772-9
Valor total: R$ 1.912.000,00, sendo liberado por blocos
Valor liberado atualizado: R$ 208.317,71 - Fonte: 11011
Art. 2º – Os recursos acima especificados serão utilizados conforme plano de aplicação readequado, devidamente aprovado pelos conselheiros presentes na reunião.
Art. 3º – Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.
Sala das reuniões CMAS, Matinhos, 26/02/2025.

SANDRA APARECIDA RODRIGUES DE OLIVEIRA
Presidente do CMDCA
Matinhos - PR

Publicado por:
Sandra Pereira Pires
Código Identificador:5F36F5DD

GABINETE
EXTRATO DE CONTRATO 002/2025

Contratante: Prefeitura Municipal de Matinhos
Contratado: ADRIANO KENZO GIACOMIN
Objeto: Contratação no Emprego Público de **Dentista ESF**
Decorrente do Concurso Público Edital nº. 089/2022
Jornada de Trabalho: 40 horas semanais
Remuneração: R$ 8.718,35 (Oito mil, setecentos e dezoito reais e trinta e cinco centavos) mensais
Disposições Gerais: Fundamentado na Lei Municipal nº 1823/2016.

Publicado por:
Katerine Ondina Herdt
Código Identificador:D3AF41E3

GABINETE
EDITAL 057/2025 RESULTADO FINAL DOS EXAMES MÉDICOS PRÉ-ADMISSIONAIS E CONVOCAÇÃO PARA ASSINATURA DOS TERMOS DE POSSE E ENTRADA EM EXERCÍCIO.

O Prefeito do Município de Matinhos **Eduardo Antonio Dalmora**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e em conformidade com o Edital de nº090/2022 e nº079/2024, divulga o resultado final das **AVALIAÇÕES PSICOLÓGICAS** e dos **EXAMES ADMISSIONAIS,** referente a 3° etapa do Concurso Público e comunica os classificados(as) **APTOS(AS) nos dois requisitos acima**, que compareçam no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura de Matinhos sito a Rua Pastor Elias Abrahão nº 22, Centro, no **dia 07 de maio de 2025 as 10h00min,** para **assinatura do Termo de Posse,** e **entrada em exercício.**

Nome	Cargo	Perícia Médica	Avaliação Psicológica
Marcos Bueno Leinig	Médico Anestesista Plantonista	APTO	APTO

Matinhos, PR, 05 de maio de 2025.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Katerine Ondina Herdt
Código Identificador:2AA92FC7

GABINETE
EDITAL Nº 058/2025 DE CONVOCAÇÃO PARA REALIZAÇÃO DA AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA CONFORME ESTIPULADO NO EDITAL DE ABERTURA.

O Prefeito do Município de Matinhos Eduardo Antonio Dalmora convoca o(a) candidato(a) abaixo relacionados(as), para comparecer no Departamento de Medicina do Trabalho, localizado na Travessa São Paulo, 102, Centro, Matinhos, Paraná para a **AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA e PERÍCIA MÉDICA**.

AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA		NOME CARGO	
DATA	HORA		
13/05/2025	**09h:00min**	Mauricio de Mello Santos	Médico Anestesista

PERÍCIA MÉDICA		NOME CARGO	
DATA	HORA		
13/05/2025	**14h:00min**	Mauricio de Mello Santos	Médico Anestesista

1.0 - Será considerado ELIMINADO o candidato que:
1.1 - Não comparecer na data e local agendado para a avaliação.
1.2 - A declaração falsa ou inexata de dados constantes da Ficha Médica e Psicológica na Avaliação Admissional será motivo suficiente para a eliminação do candidato, sem prejuízo das sanções penais aplicáveis.
1.3 - Não haverá segunda chamada para a Avaliação Psicológica por qualquer motivo, inclusive moléstia, acidente ou outro fato, importando na eliminação automática do Concurso.
1.4 - Para ingresso na sala o candidato deverá apresentar **o original de documento oficial de identidade**.
1.5 - **Não será aceita qualquer alegação de desconhecimento dos procedimentos exigidos**.

Matinhos, PR, 05 de maio de 2025.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Katerine Ondina Herdt
Código Identificador:1426D484

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATO RICO

MUNICÍPIO DE MATO RICO
RESOLUÇÃO - 002/2025

RESOLUÇÃO - 002/2025

SUMULA: Aprovar o regimento interno da V conferência municipal dos direitos da pessoa idosa do Município de Mato Rico PR.

O CMDI CONSELHO MUNICIPAL DA PESSOA IDOSA do Município de Mato Rico - PR, no uso de suas atribuições conferidas pela legislação, e considerando a reunião ordinária do dia 15 de Abril de 2025.

RESOLVE:

Art.1º -. Fica aprovado o regime interno da V Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa do Município de Mato Rico PR com vigência dos anos de 2025/2027.

Art.2º - Esta resolução entrará em vigor nesta data, revogando as disposições contrarias.

Mato Rico, 05 de maio de 2025.

CLEUNICE GONÇALVES FERNANDES
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Beatriz Henrique de Melo
Código Identificador:D9D52F25

MUNICÍPIO DE MATO RICO
HOMOLOGAÇÃO DA CLASSIFICAÇÃO FINAL

EDITAL Nº 001/2025, DE 25 DE MARÇO DE 2025.
PROCESSO SELETIVO PARA ESTAGIARIOS 001/2025

HOMOLOGAÇÃO DA CLASSIFICAÇÃO FINAL

O Prefeito do Município de Mato Rico, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, mediante as condições estipuladas neste Edital, em conformidade com a Constituição Federal e com as demais normas infraconstitucionais atinentes à matéria, TORNA PÚBLICA a Homologação do Resultado final e classificação do processo seletivo para estagiários 001/2025, nos seguintes termos.
Art. 1° Após análise dos recursos interpostos em face do Resultado Final e Classificação, ficam MANTIDOS os ANEXOS divulgados através do Edital n.º 001, em 17 de abril de 2025.
Art. 2° Assim sendo, diante do encerramento de todas as fases recursais, fica HOMOLOGADO o Resultado Final e Classificação dos candidatos do processo seletivo em comento, conforme as disposições do edital.
Art. 3° Para a CONVOCAÇÃO dos candidatos aprovados será obedecida a classificação divulgada no referido edital, conforme os critérios pré-estabelecidos do Edital de Abertura.
Art. 4° 2.1. O/a candidato/a aprovado/a deverá aguardar a convocação a ser realizada pelo departamento de recursos humanos da prefeitura municipal de Mato Rico.
Art. 5º Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Nr	Nome		Curso	Nota
1	Carlos Gabriel Miranda Souza - 14/05/08	em	ensino médio	8,4
2	Murilo Greczoski Pereira - 27/02/09	em	ensino médio	8,4
3	Ana Cláudia Melnek	em	ensino médio	7,6
4	Ana Sarah Wasem da Silva - 12/03/08	em	ensino médio	6,4
5	Maicon Crispin da Silva - 13/09/08	em	ensino médio	6,4
6	Kaynara Delgado Caetano	em	ensino médio	6,0
7	Everton Soares dos Santos Fernandes	em	ensino médio	5,6
8	Alessandra Vidal Gonçalves	em	ensino médio	2,4
9	Talita Machado	em	ensino médio	0
10	Maira Duarte Suarez	es	Administração	8,8
11	Érica Sobota - 04/11/02	es	Administração	7,2
12	Rita Deivieli da Silva - 03/11/05	es	Administração	7,2
13	Erick Cordeiro Jala	es	Análise e Desenv. De Sistemas	6,8
14	Isabelle Cristina Marques da Silva - 06/07/06	es	Ciências Contábeis	8,4
15	Gabrielly Victoria Bueno - 18/12/07	es	Ciências Contábeis	8,4
16	Caio Fernando Marinkak da Silva	es	Ciências Contábeis	7,6
17	Beatriz Aparecida S. de Deus	es	Ciências Contábeis	7,2
18	Thais Gabriely do Nascimento	es	Educação Física	6,8
19	Dayane Zagulski	es	Enfermagem	6,8
20	Monica Daniel de Oliveira	es	Engenharia Agronômica	8,8
21	Paloma Vasconcelos Fontini	es	Engenharia Agronômica	7,6
22	Raissa Struz Smuda	es	Engenharia Agronômica	0
23	David Rafael Ortiz	es	Engenharia Civil	7,6
24	Janayny Izabely Gonçalves de Abreu	es	Farmácia	0
25	Ana Júlia de Oliveira	es	Fisioterapia	8,4
26	Josiele de Freitas Carriel	es	Fisioterapia	8,0
27	Maria Eloiza Alves Machado	es	Fisioterapia	6,8
28	Yasmim Sampaio Padilha	es	Matemática	6,0
29	Barbara Arytana Palczuk Dal Santos	es	Nutrição	8,4
30	Ana Flávia Greczoski Pereira	es	Odontologia	8,0
31	Luana Cristiane Hey	es	Odontologia	7,6
32	Poliana dos Santos Marcondes	es	Pedagogia	7,6
33	Tania Aparecida Marczal de Moura	es	Psicologia	7,2
34	Eliane Delgado Caetano	es	Serviço Social	8,4
35	Regiane Batista Apolinário	es	Serviço Social	0
36	Vinícius de Oliveira	es	Medicina Veterinária	9,6

Publicado por:
Beatriz Henrique de Melo
Código Identificador:4AA6EAC8

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRASELVA

GABINETE
DECRETO N° 29/2025

SÚMULA: "Abre um Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 419.350,94 (Quatrocentos e Dezenove Mil, Trezentos e cinquenta Reais e Noventa e Quatro Centavos), para reforço das Dotações do Orçamento em vigor, no Exercício de 2.025.

O PREFEITO MUNICIPAL DE MIRASELVA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, com base no Art. 43, Parágrafo 1°, item III da Lei Federal n° 4.320 de 17 de março de 1.964 e Lei Municipal de n° 712/2024 de 30/10/2024.

D E C R E T A

Art. 1º - Fica aberto ao Orçamento Geral do Município, um Crédito Adicional Suplementar no montante de R$ 419.350,94 (Quatrocentos e Dezenove Mil, Trezentos e Cinquenta Reais e Noventa e Quatro Centavos), para reforço da seguinte dotação do orçamento em vigor:

Suplementar		
Códigos	Descrição	Valor
03	SECRETARIA DE FINANCAS ADMINISTRACAO E INFRAESTRUTURA	
03.002	DIVISÃO DE OBRAS E SERVIÇOS PUBLICOS	
04.122.0007.2047	Manutenção da Divisão de Serviços Públicos	
3.3.90.36.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	
460	00000-Recursos Ordinários (Livres)	15.000,00
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
490	00507-COSIP - Contribuição de Iluminação Pública, Art. 149-A, CF	70.000,00
3.3.90.93.00.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	
554	01500-Investimentos na Rede de Serviços de Saúde - Estadual	127.285,47
04	SECRETARIA DE SAÚDE	
04.001	DIVISÃO DE ATENDIMENTO MÉDICO	
10.301.0004.2026	Manutenção do FMS - Fundo Municipal de Saude	
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
1642	00327-Incentivo Estadual ao Prog Farmácia do Paraná	4.780,00
1643	02500-Pró-Vigia - INVESTIMENTO - F. 2500	127.285,47
06	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E TURISMO	
06.001	DIVISAO DE ENSINO	
12.361.0005.2034	Manutenção da Divisão de Merenda Escolar	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
2389	00104-Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	50.000,00
12.361.0005.2039	Atendimento ao Programa Salário Educação	
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
2680	00107-Transferências Voluntárias Públicas Federais	6.000,00

07	SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
07.001	DIVISÃO DE ASSISTENCIA SOCIAL - CRAS	
08.244.0003.6021	Manutenção do Programa IGD-SUAS	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
3651	00959-PROGRAMA PAS - PISO UNICO - F.959	10.900,00
08.244.0003.6015	Manutenção da Divisão de Assistência Social	
3.3.90.36.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	
3610	00000-Recursos Ordinários (Livres)	5.000,00
08.244.0003.6021	Manutenção do Programa IGD-SUAS	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
3671	00959-PROGRAMA PAS - PISO UNICO - F.959	100,00
08.244.0003.6014	Manutenção do Programa Bolsa Família	
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
3540	Bloco Financ. Gestão Prog Bolsa família e Cadastro Único - Portaria 113/2015	3.000,00
	TOTAL	419.350,94

Art. 2º - Como recursos para cobertura do presente crédito, ficam utilizados os valores e fontes no valor de R$ 151.000,00 oriundos do superávit financeiro verificados em 31 de dezembro de 2024 e R$ 268.350,94 ficam utilizados os valores de anulações de dotações conforme demonstrado abaixo:

Fonte		
Fonte	Descrição	Valor
00000	Recursos Ordinários (Livres)	20.000,00
00104	Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	50.000,00
00507	COSIP - Contribuição de Iluminação Pública, Art. 149-A, CF	70.000,00
00959	PROGRAMA PAS - PISO UNICO - F.959	11.000,00
	TOTAL	151.000,00
Anulação		
Códigos	Descrição	Valor
03	SECRETARIA DE FINANCAS ADMINISTRACAO E INFRAESTRUTURA	
03.002	DIVISÃO DE OBRAS E SERVIÇOS PUBLICOS	
04.122.0007.2047	Manutenção da Divisão de Serviços Públicos	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
470	00000-Recursos Ordinários (Livres)	8.350,94
04	SECRETARIA DE SAÚDE	
04.001	DIVISÃO DE ATENDIMENTO MÉDICO	
10.301.0004.2029	Atendimento ao Programa Saúde da Família	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
1680	INCREMENTO TEMPORÁRIO CUSTEIO SERV. AT. PRIM. EM SAUDE	260.000,00
	TOTAL	268.350,94

Art. 3º - Este decreto entra em vigor na data de sua assinatura.

Edifício da Prefeitura Municipal de Miraselva, ao 1º dia do mês de abril de 2025

JOÃO MARCOS FERRER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wladimir Augusto Antiveri
Código Identificador:B6945960

LICITAÇÃO
PRIMEIRO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 03/2024, QUE ENTRE SI FAZEM O SAMAE:SERVIÇO AUTONOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO E GLC CONSULTORIA E GESTÃO AMBIENTAL, NA FORMA ABAIXO:

Pelo presente contrato administrativo, de um lado o O SAMAE-SERVIÇO AUTONOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DO MUNICIPIO DE MIRASELVA, com sede no(a) Rua D. Pedro II, 451, na cidade de Miraselva /Estado do Paraná, inscrito(a) no CNPJ sob o nº 03.379.099/0001-72, neste ato representado(a) pelo(a) Sr RENE CLAUDIO NERI, Diretor da Autarquia, nomeado(a) pelo Decreto nº 19, de 12 de Abril de 2024, doravante denominado CONTRATANTE, e a EMPRESA GLC CONSULTORIA E GESTÃO AMBIENTAL, *inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 35.886.299/0001-08, sediado(a) na* Rua Tiradentes,811, Jardim Azevedo, em Atalaia/Pr, doravante designado CONTRATADO, *neste ato representado(a) pelo Sr. GUSTAVO LIMA CARDOSO,*, Socio , *conforme atos constitutivos da empresa* ***OU*** *procuração apresentada nos autos*, tendo em vista o que consta no Processo nº 03 e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente Termo de aditivo ao CONTRATO nº 03/2024, decorrente da Dispensa de Licitaçãoi nº 02 mediante as cláusulas e condições seguintes:

Cláusula Primeira – O presente termo tem por objetivo aditar a avença original com o fim de promover a prorrogação contratual de PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA PELO CONTROLE DA QUALIDADE DA ÁGUA FORNECIDA PELA AUTARQUIA - RESPONSABILIDADE TÉCNICA AMBIENTAL, REFERENTE AOS SISTEMAS DE TRATAMENTO DE ÁGUA DO SAMAE MIRASELVA, COM SERVIÇOS NA VIGILÂNCIA E CONTROLE DA QUALIDADE DA ÁGUA SUBMETIDAS A REAÇÕES QUÍMICAS (CLORAÇÃO, FLUORETAÇÃO, TRATAMENTO FÍSICO-QUÍMICO, TRATAMENTO BIOLÓGICO, ETC), do SAMAE no decorrer do ano, estendendo a vigência do contrato.

Cláusula Segunda – Fundamenta-se, este aditivo, no disposto no art. 57*c*, *aput*, II da Lei Federal nº 8.666/93, haja vista a vantagem administrativa consistente na continuidade dos serviços prestados em razão da importância, oportunidade e conveniência parao contratante devidamente expostos na solicitação formulada.

Cláusula Terceira – Em decorrência do presente aditivo previsto na Cláusula Segunda, fica estabelecido o valor contratual mensal de **R$ 1.513,06 (Um Mil Quinhentos e Treze Reais e Seis Centavos),** valor total contratual de **R$ 18.156,72 (Dezoito Mil Cento e Cinquenta e Seis Reais e Setenta e Dois Centavos)** para o periodo de 14 **de Maio de 2025 a 13 Maio de 2026**.

Parágrafo único. No exercício de 2025, a contratação orçamentária respectiva onerará prevista na Lei Orçamentária Anual.

Cláusula Quarta – Ficam inalteradas as demais disposições contratuais.

E por ser esta a manifestação de vontade das partes, firma-se o presente, em duas vias de igual teor, com a assinatura das testemunhas.

Miraselva, 05 de Maio de 2025

RENE CLAUDIO NERI
Diretor do SAMAE

GUSTAVO LIMA CARDOSO
CPF 089.472.399-50
Sócio Proprietário

Publicado por:
Paulo Cesar Vieira de Melo
Código Identificador:C8608621

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRETES

CÂMARA MUNICIPAL DE MORRETES
EXTRATO DO 2° TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 006/2023

EXTRATO DO 2° TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 006/2023

Contrato nº: 006/2023

Pregão Presencial: 001/2023

Origem: Processo Administrativo 002/2025

Contratante: Câmara Municipal de Morretes

Contratada: CIEE/PR Centro de Integração Empresa Escola do PR

CNPJ: 76.610.591/0001-80

Objeto: Aditivo contratual de empresa empresa especializada na prestação de serviços de administração de estagiários, pelo período de 12 meses para atender as necessidades da Câmara Municipal de Morretes.

Valor: R$ 111.399,12
(cento e onze mil trezentos e noventa e nove reais e doze centavos)

Prazo de Vigência: 07 de maio de 2025 a 06 de maio de 2026.

Data de Assinatura: 07 de maio de 2025.

VEREADOR JOAO VITOR PELUSO
Presidente da Câmara Municipal de Morretes

Publicado por:
Andre Simao da Silva
Código Identificador:EF1134BE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
LEI ORDINÁRIA N.º 885 DE 05 DE MAIO DE 2025

LEI ORDINÁRIA N.º 885 DE 05 DE MAIO DE 2025.

"Autoriza a abertura de Crédito Adicional Suplementar, por Excesso de Arrecadação, ao Orçamento Geral do Município de Morretes, na importância de R$ 443.660,77 (quatrocentos e quarenta e três mil, seiscentos e sessenta reais e setenta e sete centavos), nos termos do disposto no art. 41, inciso I c/c art. 43, §1°, inciso II, ambos da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, e dá outras providências".

(Origem Projeto de Lei Ordinária nº 2552/2025 de Iniciativa do Poder Executivo Municipal – Prefeito Sebastião Brindarolli Junior).
A Câmara Municipal de Morretes, Estado do Paraná, APROVOU e eu, PREFEITO, no uso de minhas atribuições legais, com fulcro disposto no artigo 69, inciso IV da Lei Orgânica Municipal, SANCIONO a seguinte Lei:

Art. 1º. Esta Lei autoriza o Poder Executivo a abrir Crédito Adicional Suplementar, por Excesso de Arrecadação, no Orçamento Geral do Município de Morretes, Estado do Paraná, no valor de R$ 443.660,77 (quatrocentos e quarenta e três mil, seiscentos e sessenta reais e setenta e sete centavos), nas rubricas abaixo relacionadas:
06 – Secretaria Municipal de Educação e Esportes
06.001 – Gabinete da Secretaria de Educação e Esporte
06.001.12 – Educação
06.001.12.365 – Educação Infantil
06.001.12.365.0220 – Programa de Educação Infantil e Creche
06.001.12.365.0220.1.003 – Construção – Ampliação Centro de Educação Infantil – PME Meta 18
4.4.90.51.00.00 – Obras e Instalações
Fonte: 130 - PC II – Programa PROINFANCIA – Construção de Creches ----- **R$ 443.660,77**
TOTAL: ------ R$ 443.660,77

Art. 2º. Os recursos para atender a abertura do Crédito Adicional Suplementar de que trata o artigo anterior é de Excesso de Arrecadação, no valor de R$ 443.660,77 (quatrocentos e quarenta e três mil, seiscentos e sessenta reais e setenta e sete centavos), de acordo com o inciso I, do art. 41 c/c o inciso II, do §1°, do art. 43, ambos da Lei Federal nº. 4.320, de 17 de março de 1964, no demonstrativo abaixo relacionados:

Código de Receita:	Fonte:	Valor:
1.3.2.1.01.0.1.03.19.00.00.00. – PROGRAMA PROINFANCIA - CONSTRUÇÃO DE CRECHES	130	**R$ 443.660,77**

TOTAL: ----- **R$ 443.660,77**

Art. 3º. O valor indicado como Crédito Adicional Suplementar acima será acrescido na programação financeira e no cronograma de execução mensal de desembolso para o atual exercício financeiro.

Art. 4º. Com base nas alterações desta Lei, fica autorizada a compatibilização dos planos orçamentários PPA, LDO e LOA para o presente exercício.

Art. 5º. A vigência do crédito autorizado, conforme o art. 1º, será de acordo com o determina o §2º, do art. 167 da Constituição Federal de 1988.

Art. 6º. A presente Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL NHUNDIAQUARA, Morretes, em 05 de maio de 2025.

SEBASTIÃO BRINDAROLLI JUNIOR
Prefeito

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:8732D83D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 2116 DE 25 DE ABRIL DE 2025 - CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR

Decreto Nº 2116/2025

Dispõe sobre a abertura de Crédito adicional suplementar no Orçamento Programa de 2025, aprovado pela Lei Municipal 858/2024 de 10 de dezembro de 2024.

Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente exercício o crédito adicional suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$ 2.288.598,00 (dois milhões duzentos e oitenta e oito mil quinhentos e noventa e oito reais), destinado ao reforço da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

Suplementação		
07	Secretaria Municipal de Saúde	
07.002.10.301.0160.2.036	Manutenção de programas de Atenção Básica	
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
31005	Transferências Voluntárias Públicas Estaduais	R$ 1.745.000,00
31018	Emendas Individuais Impositivas - transferência com finalidade d	R$ 543.598,00
	Total Suplementação:	R$ 2.288.598,00
Total Vinculado:	2.288.598,00	
Total Ordinário:	0,00	

Resumo por Fonte		
Fonte	Descrição	Valor Suplementado
31005	Transferências Voluntárias Públicas Estaduais	1.745.000,00
31018	Emendas Individuais Impositivas - transferência com finalidade defi	543.598,00
	Total	2.288.598,00

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Artigo 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Paço Municipal, 25 de abril de 2025.

SEBASTIÃO BRINDAROLLI JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:79C74E03

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 2124 DE 30 DE ABRIL DE 2025 - CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR

Decreto Nº 2124/2025

Dispõe sobre a abertura de Crédito adicional suplementar no Orçamento Programa de 2025,

aprovado pela Lei Municipal 882/2025 de 22 de abril de 2025.

Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente exercício o crédito adicional suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$ 260.783,44 (duzentos e sessenta mil setecentos e oitenta e três reais e quarenta e quatro centavos), destinado ao reforço da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

Suplementação		
11	Secretaria Municipal de Agricultura e Abastecimento	
11.001.04.122.0300.2.066	Manutenção da Secretaria de Agricultura e Abastecimento	
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
1017	Emendas de Bancadas (Art. 166, § 12 E.C. 100/2019)	R$ 260.783,44
Total Suplementação:		R$ 260.783,44
Receita:1.7.1.9.99.01.01.000000	Fonte: 1017	260.783,44
Total da Receita:		R$ 260.783,44
Total Vinculado:		260.783,44
Total Ordinário:		0,00

Resumo por Fonte		
Fonte	Descrição	Valor Suplementado
1017	Emendas de Bancadas (Art. 166, § 12 E.C. 100/2019)	260.783,44
Total		260.783,44

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Artigo 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Paço Municipal, 30 de abril de 2025.

SEBASTIÃO BRINDAROLLI JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:32F14F83

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 2125 DE 30 DE ABRIL DE 2025 - CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR

Decreto Nº 2125/2025

Dispõe sobre a abertura de Crédito adicional suplementar no Orçamento Programa de 2025, aprovado pela Lei Municipal 858/2024 de 10 de dezembro de 2024.

Decreta:

Artigo 1º - Fica aberto no corrente exercício o crédito adicional suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$ 15.317,04 (quinze mil trezentos e dezessete reais e quatro centavos), destinado ao reforço da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

Suplementação		
05	Secretaria Municipal de Administração	
05.001.04.122.0040.2.012	Manutenção da Secretaria de Administração	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
01000	Recursos Ordinários (Livres)	R$ 15.000,00
08	Secretaria Municipal de Assistência Social	
08.001.08.244.0110.2.055	Manutenção do Fundo dos Direitos da Pessoa com Deficiência	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
01000	Recursos Ordinários (Livres)	R$ 317,04
Total Suplementação:		R$ 15.317,04

Artigo 2º - Para cobertura total de que se trata o Artigo 1º, fica o Poder Executivo autorizado a utilizar os recurso definidos no artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução		
05	Secretaria Municipal de Administração	
05.001.04.122.0040.2.223	Gerenciamento de Frota	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
01000	Recursos Ordinários (Livres)	R$ 15.000,00
08	Secretaria Municipal de Assistência Social	
08.002.08.122.0140.1.006	Construção e Ampliação de Sedes da Assistência Social	
4.4.90.61.00.00	AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS	
01000	Recursos Ordinários (Livres)	R$ 317,04
Total Redução:		R$ 15.317,04

Resumo por Fonte			
Fonte	Descrição	Valor Reduzido	Valor Suplementado
1000	Recursos Ordinários (Livres)	15.317,04	15.317,04
Total		15.317,04	15.317,04

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Artigo 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Paço Municipal, 30 de abril de 2025.

SEBASTIÃO BRINDAROLLI JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:CE8F4B06

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 2128 DE 30 DE ABRIL DE 2025 - CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR

Decreto Nº 2128/2025

Dispõe sobre a abertura de Crédito adicional suplementar no Orçamento Programa de 2025, aprovado pela Lei Municipal 858/2024 de 10 de dezembro de 2024.

Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente exercício o crédito adicional suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$ 100.000,00 (cem mil reais), destinado ao reforço da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

Suplementação		
12	Secretaria Municipal de Cultura e Turismo	
12.001.04.122.0014.2.086	Manutenção da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
01000	Recursos Ordinários (Livres)	R$ 100.000,00
Total Suplementação:		R$ 100.000,00

Artigo 2º - Para cobertura total de que se trata o Artigo 1º, fica o Poder Executivo autorizado a utilizar os recurso definidos no artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução		
11	Secretaria Municipal de Agricultura e Abastecimento	
11.001.04.122.0300.2.222	Festa Feira	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
01000	Recursos Ordinários (Livres)	R$ 100.000,00
Total Redução:		R$ 100.000,00

Resumo por Fonte			
Fonte	Descrição	Valor Reduzido	Valor Suplementado
1000	Recursos Ordinários (Livres)	100.000,00	100.000,00
Total 100.000,00			100.000,00

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.
Artigo 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Paço Municipal, 30 de abril de 2025.

SEBASTIÃO BRINDAROLLI JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:C110616B

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
JUSTIFICATIVA - INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO

JUSTIFICATIVA - INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO

OBJETO : A finalidade da presente Inexigibilidade de Chamamento Público é a celebração de parceria entre o Município de Morretes com o INSTITUTO SHALON, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 02.682.625/0001-06, com sede na Rua Adolfo Werneck, 26, Morretes-Pr, por meio da formalização de termo de parceria, para viabilizar a transferência de recursos existentes no Fundo da Infância e Adolescência – FIA, através de doações provenientes do Imposto de Renda, objetivando a transferência de recursos para o projeto "FANCERP" de musicalização no bairro Centro, em Morretes, conforme Plano de Trabalho e solicitação de repasse aprovado pela Resolução nº 09/2025 do CMDCA – Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente de Morretes.

FUNDAMENTO LEGAL: art. 31, caput e inciso II (inexigibilidade), da Lei nº 13.019/2014, e da Lei Municipal nº 614, de 10 de dezembro de 2020.

VALOR DO REPASSE: R$ 22.030,00 (Vinte e dois mil e trinta reais).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Da Secretaria de Assistência Social, – fonte 3880 – Fundo da Infância e Adolescência – FIA - Subvenções Sociais, recursos provenientes de doação de imposto de renda.
DA JUSTIFICATIVA: Considerando que o Instituto Shalom, é uma associação civil beneficente sem fins econômicos com atuação desde 2022 nas áreas de assistência social, educação, saúde. Suas finalidades estão de acordo com o disposto no art. 33 e incisos I, III, IV e V da Lei Federal nº 13.019/2014, cumpre com os requisitos dos incisos I, III, IV, V, VII, X e XI do art. 84-C da citada Lei Federal, e cumpre os requisitos da Lei Municipal nº 614/2020.
Os objetivos e finalidades institucionais e a capacidade técnica e operacional da Associação, assim como a comprovada experiência na execução do objeto proposto são suficientes e cumprem os requisitos legais exigidos para inexigibilidade de chamamento público, conforme prevê a Lei Federal nº 13.019/2014, caput do artigo 31. Assim, sugere-se a referida parceria a transferência no valor anual para o ano exercício de 2025, no importe de R$ 22.030,00 (Vinte e dois mil e trinta reais), a ser efetivado por inexigibilidade de chamamento público, tendo em vista ser a única entidade nessa esfera de atuação no Município de Morretes, harmonizando-se ao disposto no art. 31, caput, da Lei nº 13.019/2014, eis que não há viabilidade de competição em razão da natureza singular do trabalho e de não haver outras organizações da sociedade civil no município, inscritas no Conselho, aptas a desenvolverem o projeto.

MARIA CRISTINA MORAES DA COSTA PINTO
Secretária de Assistência Social

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:7F33E6FF

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 5967 DE 05 DE MAIO DE 2025

PORTARIA Nº 5967 DE 05 DE MAIO DE 2025

Súmula: Nomeação para o cargo de Diretor de Assuntos Governamentais DAS - 2, Sr. Celso Ferreira de Souza, vinculado à Secretaria Municipal de Governo, a partir de 05/05/2025

O Prefeito Municipal de Morretes – Estado do Paraná, Senhor **SEBASTIÃO BRINDAROLLI JUNIOR**, no uso de suas atribuições legais, especialmente no disposto no art. 72, Parágrafo Único, alínea "a", e 87, inciso II, alínea "a" ambos da Lei Orgânica do Município.

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear, a partir de 05 de maio de 2025, o Sr. Celso Ferreira de Souza, para o cargo de Diretor de Assuntos Governamentais DAS - 2, vinculado à Secretaria Municipal de Governo, CPF n° 043.XXX.XXX-62 e RG n° 4.5XXX2-9/PR.

A Divisão de Recursos Humanos deverá promover as devidas anotações a respeito.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

PAÇO MUNICIPAL NHUNDIAQUARA, Morretes em 05 de maio de 2025.

SEBASTIÃO BRINDAROLLI JUNIOR
Prefeito

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:2587E556

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 5966 DE 05 DE MAIO DE 2025

PORTARIA Nº 5966 DE 05 DE MAIO DE 2025

Súmula: Nomeação para o cargo de Secretário Municipal de Governo Interino, AP, Sr. Leandro Bonsenhor Zanciskoski, a partir de 05/05/2025

O Prefeito Municipal de Morretes – Estado do Paraná, Senhor **SEBASTIÃO BRINDAROLLI JUNIOR**, no uso de suas atribuições legais, especialmente no disposto no art. 72, Parágrafo Único, alínea "a", e 87, inciso II, alínea "a" ambos da Lei Orgânica do Município.

RESOLVE:

Art. 1° - Nomear, a partir de 05 de maio de 2025, o Sr. Leandro Bonsenhor Zanciskoski, para o cargo de Secretário Municipal de Governo Interino, Agente Político, CPF nº 078.XXX.XXX-47 e RG nº 9.XXX.XXX-0/PR.

A Divisão de Recursos Humanos deverá promover as devidas anotações a respeito.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

PAÇO MUNICIPAL NHUNDIAQUARA, Morretes em 05 de maio de 2025.

SEBASTIÃO BRINDAROLLI JUNIOR
Prefeito

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:042A1A96

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ERRATA DA PORTARIA Nº 5962 DE 30 DE ABRIL DE 2025

ERRATA DA PORTARIA Nº 5962 DE 30 DE ABRIL DE 2025

Súmula: Errata da portaria nº 5962 de 30 de abril de 2025

ERRATA DA PORTARIA Nº 5962 DE 30 DE ABRIL DE 2025, publicada no diário oficial dia 02 de maio de 2025.

I – ONDE SE LÊ:

Art. 1º - Nomear, a partir de 29 de abril de 2025, Sr. Mario Henrique Felgueira Pavanelli, para o cargo de Superintendente de Gestão Turística e Cultural, DAS – 1, vinculado à Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, CPF n° 074.XXX.XXX-28 e RG n° 10.XXX.XXX-2/PR.

II – LEIA – SÊ:

Art. 1º - Nomear, a partir de 01 de maio de 2025, Sr. Mario Henrique Felgueira Pavanelli, para o cargo de Superintendente de Gestão Turística e Cultural, DAS – 1, vinculado à Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, CPF n° 074.XXX.XXX-28 e RG n° 10.XXX.XXX-2/PR.

PAÇO MUNICIPAL NHUNDIAQUARA, Morretes em 05 de maio de 2025.

SEBASTIÃO BRINDAROLLI JUNIOR
Prefeito

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:5AEDBB89

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 2127 DE 30 DE ABRIL DE 2025 - CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR

Decreto Nº 2127/2025

Dispõe sobre a abertura de Crédito adicional suplementar no Orçamento Programa de 2025, aprovado pela Lei Municipal 858/2024 de 10 de dezembro de 2024.

Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente exercício o crédito adicional suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$ 10.826,12 (dez mil oitocentos e vinte e seis reais e doze centavos), destinado ao reforço da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

Suplementação		
08	Secretaria Municipal de Assistência Social	
08.001.08.244.0100.2.215	Bloco de Benefícios Eventuais	
3.3.90.32.00.00	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	
11005	Transferências Voluntárias Públicas Estaduais	R$ 10.826,12
	Total Suplementação:	R$ 10.826,12
Receita:1.7.2.9.99.01.09.000000	Fonte: 1000	10.826,12
Total da Receita:		R$ 10.826,12
Total Vinculado:		10.826,12
Total Ordinário:		0,00

Resumo por Fonte		
Fonte	Descrição	Valor Suplementado
11005	Transferências Voluntárias Públicas Estaduais	10.826,12
	Total	10.826,12

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.
Artigo 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Paço Municipal, 30 de abril de 2025.

SEBASTIÃO BRINDAROLLI JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:C72AB14F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA AMÉRICA DA COLINA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
RESOLUÇÃO 01/2025

RESOLUÇÃO Nº 01/2025 – NOMEAÇÃO DOS DELEGADOS

Dispõe sobre a nomeação dos delegados eleitos na 1ª Conferência Municipal da Cidade de Nova América da Colina para representação na etapa estadual.

O Presidente da 1ª Conferência Municipal da Cidade de Nova América da Colina, no uso de suas atribuições legais e com base nas deliberações aprovadas no referido evento,
RESOLVE:
Art. 1º Ficam nomeados como delegados os(as) participantes abaixo relacionados(as), eleitos(as) durante a plenária final da 1ª Conferência Municipal da Cidade, realizada no dia 28 de abril de 2025, para representar o município na etapa estadual da Conferência das Cidades:
Kassio Alexandre da Silva Basso – Poder Executivo (titular)
Josiane Luiz – Poder Executivo (suplente)
Alex Nunes de Araújo – Poder Legislativo (titular)
Jorge Lopes da Silva – Poder Legislativo (suplente)
Kleber Iwanaga – Sociedade Civil (titular)
Lucas Batista Neves – Sociedade Civil (Suplente)
Leandro Perez Oliveira – Sociedade Civil (titular)
Rodolpho Toshio Furukawa - Sociedade Civil (suplente)
Marcia Cristina de Campos Nakashima – Sociedade Civil (titular)
Mauro Célio Agostinis – Sociedade Civil (suplente)
Art. 2º Os(as) delegados(as) nomeados(as) deverão atuar de forma participativa e responsável, levando as propostas e deliberações aprovadas na conferência municipal para discussão e validação na etapa estadual.
Art. 3º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Nova América da Colina, 29 de abril de 2025

KASSIO ALEXANDRE DA SILVA BASSO
Presidente

Publicado por:
Rodrigo de Oliveira David
Código Identificador:0BCC6600

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
RESOLUÇÃO 02/2025

RESOLUÇÃO Nº 02/2025 – NOMEAÇÃO DOS CONSELHEIROS

Dispõe sobre a nomeação dos membros titulares e suplentes do Conselho Municipal da Cidade de Nova América da Colina, conforme deliberação da 1ª Conferência Municipal da Cidade.

O Presidente da 1ª Conferência Municipal da Cidade de Nova América da Colina, no uso de suas atribuições legais e com base na deliberação da plenária final,
RESOLVE:
Art. 1º Ficam nomeados(as) os(as) conselheiros(as) para compor o Conselho Municipal da Cidade de Nova América da Colina.
Carlos Eduardo da Silva – Representante do Poder Executivo
Jorge Lopes da Silva – Representante do Poder Legislativo
Heriberto Bizerra de Melo Junior – Representante da Sociedade Civil
Heriberto Bizerra de Melo – Representante da Sociedade Civil
Davi Nunes de Araújo – Representante da Sociedade Civil
Art. 2º Os(as) conselheiros(as) nomeados(as) terão mandato de 2 (dois) anos, podendo ser reconduzidos conforme legislação vigente e normas regimentais do Conselho.
Art. 3º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Nova América da Colina, 29 de abril de 2025

KASSIO ALEXANDRE DA SILVA BASSO
Presidente

Publicado por:
Rodrigo de Oliveira David
Código Identificador:114266BD

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO 47/2025 II CONFERÊNCIA MUNICIPAL DOS DIREITOS DA MULHER

DECRETO Nº 47/2025, de 05 de maio de 2025.

Súmula: Convoca a II Conferência Municipal dos Direitos da Mulher, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal de Nova América da Colina, em conjunto com o Conselho Municipal dos Direitos da Mulher, no uso de suas atribuições e, considerando a necessidade de avaliar e propor diretrizes para o fortalecimento da Política de Direitos da Mulher do Município, **DECRETA:**

Artº 1 - Fica convocada a II Conferência Municipal dos Direitos da Mulher, a ser realizada no dia 28 de maio de 2025, tendo como Tema Central: **"AS MULHERES, OS TERRITÓRIOS E AS CIDADES".**
Artº 2 – As despesas decorrentes da aplicação deste Decreto, correrão por conta de dotação própria do orçamento do órgão gestor municipal de assistência a mulher e ao idoso.

Artº 3 – Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Nova América da Colina, 05 de maio de 2025.

TANIA CRISTINA DA SILVA BASSO
Prefeita Municipal

INGRID OLIVEIRA DE ARAÚJO
Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher

Publicado por:
Rodrigo de Oliveira David
Código Identificador:4128F90D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO 48/2025 COMISSÃO II CONFERENCIA MUNICIPAL DE DIREITOS DA MULHER

DECRETO Nº 48/2025, de 05 de maio de 2025.

Súmula: Nomeia a Comissão Organizadora da I I Conferência Municipal dos Direitos da Mulher.

A Prefeita Municipal de Nova América da Colina, no uso de suas atribuições e, considerando a necessidade de nomear uma equipe que ficará responsável por organizar e preparar a II Conferencia Municipal de Direitos da Mulher do Município, que ocorrerá no dia 28 de maio de 2025, **DECRETA:**

Artº 1 - Ficam nomeados os servidores abaixo e membros da sociedade civil para compor a referida Comissão Organizadora:

NOME	REPRESENTAÇÃO
ELISANGELE ADRIANA SOARES NEVES	Secretaria Municipal de Assistência Social
SIRLENE PIO	Secretaria Municipal de Educação
JAQUELINE ROSA	Secretaria Municipal de Saúde
ISABELA COSTA FLORIANO	APAE
MARIA DE FÁTIMA DA SILVA	Usuária do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos
LUCIANI APARECIDA DA SILVA	Usuária do Programa Bolsa Família

Artº 2 – Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação

Nova América da Colina, 05 de maio de 2025.

TANIA CRISTINA DA SILVA BASSO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Rodrigo de Oliveira David
Código Identificador:AB315F6E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA FÁTIMA

CÂMARA MUNICIPAL
EXTRATO DE TERMO ADITIVO N° 03/2025

1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE Nº 05/2024
CONTRATANTE: Câmara Municipal de Nova Fátima/PR
CONTRATADA: PLENUS GESTÃO PUBLICA LTDA
OBJETO DO CONTRATO: Contratação de empresa para fornecimento, hospedagem e manutenção do website da Câmara Municipal de Nova Fátima, pelo prazo de 12 (doze) meses.
OBJETO DO TERMO ADITIVO: prorrogação do prazo de vigência estabelecido na cláusula Sexta do contrato nº 05/2024 celebrado entre as partes em 22 de maio de 2024.
DATA ASSINATURA: 30/04/2025.
ASSINAM: Pela Câmara Municipal de Nova Fátima: o Presidente da Câmara Municipal Antônio Marcos de Souza e pela empresa PLENUS GESTÃO PUBLICA LTDA o Sr. Luciano Ferrari.

Publicado por:
Ricardo Monteiro Fugimoto
Código Identificador:76911C41

CÂMARA MUNICIPAL
PORTARIA N.º 017/2025

O Presidente da Câmara Municipal de Nova Fátima, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, e em acordo com o inciso XXXIII do Artigo 18 do Regimento Interno, Resolução nº 02/91.
RESOLVE:
Conceder férias regulares ao Servidor Público Municipal Sergio Francisco Moreira, referente ao período de 20/09/2023 a 20/09/2024, a partir de 05 de Maio de 2.025, devendo retornar às atividades no dia 04 de Junho de 2.025.

CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FÁTIMA, ESTADO DO PARANÁ, EM 30 DE ABRIL DE 2025.

ANTÔNIO MARCOS DE SOUZA
Presidente da Câmara

Publicado por:
Ricardo Monteiro Fugimoto
Código Identificador:F48FAB2A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA PRATA DO IGUAÇU

LEGISLATIVO MUNICIPAL
TERMO DE DOAÇÃO DE BENS

Câmara Municipal de Nova Prata do Iguaçu

"Centro Administrativo Setembrino Thomazi"

Rua Vereador Valmor Gomes, 11/59 - Caixa Postal, 11.
CEP 85.685 - 000 - Nova Prata do Iguaçu - Paraná. Tel-Fax (046) 35451778
TERMO DE DOAÇÃO DE BENS DO PATRIMÔNIO
A Câmara Municipal de Vereadores de Nova Prata do Iguaçu, através de seu Presidente Vereador MARCIO RUHNKE, nos direitos que lhe são conferidos por Lei, principalmente a Resolução n.º *04/2025* datado de 02 de maio de 2025, devidamente aprovado pelo plenário desta Casa de Leis e devidamente publicado no diário oficial, vem apresentar o presente Termo de Doação Dos equipamentos de informática abaixo descritos, de propriedade da Câmara Municipal de

Vereadores de Nova Prata do Iguaçu, para o Município de Nova Prata do Iguaçu, CNPJ n.º 78.103.884/0001-05.
Equipamentos que serão doados:
-01 monitor da marca Samsung 19 polegadas.
-01 monitor da marca LG 19 polegadas.
-01 impressora HP lazer jet 1120 MFP.
-05 teclados para computador.
-02 mouses para computador.
-01 nobreak marca NHS mini
-02 nobreak marca Ragtech
-01 nobreak marca SMS
-01 notebook marca Acer (intercorre I5.2430M 2.4 memoria 8 GB)
-01 notebook marca Acer (intercorre I5.2430M 2.67 memoria 4 GB)
-01Gabinete Satélite (Gravador DVD, Intel Core I3-7100 CPU3.90, memoria 8GB, HD 1TB).
-01 Gabinete (gravador DVD, Intel Core I5-3330 CPU 3.00, memoria 16GB, SSB 240 GB).
-01 Gabinete Centrium (Intel I7-4790 CPU 3.60, memoria 16GB, HD 1 TB).
-01 Gabinete C3 Tech (Intel Core z Quad CPU Q 8400, memoria 16 GB).
Neste ato o Presidente e o Prefeito municipal assinam o presente termo para que o mesmo seja publicado e surta os seus efeitos legais.
.
Sala da Presidência da Câmara Municipal, 05 de maio de 2025.

MARCIO RUHNKE
Presidente

Ciente e de acordo com o Termo

ELIZETE CAVAZIN
Prefeita Municipal

Publicado por:
Andreia Aparecida Hoffelder
Código Identificador:4D3177E9

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO INSTRUMENTO DE CONCESSÃO DE USO Nº 002/2025

EXTRATO DO INSTRUMENTO DE CONCESSÃO DE USO Nº 002/2025

CONCEDENTE: Município de Nova Prata do Iguaçu, Estado do Paraná, CNPJ nº 78.103.884/0001-05.

CESSIONÁRIA: Associação de Agricultores Serra Zolet, CNPJ nº 11.225.412/0001-46.

OBJETO: Plantadeira Adubadeira NETZ – PDN7000, com 07 linhas de plantio, marca NETZ, modelo PDN7000 (PIP), série nº 12871, ano 2025, Patrimônio nº 6773.

VIGÊNCIA: 02/05/2035.

Nova Prata do Iguaçu - PR, 02/05/2025.

ELIZETE CAVAZIN
Prefeita Municipal

Publicado por:
Silvana Aparecida Bertoglio Vedana
Código Identificador:EC17B0D6

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO
CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 006/2025 (90006/2025 COMPRAS.GOV.BR)
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 049/2025
MODALIDADE: CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA DO TIPO MENOR PREÇO POR EMPREITADA GLOBAL.
OBJETO: Contratação de empresa especializada para execução de obra de "Pavimentação Poliédrica em vias urbanas: Rua Armando José Scotti Trecho 01, Rua Armando José Scotti Trecho 02, Rua José Telles e Rua Marly Scotti, localizadas no Loteamento Marinas Scotti, Distrito Turismo e Lazer no Município de Nova Prata do Iguaçu-PR, incluindo serviços preliminares, urbanização de calçadas, drenagem, sinalização vertical e meio-fio".
DOTAÇÃO: 08 Secretaria de Obras, Urbanismo e Transporte; 003 Departamento de obras; 0015.0452.0011.1-07 Pavimentação e Recape de Vias Urbanas; 44.90.51.00.00 Obras e Instalações.
DATA DA REALIZAÇÃO: 21/05/2025.
HORÁRIO DE INÍCIO DA DISPUTA: 08:30 horas.
Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF).
LOCAL: Prefeitura do Município de Nova Prata do Iguaçu – Paraná.
www.comprasgovernamentais.gov.br
Todas as informações pertinentes ao presente edital, inclusive as características quanto ao objeto licitado, estarão à disposição dos interessados no Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal de Nova Prata do Iguaçu, ou pelo site **www.npi.pr.gov.br**, ou pelo fone (46) 3545-8000, em dias úteis, nos horários das 08:00 as 12:00 horas e das 13:30 as 17:30 horas.

Nova Prata do Iguaçu - Pr, 05 de maio de 2025.

ELIZETE CAVAZIN –
Prefeita Municipal

Publicado por:
Gracieli Garcia Toneli
Código Identificador:13E9BE80

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO ADITIVO

TERMO ADITIVO N° 002/2025
CONTRATO Nº 119/2023
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 036/2023
CONTRATANTE: Município de Nova Prata do Iguaçu – Paraná - CNPJ Nº 78.103.884/0001-05.
CONTRATADA: Rad Serviços Especializados e Comercio LTDA - CNPJ nº 20.203.886/0001-88 – Taubaté - SP.
CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO DO CONTRATO - Contratação de empresa especializada em física médica, para prestação de serviços de controle de qualidade do equipamento de Raio X e treinamento em radioproteção, para os técnicos de radiologia do Município de Nova Prata do Iguaçu - Pr, conforme descrição do lote 01.
CLÁUSULA SEGUNDA – DA MOTIVAÇÃO DO ADITIVO – Considera-se viável para a Administração Municipal, o seguimento da referida contratação, amparado nos termos do art. 57, Inciso II, da Lei n.º 8.666/93, que trata da prestação de serviços a serem executados de forma contínua, sendo o mesmo reajustado pelo IPCA – Indice de Preços ao Consumidor Amplo em 5,477190%, relativo à inflação dos últimos 12 (doze) meses passando o valor de R$ 3.577,86 (três mil, quinhentos e setenta e sete reais e oitenta e seis centavos) para R$ 3.773,83 (três mil setecentos e setenta e três reais e oitenta e três centavos).
CLÁUSULA TERCEIRA – DO PRAZO – Conforme cláusula Nona do contrato, fica estabelecido o prazo de vigência para mais 12 (doze) meses, ou seja, até **04/05/2026**.
CLÁUSULA QUARTA - DO VALOR – Devido ao aumento da vigência e atualização de valores, fica acrescido o valor de **R$ 3.773,83 (três mil setecentos e setenta e três reais e oitenta e três centavos),** para continuidade na prestação dos serviços contratados.
CLÁUSULA QUINTA - DAS DEMAIS - As demais cláusulas do contrato original, que não foram objeto deste Termo Aditivo, permanecem inalteradas em todos os seus termos.
E, por estarem em pleno acordo, firmam o presente TERMO ADITIVO em duas vias de igual teor e forma, o qual fica integrado ao contrato original.

Publicado por:
Gracieli Garcia Toneli
Código Identificador:5FF4B633

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 5809/2025

PORTARIA Nº 5809/2025
DATA: 05/05/2025

SÚMULA: Concede férias a Servidor Público Municipal de Nova Prata do Iguaçu, e dá outras providências.

ELIZETE CAVAZIN, Prefeita Municipal de Nova Prata do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE

Art. 1º. Conceder férias a Servidor Público Municipal de Nova Prata do Iguaçu, conforme segue:

MARCIO RUHNKE, matricula funcional 10021-01, ocupante do cargo de Enfermeiro 40 horas, com lotação na Secretaria Municipal de Saúde, relativo ao período aquisitivo de 14/01/2024 a 13/01/2025, que serão gozadas a partir de 05/05/2025 a 14/05/2025 (10 dias).

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal de Nova Prata do Iguaçu, aos 05 dias do mês de maio de 2025.

ELIZETE CAVAZIN
Prefeita Municipal

Publicado por:
Edilaine Hoepers
Código Identificador:84580D2A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU

CÂMARA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
LEI 3380/2025

CÂMARA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
CNPJ/MF: 78.201.068/0001-26
e-mail: camara@cmpaicandu.pr.gov.br
Fone : 44 – 3127-1200
Rua Onésio Francisco de Farias, 703 – Jd. João Gerotto
CEP: 87140-000
Paiçandu – Pr

LEI Nº 3380/2025

Súmula – Altera a Lei Municipal nº 2600/2018, de 06 de Março de 2018.

Autoria: Vereadores Joel da Silva, Michael Brustulin, Deisi Medeiros, Guilherme Nunes, Thiago Borges e Weslei da Borracharia

O Presidente da Mesa Executiva da Câmara Municipal de Paiçandu, Estado do Paraná, Senhor Michael Brustulin, no uso de suas atribuições que, regimentalmente, lhes são atribuídas, e, com amparo no § 8º, Artigo 42, da Lei Orgânica do Município de Paiçandu, promulga o seguinte,

LEI
Art. 1º - A redação do Artigo 1º da Lei Municipal nº 2600/2018, de 06 de Março de 2018, por força da presente lei passa a vigorar com a seguinte redação:

*"**Art. 1º** - Fica instituído, no âmbito do Município de Paiçandu, Estado do Paraná, o "Dia dos Pioneiros", a ser comemorado anualmente no quarto final de semana do mês de Julho, em conjunto com a comemoração do "dia dos avós" e "dia do agricultor".*

Art. 2º - Fica o Poder Público Municipal encarregado de dar ampla divulgação sobre o tema na semana que antecede a data da comemoração.

Art. 3º - Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Plenário Vereador José de Souza Rocha, 30 de Abril de 2025.

MICHAEL BRUSTULIN
Presidente

THIAGO BORGES
1º Secretário

Publicado por:
Carlos Eduardo Ribeiro
Código Identificador:A8277BAD

CÂMARA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
LEI 3379/2025

CÂMARA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
CNPJ/MF: 78.201.068/0001-26
e-mail: camara@cmpaicandu.pr.gov.br
Fone : 44 – 3127-1200
Rua Onésio Francisco de Farias, 703 – Jd. João Gerotto
CEP: 87140-000
Paiçandu – Pr

LEI Nº 3379/2025

Súmula – Determina padrão para construção tumulares nos Cemitérios Municipais de Paiçandu e Distrito de Água Boa, Município de Paiçandu, Estado do Paraná.

Autoria: Vereador Joel da Silva
O Presidente da Mesa Executiva da Câmara Municipal de Paiçandu, Estado do Paraná, Senhor Michael Brustulin, no uso de suas atribuições que, regimentalmente, lhes são atribuídas, e, com amparo no § 8º, Artigo 42, da Lei Orgânica do Município de Paiçandu, promulga o seguinte,
LEI
Art. 1º - Por força da presente Lei fica determinado padrão para construção tumulares nos Cemitérios Municipais de Paiçandu e Distrito de Água Boa, Município de Paiçandu, Estado do Paraná.

Art. 2º - Nas construções tumulares a serem construídas nos Cemitérios Municipais de Paiçandu e Distrito de Água Boa fica determinado que a parte superior seja dividida em três partes, a fim de facilitar a remoção nos casos de posteriores sepultamentos.

Art. 3º - O Poder Executivo Municipal regulamentará esta Lei no prazo de 60 (sessenta) dias.

Art. 4º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Plenário Vereador José de Souza Rocha, 30 de Abril de 2025.

MICHAEL BRUSTULIN
Presidente

THIAGO BORGES
1º Secretário

Publicado por:
Carlos Eduardo Ribeiro
Código Identificador:85D5B0D0

CÂMARA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
LEI 3378/2025

CÂMARA MUNICIPAL DE PAIÇANDU

CNPJ/MF: 78.201.068/0001-26
e-mail: camara@cmpaicandu.pr.gov.br
Fone : 44 – 3127-1200
Rua Onésio Francisco de Farias, 703 – Jd. João Gerotto
CEP: 87140-000
Paiçandu – Pr

LEI Nº 3378/2025

Súmula - Proíbe, no âmbito municipal, a utilização, queima ou soltura de fogos de artifício que produzam barulho, e dá outras providências.

Autoria: Vereadores Joel da Silva, Thiago Borges dos Santos e Michael Brustulin

O Presidente da Mesa Executiva da Câmara Municipal de Paiçandu, Estado do Paraná, Senhor Michael Brustulin, no uso de suas atribuições que, regimentalmente, lhes são atribuídas, e, com amparo no § 8º, Artigo 42, da Lei Orgânica do Município de Paiçandu, promulga o seguinte,

LEI

Art. 1º - Por força da presente Lei, fica proibido no âmbito do Município de Paiçandu, Estado do Paraná, a queima, soltura, e manuseio de fogos de artifício, artefatos pirotécnicos, rojões e foguetesque causem poluição sonora como estouros e estampidos.

Parágrafo Único - As disposições desta Lei aplicam-se igualmente aos eventos públicos e privados, que utilizem fogos de artifício, artefatos pirotécnicos, rojões e foguetes.

Art. 2º - O manuseio ou utilização para a queima ou a soltura de fogos de artifício em desconformidade com o disposto nesta lei, sujeitará os responsáveisao pagamento de multa.

Art. 3º - Será admitido o uso dos chamados fogos de artifício "sem barulho",aqueles que produzem ruídos de baixa intensidade, também conhecidoscomo "fogos com efeito de vista" assim denominados aqueles que apenasproduzem efeitos visuais sem estampidos.

Art. 4º - Para os fins dessa lei, consideram-se fogos de artifícios sem barulho,os denominados Classe A, ou seja, aqueles explosivos de efeito predominantemente luminoso
e com baixo nível sonoro de estampido, com no máximo 65decibéis, conforme o decreto federal nº 4.238/42, consideradas as recomendações da NBR 10.151 e NBR
10.152 ou as que lhes sucederem.

Art. 5º - Será de responsabilidade do Poder Executivo Municipal a fiscalização, bem como a aplicação de multa em caso de infringência desta Lei.

Art. 6º - A infração às disposições desta Lei acarretará as seguintes penalidades:
I - Na primeira autuação, advertência e intimação para cessar a irregularidade,e apreensão
do material irregular com perdimento deste;
II - Na segunda autuação, multa e apreensão do material irregular com perdimento deste;
III - Na terceira autuação será aplicada multa e apreensão do material irregularcom perdimento deste, e requerida instauração de inquérito policial, combase no art. 330 do
Código Penal.

Art. 7º - O valor das multas será regulamentado por decreto no prazo de 90(noventa) dias contados a partir de sua publicação.

Art. 8º - As autoridades municipais e as associações protetoras do meio ambiente deverão atuar cooperativamente com vistas à ampla divulgação e aocumprimento desta Lei.

Parágrafo único. Os estabelecimentos que comercializam fogos de artifício deverão afixar, em local visível, placa com os seguintes dizeres: "É proibido o uso de fogos de artifício com estampido no Município de Paiçandu - Lei Municipal nº (número da lei)".

Art. 9º - Os valores arrecadados em virtude do descumprimento desta Lei serão revertidos 50% (cinquenta por cento) a projetos voltados para o bem-estar animal e 50% (cinquenta por cento) para ações terapêuticas destinadas a crianças e adolescentes que tenham hipersensibilidade auditiva.

Art. 10 - O Poder Executivo regulamentará a presente Lei no prazo de 90 (noventa) dias após a data da sua aprovação.

Art. 11 – Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Plenário Vereador José de Souza Rocha, 30 de Abril de 2025.

MICHAEL BRUSTULIN
Presidente

THIAGO BORGES
1º Secretário

Publicado por:
Carlos Eduardo Ribeiro
Código Identificador:78D19815

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU - DEP DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO TERMO DE APOSTILAMENTO

EXTRATO DO 1º TERMO DE APOSTILAMENTO – DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA
PREGÃO PRESENCIAL Nº 48/2024

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ nº 76.282.664/0001-52.
CONTRATADO: 55.825.276 SANDRA PIVETA DE AGUIAR, inscrita no CNPJ sob n. 55.825.276/0001-09.

FUNDAMENTO LEGAL: Embasadas na justificativa em anexo conforme orientações da Lei nº 14.133/2021.
Fica acertado entre as partes o 1º termo de apostilamento ALTERAÇÃO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA, **a partir de 05 de maio de 2025,** nos termos do nos termos DA CLAUSULA DÉCIMA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA E DA JUSTIFICATIVA EM ANEXO DO PROCESSO, que se regerá pela legislação pertinente, Lei Federal nº 14.133/21**,** cujo objeto é a Contratação de empresa especializada na prestação de serviços com FOTOS para documentos atendendo as necessidades dos CRAS – Centro de Referência da Assistência Social para usuários dos serviços em situação de vulnerabilidade Social, fotos para a Casa Lar Municipal, Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos do Idoso e Centro de Convivência do Idoso, proveniente do pregão nº 48/2024, ficando da seguinte forma:
CLAUSULA PRIMEIRA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA
INCLUI-SE:
12 - Secretaria De Assistência Social
Unidade Executora: 12.005 Fundo Municipal De Pessoa Idosa
08.241.1205-2.185.000 Programa de Manutenção Fundo da Pessoa Idosa
Fonte-02916 – Ficha- 0402
3.3.90.39 - Outros Serviços Terceiros – Pessoa Jurídica.
CLÁUSULA SEGUNDA – DA RETIFICAÇÃO
Altera-se a cláusula décima, incluindo a dotação acima descrita e ratifica-se todas as demais cláusulas e condições anteriormente acordadas no pregão nº 40/2024, permanecendo válidas e inalteradas as não expressamente modificadas por este Instrumento.

Paiçandu-PR., 05 de maio de 2025.

Prefeitura Municipal de Paiçandu
ISMAEL BATISTA

Publicado por:
Rosinei Cristina Raguzo
Código Identificador:D54B0733

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU - DEP DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO TERMO DE ADITIVO

EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO – ACRÉSCIMO DE ITENS POR DESISTÊNCIA - CONTRATO Nº 31/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 40/2024
CONTRATANTE:PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU, CNPJ sob nº 76.282.664/0001-52;

CONTRATADO:LED LUZ ILUMINAÇÃO LTDA, inscrita no CNPJ sob n. 08.254.431/0001-96;

FUNDAMENTO LEGAL: Art. 90, § 7º, da Lei nº 14.133/21.

CLÁUSULA SEGUNDA
Fica acertado entre as partes o 1º termo aditivo - ACRESCIMO DE ITENS por Desistência de fornecedor 1º colocado (**MEPS LED ATACADO E DISTRIBUIDORA ARP Nº 128/2024**), nos termos do § 7º do art. 90 da Lei nº 14.133/21, cujo o objeto e a Contratação de empresa para aquisição de MATERIAIS ELETRICOS, para atender às necessidades da SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PUBLICOS.
CLÁUSULA SEGUNDA
A partir desta data ficam **acrescido** na presente ARP nº 128/2024 os seguintes itens:

ITEM	UN	QT D	DESCRIÇÃO	VLR. UN.	VLR. TOT.
63	UN.	1400	LÂMPADA VAPOR DE SÓDIO TUBULAR 150 W E-40 -COM SELO PROCEL, FLUXO LUMINOSO IGUAL OU SUPERIOR A 18.300 (LM) EFICIENCIA ENERGETICA IGUAL OU SUPERIOR A 120(LM / W) COM NO MINIMO 35.000 HORAS DE VIDA - PARA COMPROVAÇÃO APRESENTAR JUNTO A PROPOSTA TABELA – LÂMPADA VAPOR DE SÓDIO TUBULAR 150 W E-40 -COM SELO PROCEL, FLUXO LUMINOSO IGUAL OU SUPERIOR A 18.300 (LM) EFICIENCIA ENERGETICA IGUAL OU SUPERIOR A 120(LM / W) COM NO MINIMO 35.000 HORAS DE VIDA - PARA COMPROVAÇÃO APRESENTAR JUNTO A PROPOSTA TABELA PROCEL ATUALIZADA, ITENS E CAPACIDADE DESCRITAS NO EDITAL	38,92	54.488,00
			TOTAL		R$ 54.488,00

CLÁUSULA TERCEIRA
O valor inicial da Ata de Registro de Preços nº 132/2024 no valor total de R$ 165.671,45 (cento, sessenta e cinco mil, seiscentos e setenta e um reais e quarenta e cinco centavos) com a inclusão do item 63 acima descrito no valor de R$ **54.488,00** (cinquenta e quatro mil e quatrocentos e oitenta e oito reais) passara para o valor total já com o acréscimo de R$ 220.159,45 (duzentos vinte mil, cento e cinquenta e nove reais e quarenta e cinco centavos).
Permanecem inalteradas as demais disposições.
E por estarem cientes e acordes, os participes assinam o presente Termo Aditivo.

Paiçandu – PR, 29 de abril de 2025.

ISMAEL BATISTA
Prefeitura Municipal de Paiçandu

Publicado por:
Rosinei Cristina Raguzo
Código Identificador:42CDEF4F

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU - DEP DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO 2º TERMO DE ADITIVO

EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO EQUILIBRIO ECONÔMICO FINANCEIRO
CONTRATO Nº 028/2023 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 021/2022

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU – ESTADO DO PARANÁ, inscrita no CNPJ sob nº 76.282.664/0001-52

CONTRATADO: VERSA ENGENHARIA AMBIENTAL LTDA inscrita no CNPJ sob n.83.073.536/0001-64

FUNDAMENTO LEGAL: ART. 65, INCISO II. LETRA ‘d’, DA LEI Nº 8666/93.

CLÁUSULA PRIMEIRA: Fica acertado entre as partes o 2º termo aditivo de **REEQUILIBRIO ECONÔMICO FINANCEIRO**, nos termos do art. 65, inciso II, letra ‘d’, da Lei nº 8666/93, cujo objeto é a Prestação Empresa especializada para prestação de serviços de recebimento, disposição e destinação final de resíduos volumosos de origem domiciliar, provenientes de limpezas que são realizadas pela Prefeitura de Paiçandu, tais como: limpeza de fundos de vales, terrenos, praças, canteiros, parques do município, nas quantidades, forma e condições estabelecidas no presente Edital e seus Anexos.

ITEM	DESCRIÇÃO	VALOR: REAIS/TONELADA COLETADA	
		V. ANTERIOR	V. APROVADO
01	Serviços de recebimento, disposição e destinação final de resíduos volumosos de origem domiciliar, provenientes de limpezas que são realizadas pela Prefeitura de Paiçandu	R$ 686,00	**R$ 712,45**

Paiçandu - Pr., 22 de abril de 2025.

Prefeitura Municipal de Paiçandu
ISMAEL BATISTA

Publicado por:
Rosinei Cristina Raguzo
Código Identificador:21F1AF7C

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU - DEP DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO 3º TERMO DE ADITIVO

EXTRATO 3º TERMO ADITIVO – PRORROGAÇÃO DE PRAZO DE VIGENCIA
CONTRATO Nº 028/2023 – PREGÃO PRESENCIAL Nº 021/2022

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PAIÇANDU, inscrito no CNPJ sob nº 76.282.664/0001-52.

CONTRATADO: VERSA ENGENHARIA AMBIENTAL LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob nº 83.073.536/0001-64.

FUNDAMENTO LEGAL: ART. 57, inc. II, § 1º e 2º da Lei nº 8666/93 e previsão contida na cláusula SEXTA E DÉCIMA OITAVA do contrato;

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO PRAZO
§ 1º Fica acertado entre as partes o 3º termo aditivo de **PRORROGAÇÃO DE PRAZO DE VIGENCIA DO CONTRATO POR MAIS 12 (doze) meses, ATÉ 21/05/2026**, com base no art. 57, inc. II, § 1º e 2º da Lei nº 8666/93 e previsão contida na cláusula sexta e decima oitava do contrato nº 028/2023, cujo objeto é a prestação de serviços de RECEBIMENTO, DISPOSIÇÃO E DESTINAÇÃO FINAL DE RESÍDUOS VOLUMOSOS DOMICILIAR, atendendo as necessidades do município, de acordo com o contido no Edital.

Paiçandu-PR., 23 de abril de 2025.

ISMAEL BATISTA
Prefeitura Municipal de Paiçandu

Publicado por:
Rosinei Cristina Raguzo
Código Identificador:F09DE509

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU - DEP DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO TERMO ADITIVO

EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO EQUILIBRIO ECONÔMICO FINANCEIRO ATA REG. DE PREÇOS Nº 150/2024 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 042/2024

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU, inscrito no CNPJ nº 76.282.664/0001-52;

CONTRATADO: HAKOUR DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA, CNPJ nº 55.187.334/0001-08;

FUNDAMENTO LEGAL: art. 124, inciso II, letra 'd', da Lei nº 14133/21.

CLÁUSULA PRIMEIRA
Fica acertado entre as partes o **2º termo aditivo de EQUILIBRIO ECONÔMICO FINANCEIRO**, nos Termos do art. 124, inciso II, letra 'd', da Lei nº 14133/21, cujo objeto é a Aquisição de Material de Higiene, Limpeza e Alimentação a fim de atender a demanda e as necessidades da Prefeitura Municipal de Paiçandu, através das Secretarias de Serviços Públicos, Administração, Finanças, Planejamento, Cultura, Gabinete do Prefeito, Esportes e Lazer, Agricultura, Meio Ambiente, Turismo, Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Renda e Obras para atender as necessidades da Prefeitura Munbiciapl de Paiçandu.
CLÁUSULA SEGUNDA
A partir desta data passam a vigorar os seguintes preços:

ITEM	UD	DESCRIÇÃO	VALOR		
			QUANT	REGIST.	APROV
53	Pct.	CAFÉ EM PÓ: TIPO 01, TRADICIONAL, TORRADO, MOÍDO CONTENDO 500 GR	2.000	22,90	**29,90**

CLÁUSULA TERCEIRA
Permanecem inalteradas as demais disposições do Contrato Original.

Paiçandu – PR, 30 de abril de 2025.

ISMAEL BATISTA
Prefeitura Municipal De Paiçandu

Publicado por:
Rosinei Cristina Raguzo
Código Identificador:0ACC98EB

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRA

CÂMARA MUNICIPAL DE PALMEIRA
TERMO DE COOPERAÇÃO CELEBRADO ENTRE A CÂMARA MUNICIPAL DE PALMEIRA E SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, COM VISTAS À REALIZAÇÃO DO PROJETO OUVITEEN.

Termo de cooperação celebrado entre a Câmara Municipal de Palmeira e Secretaria Municipal de Saúde, com vistas à realização do Projeto Ouviteen.

TERMO DE COOPERAÇÃO

A CÂMARA MUNICIPAL DE PALMEIRA, inscrita no CNPJ sob o nº 77.780.252/0001- 05, estabelecida na Rua Cel. Vida,211, centro, Palmeira-PR, CEP: 84130-000, representada pelo Presidente Diego Zanetti, inscrito sob o CPF de nº 073.632.959-56 e a SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE da Prefeitura Municipal de Palmeira, 76.179.829/0001-65, representada pela Secretária Kamila Fernanda de Oliveira Sanson, CPF de nº 089.187.509-35, resolvem firmar o presente termo, amparado no art. 29 da lei federal nº 13.019/2014, destinado à realização da 3ª edição do Projeto Ouviteen, em consonância com as disposições das cláusulas e condições que se seguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA – Do Objeto Geral:

O objeto deste Termo de Cooperação visa proporcionar conhecimento específicos de auditoria, monitoramento e ouvidoria aos alunos do Programa Parlamento Jovem da Câmara Municipal de Palmeira, de modo que contribuam para a formação da cidadania ativa, promovendo a difusão de conhecimentos e de práticas de participação e de controle social da Secretaria Municipal de Saúde. Específico: O Projeto Ouviteen, uma iniciativa da Ouvidoria Municipal do SUS, tem como principal objetivo capacitar adolescentes eleitos para atuar como ouvidores juvenis, promovendo a participação cidadã e o fortalecimento da comunicação entre os jovens e os serviços de saúde. Através de uma abordagem educativa e participativa, busca-se proporcionar aos adolescentes conhecimento sobre o funcionamento da Ouvidoria Municipal do SUS, seus direitos enquanto usuários do sistema de saúde, e habilidades para efetivamente ouvir e encaminhar questões, elogios e sugestões dentro do sistema. Atividades e Colaborações: Adaptação Curricular, Sessões de Conscientização, Visitas Guiadas, Oficinas e Workshops, Entrevistas e Pesquisas, Campanhas de Educação em Saúde, Parcerias Comunitária e Produção de Conteúdo.

CLÁUSULA SEGUNDA – Das Competências

I - Compete à SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE:
a) Desenvolver o calendário de atividades respeitando o período de férias escolares;
b) Elaborar o planejamento pedagógico com atividades com o grupo de parlamentares jovens e, após, com os ouvidores jovens;
c) Indicar dois servidores da Secretaria municipal de Saúde, responsáveis para o acompanhamento das atividades, sendo um deles ocupante de cargo efetivo; Termo de cooperação celebrado entre a Câmara Municipal de Palmeira e Secretaria Municipal de Saúde, com vistas à realização do Projeto Ouviteen.
d) Providenciar o transporte dos alunos que moram em localidades rurais;
e) Providenciar o termo anual de autorização de participação para os pais/responsáveis, constando autorização para uso da imagem e transporte;
f) Elaborar carta de apresentação do projeto Ouviteen para as instituições escolares das quais os ouvidores jovens fazem parte e para os pais/responsáveis;
g) Realizar a comunicação com a coordenação do Programa Parlamento Jovem, por escrito e mediante comprovante de entrega/recebimento, sobre faltas, mal comportamento, entre outras situações pertinentes;
h) A coordenação do Projeto Ouviteen deverá, mensalmente, enviar fotos e relatório descritivo sobre as atividades realizadas e o desenvolvimento/comportamento do aluno para a coordenação do Programa Parlamento Jovem, intituições de ensino e para os pais/responsáveis.

II - Compete a CÂMARA MUNICIPAL DE PALMEIRA:

a) Apresentar o projeto Ouviteen para as instituições escolares das quais os ouvidores jovens fazem parte e para os pais/responsáveis;
b) Auxiliar nas atividades elaboradas com todos os integrantes do Parlamento Jovem;
c) Após realização de eleição entre os participantes, indicar por meio de oficio três alunos do Parlamento Jovem para o Projeto Ouviteen;
d) Garantir boa comunicação entre as partes;
e) Em caso de vacância do cargo, a coordenação do programa deverá indicar outro nome que representará o Parlamento Jovem;
f) Organizar visita com o grupo de jovens na Secretaria Municipal de Saúde e auxiliar na organização de outras visitas ou participação em eventos com os ouvidores jovens.

CLÁUSULA TERCEIRA - Do Vínculo

A participação do aluno no Projeto Ouviteen não acarretará vínculo empregatício de qualquer natureza.

CLÁUSULA QUARTA - Da Carga Horária

Os estudantes deverão realizar as atividades conforme calendário elaborado pela Secretaria de Saúde, no período da tarde das 13h30 as 16h30, duas vezes ao mês.

CLÁUSULA QUINTA – Da Validade do Termo de Cooperação

A duração do Projeto Ouviteen será de 25/06/2025 a 20/06/2026 e a validade deste Termo de Cooperação é de 15/05/2025 a 20/06/2026.

CLÁUSULA SEXTA – Dos Certificados

A secretária de Saúde ficará responsável por realizar a posse e a diplomação dos Ouvidores Jovens. Ao final das atividades realizará a entrega de certificado de participação aos ouvidores, com a respectiva carga horária.

CLÁUSULA SÉTIMA – Da forma de Comunicação

A comunicação entre as partes integrantes desse Termo e entre as partes e os pais dos estudantes, será realizada sempre por escrito, por meio de e-mail ou whatsapp.

CLÁUSULA OITAVA – Da Publicação

O extrato do presente Instrumento será publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná pela CÂMARA MUNICIPAL no prazo de até 5 dias após sua assinatura.

CLÁUSULA NONA – Das Alterações

Sempre que necessário, as cláusulas deste Termo de Cooperação poderão ser aditadas, modificadas ou suprimidas, mediante Termo Aditivo, celebrado entre os Partícipes, passando esses termos a fazer parte integrante deste Instrumento como um todo, único e indivisível.

CLÁUSULA DÉCIMA– Da Rescisão

Este Termo de Cooperação poderá ser denunciado por qualquer dos partícipes em razão do descumprimento de qualquer das obrigações ou condições nele pactuadas, bem assim pela superveniência de norma legal ou fato administrativo que o torne formal ou materialmente inexequível ou, ainda, por ato unilateral, mediante comunicação prévia da parte que dele se desinteressar, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, ficando os partícipes responsáveis pelas obrigações anteriormente assumidas.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – Das lacunas

Os casos omissos e/ou situações contraditórias deste Termo de Cooperação deverão ser resolvidos mediante conciliação entre os Partícipes.

E por estarem justos e de acordo, os Partícipes firmam o presente instrumento em 2 (duas) vias de igual teor e forma, perante as testemunhas que também o subscrevem, para que produza os legítimos efeitos de direito.

Palmeira, 15 de maio de 2025.

DIEGO ZANETTI
Presidente da Câmara Municipal de Palmeira

KAMILA FERNANDA DE OLIVEIRA SANSON
Secretaria Municipal de Sáude

Testemunha:
RG:
CPF:

Testemunha:
RG:
CPF:

CRONOGRAMA ANUAL OUVITEEN 2025

O Projeto Ouviteen será adaptado de acordo com a grade curricular do aluno eleito, se necessário. As atividades ocorrerão das 13h30 às 16h30. O calendário está sujeito a mudanças e adaptações. O início das atividades do Ouviteen está previsto a partir da posse, em julho de 2025, com término em junho de 2026.

27 DE MAIO – O QUE É OUVIDORIA;
Conversa com os parlamentares jovens sobre o que é a Ouvidoria na Câmara Municipal – 13h30 às 14h;

24 DE JUNHO
Sessão Saúde e Eleição Ouviteen;

02 DE JULHO;
Boas vindas Ouviteen;

30 DE JULHO;
Gravação de conteúdo (Dia Nacional da Saúde e Farmácia);

13 DE AGOSTO;
Visitas a unidades de saúde locais para que os adolescentes possam conhecer de perto o funcionamento dos serviços e, posteriormente, discutir suas experiências.;

27 DE AGOSTO;
Gravação de conteúdo (Tabagismo/Nutri);

10 DE SETEMBRO;
Gravação de conteúdo (Setembro Amarelo);

24 DE SETEMBRO;
Campanha Doação de Orgão/Dia Mundial do Coração Preparação de palestra Educacional

08 DE OUTUBRO;
Visita Colégio Agrícola com Gravação de conteúdo (Dia Mundial da Saúde Mental e Dia Nacional de Segurança e Saúde nas Escolas);

22 DE OUTUBRO;
Gravação de Conteúdo (Dia do Funcionário Público)

05 NOVEMBRO (SUJEITO A MUDANÇAS)
Visita ao TCE;

19 DE NOVEMBRO;
Evento com as Gestantes - Gravação de conteúdo;

03 DE DEZEMBRO;
Confraternização da Equipe e passeio. Período de Férias: de dezembro a de fevereiro de 2025;

11 DE FEVEREIRO;
Gravação de vídeos (determinar tema escolhido pelos ouvidores) Produção de Materiais Educativos.

25 DE FEVEREIRO;
Produção de texto e/ou vídeos sobre a experiência Ouviteen.

11 DE MARÇO;
Campanha de educação em saúde focada em temas específicos, como prevenção de doenças, vacinação ou cuidados com a saúde mental, destacando como a Ouvidoria pode ser uma aliada nesses aspectos.

25 DE MARÇO;
Entrevista com profissionais de saúde locais, permitindo que os adolescentes aprendam sobre diferentes perspectivas e desafios enfrentados no setor.

08 DE ABRIL;
Desafio de pesquisa onde os adolescentes investigam e apresentam dados sobre as necessidades de saúde na comunidade, identificando áreas que podem ser endereçadas pela Ouvidoria.

22 DE ABRIL;
Entrevista com a população com o tema: Você conhece a Ouvidoria do SUS?

06 DE MAIO;
Visita institucional (a confirmar);

20 DE MAIO;
Gravação de conteúdo;

03 DE JUNHO;
Campanha de Ouvidoria;

17 DE JUNHO;
Encerramento;

Publicado por:
Luigi Costa
Código Identificador:AC4F106C

CÂMARA MUNICIPAL DE PALMEIRA
ATA RESUMIDA - 12ª SESSÃO ORDINÁRIA - 22/04/2025

Ata resumida da 12ª sessão ordinária da 1ª sessão legislativa da 19ª legislatura. Aos 22 (vinte e dois) dias do mês de abril do ano de 2025 (dois mil e vinte e cinco), no horário regimental, na sala de sessões da Câmara Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, com sede na rua Coronel Vida, 211, Centro, foi realizada a 12ª sessão ordinária da 1ª sessão legislativa da 19ª legislatura, presidida pelo Vereador Diego Fabrício Zanetti, secretariada pelos Vereadores Fabíola Meireles, 1ª Secretária, e Edenir José Gaio Flores, 2º Secretário, e presentes os Vereadores Fabiano da Conceição Catharina, Gilmar Costa, João Savi, Joslei Sequineli, Jovane Sebastião Ferreira e Lucas dos Santos. Havendo número legal de Vereadores, o senhor Presidente, em nome de Deus e pelo povo, abriu a sessão e convidou todos a acompanharem a execução do Hino à Palmeira. Solicitou que o senhor 2º Secretário procedesse à leitura da ata resumida da 11ª Sessão Ordinária de 15 (quinze) de abril de 2025 (dois mil e vinte e cinco), que foi colocada em discussão e aprovada por unanimidade. Na ordem do dia, presentes todos os vereadores, em discussão e votação única foram aprovados por unanimidade os Requerimentos 14, 16, 18, 19 e 20/2025. Em discussão e votação única e em bloco, foram aprovadas por unanimidade as Indicações 141 a 149/2025. Em segunda discussão e votação, foram aprovados por unanimidade os Projetos de Lei 6441 ao 6446/2025. Em primeira discussão e votação foi aprovado por unanimidade o Projeto de Lei 6448/2025. Finalizada a votação das matérias da ordem do dia, o senhor Presidente encaminhou às Comissões de Economia, Orçamento, Finanças e Fiscalização, Comissão de Educação, Cultura, Bem Estar Social e Meio Ambiente e Comissão de Urbanismo e Obras Públicas o Projeto de Emenda à Lei Orgânica Municipal 31/2025. Não havendo mais nada para ser tratado, o senhor Presidente lembrou aos senhores vereadores que a próxima sessão ordinária seria itinerante no barracão da igreja de Campestre de Vieiras, realizada no dia 29 (vinte e nove) de abril, no horário regimental, constando na ordem do dia a discussão e votação única dos requerimentos 17 e 21/2025, das indicações 150 a 152/2025 e do Anteprojeto de Lei 02/2025, 2ª discussão e votação do projeto de lei 6448/2025. Agradeceu a presença e a audiência de todos e em nome de Deus e pelo povo encerrou a sessão, da qual para tudo constar foi redigida esta ata, assinada pelos senhores Presidente e 1ª Secretária.

Publicado por:
Luigi Costa
Código Identificador:E4908BB7

CÂMARA MUNICIPAL DE PALMEIRA
CONVITE PARA AUDIÊNCIA PÚBLICA - DEMONSTRAÇÃO E AVALIAÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS FISCAIS DO 1º QUADRIMESTRE DE 2025 DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL

CONVITE PARA AUDIÊNCIA PÚBLICA
DEMONSTRAÇÃO E AVALIAÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS FISCAIS DO 1º QUADRIMESTRE DE 2025 DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL

A Comissão de Economia, Orçamento, Finanças e Fiscalização (CEOFF) convida todos para a **AUDIÊNCIA PÚBLICA** de **demonstração e avaliação do cumprimento das metas fiscais do 1º quadrimestre de 2025 do Poder Executivo Municipal**, no dia **26 (vinte e seis) de maio de 2025 (dois mil e vinte e cinco)**, às **15 (quinze) horas**, na sede da Câmara Municipal de Palmeira, situada na Rua Coronel Vida, 211, Centro.

Sede da Câmara Municipal de Palmeira, Estado do Paraná em 5 de maio de 2025.

VEREADOR LUCAS SANTOS
Presidente da CEOFF

Publicado por:
Luigi Costa
Código Identificador:84243613

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DE RATIFICAÇÃO, ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº. 36/2025

EXTRATO DE RATIFICAÇÃO, ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº. 36/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 9415/2025

Objeto: Contratação de Palestra com temática cirúrgica aos profissionais do CEO - Centro de Especialidades Odontológicas do município, através da Secretaria Municipal de Saúde.
Fundamentação: inciso III, alínea f, art. 74 da Lei Federal nº. 14.133/2021.
Solicitação: Secretaria Municipal de Saúde.
Dotação Orçamentária: 09002103010031609233903900000. **Fonte:** 494. OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA.
Contratada: MJ SILVA LTDA, empresa inscrita no CNPJ. nº 59.011.539/0001-99 com o valor total de R$ 1.100,00 (um mil e cem reais). Mediante o exposto HOMOLOGO e RATIFICO o referido processo, ficando adjudicado o resultado desta contratação.

Publique-se.

05 de maio de 2025

KAMILA FERNANDA DE OLIVEIRA SANSON
Autoridade Competente

Publicado por:
Lana Cristina Silva da Rosa
Código Identificador:84AB7AB1

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CANCELAMENTO DE LOTE 01-PREGÃO ELETRÔNICO 03/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO 5292/2025
PREGÃO 03/2025

Cancelamento de lote 01 que tem por item: DIETA NUTRICIONALMENTE COMPLETA E BALANCEADA EM PÓ PARA NUTRIÇÃO VIA ORAL OU ENTERAL PARA CRIANÇAS DE 4 A 10 ANOS NORMOCALÓRICA, NORMOPROTEICA, NORMOLIPIDICA. ISENTA DE GLÚTEN. EMBALAGEM COM CAPACIDADE DE 400 GRAMAS. SABORES BAUNILHA, CHOCOLATE E MORANGO. COM REGISTRO NA ANVISA.

Este cancelamento deriva-se de erro material de servidor, e, respeitando o princípio de economicidade e de urgência pela Secretaria Municipal de Saúde, a fim de não prejuízos aos demais itens em fase de homologação, é de interesse o cancelamento parcial desta.

05 de Maio de 2025

MARIA EDUARDA RATKO JANTARA

Publicado por:
Maria Eduarda Ratko Jantara
Código Identificador:84A1199B

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CANCELAMENTO DE LOTE 02-PREGÃO ELETRÔNICO 03/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO 5292/2025
PREGÃO 03/2025

Cancelamento de lote 02 que tem por item: DIETA NUTRICIONALMENTE COMPLETA E BALANCEADA EM PÓ PARA NUTRIÇÃO VIA ORAL OU ENTERAL PARA CRIANÇAS DE 4 A 10 ANOS NORMOCALÓRICA, NORMOPROTEICA, NORMOLIPIDICA. ISENTA DE GLÚTEN. EMBALAGEM COM CAPACIDADE DE 400 GRAMAS. SABORES BAUNILHA, CHOCOLATE E MORANGO. COM REGISTRO NA ANVISA.

Este cancelamento deriva-se de erro material de servidor, e, respeitando o princípio de economicidade e de urgência pela Secretaria Municipal de Saúde, a fim de não prejuízos aos demais itens em fase de homologação, é de interesse o cancelamento parcial desta.

05 De Maio de 2025

MARIA EDUARDA RATKO JANTARA

Publicado por:
Maria Eduarda Ratko Jantara
Código Identificador:531147DB

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
TERMO DE DESISTÊNCIA - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 01/2025 - AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE – ROCIO I - SUZANA KOVALSKI

O candidato adiante identificado e qualificado, aprovado no Processo Seletivo Simplificado 01/2025, pelo Município de Palmeira, para suprir a falta de **Agente Comunitário de Saúde – Rocio I,** chamado a se apresentar para assumir a vaga para a qual concorreu, compareceu na Secretaria Municipal de Saúde, e expressamente, manifesta, pelo presente, sua desistência formal do direito de preferência à nomeação que lhe é assegurada por Lei, liberando com isso o Município para que possa admitir o candidato aprovado na escala imediatamente inferior à sua.

Para que fique devidamente registrado sua desistência assina o presente termo, na presença de testemunha.

Palmeira, 30 de abril de 2025.

SUZANA KOVALSKI
Desistente

Publicado por:
Camily Burginski Cruz
Código Identificador:88EA252E

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
COMUNICADO – CHAMADA AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº. 01/2025

Palmeira, 05 de maio de 2025.

A Secretaria Municipal de Saúde, solicita o comparecimento dos candidatos abaixo, no dia 07 de maio do corrente ano, às 08:00 horas, na sede da Secretaria Municipal de Saúde, para substituição de Agente Comunitário de Saúde, conforme Processo Seletivo Simplificado – PSS nº. 01/2025, o não comparecimento no prazo de 24h após o chamamento, será considerado como desistente e substituído, na sequência pelo imediato classificado, conforme processo nº. 7317/2025.

AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE – ESF ROCIO I

DIVONEI VIDAL

Atenciosamente,

KAMILA FERNANDA DE OLIVEIRA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Camily Burginski Cruz
Código Identificador:DDCA26E6

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
TERMO DE DESISTÊNCIA - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 01/2025 - ENFERMEIRO

O candidato adiante identificado e qualificado, aprovado no Processo Seletivo Simplificado 01/2025, pelo Município de Palmeira, para suprir a falta de **Enfermeiro,** chamado a se apresentar para assumir a vaga para a qual concorreu, compareceu na Secretaria Municipal de Saúde, e expressamente, manifesta, pelo presente, sua desistência formal do direito de preferência à nomeação que lhe é assegurada por Lei, liberando com isso o Município para que possa admitir o candidato aprovado na escala imediatamente inferior à sua.

Para que fique devidamente registrado sua desistência assina o presente termo, na presença de testemunha.

Palmeira, 29 de abril de 2025.

MONIQUE ARIADNE DE OLIVEIRA
Desistente

Publicado por:
Camily Burginski Cruz
Código Identificador:9648C0E4

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
COMUNICADO – CHAMADA ENFERMEIRO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº. 01/2025

Palmeira, 05 de maio de 2025.

A Secretaria Municipal de Saúde, solicita o comparecimento dos candidatos abaixo, no dia 07 de maio do corrente ano, às 08:00 horas, na sede da Secretaria Municipal de Saúde, para substituição de Enfermeiro, conforme Processo Seletivo Simplificado – PSS nº. 01/2025, o não comparecimento no prazo de 24h após o chamamento, será considerado como desistente e substituído, na sequência pelo imediato classificado, conforme processo nº. 7317/2025.

ENFERMEIRO

MARCOS TIAGO MENDES

Atenciosamente,

KAMILA FERNANDA DE OLIVEIRA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Camily Burginski Cruz
Código Identificador:7B7576B6

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
TERMO DE DESISTÊNCIA - CONCURSO PÚBLICO 01/2023 - ENFERMEIRO

Palmeira, 30 de abril de 2024

O candidato adiante identificado e qualificado, aprovado no Concurso Público nº 01/2023, homologado no Decreto nº 16.712 publicado em diário oficial no dia 29/12/2023, realizado pelo MUNICÍPIO DE PALMEIRA – ESTADO DO PARANÁ, foi convocado para a apresentação de documentos exigidos no edital supracitado, visando a contratação do mesmo, o qual compareceu na Secretaria Municipal de Saúde, na data de 30 de abril de 2025, e expressamente, manifesta, pelo presente, sua desistência formal do direito de preferência à nomeação que lhe é assegurada por Lei, passando para o final de fila,

liberando com isso o Município para que possa convocar e admitir o candidato aprovado na escala imediatamente inferior à sua.

Para que fique devidamente registrado sua desistência assina o presente termo, na presença de testemunhas que adiante também assinam.

Nome completo: **RAFAEL DA ROSA MACIEL**
Inscrição: 224210
Emprego público: ENFERMEIRO

KAMILA FERNANDA DE OLIVEIRA SANSON
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Camily Burginski Cruz
Código Identificador:168AE657

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
TERMO DE DESISTÊNCIA - CONCURSO PÚBLICO 01/2023 - ENFERMEIRO

Palmeira, 30 de abril de 2024

O candidato adiante identificado e qualificado, aprovado no Concurso Público nº 01/2023, homologado no Decreto nº 16.712 publicado em diário oficial no dia 29/12/2023, realizado pelo MUNICÍPIO DE PALMEIRA – ESTADO DO PARANÁ, foi convocado para a apresentação de documentos exigidos no edital supracitado, visando a contratação do mesmo, o qual compareceu na Secretaria Municipal de Saúde, na data de 30 de abril de 2025, e expressamente, manifesta, pelo presente, sua desistência formal do direito de preferência à nomeação que lhe é assegurada por Lei, passando para o final de fila, liberando com isso o Município para que possa convocar e admitir o candidato aprovado na escala imediatamente inferior à sua.

Para que fique devidamente registrado sua desistência assina o presente termo, na presença de testemunhas que adiante também assinam.

Nome completo: **THAYNÁ KIMBERLY PEREIRA DE SOUZA**
Inscrição: 224498
Emprego público: ENFERMEIRO

KAMILA FERNANDA DE OLIVEIRA SANSON
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Camily Burginski Cruz
Código Identificador:9A858B8D

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
COMUNICADO – CHAMADA ENFERMEIRO CONCURSO PÚBLICO Nº. 001/2023

Palmeira, 05 de maio de 2025.

A Secretaria Municipal de Saúde, solicita o comparecimento dos candidatos abaixo, no dia 07 de maio do corrente ano, às 08:00 horas, na sede da Secretaria Municipal de Saúde, para assumir o cargo de Enfermeiro, conforme Concurso Público 01/2023 homologado através do Decreto nº. 16.712 de 28/12/2023, o não comparecimento no prazo de 24h após o chamamento, será considerado como desistente e substituído, na sequencia pelo imediato classificado, conforme processo nº. 9735/2025.

Enfermeiro:

MARIA EMANOELLY EUZEBIO
ANGELICA GUALDEZI KRASUCKI

Atenciosamente,

KAMILA FERNANDA DE OLIVEIRA SANSON
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Camily Burginski Cruz
Código Identificador:3624A607

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
TERMO DE DESISTÊNCIA - CONCURSO PÚBLICO 01/2023 - PSICÓLOGO

Palmeira, 30 de abril de 2025.

O candidato adiante identificado e qualificado, aprovado no Concurso Público nº 01/2023, homologado no Decreto nº 16.712 publicado em diário oficial no dia 29/12/2023, realizado pelo MUNICÍPIO DE PALMEIRA – ESTADO DO PARANÁ, foi convocado para a apresentação de documentos exigidos no edital supracitado, visando a contratação do mesmo, o qual compareceu na Secretaria Municipal de Saúde, na data de 30 de abril de 2025, e expressamente, manifesta, pelo presente, sua desistência formal do direito de preferência à nomeação que lhe é assegurada por Lei, passando para o final de fila, liberando com isso o Município para que possa convocar e admitir o candidato aprovado na escala imediatamente inferior à sua.

Para que fique devidamente registrado sua desistência assina o presente termo, na presença de testemunhas que adiante também assinam.

Nome completo: **LUIZ HENRIQUE SALLES ALMEIDA**
Inscrição: 225973
Emprego público: PSICÓLOGO

KAMILA FERNANDA OLIVEIRA SANSON
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Camily Burginski Cruz
Código Identificador:7A102CE0

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
COMUNICADO – CHAMADA PSICÓLOGO CONCURSO PÚBLICO Nº. 001/2023

Palmeira, 05 de maio de 2025.

A Secretaria Municipal de Saúde, solicita o comparecimento do candidato abaixo, no dia 07 de maio do corrente ano, às 08:00 horas, na sede da Secretaria Municipal de Saúde, para assumir o cargo de Psicólogo, conforme Concurso Público 01/2023 homologado através do Decreto nº. 16.712 de 28/12/2023, o não comparecimento no prazo de 24h após o chamamento, será considerado como desistente e substituído, na sequência pelo imediato classificado, conforme processo nº. 9735/2025.

Psicólogo:

KAMILA DUSI BOCHENEK

Atenciosamente,

KAMILA FERNANDA DE OLIVEIRA SANSON
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Camily Burginski Cruz
Código Identificador:2EA792E7

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
COMUNICADO – CHAMADA PROFESSOR 20H - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº. 002/2024

Palmeira, 05 de maio de 2025.

A Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Lazer, solicita o comparecimento dos candidatos abaixo, no dia 07 de maio do corrente ano, às 08:00 horas, na sede da Secretaria Municipal de Educação Esporte e Lazer, para substituição de Professor 20H, conforme Processo Seletivo Simplificado – PSS nº. 002/2024, o não

comparecimento no prazo de 24h após o chamamento, será considerado como desistente e substituído, na sequência pelo imediato classificado, conforme processo nº. 6903/2025.

Professor 20h:

ALBONI APARECIDA DE PAULA
JOSELI APARECIDA FRANCO RAMOS
MARILENA TAUFFER DE PAULA DOS SANTOS
BEATRIZ IURK BATISTA
ELAINE REGINA BARBOZA DOS SANTOS
CÁTIA STEMPNIAK LEVANDOSKI MACEDO
ANGELA NUNES BORGES KVIATKOSKI
DIANEN DOS SANTOS
ALINE SIGNORI CHICANOSKI
MARIA DILVANE GADONSKI WROBEL
VIVIAN LIMA DOS SANTOS DE OLIVEIRA

Atenciosamente,

DIRLENE APARECIDA DELFRATE
Secretária Municipal de Educação, Esporte e Lazer

Publicado por:
Camily Burginski Cruz
Código Identificador:3B810DAC

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
COMUNICADO – SEGUNDA CHAMADA PROFESSOR 20H - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº. 002/2024.

Palmeira, 05 de maio de 2025.

A Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Lazer, vem através deste, efetuar a **SEGUNDA CHAMADA** do comparecimento do candidato abaixo, no dia 07 de maio do corrente ano, às 08:00 horas, na sede da Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Lazer, para substituição de Professor 20H, conforme Processo Seletivo Simplificado – PSS nº. 002/2024, o não comparecimento no prazo de 24h após o chamamento, será considerado como desistente e substituído, na sequência pelo imediato classificado, conforme processo nº. 6903/2025.

Professor 20h:

FRANCYELLE CAMILE MEHL SOARES

Atenciosamente,

DIRLENE APARECIDA DELFRATE
Secretária Municipal de Educação, Esporte e Lazer

Publicado por:
Camily Burginski Cruz
Código Identificador:CE73E61A

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 24.373 DE 05/05/2025 - DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DA LICENÇA TRATAMENTO DE SAÚDE A SERVIDORA, TATIANE SVIECH DO VALLE, LOTADA NA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e considerando o contido no protocolado sob nº. 11162/2025, e com fundamento no artigo 111, inciso I, combinado com o artigo 120 e s/s da Lei Municipal nº 1.700 de 28, de março de 1994;

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder licença para tratamento de saúde, a partir de 21/04/2025 à 19/07/2025, a servidora pública municipal **TATIANE SVIECH DO VALLE,** matrícula 204116, ocupante do cargo de PROFESSOR, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Lazer, na forma prevista nos arts. 123, 124 e 125, da Lei Municipal nº 1.700 de 28 de março de 1994.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Prefeitura Municipal, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 05 de maio de 2025.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Camily Burginski Cruz
Código Identificador:C68482D6

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 24.386 DE 05/05/2025 - DISPÕE SOBRE A PRORROGAÇÃO DA LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE A SERVIDORA, CINTHIA SELIANE CAMARGO CORDEIRO, LOTADA NA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e considerando o contido no protocolado sob nº. 25688/2024, e com fundamento no artigo 111, inciso I, combinado com o artigo 120 e s/s da Lei Municipal nº 1.700 de 28, de março de 1994;

RESOLVE:

Art. 1º. Prorrogar licença para tratamento de saúde, a partir de 19/04/2025 a 17/06/2025, a servidora pública municipal **CINTHIA SELIANE CAMARGO CORDEIRO,** matrícula 204302, ocupante do cargo de ENFERMEIRO, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, na forma prevista nos arts. 123, 124 e 125, da Lei Municipal nº 1.700 de 28 de março de 1994.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Prefeitura Municipal, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 05 de maio de 2025.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Camily Burginski Cruz
Código Identificador:26202921

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 24.385 DE 05/05/2025 - DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DA LICENÇA TRATAMENTO DE SAÚDE A SERVIDORA, LUCIANE RISTOW ULLER, LOTADA NA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e considerando o contido no protocolado sob nº. 6806/2025, e com fundamento no artigo 111, inciso I, combinado com o artigo 120 e s/s da Lei Municipal nº 1.700 de 28, de março de 1994;

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder licença para tratamento de saúde, a partir de 16/04/2025 à 11/07/2025, a servidora pública municipal **LUCIANE RISTOW ULLER,** matrícula 203428, ocupante do cargo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Lazer, na forma prevista nos arts. 123, 124 e 125, da Lei Municipal nº 1.700 de 28 de março de 1994.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Prefeitura Municipal, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 05 de maio de 2025.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Camily Burginski Cruz
Código Identificador:67229040

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 24.387 DE 05/05/2025 - DISPÕE SOBRE A PRORROGAÇÃO DA LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE A SERVIDORA, JULIANA MATTOS DE LARA MARACCI, LOTADA NA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e considerando o contido no protocolado sob nº. 7420/2025, e com fundamento no artigo 111, inciso I, combinado com o artigo 120 e s/s da Lei Municipal nº 1.700 de 28, de março de 1994;

RESOLVE:

Art. 1º. Prorrogar licença para tratamento de saúde, a partir de 17/04/2025 a 15/06/2025, a servidora pública municipal **JULIANA MATTOS DE LARA MARACCI,** matrícula 203914, ocupante do cargo de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Lazer, na forma prevista nos arts. 123, 124 e 125, da Lei Municipal nº 1.700 de 28 de março de 1994.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Prefeitura Municipal, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 05 de maio de 2025.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Camily Burginski Cruz
Código Identificador:9D31CF80

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 24.388 DE 05/05/2025 - DISPÕE SOBRE A PRORROGAÇÃO DA LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE A SERVIDORA, LEINA KARLA FERNANDES MOLETTA, LOTADA NA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e considerando o contido no protocolado sob nº. 7416/2025, e com fundamento no artigo 111, inciso I, combinado com o artigo 120 e s/s da Lei Municipal nº 1.700 de 28, de março de 1994;

RESOLVE:

Art. 1º. Prorrogar licença para tratamento de saúde, a partir de 19/04/2025 a 09/06/2025, a servidora pública municipal **LEINA KARLA FERNANDES MOLETTA,** matrícula 203935, ocupante do cargo de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Lazer, na forma prevista nos arts. 123, 124 e 125, da Lei Municipal nº 1.700 de 28 de março de 1994.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Prefeitura Municipal, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 05 de maio de 2025.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Camily Burginski Cruz
Código Identificador:FA21097E

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 24.389 DE 05/05/2025 - DISPÕE SOBRE A PRORROGAÇÃO DA LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE A SERVIDORA, FATIMA SVIECK PINTO, LOTADA NA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e considerando o contido no protocolado sob nº. 9245/2025, e com fundamento no artigo 111, inciso I, combinado com o artigo 120 e s/s da Lei Municipal nº 1.700 de 28, de março de 1994;

RESOLVE:

Art. 1º. Prorrogar licença para tratamento de saúde, a partir de 26/04/2025 a 28/05/2025, a servidora pública municipal **FATIMA SVIECK PINTO,** matrícula 203567, ocupante do cargo de PROFESSOR, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Lazer, na forma prevista nos arts. 123, 124 e 125, da Lei Municipal nº 1.700 de 28 de março de 1994.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Prefeitura Municipal, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 05 de maio de 2025.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Camily Burginski Cruz
Código Identificador:6D0CA44E

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 24.390 DE 05/05/2025 - DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DA LICENÇA TRATAMENTO DE SAÚDE A SERVIDORA, ELIZANGELA GELINSKI GADENS MARQUES, LOTADA NA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e considerando o contido no protocolado sob nº. 11245/2025, e com fundamento no artigo 111, inciso I, combinado com o artigo 120 e s/s da Lei Municipal nº 1.700 de 28, de março de 1994;

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder licença para tratamento de saúde, a partir de 22/04/2025 à 20/06/2025, a servidora pública municipal **ELIZANGELA GELINSKI GADENS MARQUES,** matrícula 203509, ocupante do cargo de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Lazer, na forma prevista nos arts. 123, 124 e 125, da Lei Municipal nº 1.700 de 28 de março de 1994.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Prefeitura Municipal, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 05 de maio de 2025.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Camily Burginski Cruz
Código Identificador:77E9152B

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 24.391 DE 05/05/2025 - DISPÕE SOBRE A PRORROGAÇÃO DE LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE À PESSOA DA FAMÍLIA, AO SERVIDOR ANANIAS RIBEIRO DOS SANTOS, LOTADO NA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e, considerando Laudo Médico Pericial anexo ao protocolo sob nº. 11252/2025, e com fundamento no artigo 111, inciso I, combinado com o artigo 120 e s/s da Lei Municipal nº 1.700 de 28, de março de 1994;

RESOLVE:

Art. 1º: Prorrogar licença para tratamento de saúde à pessoa da família, a partir de 22/04/2025 à 01/07/2025, ao servidor público municipal, **ANANIAS RIBEIRO DOS SANTOS**, matrícula 201759, ocupante do cargo de MOTORISTA I, lotado na Secretaria Municipal de Assistência Social, na forma prevista nos arts. 123, 124 e 125, da Lei Municipal nº 1.700 de 28 de março de 1994.
.

Art. 2º: Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Prefeitura Municipal, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 05 de maio 2025.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Camily Burginski Cruz
Código Identificador:EC930C35

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 1521/2024

Pelo presente instrumento, de um lado o MUNICÍPIO DE PALMEIRA, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 76.179.829/0001-65, com sede na Rua Luiza Trombini Malucelli, nº 134, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Desenvolvimento Rural, Sr. GERALDO VASCO, brasileiro, inscrito no CPF/MF sob o n.º 848.081.959-68, portador da Cédula de Identidade Civil RG sob o n.º 6.064.733-0, o qual foi nomeado como responsável solidário pelos atos administrativos, execução e controle do gasto público, conforme Decreto Municipal n.º 17.962/2025, doravante denominado simplesmente CONTRATANTE, e de outro lado a empresa CH – ENGENHARIA CIVIL LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF nº 03.020.439/0001-74, situada na Rua Olavo Bilac, nº 48, Pinhais/PR, CEP 83.321-100, neste ato representado pelo Sr. Celso Henrique Bendlin, brasileiro, inscrito no CPF nº 860.029.379-00, portador da Cédula de Identidade Civil RG nº 6.004.584-4, a seguir denominada CONTRATADA, tem, entre si, justo e avençado, e celebram, através do Processo Administrativo nº 9347/2025, por força do presente instrumento e de conformidade com a Lei Federal nº 14.133/2021, com as alterações posteriores, o presente TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 1521/2024, mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DA VIGÊNCIA: Quanto à vigência do contrato, fica ajustada a prorrogação de prazo pelo período de 12 (doze) meses contando a partir do dia 22/05/2025 até a data de 22/05/2026.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA FISCALIZAÇÃO CONTRATUAL: Quanto à fiscalização fica alterado o item 19 do Contrato, o qual passa a vigorar com a seguinte redação:
"19.9. A fiscalização do cumprimento das obrigações contratuais, serão dos servidores da Secretaria de Desenvolvimento Rural, que terão como atribuições acompanhar a execução do contrato, verificar o cumprimento das obrigações assumidas pelas partes e zelar pelo fiel cumprimento das normas legais e regulamentares aplicáveis, designados conforme Decreto Municipal nº 17.969/2025:
b) Departamento de Infraestrutura Rural:
Cleber Dione Gross – Titular.
Rafael Dzierva – Suplente."

CLÁUSULA TERCEIRA – DA RATIFICAÇÃO: as disposições do contrato 1521/2024 não alcançadas pelo presente TERMO ADITIVO, permanecem inalteradas e continuam a produzir seus jurídicos e legais efeitos.

Palmeira, 30 de abril de 2025.

Município de Palmeira
CNPJ/MF n.º 76.179.829/0001-65
GERALDO VASCO
CPF/MF n.° 848.081.959-68
Secretário Municipal de Desenvolvimento Rural
Contratante

CH – Engenharia Civil LTDA
CNPJ nº. 03.020.439/0001-74
CELSO HENRIQUE BENDLIN
CPF nº. 860.029.379-00
Contratada

Testemunhas:

_____
Cleber Dione Gross
R.G sob o nº: 9.912.121-1
Fiscal Titular do Contrato

_____
Rafael Dzierva
R.G sob o nº 10.373.872-5
Fiscal Suplente do Contrato

Publicado por:
Caroline Passoni Lederer
Código Identificador:60A32D64

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N.º 1420/2023

Pelo presente instrumento, de um lado o MUNICÍPIO DE PALMEIRA, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 76.179.829/0001-65, com sede na Rua Luiza Trombini Malucelli, n.º 134, Centro Cívico, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Desenvolvimento Rural, Sr. GERALDO VASCO, portador da cédula de identidade R.G n° 6.064.733-0 SSP/PR e inscrito no CPF/MF sob o n° 848.081.959-68, o qual foi nomeado como responsável solidária pelos atos administrativos, execução e controle do gasto público, conforme Decreto Municipal nº. 17.962/2025, doravante denominado simplesmente CONTRATANTE e, de outro, a empresa PAULO ROBERTO MOL & CIA LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 09.273.803/0001-94, situada na Rodovia PR-151, KM 399 – Pinheiral de Cima – Palmeira/PR, neste ato representada pelo Sr. Erick Roberto Mol, inscrito no CPF/MF sob o n.° 049.431.579-20, doravante denominada simplesmente CONTRATADA, têm entre si, justo e avençado, e celebram por meio do Processo Administrativo n.º 8998/2025, por força do presente instrumento e em conformidade com a Lei Federal nº 8.666/1993, com as alterações posteriores, o presente TERMO ADITIVO AO CONTRATO N.º 1420/2023, mediante a seguinte cláusula e condições:
CLÁUSULA PRIMEIRA – DA VIGÊNCIA: Quanto à vigência do contrato, fica ajustada a prorrogação de prazo pelo período de 12 (doze) meses contando a partir do dia 16/05/2025 até a data de 16/05/2026.
CLÁUSULA SEGUNDA – DA RATIFICAÇÃO: As demais disposições do Contrato n.º 1420/2023, não alcançadas pelo presente Termo Aditivo, permanecem inalteradas e continuam a produzir seus efeitos jurídicos e legais.

Palmeira, 30 de abril de 2025.

Município de Palmeira
CNPJ/MF n.º 76.179.829/0001-65
GERALDO VASCO
CPF/MF sob o n.° 848.081.959-68 (Decreto Municipal n.º 17.908 de 08/01/2025)
Secretário Municipal de Desenvolvimento Rural
Contratante

PAULO ROBERTO MOL & CIA LTDA
CNPJ/MF n.º 09.273.803/0001-94
Erick Roberto Mol
CPF/MF n.º 049.431.579-20
Contratada

Testemunhas:

_____
Cleber Dione Gross
RG sob o nº 9.912.121-1
Fiscal Titular de Contrato

_____
Rafael Dzierva
R.G n.º 10.373.872-5
Fiscal Suplente do Contrato

Publicado por:
Caroline Passoni Lederer
Código Identificador:070B5C37

SEC. MUN. DE SAÚDE
PORTARIA Nº 24.374, DE 05/05/2025 - ADIANTAMENTO
KATLEN CRISTINA DE LIMA KOSLOVSKI

O Prefeito do Município de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando processo administrativo nº 10826/2025 e com amparo na Lei Municipal nº 3.572 de 20/11/2013, e suas posteriores alterações, regulamentada pelo Decreto nº 9.158 de 22/07/2014,

Resolve:

Art. 1º - Autorizar adiantamento para pagamento de pequenas despesas, durante o período de 10 (dez) dias, a contar da data de entrega do valor ao servidor abaixo relacionado, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, ocupante do cargo de Assistente Social, com fundamento na Lei nº. 3.572 de 20/11/2013, art. 4º inciso III.

Art. 2º - Fica o servidor tomador do adiantamento compromissado a prestação de contas conforme art. 22, anexo II da Lei 3.572/13.

Previsão orçamentária:

Dotação: 09.002.10.301.0027.6.082.3.3.90.39.00.00
Fonte: 1000

SERVIDOR	*CPF*	*VALOR DO ADIANTAMENTO*
Katlen Cristina de Lima Koslovski	*064.xxx.xxx-62*	*R$ 120,00*

Prefeitura, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 05 de Maio de 2025.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Gabrielli Parra
Código Identificador:05622E28

SEC. MUN. DE SAÚDE
PORTARIA Nº 24.375, DE 05/05/2025 - ADIANTAMENTO
WEDLEI ALBACH KASIOROWSKI

O Prefeito do Município de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando processo administrativo nº 10816/2025 e com amparo na Lei Municipal nº 3.572 de 20/11/2013, e suas posteriores alterações, regulamentada pelo Decreto nº 9.158 de 22/07/2014,

Resolve:

Art. 1º - Autorizar adiantamento para pagamento de pequenas despesas, durante o período de 10 (dez) dias, a contar da data de entrega do valor ao servidor abaixo relacionado, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, ocupante do cargo de Agente de Combate às Endemias, com fundamento na Lei nº. 3.572 de 20/11/2013, art. 4º inciso III.

Art. 2º - Fica o servidor tomador do adiantamento compromissado a prestação de contas conforme art. 22, anexo II da Lei 3.572/13.

Previsão orçamentária:

Dotação: 09.002.10.301.0027.6.082.3.3.90.39.00.00
Fonte: 1000

SERVIDOR	*CPF*	*VALOR DO ADIANTAMENTO*
Wedlei Albach Kasiorowski	*082.xxx.xxx-56*	*R$ 60,00*

Prefeitura, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 05 de Maio de 2025.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Gabrielli Parra
Código Identificador:2BEB8323

SEC. MUN. DE SAÚDE
PORTARIA Nº 24.376, DE 05/05/2025 - ADIANTAMENTO
MARIA CLAUDIA DZIADZIO

O Prefeito do Município de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando processo administrativo nº 10825/2025 e com amparo na Lei Municipal nº 3.572 de 20/11/2013, e suas posteriores alterações, regulamentada pelo Decreto nº 9.158 de 22/07/2014,

Resolve:

Art. 1º - Autorizar adiantamento para pagamento de pequenas despesas, durante o período de 10 (dez) dias, a contar da data de entrega do valor ao servidor abaixo relacionado, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, ocupante do cargo de Agente de Comunitário de Saúde, com fundamento na Lei nº. 3.572 de 20/11/2013, art. 4º inciso III.

Art. 2º - Fica o servidor tomador do adiantamento compromissado a prestação de contas conforme art. 22, anexo II da Lei 3.572/13.

Previsão orçamentária:

Dotação: 09.002.10.301.0027.6.082.3.3.90.39.00.00
Fonte: 1000

SERVIDOR	*CPF*	*VALOR DO ADIANTAMENTO*
Maria Claudia Dziadzio	*062.xxx.xxx-05*	*R$ 60,00*

Prefeitura, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 05 de Maio de 2025.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Gabrielli Parra
Código Identificador:202ED6AB

SEC. MUN. DE SAÚDE
PORTARIA Nº 24.377, DE 05/05/2025 - ADIANTAMENTO
LAURA BAGINSKI

O Prefeito do Município de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando processo administrativo nº 10822/2025 e com amparo na Lei Municipal nº 3.572 de 20/11/2013, e suas posteriores alterações, regulamentada pelo Decreto nº 9.158 de 22/07/2014,

Resolve:

Art. 1º - Autorizar adiantamento para pagamento de pequenas despesas, durante o período de 10 (dez) dias, a contar da data de entrega do valor ao servidor abaixo relacionado, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, ocupante do cargo de Agente de Comunitário de Saúde, com fundamento na Lei nº. 3.572 de 20/11/2013, art. 4º inciso III.

Art. 2º - Fica o servidor tomador do adiantamento compromissado a prestação de contas conforme art. 22, anexo II da Lei 3.572/13.

***Previsão orçamentária**:*

Dotação: 09.002.10.301.0027.6.082.3.3.90.39.00.00
Fonte: 1000

SERVIDOR	*CPF*	*VALOR DO ADIANTAMENTO*
Laura Baginski	*023.xxx.xxx-77*	*R$ 60,00*

Prefeitura, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 05 de Maio de 2025.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Gabrielli Parra
Código Identificador:C97D013C

SEC. MUN. DE SAÚDE
PORTARIA Nº 24.378, DE 05/05/2025 - ADIANTAMENTO LISANDRA MARA SZEREDA

O Prefeito do Município de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando processo administrativo nº 10823/2025 e com amparo na Lei Municipal nº 3.572 de 20/11/2013, e suas posteriores alterações, regulamentada pelo Decreto nº 9.158 de 22/07/2014,

Resolve:

Art. 1º - Autorizar adiantamento para pagamento de pequenas despesas, durante o período de 10 (dez) dias, a contar da data de entrega do valor ao servidor abaixo relacionado, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, ocupante do cargo de Cirurgião Dentista ESF, com fundamento na Lei nº. 3.572 de 20/11/2013, art. 4º inciso III.

Art. 2º - Fica o servidor tomador do adiantamento compromissado a prestação de contas conforme art. 22, anexo II da Lei 3.572/13.

***Previsão orçamentária**:*

Dotação: 09.002.10.301.0027.6.082.3.3.90.39.00.00
Fonte: 1000

SERVIDOR	*CPF*	*VALOR DO ADIANTAMENTO*
Lisandra Mara Szereda	*036.xxx.xxx-90*	*R$ 60,00*

Prefeitura, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 05 de Maio de 2025.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Gabrielli Parra
Código Identificador:EE6C251A

SEC. MUN. DE SAÚDE
PORTARIA Nº 24.379, DE 05/05/2025 - ADIANTAMENTO DAIANA BORGES HASS

O Prefeito do Município de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando processo administrativo nº 10824/2025 e com amparo na Lei Municipal nº 3.572 de 20/11/2013, e suas posteriores alterações, regulamentada pelo Decreto nº 9.158 de 22/07/2014,

Resolve:

Art. 1º - Autorizar adiantamento para pagamento de pequenas despesas, durante o período de 10 (dez) dias, a contar da data de entrega do valor ao servidor abaixo relacionado, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, ocupante do cargo de Agente Comunitário de Saúde ESF, com fundamento na Lei nº. 3.572 de 20/11/2013, art. 4º inciso III.

Art. 2º - Fica o servidor tomador do adiantamento compromissado a prestação de contas conforme art. 22, anexo II da Lei 3.572/13.

***Previsão orçamentária**:*

Dotação: 09.002.10.301.0027.6.082.3.3.90.39.00.00
Fonte: 1000

SERVIDOR	*CPF*	*VALOR DO ADIANTAMENTO*
Daiana Borges Hass	*057.xxx.xxx-60*	*R$ 60,00*

Prefeitura, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 05 de Maio de 2025.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Gabrielli Parra
Código Identificador:DFE13C16

SEC. MUN. DE SAÚDE
PORTARIA Nº 24.380, DE 05/05/2025 - ADIANTAMENTO GENILDA CRUZ FERRANDO

O Prefeito do Município de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando processo administrativo nº 10811/2025 e com amparo na Lei Municipal nº 3.572 de 20/11/2013, e suas posteriores alterações, regulamentada pelo Decreto nº 9.158 de 22/07/2014,

Resolve:

Art. 1º - Autorizar adiantamento para pagamento de pequenas despesas, durante o período de 10 (dez) dias, a contar da data de entrega do valor ao servidor abaixo relacionado, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, ocupante do cargo de Técnico em Enfermagem, com fundamento na Lei nº. 3.572 de 20/11/2013, art. 4º inciso III.

Art. 2º - Fica o servidor tomador do adiantamento compromissado a prestação de contas conforme art. 22, anexo II da Lei 3.572/13.

***Previsão orçamentária**:*

Dotação: 09.002.10.301.0027.6.082.3.3.90.39.00.00
Fonte: 1000

SERVIDOR	*CPF*	*VALOR DO ADIANTAMENTO*
Genilda Cruz Ferrando	*015.xxx.xxx-33*	*R$ 60,00*

Prefeitura, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 05 de Maio de 2025.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Gabrielli Parra
Código Identificador:471C8E3C

SEC. MUN. DE SAÚDE
PORTARIA Nº 24.381, DE 05/05/2025 - ADIANTAMENTO BEATRIZ CAMARGO

O Prefeito do Município de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando processo administrativo nº 10813/2025 e com amparo na Lei Municipal nº 3.572 de 20/11/2013,

e suas posteriores alterações, regulamentada pelo Decreto nº 9.158 de 22/07/2014,

Resolve:

Art. 1º - Autorizar adiantamento para pagamento de pequenas despesas, durante o período de 10 (dez) dias, a contar da data de entrega do valor ao servidor abaixo relacionado, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, ocupante do cargo de Agente Comunitário de Saúde ESF, com fundamento na Lei nº. 3.572 de 20/11/2013, art. 4º inciso III.

Art. 2º - Fica o servidor tomador do adiantamento compromissado a prestação de contas conforme art. 22, anexo II da Lei 3.572/13.

***Previsão orçamentária**:*

Dotação: 09.002.10.301.0027.6.082.3.3.90.39.00.00
Fonte: 1000

SERVIDOR	*CPF*	*VALOR DO ADIANTAMENTO*
Beatriz Camargo	*091.xxx.xxx-01*	*R$ 60,00*

Prefeitura, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 05 de Maio de 2025.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Gabrielli Parra
Código Identificador:808CD227

SEC. MUN. DE SAÚDE
PORTARIA Nº 24.382, DE 05/05/2025 - ADIANTAMENTO
CARINA LOUIZE SOUZA

O Prefeito do Município de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando processo administrativo nº 10814/2025 e com amparo na Lei Municipal nº 3.572 de 20/11/2013, e suas posteriores alterações, regulamentada pelo Decreto nº 9.158 de 22/07/2014,

Resolve:

Art. 1º - Autorizar adiantamento para pagamento de pequenas despesas, durante o período de 10 (dez) dias, a contar da data de entrega do valor ao servidor abaixo relacionado, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, ocupante do cargo de Agente Comunitário de Saúde ESF, com fundamento na Lei nº. 3.572 de 20/11/2013, art. 4º inciso III.

Art. 2º - Fica o servidor tomador do adiantamento compromissado a prestação de contas conforme art. 22, anexo II da Lei 3.572/13.

***Previsão orçamentária**:*

Dotação: 09.002.10.301.0027.6.082.3.3.90.39.00.00
Fonte: 1000

SERVIDOR	*CPF*	*VALOR DO ADIANTAMENTO*
Carina Louize Souza	*059.xxx.xxx-57*	*R$ 60,00*

Prefeitura, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 05 de Maio de 2025.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Gabrielli Parra
Código Identificador:7093662A

SEC. MUN. DE SAÚDE
PORTARIA Nº 24.383, DE 05/05/2025 - ADIANTAMENTO
LAURA CRISTINA ANDRADE BUBNA

O Prefeito do Município de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando processo administrativo nº 10814/2025 e com amparo na Lei Municipal nº 3.572 de 20/11/2013, e suas posteriores alterações, regulamentada pelo Decreto nº 9.158 de 22/07/2014,

Resolve:

Art. 1º - Autorizar adiantamento para pagamento de pequenas despesas, durante o período de 10 (dez) dias, a contar da data de entrega do valor ao servidor abaixo relacionado, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, ocupante do cargo de Cirurgião Dentista ESF, com fundamento na Lei nº. 3.572 de 20/11/2013, art. 4º inciso III.

Art. 2º - Fica o servidor tomador do adiantamento compromissado a prestação de contas conforme art. 22, anexo II da Lei 3.572/13.

***Previsão orçamentária**:*

Dotação: 09.002.10.301.0027.6.082.3.3.90.39.00.00
Fonte: 1000

SERVIDOR	*CPF*	*VALOR DO ADIANTAMENTO*
Laura Cristina Andrade Bubna	*115.xxx.xxx-40*	*R$ 60,00*

Prefeitura, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 05 de Maio de 2025.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Gabrielli Parra
Código Identificador:EACA33B0

SEC. MUN. DE SAÚDE
PORTARIA Nº 24.384, DE 05/05/2025 - ADIANTAMENTO
CLAUDIA REGINA GENARI HOFFMANN

O Prefeito do Município de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando processo administrativo nº 10808/2025 e com amparo na Lei Municipal nº 3.572 de 20/11/2013, e suas posteriores alterações, regulamentada pelo Decreto nº 9.158 de 22/07/2014,

Resolve:

Art. 1º - Autorizar adiantamento para pagamento de pequenas despesas, durante o período de 10 (dez) dias, a contar da data de entrega do valor ao servidor abaixo relacionado, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, ocupante do cargo de Agente Comunitário de Saúde, com fundamento na Lei nº. 3.572 de 20/11/2013, art. 4º inciso III.

Art. 2º - Fica o servidor tomador do adiantamento compromissado a prestação de contas conforme art. 22, anexo II da Lei 3.572/13.

***Previsão orçamentária**:*

Dotação: 09.002.10.301.0027.6.082.3.3.90.39.00.00
Fonte: 1000

SERVIDOR	*CPF*	*VALOR DO ADIANTAMENTO*
Claudia Regina Genari Hoffmann	*971.xxx.xxx-78*	*R$ 60,00*

Prefeitura, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 05 de Maio de 2025.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Gabrielli Parra
Código Identificador:C66E223A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
EXTRATO DE CONTRATO Nº 52/2025 PREGÃO N° 5/2025

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Departamento de Compras e Licitações
Pregão Eletrônico Nº 5/2025
PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº 5/2025
EXTRATO DE CONTRATO Nº 52/2025

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PALMITAL-PR, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 75.680.025/0001-82, com sede administrativa na Rua Moisés Lupion n° 1001, Centro, Palmital - Estado do Paraná, neste ato, representado pelo Prefeito Municipal Sr. ROBERTO CARLOS ROSSI.
CONTRATADO: NEUTON BEREZA E CIA LTDA, pessoa jurídica de direito privado com endereço à AV. PREFEITO DIRCEU DIOGO PORTUGAL, 511, 511 - CEP: 85201553 - BAIRRO: PITANGUINHA,Pitanga/PR, inscrita no CNPJ/MF sob nº68.819.671/0001-12, neste ato representada por seu (sua) representante Legal, Senhor (a) NEUTON BEREZA, portador do RG nº SSP/PR e inscrito no CPF/MF sob o nº 786.605.219-00 denominada **CONTRATADA.**
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE AFERIÇÃO E MANUTENÇÃO DE TACÓGRAFOS, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS PARA OS MODELOS E MARCAS "CONTINENTAL-BVDR, CONTINENTAL-1390, SEVA-DT1050, SIEMENS-VDO 1390, VDO-1308 E VDO-1318", DESTINADOS À FROTA DE VEÍCULOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE PALMITAL-PR.

DATA DO CONTRATO: 28/04/2025 (vinte e oito de abril de 2025)
VIGÊNCIA: 27/04/2026 (vinte e sete dias de abril de 2026).
VALOR TOTAL: R$ 55.338,00 (Cinqüenta e Cinco Mil, Trezentos e Trinta e Oito Reais).

FORO: Comarca de Palmital - PR.

Publicado por:
Antonio Ferraz de Lima Neto
Código Identificador:DD060B97

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
DISPENSA DE LICITAÇÃO 14/2025

PROCEDIMENTO DE LICITAÇÃO Nº 43/2025
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 14/2025
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SONORIZAÇÃO E ILUMINAÇÃO PARA ABERTURA DOS JOGOS ESCOLARES DO ESTADO DO PARANÁ, FASE REGIONAL EM PALMITAL – PR.
VALOR: R$ 7.450,00 (Sete mil, quatrocentos e cinquenta reais).
PRAZO DE VIGÊNCIA:30 DD
CONTRATADO:CLAUDINEI NUNES DA SILVA CNPJ/MF: 12.453.188/0001-02
PAGTO: O pagamento será efetuado mediante apresentação das respectivas Notas Fiscais.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

Dotações					
Exercício da despesa	Conta da despesa	Funcional programática	Fonte de recurso	Natureza da despesa	Grupo da fonte
2025	5390	11.002.27.812.2701.2105	000	3.3.90.39.00.00	Do Exercício

JUSTIFICATIVA: O presente procedimento de dispensa tem fundamento no artigo 75, inciso II, da Lei n. 14.133/2021, nos termos do Ofício da Secretaria responsável, bem como parecer jurídico, que embasam esse processo.

Palmital, 30/04/2025.

ROBERTO CARLOS ROSSI
Prefeito Municipal

HOMOLOGAÇÃO

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 14/2025
PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº43/2025

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SONORIZAÇÃO E ILUMINAÇÃO PARA ABERTURA DOS JOGOS ESCOLARES DO ESTADO DO PARANÁ, FASE REGIONAL EM PALMITAL – PR.

Com fundamento nas informações constantes no Ofício da Secretaria Municipal de Administração, ante as justificativas que se embasam no artigo 75, inciso II, da Lei n. 14.133/2021, o Prefeito Municipal resolve **HOMOLOGAR** a dispensa de licitação para a contratação supramencionada, tendo como contratada **,** empresa inscrita no CNPJ: CLAUDINEI NUNES DA SILVA CNPJ/MF: 12.453.188/0001-02.
Para a efetivação da presente dispensa levou-se em conta a necessidade de publicidade e transparência dos atos administrativos, visando o atendimento ao interesse público.

Edifício da Prefeitura Municipal de Palmital, 30/04/2025.

ROBERTO CARLOS ROSSI
Prefeito Municipal

GABINETE DO PREFEITO
RATIFICAÇÃO

ASSUNTO: DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº14/2025

REF: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SONORIZAÇÃO E ILUMINAÇÃO PARA ABERTURA DOS JOGOS ESCOLARES DO ESTADO DO PARANÁ, FASE REGIONAL EM PALMITAL – PR., artigo 75, inciso II, da Lei n. 14.133/2021.
A documentação referente ao Procedimento Licitatório nº 43/2025, Dispensa de Licitação n° 14/2025, atende a todos os requisitos do artigo 75, inciso II, da Lei n. 14.133/2021.
Com efeito, RATIFICO todas as formalidades legais e autorizo a Dispensa de Licitação n° 14/2025, para a contratação dos serviços supramencionados, junto a empresa vencedora: **,**inscrita no CNPJ:

Encaminhe-se para publicação e demais providências legais

Palmital-PR, 30/04/2025

ROBERTO CARLOS ROSSI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Antonio Ferraz de Lima Neto
Código Identificador:3BD3EB52

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
PORTARIA 319/2025

PORTARIA N.º 319/2025

SÚMULA: Concede Férias a Servidor Público Municipal e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PALMITAL, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, RESOLVE.

CONCEDER

Art. 1º- Um (01) dia de férias ao Servidor **EDSON DOS SANTOS** referente ao período aquisitivo **2024/2025,** para ser usufruído no dia **05/05/2025** de acordo com os artigos nº 78 a 81 da Lei Municipal n.º 172 - Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Palmital.

Art. 2º- Revogadas as disposições em contrário, essa Portaria entra em vigor nesta data.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito do Município de Palmital, 05 de maio de 2025

ROBERTO CARLOS ROSSI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosilda Maria Varela
Código Identificador:6FF47303

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
EXTRATO DO CONTRATO 25/2025

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Departamento de Compras e Licitações
Processo inexigibilidade Nº 6/2025
PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº 34/2025
EXTRATO DE CONTRATO Nº 25/2025

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PALMITAL-PR, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 75.680.025/0001-82, com sede administrativa na Rua Moisés Lupion n° 1001, Centro, Palmital - Estado do Paraná, neste ato, representado pelo Prefeito Municipal Sr. **ROBERTO CARLOS ROSSI**.
CONTRATADO: GJK SERVIÇOS DA AREA DE SAUDE LTDA, pessoa jurídica de direito privado com endereço à AV. Maximiliano Vicentin, 1284 - CEP: 85275000 - BAIRRO: CENTRO, Palmital/PR, inscrita no CNPJ/MF sob nº41.227.881/0001-65, neste ato representada por seu (sua) representante Legal, Senhor (a) GABRIEL DE ALMEIDA SILVEIRA, portador do RG nº 12.757.043-4 SSP/PR e inscrito no CPF/MF sob o nº 109.332.539-90
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOAS JURIDICAS PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM SAÚDE EM ATENDIMENTO AS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE, CONFORME EDITAL.
DATA DO CONTRATO: 10/03/2025
VIGÊNCIA: 09/03/2026
VALOR TOTAL: R$ 37.702,68 (Trinta e Sete Mil, Setecentos e Dois Reais e Sessenta e Oito Centavos).

FORO: Comarca de Palmital - PR.

Publicado por:
Antonio Ferraz de Lima Neto
Código Identificador:D9210BA5

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
EXTRATO DO CONTRATO 26/2025

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Departamento de Compras e Licitações
Processo inexigibilidade Normal Nº 7/2025
PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº 35/2025
EXTRATO DE CONTRATO Nº 26/2025

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PALMITAL-PR, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 75.680.025/0001-82, com sede administrativa na Rua Moisés Lupion n° 1001, Centro, Palmital - Estado do Paraná, neste ato, representado pelo Prefeito Municipal Sr. **ROBERTO CARLOS ROSSI**.
CONTRATADO: GJK SERVIÇOS DA AREA DE SAUDE LTDA, pessoa jurídica de direito privado com endereço à AV. Maximiliano Vicentin, 1284 - CEP: 85275000 - BAIRRO: CENTRO, Palmital/PR, inscrita no CNPJ/MF sob nº41.227.881/0001-65, neste ato representada por seu (sua) representante Legal, Senhor (a) GABRIEL DE ALMEIDA SILVEIRA, portador do RG nº 12.757.043-4 SSP/PR e inscrito no CPF/MF sob o nº 109.332.539-90
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOAS JURIDICAS PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM SAÚDE EM ATENDIMENTO AS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSINTENCIA SOCIAL, CONFORME EDITAL
DATA DO CONTRATO: 01/04/2025
VIGÊNCIA: 31/03/2026
VALOR TOTAL: R$ 50.173,68 (Cinqüenta Mil, Cento e Setenta e Três Reais e Sessenta e Oito Centavos).

FORO: Comarca de Palmital - PR.

Publicado por:
Antonio Ferraz de Lima Neto
Código Identificador:ECD6E8EB

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
EXTRATO DO CONTRATO 27/2025

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Departamento de Compras e Licitações
Processo inexigibilidade Normal Nº 8/2025
PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº 36/2025
EXTRATO DE CONTRATO Nº 27/2025

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PALMITAL-PR, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 75.680.025/0001-82, com sede administrativa na Rua Moisés Lupion n° 1001, Centro, Palmital - Estado do Paraná, neste ato, representado pelo Prefeito Municipal sr. **VALDENEI DE SOUZA**.
CONTRATADO: GJK SERVIÇOS DA AREA DE SAUDE LTDA, pessoa jurídica de direito privado com endereço à r Maximiliano Vicentin, 1284 - CEP: 85275000 - BAIRRO: CENTRO, Palmital/PR, inscrita no CNPJ/MF sob nº41.227.881/0001-65, neste ato representada por seu (sua) representante Legal, Senhor (a) GABRIEL DE ALMEIDA SILVEIRA, portador do RG nº 12.757.043-4 SSP/PR e inscrito no CPF/MF sob o nº 109.332.539-90 denominada **CONTRATADA.**
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOAS JURIDICAS PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM SAÚDE MENTAL EM ATENDIMENTO AS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSINTENCIA SOCIAL
DATA DO CONTRATO: 09/04/2025
VIGÊNCIA: 08/04/
VALOR TOTAL: R$ 45.096,84 (Quarenta e Cinco Mil e Noventa e Seis Reais e Oitenta e Quatro Centavos).

FORO: Comarca de Palmital - PR.

Publicado por:
Antonio Ferraz de Lima Neto
Código Identificador:5BB2DE17

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
PORTARIA 318/2025

PORTARIA N.º 318/2025

SÚMULA: Concede Férias a Servidora Pública Municipal e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PALMITAL, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, RESOLVE.
CONCEDER

Art. 1º- Cinco (05) dias de férias a Servidora **DEBORA REGINA COSTA,** referente ao período aquisitivo **2023/2024,** para serem usufruídas no período **de 05/05/2025 a 09/05/2025**, de acordo com os artigos nº 78 a 81 da Lei Municipal n.º 172 - Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Palmital.
Art. 2º- Decorrido o prazo acima descrito a servidora deverá apresentar-se ao trabalho no dia **10 de maio de 2025.**
Art. 3º- Revogadas as disposições em contrário, essa Portaria entra em vigor nesta data.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito do Município de Palmital, 05 de maio de 2025

ROBERTO CARLOS ROSSI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosilda Maria Varela
Código Identificador:B2300DE2

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
PORTARIA 317/2025

PORTARIA N.º 317/2025

SÚMULA: Concede Férias a Servidor Público Municipal e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PALMITAL, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, RESOLVE.

CONCEDER
Art. 1º- Vinte (20) dias de férias ao Servidor **JOSÉ DA LUZ DOS SANTOS CORDEIRO** referente ao período aquisitivo **2024/2025,** para serem usufruídos no período de **05/05/2025 a 24/05/2025** de acordo com os artigos nº 78 a 81 da Lei Municipal n.º 172 - Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Palmital.
Art. 2º- Decorrido o prazo acima descrito o servidor deverá apresentar-se ao trabalho no dia **25 de maio de 2025.**
Art. 3º- Revogadas as disposições em contrário, essa Portaria entra em vigor nesta data.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito do Município de Palmital, 05 de maio de 2025

ROBERTO CARLOS ROSSI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosilda Maria Varela
Código Identificador:3722F7A6

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ

CÂMARA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ
ATO 4714

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Exonerar, **BRUNNA HELOUISE MARIN DE OLIVEIRA SANTOS** do cargo de provimento em comissão de **ASSESSOR PARLAMENTAR, SÍMBOLO DAS-1B,** desta Câmara Municipal conforme Art.13 da Resolução n.°393/13 convalidada pela Lei n.º 4.071/21, a pedido protocolado sob o N.º 30.403/2025 da Vereadora Tenile Cibele do Rocio Xavier, em cujo Gabinete estava lotada a servidora.

PARANAGUÁ, PALÁCIO CARIJÓ, em 05 de maio de 2025.

ADALBERTO MARCOS DE ARAÚJO
Presidente

Publicado por:
Danielle Alves da Costa
Código Identificador:16C0FACD

CÂMARA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ
ATO 4715

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Exonerar **MANUELE CRISTINA VIDAL DA SILVA PINTO** do cargo de provimento em comissão de **ASSESSOR PARLAMENTAR, SÍMBOLO DAS-2A,** desta Câmara Municipal conforme Art.13 da Resolução n.°393/13 convalidada pela Lei n.º 4.071/21, a pedido protocolado sob o n.º 30.408/2025 da Vereadora Tenile Cibele do Rocio Xavier, em cujo Gabinete estava lotada a servidora.

PARANAGUÁ, PALÁCIO CARIJÓ, em 05 de maio de 2025.

ADALBERTO MARCOS DE ARAÚJO
Presidente

Publicado por:
Danielle Alves da Costa
Código Identificador:EC593CC3

CÂMARA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ
ATO 4716

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,
R E S O L V E

Nomear, **MANUELE CRISTINA VIDAL DA SILVA** para o cargo de provimento em comissão de **ASSESSOR PARLAMENTAR, SÍMBOLO DAS-1B,** desta Câmara Municipal conforme Art.13 da Resolução n.°393/13 convalidada pela Lei n.º 4.071/21, a pedido protocolado sob o n.º 30.412/2025 da Vereadora Tenile Cibele do Rocio Xavier, em cujo Gabinete ficará lotada a servidora.

PARANAGUÁ, PALÁCIO CARIJÓ, em 05 de maio de 2025.

ADALBERTO MARCOS DE ARAÚJO
Presidente

Publicado por:
Danielle Alves da Costa
Código Identificador:4883C115

CÂMARA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ
ATO 4717

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Nomear, **KELI CRISTINA SANTOS FRANÇA** para cargo de provimento em comissão de **ASSESSOR PARLAMENTAR, SÍMBOLO DAS-2A,** desta Câmara Municipal conforme Art.13 da Resolução n.°393/13 convalidada pela Lei n.º 4.071/21, a pedido protocolado sob o n.º 30.414/2025 da Vereadora Tenile Cibele do Rocio Xavier, em cujo Gabinete ficará lotada a servidora.

PARANAGUÁ, PALÁCIO CARIJÓ, em 05 de maio de 2025.

ADALBERTO MARCOS DE ARAÚJO
Presidente

Publicado por:
Danielle Alves da Costa
Código Identificador:3B40B113

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO LITORAL DO PARANÁ - CISLIPA
OFÍCIO Nº 03/2025 - CONVOCAÇÃO PARA ASSEMBLEIA

DIRETORIA EXECUTIVA DO CISLIPA

OFÍCIO Nº 03/2025

Aos Excelentíssimos Senhores Prefeitos Municipais, venho por meio deste, oficiá-los sobre a Assembleia Geral Extraordinária do Consórcio Intermunicipal de Saúde do Litoral do Paraná, de forma **PRESENCIAL**
Data: 09 de Maio de 2025
Local e Hora: Gabinete do Prefeito Municipal de Paranaguá/PR, às 17h
Modalidade: Presencial

Tema: Dívidas Trabalhistas.
Nesse ato, os Prefeitos devem deter conhecimento da Lei Orçamentária Anual de seus respectivos municípios e toda documentação referente à Políticas de Saúde Pública que envolvam o CISLIPA.
Os Prefeitos que não puderem comparecer de forma presencial, poderão fazê-lo por meio virtual conforme link a ser disponibilizado às assessorias.

DR. DANIEL GUSTAVO GIARETTA FANGUEIRO
Diretor Executivo do CISLIPA

DR. VINICIUS VARGAS GAGER
Procurador-Geral do CISLIPA

SR. ADRIANO RAMOS
Presidente do CISLIPA

Paranaguá, 05 de maio e 2025.

Publicado por:
Daniel Gustavo Giaretta Fangueiro
Código Identificador:2D3DE988

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO LITORAL DO PARANÁ - CISLIPA
EDITAL DE CONVOCAÇÃO 02/2025

EDITAL DE CONVOCAÇÃO 02/2025

O Presidente do CISLIPA – Consórcio Intermunicipal de Saúde do Litoral do Paraná Srº **Adriano Ramos,** no uso das atribuições que lhe confere os Estatutos Sociais, convoca os Associados desta Instituição em gozo de seus direitos para participarem da **ASSEMBLEIA GERAL EXTRAODRINARIA a ser realizada de forma PRESENCIAL**, no dia **09 de maio de 2025 – (Sexta-Feira), às 17:00h**, Nas dependências da Prefeitura de Paranaguá – Sala de reuniões do Gabinete do Prefeito, situado na Rua Julia da Costa, 322, na cidade de Paranaguá, para deliberarem sobre a seguinte **PAUTA:**

1- DIVIDAS TRABALHISTAS;

Paranaguá, 05 de maio de 2025 .

ADRIANO RAMOS
Presidente

Publicado por:
Daniel Gustavo Giaretta Fangueiro
Código Identificador:296DF1CA

FASP - FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA A SAUDE
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO FASP Nº 001/2024 13º
EDITAL DE EXCLUSÃO

O Diretor Geral da Fundação de Assistência à Saúde de Paranaguá - FASP, no uso de suas atribuições legais, e através da Comissão do Processo Seletivo Simplificado, torna pública a EXCLUSÃO dos candidatos abaixo relacionados do Processo Seletivo Simplificado – FASP n º 001/2024, em conformidade com os itens do edital de abertura do certame.

EMPREGO PÚBLICO: MÉDICO-PSIQUIATRA

Classificação	Listagem (Edital de Resultado Final)	Nome
06	CLASSIFICAÇÃO GERAL	CLÁUDIA FURI FERMIANO
07	CLASSIFICAÇÃO GERAL	VIVIANE CRISTINA DALRI SAM MARCO

Conforme o descritivo acima relacionado, bem como ao contido no ITEM do edital de abertura, os referidos candidatos foram excluídos por não cumprirem, o item delineado.

11.5 Os candidatos que não se apresentarem para os exames previstos no item 11.3, não preencherem os requisitos previstos no item 9 ou apresentarem documentos falsos, serão automaticamente excluídos.

Esta exclusão tem validade a contar da data da sua publicação.

Paranaguá, 05 de maio de 2025.

WILSON EUGÊNIO GOMES DE MORAES
Diretor Geral

Publicado por:
Cristian Fernandes da Silva
Código Identificador:F3E6E122

FASP - FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA A SAUDE
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO FASP Nº 001/2024 14°
EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE CANDIDATOS CLASSIFICADOS PARA A APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA O INÍCIO DOS ATOS DE CONTRATAÇÃO

O Diretor Geral da Fundação de Assistência à Saúde de Paranaguá - FASP, no uso de suas atribuições legais e, considerando a necessidade, a conveniência e a possibilidade financeira da desta Entidade Pública, dentro do prazo de validade do PSS nº. 001/2024, CONVOCA os candidatos classificados, nos termos do item 11.3 do edital, para submeterem-se a exames de saúde física e mental, bem como de deficiência.

Deverão os candidatos classificados comparecer no seguinte local, data e horário, para apresentação dos documentos comprobatórios dos requisitos estabelecidos para a investidura no emprego público, nos termos do item 9 do edital acima supramencionado:
Local: UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO JOÃO PEREIRA – UPA, Av. Roque Vernalha - Estradinha, Paranaguá - PR, 83206-250.
Data: 3 dias úteis – 07/05/2025 a 09/05/2025.
Horário: 8h30 às 12h – 14h00 às 16h30.

De acordo com o emprego público existente, segue a classificação:

EMPREGO PÚBLICO: PSICÓLOGO 2 (DUAS) VAGAS.

Classificação	Listagem (Edital de Resultado Final)	Nome
09	CLASSIFICAÇÃO GERAL	PEDRO ALENCAR CABRAL RIBEIRO
10	CLASSIFICAÇÃO GERAL	ALINE GOTARDE BARROSO

Os candidatos deverão apresentar os documentos exigidos pelo edital de PSS FASP n.º 01/2024, sendo:

Todos os títulos indicados na inscrição de PSS, nos termos do Anexo I, do edital de PSS FASP n.º 01/2024.
Declaração de Bens e Valores que constituem seu patrimônio (Anexo I).
Declaração quanto ao exercício ou não, de outro emprego ou função pública, conforme exigência do artigo 13 da Lei n.º 8.429, de 02.06.1992 ou que se enquadra na exceção contida no art. 37, inciso XVI da Constituição Federal de 1988 (Anexo II).
Declaração de que não percebe proventos de aposentadoria ou que haja cumulação nos termos excetuados pela Constituição Federal (Anexo III).
Declaração de que os documentos conferem com os originais (Anexo IV).
Comprovar estar em pleno gozo dos direitos políticos.
Comprovar estar quites com as obrigações militares e eleitorais.

Ter a idade mínima de dezoito anos completos (completos na data da nomeação).
Comprovar os requisitos constantes nos termos do item 9 do edital de PSS FASP n.º 01/2024, para o emprego público respectivo.
Possuir aptidão física e mental compatíveis com o exercício do emprego, mediante avaliação médica.
Certidão negativa de antecedentes criminais fornecida pela Justiça Estadual (Distribuidor Fórum) e Justiça Federal, onde o candidato residiu nos 5 (cinco) últimos anos; devendo ser a via original.
Não ter sofrido, no exercício de função pública, a imposição de sanções de natureza cível ou penal, devendo apresentar certidões correspondentes caso seja funcionário público.
Ter nacionalidade brasileira ou portuguesa e, no caso de nacionalidade portuguesa, estar amparado pelo Estatuto de Igualdade entre Brasileiros e Portugueses, com reconhecimento do gozo dos direitos políticos, nos termos do art. 12, parágrafo 1º, da Constituição Federal.
Apresentar 01 (uma) foto 3x4 recente.
Cópia do RG.
Cópia do CPF.
Cópia Título de eleitor.
Cópia da Carteira Nacional de Habilitação (segundo as funções do PSS que a exigem).
Cópia de comprovante de residência.
Cópia de Certidão Casamento.
Cópia de Certidão de nascimento de filhos.
Cópia Carteira de vacinação dos filhos até 06 (seis) anos
Cópia Número do PIS/PASEP/NIT/NIS.
Cópia Cartão Nacional de Saúde.
Cópia Número Conta Corrente ou Poupança.
Cópia da Carteira de Trabalho e qualificação civil.
Comprovante Imunização Contra a Covid-19.

A convocação observa as disposições quanto à contratação de pessoa com deficiência, afrodescendentes e índios, nos termos da Legislação aplicável, prevista no item 11.10 do edital.

O candidato que por qualquer motivo não se apresentar durante a data acima prevista, **será eliminado do Processo Seletivo Simplificado**, nos termos do item 11.9 do edital, não havendo inclusão em final de lista de classificação, conforme item 11.11 do edital.

Cumprido com todos os requisitos de admissão, os profissionais serão designados para a(s) correlata(a) Unidade(s) de atuação, conforme necessidade pública e disponibilidade dos dias-plantão.

Paranaguá, 05 de maio de 2025.

WILSON EUGÊNIO GOMES DE MORAES
Diretor Geral

ANEXO I

DECLARAÇÃO DE BENS

Nome: _____

Emprego Público:_____ CPF:_____

Pelo presente instrumento e em conformidade com a Lei Federal nº 8.429 de 02 de junho de 1992, DECLARO para todos os fins de direito, que:

( ) não possuo bens ou direitos a informar que constem em meu nome ou de meu cônjuge e dependentes.

( ) possuo bens ou direitos a informar que constem em meu nome ou de meu cônjuge e dependentes.

( ) sou isento da declaração de imposto de renda e, considerando minha nomeação em cargo público, apresento meu rol de bens e valores que compõem o meu patrimônio:

Bens imóveis
Número da matrícula:
Endereço:
Valor do bem:

Bens móveis
Veículo:
Placa:
Chassi:
Modelo:

Conta bancária
Banco:
Agência:
Conta corrente:

Me responsabilizo pelas informações prestadas, sendo expressão máxima da verdade.

Paranaguá, ____ de _____ de _____.
_____
Assinatura

ANEXO II

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATOS IMPEDITIVOS PARA O EXERCÍCIO DE CARGO, FUNÇÃO OU EMPREGO PÚBLICO.

Eu, _____, RG n.º _____, CPF n.º _____, **DECLARO**, para fins de nomeação no EMPREGO PÚBLICO DE_____, na Fundação de Assistência à Saúde de Paranaguá - FASP, **QUE NÃO EXERÇO** e **NÃO ESTOU LICENCIADO** de qualquer cargo, emprego ou função pública na Administração Pública direta, autarquias, fundações, empresas públicas, sociedades de economia mista, suas subsidiárias e sociedades controladas direta ou indiretamente pelo Poder Público, que seja **inacumulável** com o emprego público supramencionado, em consonância com o disposto nos incisos XVI e XVII do art. 37 da Constituição Federal.

DECLARO, também, estar ciente de que devo comunicar a Fundação de Assistência à Saúde de Paranaguá – FASP qualquer alteração que venha a ocorrer em minha vida funcional que não atenda às determinações legais vigentes para os casos de acumulação de cargos, empregos ou funções públicas.

DECLARO, também, estar ciente de que prestar declaração falsa caracteriza o crime previsto no art. 299 do Código Penal Brasileiro, e que por tal crime serei responsabilizado, independente das sanções administrativas, caso se comprove a inveracidade do declarado neste documento.

DECLARO, ainda, para fins de informação e controle, que, em consonância com o texto constitucional, atuo na seguinte Administração Pública:
Entidade Pública:
Cargo, emprego ou Função:
Admissão: Salário Base:
Carga Horária Semanal:

Entidade Pública:
Cargo, emprego ou Função:
Admissão: Salário Base:
Carga Horária Semanal:

DECLARO, por fim, que tomei conhecimento dos dispositivos constitucionais acima.

Paranaguá, ____de _____ de _____.
_____
Assinatura

ANEXO III

DECLARAÇÃO DE NÃO RECEBIMENTO DE PROVENTOS DE APOSENTADORIA.

Eu, _____, RG n.º _____, CPF n.º _____, **DECLARO**, para fins de nomeação no EMPREGO PÚBLICO DE_____, na Fundação de Assistência à Saúde de Paranaguá - FASP, **QUE NÃO PERCEBO** proventos de aposentadoria decorrente do art. 40 ou dos arts. 42 e 142 da Constituição Federal, que seja **inacumulável** com o emprego público supramencionado.

DECLARO, ainda, estar ciente de que prestar declaração falsa caracteriza o crime previsto no art. 299 do Código Penal Brasileiro, e que por tal crime serei responsabilizado, independente das sanções administrativas, caso se comprove a inveracidade do declarado neste documento.

DECLARO, por fim, que tomei conhecimento de toda a legislação supra referida.

Paranaguá, ____de _____ de _____.

_____
Assinatura

ANEXO IV

*apresentar no momento da contratação

.PSS FASP N.º 01/2024

DECLARAÇÃO DE QUE OS DOCUMENTOS CONFEREM COM OS ORIGINAIS

Nome: .....

RG: ..... CPF: .....

E-mail: .....

Telefone: DDD (.....) .....

Telefone Fixo: DDD (.....) .....

DECLARO para todos os efeitos legais, que todas as fotocópias dos documentos ora apresentados conferem com o original, estando ciente e sob minha inteira responsabilidade, de que em caso de não corresponderem aos originais apresentados, serei eliminado da seleção pública, mesmo após contratação, a partir do momento da ciência do fato pela administração municipal.

Por ser a expressão da verdade, firmo a presente.

Local ....., dia ....., mês ....., ano .....

Assinatura do candidato
Apresentar junto com esta declaração, cópia do RG e CPF

OBS: Esta declaração deverá ser apresentada juntamente com os documentos exigidos para a contratação, nos termos do item 9 do edital.

Publicado por:
Cristian Fernandes da Silva
Código Identificador:9EBA5AF6

PARANAGUÁ PREVIDÊNCIA
PORTARIA Nº 057/2025

O DIRETOR PRESIDENTE DO PARANAGUÁ PREVIDÊNCIA, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas conforme a Lei Complementar 053 de 13 de outubro de 2006, Decreto nº 1.469 de 28 de novembro de 2006 e Decreto nº 630 de 06 de março de 2025,

RESOLVE Conceder o benefício **APOSENTADORIA VOLUNTÁRIA POR IDADE E TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO.**

NOME DO SEGURADO: **SORAYA SAIF DE LACERDA**

CARGO OCUPADO: **FONOAUDIOLOGO – SE30E20-1**

IDENTIDADE:	CPF:	MATRÍCULA:	FUNDO:
3.793.079-2	520.549.699-15	3416-01	Previdenciário Pprev

FUNDAMENTO LEGAL: Lei Complementar Municipal nº 053 de 06 de outubro de 2006 com alterações nas LC 132/11 e 142/12, Decreto 2944/12, Decreto 2.378 de 25 de março de 2008, Orientação Normativa MPAS/SPS nº 02, Lei Federal 10.877 de 18 de junho de 2004.

FORMA DE CÁLCULO: RP - Regra Permanente Normal, Art. 40, §1º, inciso III, "a" da CF – Voluntária por Idade e Tempo de Contribuição. Proventos integrais à aplicação da média aritmética simples dos 80% maiores salários de contribuição efetuados a partir de julho/1994, limitando-se ao teto da última remuneração de contribuição do servidor.

VALOR DO PROVENTO: R$ 9.066,05 (Nove mil e sessenta e seis reais e cinco centavos) – Demonstrativo em respeito à ON do TCE/PR nº 069/2012.

PROCESSO Nº:	REQUERIDO EM:	INÍCIO:
3810/2025	28/03/2025	05/05/2025
ÓRGÃO DE ORIGEM:	CNPJ:	
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ	76.017.458/0001-15	

PARANAGUÁ, 05 de maio de 2025.

ALI EL KADRI
Diretor Presidente

Publicado por:
Adriana Mendes Rodrigues
Código Identificador:A5DFAC05

PARANAGUÁ PREVIDÊNCIA
PORTARIA 058/2025 FISCAL DE CONTRATO

PORTARIA Nº 058/2025

O DIRETOR PRESIDENTE DO PARANAGUÁ PREVIDÊNCIA, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas conforme a Lei Complementar 053/2006 de 13 de outubro de 2006, Decreto nº 630 de 06 de março de 2025 e o Art. 3º do Decreto Municipal nº 683/2018;

Art. 1º RESOLVE: Designar o Servidor **Maurício dos Prazeres Coutinho**, matrícula nº 90043-2 como **FISCAL do Contrato 007/2022 – Empresa Davantel, Komar & Cia Ltda, CNPJ 04.478.859/0001-61,** em substituição ao servidor Sidnei França dos Santos, e o Servidor **Carlos Eduardo dos Santos**, matrícula nº 90062-3, como substituto, para acompanhar e fiscalizar os contratos de objeto: "Aquisição de Serviço de Locação de Veículo", para atender as necessidades da Paranaguá Previdência, de acordo com as especificações mínimas contidas no Edital – Pregão Eletrônico nº 003/2022 – Processo Administrativo nº 2022/01/2316**.**

Fica revogada a Portaria n° 212 de 07 de junho de 2022.

Art 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PARANAGUÁ, 06 de maio de 2025.

ALI EL KADRI
Diretor Presidente

Publicado por:
Mariza Voi Frezzatti
Código Identificador:D3D33259

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO
PORTARIA Nº 664

PORTARIA Nº 664

"Relota a servidora municipal Vandecy Silva Dutra para o órgão que especifica."

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Complementar nº 203/2017, e o Decreto Municipal n° 897/2018, em conformidade com o que dispõe a Portaria nº 314/2017, e conforme o contido no protocolado sob nº 23.613/2025,

RESOLVE:

I - Relotar a servidora VANDECY SILVA DUTRA, Professor, matrícula nº 7.179-1/2, na Secretaria Municipal de Educação e Ensino Integral.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

PARANAGUÁ, Palácio "São José", em 05 de maio de 2025.

AMILCAR PACHECO DOS SANTOS
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:C047B660

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO
DECRETO Nº 825

DECRETO Nº 825

"Exonera Sandrilis Di Santi Santana do cargo em comissão que especifica."

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o contido na Lei Complementar nº 192/2016 e suas alterações, resolve,

EXONERAR,

SANDRILIS DI SANTI SANTANA, do cargo de provimento em comissão de Assessor de Atendimento II, símbolo DAS-3, da Secretaria Municipal de Fiscalização das Concessões e Contratos.

PARANAGUÁ, Palácio "São José", em 05 de maio de 2025.

ADRIANO RAMOS
Prefeito Municipal

AMILCAR PACHECO DOS SANTOS
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:5D8848B0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO
DECRETO Nº 826

DECRETO Nº 826

"Nomeia Sandrilis Di Santi Santana para o cargo que especifica."

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e tendo em vista o que consta da Lei Complementar nº 192/2016 e suas alterações, resolve,

NOMEAR,

de acordo com o inciso II do artigo 11 da Lei Complementar nº 046, de 11 de maio de 2006, (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Paranaguá), SANDRILIS DI SANTI SANTANA, para exercer o cargo isolado de provimento em comissão de Supervisor de Profissionalização e Estágio, Símbolo DAS-3X, da Secretaria Municipal de Governo.

A servidora nomeada deverá comparecer no prazo de 05 (cinco) dias úteis ao Departamento de Recursos Humanos para apresentação de documentos e emissão da Ordem de Serviço, sendo a data da Ordem de Serviço considerada como a data de admissão.

PARANAGUÁ, Palácio "São José", em 05 de maio de 2025.

ADRIANO RAMOS
Prefeito Municipal

AMILCAR PACHECO DOS SANTOS
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:920DADF2

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO
PORTARIA Nº 665

PORTARIA Nº 665

"Designa Kim Gisele de Souza Tosini Costa, para responder interinamente, pelo expediente da Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão."

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o contido na Lei Complementar 192 de 2016,

RESOLVE,

I - Designar KIM GISELE DE SOUZA TOSINI COSTA, matrícula nº 12.970-3, para responder interinamente, pelo expediente da Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão, pelo período de 05 de maio de 2025 a 15 de maio de 2025, em virtude do afastamento do titular, VANIA PESSOA RODRIGUES FOES, para usufruto de férias.

II - Esta Portaria entra em vigor a partir desta data.

PARANAGUÁ, Palácio "São José", em 05 de maio de 2025.

ADRIANO RAMOS
Prefeito Municipal

AMILCAR PACHECO DOS SANTOS
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:BADF03B6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO
DECRETO Nº 829

DECRETO Nº 829

"Nomeia Eloise Santos Rocha para o cargo que especifica."

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e tendo em vista o que consta da Lei Complementar nº 192/2016 e suas alterações, resolve,

NOMEAR,

de acordo com o inciso II do artigo 11 da Lei Complementar nº 046, de 11 de maio de 2006, (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Paranaguá), ELOISE SANTOS ROCHA, para exercer o cargo isolado de provimento em comissão de Gerente de Contratos, Símbolo DAS-2G, da Secretaria Municipal de Administração.

A servidora nomeada deverá comparecer no prazo de 05 (cinco) dias úteis ao Departamento de Recursos Humanos para apresentação de documentos e emissão da Ordem de Serviço, sendo a data da Ordem de Serviço considerada como a data de admissão.

PARANAGUÁ, Palácio “São José”, em 05 de maio de 2025.

ADRIANO RAMOS
Prefeito Municipal

AMILCAR PACHECO DOS SANTOS
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:3F2A06A5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO
DECRETO N° 831

DECRETO Nº 831

"Nomeia Marcelo da Luz Dallosto para o cargo que especifica."

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e tendo em vista o que consta da Lei Municipal Complementar nº 192/2016 e suas alterações, resolve,

NOMEAR,

de acordo com o inciso II do artigo 11 da Lei Complementar nº 046, de 11 de maio de 2006, (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Paranaguá), MARCELO DA LUZ DALLOSTO, para exercer o cargo isolado de provimento em comissão de Superintendente do Gabinete do Procurador Geral, Símbolo DAS-1, da Procuradoria Geral do Município.

O servidor nomeado deverá comparecer no prazo de 05 (cinco) dias úteis ao Departamento de Recursos Humanos para apresentação de documentos e emissão da Ordem de Serviço, sendo a data da Ordem de Serviço considerada como a data de admissão.

PARANAGUÁ, Palácio “São José”, em 05 de maio de 2025.

ADRIANO RAMOS
Prefeito Municipal

AMILCAR PACHECO DOS SANTOS
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:EE88F600

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO
DECRETO N° 830

DECRETO Nº 830

“Exonera Tiago Donaire Gonzales do cargo em comissão que especifica.”

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o contido na Lei Complementar nº 192/2016 e suas alterações, resolve,

EXONERAR,
TIAGO DONAIRE GONZALES, do cargo de provimento em comissão de Superintendente do Gabinete do Procurador Geral, símbolo DAS-1, da Procuradoria Geral do Município.

PARANAGUÁ, Palácio “São José”, em 05 de maio de 2025.

ADRIANO RAMOS
Prefeito Municipal

AMILCAR PACHECO DOS SANTOS
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:7CE9FAA4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO
EXTRATO DE ADITIVO - COSTA OESTE SERVIÇOS DE LIMPEZA LTDA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE ADITIVO

Partes: Município de Paranaguá/PR
COSTA OESTE SERVIÇOS DE LIMPEZA LTDA
CNPJ: 07.192.414/0001-09
Data: 26/03/2025

Objeto: **Aditivo 06 ao Contrato nº 060/2023.** Fica prorrogado o prazo de vigência do contrato originário, mencionado no preâmbulo por mais **03 (TRÊS) MESES**, contados a partir de **27 de MARÇO de 2025**, devendo encerrar-se no dia **26 de JUNHO de 2025**, fica estabelecido o reequilíbrio econômico-financeiro, na forma de repactuação, em razão do aumento do salário base da categoria e demais custos pela CCT SIEMACO (PR000074/2025), na forma de revisão, em razão do aumento do salário mínimo nacional pelo Decreto Federal n° 12.342/2024,conforme autorização, pareceres e anexos constantes do processo administrativo mencionado abaixo. conforme autorização, pareceres e anexos constantes do Processo **nº 10.080/2025.**

Valor: **R$ 865.390,69 (Oitocentos e sessenta e cinco mil, trezentos e noventa reais e sessenta e nove centavos).**

Empenho: **Conforme Dotação Orçamentária.**

Assinaturas:
PATRICIA MUZETTI VIANNA SCACALOSSI
VIVIANE PATRICIA KOTHE

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:E1421BC2

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO
PORTARIA N° 670

PORTARIA Nº 670

“Concede diárias a servidora Camila Naomi da Costa Ishisaki Nascimento, para atender despesas com viagem.”

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no artigo 80 da Lei Complementar 046 de 11 de maio de 2006 (Estatuto do Servidor Público Municipal de Paranaguá), o que preceitua a Lei Municipal n° 3.463 de 1° de junho de 2015, e tendo em vista o contido no protocolado sob nº 30.041/2025,

RESOLVE:

I - Conceder a servidora CAMILA NAOMI DA COSTA ISHISAKI NASCIMENTO, Chefe de Equipe Técnica Pedagógica - Divisão de Ensino Integral, matrícula n° 95.068-1, a importância correspondente a 02 (duas) diárias de 123 UFM (unidade de valor fiscal do Município), totalizando o valor de R$ 1.056,42 (Mil, e cinquenta e seis reais e quarenta e dois centavos), para atender as despesas de viagem com destino a Guarapuava- PR, com saída no dia 06 de maio e retorno no dia 08 de maio do corrente.

II - A servidora, beneficiária das diárias concedidas por esta Portaria, participará do “I Seminário Estadual -Formação Continuada Região Sul -2025.”

III - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PARANAGUÁ, Palácio “São José” em 05 de maio de 2025.

ADRIANO RAMOS
Prefeito Municipal

AMILCAR PACHECO DOS SANTOS
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:D48EBA99

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO
PORTARIA N° 671

PORTARIA Nº 671

“Concede diária ao servidor Jean Carlos Torres Galdino, para atender despesas com viagem.”

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no artigo 80 da Lei Complementar 046 de 11 de maio de 2006 (Estatuto do Servidor Público Municipal de Paranaguá), o que preceitua a Lei Municipal n° 3.463 de 1° de junho de 2015, e tendo em vista o contido no protocolado sob nº 30.041/2025,

RESOLVE:

I - Conceder ao servidor JEAN CARLOS TORRES GALDINO, Supervisor Pedagógico, matrícula n° 97.249-1, a importância correspondente a 02 (duas) diárias de 123 UFM (unidade de valor fiscal do Município), totalizando o valor de R$ 1.056,42 (Mil e cinquenta e seis reais e quarenta e dois centavos), para atender as despesas de viagem com destino a Guarapuava-PR, com saída no dia 06 de maio e retorno no dia 08 de maio do corrente.

II - O servidor, beneficiário da diária concedida por esta Portaria, participará da “I Seminário Estadual -Formação Continuada Região Sul -2025.”

III - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PARANAGUÁ, Palácio “São José” em 05 de maio de 2025.

ADRIANO RAMOS
Prefeito Municipal

AMILCAR PACHECO DOS SANTOS
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:EC9E67ED

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO
PORTARIA N° 672

PORTARIA Nº 672

“Concede diária ao servidor João Luiz Dutra de Araújo, para atender despesas com viagem.”

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no artigo 80 da Lei Complementar 046 de 11 de maio de 2006 (Estatuto do Servidor Público Municipal de Paranaguá), o que preceitua a Lei Municipal n° 3.463 de 1° de junho de 2015, e tendo em vista o contido no protocolado sob nº 30.041/2025,

RESOLVE:

I - Conceder ao servidor JOÃO LUIZ DUTRA DE ARAÚJO, Chefe de Divisão de Transporte, matrícula n° 5.054-1, a importância correspondente a 02 (duas) diárias de 123 UFM (unidade de valor fiscal do Município), totalizando o valor de R$ 1.056,42 (Mil e cinquenta e seis reais e quarenta e dois centavos), para atender as despesas de viagem com destino a Guarapuava-PR, com saída no dia 06 de maio e retorno no dia 08 de maio do corrente.

II - O servidor, beneficiário da diária concedida por esta Portaria, participará da “I Seminário Estadual -Formação Continuada Região Sul -2025.”

III - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PARANAGUÁ, Palácio “São José” em 05 de maio de 2025.

ADRIANO RAMOS
Prefeito Municipal

AMILCAR PACHECO DOS SANTOS
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:37D3C9A0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - CPL
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 006/2025

Partes: MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ – CNPJ nº 76.017.458/0001-15.
SOMA/PR COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA – C.N.P.J. Nº 00.656.468/0001-39

Objeto: “Aquisição do Medicamento Metilfenidato Cloridrato 10mg, através de Contratação Direta por Dispensa de Licitação, para atender a demanda judicial expedida nos autos do processo nº 000113025.2024.8.16.0208, em favor do paciente Benjamyn Gabriel Vecchio da Silva”. Com fulcro no artigo 75, inciso ll, da Lei Federal n° 14.133/2021, em atendimento da Secretaria Municipal de Saúde e inteiro teor do processo administrativo nº 11.459/2025.

Valor total da contratação: R$ 540,00 (quinhentos e quarenta reais)

Dotação Orçamentária: 10.001.2062.010.0301.006.3339032.0200.1520

Foro: Paranaguá-Pr

Paranaguá, 05 de Maio de 2025.

PATRÍCIA MUZETTI VIANNA SCACALOSSI
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Cristiane Dos Santos Zella
Código Identificador:FE01F83A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - CPL
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 006/2025

A Secretária Municipal de Saúde de PARANAGUÁ - PR., no uso de suas atribuições legais que disciplina o Decreto nº 831/2018;

R E S O L V E:

I. Fica homologado o Processo de Dispensa de Licitação nº 006/2025, que tem por Objeto: ““Aquisição do Medicamento Metilfenidato Cloridrato 10mg, através de Contratação Direta por Dispensa de Licitação, para atender a demanda judicial expedida nos autos do processo nº 000113025.2024.8.16.0208, em favor do paciente Benjamyn Gabriel Vecchio da Silva”. Com fulcro no artigo 75, inciso ll, da Lei Federal n° 14.133/2021, em atendimento da Secretaria Municipal de Saúde e inteiro teor do processo administrativo nº 11.459/2025.

II. Adjudico o objeto à Licitante Contratada**: SOMA/PR COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA – C.N.P.J. Nº 00.656.468/0001-39.**

III. Este Termo entrará em vigor nessa data.

Paranaguá, 05 de Maio de 2025.

PATRÍCIA MUZETTI VIANNA SCACALOSSI
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Cristiane Dos Santos Zella
Código Identificador:F112AAA9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - CPL RATIFICAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 006/2025

Ratifico todos os atos praticados no presente procedimento licitatório – modalidade Dispensa de Licitação nº 006/2025, por verificar a legalidade dos mesmos em estrito e fiel cumprimento ao que determina a Lei Federal nº 14.133/2021.

Em consequência homologo o presente procedimento.
Paranaguá, 05 de Maio de 2025.

PATRÍCIA MUZETTI VIANNA SCACALOSSI
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Cristiane Dos Santos Zella
Código Identificador:38F82454

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL RETIFICA A RESOLUÇÃO 016/2025 DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIRETOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

Retifica a Resolução 16/2025– Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

Dispõe sobre convocação conselheira tutelar suplente durante período de licença maternidade da conselheira tutelar Thalita Diniz Alves Santos.

O Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pela Lei Municipal n° 1651/1990, e alterado pela Lei n3176/2011 decide:

CONSIDERANDO:

– Resolução 43/2023 que dispõem sobre conselheiros tutelares titulares e suplentes eleitos para mandato de 2024 a 2027 ;
– Ofício 220/2025 encaminhado pelo Conselho Tutelar informando sobre afastamento da conselheira tutelar Thalita Diniz Alves Santos por conta de sua licença maternidade ;
– Aprovação pela convocação de conselheiro tutelar suplente na 4ª reunião extraordinária realizada em 30 de abril de 2025.

RESOLVE:

Art.1°Convocar Danielle de Lima dos Santos Alves que foi eleita como 1ª conselheira tutelar suplente para assumir de imediato até retorno da conselheira tutelar Thalita Diniz Alves Santos.

Art.2°Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Paranaguá, 30 de abril de 2025.

MARCINEY SANTOS DE OLIVEIRA
Presidente do CMDCA
Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

Publicado por:
Cinthia Rodrigues Machado Moretti
Código Identificador:E254363E

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ENSINO INTEGRAL
AUTORIZAÇÃO N° 04/2025

AUTORIZAÇÃO N° 04/2025

Autoriza o servidor estudante para realização de Horário Especial Estudante.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ENSINO INTEGRAL – SEMEDI, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Portaria n° 1938/2020,

AUTORIZA:

A servidora **Sandra Jose Vellozo,** matrícula n° 10957-1/2, lotada na SEMEDI, a concessão de Horário Especial Estudante, conforme Art. 136, § 1º da Lei 046/2006, o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Considerando o Processo n° 9624/2025 protocolado na Prefeitura Municipal de Paranaguá em 17/02/2025 que consta toda documentação comprobatória do programa em processo de conclusão e a ciência da chefia imediata da servidora, o Departamento Recursos Humanos da SEMEDI, aprova a compensação de carga horária na jornada de trabalho com efetivação a partir dos seguintes dados:

Nome da Instituição	Universidade Federal do Paraná – Setor Litoral				
Curso	Mestrado do Programa de Pós Graduação em Rede Nacional para Ensino das Ciências Ambientais - PROFCIAMB				
Disciplina	Orientação, Estudos e Pesquisa				
Previsão de Término	27/06/2025				
Dia e Horário das Aulas	**Segunda**	**Terça**	**Quarta**	**Quinta**	**Sexta**
					9h às 12h 14h às 17h
Compensação	7:30h às 12:30h 13:30h às 18:30h	7:30h às 12:30h 13:30h às 18:30h	7:30h às 12:30h 13:30h às 18:30h	7:30h às 12:30h 13:30h às 18:30h	

A carga horária compensada da jornada de trabalho deverá ser registrada e justificada em relatório ponto, juntamente com a comprovação mensal.

A compensação de carga horária deverá ser efetivada em cada semestre correspondente.

Assim sendo, a autorização está vigente até 27/06/2025 – 1º semestre . Após a sua vigência, nos casos de necessidade de manter a concessão de Horário Especial Estudante, o servidor deverá apresentar a documentação necessária a ser atualizada junto ao Departamento Recursos Humanos da SEMEDI.

Paranaguá, 17 de março de 2025.

FABÍOLA SOARES ARCEGA
Portaria N° 06/2025
Secretária Municipal de Educação e Ensino Integral

Publicado por:
Giovana Martins Santos
Código Identificador:D85A5F4D

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ENSINO INTEGRAL
AUTORIZAÇÃO N° 05/2025

AUTORIZAÇÃO N° 05/2025

Autoriza o servidor estudante para realização de Horário Especial Estudante.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ENSINO INTEGRAL – SEMEDI, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Portaria n° 1938/2020,

AUTORIZA:

A servidora **Silmara Nunes de Lima**, matrícula n° 7900-1, lotada no Centro Municipal de Educação Infantil " Mario Roque " , a concessão de Horário Especial Estudante, conforme Art. 136, § 1º da Lei 046/2006, o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.
Considerando o Processo n° 6412/2025 protocolado na Prefeitura Municipal de Paranaguá em 06/02/2025 que consta toda documentação comprobatória do programa em processo de conclusão e a ciência da chefia imediata da servidora, o Departamento Recursos Humanos da SEMEDI, aprova a compensação de carga horária na jornada de trabalho com efetivação a partir dos seguintes dados:

Nome da Instituição	Universidade Tuiuti do Paraná				
Curso	Programa de Pós Graduação – Mestrado em Educação				
Disciplina	Dissertação				
Previsão de Término	31/03/2025				
Dia e Horário das Aulas	**Segunda**	**Terça**	**Quarta**	**Quinta**	**Sexta**
					8h às 12h 14h às 18h
Compensação					Hora Atividade Manhã e Tarde

A carga horária compensada da jornada de trabalho deverá ser registrada e justificada em relatório ponto, juntamente com a comprovação mensal.

A compensação de carga horária deverá ser efetivada em cada semestre correspondente.
Assim sendo, a autorização está vigente até 31/03/2025 . Após a sua vigência, nos casos de necessidade de manter a concessão de Horário Especial Estudante, o servidor deverá apresentar a documentação necessária a ser atualizada junto ao Departamento Recursos Humanos da SEMEDI.

Paranaguá, 12 de março de 2025.

FABÍOLA SOARES ARCEGA
Portaria N° 06/2025
Secretária Municipal De Educação E Ensino Integral

Publicado por:
Giovana Martins Santos
Código Identificador:6F900EFD

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ENSINO INTEGRAL
AUTORIZAÇÃO N° 06/2025

AUTORIZAÇÃO N° 06/2025

Autoriza o servidor estudante para realização de Horário Especial Estudante.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ENSINO INTEGRAL – SEMEDI, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Portaria n° 1938/2020,

AUTORIZA:

A servidora **Mariangela Alexandre,** matrícula n° 97409-2, lotada na instituição Escola Municipal "Eva Cavani" a concessão de Horário Especial Estudante, conforme Art. 136, § 1º da Lei 046/2006, o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Considerando o Processo n° 10577/2025 protocolado na Prefeitura Municipal de Paranaguá em 19/02/2025 que consta toda documentação comprobatória do programa em processo de conclusão e a ciência da chefia imediata da servidora, o Departamento Recursos Humanos da SEMEDI, aprova a compensação de carga horária na jornada de trabalho com efetivação a partir dos seguintes dados:

Nome da Instituição	Universidade Estadual do Paraná – Campus Paranaguá				
Curso	Curso de Educação Especial Inclusiva – Segunda Licenciatura				
Disciplina	Gestão e Organização do Trabalho Pedagógico na Educação Especial e Apoio Educacional Especializado Alfabetização e Letramento na relação com as áreas da deficiência Comunicação alternativa e jogos e brincadeiras na Educação Especial				
Previsão de Término	07/08/2025				
Dia e Horário das Aulas	**Segunda**	**Terça**	**Quarta**	**Quinta**	**Sexta**
				13:30h às 17:30h	
Compensação				Hora Atividade Tarde	

A carga horária compensada da jornada de trabalho deverá ser registrada e justificada em relatório ponto, juntamente com a comprovação mensal.

A compensação de carga horária deverá ser efetivada em cada semestre correspondente.
Assim sendo, a autorização está vigente até 07/08/2025 . Após a sua vigência, nos casos de necessidade de manter a concessão de Horário Especial Estudante, o servidor deverá apresentar a documentação necessária a ser atualizada junto ao Departamento Recursos Humanos da SEMEDI.

Paranaguá, 14 de março de 2025.

FABÍOLA SOARES ARCEGA
Portaria N° 06/2025
Secretária Municipal de Educação e Ensino Integral

Publicado por:
Giovana Martins Santos
Código Identificador:B1C58EA3

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ENSINO INTEGRAL
AUTORIZAÇÃO N° 07/2025

AUTORIZAÇÃO N° 07/2025

Autoriza o servidor estudante para realização de Horário Especial Estudante.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ENSINO INTEGRAL – SEMEDI, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Portaria n° 1938/2020,

AUTORIZA:

A servidora **Kellen de Almeida Araujo Cury da Paz ,** matrícula n° 10988-01, lotada no Centro Municipal de Educação Infantil " Regina Celia Domit , " a concessão de Horário Especial Estudante, conforme Art. 136, § 1º da Lei 046/2006, o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Considerando o Processo n° 11851/2025 protocolado na Prefeitura Municipal de Paranaguá em 24/02/2025 que consta toda documentação comprobatória do programa em processo de conclusão e a ciência da chefia imediata do servidor, o Departamento Recursos Humanos da SEMEDI, aprova a compensação de carga horária na jornada de trabalho com efetivação a partir dos seguintes dados:

Nome da Instituição	Instituto Federal do Paraná – Campus Paranaguá				
Curso	Programa de Pós Graduação em Ciência, Tecnologia e Sociedade				
Disciplina	Metodologia da Pesquisa Científica				
Previsão de Término	22/07/2025				
Dia e Horário das Aulas	**Segunda**	**Terça**	**Quarta**	**Quinta**	**Sexta**
		14h às 17h			
Compensação		Hora Atividade Tarde			

A carga horária compensada da jornada de trabalho deverá ser registrada e justificada em relatório ponto, juntamente com a comprovação mensal.

A compensação de carga horária deverá ser efetivada em cada semestre correspondente.

Assim sendo, a autorização está vigente até 25/06/2024 - 1° Semestre. Após a sua vigência, nos casos de necessidade de manter a concessão de Horário Especial Estudante, o servidor deverá apresentar a documentação necessária a ser atualizada junto ao Departamento Recursos Humanos da SEMEDI.

Paranaguá, 14 de março de 2024.

FABÍOLA SOARES ARCEGA
Portaria n° 06/2025
Secretária Municipal de Educação e Ensino Integral

Publicado por:
Giovana Martins Santos
Código Identificador:3237C7B1

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ENSINO INTEGRAL
AUTORIZAÇÃO N° 08/2025

AUTORIZAÇÃO N° 08/2025

Autoriza o servidor estudante para realização de Horário Especial Estudante.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ENSINO INTEGRAL – SEMEDI, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Portaria n° 1938/2020,

AUTORIZA:

A servidora **Silvana Rodrigues da Silva ,** matrícula n° 8897-1/2, lotada na instituição Escola Municipal do Campo " Antonio Fontes , " a concessão de Horário Especial Estudante, conforme Art. 136, § 1º da Lei 046/2006, o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Considerando o Processo n° 15381/2025 protocolado na Prefeitura Municipal de Paranaguá em 11/03/2025 que consta toda documentação comprobatória do programa em processo de conclusão e a ciência da chefia imediata da servidora, o Departamento Recursos Humanos da SEMEDI, aprova a compensação de carga horária na jornada de trabalho com efetivação a partir dos seguintes dados:

Nome da Instituição	Universidade Federal do Paraná – Setor Litoral				
Curso	Programa de Pós Graduação do Mestrado em Rede Nacional para Ensino das Ciências Ambientais				
Disciplina	Seminário de Pesquisa – SDP Estudos e Orientações para o Desenvolvimento de Pesquisa				
Previsão de Término	18/07/2025				
Dia e Horário das Aulas	**Segunda**	**Terça**	**Quarta**	**Quinta**	**Sexta**
					7:30h às 11:30h 13;30h às 17:30h
Compensação					Hora Atividade Manhã e Tarde

A carga horária compensada da jornada de trabalho deverá ser registrada e justificada em relatório ponto, juntamente com a comprovação mensal.
A compensação de carga horária deverá ser efetivada em cada semestre correspondente.

Assim sendo, a autorização está vigente até 18/07/2025 - 1° Semestre. Após a sua vigência, nos casos de necessidade de manter a concessão de Horário Especial Estudante, o servidor deverá apresentar a documentação necessária a ser atualizada junto ao Departamento Recursos Humanos da SEMEDI.

Paranaguá, 17 de março de 2024.

FABÍOLA SOARES ARCEGA
Portaria n° 06/2025
Secretária Municipal de Educação e Ensino Integral

Publicado por:
Giovana Martins Santos
Código Identificador:3D04DBD6

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ENSINO INTEGRAL
AUTORIZAÇÃO N° 09/2025

AUTORIZAÇÃO N° 09/2025

Autoriza o servidor estudante para realização de Horário Especial Estudante.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ENSINO INTEGRAL – SEMEDI, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Portaria n° 1938/2020,

AUTORIZA:

O servidor **Antônio Gonçalves Nunes Neto**, matrícula n° 9884-1/2, lotado na SEMEDI, a concessão de Horário Especial Estudante, conforme Art. 136, § 1º da Lei 046/2006, o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.
Considerando o Processo n° 15445/2025 protocolado na Prefeitura Municipal de Paranaguá em 11/03/2025 que consta toda documentação comprobatória do programa em processo de conclusão e a ciência da chefia imediata do servidor, o Departamento Recursos Humanos da SEMEDI, aprova a compensação de carga horária na jornada de trabalho com efetivação a partir dos seguintes dados:

Nome da Instituição	Universidade Tuiuti do Paraná				
Curso	Programa de Pós Graduação em Educação				
Disciplina	Estágio de Pós - Doutoral				
Previsão de Término	27/06/2025				
Dia e Horário das Aulas	**Segunda**	**Terça**	**Quarta**	**Quinta**	**Sexta**
Compensação	7:30h às 12:30h 13:30h às 18:30h	7:30h às 12:30h 13:30h às 18:30h	7:30h às 12:30h 13:30h às 18:30h	7:30h às 12:30h 13:30h às 18:30h	8h às 12h 14h às 18h

A carga horária compensada da jornada de trabalho deverá ser registrada e justificada em relatório ponto, juntamente com a comprovação mensal.

A compensação de carga horária deverá ser efetivada em cada semestre correspondente.
Assim sendo, a autorização está vigente até 27/06/2025 - 1° Semestre. Após a sua vigência, nos casos de necessidade de manter a concessão de Horário Especial Estudante, o servidor deverá apresentar a documentação necessária a ser atualizada junto ao Departamento Recursos Humanos da SEMEDI.

Paranaguá, 17 de março de 2025.

FABÍOLA SOARES ARCEGA
Portaria n° 06/2025
Secretária Municipal de Educação e Ensino Integral

Publicado por:
Giovana Martins Santos
Código Identificador:B1737F85

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ENSINO INTEGRAL
AUTORIZAÇÃO N° 10/2025

AUTORIZAÇÃO N° 10/2025

Autoriza o servidor estudante para realização de Horário Especial Estudante.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ENSINO INTEGRAL – SEMEDI, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Portaria n° 1938/2020,

AUTORIZA:

A servidora **Luciane Godoy Bonafini ,** matrícula n° 6694-1/2, lotada na SEMEDI, a concessão de Horário Especial Estudante, conforme Art. 136, § 1º da Lei 046/2006, o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Considerando o Processo n° 15439/2025 protocolado na Prefeitura Municipal de Paranaguá em 11/03/2025 que consta toda documentação comprobatória do programa em processo de conclusão e a ciência da chefia imediata da servidora, o Departamento Recursos Humanos da SEMEDI, aprova a compensação de carga horária na jornada de trabalho com efetivação a partir dos seguintes dados:

Nome da Instituição	Universidade Tuiuti do Paraná				
Curso	Programa de Pós Graduação – Doutorado em Educação				
Disciplina	Orientações para Escrita da Tese Atividades de Pesquisa Atividades de Pesquisa : Hermenêutica nas pesquisas em Rep. Sociais				
Previsão de Término	31/07/2025				
Dia e Horário das Aulas	**Segunda**	**Terça**	**Quarta**	**Quinta**	**Sexta**
Compensação	7:30h / 12:30h 13:30h / 18:30h	7:30h / 12:30h 13:30h / 18:30h	7:30h / 12:30h 13:30h/ 18:30h	7:30h às 11:30h 13:30h às 17:30h	7:30h/ 12:30h 13:30h /18:30h

A carga horária compensada da jornada de trabalho deverá ser registrada e justificada em relatório ponto, juntamente com a comprovação mensal.

A compensação de carga horária deverá ser efetivada em cada semestre correspondente.

Assim sendo, a autorização está vigente até 31/07/2025 - 1° Semestre. Após a sua vigência, nos casos de necessidade de manter a concessão de Horário Especial Estudante, o servidor deverá apresentar a documentação necessária a ser atualizada junto ao Departamento Recursos Humanos da SEMEDI.

Paranaguá, 18 de março de 2024.

FABÍOLA SOARES ARCEGA
Portaria n° 06/2025
Secretária Municipal de Educação e Ensino Integral

Publicado por:
Giovana Martins Santos
Código Identificador:A74E6F75

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ENSINO INTEGRAL
AUTORIZAÇÃO N° 11/2025

AUTORIZAÇÃO N° 11/2025

Autoriza o servidor estudante para realização de Horário Especial Estudante.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ENSINO INTEGRAL – SEMEDI, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Portaria n° 1938/2020,

AUTORIZA:

A servidora **Gabriella dos Reis Rosa Carraro ,** matrícula n° 95024, lotada no Centro Municipal de Educação Infantil " Profª Helena Porto Santos ", a concessão de Horário Especial Estudante, conforme Art. 136, § 1º da Lei 046/2006, o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Considerando o Processo n°7012/2025 protocolado na Prefeitura Municipal de Paranaguá em 07/02/2025 que consta toda documentação comprobatória do programa em processo de conclusão e a ciência da chefia imediata da servidora, o Departamento Recursos Humanos da SEMEDI, aprova a compensação de carga horária na jornada de trabalho com efetivação a partir dos seguintes dados:

Nome da Instituição	Universidade Estadual do Paraná - Campus Paranaguá				
Curso	Curso de Educação Especial Inclusiva – Segunda Licenciatura				
Previsão de Término	10/08/2025				
Dia e Horário das Aulas	**Segunda**	**Terça**	**Quarta**	**Quinta**	**Sexta**
				13:30h às 17:30h	
Compensação				7:30h às 11:30h Hora Atividade	

				Tarde	

A carga horária compensada da jornada de trabalho deverá ser registrada e justificada em relatório ponto, juntamente com a comprovação mensal.

A compensação de carga horária deverá ser efetivada em cada semestre correspondente.

Assim sendo, a autorização está vigente até 10/08/2025 - 2° Semestre. Após a sua vigência, nos casos de necessidade de manter a concessão de Horário Especial Estudante, o servidor deverá apresentar a documentação necessária a ser atualizada junto ao Departamento Recursos Humanos da SEMEDI.

Paranaguá, 24 de março de 2025.

FABÍOLA SOARES ARCEGA
Portaria n° 06/2025
Secretária Municipal de Educação e Ensino Integral

Publicado por:
Giovana Martins Santos
Código Identificador:CAF500DB

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ENSINO INTEGRAL
AUTORIZAÇÃO N° 12/2025

AUTORIZAÇÃO N° 12/2025

Autoriza o servidor estudante para realização de Horário Especial Estudante.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ENSINO INTEGRAL – SEMEDI, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Portaria n° 1938/2020,

AUTORIZA:

A servidora **Tatiane Viana Figueiró,** matrícula n°12419, lotada na instituição Escola Municipal de Educação " Profª Edinéia Mariza Marques Garcia ", a concessão de Horário Especial Estudante, conforme Art. 136, § 1º da Lei 046/2006, o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Considerando o Processo n° 17810/2025 protocolado na Prefeitura Municipal de Paranaguá em 18/03/2025 que consta toda documentação comprobatória do programa em processo de conclusão e a ciência da chefia imediata da servidora, o Departamento Recursos Humanos da SEMEDI, aprova a compensação de carga horária na jornada de trabalho com efetivação a partir dos seguintes dados:

Nome da Instituição	Universidade Federal do Paraná - Setor Litoral				
Curso	Programa de Pós Graduação – Mestrado em Rede Nacional para Ensino das Ciências Ambientais				
Disciplina	Seminário de Pesquisa - SDP Natureza , Cultura e Territorialidades				
Previsão de Término	24/07/2025				
Dia e Horário das Aulas	**Segunda**	**Terça**	**Quarta**	**Quinta**	**Sexta**
				13:30h às 16:30h	8:0h às 11:30h
Compensação				7:30h às 11:30h Hora Atividade Tarde	13:30 às 17:30 Hora Atividade Manhã

A carga horária compensada da jornada de trabalho deverá ser registrada e justificada em relatório ponto, juntamente com a comprovação mensal.

A compensação de carga horária deverá ser efetivada em cada semestre correspondente.
Assim sendo, a autorização está vigente até 24/07/2025 - 1° Semestre. Após a sua vigência, nos casos de necessidade de manter a concessão de Horário Especial Estudante, o servidor deverá apresentar a documentação necessária a ser atualizada junto ao Departamento Recursos Humanos da SEMEDI.

Paranaguá, 24 de março de 2025.

FABÍOLA SOARES ARCEGA
Portaria n° 06/2025
Secretária Municipal de Educação e Ensino Integral

Publicado por:
Giovana Martins Santos
Código Identificador:306C0A5D

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ENSINO INTEGRAL
AUTORIZAÇÃO N° 13/2025

AUTORIZAÇÃO N° 13/2025

Autoriza o servidor estudante para realização de Horário Especial Estudante.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ENSINO INTEGRAL – SEMEDI, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Portaria n° 1938/2020,

AUTORIZA:

A servidora **Ana Paula Vanhoni Staniscia,** matrícula n° 950561, lotada na instituição Escola Municipal de Educação " Profª Naya Castilho ", a concessão de Horário Especial Estudante, conforme Art. 136, § 1º da Lei 046/2006, o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Considerando o Processo n° 8143/2025 protocolado na Prefeitura Municipal de Paranaguá em 12/02/2025 que consta toda documentação comprobatória do programa em processo de conclusão e a ciência da chefia imediata da servidora, o Departamento Recursos Humanos da SEMEDI, aprova a compensação de carga horária na jornada de trabalho com efetivação a partir dos seguintes dados:

Nome da Instituição	Universidade Estadual do Paraná - Campus Paranaguá				
Curso	Curso de Educação Especial Inclusiva – Segunda Licenciatura				
Previsão de Término	07/08/2025				
Dia e Horário das Aulas	**Segunda**	**Terça**	**Quarta**	**Quinta**	**Sexta**
				13:30h às 17:30h	
Compensação				13:30h às 17:30h Hora Atividade Tarde	

A carga horária compensada da jornada de trabalho deverá ser registrada e justificada em relatório ponto, juntamente com a comprovação mensal.

A compensação de carga horária deverá ser efetivada em cada semestre correspondente.
Assim sendo, a autorização está vigente até 07/08/2025 - 2° Semestre. Após a sua vigência, nos casos de necessidade de manter a concessão de Horário Especial Estudante, o servidor deverá apresentar a documentação necessária a ser atualizada junto ao Departamento Recursos Humanos da SEMEDI.

Paranaguá, 24 de março de 2025.

FABÍOLA SOARES ARCEGA
Portaria n° 06/2025
Secretária Municipal de Educação e Ensino Integral

Publicado por:
Giovana Martins Santos
Código Identificador:BD0D834B

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ENSINO INTEGRAL
AUTORIZAÇÃO N° 14/2025

AUTORIZAÇÃO N° 14/2025

Autoriza o servidor estudante para realização de Horário Especial Estudante.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ENSINO INTEGRAL – SEMEDI, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Portaria n° 1938/2020,

AUTORIZA:

A servidora **Gianni Grassmann Landucci,** matrícula n° 95032, lotada no Centro Municipal de Educação Infantil " Profª Rosiane Pinheiro Norato ", a concessão de Horário Especial Estudante, conforme Art. 136, § 1º da Lei 046/2006, o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Considerando o Processo n°7016/2025 protocolado na Prefeitura Municipal de Paranaguá em 07/02/2025 que consta toda documentação comprobatória do programa em processo de conclusão e a ciência da chefia imediata da servidora, o Departamento Recursos Humanos da SEMEDI, aprova a compensação de carga horária na jornada de trabalho com efetivação a partir dos seguintes dados:

Nome da Instituição	Universidade Estadual do Paraná - Campus Paranaguá				
Curso	Curso de Educação Especial Inclusiva – Segunda Licenciatura				
Previsão de Término	10/08/2025				
Dia e Horário das Aulas	**Segunda**	**Terça**	**Quarta**	**Quinta**	**Sexta**
				13:30h às 17:30h	
Compensação				07:30h às 11:30h Hora Atividade Tarde	

A carga horária compensada da jornada de trabalho deverá ser registrada e justificada em relatório ponto, juntamente com a comprovação mensal.

A compensação de carga horária deverá ser efetivada em cada semestre correspondente.
Assim sendo, a autorização está vigente até 10/08/2025 - 2° Semestre. Após a sua vigência, nos casos de necessidade de manter a concessão de Horário Especial Estudante, o servidor deverá apresentar a documentação necessária a ser atualizada junto ao Departamento Recursos Humanos da SEMEDI.

Paranaguá, 25 de março de 2025.

FABÍOLA SOARES ARCEGA
Portaria n° 06/2025
Secretária Municipal de Educação e Ensino Integral

Publicado por:
Giovana Martins Santos
Código Identificador:B5EA325D

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ENSINO INTEGRAL
AUTORIZAÇÃO N° 15/2025

AUTORIZAÇÃO N° 15/2025

Autoriza o servidor estudante para realização de Horário Especial Estudante.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ENSINO INTEGRAL – SEMEDI, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Portaria n° 1938/2020,

AUTORIZA:

A servidora **Evely Marques de Oliveira,** matrícula n° 10246-02, lotada na SEMEDI cedida para a " Secretaria Municipal de Inclusão ", a concessão de Horário Especial Estudante, conforme Art. 136, § 1º da Lei 046/2006, o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Considerando o Processo n° 15512/2025 protocolado na Prefeitura Municipal de Paranaguá em 11/03/2025 que consta toda documentação comprobatória do programa em processo de conclusão

e a ciência da chefia imediata da servidora, o Departamento Recursos Humanos da SEMEDI, aprova a compensação de carga horária na jornada de trabalho com efetivação a partir dos seguintes dados:

Nome da Instituição	Universidade Tuiuti do Paraná				
Curso	Programa de Pós Graduação – Doutorado em Educação				
Disciplina	Seminário Avançado: Inteligência Artificial e Educação				
Previsão de Término	27/06//2025				
Dia e Horário das Aulas	**Segunda**	**Terça**	**Quarta**	**Quinta**	**Sexta**
		8:00h às 12:00h 14:00h às 18:00h			
Compensação		Hora Atividade Manha e Tarde			

A carga horária compensada da jornada de trabalho deverá ser registrada e justificada em relatório ponto, juntamente com a comprovação mensal.

A compensação de carga horária deverá ser efetivada em cada semestre correspondente.
Assim sendo, a autorização está vigente até 27/06/2025 - 1° Semestre. Após a sua vigência, nos casos de necessidade de manter a concessão de Horário Especial Estudante, o servidor deverá apresentar a documentação necessária a ser atualizada junto ao Departamento Recursos Humanos da SEMEDI.

Paranaguá, 25 de março de 2025.

FABÍOLA SOARES ARCEGA
Portaria n° 06/2025
Secretária Municipal de Educação e Ensino Integral

Publicado por:
Giovana Martins Santos
Código Identificador:9CF5FF16

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ENSINO INTEGRAL
AUTORIZAÇÃO N° 16/2025

AUTORIZAÇÃO N° 16/2025

Autoriza o servidor estudante para realização de Horário Especial Estudante.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ENSINO INTEGRAL – SEMEDI, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Portaria n° 1938/2020,

AUTORIZA:

A servidora **Luciane Mendes Capeta,** matrícula n° 9886-1, lotada na instituição Escola Municipal " Manoel Viana ", a concessão de Horário Especial Estudante, conforme Art. 136, § 1º da Lei 046/2006, o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Considerando o Processo n° 12826/2025 protocolado na Prefeitura Municipal de Paranaguá em 27/02/2025 que consta toda documentação comprobatória do programa em processo de conclusão e a ciência da chefia imediata da servidora, o Departamento Recursos Humanos da SEMEDI, aprova a compensação de carga horária na jornada de trabalho com efetivação a partir dos seguintes dados:

Nome da Instituição	Universidade Estadual do Paraná - Campus Paranaguá				
Curso	Programa de Pós Graduação- Mestrado em Ciências Ambientais, Ambientes Litorâneos e Insulares Doutorado em Educação				
Disciplina	Atividades de Laboratório e escrita de dissertação com orientação				
Previsão de Término	27/06//2025				
Dia e Horário das Aulas	**Segunda**	**Terça**	**Quarta**	**Quinta**	**Sexta**
			13:30h às 17:30h		13:30 h às 15:30h
Compensação			Hora Atividade Tarde		15:30h às 17:30h

A carga horária compensada da jornada de trabalho deverá ser registrada e justificada em relatório ponto, juntamente com a comprovação mensal.

A compensação de carga horária deverá ser efetivada em cada semestre correspondente.
Assim sendo, a autorização está vigente até 27/06/2025 . Após a sua vigência, nos casos de necessidade de manter a concessão de Horário Especial Estudante, o servidor deverá apresentar a documentação necessária a ser atualizada junto ao Departamento Recursos Humanos da SEMEDI.

Paranaguá, 25 de março de 2025.

FABÍOLA SOARES ARCEGA
Portaria n° 06/2025
Secretária Municipal de Educação e Ensino Integral

Publicado por:
Giovana Martins Santos
Código Identificador:40B1E2A5

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ENSINO INTEGRAL
AUTORIZAÇÃO N° 17/2025

AUTORIZAÇÃO N° 17/2025

Autoriza o servidor estudante para realização de Horário Especial Estudante.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ENSINO INTEGRAL – SEMEDI, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Portaria n° 1938/2020,

AUTORIZA:

A servidora **Kharina das Neves Rosa Correia,** matrícula n° 97700, lotada na instituição Escola Municipal " Almirante Tamandaré ", a concessão de Horário Especial Estudante, conforme Art. 136, § 1º da Lei 046/2006, o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Considerando o Processo n° 15668/2025 protocolado na Prefeitura Municipal de Paranaguá em 11/03/2025 que consta toda documentação comprobatória do programa em processo de conclusão e a ciência da chefia imediata da servidora, o Departamento Recursos Humanos da SEMEDI, aprova a compensação de carga horária na jornada de trabalho com efetivação a partir dos seguintes dados:

Nome da Instituição	Instituto Educ Paranaguá – Polo de Apoio Presencial				
Curso	Programa de Pós Graduação- Mestrado em Educação				
Disciplina	Projeto de Pesquisa				
Previsão de Término	25/07//2025				
Dia e Horário das Aulas	**Segunda**	**Terça**	**Quarta**	**Quinta**	**Sexta**
	13:30h às 18:00h				
Compensação	13:30h às 17:30h Hora Atividade Tarde				

A carga horária compensada da jornada de trabalho deverá ser registrada e justificada em relatório ponto, juntamente com a comprovação mensal.

A compensação de carga horária deverá ser efetivada em cada semestre correspondente.
Assim sendo, a autorização está vigente até 25/07/2025 – 1º Semestre . Após a sua vigência, nos casos de necessidade de manter a concessão de Horário Especial Estudante, o servidor deverá apresentar a documentação necessária a ser atualizada junto ao Departamento Recursos Humanos da SEMEDI.

Paranaguá, 25 de março de 2025.

FABÍOLA SOARES ARCEGA
Portaria n° 06/2025
Secretária Municipal de Educação e Ensino Integral

Publicado por:
Giovana Martins Santos
Código Identificador:849F75BF

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ENSINO INTEGRAL
AUTORIZAÇÃO N° 18/2025

AUTORIZAÇÃO N° 18/2025

Autoriza o servidor estudante para realização de Horário Especial Estudante.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ENSINO INTEGRAL – SEMEDI, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Portaria n° 1938/2020,

AUTORIZA:

A servidora **Manoela Zacarias,** matrícula n°11915-2/3, lotada na instituição Escola Municipal " Presidente Castelo Branco ", a concessão de Horário Especial Estudante, conforme Art. 136, § 1º da Lei 046/2006, o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Considerando o Processo n° 18585/2025 protocolado na Prefeitura Municipal de Paranaguá em 20/03/2025 que consta toda documentação comprobatória do programa em processo de conclusão e a ciência da chefia imediata da servidora, o Departamento Recursos Humanos da SEMEDI, aprova a compensação de carga horária na jornada de trabalho com efetivação a partir dos seguintes dados:

Nome da Instituição	Universidade Federal do Paraná – Setor Litoral				
Curso	Programa de Pós Graduação em Rede Nacional para Ensino das Ciências Ambientais - Mestrado				
Disciplina	Ambiente, Sociedade e Educação Metodologia Científica e Desenvolvimento de Projetos em Educação nas Ciências Ambientais Natureza, Cultura e Territorialidades				
Previsão de Término	24/07//2025				
Dia e Horário das Aulas	**Segunda**	**Terça**	**Quarta**	**Quinta**	**Sexta**
				13:30h às 17:30h	07:30h às 11:30h 13:30h às 17:30h
Compensação	11:30h às 13:30h.				Hora Atividade Manha e Tarde

A carga horária compensada da jornada de trabalho deverá ser registrada e justificada em relatório ponto, juntamente com a comprovação mensal.

A compensação de carga horária deverá ser efetivada em cada semestre correspondente.
Assim sendo, a autorização está vigente até 24/07/2025 – 1º Semestre . Após a sua vigência, nos casos de necessidade de manter a concessão de Horário Especial Estudante, o servidor deverá apresentar a documentação necessária a ser atualizada junto ao Departamento Recursos Humanos da SEMEDI.

Paranaguá, 25 de março de 2025.

FABÍOLA SOARES ARCEGA
Portaria n° 06/2025
Secretária Municipal de Educação e Ensino Integral

Publicado por:
Giovana Martins Santos
Código Identificador:FDFA0B21

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ENSINO INTEGRAL
AUTORIZAÇÃO N° 19/2025

AUTORIZAÇÃO N° 19/2025

Autoriza o servidor estudante para realização de Horário Especial Estudante.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ENSINO INTEGRAL – SEMEDI, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Portaria n° 1938/2020,

AUTORIZA:

A servidora **Tatiana Alves Pinheiro,** matrícula n° 10641, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Ensino Integral cedida para a SEMFAC, a concessão de Horário Especial Estudante, conforme Art. 136, § 1º da Lei 046/2006, o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Considerando o Processo n° 17438/2025 protocolado na Prefeitura Municipal de Paranaguá em 17/03/2025 que consta toda documentação comprobatória do programa em processo de conclusão e a ciência da chefia imediata da servidora, o Departamento Recursos Humanos da SEMEDI, aprova a compensação de carga horária na jornada de trabalho com efetivação a partir dos seguintes dados:

Nome da Instituição	Universidade Tuiuti do Paraná				
Curso	Curso de Doutorado em Educação				
Disciplina	Atividade de Pesquisa Didáticas e Métodos da Aprendizagem no Ensino Superior Educação Bras. Aprofundamentos Teóricos Metodológicos Seminário Avançado I e II Tese				
Previsão de Término	27/06/2025				
Dia e Horário das Aulas	**Segunda**	**Terça**	**Quarta**	**Quinta**	**Sexta**
				14:00h às 18:00h	
Compensação	16:30h às 21::30h			7:00h às 10:00h	

A carga horária compensada da jornada de trabalho deverá ser registrada e justificada em relatório ponto, juntamente com a comprovação mensal.

A compensação de carga horária deverá ser efetivada em cada semestre correspondente.
Assim sendo, a autorização está vigente até 27/06/2025 - 1° Semestre. Após a sua vigência, nos casos de necessidade de manter a concessão de Horário Especial Estudante, o servidor deverá apresentar a documentação necessária a ser atualizada junto ao Departamento Recursos Humanos da SEMEDI.

Paranaguá, 26 de março de 2025.

FABÍOLA SOARES ARCEGA
Portaria N° 06/2025
Secretária Municipal de Educação e Ensino Integral

Publicado por:
Giovana Martins Santos
Código Identificador:6FC2667C

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ENSINO INTEGRAL
AUTORIZAÇÃO N° 20/2025

AUTORIZAÇÃO N° 20/2025

Autoriza o servidor estudante para realização de Horário Especial Estudante.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ENSINO INTEGRAL – SEMEDI, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Portaria n° 1938/2020,

AUTORIZA:

A servidora **Elisete Silva dos Reis** matrícula n° 9906/1-2, lotada na instituição Escola Municipal Campo " Nazira Borges ", a concessão de Horário Especial Estudante, conforme Art. 136, § 1º da Lei 046/2006, o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Considerando o Processo n° 19793/2025 protocolado na Prefeitura Municipal de Paranaguá em 25/03/2025 que consta toda documentação comprobatória do programa em processo de conclusão e a ciência da chefia imediata da servidora, o Departamento Recursos

Humanos da SEMEDI, aprova a compensação de carga horária na jornada de trabalho com efetivação a partir dos seguintes dados:

Nome da Instituição	Universidade Federal do Paraná – Setor Litoral				
Curso	Programa de Pós Graduação em Rede Nacional para Ensino das Ciências Ambientais				
Disciplina	Ambiente, Sociedade e Educação Metodologia Científica e Desenvolvimento de Projetos em Educação nas Ciências Ambientais MCDPECA				
Previsão de Término	18/07//2025				
Dia e Horário das Aulas	**Segunda**	**Terça**	**Quarta**	**Quinta**	**Sexta**
					08:30h às 11:30h 13:30h às 16:30h
Compensação	7h às 12h 13h às 18h	7h às 12h 13h às 18h	7h às 12h 13h às 18h	7h às 12h 13h às 18h	

A carga horária compensada da jornada de trabalho deverá ser registrada e justificada em relatório ponto, juntamente com a comprovação mensal.

A compensação de carga horária deverá ser efetivada em cada semestre correspondente.
Assim sendo, a autorização está vigente até 18/07/2025 – 1º Semestre . Após a sua vigência, nos casos de necessidade de manter a concessão de Horário Especial Estudante, o servidor deverá apresentar a documentação necessária a ser atualizada junto ao Departamento Recursos Humanos da SEMEDI.

Paranaguá, 26 de março de 2025.

FABÍOLA SOARES ARCEGA
Portaria n° 06/2025
Secretária Municipal de Educação e Ensino Integral

Publicado por:
Giovana Martins Santos
Código Identificador:70275755

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAVAÍ

CONSORCIO INTERMUNICIPAL CAIUA - AMBIENTAL (CICA)
ANEXO I DO EDITAL N.º 04.001/2025 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (PCD)

ANEXO I DO EDITAL N.º 04.001/2025 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (PcD)
INSCRIÇÃO NOME MODALIDADE

2025044611	CEZAR DOS SANTOS	PcD - Pessoa com Deficiência, Afrodescendente
2025044994	CLAUDIA DENISE BECKHAUSER	PcD - Pessoa com Deficiência
2025034246	GUSTAVO FUJIMORI DA SILVA	PcD - Pessoa com Deficiência
2025045312	LUIZ CLAUDIO BUENO DA SILVA	PcD - Pessoa com Deficiência
2025045232	MARCELA CASSORILLO DE CARVALHO	PcD - Pessoa com Deficiência
2025034254	MARCOS JOSE DOS SANTOS	PcD - Pessoa com Deficiência

	7060 - TÉCNICO AMBIENTAL	
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
2025045208	DIEGO EMANUEL CAVALHEIRO FURTADO	PcD - Pessoa com Deficiência

	7062 - ADVOGADO	
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
2025034284	ALISSON DA SILVEIRA PEDRO	PcD - Pessoa com Deficiência
2025044979	ANNA LUIZA MASSARUTTI CREMONEZI	PcD - Pessoa com Deficiência
2025034288	FERNANDO RODRIGUES	PcD - Pessoa com Deficiência
2025045157	KAREN MIASHIRO FREITAS	PcD - Pessoa com Deficiência
2025034120	WELLERSON DUARTE NEVES OLIVEIRA	PcD - Pessoa com Deficiência

INSCRIÇÃO NOME MODALIDADE

2025044586 IVETE SELZLEIN PcD - Pessoa com Deficiência

7067 - ANALISTA AMBIENTAL – MÉDICO VETERINÁRIO		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
2025044592	ERIC ANTÔNIO ANATRIELLO	PcD - Pessoa com Deficiência
2025034244	FABIANA SIQUEIRA DE FREITAS	PcD - Pessoa com Deficiência

INSCRIÇÃO NOME MODALIDADE

2025034116 HUGO DE LIMA MOREIRA PcD - Pessoa com Deficiência

Publicado por:
Thais Barranco Cunha
Código Identificador:A8FD5810

CONSORCIO INTERMUNICIPAL CAIUA - AMBIENTAL (CICA)
PORTARIA Nº 019/2025

PORTARIA Nº 019/2025

Súmula: Concede férias a servidora pública do Consórcio Intermunicipal Caiuá Ambiental-CICA.

O Presidente do Consórcio Intermunicipal Caiuá Ambiental – CICA, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1o Conceder férias a servidora pública do Consórcio Intermunicipal Caiuá Ambiental - CICA, no período de 02 de junho de 2025 ao dia 01 de julho de 2025, conforme segue:

Matrícula	Nome	Servidora Público
030	Adelina Maria Kuhl	Analista Ambiental – Biólogo

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

.. Paranavaí, 05 de maio de 2025.

JOSÉ GABRIEL GONÇALVES FACHIANO
Presidente - CICA

Publicado por:
Thais Barranco Cunha
Código Identificador:90E218BD

CONSORCIO INTERMUNICIPAL CAIUA - AMBIENTAL (CICA)
PORTARIA Nº 018/2025

PORTARIA Nº 018/2025

Súmula: Concede férias ao empregado público do Consórcio Intermunicipal Caiuá Ambiental - CICA.

O Presidente do Consórcio Intermunicipal Caiuá Ambiental – CICA, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1o Conceder férias ao servidor público do Consórcio Intermunicipal Caiuá Ambiental - CICA, no período de 29 de maio de 2025 ao dia 27 de junho de 2025, conforme segue:

Matrícula	Nome	Emprego Público
026	Carlos Henrique da Silva	Técnico Agrícola

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

.. Paranavaí, 05 de maio de 2025.

JOSÉ GABRIEL GONÇALVES FACHIANO
Presidente - CICA

Publicado por:
Thais Barranco Cunha
Código Identificador:1F028CDC

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE - AMUNPAR
AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA - DISPENSA ELETRÔNICA 12/25

AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA Nº 12/2025		**PROC. ADM Nº 36/2025**	
AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA Nº 12/2025		**DATA DA SESSÃO**	
		13/05/2025	
Objeto			
AQUISIÇÃO DE GÁS LIQUEFEITO DE PETRÓLEO (GLP) - 13KG			
Valor Estimado			
R$2.573,76 (dois mil, quinhentos e setenta e três reais e setenta e seis centavos)			
HORÁRIO DA FASE DE LANCES	**Instrumento Contratual**	**Julgamento**	***Regime de Execução***
Horário das 08h01min às 10h00	Ata de Registro de Preços	Maior Desconto	
DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO			
Requisitos básicos		**Requisitos Específicos**	
- Ato constitutivo ou documento semelhante;			
- Declaração de enquadramento no regime ME/EPP- modelo Anexo IV;		- Comprovação de registro da empresa na ANP;	
- CNPJ;		- Declaração Conjunta - Modelo Anexo III	
- Certidão Negativa Municipal da sede da licitante;			
- Certidão Negativa Estadual;			
- Certidão Negativa Conjunta Federal;			
- Certidão Trabalhista;			
- Certificado de Regularidade do FGTS;			
Exclusiva ME/EPP/MEI	**COTA ME/EPP/MEI**	**EXIGE AMOSTRA**	
SIM	NÃO	NÃO	
Acompanhamento do processo PORTAL CIDADÃO			
Para realizar o acompanhamento do processo pelo portal cidadão, bem como utilizar os serviços disponibilizados a interessada deverá solicitar acesso ao Portal Cidadão, por meio do endereço: www.cisamunpar.atende.net link: SOLICITAÇÃO DE ACESSO. Todas as informações e requisitos para liberação de acesso encontram-se disponíveis no tutorial para download .			
Pedidos de Esclarecimentos	**Impugnações**		
Até 23h59min do dia 08/05/2025 na plataforma BLL: www.bllcompras.com ou para os endereços: E-mail: licitacoes@consorciodesaude.com.br Sede do Consórcio CIS Rua Marechal Cândido Rondon, Nº 645, cidade de Paranavaí/PR, até às 16h30min do dia 08/05/2025. Telefone para contato: (44) 3421-5180	Até 23h59min do dia 08/05/2025 na plataforma BLL: www.bllcompras.com ou para os endereços: E-mail: licitacoes@consorciodesaude.com.br Portal Cidadão: www.cisamunpar.atende.net; link: Impugnações Sede do Consórcio Rua Marechal Cândido Rondon, 645, cidade de Paranavaí/PR, até às 16h30min do dia 08/05/2025.		

Publicado por:
Elisângela Zago Campos
Código Identificador:D6C1CCB9

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE - AMUNPAR
AVISO PE 18/2025

AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO Nº 38/2025- PREGÃO ELETRÔNICO018/2025
Exclusivo para participação de EPP/ME/MEI
CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO ESPECIALIZADO NA ÁREA DE MEDICINA DO TRABALHO, SAÚDE OCUPACIONAL E SEGURANÇA DO TRABALHO

Informamos aos interessados que o Consórcio Intermunicipal de Saúde/Amunpar, realizará licitação na modalidade de PREGÃO na sua forma ELETRÔNICO, em obediência a Lei nº 14.133/21, regulamentada pela Resolução nº 25/2023-CIS/AMUNPAR, conforme as seguintes especificações:

1 – Objeto do Pregão: **CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO ESPECIALIZADO NA ÁREA DE MEDICINA DO TRABALHO, SAÚDE OCUPACIONAL E SEGURANÇA DO TRABALHO),** conforme descritivo completo no Termo de Referência, Anexo I do Edital.

2**– DATA E HORÁRIO DO CERTAME:**

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:**A partir de sua publicação até as 08:00 horas do dia 26de Maio de 2025.**
ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:26de Maiode 2025às 08:01 horas.
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 08:15 horas do dia 26de Maiode 2.025.
REFERÊNCIA DE TEMPO: horário de Brasília (DF).
LOCAL: www.bll.org.br"**Acesso Identificado**"
FORMA DE JULGAMENTO:MENOR PREÇO, Global.

3 **–** O prazo de vigência do contrato será de 12 (doze) meses.

4 – O preço máximo total admissível para o presente processo licitatório é de**R$ 25.611,66 (vinte e cinco mil seiscentos e onze reais e sessenta e seis centavos).**

5– Tipo: **MENOR PREÇO, Global.**

6 – Dotação: As despesas decorrentes da aquisição ou contratação do objeto da presente licitação correrão por conta de recursos da dotação orçamentária:**01.001.0010.0302.2009.2001.3.3.3.90.39.50.99 Fonte 001.**
7 – Poderão participar do processo interessados que atenderem às exigências deste Edital e seu(s) anexo(s), e efetivem seu cadastramento junto ao **Bolsa de Licitações e Leilões (www.bll.org.br).**

O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) https://pncp.gov.br/, no Portal Transparência, através do endereço eletrônico https://cisamunpar.atende.net/transparenciae endereço eletrônico **Bolsa de Licitações e Leilões(www.bll.org.br),** ou junto ao setor de licitações do Consórcio Intermunicipal de Saúde/Amunpar, até 24 horas antes da abertura da licitação, por meio de solicitação por e-mail: licitacoes@consorciodesaude.com.br. Telefone para contato:(44) 3421-5174 – 3421-5180 – 3421-5183.

Paranavaí,05de Maiode 2025.

EDIVAN GUERREIRO BARÃO
Direção Geral do CIS/AMUNPAR

Publicado por:
Elisângela Zago Campos
Código Identificador:557FE23E

PROCURADORIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO - PORTARIA MUNICIPAL Nº 626/2025

O MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO.

Considerando que SESC (Serviço Social do Comércio) de Paranavaí-PR, solicita o espaço para a montagem de uma tenda com serviços de saúde, aferição de pressão, glicemia capilar e divulgação de cursos.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder o espaço localizado no calçadão do Centro, esquina da Rua Getúlio Vargas com a Rua Souza Naves, com fundamento no artigo 73-A, parágrafo 5º da Lei Orgânica de Paranavaí;

Art. 2º Fica cedido, precariamente, o espaço no período compreendido das 08h30min às 11h30min, do dia 17 de maio de 2025.

Art. 3º Dado o caráter precário, esta liberação poderá ser cassada unilateralmente, desde que motivada, por este órgão ou um de seus setores, ficando assim impedido a utilização do espaço cedido, mesmo que parcialmente.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 29 DIAS DO MÊS DE ABRIL DE 2.025.

GUILHERME DE ARAÚJO RUIZ
Secretário Municipal de Desenvolvimento Urbano

Publicado por:
Bárbara Evangelista Damasceno Siqueira
Código Identificador:657CB43C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 635/2025

Dispõe sobre a concessão de licença para tratamento de saúde a servidor público municipal.

Considerando*o artigo 26, do Decreto Municipal nº 26.846/2024, que prevê que oservidor será submetido à junta médica oficial a qualquer momento, mediante recomendação do médico designado pelo Município, a pedido da chefia do servidor ou da Secretaria Municipal de Administração;*

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E DE CONFORMIDADE COM A LEI MUNICIPAL 3.891, DE 03 DE JANEIRO DE 2012,

RESOLVE:
Art.1º Conceder àservidora **ROSA DIAS DA SILVA MOREIRA**,Matrícula n° 7513-2, ocupante do cargo de provimento efetivo de **AGENTE DE CONSERVAÇÃO**junto a Secretaria Municipal de Assistência Social, 02 (dois)anos de licença para tratamento de saúde, a partir de 05 de maio de 2025, conforme laudo pericial da Junta Médica Oficial.

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS05 DIAS DO MÊS DE MAIODE 2025.

RUI NUNES
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Cristina Brescansin Prates
Código Identificador:AB06B443

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
EXTRATO DO TERMO DE RESCISÃO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO 147/2025, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ E A SRª. SANDRA MARA BORGES CARVALHO.

PROCESSO DE SELEÇÃO: PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2025, AUTORIZADO PELO DECRETO MUNICIPAL Nº 27.065/2025
CONTRATANTE: PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ
CNPJ: 76.977.768/0001-81
ENDEREÇO: RUA GETÚLIO VARGAS, 900, CENTRO, PARANAVAÍ - PR, CEP 87.702-000
LOTAÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CARGO: CUIDADOR
CONTRATADA: SANDRA MARA BORGES CARVALHO
CPF/MF: XXX.427.379-XX
SALÁRIO BASE: R$ 1.731,68 (mil setecentos e trinta e um e sessenta e oito centavos)
CARGA HORÁRIA: 12 HORAS DE TRABALHO POR 36 HORAS DE DESCANSO
PERÍODO DA CONTRATAÇÃO: 17 DE MARÇO DE 2025 A 04 DE MAIO DE 2025
FUNDAMENTAÇÃO DA RESCISÃO CONTRATUAL: ART. 192, INCISO IV, DA LEI MUNICIPAL Nº 3.891/2012

Publicado por:
Jheniffer Lafayete da Silva
Código Identificador:C17759D0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 637/2025

Dispõe sobre a concessão de licença para tratamento de saúde a servidor público municipal.

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E DE CONFORMIDADE COM A LEI MUNICIPAL 3.891, DE 03 DE JANEIRO DE 2012,

RESOLVE:

Art. 1°Conceder à servidora **MARIEGIDE MARTINS BROCH,** Matrícula n° 4960-1, ocupante do cargo de provimento efetivo de **AUXILIAR DE ENFERMAGEM** junto a Secretaria Municipal de Saúde, 15 (quinze) dias de licença para tratamento de saúde, a partir de 09 de abril de 2025.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor retroagindo seus efeitos a partir de 09 de abril de 2025.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 05 DIAS DE MAIO DE 2025.

RUI NUNES
Secretario Municipal de Administração

Publicado por:
Cristina Brescansin Prates
Código Identificador:DD6AEC3B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 638/2025

Dispõe sobre a concessão de licença para tratamento de saúde a servidor público municipal.

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E DE CONFORMIDADE COM A LEI MUNICIPAL 3.891, DE 03 DE JANEIRO DE 2012,

RESOLVE:

Art. 1°Conceder à servidora **KELLEN CRISTINE RODRIGUES SCROFANI,** Matrícula n° 4255-1, ocupante do cargo de provimento efetivo de **ODONTÓLOGO** junto a Secretaria Municipal de Saúde, 60 (sessenta) dias de licença para tratamento de saúde, a partir de 22 de abril de 2025, conforme perícia médica.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor retroagindo seus efeitos a partir de 22 de abril de 2025.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 05DIAS DE MAIO DE 2025.

RUI NUNES
Secretario Municipal de Administração

Publicado por:
Cristina Brescansin Prates
Código Identificador:9E2110C7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 639/2025

Dispõe sobre a concessão de licença para tratamento de saúde a servidor público municipal.

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E DE CONFORMIDADE COM A LEI MUNICIPAL 3.891, DE 03 DE JANEIRO DE 2012,

RESOLVE:

Art. 1°Conceder à servidora **SIMONE DE CASSIA MARQUES RIBEIRO,** Matrícula n° 6816-2, ocupante do cargo de provimento efetivo de **PROFESSOR** junto a Secretaria Municipal de Educação, 60 (sessenta) dias de licença para tratamento de saúde, a partir de 22 de abril de 2025, conforme perícia médica.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor retroagindo seus efeitos a partir de 22 de abril de 2025.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 05 DIAS DE MAIO DE 2025.

RUI NUNES
Secretario Municipal de Administração

Publicado por:
Cristina Brescansin Prates
Código Identificador:F7A5C923

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 640/2025

Dispõe sobre a concessão de licença para tratamento de saúde a servidor público municipal.

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E DE CONFORMIDADE COM A LEI MUNICIPAL 3.891, DE 03 DE JANEIRO DE 2012,

RESOLVE:

Art. 1°Conceder à servidora **ROSIANE BERNARDES DA SILVA FOLK,** Matrícula n° 10040-1, ocupante do cargo de provimento efetivo de **EDUCADOR SOCIAL** junto a Secretaria Municipal de Assistência Social, 45 (quarenta e cinco) dias de licença para tratamento de saúde, a partir de 23 de abril de 2025, conforme perícia médica.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor retroagindo seus efeitos a partir de 23 de abril de 2025.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 05 DIAS DE MAIO DE 2025.

RUI NUNES
Secretario Municipal de Administração

Publicado por:
Cristina Brescansin Prates
Código Identificador:D9AE7273

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 641/2025

Dispõe sobre a concessão de licença para tratamento de saúde a servidor público municipal.

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E DE CONFORMIDADE COM A LEI MUNICIPAL 3.891, DE 03 DE JANEIRO DE 2012,

RESOLVE:

Art. 1°Conceder ao servidor **EDIVALDO TAVARES DE OLIVEIRA,** Matrícula n° 10675-2, ocupante do cargo de provimento efetivo de **MOTORISTA GERAL** junto a Secretaria Municipal de Saúde, 30 (trinta) dias de licença para tratamento de saúde, a partir de 24 de abril de 2025.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor retroagindo seus efeitos a partir de 24 de abril de 2025.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 05 DIAS DE MAIO DE 2025.

RUI NUNES
Secretario Municipal de Administração

Publicado por:
Cristina Brescansin Prates
Código Identificador:F8D275E4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 642/2025

Dispõe sobre a concessão de licença para tratamento de saúde a servidor público municipal.

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E DE CONFORMIDADE COM A LEI MUNICIPAL 3.891, DE 03 DE JANEIRO DE 2012,

RESOLVE:

Art. 1°Conceder à servidora **MARCIA SILVA RIBEIRO,** Matrícula n° 7742-1, ocupante do cargo de provimento efetivo de **AGENTE DE CONSERVAÇÃO** junto a Secretaria Municipal de Assistência Social, 60 (sessenta) dias de licença para tratamento de saúde, a partir de 26 de abril de 2025, conforme perícia médica.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor retroagindo seus efeitos a partir de 26 de abril de 2025.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 05 DIAS DE MAIO DE 2025.

RUI NUNES
Secretario Municipal de Administração

Publicado por:
Cristina Brescansin Prates
Código Identificador:ECA3E074

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 643/2025

Dispõe sobre a concessão de licença para tratamento de saúde a servidor público municipal.

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E DE CONFORMIDADE COM A LEI MUNICIPAL 3.891, DE 03 DE JANEIRO DE 2012,

RESOLVE:

Art. 1°Conceder à servidora **MARLENE PEREIRA DA SILVA,** Matrícula n° 2679-2, ocupante do cargo de provimento efetivo de **PROFESSOR** junto a Secretaria Municipal de Educação, 60 (sessenta) dias de licença para tratamento de saúde, a partir de 28 de abril de 2025, conforme perícia médica.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor retroagindo seus efeitos a partir de 28 de abril de 2025.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 05 DIAS DE MAIO DE 2025.

RUI NUNES
Secretario Municipal de Administração

Publicado por:
Cristina Brescansin Prates
Código Identificador:934B1B5E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 644/2025

Dispõe sobre a readaptação a servidor público municipal.

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E DE CONFORMIDADE COM A LEI MUNICIPAL 3.891, DE 03 DE JANEIRO DE 2012,

RESOLVE:

Art.1º Conceder readaptação à servidora **TEREZINHA HAWERROTTH PREUSS**, Matrícula nº 5323-1, ocupante do cargo de provimento efetivo de **AGENTE DE CONSERVAÇÃO,** conforme verificado em Inspeção Médica Oficial, observando-se as restrições clínicas contidas no Laudo Médico, nos termos do art.25 da Lei Municipal nº 3.891/2012.
§1°A readaptação prevista no caput deste artigo se dá a partir da data de **29 de abril de 2025** pelo período de **180 (cento e oitenta) dias.**
§2° Havendo necessidade de solicitar a prorrogação de prazo o (a) servidor (a) deverá protocolar novo laudo do seu médico assistente, até a data de encerramento do período estabelecido no § 1° deste artigo.
Art.2º Esta Portaria entra em vigor retroagindo seus efeitos a partir de 29 de abril de 2025.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 05 DIAS DE MAIO DE 2025.

RUI NUNES
Secretario Municipal de Administração

Publicado por:
Cristina Brescansin Prates
Código Identificador:0C503CAE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 645/2025

Dispõe sobre a readaptação a servidor público municipal.

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E DE CONFORMIDADE COM A LEI MUNICIPAL 3.891, DE 03 DE JANEIRO DE 2012,

RESOLVE:

Art.1º Conceder readaptação à servidora **ELISANDRA ARRIBALDI PEREIRA**, Matrícula nº 3950-1, ocupante do cargo de provimento efetivo de **ATENDENTE DE GABINETE DENTÁRIO,** conforme verificado em Inspeção Médica Oficial, observando-se as restrições clínicas contidas no Laudo Médico, nos termos do art.25 da Lei Municipal nº 3.891/2012.
§1°A readaptação prevista no caput deste artigo se dá a partir da data de **30 de abril de 2025** pelo período de **180 (cento e oitenta) dias.**
§2° Havendo necessidade de solicitar a prorrogação de prazo o (a) servidor (a) deverá protocolar novo laudo do seu médico assistente, até a data de encerramento do período estabelecido no § 1° deste artigo.
Art.2º Esta Portaria entra em vigor retroagindo seus efeitos a partir de 30 de abril de 2025.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 05 DIAS DE MAIO DE 2025.

RUI NUNES
Secretario Municipal de Administração

Publicado por:
Cristina Brescansin Prates
Código Identificador:E946FD26

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 646/2025

Concede Licença Maternidade à servidora pública municipal, TALISSA MAYER GARRIDO**.**

Considerando *o protocolo nº 770134282/2025, solicitando Licença Maternidade, o Atestado Médico e a Certidão de Nascimento anexado ao referido Processo*

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E DE CONFORMIDADE COM A LEI MUNICIPAL 3.891, DE 03 DE JANEIRO DE 2012,

RESOLVE:

Art.1º Conceder 180 (cento e oitenta) dias de Licença Maternidade**,** à servidora **TALISSA MAYER GARRIDO**, Matrícula nº 8754-1, ocupante do cargo de provimento efetivo de **ODONTÓLOGO**, junto a Secretaria Municipal de Saúde, conforme dispõe o artigo 93 da Lei Municipal nº 3.891, de 12 de janeiro de 2012, com início em 06/04/2025 e término em 02/10/2025.
Art.2º Esta Portaria entra em vigor retroagindo seus efeitos a partir de 06 de abril de 2025.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 05 DIAS DE MAIO DE 2025.

RUI NUNES
Secretario Municipal de Administração

Publicado por:
Cristina Brescansin Prates
Código Identificador:DED4C635

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 647/2025

Concede Licença Maternidade à servidora pública municipal, NAYANE MARQUES RIBEIRO DOS SANTOS.

Considerando *o protocolo nº 770134288/2025, solicitando Licença Maternidade, o Atestado Médico e a Certidão de Nascimento anexado ao referido Processo*

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E DE CONFORMIDADE COM A LEI MUNICIPAL 3.891, DE 03 DE JANEIRO DE 2012,

RESOLVE:

Art.1º Conceder 180 (cento e oitenta) dias de Licença Maternidade**,** à servidora **NAYANE MARQUES RIBEIRO DOS SANTOS**, Matrícula nº 8707-1, ocupante do cargo de provimento efetivo de **AGENTE DE APOIO EDUCACIONAL**, junto a Secretaria Municipal de Educação, conforme dispõe o artigo 93 da Lei Municipal nº 3.891, de 12 de janeiro de 2012, com início em 24/04/2025 e término em 20/10/2025.
Art.2º Esta Portaria entra em vigor retroagindo seus efeitos a partir de 24 de abril de 2025.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 05 DIAS DE MAIO DE 2025.

RUI NUNES
Secretario Municipal de Administração

Publicado por:
Cristina Brescansin Prates
Código Identificador:3EE744F5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 653/2025

Dispõe sobre a concessão de licença para tratamento de saúde a servidor público municipal.

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E DE CONFORMIDADE COM A LEI MUNICIPAL 3.891, DE 03 DE JANEIRO DE 2012,

RESOLVE:

Art. 1°Conceder à servidora **GRAZIELA FERNANDO DA SILVA SALVADOR,** Matrícula n° 9536-2, ocupante do cargo de provimento efetivo de **PROFESSOR** junto a Secretaria Municipal de Educação, 45 (quarenta e cinco) dias de licença para tratamento de saúde, a partir de 23 de abril de 2025.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor retroagindo seus efeitos a partir de 23 de abril de 2025.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 05 DIAS DE MAIO DE 2025.

RUI NUNES
Secretario Municipal de Administração

Publicado por:
Cristina Brescansin Prates
Código Identificador:E048A0F4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 636/2025

Dispõe sobre a concessão de licença para tratamento de saúde a servidor público municipal.

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E DE CONFORMIDADE COM A LEI MUNICIPAL 3.891, DE 03 DE JANEIRO DE 2012,

RESOLVE:

Art. 1° Conceder à servidora **TALISSA MAYER GARRIDO,** Matrícula n° 8754-1, ocupante do cargo de provimento efetivo de **ODONTÓLOGO**, junto a Secretaria Municipal de Saúde, 33 (trinta e três) dias de licença pós-parto (internação), a partir de 04 de março de 2025.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor retroagindo seus efeitos a partir de 04 de março de 2025.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 05 DIAS DE MAIO DE 2025.

RUI NUNES
Secretario Municipal de Administração

Publicado por:
Cristina Brescansin Prates
Código Identificador:B1F343D8

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA PÚBLICA
DIRETORIA ESPECIAL DE COMPRAS - 1º TERMO ADITIVO DE CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL Nº 073/2024 (PRORROGAÇÃO DE PRAZO) (PROCESSO DIGITAL Nº 17687/2025) REF: INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 16/2024

1º TERMO ADITIVO DE CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL Nº 073/2024
(PRORROGAÇÃO DE PRAZO)
(PROCESSO DIGITAL Nº 17687/2025)

REF: INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 16/2024

1º (Primeiro) Termo Aditivo do CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL Nº 073/2024 que entre si celebram o MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ e HOLDING GB LTDA., na forma abaixo:

O M**UNICÍPIO DE PARANAVAÍ**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Rua Getúlio Vargas, n.º 900, Centro, Paranavaí-PR, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 76.977.768/0001-81, neste ato representado pela Secretária Municipal de Educação Sra. **WANESSA DURANTE**, portadora da Cédula de Identidade Civil RG. nº 6.838.688-8 SSP/PR e inscrita no CPF. sob nº 025.577.729-92, doravante denominado **contratante** e a empresa **HOLDING GB LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita sob CNPJ nº 49.362.092/0001-49, estabelecida na Avenida Goiás, nº 1510, Zona 03, CEP 87209-052 na Cidade de Cianorte, Estado do Paraná, neste ato representada pelo Sr. **GERLINDO BELUCO**, brasileiro, inscrito no CPF. sob nº 203.911.029-15 e portador do RG nº 1278.132-6- PR, residente e domiciliado na Avenida Goiás, nº 1232, Zona 03, CEP 87209-052 na Cidade de Cianorte, Estado do Paraná, doravante denominados **contratado** resolvem celebrar contrato, que será regido pelas cláusulas a seguir expostas.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
Constitui objeto do presente contrato a locação do imóvel localizado no endereço Avenida Paraná, nº 333 - Lote 04 na Quadra 067, Quadro urbano no Centro da cidade de Paranavaí - Paraná, objeto da matrícula n° 21.948 do 1° Serviço Registral de Imóveis Comarca de Paranavaí - PR, de propriedade de **HOLDING GB LTDA** para abrigar as instalações da Sede Administrativa da Secretaria Municipal de Educação. na modalidade de INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 16/2024, no valor global firmado entre as partes através do **Contrato de Locação nº 073/2024** de **R$ 72.000,00 (setenta e dois mil reais)**, a ser pago pelo LOCATÁRIO em 12 (doze) parcelas mensais, iguais e consecutivas de **R$ 6.000,00 (seis mil reais)**.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA PRORROGAÇÃO DE PRAZO
Através do presente Termo Aditivo, as partes resolvem prorrogar o prazo da locação do imóvel objeto do Contrato nº 073/2024 por mais 12 (doze) meses, passando o vencimento do prazo de locação para **09 de maio de 2026**, nos termos da Cláusula Sexta do Contrato de Locação de Imóvel nº 073/2024, tendo em vista as justificativas e autorização para prorrogação contratual apresentadas pela Secretaria Municipal de Educação através do Memorando 715/2025 e considerando ainda o Parecer Jurídico Referencial nº 003/2023, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná em 28 de dezembro de 2023, edição 2928.

Parágrafo Único - O pagamento da importância originada pela presente prorrogação de prazo correrá à conta dos recursos provenientes da Dotação Orçamentária:

- 06.002.12.361.0005.2.450 - 3.3.90.39.00 – (Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica) – (REF 698)

CLÁUSULA TERCEIRA – ALTERAÇÃO DO SECRETARIO
O presente termo aditivo, formaliza ainda a substituição do responsável do Contrato Administrativo nº 073/2024 por parte da Secretaria Municipal de Educação, que passara a ser realizado pela Secretária Municipal de Educação Sra. **WANESSA DURANTE**, conforme Decreto nº 27.051/2025.

CLÁUSULA QUARTA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS
Permanecem inalteradas e em pleno vigor as demais cláusulas e condições do Contrato Administrativo (CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL Nº 073/2024), datado de 09 de Maio de 2024.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, EM 05 DE MAIO DE 2025.

WANESSA DURANTE
Secretária Municipal de Educação
Contratante

GERLINDO BELUCO
Holding GB LTDA.
Locador

Publicado por:
Dayane Geracina Barbosa Santarosa
Código Identificador:6BACA39A

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA PÚBLICA
DIRETORIA ESPECIAL DE COMPRAS - 1º TERMO ADITIVO DE CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL Nº 074/2024 (PRORROGAÇÃO DE PRAZO) (PROCESSO DIGITAL Nº 17688/2025) REF: INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 16/2024

1° TERMO
1º TERMO ADITIVO DE CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL Nº 074/2024
(PRORROGAÇÃO DE PRAZO)
(PROCESSO DIGITAL Nº 17688/2025)

REF: INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 16/2024

1º (Primeiro) Termo Aditivo do **CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL Nº 074/2024** que entre si celebram o **MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ** e **BEMCO ADMINISTRADORA DE BENS LTDA.**, na forma abaixo:

O M**UNICÍPIO DE PARANAVAÍ**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Rua Getúlio Vargas, n.º 900, Centro, Paranavaí-PR, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 76.977.768/0001-81, neste ato representado pela Secretária Municipal de Educação Sra. **WANESSA DURANTE**, portadora da Cédula de Identidade Civil RG. nº 6.838.688-8 SSP/PR e inscrita no CPF. sob nº 025.577.729-92, doravante denominado **contratante** e a empresa **BEMCO ADMINISTRADORA DE BENS LTDA.**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita sob CNPJ nº 28.782.848/0001-3, estabelecida na Rua Manoel da Nobrega, nº 184, Zona 01, CEP 87200-165 na cidade de Cianorte, Estado do Paraná neste ato representada pela Sra. **CARMEM LARANHAGA BELUCO** brasileira, inscrito no CPF. sob nº 015.611.269-85 e portadora do RG nº 4.080.351-3 - PR, residente e domiciliada na Rua Juiz de Fora, nº 1253, Zona 03, CEP 87209-050 na Cidade de Cianorte, Estado do Paraná, doravante denominados **contratado** resolvem celebrar contrato, que será regido pelas cláusulas a seguir expostas.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
Constitui objeto do presente contrato a locação do imóvel localizado no endereço Avenida Paraná, nº 333 - Lote 04 na Quadra 067, Quadro urbano no Centro da cidade de Paranavaí - Paraná, objeto da matrícula n° 21.948 do 1° Serviço Registral de Imóveis Comarca de Paranavaí - PR, de propriedade de **BEMCO ADMINISTRADORA DE BENS LTDA.** para abrigar as instalações da Sede Administrativa da Secretaria Municipal de Educação. na modalidade de INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 16/2024, no valor global firmado entre as partes através do **Contrato de Locação nº 074/2024** de **R$ 72.000,00 (setenta e dois mil reais)**, a ser pago pelo LOCATÁRIO em 12 (doze) parcelas mensais, iguais e consecutivas de **R$ 6.000,00 (seis mil reais)**.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA PRORROGAÇÃO DE PRAZO
Através do presente Termo Aditivo, as partes resolvem prorrogar o prazo da locação do imóvel objeto do Contrato nº 074/2024 por mais 12 (doze) meses, passando o vencimento do prazo de locação para **09 de maio de 2026**, nos termos da Cláusula Sexta do Contrato de Locação de Imóvel nº 074/2024, tendo em vista as justificativas e autorização para prorrogação contratual apresentadas pela Secretaria Municipal de Educação através do Memorando 714/2025 e considerando ainda o Parecer Jurídico Referencial nº 003/2023, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná em 28 de dezembro de 2023, edição 2928.

Parágrafo Único - O pagamento da importância originada pela presente prorrogação de prazo correrá à conta dos recursos provenientes da Dotação Orçamentária:
- 06.002.12.361.0005.2.450 - 3.3.90.39.00 – (Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica) – (REF 698)

CLÁUSULA TERCEIRA – ALTERAÇÃO DO SECRETARIO
O presente termo aditivo, formaliza ainda a substituição do responsável do Contrato Administrativo nº 074/2024 por parte da Secretaria Municipal de Educação, que passara a ser realizado pela Secretária Municipal de Educação Sra. **WANESSA DURANTE**, conforme Decreto nº 27.051/2025.

CLÁUSULA QUARTA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS
Permanecem inalteradas e em pleno vigor as demais cláusulas e condições do Contrato Administrativo (CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL Nº 074/2024), datado de 09 de Maio de 2024.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, EM 05 DE MAIO DE 2025.

WANESSA DURANTE
Secretária Municipal de Educação
Contratante

CARMEM LARANHAGA BELUCO
Bemco Administradora de Bens LTDA.
Locador

Publicado por:
Dayane Geracina Barbosa Santarosa
Código Identificador:8686F001

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA PÚBLICA
DIRETORIA ESPECIAL DE COMPRAS - AVISO DE LICITAÇÃO- PREGÃO Nº 23/2025

AVISO DE LICITAÇÃO- PREGÃO Nº 23/2025

O MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, Estado do Paraná, UASG: 987749, torna público que fará realizar, às 09h do dia 16 de maio de 2025, PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, por meio da INTERNET, através do sistema https://www.gov.br/compras/pt-br, do tipo menor preço, modo de disputa: ABERTO, objetivando o **Registro de Preços para aquisição de Água potável destinada ao consumo dos Servidores e usuários atendidos nos órgãos Municipais**, com valor máximo estimado em **R$ 308.402,69.**
As propostas deverão ser cadastradas no sistema de compras do Governo Federal (Compras.gov.br) até 08:59 horas do dia 16 de maio de 2025. A documentação completa do edital correspondente estará disponível na página eletrônica da Prefeitura do Município de Paranavaí: https://paranavai.atende.net/transparencia/item/licitacoes-gerais#conteudo. Esclarecimentos serão fornecidos através do e-mail: compras@paranavai.pr.gov.br ou pelo telefone: (44) 3421-2323.

PARANAVAÍ/PR, EM 05 DE MAIO DE 2025.

THAÍS SOARES DA SILVA
Diretora Especial de Compras

Publicado por:
Wellington Jose Ferreira de Lima Batista da Silva
Código Identificador:0B1EFA80

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PATO BRANCO

CÂMARA MUNICIPAL DE PATO BRANCO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 4/2025

Partes: CÂMARA MUNICIPAL DE PATO BRANCO, CNPJ/MF: 76.898.196/0001-45 e AIROTRACKER MONITORAMENTO 24 HORAS LTDA, CNPJ/MF: 31.057.891/0001-46. **Objeto**: Contratação de empresa para prestação de serviço de rastreamento e monitoramento veicular. **Valor**: O valor a ser pago pela contratação R$ 1.899,99 (um mil, oitocentos e noventa e nove reais e noventa e nove centavos)..**Vigência:** O prazo de vigência do contrato será de 12 (doze) meses, iniciando-se na data de sua publicação no portal

Nacional de Contratações Públicas - PNCP.**Dotação**: 3.3.90.39.77.99.00- Vigilância demais setores da administração. **Origemdo Contrato**: Dispensa Eletrônica nº 3/2025, conforme justificativas constantes do Processo de Contratação nº 11/2025. **Foro:** Fica eleito o Foro da Comarca de Pato Branco, Estado do Paraná, para dirimir questões relativas ao presente contrato. **Local, data e assinatura:**Pato Branco, 30 de abril de 2025.

LINDOMAR RODRIGO BRANDÃO-
Contratante e

JOSE AIROSO DOS SANTOS JUNIOR-
Contratada.

Publicado por:
Danieli Bolzan
Código Identificador:9DB8F067

CÂMARA MUNICIPAL DE PATO BRANCO
PORTARIA Nº 54, DE 28 DE ABRIL DE 2025.

O Presidente da Câmara Municipal de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com as disposições contidas no inciso XII, do art. 31, da Resolução nº 1, de 8 de janeiro de 2014 (Regimento Interno),

CONSIDERANDO o disposto na Lei Federal nº 1.579, de 18 de março de 1952;

CONSIDERANDO o disposto contido no inciso II do art. 31 da Lei Orgânica Municipale noCapítulo I do Título VII do Regimento Interno da Câmara Municipal;

CONSIDERANDO as indicações pelos líderes partidários para os representantes de cada partido político na composição da Comissão Especial;

CONSIDERANDO a Ata Eletrônica da 22ª Sessão Ordinária da 1ª Sessão Legislativa da 18ª Legislatura de 28de abril de 2025; resolve:

Art. 1º Ficam designados os vereadores Alexandre Zoche (PRD), Anne Cristine Gomes da Silva Cavali (PSD), Eduardo Albani Dala Costa (Republicanos), Fabricio Preis de Mello (PL) e Rodrigo José Correia (União Brasil) para comporem Comissão Especial com a finalidade de examinar a admissibilidade das seguintes propostas de emenda à Lei Orgânica do Município de Pato Branco:

I - Proposta de Emenda à Lei Orgânica nº 1, de 25 de abril de 2025, que altera dispositivos do art. 95 da Lei Orgânica do Município, a fim de atualizar o limite das emendas impositivas individuais, nos termos da Emenda Constitucional nº 126, de 21 de dezembro de 2022;

II - Proposta de Emenda à Lei Orgânica nº 2, de 25 de abril de 2025, que altera o art. 16 da Lei Orgânica do Município, para dispor sobre a inviolabilidade dos vereadores no exercício do mandato.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 28 de abril de 2025.

Pato Branco, 28 de abril de 2025.

LINDOMAR RODRIGO BRANDÃO
Presidente

Publicado por:
Eliana Scariot Amorim
Código Identificador:C524B287

DEPARTAMENTO DE FISCALIZAÇÃO
NOTIFICAÇÃO DE LANÇAMENTO DE DÉBITOS

NOTIFICAÇÃO DE LANÇAMENTO 031/2025
De acordo com os artigos 293, 294, 295, I, alíneas “d” e “e”, II e 296 da Lei Complementar n° 001/98 – Código Tributário Municipal (CTM), NOTIFICAMOS as empresas abaixo relacionadas, do lançamento dos valores apurados em Procedimento Administrativo Fiscal correspondente ao descumprimento de obrigação acessória e/ou Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza, bem como, das penalidades previstas na mesma Lei. Respeitando o prazo previsto no artigo 371 da Lei Complementar n° 001/98 para impugnação ao lançamento, os débitos serão inscritos em dívida ativa nos termos do artigo 344. Após este período, em cumprimento à legislação vigente, as pendências serão encaminhadas para cobrança judicial.

PROCESSO ADMINISTRATIVO C	ADASTRO MUNICIPAL	CNPJ
17.231/2024	806495-0	33.468.896/0001-97
12.170/2024	800663-0	23.532.201/0001-35
20.507/2024	821755-0	36.182.833/0001-68

Pato Branco, 29 de abril de 2025.

LUIZ CEZAR MENDES DOS SANTOS
Fiscal de Tributos

JULLI REBONATTO
Chefe da Divisão de Tributação/Fiscalização

Publicado por:
Julli Rebonatto
Código Identificador:9B5F31A7

DEPARTAMENTO DE FISCALIZAÇÃO
NOTIFICAÇÃO DE LANÇAMENTO DE DÉBITOS

NOTIFICAÇÃO DE LANÇAMENTO 030/2025

De acordo com os artigos 293, 294, 295, I, alíneas “d” e “e”, II e 296 da Lei Complementar n° 001/98 – Código Tributário Municipal (CTM), NOTIFICAMOS as empresas abaixo relacionadas, do lançamento dos valores apurados em Procedimento Administrativo Fiscal correspondente ao descumprimento de obrigação acessória e/ou Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza, bem como, das penalidades previstas na mesma Lei. Respeitando o prazo previsto no artigo 371 da Lei Complementar n° 001/98 para impugnação ao lançamento, os débitos serão inscritos em dívida ativa nos termos do artigo 344. Após este período, em cumprimento à legislação vigente, as pendências serão encaminhadas para cobrança judicial.

PROCESSO ADMINISTRATIVO	CADASTRO MUNICIPAL	CNPJ
19.160/2024	245525-0	72.543.010/0001-84
12.406/2024	810466-0	37.622.499/0001-89

Pato Branco, 28 de abril de 2025.

LUIZ CEZAR MENDES DOS SANTOS
Fiscal de Tributos

JULLI REBONATTO
Chefe da Divisão de Tributação/Fiscalização

Publicado por:
Julli Rebonatto
Código Identificador:1F40CEF6

DEPARTAMENTO DE FISCALIZAÇÃO
NOTIFICAÇÃO DE LANÇAMENTO DE DÉBITOS

NOTIFICAÇÃO DE LANÇAMENTO 032/2025

Pato Branco, 05 de maio de 2025.
De acordo com os artigos 293, 294, 295, I, alíneas “d” e “e”, II e 296 da Lei Complementar n° 001/98 – Código Tributário Municipal (CTM), NOTIFICAMOS a empresa abaixo relacionada, do lançamento dos valores apurados em Procedimento Administrativo Fiscal correspondente ao descumprimento de obrigação acessória e/ou Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza, bem como, das penalidades previstas na mesma Lei. Respeitando o prazo previsto no artigo 371 da Lei Complementar n° 001/98 para impugnação ao lançamento, os débitos serão inscritos em dívida ativa nos termos do artigo 344. Após este período, em cumprimento à legislação vigente, as pendências serão encaminhadas para cobrança judicial.

PROCESSO ADMINISTRATIVO	CADASTRO MUNICIPAL	CNPJ
2.153/2025	823421-0	47.994.277/0001-40
DANIELA PAGNONCELLI MORAWSKI	***JULLI REBONATTO***	
Fiscal de Tributos	Chefe da Divisão de Tributação/Fiscalização	

Publicado por:
Julli Rebonatto
Código Identificador:42F5C2E6

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
MUNICIPIO DE PATO BRANCO EXTRATO CONTRATO Nº 17/2025. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 18/2025 - PROCESSO N° 24/2025.

PARTES: **MUNICÍPIO DE PATO BRANCO**, CNPJ Nº 76.995.448/0001-54 e ***DSIN-TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA,*** pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ nº 07.342.481/0001-62. **OBJETO:** fornecimento de licença de uso de software e manutenção de sistema integrado de gestão, operação, fiscalização e controle de estacionamento eletrônico regulamentado e rotativo, para as vias, logradouros e áreas públicas do município, em ambiente web, visando à migração e a implantação de dados, treinamento inicial, atualização corretiva, adaptativa, evolutiva, diagnóstico, cessão em comodato de 01 (um) veículo de passeio, instalação de centrais de monitoramento e de autoatendimento, contemplando todos os equipamentos e demais acessórios necessários (em regime de comodato) e suporte técnico operacional, em atendimento as necessidades da Secretaria Municipal de Engenharia e Obras, através do Departamento de Trânsito – DEPATRAN**. DOTAÇÃO:** 2633/10633-12503/12504. **VALOR TOTAL**: **R$ 1.440.902,22. VIGÊNCIA:** 60 (sessenta) meses. **FORO E DATA DE ASSINATURA:** Pato Branco, 02 de Maio de 2025.

MARCELO ANDREASE –
Representante Legal.

GERI NATALINO DUTRA –
Prefeito.

Publicado por:
Vanessa Moreira Cassiano
Código Identificador:D2C78F97

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
INEXIGIBILIDADE Nº 05/2025 PROCESSO Nº 34/2025 PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 4.739/2025.

PARTES: ***Município de Pato Branco*** – CNPJ: 76.995.448/0001-54 e ***Instituto Ranai – Ensino E Desenvolvimento,*** pessoa jurídica, inscrita no CNPJ nº 46.757.247/0001-58. **OBJETO:** Contratação de empresa para execução de serviços de capacitação para servidores públicos municipais que compreendem a Rede de Atendimento à Criança e Adolescente sobre o processo de acolhimento de revelação espontânea e realizar o processo de entrevista da escuta especializada em situações de violência envolvendo crianças e atendendo as necessidades da Secretaria de Assistência Social. **VALOR TOTAL:** R$ 35.245,89 (trinta e cinco mil, duzentos e quarenta e cinco reais e oitenta e nove centavos)**, DOTAÇÃO:** 2710-12555. **FUNDAMENTAÇÃO:** Artigo 74, inciso I da Lei 14.133/2021. **DATA DA AUTORIZAÇÃO**: Pato Branco, 25 de abril de 2025.

PAULO RICARDO DE SOUZA CENTENARO -
Secretário Municipal de Assistência Social.

GERI NATALINO DUTRA –
Prefeito.

Publicado por:
Vanessa Moreira Cassiano
Código Identificador:FCEDA56A

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
MUNICIPIO DE PATO BRANCO EXTRATO CONTRATO Nº 18/2025. CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA N. º 02/2025.

PARTES: **MUNICÍPIO DE PATO BRANCO**, CNPJ Nº 76.995.448/0001-54 e ***MLF SERVIÇOS DE CONTRUÇÃO LTDA,*** pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ nº 32.567.709/0001- 60. **OBJETO:** a execução, sob regime de empreitada por preço global, tipo menor preço, da (s) seguinte (s) obra (s): Local: Bairros Parque do Som, Planalto e Sambugaro no Município de Pato Branco-PR.; Objeto: Pavimentação asfáltica de vias urbanas em CBUQ, 9.284,00 m², incluindo os serviços preliminares, terraplenagem, drenagem, base e sub-base, revestimento, meio-fio e sarjeta, serviços de urbanização, sinalização de trânsito, ensaios tecnológicos e placa de comunicação visual. Trechos: • Rua Bruno Ceni (entre a Rua Ararigbóia e a Rua Valmor Campestrini) • Rua José Oldoni (entre a Rua Bolislau Fidalski e a Rua Maria Graciosa) • Rua Maria Graciosa (entre a Rua José Oldoni e a Estaca 5 (L08 Q1470)) • Rua Carmelinda Paloschi (entre a Rua Urbano Wittman e a Estaca 10+14m (L18 Q1445) • Rua São Francisco de Assis (entre a Rua dos Cardeais e a Rua Gralha Azul) • Rua Generoso Marques (entre a Rua Marechal Rondon e a Rua Visconde de Nacar) Área Pavimentada: 9.284 m² Colocação de placas de comunicação visual. - lote 1, sob regime de empreitada por preço global. **DOTAÇÃO:** 2637-11220. **VALOR TOTAL**: R$ 1.745.000,00 **VIGÊNCIA:** 360 (trezentos e sessenta) dias. **FORO E DATA DE ASSINATURA:** Pato Branco, 30 de abril de 2025.

FRANCISCO DE ASSIS DOS SANTOS
Representante Legal.

GERI NATALINO DUTRA
Prefeito.

Publicado por:
Vanessa Moreira Cassiano
Código Identificador:CFE35B13

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 647, DE 30 DE ABRIL DE 2025.

O Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 47, XXIII e XXV, na forma do art. 62, II, "a", ambos da Lei Orgânica Municipal; e considerando o contido no Protocolo RH nº 12.640, de 30 de abril de 2025;

RESOLVE:

Art. 1º Dispensar, a pedido, o empregado público **NERI ANTONIO GARBIN,** Matrícula nº 2700-6, lotado junto ao Governo Municipal - Procon, a partir de 31º de maio de 2025.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, assinado digitalmente.

GERI DUTRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wagner Bertasso
Código Identificador:14BEAC1B

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 648, DE 30 DE ABRIL DE 2025.

O Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 47, XXIII e XXV, na forma do art. 62, II, "a", ambos da Lei Orgânica Municipal; e considerando o contido no Protocolo RH nº 12.572, de 29 de abril de 2025;

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar, a pedido, a servidora pública efetiva **PATRICIA APARECIDA FERREIRA OLIVEIRA,** Matrícula nº 7551-5, ocupante do cargo de Agente de Apoio, função Servente de Limpeza, lotada junto à Secretaria Municipal de Administração e Finanças, a partir de 05 de maio de 2025.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, assinado digitalmente.

GERI DUTRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wagner Bertasso
Código Identificador:5242B1E5

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 651, DE 05 DE MAIO DE 2025.

O Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 47, XXIII e XXV, na forma do art. 62, II, "a", ambos da Lei Orgânica Municipal; e considerando o contido no Protocolo RH nº 12.906, de 05 de maio de 2025;

RESOLVE:

Art. 1º Dispensar, a pedido, **MATEUS PETTERSON SIGNOR,** Matrícula nº 4394-0, do emprego público de Instrutor de Aprendizagem Orientador Lazer – S, junto à Secretaria Municipal de Esporte, Lazer, Juventude e Idoso, a partir de 05 de maio de 2025.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, assinado digitalmente.

GERI DUTRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wagner Bertasso
Código Identificador:3044E911

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 650, DE 05 DE MAIO DE 2025.

O Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 47, XXIII e XXV, na forma do art. 62, II, "a", ambos da Lei Orgânica Municipal; e considerando o contido no Protocolo RH nº 12.863, de 05 de maio de 2025;

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar, a pedido, o servidor público **DIONE CARLOS ALVES DA SILVA,** Matrícula nº 10631-3, ocupante do cargo de Assistente em Saúde, função Auxiliar de Farmácia 40h-M, lotado junto à Secretaria Municipal de Saúde, a partir de 05 de maio de 2025.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, assinado digitalmente.

GERI DUTRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wagner Bertasso
Código Identificador:5A4D143D

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 649, DE 05 DE MAIO DE 2025.

O Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 47, XXIII e XXV, na forma do art. 62, II, "a", ambos da Lei Orgânica Municipal; e considerando o contido no Protocolo RH nº 12.669, de 30 de abril de 2025;

RESOLVE:

Art. 1º Dispensar, a pedido, **DHANYELI KHELLEN TOLDO,** Matrícula nº 4378-8, do emprego público de Instrutora de Aprendizagem Matemática junto à Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, assinado digitalmente.

GERI DUTRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wagner Bertasso
Código Identificador:6A871757

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 653, DE 05 DE MAIO DE 2025.

O Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 47, XXIII e XXV, na forma do art. 62, II, "a", ambos da Lei Orgânica Municipal; e considerando o contido no Memorando nº 13.058, de 05 de maio de 2025, da Secretaria Municipal de Assistência Social;

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar a partir de 05 de maio de 2025, **ELISANDRA DAS CHAGAS SILVESTRI,** Matrícula nº 11144-9, do cargo de provimento em comissão de Chefe do Setor de Projetos e Políticas Sociais junto a Secretaria Municipal de Assistência Social.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, assinado digitalmente.

GERI DUTRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wagner Bertasso
Código Identificador:CB07662A

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA PATOPREV
PORTARIA CONJUNTA MUNICÍPIO/PATOPREV N° 026/2025

Concede aposentadoria voluntária por idade e tempo de contribuição à servidora pública municipal e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE PATO BRANCO, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 62, inciso II, alínea "a", da Lei Orgânica do Município e o Diretor Presidente do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos Municipais de Pato Branco – PATOPREV, com fundamento nos arts. art. 85-A e 88, da Lei Complementar nº 74, de 23 de abril de 2018, em conformidade com a decisão contida na Ação Judicial Autos nº 0003876-34.2023.8.16.0131;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder aposentadoria voluntária por idade e tempo de contribuição à Senhora **ILOINA RODRIGUES DA SILVA MARCOMIN,** matrícula 5102-0, inscrita no CPF sob nº 718.086.209-68 e RG sob nº 5.262.759-1, ocupante do cargo de Professora, função Pessoal Docente 40h F6, lotada na Secretaria de Educação, com fundamento no Art. 40 da LC 74/2018 c/c art. 3º da EC nº 47/2005, pela regra do direito adquirido, por ter preenchido os

requisitos antes da implementação da reforma previdenciária e demais dispositivos aplicáveis à espécie.

Art. 2º Estabelecer os proventos mensais de aposentadoria, de forma integral, em R$ 11.004,57 (Onze mil e quatro reais e cinquenta e sete centavos), com base no vencimento do cargo efetivo mais adicional por tempo de serviço, mais a proporcionalização das verbas de caráter transitório, em 31/07/2021.

Art. 3º A presente portaria entrará em vigor na data da sua publicação, concretizando seus efeitos jurídicos e legais somente após o competente registro do ato concessório no Colendo Tribunal de Contas do Estado do Paraná – TCE/PR.

Cumpra-se, Gabinete do Prefeito de Pato Branco, 22 de abril de 2025.

GERI NATALINO DUTRA –
Prefeito

ADEMILSON CÂNDIDO SILVA –
Diretor Presidente PATOPREV

Publicado por:
Luan Leonardo Botura
Código Identificador:43D3DB0D

SECRETARIA DE GABINETE
PORTARIA Nº 32/2025/GP

Altera dispositivos da Portaria nº 07/2025/GP, de 12 de março de 2025, que atualizou Comissão de Seleção dos Chamamentos Públicos da Secretaria Municipal de Assistência Social no Município de Pato Branco e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 47, VII e XXIII, na forma do art. 62, II, "c", ambos da Lei Orgânica Municipal, com fundamentona Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014, no Decreto Municipal nº 8.117, de 3 de abril de 2017; e considerando o contido no Memorando nº 22.122, de 13 de agosto de 2024 da Secretaria Municipal de Assistência Social;

RESOLVE:

Art. 1º Altera os incisos I, II e VI, do art. 1º da Portaria nº 07/2025/GP, 12 de março de 2025, passando a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 1º.....

I -Ana Paula Mokfa - Chefe do Setor de Controle e Benefícios Eventuais e Transferência de Renda - Presidente;

II - Rita de Cássia Ghizzi - Diretora do Departamento de Habitação - Vice - Presidente;
.....

VI - Daniel Ávila Maciel - Chefe da Divisão de Apoio Administrativo." (NR)

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, *datado e assinado digitalmente.*

GERI DUTRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janayna Patricia Bortoli Hammerschmidt
Código Identificador:3A7F04E0

SECRETARIA DE GABINETE
TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA Nº 25/2025

PARTES:	MUNICÍPIO DE PATO BRANCO e ASSOCIAÇÃO DOS ENGENHEIROS AGRÔNOMOS DE PATO BRANCO – AEAPB
OBJETO:	O presente Termo tem por objeto a cooperação técnica entre as partes para apoio e assistência profissional, sem ônus, a projetos e ações desenvolvidos pelas Secretarias Municipais de Agricultura e de Meio Ambiente do Município de Pato Branco.
GERI DUTRA	
Prefeito Municipal	

Publicado por:
Janayna Patricia Bortoli Hammerschmidt
Código Identificador:75EBFA66

SECRETARIA DE GABINETE
PORTARIA Nº 33/2025/GP.

Nomeia o Comitê Gestor Municipal e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 47, XXIII, na forma do art. 62, I "o", II "c" ambos da Lei Orgânica Municipal, com base no art. 3º, da Lei Complementar nº 34, de 30 de setembro de 2009 e no disposto do art. 2º do Decreto Municipal nº 9.586, de 18 de julho de 2023; e considerando o Memorando nº 12.430 de 28 de abril de 2025, da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico;

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os membros do Comitê Gestor Municipal, conforme a seguir especificado:

I - representante da Secretaria Municipal de Administração e Finanças:
Titular: Mauro José Sbarain;
Suplente: Marcos José Brandoli de Lima.

II - representante da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico:
Titular: Ezaul Zillmer;
Suplente: Juliane Cichelero.

III - representante da Secretaria Municipal de Agricultura:
Titular: Edson Roberto Silveira;
Suplente: Nereu Vidal Palhano Junior.

IV - representante da Procuradoria Geral do Município:
Titular: Elizandra Funghetto;
Suplente: Ana Paula Freitag Carneiro.

V - representante do Sindicado dos Contabilistas de Pato Branco - SICONP:
Titular: Vandro Luiz Rocha;
Suplente: João Henrique Bebber.

VI - representante do Sindicato das Empresas de Serviços Contábeis e das Empresas de Assessoramento, Perícias, Informações e Pesquisas no Estado do Paraná - SESCAP:
Titular: Eunice Duarte Cavalli;
Suplente: Alcir Adão Smiderle.

VII - representante da Associação Comercial e Empresarial de Pato Branco - ACEPB:
Titular: Luan Ruaro Marcante;
Suplente: Kerla Pagnoncelli Muller.

VIII - representante do Sindicato do Comércio Varejista de Pato Branco - SINDICOMÉRCIO:
Titular: Blademir Sergio Martinelli;
Suplente: Ciro Conte Chioquetta.

IX - representante do Serviço de Apoio às Micro e Pequenas Empresas do Estado do Paraná - SEBRAE- PR:
Titular: Maria Auria Mulhmann;
Suplente: Dianalu de Almeida Caldato.

X - representante da Federação da Indústria do Estado do Paraná – FIEP:
Titular: Olcimar Tramontini;
Suplente: Eloisa Batista Kaminski.

XI - representante do quadro próprio de servidores da Câmara Municipal:
Titular: Paulo Dias;
Suplente: Rodrigo Sartor Mayer.

XII - representante da Divisão de Licitações da Prefeitura Municipal:
Titular: Regiane Rufato;
Suplente: Naudieri Provensi.

XIII - representante da Divisão de Fiscalização e Tributação da Prefeitura Municipal:
Titular: Marines Boneti;
Suplente: Ivete Ravanelli Beltrame.

XIV - representante do Núcleo de Tecnologia/APL TI:
Titular: Juliani Aparecida Agnes;
Suplente: Cleverson Faustino Brandelero.

XV - representante da Faculdade Mater Dei:
Titular: Anderson Luiz Michelin;
Suplente: Robson Luiz Montanari.

XVI - representante do Centro Universitário de Pato Branco – UNIDEP:
Titular: Claudio Arcidio Muller;
Suplente: Ronaldo Bieber.

XVII - representante da 14º Delegacia Regional da Receita Estadual de Pato Branco:
Titular: Adenir Zanin;
Suplente: Ivan de Almeida Guedes.

XVIII - representante da Universidade Tecnológica Federal do Paraná – UTFPR:
Titular: Elizangela Mara Cavalheiro;
Suplente: Oldair Roberto Giasson.

XIX - representante da Universidade Aberta do Brasil - Polo Pato Branco:
Titular: Kelvin Silva;
Suplente: Amanda Luiza Rodrigues Lisboa.

XX - representante dos Correios e Telégrafos - ECT de Pato Branco:
Titular: Wellington Afonso Belz;
Suplente: Antonio Heman Pereira.

XXI - representante do Corpo de Bombeiros - 2º SGBI:
Titular: Melchior Felipe Ferreira dos Santos;
Suplente: Alexandre Drulla Machado.

XXII - representante da Caixa Econômica Federal:
Titular: Danieli Rovea;
Suplente: Victor Rodrigo Coferri.

XXIII - representante do Banco do Brasil:
Titular: Anderson Fermiano da Silva;
Suplente: Juliane Luiza Marcon Pivatto.

XXIV - representante do Sicredi - Sistemas de Cooperativas de Crédito:
Titular: Anderson Luis Polo;
Suplente: Eduardo Anhaia Bernardi.

XXV - Representante do Sicoob – Sistemas de Cooperativas de Crédito:
Titular: Celso Ferrarini;
Suplente: sem indicação.

XXVI - Representante da Vigilância Sanitária:
Titular: Tatiany Mackievicz Zierhut;
Suplente: Aline Galleazzi Borges.

XXVII - Representante da Junta Comercial de Pato Branco:
Titular: Cledineia Rovea Correa;
Suplente: sem indicação.

XXVIII - Agente de Desenvolvimento:
Titular: Hiliomar Gusella;
Suplente: sem indicação.

XXIX - Representante da Agência do Trabalhador:
Titular: Vinicius Preis de Mello;
Suplente: Alcenor Pompeo.

XXX - Representante do Banco Social/Microcrédito:
Titular: Vanessa Alves Tonete Oliveira;
Suplente: sem indicação.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, *datada e assinada digitalmente.*

GERI DUTRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janayna Patricia Bortoli Hammerschmidt
Código Identificador:796F25AB

SECRETARIA DE GABINETE
DECRETO Nº 10.356, DE 5 DE ABRIL DE 2025.

Revoga o Decreto nº 9.025, de 30 de setembro de 2021, que nomeou o Comitê Gestor Municipal.

O Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 47, XXIII, na forma art. 62, II, "c", ambos da Lei Orgânica Municipal, tendo em vista a publicação da Portaria nº XX/2025/GP, XX de abril de 2025 e considerando o contido no Memorando nº 12.430 de 28 de abril de 2025, da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico;

DECRETA:

Art. 1º Fica revogado o Decreto nº 9.025, de 30 de setembro de 2021.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, *assinado digitalmente.*

GÉRI DUTRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janayna Patricia Bortoli Hammerschmidt
Código Identificador:31CCF490

SECRETARIA DE GABINETE
ERRATA DECRETO Nº 10.349, DE 25 DE ABRIL DE 2025.

No Decreto nº 10.349, de 25 de abril de 2025, publicada no diário eletrônico da Associação dos Municípios do Paraná - AMP na Edição nº 3264 do dia 28/04/2025,
Onde se lê: "Altera dispositivos do Decreto nº 9.938, de 4 de junho de 2024, que nomeia os membros do Conselho Municipal de Esporte e Lazer - COMDEL do Município de Pato Branco."
Leia-se: "Altera dispositivos do Decreto nº 9.949, de 18 de junho de 2024, que nomeia os membros do Conselho Municipal de Esporte e Lazer - COMDEL do Município de Pato Branco."
Onde se lê: "Art. 1º Ficam alterados dispositivos do art.1º, do Decreto nº 9.938, de 4 de junho de 2024, passando a vigorar com a seguinte redação:"

Leia-se: "Art.1º Ficam alterados dispositivos do art.1º, do 9.949, de 18 de junho de 2024, passando a vigorar com a seguinte redação:"
Pato Branco, *datado e assinado digitalmente.*

GERI DUTRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janayna Patricia Bortoli Hammerschmidt
Código Identificador:56DB7261

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULA FREITAS

PODER LEGISLATIVO
PORTARIA Nº 26, DE 5 DE MAIO DE 2025

Dispõe sobre concessão de diárias

O PRESIDENTE DO PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL DE PAULA FREITAS, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e regimentais, conforme dispõe a Lei Orgânica Municipal, o Regimento Interno desta Casa de Leis e a Lei nº 1.135/2011, em atendimento às solicitações descritas nas Requisições de Diária nº 23 e 24/2025, **RESOLVE**:
Art. 1º **AUTORIZAR** o pagamento de 2,5 (duas e meia) diárias (Cidades localizadas no Estado do Paraná, inclusive sua Capital) ao servidor Leandro Weisshaar, pelos motivos e termos a seguir especificados:
VALOR DIÁRIA: R$ 438,67 X 2,5 = R$ 1.096,68
VALOR TOTAL: R$ 1.096,68 (mil e noventa e seis reais e sessenta e oito centavos)
DESTINO: CURITIBA - PR
MOTIVO: Participação no curso "Legislativo Municipal: Preparação para o novo ciclo", a se realizar pela Escola de Gestão Pública do TCE/PR, nos dias 8 e 9 de maio de 2025, na cidade de Curitiba-PR.
Art. 2º **AUTORIZAR** o pagamento de 2,5 (duas e meia) diárias (Cidades localizadas no Estado do Paraná, inclusive sua Capital) ao servidor Leomar Antonio Burtet, pelos motivos e termos a seguir especificados:
VALOR DIÁRIA: R$ 438,67 X 2,5 = R$ 1.096,68
VALOR TOTAL: R$ 1.096,68 (mil e noventa e seis reais e sessenta e oito centavos)
DESTINO: CURITIBA - PR
MOTIVO: Participação no curso "Legislativo Municipal: Preparação para o novo ciclo", a se realizar pela Escola de Gestão Pública do TCE/PR, nos dias 8 e 9 de maio de 2025, na cidade de Curitiba-PR.
Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Paula Freitas, PR, 5 de maio de 2025.

EDSON JOSÉ DE MOURA CORDEIRO
Presidente

Publicado por:
Leandro Weisshaar
Código Identificador:26C2971C

PODER LEGISLATIVO
PORTARIA Nº 27, DE 5 DE MAIO DE 2025

Dispõe sobre concessão de diárias

O PRESIDENTE DO PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL DE PAULA FREITAS, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e regimentais, conforme dispõe a Lei Orgânica Municipal, o Regimento Interno desta Casa de Leis e a Lei nº 1.135/2011, em atendimento as solicitações descritas nas Requisições de Diárias nº 25 e 26/2025 **RESOLVE**:

Art. 1º **AUTORIZAR** o pagamento de 5 (cinco) diárias (*Distrito Federal, demais Capitais dos Estados, e Cidades localizadas no Exterior*) a vereadora Andressa Talita Kuzma, pelos motivos e termos a seguir especificados:
VALOR DIÁRIA: R$ 731,12 X 5 = R$ 3.655,60
VALOR TOTAL: R$ 3.655,60 (três mil, seiscentos e cinquenta e cinco reais e sessenta centavos).
DESTINO: BRASÍLIA - DF
MOTIVO: Participação na XXVI Marcha a Brasília em Defesa dos Municípios, nos dias 19 a 22 de maio de 2025 na Cidade de Brasília-DF

Art. 2º **AUTORIZAR** o pagamento de 5 (cinco) diárias (*Distrito Federal, demais Capitais dos Estados, e Cidades localizadas no Exterior*) ao vereador Francisco Josuel da Rocha, pelos motivos e termos a seguir especificados:
VALOR DIÁRIA: R$ 731,12 X 5 = R$ 3.655,60
VALOR TOTAL: R$ 3.655,60 (três mil, seiscentos e cinquenta e cinco reais e sessenta centavos).
DESTINO: BRASÍLIA - DF
MOTIVO: Participação na XXVI Marcha a Brasília em Defesa dos Municípios, nos dias 19 a 22 de maio de 2025 na Cidade de Brasília-DF
Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Paula Freitas, PR, 5 de maio de 2025.

EDSON JOSÉ DE MOURA CORDEIRO
Presidente

Publicado por:
Leandro Weisshaar
Código Identificador:47D563F2

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PRRIMEIRO TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 31/2024

PRRIMEIRO TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 31/2024
No dia 18 do mês de Abril do ano de 2024 compareceram, de um lado a(o) PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULA FREITAS, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob o nº 75.687.954/0001-13, com sede administrativa localizada na Avenida Agostinho de Souza, 646, bairro Centro, CEP nº 84630000, nesta cidade de Paula Freitas,PR, representado pelo PREFEITO MUNICIPAL, o Sr(a) SEBASTIAO ALGACIR DALPRA inscrito no cpf sob o nº 660.883.729-15, doravante denominada ADMINISTRAÇÃO, e as empresas abaixo qualificadas, doravante denominadas DETENTORAS DA ATA, que firmam a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, de acordo com o resultado do julgamento da licitação na modalidade Pregão Eletrônico nº 10/2024, Processo licitatório nº 14/2024 que selecionou a proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando o(a) Registro de Preço para futura e eventual aquisição de Calcário, destinado à correção de solo das áreas do Município de Paula Freitas/PR. , em conformidade com as especificações constantes no Edital.

1. Considerando a necessidade da continuidade dos serviços contratados e o interesse recíproco entre os contratantes, resolvem:

1.1. CLAÚSULA TERCEIRA – DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS, passando a ter a seguinte redação a partir de 14 de abril de 2025:
"O presente contrato terá seu prazo de vigência até o dia 14 de abril de 2026, podendo ser prorrogado mediante o termo aditivo e nos termos da Lei de Licitações nº 14.133/21 e Contratos Administrativos".

2. Ficam ratificadas as demais cláusulas e condições do instrumento particular ora alterado.
E por estarem, assim, justas e contratadas, assinam o presente juntamente com as testemunhas abaixo.

Paula Freitas, 14 de abril de 2025.

SEBASTIAO ALGACIR DALPRA
Prefeito Municipal

ERICSON FABIAN PASIN & CIA LTDA
Contratado

Publicado por:
Henry Marcel Valigura Domingues
Código Identificador:3AAB9EBB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PRRIMEIRO TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 41/2024

PRRIMEIRO TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 41/2024
No dia 30 do mês de Abril do ano de 2024 compareceram, de um lado a(o) PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULA FREITAS, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob o nº 75.687.954/0001-13, com sede administrativa localizada na Avenida Agostinho de Souza, 646, bairro Centro, CEP nº 84630000, nesta cidade de Paula Freitas,PR, representado pelo PREFEITO MUNICIPAL, o Sr(a) SEBASTIAO ALGACIR DALPRA inscrito no cpf sob o nº 660.883.729-15, doravante denominada ADMINISTRAÇÃO, e as empresas abaixo qualificadas, doravante denominadas DETENTORAS DA ATA, que firmam a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, de acordo com o resultado do julgamento da licitação na modalidade Pregão Eletrônico nº 18/2024, Processo licitatório nº 25/2024 que selecionou a proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando o(a) Registro de Preços para futura e eventual aquisição e recarga de Água Mineral e Gás de Cozinha, em atendimento as Secretarias solicitantes da Prefeitura Municipal de Paula Freitas/PR , em conformidade com as especificações constantes no Edital.
1. Considerando a necessidade da continuidade dos serviços contratados e o interesse recíproco entre os contratantes, resolvem:

1.1. CLAÚSULA TERCEIRA – DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS, passando a ter a seguinte redação a partir de 30 de abril de 2025:
"O presente contrato terá seu prazo de vigência até o dia 30 de abril de 2026, podendo ser prorrogado mediante o termo aditivo e nos termos da Lei de Licitações nº 14.133/21 e Contratos Administrativos".

2. Ficam ratificadas as demais cláusulas e condições do instrumento particular ora alterado.
E por estarem, assim, justas e contratadas, assinam o presente juntamente com as testemunhas abaixo.

Paula Freitas, 30 de abril de 2025.

SEBASTIAO ALGACIR DALPRA
Prefeito Municipal

COOPERGAS COMERCIO E TRANSPORTES DE GAS LTDA
Contratado

Publicado por:
Henry Marcel Valigura Domingues
Código Identificador:401124C3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PRRIMEIRO TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 40/2024

PRRIMEIRO TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 40/2024
No dia 30 do mês de Abril do ano de 2024 compareceram, de um lado a(o) PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULA FREITAS, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob o nº 75.687.954/0001-13, com sede administrativa localizada na Avenida Agostinho de Souza, 646, bairro Centro, CEP nº 84630000, nesta cidade de Paula Freitas,PR, representado pelo PREFEITO MUNICIPAL, o Sr(a) SEBASTIAO ALGACIR DALPRA inscrito no cpf sob o nº 660.883.729-15, doravante denominada ADMINISTRAÇÃO, e as empresas abaixo qualificadas, doravante denominadas DETENTORAS DA ATA, que firmam a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, de nacordo com o resultado do julgamento da licitação na modalidade Pregão Eletrônico nº 18/2024, Processo licitatório nº 25/2024 que selecionou a proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando o(a) Registro de Preços para futura e eventual aquisição e recarga de Água Mineral e Gás de Cozinha, em atendimento as Secretarias solicitantes da Prefeitura Municipal de Paula Freitas/PR , em conformidade com as especificações constantes no Edital.
1. Considerando a necessidade da continuidade dos serviços contratados e o interesse recíproco entre os contratantes, resolvem:

1.1. CLAÚSULA TERCEIRA – DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS, passando a ter a seguinte redação a partir de 30 de abril de 2025:
"O presente contrato terá seu prazo de vigência até o dia 30 de abril de 2026, podendo ser prorrogado mediante o termo aditivo e nos termos da Lei de Licitações nº 14.133/21 e Contratos Administrativos".

2. Ficam ratificadas as demais cláusulas e condições do instrumento particular ora alterado.
E por estarem, assim, justas e contratadas, assinam o presente juntamente com as testemunhas abaixo.

Paula Freitas, 30 de abril de 2025.

SEBASTIAO ALGACIR DALPRA
Prefeito Municipal

WALMIR J. DE FREITAS & CIA LTDA
Contratado

Publicado por:
Henry Marcel Valigura Domingues
Código Identificador:A540BD06

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PROCESSO DE TRANSFERÊNCIA VOLUNTÁRIA N.º 02/2025
DISPENSA DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 02/2025

JUSTIFICATIVA

1. FUNDAMENTO LEGAL:
Artigo 30, inciso VI da Lei nº 13.019/2014;
Artigo 16 do Decreto Municipal 1.781/2017;
É dispensável a chamamento público: " IV – no caso de atividades voltadas ou vinculadas a serviços de educação, saúde e assistência social, desde que executadas por organizações da sociedade civil previamente credenciadas pelo órgão gestor da respectiva política. "

2. CARACTERIZAÇÃO DA SITUAÇÃO:
A PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULA FREITAS, comprometida com a promoção do bem-estar social e o desenvolvimento de políticas públicas voltadas à inclusão, ao lazer e à cidadania, apresenta a presente justificativa para a formalização de transferência voluntária de recursos públicos à Associação Esportiva, Recreativa e Beneficente Botafogo, entidade sem fins lucrativos que há anos atua de forma contínua e reconhecida no município.
A mencionada associação desenvolve relevantes atividades sociais, esportivas e beneficentes, promovendo o acesso de crianças, adolescentes e famílias em situação de vulnerabilidade a práticas esportivas, ações recreativas e eventos de caráter filantrópico. O espaço mantido pela entidade já é tradicionalmente utilizado para a realização de torneios, festivais, encontros comunitários e outras iniciativas de forte impacto social e comunitário.
O apoio financeiro por meio de transferência voluntária visa fortalecer as ações já desenvolvidas pela entidade, garantir a continuidade das atividades, bem como ampliar o atendimento à população local. Além disso, a parceria contribui diretamente para o cumprimento de metas do Município relacionadas à promoção do esporte, da cultura e da inclusão social, especialmente no atendimento às crianças e jovens.

3. DESCRIÇÃO DO OBJETO:
Realização de Atividades esportivas e eventos beneficentes a população de Paula Freitas através da sociedade BOTAFOGO.

4. RAZÃO DA ESCOLHA:

A contratação recaiu à Organização da Sociedade Civil ASSOCIAÇÃO ESPORTIVA, RECREEATIVA E BENEFICENTE BOTAFOGO inscrita no CNPJ/MF sob o nº 05.655.513/0001-54, pelo fato de que, há anos a referida entidade vem desenvolvendo atividades em parceria com o poder público municipal de maneira satisfatória sendo a única no município que desenvolve a atividade proposta, recaindo sobre a inviabilidade de competição pela natureza singular do objeto.

5. DO PREÇO E SUA JUSTIFICATIVA:
Para fixar o valor foi recebida solicitação e proposta da Organização da Sociedade Civil pelo qual o Município pôde definir os recursos orçamentários suficientes para a cobertura das despesas do Termo de Colaboração. O valor proposto da execução do objeto foi o valor global de R$ 46.757,97 (quarenta e seis mil setecentos e cinquenta e sete reais e noventa e sete centavos), conforme cronograma especificado no Plano de Trabalho, estando incluído no preço as emendas impositivas, impostos, taxas, tributos, seguros e todos os demais encargos necessários a execução do plano de trabalho.

6. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
101 - 3.3.50.43.00.00.00.00 - SUBVENÇÕES SOCIAIS 00000/00000.01.07.00.00.1.500.0000 - RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES)

Paula Freitas, 30 de abril de 2025.

SEBASTIÃO ALGACIR DALPRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Henry Marcel Valigura Domingues
Código Identificador:573A2533

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO 05/2024.

O MUNICÍPIO DE PAULA FREITAS, com sede à Av. Agostinho de Souza, 646, centro, na cidade de Paula Freitas, Estado do Paraná, inscrito no CNPJ sob o nº 75.687.954/0001-13, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. SEBASTIÃO ALGACIR DALPRA, inscrito no CPF nº 660.883.729-15, portador da Carteira de Identidade nº 4624765-5 SSP/PR, doravante denominado CONTRATANTE, e o(a) ELIO TWARDOWSKI ME com sede à Rua Esteliano Pizzatto, nº 250, sala 1, Bairro Monte Castelo, General Carneiro – PR, CEP 84.660-000, inscrito na Junta Comercial do Paraná sob o NIRE 41801011322 em 16/04/2012 e no CNPJ/MF sob o número 15.373.985/0001-78 doravante designada CONTRATADA, neste ato representada pelo(a) Sr.(a) ELIO TWARDOWSKI, brasileiro, solteiro, nascido em 03/06/1978, empresário, inscrito no CPF/MF sob nº 019.096.489-81, conforme Lei nº 14.133/21, ajustam o seguinte:
As partes acima qualificadas firmaram em 21 de maio de 2024 o Contrato de Prestação de Serviços nº 05/2024 pelos termos da Lei 14.133/21 e condições estabelecidas no Processo Licitatório nº 034/2024, oriundo da CONCORRENCIA n.º 04/2024, cujo objeto é Contratação de empresa especializada em Engenharia para execução de obra de Reforma e Ampliação do Centro Comunitário de Paula Freitas, Estado do Paraná, mediante o regime de empreitada por preço unitário, conforme especificações, em conformidade com as disposições deste Projeto Básico.
1. Considerando a necessidade da continuidade dos serviços contratados e o interesse recíproco entre os contratantes, resolvem:

1.1. A Cláusula Segunda – Da Vigência, passando a ter a seguinte redação a partir de 05 de maio de 2025:

"O presente contrato terá seu prazo de vigência até o dia 21 de agosto de 2025, podendo ser prorrogado mediante o termo aditivo e nos termos da Lei de Licitações e Contratos Administrativos".

1.2 Da Cláusula terceira – Do Valor Contratual: Passando a ter a seguinte redação a partir de 05 de maio de 2025:

O valor do contrato terá acréscimo de 231.419,33 (duzentos e trinta e um mil quatrocentos e dezenove reais e trinte e três centavos) somado ao valor original passa a ter o valor de R$: 1.080.369,33 (um milhão oitenta mil trezentos e sessenta e nove reais e trinta e três centavos)

2. Ficam ratificadas as demais cláusulas e condições do instrumento particular ora alterado.

E por estarem, assim, justas e contratadas, assinam o presente juntamente com as testemunhas abaixo.

Paula Freitas, 05 de maio de 2025.

Município de Paula Freitas – Contratante
SEBASTIÃO ALGACIR DALPRA –
Prefeito Municipal

ELIO TWARDOWSKI ME
Contratada

Publicado por:
Henry Marcel Valigura Domingues
Código Identificador:E5C94D1D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ERRATA AO EDITAL DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 26/2025 CONCORRÊNCIA Nº 03/2025

O Município de Paula Freitas, Estado do Paraná, inscrito no CNPJ sob nº 75.687.954/0001-13, através do Pregoeiro e Agente de Contratação Municipal Sr. TADEU RAFAEL CORDEIRO, torna pública a ERRATA AO EDITAL, sendo o objeto deste: Contratação de empresa especializada em Engenharia para execução de construção de barracão industrial destinado a diversos fins, com área total de 550,55m², mediante o regime de empreitada por preço global, conforme especificações.

ALTERAÇÕES e ERRATA AO EDITAL

QUALIFICAÇÃO TÉCNICA: ITEM 2.36 (Pág. 6)

ONDE SE LÊ: 2.36. Atestado (s) e/ou declaração (ões), em nome da proponente, expedido (s) por pessoa física ou jurídica de direito público ou privado, de execução de, no mínimo, uma obra de semelhante complexidade tecnológica e operacional e quantidade equivalente ou superior a: Assentamento de tubulação em PVC ou concreto (para hidráulica ou drenagem) – 7.600 metros.

LEIA-SE:
Comprovação de possuir em nome da empresa, atestado fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, de responsabilidade técnica com comprovação de descrição do objeto e quantidade mínima, nos termos dos artigos 67 e seguintes da Lei 14.133/2021, sendo permitido o somatório de atestados:
DESCRIÇÃO OBJETO QUANTIDADE MÍNIMA: Construção de Edificações em Alvenaria e Concreto Armado com Cobertura em Estrutura Metálica 275,27 m212.

Permanecendo as demais cláusulas inalteradas.

Paula Freitas-PR, 05 de maio de 2025.

TADEU RAFAEL CORDEIRO
Pregoeiro Municipal

Publicado por:
Henry Marcel Valigura Domingues
Código Identificador:E243FD8E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 68/2022

TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 68/2022
Pelo presente instrumento a PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULA FREITAS, Estado do Paraná, Pessoa Jurídica de Direito Público, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 75.687.954/0001-13, com sede na Av. Agostinho de Souza, 646, centro, Município de Paula Freitas, Estado do Paraná, neste ato representado pelo seu Prefeito, Sr.

SEBASTIÃO ALGACIR DALPRA e a empresa AFRAS SISTEMAS DE TELECOMUNICACOES LTDA pessoa jurídica de direito privado, sito a Rua José Veríssimo, Nº 476, 1º Andar, Boa Vista, Cidade de Ponta Grossa, CEP: 84.070-110, inscrita no CNPJ/MF sob n°. 01.573.983/0001-18, neste ato representada por ELDER JOSÉ FASSINI, CPF: 568.091.580-49, RG sob nº 103.631.327-6 SESP/RS, ajustam o seguinte:
As partes acima qualificadas firmaram em 03 de maio de 2022 o Contrato de Prestação de Serviços nº 68/2022 pelos termos da Lei 8.666/93 e condições estabelecidas no Processo Licitatório 42/2022, oriundo do Pregão Eletrônico Nº 30/2022, cujo objeto é: Contratação de empresa especializada na implantação e gerenciamento completo de TELEFONIA IP (PABX IP), compreendendo: o Fornecimento, Instalação, Configuração, Manutenção, Atualização de tecnologia e Suporte. Garantindo assim, o pleno funcionamento dos equipamentos/ligações, de acordo com as condições, quantidades e exigências estabelecidas no edital e seus anexos, para atender as demandas da Secretaria Municipal de Administração do Município de Paula Freitas/PR.
1. Considerando a necessidade da continuidade dos serviços contratados e o interesse recíproco entre os contratantes, resolvem:
1.1. A Cláusula Quinta – §1- Do Prazo, passando ter a seguinte redação a partir do dia 03 de maio de 2025:
"O presente contrato terá seu prazo de vigência até o dia 03 de maio de 2026, podendo ser prorrogado mediante termo aditivo e nos termos da Lei de Licitações e Contratos Administrativos".
1.2. Cláusula Quinta – §2- Do Valor global, passando ter a seguinte redação a partir do dia 03 de maio de 2025:
Item 01- Valor Unitário: 820,43 – Valor reajustado: 832,5723
Item 02- Valor Unitário: 114,64 – Valor reajustado: 116,3366
Item 03- Valor Unitário: 1.827,19 – Valor reajustado: 1.855,2324
Item 04- Valor Unitário: 271,01 – Valor reajustado: 275,0209
Item 05- Valor Unitário: 164,96 – Valor reajustado: 167,4014
Item 06- Valor Unitário: 365,27 – Valor reajustado: 370,6759

"O presente contrato terá seu Valor reajustado para R$ 43.406,88 (quarenta e três mil quatrocentos e seis reais e oitenta e oito centavos) podendo ser reajustado pelo Índice INPC/IBGE acumulado nos últimos 12 meses mediante termo aditivo e nos termos da Lei de Licitações e Contratos Administrativos".
2. Ficam ratificadas as demais cláusulas e condições do instrumento particular ora alterado.

E por estarem, assim, justas e contratadas, assinam o presente juntamente com as testemunhas abaixo.
Paula Freitas, 30 de abril de 2025.

SEBASTIAO ALGACIR DALPRA
Prefeito Municipal - Contratante

AFRAS SISTEMAS DE TELECOMUNICACOES LTDA
Contratada

Publicado por:
Henry Marcel Valigura Domingues
Código Identificador:AFC5B21C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO 88/2021.

QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO 88/2021.

O MUNICÍPIO DE PAULA FREITAS, Estado do Paraná, inscrito no CNPJ sob o n.º 75.687.954/0001-13, com sede administrativa na Av. Agostinho de Souza, 646, Paula Freitas - PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. SEBASTIÃO ALGACIR DALPRA, a seguir denominada CONTRATANTE, e a empresa PRECISA GESTÃO EM TECNOLOGIA E SERVIÇOS LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 10.954.970/0001-80, sediada na Rua Minas Gerais, nº 533, sala 206, Bairro Presidente Médici, em Chapecó/SC, doravante designada CONTRATADA, neste ato representada pelo Sr. Paulo André Testa, portador da Carteira de Identidade nº 3.167.894, expedida pela SESP/SC, e CPF nº 870.781.989-72, conforme artigo 57, inciso II, da Lei nº 8.666/93, ajustam o seguinte:

As partes acima qualificadas firmaram em 29 de abril de 2021 o Contrato de Prestação de Serviços nº 088/2021 pelos termos da Lei 8.666/93 e condições estabelecidas no Processo Licitatório nº 035/2021, oriundo do Pregão Eletrônico nº 024/2021, cujo objeto é Contratação de empresa especializada para implantação, treinamento, manutenção, licença de uso de solução em software e demais atividades necessárias para utilização de sistema para a gestão da política de Assistência Social em atendimento as necessidades da Secretaria de Assistência Social do Município de Paula Freitas/PR.
1. Considerando a necessidade da continuidade dos serviços contratados e o interesse recíproco entre os contratantes, resolvem:

1.1. A Cláusula Terceira – Da Vigência, passando a ter a seguinte redação a partir de 29 de abril de 2025:

"O presente contrato terá seu prazo de vigência até o dia 29 de abril de 2026, podendo ser prorrogado mediante o termo aditivo e nos termos da Lei de Licitações e Contratos Administrativos".

2. Ficam ratificadas as demais cláusulas e condições do instrumento particular ora alterado.

E por estarem, assim, justas e contratadas, assinam o presente juntamente com as testemunhas abaixo.

Paula Freitas, 30 de abril de 2025.

Município de Paula Freitas –
Contratante
SEBASTIÃO ALGACIR DALPRA –
Prefeito Municipal

PRECISA GESTÃO EM TECNOLOGIA E SERVIÇOS LTDA
Contratada

Publicado por:
Henry Marcel Valigura Domingues
Código Identificador:DD1384E1

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO FRONTIN

CÂMARA MUNICIPAL DE PAULO FRONTIN
AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA - PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 04/2025

AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA
PROCESSO ADMINISTRATIVO n° 04/2025

CONTRATANTE:
Câmara Municipal de Paulo Frontin, Estado do Paraná
OBJETO:
Contratação de empresa para fornecimento de equipamento de áudio/multimidia, especialmente para aquisição de microfones sem fio, conforme termo de referência.
PERÍODO PARA ENVIO DAS PROPOSTAS:
De 06 de maio de 2025, até as 23 horas e 59 minutos (horário de Brasília), do dia 12 de maio de 2025.
ENDEREÇO ELETRÔNICO PARA ENVIO DAS PROPOSTAS:
contato@camarapaulofrontin.pr.gov.br
CONTATO PARA SANAR DÚVIDAS:
contato@camarapaulofrontin.pr.gov.br e/ou (42) 3543-1010.

O presente Aviso de Dispensa de Licitação segue publicado no sítio eletrônico da Câmara Municipal de Paulo Frontin/PR (https://www.camarapaulofrontin.pr.gov.br/), bem como no Diário Oficial dos Municípios do Paraná (DOMP).

Paulo Frontin (PR), 05 de maio de 2025.

ALCEMIR IRINEU BRACIAK
Presidente do Poder Legislativo Municipal

Publicado por:
Marcos Fabiano Pelepek
Código Identificador:E068BD10

CÂMARA MUNICIPAL DE PAULO FRONTIN
AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA - PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 05/2025

AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA
PROCESSO ADMINISTRATIVO n° 05/2025

CONTRATANTE:
Câmara Municipal de Paulo Frontin, Estado do Paraná
OBJETO:
Contratação de empresa para fornecimento de equipamento de informática, voltada à aquisição de 1 (um) microcomputador desktop para utilização como servidor, conforme especificações do termo de referência.
PERÍODO PARA ENVIO DAS PROPOSTAS:
De 06 de maio de 2025, até as 23 horas e 59 minutos (horário de Brasília), do dia 12 de maio de 2025.
ENDEREÇO ELETRÔNICO PARA ENVIO DAS PROPOSTAS:
contato@camarapaulofrontin.pr.gov.br
CONTATO PARA SANAR DÚVIDAS:
contato@camarapaulofrontin.pr.gov.br e/ou (42) 3543-1010.

O presente Aviso de Dispensa de Licitação segue publicado no sítio eletrônico da Câmara Municipal de Paulo Frontin/PR (https://www.camarapaulofrontin.pr.gov.br/), bem como no Diário Oficial dos Municípios do Paraná (DOMP).

Paulo Frontin (PR), 05 de maio de 2025.

ALCEMIR IRINEU BRACIAK
Presidente do Poder Legislativo Municipal

Publicado por:
Marcos Fabiano Pelepek
Código Identificador:3FBD13F1

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 74/2025

PORTARIA Nº 074/2025 - DRH

O Prefeito do Município de Paulo Frontin, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e tendo em vista o Artigo 85, inciso II, alínea "A", da Lei Orgânica do Município,
RESOLVE
Art. 1º. Nomear a servidora MARIA MADALENA DIDUCH PRZYBYSZ, inscrita no CPF sob nº. ***.***.549-51, para o cargo de Diretora de Projetos Especiais.
Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, revogando as demais disposições contrárias.

Publique-se. Anote-se. Cumpra-se.

Paulo Frontin, 05 de maio de 2025.

IRENEU INACIO ZACHARIAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alecio Maroli
Código Identificador:91C62940

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 73/2025/SMS

PORTARIA Nº 73/2025 - SMS

Dispõe sobre a divulgação dos nomes dos servidores públicos e estagiários do município doadores de sangue, e os bônus que receberão em razão de sua ação de doação de sangue, conforme Lei Municipal nº 1.464/2025.

Art. 1º Os servidores municipais que doaram sangue no mês de abril de 2025 foram os seguintes:
Alice Markievicz: A servidora terá direito a 01 (um) dia de abono, que deverá ser usufruído juntamente com o descanso das férias, no primeiro dia subsequente ao seu encerramento.
Amabile Veríssimo: A servidora terá direito a 01 (um) dia de abono, que deverá ser usufruído juntamente com o descanso das férias, no primeiro dia subsequente ao seu encerramento.
Amanda Micheli Geller: A servidora terá direito a 01 (um) dia de abono, que deverá ser usufruído juntamente com o descanso das férias, no primeiro dia subsequente ao seu encerramento.
Débora Chilanti: A servidora terá direito a 01 (um) dia de abono, que deverá ser usufruído juntamente com o descanso das férias, no primeiro dia subsequente ao seu encerramento.
Jorge Henrique Bora: O servidor terá direito a 01 (um) dia de abono, que deverá ser usufruído juntamente com o descanso das férias, no primeiro dia subsequente ao seu encerramento.
Leoni Camargo Falarz: A servidora terá direito a 01 (um) dia de abono, que deverá ser usufruído juntamente com o descanso das férias, no primeiro dia subsequente ao seu encerramento.
Rosane Ultchak: A servidora terá direito a 01 (um) dia de abono, que deverá ser usufruído juntamente com o descanso das férias, no primeiro dia subsequente ao seu encerramento.
Roseli Ultchak Ziomko: A servidora terá direito a 01 (um) dia de abono, que deverá ser usufruído juntamente com o descanso das férias, no primeiro dia subsequente ao seu encerramento.
Rubens Almir Such: O servidor terá direito a 01 (um) dia de abono, que deverá ser usufruído juntamente com o descanso das férias, no primeiro dia subsequente ao seu encerramento.
Sueli Aparecida Nós: A servidora terá direito a 01 (um) dia de abono, que deverá ser usufruído juntamente com o descanso das férias, no primeiro dia subsequente ao seu encerramento.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas às disposições em contrário.

Paulo Frontin, 05 de maio de 2025.

IRENEU INÁCIO ZACHARIAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alecio Maroli
Código Identificador:75AF57DB

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 75/2025

PORTARIA Nº 075/2025

O Prefeito do Município de Paulo Frontin, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e tendo em vista o Artigo 85, inciso II, alínea "A", da Lei Orgânica do Município,
RESOLVE
Art. 1º. Exonerar à pedido o servidor AMARILDO KONFIDERA, inscrito no CPF sob nº. ***.***.099-95, do cargo de Operador de Máquinas.
Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, revogando as demais disposições contrárias.

Publique-se. Anote-se. Cumpra-se.

Paulo Frontin, Estado do Paraná, 05 de maio de 2025.

IRENEU INACIO ZACHARIAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alecio Maroli
Código Identificador:63AEC805

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE ADITIVO DO CONTRATO N° 62/2023 DO PREGÃO ELETRONICO N° 4/2023 FMS

FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PAULO FRONTIN

EXTRATO CONTRATUAL

Extrato de Aditivo do Contrato nº 62/2023 FMS
PREGÃO ELETRÔNICO nº 04/2023 FMS
Contratante..: FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PAULO FRONTIN
Contratada(o)...: **JULIANO DE COSTA LTDA.**
CNPJ.....: 72.150.550/0001-06
Vigência.....: 30/04/2025 A 30/04/2026.
Objeto.....: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA A EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS RELACIONADOS À ODONTOLOGIA NAS UBS DO MUNICÍPIO, SEGUNDO SOLICITAÇÃO DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN-PR

Paulo Frontin, 30 de abril de 2025.

LORENA APARECIDA SOARES –
Presidente.

Publicado por:
Alecio Maroli
Código Identificador:343C1FA7

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº. 432/2025

DECRETO Nº. 432/2025

SÚMULA: INSTITUI A COMISSÃO ORGANIZADORA MUNICIPAL E NOMEIA A COORDENADOR EXECUTIVO PARA A 1ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DAS CIDADES - MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN/PR.

IRENEU INÁCIO ZACHARIAS, Prefeito Municipal de Paulo Frontin, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais,

DECRETA:
Art. Constituição da Comissão Organizadora Municipal composta por representantes dos seguintes segmentos:
Segmento PODER PÚBLICO. Nomeia-se do Poder Público Municipal – representantes do PODER EXECUTIVO:

DAIANE APARECIDA TURKOT
Representante da secretaria de Administração, Planejamento e Desenvolvimento Integrado.

ANDRÉ OTTO HOCHSTEIN
Representante da secretaria de Planejamento.

LUCAS RAFAEL CAMARA
Representante da secretaria de Planejamento.

RAFAELA LETICIA PETELA
Representante da secretaria de Planejamento.

ALINE BRAZ DE OLIVEIRA
Representante da secretaria de Desenvolvimento Rural e Meio Ambiente.

MIRNA BLEY BONATO
Representante da Secretaria de Tributação e Finanças.

Art. 2º Como Coordenador Executivo, nomeia-se: **ANDRÉ OTTO HOCHSTEIN**.

Art.3° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paulo Frontin, 05 de Maio de 2025.

IRENEU INÁCIO ZACHARIAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Daiane Aparecida Turkot
Código Identificador:2FCFC204

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 76/2025

PORTARIA Nº 076/2025

O Prefeito do Município de Paulo Frontin, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e tendo em vista o Artigo 85, inciso II, alínea "A", da Lei Orgânica do Município,
RESOLVE
Art. 1º. Exonerar à pedido o servidor RUBENS ANTONIO SIERPINSKI, inscrito no CPF sob nº. ***.***.619-85, do cargo de Motorista.
Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, revogando as demais disposições contrárias.

Publique-se. Anote-se. Cumpra-se.

Paulo Frontin, Estado do Paraná, 05 de maio de 2025.

IRENEU INACIO ZACHARIAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alecio Maroli
Código Identificador:8EA828B3

GABINETE DO PREFEITO
RESOLUÇÃO Nº 001/2025/CMAS

RESOLUÇÃO Nº 001/2025/CMAS

O CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Municipal 1.181/2018 de 10 de dezembro de 2018 – Dispõe sobre a Política Pública de Assistência Social do Município de Paulo Frontin – PR, cria o Fundo Municipal de Assistência Social e dá outras providências e,
CONSIDERANDO o disposto no artigo 26 do Regimento Interno do CMAS, e
CONSIDERANDO a eleição realizada em 05 de maio de 2025;

RESOLVE:
Art. 1º. Aprovar a conselheira Terezinha Soares de Miranda Baiak, representante da sociedade civil do segmento de usuários, para a presidência do CMAS de Paulo Frontin para o período anual 2025/2026.
Art. 2º. Aprovar a conselheira Vanessa Aparecida Olenka, representante governamental, para a vice-presidência do CMAS de Paulo Frontin para o período anual 2025/2026.
Art. 3º. Revogadas as disposições em contrário, em especial a Resolução 01/2024, de 18 de dezembro de 2024, esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Paulo Frontin/PR, 05 de maio de 2025.

TEREZINHA APARECIDA SOARES DE MIRANDA BAIAK
Presidente do CMAS

Publicado por:
Daiane Aparecida Turkot
Código Identificador:B83AEACE

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO N° 431/2025

DECRETO 431/2025

Súmula: Aprova o Regimento Interno do Conselho Municipal de Cultura de Paulo Frontin, Estado do Paraná.

IRENEU INÁCIO ZACHARIAS, Prefeito do Município de Paulo Frontin, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

DECRETA

Art. 1º. Fica aprovado e instituído o Regimento Interno do Conselho Municipal de Cultura de Paulo Frontin, em anexo, constituindo parte integrante deste Decreto.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paulo Frontin, Estado do Paraná, 05 de maio de 2025.

IRENEU INÁCIO ZACHARIAS
Prefeito Municipal

REGIMENTO INTERNO DO CONSELHO MUNICIPAL DE CULTURA DE PAULO FRONTIN - PR

CAPÍTULO I
DISPOSIÇÕES PRELIMINARES
Art. 1º - O Conselho Municipal de Cultura de Paulo Frontin - Paraná instituído pela Lei Municipal nº. 1.379/2023 de 31/05/2023, caracterizado como órgão colegiado de caráter normativo, consultivo, deliberativo e fiscalizador, tendo por finalidade a formulação das políticas públicas de cultura do Município de Paulo Frontin - Paraná e acompanhamento das políticas públicas de cultura Estaduais e Federais.

CAPÍTULO II
DA FINALIDADE, ATRIBUIÇÕES e OBJETIVO
Art. 2º - O presente regimento tem por finalidade conceituar, definir e regulamentar a estrutura, funcionamento e competência do Conselho Municipal de Cultura de Paulo Frontin – Paraná.
Art. 3º - Além das competências que lhe são conferidas no art. nº2 da referida Lei Municipal 1.379/2023, são atribuições do Conselho:
I - Propor, acompanhar, avaliar e fiscalizar ações de políticas públicas para o desenvolvimento da Cultura, a partir de iniciativas governamentais ou em parceria com agentes privados, Instituições, sempre na preservação do interesse público;
II - Incentivar estudos, eventos, atividades permanentes e pesquisas na área da Cultura;
III - Propor e analisar políticas de geração, captação e alocação de recursos para o setor cultural;
IV - Estimular a democratização e a descentralização das atividades de produção e difusão culturais no Município, visando garantir a cidadania cultural como direito de acesso e fruição dos bens culturais, de produção cultural e de preservação da memória histórica, social, política e artística;
V - Pronunciar-se, emitir pareceres, elaborar propostas e prestar informações sobre assuntos que digam respeito à cultura, quando solicitado pelo Poder Público, pela Sociedade Civil ou por iniciativa própria;
VI - Apresentar, discutir e dar parecer sobre projetos que digam respeito à produção, ao acesso e à difusão cultural; à memória no campo sócio político, artístico e cultural do Município de Paulo Frontin – Paraná;

VII - Incentivar a permanente atualização do cadastro das Entidades Culturais do Município;
VIII - Buscar articulação com outros Conselhos e Entidades afins, objetivando intercâmbios, acúmulo de experiências e ações conjuntas quando possível;
IX - Definir diretrizes para a Política Cultural a ser implementada pela Administração Pública Municipal;
X - Elaborar, aprovar e alterar se necessário, o seu Regimento Interno;
XI - Definir critérios para o estabelecimento de convênios entre a Administração Pública Municipal e Organizações Públicas ou Privadas, a serem firmados por intermédio da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto (ou órgão que venha a substituí-la) no âmbito da implementação de políticas culturais;
XII - Formular e aprovar uma proposta de Política Cultural para o Município, incluindo políticas setoriais nos segmentos culturais definidos pela Lei Municipal 1.389/2023 como fomento e incentivo à Cultura;
XIII - Definir prioridades na consecução da Política Municipal de Cultura e na aplicação dos recursos públicos destinados à Cultura no âmbito do Município;
XIV - Formar Comissões internas de diferentes áreas para analisar e deliberar sobre projetos de caráter cultural, educacional e artístico, bem como sobre a execução de recursos de Editais e Leis de Incentivo à Cultura;
XV - Acompanhar a elaboração de proposta orçamentária anual para investimentos no setor, como também para elaboração do Projeto de Lei sobre Diretrizes Orçamentárias;
XVI - Colaborar para o estudo e o aperfeiçoamento da Legislação concernente à cultura, em âmbito Municipal, Estadual e Federal;
XVII - Atuar perante os diversos segmentos da sociedade, procurando sensibilizá-los para a importância do investimento em cultura;
XVIII - Defender e promover a defesa do Patrimônio Histórico, Cultural e Artístico do Município e incentivar sua difusão e proteção;
XIX – Criar mecanismos que permitam sua comunicação com a comunidade, para que possa cumprir seu papel de mediador entre a Sociedade Civil e o Governo Municipal no campo cultural;
XX – Incentivar a promoção de feiras, oficinas culturais, exposições e outros projetos culturais;

XXI – Promover intercâmbio e propor a celebração de convênios com Instituições Públicas e Privadas, nacionais e estrangeiras, com a finalidade de implementar as medidas e ações que são objeto do Conselho;
XXII - Propor alternativas de resgate da memória, das raízes histórico-culturais-étnicas e artesanato do Município de Paulo Frontin – Paraná;
XXIII - Propor, para análise do Poder Executivo Municipal, a legislação que propicie a captação de recursos e a execução do Plano de Ação Cultural do Município;
XXIV - Desenvolver outras atribuições inerentes ao contexto artístico-cultural no âmbito Municipal;
XXV - Responsabilizar-se pela orientação do Fundo Municipal de Cultura, em parceria com a Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto (ou órgão que venha a substituí-la);
XXVI - Fiscalizar e avaliar a gestão de recursos do Fundo Municipal de Cultura.

CAPÍTULO III
DA COMPOSIÇÃO E CONSTITUIÇÃO DO CONSELHO
Art. 4º - O Conselho Municipal de Cultura será paritário, sendo 5 (cinco) membros do Poder Público e 5 (cinco) membros da Sociedade Civil, constituído por 10 (dez) membros titulares e seus respectivos suplentes, garantindo a representação das diversas formas de manifestação do universo cultural do Município de Paulo Frontin – Paraná.
§ 1º - Os membros eleitos ao Conselho cumprirão mandato de 02 (dois) anos, sendo permitida a reeleição.
§ 2º - O(A) Presidente, o(a) Primeiro(a) Secretário(a) e o(a) Vice-Presidente do Conselho serão escolhidos mediante votação entre os membros que o compõem, em deliberação plenária, na primeira reunião após a posse e nomeação por Decreto assinado pelo prefeito municipal.
§ 3º - O presente Regimento Interno definirá as hipóteses de perda de mandato e substituição dos membros do Conselho Municipal de Cultura, conforme consta no artigo 28.
Art. 5º - O Conselho Municipal de Cultura funcionará com sede junto à Rua Rui Barbosa, que dará suporte necessário à realização das atividades do Conselho, bem como abrigará todo o seu acervo de documentos.
§ 1º - O Conselho Municipal de Cultura poderá se reunir ordinária ou extraordinariamente nas modalidades presencial ou virtual, podendo também ser em outro local desde que, determinado

em sessão anterior, ou com comunicado formal de 48 (quarenta e oito) horas de antecedência, no mínimo, da data marcada para a reunião.
§ 2º - Os membros do Conselho deverão chegar à reunião no horário marcado com tolerância de até 15 (quinze) minutos de atraso.
§ 3º - O membro do Conselho que não puder comparecer à sessão deverá comunicar o seu suplente e, no impedimento de ambos, deverá

ser comunicada a ausência com antecedência mínima de 24 (vinte e quatro) horas à Diretoria do Conselho.

SEÇÃO I
DA SESSÃO
Art. 6º - As sessões do Conselho Municipal de Cultura serão públicas, com as exceções previstas neste regimento, lavrando-se sempre a ata respectiva.
§ 1º - Todos os membros titulares têm direito à voz e voto. O direito a voto, por parte do suplente, só ocorre na ausência do seu titular.
§ 2º - É permitido a todo cidadão participar das sessões abertas do Conselho Municipal de Cultura, na condição de ouvinte.
§ 3º - O cidadão que não é membro do Conselho Municipal de Cultura terá direito à voz na sessão ordinária ou extraordinária, mediante inscrição, tendo como prazo limite para inscrição o término da apreciação da ata da reunião anterior, que ocorre no início de cada reunião.
I - A inscrição de ouvintes para fazer uso da palavra deve ser direcionada a um membro da Diretoria do Conselho Municipal de Cultura e apreciada pelos demais membros logo após a leitura da ata da sessão anterior. Com base na extensão da pauta e tempo disponível para a reunião, os membros do Conselho presentes na sessão deliberarão sobre:
1. a quantidade de inscrições deferidas;
2. o tempo máximo para a fala;
3. o momento oportuno da fala;
II - A ordem de fala deverá obedecer a mesma ordem de inscrição, exceto se os inscritos autorizarem inversão de ordem, ou se os membros do Conselho presentes deliberarem de forma diferente, com base nos assuntos apresentados na pauta;
III - Havendo tempo suficiente, o membro do Conselho Municipal de Cultura que estiver presidindo a reunião poderá conceder aos cidadãos já inscritos, um minuto para considerações finais;

IV - O membro do conselho que estiver presidindo a reunião será responsável pela condução da participação do cidadão ouvinte com direito a voz.
Art. 7º - As questões de ordem durante a sessão do Conselho Municipal de Cultura serão deliberadas pelo membro do Conselho que estiver presidindo a sessão.

SEÇÃO II
DA VOTAÇÃO
Art. 8º - Para as deliberações que não exijam número de presenças exigidas por Lei em razão da matéria a ser discutida, é adotado o critério de 2/3 (dois terços) dos votos dos membros do Conselho presentes à sessão.
Parágrafo Único - Qualquer um dos membros do Conselho, por ordem de inscrição, poderá fazer declaração de voto, a qual deverá constar na íntegra na ata da sessão.

CAPÍTULO IV
DA DIRETORIA DO CONSELHO
Art. 9º - A Diretoria do Conselho Municipal de Cultura de Paulo Frontin - Paraná é composta por: Presidente; Vice-Presidente e Primeiro (a) Secretário (a);
Parágrafo Único - A diretoria do Conselho será escolhida mediante votação entre os membros que o compõem.

SEÇÃO I
DAS ATRIBUIÇÕES DA DIRETORIA
Art. 10º - Compete ao Presidente:
I - Convocar os membros do Conselho para as reuniões ordinárias e extraordinárias;
II - Dirigir discussões, concedendo a palavra aos membros do Conselho, coordenando os debates e neles intervindo para esclarecimentos;
III - Cumprir e determinar o cumprimento das resoluções do Conselho;
IV - Assinar documentos, Resoluções e dar-lhes publicidade;
V - Constituir Comissões especiais, designar os seus membros e relatores especiais;

VI – Exercer, no Conselho, o voto de minerva;
VII - Comunicar ao prefeito municipal sobre deliberações do Conselho, e encaminhar-lhe as resoluções que reclamam providências, quando necessário;
VIII - Promover o regular funcionamento do Conselho, como responsável pela sua administração, determinando às unidades da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto (ou órgão que venha a substituí-la), as providências necessárias para esse fim, inclusive de pessoal e material;
IX - Determinar sobre assuntos pertinentes à administração do Conselho;
X - Representar o Conselho em suas relações externas, em juízo ou fora dele;
XI - Delegar competências desde que previamente submetidas à aprovação do Conselho;
XII - Propor ao Conselho a concessão de títulos honorários, comendas e condecorações para pessoas e Instituições que se destacarem na relevância da produção e na preservação do Patrimônio Histórico, Artístico e Cultural do Município.
Art. 11 - Compete ao Vice-Presidente:
I - Auxiliar o Presidente em suas atribuições, substituí-lo em seus impedimentos e sucedê-lo em caso de vacância do cargo, praticando todas as atribuições que lhe são pertinentes;
II - Compete ao Vice-Presidente e, na sua ausência, ao Secretário ou substituto legal, dar publicidade aos atos e expedientes do Conselho.
Art. 12 - Compete ao Primeiro Secretário:
I - Secretariar as reuniões da diretoria e Assembleias redigindo as atas e submetê-las à apreciação do Conselho na sessão seguinte imediata;
II - Providenciar a organização da pauta e dos processos a serem submetidos ao Conselho de acordo com a ordem fixada neste Regimento;
III - Providenciar o encaminhamento da pauta aos membros do Conselho com 02 (dois) dias de antecedência da sessão seguinte, salvo motivo altamente justificável;
IV - Solicitar ao (à) Secretário(a) Municipal de Educação, Cultura e Desporto a designação especial de servidores da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo (ou órgão que venha a substituí-la) para os encargos inerentes ao perfeito funcionamento do Conselho;
V - Manter controle de envio e recebimento de documentos e correspondências oficiais pertinentes ao Conselho Municipal de Cultura;
VI - Manter em ordem a documentação do Conselho;

VII - Protocolar, em livro próprio, os recursos e demais requerimentos que derem entrada no Conselho Municipal de Cultura, além do Registro no Protocolo Geral do Poder Executivo Municipal;
VIII - Exercer as demais atribuições inerentes às suas funções;
IX - Responder pela Presidência interinamente, em caso de ausência ou impedimento do Presidente e do Vice-Presidente.

CAPÍTULO V
DOS MEMBROS DO CONSELHO
Art.13 - Será obrigatória a presença dos membros titulares do Conselho nas reuniões ordinárias e extraordinárias do Conselho Municipal de Cultura. Na ausência dos titulares, os respectivos membros suplentes deverão representá-los nas reuniões.
Parágrafo Único – No caso de presença tanto do membro titular quanto do membro suplente, ambos terão direito a voz, cabendo somente ao titular o direito ao voto.
Art. 14 - Os membros do Conselho serão substituídos por faltas ou penalidades, conforme regulamentado em Lei Municipal e no presente Regimento Interno.
Art. 15 - Compete aos membros do Conselho:
I - Acompanhar e controlar as ações em todos os níveis relacionados com o artigo 2º deste Regimento Interno;
II - Aprovar o calendário de reuniões ordinárias para o período de mandato dos Conselheiros;
III - Aprovar e assinar as atas das reuniões propondo os ajustes necessários;
IV - Apreciar todos os assuntos propostos e matérias de competência do Conselho;
V - Propor alterações deste Regimento Interno e em Leis específicas à Cultura;

VI - Requerer dentro de 03 (três) dias úteis anteriores à data da reunião, que conste na pauta assuntos para discussão do Conselho, bem como pedido de preferência para matérias urgentes;
VII - Buscar a constante compatibilização das proposições de sua comunidade com a Política Cultural do Município;
VIII - Integrar as Comissões criadas neste Conselho;
IX - Cumprir e fazer cumprir as normas estabelecidas neste Regimento Interno e em atos complementares emitidos pelo Conselho.

Art. 16 - A função de membro do Conselho Municipal de Cultura será respeitada e valorizada, sendo considerada como um serviço público relevante prestado ao município, sendo assim prioritária em relação às atividades profissionais e/ou estudantis de cada um dos membros do Conselho no âmbito do município de Paulo Frontin - Paraná. Dessa forma, serão justificadas as ausências dos conselheiros a estas atividades, quando estas ausências forem determinadas por demandas do Conselho Municipal de Cultura, mediante apresentação de declaração comprobatória.
§ 1º - Aos membros do Conselho Municipal de Cultura será expedida, quando necessária para comprovar efetiva participação nas atividades deste Conselho, uma declaração comprobatória de justificativa de faltas às atividades profissionais e estudantis
§ 2º - A expedição da declaração comprobatória citada no parágrafo supra ficará sob responsabilidade da Diretoria do Conselho Municipal de Cultura, podendo esta contar com apoio logístico da Casa dos Conselhos Municipais (ou órgão que venha a substituí-la), caso assim considere necessário.

SEÇÃO I
DO MANDATO
Art. 17 - O mandato dos membros do Conselho terá seu término antecipado, nos seguintes casos:
I - Renúncia;
II - Morte;
III - Penalidade aplicada pelo próprio Conselho (conforme Art.19, 20 e 21);
IV – Demais situações descritas no Art. 22.
Art. 18 - Ocorrendo vacância do cargo, por qualquer um dos motivos de término do mandato de membro de Conselho elencados neste Regimento, o membro titular do Conselho será substituído pelo membro suplente de sua representação, sem necessidade de apreciação do Conselho.
Parágrafo Único - Em caso de impedimento dos respectivos suplentes:
a) No caso de representante governamental: o(a) secretário(a) municipal de Educação, Cultura e Desporto (ou órgão que venha a substituí-la), no âmbito de sua competência, fará a devida indicação para substituição do membro governamental do Conselho ao prefeito municipal.

O nome da pessoa indicada deverá ser submetido à apreciação do Conselho, em deliberação plenária;
b) No caso de representante da Sociedade Civil: será indicado(a) um(uma) representante pelos demais membros do Conselho que representam a Sociedade Civil. Posteriormente, o nome da pessoa indicada deverá ser submetido à apreciação do Conselho, em deliberação plenária.
Art. 19 . Os Conselheiros sujeitam-se às seguintes penas:
I – advertência;
II – suspensão;
III – perda de mandato.
Art. 20 - Será motivo para advertência:
I. atuação, com negligência, no cumprimento das suas atribuições;
II. desobediência ao Regimento Interno e falta de cumprimento dos deveres atribuídos.
Art. 21 - Serão suspensos os direitos do Conselheiro que:
I. sem prévia autorização do Conselho, tomar deliberação que comprometa os objetivos do mesmo;
II. provocar ou participar de conflito nas dependências do Conselho e em locais por ele ocupado para a promoção de eventos;
III. desacatar as deliberações emanadas das reuniões, com manifesto intuito de causar perturbações no Conselho;
IV. for reincidente nas penas de advertência.
Parágrafo único. A pena de suspensão será de, no mínimo 02 reuniões e, no máximo 03.
Art. 22 - A perda de mandato do Conselheiro ocorrerá por:
I. usar o nome do Conselho para promoção pessoal e/ou a favor de outrem;
II. má conduta, provocação de discórdia, agressão ou falta cometida contra o patrimônio moral e material do Conselho;
III. violações ao presente Regimento Interno;
IV. não comparecimento a dois (02) Plenários consecutivos, sem justificativa. Neste caso, acontecerá consulta deliberativa para escolha de novo conselheiro.
V. reincidência nas penas sujeitas à suspensão de direitos.

VI. transgredir as normas de sigilo dos documentos e deliberações do Conselho.
Art. 23 - As punições serão efetuadas por escrito, devidamente assinadas pelo Presidente e entregues ao Conselheiro punido e à instituição representada, sendo registradas em ata da reunião que assim as determinaram.
Art. 24 - A justificativa da falta do Conselheiro deverá ser comunicada e encaminhada no e- mail secretariadeeducacao@paulofrontin.pr.gov.br ao presidente em tempo hábil para a convocação do suplente em documento próprio disponibilizado pela secretaria do Conselho.
Art. 25 - As penas disciplinares somente poderão ser impostas por deliberação do Plenário do Conselho.
Art. 26 – O Conselheiro punido terá o prazo de 05 (cinco) dias, contados da data do recebimento da notificação para, por escrito, apresentar a sua defesa, que deverá ser encaminhada à Presidência.
Art. 27 - A punição aplicada ao Conselheiro do quadro representativo implica na imediata comunicação ao órgão ou entidade que este represente.
Art. 28 - A substituição dos Conselheiros deverá ser efetuada nas condições regimentais, mediante solicitação escrita e motivada, dirigida ao Presidente.
Parágrafo único. A perda do mandato e substituição de Conselheiros deverá ser publicada no Boletim Oficial do Município.
Art. 29 - Os Conselheiros que se enquadrarem nas penalidades descritas no presente Regimento Interno, não poderão ser indicados para exercerem novos cargos de Conselheiros, durante o período de 04 (quatro) anos, a contar da data da decretação da perda do mandato.
Art. 30 - A perda do mandato de Conselheiro somente poderá ser decretada após apuração pela comissão de ética e deliberada em reunião extraordinária especialmente convocada para esse fim, com aprovação da maioria simples dos membros conselheiros presentes à reunião, com direito a voto.

CAPÍTULO VI
DAS CÂMARAS TÉCNICAS E COMISSÕES
Art. 31 - Compete às Câmaras Setoriais:
I – apreciar processos e consultas que lhes forem designados pelo Conselho Pleno, emitindo parecer, relatórios, indicações e deliberações ao Conselho Pleno para apreciação e deliberação final;

II – realizar diligências para instrução de processos;
III – zelar pela aplicação da legislação e o funcionamento dos programas desenvolvidos pelos órgãos gestores.
Art. 32 - As Câmaras Setoriais reunir-se-ão e deliberarão, com a maioria simples de seus membros, conforme demandas encaminhadas pelo Conselho Pleno.
Art. 33 - O Conselho Municipal de Cultura terá as seguintes Comissões:
I - Artes cênicas e música, abrangendo: teatro, dança, performance, música, ópera, canto, coral e circo;
II - Artes visuais, abrangendo: artes plásticas, fotografia, artesanato, artes gráficas e design;
III - Artes audiovisuais, abrangendo: cinema, televisão, rádio e vídeo;
IV - Patrimônio cultural (material e imaterial), abrangendo: arquitetura, arqueologia, museus, antropologia, história, sociologia, cultura popular, povos e comunidades tradicionais;
V - Livro e literatura, abrangendo: escritores, bibliotecas e editores;
VI - Instituições da sociedade civil, movimentos sociais e coletivos culturais, abrangendo: grupos étnicos, casas de cultura, comissões culturais das centrais sindicais, entidades estudantis e de defesa dos direitos humanos, associações, academias, cooperativas e outras que atuem prioritariamente na área da cultura;

Art. 34 - As comissões Especiais, Permanentes ou Temporárias, são grupos de estudo, de trabalho ou de finalidades específicas, formadas por Conselheiros e/ ou convidados para o cumprimento de incumbências especiais do Conselho e são constituídas mediante indicação da necessidade(s) e aprovação registrada em ata de reunião do Conselho Pleno.
Parágrafo único: Qualquer Conselheiro poderá participar, sem direito a voto, nos trabalhos das comissões de que não seja membro;
Art. 35 - As comissões Permanentes serão compostas exclusivamente por Conselheiros, indicados e/ou designados em reunião de Conselho Pleno, cuja finalidade é auxiliar as Câmaras em trabalhos e temáticas específicas e de caráter permanente.
Art. 36 - As Comissões Especiais Temporárias serão compostas, cada uma, no mínimo por 03 (três) e no máximo 10 (dez) membros, dos quais pelo menos um seja Conselheiro, sendo um destes eleito como relator da Comissão e são destinadas ao desempenho de tarefas específicas e com duração ilimitada.
Parágrafo Único. As Comissões Especiais Temporárias, entre outros assuntos, podem ser constituídas para:

I – apuração de irregularidades;
II – representação externa do Conselho, nos atos a que este deva comparecer ou participar; III – missões específicas;
IV – aprofundamento de estudos em assuntos específicos para fins de posterior regulamentação.

CAPITULO VII
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
Art. 37 - O Conselho Municipal de Cultura terá o apoio logístico da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto (ou órgão que venha a substituí-la)
Art. 38 - Ficam expressamente proibidos nas reuniões do Conselho Municipal de Cultura: a manifestação político-partidária; o proselitismo religioso; a apologia ao consumo de álcool e/ou drogas ilícitas; e manifestações de intolerância em qualquer modalidade.
Art. 39 - O Fundo Municipal de Cultura será regido com base nas disposições da Lei Municipal 1.381/2023
Art. 40 - O presente Regimento Interno poderá ser alterado no todo, ou em parte, em reunião plenária ordinária e/ou extraordinária, previamente convocada e com menção a este item na Pauta, mediante voto favorável de mais de 2/3 dos membros do Conselho presentes na reunião.
Parágrafo Único – Propostas de alteração poderão ser apresentadas por qualquer membro, e deverão necessariamente ser submetidas à apreciação do Conselho, em deliberação plenária.
Art. 41 - O Conselho Municipal de Cultura de Paulo Frontin - Paraná deverá nortear sua atuação com base nas disposições das Leis Municipais: 1.380/2023; 1.381/2023; 1.379/2023 e 031/2024.
Art. 42 - Os casos omissos deste Regimento Interno e não previstos nas Leis Municipais citadas no Artigo 41 do presente, serão resolvidos em deliberação plenária do Conselho.
Art. 43 - O presente Regimento Interno entrará em vigor na data de sua publicação, passando a vigorar com a nova redação já aprovada pela Plenária do Conselho Municipal de Cultura de Paulo Frontin - Paraná, conforme Ata Nº 02/2025.

Paulo Frontin - Paraná, 29 de abril de 2025.

Publicado por:
Alecio Maroli
Código Identificador:C28D5D08

GABINETE DO PREFEITO
ATA 2/2025

ATA 02/2025

Aos vinte e nove dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e cinco, reuniu-se nas dependências do CEDER, parte do conselho de cultura, juntamente com alguns participantes da II Conferência Municipal de Cultura com o único objetivo de compor o novo conselho e fazer a leitura e aprovação do Regimento Interno, o qual foi aprovado por todos. Sendo assim, o conselho ficou composto da seguinte forma: **Representantes da Sociedade Civil**: Titular: Luciane Gawlouski CPF: ***.***.209-53; Suplente: Janice G. Geller CPF: ***.***.729-66; Titular: Hélio Gaulowski CPF: ***.***.999-72; Suplente: Fabiéli G. Bosing CPF: ***.***.439-67; Titular: Gicielen Retcheski CPF: ***.***.289-36 ; Suplente: Silvane V. Retcheski CPF: ***.***.799-11; Titular: Jhonatan Janiszewski CPF: ***.***.799-73; Suplente: Larissa G. Lerner CPF: ***.***.759-06; Titular: Josiane Chojnacki CPF: ***.***.089-47; Suplente: Rosângela Konkel CPF: ***.***.019-91. **Representantes Governamentais**: Titular: Marcia C. Tarniowy CPF: ***.***.539-00; Suplente: Maria Madalena Diduch CPF: ***.***. 549-51; Titular: Janaiane Santin CPF: ***.***.239-67; Suplente: Tatiana de Lima CPF: ***.***.789-55; Titular: Aline B. de Oliveira CPF: ***.***.549-90; Suplente: Hérica Horney CPF: ***.***.689-43; Titular: Romualdo Dorochinski Filho CPF: ***.***.007-00; Suplente: Patrícia Sierpinski CPF: ***.***.749-98; Titular: João Vitor Diduch CPF: ***.***.499-18; Suplente: Maria Regiane Katrucha CPF: ***.***.079-20. Foi eleito, entre os membros, como Presidente Marcia Cristina Tarniowy, Vice Presidente Maria Madalena Diduch e como Primeira Secretária Janaiane Santin. Sem mais a declarar, encerrou-se a reunião seguida da assinatura da presente ata.

Publicado por:
Alecio Maroli
Código Identificador:383863E0

GABINETE DO PREFEITO
ATA 1/2025

ATA 01/2025

Aos vinte e sete dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e cinco, reuniu-se nas dependências da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, parte do conselho de cultura, bem como a atual Secretária da pasta, Marcia Cristina Tarniowy e a senhora Madalena Diduch, a qual assumirá a partir do mês de maio como Diretora de Cultura. Para iniciar, foi dada as boas-vindas a todos e em seguida foi pontuado sobre a importância do resgate da cultura em nosso município e os benefícios que isso irá acarretar. Em seguida, partiu-se para as principais pautas da reunião, sendo destacado a respeito da legalização do procedimento convocatório da conferência, que ocorrerá na data de vinte e nove de abril do ano de dois mil e vinte e cinco, no CEDER, a partir das 13:30h, sendo previsto para o evento aproximadamente 40 pessoas. Falou-se ainda a respeito da infraestrutura necessária, sendo o CEDER o local mais adequado para comportar os participantes, levando em consideração ainda que o local possui internet, caso seja necessário o acesso, além disso, o local é bem amplo, permitindo assim a exposição de alguns trabalhos como telas de pintura e outros trabalhos artísticos que ficarão expostos no dia, sendo estes de artistas locais. Para a realização do evento, foi mobilizada toda a equipe da Secretaria de Educação, Cultura e Desporto, que irão compor o comitê responsável pela organização e realização do evento, sendo designado a cada servidor uma tarefa. Em seguida, foi exposto as pautas da conferência, sendo as seguintes: apresentação do teatro da APAE; Palestra com a senhora Madalena Diduch sobre o resgate da cultura em nosso município, a qual também irá expor no dia algumas ideias de projetos que podem ser desenvolvidos em nosso município; eleição do novo conselho municipal de cultura e reunião do conselho para leitura e aprovação do regimento interno. Sem mais a declarar, encerrou-se a reunião seguida da assinatura da presente ata.

Publicado por:
Alecio Maroli
Código Identificador:350BDB53

GABINETE DO PREFEITO
ATA 3/2025

ATA 03/2025

Aos vinte e nove dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e cinco, reuniu-se nas dependências do CEDER, agentes culturais de diversas áreas artísticas, bem como a sociedade civil e representantes governamentais do munícipio para a realização da II Conferência Municipal de Cultura, que teve como tema central o resgate da cultura no município, eleição do conselho de cultura e aprovação do seu regimento interno. Todo o processo de organização foi feito pela

Secretaria de Educação, Cultura e Desporto, sendo mobilizado toda a equipe para auxiliar no processo de organização e realização da mesma. A conferência contou com a presença de trinta pessoas, tendo início às 13:30 horas da tarde com o credenciamento, sendo seguida às 14:00h pela abertura oficial com a composição da mesa de autoridades, o hino nacional e os discursos do Prefeito e Secretária de Educação, Cultura e Desporto. Após estas solenidades, deu-se início as apresentações artísticas, sendo a primeira o teatro da APAE do município e em seguida uma apresentação cultural feita pela professora Gicielen e sua colega Silvane. Logo após as apresentações iniciou-se a palestra com a senhora Madalena Diduch, a qual falou sobre o resgate da cultura em nosso município, explanando os projetos que já aconteceram em tempos passados e que podem ser resgatados, bem como novas ideias, incluindo o resgate das nossas crianças, as quais precisam ser motivadas e mobilizadas para as manifestações culturais. Após a palestra foi aberto um debate entre os presentes, seguindo para o café e encerramento, parte dos presentes foi convidado a permanecer no local para a eleição do novo conselho de cultura, o qual está devidamente registrado em ata N°02/2025.

Publicado por:
Alecio Maroli
Código Identificador:13350612

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO 430/2025

DECRETO 430/2025

DISPÕE SOBRE A COMPOSIÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE CULTURA DO MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

IRENEU INÁCIO ZACHARIAS, Prefeito do Município de Paulo Frontin, Estado do Paraná, no uso das atribuições

DECRETA

Art. 1º O Conselho Municipal de Cultura do Município de Paulo Frontin, Estado do Paraná, instituído pela Lei Municipal nº. 1.379/2023, passa a ser composto pelos seguintes membros:

I – Membros/Representantes Governamentais:

Titular: Luciane Gawlouski – inscrita no CPF sob o n°. ***.***.209-53
Suplente: Janice G. Geller – inscrita no CPF sob o n°. ***.***.729-66;
Titular: Hélio Gaulowski – inscrito no CPF sob o n°. ***.***.999-72;
Suplente: Fabiéli G. Bosing – inscrita no CPF sob o n°. ***.***.439-67;
Titular: Gicielen Retcheski – inscrita no CPF sob o n°. ***.***.289-36 ;
Suplente: Silvane V. Retcheski – inscrita no CPF sob o n°. ***.***.799-11;
Titular: Jhonatan Janiszewski – inscrito no CPF sob o nº. ***.***.799-73;
Suplente: Larissa G. Lerner – inscrita no CPF sob o n°. ***.***.759-06;
Titular: Josiane Chojnacki – inscrita no CPF sob o n°. ***.***.089-47;
Suplente: Rosângela Konkel – inscrita no CPF sob o n°. ***.***.019-91

II - Membros/Representantes da Sociedade Civil:

Titular: Marcia C. Tarniowy – inscrita no CPF sob o n°. ***.***.539-00;
Suplente: Maria Madalena Diduch – inscrita no CPF sob o n°: ***.***. 549-51;
Titular: Janaiane Santin – inscrita no CPF sob o n°. ***.***.239-67;
Suplente: Tatiana de Lima – inscrita no CPF sob o n°. ***.***.789-55;
Titular: Aline B. de Oliveira – inscrita no CPF sob o n°. ***.***.549-90;
Suplente: Hérica Horney - inscrita no CPF sob o n°. ***.***.689-43;
Titular: Romualdo Dorochinski Filho – inscrito no CPF sob o n°. ***.***.007-00;
Suplente: Patrícia Sierpinski – inscrita no CPF sob o n°: ***.***.749-98;
Titular: João Vitor Diduch – inscrito no CPF sob o n°. ***.***.499-18;
Suplente: Maria Regiane Katrucha – inscrita no CPF sob o n°. ***.***.079-20

Art. 2° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando o Decreto nº. 292/2023 e demais disposições em contrário.

Paulo Frontin, Estado do Paraná, 05 de maio de 2025.

IRENEU INÁCIO ZACHARIAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alecio Maroli
Código Identificador:B0AF1568

GABINETE DO PREFEITO
RESOLUÇÃO 001/2025/CMDM

RESOLUÇÃO 001/2025/CMDM

O **CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA MULHER – CMDM,** no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Municipal 1.388 de 29 de junho de 2023,
Considerando o disposto no artigo 16 da Lei Municipal 1.388/2023;
Considerando o resultado da votação em reunião plenária ocorrida em 05 de maio de 2025,
RESOLVE:
Art. 1º Fica eleita a conselheira, **Lúcia Volski**, representante da Sociedade Civil, para a presidência do CMDM de Paulo Frontin para o mandato de maio/2025 a maio/2026.
Art. 2º Fica eleita a conselheira, **Luana Euzébio de França**, representante Governamental, para a vice-presidência do CMDM de Paulo Frontin para o mandato de maio/2025 a maio/2026.

Art. 3º Revogadas as disposições em contrário, em especial a Resolução 001/2023 de 04 de outubro de 2023, publique-se.

Paulo Frontin, 05 de maio de 2025.

LÚCIA VOLSKI
Presidente do CMDM

Publicado por:
Daiane Aparecida Turkot
Código Identificador:C27D64B7

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PÉROLA D'OESTE

CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL PARA O DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DA REGIÃO FRONTEIRA DO SUDOESTE DO ESTADO DO PARANÁ
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

O **CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL PARA O DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DA REGIÃO FRONTEIRA DO SUDOESTE DO ESTADO DO PARANÁ – CIFRA,** com sede na Rua Paraíba, nº 1833, Centro, na cidade de Pérola D'Oeste, Estado do Paraná, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 11.248.927/0001-61, neste ato representado pelo Excelentíssimo

Senhor Presidente do consorcio Cifra, Edsom Luiz Bagetti, inscrito no CPF/MF sob nº 629.393.609-44 e portador da Cédula de Identidade nº 3.719.625-8 -SSP-PR.

H O M O L O G O:
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 02/2025, referente a **contratação de empresa especializada no fornecimento de mão de obra de motoristas com Carteira Nacional de Habilitação categoria D para o Consórcio Público Intermunicipal para o Desenvolvimento Sustentável da Região Fronteira do Sudoeste do Estado do Paraná - CIFRA,** conforme Parecer da Assessoria Jurídica e, Comissão de Licitações, com base na Lei Federal 14.133/2021 e alterações posteriores, para a Execução na forma legal pela empresa **POTENCIA ENGENHARIA E EMPREENDIMENTOS LTDA,** inscrita no CNPJ/MF sob o nº 05.201.852/0001-60, sediada na Rodovia BR 163, s/nº, Bairro Industrial, na cidade de Barracão, Estado do Paraná, neste ato representada pelo Sr. Gilmar Valduga, brasileiro, casado, portador do RG nº 710.236 e inscrita no CPF nº 402.660.609-00, declarado vencedor pelo valor de R$ 84.000,00 (oitenta e quatro mil reais).

Valor Total:
R$ 84.000,00 (oitenta e quatro mil reais).

Pérola D'Oeste/PR, 05 de maio de 2025.

EDSOM LUIZ BAGETTI
Presidente

Publicado por:
Jaques Gilvani Dalla Libera
Código Identificador:7E38CC30

CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL PARA O DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DA REGIÃO FRONTEIRA DO SUDOESTE DO ESTADO DO PARANÁ
EXTRATO DO CONTRATO Nº 02/2025

EXTRATO DO CONTRATO Nº 02/2025

OBJETO: contratação de empresa especializada no fornecimento de mão de obra de motoristas com Carteira Nacional de Habilitação categoria D para o Consórcio Público Intermunicipal para o Desenvolvimento Sustentável da Região Fronteira do Sudoeste do Estado do Paraná – CIFRA.
CONTRATANTE: CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL PARA O DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DA REGIÃO FRONTEIRA DO SUDOESTE DO ESTADO DO PARANÁ – CIFRA.
CONTRATADO: POTENCIA ENGENHARIA E EMPREENDIMENTOS LTDA.
ORIGEM: Edital De Dispensa de Licitação Nº 02/2025, Processo administrativo nº 02/2025.
VALOR: R$ 84.000,00 (oitenta e quatro mil reais).
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, a contar da data da assinatura.
BASE LEGAL: Lei nº 14.133/2021.
DATA DO FIRMAMENTO: 05/05/2025.

EDSOM LUIZ BAGETTI
Presidente

Publicado por:
Jaques Gilvani Dalla Libera
Código Identificador:3007A9AA

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 54/2025

EDSOM LUIZ BAGETTI, Prefeito Municipal de Pérola D'Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Leis, Resolve;
CONSIDERANDO o disposto nos Artigos 71 e 72 da Lei Municipal de nº 300/2002.

R E S O L V E

Art. 1º. **CONCEDER** 30 (trinta) dias de Licençasem prejuízo da remuneração por motivo de doença em Pessoa da Família, para a Servidora Pública Municipal, a Senhora **PAULINE ANDREIA FUNGHETO ALBUQUERQUE**, ocupante do Cargo em Provimento Efetivo de Cirurgiã Dentista, do Grupo Ocupacional 06 – Saúde, com início em 05.05.2025 e término em 03.06.2025.
Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor nesta data, revogando as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal, em 05 de maio de 2025.

EDSOM LUIZ BAGETTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Taiana Maria Locateli Machado
Código Identificador:8BB7032E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

CONSELHO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
RESOLUÇÃO Nº 009, DE 05 DE MAIO DE 2025

SÚMULA: DISPÕE SOBRE A CONVOCAÇÃO DE CONSELHEIRO TUTELAR SUPLENTE

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Piên, no uso de suas atribuições que lhe foram conferidas pela Lei Municipal nº 1.187/2013, alterada pela Lei Municipal nº 1479/2022,
CONSIDERANDO o disposto no Art. 65 da Lei Municipal nº 1.187/2013, o qual dispõe que "Os candidatos eleitos como suplentes serão convocados pelo Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA para assumir no caso de férias e vacância, licenças para tratamento de saúde, maternidade ou paternidade";
CONSIDERANDO ainda o parágrafo único do Art. 65 "Os conselheiros tutelares suplentes serão remunerados proporcionalmente ao período de efetivo exercício da função".
CONSIDERANDO o pedido de férias apresentado pela conselheira tutelar titular Andreia Vanessa de Oliveira Mendes;
CONSIDERADO o requerimento apresentado pelo quinto suplente JEAN FÁBIO MARTINS SOBRINHO onde manifestou a inviabilidade de entrar em exercício e solicitou a sua reclassificação como último suplente, junto ao CMDCA;

RESOLVE:
Art. 1º. Convocar, nos termos da Lei Municipal nº 1.187/2013, **ELITON JOSÉ DELGADO,** candidato eleito como sexto suplente (11º lugar), conforme Resolução CMDCA 022/2023, para assumir a função de conselheiro tutelar durante o período de 07/05/2025 a 21/05/2025;
Art. 2º O convocado, terá o prazo de até 05 (cinco) dias corridos, contados a partir do ato de convocação para comparecer junto ao CMDCA, situado na sede da Secretaria de Assistência Social e Defesa Civil de Piên situada à Rua Espírito Santo, nº 120 – Centro, a fim de tomar posse na referida função, portando dos documentos solicitados, sob pena de renúncia ao mandato e em caso de não manifestação dentro do prazo estipulado, o CMDCA procederá com a convocação do próximo suplente.
Art. 3º Esta resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Piên, 05 de maio de 2025.

DANIELLI DOS SANTOS
Presidente do Conselho da Criança e do Adolescente

Publicado por:
Scheila Fuerst Schroth
Código Identificador:B4184DFB

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
REQUERIMENTO DE FINAL DE LISTA

Piên/PR, 05 de maio de 2025.

REQUERIMENTO DE FINAL DE LISTA

Eu, **BARBARA DE OLIVEIRA KAMINSKI**, convocado (a) pelo Edital nº 017/2025, residente e domiciliado na ESTRADA PRINCIPAL PARANAZINHO, PARANAZINHO - FRAGOSOS, PIÊN/PR, portador da cédula de identidade civil com RG nº 69*****7/PR e CPF 694.***.***-*6 venho mui respeitosamente requerer final de lista da vaga de **EDUCADOR SOCIAL,** conforme classificação obtida no último Concurso Público realizado.

_____

BARBARA DE OLIVEIRA KAMINSKI

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:DBFFDBA9

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 389 DE 09 DE ABRIL DE 2025

PORTARIA Nº 389 DE 09 DE ABRIL DE 2025

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Rafaela Pereira Dranka,** portadora da cédula de identidade civil com RG nº 9.*******/PR e matrícula funcional 4766071, ocupante do cargo público de **Técnico em Enfermagem,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Acompanhando paciente I.O.S do Hospital sagrada famíla	08/04/2025	Mafra/SC	1(uma)	142,00	3625/2025

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data de concessão de diária.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 09 de abril de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Republicado por incorreção

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:1F84839B

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 520, DE 05 DE MAIO DE 2025

PORTARIA Nº 520, DE 05 DE MAIO DE 2025.

INSTAURA PROCESSO ADMINISTRATIVO APURATÓRIO.

O Prefeito Municipal de Piên, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo art. 66, IX da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º Instaurar processo administrativo apuratório em atenção ao Memorando nº 081/2025 da Secretaria de Planejamento, Obras e Urbanismo.

Art. 2º Nomear as pessoas abaixo relacionadas para comporem a Comissão Processante:
I – Claudinei de Siqueira;
II – Cristiano Quadros;
III – José Luiz de Barros;
IV – Mirian Balan de Oliveira;
V - Kátia Rejane Nenevê.

Art. 3º A escolha do Presidente e do Secretário da Comissão, de acordo com o Art. 3º da Portaria nº 441/2018, se dará por escolha feita pelos 5 (cinco) membros, que escolherão entre seus pares.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Piên/PR, 05 de maio de 2025.

MAICON GROSSKOPF
Prefeito

Publicado por:
Katia Rejane Neneve
Código Identificador:441B02AF

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 464 DE 23 DE ABRIL DE 2025

PORTARIA Nº 464 DE 23 DE ABRIL DE 2025

CONCEDE PROMOÇÃO HORIZONTAL PARA SERVIDOR PÚBLICO

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025, considerando ainda o disposto no Art. 21 da Lei Municipal 1078/2010,

RESOLVE:

Art. Conceder, a servidora pública **Danielli dos Santos** portadora do CPF 030.***.***-85 e matrícula funcional 101591, ocupante do cargo público de **Assistente Social,** Promoção horizontal, do padrão B – nível 06, para o padrão B – nível 07.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos financeiros a 01 de abril de 2025.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 23 de abril de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:D6994AA4

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 465 DE 23 DE ABRIL DE 2025

PORTARIA Nº 465 DE 23 DE ABRIL DE 2025

CONCEDE PROMOÇÃO HORIZONTAL PARA SERVIDOR PÚBLICO

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025, considerando ainda o disposto no Art. 21 da Lei Municipal 1078/2010,

RESOLVE:

Art. Conceder, ao servidor público **Claudinei de Siqueira** portador do CPF 003.***.***-99 e matrícula funcional 7441, ocupante do

cargo público de **Contador,** Promoção horizontal, do padrão B – nível 06, para o padrão B – nível 07.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos financeiros a 01 de abril de 2025.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 23 de abril de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:DACEFB3D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 466 DE 23 DE ABRIL DE 2025

PORTARIA Nº 466 DE 23 DE ABRIL DE 2025

CONCEDE PROMOÇÃO HORIZONTAL PARA SERVIDOR PÚBLICO

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025, considerando ainda o disposto no Art. 21 da Lei Municipal 1078/2010,

RESOLVE:

Art. Conceder, a servidora pública **Jacqueline Niezer** portadora do CPF 807.***.***-72 e matrícula funcional 23561, ocupante do cargo público de **Contadora,** Promoção horizontal, do padrão B – nível 08, para o padrão B – nível 09.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos financeiros a 01 de abril de 2025.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 23 de abril de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:DD774E39

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 467 DE 23 DE ABRIL DE 2025

PORTARIA Nº 467 DE 23 DE ABRIL DE 2025

CONCEDE PROMOÇÃO HORIZONTAL PARA SERVIDOR PÚBLICO

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025, considerando ainda o disposto no Art. 21 da Lei Municipal 1078/2010,

RESOLVE:

Art. Conceder, ao servidor público **Sideney do Nascimento Miorine** portador do CPF 856.***.***-34 e matrícula funcional 150062, ocupante do cargo público de **Contador,** Promoção horizontal, do padrão B – nível 07, para o padrão B – nível 08.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos financeiros a março/2025.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 23 de abril de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:6069F1B3

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 468 DE 23 DE ABRIL DE 2025

PORTARIA Nº 468 DE 23 DE ABRIL DE 2025

CONCEDE PROMOÇÃO HORIZONTAL PARA SERVIDOR PÚBLICO

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025, considerando ainda o disposto no Art. 21 da Lei Municipal 1078/2010,

RESOLVE:

Art. Conceder, a servidora pública **Rubia Forteski** portadora do CPF 054.***.***-70 e matrícula funcional 101781, ocupante do cargo público de **Enfermeira,** Promoção horizontal, do padrão – B nível 05, para o padrão B – nível 06.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo efeitos financeiros a fevereiro/2025.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 23 de abril de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:9632DA0D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 469 DE 23 DE ABRIL DE 2025

PORTARIA Nº 469 DE 23 DE ABRIL DE 2025

CONCEDE PROMOÇÃO HORIZONTAL PARA SERVIDOR PÚBLICO

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025, considerando ainda o disposto no Art. 21 da Lei Municipal 1078/2010,

RESOLVE:
Art. Conceder, a servidora pública **Flavia Martins de Oliveira** portadora do CPF 028.***.***-63 e matrícula funcional 5821, ocupante do cargo público de **Fiscal Municipal,** Promoção horizontal, do padrão B – nível 07, para o padrão B – nível 08.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos financeiros a março/2025.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 23 de abril de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:F5909842

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 470 DE 23 DE ABRIL DE 2025

PORTARIA Nº 470 DE 23 DE ABRIL DE 2025

CONCEDE PROMOÇÃO HORIZONTAL PARA SERVIDOR PÚBLICO

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025, considerando ainda o disposto no Art. 21 da Lei Municipal 1078/2010,

RESOLVE:

Art. Conceder, ao servidor público **Vilson Genesio Zimme**r portador do CPF 601.***.***-72 e matrícula funcional 114871, ocupante do cargo público de **Motorista,** Promoção horizontal, do padrão C – nível 07, para o padrão C – nível 08.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos financeiros a fevereiro/2025.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 23 de abril de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:6A0E02EF

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 471 DE 23 DE ABRIL DE 2025

PORTARIA Nº 471 DE 23 DE ABRIL DE 2025

CONCEDE PROMOÇÃO HORIZONTAL PARA SERVIDOR PÚBLICO

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025, considerando ainda o disposto no Art. 21 da Lei Municipal 1078/2010,

RESOLVE:

Art. Conceder, ao servidor público **Rene Otto Neitzke** portador do CPF 659.***.***-53 e matrícula funcional 104571, ocupante do cargo público de **Motorista,** Promoção horizontal, do padrão C – nível 04, para o padrão C – nível 05.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos financeiros a fevereiro/2025.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 23 de abril de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:A5FC1A0F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 472 DE 23 DE ABRIL DE 2025

PORTARIA Nº 472 DE 23 DE ABRIL DE 2025

CONCEDE PROMOÇÃO HORIZONTAL PARA SERVIDOR PÚBLICO

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025, considerando ainda o disposto no Art. 21 da Lei Municipal 1078/2010,

RESOLVE:

Art. Conceder, a servidora pública **Joselayne Correa dos Santos** portadora do CPF 053.***.***-96 e matrícula funcional 104551, ocupante do cargo público de **Nutricionista,** Promoção horizontal, do padrão B – nível 04, para o padrão B – nível 05.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos financeiros a fevereiro/2025.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 23 de abril de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:FF1998FB

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 473 DE 23 DE ABRIL DE 2025

PORTARIA Nº 473 DE 23 DE ABRIL DE 2025

CONCEDE PROMOÇÃO HORIZONTAL PARA SERVIDOR PÚBLICO

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025, considerando ainda o disposto no Art. 21 da Lei Municipal 1078/2010,

RESOLVE:

Art. Conceder, a servidora pública **Thais Maria Tschoeke** portadora do CPF 064.***.***-93 e matrícula funcional 4765200, ocupante do cargo público de **Odontóloga,** Promoção horizontal, do padrão B – nível 02, para o padrão B – nível 03.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos financeiros a fevereiro/2025.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 23 de abril de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:7A7CD35C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 474 DE 23 DE ABRIL DE 2025

PORTARIA Nº 474 DE 23 DE ABRIL DE 2025

CONCEDE PROMOÇÃO HORIZONTAL PARA SERVIDOR PÚBLICO

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025, considerando ainda o disposto no Art. 21 da Lei Municipal 1078/2010,

RESOLVE:

Art. Conceder, ao servidor público **Miguel Ângelo Malinovski** portador do CPF 0.***.***-71 e matrícula funcional 298661, ocupante do cargo público de **Operador de Máquina,** Promoção horizontal, do padrão B – nível 06, para o padrão B – nível 07.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos financeiros a fevereiro/2025.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 23 de abril de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:08B9BC48

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 475 DE 23 DE ABRIL DE 2025

PORTARIA Nº 475 DE 23 DE ABRIL DE 2025

CONCEDE PROMOÇÃO HORIZONTAL PARA SERVIDOR PÚBLICO

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025, considerando ainda o disposto no Art. 21 da Lei Municipal 1078/2010,

RESOLVE:

Art. Conceder, ao servidor público **Gerônimo Valentino Malinovski** portador do CPF 077.***.***-02 e matrícula funcional 10981, ocupante do cargo público de **Operador de Máquina,** Promoção horizontal, do padrão C – nível 04, para o padrão C – nível 05.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos financeiros a fevereiro/2025.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 23 de abril de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:43F2E1E6

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 476 DE 23 DE ABRIL DE 2025

PORTARIA Nº 476 DE 23 DE ABRIL DE 2025

CONCEDE PROMOÇÃO HORIZONTAL PARA SERVIDOR PÚBLICO

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025, considerando ainda o disposto no Art. 21 da Lei Municipal 1078/2010,

RESOLVE:

Art. Conceder, ao servidor público **Adriano Roberto de Oliveira** portador do CPF 029.***.***-11 e matrícula funcional 1321, ocupante do cargo público de **Técnico em Informática,** Promoção horizontal, do padrão A – nível 08, para o padrão A – nível 09.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos financeiros a março2025.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 23 de abril de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:93C9DCA9

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 477 DE 23 DE ABRIL DE 2025

PORTARIA Nº 477 DE 23 DE ABRIL DE 2025

CONCEDE PROMOÇÃO HORIZONTAL PARA SERVIDOR PÚBLICO

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025, considerando ainda o disposto no Art. 21 da Lei Municipal 1078/2010,

RESOLVE:

Art. Conceder, a servidora pública **Cristiane Telma Abuda** portadora do CPF 050.***.***-01 e matrícula funcional 103161, ocupante do cargo público de **Técnica em Meio Ambiente,** Promoção horizontal, do padrão A – nível 05, para o padrão A – nível 06.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos financeiros a março2025.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 23 de abril de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:D9873B55

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 478 DE 23 DE ABRIL DE 2025

PORTARIA Nº 478 DE 23 DE ABRIL DE 2025

CONCEDE PROMOÇÃO HORIZONTAL PARA SERVIDOR PÚBLICO

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025, considerando ainda o disposto no Art. 21 da Lei Municipal 1078/2010,

RESOLVE:

Art. Conceder, ao servidor público **Gilmar Fabiano Nogueira** portador do CPF 024.***.***-21 e matrícula funcional 9301, ocupante do cargo público de **Técnico em Meio Ambiente,** Promoção horizontal, do padrão A – nível 05, para o padrão A – nível 06.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos financeiros a 01 de abril de 2025.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 23 de abril de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:EB348EE0

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 479 DE 23 DE ABRIL DE 2025

PORTARIA Nº 479 DE 23 DE ABRIL DE 2025

CONCEDE PROMOÇÃO HORIZONTAL PARA SERVIDOR PÚBLICO

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025, considerando ainda o disposto no Art. 21 da Lei Municipal 1078/2010,

RESOLVE:

Art. Conceder, a servidora pública **Marina Rosvita Pasierpski Marinho** portadora do CPF 028.***.***-16 e matrícula funcional 6631, ocupante do cargo público de **Técnica em Recursos Humanos.** Promoção horizontal, do padrão B – nível 08, para o padrão B – nível 08.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos financeiros a 01 de abril de 2025.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 23 de abril de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:A91FA2FE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 481, DE 25 DE ABRIL DE 2025.

PORTARIA Nº 481, DE 25 DE ABRIL DE 2025.

CONCEDE FÉRIAS PARA SERVIDOR PÚBLICo

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025, considerando ainda o disposto no Título III, Capítulo III da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder férias, no período de 02 de julho a 21 de julho de 2025 ao servidor público **JOCIMAR SOARES**, portador da cédula de identidade civil com RG nº 9.***.***-2/PR e matrícula funcional 4765160, ocupante do cargo público de **Motorista.**

Art. 2° Esta portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 25 de abril de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:B58B0B0A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 482, DE 25 DE ABRIL DE 2025.

PORTARIA Nº 482, DE 25 DE ABRIL DE 2025.

CONCEDE FÉRIAS PARA SERVIDOR PÚBLICo

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025, considerando ainda o disposto no Título III, Capítulo III da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder férias, no período de 14 de julho a 25 de julho de 2025 a servidora pública **Railane Aparecida Buba** portadora da cédula de identidade civil com RG nº 14.***.***8/PR e matrícula funcional 4765940, ocupante do cargo público de **Técnico em Enfermagem.**

Art. 2° Esta portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 25 de abril de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:44DE2A81

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 491, DE 28 DE ABRIL DE 2025.

PORTARIA Nº 491, DE 28 DE ABRIL DE 2025.

CONCEDE FÉRIAS PARA SERVIDOR PÚBLICo

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025, considerando ainda o disposto no Título III, Capítulo III da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder férias, no período de 28 de abril a 14 de maio de 2025 à servidora pública **Maikeli Thaiane Knutz Senn,** portadora da cédula de identidade civil com RG nº 14.***.***-2/PR e matrícula funcional 4765255, ocupante do cargo de provimento em comissão de **Assessor de Gabinete.**

Art. 2° Esta portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 28 de abril de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:1F99751B

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 492, DE 28 DE ABRIL DE 2025.

PORTARIA Nº 492, DE 28 DE ABRIL DE 2025.

CONCEDE FÉRIAS PARA EMPREGADO PÚBLICo

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025, considerando ainda o disposto no Título III, Capítulo III da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder férias, no período de 16 de julho a 25 de julho de 2025 a empregada pública **Milka Rodrigues Ribeiro Gruber**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 10.***.***-3/PR matrícula funcional 150021, ocupante do cargo público de **Agente Comunitário de Saúde.**

Art. 2° Esta portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 28 de abril de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:891F6A63

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 493, DE 28 DE ABRIL DE 2025.

PORTARIA Nº 493, DE 28 DE ABRIL DE 2025.

CONCEDE FÉRIAS PARA EMPREGADO PÚBLICo

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025, considerando ainda o disposto no Título III, Capítulo III da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder férias, no período de 14 de julho a 23 de julho de 2025 a empregada pública **Mislene Ferreira,** portadora da cédula de identidade civil com RG nº 5.683.565/SC e matrícula funcional 104371, ocupante do emprego público de **Agente comunitário de saúde.**

Art. 2° Esta portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 28 de abril de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:A1B47448

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 495, DE 28 DE ABRIL DE 2025.

PORTARIA Nº 495, DE 28 DE ABRIL DE 2025.

CONCEDE FÉRIAS PARA SERVIDOR PÚBLICo

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025, considerando ainda o disposto no Título III, Capítulo III da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder férias, no período de 05 de maio a 14 de maio de 2025 ao servidor público **Patrick Zanqueta Pacheco,** portador da cédula de identidade civil com RG nº 11.***.***-8/PR e matrícula funcional 4765877, ocupante do cargo de provimento em comissão de **Assessor de Area.**

Art. 2° Esta portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 28 de abril de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:212FBB87

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 496, DE 28 DE ABRIL DE 2025.

PORTARIA Nº 496, DE 28 DE ABRIL DE 2025.

CONCEDE FÉRIAS PARA SERVIDOR PÚBLICo

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025, considerando ainda o disposto no Título III, Capítulo III da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder férias, no período de 26 de maio a 14 de junho de 2025 ao servidor público **IGOR ELIAS TELMA**, portador da cédula de identidade civil com RG nº 4.***.**2/PR e matrícula funcional 4766020, ocupante do cargo público de **Auxiliar Administrativo.**

Art. 2° Esta portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 28 de abril de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:08F64161

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 497, DE 28 DE ABRIL DE 2025.

PORTARIA Nº 497, DE 28 DE ABRIL DE 2025.

CONCEDE FÉRIAS PARA SERVIDOR PÚBLICo

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025, considerando ainda o disposto no Título III, Capítulo III da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder férias, no período de 23 de maio a 06 de junho de 2025 a servidora pública **MILENA DO CARMO DE ANDRADE**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 12.631.794-8/PR e

matrícula funcional 4766125, ocupante do cargo público de **Auxiliar Administrativo.**

Art. 2° Esta portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 28 de abril de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:489BF845

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 502, DE 29 DE ABRIL DE 2025.

PORTARIA Nº 502, DE 29 DE ABRIL DE 2025.

Altera lotação funcional de servidor público.

O Senhor Maicon Grosskopf, Prefeito Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Altera a lotação funcional, do servidor público **ROGERIO JOSE RIBAS LEAL JUNIOR,** portador da cédula de identidade civil com RG nº 6.***.**8/SC matrícula funcional nº 4766096, ocupante do cargo público de **Motorista**, da Secretaria de Saúde para Secretaria de Viação e Serviços Rodoviários, a partir de 05 de maio de 2025.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 29 de abril de 2025.

MAICON GROSSKOPF
Prefeito de Piên

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:0698F222

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 503, DE 29 DE ABRIL DE 2025.

PORTARIA Nº 503, DE 29 DE ABRIL DE 2025.

CONCEDE FÉRIAS PARA SERVIDOR PÚBLICo

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025, considerando ainda o disposto no Título III, Capítulo III da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder férias, no período de 16 de junho a 15 de julho de 2025 à servidora pública **CARLA SCHROTH WEDEKIND**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 5.***.**9/SC, matrícula 4765192, ocupante do cargo público de **Professor.**

Art. 2° Esta portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 29 de abril de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:200136DF

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 507, DE 29 DE ABRIL DE 2025.

PORTARIA Nº 507, DE 29 DE ABRIL DE 2025.

Concede licença para tratamento de saúde.

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025, considerando ainda o disposto no Art. 108 da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos e o atestado médico expedido (a) Dr(a) Gustavo H. Pedroso, e ratificado pelo (a) Dr(a) Flavio W. A. Machado,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder licença para tratamento de saúde, no período de 07 de abril a 11 de abril de 2025, a servidora pública **Silvane Ronska Taborda**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 7.***.***-4/PR e matrícula funcional 20971, ocupante do cargo público de **Agente de serviços públicos.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data do atestado apresentado.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 29 de abril de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:1E9DAC13

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 508, DE 29 DE ABRIL DE 2025.

PORTARIA Nº 508, DE 29 DE ABRIL DE 2025.

Concede licença para tratamento de saúde.

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025, considerando ainda o disposto no Art. 108 da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos e o atestado médico expedido (a) Dr(a) Andressa Ribeiro dos Santos, e ratificado pelo (a) Dr(a) Flavio W. A. Machado,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder licença para tratamento de saúde, no período de 22 de abril a 30 de abril de 2025, a empregada pública **SANDRA GROSSL,** portadora da cédula de identidade civil com RG nº 6.***.***-6/PR matrícula funcional nº 150071, ocupante do emprego público de **Agente comunitária de saúde.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data do atestado apresentado.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 29 de abril de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:E029F17D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 509, DE 29 DE ABRIL DE 2025.

PORTARIA Nº 509, DE 29 DE ABRIL DE 2025.

Concede licença para tratamento de saúde.

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025, considerando ainda o disposto no Art. 108 da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos e o atestado médico expedido (a) Dr(a) Heleno Veloso, e ratificado pelo (a) Dr(a) Flavio W. A. Machado,

RESOLVE:
Art. 1º Conceder licença para tratamento de saúde, no período de 09 de abril a 23 de abril de 2025, a servidora pública **Cristiane Telma Abuda,** portadora da cédula de identidade civil com RG nº 4.***.**0/SC matrícula funcional nº 103161, ocupante do cargo público de **Técnico em Meio Ambiente.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data do atestado apresentado.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 29 de abril de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:1BDFF65F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 510, DE 29 DE ABRIL DE 2025.

PORTARIA Nº 510, DE 29 DE ABRIL DE 2025.

Concede licença para tratamento de saúde.

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025, considerando ainda o disposto no Art. 97 da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos e no Art. 54 da Lei Municipal 1.110/2011

RESOLVE:

Art. 1º Conceder auxílio-doença, no período de 24 de abril a 07 de junho de 2025, a servidora pública **Cristiane Telma Abuda,** portadora da cédula de identidade civil com RG nº 4.***.**0/SC matrícula funcional nº 103161, ocupante do cargo público de **Técnico em Meio Ambiente.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data do atestado apresentado.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 29 de abril de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:69A37CE9

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 511, DE 29 DE ABRIL DE 2025.

PORTARIA Nº 511, DE 29 DE ABRIL DE 2025.

Concede licença para tratamento de saúde.

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025, considerando ainda o disposto no Art. 97 da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos e no Art. 54 da Lei Municipal 1.110/2011

RESOLVE:

Art. 1º Conceder auxílio-doença, no período de 17 de abril a 06 de maio de 2025, a servidora pública **PAMELA MAGALHAES,** portadora da cédula de identidade civil com RG nº 12*******/PR matrícula funcional 4766228, ocupante do cargo público de **Professor.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data do atestado apresentado.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 29 de abril de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:13BC185F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 512, DE 29 DE ABRIL DE 2025.

PORTARIA Nº 512, DE 29 DE ABRIL DE 2025.

Concede licença para tratamento de saúde.

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025, considerando ainda o disposto no Art. 108 da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos e o atestado médico expedido (a) Dr(a) Dirceu Bernardes, e ratificado pelo (a) Dr(a) Flavio W. A. Machado,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder licença para tratamento de saúde, no período de 08 de abril a 22 de abril de 2025, a empregada pública **Joseli Aparecida Cabral** portadora da cédula de identidade civil nº 7******0/PR e matrícula funcional 4765895, ocupante do emprego público de **Professor.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data do atestado apresentado.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 29 de abril de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:27995FEB

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 513, DE 29 DE ABRIL DE 2025.

PORTARIA Nº 513, DE 29 DE ABRIL DE 2025.

Concede licença para tratamento de saúde.

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025, considerando ainda o disposto no Art. 108 da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos e o atestado médico expedido (a) Dr(a) Melissa Dias da Costa da Cunha, e ratificado pelo (a) Dr(a) Flavio W. A. Machado,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder licença para tratamento de saúde, no período de 07 de abril a 09 de abril de 2025, a servidora pública **KAUANE DE OLIVEIRA DE SOUZA,** portadora da cédula de identidade civil com RG nº 76*****/SC matrícula funcional nº 4766018, ocupante do cargo público de **Monitor de Educação Infantil.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data do atestado apresentado.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 29 de abril de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:7AC1A5BB

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 514, DE 29 DE ABRIL DE 2025.

PORTARIA Nº 514, DE 29 DE ABRIL DE 2025.

Concede licença para tratamento de saúde.

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025, considerando ainda o disposto no Art. 108 da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos e o atestado médico expedido (a) Dr(a) João Paulo de Oliveira Silva, e ratificado pelo (a) Dr(a) Flavio W. A. Machado,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder licença para tratamento de saúde, no período de 24 de março a 31 de março de 2025, a servidora pública **Alexandra Aparecida da Cruz Laurindo**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 36********/SP matrícula funcional 4766237, ocupante do cargo de público de **Auxiliar Administrativo.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data do atestado apresentado.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 29 de abril de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:F61A31E0

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 515, DE 29 DE ABRIL DE 2025.

PORTARIA Nº 515, DE 29 DE ABRIL DE 2025.

Concede licença para tratamento de saúde.

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025, considerando ainda o disposto no Art. 97 da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos e no Art. 54 da Lei Municipal 1.110/2011

RESOLVE:

Art. 1º Conceder auxílio-doença, no período de 14 de março a 19 de junho de 2025, ao servidor público **ROBERTO SANTOS JUNIOR,** portador da cédula de identidade civil com RG nº 8.***.***-7/PR matrícula funcional nº 105551, ocupante do cargo público de **Técnico em segurança do trabalho.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data do atestado apresentado.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 29 de abril de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:2F8FBEB1

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 516 DE 29 DE ABRIL DE 2025

PORTARIA Nº 516 DE 29 DE ABRIL DE 2025

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Leticia Inez Schroth Gabardo**, portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 112.***.***-83 matrícula funcional 4765780, ocupante de provimento em comissão de **Assessor de Área III – Área de Proteção Social Básica,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Participação na Capacitação do Sistema de Benefícios ao Cidadão - SIBEC	20 e 21/05/2025	Curitiba/PR	2(duas)	357,00	44192025

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 29 de abril de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:E3BF2957

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 517 DE 29 DE ABRIL DE 2025

PORTARIA Nº 517 DE 29 DE ABRIL DE 2025

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Fabiula Gabrielli Sura**, portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 097.***.***-21 matrícula funcional 4765688, ocupante do cargo de provimento em comissão de **Assessor de Área I – Gestão de saúde,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Participação no Seminário de Sindicância e processo administrativo disciplinar (PAD)	13 a 15/05/2025	Curitiba/PR	3(três)	488,00	4421/2025

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 29 de abril de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:1B51B4A9

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 518 DE 29 DE ABRIL DE 2025

PORTARIA Nº 518 DE 29 DE ABRIL DE 2025

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Tatiane Cubas Ribas Malchovski,** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 076.***.***-37 matrícula funcional 4766171, ocupante do cargo de provimento em comissão de **Diretor de Área,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Reunião Cresems	06/05/2025	Curitiba/PR	1(uma)	142,00	4422/2025

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 29 de abril de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:5E84AF09

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 519 DE 29 DE ABRIL DE 2025

PORTARIA Nº 519 DE 29 DE ABRIL DE 2025

Concessão de diária para agente político(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Mayara Aparecida de Almeida Grosskopf,** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 096.***.***-32 matrícula funcional 4766258, ocupante do cargo de agente político de **Secretaria de Saúde,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Reunião da CIR na 2ª RS	08/05/2025	Curitiba/PR	1(uma)	58,00	4424/2025

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 29 de abril de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:FA25003B

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 521 DE 05 DE MAIO DE 2025

PORTARIA Nº 521 DE 05 DE MAIO DE 2025

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público **Eduardo Araujo,** portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 061.***.***-16 e matrícula funcional 4765933, ocupante do cargo de provimento efetivo de **Advogado,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Participação no Seminário: Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar (PAD)	13 a 15/05/2025	Curitiba/PR	3(três)	174,00	4438/2025

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 05 de maio de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:2DDF59C1

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 522 DE 05 DE MAIO DE 2025

PORTARIA Nº 522 DE 05 DE MAIO DE 2025

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de

suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Danielli dos Santos,** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF n° 030.***.***-85 e matrícula funcional 101591, ocupante do cargo de provimento efetivo de **Assistente Social,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Participação no Seminário: Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar (PAD)	13 a 15/05/2025	Curitiba/PR	3(três)	488,00	4441/2025

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 05 de maio de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:F518A077

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 523 DE 05 DE MAIO DE 2025

PORTARIA Nº 523 DE 05 DE MAIO DE 2025

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Rafaela Pereira Dranka,** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 065.***.***-99 e matrícula funcional 4766071, ocupante do cargo de provimento efetivo de **Técnico em Enfermagem,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Transferência paciente G.G.T do Hospital Santa Casa de Piên para Hospital Vida Londrina	03 e 04/05/2025	Londrina /PR	1(uma)	142,00	4444/2025

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data de concessão de diária.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 05 de maio de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:DD333FAE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 053/2025

CONTRATAÇÃO DIRETA

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 053/2025

PROTOCOLO: 2905/2025

Objeto: Constitui objeto deste instrumento a adesão de ATA de REGISTRO DE PREÇOS, com base na Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021 e Decreto municipal 312/2023 Art. 86, para a aquisição de notebooks, destinados à escola Frei Demétrio, compondo estrutura adequada ao andamento das atividades realizadas dentro do programa Escola em Tempo Integral, desenvolvido nesta unidade escolar. Via Ciedepar.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR

PESSOA JURÍDICA: HIGH TECH INFORMÁTICA SÃO CARLOS LTDA

CNPJ: 27.703.597/0001-97

VALOR: R$ 36.946,80 (Trinta e seis mil, novecentos e quarenta e seis reais e oitenta centavos)

AUTORIZAÇÃO 28/04/2025

Publicado por incorreção de valor

Publicado por:
Eduardo Duarte Scheivaraski
Código Identificador:D2388432

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
1º ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 087/2024

REFERENTE AO PREGÃO ELETRÔNICO 018/2024

1º ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE PIÊN E A EMPRESA RODRIGO S. ROCHA COMÉRCIO DE GÁS - ME

O **MUNICÍPIO DE PIÊN**, pessoa jurídica de direito público interno, estabelecido a Rua Amazonas, nº. 373, Bairro Centro, inscrita no CNPJ nº. 76.002.666/0001-40, neste ato representado por seu Prefeito, Senhor **MAICON GROSSKPF**, brasileiro, residente e domiciliado em Piên, portador da CI RG nº 10094176-7, inscrito no CPF/MF sob o nº 080.xxx.589-xx, neste ato assistido pela Procuradoria Jurídica do Município Sra. Naiany Caroline de Araujo, OAB/PR nº 111206/PR e em conjunto com a Secretária Municipal de Administração e Finanças Sra. Silvana Teixeira Jung, inscrita no CPF sob nº 034.xxx.049-xx doravante denominada **CONTRATANTE**, e a empresa e **RODRIGO S. ROCHA COMÉRCIO DE GÁS - ME**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº 14.243.686/0001-56, Inscrição Estadual nº 90570992-56, Inscrição Municipal nº 9989, com endereço na Rua São Cristóvão, nº 562, Centro, em Piên/PR, CEP: 83860-000, fone/fax: (41) 99848-7102, e-mail sourocha90@gmail.com; neste ato representada por **Rogério da Silva Rocha**, inscrito no CPF sob nº 071.xxx.249-xx**,** e perante as testemunhas abaixo firmadas, resolvem FIRMAR TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 087/2024, nos termos do Art. 84 Lei nº 14.133/21, dos documentos constantes no processo 2957/2025 e das cláusulas e condições abaixo discriminadas, que as partes declaram conhecer e mutuamente se outorgam, a saber:

Cláusula Primeira: Fica prorrogado por mais 12 meses a ata a partir de 07/05/2025

Cláusula Segunda: Os preços ficam corrigido via IPCA conforme tabela abaixo:

LOTE	ESPECIFICAÇÃO	UN	VALOR UNITÁRIO	IPCA (abril/24 a março/25)	VALOR UNITÁRIO ATUALIZADO
1	Botijão de Gás P13 (casco)	UN	R$ 204,85	5,48%	R$ 216,07
2	Botijão de Gás P45 (casco)	UN	R$ 752,72	5,48%	R$ 793,96
3	Carga de Gás 13 kg	UN	R$ 129,05	0	Não será atualizado
4	Carga de Gás 45 kg (ampla concorrência)	UN	R$ 410,00	5,48%	R$ 432,46
5	Carga de Gás 45 kg (exclusivo ME)	UN	R$ 410,00	5,48%	R$ 432,46

Cláusula Terceira: As demais cláusulas do instrumento original permanecem inalteradas.

Piên/PR, 05 de maio de 2025

Publicado por:
Bernadete Maguerovski Dos Santos
Código Identificador:CA904285

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
2º ADITIVO AO CONTRATO Nº 001/2024

REFERENTE A CONCORRÊNCIA 003/2023

2º ADITIVO AO CONTRATO DE EMPREITADA DE OBRA POR PREÇO GLOBAL, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE PIÊN E A EMPRESA STRABE COMÉRCIO E CONSTRUÇÕES LTDA.

O **MUNICÍPIO DE PIÊN**, pessoa jurídica de direito público interno, estabelecido a Rua Amazonas, nº. 373, Bairro Centro, inscrita no CNPJ nº. 76.002.666/0001-40, neste ato representado por seu Prefeito, Senhor **MAICON GROSSKPF**, brasileiro, residente e domiciliado em Piên, portador da CI RG nº 10094176-7, inscrito no CPF/MF sob o nº 080.xxx.589-xx, neste ato assistido pela Procuradoria Jurídica do Município Sra. Naiany Caroline de Araujo, OAB/PR nº 111206/PR em conjunto com o Secretário Municipal de Planejamento, Obras e Urbanismo Sr. Claudemir José de Andrade, inscrito no CPF sob nº 633.xxx.329-xx doravante denominada **CONTRATANTE**, e a empresa e **STRABE COMÉRCIO E CONSTRUÇÕES LTDA,** CNPJ 05.133.291/0001-00, localizada na Rodovia BR 280, nº 3290, Bairro: Industrial Sul em Rio Negrinho/SC, telefone: (47) 3635-1348, e-mail: engbrunajantsch@hotmail.com, representada por Lilian Baumel Maahs, portador da cédula de identidade R.G. n. º 5.841.377, inscrito no CPF sob n. º 008.xxx.959-xx a seguir denominada **CONTRATADA,** e perante as testemunhas abaixo firmadas, resolvem FIRMAR TERMO ADITIVO ao Contrato nº 001/2024, nos termos da Lei nº 14.133/21, dos documentos constantes no processo 2826/2025 e das cláusulas e condições abaixo discriminadas, que as partes declaram conhecer e mutuamente se outorgam, a saber:

Cláusula Primeira: O prazo de execução e vigência ficam prorrogados em 150 (cento e cinquenta) dias.

Cláusula Segunda: Fica acrescido ao contrato o valor de R$ 308.555,80 (trezentos e oito mil, quinhentos e cinquenta e cinco reais e oitenta centavos) conforme documentação constante no processo Concorrência 003/2023.

Piên/PR, 05 de maio de 2025

Publicado por:
Bernadete Maguerovski Dos Santos
Código Identificador:CD96A19F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
3º ADITIVO AO CONTRATO Nº 001/2024

REFERENTE A CONCORRÊNCIA 003/2023
3º ADITIVO AO CONTRATO DE EMPREITADA DE OBRA POR PREÇO GLOBAL, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE PIÊN E A EMPRESA STRABE COMÉRCIO E CONSTRUÇÕES LTDA.

O **MUNICÍPIO DE PIÊN**, pessoa jurídica de direito público interno, estabelecido a Rua Amazonas, nº. 373, Bairro Centro, inscrita no CNPJ nº. 76.002.666/0001-40, neste ato representado por seu Prefeito, Senhor **MAICON GROSSKPF**, brasileiro, residente e domiciliado em Piên, portador da CI RG nº 10094176-7, inscrito no CPF/MF sob o nº 080.xxx.589-xx, neste ato assistido pela Procuradoria Jurídica do Município Sra. Naiany Caroline de Araujo, OAB/PR nº 111206/PR em conjunto com o Secretário Municipal de Planejamento, Obras e Urbanismo Sr. Claudemir José de Andrade, inscrito no CPF sob nº 633.xxx.329-xx doravante denominada **CONTRATANTE**, e a empresa e **STRABE COMÉRCIO E CONSTRUÇÕES LTDA,** CNPJ 05.133.291/0001-00, localizada na Rodovia BR 280, nº 3290, Bairro: Industrial Sul em Rio Negrinho/SC, telefone: (47) 3635-1348, e-mail: engbrunajantsch@hotmail.com, representada por Lilian Baumel Maahs, portador da cédula de identidade R.G. n. º 5.841.377, inscrito no CPF sob n. º 008.xxx.959-xx a seguir denominada **CONTRATADA,** e perante as testemunhas abaixo firmadas, resolvem FIRMAR TERMO ADITIVO ao Contrato nº 001/2024, nos termos da Lei nº 14.133/21, dos documentos constantes no processo 2826/2025 e das cláusulas e condições abaixo discriminadas, que as partes declaram conhecer e mutuamente se outorgam, a saber:

Cláusula Primeira: Fica suprimido do contrato o valor de R$ 52.474,37 (cinquenta e dois mil, quatrocentos e setenta e quatro reais e trinta e sete centavos), conforme documentação constante no processo Concorrência 003/2023.

Cláusula Segunda: As demais clausulas permanecem inalteradas.

Piên/PR, 05 de maio de 2025

Publicado por:
Bernadete Maguerovski Dos Santos
Código Identificador:FEE4EE58

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO Nº 186 DE 05 DE MAIO DE 2025.

DECRETO Nº 186 DE 05 DE MAIO DE 2025.

NOMEIA EVELIN ALVES DE LIMA para ocupar O CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO.

O Prefeito Municipal de Piên, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando o resultado do Concurso Público nº 001/2023, homologado pelo Edital 016/2023 e os procedimentos preliminares adotados pela Area de Recursos Humanos,

DECRETA:
Art. 1º Fica nomeada a senhora **EVELIN ALVES DE LIMA** portadora do CPF 063.***.***-29 classificada em 42º lugar, para ocupar o cargo de **Auxiliar Administrativo** a contar de 05 de maio de 2025, segundo as normas estabelecidas nas Leis Municipais 960/2007 e 1.078/2010.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 05 de maio de 2025.

MAICON GROSSKOPF
Prefeito Municipal

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária De Administração e Finanças

Publique-se e registre-se.

Publicado por:
Márcia Zigovski
Código Identificador:6EF149E4

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EDITAL 016/2025 - CONVOCA CANDIDATOS APROVADOS PARA REALIZAÇÃO DE EXAMES MÉDICOS E APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO

TESTE SELETIVO Nº 01/2024
PRAZO DETERMINADO – Lei n° 965/2007 e Lei 1198/2014

EDITAL 016/2025 - CONVOCA CANDIDATOS APROVADOS PARA REALIZAÇÃO DE EXAMES MÉDICOS E APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO

O Prefeito Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo artigo 66 da Lei Orgânica Municipal, considerando o resultado do Teste Seletivo 001/2024 - Edital nº 001/2024, homologado pelo Edital 014.1/2024 de 27 de janeiro de 2025,

RESOLVE:
Convocar os (as) candidatos (as) a seguir relacionados para comparecer na Área Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, situada na Rua Amazonas, nº 373 – Centro – Piên/PR, a partir do dia **05 de maio de 2025,** no horário das 08:00 às 12:00 e das 13:00 as 17:00 para apresentação de documentos e para realização da avaliação médica pré-admissional:

Cargo: Professor

Classificação	Nome do Candidato
34º	Lina Heiden de Barros Esmero

Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, em 05 de maio de 2025.

MAICON GROSSKOPF
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia Zigovski
Código Identificador:FDDDC6C0

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PINHAL DE SÃO BENTO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 3159/2025

PORTARIA N.º 3.159/2025
O Prefeito Municipal de Pinhal de São Bento, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E

Art. 1º - NOMEAR, a partir de 05 de maio de 2025, BRUNO VALMOR TRINDADE LEAL PETTENON**,** Portador da Cédula de Identidade RG nº. 12.***. ***-0 SESP/PR, e CPF sob nº. 091.***. ***. -88, para exercer o Cargo de Diretor do Departamento de Assistência à Criança e ao Adolescente, Símbolo CC – 04, do Quadro de Cargos em Comissão deste Executivo Municipal, em conformidade com o artigo 36, da Lei Municipal nº. 354/2010 de 24 de novembro de 2010

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Pinhal de São Bento, Estado do Paraná em 05 de maio de 2025.

Publique-se

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vânia Maria Barbieri
Código Identificador:FE4612F7

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 3161/2025

PORTARIA Nº. 3.161/2025

O PREFEITO MUNICIPAL DE PINHAL DE SÃO BENTO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE:
Artigo1º - Conceder férias aos servidores públicos municipais abaixo nominados, relativo aos períodos de gozo e períodos aquisitivos que menciona:

- CONCEDER, férias a Servidora Pública Municipal, ANGELITA DO AMARAL GOBI, matricula funcional 379-1, ocupante do cargo efetivo Auxiliar de Consultório Dentário, correspondente ao período aquisitivo 04/08/2023 a 03/08/2024. As férias serão usufruídas por 20 (vinte) dias, entre 12/05/2025 a 31/05/2025.

- CONCEDER, férias a Servidora Pública Municipal, IDETE BONETTI matricula funcional 288-1, ocupante do cargo efetivo Auxiliar Administrativo, correspondente ao período aquisitivo 03/06/2022 a 02/06/2023. As férias serão usufruídas por 20 (vinte) dias, entre 12/05/2025 a 31/05/2025 e o período compreendido de 01/06/2025 10/06/2025 será convertido em abono pecuniário.

Artigo 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal Pinhal de São Bento, Estado do Paraná, 05 de maio de 2025

Publique-se

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vânia Maria Barbieri
Código Identificador:2ADC265F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 3162/2025

PORTARIA Nº. 3.162/2025

SÚMULA: Exonerar CARLA BARCKI DA SILVA, ocupante do Cargo em Comissão de Assessor Técnico.

O Prefeito Municipal de Pinhal de São Bento, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E

Art. 1º - EXONERAR, a partir de 05 de maio de 2025, CARLA BARCKI DA SILVA, inscrita no CPF nº 102.***.***.-45 matricula funcional nº 646-1 ocupante do Cargo em Comissão de Assessor Técnico símbolo CC-06, do Quadro de Cargos em Comissão deste Executivo Municipal,

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Pinhal de São Bento, Estado do Paraná em 05 de maio de 2025

Publique-se

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vânia Maria Barbieri
Código Identificador:4CDEEF85

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAQUARA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
RESOLUÇÃO Nº 01/2025 - COMPAC

SÚMULA: Aprova a composição da Diretoria do Conselho Municipal do Patrimônio Cultural de Piraquara - COMPAC.

O **Conselho Municipal do Patrimônio Cultural de Piraquara - COMPAC**, no uso das suas atribuições que lhe confere a Lei

Municipal nº 1889/2018 e conforme deliberado na Sessão Ordinária realizada no dia 29 de abril de 2025 para o mandato de dois anos.
RESOLVE:
Art.1º - Aprovar o nome do Conselheiro **José Roberto Braga Portella,** representante Sociedade Civil como **Presidente** do COMPAC.
Art.2º - Aprovar o nome da Conselheira **Regina Aparecida de Almeida,** representante da Secretaria Municipal de Cultura e Igualdade Racial, para **Vice-Presidente** do COMPAC.
Art.3º - Aprovar o nome do Conselheiro **Marcelo Braga de Rezende,** representante da Sociedade Civil para **Primeiro (a) Secretário (a)** do COMPAC.
Art.4º - Aprovar o nome do Conselheira **Carola Alexandra Crhystman Tham,** representante da Sociedade Civil para **Segundo (a) Secretário (a)** do COMPAC.
Art.5º - Compõe a gestão do Conselho Municipal de Patrimônio Cultural os seguintes conselheiros (as):

Governamentais:
• **Regina Aparecida de Almeida**

• **Osmar José Alves de Abreu**

• **Bruno Cesar Kaefer Pereira**

• **Jefferson Favoretto Klass**

• **Fernanda Biss da Cruz**

• **Gleyci Regiane Pires Figueiredo**

• **Adriana da Silva Santi**

• **Claudete Morelis Ribeiro da Silva**

• **Lenise Cristina de Oliveira Lapchenski**

• **Catherine Novacovski**

• **Lucas Ribeiro Luzeski Pinto**

• **Gabrielle Barbosa Borges**

Sociedade Civil:
• **Ana Gilda Vicenzi**

• **Rosane de Freitas Velasques**

• **Marcio Murilo de Souza Tesserolli**

• **Luiz Carlos de Camargo Gonçalves**

• **Marcelo Braga de Rezende**

• **Angelo Máximo da Silva**

• **Carola Alexandre Crhystman Tham**

• **Rodrigo Gomes de Araújo**

• **José Luiz Carraro**

• **Silvio Cesar Riechi**

• **José Roberto Braga Portella**

• **Eliseu Petersen Franco**

Art.6º - Esta resolução entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Piraquara, 05 de maio de 2025.

JOSÉ ROBERTO BRAGA PORTELLA
Presidente do Conselho Municipal do Patrimônio Cultural - COMPAC

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:91CFF797

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 13.611/2025

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
DECRETA:
Art. 1° Conceder a renovação de **licença especial para atendimento ao portador de necessidades especiais**, no período compreendido entre **17/04/2025 a 16/04/2026** à servidora **Ana Maria Alves dos Santos**, ocupante do cargo Agente Comunitário de Saúde**,** matrícula funcional nº **748701**, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, tendo obrigatoriedade de cumprir 20 (vinte) horas semanais no turno da manhã e licenciar-se 20 (vinte) horas semanais no turno da tarde, sem redução salarial conforme prevê a Lei nº 1340/2014 de 28/04/2014.
Art. 2° Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos retroativos a 17 de abril de 2025.

Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antônio Alceu Zielonka, em 05 de maio de 2025.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:7AED4BDE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 13.612/2025

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
DECRETA:
Art. 1° A concessão de licença maternidade no período compreendido entre **25/04/2025 a 21/10/2025** à servidora **Michele de Oliveira dos Santos**, ocupante do cargo de Agente Educacional I - Interação Com O Educando, matrícula funcional nº **997162**, lotada na Secretaria Municipal de Educação, nos termos do artigo 86 da Lei nº 863/2006 - Estatuto dos Servidores Públicos (Redação dada pela Lei nº 927/2007).
Art. 2° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos retroativos a 25 de abril de 2025.

Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antônio Alceu Zielonka, em 05 de maio de 2025.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:D64C43DA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 13.613/2025

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
DECRETA:
Art. 1° Conceder a renovação de **licença especial para atendimento ao portador de necessidades especiais**, no período compreendido entre **02/05/2025 a 01/05/2026** à servidora **Thaís Cristina Piaceski da Silva Correia,** ocupante do cargo Auxiliar de Enfermagem, matrícula funcional nº **997217**, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, tendo obrigatoriedade de cumprir 20 (vinte) horas semanais no turno da manhã e licenciar-se 20 (vinte) horas semanais no turno da tarde, sem redução salarial conforme prevê a Lei nº 1340/2014 de 28/04/2014.

Art. 2° Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a contar de 02 de maio de 2025.

Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antônio Alceu Zielonka, em 05 de maio de 2025.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:6F9F91B1

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 13.614/2025

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
DECRETA:
Art. 1° Conceder a renovação de **licença especial para atendimento ao portador de necessidades especiais**, no período compreendido entre **29/04/2025 a 28/04/2026** à servidora **Thais Giese Machnicki Santos**, ocupante do cargo Professora , matrículas funcionais nº **741281 e 997193,** lotada na Secretaria Municipal de Educação, tendo obrigatoriedade de cumprir 20 (vinte) horas semanais no turno da tarde e licenciar-se 20 (vinte) horas semanais no turno da manhã, sem redução salarial conforme prevê a Lei nº 1340/2014 de 28/04/2014.
Art. 2° Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos retroativos a 29 de abril de 2025.

Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antônio Alceu Zielonka, em 05 de maio de 2025.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:6D62CCF7

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N° 13.615/2025

Autoriza a abertura de Crédito Adicional Suplementar no Orçamento – Programa vigente, e altera metas financeiras do Plano Plurianual e da Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2025, no valor de R$ 6.000,00 (seis mil reais).

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e Lei Municipal nº 2.550 de 18 de dezembro de 2024,
DECRETA:
Art. 1º Fica aberto nos termos dos artigos 41, inciso I, 42 e 43, § 1º, inciso III, da Lei Federal nº 4.320/1964, Crédito Adicional Suplementar no Orçamento Programa vigente, no valor de R$ 6.000,00 (seis mil reais) conforme especificado neste Decreto.
Art. 2º A abertura do Crédito Adicional Suplementar se dará nos Programas de Trabalhos e Elementos de Despesas abaixo especificados:
02.000 – GABINETE DO PREFEITO
02.001 – Gabinete do Prefeito
02.001.04.122.0002.2002 – Coordenação e Administração do Gabinete Do Prefeito

Rubrica	Despesa	Fonte	Descrição	Valor
3.3.90.30.00.00	8	1000	Material de consumo	R$ 6.000,00
Total				**R$ 6.000,00**

Art. 3º Os recursos necessários à execução deste Decreto decorrerão da anulação parcial ou total das seguintes dotações orçamentárias:
02.000 – GABINETE DO PREFEITO
02.001 – Gabinete do Prefeito
02.001.04.122.0002.2002 – Coordenação e Administração do Gabinete Do Prefeito

Rubrica	Despesa	Fonte	Descrição	Valor
3.1.90.94.00.00	5	1000	Indenizações e restituições trabalhistas	R$ 6.000,00
Total				**R$ 6.000,00**

Art. 4º Ficam alteradas as metas financeiras das Leis nº 2.502 de 20/06/2024, das Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2025, e nº 2.240/2021 - Plano Plurianual 2022/2025, em valores iguais aos deste Decreto, nos Órgãos, Programas e Projeto/Atividades, nos termos do artigo 166, parágrafo 3º, inciso I da Constituição Federal.
Art. 5º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antônio Alceu Zielonka, em 05 de maio de 2025.

MARCUS MAURÍCIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:8829BD70

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 13.616/2025

Dispõe sobre a alteração dos decretosnº 10.295/2022, 10.186/2022 e 12.498/2024 que criam e nomeiam a Câmara Intersetorial de Segurança Alimentar e Nutricional de Piraquara - CAISAN Piraquara, unificando os mesmos.

O Prefeito Municipal de Piraquara, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto na Lei nº11.346, de 15 de setembro de 2006, DECRETA:
Art. 1º Fica criada a Câmara Intersetorial de Segurança Alimentar e Nutricional de Piraquara - CAISAN Piraquara, Estado do Paraná, no âmbito do Sistema Nacional de Segurança Alimentar e Nutricional - SISAN, com a finalidade de promover a articulação e a integração dos órgãos, entidades e ações da administração pública municipal afetos à área de Segurança Alimentar e Nutricional, com as seguintes competências:
I - Elaborar, a partir das diretrizes emanadas do Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional de Piraquara - COMSEA, a Política e o Plano Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional, indicando diretrizes, metas e fontes de recursos, bem como instrumentos de acompanhamento, monitoramento e avaliação de sua implementação;
II - Coordenar a execução da Política e do Plano Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional, mediante interlocução permanente com o COMSEA e com os órgãos executores de ações e programas de SAN;
III - Apresentar relatórios e informações ao COMSEA, necessários ao acompanhamento e monitoramento do Plano Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional;
IV - Monitorar e avaliar os resultados e impactos da Política e do Plano Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional;
V - Participar do fórum bipartite, bem como do fórum tripartite, para interlocução e pactuação com a Câmara Estadual Intersetorial de Segurança Alimentar e Nutricional e a Câmara Interministerial de Segurança Alimentar e Nutricional, sobre o Pacto de Gestão do DHAA (PGDHAA) e mecanismos de implementação dos Planos de Segurança Alimentar e Nutricional;
VI - Solicitar informações de quaisquer órgãos da administração direta ou indireta do Poder Executivo Municipal para o bom desempenho de suas atribuições;
VII - Assegurar o acompanhamento da análise e encaminhamento das recomendações do COMSEA pelos órgãos de governo que compõem a CAISAN Piraquara apresentando relatórios periódicos;
VIII - Elaborar e aprovar o seu regimento interno em consonância com a Lei nº11.346de 15 de setembro de 2006, Decreto nº6.272de 23 de novembro de 2007, Decreto nº7.272de 25 de agosto de 2010 e o Decreto nº10.713de 07 de junho de 2021.
Art. 2° A Política Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional será implementada por meio do Plano Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional, a ser construído intersetorialmente pela CAISAN Piraquara, com base nas prioridades estabelecidas pelo

COMSEA, a partir das deliberações das Conferências Nacional, Estadual e Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional.
§ 1º Plano Municipal de SAN deverá:
I - Conter análise da situação municipal de Segurança Alimentar e Nutricional;
II - Ser quadrienal e ter vigência correspondente ao plano plurianual;
III - Dispor sobre os temas previstos no parágrafo único do art. 22 do Decreto nº7.272/2010, entre outros temas apontados pelo COMSEA e pela Conferência Municipal de SAN;
IV - Explicitar as responsabilidades dos órgãos e entidades afetas à Segurança Alimentar e Nutricional;
V - Incorporar estratégias territoriais e intersetoriais e visões articuladas das demandas das populações, com atenção para as especificidades dos diversos grupos populacionais em situação de vulnerabilidade e de Insegurança Alimentar e Nutricional, respeitando a diversidade social, cultural, ambiental, étnico-racial e a equidade de gênero;
VI - Definir seus mecanismos de monitoramento e avaliação;
VII - Ser revisado a cada quatro anos, com base nas orientações da Câmara Interministerial de Segurança Alimentar e Nutricional, nas propostas do COMSEA e no monitoramento da sua execução.
Art. 3º A programação e a execução orçamentária e financeira dos programas e ações que integram a Política e o Plano Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional são de responsabilidade dos órgãos e entidades competentes, conforme a natureza temática a que se referem, observadas as respectivas competências exclusivas e as demais disposições da legislação aplicável.
Art. 4º A CAISAN Piraquara deverá ser integrada minimamente pelas mesmas Secretarias Municipais que compõem o COMSEA. Será presidida pelo representante da pasta que tiver maior expertise na política de segurança alimentar e nutricional.
Art. 5º Ficam nomeados para compor a CAISAN Piraquara os representantes indicados pelos gestores das seguintes secretarias:
I) Secretaria Municipal de Assistência Social;
II) Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico;
III) Secretaria Municipal de Educação;
IV) Secretaria Municipal de Meio Ambiente;
V) Secretaria Municipal de Planejamento e Coordenação Geral;
VI) Secretaria Municipal de Saúde.
Art. 6º A Secretaria-Executiva da CAISAN Piraquara deve ser exercida pelo órgão governamental, sendo seu Secretário-Executivo indicado pelo titular da pasta.
Art. 7º A CAISAN Piraquara poderá instituir comitês técnicos com a atribuição de proceder à prévia análise de ações específicas.
Art. 8º Ficam revogados os decretosnº 10.295/2022, 10.186/2022 e 12.498/2024.
Art. 9º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Palácio 29 de janeiro, Prédio Prefeito Antonio Alceu Zielonka, em 05 de maio de 2025.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:946FA8EA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 13.617/2025

Declara de utilidade pública para fins de desapropriação de pleno domínio, o imóvel que especifica.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, no uso de suas atribuições legais, com fulcro no artigo 9º, incisos I e VIII, da Lei Orgânica do Município, e de acordo com o que lhe faculta os artigos 5º, alínea "*h*", e 6º, ambos do Decreto-Lei Federal n.º 3.365, de 21 de junho de 1.941, com redação dada pela Lei Federal n.º 9.785, de 29 de janeiro de 1999,
DECRETA:
Art. 1º Fica declarado de utilidade pública, para os fins de desapropriação de seu pleno domínio, a se efetivar mediante acordo ou judicialmente, imóvel localizado, conforme descrito abaixo:
Lote de terreno de forma irregular, situado na Avenida Dezenove de Novembro, atual Rua Coronel Manoel Alves Cordeiro; medindo 21,20 metros de frente para referida Rua; do lado direito de quem da rua olha o imóvel mede 25,50 metros, confrontando com o lote de propriedade da Prefeitura Municipal de Piraquara; do lado esquerdo de quem da Rua olha o lote, mede 26,90 metros confrontando a propriedade Dirceu Batista, tendo na linha de fundos 20,80 metros, onde confronta com a propriedade de Kevina Souza Tesserolli, perfazendo a área total de **546m².**
Art. 2º A presente desapropriação tem por finalidade possibilitar a ampliação e reestruturação do espaço de tombamento público denominado Casa Colonial, localizado ao lado do imóvel a ser desapropriado.
Art. 3º As despesas decorrentes deste Decreto correrão à conta da dotação especifica consignada em orçamento próprio.
Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antonio Alceu Zielonka, em 05 de maio de 2025.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:2C24773E

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 11.385/2025

"REPUBLICADO POR INCORREÇÃO"

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, resolve:
Art. 1º PRORROGAR a cessão funcional para Câmara Municipal de Piraquara, da servidora **Solange Regina Silva Almeida,** cargo de Técnico Administratrivo, matrícula funcional nº596761, no período de **03/03/2025 a 31/12/2025**, conforme disposto no art. 1º, Inc. I, da Lei Municipal nº 1539/2015 de 10 de dezembro de 2015.
Art. 2° A cessão se dará com ônus para o órgão cessionário.
Art. 3º. – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar de 03/03/2025.

Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antonio Alceu Zielonka, 05 de maio 2025.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:261817FA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 11.412/2025

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE:
Art. 1º Revogar a Portaria nº 11.193/2024 que nomeou a professora Lidia Vasti de Oliveira, matrículas 756471 e 749851 para atuar como Coordenadora Pedagógica do Centro Municipal de Educação Infantil Margarida Zeni.
Art. 2º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos legais a partir de 05/05/2025.

Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antonio Alceu Zielonka, em 05 de maio de 2025.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:05092E56

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 13.618/2025

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando o Edital nº 600/2024, Processo de Seleção Simplificado – PSS para contratação de servidor temporário.
DECRETA:
Art. 1° A exoneração a pedido da servidora temporária abaixo relacionada:

Nome	Matrícula	Cargo	Data	Motivo
Andrea Rosner Silva	9582921046	Professor (20 Horas) - Pss	01/05/2025	A pedido

Art. 2° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos legais a contar de 01/05/2025.

Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antonio Alceu Zielonka, em 05 de Maio de 2025.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:1C477DAD

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 13.619/2025

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando o Edital nº 600/2024, Processo de Seleção Simplificado – PSS para contratação de servidor temporário.
DECRETA:
Art. 1° A exoneração a pedido da servidora temporária abaixo relacionada:

Nome	Matrícula	Cargo	Data	Motivo
Bruna Rafaela Caitano de Freitas	9582921032	Professor (20 Horas) - Pss	01/05/2025	A pedido

Art. 2° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos legais a contar de 01/05/2025.

Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antonio Alceu Zielonka, em 05 de Maio de 2025.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:CE7C705F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 13.620/2025

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
DECRETA:
Art. 1º A exoneração da servidora efetiva abaixo relacionada:

Nome	Matrícula	Cargo	Data	Motivo
Jheysa Gabriela Dias de Souza	9582922257	Professor I Magistério	01/05/2025	A pedido

Art. 2° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos legais a contar de 01/05/2025.

Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antonio Alceu Zielonka, em 05 de Maio de 2025.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:C29EFACE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 13.621/2025

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
DECRETA:
Art. 1º A exoneração da servidora efetiva abaixo relacionada:

Nome	Matrícula	Cargo	Data	Motivo
Nayara Candido Ribeiro Mesari	997561	Professor I Magistério	01/05/2025	A pedido

Art. 2° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos legais a contar de 01/05/2025.

Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antonio Alceu Zielonka, em 05 de Maio de 2025.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:A2E5777F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO Nº 101/2025

O Prefeito do Município de Piraquara, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando o Concurso Público realizado em conformidade com o Edital Nº338/2022, com homologação através do Edital Nº 630/2022, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná Nº 2.619/2020 de 05/10/2022, RESOLVE CONVOCAR PARA O EXAME DE SAÚDE PRÉ-ADMISSIONAL:
CARGO: MÉDICO PEDIATRA

Classif.	Nome	Nota
08	FABIO MACHADO PAINES	73,00

O exame de saúde pré-admissional e a entrega dos exames solicitados no Edital de Abertura 338/2022, conforme Item19, deverão ser apresentados no **dia 23/05/2025, às 8h:50min.para a realização da Avaliação Médica e Psicológica** realizada na Perícia Médica – Paraná Medicina do Trabalho, **localizada na Rua Prof.ª Maria Carolina Wilk, nº 20 - Centro, Piraquara – PR.**
De acordo com o Edital 338/2022:19.10 Será considerado **ELIMINADO** o candidato que:

Deixar de apresentar quaisquer dos exames listados no presente edital e complementares, bem como laudo incompleto;
b) Não comparecer na data e local agendado para submissão as avaliações médicas e psicológicas;
c) Apresentar declaração falsa ou inexata de dados constantes da Ficha Médica e Psicológica, sem prejuízo das sanções civis e penais aplicáveis.
19.11 Não poderá o candidato, em tempo algum, alegar prejuízo ou imputar ao Município de Piraquara – PR qualquer dano que venha decorrer da perda de prazo para posse.

Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antonio Alceu Zielonka, em 05 de maio de 2025.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:3CCA388D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO Nº 102/2025

O Prefeito do Município de Piraquara, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando o Concurso Público realizado em conformidade com o Edital Nº 338/2022, com homologação através do Edital Nº 630/2022, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná Nº 2.619/2020 de 05/10/2022, RESOLVE TORNAR PÚBLICO OS RESULTADOS DOS EXAMES DE SAÚDE PRÉ-ADMISSIONAL DOS CANDIDATOS CONVOCADOS ATRAVÉS DO EDITAL N° 090/2025 SENDO CONSIDERADOS:

CARGO: MÉDICO GENERALISTA 20 HORAS

Classif.	Nome	Resultado
15	HALLYRIEN URBIK SURMACZ (FINAL DE LISTA)	AUSENTE
22	INGRID BEATRIZ SCHETZ ZAWIERUCHA (FINAL DE LISTA)	AUSENTE
27	RENATA JULIANA SOUTO VIEGAS (FINAL DE LISTA)	AUSENTE

CARGO: PROCURADOR

Classif.	Nome	Resultado
*02	JANAINA MANHANI DE CARVALHO	AUSENTE
11	ANA CAROLINA GALLEAS LEVANDOSKI	APTA
12	NICOLAS FASSBINDER	APTO
13	NELSON GARCIA PEREIRA JUNIOR	AUSENTE

CARGO: MÉDICO PEDIATRA

Classif.	Nome	Resultado
07	BRUNA NOGUEIRA RECHIA	AUSENTE

***Vaga reservada para Afrodescendentes.**

Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antonio Alceu Zielonka, em 05 de maio de 2025.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:26B28289

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO Nº 103/2025

O Prefeito do Município de Piraquara, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando o Concurso Público realizado em conformidade com o Edital Nº 338/2022, com homologação através do Edital Nº 630/2022, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná Nº 2.619/2020 de 05/10/2022, RESOLVE CONVOCAR OS CANDIDATOS APROVADOS E APTOS NO EXAME DE SAÚDE EDITAL N° 102/2025, PARA ENTREGA DE DOCUMENTOS:
CARGO: PROCURADOR

Classif.	Nome	Resultado
11	ANA CAROLINA GALLEAS LEVANDOSKI	APTA
12	NICOLAS FASSBINDER	APTO

Os candidatos acima mencionados deverão proceder à entrega dos documentos, cujo rol segue em frente, no **dia 08/05/2025, às 9h:00min,** na Superintendência de Gestão de Pessoas da Prefeitura Municipal de Piraquara, **Av. Getúlio Vargas nº 1990 – Centro – Piraquara / PR.**
Documentos Exigidos
a) 01 (uma) foto 3 X 4 recente;
b) FOTOCÓPIA e ORIGINAL da Carteira de Identidade;
c) FOTOCÓPIA e ORIGINAL CPF;
d) PIS/PASEP ATUALIZADO (Extrato emitido pela Caixa Econômica Federal);
e) FOTOCÓPIA e ORIGINAL Título de eleitor
f) Certidão de quitação eleitoral;
g) FOTOCÓPIA e ORIGINAL da Carteira Nacional de Habilitação – CNH (se prestou concurso para motorista);
h) FOTOCÓPIA e ORIGINALda Carteira de Trabalho;
i) FOTOCÓPIA e ORIGINAL da Carteira e/ou Certificado de Reservista ou dispensa(se masculino);
j) FOTOCÓPIA e ORIGINAL dos Documentos comprobatórios de escolaridade e pré-requisitos mínimos constantes no Edital;
k) FOTOCÓPIA e ORIGINALCarteira de Registro Profissional (ex. COREN, CREA, CRM, CRO);
l) FOTOCÓPIA e ORIGINAL da Certidão de Casamento;
m) FOTOCÓPIA e ORIGINALdo Comprovante de residência (luz, água ou telefone);
n) Certidão negativa deCriminal, expedida pela Comarca onde reside;
o) Certidão negativa deAntecedentes Criminais Estadual;
p) Certidão negativa deAntecedentes Criminais Federal;
q) conta bancária no Banco Bradesco (agência Piraquara);
r) FOTOCÓPIA e ORIGINALda Certidão de Nascimento dos filhos menores de 16 (dezesseis) anos;
s) FOTOCÓPIA e ORIGINALda Carteira de Vacinação dos filhos menores de 05 (cinco) anos;
t) FOTOCÓPIA e ORIGINALdo Termo de Curatela (se for o caso);
u) FOTOCÓPIA e ORIGINALdo Atestado de invalidez (se for o caso);

Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antonio Alceu Zielonka, em 05 de maio de 2025.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:26BCD03F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO Nº 104/2025

O Prefeito do Município de Piraquara, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando o Concurso Público realizado em conformidade com o Edital Nº 542/2023, com homologação através do Edital Nº 629/2024, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná Nº 2974/2024 de 05/03/2024, RESOLVE TORNAR PÚBLICO OS RESULTADOS DOS EXAMES DE SAÚDE PRÉ-ADMISSIONAL DOS CANDIDATOS CONVOCADOS ATRAVÉS DO EDITAL N° 092/2025, SENDO CONSIDERADOS:
CARGO: PSICOLOGO

Classif.	Nome	Resultado
53	BARBARA FERNANDA DA SILVA MENDES	AUSENTE
54	ADILSON MARCELINO RODRIGUES (CANDIDATO JÁ ADMITIDO PELA RESERVA DE VAGAS)	AUSENTE
55	MARIA WALQUIRIA LANGRAFE	APTA
56	DANILO CASTAGNO DA SILVA	APTO

Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antonio Alceu Zielonka, em 05 de maio de 2025.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:878D2397

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO Nº 105/2025

O Prefeito do Município de Piraquara, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando o Concurso Público realizado em conformidade com o Edital Nº 542/2023, com homologação através do Edital Nº 629/2024, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná Nº 2974/2024 de05/03/2024, RESOLVE CONVOCAR OS CANDIDATOS APROVADOS E APTOS NO EXAME DE SAÚDE EDITAL N° 104/2025, PARA ENTREGA DE DOCUMENTOS:
CARGO: PSICOLOGO

Classif.	Nome	Resultado
55	MARIA WALQUIRIA LANGRAFE	APTA

56	DANILO CASTAGNO DA SILVA	APTO

Os candidatos acima mencionados deverão proceder à entrega dos documentos, cujo rol segue em frente, no **dia 08/05/2025, às 10h:00min,** na Superintendência de Gestão de Pessoas da Prefeitura Municipal de Piraquara, **Av. Getúlio Vargas nº 1990 – Centro – Piraquara / PR.**
Documentos Exigidos
a) 01 (uma) foto 3 X 4 recente;
b) FOTOCÓPIA e ORIGINAL da Carteira de Identidade;
c) FOTOCÓPIA e ORIGINAL CPF;
d) PIS/PASEP ATUALIZADO (Extrato emitido pela Caixa Econômica Federal);
e) FOTOCÓPIA e ORIGINAL Título de eleitor
f) Certidão de quitação eleitoral;
g) FOTOCÓPIA e ORIGINAL da Carteira Nacional de Habilitação – CNH (se prestou concurso para motorista);
h) FOTOCÓPIA e ORIGINALda Carteira de Trabalho;
i) FOTOCÓPIA e ORIGINAL da Carteira e/ou Certificado de Reservista ou dispensa(se masculino);
j) FOTOCÓPIA e ORIGINAL dos Documentos comprobatórios de escolaridade e pré-requisitos mínimos constantes no Edital;
k) FOTOCÓPIA e ORIGINALCarteira de Registro Profissional (ex. COREN, CREA, CRM, CRO);
l) FOTOCÓPIA e ORIGINAL da Certidão de Casamento;
m) FOTOCÓPIA e ORIGINALdo Comprovante de residência (luz, água ou telefone);
n) Certidão negativa deCriminal, expedida pela Comarca onde reside;
o) Certidão negativa deAntecedentes Criminais Estadual;
p) Certidão negativa deAntecedentes Criminais Federal;
q) conta bancária no Banco Bradesco (agência Piraquara);
r) FOTOCÓPIA e ORIGINALda Certidão de Nascimento dos filhos menores de 16 (dezesseis) anos;
s) FOTOCÓPIA e ORIGINALda Carteira de Vacinação dos filhos menores de 05 (cinco) anos;
t) FOTOCÓPIA e ORIGINALdo Termo de Curatela (se for o caso);
u) FOTOCÓPIA e ORIGINALdo Atestado de invalidez (se for o caso);

Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antonio Alceu Zielonka, em 05 de maio de 2025.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:5F6DB02B

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO Nº 106/2025

O Prefeito do Município de Piraquara, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando o Concurso Público realizado em conformidade com o Edital Nº542/2023, com homologação através do Edital Nº629/2024, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná Nº2974/2024 de05/03/2024, RESOLVE CONVOCAR PARA O EXAME DE SAÚDE PRÉ-ADMISSIONAL:
CARGO: PSICOLOGO

Classif.	Nome	Nota
60	WELLINGTON LUCAS DA SILVA OTTO	60,00

O exame de saúde pré-admissional e a entrega dos exames solicitados no Edital de Abertura 542/2023, conforme Item19, deverão ser apresentados no **dia 23/05/2025 às 9:00hrs, para a realização da Avaliação Médica e Psicológica** realizada na Perícia Médica – Paraná Medicina do Trabalho, **localizada na Rua Prof.ª Maria Carolina Wilk,nº 20 - Centro, Piraquara – PR.**
De acordo com o Edital 542/2023:19.10 Será considerado **ELIMINADO** o candidato que:

Deixar de apresentar quaisquer dos exames listados no presente edital e complementares, bem como laudo incompleto;
b) Não comparecer na data e local agendado para submissão as avaliações médicas e psicológicas;
c) Apresentar declaração falsa ou inexata de dados constantes da Ficha Médica e Psicológica, sem prejuízo das sanções civis e penais aplicáveis.
19.11 Não poderá o candidato, em tempo algum, alegar prejuízo ou imputar ao Município de Piraquara – PR qualquer dano que venha decorrer da perda de prazo para posse.

Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antonio Alceu Zielonka, em 05 de maio de 2025.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:2294A987

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO Nº 107/2025

O Prefeito do Município de Piraquara, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando o Concurso Público realizado em conformidade com o Edital Nº 723/2024, com homologação através do Edital Nº 824/2024, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná Nº 3060/2024 de 05/07/2024, RESOLVE CONVOCAR PARA O EXAME DE SAÚDE PRÉ-ADMISSIONAL:
CARGO: MÉDICO VETERINÁRIO

Classif.	Nome	Nota
04	HELOISA PACHECO BRAGA	78,00

CARGO: NUTRICIONISTA

Classif.	Nome	Nota
04	LYANDRA FRANCO CARNEIRO	77,00
05	DEBORA LETICIA FRIZZI SILVA	77,00

O exame de saúde pré-admissional e a entrega dos exames solicitados no Edital de Abertura 723/2024, conforme Anexo IV, deverão ser apresentados no **dia 23/05/2025 às 9:10hrs, para a realização da Avaliação Médica e Psicológica** realizada na Perícia Médica – Paraná Medicina do Trabalho, **localizada na Rua Prof.ª Maria Carolina Wilk, nº 20 - Centro, Piraquara – PR.**
De acordo com o Edital 723/2024: Anexo IV 1.10 Será considerado **ELIMINADO** o candidato que:

Deixar de apresentar quaisquer dos exames listados no presente edital e complementares, bem como laudo incompleto;
b) Não comparecer na data e local agendado para submissão as avaliações médicas e psicológicas;
c) Apresentar declaração falsa ou inexata de dados constantes da Ficha Médica e Psicológica, sem prejuízo das sanções civis e penais aplicáveis.
1.11 Não poderá o candidato, em tempo algum, alegar prejuízo ou imputar ao Município de Piraquara – PR qualquer dano que venha decorrer da perda de prazo para posse.

Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antonio Alceu Zielonka, em 05 de maio de 2025.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:B77412B8

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO DE TRABALHO TEMPORÁRIO PSS PARA PROFESSOR (20H) - EDITAL Nº 600/2024 COM HOMOLOGAÇÃO ATRAVES DO EDITAL 674/2024, REFERENTE AO EDITAL DE CONVOCAÇÃO N ° 098/2025.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAQUARA
CONTRATADO: DARIANE FREIRE ROSA RANGEL
OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

CARGO: PROFESSOR 20 HORAS
VIGÊNCIA DO CONTRATO: de 05/05/2025 à 11/04/2026
SALÁRIO: R$ 2.290,30 (Dois Mil, Duzentos e Noventa Reais e Trinta Centavos) mensal.

Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antonio Alceu Zielonka, em 05 de maio de 2025.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:1C4D8DDE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO
PROCESSO Nº 58.389/2024 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 05/2025

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com base na Lei Federal nº 14.133/2021, que institui a modalidade Pregão Eletrônico, e de acordo com o procedimento licitatório e julgamento das propostas apresentadas ao **PROCESSO Nº 58.389/2024 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 05/2025**, que tem por objeto *a Prestação de serviço de transporte escolar para atendimento aos estudantes do Ensino Especial*, **HOMOLOGO** o referido processo licitatório, adjudicando seu resultado às empresas: **PRIME TRANSPORTES LOCAÇÕES E SERVIÇOS EIRELI**, inscrita no CNPJ/MF sob nº 11.276.198/0001-57, vencedora dos **item 2**, pelo valor total **de R$ 648.648,00** (seiscentos e quarenta e oito mil seiscentos e quarenta e oito reais); **RIO VERDE ONIBUS LTDA**, inscrita no CNPJ/MF sob nº 06.012.643/0001-31, vencedora dos **itens 1 e 3**, pelo valor total de **R$ 1.488.270,00** (um milhão quatrocentos e oitenta e oito mil duzentos e setenta reais).Valor total homologado e adjudicado: **R$2.136.918,00** (dois milhões cento e trinta e seis mil novecentos e dezoito reais).

Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antonio Alceu Zielonka, em 05 de maio de 2025.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI -
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:450A7429

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO 2º. TERMO ADITIVO DO CONTRATO N° 90/2023

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PIRAQUARA. **CONTRATADO**:ONDA PRO IMPORTADORA DE MULTI VARIEDADES E SUPRIMENTOS LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob nº. 80.574.965/0001-27.**DO OBJETO**: Constitui objeto do presente a prorrogação da vigência para o fornecimento de licença de uso de Tecnologia Educacional com implantação e implementação de plataforma off-line, portal on-line, aplicativo de agenda digital para alunos e professores do Ensino Fundamental e Educação de Jovens e Adultos, e plataforma EAD para formação continuada do corpo docente, pelo período de 03 de maio de 2025 a 03 de maio de 2026. **DATA DA ASSINATURA**: 05 de maio de 2025.

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:59E63BCC

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO CONTRATO 248/2025 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 36221/2024 – CONCORRÊNCIA Nº 10/2024

Contratante: Município de Piraquara. **Contratada**: VHL CONSTRUTORA DE OBRAS LTDA, inscritas no CNPJ/MF sob nº 42.383.006/0001-35. **Objeto:** pavimentação de via urbana em CBUQ , 4.763,82m2, considerando execução de serviços preliminares, terraplenagem, drenagem, base e sub-base, revestimento, meio-fio e sarjeta, serviços de urbanização, sinalização de trânsito, iluminação pública, serviços diversos e ensaios tecnológicos, trecho da Rua Recanto da Cantareira. **Prazo de Execução e Vigência**: Prazo de execução do contrato, inteiramente concluído, em condições de aceitação e de utilização **em até 210 (duzentos e dez) dias** contados a partir da data da assinatura e o prazo de vigência será de **420 (quatrocentos e vinte) dias**, contados a partir da data da assinatura. **Data da Assinatura**: 5 de maio de 2025

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:840BAEA7

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
RESOLUÇÃO Nº 02/2025 – COMPAC

SÚMULA: Tornar público o calendário de reuniões ordinárias do COMPAC para o ano de 2025

O **Conselho Municipal do Patrimônio Cultural de Piraquara - COMPAC**, no uso das suas atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº 1.889/2018 e conforme deliberado na sessão ordinária realizada no dia 29 de abril de 2025. Resolve:
Art. 1º - Tornar público o calendário de reuniões ordinárias para o ano de 2025, de acordo com a tabela a seguir:

Reuniões	Datas
Abril	**29/04/2025**
Junho	**24/06/2025**
Agosto	**26/08/2025**
Novembro	**04/11/2025**
Dezembro	A data de dezembro será definida na reunião de novembro e publicada no site da Prefeitura.

Parágrafo único: As sessões ordinárias do COMPAC serão realizadas bimestralmente, sempre na última terça-feira do mês às 17h30m, na Casa da Memória Manoel Alves Pereira, localizada na Av. Getúlio Vargas nº67, Centro, Piraquara – PR.
Art. 2º - Esta resolução entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Piraquara, 05 de maio de 2025.

JOSÉ ROBERTO BRAGA PORTELLA
Presidente do Conselho Municipal do Patrimônio Cultural de Piraquara - COMPAC

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:FC930CB3

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PITANGA

CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DO MUNICÍPIO DE PITANGA
TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 7/2025

TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 7/2025

OBJETO: contratação de empresa para fornecimento do curso "captação de recursos públicos" para a vereadora Marlene Soares Munhoz e para as servidoras Lucia Tkaczuk e Marilda Kulik.
CONTRATADO: Unicursos Capacitação e Treinamentos Ltda**CNPJ:** 19.949.769/0001-89
VALOR: R$ 5.370,00 (cinco mil trezentos e setenta reais)
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 01.001.01.031.0101.2.108.3.3.90.39.48.00 – Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica – Serviços de Seleção e Treinamento.
FUNDAMENTO LEGAL: aliena "f" do inciso III do art. 74 da Lei nº 14.133/2021.

PITANGA, 05 DE MAIO DE 2025

AMADEUS PENGA
Presidente

Publicado por:
Iuri de Oliveira
Código Identificador:EBC68ECB

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
LEI Nº 2.542, DE 05 DE MAIO DE 2025

Dispõe sobre a criação do Fundo Municipal de Esportes.

A CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, APROVOU E EU, PREFEITO MUNICIPAL, SANCIONO A SEGUINTE LEI:

Art. 1º Fica autorizada a criação, pelo Poder Executivo, do Fundo Municipal de Esportes, com a finalidade de assegurar recursos para o financiamento de ações voltadas ao incentivo e desenvolvimento de atividades esportivas de iniciativa pública ou privada.

Art. 2º Constituem recursos do Fundo Municipal de Esportes:
I - dotação orçamentária própria;
II - créditos especiais ou suplementares a ele destinados;
III - o retorno e resultados de suas aplicações;
IV - multas, correção monetária e juros, em decorrência de suas operações;
V - contribuições ou doações de outras origens;
VI - os recursos de origem orçamentária da União e do Estado, destinados a programas esportivos;
VII - os provenientes de acordos, contratos, consórcios e convênios, destinados especificamente ao Fundo;
VIII - os patrocínios recolhidos;
IX - captação de recursos em eventos esportivos e de lazer;
X - recursos provenientes da venda de produtos voltados para difusão do esporte e do lazer;
XI - recursos provenientes de equipamentos esportivos municipais;
XII - legados;
XIII - recursos advindos da exploração regular de espaços disponíveis nos equipamentos esportivos do município, para publicidades através de painéis, outdoors, faixas, luminosos e todos os gêneros, observando a legislação pertinente;
XIV - outras vinculações de receita Municipal cabível;
XV - quaisquer outros recursos destinados especificamente ao Fundo.
§ 1º Todos os recursos previstos na forma deste artigo deverão ser depositados, exclusiva e obrigatoriamente, em conta bancária própria, vinculada ao Fundo Municipal de Esportes, obedecendo às normas gerais da contabilidade pública.
§ 2º Aos contribuintes que proporcionarem receitas nas formas especificadas no inciso V deste artigo, será fornecido a devida documentação e o recibo para efeito da sua regular comprovação contábil.

Art. 3º Para fins desta Lei são considerados equipamentos esportivos do Município:
I – O Ginásio de Esportes Aloísio Guimarães Cléve Filho (Lolo Cleve);
II – A quadra Poliesportiva anexa ao Ginásio Lolo Cléve;
III – A quadra de Bolão e Bocha anexa ao Ginásio Lolo Cléve;
IV – As Repartições esportivas da Secretaria de Educação, Cultura e Esporte;
V – campo de Futebol Santa Regina;
VI – o Estádio Municipal da Colina Dimas Mildenberger;
VII – o Estádio Sertanejo;
VIII – As repartições Esportivas do Centro de Eventos do Lago; e
IX – Todos os campos sintéticos intitulados “Meu Campinho” de nosso município.
§ 1º Os equipamentos a que fazem referência este artigo inclui aqueles localizados em Escolas e Centro de Educação Municipais, entre outros.
§ 2º Para fins desta lei, os espaços apropriados para corridas, provas de resistência, escalada, esportes de aventura em geral, em qualquer modalidade, independente da utilização de veículos de qualquer natureza, poderão ser considerados equipamentos esportivos durante o tempo em que forem destinados a esta utilização.

Art. 4º O doador, contribuinte ou patrocinador pessoa física ou jurídica, de direito público ou privado, poderá transferir recursos financeiros ao Fundo Municipal de Esportes de forma:
I - esporádica, entendida como aquela contribuição oferecida uma única vez, a ser utilizada em qualquer modalidade esportiva, previamente identificada ou não;
II - periódica, que alcançará determinado espaço de tempo, fixo, consecutivo ou não, atingindo apenas a promoção de eventos esportivos de curta duração, promovidos pelo poder público local ou utilizada para fazer frente ao custeio da manutenção de determinada modalidade, parcial ou totalmente, ou;
III - permanente, como sendo aquela que corresponde ao patrocínio de determinada modalidade esportiva, durante uma ou mais temporadas.

Art. 5º O Fundo Municipal de Esportes ficará vinculado à Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte, que lhe dará o suporte técnico e administrativo, devendo seus recursos ser depositados em conta corrente especial vinculada exclusivamente ao atendimento de suas finalidades.

Art. 6º O Fundo Municipal de Esportes será gerido pelo(a) Secretário(a) Municipal de Educação, Cultura e Esporte.

Art. 7º Todos os recursos destinados ao Fundo, bem como as receitas geradas pelo desenvolvimento de suas atividades institucionais, serão automaticamente transferidos, depositadas ou recolhidas em conta única, aberta em estabelecimento bancário oficial.

Art. 8º As ações voltadas ao incentivo e desenvolvimento de atividades esportivas, para as quais se destinam os recursos do Fundo compreendem:
I - programas e atividades relacionadas a oficinas esportivas e cursos pagos na área esportiva;
II - modernização e manutenção dos equipamentos esportivos;
III - aquisição de material esportivo;
IV - exposições, fóruns e seminários pertinentes à área esportiva;
V - escolinhas esportivas municipais;
VI - programas esportivos destinados a segmentos especiais;
VII - programas esportivos destinados à terceira idade;
VIII - programas esportivos destinados aos portadores de necessidades especiais;
IX - apoio à participação de equipes e atletas em competições esportivas;
X - eventos relevantes para o município em termos de desenvolvimento do Esporte;
XI - desenvolvimento de atividades em equipamentos esportivos do Município;
XII - participação em feiras, congressos e similares;
XIII - revitalização de praças esportivas;
XIV - multas eventualmente aplicadas por cometimento de infrações esportivas, em decorrência da prática esportiva;
XV - utilização para transmissão, por qualquer meio, de eventos ou competições esportivas realizadas;
XVI - revitalização de espaço público no âmbito de programas e projetos de interesse esportivo;
XVII - programas de incentivo ao esporte amador, lazer e esporte de participação;
XVIII - despesas de locomoção, de hospedagem e de alimentação de delegações;
XIX - outras despesas definidas por deliberação do Conselho Municipal de Esportes.
§ 1º Fica expressamente vedado à utilização dos recursos financeiros constantes do Fundo Municipal de Esportes, em finalidades estranhas às atividades esportivas, bem como o remanejamento dos recursos citados para outros fins.
§ 2º O Fundo Municipal de Esportes poderá receber doações condicionadas à utilização em projeto específico, hipótese na qual 10% (dez por cento) do valor doado deverão subsidiar outras propostas aprovadas pela Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte, referentes a projetos, programas e ações que visem ao

fomento e ao estímulo de atividades esportivas e recreativas no Município.

Art. 9º A execução dos projetos fomentados pelo Fundo Municipal de Esportes será acompanhada e fiscalizada pelo Conselho Municipal de Esportes.
§ 1º O projeto deverá conter plano de trabalho e respectivo cronograma físico - financeiro, nos termos da legislação de licitação e contratos.
§ 2º O Conselho levará em conta, na análise das propostas, dentre outros, os seguintes aspectos:
I - a experiência do órgão ou da entidade proponente na área do projeto;
II - a viabilidade do projeto quanto ao objeto e cronograma;
III - a existência de interesse público.

Art. 10 As normas necessárias ao funcionamento e manutenção do Fundo serão regulamentadas por ato próprio do Poder Executivo Municipal.
Parágrafo único. Havendo a extinção do Fundo Municipal de Esportes os ativos e passivos serão incorporados à Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura.

Art. 11 Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Pitanga/PR, 05 de maio de 2025.

DIRCEU MORAES
Prefeito

Publicado por:
Lucas Mateus Botelho
Código Identificador:66864EE0

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
LEI Nº 2.543, DE 05 DE MAIO DE 2025

Autoriza a abertura no Orçamento do Município de Pitanga de crédito suplementar no valor de RS 3.593.038,18, para reforço de dotações constantes da Lei Orçamentária vigente, e de crédito especial no valor de R$ 200.000,00, para os fins que especifica.

A CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, APROVOU E EU, PREFEITO MUNICIPAL, SANCIONO A SEGUINTE LEI:

Art. 1º Fica o Prefeito autorizado a abrir no orçamento do Município de Pitanga (Lei n° 2.529, de 31 de dezembro de 2024):
I – crédito suplementar no valor de R5 3.593.038,18 (três milhões, quinhentos enoventa e três mil e trinta e oitoreais e dezoito centavos) para atender a programação constante do Anexo l;
ll – crédito especial no valor de R$ 200.000,00 (duzentos mil reais) para atender a programação constante do Anexo ll.

Art.2º Os recursos necessários à abertura dos créditos de que trata o art. 1° decorrem, respectivamente, do excesso de arrecadação e de superávit financeiro, conforme indicado no Anexo lll.

Art. 3º Ficam alteradas as ações da Lei nº 2.377, de 30 de junho de 2021 (Plano Plurianual), o Anexo de Metas e prioridades da Lei nº 2.517, de 26 de setembro de 2024 (Lei de Diretrizes Orçamentárias), a Programação Financeira e o Cronograma de Desembolso de 2025, no que couber.

Art. 4º Esta Lei entra em vigor da data de sua publicação.

Pitanga/PR, 05 de maio de 2025.

DIRCEU MORAES
Prefeito

ANEXO I

Suplementação	Fonte		
06		SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES.	
06.002		DEPARTAMENTO PEDAGÓGICO	
06.002.12.361.0602.1.026		Construir/Reformar Escolas de Ensino Fundamental	
93 - 4.4.90.51.00.00	8.102	OBRAS E INSTALAÇÕES	R$ 3.593.038,18
Total Suplementação:			R$ 3.593.038,18

ANEXO II

Suplementação	Fonte		
17		SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E PECUÁRIA	
17.003		DEPARTAMENTO DE PECUÁRIA	
17.003.20.606.1701.2.095		Manutenção das atividades do departamento de pecuária	
739 - 3.3.50.41.00.00	9.000	CONTRIBUIÇÕES	R$ 200.000,00
Total Suplementação:			R$ 200.000,00

ANEXO III

Fonte(s):	Descrição	Valor
9.000	Recursos Ordinários Livres – Ex. Anterior	R$ 200.000,00
Total		R$ 200.000,00

Receita	Fonte	Descrição	
Receita: 2.4.1.4.51.0.1.02 CONVÊNIO 967449/2024/FNDE - CONSTRUÇÃO DE CRECHE E ESCOLA DE EDUCAÇÃO INFANTIL MUNDO ENCANTADO	8.102	CONVÊNIO 967449/2024/FNDE - CONSTRUÇÃO DE CRECHE E ESCOLA DE EDUCAÇÃO INFANTIL MUNDO ENCANTADO	R$ 3.593.038,18
Total da Receita:			R$ 3.593.038,18

Publicado por:
Lucas Mateus Botelho
Código Identificador:CF3C51D9

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
REPUBLICADO POR INCORREÇÃO PORTARIA Nº 210 DE 24 DE 2025

Conceder férias a Servidora Marlene Soares Munhoz matrícula nº158491.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO – O Requerimento da Servidora.

RESOLVE

Art. 1º **CONCEDER** a Servidora **MARLENE SOARES MUNHOZ,** matrícula nº158491, **FÉRIAS**, por 10(dez) dias do período de 2020/2021 ,no cargo de **AUXILIAR DE ENFERMAGEM** ,a contar de 06 de maio de 2025.
Art. 2º Decorrido o prazo descrito no artigo, a servidora deverá apresentar-se ao trabalho no dia 16 de maio de 2025.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua Publicação.

Prefeitura Municipal de Pitanga, em 22 de abril de 2025.

DIRCEU MORAES
Prefeito
IVALDO MOURA DE OLIVEIRA
Diretor de Recursos Humanos

Publicado por:
Jean Felipe Gonçalves
Código Identificador:DFFA9003

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº 233 DE 30 DE ABRIL DE 2025

Conceder Férias ao servidor Paulo Sergio Zanotto, Matrícula nº 50038.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO- O requerimento do Servidor

RESOLVE

Art. 1º **CONCEDER** ao Servidor **PAULO SERGIO ZANOTTO,** matrícula nº 50038, **FÉRIAS** , por 10 (dez) dias, do período de 2023/2024 no cargo de Fiscal Geral 40 horas, a contar de 05 de maio de 2025.

Art. 2º Decorrido o prazo descrito no artigo ,o servidor deverá apresentar-se ao trabalho no dia 16 de maio de 2025.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Pitanga, em 30 de abril de 2025.

DIRCEU MORAES
Prefeito
IVALDO MOURA DE OLIVEIRA
Diretor de Recursos Humanos

Publicado por:
Jean Felipe Gonçalves
Código Identificador:3B794C39

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº 231 DE 30 DE ABRIL DE 2025

Conceder Licença Prêmio ao servidor Pedro Chechelake, matrícula nº 51489.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO – O requerimento do servidor.

RESOLVE

Art. 1º **CONCEDER** ao servidor **PEDRO CHECHELAKE matrícula** nº 51489, **LICENÇA PRÊMIO** por 90 (noventa) dias do período de 2018/2024, no cargo de **MOTORISTA,** a contar de 05 de maio de 2025.
Art. 2º Decorrido o prazo descrito no artigo 1º, o servidor deverá apresentar-se ao trabalho no dia 04 de agosto de 2025.
Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua Publicação.

Prefeitura Municipal de Pitanga, em 30 de abril de 2025.

DIRCEU MORAES
Prefeito
IVALDO MOURA DE OLIVEIRA
Diretor de Recursos Humanos

Publicado por:
Jean Felipe Gonçalves
Código Identificador:BA59B064

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº 226, DE 30 DE ABRIL DE 2025

Conceder férias ao servidor Roberto Cesar Cargnin, Matrícula nº 52844.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO – O Requerimento do Servidor.

RESOLVE

Art. 1º **CONCEDER** ao Servidor **ROBERTO CESAR CARGNIN,** matrícula nº 52844, **FÉRIAS**, por 15 (quinze) dias, dos períodos de 2021/2022 no cargo de **TOPÓGRAFO 40 HORAS,** a contar de 05 de maio de 2025.
Art. 2º Decorrido o prazo descrito no artigo 1º, o servidor deverá apresentar-se ao trabalho no dia 20 de maio de 2025.
Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua Publicação

Prefeitura Municipal de Pitanga, em 30 de abril de 2025.

DIRCEU MORAES
Prefeito
IVALDO MOURA DE OLIVEIRA
Diretor de Recursos Humanos

Publicado por:
Jean Felipe Gonçalves
Código Identificador:EE942A01

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº 228 DE 30 DE ABRIL DE 2025

Conceder férias a Servidora Maria Sirlete Rodrigues Dos Santos matrícula nº142651.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO – O Requerimento da Servidora.

RESOLVE

Art. 1º **CONCEDER** a Servidora **MARIA SIRLETE RODRIGUES DOS SANTOS,** matrícula nº142651, **FÉRIAS**, por 30(trinta) dias do período de 2023/2024,no cargo de **AGENTE EDUCACIONAL**, a contar de 01 de maio de 2025.
Art. 2º Decorrido o prazo descrito no artigo, a servidora deverá apresentar-se ao trabalho no dia 02 de junho de 2025.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua Publicação.

Prefeitura Municipal de Pitanga, em 30 de abril de 2025.

DIRCEU MORAES
Prefeito
IVALDO MOURA DE OLIVEIRA
Diretor de Recursos Humanos

Publicado por:
Jean Felipe Gonçalves
Código Identificador:445D36A1

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº 229, DE 30 DE ABRIL DE 2025

Conceder Licença Prêmio a Servidora Juliana Butik matrícula nº53005.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO – O Requerimento da Servidora.

RESOLVE

Art. 1º **CONCEDER** a Servidora **JULIANA BUTIK,** matrícula nº53005, **LICENÇA PRÊMIO**, por 30(trinta) dias do período de 2014/2019,no cargo de **SERVIÇOS GERAIS**, a contar de 01 de maio de 2025.

Art. 2º Decorrido o prazo descrito no artigo, a servidora deverá apresentar-se ao trabalho no dia 02 de junho de 2025.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua Publicação.

Prefeitura Municipal de Pitanga, em 30 de abril de 2025.

DIRCEU MORAES
Prefeito

IVALDO MOURA DE OLIVEIRA
Diretor de Recursos Humanos

Publicado por:
Jean Felipe Gonçalves
Código Identificador:5C31A495

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº 230, DE 30 DE ABRIL DE 2025

Conceder Férias à servidora Elis Regina Korobinski Matrícula nº 145161.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO – O requerimento da Servidora.

RESOLVE

Art. 1º **CONCEDER** à servidora **ELIS REGINA KOROBINSKI ,** matrícula nº 145161, **FÉRIAS**, por 18 (dezoito) dias do período de 2023/2024, no cargo de **OFICIAL ADMINISTRATIVO,** a contar de 28 de abril de 2025.
Art. 2º Decorrido o prazo descrito no artigo, a servidora deverá apresentar-se ao trabalho no dia 16 de maio de 2025.
Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua Publicação.

Prefeitura Municipal de Pitanga, em 30 de abril de 2025.

DIRCEU MORAES
Prefeito
IVALDO MOURA DE OLIVEIRA
Diretor de Recursos Humanos

Publicado por:
Jean Felipe Gonçalves
Código Identificador:26D95F04

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº 232 DE 30 DE ABRIL DE 2025

Conceder Licença Prêmio a servidora Rosa Sebot, matrícula nº 50743.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO – O requerimento da servidora.

RESOLVE

Art. 1º **CONCEDER** a servidora **ROSA SEBOT,** matrícula nº 50743, **LICENÇA PRÊMIO**, por 90 (noventa) dias do período de 2014/2019, no Cargo de **AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS**, a contar de 05 de maio de 2025.

Art. 2º Decorrido o prazo descrito no artigo 1º, a servidora deverá apresentar-se ao trabalho no dia 04 de agosto de 2025.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua Publicação.

Prefeitura Municipal de Pitanga, em 30 de abril de 2025.

DIRCEU MORAES
Prefeito
IVALDO MOURA DE OLIVEIRA
Diretor de Recursos Humanos

Publicado por:
Jean Felipe Gonçalves
Código Identificador:29615BB3

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
RESOLUÇÃO N° 15/2025 - CMDCA

Dispõe sobre a aprovação do Plano de Ação do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente e do PPA – Plano Plurianual para o quadriênio 2026-2029.

O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Municipal n°1.647/2011 alterada pelas Leis 1.743/2012 e Lei nº2.459/2023.

CONSIDERANDO o disposto na Lei Federal nº. 8069/90 – Estatuto da Criança e do Adolescentes

CONSIDERANDO a necessidade de definir ações a serem realizadas pelo CMDCA, em conformidade com a Resolução 137/2010 – CONANDA

RESOLVE

Art. 1° - Aprovar **o PLANO DE AÇÃO** do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente para o quadriênio 2026-2029.

Art. 2° Aprovar o **PPA – PLANO PLURIANUAL** para o quadriênio 2026-2029.

A aprovação se deu em reunião extraordinária realizada dia 28 de Abril de 2025, conforme consta em Ata n° 303/2025.

Art. 3° Essa Resolução entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Pitanga, 05 de maio de 2025.

FÁTIMA PENTEADO
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Lucas Mateus Botelho
Código Identificador:BDE281D1

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº 237, DE 05 DE MAIO DE 2025

Institui comissão e determina abertura de Processo Administrativo.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, e,

Considerando a obrigação constitucional de assegurar o direito à moradia digna (art. 6º e art. 182 da Constituição Federal e de zelar pela função social da propriedade (art. 5º, XXIII, CF/88);
Considerando a competência municipal para ordenar o solo urbano e promover a regularização fundiária de interesse social;
Considerando, ainda, que o traçado da via exige a imposição de servidão administrativa na extensão de 3.083,64m sobre imóvel de titularidade do espólio de Adolfo Jaskiu , cuja matrícula está registrada sob nº 28.751.
Considerando que o instituto tem por finalidade projeto de urbanização de interesse social para construção de casas populares sob domínio da matrícula 32.342 CRI PITANGA/PR.

RESOLVE

Art. 1º Institui comissão para instituição de servidão administrativa sobre uma área de terras medindo 3.083,64m², matrícula n° 28.751, para acesso ao imóvel de titularidade do Município.

Art. 2º Para a realização dos trabalhos, ficam designados os seguintes servidores públicos.

Presidente: Zulmara Vizentin Marques -Fiscal Geral, matrícula n° 52764
Membros : Valdinéia Cheliga - Fiscal Geral, Matrícula nº 54964;
Liara Seben - Assessora de Planejamento, Matrícula n° 25076;

Art. 3º O processo será conduzido nos termos da Lei Federal nº 9784/1999, art.42ss.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Pitanga, em 05 de maio de 2025.

DIRCEU MORAES
Prefeito

Publicado por:
Lucas Mateus Botelho
Código Identificador:07963132

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
DESPACHO

Secretaria de Gestão Pública:

Com base nos fatos apresentados no memorando nº 5.729/2025, da Assessoria de Planejamento, determino imediatamente a abertura do Processo Administrativo para apurar os fatos do referido memorando.

Pitanga-Paraná , 30 de abril de 2025

DIRCEU MORAES
Prefeito

Publicado por:
Lucas Mateus Botelho
Código Identificador:C9EF8C2E

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº 214 DE 28 DE ABRIL DE 2025

Conceder Aposentadoria Voluntária por idade e Tempo De Contribuição, nos termos do Art. 3º da EC nº 47/05 - FÓRMULA 85/95, ao servidor FRANCISCO DE ASSIS DA SILVA, no cargo de Motorista.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE

Art. 1º Fica concedido ao servidor **FRANCISCO DE ASSIS DA SILVA**, matrícula 8251, brasileiro, Servidor Público Municipal de Pitanga, ocupante do Cargo efetivo de Motorista, **APOSENTADORIA VOLUNTÁRIA POR IDADE E TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO**, Comum – Provento Integral, com fundamento o Art. 3º da EC n° 47/05 – FÓRMULA 85/95 – Com Paridade – Última Remuneração.

Art. 2º Fica estipulado como provento mensal de sua aposentadoria o valor de R$4.437,08 (Quatro mil, quatrocentos e trinta e sete reais e oito centavos) composto das verbas permanentes – vencimento estatutário R$3.413,14 (Três mil, quatrocentos e treze reais e quatorze centavos) e 30% de adicional de tempo de serviço R$1.023,94 (Mil e vinte e três reais e noventa e quatro centavos).

Art. 3° Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

Prefeitura Municipal de Pitanga, em 28 de abril de 2025.

DIRCEU MORAES
Prefeito

JACIELE APARECIDA VIEIRA BRAGA
Diretor de Gestão do Fundo Municipal de Previdência

Publicado por:
Lucas Mateus Botelho
Código Identificador:0E1D11F9

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PITANGUEIRAS

MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS
EXTRATO DO TERMO ADITIVO Nº 01 DO CONTRATO N° 46/2024

FUNDAMENTO LEGAL: Lei Federal nº 14.133/21
MODALIDADE: Pregão Eletrônico para Registro de Preços 10/2024
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS
CNPJ: 95.543.427/0001-42
CONTRATADA: ROM CARD – ADMINISTRADORA DE CARTOES LTDA
CNPJ/MF: 20.895.286/0001-28
OBJETO: Constitui objeto do presente o aditivo de prazo por 12 meses, passando o vencimento para 21 de maio de 2026.
SIGNATÁRIOS: Samuel Teixeira e Ricardo Luiz dos Santos
DATA DA ASSINATURA: 05/05/2025

Publicado por:
Caroline Garcia
Código Identificador:0144E7C1

SISTEMA AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO
RETIFICAÇÃO DO EDITAL E DO AVISO DE LICITAÇÃO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 07/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 07/2025

O SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE PITANGUEIRAS, com sede na Av. Central, n° 80, em Pitangueiras – PR, torna pública a retificação do aviso de licitação da Dispensa de Licitação n° 07/2025, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná no dia 29/04/2025, Edição 3265, Código Identificador: F978AF49, como segue:

No item do edital:

Onde se lê: R$ 23.000,00.
Passa-se a ler: R$29.766,66

No aviso de licitação:

Onde se lê:
VALOR MÁXIMO: R$ 23.000,00 (vinte e três mil reais).
RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: do dia 29/04/2025 às 07h59min ao dia 07/05/2025 às 07h59min.
ABERTURA DAS PROPOSTAS: dia 07/05/2025, às 08h00min.
Passa-se a ler:
VALOR MÁXIMO: R$ 29.766,66 (vinte e nove mil, setecentos e sessenta e seis reais e sessenta e seis centavos).
RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: do dia 09/05/2025 às 07h59min ao dia 15/05/2025 às 07h59min.
ABERTURA DAS PROPOSTAS: dia 15/05/2025, às 08h00min.

Pitangueiras, 05 de maio de 2025.

HELOISE RESQUETI ALMEIDA
Agente de Contratação

Publicado por:
Heloise Resqueti Almeida
Código Identificador:0EA7D8D8

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PLANALTO

CÂMARA MUNICIPAL DE PLANALTO
CONCEDE DIÁRIA

PORTARIA Nº 18, DE 05 DE MAIO DE 2025.

O Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Planalto, Estado do Paraná, no uso das atribuições que o cargo lhe confere, em conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Lei Municipal nº 2.633 de 2022, Decreto nº 23 de 2025, e Lei Municipal nº 2.250/2017, Regimento Interno da Câmara Municipal de Planalto PR, e demais legislação aplicável.

CONSIDERANDO:

Que as despesas de alimentação e pousada dos Vereadores e Servidores da Câmara Municipal de Planalto-PR, quando em viagem a serviço e/ou interesse do Poder Legislativo, serão indenizados através do pagamento de diárias;
Que as diárias serão pagas na proporção de 50% quando o afastamento for superior a 6 (seis) horas e não incluir pernoite;
Que a Vereador Paulo Milton Wildgrube requerer seja autorizado o pagamento de diárias, para representar o Poder Legislativo de Planalto/PR em reunião junto a Diretoria da Itaipú, a ser realizada no dia 05 de maio de 2025, em Foz do Iguaçu/PR.
Que o Vereador requerente, em cumprimento ao art. 8º, da Lei Municipal nº 2.250/2017, que a saída para viagem ocorrera no dia 05/05/2025, seu retorno se dará na mesma data;
Que o Vereador requerente, em cumprimento ao art. 7º, da Lei Municipal nº 2.250/2017, informou não dispor de alimentação ou pousada oficial gratuita ou já incluída no evento em que está inscrito;
Que a confirmação se deu em período de feriado e final de semana, estando devidamente justificada, cumpre ao disposto no art. 9º, da Lei Municipal nº 2.250/2017;
Que as diárias integrais dos Vereadores e Servidores da Câmara Municipal, em deslocamento a Região Oeste do Estado do Paraná, são fixadas no valor de R$ 391,13 (trezentos e noventa e um reais e treze centavos);
Que as diárias parciais de 50% para os Vereadores e Servidores da Câmara Municipal, em deslocamento a Região Oeste do Estado do Paraná, são fixadas no valor de R$ 195,56 (cento e noventa e cinco reais e cinquenta e seis centavos);

RESOLVE:
Art. 1º Fica autorizado o pagamento de uma diária na proporção de 50% (cinquenta por cento), ao Vereador Paulo Milton Wildgrube.
Art. 2º O pagamento da diária autorizada nesta Portaria perfaz o valor total de R$ 195,56 (cento e noventa e cinco reais e cinquenta e seis centavos).
Art. 3º Fica revogada a Portaria nº 15 de 09 de abril de 2025.
Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Gabinete do Presidente da Câmara Municipal de Planalto, Palácio Caito Quintana aos cinco dias do mês de maio de dois mil e vinte e cinco.

ABRAHÃO MARQUES
Presidente CMVP

Art. 1º, da Lei Municipal nº 2.633/2022 – Art. 1º, *caput*, da Lei Municipal nº 2.250/2017;

Art. 2º, II, da Lei Municipal nº 2.633/2022 – Art. 1º, §2º, II, da Lei Municipal nº 2.250/2017;

Publicado por:
Marcelo Ribeiro Zimmer
Código Identificador:0744B58E

CÂMARA MUNICIPAL DE PLANALTO
CONCEDE DIÁRIA

PORTARIA Nº 19, DE 05 DE MAIO DE 2025.

O Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Planalto, Estado do Paraná, no uso das atribuições que o cargo lhe confere, em conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Lei Municipal nº 2.633 de 2022, Decreto nº 23 de 2025, e Lei Municipal nº 2.250/2017, Regimento Interno da Câmara Municipal de Planalto PR, e demais legislação aplicável.

CONSIDERANDO:

Que as despesas de alimentação e pousada dos Vereadores e Servidores da Câmara Municipal de Planalto-PR, quando em viagem a serviço e/ou interesse do Poder Legislativo, serão indenizados através do pagamento de diárias;
Que as diárias serão pagas na proporção de 50% quando o afastamento for superior a 6 (seis) horas e não incluir pernoite;
Que o Vereador Valmor Binsfeld requerer seja autorizado o pagamento de diárias, para representar o Poder Legislativo de Planalto/PR em reunião junto a Diretoria da Itaipú, a ser realizada no dia 05 de maio de 2025, em Foz do Iguaçu/PR.
Que o Vereador requerente, em cumprimento ao art. 8º, da Lei Municipal nº 2.250/2017, que a saída para viagem ocorrera no dia 05/05/2025, seu retorno se dará na mesma data;
Que o Vereador requerente, em cumprimento ao art. 7º, da Lei Municipal nº 2.250/2017, informou não dispor de alimentação ou pousada oficial gratuita ou já incluída no evento em que está inscrito;
Que a confirmação se deu em período de feriado e final de semana, estando devidamente justificada, cumpre ao disposto no art. 9º, da Lei Municipal nº 2.250/2017;
Que as diárias integrais dos Vereadores e Servidores da Câmara Municipal, em deslocamento a Região Oeste do Estado do Paraná, são fixadas no valor de R$ 391,13 (trezentos e noventa e um reais e treze centavos);
Que as diárias parciais de 50% para os Vereadores e Servidores da Câmara Municipal, em deslocamento a Região Oeste do Estado do Paraná, são fixadas no valor de R$ 195,56 (cento e noventa e cinco reais e cinquenta e seis centavos);

RESOLVE:
Art. 1º Fica autorizado o pagamento de uma diária na proporção de 50% (cinquenta por cento), ao Vereador Valmor Binsfeld.
Art. 2º O pagamento da diária autorizada nesta Portaria perfaz o valor total de R$ 195,56 (cento e noventa e cinco reais e cinquenta e seis centavos).
Art. 3º Fica revogada a Portaria nº 16 de 09 de abril de 2025.
Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Gabinete do Presidente da Câmara Municipal de Planalto, Palácio Caito Quintana aos cinco dias do mês de maio de dois mil e vinte e cinco.

ABRAHÃO MARQUES
Presidente CMVP

Art. 1º, da Lei Municipal nº 2.633/2022 – Art. 1º, *caput*, da Lei Municipal nº 2.250/2017;

Art. 2º, II, da Lei Municipal nº 2.633/2022 – Art. 1º, §2º, II, da Lei Municipal nº 2.250/2017;

Publicado por:
Marcelo Ribeiro Zimmer
Código Identificador:46162143

LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO

AVISO DE LICITAÇÃO
"PREGÃO ELETRÔNICO" Nº 021/2025

O MUNICIPIO DE PLANALTO faz saber aos interessados que com base na Lei Federal nº 14.133 de 01 de abril de 2021, em sua sede sito a Praça São Francisco de Assis, nº 1583, fará realizar Licitação na Modalidade PREGÃO ELETRÔNICO sob nº 021/2025, conforme descrito abaixo:

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS visando aquisição de equipamentos e eletrodomésticos, destinado à Secretaria de Assistência Social do Município de Planalto – PR.
VALOR: R$14.500,95(Quatorze mil, quinhentos reais e noventa e cinco centavos).
ABERTURA DAS PROPOSTAS E RECEBIMENTO DOS LANCES: Dia 19 de maio de 2025, a partir das 09h00min.
FORMALIZAÇÃO DE CONSULTAS: O referido edital poderá ser obtido junto ao Setor de Licitações do Município de Planalto, através do Portal de Licitações do Município de Planalto, através de solicitação via e-mail: licitacao@planalto.pr.gov.br ou através do site www.compras.gov.br.
SISTEMA ELETRÔNICO: www.compras.gov.br

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Diego Vinicius Ruckhaber
Código Identificador:573A49AE

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO 073/2025

Praça São Francisco de Assis, nº 1583
85.750-000 - Planalto - Paraná

EXTRATO DE CONTRATO Nº 073/2025
PREGÃO ELETRONICO Nº 010/2025

DATA DA ASSINATURA: 03 de abril de 2025.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PLANALTO.
CONTRATADA: FUFA PR COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA.
OBJETO: Contratação de empresa visando a aquisição de MEDICAMENTOS e MATERIAIS ESPECÍFICOS PARA A REALIZAÇÃO DE CURATIVOS, destinados às ações de promoção e recuperação à saúde desenvolvida pela Secretaria Municipal de Saúde e dispensação nas Unidades de saúde do município de Planalto, visando também a criação do Ambulatório de Curativos do Município.
VALOR TOTAL: R$ 95.876,40 (noventa e cinco mil, oitocentos e setenta e seis reais e quarenta centavos).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carla Fátima Mombach Sturm
Código Identificador:A5178D77

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
DISPENSA 12

Extrato de ratificação/homologação
Processo Licitatório n.º 105/2025
Dispensa n.º. 012/2025
Eu, Prefeito Municipal de Pontal do Paraná, no uso de minhas atribuições legais, ratifico e homologo a dispensa n.º 12/2025, que tem por Objeto: contratação direta da empresa autorizada RODO SERVICE LTDA referente à revisão dos veículos VOLARE – Placas TAP-3A13 – TAP-3A15– REVISÃO 30.000 KM, que se encontram na garantia, pertencentes à Secretaria Municipal de Saúde, os quais realizam transporte de pacientes. Empresa Contratada: **RODO SERVICE LTDA**, inscrita no CNPJ n.º 00.688.075/0001-07**.** Data da ratificação e homologação**:** 30 de abril de 2025. Valor homologado: **R$ 7.071,28 (sete mil e setenta e um reais e vinte e oito centavos).** Dotação orçamentária: 12001103030030205633903000000- CR 599 - FR 494 – 12001103030030205633903900000 – CR 603 – FR 303.

Pontal do Paraná, 30 de abril de 2025.

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Aurea Munhoz
Código Identificador:1DB82DFC

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
INEXIGIBILIDADE 65

Extrato de ratificação/homologação
Processo Licitatório nº 103/2025
Inexigibilidade Nº. 65/2025
Eu, Prefeito Municipal de Pontal do Paraná, no uso de minhas atribuições legais, ratifico e homologo a inexigibilidade nº 65/2025, que tem por Objeto: **CREDENCIAMENTO de pessoas jurídicas para realização de serviço de apoio a rotina no Abrigo Institucional Casa de Passagem Doce Lar, em consonância com a legislação vigente.** Empresa Contratada: **ANA PAULA MACHADO RAUPP**, inscrita no CNPJ nº 60.190.470/0001-97**.** Data da ratificação e homologação**:** 29 de abril de 2025. Valor homologado: **R$ 20.088,00 (vinte mil e oitenta e oito reais).** Dotação orçamentária: 06003082460009202033903400000 - CR 203 - FR 1000.

Pontal do Paraná, 29 de abril de 2025.

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Aurea Munhoz
Código Identificador:0E57F13B

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
DISPENSA 11

Extrato de ratificação/homologação
Processo Licitatório n.º 97/2025
Dispensa n.º. 011/2025
Eu, Prefeito Municipal de Pontal do Paraná, no uso de minhas atribuições legais, ratifico e homologo a dispensa n.º 11/2025, que tem por Objeto: Aquisição de 02 (dois) animais equinos para atender as necessidades do Centro de Equoterapia da Escola Municipal Ilha do Saber. Empresa Contratada: **ANGELO FABIANO SALMENTO E CIA LTDA**, inscrita no CNPJ n.º 28.368.178/0001-09**.** Data da ratificação e homologação**:** 22 de abril de 2025. Valor homologado: **R$ 10.000,00 (dez mil reais).** Dotação orçamentária: 10003123610028204544905200000 - CR 464 - FR 104.

Pontal do Paraná, 24 de abril de 2025.

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Aurea Munhoz
Código Identificador:263FEBF4

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
INEXIGIBILIDADE 66

Extrato de ratificação/homologação
Processo Licitatório nº 104/2025
Inexigibilidade Nº. 66/2025
Eu, Prefeito Municipal de Pontal do Paraná, no uso de minhas atribuições legais, ratifico e homologo a inexigibilidade nº 66/2025, que tem por Objeto: contratação da Cantora JULLIANY SOUZA, através da empresa CRIATIVE MUSIC LTDA., para apresentação artística no evento "A Mulher, Mãe e Trabalhadora no Cenário da Sociedade Pontalense" a ser realizado em 10 de maio de 2025, em Pontal do Paraná**.** Empresa Contratada: **CRIATIVE MUSIC LTDA.,** inscrita no CNPJ nº 08.648.622/0001-32**.** Data da ratificação e homologação**:** 29 de abril de 2025. Valor homologado: **R$ 110.000,00 (cento e dez mil reais).** Dotação orçamentária: 02001041310002200533903900000 - CR 39 - FR 1000. Pontal do Paraná, 29 de abril de 2025.

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Aurea Munhoz
Código Identificador:BB439A0C

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
INEXIGIBILIDADE 64

PROCEDIMENTO AUXILIAR 02/2025
CREDENCIAMENTO Nº 02/2025
INEXIGIBILIDADE Nº 64/2025

EXTRATO DO CONTRATO Nº 199/2025

O MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ, CNPJ nº 01.609.843/0001-52**,** pessoa jurídica de direito público**, situados à Rodovia PR 407 - Km 19 Balneário Praia de Leste, na cidade de Pontal do Paraná, Estado do Paraná,** neste ato representado pelo Prefeito, Senhor **Rudisney Gimenes Filho,** e de outro lado, a Empresa **ELIZ REGINA OLIVEIRA**, inscrita no **CNPJ n.º 53.215.132/0001-05**, doravante denominada CONTRATADA.**OBJETO – execução de oficinas a serem desenvolvidas nos espaços públicos do município de Pontal do Paraná e demais dependências das Secretarias que necessitem da prestação do serviço, de modo a atender as demandas provenientes da Secretaria Municipal de Esportes, Cultura, Lazer e Juventude**. VALOR TOTAL DO CONTRATO: **R$ 28.644,00** (vinte e oito mil, seiscentos e quarenta e quatro reais). **Os contratos terão vigência a partir de sua assinatura, por um período de até 12 (doze) meses**

Pontal do Paraná, 23 de abril de 2025.

GABRIELA MARIA VIEIRA MARTINS
Setor de Licitações e Contratos

Publicado por:
Aurea Munhoz
Código Identificador:CCB2B60F

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
INEXIGIBILIDADE 63

PROCEDIMENTO AUXILIAR Nº 15/2024
CREDENCIAMENTO Nº 15/2024
INEXIGIBILIDADE Nº 63/2025

EXTRATO DO CONTRATO Nº 198/2025

O MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ, CNPJ nº 01.609.843/0001-52**,** pessoa jurídica de direito público**, situados à Rodovia PR 407 - Km 19 Balneário Praia de Leste, na cidade de Pontal do Paraná, Estado do Paraná,** neste ato representado pelo Prefeito, Senhor **Rudisney Gimenes Filho**, e de outro lado, a Empresa **PERPETUA RODRIGUES DE OLIVEIRA,** inscrita no **CNPJ n.º 60.089.301/0001-65**, doravante denominada CONTRATADA. **OBJETO –** realizar **serviço de apoio a rotina no Abrigo Institucional Casa de Passagem Doce Lar, em consonância com a legislação vigente. VALOR TOTAL DO CONTRATO: R$ 16.740,00** (dezesseis mil, setecentos e quarenta reais). O contrato terá vigência de **6 (seis) meses** e renovados a critério da Administração Pública.

Pontal do Paraná, 23 de abril 2025.

GABRIELA MARIA VIEIRA MARTINS
Setor de Licitações e Contrato

Publicado por:
Aurea Munhoz
Código Identificador:D32C2B29

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
INEXIGIBILIDADE 67

MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ
Extrato de ratificação/homologação
Processo Licitatório nº 106/2024
Inexigibilidade Nº. 67/2025
Eu, Prefeito Municipal de Pontal do Paraná, no uso de minhas atribuições legais, ratifico e homologo a inexigibilidade nº 67/2025, que tem por Objeto: A **execução de oficinas a serem desenvolvidas nos espaços públicos do município de Pontal do Paraná e demais dependências das Secretarias que necessitem da prestação do serviço, de modo a atender as demandas provenientes da Secretaria Municipal de Esportes, Cultura, Lazer e Juventude.** Empresa Contratada: **ANSELMO APARECIDO DA SILVA JUNIOR**, inscrita no CNPJ nº 57.065.605/0001-88**.** Data da ratificação e homologação**:** 02 de abril de 2025. Valor homologado: **R$ 20.136,00 (vinte mil, cento e trinta e seis reais reais).** Dotação orçamentária: 13001278120032206033903900000 - CR 658 - FR 1000 e 13002133920033206133903900000 - CR 667 - FR 1000. Pontal do Paraná, 30 de abril de 2025.

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Aurea Munhoz
Código Identificador:E595C413

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
INEXIGIBILIDADE 68

MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ
Extrato de ratificação/homologação
Processo Licitatório nº 106/2024
Inexigibilidade Nº. 67/2025
Eu, Prefeito Municipal de Pontal do Paraná, no uso de minhas atribuições legais, ratifico e homologo a inexigibilidade nº 67/2025, que tem por Objeto: A **execução de oficinas a serem desenvolvidas nos espaços públicos do município de Pontal do Paraná e demais dependências das Secretarias que necessitem da prestação do serviço, de modo a atender as demandas provenientes da Secretaria Municipal de Esportes, Cultura, Lazer e Juventude.** Empresa Contratada: DANIEL AMOEDO DA SILVA ARAUJO, inscrita no CNPJ nº50.713.853/0001-49**.** Data da ratificação e homologação**:** 02 de abril de 2025. Valor homologado: **R$ 20.136,00 (vinte mil, cento e trinta e seis reais).** Dotação orçamentária: 13001278120032206033903900000 - CR 658 - FR 1000 e 13002133920033206133903900000 - CR 667 - FR 1000. Pontal do Paraná, 30 de abril de 2025.

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Aurea Munhoz
Código Identificador:3E2DC949

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PORECATU

LICITAÇÃO
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO 19/2025

EXTRATO DO AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

ÓRGÃO: PREFEITURA MUNICIPAL DE PORECATU
DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 19/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 42/2025
TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MÉDICO AUDITOR.

VALOR ESTIMADO: R$ 57.199,92 (cinquenta e sete mil cento e noventa e nove reais e noventa e dois centavos)
DATA DA SESSÃO: 09/05/2025

HORÁRIO DA SESSÃO: 09H00 (Horário de Brasília) horário local
A Prefeitura Municipal de Porecatu, através da Secretária de Saúde, autoriza a contratação direta e convida os fornecedores interessados e aptos ao atendimento das exigências legais contidas no processo de contratação direta por dispensa de licitação, para o envio de propostas e apresentação dos documentos de habilitação, endereçados exclusivamente por meio do **e-mail**: licitaporecatu@gmail.com

DISPOSIÇÃO DO AVISO E SEUS ANEXOS:
O Aviso de Contratação Direta e seus Anexos estão disponíveis para consulta no site da Prefeitura Municipal de Porecatu, no endereço https://www.porecatu.pr.gov.br/ , no link https://portaltransparencia.porecatu.pr.gov.br/transparencia/licitacoes

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: poderão ser obtidas pessoalmente junto ao departamento de licitação do MUNICÍPIO, sito à Rua Barão do Rio Branco, n.º 344, bairro Centro, ou através do e-mail **_ licitaporecatu@gmail.com** ou pelo telefone (43) 3623-3100 em dias úteis, em horário de expediente, das 08:00h às 11:00h ou das 13:00 às 17:00h.

Porecatu, 05 de maio de 2025.

ADRIAN FABLICIO GONÇALVES
Agente de Contratação
Port:nº 82/2025

Publicado por:
Adrian Fablicio Goncalves
Código Identificador:4035B89D

LICITAÇÃO
AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 20/2025

AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO

Processo Administrativo nº 44/2025.
Dispensa de Licitação nº 20/2025.
Objeto: **Contratação de empresa especializada em serviço de desenvolvimento, implementação, hospedagem, manutenção e suporte técnico do website oficial da Prefeitura Municipal de Porecatu.**.
Fundamento Legal: art. 75, inciso VIII, da Lei nº 14.133/2021.
AUTORIZO a Dispensa de Licitação nº 20/2025, materializada nos autos, para contratação da **GERENCIAL MIDIA LTDA, CNPJ: 59.459.510/0001-74** Pagamento: a partir dos 12 (doze) dias do mês subsequente a emissão das notas fiscais, desde que emitida até o dia 30 (trinta) do mês corrente, após conferência, e aceite por parte da fiscalização, condicionada a verificação da regularidade fiscal do contratado, no valor total contratual de **R$ 62.000,00 (sessenta e dois mil reais)**. Condicionadas as seguintes dotações orçamentárias.

Órgão: 05 Secretaria de Administração
Unidade Orçamentária: 01 – Gabinete do Secretário e Serviço Administrativo
Função: 041220140 - Administração
Proj/Ativ/Oper.Esp: 2.008 - Manutenção da Secretaria de Administração
Natureza da Despesa: 3.3.90.40 – Serviços de tecnologia de Informação
Fonte de Recurso: 0 – Recursos Ordinários (Livres)
Desdobramento: 3.3.90.40.57 – 1407 Desdobramento da Despesa
Despesa Principal: 3.3.90.40 - 41

Considerando o fundamento legal do disposto no parágrafo único do art. 72, da Lei nº 14.133/2021, determino a divulgação em sítio eletrônico oficial, para que produza os efeitos legais.

Porecatu - PR, 05 de maio de 2025.

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adrian Fablicio Goncalves
Código Identificador:FEB2493B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO AMAZONAS

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 07/2025

EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 07/2025

PARTES: Município de Porto Amazonas e APAE – Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Porto Amazonas.
OBJETO: Apoio financeiro através de Recursos Próprios do Município para custear despesas com alimentação escolar, de qualidade, nutritiva e adequada.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 31, inciso II, combinado com o artigo 32, ambos da Lei Federal *n.º* 13.019/2014 e Decreto Municipal nº 030, de 27 de setembro de 2017.
JUSTIFICATIVA: a contratação com inexigibilidade de licitação justifica-se uma vez que APAE é uma entidade tradicional em nossa comunidade e tem prestado, ao longo de sua história no Município, relevantes trabalhos sociais, buscando a integração dos alunos para melhor viver em sociedade. A APAE - Associação de Pais e Amigos Dos Excepcionais, é uma entidade, ligada a área de educação especial, tradicional em nossa comunidade e tem prestado relevantes trabalhos, visando preparar e inserir a clientela atendida, desde crianças, jovens e adultos, na sociedade. Ademais, prestam atendimento aos alunos que necessitam do atendimento especializado, que não são absorvidos pela rede municipal e privada de ensino, devido à modalidade diferenciada de atendimento que necessitam, bem como de seus profissionais especializados. Vislumbrando-se, ainda, que a parceria pretendida é incompatível com a realização de procedimento de seleção – chamamento público, vez que a **APAE - ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS,** é a única entidade do terceiro setor no município que atende crianças, jovens e adultos portadores de necessidades especiais mais acentuadas, que não possibilitam uma inclusão em classes regulares da rede municipal de ensino; portanto seu objeto é singular e é capaz de atender e atingir as metas previstas no Plano de Trabalho, Protocolo Nº 198/2025, portanto há uma inviabilidade de competição.
VALOR: R$ 22.578,05 (vinte e dois mil, quinhentos e setenta e oito reais e cinco centavos)
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
ORGÃO – 05 – Departamento de Educação e Cultura
UNIDADE – 05.001 – Departamento de Educação e Cultura
PROJETO/ATIVIDADE – 12.361.0007.2007 – Manutenção de Ensino Fundamental
NATUREZA DE DESPESA – 3.3.50.43.00.00 – Subvenções Sociais
VIGÊNCIA: 05 de maio de 2025 a 31 de dezembro de 2025.
LOCAL E DATA: Porto Amazonas, 05 de maio de 2025.

Publicado por:
Rosângela Fátima de Paula Orchanheski
Código Identificador:CF4B0C3F

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
AUTORIZAÇÃO - AUXILIO MERENDA

AUTORIZAÇÃO

O Prefeito do Município de Porto Amazonas, no uso de suas atribuições legais, e considerando Processo nº 198/2025 com os documentos e pareceres nele constantes,

DECIDE

RATIFICAR o **Termo de Inexigibilidade de Chamamento Público nº 07/2025** exarado pela Diretora do Departamento de Educação e Cultura no Protocolo nº 198/2025, na forma do disposto no Art. 31,

inciso II, combinado com o artigo 32, ambos da Lei Federal n.º 13.019/2014 e Decreto Municipal nº 030, de 27 de setembro de 2017 e **AUTORIZA** firmar **TERMO DE FOMENTO** com a **APAE – Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Porto Amazonas**, pessoa jurídica com sede nesta cidade, na Rua João Azevedo da Silveira, n° 296, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 81.641.524/0001-63.
Em atendimento ao disposto no inciso II do art. 16 da Lei Complementar nº 101 de 05 de maio de 2000, declaro que a despesa tem adequação orçamentária e financeira com a Lei Orçamentária Anual, compatibilidade com o Plano Plurianual e com a Lei de Diretrizes Orçamentárias.

Porto Amazonas, 05 de maio de 2025.

ELIAS JOCID GOMES DA COSTA
Prefeito de Porto Amazonas

Publicado por:
Rosângela Fátima de Paula Orchanheski
Código Identificador:6B609BC0

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE INEXIGIBILIDADE N°003/2025

EDITAL DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº003/2025

O Prefeito Municipal de Porto Amazonas, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial o art. 74, inciso III da Lei Federal nº14.133/21 e suas alterações, torna público que homologa o pedido de Inexigibilidade de Licitação, solicitado pelo Departamento Municipal de Obras e Serviços Urbanos, adjudicando o objeto: Contratação da empresa **UNYFLEX - UNYGOV GOVERNANCE CAPACITAÇÃO E TREINAMENTOS GOVERNAMENTAIS LTDA,** inscrita no CNPJ sob o nº55.930.096/0001-89, estabelecida na Rua Voluntários da Pátria, n°547, Centro, CEP 80020-000, Cidade de Curitiba, Estado do Paraná, para inscrição em curso de capacitação Unyflex tudo sobre gestão pública, nos seguintes temas "Projetos e Fiscalização de Obras Municipais", para a capacitação da equipe do setor de engenharia nos dias 06, 07, 08 e 09 de maio de 2025, pelo valor total de **R$ 8.370,00 (oito mil e trezentos e setenta reais).**

Porto Amazonas, 05 de maio de 2025.

ELIAS JOCID GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Michele de Oliveira Martins
Código Identificador:9FC3FB75

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO CONTRATUAL N°029/2025

EXTRATO CONTRATUAL

Documento: Contrato de Prestação de Serviços n°029/2025
Data: 05/05/2025
Contratante: Município de Porto Amazonas
Contratado: UNYFLEX - UNYGOV GOVERNANCE CAPACITAÇÃO E TREINAMENTOS GOVERNAMENTAIS LTDA
Protocolo: 611/2025
Licitação: Inexigibilidade de Licitação nº003/2025
Objeto: Contratação de pessoa jurídica para inscrição em curso de capacitação Unyflex tudo sobre gestão pública, nos seguintes temas "Projetos e Fiscalização de Obras Municipais", para a capacitação da equipe do setor de engenharia nos dias 06, 07, 08 e 09 de maio de 2025.
Valor: R$ 8.370,00 (oito mil e trezentos e setenta reais)

Fundamento Legal: art. 74, inciso III da Lei Federal n°14.133/2021.
Prazo de Vigência: 06/05/2025 à 05/11/2025

Publicado por:
Michele de Oliveira Martins
Código Identificador:E61455E7

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 151/2025

Dispõe sobre nomeação de Cargo Comissionado do Município de Prado Ferreira.

O Prefeito do Município de Prado Ferreira, no uso das atribuições que lhe foram conferidas por lei, e em conformidade com a Lei Orgânica do Município.

N O M E I A:

Art. 1º - ***GUILHERME APARECIDO KUTANI PEDRANGELO***, RG nº 10.278.336-0 SSP/PR e CPF nº 084.216.459-60, para o cargo em comissão de ***Diretor do Departamento Municipal de Viação e Transportes,*** *Símbolo CC2*.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito a retroativo á 01 de maio de 2025.

Paço Municipal "Deputado Homero Oguido", aos 05 dias do mês de maio de 2025.

SILVIO ANTÔNIO DAMACENO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Humberto José Pereira
Código Identificador:EAF28845

DIVISÃO DE MATERIAIS E COMPRAS
EXTRATO DO CONTRATO Nº 117/2025

EXTRATO DO CONTRATO Nº 117/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 14/2025 - DISPENSA Nº 9/2025

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PRADO FERREIRA
CONTRATADO: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE RESÍDUOS SÓLIDOS - CIRES – CNPJ **20.198.897/0001-17**
OBJETO: CONTRATO DE RATEIO, PER CAPTA MENSAL, DESPESA DE MANUTENÇÃO DO CONSÓRCIO ENTRE OS ENTES CONSORCIADOS NOS TERMOS DO ARTIGO 8º DA LEI Nº 11.107/05, REFERENTE AO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE RESÍDUOS SÓLIDOS - CIRES
VALOR GLOBAL: R$ 7.294,08 (Sete Mil, Duzentos e Noventa e Quatro Reais e Oito Centavos).
PRAZO DE VIGÊNCIA: A vigência será de **12 (doze) meses**, contados da data de assinatura do contrato.
DATA DE ASSINATURA: 05/05/2025

SILVIO ANTONIO DAMACENO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Beatriz Ferreira Correa
Código Identificador:15B9EBBA

DIVISÃO DE MATERIAIS E COMPRAS
TERCEIRO TERMO ADITIVO CONTRATO Nº 15/2023

TERCEIRO TERMO ADITIVO
CONTRATO Nº 15/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 195/2022
Pregão Nº 77/2022

O Município de PRADO FERREIRA, com sede na Rua São Paulo, 191 , inscrito no CNPJ/MF sob o nº. 01.613.136/0001-30, doravante denominado CONTRATANTE, neste ato representado pelo Sr. Prefeito **SILVIO ANTONIO DAMACENO** e a **SYSMAR INFORMÁTICA LTDA**, com endereço a RUA NEO ALVES MARTINS, 864 SOBRE LOJA - CEP: 87050110 - BAIRRO: ZONA 03, neste ato representada pelo **Sr. ALYSSON PINTO DE ANDRADE,** portador do CPF nº 971.547.419-53, a seguir denominada CONTRATADA, nos termos do que dispõe da Lei 8.666/93, em face do resultado obtido na Pregão nº 77/2022, firmam o presente termo aditivo ao CONTRATO nº 15/2022, mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO
Constitui objeto do presente termo aditivo ao Contrato nº 15/2022 o acréscimo de R$ 27.000,00 (vinte e sete mil reais) ao valor do contrato atual, perfazendo o acréscimo de 5,04% (cinco inteiros e quatro centésimos por cento), com fundamento no art. 65, §1º, da Lei Federal n° 8.666/93, conforme condições e justificativa apresentada pela Administração.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA PUBLICAÇÃO
Em conformidade com o disposto no parágrafo único do art. 61 da lei nº 8.666/93, o presente termo aditivo será publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA RATIFICAÇÃO
Permanecem inalteradas as demais cláusulas do Contrato original, não afetadas pelo presente aditamento.
E, por estarem assim justas e contratadas, firmam as partes contratantes o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que se produzam os necessários efeitos legais.

Prado Ferreira, 05 de maio de 2025.

SILVIO ANTONIO DAMACENO
Prefeito Municipal

Sysmar Informática LTDA
ALYSSON PINTO DE ANDRADE

Publicado por:
Beatriz Ferreira Correa
Código Identificador:949F5A6D

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA
ERRATA DO EDITAL Nº 016/2025

Prorroga as inscrições para Teste Seletivo para ingresso ao quadro de estagiários de ensino superior no Município de Prado Ferreira, Estado do Paraná.

A Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Turismo**,** representado pelo Secretário, o Sr. Wilson Herber Filho, no uso de suas atribuições legais, resolve:

RESOLVE:

Art. 1º Fica ***prorrogado*** os prazos de inscrições constantes do cronograma previsto no item 4.1 do Edital nº 013/2025, para **Teste Seletivo para ingresso ao quadro de estagiários de ensino superior no Município de Prado Ferreira, Estado do Paraná,** conforme item abaixo descrito.

Art. 2º Fica alterado o item 4.1 do Edital nº 013/2025, para **Teste Seletivo para ingresso ao quadro de estagiários de ensino superior no Município de Prado Ferreira, Estado do Paraná**:

4.1. As inscrições serão realizadas do dia **24/04/2025 até 16:30 horas do dia 19/05/2025.**

Prado Ferreira, 05 de maio de 2025.

WILSON HERBER FILHO
Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Turismo

Publicado por:
Milene Cristina Lopes de Souza
Código Identificador:2AEF7D08

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUATRO BARRAS

CÂMARA MUNICIPAL DE QUATRO BARRAS
AVISO DE DISPENSA Nº 08/2025

TIPO: MENOR PREÇO GLOBAL
A Câmara Municipal de Quatro Barras torna público para conhecimento dos interessados que fará REALIZAR dispensa de licitação, sob modalidade supra, com as seguintes características:
OBJETO: Contratação de empresa especializada para aquisição de itens para portão eletrônico, para uso nas dependências da Câmara Municipal de Quatro Barras. Em consonância com o parecer jurídico 32/25.
RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Das 12h00 do dia 05/05/2025 as 12:00hs do dia 08/05/2025.
REFERÊNCIA DE TEMPO: Horário oficial de Brasília.
O edital completo poderá ser solicitado via e-mail compras.camara@quatrobarras.br.leg.br o envio de proposta pode ser encaminhado neste próprio e-mail ou protocolado diretamente na CMQB **.Informações poderão ser obtidas pelo e-mail ou telefone (041)3671-3006, das 8h:00 às 12h00 e das 13:h00 as 17h:00.**

Câmara Municipal de Quatro Barras, 05 de abril de 2025

TALITA CORDEIRO DE LIMA RODRIGUES
Pregoeira

Publicado por:
Rafaela Mientkewicz Cavalcanti
Código Identificador:0F15DF47

CÂMARA MUNICIPAL DE QUATRO BARRAS
CONCESSÃO DE DIÁRIAS

O Presidente da Câmara Municipal de Quatro Barras/PR, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a Resolução de n° 01/2019, que dispõe sobre a concessão e pagamento de diárias deslocamentos mediante o fornecimento e ressarcimento de passagens, uso de veículo oficial ou utilização de mio particular de locomoção no âmbito da Câmara, AUTORIZA a concessão de diárias aos Vereadores listados a seguir, conforme discriminado:

Requerimento de Diária n° 09/2025
Thiago Henrique da Silva – CPF ***.***.599-80
I) Processo Administrativo n° 363/2025;
II) Cargo: Vereador;
III) Período de afastamento: 06/05/2025 a 10/05/2025;
IV) Número de diárias: 5 (cinco);
V) valor unitário da diária: R$ 686,15 (seiscentos e oitenta e seis reais e quinze centavos);
VI) valor total das diárias concedidas: R$ 3.430,75 (três mil, quatrocentos e trinta reais e setenta e cinco centavos);
VII) objetivo e destino da viagem: Curso "A Eficiência nas proposições no Legislativo (Teoria x Prática)" - Na cidade de Foz do Iguaçu - PR.

Requerimento de Diária n° 10/2025
Jacqueline Joice B. dos Santos – CPF ***.***.499-00
I) Processo Administrativo n° 364/2025;
II) Cargo: Vereador;
III) Período de afastamento: 06/05/2025 a 10/05/2025;
IV) Número de diárias: 5 (cinco);
V) valor unitário da diária: R$ 686,15 (seiscentos e oitenta e seis reais e quinze centavos);
VI) valor total das diárias concedidas: R$ 3.430,75 (três mil, quatrocentos e trinta reais e setenta e cinco centavos);
VII) objetivo e destino da viagem: Curso "A Eficiência nas Proposições no Legislativo (Teoria x Prática)" na Cidade de Foz do Iguaçu - PR.

Quatro Barras, 05 de maio de 2025.

MAYLON KNAPIK DE ALVARENGA
Diretor Geral

Publicado por:
Maylon Knapik de Alvarenga
Código Identificador:EB6AFBE8

CÂMARA MUNICIPAL DE QUATRO BARRAS
INEXIGIBILIDADE - 10/2025

HOMOLOGAÇÃO: 05/05/2025
Objeto: 2 inscrições no Curso "A EFICIÊNCIA NAS PROPOSIÇÕES NO LEGISLATIVO (TEORIA X PRÁTICA)", "A GOVERNANÇA DIGITAL NOS MUNÍCIPIOS", "AGENTES PÚBLICOS: PRINCÍPIOS NOS PROCESSOS ADMINISTRATIVOS DO LESGISLATIVO E EXECUTIVO" E "O AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO PARA AGENTES PÚBLICOS. Conforme parecer jurídico 33/2025.
CONTRATANTE: CAMARA MUNICIPAL DE QUATRO BARRAS
CONTRATADA: LF GRANDO CONSULTORIA E TREINAMENTOS EIRELI
VALOR TOTAL HOMOLOGADO: R$ 4.580,00 (quatro mil, quinhentos e oitenta reais)
DESPESA: 01.001.01.031.0001.2.001.3.3.90.39.00.00. - 1001 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA

Câmara Municipal de Quatro Barras, 05 de maio de 2025.

FERNANDO CUNHA
Presidente da Câmara Municipal de Quatro Barras

Publicado por:
Rafaela Mientkewicz Cavalcanti
Código Identificador:2381E4FE

GABINETE DO PREFEITO
NOTIFICAÇÃO Nº 011/2025

Considerando o disposto na **Lei nº41/2023** que diz em seus artigos:

Art.114 Os terrenos urbanos não edificados, localizados em vias públicas, deverão, obrigatoriamente, ser mantidos limpos, roçados e drenados, independentemente de sua localização.
§1º Aos proprietários de terreno, nas condições previstas neste artigo, será concedido o prazo de 15 dias, a partir da notificação ou publicação em edital no órgão oficial de imprensa do Município...
§ 2º Expirado o prazo, o Município ou terceiro por ele contratado executará o serviço, exigindo do proprietário, além da multa equivalente a 50% da URMQB, o pagamento das despesas efetuadas sobre o valor dos serviços realizados pelo Município.
§ 3º Em caso de reincidência, depois de cumpridas as formalidades legais e dentro do exercício em vigência, a multa será imposta sempre, com acréscimo de 20% (vinte por cento), cumulativamente.
Nesse momento, através de processo administrativo instaurado, o departamento de fiscalização comunica o Sr. Mario Augusto dos Santos, CPF nº***376.591** através desse meio de comunicação que deverá providenciar a manutenção/roçada/limpeza do lote 151 da quadra..... do loteamento Granja das Acácias no prazo de 15 dias após a publicação.

O não atendimento às determinações administrativas/legais, poderá resultar na imposição de penalidades contidas nos artigos da lei supra referida.

LUIZ HENRIQUE SCHMIDLIN
Fiscal de Obras e Posturas

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:724974F8

GABINETE DO PREFEITO
NOTIFICAÇÃO Nº 012/2025

Considerando o disposto na **Lei nº41/2023** que diz em seus artigos:

Art.114 Os terrenos urbanos não edificados, localizados em vias públicas, deverão, obrigatoriamente, ser mantidos limpos, roçados e drenados, independentemente de sua localização.
§1º Aos proprietários de terreno, nas condições previstas neste artigo, será concedido o prazo de 15 dias, a partir da notificação ou publicação em edital no órgão oficial de imprensa do Município...
§ 2º Expirado o prazo, o Município ou terceiro por ele contratado executará o serviço, exigindo do proprietário, além da multa equivalente a 50% da URMQB, o pagamento das despesas efetuadas sobre o valor dos serviços realizados pelo Município.
§ 3º Em caso de reincidência, depois de cumpridas as formalidades legais e dentro do exercício em vigência, a multa será imposta sempre com acréscimo de 20% (vinte por cento), cumulativamente.
Nesse momento, através de informações em processo administrativo instaurado, o departamento de fiscalização comunica a Espolio de Elias Miguel Cury Junior, CPF nº***054.139** através desse meio de comunicação que deverá providenciar a manutenção/roçada/limpeza do lote 667 do loteamento Santa Luzia em Quatro Barras no prazo de 15 dias após a publicação.
O não atendimento às determinações administrativamente/legais, poderá resultar na imposição de penalidades contidas nos artigos da lei supra referida.

LUIZ HENRIQUE SCHMIDLIN
Fiscal de Obras e Posturas

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:46F55D77

GABINETE DO PREFEITO
NOTIFICAÇÃO Nº 013/2025

Considerando o disposto na **Lei nº41/2023** que diz em seus artigos:

Art.114 Os terrenos urbanos não edificados, localizados em vias públicas, deverão, obrigatoriamente, ser mantidos limpos, roçados e drenados, independentemente de sua localização.
§1º Aos proprietários de terreno, nas condições previstas neste artigo, será concedido o prazo de 15 dias, a partir da notificação ou publicação em edital no órgão oficial de imprensa do Município...
§ 2º Expirado o prazo, o Município ou terceiro por ele contratado executará o serviço, exigindo do proprietário, além da multa equivalente a 50% da URMQB, o pagamento das despesas efetuadas sobre o valor dos serviços realizados pelo Município.
§ 3º Em caso de reincidência, depois de cumpridas as formalidades legais e dentro do exercício em vigência, a multa será imposta sempre com acréscimo de 20% (vinte por cento), cumulativamente.
Nesse momento, através de informações em processo administrativo instaurado, o departamento de fiscalização comunica a Sra. Sara Luiza Maggioni da Silva, cpf nº***576.470** através desse meio de comunicação que deverá providenciar a manutenção/roçada/limpeza do lote 34 da quadra..... do loteamento Granja das Acácias em Quatro Barras no prazo de 15 dias após a publicação.
O não atendimento às determinações administrativas/legais, poderá resultar na imposição de penalidades contidas nos artigos da lei supra referida.

LUIZ HENRIQUE SCHMIDLIN
Fiscal de Obras e Posturas

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:86E476A9

GABINETE DO PREFEITO
NOTIFICAÇÃO Nº 014/2025

Considerando o disposto na **Lei nº41/2023** que diz em seus artigos:

Art.114 Os terrenos urbanos não edificados, localizados em vias públicas, deverão, obrigatoriamente, ser mantidos limpos, roçados e drenados, independentemente de sua localização.
§1º Aos proprietários de terreno, nas condições previstas neste artigo, será concedido o prazo de 15 dias, a partir da notificação ou publicação em edital no órgão oficial de imprensa do Município...
§ 2º Expirado o prazo, o Município ou terceiro por ele contratado executará o serviço, exigindo do proprietário, além da multa equivalente a 50% da URMQB, o pagamento das despesas efetuadas sobre o valor dos serviços realizados pelo Município.
§ 3º Em caso de reincidência, depois de cumpridas as formalidades legais e dentro do exercício em vigência, a multa será imposta sempre com acréscimo de 20% (vinte por cento), cumulativamente
Nesse momento, através de informações em processo administrativo instaurado, o departamento de fiscalização comunica a MRH Incorporadora LTDA, CNPJ **080.461/0001** através desse meio de comunicação que deverá providenciar a manutenção/roçada/limpeza do lote 673 da quadra..... do loteamento Santa Luzia em Quatro Barras no prazo de 15 dias após a publicação.
O não atendimento as determinações administrativas/legais, poderá resultar na imposição de penalidades contidas nos artigos da lei supra referida.

LUIZ HENRIQUE SCHMIDLIN
Fiscal de Obras e Posturas

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:E4A4C95E

GABINETE DO PREFEITO
NOTIFICAÇÃO Nº 015/2025

Considerando o disposto na **Lei nº41/2023** que diz em seus artigos:

Art.114 Os terrenos urbanos não edificados, localizados em vias públicas, deverão, obrigatoriamente, ser mantidos limpos, roçados e drenados, independentemente de sua localização.
§1º Aos proprietários de terreno, nas condições previstas neste artigo, será concedido o prazo de 15 dias, a partir da notificação ou publicação em edital no órgão oficial de imprensa do Município...
§ 2º Expirado o prazo, o Município ou terceiro por ele contratado executará o serviço, exigindo do proprietário, além da multa equivalente a 50% da URMQB, o pagamento das despesas efetuadas sobre o valor dos serviços realizados pelo Município.
§ 3º Em caso de reincidência, depois de cumpridas as formalidades legais e dentro do exercício em vigência a multa será imposta com acréscimo de 20% (vinte por cento), cumulativamente.
Nesse momento, através de informações em processo administrativo instaurado, o departamento de fiscalização comunica a Espolio de André Luiz Ricciardi, CPF***927.929** através desse meio de comunicação que deverá providenciar a manutenção/roçada/limpeza do lote 195-A do loteamento Granja das Acacias em Quatro Barras no prazo de 15 dias após a publicação.
O não atendimento às determinações administrativas/legais, poderá resultar na imposição de penalidades contidas nos artigos da lei supra referida.

LUIZ HENRIQUE SCHMIDLIN
Fiscal de Obras e Posturas

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:D1E6CDC2

GABINETE DO PREFEITO
NOTIFICAÇÃO Nº 016/2025

Considerando o disposto na **Lei nº41/2023** que diz em seus artigos:

Art.114 Os terrenos urbanos não edificados, localizados em vias públicas, deverão, obrigatoriamente, ser mantidos limpos, roçados e drenados, independentemente de sua localização.
§1º Aos proprietários de terreno, nas condições previstas neste artigo, será concedido o prazo de 15 dias, a partir da notificação ou publicação em edital no órgão oficial de imprensa do Município...
§ 2º Expirado o prazo, o Município ou terceiro por ele contratado executará o serviço, exigindo do proprietário, além da multa equivalente a 50% da URMQB, o pagamento das despesas efetuadas sobre o valor dos serviços realizados pelo Município.
§ 3º Em caso de reincidência, depois de cumpridas as formalidades legais e dentro do exercício em vigência, a multa será imposta com acréscimo de 20% (vinte por cento), cumulativamente.
Nesse momento, através de informações em processo administrativo instaurado, o departamento de fiscalização comunica ao Sr. Aurelio Renato Nascimento, CPF***828.559** através desse meio de comunicação que deverá providenciar a manutenção/roçada/limpeza do lote 11 da quadra 15 do loteamento Jardim Menino Deus em Quatro Barras no prazo de 15 dias após a publicação.
O não atendimento as determinações administrativas/legais, poderá resultar na imposição de penalidades contidas nos artigos da lei supra referida.

LUIZ HENRIQUE SCHMIDLIN
Fiscal de Obras e Posturas

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:75099A28

GABINETE DO PREFEITO
NOTIFICAÇÃO Nº 017/2025

Considerando o disposto na **Lei nº41/2023** que diz em seus artigos:

Art.114 Os terrenos urbanos não edificados, localizados em vias públicas, deverão, obrigatoriamente, ser mantidos limpos, roçados e drenados, independentemente de sua localização.
§1º Aos proprietários de terreno, nas condições previstas neste artigo, será concedido o prazo de 15 dias, a partir da notificação ou publicação em edital no órgão oficial de imprensa do Município...
§ 2º Expirado o prazo, o Município ou terceiro por ele contratado executará o serviço, exigindo do proprietário, além da multa equivalente a 50% da URMQB, o pagamento das despesas efetuadas sobre o valor dos serviços realizados pelo Município.
§ 3º Em caso de reincidência, depois de cumpridas as formalidades legais e dentro do exercício em vigência, a multa será imposta com acréscimo de 20% (vinte por cento), cumulativamente.
Nesse momento, através de informações em processo administrativo instaurado, o departamento de fiscalização comunica ao Sr. Waldomiro Hilario Bridi, CPF *** através desse meio de comunicação que deverá providenciar a manutenção/roçada/limpeza do lote 17 da quadra 9 do loteamento Jardim Graciosa em Quatro Barras no prazo de 15 dias após a publicação.
O não atendimento as determinações administrativas/legais, poderá resultar na imposição de penalidades contidas nos artigos da lei supra referida.

LUIZ HENRIQUE SCHMIDLIN
Fiscal de Obras e Posturas

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:B299D0F9

GABINETE DO PREFEITO
NOTIFICAÇÃO Nº 018/2025

Considerando o disposto na **Lei nº41/2023** que diz em seus artigos:

Art.114 Os terrenos urbanos não edificados, localizados em vias públicas, deverão, obrigatoriamente, ser mantidos limpos, roçados e drenados, independentemente de sua localização.
§1º Aos proprietários de terreno, nas condições previstas neste artigo, será concedido o prazo de 15 dias, a partir da notificação ou publicação em edital no órgão oficial de imprensa do Município...
§ 2º Expirado o prazo, o Município ou terceiro por ele contratado executará o serviço, exigindo do proprietário, além da multa equivalente a 50% da URMQB, o pagamento das despesas efetuadas sobre o valor dos serviços realizados pelo Município.

§ 3º Em caso de reincidência, depois de cumpridas as formalidades legais e dentro do exercício vigente, a multa será imposta com acréscimo de 20% (vinte por cento), cumulativamente.
Nesse momento, através de informações em processo administrativo instaurado, o departamento de fiscalização comunica ao Sr. Maria Lucia Martins, CPF ***698.749.** através desse meio de comunicação que deverá providenciar a manutenção/roçada/limpeza do lote 20 da quadra 29 do loteamento Jardim Menino Deus em Quatro Barras no prazo de 15 dias após a publicação.
O não atendimento as determinações administrativas/legais, poderá resultar na imposição de penalidades contidas nos artigos da lei supra referida.

LUIZ HENRIQUE SCHMIDLIN
Fiscal de Obras e Posturas

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:AB48A9F6

GABINETE DO PREFEITO
NOTIFICAÇÃO Nº 019/2025

Considerando o disposto na **Lei nº41/2023** que diz em seus artigos:

Art.114 Os terrenos urbanos não edificados, localizados em vias públicas, deverão, obrigatoriamente, ser mantidos limpos, roçados e drenados, independentemente de sua localização.
§1º Aos proprietários de terreno, nas condições previstas neste artigo, será concedido o prazo de 15 dias, a partir da notificação ou publicação em edital no órgão oficial de imprensa do Município...
§ 2º Expirado o prazo, o Município ou terceiro por ele contratado executará o serviço, exigindo do proprietário, além da multa equivalente a 50% da URMQB, o pagamento das despesas efetuadas sobre o valor dos serviços realizados pelo Município.
§ 3º Em caso de reincidência, depois de cumpridas as formalidades legais e dentro do exercício em vigência, a multa será imposta com acréscimo de 20% (vinte por cento), cumulativamente.
Nesse momento, através de informações em processo administrativo instaurado, o departamento de fiscalização notifica a Arcadia Participações Societárias LTDA, CNPJ ** 103.857.**** **., através desse meio de comunicação que deverá providenciar a manutenção/roçada/limpeza do lote Área 3 do bairro Jardim Pinheiros em Quatro Barras no prazo de 15 dias após a publicação.
O não atendimento às determinações administrativas/legais, poderá resultar na imposição de penalidades contidas nos artigos da lei supra referida.

LUIZ HENRIQUE SCHMIDLIN
Fiscal de Obras e Posturas

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:FE776352

GABINETE DO PREFEITO
NOTIFICAÇÃO Nº 020/2025

Considerando o disposto na **Lei nº41/2023** que diz em seus artigos:

Art.114 Os terrenos urbanos não edificados, localizados em vias públicas, deverão, obrigatoriamente, ser mantidos limpos, roçados e drenados, independentemente de sua localização.
§1º Aos proprietários de terreno, nas condições previstas neste artigo, será concedido o prazo de 15 dias, a partir da notificação ou publicação em edital no órgão oficial de imprensa do Município...
§ 2º Expirado o prazo, o Município ou terceiro por ele contratado executará o serviço, exigindo do proprietário, além da multa equivalente a 50% da URMQB, o pagamento das despesas efetuadas sobre o valor dos serviços realizados pelo Município.
§ 3º Em caso de reincidência, depois de cumpridas as formalidades legais e dentro do exercício em vigência, a multa será imposta com acréscimo de 20% (vinte por cento), cumulativamente.
Nesse momento, através de informações em processo administrativo instaurado, o departamento de fiscalização notifica o Sr. João de Oliveira dos Santos, CPF ***889.439**, através desse meio de comunicação que deverá providenciar a manutenção/roçada/limpeza do lote 820 do bairro Santa Luzia em Quatro Barras no prazo de 15 dias após a publicação.
O não atendimento às determinações administrativas/legais, poderá resultar na imposição de penalidades contidas nos artigos da lei supra referida.

LUIZ HENRIQUE SCHMIDLIN
Fiscal de Obras e Posturas

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:710A4BBE

GABINETE DO PREFEITO
NOTIFICAÇÃO Nº 021/2025

Considerando o disposto na **Lei nº41/2023** que diz em seus artigos:

Art.114 Os terrenos urbanos não edificados, localizados em vias públicas, deverão, obrigatoriamente, ser mantidos limpos, roçados e drenados, independentemente de sua localização.
§1º Aos proprietários de terreno, nas condições previstas neste artigo, será concedido o prazo de 15 dias, a partir da notificação ou publicação em edital no órgão oficial de imprensa do Município...
§ 2º Expirado o prazo, o Município ou terceiro por ele contratado executará o serviço, exigindo do proprietário, além da multa equivalente a 50% da URMQB, o pagamento das despesas efetuadas sobre o valor dos serviços realizados pelo Município.
§ 3º Em caso de reincidência, depois de cumpridas as formalidades legais e dentro do exercício em vigência, a multa será imposta com acréscimo de 20% (vinte por cento), cumulativamente.
Nesse momento, através de informações em processo administrativo instaurado, o departamento de fiscalização notifica Espolio de Elias Miguel Cury Junior, CPF ***054.139**, através desse meio de comunicação que deverá providenciar a manutenção/roçada/limpeza do lote 667 do bairro Santa Luzia em Quatro Barras no prazo de 15 dias após a publicação.
O não atendimento às determinações administrativas/legais, poderá resultar na imposição de penalidades contidas nos artigos da lei supra referida.

LUIZ HENRIQUE SCHMIDLIN
Fiscal de Obras e Posturas

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:74A006C6

GABINETE DO PREFEITO
NOTIFICAÇÃO Nº 022/2025

Considerando o disposto na **Lei nº41/2023** que diz em seus artigos:

Art.114 Os terrenos urbanos não edificados, localizados em vias públicas, deverão, obrigatoriamente, ser mantidos limpos, roçados e drenados, independentemente de sua localização.
§1º Aos proprietários de terreno, nas condições previstas neste artigo, será concedido o prazo de 15 dias, a partir da notificação ou publicação em edital no órgão oficial de imprensa do Município...
§ 2º Expirado o prazo, o Município ou terceiro por ele contratado executará o serviço, exigindo do proprietário, além da multa equivalente a 50% da URMQB, o pagamento das despesas efetuadas sobre o valor dos serviços realizados pelo Município.
§ 3º Em caso de reincidência, depois de cumpridas as formalidades legais e dentro do exercício em vigência, a multa será imposta com acréscimo de 20% (vinte por cento), cumulativamente.
Nesse momento, através de informações em processo administrativo instaurado, o departamento de fiscalização notifica Diair dos Santos Rocha Ferreira, CPF***948.089**, através desse meio de comunicação que deverá providenciar a manutenção/roçada/limpeza do lote 12 Quadra 15 do bairro Jardim Menino Deus em Quatro Barras no prazo de 15 dias após a publicação.
O não atendimento às determinações administrativas/legais, poderá resultar na imposição de penalidades contidas nos artigos da lei supra referida.

LUIZ HENRIQUE SCHMIDLIN
Fiscal de Obras e Posturas

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:77B9EF30

GABINETE DO PREFEITO
NOTIFICAÇÃO Nº 024/2025

Considerando o disposto na **Lei nº41/2023** que diz em seus artigos:

Art.114 Os terrenos urbanos não edificados, localizados em vias públicas, deverão, obrigatoriamente, ser mantidos limpos, roçados e drenados, independentemente de sua localização.
§1º Aos proprietários de terreno, nas condições previstas neste artigo, será concedido o prazo de 15 dias, a partir da notificação ou publicação em edital no órgão oficial de imprensa do Município...
§ 2º Expirado o prazo, o Município ou terceiro por ele contratado executará o serviço, exigindo do proprietário, além da multa equivalente a 50% da URMQB, o pagamento das despesas efetuadas sobre o valor dos serviços realizados pelo Município.
§ 3º Em caso de reincidência, depois de cumpridas as formalidades legais e dentro do exercício em vigência, a multa será imposta com acréscimo de 20% (vinte por cento), cumulativamente.
Nesse momento, através de informações em processo administrativo instaurado, o departamento de fiscalização notifica Espolio Ernesto Rodrigues, CPF***566.349** , através desse meio de comunicação que deverá providenciar a manutenção/roçada/limpeza do lote 25 Quadra 02 do bairro Jardim Graciosa em Quatro Barras no prazo de 15 dias após a publicação.
O não atendimento às determinações administrativas/legais, poderá resultar na imposição de penalidades contidas nos artigos da lei supra referida.

LUIZ HENRIQUE SCHMIDLIN
Fiscal de Obras e Posturas

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:9ADDEAA8

GABINETE DO PREFEITO
NOTIFICAÇÃO Nº 025/2025

Considerando o disposto na **Lei nº41/2023** que diz em seus artigos:

Art.114 Os terrenos urbanos não edificados, localizados em vias públicas, deverão, obrigatoriamente, ser mantidos limpos, roçados e drenados, independentemente de sua localização.
§1º Aos proprietários de terreno, nas condições previstas neste artigo, será concedido o prazo de 15 dias, a partir da notificação ou publicação em edital no órgão oficial de imprensa do Município...
§ 2º Expirado o prazo, o Município ou terceiro por ele contratado executará o serviço, exigindo do proprietário, além da multa equivalente a 50% da URMQB, o pagamento das despesas efetuadas sobre o valor dos serviços realizados pelo Município.
§ 3º Em caso de reincidência, depois de cumpridas as formalidades legais e dentro do exercício em vigência, a multa será imposta com acréscimo de 20% (vinte por cento), cumulativamente.
Nesse momento, através de informações em processo administrativo instaurado, o departamento de fiscalização notifica Valmir Pollon, CPF *** 853.819.**, através desse meio de comunicação que deverá providenciar a manutenção/roçada/limpeza do lote 04 Quadra 02 do loteamento Nossa Senhora das Graças em Quatro Barras no prazo de 15 dias após a publicação.
O não atendimento às determinações administrativas/legais, poderá resultar na imposição de penalidades contidas nos artigos da lei supra referida.

LUIZ HENRIQUE SCHMIDLIN
Fiscal de Obras e Posturas

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:F3629B08

GABINETE DO PREFEITO
NOTIFICAÇÃO Nº 026/2025

Considerando o disposto na **Lei nº41/2023** que diz em seus artigos:

Art.114 Os terrenos urbanos não edificados, localizados em vias públicas, deverão, obrigatoriamente, ser mantidos limpos, roçados e drenados, independentemente de sua localização.
§1º Aos proprietários de terreno, nas condições previstas neste artigo, será concedido o prazo de 15 dias, a partir da notificação ou publicação em edital no órgão oficial de imprensa do Município...
§ 2º Expirado o prazo, o Município ou terceiro por ele contratado executará o serviço, exigindo do proprietário, além da multa equivalente a 50% da URMQB, o pagamento das despesas efetuadas sobre o valor dos serviços realizados pelo Município.
§ 3º Em caso de reincidência, depois de cumpridas as formalidades legais e dentro do exercício em vigência, a multa será imposta com acréscimo de 20% (vinte por cento), cumulativamente.
Nesse momento, através de informações em processo administrativo instaurado, o departamento de fiscalização notifica José Hamilton Cristofoli, CPF *** 364.529.**, através desse meio de comunicação que deverá providenciar a manutenção/roçada/limpeza do lote 06 Quadra 08 do loteamento Jardim Graciosa em Quatro Barras no prazo de 15 dias após a publicação.
O não atendimento às determinações administrativas/legais, poderá resultar na imposição de penalidades contidas nos artigos da lei supra referida.

LUIZ HENRIQUE SCHMIDLIN
Fiscal de Obras e Posturas

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:DF8B9E75

GABINETE DO PREFEITO
NOTIFICAÇÃO Nº 027/2025

Considerando o disposto na **Lei nº41/2023** que diz em seus artigos:

Art.114 Os terrenos urbanos não edificados, localizados em vias públicas, deverão, obrigatoriamente, ser mantidos limpos, roçados e drenados, independentemente de sua localização.
§1º Aos proprietários de terreno, nas condições previstas neste artigo, será concedido o prazo de 15 dias, a partir da notificação ou publicação em edital no órgão oficial de imprensa do Município...
§ 2º Expirado o prazo, o Município ou terceiro por ele contratado executará o serviço, exigindo do proprietário, além da multa equivalente a 50% da URMQB, o pagamento das despesas efetuadas sobre o valor dos serviços realizados pelo Município.
§ 3º Em caso de reincidência, depois de cumpridas as formalidades legais e dentro do exercício em vigência, a multa será imposta com acréscimo de 20% (vinte por cento), cumulativamente.
Nesse momento, através de informações em processo administrativo instaurado, o departamento de fiscalização notifica João Batista Valadão, CPF ., através desse meio de comunicação que deverá providenciar a manutenção/roçada/limpeza do lote 22 Quadra 07 do loteamento Jardim Graciosa em Quatro Barras no prazo de 15 dias após a publicação.
O não atendimento às determinações administrativas/legais, poderá resultar na imposição de penalidades contidas nos artigos da lei supra referida.

LUIZ HENRIQUE SCHMIDLIN
Fiscal de Obras e Posturas

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:0E192A93

GABINETE DO PREFEITO
NOTIFICAÇÃO Nº 028/2025

Considerando o disposto na **Lei nº41/2023** que diz em seus artigos:

Art.114 Os terrenos urbanos não edificados, localizados em vias públicas, deverão, obrigatoriamente, ser mantidos limpos, roçados e drenados, independentemente de sua localização.
§1º Aos proprietários de terreno, nas condições previstas neste artigo, será concedido o prazo de 15 dias, a partir da notificação ou publicação em edital no órgão oficial de imprensa do Município...
§ 2º Expirado o prazo, o Município ou terceiro por ele contratado executará o serviço, exigindo do proprietário, além da multa equivalente a 50% da URMQB, o pagamento das despesas efetuadas sobre o valor dos serviços realizados pelo Município.
§ 3º Em caso de reincidência, depois de cumpridas as formalidades legais e dentro do exercício em vigência, a multa será imposta com acréscimo de 20% (vinte por cento), cumulativamente.
Nesse momento, através de informações em processo administrativo instaurado, o departamento de fiscalização notifica o Sr.Simião da Silva Santos, CPF ***524.319**, através desse meio de comunicação que deverá providenciar a manutenção/roçada/limpeza do lote 02 Quadra 6A do loteamento Jardim Orestes Thá em Quatro Barras no prazo de 15 dias após a publicação.
O não atendimento às determinações administrativas/legais, poderá resultar na imposição de penalidades contidas nos artigos da lei supra referida.

LUIZ HENRIQUE SCHMIDLIN
Fiscal de Obras e Posturas

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:2FB2E09F

GABINETE DO PREFEITO
NOTIFICAÇÃO Nº 029/2025

Considerando o disposto na **Lei nº41/2023** que diz em seus artigos:

Art.114 Os terrenos urbanos não edificados, localizados em vias públicas, deverão, obrigatoriamente, ser mantidos limpos, roçados e drenados, independentemente de sua localização.
§1º Aos proprietários de terreno, nas condições previstas neste artigo, será concedido o prazo de 15 dias, a partir da notificação ou publicação em edital no órgão oficial de imprensa do Município...
§ 2º Expirado o prazo, o Município ou terceiro por ele contratado executará o serviço, exigindo do proprietário, além da multa equivalente a 50% da URMQB, o pagamento das despesas efetuadas sobre o valor dos serviços realizados pelo Município.
§ 3º Em caso de reincidência, depois de cumpridas as formalidades legais e dentro do exercício em vigência, a multa será imposta com acréscimo de 20% (vinte por cento), cumulativamente.
Nesse momento, através de informações em processo administrativo instaurado, o departamento de fiscalização notifica o Sr.Carlos Lorenzon, CPF ***160.249**, através desse meio de comunicação que deverá providenciar a manutenção/roçada/limpeza do lote 14 Quadra 05 do loteamento Jardim Menino Deus em Quatro Barras no prazo de 15 dias após a publicação.
O não atendimento às determinações administrativas/legais, poderá resultar na imposição de penalidades contidas nos artigos da lei supra referida.

LUIZ HENRIQUE SCHMIDLIN
Fiscal de Obras e Posturas

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:EA22C1E7

GABINETE DO PREFEITO
NOTIFICAÇÃO Nº 031/2025

Considerando o disposto na **Lei nº41/2023** que diz em seus artigos:

Art.114 Os terrenos urbanos não edificados, localizados em vias públicas, deverão, obrigatoriamente, ser mantidos limpos, roçados e drenados, independentemente de sua localização.
§1º Aos proprietários de terreno, nas condições previstas neste artigo, será concedido o prazo de 15 dias, a partir da notificação ou publicação em edital no órgão oficial de imprensa do Município...
§ 2º Expirado o prazo, o Município ou terceiro por ele contratado executará o serviço, exigindo do proprietário, além da multa equivalente a 50% da URMQB, o pagamento das despesas efetuadas sobre o valor dos serviços realizados pelo Município.
§ 3º Em caso de reincidência, depois de cumpridas as formalidades legais e dentro do exercício em vigência, a multa será imposta com acréscimo de 20% (vinte por cento), cumulativamente.
Nesse momento, através de informações em processo administrativo instaurado, o departamento de fiscalização notifica o Sr. Espolio de Antonio Faustino Gomes, CPF***384.859** , através desse meio de comunicação que deverá providenciar a manutenção/roçada/limpeza do lote 891 do loteamento Santa Luzia em Quatro Barras no prazo de 15 dias após a publicação.
O não atendimento às determinações administrativas/legais, poderá resultar na imposição de penalidades contidas nos artigos da lei supra referida.

LUIZ HENRIQUE SCHMIDLIN
Fiscal de Obras e Posturas

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:5E0978F0

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO 10.724/2025

Convoca a VII Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa.

Considerando a Lei Nº 1053/2017 que dispõe sobre a Política Municipal do Idoso, cria o Conselho Municipal de Direitos da Pessoa Idosa - CMDPI, o Fundo Municipal da Pessoa Idosa e dá outras providências;
Considerando a Ata 01/2025 do CMDPI em 20.03.25.
Considerando o Processo Administrativo 5100/2025.
O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE QUATRO BARRAS, Estado do Paraná, no uso da competência que lhe é outorgada pelaLei OrgânicaMunicipal, CONSIDERANDO a PORTARIA Nº 1.593, DE 26 DE DEZEMBRO DE 2024 emitida pelo Ministério dos Direitos Humanos e Cidadania/Gabinete da Ministra, DECRETA:
Art. 1º Fica convocada a VII Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa, a ser realizada no período de 22 de maio de 2025 das 12h30 até as 16h30, com o tema “Envelhecimento multicultural e democracia: urgência por equidade, direitos e participação”, no plenário da Câmara de Vereadores de Quatro Barras, situada na Rua Vinte e Cinco de Janeiro, 448, Jardim Patrícia, Quatro Barras – Pr.
Art. 2º São objetivos da VII Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa:
I - Promover a participação social para a proposição de ações que visem a superação de barreiras ao direito de envelhecer e à velhice digna e saudável;
II - Identificar os desafios do envelhecimento plural no município, tanto nos instrumentos legais quanto nas práticas exercidas, para a promoção e defesa dos direitos da pessoa idosa; e
III - Propor ações de equidade para a defesa, a promoção e a proteção dos direitos e da cidadania de pessoas idosas, a partir da articulação interfederativa.
Art. 3º O regimento interno da VII Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa será elaborado pela Comissão Organizadora constituída por esse decreto.
Parágrafo Único: O regimento interno da VII Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa disporá sobre a sua organização e o seu funcionamento.
Art. 4º - A VII Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa realizará também a eleição da Sociedade Civil para compor o Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa – CMDPI para o biênio 2025/2027.
Art. 5º - Fica constituída a comissão organizadora da “VII Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa” composta pelos seguintes membros:
Conselheiros Governamentais:
Marlene do Perpétuo Socorro Pires da Silva;
Angélica Lopes da Cruz;
Conselheiros não Governamentais:

Noemir Aparecida da Silva;
Geronásio Galkowski;
Odiracy Bortolotte.
Art. 6º - Cabe ao Governo Municipal, através da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Família, assegurar os meios necessários para o desenvolvimento da Conferência, incluindo suporte administrativo, técnico e recursos financeiros previstos no orçamento municipal.
Art. 7º As despesas e demais meios necessários para o desenvolvimento da Conferência, incluindo suporte administrativo, técnico e recursos financeiros correrão à conta de recursos orçamentários e das dotações orçamentárias consignadas à Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Família para a realização da VII Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa.
Art. 8º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Quatro Barras, 05 de maio de 2025.

LORENO BERNARDO TOLARDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:80E8208E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO
REQUERIMENTOS DE DIÁRIAS N° 3496, 3497, 3498, 3499, 3500, 3501, 3502, 3503, 3504, 3505 E 3507/2025

O Prefeito Municipal de Quatro Barras/PR, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a Lei Municipal de n° 057/2006, que dispõe sobre o sistema de pagamento de diárias de caráter indenizatório no âmbito do Poder Executivo, na forma de adiantamento para a cobertura de despesas quando houver deslocamento para fora dos limites do Município, AUTORIZA a concessão de diária ao(s) Servidor(es) Municipal(is) listado(s) a seguir, conforme discriminado:

Requerimento de Diária n° 3496/2025
EDI FATIMA DE PAULA SANTOS – CPF. XXX.878.629-XX
I)Processo Administrativo n° 5936/2025
II) Cargo do servidor: Assistente Social – SMS
III)Período de afastamento: 13/05/2025(09h) a 13/05/2025(17h)
IV) Número de diárias: uma diária integral
V) valor unitário da diária integral: R$ 78,42 (Setenta e oito reais e quarenta e dois centavos).
VI) valor total das diárias concedidas: R$ 78,42 (Setenta e oito reais e quarenta e dois centavos).
VII) objetivo e destino da viagem: Diária para participação em reunião da Rede de Urgência e Emergência na 2ª Regional de Saúde, na cidade de Curitiba/PR.

Requerimento de Diária n° 3497/2025
EMANUELLE MONIQUE MIRANDA SIQUEIRA– CPF. XXX.471.009-XX
I)Processo Administrativo n° 6267/2025
II) Cargo do servidor: Fiscal de Tributos – PGM
III)Período de afastamento: 09/05/2025(08h) a 09/05/2025(17h)
IV) Número de diárias: uma diária integral
V) valor unitário da diária integral: R$ 78,42 (setenta e oito reais e quarenta e dois centavos).
VI) valor total das diárias concedidas: R$ 78,42 (setenta e oito reais e quarenta e dois centavos).
VII) objetivo e destino da viagem: Diária para participação na capacitação sobre a Reforma Tributária denominado "II TAX DAY PINHAIS 2025 - REFORMA TRIBUTÁRIA", na cidade de Pinhais/PR.

Requerimento de Diária n° 3498/2025
BARBARA LOUISE LUCHESE DE SEABRA SANTOS – CPF. XXX.471.889-XX
I)Processo Administrativo n° 6268/2025
II) Cargo do servidor: Assessor Operacional – PGM
III)Período de afastamento: 09/05/2025(08h) a 09/05/2025(17h)
IV) Número de diárias: uma diária integral
V) valor unitário da diária integral: R$ 78,42 (setenta e oito reais e quarenta e dois centavos).
VI) valor total das diárias concedidas: R$ 78,42 (setenta e oito reais e quarenta e dois centavos).
VII) objetivo e destino da viagem: Diária para participação na capacitação sobre a Reforma Tributária denominado "II TAX DAY PINHAIS 2025 - REFORMA TRIBUTÁRIA", na cidade de Pinhais/PR.

Requerimento de Diária n° 3499/2025
FRANCIELLE JOYCE BERTAPELI DOS SANTOS – CPF. XXX.481.869-XX
I)Processo Administrativo n° 6269/2025
II) Cargo do servidor: Coordenador Geral – PGM
III)Período de afastamento: 09/05/2025(08h) a 09/05/2025(17h)
IV) Número de diárias: uma diária integral
V) valor unitário da diária integral: R$ 78,42 (setenta e oito reais e quarenta e dois centavos).
VI) valor total das diárias concedidas: R$ 78,42 (setenta e oito reais e quarenta e dois centavos).
VII) objetivo e destino da viagem: Diária para participação na capacitação sobre a Reforma Tributária denominado "II TAX DAY PINHAIS 2025 - REFORMA TRIBUTÁRIA", na cidade de Pinhais/PR.

Requerimento de Diária n° 3500/2025
CARLO ENDREIGO PERON – CPF. XXX.291.529-XX
I)Processo Administrativo n° 6270/2025
II) Cargo do servidor: Procurador Municipal – PGM
III)Período de afastamento: 09/05/2025(08h) a 09/05/2025(17h)
IV) Número de diárias: uma diária integral
V) valor unitário da diária integral: R$ 78,42 (setenta e oito reais e quarenta e dois centavos).
VI) valor total das diárias concedidas: R$ 78,42 (setenta e oito reais e quarenta e dois centavos).
VII) objetivo e destino da viagem: Diária para participação na capacitação sobre a Reforma Tributária denominado "II TAX DAY PINHAIS 2025 - REFORMA TRIBUTÁRIA", na cidade de Pinhais/PR.

Requerimento de Diária n° 3501/2025
RENATA CAROLINE KROSKA – CPF. XXX.283.729-XX
I)Processo Administrativo n° 6271/2025
II) Cargo do servidor: Procurador Municipal – PGM
III)Período de afastamento: 09/05/2025(08h) a 09/05/2025(17h)
IV) Número de diárias: uma diária integral
V) valor unitário da diária integral: R$ 78,42 (setenta e oito reais e quarenta e dois centavos).
VI) valor total das diárias concedidas: R$ 78,42 (setenta e oito reais e quarenta e dois centavos).
VII) objetivo e destino da viagem: Diária para participação na capacitação sobre a Reforma Tributária denominado "II TAX DAY PINHAIS 2025 - REFORMA TRIBUTÁRIA", na cidade de Pinhais/PR.

Requerimento de Diária n° 3502/2025
MIGUEL MARTIN FERNANDEZ JUNIOR – CPF. XXX.314.200-XX
I)Processo Administrativo n° 6272/2025
II) Cargo do servidor: Dirigente Público Municipal – PGM
III)Período de afastamento: 09/05/2025(08h) a 09/05/2025(17h)
IV) Número de diárias: uma diária integral
V) valor unitário da diária integral: R$ 78,42 (setenta e oito reais e quarenta e dois centavos).
VI) valor total das diárias concedidas: R$ 78,42 (setenta e oito reais e quarenta e dois centavos).
VII) objetivo e destino da viagem: Diária para participação na capacitação sobre a Reforma Tributária denominado "II TAX DAY PINHAIS 2025 - REFORMA TRIBUTÁRIA", na cidade de Pinhais/PR.

Requerimento de Diária n° 3503/2025
ALEXANDRE ZOLET – CPF. XXX.760.329-XX

I)Processo Administrativo n° 6273/2025
II) Cargo do servidor: Procurador Geral – PGM
III)Período de afastamento: 09/05/2025(08h) a 09/05/2025(17h)
IV) Número de diárias: uma diária integral
V) valor unitário da diária integral: R$ 78,42 (setenta e oito reais e quarenta e dois centavos).
VI) valor total das diárias concedidas: R$ 78,42 (setenta e oito reais e quarenta e dois centavos).
VII) objetivo e destino da viagem: Diária para participação na capacitação sobre a Reforma Tributária denominado "II TAX DAY PINHAIS 2025 - REFORMA TRIBUTÁRIA", na cidade de Pinhais/PR.

Requerimento de Diária n° 3504/2025
MARINA APARECIDA MARTINS ROSALINSKI – CPF. XXX.166.839-XX
I)Processo Administrativo n° 6274/2025
II) Cargo do servidor: Procurador Municipal – PGM
III)Período de afastamento: 09/05/2025(08h) a 09/05/2025(17h)
IV) Número de diárias: uma diária integral
V) valor unitário da diária integral: R$ 78,42 (setenta e oito reais e quarenta e dois centavos).
VI) valor total das diárias concedidas: R$ 78,42 (setenta e oito reais e quarenta e dois centavos).
VII) objetivo e destino da viagem: Diária para participação na capacitação sobre a Reforma Tributária denominado "II TAX DAY PINHAIS 2025 - REFORMA TRIBUTÁRIA", na cidade de Pinhais/PR.

Requerimento de Diária n° 3505/2025
AMANDA CRISTINA PASQUALINI PERON – CPF. XXX.070.809-XX
I)Processo Administrativo n° 6275/2025
II) Cargo do servidor: Procurador Municipal – PGM
III)Período de afastamento: 09/05/2025(08h) a 09/05/2025(17h)
IV) Número de diárias: uma diária integral
V) valor unitário da diária integral: R$ 78,42 (setenta e oito reais e quarenta e dois centavos).
VI) valor total das diárias concedidas: R$ 78,42 (setenta e oito reais e quarenta e dois centavos).
VII) objetivo e destino da viagem: Diária para participação na capacitação sobre a Reforma Tributária denominado "II TAX DAY PINHAIS 2025 - REFORMA TRIBUTÁRIA", na cidade de Pinhais/PR.

Requerimento de Diária n° 3507/2025
CARLOS ANDRE GUIMARÃES PANGRACIO – CPF. XXX.589.389-XX
I)Processo Administrativo n° 6276/2025
II) Cargo do servidor: Procurador Municipal – PGM
III)Período de afastamento: 09/05/2025(08h) a 09/05/2025(17h)
IV) Número de diárias: uma diária integral
V) valor unitário da diária integral: R$ 78,42 (setenta e oito reais e quarenta e dois centavos).
VI) valor total das diárias concedidas: R$ 78,42 (setenta e oito reais e quarenta e dois centavos).
VII) objetivo e destino da viagem: Diária para participação na capacitação sobre a Reforma Tributária denominado "II TAX DAY PINHAIS 2025 - REFORMA TRIBUTÁRIA", na cidade de Pinhais/PR.

Quatro Barras, 05 de maio de 2025.

LORENO BERNARDO TOLARDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Loana Cavalli da Conceição
Código Identificador:F4B75A30

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO
CANCELAMENTO DO REQUERIMENTO DE DIÁRIA N° 3076/2025

O Prefeito Municipal de Quatro Barras/PR, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a Lei Municipal de n° 057/2006, que dispõe sobre o sistema de pagamento de diárias de caráter indenizatório no âmbito do Poder Executivo, na forma de adiantamento para a cobertura de despesas quando houver deslocamento para fora dos limites do Município, CANCELA a concessão de diária ao(s) Servidor(es) Municipal(is) listado(s) a seguir, conforme discriminado:

CANCELAMENTO do Requerimento de Diária n° 3076/2025
ELAINE CRISTINA CARNEIRO DA SILVA LARA – CPF. XXX.331.949-XX
I)Processo Administrativo n° 6050/2025
II) Cargo do servidor: Professora – SMEELJ
III)Período de afastamento: 06/05/2025(12h) a 08/02/2025(12h30)
IV) Número de diárias: duas diárias integrais.
V) valor unitário da diária integral: R$ 882,20 (oitocentos e oitenta e dois reais e vinte centavos).
VI) valor total das diárias concedidas: R$ 1.764,40 (um mil setecentos e sessenta e quatro reais e quarenta centavos).
VII) objetivo e destino da viagem: Diária para participação do Seminário Estadual da Formação Continuada do Programa Escola em Tempo Integral região Sul – 2025, na cidade de Guarapuava/PR.

Quatro Barras, 05 de maio de 2025.

LORENO BERNARDO TOLARDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Loana Cavalli da Conceição
Código Identificador:76AE2E9B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO
ATA Nº 17 – ANÁLISE DE DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO CREDENCIAMENTO Nº 10/2024

Aos 30 (trinta) dias do mês de abril de 2025, às 14:00h, na sede da Prefeitura Municipal de Quatro Barras, reuniram-se a Presidente e os membros da Comissão de contratação, nomeada pelo Decreto Municipal nº 10.627/2024, para análise de documentos relativos ao Credenciamento nº 10/2024 – OBJETO: **Credenciamento de pessoas física e jurídica para prestação de serviços de motorista de transporte escolar, motorista categoria "B" e motorista categoria "D", conforme especificações contidas no termo de referências (anexo 01) e no estudo técnico preliminar (anexo 02) do referido edital,** o qual fora apresentado os documentos complementares de habilitação do proponente **UZALDICLAN NIS –** CPF XXX.624.XXX-89 para o item 02 "Prestação de serviço de Motorista Categoria B", conforme a tabela de itens constantes no Anexo 01 do Edital.

O Comunicado da sessão pública da análise dos documentos de habilitação foi publicada no dia 29 (vinte e nove) de abril de 2025 na Associação dos Municípios do Paraná (AMP) e inserido no site da Prefeitura.

Da análise pela Comissão de Contratação dos documentos de habilitação, os documentos foram analisados e rubricados e estão em conformidade com o edital, os proponentes:

UZALDICLAN NIS – CPF: XXX.624.XXX-89 para o item 02 "Prestação de serviço de Motorista Categoria B". - PROPONENTE HABILITADO.

Publicado o resultado, abre-se o prazo de 03 (três) dias úteis para interposição de recursos, os quais deverão ser encaminhados conforme normativas estabelecidas pelo Edital de Credenciamento n° 10/2024.

Nada mais havendo a tratar, transcrevemos a presente ata.

APARECIDA ALVES DE PAULA SBRISSIA
Presidente da Comissão de Contratação

CHERON ROTHEMANN
Membro

GLEICE DE LARA ESPERANCETA
Membro

GILSON SYDOR
Membro

Publicado por:
Aparecida Alves de Paula Sbrissia
Código Identificador:E016D739

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO
ATA Nº 16 – ANÁLISE DE DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO CREDENCIAMENTO Nº 10/2024

Aos 28 (vinte e oito) dias do mês de abril de 2025, às 14:00h, na sede da Prefeitura Municipal de Quatro Barras, reuniram-se a Presidente e os membros da Comissão de contratação, nomeada pelo Decreto Municipal nº 10.626/2024, para análise de documentos relativos ao Credenciamento nº 10/2024 – OBJETO: **Credenciamento de pessoas física e jurídica para prestação de serviços de motorista de transporte escolar, motorista categoria "B" e motorista categoria "D", conforme especificações contidas no termo de referências (anexo 01) e no estudo técnico preliminar (anexo 02) do referido edital,** o qual fora apresentado os documentos complementares de habilitação do proponente **ADILSON JOSE DA SILVA –** CPF XXX.203.XXX-97 para o item 02 "Prestação de serviço de Motorista Categoria B", conforme a tabela de itens constantes no Anexo 01 do Edital.

Da análise pela Comissão de Contratação dos documentos de habilitação, o proponente fica INABILITADO no Credenciamento nº 10/2024, em razão de não apresentar a complementação dos documentos de habilitação em conformidade com o Edital.

O proponente fora convocado para regularização da documentação de habilitação através da "Ata nº 14 Análise De Documentos De Habilitação Credenciamento Nº 10/2024", publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná no dia 17 de abril de 2025 e obteve prazo de 5 dias úteis para apresentação.

Publicado o resultado, abre-se o prazo de 03 (três) dias úteis para interposição de recursos, os quais deverão ser encaminhados conforme normativas estabelecidas pelo edital de credenciamento n° 10/2024.

Nada mais havendo a tratar, transcrevemos a presente ata.

APARECIDA ALVES DE PAULA SBRISSIA
Presidente da Comissão de Contratação

CHERON ROTHEMANN
Membro

GLEICE DE LARA ESPERANCETA
Membro

GILSON SYDOR
Membro

Publicado por:
Aparecida Alves de Paula Sbrissia
Código Identificador:D6681D24

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO
AVISO DE ALTERAÇÃO Nº 01 AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº. 07/2025

TIPO: Menor Preço por Item

OBJETO: Contratação de empresa para a aquisição de materiais de consumo referente a Resolução 374/2024 – SESA/PR, para atender a demanda da Vigilância Ambiental do município do Incentivo Financeiro PROVIGIA, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referências (Anexo 01) do referido Aviso de Dispensa Eletrônica.

A Prefeitura Municipal de Quatro Barras comunica aos interessados que procederam as seguintes alterações ao Aviso de Dispensa nº 07/2025:

ACRESCENTA-SE AO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO E À MINUTA DO CONTRATO CLÁUSULA "DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO", CONFORME RESOLUÇÃO SESA Nº 207/2016:
A CONTRATADA deve observar e a CONTRATANTE dever observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.
I - Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:
a) "prática corrupta": oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;
b) "prática fraudulenta": a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;
c) "prática colusiva": esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não competitivos;
d) "prática coercitiva": causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato.
e) "prática obstrutiva": (i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista, deste Edital; (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.
II - Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução um contrato financiado pelo organismo.
III - Considerando os propósitos das cláusulas acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, deverá concordar e autorizar que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução.

2. NOVA DATA DA SESSÃO:

DATA DA SESSÃO: 13/05/2025.

Ficam mantidas as demais condições do referido Aviso de Dispensa.

Prefeitura Municipal de Quatro Barras, 05 de maio de 2025.

MARCELO OLEGÁRIO DA SILVA FILHO
Agente de Dispensa

Publicado por:
Aparecida Alves de Paula Sbrissia
Código Identificador:8CCC7BE9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO
REQUERIMENTOS DE DIÁRIAS N° 3530 E 3531/2025

O Prefeito Municipal de Quatro Barras/PR, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a Lei Municipal de n° 057/2006, que dispõe sobre o sistema de pagamento de diárias de caráter indenizatório no âmbito do Poder Executivo, na forma de adiantamento para a cobertura de despesas quando houver deslocamento para fora dos limites do Município, AUTORIZA a concessão de diária ao(s) Servidor(es) Municipal(is) listado(s) a seguir, conforme discriminado:

Requerimento de Diária n° 3530/2025
JARBAS MOCELIN – CPF. XXX.590.629-XX
I)Processo Administrativo n° 6349/2025
II) Cargo do servidor: Vice – Prefeito - SMGICS
III)Período de afastamento: 06/05/2025(06h) a 09/05/2025(20h)
IV) Número de diárias: três diárias integrais e uma meia diária.
V) valor unitário da diária integral: R$ 882,20 (oitocentos e oitenta e dois reais e vinte centavos).
VI) valor unitário da meia diária: R$ 441,10 (quatrocentos e quarenta e um reais e dez centavos).
VI) valor total das diárias concedidas: R$ 3.087,70 (três mil oitenta e sete reais e setenta centavos).
VII) objetivo e destino da viagem: Diária para participação em reunião técnica na Itaipu Binacional, na cidade de Foz do Iguaçu/PR.

Requerimento de Diária n° 3531/2025
WAGNER PERTEL DOS SANTOS – CPF. XXX.908.209-XX
I)Processo Administrativo n° 6350/2025
II) Cargo do servidor: Secretário Sub Borda do Campo – SMGICS
III)Período de afastamento: 06/05/2025(06h) a 09/05/2025(20h)
IV) Número de diárias: três diárias integrais e uma meia diária.
V) valor unitário da diária integral: R$ 882,20 (oitocentos e oitenta e dois reais e vinte centavos).
VI) valor unitário da meia diária: R$ 441,10 (quatrocentos e quarenta e um reais e dez centavos).
VI) valor total das diárias concedidas: R$ 3.087,70 (três mil oitenta e sete reais e setenta centavos).
VII) objetivo e destino da viagem: Diária para participação em reunião técnica na Itaipu Binacional, na cidade de Foz do Iguaçu/PR.

Quatro Barras, 05 de maio de 2025.

LORENO BERNARDO TOLARDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Loana Cavalli da Conceição
Código Identificador:136272F3

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUERÊNCIA DO NORTE

ADMINISTRAÇÃO GERAL
APOSENTADORIA

PORTARIA Nº048/2025

Súmula: Concede APOSENTADORIA VOLUNTÁRIA POR IDADE E TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO, COM PROVENTOS INTEGRAIS.

ALEX SANDRO FERNANDES, Prefeito do Município de Querência do Norte, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, e considerando o processo de aposentadoria voluntária do servidor JANIR RIBEIRO GONÇALVES.

RESOLVE:

Art. 1º. Fica concedido ao servidor **JANIR RIBEIRO GONÇALVES** brasileiro, servidor público municipal, ocupante do cargo Fiscal de Tributos, matrícula 900345, residente e domiciliado na cidade de Querência do Norte–PR, **APOSENTADORIA VOLUNTÁRIA POR IDADE E TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO, COM PROVENTOS INTEGRAIS**, nos termos do art. 3º da E.C. 47/2005.

Art. 2º. Fica estipulado como proventos mensais de sua aposentadoria o valor de R$4.209,68 (quatro mil, duzentos e nove reais e sessenta e oito centavos), conforme cálculo de proventos.

Art. 3°. Os proventos de aposentadoria do servidor serão revistos nos termos do artigo 7º da E.C. 41/2003.

Art. 4º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Querência do Norte, PR, 05 de Maio de 2025.

ALEX SANDRO FERNANDES
Prefeito

Publicado por:
Natalia Rogerio Peixoto
Código Identificador:B62608FB

RECURSOS HUMANOS
CONCEDE LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº. 047/2025

SÚMULA: Concede Licença Prêmio.

Alex Sandro Fernandes, Prefeito de Querência do Norte, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE:

Conceder 90 (noventa dias) dias de **Licença Prêmio** a Servidora **VALDETE TEIXEIRA,** ocupante do cargo de **AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS**, portadora da Cédula de Identidade com RG nº 5.2**.**.**3-0 e do CPF nº 031.***.***-46, referente ao período aquisitivo de 2020/2025, conforme Artigo 192 da Lei nº. 069/2003, alterada pelo Artigo 1º. da Lei nº. 1.268 de 20/12/2012, a partir da presente data.

Registre-se e
Publique-se.

Querência do Norte, PR, 05 de Maio de 2025.

ALEX SANDRO FERNANDES
Prefeito

Publicado por:
Natalia Rogerio Peixoto
Código Identificador:C27C3C46

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 6/2025-PMQ

TERMO DE ADJUDICAÇÃO e HOMOLOGAÇÃO
Inexigibilidade de Licitação nº 6/2025-PMQ
Eprocesso (s): Nº(s) 227/2025
Secretaria(s) Demandante(s): SECR DE DESENVOLVIMENTO URBANO
Com base nas informações constantes do Processo nº **41/2025**, referente à **Inexigibilidade de Licitação nº 6/2025-PMQ**, bem como

no Parecer emitido pela Assessoria Jurídica do Município, e em cumprimento aos termos do artigo 74 III "h" da Lei n° 14.133/2021, e o Decreto Municipal nº 01/2024, ACOLHO O RELATÓRIO e ADJUDICO a presente Inexigibilidade de Licitação a empresa R2 ENGENHARIA LTDA, inscrita sob o CNPJ nº 49.928.012/0001-70, com o valor global de R$ 132.300,00 (Cento e Trinta e Dois Mil e Trezentos Reais), para ELABORAÇÃO DE PROJETOS DE PAVIMENTACAO ASFALTICA. Em seguida, HOMOLOGO o presente processo, e, por conseqüência, convoca-se a adjudicatário a assinar o respectivo contrato, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas.

Publique-se e intime-se.

Quitandinha, em 05 de maio de 2025.

ANTONIO IARGAS
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Publicado por:
Lucas Ravel Fereirra Santos
Código Identificador:80F78E04

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DE ADITIVO AO CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO - N° 012/2024-PMQ

Extrato de Aditivo ao Contrato de Trabalho Por Prazo Determinado - n° 012/2024-PMQ
Partes: Prefeitura Municipal de Quitandinha – PR e Crislaine Boçon Przybylok
Objeto: Prorrogação por mais 12 (doze) meses.
Data da assinatura: 02/05/2025

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:C6CBA8F8

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO Nº 37, DE 30 DE ABRIL DE 2025.

DECRETO Nº 37, DE 30 DE ABRIL DE 2025.

O Prefeito Municipal de Quitandinha, de acordo com as atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município.
DECRETA,

Artigo 1º - A Conferência Municipal de Saúde é o fórum máximo de deliberações da Política de Saúde conforme dispões a Lei Federal 8.142/90.
Artigo 2º - Conforme decisão do Conselho Municipal de Saúde fica convocada a XVI Conferência Municipal de Saúde do Município para o dia 15 de julho de 2025 com inicio às 13:00 – 16:30 horas.
Artigo 3º - O tema central da Conferência será DESAFIOS DA SAÚDE MENTAL NA ATUALIDADE.
Artigo 4º - A Conferência de Saúde será realizada no Espaço Multiuso Rua do Expedicionário, nº146, Centro.
Artigo 5º - A Conferência será presidida pela Secretária Mnicipal de saúde e coordenada pela Comissão Organizadora.
Artigo 6º - As normas de organização e funcionamento da Conferência serão expedidas em Regimento deliberativo pela Secretaria Municipal de Saúde e publicadas pela Prefeitura Municipal.
Artigo 7º - Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura do Município de Quitandinha, Estado do Paraná, em 30 de abril de 2025.
Gabinete do Prefeito

JOSÉ RIBEIRO DE MOURA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:0EFAAE1B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA N° 171/2025

PORTARIA N° 171/2025

O Prefeito do Município de Quitandinha, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, especialmente embasada no art. 62, XXIX da Lei Orgânica Municipal, no art. 85 da Lei Municipal nº. 419/98 de 10 de fevereiro de 1998 e protocolo nº 2154/2025,

RESOLVE

Art. 1º Concede licença para tratamento de saúde a partir de 24/04/2025 a 23/07/2025, para LUCIA INES WALESKO UKAN, RG 4.007.204 PR, funcionária pública municipal efetiva e estável, ocupante do cargo de Professor, com exercício de suas funções na Escola Rural Municipal São João.

Art. 2º A presente portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a 24/04/2025, revogando as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Quitandinha, Estado do Paraná, 30 de maio de 2025.

Gabinete do Prefeito

JOSÉ RIBEIRO DE MOURA
Prefeito Municipal

ANTONIO IARGAS
Secretário Municipal de Desenvolvimento Humano, Administração, Finanças e Inovação

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:D3FCD71E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA N° 172/2025

PORTARIA N° 172/2025

O Prefeito Municipal de Quitandinha, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, e considerando o disposto nos Arts. 105 a 111 da Lei Municipal nº. 419/98,
RESOLVE

Art. 1º Conceder férias regulamentares aos servidores públicos municipais:

NOME	Período aquisitivo		Período concessivo	
Antonio Loir Esconiscki	02/05/2023	01/05/2024	02/05/2025	21/05/2025
Cintia Carla Magalhaes	02/08/2023	01/08/2024	15/05/2025	03/06/2025
Dayane Turibio De Camargo	01/03/2024	28/02/2025	05/05/2025	03/06/2025
Erica Deda Cantele	04/04/2024	03/04/2025	19/05/2025	07/06/2025
Ines Ies	01/02/2024	31/01/2025	14/05/2025	02/06/2025
Juarez Rogoski De Almeida	31/07/2023	30/07/2024	22/05/2025	10/06/2025
Patricia Maia Correa	01/05/2024	30/04/2025	15/05/2025	03/06/2025
Paulo Ribeiro Dos Santos	14/04/2023	13/04/2024	05/05/2025	03/06/2025
Reginaldo Sokoski Duarte	09/07/2023	08/07/2024	12/05/2025	31/05/2025
Renata Cibeli Pinheiro	01/03/2024	28/02/2025	05/05/2025	03/06/2025
Thiago Luiz Boll	02/03/2023	01/03/2024	12/05/2025	10/06/2025
Vanderleia Taborda Da Fonseca Martins	02/06/2023	01/06/2024	02/05/2025	21/05/2025
Vanessa dos Santos Oliveira	06/03/2024	05/03/2025	12/05/2025	10/06/2025

Art. 2º A presente portaria entra em vigor nesta data, revogando as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Quitandinha, Estado do Paraná, 02 de maio de 2025.

Gabinete do Prefeito

JOSÉ RIBEIRO DE MOURA
Prefeito Municipal

ANTONIO IARGAS
Secretário Municipal de Desenvolvimento Humano, Administração, Finanças e Inovação

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:AD96C866

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA N° 173/2025

PORTARIA N° 173/2025

O Prefeito do Município de Quitandinha, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, e considerando o disposto no art. 62, XXIX, da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE

Artigo 1° - Designar os servidores para gestão e fiscalização da execução do Termo de Convenio entre Secretaria de Estado do Turismo e o Município de Quitandinha:

- Gestora do Termo de Cooperação:
Elis Silviane de Assis Ribas, RG nº 10.348.854-0/PR, Gerente Executivo;

- Fiscal do Termo de Cooperação:
Vanderlei Ribas Pinto, RG nº 8777851-7/PR, Auxiliar Administrativo.

Art. 2º A presente portaria entra em vigor nesta data, revogando as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Quitandinha, Estado do Paraná, 02 de maio de 2025.

Gabinete do Prefeito

JOSÉ RIBEIRO DE MOURA
Prefeito Municipal

ANTONIO IARGAS
Secretário Municipal de Desenvolvimento Humano, Administração, Finanças e Inovação

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:E3778BB5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EGIMENTO INTERNO DA XVI CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Considerando o art. 196 e inciso III do art. 198 da Constituição Federal;
Considerando os arts. 2º e 7º da Lei Federal nº 8.080, de 19 de setembro de 1990;
Considerando a Lei Federal nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990;
RESOLUÇÃO Nº 04/2025 Dispõe sobre a comissão organizadora de plenária municipal;
RESOLUÇÃO Nº 05/2025 Dispõe sobre o regimento interno de plenária municipal;

REGIMENTO INTERNO DA XVI CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE SAÚDE
CAPITULO I
OBJETIVOS E FINALIDADE

Art. 1º. A Conferência Municipal de saúde é um fórum de debates e deliberação sobre políticas municipal de saúde aberto a todos os segmentos da sociedade e tem finalidade:
§1º. Avaliar a situação de saúde.
§2º. Avaliar as diretrizes gerais da política municipal de atenção integral de saúde mental da nossa população.
§3º. Eleger delegados e delegadas para a XVI Conferência municipal de saúde.
§4º. Aprovar proposta no âmbito municipal da saúde mental, oriundas das pré-conferências do conselho municipal de saúde, quais deverão ser encaminhadas ao secretário executivo do conselho municipal de saúde até a data limite de 5 de julho às 17h no email :conselhosaude@quitandinha.pr.gov.br.

Grupo	Bairro	Proposta
ESF I / ESF VII	Centro/ Moreiras /Vila Prado/ Vista Alegre/ Engenho Velho/ São Gabriel/ Ponte Nova/ Salso	Até 8 (2 por eixo)
ESF II	Lagoa Verde/ Cerro Verde/ Ribeirão Vermelho/ Vermelhinho	Até 4 (1 por eixo)
ESF III	Pangaré/ Doce Fino/ Lambari/ Pangaré Velho/ Quicé/ Cerrinho	Até 4 (1 por eixo)
ESF IV	Turvo/ Cachoeira Knopik/ Cachoeira Ipanema/ Reis/ Mato Branco / Mato Branco dos Andrade/ Campestre	Até 4 (1 por eixo)
ESF V	Rio da Várzea/ Doce Grande/ Água Clara	Até 4 (1 por eixo)
ESF VI	Campina/ Cai	Até 4 (1 por eixo)
Trabalhadores da Saúde		Até 4 (1 por eixo)

§5º. Os ESF I e VII poderão encaminhar até 8 propostas com no Maximo 2 por eixo temático, o não comprimento desses limites resultará na desconsideração das propostas excedentes;
§6º. Aprovar as propostas no âmbito municipal até 2 por eixo.
§7º. A XVI Conferência municipal de saúde com o tema: os desafios da saúde mental na atualidade realizar- se á no município de Quitandinha no dia 15 de julho do ano de 2025, sob os auspícios do conselho municipal de saúde e da secretaria municipal de saúde do município de Quitandinha.

CAPITULO II
DA REALIZAÇÃO

Art. 2º. A conferência municipal de saúde realizar-se á no dia 15 de julho de 2025 das 13h -16:30 hrs e será coordenada pela comissão organizadora municipal.
§1º. A conferência será realizada no Espaço Multiuso Rua do Expedicionário, nº 146, Centro.
§2º. Para desenvolvimento dos seus trabalhos a conferência de saúde contará com comissão organizadora, comissão de relatoria. Comissão de credenciamento.
§3º. As deliberações da conferencia de saúde serão objetos de monitoramento pelas instâncias do controle social municipal com vistas a acompanhar seus desdobramentos.
§4º. A conferencia municipal de saúde será presidida por pré conferencias locais, as quais serão de responsabilidades do conselho de saúde e secretaria executiva do município, e deverão ocorrer entre o período de 06 de maio até 30 de julho.
§5º. A pré-conferência local servirá para mobilizar e dialogar com a sociedade, no que diz respeito à saúde da população, bem como, construir propostas para serem encaminhadas a conferencia de saúde do dia 15 de julho.

DOS DELEGADOS
Art. 3º. A conferência municipal de saúde é um foro regional de debates sobre políticas publicas de saúde/ com delegados (as) distribuídos da seguinte forma: 20 delegados do segmento usuários, 10 delegados do segmento trabalhadores da saúde, 04 delegados do segmento gestores/ prestadores de serviços de saúde, totalizando 34 delegados sendo distribuídos de acordo com o aporte populacional dos bairros.

§ 1º. Recomenda se ao conselho de saúde e secretaria executiva do município designar delegados fundamentados no principio da equidade, observando a representatividade dos mais diversos grupos que compõem a população brasileira atendendo a representação de:
Grupos étnico-raciais, de modo a garantir a representatividade das populações negra, indígena e das comunidades originárias e tradicionais, respeitadas as diferenças e proporcionalidades locais;
Representantes dos movimentos rurais e urbanos, considerando as trabalhadoras e trabalhadores do campo, das florestas, das águas e da cidade;
Movimentos e entidades de pessoas LGBTQIA+;
Multiplicidade geracional, estimulando, especialmente, a participação de entidades, coletivos, movimentos de pessoas jovens, idosas e aposentadas;
Pessoas com deficiência, estimulando especialmente, a diversidade dessa população, como pessoas com deficiência psicossocial e intelectual;
Pessoas com patologias, doenças raras ou negligenciadas.
§2º. Cada delegado (a) titular deverá possuir um (a) suplente correspondente.
§3º. As vagas para observadores (as) corresponderá a 20% e para convidados (as) 10% de total de delegados (as) participantes.
Art. 4º. A Conferência Municipal de saúde, contará com a participação dos 29 bairros pertencentes ao município de Quitandinha.

CAPITULO III
TEMÁRIO
Art. 5º. A Conferência municipal de saúde de Quitandinha terá como tema central: "os desafios da saúde mental na atualidade".
Art. 6º. Os eixos temáticos a serem trabalhados serão:
Novas relações de trabalho e seus impactos na saúde mental;
A importância do controle social e dos movimentos sociais na luta pela valorização da vida e garantia de cuidados em saúde mental;
Garantir direitos e defender o SUS;
Políticas públicas nacionais de saúde mental.

CAPITULO IV
DA PARTICIPAÇÃO DOS MEMBROS E INSCRIÇÕES

Art. 7º. Poderão participar como membros da Conferência Municipal de saúde, todos (as) os cidadãos (ãs), representantes de entidades, órgãos ou instituições interessadas na implementação e efetivação da Política de saúde, na condição de:
Delegados (as);
Observadores (as);
Convidados (as);

Art. 8º. Os (as) delegados (as) terão direito a voz e voto na Conferência Municipal de Saúde, e observadores (as) e os convidados (as) terão direito somente a voz.
Parágrafo Único: Os conselheiros terão suas vagas como delegados (as) natos, sem concorrer à vaga para XVI Conferência de saúde.
Art. 9º. As inscrições para a Conferência Municipal de saúde deverão ser realizadas até o dia 06 de maio de 2025 às 17:00 horas, através do encaminhamento dos Anexos I, II, III para o email: conselhosaude@quitandinha.pr.gov.br;
§1º. Caso não ocorra o encaminhamento da documentação para inscrição do (a)s Delegados (a)s Titulares e Suplentes até o dia 06 maio de 2025, às 17:00 horas, as vagas serão automaticamente canceladas, sendo distribuídas a ordem de maior aporte populacional, até que todas as vagas sejam preenchidas.

CAPÍTULO V
DO CREDENCIAMENTO

Art. 10. O credenciamento dos (as) delegados (as) para a Conferência de saúde ocorrerá das 13h até 13:30 horas do dia 15 de julho de 2025 no local Espaço do Multiuso Rua do Expedicionário, nº 146, Centro.
Art. 11. O credenciamento dos (as) suplentes que passarem para a condição de
Delegado (a) titular será realizado no mesmo dia e horário previsto na programação.
Parágrafo único. A paridade entre os segmentos será respeitada no momento do credenciamento, conforme a quantidade de delegados (as) presentes.

CAPÍTULO VI
OBSERVADORES (AS) E CONVIDADOS (AS)

Art. 12. Os (as) observadores (as) e convidados (as) farão o credenciamento no mesmo dia do evento, no horário entre 13:00 e 13:30 horas.
§ 1º. Os (as) observadores (as) e convidados (as) poderão participar dos Grupos de Trabalho, e terão direito a voz.

CAPÍTULO VII
DA PROGRAMAÇÃO DA CONFERÊNCIA
Art. 13. A Conferência Municipal de saúde terá a seguinte programação:

PROGRAMAÇÃO **Conferência Municipal de saúde de Quitandinha**	
Data: 15 de julho de 2025. Local: Espaço do Multiuso Rua do Expedicionário, nº 146, Centro.	
Programação	**Horário**
Credenciamento dos Titulares (apresentar documento com foto)	13h – 13:30h
Abertura e composição da mesa	13:40h
Palestra magma	13:50h
Discussão dos eixos	14:20h
Apresentação das propostas	14:50h
Escolha dos delegados	15h
Encerramento e coffee break	16h

CAPÍTULO VIII
DOS TRABALHOS EM GRUPO

Art. 14. Os membros participantes serão divididos em 04 (quatro) grupos de trabalhos.

Cada grupo de trabalho, com no máximo 20 (vinte) integrantes por eixo, será auxiliado por um (a) coordenador (a), um (a) facilitador (a) e um (a) relator (a), indicado (a) pela Comissão Organizadora.
§ 1º. Um (a) relator (a) adjunto (as) será indicado (a) pelo grupo.
§ 2º. O (a) coordenador (a) terá a função de presidir a reunião, controlar o tempo e estimular a participação de todos os membros do grupo. O(a) facilitador(a) terá a função de contribuir na discussão temática, subsidiando o grupo com informações técnicas. Já os (as) relatores (as), encarregar-se-ão de sintetizar as propostas aprovadas pelo grupo, e encaminharão o relatório para a Comissão de Relatoria.
§ 3º. Os (as) participantes farão a leitura e a discussão das propostas, relacionadas a um dos Eixos temáticos, conforme relação de propostas aprovadas nas Pré-Conferências, previamente enviadas ao email: conselhosaude@quitandinha.pr.gov.br. O grupo poderá aprovar suprimir, alterar ou adaptar o texto pelo qual considerem mais adequados à realidade da região. Estas propostas serão apresentadas na Plenária Final.
§ 4º. As propostas aprovadas na Plenária Final respeitarão a quantidade pré-estabelecida pela Comissão Organizadora da 6a Conferência de saúde do Trabalhador e da Trabalhadora, a saber:
- 06 (seis) propostas - Eixo I - Novas relações de trabalho e seus impactos na saúde mental;
- 06 (seis) propostas - Eixo II- A importância do controle social e dos movimentos sociais na luta pela valorização da vida e garantia de cuidados em saúde mental;
- 06 (seis) propostas - Eixo III- Garantir direitos e defender o SUS;
- 06 (seis) propostas - Eixo IV- Políticas públicas nacionais de saúde mental.
§ 5º. Dessa forma, serão seis propostas para cada eixo, totalizando 24 propostas quais serão inseridas no plano municipal de saúde.

CAPÍTULO IX
DO PROCESSO ELEITORAL

Art. 15. Para o processo eleitoral deverão ser eleitos para conselheiros municipal de saúde de Quitandinha os (as) delegados (as) serão divididos em três subgrupos, conforme segmento a qual representam, sendo Usuários (as), Trabalhadores (as) de Saúde e Gestores

(as)/Prestadores(as). E será auxiliado por um (a) coordenador (a) e um (a) relator (a), indicado (a) pela Comissão Organizadora.
Art. 16. A escolha dos representantes de cada segmento será feita por consenso entre os (as) delegados (as) presentes na eleição.
§ 1º. Reitera-se que o (a)s delegados (as) sejam eleito (a)s a partir do princípio da equidade, observando a representatividade dos mais diversos grupos que compõem a população brasileira, atendendo a representação de:
I - Grupos étnico-raciais, de modo a garantir a representatividade das populações negra, indígena e das comunidades originárias e tradicionais, respeitadas as diferenças e proporcionalidades locais;
II - Representantes dos movimentos rurais e urbanos, considerando as trabalhadoras e trabalhadores do campo, das florestas, das águas e da cidade;
III - Movimentos e entidades de pessoas LGBTQIA+;
IV - Multiplicidade geracional, estimulando, especialmente, a participação de entidades, coletivos, movimentos de pessoas jovens, idosas e aposentadas;
V - Pessoas com deficiência, estimulando especialmente, a diversidade dessa população, como pessoas com deficiência psicossocial e intelectual e;
VI - Pessoas com patologias, doenças raras ou negligenciadas.
§ 2º. Quando não houver consenso no segmento, será realizada votação, adotando-se o critério de maioria simples dos (as) delegados (as) presentes.
§ 3º. Cada delegado (a) titular deverá possuir um (a) suplente correspondente.

Art. 17. Deverão ser eleitos para conselheiros municipal de saúde, o seguinte número de delegados (as) por segmento:
-Segmento Usuários (as): 06 (seis) delegados (as) titulares e suplentes;
-Segmento Trabalhadores (as) de Saúde: 03 (três) delegados (as) titulares e suplentes;
-Segmento Gestores (as)/Prestadores(as): 03 (três) delegados(as) titulares e suplentes.
Art. 18. Será elaborada uma Ata onde deverá constar a assinatura do (a) coordenador (a)
e do(a) relator(a) e uma lista de presença onde todos(as) os(as) participantes assinam.
Art. 19. A homologação dos (as) delegados (as) eleitos (as) será realizada na Plenária
Final.

CAPÍTULO X
DA PLENÁRIA FINAL

Art. 20. A Plenária Final, aberta a todos (as) os(as) participantes da Conferência de saúde, terá caráter deliberativo para aprovação do Relatório Final.
Parágrafo único. Somente os (as) participantes Delegados (as) inscritos na Conferência
em seus devidos segmentos terão direito a voto.
Art. 21. Os trabalhos serão coordenados pela Comissão Organizadora.
Art. 22. A organização dos trabalhos da plenária final da Conferência de saúde contará
com os seguintes itens:
1. Leitura do Regimento da Conferência municipal de saúde, conforme RESOLUÇÃO Nº 05/2025;
2. Leitura e aprovação das Propostas;
3. Homologação dos (as) Delegados (as) eleitos (as) para Conselheiros Municipal de Saúde do município de Quitandinha 2026-2029;
4. Encerramento.
Art. 23. As intervenções em plenária terão precedência na seguinte ordem:
I. Questão de Ordem: questionamento à coordenação da mesa para garantir o respeito a qualquer princípio legal do Regimento e a ordem dos trabalhos;
II. Questão de Esclarecimento: pedidos de explicação sobre determinado assunto que não tem conhecimento ou dúvida sobre determinada questão, antes do processo de votação;
III. Questão de Encaminhamento: apresentar para votação uma proposta ou sugestão.
Art. 24. A apreciação e votação das propostas constantes no relatório final encaminhado pela Comissão de Relatoria terão os seguintes encaminhamentos:
I. A Comissão Organizadora e a Comissão de Relatoria procederão à leitura do Relatório Final de modo que os pontos de divergência estejam identificados como destaque pela Comissão de Relatoria para posterior discussão;
II. Após a leitura das propostas do Relatório Final, os pontos destacados serão lidos e votados um a um pela Plenária Final;
III. As propostas lidas e não destacadas serão consideradas aprovadas automaticamente;
IV. Todos os destaques deverão ser apresentados oralmente ou por escrito à mesa coordenadora;
V. Para as propostas em destaque será garantida uma manifestação favorável e uma manifestação contrária, se for preciso. Estando a plenária esclarecida, a matéria será encaminhada imediatamente para votação;
VI. A Comissão Organizadora obedecerá ao tempo de dois minutos para cada manifestação;
VII. Quando a matéria estiver em regime de votação, não serão mais acolhidas questões de ordem, esclarecimento e de encaminhamento;
VIII. A votação será feita por meio de crachás e verificada por contraste visual.
Somente serão contados os votos em casos que não se verifique evidente diferença
entre opositores(as);
IX. A aprovação das propostas se dará por maioria simples dos (as) delegados (as) presentes.
§ 1º Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Organizadora na Plenária Final.
É assegurado aos (as) delegados (as) o questionamento pela ordem à mesa, sempre que
não estejam sendo cumprido o Regimento Interno da Conferência.
§ 2º Durante os períodos de votação não serão permitidos levantamentos de Questão de
Ordem.

CAPÍTULO XI
DOS RECURSOS FINANCEIROS

Art. 25. As despesas com relação à XVI Conferência Municipal de saúde de Quitandinha ocorrerão por meio do Fundo Municipal de Saúde.

CAPÍTULO XII
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 26. Os Certificados de Participação serão disponibilizados a todos (as) os (as) delegados e delegadas.
Art. 27. O Relatório Final deverá contemplar o conjunto de propostas aprovadas na Conferência municipal de saúde, e, posteriormente, deverá ser encaminhada a secretaria municipal de saúde e conselho municipal de saúde para contribuir na elaboração do Plano Municipal de Saúde.
Art. 28. Os casos omissos neste Regimento serão resolvidos pela Comissão Organizadora da Conferência Municipal de saúde.
Comissão Organizadora:
1. Presidente: Danielli Teixeira da Cruz;
2. Coordenador Geral: Dilmara de Lima Barbosa Silva;
3. Secretário Executivo: Leide Daiane Kotechoski Soares Kéres;
4. Coordenador do Credenciamento: Juliana C. Gavlak e Edna Barbosa;
5. Relator Geral: Elvis Welisson Kmiecik e Dirlene Resner.

JOSÉ RIBEIRO DE MOURA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:4BD0006A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RANCHO ALEGRE D' OESTE

EDUCAÇÃO
PORTARIA 218/09/2025

O Prefeito Municipal de Rancho Alegre D´Oeste, Estado do Paraná, Senhor **EVERTON CÁSSIO ZANUTO**, no uso de suas atribuições legais conforme a **Lei 652/07/2017 e Decreto nº 1425/07/2019**, resolve:

AUTORIZAR

I – O Servidor FRANCISCO ALAIR GONÇALVES , ocupante do cargo MOTORISTA, para se ausentar a Serviço do Município de Rancho Alegre D´Oeste;
II – Concessão de diárias para o SEMINÁRIO ESTADUAL – PARANÁ FORMAÇÃO CONTINUADA DO PROGRAMA ESCOLA EM TEMPO INTEGRAL REGIÃO SUL – 2025.
III – Data: **06/05/2025 a 08/05/2025**
IV – Cidade de **Guarapuava/PR**
V – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições ao contrário.

PAÇO MUNICIPAL "20 DE MARÇO".

Rancho Alegre D´Oeste, PR, 05 de maio de 2025.

EVERTON CÁSSIO ZANUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silvana Cristina de Gois
Código Identificador:0F4B41E1

EDUCAÇÃO
PORTARIA 217/09/2025

O Prefeito Municipal de Rancho Alegre D´Oeste, Estado do Paraná, Senhor **EVERTON CÁSSIO ZANUTO**, no uso de suas atribuições legais conforme a **Lei 652/07/2017 e Decreto nº 1425/07/2019**, resolve:

AUTORIZAR

I – A Servidora ERICA LUZIA DOS SANTOS FERREIRA, ocupante do cargo PEDAGOGA DO DEPARTAMENTO , para se ausentar a Serviço do Município de Rancho Alegre D´Oeste;
II – Concessão de diárias para o SEMINÁRIO ESTADUAL – PARANÁ FORMAÇÃO CONTINUADA DO PROGRAMA ESCOLA EM TEMPO INTEGRAL REGIÃO SUL – 2025.
III – Data: **06/05/2025 a 08/05/2025**
IV – Cidade de **Guarapuava/PR**
V – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições ao contrário.

PAÇO MUNICIPAL "20 DE MARÇO".

Rancho Alegre D´Oeste, PR, 05 de maio de 2025.

EVERTON CÁSSIO ZANUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silvana Cristina de Gois
Código Identificador:11661215

EDUCAÇÃO
PORTARIA 216/09/2025

O Prefeito Municipal de Rancho Alegre D´Oeste, Estado do Paraná, Senhor **EVERTON CÁSSIO ZANUTO**, no uso de suas atribuições legais conforme a **Lei 652/07/2017 e Decreto nº 1425/07/2019**, resolve:

AUTORIZAR

I – A Servidora SILVANA CRISTINA DE GOIS, ocupante do cargo DIRETORA DO DEPARTAMENTO EDUCAÇÃO, para se ausentar a Serviço do Município de Rancho Alegre D´Oeste;
II – Concessão de diárias para o SEMINÁRIO ESTADUAL – PARANÁ FORMAÇÃO CONTINUADA DO PROGRAMA ESCOLA EM TEMPO INTEGRAL REGIÃO SUL – 2025.
III – Data: **06/05/2025 a 08/05/2025**
IV – Cidade de **Guarapuava/PR**
V – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições ao contrário.

PAÇO MUNICIPAL "20 DE MARÇO".

Rancho Alegre D´Oeste, PR, 05 de maio de 2025.

EVERTON CÁSSIO ZANUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silvana Cristina de Gois
Código Identificador:21A2CA6A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE REALEZA

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 05/2025 EDITAL Nº 03 – HOMOLOGAÇÃO DOS INSCRITOS

PAULO CEZAR CASARIL, Prefeito do Município Realeza Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, mediante as condições estipuladas neste Edital, em conformidade com a Constituição Federal e com as demais normas infraconstitucionais atinentes à matéria, TORNA PÚBLICO Homologa as Inscrições do Processo Seletivo Simplificado Nº 05/2025, nos seguintes termos.

Art. 1º Ficam **HOMOLOGADAS** as inscrições relacionadas no **ANEXO ÚNICO** deste edital.

Art. 2º Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Realeza, 30 de abril de 2025.

PAULO CEZAR CASARIL
Prefeito

ANEXO ÚNICO INSCRIÇÕES HOMOLOGADAS

CARGO: TÉCNICO(A) DE GINÁSTICA RÍTMICA				
	INSCRIÇÃO	NOME	DATA DE NASCIMENTO	DATA DE INSCRIÇÃO
1	1521	ELIANE ROSA SAMPAIO	11/05/1992	11/04/2025 18:41

Publicado por:
Tânia Regina de Oliveira
Código Identificador:6DDA0836

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2023 EDITAL Nº 96 – CONVOCAÇÃO PARA POSSE

O Município de Realeza, pessoa jurídica de direito interno público, inscrito no CNPJ 76.205.673/0001-40, neste ato representado pelo Sr. PAULO CEZAR CASARIL Prefeito do Município de Realeza, Estado do Paraná, no uso das suas atribuições legais, CONVOCA os candidatos, abaixo relacionados, aprovados e classificados no Concurso Público Nº 01/2023, conforme Edital de Homologação Nº 16/2023, a comparecerem no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Realeza, sito à Rua Barão do Rio Branco, Nº 3507, Centro Cívico, no período da manhã (07h30 às 11h) ou no período da tarde (13h às 16h30min), no prazo improrrogável de oito (08) dias úteis, contados a partir de sua convocação (06 a 15 de maio de 2025), munido da respectiva documentação exigida, para confirmar a aceitação do cargo. A não apresentação de um dos elementos exigidos, no prazo fixado, resultará na desclassificação do candidato.

OPERADOR DE MÁQUINAS

INSCRIÇÃO	NOME	CLASSIFICAÇÃO	MODALIDADE
202662	JAQUESON FREDERICO GALVAN	14º	AC

Realeza, Estado do Paraná, 05 de maio de 2025.

PAULO CEZAR CASARIL
Prefeito

ANEXO I
CHECK LIST – ENTREGA DOS DOCUMENTOS

NOME: _____

CARGO: _____

O candidato deverá apresentar cópias simples e originais dos seguintes documentos:
a) Carteira de Identidade (RG);
b) Cadastro de Pessoa Física (CPF);
c) Comprovante de endereço atual;
d) PIS/PASEP e Número da CTPS;
e) Certificado de Reservista ou de dispensa de incorporação, se do sexo masculino;
f) Carteira Nacional de Habilitação;
g) Comprovante de Estado Civil (Certidão de nascimento ou certidão de casamento);
h) Diploma/Certificado de conclusão de Curso (escolaridade):
i) Registro no Respectivo Conselho de Classe e Registro da Especialidade (quando couber);
j) Certidão de Nascimento dos filhos (até 18 anos);
k) Título de Eleitor e comprovante da última votação ou Certidão de Quitação Eleitoral.
l) Ficha cadastral
m) Certidão de Antecedentes Criminais, emitida pela Secretaria de Segurança Pública do Paraná, ou do Estado em que reside;
n) Certidão de Antecedentes Criminais, fornecida pelos cartórios judiciais estaduais (Fórum) do domicílio onde o candidato tenha residido nos últimos 5 (cinco) anos (expedida, no máximo, a três meses de sua apresentação);
o) Certidão de antecedentes criminais expedida pela Polícia Federal.
p) Declaração de não acúmulo ou acúmulo lícito de cargos públicos ou proventos;
q) Última Declaração do IR. Se não possuir, entregar a Declaração de Bens e Valores;
r) Declaração de Nada Consta – Demissão por Processo Administrativo Disciplinar;
s) Atestado de Saúde Ocupacional, emitido por Médico do Trabalho registrado no Conselho Regional de Medicina, atestando que o candidato possui plenas condições de saúde física e mental para desempenhar o cargo para o qual se inscreveu

Para candidatos(as) convocados(as) para vagas para afrodescendentes:
( ) Foto 5X7 (cinco por sete) colorida, de rosto inteiro.
( ) Autodeclaração.

Para candidatos(as) convocados(as) para vagas PCD:
( ) Laudo médico que comprove a deficiência, emitido há no máximo 180 dias anteriores à convocação.

CANDIDATO(A):
Responsabilizo-me integralmente pela veracidade dos documentos apresentados.

_____
Assinatura
SERVIDOR(A)

Conferi as informações deste documento, bem como as fotocópias apresentadas.

_____
Assinatura

Realeza, ____ de _____ de 2025.

ANEXO II
FICHA CADASTRAL
Nome: _____
Função: _____
Nome do Pai: _____
Nome da Mãe:_____
Sexo: ____
Data de Nascimento: _____
Naturalidade: _____
Raça: _____
Deficiência: ( ) Sim ( ) Não Tipo: _____
Estado Civil: _____
Nome do Cônjuge: _____
Nacionalidade: _____
Tipo Sanguíneo _____
RG.: _____
Órgão Emissor: _____UF: ____ Data Emissão: _____
Título de Eleitor: _____
Zona Eleitoral: _____ Seção: _____
Número CTPS: _____
Série: _____ UF: ____ Data de Exp: _____
PIS/PASEP: _____
CPF: _____
Endereço: _____
E-Mail: _____
Telefone Residencial: ( ) _____
Celular: ( ) _____
Escolaridade: _____
Dependentes de Imposto de Renda
Nome: _____
Data Nascimento: _____
CPF: _____
Nome: _____
Data Nascimento: _____
CPF: _____
Nome: _____
Data Nascimento: _____
CPF: _____
Aceito a vaga para qual fui convocado e declaro serem verdadeiras as informações acima prestadas, comprometendo-me a submeter-me, a partir desta data, a realizar todas as etapas de admissão exigidas pelo Município de Realeza, bem como estou ciente que posso ser desclassificado pelo descumprimento das normas.

DATA: _____ /_____ /_____

_____
Assinatura

ANEXO III
DECLARAÇÃO DE NÃO ACÚMULO OU ACÚMULO LÍCITO DE CARGOS PÚBLICOS OU PROVENTOS

Eu, _____, abaixo assinado(a), nascido(a) em ____/____/_____, residente e domiciliado(a), à Rua _____ nº _____, Bairro _____, CEP _____, na cidade de _____, portador da Cédula de Identidade nº _____, CPF nº_____ face a minha convocação para o ingresso no Quadro de Servidores do Município de Realeza, na função de _____.
DECLARO, para efeitos de admissão, conforme dispõe o artigo 37, incisos XVI e XVII, da Constituição Federal, alterado conforme Emenda Constitucional n° 34, de 13 de dezembro de 2001, e o do Estatuto dos Servidores Públicos Civis do Município de Realeza, que:
1. Recebo proventos de aposentadorias como servidor público municipal, estadual ou federal, ressalvados os cargos previstos na Constituição Federal: ( ) Sim ( ) Não
Se a resposta for SIM: Possuo outro vínculo público no cargo de _____, sendo este ao órgão _____, recebendo proventos equivalentes a (R$_____
2. Foi demitido(a) do Serviço Público Municipal, Estadual ou Federal. ( ) Sim ( ) Não
3. Possuo outro cargo, emprego ou função pública: ( ) Sim ( ) Não.
Se a resposta for SIM: Possuo outro vínculo público no cargo de _____, sendo este ao órgão _____, onde exerço minhas funções no horário compreendido entre

_____, com jornada semanal de _____ horas, recebendo proventos equivalentes a R$_____ .

DECLARO ainda, estar ciente da proibição de acumulação remunerada de cargos públicos, em conformidade ao disposto no artigo 37, da Constituição Federal, bem como das implicações criminais por falsa declaração, conforme o artigo 299 do Código Penal.

Por ser expressão da verdade, dato e assino o presente.

_____, _____ de _____ de ____.

_____
(assinatura)

ANEXO IV
DECLARAÇÃO DE BENS

Eu,_____, portador(a) da Identidade nº_____,e do CPF nº_____, residente e domiciliado à_____, nº ____, Bairro _____, em _____, declaro sob as penas da lei que meu patrimônio é composto dos seguintes bens e respectivos valores atuais de mercado:
1. _____
_____
Valor: R$ _____
2. _____
_____
Valor: R$ _____
3. _____
_____
Valor: R$ _____
4. _____
_____
Valor: R$ _____
5. _____
_____
Valor: R$ _____
6. _____
_____
Valor: R$ _____

Declaro ainda que o(s) valor(es) acima apresentado(s) é(são) verdadeiro(s) e estou ciente de que a omissão de informações ou a apresentação de dados ou documentos falsos e/ou divergentes implicam no cumprimento das medidas judiciais cabíveis.

Autorizo a confirmação e averiguação das informações acima**.**

_____, _____, de _____ de _____.

_____
Assinatura

ANEXO V
DECLARAÇÃO DE BENS

Eu,_____, portador(a) da Identidade nº_____e do CPF nº_____, residente e domiciliado à_____, nº ____, Bairro _____, em _____, declaro para os devidos fins que até a presente data não possuo bens a declarar.

Por ser expressão da verdade, firmo a presente.

_____ ,em _____ de _____ de _____.

_____
Assinatura

ANEXO VI
DECLARAÇÃO DE DESISTÊNCIA

Eu,_____, portador(a) da Identidade nº_____e do CPF nº_____, aprovado no Concurso Público Nº 01/2023, para o cargo de _____, convocado para assumir o cargo através do Edital de Convocação Nº _____, manifesto e declaro para os devidos fins a minha DESISTÊNCIA em assumir o cargo, renunciando a qualquer direito inerente ao Concurso Público prestado.

Por ser expressão da verdade, firmo a presente.

_____ ,em _____ de _____ de _____.

_____
Assinatura do(a) Declarante

ANEXO VII
DECLARAÇÃO

Eu,_____, portador(a) da Identidade nº_____e do CPF nº_____, aprovado no Concurso Público Nº 01/2023, para o cargo de _____,
DECLARO para todos os efeitos legais, não haver sofrido ou estar cumprindo, no exercício profissional ou de qualquer função pública, penalidade disciplinar de demissão, por abandono do cargo ou dispensa por justa causa, aplicada por qualquer órgão público ou entidade da esfera federal, estadual ou municipal nos últimos 05 (cinco) anos.

Por ser expressão da verdade, firmo a presente DECLARAÇÃO.

_____ ,em _____ de _____ de _____.

_____
Assinatura do(a) Declarante

ANEXO VIII
SOLICITAÇÃO DE FINAL DE LISTA

Eu,_____, portador(a) da Identidade nº_____e do CPF nº_____, residente e domiciliado(a) na cidade de _____, no endereço _____, nº_____, no bairro _____, aprovado no Concurso Público Nº 01/2023, para o cargo de _____, classificado(a) em _____º lugar, venho solicitar o deslocamento do lugar que ocupo atualmente na ordem classificatória do dito Concurso, conforme o Edital de Homologação nº ____/20____ , para o final de lista, onde permanecerei até que seja concedida nova oportunidade para ser nomeado(a), passando a obedecer a nova listagem de classificação, tendo em vista o presente pedido.

Por ser expressão da verdade, firmo a presente DECLARAÇÃO.
_____ ,em _____ de _____ de _____.

_____
Assinatura do(a) Declarante

Publicado por:
Tânia Regina de Oliveira
Código Identificador:F896C108

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 8.100/2025 05/05/2025

PAULO CEZAR CASARIL, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE REALEZA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a legislação vigente, **RESOLVE**:

Art. 1º- EXONERAR por término de contrato o servidor ADILSON GOMES DE CASTILHO do cargo Temporário de Agente de Coleta de Lixo, a partir de 07 de maio de 2025.

Art. 2º - Esta Portaria vigora a partir de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Realeza, aos cinco dias do mês de maio de dois mil e vinte e cinco.

PAULO CEZAR CASARIL
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tânia Regina de Oliveira
Código Identificador:B7A6ED4E

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2022 EDITAL Nº 132 – CONVOCAÇÃO PARA POSSE

O Município de Realeza, pessoa jurídica de direito interno público, inscrito no CNPJ 76.205.673/0001-40, neste ato representado por seu administrador PAULO CEZAR CASARIL, Prefeito do Município de Realeza, Estado do Paraná, no uso das suas atribuições legais, CONVOCA os candidatos, abaixo relacionados, aprovados e classificados no Concurso Público Nº 01/2022, conforme Edital de Homologação Nº 20/2022, a comparecerem no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Realeza, sito à Rua Barão do Rio Branco, Nº 3507, Centro Cívico, no período da manhã (07h30 às 11h) ou no período da tarde (13h às 16h30min), no prazo improrrogável de oito (08) dias úteis, contados a partir de sua convocação (06 a 15 de maio de 2025), munido da respectiva documentação exigida, para confirmar a aceitação do cargo. A não apresentação de um dos elementos exigidos, no prazo fixado, resultará na desclassificação do candidato.

ODONTÓLOGO 20H

	NOME	CLASSIFICAÇÃO	MODALIDADE
0040429	MARIANE EDUARDA RECALCATTI	5º	AC

Realeza, Estado do Paraná, 05 de maio de 2025.

PAULO CEZAR CASARIL
Prefeito

ANEXO I
CHECK LIST – ENTREGA DOS DOCUMENTOS

NOME: _____

CARGO: _____

O candidato deverá apresentar cópias simples e originais dos seguintes documentos:
a) Carteira de Identidade (RG);
b) Cadastro de Pessoa Física (CPF);
c) Comprovante de endereço atual;
d) PIS/PASEP e Número da CTPS;
e) Certificado de Reservista ou de dispensa de incorporação, se do sexo masculino;
f) Carteira Nacional de Habilitação;
g) Comprovante de Estado Civil (Certidão de nascimento ou certidão de casamento);
h) Diploma/Certificado de conclusão de Curso (escolaridade):
i) Registro no Respectivo Conselho de Classe e Registro da Especialidade (quando couber);
j) Certidão de Nascimento dos filhos (até 18 anos);
k) Título de Eleitor e comprovante da última votação ou Certidão de Quitação Eleitoral.
l) Ficha cadastral
m) Certidão de Antecedentes Criminais, emitida pela Secretaria de Segurança Pública do Paraná, ou do Estado em que reside;
n) Certidão de Antecedentes Criminais, fornecida pelos cartórios judiciais estaduais (Fórum) do domicílio onde o candidato tenha residido nos últimos 5 (cinco) anos (expedida, no máximo, a três meses de sua apresentação);
o) Certidão de antecedentes criminais expedida pela Polícia Federal.
p) Declaração de não acúmulo ou acúmulo lícito de cargos públicos ou proventos;
q) Última Declaração do IR. Se não possuir, entregar a Declaração de Bens e Valores;
r) Declaração de Nada Consta – Demissão por Processo Administrativo Disciplinar;
s) Atestado de Saúde Ocupacional, emitido por Médico do Trabalho registrado no Conselho Regional de Medicina, atestando que o candidato possui plenas condições de saúde física e mental para desempenhar o cargo para o qual se inscreveu

Para candidatos(as) convocados(as) para vagas para afrodescendentes:
( ) Foto 5X7 (cinco por sete) colorida, de rosto inteiro.
( ) Autodeclaração.

Para candidatos(as) convocados(as) para vagas PCD:
( ) Laudo médico que comprove a deficiência, emitido há no máximo 180 dias anteriores à convocação.

CANDIDATO(A):
Responsabilizo-me integralmente pela veracidade dos documentos apresentados.

_____
Assinatura
SERVIDOR(A)

Conferi as informações deste documento, bem como as fotocópias apresentadas.

_____
Assinatura

Realeza, ____ de _____ de 2022.

ANEXO II
FICHA CADASTRAL
Nome: _____
Função: _____
Nome do Pai: _____
Nome da Mãe:_____
Sexo: ____
Data de Nascimento: _____ Naturalidade: _____
Raça: _____
Deficiência: ( ) Sim ( ) Não Tipo: _____
Estado Civil: _____
Nome do Cônjuge: _____
Nacionalidade: _____
Tipo Sanguíneo _____
RG.: _____
Órgão Emissor: _____UF: ____ Data Emissão: _____
Título de Eleitor: _____
Zona Eleitoral: _____ Seção: _____
Número CTPS: _____
Série: _____ UF: ____ Data de Exp: _____
PIS/PASEP: _____
CPF: _____
Endereço: _____
E-Mail: _____
Telefone Residencial: ( ) _____
Celular: ( ) _____
Escolaridade: _____
Dependentes de Imposto de Renda
Nome: _____
Data Nascimento: _____
CPF: _____
Nome: _____
Data Nascimento: _____
CPF: _____
Nome: _____
Data Nascimento: _____
CPF: _____
Aceito a vaga para qual fui convocado e declaro serem verdadeiras as informações acima prestadas, comprometendo-me a submeter-me, a partir desta data, a realizar todas as etapas de admissão exigidas pelo

Município de Realeza, bem como estou ciente que posso ser desclassificado pelo descumprimento das normas.

DATA: _____ /_____ /_____

_____
Assinatura

ANEXO III
DECLARAÇÃO DE NÃO ACÚMULO OU ACÚMULO LÍCITO DE CARGOS PÚBLICOS OU PROVENTOS

Eu, _____, abaixo assinado(a), nascido(a) em ____/____/_____, residente e domiciliado(a), à Rua _____ nº _____, Bairro _____, CEP _____, na cidade de _____, portador da Cédula de Identidade nº _____, CPF nº_____ face a minha convocação para o ingresso no Quadro de Servidores do Município de Realeza, na função de _____.
DECLARO, para efeitos de admissão, conforme dispõe o artigo 37, incisos XVI e XVII, da Constituição Federal, alterado conforme Emenda Constitucional n° 34, de 13 de dezembro de 2001, e o do Estatuto dos Servidores Públicos Civis do Município de Realeza, que:
1. Recebo proventos de aposentadorias como servidor público municipal, estadual ou federal, ressalvados os cargos previstos na Constituição Federal: ( ) Sim ( ) Não
Se a resposta for SIM: Possuo outro vínculo público no cargo de _____, sendo este ao órgão _____, recebendo proventos equivalentes a (R$_____
2. Foi demitido(a) do Serviço Público Municipal, Estadual ou Federal. ( ) Sim ( ) Não
3. Possuo outro cargo, emprego ou função pública: ( ) Sim ( ) Não.
Se a resposta for SIM: Possuo outro vínculo público no cargo de _____, sendo este ao órgão _____, onde exerço minhas funções no horário compreendido entre _____, com jornada semanal de _____ horas, recebendo proventos equivalentes a R$_____ .

DECLARO ainda, estar ciente da proibição de acumulação remunerada de cargos públicos, em conformidade ao disposto no artigo 37, da Constituição Federal, bem como das implicações criminais por falsa declaração, conforme o artigo 299 do Código Penal.

Por ser expressão da verdade, dato e assino o presente.

_____, _____ de _____ de ____.

_____
(assinatura)

ANEXO IV
DECLARAÇÃO DE BENS
Eu,_____, portador(a) da Identidade nº_____,e do CPF nº_____, residente e domiciliado à_____, nº ____, Bairro _____, em _____, declaro sob as penas da lei que meu patrimônio é composto dos seguintes bens e respectivos valores atuais de mercado:
1. _____
_____
Valor: R$ _____
2. _____
_____
Valor: R$ _____
3. _____
_____
Valor: R$ _____
4. _____
_____
Valor: R$ _____
5. _____
_____
Valor: R$ _____
6. _____
_____
Valor: R$ _____

Declaro ainda que o(s) valor(es) acima apresentado(s) é(são) verdadeiro(s) e estou ciente de que a omissão de informações ou a apresentação de dados ou documentos falsos e/ou divergentes implicam no cumprimento das medidas judiciais cabíveis.

Autorizo a confirmação e averiguação das informações acima**.**
_____, _____, de _____ de _____.
_____
Assinatura

ANEXO V
DECLARAÇÃO DE BENS

Eu,_____,
portador(a) da Identidade nº_____e do CPF nº_____, residente e domiciliado à_____, nº ____, Bairro _____, em _____, declaro para os devidos fins que até a presente data não possuo bens a declarar.

Por ser expressão da verdade, firmo a presente.
_____ ,em _____ de _____ de _____.
_____
Assinatura

ANEXO VI
DECLARAÇÃO DE DESISTÊNCIA

Eu,_____, portador(a) da Identidade nº_____e do CPF nº_____, aprovado no Concurso Público Nº 01/2022, para o cargo de _____, convocado para assumir o cargo através do Edital de Convocação Nº _____, manifesto e declaro para os devidos fins a minha DESISTÊNCIA em assumir o cargo, renunciando a qualquer direito inerente ao Concurso Público prestado.

Por ser expressão da verdade, firmo a presente.

_____ ,em _____ de _____ de _____.
_____
Assinatura do(a) Declarante

ANEXO VII
DECLARAÇÃO

Eu,_____, portador(a) da Identidade nº_____e do CPF nº_____, aprovado no Concurso Público Nº 01/2022, para o cargo de _____,
DECLARO para todos os efeitos legais, não haver sofrido ou estar cumprindo, no exercício profissional ou de qualquer função pública, penalidade disciplinar de demissão, por abandono do cargo ou dispensa por justa causa, aplicada por qualquer órgão público ou entidade da esfera federal, estadual ou municipal nos últimos 05 (cinco) anos.

Por ser expressão da verdade, firmo a presente DECLARAÇÃO.

_____ ,em _____ de _____ de _____.

_____
Assinatura do(a) Declarante

ANEXO VIII
SOLICITAÇÃO DE FINAL DE LISTA

Eu,_____, portador(a) da Identidade nº_____e do CPF nº_____, residente e

domiciliado(a) na cidade de _____, no endereço _____, nº_____, no bairro _____, aprovado no Concurso Público Nº 01/2022, para o cargo de _____, classificado(a) em _____º lugar, venho solicitar o deslocamento do lugar que ocupo atualmente na ordem classificatória do dito Concurso, conforme o Edital de Homologação nº ____/20____ , para o final de lista, onde permanecerei até que seja concedida nova oportunidade para ser nomeado(a), passando a obedecer a nova listagem de classificação, tendo em vista o presente pedido.

Por ser expressão da verdade, firmo a presente DECLARAÇÃO.
_____ ,em _____ de _____ de _____.

_____
Assinatura do(a) Declarante

Publicado por:
Tânia Regina de Oliveira
Código Identificador:25ACA72C

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO

A PREFEITURA DE REALEZA, Estado do Paraná, torna público e para conhecimento dos interessados que fará realizar Licitação, na seguinte modalidade e características:
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 18/2025
PROCESSO LICITATÓRIO: Nº 45/2025- TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM
OBJETO: Registro de preço para eventual aquisição de equipamentos, instalação (mão de obra) para serviço de telefonia fixa em atendimento as necessidades dos departamentos situados na prefeitura municipal, na habilitação de linhas fixas digitais será realizada conforme solicitação, priorizando a possibilidade de realização de portabilidade das linhas telefonias atualmente analógicas e posteriormente atendendo a solicitação de habilitação de novas até o limite dos 113 ramais, conforme as especificações contidas no edital e nos anexos do Edital e Termos de Referência.
SESSÃO DE DISPUTA: Dia 22 de Maio de 2025 às 08:30h
FORMALIZAÇÃO DE CONSULTAS: **O referido edital poderá ser obtido junto ao Setor de Licitações do Município de Realeza, a partir do dia 07 de Maio de 2025, durante o horário de expediente da Prefeitura, através de solicitação via e-mail: licitacao2@realeza.pr.gov.br.**
SISTEMA ELETRÔNICO: COMPRASNET

Realeza, 05 de Maio de 2025.

DIANA BAMBERG
Pregoeira

Publicado por:
Diana Bamberg
Código Identificador:B4AD5DA7

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RENASCENÇA

CAMARA MUNICIPAL
PAUTA DA 05º SESSÃO EXTRAORDINÁRIA

PAUTA DA 05ª SESSÃO EXTRAORDINÁRIA	
Terça-Feira, 06 de Maio de 2025	
ABERTURA	
Cumprimentar o Presidente da Casa a Mesa Diretora os colegas vereadores, servidores da Casa e demais pessoas que assistem a sessão.	Autoridades presentes:
Observar a presença de todos os Vereadores (ou ausência, caso alguém falte)	Vereadores ausentes:
Solicitar que seja feita a leitura da ata da Decima Quarta Sessão Ordinária (anterior)	
Colocar em votação e declarar se aprovada ou não.	Resultado da votação
ORDEM DO DIA	
Matéria em segunda discussão e votação:	
Projeto de Lei nº034/2025 do Executivo Municipal (contratação/técnico em informática)	
CONSIDERAÇÕES FINAIS	
Convocar todos os Vereadores para próxima sessão ordinária a realizar-se no dia 13 de Maio de 2025 (terça-feira) às 19:00 horas.	
Por fim, nada mais havendo a ser tratado, declaro encerrada a presente sessão.	

Publicado por:
Aline Cristina Valandro
Código Identificador:99DB248C

CAMARA MUNICIPAL
PAUTA DA 14º SESSÃO ORDINÁRIA

PAUTA DA 14ª SESSÃO ORDINÁRIA	
Terça-Feira, 06 de Maio de 2025 – 19:00 horas.	
ABERTURA	
Cumprimentar o Presidente da Casa a Mesa Diretora os colegas vereadores, servidores da Casa e demais pessoas que assistem a sessão.	Autoridades presentes:
Observar a presença de todos os Vereadores (ou ausência, caso alguém falte	Vereadores ausentes:
Solicitar que seja feita a leitura da ata da Décima Terceira Sessão Ordinária (anterior)	
Colocar em votação e declarar se aprovada ou não.	Resultado da votação
Apresentação do Balancete Financeiro relativo ao mês de: Abril de 2025. Contador Legislativo: Israel Corlassoli.	
MATÉRIA EM EXPEDIENTE	
Requerimento nº014/2025 do vereador proponente: Luiz Carlos (colocar em votação)	
Requerimento nº015/2025 do vereador proponente: Luiz Carlos (colocar em votação)	
ORDEM DO DIA	
Leitura do parecer da reunião conjunta das comissões	
Matéria em primeira discussão e votação:	
Projeto de Lei nº032/2025 do Executivo Municipal (aquisição/imóvel urbano)	
Projeto de Lei nº034/2025 do Executivo Municipal (contratação/técnico em informática)	
CONSIDERAÇÕES FINAIS	
	Colocar em Votação Sessão Extraordinária na sequência. Para segunda votação do Projeto de Lei nº034/2025.
Por fim, nada mais havendo a ser tratado, declaro encerrada a presente sessão.	

Publicado por:
Aline Cristina Valandro
Código Identificador:5D82BD2E

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N° 2567, DE 15 DE ABRIL DE 2025

"Dispõe sobre a Criação do Centro Municipal de Educação Infantil e dá outras providências"

A Prefeita Municipal de Renascença, Estado do Paraná, FABIELI MANFREDI, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei. **CONSIDERANDO** a necessidade de dar atendimento à demanda existente na área de educação infantil.

DECRETA

Art. 1º. Fica criado o **Centro Municipal de Educação Infantil Arco-íris** – Situado na Rua Costa e Silva, nº 445, Bairro Cristo Rei, vinculado à Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes.

Art. 2º. As despesas decorrentes da execução deste DECRETO correrão por conta das dotações orçamentárias próprias.

Art. 3º. Este DECRETO entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita Municipal de Renascença – Estado do Paraná, aos quinze dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e cinco.

FABIELI MAFREDI
Prefeita

Publicado por:
Kássia Regina Parizotto
Código Identificador:2A083A8C

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE REVOGAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 020/2025– PMR

OBJETO: *Contratação de empresa fornecimento de equipamentos e materiais diversos para as Secretarias da Prefeitura Municipal de*

Renascença, conforme especificações constantes no Termo de Referência.
O Município de Renascença, através da sua Prefeita Municipal, Fabieli Manfredi, no uso de suas atribuições legais, diante da necessidade de readequação do Termo de Referência do edital, resolve REVOGAR o Pregão Eletrônico n° 020/2025.

Renascença, 05 de maio de 2025.

FABIELI MANFREDI
Prefeita

Publicado por:
Luciane Eloise Lubczyk
Código Identificador:4EF094D8

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 360 DE 05 DE MAIO DE 2025

Exonera a servidora Kathiucia Otto Carrion.

Fabieli Manfredi, Prefeita de Renascença, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:
Exonerar, a pedido, a servidora **Kathiucia Otto Carrion**, matricula nº 1555/5, ocupante do cargo efetivo de **Fiscal**, Nível 14- Inicial, do Quadro Único de Pessoal do Município, vinculado à Secretaria Municipal de Finanças, desta data.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Executivo Municipal de Renascença, Estado do Paraná, aos cinco dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e cinco.

FABIELI MANFREDI
Prefeita

Publicado por:
Francieli Gaspari
Código Identificador:C951D3B5

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N ° 361 DE 05 DE MAIO DE 2025

Nomeia Joao Paulo Carvalho Kosmenk para o cargo efetivo de Motorista.

Fabieli Manfredi, Prefeita Municipal, de Renascença, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista a Lei Municipal nº 1098 de 09 de dezembro de 2009 e Lei Municipal nº 1213 de 08 de setembro de 2011 e Lei Municipal nº 1781 de 18 de março de 2022,

R E S O L V E:

Nomear **Joao Paulo Carvalho Kosmenk**, para o cargo efetivo de **Motorista,** Nível 10-Inicial, do Quadro Único de Pessoal do Município, vinculado à Secretaria Municipal de Obras, Viação Urbanismo, em virtude de aprovação em Concurso Público homologado pelo Edital nº 152 de 03 de outubro de 2022, a partir desta data.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Executivo Municipal de Renascença, Estado do Paraná, aos cinco dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e cinco.

FABIELI MANFREDI
Prefeita

Publicado por:
Francieli Gaspari
Código Identificador:EF9E6C06

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 362 DE 05 DE MAIO DE 2025

Lota o servidor Marcelo Ramos Boeno, na Secretaria Municipal de Educação Cultura e Esportes.

Fabieli Manfredi, Prefeita de Renascença, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Lotar o servidor **Marcelo Ramos Boeno**, matrícula nº 1382-0, ocupante do cargo efetivo de **Motorista,** na Secretaria Municipal de Educação Cultura e Esportes.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Executivo Municipal de Renascença, Estado do Paraná, aos cinco dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e cinco.

FABIELI MANFREDI
Prefeita

Publicado por:
Francieli Gaspari
Código Identificador:8FA5BCAC

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 363 DE 05 DE MAIO DE 2025

Lota o servidor Julcemar Silva de Lima, na Secretaria Municipal de Saúde.

Fabieli Manfredi, Prefeita de Renascença, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Lotar o servidor **Julcemar Silva de Lima**, matrícula nº 1464/8, ocupante do cargo efetivo de **Motorista,** na Secretaria Municipal de Saúde.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Executivo Municipal de Renascença, Estado do Paraná, aos cinco dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e cinco.

FABIELI MANFREDI
Prefeita

Publicado por:
Francieli Gaspari
Código Identificador:7144E47C

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 364 DE 05 DE MAIO DE 2025

Revoga a Portaria 193 de 14 de fevereiro de 2025.

FABIELI MANFREDI, Prefeita de Renascença, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Revogar a Portaria 193 de 14 de fevereiro de 2025 que Concedia Gratificação por Tempo Integral e Dedicação Exclusiva ao servidor **Rodrigo Pavan Cecchin**, matrícula nº 1586-5, **Escriturário.**

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação com efeitos retroativos a 1 de maio de 2025.

Gabinete do Executivo Municipal de Renascença, Estado do Paraná, aos cinco dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e cinco.

FABIELI MANFREDI
Prefeita

Publicado por:
Francieli Gaspari
Código Identificador:A6450592

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 365 DE 05 DE MAIO DE 2025

Designar o servidor Lucas Henrique de Lima Marques para responder pela Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes.

Fabieli Manfredi, Prefeita de Renascença, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

DESIGNAR o servidor **Lucas Henrique de Lima Marques**, matrícula nº 1544-0, ocupante do cargo em efetivo de **Assistente Social,** para responder pela **Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes,** a partir desta data.

Fica revogada a Portaria nº 132 de 03 de fevereiro de 2025.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Executivo Municipal de Renascença, Estado do Paraná, aos cinco dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e cinco

FABIELI MANFREDI
Prefeita

Publicado por:
Francieli Gaspari
Código Identificador:4CDF9991

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N ° 366 DE 05 DE MAIO DE 2025

Concede licença maternidade à servidora Danieli Ronsoni Barbacovi.

Fabieli Manfredi, Prefeito de Renascença, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e conforme Artigo 77 da Lei Complementar nº 016 de 10 de agosto de 2015 – Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos do Município de Renascença,

R E S O L V E:

Conceder licença maternidade à servidora **Danieli Ronsoni Barbacovi,** matrícula 1513-0, **Professora com Licenciatura Plena Temporária,** lotada na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes**,** no período de 05 de maio de 2025 a 01 de setembro de 2025.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Executivo Municipal de Renascença, Estado do Paraná, aos cinco dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e cinco.

FABIELI MANFREDI
Prefeita

Publicado por:
Francieli Gaspari
Código Identificador:4F5CE373

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
ERRATA

ERRATA DE MATÉRIA PUBLICADA DIA 21/03/2025, EDIÇÃO 3240 CODIGO IDENTIFICADOR 7D5713DD
ONDE LIA-SE:
Prazo de documentação do contrato: de 20/03/2025 até 31/12/2025
PASSA A LER-SE:
Prazo de documentação do contrato: de 20/03/2025 até 19/03/2026

Publicado por:
Carla Flaiane da Silva
Código Identificador:9E98937B

RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO POR TEMPO DETERMINADO Nº 28/2024
EDITAL PSS Nº 02/2023
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE RIO AZUL
CONTRATADO: TATIELE DOS SANTOS
Objeto: O presente instrumento tem por finalidade a prorrogação de vigência do contrato até 05 de maio de 2026, nos termos do art. 7º, da Lei nº 1.186/2024.
Permanecem inalteradas as demais cláusulas e disposições do contrato originário que não tenham sido modificadas.
Signatários:
Leandro Jasinski
Prefeito Municipal
TATIELE DOS SANTOS
Contratado

Publicado por:
Talita Alexandre Guimarães
Código Identificador:99C2BFEB

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 106/2025

O Prefeito Municipal de Rio Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE:
Dispensar, o servidor **MARLON LOURENÇO DE SOUZA**, do cargo de Secretário Municipal de Indústria e Comércio.

Gabinete do Prefeito Municipal, em Rio Azul, 05 de maio de 2025.

LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Talita Alexandre Guimarães
Código Identificador:67EE8B9E

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 107/2025

O Prefeito Municipal de Rio Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE:
Dispensar, a servidora **ROSELI SURMACZ GURSKI**, do cargo de Secretária Municipal de Administração.

Gabinete do Prefeito Municipal, em Rio Azul, 05 de maio de 2025.

LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Talita Alexandre Guimarães
Código Identificador:D17A6142

RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº 111/2025

O Prefeito Municipal de Rio Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE:

Exonerar, **ERICK MARLON PINTO**, do cargo em comissão de Coordenador II – Coordenador de Empenho, lotado na Secretaria Municipal Finanças, a partir desta data.

Gabinete do Prefeito Municipal, em Rio Azul, 05 de maio de 2025.

LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Talita Alexandre Guimarães
Código Identificador:0A02B6EF

RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº 110/2025

O Prefeito Municipal de Rio Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE:
Exonerar, **JOSÉ HELIO CORDEIRO,** do cargo em comissão de Chefe de Divisão II – Chefe de Divisão de Manutenção de Estradas Vicinais, lotado na Secretaria Municipal de Obras, Serviços Rurais e Urbanismo, a partir desta data.

Gabinete do Prefeito Municipal, em Rio Azul, 05 de maio de 2025.

LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Talita Alexandre Guimarães
Código Identificador:3F0B21D8

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
RESOLUÇÃO CMS Nº 004/2025

Resolução CMS/ Nº 004/2025

O Conselho Municipal de Saúde de Rio Azul/PR, conforme artigo 1º da Lei Municipal Nº 662/2012 de 14/12/12, instituído em caráter permanente, como órgão deliberativo do Sistema Único de Saúde – SUS, no uso de sua competência regimental, e de acordo com as determinações que lhe confere a Lei Orgânica do Município e as decisões do Conselho Municipal de Saúde, **em reunião ordinária, no dia 24 de abril de 2025 – Ata nº 298/25.**

RESOLVE:

Homologar,

01 – Aprovação do **Plano de Trabalho - Versão Preliminar – abril de 2025**, do Hospital de Caridade São Francisco de Assis, com a finalidade de formalizar parceria com a Prefeitura Municipal de Rio Azul. Os Recursos para aquisição dos itens são de **Emenda Impositiva do Legislativo Municipal Nº 01/2024** no Orçamento do Fundo Municipal de Saúde no valor de **R$ 303.622,75 (trezentos e três mil, seiscentos e vinte e dois reais e setenta e cinco centavos)**, para o Exercício Financeiro de 2025.
O Objeto da Parceria será para aquisição de aparelhos, equipamentos, utensílios médico-odontológico, loboratorial e hospitalar, equipamentos de processamento de dados, equipamentos de refrigeração, mobiliário em geral, e também material para reparos e manutenção de bens imóveis, para melhor estruturação da entidade ao atendimento de pacientes e demais usuários dos serviços médicos hospitalares prestados no Hospital de Caridade São Francisco de Assis, abaixo descritos conforme Plano de Trabalho:
APARELHOS, EQUIPAMENTOS, UTENSÍLIOS MÉDICO ODONTOL., LABORATORIAL E HOSPITALAR APARELHOS, EQUIPAMENTOS, UTENSÍLIOS MÉDICO ODONTOL., LABORATORIAL E HOSPITALAR:
Unidades Aparelhos/Equipamentos: no valor de R$ 185.000,00 (cento e oitenta e cinco mil reais).
Unidades Utensilios Médico Odontológico, Laboratorial e Hospitalar: no valor de R$ 63.051,72 (sessenta e três mil, cinquenta e um reias e setenta e dois centavos).
EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS: no valor de 17.187,00(dezessete mil, cento e oitenta e sete reais);
EQUIPAMENTOS DE REFRIGERAÇÃO: no valor de R$ 10.650,00 (dez mil, seiscentos e cinqenta reais);
MOBILIÁRIO EM GERAL: no valor de R$ 13.920,00 (treze mil, novecentos e vinte reais); e
MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE BENS IMÓVEIS: no valor de R$ 13.814,03 (treze mil, oitocentos e quatorze reais e três centavos), totalizando R$ 303.622,75 (trezentos e três mil, seiscentos e vinte e dois reais e setenta e cinco centavos**),**
02 – Aprovação do **Plano de Aplicação Financeira do Município Rio Azul para ano de 2025.** do Programa Estadual de Fortalecimento da Vigilância em Saúde no Paraná - ProVigiA-PR, sendo Modalidade Custeio: R$ 138.835,88 (cento e trinta e oito mil, oitocentos e trinta e cinco reais e oitenta e oito centavos) na **Modalidade Investimento: R$ 123.177,26** (cento e vinte e três mil, cento e setenta e ete reais e vinte e seis centavos). Nos termos da Resolução SESA Nº 1.103/2021.

03 – Dar ciência **Relatório de Fiscalização CAUD N° 223/751 - PAF 2024-2025: Auditoria – Atenção Básica do Município De Rio Azul** - Processo Nº 63487/25, tendo como assunto a homologação de recomendações, AcórdãoNº 658/25 – Tribunal Pleno do TCE/PR - Processo de Homologação de Recomendações.Fiscalização realizada em diversos municípios pela Coordenadoria de Auditorias na área de Saúde – Atenção Básica. O objetivo foi avaliar a gestão da Atenção Básica nos municípios, com ênfase no monitoramento da taxa de resolutividade, na referência para a Atenção Especializada e na cobertura vacinal. O relatório indica que a auditoria foi conduzida entre 01/03/2024 e 23/01/2025. A visita em loco foi no dia 19/09/2024

04 - Aprovar a **Carteira de Serviços da Atenção Primária à Saúde do Município de Rio Azul/PR.** O documento apresenta o nome das Unidades Básicas de Saúde de Estratégia de Saúde da Família, contendo a composição de todos os profissionais lotados na equipe, endereço, telefone, E-mail, dias e horários de atendimento, dia e horário da reunião da equipe, forma de acesso, agendamento, urgência e emergência, documentos necessários para o acesso, nome do Coordenador da Unidade de Saúde. Apresenta os Serviços Ofertados por blocos: VIGILÂNCIA EM SAÚDE E PROMOÇÃO EM SAÚDE: visão detalhada das práticas que envolvem a vigilância de doenças e agravos, e a promoção da saúde em geral; ATENÇÃO E CUIDADOS CENTRADOS NO ADULTO E NO IDOSO: sendo Cuidados e Atenção à Saúde da Mulher, Cuidados e Atenção à saúde do Homem, Atenção e Cuidados Clínicos em Saúde do Adulto e do Idoso, ATENÇÃO E CUIDADOS CENTRADOS NA CRIANÇA E NO ADOLESCENTE, PROCEDIMENTOS NA ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE; CUIDADOS RELACIONADOS À SAÚDE BUCAL – ODONTOLOGIA: Procedimentos de Promoção e Prevenção em Saúde Bucal, Procedimentos Clínicos e ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA.

KEYTCH MEHRET
Presidente do Conselho Municipal de Saúde

Homologo a Resolução do CMS nº 004, de 24 de abril de 2025, nos termos da legislação vigente

MARIA ELAINE PACANARO
Secretária Municipal de Saúde
Portaria nº 05/2025, de 02/01/2025

Publicado por:
Marina Woichik Veronez
Código Identificador:116634E4

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO IVAÍ

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO IVAÍ
DECRETO 098-2025-RH

DECRETO Nº. 098/2025

SÚMULA: Dispõe sobre APOSENTADORIA

O Prefeito Municipal de Rio Branco do Ivaí, Estado do Paraná, Sr. **PEDRO TABORDA DESPLANCHES**, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por Lei.

D E C R E T A:

Art. 1º - **CONCEDER APOSENTADORIA COM PARIDADE INTEGRAL E COM BASE DE CÁLCULO DA ÚLTIMA REMUNERAÇÃO**, a Sra.MARIA MARTA POLEIS MONTEIRO**,** brasileira, casado, residente e domiciliado na cidade de Rio Branco do Ivaí, Estado do Paraná, portador do RG nº.6.6144364/SSPPR e do CPF nº 030.328.429-30,funcionária publica desta municipalidade, lotada no cargo de PROFESSOR, conforme determina o art.51 paragrafo III item D da Lei municipal nº. 007/97.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor nesta data, revogada as disposições ao contrário.

Publique-se, Registre-se, Cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Rio Branco do Ivaí, Estado do Paraná, aos 05 dias do mês de Maio de 2025.

PEDRO TABORDA DESPLANCHES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jesiel Desplanches
Código Identificador:95492BE6

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO IVAÍ
DECRETO 099-2025-RH

DECRETO Nº. 099/2025

O Prefeito Municipal de Rio Branco do Ivaí, Estado do Paraná, Sr. **PEDRO TABORDA DESPLANCHES**, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por Lei,

D E C R E T A:

Art. 1º - Fica Exonerado a partir do dia 05 de maio de 2025, a Sra. MARIA MARTA POLEIS MONTEIRO, lotado no cargo de PROFESSOR DE MAGISTÉRIO, conforme Decreto de nomeação de nº 151/2002.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor nesta data, revogada as disposições ao contrário.

Publique-se, Registre-se, Cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Rio Branco do Ivaí, Estado do Paraná, aos 05 dias do mês de Maio de 2025.

PEDRO TABORDA DESPLANCHES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jesiel Desplanches
Código Identificador:1B56C481

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO IVAÍ
PORTARIA 133/2025- RH

PORTARIA Nº. 133/2025

O Prefeito Municipal de Rio Branco do Ivaí, Estado do Paraná, Sr. **PEDRO TABORDA DESPLANCHES,** no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE

Art. 1º - CONCEDER AVANÇO DE ESCOLARIDADE, ao Servidor HENRIQUE COSTA ROSADA, do quadro efetivo desta municipalidade, lotado no cargo de MÉDICO, da Classe **01 A** (3ºGrau) para Classe **02 A** (Pós-Graduado), a partir dessa data.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogada as disposições ao contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Rio Branco do Ivaí, Estado do Paraná, aos 05 dias do mês de Maio de 2025.

PEDRO TABORDA DESPLANCHES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jesiel Desplanches
Código Identificador:0CC918EF

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO IVAÍ
DECRETO 108-2025-RH

DECRETO Nº. 108/2025

DISPÕE SOBRE A HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO ABERTO PELO EDITAL Nº. 015/2025.

PEDRO TABORDA DESPLANCHES, PREFEITO MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO IVAI, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS:
DECRETA:

Art. 1º. A HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO ABERTO PELO EDITAL Nº. 015/2025, de 18 de Março de 2025, publicado pelo Edital de Resultado final nº. 022/2025, de 25 de Abril de 2025, conforme relação nominal abaixo:

CARGO: FISIOTERAPEUTA

Nº. INSCRIÇÃO	NOME	CLASSIFICAÇÃO	NOTA
001	Marilza Rosalina dos Santos	1º	6.0
004	Rosiane Rodrigues de Souza	2º	3.0
005	Rui Gustavo Nascimento Veloso	3º	2.5
003	Lucimara S. Moreira Ferreira	4º	2.0

Art. 2º. O prazo de contratação inicial será de 01 (um) ano, contados da data de publicação da homologação do resultado final, podendo haver prorrogação a critério da administração conforme previsto na Lei Municipal nº. 582/2021.

Art. 3º. Este Decreto entrará em vigor a partir da data de sua publicação revogando- se as disposições em contrario.

Edifício da Prefeitura Municipal de Rio Branco do Ivaí, aos 05 dias do mês de Maio de 2025.

PEDRO TABORDA DESPLANCHES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jesiel Desplanches
Código Identificador:3580E82F

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO IVAÍ
DECRETO 107-2025-RH

DECRETO Nº. 107/2025

DISPÕE SOBRE A HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO ABERTO PELO EDITAL Nº. 014/2025.

PEDRO TABORDA DESPLANCHES, PREFEITO MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO IVAI, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS:
DECRETA:

Art. 1º. A HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO ABERTO PELO EDITAL Nº. 014/2025, de 11 de Março de 2025, publicado pelo Edital de Resultado final nº. 021/2025, de 25 de Abril de 2025, conforme relação nominal abaixo:

CARGO: TÉCNICO ENFERMAGEM

Nº. INSCRIÇÃO	NOME	CLASSIFICAÇÃO	NOTA
005	Samara Lourenço Carneiro	1º	5.0
012	Samuel Teodoro da Silva	2º	5.0
001	Maria Aparecida de Oliveira	3º	3.0
009	Suzana Linhares	4º	0.0

CARGO: TÉCNICO EM RAIO

Nº. INSCRIÇÃO	NOME	CLASSIFICAÇÃO	NOTA
011	Bianca Poliana Gomes	1º	4.5

CARGO: DENTISTA/ODONTÓLOGO

Nº. INSCRIÇÃO	NOME	CLASSIFICAÇÃO	NOTA
003	Ana Luísa Afonso Vanzo	1º	4.5
010	Beatriz de Barros Nascimento	2º	2.5
008	Mariana de Fátima da Silva	3º	1.5
002	Omar Iser Casals	4º	1.0

Art. 2º. O prazo de contratação inicial será de 01 (um) ano, contados da data de publicação da homologação do resultado final, podendo haver prorrogação a critério da administração conforme previsto na Lei Municipal nº. 582/2021.

Art. 3º. Este Decreto entrará em vigor a partir da data de sua publicação revogando- se as disposições em contrario.

Edifício da Prefeitura Municipal de Rio Branco do Ivaí, aos 05 dias do mês de Maio de 2025.

PEDRO TABORDA DESPLANCHES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jesiel Desplanches
Código Identificador:A8168EEE

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO IVAÍ
EDITAL 023-2025 - EDUCAÇÃO

EDITAL Nº 23/2025

A PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO IVAÍ torna público o edital de convocação **da dobra de Padrão dos Professores Efetivos do Quadro de Magistério** com base na Lei Municipal nº 355/2011, conforme **Edital nº 001/2025** de 20 de janeiro de 2025 e classificação conforme **Edital nº 003/2025**. Convocamos para Sessão de distribuição de aulas APENAS os professores que tenham disponibilidade de horário para assumir a turma, condicionada a existência de vaga, abaixo mencionada.

Graduação Mínima	Turma	Escola	Período
Magistério	4 ano B	Dom Pedro II	Vespertino

ATENÇÃO: Os candidatos deverão comparecer a Secretaria Municipal de Educação na data e horário marcada.

• **Secretaria Municipal de Educação – Prefeitura de Rio Branco do Ivaí.**
• **Data: 07/05//2024**
• **Horário: 10:00 horas**

Edifício da Prefeitura Municipal de Rio Branco do Ivaí, Estado do Paraná, aos 05 dias do mês de maio de 2025.

PEDRO TABORDA DESPLANCHES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jesiel Desplanches
Código Identificador:3DF057DA

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO SUL

CÂMARA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO SUL
EXTRATO DE CONTRATO Nº 03/2025

Contratante: CÂMARA MUNICIPAL RIO BRANCO DO SUL
Contratada: JENIFER LARA DE CRISTO 10005744903, inscrita no CNPJ n° 28.688.301/0001-79
Processo: Dispensa nº 03/2025
Objeto: Aquisição de itens de água (de 200 ml e galões de 20 litros) e copos descartáveis (copos plásticos de 50ml e 180 ml) pelo período de 12 meses.
Valor Global: R$ 12.455,00 (doze mil e quatrocentos e cinquenta e cinco reais)
Prazos: O presente contrato terá vigência de 12 (doze) meses a contar da data de sua assinatura pelas partes, podendo ser prorrogado em conformidade com o disposto no art. 107 da lei 14.133/2021, devendo ainda estar em conformidade com os documentos de habilitação.
Data de Assinatura: 30 de abril de 2025.

Publicado por:
Daniel Leandro de Oliveira Neto
Código Identificador:7F5AD768

GABINETE DA PREFEITA
DECRETO N.º 7.843/2025

"Designa servidor para atuar interinamente como Secretário Municipal."

KARIME FAYAD, PREFEITA DO MUNICÍPIO DE RIO BRANCO DO SUL, ESTADO DO PARANÁ no uso de suas atribuições legais, com base do disposto na Lei Orgânica Municipal e na Lei Municipal nº 1.466, de 19 de dezembro de 2024,

D E C R E T A:

Art.1° Designar **ROSILDA RIBEIRO SIMOES,** portadora da matrícula funcional n° 93121, atualmente no cargo de Secretária Municipal, lotada na Secretaria Municipal de Finanças, para responder interinamente como Secretária Municipal, na Secretaria Municipal de Planejamento e Defesa, a partir de 30 de abril de 2025.

Art.2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Prefeita do Município de Rio Branco do Sul, em 05 de maio de 2025.

KARIME FAYAD
Prefeita Municipal

Publicado por:
Carine Graziele de Andrade
Código Identificador:B167779A

GABINETE DA PREFEITA
DECRETO N.º 7.846/2025

"Abre crédito adicional suplementar no orçamento do Município, com base em excesso de arrecadação no valor de R$ 211,08 (duzentos e onze reais e oito centavos)."

KARIME FAYAD, PREFEITA DO MUNICÍPIO DE RIO BRANCO DO SUL, ESTADO DO PARANÁ no uso de suas atribuições legais, com base nos Artigos 41, I, 42, 43, § 1º, II, § 3º e § 4º da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, e na Lei Municipal nº 1451 de 06 de Dezembro de 2024:

D E C R E T A:

Art.1° Fica aberto crédito adicional suplementar, com base em excesso de arrecadação, no valor de R$ 211,08 (duzentos e onze reais e oito centavos), para reforço no exercício financeiro de 2025 da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR		
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL E HABITAÇÃO		
Unidade Orçamentária: 14.001	DIVISÃO ADMINISTRATIVA	
Funcional Programática: 14.001.0008.0244.0007.2043	**Atividade:**RBS CIDADÃ	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390930000 - Indenizações e restituições	00869 - Bloco de Financiamento da Proteção Social Básica - SUAS	R$ 1,67
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL E HABITAÇÃO		
Unidade Orçamentária: 14.001	DIVISÃO ADMINISTRATIVA	
Funcional Programática: 14.001.0008.0244.0007.2043	**Atividade:**RBS CIDADÃ	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390930000 - Indenizações e restituições	00858 - Transferências Voluntárias Públicas Estaduais	R$ 0,16
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL E HABITAÇÃO		
Unidade Orçamentária: 14.001	DIVISÃO ADMINISTRATIVA	
Funcional Programática: 14.001.0008.0244.0007.2043	**Atividade:**RBS CIDADÃ	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390930000 - Indenizações e restituições	00822 - Transferências Voluntárias Públicas Estaduais	R$ 1,47
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL E HABITAÇÃO		
Unidade Orçamentária: 14.001	DIVISÃO ADMINISTRATIVA	
Funcional Programática: 14.001.0008.0244.0007.2043	**Atividade:**RBS CIDADÃ	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390930000 - Indenizações e restituições	00823 - Transferências Voluntárias Públicas Estaduais	R$ 2,90
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL E HABITAÇÃO		
Unidade Orçamentária: 14.001	DIVISÃO ADMINISTRATIVA	
Funcional Programática: 14.001.0008.0244.0007.2043	**Atividade:**RBS CIDADÃ	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390930000 - Indenizações e restituições	00874 - Transferências Voluntárias Públicas Estaduais	R$ 12,66
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL E HABITAÇÃO		
Unidade Orçamentária: 14.001	DIVISÃO ADMINISTRATIVA	
Funcional Programática: 14.001.0008.0244.0007.2043	**Atividade:**RBS CIDADÃ	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390930000 - Indenizações e restituições	00889 - Transferências Voluntárias Públicas Estaduais	R$ 157,82
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL E HABITAÇÃO		
Unidade Orçamentária: 14.001	DIVISÃO ADMINISTRATIVA	
Funcional Programática: 14.001.0008.0244.0007.2043	**Atividade:**RBS CIDADÃ	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390930000 - Indenizações e restituições	01022 - Transferências do Sistema Único de Assistência Social - SUAS - (COVID-19)	R$ 34,40
VALOR TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO: R$ 211,08		

Art.2º Para dar cobertura ao(s) crédito(s) indicado(s) no artigo anterior será(ão) utilizado(s) recurso(s) proveniente(s) do excesso de arrecadação da(s) receita(s): 1321010160 - Remuneraçao de Depósitos Bancários - Fonte 889, 1321010162 - Remuneraçao de Depósitos Bancários - Fonte 874, 1321010164 - Remuneraçao de Depósitos Bancários - Fonte 822, 1321010166 - Remuneraçao de Depósitos Bancários - Fonte 823, 1321010168 - Remuneraçao de Depósitos Bancários - Fonte 1022, 1321010171 - Remuneraçao de Depósitos Bancários - Fonte 869, 1321010177 - Remuneraçao de Depósitos Bancários - Fonte 858 da fonte 822 - Transferências Voluntárias Públicas Estaduais, 823 - Transferências Voluntárias Públicas Estaduais, 858 - Transferências Voluntárias Públicas Estaduais, 869 - Bloco de Financiamento da Proteção Social Básica - SUAS, 874 - Transferências Voluntárias Públicas Estaduais, 889 - Transferências Voluntárias Públicas Estaduais, 1022 - Transferências do Sistema Único de Assistência Social - SUAS - (COVID-19) nos termos do inciso II, § 1º, artigo 43, da Lei Federal 4.320, de 17 de março de 1964.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Prefeita do Município de Rio Branco do Sul, em 05 de maio de 2025.

KARIME FAYAD
Prefeita Municipal

Publicado por:
Carine Graziele de Andrade
Código Identificador:B9BF85FD

GABINETE DA PREFEITA
DECRETO N.º 7.844/2025

"Instituir na Secretaria Municipal de Educação, Comissão Especial de Credenciamento."

KARIME FAYAD, PREFEITA DO MUNICÍPIO DE RIO BRANCO DO SUL, ESTADO DO PARANÁ no uso de suas atribuições legais,

D E C R E T A:

Art.1° Instituir, na Secretaria Municipal de Educação, Comissão Especial de Credenciamento para contratação de Pessoa(s) Jurídica(s) de prestação de serviço multiprofissional, nos termos do artigo 8º, § 2º da Lei Federal nº 14.133/21, sendo composta pelos seguintes membros:

I - membros titulares:
a) Flavia M. Cumin Souza, RG n.º X. 512. XXX-6;
b) Kauana M. Dos Santos, RG n.º XX. 718. XXX-1;
c) Sandra M. De O. Rosa, RG n.º X. 563. XXX-9;

II - membros suplentes:
a) *Patrícia R. G. Fontes de Oliveia*, RG n. º X.005.XXX-5;
b) Jane Justo Loureiro, RG n.º X. 393. XXX-8;
c) Bruna R. C. I. Dolinski, RG n.º X. 783. XXX-7;

Art.2° Fica designada para exercer o cargo de Presidência da Comissão, e sua Suplente:

a) Flavia M. Cumin Souza, RG n.º X. 512. XXX-6, Presidente
b) Bruna R. C. I. Dolinski, RG n.º X. 783. XXX-7 Suplente.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Gabinete da Prefeita do Município de Rio Branco do Sul, em 05 de maio de 2025.

KARIME FAYAD
Prefeita Municipal

Publicado por:
Carine Graziele de Andrade
Código Identificador:4A276E8F

SECRETARIA EXTRAORDINÁRIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
DECISÃO SOLICITAÇÃO DE CREDENCIAMENTO – PROTOCOLO Nº 3266/2024

Com base no **Credenciamento nº 001/2024 (Inexigibilidade nº 002/2024),** que tem por objeto **"**Credenciamento de empresas para o fornecimento de óleos lubrificantes e filtros de ar e secos para atender a frota de veículos leves, carros ate 7 lugares, veículos médios vans e micro ônibus, veículos semi-pesados ônibus e caminhões e veículos pesados tratores, e materiais necessários para realizar os serviços**"**, a Comissão Especial de Credenciamento, instituída pelo Decreto Municipal nº 7.118/2024, no uso das suas atribuições legais, torna público o **DEFERIMENTO** do pedido protocolado sob **nº 3266/2024**, pela empresa BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, restando credenciada para a prestação de serviços conforme as especificações, quantitativos e condições contidas no edital (disponível no site www.riobrancodosul.pr.gov.br, link Portal da Transparência - Licitação). **Prazo de Vigência:** 28/04/2025 até 31/01/026. **Responsável:** Luciano Antonio Cenci. **Valor Total**: R$ 349.702,00 (valor este que se refere a todas as empresas que se credenciarem, e não a cada uma isoladamente). **Data de Deferimento:** 28/04/2025.

Publicado por:
Carine Graziele de Andrade
Código Identificador:C7774A17

SECRETARIA EXTRAORDINÁRIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
2º ADITAMENTO DE LICITAÇÃO Nº 019/2023

Contrato: 126/2023. **Modalidade:** PREGÃO ELETRÔNICO N.º 019/2023. **Objeto:** Locação de veículos com motoristas, destinados ao Transporte Universitário do Município de Rio Branco do Sul. **Dispositivo Legal:** Art. 57, §2º da Lei nº 8666/93. **Contratado:** PARANA SUL TRANSPORTES E LOGISTICA LTDA **Valor do aditamento:** R$ 15.968,00 **Motivo:** Aditivo Quantitativo. **Prazo de Execução:** Permanece Inalterado. **Vigência:** Permanece Inalterado. **Responsável pelo Contrato:** Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico. **Data da ratificação:** 30/04/2025.

ARION LUCAS DE SOUZA DE CRISTO
Departamento de Compras e Licitações

Publicado por:
Carine Graziele de Andrade
Código Identificador:4089699C

SECRETARIA EXTRAORDINÁRIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
2º ADITAMENTO DE LICITAÇÃO Nº 002/2024

Contrato: 166/2024. **Modalidade:** Concorrência Pública 002/2024. **Objeto:** Contratação de empresa especializada para realizar pavimentação de vias urbanas – PROGRAMA MEU BAIRRO MAIS BONITO – FASE 1 **Dispositivo Legal:** Lei nº 14.133/21. **Contratado:** DGR TOPOGRAFIA ASSESSORIA E CONSTRUÇÃO CIVIL LTDA **Valor do aditamento:** Permanece Inalterado. **Motivo:** Prorrogação de prazo. **Prazo de Execução:** 30/10/2024 a 28/10/2025 **Vigência:** de 28/04/2025 a 25/10/2025 **Responsável pelo Contrato:** Secretaria Municipal de Obras Públicas **Data da ratificação:** 10/04/2025.

ARION LUCAS DE SOUZA DE CRISTO
Departamento de Compras e Licitações

Publicado por:
Carine Graziele de Andrade
Código Identificador:AD59AFEF

SECRETARIA EXTRAORDINÁRIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DE RECURSO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

Extrato: Julgamento do Recurso da Requerente: HC GROUP DO BRASIL IMPORTACAO DISTRIBUICAO LTDA **Modalidade:** Pregão Eletrônico nº. 013/2025 – Contratação de empresa especializada para o fornecimento de material médico hospitalar e demais insumos com a finalidade de atender demandas dos serviços municipais de estabelecimentos saúde (Hospital Municipal, as Unidades de Saúde, o Centro Reabilitação, o Centro de Atenção Psicossocial/CAPS). **Julgamento: PROCEDENTE**. As razões de julgamento se encontram disponibilizadas no sítio virtual deste município: "https://riobrancodosul.atende.net/", constituindo dever de cada interessado consultá-las. **Licitador:** Prefeitura Municipal de Rio Branco do Sul. **Dispositivo legal**: Lei 14.133/2021. Vistas do processo poderão ser obtidas perante a própria Comissão de Licitação, em dias normais de expediente, no horário compreendido das 08:00 às 12:00 horas e das 13:00 às 17:00 horas. **Data do Julgamento: 30/04/2025**

ARION LUCAS DE SOUZA DE CRISTO
Departamento de Compras e Licitação

Publicado por:
Carine Graziele de Andrade
Código Identificador:966B9F8F

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
PORTARIA N.º 001/2025

"Determina á comissão constituída pelo Decreto n.º 7.606/20525, a instauração de sindicância e dá outras providências."

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE DO MUNICÍPIO DE RIO BRANCO DO SUL, Estado doParaná, no uso de suas atribuições legais;

CONSIDERANDO o registro de irregularidade no gerenciamento do Cemitério Municipal de Rio Branco do Sul;

CONSIDERANDO a informação prestada pelo Departamento de Limpeza Pública e Serviços Especiais e Departamento de Administração, conformerelatadona ATA n.º 001/2025 - SEMMA;

CONSIDERANDO o dever de apuração de irregularidade no serviço público, conforme dispõe o art. 163, da Lei Municipal n.º465/97 Estatuto dos Servidores do Município de Rio Branco do Sul;

CONSIDERANDO a necessidade de melhor elucidar aspectos de autoria e materialidade, bem como o disposto no art. 4º, do Decreto n.º 7.606/2025.

R E S O L V E:

Art.1º Determinar a instauração de Sindicância, para apurar eventuais irregularidades quanto ao gerenciamento do Cemitério Municipal de Rio Branco do Sul.

Art.2º Para cumprimento do disposto no artigo anterior, a comissão processante será aquela nomeada pelo Decreto nº. 7.606/2025.

Art.3º A comissão constituída terá o prazo de 60 (sessenta) dias, prorrogável por igual período, se necessário, para concluir a apuração dos fatos (art. 172, da Lei nº 465/97).

Art.4º Para cumprir com suas atribuições, a Comissão terá acesso a toda documentação necessária à completa elucidação dos fatos, bem como deverá colher depoimentos e provas que entender pertinentes.

Art.5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Secretária Municipal de Meio Ambiente do Município de Rio Branco do Sul, 23 de abril de 2025.

MARCELA BARCELOS SOBANSKI
Secretária Municipal de Meio Ambiente

Publicado por:
Carine Graziele de Andrade
Código Identificador:27D4FB78

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
LEI Nº 3436/2025

Altera os incisos I, II, III, IV e V, do Art. 4º, da Lei nº. 2309/2013, que regulamenta a concessão de gratificação pelo exerxício de função de que tratam os Art. 63, inciso XVIII e Art. 120, inciso I, da Lei nº. 1318/2002 – Estatuto dos servidores públicos do município de Rio Negro.

A Câmara Municipal de Rio Negro, Estado do Paraná, aprovou e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Ficam alterados os incisos I, II, III, IV, e V do artigo 4º da Lei Municipal nº 2309/2013, que regulamenta a concessão de gratificação pelo exercício de função de que tratam os art. 63, inciso XVIII e art.

120, inciso I da Lei nº 1318/2002 - Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Rio Negro; que passam a vigorar com a seguinte redação:

Art. 4º As gratificações pelo exercício de função se subdividem em 05 (cinco) categorias, e consistirão em acréscimo sobre o vencimento básico do servidor público efetivo, nos seguintes valores:

I - FG-1 – R$ 3.000,00 (três mil reais)
II - FG-2 – R$ 2.000,00 (dois mil reais)
III - FG-3 – R$ 1.200,00 (um mil e duzentos reais)
IV - FG-4 – R$ 1.000,00 (um mil reais)
V - FG-5 – R$ 500,00 (quinhentos reais)
Art. 2º A presente alteração incidirá sobre todas as atuais gratificações pelo exercício de função já concedidas pelo Executivo Municipal.
Art. 3º Ficam inalterados os demais dispositivos da Lei Municipal nº 2309/2013.
Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 1º de maio de 2025.

Rio Negro, 30 de abril de 2025.

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carolina Valerio Soares
Código Identificador:8529DD81

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
LEI Nº 3437/2025

Altera o Art. 4º, da Lei nº. 3148/2021, que Dispõe sobre a consolidação das normas do Serviço de Atendimento Móvel de Urgência, no município de Rio Negro/PR, conforme especifica.

A Câmara Municipal de Rio Negro, Estado do Paraná, aprovou e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica alterado o Art. 4º, da Lei nº. 3148/2021; que passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 4º As gratificações pelo exercício de função se subdividem em 02 (duas) categorias, e consistirão em acréscimo sobre o vencimento básico do servidor público efetivo, nos seguintes valores:

Símbolo	Função	Valor
FG-2-A	Motorista	R$ 2.000,00
FG-3-A	Chefe da Rede de Urgência e Emergência - SAMU	R$ 1.200,00

Art. 2º A presente alteração incidirá sobre todas as atuais gratificações pelo exercício de função já concedidas pelo Executivo Municipal.
Art. 3º Ficam inalterados os demais dispositivos da Lei Municipal nº 3148/2021.
Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 1º de maio de 2025.

Rio Negro, 30 de abril de 2025.

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carolina Valerio Soares
Código Identificador:38836DE1

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
PORTARIA N.º 738/2025

Dispõe sobre revogação da Portaria nº 734, de 28 de abril de 2025, conforme especifica.

O Prefeito Municipal de Rio Negro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando o solicitado e justificado no processo nº 10250/2025;

R E S O L V E:

Art. 1º Revogar, a Portaria nº 734, de 28 de abril de 2025.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 30 de abril de 2025.

Rio Negro, 30 de abril de 2025.

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carolina Valerio Soares
Código Identificador:8D5AEC45

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
PORTARIA N.º 739/2025

Prorrogação dos efeitos da Portaria nº 1217, de 6 de novembro de 2024, conforme especifica.

O Prefeito Municipal de Rio Negro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Edital nº 124, de 17 de julho de 2024, do Processo Seletivo Simplificado, cujo resultado foi publicado através da homologação do resultado final, pelo Edital nº 152, de 27 de agosto de 2024,

R E S O L V E:

Art. 1º Prorrogar, pelo prazo de 6 (seis) meses, a partir de 3 de maio de 2025, os efeitos da Portaria nº 1217, de 6 de novembro de 2024, que nomeia ***Sthefany Maria Vaz Melo,*** com matrícula 110111-6/3, para o cargo temporário de "Enfermeiro B", lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 3 de maio de 2025.

Rio Negro, 5 de maio de 2025.

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carolina Valerio Soares
Código Identificador:5153B0C0

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
PORTARIA N.º 740/2025

Dispõe sobre exoneração por término de contrato de servidor público, conforme especifica.

O Prefeito Municipal de Rio Negro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Art. 1º Exonerar, a partir de 3 de maio de 2025, por término de contrato, a servidora pública ***Juliana Thomazi,*** com matrícula nº 109937-6/6, para o cargo temporário de "Professor PB20", lotada na Secretaria Municipal de Educação, admitida através do Processo Seletivo Simplificado regido pelo Edital nº 28, de 19 de março de 2024.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 3 de maio de 2025.

Rio Negro, 5 de maio de 2025.

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carolina Valerio Soares
Código Identificador:F730C622

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
PORTARIA N.º 741/2025

Prorrogação dos efeitos da Portaria nº 1289, de 26 de novembro de 2024, conforme especifica.

O Prefeito Municipal de Rio Negro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Edital nº 124, de 17 de julho de 2024, do Processo Seletivo Simplificado, cujo resultado foi publicado através da homologação do resultado final, pelo Edital nº 152, de 27 de agosto de 2024,

R E S O L V E:

Art. 1º Prorrogar, pelo prazo de 6 (seis) meses, a partir de 12 de maio de 2025, os efeitos da Portaria nº 1289, de 26 de novembro de 2024, que nomeia ***Ananda Spautz Schnaider,*** com matrícula nº 110143-5/2, para o cargo temporário de "Enfermeiro B", lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 12 de maio de 2025.

Rio Negro, 5 de maio de 2025.

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carolina Valerio Soares
Código Identificador:33B2EFB6

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
RESOLUÇÃO CMAS Nº 007/2025

O Conselho Municipal de Assistência Social do município de Rio Negro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, que lhe confere a Lei nº 8.742 de 07 de Dezembro de 1993, consolidada com a Lei nº 12.435/2011 de 06 de Julho de 2011; Lei Municipal Nº 2627/2016 e Lei Municipal 2822 de 07 de Dezembro de 2017, Art. 7º, §2º, em reunião extraordinária realizada remota através do grupo de whatsapp, no dia 05 de maio de 2025:

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar alteração do plano de trabalho referente a Deliberação 050/2023 - CEAS/PR de repasse fundo a fundo do Programa de Incentivo de Proteção social Básica e Benefícios Eventuais, destinados a custeio tipificados de proteção básica;

Art. 2º - Fica autorizado o uso dos valores remanescentes para aquisição de equipamentos/materiais para os serviços de Fortalecimento de Vínculos executados no CRAS e Centro de Convivência Henrique Witt.

Art. 3º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Sessão Plenária do CMAS de Rio Negro-PR, em 05 de maio de 2025.
.

BRUNO CESAR FRANCISCO ALVES
Presidente do CMAS

Publicado por:
Carolina Valerio Soares
Código Identificador:637EA8F6

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
RESOLUÇÃO Nº 004/2025

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Rio Negro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Municipal nº 1307/2002 que dá nova redação à Lei nº. 648/90 de 20 de dezembro de 1990, que trata da Política Municipal de Atendimento dos Direitos da Criança e do Adolescente e dá outras providências e suas alterações, em reunião extraordinária realizada em reunião extraordinária realizada nas dependências da Secretaria Municipal de Assistência Social, no dia 29 de abril de 2025.

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar a Assinatura do Termo de Adesão do Município de Rio Negro referente ao programa de Incentivo Estadual voltado a Garantia de Direitos de Crianças e Adolescentes – Deliberação 13/2025 – CEDCA/PR, com o repasse do Fundo Estadual dos Direitos da Criança e do Adolescente ao Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente no valor de R$ 400.000,00 (quatrocentos mil reais).

Art. 2º Aprovar o Plano de Ação do Município de Rio Negro referente ao programa de Incentivo Estadual voltado a Garantia de Direitos de Crianças e Adolescentes – Deliberação 13/2025 – CEDCA/PR, com o repasse do Fundo Estadual dos Direitos da Criança e do Adolescente ao Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente no valor de R$ 400.000,00 (quatrocentos mil reais).

Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Sessão Plenária do CMDCA de Rio Negro - PR, em 29 de abril de 2025.

JARDELI FABIANE VALERIO BURGHARDT
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Carolina Valerio Soares
Código Identificador:97AEB454

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO 025/2025 - REGISTRO DE PREÇOS - UASG 987823

Processo: 108/2025. Objeto: **AQUISIÇÃO DE MADEIRAS PARA CONSTRUÇÕES EM GERAL.** TIPO DE LICITAÇÃO: Menor Preço. Disponibilidade do Edital: 06/05/2025 de 08h00min as 11h30min e de 13h30min às 17h00min. Endereço: Rua Juvenal Ferreira Pinto, 2070 – Rio Negro – PR. Cadastramento das Propostas: a partir de 06/05/2025 no *site* www.gov.br/compras. Abertura das Propostas: **20/05/2025** às **08:30h** no *site* www.gov.br/compras. O edital também poderá ser examinado e adquirido, através do site rionegro.atende.net ou pessoalmente no endereço e horários acima indicados.

Rio Negro, 30 de abril de 2025.

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Sheila Cristine Schitt Dums
Código Identificador:8CE888B9

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO 017/2025 - REGISTRO DE PREÇOS - UASG 987823 REPUBLICAÇÃO

Processo: 069/2025. Objeto: **AQUISIÇÃO DE MATERIAL ODONTOLÓGICO.** TIPO DE LICITAÇÃO: Menor Preço. Disponibilidade do Edital: 06/05/2025 de 08h00min as 11h30min e de 13h30min às 17h00min. Endereço: Rua Juvenal Ferreira Pinto, 2070 – Rio Negro – PR. Cadastramento das Propostas: a partir de 06/05/2025 no *site* www.gov.br/compras. Abertura das Propostas: **16/05/2025** às **08:30h** no *site* www.gov.br/compras. O edital também poderá ser

examinado e adquirido, através do site rionegro.atende.net ou pessoalmente no endereço e horários acima indicados.

Rio Negro, 05 de maio de 2025.

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sheila Cristine Schitt Dums
Código Identificador:D43FE818

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
TERMO DE INEXIGIBILIDADE Nº 020/2025

OBJETO: Inscrição de servidor no XXVI Congresso Paranaense de Direito Administrativo. INTERESSADO: INSTITUTO PARANAENSE DE DIREITO ADMINISTRATIVO - IPDA. CNPJ.: 14.238.293/0001-54. JUSTIFICATIVA: Empresa promotora do evento e habilitada para contratação. Fundamentação Legal: Caput do Artigo 74 da Lei 14.133/21 e suas alterações.

Rio Negro, 05 de maio de 2025.

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Lindamir Burkat
Código Identificador:B539D256

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
DISPENSA POR LIMITE N° 062 – PROCESSO N° 109/2025

Objeto: Aquisição de botão de rosas para homenagem alusiva ao Dia das Mães. PRAZO DE EXECUÇÃO: 01 (um) dia. Em conformidade com o inciso II, art. 75, da Lei Federal nº 14.133/2021, torna público que pretende realizar dispensa de licitação. Mais informações através do site rionegro.atende.net ou pessoalmente no endereço: Rua Juvenal Ferreira Pinto, 2070 – Rio Negro – PR de 08h00min as 11h30min e de 13h30min às 17h00min.

Rio Negro, 05 de maio de 2025.

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN –
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lindamir Burkat
Código Identificador:FCDF3E4D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLÂNDIA

CÂMARA MUNICIPAL DE ROLÂNDIA
PORTARIA N.º 032, DE 05 DE MAIO DE 2025

Súmula: Nomear o Sr. Lucas Gustavo Lopes de Souza para assumir o cargo de Assessor Parlamentar.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, com fulcro no que dispõe a Lei Orgânica Municipal em seu art. 39, inciso VIII, e Resolução nº 01/2016 em seu art. 20-A,

R E S O L V E:

NOMEAR o(a) Senhor(a), **Lucas Gustavo Lopes de Souza**, portador(a) do CPF nº **8.159.459-**, indicado pelo vereador Andre Francisco Mariano Cardozo, para ocupar o cargo de **Assessor Parlamentar**, símbolo CCL-AP, do Quadro de Cargos de Provimento em Comissão da Câmara Municipal de Rolândia, a partir desta data.

GUILHERME SPANGUEMBERG
Presidente da Câmara

Publicado por:
Ricardo Goto
Código Identificador:D173870F

CÂMARA MUNICIPAL DE ROLÂNDIA
PORTARIA N.º 033, DE 05 DE MAIO DE 2025

Súmula: Nomear o Sr. Joel João Sanção Junior para assumir o cargo de Assessor de Comunicação Social.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, com fulcro no que dispõe a Lei Orgânica Municipal em seu artigo 39, inciso VIII,

R E S O L V E:

NOMEAR, o Senhor **JOEL JOÃO SANÇÃO JUNIOR**, portador do CPF nº **21.760.128-**, para ocupar o cargo de **Assessor de Comunicação Social**, símbolo CCL-03, do Quadro de Cargos de Provimento em Comissão da Câmara Municipal de Rolândia, a partir desta data.

GUILHERME SPANGUEMBERG
Presidente da Câmara

Publicado por:
Ricardo Goto
Código Identificador:B10DA1A2

SECRETARIA GERAL
DECRETO Nº 194 30 DE ABRIL DE 2025

SÚMULA: Concede remissão de IPTU.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, *no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e, em especial, a prevista na Lei Complementar 69, de 20 de dezembro de 2012*

DECRETA

Art. 1º - Fica concedida a remissão do **IPTU,** conforme processo administrativo, relativo ao imóvel do contribuinte abaixo**:**

Protocolo nº:	Nome:	Localização do imóvel:	Condições de remissão:
1.786/2025	Emiliani Carolina da Silva	Rua Sebastião Barreto, Nº 2501, CJTO. Tomie Nagatani.	**100% (Cem por cento)** do débito de IPTU do **ano de 2024 e pendências.**

Art. 2º - Revogadas as disposições em contrário, este decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, em 30 de Abril de 2025.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

EDER JUNIOR EVANGELISTA
Secretário Municipal de Finanças

MAURÍLIO PULIQUESI
Diretor de Tributação

Publicado por:
Eloisa Fernanda Boraschi
Código Identificador:84EEEECE

SECRETARIA GERAL
PSS N º 002/2024 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE 18ª
CONVOCAÇÃO PARA APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO

A Secretária Municipal de Saúde do Município de Rolândia, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, nos termos da Constituição Federal, art. 37, item IX, bem como da Lei Municipal nº 3.731 de 05 de novembro de 2015,

e em conformidade com as Leis Municipais Complementares nº 055/2011, que dispõe sobre o Estatuto do Servidor Municipal, nº 059/2011, que dispõe sobre o Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos do Município de Rolândia,
RESOLVE,
Fazer pública para conhecimento dos interessados, em concordância com o Edital 002/2024 – PSS/SMS e respectivo Resultado Final do PSS/SMS, a **CONVOCAÇÃO PARA APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO** dos candidatos aprovados.
Os candidatos convocados, deverão comparecer na data, horário e local abaixo especificados munidos dos DOCUMENTOS conforme **ITEM 2** abaixo**:**

DATA	**12/05/25**
HORÁRIO	**8:00 horas**
LOCAL	**Secretaria Municipal de Saúde** **Rua: Duque de Caxias, 331 - Centro, Rolândia -PR.**

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS:
01 (uma) Fotocópia dos documentos:
a.1) RG;
a.2) CPF;
a.3) Título de Eleitor;
a.4) Comprovante de votação, ou justificativa, relativas à última Eleição ou Certidão de Regularidade emitida pela Justiça Eleitoral;
a.5) Carteira de Reservista;
a.6) Carteira de Trabalho, (mais recente possível) com cédula do PIS/PASEP (no caso dos modelos mais antigos);
a.7) Certidão de Nascimento, se solteiro (a), ou de Casamento, se casado (a), divorciado (a) ou viúvo (a);
a.8) Certidão de Nascimento dos filhos de até 21 anos para fins de eventuais
deduções de Imposto de Renda (até 24 anos se estiver cursando alguma graduação em
Instituição de Ensino Superior reconhecida pelo MEC) e pagamento de Salário-Família para filhos menores de 14 anos, conforme proventos brutos a serem percebidos por V.S.;
a.9) Carteira de Vacinação dos filhos de até 05 anos;
a.10) Comprovante de Vacinação (carteira de vacinação devidamente preenchida e atualizada
a.11) Comprovante de Residência atualizado (últimos 60 dias, preferencialmente telefone residencial, porém contas de água e luz serão igualmente aceitas);

a.12) Diploma de Escolaridade constando grau de instrução mínimo exigido para investidura no cargo prevista em Edital 002/2024;
a.13) Registro no Conselho Regional da Classe
01 (uma) fotografia 3x4;
Certidão de Antecedentes Criminais emitida pelo Cartório Criminal;
Declaração de não acúmulo de serviço público, conforme a Constituição Federal vigente. (disponível no site);
Declaração de Imposto de Renda apresentada à Receita Federal;
Declaração de bens e propriedades (disponível no site), caso o candidato for isento de apresentação da Declaração de Imposto de Renda;
Ficha cadastral (disponível no site);
Avaliação Médica comprovando aptidão física e mental.
Conta corrente ou conta salário no Banco Santander em nome do próprio candidato.

Observações:
a) O local de residência e domicílio deverá ser comprovado por meio da apresentação do último talão de energia elétrica e/ou de conta de água, expedidos em data anterior à nomeação e posse, ou por meio legal. O candidato deverá assinar, no ato da nomeação e posse, termo de responsabilidade indicando e afirmando o endereço completo de sua residência e domicílio.
b) Será fornecido documento para abertura de Conta pela Secretaria de Saúde.
c) A documentação solicitada deverá ser entregue na Secretaria Municipal de Saúde de Rolândia, para o cargo abaixo mencionado, sob pena de eliminação do processo seletivo na falta de algum item.
AUXILIAR DE ENFERMAGEM

CLASS.	NOME DO CANDIDATO
62	ANGELA CRISTINA DE OLIVEIRA SALVINO

Rolândia, 05 de maio de 2025

ÉRIKA FERNANDA DOS SANTOS BEZERRA LUDWIG
Secretária Municipal da Saúde

Publicado por:
Eloisa Fernanda Boraschi
Código Identificador:B53771A4

SECRETARIA GERAL
TERMO DE APOSTILAMENTO 01/072024

PRIMEIRO TERMO DE APOSTILAMENTO DO TERMO DE FOMENTO Nº 07/2024, CELEBRADO ENTRE A PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLÂNDIA E A ORGANIZAÇÃO MISSÃO RESTAURAR

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, com sede na Avenida Presidente Bernardes, nº
809, inscrito no CNPJ n° 76.288.760/0001-08, representado pelo Prefeito Municipal, Senhor **AILTON APARECIDO MAISTRO**.

CONTRATADO: entidade **ORGANIZAÇÃO MISSÃO RESTAURAR** pessoa jurídica de direito privado, sob a forma de associação civil de caráter filantrópico e sem fins econômicos, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 09.262.041/0001-20 com sede à Rua Antonio Canonico, 379, Jardim Novo Horizonte, Rolândia/PR, com sede na Rua Reinaldo Massi, nº 740, Vila Oliveira, inscrita no CNPJ nº 75.341.560/0001-09, doravante denominada simplesmente **CONVENENTE**, neste ato representado por seu presidente **ADILSON DE FREITAS TIAGO.**

INSTRUMENTO VINCULANTE: Emenda Parlamentar 004/2023

CLÁUSULA PRIMEIRA - DA JUSTIFICATIVA DO APOSTILAMENTO: Fora apresentado ao Departamento de Projetos e Convênios, pedido de troca dos valores previstos no desdobramento do plano de trabalho apresentado pela OSC **ORGANIZAÇÃO MISSÃO RESTAURAR**, fazendo necessário o apostilamento. Em análise interna, consignou-se que a situação em apreço possui legalidade amparada na Lei Federal nº 13.019/2014 e que não possui quaisquer impedimentos, de cunho legal, que obste o deferimento do pleito formulado. Isso porque a Lei Federal nº 13.019/2014, em seu artigo 57, permite a alteração de valores ou de metas, mediante termo aditivo ou por apostilamento ao plano de trabalho original.

CLÁUSULA SEGUNDA – OBJETO: Constitui objeto deste Termo de Apostilamento a troca dos valores previstos no desdobramento do plano de trabalho

CLÁUSULA TERCEIRA – DA ALTERAÇÃO: Passa a vigorar as seguintes alterações no plano de trabalho

PLANO DE APLICAÇÃO		
NATUREZA DA DESPESA		**VALOR**
META	**ESPECIFICAÇÃO**	
1	3.3.90.30 material de consumo	R$32.200,00
2	3.3.90.39 serviços de terceira pessoa jurídica	R$32.800,00
TOTAL GERAL		**R$65.000,00**

DESDOBRAMENTO DO PLANO DE APLICAÇÃO			
META	**ETAPA**	**ESPECIFICAÇÃO:**	**VALOR**
1	1	3.3.90.30.24 material para manutenção de bens imóveis	R$32.200,00
2	1	3.3.90.39.16 manutenção e conservação de bens imóveis	R$32.800,00
		TOTAL	**R$65.000,00**

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO						
MÊS	**Julho/2024**	**Agosto/24**	**Setembro/24**	**Outubro/24**	**Novembro/24**	**Dezembro/24**
VALOR		-	-	-	-	**R$65.000,00**
TOTAL		**R$ 65.000,00**				

CLÁUSULA QUARTA – FUNDAMENTO - Com base no art. 57 da Lei Federal nº 13019/2014, realiza-se o presente Termo Apostilamento nº. 01/072024.
CLÁUSULA QUINTA – DA RATIFICAÇÃO – Permanecem inalteradas e ratificadas todas as demais cláusulas e condições estabelecidas no TERMO DE FOMENTO Nº07/2024 que não foram modificadas de moda expressa por este Instrumento.

Rolândia, 02 de maio 2025.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

ADILSON DE FREITAS TIAGO
Presidente da Organização Missão Restaurar

MICHELE DA SILVA PEREIRA
Secretaria Assistencia Social

Publicado por:
Jéssica Rodrigues de Amorim
Código Identificador:A1BB6DD3

SECRETARIA GERAL
DECRETO Nº 198 05 DE MAIO DE 2025.

Abre Crédito Adicional - Suplementar na quantia de R$ 150.000,00, para reforço de dotações da Secretaria Municipal de Assistência Social e altera o cronograma de Execução Mensal de Desembolso para Exercício Financeiro de 2025, previsto no Decreto nº, 523 de 23 de dezembro de 2024.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o disposto no inciso III, § 1º do art. 43, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, e artigo 8º da Lei 4.252/2024 de 12/12/2024 – Lei Orçamentária Anual – LOA/2025.
D E C R E T A:

Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício financeiro um crédito adicional suplementar no valor de **R$ 150.000,00 (Cento e cinquenta mil reais),** para reforço de dotações constantes da Lei de Orçamento vigente, nº 4.252/2024 de 12/12/2024 conforme abaixo especificado:

Programa de Trabalho	Elemento de Despesa	Fonte de Recursos	Valor em R$
10.02.08.244.0010.2.058	4.4.90.52.00.00.00	3804	R$ 150.000,00
TOTAL			**R$ 150.000,00**

Art. 2º - Como recursos para atendimento do crédito previsto no artigo anterior, fica cancelada igual quantia constante da Lei de Orçamento vigente, nº 4.252/2024 de 12/12/2024, conforme abaixo especificado:

Programa de Trabalho	Elemento de Despesa	Fonte de Recursos	Valor em R$
10.02.08.244.0010.2.120	3.3.90.32.00.00.00	3804	R$ 150.000,00
TOTAL			**R$ 150.000,00**

Art. 3º Fica alterado o Cronograma de Execução Mensal de Desembolso para o Exercício Financeiro de 2025, previsto no Decreto nº 523 de 23 de dezembro de 2024, acrescendo a Previsão de Aplicação de Recursos no valor de **R$ 150.000,00 (Cento e cinquenta mil reais),** conforme a seguir especificado:

Órgão /Unidade	Grupo de Despesa	Fonte de Recursos	Mês	Previsão de Aplicação de Recursos
				Acréscimo
10.02	4.4	3804	Maio	R$ 150.000,00
TOTAL				**R$ 150.000,00**

Art. 4º Como recursos para a alteração prevista no artigo anterior fica deduzida igual quantia da Previsão de Aplicação de Recursos do mês a seguir especificado:

Órgão /Unidade	Grupo de Despesa	Fonte de Recursos	Mês	Previsão de Aplicação de Recursos
				Redução
10.02	3.3	3804	Maio	R$ 150.000,00
TOTAL				**R$ 150.000,00**

Art. 5º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, aos 05 de Maio de 2025.

AILTON APARECIDO MAISTRO	*EDER JUNIOR EVANGELISTA*
Prefeito Municipal	Secretário Municipal de Finanças

PAULO ROGÉRIO DE LIMA	***CÁSSIA PUZZI***
Secretário Municipal de Administração	Diretora de Elaboração e Programação Orçamentária

Publicado por:
Eloisa Fernanda Boraschi
Código Identificador:5C79428D

SECRETARIA GERAL
DECRETO Nº 199 05 DE MAIO DE 2025.

SÚMULA: Abre Crédito Adicional – Superávit Financeiro de Recursos Vinculados na quantia R$ 5.737,05, para reforço de dotações da Secretaria Municipal de Assistência Social, e altera o cronograma de Execução Mensal de Desembolso para Exercício Financeiro de 2025, previsto no Decreto nº 523 de 23 de Dezembro de 2024.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o disposto no inciso I, § 1º do art. 43, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, e de conformidade com o disposto nos §1º e 2º do artigo 9º e artigos 13 e 14 da Lei 4.252 de 12/12/2024– Lei Orçamentária Anual – LOA/2025.
D E C R E T A:

Art. 1º-Fica aberto no corrente exercício financeiro um crédito adicional suplementar no valor de **R$ 5.737,05 (Cinco mil, setecentos e trinta e sete reais e cinco centavos),** para reforço de dotações constantes da Lei de Orçamento vigente, nº Lei 4.252 de 12/12/2024– Lei Orçamentária Anual – LOA/2025, conforme abaixo especificado:

Programa de Trabalho	Elemento de Despesa	Fonte de Recursos	Valor em R$
10.03.28.846.0000.0.013	3.3.30.93.00.00.00	3954	R$ 5.737,05
TOTAL			**R$ 5.737,05**

Art. 2º - Como recursos para atendimento do crédito previsto no artigo anterior, o valor de **R$ 5.737,05 (Cinco mil, setecentos e trinta e sete reais e cinco centavos)**, utilizar-se-á os recursos provenientes de superávit financeiro apurado em balanço patrimonial de exercício anterior na fonte de recurso: **3954**.

A**rt. 3º** - Fica alterado o Cronograma de Execução Mensal de Desembolso para o Exercício Financeiro de 2025, previsto no Decreto nº 523 de 23 de Dezembro de 2024, acrescendo a Previsão de Aplicação de Recursos de **R$ 5.737,05 (Cinco mil, setecentos e trinta e sete reais e cinco centavos),** conforme a seguir especificados:

Órgão /Unidade	Grupo de Despesa	Fonte de Recursos	Mês	Previsão de Aplicação de Recursos
10.03	3.3	3954	Maio	R$ 5.737,05
TOTAL				**R$ 5.737,05**

Art. 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, aos 05 de Maio de 2025.

AILTON APARECIDO MAISTRO	***EDER JUNIOR EVANGELISTA***
Prefeito Municipal	Secretário Municipal de Finanças

PAULO ROGÉRIO DE LIMA	***CÁSSIA PUZZI***
Secretário Municipal de Administração	Diretora de Elaboração e Programação Orçamentária

Publicado por:
Eloisa Fernanda Boraschi
Código Identificador:6BE351B1

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E PATRIMÔNIO
AVISO DE ALTERAÇÃO DE LICITAÇÃO DA CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 015/2025 – PMR. PROCESSO Nº 088/2025.

Objeto: Construção de Centro Municipal de Educação Infantil São José, Jardim Planalto, Rolândia/Pr – FNDE – Creche tipo 1.

Tipo: Menor Preço Global.

Prazo de Execução: 12 (doze) meses.

Valor máximo total R$: 6.177.137,75.

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Até às 13:00 horas do dia 22/05/2025.
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: Às 13:30 horas do dia 22/05/2025.
Obs.: *Toda documentação da proponente deverá estar anexa na plataforma eletrônica até a data e hora limite do recebimento das propostas, sob pena de INABILITAÇÃO, conforme regulamentação do Decreto Municipal nº 109/2025.*
REFERÊNCIA DE TEMPO: horário de Brasília (DF).
LOCAL: https://comprasbr.com.br/ "Acesso Identificado".
Telefone do suporte aos licitantes é: (67) 3303-2730 ou (67) 3303-2702.

Disponibilidade do Edital e Informações: Av. Presidente Bernardes, n° 809 – Secretaria de Compras e Licitações, Rolândia - Pr, no horário 12:00 às 18:00 horas, através dos telefones: (43) 3255-8615 e 3255-8616, site: **www.rolandia.pr.gov.br** e e-mail: **licitacao@rolandia.pr.gov.br**.

Rolândia, 05 de maio de 2025.

MARIA DO CARMO GORLA FERNOCHI
Secretária de Compras, Licitações e Patrimônio

Publicado por:
José Augusto Liasch da Silva
Código Identificador:5FC977FD

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E PATRIMÔNIO
AVISO DE LICITAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 065/2025 – PMR. PROCESSO Nº 109/2025.

Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviços de análise, organização, sistemas e métodos internos do município, além de suporte às empresas localizadas no município e escritórios de contabilidade, conforme descrito no edital.

Tipo: Menor Preço por ITEM.

Valor máximo total R$: 270.290,04.

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Até às 13:00 horas do dia 19/05/2025.
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: Às 13:30 horas do dia 19/05/2025.
Obs.: *Toda documentação da proponente deverá estar anexa na plataforma eletrônica até a data e hora limite do recebimento das propostas, sob pena de INABILITAÇÃO, conforme regulamentação do Decreto Municipal nº 109/2025.*
REFERÊNCIA DE TEMPO: horário de Brasília (DF).
LOCAL: https://comprasbr.com.br/ "Acesso Identificado".
Telefone do suporte aos licitantes é: (67) 3303-2730 ou (67) 3303-2702.

Disponibilidade do Edital e Informações: Av. Presidente Bernardes, n° 809 – Secretaria de Compras e Licitações, Rolândia - Pr, no horário 12:00 às 18:00 horas, através dos telefones: (43) 3255-8615 e 3255-8616, site: **www.rolandia.pr.gov.br** e e-mail: **licitacao@rolandia.pr.gov.br**.

Rolândia, 05 de maio de 2025.

MARIA DO CARMO GORLA FERNOCHI
Secretária de Compras, Licitações e Patrimônio

Publicado por:
José Augusto Liasch da Silva
Código Identificador:7479BDDE

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E PATRIMÔNIO
3º ADITIVO DO CONTRATO 067/2022

3º ADITIVO DO CONTRATO Nº 067/2022

Ref.: Dispensa nº 043/2022

TERRA BELLA ASSESSORIA E VENDAS DE IMÓVEIS LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrito no CNPJ nº 13.333.241/0001-02, com sede na Avenida dos Expedicionários nº 330, centro CEP 86.600-091, na cidade de ROLÂNDIA – PR, e-mail: **locacaoimobiliariarolandia@gmail.com**, doravante denominado **LOCADOR**, neste ato, representada por sua procuradora a Sra**. NICOLY ARMACOLLO SILVA**, residente e domiciliada na cidade de ROLÂNDIA - PR, portadora da Cédula Identidade/RG nº 7958769-9 SSPR e do CPF/MF nº 026.957.689-40, e, de outro, o **MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA**, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ/MF sob nº. 76.288.760/0001-08, com sede na Avenida Presidente Bernardes, nº 809, na cidade de ROLÂNDIA - PR, neste ato, representada pelo seu Prefeito Municipal o Sr. **AILTON APARECIDO MAISTRO**, portador da Cédula de Identidade/RG nº 865.371-2 SSP/PR e do CPF/MF nº 152.150.919-00, residente e domiciliado na Rua Mal. Deodoro Fonseca, nº 500, na cidade de ROLÂNDIA – PR, CEP 86.600-218, doravante apenas designado **LOCATÁRIO**; ajustam e outorgam o presente **ADITIVO DE CONTRATO**, nos termos do Artigo 65 da Lei 8.666/93, mediante a observância das seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO PRAZO EXECUÇÃO E VIGÊNCIA
Fica aditivada a cláusula segunda do contrato prorrogando por mais 12 (doze) meses o prazo de execução com início em 10/05/2025 e término em 09/05/2026, e, com início em 10/07/2025 e término em 09/07/2026 para vigência.

CLÁUSULA SEGUNDA- DO VALOR
Fica aditivada a cláusula quarta passando o valor de **R$ 1.848,96** (um mil oitocentos e quarenta e oito reais e noventa e seis centavos), para **R$ 1.950,28** (um mil novecentos e cinqüenta reais vinte e oito centavos), tendo por base de reajuste o IPCA acumulado no período de **5,48%** (cinco inteiros e quarenta e oito centésimos).

CLÁUSULA TERCEIRA - DO FORO
Fica eleito o foro da Comarca de Rolândia, Estado do Paraná, para dirimir controvérsias oriundas do presente aditivo do contrato de locação, as demais cláusula ficam inalteradas. E assim, por estarem justos e contratados, bem cientes do aqui contido, assinam juntamente com duas testemunhas, para que surta seus legais e jurídicos efeitos.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, de 30 de abril 2025.

MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA
Locatário

TERRA BELLA ASSESSORIA E VENDAS DE IMÓVEIS LTDA
Locador

Testemunhas:

MARIA DO CARMO GORLA FERNOCHI	**MICHELE DA SILVA PEREIRA**
Secretária Municipal de Compras, Licitações e Patrimônio	Secretária Municipal de Assistência Social
ADRIANA DA COSTA	

Fiscal do Contrato

Publicado por:
Creonice Maria Tozini
Código Identificador:835C4366

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E PATRIMÔNIO
2º ADITIVO DO CONTRATO 090/2023

2º ADITIVO DO TERMO DE CREDENCIAMENTO CONTRATO Nº 097/2023

REF. INEXIGIBILIDADE Nº 011/2023

Que entre si fazem, de um lado o **MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ/MF nº 76.288.760/0001-08, com sede à Avenida Pres. Bernardes, nº 809, na cidade de ROLÂNDIA - PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, o Sr. **AILTON APARECIDO MAISTRO**, portador da Cédula de Identidade/RG nº 865.371-2 SSP/PR e do CPF/MF nº 152.150.919-00, residente e domiciliado na Rua Mal. Deodoro Fonseca, nº 500, na cidade de ROLÂNDIA – PR, CEP 86.600-218, assim denominado **CONTRATANTE**, e do outro lado a empresa **MEDICAL PRIME GESTÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS LTDA,** cadastrada no CNPJ/MF nº 43.403.587/0001-92, estabelecida na Rua 21 de Abril, nº 1.082, Centro, na cidade de PALOTINA - PR, CEP 85.950-000, telefone (44) 99701-0755, e-mail: **primemedical.gestao@gmail.com,** neste ato, legalmente representada pelo Dr. **LUIZ FELIPE FERREIRA RIBEIRO**, brasileiro, empresário, médico, residente e domiciliado na cidade de CASCAVEL - PR, portador da CNH/DETRAN/MS nº 05606892982 e do CPF/MF nº 037.661.411-04, doravante designada **CONTRATADA**, ajustam e outorgam o presente **ADITIVO DO CONTRATO**, mediante a observância das seguintes cláusulas e condições

CLÁUSULA PRIMEIRA – DA VIGÊNCIA
Fica aditivada a cláusula quarta deste contrato por mais 12 (doze) meses, compreendido no período de 05/05/2025 a 04/05/2026, desde que cumpridas às condições estabelecidas neste instrumento.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO FORO
As partes elegem o Foro da Comarca de Rolândia/PR para dirimir quaisquer dúvidas ou inadimplência que possa surgir no decorrer do presente contrato, renunciando qualquer outro por mais privilegiado que seja. E por estarem, as partes, de pleno acordo com o disposto neste documento, datam e assinam digitalmente, na presença das testemunhas abaixo relacionadas, para que surta seus efeitos legais e jurídicos.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, aos 28 de abril de 2025.

MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA	***MEDICAL PRIME GESTÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS LTDA***
Contratante	Contratada

TESTEMUNHAS:

MARIA DO CARMO GORLA FERNOCHI	**ERIKA FERNANDA DOS SANTOS BEZERRA LUDWIG**
Secretária Municipal de Compras, Licitações e Patrimônio	Secretária Municipal de Saúde
VÂNIA BONFIM DOS SANTOS	
Fiscal do Contrato	

Publicado por:
Creonice Maria Tozini
Código Identificador:C2F3A29E

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E PATRIMÔNIO
2º ADITIVO DO CONTRATO 094/2023

2º ADITIVO DO TERMO DE CREDENCIAMENTO CONTRATO Nº 094/2023

REF. INEXIGIBILIDADE Nº 011/2023

Que entre si fazem, de um lado o **MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ/MF nº 76.288.760/0001-08, com sede à Avenida Pres. Bernardes, nº 809, na cidade de ROLÂNDIA - PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, o Sr. **AILTON APARECIDO MAISTRO**, portador da Cédula de Identidade/RG nº 865.371-2 SSP/PR e do CPF/MF nº 152.150.919-00, residente e domiciliado na Rua Mal. Deodoro Fonseca, nº 500, na cidade de ROLÂNDIA – PR, CEP 86.600-218, assim denominado **CONTRATANTE**, **SIMPLIFIQUE GESTÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS LTDA,** cadastrado no CNPJ/MF sob nº 42.649.290/0001-49, estabelecida na Rua Alagoas, nº 792, centro, na cidade de Londrina – PR, CEP 86.010-520, telefone (43) 99943-4287, email: simplifique.serv.med@gmail.com, neste ato legalmente representada pela Sr. **LUIZ FERNANDO CORÁ,** residente e domiciliada na cidade de Londrina - PR, brasileiro, portador da cédula de identidade nº 89414040 SESP-SP e do CPF/MF nº 090.621.969-85, doravante designada **CONTRATADA**, ajustam e outorgam o presente **ADITIVO DO CONTRATO**, mediante a observância das seguintes cláusulas e condições

CLÁUSULA PRIMEIRA – DA VIGÊNCIA
Fica aditivada a cláusula quarta deste contrato por mais 12 (doze) meses, compreendido no período de 05/05/2025 a 04/05/2026, desde que cumpridas as condições estabelecidas neste instrumento.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO FORO
As partes elegem o Foro da Comarca de Rolândia/PR para dirimir quaisquer dúvidas ou inadimplência que possa surgir no decorrer do presente contrato, renunciando qualquer outro por mais privilegiado que seja. E por estarem, as partes, de pleno acordo com o disposto neste documento, datam e assinam digitalmente, na presença das testemunhas abaixo relacionadas, para que surta seus efeitos legais e jurídicos.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, aos 28 de abril de 2025.

MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA	***SIMPLIFIQUE GESTÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS LTDA***
Contratante	Contratada

Testemunhas:

MARIA DO CARMO GORLA FERNOCHI	***ERIKA FERNANDA DOS SANTOS BEZERRA LUDWIG***
Secretária Municipal De Compras,Licitações E Patrimônio	Secretária Municipal De Saúde
VÂNIA BONFIM DOS SANTOS	
Fiscal Do Contrato	

Publicado por:
Creonice Maria Tozini
Código Identificador:F7712ABD

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E PATRIMÔNIO
1º ADITIVO DO CONTRATO 124/2024

1º ADITIVO DO CONTRATO Nº 124/2024

Referente À CONCORRÊNCIA Nº 013/2024

CONTRATO DE EMPREITADA DE OBRA POR PREÇO GLOBAL, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA E A EMPRESA GAISSLER MOREIRA ENGENHARIA CIVIL EIRELI, NA FORMA ABAIXO:

Que entre si fazem, de um lado o **MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ/MF nº 76.288.760/0001-08, com sede à Avenida Pres. Bernardes, nº 809, na cidade de ROLÂNDIA - PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, o Sr. **AILTON APARECIDO MAISTRO**, portador da Cédula de Identidade/RG nº 8XX.XXX-X SSP/PR e do CPF/MF nº 152.XXX.XXX.XX, residente e domiciliado na Rua Mal. Deodoro Fonseca, nº 500, na cidade de **ROLÂNDIA – PR**, CEP 86.600-218, assim denominado **CONTRATANTE**, e de outro lado a empresa **GAISSLER MOREIRA ENGENHARIA CIVIL LTDA**, CNPJ 68.761.238/0001-73, localizada Avenida Presidente Getulio Vargas nº 2932, Água Verde, CEP 80.240-040, Fone (41) 3242.1958, E-mail compras@gaisslermoreira.com.br BA cidade de CURITIBA-PR a seguir denominada **CONTRATADA,** representada pelo Sr. **FERNANDO AFONSO GAISSLER MOREIRA,** portador da cédula de identidade R.G. Nº 16.XXX.XXX SESP PR, inscrito no CPF sob Nº 462.XXX.XXX-XX, residente e domiciliado na cidade de CURITIBA- PR, ajustam e outorgam o presente **ADITIVO DO CONTRATO**, mediante a observância das seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DOS PRAZOS
Fica aditivada a cláusula quarta e quinta deste contrato, prorrogando por mais **180** (cento e oitenta) dias o prazo de execução, com início em **23/04/2025** e término em **20/10/2025**, e mais **180** (cento e oitenta) dias para vigência após o término da execução, para os fins burocráticos da contratação.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO FORO
1. As partes elegem o foro da Comarca de Rolândia, Estado do Paraná, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente Contrato, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.
2. Fica pactuado entre as partes que este contrato adota a data da assinatura citada no extrato do contrato publicado como data do acordo firmado, estando as demais clausulas vinculadas submetidas a esta data.
E assim, por estarem justos e contratados assinam o presente em duas vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, aos 17 de abril de 2025.

MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA Contratante	***GAISSLER MOREIRA ENGENHARIA CIVIL LTDA*** Contratada

Testemunhas:	
MARIA DO CARMO GORLA FERNOCHI	**JOSÉ CARLOS STOFALETE SALGUEIRO**
Secretário Municipal de Compras, Licitações e Patrimônio	Secretário Municipal de Planejamento
CLAUDIO ALBERTO METZGER	
Fiscal do contrato	

Publicado por:
Creonice Maria Tozini
Código Identificador:9D2C3DED

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALGADO FILHO

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS E ADM
DECRETO Nº 56, DE 05 DE MAIO DE 2025

DECRETO Nº 56, DE 05 DE MAIO DE 2025

Enquadra Servidora Pública Municipal integrante do Quadro Geral do Poder Executivo Municipal.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SALGADO FILHO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Municipal de nº 23 de 04 de abril de 2012, e suas alterações posteriores;
DECRETA:

Artigo 1º - Fica enquadrada a Servidora Pública Municipal abaixo relacionado, conforme dispõe a Lei Municipal de nº 23 de 04 de abril de 2012, e suas alterações posteriores, que dispõe sobre o Plano de Cargos, Carreira e Vencimentos dos Servidores Públicos do Quadro Geral do Poder Executivo Municipal de Salgado Filho.

SERVIDOR	MATRÍCULA	CARGO/ CARREIRA	NÍVEL/ REFERÊNCIA ATUAL	NÍVEL/ REFERÊNCIA A ELEVAR	PERÍODO DE ELEVAÇÃO
Daiara Bruna da Silva Rosa	1380	Auxiliar Administrativo	BC-02	BC-03	05/2023 a 05/2025

Artigo 2º - Este Decreto entra em vigor na data e sua publicação.

Certifico que este documento foi publicado no Jornal ___, Edição___, do dia __/__/___.

Gabinete do Executivo Municipal de Salgado Filho, Estado do Paraná, ao quinto dia do mês de maio do ano de dois mil e vinte e cinco.

VOLMAR DUARTE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juciane Dalle Laste
Código Identificador:AF8F024B

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS E ADM
PORTARIA Nº 166, DE 05 DE MAIO DE 2025

PORTARIA Nº 166, DE 05 DE MAIO DE 2025

Revoga Jornada Suplementar de servidora abaixo relacionada integrante do Quadro do Magistério Público Municipal e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SALGADO FILHO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei;

RESOLVE,

Artigo 1º - REVOGAR, à partir desta data, a Portaria Nº 97, de 13 de fevereiro de 2025, a qual concedeu jornada suplementar de 20 (vinte) horas semanais, para a Servidora Pública Municipal **CIBELLI ROYER,** ocupante do cargo efetivo de Professora.

Artigo 2º - Esta Portaria entra em vigor a partir da sua publicação.

Certifico que este documento foi publicado no Jornal _____, Edição nº _____, do dia _____/_____/_____.

Gabinete do Executivo Municipal de Salgado Filho Estado do Paraná, ao quinto dia do mês de maio do ano de dois mil e vinte e cinco.

VOLMAR DUARTE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juciane Dalle Laste
Código Identificador:5D0EBF7A

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS E ADM
PORTARIA Nº 167, DE 05 DE MAIO DE 2025

PORTARIA Nº 167, DE 05 DE MAIO DE 2025

Revoga Jornada Suplementar de servidora abaixo relacionada integrante do Quadro do Magistério Público Municipal e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SALGADO FILHO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei;

RESOLVE,

Artigo 1º - REVOGAR, à partir desta data, a Portaria Nº 98, de 13 de fevereiro de 2025, a qual concedeu jornada suplementar de 20 (vinte) horas semanais, para a Servidora Pública Municipal **GENNY HASELBAUER (382),** ocupante do cargo efetivo de Professora.

Artigo 2º - Esta Portaria entra em vigor a partir da sua publicação.

Certifico que este documento foi publicado no Jornal _____, Edição nº _____, do dia _____/_____/_____.

Gabinete do Executivo Municipal de Salgado Filho Estado do Paraná, ao quinto dia do mês de maio do ano de dois mil e vinte e cinco.

VOLMAR DUARTE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juciane Dalle Laste
Código Identificador:2CAF68B1

SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO 03/2025 CMDM

RESOLUÇÃO CMDM 03/2025
CONSIDERANDO o Decreto n° 9.585, de 27 de novembro de 2018, que convoca a V Conferência Nacional de Políticas para as Mulheres;
CONSIDERANDO a Resolução n° 1, de 23 de fevereiro de 2021, que em seu art. 1° adiou a realização da V Conferência Nacional de Políticas para as Mulheres até que se restabelecesse a segurança sanitária no país;
CONSIDERANDO a resolução n° 5, de 15 de dezembro de 2023, que decide que a V Conferência Nacional de Políticas para as Mulheres ocorrerá em 2025;
CONSIDERANDO a Portaria Ministerial n° 132 do Ministério das Mulheres, de 19 de dezembro de 2024, que definiu que a V Conferência Nacional de Políticas para as Mulheres acontecerá no mês de setembro de 2025, em Brasília – DF;
CONSIDERANDO a Lei Estadual n° 21.926 de 11 de abril de 2024, que consolida a legislação paranaense relativa aos Direitos das Mulheres, criando o Código Estadual da Mulher Paranaense, o qual prevê entre seus dispositivos a atribuição do CEDM/PR de realizar Conferências Estaduais da Mulher mediante calendário nacional de conferências;
O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA MULHER, DELIBERA:
Art. 1° Pela definição do tema e da data I conferência Municipal dos Direitos das Mulheres;
Art. 2° O tema escolhido para o processo conferencial de 2025 no Paraná é “As mulheres, os territórios e as cidades”, o qual deverá ser integrado ao tema da Conferência Nacional.
Art. 3° O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA MULHER - CMDM, em reunião ordinária realizada no dia 28 de abril de 2025, no uso das atribuições que lhe confere a Lei 041/2023, que aprova seu Regimento, resolve:
Art. 4º Institui a Comissão Organizadora I Conferência Municipal dos direitos da Mulher, instância de planejamento, organização, implementação e desenvolvimento das atividades da Conferência Municipal.
Art. 5º A Comissão Organizadora terá as seguintes competências:
I - Coordenar, supervisionar e promover a realização I Conferência Municipal dos direitos da Mulher.
II - Elaborar o regimento interno da I Conferência Municipal dos direitos da Mulher;
III - aprovar os textos-base para I Conferência Municipal dos direitos da Mulher;
IV - Aprovar as propostas de metodologia e sistematização do processo de discussão I Conferência Municipal dos direitos da Mulher;
V - Dar suporte técnico-operacional durante a I Conferência Municipal dos direitos da Mulher;
VI - Manter o Colegiado informado sobre o andamento das providências operacionais, programáticas e de sistematização da I Conferência Municipal dos direitos da Mulher;
Art. 3º A Comissão Organizadora, coordenada pela Presidente do CMDM, será composta por 3 conselheiros dentre titulares e suplentes; da seguinte forma:
Edina Riva Duarte
Eliane Cimoni Pilger Pires
Cristiane Neis
§ 6º A Comissão Organizadora poderá convidar especialistas e representantes de órgãos ou entidades, públicos e privados, para participar das reuniões.
Art. 7º A Comissão instalar-se-á e discutirá as matérias que lhe forem pertinentes, com a presença da maioria absoluta de seus membros.
§1º A (o) conselheira (o), quando convocada (o), deverá confirmar a sua participação ou justificar a ausência à Presidência, até 5 (cinco) dias a contar da data de recebimento da convocação.
Art. 8º A participação da (o) conselheira (o) na Comissão é considerada prestação de serviço público relevante, não remunerada.
Art. 9º O apoio administrativo da Comissão será exercido pela Secretaria Executiva do CMDM.
Art. 10º Para a operacionalização da I Conferência Municipal dos direitos da Mulher, Comissão Organizadora contará com apoio dos seguintes setores:
I – SMAS
II SME
Art. N º 8. A Comissão poderá contar com colaboradores eventuais para auxiliar na realização da I Conferência Municipal dos direitos da Mulher.
Art. Nº 9. A Comissão Organizadora da I Conferência Municipal dos direitos da Mulher tem caráter temporário encerrando após 30 dias da conferencia.
Art. N º 10. Esta Resolução entra em vigor a partir da data de sua publicação.

CRISTIANE NEIS
Presidente do Conselho

Publicado por:
Alexandra Alves
Código Identificador:6F529689

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO LONTRA

CÂMARA MUNICIPAL DE SALTO DO LONTRA
PORTARIA Nº 024/2025

PORTARIA Nº 024/2025

SÚMULA: - Autoriza o pagamento de diária ao Agente Político, abaixo especificado, e dá outras providências.

MARCOS RAVANELI, Presidente da Câmara de Vereadores de Salto do Lontra, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas em Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Autoriza o pagamento de diária ao agente político abaixo especificado:

Nome	**Cargo**	**Requisição**
MARCOS RAVANELI	Vereador	045/2025
Quantidade / dia da diária e valor	**Destino**	**Motivo e local da viagem**
Uma diária e meia nos dias 04 e 05/05/2025 no valor total de R$ 885,00.	Curitiba - PR	**Audiência com o Diretor Presidente do Instituto Água e Terra.**

Art. 2º - Revogada as disposições em contrário, esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Salto do Lontra, em 02 de maio de 2025.

MARCOS RAVANELI
Presidente

Publicado por:
Junior Henrique Formaio
Código Identificador:66DC6A93

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 05/2025 COMPRASNET 90.005 PROCESSO 60/2025

O MUNICÍPIO DE SALTO DO LONTRA, ESTADO DO PARANÁ, torna público que fará realizar, às **9:00 horas do dia 27 de maio de 2025**, nas dependências da Prefeitura Municipal, sita a Rua Prefeito Neuri Baú, 975 em Salto do Lontra, Paraná, Brasil, **CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA** para Contratação de empresa especializada para construção de ponte sobre o rio Jaracatia na Comunidade de Nova Sananduva com recursos Federais, conforme projetos, no valor máximo de R$ 471.932,13 (quatrocentos e setenta e um mil, novecentos e trinta e dois reais com treze centavos). Critério de Julgamento: Menor Preço global. Abertura das propostas e recebimentos dos lances: a partir das 09:00 horas do dia 27 de maio de 2025, no endereço eletrônico: https://www.gov.br/compras/pt-br. A Pasta Técnica, com o inteiro teor do Edital e seus respectivos modelos, adendos e anexos, poderão ser examinados no endereço acima indicado no horário comercial, pelo site www.saltodolontra.pr.gov.br ou através do site**:** https://www.gov.br/compras/pt-br, a partir do dia 05 de maio de 2025. Informações adicionais, dúvidas e pedidos de esclarecimento deverão ser dirigidos à Comissão de Licitação no endereço acima mencionado ou pelo e-mail licitacaosaltodolontra@gmail.com.

Salto do Lontra, 05 de maio de 2025.

FERNANDO ALBERTO CADORE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabiano Romani
Código Identificador:756F3013

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 38/ 2025 COMPRASNET 90.059/ PROCESSO 59/2025
O MUNICÍPIO DE SALTO DO LONTRA, ESTADO DO PARANÁ, torna público que fará realizar, às 0**9:00 horas do dia 26 de maio de 2025**, nas dependências da Prefeitura Municipal, sita a Rua Prefeito Neuri Baú, 975 em Salto do Lontra, Paraná, Brasil, **PREGÃO ELETRÔNICO** para Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de manutenção de veículos para atender as necessidades da Secretaria Municipal de administração planejamento e finanças. Critério de Julgamento: Menor Preço por item. Abertura das propostas e recebimentos dos lances: a partir das 09:00 horas do dia 26 de maio de 2025, no endereço eletrônico: https://www.gov.br/compras/pt-br. A Pasta Técnica, com o inteiro teor do Edital e seus respectivos modelos, adendos e anexos, poderão ser examinados no endereço acima indicado no horário comercial, pelo site www.saltodolontra.pr.gov.br ou através do site**:** https://www.gov.br/compras/pt-br, a partir do dia 26 de maio de 2025. Informações adicionais, dúvidas e pedidos de esclarecimento deverão ser dirigidos à Comissão de Licitação no endereço acima mencionado ou pelo e-mail licitacaosaltodolontra@gmail.com.

Salto do Lontra, 05 de maio de 2025.

FERNANDO ALBERTO CADORE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabiano Romani
Código Identificador:B16DBA4B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA AMÉLIA

CAMARA MUNICIPAL
ERRATA DO ANEXO II - AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 04

Onde- se lê:

Exclui a frase:
ANEXO II– MODELO DE PROPOSTA DISPENSA Nº 04/2025

Passando a ser:

Constar como:
ANEXO IV – MINUTA DO CONTRATO N° xx/2025

Onde- se lê:
DISPENSA Nº 03/2025

Leia- se:
DISPENSA Nº 04/2025

Publicado por:
Eduardo Carlos de Oliveira
Código Identificador:4A487AA0

CAMARA MUNICIPAL
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E RATIFICAÇÃO

Tendo em vista as considerações acostadas no procedimento, em especial, a manifestação do agente de contratação e do procurador jurídico quanto a legalidade da contratação, **HOMOLOGO** o presente processo administrativo licitatório nº 04/2025, Dispensa de Licitação nº 03/2025 e **RATIFICO** o objeto do presente certame à empresa: **45.753.039 LARISSA SOARES BARBOSA**, CNPJ: 45.753.039/0001-18.

Santa Amélia, 05 de maio de 2025.

RAFAEL ABNER SEVERINO
Presidente - CMSA

Publicado por:
Eduardo Carlos de Oliveira
Código Identificador:90FB08B4

CAMARA MUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO

PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº 04/2025.
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 03/2025.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A PRESTAÇÃO DO SERVIÇO DE INSTALAÇÃO E FORNECIMENTO DE GRADE HORIZONTAL DE METALON 1,55 M X 5,90 M COM 25 MM DE ESPESSURA E 30 MM DE VÃO ENTRE OS TUBOS; MONTANTE: 50 MM X 30 MM NA CHAPA 18 MM; FECHAMENTO: 20 X 30 NA CHAPA 20 MM. 01 UN. KIT: 1- PORTÃO ELETRÔNICO BASCULANTE HORIZONTAL DE METALON 2,30 M X 4,50 M COM 25 MM DE ESPESSURA E 30 MM DE VÃO ENTRE OS TUBOS; (COM AVANÇO DE 40 CM NAS LATERAIS) MONTANTES: 60 MM X 40 MM NA CHAPA 18 MM; TUBO 20 MM X30 MM NA CHAPA 20 MM; MOTOR DE NO MÍNIMO 1/3 HP COM 04 (QUATRO) CONTROLES. 01 UN. PORTÃO SOCIAL HORIZONTAL DE METALON 2,30 M X 1,20 M COM BATENTE COM 25 MM DE ESPESSURA E 30 MM DE VÃO ENTRE OS TUBOS; MONTANTE: 50 MM X 30 MM NA CHAPA 18 MM; FECHAMENTO: METALON 20 MM X 30 MM NA CHAPA 20 MM. 01 UN.

FORNECEDOR: 45.753.039 LARISSA SOARES BARBOSA

VALOR TOTAL: 12.050,00 (DOZE MIL E CINQUENTA REAIS).

FUNDAMENTO LEGAL: ART. 75, II, DA LEI FEDERAL Nº 14.133/21.

SANTA AMÉLIA, 05 DE MAIO DE 2025.

RAFAEL ABNER SEVERINO
Presidente - CMSA

Publicado por:
Eduardo Carlos de Oliveira
Código Identificador:037D52B8

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 308/2025

ANTONIO CARLOS TAMAIS, Prefeito Municipal de Santa Amélia, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e ainda amparado pelo Art. 62 da Lei Orgânica Municipal.
RESOLVE:

Alínea	Nome	cargo	Referente ao período	Valor
A	Rodrigo Aparecido Rossi	Motorista	02/05/2025	45,00

Art. 1º. Receber a devolução de diárias concedidas a servidores que estavam com viagem prevista e por motivo de força maior não realizaram.

Art. 2º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se
Publique-se

Prefeitura Municipal de Santa Amélia – PR, 02 de Maio de 2025

ANTONIO CARLOS TAMAIS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cleiton Adriano Rosa Machado
Código Identificador:E62A8A10

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 309/2025

ANTONIO CARLOS TAMAIS, Prefeito Municipal de Santa Amélia, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e ainda amparado pelo Art. 62 da Lei Orgânica Municipal.

RESOLVE:

Alínea	Nome	Cargo	Destino	Período	Atividade	Veículo	Valor
A	Rafael Abner Severino	Motorista	Jacarezinho	12/05 a 16/05/2025	Transporte de Pacientes	BEM9G38	225,00
B	Manoel Marquito	Motorista	Londrina	12/05 a 16/05/2025	Transporte de Pacientes	RTW7H10	225,00
C	José Roberto Vilalva	Motorista	Cornélio Procópio	12/05 a 16/05/2025	Transporte de Pacientes	RHT7F51	225,00
D	André Vilalva Leal	Motorista	Cornélio Procópio	12/05 a 16/05/2025	Transporte de Pacientes	RHP0B83	225,00
E	Luiz Paulo Bratz	Motorista	Ribeirão do Pinhal	12/05 a 16/05/2025	Transporte de Pacientes	BAL1747	225,00
F	Luiz Walter Brasilino	Motorista	Bandeirantes	12/05 a 16/05/2025	Transporte de Pacientes	BBZ9571	225,00
G	Douglas Ricardo Vasconcelo	Motorista	Londrina	12/05 a 16/05/2025	Transporte de Pacientes	RHP0B84	225,00
H	Luiz Antonio Camilo	Motorista	Cornélio Procópio	12/05 a 16/05/2025	Transporte de Pacientes	AYC1782	225,00

Art. 1º Conceder diárias nos termos abaixo relacionados, de acordo com a lei Municipal nº 1.527/2022.

I – Secretaria Municipal de Saúde

Art. 2º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se.
Publique-se.

Prefeitura Municipal de Santa Amélia – PR, 05 de Maio de 2025.

ANTONIO CARLOS TAMAIS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cleiton Adriano Rosa Machado
Código Identificador:78EA16F4

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 310/2025

ANTONIO CARLOS TAMAIS, Prefeito Municipal de Santa Amélia, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e ainda amparado pelo Art. 62 da Lei Orgânica Municipal.

RESOLVE:

Alínea	Nome	cargo	Referente ao período	Valor
A	Manoel Marquito	Motorista	29/04/2025	45,00
B	Manoel Marquito	Motorista	09/05/2025	45,00

Art. 1º. Receber a devolução de diárias concedidas a servidores que estavam com viagem prevista e por motivo de força maior não realizaram.

Art. 2º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se
Publique-se

Prefeitura Municipal de Santa Amélia – PR, 05 de Maio de 2025

ANTONIO CARLOS TAMAIS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cleiton Adriano Rosa Machado
Código Identificador:702463D8

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 311/2025

ANTONIO CARLOS TAMAIS, Prefeito Municipal de Santa Amélia, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais;

Considerando a necessidade de observância dos princípios da legalidade, moralidade, publicidade, impessoalidade e eficiência na Administração Pública Municipal;

Considerando a necessidade de alienar bens móveis inservíveis desta Prefeitura Municipal;

Considerando a contratação de leiloeiro oficial através de processo de inexigibilidade nº 05/2022;

RESOLVE:

Art. 1º. Constituir e nomear a Comissão de Avaliação de Bens Móveis Inservíveis da Prefeitura Municipal de Santa Amélia, Estado do Paraná, para fins de alienação.

Art. 2º A comissão que se refere o artigo 1º será composta dos seguintes servidores:

Wellington Geraldo Inforzato – Matrícula nº 36811
Rodrigo Aparecido Rossi – Matrícula nº 34581
Luan Jose Vilalva – Matrícula nº 1000961

Art. 3º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando a portaria 672/2022.

Registre-se
Publique-se

Prefeitura Municipal de Santa Amélia – PR, 05 de Maio de 2025

ANTONIO CARLOS TAMAIS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cleiton Adriano Rosa Machado
Código Identificador:BF98A8ED

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 312/2025

ANTONIO CARLOS TAMAIS, Prefeito Municipal de Santa Amélia, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e ainda amparado pelo Art. 62 da Lei Orgânica Municipal.
RESOLVE:

Art. 1º. Conceder a partir do dia 06 de maio de 2025, ao servidor público municipal **RONIS EDUARDO DE LIMA,** matrícula 921-1, ocupante do cargo de provimento efetivo de **ZELADOR,** 03 (três) meses de licença-prêmio, correspondente ao período aquisitivo de 2010 a 2015.
Art. 2º. O servidor deverá retornar as atividades normais no dia 06 de agosto de 2025.
Art. 3º. Esta portaria entrará em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se
Publique-se

Prefeitura Municipal de Santa Amélia – PR, 05 de maio de 2025.

ANTÔNIO CARLOS TAMAIS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vanderlei Diniz da Luz
Código Identificador:A9B1BB83

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CECÍLIA DO PAVÃO

GABINETE DO PREFEITO
INEXIGIBILIDADE Nº002/2025

Inexigibilidade nº002/2025 – Autorizo a despesa, emissão de empenho, referente à Locação De Imóvel Destinado Ao Destacamento Da Polícia Militar. Informo os valores estimados de despesa será de **R$1.750,00 (mil setecentos e cinquenta reais)** mensal, totalizando o valor de **R$ 21.000,00 (vinte e um mil reais)** por um período de 12 meses. Em favor de **AUGUSTO HIROSHI FUJIMURA** portador do **CPF:551.365.249-87.** Em conformidade com o art. 26 da Lei 14.133/21, com base no artigo 25, inciso I da Lei nº 14.133/21.

Santa Cecília do Pavão, 16 de abril de 2025.

CLAUDIO COVRE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jhenifer Dos Santos
Código Identificador:71E0FDE4

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO CONTRATO Nº05-2025

EXTRATO DO CONTRATO Nº05-2025

CONTRATANTE: Munícipio de Santa Cecília do Pavão, Estado do Paraná, com sede à Rua Jerônimo Farias Martins nº 514, inscrito no CGC/MF nº 76.290.691/0001-77, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Claudio Covre, portador da Cédula de Identidade RG nº 5.959.656-0 e do CPF/MF nº 848.208.539-53, **CONTRATADO: AUGUSTO HIROSHI FUJIMURA,** brasileiro, casado, Médico, domiciliado nesta cidade, portador do CPF. 551.365.249-87 e RG. 11262215 – SP
OBJETO: CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL DESTINADO AO DESTACAMENTO DA POLÍCIA MILITAR.
VALOR: R$21.000,00 (vinte e um mil reais)
VIGÊNCIA DO CONTRATO: 12 (DOZE) MESES CONTADOS A PARTIR DE 30 DE ABRIL DE 2025 A 30 DE ABRIL DE 2026.

DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO 30/04/2025

Santa Cecília do Pavão, 30/04/2025.

Publicado por:
Jhenifer Dos Santos
Código Identificador:F2EE5820

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO - CONTRATO N. 09/2023

EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO - CONTRATO N. 09/2023
INEXIGIBILIDADE N. 08/2023

OBJETO DO CONTRATO: contratação de serviço para pesquisa de preço.
OBJETO DO TERMO ADITIVO: prorrogação do prazo de vigência por 12 (doze) meses.
CONTRATANTE: *Prefeitura de Santa Cecília do Pavão/**CNPJ**: 76.290.691/0001-77*
EMPRESA: *NP Tecnologia e Gestão de Dados Ltda/**CNPJ:** 07.797.967/0001-95*
FUNDAMENTO LEGAL: *art. 57, inciso II da Lei 8.666/93.*

CLAUDIO COVRE
Prefeito

Publicado por:
Jhenifer Dos Santos
Código Identificador:1EAA3485

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 098/2025

PORTARIA Nº 098/2025

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA CECÍLIA DO PAVÃO, ESTADO DO PARANÁ, CLAUDIO COVRE, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE CONFERE A LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO.

RESOLVE:

Art. 1º - Fica **EXONERADO** o Senhor Sr. **ADRIANO VIEIRA NARCIZO**, portador da Cédula de Identidade sob nº 10.264.785-8 SSP/Pr, e do CPF; 088.776.409-60,do cargo **DIRETOR (A) DO DEPARTAMENTO DO TRABALHO**, a partir de 01de maio de 2025.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Santa Cecília do Pavão, em 02 maio de 2025.

CLAUDIO COVRE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jhenifer Dos Santos
Código Identificador:A931B59E

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 099/2025

PORTARIA Nº 099/2025

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA CECÍLIA DO PAVÃO, ESTADO DO PARANÁ, CLAUDIO COVRE, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE CONFERE A LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder **FÉRIAS,** ao servidor Municipal, relacionados abaixo no período de 01/06/2025 a 01/07/2025.

Nome:	Período Aquisitivo:
Nayara Ferreira de Souza	02/01/2024 a 01/01/2025

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Santa Cecília do Pavão, em 02 maio de 2025.

CLAUDIO COVRE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jhenifer Dos Santos
Código Identificador:64014679

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 100/2025

PORTARIA Nº 100/2025

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA CECÍLIA DO PAVÃO, ESTADO DO PARANÁ, CLAUDIO COVRE, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE CONFERE A LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO.

RESOLVE:

Art. 1º - Fica **NOMEADA** a Senhora **ELIANE VIETZE** CPF: 998.926.509-72, para o Cargo de **DIRETOR(A) DE RECURSOS HUMANOS**, a partir de 01/05/2025, percebendo seus vencimentos de acordo com Lei 496/2007 tabela "B" CC 03.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Santa Cecília do Pavão, em 02 de maio de 2025.

CLAUDIO COVRE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jhenifer Dos Santos
Código Identificador:DE85E424

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 101/2025

PORTARIA Nº 101/2025

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA CECÍLIA DO PAVÃO, ESTADO DO PARANÁ, CLAUDIO COVRE, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE CONFERE A LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar a Servidora **SANDRA SEMICEKI SILVA,** funcionária efetiva Municipal ocupante do cargo de Zelador, portadora da CI/RG nº 5.587.863-3 e CPF 867.774.679-04, para desenvolver suas atividades no Escritório Local do IAPAR-EMATER, em atendimento ao Termo de Cooperação nº 065/2025 de 08 de abril de 2025, entre o **Municipio de Santa Cecilia do Pavão** e o **INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO RURAL DO PARANA – IAPAR –EMATER.**

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Santa Cecília do Pavão, em 02 de maio de 2025.

CLAUDIO COVRE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jhenifer Dos Santos
Código Identificador:D3439D9B

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 103/2025

PORTARIA Nº 103/2025

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA CECÍLIA DO PAVÃO, ESTADO DO PARANÁ, CLAUDIO COVRE, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE CONFERE A LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO.
RESOLVE:

Art. 1º - Conceder **LICENÇA POR MOTIVO DE DOENÇA EM PESSOA DA FAMILIA**, a Servidora Municipal, Sra. **GIOVANA GOMES DA SILVA BUENO**, INSCRITA CPF : 000.555.426-89, conforme requerimento SG 0212/2025 e Parecer Social emitido pela Assistente Social, Adriana Ferreira de Mello, no período de 30 dias, a contar na data de 05/05/2025, conforme Secção III, Artigo 130, parágrafo 1º e 2º do Estatuto Municipal.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Santa Cecília do Pavão, em 05 maio de 2025.

CLAUDIO COVRE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jhenifer Dos Santos
Código Identificador:D2B63D8F

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 102/2025

PORTARIA Nº 102/2025

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA CECÍLIA DO PAVÃO, ESTADO DO PARANÁ, CLAUDIO COVRE, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE CONFERE A LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder, **LICENÇA SEM REMUNERAÇÃO PARA TRATAR DE ASSUNTOS PARTICULARES,** ao servidor Municipal Sr. **CLEOMAR CAMARGO**, inscrito CPF: 362.215.469-15, lotado no departamento de Educação, cargo Motorista, no período de 01/05/2025 a 01/05/2026, conforme requerimento SG0211/2025 de 05/05/2025.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Santa Cecília do Pavão, em 05 de maio 2025.

CLAUDIO COVRE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jhenifer Dos Santos
Código Identificador:C0C3B05C

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO 073/2025

EDITAL DE CONVOCAÇÃO 073/2025

Concurso Publico 001/2023

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE SANTA CECILIA DO PAVÃO, ESTADO DO PARANÁ, Senhor **CLAUDIO COVRE,** no uso de suas atribuições legais, e tendo em vista o disposto no Art. 37 da Constituição Federal, na Lei Orgânica Municipal e nas demais Leis que regem a espécie e, considerando a Homologação do resultado do Concurso Público objeto do Edital nº 001/2023, TORNA PUBLICA A CONVOCAÇÃO DOS CANDIDATOS (A) APROVADOS (A).

CONVOCA:
Art. 1º - Conforme disposto no Edital do Concurso Publico 001/2023, fica convocado (a) o candidato (a) aprovado (a), abaixo relacionado (a), para comparecer na Divisão de Recursos Humanos até 14 de maio de 2025, até as 17h00, portando a documentação exigida para admissão, conforme item 02 **DOS CARGOS**; item 03 Requisitos Básicos para Nomeação e item 19; Nomeação e Posse e outros requisitos constante no referido Edital.

TOTAL

CARGO – PROFESSOR

NOME DO CANDIDATO (A)	TOTAL	CLASSIF FINAL
ANA PAULA DOS SANTOS	123,15	14º LUGAR

Art. 2º - Se o candidato (a) não comparecer ou não cumprir as exigências no prazo estipulado no "caput:" do Art. 1º, será considerada desistente da vaga.

Art. 3º - Dentro do prazo estipulado e mediante requerimento do interessado (a) fica facultado ao candidato (a) o deslocamento para final de lista, por uma única vez, caso o mesmo não queira tomar posse dentro do prazo legal inicial.

Art. 4º - A posse será dia 15 de maio de 2025 às 08h00 na Prefeitura Municipal de Santa Cecília do Pavão, edifício Odoval dos Santos, sito à Rua Jeronimo Farias Martins nº 514.

Art. 5º - Este Edital entra em vigor na data da publicação, revogadas as disposições em contrario.

Edifício da Prefeitura Municipal de Santa Cecília do Pavão, em 29 de abril de 2025

CLAUDIO COVRE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jhenifer Dos Santos
Código Identificador:847144C6

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CRUZ DE MONTE CASTELO

CÂMARA MUNICIPAL
PUBLICAÇÃO DE RECEBIMENTO DE PROPOSTAS
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 01/2025

PUBLICAÇÃO DE RECEBIMENTO DE PROPOSTAS
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 01/2025

OBJETO: Contratação de empresa especializada na elaboração de projeto executivo completo de engenharia, com a devida responsabilidade técnica, bem como na atividade de fiscalização técnica da obra de ampliação da Câmara Municipal de Santa Cruz de Monte Castelo/PR.

Em conformidade com o art. 7º, parágrafo único do Decreto Legislativo n. 03/2024.

TORNO PÚBLICO

para conhecimento de todos os interessados, que foi apresentado proposta para obtenção do *menor preço* da Dispensa de Licitação n° 01/20255, do participante abaixo:

ORDEM	EMPRESA	CNPJ	R$ VALOR
01	LINARDI ENGENHARIA E CONSTRUTORA LTDA	42.418.010/0001-91	R$ 5.800,00

Santa Cruz de Monte Castelo/PR, 05 de MAIO de 2025.

DEUSDETE LEMES
Agente de Contratação

Publicado por:
Jhonatan William Dos Santos
Código Identificador:E061619B

CÂMARA MUNICIPAL
PUBLICAÇÃO DE RECEBIMENTO DE PROPOSTAS
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 01/2025

PUBLICAÇÃO DE RECEBIMENTO DE PROPOSTAS
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 01/2025

OBJETO: Contratação de empresa especializada na elaboração de projeto executivo completo de engenharia, com a devida responsabilidade técnica, bem como na atividade de fiscalização técnica da obra de ampliação da Câmara Municipal de Santa Cruz de Monte Castelo/PR.

Em conformidade com o art. 7º, parágrafo único do Decreto Legislativo n. 03/2024.

TORNO PÚBLICO

para conhecimento de todos os interessados, que foi apresentado proposta para obtenção do *menor preço* da Dispensa de Licitação n° 01/20255, do participante abaixo:

ORDEM	EMPRESA	CNPJ	R$ VALOR
01	FDG OBRAS & PROJETOS LTDA	60.009.326/0001-01	R$ 5.900,00

Santa Cruz de Monte Castelo/PR, 05 de MAIO de 2025.

DEUSDETE LEMES
Agente de Contratação

Publicado por:
Jhonatan William Dos Santos
Código Identificador:CD5768B9

CÂMARA MUNICIPAL
PUBLICAÇÃO DE RECEBIMENTO DE PROPOSTAS
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 01/2025

PUBLICAÇÃO DE RECEBIMENTO DE PROPOSTAS
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 01/2025

OBJETO: Contratação de empresa especializada na elaboração de projeto executivo completo de engenharia, com a devida responsabilidade técnica, bem como na atividade de fiscalização técnica da obra de ampliação da Câmara Municipal de Santa Cruz de Monte Castelo/PR.

Em conformidade com o art. 7º, parágrafo único do Decreto Legislativo n. 03/2024.

TORNO PÚBLICO

para conhecimento de todos os interessados, que foi apresentado proposta para obtenção do *menor preço* da Dispensa de Licitação n° 01/20255, do participante abaixo:

ORDEM	EMPRESA	CNPJ	R$ VALOR
01	LP ENGENHARIA AVALIAÇÕES E PERÍCIAS LTDA.	45.842.810/0001-23	R$ 7.500,00

Santa Cruz de Monte Castelo/PR, 05 de MAIO de 2025.

DEUSDETE LEMES
Agente de Contratação

Publicado por:
Jhonatan William Dos Santos
Código Identificador:F32A74A2

CÂMARA MUNICIPAL
PUBLICAÇÃO DE RECEBIMENTO DE PROPOSTAS
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 01/2025

PUBLICAÇÃO DE RECEBIMENTO DE PROPOSTAS
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 01/2025

OBJETO: Contratação de empresa especializada na elaboração de projeto executivo completo de engenharia, com a devida responsabilidade técnica, bem como na atividade de fiscalização técnica da obra de ampliação da Câmara Municipal de Santa Cruz de Monte Castelo/PR.

Em conformidade com o art. 7º, parágrafo único do Decreto Legislativo n. 03/2024.

TORNO PÚBLICO

para conhecimento de todos os interessados, que foi apresentado proposta para obtenção do *menor preço* da Dispensa de Licitação n° 01/20255, do participante abaixo:

ORDEM	EMPRESA	CNPJ	R$ VALOR
01	ZENITH ENGENHARIA LTDA.	56.306.736/0001-47	R$ 5.750,00

Santa Cruz de Monte Castelo/PR, 05 de MAIO de 2025.

DEUSDETE LEMES
Agente de Contratação

Publicado por:
Jhonatan William Dos Santos
Código Identificador:0ED0C66F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
REPUBLICAÇÃO-----TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 012/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 035/2025

Que foi publicado o Termo de Adjudicação em 25/04/2025, na Edição n.º3263, no Diário Oficial dos Municípios do Paraná, com incorreção, assim a necessidade de republicação.

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 012/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 035/2025

Eu Francisco Antônio Boni, Prefeito Municipal de Santa Cruz de Monte Castelo, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais que me são conferidas por Lei, e de conformidade com o dispositivo na Lei Federal n° 14.133/21 c/c Decreto Municipal n.º2.430/2024 e Decreto Municipal n° 2.435/2024.

TORNO PÚBLICO

Para conhecimento de todos interessados que foi **AJUDICADA** e **HOMOLOGADA** a DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 012/2025, com fundamento no Art. 75, inciso II, da Lei Federal nº14.133/21, da empresa abaixo:

Objeto: **AQUISIÇÃO DE VEÍCULO AÉREO NÃO TRIPULADO (DRONE), EQUIPADO COM MÚLTIPLOS ROTORES, QUE PODE SER REMOTAMENTE CONTROLADO, PARA APLICAÇÕES EM FOTOGRAFIA AÉREA, INSPEÇÕES, SEGURANÇA E MAPEAMENTO**, em atenção a Secretaria Municipal de Saúde, do município de Santa Cruz de Monte Castelo/PR.

Empresa: AMPLIE ASSESSORIA EM LICITAÇÕES LTDA-EPP, inscrito no CNPJ de n.º25.095.248/0001-04, com sede na Av. Frei Guilherme Maria, 949, Jardim Egea, CEP: 86.430-000, na cidade de Santo Antônio da Platina, Estado do Paraná, com valor total de R$ 9.199,00 (nove mil cento e noventa e nove reais);

ITEM	DESCRITIVO	QTD	VALOR UNT.	VALOR TOTAL
1	DRONE- ESPECIFICAÇÕES MÍNINAS: KIT COMPLETO: INCLUI PACOTE ESTENDIDO COM 3 BATERIAS EXTRAS E ACESSÓRIOS ADICIONAIS. CONTROLE REMOTO AVANÇADO: CONTROLE VERSÁTIL 2 EM 1 COM TELA PARA UMA EXPERIÊNCIA INTUITIVA. CÂMERA DE ALTA RESOLUÇÃO: SENSOR CMOS DE 1/1.3", 48MP, ABERTURA F/1.7, LENTE DE 24MM COM FOV DE 82°. GRAVAÇÃO PROFISSIONAL: VÍDEO EM 4K 100FPS, 4K/60FPS, 1080P A 200FPS, BITRATE DE 150 MBPS, SUPORTE A HDR, MODO NOTURNO, PERFIS DE COR 10-BIT HLG E D-LOG M. ALCANCE E CONECTIVIDADE: SISTEMA DE TRANSMISSÃO DE LONGO ALCANCE COM ALCANCE DE 20 KM. AUTONOMIA APRIMORADA: TEMPO DE VOO DE ATÉ 34 MINUTOS, PODENDO CHEGAR A 45 MINUTOS COM BATERIA ESTENDIDA. RECURSOS EXTRAS: CAPTURA VERTICAL EM 4K/60FPS HDR, GPS INTEGRADO PARA MAIOR PRECISÃO E ESTABILIDADE. QUATRO BATERIAS, UMA QUE ACOMPANHA DRONE E MAIS TRÊS BATERIAS EXTRAS. **MARCA DJI MINI 4 PRO COMBO**.	1	R$ 9.199,00	R$ 9.199,00

A empresa vencedora fica obrigada a cumprir integralmente as condições estabelecidas no contrato que será celebrado entre as partes, nos termos da Lei nº 14.133/2021, bem como a executar o objeto adjudicado nos termos e prazos estipulados no edital e seus anexos.

Santa Cruz de Monte Castelo/PR, 24 de abril de 2025.

WILLIAN CEZAR VIEGA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vitor Hugo Bezerra da Silva
Código Identificador:0EFDDC6A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 059/2025 CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 003/2025

AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 059/2025
CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 003/2025

O Município de Santa Cruz de Monte Castelo/PR, torna público a todos os interessados, que será realizado no dia **26/05/2025 às 09h00min,** abertura da sessão pública, referente ao Edital de **Concorrência Eletrônica nº 003/2025**.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A CONSTRUÇÃO DE UM EDIFÍCIO EM ALVENARIA DESTINADO À INSTALAÇÃO DA RÁDIO MUNICIPAL, em atendimento à Secretária Municipal Administrativa do município de Santa Cruz de Monte Castelo/PR, conforme especificações constantes no termo de referência.

Valor Estimado: R$ 224.001,03 (Duzentos e vinte e quatro mil, um real e três centavos).

O presente Edital estará à disposição dos interessados na Divisão de Licitação desta Prefeitura Municipal, no Portal da Transparência do Município https://santacruzdemontecastelo.eloweb.net/portaltransparencia/1/licitacoes e na plataforma eletrônica https://www.bll.org.br.

Santa Cruz de Monte Castelo/PR, 05 de maio de 2025.

WILLIAN CEZAR VIEGA
Prefeito Municipal

DAIANE DOS SANTOS GOMES
Agente de Contratação

Publicado por:
Vitor Hugo Bezerra da Silva
Código Identificador:3FF4DDA2

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ATA DE ABERTURA DE ENVELOPES – ABERTURA E JULGAMENTO INEXIGIBILIDADE Nº 017/2025

ATA DE ABERTURA DE ENVELOPES – Abertura e Julgamento
Inexigibilidade nº 017/2025
Chamamento Público nº 007/2025
Processo Administrativo n. º 051/2025

Aos 05 (cinco) dias do mês de maio do exercício financeiro de 2025, às 09:00, na Sala de Licitações no Prédio da Prefeitura Municipal de Santa Cruz de Monte Castelo/PR, Av. Paulo Libanio, 700, do Município de Santa Cruz de Monte Castelo, Estado do Paraná, com a presença de Membros da Comissão de Licitações, devidamente designada através da Portaria n.º 2.446/2025, procedeu-se o recebimento, abertura e julgamento dos documentos enviados via e-mail deste setor, o qual objetiva o **CREDENCIAMENTO DE PROFISSIONAL ESPECIALIZADO PARA MINISTRAR AULAS DE MÚSICA NO MUNICÍPIO DE SANTA CRUZ DE MONTE CASTELO, DESTINADO A TODOS OS ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO, POR MEIO DE AULAS REALIZADAS NO CONTRATURNO ESCOLAR.**

JOSÉ ROBERTO DE SOUZA, inscrito no CPF sob o n° 055.780.309-80, residente e domiciliado na Rua Iguaçu, n° 203, Município de Santa Cruz de Monte Castelo/PR; com o seguinte item:

ITEM	DESCRITIVO	UNIDADE	QTD	VALOR UNT.	VALOR TOTAL
1	CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAL ESPECIALIZADO PARA MINISTRAR AULAS DE MÚSICA, ABRANGENDO TEORIA E PRÁTICA MUSICAL, NO PERÍODO DE MAIO A DEZEMBRO. A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS SERÁ EM REGIME PRESENCIAL, COM CARGA HORÁRIA DE 8 (OITO) HORAS DIÁRIAS, 5 (CINCO) DIAS POR SEMANA, TOTALIZANDO 40 (QUARENTA) HORAS SEMANAIS.	**HORAS**	**1.280**	**R$ 37,50**	**R$ 48.000,00**

Valor total do serviço R$ 48.000,00 (quarenta e oito mil reais).

O proponente apresentou os documentos necessários, e está apto a prestação de serviços.

Ante o exposto, considerando os ditames do Edital Chamamento Público n° 007/2025, combinado com as disposições da Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021 e a Lei Federal nº 11.947/2009, julgamos o presente certame de acordo ao supracitado, declarando vencedora a empresa acima citada e seu respectivo item.
Outrossim, segue a presente ATA, devidamente rubricada por todos os membros da Comissão de Licitações.

ANDERSON JOSÉ BAZZO	*DAIANE DOS SANTOS GOMES*	*ELIZABETE SCORPIONE*
Equipe de Apoio	Agente de Contratação	Equipe de Apoio

Publicado por:
Vitor Hugo Bezerra da Silva
Código Identificador:39D8ACE4

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AUTORIZAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE C/ CREDENCIAMENTO INEXIGIBILIDADE Nº 017/2025

AUTORIZAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE C/ CREDENCIAMENTO
Inexigibilidade nº 017/2025
Chamamento nº 007/2025
Credenciamento nº 007/2025

AUTORIZO a contratação por CREDENCIAMENTO, conforme detalhamento:

CONTRATANTE	**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CRUZ DE MONTE CASTELO** CNPJ nº 75.462.820/0001-02	
CONTRATADOS	☒ Pessoa Física	**Nome: JOSÉ ROBERTO DE SOUZA** **CPF nº:** 055.780.309-80
	☐ Pessoa Jurídica	**Razão Social**: **CNPJ nº:**
OBJETO	**CREDENCIAMENTO DE PROFISSIONAL ESPECIALIZADO PARA MINISTRAR AULAS DE MÚSICA NO MUNICÍPIO DE SANTA CRUZ DE MONTE CASTELO, DESTINADO A TODOS OS ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO, POR MEIO DE AULAS REALIZADAS NO CONTRATURNO ESCOLAR.**	
VALOR ESTIMADO	**R$ 48.000,00 (quarenta e oito mil reais).**	
FUNDAMENTO DA DISPENSA	Art. 75, inciso II, da Lei Federal nº14.133/21	
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	**06.001.12.361.0024.2029 manutenção do ensino fundamental - mde** **3.1.90.04.00.00 contratação por tempo determinado** **fonte 1001 recursos livres** **fonte 1028 - demais impostos**	

PUBLIQUE-SE o resultado.

Santa Cruz de Monte Castelo/PR, 05 de maio de 2025.

WILLIAN CEZAR VIEGA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vitor Hugo Bezerra da Silva
Código Identificador:A0EEA386

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 2489/2025

PORTARIA Nº 2489/2025

SÚMULA: Nomeia a Sra. ANA PAULA POÇAS, e dá outras providências.

WILLIAN CEZAR VIEGA, Prefeito do Município de Santa Cruz de Monte Castelo, Estado do Paraná, usando de suas atribuições legais e,

I – Considerando o processo administrativo – CONCURSO PUBLICO – para fins de admissão de pessoal, para suprimento de vagas em aberto nesta municipalidade, devidamente instaurado pelo Edital nº 001/2023;

II – Considerando o Resultado Final do Concurso Público, divulgado e homologado pelo edital nº 28/2023, devidamente homologado pelo Edital n.º 29/2023, datado de 03/01/2024;

RESOLVE:

Artigo 1º - Nomear a **Sra. ANA PAULA POÇAS**, brasileira, portadora do CPF/MF nº 050.---.----23 para exercer o cargo de provimento efetivo de MÉDICO PLANTONISTA, com jornada de trabalho e remuneração nos termos da Lei Municipal 003/1993.

Parágrafo Único – Em consequência à nomeação citada no *caput* do presente artigo, o servidor deverá cumprir devido estágio probatório, nos termos da legislação vigente e pertinente à matéria, em especial, aos ditames do Art. 37 da CF/88.

Artigo 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação com efeitos a partir do dia 05/05/2025, revogando-se as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Santa Cruz de Monte Castelo/PR, 05 de maio de 2025.

Registre-se.

Publique-se.

WILLIAN CEZAR VIEGA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vitor Hugo Bezerra da Silva
Código Identificador:E32101D6

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N º 2490/2025

PORTARIA N º 2490/2025

Súmula: Nomeia a Srta. CAUANNE SANTOS DA SILVA, e dá outras providencias.

O Prefeito do Município de Santa Cruz de Monte Castelo, no uso de suas atribuições legais

RESOLVE:

Artigo 1º - Fica nomeada a **Srta. CAUANNE SANTOS DA SILVA,** brasileira, portadora do RG n.º 15.***.***-0 - SSP-PR e do CPF/MF sob o n.º 114.***.***-58, residente e domiciliada nesta municipalidade, para exercer o Cargo Provimento Comissionado de Chefe de Divisão de Pessoal, lotado junto a Secretaria Municipal de Administração, a partir do dia 05/05/2025.

Artigo 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 05/05/2025, revogando-se as disposições em contrario.

Edifício da Prefeitura do Município de Santa Cruz de Monte Castelo, 05 de maio de 2025.

WILLIAN CEZAR VIEGA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vitor Hugo Bezerra da Silva
Código Identificador:37D7310E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA FÉ

CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA FÉ
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 015/2025

A Câmara Municipal de Santa Fé, Estado do Paraná, com sede na Rua Ponta Grossa, nº 504, inscrito no CNPJ/MF sob n° 01.583.490/0001-69, neste ato representado pelo Presidente da Câmara, em pleno exercício de seu mandato e funções, ratifica a DISPENSA de licitação n° 015/2025, nos termos do Artigo 75, caput, letra a do inciso IV, respectivamente, da Lei Federal n° 14.133/21 e suas alterações.

DISPENSA DE LICITAÇÃO - N° 015/2025

CONTRATADA: APUCARANA AUTO PEÇAS S/A

CNPJ: 75.263.558/0003-20

OBJETO DO CONTRATO: Contração de concessionária da marca CHEVROLET para a realização da segunda revisão do veículo Tracker T A LTZ 1.0 Turbo, CHASSI nº 9BGEN76HORB155283, potência/cilindrada 116CV/1000, placa SEY3C85, ano de fabricação 2023, modelo 2024, pertencente á Câmara Municipal de Santa Fé.

O fornecedor deverá enviar proposta identificando o custo dos serviços, bem como a relação de peças a serem substituídas, uma vez que em caso de faturamento em separado, será necessária a emissão de nota fiscal dos serviços, como também das peças substituídas, da mesma forma que aditivos como óleo de motor e demais elementos substituídos.

VALOR: R$ 807,78 (oitocentos e sete reais e setenta e oito

VENCIMENTO: 12 MESES

FORO: Comarca de Santa Fé, Estado do Paraná.

Plenário Vereador Antonio Fermino de Souza, aos 06 dias do mês de maio de 2025.

JOÃO MAURO SIMARDE
Presidente da Câmara

Publicado por:
Marcos da Silva Santos
Código Identificador:032FF39D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA IZABEL DO OESTE

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 3.794 DE 05 DE MAIO DE 2025. DECLARA LUTO OFICIAL NO MUNICÍPIO DE SANTA IZABEL DO OESTE/PR PELO FALECIMENTO DO SERVIDOR PÚBLICO LINCOLN MANDAR DE ALMEIDA.

DECRETO Nº 3.794 DE 05 DE MAIO DE 2025.

Declara Luto Oficial no Município de Santa Izabel do Oeste/PR pelo falecimento do Servidor Público LINCOLN MANDAR DE ALMEIDA.

O Prefeito Municipal de Santa Izabel do Oeste, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe confere o Art. 67, Inciso IV da Lei Orgânica Municipal, e

CONSIDERANDO o precoce falecimento do Servidor Público LINCOLN MANDAR DE ALMEIDA, fato que causa profundo pesar à administração pública, aos colegas de trabalho, amigos e à comunidade em geral;

CONSIDERANDO os relevantes serviços prestados por ele à comunidade Izabelense, marcados por ética, compromisso e dedicação;

CONSIDERANDO o sentimento de pesar e consternação de toda a comunidade em razão desta perda irreparável;

DECRETA:

Art. 1º Fica declarado Luto Oficial por 03 (três) dias: 04,05 e 06 de maio de 2025, no município de Santa Izabel do Oeste - Paraná, em sinal de respeito e reconhecimento pelo falecimento do Servidor Público LINCOLN MANDAR DE ALMEIDA.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação com efeitos retroativos ao dia 04 de maio de 2025.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santa Izabel do Oeste, Estado do Paraná, em 05 de maio de 2025.

JEAN PIERR CATTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Simone Kindzerski Pchebichewski
Código Identificador:A7A3B1CF

GABINETE DO PREFEITO
CONVÊNIO 2025 QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE SANTA IZABEL DO OESTE E O CONSÓRCIO INTERGESTORES PARANÁ SAÚDE COM VISTAS A OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES DE ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA DO SUS NO MUNICÍPIO.

CONVÊNIO 2025 QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE SANTA IZABEL DO OESTE E O CONSÓRCIO INTERGESTORES PARANÁ SAÚDE COM VISTAS A OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES DE ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA DO SUS NO MUNICÍPIO.

Por este instrumento, de um lado a **Prefeitura Municipal de** Santa Izabel do Oeste, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ n.º 76.205/0001-42, com sede à Rua Canela esquina com Rua Angico nº 731 Centro nesta cidade de Santa Izabel do Oeste - Paraná, neste ato representado pelo Prefeito Municipal em exercício Sr. Moacir Marostica, portador da cédula de identidade RG n.º 4.043.384-8 PR e do CPF n.º 639.941.359-15, residente e domiciliado em Rua Cerejeira, 480, Bairro Santo Antônio, e de outro lado o **CONSÓRCIO INTERGESTORES PARANÁ SAÚDE**, CNPJ nº 03.273.207/0001-28, doravante simplesmente CONSÓRCIO, neste ato representado pelo seu Presidente **Marcelo José Bernardeli Palhares,** portador da Cédula de Identidade/RG nº 7.789.283-4 SSP-PR, do CPF nº 031.836.199-03, residente e domiciliado na Rua Coronel Cecílio Rocha, 702**,** em Jacarezinho (PR) – CEP 86400-000, com base no previsto no artigo 19º, inciso III, do estatuto do Consórcio, e nas Leis nºs 8.080/90 e 8.142/90, firmam o presente Convênio de acordo com os termos e condições a seguir estabelecidos:

CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO - O presente Termo tem por objetivo operacionalizar ações de Assistência Farmacêutica, através da aquisição e distribuição de medicamentos essenciais, à população usuária do SUS (Sistema Único de Saúde).

CLÁUSULA SEGUNDA: DO COMPROMISSO DAS PARTES - Comprometem-se os signatários:

I – **PREFEITURA MUNICIPAL:**

a) repassar ao Consórcio, recursos financeiros no valor de R$400.000,00 em quatro parcelas de R$ 100.000,00, as quais deverão ser depositadas em conta corrente específica do Banco do Brasil, até o dia 05 dos meses de Junho, Setembro e Dezembro/2025 e Março/2026, conforme plano de aplicação em anexo;

b) estruturar a Assistência Farmacêutica no município;

c) garantir que a dispensação Farmacêutica seja realizada sob responsabilidade técnica do Profissional Farmacêutico;

d) manter dados consistentes sobre o consumo de medicamentos e demanda (atendida e não atendida) de cada produto;

e) efetuar a programação de medicamentos utilizando-se do perfil epidemiológico, consumo histórico e oferta de serviços;

f) quantificar os medicamentos definindo um ponto de reposição, considerando o Consumo Médio Mensal e o tempo médio para aquisição/ressuprimento;

g) monitorar a qualidade dos medicamentos recebidos, subsidiando a Diretoria do Consórcio, para que esta reavalie os requisitos de qualidade para aquisição e proceda a validação de fornecedores;

h) receber, armazenar e distribuir, adequadamente os medicamentos;

i) organizar a distribuição dos medicamentos, exclusivamente na rede SUS, garantindo prescrição e utilização adequada dos mesmos;

j) promover o uso racional dos medicamentos junto à população, aos prescritores e aos dispensadores;

k) disponibilizar e capacitar os recursos humanos em saúde, necessários a uma Assistência Farmacêutica de qualidade.

II - **AO CONSÓRCIO**:

a) seguir o elenco proposto na pactuação aprovada pela Comissão Intergestores Bipartite e Conselho Estadual de Saúde, integrantes da Relação de Medicamentos Essenciais para a Atenção Básica e constantes do Plano Estadual de Assistência Farmacêutica Básica;

b) adquirir os medicamentos de acordo com a programação do município, elaborada com o recurso financeiro disponível, conforme plano de aplicação em anexo;

c) incentivar os municípios a participarem da formulação da Política de Assistência
Farmacêutica do Estado e a organizarem sua estrutura no município;

d) manter um sistema de comunicação com os municípios, para que esses obtenham
informações atualizadas das programações, aquisições e movimentação financeira de seus recursos;

e) manter o cronograma de programação e aquisição, tentando evitar a descontinuidade no fornecimento;

f) efetuar as aquisições de medicamentos dentro de requisitos técnicos, legais e de qualidade, estabelecidos para esses produtos;

g) monitorar as entregas dos produtos até o seu destino final, intermediando possíveis transtornos durante seu percurso;

h) intermediar junto ao Fornecedor, a substituição dos produtos, quando comprovado desvio da qualidade originada no processo de fabricação ou transporte.

CLÁUSULA TERCEIRA: DOS RECURSOS - O valor referente ao recurso financeiro destinado à execução do presente convênio correrão à conta da Dotação Orçamentária n.º09.002.0010.0303.026.2.103, elemento de despesa -3.3.71.70, Fonte: 303

CLÁUSULA QUARTA: DO ACOMPANHAMENTO – O acompanhamento do presente convênio será realizado a cada período vigência, com base em avaliações do cumprimento de seu objeto.

CLÁUSULA QUINTA: DA DENÚNCIA E RESCISÃO – O presente termo de convênio poderá ser rescindido sem comunicação prévia, caso ocorra descumprimento das obrigações ora estipuladas, sujeitando-se a parte inadimplente a eventuais perdas e danos, respondendo ainda por todo e qualquer ônus decorrente de procedimentos judiciais que se fizerem necessários podendo, entretanto, ser resolvido por mútuo consenso, com antecedência mínima de 90 (noventa) dias.

CLÁUSULA SEXTA – Ficam sem efeito quaisquer disposições estabelecidas em convênios ou consequentes termos aditivos, anteriores ao presente, que contrariem direta ou indiretamente o disposto nas cláusulas deste Instrumento.

CLAUSULA SÉTIMA: DA VIGÊNCIA - Este Termo de Convênio entrará em vigor a partir da data de sua assinatura e terá vigência até 31 de março de 2026.

CLÁUSULA OITAVA: DAS ALTERAÇÕES - Quaisquer alterações dos termos e condições do presente convênio deverão ser objeto de termos aditivos firmados a qualquer tempo e farão parte integrante, para todos os efeitos e direitos.

CLÁUSULA NONA: DO FORO - As partes elegem o Foro da Comarca de Curitiba para dirimir as dúvidas fundadas neste Instrumento e que não puderem ser resolvidas de comum acordo. E assim por estarem de pleno acordo e ajustados depois de lido e achado conforme, o presente Instrumento vai, a seguir, assinado em 03 (três) vias pelos representantes dos respectivos signatários na presença de 02 (duas) testemunhas abaixo firmadas, para publicação e execução.

Santa Izabel do Oeste, 05 de maio de 2025.

JEAN PIERR CATTO
Prefeito Municipal

MARCELO JOSÉ BERNARDELI PALHARES
Presidente do Conselho Deliberativo do Consórcio

TESTEMUNHAS:

1 – Nome, cargo e CPF: .....

2 – Nome, cargo e CPF: .....

Publicado por:
Simone Kindzerski Pchebichewski
Código Identificador:9E9C16C9

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 15.382, DE 06 DE MAIO DE 2025. NOMEIA A COMISSÃO PERMANENTE DE CONTRATAÇÃO DE LICITAÇÃO E CONTRATOS PARA O EXERCÍCIO DE 2025.

PORTARIA Nº 15.382, DE 06 DE MAIO DE 2025.

Nomeia a Comissão Permanente de Contratação de Licitação e Contratos para o exercício de 2025.

JEAN PIERR CATTO, **PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA IZABEL DO OESTE**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e,
CONSIDERANDO o disposto no inciso II do art. 88 da Lei Orgânica do Município de Santa Izabel do Oeste, que confere ao Chefe do Poder Executivo a competência para nomear comissões e delegar atribuições;
CONSIDERANDO os Artigos 7º e 8º da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, que estabelecem diretrizes para a atuação da Comissão de Contratação nos processos licitatórios no âmbito da Administração Pública;
CONSIDERANDO a necessidade de assegurar a continuidade e a legalidade dos processos licitatórios e contratuais no exercício de 2025;
CONSIDERANDO a licença-maternidade da servidora anteriormente designada como Agente de Contratação por meio da Portaria nº 15.249, de janeiro de 2025;
CONSIDERANDO o princípio da eficiência administrativa previsto no caput do art. 37 da Constituição Federal, que deve nortear a atuação dos órgãos públicos;
CONSIDERANDO ainda a necessidade de garantir a imparcialidade, a regularidade e a celeridade na condução dos procedimentos licitatórios e nos contratos administrativos;
RESOLVE:
Art. 1º CriarComissão de Contrataçãoem caráter permanente com a função de receber, examinar e julgar documentos relativos às licitações e aos procedimentos auxiliares.
§ 1º Para efeito do disposto no caput, os agentes indicados para comporem a Comissão de Contratação deverão preencher os seguintes requisitos:
I - Sejam, preferencialmente, servidores efetivos pertencentes aos quadros permanentes da Administração Pública;
II - Tenham atribuições relacionadas a licitações e contratos ou possuam formação compatível ou qualificação atestada por certificação profissional emitida por escola de governo criada e mantida pelo poder público;
III - não sejam cônjuges ou companheiros de licitantes ou contratados habituais da Administração, nem tenham com eles vínculo de parentesco, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, ou de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista e civil.
§ 2º Deverá ser observado o princípio da segregação de funções, vedada a designação do mesmo agente público para atuação simultânea em funções mais suscetíveis a riscos, de modo a reduzir a possibilidade de ocultação de erros e de ocorrência de fraudes na respectiva contratação.
DO AGENTE DE CONTRATAÇÃO:
Art. 2ºA licitação será conduzida por um Agente de Contratação designado pela autoridade competente na forma do § 1º do art. 1º desta portaria, que poderá tomar decisões, acompanhar o trâmite da licitação, dar impulso ao procedimento licitatório e executar quaisquer outras atividades necessárias ao bom andamento do certame até a homologação.
Art. 3ºÉ vedado ao agente público designado para atuar na área de licitações e contratos, ressalvados os casos previstos em lei:
I - admitir, prever, incluir ou tolerar, nos atos que praticar, situações que:
a) comprometam, restrinjam ou frustrem o caráter competitivo do processo licitatório, inclusive nos casos de participação de sociedades cooperativas;
b) estabeleçam preferências ou distinções em razão da naturalidade, da sede ou do domicílio dos licitantes;
c) sejam impertinentes ou irrelevantes para o objeto específico do contrato.
II - Estabelecer tratamento diferenciado de natureza comercial, legal, trabalhista, previdenciária ou qualquer outra entre empresas brasileiras e estrangeiras, inclusive no que se refere à moeda, modalidade e local de pagamento, mesmo quando envolvido financiamento de agência internacional;
III - opor resistência injustificada ao andamento dos processos e, indevidamente, retardar ou deixar de praticar ato de ofício, ou praticá-lo contra a disposição expressa em lei.
DA NOMEAÇÃO DOS MEMBROS DA COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO:
Art. 4º Ficam nomeados para comporem a Comissão de Contratação, nos termos da Lei nº 14.133/2021, os seguintes servidores:
I – Agente de Contratação:
Clenir Teixeira.
II – Membros:
a) André Juliano Cordeiro
b) Claudinete Fátima Luquini.
c) Jiencris Danieli Robe Falk
d) Anderson Defante
e) Ramaeli Leceux
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e revoga a Portaria nº 15.249 de 09 de janeiro de 2025.

REGISTRA-SE, PUBLICA-SE E CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito de Santa Izabel do Oeste, em 06 de maio de 2025.

JEAN PIERR CATTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Simone Kindzerski Pchebichewski
Código Identificador:7F8D90FC

IPRESIO - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE SANTA IZABEL DO OESTE PR
PORTARIA Nº 062 - CONCEDE REVISÃO DA PENSÃO POR MORTE DA EX-SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL, SRA. ANA DE LURDES NEJA.

PORTARIA N° 062
Data: 05/05/2025

Concede Revisão da Pensão por Morte da Ex-Servidora Pública Municipal, Sra. Ana de Lurdes Neja.

O DIRETOR PRESIDENTE DO IPRESIO – INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE SANTA IZABEL DO OESTE/PR, no uso de suas atribuições legais, considerando a Lei nº 1.778, de 16 de novembro de 2015,

CONSIDERANDO a Portaria nº 061 de 02 de abril de 2025, onde declara vacância de cota de pensão por morte em razão do falecimento do pensionista, Sr. Valdir Fratta;

RESOLVE:

Fica **alterada,** a partir de 01 de maio de 2025, a composição das cotas e o valor da **pensão a que faz jus LUCAS GABRIEL NEJA FRATTA** (filho menor, com a cota 100%), portador do CPF nº 077.***.***-17; **pelos direitos adquiridos da ex-servidora pública municipal ANA DE LURDES NEJA**, portadora do CPF nº 827.***.***-15, falecida em 19 de março de 2024, concedida através da Portaria nº 15.293 de 05 de fevereiro de 2025; CONSIDERANDO a Portaria nº 061 de 02 de abril de 2025, ficando assim o benefício da Pensão por Morte integralmente a ser pago ao dependente remanescente, nos termos do Artigo 40, § 7º da Constituição Federal c/c Artigo 6º da Lei Municipal nº 2.349/2020, **no valor de R$ 1.518,00** (um mil, quinhentos e dezoito reais) mensais, com efeitos retroativos a data de 27 de março de 2025 e reajuste de acordo com a legislação pertinente.

Embasamento Legal:
- Art. 40, § 7º da C.F. c/c Art. 6º da Lei nº 2.349/2020 - Integral - Sem Paridade
- 60% da Média simples + 2% por ano que exceder 20 anos de contribuição
- Cota familiar de 50% da aposentadoria ou sobre como se aposentado por incapacidade permanente, acrescida de cotas de 10% por dependente, até o máximo de 100%
- Vigência da Pensão: Art. 43, II da Lei nº 1.778/2015
- Revisão: Art. 40, § 2º da Lei nº 1.778/2015 e Art. 23, § 3º da EC nº 103/2019 c/c Art. 6º da Lei nº 2.349/2020.

A Revisão da Pensão dar-se-á na forma da legislação específica.
Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Santa Izabel do Oeste/PR, em **05 de maio de 2025**.

JOSÉ PAULO DELLA JUSTINA
Diretor Presidente do IPRESIO

Publicado por:
Cristiane Pinto
Código Identificador:C620462B

SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO TERMO ADITIVO DE REEQUILIBRIO ECONÔMICO - FINANCEIRO Nº 68/2025 AO CONTRATO Nº 406/2024

EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO:
TERMO ADITIVO DE REEQUILIBRIO ECONÔMICO - FINANCEIRO Nº 68/2025 AO CONTRATO Nº 406/2024
PREGÃO ELETRONICO Nº 34/2024
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 79/2024
PARTES: MUNICÍPIO DE SANTA IZABEL DO OESTE E ELCIO MAFIOLETTI
OBJETO: Reequilíbrio Econômico.
DATA: 30/04/2025.

Publicado por:
Kamilly Dalletezze Pompermaier
Código Identificador:0DC8408D

SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO CONCEDE, FUNÇÃO GRATIFICADA DE TURNO EXTRAORDINÁRIO, NOS ESTABELECIMENTOS DE ENSINO DO MUNICÍPIO DE SANTA IZABEL DO OESTE – PR.

PORTARIA Nº 15.379
Data: 06.05.2025

Concede, função gratificada de TURNO EXTRAORDINÁRIO, nos Estabelecimentos de Ensino do Município de Santa Izabel do Oeste – PR.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SANTA IZABEL DO OESTE, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e, com base no inciso II, Art. 88 da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO, a necessidade de possuir uma equipe de servidores para organizar os trabalhos nas Escolas Municipais e Centros Municipais de Educação Infantil do Município de Santa Izabel do Oeste – PR,

CONSIDERANDO, o oficio nº 034/2025 encaminhado pela Secretaria Municipal de Educação.

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER Turno Extraordinário nos termos dos parágrafos 1 e 2 do inciso II, do artigo 11, da Lei nº 798 de 15 de fevereiro de 2007, a professora relacionada a seguir, no período de 05 de maio de 2025 à 03 de agosto de 2025.

NOME	Nº CPF
JUVENTINA NUNES GODINHO	955.***.*** -72

Art. 2º - Esta Portaria, entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos à 05 de maio de 2025.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santa Izabel do Oeste, em 06 de maio de 2025.

JEAN PIERR CATTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fernanda Denes Debiasi
Código Identificador:A039335A

SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO CONCEDER, FÉRIAS REGULAMENTARES AOS SERVIDORES QUE ESPECÍFICA.

PORTARIA Nº 15.380
Data: 06.05.2025

Conceder, FÉRIAS REGULAMENTARES aos servidores que específica.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SANTA IZABEL DO OESTE, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe confere o inciso II, Art. 88 da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO, o direito adquirido dos servidores,

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER, na forma do art. 167 da Lei Complementar nº 24 de 19.12.2022, **férias regulamentares,** aos servidores a seguir relacionados:

SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE			
NOME	**Nº CPF**	**A PARTIR DE:**	**PERÍODO AQUISITIVO**
CARLA ELIZA KONRAD	020.***.***-81	05/05/2025	2023/2024
GIOVANE ONEY GONÇALVES	053.***.***-22	22/04/2025	2024/2025
SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS			
NOME	**Nº CPF**	**A PARTIR DE:**	**PERÍODO AQUISITIVO**
VILMAR ANTONIO ROSSATTO	297.***.***-53	05/05/2025	2023/2024
GABINETE DO PREFEITO			
NOME	**Nº CPF**	**A PARTIR DE:**	**PERÍODO AQUISITIVO**
NEIVA GUSBERTI GOMES	036.***.***-27	05/05/2025	2023/2024
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO			

NOME	Nº CPF	A PARTIR DE:	PERÍODO AQUISITIVO
LUCIMAR ALMEIDA DA SILVA	445.***.***-15	24/04/2025	2024/2025
SECRETARIA MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL			
NOME	**Nº CPF**	**A PARTIR DE:**	**PERÍODO AQUISITIVO**
JALMA CLAUDETE PINTO STEINER	015.***.***-23	24/04/2025	2022/2024
SECRETARIA MUNICIPAL DA EXPANSÃO ECONÔMICA			
NOME	**Nº CPF**	**A PARTIR DE:**	**PERÍODO AQUISITIVO**
LESLIÉ DEFANTE	050.***.***-10	30/04/2025	2023/2024

Art.2º - Esta Portaria, ressalvadas as disposições contidas no artigo primeiro, entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santa Izabel do Oeste, 06 de maio de 2025.

JEAN PIERR CATTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fernanda Denes Debiasi
Código Identificador:C5340BA7

SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO CONCEDE, A SERVIDORA CAMILA DE CARLI GRABOVSKI, LICENÇA À GESTANTE.

PORTARIA Nº 15.381
Data: 06.05.2025

Concede, a servidora CAMILA DE CARLI GRABOVSKI, Licença à Gestante.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SANTA IZABEL DO OESTE, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e com base no inciso II, Art. 88 da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO, a necessidade de garantir os direitos assegurados às servidoras públicas municipais em conformidade com a legislação vigente;

CONSIDERANDO, a apresentação do atestado médico confirmando o parto e a necessidade do afastamento para recuperação da servidora e amamentação do recém-nascido;

CONSIDERANDO, o compromisso da Administração Municipal com a saúde e bem-estar dos servidores, bem como a promoção do convívio familiar nos primeiros meses de vida da criança;

RESOLVE:
Art. 1º - CONCEDER, Licença à Gestante, nos termos do Art. 146, da Lei Complementar nº 24 de 19.12.2022, a servidora pública municipal relacionada a seguir:

SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO		
NOME	**Nº CPF.**	**NO PERIODO DE**
CAMILA DE CARLI GRABOVSKI	065.***.***-69	04.05.2025 A 31.08.2025

Art. 2º- Esta Portaria, entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos à 04 de maio de 2025.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santa Izabel do Oeste, em 06 de maio de 2025.

JEAN PIERR CATTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fernanda Denes Debiasi
Código Identificador:366C7C12

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA LÚCIA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
4º TERMO ADITIVO AO CONTRATO
Nº 19/2025
Ref. Licitação Processo inexigibilidade Nº3/2025
Aquisição de Combústivel para Frota de Veículos Automotores, Agrícolas e Maquinas da Prefeitura Municipal.
E X T R A T O
Partes:
Contratante: MUNICÍPIO DE SANTA LÚCIA
Contratada**:** AUTO POSTO PARADA SANTA LUCIA LTDA
Objeto:
O presente Termo Aditivo visa a reajuste dos Preços objetivando a manutenção do Equilíbrio Econômico-Financeiro inicial do referido contrato, referente ao combustivel S-500 que passou de R$5,79 (Cinco reais e setenta e nove centavos) para R$5,65 (Cinco reais e sesenta e cinco centavos) e do S-10 que passou de R$ 5,79 (cinco reais e setenta e nove centavos) para (cinco reais, sessenta e nove centavos). conforme termos do artigo nº 124 e 125, Lei n.º 14.133 de 01/04/2021, permanecendo inalteradas as demais cláusulas do contrato original.
Prazo de Execução: 19/08/2025.
Prazo de Vigência: 19/08/2025.
Data da Assinatura: 05/05/2025.

SILVANO TORTELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Odinei Luiz Parolin
Código Identificador:579CE351

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
5º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 79/2020

Ref. Licitação Pregão Nº17/2020
Contratação de Empresa para Prestação de Serviços de Assistência Técnica de Informática (Manutenção, Instalação de Programas, Limpezas e Formatação de Computadores e Impressoras) em atendimento as necessidades das Secretarias e Departamentos Municipais.
E X T R A T O
Partes:
Contratante: MUNICÍPIO DE SANTA LÚCIA
Contratada**:** C & C ARQUITETURA E TECNOLOGIA LTDA
Objeto:
O presente Termo Aditivo visa o acréscimo do referido contrato em mais R$ 8.050,00 (Oito mil e cinquenta Reais), tendo em vista o redimensionamento do objeto, conforme cláusula oitava do contrato em epígrafe e termos do Art. 65, § 1º da Lei n.º 8.666/93 de 21/06/93 e Lei n.º 8.883/94 de 08/06/94, permanecendo inalteradas as demais cláusulas do contrato original.
Prazo de Execução: 07/05/2025.
Prazo de Vigência: 07/05/2025.
Data da Assinatura: 30/04/2025.

SILVANO TORTELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Odinei Luiz Parolin
Código Identificador:D46C4756

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
LISTA DE CREDENCIADOS

LICITAÇÃO MODALIDADE
Processo inexigibilidade Credenciamento/Chamamento Nº 8/2025

O Prefeito Municipal de Santa Lúcia, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E

Divulgara lista de Credenciados do Credenciamento nº 001/2025, que teve como objeto ***Contratação de serviços Credenciamento de Empresas para Prestação de Serviços de Tornearia, Serralheria e Solda em veículos, máquinas e outros Equipamentos da Frota Municipal.***

Após verificada a conformidade com o edital e legislações pertinentes, comporão a lista pela ordem de protocolo do envelope as empresas da seguinte maneira:

CLAUDEMIR ANDRE WESTERHOFEN 03494432970
08.990.104/0001-00
AV DO ROSARIO, S/N BARRACÃO - CEP: 85795000 - BAIRRO: Centro CIDADE/UF: Santa Lúcia/PR

Gabinete do Prefeito Municipal de Santa Lúcia, Estado do Paraná, em 16 de Abril de 2025.

SILVANO TORTELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Odinei Luiz Parolin
Código Identificador:4DBBCADB

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
LISTA DE CREDENCIADOS

LICITAÇÃO MODALIDADE
Processo inexigibilidade Credenciamento/Chamamento Nº 8/2025

O Prefeito Municipal de Santa Lúcia, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E

Divulgara lista de Credenciados do Credenciamento nº 001/2025, que teve como objeto ***Contratação de serviços Credenciamento de Empresas para Prestação de Serviços de Tornearia, Serralheria e Solda em veículos, máquinas e outros Equipamentos da Frota Municipal.***
Após verificada a conformidade com o edital e legislações pertinentes, comporão a lista pela ordem de protocolo do envelope as empresas da seguinte maneira:
59.200.919 CRISTIANO JURISCH
59.200.919/0001-71
AVENIDA AMERICO MANTOVANI, 101 - CEP: 85795000 - BAIRRO: CENTRO CIDADE/UF: Santa Lúcia/PR
CRISTIANO JURISCH
072.341.889-67

Gabinete do Prefeito Municipal de Santa Lúcia, Estado do Paraná, em 16 de Abril de 2025.

SILVANO TORTELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Odinei Luiz Parolin
Código Identificador:C0413660

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
LISTA DE CREDENCIADOS

LICITAÇÃO MODALIDADE
Processo inexigibilidade Credenciamento/Chamamento
Nº 8/2025

O Prefeito Municipal de Santa Lúcia, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E

Divulgara lista de Credenciados do Credenciamento nº 001/2025, que teve como objeto ***Contratação de serviços Credenciamento de Empresas para Prestação de Serviços de Tornearia, Serralheria e Solda em veículos, máquinas e outros Equipamentos da Frota Municipal.***
Após verificada a conformidade com o edital e legislações pertinentes, comporão a lista pela ordem de protocolo do envelope as empresas da seguinte maneira:
24.164.116 MARCELO ONETTA
24.164.116/0001-24
R MARINGA, 189 - CEP: 85795000 - BAIRRO: CENTRO CIDADE/UF: Santa Lúcia/PR

Gabinete do Prefeito Municipal de Santa Lúcia, Estado do Paraná, em 30 de Abril de 2025.

SILVANO TORTELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Odinei Luiz Parolin
Código Identificador:32299993

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
LISTA DE CREDENCIADOS

LICITAÇÃO MODALIDADE
Processo inexigibilidade Credenciamento/Chamamento
Nº 12/2025

O Prefeito Municipal de Santa Lúcia, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E

Divulgara lista de Credenciados do Credenciamento nº 004/2025, que teve como objeto ***Credenciamento para a contratação de empresa para prestação de serviços de mão de obra mecânica, elétrica, chapeação (funilaria) veicular com vistas à manutenção preventiva e corretiva da frota de veículos leves, semileves e pesados do município tendo como referência a "Tabela Tempária" fornecida pelo SINDIREPA/PR.***
Após verificada a conformidade com o edital e legislações pertinentes, comporão a lista pela ordem de protocolo do envelope as empresas da seguinte maneira:
ABAJUR TRANSPORTES E MANUTENCAO LTDA
58.170.326/0001-47
R JOSÉ GRAHL, 640 - CEP: 85685000 - BAIRRO: VORAZINHO CIDADE/UF: Nova Prata do Iguaçu/PR

Gabinete do Prefeito Municipal de Santa Lúcia, Estado do Paraná, em cinco dias de maio de 2025.

SILVANO TORTELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Odinei Luiz Parolin
Código Identificador:8B1CE8C6

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
LISTA DE CREDENCIADOS

LICITAÇÃO MODALIDADE
Processo inexigibilidade Credenciamento/Chamamento
Nº 12/2025

O Prefeito Municipal de Santa Lúcia, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E

Divulgara lista de Credenciados do Credenciamento nº 004/2025, que teve como objeto ***Credenciamento para a contratação de empresa para prestação de serviços de mão de obra mecânica, elétrica, chapeação (funilaria) veicular com vistas à manutenção preventiva e corretiva da frota de veículos leves, semileves e pesados do município tendo como referência a "Tabela Tempária" fornecida pelo SINDIREPA/PR.***
Após verificada a conformidade com o edital e legislações pertinentes, comporão a lista pela ordem de protocolo do envelope as empresas da seguinte maneira:

ANDERSON LUIZ MULLER BORGES AUTO ELETRICA
09.598.790/0001-23

RODOVIA BR 163 KM 49, 0 - CEP: 85795000 - BAIRRO: Industrial CIDADE/UF: Santa Lúcia/PR

Gabinete do Prefeito Municipal de Santa Lúcia, Estado do Paraná, em quinto dia de maio de 2025.

SILVANO TORTELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Odinei Luiz Parolin
Código Identificador:4AB5CB59

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
LISTA DE CREDENCIADOS

LICITAÇÃO MODALIDADE
Processo inexigibilidade Credenciamento/Chamamento Nº 12/2025

O Prefeito Municipal de Santa Lúcia, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E

Divulgara lista de Credenciados do Credenciamento nº 004/2025, que teve como objeto ***Credenciamento para a contratação de empresa para prestação de serviços de mão de obra mecânica, elétrica, chapeação (funilaria) veicular com vistas à manutenção preventiva e corretiva da frota de veículos leves, semileves e pesados do município tendo como referência a "Tabela Tempária" fornecida pelo SINDIREPA/PR.***
Após verificada a conformidade com o edital e legislações pertinentes, comporão a lista pela ordem de protocolo do envelope as empresas da seguinte maneira:
30.261.776 CLAUDEMIR CECILIO DA COSTA
30.261.776/0001-26
RODOVIA BR 163 KM 148+500MTS, 0 SALA 02 - CEP: 85795000 - BAIRRO: Trevo CIDADE/UF: Santa Lúcia/PR
CLAUDEMIR CECILIO DA COSTA
572.880.202-82

Gabinete do Prefeito Municipal de Santa Lúcia, Estado do Paraná, em Quinto dia de maio de 2025.

SILVANO TORTELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Odinei Luiz Parolin
Código Identificador:3B381557

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
LISTA DE CREDENCIADOS

LICITAÇÃO MODALIDADE
Processo inexigibilidade Credenciamento/Chamamento
Nº 12/2025

O Prefeito Municipal de Santa Lúcia, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E

Divulgara lista de Credenciados do Credenciamento nº 004/2025, que teve como objeto ***Credenciamento para a contratação de empresa para prestação de serviços de mão de obra mecânica, elétrica, chapeação (funilaria) veicular com vistas à manutenção preventiva e corretiva da frota de veículos leves, semileves e pesados do município tendo como referência a "Tabela Tempária" fornecida pelo SINDIREPA/PR.***
Após verificada a conformidade com o edital e legislações pertinentes, comporão a lista pela ordem de protocolo do envelope as empresas da seguinte maneira:
JAIR MARCOS BOHN MECANICA
36.265.553/0001-13
RODOVIA BR 163 KM 148+500MT, 0 BARRACAO 4 - CEP: 85795000 - BAIRRO: Trevo CIDADE/UF: Santa Lúcia/PR

Gabinete do Prefeito Municipal de Santa Lúcia, Estado do Paraná, em Quinto dia de maio de 2025.

SILVANO TORTELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Odinei Luiz Parolin
Código Identificador:5F26B5D6

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
LISTA DE CREDENCIADOS

LICITAÇÃO MODALIDADE
Processo inexigibilidade Credenciamento/Chamamento
Nº 12/2025

O Prefeito Municipal de Santa Lúcia, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E

Divulgara lista de Credenciados do Credenciamento nº 004/2025, que teve como objeto ***Credenciamento para a contratação de empresa para prestação de serviços de mão de obra mecânica, elétrica, chapeação (funilaria) veicular com vistas à manutenção preventiva e corretiva da frota de veículos leves, semileves e pesados do município tendo como referência a "Tabela Tempária" fornecida pelo SINDIREPA/PR.***
Após verificada a conformidade com o edital e legislações pertinentes, comporão a lista pela ordem de protocolo do envelope as empresas da seguinte maneira:
RHUAN GUILHERME GROHALSKI BOHN 08348328955
26.834.856/0001-56
RODOVIA 163 - KM 48, 3 ANEXO AO POSTO DE GA - CEP: 85795000 - BAIRRO: BR CIDADE/UF: Santa Lúcia/PR

Gabinete do Prefeito Municipal de Santa Lúcia, Estado do Paraná, em quinto dia de maio de 2025.

SILVANO TORTELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Odinei Luiz Parolin
Código Identificador:4F49ED53

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
LISTA DE CREDENCIADOS

LICITAÇÃO MODALIDADE
Processo inexigibilidade Credenciamento/Chamamento Nº 12/2025

O Prefeito Municipal de Santa Lúcia, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E

Divulgara lista de Credenciados do Credenciamento nº 004/2025, que teve como objeto ***Credenciamento para a contratação de empresa para prestação de serviços de mão de obra mecânica, elétrica, chapeação (funilaria) veicular com vistas à manutenção preventiva e corretiva da frota de veículos leves, semileves e pesados do município tendo como referência a "Tabela Tempária" fornecida pelo SINDIREPA/PR.***
Após verificada a conformidade com o edital e legislações pertinentes, comporão a lista pela ordem de protocolo do envelope as empresas da seguinte maneira:
29.852.916 VALDIR FRANCISCO GROHALSKI
29.852.916/0001-51
R PRUDENTOPOLIS - TRAVESSA 24, 377 - CEP: 85795000 - BAIRRO: Centro CIDADE/UF: Santa Lúcia/PR

Gabinete do Prefeito Municipal de Santa Lúcia, Estado do Paraná, em Quinto dia de maio de 2025.

SILVANO TORTELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Odinei Luiz Parolin
Código Identificador:AE29CF5F

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
TERMO DE RESCISÃO CONTRATUAL TERMO DE DISTRATO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº135/2024

Ref. Licitação Processo inexigibilidade Nº 7/2024
Contratação de serviços comuns de Credenciamento de empresas para prestação de serviços de borracharia em geral, lavagem e lubrificação de veículos pertencentes a Frota Municipal.
D I S T R A T O
Partes:
Distratante: MUNICÍPIO DE SANTA LÚCIA;
Distratada**:** 56.921.816 GABRIEL RICHTER;
Objeto:
O presente distrato tem como objeto, a rescisão de comum acordo do contrato administrativo nº 135/2024, celebrado entre as partes supra mencionado, o qual tinha por objeto a Contratação de serviços comuns de Credenciamento de empresas para prestação de serviços de borracharia em geral, lavagem e lubrificação de veículos pertencentes a Frota Municipal., conforme objeto do contrato supra mencionado, que faz parte do Edital de LicitaçãoProcesso inexigibilidade Nº 7/2024.
Liquidação dos Valores:
Não há valores em haver do contrato ora rescindido, haja vista, que os valores foram liquidados e pagos, não restando assim nada a ressarcir entre as partes.

Data do Distrato: 24/04/2025

SILVANO TORTELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Odinei Luiz Parolin
Código Identificador:291BC346

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 46/2024

Ref. Licitação Pregão Nº 3/2024
Contratação de Empresa para Prestação de Serviços com especialidade em Atenção Básica para atenderem de forma complementar na Unidade de Pronto Atendimento do município de Santa Lúcia - Pr, em regime de extensão aos atendimentos básicos prestados nas Unidades compreendendo também os casos de Urgências e Emergências.
E X T R A T O
Partes:
Contratante: MUNICÍPIO DE SANTA LÚCIA
Contratada**:** TRINDADE SERVIÇOS MEDICOS LTDA
Objeto:
O presente Termo Aditivo visa a dilatação dos prazos de execução e vigência do referido contrato em mais 30 dias (trinta dias), com início em 07/05/2025 e término em 07/06/2025, e o acréscimo em mais R$ 68.141,70 (Setecentos e Oitenta e Quatro Mil, Setecentos e Cinqüenta Reais) Reajustado pelo indice IPCA (Indice Preços ao Consumidor Amplo) em 5,6460 % referente aos últimos 12 meses (Abril/2024 ha Abril/2025), tendo em vista o redimensionamento do objeto, conforme cláusula segunda do contrato em epígrafe e termos do Art. 105, da Lei n.º 14.133/2021 de 01/04/2021, permanecendo inalteradas as demais cláusulas do contrato original, após a plicada a correçao inflacionaria nos termos do contrato.

Prazo de Execução: 30/05/2025.
Prazo de Vigência: 30/05/2025.
Data da Assinatura: 30/04/2025.

SILVANO TORTELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Odinei Luiz Parolin
Código Identificador:D708EFAC

LEGISLATIVO MUNICIPAL
ATO DA MESA Nº. 14, DE 05 DE MAIO DE 2025

A Mesa Diretora da Câmara Municipal de Santa Lúcia, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e regimentais, em especial o Art. 25, de seu Regimento Interno, Lei nº. 1.033/2021 de 13 de julho de 2021 e suas alterações,

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar os vereadores Afonso Leandro dos Santos e Henerson Luiz Dias a viajarem em missão de representação da Câmara Municipal, a fim de participarem de Reuniões na ALEP e na SEDEST nos dias 05, 06 e 07 de maio do corrente ano, na cidade de Curitiba/PR.

Art. 2º Autorizar a concessão de 03 (Três) diárias integrais aos vereadores autorizados no art. 1º deste Ato, para fazer frente às despesas durante a viagem.

Art. 3º Este Ato da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação.

Sala de Reuniões da Câmara Municipal de Santa Lúcia, em 05 de maio de 2025.

DALCI VIEIRA BERTI
Presidente

ODINEI LUIZ PAROLIN
1º Secretário

JOÃO ELTO RANGEL
Vice- Presidente

ZELIA FIORESE CUPINI
2º Secretária

Publicado por:
Lucas Henrique Tubin Getrullio
Código Identificador:91A7789F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 077/2025

DATA: 05/05/2025

O Prefeito Municipal de Santa Lúcia, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Lei Municipal nº 1128/2023,

R E S O L V E
Art. 1º - Autorizar o lançamento de **duas diárias e meia** para os servidores; **Luiz Rodrigo Bocca** (Secretário), **Roseclea Margarete Forcellini Scherer** (Contadora) e **Valdoir Rodrigues dos Santos** (Contador) em decorrência da viagem à Curitiba - PR, para ir ao Tribunal de Contas para participar do Evento Reforma Tributária: O Impacto na Gestão Municipal nos dias 06 e 07 de maio. Com saída no dia 05 de maio de 2025 e retorno no dia 07 de maio de 2025.

VEICULO: FIAT/ARGO

PLACA: BDR 5G73

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir desta data, revogando-se as disposições em contrário.

Santa Lúcia, Estado do Paraná, em 05 de maio de 2025.

SILVANO TORTELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sandra Mara Dalek
Código Identificador:1FDB39E6

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 138/2025

Data 05/05/2025

Decreta Luto Oficial e dá outras providências

O Prefeito Municipal de Santa Lúcia Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, que lhes são conferidas por lei,

D E C R E T A

Art. 1º Luto Oficial por três dias, em consequência do Falecimento ocorrido na data de 04 de maio de 2025 da Sra. **Selma Turossi Lanza**, mãe dos servidores Fabio Lanza e Neide Maria Lanza, e avó das servidoras Camila Christine Elicker e Ana Clara Lanza.
Art. 2º Este decreto entra em vigor nesta data, com efeito retroativo em 04 de maio de 2025, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santa Lúcia, Estado do Paraná, em 05 de maio de 2025.

SILVANO TORTELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sandra Mara Dalek
Código Identificador:360A745F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 078/2025

DATA: 05/05/2025

O Prefeito Municipal de Santa Lúcia, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Lei Municipal nº 1128/2023,

R E S O L V E
Art. 1º - Autorizar o lançamento de **duas diárias e meia** para os servidores **Silvano Tortelli** (Prefeito) e **Dorvalino Lima Caetano** (Secretário) em decorrência da viagem à Curitiba - PR, para participarem de Audiencia no SEDEST com o Secretário da Agricultura nos dias 06 e 07 de maio. Com saída no dia 05 de maio de 2025 e retorno no dia 07 de maio de 2025.

VEICULO: CHEVROLET / TRACKER
PLACA: RHX8H01

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir desta data, revogando-se as disposições em contrário.

Santa Lúcia, Estado do Paraná, em 05 de maio de 2025.

SILVANO TORTELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sandra Mara Dalek
Código Identificador:961B1024

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2025

EDITAL 022/2025 – CONVOCAÇÃO

O Prefeito Municipal de Santa Lúcia, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições constitucionais e legais, e de conformidade com o disposto no artigo 37, inciso II da Constituição Federal, no artigo 68, inciso IV, da Lei Orgânica Municipal, de 18 de novembro 2014 e na Lei Municipal n.º 590, de 29 de setembro de 2014 e de acordo com o Edital n° 001/2025 do Processo Seletivo Simplificado, e ainda:
Considerando a Homologação dos Resultados do Processo Seletivo Simplificado, homologado em 10 de fevereiro de 2025,

RESOLVE

Art. 1º **CONVOCAR**, a candidata abaixo relacionada, para comparecer, no Departamento de Recursos Humanos desta Prefeitura, até o dia 15 de maio de 2025, munida dos documentos exigidos para investidura, conforme o edital 001/2025, a fim de tomar posse no cargo em que foi selecionada.

NOME	CARGO
GABRIELLI STEPANHA COUTO	PROFESSORA

Art. 2º O não comparecimento do candidato convocado no prazo citado no artigo anterior implicará automaticamente em desistência ao Cargo concorrido.

Santa Lúcia, PR, 05 de maio de 2025.

SILVANO TORTELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sandra Mara Dalek
Código Identificador:3B9D91A2

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 139/2025

Data: 05/05/2025

Exonera servidora ocupante de cargo temporário (PSS) e dá outras providências.

SILVANO TORTELLI, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SANTA LÚCIA - PR, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei;

D E C R E T A

Art. 1º Exonera a servidora ocupante de cargo de provimento temporário (PSS) abaixo relacionada, a partir do dia 05 de maio de 2025.

Nome	Função
ANGELA MARA CASTRO DOS SANTOS	PSICÓLOGA

Art. 2º Este decreto entra em vigor nesta data, revogando-se as demais disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santa Lúcia, Estado do Paraná, em 05 de maio de 2025.

SILVANO TORTELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sandra Mara Dalek
Código Identificador:B26F62AA

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA MARIA DO OESTE

LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

PROCEDIMENTO LICITATÓRIO N.º 048/2025
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO N.º 015/2025

O Município de Santa Maria do Oeste, Estado do Paraná com fundamento na Lei Federal n.º 14.133/21, comunica que realizará licitação conforme as seguintes especificações:

OBJETO: "AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E CARRO PARA FROTA CONFORME DEMANDA DESTA SECRETARIA ATRAVÉS DE PROCESSO LICITATÓRIO PARA ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE SANTA MARIA DO OESTE PR", de acordo com as demais especificações do edital e anexos.

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: até as 09h00min do dia 19 de Maio de 2025.

ABERTURA DAS PROPOSTAS: às 09h00min do dia 19 de Maio de 2025.

INICIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 09h30min do dia 19 de Maio de 2025.

LOCAL: www.bll.org.br "Acesso Identificado no link – licitações"

VALOR MAXIMO: R$ 300.000,00 (Trezentos Mil Reais).

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: Menor Preço Por Item.

- AQUISIÇÃO DO EDITAL

O presente Edital encontra-se à disposição para verificação por parte dos interessados na Divisão de Licitações, nas dependências da Prefeitura Municipal situada na Rua José de França Pereira, 10, Centro – Município de Santa Maria do Oeste PR, CEP 85.230-000, no horário das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 17:00 horas, bem como no endereço eletrônico: www.santamariadooeste.pr.gov.br.

Informações: (42) 9 9841-0495
pmsmolicitacao@yahoo.com.br

Santa Maria do Oeste PR, 05 de Maio de 2025.

FERNANDO LOPES
Pregoeiro
Portaria n° 144/2025

Publicado por:
Fernando Lopes
Código Identificador:9C6E43F7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ATO DE CONCESSÃO DE DIARIA Nº0688/2025

CNPJ: 95.684.544/0001-26

Rua Jose de França Pereira, nº 10 - CEP: 85.230-000 – Fone/Fax: (042) 3644-1137 - 1244

ATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIA N.º 0688/2025

O Prefeito Municipal de Santa Maria do Oeste com base nos dispositivos da Lei Municipal n.º 580/2021, defere requerimento e resolve conceder diária(s), para deslocamento do servidor conforme especificado a seguir:
NOME DO SERVIDOR: NERLI DE FATIMA VIEIRA **MATRÍCULA n.º** 9996880
CARGO: PEDAGOGO **CPF N.º** 007.***.***-73
OBJETIVO DA VIAGEM: DESLOCAMENTO PARA O MUNICIPIO DE MANDAGUARI, PARA FINS DE VISITAR E CONHECER O CENTRO MUNICIPAL DE ATENDIMENTO NEURODIVERGENTES DO MUNICIPIO.
PERÍODO DE AFASTAMENTO:
Data de Saída: 11/04/2025-
Data de Retorno: 11/04/2025 -
CIDADE DE ORIGEM: SANTA MARIA DO OESTE
CIDADE DE DESTINO: MANDAGUARI-PR **Código do IBGE:** 14203
TIPO PADRÃO DE OBJETIVO TCE/PR: 99 OUTROS OBJETIVOS NÃO LIGADOS AO TCE/PR
N.º DE DIÁRIAS: 01 (UMA) **PERNOITE**: ( )SIM (**X**)NÃO
VALOR UNITÁRIO R$: R$100,00 (CEM REAIS)
VALOR TOTAL R$: R$100,00 (CEM REAIS)

Santa Maria do Oeste/PR 05 de Maio de 2025

OSCAR DELGADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jasimara Aparecida de Lima
Código Identificador:0C21DF7C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ATO DE CONCESSÃO DE DIARIA Nº0689/2025

CNPJ: 95.684.544/0001-26

Rua Jose de França Pereira, nº 10 - CEP: 85.230-000 – Fone/Fax: (042) 3644-1137 - 1244

ATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIA N.º 0689/2025

O Prefeito Municipal de Santa Maria do Oeste com base nos dispositivos da Lei Municipal n.º 580/2021, defere requerimento e resolve conceder diária(s), para deslocamento do servidor conforme especificado a seguir:
NOME DO SERVIDOR: ERONI KLOSTER **MATRÍCULA n.º** 4511
CARGO: PROFESSORA **CPF N.º** 937.***.***-00
OBJETIVO DA VIAGEM: DESLOCAMENTO PARA O MUNICIPIO DE GUARAPUAVA, PARA PARTICIPAÇÃO DE FORMAÇÃO DOS MULTIPLICADORES DO PROJETO UM OLHAR PARA O FUTURO.
PERÍODO DE AFASTAMENTO:
Data de Saída: 11/04/2025-
Data de Retorno: 11/04/2025 -
CIDADE DE ORIGEM: SANTA MARIA DO OESTE
CIDADE DE DESTINO: GUARAPUAVA-PR **Código do IBGE:** 09401
TIPO PADRÃO DE OBJETIVO TCE/PR: 99 OUTROS OBJETIVOS NÃO LIGADOS AO TCE/PR
N.º DE DIÁRIAS: 01 (UMA) **PERNOITE**: ( )SIM (**X**)NÃO
VALOR UNITÁRIO R$: R$100,00 (CEM REAIS)
VALOR TOTAL R$: R$100,00 (CEM REAIS)

Santa Maria do Oeste/PR 05 de Maio de 2025

OSCAR DELGADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jasimara Aparecida de Lima
Código Identificador:02688BBF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ATO DE CONCESSÃO DE DIARIA Nº06902025

CNPJ: 95.684.544/0001-26

Rua Jose de França Pereira, nº 10 - CEP: 85.230-000 – Fone/Fax: (042) 3644-1137 - 1244

ATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIA N.º 0690/2025

O Prefeito Municipal de Santa Maria do Oeste com base nos dispositivos da Lei Municipal n.º 580/2021, defere requerimento e resolve conceder diária(s), para deslocamento do servidor conforme especificado a seguir:
NOME DO SERVIDOR: NILCEIA MARTINS DA SILVA IANZE **MATRÍCULA n.º** 4521
CARGO: PROFESSORA **CPF N.º** 838.***.***-72
OBJETIVO DA VIAGEM: DESLOCAMENTO PARA O MUNICIPIO DE GUARAPUAVA, PARA PARTICIPAÇÃO DE FORMAÇÃO DOS MULTIPLICADORES DO PROJETO UM OLHAR PARA O FUTURO.
PERÍODO DE AFASTAMENTO:

Data de Saída: 11/04/2025-
Data de Retorno: 11/04/2025 -
CIDADE DE ORIGEM: SANTA MARIA DO OESTE
CIDADE DE DESTINO: GUARAPUAVA-PR **Código do IBGE:** 09401
TIPO PADRÃO DE OBJETIVO TCE/PR: 99 OUTROS OBJETIVOS NÃO LIGADOS AO TCE/PR
N.º DE DIÁRIAS: 01 (UMA) **PERNOITE**: ( )SIM (**X**)NÃO
VALOR UNITÁRIO R$: R$100,00 (CEM REAIS)
VALOR TOTAL R$: R$100,00 (CEM REAIS)

Santa Maria do Oeste/PR 05 de Maio de 2025

OSCAR DELGADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jasimara Aparecida de Lima
Código Identificador:B195D638

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ATO DE CONCESSÃO DE DIARIA Nº0691/2025

CNPJ: 95.684.544/0001-26

Rua Jose de França Pereira, nº 10 - CEP: 85.230-000 – Fone/Fax: (042) 3644-1137 - 1244

ATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIA N.º 0691/2025

O Prefeito Municipal de Santa Maria do Oeste com base nos dispositivos da Lei Municipal n.º 580/2021, defere requerimento e resolve conceder diária(s), para deslocamento do servidor conforme especificado a seguir:
NOME DO SERVIDOR: OSVALDO INACIO FERREIRA **MATRÍCULA n.º** 9997178
CARGO: PROFESSORA **CPF N.º** 081.***.***-56
OBJETIVO DA VIAGEM: DESLOCAMENTO PARA O MUNICIPIO DE GUARAPUAVA, PARA PARTICIPAÇÃO DE FORMAÇÃO DOS MULTIPLICADORES DO PROJETO UM OLHAR PARA O FUTURO.
PERÍODO DE AFASTAMENTO:
Data de Saída: 11/04/2025-
Data de Retorno: 11/04/2025 -
CIDADE DE ORIGEM: SANTA MARIA DO OESTE
CIDADE DE DESTINO: GUARAPUAVA-PR **Código do IBGE:** 09401
TIPO PADRÃO DE OBJETIVO TCE/PR: 99 OUTROS OBJETIVOS NÃO LIGADOS AO TCE/PR
N.º DE DIÁRIAS: 01 (UMA) **PERNOITE**: ( )SIM (**X**)NÃO
VALOR UNITÁRIO R$: R$100,00 (CEM REAIS)
VALOR TOTAL R$: R$100,00 (CEM REAIS)

Santa Maria do Oeste/PR 05 de Maio de 2025

OSCAR DELGADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jasimara Aparecida de Lima
Código Identificador:7DC46D58

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
REGIMENTO INTERNO COMTUR SMO 2025

REGIMENTO INTERNO DO CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO
DE SANTA MARIA DO OESTE - PARANÁ

CAPÍTULO I

Do conselho

Art. 1º O conselho Municipal de turismo – COMTUR - instituído pela Lei Municipal nº 244/2009, órgão colegiado e deliberativo, para assessorar o Município de Santa Maria do oeste- Paraná, formação e execução da Política municipal de Turismo e do Plano de aplicação de recursos do Fundo Municipal de Turismo – FUMTUR, instituído pela Lei nº

DAS CARACTERÍTICAS, NATUREZA E OBJETIVOS

Art.1º O presente Regimento Interno regulamenta as ações consultivas e deliberativas, e as atividades e atribuições do Conselho Municipal de Turismo de Santa Maria do Oeste – PR- COMTUR, criado por Lei municipal nº 244/2009, de acordo com o dispositivo no artigo 62,I da Lei Orgânica do Município, sancionado pelo Prefeito Municipal Cláudio Leal, em 27 de agosto de 2009. O qual terá como sede o Departamento de Turismo localizado nas dependências da Prefeitura Municipal de Santa Maria do Oeste.

Art.2º. O Conselho Municipal de Turismo de Santa Maria do Oeste, para maior facilidade de comunicação, utilizará a marca de fantasia COMTUR- SANTA MARIA DO OESTE. O nome do Conselho, seu logotipo e logomarca somente poderão ser utilizados em consonância com os objetivos sociais, sendo vedado o uso quando desautorizado por seus fundadores, pelas instituições integrantes da sua Diretoria

Parágrafo 1º - A autorização para utilização do nome, logotipo e logomarca do COMTUR SANTA MARIA DO OESTE deverá ser obtida, expressamente, por escrito, junto a Diretoria.

Parágrafo 2º - Pronunciamentos oficiais em nome da COMTUR SANTA MARIA DO OESTE, somente poderão ser feitos pelo Presidente do Conselho, ou por delegação do Presidente.

Art.3º. O COMTUR SANTA MARIA DO OESTE de caráter consultivo e deliberativo, com finalidade de orientar, promover e fomentar o desenvolvimento do Turismo no Município.

Parágrafo único: De acordo com a LEI nº 231/09, aprovada de acordo com o disposto no Art. 62, I da Lei Orgânica do Município e sancionada pelo Prefeito Municipal em 26 de Junho de 2009, fica ratificado o Protocolo de Intenções entre os Municípios de Cantagalo, Santa Maria do Oeste, Campina do Simão, Boa Ventura de São Roque, Marquinho e Goioxim com a finalidade de construir consórcios Públicos, nos termos da Lei nº 11.107, de 06 de abril de 2005, objetivando promover o desenvolvimento sustentável dos Municípios que compõe a Região Centro Oeste do PR. Em anexo único a que se refere o Art. 1º de citado Lei nº231/09 – PROTOCÓLO DE INTENÇÕES.

Art.4º. O COMTUR SANTA MARIA DO OESTE- PR compõem-se de membros representantes do poder público, da iniciativa privada e sociedade civil organizada com vínculo e/ou interesse no desenvolvimento turístico do Município.

Parágrafo único – O COMTUR SANTA MARIA DO OESTE será composto pelos:

• Diretor de Departamento de Turismo como Presidente;
• Por um representante da Secretaria Municipal da Agricultura;
• um representante da Secretaria de Meio Ambiente. Como Secretário do Conselho;
• Um representante da Sociedade Civil organizada com atuação na Proteção do Patrimônio Histórico Cultural
• um representate da Associação -Casa da Memória;
• Um representante da Secretária Municipal de Educação;
• Um representante do Órgão Estadual-IDR – Instituto de Desenvolvimento Rural;
• Três representantes da iniciativa privada - comércio.
• Dois representantes da sociedade civil com interesse no desenvovimento do Turismo;
• Dois representantes na sociedade civil com certificação na área de turismo;
• Um representante da Secretária de Esporte, Lazer e cultura.ou equivalente;
• Um Secretaria Municipal de Obras, de Viação e de Serviços Urbanos.
• Um representante do conselho tutelar do município;

• Secretaria Municipal de Assistência Social.

Art.5º. O Poder Executivo regulamenta o funcionamento do conselho através deste regimento Interno, confeccionado a partir das orientações deste Regimento.

Parágrafo 1º. – O mandato dos membros do COMTUR - SANTA MARIA DO OESTE, terá duração de 02 (dois) anos, contados a partir do dia da Assembléia Geral que os elegerem.

Parágrafo 2º. - Em caso de vacância de membros eleitos ou convidados, caberá ao Presidente ou quem estiver no exercício da Presidência, efetuar os procedimentos adequados ao preenchimento da vaga.

Parágrafo 3º. - Havendo vacância nos cargos de Presidente, Vice Presidente e Secretário, será feita nova eleição entre os membros da Diretoria após preenchimento das respectiva vagas, caso esta vacância seja em decorrência de morte ou da não permanência do membro na Diretoria.

Parágrafo 4º. - O COMTUR- SANTA MARIA DO OESTE se reunirá sempre que for solicitado pelo Presidente ou pelo seu Secretário. A função de conselheiro e a ocupação de cargo da diretoria do Conselho Municipal de Turismo são consideradas de relevante interesse público e não será remunerada.

Art.6º. O COMTUR SANTA MARIA DO OESTE terá como principais atribuições o gerenciamento do Plano e do Fundo Municipal de turismo, e:

1-Apoiar iniciativas que venham incrementar o turismo no Município de Santa Maria do Oeste e organiza as melhorias na infra-estrutura turística, divulgando os estímulos e facilidades previstas no Plano de Desenvolvimento Industrial;
2 – Promover junto às autoridades de classe, campanhas no sentido de conscientizar a comunidade sobre a importância do turismo como atividade econômica;
3 – Decidir, juntamente com o órgão executivo de meio ambiente e o órgão executivo de turismo, sobre a aplicação dos recursos provenientes do Fundo Municipal de Meio Ambiente e do Fundo Municipal de Turismo, respectivamente, através da Formulação de Planos de Aplicação dos Recursos;
4 – Responder a consulta sobre matéria de sua competência;
5 – Apresentar anualmente proposta orçamentária ao Executivo Municipal, inerente ao seu funcionamento; identificar e informar à comunidade e aos órgãos públicos competentes, Federal, Estadual e Municipal, sobre a existência de áreas degradadas ou ameaçadas de degradação;
6– solicitar, quando for o caso, a realização de estudo alternativo sobre as possíveis conseqüências ambientais de projetos públicos ou privados, requisitando das entidades competentes as informações necessárias ao exame da matéria, visando a compatibilização do desenvolvimento econômico sustentável com a proteção e preservação ambiental;
7- A contribuição associativa, as mensalidades, assim como outros encargos, são realizadas por boleto bancário em nome do Fundo Municipal de Turismo, de acordo com a Lei Municipal nº 244/2009.

Parágrafo 1º - Os recursos que compõe o Fundo Municipal de Turismo serão depositados em instituições financeiras oficiais, em conta especial, sob a denominação – Fundo Municipal de Turismo.

Parágrafo 2º - Caberá ao Presidente juntamente com o secretário, assinar, os cheques, ordens de empenho e pagamento das despesas a cargo do COMTUR.

CAPÍTULO II
DO CÓDIGO DE CONDUTA DO PRATICANTE DE TODO TERRENO TURÍSTICO

Art.7º.NA DEFESA ECOLÓGICA DO MEIO AMBIENTE

1º- Praticar as atividades turísticas de forma responsável e amiga da Natureza e do ambiente. Com o objetivo de fazer análise, estudo e pesquisa da área, fauna e flora, bem como rios e cachoeiras. Podendo usá-los como atração TURISTICA tendo como principal atividade o desenvolvimento sustentável /econômico /ecológico na região.
2º- Não circular em locais onde a prática do Terreno Turístico seja prejudicial, designadamente em zonas protegidas, reservas florestais, mananciais, plantações cultivadas. Salvo para Estudo e Pesquisa do Ecossistema.
No Respeito pela Propriedade e Vias de Circulação
3º- Respeitar a propriedade privada só nela circulando após prévia autorização.
4º- Circular nos caminhos ou trilhos existentes, respeitando o seu estado de conservação.
Pelo Respeito e Solidariedade para com o Homem e a Sociedade.
5º- Respeitar os códigos e regulamentos de circulação, assim como os usos e costumes das regiões visitadas.
6º- Prestar ajuda, quando solicitada aos outros praticastes da modalidade.
7º- Considerar-se disponível para colaborar com as autoridades em situação de desastre, calamidade ou catástrofe.
8º- Circular com os veículos em adequadas condições técnica, adaptando uma marcha reduzida, na condução fora de estrada.
Da conduta pessoal e cívica na prática do TERRENO TURÍSTICO.
9º- Praticar o TERRENO TURÍSTICO preferencialmente em grupo, respeitando as instruções dos organizadores dos passeios e, se a prática for individual, defender e cumprir os princípios declarados neste código.
10º- Não deixar marcas da presença ou passagem, adaptando uma adequada conduta cívica.

Art.8º. SÃO FUNÇÕES DO CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO- COMTUR SANTA MARIA DO OESTE:

1º- Buscar um desenvolvimento equilibrado, com o esforço conjunto de empresários, agricultores, comerciantes, artesãos, educação, que colaborem com as administrações públicas para a obtenção de um desenvolvimento turístico integral e de qualidade.

2º- Estabelecer critérios de orientação para a prática segura e consciente das atividades de turismo – quer sejam em ambientes naturais, rurais ou urbanas- e sirvam como referência de atuação para todas as entidades cadastradas no COMTUR SANTA MARIA DO OESTE.

3º- Critérios para o turismo no espaço rural:
1. Desenvolver o turismo;
2. Aperfeiçoar a distribuição sazonal e geográfica da atividade;
3. Criar políticas públicas setoriais voltadas para o turismo;
4. Criar ações para a promoção turística (demanda);
5. Efetivar a oferta (ou ordenação) turística;
6. Verificar os recursos e as atividades turísticas existentes e possíveis;
7. Promover o turismo com base na proteção ambiental e cultural;
8. Fiscalizar as ações turísticas;
9. Promover o envolvimento das comunidades locais no desenvolvimento turístico.

CAPITULO III
DO CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO
Art.9º. O CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO TEM POR OBJETIVOS ESTRATÉGICOS:
1º. – Trabalhar os elos da cadeia turística numa promissora escola de negócios do Turismo;
2º. – valorizar a cultura regional atuando em eventos gastronômicos, na produção de artesanatos e no agro ecológica-industrial;
3º. – atuar pela educação e preservação ambiental em sintonia com a geração de oportunidades de trabalho e renda;
4º·– promover a excelência no atendimento das pessoas através de educação profissional;
5º·– promover o engajamento dos municípios agência de fomento, empresas, entidades associativas, sindicatos e sociedades, órgãos governamentais, meios de comunicação e setores universitários,

visando associar educação, cultura e negócios em modelos sustentáveis.
6º– promover a qualificação profissional do trabalhador no mercado de trabalho através da educação profissional, do resgate da cultura local e regional e da democratização do acesso à tecnologia de informação.
7º– executar programas e incentivo na geração de oportunidades de renda, através do ensino de práticas produtivas e associativistas de valor cultural e/ou econômicos;
8º. – promover o fomento de ações que contribuam para manter viva a memória relacionada com os usos, costumes e tradições da diversidade cultural brasileira, promoção da arte e da defesa e conservação do patrimônio histórico e artístico;
9º·– captar turistas e comercializar serviços de lazer e viagens em parceria com empreendimentos da cadeia turística regional;
10. - promover a articulação na criação de estágios e colocação e treinando - os no mercado de trabalho;
11. – promover a produção de trabalhos escritos e audiovisuais, publicações, revistas, livros etc., bem como a realização de seminários, cursos, debates, conferencias, congressos e mostras sobre as atividades e afins;
12. – promover a prestação de serviços com fornecimento de conhecimento e intermediação de bens culturais de qualquer tipo com informação e dados produzidos através da instituição, bem como de assinaturas em espaços virtuais (home - Page), de projetos de produtos de divulgação (folhetos, revistas, jornais e catálogos);
13. – desenvolver atividades de preservação ambiental;
14. – promover o voluntariado;
15. – promoção da cultura, defesa e conservação do patrimônio histórico e artístico;
16. – promover caravanas técnicas ou outras que venham contribuir para o incentivo do turismo regional;
17. – prestar serviços de assessoria em marketing, paisagismo, engenharia, arquitetura e urbanismo de interesse turístico;
18. – prestar serviços em assuntos relacionados ao lixo, tais como: educação, coleta seletiva, tratamento e reciclagem, tendo em vista que, onde há lixo não há turistas;
19. – as atividades acima previstas serão executadas direta ou indiretamente mediante projetos, programas, planos de ação, por meio de recursos próprios e/ou por parcerias com organizações do terceiro setor e órgãos do setor público que atuem em áreas afins;

CAPITULO IV
DOS ASSOCIADOS, SEUS DIREITOS E DEVERES

Art.10. A este Regimento, pode ser associada toda a pessoa física ou jurídica de direito público e privado, de ilibada reputação, comprometida com os objetivos do COMTUR SANTA MARIA DO OESTE que atenda, ainda, às seguintes condições:
1. Atuar direta ou indiretamente no setor de produção e de serviços ligados ao turismo.
2. Estar formalmente constituída e estabelecida no território brasileiro.
3. Apresentar todo e qualquer documento quando requisitado
4. Não ter sido desligada anteriormente do quadro associativo do COMTUR SANTA MARIA DO OESTE por determinação de sua Assembléia Geral.
5. Cumprir com seus deveres comuns nos termos do Código de Ética deste Regimento
6. Não ter pendências anteriores de qualquer natureza para com o COMTUR SANTA MARIA DO OESTE.

Art.11. OS ASSOCIADOS SERÃO ENQUADRADOS NAS SEGUINTES CATEGORIAS:

1- Os associados que participaram de cursos na área de formação e turismo Rural e Oportunidades de Negócios;
2- Que tenham interesse no desenvolvimento do turismo sustentável.
3- Associados, de qualquer porte, que sem impedimento legal, mantenham em dia suas contribuições mensais e fiel obediência ao Regimento e demais deliberações da entidade.
4- Poderão ser associados Profissionais do Turismo, Estudantes de Administração, Turismo, Biologia, Geografia, Pedagogia; Empresa Recém Fundada, Empresa Fundada, Empresas Estabelecidas de Pequeno, Médio e Grande Porte, cujo tenham interesse no desenvolvimento turístico.

Art.12. Para a admissão como membros associado deverá apresentar os seguintes documentos:

Parágrafo 1ª 1. Formulário "Ficha de Associação". COMTUR SANTA MARIA DO OESTE
2. Formulário "Perfil da Empresa"/ou pessoal física
3. Declaração de Conhecimento e Aceitação do Estatuto Social e do Regimento Interno 4. Cópia do CPF e RG do interessado em participar da associação.
5. Cópia do CNPJ (Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica) quando Impressa.
6. Cópia da RAIS (Relatório Anual de Informações Sociais).
7. Certificado de Boa Conduta, junto ao Fórum.
8. Cópia da carteira profissional ou de estudante, conforme sua categoria.

Parágrafo 2ª - A Diretoria comunicará ao interessado sobre a sua admissão ao quadro associativo, nos termos do Regimento Interno.

Art.13. Para usufruir plenamente dos direitos e benefícios oferecidos pelo COMTUR SANTA MARIA DO OESTE a qualquer tempo, o associado deverá estar quite com suas obrigações e dever para com ele, de acordo com o capítulo II deste Regimento Interno.

Parágrafo 1º - A inadimplência de qualquer natureza do associado para com o COMTUR SANTA MARIA DO OESTE implicará na suspensão automática de todos os benefícios, contratos e negociações em andamento com o associado, desde que cientificado.

Parágrafo 2º - Uma vez que, comprovadamente, o associado tenha regularizado as pendências para com a COMTUR SANTA MARIA DO OESTE, a suspensão supracitada será revertida, restabelecendo-se a situação anterior.

Art.14. **Além dos deveres expressos no artigo 10, são também deveres do associado:**
1. Participar, na medida do possível e de acordo com seus interesses, dos eventos e projetos promovidos pela COMTUR SANTA MARIA DO OESTE (seminários, feiras, cursos, ações solidárias, atividades de responsabilidade social etc.).
2. Fornecer periodicamente ao COMTUR SANTA MARIA DO OESTE, sob demanda, informações sobre sua empresa e resultados alcançados para serem utilizados de forma consolidada junto aos dados das demais empresas associadas e assim obter-se a visão geral dos avanços econômicos e sociais que os associados da Associação estão conquistando.
3. Comunicar ao COMTUR SANTA MARIA DO OESTE às linhas de produtos e serviços que desenvolve e ou comercializa, as estratégias de vendas e de marketing que adota para promover seu negócio.
4. Compartilhar com a Associação esforços para buscar qualquer tipo de valor a fundo perdido e recursos de investimento e de promoção de órgãos governamentais e de instituições privadas.

Art.15. O desligamento por demissão espontânea deverá ser oficializado através de notificação encaminhada à Diretoria. Nela serão mencionados os motivos, com 30 dias de antecedência à data de desligamento desejada pelo conselheiro, devendo este estar quites com todos os compromissos financeiros ou não, assumidos para com a Associação, incluindo o pagamento das contribuições mensais vincendas até a data do efetivo desligamento.

CAPÍTULO V
DA DIRETORIA

Art.16. O Diretoria do COMTUR SANTA MARIA DO OESTE é constituída pelos membros disposto no Artigo 5º parágrafo único deste Regimento e com um mandato de (02) dois anos, podendo ser renovado, conforme este Regimento.

Parágrafo 1º - O Presidente do COMTUR SANTA MARIA DO OESTE é o executivo de maior autoridade na estrutura da

organização, expressamente delegada pela sua Diretoria, ao qual ele integra e a ele se reportando e subordinando todos os demais membros da Diretoria.

Art.17. COMPETE AO PRESIDENTE:
1. Coordenar as atividades do COMTUR SANTA MARIA DO OESTE no cumprimento do objetivo social, em consonância com o Plano de Trabalho Anual aprovado, com as diretrizes e metas nele estabelecidas e, com a Política Institucional fixada.
2. Elaborar e submeter à Diretoria a proposta de programação anual da Associação.
3. Preparar o Plano de Trabalho e o Orçamento Anual da Associação, ou delegar esse poder a outro membro da entidade, submetendo-os à Diretoria, acompanhar sua realização e propor alterações ao longo de sua execução, Organizar e garantir a operacionalização das atividades administrativas, financeiras e de recursos humanos, zelando pela sua permanente adequação.
4. Controlar a execução dos acordos de gestão celebrados pela Associação com as autoridades constituídas, para manutenção e garantia de seus objetivos.
5- Auxiliar as gestões da Associação junto às organizações públicas ou privadas, nacionais, estrangeiras ou internacionais, para obtenção de incentivos financeiros ou fiscais e captação de recursos.
6 - Executar o disposto neste Regimento Interno em conjunto com os demais membros da Diretoria.
7- Executar as operações e atividades do Plano de Trabalho Anual do Departamento de Turismo, pelas quais for responsável.
8- Executar ou mandar executar as deliberações da Assembléia Geral e as resoluções da Diretoria da COMTUR - SANTA MARIA DO OESTE responder pela COMTUR- SANTA MARIA DO OESTE e representando-a ativa e passivamente, em Juízo ou fora dele.
9-Coordenar as atividades da Diretoria no cumprimento do objetivo maior da COMTUR -SANTA MARIA DO OESTE, assinando com o Secretário todo o expediente social.
10. Submeter a Diretoria COMTUR SANTA MARIA DO OESTE, anualmente, o relatório de atividades.

Parágrafo único: Compete ao Vice Presidente:
1- Substituir o Presidente em suas faltas ou impedimentos;
2- Assumir o mandato, em caso de vacância, até o seu término;
3 - Prestar, de modo geral, sua colaboração ao Presidente.

Art.18. COMPETE AO SECRETÁRIO:
1. Comparecer com regularidade e secretariar as reuniões da Diretoria, com direito.
2. Preparar os atos administrativos das reuniões e publicar todas as notícias das atividades da entidade.
3. Atender as solicitações do Presidente e do Conselho Fiscal.
4. Lavrar as atas, memórias e documentos das reuniões e encaminhá-los ao Presidente da Diretoria, até 30 dias após as suas realizações.
5. Proceder à leitura das atas no início das reuniões e preparar seu término.
6. Preparar o temário das reuniões e controlar o registro de presença.
7. Elaborar e manter atualizadas informações sobre as atividades do COMTUR SANTA MARIA DO OESTE.
8. Atualizar e controlar, por informes mensais, o movimento de sócios e a execução de atividades.
9. Guardar e ser o fiel depositário dos documentos do COMTUR SANTA MARIA DO OESTE.
10. Proceder aos registros de qualquer natureza do COMTUR SANTA MARIA DO OESTE
11. Arquivar os documentos da secretaria, mantendo-os em ordem e transferindo-os ao seu sucessor, ao final da sua gestão ou por hipótese de afastamento.
12. Classificar em ordem seqüencial e cronológica os documentos de todos os atos administrativos expedidos, recebidos e depositados para a Associação.
13. Desempenhar outros encargos e funções determinadas pelo Presidente.
14. Assinar a correspondência da Associação, salvo aquela que for da alçada do Presidente e a critério deste.
15. Delegar tarefas e representação ao Segundo Secretário.

Art.19. Compete ao Segundo Secretário
1. Substituir o Primeiro Secretário, nas eventuais faltas ou impedimentos e sucede-lo na complementação do mandato na hipótese de vacância do cargo.
2. Comparecer as reuniões do COMTUR SANTA MARIA DO OESTE, familiarizando-se com o exercício do cargo de Secretário, e substituí-lo quando para tal for designado.

CAPÍTULO VII
DO FUNCIONAMENTO DA DIRETORIA E DA ASSEMBLÉIA GERAL

Art.20. O COMTUR SANTA MARIA DO OESTE adotará práticas de gestão administrativa, necessárias e suficientes, a coibir a obtenção, de forma individual ou coletiva, de benefícios e vantagens pessoais, em decorrência da participação nos processos decisórios.

Parágrafo 1º - No caso de impedimento de um dos conselheiros, a substituição por outro associado será da iniciativa do Presidente e aprovada pela Diretoria o qual exercerá o cargo de complementação de mandato até a próxima eleição

Parágrafo 2º -. Os conselheiros serão convocados por simples memorando expedido pela Secretaria com um prazo mínimo de 72 horas antes de suas sessões.

Parágrafo 3º -. As sessões da Diretoria serão dirigidas pelo Presidente do COMTUR SANTA MARIA DO OESTE, na sua ausência ou impedimento pelo Vice Presidente.

Parágrafo 4º - - As decisões serão tomadas em princípio pelo consenso e secundariamente por maioria simples de voto, observando-se nas votações os mesmos princípios da Assembléia Geral

Parágrafo 5º. O Conselheiro que não comparecer a 05 reuniões seguidas no mesmo exercício fiscal, será excluído da Diretoria.

Art.21. A Assembléia Geral é convocada e dirigida pelo Presidente da Diretoria ou substituto eventual, contendo a ordem do dia, data, hora e local da reunião.
Parágrafo Único – Nas sessões plenárias, o conselho será o técnico e nos procedimentos administrativos serão adotados os seguintes conceitos:

1. Proposição é toda a matéria sujeita à deliberação do plenário da Assembléia Geral, como indicações, moções recomendações, requerimentos e emendas e deverá ser redigida com clareza, em termos explícitos e sintéticos.

2. Moção é a proposição que sugere a manifestação do plenário sobre determinado assunto.

3. Recomendação é a proposição em que são sugeridas medidas de interesse geral que não caibam em projetos de resolução.

4. Questão de ordem é toda a dúvida levantada em plenário quanto à interpretação do regulamento na sua prática, ou relacionada com os Estatutos, e será resolvida, soberanamente pelo Presidente.

5. Requerimento é todo pedido feito pelo Presidente da sessão sobre o objeto do expediente ou de ordem, por qualquer membro da Assembléia Geral. Pode ser verbal ou escrito e sujeito à deliberação do plenário ou despacho do presidente.

6. Emenda é a proposição acessória a qualquer parte de outra podendo ser:
(1) supressiva quando manda erradicar qualquer outra parte.
(2) substitutiva quando sucedânea de outra.
(3) modificativa quando se refere apenas à redação de outra sem modificar sua substância

CAPÍTULO VIII
DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 22 – A apresentação da proposta que altera ou reforma o regimento interno deverá se feita para o conselho com antecedência de no mínimo 30 (trinta) dias.

1º - As propostas de alteração do Regimento serão apresentadas nas reuniões ordinárias do Plenário;

2º - O quorum mínimo para discutir as alterações do Regimento será de 50% (cinqüenta por cento) mais 1(um) dos membros do Conselho, e sua aprovação se dará por, no mínimo, 2/3 (dois terços) dos presentes na Plenária;

3º - As propostas de alteração do Regimento interno deverão ser distribuídas aos membros do Conselho, para análise e proposição de emendas, no prazo acima descrito para a reunião em que estas serão submetidas ao Plenário do COMTUR.

Art. 23 – Os casos excepcionais, não constantes no presente Regimento, serão objeto de análise pela Plenária do COMTUR.

Art. 24 - Este Regimento entrará em vigor na data de sua aprovação em Assembléia Geral, revogadas as disposições em contrário.

Santa Maria do Oeste, 29 de abril de 2025.

_____
Secretário Municipal de Indústria ,Comércio e Turismo

_____
Presidente do COMTUR

_____
Secretário do COMTUR

_____
Acessor Jurídico Municipal

Publicado por:
Marcos Antonio de Lima
Código Identificador:BCF57542

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO 031/2025

Súmula: Cria o Conselho Municipal de Turismo do Município de Santa Maria do Oeste – Pr, conforme LEI nº 244/2009, e da outras providencias.

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE SANTA MARIA DO OESTE, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,
DECRETA:
ART. 1º Cria o Conselho Municipal de Turismo do Município de Santa Maria do Oeste – Pr, conforme LEI nº 244/2009.
ART. 2º nomeia Membros representativos do Poder Público:, Sociedade Civil Organizada e Sociedade Civil com Interesse no Desenvolvimento Turístico do Município.
Um representante de Departamento de Turismo como Presidente; **Maria Salete da Silva**
Um representante da Secretaria Municipal Secretaria de Agricultura: **Clemente Boreki**
Um representante da Secretaria de Meio Ambiente como Secretário do Conselho**; Ana Cristina Leal kuibida**
Um representante da Sociedade Civil Organizada com atuação na Proteção do Patrimônio Histórico Cultural: **Cleber Luiz de Souza**
Um representante da Associação Casa da Memória: **Sedinei Padilha**
Um representante da Secretária Municipal de Educação: **Odila de Oliveira**
Um representante do Órgão Estadual - IDR Instituto de Desenvolvimento Rural: **Edson Veloso**
Três representantes da iniciativa privada – Comércio; **Dhionatan Mayer, Ana Maria Szember, Itamar Pandolfo;**
Um representante da Sociedade Civil com interesse no Desenvolvimento Turístico Sustentável; **Luiz Carlos de Campos, Luiz Z. Gomes;**
Um representante da Sociedade Civil com Certificação na área de Turismo.**Mariano Veres,**
Um representante da Secretária de Esporte, Lazer e cultura, ou equivalente:; **Marcos Antônio de Lima**
Dois representes das Secretaria Municipal de Obras, de Viação e de Serviços Urbanos; **Jorge Martins, Elias Delgado:**
Um representante do Conselho Tutelar: **Veroni de Jesus Nunes,**
Secretaria Municipal de Assistência Social**: Simone Ferreira**

Presidente: : **Maria Salete da Silva**
Vice-Presidente **: Mariano Veres**
1º secretário **Ana Cristina Leal kuibida**
2º secretário: **Cleber Luiz de Souza**

Santa Maria do Oeste 29 de abril de 2025.

OSCAR DELGADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcos Antonio de Lima
Código Identificador:100E57EF

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO SUDOESTE

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
AVISO NOV DATA DE ABERTUTA DE LICITAÇÃO EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 026/2025 PROCESSO Nº 461/2025

AVISO NOV DATA DE ABERTUTA DE LICITAÇÃO
EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 026/2025
PROCESSO Nº 461/2025

O MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE Estado do Paraná, por seu Prefeito Municipal, Senhor RICARDO ANTONIO ORTINA, e a Pregoeira, designada pela Portaria nº 30.233/2024, no uso de suas atribuições legais, avisa aos interessados que realizará no dia 20/05/2025, as 09:00 horas, a abertura da licitação na modalidade de Pregão Eletrônico, menor preço Por item, que tem por objeto: Aquisição de ração destinada a cães e gatos recolhidos pela ONG Anjos de Quatro Patas, e ração para aves aquáticas e peixes que pertencem ao Lago Municipal de Santo Antonio do Sudoeste.

Data para cadastrar proposta na plataforma eletrônica vai do dia 06/05/2025, as 08:00 horas até 20/05/2025, as 08:00 horas.

Edital na íntegra, inclusive com anexos, à disposição no Departamento de Licitações, no site **www.pmsas.pr.gov.br**/licitações ou **www.bll.org.br.** Demais informações telefone (46) 3563-8000 e ainda por e-mail **licitacao1@pmsas.pr.gov.br**.

Santo Antonio do Sudoeste, em 05/05/2025.

RICARDO ANTONIO ORTINA
Prefeito Municipal

NATALICIA FRANCISCONI PASTÓRIO
Pregoeira

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:B6B57C9D

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
AVISO DE LICITAÇÃO EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 029/2025 PROCESSO Nº 515/2025

AVISO DE LICITAÇÃO
EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 029/2025
PROCESSO Nº 515/2025

O MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE Estado do Paraná, por seu Prefeito Municipal, Senhor RICARDO ANTONIO ORTINA, e a Pregoeira, designada pela Portaria nº 30.233/2024, no uso de suas atribuições legais, avisa aos interessados que realizará no dia 19/05/2025, as 09:00 horas, a abertura da licitação na modalidade

de Pregão Eletrônico, menor preço Por item, que tem por objeto: Aquisição de Equipamentos de Informática, Telefonia e Mobiliário para Modernização da Infraestrutura Tecnológica do Município de Santo Antônio do Sudoeste-PR.

Data para anexar os documentos de proposta e habilitação, juntamente com o credenciamento vai do dia 05/05/2025, as 08:00 horas até 19/05/2025, as 08:00 horas.

Edital na íntegra, inclusive com anexos, à disposição no Departamento de Licitações, no site **www.pmsas.pr.gov.br**/licitações ou **www.bll.org.br** Demais informações telefone (46) 3563-8000 e ainda por e-mail **licitacao1@pmsas.pr.gov.br**.

Santo Antonio do Sudoeste, em 30/04/2025.

RICARDO ANTONIO ORTINA
Prefeito Municipal

NATALICIA FRANCISCONI PASTÓRIO
Pregoeira

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:FB1148C1

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
EXTRATO ADITIVO Nº 01 DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 153/2024 PROCESSO DISPENSA Nº 50/2024

EXTRATO ADITIVO Nº 01 DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 153/2024
Processo dispensa Nº 50/2024

OBJETO: Contratação de serviço de manutenção e reparos civis e elétricos para atender a demanda da Secretaria Municipal de Saúde.

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR;
CONTRATADA: FRANCISCO PARENTI NETO MEI.
VIGÊNCIA: 04/05/2026.
VALOR RENOVADO: R$ 48.000,00
DATA DA ASSINATURA: 05/05/2025.
PELA CONTRATANTE: RICARDO ANTONIO ORTINA - Prefeito Municipal
e pela contratada: FRANCISCO PARENTI NETO - Representante Legal

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:F2AD1481

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
EXTRATO ADITIVO Nº 03 DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 120/2022 PROCESSO DISPENSA Nº 36/2022

EXTRATO ADITIVO Nº 03 DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 120/2022
Processo dispensa Nº 36/2022

OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento diário por meio de correio eletrônico e website, de boletins de publicações de interesse da Administração Municipal..

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR;
CONTRATADA: PRIUS INFORMADOR JURIDICO LTDA.
VIGÊNCIA: 06/05/2026.
VALOR RENOVADO: R$ 4.820,34(Quatro Mil, Oitocentos e Vinte Reais e Trinta e Quatro Centavos).
DATA DA ASSINATURA: 05/05/2025.
PELA CONTRATANTE: RICARDO ANTONIO ORTINA - Prefeito Municipal
e pela contratada: MARCILIO DE OLIVEIRA - Representante Legal

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:C6666E9D

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
EXTRATO ADITIVO Nº 01 DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 147/2024 PROCESSO INEXIGIBILIDADE Nº 21/2024

EXTRATO ADITIVO Nº 01 DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 147/2024
Processo inexigibilidade Nº 21/2024

OBJETO: Contratação de Pessoas Físicas e Pessoas Jurídicas para serviços médicos, enfermeiros, técnico em enfermagem, farmaceuticos, psicologo, odontólogo, auxiliar de saúde bucal, terapeuta ocupacional, nutricionista, assistente social e fisioterapeuta, para suprir as necessidades das Secretarias do municipio, conforme Chamamento Público 01/2024.

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR;
CONTRATADA: MARCIA KOLLENBERG.
VIGÊNCIA: 01/09/2025.
VALOR RENOVADO: R$ 12.000,00(Doze Mil Reais).
DATA DA ASSINATURA: 30/04/2025.
PELA CONTRATANTE: RICARDO ANTONIO ORTINA - Prefeito Municipal
e pela contratada: MARCIA KOLLENBERG - Representante Legal

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:172957CD

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
EXTRATO DO CONTRATO Nº 203/2025 PROCESSO INEXIGIBILIDADE Nº 047/2025

EXTRATO DO CONTRATO Nº 203/2025
Processo inexigibilidade nº 047/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR
CONTRATADA: GASPAR LUIZ DOS SANTOS - ME
CNPJ Nº 29.004.294/0001-01
Representante: GASPAR LUIZ DOS SANTOS
CPF nº 384.519.301-82
OBJETO: fornecimento de materiais de manutenção geral, incluindo: Materiais elétricos; Materiais hidráulicos; Materiais de pintura; Materiais estruturais e de alvenaria; Materiais de cobertura; Materiais de acabamento interno e externo; Artefatos de cimento; Equipamentos de Proteção Individual (EPIs); Ferramentas; Vidros; Esquadrias; Materiais básicos; Equipamentos de Proteção Coletiva (EPCs).
VALOR TOTAL: R$ 1.480.000,00 (Um Milhão, Quatrocentos e Oitenta Mil Reais)
VIGÊNCIA: 29/04/2026

Santo Antonio do Sudoeste, em 30/04/2025.

RICARDO ANTONIO ORTINA -
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:205C2709

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
EXTRATO DO CONTRATO Nº 204/2025 PROCESSO INEXIGIBILIDADE Nº 047/2025

EXTRATO DO CONTRATO Nº 204/2025
Processo inexigibilidade nº 047/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR
CONTRATADA: JOSE GABINO MARCHIORI E CIA LTDA
CNPJ Nº 80.353.675/0001-53

Representante: JOSE GABINO MARCHIORI
CPF nº 212.932.289-15
OBJETO: fornecimento de materiais de manutenção geral, incluindo: Materiais elétricos; Materiais hidráulicos; Materiais de pintura; Materiais estruturais e de alvenaria; Materiais de cobertura; Materiais de acabamento interno e externo; Artefatos de cimento; Equipamentos de Proteção Individual (EPIs); Ferramentas; Vidros; Esquadrias; Materiais básicos; Equipamentos de Proteção Coletiva (EPCs).
VALOR TOTAL: R$ 600.000,00 (Seiscentos Mil Reais)
VIGÊNCIA: 29/04/2026

Santo Antonio do Sudoeste, em 30/04/2025.

RICARDO ANTONIO ORTINA -
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:852C26EF

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
EXTRATO DO CONTRATO Nº 205/2025 PROCESSO INEXIGIBILIDADE Nº 048/2025

EXTRATO DO CONTRATO Nº 205/2025
Processo inexigibilidade nº 048/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR
CONTRATADA: IVANA MARIA DE ALBUQUERQUE E CIA LTDA
CNPJ Nº 60.291.372/0001-46
Representante: IVANA MARIA DE ALBUQUERQUE
CPF nº 009.739.139-59
OBJETO: Contratação de Pessoas Jurídicas para serviços TÉCNICO EM ENFERMAGEM E ODONTÓLOGO, para suprir as necessidades das Secretarias do município de Santo Antonio do Sudoeste - PR, conforme Chamamento Público Nº 001/2024.
VALOR TOTAL: R$ 124.128,00 (Cento e Vinte e Quatro Mil, Cento e Vinte e Oito Reais)
VIGÊNCIA: 01/05/2026

Santo Antonio do Sudoeste, em 02/05/2025.

RICARDO ANTONIO ORTINA -
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:F316CA43

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
EXTRATO DO CONTRATO Nº 206/2025 PROCESSO INEXIGIBILIDADE Nº 049/2025

EXTRATO DO CONTRATO Nº 206/2025
Processo inexigibilidade nº 049/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR
CONTRATADA: 52.743.488 JOAO VITOR DIAZ DE OLIVEIRA - MEI
CNPJ Nº 52.743.488/0001-40
Representante: JOÃO VITOR DIAZ DE OLIVEIRA
CPF nº 043.992.479-08
OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços de mão de obra, conforme as demandas de necessidade do município de Santo Antonio do Sudoeste-PR, de acordo com o Chamamento Público Nº 007/2024.
VALOR TOTAL: R$ 41.640,00 (Quarenta e Um Mil, Seiscentos e Quarenta Reais)
VIGÊNCIA: 01/05/2026

Santo Antonio do Sudoeste, em 02/05/2025.

RICARDO ANTONIO ORTINA -
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:B0FE891E

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
EXTRATO DO CONTRATO Nº 207/2025 PROCESSO INEXIGIBILIDADE Nº 050/2025

EXTRATO DO CONTRATO Nº 207/2025
Processo inexigibilidade nº 050/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR
CONTRATADA: 35.055.621 EDISON DO AMARAL
CNPJ Nº 35.055.621/0001-57
Representante: EDISON DO AMARAL
CPF nº 041.097.459-50
OBJETO: Contratação de pessoa jurídica, artistas, bandas, músicos e/ou DJ´s, para comporem a programação de eventos e ações a serem realizados pelo Município de Santo Antonio do Sudoeste, isso inclui a seleção de artistas, estruturas artísticas e logísticas necessárias, bem como equipamentos de som e iluminação adequados às necessidades previamente estabelecidas.
VALOR TOTAL: R$ 142.200,00 (Cento e Quarenta e Dois Mil e Duzentos Reais)
VIGÊNCIA: 01/05/2026

Santo Antonio do Sudoeste, em 02/05/2025.

RICARDO ANTONIO ORTINA -
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:CA87E420

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
EXTRATO DO CONTRATO Nº 208/2025 PROCESSO INEXIGIBILIDADE Nº 051/2025

EXTRATO DO CONTRATO Nº 208/2025
Processo inexigibilidade nº 051/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR
CONTRATADA: RESIDENCIAL SENIOR JARDIM DOS ENCANTOS LTDA
CNPJ Nº 57.145.497/0001-53
Representante: EDSON RODRIGUES DE LIMA
CPF nº 047.396.769-31
OBJETO: Contratação de empresa especializadas para prestação de serviços de acolhimento Institucional de Longa Permanência para Idosos (ILPI) para acolhimento de idosos com grau de dependência I, II e III no Município de Santo Antonio do Sudoeste/PR, concedido através da Secretaria Municipal de Assistência Social, nos termos e nas condições estabelecidas no Termo de Referência.
VALOR TOTAL: R$ 61.200,00 (Sessenta e Um Mil e Duzentos Reais)
VIGÊNCIA: 04/05/2026

Santo Antonio do Sudoeste, em 05/05/2025.

RICARDO ANTONIO ORTINA -
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:139DBEBA

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 076/2025 – DE 29 DE ABRIL DE 2025.

SÚMULA: DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE MEMBROS PARA COMPOR O CONSELHO

MUNICIPAL DAS CIDADES DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA

O Sr. Prefeito Municipal de São Jerônimo da Serra, Estado do Paraná, no uso das atribuições e deveres legais especificados na Lei Orgânica do Município, e

DECRETA:
Art. 1º. Art. 1° Nos termos do decreto 057/2025 e da Lei Municipal Lei Ordinária Estadual nº 21.051 de 23 de maio de 2022, que dispõe sobre o Conselho Municipal das Cidades, ficam nomeados para compor o Conselho Municipal das Cidades de São Jerônimo da Serra, Biênio 2025-2027, os seguintes membros:

I - Representantes Gestores, administradores públicos e legislativo:
a) Representante da Secretaria Municipal de Administração
Titular: Rafael Rodrigo de Paula Batista
Suplente: Luan Cereijo Betim
b) Representante da Secretaria de Assistência Social
Titular: Liliian Gabriella R. Teixeira Avelar
Suplente: Fabiane Cunha de Souza
c) Representante da Secretaria Municipal de Educação:
Titular: Paula Candido de Souza
Suplente: Naila Menezes de Franca Mota
d) Representante da Secretaria De Turismo e Meio ambiente
Titular: Maria Adriana Paressenti
Suplente: Sandra Maria Paulini

II) Representantes de Movimentos Populares:
a) Associação de Moradores de bairros:
Titular: Antônio Elias
Suplente: Jesuíta Cardoso dos Santos
b) Representante da Apae – Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais
Titular: Tereza Sampaio Baptista
Suplente: Sandra da Silva
c) Representantes da Pastoral da Criança:
Titular: Sandra Silva de Brito
Suplente: Patrícia Sato

III) Representantes de entidades sindicais:
a) Sindicato de Servidores de São Jerônimo da Serra – SINDSERVSJS
Titular: Mariza de Lourdes Novi Vieira
Suplente: Genais Cristina Sutil

IV) Empresários relacionados a produção, fomento e ao financiamento do desenvolvimento urbano
a) Associação comercial de São Jerônimo da Serra.
Titular: Valdinei Barbosa
Suplente: Thiago Silveira Alvim Mendes de Oliveira

V) Entidades profissionais, acadêmicas e de pesquisa e conselhos profissionais com a atuação na área de desenvolvimento urbano.
a) Engenheiros do setor público
Titular: José Venicius dos Santos
Suplente: Carlos Wandrey Trindade da Silva

VI) Ong com atuação na área de desenvolvimento do município:
a) Ong SOS Criança
Titular: Mauricéia Borba do Carmo Sutil.
Suplente: Tatielly Sutil de Oliveira

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

EDIFÍCIO SEDE DO MUNICÍPIO DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA, AOS 29 DE ABRIL DE 2025.

VENICIUS DJALMA ROSA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luciani Cereijo Betim
Código Identificador:C5F3FECE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 21/2024 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 64/2024 RENOVAÇÃO DE PRAZO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 111/2024

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 21/2024
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 64/2024

RENOVAÇÃO DE PRAZO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
Nº. 111/2024
Aos **seis** dias do mês de **maio** do ano de **dois mil e vinte e quatro**, nas dependências da Prefeitura do **MUNICÍPIO DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA**, devidamente inscrito no CNPJ/MF Nº. 76.290.683/0001-20, neste ato representado pelo Prefeito Municipal **VENICÍUS DJALMA ROSA**, brasileiro, solteiro, portador do R.G. nº 8.241.196-8, SESP/PR, CPF/MF nº 036.270.189-07, residente e domiciliado no município de São Jerônimo da Serra – Pr. estado do Paraná, nos termos da Lei nº14.133, de 01 de abril de 2021 e suas alterações, do Decreto Municipal nº 056/2023 – de 19 de maio de 2023, das demais normas legais aplicáveis, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Eletrônico n° 17/2024, **RESOLVE** registrar os preços para o **REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA AQUISIÇÃO DE CESTA BÁSICA PARA ATENDER AS NECESSISADES ASSISTENCIA SOCIAL DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA – PR.**

DADOS DA EMPRESA:
Compromitente **EMPÓRIO COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA**, CNPJ n.º 51.817.454/0001-90, com sede à Avenida Antônio Brandão de Oliveira, 1151, Centro, na cidade de Jataizinho/PR, representante Sr. **ALEXANDRE SEXTAK BATISTELA JUNIOR**, portador do CPF n° 800.919.849-80 e RG n° 13.181.034-06, residente na Rua Ermantina Mangucci Rafaelli n° 29 – Zezé Quirino, Jataizinho/PR. **VALOR TOTAL R$ 262.080,00 (duzentos e sessenta e dois mil e oitenta reais).**

Novo prazo de validade da Ata de Registro de Preço passa a ser prorrogado por mais 12 meses que passará do dia 06/05/2025 para o dia 05/05/2026.

Publicado por:
Aliciany Maria de Oliveira Correa
Código Identificador:B5B248E8

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO ADITIVO - Nº 003 À CONTRATO Nº 064/2022, REFERENTE AO PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 024/2022, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA E O CENTRO DE INTERGRAÇÃO DE ESTUDANTES – ESTAGIOS CIN

TERMO ADITIVO - Nº 003 à Contrato nº 064/2022, referente ao Pregão Eletrônico nº. 024/2022, que entre si celebram o Município de São Jerônimo da Serra e o CENTRO DE INTERGRAÇÃO DE ESTUDANTES – ESTAGIOS CIN

O Município de São Jerônimo da Serra, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente cadastrado no CNPJ sob nº. 76.290.683/0001-20, com sede na Prefeitura Municipal, situada à Praça Coronel Deolindo, s/nº, nesta cidade, Estado do Paraná, neste ato devidamente representada por seu Prefeito em Exercício, S.r. **VENICÍUS DJALMA ROSA**, brasileiro, portador do R.G. nº 8.241.196-8, residente e domiciliado nesta cidade, de ora em diante denominado simplesmente de **CONTRATANTE**, e **CENTRO DE INTERGRAÇÃO DE ESTUDANTES – ESTAGIOS CIN** com sede na cidade de Guarapuava, Estado do Paraná, à Rua: Azevedo Portugal, nº 1369, centro devidamente inscrita no CNPJ/MF nº 03.233240/000124, de ora em diante denominado simplesmente **CONTRATADA**, RESOLVEM ADITAR o presente, visando a **CONTRATAÇÃO DE AGENTE DE INTEGRAÇÃO ESPECIALIZADO NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ADMINISTRAÇÃO DE PROGRAMA DE ESTÁGIO DE DIVERSOS CURSOS E NÍVEIS DE ESCOLARIDADE PARA**

SUPRIR AS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, no que couber aos termos das disposições da Lei 8.666/93 de 21.06.1993 e suas alterações, mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA: Fica aditado o prazo e valor do presente Contrato Nº. 064/2022 assinado no dia 10/05/2022, passando a duração do aditamento para o período de 10/05/2025 até 10/05/2026. No valor total de **R$ 378.00000 (trezentos e setenta e oito mil reais)**.

PARAGRÁFO SEGUNDO: O presente aditivo tem amparo legal no Art. 57 e §1odo art. 65 da Lei 8.666/93.

CLÁUSULA SEGUNDA: As demais cláusulas do contrato permanecem inalteradas

E por estarem assim justas e contratadas, as partes assinam este **Termo Aditivo** em 03 (três) vias de igual teor e forma, obrigando-se por si e por seus sucessores, para que surtam todos os efeitos de direito, dando-se publicidade ao ato mediante publicação de seu resumo na Imprensa Oficial.

São Jerônimo da Serra, 05 de maio de 2025.

Município de São Jerônimo da Serra
VENICIUS DJALMA ROSA
Prefeito Municipal
Contratante

CENTRO DE INTERGRAÇÃO DE ESTUDANTES – ESTAGIOS CIN
Contratada

Publicado por:
Aliciany Maria de Oliveira Correa
Código Identificador:F9AE8F7D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº. 80 DE 05 DE MAIO DE 2025.

Dispõe sobre alteração da data de realização da II Conferência Municipal dos Direitos da Mulher do município de São Jerônimo da Serra.

O Sr. Prefeito Municipal de São Jerônimo da Serra, Estado do Paraná, no uso das atribuições e deveres legais especificados na Lei Orgânica do Município;

DECRETA:

Art.1°. Fica alterada a data de realização da II Conferência Municipal dos Direitos da Mulher do município de São jerônimo da Serra, Estado do Paraná, para o dia 13 de junho de 2025.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Registra-se. Publica-se. Cumpra-se

Edifício da Prefeitura Municipal de São Jerônimo da Serra, Estado do Paraná, em 05 de maio de 2025.

VENICIUS DJALMA ROSA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luciani Cereijo Betim
Código Identificador:508B4E2F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº. 81 DE 05 DE MAIO DE 2025.

Dispõe sobre alteração da data de realização da V Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa do município de São Jerônimo da Serra.

O Sr. Prefeito Municipal de São Jerônimo da Serra, Estado do Paraná, no uso das atribuições e deveres legais especificados na Lei Orgânica do Município;

DECRETA:

Art. 1º. Fica alterada a data de realização da V Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa do município de São jerônimo da Serra/PR, para o dia 03 de junho de 2025.

Art. 2°. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Registra-se. Publica-se. Cumpra-se

Edifício da Prefeitura Municipal de São Jerônimo da Serra, Estado do Paraná, em 05 de maio de 2025.

VENICIUS DJALMA ROSA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luciani Cereijo Betim
Código Identificador:D2C41E59

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CONCESSÃO DE DIÁRIAS

CONCESSÃO DE DIÁRIAS -	
Nome	Orocilu Barbosa
Cargo/Função	Motorista
Data	02/05/2025
Quantidade	1 de R$ 45,00
Valor	R$ 45,00
Destino	Bandeirantes - PR
Motivação	Transporte de alunos do Colégio Estadual São Jorge em Terra Nova para participar dos JOGOS ESCOLARES na cidade de Bandeirantes

CONCESSÃO DE DIÁRIAS -	
Nome	Paulo Sérgio da Silva
Cargo/Função	Motorista
Data	04/05/2025
Quantidade	1 diária de R$ 45,00
Valor	R$ 45,00
Destino	Bandeirantes - PR
Motivação	Transporte de alunos do Colégio José Ferreira de Mello para participar dos JOGOS ESCOLARES na cidade de Bandeirantes

CONCESSÃO DE DIÁRIAS -	
Nome	Roberto Pereira de Paula
Cargo/Função	Motorista
Data	02/05/2025
Quantidade	1 diária de R$ 45,00
Valor	R$ 45,00
Destino	Bandeirantes - PR
Motivação	Transporte de alunos do Colégio Estadual Cívico Militar João XXIII para participar dos JOGOS ESCOLARES na cidade de Bandeirantes

CONCESSÃO DE DIÁRIAS -	
Nome	Claudeci da Silva Oliveira
Cargo/Função	Motorista
Data	02/05/2025
Quantidade	1 diária de R$ 45,00
Valor	R$ 45,00
Destino	Bandeirantes - PR
Motivação	Transporte de alunos do Colégio Estadual Cívico Militar João XXIII para participar dos JOGOS ESCOLARES na cidade de Bandeirantes

CONCESSÃO DE DIÁRIAS -	
Nome	Eduardo Fernandes da Silva
Cargo/Função	Motorista
Data	09/05/2025 a 26/05/2025 Diárias concedidas de forma antecipada de 15 dias (Lei Municipal nº 251/2023)
Quantidade	15 diárias de R$ 45,00
Valor	R$ 675,00
Destino	Ibiporã - PR
Motivação	Viagem para o transporte de pessoas para prestarem serviços no Frigorífico Rainha da Paz.

CONCESSÃO DE DIÁRIAS -	
Nome	Odivane Santo

Cargo/Função	Motorista
Data	30/04/2025 a 29/05/2025 Diárias concedidas de forma antecipada de 15 (quinze) dias, de acordo com o Parágrafo Único, Artigo 16 da Lei Municipal nº 251/2023
Quantidade	15 diárias de R$ 45,00
Valor	R$ 675,00
Destino	Londrina e outras cidades desde que necessário.
Motivação	Viagem para o transporte dos usuários do SUS.

CONCESSÃO DE DIÁRIAS -	
Nome	Wadenilson Araújo Gonçalves
Cargo/Função	Motorista
Data	30/04/2025 a 29/05/2025 Diárias concedidas de forma antecipada de 15 dias (Lei Municipal nº 251/2023)
Quantidade	15 diárias de R$ 45,00
Valor	R$ 675,00
Destino	Cornélio Procópio e outras cidades desde que necessário.
Motivação	Viagem para o transporte dos usuários do SUS.

CONCESSÃO DE DIÁRIAS -	
Nome	Djalma Dias Batista
Cargo/Função	Motorista
Data	05/05/2025 a 31/05/2025 Diárias concedidas de forma antecipada de 15 (quinze) dias, de acordo com o Parágrafo Único, Artigo 16 da Lei Municipal nº 251/2023
Quantidade	8 diárias de R$ 45,00
Valor	R$ 360,00
Destino	Cornélio Procópio, Londrina e outras cidades desde que necessário.
Motivação	Viajem para levar usuários do SUAS e Servidores Municipais para tratarem de assuntos do Município.

CONCESSÃO DE DIÁRIAS -	
Nome	Valdir Costa
Cargo/Função	Motorista
Data	05/05/2025 a 07/05/2025
Quantidade	3 diárias de R$ 45,00
Valor	R$ 135,00
Destino	Bandeirantes - PR
Motivação	Transporte de alunos do Colégio Estadual Cívico Militar João XXIII para participar dos JOGOS ESCOLARES na cidade de Bandeirantes

Publicado por:
João Elizeu Bernardo
Código Identificador:E85F800B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA BOA VISTA

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 188/2025

JOSÉ LÁZARO FERRAZ, Prefeito Municipal de São José da Boa Vista, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Art. 42, XXX e XXXI, da Lei Orgânica do Município, na forma da Lei;

Considerando o pedido de exoneração protocolado nesta Prefeitura pela Servidora Silmara Cristina Correa Santos.

RESOLVE:

Artigo 1º- EXONERAR desta Prefeitura, a pedido da própria servidora, a Senhora SILMARA CRISTINA CORREA SANTOS, Monitor do Transporte Escolar, matrícula 622/3 a partir desta data de 05/05/2025.

Artigo 2º- A presente portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Comunique-se, publique-se, cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de São José da Boa Vista, Estado do Paraná, em 05 de Maio de 2025; 65º ano da Emancipação Política do Município.

JOSÉ LÁZARO FERRAZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luciano Dias
Código Identificador:D646EAAB

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 189/2025

JOSÉ LÁZARO FERRAZ, Prefeito Municipal de São José da Boa Vista, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Art. 42, XXX e XXXI, da Lei Orgânica do Município, na forma da Lei;

RESOLVE

Artigo 1º- ALTERAR Função Gratificada concedida através do artigo 2º, da Portaria 107/2055, passando o Servidor MATHEUS LUCAS DA SILVA, matrícula 1841-1, a perceber a Função Gratificada FG-8, conforme § 2º do Artigo 15, Anexo V da Lei 570/2003, de 30/12/2003, a partir desta competência 05/2025 e enquanto perdurar esta designação.

Artigo 2º- Esta Portaria entrará em vigor a partir desta data, revogadas as disposições em contrário.

Comunique-se, publique-se, cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de São José da Boa Vista, Estado do Paraná, em 05 de maio de 2025; 65º ano da Emancipação Política do Município.

JOSÉ LÁZARO FERRAZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luciano Dias
Código Identificador:7030FE2B

PODER LEGISLATIVO
CAMARA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA BOA VISTA - PR
EXTRATO DE CONTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

EXTRATO DE CONTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO
Contrato nº 05/2025
Processo administrativo nº 11/2025

Objeto: Projeto de Design de interiores da Câmara Municipal de São José da Boa Vista - Pr.
Contratante: CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA BOA VISTA – PR
CNPJ nº: 77.778.710/0001-71.
Contratada: MATERIALIZE ARQUITETURA E ENGENHARIA LTDA
CNPJ nº: 59.953.101/0001-20
Valor Total: R$ 2.500,00 (Dois mil e quinhentos reais)
Período da vigência: 180 (cento e oitenta) dias
Fundamento legal: Art. 75 inc. II da Lei de Licitações 14.133/21 e alterações posteriores.

São José da Boa Vista, 05 de Maio de 2025.

CLAUDINEI MENDES DE OLIVEIRA
Presidente

Publicado por:
Silvio Sandro de Souza
Código Identificador:9B552A8C

PROCURADORIA DO MUNICÍPIO
PORTARIA 190/2025

PORTARIA nº 190/2025

JOSÉ LÁZARO FERRAZ, Prefeito do Município de São José da Boa Vista, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e

regulamentares, nos termos da Lei orgânica Municipal, pela presente e,

Considerando a necessidade de designação de gestor e fiscal do convênio a ser firmado com a Secretaria de Estado da Agricultura e do Abastecimento - SEAB.

Art. 1º - Designar a servidora JULHANA BARBOSA DA SILVA, RG nº 13.087.945-4/PR, nomeada para a função de Gestora de Convênios, Repasses e Contratos, para atuar como GESTORA DO CONVÊNIO e GABRIEL HENRIQUE BARBOSA DE PAIVA, RG nº 13.978.171-6/PR, nomeado para o cargo de Secretário Municipal de Agricultura, Pecuária, Indústria e Comércio, para atuar como FISCAL DO CONVÊNIO, devendo os mesmos operar como auxiliares da fiscalização do Convênio a ser firmado com a Secretaria de Estado da Agricultura e do Abastecimento - SEAB.

Art. 2º - A presente designação será sem ônus ao Município, e consistirá em serviço público relevante.

Art. 3º - A presente portaria entra em vigor na presente data, ficando revogadas as disposições em contrário.

Comunique-se, publique-se, cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de São José da Boa Vista, Estado do Paraná, em 05 de maio de 2025; 65º ano da Emancipação Política do Município.

JOSÉ LÁZARO FERRAZ
Prefeito do Município

Publicado por:
José Ricardo da Silva
Código Identificador:88D5160E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 126/2025 - CONCEDE FÉRIAS AOS SERVIDORES MUNICIPAIS

PORTARIA Nº 126/2025
DATA: 05 de maio de 2025

SÚMULA: Concede férias aos servidores municipais

O **PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a Lei Municipal 669/2022,
RESOLVE

Art. 1º Conceder férias aos servidores públicos municipais abaixo nominados

Nome	Matrícula	Cargo	Período aquisitivo	Período de gozo
DJALMA DE OLIVEIRA DOS SANTOS	60771	Auxiliar de Serviços Gerais	2023 a 2024	05.05.2025 a 24.05.2025
EDSON STUMPF LEICHTER	60781	Auxiliar de Serviços Gerais	2023 a 2024	05.05.2025 a 24.05.2025
FERNANDA MARTINS HANSEN	61541	Chefe do Setor de Limpeza Publica	2023 a 2024	05.05.2025 a 24.05.2025
ROSA APARECIDA MIRANDA NEVES	10000001	Chefe do Setor Administrativo	2023 a 2024	05.05.2025 a 24.05.2025

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de São José das Palmeiras, em 05 de maio de 2025

FRANCO MARIA ALVES CABRAL
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alexandra Nunes Marafiga
Código Identificador:741A52AA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 125/2025 - NOMEIA CARGO EM COMISSÃO

PORTARIA Nº 125/2025
DATA: 05 de maio de 2025

SÚMULA: Nomeia cargo em Comissão

O **PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a Lei Municipal 672/2022,

R E S O L V E

Art. 1º - Nomear a partir desta data o Senhor **BRUNO VINÍCIUS DA SILVA** portador do CPF nº 12X.XXX.X59-33/PR, para ocupar o cargo de **ASSESSOR JURÍDICO DO CRAS** cargo de provimento em comissão.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de São José das Palmeiras, em 05 de maio de 2025

FRANCO MARIA ALVES CABRAL
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alexandra Nunes Marafiga
Código Identificador:E6B3CFE8

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE TERMO DE RESCISÃO/DISTRATO AMIGÁVEL DO CONTRATO Nº 03/2025 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 047/2024

EXTRATO DE TERMO DE RESCISÃO/DISTRATO AMIGÁVEL DO CONTRATO Nº 03/2025
Pregão Eletrônico nº 047/2024

CONTRATANTE: Município de São José das Palmeiras, Estado do Paraná, com sede à Rua Marechal Castelo Branco, 979 - centro, inscrito no CGC/MF nº 77.819.605/0001-33, neste ato representado pelo (a) Prefeito (a) Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Sr. Sr. FRANCO MARIA ALVES CABRAL
CONTRATADA: **B.G.L. BERTONI ENGENHARIA AMBIENTAL LTDA**
OBJETO: Aquisição de equipamento do tipo "Biodigestor de pequeno porte", destinado ao apoio de atividades correlatas à gestão de resíduos no Município de São José das Palmeiras, através de repasse de Recursos oriundos Caixa Econômica Federal e Itaipu Binacional – CONVENIO "ITAIPU MAIS QUE ENERGIA Nº 4125456/2023.
TERMO DE RESCISÃO: Rescisão Amigável do contrato nº 03/2025
DATA DE ASSINATURA:11 de fevereiro de 2025.
FORO: Comarca de Santa Helena, Estado do Paraná.

São José das Palmeiras, 05 de Maio de 2025

FRANCO MARIA ALVES CABRAL
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alexandra Nunes Marafiga
Código Identificador:3AACEED6

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO PARANÁ

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
DECRETO N° 241/2025

DECRETO Nº 241/2025

Súmula: Homologa a Licitação na Modalidade de Pregão Eletrônico sob o nº 07/2025-PMSPPR.

VANDERLEI CAETANO DE CASTRO, PrefeitO Municipal de São Pedro do Paraná, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e em cumprimento do disposto na Lei Federal nº. 14.133 de 1º de abril de 2021.

D E C R E T A

Art. 1º Fica homologado o PARECER na forma estabelecida pela Pregoeira, extraído da licitação sob a modalidade de Pregão Eletrônico nº 07/2025-PMSPPR de 03 de abril de 2025, que tomou por objeto a aquisição de leite em pó e suplemento alimentar, para cumprir prescrição médica, a fim de atender a demanda da Secretaria Municipal de Saúde, despesa descrita no seguinte projeto:

Modalidade: Pregão Eletrônico nº 07/2025-PMSPPR de 03 de abril de 2025.
OBJETO: aquisição de leite em pó
07.001.10.303.0022.2.086 – FARMACIA BASICA
3.3.90.32.00.00 – MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA
07.001.10.301.0022.2.060 – PAB- PROGRAMA DE ATENÇÃO BÁSICA
3.3.90.32.00.00 – MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA

No Valor Máximo de R$ 91.041,15 (noventa e um mil, quarenta e um reais e quinze centavos) em favor dos proponentes:

FAGANNUTRI COMERCIO DE PRODUTOS NUTRICIONAIS LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 38.540.669/0001-49, para os lotes 01, 02 e 06, no Valor Total de R$ 36.413,45 (trinta e seis mil, quatrocentos e treze reais e quarenta e cinco centavos);
K MEDICA PRODUTOS MEDICO HOSPITALAR LTDA - ME, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 10.675.016/0001-58, para os lotes 03, 04 e 05, no Valor Total de R$ 31.723,45(trinta e um mil e setecentos e vinte e três reais e quarenta e cinco centavos);
NATURALLEMAX & CO. LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 52.216.891/0001-11, para o lote 07, no Valor Total de R$ 7.750,00 (sete mil e setecentos e cinquenta reais).
Art. 2º Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

São Pedro do Paraná-PR, 05 de maio de 2025.

Registre-se e Publique-se.

VANDERLEI CAETANO DE CASTRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosieli Cristina da Silva
Código Identificador:B917CC20

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
DECRETO N°240/2025

DECRETO Nº 240/2025

Súmula: Homologa a Licitação na Modalidade de Pregão Eletrônico sob o nº 05/2025-PMSPPR.

VANDERLEI CAETANO DE CASTRO, PrefeitO Municipal de São Pedro do Paraná, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e em cumprimento do disposto na Lei Federal nº. 14.133 de 1º de abril de 2021.

CONSIDERANDO o conteúdo do Processo de Licitação modalidade PREGÃO ELETRÔNICO nº 05/2025 – PMSPPR, que tem por objeto contratação de serviço de locação de estruturas para festas;

CONSIDERANDO que embora tenham se apresentado empresas interessadas ao chamado da Administração, dois dos lotes foram mal sucedidos;

CONSIDERANDO o conteúdo do Parecer Jurídico, que conclui tratar-se de licitação em parte exitosa, em parte fracassada, e necessária sua declaração, com a publicação do respectivo ato na imprensa oficial, em respeito ao princípio da publicidade;

D E C R E T A

Art. 1º Fica homologado o PARECER na forma estabelecida pela Pregoeira, extraído da licitação sob a modalidade de Pregão Eletrônico nº 05/2025-PMSPPR de 09 de abril de 2025, que tomou por objeto a contratação de serviço de locação de palcos, sanitários químicos, barracas, som, iluminação, gerador de energia, grades de fechamento de ruas, brinquedos infláveis e locação de jogos de mesas e cadeiras para atender as necessidades do município de São Pedro do Paraná, despesa descrita no seguinte projeto:

Modalidade: Pregão Eletrônico nº 05/2025-PMSPPR de 09 de abril de 2025.
OBJETO: serviço de locação
03.001.04.122.0002.2008 – ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO
3.3.90.39.00.00 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURIDICA

06.001.13.392.0020.2.087 – ATIVIDADES FOLCLÓRICAS E CULTURAIS NO MUNICIPIO
3.3.90.39.00.00 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURIDICA

12.001.23.695.0030.2100 AÇÕES DIRETAS DE TURISMO
3.3.90.39.00.00 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURIDICA

No Valor Máximo de R$ 364.023,77 (trezentos e sessenta e quatro mil, vinte três reais e setenta e sete centavos) em favor dos proponentes:

SEA - SERVIÇOS DE EQUIPEMENTOS E LOCAÇÕES EIRELI – CNPJ/MF nº 06.227.610/0001-09, para o lote 02, no Valor Total de R$ 95.450,00 (noventa e cinco mil e quatrocentos e cinquenta reais);
NEWS PUBLICIDADES E EMPREENDIMENTOS ARTISTICOS EIRELI - CNPJ/MF nº 00.173.433/0001-49, para os lotes 03 e 07, no Valor Total de R$ 56.400,00 (cinquenta e seis mil e quatrocentos reais);
ABILIO JOSE BARBOSA 45557632972 - CNPJ/MF nº 42.298.803/0001-14, para o lote 04, no Valor Total de R$ 2.050,00(dois mil e cinquenta reais).
A. H. PEREIRA LTDA - CNPJ/MF nº 41428402000179, para o lote 01, no Valor Total de R$ 17.999,00 (dezessete mil e novecentos e noventa e nove reais).

Art. 2º Ficam declarados fracassados os lotes 05 e 06.

Art. 3º Compete à Divisão de Licitações a adoção das providências necessárias ao encerramento do Processo, bem como a abertura de um novo visando atingir o objetivo delineado.

Art. 4º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

São Pedro do Paraná-PR, 05 de maio de 2025.

Registre-se e Publique-se.

VANDERLEI CAETANO DE CASTRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosieli Cristina da Silva
Código Identificador:1E7BEB9C

DEPARTAMENTO DE CONVÊNIOS E CONTRATOS
EXTRATO TERMO DE RESCISÃO DE CONTRATO INEXIGIBILIDADE Nº 36/2024

EXTRATO DETERMO DERESCISÃO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 101/2024
IDEUSO Nº 2024224

CLÁUSULA PRIMEIRA – DOS FATOS
Considerando a solicitação da contratada e da secretaria municipal de Educação, em anexo, fica rescindido o contrato acima citado, por se tratar de força maior, sem aplicação de multa para nenhuma das partes.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO CANCELAMENTO

Por força da presenterescisão, as partes dão por CANCELADO o Contrato acima citado, nada mais tendo a reclamar uma da outra, a qualquer título e em qualquer época, relativamente às obrigações assumidas no ajuste ora rescindido.

São Pedro do Paraná, 22 de abril de 2025.

VANDERLEI CAETANO DE CASTRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cristiane Roma Ramos Gurson
Código Identificador:3949B2DC

DEPARTAMENTO DE CONVÊNIOS E CONTRATOS
EXTRATO TERMO ADITIVO DE CONTRATO INEXIGIBILIDADE Nº 18/2024

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO

PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO PARANÁ - ESTADO DO PARANÁ E NILZA BARROS DE SOUZA, CPF nº 538.882.869-72

MODALIDADE: Inexigibilidade de Licitação nº 18/2024 – 24 de abril de 2024.
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 76/2024

07.001.10.301.0022.2060 PAB - PROGRAMA DE ATENCAO BASICA
3.3.90.36.00.00 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA FISICA
05.001.12.361.0018.2045 Ensino Fundamental 1ª a 5ª Séries - Recursos Próprios
3.3.90.36.00.00 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA FISICA
05.002.12.365.0019.2051 Creches Municipais (Recursos Próprios)
3.3.90.36.00.00 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA FISICA
05.002.12.365.0019.2052 Ensino Pre-Escolar (Recursos Próprios)
3.3.90.36.00.00 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA FISICA

Cláusula Primeira – Nos termos do art. 107, da Lei nº 14.133/21 alterações, as partes resolvem prorrogar o referido contrato por mais 12 (doze) meses, passando a vigorar pelo período compreendido entre 02/05/2025 à 02/05/2026, permanecendo os mesmos valores do contrato original.

Cláusula Segunda – Fica alterado o Fiscal e Gestor do contrato mencionado na CLAUSULA SÉTIMA para:
Caberá ao fiscal de contratos, Srª. Jessica Machado da Paz nomeada pela Portaria nº 43/2025, juntamente com o Gestor do departamento solicitante, a incumbência de se certificar que as condições estabelecidas na proposta vencedora estejam sendo cumpridas durante a execução do contrato, para que os objetivos da licitação sejam materialmente concretizados, com o devido acompanhamento e fiscalização do mesmo, conforme exigido pelo art.117 da Lei n.º 14.133/21.

10.1. Da fiscalização da execução:
Gestores:
Jefferson Tarifa de Lima – Secretário Geral Administrativo

Cláusula terceira – Permanecem inalteradas e em pleno vigor as demais cláusulas e condições da Ata de Registro de Preços originária, datada em 02 de dezembro de 2024.

São Pedro do Paraná-PR, 30 de ABRIL de 2025.

VANDERLEI CAETANO DE CASTRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cristiane Roma Ramos Gurson
Código Identificador:EAA592B3

DEPARTAMENTO DE CONVÊNIOS E CONTRATOS
EXTRATO TERMO DE ADITIVO PARA REEQUILIBRIO DE PREÇO -ATA DE REGISTRO DE PREÇO N°197/2024- PREGÃO 52/2024

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO

PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO PARANÁ - ESTADO DO PARANÁ e CMH-CENTRAL DE MEDICAMENTOS HOSPITALARES-EIRELI-ME, CNPJ: 23.228.076/0001-74

Modalidade: Pregão Eletrônico nº 52/2024-PMSPPR de 02 de dezembro de 2024.
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS DE MEDICAMENTOS PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DA FARMÁCIA BÁSICA DO MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DO PARANÁ E DISTRITO PORTO SÃO JOSÉ – ESTADO DO PARANÁ, DE FORMA PARCELADA, EXCLUSIVO PARA MICRO EMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE, CONFORME DESCRITO E ESPECIFICADO NO ANEXO I DO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO.

Cláusula Primeira – Nos termos do Art. 124, inciso II, alínea d, da Lei nº. 14.133/21, as partes resolvem ADITIVAR o valor de R$ 92,40 (noventa e dois reais e quarenta centavos) no valor total do contrato, referente ao reequilíbrio econômico financeiro dos itens 1 do lote nº 19, passando a vigorar o valor abaixo relacionado no contrato original:

ITEM/LOTE	ITEM	VALOR VIGENTE (R$)	VALOR SUGERIDO (R$)
19	CARBAMAZEPINA(TEGRETOL)	1,77	1,91

Cláusula Segunda – Fica alterado o Fiscal e Gestor do contrato mencionado na CLAUSULA SÉTIMA para:
Caberá ao fiscal de contratos, Srª. Jessica Machado da Paz nomeada pela Portaria nº 43/2025, juntamente com o Gestor do departamento solicitante, a incumbência de se certificar que as condições estabelecidas na proposta vencedora estejam sendo cumpridas durante a execução do contrato, para que os objetivos da licitação sejam materialmente concretizados, com o devido acompanhamento e fiscalização do mesmo, conforme exigido pelo art.117 da Lei n.º 14.133/21.

10.1. Da fiscalização da execução:
Gestores:
Fabricia Elaine Ruiz – Secretária Municipal de Saúde

Cláusula terceira – Permanecem inalteradas e em pleno vigor as demais cláusulas e condições da Ata de Registro de Preços originária, datada em 02 de dezembro de 2024.

São Pedro do Paraná-PR, 22 de abril de 2025.

VANDERLEI CAETANO DE CASTRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cristiane Roma Ramos Gurson
Código Identificador:4EE0EEC8

DEPARTAMENTO DE CONVÊNIOS E CONTRATOS
EXTRATOS DE CONTRATO DISPENSA Nº 33/2025
CONTRATO N°82/2025 E N°83/2025

EXTRATO DE CONTRATO

PARTES: MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DO PARANÁ - ESTADO DO PARANÁ e
GENTE SEGURADORA SA, CNPJ/MF nº 90.180.605/0001-02

MODALIDADE: DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 33/2025 DE 29/04/2025.
OBJETO: seguro de veículos
05.001.12.361.0018.2047 - MANUTENÇAO DO TRANSPORTE ESCOLAR DO ENSINO FUNDAMENTAL
3.3.90.39.00.00 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURIDICA

Veiculo: MERCEDEZ-BENZ / SPRINTER M 417 I/M **CHASSI** 8AC907843SE257497 **ANO/MODELO** 2024/2025
Classe de Bônus: 00
Coberturas e valores:
Colisão, incêndio, roubo e furto – 100% da tabela FIPE
DMT – Danos Materiais a Terceiros – R$ 200.000,00 – Sem Franquia;
DCT - Danos Corporais a Terceiros – R$ 200.000,00 – Sem Franquia;
APP – Acidente Pessoais por Passageiro – (Morte) - R$ 60.000,00;
APP – Acidente Pessoais por Passageiro – (Invalidez) – R$ 60.000,00;
Danos Morais – R$ 50.000,00
Assistência a Viagem – contratado - pane mecânica/eletrica/sinistro
Assistência 24 horas
Cobertura Completa com Vidros, Faróis, lanternas e Retrovisores
Franquia de Casco.
Quilometragem de guincho + Táxi = ilimitado
Franquia Reduzida = 17.400,00
Valor Máximo do Prêmio: R$ 5.990,00

Valor global: **R$ 5.990,00 (cinco mil, novecentos e noventa reais)**, cujo pagamento será efetuado conforme orçamento fornecido pela contratada, de acordo com a prestação do serviço.

Prazo de Validade: 12 (doze) meses.

São Pedro do Paraná-PR, 30 de abril de 2025.

VANDERLEI CAETANO DE CASTRO
Prefeito Municipal

EXTRATO DE CONTRATO

PARTES: MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DO PARANÁ - ESTADO DO PARANÁ e
PORTO SEGURO CIA DE SEGUROS GERAIS – ME
CNPJ/MF nº 61.198.164/0001-60

MODALIDADE: DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 33/2025 DE 29/04/2025.
OBJETO: seguro de veículos

04.001.04.122.0009.2.020. – ADIMINISTRAÇÃO DA DIRETORIA DE OBRAS, VIAÇAO E URBANIZAÇAO
3.3.90.39.00.00 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURIDICA

Veiculo: FIAT STRADA FREEDOM CD 13
CHASSI 9BD281BKPSYH06631 **ANO/MODELO** 2025/2025
Coberturas e valores:
Colisão, incêndio, roubo e furto – 100% da tabela FIPE
DMT – Danos Materiais a Terceiros – R$ 200.000,00 – Sem Franquia;
DCT - Danos Corporais a Terceiros – R$ 200.000,00 – Sem Franquia;
APP – Acidente Pessoais por Passageiro – (Morte) - R$ 60.000,00;
APP – Acidente Pessoais por Passageiro – (Invalidez) – R$ 60.000,00;
Danos Morais – R$ 50.000,00
Assistência a Viagem – contratado - pane mecânica/eletrica/sinistro
Assistência 24 horas
Cobertura Completa com Vidros, Faróis, lanternas e Retrovisores
Franquia de Casco.
Quilometragem de guincho + Táxi = ilimitado
Franquia Reduzida = 3.012,00
Valor Máximo do Prêmio: R$ 3.290,10

Valor global: **R$ 3.290,10 (três mil, duzentos e noventa reais e dez centavos)**, cujo pagamento será efetuado conforme orçamento fornecido pela contratada, de acordo com a prestação do serviço.

Prazo de Validade: 12 (doze) meses.

São Pedro do Paraná-PR, 30 de abril de 2025.

VANDERLEI CAETANO DE CASTRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cristiane Roma Ramos Gurson
Código Identificador:88642F3E

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DO PARANÁ - DECRETO 239/2025

DECRETO Nº 239/2025

Vanderlei Caetano de Castro, Prefeito Municipal de São Pedro do Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei.

D E C R E T A

ART. 1º - Fica exonerado o Senhor MAURO FERREIRA, matrícula nº 744, da função de Secretario Municipal Geral – cargo provimento em comissão, conforme Lei nº 01/2021, a partir desta data.

ART. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando o Decreto nº 13/2025 em seu inteiro teor.

São Pedro do Paraná, 05 de maio de 2025.

VANDERLEI CAETANO DE CASTRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcelo Aparecido Silveira Gurson
Código Identificador:6A90B154

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 229/2025

DECRETO N.º. 229/2025

SÚMULA: Institui Comissão Preparatória da Conferencia Municipal, etapa preparatória da 6º Conferência Nacional das Cidades e dá outras providências.

O **Prefeito Municipal de São Pedro do Paraná**, Estado Do Paraná, Vanderlei Caetano de Castro, no uso de suas atribuições legais:
RESOLVE:
Instituir a Comissão Organizadora Municipal da Conferencia Municipal da cidade de São Pedro do Paraná – PR, etapas preparatórias da 6º Conferência Nacional, que será integrada pelos seguintes representantes:

I – Segmento do Poder Público:

TITULARES	CARGOS/ FUNÇÃO	REPRESENTAÇÃO
Bruna Graziella Madureira	Supervisora Dep. Engenharia	Poder Executivo de São Pedro do Paraná
Eli Marini	Vereador	Poder Legislativo de São Pedro do

		Paraná
SUPLENTES	**CARGOS/ FUNÇÃO**	**REPRESENTAÇÃO**
Matheus Dantas Domingues	Supervisor Dep. Fiscalização	Poder Executivo de São Pedro do Paraná
Ailton Alfredo da Cruz	Vereador	Poder Legislativo de São Pedro do Paraná

II – SEGMENTO DE Movimento Populares:

TITULARES	**REPRESENTAÇÃO**
Flavio Pereira do Vale	Popular – Distrito Porto São José
SUPLENTE	**REPRESENTAÇÃO**
Robson Martins	Popular – Porto Eucalipto

III – Segmento de Trabalhadores, por suas entidades sindicais:

TITULARES	**REPRESENTAÇÃO**
Marlon Ramos	Comunidade Ribeirinha
SUPLENTE	**REPRESENTAÇÃO**
Thiara Simone Sanna	Construção Civil

IV – Segmento de empresários relacionados a produção e ao financiamento de desenvolvimento urbano:

TITULARES	**REPRESENTAÇÃO**
Ivanildo Passareli	Emater
SUPLENTE	**REPRESENTAÇÃO**
Diogo Augusto Graeff Vizini	Advogado

A Comissão Preparatória Municipal terá as seguintes atribuições, de acordo com o Regimento da 7º Conferencia Estadual das Cidades;

Ratificar data, local e pauta da Conferencia;

Elaborar o Regimento Municipal conforme disposições da Resolução Normativa nº 19/2015, do Conselho das Cidades e diretrizes do Regimento Estadual;

Planejar a infraestrutura para a realização da etapa municipal;

Mobilizar a sociedade civil e o poder público municipal para sensibilização e adesão à 6ª Conferência Nacional das Cidades;

Prever a programação municipal para debater o temário, sem prejuízo do conteúdo, em carga horária não inferior a oito horas, excluindo a cerimônia de abertura;

Elaborar o relatório ao final da Etapa Municipal, de acordo com o modelo disponível e enviar à Comissão Estadual no prazo de dez dias após a realização da Conferência;

Preencher o formulário disponibilizado pela Coordenação Executiva da 6ª Conferência Nacional das Cidades, até quinze dias após a realização da Conferência.

Os resultados da Conferência devem ser remetidos à Comissão Preparatória Estadual e à Comissão Executiva Nacional, em até 05 (cinco) dias após a sua realização, indicando os delegados eleitos por segmento.

A constituição da Comissão Preparatória terá prazo determinado até a realização da Conferência Municipal da Cidade preparatória para a 6ª Conferência Nacional das Cidades.

Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Pedro do Paraná 30 de abril de.2025.

VANDERLEI CAETANO DE CASTRO
Prefeito Municipal de São Pedro do Paraná

Publicado por:
Robson Luis Cavenaghi
Código Identificador:BD6CC123

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO CMDPCD

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA

SÃO PEDRO DO PARANÁ – PR

RESOLUÇÃO Nº 01/2025

SÚMULA: Aprovar o "Plano Municipal dos Direitos da Pessoa com deficiência 2025 - 2028. "

O Conselho dos Direitos da Pessoa com Deficiência– CMDPcD, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº 010/2025, de 31 de janeiro de 2025, neste ato representado por seu Presidente José Esteves Junior, considerando a deliberação da plenária realizada no dia 05 de maio de 2025.

Resolve:

Art. 1º - Aprovar o "Plano Municipal dos Direitos da Pessoa com deficiência 2025 - 2028. "

Art. 2º - Revogada as disposições em contrário, esta resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

São Pedro do Paraná 05 de maio de 2025.

JOSÉ ESTEVES JUNIOR
Presidente do CMDPCD

Publicado por:
Maria Aparecida Xavier da Silva
Código Identificador:6DFC4903

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA AMOREIRA

DIVISÃO DE CONTABILIDADE
DECRETO 171 - SUPLEMENTAR - EDUCAÇÃO - LOUSA DIGITAL - FONTE 103

Rua Papa João XXIII, 1086 – Centro – CEP: 86240-000 – Fone/Fax: (43) 3265-8300
e-mail: pmssa@amoreira.pr.gov.br Site: www.amoreira.pr.gov.br
CNPJ: 76.290.659/0001-91

DECRETO Nº 171, DE 30 DE ABRIL DE 2025.

Súmula: Abre crédito adicional suplementar da quantia de R$ 279.908,36 (duzentos e setenta e nove mil, novecentos e oito reais e trinta e seis centavos), e dá outras providências.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA AMOREIRA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E EM CONFORMIDADE COM A LEI FEDERAL 4.320/64 E A LEI MUNICIPAL 2.138/2025, DECRETA:
Art. 1º - Abre crédito adicional suplementar no valor de R$ 279.908,36 (duzentos e setenta e nove mil, novecentos e oito reais e trinta e seis centavos), para reforço de dotação específicas ao atendimento das despesas constantes do orçamento em vigor, a saber:

06 – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA	
06.01 – SETOR DE EDUCAÇÃO	
12 361 0005 2036 Manutenção das Escolas Municipais e Centros de Educação Infantil	
4.4.90.52.00.00.00.00 3103 Equipamentos e Material Permanente.....R$	279.908,36

Art. 2º - Para atendimento do crédito aberto pelo artigo primeiro é oferecido o superávit financeiro apurado em 31 de dezembro de 2024, como segue:

- Superávit Financeiro do exercício anterior:	
- 3103 - 10% SOBRE TRANSFERENCIAS CONSTITUCIONAIS - EXERCICIO ANTERIOR.....R$	279.908,36

Art. 3º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de São Sebastião da Amoreira, aos 30 de abril de 2.025.

EXILAINE GASPAR
Prefeita Municipal

Publicado por:
Wagner Minoru Tamehiro
Código Identificador:FCB4155D

DIVISÃO DE CONTABILIDADE
DECRETO 170 - SUPLEMENTAR - ADMINISTRAÇÃO - FONTE 1073

Rua Papa João XXIII, 1086 – Centro – CEP: 86240-000 – Fone/Fax: (43) 3265-8300
e-mail: pmssa@amoreira.pr.gov.br Site: www.amoreira.pr.gov.br
CNPJ: 76.290.659/0001-91
DECRETO Nº 170, DE 30 DE ABRIL DE 2025

Súmula**:** Abre crédito adicional suplementar da quantia de R$ 303.346,55 (trezentos e três mil, trezentos e quarenta e seis reais e cinquenta e cinco centavos), e dá outras providências.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA AMOREIRA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E EM CONFORMIDADE COM A LEI FEDERAL 4.320/64 E LEI MUNICIPAL 2.140/2025, DECRETA:
Art. 1º - Abre crédito adicional suplementar na quantia de R$ 303.346,55 (trezentos e três mil, trezentos e quarenta e seis reais e cinquenta e cinco centavos), para reforço de dotações específicas ao atendimento das despesas, da Secretaria Geral de Adm., Planejamento e Desenvolvimento Local, a saber:

04 -SECRETARIA GERAL DE ADM., PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO LOCAL	
04.001 – DIVISÃO DE GESTÃO E PLANEJAMENTO	
04.122.0003.2020 Manutenção dos Serviços Administrativos, Gestão e Planejamento	
24 – 3.3.90.39.00.00.00.00 31073 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.....	R$ 253.346,55
28 – 4.4.90.52.00.00.00.00 31073 Equipamentos e Material Permanente.....	R$ 50.000,00

Art. 2º - Como recursos para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior é oferecido o superávit financeiro do exercício apurado no balanço, em 31 de dezembro de 2024, abaixo discriminado:
SUPERÁVIT FINANCEIRO APURADO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024:

Fonte 1073 – Demais Transf. Obrig. não Decorrentes de Restituições de Receitas.....	R$ 303.346,55

Art. 3º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de São Sebastião da Amoreira, aos 30 de abril de 2.025.

EXILAINE GASPAR
Prefeita Municipal

Publicado por:
Wagner Minoru Tamehiro
Código Identificador:6388EB24

DIVISÃO DE CONTABILIDADE
DECRETO Nº 174, DE 05 DE MAIO DE 2025

Súmula: Abre crédito adicional suplementar da quantia de R$ 110.000,00 (cento e dez mil reais) e dá outras providências.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE SÃO SEBASTIÃO DA AMOREIRA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E DE CONFORMIDADE COM A LEI FEDERAL 4.320/64 E A LEI MUNICIPAL Nº 2.102/24, DECRETA:

Art. 1º - Abre crédito adicional suplementar da quantia de R$ 110.000,00 (cento e dez mil reais), para reforço de dotações específicas ao atendimento de despesas constantes do orçamento em vigor, a saber:

08 – SECRETARIA DE SAÚDE
08.001 – UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE
10.301.0011.2043 Manutenção da Atenção Básica de Saúde
174 – 3.3.71.70.00.00.00.00 303 Rateio Pela Participação em Consórcio Público.....R$ 110.000,00

Art. 2º - Como recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo primeiro é oferecido a anulação parcial de dotação constante no orçamento, conforme segue:

08 – SECRETARIA DE SAÚDE
08.001 – UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE
10.301.0011.2043 Manutenção da Atenção Básica
173 – 3.1.90.13.00.00.00.00 303 Contribuições Patronais.....R$ 91.000,00
180 – 4.4.90.51.00.00.00.00 303 Obras e Instalações.....R$19.000,00

Art. 3º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de São Sebastião da Amoreira, em 05 de maio de 2025.

EXILAINE GASPAR
Prefeita Municipal

Publicado por:
Debora Kesia de Farias da Cruz
Código Identificador:4560D07F

DIVISÃO DE PESSOAL
DECRETO Nº 172/2025

Súmula: Nomeia Diretor do Setor de Agendamento de Consultas e Exames, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA AMOREIRA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, com base na Lei Complementar nº 2.117/2025;

DECRETA:

Art. 1º- Fica nomeada a partir desta data, a senhora **SANDRA DA SILVA REIS**, portadora da carteira de identidade RG nº. 7.678.120-6, CPF nº. 039.834.059-59, para o cargo de **Diretor do Setor de Agendamento de Consultas e Exames**, em comissão, símbolo CC-2, integrante do quadro de pessoal desta Prefeitura Municipal.

Art. 2º- Revogam-se as disposições em contrário, em especial o Decreto nº142/2025.

Edifício da Prefeitura Municipal de São Sebastião da Amoreira, 05 de maio de 2025.

EXILAINE GASPAR
Prefeita Municipal

Publicado por:
Esthefany Mayara Teixeira de Lima
Código Identificador:DB5A6DBF

DIVISÃO DE PESSOAL
DECRETO Nº 173/2025

Súmula: Nomeia Secretaria Municipal de Saúde e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA AMOREIRA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, com base na Lei Complementar nº 2.117/2025;

DECRETA:

Art. 1º- Fica nomeada a partir de 05 de maio de 2025, a senhora **PRISCILA SOUZA DERBLI**, portadora da carteira de identidade RG nº. 9.598.531-9, CPF nº. 056.244.229-46, para ocupar o cargo de **Secretária Municipal de Saúde**, conforme a Lei nº2040/2024 de fixação de subsídio.

Art. 2º- Revogam-se as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de São Sebastião da Amoreira, 05 de Maio de 2025.

EXILAINE GASPAR
Prefeita Municipal

Publicado por:
Esthefany Mayara Teixeira de Lima
Código Identificador:93C679BE

DIVISÃO DE PESSOAL
DECRETO Nº 169/2025

Súmula: Nomeia candidato aprovado em Concurso Público e dá outras providências.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA AMOREIRA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais;

DECRETA:

Art. 1º- Fica nomeado o candidato abaixo descrito, aprovado no concurso público Edital de Abertura Publicação nº 001/2024, Edital de Classificação Final Publicação nº18/2024 e Edital de Homologação Classificação Final Publicação nº19/2024.

ENFERMEIRO – CLASSIFICAÇÃO GERAL

NOME DO CANDIDATO	NOTA FINAL	CLASSIFICAÇÃO
PAULA CANDIDA DE OLIVEIRA ALVES	67,50	07º

Art. 2º- Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de São Sebastião da Amoreira, 30 de abril de 2025.

EXILAINE GASPAR
Prefeita Municipal

Publicado por:
Esthefany Mayara Teixeira de Lima
Código Identificador:3D14AF2D

DIVISÃO DE PESSOAL
PORTARIA Nº 168/2025

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA AMOREIRA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Tornar público o resultado do exame pré-admissional:

De acordo com Edital de Abertura Publicação nº 001/2024, Edital de Classificação Final Publicação nº18/2024 e Edital de Homologação Classificação Final Publicação nº19/2024, **o candidato abaixo relacionado convocado através do Decreto Municipal nº 165/2025, foi considerado apto com admissão a partir do dia 06 de maio de 2025.**

ENFERMEIRO – CLASSIFICAÇÃO GERAL

NOME DO CANDIDATO	NOTA FINAL	CLASSIFICAÇÃO
PAULA CANDIDA DE OLIVEIRA ALVES	67,50	07º

Publica-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de São Sebastião da Amoreira, 30 de abril de 2025.

EXILAINE GASPAR
Prefeita Municipal

Publicado por:
Esthefany Mayara Teixeira de Lima
Código Identificador:388A240E

DIVISÃO DE PESSOAL
PORTARIA Nº 171/2025

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA AMOREIRA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Tornar público o resultado do exame pré-admissional:

De acordo com Edital de Abertura Publicação nº 001/2024, Edital de Classificação Final Publicação nº18/2024 e Edital de Homologação Classificação Final Publicação nº19/2024, **o candidato abaixo relacionado convocado através do Decreto Municipal nº 167/2025, foi considerado apto com admissão a partir do dia 07 de maio de 2025.**

MOTORISTA – CLASSIFICAÇÃO GERAL

NOME DO CANDIDATO	NOTA FINAL	CLASSIFICAÇÃO
GABRIEL ALMAGRO DELGADO	142,60	17º

Publica-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de São Sebastião da Amoreira, 05 de maio de 2025.

EXILAINE GASPAR
Prefeita Municipal

Publicado por:
Esthefany Mayara Teixeira de Lima
Código Identificador:718EC5B6

DIVISÃO DE PESSOAL
DECRETO Nº 175/2025

Súmula: Nomeia candidato aprovado em Concurso Público e dá outras providências.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA AMOREIRA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais;

DECRETA:

Art. 1º- Fica nomeado o candidato abaixo descrito, aprovado no concurso público Edital de Abertura Publicação nº 001/2024, Edital de Classificação Final Publicação nº18/2024 e Edital de Homologação Classificação Final Publicação nº19/2024.

MOTORISTA – CLASSIFICAÇÃO GERAL

NOME DO CANDIDATO	NOTA FINAL	CLASSIFICAÇÃO
GABRIEL ALMAGRO DELGADO	142,60	17º

Art. 2º- Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de São Sebastião da Amoreira, 05 de maio de 2025.

EXILAINE GASPAR
Prefeita Municipal

Publicado por:
Esthefany Mayara Teixeira de Lima
Código Identificador:1A87CE60

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO LOCAL
NOTIFICAÇÃO N.º 003, DE 05 DE MAIO DE 2025.

.

NOTIFICANTE: **MUNICÍPIO DE SÃO SEBASTIÃO DA AMOREIRA**, Estado do Paraná, pessoa jurídica de Direito Público Interno, com sede à Av. Papa João XXIII, nº 1.086, centro, inscrito no CNPJ nº 76.290.659/0001-91, neste ato representada pela prefeita, Sra. Exilaine Gaspar.

NOTIFICADA*:* EMPRESA FRONTEIRA PRESTADORA DE SERVIÇOS - EIRELI, CNPJ Nº 22.519.619/0001-40, com sede na Est. Toldo, nº 156, Dionísio Cerqueira – Santa Catarina

NOTIFICAMOS: para que cumpra com os prazos pactuados no Contrato nº 434/2022, visto que, de acordo com o Setor de Engenharia via Protocolo nº 2027/2025, pelos seguintes motivos:

Descumprimento do cronograma físico-financeiro da obra, apresentando avanço insatisfatório desde a última medição;
Obra aparentemente paralisada, conforme constatado em vistoria;
Serviços executados com qualidade insatisfatória e/ou em desacordo com as especificações técnicas.

Fica, pois, Vossa Senhoria notificada, para todos os efeitos.

São Sebastião da Amoreira, 05 de maio de 2025.

EXILAINE GASPAR
Prefeita Municipal
Gestão 2025/2028

Publicado por:
Wanderley Ferreira Figueiredo
Código Identificador:FADB2093

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO LOCAL
PORTARIA Nº 170, DE 05 DE MAIO DE 2025

Súmula: Nomeia Comissão de Avaliação da Promoção e licença Prêmio dos Profissionais do Magistério Público Municipal, e dá outras providências.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE SÃO SEBASTIÃO DA AMOREIRA, ESTADO DO PARANÁ, EXILAINE GASPAR, no uso de suas atribuições legais e considerando a solicitação contida no Ofício nº 258/2025 da Secretaria Municipal de Educação e Cultura de São Sebastião da Amoreira;
CONSIDERANDO o contido nos artigos 17 e 82 da Lei 927/2008;

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear a Comissão de Avaliação da Promoção e licença Prêmio dos Profissionais do Magistério Público Municipal, conforme artigos 17 e 82 da Lei 927/2008, composta pelos seguintes membros:
Silmara Ferreira Braga Mashima, matrícula funcional nº 229; (representante da Secretaria Municipal de Educação e Cultura).
Ana Paula Lourenço Lopes, matrícula funcional nº 425; (membro do Conselho Municipal de Educação).
Rosana Marto Hugo, matrícula funcional nº 296; (representante do corpo docente municipal).
Andréia Cristina Furlan Peres Barbosa, matrícula funcional nº 301; (representante do corpo docente municipal).
Edilene Aparecida Rodrigues Bonetti, matrícula funcional nº 57; (representante do Corpo docente municipal).

Art. 2º - A Comissão de que trata o artigo 1º desta Portaria terá duração de dois anos, sendo prorrogável por igual período.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de São Sebastião da Amoreira, em 05 de maio de 2025.

EXILAINE GASPAR
Prefeita Municipal
Gestão 2025/2028

Publicado por:
Wanderley Ferreira Figueiredo
Código Identificador:6418B7B9

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE ADITIVO

TERCEIRO TERMO ADITIVO DE VALOR E PRORROGAÇÃO DE PRAZO DE VIGÊNCIA E EXECUÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 22/2024 -Pregão N°03/2024

CONTRATANTE
Município de São Sebastião da Amoreira, Estado do Paraná, inscrito no CNPJ nº 76.290.659/0001-91, situada na Rua Papa João XXIII, nº 1.086, Centro, São Sebastião da Amoreira (PR), neste ato representado pela Prefeita Municipal Sra. Exilaine Gaspar, união estável, portadora da Carteira de Identidade nº. 5.090.240-4 SSP/PR e CPF/MF nº 755.902.479-34.

CONTRATADO
Empório Comercial de Alimentos LTDA, pessoa jurídica de direito privado, com sede na Avenida Antônio Brandão de Oliveira, Nº 1151, Centro, na cidade de Jataizinho, CEP 86 210 000, cadastrada no CNPJ N° 51.817.454/0001-90, representada pelo Sr. Alexandre Sextak Batistela Junior, portador do RG N° 13.181.034-2/SSP-PR e do CPF N° 800.919.849-80.

OBJETODO ADITIVO

- Cláusula Primeira: Fica prorrogado o prazo de vigência e de execução da Ata de Registro de Preços nº 22/2024, referente ao Pregão Eletrônico nº 03/2024, por mais 12 (doze) meses, com nova vigência até 02/05/2026, nos termos da Cláusula Quinta da Ata original e conforme dispõe o art. 84 da Lei nº 14.133/2021.

- Cláusula Segunda: O valor estimado da Ata de Registro de Preços nº 21/2024 permanece em R$ R$ 251.683,00 (duzentos e cinquenta e um mil seiscentos e oitenta e três reais), sendo o pagamento realizado de forma parcelada, conforme as solicitações da Administração, mediante apresentação da Nota Fiscal correspondente, acompanhada das certidões negativas exigidas na ata de registro de preços original (FGTS, INSS, Municipal e Trabalhista), observada a ordem cronológica de exigibilidade conforme o art. 141 da Lei nº 14.133/2021 e o prazo de até 10 (dez) dias úteis após o atesto pela secretaria requisitante.

- Cláusula Terceira: Permanecem vigentes e inalteradas as demais cláusulas contratuais explicitadas no contrato original, desde que não venha a colidir com os efeitos deste termo aditivo.

FORO
Comarca de Assai –Pr.

Publicado por:
Maria Aparecida Leandro Ferreira
Código Identificador:48E20966

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE ADITIVO

PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE VALOR E PRORROGAÇÃO DE PRAZO DE VIGÊNCIA E EXECUÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 21/2024 - Pregão N°03/2024

CONTRATANTE
Município de São Sebastião da Amoreira, Estado do Paraná, inscrito no CNPJ nº 76.290.659/0001-91, situada na Rua Papa João XXIII, nº 1.086, Centro, São Sebastião da Amoreira (PR), neste ato representado pela Prefeita Municipal Sra. Exilaine Gaspar, união estável, portadora da Carteira de Identidade nº. 5.090.240-4 SSP/PR e CPF/MF nº 755.902.479-34.

CONTRATADO
CRISTIANE NIETO ARANTES LTDA, pessoa jurídica de direito privado, com sede na Rua João Batista Pereira Lima, Nº 210, Conjunto Residencial José Tibúrcio, na cidade de CORNÉLIO PROCÓPIO, PR, cadastrada no CNPJ n° 37.974.794/0001-02, representada pela Sra. Cristiane Nieto Arantes/ Sócia Proprietária, portadora do RG n° 6.983.919-3 SSP-PR e do CPF n° 031.337.239-01.

OBJETO DO ADITIVO

- Cláusula Primeira: Fica prorrogado o prazo de vigência e de execução da Ata de Registro de Preços nº 21/2024, referente ao Pregão Eletrônico nº 03/2024, por mais 12 (doze) meses, com nova vigência até 02/05/2026, nos termos da Cláusula Quinta da Ata original e conforme dispõe o art. 84 da Lei nº 14.133/2021.

- Cláusula Segunda: O valor estimado da Ata de Registro de Preços nº 21/2024 permanece em R$ 61.158,00 (sessenta e um mil cento e cinquenta e oito reais), sendo o pagamento realizado de forma parcelada, conforme as solicitações da Administração, mediante apresentação da Nota Fiscal correspondente, acompanhada das certidões negativas exigidas na ata de registro de preços original (FGTS, INSS, Municipal e Trabalhista), observada a ordem cronológica de exigibilidade conforme o art. 141 da Lei nº 14.133/2021 e o prazo de até 10 (dez) dias úteis após o atesto pela secretaria requisitante.

- Cláusula Terceira: Permanecem vigentes e inalteradas as demais cláusulas contratuais explicitadas no contrato original, desde que não venha a colidir com os efeitos deste termo aditivo.

FORO

Comarca de Assai –Pr.

Publicado por:
Maria Aparecida Leandro Ferreira
Código Identificador:F554EA84

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SAPOPEMA

ADMINISTRAÇÃO GERAL
8º TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº. 239/2020

EXTRATO DO 8º TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº. 239/2020
Pregão Nº 73/2020

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SAPOPEMA - PARANÁ, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na cidade de Sapopema-Pr, devidamente inscrito no CNPJ sob nº 76.167.733/0001-87, neste ato representado pelo Sr Prefeito Municipal, em pleno exercício de mandato e funções, ***SRº.*** **PAULO MAXIMIANO DE SOUZA JUNIOR,** brasileiro, portador da cédula de identidade sob o nº. 4.985.239-8, CPF sob o nº. 769.681.549-00, residente e domiciliado nesta cidade, Rua: Santana, com fundamento na Lei Federal nº. 8.666 de 21/03/93. decorrente da Licitação sob a modalidade **Pregão N.º 73/2020.**

CONTRATADA: VOXCITY TECNOLOGIA LTDA pessoa jurídica de direito privado, situado na Rua Gastão Bicca De Oliveira, 749, Sala 01 - CEP: 88.860-000 - Bairro: Centro - Cidade: Siderópolis/SC – email: licitacao@voxcity.com.br, inscrita no CNPJ sob o nº. 19.813.396/0001-14, neste ato representado pelo Sr. **DIEGO BERNANDA NETTO**, residente e domiciliado em Criciuma/SC, á Av. Victor Meirelles, 350, Centro - CEP: 88.802-050, portador da Cédula de Identidade nº.4640711 e CPF nº.034.464.979-27.

CLÁUSULA 1ª- Na forma do art. 57 Inciso II da Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993, fica prorrogado a vigência do contrato nº 239/2020, até o dia 06/08/2025. Conforme Acordão nº 1912/2023 TCEPR.

CLÁUSULA 2ª- Na forma do art. 65 §1º da Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993, fica acrescido o valor de R$: 17.450,86 (dezessete mil quatrocentos e cinquenta reais e oitenta e seis centavos). Referente aos próximos 3 meses de Prestação de Serviços. Conforme Acordão nº 1912/2023 TCEPR.
Justifica o aditivo conforme parecer jurídico favorável que um novo processo de licitação se encontra ainda em fase interna e a continuidade na prestação de serviços de telefonia é de extrema importância para o funcionamento do Município.

CLÁUSULA 3ª - Os demais termos do contrato permanecem inalterados.

Sapopema, 05 de maio de 2025.

Publicado por:
Franciele Flor Delfino de Oliveira
Código Identificador:6F62AA76

ADMINISTRAÇÃO GERAL
DECRETO Nº 167/2025

DECRETO Nº 167/2025

O Prefeito Municipal de Sapopema, Paulo Maximiano de Souza Junior, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por Lei, e de conformidade com a Lei Municipal nº 1.228/2020.

R E S O L V E

Art. 1º - Exonerar a Srª Mariana Fernanda dos Santos Cunha, matrícula nº 7322-1 nomeada pelo Decreto nº 053/2025 para exercer a função de Professor, cargo temporário, contratado por prazo determinado através do PSS nº 003/2024.
Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Sapopema, 05 de maio de 2025.

PAULO MAXIMIANO DE SOUZA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Franciele Flor Delfino de Oliveira
Código Identificador:E21D77F4

ADMINISTRAÇÃO GERAL
EXTRATO DE RESCISÃO DE CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO Nº 27/2025

EXTRATO DE RESCISÃO DE CONTRATO *DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO* Nº 27/2025

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SAPOPEMA - PARANÁ, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na cidade de Sapopema-Pr, devidamente inscrita no CNPJ sob nº. 76.167.733/0001-87, neste ato representado Prefeito Municipal em exercício **PAULO MAXIMIANO DE SOUZA JUNIOR,** brasileiro, portador da cédula de identidade sob o nº. 4.985.239-8 e CPF sob o nº. 769.681.549-00, residente e domiciliado nesta cidade, sito à Rua Santana, neste ato denominado simplesmente contratante.
CONTRATADA: MARIANA FERNANDA DOS SANTOS CUNHA CPF sob nº 112.937.269-31
Objeto: Prestação de Serviços de Professor carga horária de 20hrs semanais
Rescisão de Contrato: dia 05/05/2025, a pedido

PAULO MAXIMIANO DE SOUZA JUNIOR
Prefeito Municipal

MARIANA FERNANDA DOS SANTOS CUNHA
Contratada

Publicado por:
Franciele Flor Delfino de Oliveira
Código Identificador:87624355

ADMINISTRAÇÃO GERAL
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO LEILÃO 02/2025

AVISO DE HOMOLOGAÇÃO LEILÃO 02/2025

CONSTITUI OBJETO DO PRESENTE LEILÃO, A ALIENAÇÃO DOS BENS INSERVÍVEIS E SUCATA – DESCRITOS NO ANEXO I DO PRESENTE EDITAL.
Aos vinte e nove do mês de abril do ano de dois mil e vinte e cinco reuniram-se nas dependências da **PREFEITURA MUNICIPAL DE SAPOPEMA**, estado do Paraná, situado na Av. Manoel Ribas, 858 - Centro, sob a presidência da Leiloeira a Srª **Dirce de Fátima V. de Oliveira**, designada pela portaria nº 04/2025, para fins especifico de **LEILOAR**, conforme Edital de Leilão nº. 02/2025 **BENS INSERVÍVEIS E SUCATA – DESCRITOS NO ANEXO I DO PRESENTE EDITAL**, com os detalhamentos dispostos no anexo I do edital. Dando início ao leilão a Srª – Leiloeira informou que o pagamento seria 50 % do valor arrematado no ato da aquisição, e o restante no máximo quinze dias para retirar o bem.
Item nº 01, VEICULO: **RENAULT MASTER ALLT AMB 1 AMBULANCIA 130 CV, PLACA BAL0F54, CHASSI 93YMAFELAHJ235401, ANO 2016/2017**. Em CIRCULAÇÃO, na oficina com avarias na turbina. Avaliado no valor de R$: 100.000,00 (cem mil reais). Não houve interessado.
Item nº 02, SUCATA: **CAMINHÃO BASCULANTE MB/L 1313, PLACA ADO2011, CHASSI 34502112685937, ANO 1985/1985**. No estado SUCATA. COM BAIXA DETRAN. Avaliado no valor de R$: 15.000,00 (quinze mil reais). Foi vendido para Dario Ferreira portador do CPF sob nº 467.570.239-20, residente no município de Londrina-Pr, Rua Saturno, 110 – CEP: 86 070-130, telefone nº 43 9 9985 1341. No valor de R$: 15.400,00 (quinze mil e quatrocentos reais).
Item nº 03, SUCATA: **CAMINHÃO NO CHASSI VW 13.130, PLACA AEX-6525, CHASSI V014855, ANO 1985/1985**. No estado SUCATA. COM BAIXA DETRAN. Avaliado no valor de R$: 40.000,00 (quarenta mil reais). Não houve interessado.
Item nº 04, VEICULO: **ONIBUS VW 15190 EOD E.HD ORE DIESEL 185CV 48 P, PLACA ATX8239, CHASSI 9532882W7BR134189, ANO 2011/2011**, Em CIRCULAÇÃO, MOTOR AVARIADO. Avaliado no valor de R$: 80.000,00 (oitenta mil reais). Não houve interessado.
Item nº 05, VEICULO: **ONIBUS MB MARCOPOLO TORINO U DIESEL 218CV 42 P, PLACA ECM9G82, CHASSI 9BM384078AB706524, ANO 2010/2010**, Em CIRCULAÇÃO, MOTOR AVARIADO. Avaliado no valor de R$: 30.000,00 (trinta mil reais). Não houve interessado.
Item nº 06, EQUIPAMENTO **CONJUNTO COMPRESSOR DE AR, EQUIPADO COM MOTOR MB OM 352/A 06CC DIESEL**, Em CIRCULAÇÃO MONTADO. Avaliado no valor de R$: 15.000,00 (quinze mil reais). Não houve interessado.
Item nº 07, EQUIPAMENTO **CONJUNTO ESTACIONÁRIO EQUIPADO COM MOTOR GM 04 CC GASOLINA**, Em CIRCULAÇÃO MONTADO. Avaliado no valor de R$: 5.000,00 (cinco mil reais). Não houve interessado.
Item nº 08, EQUIPAMENTO **MOTOR PERKINS DIESEL 06CC BOMBA EM PÉ**, MONTADO. Avaliado no valor de R$: 3.000,00 (três mil reais). Não houve interessado.
Item nº 09, SUCATA **AGRALE/1600 MICROONIBUS- PLACA AIT0780, CHASSI C033474J04-1989 -** SUCATA INTEIRO COM BAIXA DETRAN. Avaliado no valor de R$: 1.000,00 (um mil reais). Foi vendido para Dario Ferreira portador do CPF sob nº 467.570.239-20, residente no município de Londrina-Pr, Rua Saturno, 110 – CEP: 86 070-130, telefone nº 43 9 9985 1341. No valor de R$: 1.050,00 (um mil e cinquenta reais)
Totalizando o valor do Certame em: 16.450,00 (dezesseis mil quatrocentos e cinquenta reais).
Em Seguida a senhora Leiloeira informou que os bens vendidos serão entregues somente após a comprovação do pagamento.

Sapopema, 05 de maio de 2025

PAULO MAXIMIANO DE SOUZA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Franciele Flor Delfino de Oliveira
Código Identificador:2D3BF21E

ADMINISTRAÇÃO GERAL
AVISO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2025

Aviso Pregão Eletrônico nº 27/2025 - processo nº 73/2025
O município de Sapopema, Estado do Paraná, através do Prefeito municipal, por meio da Secretaria de Transporte e Serviços Rodoviários, realizará Pregão Eletrônico, com critério de julgamento Maior % de Desconto Por Lote, *nos* termos da Lei nº 14.133/2021, decretos Municipal e demais normas aplicáveis, torna público que se encontra a disposição dos interessados, a partir da data de publicação deste, o Edital visando Sistema de Registro de Preços, Para Futuras e Eventuais Aquisições de Peças e Prestação de Serviços Mecânicos Para Manutenção da Frota do Município. Data de início para apresentação de Proposta de preços será no dia 06/05/2025 as 09:00h à 20/05/2025 às 08h55m. Abertura será dia 20/05/2025 as 09:00h. O edital completo encontra-se à disposição dos interessados no site www.pncp.gov.br www.sapopema.pr.gov.br , https://comprasbr.com.br , dúvidas e esclarecimentos através do e-mail licitacoessapopema@yahoo.com.br , Tel: 0800 090 4201.

Sapopema, 02 de maio de 2025.

PAULO MAXIMIANO DE SOUZA JUNIOR-
Prefeito

Publicado por:
Franciele Flor Delfino de Oliveira
Código Identificador:17687999

ADMINISTRAÇÃO GERAL
EDITAL Nº 81/2025 (CONVOCAÇÃO)

EDITAL nº 81/2025 (CONVOCAÇÃO)

(Relativo ao Processo Seletivo Simplificado no 03/2024)

O Prefeito Municipal de Sapopema, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, **Faz Saber** que de acordo com o **Edital de Processo Seletivo Simplificado nº. 03/2024,** em observância ao princípio Constitucional da Publicidade estabelecido no artigo 37 da Constituição Federal, e considerando a necessidade da mão-de-obra, a continuidade do serviço público, a eficiência e a conveniência administrativa, **Resolve** convocar os candidatos aprovados no Processo Seletivo Simplificado no **03/2024**, homologado pelo Decreto nº. 12/2025 de 06 de janeiro de 2025, para comparecerem na sede da Prefeitura Municipal de Sapopema, situada a Avenida Manoel Ribas, 858, centro, nos horários da 08:30 as 11:30 horas e das 13:00 às 16:00 horas, de segunda a sexta feira, no prazo máximo de 02 (dois) dias para habilitação nos exames médicos pré-admissional, bem como apresentação dos documentos conforme segue:

Atestado de Saúde Admissional, Certidão Negativa de Antecedentes Criminais.
Documentos Pessoais
CANDIDATOS QUE TEM DOCUMENTOS PESSOAIS ARQUIVADOS NO RH DA PREFEITURA NÃO PRECISA APRESENTAR

Os (as) candidatos (as) aprovados (as) deverão se apresentar dentro do prazo estipulado acima, conforme abaixo:
PROFESSOR

CLASSIFICAÇÃO	NOME COMPLETO	CPF	NOTA FINAL
38	Raquel Alves Euzébio de Lima	057.185.279-38	61,5
39	Zenilda Trevizan	098.098.359-22	60,75

Sapopema, 05 de maio de 2025

PAULO MAXIMIANO DE SOUZA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Franciele Flor Delfino de Oliveira
Código Identificador:C69759C9

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SARANDI

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO CONTRATOS EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO INEXIGIBILIDADE Nº 52/2024 CONTRATO N° 39/2025 ID 10244

ORIGEM:	**INEXIGIBILIDADE N° 52/2024 – PMS**
CONTRATANTE:	**Município de Sarandi – PR**
CONTRATADA:	**PROMEC- PROTECAO AO MENOR CARENTE DE SARANDI-PR**
CNPJ/CPF:	**80.892.474/0001-24**
OBJETO:	**TERMO DE COLABORAÇÃO FIRMADO ENTRE O MUNICÍPIO DE SARANDI/PR E PROMEC- PROTEÇÃO AO MENOR CARENTE DE SARANDI-PR, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADE E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE INSTRUMENTO, PARA AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE.**
VALOR GLOBAL:	**110.207,60 (cento e dez mil e duzentos e sete reais e sessenta centavos).**
VIGÊNCIA	**05 de maio de 2025 a 04 de maio de 2026.**
ASSINATURA	**30 de abril de 2025**

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fernanda Dos Santos Nascimento
Código Identificador:60FB888D

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO CONTRATOS EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO TERMO DE RESCISÃO CONTRATUAL UNILATERAL – PREGÃO Nº 90/2020 CONTRATO N° 376/2020– ID: 7871

ORIGEM:	**PREGÃO 90/2020**
LOCATÁRIO:	**MUNICÍPIO DE SARANDI – PR**
LOCADORA:	**DSIN - TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA**
CNPJ:	**07.342.481/0001-62**
OBJETO:	**Contratação de empresa para prestação de serviço de locação de talonário eletrônico devidamente homologado e que possua portaria junto ao DENATRAN (referente ao software), com fornecimento de equipamentos coletores de dados (PDA), equipamentos tipo tablet e impressoras térmicas portáteis, para utilização pela Secretaria Municipal de Trânsito, Transporte e Segurança Pública de Sarandi/PR**
ADITIVO:	**CLÁUSULA PRIMEIRA: "Fica rescindido o contrato n. 376/2020, oriundo do Pregão 90/2020, a partir do dia 31 de março de 2025, em consonância com a Cláusula XII – Rescisão, I, bem como o despacho da Autoridade Competente, ao qual, autoriza a rescisão contratual, em conformidade com o previsto no artigo 78, inciso XII, da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, visto que fora encontrada pela Secretaria Demandante uma solução mais vantajosa em atendimento ao princípio da economicidade, deste modo, não há necessidade de manter o Contrato n. 376/2020 do Pregão n. 90/2020, alcançando de maior forma o princípio do interesse público."**
ASSINATURA	**23 de abril de 2025**

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vinicius Matheus da Silva
Código Identificador:F209BA35

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO CONTRATOS EXTRATO DE ALTERAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 442/2024 ID: 9942 PREGÃO ELETRÔNICO N° 9-0024/2024

Fornecedor: *MMH MED COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA ME*
CNPJ: 21.484.336/0001-47

Desse modo, será alterado de:

LOTE 1: LOTE 1

Item	Cod.	Descritivo	Unidade	Marca/ Espec.
26	40530	CLORETO DE SÓDIO, PRINCÍPIO ATIVO: 0,9% SOLUÇÃO INJETÁVEL, APLICAÇÃO: SISTEMA FECHADO. AMPOLA COM 10ML. CODIGO BR: 0268236.	Ampola	EQUIPLEX
103	72220	ONDANSETRONA CLORIDRATO, DOSAGEM: 2 MG/ML, INDICAÇÃO: INJETÁVEL. AMPOLA COM 4ML. CÓDIGO BR: 0268504.	Ampola	HIPOLABOR

Para:

LOTE 1: LOTE 1

Item	Cod.	Descritivo	Unidade	Marca/ Espec.
26	40530	CLORETO DE SÓDIO, PRINCÍPIO ATIVO: 0,9% SOLUÇÃO INJETÁVEL, APLICAÇÃO: SISTEMA FECHADO. AMPOLA COM 10ML. CODIGO BR: 0268236.	Ampola	FARMARIN
103	72220	ONDANSETRONA CLORIDRATO, DOSAGEM: 2 MG/ML, INDICAÇÃO: INJETÁVEL. AMPOLA COM 4ML. CÓDIGO BR: 0268504.	Ampola	HYPOFARMA

Sarandi, 11 de abril de 2025.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito

Publicado por:
Vinicius Matheus da Silva
Código Identificador:62352414

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO CONTRATOS EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO 7º TERMO ADITIVO DO CONTRATO N° 280/2022 ID: 8708

ORIGEM	**DISPENSA N° 20/2022– PMS**
CONTRATANTE	**Município de Sarandi – Pr**
CONTRATADA	**PEDRO GALINDO NETTO**
CNPJ:	**276.xxx.xxx-53**
OBJETO:	**Locação de Imóvel, localizado na Rua José Emiliano de Gusmão n.º 276, Centro, com área construída de 60 m², área de terreno de 90 m², para atendimento do setor de Psicologia da Secretaria Municipal de Educação.**
ADITIVO:	**Cláusula Primeira:** "Conforme aditivo de prazo referente ao período de 21 de julho de 2025 a 20 de julho de 2026, o valor global será de R$ 22.800,00 (vinte e dois mil e oitocentos) reais que será pago em 12 (doze) aluguéis mensais no valor mensal de R$ 1.900,00 (um mil e novecentos) reais, pelo período estipulado".
ASSINATURA	28 de abril de 2025

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vinicius Matheus da Silva
Código Identificador:240348F1

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO CONTRATOS EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO 6º TERMO ADITIVO DO CONTRATO N° 280/2022 ID: 8708

ORIGEM:	**DISPENSA N° 20/2022– PMS**
CONTRATANTE:	**Município de Sarandi – PR**
CONTRATADA:	**PEDRO GALINDO NETTO**
CNPJ/CPF:	**276.xxx.xxx-53**
OBJETO:	**Locação de Imóvel, localizado na Rua José Emiliano de Gusmão n.º 276, Centro, com área construída de 60 m², área de terreno de 90 m², para atendimento do setor de Psicologia da Secretaria Municipal de Educação.**
ADITIVO	**Cláusula Primeira: "Fica prorrogado o prazo de vigência, durante o período de 21 de julho de 2025 a 20 de julho de 2026, conforme estabelecido na Cláusula Terceira, parágrafo segundo do referido contrato".**
ASSINATURA	**28 de abril de 2025**

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vinicius Matheus da Silva
Código Identificador:A089C175

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO LICITAÇOES PORTARIA Nº 682/2025

SÚMULA: Designa servidor para fiscal de contrato, na forma que especifica.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JÚNIOR, Prefeito Municipal de Sarandi, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a Lei 14.133 de 1º de abril de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º. Designar o servidor municipal, abaixo relacionado, com a finalidade de responder pelo acompanhamento e fiscalização durante a execução do contrato para "**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA ASSESSORIA TÉCNICA E CONSULTORIA PARA ADEQUAÇÃO DO PLANO DE CARREIRA DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO DE SARANDI/PR**", em sua respectiva Secretaria, até o término do contrato que der causa a criação desta:

NOME	FUNÇÃO	LOTAÇÃO/SECRETARIA
EDILEUZA RODRIGUES DOS ANJOS	FISCAL	EDUCAÇÃO

Art. 2º. Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL, 30 de abril de 2025.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pollyanne Alves Tomaz e Silva
Código Identificador:DFD0D07E

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO LICITAÇOES TERMO DE RATIFICAÇÃO REF.: PROCESSO ADMINISTRATIVO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 005/2025

Visto e analisado o Processo em epígrafe, afiguram-me que o mesmo transcorreu de forma regular, estando presente o interesse desta Administração Municipal deu ensejo à instauração do processo, ratifico o presente procedimento para que produza seus devidos e legais efeitos.

Sarandi, 29 de abril de 2025.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patricia Daiane Moraes de Souza
Código Identificador:A860C499

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO LICITAÇOES EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO – Nº 005/2025-PMS

ORIGEM:	**Dispensa de Licitação – nº 005/2025**
CONTRATANTE:	**Prefeitura do Município de Sarandi – PR**
CONTRATADA:	**Humanizar Assistência Psicossocial Ltda**
OBJETO:	**Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de residência terapêutica Tipo II, em período integral, para adultos, com idade entre 18 e 59 anos (ambos os sexos).**
VALOR TOTAL:	**R$ 188.748,00 (cento e oitenta e oito mil, setecentos e quarenta e oito reais)**
BASE LEGAL:	Art. 75, inciso VIII, da Lei 14.133/21.

Sarandi, 29 de abril 2025.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patricia Daiane Moraes de Souza
Código Identificador:7F28DA4B

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO LICITAÇOES HOMOLOGAÇÃO DA DE 9-0003/2025 - UASG 988461

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

No uso das minhas atribuições conferidas por Lei, em especial a nº 14.133 de 01 de Abril de 2021 e considerando o resultado apresentado pelo Agente de Contratação, resolvo **homologar**o seguinte processo:

Modalidade	Dispensa Eletrônica
Edital nº	9-0003/2025
Processo Administrativo nº	023/2025
Objeto	Contratação de empresa especializada para fornecer INSTRUTORES COM FORMAÇÃO SUPERIOR EM PEDAGOGIA E PSICOLOGIA para desenvolver atividades lúdicas, através da Secretaria Municipal de Assistência Social do Município de Sarandi/PR

Em favor da(o):
1) IP CURSOS PROFISSIONALIZANTES LTDA inscrito no CNPJ/CPF Nº 10.917.639/0001-90 no valor total dos itens vencidos de R$ 21.152,00 (vinte e um mil, cento e cinquenta e dois reais).

Sarandi, 30 de abril de 2025.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Renan Batista Meyring
Código Identificador:5B9FE956

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO LICITAÇOES AVISO DE SUSPENSÃO- PREGÃO ELETRÔNICO Nº 9-0040/2024 - PMS - UASG 988461

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 9-0011/2025 – PMS – UASG 988461

OBJETO: Prestação de serviços de destoca de árvores de grande porte, acima de 60 cm de diâmetro e prevista sua destinação.

Suspensão Administrativa para alteração de edital.
LOCAL: http://www.compras.gov.br/
AS INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES E O EDITAL COMPLETO PODERÃO SER OBTIDOS NO DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES COMPRAS E PATRIMÔNIO – PAÇO MUNICIPAL – FONE: (44) 3264-8600. EMAIL: licitacao@sarandi.pr.gov.br, pregoeiro2@sarandi.pr.gov.br.
O EDITAL COMPLETO PODERÁ SER RETIRADO NOS SITES: https://sarandi.eloweb.net/portaltransparencia/1/licitacoes e http://www.compras.gov.br/.

Sarandi, 05 de abril de 2025.

RENATO MACEDO FERREIRA
Pregoeiro

Publicado por:
Renato Macedo Ferreira
Código Identificador:0A05AD56

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, TRANSPORTES E SEGURANÇA PÚBLICA EDITAL_NOTIFICACAO_AUTUACAO_29042025

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à SEMUTRANS DE SARANDI até 16/06/2025.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração
AAT9897	284610T000000169	25/04/2025	60501
ALL9C98	284610T000000504	23/04/2025	51930
AOX7B44	284610T000000451	23/04/2025	56060
AQV1G13	284610T000000507	23/04/2025	73400
AQZ6F66	284610T000000168	23/04/2025	70721
ARA4990	284610T000000175	25/04/2025	54521
ARK4D76	284610T000000172	25/04/2025	55250
ASX6E49	284610T000000164	22/04/2025	55680

ATK0I15	284610T000000853	26/04/2025	76332
AUT0J88	284610T000000502	23/04/2025	65300
AXS1H44	284610T000000162	22/04/2025	76332
AXS1H44	284610T000000163	22/04/2025	51851
AZS1110	284610T000000173	25/04/2025	51851
BAX9641	284610T000000505	23/04/2025	55414
BBG1376	284610T000000174	25/04/2025	54521
BCC4B06	284610T000000167	23/04/2025	54521
CFH9216	284610T000000166	23/04/2025	55414
DLF0J26	284610T000000503	23/04/2025	51851
FRW9D81	284610T000000701	23/04/2025	58780
FVK3I48	284610T000000165	23/04/2025	55414
IMG3F07	284610T000000170	25/04/2025	51851
QRI9C19	284610T000000171	25/04/2025	51851
TAN9E21	284610CND0000810	09/03/2025	50371

Publicado por:
Gabriel Saraiva de Gouveia
Código Identificador:DCBEC03D

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, TRANSPORTES E SEGURANÇA PÚBLICA
EDITAL_NOTIFICACAO_ADVERTENCIA_300452025

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de ADVERTÊNCIA em decorrência de cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à SEMUTRANS DE SARANDI até 20/06/2025, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Documento de Habilitação
CUB1267	284610M000321512	18/02/2025	56732	01603956400

Publicado por:
Gabriel Saraiva de Gouveia
Código Identificador:E2EEF62F

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, TRANSPORTES E SEGURANÇA PÚBLICA
EDITAL_NOTIFICACAO_ADVERTENCIA_01052025

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de ADVERTÊNCIA em decorrência de cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à SEMUTRANS DE SARANDI até 23/06/2025, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Documento de Habilitação
AJW4I24	284610M000321772	20/02/2025	56732	
AKA2G60	284610M000322014	22/02/2025	56732	
APD6809	284610M000322177	23/02/2025	56732	00356184188
AUD5861	284610M000321886	21/02/2025	56732	
EBQ4688	284610M000322068	22/02/2025	56732	
GGM0A53	284610M000321822	20/02/2025	56732	

Publicado por:
Gabriel Saraiva de Gouveia
Código Identificador:ADA224E1

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, TRANSPORTES E SEGURANÇA PÚBLICA
EDITAL_NOTIFICACAO_PENALIDADE_29042025

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à SEMUTRANS DE SARANDI até 20/06/2025, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Valor Infração
GBH7133	284610M000311032	13/12/2024	56732	R$ 130,16
RHM7C17	284610CND0000792	15/01/2025	50292	R$ 880,41

Publicado por:
Gabriel Saraiva de Gouveia
Código Identificador:68D072F8

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, TRANSPORTES E SEGURANÇA PÚBLICA
EDITAL_NOTIFICACAO_PENALIDADE_29042025

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à SEMUTRANS DE SARANDI até 20/06/2025, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Valor Infração
GBH7133	284610M000311032	13/12/2024	56732	R$ 130,16
RHM7C17	284610CND0000792	15/01/2025	50292	R$ 880,41

Publicado por:
Gabriel Saraiva de Gouveia
Código Identificador:E8288E10

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, TRANSPORTES E SEGURANÇA PÚBLICA
EDITAL_NOTIFICACAO_PENALIDADE_03052025

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à SEMUTRANS DE SARANDI até 23/06/2025, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Valor Infração
ARG0C52	284610M000322253	24/02/2025	60503	R$ 293,47
ATE9A39	284610M000319718	04/02/2025	60503	R$ 293,47
ATY6456	284610M000319833	05/02/2025	60503	R$ 293,47
AYB7C89	284610M000321702	19/02/2025	60503	R$ 293,47
BEP2A26	284610M000322146	23/02/2025	60503	R$ 293,47
BEP2A26	284610M000322140	23/02/2025	60503	R$ 293,47
BTV1077	284610M000322176	23/02/2025	60503	R$ 293,47
BTV1077	284610M000321787	20/02/2025	60503	R$ 293,47
BTV1077	284610M000321840	21/02/2025	60503	R$ 293,47
BTV1077	284610M000321898	21/02/2025	60503	R$ 293,47
BTV1077	284610M000322280	24/02/2025	60503	R$ 293,47
BTV1077	284610M000322235	23/02/2025	60503	R$ 293,47
BTV1077	284610M000321153	15/02/2025	60503	R$ 293,47
FYR9A99	284610M000321846	21/02/2025	60503	R$ 293,47
PPW2B37	284610M000320569	10/02/2025	60503	R$ 293,47
QIV7E01	284610M000321492	18/02/2025	60503	R$ 293,47

Publicado por:
Gabriel Saraiva de Gouveia
Código Identificador:1B8614E6

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SENGÉS

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 3.168/2025

O *Prefeito Municipal de Sengés, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e pelo permissivo do Artigo 148 da Lei nº. 595/2022 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais).*

C O N C E D E

A servidora Odirleia Rodrigues de Oliveira, ocupante do cargo de Agente Sanitário, matrícula funcional de n.º 9451, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, 15 (quinze) dias de férias a partir de 01/05, relativas ao período aquisitivo de 01/02/2022 a 31/01/2023.

Edifício da Prefeitura Municipal de Sengés, Estado do Paraná, em 05 de maio de 2025.

GERSON NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Aline Castilho Padilha
Código Identificador:F16A1C59

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO/ADJUDICAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 090/2025
DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 030/2025

OBJETO: Contratação de profissinal maestro para regência de coral, com as devidas formações e especializações exigidas para atender ao projeto de coral terceira idade e crianças, destinados aos beneficiários da Secretaria Municipal de Assistência Social, entre eles idosos do projeto Serviços de Vínculo e Fortalecimento da Terceira Idade e crianças que participam do Projeto Piá, através de **Dispensa de Licitação.**

Homologamos e adjudicamos o presente procedimento licitatório, para o fim de adjudicar seu objeto à(s) empresa(s):

17.828.540 CHRISTOPHER ANCOSKI, inscrita no **CNPJ: 17.828.540/0001-60**, no lote 01 do objeto desta licitação com o valor global de **R$ 46.440,00 (quarenta e seis mil e quatrocentos e quarenta reais).**

Sengés, 24 de abril de 2025.

GERSON NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:0208E0B6

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 093/2025

Inexigibilidade nº 007/2024

CONTRATADA: MAQTERRA LTDA, devidamente inscrita no CNPJ nº 05.394.884/0001-20.
OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços de máquinas e veículos, para complementar aos serviços já executados pelo Município no atendimento das demandas de manutenção e construção de estradas e vias rurais e urbanas, bem como demais serviços de interesse público e essenciais desta Administração, conforme especificações, quantidades e demais exigências estabelecidas no Termo de Referência em anexo e nos termos especificado a seguir: **§1º** Das especificações do(s) produto(s)

Lote	Produto/Serviço	quantidade	Unidade	Preço Unitário	Preço total
2	Locação de Máquina, tipo ESCAVADEIRA HIDRAULICA sobre esteiras, giratória, com cabine fechada e com sistema de ventilação, peso bruto operacional mínimo de 17 toneladas, a diesel, caçamba com capacidade mínima de 0,70m³, potencia liquida no volante mínima de 95 cv, incluso operador habilitado equipado com EPIs(com refeição e estadia),manutenção, combustível e insumos; para qualquer dia e horário(dias úteis, finais de semana e feriados).	12	Horas	390,00	R$ 4.680,00
4	Locação de Máquina, tipo PÁ CARREGADEIRA, sobre rodas de pneus, articulada, tração integral 4x4, potencia liquida mínima de 100HP, peso bruto de opão de no mínimo 10.500 Kg, caçamba com capacidade mínima de 1,70m³, incluso operador habilitado e equipado com EPIs (com refeição e estadia), manutenção, comb. e insumos; para qualquer dia e horário(dias úteis, finais de semana e feriados).	25	Horas	340,00	R$ 8.500,00
	TOTAL				R$ 13.180,00

VALOR E RECURSOS ORÇAMENTARIOS: Estima-se para fins contratuais o valor total de **R$ 13.180,00(treze mil e cento e oitenta reais).** Parágrafo Único: Os pagamentos decorrentes da aquisição dos objetos contratuais correrão através das seguintes dotações orçamentárias:
07- Sec. Mun. De Agricultura e Pecuária
1560.000.339039 OSTPJ
DA VIGÊNCIA: A contratação se dará através da formalização de contrato Administrativo o qual terá vigência a contar da data de sua assinatura por até 60 (sessenta) dias.
DATA ASSINATURA DO CONTRATO: 16/04/2025.
***FORO**: Comarca de Sengés/PR.*

Sengés, 30 de abril de 2025.

DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE CONTRATOS

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:AA89CE7A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
RESULTADO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 030/2025
(Processo Licitatório nº 080/2025)

OBJETO: O objeto da presente licitação é a formação de REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual compra de emulsão asfáltica do tipo RC1C-E, com o fornecimento do projeto de traço e da análise dos materiais agregados, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

VENCEDOR:

CASA DO ASFALTO DISTRIBUIDORA, INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE ASFALTO LTDA inscrito pelo CNPJ n° 06.218.782/0001-16, no lote 001 do objeto desta licitação com o valor total de R$ 766.350,00 (setecentos e sessenta e seis mil, trezentos e cinquenta reais).

DATA DA HOMOLOGAÇÃO: 5/5/2025

Sengés, 5 de maio de 2025.

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:DB7C5CD0

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO I ADITIVO AO CONTRATO N.º 231/2024

Processo Licitatório n.º 150/2024 – Concorrência Eletrônica n.º 015/2024

PARTES: MUNICÍPIO DE SENGÉS – PR e a empresa **PAVILLUZZO PAVIMENTAÇÃO LTDA** devidamente inscrita no CNPJ sob n.º 82.570.342/0001-01.
OBJETO DO ADITIVO: Este termo aditivo tem por fim prorrogar o prazo de vigência do contrato em mais 60 (sessenta) dias, sendo assim, o prazo de vigência terá seu fim em 08/06/2025. Para tanto, modifica-se, o *caput* da CLÁUSULA QUINTA do contrato, na conformidade com a Justificativa anexa ao Processo Licitatório, nos termos do e art. 124 da Lei Federal n.º 14.133 de 2021.
DA VIGÊNCIA:
O caput da CLÁUSULA QUINTA passa a ter a seguinte redação:
"A contratação se dará através da formalização de Contrato Administrativo com vigência de 270 (duzentos e setenta) dias, contados da data de assinatura."
DA RATIFICAÇÃO: Continuam em vigor todas as demais cláusulas e condições do Contrato ora aditado, não alteradas ou modificadas pelo presente, que passa a fazer parte integrante daquele, juntamente com a necessária Justificativa.
DATA DE ASSINATURA DO ADITIVO: 08/04/2025.
FORO: Sengés/PR.

Sengés, 30 de abril de 2025.

DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE CONTRATOS

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:D1E24E9A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO II ADITIVO AO CONTRATO N.º 169/2024

Processo Licitatório n.º 050/2024 – Concorrência Eletrônica n.º 005/2024

PARTES: MUNICÍPIO DE SENGÉS – PR e a empresa **S.S.E LTDA** devidamente inscrita no CNPJ sob n.º 19.992.529/0001-67.
OBJETO DO ADITIVO: Este termo aditivo tem por fim prorrogar o prazo de execução do contrato em mais 60 (sessenta) dias, sendo assim, o prazo de execução terá seu fim em 28/04/2025 e o de vigência permanecerá em 17/06/2025. Para tanto, modifica-se, o da CLÁUSULA SEXTA do contrato, na conformidade com a Justificativa anexa ao Processo Licitatório, nos termos do e art. 124, I, "a" da Lei Federal n.º 14.133 de 2021.
DO PRAZO DE EXECUÇÃO, DO INÍCIO DOS SERVIÇOS E DA PRORROGAÇÃO:-
O caput da CLÁUSULA SEXTA passa a ter a seguinte redação:
"O prazo previsto para a execução do objeto é de 300 (trezentos) dias, a partir da assinatura do contrato, para verificação de pendências, liberação de áreas ou adoção de outras providências cabíveis para a regularidade do início de sua execução, e observadas as condições estabelecidas no cronograma físico-financeiro, Edital e seus Anexos."
DA RATIFICAÇÃO: Continuam em vigor todas as demais cláusulas e condições do Contrato ora aditado, não alteradas ou modificadas pelo presente, que passa a fazer parte integrante daquele, juntamente com a necessária Justificativa.
DATA DE ASSINATURA DO ADITIVO: 04/04/2025.
FORO: Sengés/PR.

Sengés, 30 de abril de 2025.

Departamento de Gestão de Contratos

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:30C8ADBA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO I ADITIVO AO CONTRATO N.º 295/2024

Processo Licitatório n.º 221/2024 – Inexigibilidade n.º 023/2024

PARTES: MUNICÍPIO DE SENGÉS – PR e a empresa **BOQUINHAS APRENDIZAGEM E ASSESSORIA LTDA** devidamente inscrita no CNPJ sob n.º 09.508.047/0001-35.
OBJETO DO ADITIVO: Este termo aditivo tem por fim o acréscimo quantitativo do objeto contratual, sendo mais 07 (sete) unidades do Livro Boquinhas Desenvolvimento Infantil c/ Espelho (aluno) – LOTE 4 – e mais 25 (vinte e cinco) unidades do Livro Passos Iniciais de Boquinhas – LOTE 5, e em decorrência disto, acrescer-se-á ao valor total global do contrato a importância de R$ 6.365,00 (seis mil trezentos e sessenta e cinco reais) referentes às quantidades acrescidas, além de incluir também as novas contas das dotações orçamentárias do exercício que farão jus as novas despesas. Para tanto, modifica-se o §1º da CLAUSULA PRIMEIRA, o *caput* da CLAUSULA TERCEIRA, além de se incluir ao *parágrafo único* da CLAUSULA TERCEIRA, na conformidade com a Justificativa anexa ao Processo Licitatório, nos termos do art. 124, I, alínea "b" e art. 125 da Lei 14.133 de 2021.
DO OBJETO E REQUISITOS:
O § 1º da CLAUSULA PRIMEIRA passa a vigorar com a seguinte redação:
"**§1º.** O objeto deste instrumento consiste em:
MATERIAIS PEDAGÓGICOS

Item	Código do produto/serviço	Nome do produto/serviço	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
01	011219	Banner de lona com sacolinha	33	R$ 120,00	R$ 3.960,00
02	011228	A Construção (aluno)	255	R$ 195,00	R$ 49.725,00
03	011229	Aprender + com Boquinhas (aluno)	255	R$ 195,00	R$ 49.725,00
04	011230	Boquinhas Desenvolvimento infantil c/ espelho (aluno).	252	R$ 195,00	R$ 49.140,00
05	011233	Passos iniciais de Boquinhas	225	R$ 200,00	R$ 45.000,00
06	011950	Faixas Alfabeto	33	R$ 70,00	R$ 2.310,00
VALOR TOTAL					**R$ 199.860,00**

VALOR E RECURSOS ORÇAMENTARIOS:
O caput da CLAUSULA TERCEIRA passa a vigorar com a seguinte redação:
"O valor aprovado para o objeto é de **R$ 199.860,00 (cento e noventa e nove mil oitocentos e sessenta reais).**"
O parágrafo único da CLAUSULA TERCEIRA parra a vigorar com a seguinte inclusão:
"As despesas do exercício de 2025 correrão por conta do orçamento específico de tal, conforme segue:
008 - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
002 - DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO BÁSICA PRE
3.3.90.32.00.00- Mat. Bem ou Serviço para Distr. Gratuita
12.361.0011.2024 - Manut. do Depart. de Ens. Fundamental
2350 – 103
2360 – 104
12.365.0011.2030 - Manut. Da Div de Ed. Infantil – Pré Escolar
3240 – 103
3250 – 104"
DA RATIFICAÇÃO: Continuam em vigor todas as demais cláusulas e condições do Contrato ora aditado, não alteradas ou modificadas pelo presente, que passa a fazer parte integrante daquele, juntamente com a necessária Justificativa.

DATA DE ASSINATURA DO ADITIVO: 02/04/2025.
FORO: Sengés/PR.

Sengés, 30 de abril de 2025.

DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE CONTRATOS

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:3FB6AAA9

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO I ADITIVO AO CONTRATO N.º 261/2024

Processo Licitatório n.º 163/2024 – Concorrência Eletrônica n.º 016/2024

PARTES: MUNICÍPIO DE SENGÉS – PR e a empresa **EDUARDO JARDIM ALVES DE OLIVEIRA LTDA** devidamente inscrita no CNPJ sob n.º 33.917.494/0001-22.
OBJETO DO ADITIVO: Este termo aditivo tem por fim, acrescer ao valor contratual a importância de R$ 74.649,17 (setenta e quatro mil seiscentos e quarenta e nove reais e dezessete centavos) sendo R$ 22.394,75 (vinte e dois mil trezentos e noventa e quatro reais e setenta e cinco centavos) em mão de obra e R$ 52.254,42 (cinqüenta e dois mil duzentos e cinqüenta e quatro reais e quarenta e dois centavo) em material, referentes a novos serviços necessários à boa e correta execução da obra; acrescer ao prazo de vigência e execução mais 90 (noventa) dias para cada, prorrogando então, o prazo de vigência para 27/04/2026, e o de execução para 07/01/2026, pelo mesmo motivo do acréscimo de valor; bem como incluir as novas contas das dotações do exercício que farão jus as novas despesas. Para tanto, modifica-se, o *caput* da CLÁUSULA TERCEIRA, *caput* da CLÁUSULA SEXTA e se incluí ao parágrafo único da CLÁUSULA TERCEIRA do Contrato, na conformidade com a Justificativa anexa ao Processo Licitatório, nos termos do art. 124, inciso I, alínea "a" c/c alínea "b".
VALOR E RECURSOS ORÇAMENTARIOS:
O caput da CLÁUSULA TERCEIRA passa a vigorar com a seguinte redação:
"O valor global aprovado para o objeto é de **R$ 1.321.649,17 (um milhão trezentos e vinte e um mil seiscentos e quarenta e nove reais e dezessete centavos),** sendo **R$ 396.494,75 (trezentos e noventa e seis mil quatrocentos e noventa e quatro reais e setenta e cinco centavos)** em mão de obra e **R$ 925.154,42 (novecentos e vinte e cinco mil cento e cinqüenta e quatro reais e quarenta e dois**

centavos) em material, incluídos todos os impostos, fretes e demais encargos incidentes."
O parágrafo único da CLÁUSULA TERCEIRA passa a vigorar com a seguinte inclusão:
"Os acréscimos dos valores serão pagos através das seguintes dotações orçamentárias do exercício de 2025:
005 – SECRETARIA DE OBRAS, HAB. E SANEAMENTO
449051 – Obras e Instalações
930 – 000
930 – 000 – EA
DA VIGÊNCIA:
O caput da CLÁUSULA QUINTA passa a vigorar com a seguinte redação:
"A vigência do presente Contrato Administrativo será de **565 (quinhentos e sessenta e cinco) dias**, contados da data de assinatura."
DO PRAZO DE EXECUÇÃO, DO INÍCIO DOS SERVIÇOS E DA PRORROGAÇÃO:
O caput da CLÁUSULA SEXTA passa a vigorar com a seguinte redação:
"O prazo previsto para a execução do objeto é de **455 (quatrocentos e cinquenta e cinco dias) dias**, contados da data de assinatura do contrato, para verificação de pendências, liberação de áreas ou adoção de outras providências cabíveis para a regularidade do início de sua execução, e observadas as condições estabelecidas no cronograma físico-financeiro, Edital e seus Anexos."
DA RATIFICAÇÃO: Continuam em vigor todas as demais cláusulas e condições do Contrato ora aditado, não alteradas ou modificadas pelo presente, que passa a fazer parte integrante daquele, juntamente com a necessária Justificativa.
DATA DE ASSINATURA DO ADITIVO: 01/04/2025.
FORO: Sengés/PR.

Sengés, 30 de abril de 2025.

Departamento de Gestão de Contratos

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:D4806853

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTANÓPOLIS

ASSESSORIA GERAL
DECRETO Nº 080, DE 05 DE MAIO DE 2025

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

A Prefeita Municipal de Sertanopolis, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orcamentaria 3341/2024 de 17/12/2024.

Decreta:

Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, até o valor de R$ 110.000,00 (cento e dez mil reais) destinado a reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação

06.000.00.000.0000.0.000. DEPARTAMENTO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
06.030.00.000.0000.0.000. Divisão de Assistência Social Básica - Fundo de Assitência Social
06.030.08.000.0000.0.000. Assistência Social
06.030.08.244.0000.0.000. Assistência Comunitária
06.030.08.244.0009.0.000. Proteção social básica e desenvolvimento de pessoas e famílias.
06.030.08.244.0009.2.049. Manutenção das atividades de Proteção Social Basica e Especial
- 4.0.00.00.00.00 01000 DESPESAS DE CAPITAL
- 4.4.00.00.00.00 01000 INVESTIMENTOS
- 4.4.90.00.00.00 01000 APLICAÇÕES DIRETAS
246 - 4.4.90.52.00.00 01000 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 100.000,00
06.000.00.000.0000.0.000. DEPARTAMENTO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
06.030.00.000.0000.0.000. Divisão de Assistência Social Básica - Fundo de Assitência Social
06.030.08.000.0000.0.000. Assistência Social
06.030.08.244.0000.0.000. Assistência Comunitária
06.030.08.244.0009.0.000. Proteção social básica e desenvolvimento de pessoas e famílias.
06.030.08.244.0009.2.050. Manutenção das atividades de Proteção Social Basica através do CRAS.
- 3.0.00.00.00.00 21011 DESPESAS CORRENTES
- 3.3.00.00.00.00 21011 OUTRAS DESPESAS CORRENTES
- 3.3.50.00.00.00 21011 TRANSFERÊNCIAS A INSTITUIÇÕES PRIVADAS S/ FINS LUCRATIVOS
250 - 3.3.50.41.00.00 21011 CONTRIBUIÇÕES 10.000,00
Total Suplementação: 110.000,00

Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recurso o Cancelamento de Dotações Orçamentárias, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução

06.000.00.000.0000.0.000. DEPARTAMENTO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
06.030.00.000.0000.0.000. Divisão de Assistência Social Básica - Fundo de Assitência Social
06.030.08.000.0000.0.000. Assistência Social
06.030.08.244.0000.0.000. Assistência Comunitária
06.030.08.244.0009.0.000. Proteção social básica e desenvolvimento de pessoas e famílias.
06.030.08.244.0009.2.050. Manutenção das atividades de Proteção Social Basica através do CRAS.
- 4.0.00.00.00.00 21011 DESPESAS DE CAPITAL
- 4.4.00.00.00.00 21011 INVESTIMENTOS
- 4.4.90.00.00.00 21011 APLICAÇÕES DIRETAS
266 - 4.4.90.52.00.00 21011 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 10.000,00
07.000.00.000.0000.0.000. DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS PUBLICOS
07.030.00.000.0000.0.000. Divisão de Infraestrutura
07.030.15.000.0000.0.000. Urbanismo
07.030.15.451.0000.0.000. Infra-Estrutura Urbana
07.030.15.451.0021.0.000. Moradia com dignidade
07.030.15.451.0021.6.229. Construção Casas Populares
- 4.0.00.00.00.00 01000 DESPESAS DE CAPITAL
- 4.4.00.00.00.00 01000 INVESTIMENTOS
- 4.4.90.00.00.00 01000 APLICAÇÕES DIRETAS
331 - 4.4.90.51.00.00 01000 OBRAS E INSTALAÇÕES 100.000,00
Total Redução: 110.000,00

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal "Santo Soriani", 05 de maio de 2025.

ANA RUTH SECCO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Cleire Vânia Arruda Neves
Código Identificador:1298E735

ASSESSORIA GERAL
DECRETO Nº 81, DE 05 DE MAIO DE 2025

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

A Prefeita Municipal de Sertanopolis, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orcamentaria 3341/2024 de 17/12/2024.

Decreta:

Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, até o valor de R$ 252.000,00 (duzentos e cinqüenta e dois mil reais), destinado a reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação

06.000.00.000.0000.0.000. DEPARTAMENTO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
06.030.00.000.0000.0.000. Divisão de Assistência Social Básica - Fundo de Assitência Social
06.030.08.000.0000.0.000. Assistência Social
06.030.08.244.0000.0.000. Assistência Comunitária
06.030.08.244.0009.0.000. Proteção social básica e desenvolvimento de pessoas e famílias.
06.030.08.244.0009.2.050. Manutenção das atividades de Proteção Social Basica através do CRAS.
- 4.0.00.00.00.00 3934 DESPESAS DE CAPITAL
- 4.4.00.00.00.00 3934 INVESTIMENTOS
- 4.4.90.00.00.00 3934 APLICAÇÕES DIRETAS
658 - 4.4.90.52.00.00 3934 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 142.000,00
06.000.00.000.0000.0.000. DEPARTAMENTO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
06.030.00.000.0000.0.000. Divisão de Assistência Social Básica - Fundo de Assitência Social
06.030.08.000.0000.0.000. Assistência Social
06.030.08.244.0000.0.000. Assistência Comunitária
06.030.08.244.0009.0.000. Proteção social básica e desenvolvimento de pessoas e famílias.
06.030.08.244.0009.2.050. Manutenção das atividades de Proteção Social Basica através do CRAS.
- 4.0.00.00.00.00 3940 DESPESAS DE CAPITAL
- 4.4.00.00.00.00 3940 INVESTIMENTOS
- 4.4.90.00.00.00 3940 APLICAÇÕES DIRETAS
659 - 4.4.90.52.00.00 3940 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 110.000,00
Total Suplementação: 252.000,00

Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recurso o Superávit Financeiro Líquido apurado em exercício anterior, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso I da Lei Federal nº 4.320/64.

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal "Santo Soriani", 05 de maio de 2025.

ANA RUTH SECCO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Cleire Vânia Arruda Neves
Código Identificador:76C64551

ASSESSORIA GERAL
EXTRATO ADITIVO TERMO DE COLABORAÇÃO

EXTRATO ADITIVO 001/2025 DO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 001/2025
PARTÍCIPES: Prefeitura Municipal de Sertanópolis e Missão Filadélfia - Cetefil OBJETO: Prorrogação tempo para garantir a continuidade das atividades da horta comunitária.
VIGÊNCIA: Até 03/09/2025.
DATA DA ASSINATURA: 06/05/2025
AUTORIZAÇÃO MUNICIPAL.

Publicado por:
Cleire Vânia Arruda Neves
Código Identificador:82B1E6A2

ASSESSORIA GERAL
CHAMADA PÚBLICA Nº 005/2025 PARA EXPLORAÇÃO DA PRAÇA DE ALIMENTAÇÃO DA XI EXPO SERTÃO

SESSÃO PÚBLICA PARA RECEBIMENTO DE PROPOSTAS
DIA 20 DE MAIO DE 2025 ÀS 9h.

PREÂMBULO
O **MUNICÍPIO DE SERTANÓPOLIS**, com sede na Avenida Doutor Vacyr Gonçalves Pereira, 342, Centro, no Município de Sertanópolis, estado do Paraná, CEP 86170-000, através do Departamento de Cultura e Turismo, torna pública a presente Chamada Pública, nas condições deste Edital.

OBJETO
O presente chamamento tem como objeto a permissão de uso de bem público para exploração onerosa da praça de alimentação da XI Expo Sertão, consistindo na ocupação de barracas para comércio de alimentos entre os dias 05/06/2025 e 08/06/2025, de acordo com os termos e condições indicados neste edital.
AQUISIÇÃO DO EDITAL
O presente edital encontra-se à disposição para verificação por parte dos interessados no Departamento de Assessoria e Protocolo, localizado no Paço Municipal "Santo Soriani", na Av. Dr. Vacyr Gonçalves Pereira, 342, Centro, no Município de Sertanópolis, estado do Paraná, CEP 86170-000, de segunda a sexta-feira, das 08h às 11h30min e das 13h00min às 17h00min, e no endereço eletrônico www.sertanopolis.pr.gov.br.
DATA, LOCAL E HORA PARA RECEBIMENTO DOS ENVELOPES
No dia 20 de maio de 2025 às 9h, no Departamento de Assessoria e Protocolo, os interessados entregarão o envelope de documentação para habilitação.
DA DISPOSIÇÃO DAS BARRACAS
O presente Edital visa a permissão de exploração da praça de alimentação da XI Expo Sertão, conforme previsto no item 1.1.
Serão disponibilizadas, como resultado do presente chamamento, um total de 20 (vinte) barracas, todas nas mesmas dimensões.
Cada permissionária poderá ocupar apenas 1 (uma) barraca.
DAS ETAPAS
O presente chamamento será realizado em 2 (duas) etapas distintas, a saber:
Etapa I: Participação reservada às entidades beneficentes, educacionais e religiosas situadas no Município de Sertanópolis.
Etapa II: Participação para o comércio local.
A documentação de participação para ambas etapas será recepcionada na mesma oportunidade.
A documentação referente à participação da Etapa II somente será avaliada na hipótese de, analisadas e classificadas todas aquelas referentes a Etapa I, ainda remanescerem vagas para ocupação.
Não será permitida a participação de mais de uma entidade vinculada à mesma estrutura, ainda que haja personalidade jurídica distinta.
DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO
Poderão participar do presente chamamento as pessoas jurídicas indicadas no item 5.1, de acordo com a respectiva etapa.
A análise quanto à natureza da pessoa jurídica será realizada em conformidade com o seu registro junto à Receita Federal do Brasil, bem como com o seu objeto social.
As pessoas jurídicas participantes do presente chamamento deverão estar em dia com suas obrigações fiscais e trabalhistas, comprovadas por meio de certidão negativa de débitos, ou positiva com efeitos de negativa de débitos, apresentadas na inscrição.
DA DOCUMENTAÇÃO
Na data e horário previstos no item 3, a Proponente deverá protocolizar envelope, lacrado, com etiqueta contendo razão social da proponente e etapa para qual pretende se habilitar, com os seguintes documentos obrigatórios:

Comprovante de inscrição no CNPJ/MF;
Contrato social ou documento equivalente, na forma da lei;
Documento de Identificação, RG e CPF do responsável pela administração da pessoa jurídica;
Prova de regularidade relativa à Seguridade Social;
Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Termo de Serviço (FGTS);
Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho (BNDT);
Prova de regularidade perante a Fazenda Estadual;
Prova de regularidade perante a Fazenda Municipal
Relação de pessoas que desenvolverão as atividades em cada dia de festa, com quantidade mínima de 3 (três) pessoas por dia, com comprovação do vínculo com a Proponente.

Da relação das pessoas que desenvolverão as atividades deverão constar nome, número de CPF, e data que comparecerá na festa.

Servirá como prova de vínculo com a Proponente registro em CTPS, ou declaração indicando o seu vínculo com a Proponente, com firma reconhecida em cartório.

A apresentação correta do envelope, bem como da documentação, é de total responsabilidade da proponente, não recaindo sobre o Município qualquer responsabilidade quanto à desclassificação por ausência de atendimento aos requisitos previstos neste edital.

DA CLASSIFICAÇÃO E RESULTADO

As propostas apresentadas, uma vez constatada a apresentação de todos os documentos previstos no item 7.1, por meio de conferência realizada pelo Departamento de Cultura e Turismo, serão consideradas classificadas até o limite de barracas disponíveis.

Serão desclassificadas as propostas em desacordo com o presente Edital.

Havendo empate entre as entidades descritas no item 5.1. a), servirá como critério de desempate sorteio. Havendo empate entre as entidades descritas no item 5.1. b), a preferência se dará pela proposta mais vantajosa e se, ainda assim subsistir empate, sorteio.

O resultado da classificação será publicado em órgão de imprensa oficial em até 5 (cinco) dias úteis da data de recebimento das propostas.

Será permitido recurso contra o resultado em até 2 (dois) dias úteis após a sua divulgação.

Uma vez ultrapassado o prazo previsto no item anterior sem qualquer interposição de recurso, será declarado homologado o resultado, e serão confeccionados os termos de autorização de uso.

DO TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE USO

Como resultado da presente chamada, serão firmados termos de autorização de uso juntos às proponentes homologadas.

O Termo de Autorização de Uso deverá ser assinado por pessoa com poderes específicos de assinatura em nome da permissionária.

O Termo de Autorização de Uso terá vigência durante o prazo previsto no item 1.1 deste edital.

O Termo de Autorização de Uso será firmado apenas com a proponente homologada, sendo proibida a sua cessão.

O Poder Público se reserva no direito de rescindir, a qualquer momento, o Termo de Autorização de Uso, uma vez desrespeitado qualquer item deste edital.

DO SORTEIO E ESTABELECIMENTO DE PREÇOS

Uma vez homologado o resultado e firmados os termos de autorização de uso, o Departamento de Cultura e Turismo realizará reunião para sorteio da localização de cada barraca.

Deverão comparecer à reunião todas as permissionárias, por meio de representante legal ou pessoa com poderes para participação.

Será permitida a participação de apenas 1 (uma) pessoa por permissionária.

O sorteio será realizado por meio de cédulas, enumeradas de 1 (um) a 20 (vinte), correspondendo à posição de cada barraca na festa, sendo a de número menor a mais próxima à Rua São Paulo.

As cédulas serão depositadas em recipiente e retiradas, uma por vez, por cada permissionária, seguindo-se por ordem alfabética.

A cédula retirada pela permissionária corresponderá à barraca a ser ocupada na festa.

Não será permitida a troca de barracas após realizado o sorteio.

Na mesma reunião, serão definidos os preços padronizados para os produtos comercializados na festa.

Após realizado o sorteio e definidos os preços, será redigida ata da reunião, com todas as informações quanto ao resultado do sorteio e preços estabelecidos, que será assinada por todos os presentes.

DAS OBRIGAÇÕES E COMPETÊNCIAS

São obrigações:

I. Do Município
Disponibilizar estrutura física e elétrica para o desenvolvimento das atividades, contratados por meio de procedimento licitatório ou por recursos próprios, nas mesmas condições para todas as barracas;
Ofertar serviços de segurança durante a execução das atividades, sem que isso implique responsabilidade do Município de qualquer natureza;
II- Da Proponente:
Ocupar a sua respectiva barraca, na forma indicada no item 10.6;
Comercializar os produtos padronizados nos valores estabelecidos em reunião, conforme item 10.8;
Comercializar, no mínimo, 1 (um) alimento, de dimensões normais (proibida diminuição, inclusive de peso), com valor de R$ 10,00 (dez reais), que estará sujeito a fiscalização por parte da equipe do Departamento de Cultura e Turismo;
Manter, durante toda a execução das atividades, as condições de participação do presente;
Manter, durante toda a execução das atividades, os padrões de segurança e higiene, conforme normas estabelecidas pelas forças de segurança e autoridades sanitárias;
PARA AS ENTIDADES DO ITEM 5.1. a), pagar, em até 5 (cinco) dias após o encerramento das atividades, a taxa disposta no item 12.1 do presente, nas condições e valores lá estabelecidos;
PARA AS ENTIDADES DO ITEM 5.1. b), pagar, em até 1 (um) dia antes do início das atividades, a taxa disposta no item 12.1 do presente, nas condições e valores lá estabelecidos
Manter, durante a execução das atividades, pessoal próprio no desenvolvimento dos trabalhos, conforme quantidade mínima prevista no item 7.1, bem como em atenção à relação entregue no ato do credenciamento;
Respeitar as dimensões e disposições, quanto ao material gráfico instalado na barraca, na forma disposta no item 13.1;
Não ceder, transferir ou subcontratar o objeto do presente Edital;
Fornecer, a qualquer tempo, livre acesso à barraca ao Poder Público, às forças de segurança e às autoridades sanitárias, para fiscalização dos trabalhos executados e suas condições;
Emitir alvará de funcionamento para a barraca, durante os dias de festa.

DO PREÇO

Os valores devidos pela utilização do espaço serão os seguintes:

Para as entidades sem fins lucrativos, religiosas e educacionais, no valor de R$ 3.000,00 (três mil reais);
Para as demais proponentes do comércio, no valor de R$ 5.000,00 (cinco mil reais)

Os valores discriminados no item anterior serão pagos em parcela única por meio de guia de arrecadação emitida pela Divisão de Receitas.

A ausência de pagamento da taxa prevista neste item acarretará em impedimento da permissionária na participação de chamamentos posteriores com objeto semelhante ao presente, sem prejuízo de outras medidas de cobrança adotadas pelo Município.

DA PUBLICIDADE

Cada permissionária poderá, de forma a divulgar suas atividades, instalar material gráfico na barraca ocupada, nos seguintes limites dimensões:

Para identificação da barraca, 1 (um) banner com dimensões máximas de 2m x 0,6m;
Para identificação do cardápio, 1 (um) banner com dimensões máximas de 1m x 1 m.

O banner de identificação da barraca poderá conter, apenas, o nome e logotipo da permissionária responsável pela barraca.

O banner de identificação do cardápio deverá conter os produtos comercializados e o preço unitário, em tamanho e fonte legíveis.

Não serão permitidas rasuras no material gráfico de forma a alterar os preços dos produtos comercializados.

Fica proibida a menção de outras entidades nos banners, bem como de símbolos e expressões que forem contra a moral e os bons costumes.
O Poder Público se reserva no direito de solicitar alterações nos banners que estiverem em desacordo com as normas do presente edital a qualquer tempo, inclusive com suspensão das atividades.
O Poder Público se reserva no direito de, uma vez não realizadas as alterações solicitadas conforme o item anterior, remover o banner que está em desacordo com as normas do presente edital ou determinar a pronta suspensão das atividades, independentemente de qualquer direito ou indenização ao permissionário.
DOS ESCLARECIMENTOS GERAIS
O Departamento de Cultura e Turismo poderá solicitar, a seu critério, esclarecimentos e informações complementares ou efetuar diligências, caso julgar necessário, sendo vedada a inclusão posterior de documentos ou informações que deveriam constar originariamente da documentação.
Não serão aceitos documentos enviados fora dos termos indicados no presente edital.
Esclarecimentos relativos ao presente chamamento e às condições para atendimento das obrigações necessárias ao cumprimento de seu objeto, somente serão prestados quando solicitados por escrito, encaminhando ao Departamento de Cultura e Turismo, por meio de protocolo no endereço antes declinado.

DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO
A fiscalização das atividades será realizada pelo Poder Público, que poderá, a qualquer momento, verificar a regularidade no desempenho das atividades.
Constatada qualquer irregularidade no desempenho das atividades, a permissionária será notificada para correção, em prazo não superior a 24h (vinte e quatro horas).
Ultrapassado o prazo previsto no item anterior sem a correção da irregularidade, o Poder Público poderá suspender o exercício das atividades até a devida correção e, permanecendo a irregularidade, rescindir o Termo de Autorização de Uso.
A rescisão do Termo de Autorização de Uso, na forma prevista no item anterior, acarretará em impedimento da permissionária na participação de chamamentos posteriores com objeto semelhante ao presente.
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS
A participação neste Chamamento Público implica na aceitação integral e irretratável pelas proponentes dos termos e condições deste edital, que passarão a integrar o Termo de Autorização de Uso, tendo seu suporte legal em toda legislação pertinente em vigor, bem como na observância dos regulamentos administrativos e das normas técnicas aplicáveis, não sendo aceita, sob qualquer hipótese, alegação de seu desconhecimento em qualquer fase do procedimento e execução do termo.
O Município reserva-se o direito de, a qualquer tempo e a seu exclusivo critério, desistir, revogar, adiar, ou mesmo anular total ou parcialmente este Chamamento, se assim julgar conveniente, na forma da Lei, sem que isso represente direito das proponentes a qualquer pedido de indenização, reembolso ou compensação de valores.
A qualquer tempo e na forma da Lei, antes da celebração do Termo de Autorização de Uso, o Município poderá inabilitar a proponente ou desclassificar sua proposta sem que a esta caiba direito de indenização ou reembolso, na hipótese de vir a tomar conhecimento de fato ou circunstância que caracterize o não preenchimento ou a perda dos requisitos de habilitação.

Sertanópolis, 5 de maio de 2025.

ANA RUTH SECCO
Prefeita Municipal

SUZIANE ANDRÉA TOTTI AGUILERA
Diretora do Departamento de Cultura e Turismo

Publicado por:
Cleire Vânia Arruda Neves
Código Identificador:8CE38FA0

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE
RESOLUÇÃO N°11 DE 29 DE ABRIL DE 2025 CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE SERTANÓPOLIS.

Dispõe sobre as conclusões acerca da Aprovação da PAS– Programação Anual de Saúde 2026 do Município de Sertanópolis, e prescreve as providências que enumera.

O Pleno do Conselho Municipal de Saúde de Sertanópolis em sua 18° reunião extraordinária, realizada no dia 29 de abril 2025 – no uso de suas competências regimentais e atribuições conferidas pela Lei Municipal nº 948 de 10 de outubro de 1991 e suas alterações posteriores Lei Municipal N°1.866 de 14 dezembro 2010, Lei Municipal N°1.943 de 05 outubro de 2011 e a Lei Municipal N° 3.218 de 20 de dezembro 2022.
Resolve:
1 – **Aprovar** por unanimidade a PAS (Programação Anual de Saúde) de Sertanópolis, referente ao ano 2026.

Sertanópolis, 29 de abril 2025.

ANTÔNIO ROBERTO MARQUES DE SOUZA
Presidente do Conselho Municipal de Saúde de Sertanópolis

Homologo a Resolução nº 11/2025 – CMS – nos termos do Art. 1º, 2º da Lei Federal 8.142, de 28 de dezembro de 1990.

GIOVANA ZANIN MARTINS SILVA
Diretora Superintendente do Serviço Municipal de Saúde de Sertanópolis

Publicado por:
Jane Graziela da Silva Pissinati
Código Identificador:06079868

DEPARTAMENTO DE COMPRA E LICITAÇÕES
DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 110/2025

EXTRATO DE AUTORIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 110/2025
LEI FEDERAL N.º 14.133/2021

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SERTANÓPOLIS, pessoa jurídica de direito público, com sede na cidade de Sertanópolis, Estado do Paraná, sito à Av. Doutor Vacyr Gonçalves Pereira nº342, inscrita no CNPJ/MF nº76.245.034/0001-08, neste ato representado por sua prefeita municipal, senhora **Ana Ruth Secco**.

CONTRATADO: C.A ANDRADE – MÓVEIS -ME.
OBJETO: **AQUISIÇÃO DE FOGÃO INDUSTRIAL PARA ESCOLA MUNICIPAL LUIZ DELIBERADOR.**
VALOR: 3.999,00(TRÊS MIL, NOVECENTOS E NOVENTA E NOVE REAIS).

EMBASAMENTO LEGAL: O presente é celebrado por adjudicação direta, face à dispensa de licitação, com fulcro no artigo 75, II da Lei Federal nº. 14.133/2021.

Sertanópolis, 30 de abril de 2025.

ANA RUTH SECCO
Prefeita Municipal

Publicado por:
André Solano Souto
Código Identificador:3DB8EB90

DEPARTAMENTO DE COMPRA E LICITAÇÕES
DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 111/2025

EXTRATO DE AUTORIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 111/2025
LEI FEDERAL N.º 14.133/2021

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SERTANÓPOLIS, pessoa jurídica de direito público, com sede na cidade de Sertanópolis, Estado do Paraná, sito à Av. Doutor Vacyr Gonçalves Pereira nº342, inscrita no CNPJ/MF nº76.245.034/0001-08, neste ato representado por sua prefeita municipal, senhora **Ana Ruth Secco**.

CONTRATADO: MORILHA HOTELARIA.
OBJETO: **SERVIÇO DE DIÁRIAS DE HOTEL EM SERTANÓPOLIS, PARA OS TÉCNICOS QUE VIRÃO TRABALHAR NO CIRCUITO SUL BRASILEIRO DE FUTSAL**
VALOR: 450,00(QUATROCENTOS E CINQUENTA REAIS).

EMBASAMENTO LEGAL: O presente é celebrado por adjudicação direta, face à dispensa de licitação, com fulcro no artigo 75, II da Lei Federal nº. 14.133/2021.

Sertanópolis, 30 de abril de 2025.

ANA RUTH SECCO
Prefeita Municipal

Publicado por:
André Solano Souto
Código Identificador:BCC204F3

DEPARTAMENTO DE COMPRA E LICITAÇÕES
DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 112/2025

EXTRATO DE AUTORIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 112/2025
LEI FEDERAL N.º 14.133/2021

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SERTANÓPOLIS, pessoa jurídica de direito público, com sede na cidade de Sertanópolis, Estado do Paraná, sito à Av. Doutor Vacyr Gonçalves Pereira nº342, inscrita no CNPJ/MF nº76.245.034/0001-08, neste ato representado por sua prefeita municipal, senhora **Ana Ruth Secco**.

CONTRATADO: SUPERMERCADO VJ LTDA.
OBJETO: **AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA PARA AS ESCOLAS E CMEI.**
VALOR: 4.475,52(QUATRO MIL, QUATROCENTOS E SETENTA E CINCO REAIS E CINQUENTA E DOIS CENTAVOS).

EMBASAMENTO LEGAL: O presente é celebrado por adjudicação direta, face à dispensa de licitação, com fulcro no artigo 75, II da Lei Federal nº. 14.133/2021.

Sertanópolis, 30 de abril de 2025.

ANA RUTH SECCO
Prefeita Municipal

Publicado por:
André Solano Souto
Código Identificador:9A88DEEB

DEPARTAMENTO DE COMPRA E LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO Nº22/2025

AVISO DE LICITAÇÃO Nº22/2025

Torna-se público que a Prefeitura Municipal de Sertanópolis, por meio da Coordenadoria Geral de Licitações, sediada Avenida Dr. Vacyr Gonçalves Pereira nº 342, centro, Sertanópolis, Estado do Paraná, CEP: 86.170-000, realizará licitação, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, do tipo menor preço por item, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021 e Decreto Municipal n.º 055/2023 e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital no **dia 26 de maio de 2025, às 09h00min** no endereço eletrônico: www.gov.br/compras o recebimento das propostas, conforme especificado no Edital de Licitação nº 22/2025 na modalidade Pregão Eletrônico.

Informamos que a integra do Edital encontra-se disponível no endereço eletrônico supracitado e/ou e-mail: compras@sertanopolis.pr.gov.br.

Objeto da Licitação:
Contratação de empresa especializada para prestação de serviços locação de sistema de som (PA)móvel , iluminação de palco, flay, uma torre de delay (com estrutura de no mínimo 6 metros de altura contendo pelo menos 6 caixas de som para atender a capacidade aproximada de 10 mil pessoas),e Ríder técnico de cada artista , para os dias 05, 06, 07 e 08 de junho de 2025, conforme especificação do Ríder Técnico dos artistas: Zezé di Camargo& Luciano, Casa Worship, Só pra Contrariar, Murilo Huff, Luan Pereira e Walmir Alencar, para a realização das festividades alusivas aos 91 anos do município de Sertanópolis EXPO SERTÃO 2025.

SERTANÓPOLIS, 05 de maio de 2025.

ANA RUTH SECCO
Prefeita Municipal

ANDRÉ SOLANO SOUTO
Coordenador Geral de Licitações

Publicado por:
André Solano Souto
Código Identificador:E63C4AF4

DEPARTAMENTO DE COMPRA E LICITAÇÕES
5° TERMO ADITIVO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº.87/2023

5° Termo aditivo da **Ata de Registro de Preço** nº.87/2023, decorrente de Pregão n° 59/2023 de Registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais de limpeza, higiene, alimentação e descartáveis para suprir as necessidades dos diversos órgãos da administração pública.

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTANOPOLIS**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n° 76.245.034/0001-08, com endereço em AV DR VACYR GONCALVES PEREIRA, 342, CENTRO, SERTANÓPOLIS-PR, 86170000, representada pela Prefeita Municipal a Sra. ANA RUTH SECCO e a empresa **CRS DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS EM GERAL LTDA**, inscrita no CNPJ sob nº. 47.515.013/0001-67, com sede no endereço R MONTEIRO LOBATO, 297, CENTRO, Jataizinho-PR., neste ato representada por **CARLOS ROBERTO DE SOUZA,** portador do RG n° 3328823-9, portador do CPF sob n° 435.978.749-91, acordam por meio deste o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente termo aditivo tem por objeto - Redimensionamento de Objeto na importância de R$ 2.308,40 (dois mil, trezentos e oito reais e quarenta centavos), corresponde ao acréscimo de 25,00% do item 64, com finalidade de atender a demanda do Departamento de Assistência Social, com fundamento art. 125 da Lei nº. 14.133/2021, conforme tabela abaixo:

Item	Especificação	Unid.	Quant	Valor Unit.	Valor Total
64	Sabão em pó, embalagem caixa de papel, 1.600 kg - Conforme Termo de Referência. **MARCA: TIXAN**	UN	116	R$ 19,90	R$ 2.308,40

CLÁUSULA SEGUNDA - DA RATIFICAÇÃO DOS DEMAIS TERMOS PACTUADOS

As demais cláusulas contratuais permanecem sem qualquer alteração.
E, por assim estarem ajustados firma o presente em 02 (duas) vias de igual forma e teor.

SERTANÓPOLIS 05 de maio de 2025

Publicado por:
André Solano Souto
Código Identificador:DD689851

SERVIÇO MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 43/2025 LEI FEDERAL N.º 14.133/2021

CONTRATANTE: SERVIÇO MUNICIPAL DE SAÚDE, autarquia municipal inscrita no CNPJ/MF n.º 78.318.359/0001-07, com endereço na Rua Senador Souza Naves n.º 487, representado por sua Diretora Superintendente, **GIOVANA ZANIN MARTINS SILVA,** brasileira, casada, portadora da cédula de identidade R.G. Nº 648.871.09-9, inscrita no CPF/MF sob n.º 031.604.949-26, residente e domiciliada na Rua Angelo Razaboni, Nº320, na cidade de Sertanópolis/PR, e

CONTRATADA: LUIZ HENRIQUE CORRER, inscrita no CNPJ nº 82.062.555/0001-22.

OBJETO: Aquisição de vidros (recepção e janelas), devidamente instalados nas unidades básicas de saúde (UBS Central, UBS Maria C. Favoreto e UBS Romildo Rossato) do SERMUSA - Serviço Municipal de Saúde de Sertanópolis.

VALOR: R$ 3.195,00 (Três mil cento e noventa e cinco reais)

PRAZO DE VIGÊNCIA: 03 (três) meses

EMBASAMENTO LEGAL: O presente é celebrado por adjudicação direta, face à dispensa de licitação, com fulcro no artigo 75, II da Lei Federal nº. 14.133/2021.

Sertanópolis, 05 de Maio de 2025.

GIOVANA ZANIN MARTINS SILVA
Diretora Superintendente

Publicado por:
Jamily Karly da Silva Galindo
Código Identificador:B7F28ABC

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SULINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SULINA
DECRETO Nº 032/2025

Dispõe sobre as diretrizes curriculares municipais para a educação das relações étnico-raciais e para o ensino da história e cultura afro-brasileira, africana e dos povos indígenas no Município de Sulina - Paraná.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SULINA- PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e com fundamento na Lei Federal nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996, com as alterações da lei federal no10.639, de 9 de janeiro de 2003, que estabelece as diretrizes e bases da educação nacional, com conluio do Parecer CNE/CP nº 003/2004, que institui as Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação das Relações Étnico-Raciais e para o Ensino de História e Cultura Afro-Brasileira e Africana,

DECRETA:

Art. 1º Ficam instituídas as Diretrizes Curriculares Municipais para a Educação das Relações Étnico- Raciais e para o Ensino de História e Cultura Afro-Brasileira, Africana e dos Povos Indígenas em todos estabelecimentos da Rede Municipal de Ensino de Sulina/PR.

§ 1° Os conteúdos referentes à História e Cultura Afro-Brasileira serão ministrados no âmbito de todo o currículo escolar, em especial nas áreas de Educação Artística e de Literatura e História Brasileiras.

§ 2° Estas diretrizes deverão ser amplamente divulgadas e adotadas pelas instituições que fazem ou que vierem a fazer parte da Rede Municipal de Ensino.

Art. 2º As Diretrizes Curriculares Municipais para a Educação das Relações Étnico-Raciais e para o Ensino de História e Cultura Afro-Brasileira, Africana e dos Povos Indígenas devem estar presentes na elaboração dos Projetos Políticos Pedagógicos, planos de ensino, na execução e avaliação da educação, com o objetivo de promover a educação das relações étnico-raciais positivas, na perspectiva da construção e do fortalecimento das identidades étnico-raciais, assim como de nação democrática e justa.

Art. 3º As diretrizes curriculares municipais para a educação das relações étnico-raciais têm por objetivo:
Promover a valorização da diversidade étnico-racial na comunidade escolar;
Contribuir para a formação de uma sociedade justa, democrática e igualitária;
Combater todas as formas de discriminação, preconceito e racismo;
Fomentar o reconhecimento e a valorização da história e cultura afro-brasileira, africana e dos povos indígenas como parte integrante e fundamental da formação da identidade nacional.

Art. 4º Para a implementação das diretrizes curriculares mencionadas neste Decreto, as instituições de ensino deverão:
Incluir nos seus projetos pedagógicos o estudo da história e cultura afro-brasileira, africana e dos povos indígenas
Incluir a luta dos negros no Brasil, a cultura negra brasileira e o negro na formação da sociedade nacional, resgatando a contribuição do povo negro nas áreas social, econômica e política pertinentes à História do Brasil.
Capacitar e sensibilizar os profissionais da educação para a abordagem de temas relacionados às relações étnico-raciais;
Desenvolver e promover materiais didáticos que reflitam a diversidade étnico-racial do Brasil;
Realizar atividades extracurriculares, tais como seminários, palestras, oficinas e exposições, que abordem a temática étnico-racial;
Estimular a participação da comunidade escolar e da sociedade civil na construção de um ambiente educacional inclusivo e respeitoso**.**
Elaborar um Protocolo Interno de Prevenção e Combate ao Racismo Escolar.

Art. 5º A Secretaria Municipal de Educação será responsável por:
Coordenar e supervisionar a implementação das diretrizes curriculares estabelecidas neste Decreto;
Oferecer programas de formação continuada para os profissionais da educação sobre a temática das relações étnico-raciais;
Avaliar periodicamente a efetividade das ações e projetos pedagógicos desenvolvidos pelas instituições de ensino.

Art. 6º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Sulina, Paraná, 05 de maio de 2025; 39º da Emancipação e 37º de Administração.

GILBERTO JOÃO ROSSI
Prefeito

Registre-se e Publique-se

Em 05 de maio de 2025.

Publicado por:
Gelso Roberto Chioquetta
Código Identificador:49190D9A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TEIXEIRA SOARES

CÂMARA MUNICIPAL DE TEIXEIRA SOARES
PORTARIA N.º 22, DE 05 DE MAIO DE 2025

Súmula: Concessão de diárias para os fins que especifica.

A Presidente da Câmara Municipal de Teixeira Soares, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com amparo na Lei Municipal n.º 2.042, de 20 de janeiro de 2023,

RESOLVE:

Art. 1.º Autorizar e conceder 03 (três) diárias, sendo duas com pernoite no valor de R$ 543,28 (quinhentos e quarenta e três reais e vinte e oito centavos) e 1 diária sem pernoite no valor de R$ 271,63 (duzentos e setenta e um reais e sessenta e três centavos), à SERVIDORA KARLA MISKALO BERNERT, titular do cargo de Procuradora Jurídica (Matrícula n.º 53), para participação no curso/evento "LEGISLATIVO MUNICIPAL: preparação para o novo ciclo", promovido pelo TCE-PR no Município de Curitiba/Paraná, com ida na data de 07/05/2025, da cidade de Teixeira Soares, e retorno no dia 09/05/2025, mediante comprovações legais.
Art. 2.º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

INÊS APARECIDA FERREIRA

Publicado por:
Juliano Slucarz
Código Identificador:92668070

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA BOA

LICITAÇÕES
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - CONCORRÊNCIA Nº 2/2025

Licitação Modalidade: **Concorrência No 2/2025**

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A ELABORAÇÃO DE ESTUDOS PRELIMINARES, PROJETOS BÁSICOS E EXECUTIVOS, ALÉM DE COMPONENTES AMBIENTAIS, EXTENSÃO DE REDE ELÉTRICA E DO PROCESSO DE DESAFETAÇÃO DE ÁREAS PARTICULARES, VISANDO O PROLONGAMENTO DA RUA VALE DO RIO PRETO, INTERLIGANDO-A À RUA JOÃO FRANCISCO DA SILVA E A CONSTRUÇÃO DE UMA PONTE SOBRE O CÓRREGO GUATAMBU.

Expirado o prazo recursal, torna-se pública a homologação do procedimento licitatório em epígrafe e a adjudicação para a empresa:

1) APOIO ARQUITETURA E PROJETOS TÉCNICOS LTDA-ME inscrito no CNPJ/CPF Nº 20.372.189/0001-50 no valor total dos itens vencidos de R$ 156.839,99 (cento e cinquenta e seis mil, oitocentos e trinta e nove reais e noventa e nove centavos).

Terra Boa, 05 de maio de 2025.

VALTER PERES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcela Monti Aragão
Código Identificador:3C4F5C22

LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGAO ELETRONICO 44-2025

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 44/2025

A Prefeitura Municipal de Terra Boa - PR torna público, para conhecimento dos interessados, que estará realizando Pregão Eletrônico, tipo menor preço, UNITÁRIO.
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE SOFTWARES E SISTEMAS DE INFORMAÇÃO PARA DESENVOLVIMENTOS DOS SERVIÇOS DE OBRAS E ENGENHARIA.

Edital completo disponível na plataforma https://bnc.org.br/ e também no site da Prefeitura - https://terraboa.eloweb.net/portaltransparencia/licitacoes.

As propostas devem ser encaminhadas a partir do dia 05.05.2025 através do https://bnc.org.br/

Data e horário da sessão de abertura: 22.05.2025, às 08h30 (horário de Brasília).

Mais informações: licitacao@terraboa.pr.gov.br ou pelo telefone (44) 3641-8000, Setor de Licitações.

Terra Boa, 05 de maio 2025.

VALTER PERES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Valeria Ap. Zancan Sotocorno
Código Identificador:D8876ACF

LICITAÇÕES
RATIFICAÇÃO - DIPENSA 06-2025

RATIFICAÇÃO DO ATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

Ratifico a pretendida Dispensa de nº. 06/2025 tudo em conformidade com os documentos que instruem o respectivo processo e ainda, com fundamento no inciso II do Artigo 75, da Lei nº. 14.133/2021, a favor da empresa NOVA ATITUDE ECOLÓGICA LTDA - ME, CNPJ: 07.466.467/0001-70, quanto à contratação de empresa para Aquisição de materiais de limpeza de caráter ecológico (vassouras, vassourões e rodos com materiais sustentáveis), para atendimento das unidades do Pátio.
O valor total depreendido com a contratação será de R$ 10.160,60 (dez mil cento e sessenta reais e sessenta centavos).

Face ao disposto no Artigo 72 da Lei nº. 14.133/2021, vez que o processo se encontra devidamente instruído.

Publique.

Terra Boa/PR, 05 de maio de 2025.

VALTER PERES
Prefeito do Município

Publicado por:
Valeria Ap. Zancan Sotocorno
Código Identificador:C088D309

LICITAÇÕES
EXTRATO DO QUINTO TERMO ADITIVO DE REDUÇÃO DE VALOR AO PREGÃO PRESENCIAL N° 82/2023, CONTRATO Nº 424/2024.

EXTRATO DO QUINTO TERMO ADITIVO DE REDUÇÃO DE VALOR ao Pregão Presencial n° 82/2023, CONTRATO Nº 424/2024.

Pelo presente Termo Aditivo, as partes contratantes do Contrato de fornecimento, resolvem de comum acordo, reduzir o valor do referido Contrato, mediante as seguintes cláusulas:
CONTRATANTE: Prefeitura do Município de Terra Boa, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Rua Presidente Tancredo Neves, 240, inscrito no CNPJ/MF nº 75.793.786/0001-40, neste ato devidamente representada pelo Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Sr. VALTER PERES, residente e domiciliado nesta cidade, portador da Cédula de Identidade RG nº 2.003.293-6 -SSP/PR e do CPF/MF sob nº 534.948.579-20.

CONTRATADA: TERCIO F. TAMURA & CIA LTDA, inscrita (o) no CPF/CNPJ sob n.80.002.181/0001-24, com sede na Avenida Brasil, 1141 - Centro, no Município de Terra Boa, neste ato representada (o) por Tercio Fudio Tamura portador do CPF nº 649.138.219-20 e cédula de identidade civil RG nº 3.593.450-2.

OBJETO: Registro de preço para fornecimento de combustível automotor tipo gasolina, diesel comum, diesel aditivado S10 e Álcool Etílico Hidratado comum, para atender a frota de veículos municipais através de Empresa estabelecida no Perímetro Urbano do Município de Terra Boa.

VALOR: R$:

Item	P. Unitário anterior	P. Unitário ajustado	Descrição
01	6,04	5,92	GASOLINA ADITIVADA

Estando as partes justas e contratadas, firmam o presente Termo Aditivo em duas vias de igual teor e forma, juntamente com duas testemunhas, conforme segue.

Município de Terra Boa, Estado do Paraná, aos cinco dias do mês de maio de 2025.

VALTER PERES
Contratante

Publicado por:
Valeria Ap. Zancan Sotocorno
Código Identificador:00431C38

LICITAÇÕES
EXTRATO DO QUARTO TERMO ADITIVO DE REDUÇÃO DE VALOR AO PREGÃO PRESENCIAL N° 88/2023, CONTRATO Nº 451/2024.

EXTRATO DO QUARTO TERMO ADITIVO DE REDUÇÃO DE VALOR ao Pregão Presencial n° 88/2023, CONTRATO Nº 451/2024.

Pelo presente Termo Aditivo, as partes contratantes do Contrato de fornecimento, resolvem de comum acordo, reduzir o valor do referido Contrato, mediante as seguintes cláusulas:
CONTRATANTE: Prefeitura do Município de Terra Boa, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Rua Presidente Tancredo Neves, 240, inscrito no CNPJ/MF nº 75.793.786/0001-40, neste ato devidamente representada pelo Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Sr. VALTER PERES, residente e domiciliado nesta cidade, portador da Cédula de Identidade RG nº 2.003.293-6 e CPF sob o n° 534.948.579-20.

CONTRATADA: TERCIO F. TAMURA & CIA LTDA, inscrita (o) no CPF/CNPJ sob n. 80.002.181/0001-24, com sede/domicílio na (o) Avenida Brasil, 1141 - Centro, no Município de Terra Boa, neste ato representada (o) por Tercio Fudio Tamura portador do CPF nº 649.138.219-20 e cédula de identidade civil RG nº 3.593.450-2.

OBJETO: Registro de preço para fornecimento de combustível automotor tipo DIESEL COMUM, DIESEL ADITIVADO S10, para atender a frota de veículos municipais através de Empresa estabelecida no Perímetro Urbano do Município de Terra Boa.

VALOR: R$:

Item	P. Unitário anterior	P. Unitário ajustado	Descrição
01	5,94	5,74	OLEO DIESEL S10
02	5,84	5,69	OLEO DIESEL S500

Estando as partes justas e contratadas, firmam o presente Termo Aditivo em duas vias de igual teor e forma, juntamente com duas testemunhas, conforme segue.

Município de Terra Boa, Estado do Paraná, aos cinco dias do mês de maio de 2025.

VALTER PERES
Contratante

Publicado por:
Valeria Ap. Zancan Sotocorno
Código Identificador:3A6EF69C

LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGAO ELETRONICO 45-2025

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 45/2025

A Prefeitura Municipal de Terra Boa - PR torna público, para conhecimento dos interessados, que estará realizando Pregão Eletrônico, tipo menor preço, UNITÁRIO.
OBJETO: Contratação de uma empresa para execução de podas e cortes de arvores remoção dos vegetais, recolhimento das madeiras e limpeza dos locais a serem executados no município de Terra Boa e Malu.

Edital completo disponível na plataforma https://bnc.org.br/ e também no site da Prefeitura - https://terraboa.eloweb.net/portaltransparencia/licitacoes.

As propostas devem ser encaminhadas a partir do dia 05/05/2025 através do https://bnc.org.br/

Data e horário da sessão de abertura: 22/50/25, às 10h15 (horário de Brasília).

Mais informações: licitacao@terraboa.pr.gov.br ou pelo telefone (44) 3641-8000, Setor de Licitações.

Terra Boa, 05 de maio 2025.

VALTER PERES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Valeria Ap. Zancan Sotocorno
Código Identificador:697EE5FF

LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: 96/2025 REF: PREGÃO N° 35/2025

CONTRATANTE: Prefeitura do Município de Terra Boa - Estado do Paraná, pessoa jurídica de público interno, inscrito no CNPJ sob nº 75.793.786/0001-40, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Sr. VALTER PERES, residente e domiciliado nesta cidade, portador da Cédula de Identidade RG nº 2.003.293-6 e do CPF/MF sob n.º 534.948.579-20.

CONTRATADO: RORRATO E SA LTDA, CNPJ nº nº 78.435.989/0001-53, com sede Campo Mourão, Paraná, tendo como representante legal o(a) Sr(a). ANCILON DE SA NETO, CPF: 173.478.909-34, carteira de Identidade nº 1185336.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA UMA EVENTUAL contratação de empresa para prestação de serviços integrado de impressão, fornecimento de formulários, fichas, cadastros e outros produtos congêneres, para atendimento das necessidades das secretarias municipais.,

VALOR: Receberá o CONTRATADO a importância de até R$ 159.050,00 (cento e cinquenta e nove mil e cinquenta reais) , valor esse que será pago em CONFORME EDITAL.

PRAZO: A presente ARP terá vigência a partir de 30 de abril de 2025, com vencimento até 30 de abril de 2026, podendo ser prorrogado nos termos do artigo 84 da Lei nº 14.133/2021, e suas alterações.

FORO: Comarca de Terra Boa, Estado do Paraná.

Terra Boa, 30 de abril de 2025..

VALTER PERES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcela Monti Aragão
Código Identificador:30C16FDF

LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO: 97/2025 REF: CONCORRÊNCIA N° 2/2025

CONTRATANTE: Prefeitura do Município de Terra Boa - Estado do Paraná, pessoa jurídica de público interno, inscrito no CNPJ sob nº 75.793.786/0001-40, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Sr. VALTER PERES, residente e domiciliado nesta cidade, portador da Cédula de Identidade RG nº 2.003.293-6 e do CPF/MF sob n.º 534.948.579-20.

CONTRATADO: APOIO ARQUITETURA E PROJETOS TÉCNICOS LTDA-ME, CNPJ nº 20.372.189/0001-50, tendo como representante legal o(a) Sr(a). ELSON HENRIQUE CAMPOS BENTO, CPF: 069.653.799-01, carteira de Identidade nº 99787325.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A ELABORAÇÃO DE ESTUDOS PRELIMINARES, PROJETOS BÁSICOS E EXECUTIVOS, ALÉM DE COMPONENTES AMBIENTAIS, EXTENSÃO DE REDE ELÉTRICA E DO PROCESSO DE DESAFETAÇÃO DE ÁREAS PARTICULARES, VISANDO O PROLONGAMENTO DA RUA VALE DO RIO PRETO, INTERLIGANDO-A À RUA JOÃO FRANCISCO DA SILVA E A CONSTRUÇÃO DE UMA PONTE SOBRE O CÓRREGO GUATAMBU..

VALOR: Receberá o CONTRATADO a importância de até R$ 156.839,99 (cento e cinquenta e seis mil, oitocentos e trinta e nove reais e noventa e nove centavos) , valor esse que será pago em conforme edital.

PRAZO: O presente contrato terá vigência a partir de 05 de maio de 2025, com vencimento até 05 de maio de 2027, podendo ser prorrogado nos termos da Lei nº 14.133/21, e suas alterações.

FORO: Comarca de Terra Boa, Estado do Paraná.

Terra Boa, 05 de maio de 2025.

VALTER PERES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcela Monti Aragão
Código Identificador:7C28FD6A

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 483/2025

VALTER PERES, Prefeito do Município de Terra Boa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com base no Edital nº 17/2022, de 21 de novembro de 2022, que homologou o resultado final do Concurso Público, objeto do Edital n.º 02/2022,

R E S O L V E

Art. 1º NOMEAR a partir de 06/05/2025 a Senhora **KEILA CRISTINA BARBOSA DA SILVA** portadora do CPF 088.936.159-24 para exercer o cargo efetivo de Professora, lotada na Secretaria de Educação e Cultura.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação.

Prefeitura do Município de Terra Boa, 05 de maio de 2025.

VALTER PERES
Prefeito do Município

ANTONIO APARECIDO MARI
Secretário de Administração Geral

ANSELMO APARECIDO PAVANI
Diretor do Departamento de Recursos Humanos

Publicado por:
Anselmo Aparecido Pavani
Código Identificador:35F24B83

SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO N° 011/2025 – CMDCA

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, no uso de suas atribuições legais, com base na Lei 8.069/90 que dispõe sobre o Estatuto da Criança e do Adolescente e na Lei Municipal Nº 1.554/2019 de 23/05/2019 e CONSIDERANDO a Deliberação Plenária realizada em 22 de abril de 2025,

RESOLVE:

Art. 1º - APROVAR o **TERMO DE ADESÃO**, **PLANO DE AÇÃO e o PLANO DE TRABALHO** da **DELIBERAÇÃO 013/2025** – **CEDCA/PR** que aprovou o repasse de Incentivo Estadual voltado a **Garantia de Direitos de Crianças e Adolescentes**, através de repasse de recursos no formato fundo a fundo, no valor de R$ 360.000,00 (Trezentos e Sessenta Mil Reais) para o Município de Terra Boa - Paraná.

Art. 2º - Essa Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Terra Boa, 22 de abril de 2025.

VALDIR DE SOUZA BARROS
Presidente do CMDCA

Republicado por Erro Material

Publicado por:
Cleber Amilcar de Souza
Código Identificador:585FEC78

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 144/2025

CONTRATANTE: A PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA, inscrita no CNPJ nº 76.978.881/0001-81, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. **AGNALDO DE SOUZA COSTA**, brasileiro, casado, residente e domiciliado na cidade de Terra Rica, Estado do Paraná, à Avenida Nelson Maior, 79, portador do RG nº 5.994.543-2, e do CPF n° 919.243.329-49.

CONTRATADA: AS SONDAGENS LTDA, pessoa jurídica de direito privado, devidamente cadastrada no CNPJ sob **38.428.709/0001-65**.

DOMICÍLIO: RUA DARIO ANTONIO BORDIN, 203 - CEP: 84600180 - BAIRRO: NAVEGANTES, União da Vitória/PR.

OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviço sondagem, do Processo dispensa 11/2025, ratificado pelo CONTRATANTE em 29/04/2025.

VALOR TOTAL: R$ **9.450,00 (Nove Mil, Quatrocentos e Cinquenta Reais).**

PRAZO DE VIGÊNCIA: 365 dias, a partir da publicação de seu extrato na Imprensa Oficial.

FORO: Comarca de Terra Rica. Estado do Paraná.

Terra Rica, 29/04/2025(vinte e nove dias de abril de 2025).

_____
MUNICÍPIO DE TERRA RICA
AGNALDO DE SOUZA COSTA
CONTRATANTE

AS Sondagens LTDA
OSMAR DE OLIVEIRA
Contratado

Publicado por:
Natalia Alvarez Cazetta
Código Identificador:B73055D6

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 111/2022

Assunto: Termo de Alteração Contratual de Locação de Imóvel – Transferência de Propriedade

O presente termo aditivo tem como finalidade a alteração contratual do Contrato nº 111/2022 Dispensa 21/2022, devido a compra e venda do imóvel locado pela Prefeitura Municipal de Terra Rica.

Considerando que:

• O **LOCADOR ORIGINAL**, a Senhora MARIA DILMA GUIMARÃES MELO, CPF nº 422.088.669-91, era proprietária do imóvel localizado na Avenida São Paulo, 1740, Centro, Terra Rica – Pr.
• O Referido imóvel foi objeto de **contrato de locação** celebrado entre a Senhora MARIA DILMA GUIMARÃES MELO e a PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA, em 29 de abril de 2022, com prazo de vigência de 01 (um) ano, sendo passível de renovação a cada ano.
• O imóvel foi vendido ao **NOVO LOCADOR**, o Senhor DAURI CELSO DE OLIVEIRA CAMARGO, CPF nº 545.520.019-49, conforme escritura pública registrada sob nº 02, no Cartório de Registro de Imóveis de Terra Rica – Estado do Paraná.

Desta forma, fica alterado o contrato de locação original nº 111/2022, apenas no que se refere à figura do LOCADOR, que passa a ser o NOVO LOCADOR acima qualificado, assumindo este todos os direitos e deveres previstos no contrato de locação vigente.
Ficam mantidas e ratificadas todas as demais cláusulas e condições do contrato de locação original, que não colidirem com o presente termo.

Terra Rica – PR, 14 de abril de 2025.

AGNALDO DE SOUZA COSTA DAURI
Prefeito Municipal

CELSO DE OLIVEIRA CAMARGO
Locador

Publicado por:
Natalia Alvarez Cazetta
Código Identificador:D1164D0E

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 111/2022

O Município de Terra Rica, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, cadastrado no CNPJ. Sob nº 76.978.881/0001-81, sito na Av. Euclides da Cunha, 1120, Terra Rica, Paraná, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. **AGNALDO DE SOUZA COSTA**, brasileiro, casado, residente e domiciliado na cidade de Terra Rica, Estado do Paraná, à Avenida Nelson Maior, 79, portador do RG nº 5.994.543-2, e do CPF n° 919.243.329-49, a seguir denominado CONTRATANTE e, de outro lado **DAURI CELSO DE OLIVEIRA CAMARGO,** CPF nº 545.520.019-49, com endereço na AVN MINAS GERAIS, 439 - CEP: 87890000 - BAIRRO: CENTRO, doravante denominada **CONTRATADA.**

CLÁUSULA PRIMEIRA: O **CONTRATANTE** com apoio na Lei nº. 8.666/93, expediu Edital de Licitação na Modalidade Processo dispensa 21/2022, objetivando a **LOCAÇÃO DE IMÓVEL EM ALVENARIA, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DA EDUCAÇÃO E CULTURA (MERENDA).**

CLÁUSULA SEGUNDA: Através do presente termo aditivo, ficou o contrato acima identificado, com seu prazo de vigência prorrogado a partir de seu vencimento, por mais **12 meses**, ou seja, até o dia 25 de abril de 2026.

CLÁUSULA TERCEIRA: Através do presente termo aditivo, **o valor mensal do contrato passa a ser de R$ 2.867,89** (Dois mil, oitocentos e sessenta e sete reais e oitenta e nove centavos), reajustado conforme índice IPCA de 5,48%. Sendo assim, **o valor total do termo aditivo será de R$ 34.414,68** (Trinta e quatro mil, quatrocentos e quatorze reais e sessenta e oito centavos).

CLÁUSULA QUARTA: Permanecem inalteradas e em pleno vigor as demais cláusulas e condições do Contrato originário nº 111/2022 de 29/04/2022.

Terra Rica-Pr, 24/04/2025.

AGNALDO DE SOUZA COSTA	*DAURI CELSO DE OLIVEIRA CAMARGO*
Contratante	Contratado

Testemunhas:

___
Nome:

___
Nome:

Publicado por:
Natalia Alvarez Cazetta
Código Identificador:79CFCA25

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA
PORTARIA Nº 173/2025

SÚMULA: CONCEDE FÉRIAS A FUNCIONÁRIA PÚBLICA MUNICIPAL SENHORA SUZANA LOPES DIAS SANTOS, E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS.

AGNALDO DE SOUZA COSTA, PREFEITO MUNI-CIPAL DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHES SÃO CONFERIDAS POR LEI...

R E S O L V E:
Artigo 1º. - Conceder férias regulamentares a Sra. **SUZANA LOPES DIAS SANTOS,** matrícula Nº 12888, ocupante do cargo efetivo de **AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS FEMININO (PSS),** referente ao período aquisitivo de 09/01/2024 a 08/01/2025, do Município de Terra Rica, que serão 30 (trinta) dias usufruídos, que compreende entre **05/05/2025 a 03/06/2025.**

Artigo 2º. - Esta **PORTARIA** entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL, GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, AOS CINCO DIAS DO MÊS DE MAIO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E CINCO (05/05/2025).

AGNALDO DE SOUZA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Giuliano Eduardo Rodrigues Rubira
Código Identificador:1397EC4C

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA
PORTARIA Nº 174/2025

SÚMULA: CONCEDE A PEDIDO DA FUNCIONÁRIA MUNICIPAL SENHORA TAMIRIS RIBAS DA SILVA, LICENÇA ESPECIAL DE 03 (TRÊS) MESES E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

AGNALDO DE SOUZA COSTA, PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS...

R E S O L V E:

Artigo 1º.- Conceder **LICENÇA ESPECIAL DE 03 (TRES) MESES** a funcionária Sra. **TAMIRIS RIBAS DA SILVA,** matricula nº 11990, ocupante do cargo efetivo de **TECNICO EM ENFERMAGEM,** do Município de Terra Rica, relativo ao período aquisitivo de 28/04/2020 a 27/04/2025, conforme Artigo nº. 135, da Lei Municipal nº 072/22, as quais serão 90 (noventa) dias usufruídos no período de 05 de Maio de 2025 a 02 de Agosto de 2025 (05/05/2025 a 02/08/2025).

Artigo 2º.- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL, GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, AOS CINCO DIAS DO MÊS DE MAIO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E CINCO (05/05/2025).

AGNALDO DE SOUZA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Giuliano Eduardo Rodrigues Rubira
Código Identificador:3EC3A1E9

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA ROXA

CÂMARA MUNICIPAL DE TERRA ROXA
DIÁRIAS

PORTARIA Nº 0027/2025

EMENTA: Autoriza Viagem e Concede Diárias a Vereador para tratar de assuntos de interesse do Município à Capital do Estado.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE TERRA ROXA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e com base na Resolução nº. 001/2019 de 09 de abril do ano de 2019, e tendo em vista a solicitação formulada pela requerente,

RESOLVE:
Art. 1º. Autorizar o pagamento de 02 (duas) Diárias ao Vereador KLEBER FRANCISCO CARVALHO para viajar até Curitiba - Pr. para tratar de assuntos de interesse do Município, junto à Assembleia Legislativa e Secretarias do Estado, nos dias 05 e 06 e maio de 2025.

Art. 2o. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Presidência da Câmara Municipal de Terra Roxa, PR, aos 30 dias do mês de abril de 2025.

HELINTON ROGÉRIO MARQUES
Presidente da Câmara

Publicado por:
Aldonir Joao Viacelli
Código Identificador:DD8B0F68

CÂMARA MUNICIPAL DE TERRA ROXA
DIÁRIAS

PORTARIA Nº 0028/2025

EMENTA: Autoriza Viagem e Concede Diárias a Vereador para tratar de assuntos de interesse do Município à Capital do Estado.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE TERRA ROXA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e com base na Resolução nº. 001/2019 de 09 de abril do ano de 2019, e tendo em vista a solicitação formulada pela requerente,

RESOLVE:
Art. 1º. Autorizar o pagamento de 02 (duas) Diárias ao Vereador WALDECYR DOS SANTOS SIMÕES, para viajar até Curitiba - Pr. para tratar de assuntos de interesse do Município, junto à Assembleia Legislativa e Secretarias do Estado, nos dias 05 e 06 e maio de 2025.

Art. 2o. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Presidência da Câmara Municipal de Terra Roxa, PR, aos 30 dias do mês de abril de 2025.

HELINTON ROGÉRIO MARQUES
Presidente da Câmara

Publicado por:
Aldonir Joao Viacelli
Código Identificador:C52CA700

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 058/2024

TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 058/2024
Que entre si celebraram, de um lado MUNICIPIO DE TERRA ROXA, ESTADO DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 75.587.204/0001-70, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. Ivan Reis da Silva, inscrito no CPF sob n° 492.820.779-34com sede na Avenida Presidente Arthur da Costa e Silva, nº 95, centro, na cidade de Terra Roxa, estado de Paraná, neste ato denominado EMPREGADOR, e de outro, GEYSA JACINTO DA SILVA, inscrita no CPF sob n° ***.***.572-**, neste ato denominado EMPREGADO(A) no cargo de ACS, mediante as seguintes condições:
CLÁUSULA PRIMEIRA
O presente contrato será prorrogado por mais 06 (cinco) meses, com início em 06/05/2025 e término em 01/11/2025.
CLÁUSULA SEGUNDA
Ficam ratificadas as demais cláusulas do contrato em questão, desde que não contrariem o que ficou convencionado no presente Termo Aditivo.
E, por estarem assim, justos e acordados, firmam o presente Termo de Prorrogação ao Contrato Administrativo Temporário de Trabalho, em 02 (duas) vias de igual teor, para que produzam seus jurídicos e legais efeitos, na presença de 02 (duas) testemunhas igualmente subscritas.

Terra Roxa, 05 de maio de 2025.

_____
Empregador

_____
Empregado(a)

Testemunha: CHARLES HENRIQUE PORCINO DA CUNHA

Testemunha: REGIANE C. PIVA CAETANO

Publicado por:
Milene Maria Santos Bueno
Código Identificador:FDD2268E

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 057/2024

TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 057/2024
Que entre si celebraram, de um lado MUNICIPIO DE TERRA ROXA, ESTADO DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 75.587.204/0001-70, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. Ivan Reis da Silva, inscrito no CPF sob n° 492.820.779-34com sede na Avenida Presidente Arthur da Costa e Silva, nº 95, centro, na cidade de Terra Roxa, estado de Paraná, neste ato denominado EMPREGADOR, e de outro, BEATRIZ SIMONI DE OLIVEIRA, inscrita no CPF sob n° ***.***.229-**, neste ato denominado EMPREGADO(A) no cargo de Enfermeiro Padrão, mediante as seguintes condições:
CLÁUSULA PRIMEIRA
O presente contrato será prorrogado por mais 06 (cinco) meses, com início em 06/05/2025 e término em 01/11/2025.
CLÁUSULA SEGUNDA
Ficam ratificadas as demais cláusulas do contrato em questão, desde que não contrariem o que ficou convencionado no presente Termo Aditivo.
E, por estarem assim, justos e acordados, firmam o presente Termo de Prorrogação ao Contrato Administrativo Temporário de Trabalho, em 02 (duas) vias de igual teor, para que produzam seus jurídicos e legais efeitos, na presença de 02 (duas) testemunhas igualmente subscritas.

Terra Roxa, 05 de maio de 2025.

_____
Empregador

_____
Empregado(a)

Testemunha: CHARLES HENRIQUE PORCINO DA CUNHA

Testemunha: REGIANE C. PIVA CAETANO

Publicado por:
Milene Maria Santos Bueno
Código Identificador:D9BCBA46

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
RETIFICAÇÃO DO EDITAL DE CONVOCAÇÃO N.º 020/2025

Retificação do Edital de Convocação n.º 020/2025

Fica retificado o Edital de Convocação n.º 020/2025, de 30 de abril de 2025, publicado no Diário Oficial da AMP em 02 de maio de 2025, edição n.º 3267, página 457. Esclarece-se que a candidata ao cargo de Professora, **Terezinha Cândido Sobral Amaducci**, classificada na posição **144**, já havia sido convocada por meio do Edital de Convocação n.º 337/2022, de 24 de fevereiro de 2022, devido à vaga destinada a **Pessoa com Deficiência (PCD).** Dessa forma, sua convocação no edital mais recente fica sem efeito, enquanto as demais convocações permanecem inalteradas.

Terra Roxa, em 05 de maio de 2025.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Regiane Cristina Piva Caetano
Código Identificador:CFCB0679

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 022/2025

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 022/2025

O Município de Terra Roxa, Estado do Paraná, representado pelo Prefeito Municipal IVAN REIS DA SILVA, no uso de suas atribuições legais e nos termos do artigo 37, incisos I, II, III e IX da Constituição Federal e sob a Comissão Organizadora e Fiscalizadora do Concurso Público, nomeada pelo decreto nº 3753/2021 de 22/09/2021
TORNA PÚBLICO

A convocação do candidato constante no Cadastro Reserva – CR, aprovado no Concurso Público - Edital de Abertura nº 279/2020 de 10/02/2020, homologado pelo Edital de Resultado Final nº 334/2022 de 07 de fevereiro de 2022.
CARGO: PROFESSOR

CLASSIFICAÇÃO	NOME CANDIDATO
147	DENIZE BUENO

O candidato convocado deverá comparecer na Prefeitura Municipal de Terra Roxa – PR no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da data da publicação desse Edital, obrigatoriamente munido de documento de identidade original juntamente com todos os documentos comprobatórios para o cargo, conforme item 3 e subitem 16.5 do Edital de Abertura nº 279/2020 de 10/02/2020.

O candidato convocado deverá comparecer na data e horário informados pelo Departamento de Recursos Humanos, munido de documento de identificação (com foto), para realização do exame médico admissional e avaliação psicológica, conforme subitem 16.4 do Edital de Abertura n.º 279/2020 de 10/02/2020.

O candidato convocado deverá comparecer na Prefeitura Municipal de Terra Roxa – PR no prazo de 30 (trinta) dias da publicação do edital de convocação para ser empossado.

O candidato que deixar de comparecer no prazo fixado no item II, desse edital, será considerado como desistente e substituído, na sequência, pelo imediatamente classificado, de acordo com item 16.2 do Edital de Abertura n.º 279/2020 de 10/02/2020.

Prefeitura do Município de Terra Roxa, Estado do Paraná, em 05 de maio de 2025.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Regiane Cristina Piva Caetano
Código Identificador:85D3BBBE

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
LEI N° 2169/2025

LEI Nº 2169/2025

SÚMULA: Altera a Lei 23, de 25 maio de 2005, que instituiu o Conselho Municipal de Esporte e Cria o Fundo Municipal de Esporte, e dá outras providências.

A CÂMARA MUNICIPAL DE TERRA ROXA, Estado do Paraná, aprovou e Eu, Prefeito Municipal sanciono a seguinte

LEI:

CAPÍTULO I
SEÇÃO I
DO CONSELHO MUNICIPAL DE ESPORTE

Art. 1º Ficam revogados os artigos 2º, 3°, 4º, 5º, 6º, 7º, 8º e 9º, todos da Lei nº 23 de 25 maio de 2005.

Art. 2º O Conselho Municipal de Esporte de Terra Roxa – CMETR, foi criado através da Lei nº 23 de 25 maio de 2005.

Art. 3º O Conselho Municipal de Esporte é um órgão colegiado normativo, deliberativo e consultivo, vinculado à Secretaria Municipal de Esporte, Lazer e Turismo.

Art. 4º O Conselho Municipal de Esporte tem por finalidade auxiliar na organização do esporte, na consolidação de políticas públicas e na melhoria do padrão de organização, gestão, qualidade e transparência do esporte municipal.

SEÇÃO II
DAS COMPETÊNCIAS

Art. 5º Ao Conselho Municipal de Esporte compete:

- Cooperar com o Conselho Estadual de Desporto e com os órgãos federais e estaduais incumbidos da execução das Políticas de Esporte;
- Adotar medidas e apoiar iniciativas em favor do incremento da prática do esporte e de atividades físicas e de lazer, objetivando a saúde e o bem-estar do cidadão, observando o cumprimento dos princípios e normas legais;
- Fornecer, quando solicitados, auxílio e informações ao Poder Público e à comunidade, quanto a programas e projetos que visem a melhoria da prática de atividades físicas e do esporte no Munícipio;
- Opinar, quando consultado, sobre a concessão de auxílios e recursos financeiros às entidades e associações esportivas sediadas no Munícipio;
- Zelar pela memória do esporte;
- Contribuir para a formulação da política de integração entre o esporte, a saúde, a educação, a defesa social e o turismo visando potencializar benefícios sociais gerados pela prática de atividade física e esportiva;
- Acompanhar, a partir de análises orçamentárias, entre outras que se façam necessárias, a gestão de recursos públicos voltados para a prática de atividades físicas e de esporte, bem como avaliar os ganhos sociais obtidos;
Realizar os esforços necessários ao esclarecimento de dúvidas quanto à correta utilização, por parte das entidades beneficiárias, de recursos públicos voltados para a prática de atividades físicas e de esporte; e
Elaborar e aprovar, em reunião plenária, o Regimento Interno do Conselho.
Orientar para o cumprimento das Leis Federal e Estadual do Esporte, cumprindo com os critérios por elas estabelecido e para o bom uso dos recursos do Fundo do Esporte.

SEÇÃO III
DA COMPOSIÇÃO E DO MANDATO
Art. 6º O Conselho Municipal de Esporte compõe-se dos seguintes membros: I - 01 (um) representante da Secretaria de Esportes, Lazer e Turismo;
- 01 (um) representante da Secretaria de Assistência Social;
- 01 (um) Profissional de Educação Física, devidamente inscrito no CREF;
- 03 (três) representantes da sociedade civil, sendo:
- 01 (um) representante da Criança e adolescente;
- 01 (um) representante dos Idosos;
- 01 (um) representante da População;
– 01 (um) representante da Secretária de Saúde;
– 01 (um) representante da Administração Pública, a ser indicado pelo Prefeito.

§ 1º Os órgãos e entidades de que tratam os incisos I a VI, indicarão seus representantes à Secretaria Municipal de Esporte Lazer e Turismo, para posterior designação do Prefeito Municipal.
§ 2º As funções dos membros do Conselho Municipal de Esporte e de membros de suas comissões são consideradas serviço público relevante, não lhes cabendo qualquer remuneração.
§3º Representante do poder público ou de entidade da sociedade civil poderá ser substituído a qualquer tempo por nova indicação do representado.
§4º O membro do Conselho que deixar de comparecer, sem justificativa, a 03 (três) sessões consecutivas ou à metade das sessões plenárias realizadas no período de um ano, perderá o seu mandato.
§5º Os representantes do Conselho Municipal de Esporte seguirão a sistemática de verticalização, a exemplo do Conselho Estadual do Esporte.

Art. 7º O Presidente do Conselho Municipal de Esporte será eleito por seus pares, e seu mandato será de 02 (dois) anos, permitida uma recondução.

Art. 8º A Secretaria Executiva será exercida por servidor da Secretaria Municipal responsável pela área de esporte, especialmente designado para tal função.

SEÇÃO IV
DAS SESSÕES

Art. 9º O Conselho Municipal de Esporte reunir-se-á a cada 02 (dois) meses e, extraordinariamente, por convocação do Presidente ou da maioria dos conselheiros.

Art. 10 As deliberações do Conselho serão tomadas pelo voto da maioria dos conselheiros presentes às sessões, cabendo ao Presidente o voto de qualidade.

Parágrafo único: As sessões do Conselho serão instaladas com a presença mínima de 04 (quatro) conselheiros.

Art. 11 Das sessões do Conselho serão lavradas às atas, assinadas pelos presentes, pelo Presidente e pelo Secretário Executivo.

SEÇÃO V
DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 12 O Conselho Municipal de Esporte pode constituir Comissões integradas por, no mínimo, um de seus membros e por profissionais de notório saber ou representantes de órgãos e entidades diretamente relacionadas com o tema.

Parágrafo único: Cabe à Presidência do Conselho estabelecer a composição das comissões, bem como convidar profissionais ou órgãos e entidades a indicarem seus representantes.

Art. 13 No prazo de 90 (noventa) dias contados da data da publicação desta Lei, o Conselho aprovará o seu regimento interno.

Art. 14 Para a consecução de suas finalidades, o Conselho Municipal de Esporte articular-se-á com órgãos e entidades federais, estaduais e municipais.

Art. 15 As despesas de funcionamento do Conselho Municipal de Esporte correrão à conta do orçamento da Secretaria Municipal de Esporte, Lazer Turismo, mediante aprovação do Secretário Municipal.

CAPÍTULO II SEÇÃO I
DO FUNDO MUNICIPAL DE ESPORTE

Art. 16 Fica criado o Fundo Municipal de Esporte de Terra Roxa (FMETR), instrumento de natureza contábil.

Art. 17 O Fundo Municipal de Esporte tem como finalidade apoiar e subsidiar financeiramente os programas, projetos e ações de Esporte, de iniciativa do Poder Público Municipal.

Art. 18 A Secretaria Municipal de Esporte Lazer e Turismo, será o gestor do Fundo Municipal, sob controle e fiscalização do Conselho Municipal de Esportes.

SEÇÃO II
DAS RECEITAS

Art. 19 Constituem receitas do FMETR:

– dotações orçamentárias a ele destinado;
- multas, correção monetária e juros, em decorrência de suas operações;
– doações de setores públicos ou privados, nacionais ou internacionais, e transferências Fundo a Fundo, provenientes do Estado ou da União, suas autarquias e fundações, nos termos da legislação vigente;

– doações de pessoas física e jurídica, nos termos da legislação vigente;
– os originários de empréstimos concedidos por autarquias ou empresas de Administração Indireta do Município;
– preço público recolhido pela utilização das unidades administradas diretamente pela Secretaria de Esporte Lazer e Turismo;
– todos os recursos provenientes da arrecadação resultante da permissão de uso dos espaços esportivos municipais, a título oneroso;
– os patrocínios recolhidos;
– as multas aplicadas por danos causados aos próprios equipamentos da Secretaria de Esportes;
– os provenientes de acordos, contratos, consórcios, convênios e outros instrumentos legais;
– participação na arrecadação de inscrições em eventos esportivos promovidos e/ou chancelados pelo Poder Público;
– inscrições para participações nos eventos esportivos;
– o produto de arrecadação oriunda de patrocínios em eventos públicos esportivos promovidos pela Prefeitura Municipal de Terra Roxa;
– o produto da arrecadação resultante do aluguel de espaços destinados à publicidade comercial em espaços próprios municipais administrados pela Secretaria de Esportes;
– valores provenientes da devolução de recursos relativos a projetos que apresentem saldos remanescentes e projetos não iniciados ou interrompidos, com ou sem justa causa, ressalvados os casos em que haja vedação legal para vinculação de receita para Fundo;
– valores provenientes de mecanismos de incentivos fiscais, em nível nacional, estadual e municipal, estabelecidos por leis específicas;
– recursos oriundos de repasses de loterias;
– receitas provenientes das Leis Federais nº 9.615, de 24 de março de 1998 e nº 13.756, de 12 de dezembro de 2018, em percentual nunca inferior a 10% (dez por cento) do valor recebido no mês de referência;
– recursos de Emendas Parlamentares;
– quaisquer outros recursos destinados especificamente ao Fundo.

Parágrafo único. As receitas descritas neste artigo serão depositadas em conta específica do Fundo, mantida em Instituição Financeira Oficial.

SEÇÃO III
DO ORÇAMENTO, DA CONTABILIDADE E DA ADMINISTRAÇÃO

Art. 20 O orçamento do FMETR integrará o do Município como uma unidade orçamentária da Secretaria de Esporte Lazer e Turismo, em obediência ao princípio da unidade e universalidade.

§1º. O orçamento, a contabilidade e a administração do FMETR observarão, na sua elaboração e execução, os padrões e normas estabelecidos na legislação pertinente.

§2º. Os procedimentos orçamentários, financeiros e patrimoniais relativos ao FMETR serão registrados pelo Setor Contábil do Município de Terra Roxa de forma centralizada, juntamente com as demais execuções orçamentárias.

§3º. Os saldos positivos das fontes de recursos vinculados ao Fundo, apurados em balanço anual ao final de cada exercício, serão transferidos para o exercício seguinte, a crédito das mesmas fontes.

Art. 21 A gestão administrativa dos recursos do FMETR caberá à Secretaria de Esporte Lazer e Turismo, o qual terá como atribuições:

– administrar o Fundo e estabelecer as diretrizes para aplicação dos recursos em conjunto com o Conselho Municipal de Esportes, com o Plano Plurianual, com a Lei de Diretrizes Orçamentárias e com a Lei Orçamentária Anual do Município;
– submeter à apreciação e aprovação do Conselho Municipal de Esportes relatório de gestão atual e a prestação de contas atual do Fundo;
– manter os controles necessários à execução orçamentária do Fundo referentes a empenhos, liquidação e pagamento de despesas e ao recebimento de receitas;
– tomar conhecimento e cumprir as obrigações definidas em convênios, ajustes, acordos, contratos e outros instrumentos legais firmados pelo Município e que digam respeito ao FMETR;
– apresentar ao Conselho Municipal de Esportes a análise e avaliação da situação econômico-financeira do Fundo;
– encaminhar ao Conselho Municipal de Esportes relatório de execução das
atividades.

Art. 22 A gestão operacional e financeira dos recursos do Fundo será de responsabilidade dos gestores vinculados à Secretaria de Esporte Lazer e Turismo.

Art. 23 O FMETR será orientado e fiscalizado pelo Conselho Municipal de Esportes, devendo seus recursos serem aplicados prioritariamente em:

– programas de formação e iniciação esportiva, desenvolvidos pelo Município ou entidades sem finalidades lucrativos com atuação no Município de Terra Roxa;
– programas de incentivo ao esporte amador, lazer e esporte de participação;
– programas de qualificação profissional de servidores públicos e membros da sociedade civil com atuação no esporte em suas diversas manifestações;
– programas voltados ao esporte de rendimento, em especial ao incentivo individual de atletas e o fortalecimento das equipes do Município participantes de ligas nacionais ou internacionais;
– outras despesas definidas por deliberação do Conselho Municipal de Esportes.

SEÇÃO IV
DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 24 As despesas com a execução do Fundo Municipal de Esporte de Terra Roxa (FMETR), onerarão as verbas orçamentárias próprias.

Art. 25 As disposições pertinentes ao FMETR, não enfocadas nesta Lei, serão regulamentadas por decreto do Poder Executivo, ouvido o Conselho Municipal do Esportes.

Art. 26 O FMETR terá vigência ilimitada, sendo avaliada pela Secretaria de Esportes, no mínimo a cada 4 (quatro) anos, a conveniência da manutenção de recursos no Fundo.

Parágrafo único: Havendo extinção do FMETR, os ativos e passivos serão incorporados à Secretaria de Esportes Lazer e Turismo.

Art. 27 As despesas decorrentes desta lei correrão por conta de dotações orçamentárias próprias.

Art. 28 Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Terra Roxa, em 30 de abril de 2025.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alcenia May
Código Identificador:08DDB545

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
ERRATA

ERRATA

Na LEI N.º 1888/2021, de 25 de agosto de 2021, publicado em 26.08.2021, edição n.° 2336, Página n.º 339 do Diário Oficial dos Municípios do Paraná,

Onde se Lê:

ANEXO IV

GRUPO DE NÍVEL MÉDIO

CARGO: AGENTE ADMINISTRATIVO.
FUNÇÕES OU TAREFAS QUE PODERÃO SER DESENVOLVIDAS:
Escriturários de modo geral, para serviços a serem desenvolvidos nos departamentos de Tributação, Contabilidade, Secretaria Geral, Tesouraria, Assistência Social. Jurídico, Recursos Humanas, Engenharia, Departamento de Cultura e Desportos, Secretaria de Educação, e outros que forem criados ou que foram omitidos, mas que exigem qualificação inerente à função, podendo ser designado para trabalhar em qualquer uma das secretarias.
CARGA HORÁRIA: 40 (Quarenta) horas semanais.
REQUISITOS:
a) Idade Mínima de 18 (dezoito) anos completos.
b) Comprovação de Quitação com o Serviço Militar para Servidores do Sexo Masculino;
c) Comprovação de Quitação Eleitoral;
d) Inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) do Ministério da Fazenda, com a comprovação de regularidade;
e) Comprovação de conclusão do Curso Médio em Estabelecimento de Ensino devidamente reconhecido pelo Ministério da Educação (MEC).

CARGO: AGENTE DE SAÚDE.
FUNÇÕES OU TAREFAS QUE PODERÃO SER DESENVOLVIDAS:
Fiscalização na Área da Saúde Pública, sendo de sua responsabilidade, e sob a supervisão do Diretor do Departamento de Saúde, a realização de visitas domiciliares para verificando o cumprimento das normas que dizem respeito à prevenção de doenças epidêmicas ou endêmicas, promovendo toda e necessária orientação aos moradores, coletando material para exame, promovendo ou determinando a destruição de materiais, comunicando ao seu superior as ocorrências que não puderem ser resolvidas, indicando, as providências que devem ser tomadas, tudo lavrando o respectivo relatório, na forma que for determinada pelo departamento competente. É ainda atribuição dos Agentes de Saúde, a visita domiciliar para verificar o estado de saúde de pessoas que não podem se locomover, informando o ocorrido ao Superior Responsável, indicando as providências que podem ou devem ser tomadas.
CARGA HORÁRIA: 30 (trinta) horas semanais.
REQUISITOS:
a) Idade Mínima de 18 (dezoito) anos completos.
b) Comprovação de Quitação com o Serviço Militar para Servidores do Sexo Masculino;
c) Comprovação de Quitação Eleitoral;
d) Inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) do Ministério da Fazenda, com a comprovação de regularidade;
e) Comprovação de conclusão do Curso Médio em Estabelecimento de Ensino devidamente reconhecido pelo Ministério da Educação (MEC).

CARGO: AGENTE DE SANEAMENTO
FUNÇÕES OU TAREFAS QUE PODERÃO SER DESENVOLVIDAS:
Fiscalização na Área da Vigilância Sanitária, sendo de sua responsabilidade, e sob a supervisão do Chefe da Vigilância Sanitária, a fiscalização em todos os estabelecimentos Comerciais, principalmente aqueles que comercializam produtos farmacêuticos e alimentícios, com enfoque especial para aqueles que comercializam tais produtos "in natura", procedendo, primeiramente, a orientação, conforme determina a lei que rege a matéria, determinando providências, fiscalizando o seu cumprimento, e em caso de não cumprimento e conforme a gravidade dos fatos, aplicar as sanções cabíveis.
CARGA HORÁRIA: 30 (trinta) horas semanais.
REQUISITOS:
a) Idade Mínima de 18 (dezoito) anos completos.
b) Comprovação de Quitação com o Serviço Militar para Servidores do Sexo Masculino;
c) Comprovação de Quitação Eleitoral;
d) inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) do Ministério da Fazenda, com a comprovação de regularidade;
e) Comprovação de conclusão do Curso Médio em Estabelecimento de Ensino devidamente reconhecido pelo Ministério da Educação (MEC).

CARGO: TÉCNICO EM ENFERMAGEM.
FUNÇÕES OU TAREFAS QUE PODERÃO SER DESENVOLVIDAS:
Realização de Procedimentos inerentes à função, conforme o contido no regulamento federal que rege a profissão, materializada pelo Conselho Regional de Enfermagem e conforme regulamento próprio a ser elaborado e publicado pela Secretaria Municipal de Saúde. Todas as atividades relacionadas com a profissão serão desenvolvidas no Hospital Municipal ou nos Postos de Saúde, conforme determinar o Secretário de Saúde, sendo que poderá, ainda, ser determinado a cada servidor uma função específica dentro de cada unidade de saúde. E, ainda, função e obrigação do Técnico de Enfermagem, sob pena de responsabilidade, a comunicação de todo evento que envolva os servidores ou os usuários do sistema de saúde, sobre eventuais irregularidades que possam ser detectadas.
CARGA HORÁRIA: 40 (Quarenta) horas semanais.
REQUISITOS:
a) Idade Mínima de 18 (dezoito) anos completos.
b) Comprovação de Quitação com o Serviço Militar para Servidores do Sexo Masculino;
c) Comprovação de Quitação Eleitoral;
d) Inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) do Ministério da Fazenda, com a comprovação de regularidade;
e) Comprovação de conclusão do Curso Médio em Estabelecimento de Ensino devidamente reconhecido pelo Ministério da Educação (MEC), específico na área de Técnico de Enfermagem;
f) Comprovante de Inscrição no Conselho Regional de Enfermagem.

CARGO: TÉCNICO AGRÍCOLA
FUNÇÕES OU TAREFAS QUE PODERÃO SER DESENVOLVIDAS:
Auxiliar no Departamento de Planejamento Agropecuário da Secretaria Municipal da Agricultura, para materializar os projetos desenvolvidos, sob a Orientação e Supervisão do Secretário Municipal da Agricultura.
CARGA HORÁRIA: 40 (Quarenta) horas semanais.
REQUISITOS:
a) Idade Mínima de 18 (dezoito) anos completos.
b) Comprovação de Quitação com o Serviço Militar para Servidor do Sexo Masculino;
c) Comprovação de Quitação Eleitoral;
d) Inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) do Ministério da Fazenda, com a comprovação de regularidade;
e) Comprovação de conclusão do Curso Médio em Estabelecimento de Ensino devidamente reconhecido pelo Ministério da Educação (MEC), especificamente em Técnico Agrícola.
f) Registro no Conselho Próprio.

CARGO: TÉCNICO CONTÁBIL
FUNÇÕES OU TAREFAS QUE PODERÃO SER DESENVOLVIDAS:
Auxiliar no Departamento de Contabilidade, podendo ser aproveitado para qualquer uma das atividades inerentes à função, a critério do Diretor do Departamento de Contabilidade.
CARGA HORÁRIA: 40 (Quarenta) horas semanais.
REQUISITOS:
a) idade Mínima de 18 (dezoito) anos completos.
b) Comprovação de Quitação com o Serviço Militar para Servidor do Sexo Masculino;
c) Comprovação de Quitação Eleitoral;
d) Inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) do Ministério da Fazenda, com a comprovação de regularidade;
e) Comprovação de conclusão do Curso Médio em Estabelecimento de Ensino devidamente reconhecido pelo Ministério da Educação (MEC), especificamente na área de Contabilidade.
f) Registro no Conselho Regional próprio.

CARGO: FISCAL TRIBUTÁRIO
FUNÇÕES OU TAREFAS QUE PODERÃO SER DESENVOLVIDAS:

Dar cumprimento à legislação tributária pertinente; Lavrar termos, intimações, notificações autos de infração e apreensão, na conformidade da legislação competente; Construir o crédito tributário mediante o respectivo lançamento, inclusive o decorrente de tributo informado e não pago; Exercer a fiscalização preventiva através de orientações aos contribuintes com vistas ao exato cumprimento de legislação tributária; Exercer a fiscalização repressiva, com imposição das multas cabíveis, nos termos da lei; Responder verbalmente as consultas formuladas por contribuintes.
CARGA HORÁRIA: 40 (trinta) horas semanais.
REQUISITOS:
a) Idade Mínima de 18 (dezoito) anos completos.
b) Comprovação de Quitação com o Serviço Militar para Servidor do Sexo Masculino;
c) Comprovação de Quitação Eleitoral;
d) Inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) do Ministério da Fazenda, com a comprovação de regularidade;
e) Comprovação de conclusão do Curso Médio em Estabelecimento de Ensino devidamente reconhecido pelo Ministério da Educação (MEC).

CARGO: AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE
FUNÇÕES OU TAREFAS QUE PODERÃO SER DESENVOLVIDAS;
Desenvolver ações que busquem a integração entre a equipe de saúde e a população adstrita à UBS, considerando as características e as finalidades do trabalho de acompanhamento de indivíduos e grupos sociais ou coletividade; Trabalhar com a descrição de famílias em base geográfica definida, a micro área; Estar em contato permanente com as famílias desenvolvendo ações educativas, visando à promoção da saúde e a prevenção das doenças, de acordo com o planejamento da equipe; Cadastrar todas as pessoas de sua micro área e manter os cadastros atualizados; Orientar famílias quanto á utilização dos serviços de saúde disponíveis; Desenvolver atividades de promoção da saúde, de prevenção das doenças e de agravos, e de vigilância à saúde, por meio de visitas domiciliares e de ações educativas individuais e coletivas nos domicílios e na comunidade, mantendo a equipe informada, principalmente a respeito daquelas em situação de risco; Acompanhar, por meio de visita domiciliar, todas as famílias e indivíduos sob sua responsabilidade, de acordo com as necessidades definidas pela equipe.
CARGA HORÁRIA: 40 (quarenta) horas semanais.
REQUISITOS:
a) Idade Mínima de 18 (dezoito) anos completos.
b) Comprovação de Quitação com o Serviço Militar para Servidores do Sexo Masculino;
c) Comprovação de Quitação Eleitoral;
d) Inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) do Ministério da Fazenda, com a comprovação de regularidade;
e) Comprovação de conclusão do Curso nível médio em Estabelecimento de Ensino devidamente reconhecido pelo Ministério da Educação (MEC).

CARGO; AGENTE DE ENDEMIAS
FUNÇÕES OU TAREFAS QUE PODERÃO SER DESENVOLVIDAS:
Realizar ações de educação em saúde e de mobilização social. Orientar o uso de medidas de proteção individual e coletiva. Orientar a comunidade para desenvolver medidas simples de manejo ambiental para o controle de vetores. Identificar sintomas e encaminhar o paciente á unidade de saúde para diagnóstico e tratamento. Promover o acompanhamento dos pacientes em tratamento, ressaltando a importância de sua conclusão. Investigar a existência de casos na comunidade, a partir de sintomático. Preencher a ficha de notificação dos casos ocorridos e encaminhar à Secretaria da Saúde. Realizar ações de educação em saúde e de mobilização social. Orientar o uso de medidas de proteção individual e coletiva. Mobilizar a comunidade para desenvolver medidas simples de manejo ambiental para o controle de vetores. Promover o acompanhamento dos pacientes em tratamento, ressaltando a importância de sua conclusão.
CARGA HORÁRIA: 40 (quarenta) horas semanais.
REQUISITOS:
a) Idade Mínima de 18 (dezoito) anos completos.
b) Comprovação de Quitação com o Serviço Militar para Servidores do Sexo Masculino;
c) Comprovação de Quitação Eleitoral;
d) Inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) do Ministério da Fazenda, com a comprovação de regularidade;
e) Comprovação de conclusão do Curso nível médio em Estabelecimento de Ensino devidamente reconhecido pelo Ministério da Educação (MEC).

CARGO: TECNÓLOGO EM CONSTRUÇÃO CIVIL
FUNÇÕES OU TAREFAS QUE PODERÃO SER DESENVOLVIDAS:
Realizar atividade de orientação, coordenação e execução de trabalhos, em nível médio, relacionados à construção civil.
CARGA HORÁRIA: 40 (quarenta) horas semanais.
REQUISITOS:
a) Idade Mínima de 18 (dezoito) anos completos.
b) Comprovação de Quitação com o Serviço Militar para Servidores do Sexo Masculino;
c) Comprovação de Quitação Eleitoral;
d) Inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) do Ministério da Fazenda, com a comprovação de regularidade;
e) Ensino Médio Profissionalizante na área de Tecnologia em construção Civil com comprovante de inscrição do Conselho Regional da Categoria.

Se lê:

ANEXO IV
GRUPO DE NÍVEL MÉDIO

CARGO: AGENTE ADMINISTRATIVO

FUNÇÕES OU TAREFAS QUE PODERÃO SER DESENVOLVIDAS:
Escriturários de modo geral, para serviços a serem desenvolvidos nos departamentos de Tributação, Contabilidade, Secretaria Geral, Tesouraria, Assistência Social. Jurídico, Recursos Humanas, Engenharia, Departamento de Cultura e Desportos, Secretaria de Educação, e outros que forem criados ou que foram omitidos, mas que exigem qualificação inerente à função, podendo ser designado para trabalhar em qualquer uma das secretarias.
CARGA HORÁRIA: 40 (Quarenta) horas semanais.
REQUISITOS:
a) Idade Mínima de 18 (dezoito) anos completos.
b) Comprovação de Quitação com o Serviço Militar para Servidores do Sexo Masculino;
c) Comprovação de Quitação Eleitoral;
d) Inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) do Ministério da Fazenda, com a comprovação de regularidade;
e) Comprovação de conclusão do Curso Médio em Estabelecimento de Ensino devidamente reconhecido pelo Ministério da Educação (MEC).

CARGO: AGENTE DE SAÚDE.

FUNÇÕES OU TAREFAS QUE PODERÃO SER DESENVOLVIDAS:
Fiscalização na Área da Saúde Pública, sendo de sua responsabilidade, e sob a supervisão do Diretor do Departamento de Saúde, a realização de visitas domiciliares para verificando o cumprimento das normas que dizem respeito à prevenção de doenças epidêmicas ou endêmicas, promovendo toda e necessária orientação aos moradores, coletando material para exame, promovendo ou determinando a destruição de materiais, comunicando ao seu superior as ocorrências que não puderem ser resolvidas, indicando, as providências que devem ser tomadas, tudo lavrando o respectivo relatório, na forma que for determinada pelo departamento competente. É ainda atribuição dos Agentes de Saúde, a visita domiciliar para verificar o estado de saúde de pessoas que não podem se locomover, informando o ocorrido ao Superior Responsável, indicando as providências que podem ou devem ser tomadas.
CARGA HORÁRIA: 30 (trinta) horas semanais.
REQUISITOS:

a) Idade Mínima de 18 (dezoito) anos completos.
b) Comprovação de Quitação com o Serviço Militar para Servidores do Sexo Masculino;
c) Comprovação de Quitação Eleitoral;
d) Inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) do Ministério da Fazenda, com a comprovação de regularidade;
e) Comprovação de conclusão do Curso Médio em Estabelecimento de Ensino devidamente reconhecido pelo Ministério da Educação (MEC).

CARGO: AGENTE DE SANEAMENTO

FUNÇÕES OU TAREFAS QUE PODERÃO SER DESENVOLVIDAS:
Fiscalização na Área da Vigilância Sanitária, sendo de sua responsabilidade, e sob a supervisão do Chefe da Vigilância Sanitária, a fiscalização em todos os estabelecimentos Comerciais, principalmente aqueles que comercializam produtos farmacêuticos e alimentícios, com enfoque especial para aqueles que comercializam tais produtos "in natura", procedendo, primeiramente, a orientação, conforme determina a lei que rege a matéria, determinando providências, fiscalizando o seu cumprimento, e em caso de não cumprimento e conforme a gravidade dos fatos, aplicar as sanções cabíveis.
CARGA HORÁRIA: 30 (trinta) horas semanais.
REQUISITOS:
a) Idade Mínima de 18 (dezoito) anos completos.
b) Comprovação de Quitação com o Serviço Militar para Servidores do Sexo Masculino;
c) Comprovação de Quitação Eleitoral;
d) inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) do Ministério da Fazenda, com a comprovação de regularidade;
e) Comprovação de conclusão do Curso Médio em Estabelecimento de Ensino devidamente reconhecido pelo Ministério da Educação (MEC).

CARGO: AGENTE DE ENDEMIAS

FUNÇÕES OU TAREFAS QUE PODERÃO SER DESENVOLVIDAS:
Realizar ações de educação em saúde e de mobilização social. Orientar o uso de medidas de proteção individual e coletiva. Orientar a comunidade para desenvolver medidas simples de manejo ambiental para o controle de vetores. Identificar sintomas e encaminhar o paciente à unidade de saúde para diagnóstico e tratamento. Promover o acompanhamento dos pacientes em tratamento, ressaltando a importância de sua conclusão. Investigar a existência de casos na comunidade, a partir de sintomático. Preencher a ficha de notificação dos casos ocorridos e encaminhar à Secretaria da Saúde. Realizar ações de educação em saúde e de mobilização social. Orientar o uso de medidas de proteção individual e coletiva. Mobilizar a comunidade para desenvolver medidas simples de manejo ambiental para o controle de vetores. Promover o acompanhamento dos pacientes em tratamento, ressaltando a importância de sua conclusão.
CARGA HORÁRIA: 40 (quarenta) horas semanais.
REQUISITOS:
a) Idade Mínima de 18 (dezoito) anos completos.
b) Comprovação de Quitação com o Serviço Militar para Servidores do Sexo Masculino;
c) Comprovação de Quitação Eleitoral;
d) Inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) do Ministério da Fazenda, com a comprovação de regularidade;
e) Comprovação de conclusão do Curso nível médio em Estabelecimento de Ensino devidamente reconhecido pelo Ministério da Educação (MEC).

CARGO: CUIDADOR

FUNÇÕES OU TAREFAS QUE PODERÃO SER DESENVOLVIDAS;
Desenvolver atividades junto aos abrigos residenciais municipais com crianças e adolescentes que estão em situação de vulnerabilidade social acolhidos sob medida de proteção, exigido pelo Estatuto da Criança e do Adolescente, através dos Conselhos Tutelares e Ministério Público; participar da elaboração, execução e avaliação de planos personalizados para cada ingresso nos programas; planejar e desenvolver, em conformidade com a proposta pedagógica, atividades lúdicas, sociais, culturais e de rotinas pessoais diárias - como higiene pessoal e alimentação; demais tarefas afins com os programas sociais do Município.
CARGA HORÁRIA; 40 (quarenta) horas semanais.
REQUISITOS;

a) Idade Mínima de 18 (dezoito) anos completos.
b) Comprovação de Quitação com o Serviço Militar para Servidores do Sexo Masculino;
c) Comprovação de Quitação Eleitoral;
d) Inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) do Ministério da Fazenda, com a comprovação de regularidade;
e) Ensino Médio completo. (Redação dada pela Lei nº 1312/2015)

CARGO: TÉCNICO EM ENFERMAGEM.

FUNÇÕES OU TAREFAS QUE PODERÃO SER DESENVOLVIDAS:
Realização de Procedimentos inerentes à função, conforme o contido no regulamento federal que rege a profissão, materializada pelo Conselho Regional de Enfermagem e conforme regulamento próprio a ser elaborado e publicado pela Secretaria Municipal de Saúde. Todas as atividades relacionadas com a profissão serão desenvolvidas no Hospital Municipal ou nos Postos de Saúde, conforme determinar o Secretário de Saúde, sendo que poderá, ainda, ser determinado a cada servidor uma função específica dentro de cada unidade de saúde. E, ainda, função e obrigação do Técnico de Enfermagem, sob pena de responsabilidade, a comunicação de todo evento que envolva os servidores ou os usuários do sistema de saúde, sobre eventuais irregularidades que possam ser detectadas.
CARGA HORÁRIA: 40 (Quarenta) horas semanais.
REQUISITOS:
a) Idade Mínima de 18 (dezoito) anos completos.
b) Comprovação de Quitação com o Serviço Militar para Servidores do Sexo Masculino;
c) Comprovação de Quitação Eleitoral;
d) Inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) do Ministério da Fazenda, com a comprovação de regularidade;
e) Comprovação de conclusão do Curso Médio em Estabelecimento de Ensino devidamente reconhecido pelo Ministério da Educação (MEC), específico na área de Técnico de Enfermagem;
f) Comprovante de Inscrição no Conselho Regional de Enfermagem.

CARGO: TÉCNICO AGRÍCOLA

FUNÇÕES OU TAREFAS QUE PODERÃO SER DESENVOLVIDAS:
Auxiliar no Departamento de Planejamento Agropecuário da Secretaria Municipal da Agricultura, para materializar os projetos desenvolvidos, sob a Orientação e Supervisão do Secretário Municipal da Agricultura.
CARGA HORÁRIA: 40 (Quarenta) horas semanais.
REQUISITOS:
a) Idade Mínima de 18 (dezoito) anos completos.
b) Comprovação de Quitação com o Serviço Militar para Servidor do Sexo Masculino;
c) Comprovação de Quitação Eleitoral;
d) Inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) do Ministério da Fazenda, com a comprovação de regularidade;
e) Comprovação de conclusão do Curso Médio em Estabelecimento de Ensino devidamente reconhecido pelo Ministério da Educação (MEC), especificamente em Técnico Agrícola.
f) Registro no Conselho Próprio.

CARGO: TÉCNICO CONTÁBIL

FUNÇÕES OU TAREFAS QUE PODERÃO SER DESENVOLVIDAS:
Auxiliar no Departamento de Contabilidade, podendo ser aproveitado para qualquer uma das atividades inerentes à função, a critério do Diretor do Departamento de Contabilidade.

CARGA HORÁRIA: 40 (Quarenta) horas semanais.
REQUISITOS:
a) idade Mínima de 18 (dezoito) anos completos.
b) Comprovação de Quitação com o Serviço Militar para Servidor do Sexo Masculino;
c) Comprovação de Quitação Eleitoral;
d) Inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) do Ministério da Fazenda, com a comprovação de regularidade;
e) Comprovação de conclusão do Curso Médio em Estabelecimento de Ensino devidamente reconhecido pelo Ministério da Educação (MEC), especificamente na área de Contabilidade.
f) Registro no Conselho Regional próprio.

CARGO: FISCAL TRIBUTÁRIO

FUNÇÕES OU TAREFAS QUE PODERÃO SER DESENVOLVIDAS:
Dar cumprimento à legislação tributária pertinente; Lavrar termos, intimações, notificações autos de infração e apreensão, na conformidade da legislação competente; Construir o crédito tributário mediante o respectivo lançamento, inclusive o decorrente de tributo informado e não pago; Exercer a fiscalização preventiva através de orientações aos contribuintes com vistas ao exato cumprimento de legislação tributária; Exercer a fiscalização repressiva, com imposição das multas cabíveis, nos termos da lei; Responder verbalmente as consultas formuladas por contribuintes.
CARGA HORÁRIA: 40 (trinta) horas semanais.
REQUISITOS:
a) Idade Mínima de 18 (dezoito) anos completos.
b) Comprovação de Quitação com o Serviço Militar para Servidor do Sexo Masculino;
c) Comprovação de Quitação Eleitoral;
d) Inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) do Ministério da Fazenda, com a comprovação de regularidade;
e) Comprovação de conclusão do Curso Médio em Estabelecimento de Ensino devidamente reconhecido pelo Ministério da Educação (MEC).

CARGO: AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE

FUNÇÕES OU TAREFAS QUE PODERÃO SER DESENVOLVIDAS;
Desenvolver ações que busquem a integração entre a equipe de saúde e a população adstrita à UBS, considerando as características e as finalidades do trabalho de acompanhamento de indivíduos e grupos sociais ou coletividade; Trabalhar com a descrição de famílias em base geográfica definida, a micro área; Estar em contato permanente com as famílias desenvolvendo ações educativas, visando à promoção da saúde e a prevenção das doenças, de acordo com o planejamento da equipe; Cadastrar todas as pessoas de sua micro área e manter os cadastros atualizados; Orientar famílias quanto á utilização dos serviços de saúde disponíveis; Desenvolver atividades de promoção da saúde, de prevenção das doenças e de agravos, e de vigilância à saúde, por meio de visitas domiciliares e de ações educativas individuais e coletivas nos domicílios e na comunidade, mantendo a equipe informada, principalmente a respeito daquelas em situação de risco; Acompanhar, por meio de visita domiciliar, todas as famílias e indivíduos sob sua responsabilidade, de acordo com as necessidades definidas pela equipe.
CARGA HORÁRIA: 40 (quarenta) horas semanais.
REQUISITOS:
a) Idade Mínima de 18 (dezoito) anos completos.
b) Comprovação de Quitação com o Serviço Militar para Servidores do Sexo Masculino;
c) Comprovação de Quitação Eleitoral;
d) Inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) do Ministério da Fazenda, com a comprovação de regularidade;
e) Comprovação de conclusão do Curso nível médio em Estabelecimento de Ensino devidamente reconhecido pelo Ministério da Educação (MEC).

CARGO: AGENTE DE ENDEMIAS

FUNÇÕES OU TAREFAS QUE PODERÃO SER DESENVOLVIDAS:
Realizar ações de educação em saúde e de mobilização social. Orientar o uso de medidas de proteção individual e coletiva. Orientar a comunidade para desenvolver medidas simples de manejo ambiental para o controle de vetores. Identificar sintomas e encaminhar o paciente á unidade de saúde para diagnóstico e tratamento. Promover o acompanhamento dos pacientes em tratamento, ressaltando a importância de sua conclusão. Investigar a existência de casos na comunidade, a partir de sintomático. Preencher a ficha de notificação dos casos ocorridos e encaminhar à Secretaria da Saúde. Realizar ações de educação em saúde e de mobilização social. Orientar o uso de medidas de proteção individual e coletiva. Mobilizar a comunidade para desenvolver medidas simples de manejo ambiental para o controle de vetores. Promover o acompanhamento dos pacientes em tratamento, ressaltando a importância de sua conclusão.
CARGA HORÁRIA: 40 (quarenta) horas semanais.
REQUISITOS:
a) Idade Mínima de 18 (dezoito) anos completos.
b) Comprovação de Quitação com o Serviço Militar para Servidores do Sexo Masculino;
c) Comprovação de Quitação Eleitoral;
d) Inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) do Ministério da Fazenda, com a comprovação de regularidade;
e) Comprovação de conclusão do Curso nível médio em Estabelecimento de Ensino devidamente reconhecido pelo Ministério da Educação (MEC).

CARGO: TECNÓLOGO EM CONSTRUÇÃO CIVIL

FUNÇÕES OU TAREFAS QUE PODERÃO SER DESENVOLVIDAS:
Realizar atividade de orientação, coordenação e execução de trabalhos, em nível médio, relacionados à construção civil.
CARGA HORÁRIA: 40 (quarenta) horas semanais.
REQUISITOS:
a) Idade Mínima de 18 (dezoito) anos completos.
b) Comprovação de Quitação com o Serviço Militar para Servidores do Sexo Masculino;
c) Comprovação de Quitação Eleitoral;
d) Inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) do Ministério da Fazenda, com a comprovação de regularidade;
e) Ensino Médio Profissionalizante na área de Tecnologia em construção Civil com comprovante de inscrição do Conselho Regional da Categoria. (Redação dada pela Lei nº 1888/2021)

CARGO: TÉCNICO EM HIGIENE DENTAL

FUNÇÕES OU TAREFAS QUE PODERÃO SER DESENVOLVIDAS:
Realização de Procedimentos inerentes à função, conforme o contido no regulamento federal que rege a profissão, materializada pelo Conselho Regional de Enfermagem e conforme regulamento próprio a ser elaborado e publicado pela Secretaria Municipal de Saúde. É sua função promover palestras sobre saúde bucal, visitar escolas promovendo a prevenção contra as doenças da boca e dentes, efetivando tarefas específicas, como a fluoretação, escovação, envolvendo, inclusive, os neonatos. E, ainda, função e obrigação do Técnico em Higiene Dentária, sob pena de responsabilidade, a comunicação de todo evento que envolva os servidores ou os usuários do sistema de saúde, sobre eventuais irregularidades que possam ser detectadas.
CARGA HORÁRIA: 40 (Quarenta) horas semanais.
REQUISITOS:
a) Idade Mínima de 18 (dezoito) anos completos.
b) Comprovação de Quitação com o Serviço Militar para Servidores do Sexo Masculino;
c) Comprovação de Quitação Eleitoral;
d) Inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) do Ministério da Fazenda, com a comprovação de regularidade;
e) Comprovação de conclusão do Curso Médio em Estabelecimento de Ensino devidamente reconhecido pelo Ministério da Educação (MEC), específico na área de Técnico em Higiene Dental;
f) Comprovante de Inscrição no Conselho Regional.

A presente errata tem por finalidade **corrigir o anexo da Lei nº 1219/2014**, por erro material, sem alteração de mérito.

Prefeitura Municipal de Terra Roxa, em 05 de maio de 2025.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alcenia May
Código Identificador:1E83C203

SECRETARIA DE FINANÇAS
DECRETO 4430

DECRETO N'.4430/2025

Ementa: Dispõe sobre a abertura de CrÈdito Adicional Suplementar junto a LOA do corrente exercÌcio e d· outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA ROXA, Estado do Paran·, no uso de suas atribuições legais, em especial a Lei Municipal n. 2145 de 03 de Dezembro de 2024..

D E C R E T A

Art. 1' - Fica aberto um CrÈdito Adicional Suplementar, junto a LOA - Lei Orçament·ria Anual, do corrente exercÌcio financeiro, na import,ncia de R$ 857.000,00 (oitocentos e cinquenta e sete mil reais), para reforço das seguintes dotações orçament·rias:

CrÈdito Adicional				
Suplementar	755	Fundo Municipal de Sa´de	**6.1.10.301.9.1006 - Adquirir veÌculos/equipamentos Manutenç„o dos Serviços de Sa´de** 449052 - Equipamentos e material permanente **VÌnculo:** 05181 - Bloco de Investimento na Rede de Serviços P´blicos de Sa´de - Estadual	650.000,00
Suplementar	756	Fundo Municipal de Sa´de	**6.1.10.301.9.1006 - Adquirir veÌculos/equipamentos Manutenç„o dos Serviços de Sa´de** 449052 - Equipamentos e material permanente **VÌnculo:** 00303 - Sa´de - Rec. Vinc.(EC 29/00 15%) - E.C.	207.000,00

Art. 2' - Para cobertura da fonte de recurso aberto no artigo anterior, fica indicado o :

I. Super·vit Financeiro apurado no encerramento do exercÌcio financeiro de 2024, conforme prevê o inciso I do ß 1Z do artigo 43, da Lei Federal n.Z 4.320, de 17 de março de 1964, na import,ncia de R$ 857.000,00 (oitocentos e cinquenta e sete mil reais), nas seguintes fontes de recursos:

Fonte de Recurso	
00303 - Sa´de - Rec. Vinc.(EC 29/00 15%) - E.C.	207.000,00
05181 - Bloco de Investimento na Rede de Serviços P´blicos de Sa´de - Estadual	650.000,00

Art. 3' - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicaç„o.

Prefeitura Municipal Terra Roxa, em 5 de Maio de 2025.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal
CPF: 492.820.779-34

Publicado por:
Claudemir Dos Santos
Código Identificador:2CDE51D0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
AVISO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 035/2025

AVISO DE LICITAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 059/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 035/2025

O Município de Terra Roxa, Estado do Paraná, em cumprimento a Lei nº 14.133/21, torna público **a realização no dia 20/05/2025, às 09:00 horas**, a abertura do Edital de Pregão Eletrônico nº 035/2025, que tem como objeto a **Aquisição, Eventual e Futura de Aparelhos de Ar Condicionado, Cortina de Ar e Controle Remoto Universal para Atender as Necessidades de Diversas Secretarias do Município de Terra Roxa-PR,** no valor máximo de R$ 533.339,37 (quinhentos e trinta e três mil trezentos e trinta e nove reais e trinta e sete centavos), de acordo com especificações no Edital. Maiores informações bem como cópia do presente Edital, poderão ser obtidas através da página do Município de Terra Roxa na internet: www.terraroxa.atende.net, no link LICITAÇÕES; ou através do Portal de Compras Governamentais: www.comprasgovernamentais.gov.br; e informações pelo e-mail: licitacao@terraroxa.pr.gov.br e/ou no fone (44) 3645-8300.

Terra Roxa - PR, 05 de maio de 2025.

EDER SIMÕES
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Anelise Lana de Oliveira
Código Identificador:DFCC71EF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
EXTRATO DO TERMO ADITIVO N° 001/2025

EXTRATO DO TERMO ADITIVO Nº 001/2025 DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 305/2024, DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 112/2024, PREGÃOELETRÔNICO Nº 51/2024.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA.
CONTRATADA: PRO AGRICOLA IPORA LTDA..
OBJETO: AQUISIÇÃO EVENTUAL E FUTURA DE ROÇADEIRAS, PEÇAS, MANUTENÇÃO DE ROÇADEIRAS E EQUIPAMENTOS DE CORTE/ROÇADA DE GRAMA.

FINALIDADE:
O PRESENTE TERMO ADITIVO TEM POR OBJETO O ACRÉSCIMO NO VALOR ORIGINAL DO CONTRATO NO VALOR DE R$ 1.403,62 (UM MIL, QUATROCENTOS E TRÊS REAIS E SESSENTA E DOIS CENTAVOS), REFERENTE AOS ITEM 01 LOTE 01, ITEM 01 LOTE 03, ITEM 03 LOTE 05, COM FUNDAMENTO NO ART. 125 DA LEI 14133/21.
ASSINANTES: PELA CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA.
PELA CONTRATADA: PRO AGRICOLA IPORA LTDA..

Publicado por:
Anelise Lana de Oliveira
Código Identificador:3D0B4D49

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
AVISO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 036/2025

AVISO DE LICITAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 060/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 036/2025

O Município de Terra Roxa, Estado do Paraná, em cumprimento a Lei nº 14.133/21, torna público **a realização no dia 21/05/2025, às 09:00 horas**, a abertura do Edital de Pregão Eletrônico nº 036/2025, que tem como objeto a **Aquisição, Eventual e Futura de Placar Eletrônico para o Ginásio Municipal de Esporte Adolfo Piva, do Município de Terra Roxa-PR,** no valor máximo de R$ 31.676,52 (trinta e um mil seiscentos e setenta e seis reais e cinquenta e dois centavos), de acordo com especificações no Edital. Maiores informações bem como cópia do presente Edital, poderão ser obtidas através da página do Município de Terra Roxa na internet: www.terraroxa.atende.net, no link LICITAÇÕES; ou através do Portal de Compras Governamentais: www.comprasgovernamentais.gov.br; e informações pelo e-mail: licitacao@terraroxa.pr.gov.br e/ou no fone (44) 3645-8300.

Terra Roxa - PR, 05 de maio de 2025.

EMERSON DE OLIVEIRA BACHIEGA
Secretário Municipal de Esporte, Lazer e Turismo

Publicado por:
Anelise Lana de Oliveira
Código Identificador:7C8A092E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
AVISO DE ABERTURA ENVELOPES CHAMAMENTO 001/2025

AVISO DE REALIZAÇÃO DE SESSÃO PÚBLICA PARA ABERTURA DE ENVELOPES

CHAMAMENTO PÚBLICO N° 001/2025

O Município de Terra Roxa, Estado do Paraná, torna público a realização no dia 09/05/2025, às 09:00 horas, na sala de Licitações, da Prefeitura Municipal de Terra Roxa, a sessão pública para Abertura de envelopes referente ao Chamamento Público nº 001/2025, que tem como objeto a **CREDENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS VISANDO À PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS JUNTO AO PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL, POSTOS DE SAÚDE MUNICIPAL E OU PROGRAMAS DA REDE PÚBLICA MUNICIPAL, CONFORME A LEI MUNICIPAL N° 1034, DE 22 DE MAIO DE 2013 E SUAS ALTERAÇÕES.** Informações poderão ser obtidas junto ao Departamento de Licitação da Prefeitura Municipal de Terra Roxa, sito a Avenida Presidente Costa e Silva, nº 95, em horário comercial das 07h30min às 12h e das 13h30min às 17h, pelo telefone (44) 3645-8300, ou pelo e-mail: licitacao@terraroxa.pr.gov.br.

Terra Roxa, 05 de Maio de 2025.

ANELISE LANA DE OLIVEIRA
Agente de Contratação

Publicado por:
Anelise Lana de Oliveira
Código Identificador:16F1DDF4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
EXTRATO DO TERMO ADITIVO N° 001/2025

EXTRATO DO TERMO ADITIVO Nº 001/2025 DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 095/2024, DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 55/2024, PREGÃOELETRÔNICO Nº 29/2024.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA.
CONTRATADA: E. LIMA & PICOLO LTDA.
OBJETO: CONTRATAÇÃO, EVENTUAL E FUTURA DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE TUBOS DE CONCRETO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DE DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS.

FINALIDADE:
O PRESENTE TERMO ADITIVO TEM POR OBJETO A PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA PARA O DIA 02/05/2026 NO VALOR DE R$ 282.750,00 (DUZENTOS E OITENTA E DOIS MIL E SETECENTOS E CINQUENTA REAIS), COM FULCRO NO ART.84, DA LEI 14133/21.
ASSINANTES: PELA CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA.
PELA CONTRATADA: E. LIMA & PICOLO LTDA.

Publicado por:
Anelise Lana de Oliveira
Código Identificador:938A11E8

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
AVISO INEXIGIBILIDADE Nº 011/2025

TERMO DE INEXIGIBILIDADE Nº 011/2025
Contratada: **EDITORA AMIGOS DA NATUREZA LTDA.**
Objeto: **AQUISIÇÃO DE MATERIAIS EDUCATIVOS TEMÁTICOS (CARTILHAS E TABLOIDES), DESTINADOS À REALIZAÇÃO DE AÇÕES SOCIOEDUCATIVAS JUNTO ÀS FAMÍLIAS E INDIVÍDUOS ATENDIDOS PELOS SERVIÇOS DA ASSISTÊNCIA SOCIAL, EM CONFORMIDADE COM AS DIRETRIZES ESTABELECIDAS PELA TIPIFICAÇÃO NACIONAL DE SERVIÇOS SOCIOASSISTENCIAIS. OS MATERIAIS SERÃO UTILIZADOS COMO FERRAMENTA PEDAGÓGICA PARA A PROMOÇÃO DA CIDADANIA, FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS COMUNITÁRIOS E PREVENÇÃO DE SITUAÇÕES DE VULNERABILIDADE, GARANTINDO A AMPLIAÇÃO DO ACESSO À INFORMAÇÃO E AOS DIREITOS SOCIOASSISTENCIAIS**
Preço: R$ 28.487,00 (vinte oito mil quatrocentos oitenta e sete reais).
Fundamento Legal: artigo 74, I, da Lei 14.133/21, de 01 de abril de 2021.

Terra Roxa - PR, 05 de maio de 2025.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Anelise Lana de Oliveira
Código Identificador:2CFD7E2C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
EXTRATO DO TERMO ADITIVO N° 004/2025

EXTRATO DO TERMO ADITIVO Nº 004/2025 DO CONTRATO Nº 025/2024, DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 235/2023, CONCORRÊNCIAELETRÔNICO Nº 6/2023.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA.
CONTRATADA: CLAUDIO JUNIOR VALVASORI FERNANDES.
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A EXECUÇÃO DE PRAÇA NA ESQUINA DA RUA OSCAR MACHADO X RUA JOSE TEXEIRA DA SILVA COM AREA TOTAL DE INTERVERSÃO DE 1.764,00M2, CONFORME PROJETO DE ENGENHARIA.

FINALIDADE:
O PRESENTE TERMO ADITIVO TEM POR OBJETO A REDUÇÃO NO VALOR ORIGINAL DO CONTRATO NO VALOR DE R$ 29.116,77 (VINTE E NOVE MIL, CENTO E DEZESSEIS REAIS E SETENTA E SETE CENTAVOS) COM FUNDAMENTO NO ART. 125 DA LEI 14133/21.
ASSINANTES: PELA CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA.
PELA CONTRATADA: CLAUDIO JUNIOR VALVASORI FERNANDES.

Publicado por:
Anelise Lana de Oliveira
Código Identificador:77E25492

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
AVISO DISPENSA ELETRÔNICA Nº 006/2025

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 055/2024
DISPENSA ELETRÔNICA Nº 006/2025
O Município de Terra Roxa, Estado do Paraná, em cumprimento a Lei nº 14.133/21, torna público **a realização no dia 12/05/2025, das 08:00 às 14:00 horas**, abertura Dispensa Eletrônica nº 006/2025, que tem como objeto a **Aquisição de Mangueiras para equipar caminhões da Defesa Civil no combate à incêndios, do município**

de Terra Roxa-PR, no valor máximo de R$ 2.259,30 (dois mil duzentos e cinquenta e nove reais e trinta centavos), de acordo com especificações no Edital. Maiores informações bem como cópia do presente Edital de Dispensa de Licitação, poderão ser obtidas através da página do Município de Terra Roxa na internet: www.terraroxa.atende.net, no link LICITAÇÕES; ou através do Portal de Compras Governamentais: www.comprasgovernamentais.gov.br; e informações pelo e-mail: licitacao@terraroxa.pr.gov.br e/ou no fone (44) 3645-8300.
Terra Roxa, 05 de maio de 2025.

JULIANA DA SILVA
Secretária Municipal de Meio Ambiente

Publicado por:
Anelise Lana de Oliveira
Código Identificador:19CC2901

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
EXTRATO DO TERMO ADITIVO N° 002/2025

EXTRATO DO TERMO ADITIVO Nº 002/2025 DO CONTRATO Nº 230/2024, DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 88/2024, CONCORRÊNCIAELETRÔNICO Nº 7/2024.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA.
CONTRATADA: CONTRUTECH OBRAS LTDA.
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A CONSTRUÇÃO DE INFRAESTRUTURA URBANA (PROGRAMA MEU CAMPINHO), CONTENDO CAMPO DE FUTEBOL COM GRAMA SINTÉTICA E PAISAGISMO, ABRANGENDO UM TOTAL DE 975 M² DE ÁREA, CONFORME OS PROJETOS DE ENGENHARIA E SUAS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS, NO MUNICÍPIO DE TERRA ROXA-PR..

FINALIDADE:
O PRESENTE TERMO ADITIVO TEM POR OBJETO A PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE EXECUÇÃO PARA O DIA 02/07/2025 E VIGÊNCIA PARA O DIA 27/09/2025 COM FULCRO NO ART.111, DA LEI 14133/21.
ASSINANTES: PELA CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA.
PELA CONTRATADA: CONTRUTECH OBRAS LTDA.

Publicado por:
Anelise Lana de Oliveira
Código Identificador:253E0B61

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIJUCAS DO SUL

GABINETE DO PREFEITO
LEI Nº 1002, DE 05 DE MAIO DE 2025

"Institui o Programa Repara Tijucas do Sul, autoriza o Município a proceder ao credenciamento de empresas para a prestação de serviços nos próprios do Município de Tijucas do Sul e dá outras providências".

A CÂMARA DE VEREADORES DO MUNICÍPIO DE TIJUCAS DO SUL, por proposição do vereador Juliano dos Santos, aprovou, e eu, **PREFEITO MUNICIPAL**, sanciono a seguinte lei:

Art. 1º Fica instituído o Programa Repara Tijucas do Sul, que tem como objetivo promover a desburocratização para a contratação de pequenas empresas para realizarem pequenas reformas e manutenções nos prédios públicos, fortalecimento da economia, inclusão, incentivo ao empreendedorismo e geração de emprego e renda.

Art. 2° Fica autorizado ao Município de Tijucas do Sul a proceder ao credenciamento de empresas para a prestação de serviços de azulejista, carpinteiro, eletricista, encanador, jardineiro, marceneiro, pedreiro, pintor e vidraceiro nos próprios, passeios públicos, praças e demais espaços de responsabilidade do Município, por meio de Edital de Chamamento Público.

Art. 3° Os valores, prazo e as condições para a prestação dos serviços de que trata esta Lei serão regulamentados em edital próprio.

Ar. 4º As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão à conta de dotações orçamentárias constantes no orçamento do Município.

Art. 5º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Tijucas do Sul, Estado do Paraná, em 05 de maio de 2025.

JOSÉ ALTAIR MOREIRA
Prefeito

Publicado por:
Jhennefer Lorrainny Santos Alcalde
Código Identificador:B63E6A4C

GABINETE DO PREFEITO
LEI Nº 1003, DE 05 DE MAIO DE 2025

Dispõe sobre a regulamentação da altura da fiação e manutenção das redes aéreas de energia elétrica, de internet, telecomunicações, e outros serviços no município de Tijucas do Sul, e dá outras providências.

A CÂMARA DE VEREADORES DO MUNICÍPIO DE TIJUCAS DO SUL, por proposição do vereador Pedro Luiz da Rocha, aprovou, e eu, **PREFEITO MUNICIPAL**, sanciono a seguinte lei:

Art. 1º Esta Lei tem como objetivo regulamentar a instalação, altura e manutenção da fiação aérea de redes de energia elétrica, telecomunicações e outros serviços em vias públicas do Município de Tijucas do Sul, visando à segurança, ordenamento urbano e preservação ambiental e estética.

Art. 2° Para fins desta Lei, consideram-se:

I - Redes aéreas: infraestruturas instaladas sobre postes, destinadas à distribuição de energia elétrica, telecomunicações e outros serviços correlatos;

II – Concessionárias: empresas responsáveis pela prestação de serviços públicos de energia elétrica, telecomunicações e outras atividades relacionadas;

III – Altura mínima: a menor distância vertical permitida entre os cabos e o solo, conforme estabelecido nesta Lei e nas normas técnicas aplicáveis.

Art. 3° As redes aéreas instaladas em vias públicas do Município deverão respeitar os seguintes parâmetros de altura mínima:
I – Vias urbanas com circulação de veículos leves: 5,0 metros;

II – Rodovias de circulação de veículos pesados (caminhões e ônibus): 7,0 metros;

III – Locais de pedestres (calçadas e praças): 4,0 metros;

IV – Redes de alta tensão: conforme normas técnicas vigentes da ABNT e regulamentações da ANEEL.

Ar. 4º As concessionárias deverão manter as redes aéreas em perfeitas condições de segurança, com as seguintes obrigações:

I – Remover fios e cabos em desuso ou abandonados;

II – Garantir o espaçamento adequado entre redes elétricas e de telecomunicações, conforme legislação federal;

III – Realizar manutenções preventivas e corretivas periodicamente;
IV – Informar à Prefeitura, previamente, sobre obras ou intervenções em vias públicas que afetem a fiação.

Art. 5º Deverão ser instaladas em vias públicas municipais placas indicativas da altura máxima permitida para veículos, nos termos desta Lei, de modo a orientar os motoristas e possibilitar a responsabilização em caso de danos à rede de fiação ou cabos.

Art. 6º A fiscalização do cumprimento desta Lei será realizada pelo órgão competente da Prefeitura, em cooperação com as concessionárias.

Art. 7º O descumprimento das disposições desta Lei sujeitará os infratores às seguintes penalidades:

I – Notificação para regularização em até 30 (trinta) dias;

II – Multa administrativa no valor de 3 UFMs, por irregularidade constatada, que não tenha sido regularizada no prazo previsto no inciso I deste artigo;

III – Suspensão de autorização para novas instalações em caso de reincidência

Art. 8º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Tijucas do Sul, Estado do Paraná, em 05 de maio de 2025.

JOSÉ ALTAIR MOREIRA
Prefeito

Publicado por:
Jhennefer Lorrainny Santos Alcalde
Código Identificador:702AD9A7

GABINETE DO PREFEITO
LEI Nº 1004, DE 05 DE MAIO DE 2025

Denomina Estrada Odoro Ferreira da Cruz na localidade do Fagundes.

A **CÂMARA MUNICIPAL DE TIJUCAS DO SUL**, Estado do Paraná, por iniciativa dos vereadores Juciel Bueno e Jerson Adriano Klakoski, no uso de suas atribuições legais, aprovaram, e eu, **PREFEITO MUNICIPAL**, sanciono a seguinte lei:

Art. 1º Denomina Estrada Odoro Ferreira da Cruz, na localidade do Fagundes, tendo como início a Estrada Francisco Becker.

Parágrafo Único: Para fins de referência, a via tem como coordenadas: início – latitude: 25º54’25.85”S e longitude: 49º5’54.77”O e termina nas coordenadas - latitude: 25º54’17.80”S e longitude: 49º5’52.60”O.

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Tijucas do Sul, Estado do Paraná, em 05 de maio de 2025.

JOSÉ ALTAIR MOREIRA
Prefeito

Publicado por:
Jhennefer Lorrainny Santos Alcalde
Código Identificador:B5A10C1D

GABINETE DO PREFEITO
LEI Nº 1005, DE 05 DE MAIO DE 2025

“Reconhece servidão de passagem e dá outras providências”

A **CÂMARA DE VEREADORES DO MUNICÍPIO DE TIJUCAS DO SUL**, por proposição dos vereadores Juliano dos Santos e Adilson Luis de Oliveira, aprovaram, e eu, **PREFEITO MUNICIPAL**, sanciono a seguinte lei:

Art. 1º Fica reconhecida como **Servidão de Passagem Família Oliveira**, a via localizada na Município de Tijucas do Sul, com início na **Travessa Getúlio Alves de Oliveira**, instituída pela Lei Municipal nº 302/2012.

Parágrafo Único: Para fins de referência, a via possuí as seguintes coordenadas: ponto inicial: **25º54’59.19”S; 49º10’22.95”O** e ponto final: **25º54’54.24”S; 49º10’28.81”O.**

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Tijucas do Sul, Estado do Paraná, em 05 de maio de 2025.

JOSÉ ALTAIR MOREIRA
Prefeito

Publicado por:
Jhennefer Lorrainny Santos Alcalde
Código Identificador:E6AF7831

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 5692, DE 05 DE MAIO DE 2025

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TIJUCAS DO SUL**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições,

DECRETA

Art. 1º Fica exonerado**,** a pedido, **KEVYN GUSTAVO JACINTO BEDNARCZUK**, portador da cédula de identidade com R.G. nº 12.604.758-4/SSP/PR, matrícula funcional nº 119695, do cargo efetivo de Odontólogo, nomeado por meio do Decreto nº 5570, de 24 de fevereiro de 2025.

Art. 2º Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, **retroagindo seus efeitos a 01 de maio de 2025.**

Gabinete do Prefeito do Município de Tijucas do Sul, Estado do Paraná, em 05 de maio de 2025.

JOSÉ ALTAIR MOREIRA
Prefeito

Publicado por:
Rafaela Piske Précoma
Código Identificador:2F17D05B

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 150, DE 05 DE MAIO DE 2025

PORTARIA Nº 150, DE 05 DE MAIO DE 2025

Substitui temporariamente Membro da Comissão de Contratação.

O **Prefeito do Município de Tijucas do Sul**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições,

RESOLVE

Art. 1º Substitui temporariamente, por motivo de férias, da servidora Maria Vitória Laska, pela servidora Thaisa Gabrieli dos Santos, a qual atuara como Membro da Comissão de Contratação, Decreto nº 5422/2025 e Membro da Equipe de Apoio, Decreto nº 5421/2025, pelo período de 30 (trinta) dias, de 05/05/2025 a 04/06/2025.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 05 de maio deste ano.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município de Tijucas do Sul, Estado do Paraná, em 05 de maio de 2025.

JOSÉ ALTAIR MOREIRA
Prefeito

Publicado por:
Thais Becker de Souza
Código Identificador:476E6A7C

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 5693, DE 05 DE MAIO DE 2025

Nomeia Membros da Comissão de Avaliação dos Documentos e Critérios do Concurso de Rainha e Princesas da 4ª Festa do Agricultor de Tijucas do Sul, o qual será realizado dia 01º de agosto de 2025.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TIJUCAS DO SUL**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições,

DECRETA

Art. 1° Ficam nomeados os seguintes servidores para compor a comissão de que trata este decreto:

- **Luciana Mickus Pichorim**, portadora da cédula de identidade com R.G. nº 6.159.318-7;

- **Laura Lívia Corrêa**, portadora da cédula de identidade com R.G. nº 13.102.073-2;

- **Juliane Skalecki Nunes**, portadora da cédula de identidade com R.G. 12.479.596-6;

- **Leticia dos Santos Lima**, portadora da cédula de identidade com R.G. 10.488.445-8;

- **Antônio Cláudio Martins**, portador da cédula de identidade com R.G. nº 15.874.160-1;

- **Ariadne Caroline Nascimento Saraiva**, portadora da cédula de identidade com R.G. nº 10.324.847-7;

- **Marya Eloysa Cruz**, portadora da cédula de identidade com R.G. nº 11.036.038-0;

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município de Tijucas do Sul, Estado do Paraná, em 05 de maio de 2025.

JOSÉ ALTAIR MOREIRA
Prefeito

Publicado por:
Flavio Adolfo Veiga
Código Identificador:A945EED5

GABINETE DO PREFEITO
CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2022 – EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 100

Prefeito do Município de TIJUCAS DO SUL – PR, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o disposto no Art. 37 da Constituição Federal, as Legislações Estadual e Municipal em vigor e em conformidade com o Edital n° 08/2023**, TORNA PÚBLICO A CONVOCAÇÃO DOS CANDIDATOS APROVADOS/HABILITADOS**, para o provimento de cargos públicos do quadro permanente do Município, conforme resultado final homologado, devidamente publicado no sítio www.diariomunicipal.com.br/amp.

1. Lista de Convocação

NOME	INSC.	CARGO	CLASSIF.
PRISCILA FERREIRA PADILHA	202890	ODONTÓLOGO II	6º
GISLEINE DE FATIMA ROSA DE OLIVEIRA	200948	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	16º

2. Apresentação de documentos e prazo

2.1 Os candidatos convocados deverão comparecer no prazo de **05 (cinco) dias úteis**, contados da data da presente publicação, à Diretoria de Recursos Humanos, localizada na Prefeitura Municipal, sito à Rua XV de Novembro, 1458, Centro, Tijucas do Sul – PR.
2.2 Os candidatos serão atendidos por ordem de chegada.
2.3 O não comparecimento nos termos do item 1 do presente edital implicará a perda do direito à posse ao cargo para o qual o candidato foi aprovado.
2.4 O candidato convocado que não desejar tomar posse do cargo no prazo fixado no caput deste artigo poderá solicitar, por escrito, a inclusão de seu nome no final da lista dos aprovados, onde aguardará vaga.
a) Documento de Identidade, com foto, original e cópia;
b) Certificado de Reservista, para candidatos do sexo masculino, original e cópia;
c) C.P.F., original e cópia;
d) Carteira de habilitação, se for o caso, original e cópia, para os cargos de Motorista deve ter a inscrição de EAR e curso conforme área de atuação;
e) Carteira de Trabalho e Previdência Social e cartão do PIS/PASEP, originais e cópias;
f) Certidão de nascimento ou casamento, original e cópia;
g) Título de Eleitor e comprovante da última votação, originais e cópias;
h) 01 foto 3x4 recente;
i) Comprovante de escolaridade e/ou habilitação exigida para o cargo;
j) Registro no órgão fiscalizador do exercício profissional e declaração de quitação de débitos do órgão de classe específico na área, originais e cópias, se quando for o caso;
k) Comprovante de residência, original e cópia;
l) Certidão de Nascimento e C.P.F. dos filhos até 18 anos de idade, originais e cópias;
m) Certidão de negativas de antecedentes criminais fornecidas pela Justiça Estadual, onde o candidato
residiu nos 5 (cinco) últimos anos;
n) Certidão de negativas de antecedentes criminais fornecidas pela Justiça Federal, onde o candidatoresidiu nos 5 (cinco) últimos anos;
o) Declaração de Bens e Valores que constitui o patrimônio (MODELO – ANEXO I) ou o comprovante da última Declaração Imposto de Renda;
p) Declaração sobre o exercício de outro cargo, emprego ou função pública e, nos casos previstos em lei, declaração do outro órgão público em que o servidor já esteja vinculado indicando a jornada/escala de trabalho; (MODELO – ANEXO II);
q) Declaração de não demissão do serviço público; ((MODELO – ANEXO III);
r) Exames médicos complementares, quando for o caso, para inspeção médica oficial.
Não sendo apresentados os documentos exigidos no edital de convocação, o candidato será sumariamente eliminado.
2.6 O não-cumprimento dos prazos, a não-apresentação da documentação prevista ou a não-comprovação do requisito para a nomeação no cargo especificado neste Edital impedirá a nomeação do candidato e implicará na eliminação do Concurso e na nulidade da classificação e na perda dos efeitos, sem prejuízo das sanções penais aplicáveis.
2.7 Sendo verificado, a qualquer tempo, falsidade documental, o candidato será eliminado do Concurso, com nulidade da classificação e dos seus efeitos decorrentes, sem prejuízos das sanções penais aplicáveis.

3.Da avaliação médica

3.1 Os candidatos convocados serão submetidos, antes da nomeação, a Perícia Médica Oficial que consiste em exames médicos e clínicos e exames complementares para avaliação de sua capacidade física e mental para o desempenho das atividades e atribuições do cargo.
3.2 A não realização da avaliação médica ou não apresentação dos exames exigidos impedirá o exercício do cargo.
3.3 Exames complementares deverão ser obrigatoriamente realizados pelo candidato e apresentados no prazo a ser definido pelo Município de Tijucas do Sul, cujas expensas correrão por conta do candidato convocado.
3.4 A falta da apresentação dos exames mencionados no Item anterior caracterizará desistência do candidato.

4. Da perda dos direitos da nomeação
4.1 O candidato que não atender a convocação ou manifestar desinteresse na sua nomeação será eliminado do concurso, decaindo do direito à respectiva vaga.

5. Final de lista
5.1 O candidato convocado que não desejar tomar posse do cargo no prazo fixado acima pode
solicitar, dentro deste prazo, por escrito, a inclusão de seu nome no final da lista dos aprovados, aguardando nova convocação.

Tijucas do Sul, 06 de maio de 2025

JOSÉ ALTAIR MOREIRA
Prefeito

Publicado por:
Rafaela Padilha de Paula
Código Identificador:C4B10C66

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
AVISO DE REPUBLICAÇÃO DE EDITAL - P.E. Nº 16/2025

PREGÃO ELETRÔNICO
Nr.: 16/2025- PR
AVISO DE REPUBLICAÇÃO DE LICITAÇÃO Nº. 16/2025
A Comissão Especial de Pregão, da entidade PREFEITURA MUNICIPAL DE TIJUCAS DO SUL, no exercício das atribuições que lhe confere ao Decreto nº. 5421 de 08 de janeiro de 2025, torna público, para conhecimento dos interessados, que fará realizar no dia 26/05/2025 às 09:00 horas, na plataforma Eletrônica Bolsa de Licitações e Leilões, através do sítio eletrônico www.bll.org.br "Acesso Identificado no link – licitações", o recebimento e abertura das documentações e propostas, conforme especificado no Edital de Licitação Nº. 16/2025-PR na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO - DO TIPO MENOR PREÇO. Informamos que a íntegra do Edital encontra-se disponível no endereço eletrônico:http://tijucasdosul.pr.gov.br
Objeto da Licitação:
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS PROFISSIONAIS NA ÁREA FARMACÊUTICA, PARA ATENDIMENTO NA FARMÁCIA DO HOSPITAL NOSSA SENHORA DAS DORES.

Tijucas do Sul, 05 de maio de 2025.

ALINE WOIAKIEVICZ GIOMBELLI
Pregoeiro(a)

Publicado por:
Aline Woiakievicz Giombelli
Código Identificador:2568C0D1

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TOMAZINA

PODER EXECUTIVO
PORTARIA N.º 221/2025

O senhor **CEZAR BUENO DE MELO**, Prefeito do Município de Tomazina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Nomear a partir de 05/05/2025, o(a) senhor(a) **DAISE CRISTINA DA SILVA**, portador(a) do CPF nº 083.XXX.XXX-14, para exercer o Cargo em Comissão de **"VISITADOR"**, conforme Lei Municipal 644/2025.

CUMPRA-SE - REGISTRE-SE - PUBLIQUE-SE

Gabinete do Prefeito Municipal de Tomazina, em 05 de maio de 2025.

CEZAR BUENO DE MELO
Prefeito

Publicado por:
Fernanda Cristina Sene
Código Identificador:8F119CFE

PODER EXECUTIVO
PORTARIA N.º 222/2025

O senhor **CEZAR BUENO DE MELO**, Prefeito do Município de Tomazina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Nomear a partir de 05/05/2025, o(a) senhor(a) **LORENA MARIA RAMOS RODRIGUES**, portador(a) do CPF nº 092.XXX.XXX-20, para exercer o Cargo em Comissão de **"VISITADOR"**, conforme Lei Municipal 644/2025.

CUMPRA-SE - REGISTRE-SE - PUBLIQUE-SE

Gabinete do Prefeito Municipal de Tomazina, em 05 de maio de 2025.

CEZAR BUENO DE MELO
Prefeito

Publicado por:
Fernanda Cristina Sene
Código Identificador:0B5F58B1

PODER EXECUTIVO
PORTARIA N.º 223/2025

O senhor **CEZAR BUENO DE MELO**, Prefeito do Município de Tomazina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Nomear a partir de 05/05/2025, o(a) senhor(a) **ANA CLARA BOMFIM FARIA**, portador(a) do CPF nº 141.XXX.XXX-45, para exercer o Cargo em Comissão de **"VISITADOR"**, conforme Lei Municipal 644/2025.

CUMPRA-SE - REGISTRE-SE - PUBLIQUE-SE

Gabinete do Prefeito Municipal de Tomazina, em 05 de maio de 2025.

CEZAR BUENO DE MELO
Prefeito

Publicado por:
Fernanda Cristina Sene
Código Identificador:BE1D834A

PODER EXECUTIVO
PORTARIA N.º 224/2025

O senhor **Cezar Bueno de Melo**, Prefeito do Município de Tomazina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Nomear IGOR VINICIUS FURTADO, portador(a) do CPF de nº 438.XXX.XXX-06, para o Cargo de "FARMACÊUTICO", seguindo classificação obtida no Processo Seletivo Simplificado (PSS) Nº 001/2025, e existência de vaga, a partir de 06 de maio de 2025, percebendo como vencimento mensal o estipulado no nível 07, classe A, do anexo II da Lei Municipal Nº 347/2013 de 19/07/2013, com lotação no Município de Tomazina.

CUMPRA-SE - REGISTRE-SE - PUBLIQUE-SE

Gabinete do Prefeito Municipal de Tomazina, em 05 de maio de 2025.

CEZAR BUENO DE MELO
Prefeito

Publicado por:
Fernanda Cristina Sene
Código Identificador:9196638D

PODER EXECUTIVO
PORTARIA Nº.225/2025

O senhor **Cezar Bueno de Melo**, Prefeito do Município de Tomazina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Exonerar por término de contrato, a partir de 01 de maio de 2025, o(a) servidor(a) contratado(a) através PSS, Sr(a) **LUCIANA MARTINELLI CASAGRANDE**, portador(a) da matrícula de nº 1416, do Cargo de "PSICOLOGO(A)", nomeado(a) através da Portaria de nº 154/2024.

CUMPRA-SE - REGISTRE-SE - PUBLIQUE-SE

Gabinete do Prefeito Municipal de Tomazina, em 30 de abril de 2025.

CEZAR BUENO DE MELO
Prefeito

Publicado por:
Fernanda Cristina Sene
Código Identificador:4154E173

PODER EXECUTIVO
PORTARIA Nº. 226/2025

O senhor **Cezar Bueno de Melo**, Prefeito do Município de Tomazina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Exonerar, a partir de 05 de maio de 2025, o(a) servidor(a) contratado(a) através PSS, Sr(a) **MAILA ROBERTA PIMENTEL**, portador(a) da matrícula de nº 1583, do Cargo de "FARMACÊUTICO", nomeado(a) através da Portaria de nº 194/2025.

CUMPRA-SE - REGISTRE-SE - PUBLIQUE-SE

Gabinete do Prefeito Municipal de Tomazina, em 05 de maio de 2025.

CEZAR BUENO DE MELO
Prefeito

Publicado por:
Fernanda Cristina Sene
Código Identificador:B562D14A

PODER EXECUTIVO
PORTARIA Nº.227/2025

O senhor **Cezar Bueno de Melo**, Prefeito do Município de Tomazina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Exonerar a pedido, a partir de 05 de maio de 2025, o(a) servidor(a) efetivo(a), Sr(a) **MEIRE IZIDORO SANTOS**, portador(a) da matrícula de nº 973, do Cargo de "PSICÓLOGO", nomeado(a) através da Portaria de nº 041/2019.

CUMPRA-SE - REGISTRE-SE - PUBLIQUE-SE

Gabinete do Prefeito Municipal de Tomazina, em 05 de maio de 2025.

CEZAR BUENO DE MELO
Prefeito

Publicado por:
Fernanda Cristina Sene
Código Identificador:B5AED919

PODER EXECUTIVO
PORTARIA Nº.228/2025

O senhor **Cezar Bueno de Melo**, Prefeito do Município de Tomazina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Exonerar por término de contrato, a partir de 02 de maio de 2025, o(a) servidor(a) contratado(a) através PSS, Sr(a) **ELVIS HENRIQUE DA SILVA GOMIDES**, portador(a) da matrícula de nº 1288, do Cargo de "MOTORISTA", nomeado(a) através da Portaria de nº 172/2023.

CUMPRA-SE - REGISTRE-SE - PUBLIQUE-SE

Gabinete do Prefeito Municipal de Tomazina, em
30 de abril de 2025.

CEZAR BUENO DE MELO
Prefeito

Publicado por:
Fernanda Cristina Sene
Código Identificador:776BA574

PODER EXECUTIVO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 003-2025 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2025

Tomazina, 05 de maio de 2025.
A Prefeitura Municipal de Tomazina, Estado do Paraná, CONVOCA os (as) candidatos (as) aprovados (as) no Processo Seletivo Simplificado nº 001/2025, conforme estabelecido pelos Editais de números 01/2025 e 05/2025, conforme descrição abaixo, para comparecerem na Divisão de Recursos Humanos, na sede da Prefeitura Municipal de Tomazina, sita a Praça Tenente João José Ribeiro, 99 - Centro, para apresentarem os documentos e habilitações exigidas e tomar posse de seu respectivo cargo, até o dia **08 de maio, das 08:00 às 12:00 e das 13:00 as 16:00.**
O não comparecimento no prazo estipulado implicará na desclassificação e desistência automática dos (as) candidatos (as) aprovados (as), a saber:
Cargo: "MONITOR - URBANO"

Nome	Documento	Nota final	Classificação
GABRIELA ALINE MENDES GUEDES	113.XXX.XXX-64	30,00	10º
ANGELA MARIA FERREIRA DA SILVA	028.XXX.XXX-39	25,00	11º
ALINE DO PRADO FREITAS	082.XXX.XXX-01	25,00	12º
MARIO CELSO DE SOUZA JUNIOR	132.XXX.XXX-39	25,00	13º
JANAINA ACOSTA DO PRADO	035.XXX.XXX-97	20,00	14º
STEFANI VIEIRA DA CRUZ	074.XXX.XXX-33	20,00	15º
CARLOS ALBERTO INOCENCIO DA SILVA	055.XXX.XXX-13	20,00	16º
FABIELE FERNANDA CAMARGO	100.XXX.XXX-97	20,00	17º

Documentos para Admissão:

Originais:
(X) CTPS – Carteira de Trabalho Física ou CTPS Digital

(X) Comprovante do Pis/Pasep (Dcto emitido pela Caixa Econômica)
(X) 01 Foto 3x4 (recente)
(X) Exame Médico (agendado pelo município)
(X) Comprovante da Conta Bancária (Banco do Brasil)

Fotocópias:

(X) Carteira de Identidade
(X) C.P.F.
(X) Título de Eleitor – comprovante de votação na última eleição
(X) Certidão de Nascimento, quando solteiro
(X) Certidão de Casamento, quando casado
(X) Certidão de Nascimento dos filhos menores de 18 anos + CPF
(X) Certificado Militar
(X) Comprovante de Residência (fatura água, luz ou telefone)
(X) Certificado Escolar

Por ser expressão da verdade firmamos á presente.

CEZAR BUENO DE MELO
Prefeito

Publicado por:
Fernanda Cristina Sene
Código Identificador:52026A97

PODER EXECUTIVO
PORTARIA Nº.229/2025

O Prefeito de Tomazina **Cezar Bueno de Melo**, no uso de suas atribuições legais previstas no art. 73 da Lei Orgânica, e com base na segregação de funções previstas na Lei Federal n.º 14.133/2021,

R E S O L V E:

Art. 1o – Os fiscais de contrato e gestores de contrato serão nomeados dentre servidores municipais nos termos do art. 7o da Lei 14.133/2024, nomeados nesta Portaria, para exercer as referidas funções de modo cumulativo.

Art. 2o – Serão nomeados fiscais/gestores, divididos separados por Secretarias Municipais.

Art. 3o – Em cada documento de formalização de demanda – DFD, a autoridade ordenadora indicará um dos servidores nomeados para atuar como fiscais/gestores naquele processo específico.

Art. 4o – Nomear os seguintes servidores públicos municipais, identificados por suas respectivas matrículas, para desempenhar funções de Fiscais de Contrato e Gestores de Contrato:

I – Secretaria Municipal de Educação: Ellen Leal Ribeiro (518), Valdete de Jesus Ribeiro Tosta Oliveira (513) e Lucas dos Santos Corrêa (1515).

II – Secretaria Municipal de Saúde: Waléria Vieira Sanchez dos Santos (1513), Luciano Eduardo de Assis (1517), Rosane Ribeiro do Vale (1511), Pethala Furini Machado (1456), Pamela Tais de Azevedo Greskiv, (656) Danielly Juliana Anholetti (510) e Elisangela Wouters Rodriguez (540).

III – Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, Trabalho e Cidadania: Paula Caroline Gomes da Silva (1504) Maiara Alves da Silva (1516).

IV – Secretaria Municipal de Esporte, Cultura e Turismo: Pricila Inocência dos Santos (1505), Michel Couto Mendes (1502), Alan Alves Machado (1500).

V – Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente: Vanderlei Sebastião Teixeira Junior (1469) e Julian Acosta da paixão (1584).

VI – Secretaria Municipal da Mulher*:* *Maria Eduarda de Oliveira Gualiume (1509).*

VII – Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos: Nelson Calixto de Souza Neto (1468), Isadora Salvalagio Gumy (960), Amanda Briene Prado Lima (1471) e Alison Silveira Pinto (936), Marcelo Inocêncio Faria (470) e Mauro Antonio De Carvalho (1510).

VIII – Secretaria Municipal de Governo: Beatriz Victoria Batista (1514), *Flávio Franco Sanchez Siqueira de Almeida* (1499) e Demétrio Rubens da Rocha Junior (1492).

Art. 5o – A escolha dos fiscais se deu em razão da análise de suas lotações, atribuições, quando comparadas com as demandas e processos licitatórios relativos a cada secretaria ordenadora de despesas.

Art. 6º – Além das obrigações legais, os fiscais/gestores terão a obrigação de assinar os contratos nos quais figuram na fiscalização.

CUMPRA-SE - REGISTRE-SE - PUBLIQUE-SE

Gabinete do Prefeito Municipal de Tomazina, em 05 de maio de 2025.

CEZAR BUENO DE MELO
Prefeito

Publicado por:
Fernanda Cristina Sene
Código Identificador:3B2C25B5

PODER EXECUTIVO
PORTARIA Nº.230/2025

O Prefeito de Tomazina **Cezar Bueno de Melo**, no uso de suas atribuições legais previstas no art. 73 da Lei Orgânica, e com base na segregação de funções previstas na Lei Federal n.º 14.133/2021,

R E S O L V E:

Art. 1o – **NOMEAR** os seguintes servidores públicos municipais para desempenhar funções previstas na nova lei de licitações – Lei Federal n.º 14.133/2021:
1 – AGENTE DE CONTRATAÇÃO: André Cipriano da Silva Campos – Matr: 968
2 – AGENTE PREGOEIRA: Marciele Isabel Munaro – Matr: 996
3 – EQUIPE DE APOIO:
I – Carla Betina Marroni Couto – Matr: 509
II – Nabdi Elias Faria – Matr: 731
III – Rafael Marioto – Matr: 692
IV – Suplente: Edmilson Antonio Vieira – Matr: 521

Art. 2o – Até que sobrevenha legislação específica a respeito, as gratificações relativas às funções mencionadas no art. 1o desta Portaria obedecerão à sistemática estabelecida no Decreto Municipal n.º 037/2023.

CUMPRA-SE - REGISTRE-SE - PUBLIQUE-SE

Gabinete do Prefeito Municipal de Tomazina, em 05 de maio de 2025.

CEZAR BUENO DE MELO
Prefeito

Publicado por:
Fernanda Cristina Sene
Código Identificador:C8A715F8

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 04/2025

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 14/2025

OBJETO:Contratação de empresa especializada para a implantação de um sistema de abastecimento de água potável para atender as

comunidades dos Bairros Barro Preto e Sapé, pelo regime de contratação semi-integrada, conforme TR e ETP constantes do processo e edital. O Prefeito Municipal deTomazina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, torna público para todos os efeitos e fins legais, a HOMOLOGAÇÃO do processo licitatório na modalidade concorrência eletrônica no04/2025, que adjudicou o objeto em destaque supra,emfavor do licitante: **L&G POÇOS ARTESIANOS LTDA,** inscrita no CNPJ Nº 24.475.164/0001-33.
Valor: R$ 400.000,00 (quatrocentos mil reais).
Vigência: 12 (doze) meses contados da emissão da Ordem de Serviço, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133/2021.

Junte-se ao procedimento;
Publique-se.

Tomazina, 05 de maio de 2025.

CEZAR BUENO DE MELO
Prefeito

EXTRATO DE CONTRATO Nº 35/2025

Contratado: **L&G POÇOS ARTESIANOS LTDA,** inscrita no CNPJ Nº 24.475.164/0001-33.
Objeto: Contratação de empresa especializada para a implantação de um sistema de abastecimento de água potável para atender as comunidades dos Bairros Barro Preto e Sapé, pelo regime de contratação semi-integrada, conforme TR e ETP constantes do processo e edital.
Valor: R$ 400.000,00 (quatrocentos mil reais).
Vigência: 12 (doze) meses contados da emissão da Ordem de Serviço, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133/21.

.

Tomazina, 05 de maio de 2025.

CEZAR BUENO DE MELO
Prefeito

Publicado por:
Andre Cipriano da Silva de Campos
Código Identificador:1B4B8979

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE AUDIÊNCIA PÚBLICA N° 179/2025

O Prefeito Municipal juntamente com a Presidente do Conselho Municipal de Saúde de Três Barras do Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas em Lei, e atendendo ao artigo 12 da Lei n° 8689/93, combinado com o que determina o artigo 4º da Lei n° 8142/90.
C O N V O C A
A população em geral e as entidades civis e de classe de Três Barras do Paraná, Estado do Paraná, para participarem de Audiência Pública, referente ao **Primeiro quadrimestre de 2025**, para avaliação do cumprimento do Plano Municipal de Saúde, a ser realizada às 14h00min. (quatorze horas), do dia 28 de maio de 2025, nas dependências do Auditório do Legislativo Municipal de Três Barras do Paraná, sito à Avenida São Paulo, nº 452 em Três Barras do Paraná, Estado do Paraná.

Três Barras do Paraná, Estado do Paraná, 05 de maio de 2025.

GERSO FRANCISCO GUSSO
Prefeito Municipal

GILVAN DE OLIVEIRA
Presidente do Conselho Municipal de Saúde

Publicado por:
Karine Fernanda Skorupa
Código Identificador:942D955E

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE AUDIÊNCIA PÚBLICA Nº 181/2025

O município de Três Barras do Paraná, Estado do Paraná, com sede na Avenida Brasil nº 245, inscrito no CNPJ do M/F sob nº 78.121.936/0001-68, representado pelo Prefeito Municipal em Pleno Exercício de seu mandato e funções, Senhor **GERSO FRANCISCO GUSSO**, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas em Lei e atendendo a Instrução Normativa nº 04/2006 de 04 de maio de 2006 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná:
CONVOCA
Toda a população do município de Três Barras do Paraná, Estado do Paraná para participar da Audiência Pública referente ao primeiro quadrimestre do exercício de 2025, da Avaliação do Cumprimento das Metas Fiscais, para as 15h00min (quinze horas), do dia 28 de maio de 2025, nas dependências do Auditório do Legislativo Municipal, sita a Avenida São Paulo nº 452, na cidade de Três Barras do Paraná, Estado do Paraná para tratarem da seguinte Ordem do Dia:
Serão tratados assuntos relacionados com o que determina os Parágrafos Primeiro ao Parágrafo Quarto do Art. 16, da Instrução Normativa nº 04/2006, de 04 de maio de 2006;
Análise dos documentos enumerados no Parágrafo Primeiro ao Parágrafo quinto, do Art. 9º, da Lei 101/2000 – LRF, fazendo remissão ao Parágrafo Primeiro, do Art. 166, da Constituição Federal.

Três Barras do Paraná, Estado do Paraná, aos 05 de maio de 2025.

GERSO FRANCISCO GUSSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Karine Fernanda Skorupa
Código Identificador:7FA23056

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE AUDIÊNCIA PÚBLICA N° 180/2025

Convoca população e entidades civis e de classe Três Barras do Paraná, Estado do Paraná, para participar de Audiência Pública.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais especialmente na Lei Complementar n° 101.
C O N V O C A
A população e as entidades civis e de classe de Três Barras do Paraná, Estado do Paraná, para prestigiarem Audiência Pública a ser realizado às 14h30min (quatorze horas e trinta minutos), do dia 28 de maio de 2025, nas dependências do Auditório do Legislativo Municipal de Três Barras do Paraná, sito à Avenida São Paulo n° 452, ocasião em que será **avaliada a Gestão dos Direitos da Criança e Adolescência, relativo ao Primeiro Quadrimestre de 2025**, em detrimento as obrigações instituídas no § 4° do artigo 9°da Lei Complementar n° 101 – Lei de Responsabilidade Fiscal.

Gabinete do Prefeito Municipal de Três Barras do Paraná, Estado do Paraná, 05 de maio de 2025.

GERSO FRANCISCO GUSSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Karine Fernanda Skorupa
Código Identificador:C9728E25

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE AUDIÊNCIA PÚBLICA Nº 182/2025

O município de Três Barras do Paraná, Estado do Paraná, com sede na Avenida Brasil nº 245, inscrito no CNPJ do M/F sob nº 78.121.936/0001-68, representado pelo Prefeito Municipal em Pleno Exercício de seu mandato e funções, Senhor **GERSO FRANCISCO GUSSO**, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas em Lei e atendendo a Instrução Normativa nº 04/2006 de 04 de maio de 2006 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná:

CONVOCA

Toda a população do município de Três Barras do Paraná, Estado do Paraná para participar da Audiência Pública referente ao Plano Plurianual (PPA) 2026 a 2029, para as 15h30min (quinze horas e trinta minutos), do dia 28 de maio de 2025, nas dependências do Auditório do Legislativo Municipal, sita a Avenida São Paulo nº 452, na cidade de Três Barras do Paraná, Estado do Paraná para tratarem da seguinte Ordem do Dia:

Serão tratados assuntos relacionados ao atendimento legal, em especial Lei 101/2000 – LRF, e Lei 0rgânica do município de Três Barras do Paraná e a Constituição Federal.

Três Barras do Paraná, Estado do Paraná, aos 05 de maio de 2025.

GERSO FRANCISCO GUSSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Karine Fernanda Skorupa
Código Identificador:906B746A

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE AUDIÊNCIA PÚBLICA Nº 183/2025

O município de Três Barras do Paraná, Estado do Paraná, com sede na Avenida Brasil nº 245, inscrito no CNPJ do M/F sob nº 78.121.936/0001-68, representado pelo Prefeito Municipal em Pleno Exercício de seu mandato e funções, Senhor **GERSO FRANCISCO GUSSO**, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas em Lei e atendendo a Instrução Normativa nº 04/2006 de 04 de maio de 2006 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná:

CONVOCA

Toda a população do município de Três Barras do Paraná, Estado do Paraná para participar da Audiência Pública referente a Lei de Diretrizes Orçamentária 2026, para as 16h00min (dezesseis horas), do dia 28 de maio de 2025, nas dependências do Auditório do Legislativo Municipal, sita a Avenida São Paulo nº 452, na cidade de Três Barras do Paraná, Estado do Paraná para tratarem da seguinte Ordem do Dia:

Serão tratados assuntos relacionados ao atendimento legal, em especial Lei 101/2000 – LRF, e Lei 0rgânica do município de Três Barras do Paraná e a Constituição Federal.

Três Barras do Paraná, Estado do Paraná, aos 05 de maio de 2025.

GERSO FRANCISCO GUSSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Karine Fernanda Skorupa
Código Identificador:F9A9405D

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
DECRETO Nº6433/2025

DECRETO Nº6433/2025
Concurso Público nº. 001/2023
Data 05.05.2025

Súmula. Nomeia servidora em estágio probatório, aprovada através do Concurso Público nº 001/2023 e dá outras providências.

GERSO FRANCISCO GUSSO, Prefeito Municipal de Três Barras do Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei, considerando o resultado final do Concurso Público nº 001/2023, homologado através do Decreto nº 5541/2023, Lei Municipal 2626/2024 e suas alterações posteriores,

D E C R E T A:

Art. 1º. Fica nomeada a servidora em estágio probatório, aprovada através do concurso público nº 001/2023, para compor o quadro de servidores efetivos do Município de Três Barras do Paraná, conforme abaixo identificada:

Farmacêutica 40h

Nome	Matrícula Funcional	Símbolo
Greize Maiara Giacomelli	1735-3/1	18.a - Inicial

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Três Barras do Paraná, 05 de maio de 2025.

GERSO FRANCISCO GUSSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marlice Cristina Mariano
Código Identificador:64C0ADCA

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
PORTARIA Nº1193/2025

PORTARIA Nº1193/2025
Data 05.05.2025

Súmula. Rescinde contrato de servidora, contratada através do PSS nº 001/2023 e dá outras providências.

GERSO FRANCISCO GUSSO, Prefeito Municipal de Três Barras do Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei,

RESOLVE:

Art. 1º. Fica rescindido a pedido, o contrato de Professora contratada através Processo Seletivo Simplificado nº 001/2023, conforme abaixo relacionada:

Professora

Nome	Matricula	Portaria de Nomeação
Andréia Cristina Rosa Koene Favoretto	1538-5/1	Nº1064/2024

Art. 2º. Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogado as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Três Barras do Paraná, em 05 de maio de 2025.

GERSO FRANCISCO GUSSO
Prefeito

Publicado por:
Marlice Cristina Mariano
Código Identificador:D7788CF2

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
EDITAL Nº. 151/2025

EDITAL Nº. 151/2025
29/04/2025
CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2023

GERSO FRANCISCO GUSSO, Prefeito Municipal de Três Barras do Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, considerando o Edital nº 001/2023 e o Decreto de Homologação nº 5541/2023,

TORNA PÚBLICO:

A convocação do aprovado no **CONCURSO PÚBLICO** nº 001/2023, em seu respectivo cargo, conforme abaixo relacionado:

ASSISTENTE SOCIAL 30H

Classificação	Nome
5°	FERNANDO CEZIMBRA GUIMARAES

Fica convocado o aprovado acima descrito para comparecer ao Departamento de Recursos Humanos desta Municipalidade no prazo de 05 (cinco) dias, após sua publicação, em horário de 08h00min as 11h30min e das 13h30min as 17h00min horas, munido dos seguintes documentos (original e cópia autenticada): Cédula de Identidade, CPF, CTPS, Titulo de Eleitor, comprovante da última votação, Certidão de Nascimento dos filhos menores de 14 anos e respectiva caderneta de vacinação para os menores de 05 anos, 01 (uma) foto 3x4 recente, Atestado de Saúde e Psicológico, Hemograma Completo, Glicemia de Jejum, Tipo sanguíneo, Certidão de Nascimento ou Casamento, Declaração de Bens, Escolaridade exigida para provimento do cargo pretendido, comprovante de endereço, PIS/PASEP e Certidão de Antecedentes Criminais.

Gabinete do Prefeito Municipal, de Três Barras do Paraná, em 29 de abril de 2025.

GERSO FRANCISCO GUSSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marlice Cristina Mariano
Código Identificador:FCC14B71

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
EDITAL Nº. 152/2025

EDITAL Nº. 152/2025
05/05/2025
CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2023

GERSO FRANCISCO GUSSO, Prefeito Municipal de Três Barras do Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, considerando o Edital nº 001/2023 e o Decreto de Homologação nº 5541/2023,

TORNA PÚBLICO:

A convocação das aprovadas no **CONCURSO PÚBLICO** nº 001/2023, em seu respectivo cargo, conforme abaixo relacionada:

COZINHEIRA

Classificação	Nome
5°	ROSELI APARECIDA DOS SANTOS OLIVEIRA

Fica convocada a aprovada acima descrita para comparecer ao Departamento de Recursos Humanos desta Municipalidade no prazo de 05 (cinco) dias, após sua publicação, em horário de 08h00min as 11h30min e das 13h30min as 17h00min horas, munida dos seguintes documentos (original e cópia autenticada): Cédula de Identidade, CPF, CTPS, Titulo de Eleitor, comprovante da última votação, Certidão de Nascimento dos filhos menores de 14 anos e respectiva caderneta de vacinação para os menores de 05 anos, 01 (uma) foto 3x4 recente, Atestado de Saúde e Psicológico, Hemograma Completo, Glicemia de Jejum, Tipo sanguíneo, Certidão de Nascimento ou Casamento, Declaração de Bens, Escolaridade exigida para provimento do cargo pretendido, comprovante de endereço, PIS/PASEP e Certidão de Antecedentes Criminais.

Gabinete do Prefeito Municipal, de Três Barras do Paraná, em 05 de maio de 2025.

GERSO FRANCISCO GUSSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marlice Cristina Mariano
Código Identificador:EE07DC81

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 94/2024

Contratante: MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ.
Contratada: L. RICARDO DE MAGALHÃES LTDA – CNPJ Nº 17.922.286/0001-65.
Objeto do Contrato: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE ASSINATURA ELETRÔNICA ANUAL DE FERRAMENTA DE CONSULTA DE PREÇOS DE SERVIÇOS (HORA HOMEM) E PREÇOS DE PEÇAS/ACESSÓRIOS DE VEÍCULOS LEVES, MÉDIOS, PESADOS, MÁQUINAS PESADAS/EQUIPAMENTOS E TRATORES AGRÍCOLAS, INCLUSO TABELA ORÇAMENTÁRIA TEMPÁRIA PARA REFERÊNCIA DE TEMPO, ABRANGENDO PEÇAS E SERVIÇOS MECANICOS E ELÉTRICOS EM GERAL.
Objeto do Aditivo: Prorrogação da vigência do Contrato Administrativo nº 94/2024 por mais 12 (doze) meses, nos termos do Capítulo 07 da Lei nº 14.133/2021.
Nova data de término da vigência: 02/05/2026.
As alterações decorrentes deste Termo Aditivo terão efeito a partir de 02/05/2025.
Ficam mantidas todas as demais cláusulas e condições originalmente pactuadas no contrato.
Modalidade de Licitação: Dispensa Eletrônica nº 06/2024.

Publicado por:
Carlos Sniezko
Código Identificador:B6A08E1A

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
DECRETO Nº 6434/2025

DATA 05/05/2025

Súmula. Altera o percentual concedido a titulo de Gratificação de Função (FG) a servidor efetivo municipal, e dá outras providências.

GERSO FRANCISCO GUSSO, Prefeito Municipal de Três Barras do Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei.
D E C R E T A:
Art. 1º. Altera o percentual concedido a titulo de Gratificação de Função (FG) a servidora efetiva municipal senhora **Delina Gomes da Silva Oenning,** matricula 301-8/1 ocupante do cargo efetivo de enfermeira, portadora do CPF nº 036.xxx.xxx-24 e da CI/RG nº8.xxx.505-4 SSP/PR, passando para 45% (quarenta e cinco por cento).
Art. 2º. Ratificam-se as demais disposições do Decreto nº 4281/2021, de 11/01/2021.
Art. 3º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, com efeito retroativo a 01 de abril de 2025.

Gabinete do Prefeito Municipal de Três Barras do Paraná, em 05 de abril de 2025.

GERSO FRANCISCO GUSSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Karine Fernanda Skorupa
Código Identificador:C5BCD1C8

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TUNAS DO PARANÁ

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO FINANÇAS E PLANEJAMENTO
DIVULGAÇÃO DO RESULTADO DA ELEIÇÃO DOS REPRESENTANTES DOS SEGMENTOS DO CONSELHO ESCOLAR DO CENTRO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL ARACI DOS SANTOS CORDEIRO

Votaram 34 (trinta e quatro) pessoas, representantes de todos os segmentos: Sendo 34 (trinta e quatro) votos válidos, não obteve nenhum voto em branco e nenhum voto nulo, sendo eleitos por segmentos os seguintes representantes:

SEGMENTO: Representante da Equipe Pedagógica
Titular: Leticia Wieleviski de Oliveira Cecílio e Suplente: Amabilly Belemer Tavares

SEGMENTO: Representante Corpo Docente
Titular: Luci Mara Costa de Jesus Straub e Suplente: Vanessa Cardoso da Silva

SEGMENTO: Representante Técnico Administrativo
Titular: Karolyne Prestes dos Santos e Suplente: Arieli da Silva Bonicheski

SEGMENTO: Representante de Funcionários de Serviços Gerais
Titular: Teresinha Abranches de Lima Krammer e Suplente: Roseli do Carmo Sykacz

SEGMENTO: Representante da APMF (Associação de Pais Mestres e Funcionários)
Titular:Estéfani Prestes dos Santos e Suplente: Daniele Oliveira de Lima

SEGMENTO: Representante de Pais de Alunos
Titular: Luis Carlos Batista e Suplente: Nayara Cristina Tavares

Tunas do Paraná, 29 de abril de 2025

Comissão Eleitoral Local do Centro Municipal de Conselho Escolar do Centro Municipal de Educação Infantil Araci Dos Santos Cordeiro:

MARTA ALVES DOS SANTOS
Presidente

IVANICE PONTES DOS SANTOS
Secretária

SUELI MARIA DE PONTES SANTOS
Mesária:

Comissão Eleitoral Central da Secretaria Municipal de Educação:

EZULINA APARECIDA BURKNER RIBEIRO –
Presidente

MARGARIDA ELIANE BERTICELLI –
Membro

TERESINHA ARCANJO DOS SANTOS -
Secretária

Publicado por:
Wilson Ricardo Cordeiro
Código Identificador:2FDA5A24

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO FINANÇAS E PLANEJAMENTO
DIVULGAÇÃO DAS CANDIDATURAS DE CONSELHEIROS AO CONSELHO ESCOLAR DO CENTRO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL MARIA JOANA PRESTES

Votaram 95 (noventa e cinco) pessoas, representantes de todos os segmentos: votos válidos **não obteve nenhum voto em branco e nenhum voto nulo**, sendo eleitos os seguintes Representantes:

Equipe Pedagógica Titular Arieli Cristina dos Santos Ribeiro: 79 (setenta e nove) votos e Suplente Meire Helen Rosa Fortes Gerent;

Representante Corpo Docente Titular Solange Lopes Teixeira: 90 (noventa) votos e Suplente Eliane Fernandes de Paula Lucena;

Representante Técnico Administrativo Titular Karolyne Prestes dos Santos: 78 (setenta e oito) votos e Suplente: Dilma Fernandes de Lima;

Representante dos Funcionários Titular Edina da Silva Florão: 77 (setenta e sete) votos e Suplente Olinda Aparecida Prestes de Lima;

Representante dos Pais de Alunos
Adriele de Godói Ribeiro: 49 (quarenta e nove) votos;
Adriele Bacil de Oliveira: 16 (dezesseis) votos;
Elen Neves: 36 (trinta e seis) votos; Eliane da Silva Lima: 26 (vinte seis) votos;
Pamela Priscila dos Santos Costa: 21 (vinte e um) votos;
Tamires Adeline Rodrigues Santos: 30 (trinta) votos;
Ficando como Titular: Adriele de Godói Ribeiro, em 1º (primeiro) lugar
Suplente: Elen Neves;, em 2º lugar

Representante da APMF: Titular Alessandro Prestes dos Santos: 64 (sessenta e quatro) e Suplente: Marcia Aparecida Baldão.

Tunas do Paraná, 29 de abril de 2025

Comissão Eleitoral Local do Centro Municipal de Educação Infantil Maria Joana Prestes
Presidente: Jaine Aparecida dos Santos
Secretária: Aline Gisele Amaral
Mesária: Rosa Maria Oliveira Cordeiro

Comissão Eleitoral Central da Secretaria Municipal de Educação:
Ezulina Aparecida Burkner Ribeiro – Presidente
Margarida Eliane Berticelli – Membro
Teresinha Arcanjo dos Santos - Secretária

Publicado por:
Wilson Ricardo Cordeiro
Código Identificador:2A65FAA4

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO FINANÇAS E PLANEJAMENTO
DIVULGAÇÃO DAS CANDIDATURAS DE CONSELHEIROS AO CONSELHO ESCOLAR DO CENTRO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL PROFESSORA GELTA SANTOS TABORDA DE FARIA

Votaram 46 (quarenta e seis) pessoas, representantes de todos os segmentos: Sendo 46 (quarenta e seis) votos válidos, não obteve nenhum voto em branco e nenhum voto nulo, sendo eleitos por segmentos os seguintes representantes:

SEGMENTO: Representante da Equipe Pedagógica
Titular: Rian Messias de Castro Oliveira e Suplente: Josilene Bonete de Faria

SEGMENTO: Representante Corpo Docente
Titular: Edilaine Batista de Souza da Silva e Suplente: Rosi Prestes de Assunção

SEGMENTO: Representante Técnico Administrativo
Titular: Karolyne Prestes dos Santos e Suplente: Tatiane Neves Teixeira

SEGMENTO: Representante de Funcionários de Serviços Gerais
Titular: Geni de Paula Pacheco Maia e Suplente: Jaine Pereira

SEGMENTO: Representante de Pais de Alunos
Titular: Vani Biajone da Silva e Suplente: Andrea da Silva Jacezim

SEGMENTO: Representante da APMF (Associação de Pais Mestres e Funcionários)
Titular: Josiele de Castro e Suplente: Ana Maria de Oliveira

Tunas do Paraná, 29 de abril de 2025

Comissão Eleitoral Local do Centro Municipal de Educação Infantil Professora Gelta Santos Taborda de Faria
Presidente: Angélica Paulista dos Santos
Secretária: Evilyn Clarise Antunes de Souza
Mesária: Zenaide Cardoso de Paula

Comissão Eleitoral Central da Secretaria Municipal de Educação:
Ezulina Aparecida Burkner Ribeiro – Presidente
Margarida Eliane Berticelli – Membro
Teresinha Arcanjo dos Santos – Secretária

Publicado por:
Wilson Ricardo Cordeiro
Código Identificador:1DA7DB2B

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO FINANÇAS E PLANEJAMENTO
DIVULGAÇÃO DAS CANDIDATURAS DE CONSELHEIROS AO CONSELHO ESCOLAR DA ESCOLA MUNICIPAL PROFESSORA ABGAIL CÂNDIDO KRASOTA

Votaram 71 (setenta e uma) pessoas, representantes de todos os segmentos. Sendo: 69 (sessenta e nove) votos válidos, 2 (dois) votos em branco para chapa inteira, sendo eleitos os seguintes Representantes:
Equipe Pedagógica Titular Iraci Maria Batista Belemer e Suplente: Izenaide Rodrigues de Lima; com 69 (sessenta e nove) votos válidos e 2 (dois) votos em branco.

Corpo Docente:
Bruna Mara de Castro Bassetti dos Santos, 39 (trinta e nove) votos;
Danieli do Rocio Galvão Sykacz, 48 (quarenta e oito) votos;
Mônica Cristina Santos de Oliveira, 41 (quarente e um) votos.
Ficando como Titular do Corpo Docente: Danieli do Rocio Galvão Sykacz em 1º (primeiro) lugar
Suplente: Mônica Cristina Santos de Oliveira em 2º (segundo) lugar.

Técnico Administrativo Titular Adriele de Godoi Ribeiro e Suplente: Josiane dos Santos Marculino; com 68 (sessenta e oito) votos válidos e 3 (três) votos em branco.

Representante de Funcionários Titular Jéssica Aparecida Santos Bonete e Suplente: Keli Ribeiro de Lima; com 69 (sessenta e nove) votos, válidos e 2 (dois) votos em branco.

Representante de Pais de Alunos: Autair Aparecida Santos, 50 (cinquenta) votos; Araide Lourenço dos Santos Lima, 21 (vinte e um) votos; Eliane dos Santos Bellemer, 31 (trinta e um) votos e Zilda dos Santos Belemer, 21 (vinte e um) votos.
Ficando como Titular Pais de Alunos: Autair Aparecida Santos em 1º (primeiro) lugar
Suplente: Eliane dos Santos Bellemer em 2 º (segundo) lugar.

Tunas do Paraná, 29 de abril de 2025

COMISSÃO ELEITORAL LOCAL DA ESCOLA MUNICIPAL PROFESSORA ABGAIL CÂNDIDO KRASOTA

DANIELE ARAUJO GONÇALVES
Presidente

ELEN NEVES
Secretária

EDINEIA ADINA MOREIRA
Mesária

Comissão Eleitoral Central da Secretaria Municipal de Educação:

EZULINA APARECIDA BURKNER RIBEIRO –
Presidente

MARGARIDA ELIANE BERTICELLI –
Membro

TERESINHA ARCANJO DOS SANTOS –
Secretária

Publicado por:
Wilson Ricardo Cordeiro
Código Identificador:459021F8

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO FINANÇAS E PLANEJAMENTO
DIVULGAÇÃO DAS CANDIDATURAS DE CONSELHEIROS AO CONSELHO ESCOLAR DA ESCOLA RURAL MUNICIPAL MARQUÊS DE ABRANTES

Votaram 51 (cinquenta e uma) pessoas, representantes de todos os segmentos. Sendo 51 (cinquenta e um) votos válidos, não obteve nenhum voto em branco e nenhum voto nulo, sendo eleitos os seguintes Representantes:
SEGMENTO: Representante da Equipe Pedagógica
Titular: Magnalene Santos Castro
Suplente: Adinaldo de Jesus Franco

SEGMENTO: Representante Corpo Docente
Titular: Evandro João Tavares
Suplente: Rosicleia Straub

SEGMENTO: Representante Técnico Administrativo
Titular: Karolyne Prestes dos Santos
Suplente: Izabel do Carmo de Paula Warenhuk

SEGMENTO: Representante de Funcionários de Serviços Gerais
Titular: Ariane da Silva Bonicheski
Suplente: Anadir Aparecida Galvão de Oliveira

SEGMENTO: Representante de Pais de Alunos
Titular: Sueli Maria de Pontes Santos
Suplente: Marta Alves dos Santos

SEGMENTO: Representante da APMF (Associação de Pais Mestres e Funcionários)
Titular: Edicleia da Silva Schimerski
Suplente: Elaine Cristina de Pontes Souza

SEGMENTO: Representante do Movimento Social
Titular: Cristiane de Pontes Moraes
Suplente: Elenilde Oliveira dos Santos

Tunas do Paraná, 29 de abril de 2025

COMISSÃO ELEITORAL LOCAL DA ESCOLA RURAL MUNICIPAL MARQUÊS DE ABRANTES

LUCIANA RIBEIRO TEIXEIRA
Presidente

JAQUELINE GALVÃO DE OLIVEIRA
Secretária

DIVA DOS SANTOS BELEMER TAVARES
Mesária

Comissão Eleitoral Central da Secretaria Municipal de Educação:

EZULINA APARECIDA BURKNER RIBEIRO –
Presidente

MARGARIDA ELIANE BERTICELLI –
Membro

TERESINHA ARCANJO DOS SANTOS –
Secretária

Publicado por:
Wilson Ricardo Cordeiro
Código Identificador:84A3268E

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO FINANÇAS E PLANEJAMENTO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO PREGÃO 32-2025

O **MUNICIPIO DE TUNAS DO PARANÁ,** por intermédio do Prefeito Municipal, Senhor **MARCO ANTONIO BALDÃO**, **TORNA PUBLICO** a **ADJUDICAÇÃO e** a **HOMOLOGAÇÃO** do procedimento Licitatório referente ao Pregão Eletrônico n.º 32/2025, cujo objeto Registro de Preços para Futuras e Eventuais Aquisições de Placas e postes de sinalização viária, conforme especificações constantes do Anexo I do Edital**,** para a empresa:

MULTPLAK HORTO COMERCIO DE PLACAS LTDA – CNPJ: 36.996.674/0001-35
LOTE 01: no valor total de **R$ 62.550,00** (Sessenta e dois mil com quinhentos e cinquenta reais)**. LOTE 02**: no valor total de **R$ 20.850,00** (Vinte mil com oitocentos e cinquenta reais)**. LOTE 03**: no valor total de **R$ 109.498,50** (Cento e nove mil com quatrocentos e noventa e oito reais com cinquenta centavos)**. LOTE 04**: no valor total de **R$ 36.499,50** (Trinta e seis mil com quatrocentos e noventa e nove reais com cinquenta centavos)**.**

FUNDAMENTO LEGAL: Lei n. º14.133/2021

Tunas do Paraná, 05 de maio de 2025.

MARCO ANTONIO BALDÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wilson Ricardo Cordeiro
Código Identificador:DE1ECF50

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
LEI ORDINÁRIA N° 14/2025

SUMULA: Dispõe sobre a criação de função gratificada para os servidores efetivos do Poder Legislativo e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Turvo, Estado do Paraná, aprovou e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1° Fica criado a Função Gratificada (FG), para os servidores efetivos do Poder Legislativo e que participem de comissões, em 20% (vinte por cento), do vencimento do servidor.

Parágrafo Único – As comissões a que se refere o caput deste artigo, são as de:
I – Comissão de licitações e contratos;
II – Comissão de sindicância;
III – Comissão de Patrimônio.

Art. 2° Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Turvo, Estado do Paraná, em 28 de abril de 2025.

ANTÔNIO MARCOS SEGURO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bárbara Cristina Schinemann Yamamoto
Código Identificador:A9342DDE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
LEI N° 15/2025

SUMULA: DISPÕE SOBRE DIVULGAÇAO DE CONTRATOS DE LOCAÇÃO DE IMÓVEIS NO MUNICÍPIO DE TURVO - PR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Câmara Municipal de Turvo, Estado do Paraná, aprovou e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:
Art. 1º Fica obrigatória a divulgação das informações referentes aos contratos de locação de imóveis utilizados por órgãos públicos do Município de Turvo - PR.
§1º - As informações a que se refere o caput, serão expostas no portal de transparência, com um banner de fácil acesso, e terão os seguintes dados:

I – Objeto do contrato de locação;
II – Prazo de vigência (início e término);
III – Valor da locação;
IV – Nome do proprietário do imóvel.

§2º - Nos imóveis locados pelo município, em local de fácil visualização, será afixado placa, contendo um **QR CODE**, que direcionará imediatamente para a informação constante no portal de transparência, todas as informações referentes aquele imóvel.
§ 3º - Ainda será informado junto ao **QR CODE,** de que: "Este dispositivo contém todas as informações sobre a locação deste imóvel pelo Poder Público".

Art. 2º A responsabilidade pela manutenção das informações, será do órgão público locatário, devendo manter as informações atualizadas durante todo o período de vigência do contrato de locação.

Art. 3º O descumprimento desta Lei acarretará notificação para regularização no prazo de 30 (trinta) dias, sob pena de responsabilidade administrativa do gestor público responsável pelo contrato de locação.

Art. 4° Esta lei entrará em vigor na data de sua publicação.
Art. 5º Revogando as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Turvo, Estado do Paraná, em 29 de abril de 2025.

ANTÔNIO MARCOS SEGURO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bárbara Cristina Schinemann Yamamoto
Código Identificador:813E365F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
LEI ORDINÁRIA N° 16/2025

SUMULA: Revoga a Lei Municipal nº 01/1985, que autoriza o Poder Executivo do Município de Turvo, a doar área de terras ao CTG - Rincão do Pinhal, e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Turvo, Estado do Paraná, aprovou e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica revogada a Lei Municipal nº 01/1985, que autoriza o Poder Executivo do Município de Turvo, a doar área de terras medindo 24.180 m2 (vinte e quatro mil cento e oitenta metros quadrados), ao CTG – Rincão do Pinhal, cujos limites e confrontações constam do artigo 1º, da lei revogada.

Art. 2º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário, especialmente a Lei Municipal nº 01/1985.

Prefeitura Municipal de Turvo, Estado do Paraná, em 29 de abril de 2025.

ANTÔNIO MARCOS SEGURO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bárbara Cristina Schinemann Yamamoto
Código Identificador:F4086EA4

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N° 418/2025

O SENHOR ANTONIO MARCOS SEGURO, PREFEITO MUNICIPAL DE TURVO ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º – Prorrogar por 90 (noventa) dias o prazo do Art. 5° da portaria 109/2025 que deu início ao Processo Administrativo 9.853 /2024. Em atenção à solicitação da Comissão Processante, através do despacho nº 9-395/2025.
.
Art. 2º - Esta portaria terá efeito retroativo a partir de 27 de abril de 2025.
Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Turvo- PR, em 29 de abril de 2025.

ANTONIO MARCOS SEGURO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alessandra Valente Pacheco
Código Identificador:52437984

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 54/2025

A pregoeira da Prefeitura Municipal de Turvo/PR, no uso de suas atribuições legais, torna público que fará realizar a licitação a seguir caracterizada:

Modalidade: Pregão Eletrônico

Tipo: Menor preço
Objeto: Contratação de empresa especializada para fornecimento de caminhão trator/cavalo mecânico 6x4 seminovo.
Cadastro das Propostas: Até às 08h30min de 20 de maio de 2025.
Início da Sessão: 20 de maio de 2025 a partir das 08h30min
Local: www.comprasgovernamentais.gov.br "**Acesso Identificado**"
Valor: R$ 334.966,67 (trezentos e trinta e quatro mil novecentos e sessenta e seis reais e sessenta e sete centavos)
Comissão Julgadora: Constituída pela Decreto Nº 38/2025
O procedimento licitatório obedecerá ao disposto na Lei Federal N° 14.133/21 e suas alterações posteriores. O Edital completo se encontra a disposição dos interessados no site da Prefeitura Municipal (http://www.turvo.pr.gov.br/), bem como no portal da Compasnet (www.comprasgovernamentais.gov.br). Maiores informações poderão ser obtidas pelo telefone (42) 3642-1145 (ramal 221), através do e-mail licitacao@turvo.pr.gov.br, ou, ainda, na Prefeitura Municipal, com sede na Avenida 12 de Maio, 353, Turvo /PR, CEP 85150-000, de segunda a sexta – feira das 08h00m às 12h00m e das 13h00m às 17:00 horas.

Turvo/PR, 30 de abril de 2025.

ANA LUIZA CHAMORRA
Pregoeira (Decreto Nº 38/2025)

Publicado por:
Ana Luiza Chamorra
Código Identificador:3925D735

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO N° 61/2025

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N. 01/2024

EDITAL DE CONVOCAÇÃO N. 61/2025

O Senhor ANTONIO MARCOS SEGURO, Prefeito Municipal de Turvo – Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o resultado Final do Edital de Processo Seletivo Simplificado n. 01/2024, homologado pelo Edital n. 07/2024, resolve:

TORNAR PÚBLICO

1º - A convocação do candidato abaixo relacionado, aprovado no Processo Seletivo Simplificado n. 01/2024, homologado pelo Edital n. 07/2024.
2º - O candidato deverá comparecer no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Turvo-PR no prazo máximo de **5 (cinco) dias úteis**, contados a partir da data de publicação, obrigatoriamente munido de todos os documentos originais e cópias declarados na inscrição bem como o comprovante de inscrição conforme ANEXO II, além de todos os documentos originais e cópias para efetivar a contratação, conforme item "CONTRATAÇÃO" do Edital de abertura do certame nº 01/2024.

3º A inexatidão de declarações, títulos e dados e a irregularidade na documentação, verificadas em qualquer etapa do Processo Seletivo Simplificado importará na eliminação do candidato.

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Professor Sede – 20 horas semanais

NOME	CLASSIFICAÇÃO
Vanessa Cristina Chmilouski Hecavei	44°

4º - Este Edital entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura do Município de Turvo, Estado do Paraná, em 29 de abril de 2025.

ANTONIO MARCOS SEGURO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alessandra Valente Pacheco
Código Identificador:8106F57B

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO N° 17/2025

PSS 03-2023 - EXTRATO DE TERMO CONTRATUAL Nº 17/2025

CONTRATANTE:	Prefeitura Municipal de Turvo
CONTRATADO	**Josimeri Biranoski.**
OBJETO-CONTRATO:	Prestação de serviços ao município, como Auxiliar Educacional, na Secretaria Municipal de Educação.
CARGA HORARIA:	20 horas semanais.
VALOR MENSAL:	R$ 1.518,00 (Um mil quinhentos e dezoito reais).
VIGENCIA:	O presente contrato tem início em 05 maio de 2025, com prazo de encerramento em 04 de maio de 2026, nos termos do art. 3º da Lei n 01/2012 ou antecipado o seu término, nos termos previstos no 2º da mesma lei e/ou ainda podendo o prazo ser prorrogado, de acordo com as necessidades da Secretaria Municipal de Educação.

Turvo-PR, 30 de abril de 2025.

ANTONIO MARCOS SEGURO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alessandra Valente Pacheco
Código Identificador:6A4E405A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO N° 18/2025

PSS 03-2023 - EXTRATO DE TERMO CONTRATUAL Nº 18/2025

CONTRATANTE:	Prefeitura Municipal de Turvo
CONTRATADO	**Mônica Rodrigues Fiuza Pauluk**
OBJETO-CONTRATO:	Prestação de serviços ao município, como Auxiliar Educacional, na Secretaria Municipal de Educação.
CARGA HORARIA:	20 horas semanais.
VALOR MENSAL:	R$ 1.518,00 (Um mil quinhentos e dezoito reais).
VIGENCIA:	O presente contrato tem início em 05 de maio de 2025, com prazo de encerramento em 04 de maio de 2026, nos termos do art. 3º da Lei n 01/2012 ou antecipado o seu término, nos termos previstos no 2º da mesma lei e/ou ainda podendo o prazo ser prorrogado, de acordo com as necessidades da Secretaria Municipal de Educação.

Turvo-PR, 30 de abril de 2025.

ANTONIO MARCOS SEGURO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alessandra Valente Pacheco
Código Identificador:AEF0A18A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
COMTUR - CONSELHO MUNICIPAL DE ESPORTE, CULTURA E TURISMO DE TURVO ATA DE REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA 04/2025

Aos trinta dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e cinco, às nove horas (09h00), reuniu-se o Conselho Municipal de Cultura no auditório da Prefeitura Municipal de Turvo, situado na Avenida Doze de Maio, nº 353, Centro, na cidade de Turvo, estado do Paraná. A reunião foi iniciada pela Diretora de Cultura e Cerimoniais, senhora Simone de Oliveira, que deu as boas-vindas aos presentes e declarou aberta a sessão, informando que havia um único item na pauta: a prestação de contas da verba recebida por meio da Política Nacional Aldir Blanc (PNAB) e a discussão sobre os futuros editais que utilizarão o saldo remanescente e seus respectivos rendimentos. A diretora esclareceu que estava previsto um investimento de R$ 128.330,59 (cento e vinte e oito mil, trezentos e trinta reais e cinquenta e nove centavos) no Fomento à Cultura, dos quais R$ 120.000,00 (cento e vinte mil reais) já foram utilizados para o pagamento de 8 (oito) projetos contemplados, no valor de R$ 15.000,00 (quinze mil reais) cada, totalizando os R$ 120.000,00. O saldo restante, somado aos rendimentos financeiros, totaliza R$ 20.452,15 (vinte mil, quatrocentos e cinquenta e dois reais e quinze centavos). A diretora propôs que esse montante seja destinado ao Chamamento da Cultura Viva, o que foi aprovado por unanimidade pelos membros do conselho presentes. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada com agradecimentos a todos. Eu, Simone de Oliveira, lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, foi assinada por mim e pelos demais presentes.

Publicado por:
Vanessa Tluscik Dos Santos
Código Identificador:0ED30A39

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO N° 19/2025

PSS 01-2024 - EXTRATO DE TERMO CONTRATUAL Nº 19/2025

CONTRATANTE:	Prefeitura Municipal de Turvo
CONTRATADO	**Mariana Lopes da Silva**
OBJETO-CONTRATO:	Prestação de serviços ao município, como Professora, na Secretaria Municipal de Educação.
CARGA HORARIA:	20 horas semanais.
VALOR MENSAL:	R$ 2.826,44 (Dois mil oitocentos e vinte e seis reais e quarenta e quatro centavos).
VIGENCIA:	O presente contrato tem início em 05 maio de 2025, com prazo de encerramento em 04 de maio de 2026, nos termos do art. 3º da Lei n 01/2012 ou antecipado o seu término, nos termos previstos no 2º da mesma lei e/ou ainda podendo o prazo ser prorrogado, de acordo com as necessidades da Secretaria Municipal de Educação.

Turvo-PR, 30 de abril de 2025.

ANTONIO MARCOS SEGURO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alessandra Valente Pacheco
Código Identificador:C3A15A56

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO N° 41/2025

O **MUNICÍPIO DE TURVO (PR)**, pessoa jurídica de direito público inscrita no CNPJ sob o nº 78.279.973/0001-07 e com sede localizada na Avenida 12 de Maio, 353, Centro, CEP 85.150-000, Turvo (PR), neste ato representado pelo Prefeito Municipal, nos termos do inciso IV do art. 71 da Lei Federal nº 14.133/2021, considerando a regularidade do procedimento executado, a adequação das propostas de preço e dos documentos relativos à habilitação das empresas melhores classificadas face às descrições e exigências previstas pelo instrumento convocatório, e, ainda, o conteúdo do Parecer Contábil e Parecer Jurídico conforme anexo do Proc. Adm. n° 1.884/2025 (1Doc), **HOMOLOGA** o processo licitatório desenvolvido na modalidade Pregão Eletrônico nº 41/2025, do tipo menor preço, cujo objeto é registro de preços para eventual contratação de empresa especializada para o fornecimento de kit para alimentação dos pacientes usuários do transporte sanitário em tratamento de saúde (sus), de acordo com a seguinte indicação:
Lote n° 1 em favor da empresa **A.D.A.S DISTRIBUIDORA LTDA (CNPJ N° 04.012.987/0001-15)** pelo valor global R$ 14.000,00 (quatorze mil reais).
Tudo em conformidade com a Ata de Abertura, Habilitação e Julgamento lavrada pela pregoeira do Município de Turvo (PR) (Decreto nº 38/2025).
Encaminhe-se os autos para a celebração de contrato ou emissão instrumento competente.

Turvo (PR), 05 de maio de 2025.

ANTONIO MARCOS SEGURO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Luiza Chamorra
Código Identificador:1DED31BE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
SUSPENSÃO DA CONCORRÊNCIA N° 02/2025

O Município de Turvo (PR), pessoa jurídica de direito público inscrita no CNPJ sob o nº 78.279.973/0001-07 e com sede localizada na Avenida 12 de Maio, 353, Centro, CEP 85.150-000, Turvo (PR), neste ato representado por sua Pregoeira Oficial, designado pela Decreto nº 38/2025, torna pública a***SUSPENSÃO***da licitação conduzida sob a rubrica "CONCORRÊNCIA N° 02/2025", cujo objeto é a Contratação de serviços de publicidade prestados por intermédio de agência de propaganda, compreendendo o conjunto de atividades realizadas integradamente que tenham por objetivo o estudo, o planejamento, a conceituação, a concepção, a criação, a execução interna, a intermediação e supervisão da execução externa e a distribuição de ações publicitárias junto a públicos de interesse, evento necessário uma vez que o edital será alterado após pedidos de esclarecimentos, sendo que após a alteração a nova data de abertura do certame e a minuta revisada do Edital serão veiculadas no Portal de Transparência da Prefeitura Municipal de Turvo (PR) (http://www.turvo.pr.gov.br/) e do Diário Oficial dos Municípios do Paraná (http://www.diariomunicipal.com.br/amp/). Esclarecimentos poderão ser obtidos através dos seguintes meios: Postal: Departamento de Licitações e Contratos da Prefeitura Municipal de Turvo (PR), localizada na Avenida 12 de Maio, 353, Turvo (PR), CEP 85150-000, A/C Vanessa Tluscik dos Santos– Telefone: (42) 3642-1145 – E-mail: <licitacao@turvo.pr.gov.br> – Horário de atendimento: de segunda à

sexta-feira, das 08:00 às 12:00 e das 13:00 às 17:00. Turvo (PR), 05 de maio de 2025. Assina a Pregoeira do Município de Turvo (PR), Sra. Vanessa Tluscik dos Santos.

Publicado por:
Vanessa Tluscik Dos Santos
Código Identificador:E9AA4D06

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL COMPLEMENTAR DE RESULTADO DE COMISSÃO DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO

O Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Turvo torna público o presente edital complementar referente ao sorteio realizado para compor a Comissão de Avaliação de Desempenho dos servidores públicos municipais.
1. **DO SORTEIO:**

1.1. O sorteio público foi realizado no dia 05/05/2025 às 14h sorteio ao vivo via Youtube, onde foi selecionado por meio de Sorteador Online (https://sorteador.com.br/resultado).
1.1.2. Lista de inscritos: Fernanda Hack, Fernanda Soares Pereira, Mauro Sergio Baptista, Charles André Torteli, Edina Pelosi Araújo e Edejane Venski Machado.
1.1.3. Servidora sorteada: Edejane Venski Machado.

2. DISPOSIÇÕES FINAIS

2.1. Este edital complementar tem validade apenas para a substituição do membro desistente. Caberá a Secretaria Municipal de Administração, retificar o Decreto nº 50/2025 incluindo a servidora sorteada para compor a Comissão de Avaliação de Desempenho.

Prefeitura Municipal de Turvo, Estado do Paraná, em 05 de maio de 2025.

CLÉIA DE FÁTIMA MOTEKA BATISTA
Diretora do Departamento de Recursos Humanos

Publicado por:
Alessandra Valente Pacheco
Código Identificador:A9F32F95

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 55/2025

A pregoeira da Prefeitura Municipal de Turvo/PR, no uso de suas atribuições legais, torna público que fará realizar a licitação a seguir caracterizada:

Modalidade: Pregão Eletrônico
Tipo: Menor preço
Objeto: Registro de preços para eventual contratação de empresa especializada para fornecimento de materiais e insumos para ações de saúde bucal, atendimento em fisioterapia e campanhas de vacinação.
Cadastro das Propostas: Até às 13h30min de 19 de maio de 2025.
Início da Sessão: 19 de maio de 2025 a partir das 13h30min
Local: www.comprasgovernamentais.gov.br "**Acesso Identificado**"
Valor: R$ 48.231,01 (quarenta e oito mil, duzentos e trinta e um reais e um centavo)
Comissão Julgadora: Constituída pela Decreto Nº 38/2025

O procedimento licitatório obedecerá ao disposto na Lei Federal N° 14.133/21 e suas alterações posteriores. O Edital completo se encontra a disposição dos interessados no site da Prefeitura Municipal (http://www.turvo.pr.gov.br/), bem como no portal da Compasnet (www.comprasgovernamentais.gov.br). Maiores informações poderão ser obtidas pelo telefone (42) 3642-1145 (ramal 221), através do e-mail licitacao@turvo.pr.gov.br, ou, ainda, na Prefeitura Municipal, com sede na Avenida 12 de Maio, 353, Turvo /PR, CEP 85150-000, de segunda a sexta – feira das 08h00m às 12h00m e das 13h00m às 17:00 horas.

Turvo/PR, 05 de maio de 2025.

ANA LUIZA CHAMORRA
Pregoeira (Decreto Nº 38/2025)

Publicado por:
Ana Luiza Chamorra
Código Identificador:FE0AE264

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N° 424/2025

O SENHOR ANTONIO MARCOS SEGURO, PREFEITO MUNICIPAL DE TURVO ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e o resultado do concurso público municipal n. 1/2024, homologado pelo Edital n. 18/2024,

RESOLVE:

Art. 1º - Fica nomeada em caráter efetivo, no cargo de Pedagoga classe A, nível 1, a senhora Marcia Regina Vulczak da Luz, inscrita no CPF/MF sob n. 017.872.349-59 e RG 7.183.419-0 SESP/PR.

Art. 2º - A nomeação de que trata o artigo 1º, a lotação será na Escola Municipal Frida Rickli Naiverth, na Secretaria Municipal de Educação, com carga horária de 40 horas semanais.

Art. 3º - Esta Portaria terá efeito a partir desta data.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Turvo-PR, em 05 de maio de 2025.

ANTONIO MARCOS SEGURO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alessandra Valente Pacheco
Código Identificador:71858E56

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N° 421/2025

O SENHOR ANTONIO MARCOS SEGURO, PREFEITO MUNICIPAL DE TURVO ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e o resultado do concurso público municipal n. 1/2024, homologado pelo Edital n. 18/2024,

RESOLVE:

Art. 1º - Fica nomeado em caráter efetivo, no cargo de Professor classe A, nível 1, o senhor Guilherme Henrique de Sene Vieira, inscrito no CPF/MF sob n. 103.463.139-02 e RG 11.119.267-7 SSP/PR.

Art. 2º - A nomeação de que trata o artigo 1º, a lotação será na Escola Municipal Frida Rickli Naiverth, na Secretaria Municipal de Educação, com carga horária de 20 horas semanais.

Art. 3º - Esta Portaria terá efeito a partir desta data.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Turvo-PR, em 05 de maio de 2025.

ANTONIO MARCOS SEGURO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alessandra Valente Pacheco
Código Identificador:A2126714

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N° 422/2025

O SENHOR ANTONIO MARCOS SEGURO, PREFEITO MUNICIPAL DE TURVO ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas

atribuições legais e o resultado do concurso público municipal n. 1/2024, homologado pelo Edital n. 18/2024,

RESOLVE:

Art. 1º - Fica nomeada em caráter efetivo, no cargo de Professora classe A, nível 1, a senhorita Graciele Tluscik, inscrita no CPF/MF sob n. 079.411.569-11 e RG 10.011.334-1 SSP/PR.

Art. 2º - A nomeação de que trata o artigo 1º, a lotação será no Cmei Vó Luiza, na Secretaria Municipal de Educação, com carga horária de 20 horas semanais.

Art. 3º - Esta Portaria terá efeito a partir desta data.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Turvo-PR, em 05 de maio de 2025.

ANTONIO MARCOS SEGURO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alessandra Valente Pacheco
Código Identificador:FBF8ABB6

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N° 423/2025

O SENHOR ANTONIO MARCOS SEGURO, PREFEITO MUNICIPAL DE TURVO ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e o resultado do concurso público municipal n. 1/2024, homologado pelo Edital n. 18/2024,

RESOLVE:

Art. 1º - Fica nomeada em caráter efetivo, no cargo de Professora classe A, nível 1, a senhorita Jaqueline Brugge dos Santos, inscrita no CPF/MF sob n. 081.035.829-80 e RG 10.437.483-2 SESP/PR.

Art. 2º - A nomeação de que trata o artigo 1º, a lotação será na Escola Municipal Elias Abrahão, na Secretaria Municipal de Educação, com carga horária de 20 horas semanais.

Art. 3º - Esta Portaria terá efeito a partir desta data.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Turvo-PR, em 05 de maio de 2025.

ANTONIO MARCOS SEGURO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alessandra Valente Pacheco
Código Identificador:3C837475

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N° 420/2025

O SENHOR ANTONIO MARCOS SEGURO, PREFEITO MUNICIPAL DE TURVO ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e o resultado do concurso público municipal n. 1/2024, homologado pelo Edital n. 18/2024,

RESOLVE:

Art. 1º - Fica nomeada em caráter efetivo, no cargo de Professora classe A, nível 1, a senhorita Andreina Lilian Ervite, inscrita no CPF/MF sob n. 101.748.969-64 e RG 13.398.372-4 SESP/PR.

Art. 2º - A nomeação de que trata o artigo 1º, a lotação será na Escola Municipal Frida Rickli Naiverth, na Secretaria Municipal de Educação, com carga horária de 20 horas semanais.

Art. 3º - Esta Portaria terá efeito a partir desta data.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Turvo-PR, em 05 de maio de 2025.

ANTONIO MARCOS SEGURO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alessandra Valente Pacheco
Código Identificador:7A38E488

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 15/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 22/2025

OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa para prestação de serviços de recapagem, recauchutagem e vulcanização de pneus da frota de veículos pesados da Prefeitura Municipal de União da Vitória - PR, conforme condições e exigências estabelecidas no Edital e seus anexos.

ATENÇÃO:*Cota Principal - Ampla Concorrência e Participação exclusiva para microempresas (ME) e empresas de pequeno porte (EPP), na forma da Lei Complementar nº 123, de 2006.*

FORMA DE JULGAMENTO: Menor Preço Por Item.

MODO DE DISPUTA:"Aberto"

DATA E HORÁRIO DE ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA:dia**21/05/2025 a partir das 09h00min**após a avaliação das propostas pelo(a) Pregoeiro(a).

VALOR TOTAL ESTIMADO NA LICITAÇÃO: R$ 1.157.956,70 (Um milhão cento e cinquenta e sete mil novecentos e cinquenta e seis reais e setenta centavos).

Outras informações podem ser obtidas no Departamento de Licitação da Prefeitura de União da Vitória, no endereço Rua Dr. Cruz Machado, nº 205, 4º Andar, Bairro Centro – União da Vitória/PR, cep 84.600-900. Telefone (42) 3521-1238, Telefone (42) 3521-1200.

E-MAIL: licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br
SITE: www.uniaodavitoria.pr.gov.br - ***links LICITAÇÃO e PORTAL DA TRANSPARÊNCIA***
LOCAL: Sistema de Compras do Governo Federal (www.gov.br/compras), por meio de Certificado Digital conferido pela Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira – ICP – Brasil.
Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF).

União da Vitória - PR, 05 de maio de 2025.

ARY CARNEIRO JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Melissa Banhuk Ribeiro
Código Identificador:A4D3788D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
6º (SEXTO) TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 59/2022

REF.: PREGÃO ELETRÔNICO N.º 31/2022 - PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 51/2022
CONTRATANTE: Município de União da Vitória – PR – CNPJ n.º 75.967.760/0001-71.
CONTRATADO: Dinâmica Serviços – Conservação e Limpeza Ltda. - CNPJ nº 19.099.437/0001-52.

OBJETO DO CONTRATO: Contratação de empresa especializada para prestação de serviço contínuo de LIMPEZA, CONSERVAÇÃO e HIGIENIZAÇÃO, com o emprego de mão-de-obra, material, EPIs, equipamentos e ferramentas necessárias à execução dos serviços, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.
OBJETO DO 6º TERMO ADITIVO: Da Prorrogação do Prazo de Vigência, da Repactuação e do Quantitativo.
DA VIGÊNCIA: Prorrogar, por mais 12 (doze) meses, o prazo de vigência do Contrato Administrativo de Serviços Continuados n.º 59/2022, com início na data de 05/05/2025 e término em 05/05/2026.
DA REPACTUAÇÃO: Conceder a REPACTUAÇÃO sobre o valor contratual dos serviços, conforme Planilha de Custo e Formação de Preços anexa a este instrumento, data-base da categoria firmada em Convenção Coletiva de Trabalho de 2025/2027 – SIEMACO – PARANÁ e previsão contratual disposta na CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA.
DO ACRÉSCIMO DO QUANTITATIVO: Nas mesmas condições originalmente pactuadas, fica o Contrato Administrativo nº 59/2022 - PMUVA acrescido na proporção de 20% da quantidade de posto de limpeza, sendo que o inicialmente foram contratados 5 (cinco) postos de trabalho - auxiliar de serviços gerais de limpeza e, através do persente termo estaremos aumentando mais 01 (um) posto de trabalho - auxiliar de serviços gerais de limpeza, decorrente da ampliação de espaço cuja área inicial contratada de 5.400,88 m² alterou-se para 6.300,88 m².
DO VALOR: Após o procedimento de Prorrogação, Repactuação e Acréscimo do Quantitativo, o valor mensal estimado do CONTRATO ORIGINAL passará de R$ 23.433,89 (Vinte e três mil quatrocentos e trinta e três reais e oitenta e nova centavos) para R$ 25.337,44 (Vinte e cinco mil trezentos e trinta e set reais e quarenta e quatro centavos). O valor total deste Termo Aditivo é de R$ 304.049,23 (Trezentos e quatro mil quarenta e nove reais e vinte e três centavos), custo de 06 (seis) funcionários.
DO FUNDAMENTO LEGAL: Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993, e suas alterações, e pelas cláusulas e condições estabelecidas no Contrato Administrativo n.º 59/2022.
FORO: Comarca de União da Vitória.

União da Vitória/PR, 05 de maio de 2025.

ARY CARNEIRO JUNIOR
Prefeito

Publicado por:
Maria Celeste de Assunção Mance
Código Identificador:8B663903

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
DECRETO Nº 284/2025

ARY CARNEIRO JUNIOR, Prefeito Municipal de União da Vitória, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

D E C R E T A:

Art. 1º Nomeia o Senhor **AMARILDO RODRIGUES DOS SANTOS, portador CPF nº 425.868.279-15 e RG nº 1075456 SSP/SC,** para exercer o cargo de **DIRETOR GERAL**, da Secretaria Municipal de Administração, desta Prefeitura Municipal, com efeitos retroativos a 01 de maio de 2025.

Art. 2º Entra este Decreto em vigor na data de sua publicação.

União da Vitória, 05 de maio de 2025.

ARY CARNEIRO JUNIOR	***ALOISIO FRANCISCO SALVATTI***
Prefeito Municipal	Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Sidnei Alves de Lima
Código Identificador:6C5FEF39

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
DISPENSA DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº. 03/2025
ASSOCIAÇÃO DOS DEFICIENTES VISUAIS DO VALE DO IGUAÇU – ADEVIVI

DISPENSA DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº. 03/2025
ASSOCIAÇÃO DOS DEFICIENTES VISUAIS DO VALE DO IGUAÇU – ADEVIVI
JUSTIFICATIVA DISPENSA DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 03/2025.

FUNDAMENTO LEGAL:
A fundamentação legal para essa dispensa de chamamento foi embasada nos seguintes trechos legais:
Artigo30, incisoVIda Lei nº13.019/2014;
"Art. 30. A administração pública poderá dispensar a realização do chamamento público:
VI - no caso de atividades voltadas ou vinculadas a serviços de educação, saúde e assistência social, desde que executadas por organizações da sociedade civil previamente credenciadas pelo órgão gestor da respectiva política."
Artigo 21, inciso IV do decreto municipal nº186/2017;
"Art. 21 A Administração Pública Municipal poderá dispensar a realização do chamamento público:
IV no caso de atividades voltadas ou vinculadas a serviços de educação, saúde e assistência social, desde que executadas por organização da sociedade civil previamente credenciada pelo órgão gestor da respectiva política."

2. JUSTIFICATIVA DA DISPENSA CHAMAMENTO PÚBLICO
2.1 ASSOCIAÇÃO DOS DEFICIENTES VISUAIS DO VALE DO IGUAÇU inscrita sob o CNPJ de nº 09.283.716/0001-18, foi reconhecida de interesse público, através da Lei Municipal nº. 4435/2014, e durante os últimos anos prestou atendimento as demandas da Administração Pública Municipal mediante convênios.
2.2 A entidade apresentou toda a documentação exigida para o firmamento de parceria exigido pela Lei nº13.019/2014 e Decreto Municipal nº186/2017;
2.3 A entidade encontra-se cadastrada no Conselho Municipal de Assistência Social de União da Vitória- PR, de acordo com Artigo30, incisoVIda Lei nº13.019/2014;
2.4 Em analise, pela Comissão de Monitoramento e Avaliação do município o projeto apresentado foi considerado apto a realizar parceria, sendo importante, pois "promovem a autonomia, bem estar e independência dos deficientes visuais, eliminam barreiras e diminuem o preconceito com os mesmos, dando qualidade de vida mais digna as pessoas".
2.5 O projeto passou por consulta ao Conselho Municipal de Assistência Social de União da Vitória, e foi aprovado na resolução 05/2025, publicada em 28 de abril de 2025.

3. OBJETO DO TERMO DE COLABORAÇÃO
3.1. O termo de colaboração tem por objeto a concessão de apoio da administração pública municipal para a execução de conjugação de esforços entre a Administração Pública Municipal e a ASSOCIAÇÃO DOS DEFICIENTES VISUAIS DO VALE DO IGUAÇU para facilitar o deslocamento das pessoas com deficiências visuais, até os locais de atividades promovidos pela associação, para desenvolver com maiores condições o aprendizado de técnicas e tecnologias existentes em favor dos mesmos, dando qualidade de vida mais digna às mesmas.

4. DOS VALORES
O valor total previsto para execução do objeto proposto será de R$ 38.400,00 (trinta e oito mil e quatrocentos reais) distribuídos conforme abaixo:
- Para o exercício de 2025: O valor previsto para execução do objeto proposto será de 9.600,00 (nove mil e seiscentos reais), divididos em parcelas mensais de igual valor durante o exercício.
- Para o exercício de 2026: O valor previsto para execução do objeto proposto será de 9.600,00 (nove mil e seiscentos reais), divididos em parcelas mensais de igual valor durante o exercício.

- Para o exercício de 2027: O valor previsto para execução do objeto proposto será de 9.600,00 (nove mil e seiscentos reais), divididos em parcelas mensais de igual valor durante o exercício.
- Para o exercício de 2028: O valor previsto para execução do objeto proposto será de 9.600,00 (nove mil e seiscentos reais), divididos em parcelas mensais de igual valor durante o exercício.

5. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
Órgão: 19 – Fundo Municipal de Assistência Social; Unidade: 01 – Fundo Municipal de Assistência Social; Projeto/Atividade: 2.031 – Manutenção do Fundo Municipal de Assistência Social; Elemento de Despesa: 3.3.50.43 – Subvenções Sociais.

6. DA VIGÊNCIA
6.1 O presente termo terá vigência da data de sua publicação até 31 de dezembro de 2028.

7. DA FISCALIZAÇÃO
7.1 A tomadora concorda em submeter-se à supervisão, orientação técnica e fiscalização promovida pela concedente, que será exercida pela representante designada desta Prefeitura Municipal Sra. LIAMAR APARECIDA DA SILVA, portadora do CPF de nº 539.831.229-49, e ocorrerá por meio de relatórios, inspeções, visitas e a emissão de certificados ou relatórios, devendo a entidade fornecer as informações necessárias a sua execução, conforme especificado na Resolução nº 28/2011- Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

8. DA IMPUGNAÇÃO
Nos termos do artigo 32, § 1º da Lei 13.019/2014, sob pena de nulidade do ato de formalização da parceria, o extrato da justificativa da dispensa deverá ser publicado, na mesma data em que for efetivado, no sítio oficial da administração pública na internet e, eventualmente, a critério do administrador público, também no meio oficial de publicidade da administração pública.
Nos termos do artigo 32, § 2º da Lei 13.019/2014, admite-se a impugnação à justificativa, apresentada no prazo de cinco dias a contar de sua publicação, cujo teor deve ser analisado pelo administrador público responsável.

União da Vitória, 30 de abril de 2025.

ARY CARNEIRO JUNIOR
Prefeito Municipal de União da Vitória

Publicado por:
Danielle Witeki
Código Identificador:A3C2FE68

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
DECRETO Nº 277/2025

ARY CARNEIRO JUNIOR, Prefeito Municipal de União da Vitória, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o que dispõe o Art. 6º da EC 41/03 e Lei Municipal nº 3757/2009 e suas alterações 4023/2012 e 4230/2013;

DECRETA:

Art. 1º Concede **APOSENTADORIA VOLUNTÁRIA POR IDADE E TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO,** ao (a) Servidor (a) Público Municipal:

NOME:	**IRACI INÊS SEMIANKO KROKOSZ**
CPF:	**882.182.879-49**
RG:	**4.140.635-6 PR**
CARGO:	**ZELADORA**
NÍVEL:	**01 H**
MATRÍCULA:	**893/1**
INVESTIDURA:	**16/02/1995**
PROVENTOS	**INTEGRAL**
PARIDADE:	**COM DIREITO A PARIDADE em relação aos servidores**
VALOR MENSAL:	**R$ 3.975,92 (TRÊS MIL, NOVECENTOS E SETENTA E CINCO REAIS E NOVENTA E DOIS CENTAVOS)**

Art. 2º Ressalva-se eventual retificação do presente ato em razão do controle externo e registro do mesmo pelo Tribunal de Contas do Estado.

Parágrafo único. Ocorrendo este fato de retificação fica garantido ao (a) Servidor (a) o retorno ao Setor em que estava lotado (a) na data de publicação deste.

Art. 3° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

União da Vitória, 29 de abril de 2025.

ARY CARNEIRO JUNIOR	***ALOISIO FRANCISCO SALVATTI***
Prefeito Municipal	Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Danielle Witeki
Código Identificador:D92B8294

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
DECRETO Nº 287/2025

NOMEIA OS MEMBROS DO CÔMITE DE INVESTIMENTOS DO FUMPREVI

ARY CARNEIRO JUNIOR, Prefeito Municipal de União da Vitória, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

D E C R E T A:

Art. 1º Nomeia os membros do **CÔMITE DE INVESTIMENTOS DO FUMPREVI**, do Município de União da Vitória, de acordo com o Art. 2° da Lei Municipal n° 4113/2012, conforme segue:

REPRESENTANTES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL
PAULO MARCIO CHELIGA
MARIA CELESTE DE ASSUNÇÃO MANCE

REPRESENTANTE DA DIREÇÃO DO FUMPREVI
DILMARA APARECIDA BANISKI DE PAULA

REPRESENTANTE DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DO FUMPREVI
AMANDA GUIMARÃES BUENO

Art. 2º Fica revogado o Decreto nº 535/2024.

Art. 3º Entra este Decreto em vigor na data de sua publicação.

União da Vitória, 05 de maio de 2025.

ARY CARNEIRO JUNIOR	***ALOISIO FRANCISCO SALVATTI***
Prefeito Municipal	Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Sidnei Alves de Lima
Código Identificador:644ED282

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
DECRETO Nº 286/2025

NOMEIA OS MEMBROS DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DO FUMPREVI

ARY CARNEIRO JUNIOR, Prefeito Municipal de União da Vitória, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

D E C R E T A:

Art. 1º Nomeia os membros do **CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DO FUMPREVI**, do Município de União da

Vitória, de acordo com o Art. 23 da Lei nº 3628/2008 e Lei nº 3872/2010, para o biênio de 2025/2026, o qual fica assim constituído:

- Representante da Secretaria Municipal de Finanças:
ODELIR DILETO CACHOEIRA

- Representantes do Sindicato do Magistério Público Municipal:
Titular: MÁRCIO FERNANDO UTZIG
Suplente: SANDRA CRISTINA LEÃO

- Representantes do Servidores Públicos Municipais:
Titular: GILBERTO LUIS GONÇALVES
Suplente: SOLANGE APARECIDA BRAUN CORREA
- Representantes do Sindicato dos Servidores Públicos Municipais:
Titular: ADRIANA APARECIDA TAJES PIGATTO
Suplente: ELIS REGINA FERNANDES

- Representantes dos Servidores da Câmara Municipal de Vereadores de União da Vitória:
Titular: AMANDA BEATRIZ GUIMARÃES BUENO
Suplente: JAMILE FERNANDA PASTURCZAK

- Representantes dos Servidores Inativos:
Titular: JOEL DE OLIVEIRA
Suplente: CLEIDE CARDOSO

Art. 2º Fica revogado o Decreto nº 17/2024.

Art. 3º Entra este Decreto em vigor, na data de sua publicação.

União da Vitória, 05 de maio de 2025.

ARY CARNEIRO JUNIOR	*ALOISIO FRANCISCO SALVATTI*
Prefeito Municipal	Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Sidnei Alves de Lima
Código Identificador:9675214C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE RETIFICAÇÃO DE EDITAL EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2025 – PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 14/2025 (COM REABERTURA DE PRAZO)

O MUNICÍPIO DE UNIÃO DA VITÓRIA/PR, por meio do DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS, torna público que, devido a inconsistências entre os valores máximos informados no Edital de Licitação e aqueles divulgados no Aviso de Licitação — prevalecendo este último, no valor global máximo de R$ 781.064,88 (setecentos e oitenta e um mil, sessenta e quatro reais e oitenta e oito centavos) — fica reagendada a abertura da sessão pública do pregão supracitado para o dia 27 de maio de 2025, às 09h00min.

As demais disposições do Edital permanecem inalteradas. A presente retificação tem efeito imediato, sendo válida a partir da data de sua publicação. O Município de União da Vitória/PR reitera a importância de que os interessados consultem a versão RETIFICADA do Edital, disponível no Porta da Transparência (*www.uniaodavitoria.pr.gov.br*), no PNCP – Portal Nacional de Contratações Públicas, bem como no site *www.gov.br/compras*. Outras informações poderão ser obtidas junto ao Departamento de Licitações e Contratos por meio do telefone nº (42) 3521-1237.

União da Vitória/PR, 05 de maio de 2025.

MARIA CELESTE DE ASSUNÇÃO MANCE
Pregoeira

Publicado por:
Maria Celeste de Assunção Mance
Código Identificador:3CC231CF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
PORTARIA Nº 558/2025

ARY CARNEIRO JUNIOR, Prefeito Municipal de União da Vitória, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições.

RESOLVE:

Art. 1º Designar os Servidores do Município de União da Vitória, como Gestor e Fiscal, tendo em vista a aquisição de máquinas e equipamentos agrícolas, referentes ao **PROGRAMA ESTRADAS DA INTEGRAÇÃO EQUIPAMENTOS RODOVIÁRIOS**, através da Secretaria de Estado da Agricultura e do Abastecimento – SEAB, conforme abaixo relacionados:

GESTOR – NEI ANTONIO KUKLA
FISCAL – PAULA ANDREIA FERSCH JADASK

Art. 2º Registre-se, Cumpra-se.

União da Vitória, 05 de maio de 2025.

ARY CARNEIRO JUNIOR	*ALOISIO FRANCISCO SALVATTI*
Prefeito Municipal	Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Sidnei Alves de Lima
Código Identificador:69F6100C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO
NOTA DE ANULAÇÃO CH 03/2025

NOTA DE ANULAÇÃO DE PROCESSO CHAMAMENTO Nr.:03/2025 – Chamamento Nr.: 3/2025 – CH, Data do Processo: 05/05/2025, OBJETO: ***AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA O PROGRAMA COMIDA BOA***: Certame DESERTO, não houve interessados no certame.

Publicado por:
Fernando Sinhorini
Código Identificador:267C854F

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO
AVISO CHAMAMENTO 04/2025

AVISO DE LICITAÇÃO

O MUNICIPIO DE VITORINO, ESTADO DO PARANÁ, torna público a realização em sua sede, sito à Rua Barão de Capanema, 134, às 09:00 horas do dia 16/05/2025, **CHAMAMENTO PÚBLICO** sob o nº 04/2025, objetivando-se a "***AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA O PROGRAMA COMIDA BOA"***. O edital poderá ser obtido junto à **PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO**, a partir do dia 05/05/2025, das 08:30 horas às 11:30 horas e das 13:30 horas às 17:00 horas e informações pelo telefone (46) 3227-1222, site: www.vitorino.pr.gov.br, e-mails licita@vitorino.or.gov.br, compras@vitorino.pr.gov.br

Vitorino, 05/05/2025

Publicado por:
Fernando Sinhorini
Código Identificador:1D5158B0

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO
AVISO CONCORRENCIA 07/2025

AVISO DE LICITAÇÃO
O MUNICIPIO DE VITORINO, ESTADO DO PARANÁ, torna público a abertura da LICITAÇÃO na modalidade CONCORRENCIA , tipo de PREÇO GLOBAL sob o n.º 07/2025, AS 08:00 horas do dia

26/05/2025, na PLATAFORMA BLL COMPRAS, bllcompras.com **,** objetivando o Pavimentação em Estradas Vicinais em CBUQ, 12.093,00 m², incluindo serviços preliminares, base e sub-base, revestimento, sinalização de transito, ensaios tecnológicos e placa de comunicação visual no trecho da comunidade de Vista alegre.

Vitorino, 05/05/2025

FERNANDO SINHORINI
Agente de Contratação

Publicado por:
Fernando Sinhorini
Código Identificador:A2C9474A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
LEI 2139/2025 - CREDIT ADICIONAL SUPLEMENTAR

LEI nº 2.139/2025

Ementa: Autoriza o Poder executivo a abrir credito Adicional Suplementar no valor de R$ 2.171.352,86 (Dois milhões, cento e setenta e um mil, trezentos e cinquenta e dois reais e oitenta e seis centavos) no orçamento do município e da outras providências.

A CAMARA MUNICIPAL de Vitorino estado do Paraná aprovou e eu prefeito municipal sanciono a presente lei:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo autorizado a abrir Credito Adicional Suplementar no orçamento geral do município, no valor de R$ 2.171.352,86 (Dois milhões, cento e setenta e um mil, trezentos e cinquenta e dois reais e oitenta e seis centavos)**,** para atender as seguintes Dotações Orçamentárias:

0600 – SECRETRIA MUN EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E LAZER
0602 – DIVISÃO FUNDEB
12.361.0008.0239 - FUNDEB 30%
3.3.50.43 – 193 – 102 – Subvenções Sociais R$ 350.000,00

0800 – SECRETARIA MUN. DESENVOLVIMENTO URBANO INDL E COML
0801 – GERÊNCIA DE PLANEJAMENTO URBANO E OBRAS PUBLICAS
15.451.0014.1.002 – PAVIMENTACAO URBANA
4.4.90.51 – 297- 4031 – Obras e instalações R$ 400.000,00
4.4.90.51 – 297 - (2) 000 – Obras e instalações R$ 209.298,07

4.4.90.51 – 297- 4032 – Obras e instalações R$ 200.000,00
4.4.90.51 – 297 - (2) 000 – Obras e instalações R$ 319.588,04

0900 – SECRETARIA MUN DESENVOLV. INTERIOR E AGRICULTURA
0901 – GERENCIA DO INTERIOR
15.451.0014.1.001 – PAVIMENTACAO INTERIOR
4.4.90.51 – 318 -4033 – Obras e instalações R$ 500.000,00
4.4.90.51 – 318 - (2) 000 – Obras e instalações R$ 192.466,75

Art. 2º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a atualizar os valores constantes de anexos previstos na LDO - Lei de Diretrizes Orçamentárias e PPA – Plano Plurianual de Investimentos considerando o cumprimento das normas estabelecidas no SIM-AM 2025 (Sistema de Informações Municipais - Acompanhamento Mensal) do Tribunal de Contas do Estado, especificamente com referência ao Módulo Planejamento.

Art. 3º - Para cobertura do que trata o artigo anterior ficam indicados como Recursos;

Superávit Financeiro Exercício Anterior
Fonte (2) 000 Livre R$ 721.352,86

Provável Excesso de Arrecadação
17.51.50.01 Fonte 102 FUNDEB 30% R$ 350.000,00

4.24.22.99 Fonte 4031 CONVENIO 79/2025 BARRACAO INDUSTRIAL R$ 400.000,00
4.24.22.99 Fonte 4032 CONVENIO 98/2025 CONSTRUÇÃO GALERIA CELULAR EM CONCRETO ARMADO R$ 200.000,00
4.24.22.99 Fonte 4033 CONVENIO 105/2025 PAVIMENTAÇÃO ENCRUZILHADA R$ 500.000,00

Art. 4º - Revogadas as disposições em contrário, esta Lei produz efeitos a partir de 01 de abril de 2025.

Vitorino, 29 de abril de 2025.

MARCIANO VOTTRI
Prefeito

Publicado por:
Cleonete Spigiorin
Código Identificador:61DD2C33

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DECRETO 5884/2025 - CREDITO ADIC SUPL LEI 2139/2025

DECRETO nº 5.884/2025

Ementa: Abre credito Adicional Suplementar no valor de R$ 2.171.352,86 (Dois milhões, cento e setenta e um mil, trezentos e cinquenta e dois reais e oitenta e seis centavos) no orçamento do município e da outras providências.

Marciano Vottri, Prefeito de Vitorino – PR no uso de suas atribuições legais e com base na Lei 2.139/2025. Decreta:

Art. 1º - Fica aberto Credito Adicional Suplementar no orçamento geral do município, no valor de R$ 2.171.352,86 (Dois milhões, cento e setenta e um mil, trezentos e cinquenta e dois reais e oitenta e seis centavos)**,** para atender as seguintes Dotações Orçamentárias:

0600 – SECRETRIA MUN EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E LAZER
0602 – DIVISÃO FUNDEB
12.361.0008.0239 - FUNDEB 30%
3.3.50.43 – 193 – 102 – Subvenções Sociais R$ 350.000,00

0800 – SECRETARIA MUN. DESENVOLVIMENTO URBANO INDL E COML
0801 – GERÊNCIA DE PLANEJAMENTO URBANO E OBRAS PUBLICAS
15.451.0014.1.002 – PAVIMENTACAO URBANA
4.4.90.51 – 297- 4031 – Obras e instalações R$ 400.000,00
4.4.90.51 – 297 - (2) 000 – Obras e instalações R$ 209.298,07

4.4.90.51 – 297- 4032 – Obras e instalações R$ 200.000,00
4.4.90.51 – 297 - (2) 000 – Obras e instalações R$ 319.588,04

0900 – SECRETARIA MUN DESENVOLV. INTERIOR E AGRICULTURA
0901 – GERENCIA DO INTERIOR
15.451.0014.1.001 – PAVIMENTACAO INTERIOR
4.4.90.51 – 318 -4033 – Obras e instalações R$ 500.000,00
4.4.90.51 – 318 - (2) 000 – Obras e instalações R$ 192.466,75

Art. 2º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a atualizar os valores constantes de anexos previstos na LDO - Lei de Diretrizes Orçamentárias e PPA – Plano Plurianual de Investimentos considerando o cumprimento das normas estabelecidas no SIM-AM 2025 (Sistema de Informações Municipais - Acompanhamento Mensal) do Tribunal de Contas do Estado, especificamente com referência ao Módulo Planejamento.

Art. 3º - Para cobertura do que trata o artigo anterior ficam indicados como Recursos;

Superávit Financeiro Exercício Anterior
Fonte (2) 000 Livre R$ 721.352,86

Provável Excesso de Arrecadação
17.51.50.01 Fonte 102 FUNDEB 30% R$ 350.000,00

4.24.22.99 Fonte 4031 CONVENIO 79/2025 BARRACAO INDUSTRIAL R$ 400.000,00
4.24.22.99 Fonte 4032 CONVENIO 98/2025 CONSTRUÇÃO GALERIA CELULAR EM CONCRETO ARMADO R$ 200.000,00
4.24.22.99 Fonte 4033 CONVENIO 105/2025 PAVIMENTAÇÃO ENCRUZILHADA R$ 500.000,00

Art. 4º - Revogadas as disposições em contrário, este Decreto produz efeitos a partir de 02 de maio de 2025.

Vitorino, 02 de maio de 2025.

MARCIANO VOTTRI
Prefeito

Publicado por:
Cleonete Spigiorin
Código Identificador:71191EF7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PORTARIA 147, DE 05 DE MAIO DE 2025

Portaria 147, de 05 de maio de 2025

Marciano Vottri, Prefeito de Vitorino, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

Resolve:

I – Autorizar o pagamento de 1,5 (uma e meia) diárias ao Vice-Prefeito Edemilson José Mussato e ao servidor Ricardo Bertoncello – Secretário Municipal de Desenvolvimento Urbano, Indústria e Comércio, para reuniões e tratativas de assuntos de interesse do Município junto a Assembleia Legislativa – ALEP e a Secretaria de Estado de Infraestrutura e Logística - SEIL, em Curitiba/PR, nos dias 05 e 06 de maio de 2025.
II – Revogadas as disposições em contrário, esta portaria entra em vigor na data de sua publicação;

Gabinete do Prefeito de Vitorino, 05 de maio de 2025.

MARCIANO VOTTRI
Prefeito

Publicado por:
Indrya Samara Eschembach
Código Identificador:24DA4426

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
NOTIFICAÇÕES

Notificação
O município de Vitorino, Estado do Paraná em cumprimento ao disposto no artigo 2º da Lei nº 9.452, de 20 de Março de 1997, Notifica os partidos políticos, os sindicatos de trabalhadores e as entidades empresariais, com sede neste Município, da liberação de recursos do FNDE referente a Quota Salário Educação no valor de R$ 45.706,87 (Quarenta e cinco mil, setecentos e seis reais e oitenta e sete centavos) em abril de 2025.

O município de Vitorino, Estado do Paraná em cumprimento ao disposto no artigo 2º da Lei nº 9.452, de 20 de Março de 1997, NOTIFICA os partidos políticos, os sindicatos de trabalhadores e as entidades empresariais, com sede neste Município, da liberação de recursos do Programa Merenda - Prog. Nacional de Alimentação Escolar - nos valores de R$ 18.384,00 (Dezoito mil trezentos e oitenta e quatro reais) em abril de 2025.

O município de Vitorino, Estado do Paraná em cumprimento ao disposto no artigo 2º da Lei nº. 9.452, de 20 de Março de 1997, NOTIFICA os partidos políticos, os sindicatos de trabalhadores e as entidades empresariais, com sede neste Município, da liberação de recursos para Manutenção do Programa Bolsa Família no valor R$ 336,00 (Trezentos e trinta e seis reais) em abril de 2025.
O município de Vitorino, Estado do Paraná em cumprimento ao disposto no artigo 2º da Lei nº. 9.452, de 20 de Março de 1997, NOTIFICA os partidos políticos, os sindicatos de trabalhadores e as entidades empresariais, com sede neste Município, da liberação de recursos para Manutenção do Programa Bolsa Família no valor R$ 21.180,73 (Vinte e um mil cento e oitenta reais e setenta e três centavos) em abril de 2025.
O município de Vitorino, Estado do Paraná em cumprimento ao disposto no artigo 2º da Lei nº 9.452, de 20 de Março de 1997, NOTIFICA os partidos políticos, os sindicatos de trabalhadores e as entidades empresariais, com sede neste Município, da liberação de recursos pelo Governo Federal – FNS no valor de R$ 22.915,31 (Vinte e dois mil novecentos e quinze reais e trinta e um centavos) em abril de 2025, destinados para o piso de enfermagem da saúde básica do município.
O município de Vitorino, Estado do Paraná em cumprimento ao disposto no artigo 2º da Lei nº 9.452, de 20 de Março de 1997, NOTIFICA os partidos políticos, os sindicatos de trabalhadores e as entidades empresariais, com sede neste Município, da liberação de recursos do FNS – ACS e ACE-Programa Agentes de Saúde no valor de R$ 36.432,00 (Trinta e seis mil quatrocentos e trinta e dois reais) em abril de 2025.
O município de Vitorino, Estado do Paraná em cumprimento ao disposto no artigo 2º da Lei nº 9.452, de 20 de Março de 1997, NOTIFICA os partidos políticos, os sindicatos de trabalhadores e as entidades empresariais, com sede neste Município, da liberação de recursos pelo Governo Federal – FNS no valor de R$ 5.850,75 (Cinco mil oitocentos e cinquenta reais e setenta e cinco centavos) em abril de 2025, destinados para a manutenção da saúde bucal do município.
O município de Vitorino, Estado do Paraná em cumprimento ao disposto no artigo 2º da Lei nº 9.452, de 20 de Março de 1997, NOTIFICA os partidos políticos, os sindicatos de trabalhadores e as entidades empresariais, com sede neste Município, da liberação de recursos do FNS de Vigilância em Saúde, no valor de R$ 10.299,87 (Dez mil duzentos e noventa e nove reais e oitenta e sete centavos) em abril de 2025.
O município de Vitorino, Estado do Paraná em cumprimento ao disposto no artigo 2º da Lei nº 9.452, de 20 de Março de 1997, NOTIFICA os partidos políticos, os sindicatos de trabalhadores e as entidades empresariais, com sede neste Município, da liberação de recursos pelo Governo Federal – FNS no valor de R$ 102.808,86 (Cento e dois mil oitocentos e oito reais e oitenta e seis centavos) em abril de 2025, destinados para a manutenção da saúde básica do município.

Publicado por:
Junior Luiz da Coreggio
Código Identificador:7C336C4D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO N. º 052/2025

EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO N. º 052/2025

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE VITORINO,** Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com art. 37, IX, da Constituição da República e Lei Municipal n° 1532/2016 de 31 de maio de 2016 e considerando o resultado do Concurso Público 001/2024;

TORNA PÚBLICO

1 – A convocação dos aprovados no Concurso Público 001/2024, já homologado**;**

ENFERMEIRO II

IN	Candidato	Classificação
1391	Debora Flores Ferreira	24º

TÉCNICO EM ENFERMAGEM I

IN	Candidato	Classificação
1829	Edimara Marcieli Poli Moreira	17º

2 – Os candidatos classificados e relacionados acima deverão comparecer junto a Prefeitura Municipal de Vitorino situada na Rua Barão de Capanema, nº 134 na **Gerência de Recursos Humanos** entre os dias **06/05/2025** até **12/05/2025** das 08h30min até 11h e das 13h30min até 17h, para tomar posse, conforme instruções do ato de provimento em caráter efetivo. O não comparecimento dentro do prazo estipulado implicará na desistência.

Vitorino, em 06 de maio de 2025.

MARCIANO VOTTRI
Prefeito

Publicado por:
Gustavo Santos
Código Identificador:4D4E4182

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
RELATÓRIO SINTÉTICO DE CONCESSÃO E PAGAMENTO DE DIÁRIAS - 2ª QUINZENA DE ABRIL DE 2025

Beneficiário	Cargo	Destino	Período de afastamento	Atividade desenvolvida	Qtde de Diárias	Valor R$	Ato Administrativo
Álvaro Dênis Ceni Scolaro	Prefeito	Curitiba - PR	15/04/2025 a 16/04/2025	Participar de reunião na Secretaria de Saúde do Estado Paraná – SESA e reunião na Secretaria da Mulher, Igualdade Racial e Pessoa Idosa – SEMIPI.	01	**360,00**	Portaria nº 546/2025
Marcos Pereira de Castro	Professor de Educação Física	São Paulo - SP	30/03/2025 a 03/04/2025	Participar da Competição/ Etapa Nacional Parabedminton - 2025	04	1.440,00	Portaria nº 547/2025
Álvaro Dênis Ceni Scolaro	Prefeito	Curitiba - PR	22/04/2025 a 23/04/2025	Participar de reunião com **deputados.**	01	**360,00**	Portaria nº 574/2025
Álvaro Dênis Ceni Scolaro	Prefeito	Curitiba - PR	28/04/2025 a 30/04/2025	Participar do Encontro dos Municípios Paranaenses	01	**900,00**	Portaria nº 575/2025
Rubenei Meloto	Secretário de Administração	Curitiba - PR	28/04/2025 a 30/04/2025	Participar do Encontro dos Municípios Paranaenses	01	**900,00**	Portaria nº 576/2025
Rodrigo Scussel	Gestor Municipal de Contratos	Curitiba - PR	06/05/2025 a 09/05/2025	Participar do Curso - TransfereGov – Passo a Passo Completo – 100% Prático – Atualizado conforme previsto no art. 184-A da Lei nº 14.133, de 2021 – Aplicar-se-á o Seguinte Regime Simplificado; Portaria Conjunta nº 33 de 2023 – nº 28 e 29 de 2024	03 e 1/2	1.260,00	Portaria nº 577/2025

Publicado por:
Neide Caldato
Código Identificador:C3F2DB65

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE CORUMBATAÍ DO SUL

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
SEXTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL Nº 30-2022 – DISPENSA Nº 19-2022

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CORUMBATAÍ DO SUL, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CGC/MF nº 80.888.662/0001-89, com sede na Rua Tocantins nº 157, Centro, nesta cidade de Corumbataí do Sul, Estado do Paraná, CEP: 86970-000, representado por seu Prefeito Municipal, Senhor **ALEXANDRE DONATO**, brasileiro, casado, funcionário público municipal, residente e domiciliado nesta cidade de Corumbataí do Sul, Estado do Paraná, à Rua Guarani, nº 129, Centro, CEP: 86.970-000, portador da Cédula de Identidade RG nº 5.889.874-0/SSP-PR e CPF/MF nº 815.523.199-20. **LOCATÁRIA:** CAROLAINE MIQUELE PEREIRA DOS SANTOS, pessoa física de direito privado, brasileira, solteira, emancipada, inscrita no CPF sob nº 800.917.289-83 e Rg. 15.666.852-4/SSPPr, residente e domiciliada na Rua Carajás, nº 135, centro, cep: 86.970-000, Corumbataí do Sul, Estado do Paraná.

CLÁUSULA PRIMEIRA: ACRÉSCIMOS - por força da prorrogação de prazo estabelecida no Quarto Termo Aditivo, dando continuidade na prestação dos serviços, o valor original do contrato de R$ 7.200,00 (sete mil e duzentos reais) passa para R$ 28.800,00 (vinte e oito mil e oitocentos reais).

Item	Descrição	Quantidade Contratada	Saldo	Acréscimo de 100%	Saldo Atualizado	Valor Unitário
1	Locação de imóvel localizado na Rua Caramuru, nº 193, centro, quadra nº 62, lote nº 4/R, com área construída em alvenaria, medindo 253,93m², salão comercial, para as atividades de confecção à empresa DJOIS INDUSTRIA E COMERCIO DO VESTUARIO LTDA – ME, CNPJ: 19.944.138/0001-77	12	0	12	12	R$ 600,00
TOTAL DO ADITIVO: R$ 7.200,00 (sete mil e duzentos reais)						

CLÁUSULA SEGUNDO: Permanecem inalteradas as demais Cláusulas do Contrato primitivo vigente.
E, por estarem jutstos e contratados, lavran o presente instrumento em duas vias, de igual teor e forma, sob as penas da Lei.

PAÇO MUNICIPAL, 03 de Abril de 2025.

ALEXANDRE DONATO
Prefeito Municipal

CAROLAINE MIQUELE PEREIRA DOS SANTOS
Contratada

TESTEMUNHAS:

CASSIANA CASSIA ALVES
CPF: 082.774.569-99

FRANCISCO CAPASSI FILHO
CPF: 021.846.609-90

Publicado por:
Francisco Capassi Filho
Código Identificador:FDF08CD9

ESTADO DO PARANÁ
MUNICIPIO DE ENÉAS MARQUES

DPTO DE PLANEJAMENTO E CONTRATAÇÕES
DIÁRIAS

Relatório Sintético de Concessão e Pagamento de Diárias Período de 16/04/2024 a 30/04/2024

Wagno Antonio da Silva	4444	Veiculo Oficial SFN-2I73	Secretario de Educação Cultura e Esportes	Curitiba	23/03/25 a 26/03/25	Participação no evento Seminario Estadual da UNDIME PARANA 2025, na Universidade positivo	3	R$ 1.188,99	508
Alan Patrick Gonsalves Particelli	233129	Veiculo Oficial SFN-2I73	Motorista	Curitiba	23/03/25 a 26/03/25	Participação no evento Seminario Estadual da UNDIME PARANA 2025, na Universidade positivo	3	R$ 1.188,99	509
Ediane Mateus Bueno dos Santos	3690	Veiculo Oficial SFN-2I73	Professora	Curitiba	23/03/25 a 26/03/25	Participação no evento Seminario Estadual da UNDIME PARANA 2025, na Universidade positivo	3	R$ 1.188,99	510
Gilmar Jacob Heinz	23256	Veiculo Oficial SFN-2I73	Professor	Curitiba	23/03/25 a 26/03/25	Participação no evento Seminario Estadual da UNDIME PARANA 2025, na Universidade positivo	3	R$ 1.188,99	511
Marielen Pizato	256935	Veiculo Oficial SFN-2I73	Assitente Social	Curitiba	23/03/25 a 26/03/25	Participação no evento Seminario Estadual da UNDIME PARANA 2025, na Universidade positivo	3	R$ 1.188,99	512
Anilto Vanderlinde	26328-0	Veiculo Oficial SEY- 8I52	Motorista	Curitiba	15/04/25 a 16/04/25	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 203,82	513
Anilto Vanderlinde	26328-0	Veiculo Oficial SEY- 8I52	Motorista	Curitiba	13/04/25 a 13/04/25	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 203,82	514
Edson Lupatini	86312-3	Veiculo Oficial RHR-6H15	Prefeito Municipal	Curitiba	22/04/25 a 24/04/25	Tratativas dos recusros junto a Secretaria de Estado das Cidades do Parana, Secretaria da Agricultura de Aastecimentos, e tratativas e buscas de melhorias junto ao Deputado Traiano na Assembleia Legislativa.	2	R$ 1.245,60	520
Joacir Ferreira de Mello	373362	Veiculo Oficial SEM-4B02	Motorista	Curitiba	16/04/25 a 17/04/25	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 203,82	524
Eder Romani	106500	Veiculo Oficial BES-2H62	Chefe do Nucleo de Cultura	Prudentopolis	22/04/25 a 24/04/25	Paticipar do Evento 6° Encontro de Organizadores de Caminhadas a Natureza	2	R$ 492,66	528
Eduardo Koerich Ribeiro	2317700	Veiculo Oficial RHU-9C63	Chefe do Nucleo de Projetos Tecnicos e Institucionais	Curitiba	23/04/25 a 24/04/25	Convocação para o evento Integração DETRAN e 55 Municipios - Execução de Sinalização Viaria.	1	R$ 396,33	529
Edilson Bisolo	93424-2	Veiculo Oficial RHU-9C63	Agente Universitario de Engenharia e Arquitetura / Engenheiro Civil	Curitiba	23/04/25 a 24/04/25	Convocação para o evento Integração DETRAN e 55 Municipios - Execução de Sinalização Viaria.	1	R$ 396,33	530
Anilto Vanderlinde	26328-0	Veiculo Oficial SFN-2I73	Motorista	Curitiba	23/04/25 a 24/04/25	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 203,82	535
Sidney Claudio Faustino	138620	Veiculo Oficial SEM-4B02	Motorista	Curitiba	15/04/25 a 16/04/25	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 203,82	536
Sidney Claudio Faustino	138620	Veiculo Oficial SEM-4B02	Motorista	Curitiba	17/04/25 a 18/04/25	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 203,82	537
Jair Vanderlinde	1830-0	Veiculo Oficial SFN-2I73	Motorista	Curitiba	25/04/25 a 26/04/25	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 203,82	546
Edson Lupatini	86312-3	Veiculo Oficial BCQ-9E73	Prefeito Municipal	Curitiba	27/04/25 a 30/04/25	Encontro de Municipios Paranaenses, Tratativas dos recusros junto a Secretaria de Estado das Cidades do Parana, e buscas de recursos na Assembleia Legislativa, tratativas de recursos de asfalto e calçamento e feira de produtores na Secretaria da Agricultura e Abastecimento, tratativas de convenios no Departamento de Estrada e Rodagem, e no Instituto Agua e Terra - Sitema de agua para 03 comunidades	3	R$ 1.868,40	547
Joacir Ferreira de Mello	373362	Veiculo Oficial SFJ-9C67	Motorista	Curitiba	28/04/25 a 29/04/25	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 203,82	553

Publicado por:
Sandra Maria Cataneo
Código Identificador:FFFDFDA7

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO M D RIBEIRO E CIA LTDA

O prefeito Municipal, CLODOALDO APARECIDO RIGIERI, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei nº 14.133/2021 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela comissão de Licitação, resolve:

01 – HOMOLOGAR a presente Licitação nestes termos:

a) Processo Administrativo nº:	/2025
b) Licitação nº:	12/2025
c) Modalidade:	Pregão:
d) Data da Homologação:	05/05/2025
e) Objeto da Homologação:	Contratação de empresa(s) especializada(s) em serviços diversos para realização de eventos no município de Nossa Senhora das Graças/PR, mediante registro de preços.

13.392.0011.2.815. - Comemoração de Datas Festivas

f) Fornecedor e Itens declarados Vencedores, conforme proposta:

Fornecedor: M D RIBEIRO E CIA LTDA
CNPJ/CPF: 15.086.058/0001-77

Lote	Descrição	Quant.	Valor unit.	Valor. Total
01	locação gradil para contenção, com dimensões aproximadas de 1,20m de altura e 2,00m de comprimento.em perfeito estado de conservação. estrutura em ferro tubular. obs: todos os custos como alimentação, transporte, montagem e desmontagem serão por conta da empresa, inclusive o fornecimento da art.	300	R$ 11,0000	R$ 3.300,0000
02	locação de barracas (tipo pirâmide) nas medidas 10x10 metros, cobertura piramidal em lona galvanizada na cor branca;(em perfeito estado de conservação, limpas sem furo na lona) estrutura de ferro pintado na cor cinza; - altura de 3,00 m na extremidade e de 5,00 m em sua ponta central; galvanizada na cor branca; estrutura de ferro pintado na cor cinza; - altura de 3,00 m na extremidade e de 5,00 m em sua ponta central; calhas em toda sua extensão lateral; obs: todos os custos como alimentação, transporte, montagem e desmontagem serão por conta da empresa, inclusive o fornecimento da art.	20	R$ 930,0000	R$ 18.600,0000
03	locação camarim medindas 5,00m x 5,00m, estrutura de alumínio octanorm e divisórias em chapas de ts dupla face branca, coberto com tenda, piso em tablado deck e forracao em carpete e fornecimento da art.	3	R$ 3.400,0000	R$ 10.200,0000
04	locação de palco sem cobertura com piso de madeira de assoalho, com um metro de altura, escada para acesso lateral, guarda corpo de fundo e lateral, medindo 6,60x4,40 e fornecimento da art.	4	R$ 3.400,0000	R$ 13.600,0000
05	locaçao de palco profissional, obedecidas todas as normas técnicas e leis pertinentes às condições de segurança, com dimensões: 10 (dez) metros de frente por 08 (oito) de profundidade, com um metro de altura, estrutura em aço, grade de proteção nas laterais e fundo. com fechamento nas duas laterais em lona e fundo palco , limpa em perfeito estado de conervasão, piso de compensado naval com 20 mm; (em otimo estado de conservação sem rachadura,escada de acesso lateral com 2,00 metros de largura e corrimão, com ant-derrapante, conforme exigência do corpo de bombeiro.	3	R$ 7.300,0000	R$ 21.900,0000
06	locação de fechamentos em lona branca - estrutura de ferro, fechado com lona branca; - altura de 1,10 metros; obs: todos os custos como alimentação, transporte, montagem e desmontagem serão por conta da empresa, inclusive o fornecimento da art.	200	R$ 23,0000	R$ 4.600,0000
07 Item 01	locação de mesas de plático, resistênte, medidas aproximadas: comprimento: 700mm, largura: 700mm e altura: 710mm.	341	R$ 11,8200	R$ 4.030,6200
07 Item 02	locação de cadeiras, tipo: poltrona, resistênte, medidas aproximadas: altura: 81,50 cm, largura: 57 cm e comprimento: 56 cm	2.280	R$ 4,8100	R$ 10.966,8000
18	serviços de locação de banheiro químico, em razão em razão dos eventos municpais, sendo 26 femininos e 26 masculinos.	52	R$ 190,0000	R$ 9.880,0000

Valor Total Homologado - R$ 97.077,42

NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS, 05 de maio de 2025.

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Cristina Pereira
Código Identificador:580A2AE0

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO 57.360.955 VANESSA FERREIRA SOARES

O prefeito Municipal, CLODOALDO APARECIDO RIGIERI, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei nº 14.133/2021 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela comissão de Licitação, resolve:

01 – HOMOLOGAR a presente Licitação nestes termos:

a) Processo Administrativo nº:	/2025
b) Licitação nº:	12/2025
c) Modalidade:	Pregão:
d) Data da Homologação:	05/05/2025
e) Objeto da Homologação:	Contratação de empresa(s) especializada(s) em serviços diversos para realização de eventos no município de Nossa Senhora das Graças/PR, mediante registro de preços.

13.392.0011.2.815. - Comemoração de Datas Festivas

f) Fornecedor e Itens declarados Vencedores, conforme proposta:

Fornecedor: 57.360.955 VANESSA FERREIRA SOARES
CNPJ/CPF: 57.360.955/0001-77

Item	Descrição	Quant.	Valor Unit.	Valor. Total
Lote 8 Item 01	Serviço de decoração de mesas para convidados, como organização do local antes e após termino do evento. Tampão para todas as mesas com 6 lugares; toalhas brancas longas para as mesas, toalhas “cobre manchas” de diversas cores. Um arranjo de flores artificial ou da época para cada mesa. Evento Lemi - 26/04/2025 - secretaria de esportes. Com média de 500 pessoas.	1	R$ 4.876,0000	R$ 4.876,0000
Lote 8 Item 02	Serviço de decoração de mesas para convidados como organização do local antes do evento e termino. Tampão para todas as mesas com 6 lugares; toalhas brancas longas para as mesas, toalhas “cobre manchas” de diversas cores. Um arranjo de flores artificial ou da época para cada mesa. Oficina da visa 2025 - data não especificada - secretaria de saúde. Com média de 180 pessoas	3	R$ 3.392,7000	R$ 10.178,1000
Lote 8 Item 03	Serviço de decoração de mesas para convidados como organização do local antes do evento e termino. Tampão para todas as mesas com 6 lugares; toalhas brancas longas para as mesas, toalhas “cobre manchas” de diversas cores. Um arranjo de flores artificial ou da época para cada mesa.confraternização funcionários - 19/12/2025 - secretária de administração. Com média de 750 pessoas	1	R$ 6.723,6000	R$ 6.723,6000
Lote 8 Item 04	Serviço de decoração de mesas para convidados como organização do local antes do evento e termino. Tampão para todas as mesas com 6 lugares; toalhas brancas longas para as mesas, toalhas “cobre manchas” de diversas cores. Um arranjo de flores artificial ou da época para cada mesa. Confraternização câmara municipal .../07/2025 e .../12/2025. Com média de 60 pessoas	2	R$ 2.317,8000	R$ 4.635,6000
Lote 8 Item 05	Serviço de decoração de mesas para convidados como organização do local antes do evento e termino. Tampão para todas as mesas com 6 lugares; toalhas brancas longas para as mesas, toalhas “cobre manchas” de diversas cores. Um arranjo de flores artificial ou da época para cada mesa. Confraternização comemoração ao dia do professor secretaria de educação. 14/10/2025. Com média de 150 pessoas	1	R$ 2.669,7000	R$ 2.669,7000
Lote 8 Item 06	Serviço de decoração de mesas para convidados como organização do local antes do evento e termino. Tampão para todas as mesas com 6 lugares; toalhas brancas longas para as mesas, toalhas “cobre manchas” de diversas cores. Um arranjo de flores artificial ou da época para cada mesa. Confraternização secretaria de ação social-17/12/2025. Com média de 300 pessoas	1	R$ 5.907,0000	R$ 5.907,0000
Lote 9 Item 01	Serviço de decoração de hall de entrada hall de entrada decorado em tecido acortinado jacquard diversas cores 4m de largura por 2,80m de altura; dois vasos de flor artificial; dois focos de luz; um aparador para apoio da recepção; dois tapetes diversas cores; duas poltronas com lustre, numero em balao 65 anos do municipio, deve conter balões nas cores da bandeira do municipio. Média de 2500 pessoas.	1	R$ 1.245,0000	R$ 1.245,0000
Lote 10 Item 01	Serviço de decoração palco proficional dimensões: 10 (dez) metros de frente por 08 (oito) de profundidade, com um metro de altura, forrar em tecido jacquard diversas cores. 10m de largura de frente e lateral medindo 8m por 2m de altura de coração será no barrado do palco.	3	R$ 857,0000	R$ 2.571,0000
Lote 10 Item 02	Serviço de decoração de palco com piso de madeira de assoalho, com um metro de altura - escada para acesso lateral – guarda corpo de fundo e lateral - medindo 6,60x4,40. Forrar em tecido jacquard diversas cores. 6,60m de largura de frente e lateral medindo 4,40m por 2m de altura.decoração será no barrado do palco e guarda corpo podendo conter balões com cores variadas do tema do evento. Dia 6 de setembro (dia da idependencia); dia 20 dezembro (chegada papai noel). Dia agosto (encontro de carro)	4	R$ 937,2500	R$ 3.749,0000
Lote 11 Item 01	Contratação de serviços especializados em decoração de ambientes de grande, médio e pequeno porte, incluindo a atuação de um produtor de eventos responsável pela coordenação geral de todos os lotes descritos neste anexo. O produtor de eventos terá a função de planejar, organizar e supervisionar todos os aspectos logísticos, operacionais e criativos dos eventos, garantindo a integração e harmonia entre os serviços contratados. Atribuições do produtor de eventos: coordenação geral:planejamento e execução de todos os eventos, alinhando-se às necessidades específicas de cada ocasião. Supervisão e integração dos serviços de locação de estruturas (gradil, barracas, camarins, palcos), mobiliário (mesas, cadeiras), decoração, segurança, banheiros químicos, som, brinquedos infláveis, buffet e alimentação. Garantia de que todos os fornecedores cumpram os prazos, especificações e padrões de qualidade exigidos. Logística e operações: coordenação da montagem e desmontagem de estruturas, mobiliário e decoração. Gestão de equipes e fornecedores, incluindo segurança, brigadistas, técnicos de som, monitores de brinquedos, garçons e cozinheiros. Organização do fluxo de convidados, controle de acesso e distribuição de espaços. Design e decoração: criação de cenários temáticos e harmonização visual dos ambientes, incluindo palcos, halls de entrada, áreas de convivência e espaços fotográficos. Seleção de cores, materiais e elementos decorativos (balões, cortinas, tapeçarias, arranjos florais, etc.) De acordo com o tema de cada evento. Gestão de fornecedores:contato direto com todos os fornecedores envolvidos nos lotes, garantindo o cumprimento das especificações técnicas e prazos. Resolução de imprevistos e ajustes necessários durante a execução dos eventos. Experiência do público:garantia de um atendimento de alto padrão, com foco na satisfação dos convidados. Supervisão da qualidade dos serviços de alimentação, entretenimento e infraestrutura. Pós-evento: coordenação da desmontagem e limpeza dos locais, deixando-os conforme as condições originais. ; exemplos de eventos: • mes julho, aniversario cidade 26/07 e 27/07, • evento lemi- (26/04/2025- secretaria de esportes. • baile do idoso outubro dia 18/10/2025.; • chegada papai noel dezembro; • confraternização funcionários 18/12/2025. Secretária de adm. • encontro carro antigos mes novembro data a definir; • 2 confraternizações câmara municipal. • jantar em comemoração ao dia do professor (14/10/2025) secretaria de educação. • oficina da visa 2025- secretaria de saúde. • sete de setembro,	12	R$ 4.790,0000	R$ 57.480,0000
Lote 12 Item 01	Serviço de decoração estúdio fotográfico painel forradas em tecido jacquard diversas cores. 3m de largura por 2,80m de altura,podendo conter alguns balões de cores diversas com tema do evento. • dia 18 de outubro (baile do idosos) • dia 20 dezembro (chegada papai noel) com tema do evento. • dia das crianças data 11/10/2025.	3	R$ 1.076,0000	R$ 3.228,0000
Lote 13 Item 01	Serviços de decoração de eventos prestação de serviços em arco feito com 300 balões em cores diversas para eventos. • dia das crianças 11/10/2025.	1	R$ 2.078,0000	R$ 2.078,0000
Lote 14 Item 01	Serviços de decoração de eventos medio porte, com painel decorativo temático com cenário festivo, cores a definir, com tapeçarias de até 3m, com até 2.000 unidades de balões, cortinas, vasos de médio porte, painéis em lona sublimada, arranjos artificiais de médio e grande porte, carpetes, mobílias, podendo conter alguns balões de cores diversas, podendo conter hall de entrada decorado em tecido acortinado jacquard diversas cores 4m de largura por 2,80m de altura; dois vasos de flor artificial; dois focos de luz; um aparador para apoio da recepção; dois tapetes diversas cores; duas poltronas com lustre.. Exemplos de eventos: • mes julho, aniversario cidade 26/07 e 27/07, • evento lemi- (26/04/2025- secretaria de esportes. • baile do idoso outubro dia 18/10/2025.; • chegada papai noel dezembro; • confraternização funcionários 18/12/2025. Secretária de adm. • encontro carro antigos mes novembro data a definir; • 2 confraternizações câmara municipal. • jantar em comemoração ao dia do professor (14/10/2025) secretaria de educação • agosto dourado, • setembro amarelo, • outubro rosa, • novembro azul, • novembro vermelho, • decoração natalina • oficina visa, • campanha de vacinação • arraiá da saúde • evento jantar do funcinarios dia 19/12/2025. • aniversario municipio 65 dia 26 de julho, 2025	12	R$ 6.000,0000	R$ 72.000,0000
Lote 20 Item 01	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de locação de som, incluso: - 2 caixas ativas de 320w (total 640w) - 2 caixas de grave 400w (total 800w) - 1 caixa de retorno 250w - 1 mesa de som de 12 canais - 2 microfones com fio sm58, dinâmico, padrão polar cardióide, resposta de freqüência: 50 hz a 15 khz. - 1 microfone sem fio sm58, dinâmico, padrão polar cardióide, resposta de freqüência: 50 hz a 15 khz. Fios e cabos necessarios para instalação no local proposto - 1 técnico de som acompanhando o evento. Incluso todas as despesas de deslocamento, alimentação e transporte por conta da contratada. Eventos: • desfile 7 de setembro – será realizando no dia 06/10/25 das 7:00h as 12:00 horas/ • dia das crianças – 11/10/2024 (09:00 as 16:00 horas)/ • chegada do papai noel – 20/12/2025 (10:00 horas 23:00 horas)/ • confraternização comemoração ao dia do professor secretaria de educação. 14/10/2025.	7	R$ 599,0000	R$ 4.193,0000

Valor Total Homologado - R$ 181.534,00

NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS, 05 de maio de 2025.

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Cristina Pereira
Código Identificador:11ED514B

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO 28.230.174 DIO DE JESUS MORAIS

O prefeito Municipal, CLODOALDO APARECIDO RIGIERI, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei nº 14.133/2021 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela comissão de Licitação, resolve:

01 – HOMOLOGAR a presente Licitação nestes termos:

a) Processo Administrativo nº:	/2025
b) Licitação nº:	12/2025
c) Modalidade:	Pregão:
d) Data da Homologação:	05/05/2025
e) Objeto da Homologação:	Contratação de empresa(s) especializada(s) em serviços diversos para realização de eventos no município de Nossa Senhora das Graças/PR, mediante registro de preços.

13.392.0011.2.815. - Comemoração de Datas Festivas

f) Fornecedor e Itens declarados Vencedores, conforme proposta:

Fornecedor: 28.230.174 DIO DE JESUS MORAIS
CNPJ/CPF: 28.230.174/0001-60

Lote	Descrição	Quant.	Valor Unit.	Valor. Total
23	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de aluguel de máquina de pipoca industrial, com operador. (obs: insumos por conta da contratante: milho de pipoca, óleo, sal e embalagem apropriada de papel.)	7	R$ 281,0000	R$ 1.967,0000
24	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de máquina de algodão doce industrial, com operador. (obs: insumos por conta da contratante: açúcar, palitos, etc).	7	R$ 377,0000	R$ 2.639,0000
Lote 25 Item 01	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de aluguel de brinquedos infláveis - touro mecânico, com dimensões mínimas de 5x5 metros, com base inflável, modelo fazendinha, com monitor responsável pelo mesmo.	4	R$ 2.241,0000	R$ 8.964,0000
Lote 25 Item 02	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de aluguel de brinquedos infláveis - brinquedo inflável, futebol de sabão, para pessoas na faixa etária de 05 à 30 anos, tamanho 10x05 brinquedo com capacidade de 200 kg por vez, com monitor responsável pelo mesmo.	7	R$ 1.140,0000	R$ 7.980,0000
Lote 25 Item 03	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de aluguel de brinquedos infláveis - brinquedo inflável, tobogã premium escorrega, para crianças acima de 05 à 12 anos,5 comp 3 larg4 altura brinquedo com capacidade de 200 kg por vez, com monitor responsável pelo mesmo.	6	R$ 478,0000	R$ 2.868,0000
Lote 25 Item 04	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de aluguel de brinquedos infláveis - brinquedo inflável, pula-pula, para crianças na faixa etária de 03 à 06 anos, brinquedo com capacidade de 100 kg por vez, com monitor responsável pelo mesmo.	6	R$ 273,0000	R$ 1.638,0000
Lote 25 Item 05	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de aluguel de brinquedos infláveis -cama elástica, pula-pula, com rede de proteção, para crianças 03 à 12 anos, brinquedo com capacidade de 200 kg por vez, com monitor responsável pelo mesmo.	6	R$ 406,0000	R$ 2.436,0000
Lote 25 Item 06	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de aluguel de brinquedos infláveis - tobogã grande, idade recomendada: 04 a 15 anos. Dimensão do produto (c x l x a): 8m x 4,20m x 6,50m.	6	R$ 1.266,0000	R$ 7.596,0000
Lote 25 Item 07	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de aluguel de brinquedos infláveis - reviravolta/ gira gira: colchão inflável no tamanho 5,5x 5,5m oitavado - com duas hastes giratórias, permitindo 4 pessoas brincarem ao mesmo tempo. Capacidade: suporta até 250kg. Material do colchão: confeccionado em 100% kp1 100. Idade: a partir de 4 anos.	6	R$ 1.115,0000	R$ 6.690,0000
Lote 25 Item 08	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de aluguel de brinquedos infláveis - tobogã medio escorrega dimensão do produto 6.5comprmento 4.5largura 5.5 altura idade 05 as 15 anos.	6	R$ 434,0000	R$ 2.604,0000
Lote 25 Item 09	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de aluguel de brinquedos infláveis - multi park 5x5m peso suportado- 250kg, com monitor responsável pelo mesmo.	6	R$ 878,0000	R$ 5.268,0000
Lote 25 Item 10	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de aluguel de brinquedos infláveis - castelinho pula-pula com escorrega inflável (tamanho: 5x3x2, 4m) para crianças de 3 a 6 anos com capacidade de 150 kg por vez, com monitor responsável pelo mesmo.	6	R$ 666,0000	R$ 3.996,0000
Lote 25 Item 11	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de aluguel de brinquedos infláveis – escorrega radical duplo 11,00 comprimento x 3,50 largura x 2,30 altura, a paortir de 5 anos de idade.	6	R$ 1.745,0000	R$ 10.470,0000

Valor Total Homologado - R$ 65.116,00

NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS, 05 de maio de 2025.

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Cristina Pereira
Código Identificador:DFBA7FA7

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO RUFATO & SOUZA LTDA

O prefeito Municipal, CLODOALDO APARECIDO RIGIERI, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei nº 14.133/2021 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela comissão de Licitação, resolve:

01 – HOMOLOGAR a presente Licitação nestes termos:

a) Processo Administrativo nº:	/2025
b) Licitação nº:	12/2025
c) Modalidade:	Pregão:
d) Data da Homologação:	05/05/2025
e) Objeto da Homologação:	Contratação de empresa(s) especializada(s) em serviços diversos para realização de eventos no município de Nossa Senhora das Graças/PR, mediante registro de preços.

13.392.0011.2.815. - Comemoração de Datas Festivas

f) Fornecedor e Itens declarados Vencedores, conforme proposta:

Fornecedor: RUFATO & SOUZA LTDA
CNPJ/CPF: 20.275.444/0001-47

Item	Descrição	Quant.	Valor Unit.	Valor. Total
LOTE 26 ITEM 1	Serviços de buffet e organização e coordenação de todos os aspectos logísticos. A empresa deverá ser responsável pela organização do espaço e montagem no dia do evento, adequando o ambiente conforme as necessidades específicas, além de fornecer cozinheiro(s) para o preparo e supervisão da alimentação, sem alimentos inclusos, garantindo qualidade e conformidade com as normas sanitárias. Também será necessário o fornecimento de garçons treinados, que irão servir os convidados com cortesia e eficiência, assegurando um atendimento de alto padrão. Após a conclusão do evento, a empresa deverá realizar serviços gerais, deixando o local limpo e organizado, conforme as condições originais, de acordo com as normas do local. A locação de utensílios e equipamentos para o buffet também está inclusa, como rechauds, travessas, suqueiras de cristal, colheres, pegadores, suportes, pratos e talheres, entre outros itens necessários para a adequada operação do evento. O objetivo é garantir a realização de eventos com qualidade, profissionalismo e eficiência, atendendo às necessidades logísticas e operacionais, ao mesmo tempo em que oferece conforto e satisfação aos convidados. Cardápio: arroz branco, feijão, farofa, macarrão alho e óleo, linguiça assada, coxa e sobrecoxa assada com batata. Repolho com gengibre e shoyu, salada de tomate com cebola e mandioca cozida, água, sucos de laranja. Evento lemi - 26/04/2025 - secretaria de esportes. Para 500 pessoas.	1	R$ 25.000,0000	R$ 25.000,0000
LOTE 26 ITEM 2	Serviços de buffet e organização e coordenação de todos os aspectos logísticos. A empresa deverá ser responsável pela organização do espaço e montagem no dia do evento, adequando o ambiente conforme as necessidades específicas, além de fornecer cozinheiro(s) para o preparo e supervisão da alimentação, garantindo qualidade e conformidade com as normas sanitárias. Também será necessário o fornecimento de garçons treinados, que irão servir os convidados com cortesia e eficiência, assegurando um atendimento de alto padrão. Após a conclusão do evento, a empresa deverá realizar serviços gerais, deixando o local limpo e organizado, conforme as condições originais, de acordo com as normas do local. A locação de utensílios e equipamentos para o buffet também está inclusa, como rechauds, travessas, suqueiras de cristal, colheres, pegadores, suportes, pratos e talheres, entre outros itens necessários para a adequada operação do evento. O objetivo é garantir a realização de eventos com qualidade, profissionalismo e eficiência, atendendo às necessidades logísticas e operacionais, ao mesmo tempo em que oferece conforto e satisfação aos convidados. Cardápio: arroz branco, farofa de proteína, macarrão alho e óleo, carne de espeto linguiça assada, coxa e sobrecoxa assada com batata. Repolho com gengibre e shoyu, salada de tomate com cebola e mandioca cozida, água, refrigerante. Confraternização funcionários - 18/12/2025 - secretária de administração. Para 750 pessoas	1	R$ 19.500,0000	R$ 19.500,0000
LOTE 27	Serviços de buffet e organização e coordenação de todos os aspectos logísticos. A empresa deverá ser responsável pela organização do espaço e montagem no dia do evento, adequando o ambiente conforme as necessidades específicas, além de fornecer cozinheiro(s) para o preparo e supervisão e também toda alimentação, sem alimentos inclusos, garantindo qualidade e conformidade com as normas sanitárias. Também será necessário o fornecimento de garçons treinados, que irão servir os convidados com cortesia e eficiência, assegurando um atendimento de alto padrão. Após a conclusão do evento, a empresa deverá realizar serviços gerais, deixando o local limpo e organizado, conforme as condições originais, de acordo com as normas do local. A locação de utensílios e equipamentos para o buffet também está inclusa, como rechauds, travessas, suqueiras de cristal, colheres, pegadores, suportes, pratos e talheres, entre outros itens necessários para a adequada operação do evento. O objetivo é garantir a realização de eventos com qualidade, profissionalismo e eficiência, atendendo às necessidades logísticas e operacionais, ao mesmo tempo em que oferece conforto e satisfação aos convidados. Cardapio costela assada, coxa e sobrecoxa assada, arroz branco, batata gratinada, farofa, salada tropical (repolho, abacaxi, maçã, morango e manga), água, suco, refrigerante. Confraternização comemoração ao dia do professor secretaria de educação. Para 150 pessoas. Cardapio arroz branco, feijão, farofa, macarrão alho e óleo, linguiça assada, coxa e sobrecoxa assada com batata. Repolho com gengibre e shoyu, salada de tomate com cebola e mandioca cozida. Água, suco de laranja e refrigerante. Confraternização secretaria de ação social-17/12/2025. Para 300 pessoas. Cardapio pratos quentes: arroz branco, feijão, farofa tropeira (banana, ovo, bacon e calabresa), massa com molho vermelho ou branco, linguiça assada e coxa e sobrecoxa assada com batata. Saladas: variadas de legumes crus e cozidos, salada de tomate com cebola, repolho com gengibre e shoyu, e mandioca cozida. Sobremesas: 2 opções individuais entre pavê, pudim, brigadeirão ou geladinho de abacaxi. Bebidas: água, refrigerantes (cola, guaraná e fanta) e sucos variados (laranja, uva, abacaxi e goiaba). Confraternização câmara municipal .../07/2025 e .../12/2025. Para 60 pessoas cardapio arroz branco, feijão, farofa tropeira (banana, ovo, bacon e calabresa), massa com molho vermelho ou branco, linguiça assada e coxa e sobrecoxa assada com batata. Variedades de legumes crus e cozidos, salada de tomate com cebola, repolho com gengibre e shoyu, e mandioca cozida. 2 opções individuais entre pavê, pudim, brigadeirão ou geladinho de abacaxi. Água, refrigerantes (cola, guaraná e fanta) e sucos variados (laranja, uva, abacaxi e goiaba). 3 eventos - secretaria de saúde. Para 180 pessoas.	1.110	R$ 50,0000	R$ 55.500,0000

Valor Total Homologado - R$ 100.000,00

NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS, 05 de maio de 2025.

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Cristina Pereira
Código Identificador:7844CF81

ESTADO DO PARANÁ
MUNICIPIO DE SÃO JORGE D'OESTE

DIVISÃO DE CONTABILIDADE E FINANÇAS
4608 - ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR - R$ 1.049.000,00

Decreto nº. 4608/2025

Abre crédito adicional suplementar no orçamento geral do Município de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná, para o exercício financeiro de 2025.

Gelson Coelho do Rosário, Prefeito do Município de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais;
DECRETA:
Art. 1º. Fica aberto no orçamento geral do Município de São Jorge D'Oeste para o exercício financeiro de 2025 crédito adicional suplementar no valor de R$ 1.049.000,00 (um milhão e quarenta e nove mil reais) conforme Relatório de Alteração Orçamentária anexo I ao presente decreto.
Art. 2º. Revogam-se as disposições em contrário.
Art. 3º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a data de sua edição (29/04/2025).

Gabinete do Executivo Municipal de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná aos vinte e nove dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e cinco, 62º anos de emancipação.

GELSON COELHO DO ROSÁRIO
Prefeito

Município de São Jorge D'Oeste - 2025				
Relatório de alteração orçamentária por funcional programática				
Anexo I - Decreto nº 4608/2025 de 29/04/2025		**Escopo**	**Nº**	**Ano**
Autorização: 9081 Lei ordinária		Lei Orçamentária Anual - LOA	1155	2024
Crédito adicional	**Recurso do crédito adicional**	**Previsto**	**Realizado**	
Suplementar	Superávit Financeiro	1.049.000,00	0,00	
Suplementar	Superávit Financeiro	0,00	264.000,00	
Suplementar	Superávit Financeiro	0,00	785.000,00	

Despesa				
10		SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES	Acréscimo	75.000,00
10.005		Departamento de Cultura	Abertura	
13.392.0014.2052		Departamento de Cultura	Superávit Financeiro Livre	
3.3.90.39.00.00		OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA		
3760	00000	Recursos Ordinários (Livres)		
Crédito adicional: Suplementar			**Recurso do crédito adicional:** Superávit Financeiro	
12		SECRETARIA DE OBRAS, INFRA ESTRUTURA RURAL E SERVIÇOS URBANOS	Acréscimo	162.000,00
12.002		Departamento de Infra Estrutura Rural	Abertura	
26.782.0009.1064		Programa Estrada do Agricultor	Superávit Financeiro Vinculado	
3.3.90.30.00.00		MATERIAL DE CONSUMO		
4710	00504	Outros Royalties e Compensações Financeiras e Patriominiais não Previdenciárias		
Crédito adicional: Suplementar			**Recurso do crédito adicional:** Superávit Financeiro	
12		SECRETARIA DE OBRAS, INFRA ESTRUTURA RURAL E SERVIÇOS URBANOS	Acréscimo	70.000,00
12.002		Departamento de Infra Estrutura Rural	Abertura	
26.782.0009.1064		Programa Estrada do Agricultor	Superávit Financeiro Vinculado	
3.3.90.39.00.00		OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA		
4720	00504	Outros Royalties e Compensações Financeiras e Patriominiais não Previdenciárias		
Crédito adicional: Suplementar			**Recurso do crédito adicional:** Superávit Financeiro	
12		SECRETARIA DE OBRAS, INFRA ESTRUTURA RURAL E SERVIÇOS URBANOS	Acréscimo	132.000,00
12.003		Departamento de Serviços Urbanos	Abertura	
15.451.0010.2068		Serviços Urbanos	Superávit Financeiro Livre	
3.3.90.30.00.00		MATERIAL DE CONSUMO		
5020	00000	Recursos Ordinários (Livres)		
Crédito adicional: Suplementar			**Recurso do crédito adicional:** Superávit Financeiro	
12		SECRETARIA DE OBRAS, INFRA ESTRUTURA RURAL E SERVIÇOS URBANOS	Acréscimo	387.000,00
12.003		Departamento de Serviços Urbanos	Abertura	
15.451.0010.2068		Serviços Urbanos	Superávit Financeiro Vinculado	
3.3.90.30.00.00		MATERIAL DE CONSUMO		
5030	00504	Outros Royalties e Compensações Financeiras e Patriominiais não Previdenciárias		
Crédito adicional: Suplementar			**Recurso do crédito adicional:** Superávit Financeiro	
12		SECRETARIA DE OBRAS, INFRA ESTRUTURA RURAL E SERVIÇOS URBANOS	Acréscimo	57.000,00
12.003		Departamento de Serviços Urbanos	Abertura	
15.451.0010.2068		Serviços Urbanos	Superávit Financeiro Livre	
3.3.90.39.00.00		OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA		
5050	00000	Recursos Ordinários (Livres)		
Crédito adicional: Suplementar			**Recurso do crédito adicional:** Superávit Financeiro	
12		SECRETARIA DE OBRAS, INFRA ESTRUTURA RURAL E SERVIÇOS URBANOS	Acréscimo	166.000,00
12.003		Departamento de Serviços Urbanos	Abertura	
15.451.0010.2068		Serviços Urbanos	Superávit Financeiro Vinculado	
3.3.90.39.00.00		OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA		
5070	00504	Outros Royalties e Compensações Financeiras e Patriominiais não Previdenciárias		
Crédito adicional: Suplementar			**Recurso do crédito adicional:** Superávit Financeiro	

Resumo acumulado	**Recurso do crédito adicional**	**Tipo de alteração**	**Previsto**	**Realizado**	
Suplementar	Superávit Financeiro	Acréscimo	1.049.000,00	0,00	#
Suplementar	Superávit Financeiro	Acréscimo	0,00	264.000,00	#
Suplementar	Superávit Financeiro	Acréscimo	0,00	785.000,00	#
Emitido por: IVANIR DA SILVA, na versão: 5537 a				29/04/2025 09:21:45	

Publicado por:
Ivanir da Silva
Código Identificador:F9228433

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL Nº 003 2025 PSS HOMOLOGAÇÃO PLELIMINAR DE INSCRITOS

HOMOLOGAÇÃO PRELIMINAR DAS INSCRIÇÕES EDITAL 03/2025- PSS MONITOR ESCOLAR
O prefeito municipal de São Jorge D' Oeste, Pr, GELSON COELHO DO ROSÁRIO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o EDITAL nº 04/2025, visando o preenchimento de vagas de Monitor Escolar, TORNA PÚBLICO a HOMOLOGAÇÃO PRELIMINAR DAS INSCRIÇÕES, a saber:
1.CANDIDATOS COM INSCRIÇÕES PARA CARGA HORÁRIA DE 30 HORAS:

Nome completo	Data de Nascimento	CPF	Carga Horária	AFRO	PCD
Adao Aparecido Santana	18/04/1969	73142913904	30h		
Adriana Da Costa Fochesato	14/07/1986	06150326993	30h		
Alcenir Maria Tedesco	03/09/1982	042.830.139-86	30h		
Amanda Batista Dos Santos	16/02/2006	155.583.359-00	30h		
Amanda Julia Teixeira	09/11/2005	154.123.469-36	30h		

Ana Carolina Porn Mangoni	11/07/2003	131.352.519-22	30h		
Ana Carolina Zonta Franceschina	21/08/2007	11667683926	30h		
Ana Claudia Locatelli Gabardo	22/06/1999	09551465938	30h		
Ana Karoline Hermes Da Costa	11/05/2006	15025176980	30h		
Ana Maria Martini Sutil	05/06/1991	08618721930	30h		
Ana Paula Da Silva De Oliveira	06/01/2006	115.247.899-09	30h	X	
Andrieli Luzia Alves Ferreira	14/12/1998	10428869971	30h		
Beatriz Danila Auler	22/03/1990	06207876946	30h		
Bruna Stefhany Slobodian	01/06/2000	11827418940	30h		
Bruna Suelem Fracaro	05/10/2000	117.647.909-10	30h		
Camila Vitoria Eckert	06/06/2003	114.878.039-40	30h		
Claudiane R Castagnara	04/12/1988	07215747930	30h		
Clenice Roos Maciel	27/01/1979	03366460970	30h		
Daniela Marciane Raldi	18/09/2004	139.765 339-63	30h		
Darilene Silva Andrade	08/01/1998	16200866708	30h	X	
Debora Cristina Francescon	27/11/2004	137.538.129-60	30h		
Edieli Carmelinda Leite Da Silva	01/11/2005	10901721921	30h		
Edina Denti Da Silva	10/02/1988	06005113917	30h		
Eduarda Gabriela Espich	28/01/2007	126.069.929-38	30h		
Eduardo Souza Dos Santos	27/08/2006	14522606990	30h		
Eliane Brasil	19/09/1978	03177892954	30h	X	
Eloisa Cristina Petry Dos Santos	27/08/2005	13107786985	30h		
Emerson Luis De Oliveira	18/10/2006	16015119900	30h		
Eveline Faria Dos Santos	20/07/1983	02415736104	30h		
Fabiana Lasta Malacarne	30/11/1995	09902455948	30h		
Fernanda Henkes	08/12/1993	07408368973	30h		
Fernanda Maria Palharim	03/04/2004	12599309980	30h		
Gabriela Englerth Da Silva	30/08/2007	110.586.309-38	30h		
Gabrieli Cristina De Oliveira	30/05/2004	150.512.929-09	30h		
Giselle Dos Santos Klein	07/03/2002	11557287937	30h		
Hellen Maria Da Silva	16/10/2000	52681778859	30h		
Isabella Maria Albuquerque	02/06/2004	113.565.839-03	30h		
Ivone De Vargas Bonetti	01/08/1979	04518830989	30h		
Jamile Da Silva Santos	03/03/1991	056.790.885-25	30h	X	
Janaina De Lima	28/01/1995	08770428964	30h		
Jessica Poliana De Oliveira Souza	09/04/2000	117.625.719-60	30h		
João Pedro Debaldi	30/03/2001	44879818836	30h		
Joao Vitor Zolett Ficagna	04/08/2005	10894026941	30h		
Josenildo Alves Da Silva	17/03/1976	023.090.829-29	30h		
Josiane Souza	29/07/1976	01865189944	30h		
Josieli Malaquias Bertoleti	16/05/1988	009.617.399-83	30h		
Julia Aparecida Schaedler	01/03/2003	10793384974	30h		
Julio Cesar Levandowski	18/03/2007	15743597979	30h		
Jussara Carneiro Paz	22/02/1992	08860418992	30h		
Karine Aparecida Da Silva Dalmasso	20/09/2004	14799828908	30h		
Katieli Roberta Santana	03/05/2006	146.308.949.00	30h		
Kauane Carvalho	14/11/2004	142 750 929 88	30h		
Keilla Gunther Dos Santos	12/03/1994	08616465928	30h		
Ketlyn Fernandes Glienke	27/04/2001	11515779955	30h		
Laila Daniela De S. B. Dos Santos	28/04/2007	106.333.459-46	30h		
Laíssa Julia Tussi	20/09/2005	124.519.669-39	30h	X	
Larissa Aparecida Trindade	05/10/2007	094.031.989-66	30h		
Leandra Paula Alupp	29/08/2000	09809657994	30h		
Liz Tinoco Fricks	08/01/1982	09972378721	30h		
Lourdes Maria Ruviaro Alves	19/07/1979	02831497957	30h		
Luciane Cristina Marinho De Mello	14/02/1993	088.008.839-74	30h		
Marcia Francieli Granja	14/05/1982	04387138939	30h		
Maria Do D. Da Silva Costa Colla	05/11/1982	04479735330	30h	X	
Maria Margarete Melnik	07/03/1962	45183082987	30h		
Marilene Sabadin Ficagna	14/08/1967	60353279900	30h		
Mário Sangaletti	05/04/1994	000.000.000-00	30h		
Marli Aparecida De Chaves	19/10/1974	026878859-67	30h	X	
Milena Cristina Volf	23/03/2000	11751306992	30h		
Neli Terezinha Peroza	04/11/1966	67989187949	30h		
Queila Roberta De A. Machado	13/04/1989	07651569970	30h		
Rosiane Alves	07/07/1988	06672595970	30h		
Shayanne De Almeida Ferreira	02/09/2000	11255119900	30h		
Simone De Souza Paixão	01/07/1996	104.509.509-56	30h		
Simone Terres Lemes	14/06/1991	071.469.689-79	30h		
Suelem Grondek	06/05/1997	10461616955	30h		
Tamily Vitória Alupp De Oliveira	06/05/2007	10768128994	30h		
Tatiane Castanha Rubas	24/03/1998	10710692927	30h		
Taylane Francisca Rodrigues Da Silva	29/10/2003	12883117969	30h		
Thailane Taylis Rozoenski	21/05/1992	08381164931	30h		
Tomé Pereira De Castro Filho	14/10/1992	00895308290	30h		
Vanderise Karine Minosso	26/06/1994	08224556921	30h		
Vanessa Dos Santos De Lima	02/10/2005	14569100946	30h		
Vanessa Luzia Noss Dos Santos	07/01/1999	09786979958	30h		
Vanessa Saldanha	11/07/1994	093502649-51	30h	X	
Victor Daniel Bratti	17/11/2005	122.977.759-89	30h		
Viviane Zdruikoski Santos Perondi	09/07/1995	03249480002	30h	X	
Yuri Cardoso Quevedo Rodrigues	31/07/2007	15294363976	30h		
Zilda Aparecida Alves Ferreira	14/05/1997	11066495912	30h		

2. CANDIDATOS COM INSCRIÇÕES PARA CARGA HORÁRIA DE 20 HORAS:

Nome completo	Data de Nascimento	CPF	Carga Horária	AFRO	PCD
Ana Paula Pedroso Lemes	07/07/2005	10382742907	20h		

Andressa De Souza	01/06/1998	099.658.819-10	20h		
Andrieli Batista Dos Santos Colla	10/10/1991	082.472.569-75	20h		
Andrieli Pereira Almeida	06/07/1995	09342131948	20h		
Angela Aparecida Bratti Pasqualotto	28/04/1998	101.954.879-74	20h		
Barbara Derlam	03/04/1993	06920355914	20h		
Beatriz Aparecida Reguelin	31/07/1997	106.877.209-31	20h		
Brenda Caroline Menarim	25/02/2003	13258034990	20h		
Caroline Bublitz Girardi	15/07/1995	090.601.939-70	20h		
Cassiani Ap. Z. M. Ferreira Da Silva	06/11/1984	048989069-58	20h		
Cheila Anise Bitencourt Werle	14/06/1977	032.010.969-03	20h		
Cleci Nodari	02/08/1968	734797999-49	20h		
Daniela Ester Rodrigues De Lima	27/11/1992	08273328902	20h		
Daniele K. Poyer Zilli	10/09/1975	98442848991	20h		
Danieli Tatiane Mattiolo Potulski	28/12/1988	06355538992	20h		
Eleni Mariza Koch	29/01/1970	58106235904	20h		
Elisani Bertoncello	26/02/1978	01993128930	20h		
Elizandra De Fatima Zilli Sutil	08/12/1993	09174550969	20h		
Emilly De Oliveira	17/11/2009	15865560964	20h		
Fernanda Aparecida Gross Perardt	18/09/2002	129.547.509-01	20h		
Francieli Furlanetto Eschemback	20/02/1988	05964915906	20h		
Giovani Girioli	14/03/2003	110.594.719-06	20h		
Giseli Fatima Mello Luiz	02/10/1988	06087869930	20h	X	
Ingrid Caroline Dos Santos Sousa	15/10/2004	619.833.633.67	20h	X	
Janaina Alves Dos Santos	29/04/2007	159.679.869-60	20h	X	
Jasseane Alves Macali	30/09/1990	08226167930	20h		
Jocelia Garcia	29/07/1996	097.084.909-54	20h		
José Inácio Beliski	23/04/2005	097.778.679-05	20h		
Julia Englerth Da Silva	21/12/2005	11058673904	20h		
Juliana Fátima Porn	25/12/1986	068.110.159-85	20h		
Leonarda Gabriela Da Silva	17/09/2003	10768633966	20h		
Leonice Fatima Alupp Fachinello	04/10/1991	08502181955	20h		
Loraynne Aparecida Abrão	23/01/1987	04691078983	20h		
Maria Izabel De Góes De Oliveira	01/02/2000	10490996990	20h		
Marines Zuffo Pissatto	09/08/1967	60350792968	20h		
Matildes Salete Giesel	28/12/1978	03454281962	20h		
Maura Bruna Bratti	12/01/1996	10195468910	20h		
Miriam Patrícia Antonelo Dalmolin	07/08/1994	07960502951	20h		
Monique Cassia Marques	02/10/1997	101.918.919-32	20h		
Rafaela De Cól Vodzinski	04/04/1990	07956736986	20h		
Sandra Fátima Alves Mariano	25/04/1986	06675412922	20h		
Scheila Tedesco	28/11/1988	06624749962	20h		
Silmara Alves	10/03/2000	11967836914	20h		
Simoni Aparecida Zisch	19/08/2005	107.811.219-30	20h		
Solange Nazário Oriques	22/01/1980	038.541.279-79	20h	X	
Suelen Letícia Centa	27/01/2006	120.066.039-06	20h		
Thais Aparecida Wandscheer	02/06/2005	086.346.859-42	20h		
Vanessa Americo Ribeiro	04/06/2005	15129320948	20h		
Vanessa Teza	19/03/1988	06682300964	20h		
Vitoria Cristina Baldicera Lemes	24/10/2006	121.499.819-47	20h		
Viviane Aparecida Padilha	14/01/1994	08402586902	20h		

Gabinete do Executivo Municipal de São Jorge D'oeste, Estado do Paraná, aos cindo dias do mês de maio de dois mil e vinte e cinco, 62º ano de emancipação.

GELSON COELHO DO ROSÁRIO
Prefeito

Publicado por:
Alceu Antonio Bordignon
Código Identificador:954BCAB8

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE SAUDADE DO IGUAÇU

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO

extrato da Ata de Registro de Preços

PREGÃO ELETRÔNICO – Nº. 004/2025.
VALIDADE: 12 (doze) meses

DO OBJETO
Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa para prestação de serviços de horas/máquinas de rolo compactador, escavadeira hidráulica, trator de esteiras e caminhão caçamba, para atender futura e eventual necessidade da Secretaria Municipal de Obras, Viação e Urbanismo e da Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, devido a frota atual não ser suficiente para atender a demanda de serviços necessários a boa manutenção das estradas e programas do município de Saudade do Iguaçu.

2. O registro de preços formalizado na presente Ata terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua publicação.

3. DO GERENCIAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
3.1. O Órgão Gerenciador da ata de registro de preços será a Prefeitura Municipal de Saudade do Iguaçu, que exercerá suas atribuições por intermédio da Comissão de Licitação e Cadastro.

DOS PREÇOS REGISTRADOS

Os preços, as empresas, as quantidades estimadas e as especificações dos objetos registrados na presente Ata encontram-se indicados nos quadros abaixo, observando-se a ordem de classificação obtida no certame licitatório:

RODOSERVICE ENGENHARIA E SERVICOS LTDA, CNPJ/MF sob Nº 37.111.318/0001-50					
LT	**DESCRIÇÃO/MARCA**	**UN**	**QT**	**UNIT.R$**	**TOTAL R$**
01	HORAS/MÁQUINA DE ROLO COMPACTADOR, PESO OPERACIONAL MÍNIMO 12.3 TONELADAS, POTÊNCIA MÍNIMA DE 130 HP, COM ANO DE FABRICAÇÃO IGUAL OU SUPERIOR A 2019, INCLUINDO SUPRIMENTOS, MANUTENÇÃO E OPERADOR DEVIDAMENTE HABILITADO COM EPIS – PRESTADORA MARCA PRÓPRIA – MÁQUINA ROLO COMPACTADOR DYNAPAC CA 35 ANO 2021.	**HR**	**800**	**339,50**	**271.600,00**
03	HORA TRABALHADA DE CAMINHÃO CAÇAMBA BASCULANTE 6X4, CAPACIDADE DE CARGA MÍNIMO 16M3, POTÊNCIA MÍNIMA 310HP, DISPONIBILIDADE MÍNIMA: 2 (DOIS) CAMINHÕES COM ANO DE FABRICAÇÃO IGUAL OU SUPERIOR A 2014. INCLUINDO SUPRIMENTOS, MANUTENÇÃO E OPERADOR DEVIDAMENTE HABILITADO COM EPIS – PRESTADORA MARCA PRÓPRIA – CAMINHÃO SCANIA P 310 B6X4 CS PLACAS PWF- 8D75 ANO 2015 – CAMINHÃO SCANIA P 310 6X4B PLACAS PWF-7D43 ANO 2015.	**HR**	**500**	**288,00**	**144.000,00**
VALOR TOTAL R$:					**415.600,00**

TRANS MAESTRI LTDA, CNPJ/MF sob Nº 09.367.994/0001-53					
LT	**DESCRIÇÃO/MARCA**	**UN**	**QT**	**UNIT.R$**	**TOTAL R$**
02	HORAS/MÁQUINA DE ESCAVADEIRA HIDRÁULICA, COM ROMPEDOR, POTÊNCIA MÍNIMA DE 158 HP, PESO OPERACIONAL MÍNIMO DE 22.1 TONELADAS, COM ANO DE FABRICAÇÃO IGUAL OU SUPERIOR A 2019, INCLUINDO SUPRIMENTOS, MANUTENÇÃO E OPERADOR DEVIDAMENTE HABILITADO COM EPIS – PRESTADORA MARCA PRÓPRIA – MÁQUINA ESCAVADEIRA HIDRÁULICA CASE CX220 ANO 2021.	**HR**	**400**	**665,00**	**266.000,00**
VALOR TOTAL R$:					**266.000,00**

W V SERVIÇOS LTDA, CNPJ/MF sob Nº 42.129.716/0001-33					
LT	**DESCRIÇÃO/MARCA**	**UN**	**QT**	**UNIT.R$**	**TOTAL R$**
04	HORAS/MÁQUINA DE TRATOR DE ESTEIRA COM ESCARIFICADOR TRASEIRO, COM POTÊNCIA MÍNIMA DE 200 HP, PESO OPERACIONAL MÍNIMO DE 19.500 KG COM ANO DE FABRICAÇÃO IGUAL OU SUPERIOR A 2011, INCLUINDO SUPRIMENTOS, MANUTENÇÃO E OPERADOR DEVIDAMENTE HABILITADO COM EPIS – PRESTADORA MARCA PRÓPRIA – MÁQUINA TRATOR DE ESTEIRAS CATERPILLAR D6T ANO 2011.	**HR**	**200**	**430,00**	**86.000,00**
VALOR TOTAL R$:					**86.000,00**

Saudade do Iguaçu – PR 05 de maio de 2025.

Prefeitura Municipal De Saudade Do Iguaçu – PR.
ROGÉRIO GALLINA –
Prefeito Municipal

Publicado por:
Divisão de Licitações e Contratos
Código Identificador:44016785

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABATIÁ

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 39/2025

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 39/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 416/2024
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 09/2025.
O Município de Abatiá, Estado do Paraná, RESOLVE registrar os preços da empresa TMFW SOLUÇÕES EM EFICIÊNCIA ENERGÉTICA LTDA, inscrita no CNPJ n° 03.365.037/0001-01, para futura e eventual fornecimento e instalação de braços republicanos com luminárias ornamentais de led para o município de Abatiá – Paraná**.**

LOTE 1						
Item	Código do produto/serviço	Nome do produto/serviço	Quant	Unidade	Preço unitário	Preço total
1	15900	FORNECIMENTOE INSTALAÇÃO DE BRAÇOS REPUBLICANOS COM LUMINARIA Fornecimento e instalação de Braço decorativo tradicional modelo colonial (Republicano), fabricado todo em alumínio fundido. Deverá apresentar projeção de no mínimo 500mm. Fixação em paredes, muros, poste, blocos através de parafusos zincados ou aço inoxidável no formato de arandela. Plafon decorado em alumínio fundido. Deverá ter tratamento de pintura eletrostática a pó na cor a ser definida pelo município. Luminária Difusor Ornamental Modelo republicano em Led de 80w. Difusor deverá ser compatível com postes e braços republicanos de 01(um), 02(dois), 03(três) e 05(cinco) difusores, instalável em alturas de 3500mm a 6500mm, e sistema de fixação personalizado sob medida aos postes existentes do município. O difusor deverá ser deverá ser design republicano, pináculo e medalhas ornamentais. Deverá ser formato circular, cônica, toda fabricada em alumínio, e pintada na cor branca. Deverá possuir, pináculo, cinta e medalha ornamental, pintada na cor verde. O conjunto óptico deverá ter proteção mínima de IP66, e possuir lentes translúcidas de distribuição dos fachos luminosos fabricados em polímeros termoresistentes. A luminária deverá possuir lente de proteção em vidro ou policarbonato protegidos contra raios UV, que tenha sido submetido a ensaio de intemperismo artificial conforme a norma ASTM G154. Esta(s) lente(s) deverão ser fixada(s) por parafusos resistentes à ação do tempo, não sendo aceitas lentes encaixadas, de fecho rápido, ou presilhas uma vez que estas podem perder pressão e empenar ao longo do tempo e do uso. Não serãoaceitos difusores fechados com aspecto leitoso, que limitem os fachos luminosos. O difusor deverá ser obrigatoriamente fabricado em alumínio deverá possuir tratamento em pintura eletrostática poliéster polimerizada. O difusor deverá ser de 80 watts com eficiência luminosa do difusor de no mínimo 135 lúmens por watt e fluxo luminoso total mínimo de 10.800 lumens comprovados por IES LM- 79 podendo ser considerado +/-5% de incerteza de medição. Somente serão aceitas difusores com leds em montagem SMD. As fontes de alimentação(drivers) deverão ser de corrente constante com tensão de entrada 90 a 310v. Serão aceitas somente difusores com driver	91	Unidade	R$ 3.050,00	R$ 277.550,00

		individual(Off board). O difusor deverá possuir obrigatoriamente dispositivo de proteção contra surtos elétricos(DPS), de no mínimo 10ka – 10kv, normatizado em conformidade com a IEC 61643-11:2011. Somente será permitido DPS individual, separado da fonte de alimentação(Off board). Será aceito difusor em led com Distorção harmônica menor ou igual a 10%, e fator de potência maior ou igual a 0,93, índice de reprodução de cores de no mínimo 70%, e temperatura de cor do LED de 5.000K. A Vida útil do led aplicado ao produto, deverá ser no mínimo 102.000 horas, com no máximo 30% de depreciação do seu fluxo luminoso inicial, comprovado por LM-80(L90>102.000). O difusor em led deverá ser dimerizável automaticamente em no mínimo 5 potências diferentes, em horários a serem definidas pelos gestores responsáveis. Todo conjunto deverá ser pintado em pintura eletrostática poliéster com aditivos anti-uv, e instalados com cabo pp, cintas cincadas, base e rele fotocélulas, conforme projeto em anexo. A garantia mínima do conjunto deverá ser no mínimo de 60 (sessenta) meses a partir da data de compra.				
TOTAL						R$ 277.550,00

VALOR: R$ 277.550,00 (duzentos e setenta e sete mil, quinhentos e cinquenta reais).
VIGÊNCIA: 05 de maio de 2025 até 04 de maio de 2026.

Publicado por:
Karina Castilho Okada
Código Identificador:9094D88B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALMIRANTE TAMANDARÉ

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 062/2025– CONCURSO PÚBLICO 2023

A **Secretaria Municipal de Recursos Humanos**, no uso de suas atribuições, considerando o disposto no inciso IX, do Artigo 37 da Constituição Federal, com base no Artigo 17, inciso I alínea b, da Lei Municipal nº 019/2011, Lei Complementar nº 020/2011 e Lei Complementar 100/2021, tendo em vista o Decreto Municipal nº 037/2024, e o Edital nº 003/2023 da Secretaria Municipal de Recursos Humanos, e em conformidade com a legislação vigente, resolve:

TORNAR PÚBLICO

O RESULTADO da avaliação de documentos contidos no **Anexo I** deste Edital, para o cargo de **TÉCNICO EM ENFERMAGEM** conforme item 12.4 e 14.4do Edital nº003/2023.

CONVOCAR os candidatos contidos no **Anexo II** deste Edital, considerados **APTOS** na avaliação de documentos, para o cargo de **TÉCNICO EM ENFERMAGEM,** a comparecer no dia **12 de maio de 2025 às 10:00 horas** no Centro de Convenções Edson Dalke, situado à Rua Rachel Cândido de Siqueira nº 533 - Centro – Almirante Tamandaré– PR para **ATO DE POSSE DE CARGO,** portando documento de identificação com foto.

O candidato convocado neste Edital deverá cumprir o contido do artigo 37 da Lei Complementar nº 19/2011.

O não cumprimento do **item 3** deste Edital tornará sem efeito o ato da nomeação, conforme artigo 38 da Lei Complementar nº 19/2011.

Em conformidade com o item 12.1 do Edital nº 003/2023, as publicações estão disponíveis no endereço eletrônico do Município, **www.tamandare.pr.gov.br, no Diário Oficial do Município e afixadas no mural público** na sede da Prefeitura Municipal de Almirante Tamandaré, situada à Av. Emílio Johnson, 360, Centro

Almirante Tamandaré, 05 de maio de 2025.

RUBIAMARA PAVIN COLODEL
Secretária Municipal de Recursos Humanos

ANEXO I

RESULTADO FINAL da **AVALIAÇÃO MÉDICA e AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA**
Cargo: TÉCNICO EM ENFERMAGEM

CLASS.	NOME DO CANDIDATO	EXAME MÉDICO	EXAME PSICOLOGICO
2º	SELMA OLIVEIRA ALMEIDA	**APTO**	**APTO**
3º	LIZAMARA DA SILVA BUENO	**APTO**	**APTO**
2º	BIANCA MARIA PASSOS	**APTO**	**APTO**
3º	ELIZIANE DOS SANTOS PAULA	**APTO**	**APTO**
4º	JOSANA CORDEIRO DE ANDRADE CARDOSO	**APTO**	**APTO**
12º	PATRÍCIA PASSOS	**APTO**	**APTO**
13º	PATRICIA LOPES DOS SANTOS	**APTO**	**APTO**
14º	ANDRESSA CAROLINE FERREIRA DA SILVA	**APTO**	**APTO**
16º	ALINE FRANCIELE ALMEIDA LARA RIBEIRO	**APTO**	**APTO**
17º	SILVIA DOS SANTOS NASCIMENTO	**APTO**	**APTO**
18º	ROSELI DOS SANTOS FERREIRA	**APTO**	**APTO**
19º	FRANCIELE DE QUADROS PONTES C.CAMARGO	**APTO**	**APTO**
20º	LETICIA GIOVANNA MENDES KOHLER	**APTO**	**APTO**
21º	GISLAINE DE SOUZA COSTA DE CAMARGO	**APTO**	**APTO**
23º	ROSELI PIRES GOMES DA SILVA	**APTO**	**APTO**
24º	CAMILA DA SILVA	**APTO**	**APTO**
25º	GENES NEVES NETO	**APTO**	**APTO**
26º	KARINE APARECIDA CECCON DE SIQUEIRA	**APTO**	**APTO**
27º	ANDRE ROSA DOS SANTOS	**APTO**	**APTO**
29º	ROGÉRIO AQUES ABREU	**APTO**	**APTO**

30º	LARISSA DA CRUZ CAVALCANTE	**AUSENTE**	**AUSENTE**

ANEXO II

CANDIDATOS APTOS PARA ATO DE POSSE DE CARGO
Cargo: TÉCNICO EM ENFERMAGEM

Data: 12 de maio de 2025 às 10:00 horas

Local: Centro de Convenções Edson Dalke, situado à Rua Rachel Cândido de Siqueira nº 533 - Centro – Almirante Tamandaré– PR

CLASS.	NOME DO CANDIDATO	R.G.	RESULTADO
2º	SELMA OLIVEIRA ALMEIDA	9.881. xxx -x /PR	**APTO**
3º	LIZAMARA DA SILVA BUENO	8.896. xxx -x /PR	**APTO**
2º	BIANCA MARIA PASSOS	27.428.xxx AM	**APTO**
3º	ELIZIANE DOS SANTOS PAULA	13.273. xxx -x /PR	**APTO**
4º	JOSANA CORDEIRO DE ANDRADE CARDOSO	5.633.xxx -x/PR	**APTO**
12º	PATRÍCIA PASSOS	8.432.xxx-x/PR	**APTO**
13º	PATRICIA LOPES DOS SANTOS	8.996.xxx-x/PR	**APTO**
14º	ANDRESSA CAROLINE FERREIRA DA SILVA	13.625. xxx-x/PR	**APTO**
16º	ALINE FRANCIELE ALMEIDA LARA RIBEIRO	12.802. xxx-x/PR	**APTO**
17º	SILVIA DOS SANTOS NASCIMENTO	7.389. xxx-x/PR	**APTO**
18º	ROSELI DOS SANTOS FERREIRA	6.752. xxx-x/PR	**APTO**
19º	FRANCIELE DE QUADROS PONTES C.CAMARGO	12.512. xxx-x/PR	**APTO**
20º	LETICIA GIOVANNA MENDES KOHLER	13.700. xxx-x/PR	**APTO**
21º	GISLAINE DE SOUZA COSTA DE CAMARGO	9.785. xxx-x/PR	**APTO**
23º	ROSELI PIRES GOMES DA SILVA	9.778. xxx-x/PR	**APTO**
24º	CAMILA DA SILVA	12.958. xxx-x/PR	**APTO**
25º	GENES NEVES NETO	5.711. xxx-x/PR	**APTO**
26º	KARINE APARECIDA CECCON DE SIQUEIRA	13.477. xxx-x/PR	**APTO**
27º	ANDRE ROSA DOS SANTOS	6.877. xxx-x/PR	**APTO**
29º	ROGÉRIO AQUES ABREU	6.463. xxx-x/PR	**APTO**

Publicado por:
Camila Stelle Rocha
Código Identificador:2F982739

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE CONVOCOÇÃO Nº 034/2025 – PSS/SMRH

EDITAL DE CONVOCOÇÃO Nº 034/2025 – PSS/SMRH
A Secretária Municipal de Recursos Humanos, no uso das atribuições, considerando o disposto no inciso IX, do Artigo 37 da Constituição Federal, com base no Artigo 1º, §4º da Lei Complementar nº 019/2011, Artigo 3º da Lei Complementar 018/2011 e parágrafo 1º, Inciso IV do Artigo 8° da Lei nº 173/2020 e na autorização exarada no Parecer Jurídico nº 004/2025, resolve:

TORNAR PÚBLICO

CONVOCAR os candidatos contidos no **Anexo I** deste Edital, para o cargo de **AGENTE ALIMENTAÇÃO- PSS** a comparecer no Centro Administrativo Vereador Dirceu Pavoni, situado à Rua Maurício Rosemann, nº 15, Cachoeira – Almirante Tamandaré– PR para ENTREGA DE ATESTADO MÉDICO E DOCUMENTAÇÃO em conformidade com o item 13.4 do Edital 001/2025– PSS/SMRH.

O Candidato deve cumprir o contido no item 14.2 do Edital nº 001/2025 – PSS/SMRH **"Quando convocado para contratação, o candidato deverá apresentar Atestado de Saúde, expedido por médico registrado no Conselho Regional de Medicina do Paraná**, considerando-o **APTO** para o exercício da função".

Além do Atestado de Saúde **original**, considerando APTO, o candidato deverá apresentar os documentos exigidos no item 13.4 do Edital nº 001/2025 – PSS/SMRH contidos no **ANEXO III**, apresentar as **CÓPIAS JUNTAMENTE COM O DOCUMENTO ORIGINAL**, para que um servidor público possa dar fé ou cópias autenticadas em cartório.

O não comparecimento em local, data e hora determinados e o não cumprimento dos itens contidos neste Edital fará com que o candidato **SEJA ELIMINADO DO CERTAME,** conforme item 13.5 do Edital nº 001/2025 – PSS/SMRH.

Os candidatos relacionados no **Anexo IV** que não compareceram para o cumprimento do Edital nº 023/2025 - PSS/SMRH, denominado como **AUSENTES**, estão eliminados do certame

Almirante Tamandaré, 05 de maio de 2025.

RUBIAMARA PAVIN COLODEL
Secretária Municipal de Recursos Humanos

ANEXO I
CONVOCAR PARA ENTREGA DE **ATESTADO MÉDICO E DOCUMENTAÇÃO**
DIA 09 DE MAIO DE 2025
Horário: 08h30 às 11h30 e 13h30 às 16h30
CARGO: AGENTE ALIMENTAÇÃO – PSS/SMRH 2025

CLASSIFICAÇÃO	NOME	RG	NOTA - TITULOS	NASCIMENTO
25	ZENIR SILVA MAXIMIANO	6. ***.***-5	45	22/09/1976

26	JOSELIA MOREIRA	7. ***.***-8	45	17/03/1978
27	MARLI APARECIDA VOSNE CORDEIRO	7. ***.***-0	45	10/04/1978
29	LEONI ALVES DA SILVA	9. ***.***-8	45	09/09/1984
30	SIRLEI APARECIDA DOS SANTOS	10. ***.***-6	45	11/08/1987
31	VANILCE DE BARROS MINHO	9. ***.***-0	45	11/07/1988
33	KELI APARECIDA DO NASCIMENTO	10. ***.***-0	45	15/05/1991
34	STEPHANIE DA SILVA OSTROSKI	8. ***.***-6	45	26/02/1993
35	JESSICA SANTANA DE LIMA	12. ***.***-8	45	07/08/1993
36	ERICA TEIXEIRA DA SILVA	12. ***.***-5	45	06/09/1993
37	FERNANDA KAROLINE PORTES RODRIGUES	12. ***.***-3	45	16/02/1994
38	SUNAMITA PIRES DE CARVALHO	12. ***.***-0	45	27/10/1994
39	FRANCIELE SANTOS DO AMARAL	12. ***.***-2	45	27/11/1994
40	HELEN REGINA CARDOSO FERREIRA	13. ***.***-3	45	12/10/1995
41	YASMIM SOUZA DA SILVA IZIDORIO	14. ***.***-6	45	23/08/2000
42	TAUANE OLIVEIRA DA SILVA	14. ***.***-3	45	09/09/2000
43	KELI DO ROCIO FURLAN	14. ***.***-5	45	08/10/2000
44	GIOVANA CALMO DA SILVA	14. ***.***-7	45	25/06/2001
45	LEIDIANE FERNANDES DA SILVA	14. ***.***-0	45	27/01/2002
46	ERIKA DE CASSIA CASSIA COVALSKI	13. ***.***-9	45	16/07/2002

AFRODESCENDENTE

CLASSIFICAÇÃO	NOME	RG	NOTA - TITULOS	NASCIMENTO
8	NÉVELLI EUCATIELLI ARRUDA DOS SANTOS	12. ***.***-0	15	01/06/1992
9	CINTIA ALVES DO NASCIMENTO	13. ***.***-0	15	06/09/1993

ANEXO II
De acordo com o item 13.4 do Edital 001/2025 – PSS/SMRH
RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA ENTREGA

Apresentar as cópias juntamente com os originais ou autenticadas em cartório
a) cópia e original da Certidão de Nascimento e/ou da Certidão de Casamento;
b) prova de quitação com a Justiça Eleitoral - comprovante de votação da última eleição ou Certidão do Cartório Eleitoral;
c) prova de quitação como serviço militar para o candidato do sexo masculino;
d) cópia e original do documento de Identificação com foto;
e) cópia e original do Cartão do CPF;
f) cópia e original do Certificado de Conclusão do Curso/escolaridade exigido pelo requisito do cargo - Diploma/Certificado devidamente registrado no MEC ou habilitação legal equivalente de conclusão do curso;
g) cópia e original da Certidão de Nascimento e cartão do CPF do(s) filho(s), menores de 14 (quatorze) anos;
h) **certidão Negativa Criminal (ORIGINAL)** expedida pelo respectivo Cartório Distribuidor da Comarca (Município) onde reside;
i) cópia e original do comprovante de residência;
j) cópia da carteira de trabalho constando páginas de identificação, dados pessoais do trabalhador e o número do PIS/PASEP(**ATUALIZADO**);
k) Declaração de existência ou inexistência de acúmulo de cargo público, contida no **Anexo V** preenchida pelo candidato.
l) cópia e original do cartão do Sistema Único de Saúde;
m) **Atestado de Saúde ORIGINAL,** expedido por médico registrado no Conselho Regional de Medicina do Paraná, considerando-o APTO para o exercício da função, objeto da contratação;
n) 01 (uma) fotos ¾ recentes;
j) Conta no Banco Caixa;

ANEXO IV

CARGO:_____
DADOS PESSOAIS:
Nome: _____
RG: _____Emissão: / / _____UF:_____ CPF:_____ PIS/PASEP:_____ Cart. De Trabalho: _____ UF:_____ Série: _____
Titulo Eleitoral: Zona: Seção:
Sexo: Masculino ( ) Feminino ( ) Estado civil _____Nasc. _____
Endereço Residencial:_____
_____nº:_____Bairro: _____
CEP: _____Cidade: _____ Estado: _____
Telefones: residencial: (____) _____ celular: (____) _____
E-mail: _____

QUANT. DOC.	DOCUMENTAÇÃO ENTREGUE
	Exame admissional
	cópia e original da **Certidão de Nascimento e/ou da Certidão de Casamento**;
	prova de **quitação com a Justiça Eleitoral** - comprovante de votação da última eleição ou Certidão do Cartório Eleitoral;
	prova de **quitação como serviço militar** para o candidato do sexo masculino;
	cópia e original do **documento de Identificação** com foto;
	cópia e original do **Cartão do CPF**;
	cópia e original do **Certificado de Conclusão do Curso/escolaridade** exigido pelo requisito do cargo - Diploma/Certificado devidamente registrado no MEC ou habilitação legal equivalente de conclusão do curso;
	Cópia e original do Registro no Conselho de Classe com anuidade vigente
	cópia e original da Certidão de Nascimento de(s) filho(s), menores de 14 (quatorze) anos;
	cópia e original do CPF de(s) filho(s), menores de 14 (quatorze) anos;
( ) SIM ( ) NÃO	**Autorizo a inclusão do menor acima mencionado como dependente do Imposto de Renda.**
	certidão Negativa **Criminal** expedido pelo respectivo Cartório Distribuidor da Comarca (Município) onde reside;

	cópia e original do **comprovante de residência**;
	Cópia da carteira de trabalho **(identificação e número do PIS/PASEP);**
	Declaração de existência ou inexistência de acúmulo de cargo público.
	Cópia e original do Cartão Único de Saúde
	01 (uma) fotos ¾ recentes;
	Conta no Banco Caixa

Almirante Tamandaré/PR em _____/_____/_____

_____
Assinatura do Candidato

_____
Assinatura e carimbo do Funcionário Receptor da Entrega da Documentação

ANEXO IV
RELAÇÃO DE COMPARECIMENTO PARA ENTREGA DE DOCUMENTAÇÃO
CARGO: AGENTE ALIMENTAÇÃO – PSS/SMRH 2025 – EDITAL 023/2025

CLASSIFICAÇÃO	NOME	RG	NOTA - TITULOS	CHAMAMENTO
21	ROSINEI DE OLIVEIRA LUIZ	7. ***.***-1	45	AUSENTE
22	MARIA HELENA AUGUSTA DA SILVA	6. ***.***-6	45	AUSENTE
24	DIANA MARIA COSTA ARAÚJO	16. ***.***-7	45	AUSENTE

Publicado por:
Amanda Milleck Purkote
Código Identificador:6B75452E

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 035/2025 – PSS/SMRH

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 035/2025 – PSS/SMRH
A Secretária Municipal de Recursos Humanos, no uso das atribuições, considerando o disposto no inciso IX, do Artigo 37 da Constituição Federal, com base no Artigo 1º, §4º da Lei Complementar nº 019/2011, Artigo 3º da Lei Complementar 018/2011 e parágrafo 1º, Inciso IV do Artigo 8° da Lei nº 173/2020 e na autorização exarada no Parecer Jurídico nº 001/2025, resolve:

TORNAR PÚBLICO

CONVOCAR os candidatos contidos no **Anexo II** deste Edital, para o cargo de **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA - ANOS INICIAIS 20 HORAS** a comparecer no Centro Administrativo Vereador Dirceu Pavoni, situado à Rua Maurício Rosemann, nº 15, Cachoeira – Almirante Tamandaré– PR para ENTREGA DE ATESTADO MÉDICO E DOCUMENTAÇÃO em conformidade com o item 13.4 do Edital 004/2025– PSS/SMRH.

O Candidato deve cumprir o contido no item 14.2 do Edital nº 004/2025 – PSS/SMRH **"Quando convocado para contratação, o candidato deverá apresentar Atestado de Saúde, expedido por médico registrado no Conselho Regional de Medicina do Paraná**, considerando-o **APTO** para o exercício da função".

Além do Atestado de Saúde **original**, considerando APTO, o candidato deverá apresentar os documentos exigidos no item 13.4 do Edital nº 004/2025 – PSS/SMRH contidos no **ANEXO II**, apresentar as **CÓPIAS JUNTAMENTE COM O DOCUMENTO ORIGINAL**, para que um servidor público possa dar fé ou cópias autenticadas em cartório.

O não comparecimento em local, data e hora determinados e o não cumprimento dos itens contidos neste Edital fará com que o candidato **SEJA ELIMINADO DO CERTAME,** conforme item 13.5 do Edital nº 004/2025 – PSS/SMRH**.**

Almirante Tamandaré, 05 de maio de 2025.

RUBIAMARA PAVIN COLODEL
Secretária Municipal de Recursos Humanos

ANEXO I
CONVOCAR PARA ENTREGA DE **ATESTADO MÉDICO E DOCUMENTAÇÃO**
DIA 09 DE MAIO DE 2025
Horário: 08h30 às 11h30 e 13h30 às 16h30
CARGO: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA - ANOS INICIAIS 20 HORAS – PSS/SMRH 2025

CLASS	NOME	R.G	NOTA	NASCIMENTO
104	ROSENILDA PEREIRA MACHADO ALVES	8. ***.***-0	60	21/9/1977
105	STONEY COLASSO NASCIMBENI	6. ***.***-4	60	20/4/1978
106	SIMONE APARECIDA DE ARAUJO SILVA	7. ***.***-1	60	25/3/1981
108	VANESSA DAYANE JUK LOPES	9. ***.***-7	60	26/5/1986
109	MAYARA APARECIDA FERREIRA	9. ***.***-5	60	12/12/1987
110	MARINA DOS S. VALENTIM B. DE PAULA	9. ***.***-9	60	17/8/1988
111	CAUANE SANDRI DOS SANTOS OLIVEIRA	14. ***.***-4	60	7/6/2000
112	ELIANE PEREIRA DOS SANTOS	6. ***.***-0	59,7	22/6/1976
113	NICOLE COUTINHO GOIS	13. ***.***-8	59,6	29/3/1999
114	LAIS KAROLINE VAZ	12. ***.***-3	59	9/1/1997
115	IGOR GABRIEL SCHUBERT	13. ***.***-0	58,8	28/10/1997

116	LAUDICEIA ABELHA NOVAIS	8. ***.***-8	58,2	31/5/1982
117	JANAINA LIZ MACHADO DE JESUS	10. ***.***-7	58,2	22/3/1989
118	SHAIANNE CHRISTINE PIRES DE MORAES	10. ***.***-7	57,7	1/9/1992
119	IVONETE DA SILVA LIBERATO	4. ***.***-5	57,6	9/8/1968
120	SUELLEM MACHADO MEIRELES	9. ***.***-8	57,1	6/3/1992
121	DIENY VERISSIMO DA SILVA	0***.***-2	57	6/11/1986
122	AMANDA BUSATTO PAVIN	8. ***.***-5	57	29/4/1988
123	DINEIA SANTOS DE BARROS	4. ***.***-7	56,5	18/2/1968
124	TATIANE MOREIRA DA VEIGA SILVA	9. ***.***-8	56,4	10/10/1987
125	ELAINE CRISTINA DE FARIA	11. ***.***-6	56,1	29/10/1991
126	REGIANE DO ROCIO DONATO MACHADO	8. ***.***-3	55,6	21/08/1984
127	ZILDA DE CRISTO	10. ***.***-3	55,2	10/7/1975
128	SOLANGE MOREIRA CHAGAS	3. ***.***-6	55	14/7/1964
129	ANDREA DE LIMA S. GOMES DA SILVA	9. ***.***-4	55	1/7/1990
130	ELIANE FRANÇA SANTOS	8. ***.***-7	54,6	30/6/1984
131	ELIZANDRA MACHADO DOS SANTOS	10. ***.***-8	54,6	30/6/1988
132	ANA CLAUDIA VOTRI	9. ***.***-3	54,3	21/4/1985
133	APARECIDA DE JESUS CAJUELA	8. ***.***-1	54	23/8/1984
134	DANIELE RESTOF RITA	13. ***.***-8	54	4/1/1992
135	LAYS DE FÁTIMA SANTOS	14. ***.***-6	54	14/5/1998
136	NILZI BUENO VIDA	4. ***.***-2	53,5	16/8/1964
137	PRISCILA BARBOSA VILLAR ALENCASTRO	9. ***.***-5	52,2	28/1/1987
138	DALVA SOUZA MARQUES DOS PASSOS	4. ***.***-4	52	19/3/1959
140	MARIA APARECIDA FERNANDES	5. ***.***-7	51	8/9/1968
142	SONIA CRISTINA ALMEIDA LIMA DANIEL	6. ***.***-5	51	9/7/1974
143	MARLI KRAICZY	8. ***.***-9	51	2/6/1981
144	MARIONICE LEDER STRECER RODRIGUES	9. ***.***-6	51	7/11/1982

AFRODESCENDENTE

CLASS	NOME	R.G	NOTA	NASCIMENTO
13	LINDAMIR SILVA	4. ***.***-0	45	29/8/1969
14	MARCIA DOS SANTOS MINA	25. ***.***-6	45	21/12/1975
15	MICHELLE CRISTINA DE SOUZA	7. ***.***-0	45	12/9/1976
16	PATRICIA DE FRANÇA DOS SANTOS	8. ***.***-3	45	22/3/1985

ANEXO II
De acordo com o item 13.4 do Edital 004/2025 – PSS/SMRH
RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA ENTREGA

Apresentar as cópias juntamente com os originais ou autenticadas em cartório
a) cópia e original da Certidão de Nascimento e/ou da Certidão de Casamento;
b) prova de quitação com a Justiça Eleitoral - comprovante de votação da última eleição ou Certidão do Cartório Eleitoral;
c) prova de quitação como serviço militar para o candidato do sexo masculino;
d) cópia e original do documento de Identificação com foto;
e) cópia e original do Cartão do CPF;
f) cópia e original do Certificado de Conclusão do Curso/escolaridade exigido pelo requisito do cargo - Diploma/Certificado devidamente registrado no MEC ou habilitação legal equivalente de conclusão do curso;
g) cópia e original da Certidão de Nascimento e cartão do CPF do(s) filho(s), menores de 14 (quatorze) anos;
h) **certidão Negativa Criminal (ORIGINAL)** expedida pelo respectivo Cartório Distribuidor da Comarca (Município) onde reside;
i) cópia e original do comprovante de residência;
j) cópia da carteira de trabalho constando páginas de identificação, dados pessoais do trabalhador e o número do PIS/PASEP;(**ATUALIZADO**)
k) Declaração de existência ou inexistência de acúmulo de cargo público, contida no **Anexo V** preenchida pelo candidato.
l) cópia e original do cartão do Sistema Único de Saúde;
m) **Atestado de Saúde ORIGINAL,** expedido por médico registrado no Conselho Regional de Medicina do Paraná, considerando-o APTO para o exercício da função, objeto da contratação;
n) 01 (uma) fotos ¾ recentes;
j) Conta no Banco Caixa;

ANEXO III

CARGO:_____
DADOS PESSOAIS:
Nome: _____
RG: _____Emissão: / / _____UF:_____ CPF:_____ PIS/PASEP:_____ Cart. De Trabalho: _____ UF:_____ Série: _____
Titulo Eleitoral: Zona: Seção:
Sexo: Masculino ( ) Feminino ( ) Estado civil _____Nasc. _____
Endereço Residencial:_____
_____nº:_____Bairro: _____
CEP: _____Cidade: _____ Estado: _____
Telefones: residencial: (____) _____ celular: (____) _____
E-mail: _____

QUANT. DOC.	DOCUMENTAÇÃO ENTREGUE
	Exame admissional
	cópia e original da **Certidão de Nascimento e/ou da Certidão de Casamento**;
	prova de **quitação com a Justiça Eleitoral** - comprovante de votação da última eleição ou Certidão do Cartório Eleitoral;
	prova de **quitação como serviço militar** para o candidato do sexo masculino;
	cópia e original do **documento de Identificação** com foto;

	cópia e original do **Cartão do CPF**;
	cópia e original do **Certificado de Conclusão do Curso/escolaridade** exigido pelo requisito do cargo - Diploma/Certificado devidamente registrado no MEC ou habilitação legal equivalente de conclusão do curso;
	Cópia e original do Registro no Conselho de Classe com anuidade vigente
	cópia e original da Certidão de Nascimento de(s) filho(s), menores de 14 (quatorze) anos;
	cópia e original do CPF de(s) filho(s), menores de 14 (quatorze) anos;
( ) SIM ( ) NÃO	**Autorizo a inclusão do menor acima mencionado como dependente do Imposto de Renda.**
	certidão Negativa **Criminal** expedido pelo respectivo Cartório Distribuidor da Comarca (Município) onde reside;
	cópia e original do **comprovante de residência**;
	Cópia da carteira de trabalho **(identificação e número do PIS/PASEP);**
	Declaração de existência ou inexistência de acúmulo de cargo público.
	Cópia e original do Cartão Único de Saúde
	01 (uma) fotos ¾ recentes;
	Conta no Banco Caixa

Almirante Tamandaré/PR em _____/_____/_____

_____
Assinatura do Candidato

_____
Assinatura e carimbo do Funcionário Receptor da Entrega da Documentação

Publicado por:
Amanda Milleck Purkote
Código Identificador:F503CB34

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 036/2025 – PSS/SMRH

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 036/2025 – PSS/SMRH
A Secretária Municipal de Recursos Humanos, no uso das atribuições, considerando o disposto no inciso IX, do Artigo 37 da Constituição Federal, com base no Artigo 1º, §4º da Lei Complementar nº 019/2011, Artigo 3º da Lei Complementar 018/2011 e parágrafo 1º, Inciso IV do Artigo 8° da Lei nº 173/2020 e na autorização exarada no Parecer Jurídico nº 001/2025, resolve:

TORNAR PÚBLICO

CONVOCAR os candidatos contidos no **Anexo I** deste Edital, para o cargo de **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA – EDUCAÇÃO INFANTIL 40 HORAS – PSS** a comparecer no Centro Administrativo Vereador Dirceu Pavoni, situado à Rua Maurício Rosemann, nº 15, Cachoeira – Almirante Tamandaré– PR para ENTREGA DE ATESTADO MÉDICO E DOCUMENTAÇÃO em conformidade com o item 13.4 do Edital 003/2025– PSS/SMRH.

O Candidato deve cumprir o contido no item 14.2 do Edital nº 003/2025 – PSS/SMRH **"Quando convocado para contratação, o candidato deverá apresentar Atestado de Saúde, expedido por médico registrado no Conselho Regional de Medicina do Paraná**, considerando-o **APTO** para o exercício da função".

Além do Atestado de Saúde **original**, considerando APTO, o candidato deverá apresentar os documentos exigidos no item 13.4 do Edital nº 003/2025 – PSS/SMRH contidos no **ANEXO II**, apresentar as **CÓPIAS JUNTAMENTE COM O DOCUMENTO ORIGINAL**, para que um servidor público possa dar fé ou cópias autenticadas em cartório.

O não comparecimento em local, data e hora determinados e o não cumprimento dos itens contidos neste Edital fará com que o candidato **SEJA ELIMINADO DO CERTAME,** conforme item 13.5 do Edital nº 003/2025 – PSS/SMRH**.**

Os candidatos relacionados no **Anexo IV** que não compareceram para o cumprimento do Edital nº 031/2025 - PSS/SMRH, denominado como **AUSENTES**, estão eliminados do certame.

Almirante Tamandaré, 05 de maio de 2025.

RUBIAMARA PAVIN COLODEL
Secretária Municipal de Recursos Humanos

ANEXO I
CONVOCAR PARA ENTREGA DE **ATESTADO MÉDICO E DOCUMENTAÇÃO**
DIA 09 DE MAIO DE 2025
Horário: 08h30 às 11h30 e 13h30 às 16h30
CARGO: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA – EDUCAÇÃO INFANTIL 40 HORAS – PSS/SMRH 2025

CLASSIFICAÇÃO	NOME	RG	NOTA - TITULOS	NASCIMENTO
85	AMANDA KAROLINE PROVIN NEVES	8. ***.***-0	53,2	1/10/1991

ANEXO II
De acordo com o item 13.4 do Edital 003/2025 – PSS/SMRH
RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA ENTREGA

Apresentar as cópias juntamente com os originais ou autenticadas em cartório
a) cópia e original da Certidão de Nascimento e/ou da Certidão de Casamento;

b) prova de quitação com a Justiça Eleitoral - comprovante de votação da última eleição ou Certidão do Cartório Eleitoral;
c) prova de quitação como serviço militar para o candidato do sexo masculino;
d) cópia e original do documento de Identificação com foto;
e) cópia e original do Cartão do CPF;
f) cópia e original do Certificado de Conclusão do Curso/escolaridade exigido pelo requisito do cargo - Diploma/Certificado devidamente registrado no MEC ou habilitação legal equivalente de conclusão do curso;
g) cópia e original da Certidão de Nascimento e cartão do CPF do(s) filho(s), menores de 14 (quatorze) anos;
h) **certidão Negativa Criminal (ORIGINAL)** expedida pelo respectivo Cartório Distribuidor da Comarca (Município) onde reside;
i) cópia e original do comprovante de residência;
j) cópia da carteira de trabalho constando páginas de identificação, dados pessoais do trabalhador e o número do PIS/PASEP(**ATUALIZADO**);
k) Declaração de existência ou inexistência de acúmulo de cargo público, contida no **Anexo V** preenchida pelo candidato.
l) cópia e original do cartão do Sistema Único de Saúde;
m) **Atestado de Saúde ORIGINAL,** expedido por médico registrado no Conselho Regional de Medicina do Paraná, considerando-o APTO para o exercício da função, objeto da contratação;
n) 01 (uma) fotos ¾ recentes;
j) Conta no Banco Caixa;

ANEXO III

CARGO:_____
DADOS PESSOAIS:
Nome: _____
RG: _____Emissão: / / _____UF:_____ CPF:_____ PIS/PASEP:_____ Cart. De Trabalho: _____ UF:_____ Série: _____
Titulo Eleitoral: Zona: Seção:
Sexo: Masculino ( ) Feminino ( ) Estado civil _____Nasc. _____
Endereço Residencial:_____
_____nº:_____Bairro: _____
CEP: _____Cidade: _____ Estado: _____
Telefones: residencial: (____) _____ celular: (____) _____
E-mail: _____

QUANT. DOC.	DOCUMENTAÇÃO ENTREGUE
	Exame admissional
	cópia e original da **Certidão de Nascimento e/ou da Certidão de Casamento**;
	prova de **quitação com a Justiça Eleitoral** - comprovante de votação da última eleição ou Certidão do Cartório Eleitoral;
	prova de **quitação como serviço militar** para o candidato do sexo masculino;
	cópia e original do **documento de Identificação** com foto;
	cópia e original do **Cartão do CPF**;
	cópia e original do **Certificado de Conclusão do Curso/escolaridade** exigido pelo requisito do cargo - Diploma/Certificado devidamente registrado no MEC ou habilitação legal equivalente de conclusão do curso;
	Cópia e original do Registro no Conselho de Classe com anuidade vigente
	cópia e original da Certidão de Nascimento de(s) filho(s), menores de 14 (quatorze) anos;
	cópia e original do CPF de(s) filho(s), menores de 14 (quatorze) anos;
( ) SIM ( ) NÃO	**Autorizo a inclusão do menor acima mencionado como dependente do Imposto de Renda.**
	certidão Negativa **Criminal** expedido pelo respectivo Cartório Distribuidor da Comarca (Município) onde reside;
	cópia e original do **comprovante de residência**;
	Cópia da carteira de trabalho **(identificação e número do PIS/PASEP);**
	Declaração de existência ou inexistência de acúmulo de cargo público.
	Cópia e original do Cartão Único de Saúde
	01 (uma) fotos ¾ recentes;
	Conta no Banco Caixa

Almirante Tamandaré/PR em _____/_____/_____

_____
Assinatura do Candidato

_____
Assinatura e carimbo do Funcionário Receptor da Entrega da Documentação

ANEXO IV
RELAÇÃO DE COMPARECIMENTO PARA ENTREGA DE DOCUMENTAÇÃO
CARGO: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA – EDUCAÇÃO INFANTIL 40 HORAS – EDITAL 031/2025

CLASSIFICAÇÃO	NOME	RG	NOTA - TITULOS	CHAMAMENTO
81	MÔNICA VIEIRA DE SOUZA	15. ***.***--	55,5	AUSENTE

Publicado por:
Amanda Milleck Purkote
Código Identificador:0ABBFA09

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL CONVOCAÇÃO Nº 037/2025– PSS/SMRH

EDITAL CONVOCAÇÃO Nº 037/2025– PSS/SMRH

A Secretária Municipal de Recursos Humanos, no uso das atribuições, em conformidade com o disposto no inciso IX, do Artigo 37 da Constituição Federal, com base no Artigo 18 da Lei Municipal nº 019/2011, na Lei Complementar 018 de 29 de agosto de 2011, Artigo 3º, na autorização exarada no Parecer SMAJ nº 005/2024, resolve:

TORNAR PÚBLICO

1. CONVOCAR os candidatos contidos no **Anexo I** deste Edital, para o cargo de **AGENTE DE NIVEL SUPERIOR - PSICÓLOGO** a comparecer no Centro Administrativo Vereador Dirceu Pavoni, na Secretaria Municipal de Família e Desenvolvimento Social situado à Rua Maurício Rosemann, nº 15, Cachoeira – Almirante Tamandaré– PR para ENTREGA DE ATESTADO MÉDICO E DOCUMENTAÇÃO em conformidade com o item 13.4 do Edital 035/2024– PSS/SMRH.

2.O Candidato deve cumprir o contido no item 14.2 do Edital nº 035/2024 – PSS/SMRH **"Quando convocado para contratação, o candidato deverá apresentar Atestado de Saúde, expedido por médico registrado no Conselho Regional de Medicina do Paraná**, considerando-o **APTO** para o exercício da função".

3.Além do Atestado de Saúde **original**, considerando APTO, o candidato deverá apresentar os documentos exigidos no item 13.4 do Edital nº 035/2024 – PSS/SMRH contidos no **ANEXO II**, apresentar as **CÓPIAS JUNTAMENTE COM O DOCUMENTO ORIGINAL**, para que um servidor público possa dar fé ou cópias autenticadas em cartório.

4. O não comparecimento em local, data e hora determinados e o não cumprimento dos itens contidos neste Edital fará com que o candidato **SEJA ELIMINADO DO CERTAME,** conforme item 13.5 do Edital nº 035/2024 – PSS/SMRH**.**

5.Os candidatos relacionados no **Anexo IV** que não compareceram para o cumprimento do Edital nº 025/2025 - PSS/SMRH, denominado como **AUSENTES**, estão eliminados do certame.

Almirante Tamandaré, 05 de maio de 2025.

RUBIAMARA PAVIN COLODEL
Secretária Municipal de Recursos Humanos

ANEXO I
CONVOCAR PARA ENTREGA DE **ATESTADO MÉDICO E DOCUMENTAÇÃO**
DIA 09 DE MAIO DE 2025
Horário: 08h30 às 11h30 e 13h30 às 16h30
CARGO: AGENTE DE NIVEL SUPERIOR – PSICÓLOGO 40H

CLASSIFICAÇÃO	NOME	RG	NOTA - TITULOS	NASCIMENTO
14	OLINDA ALBINO SUTIL	3.***.***-3	66	12/03/1961
15	RAMILSON LUCIANO DA SILVA GOMES	1.***.***-9	66	17/06/1989

ANEXO II
De acordo com o item 13.4 do Edital 035/2024 – PSS/SMRH
RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA ENTREGA

Apresentar as cópias juntamente com os originais ou autenticadas em cartório
a) cópia e original da Certidão de Nascimento e/ou da Certidão de Casamento;
b) prova de quitação com a Justiça Eleitoral - comprovante de votação da última eleição ou Certidão do Cartório Eleitoral;
c) prova de quitação como serviço militar para o candidato do sexo masculino;
d) cópia e original do documento de Identificação com foto;
e) cópia e original do Cartão do CPF;
f) cópia e original do Certificado de Conclusão do Curso/escolaridade exigido pelo requisito do cargo - Diploma/Certificado devidamente registrado no MEC ou habilitação legal equivalente de conclusão do curso;
g) cópia e original da Certidão de Nascimento e cartão do CPF do(s) filho(s), menores de 14 (quatorze) anos;
h) **certidão Negativa Criminal (ORIGINAL)** expedida pelo respectivo Cartório Distribuidor da Comarca (Município) onde reside;
i) cópia e original do comprovante de residência;
j) cópia da carteira de trabalho constando páginas de identificação, dados pessoais do trabalhador e o número do PIS/PASEP(**ATUALIZADO**);
k) Declaração de existência ou inexistência de acúmulo de cargo público;
l) cópia e original do cartão do Sistema Único de Saúde;
m) **Atestado de Saúde ORIGINAL,** expedido por médico registrado no Conselho Regional de Medicina do Paraná, considerando-o APTO para o exercício da função, objeto da contratação;
n) 01 (Uma) fotos ¾ recentes;
g) Conta salário no Banco da Caixa;

ANEXO III

CARGO:_____
DADOS PESSOAIS:
Nome: _____
RG: _____Emissão: / / _____UF:_____ CPF:_____ PIS/PASEP:_____ Cart. De Trabalho: UF: Série:
Titulo Eleitoral: Zona: Seção:
Sexo: Masculino ( ) Feminino ( ) Estado civil _____Nasc. _____
Endereço Residencial:_____
_____nº:_____Bairro: _____

CEP: _____Cidade: _____ Estado: _____
Telefones: residencial: (____) _____ celular: (____) _____
E-mail: _____

QUANT. DOC.	DOCUMENTAÇÃO ENTREGUE
	Exame admissional
	cópia e original da **Certidão de Nascimento e/ou da Certidão de Casamento**;
	prova de **quitação com a Justiça Eleitoral** - comprovante de votação da última eleição ou Certidão do Cartório Eleitoral;
	prova de **quitação como serviço militar** para o candidato do sexo masculino;
	cópia e original do **documento de Identificação** com foto;
	cópia e original do **Cartão do CPF**;
	cópia e original do **Certificado de Conclusão do Curso/escolaridade** exigido pelo requisito do cargo - Diploma/Certificado devidamente registrado no MEC ou habilitação legal equivalente de conclusão do curso;
	Cópia e original do Registro no Conselho de Classe com anuidade vigente
	cópia e original da Certidão de Nascimento de(s) filho(s), menores de 14 (quatorze) anos;
	cópia e original do CPF de(s) filho(s), menores de 14 (quatorze) anos;
( ) SIM ( ) NÃO	**Autorizo a inclusão do menor acima mencionado como dependente do Imposto de Renda.**
	certidão Negativa **Criminal** expedido pelo respectivo Cartório Distribuidor da Comarca (Município) onde reside;
	cópia e original do **comprovante de residência**;
	Cópia da carteira de trabalho **(identificação e número do PIS/PASEP);**
	Declaração de existência ou inexistência de acúmulo de cargo público.
	Cópia e original do Cartão Único de Saúde
	Comprovante de Vacinação contra a COVID-19 conforme Decreto Municipal nº 122/2021
	02 (Duas) fotos ¾ recentes;
	Conta no Banco Caixa

Almirante Tamandaré/PR em _____/_____/_____

_____
Assinatura do Candidato

_____
Assinatura e carimbo do Funcionário Receptor da Entrega da Documentação

ANEXO IV
RELAÇÃO DE COMPARECIMENTO PARA ENTREGA DE DOCUMENTAÇÃO
CARGO: AGENTE DE NIVEL SUPERIOR – PSICÓLOGO 40H – EDITAL 025/2025

CLASSIFICAÇÃO	NOME	RG	NOTA - TITULOS	CHAMAMENTO
12	GILMARA DOS SANTOS MARTINS	5.***.***-6	68	AUSENTE
13	TELMA MARIA TISSI MUNHOZ ZANETTI	5.***.***-0	66,6	AUSENTE

Publicado por:
Amanda Milleck Purkote
Código Identificador:CE0606AF

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ASTORGA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE RETIFICAÇÃO PE 013/2025

AVISO DE RETIFICAÇÃO 3

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025

O **MUNICÍPIO DE ASTORGA**, com sede na Av. Dr. José Soares de Azevedo, nº 48, em Astorga-PR; torna público a retificação do Pregão Eletrônico nº 013/2025, tendo por objeto Aquisição de leites e dietas, para suprimento de demandas de pacientes atendidos pelo Departamento Municipal de Saúde do Município de Astorga**,** conforme cronograma abaixo:
- Onde se lê; Anexo 01- Termo de Referência
ITEM 8 - **Micro empresa e EPP Locais (Cota 25%)**
Valor Máximo: R$ 27.046,00 (vinte e sete mil e quarenta e seis reais).

Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R$)	Valor Máx. Total (R$)
Fórmula infantil semi-alimentar, hipoalergênica, nutricionalmente completa a base de proteínas extensamente hidrolisadas e soro do leite e adição de prebióticos. Contem lc pufas (dha e ara) e nucleotídeo sem lactose. Isento de sacarose, frutose e glúten. Apresentação: embalagem: a partir de 400 g.		LATA	200	R$ 135,23	R$ 27.046,00

ITEM 12 - **Ampla Concorrência**
Valor Máximo: R$ 81.138,00 (oitenta e um mil, cento e trinta e oito reais).

Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R$)	Valor Máx. Total (R$)
Fórmula infantil semi-alimentar, hipoalergênica, nutricionalmente completa a base de proteínas extensamente hidrolisadas e soro do leite e adição de prebióticos. Contem lc pufas (dha e ara) e nucleotídeo sem lactose. Isento de sacarose, frutose e glúten. Apresentação: embalagem: a partir de 400 g.		LATA	600	R$ 135,23	R$ 81.138,00

- Lê-se:
ITEM 08 - **Micro empresa e EPP Locais (Cota 25%)**
Valor Máximo: R$ 27.046,00 (vinte e sete mil e quarenta e seis reais).

Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R$)	Valor Máx. Total (R$)
Fórmula infantil semi-alimentar, hipoalergênica, nutricionalmente completa a base de proteínas extensamente hidrolisadas e soro do leite e adição de prebióticos. Contem lc pufas (dha e ara) e nucleotídeo **com lactose**. Isento de sacarose, frutose e glúten. Apresentação: embalagem: a partir de 400 g.		LATA	200	R$ 135,23	R$ 27.046,00

ITEM 12
Valor Máximo: R$ 81.138,00 (oitenta e um mil, cento e trinta e oito reais).

Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R$)	Valor Máx. Total (R$)
Fórmula infantil semi-alimentar, hipoalergênica, nutricionalmente completa a base de proteínas extensamente hidrolisadas e soro do leite e adição de prebióticos. Contem lc pufas (dha e ara) e nucleotídeo **com lactose**. Isento de sacarose, frutose e glúten. Apresentação: embalagem: a partir de 400 g.		LATA	600	R$ 135,23	R$ 81.138,00

- Considerando, as retificações acima ficam alterados a data e o horário da sessão pública do pregão eletrônico conforme cronograma a seguir:

Ø DATA E HORA PARA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO ELETRÔNICO: A sessão dia 21 de maio de 2025 ás 08:30hrs.

Astorga, 05 de maio de 2025.

ADRIANA ANTONIETA BRANDOLIM
Diretora do Departamento e Adm. Patrimônio e Suprimentos

Publicado por:
Luciana Geraldo
Código Identificador:8C9BBC7D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL Nº 002/2025 EDITAL DE PROCESSO SELETIVO DE ESTAGIÁRIO Nº 001/2025

A PREFEITADO MUNICÍPIO DE ASTORGA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, **TORNA PÚBLICO** o presente Edital para divulgar a relação das Inscrições Efetivadas do processo Seletivo de Estagiário nº 001/2025, conforme disposto no Item 3. do Edital nº 001/2025:

Nº	NOME	DOC. DE IDENTIDADE	CURSO	INSCRIÇÃO
01	AMANDA DOS SANTOS OLIVEIRA	13.296.266-9	ADMINISTRAÇÃO	EFETIVADA
02	ANA JÚLIA DOMINGUES DE SOUZA	15.558.597-8	AGRONOMIA	EFETIVADA
03	ISABELA BRANDOLIN FURCHINI	15.045.565-0	AGRONOMIA	EFETIVADA
04	MARIA RITA GRAVA FERREIRA	049.077.599-32	AGRONOMIA	EFETIVADA
05	MURILO ANTONIO ROSA	14.607.657-2	AGRONOMIA	EFETIVADA
06	VITOR VALENTIM BARROSO BONDIA	15.151.457-0	AGRONOMIA	EFETIVADA
07	ANGELICA STOPPAK SILVA	14.855.857-4	ARQUITETURA	EFETIVADA
08	MARIA EDUARDA SILVA SOUZA	16.593.887-9	BIOMEDICINA	EFETIVADA
09	CAMILY XAVIER DE PAIVA	15.921.182-7	DIREITO	EFETIVADA
10	GABRIELA DE FRANÇA NOGUEIRA	13.873.358-0	DIREITO	EFETIVADA
11	JORDANA VITORINO QUADRELLI	14.450.715-0	DIREITO	EFETIVADA
12	NICOLLI BRITO	15.238.895-0	DIREITO	EFETIVADA
13	THAYS COSTA DOS SANTOS BURIN	8.342.451-6	DIREITO	EFETIVADA
14	ARTHUR SCIENA MIRANDA	15.527.295-3	EDUCAÇÃO FÍSICA	EFETIVADA
15	EDUARDO DAMACENO SOUZA	13.022.869-0	EDUCAÇÃO FÍSICA	EFETIVADA
16	RODRIGO DE AZEVEDO	6.012.539-2	EDUCAÇÃO FÍSICA	EFETIVADA
17	ARIADNE CRISTINA ZANCHI	13.755.525-5	ENFERMAGEM	EFETIVADA
18	ANA CLARA PASCOLI NAVARRO	15.999.844-4	FARMÁCIA	EFETIVADA
19	EDUARDO HENRIQUE PEREIRA DINIZ	103.316.489-54	FARMÁCIA	EFETIVADA
20	JOANA MONIQUE DE SOUZA SILVA	13.313.236-8	FARMÁCIA	EFETIVADA
21	EMILY WILHANS SANTOS	15.525.708-3	FISIOTERAPIA	EFETIVADA
22	JOYCE CAMPIONI MARCHINI	15.219.844-2	FISIOTERAPIA	EFETIVADA
23	PEDRO HENRIQUE GERONIMO	16.234.107-3	FISIOTERAPIA	EFETIVADA
24	RÚBIA LORENA MARINHO FIORESI	14.772.7101-0	FISIOTERAPIA	EFETIVADA
25	ANA BEATRIZ CARRARO MIRANDA DE CARVALHO	13.807.608-3	FONOAUDIOLOGIA	EFETIVADA
26	ANA LUÍSA DE ALMEIDA LOMEO	13.547.839-3	MEDICINA VETERINÁRIA	EFETIVADA
27	NATALY JULIO AGUIAR	14.324.641-8	MEDICINA VETERINÁRIA	EFETIVADA
28	PÂMELA VICTÓRYA ANDRADE DE SOUZA	14.834.984-3	MEDICINA VETERINÁRIA	EFETIVADA
29	STEPHANY DANIELLY PEREIRA	15.971.933-2	MEDICINA VETERINÁRIA	EFETIVADA
30	ANA FLÁVIA GROCHEWICZ DINIZ	126.172.779-76	NUTRIÇÃO	EFETIVADA
31	EDUARDA REGINA ESTEVES	15.364.951-0	ODONTOLOGIA	EFETIVADA
32	MARIA JULIA MATHIAS	15.844.862-9	ODONTOLOGIA	EFETIVADA
33	ADRIELY CAROLINE MALAGUTTI MACHADO	10.831.169-0	PEDAGOGIA	EFETIVADA
34	AMANDA CAMILA DAS CHAGAS GONÇALVES	071.703.399-60	PEDAGOGIA	EFETIVADA
35	ANA CLARA BRANDO	13.680.908-3	PEDAGOGIA	EFETIVADA
36	ANA CLARA TAVARES VERSALLI	14.234.756.3	PEDAGOGIA	EFETIVADA
37	ANA GABRIELA RODRIGUES COZER	11.049.021-6	PEDAGOGIA	EFETIVADA
38	ANA LUZIA FONSECA DA SILVA QUEIROZ	16.473.623-7	PEDAGOGIA	EFETIVADA
39	CAMILA APARECIDA EVA CORDEIRO	16.229.237-4	PEDAGOGIA	EFETIVADA
40	CAMILA BORGES MARIANI	15.911.737-5	PEDAGOGIA	EFETIVADA
41	CARLA BEATRIZ DE MORAES	14.254.635-3	PEDAGOGIA	EFETIVADA
42	CAROLINE DE CAMPOS CONSORTE	15.990-065-7	PEDAGOGIA	EFETIVADA
43	CLAUDIA PEREIRA DA CONCEIÇÃO CUSTODIO	24.226.922.003-6	PEDAGOGIA	EFETIVADA
44	DANIELE FERREIRA DE CARVALHO	15.350.550-0	PEDAGOGIA	EFETIVADA
45	DENISE VILHENA GASPARETTI	12.388.361-6	PEDAGOGIA	EFETIVADA

46	ELIANE PEREIRA DE SOUZA BARROSO	7.163.737-9	PEDAGOGIA	EFETIVADA
47	ISABELA CAROLINE DE SOUZA ORMUNDO	14.073.730-5	PEDAGOGIA	EFETIVADA
48	IZABELLY PAOLA GOULART	12.932.761-8	PEDAGOGIA	EFETIVADA
49	KETYLLY VITORIA DA SILVA	15.306.964-6	PEDAGOGIA	EFETIVADA
50	LUANA DIAS DE SOUZA	14.795.586-3	PEDAGOGIA	EFETIVADA
51	LUANA GABRIELA DA SILVA	15.957.942-5	PEDAGOGIA	EFETIVADA
52	LUCIANA DA SILVA DE ALMEIDA DE SOUZA	077.711.769-09	PEDAGOGIA	EFETIVADA
53	MARCIA CRISTINA DA SILVA GONÇALVES	069.735.059-29	PEDAGOGIA	EFETIVADA
54	MARIA EDUARDA EUCLIDES DOS SANTOS	067.826.749-98	PEDAGOGIA	EFETIVADA
55	MARIA EDUARDA GRACIANA FERREIRA DE BRITO	13.461.951-1	PEDAGOGIA	EFETIVADA
56	NATALLY VITÓRIA DOS SANTOS	15.687.154-0	PEDAGOGIA	EFETIVADA
57	PRICILA CRISTINA FRANCISCO	66.009.543-9	PEDAGOGIA	EFETIVADA
58	RENATA APARECIDA LOPES	12.824.027-6	PEDAGOGIA	EFETIVADA
59	ROSANGELA AMÉLIA FERREIRA MACHADO	16.568.223-8	PEDAGOGIA	EFETIVADA
60	ROSANGELA FARIAS PEDRO	123.347.109-03	PEDAGOGIA	EFETIVADA
61	SILVANA APARECIDA FERREIRA	9.489.567-7	PEDAGOGIA	EFETIVADA
62	SILVERIA DOS SANTOS MATHIAS	8.413.849-5	PEDAGOGIA	EFETIVADA
63	THAINA ROBERTA DA SILVA	13.171.651-6	PEDAGOGIA	EFETIVADA
64	THAIS BIASI	115.303.339-97	PEDAGOGIA	EFETIVADA
65	VANESSA CAROLINE MARTIOLI LIMA IGNACIO	10.873.202-4	PEDAGOGIA	EFETIVADA
66	ANA BEATRIZ NAZI	15.919.843-0	PSICOLOGIA	EFETIVADA
67	GABRIELA FERRAZ GONÇALVES	15.163.803-1	PSICOLOGIA	EFETIVADA
68	GEOVANNA GOTZ DA SILVA	109.029.609-62	PSICOLOGIA	EFETIVADA
69	JULIANA CRISTINA ESTEVES	15.364.912-0	PSICOLOGIA	EFETIVADA
70	LIVIA DE SOUZA CARDOSO	14.735.925-0	PSICOLOGIA	EFETIVADA
71	OTÁVIO DE FRANÇA SOARES	14.752.238-0	PSICOLOGIA	EFETIVADA
72	ANA PAULA MARQUES ANTÔNIO	10.398.806-3	SERVIÇO SOCIAL	EFETIVADA
73	ANDRESSA CRISTINA LOUZA DOS SANTOS	10.281.230-1	SERVIÇO SOCIAL	EFETIVADA
74	REBECA MIRIAM DE SOUZA SILVA	13.478.097-5	SERVIÇO SOCIAL	EFETIVADA

Astorga, 05 de maio de 2025

SUZIE APARECIDA PUCILLO ZANATTA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Silvana Martins Canizares Chiarandi
Código Identificador:5375EC99

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARBOSA FERRAZ

CÂMARA MUNICIPAL DE BARBOSA FERRAZ
TERMO DE AVISO DE HOMOLOGAÇÃO, ADJUDICAÇÃO E RATIFICAÇÃO PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 018/2025 - DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 002/2025

TERMO DE AVISO DE HOMOLOGAÇÃO, ADJUDICAÇÃO E RATIFICAÇÃO
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 018/2025 - DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 002/2025

O Presidente da Câmara Municipal de Barbosa Ferraz-PR, Sr. **ANDRÉ DE SOUZA,** no uso de suas atribuições, e de acordo com o que determina o Art. 72 e 75, inciso II da Lei Federal n. º 14.133/2021, considerando o que consta do presente processo administrativo de Dispensa de Licitação nº. **018/2025**, vem **HOMOLOGAR, ADJUDICAR E RATIFICAR**, a declaração de dispensa de licitação para contratação de empresa fornecimento de equipamentos e materiais permanentes, conforme objeto.
OBJETO:

ITEM	UNID.	QUANT.	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	VALOR TOTAL R$	VALOR TOTAL R$
1	Und.	12	Microfones sem fio de mesa tipo gooseneck, com bateria recarregável.	630,00	7.560,00
2	Und.	2	Kit Base de Receptor de microfones sem fio, de 8 canais transmissores, para Conferência – Profissional, alimentação 12 volts.	2.890,00	5.780,00
3	Und.	2	Microfones sem fio de mão tipo bastão com bateria recarregável.	660,00	1.320,00
4	Und.	1	Mesa de som analógica, com 24 canais combo e estéreo, com compressor, auxiliares, efeitos, gravação direta, usb, bluetooth, equalização 3 vias (graves, médios e agudos), alimentação 110/220v.	5.330,00	5.330,00
TOTAL					**19.990,00**

VALOR: R$ 19.990,00 (dezenove mil, novecentos e noventa reais).
DOTAÇÃO: 01.001.01.031.0001.2.001.4.4.90.52.00.00 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE
CONTRATADA: VIA NET INFORMÁTICA LTDA – ME, com sede empresarial na Rua Marechal Deodoro, 520 - Centro, CEP 86960-000, nesta cidade e comarca de Barbosa Ferraz-PR, inscrito no CPF/CNPJ sob n. 77.979.334/0001-83, e CAD/ICMS 906.86944-66.

Barbosa Ferraz-PR, 05 de maio de 2025.

ANDRÉ DE SOUZA
Presidente da Câmara de Vereadores

Publicado por:
Milton Rubens Buss Júnior
Código Identificador:56EA3720

CÂMARA MUNICIPAL DE BARBOSA FERRAZ
TERMO DE EXTRATO DE CONTRATO EXTRATO DE CONTRATO Nº 002/2025 - PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 018/2025 DISPENSA N° 002/2025

TERMO DE EXTRATO DE CONTRATO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 002/2025 - PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 018/2025
DISPENSA N° 002/2025

CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE BARBOSA FERRAZ-PR
CONTRATADA: VIA NET INFORMÁTICA LTDA – ME, com sede empresarial na Rua Marechal Deodoro, 520 - Centro, CEP 86960-000, nesta cidade e comarca de Barbosa Ferraz-PR, inscrito no CPF/CNPJ sob n. 77.979.334/0001-83, e CAD/ICMS 906.86944-66.

ITEM	UNID.	QUANT.	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	VALOR TOTAL R$	VALOR TOTAL R$
1	Und.	12	Microfones sem fio de mesa tipo gooseneck, com bateria recarregável.	630,00	7.560,00
2	Und.	2	Kit Base de Receptor de microfones sem fio, de 8 canais transmissores, para Conferência – Profissional, alimentação 12 volts.	2.890,00	5.780,00
3	Und.	2	Microfones sem fio de mão tipo bastão com bateria recarregável.	660,00	1.320,00
4	Und.	1	Mesa de som analógica, com 24 canais combo e estéreo, com compressor, auxiliares, efeitos, gravação direta, usb, bluetooth, equalização 3 vias (graves, médios e agudos), alimentação 110/220v.	5.330,00	5.330,00
TOTAL					**19.990,00**

VALOR: R$ 19.990,00 (dezenove mil, novecentos e noventa reais).
DOTAÇÃO: 01.001.01.031.0001.2.001.4.4.90.52.00.00 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE
FORMA DE PAGAMENTO: À Vista.
VIGÊNCIA: 05-05-2025 à 09-05-2025.

Barbosa Ferraz-PR, 05 de maio de 2025.

ANDRÉ DE SOUZA
Presidente da Câmara de Vereadores

Publicado por:
Milton Rubens Buss Júnior
Código Identificador:3557C8A8

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA

CAMARA MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA
AUTORIZAÇÃO DE DIÁRIAS

REQUISIÇÃO DE DIÁRIAS Nº 580/2025
LEI MUNICIPAL Nº 528/2017
REQUERENTE: JOSE VALDIR RODRIGUES

UNIDADE: LEGISLATIVO MUNICIPAL
ORGÃO: CÂMARA MUNICIPAL

Nº DE DIÁRIAS	DESTINAÇÃO	VALOR UNITÁRIO/DIA	VALOR TOTAL
3,0	VIAGEM PARA: DIONISIO CERQUEIRA	**09 UFM**	**27 UFM**
	"CONHECENDO O PROCESSO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL" "O PAPEL DO VEREADOR NA FISCALIZAÇÃO E O TRABALHO DAS COMISSÕES NA CÂMARA" OBS: VALOR DA UFM NA DATA R$ 70,54 (DECRETO DE 05/2025 de 21/01/2025 DO EXECUTIVO).	**634,86**	**1.904,58**
	PERIODO: DE 06/05 A 09/05/2025		
	TOTAL		**1.904,58**

Bela Vista da Caroba-Pr, 05 de maio de 2025.

Assinatura do requerente

AUTORIZAÇÃO
Nos termos do Artigo 2º, da Lei nº 528/2017, AUTORIZO a presente solicitação de viagem.

Bela Vista da Caroba-Pr, 05 de maio 2025.

_____
Presidente da Câmara Municipal

COMUNICAÇÃO INTERNA

AUTORIZAÇÃO DE PAGAMENTO DE DIÁRIAS	Nº	360
LEI MUNICIPAL 528/2017	REQUISIÇÃO Nº	580/2025

PARA FINS DE PAGAMENTO DE DIÁRIAS, AUTORIZAMOS O SETOR DE FINANÇAS E CONTABILIDADE DA CÂMARA MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA, ESTADO DO PARANÁ A EFETURAR O PAGAMENTO DA(S) DIÁRIA(S), CONFORME DESCRIÇÃO ABAIXO:

DADOS DO SERVIDOR				
FUNCIONARIO	JOSE VALDIR RODRIGUES		MATR.	44-9
CARGO/FUNÇÃO	VEREADOR/PRESIDENTE	LOTAÇÃO	CÂMARA MUNICIPAL	

VINCULO				
EFETIVO			COMISSIONADO	
AGENTE POLITICO	X		MEMBRO DE CONSELHOS	
OUTROS COLABORADORES			DIARIAS EXTERIOR	

MOTIVO DA VIAGEM					
DATA DA VIAGEM		CIDADE DESTINO	UF	OBJETIVO DA VIAGEM	TOTAL DE DIÁRIAS
INICIO	FIM				
06/05	09/05	DIONISIO CERQUEIRA	SC	CURSO	3,00

TCE-PR EVENTOS E TREINAMENTOS		TCE-PR OUTROS OBJETIVOS	
EVENTOS NÃO LIGADOS AO TCE-PR		CURSOS NÃO LIGADOS AO TCE-PR	
		OUTROS NÃO LIGADOS AO TCE-PR	X
NOME(S) PACIENTE(S)			
OBSERVAÇÕES			
O FUNCIONÁRIO DEVERÁ COMPROVAR SUA PARTICIPAÇÃO NO(S) EVENTO(S) DESCRITOS MEDIANTE APRESENTAÇÃO DE CERTIFICADO, DECLARAÇÃO DE PARTICIPAÇÃO OU OUTROS DOCUMENTOS QUE COMPROVEM SUA EFETIVA PARTICIPAÇÃO			

Forma de Deslocamento:
( ) Ônibus
( ) Avião
(X) Carro Oficial
( ) Outro Especificar: _____
Previsão de Quilometragem para Combustível: _____
Valor para Combustível: _____

Publicação/Órgão: _____
Edição:_____
Data:_____/_____/_____

_____
Assinatura

Bela Vista da Caroba – Pr, em 05 de maio de 2025.

Presidente

Setor de Contabilidade

Recursos Humanos

Publicado por:
Mauricio Ricardo Dieckel
Código Identificador:88090D95

CAMARA MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA
AUTORIZAÇÃO DE DIÁRIAS

REQUISIÇÃO DE DIÁRIAS Nº 581/2025
LEI MUNICIPAL Nº 528/2017
REQUERENTE: DOUGLAS MAZURK

UNIDADE: LEGISLATIVO MUNICIPAL
ORGÃO: CÂMARA MUNICIPAL

Nº DE DIÁRIAS	DESTINAÇÃO	VALOR UNITÁRIO/DIA	VALOR TOTAL
3,0	VIAGEM PARA: DIONISIO CERQUEIRA	**09 UFM**	**27 UFM**
	"CONHECENDO O PROCESSO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL" "O PAPEL DO VEREADOR NA FISCALIZAÇÃO E O TRABALHO DAS COMISSÕES NA CÂMARA" OBS: VALOR DA UFM NA DATA R$ 70,54 (DECRETO DE 05/2025 de 21/01/2025 DO EXECUTIVO).	**634,86**	**1.904,58**
	PERIODO: DE 06/05 A 09/05/2025		
	TOTAL		**1.904,58**

Bela Vista da Caroba-Pr, 05 de maio de 2025.

____
Assinatura do requerente

AUTORIZAÇÃO
Nos termos do Artigo 2º, da Lei nº 528/2017, AUTORIZO a presente solicitação de viagem.

Bela Vista da Caroba-Pr, 05 de maio 2025.

_____
Presidente da Câmara Municipal

COMUNICAÇÃO INTERNA

AUTORIZAÇÃO DE PAGAMENTO DE DIÁRIAS	N°	361
LEI MUNICIPAL 528/2017	REQUISIÇÃO Nº	581/2025

PARA FINS DE PAGAMENTO DE DIÁRIAS, AUTORIZAMOS O SETOR DE FINANÇAS E CONTABILIDADE DA CÂMARA MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA, ESTADO DO PARANÁ A EFETURAR O PAGAMENTO DA(S) DIÁRIA(S), CONFORME DESCRIÇÃO ABAIXO:

DADOS DO SERVIDOR				
FUNCIONARIO	DOUGLAS MAZUREK		MATR.	1-1
CARGO/FUNÇÃO	OFCIAL ADMINISTRATIVO	LOTAÇÃO	CÂMARA MUNICIPAL	

VINCULO				
EFETIVO	X		COMISSIONADO	
AGENTE POLITICO			MEMBRO DE CONSELHOS	
OUTROS COLABORADORES			DIARIAS EXTERIOR	

MOTIVO DA VIAGEM					
DATA DA VIAGEM		CIDADE DESTINO	UF	OBJETIVO DA VIAGEM	TOTAL DE DIÁRIAS
INICIO	FIM				
06/05	09/05	DIONISIO CERQUEIRA	SC	CURSO	3,00

TCE-PR EVENTOS E TREINAMENTOS		TCE-PR OUTROS OBJETIVOS	
EVENTOS NÃO LIGADOS AO TCE-PR		CURSOS NÃO LIGADOS AO TCE-PR	
		OUTROS NÃO LIGADOS AO TCE-PR	X
NOME(S) PACIENTE(S)			
OBSERVAÇÕES			
O FUNCIONÁRIO DEVERÁ COMPROVAR SUA PARTICIPAÇÃO NO(S) EVENTO(S) DESCRITOS MEDIANTE APRESENTAÇÃO DE CERTIFICADO, DECLARAÇÃO DE PARTICIPAÇÃO OU OUTROS DOCUMENTOS QUE COMPROVEM SUA EFETIVA PARTICIPAÇÃO			

Forma de Deslocamento:
( ) Ônibus
( ) Avião
(X) Carro Oficial
( ) Outro Especificar: _____
Previsão de Quilometragem para Combustível: _____
Valor para Combustível: _____

Publicação/Órgão: _____
Edição:_____
Data:_____/_____/_____
_____
Assinatura

Bela Vista da Caroba – Pr, em 05 de maio de 2025.

Presidente

Setor de Contabilidade

Recursos Humanos

Publicado por:
Mauricio Ricardo Dieckel
Código Identificador:AD272F09

CAMARA MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA
AUTORIZAÇÃO DE DIÁRIAS

REQUISIÇÃO DE DIÁRIAS Nº 582/2025
LEI MUNICIPAL Nº 528/2017
REQUERENTE: OSVALDO MIGUEL AZEREDO

UNIDADE: LEGISLATIVO MUNICIPAL
ORGÃO: CÂMARA MUNICIPAL

Nº DE DIÁRIAS	DESTINAÇÃO	VALOR UNITÁRIO/DIA	VALOR TOTAL
3,0	VIAGEM PARA: DIONISIO CERQUEIRA	**09 UFM**	**27 UFM**
	"CONHECENDO O PROCESSO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL" "O PAPEL DO VEREADOR NA FISCALIZAÇÃO E O TRABALHO DAS COMISSÕES NA CÂMARA" OBS: VALOR DA UFM NA DATA R$ 70,54 (DECRETO DE 05/2025 de 21/01/2025 DO EXECUTIVO).	**634,86**	**1.904,58**
	PERIODO: DE 06/05 A 09/05/2025		
	TOTAL		**1.904,58**

Bela Vista da Caroba-Pr, 05 de maio de 2025.

Assinatura do requerente

AUTORIZAÇÃO
Nos termos do Artigo 2º, da Lei nº 528/2017, AUTORIZO a presente solicitação de viagem.

Bela Vista da Caroba-Pr, 05 de maio 2025.

_____
Presidente da Câmara Municipal

COMUNICAÇÃO INTERNA

AUTORIZAÇÃO DE PAGAMENTO DE DIÁRIAS	Nº	362
LEI MUNICIPAL 528/2017	REQUISIÇÃO Nº	582/2025

PARA FINS DE PAGAMENTO DE DIÁRIAS, AUTORIZAMOS O SETOR DE FINANÇAS E CONTABILIDADE DA CÂMARA MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA, ESTADO DO PARANÁ A EFETURAR O PAGAMENTO DA(S) DIÁRIA(S), CONFORME DESCRIÇÃO ABAIXO:

DADOS DO SERVIDOR				
FUNCIONARIO	OSVALDO MIGUEL AZEREDO		MATR.	45-3
CARGO/FUNÇÃO	VEREADOR	LOTAÇÃO	CÂMARA MUNICIPAL	

VINCULO				
EFETIVO			COMISSIONADO	
AGENTE POLITICO	X		MEMBRO DE CONSELHOS	
OUTROS COLABORADORES			DIARIAS EXTERIOR	

MOTIVO DA VIAGEM					
DATA DA VIAGEM		CIDADE DESTINO	UF	OBJETIVO DA VIAGEM	TOTAL DE DIÁRIAS
INICIO	FIM				
06/05	09/05	DIONISIO CERQUEIRA	SC	CURSO	3,00

TCE-PR EVENTOS E TREINAMENTOS		TCE-PR OUTROS OBJETIVOS	
EVENTOS NÃO LIGADOS AO TCE-PR		CURSOS NÃO LIGADOS AO TCE-PR	
		OUTROS NÃO LIGADOS AO TCE-PR	X
NOME(S) PACIENTE(S)			

OBSERVAÇÕES	
O FUNCIONÁRIO DEVERÁ COMPROVAR SUA PARTICIPAÇÃO NO(S) EVENTO(S) DESCRITOS MEDIANTE APRESENTAÇÃO DE CERTIFICADO, DECLARAÇÃO DE PARTICIPAÇÃO OU OUTROS DOCUMENTOS QUE COMPROVEM SUA EFETIVA PARTICIPAÇÃO	

Forma de Deslocamento:
( ) Ônibus
( ) Avião
(X) Carro Oficial
( ) Outro Especificar: _____
Previsão de Quilometragem para Combustível: _____
Valor para Combustível: _____

Publicação/Órgão: _____
Edição:_____
Data:_____/_____/_____

_____
Assinatura

Bela Vista da Caroba – Pr, em 05 de maio de 2025.

Presidente

Setor de Contabilidade
Recursos Humanos

Publicado por:
Mauricio Ricardo Dieckel
Código Identificador:C3A3CA6D

CAMARA MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA
AUTORIZAÇÃO DE DIÁRIAS

REQUISIÇÃO DE DIÁRIAS Nº 583/2025
LEI MUNICIPAL Nº 528/2017
REQUERENTE: EDISOM LUIZ MARCOM

UNIDADE: LEGISLATIVO MUNICIPAL
ORGÃO: CÂMARA MUNICIPAL

Nº DE DIÁRIAS	DESTINAÇÃO	VALOR UNITÁRIO/DIA	VALOR TOTAL
3,0	VIAGEM PARA: DIONISIO CERQUEIRA	**09 UFM**	**27 UFM**
	"CONHECENDO O PROCESSO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL" "O PAPEL DO VEREADOR NA FISCALIZAÇÃO E O TRABALHO DAS COMISSÕES NA CÂMARA" OBS: VALOR DA UFM NA DATA R$ 70,54 (DECRETO DE 05/2025 de 21/01/2025 DO EXECUTIVO).	**634,86**	**1.904,58**
	PERIODO: DE 06/05 A 09/05/2025		
	TOTAL		**1.904,58**

Bela Vista da Caroba-Pr, 05 de maio de 2025.

Assinatura do requerente

AUTORIZAÇÃO
Nos termos do Artigo 2º, da Lei nº 528/2017, AUTORIZO a presente solicitação de viagem.

Bela Vista da Caroba-Pr, 05 de maio 2025.

_____
Presidente da Câmara Municipal

COMUNICAÇÃO INTERNA

AUTORIZAÇÃO DE PAGAMENTO DE DIÁRIAS	Nº	363
LEI MUNICIPAL 528/2017	REQUISIÇÃO Nº	583/2025

PARA FINS DE PAGAMENTO DE DIÁRIAS, AUTORIZAMOS O SETOR DE FINANÇAS E CONTABILIDADE DA CÂMARA MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA, ESTADO DO PARANÁ A EFETURAR O PAGAMENTO DA(S) DIÁRIA(S), CONFORME DESCRIÇÃO ABAIXO:

DADOS DO SERVIDOR			
FUNCIONARIO	EDISOM LUIZ MARCOM	MATR.	44-6
CARGO/FUNÇÃO	VEREADOR	LOTAÇÃO	CÂMARA MUNICIPAL

VINCULO				
EFETIVO			COMISSIONADO	
AGENTE POLITICO	X		MEMBRO DE CONSELHOS	
OUTROS COLABORADORES			DIARIAS EXTERIOR	

MOTIVO DA VIAGEM					
DATA DA VIAGEM		CIDADE DESTINO	UF	OBJETIVO DA VIAGEM	TOTAL DE DIÁRIAS
INICIO	FIM				
06/05	09/05	DIONISIO CERQUEIRA	SC	CURSO	3,00

TCE-PR EVENTOS E TREINAMENTOS		TCE-PR OUTROS OBJETIVOS	
EVENTOS NÃO LIGADOS AO TCE-PR		CURSOS NÃO LIGADOS AO TCE-PR	
		OUTROS NÃO LIGADOS AO TCE-PR	X
NOME(S) PACIENTE(S)			

OBSERVAÇÕES	
O FUNCIONÁRIO DEVERÁ COMPROVAR SUA PARTICIPAÇÃO NO(S) EVENTO(S) DESCRITOS MEDIANTE APRESENTAÇÃO DE CERTIFICADO, DECLARAÇÃO DE PARTICIPAÇÃO OU OUTROS DOCUMENTOS QUE COMPROVEM SUA EFETIVA PARTICIPAÇÃO	

Forma de Deslocamento:
( ) Ônibus
( ) Avião
(X) Carro Oficial
( ) Outro Especificar: _____
Previsão de Quilometragem para Combustível: _____
Valor para Combustível: _____

Publicação/Órgão: _____
Edição:_____
Data:_____/_____/_____

_____
Assinatura

Bela Vista da Caroba – Pr, em 05 de maio de 2025.

Presidente

Setor de Contabilidade
Recursos Humanos

Publicado por:
Mauricio Ricardo Dieckel
Código Identificador:2ED34D33

CAMARA MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA
AUTORIZAÇÃO DE DIÁRIAS

REQUISIÇÃO DE DIÁRIAS Nº 584/2025
LEI MUNICIPAL Nº 528/2017
REQUERENTE: KATIA KARINA PORAZZI

UNIDADE: LEGISLATIVO MUNICIPAL

ORGÃO: CÂMARA MUNICIPAL

Nº DE DIÁRIAS	DESTINAÇÃO	VALOR UNITÁRIO/DIA	VALOR TOTAL
3,0	VIAGEM PARA: DIONISIO CERQUEIRA	**09 UFM**	**27 UFM**
	"CONHECENDO O PROCESSO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL" "O PAPEL DO VEREADOR NA FISCALIZAÇÃO E O TRABALHO DAS COMISSÕES NA CÂMARA" OBS: VALOR DA UFM NA DATA R$ 70,54 (DECRETO DE 05/2025 de 21/01/2025 DO EXECUTIVO).	**634,86**	**1.904,58**
	PERIODO: DE 06/05 A 09/05/2025		
	TOTAL		**1.904,58**

Bela Vista da Caroba-Pr, 05 de maio de 2025.

Assinatura do requerente

AUTORIZAÇÃO
Nos termos do Artigo 2º, da Lei nº 528/2017, AUTORIZO a presente solicitação de viagem.

Bela Vista da Caroba-Pr, 05 de maio 2025.

_____
Presidente da Câmara Municipal

COMUNICAÇÃO INTERNA

AUTORIZAÇÃO DE PAGAMENTO DE DIÁRIAS	N°	364
LEI MUNICIPAL 528/2017	REQUISIÇÃO Nº	584/2025

PARA FINS DE PAGAMENTO DE DIÁRIAS, AUTORIZAMOS O SETOR DE FINANÇAS E CONTABILIDADE DA CÂMARA MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA, ESTADO DO PARANÁ A EFETURAR O PAGAMENTO DA(S) DIÁRIA(S), CONFORME DESCRIÇÃO ABAIXO:

DADOS DO SERVIDOR				
FUNCIONARIO	KATIA KARINA PORAZZI		MATR.	45-0
CARGO/FUNÇÃO	VEREADOR	LOTAÇÃO	CÂMARA MUNICIPAL	

VINCULO				
EFETIVO			COMISSIONADO	
AGENTE POLITICO	X		MEMBRO DE CONSELHOS	
OUTROS COLABORADORES			DIARIAS EXTERIOR	

MOTIVO DA VIAGEM					
DATA DA VIAGEM		CIDADE DESTINO	UF	OBJETIVO DA VIAGEM	TOTAL DE DIÁRIAS
INICIO	FIM				
06/05	09/05	DIONISIO CERQUEIRA	SC	CURSO	3,00

TCE-PR EVENTOS E TREINAMENTOS		TCE-PR OUTROS OBJETIVOS	
EVENTOS NÃO LIGADOS AO TCE-PR		CURSOS NÃO LIGADOS AO TCE-PR	
		OUTROS NÃO LIGADOS AO TCE-PR	X
NOME(S) PACIENTE(S)			

OBSERVAÇÕES	
O FUNCIONÁRIO DEVERÁ COMPROVAR SUA PARTICIPAÇÃO NO(S) EVENTO(S) DESCRITOS MEDIANTE APRESENTAÇÃO DE CERTIFICADO, DECLARAÇÃO DE PARTICIPAÇÃO OU OUTROS DOCUMENTOS QUE COMPROVEM SUA EFETIVA PARTICIPAÇÃO	

Forma de Deslocamento:
( ) Ônibus
( ) Avião
(X) Carro Oficial
( ) Outro Especificar: _____
Previsão de Quilometragem para Combustível: _____
Valor para Combustível: _____

Publicação/Órgão: _____
Edição:_____
Data:_____/_____/_____
_____
Assinatura

Bela Vista da Caroba – Pr, em 05 de maio de 2025.

Presidente

SETOR DE CONTABILIDADE

RECURSOS HUMANOS

Publicado por:
Mauricio Ricardo Dieckel
Código Identificador:5DB447A9

CAMARA MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA
AUTORIZAÇÃO DE DIÁRIAS

REQUISIÇÃO DE DIÁRIAS Nº 585/2025
LEI MUNICIPAL Nº 528/2017
REQUERENTE: LEANDRO DE SOUZA

UNIDADE: LEGISLATIVO MUNICIPAL
ORGÃO: CÂMARA MUNICIPAL

Nº DE DIÁRIAS	DESTINAÇÃO	VALOR UNITÁRIO/DIA	VALOR TOTAL
3,0	VIAGEM PARA: DIONISIO CERQUEIRA	**09 UFM**	**27 UFM**
	"CONHECENDO O PROCESSO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL" "O PAPEL DO VEREADOR NA FISCALIZAÇÃO E O TRABALHO DAS COMISSÕES NA CÂMARA" OBS: VALOR DA UFM NA DATA R$ 70,54 (DECRETO DE 05/2025 de 21/01/2025 DO EXECUTIVO).	**634,86**	**1.904,58**
	PERIODO: DE 06/05 A 09/05/2025		
	TOTAL		**1.904,58**

Bela Vista da Caroba-Pr, 05 de maio de 2025.

____
Assinatura do requerente

AUTORIZAÇÃO
Nos termos do Artigo 2º, da Lei nº 528/2017, AUTORIZO a presente solicitação de viagem.

Bela Vista da Caroba-Pr, 05 de maio 2025.

_____
Presidente da Câmara Municipal

COMUNICAÇÃO INTERNA

AUTORIZAÇÃO DE PAGAMENTO DE DIÁRIAS	Nº	365
LEI MUNICIPAL 528/2017	REQUISIÇÃO Nº	585/2025

PARA FINS DE PAGAMENTO DE DIÁRIAS, AUTORIZAMOS O SETOR DE FINANÇAS E CONTABILIDADE DA CÂMARA MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA, ESTADO DO PARANÁ A EFETURAR O PAGAMENTO DA(S) DIÁRIA(S), CONFORME DESCRIÇÃO ABAIXO:

DADOS DO SERVIDOR				
FUNCIONARIO	LEANDRO DE SOUZA		MATR.	45-1
CARGO/FUNÇÃO	VEREADOR	LOTAÇÃO	CÂMARA MUNICIPAL	

VINCULO				
EFETIVO			COMISSIONADO	
AGENTE POLITICO	X		MEMBRO DE CONSELHOS	
OUTROS COLABORADORES			DIARIAS EXTERIOR	

MOTIVO DA VIAGEM					
DATA DA VIAGEM		CIDADE DESTINO	UF	OBJETIVO DA VIAGEM	TOTAL DE DIÁRIAS
INICIO	FIM				
06/05	09/05	DIONISIO CERQUEIRA	SC	CURSO	3,00

TCE-PR EVENTOS E TREINAMENTOS		TCE-PR OUTROS OBJETIVOS	
EVENTOS NÃO LIGADOS AO TCE-PR		CURSOS NÃO LIGADOS AO TCE-PR	
		OUTROS NÃO LIGADOS AO TCE-PR	X
NOME(S) PACIENTE(S)			
OBSERVAÇÕES			
O FUNCIONÁRIO DEVERÁ COMPROVAR SUA PARTICIPAÇÃO NO(S) EVENTO(S) DESCRITOS MEDIANTE APRESENTAÇÃO DE CERTIFICADO, DECLARAÇÃO DE PARTICIPAÇÃO OU OUTROS DOCUMENTOS QUE COMPROVEM SUA EFETIVA PARTICIPAÇÃO			

Forma de Deslocamento:
( ) Ônibus
( ) Avião
(X) Carro Oficial
( ) Outro Especificar: _____
Previsão de Quilometragem para Combustível: _____
Valor para Combustível: _____

Publicação/Órgão: _____
Edição:_____
Data:_____/_____/_____

_____
Assinatura

Bela Vista da Caroba – Pr, em 05 de maio de 2025.

Presidente

Setor de Contabilidade

Recursos Humanos

Publicado por:
Mauricio Ricardo Dieckel
Código Identificador:DC584FB3

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DO SUL

SECRETARIA DA FAMÍLIA, DESENVOLVIMENTO SOCIAL E HABITAÇÃO
RELATORIO FUNDO MUN. DIREITOS DA CRIANÇA E ADOLESCENTE 2º BIMESRE 2025

Rua São Paulo, 185 - Centro - 85.708-000 - Bom Jesus do Sul/ PR					
CNPJ: 01.612.443/0001-04 Fone: (46)3548-2000 licitacoes@bomjesusdosul.pr.gov.br	**Usuário: EDUARDO DIAZ**			**Chave de Autenticação**	
http://www.bomjesusdosul.pr.gov.br				2203-1368-259	
Anexo 11 da Lei Nº 4.320/1964 - Comparativo da Despesa Autorizada com a Realizada					
Valores em R$ - Período: 01/01/2025 até 30/04/2025					
Despesa Realizada: Empenhada					
TÍTULOS	**Autorizada R$**		**Total**	**Despesa Realizada**	**Diferença**
	Cred. Orçamentário e Suplementares	**Créd. Especial e Extraordinários**			
Unidade Gestora: Prefeitura Municipal de Bom Jesus do Sul					
1001 CÂMARA MUNICIPAL	628.719,61		628.719,61	173.112,60	455.607,01
1001.1 Legislativa	628.719,61		628.719,61	173.112,60	455.607,01
1001.1.31 Ação Legislativa	628.719,61		628.719,61	173.112,60	455.607,01
1001.1.31.1 CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES	628.719,61		628.719,61	173.112,60	455.607,01
1001.1.31.1.2.1 AÇÃO LEGISLATIVA	628.719,61		628.719,61	173.112,60	455.607,01
3.1.90.00 Aplicações Diretas	508.139,61		508.139,61	167.692,00	340.447,61
3.1.90.04 Contratação por Tempo Determinado	1.000,00		1.000,00		1.000,00
3.1.90.11 Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	445.139,61		445.139,61	148.400,00	296.739,61
3.1.90.13 Obrigações Patronais	58.000,00		58.000,00	19.292,00	38.708,00
3.1.90.16 Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil	4.000,00		4.000,00		4.000,00
3.3.90.00 Aplicações Diretas	119.580,00		119.580,00	5.420,60	114.159,40
3.3.90.14 Diárias – Civil	20.000,00		20.000,00		20.000,00
3.3.90.30 Material de Consumo	20.000,00		20.000,00		20.000,00
3.3.90.31 Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas e Outras	1.106,00		1.106,00		1.106,00
3.3.90.32 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	500,00		500,00		500,00
3.3.90.33 Passagens e Despesas com Locomoção	10.000,00		10.000,00		10.000,00
3.3.90.35 Serviços de Consultoria	500,00		500,00		500,00
3.3.90.36 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	500,00		500,00		500,00
3.3.90.39 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	32.074,00		32.074,00	5.420,60	26.653,40
3.3.90.40 Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pessoa Jurídica	500,00		500,00		500,00
3.3.90.46 Auxílio-Alimentação	32.400,00		32.400,00		32.400,00
3.3.90.93 Indenizações e Restituições	2.000,00		2.000,00		2.000,00
4.4.90.00 Aplicações Diretas	1.000,00		1.000,00		1.000,00
4.4.90.51 Obras e Instalações	500,00		500,00		500,00
4.4.90.52 Equipamentos e Material Permanente	500,00		500,00		500,00
2001 GABINETE DO PREFEITO	620.195,57		620.195,57	124.538,15	495.657,42
2001.4 Administração	620.195,57		620.195,57	124.538,15	495.657,42
2001.4.122 Administração Geral	620.195,57		620.195,57	124.538,15	495.657,42
2001.4.122.2 GABINETE DO PREFEITO	620.195,57		620.195,57	124.538,15	495.657,42
2001.4.122.2.2.2 GABINETE DO PREFEITO	620.195,57		620.195,57	124.538,15	495.657,42
3.1.90.00 Aplicações Diretas	500.115,57		500.115,57	98.712,88	401.402,69
3.1.90.04 Contratação por Tempo Determinado	1.000,00		1.000,00		1.000,00
3.1.90.11 Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	428.115,57		428.115,57	88.103,25	340.012,32
3.1.90.13 Obrigações Patronais	56.000,00		56.000,00	10.609,63	45.390,37
3.1.90.16 Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil	15.000,00		15.000,00		15.000,00
3.3.90.00 Aplicações Diretas	119.080,00		119.080,00	25.825,27	93.254,73
3.3.90.14 Diárias – Civil	33.180,00		33.180,00	4.737,14	28.442,86
3.3.90.30 Material de Consumo	30.000,00		30.000,00	5.983,26	24.016,74
3.3.90.31 Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas e Outras	500,00		500,00		500,00
3.3.90.32 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	500,00		500,00		500,00
3.3.90.33 Passagens e Despesas com Locomoção	12.000,00		12.000,00	8.983,86	3.016,14
3.3.90.35 Serviços de Consultoria	500,00		500,00		500,00
3.3.90.36 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	500,00		500,00		500,00
3.3.90.39 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	15.000,00		15.000,00	4.313,00	10.687,00
3.3.90.40 Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pessoa Jurídica	500,00		500,00		500,00
3.3.90.46 Auxílio-Alimentação	14.400,00		14.400,00		14.400,00
3.3.90.93 Indenizações e Restituições	12.000,00		12.000,00	1.808,01	10.191,99
4.4.90.00 Aplicações Diretas	1.000,00		1.000,00		1.000,00
4.4.90.51 Obras e Instalações	500,00		500,00		500,00
4.4.90.52 Equipamentos e Material Permanente	500,00		500,00		500,00
4001 DIVISÃO DE TESOUR. TRIBUT. E FISCALIZAÇÃO	431.233,06		431.233,06	94.086,45	337.146,61
Valores em R$ - Período: 01/01/2025 até 30/04/2025					
Despesa Realizada: Empenhada					
TÍTULOS	**Autorizada R$**		**Total**	**Despesa Realizada**	**Diferença**
	Cred. Orçamentário e Suplementares	**Créd. Especial e Extraordinários**			
4001.4 Administração	431.233,06		431.233,06	94.086,45	337.146,61

4001.4.123 Administração Financeira	431.233,06		431.233,06	94.086,45	337.146,61
4001.4.123.5 CONTROLE FINANCEIRO E TRIBUTÁRIO	431.233,06		431.233,06	94.086,45	337.146,61
4001.4.123.5.2.7 DIVISÃO DE TRIBUTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO	431.233,06		431.233,06	94.086,45	337.146,61
3.1.90.00 Aplicações Diretas	278.073,06		278.073,06	79.697,85	198.375,21
3.1.90.04 Contratação por Tempo Determinado	1.000,00		1.000,00		1.000,00
3.1.90.11 Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	244.573,06		244.573,06	71.334,55	173.238,51
3.1.90.13 Obrigações Patronais	32.000,00		32.000,00	8.363,30	23.636,70
3.1.90.16 Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil	500,00		500,00		500,00
3.3.90.00 Aplicações Diretas	142.660,00		142.660,00	11.188,60	131.471,40
3.3.90.14 Diárias – Civil	3.000,00		3.000,00	1.918,28	1.081,72
3.3.90.30 Material de Consumo	11.060,00		11.060,00		11.060,00
3.3.90.31 Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas e Outras	500,00		500,00		500,00
3.3.90.32 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	500,00		500,00		500,00
3.3.90.33 Passagens e Despesas com Locomoção	500,00		500,00		500,00
3.3.90.35 Serviços de Consultoria	500,00		500,00		500,00
3.3.90.36 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	500,00		500,00		500,00
3.3.90.39 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	60.000,00		60.000,00	9.270,32	50.729,68
3.3.90.40 Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pessoa Jurídica	55.300,00		55.300,00		55.300,00
3.3.90.46 Auxílio-Alimentação	10.800,00		10.800,00		10.800,00
4.4.90.00 Aplicações Diretas	10.500,00		10.500,00	3.200,00	7.300,00
4.4.90.51 Obras e Instalações	500,00		500,00		500,00
4.4.90.52 Equipamentos e Material Permanente	10.000,00		10.000,00	3.200,00	6.800,00
4002 DIVISÃO DE CONTABILIDADE	544.238,59		544.238,59	151.832,89	392.405,70
4002.4 Administração	544.238,59		544.238,59	151.832,89	392.405,70
4002.4.124 Controle Interno	544.238,59		544.238,59	151.832,89	392.405,70
4002.4.124.6 CONTABILIDADE E CONTROLE INTERNO	544.238,59		544.238,59	151.832,89	392.405,70
4002.4.124.6.2.8 DIVISÃO DE CONTABILIDADE E CONTROLE INTERNO	544.238,59		544.238,59	151.832,89	392.405,70
3.1.90.00 Aplicações Diretas	466.638,59		466.638,59	145.629,05	321.009,54
3.1.90.04 Contratação por Tempo Determinado	1.000,00		1.000,00		1.000,00
3.1.90.11 Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	408.320,59		408.320,59	131.379,97	276.940,62
3.1.90.13 Obrigações Patronais	54.000,00		54.000,00	14.249,08	39.750,92
3.1.90.16 Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil	3.318,00		3.318,00		3.318,00
3.3.90.00 Aplicações Diretas	67.100,00		67.100,00	6.203,84	60.896,16
3.3.90.14 Diárias – Civil	5.000,00		5.000,00		5.000,00
3.3.90.30 Material de Consumo	6.000,00		6.000,00		6.000,00
3.3.90.31 Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas e Outras	500,00		500,00		500,00
3.3.90.32 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	500,00		500,00		500,00
3.3.90.33 Passagens e Despesas com Locomoção	500,00		500,00		500,00
3.3.90.35 Serviços de Consultoria	500,00		500,00		500,00
3.3.90.36 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	500,00		500,00		500,00
3.3.90.39 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	10.000,00		10.000,00		10.000,00
3.3.90.40 Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pessoa Jurídica	20.000,00		20.000,00	6.203,84	13.796,16
3.3.90.46 Auxílio-Alimentação	21.600,00		21.600,00		21.600,00
3.3.90.93 Indenizações e Restituições	2.000,00		2.000,00		2.000,00
4.4.90.00 Aplicações Diretas	10.500,00		10.500,00		10.500,00
4.4.90.51 Obras e Instalações	500,00		500,00		500,00
4.4.90.52 Equipamentos e Material Permanente	10.000,00		10.000,00		10.000,00
5001 DIVISÃO DE ESTRADAS DE RODAGEM	3.925.137,77		3.925.137,77	2.136.483,53	1.788.654,24
5001.20 Agricultura	3.779.637,77		3.779.637,77	2.093.632,87	1.686.004,90
5001.20.606 Extensão Rural	3.779.637,77		3.779.637,77	2.093.632,87	1.686.004,90
5001.20.606.7 MANUTENÇÃO DAS ESTRADAS VICINAIS	3.779.637,77		3.779.637,77	2.093.632,87	1.686.004,90

Valores em R$ - Período: 01/01/2025 até 30/04/2025

Despesa Realizada: Empenhada

TÍTULOS	Autorizada R$		Total	Despesa Realizada	Diferença
	Cred. Orçamentário e Suplementares	Créd. Especial e Extraordinários			
5001.20.606.7.1.1 PAVIMENTAÇÃO DE ESTRADAS E RODAGEM	2.261.573,90		2.261.573,90	1.528.176,19	733.397,71
4.4.90.00 Aplicações Diretas	2.261.573,90		2.261.573,90	1.528.176,19	733.397,71
4.4.90.51 Obras e Instalações	2.261.573,90		2.261.573,90	1.528.176,19	733.397,71
5001.20.606.7.1.2 READEQUAÇÃO DE ESTRADAS RURAIS	16.590,00		16.590,00		16.590,00
4.4.90.00 Aplicações Diretas	16.590,00		16.590,00		16.590,00
4.4.90.51 Obras e Instalações	16.590,00		16.590,00		16.590,00
5001.20.606.7.1.3 CONSTRUÇÃO DE PONTES, BUEIROS E PONTILHÕES	27.650,00		27.650,00		27.650,00
4.4.90.00 Aplicações Diretas	27.650,00		27.650,00		27.650,00
4.4.90.51 Obras e Instalações	27.650,00		27.650,00		27.650,00
5001.20.606.7.2.9 DIVISÃO DE ESTRADAS DE RODAGEM	1.473.823,87		1.473.823,87	565.456,68	908.367,19
3.1.90.00 Aplicações Diretas	612.076,68		612.076,68	123.447,30	488.629,38
3.1.90.04 Contratação por Tempo Determinado	1.000,00		1.000,00	7.157,80	-6.157,80
3.1.90.11 Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	517.076,68		517.076,68	98.693,77	418.382,91
3.1.90.13 Obrigações Patronais	74.000,00		74.000,00	15.102,06	58.897,94
3.1.90.16 Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil	20.000,00		20.000,00	2.493,67	17.506,33
3.3.90.00 Aplicações Diretas	806.747,19		806.747,19	442.009,38	364.737,81
3.3.90.14 Diárias – Civil	2.000,00		2.000,00		2.000,00
3.3.90.30 Material de Consumo	530.447,19		530.447,19	251.853,91	278.593,28
3.3.90.31 Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas e Outras	500,00		500,00		500,00
3.3.90.32 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	500,00		500,00		500,00
3.3.90.33 Passagens e Despesas com Locomoção	500,00		500,00		500,00
3.3.90.35 Serviços de Consultoria	500,00		500,00		500,00
3.3.90.36 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	75.000,00		75.000,00	33.662,76	41.337,24
3.3.90.39 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	168.000,00		168.000,00	156.492,71	11.507,29
3.3.90.40 Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pessoa Jurídica	500,00		500,00		500,00
3.3.90.46 Auxílio-Alimentação	28.800,00		28.800,00		28.800,00
4.4.90.00 Aplicações Diretas	55.000,00		55.000,00		55.000,00
4.4.90.51 Obras e Instalações	50.000,00		50.000,00		50.000,00
4.4.90.52 Equipamentos e Material Permanente	5.000,00		5.000,00		5.000,00
5001.26 Transporte	145.500,00		145.500,00	42.850,66	102.649,34
5001.26.782 Transporte Rodoviário	145.500,00		145.500,00	42.850,66	102.649,34
5001.26.782.7 MANUTENÇÃO DAS ESTRADAS VICINAIS	145.500,00		145.500,00	42.850,66	102.649,34
5001.26.782.7.2.43 MANUTENÇÃO DOS CONSÓRCIOS INTERMUNICIPAIS	145.500,00		145.500,00	42.850,66	102.649,34

3.1.71.00 Transferências a Consórcios Públicos mediante contrato de rateio	85.000,00		85.000,00	22.927,53	62.072,47
3.1.71.70 Rateio pela Participação em Consórcio Público	85.000,00		85.000,00	22.927,53	62.072,47
3.3.71.00 Transferências a Consórcios Públicos mediante contrato de rateio	60.000,00		60.000,00	19.923,13	40.076,87
3.3.71.70 Rateio pela Participação em Consórcio Público	60.000,00		60.000,00	19.923,13	40.076,87
4.4.71.00 Transferências a Consórcios Públicos mediante contrato de rateio	500,00		500,00		500,00
4.4.71.70 Rateio pela Participação em Consórcio Público	500,00		500,00		500,00
5002 DIVISÃO DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS	6.392.849,00		6.392.849,00	1.834.219,29	4.558.629,71
5002.6 Segurança Pública	71.891,00		71.891,00		71.891,00
5002.6.182 Defesa Civil	71.891,00		71.891,00		71.891,00
5002.6.182.8 PLANEJAMENTO URBANO	71.891,00		71.891,00		71.891,00
5002.6.182.8.2.10 DEFESA CIVIL	71.891,00		71.891,00		71.891,00
3.3.90.00 Aplicações Diretas	71.891,00		71.891,00		71.891,00
3.3.90.32 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	71.891,00		71.891,00		71.891,00
5002.15 Urbanismo	2.555.545,51		2.555.545,51	773.227,70	1.782.317,81
5002.15.451 Infra-Estrutura Urbana	1.914.526,72		1.914.526,72	735.704,22	1.178.822,50
5002.15.451.8 PLANEJAMENTO URBANO	1.914.526,72		1.914.526,72	735.704,22	1.178.822,50
5002.15.451.8.2.12 DIVISÃO DE SERVIÇOS URBANOS	1.914.526,72		1.914.526,72	735.704,22	1.178.822,50
3.1.90.00 Aplicações Diretas	436.364,05		436.364,05	122.439,27	313.924,78

Valores em R$ - Período: 01/01/2025 até 30/04/2025

Despesa Realizada: Empenhada

TÍTULOS	Autorizada R$		Total	Despesa Realizada	Diferença
	Cred. Orçamentário e Suplementares	Créd. Especial e Extraordinários			
3.1.90.04 Contratação por Tempo Determinado	1.000,00		1.000,00		1.000,00
3.1.90.11 Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	371.364,05		371.364,05	107.119,18	264.244,87
3.1.90.13 Obrigações Patronais	49.000,00		49.000,00	15.320,09	33.679,91
3.1.90.16 Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil	15.000,00		15.000,00		15.000,00
3.3.90.00 Aplicações Diretas	1.357.560,67		1.357.560,67	609.902,95	747.657,72
3.3.90.14 Diárias – Civil	500,00		500,00		500,00
3.3.90.30 Material de Consumo	580.447,19		580.447,19	350.608,42	229.838,77
3.3.90.31 Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas e Outras	500,00		500,00		500,00
3.3.90.32 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	500,00		500,00		500,00
3.3.90.33 Passagens e Despesas com Locomoção	500,00		500,00		500,00
3.3.90.35 Serviços de Consultoria	500,00		500,00		500,00
3.3.90.36 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	15.000,00		15.000,00	12.821,79	2.178,21
3.3.90.39 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	728.913,48		728.913,48	246.472,74	482.440,74
3.3.90.40 Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pessoa Jurídica	500,00		500,00		500,00
3.3.90.46 Auxílio-Alimentação	25.200,00		25.200,00		25.200,00
3.3.90.93 Indenizações e Restituições	5.000,00		5.000,00		5.000,00
4.4.90.00 Aplicações Diretas	120.602,00		120.602,00	3.362,00	117.240,00
4.4.90.51 Obras e Instalações	10.000,00		10.000,00		10.000,00
4.4.90.52 Equipamentos e Material Permanente	110.602,00		110.602,00	3.362,00	107.240,00
5002.15.452 Serviços Urbanos	641.018,79		641.018,79	37.523,48	603.495,31
5002.15.452.8 PLANEJAMENTO URBANO	641.018,79		641.018,79	37.523,48	603.495,31
5002.15.452.8.1.4 PAVIMENTAÇÃO DE VIAS URBANAS	641.018,79		641.018,79	37.523,48	603.495,31
3.3.90.00 Aplicações Diretas	500,00		500,00		500,00
3.3.90.39 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	500,00		500,00		500,00
4.4.90.00 Aplicações Diretas	640.518,79		640.518,79	37.523,48	602.995,31
4.4.90.51 Obras e Instalações	640.518,79		640.518,79	37.523,48	602.995,31
5002.26 Transporte	3.765.412,49		3.765.412,49	1.060.991,59	2.704.420,90
5002.26.782 Transporte Rodoviário	3.765.412,49		3.765.412,49	1.060.991,59	2.704.420,90
5002.26.782.8 PLANEJAMENTO URBANO	3.765.412,49		3.765.412,49	1.060.991,59	2.704.420,90
5002.26.782.8.2.11 MANUTENÇÃO DA FROTA	3.765.412,49		3.765.412,49	1.060.991,59	2.704.420,90
3.3.90.00 Aplicações Diretas	1.447.103,25		1.447.103,25	242.991,59	1.204.111,66
3.3.90.30 Material de Consumo	873.007,63		873.007,63	177.643,57	695.364,06
3.3.90.39 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	574.095,62		574.095,62	65.348,02	508.747,60
4.4.90.00 Aplicações Diretas	2.318.309,24		2.318.309,24	818.000,00	1.500.309,24
4.4.90.52 Equipamentos e Material Permanente	2.318.309,24		2.318.309,24	818.000,00	1.500.309,24
6001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	8.866.358,66	1.255.227,00	10.121.585,66	3.863.754,46	6.257.831,20
6001.10 Saúde	8.866.358,66	1.255.227,00	10.121.585,66	3.863.754,46	6.257.831,20
6001.10.301 Atenção Básica	8.771.158,66	1.255.227,00	10.026.385,66	3.863.754,46	6.162.631,20
6001.10.301.31 ATENÇÃO BÁSICA EM SAÚDE	8.771.158,66	1.255.227,00	10.026.385,66	3.863.754,46	6.162.631,20
6001.10.301.31.2.13 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	3.643.456,79		3.643.456,79	1.155.865,55	2.487.591,24
3.1.90.00 Aplicações Diretas	1.156.292,25		1.156.292,25	320.348,49	835.943,76
3.1.90.04 Contratação por Tempo Determinado	500,00		500,00		500,00
3.1.90.11 Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	1.000.792,25		1.000.792,25	247.127,32	753.664,93
3.1.90.13 Obrigações Patronais	130.000,00		130.000,00	71.726,56	58.273,44
3.1.90.16 Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil	25.000,00		25.000,00	1.494,61	23.505,39
3.3.90.00 Aplicações Diretas	2.379.663,66		2.379.663,66	731.624,39	1.648.039,27
3.3.90.14 Diárias – Civil	25.000,00		25.000,00	8.624,05	16.375,95
3.3.90.30 Material de Consumo	255.257,66		255.257,66	91.189,60	164.068,06
3.3.90.31 Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas e Outras	500,00		500,00		500,00
3.3.90.32 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	25.000,00		25.000,00	3.145,00	21.855,00
3.3.90.33 Passagens e Despesas com Locomoção	10.000,00		10.000,00	8.825,95	1.174,05
3.3.90.34 Outras Despesas de Pessoal decorrentes de Contratos de Terceirização	500,00		500,00		500,00

Valores em R$ - Período: 01/01/2025 até 30/04/2025

Despesa Realizada: Empenhada

TÍTULOS	Autorizada R$		Total	Despesa Realizada	Diferença
	Cred. Orçamentário e Suplementares	Créd. Especial e Extraordinários			
3.3.90.35 Serviços de Consultoria	500,00		500,00		500,00
3.3.90.36 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	10.000,00		10.000,00	5.697,50	4.302,50
3.3.90.39 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	1.866.906,00		1.866.906,00	593.462,49	1.273.443,51
3.3.90.40 Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pessoa Jurídica	30.000,00		30.000,00	18.266,80	11.733,20
3.3.90.46 Auxílio-Alimentação	144.000,00		144.000,00		144.000,00
3.3.90.93 Indenizações e Restituições	12.000,00		12.000,00	2.413,00	9.587,00
4.4.90.00 Aplicações Diretas	107.500,88		107.500,88	103.892,67	3.608,21
4.4.90.51 Obras e Instalações	500,00		500,00		500,00
4.4.90.52 Equipamentos e Material Permanente	106.500,88		106.500,88	103.892,67	2.608,21

4.4.90.61 Aquisição de Imóveis	500,00		500,00		500,00
6001.10.301.31.2.14 MANUTENÇÃO DA FROTA SAUDE	250.500,00		250.500,00	74.804,76	175.695,24
3.3.90.00 Aplicações Diretas	250.000,00		250.000,00	74.804,76	175.195,24
3.3.90.30 Material de Consumo	150.000,00		150.000,00	63.224,62	86.775,38
3.3.90.39 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	100.000,00		100.000,00	11.580,14	88.419,86
4.4.90.00 Aplicações Diretas	500,00		500,00		500,00
4.4.90.52 Equipamentos e Material Permanente	500,00		500,00		500,00
6001.10.301.31.2.15 ATENÇÃO BASICA	4.403.095,87		4.403.095,87	2.251.004,76	2.152.091,11
3.1.90.00 Aplicações Diretas	1.589.858,66		1.589.858,66	684.475,61	905.383,05
3.1.90.04 Contratação por Tempo Determinado	100,00		100,00		100,00
3.1.90.11 Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	1.418.758,66		1.418.758,66	606.805,17	811.953,49
3.1.90.13 Obrigações Patronais	142.000,00		142.000,00	76.974,68	65.025,32
3.1.90.16 Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil	29.000,00		29.000,00	695,76	28.304,24
3.3.50.00 Transferências a Instituições Privadas sem Fins Lucrativos	164.094,00		164.094,00	25.506,51	138.587,49
3.3.50.43 Subvenções Sociais	164.094,00		164.094,00	25.506,51	138.587,49
3.3.90.00 Aplicações Diretas	1.125.240,09		1.125.240,09	107.028,45	1.018.211,64
3.3.90.14 Diárias – Civil	5.500,00		5.500,00		5.500,00
3.3.90.30 Material de Consumo	423.626,12		423.626,12	13.944,99	409.681,13
3.3.90.31 Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas e Outras	500,00		500,00		500,00
3.3.90.32 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	500,00		500,00		500,00
3.3.90.33 Passagens e Despesas com Locomoção	500,00		500,00		500,00
3.3.90.34 Outras Despesas de Pessoal decorrentes de Contratos de Terceirização	1.000,00		1.000,00		1.000,00
3.3.90.36 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	10.500,00		10.500,00	3.339,60	7.160,40
3.3.90.39 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	634.348,97		634.348,97	89.589,31	544.759,66
3.3.90.40 Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pessoa Jurídica	23.000,00		23.000,00	154,55	22.845,45
3.3.90.46 Auxílio-Alimentação	18.000,00		18.000,00		18.000,00
3.3.90.93 Indenizações e Restituições	7.765,00		7.765,00		7.765,00
4.4.90.00 Aplicações Diretas	1.523.903,12		1.523.903,12	1.433.994,19	89.908,93
4.4.90.51 Obras e Instalações	1.145.500,00		1.145.500,00	1.145.000,00	500,00
4.4.90.52 Equipamentos e Material Permanente	378.403,12		378.403,12	288.994,19	89.408,93
6001.10.301.31.2.16 FARMACIA BASICA	187.106,00		187.106,00	73.564,33	113.541,67
3.3.90.00 Aplicações Diretas	186.106,00		186.106,00	73.564,33	112.541,67
3.3.90.14 Diárias – Civil	1.606,00		1.606,00		1.606,00
3.3.90.30 Material de Consumo	31.000,00		31.000,00		31.000,00
3.3.90.32 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	152.500,00		152.500,00	73.564,33	78.935,67
3.3.90.36 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	1.000,00		1.000,00		1.000,00
4.4.90.00 Aplicações Diretas	1.000,00		1.000,00		1.000,00
4.4.90.52 Equipamentos e Material Permanente	1.000,00		1.000,00		1.000,00
6001.10.301.31.2.18 MANUTENÇÃO DOS CONSÓRCIOS DE SAÚDE	280.000,00	1.255.227,00	1.535.227,00	308.515,06	1.226.711,94
3.1.71.00 Transferências a Consórcios Públicos mediante contrato de rateio	80.000,00		80.000,00	51.498,48	28.501,52
3.1.71.70 Rateio pela Participação em Consórcio Público	80.000,00		80.000,00	51.498,48	28.501,52
3.1.72.00 Execução Orçamentária Delegada a Consórcios Públicos					0,00
3.1.72.70 Rateio pela Participação em Consórcio Público					0,00
3.3.71.00 Transferências a Consórcios Públicos mediante contrato de rateio	195.000,00		195.000,00	39.559,02	155.440,98
3.3.71.70 Rateio pela Participação em Consórcio Público	195.000,00		195.000,00	39.559,02	155.440,98

Valores em R$ - Período: 01/01/2025 até 30/04/2025

Despesa Realizada: Empenhada

TÍTULOS	Autorizada R$		Total	Despesa Realizada	Diferença
	Cred. Orçamentário e Suplementares	Créd. Especial e Extraordinários			
3.3.72.00 Execução Orçamentária Delegada a Consórcios Públicos		1.255.227,00	1.255.227,00	217.249,00	1.037.978,00
3.3.72.30 Material de Consumo		12.000,00	12.000,00		12.000,00
3.3.72.32 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita		340.000,00	340.000,00	70.059,45	269.940,55
3.3.72.33 Passagens e Despesas com Locomoção		70.000,00	70.000,00	12.714,69	57.285,31
3.3.72.39 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica		833.227,00	833.227,00	134.474,86	698.752,14
3.3.72.70 Rateio pela Participação em Consórcio Público					0,00
4.4.71.00 Transferências a Consórcios Públicos mediante contrato de rateio	5.000,00		5.000,00	208,56	4.791,44
4.4.71.70 Rateio pela Participação em Consórcio Público	5.000,00		5.000,00	208,56	4.791,44
4.4.72.00 Execução Orçamentária Delegada a Consórcios Públicos					0,00
4.4.72.70 Rateio pela Participação em Consórcio Público					0,00
6001.10.301.31.2.26 CONSELHO MUNICIPAL DE SAUDE	6.000,00		6.000,00		6.000,00
3.1.90.00 Aplicações Diretas	2.000,00		2.000,00		2.000,00
3.1.90.04 Contratação por Tempo Determinado	500,00		500,00		500,00
3.1.90.11 Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	500,00		500,00		500,00
3.1.90.13 Obrigações Patronais	500,00		500,00		500,00
3.1.90.16 Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil	500,00		500,00		500,00
3.3.90.00 Aplicações Diretas	3.500,00		3.500,00		3.500,00
3.3.90.14 Diárias – Civil	500,00		500,00		500,00
3.3.90.30 Material de Consumo	500,00		500,00		500,00
3.3.90.31 Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas e Outras	500,00		500,00		500,00
3.3.90.32 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	500,00		500,00		500,00
3.3.90.33 Passagens e Despesas com Locomoção	500,00		500,00		500,00
3.3.90.36 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	500,00		500,00		500,00
3.3.90.39 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	500,00		500,00		500,00
4.4.90.00 Aplicações Diretas	500,00		500,00		500,00
4.4.90.52 Equipamentos e Material Permanente	500,00		500,00		500,00
6001.10.301.31.2.49 UNIDADES DE CENTROS DE SAUDE	1.000,00		1.000,00		1.000,00
4.4.90.00 Aplicações Diretas	1.000,00		1.000,00		1.000,00
4.4.90.51 Obras e Instalações	500,00		500,00		500,00
4.4.90.52 Equipamentos e Material Permanente	500,00		500,00		500,00
6001.10.302 Assistência Hospitalar e Ambulatorial	10.000,00		10.000,00		10.000,00
6001.10.302.31 ATENÇÃO BÁSICA EM SAÚDE	10.000,00		10.000,00		10.000,00
6001.10.302.31.2.17 MÉDIA E ALTA COMPL. AMBULATORIAL	10.000,00		10.000,00		10.000,00
3.1.90.00 Aplicações Diretas	4.000,00		4.000,00		4.000,00
3.1.90.04 Contratação por Tempo Determinado	1.000,00		1.000,00		1.000,00
3.1.90.11 Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	1.000,00		1.000,00		1.000,00
3.1.90.13 Obrigações Patronais	1.000,00		1.000,00		1.000,00
3.1.90.16 Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil	1.000,00		1.000,00		1.000,00
3.3.90.00 Aplicações Diretas	5.000,00		5.000,00		5.000,00

3.3.90.14 Diárias – Civil	1.000,00		1.000,00		1.000,00
3.3.90.30 Material de Consumo	1.000,00		1.000,00		1.000,00
3.3.90.32 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	1.000,00		1.000,00		1.000,00
3.3.90.36 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	1.000,00		1.000,00		1.000,00
3.3.90.39 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	1.000,00		1.000,00		1.000,00
4.4.90.00 Aplicações Diretas	1.000,00		1.000,00		1.000,00
4.4.90.52 Equipamentos e Material Permanente	1.000,00		1.000,00		1.000,00
6001.10.304 Vigilância Sanitária	85.200,00		85.200,00		85.200,00
6001.10.304.31 ATENÇÃO BÁSICA EM SAÚDE	85.200,00		85.200,00		85.200,00
6001.10.304.31.2.19 VIGILANCIA EM SAUDE	85.200,00		85.200,00		85.200,00
3.1.90.00 Aplicações Diretas	2.000,00		2.000,00		2.000,00
3.1.90.04 Contratação por Tempo Determinado	500,00		500,00		500,00
3.1.90.11 Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	500,00		500,00		500,00
3.1.90.13 Obrigações Patronais	500,00		500,00		500,00

Valores em R$ - Período: 01/01/2025 até 30/04/2025

Despesa Realizada: Empenhada

TÍTULOS	Autorizada R$		Total	Despesa Realizada	Diferença
	Cred. Orçamentário e Suplementares	Créd. Especial e Extraordinários			
3.1.90.16 Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil	500,00		500,00		500,00
3.3.90.00 Aplicações Diretas	82.200,00		82.200,00		82.200,00
3.3.90.14 Diárias – Civil	500,00		500,00		500,00
3.3.90.30 Material de Consumo	36.500,00		36.500,00		36.500,00
3.3.90.32 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	500,00		500,00		500,00
3.3.90.33 Passagens e Despesas com Locomoção	500,00		500,00		500,00
3.3.90.36 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	500,00		500,00		500,00
3.3.90.39 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	36.500,00		36.500,00		36.500,00
3.3.90.46 Auxílio-Alimentação	7.200,00		7.200,00		7.200,00
4.4.90.00 Aplicações Diretas	1.000,00		1.000,00		1.000,00
4.4.90.51 Obras e Instalações	500,00		500,00		500,00
4.4.90.52 Equipamentos e Material Permanente	500,00		500,00		500,00
6002 DIVISÃO DE SANEAMENTO	271.500,00		271.500,00	26.493,96	245.006,04
6002.17 Saneamento	271.500,00		271.500,00	26.493,96	245.006,04
6002.17.512 Saneamento Básico Urbano	271.500,00		271.500,00	26.493,96	245.006,04
6002.17.512.32 SANEAMENTO SUSTENTÁVEL	271.500,00		271.500,00	26.493,96	245.006,04
6002.17.512.32.2.20 DIVISÃO DE SANEAMENTO	271.500,00		271.500,00	26.493,96	245.006,04
3.1.90.00 Aplicações Diretas	2.000,00		2.000,00		2.000,00
3.1.90.04 Contratação por Tempo Determinado	500,00		500,00		500,00
3.1.90.11 Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	500,00		500,00		500,00
3.1.90.13 Obrigações Patronais	500,00		500,00		500,00
3.1.90.16 Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil	500,00		500,00		500,00
3.3.90.00 Aplicações Diretas	254.000,00		254.000,00	26.493,96	227.506,04
3.3.90.14 Diárias – Civil	500,00		500,00		500,00
3.3.90.30 Material de Consumo	200.000,00		200.000,00	26.448,96	173.551,04
3.3.90.31 Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas e Outras	500,00		500,00		500,00
3.3.90.32 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	500,00		500,00		500,00
3.3.90.33 Passagens e Despesas com Locomoção	500,00		500,00		500,00
3.3.90.35 Serviços de Consultoria	500,00		500,00		500,00
3.3.90.36 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	500,00		500,00		500,00
3.3.90.39 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	50.000,00		50.000,00	45,00	49.955,00
3.3.90.40 Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pessoa Jurídica	500,00		500,00		500,00
3.3.90.93 Indenizações e Restituições	500,00		500,00		500,00
4.4.90.00 Aplicações Diretas	15.500,00		15.500,00		15.500,00
4.4.90.51 Obras e Instalações	500,00		500,00		500,00
4.4.90.52 Equipamentos e Material Permanente	15.000,00		15.000,00		15.000,00
8001 DIVISÃO DE ENSINO	11.553.402,46		11.553.402,46	3.386.188,59	8.167.213,87
8001.12 Educação	11.553.402,46		11.553.402,46	3.386.188,59	8.167.213,87
8001.12.361 Ensino Fundamental	5.878.026,77		5.878.026,77	1.929.595,56	3.948.431,21
8001.12.361.38 ALIMENTAÇÃO ESCOLAR DE QUALIDADE	909.666,09		909.666,09	244.422,84	665.243,25
8001.12.361.38.2.27 MERENDA ESCOLAR	909.666,09		909.666,09	244.422,84	665.243,25
3.3.90.00 Aplicações Diretas	909.666,09		909.666,09	244.422,84	665.243,25
3.3.90.30 Material de Consumo	2.765,00		2.765,00		2.765,00
3.3.90.32 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	906.901,09		906.901,09	244.422,84	662.478,25
8001.12.361.39 ENSINO FUNDAMENTAL INTEGRAL	4.968.360,68		4.968.360,68	1.685.172,72	3.283.187,96
8001.12.361.39.2.28 ENSINO FUNDAMENTAL	1.574.715,55		1.574.715,55	526.667,07	1.048.048,48
3.1.90.00 Aplicações Diretas	720.768,17		720.768,17	217.086,47	503.681,70
3.1.90.04 Contratação por Tempo Determinado	46.000,00		46.000,00	2.540,53	43.459,47
3.1.90.11 Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	579.268,17		579.268,17	189.006,72	390.261,45
3.1.90.13 Obrigações Patronais	75.500,00		75.500,00	25.253,72	50.246,28
3.1.90.16 Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil	20.000,00		20.000,00	285,50	19.714,50
3.3.90.00 Aplicações Diretas	790.790,54		790.790,54	309.580,60	481.209,94

Valores em R$ - Período: 01/01/2025 até 30/04/2025

Despesa Realizada: Empenhada

TÍTULOS	Autorizada R$		Total	Despesa Realizada	Diferença
	Cred. Orçamentário e Suplementares	Créd. Especial e Extraordinários			
3.3.90.14 Diárias – Civil	4.000,00		4.000,00	3.959,41	40,59
3.3.90.18 Auxílio Financeiro a Estudantes	50.200,00		50.200,00	5.210,00	44.990,00
3.3.90.30 Material de Consumo	207.865,98		207.865,98	107.904,76	99.961,22
3.3.90.31 Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas e Outras	6.636,00		6.636,00		6.636,00
3.3.90.32 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	75.641,40		75.641,40	50.354,73	25.286,67
3.3.90.33 Passagens e Despesas com Locomoção	6.636,00		6.636,00		6.636,00
3.3.90.36 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	21.014,00		21.014,00	4.388,85	16.625,15
3.3.90.39 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	202.402,00		202.402,00	136.082,73	66.319,27
3.3.90.40 Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pessoa Jurídica	6.636,00		6.636,00		6.636,00
3.3.90.46 Auxílio-Alimentação	203.123,16		203.123,16		203.123,16
3.3.90.93 Indenizações e Restituições	6.636,00		6.636,00	1.680,12	4.955,88
4.4.90.00 Aplicações Diretas	63.156,84		63.156,84		63.156,84
4.4.90.51 Obras e Instalações	18.802,00		18.802,00		18.802,00

4.4.90.52 Equipamentos e Material Permanente	42.142,84		42.142,84		42.142,84
4.4.90.61 Aquisição de Imóveis	2.212,00		2.212,00		2.212,00
8001.12.361.39.2.29 MANUTENÇÃO DO FUNDEB	2.577.253,80		2.577.253,80	897.001,24	1.680.252,56
3.1.90.00 Aplicações Diretas	2.153.012,09		2.153.012,09	752.425,18	1.400.586,91
3.1.90.04 Contratação por Tempo Determinado	280.000,00		280.000,00	75.917,72	204.082,28
3.1.90.11 Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	1.613.868,57		1.613.868,57	595.609,34	1.018.259,23
3.1.90.13 Obrigações Patronais	253.613,52		253.613,52	80.898,12	172.715,40
3.1.90.16 Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil	5.530,00		5.530,00		5.530,00
3.3.90.00 Aplicações Diretas	344.299,50		344.299,50	84.394,25	259.905,25
3.3.90.14 Diárias – Civil	100,00		100,00		100,00
3.3.90.30 Material de Consumo	168.361,50		168.361,50	52.289,13	116.072,37
3.3.90.31 Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas e Outras	100,00		100,00		100,00
3.3.90.32 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	100,00		100,00		100,00
3.3.90.33 Passagens e Despesas com Locomoção	100,00		100,00		100,00
3.3.90.35 Serviços de Consultoria	100,00		100,00		100,00
3.3.90.36 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	152.765,00		152.765,00	32.105,12	120.659,88
3.3.90.39 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	19.355,00		19.355,00		19.355,00
3.3.90.40 Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pessoa Jurídica	1.659,00		1.659,00		1.659,00
3.3.90.93 Indenizações e Restituições	1.659,00		1.659,00		1.659,00
4.4.90.00 Aplicações Diretas	79.942,21		79.942,21	60.181,81	19.760,40
4.4.90.51 Obras e Instalações	1.659,00		1.659,00		1.659,00
4.4.90.52 Equipamentos e Material Permanente	77.177,21		77.177,21	60.181,81	16.995,40
4.4.90.61 Aquisição de Imóveis	1.106,00		1.106,00		1.106,00
8001.12.361.39.2.30 TRANSPORTE ESCOLAR	578.831,79		578.831,79	198.890,86	379.940,93
3.3.90.00 Aplicações Diretas	578.831,79		578.831,79	198.890,86	379.940,93
3.3.90.30 Material de Consumo	44.240,00		44.240,00	4.749,83	39.490,17
3.3.90.33 Passagens e Despesas com Locomoção	469.758,41		469.758,41	189.698,68	280.059,73
3.3.90.39 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	64.833,38		64.833,38	4.442,35	60.391,03
8001.12.361.39.2.50 PREDIOS ESCOLARES	237.559,54		237.559,54	62.613,55	174.945,99
4.4.90.00 Aplicações Diretas	237.559,54		237.559,54	62.613,55	174.945,99
4.4.90.51 Obras e Instalações	235.559,54		235.559,54	62.613,55	172.945,99
4.4.90.52 Equipamentos e Material Permanente	2.000,00		2.000,00		2.000,00
8001.12.364 Ensino Superior	82.951,00		82.951,00	17.495,00	65.456,00
8001.12.364.41 APOIO AO ESTUDANTE DO ENSINO SUPERIOR	82.951,00		82.951,00	17.495,00	65.456,00
8001.12.364.41.2.34 ENSINO SUPERIOR	82.951,00		82.951,00	17.495,00	65.456,00
3.3.90.00 Aplicações Diretas	82.951,00		82.951,00	17.495,00	65.456,00
3.3.90.18 Auxílio Financeiro a Estudantes	77.421,00		77.421,00	17.495,00	59.926,00
3.3.90.32 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	1.106,00		1.106,00		1.106,00
3.3.90.33 Passagens e Despesas com Locomoção	1.106,00		1.106,00		1.106,00
3.3.90.36 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	1.106,00		1.106,00		1.106,00

Valores em R$ - Período: 01/01/2025 até 30/04/2025

Despesa Realizada: Empenhada

TÍTULOS	Autorizada R$		Total	Despesa Realizada	Diferença
	Cred. Orçamentário e Suplementares	Créd. Especial e Extraordinários			
3.3.90.39 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	2.212,00		2.212,00		2.212,00
8001.12.365 Educação Infantil	5.592.424,69		5.592.424,69	1.439.098,03	4.153.326,66
8001.12.365.40 EDUCAÇÃO INFANTIL INTEGRAL	5.592.424,69		5.592.424,69	1.439.098,03	4.153.326,66
8001.12.365.40.2.27 MERENDA ESCOLAR	912.454,24		912.454,24	197.245,96	715.208,28
3.3.90.00 Aplicações Diretas	912.454,24		912.454,24	197.245,96	715.208,28
3.3.90.30 Material de Consumo	2.765,00		2.765,00		2.765,00
3.3.90.32 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	909.689,24		909.689,24	197.245,96	712.443,28
8001.12.365.40.2.29 MANUTENÇÃO DO FUNDEB	2.804.726,96		2.804.726,96	876.858,31	1.927.868,65
3.1.90.00 Aplicações Diretas	2.422.290,63		2.422.290,63	759.413,89	1.662.876,74
3.1.90.04 Contratação por Tempo Determinado	646.000,00		646.000,00	93.388,91	552.611,09
3.1.90.11 Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	1.472.985,52		1.472.985,52	587.059,84	885.925,68
3.1.90.13 Obrigações Patronais	297.775,11		297.775,11	78.965,14	218.809,97
3.1.90.16 Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil	5.530,00		5.530,00		5.530,00
3.3.90.00 Aplicações Diretas	280.299,50		280.299,50	116.135,81	164.163,69
3.3.90.14 Diárias – Civil	100,00		100,00		100,00
3.3.90.30 Material de Consumo	104.361,50		104.361,50		104.361,50
3.3.90.31 Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas e Outras	100,00		100,00		100,00
3.3.90.32 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	100,00		100,00		100,00
3.3.90.33 Passagens e Despesas com Locomoção	100,00		100,00		100,00
3.3.90.35 Serviços de Consultoria	100,00		100,00		100,00
3.3.90.36 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	152.765,00		152.765,00	116.135,81	36.629,19
3.3.90.39 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	19.355,00		19.355,00		19.355,00
3.3.90.40 Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pessoa Jurídica	1.659,00		1.659,00		1.659,00
3.3.90.93 Indenizações e Restituições	1.659,00		1.659,00		1.659,00
4.4.90.00 Aplicações Diretas	102.136,83		102.136,83	1.308,61	100.828,22
4.4.90.51 Obras e Instalações	99.371,83		99.371,83		99.371,83
4.4.90.52 Equipamentos e Material Permanente	1.659,00		1.659,00	1.308,61	350,39
4.4.90.61 Aquisição de Imóveis	1.106,00		1.106,00		1.106,00
8001.12.365.40.2.30 TRANSPORTE ESCOLAR	573.093,57		573.093,57	140.301,87	432.791,70
3.3.90.00 Aplicações Diretas	573.093,57		573.093,57	140.301,87	432.791,70
3.3.90.30 Material de Consumo	44.240,00		44.240,00	8.440,97	35.799,03
3.3.90.33 Passagens e Despesas com Locomoção	462.053,20		462.053,20	131.860,90	330.192,30
3.3.90.39 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	66.800,37		66.800,37		66.800,37
8001.12.365.40.2.31 ENSINO INFANTIL	1.240.213,92		1.240.213,92	215.641,71	1.024.572,21
3.1.90.00 Aplicações Diretas	498.600,00		498.600,00	130.790,82	367.809,18
3.1.90.04 Contratação por Tempo Determinado	48.000,00		48.000,00		48.000,00
3.1.90.11 Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	388.000,00		388.000,00	116.591,86	271.408,14
3.1.90.13 Obrigações Patronais	50.600,00		50.600,00	14.198,96	36.401,04
3.1.90.16 Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil	12.000,00		12.000,00		12.000,00
3.3.90.00 Aplicações Diretas	630.165,38		630.165,38	84.850,89	545.314,49
3.3.90.14 Diárias – Civil	2.211,97		2.211,97	1.130,46	1.081,51
3.3.90.30 Material de Consumo	129.513,00		129.513,00	36.995,71	92.517,29
3.3.90.31 Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas e Outras	4.424,00		4.424,00		4.424,00
3.3.90.32 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	52.856,30		52.856,30	40.691,43	12.164,87

3.3.90.33 Passagens e Despesas com Locomoção	3.318,00		3.318,00		3.318,00
3.3.90.35 Serviços de Consultoria	2.212,00		2.212,00		2.212,00
3.3.90.36 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	3.318,00		3.318,00		3.318,00
3.3.90.39 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	22.120,00		22.120,00	6.033,29	16.086,71
3.3.90.46 Auxílio-Alimentação	410.192,11		410.192,11		410.192,11
4.4.90.00 Aplicações Diretas	111.448,54		111.448,54		111.448,54
4.4.90.51 Obras e Instalações	72.692,65		72.692,65		72.692,65
4.4.90.52 Equipamentos e Material Permanente	35.437,89		35.437,89		35.437,89
4.4.90.61 Aquisição de Imóveis	3.318,00		3.318,00		3.318,00
Valores em R$ - Período: 01/01/2025 até 30/04/2025					
Despesa Realizada: Empenhada					
TÍTULOS	**Autorizada R$**		**Total**	**Despesa Realizada**	**Diferença**
	Cred. Orçamentário e Suplementares	**Créd. Especial e Extraordinários**			
8001.12.365.40.2.32 MANUTENÇÃO DE CRECHES	61.936,00		61.936,00	9.050,18	52.885,82
3.3.90.00 Aplicações Diretas	53.088,00		53.088,00	9.050,18	44.037,82
3.3.90.30 Material de Consumo	37.604,00		37.604,00	7.884,56	29.719,44
3.3.90.31 Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas e Outras	4.424,00		4.424,00		4.424,00
3.3.90.32 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	2.212,00		2.212,00	1.105,62	1.106,38
3.3.90.33 Passagens e Despesas com Locomoção	2.212,00		2.212,00		2.212,00
3.3.90.36 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	2.212,00		2.212,00		2.212,00
3.3.90.39 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	4.424,00		4.424,00	60,00	4.364,00
4.4.90.00 Aplicações Diretas	8.848,00		8.848,00		8.848,00
4.4.90.51 Obras e Instalações	2.212,00		2.212,00		2.212,00
4.4.90.52 Equipamentos e Material Permanente	4.424,00		4.424,00		4.424,00
4.4.90.61 Aquisição de Imóveis	2.212,00		2.212,00		2.212,00
8002 DIVISÃO DE CULTURA	434.038,81		434.038,81	46.835,41	387.203,40
8002.13 Cultura	434.038,81		434.038,81	46.835,41	387.203,40
8002.13.392 Difusão Cultural	434.038,81		434.038,81	46.835,41	387.203,40
8002.13.392.42 PROMOÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA CULTURA	434.038,81		434.038,81	46.835,41	387.203,40
8002.13.392.42.2.35 DIVISÃO DE CULTURA	434.038,81		434.038,81	46.835,41	387.203,40
3.1.90.00 Aplicações Diretas	72.000,00		72.000,00	18.041,77	53.958,23
3.1.90.11 Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	61.000,00		61.000,00	16.828,84	44.171,16
3.1.90.13 Obrigações Patronais	8.000,00		8.000,00	1.212,93	6.787,07
3.1.90.16 Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil	3.000,00		3.000,00		3.000,00
3.3.90.00 Aplicações Diretas	301.627,00		301.627,00	6.893,64	294.733,36
3.3.90.14 Diárias – Civil	500,00		500,00		500,00
3.3.90.30 Material de Consumo	90.000,00		90.000,00	1.893,64	88.106,36
3.3.90.31 Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas e Outras	500,00		500,00		500,00
3.3.90.32 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	25.000,00		25.000,00		25.000,00
3.3.90.33 Passagens e Despesas com Locomoção	500,00		500,00		500,00
3.3.90.35 Serviços de Consultoria	500,00		500,00		500,00
3.3.90.36 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	500,00		500,00		500,00
3.3.90.39 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	184.127,00		184.127,00	5.000,00	179.127,00
4.4.90.00 Aplicações Diretas	60.411,81		60.411,81	21.900,00	38.511,81
4.4.90.51 Obras e Instalações	500,00		500,00		500,00
4.4.90.52 Equipamentos e Material Permanente	59.910,81		59.910,81	21.900,00	38.010,81
4.4.90.61 Aquisição de Imóveis	1,00		1,00		1,00
9001 DIVISÃO DE ESPORTES	510.697,45		510.697,45	87.879,70	422.817,75
9001.27 Desporto e Lazer	510.697,45		510.697,45	87.879,70	422.817,75
9001.27.812 Desporto Comunitário	510.697,45		510.697,45	87.879,70	422.817,75
9001.27.812.21 DESPORTO AMADOR	510.697,45		510.697,45	87.879,70	422.817,75
9001.27.812.21.1.5 PRAÇAS E QUADRAS POLIESPORTIVAS	74.424,00		74.424,00		74.424,00
4.4.90.00 Aplicações Diretas	74.424,00		74.424,00		74.424,00
4.4.90.51 Obras e Instalações	70.000,00		70.000,00		70.000,00
4.4.90.52 Equipamentos e Material Permanente	2.212,00		2.212,00		2.212,00
4.4.90.61 Aquisição de Imóveis	2.212,00		2.212,00		2.212,00
9001.27.812.21.2.36 DIVISÃO DE ESPORTE	436.273,45		436.273,45	87.879,70	348.393,75
3.1.90.00 Aplicações Diretas	138.881,45		138.881,45	30.707,44	108.174,01
3.1.90.04 Contratação por Tempo Determinado	1.000,00		1.000,00		1.000,00
3.1.90.11 Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	117.881,45		117.881,45	27.441,34	90.440,11
3.1.90.13 Obrigações Patronais	18.000,00		18.000,00	3.266,10	14.733,90
3.1.90.16 Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil	2.000,00		2.000,00		2.000,00
3.3.90.00 Aplicações Diretas	286.272,00		286.272,00	57.172,26	229.099,74
3.3.90.14 Diárias – Civil	5.000,00		5.000,00	1.198,92	3.801,08
3.3.90.30 Material de Consumo	35.000,00		35.000,00	3.393,25	31.606,75
Valores em R$ - Período: 01/01/2025 até 30/04/2025					
Despesa Realizada: Empenhada					
TÍTULOS	**Autorizada R$**		**Total**	**Despesa Realizada**	**Diferença**
	Cred. Orçamentário e Suplementares	**Créd. Especial e Extraordinários**			
3.3.90.31 Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas e Outras	72.000,00		72.000,00	14.936,10	57.063,90
3.3.90.32 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	8.848,00		8.848,00		8.848,00
3.3.90.33 Passagens e Despesas com Locomoção	30.000,00		30.000,00	9.928,15	20.071,85
3.3.90.35 Serviços de Consultoria	12,00		12,00		12,00
3.3.90.36 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	12,00		12,00		12,00
3.3.90.39 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	130.000,00		130.000,00	27.715,84	102.284,16
3.3.90.46 Auxílio-Alimentação	5.400,00		5.400,00		5.400,00
4.4.90.00 Aplicações Diretas	11.120,00		11.120,00		11.120,00
4.4.90.51 Obras e Instalações	60,00		60,00		60,00
4.4.90.52 Equipamentos e Material Permanente	11.060,00		11.060,00		11.060,00
10001 DIVISÃO DE AGRICULTURA E PECUARIA	3.026.513,06		3.026.513,06	778.063,84	2.248.449,22
10001.20 Agricultura	3.026.513,06		3.026.513,06	778.063,84	2.248.449,22
10001.20.605 Abastecimento	970.284,00		970.284,00	238.651,93	731.632,07
10001.20.605.22 MANUTENÇÃO DA DIVISÃO DE AGRICULTURA	970.284,00		970.284,00	238.651,93	731.632,07
10001.20.605.22.2.38 DIVISÃO DE AGRICULTURA	970.284,00		970.284,00	238.651,93	731.632,07
3.1.90.00 Aplicações Diretas	739.000,00		739.000,00	204.958,93	534.041,07
3.1.90.04 Contratação por Tempo Determinado	1.000,00		1.000,00		1.000,00
3.1.90.11 Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	644.000,00		644.000,00	181.374,13	462.625,87

3.1.90.13 Obrigações Patronais	84.000,00		84.000,00	23.584,80	60.415,20
3.1.90.16 Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil	10.000,00		10.000,00		10.000,00
3.3.90.00 Aplicações Diretas	230.284,00		230.284,00	33.693,00	196.591,00
3.3.90.14 Diárias – Civil	100,00		100,00		100,00
3.3.90.30 Material de Consumo	110.602,00		110.602,00	19.984,51	90.617,49
3.3.90.31 Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas e Outras	500,00		500,00		500,00
3.3.90.32 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	500,00		500,00		500,00
3.3.90.33 Passagens e Despesas com Locomoção	100,00		100,00		100,00
3.3.90.36 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	500,00		500,00	2.280,00	-1.780,00
3.3.90.39 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	88.482,00		88.482,00	11.176,24	77.305,76
3.3.90.40 Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pessoa Jurídica	500,00		500,00		500,00
3.3.90.46 Auxílio-Alimentação	27.000,00		27.000,00		27.000,00
3.3.90.93 Indenizações e Restituições	2.000,00		2.000,00	252,25	1.747,75
4.4.90.00 Aplicações Diretas	1.000,00		1.000,00		1.000,00
4.4.90.51 Obras e Instalações	500,00		500,00		500,00
4.4.90.52 Equipamentos e Material Permanente	500,00		500,00		500,00
10001.20.606 Extensão Rural	2.500,00		2.500,00		2.500,00
10001.20.606.25 INCENTIVO A AGROINDUSTRIALIZAÇÃO	2.500,00		2.500,00		2.500,00
10001.20.606.25.2.39 INCENTIVO A AGROINDUSTRIALIZAÇÃO	2.500,00		2.500,00		2.500,00
3.3.90.00 Aplicações Diretas	1.000,00		1.000,00		1.000,00
3.3.90.36 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	500,00		500,00		500,00
3.3.90.39 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	500,00		500,00		500,00
4.4.90.00 Aplicações Diretas	1.500,00		1.500,00		1.500,00
4.4.90.51 Obras e Instalações	500,00		500,00		500,00
4.4.90.52 Equipamentos e Material Permanente	500,00		500,00		500,00
4.4.90.61 Aquisição de Imóveis	500,00		500,00		500,00
10001.20.608 Promoção da Produção Agropecuária	2.053.729,06		2.053.729,06	539.411,91	1.514.317,15
10001.20.608.23 MELHORIA DA PRODUÇÃO VEGETAL	1.596.056,26		1.596.056,26	228.813,45	1.367.242,81
10001.20.608.23.2.37 DIVISÃO DE INCENTIVO A PRODUÇÃO VEGETAL	1.596.056,26		1.596.056,26	228.813,45	1.367.242,81
3.3.90.00 Aplicações Diretas	450.084,00		450.084,00	142.785,77	307.298,23
3.3.90.30 Material de Consumo	199.084,00		199.084,00	4.369,12	194.714,88
3.3.90.32 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	500,00		500,00		500,00
3.3.90.36 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	500,00		500,00		500,00
3.3.90.39 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	250.000,00		250.000,00	138.416,65	111.583,35

Valores em R$ - Período: 01/01/2025 até 30/04/2025

Despesa Realizada: Empenhada

TÍTULOS	Autorizada R$		Total	Despesa Realizada	Diferença
	Cred. Orçamentário e Suplementares	Créd. Especial e Extraordinários			
4.4.90.00 Aplicações Diretas	1.145.972,26		1.145.972,26	86.027,68	1.059.944,58
4.4.90.51 Obras e Instalações	1.145.372,26		1.145.372,26	86.027,68	1.059.344,58
4.4.90.52 Equipamentos e Material Permanente	500,00		500,00		500,00
4.4.90.61 Aquisição de Imóveis	100,00		100,00		100,00
10001.20.608.24 INCENTIVO E MELHORIA DA PRODUÇÃO ANIMAL	457.672,80		457.672,80	310.598,46	147.074,34
10001.20.608.24.2.40 DIVISÃO DE INCENTIVO A PRODUÇÃO ANIMAL	457.672,80		457.672,80	310.598,46	147.074,34
3.3.90.00 Aplicações Diretas	456.572,80		456.572,80	310.598,46	145.974,34
3.3.90.30 Material de Consumo	190.000,00		190.000,00	126.589,70	63.410,30
3.3.90.32 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	66.072,80		66.072,80	44.605,50	21.467,30
3.3.90.36 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	500,00		500,00		500,00
3.3.90.39 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	200.000,00		200.000,00	139.403,26	60.596,74
4.4.90.00 Aplicações Diretas	1.100,00		1.100,00		1.100,00
4.4.90.51 Obras e Instalações	500,00		500,00		500,00
4.4.90.52 Equipamentos e Material Permanente	500,00		500,00		500,00
4.4.90.61 Aquisição de Imóveis	100,00		100,00		100,00
10002 DIVISÃO DE MEIO AMBIENTE	36.150,00		36.150,00	12.000,00	24.150,00
10002.18 Gestão Ambiental	36.150,00		36.150,00	12.000,00	24.150,00
10002.18.541 Preservação e Conservação Ambiental	36.150,00		36.150,00	12.000,00	24.150,00
10002.18.541.43 MEIO AMBIENTE/ÁGUAS E NASCENTES	36.150,00		36.150,00	12.000,00	24.150,00
10002.18.541.43.2.41 DIVISÃO DE MEIO AMBIENTE	26.650,00		26.650,00	12.000,00	14.650,00
3.3.90.00 Aplicações Diretas	26.150,00		26.150,00	12.000,00	14.150,00
3.3.90.30 Material de Consumo	1.000,00		1.000,00		1.000,00
3.3.90.31 Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas e Outras	500,00		500,00		500,00
3.3.90.32 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	500,00		500,00		500,00
3.3.90.36 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	500,00		500,00		500,00
3.3.90.39 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	22.650,00		22.650,00	12.000,00	10.650,00
3.3.90.40 Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pessoa Jurídica	500,00		500,00		500,00
3.3.90.93 Indenizações e Restituições	500,00		500,00		500,00
4.4.90.00 Aplicações Diretas	500,00		500,00		500,00
4.4.90.52 Equipamentos e Material Permanente	500,00		500,00		500,00
10002.18.541.43.2.54 MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE - FUNDEMA	9.500,00		9.500,00		9.500,00
3.3.90.00 Aplicações Diretas	8.500,00		8.500,00		8.500,00
3.3.90.30 Material de Consumo	6.500,00		6.500,00		6.500,00
3.3.90.32 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	500,00		500,00		500,00
3.3.90.36 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	500,00		500,00		500,00
3.3.90.39 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	500,00		500,00		500,00
3.3.90.93 Indenizações e Restituições	500,00		500,00		500,00
4.4.90.00 Aplicações Diretas	1.000,00		1.000,00		1.000,00
4.4.90.51 Obras e Instalações	500,00		500,00		500,00
4.4.90.52 Equipamentos e Material Permanente	500,00		500,00		500,00
12009 RESERVA DE CONTINGÊNCIA	110.602,00		110.602,00		110.602,00
12009.99 Reserva de Contingência	110.602,00		110.602,00		110.602,00
12009.99.999 Reserva de Contingência	110.602,00		110.602,00		110.602,00
12009.99.999.28 RESERVA DE CONTINGÊNCIA	110.602,00		110.602,00		110.602,00
12009.99.999.28.9.999 RESERVA DE CONTINGÊNCIA	110.602,00		110.602,00		110.602,00
9.9.99.00 A Definir	110.602,00		110.602,00		110.602,00
9.9.99.99 A Classificar	110.602,00		110.602,00		110.602,00
14001 DIVISÃO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E HABITAÇÃO	1.296.903,48		1.296.903,48	387.112,76	909.790,72
14001.8 Assistência Social	1.296.903,48		1.296.903,48	387.112,76	909.790,72

14001.8.244 Assistência Comunitária	1.296.903,48		1.296.903,48	387.112,76	909.790,72
14001.8.244.33 ASSISTÊNCIA SOCIAL PARA TODOS	1.296.903,48		1.296.903,48	387.112,76	909.790,72
Valores em R$ - Período: 01/01/2025 até 30/04/2025					
Despesa Realizada: Empenhada					
TÍTULOS	**Autorizada R$**		**Total**	**Despesa Realizada**	**Diferença**
	Cred. Orçamentário e Suplementares	**Créd. Especial e Extraordinários**			
14001.8.244.33.2.22 MANUTENÇÃO DA DIVISÃO DE ASSISTENCIA SOCIAL	1.296.903,48		1.296.903,48	387.112,76	909.790,72
3.1.90.00 Aplicações Diretas	733.812,63		733.812,63	207.365,43	526.447,20
3.1.90.04 Contratação por Tempo Determinado	1.000,00		1.000,00		1.000,00
3.1.90.11 Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	637.208,39		637.208,39	183.701,93	453.506,46
3.1.90.13 Obrigações Patronais	85.000,00		85.000,00	22.233,02	62.766,98
3.1.90.16 Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil	10.604,24		10.604,24	1.430,48	9.173,76
3.3.90.00 Aplicações Diretas	430.066,45		430.066,45	147.999,32	282.067,13
3.3.90.14 Diárias – Civil	12.000,00		12.000,00	5.391,76	6.608,24
3.3.90.30 Material de Consumo	132.723,00		132.723,00	57.529,88	75.193,12
3.3.90.31 Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas e Outras	16.590,00		16.590,00		16.590,00
3.3.90.32 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	55.000,00		55.000,00	14.172,79	40.827,21
3.3.90.33 Passagens e Despesas com Locomoção	2.212,00		2.212,00		2.212,00
3.3.90.35 Serviços de Consultoria	1.106,00		1.106,00		1.106,00
3.3.90.36 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	25.000,00		25.000,00	3.363,91	21.636,09
3.3.90.39 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	120.000,00		120.000,00	66.665,30	53.334,70
3.3.90.40 Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pessoa Jurídica	5.000,00		5.000,00	653,11	4.346,89
3.3.90.46 Auxílio-Alimentação	54.000,00		54.000,00		54.000,00
3.3.90.93 Indenizações e Restituições	6.435,45		6.435,45	222,57	6.212,88
4.4.90.00 Aplicações Diretas	133.024,40		133.024,40	31.748,01	101.276,39
4.4.90.51 Obras e Instalações	100.000,00		100.000,00		100.000,00
4.4.90.52 Equipamentos e Material Permanente	32.524,40		32.524,40	31.748,01	776,39
4.4.90.61 Aquisição de Imóveis	500,00		500,00		500,00
14002 FUNDO MUN. DE ASSISTENCIA SOCIAL	613.458,44		613.458,44	175.796,00	437.662,44
14002.8 Assistência Social	613.458,44		613.458,44	175.796,00	437.662,44
14002.8.242 Assistência ao Portador de Deficiência	27.544,00		27.544,00	2.659,90	24.884,10
14002.8.242.34 ASSISTÊNCIA SOCIAL À PESSOA COM DEFICIÊNCIA	27.544,00		27.544,00	2.659,90	24.884,10
14002.8.242.34.2.23 ASSISTENCIA AO PORTADOR DE DEFICIENCIA	27.544,00		27.544,00	2.659,90	24.884,10
3.3.50.00 Transferências a Instituições Privadas sem Fins Lucrativos	1.000,00		1.000,00		1.000,00
3.3.50.43 Subvenções Sociais	1.000,00		1.000,00		1.000,00
3.3.90.00 Aplicações Diretas	24.332,00		24.332,00	2.659,90	21.672,10
3.3.90.30 Material de Consumo	5.530,00		5.530,00	2.659,90	2.870,10
3.3.90.31 Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas e Outras	1.106,00		1.106,00		1.106,00
3.3.90.32 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	3.318,00		3.318,00		3.318,00
3.3.90.33 Passagens e Despesas com Locomoção	2.212,00		2.212,00		2.212,00
3.3.90.36 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	3.318,00		3.318,00		3.318,00
3.3.90.39 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	8.848,00		8.848,00		8.848,00
4.4.90.00 Aplicações Diretas	2.212,00		2.212,00		2.212,00
4.4.90.52 Equipamentos e Material Permanente	2.212,00		2.212,00		2.212,00
14002.8.244 Assistência Comunitária	585.914,44		585.914,44	173.136,10	412.778,34
14002.8.244.33 ASSISTÊNCIA SOCIAL PARA TODOS	585.914,44		585.914,44	173.136,10	412.778,34
14002.8.244.33.2.24 GESTAO DO SUAS	579.414,44		579.414,44	173.136,10	406.278,34
3.1.90.00 Aplicações Diretas	7.100,00		7.100,00		7.100,00
3.1.90.04 Contratação por Tempo Determinado	1.000,00		1.000,00		1.000,00
3.1.90.11 Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	5.000,00		5.000,00		5.000,00
3.1.90.13 Obrigações Patronais	1.100,00		1.100,00		1.100,00
3.3.90.00 Aplicações Diretas	516.640,06		516.640,06	130.346,97	386.293,09
3.3.90.14 Diárias – Civil	3.318,00		3.318,00		3.318,00
3.3.90.30 Material de Consumo	296.755,39		296.755,39	64.756,27	231.999,12
3.3.90.31 Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas e Outras	4.424,00		4.424,00		4.424,00
3.3.90.32 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	45.378,00		45.378,00	11.708,00	33.670,00
3.3.90.33 Passagens e Despesas com Locomoção	62.897,67		62.897,67	20.811,04	42.086,63
3.3.90.36 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	4.424,00		4.424,00		4.424,00
3.3.90.39 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	99.443,00		99.443,00	33.071,66	66.371,34
Valores em R$ - Período: 01/01/2025 até 30/04/2025					
Despesa Realizada: Empenhada					
TÍTULOS	**Autorizada R$**		**Total**	**Despesa Realizada**	**Diferença**
	Cred. Orçamentário e Suplementares	**Créd. Especial e Extraordinários**			
4.4.90.00 Aplicações Diretas	55.674,38		55.674,38	42.789,13	12.885,25
4.4.90.52 Equipamentos e Material Permanente	55.674,38		55.674,38	42.789,13	12.885,25
14002.8.244.33.2.44 MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	6.500,00		6.500,00		6.500,00
3.1.90.00 Aplicações Diretas	1.500,00		1.500,00		1.500,00
3.1.90.11 Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	500,00		500,00		500,00
3.1.90.13 Obrigações Patronais	500,00		500,00		500,00
3.1.90.16 Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil	500,00		500,00		500,00
3.3.90.00 Aplicações Diretas	4.000,00		4.000,00		4.000,00
3.3.90.14 Diárias – Civil	500,00		500,00		500,00
3.3.90.30 Material de Consumo	500,00		500,00		500,00
3.3.90.31 Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas e Outras	500,00		500,00		500,00
3.3.90.32 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	500,00		500,00		500,00
3.3.90.33 Passagens e Despesas com Locomoção	500,00		500,00		500,00
3.3.90.35 Serviços de Consultoria	500,00		500,00		500,00
3.3.90.36 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	500,00		500,00		500,00
3.3.90.39 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	500,00		500,00		500,00
4.4.90.00 Aplicações Diretas	1.000,00		1.000,00		1.000,00
4.4.90.51 Obras e Instalações	500,00		500,00		500,00
4.4.90.52 Equipamentos e Material Permanente	500,00		500,00		500,00
14003 FUNDO MUN. DIREITOS DA CRIANÇA E ADOLESCENTE	318.854,08		318.854,08	67.733,55	251.120,53
14003.8 Assistência Social	318.854,08		318.854,08	67.733,55	251.120,53
14003.8.243 Assistência à Criança e ao Adolescente	318.854,08		318.854,08	67.733,55	251.120,53
14003.8.243.30 ATENÇÃO DA PRIMEIRA INFÂNCIA, 0 A 6 ANOS.	23.000,00		23.000,00		23.000,00

14003.8.243.30.6.4 ATENÇÃO DA PRIMEIRA INFÂNCIA, 0 A 6 ANOS.	23.000,00		23.000,00		23.000,00
3.3.90.00 Aplicações Diretas	18.000,00		18.000,00		18.000,00
3.3.90.30 Material de Consumo	5.000,00		5.000,00		5.000,00
3.3.90.31 Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas e Outras	3.000,00		3.000,00		3.000,00
3.3.90.32 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	5.000,00		5.000,00		5.000,00
3.3.90.39 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	5.000,00		5.000,00		5.000,00
4.4.90.00 Aplicações Diretas	5.000,00		5.000,00		5.000,00
4.4.90.52 Equipamentos e Material Permanente	5.000,00		5.000,00		5.000,00
14003.8.243.35 ASSISTÊNCIA SOCIAL A CRIANÇA E ADOLESCENTE	283.354,08		283.354,08	67.733,55	215.620,53
14003.8.243.35.2.25 MANUTENÇÃO DO CONSELHO TUTELAR	209.354,08		209.354,08	52.313,55	157.040,53
3.1.90.00 Aplicações Diretas	188.354,08		188.354,08	51.435,40	136.918,68
3.1.90.11 Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	153.978,54		153.978,54	43.346,42	110.632,12
3.1.90.13 Obrigações Patronais	33.875,54		33.875,54	8.088,98	25.786,56
3.1.90.16 Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil	500,00		500,00		500,00
3.3.90.00 Aplicações Diretas	20.500,00		20.500,00	878,15	19.621,85
3.3.90.14 Diárias – Civil	500,00		500,00		500,00
3.3.90.30 Material de Consumo	2.000,00		2.000,00	878,15	1.121,85
3.3.90.31 Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas e Outras	500,00		500,00		500,00
3.3.90.32 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	500,00		500,00		500,00
3.3.90.33 Passagens e Despesas com Locomoção	500,00		500,00		500,00
3.3.90.35 Serviços de Consultoria	500,00		500,00		500,00
3.3.90.36 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	500,00		500,00		500,00
3.3.90.39 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	2.000,00		2.000,00		2.000,00
3.3.90.46 Auxílio-Alimentação	13.500,00		13.500,00		13.500,00
4.4.90.00 Aplicações Diretas	500,00		500,00		500,00
4.4.90.52 Equipamentos e Material Permanente	500,00		500,00		500,00
14003.8.243.35.6.1 FUNDO DA CRIANÇA E ADOLESCENTE	74.000,00		74.000,00	15.420,00	58.580,00
3.3.50.00 Transferências a Instituições Privadas sem Fins Lucrativos	65.000,00		65.000,00	15.420,00	49.580,00
3.3.50.43 Subvenções Sociais	65.000,00		65.000,00	15.420,00	49.580,00
3.3.90.00 Aplicações Diretas	8.000,00		8.000,00		8.000,00

Valores em R$ - Período: 01/01/2025 até 30/04/2025

Despesa Realizada: Empenhada

TÍTULOS	Autorizada R$		Total	Despesa Realizada	Diferença
	Cred. Orçamentário e Suplementares	Créd. Especial e Extraordinários			
3.3.90.14 Diárias – Civil	500,00		500,00		500,00
3.3.90.30 Material de Consumo	2.000,00		2.000,00		2.000,00
3.3.90.31 Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas e Outras	500,00		500,00		500,00
3.3.90.32 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	1.000,00		1.000,00		1.000,00
3.3.90.33 Passagens e Despesas com Locomoção	500,00		500,00		500,00
3.3.90.35 Serviços de Consultoria	500,00		500,00		500,00
3.3.90.36 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	1.000,00		1.000,00		1.000,00
3.3.90.39 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	2.000,00		2.000,00		2.000,00
4.4.90.00 Aplicações Diretas	1.000,00		1.000,00		1.000,00
4.4.90.51 Obras e Instalações	500,00		500,00		500,00
4.4.90.52 Equipamentos e Material Permanente	500,00		500,00		500,00
14003.8.243.36 COMBATE AO TRABALHO INFANTO-JUVENIL/PLANO SOCIOEDUCATIVO	12.500,00		12.500,00		12.500,00
14003.8.243.36.6.2 COMBATE AO TRABALHO INFANTIL	7.000,00		7.000,00		7.000,00
3.3.90.00 Aplicações Diretas	6.000,00		6.000,00		6.000,00
3.3.90.30 Material de Consumo	1.000,00		1.000,00		1.000,00
3.3.90.31 Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas e Outras	1.000,00		1.000,00		1.000,00
3.3.90.32 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	1.000,00		1.000,00		1.000,00
3.3.90.33 Passagens e Despesas com Locomoção	1.000,00		1.000,00		1.000,00
3.3.90.36 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	1.000,00		1.000,00		1.000,00
3.3.90.39 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	1.000,00		1.000,00		1.000,00
4.4.90.00 Aplicações Diretas	1.000,00		1.000,00		1.000,00
4.4.90.52 Equipamentos e Material Permanente	1.000,00		1.000,00		1.000,00
14003.8.243.36.6.3 PROFISSIONALIZAÇÃO DOS ADOLESCENTES	5.500,00		5.500,00		5.500,00
3.1.90.00 Aplicações Diretas	1.000,00		1.000,00		1.000,00
3.1.90.04 Contratação por Tempo Determinado	1.000,00		1.000,00		1.000,00
3.3.90.00 Aplicações Diretas	4.000,00		4.000,00		4.000,00
3.3.90.30 Material de Consumo	1.000,00		1.000,00		1.000,00
3.3.90.31 Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas e Outras	500,00		500,00		500,00
3.3.90.32 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	500,00		500,00		500,00
3.3.90.33 Passagens e Despesas com Locomoção	500,00		500,00		500,00
3.3.90.36 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	500,00		500,00		500,00
3.3.90.39 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	1.000,00		1.000,00		1.000,00
4.4.90.00 Aplicações Diretas	500,00		500,00		500,00
4.4.90.52 Equipamentos e Material Permanente	500,00		500,00		500,00
14004 FUNDO MUN. DE ASSISTENCIA SOCIAL AO IDOSO	84.786,00		84.786,00	8.442,69	76.343,31
14004.8 Assistência Social	84.786,00		84.786,00	8.442,69	76.343,31
14004.8.241 Assistência ao Idoso	84.786,00		84.786,00	8.442,69	76.343,31
14004.8.241.37 ASSISTÊNCIA SOCIAL AO IDOSO	84.786,00		84.786,00	8.442,69	76.343,31
14004.8.241.37.2.21 MANUTENÇÃO DO FUNDO DE ASSISTENCIA SOCIAL AO IDOSO	84.786,00		84.786,00	8.442,69	76.343,31
3.3.90.00 Aplicações Diretas	82.574,00		82.574,00	8.442,69	74.131,31
3.3.90.30 Material de Consumo	2.212,00		2.212,00		2.212,00
3.3.90.31 Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas e Outras	500,00		500,00		500,00
3.3.90.32 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	40.000,00		40.000,00	1.574,41	38.425,59
3.3.90.33 Passagens e Despesas com Locomoção	27.650,00		27.650,00		27.650,00
3.3.90.35 Serviços de Consultoria	1.106,00		1.106,00		1.106,00
3.3.90.36 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	1.106,00		1.106,00		1.106,00
3.3.90.39 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	10.000,00		10.000,00	6.868,28	3.131,72
4.4.90.00 Aplicações Diretas	2.212,00		2.212,00		2.212,00
4.4.90.51 Obras e Instalações	1.106,00		1.106,00		1.106,00
4.4.90.52 Equipamentos e Material Permanente	1.106,00		1.106,00		1.106,00
14005 FUNDO MUN. DOS DIREITOS DA MULHER	7.500,00		7.500,00		7.500,00
14005.8 Assistência Social	7.500,00		7.500,00		7.500,00

Valores em R$ - Período: 01/01/2025 até 30/04/2025

Despesa Realizada: Empenhada

TÍTULOS	Autorizada R$		Total	Despesa Realizada	Diferença
	Cred. Orçamentário e Suplementares	Créd. Especial e Extraordinários			
14005.8.244 Assistência Comunitária	7.500,00		7.500,00		7.500,00
14005.8.244.46 FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA MULHER	7.500,00		7.500,00		7.500,00
14005.8.244.46.2.53 MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA MULHER	7.500,00		7.500,00		7.500,00
3.1.90.00 Aplicações Diretas	1.500,00		1.500,00		1.500,00
3.1.90.11 Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	500,00		500,00		500,00
3.1.90.13 Obrigações Patronais	500,00		500,00		500,00
3.1.90.16 Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil	500,00		500,00		500,00
3.3.90.00 Aplicações Diretas	5.000,00		5.000,00		5.000,00
3.3.90.14 Diárias – Civil	500,00		500,00		500,00
3.3.90.30 Material de Consumo	500,00		500,00		500,00
3.3.90.31 Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas e Outras	500,00		500,00		500,00
3.3.90.32 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	500,00		500,00		500,00
3.3.90.33 Passagens e Despesas com Locomoção	500,00		500,00		500,00
3.3.90.35 Serviços de Consultoria	500,00		500,00		500,00
3.3.90.36 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	500,00		500,00		500,00
3.3.90.39 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	500,00		500,00		500,00
3.3.90.40 Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pessoa Jurídica	500,00		500,00		500,00
3.3.90.93 Indenizações e Restituições	500,00		500,00		500,00
4.4.90.00 Aplicações Diretas	1.000,00		1.000,00		1.000,00
4.4.90.51 Obras e Instalações	500,00		500,00		500,00
4.4.90.52 Equipamentos e Material Permanente	500,00		500,00		500,00
15001 DEPARTAMENTO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO	492.195,81		492.195,81	77.134,63	415.061,18
15001.4 Administração	492.195,81		492.195,81	77.134,63	415.061,18
15001.4.122 Administração Geral	492.195,81		492.195,81	77.134,63	415.061,18
15001.4.122.29 MATERIAL E PATRIMÔNIO	492.195,81		492.195,81	77.134,63	415.061,18
15001.4.122.29.2.47 MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO	492.195,81		492.195,81	77.134,63	415.061,18
3.1.90.00 Aplicações Diretas	420.595,81		420.595,81	77.134,63	343.461,18
3.1.90.04 Contratação por Tempo Determinado	1.000,00		1.000,00		1.000,00
3.1.90.11 Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	366.595,81		366.595,81	68.616,22	297.979,59
3.1.90.13 Obrigações Patronais	48.000,00		48.000,00	8.518,41	39.481,59
3.1.90.16 Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil	5.000,00		5.000,00		5.000,00
3.3.90.00 Aplicações Diretas	65.070,00		65.070,00		65.070,00
3.3.90.14 Diárias – Civil	4.000,00		4.000,00		4.000,00
3.3.90.30 Material de Consumo	11.060,00		11.060,00		11.060,00
3.3.90.32 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	1.106,00		1.106,00		1.106,00
3.3.90.33 Passagens e Despesas com Locomoção	1.106,00		1.106,00		1.106,00
3.3.90.35 Serviços de Consultoria	1.106,00		1.106,00		1.106,00
3.3.90.36 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	500,00		500,00		500,00
3.3.90.39 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	22.120,00		22.120,00		22.120,00
3.3.90.40 Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pessoa Jurídica	11.060,00		11.060,00		11.060,00
3.3.90.46 Auxílio-Alimentação	10.800,00		10.800,00		10.800,00
3.3.90.93 Indenizações e Restituições	2.212,00		2.212,00		2.212,00
4.4.90.00 Aplicações Diretas	6.530,00		6.530,00		6.530,00
4.4.90.51 Obras e Instalações	1.000,00		1.000,00		1.000,00
4.4.90.52 Equipamentos e Material Permanente	5.530,00		5.530,00		5.530,00
15002 DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	96.311,52		96.311,52	5.610,59	90.700,93
15002.4 Administração	96.311,52		96.311,52	5.610,59	90.700,93
15002.4.122 Administração Geral	96.311,52		96.311,52	5.610,59	90.700,93
15002.4.122.29 MATERIAL E PATRIMÔNIO	96.311,52		96.311,52	5.610,59	90.700,93
15002.4.122.29.2.46 MANUTENÇÃO DA DIVISÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO	96.311,52		96.311,52	5.610,59	90.700,93
3.1.90.00 Aplicações Diretas	71.979,52		71.979,52	5.610,59	66.368,93
3.1.90.04 Contratação por Tempo Determinado	1.000,00		1.000,00		1.000,00

Valores em R$ - Período: 01/01/2025 até 30/04/2025

Despesa Realizada: Empenhada

TÍTULOS	Autorizada R$		Total	Despesa Realizada	Diferença
	Cred. Orçamentário e Suplementares	Créd. Especial e Extraordinários			
3.1.90.11 Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	60.979,52		60.979,52	5.039,28	55.940,24
3.1.90.13 Obrigações Patronais	8.000,00		8.000,00	571,31	7.428,69
3.1.90.16 Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil	2.000,00		2.000,00		2.000,00
3.3.90.00 Aplicações Diretas	19.908,00		19.908,00		19.908,00
3.3.90.14 Diárias – Civil	2.212,00		2.212,00		2.212,00
3.3.90.30 Material de Consumo	2.212,00		2.212,00		2.212,00
3.3.90.32 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	2.212,00		2.212,00		2.212,00
3.3.90.33 Passagens e Despesas com Locomoção	2.212,00		2.212,00		2.212,00
3.3.90.35 Serviços de Consultoria	2.212,00		2.212,00		2.212,00
3.3.90.36 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	2.212,00		2.212,00		2.212,00
3.3.90.39 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	2.212,00		2.212,00		2.212,00
3.3.90.40 Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pessoa Jurídica	2.212,00		2.212,00		2.212,00
3.3.90.93 Indenizações e Restituições	2.212,00		2.212,00		2.212,00
4.4.90.00 Aplicações Diretas	4.424,00		4.424,00		4.424,00
4.4.90.51 Obras e Instalações	2.212,00		2.212,00		2.212,00
4.4.90.52 Equipamentos e Material Permanente	2.212,00		2.212,00		2.212,00
15003 DIVISÃO DE MATERIAL	30.968,00		30.968,00		30.968,00
15003.4 Administração	30.968,00		30.968,00		30.968,00
15003.4.122 Administração Geral	30.968,00		30.968,00		30.968,00
15003.4.122.29 MATERIAL E PATRIMÔNIO	30.968,00		30.968,00		30.968,00
15003.4.122.29.2.46 MANUTENÇÃO DA DIVISÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO	30.968,00		30.968,00		30.968,00
3.1.90.00 Aplicações Diretas	6.636,00		6.636,00		6.636,00
3.1.90.11 Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	2.212,00		2.212,00		2.212,00
3.1.90.13 Obrigações Patronais	2.212,00		2.212,00		2.212,00

3.1.90.16 Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil	2.212,00		2.212,00		2.212,00
3.3.90.00 Aplicações Diretas	19.908,00		19.908,00		19.908,00
3.3.90.14 Diárias – Civil	2.212,00		2.212,00		2.212,00
3.3.90.30 Material de Consumo	2.212,00		2.212,00		2.212,00
3.3.90.32 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	2.212,00		2.212,00		2.212,00
3.3.90.33 Passagens e Despesas com Locomoção	2.212,00		2.212,00		2.212,00
3.3.90.35 Serviços de Consultoria	2.212,00		2.212,00		2.212,00
3.3.90.36 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	2.212,00		2.212,00		2.212,00
3.3.90.39 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	2.212,00		2.212,00		2.212,00
3.3.90.40 Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pessoa Jurídica	2.212,00		2.212,00		2.212,00
3.3.90.93 Indenizações e Restituições	2.212,00		2.212,00		2.212,00
4.4.90.00 Aplicações Diretas	4.424,00		4.424,00		4.424,00
4.4.90.51 Obras e Instalações	2.212,00		2.212,00		2.212,00
4.4.90.52 Equipamentos e Material Permanente	2.212,00		2.212,00		2.212,00
16001 MANUTENÇÃO E COORDENAÇÃO DAS ATIVIDADES DO PLANEJAMENTO	379.955,11		379.955,11	96.337,40	283.617,71
16001.4 Administração	379.955,11		379.955,11	96.337,40	283.617,71
16001.4.122 Administração Geral	379.955,11		379.955,11	96.337,40	283.617,71
16001.4.122.44 PLANEJAMENTO E PROJETOS	379.955,11		379.955,11	96.337,40	283.617,71
16001.4.122.44.2.51 PLANEJAMENTO E PROJETOS	379.955,11		379.955,11	96.337,40	283.617,71
3.1.90.00 Aplicações Diretas	281.955,11		281.955,11	87.380,80	194.574,31
3.1.90.04 Contratação por Tempo Determinado	1.000,00		1.000,00		1.000,00
3.1.90.11 Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	231.555,11		231.555,11	71.524,57	160.030,54
3.1.90.13 Obrigações Patronais	31.000,00		31.000,00	9.708,97	21.291,03
3.1.90.16 Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil	18.400,00		18.400,00	6.147,26	12.252,74
3.3.90.00 Aplicações Diretas	96.900,00		96.900,00	8.956,60	87.943,40
3.3.90.14 Diárias – Civil	5.000,00		5.000,00	137,02	4.862,98
3.3.90.30 Material de Consumo	15.000,00		15.000,00		15.000,00
3.3.90.35 Serviços de Consultoria	47.000,00		47.000,00		47.000,00
Valores em R$ - Período: 01/01/2025 até 30/04/2025					
Despesa Realizada: Empenhada					
TÍTULOS	**Autorizada R$**		**Total**	**Despesa Realizada**	**Diferença**
	Cred. Orçamentário e Suplementares	**Créd. Especial e Extraordinários**			
3.3.90.36 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	1.100,00		1.100,00		1.100,00
3.3.90.39 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	15.000,00		15.000,00	8.819,58	6.180,42
3.3.90.46 Auxílio-Alimentação	10.800,00		10.800,00		10.800,00
3.3.90.93 Indenizações e Restituições	3.000,00		3.000,00		3.000,00
4.4.90.00 Aplicações Diretas	1.100,00		1.100,00		1.100,00
4.4.90.52 Equipamentos e Material Permanente	1.100,00		1.100,00		1.100,00
17001 MANTER AS ATIVIDADES DO CHEFE DE GABINETE	150.128,53		150.128,53	20.985,78	129.142,75
17001.4 Administração	150.128,53		150.128,53	20.985,78	129.142,75
17001.4.122 Administração Geral	150.128,53		150.128,53	20.985,78	129.142,75
17001.4.122.45 CHEFE DE GABINETE	150.128,53		150.128,53	20.985,78	129.142,75
17001.4.122.45.2.52 COORDENAR AS ATIVIDADES DO GABINETE	150.128,53		150.128,53	20.985,78	129.142,75
3.1.90.00 Aplicações Diretas	111.828,53		111.828,53	20.985,78	90.842,75
3.1.90.04 Contratação por Tempo Determinado	1.000,00		1.000,00		1.000,00
3.1.90.11 Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	95.828,53		95.828,53	19.079,65	76.748,88
3.1.90.13 Obrigações Patronais	13.000,00		13.000,00	1.906,13	11.093,87
3.1.90.16 Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil	2.000,00		2.000,00		2.000,00
3.3.90.00 Aplicações Diretas	37.200,00		37.200,00		37.200,00
3.3.90.14 Diárias – Civil	2.000,00		2.000,00		2.000,00
3.3.90.30 Material de Consumo	10.000,00		10.000,00		10.000,00
3.3.90.35 Serviços de Consultoria	1.100,00		1.100,00		1.100,00
3.3.90.36 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	1.100,00		1.100,00		1.100,00
3.3.90.39 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	20.000,00		20.000,00		20.000,00
3.3.90.46 Auxílio-Alimentação					0,00
3.3.90.93 Indenizações e Restituições	3.000,00		3.000,00		3.000,00
4.4.90.00 Aplicações Diretas	1.100,00		1.100,00		1.100,00
4.4.90.52 Equipamentos e Material Permanente	1.100,00		1.100,00		1.100,00
18001 DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS	1.112.226,05		1.112.226,05	244.478,15	867.747,90
18001.4 Administração	1.112.226,05		1.112.226,05	244.478,15	867.747,90
18001.4.128 Formação de Recursos Humanos	1.112.226,05		1.112.226,05	244.478,15	867.747,90
18001.4.128.3 RECURSOS HUMANOS	1.112.226,05		1.112.226,05	244.478,15	867.747,90
18001.4.128.3.2.3 RECURSOS HUMANOS	1.112.226,05		1.112.226,05	244.478,15	867.747,90
3.1.90.00 Aplicações Diretas	805.126,05		805.126,05	208.736,71	596.389,34
3.1.90.04 Contratação por Tempo Determinado	29.126,05		29.126,05		29.126,05
3.1.90.11 Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	620.000,00		620.000,00	157.222,02	462.777,98
3.1.90.13 Obrigações Patronais	88.000,00		88.000,00	44.750,35	43.249,65
3.1.90.16 Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil	68.000,00		68.000,00	6.764,34	61.235,66
3.3.90.00 Aplicações Diretas	296.100,00		296.100,00	35.741,44	260.358,56
3.3.90.14 Diárias – Civil	3.000,00		3.000,00	1.198,92	1.801,08
3.3.90.30 Material de Consumo	70.000,00		70.000,00	15.385,32	54.614,68
3.3.90.31 Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas e Outras	500,00		500,00		500,00
3.3.90.32 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	500,00		500,00		500,00
3.3.90.33 Passagens e Despesas com Locomoção	100,00		100,00		100,00
3.3.90.35 Serviços de Consultoria	500,00		500,00		500,00
3.3.90.36 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	15.000,00		15.000,00		15.000,00
3.3.90.39 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	150.000,00		150.000,00	19.157,20	130.842,80
3.3.90.40 Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pessoa Jurídica	15.000,00		15.000,00		15.000,00
3.3.90.46 Auxílio-Alimentação	40.500,00		40.500,00		40.500,00
3.3.90.93 Indenizações e Restituições	1.000,00		1.000,00		1.000,00
4.4.90.00 Aplicações Diretas	11.000,00		11.000,00		11.000,00
4.4.90.51 Obras e Instalações	1.000,00		1.000,00		1.000,00
4.4.90.52 Equipamentos e Material Permanente	10.000,00		10.000,00		10.000,00
18002 DIVISÃO DE SERVIÇOS GERAIS	1.443.111,00		1.443.111,00	391.162,17	1.051.948,83
Valores em R$ - Período: 01/01/2025 até 30/04/2025					
Despesa Realizada: Empenhada					
TÍTULOS	**Autorizada R$**		**Total**	**Despesa Realizada**	**Diferença**

	Cred. Orçamentário e Suplementares	Créd. Especial e Extraordinários			
18002.28 Encargos Especiais	1.443.111,00		1.443.111,00	391.162,17	1.051.948,83
18002.28.846 Outros Encargos Especiais	1.443.111,00		1.443.111,00	391.162,17	1.051.948,83
18002.28.846.4 ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO	1.443.111,00		1.443.111,00	391.162,17	1.051.948,83
18002.28.846.4.2.4 DIVISÃO DOS SERVIÇOS GERAIS	767.963,00		767.963,00	219.485,90	548.477,10
3.1.90.00 Aplicações Diretas	1.000,00		1.000,00		1.000,00
3.1.90.04 Contratação por Tempo Determinado	1.000,00		1.000,00		1.000,00
3.3.90.00 Aplicações Diretas	701.863,00		701.863,00	211.655,90	490.207,10
3.3.90.14 Diárias – Civil	500,00		500,00	274,04	225,96
3.3.90.30 Material de Consumo	153.843,00		153.843,00	29.458,27	124.384,73
3.3.90.31 Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas e Outras	100,00		100,00		100,00
3.3.90.32 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	100,00		100,00		100,00
3.3.90.33 Passagens e Despesas com Locomoção	100,00		100,00		100,00
3.3.90.35 Serviços de Consultoria	100,00		100,00		100,00
3.3.90.36 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	22.120,00		22.120,00	207,22	21.912,78
3.3.90.39 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	275.000,00		275.000,00	107.980,49	167.019,51
3.3.90.40 Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pessoa Jurídica	250.000,00		250.000,00	73.735,88	176.264,12
4.4.90.00 Aplicações Diretas	65.100,00		65.100,00	7.830,00	57.270,00
4.4.90.51 Obras e Instalações	100,00		100,00		100,00
4.4.90.52 Equipamentos e Material Permanente	65.000,00		65.000,00	7.830,00	57.170,00
18002.28.846.4.2.5 DEVOLUÇÕES E RESTITUIÇÕES DE VALORES	530.048,00		530.048,00	171.676,27	358.371,73
3.3.90.00 Aplicações Diretas	530.048,00		530.048,00	171.676,27	358.371,73
3.3.90.47 Obrigações Tributárias e Contributivas	330.048,00		330.048,00	119.895,20	210.152,80
3.3.90.93 Indenizações e Restituições	200.000,00		200.000,00	51.781,07	148.218,93
18002.28.846.4.2.6 SENTENÇAS JUDICIAIS E PRECATÓRIOS	145.100,00		145.100,00		145.100,00
3.1.90.00 Aplicações Diretas	145.000,00		145.000,00		145.000,00
3.1.90.91 Sentenças Judiciais	125.000,00		125.000,00		125.000,00
3.1.90.94 Indenizações e Restituições Trabalhistas	20.000,00		20.000,00		20.000,00
3.3.90.00 Aplicações Diretas	100,00		100,00		100,00
3.3.90.93 Indenizações e Restituições	100,00		100,00		100,00
19001 INDÚSTRIA, COMÉRCIO E TURISMO	1.186.855,85		1.186.855,85	331.856,60	854.999,25
19001.22 Indústria	1.186.855,85		1.186.855,85	331.856,60	854.999,25
19001.22.661 Promoção Industrial	904.734,85		904.734,85	286.826,49	617.908,36
19001.22.661.27 INCENTIVO A INDUSTRIALIZAÇÃO	904.734,85		904.734,85	286.826,49	617.908,36
19001.22.661.27.2.48 INCENTIVO A INDUSTRIALIZAÇÃO, COMÉRCIO E TURISMO	904.734,85		904.734,85	286.826,49	617.908,36
3.3.90.00 Aplicações Diretas	438.712,00		438.712,00	73.506,95	365.205,05
3.3.90.32 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	1.106,00		1.106,00		1.106,00
3.3.90.33 Passagens e Despesas com Locomoção	384.000,00		384.000,00	51.628,39	332.371,61
3.3.90.39 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	50.000,00		50.000,00	21.878,56	28.121,44
3.3.90.40 Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pessoa Jurídica	1.106,00		1.106,00		1.106,00
3.3.90.93 Indenizações e Restituições	2.500,00		2.500,00		2.500,00
4.4.90.00 Aplicações Diretas	466.022,85		466.022,85	213.319,54	252.703,31
4.4.90.51 Obras e Instalações	465.782,85		465.782,85	213.319,54	252.463,31
4.4.90.52 Equipamentos e Material Permanente	120,00		120,00		120,00
4.4.90.61 Aquisição de Imóveis	120,00		120,00		120,00
19001.22.665 Normalização e Qualidade	282.121,00		282.121,00	45.030,11	237.090,89
19001.22.665.27 INCENTIVO A INDUSTRIALIZAÇÃO	282.121,00		282.121,00	45.030,11	237.090,89
19001.22.665.27.2.42 DIVISÃO DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO E TURISMO	282.121,00		282.121,00	45.030,11	237.090,89
3.1.90.00 Aplicações Diretas	133.000,00		133.000,00	27.100,08	105.899,92
3.1.90.04 Contratação por Tempo Determinado	1.000,00		1.000,00		1.000,00
3.1.90.11 Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	115.000,00		115.000,00	24.088,96	90.911,04
3.1.90.13 Obrigações Patronais	15.000,00		15.000,00	3.011,12	11.988,88
Valores em R$ - Período: 01/01/2025 até 30/04/2025					
Despesa Realizada: Empenhada					
TÍTULOS	**Autorizada R$**		**Total**	**Despesa Realizada**	**Diferença**
	Cred. Orçamentário e Suplementares	**Créd. Especial e Extraordinários**			
3.1.90.16 Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil	2.000,00		2.000,00		2.000,00
3.3.90.00 Aplicações Diretas	146.121,00		146.121,00	17.930,03	128.190,97
3.3.90.14 Diárias – Civil	2.765,00		2.765,00	479,57	2.285,43
3.3.90.30 Material de Consumo	22.120,00		22.120,00	1.542,58	20.577,42
3.3.90.31 Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas e Outras	50.000,00		50.000,00		50.000,00
3.3.90.32 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	2.212,00		2.212,00		2.212,00
3.3.90.33 Passagens e Despesas com Locomoção	1.000,00		1.000,00		1.000,00
3.3.90.35 Serviços de Consultoria	2.212,00		2.212,00		2.212,00
3.3.90.36 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	25.000,00		25.000,00	4.164,00	20.836,00
3.3.90.39 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	35.000,00		35.000,00	11.743,88	23.256,12
3.3.90.40 Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pessoa Jurídica	1.106,00		1.106,00		1.106,00
3.3.90.46 Auxílio-Alimentação	3.600,00		3.600,00		3.600,00
3.3.90.93 Indenizações e Restituições	1.106,00		1.106,00		1.106,00
4.4.90.00 Aplicações Diretas	3.000,00		3.000,00		3.000,00
4.4.90.51 Obras e Instalações	1.000,00		1.000,00		1.000,00
4.4.90.52 Equipamentos e Material Permanente	2.000,00		2.000,00		2.000,00
Total da Unidade Gestora	**44.564.889,91**	**1.255.227,00**	**45.820.116,91**	**14.522.139,19**	**31.297.977,72**
TOTAL GERAL	**44.564.889,91**	**1.255.227,00**	**45.820.116,91**	**14.522.139,19**	**31.297.977,72**

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:6B3986E3

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CALIFÓRNIA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
ANEXO I - RESULTADO FINAL - AMPLA CONCORRÊNCIA E CANDIDATOS NEGROS

PROCESSO SELETIVO - 001/2025								
ORGANIZAÇÃO: INSTITUTO OMNI								
Anexo I - Resultado Final - Ampla Concorrência e Candidatos Negros								
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - CALIFÓRNIA								
INSCRIÇÃO	**NOME DE IDENTIFICAÇÃO**	**NASC.**	**TAF**	**AEP**	**NOTA FINAL**	**POSIÇÃO L. VAGA**	**RESULTADO**	**MODALIDADE**
0000038	JULIANO CARLOS DA SILVA	30/01/1990	Apto	20,00	20,00	1º	Classificado	Ampla Concorrência
0000019	ELIANE BATISTA DA SILVA	23/07/1977	Apto	10,00	10,00	2º	Classificado	Ampla Concorrência
0000067	ELIENE MOREIRA PEREIRA	30/09/1977	Apto	10,00	10,00	3º	Classificado	Ampla Concorrência
0000119	ROSALINA LUZIA DA SILVA	14/11/1985	Apto	10,00	10,00	4º	Classificado	Ampla Concorrência
0000111	DAIANE DA SILVA COUTINHO	21/03/1992	Apto	10,00	10,00	5º	Classificado	Ampla Concorrência
0000018	BRUNA MARQUES DE FARIAS	26/03/1998	Apto	10,00	10,00	6º	Classificado	Ampla Concorrência
0000010	CLEUZA GONÇALVES IRMÃO	12/09/1969	Apto	-	0,00	7º	Classificado	Ampla Concorrência
0000023	MAURICIO DE OLIVEIRA	30/03/1970	Apto	-	0,00	8º	Classificado	Ampla Concorrência
0000032	LUCINEIA DE MELO	14/01/1974	Apto	0,00	0,00	9º	Classificado	Ampla Concorrência
0000055	DENILSON CAETANO DA SILVA	23/01/1974	Apto	-	0,00	10º	Classificado	Ampla Concorrência
0000027	JOSE APARECIDO DA SILVA	10/10/1976	Apto	-	0,00	11º	Classificado	Ampla Concorrência
0000085	MARCIO FERNANDO CANTUARIO	24/08/1982	Apto	-	0,00	12º	Classificado	Ampla Concorrência
0000059	RICARDO CÉSAR NOGUEIRA	08/01/1984	Apto	-	0,00	13º	Classificado	Ampla Concorrência
0000193	MARIZA PEREIRA MUNIZ	04/07/1991	Apto	-	0,00	14º	Classificado	Ampla Concorrência
0000090	FELIPE CESAR THOMAZ DE MATOS	01/06/1992	Apto	-	0,00	15º	Classificado	Ampla Concorrência
0000039	JOSE LUIZ APARECIDO SA SILVA	01/10/1993	Apto	-	0,00	16º	Classificado	Ampla Concorrência
0000183	EMILLY APARECIDA DIAS PEREIRA	12/08/1994	Apto	-	0,00	17º	Classificado	Ampla Concorrência
0000092	CRISTINA APARECIDA PEREIRA MUNIZ DE FREITAS	14/10/1994	Apto	-	0,00	18º	Classificado	Ampla Concorrência
0000179	NATÁLIA DA SILVA	23/12/1995	Apto	-	0,00	19º	Classificado	Ampla Concorrência
0000114	BIANCA APARECIDA PIRES	16/02/1997	Apto	-	0,00	20º	Classificado	Ampla Concorrência
0000147	SANDY KELLY RODRIGUES TOMAZ	21/04/1997	Apto	-	0,00	21º	Classificado	Ampla Concorrência
0000198	JEFERSON MARIO MARTINS	29/07/1999	Apto	-	0,00	22º	Classificado	Ampla Concorrência
0000063	JENIFER LUCIANA RIBEIRO DE OLIVEIRA	13/09/1999	Apto	-	0,00	23º	Classificado	Ampla Concorrência
0000025	GABRIEL FONSECA DA MOTTA	22/07/2000	Apto	-	0,00	24º	Classificado	Ampla Concorrência
0000151	EDILAINE ALVES DOS SANTOS	03/11/2000	Apto	-	0,00	25º	Classificado	Ampla Concorrência
0000189	PAOLA ISABELA FARIAS DOS REIS DE PAULA	23/04/2003	Apto	-	0,00	26º	Classificado	Ampla Concorrência
GARI - CALIFÓRNIA								
INSCRIÇÃO	**NOME DE IDENTIFICAÇÃO**	**NASC.**	**TAF**	**AEP**	**NOTA FINAL**	**POSIÇÃO L. VAGA**	**RESULTADO**	**MODALIDADE**
0000061	LUCIANO VIANA	02/04/1980	Apto	-	0,00	1º	Classificado	Ampla Concorrência
0000124	JOSIANE REIS	08/02/1983	Apto	-	0,00	2º	Classificado	Ampla Concorrência
0000058	RODRIGO DIAS RODRIGUES	08/07/1987	Apto	-	0,00	3º	Classificado	Ampla Concorrência
0000094	GEIDY CARLOS MELO DA SILVA	11/03/1988	Apto	-	0,00	4º	Classificado	Ampla Concorrência
0000042	ANDERSON APARECIDO RODRIGUES	16/06/1989	Apto	-	0,00	5º	Classificado	Ampla Concorrência
0000070	ELTON APARECIDO DA SILVA	12/09/1990	Apto	-	0,00	6º	Classificado	Ampla Concorrência
PEDREIRO - CALIFÓRNIA								
INSCRIÇÃO	**NOME DE IDENTIFICAÇÃO**	**NASC.**	**TAF**	**AEP**	**NOTA FINAL**	**POSIÇÃO L. VAGA**	**RESULTADO**	**MODALIDADE**
0000166	CLAY SABINO	05/02/1976	Apto	-	0,00	1º	Classificado	Ampla Concorrência
0000116	JOHN RAMOS DE PAULA	26/05/1990	Apto	-	0,00	2º	Classificado	Ampla Concorrência
VIGIA - CALIFÓRNIA								
INSCRIÇÃO	**NOME DE IDENTIFICAÇÃO**	**NASC.**	**TAF**	**AEP**	**NOTA FINAL**	**POSIÇÃO L. VAGA**	**RESULTADO**	**MODALIDADE**
0000065	CRISTIANO DA SILVA ABREU	30/07/1986	Apto	36,00	36,00	1º	Classificado	Ampla Concorrência
0000026	JORGE RODRIGUES DOS SANTOS	23/11/1970	Apto	28,00	28,00	2º	Classificado	Ampla Concorrência
0000187	RUI CESAR SOARES DA SILVA	24/01/1978	Apto	28,00	28,00	3º	Classificado	Ampla Concorrência
0000218	MARCELO VAGNER DE JESUS	30/07/1982	Apto	28,00	28,00	4º	Classificado	Pretos ou Pardos
0000216	LUCIANO PEREIRA	30/08/1983	Apto	28,00	28,00	5º	Classificado	Pretos ou Pardos
0000176	MARCELO DA SILVA OLIVEIRA	23/09/1986	Apto	28,00	28,00	6º	Classificado	Ampla Concorrência
0000109	PAULO DOUHEI	01/05/1964	Apto	24,00	24,00	7º	Classificado	Ampla Concorrência
0000087	ADENILSON CHIMARELLI	28/03/1986	Apto	20,00	20,00	8º	Classificado	Ampla Concorrência
0000022	EDSON VANI DE SOUZA	10/12/1968	Apto	8,00	8,00	9º	Classificado	Ampla Concorrência
0000153	ALEXANDRE JOSE SPADA	20/09/1977	Apto	-	0,00	10º	Classificado	Ampla Concorrência
0000054	MARCELO GARCIA KANOPF	30/12/1977	Apto	-	0,00	11º	Classificado	Ampla Concorrência
0000168	REGINALDO DA SILVA	30/09/1979	Apto	-	0,00	12º	Classificado	Ampla Concorrência
0000034	DIANA GABRIELLI MARTINS DOS SANTOS	03/12/1990	Apto	-	0,00	13º	Classificado	Ampla Concorrência
0000007	MARCOS VINICIUS DE JESUS	26/07/2001	Apto	-	0,00	14º	Classificado	Ampla Concorrência
0000020	JOAO PEDRO DA ROCHA BORGES	06/06/2002	Apto	-	0,00	15º	Classificado	Ampla Concorrência
0000071	GUSTAVO MORENO MAGNUSON	01/05/2005	Apto	-	0,00	16º	Classificado	Ampla Concorrência

Publicado por:
Vinicius Eduardo Das Neves
Código Identificador:E8CC0552

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
ANEXO II - RESULTADO FINAL - CANDIDATOS NEGROS

PROCESSO SELETIVO - 001/2025								
ORGANIZAÇÃO: INSTITUTO OMNI								
Anexo II - Resultado Final - Candidatos Negros								
VIGIA - CALIFÓRNIA								
INSCRIÇÃO	**NOME DE IDENTIFICAÇÃO**	**NASC.**	**TAF**	**AEP**	**NOTA FINAL**	**POSIÇÃO L.VAGA**	**RESULTADO**	**MODALIDADE**
0000218	MARCELO VAGNER DE JESUS	30/07/1982	Apto	28,00	28,00	1º	Classificado	Pretos ou Pardos
0000216	LUCIANO PEREIRA	30/08/1983	Apto	28,00	28,00	2º	Classificado	Pretos ou Pardos

Publicado por:
Vinicius Eduardo Das Neves
Código Identificador:7775EB52

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL

GABINETE

RELAÇÃO DE INSCRITOS NO EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 01/2025 PREMIAÇÃO - PNAB – CAMPINA GRANDE DO SUL - PR

O município de Campina Grande do Sul - PR por meio da Secretaria Municipal de Cultura a relação de inscritos para o **EDITAL Nº 01/2025**

CATEGORIA A – GERAL

Projeto	Proponente
INCRIÇÃO DENISSON MIRANDA	DENISSON MIRANDA
WILSON LIMA: CULTURA POPULAR	WILSON LIMA
KUNHÃ WEWÉ	CLEONICE PACHECO AMORIM
INSCRIÇÃO DE TATIANE VELOZO CARARO	TATIANE VELOZO CARARO
INSCRIÇÃO HARISSON MIRANDA	HARISSON MIRANDA
CULTURA, ARTE E ROCK N	MICHAEL ROBSON DOS SANTOS
FAZEDORES DE CULTURA EM CGS – RECONHECIMENTO E PREMIAÇÃO	FERNANDO DA SILVA FALAVINHA
INSCRIÇÃO DE WESLEY VELOZO	WESLEY VELOZO
HELEN DIENFER - PROJETO CULTURA	HELEN DIENFER
COLETIVO INDÍGENA SOB FIOS (PREMIAÇÃO PARA AGENTES CULTURAIS)	ADRIANA MELGAREJO
TRAJETÓRIA DO MÚSICO, RAPPER, COMPOSITOR E PRODUTOR CULTURAL LEANDRO AGUIAR	LEANDRO DE PAULA AGUIAR
LEANDRO MARTINS - RECONHECIMENTO CULTURAL	LEANDRO MARTINS
JOÃO CARLOS MOREIRA	JOÃO CARLOS MOREIRA
LUCIO DE FREITAS BUCHI	LUCIO DE FREITAS BUCHI
WESLEY ARMSTRONG CULTURA POPULAR CAMPINA	WESLEY ANTÔNIO ARMSTRONG
MAYCON CARVALHO CANTOR	MAYCON CARVALHO
CAMILLY DE OLIVEIRA	CAMILLY DE OLIVEIRA
PETHERSON TRUDES - PROFESSOR DE MÚSICA, MUSICISTA E COMPOSITOR.	PETHERSON TRUDES DE FREITAS
INSCRIÇÃO GLEIZE PEREZ	GLEIZE PEREZ ALVIM DE OLIVEIRA
GIOVANI AMATTI - PRÊMIO DE RECONHECIMENTO	GIOVANI AMATTI
LUCIANO AGNELO ORO	LUCIANO ORO
PRODUÇÃO DE VÍDEO-AULAS DE TECLADO	ANDRÉ KLAWA
"FORMA E SENTIMENTO: A ARTE DA CERÂMICA ÚNICA"	MARIA ROSANA CECCON
RODRIGO ROSSI E CANÇÕES	RODRIGO ROSSI
ADRIELE NUNES LEVERA DA SILVA: POTENCIALIZANDO A CULTURAL LOCAL	BRUNO SOUZA DA SILVA
CORPO QUE FALA - EXPRESSÃO, MOVIMENTO E TRANSFORMAÇÃO	RUANA CAMILO
ADELMO FERRARINI - PREMIO DE RECONHECIMENTO	ADELMO FERRARINI
COLETIVO DEIXA QUE EU CONTO	WILLIAN SILVA DOS SANTOS
INSCRIÇÃO INSTITUTO ARCANJO MIGUEL	INSTITUTO ESPAÇO ARCANJO MIGUEL
INSCRIÇÃO DE VAGNER MIZAEL ANDREATA	VAGNER ANDREATA
CANTOR GUSTAVO NUNES	GUSTAVO NUNES MOREIRA
VISION MUSIC BR	EDJEFERSON CASSIMIRO DOS SANTOS
A MUSICA DA MINHA VIDA	JONATHAS GENTIL LIMA
JOÃO PEDRO KOJICOWSKI TÉCNICO DE SONORIZAÇÃO DE EVENTOS MULTICULTURAIS	JOÃO KOJICOWSKI
PROJETO CULTURAL - KARLA KONRAD	KARLA MARIANA DANTAS KONRAD
TRAJETÓRIA CULTURAL SATZ PRODUTOR, ORGANIZADOR E MC DE BATALHA	PEDRO HENRIQUE RIBEIRO HNING
DANÇA PARA TODOS - ARTE E INCLUSÃO ATRAVÉS DO MOVIMENTO	FLAVIA TRUBANO
HUAN CRUZ - PROFESSOR DE MÚSICA, MUSICISTA E COMPOSITOR.	WEVERSON HUAN DA CRUZ
MIRIÃ GOMES - PROJETO CULTURAL CAMPINA GRANDE DO SUL	MIRIÃ DOS REIS GOMES
DANIELE CRISTINA VIANA	DANIELE CRISTINA VIANA
LEANDRO PEIXOTO	LEANDRO GUIMARÃES PEIXOTO
RODRIGO DUARTE DE SOUZA, AJUDANDO A LEVAR ACESSO À CULTURA PARA TODA CAMPINA. GRANDE DO SUL.	RODRIGO DUARTE DE SOUZA
PRICILA APARECIDA DA CRUZ	PRICILA DA CRUZ DE SOUZA
KAUH DOCES	STEPHANY KAUANA MADRUGA
LEO LEVERA ENFATIZANDO CULTURA LOCAL ATRAVES DA MÚSICA	ELIEL NUNES LEVERA
MICHELL FERREIRA - RECONHECIMENTO CULTURAL	MICHELL FERREIRA
HANY TRUDES – VOCALISTA	HANIELY DE OLIVEIRA TRUDES DE FREITAS
LM PRODUÇÕES CULTURAIS	LEONARDO MOREIRA DOS SANTOS
PREMIAÇÃO PARA AGENTES CULTURAIS COM RECURSOS DA POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC DE FOMENTO À CULTURA	NARA LETICIA REZENDE MOTTA DA SILVA 044395690955
BERNARDO BRAVO	BERNARDO BRAVO
ESCULTOR DA NATUREZA	JULIO RONDÃO
TERRA, AGUA, FOGO E AR	IVANILDE SOPCHENSKI SANTOS
UNIVERSO MAGICO DAS UNHAS	DANIELA CRISTINA TIBOLA
BRUNO PEREIRA MAGRIN	BRUNO MAGRIN
MESTRE DE CAPOEIRA	ROBERTO SOUZA FARIAS
JEFFERSON RICARDO SEHNEM	JEFFERSON RICARDO SEHNEM
JHONATAN HELFENSTEIN CAVANHI	JHONATAN HELFENSTEIN CAVANHI
LUIZ WOELLNER	LUIZ EDUARDO WOELLNER ORTEGA

CATEGORIA B – ARTESANATO

PROJETO	PROPONENTE
MERECIMENTO	CLAUDILENE GOMES TEIXEIRA SOARES
VELAS NARA	LIONARA APARECIDA VENETZEI DO CARMO
ARTE PARA TODOS	JOÃO ALCANJA DA SILVA
ARTESANATO FEIRA EM AÇÃO	IRLANE DO NASCIMENTO
MADEIRA COM HISTÓRIA	MARCIO LENHARDT
DESENVOLVIMENTO DA COMUNIDADE SURDA	JOSIANE LOPES SANTOS
SILVIA SEVERGNINI	SILVIA SEVERGNINI
CROCHÊ DA VOVÓ	IVETE MARIA TIBOLA
CONSTRUINDO SONHOS	CATIA CARCERERI

CATEGORIA C – ÁREAS PERIFÉRICAS

PROJETO	PROPONENTE

RECONHECIMENTO DE TRAJETÓRIAS CULTURAIS	PATRICIA GODOI
INSCRIÇÃO PROD. GUS	WILLIAN AUGUSTO DA SILVA DO NASCIMENTO
RAFAEL DE FRANÇA GREIN DJ E PRODUTOR DE EVENTOS	RAFAEL DE FRANÇA GREIN
JOSIAS PADILHA	JOSIAS DE OLIVEIRA PADILHA
ASSOCIAÇÃO PROJETO TAQUARI	ASSOCIAÇÃO PROJETO TAQUARI
CHRISTIANO C. NETO	CHRISTIANO CARSTENSEN NETO
INCRIÇÃO DA JOICE AP MARTINEZ DE SANTI	JOICE APARECIDA MARTINEZ DE SANTI
EDMILSON DA COSTA DA FONSECA	EDMILSON DA COSTA DA FONSECA
DO LÁPIS AO CORAÇÃO: MINHA VIDA NO PAPEL	JOSIEL CECCON
ALLAN	ALLAN LUITZ
NHANDEREKÓ	JARDES RODRIGUES AMORIM

Secretária Municipal da Cultura
JANETE ATAÍDE APARECIDA ASSUNÇÃO

Campina Grande do Sul, 05 de maio de 2025.

Publicado por:
Leonardo Sehnem Neto
Código Identificador:1B4FC568

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO DO TENENTE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DE ADITIVO CONTRATO 001/2024

PROCESSO Nº	CONTRATO Nº	Nº TERMO ADITIVO	OBJETO	CONTRATADA	VALOR	DATA ASSINATURA
Pregão Eletrônico nº 54/2023	001/2024	4º	- Aumento de meta: 01 novo ponto de acesso à internet	BRASILNETS COMÉRCIO ATACADISTA DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA LTDA CNPJ Nº 10.517.947/0001-28	R$ 666,68	05/05/2025

Publicado por:
Eduardo do Rocio Thimotheo
Código Identificador:DF436C8B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO N.º 467/2025

Autoriza o Poder Executivo Municipal a Abrir Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 570.960,28 (Quinhentos e setenta mil, novecentos e sessenta e vinte e oito centavos) no Orçamento Geral do Município, autorizada pela Lei 1.388/2024

O Prefeito do Município de Campo Magro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e autorizado pela Lei n.º 1.388/2024 de 19 de dezembro de 2024.

RESOLVE

Art. 1º - Fica aberto no Orçamento Geral do Município para o exercício financeiro de 2025, Crédito Adicional Suplementar na importância de R$ 570.960,28 (Quinhentos e setenta mil, novecentos e sessenta e vinte reais e oito centavos), como segue:

ÓRGÃO: 07 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL			
UNIDADE: 02 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL			
08.244.1008.2.079 – Gestão e Planejamento – IGD SUAS			
3.3.90.39.00.00	Outros serviços de terceiros – Pessoa jurídica	3764	1.937,00
TOTAL			**1.937,00**

ÓRGÃO: 07 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL			
UNIDADE: 02 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL			
08.244.1008.2.023 – Proteção Social Básica			
3.3.90.30.00.00	Material de consumo	3780	15.000,00
3.3.90.30.00.00	Material de consumo	3821	5.648,37
3.3.90.30.00.00	Material de consumo	3822	41.866,57
3.3.90.39.00.00	Outros serviços de terceiros – Pessoa jurídica	3824	18,84
3.3.90.30.00.00	Material de consumo	3839	9.000,00
3.3.90.39.00.00	Outros serviços de terceiros – Pessoa jurídica	3839	9.000,00
4.4.90.52.00.00	Equipamento e material permanente	3846	24.000,00
TOTAL			**104.533,78**

ÓRGÃO: 07 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL			
UNIDADE: 02 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL			
08.243.1026.2.158 – Serviço de Convivência e fortalecimento de vínculos-06 a 17 anos- zona rural			
3.3.90.30.00.00	Material de consumo	3780	10.320,12
3.3.90.39.00.00	Outros serviços de terceiros – Pessoa jurídica	3839	1.000,00
4.4.90.52.00.00	Equipamento e material permanente	3846	24.000,00
3.3.90.39.00.00	Outros serviços de terceiros – Pessoa jurídica	3870	30.000,00

TOTAL			**65.320,12**

ÓRGÃO: 07 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL			
UNIDADE: 02 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL			
08.243.1026.2.159 – Serviço de Convivência e fortalecimento de vínculos-06 a 17 anos- zona urbana			
3.3.90.30.00.00	Material de consumo	3780	15.000,00
3.3.90.39.00.00	Outros serviços de terceiros – Pessoa jurídica	3839	1.000,00
4.4.90.52.00.00	Equipamento e material permanente	3846	24.000,00
3.3.90.39.00.00	Outros serviços de terceiros – Pessoa jurídica	3870	30.885,13
3.3.90.30.00.00	Material de consumo	3840	2.309,63
TOTAL			**73.194,76**

ÓRGÃO: 07 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL			
UNIDADE: 02 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL			
08.244.1008.2.025 – IGD Programa bolsa família			
3.3.90.30.00.00	Material de consumo	3782	30.000,00
3.3.90.39.00.00	Outros serviços de terceiros – Pessoa jurídica	3782	25.673,18
3.3.90.30.00.00	Material de consumo	3834	13.072,22
3.3.90.39.00.00	Outros serviços de terceiros – Pessoa jurídica	3834	20.000,00
4.4.90.52.00.00	Equipamento e material permanente	3834	20.000,00
4.4.90.52.00.00	Equipamento e material permanente	3876	13.920,69
TOTAL			**122.666,09**

ÓRGÃO: 07 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL			
UNIDADE: 02 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL			
08.244.1008.2.081 – Proteção social Especial			
3.3.90.30.00.00	Material de consumo	3797	40.000,00
3.3.90.39.00.00	Outros serviços de terceiros – Pessoa jurídica	3797	37.920,98
4.4.90.52.00.00	Equipamento e material permanente	3797	10.000,00
3.3.90.30.00.00	Material de consumo	3839	15.000,00
3.3.90.39.00.00	Outros serviços de terceiros – Pessoa jurídica	3839	15.544,21
4.4.90.52.00.00	Equipamento e material permanente	3846	23.968,77
TOTAL			**142.433,96**

ÓRGÃO: 07 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL			
UNIDADE: 03 - FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE			
08.243.1024.6.001 – Conselho Municipal Dos Direitos Da Criança E Do Adolescente			
3.3.90.39.00.00	Outros serviços de terceiros – Pessoa jurídica	3799	1.324,52
3.3.90.39.00.00	Outros serviços de terceiros – Pessoa jurídica	3828	866,96
3.3.90.30.00.00	Material de consumo	3848	3.609,08
TOTAL			**5.800,56**

ÓRGÃO: 07 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL			
UNIDADE: 03 - FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE			
08.241.1024.2.082 – Conselho Municipal Dos Direitos Do Idoso			
3.3.90.39.00.00	Outros serviços de terceiros – Pessoa jurídica	3852	914,77
3.3.90.30.00.00	Material de consumo	3853	1.000,00
3.3.90.39.00.00	Outros serviços de terceiros – Pessoa jurídica	3853	45.226,44
TOTAL			**47.141,21**

ÓRGÃO: 07 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL			
UNIDADE: 01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL			
08.243.1008.2.440 – Abrigo Institucional Campo Magro			
4.4.90.52.00.00	Equipamento e material permanente	3863	7.932,80
TOTAL			**7.932,80**

Art. 2º - Para a cobertura do Crédito Adicional Suplementar aberto de acordo com o artigo anterior, serão utilizados recursos oriundos de Superávit Financeiro no valor de R$ 570.960,28 (Quinhentos e setenta mil, novecentos e sessenta reais e vinte e oito centavos), provenientes das fontes: 3764,3780,3782,3797,3799, 3821, 3822, 3824, 3828, 3834, 3839, 3840, 3846, 3848, 3852, 3853, 3863, 3870, 3876.

Art. 3º - Ficam alteradas as Leis de Diretrizes Orçamentárias e o Plano Plurianual, anexos I e II, em valores iguais ao desta Lei, nos programas, órgãos e ações respectivas.

Art. 4º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação

Campo Magro, 05 de maio de 2025.

RILTON BOZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Isabel Cristine da Paixao Azevedo Marques
Código Identificador:253792C7

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DE ESTÁGIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI – EDITAL 02/2025 - RESULTADO PRELIMINAR DAS PROVAS

A Prefeitura Municipal de Mandaguari, do Estado do Paraná juntamente com a empresa CEBRADE – Central Brasileira de Estágio Ltda - EPP, no uso de suas atribuições tornam público o Resultado Preliminar das Provas, referente ao Teste Seletivo Simplificado de Estágio - Edital 02/2025, conforme segue:

ANEXO I – RESULTADO PRELIMINAR DAS PROVAS
INFORMAÇÕES PARA RECURSOS
O candidato que desejar interpor recursos contra o Resultado Preliminar das provas, disporá de 2 (dois) dias a contar da publicação no endereço eletrônico www.cebrade.com.br, no horário das 08h30min às 17h00min, através de cópia digitalizada do recurso, fundamentado e assinado no e-mail cebradepss@gmail.com;

Candói, 05 de maio de 2025.

EVANDRO CAPPELLI WACHTEL
Secretário de Administração

Comissão Especial para acompanhamento do Processo Seletivo Simplificado n° 02/2025 - Contratação de Estagiários, nomeados pela Portaria Nº 440/2025.

FUNÇÃO	NOME
PRESIDENTE	KAUANE CRISTINA DA SILVA
MEMBRO	RODRIGO MISS
MEMBRO	FLORA REGINA BAYER
MEMBRO	GILIARD RESMINI
MEMBRO	LUCIELI PINHEIRO DA SILVA BODANESE
MEMBRO	ROGER MAETSON BAYER

ANEXO I – RESULTADO PRELIMINAR DAS PROVAS
Para fins de desempate, prevalecerá como critério:
Primeiro critério: maior idade;
Segundo critério: maior nota em Língua Portuguesa;
Terceiro critério: maior nota em Matemática;
Quarto critério: maior nota em Conhecimentos Gerais/Atualidades;

ADMINISTRAÇÃO - LAGOA SECA			NOTAS				
COD	**NOME**	**DT. NASC.**	**PORT.**	**MAT.**	**CON. GER. / ATU.**	**TOTAL**	**CLAS.**
42772	PATRICIA KUSTER DA ROCHA NOVAK	23/03/1990	6	7	6	95	1º
24797	MILENA COSTA LIMA	04/08/2005	6	5	4	75	2º
3319	MARILUCY DE SOUZA MACHADO	25/08/1998	5	1	5	55	3º
ADMINISTRAÇÃO SEDE			**NOTAS**				
COD	**NOME**	**DT. NASC.**	**PORT.**	**MAT.**	**CON. GER. / ATU.**	**TOTAL**	**CLAS.**
24409	JOSÉ YAGO OLIVEIRA DETOMIN	11/06/2004	5	5	5	75	1º
42509	FABIANA DETUMIM	09/04/1986	5	2	6	65	2º
42386	MURILO SANTOS RIBEIRO	04/03/2009	6	3	4	65	3º
24793	VIVIAN GAIOVI TUROK	25/03/2006	5	4	3	60	4º
18434	INDIANARA KELI DE OLIVEIRA	23/12/1983	4	2	5	55	5º
44386	KAUAN JOSÉ DO NASCIMENTO	03/12/2007	2	3	3	40	N.C
44412	ABNER DE FRANÇA	02/12/2006	-	-	-	-	**AUS**
28745	ELIANE DO BELÉM SANTOS PEREIRA	10/02/1996	-	-	-	-	**AUS**
44385	KAIKE RAFAEL DO NASCIMENTO	03/12/2007	-	-	-	-	**AUS**
28700	RANY RÚBIA DOS SANTOS BORELLI	01/03/1995	-	-	-	-	**AUS**
LICENCIATURA NA ÁREA EDUCACIONAL - LAGOA SECA (20H)			**NOTAS**				
COD	**NOME**	**DT. NASC.**	**PORT.**	**MAT.**	**CON. GER. / ATU.**	**TOTAL**	**CLAS.**
44413	NATHALI PAULA SOUZA TABAKA	08/06/2002	5	4	5	70	1º
44379	ROSILDA DE SOUZA TAZUEL MACHADO	30/08/1962	3	6	4	65	2º
44414	CLOMACIRA VERÔNICA RIBEIRO	05/02/1986	6	4	3	65	3º
44351	CLEIDI RIBEIRO	28/03/1994	3	4	3	50	4º
8207	ANA PAULA DE LIMA	04/02/1992	-	-	-	-	**AUS**
44403	ERIK MACHADO DAS CHAGAS	14/04/2007	-	-	-	-	**AUS**
42425	JUSCIELE BARBOSA DOS SANTOS VENITE	19/02/1990	-	-	-	-	**AUS**
37424	KAREN JAINE CANDIDO MACHADO DE OLIVEIRA	30/04/1997	-	-	-	-	**AUS**
44411	MARIA DA GRAÇA BARBOSA TEREZA	26/11/1987	-	-	-	-	**AUS**
9039	SAMARA FERREIRA	15/11/1997	-	-	-	-	**AUS**
LICENCIATURA NA ÁREA EDUCACIONAL - REGIÃO SÃO PEDRO			**NOTAS**				
COD	**NOME**	**DT. NASC.**	**PORT.**	**MAT.**	**CON. GER. / ATU.**	**TOTAL**	**CLAS.**
35340	CLARICE HUZAR GEIBMEIER	21/08/2003	3	5	4	60	1º
9065	Anieli Fátima da Silva	08/05/1992	3	2	4	45	N.C
LICENCIATURA NA ÁREA EDUCACIONAL - SEDE 20H			**NOTAS**				
COD	**NOME**	**DT. NASC.**	**PORT.**	**MAT.**	**CON. GER. / ATU.**	**TOTAL**	**CLAS.**
44410	FERNANDA BARBOZA DE PAULA	14/06/1996	6	6	6	90	1º
37072	LAURA NATHALIA GABRIEL	26/06/2007	7	7	4	90	2º
35400	ELAINE CRISTINA MISSIAS KOWALSKI	15/07/1997	5	6	6	85	3º
18616	MARIA GIULIANE HAAN	18/10/2003	6	6	5	85	4º
18499	CLENIR APARECIDA DE FREITAS	23/09/2000	5	7	4	80	5º
42785	CAMILI VITORIA CORDEIRO DE CAMPOS	09/07/2004	5	6	5	80	6º
24438	RAYANE AP FONSECA NUNES	29/06/2005	6	5	5	80	7º
44408	DIRLENE VIVIANE PARE	27/05/1995	6	4	5	75	8º
24147	TAINÁ GNASS	14/12/2004	5	4	6	75	9º
3382	SALETE CERBELE DOS SANTOS	03/11/1973	6	4	4	70	10º
35068	THAIS CARLA DE OLIVEIRA	18/03/1997	6	3	5	70	11º

35162	GEISIANE MARIA DE OLIVEIRA	22/08/1997	5	5	4	70	12º
28694	ERICA DE JESUS GOMES	29/01/2002	6	3	5	70	13º
24426	EDUARDA PERIN PIETTA	01/05/2005	5	4	5	70	14º
44384	KELVYN ZAMBONIN	22/11/2007	4	6	4	70	15º
42684	LUCIANE VAZ ZUBRESKI DA SILVA	07/02/1981	5	4	4	65	16º
42685	FERNANDA MAHEARA DE SOUZA DA SILVA	24/09/1987	5	3	5	65	17º
35092	THAUANE MARIA DO NASCIMENTO	15/06/1995	4	4	5	65	18º
28849	RAIKA DE ARAÚJO SILVA	12/03/2007	4	4	4	60	19º
18476	ALINE DE FATIMA MACIEL	18/09/1996	3	3	5	55	20º
44407	PAMELA CRISTINA DE ALMEIDA	05/07/2001	5	3	2	50	21º
18517	TAINARA ZELINSKI FARIAS	24/04/2004	3	2	2	35	N.C
29025	ROSILDA DOS SANTOS OLIVEIRA	07/10/1974	2	0	2	20	N.C
44353	ALINE PEREIRA MOREIRA	12/09/1989	-	-	-	-	**AUS**
35184	ANA CLARA TRENTIN	16/06/2008	-	-	-	-	**AUS**
42678	ANA LAURA ALMEIDA RIBAS	11/11/2008	-	-	-	-	**AUS**
18439	ANA VITORIA KELLER FIAMETTI	27/04/2001	-	-	-	-	**AUS**
9083	CELIA APARECIDADA SILVA	13/04/1992	-	-	-	-	**AUS**
17174	DANIELE SANTANA DE SOUZA	25/05/1995	-	-	-	-	**AUS**
18546	ELISANGELA GOMES	16/02/1981	-	-	-	-	**AUS**
29134	KARINA APARECIDA DA SILVA	23/08/1986	-	-	-	-	**AUS**
28734	MARIA EDUARDA KELLER	27/04/2001	-	-	-	-	**AUS**
6051	VANESSA POLLYANA MOTTA	01/05/1999	-	-	-	-	**AUS**
NUTRIÇÃO SEDE			**NOTAS**				
COD	**NOME**	**DT. NASC.**	**PORT.**	**MAT.**	**CON. GER. / ATU.**	**TOTAL**	**CLAS.**
28793	NICOLI SILVEIRA BORGES	30/07/2005	5	3	5	65	1º
28882	GABRIELLI BRASIL MUHLENBRUCK	07/11/2002	5	1	6	60	2º
43714	EDUARDA XISTIUK DE OLIVEIRA	01/03/2001	-	-	-	-	**AUS**

Legendas:
PORT. – Língua Portuguesa
MAT. – Matemática/Raciocínio Lógico
CON. GER. - Conhecimentos Gerais/ Atualidades
AUS. – Ausente
N.C – Não Classificado

Candói, 05 de maio de 2025.

EVANDRO CAPPELLI WACHTEL
Secretário de Administração

Comissão Especial para acompanhamento do Processo Seletivo Simplificado n° 02/2025 - Contratação de Estagiários, nomeados pela Portaria Nº 440/2025.

FUNÇÃO	**NOME**
PRESIDENTE	KAUANE CRISTINA DA SILVA
MEMBRO	RODRIGO MISS
MEMBRO	FLORA REGINA BAYER
MEMBRO	GILIARD RESMINI
MEMBRO	LUCIELI PINHEIRO DA SILVA BODANESE
MEMBRO	ROGER MAETSON BAYER

Publicado por:
Flora Regina Bayer
Código Identificador:E7DE7296

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO	
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR	
CONCORRÊNCIA 90002/2025	
Às 09:35 horas do dia 05 de maio do ano de 2025, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, EVANDRO CAPPELLI WACHTEL, HOMOLOGA a adjudicação referente ao Processo nº 185/2025, Concorrência nº 90002/2025.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SISPP - Tradicional
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Contratação de empresa de engenharia	para execução de obra de pavimentação asfáltica nas ruas do Conjunto
Habitacional Residencial Candói I, no	Distrito Paz, com recursos provenientes do Contrato de Repasse nº
953910/2023/MCIDADES/CAIXA e contrapartida municipal	
Entrega de propostas: De 27/02/2025 às 08:00 até 18/03/2025 às 08:30	
Abertura da sessão pública: Dia 18/03/2025 às 08:30 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	18/03/2025 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 1 item poderá estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:30 e 12:00 e entre 13:30 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	18/03/2025 às 08:31:44	Bom dia. Meu nome é Rodrigo Miss, o agente de contratação designado como responsável pela condução das fases de julgamento, habilitação e recursal neste certame. Sejam bem vindos!
Sistema	18/03/2025 às 08:32:52	ATENÇÃO: A licitação só se encerra com a homologação, portanto, independente da ordem de classificação, TODOS devem permanecer conectados e atentos às convocações, visto que o descumprimento de qualquer convocação no sistema, ensejará a desclassificação ou inabilitação e abertura de processo administrativo para penalização.
Sistema	18/03/2025 às 08:33:52	AVISO: Recordo que, dentre outras, deixar de anexar no sistema a proposta com os valores ajustados ao último lance ofertado, ou documentos de habilitação, ou pedir a desclassificação, também são infrações administrativas tipificadas nas cláusulas 19.1.1, 19.1.2.1 e 19.1.2.3, passível de punição na forma da lei e edital
Sistema	18/03/2025 às 08:50:23	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.

Sistema	18/03/2025 às 09:03:34	Conforme Cláusula 11.1 do edital, a apresentação dos documentos de habilitação será exigida apenas do licitante vencedor. Contudo, a documentação comprobatória será analisada com base na data de abertura da sessão pública, devendo portanto estar válida na data de 18/03/2025, e se for o caso, ATUALIZADA no momento da análise.
Sistema	18/03/2025 às 09:04:14	Sessão suspensa até 11:00h para que o licitante cumpra a convocação. Lembrando que independente da ordem classificatória, TODOS os licitantes devem acompanhar todas as fases do certame até a homologação, uma vez que o descumprimento de qualquer convocação ensejará a desclassificação ou inabilitação e abertura de processo administrativo para punição na forma da lei e edital.
Sistema	18/03/2025 às 11:15:05	Permaneçam conectados! Estou analisando a proposta anexada.
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	18/03/2025 às 11:44:37	Os documentos de habilitação foram obtidos através dos anexos cadastrados pelo licitante no sistema, e foram levados aos autos do processo licitatório nº 185/2025 através do despacho 22, estando disponíveis para acesso público no seguinte sitio eletrônico: https://candoi.1doc.com.br/b.php?pg=wp/wp&itd=7&consulta=1&ss=2&codigo=3030173737811947 39&s=candoi&origem=interno&s=candoi

Eventos da compra

Data/Hora	**Descrição**
18/03/2025 às 08:30:00	Abertura da sessão pública
18/03/2025 às 08:50:23	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 1 - Obras Civis de Pavimentação Asfáltica	
Execução de obra de engenharia destinada a pavimentação asfáltica nas ruas do Conjunto Habitacional Residencial Candói I, no Distrito Paz, com dimensão de 3.348,36 m²	
Quantidade: 1	Valor estimado: R$ 1.057.743,9500 (unitário)
Unidade de fornecimento: UNIDADE	R$ 1.057.743,9500 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 100,0000	Situação: Adjudicado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	
Adjudicado e Homologado por CPF ***.466.***-*7 - EVANDRO CAPPELLI WACHTEL para M. A. PENTEADO CONSTRUCOES LTDA, CNPJ 11.537.512/0001-08, melhor lance: R$ 1.054.000,0000 (unitário) / R$ 1.054.000,0000 (total). Fundamento utilizado para o desempate no aceite da proposta: Lei 14.133/2021, art 60, § 2º	

Propostas do Item 1

Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006

Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
11.537.512/0001-08 - M. A. PENTEADO CONSTRUCOES LTDA		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 1.054.000,0000 (unitário)	
Programa de integridade: Não	R$ 1.054.000,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 1.057.000,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1
R$ 1.057.000,0000 (total)		
03.030.002/0001-11 - PAVIMENTACOES E TERRAPLENAGENS SCHMITT LTDA	R$ 2.057.743,9500 (unitário)	-
Benefício Me/Epp: Não	R$ 2.057.743,9500 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 2.057.743,9500 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1
R$ 2.057.743,9500 (total)		
77.744.134/0001-41 - PEDREIRA SANTIAGO LTDA	R$ 1.257.743,9500 (unitário)	-
Benefício Me/Epp: Não	R$ 1.257.743,9500 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 1.257.743,9500 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1
R$ 1.257.743,9500 (total)		
54.686.511/0001-38 - PLANO SUL SOLUCOES EM ENGENHARIA LTDA	R$ 1.055.000,0000 (unitário)	-
Benefício Me/Epp: Não	R$ 1.055.000,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 1.060.000,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1
R$ 1.060.000,0000 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
15.655.026/0001-45 - RNL TRADE AND FACILITIES LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 1.091.803,3051 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 1.091.803,3051 (total)	
UF endereço: DF		
Valor proposta: R$ 1.091.803,3051 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1
R$ 1.091.803,3051 (total)		
03.752.550/0001-55 - SIX PAVIMENTACAO LTDA	R$ 1.057.743,9500 (unitário)	-
Benefício Me/Epp: Não	R$ 1.057.743,9500 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 1.057.743,9500 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1
R$ 1.057.743,9500 (total)		

Lances do Item 1

Data/hora	**Participante**	**Lance**
18/03/2025 às 08:39:01	54.686.511/0001-38	R$ 1.055.000,0000
18/03/2025 às 08:41:36	11.537.512/0001-08	R$ 1.054.000,0000

Mensagens do chat do Item 1

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	18/03/2025 às 08:30:00	O item 1 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	18/03/2025 às 08:41:02	O item 1 terá desempate Me/Epp do lance. Mantenham-se conectados.
Sistema para o participante 11.537.512/0001-08	18/03/2025 às 08:41:02	Sr. Fornecedor M. A. PENTEADO CONSTRUCOES LTDA, CPF/CNPJ 11.537.512/0001-08, em cumprimento à Lei Complementar 123 de 14/12/2006, você poderá enviar ou desistir de apresentar lance final e único para o item 1 até às 08:46:02 do dia 18/03/2025. Acesse a Sala de Disputa.
Sistema	18/03/2025 às 08:41:36	O item 1 teve o 1º desempate Me/Epp encerrado. O fornecedor M. A. PENTEADO CONSTRUCOES LTDA, CPF/CNPJ 11.537.512/0001-08 enviou um lance no valor de R$ 1.054.000,0000.
Sistema	18/03/2025 às 08:41:36	O item 1 está encerrado.
Sistema para o participante 11.537.512/0001-08	18/03/2025 às 08:51:40	Sr. Fornecedor M. A. PENTEADO CONSTRUCOES LTDA, CNPJ 11.537.512/0001-08, você foi convocado para negociação de valor do item 1. Justificativa: Vamos negociar este valor? Consegue reduzir este valor?.

Pelo participante 11.537.512/0001-08	18/03/2025 às 08:52:24	Bom dia, infelizmente não conseguimos reduzir mais
Sistema para o participante 11.537.512/0001-08	18/03/2025 às 08:52:54	Certo. Esta ciente das vedações à subcontratação do objeto?
Pelo participante 11.537.512/0001-08	18/03/2025 às 08:53:13	Sim
Sistema para o participante 11.537.512/0001-08	18/03/2025 às 08:53:49	Certo.
Sistema para o participante 11.537.512/0001-08	18/03/2025 às 08:55:40	Estarei solicitado o anexo da proposta. Solicito que anexe junto com a proposta, contrato de vínculo comercial entre o licitante e fornecedor de massa asfáltica, ou declaração expressa assinado pelo fornecedor de massa asfáltica, comprovando que o mesmo fornecerá o material em questão para empresa aplicar na obra, objeto desta licitação.
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Pelo participante 11.537.512/0001-08	18/03/2025 às 08:56:51	Ok, já solicito prorrogação de prazo para ter tempo hábil para entrar em contato com o fornecedor.
Sistema para o participante 11.537.512/0001-08	18/03/2025 às 09:00:17	O prazo é de duas horas, caso não consiga juntar toda documentação neste prazo, justifica o pedido de prorrogação que será possível conceder duas horas adicionais.
Sistema para o participante 11.537.512/0001-08	18/03/2025 às 09:01:31	Sr. Fornecedor M. A. PENTEADO CONSTRUCOES LTDA, CNPJ 11.537.512/0001-08, você foi convocado para enviar anexos para o item 1. Prazo para encerrar o envio: 11:02:00 do dia 18/03/2025. Justificativa: Solicito, nos termos da Cláusula 10.8 do edital, o anexo da proposta, planilha e cronograma com os valores ajustados ao último lance ofertado, BDI e contrato ou declaração assinada pelo fornecedor da massa asfáltica para a presente obra, sob pena de desclassificação e aplicação de outras penalidades.
Pelo participante 11.537.512/0001-08	18/03/2025 às 09:50:38	O item 1 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 09:50:38 de 18/03/2025. 1 anexo foi enviado pelo fornecedor M. A. PENTEADO CONSTRUCOES LTDA, CNPJ 11.537.512/0001-08.
Pelo participante 11.537.512/0001-08	18/03/2025 às 09:50:43	O item 1 teve a negociação de valor encerrada pelo fornecedor M. A. PENTEADO CONSTRUCOES LTDA, CNPJ 11.537.512/0001-08. A negociação do item 1 foi recusada pelo fornecedor M. A. PENTEADO CONSTRUCOES LTDA, CNPJ 11.537.512/0001-08, mantendo R$ 1.054.000,0000.
Sistema para o participante 11.537.512/0001-08	18/03/2025 às 10:52:44	Não será necessário a prorrogação do prazo, estou certo?
Pelo participante 11.537.512/0001-08	18/03/2025 às 10:54:25	Não
Pelo participante 11.537.512/0001-08	18/03/2025 às 10:54:34	Ja encaminhei a documentação
Sistema para o participante 11.537.512/0001-08	18/03/2025 às 11:14:36	Certo, obrigado.
Sistema	18/03/2025 às 11:27:16	O item 1 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 18/03/2025 11:37:16.
Sistema para o participante 11.537.512/0001-08	18/03/2025 às 11:32:59	A declaração unificada não seguiu o modelo do edital, estando ausente a seguinte alínea: "7) Declara para os devidos fins de direito e sob as penas da Lei, em atendimento as normas vigentes, que para execução do objeto do contrato de Contrato de Repasse nº 953910/2023/MCIDADES/CAIXA, não possuímos em nosso quadro societário servidor público da ativa, ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista, do órgão celebrante."
Pelo participante 11.537.512/0001-08	18/03/2025 às 11:34:00	é possivel a correção da mesma?
Pelo participante 11.537.512/0001-08	18/03/2025 às 11:34:42	Acredito que foi utilizado um modelo de edital anterior e acabou passando despercebido.
Pelo participante 11.537.512/0001-08	18/03/2025 às 11:35:31	No conferir passou despercebido a diferença.
Sistema para o participante 11.537.512/0001-08	18/03/2025 às 11:36:14	Sr. Fornecedor M. A. PENTEADO CONSTRUCOES LTDA, CNPJ 11.537.512/0001-08, você foi convocado para enviar anexos para o item 1. Prazo para encerrar o envio: 13:37:00 do dia 18/03/2025. Justificativa: Solicito ajuste na declaração unificada.
Pelo participante 11.537.512/0001-08	18/03/2025 às 11:48:44	O item 1 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 11:48:44 de 18/03/2025. 1 anexo foi enviado pelo fornecedor M. A. PENTEADO CONSTRUCOES LTDA, CNPJ 11.537.512/0001-08.
Sistema	18/03/2025 às 11:54:17	O item 1 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 18/03/2025 12:04:17.

Eventos do Item 1	
Data/Hora	**Descrição**
18/03/2025 às 09:01:31	Fornecedor M. A. PENTEADO CONSTRUCOES LTDA, CNPJ 11.537.512/0001-08 convocado para o envio de anexo. Prazo de encerramento: 18/03/2025 11:02:00. Motivo: Solicito, nos termos da Cláusula 10.8 do edital, o anexo da proposta, planilha e cronograma com os valores ajustados ao último lance ofertado, BDI e contrato ou declaração assinada pelo fornecedor da massa asfáltica para a presente obra, sob pena de desclassificação e aplicação de outras penalidades.
18/03/2025 às 09:50:38	Fornecedor M. A. PENTEADO CONSTRUCOES LTDA, CNPJ 11.537.512/0001-08 finalizou o envio de anexo.
18/03/2025 às 11:36:14	Fornecedor M. A. PENTEADO CONSTRUCOES LTDA, CNPJ 11.537.512/0001-08 convocado para o envio de anexo. Prazo de encerramento: 18/03/2025 13:37:00. Motivo: Solicito ajuste na declaração unificada.
18/03/2025 às 11:48:44	Fornecedor M. A. PENTEADO CONSTRUCOES LTDA, CNPJ 11.537.512/0001-08 finalizou o envio de anexo.
05/05/2025 às 09:35:10	Fornecedor M. A. PENTEADO CONSTRUCOES LTDA, CNPJ 11.537.512/0001-08 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 1.054.000,0000.
05/05/2025 às 09:35:10	Item homologado.
Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	18/03/2025 11:37:16
Intenção de recurso na habilitação:	18/03/2025 12:04:17

Publicado por:
Rodrigo Miss
Código Identificador:97F9788F

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO	
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR	
PREGÃO 90026/2025	
Às 09:34 horas do dia 05 de maio do ano de 2025, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, EVANDRO CAPPELLI WACHTEL, HOMOLOGA a adjudicação referente ao Processo nº 778/2025, Pregão nº 90026/2025.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Registro de preços de terraplenagens, manutenção de estradas, transporte de máquinas e demais serviços com uso de máquinas rodoviárias e caminhões, para atendimento das demandas da Secretaria de	

Viação e Serviços Públicos.
Entrega de propostas: De 20/03/2025 às 08:00 até 03/04/2025 às 09:00
Abertura da sessão pública: Dia 03/04/2025 às 09:00 (horário de Brasília)

Mensagens do chat da compra

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	03/04/2025 às 09:00:03	A sessão pública está aberta. Até 7 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 09:00 e 12:00 e entre 13:30 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	03/04/2025 às 09:00:30	Bom dia. Meu nome é Rodrigo Miss, o agente de contratação designado como Pregoeiro deste processo.
Sistema	03/04/2025 às 09:00:41	ATENÇÃO: A licitação se encerra somente com a homologação, portanto, independente da ordem de classificação, TODOS os licitantes devem se manter conectados e atentos em todas as fases, visto que o descumprimento de qualquer convocação ensejará a desclassificação ou inabilitação e abertura de processo administrativo para punição na forma da lei e edital.
Sistema	03/04/2025 às 09:01:13	Para receber as notificações do processo e facilitar o acompanhamento, sugiro que instalem o Aplicativo do Compras.gov.br no celular.
Sistema	03/04/2025 às 09:01:58	AVISO: Além de outras condutas, solicitar a desclassificação após a fase de lances, assim como não anexar a proposta ou documentos de habilitação, ou ainda apresentar documento em desconformidade com o edital, são infrações administrativas que ensejam a abertura de processo administrativo para punição do infrator.
Sistema	03/04/2025 às 09:02:55	Ao cadastrar a proposta TODOS declararam expressamente que cumprem os requisitos de habilitação, portanto, o licitante que for inabilitado por não apresentar a documentação em conformidade com edital, será penalizado na forma da lei e edital.
Sistema	03/04/2025 às 09:35:24	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	03/04/2025 às 09:41:47	ATENÇÃO: Conforme cláusula 11.1 do edital a apresentação dos documentos de habilitação será exigida apenas do licitante vencedor. Contudo, a documentação comprobatória será analisada com base na data de abertura da sessão pública, devendo estar válida no data de 03/04/2025.
Sistema	03/04/2025 às 09:41:53	Durante todo o processo licitatório e a vigência contratual, o licitante deverá manter inalteradas todas as condições de habilitação declaradas, sob pena de aplicação das sanções previstas em lei e neste edital.
Sistema	03/04/2025 às 09:42:29	Todos os documentos (exceto referente qualificação técnica e declarações) deverão estar preferencialmente no Sicaf.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	03/04/2025 às 12:22:07	Sessão suspensa até 14h
Sistema	03/04/2025 às 13:42:49	Boa tarde.
Sistema	03/04/2025 às 13:43:07	Conforme agendado, retornamos ao julgamento.
Sistema	03/04/2025 às 17:28:15	Sessão suspensa até 8:30h do dia 04/04/2025.
Sistema	04/04/2025 às 08:30:19	Bom dia. Conforme combinado, retornamos a sessão.
Sistema	04/04/2025 às 12:05:30	Sessão suspensa até 14h
Sistema	04/04/2025 às 14:01:03	Boa tarde. Conforme agendado, retornamos ao julgamento.
Sistema	04/04/2025 às 16:15:49	AVISO IMPORTANTE: Todos os licitantes devem estar cientes que a licitação é com sistema de registro de preços, e que a contratação será feita por demanda, mediante empenho ou termo de contrato. Em todo o caso, tais equipamentos/caminhões devem estar sempre disponíveis ao município quando solicitado, conforme regras do edital.
Sistema	04/04/2025 às 16:38:01	ATENÇÃO: Conforme já foi orientado no ínicio da sessão de abertura, nos termos da cláusula 11.1 do edital a apresentação dos documentos de habilitação será exigida apenas do licitante vencedor. Contudo, a documentação comprobatória será analisada com base na data de abertura da sessão pública, devendo estar válida no data de 03/04/2025.
Sistema	04/04/2025 às 16:40:13	Isto posto, todos devem estar cientes que a documentação a ser apresentada deve comprovar habilitação no dia 03/04/2025, No dia que estiver sendo analisado a habilitação, caso alguma certidão esteja vencida, a mesma deverá ser ATUALIZADA.
Sistema	04/04/2025 às 17:04:12	Sessão suspensa até 10h do dia 07/04/2025.
Sistema	07/04/2025 às 10:05:29	Bom dia.
Sistema	07/04/2025 às 10:05:34	Conforme agendado retornamos.
Sistema	07/04/2025 às 10:06:43	Em razão da prorrogação do prazo para o licitante cumprir a convocação do item 3, suspendo a sessão até 13:30h
Sistema	07/04/2025 às 13:42:23	Boa tarde.
Sistema	07/04/2025 às 13:42:30	Conforme combinado, retornamos ao julgamento
Sistema	07/04/2025 às 13:45:17	Aguardem enquanto verifico a proposta.
Sistema	07/04/2025 às 16:58:53	ATENÇÃO: Conforme já foi orientado na sessão de abertura e durante o julgamento, nos termos da cláusula 11.1 do edital a apresentação dos documentos de habilitação será exigida apenas do licitante vencedor. Contudo, a documentação comprobatória será analisada com base na data de abertura da sessão pública, devendo estar válida no data de 03/04/2025.
Sistema	07/04/2025 às 16:58:58	Isto posto, todos devem estar cientes que a documentação a ser apresentada deve comprovar habilitação no dia 03/04/2025, No dia que estiver sendo analisado a habilitação, caso alguma certidão esteja vencida, a mesma deverá ser ATUALIZADA.
Sistema	07/04/2025 às 17:21:43	Sessão suspensa até 8:30h do dia 08/04/2024.
Sistema	08/04/2025 às 08:33:55	Bom dia. Conforme agendado, retornamos ao julgamento. Aguardem
Sistema	08/04/2025 às 10:08:07	Iniciado a fase de habilitação.
Sistema	08/04/2025 às 11:51:05	Os documentos de habilitação dos licitantes provisoriamente vencedores serão obtidos através do Sicaf e dos anexos apresentados no sistema, e após compilados, serão levados aos autos do processo licitatório nº 778/2025, com acesso público a partir do despacho 35, acessível em: https://candoi.1doc.com.br/b.php?pg=wp/wp&itd=7&consulta=1&ss=2&codigo=6533174049117508 79&s=candoi&origem=interno&s=candoi
Sistema	08/04/2025 às 12:04:37	Sessão suspensa até 13:30h.
Sistema	08/04/2025 às 13:37:43	Conforme agendado, retornamos à sessão.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	08/04/2025 às 16:31:10	A habilitação dos itens 1 e 2 está pendente, em virtude de ter sido aberto prazo previsto na LC 123/2006 (até 15/04/2025) para MAX TERRAPLENAGEM LTDA regularizar situação fiscal. Havendo antecipação da regularização, a reabertura da sessão deste item também será antecipada e comunicado no chat com pelo menos 24h de antecedência.
Sistema	08/04/2025 às 16:31:50	O julgamento dos itens 3, 4 e 5 estão pendentes, em razão das inabilitações citadas nos despachos 41 e 42. Aguardando apresentação das propostas dos licitantes na ordem de classificação.
Sistema	08/04/2025 às 16:32:02	Sessão suspensa até 9h do dia 09/04/2025.
Sistema	09/04/2025 às 09:00:31	Bom dia. Retornamos à sessão.
Sistema	09/04/2025 às 10:48:54	Aguardem! Finalizando a análise da proposta anexada para o item 5.
Sistema	09/04/2025 às 12:11:07	Sessão suspensa até 14:30.
Sistema	09/04/2025 às 15:08:03	Sessão suspensa até 08:30h do dia 10/04/2025.
Sistema	10/04/2025 às 08:34:01	Bom dia.
Sistema	10/04/2025 às 08:34:14	Conforme agendado, retornamos ao julgamento.
Sistema	10/04/2025 às 08:37:53	Considerando que a configuração inicial do sistema para o período de lances é a partir das 9h, o sistema abrirá o 3 para desempate ficto as 9h.
Sistema	10/04/2025 às 13:31:00	Conforme já mencionado anteriormente, a habilitação dos itens 1 e 2 está pendente, em virtude de ter sido aberto prazo previsto na LC 123/2006 (até 15/04/2025) para MAX TERRAPLENAGEM LTDA regularizar situação fiscal. Havendo antecipação da regularização, a reabertura da sessão deste item também será antecipada e comunicado no chat com pelo menos 24h de antecedência.
Sistema	15/04/2025 às 08:42:12	Fica reagendado a sessão para os itens 1 e 2, para as 9h do dia 16/04/2025.
Sistema	16/04/2025 às 09:00:25	Bom dia. Conforme agendado, retornamos ao julgamento.
Sistema	16/04/2025 às 11:46:11	Sessão suspensa até 14:30h.
Sistema	16/04/2025 às 14:39:38	Boa tarde. Conforme agendado, retornamos ao julgamento
Sistema	16/04/2025 às 17:06:10	Apenas o caminhão (item 1) está pendente de julgamento, aguardando o licitante cumpir a convocação. Os demais itens já estão encerrados. Sessão suspensa até 9:40 do dia 22/04/2025.
Sistema	22/04/2025 às 09:44:02	Bom dia. Conforme agendado, retornamos ao julgamento.

Eventos da compra

Data/Hora	Descrição
03/04/2025 às 09:00:03	Abertura da sessão pública
03/04/2025 às 09:35:24	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 1 - Locação de Máquinas de Escavação / Terraplenagem / Agrícola	
Prestação de serviços de caminhão caçamba basculante, 6x4, traçado, com mínimo 12m3, com motorista incluso, ano não inferior a 2010; disponibilidade de 4 (quatro) caminhões	
Quantidade: 80000	Valor estimado: R$ 12,0600 (unitário)
Unidade de fornecimento: KILÔMETRO RODADO	R$ 964.800,0000 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Adjudicado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	
Adjudicado e Homologado por CPF ***.466.***-*7 - EVANDRO CAPPELLI WACHTEL para JOSENIR F DE COL TERRAPLANAGENS, CNPJ 47.215.824/0001-42, melhor lance: R$ 8,9900 (unitário) / R$ 719.200,0000 (total)	

Propostas do Item 1		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
84.927.672/0001-37 - DALRIO LTDA		-
Benefício Me/Epp: Não	R$ 10,9800 (unitário)	
Programa de integridade: Não	R$ 878.400,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 11,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 80000
R$ 880.000,0000 (total)		
08.505.155/0001-91 - DOIS IRMAOS LOCACAO DE MAQUINAS E CAMINHAO LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 8,7000 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 696.000,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 12,0600 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 80000
R$ 964.800,0000 (total)		
58.938.717/0001-69 - EMR SERVICOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 9,5000 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 760.000,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 12,0600 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 80000
R$ 964.800,0000 (total)		
59.669.399/0001-40 - GRUPO ACTUAL ENGENHARIA LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 9,0000 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 720.000,0000 (total)	
UF endereço: SP		
Valor proposta: R$ 12,0600 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 80000
R$ 964.800,0000 (total)		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
21.250.120/0001-17 - HS PERFURACOES E SERVICOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 10,9000 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 872.000,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 12,0500 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 80000
R$ 964.000,0000 (total)		
41.369.951/0001-10 - JCLA EMPREENDIMENTOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 11,8000 (unitário)	
Programa de integridade: Não	R$ 944.000,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 15,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 80000
R$ 1.200.000,0000 (total)		
47.215.824/0001-42 - JOSENIR F DE COL TERRAPLANAGENS		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 8,9900 (unitário)	
Programa de integridade: Não	R$ 719.200,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 12,0600 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 80000
R$ 964.800,0000 (total)		
02.527.103/0001-30 - LOCALAR LTDA	R$ 8,2400 (unitário) R$ 659.200,0000 (total)	Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim		
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 11,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 80000
R$ 880.000,0000 (total)		
41.940.512/0001-15 - M C CARBONI CLINICA VETERINARIA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 12,0600 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 964.800,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 12,0600 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 80000
R$ 964.800,0000 (total)		
33.100.979/0001-29 - M F CHIOQUETTA COMERCIO E SERVICOS		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 7,9900 (unitário)	
	R$ 639.200,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 12,0600 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 80000
R$ 964.800,0000 (total)		
45.363.401/0001-44 - MAX TERRAPLENAGEM LTDA		Fornecedor inabilitado
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 8,0000 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 640.000,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 12,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 80000
R$ 960.000,0000 (total)		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
49.756.552/0001-13 - PARTEKA TERRAPLANAGENS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 12,0600 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 964.800,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 12,0600 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 80000
R$ 964.800,0000 (total)		

15.655.026/0001-45 - RNL TRADE AND FACILITIES LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 12,3856 (unitário)	-
Programa de integridade: Sim	R$ 990.848,0000 (total)	
UF endereço: DF		
Valor proposta: R$ 12,3856 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 80000
R$ 990.848,0000 (total)		
32.413.922/0001-17 - SG EMPREENDIMENTOS LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 12,0600 (unitário)	-
Programa de integridade: Sim	R$ 964.800,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 12,0600 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 80000
R$ 964.800,0000 (total)		
43.678.332/0001-32 - TG SERVICOS LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 10,0000 (unitário)	-
Programa de integridade: Não	R$ 800.000,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 12,0600 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 80000
R$ 964.800,0000 (total)		
20.049.579/0001-94 - V M CHIOQUETTA COMERCIO E SERVICOS	R$ 9,9900 (unitário)	
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 799.200,0000 (total)	-
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 12,0600 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 80000
R$ 964.800,0000 (total)		
27.819.816/0001-06 - VARGAS CONSTRUTORA LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 11,6900 (unitário)	-
Programa de integridade: Sim	R$ 935.200,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 11,6900 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 80000
R$ 935.200,0000 (total)		

Lances do Item 1

Data/hora	**Participante**	**Lance**
03/04/2025 às 09:00:42	02.527.103/0001-30	R$ 10,9900
03/04/2025 às 09:00:56	33.100.979/0001-29	R$ 11,0000
03/04/2025 às 09:01:12	08.505.155/0001-91	R$ 10,5000
03/04/2025 às 09:01:22	20.049.579/0001-94	R$ 10,4900
03/04/2025 às 09:02:44	84.927.672/0001-37	R$ 10,9900
03/04/2025 às 09:02:54	84.927.672/0001-37	R$ 10,9800
Data/hora	**Participante**	**Lance**
03/04/2025 às 09:03:44	21.250.120/0001-17	R$ 10,9000
03/04/2025 às 09:04:17	08.505.155/0001-91	R$ 10,4000
03/04/2025 às 09:04:32	20.049.579/0001-94	R$ 10,3900
03/04/2025 às 09:04:51	02.527.103/0001-30	R$ 9,9900
03/04/2025 às 09:05:31	08.505.155/0001-91	R$ 10,3000
03/04/2025 às 09:05:37	58.938.717/0001-69	R$ 9,9800
03/04/2025 às 09:05:39	08.505.155/0001-91	R$ 9,9000
03/04/2025 às 09:06:02	45.363.401/0001-44	R$ 9,7000
03/04/2025 às 09:06:12	02.527.103/0001-30	R$ 9,6900
03/04/2025 às 09:06:30	43.678.332/0001-32	R$ 10,0000
03/04/2025 às 09:06:52	33.100.979/0001-29	R$ 9,6000
03/04/2025 às 09:06:56	58.938.717/0001-69	R$ 9,5000
03/04/2025 às 09:07:04	08.505.155/0001-91	R$ 9,8000
03/04/2025 às 09:07:10	08.505.155/0001-91	R$ 9,4000
03/04/2025 às 09:07:22	33.100.979/0001-29	R$ 9,3900
03/04/2025 às 09:07:43	41.369.951/0001-10	R$ 14,9000
03/04/2025 às 09:08:13	45.363.401/0001-44	R$ 9,3500
03/04/2025 às 09:08:17	33.100.979/0001-29	R$ 9,3400
03/04/2025 às 09:08:25	02.527.103/0001-30	R$ 9,3000
03/04/2025 às 09:08:31	33.100.979/0001-29	R$ 9,2900
03/04/2025 às 09:08:53	20.049.579/0001-94	R$ 10,0200
03/04/2025 às 09:08:58	02.527.103/0001-30	R$ 9,2800
03/04/2025 às 09:09:00	59.669.399/0001-40	R$ 9,0000
03/04/2025 às 09:09:06	02.527.103/0001-30	R$ 8,9900
03/04/2025 às 09:09:09	08.505.155/0001-91	R$ 9,3900
03/04/2025 às 09:09:14	33.100.979/0001-29	R$ 8,8800
03/04/2025 às 09:09:19	08.505.155/0001-91	R$ 8,9000
03/04/2025 às 09:09:25	08.505.155/0001-91	R$ 8,7000
03/04/2025 às 09:09:29	45.363.401/0001-44	R$ 8,6000
03/04/2025 às 09:09:58	33.100.979/0001-29	R$ 8,5900
03/04/2025 às 09:10:37	45.363.401/0001-44	R$ 8,5400
03/04/2025 às 09:10:39	20.049.579/0001-94	R$ 9,9900
03/04/2025 às 09:10:45	33.100.979/0001-29	R$ 8,5300
03/04/2025 às 09:10:48	02.527.103/0001-30	R$ 8,5000
Data/hora	**Participante**	**Lance**
03/04/2025 às 09:11:10	33.100.979/0001-29	R$ 8,4900
03/04/2025 às 09:11:22	45.363.401/0001-44	R$ 8,4800
03/04/2025 às 09:11:55	33.100.979/0001-29	R$ 8,4650
03/04/2025 às 09:12:09	45.363.401/0001-44	R$ 8,4500
03/04/2025 às 09:12:16	33.100.979/0001-29	R$ 8,4400
03/04/2025 às 09:12:53	33.100.979/0001-29	R$ 8,4000
03/04/2025 às 09:13:03	02.527.103/0001-30	R$ 8,3900
03/04/2025 às 09:13:26	33.100.979/0001-29	R$ 8,3000
03/04/2025 às 09:13:32	41.369.951/0001-10	R$ 11,8000
03/04/2025 às 09:14:30	45.363.401/0001-44	R$ 8,2900
03/04/2025 às 09:14:31	47.215.824/0001-42	R$ 8,9900
03/04/2025 às 09:14:51	02.527.103/0001-30	R$ 8,2800
03/04/2025 às 09:15:04	33.100.979/0001-29	R$ 8,2700

03/04/2025 às 09:15:28	45.363.401/0001-44	R$ 8,2600
03/04/2025 às 09:15:38	33.100.979/0001-29	R$ 8,2500
03/04/2025 às 09:15:57	02.527.103/0001-30	R$ 8,2400
03/04/2025 às 09:16:02	33.100.979/0001-29	R$ 8,2300
03/04/2025 às 09:16:32	45.363.401/0001-44	R$ 8,2200
03/04/2025 às 09:16:36	33.100.979/0001-29	R$ 8,2000
03/04/2025 às 09:18:10	45.363.401/0001-44	R$ 8,1900
03/04/2025 às 09:18:14	33.100.979/0001-29	R$ 8,1800
03/04/2025 às 09:18:18	45.363.401/0001-44	R$ 8,1700
03/04/2025 às 09:18:24	33.100.979/0001-29	R$ 8,1500
03/04/2025 às 09:18:27	45.363.401/0001-44	R$ 8,1400
03/04/2025 às 09:18:31	33.100.979/0001-29	R$ 8,1200
03/04/2025 às 09:19:12	58.938.717/0001-69	R$ 8,1000 *
03/04/2025 às 09:19:29	45.363.401/0001-44	R$ 8,1000
03/04/2025 às 09:19:33	33.100.979/0001-29	R$ 8,0900
03/04/2025 às 09:20:15	45.363.401/0001-44	R$ 8,0000
03/04/2025 às 09:20:20	33.100.979/0001-29	R$ 7,9900
(lances com * foram excluídos)		
Mensagens do chat do Item 1		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	03/04/2025 às 09:00:03	O item 1 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	03/04/2025 às 09:00:03	Algumas propostas do item 1 estão empatadas. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	03/04/2025 às 09:19:20	O lance no valor de R$ 8,1000 do item 1 foi excluído pelo fornecedor.
Sistema	03/04/2025 às 09:22:21	O item 1 está encerrado.
Sistema para o participante 33.100.979/0001-29	03/04/2025 às 09:44:29	Sr. Fornecedor M F CHIOQUETTA COMERCIO E SERVICOS, CNPJ 33.100.979/0001-29, você foi convocado para enviar anexos para o item 1. Prazo para encerrar o envio: 11:45:00 do dia 03/04/2025. Justificativa: Solicito o anexo da proposta (modelo anexo II do edital) e planilha de custos (anexo II-A) com os valores ajustados ao último lance ofertado, relativo todos os itens vencidos, sob pena de desclassificação e aplicação das penalidades cabíveis..
Sistema para o participante 33.100.979/0001-29	03/04/2025 às 09:45:17	Sr. Fornecedor M F CHIOQUETTA COMERCIO E SERVICOS, CNPJ 33.100.979/0001-29, você foi convocado para negociação de valor do item 1. Justificativa: Consegue reduzir um pouco mais o valor da sua proposta?.
Pelo participante 33.100.979/0001-29	03/04/2025 às 09:46:54	não ha interesse em baixar o valor
Sistema para o participante 33.100.979/0001-29	03/04/2025 às 11:45:00	O item 1 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 11:45:00 de 03/04/2025. Nenhum anexo foi enviado pelo fornecedor M F CHIOQUETTA COMERCIO E SERVICOS, CNPJ 33.100.979/0001-29.
Sistema para o participante 33.100.979/0001-29	03/04/2025 às 12:18:33	O item 1 teve a solicitação de negociação de valor CANCELADA para o fornecedor M F CHIOQUETTA COMERCIO E SERVICOS, CNPJ 33.100.979/0001-29. Motivo: Proposta desclassificada.
Sistema para o participante 45.363.401/0001-44	03/04/2025 às 12:21:35	Sr. Fornecedor MAX TERRAPLENAGEM LTDA, CNPJ 45.363.401/0001-44, você foi convocado para enviar anexos para o item 1. Prazo para encerrar o envio: 15:00:00 do dia 03/04/2025. Justificativa: Solicito o anexo da proposta (modelo anexo II do edital) e planilha de custos (anexo II-A) com os valores ajustados ao último lance ofertado, relativo todos os itens vencidos, sob pena de desclassificação e aplicação das penalidades cabíveis..
Pelo participante 45.363.401/0001-44	03/04/2025 às 14:49:56	O item 1 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 14:49:56 de 03/04/2025. 2 anexos foram enviados pelo fornecedor MAX TERRAPLENAGEM LTDA, CNPJ 45.363.401/0001-44.
Sistema para o participante 45.363.401/0001-44	03/04/2025 às 16:29:11	Prezado Sr., o salário provisionado para os motoristas, está realmente correto? lembrando que deve estar incluso todas as remunerações assim como encargos trabalhistas, previdenciários e etc.
Pelo participante 45.363.401/0001-44	03/04/2025 às 16:38:55	Boa tarde senhor pregoeiro, solicito revisão na planilha para ajuste dos percentuais para o salario para os itens 1 e 2
Sistema para o participante 45.363.401/0001-44	03/04/2025 às 16:42:44	No valor apresentado resulta em aproximadamente R$ 2.500,00, e ao que me parece, tal valor se acrescido todos os encargos, é inferior ao da convenção coletiva de trabalho
Pelo participante 45.363.401/0001-44	03/04/2025 às 16:48:01	Sim, ouve um equivoco no preenchimento, solicito para reajustar a planilha.
Sistema para o participante 45.363.401/0001-44	03/04/2025 às 17:16:11	Certo. Obrigado pelas informações. Estarei abrindo o campo para inclusão da planilha corrigida. Solicito que anexe a proposta também em arquivo único referente aos dois itens
Sistema para o participante 45.363.401/0001-44	03/04/2025 às 17:17:01	Sr. Fornecedor MAX TERRAPLENAGEM LTDA, CNPJ 45.363.401/0001-44, você foi convocado para enviar anexos para o item 1. Prazo para encerrar o envio: 10:00:00 do dia 04/04/2025. Justificativa: Solicito anexo da proposta ÚNICA contendo os dois itens vencidos, e das planilhas de custos revisadas..
Pelo participante 45.363.401/0001-44	04/04/2025 às 08:40:11	O item 1 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 08:40:11 de 04/04/2025. 3 anexos foram enviados pelo fornecedor MAX TERRAPLENAGEM LTDA, CNPJ 45.363.401/0001-44.
Sistema para o participante 45.363.401/0001-44	04/04/2025 às 09:32:40	Quanto ao item 2, o caminhão não é 6 x4, portanto vejo que não esteja correto 10 pneus por troca...
Sistema para o participante 45.363.401/0001-44	04/04/2025 às 09:35:12	Outro ponto que deve ser observado é que nos dois itens, são 4 caminhões trabalhando, portanto os 80 mil km e 60 mil km será dividido entre os caminhões, sendo assim, acredito que as provisões para custos com pneus não esteja adequado.
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema para o participante 45.363.401/0001-44	04/04/2025 às 09:36:43	Estima-se realmente a reposição de pneus duas vezes por ano para todos os caminhões?
Sistema para o participante 45.363.401/0001-44	04/04/2025 às 09:42:37	Quanto aos pneus os questionamentos servem como reflexão. Note no caso do item 1 por exemplo: 80.000 km / 4 caminhões = 20.000 km no ano * R$ 0,50 previsto na planilha = R$ 10 mil por caminhão por ano para manutenção dos pneus ....
Sistema para o participante 45.363.401/0001-44	04/04/2025 às 09:45:28	Se estiver de acordo com tal projeção, eu prossigo assim, ou gostaria de revisar, posso abrir última vez para o ajuste?
Pelo participante 45.363.401/0001-44	04/04/2025 às 09:47:02	Bom dia, para o item 01 e 02 seria uma troca por ano faltando fazer a alteração.
Sistema para o participante 45.363.401/0001-44	04/04/2025 às 09:49:16	Sr. Fornecedor MAX TERRAPLENAGEM LTDA, CNPJ 45.363.401/0001-44, você foi convocado para enviar anexos para o item 1. Prazo para encerrar o envio: 11:50:00 do dia 04/04/2025. Justificativa: Solicito revisão da planilha.
Sistema para o participante 45.363.401/0001-44	04/04/2025 às 09:49:37	Ajuste tudo o que for necessário então. Está é a última oportunidade.
Pelo participante 45.363.401/0001-44	04/04/2025 às 10:35:33	O item 1 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 10:35:33 de 04/04/2025. 2 anexos foram enviados pelo fornecedor MAX TERRAPLENAGEM LTDA, CNPJ 45.363.401/0001-44.
Sistema	04/04/2025 às 11:14:48	O item 1 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 04/04/2025 11:24:48.
Sistema para o participante 45.363.401/0001-44	08/04/2025 às 11:31:30	Sr. Fornecedor MAX TERRAPLENAGEM LTDA, CNPJ 45.363.401/0001-44, você foi convocado para enviar anexos para o item 1. Prazo para encerrar o envio: 14:32:00 do dia 08/04/2025. Justificativa: Solicito o anexo da Declaração Unificada (modelo do edital), CR-FGTS válido no dia 03/04/2025, CND Estadual e Municipal que constam vencidas no Sicaf, balanço patrimonial e DRE dos dois últimos exercícios e CND de falência que não constam no Sicaf, sob pena de inabilitação e abertura de processo..
Sistema para o participante 45.363.401/0001-44	08/04/2025 às 11:32:09	Lembrando que os documentos a serem anexados deverão comprovar habilitação na data de abertura da licitação, portanto deverão ser emitidas com data anterior ou igual da sessão e constarem vigentes em 03/04/2025. Caso alguma certidão esteja vencida na data de hoje, o documento vencido deverá constar acompanhado da versão atualizada.
Pelo participante 45.363.401/0001-44	08/04/2025 às 13:29:00	O item 1 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 13:29:00 de 08/04/2025. 8 anexos foram enviados pelo fornecedor MAX TERRAPLENAGEM LTDA, CNPJ 45.363.401/0001-44.
Pelo participante 45.363.401/0001-44	08/04/2025 às 13:30:34	Senhor pregoeiro para a certidao estadual e municipal solicitamos o prazo de 5 dia conforme a lei de microempresa, para verificarmos oque está pendente que não conseguimos emitir as mesmas.
Sistema para o participante 45.363.401/0001-44	08/04/2025 às 13:53:09	Sr. Fornecedor MAX TERRAPLENAGEM LTDA, CNPJ 45.363.401/0001-44, você foi convocado para enviar anexos para o item 1. Prazo para encerrar o envio: 17:00:00 do dia 15/04/2025. Justificativa: Aberto o prazo previsto no § 1º do art. 43 da LC 123/2006 e cláusula 11.13 do edital, para regularização dos débitos perante a fazenda Municipal e Estadual, e apresentação das respectivas CND ou CPND, sob pena de inabilitação e abertura de processo para punição na forma da lei e edital.
Sistema para o participante	15/04/2025 às	O item 1 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 17:00:00 de 15/04/2025. Nenhum anexo foi enviado pelo fornecedor MAX TERRAPLENAGEM

45.363.401/0001-44	17:00:00	LTDA, CNPJ 45.363.401/0001-44.
Sistema	16/04/2025 às 09:08:10	O item 1 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 16/04/2025 09:18:10.
Sistema para o participante 02.527.103/0001-30	16/04/2025 às 09:10:10	Sr. Fornecedor LOCALAR LTDA, CNPJ 02.527.103/0001-30, você foi convocado para enviar anexos para o item 1. Prazo para encerrar o envio: 11:11:00 do dia 16/04/2025. Justificativa: Solicito o anexo da proposta (modelo anexo II do edital) e planilha de custos (anexo II-A) com os valores ajustados ao último lance ofertado, sob pena de desclassificação e aplicação das penalidades cabíveis..
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema para o participante 02.527.103/0001-30	16/04/2025 às 11:11:00	O item 1 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 11:11:00 de 16/04/2025. Nenhum anexo foi enviado pelo fornecedor LOCALAR LTDA, CNPJ 02.527.103/0001-30.
Sistema para o participante 08.505.155/0001-91	16/04/2025 às 11:24:45	Sr. Fornecedor DOIS IRMAOS LOCACAO DE MAQUINAS E CAMINHAO LTDA, CNPJ 08.505.155/0001-91, você foi convocado para enviar anexos para o item 1. Prazo para encerrar o envio: 14:23:00 do dia 16/04/2025. Justificativa: Solicito o anexo da proposta (modelo anexo II do edital) e planilha de custos (anexo II-A) com os valores ajustados ao último lance ofertado, sob pena de desclassificação e aplicação das penalidades cabíveis..
Sistema para o participante 08.505.155/0001-91	16/04/2025 às 14:23:00	O item 1 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 14:23:00 de 16/04/2025. Nenhum anexo foi enviado pelo fornecedor DOIS IRMAOS LOCACAO DE MAQUINAS E CAMINHAO LTDA, CNPJ 08.505.155/0001-91.
Sistema para o participante 47.215.824/0001-42	16/04/2025 às 14:41:11	Sr. Fornecedor JOSENIR F DE COL TERRAPLANAGENS, CNPJ 47.215.824/0001-42, você foi convocado para enviar anexos para o item 1. Prazo para encerrar o envio: 16:42:00 do dia 16/04/2025. Justificativa: Solicito o anexo da proposta (modelo anexo II do edital) e planilha de custos (anexo II-A) com os valores ajustados ao último lance ofertado, sob pena de desclassificação e aplicação das penalidades cabíveis..
Pelo participante 47.215.824/0001-42	16/04/2025 às 16:16:40	Prezado pregoeiro, solicitamos dilação de prazo para envio da documentação, visto que não estamos na cidade no momento, solicitamos dilação de prazo até o proximo dia util de atendimento da municipalidade. Reiteramos o pedido em virtude de nossa equipe técnica não estar disponível para elaboração da documentação solicitada.
Sistema para o participante 47.215.824/0001-42	16/04/2025 às 16:31:08	Considerando que o pedido encontra guarida no edital, e considerando o ponto facultativo do dia 17/04/2025 e os feriados dos dia 18 e 21/04/2025, fica prorrogado por mais duas horas úteis, ou seja, até 9:42 do dia 22/04/2025
Sistema para o participante 47.215.824/0001-42	16/04/2025 às 16:42:00	O item 1 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 16:42:00 de 16/04/2025. Nenhum anexo foi enviado pelo fornecedor JOSENIR F DE COL TERRAPLANAGENS, CNPJ 47.215.824/0001-42.
Sistema para o participante 47.215.824/0001-42	16/04/2025 às 17:05:51	Sr. Fornecedor JOSENIR F DE COL TERRAPLANAGENS, CNPJ 47.215.824/0001-42, você foi convocado para enviar anexos para o item 1. Prazo para encerrar o envio: 09:42:00 do dia 22/04/2025. Justificativa: Prorrogado prazo para envio da proposta e planilha de custos. Todavia, em função disto, visando a celeridade, solicito sob pena de inabilitação, a inclusão em arquivo separado, da Declaração Unificada e eventuais documentos de habilitação que não constam no Sicaf.
Pelo participante 47.215.824/0001-42	22/04/2025 às 09:11:29	O item 1 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 09:11:29 de 22/04/2025. 2 anexos foram enviados pelo fornecedor JOSENIR F DE COL TERRAPLANAGENS, CNPJ 47.215.824/0001-42.
Sistema	22/04/2025 às 09:49:05	O item 1 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 22/04/2025 09:59:05.
Sistema	22/04/2025 às 10:50:55	O item 1 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 22/04/2025 11:00:55.

Eventos do Item 1

Data/Hora	**Descrição**
03/04/2025 às 09:44:29	Fornecedor M F CHIOQUETTA COMERCIO E SERVICOS, CNPJ 33.100.979/0001-29 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 11:45:00 do dia 03/04/2025. Justificativa: Solicito o anexo da proposta (modelo anexo II do edital) e planilha de custos (anexo II-A) com os valores ajustados ao último lance ofertado, relativo todos os itens vencidos, sob pena de desclassificação e aplicação das penalidades cabíveis..
03/04/2025 às 12:21:35	Fornecedor MAX TERRAPLENAGEM LTDA, CNPJ 45.363.401/0001-44 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 15:00:00 do dia 03/04/2025. Justificativa: Solicito o anexo da proposta (modelo anexo II do edital) e planilha de custos (anexo II-A) com os valores ajustados ao último lance ofertado, relativo todos os itens vencidos, sob pena de desclassificação e aplicação das penalidades cabíveis..
03/04/2025 às 14:49:56	Fornecedor MAX TERRAPLENAGEM LTDA, CNPJ 45.363.401/0001-44 finalizou o envio de anexo.
Data/Hora	**Descrição**
03/04/2025 às 17:17:01	Fornecedor MAX TERRAPLENAGEM LTDA, CNPJ 45.363.401/0001-44 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 10:00:00 do dia 04/04/2025. Justificativa: Solicito anexo da proposta ÚNICA contendo os dois itens vencidos, e das planilhas de custos revisadas..
04/04/2025 às 08:40:11	Fornecedor MAX TERRAPLENAGEM LTDA, CNPJ 45.363.401/0001-44 finalizou o envio de anexo.
04/04/2025 às 09:49:16	Fornecedor MAX TERRAPLENAGEM LTDA, CNPJ 45.363.401/0001-44 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 11:50:00 do dia 04/04/2025. Justificativa: Solicito revisão da planilha.
04/04/2025 às 10:35:33	Fornecedor MAX TERRAPLENAGEM LTDA, CNPJ 45.363.401/0001-44 finalizou o envio de anexo.
08/04/2025 às 11:31:30	Fornecedor MAX TERRAPLENAGEM LTDA, CNPJ 45.363.401/0001-44 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 14:32:00 do dia 08/04/2025. Justificativa: Solicito o anexo da Declaração Unificada (modelo do edital), CR- FGTS válido no dia 03/04/2025, CND Estadual e Municipal que constam vencidas no Sicaf, balanço patrimonial e DRE dos dois últimos exercícios e CND de falência que não constam no Sicaf, sob pena de inabilitação e abertura de processo..
08/04/2025 às 13:29:00	Fornecedor MAX TERRAPLENAGEM LTDA, CNPJ 45.363.401/0001-44 finalizou o envio de anexo.
08/04/2025 às 13:53:09	Fornecedor MAX TERRAPLENAGEM LTDA, CNPJ 45.363.401/0001-44 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 17:00:00 do dia 15/04/2025. Justificativa: Aberto o prazo previsto no § 1º do art. 43 da LC 123/2006 e cláusula 11.13 do edital, para regularização dos débitos perante a fazenda Municipal e Estadual, e apresentação das respectivas CND ou CPND, sob pena de inabilitação e abertura de processo para punição na forma da lei e edital.
16/04/2025 às 09:10:10	Fornecedor LOCALAR LTDA, CNPJ 02.527.103/0001-30 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 11:11:00 do dia 16/04/2025. Justificativa: Solicito o anexo da proposta (modelo anexo II do edital) e planilha de custos (anexo II-A) com os valores ajustados ao último lance ofertado, sob pena de desclassificação e aplicação das penalidades
16/04/2025 às 11:24:45	Fornecedor DOIS IRMAOS LOCACAO DE MAQUINAS E CAMINHAO LTDA, CNPJ 08.505.155/0001-91 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 14:23:00 do dia 16/04/2025. Justificativa: Solicito o anexo da proposta (modelo anexo II do edital) e planilha de custos (anexo II-A) com os valores ajustados ao último lance ofertado, sob pena de desclassificação e aplicação das penalidades cabíveis..
16/04/2025 às 14:41:11	Fornecedor JOSENIR F DE COL TERRAPLANAGENS, CNPJ 47.215.824/0001-42 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 16:42:00 do dia 16/04/2025. Justificativa: Solicito o anexo da proposta (modelo anexo II do edital) e planilha de custos (anexo II-A) com os valores ajustados ao último lance ofertado, sob pena de desclassificação e aplicação das penalidades cabíveis..
16/04/2025 às 17:05:51	Fornecedor JOSENIR F DE COL TERRAPLANAGENS, CNPJ 47.215.824/0001-42 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 09:42:00 do dia 22/04/2025. Justificativa: Prorrogado prazo para envio da proposta e planilha de custos. Todavia, em função disto, visando a celeridade, solicito sob pena de inabilitação, a inclusão em arquivo separado, da Declaração Unificada e eventuais documentos de habilitação que não constam no Sicaf.
22/04/2025 às 09:11:29	Fornecedor JOSENIR F DE COL TERRAPLANAGENS, CNPJ 47.215.824/0001-42 finalizou o envio de anexo.
05/05/2025 às 09:34:49	Fornecedor JOSENIR F DE COL TERRAPLANAGENS, CNPJ 47.215.824/0001-42 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 8,9900.
05/05/2025 às 09:34:49	Item homologado.

Fase Recursal do Item/Grupo *

* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.

Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	22/04/2025 09:59:05
Intenção de recurso na habilitação:	22/04/2025 11:00:55

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR

PREGÃO 90026/2025

Às 09:34 horas do dia 05 de maio do ano de 2025, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, EVANDRO CAPPELLI WACHTEL, HOMOLOGA a adjudicação referente ao Processo nº 778/2025, Pregão nº 90026/2025.

Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR

Objeto da compra: Registro de preços de terraplenagens, manutenção de estradas, transporte de máquinas e demais serviços com uso de máquinas rodoviárias e caminhões, para atendimento das demandas da Secretaria de Viação e Serviços Públicos.

Entrega de propostas: De 20/03/2025 às 08:00 até 03/04/2025 às 09:00

Abertura da sessão pública: Dia 03/04/2025 às 09:00 (horário de Brasília)

Mensagens do chat da compra

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	03/04/2025 às 09:00:03	A sessão pública está aberta. Até 7 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 09:00 e 12:00 e entre 13:30 e 18:00. Mantenham-se conectados.

Sistema	03/04/2025 às 09:00:30	Bom dia. Meu nome é Rodrigo Miss, o agente de contratação designado como Pregoeiro deste processo.
Sistema	03/04/2025 às 09:00:41	ATENÇÃO: A licitação se encerra somente com a homologação, portanto, independente da ordem de classificação, TODOS os licitantes devem se manter conectados e atentos em todas as fases, visto que o descumprimento de qualquer convocação ensejará a desclassificação ou inabilitação e abertura de processo administrativo para punição na forma da lei e edital.
Sistema	03/04/2025 às 09:01:13	Para receber as notificações do processo e facilitar o acompanhamento, sugiro que instalem o Aplicativo do Compras.gov.br no celular.
Sistema	03/04/2025 às 09:01:58	AVISO: Além de outras condutas, solicitar a desclassificação após a fase de lances, assim como não anexar a proposta ou documentos de habilitação, ou ainda apresentar documento em desconformidade com o edital, são infrações administrativas que ensejam a abertura de processo administrativo para punição do infrator.
Sistema	03/04/2025 às 09:02:55	Ao cadastrar a proposta TODOS declararam expressamente que cumprem os requisitos de habilitação, portanto, o licitante que for inabilitado por não apresentar a documentação em conformidade com edital, será penalizado na forma da lei e edital.
Sistema	03/04/2025 às 09:35:24	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	03/04/2025 às 09:41:47	ATENÇÃO: Conforme cláusula 11.1 do edital a apresentação dos documentos de habilitação será exigida apenas do licitante vencedor. Contudo, a documentação comprobatória será analisada com base na data de abertura da sessão pública, devendo estar válida no data de 03/04/2025.
Sistema	03/04/2025 às 09:41:53	Durante todo o processo licitatório e a vigência contratual, o licitante deverá manter inalteradas todas as condições de habilitação declaradas, sob pena de aplicação das sanções previstas em lei e neste edital.
Sistema	03/04/2025 às 09:42:29	Todos os documentos (exceto referente qualificação técnica e declarações) deverão estar preferencialmente no Sicaf.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	03/04/2025 às 12:22:07	Sessão suspensa até 14h
Sistema	03/04/2025 às 13:42:49	Boa tarde.
Sistema	03/04/2025 às 13:43:07	Conforme agendado, retornamos ao julgamento.
Sistema	03/04/2025 às 17:28:15	Sessão suspensa até 8:30h do dia 04/04/2025.
Sistema	04/04/2025 às 08:30:19	Bom dia. Conforme combinado, retornamos a sessão.
Sistema	04/04/2025 às 12:05:30	Sessão suspensa até 14h
Sistema	04/04/2025 às 14:01:03	Boa tarde. Conforme agendado, retornamos ao julgamento.
Sistema	04/04/2025 às 16:15:49	AVISO IMPORTANTE: Todos os licitantes devem estar cientes que a licitação é com sistema de registro de preços, e que a contratação será feita por demanda, mediante empenho ou termo de contrato. Em todo o caso, tais equipamentos/caminhões devem estar sempre disponíveis ao município quando solicitado, conforme regras do edital.
Sistema	04/04/2025 às 16:38:01	ATENÇÃO: Conforme já foi orientado no início da sessão de abertura, nos termos da cláusula 11.1 do edital a apresentação dos documentos de habilitação será exigida apenas do licitante vencedor. Contudo, a documentação comprobatória será analisada com base na data de abertura da sessão pública, devendo estar válida no data de 03/04/2025. Isto posto, todos devem estar cientes que a documentação a ser apresentada deve comprovar
Sistema	04/04/2025 às 16:40:13	habilitação no dia 03/04/2025, No dia que estiver sendo analisado a habilitação, caso alguma certidão esteja vencida, a mesma deverá ser ATUALIZADA.
Sistema	04/04/2025 às 17:04:12	Sessão suspensa até 10h do dia 07/04/2025.
Sistema	07/04/2025 às 10:05:29	Bom dia.
Sistema	07/04/2025 às 10:05:34	Conforme agendado retornamos.
Sistema	07/04/2025 às 10:06:43	Em razão da prorrogação do prazo para o licitante cumprir a convocação do item 3, suspendo a sessão até 13:30h
Sistema	07/04/2025 às 13:42:23	Boa tarde.
Sistema	07/04/2025 às 13:42:30	Conforme combinado, retornamos ao julgamento
Sistema	07/04/2025 às 13:45:17	Aguardem enquanto verifico a proposta.
Sistema	07/04/2025 às 16:58:53	ATENÇÃO: Conforme já foi orientado na sessão de abertura e durante o julgamento, nos termos da cláusula 11.1 do edital a apresentação dos documentos de habilitação será exigida apenas do licitante vencedor. Contudo, a documentação comprobatória será analisada com base na data de abertura da sessão pública, devendo estar válida no data de 03/04/2025. Isto posto, todos devem estar cientes que a documentação a ser apresentada deve comprovar
Sistema	07/04/2025 às 16:58:58	habilitação no dia 03/04/2025, No dia que estiver sendo analisado a habilitação, caso alguma certidão esteja vencida, a mesma deverá ser ATUALIZADA.
Sistema	07/04/2025 às 17:21:43	Sessão suspensa até 8:30h do dia 08/04/2024.
Sistema	08/04/2025 às 08:33:55	Bom dia. Conforme agendado, retornamos ao julgamento. Aguardem
Sistema	08/04/2025 às 10:08:07	Iniciado a fase de habilitação.
Sistema	08/04/2025 às 11:51:05	Os documentos de habilitação dos licitantes provisoriamente vencedores serão obtidos através do Sicaf e dos anexos apresentados no sistema, e após compilados, serão levados aos autos do processo licitatório nº 778/2025, com acesso público a partir do despacho 35, acessível em: https://candoi.1doc.com.br/b.php?pg=wp/wp&itd=7&consulta=1&ss=2&codigo=653174049117508 79&s=candoi&origem=interno&s=candoi
Sistema	08/04/2025 às 12:04:37	Sessão suspensa até 13:30h.
Sistema	08/04/2025 às 13:37:43	Conforme agendado, retornamos à sessão.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	08/04/2025 às 16:31:10	A habilitação dos itens 1 e 2 está pendente, em virtude de ter sido aberto prazo previsto na LC 123/2006 (até 15/04/2025) para MAX TERRAPLENAGEM LTDA regularizar situação fiscal. Havendo antecipação da regularização, a reabertura da sessão deste item também será antecipada e comunicado no chat com pelo menos 24h de antecedência.
Sistema	08/04/2025 às 16:31:50	O julgamento dos itens 3, 4 e 5 estão pendentes, em razão das inabilitações citadas nos despachos 41 e 42. Aguardando apresentação das propostas dos licitantes na ordem de classificação.
Sistema	08/04/2025 às 16:32:02	Sessão suspensa até 9h do dia 09/04/2025.
Sistema	09/04/2025 às 09:00:31	Bom dia. Retornamos à sessão.
Sistema	09/04/2025 às 10:48:54	Aguardem! Finalizando a análise da proposta anexada para o item 5.
Sistema	09/04/2025 às 12:11:07	Sessão suspensa até 14:30.
Sistema	09/04/2025 às 15:08:03	Sessão suspensa até 08:30h do dia 10/04/2025.
Sistema	10/04/2025 às 08:34:01	Bom dia.
Sistema	10/04/2025 às 08:34:14	Conforme agendado, retornamos ao julgamento.
Sistema	10/04/2025 às 08:37:53	Considerando que a configuração inicial do sistema para o período de lances é a partir das 9h, o sistema abrirá o 3 para desempate ficto as 9h.
Sistema	10/04/2025 às 13:31:00	Conforme já mencionado anteriormente, a habilitação dos itens 1 e 2 está pendente, em virtude de ter sido aberto prazo previsto na LC 123/2006 (até 15/04/2025) para MAX TERRAPLENAGEM LTDA regularizar situação fiscal. Havendo antecipação da regularização, a reabertura da sessão deste item também será antecipada e comunicado no chat com pelo menos 24h de antecedência.
Sistema	15/04/2025 às 08:42:12	Fica reagendado a sessão para os itens 1 e 2, para as 9h do dia 16/04/2025.
Sistema	16/04/2025 às 09:00:25	Bom dia. Conforme agendado, retornamos ao julgamento.
Sistema	16/04/2025 às 11:46:11	Sessão suspensa até 14:30h.
Sistema	16/04/2025 às 14:39:38	Boa tarde. Conforme agendado, retornamos ao julgamento
Sistema	16/04/2025 às 17:06:10	Apenas o caminhão (item 1) está pendente de julgamento, aguardando o licitante cumpir a convocação. Os demais itens já estão encerrados. Sessão suspensa até 9:40 do dia 22/04/2025.
Sistema	22/04/2025 às 09:44:02	Bom dia. Conforme agendado, retornamos ao julgamento.

Eventos da compra

Data/Hora	Descrição
03/04/2025 às 09:00:03	Abertura da sessão pública
03/04/2025 às 09:35:24	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 2 - Locação de Máquinas de Escavação / Terraplenagem / Agrícola		
Prestação de serviços de caminhão caçamba basculante, simples, com mínimo 12m3, com motorista incluso, ano não inferior a 2010; disponibilidade de 4 (quatro) caminhões		
Quantidade: 60000	Valor estimado: R$ 11,5000 (unitário)	
Unidade de fornecimento: KILÔMETRO RODADO	R$ 690.000,0000 (total)	
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Adjudicado e Homologado	
Critério de julgamento: Menor Preço		
Adjudicado e Homologado por CPF ***.466.***-*7 - EVANDRO CAPPELLI WACHTEL para VARGAS CONSTRUTORA LTDA, CNPJ 27.819.816/0001-06, melhor lance: R$ 8,8900 (unitário) / R$ 533.400,0000 (total)		
Propostas do Item 2		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
84.927.672/0001-37 - DALRIO LTDA		-
Benefício Me/Epp: Não	R$ 10,0000 (unitário)	
Programa de integridade: Não	R$ 600.000,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 10,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 60000
R$ 600.000,0000 (total)		
08.505.155/0001-91 - DOIS IRMAOS LOCACAO DE MAQUINAS E CAMINHAO LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 7,9000 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 474.000,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 11,5000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 60000
R$ 690.000,0000 (total)		
58.938.717/0001-69 - EMR SERVICOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 9,4500 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 567.000,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 11,5000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 60000
R$ 690.000,0000 (total)		
59.669.399/0001-40 - GRUPO ACTUAL ENGENHARIA LTDA		Fornecedor inabilitado
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 8,5000 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 510.000,0000 (total)	
UF endereço: SP		
Valor proposta: R$ 11,5000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 60000
R$ 690.000,0000 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
21.250.120/0001-17 - HS PERFURACOES E SERVICOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 9,9500 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 597.000,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 11,4900 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 60000
R$ 689.400,0000 (total)		
41.369.951/0001-10 - JCLA EMPREENDIMENTOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 14,9000 (unitário)	
Programa de integridade: Não	R$ 894.000,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 15,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 60000
R$ 900.000,0000 (total)		
47.215.824/0001-42 - JOSENIR F DE COL TERRAPLANAGENS		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 8,9900 (unitário)	
Programa de integridade: Não	R$ 539.400,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 11,5000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 60000
R$ 690.000,0000 (total)		
02.527.103/0001-30 - LOCALAR LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 11,5000 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 690.000,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 11,5000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 60000
R$ 690.000,0000 (total)		
41.940.512/0001-15 - M C CARBONI CLINICA VETERINARIA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 11,5000 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 690.000,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 11,5000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 60000
R$ 690.000,0000 (total)		
33.100.979/0001-29 - M F CHIOQUETTA COMERCIO E SERVICOS		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 7,8900 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 473.400,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 11,5000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 60000
R$ 690.000,0000 (total)		
45.363.401/0001-44 - MAX TERRAPLENAGEM LTDA		Fornecedor inabilitado
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 7,9900 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 479.400,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 11,5000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 60000
R$ 690.000,0000 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
49.756.552/0001-13 - PARTEKA TERRAPLANAGENS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 11,5000 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 690.000,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 11,5000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 60000

R$ 690.000,0000 (total)		
15.655.026/0001-45 - RNL TRADE AND FACILITIES LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 11,7702 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 706.212,0000 (total)	
UF endereço: DF		
Valor proposta: R$ 11,7702 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 60000
R$ 706.212,0000 (total)		
32.413.922/0001-17 - SG EMPREENDIMENTOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 11,5000 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 690.000,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 11,5000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 60000
R$ 690.000,0000 (total)		
43.678.332/0001-32 - TG SERVICOS LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 8,7000 (unitário)	
Programa de integridade: Não	R$ 522.000,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 11,5000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 60000
R$ 690.000,0000 (total)		
20.049.579/0001-94 - V M CHIOQUETTA COMERCIO E SERVICOS		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 9,4900 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 569.400,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 11,5000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 60000
R$ 690.000,0000 (total)		
27.819.816/0001-06 - VARGAS CONSTRUTORA LTDA		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 8,8900 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 533.400,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 11,1500 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 60000
R$ 669.000,0000 (total)		

Lances do Item 2

Data/hora	Participante	Lance
03/04/2025 às 09:01:02	27.819.816/0001-06	R$ 9,8000
03/04/2025 às 09:01:19	08.505.155/0001-91	R$ 9,5000
03/04/2025 às 09:01:29	33.100.979/0001-29	R$ 10,0000
03/04/2025 às 09:01:34	20.049.579/0001-94	R$ 9,4900
03/04/2025 às 09:03:24	27.819.816/0001-06	R$ 9,2000
03/04/2025 às 09:04:10	21.250.120/0001-17	R$ 9,9500
03/04/2025 às 09:04:23	08.505.155/0001-91	R$ 9,4000
03/04/2025 às 09:05:47	08.505.155/0001-91	R$ 9,1000
03/04/2025 às 09:05:50	58.938.717/0001-69	R$ 9,9800
03/04/2025 às 09:06:36	43.678.332/0001-32	R$ 10,0000
03/04/2025 às 09:06:58	45.363.401/0001-44	R$ 9,0000
03/04/2025 às 09:07:01	58.938.717/0001-69	R$ 9,5000
03/04/2025 às 09:07:04	33.100.979/0001-29	R$ 8,9900
03/04/2025 às 09:07:19	08.505.155/0001-91	R$ 9,0000
03/04/2025 às 09:07:45	41.369.951/0001-10	R$ 14,9000
03/04/2025 às 09:08:24	45.363.401/0001-44	R$ 8,9000
03/04/2025 às 09:08:35	33.100.979/0001-29	R$ 8,9800
03/04/2025 às 09:09:00	27.819.816/0001-06	R$ 8,8900
03/04/2025 às 09:09:08	59.669.399/0001-40	R$ 8,5000
03/04/2025 às 09:09:14	43.678.332/0001-32	R$ 9,0000
03/04/2025 às 09:09:32	08.505.155/0001-91	R$ 8,7000
03/04/2025 às 09:09:32	45.363.401/0001-44	R$ 8,4000
03/04/2025 às 09:09:38	08.505.155/0001-91	R$ 8,4500
03/04/2025 às 09:09:42	08.505.155/0001-91	R$ 8,3000
03/04/2025 às 09:10:02	33.100.979/0001-29	R$ 8,2900
03/04/2025 às 09:10:41	45.363.401/0001-44	R$ 8,2500
03/04/2025 às 09:10:47	33.100.979/0001-29	R$ 8,2000
03/04/2025 às 09:11:25	45.363.401/0001-44	R$ 8,1900
03/04/2025 às 09:11:58	33.100.979/0001-29	R$ 8,1800
03/04/2025 às 09:12:13	45.363.401/0001-44	R$ 8,1700
03/04/2025 às 09:12:20	33.100.979/0001-29	R$ 8,1500
03/04/2025 às 09:12:24	45.363.401/0001-44	R$ 8,1400
03/04/2025 às 09:12:46	33.100.979/0001-29	R$ 8,1000
03/04/2025 às 09:13:42	45.363.401/0001-44	R$ 8,0900
03/04/2025 às 09:13:47	33.100.979/0001-29	R$ 8,0000
03/04/2025 às 09:14:45	45.363.401/0001-44	R$ 7,9900
03/04/2025 às 09:15:07	33.100.979/0001-29	R$ 7,9800
03/04/2025 às 09:15:09	47.215.824/0001-42	R$ 8,9900
03/04/2025 às 09:16:42	43.678.332/0001-32	R$ 8,8900
03/04/2025 às 09:18:30	43.678.332/0001-32	R$ 8,8700
03/04/2025 às 09:20:21	43.678.332/0001-32	R$ 8,8000
03/04/2025 às 09:20:27	33.100.979/0001-29	R$ 7,9700
03/04/2025 às 09:20:31	58.938.717/0001-69	R$ 9,4500
03/04/2025 às 09:22:29	43.678.332/0001-32	R$ 8,7000
03/04/2025 às 09:22:30	08.505.155/0001-91	R$ 7,9500
03/04/2025 às 09:22:43	33.100.979/0001-29	R$ 7,9400
03/04/2025 às 09:23:53	08.505.155/0001-91	R$ 7,9000
03/04/2025 às 09:25:46	33.100.979/0001-29	R$ 7,8900

Mensagens do chat do Item 2

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	03/04/2025 às 09:00:04	O item 2 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	03/04/2025 às 09:27:47	O item 2 está encerrado.
Sistema para o participante 33.100.979/0001-29	03/04/2025 às 09:45:24	Sr. Fornecedor M F CHIOQUETTA COMERCIO E SERVICOS, CNPJ 33.100.979/0001-29, você foi convocado para negociação de valor do item 2. Justificativa: Consegue reduzir um pouco mais o valor da sua proposta?.
Pelo participante 33.100.979/0001-29	03/04/2025 às 09:47:31	nao há interesse em baixar o valor
Sistema para o participante 33.100.979/0001-29	03/04/2025 às 12:18:46	O item 2 teve a solicitação de negociação de valor CANCELADA para o fornecedor M F CHIOQUETTA COMERCIO E SERVICOS, CNPJ 33.100.979/0001-29. Motivo: Proposta desclassificada.
Sistema para o participante 08.505.155/0001-91	03/04/2025 às 12:19:58	Sr. Fornecedor DOIS IRMAOS LOCACAO DE MAQUINAS E CAMINHAO LTDA, CNPJ 08.505.155/0001-91, você foi convocado para enviar anexos para o item 2. Prazo para encerrar o envio: 15:00:00 do dia 03/04/2025. Justificativa: Solicito o anexo da proposta (modelo anexo II do edital) e planilha de custos (anexo II-A) com os valores ajustados ao último lance ofertado, relativo todos os itens vencidos (2 e 7), sob pena de desclassificação e aplicação das penalidades cabíveis..
Sistema para o participante 08.505.155/0001-91	03/04/2025 às 15:00:00	O item 2 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 15:00:00 de 03/04/2025. Nenhum anexo foi enviado pelo fornecedor DOIS IRMAOS LOCACAO DE MAQUINAS E CAMINHAO LTDA, CNPJ 08.505.155/0001-91.
Sistema para o participante 45.363.401/0001-44	03/04/2025 às 15:12:28	Sr. Fornecedor MAX TERRAPLENAGEM LTDA, CNPJ 45.363.401/0001-44, você foi convocado para enviar anexos para o item 2. Prazo para encerrar o envio: 17:13:00 do dia 03/04/2025. Justificativa: Solicito o anexo da proposta (modelo anexo II do edital) e planilha de custos (anexo II-A) com os valores ajustados ao último lance ofertado, relativo todos os itens vencidos (2 e 7), sob pena de desclassificação e aplicação das penalidades cabíveis...
Sistema para o participante 45.363.401/0001-44	03/04/2025 às 15:16:09	Favor incluir este item na sua proposta, de modo que a proposta contemple todos os itens vencidos.
Pelo participante 45.363.401/0001-44	03/04/2025 às 16:13:07	O item 2 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 16:13:07 de 03/04/2025. 2 anexos foram enviados pelo fornecedor MAX TERRAPLENAGEM LTDA, CNPJ 45.363.401/0001-44.
Sistema	04/04/2025 às 11:14:56	O item 2 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 04/04/2025 11:24:56.
Sistema	16/04/2025 às 09:08:36	O item 2 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 16/04/2025 09:18:36.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema para o participante 59.669.399/0001-40	16/04/2025 às 09:09:49	Sr. Fornecedor GRUPO ACTUAL ENGENHARIA LTDA, CNPJ 59.669.399/0001-40, você foi convocado para enviar anexos para o item 2. Prazo para encerrar o envio: 11:10:00 do dia 16/04/2025. Justificativa: Solicito o anexo da proposta (modelo anexo II do edital) e planilha de custos (anexo II-A) com os valores ajustados ao último lance ofertado, sob pena de desclassificação e aplicação das penalidades cabíveis..
Sistema para o participante 59.669.399/0001-40	16/04/2025 às 11:10:00	O item 2 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 11:10:00 de 16/04/2025. 2 anexos foram enviados pelo fornecedor GRUPO ACTUAL ENGENHARIA LTDA, CNPJ 59.669.399/0001-40.
Sistema	16/04/2025 às 11:30:38	O item 2 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 16/04/2025 11:40:38.
Sistema	16/04/2025 às 11:40:45	O item 2 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 16/04/2025 11:50:45.
Sistema para o participante 43.678.332/0001-32	16/04/2025 às 11:42:14	Sr. Fornecedor TG SERVICOS LTDA, CNPJ 43.678.332/0001-32, você foi convocado para enviar anexos para o item 2. Prazo para encerrar o envio: 14:42:00 do dia 16/04/2025. Justificativa: Solicito o anexo da proposta (modelo anexo II do edital) e planilha de custos (anexo II-A) com os valores ajustados ao último lance ofertado, sob pena de desclassificação e aplicação das penalidades cabíveis..
Pelo participante 43.678.332/0001-32	16/04/2025 às 13:43:50	Prezado Sr. Pregoeiro, comunico a desistência devido in
Pelo participante 43.678.332/0001-32	16/04/2025 às 13:58:05	Prezado, Sr. Pregoeiro. Como demorou o processo não temos mais disponibilidade de prestar serviço.
Sistema para o participante 43.678.332/0001-32	16/04/2025 às 14:42:00	O item 2 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 14:42:00 de 16/04/2025. Nenhum anexo foi enviado pelo fornecedor TG SERVICOS LTDA, CNPJ 43.678.332/0001-32.
Sistema para o participante 27.819.816/0001-06	16/04/2025 às 14:43:48	Sr. Fornecedor VARGAS CONSTRUTORA LTDA, CNPJ 27.819.816/0001-06, você foi convocado para enviar anexos para o item 2. Prazo para encerrar o envio: 16:44:00 do dia 16/04/2025. Justificativa: Solicito o anexo da proposta (modelo anexo II do edital) e planilha de custos (anexo II-A) com os valores ajustados ao último lance ofertado, sob pena de desclassificação e aplicação das penalidades cabíveis..
Pelo participante 27.819.816/0001-06	16/04/2025 às 16:33:35	O item 2 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 16:33:35 de 16/04/2025. 4 anexos foram enviados pelo fornecedor VARGAS CONSTRUTORA LTDA, CNPJ 27.819.816/0001-06.
Sistema	16/04/2025 às 16:43:34	O item 2 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 16/04/2025 16:53:34.
Sistema para o participante 27.819.816/0001-06	16/04/2025 às 16:50:32	A habilitação da empresa já foi verificada em 10/04/2025 relativamente ao item 3 e também se prestam para a perfeita habilitação no item 2, dispensando-se nova apresentação. Os documentos foram levados aos autos do processo nº 778/2025 do pregão, anexados através do despacho 48
Sistema	16/04/2025 às 17:01:13	O item 2 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 16/04/2025 17:11:13.

Eventos do Item 2

Data/Hora	Descrição
03/04/2025 às 12:19:58	Fornecedor DOIS IRMAOS LOCACAO DE MAQUINAS E CAMINHAO LTDA, CNPJ 08.505.155/0001-91 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 15:00:00 do dia 03/04/2025. Justificativa: Solicito o anexo da proposta (modelo anexo II do edital) e planilha de custos (anexo II-A) com os valores ajustados ao último lance ofertado, relativo todos os itens vencidos (2 e 7), sob pena de desclassificação e aplicação das penalidades cabíveis..
03/04/2025 às 15:12:28	Fornecedor MAX TERRAPLENAGEM LTDA, CNPJ 45.363.401/0001-44 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 17:13:00 do dia 03/04/2025. Justificativa: Solicito o anexo da proposta (modelo anexo II do edital) e planilha de custos (anexo II-A) com os valores ajustados ao último lance ofertado, relativo todos os itens vencidos (2 e 7), sob pena de desclassificação e aplicação das penalidades cabíveis...
03/04/2025 às 16:13:07	Fornecedor MAX TERRAPLENAGEM LTDA, CNPJ 45.363.401/0001-44 finalizou o envio de anexo.

Data/Hora	Descrição
16/04/2025 às 09:09:49	Fornecedor GRUPO ACTUAL ENGENHARIA LTDA, CNPJ 59.669.399/0001-40 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 11:10:00 do dia 16/04/2025. Justificativa: Solicito o anexo da proposta (modelo anexo II do edital) e planilha de custos (anexo II-A) com os valores ajustados ao último lance ofertado, sob pena de desclassificação e aplicação das penalidades cabíveis..
16/04/2025 às 11:42:14	Fornecedor TG SERVICOS LTDA, CNPJ 43.678.332/0001-32 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 14:42:00 do dia 16/04/2025. Justificativa: Solicito o anexo da proposta (modelo anexo II do edital) e planilha de custos (anexo II-A) com os valores ajustados ao último lance ofertado, sob pena de desclassificação e aplicação das penalidades cabíveis..
16/04/2025 às 14:43:48	Fornecedor VARGAS CONSTRUTORA LTDA, CNPJ 27.819.816/0001-06 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 16:44:00 do dia 16/04/2025. Justificativa: Solicito o anexo da proposta (modelo anexo II do edital) e planilha de custos (anexo II-A) com os valores ajustados ao último lance ofertado, sob pena de desclassificação e aplicação das penalidades cabíveis..
16/04/2025 às 16:33:35	Fornecedor VARGAS CONSTRUTORA LTDA, CNPJ 27.819.816/0001-06 finalizou o envio de anexo.
05/05/2025 às 09:34:49	Fornecedor VARGAS CONSTRUTORA LTDA, CNPJ 27.819.816/0001-06 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 8,8900.
05/05/2025 às 09:34:49	Item homologado.
Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento: 16/04/2025 16:53:34	
Intenção de recurso na habilitação: 16/04/2025 17:11:13	

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR

PREGÃO 90026/2025

Às 09:34 horas do dia 05 de maio do ano de 2025, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, EVANDRO CAPPELLI WACHTEL, HOMOLOGA a adjudicação referente ao Processo nº 778/2025, Pregão nº 90026/2025.

Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR

Objeto da compra: Registro de preços de terraplenagens, manutenção de estradas, transporte de máquinas e demais serviços com uso de máquinas rodoviárias e caminhões, para atendimento das demandas da Secretaria de Viação e Serviços Públicos.
Entrega de propostas: De 20/03/2025 às 08:00 até 03/04/2025 às 09:00
Abertura da sessão pública: Dia 03/04/2025 às 09:00 (horário de Brasília)
Mensagens do chat da compra

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	03/04/2025 às 09:00:03	A sessão pública está aberta. Até 7 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 09:00 e 12:00 e entre 13:30 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	03/04/2025 às 09:00:30	Bom dia. Meu nome é Rodrigo Miss, o agente de contratação designado como Pregoeiro deste processo.
Sistema	03/04/2025 às 09:00:41	ATENÇÃO: A licitação se encerra somente com a homologação, portanto, independente da ordem de classificação, TODOS os licitantes devem se manter conectados e atentos em todas as fases, visto que o descumprimento de qualquer convocação ensejará a desclassificação ou inabilitação e abertura de processo administrativo para punição na forma da lei e edital.
Sistema	03/04/2025 às 09:01:13	Para receber as notificações do processo e facilitar o acompanhamento, sugiro que instalem o Aplicativo do Compras.gov.br no celular.
Sistema	03/04/2025 às 09:01:58	AVISO: Além de outras condutas, solicitar a desclassificação após a fase de lances, assim como não anexar a proposta ou documentos de habilitação, ou ainda apresentar documento em desconformidade com o edital, são infrações administrativas que ensejam a abertura de processo administrativo para punição do infrator.
Sistema	03/04/2025 às 09:02:55	Ao cadastrar a proposta TODOS declararam expressamente que cumprem os requisitos de habilitação, portanto, o licitante que for inabilitado por não apresentar a documentação em conformidade com edital, será penalizado na forma da lei e edital.
Sistema	03/04/2025 às 09:35:24	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	03/04/2025 às 09:41:47	ATENÇÃO: Conforme cláusula 11.1 do edital a apresentação dos documentos de habilitação será exigida apenas do licitante vencedor. Contudo, a documentação comprobatória será analisada com base na data de abertura da sessão pública, devendo estar válida no data de 03/04/2025.
Sistema	03/04/2025 às 09:41:53	Durante todo o processo licitatório e a vigência contratual, o licitante deverá manter inalteradas todas as condições de habilitação declaradas, sob pena de aplicação das sanções previstas em lei e neste edital.
Sistema	03/04/2025 às 09:42:29	Todos os documentos (exceto referente qualificação técnica e declarações) deverão estar preferencialmente no Sicaf.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	03/04/2025 às 12:22:07	Sessão suspensa até 14h
Sistema	03/04/2025 às 13:42:49	Boa tarde.
Sistema	03/04/2025 às 13:43:07	Conforme agendado, retornamos ao julgamento.
Sistema	03/04/2025 às 17:28:15	Sessão suspensa até 8:30h do dia 04/04/2025.
Sistema	04/04/2025 às 08:30:19	Bom dia. Conforme combinado, retornamos a sessão.
Sistema	04/04/2025 às 12:05:30	Sessão suspensa até 14h
Sistema	04/04/2025 às 14:01:03	Boa tarde. Conforme agendado, retornamos ao julgamento.
Sistema	04/04/2025 às 16:15:49	AVISO IMPORTANTE: Todos os licitantes devem estar cientes que a licitação é com sistema de registro de preços, e que a contratação será feita por demanda, mediante empenho ou termo de contrato. Em todo o caso, tais equipamentos/caminhões devem estar sempre disponíveis ao município quando solicitado, conforme regras do edital.
Sistema	04/04/2025 às 16:38:01	ATENÇÃO: Conforme já foi orientado no ínício da sessão de abertura, nos termos da cláusula 11.1 do edital a apresentação dos documentos de habilitação será exigida apenas do licitante vencedor. Contudo, a documentação comprobatória será analisada com base na data de abertura da sessão pública, devendo estar válida no data de 03/04/2025. Isto posto, todos devem estar cientes que a documentação a ser apresentada deve comprovar
Sistema	04/04/2025 às 16:40:13	habilitação no dia 03/04/2025, No dia que estiver sendo analisado a habilitação, caso alguma certidão esteja vencida, a mesma deverá ser ATUALIZADA.
Sistema	04/04/2025 às 17:04:12	Sessão suspensa até 10h do dia 07/04/2025.
Sistema	07/04/2025 às 10:05:29	Bom dia.
Sistema	07/04/2025 às 10:05:34	Conforme agendado retornamos.
Sistema	07/04/2025 às 10:06:43	Em razão da prorrogação do prazo para o licitante cumprir a convocação do item 3, suspendo a sessão até 13:30h
Sistema	07/04/2025 às 13:42:23	Boa tarde.
Sistema	07/04/2025 às 13:42:30	Conforme combinado, retornamos ao julgamento
Sistema	07/04/2025 às 13:45:17	Aguardem enquanto verifico a proposta.
Sistema	07/04/2025 às 16:58:53	ATENÇÃO: Conforme já foi orientado na sessão de abertura e durante o julgamento, nos termos da cláusula 11.1 do edital a apresentação dos documentos de habilitação será exigida apenas do licitante vencedor. Contudo, a documentação comprobatória será analisada com base na data de abertura da sessão pública, devendo estar válida no data de 03/04/2025.
Sistema	07/04/2025 às 16:58:58	Isto posto, todos devem estar cientes que a documentação a ser apresentada deve comprovar habilitação no dia 03/04/2025, No dia que estiver sendo analisado a habilitação, caso alguma certidão esteja vencida, a mesma deverá ser ATUALIZADA.
Sistema	07/04/2025 às 17:21:43	Sessão suspensa até 8:30h do dia 08/04/2024.
Sistema	08/04/2025 às 08:33:55	Bom dia. Conforme agendado, retornamos ao julgamento. Aguardem
Sistema	08/04/2025 às 10:08:07	Iniciado a fase de habilitação.
Sistema	08/04/2025 às 11:51:05	Os documentos de habilitação dos licitantes provisoriamente vencedores serão obtidos através do Sicaf e dos anexos apresentados no sistema, e após compilados, serão levados aos autos do processo licitatório nº 778/2025, com acesso público a partir do despacho 35, acessível em: https://candoi.1doc.com.br/b.php?pg=wp/wp&itd=7&consulta=1&ss=2&codigo=653317404911750879&s=candoi&origem=interno&s=candoi
Sistema	08/04/2025 às 12:04:37	Sessão suspensa até 13:30h.
Sistema	08/04/2025 às 13:37:43	Conforme agendado, retornamos à sessão.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	08/04/2025 às 16:31:10	A habilitação dos itens 1 e 2 está pendente, em virtude de ter sido aberto prazo previsto na LC 123/2006 (até 15/04/2025) para MAX TERRAPLENAGEM LTDA regularizar situação fiscal. Havendo antecipação da regularização, a reabertura da sessão deste item também será antecipada e comunicado no chat com pelo menos 24h de antecedência.
Sistema	08/04/2025 às 16:31:50	O julgamento dos itens 3, 4 e 5 estão pendentes, em razão das inabilitações citadas nos despachos 41 e 42. Aguardando apresentação das propostas dos licitantes na ordem de classificação.
Sistema	08/04/2025 às 16:32:02	Sessão suspensa até 9h do dia 09/04/2025.
Sistema	09/04/2025 às 09:00:31	Bom dia. Retornamos à sessão.
Sistema	09/04/2025 às 10:48:54	Aguardem! Finalizando a análise da proposta anexada para o item 5.
Sistema	09/04/2025 às 12:11:07	Sessão suspensa até 14:30.

Sistema	09/04/2025 às 15:08:03	Sessão suspensa até 08:30h do dia 10/04/2025.
Sistema	10/04/2025 às 08:34:01	Bom dia.
Sistema	10/04/2025 às 08:34:14	Conforme agendado, retornamos ao julgamento.
Sistema	10/04/2025 às 08:37:53	Considerando que a configuração inicial do sistema para o período de lances é a partir das 9h, o sistema abrirá o 3 para desempate ficto as 9h.
Sistema	10/04/2025 às 13:31:00	Conforme já mencionado anteriormente, a habilitação dos itens 1 e 2 está pendente, em virtude de ter sido aberto prazo previsto na LC 123/2006 (até 15/04/2025) para MAX TERRAPLENAGEM LTDA regularizar situação fiscal. Havendo antecipação da regularização, a reabertura da sessão deste item também será antecipada e comunicado no chat com pelo menos 24h de antecedência.
Sistema	15/04/2025 às 08:42:12	Fica reagendado a sessão para os itens 1 e 2, para as 9h do dia 16/04/2025.
Sistema	16/04/2025 às 09:00:25	Bom dia. Conforme agendado, retornamos ao julgamento.
Sistema	16/04/2025 às 11:46:11	Sessão suspensa até 14:30h.
Sistema	16/04/2025 às 14:39:38	Boa tarde. Conforme agendado, retornamos ao julgamento
Sistema	16/04/2025 às 17:06:10	Apenas o caminhão (item 1) está pendente de julgamento, aguardando o licitante cumpir a convocação. Os demais itens já estão encerrados. Sessão suspensa até 9:40 do dia 22/04/2025.
Sistema	22/04/2025 às 09:44:02	Bom dia. Conforme agendado, retornamos ao julgamento.

Eventos da compra	
Data/Hora	**Descrição**
03/04/2025 às 09:00:03	Abertura da sessão pública
03/04/2025 às 09:35:24	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 3 - Locação de Máquinas de Escavação / Terraplenagem / Agrícola	
Prestação de serviços de escavadeira hidráulica com operador incluso. Características mínimas: peso: 25.000 kg; capacidade de carga da caçamba/concha: 0.95 m3; ano de fabricação: 2018 ou superior; disponibilidade: 1 (uma) máquina.	
Quantidade: 1000	Valor estimado: R$ 362,3400 (unitário)
Unidade de fornecimento: HORA	R$ 362.340,0000 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Adjudicado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	
Adjudicado e Homologado por CPF ***.466.***-*7 - EVANDRO CAPPELLI WACHTEL para VARGAS CONSTRUTORA LTDA, CNPJ 27.819.816/0001-06, melhor lance: R$ 344,9000 (unitário) / R$ 344.900,0000 (total)	

Propostas do Item 3		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
84.927.672/0001-37 - DALRIO LTDA		-
Benefício Me/Epp: Não	R$ 345,0000 (unitário)	
Programa de integridade: Não	R$ 345.000,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 345,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1000
R$ 345.000,0000 (total)		
08.505.155/0001-91 - DOIS IRMAOS LOCACAO DE MAQUINAS E CAMINHAO LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 280,0000 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 280.000,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 362,3400 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1000
R$ 362.340,0000 (total)		
58.938.717/0001-69 - EMR SERVICOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 362,3400 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 362.340,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 362,3400 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1000
R$ 362.340,0000 (total)		
59.669.399/0001-40 - GRUPO ACTUAL ENGENHARIA LTDA		Fornecedor inabilitado
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 290,0000 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 290.000,0000 (total)	
UF endereço: SP		
Valor proposta: R$ 362,3400 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1000
R$ 362.340,0000 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
21.250.120/0001-17 - HS PERFURACOES E SERVICOS LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 334,0000 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 334.000,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 362,3000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1000
R$ 362.300,0000 (total)		
41.369.951/0001-10 - JCLA EMPREENDIMENTOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 400,0000 (unitário)	
Programa de integridade: Não	R$ 400.000,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 400,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1000
R$ 400.000,0000 (total)		
47.215.824/0001-42 - JOSENIR F DE COL TERRAPLANAGENS		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 362,3400 (unitário)	
Programa de integridade: Não	R$ 362.340,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 362,3400 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1000
R$ 362.340,0000 (total)		
02.527.103/0001-30 - LOCALAR LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 285,0000 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 285.000,0000 (total)	

UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 335,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1000
R$ 335.000,0000 (total)		
41.940.512/0001-15 - M C CARBONI CLINICA VETERINARIA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 362,3400 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 362.340,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 362,3400 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1000
R$ 362.340,0000 (total)		
42.533.310/0001-11 - M CORDEIRO LOCACOES LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 362,3400 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 362.340,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 362,3400 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1000
R$ 362.340,0000 (total)		
33.100.979/0001-29 - M F CHIOQUETTA COMERCIO E SERVICOS		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 322,0000 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 322.000,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 362,3400 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1000
R$ 362.340,0000 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
45.839.104/0001-22 - M&M AGRONEGOCIOS LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 287,0000 (unitário)	
Programa de integridade: Não	R$ 287.000,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 362,3400 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1000
R$ 362.340,0000 (total)		
45.363.401/0001-44 - MAX TERRAPLENAGEM LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 362,3400 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 362.340,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 362,3400 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1000
R$ 362.340,0000 (total)		
49.756.552/0001-13 - PARTEKA TERRAPLANAGENS LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 286,0000 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 286.000,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 362,3400 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1000
R$ 362.340,0000 (total)		
15.655.026/0001-45 - RNL TRADE AND FACILITIES LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 367,8838 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 367.883,8000 (total)	
UF endereço: DF		
Valor proposta: R$ 367,8838 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1000
R$ 367.883,8000 (total)		
32.413.922/0001-17 - SG EMPREENDIMENTOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 362,3400 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 362.340,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 362,3400 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1000
R$ 362.340,0000 (total)		
43.678.332/0001-32 - TG SERVICOS LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 313,7500 (unitário)	
Programa de integridade: Não	R$ 313.750,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 362,3400 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1000
R$ 362.340,0000 (total)		
20.049.579/0001-94 - V M CHIOQUETTA COMERCIO E SERVICOS		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 323,0000 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 323.000,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 362,3400 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1000
R$ 362.340,0000 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
27.819.816/0001-06 - VARGAS CONSTRUTORA LTDA		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 344,9000 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 344.900,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 355,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1000
R$ 355.000,0000 (total)		

Lances do Item 3

Data/hora	**Participante**	**Lance**
03/04/2025 às 09:01:07	45.839.104/0001-22	R$ 334,5000
03/04/2025 às 09:01:28	08.505.155/0001-91	R$ 325,0000
03/04/2025 às 09:01:51	33.100.979/0001-29	R$ 324,0000
03/04/2025 às 09:01:59	20.049.579/0001-94	R$ 323,0000
03/04/2025 às 09:03:20	33.100.979/0001-29	R$ 322,0000
03/04/2025 às 09:04:31	21.250.120/0001-17	R$ 334,0000
03/04/2025 às 09:04:37	08.505.155/0001-91	R$ 320,0000
03/04/2025 às 09:04:58	02.527.103/0001-30	R$ 310,0000
03/04/2025 às 09:06:01	08.505.155/0001-91	R$ 318,0000
03/04/2025 às 09:06:12	08.505.155/0001-91	R$ 309,0000
03/04/2025 às 09:06:45	43.678.332/0001-32	R$ 315,0000

03/04/2025 às 09:07:05	45.839.104/0001-22	R$ 308,0000
03/04/2025 às 09:07:56	08.505.155/0001-91	R$ 307,0000
03/04/2025 às 09:08:11	45.839.104/0001-22	R$ 306,0000
03/04/2025 às 09:08:34	02.527.103/0001-30	R$ 300,0000
03/04/2025 às 09:09:11	59.669.399/0001-40	R$ 290,0000
03/04/2025 às 09:09:52	08.505.155/0001-91	R$ 306,0000
03/04/2025 às 09:11:16	08.505.155/0001-91	R$ 289,0000
03/04/2025 às 09:11:23	49.756.552/0001-13	R$ 288,0000
03/04/2025 às 09:13:00	45.839.104/0001-22	R$ 287,0000
03/04/2025 às 09:13:15	49.756.552/0001-13	R$ 286,0000
03/04/2025 às 09:15:12	43.678.332/0001-32	R$ 314,0000
03/04/2025 às 09:15:25	02.527.103/0001-30	R$ 285,0000
03/04/2025 às 09:17:13	43.678.332/0001-32	R$ 313,8500
03/04/2025 às 09:18:59	43.678.332/0001-32	R$ 313,8400
03/04/2025 às 09:20:56	43.678.332/0001-32	R$ 313,7500
Data/hora	**Participante**	**Lance**
03/04/2025 às 09:22:37	08.505.155/0001-91	R$ 280,0000
10/04/2025 às 09:00:54	27.819.816/0001-06	R$ 344,9000

Mensagens do chat do Item 3		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	03/04/2025 às 09:00:04	O item 3 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	03/04/2025 às 09:24:38	O item 3 está encerrado.
Sistema para o participante 08.505.155/0001-91	03/04/2025 às 09:38:23	Sr. Fornecedor DOIS IRMAOS LOCACAO DE MAQUINAS E CAMINHAO LTDA, CNPJ 08.505.155/0001-91, você foi convocado para negociação de valor do item 3. Justificativa: Solicito que verifique a possibilidade de reduzir um pouco sua proposta.
Sistema para o participante 08.505.155/0001-91	03/04/2025 às 09:42:49	Sr. Fornecedor DOIS IRMAOS LOCACAO DE MAQUINAS E CAMINHAO LTDA, CNPJ 08.505.155/0001-91, você foi convocado para enviar anexos para o item 3. Prazo para encerrar o envio: 11:43:00 do dia 03/04/2025. Justificativa: Solicito o anexo da proposta (modelo anexo II do edital) e planilha de custos (anexo II-A) com os valores ajustados ao último lance ofertado, relativo todos os itens vencidos, sob pena de desclassificação e aplicação das penalidades cabíveis..
Pelo participante 08.505.155/0001-91	03/04/2025 às 09:43:15	O item 3 teve a negociação de valor encerrada pelo fornecedor DOIS IRMAOS LOCACAO DE MAQUINAS E CAMINHAO LTDA, CNPJ 08.505.155/0001-91. A negociação do item 3 foi recusada pelo fornecedor DOIS IRMAOS LOCACAO DE MAQUINAS E CAMINHAO LTDA, CNPJ 08.505.155/0001-91, mantendo R$ 280,0000.
Sistema para o participante 08.505.155/0001-91	03/04/2025 às 11:43:00	O item 3 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 11:43:00 de 03/04/2025. Nenhum anexo foi enviado pelo fornecedor DOIS IRMAOS LOCACAO DE MAQUINAS E CAMINHAO LTDA, CNPJ 08.505.155/0001-91.
Sistema para o participante 02.527.103/0001-30	03/04/2025 às 12:21:16	Sr. Fornecedor LOCALAR LTDA, CNPJ 02.527.103/0001-30, você foi convocado para enviar anexos para o item 3. Prazo para encerrar o envio: 15:00:00 do dia 03/04/2025. Justificativa: Solicito o anexo da proposta (modelo anexo II do edital) e planilha de custos (anexo II-A) com os valores ajustados ao último lance ofertado, relativo todos os itens vencidos, sob pena de desclassificação e aplicação das penalidades cabíveis..
Pelo participante 02.527.103/0001-30	03/04/2025 às 13:32:57	Prezado pregoeiro, visto que até o momento vencemos apenas o item 03, fizemos a proposta do item específico.
Pelo participante 02.527.103/0001-30	03/04/2025 às 13:33:00	O item 3 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 13:33:00 de 03/04/2025. 2 anexos foram enviados pelo fornecedor LOCALAR LTDA, CNPJ 02.527.103/0001-30.
Sistema para o participante 02.527.103/0001-30	03/04/2025 às 14:09:42	Cada troca de óleo custa R$ 10 mil! Tem certeza que este provisão está correta?
Sistema para o participante 02.527.103/0001-30	03/04/2025 às 14:17:20	O valor provisionado para o salário me parece estar acima do valor médio! Está correto também?
Sistema para o participante 02.527.103/0001-30	03/04/2025 às 14:17:42	É necessário informar na planilha a média de consumo de diesel por hora.
Sistema para o participante 02.527.103/0001-30	03/04/2025 às 14:18:58	No valor provisionado, a média de consumo de diesel por hora é de 16,7 litros. Está correto este cálculo?
Sistema para o participante 02.527.103/0001-30	03/04/2025 às 14:21:23	Consultei e constatei que a empresa não tributa no Simples, portanto a al´´iquota de 20% de imposto está incorreta e deve ser revisado. Lembrando que conforme jurisprudência do TCU, o IRPJ e CSLL não deve constar na planilha de custo
Sistema para o participante 02.527.103/0001-30	03/04/2025 às 14:21:54	Sr. Fornecedor LOCALAR LTDA, CNPJ 02.527.103/0001-30, você foi convocado para enviar anexos para o item 3. Prazo para encerrar o envio: 16:22:00 do dia 03/04/2025. Justificativa: Solicito revisão da planilha de custos, especialmente nos itens elencados no chat.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema para o participante 02.527.103/0001-30	03/04/2025 às 14:23:35	Solicito ainda a inclusão da marca e modelo da máquina a ser disponibilizada
Pelo participante 02.527.103/0001-30	03/04/2025 às 15:29:40	O item 3 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 15:29:40 de 03/04/2025. 2 anexos foram enviados pelo fornecedor LOCALAR LTDA, CNPJ 02.527.103/0001-30.
Sistema para o participante 02.527.103/0001-30	04/04/2025 às 08:46:12	Quanto aos impostos afirmo que há fortíssimos indícios de equívoco. Conforme jurisprudência do TCU, não deve constar na planilha o IRPJ e CSLL. Ademais, resta ISSQN + PIS + COFINS, e por mais que sejam tributados nas alíquotas máximas das categorias não alcançam o percentual de 20%. Favor revisar com sua contabilidade.
Sistema para o participante 02.527.103/0001-30	04/04/2025 às 08:49:02	Outro equívoco é que se o lucro é presumido, o imposto não incide-se sobre o faturamento R$ 285,00 e sim sobre a presunção de lucro.
Sistema para o participante 02.527.103/0001-30	04/04/2025 às 08:50:16	Sr. Fornecedor LOCALAR LTDA, CNPJ 02.527.103/0001-30, você foi convocado para enviar anexos para o item 3. Prazo para encerrar o envio: 10:51:00 do dia 04/04/2025. Justificativa: Solicito ajuste na planilha conforme solicitado no chat.
Sistema para o participante 02.527.103/0001-30	04/04/2025 às 08:50:54	Solicito adicionalmente que informe na sua proposta a marca e modelo de máquina que será disponibilizado ao município.
Pelo participante 02.527.103/0001-30	04/04/2025 às 08:55:23	Prezado, pregoeiro. Bom dia. A marca e modelo da máquina foram incluidos no documento anexado ontem, conforme já havia sido solicitado.
Sistema para o participante 02.527.103/0001-30	04/04/2025 às 09:12:59	A marca de modelo deve constar na proposta. Ajuste!
Pelo participante 02.527.103/0001-30	04/04/2025 às 10:32:52	O item 3 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 10:32:52 de 04/04/2025. 2 anexos foram enviados pelo fornecedor LOCALAR LTDA, CNPJ 02.527.103/0001-30.
Sistema para o participante 02.527.103/0001-30	04/04/2025 às 11:21:17	Para maior celebridade e eficiência no julgamento, preciso que anexe o catálogo ou ficha técnica ou o link do fabricante para verificar se o equipamento atente as especificações. Consegue anexar?
Pelo participante 02.527.103/0001-30	04/04/2025 às 11:24:33	Prezado pregoeiro, por que para alguns lotes é necessário anexar o catálogo ou ficha técnica e para outros lotes não?
Sistema para o participante 02.527.103/0001-30	04/04/2025 às 11:29:03	Àqueles que eu consigo verificar no site eu não solicito, os demais solicito, o edital me concede tais prerrogativas, todavia, caso não queira apresentar ou não possua, não há problemas, a proposta não será desclassificada por este motivo, porém deve estar ciente que caso no momento adequado apresente máquina em desconformidade com edital, além de ser rejeitado poderá ser submetido a processo administrativo.
Sistema para o participante 02.527.103/0001-30	04/04/2025 às 11:32:21	Pelo que reparei no site do fabricante, caso o modelo seja este: https://appl.komatsu.com.br/pt/catalogo.php?categoria=219|Escavadeiras&catalogo=PC200-
Sistema para o participante 02.527.103/0001-30	04/04/2025 às 11:32:32	O peso operacional não confere com o mínino exigido no edital
Sistema para o participante 02.527.103/0001-30	04/04/2025 às 11:50:52	Solicito o cumprimento da convocação solicitada em Diligências.
Sistema para o participante 49.756.552/0001-13	04/04/2025 às 15:06:30	Sr. Fornecedor PARTEKA TERRAPLANAGENS LTDA, CNPJ 49.756.552/0001-13, você foi convocado para enviar anexos para o item 3. Prazo para encerrar o envio: 17:07:00 do dia 04/04/2025. Justificativa: Solicito o anexo da proposta (modelo anexo II do edital) e planilha de custos (anexo II-A) com os valores ajustados ao último lance ofertado, relativo todos os itens vencidos, sob pena de desclassificação e aplicação das penalidades cabíveis.
Sistema para o participante 49.756.552/0001-13	04/04/2025 às 15:17:42	Para maior celeridade, se possível já inclua a ficha técnica ou catálogo do equipamento.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Pelo participante 49.756.552/0001-	04/04/2025 às	O item 3 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 16:30:09 de 04/04/2025. 3 anexos foram enviados pelo fornecedor PARTEKA

13	16:30:09	TERRAPLANAGENS LTDA, CNPJ 49.756.552/0001- 13.
Pelo participante 49.756.552/0001-13	04/04/2025 às 16:31:42	Encaminhado Sr. pregoeiro! Devido ao horário, solicito que o prazo para ajustes e envio para habilitação seja prorrogado para segunda-feira.
Sistema para o participante 49.756.552/0001-13	04/04/2025 às 16:34:05	Conforme regra do edital e conforme informado durante a sessão pública, os documentos de habilitação serão solicitados após encerramento da fase de habilitação, TODAVIA, a análise será feita com base na data de abertura da licitação, sendo assim, os documentos apresentados devem comprovar a habilitação no dia 03/04/2025, ou seja, as certidões devem ser emitidas e estarem vigentes antes desta data.
Sistema para o participante 49.756.552/0001-13	04/04/2025 às 16:34:39	Quanto sua a máquina apresentada, o peso operacional é 22.000 kg, e o edital exige 25.000 kg
Sistema para o participante 45.839.104/0001-22	04/04/2025 às 17:02:02	Sr. Fornecedor M&M AGRONEGOCIOS LTDA, CNPJ 45.839.104/0001-22, você foi convocado para enviar anexos para o item 3. Prazo para encerrar o envio: 10:00:00 do dia 07/04/2025. Justificativa: Solicito o anexo da proposta (modelo anexo II do edital) e planilha de custos (anexo II-A) com os valores ajustados ao último lance ofertado, relativo todos os itens vencidos, sob pena de desclassificação e aplicação das penalidades cabíveis..
Pelo participante 45.839.104/0001-22	07/04/2025 às 09:23:15	Prezado Pregoeiro, em virtude da necessidade de um melhor dimensionamento dos custos envolvidos, solicitamos, gentilmente, a concessão de um prazo adicional para a apresentação de nossa proposta.
Sistema para o participante 45.839.104/0001-22	07/04/2025 às 09:40:06	Considerando a justificativa apresentada dentro do prazo inicial, assim como as prerrogativas que me são concedidas pela cláusula 10.7.3 do edital, prorrogo o prazo até 12:00h, porém já admoesto que já que terá este tempo adicional, tome muito cuidado ao confeccionar, informando as provisões de modo adequado evitando a necessidade de correções e até mesmo eventual desclassificação, objetivando maior celeridade neste processo.
Sistema para o participante 45.839.104/0001-22	07/04/2025 às 09:41:30	Desde já conto com a compreensão no sentido de revisar cuidadosamente se a máquina atende aos requisitos mínimos estabelecidos no termo de referência, assim como os valores a serem provisionados na planilha.
Sistema para o participante 45.839.104/0001-22	07/04/2025 às 10:00:00	O item 3 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 10:00:00 de 07/04/2025. Nenhum anexo foi enviado pelo fornecedor M&M AGRONEGOCIOS LTDA, CNPJ 45.839.104/0001-22.
Sistema para o participante 45.839.104/0001-22	07/04/2025 às 10:06:12	Sr. Fornecedor M&M AGRONEGOCIOS LTDA, CNPJ 45.839.104/0001-22, você foi convocado para enviar anexos para o item 3. Prazo para encerrar o envio: 12:07:00 do dia 07/04/2025. Justificativa: Prazo prorrogado conforme justificativa constante no chat.
Pelo participante 45.839.104/0001-22	07/04/2025 às 11:44:39	O item 3 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 11:44:39 de 07/04/2025. 1 anexo foi enviado pelo fornecedor M&M AGRONEGOCIOS LTDA, CNPJ 45.839.104/0001-22.
Sistema para o participante 45.839.104/0001-22	07/04/2025 às 14:00:50	Tem certeza que está correto o valor provisionado para diesel e para a remuneração do operador ?
Sistema para o participante 45.839.104/0001-22	07/04/2025 às 14:10:44	?
Pelo participante 45.839.104/0001-22	07/04/2025 às 14:17:37	Estamos cientes dos custos apresentados na planilha
Sistema para o participante 45.839.104/0001-22	07/04/2025 às 14:39:14	Observei que a máquina não possui o peso mínimo exigido.
Sistema para o participante 59.669.399/0001-40	07/04/2025 às 14:45:39	Sr. Fornecedor GRUPO ACTUAL ENGENHARIA LTDA, CNPJ 59.669.399/0001-40, você foi convocado para enviar anexos para o item 3. Prazo para encerrar o envio: 16:46:00 do dia 07/04/2025. Justificativa: Solicito o anexo da proposta (modelo anexo II do edital) e planilha de custos (anexo II-A) com os valores ajustados ao último lance ofertado, relativo todos os itens vencidos, sob pena de desclassificação e aplicação das penalidades cabíveis..

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema para o participante 59.669.399/0001-40	07/04/2025 às 14:45:45	Para maior celeridade, se possível já inclua a ficha técnica ou catálogo do equipamento.
Pelo participante 59.669.399/0001-40	07/04/2025 às 15:38:02	Boa tarde
Pelo participante 59.669.399/0001-40	07/04/2025 às 15:42:46	ok
Pelo participante 59.669.399/0001-40	07/04/2025 às 16:23:01	O item 3 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 16:23:01 de 07/04/2025. 2 anexos foram enviados pelo fornecedor GRUPO ACTUAL ENGENHARIA LTDA, CNPJ 59.669.399/0001-40.
Sistema para o participante 59.669.399/0001-40	07/04/2025 às 16:49:11	E a planilha de custos?
Pelo participante 59.669.399/0001-40	07/04/2025 às 16:50:40	Sr pregoeiro eu esqueci de enviar
Pelo participante 59.669.399/0001-40	07/04/2025 às 16:51:01	poderia abrir novamente vou solcitar para o nosso gestor assinar
Sistema para o participante 59.669.399/0001-40	07/04/2025 às 16:52:07	Sr. Fornecedor GRUPO ACTUAL ENGENHARIA LTDA, CNPJ 59.669.399/0001-40, você foi convocado para enviar anexos para o item 3. Prazo para encerrar o envio: 18:53:00 do dia 07/04/2025. Justificativa: Solicito a inclusão da planilha de custo assinada.
Sistema para o participante 59.669.399/0001-40	07/04/2025 às 16:53:06	Repito o questionamento já trazido anteriormente - O sr. está ciente da distância da sede da empresa e dos locais de prestação do serviço, assim como da vedação à subcontratação?
Sistema para o participante 59.669.399/0001-40	07/04/2025 às 16:54:53	E que a contratação é sob demanda (por isso "registro de preços")
Sistema para o participante 59.669.399/0001-40	07/04/2025 às 16:55:47	E sempre que houver demanda, a empresa deverá disponibilizar o maquinário no prazo fixado.
Pelo participante 59.669.399/0001-40	07/04/2025 às 16:56:12	sim
Pelo participante 59.669.399/0001-40	07/04/2025 às 16:56:17	ciente
Sistema para o participante 59.669.399/0001-40	07/04/2025 às 16:56:31	Certo! Obrigado pelas confirmações.
Sistema para o participante 59.669.399/0001-40	07/04/2025 às 16:56:55	No aguardo da planilha! Espero que esteja devidamente revisada e adequada.
Pelo participante 59.669.399/0001-40	07/04/2025 às 17:28:08	O item 3 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 17:28:08 de 07/04/2025. 1 anexo foi enviado pelo fornecedor GRUPO ACTUAL ENGENHARIA LTDA, CNPJ 59.669.399/0001-40.
Sistema para o participante 59.669.399/0001-40	08/04/2025 às 08:58:05	Não é possível que após tanto tempo concedido, ainda foi anexado planilha com erro.
Sistema para o participante 59.669.399/0001-40	08/04/2025 às 08:58:49	Nestas ocasiões é meio forçoso pensar que é de propósito!
Sistema para o participante 59.669.399/0001-40	08/04/2025 às 09:00:32	Não foi informado o rendimento estimado da máquina por litro de diesel; nem o percentual de imposto. Além disso, a soma de todos os itens totaliza R$ 240 e não R$ 290,00

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Pelo participante 59.669.399/0001-40	08/04/2025 às 09:00:36	Bom dia
Sistema para o participante 59.669.399/0001-40	08/04/2025 às 09:01:14	Apesar do sistema não permitir abertura de prazo inferior a duas horas, será concedido prazo adicional de apenas 30 minutos para adequar a planilha.
Sistema para o participante 59.669.399/0001-40	08/04/2025 às 09:01:45	Sr. Fornecedor GRUPO ACTUAL ENGENHARIA LTDA, CNPJ 59.669.399/0001-40, você foi convocado para enviar anexos para o item 3. Prazo para encerrar o envio: 11:02:00 do dia 08/04/2025. Justificativa: Prazo máximo para adequar a planilha até 9:31h.
Pelo participante 59.669.399/0001-40	08/04/2025 às 09:01:51	ok
Pelo participante 59.669.399/0001-40	08/04/2025 às 09:13:25	O item 3 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 09:13:25 de 08/04/2025. 1 anexo foi enviado pelo fornecedor GRUPO ACTUAL ENGENHARIA LTDA, CNPJ 59.669.399/0001-40.
Sistema para o participante 59.669.399/0001-40	08/04/2025 às 09:57:40	Em análise à planilha apresentada, percebo que não reflete totalmente a realidade. Especialmente no que diz respeito ao combustível (se comparar as provisões do item 3 com 5, vemos que em um o preço estaria calculado em R$ 6,00 e no outro em R$ 7,00).
Sistema para o participante 59.669.399/0001-40	08/04/2025 às 10:02:46	Outro ponto que está totalmente incongruente é a provisão para troca de óleo (lubrificação). Veja que no item 5 a projeção é de R$ 0,21 por hora, enquanto no item 3 a projeção é de R$ 10,00 por hora. O licitante informou que a lubrificação dessas máquinas acontece após 10 mil horas trabalhadas, assim, o custo total para lubricação de cada máquina do item 5 totaliza em R$ 1.050 enquanto para a máquina descrita no item 3 o custo seria de R$ 100 mil
Sistema para o participante 59.669.399/0001-40	08/04/2025 às 10:07:01	Apesar disso, em análise à fase preparatória e contratações anteriores da administração, percebo que o preço proposto é compatível com o praticado no mercado, sendo assim, a necessidade de celeridade, eficiência e celeridade, e que o licitante não consegue demonstrar adequadamente seus custos aceito a proposta conforme apresentado, todavia, desde já informo que ...
Sistema para o participante 59.669.399/0001-40	08/04/2025 às 10:07:47	.... eventual revisão contratual demandará o emprego de esforço muito maior para demonstrar e COMPROVAR eventual desequilíbrio econômico financeiro.
Sistema	08/04/2025 às 10:07:57	O item 3 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 08/04/2025 10:17:57.
Sistema para o participante 59.669.399/0001-40	08/04/2025 às 10:53:06	Sr. Fornecedor GRUPO ACTUAL ENGENHARIA LTDA, CNPJ 59.669.399/0001-40, você foi convocado para enviar anexos para o item 3. Prazo para encerrar o envio: 13:52:00 do dia 08/04/2025. Justificativa: Solicito o toda documentação exigida na cláusula 11.7 do edital, visto que não constam no Sicaf, sob pena de inabilitação e abertura de processo para punição na forma da lei e edital.
Sistema para o participante	08/04/2025 às	Lembrando que os documentos a serem anexados deverão comprovar habilitação na data de abertura da licitação, portanto deverão ser emitidas com data anterior

59.669.399/0001-40	10:53:14	ou igula da sessão e constarem vigentes em 03/04/2025. Caso alguma certidão esteja vecida na data de hoje, o documento vencido deverá constar acompanhado da versão atualizada.
Pelo participante 59.669.399/0001-40	08/04/2025 às 11:23:19	O item 3 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 11:23:19 de 08/04/2025. 7 anexos foram enviados pelo fornecedor GRUPO ACTUAL ENGENHARIA LTDA, CNPJ 59.669.399/0001-40.
Sistema para o participante 59.669.399/0001-40	08/04/2025 às 15:34:52	Não encontre a Declaração Unificada (modelo do edital).
Pelo participante 59.669.399/0001-40	08/04/2025 às 15:38:24	boa tarde
Pelo participante 59.669.399/0001-40	08/04/2025 às 15:47:36	peço desculpas mas ela não foi junto com pacote de arquivos
Sistema para o participante 59.669.399/0001-40	08/04/2025 às 15:47:48	De novo@

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Pelo participante 59.669.399/0001-40	08/04/2025 às 15:49:33	temos um problema que a configuração dos nossos notebooks são todas em linux e os arquivos são gerado em ODF, e o portal rejeita esses arquivo fora do formato
Sistema para o participante 59.669.399/0001-40	08/04/2025 às 15:51:12	A declaração está pronta e assinada?
Pelo participante 59.669.399/0001-40	08/04/2025 às 15:51:24	sim
Sistema	08/04/2025 às 16:03:08	O item 3 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 08/04/2025 16:13:08.
Sistema para o participante 43.678.332/0001-32	08/04/2025 às 16:07:48	Sr. Fornecedor TG SERVICOS LTDA, CNPJ 43.678.332/0001-32, você foi convocado para enviar anexos para o item 3. Prazo para encerrar o envio: 09:08:00 do dia 09/04/2025. Justificativa: Solicito o anexo da proposta (modelo anexo II do edital) e planilha de custos (anexo II-A) com os valores ajustados ao último lance ofertado, relativo todos os itens vencidos, sob pena de desclassificação e aplicação das penalidades cabíveis..
Sistema para o participante 43.678.332/0001-32	08/04/2025 às 16:08:15	Para maior celeridade, se possível já inclua a ficha técnica ou catálogo do equipamento à ser disponibilizado
Sistema para o participante 43.678.332/0001-32	09/04/2025 às 09:08:00	O item 3 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 09:08:00 de 09/04/2025. Nenhum anexo foi enviado pelo fornecedor TG SERVICOS LTDA, CNPJ 43.678.332/0001-32.
Sistema para o participante 43.678.332/0001-32	09/04/2025 às 09:08:40	Esta ciente das implicações da inércia e da não manutenção da sua proposta?
Sistema para o participante 33.100.979/0001-29	09/04/2025 às 09:17:07	Sr. Fornecedor M F CHIOQUETTA COMERCIO E SERVICOS, CNPJ 33.100.979/0001-29, você foi convocado para enviar anexos para o item 3. Prazo para encerrar o envio: 11:18:00 do dia 09/04/2025. Justificativa: Solicito o anexo da proposta (modelo anexo II do edital) e planilha de custos (anexo II-A) com os valores ajustados ao último lance ofertado, relativo todos os itens vencidos, sob pena de desclassificação e aplicação das.
Sistema para o participante 33.100.979/0001-29	09/04/2025 às 11:18:00	O item 3 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 11:18:00 de 09/04/2025. Nenhum anexo foi enviado pelo fornecedor M F CHIOQUETTA COMERCIO E SERVICOS, CNPJ 33.100.979/0001-29.
Sistema para o participante 20.049.579/0001-94	09/04/2025 às 11:30:30	Sr. Fornecedor V M CHIOQUETTA COMERCIO E SERVICOS, CNPJ 20.049.579/0001-94, você foi convocado para enviar anexos para o item 3. Prazo para encerrar o envio: 14:30:00 do dia 09/04/2025. Justificativa: Solicito o anexo da proposta (modelo anexo II do edital) e planilha de custos (anexo II-A) com os valores ajustados ao último lance ofertado, relativo todos os itens vencidos, sob pena de desclassificação .
Sistema para o participante 20.049.579/0001-94	09/04/2025 às 11:30:36	Conforme prerrogativas conferidas pela alínea "c" da cláusula 10.7 do edital, solicito o catálogo ou ficha técnica do equipamento para constatação do atendimento das características exigidas para o equipamento
Pelo participante 20.049.579/0001-94	09/04/2025 às 13:26:23	Sr. Pregoeiro, Em analise a nossa planilha de custos ref. ao item 03, constatamos que o valor ofertado esta abaixo
Pelo participante 20.049.579/0001-94	09/04/2025 às 13:30:15	Sr. Pregoeiro, favor desconsiderar a mensagem enviada as 13:26horas.
Pelo participante 20.049.579/0001-94	09/04/2025 às 13:38:00	Sr. Pregoeiro, solicitamos a desclassificação de nossa empresa no item 03. Em análise a planilha de custos e ao catálogo do equipamento constamos que o valor ofertado esta incorreto e as especificações não condizem que o solicitado no Edital, e para não atrasar o andamento do processo, solicitamos nossa desclassificação do item 03.
Sistema para o participante 20.049.579/0001-94	09/04/2025 às 14:30:01	O item 3 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 14:30:01 de 09/04/2025. Nenhum anexo foi enviado pelo fornecedor V M CHIOQUETTA COMERCIO E SERVICOS, CNPJ 20.049.579/0001-94.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema para o participante 21.250.120/0001-17	09/04/2025 às 15:01:41	Sr. Fornecedor HS PERFURACOES E SERVICOS LTDA, CNPJ 21.250.120/0001-17, você foi convocado para enviar anexos para o item 3. Prazo para encerrar o envio: 17:02:00 do dia 09/04/2025. Justificativa: Solicito o anexo da proposta (modelo anexo II do edital) e planilha de custos (anexo II-A) com os valores ajustados ao último lance ofertado, relativo todos os itens vencidos, sob pena de desclassificação.
Sistema para o participante 21.250.120/0001-17	09/04/2025 às 15:01:47	Conforme prerrogativas conferidas pela alínea "c" da cláusula 10.7 do edital, solicito o catálogo ou ficha técnica do equipamento para constatação do atendimento das características exigidas para o equipamento
Sistema para o participante 21.250.120/0001-17	09/04/2025 às 17:02:00	O item 3 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 17:02:00 de 09/04/2025. Nenhum anexo foi enviado pelo fornecedor HS PERFURACOES E SERVICOS LTDA, CNPJ 21.250.120/0001-17.
Sistema	10/04/2025 às 09:00:16	O item 3 terá desempate Me/Epp do lance. Mantenham-se conectados.
Sistema para o participante 27.819.816/0001-06	10/04/2025 às 09:00:16	Sr. Fornecedor VARGAS CONSTRUTORA LTDA, CPF/CNPJ 27.819.816/0001-06, em cumprimento à Lei Complementar 123 de 14/12/2006, você poderá enviar ou desistir de apresentar lance final e único para o item 3 até às 09:05:16 do dia 10/04/2025. Acesse a Sala de Disputa.
Sistema	10/04/2025 às 09:00:54	O item 3 teve o 1º desempate Me/Epp encerrado. O fornecedor VARGAS CONSTRUTORA LTDA, CPF/CNPJ 27.819.816/0001-06 enviou um lance no valor de R$ 344,9000.
Sistema	10/04/2025 às 09:00:54	O item 3 está encerrado.
Sistema para o participante 27.819.816/0001-06	10/04/2025 às 09:07:55	Sr. Fornecedor VARGAS CONSTRUTORA LTDA, CNPJ 27.819.816/0001-06, você foi convocado para negociação de valor do item 3. Justificativa: Consegue negociar o valor da proposta, reduzindo um pouco mais?.
Sistema para o participante 27.819.816/0001-06	10/04/2025 às 09:08:46	Sr. Fornecedor VARGAS CONSTRUTORA LTDA, CNPJ 27.819.816/0001-06, você foi convocado para enviar anexos para o item 3. Prazo para encerrar o envio: 11:09:00 do dia 10/04/2025. Justificativa: Solicito o anexo da proposta (modelo anexo II do edital) e planilha de custos (anexo II-A) com os valores ajustados ao último lance ofertado, sob pena de desclassificação e abertura de processo administrativo para punição na forma da lei e edital.
Sistema para o participante 27.819.816/0001-06	10/04/2025 às 09:08:52	Conforme prerrogativas conferidas pela alínea "c" da cláusula 10.7 do edital, solicito o catálogo ou ficha técnica do equipamento para constatação do atendimento das características exigidas para o equipamento
Pelo participante 27.819.816/0001-06	10/04/2025 às 09:24:48	O item 3 teve a negociação de valor encerrada pelo fornecedor VARGAS CONSTRUTORA LTDA, CNPJ 27.819.816/0001-06. A negociação do item 3 foi recusada pelo fornecedor VARGAS CONSTRUTORA LTDA, CNPJ 27.819.816/0001-06, mantendo R$ 344,9000.
Pelo participante 27.819.816/0001-06	10/04/2025 às 10:03:27	O item 3 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 10:03:27 de 10/04/2025. 3 anexos foram enviados pelo fornecedor VARGAS CONSTRUTORA LTDA, CNPJ 27.819.816/0001-06.
Sistema para o participante 27.819.816/0001-06	10/04/2025 às 10:34:04	Sr. Fornecedor VARGAS CONSTRUTORA LTDA, CNPJ 27.819.816/0001-06, você foi convocado para enviar anexos para o item 3. Prazo para encerrar o envio: 12:35:00 do dia 10/04/2025. Justificativa: Solicito ajuste na planilha de custo, informando a média de rendimento H/L combustível, assim como a estimativa de qtde horas necessário para troca de óleo, e a revisão da alíquota de imposto (não deve constar IFPJ e CSLL).
Pelo participante 27.819.816/0001-06	10/04/2025 às 11:12:47	O item 3 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 11:12:47 de 10/04/2025. 2 anexos foram enviados pelo fornecedor VARGAS CONSTRUTORA LTDA, CNPJ 27.819.816/0001-06.
Sistema	10/04/2025 às 11:25:04	O item 3 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 10/04/2025 11:35:04.
Pelo participante 27.819.816/0001-06	10/04/2025 às 11:41:18	peço por gentileza ao pregoeiro para reabrir para anexarmos a declaração unificada assinado
Sistema para o participante 27.819.816/0001-06	10/04/2025 às 11:41:40	Sr. Fornecedor VARGAS CONSTRUTORA LTDA, CNPJ 27.819.816/0001-06, você foi convocado para enviar anexos para o item 3. Prazo para encerrar o envio: 13:42:00 do dia 10/04/2025. Justificativa: Solicito assinatura na declaração unificada.
Pelo participante 27.819.816/0001-06	10/04/2025 às 11:49:50	O item 3 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 11:49:50 de 10/04/2025. 1 anexo foi enviado pelo fornecedor VARGAS CONSTRUTORA LTDA, CNPJ 27.819.816/0001-06.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	10/04/2025 às 11:52:35	O item 3 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 10/04/2025 12:02:35.

Eventos do Item 3	
Data/Hora	**Descrição**

03/04/2025 às 09:42:49	Fornecedor DOIS IRMAOS LOCACAO DE MAQUINAS E CAMINHAO LTDA, CNPJ 08.505.155/0001-91 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 11:43:00 do dia 03/04/2025. Justificativa: Solicito o anexo da proposta (modelo anexo II do edital) e planilha de custos (anexo II-A) com os valores ajustados ao último lance ofertado, relativo todos os itens vencidos, sob pena de desclassificação e aplicação das penalidades cabíveis..
03/04/2025 às 12:21:16	Fornecedor LOCALAR LTDA, CNPJ 02.527.103/0001-30 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 15:00:00 do dia 03/04/2025. Justificativa: Solicito o anexo da proposta (modelo anexo II do edital) e planilha de custos (anexo II-A) com os valores ajustados ao último lance ofertado, relativo todos os itens vencidos, sob pena de desclassificação e aplicação das penalidades cabíveis..
03/04/2025 às 13:33:00	Fornecedor LOCALAR LTDA, CNPJ 02.527.103/0001-30 finalizou o envio de anexo.
03/04/2025 às 14:21:54	Fornecedor LOCALAR LTDA, CNPJ 02.527.103/0001-30 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 16:22:00 do dia 03/04/2025. Justificativa: Solicito revisão da planilha de custos, especialmente nos itens elencados no chat.
03/04/2025 às 15:29:40	Fornecedor LOCALAR LTDA, CNPJ 02.527.103/0001-30 finalizou o envio de anexo.
04/04/2025 às 08:50:16	Fornecedor LOCALAR LTDA, CNPJ 02.527.103/0001-30 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 10:51:00 do dia 04/04/2025. Justificativa: Solicito ajuste na planilha conforme solicitado no chat.
04/04/2025 às 10:32:52	Fornecedor LOCALAR LTDA, CNPJ 02.527.103/0001-30 finalizou o envio de anexo.
04/04/2025 às 15:06:30	Fornecedor PARTEKA TERRAPLANAGENS LTDA, CNPJ 49.756.552/0001-13 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 17:07:00 do dia 04/04/2025. Justificativa: Solicito o anexo da proposta (modelo anexo II do edital) e planilha de custos (anexo II-A) com os valores ajustados ao último lance ofertado, relativo todos os itens vencidos, sob pena de desclassificação e aplicação das penalidades cabíveis.
04/04/2025 às 16:30:09	Fornecedor PARTEKA TERRAPLANAGENS LTDA, CNPJ 49.756.552/0001-13 finalizou o envio de anexo.
04/04/2025 às 17:02:02	Fornecedor M&M AGRONEGOCIOS LTDA, CNPJ 45.839.104/0001-22 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 10:00:00 do dia 07/04/2025. Justificativa: Solicito o anexo da proposta (modelo anexo II do edital) e planilha de custos (anexo II-A) com os valores ajustados ao último lance ofertado, relativo todos os itens vencidos, sob pena de desclassificação e aplicação das penalidades cabíveis..
07/04/2025 às 10:06:12	Fornecedor M&M AGRONEGOCIOS LTDA, CNPJ 45.839.104/0001-22 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 12:07:00 do dia 07/04/2025. Justificativa: Prazo prorrogado conforme justificativa constante no chat.
07/04/2025 às 11:44:39	Fornecedor M&M AGRONEGOCIOS LTDA, CNPJ 45.839.104/0001-22 finalizou o envio de anexo.
07/04/2025 às 14:45:39	Fornecedor GRUPO ACTUAL ENGENHARIA LTDA, CNPJ 59.669.399/0001-40 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 16:46:00 do dia 07/04/2025. Justificativa: Solicito o anexo da proposta (modelo anexo II do edital) e planilha de custos (anexo II-A) com os valores ajustados ao último lance ofertado, relativo todos os itens vencidos, sob pena de desclassificação e aplicação das penalidades cabíveis..
07/04/2025 às 16:23:02	Fornecedor GRUPO ACTUAL ENGENHARIA LTDA, CNPJ 59.669.399/0001-40 finalizou o envio de anexo.
07/04/2025 às 16:52:07	Fornecedor GRUPO ACTUAL ENGENHARIA LTDA, CNPJ 59.669.399/0001-40 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 18:53:00 do dia 07/04/2025. Justificativa: Solicito a inclusão da planilha de custo assinada.
07/04/2025 às 17:28:08	Fornecedor GRUPO ACTUAL ENGENHARIA LTDA, CNPJ 59.669.399/0001-40 finalizou o envio de anexo.
08/04/2025 às 09:01:45	**Fornecedor GRUPO ACTUAL ENGENHARIA LTDA, CNPJ 59.669.399/0001-40 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 11:02:00 do dia 08/04/2025. Justificativa: Prazo máximo para adequar a planilha até 9:31h.**
08/04/2025 às 09:13:25	Fornecedor GRUPO ACTUAL ENGENHARIA LTDA, CNPJ 59.669.399/0001-40 finalizou o envio de anexo.
08/04/2025 às 10:53:06	Fornecedor GRUPO ACTUAL ENGENHARIA LTDA, CNPJ 59.669.399/0001-40 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 13:52:00 do dia 08/04/2025. Justificativa: Solicito o toda documentação exigida na cláusula 11.7 do edital, visto que não constam no Sicaf, sob pena de inabilitação e abertura de processo para punição na forma da lei e edital.

Data/Hora	**Descrição**
08/04/2025 às 11:23:19	Fornecedor GRUPO ACTUAL ENGENHARIA LTDA, CNPJ 59.669.399/0001-40 finalizou o envio de anexo.
08/04/2025 às 16:07:48	Fornecedor TG SERVICOS LTDA, CNPJ 43.678.332/0001-32 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 09:08:00 do dia 09/04/2025. Justificativa: Solicito o anexo da proposta (modelo anexo II do edital) e planilha de custos (anexo II-A) com os valores ajustados ao último lance ofertado, relativo todos os itens vencidos, sob pena de desclassificação e aplicação das penalidades cabíveis..
09/04/2025 às 09:17:07	Fornecedor M F CHIOQUETTA COMERCIO E SERVICOS, CNPJ 33.100.979/0001-29 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 11:18:00 do dia 09/04/2025. Justificativa: Solicito o anexo da proposta (modelo anexo II do edital) e planilha de custos (anexo II-A) com os valores ajustados ao último lance ofertado, relativo todos os itens vencidos, sob pena de desclassificação e aplicação das.
09/04/2025 às 11:30:30	Fornecedor V M CHIOQUETTA COMERCIO E SERVICOS, CNPJ 20.049.579/0001-94 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 14:30:00 do dia 09/04/2025. Justificativa: Solicito o anexo da proposta (modelo anexo II do edital) e planilha de custos (anexo II-A) com os valores ajustados ao último lance ofertado, relativo todos os itens vencidos, sob pena de desclassificação .
09/04/2025 às 15:01:41	Fornecedor HS PERFURACOES E SERVICOS LTDA, CNPJ 21.250.120/0001-17 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 17:02:00 do dia 09/04/2025. Justificativa: Solicito o anexo da proposta (modelo anexo II do edital) e planilha de custos (anexo II-A) com os valores ajustados ao último lance ofertado, relativo todos os itens vencidos, sob pena de desclassificação.
10/04/2025 às 09:08:46	Fornecedor VARGAS CONSTRUTORA LTDA, CNPJ 27.819.816/0001-06 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 11:09:00 do dia 10/04/2025. Justificativa: Solicito o anexo da proposta (modelo anexo II do edital) e planilha de custos (anexo II-A) com os valores ajustados ao último lance ofertado, sob pena de desclassificação e abertura de processo administrativo para punição na forma da lei e edital.
10/04/2025 às 10:03:27	Fornecedor VARGAS CONSTRUTORA LTDA, CNPJ 27.819.816/0001-06 finalizou o envio de anexo.
10/04/2025 às 10:34:04	Fornecedor VARGAS CONSTRUTORA LTDA, CNPJ 27.819.816/0001-06 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 12:35:00 do dia 10/04/2025. Justificativa: Solicito ajuste na planilha de custo, informando a média de rendimento H/L combustível, assim como a estimativa de qtde horas necessário para troca de óleo, e a revisão da alíquota de imposto (não deve constar IFPJ e CSLL).
10/04/2025 às 11:12:47	Fornecedor VARGAS CONSTRUTORA LTDA, CNPJ 27.819.816/0001-06 finalizou o envio de anexo.
10/04/2025 às 11:41:40	**Fornecedor VARGAS CONSTRUTORA LTDA, CNPJ 27.819.816/0001-06 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 13:42:00 do dia 10/04/2025. Justificativa: Solicito assinatura na declaração unificada.**
10/04/2025 às 11:49:50	Fornecedor VARGAS CONSTRUTORA LTDA, CNPJ 27.819.816/0001-06 finalizou o envio de anexo.
05/05/2025 às 09:34:49	Fornecedor VARGAS CONSTRUTORA LTDA, CNPJ 27.819.816/0001-06 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 344,9000.
05/05/2025 às 09:34:49	Item homologado.
Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	

Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	**10/04/2025 11:35:04**
Intenção de recurso na habilitação:	10/04/2025 12:02:35

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR	
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO	
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR	
PREGÃO 90026/2025	
Às 09:34 horas do dia 05 de maio do ano de 2025, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, EVANDRO CAPPELLI WACHTEL, HOMOLOGA a adjudicação referente ao Processo nº 778/2025, Pregão nº 90026/2025.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Registro de preços de terraplenagens, manutenção de estradas, transporte de máquinas e demais serviços com uso de máquinas rodoviárias e caminhões, para atendimento das demandas da Secretaria de Viação e Serviços Públicos.	
Entrega de propostas: De 20/03/2025 às 08:00 até 03/04/2025 às 09:00	

Abertura da sessão pública: Dia 03/04/2025 às 09:00 (horário de Brasília)

Mensagens do chat da compra

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	03/04/2025 às 09:00:03	A sessão pública está aberta. Até 7 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 09:00 e 12:00 e entre 13:30 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	03/04/2025 às 09:00:30	Bom dia. Meu nome é Rodrigo Miss, o agente de contratação designado como Pregoeiro deste processo.
Sistema	03/04/2025 às 09:00:41	ATENÇÃO: A licitação se encerra somente com a homologação, portanto, independente da ordem de classificação, TODOS os licitantes devem se manter conectados e atentos em todas as fases, visto que o descumprimento de qualquer convocação ensejará a desclassificação ou inabilitação e abertura de processo administrativo para punição na forma da lei e edital.
Sistema	03/04/2025 às 09:01:13	Para receber as notificações do processo e facilitar o acompanhamento, sugiro que instalem o Aplicativo do Compras.gov.br no celular.
Sistema	03/04/2025 às 09:01:58	AVISO: Além de outras condutas, solicitar a desclassificação após a fase de lances, assim como não anexar a proposta ou documentos de habilitação, ou ainda apresentar documento em desconformidade com o edital, são infrações administrativas que ensejam a abertura de processo administrativo para punição do infrator.
Sistema	03/04/2025 às 09:02:55	Ao cadastrar a proposta TODOS declararam expressamente que cumprem os requisitos de habilitação, portanto, o licitante que for inabilitado por não apresentar a documentação em conformidade com edital, será penalizado na forma da lei e edital.
Sistema	03/04/2025 às 09:35:24	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	03/04/2025 às 09:41:47	ATENÇÃO: Conforme cláusula 11.1 do edital a apresentação dos documentos de habilitação será exigida apenas do licitante vencedor. Contudo, a documentação comprobatória será analisada com base na data de abertura da sessão pública, devendo estar válida no data de 03/04/2025.
Sistema	03/04/2025 às 09:41:53	Durante todo o processo licitatório e a vigência contratual, o licitante deverá manter inalteradas todas as condições de habilitação declaradas, sob pena de aplicação das sanções previstas em lei e neste edital.
Sistema	03/04/2025 às 09:42:29	Todos os documentos (exceto referente qualificação técnica e declarações) deverão estar preferencialmente no Sicaf.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	03/04/2025 às 12:22:07	Sessão suspensa até 14h
Sistema	03/04/2025 às 13:42:49	Boa tarde.
Sistema	03/04/2025 às 13:43:07	Conforme agendado, retornamos ao julgamento.
Sistema	03/04/2025 às 17:28:15	Sessão suspensa até 8:30h do dia 04/04/2025.
Sistema	04/04/2025 às 08:30:19	Bom dia. Conforme combinado, retornamos a sessão.
Sistema	04/04/2025 às 12:05:30	Sessão suspensa até 14h
Sistema	04/04/2025 às 14:01:03	Boa tarde. Conforme agendado, retornamos ao julgamento.
Sistema	04/04/2025 às 16:15:49	AVISO IMPORTANTE: Todos os licitantes devem estar cientes que a licitação é com sistema de registro de preços, e que a contratação será feita por demanda, mediante empenho ou termo de contrato. Em todo o caso, tais equipamentos/caminhões devem estar sempre disponíveis ao município quando solicitado, conforme regras do edital.
Sistema	04/04/2025 às 16:38:01	ATENÇÃO: Conforme já foi orientado no início da sessão de abertura, nos termos da cláusula 11.1 do edital a apresentação dos documentos de habilitação será exigida apenas do licitante vencedor. Contudo, a documentação comprobatória será analisada com base na data de abertura da sessão pública, devendo estar válida no data de 03/04/2025.
Sistema	04/04/2025 às 16:40:13	Isto posto, todos devem estar cientes que a documentação a ser apresentada deve comprovar habilitação no dia 03/04/2025, No dia que estiver sendo analisado a habilitação, caso alguma certidão esteja vencida, a mesma deverá ser ATUALIZADA.
Sistema	04/04/2025 às 17:04:12	Sessão suspensa até 10h do dia 07/04/2025.
Sistema	07/04/2025 às 10:05:29	Bom dia.
Sistema	07/04/2025 às 10:05:34	Conforme agendado retornamos.
Sistema	07/04/2025 às 10:06:43	Em razão da prorrogação do prazo para o licitante cumprir a convocação do item 3, suspendo a sessão até 13:30h
Sistema	07/04/2025 às 13:42:23	Boa tarde.
Sistema	07/04/2025 às 13:42:30	Conforme combinado, retornamos ao julgamento
Sistema	07/04/2025 às 13:45:17	Aguardem enquanto verifico a proposta.
Sistema	07/04/2025 às 16:58:53	ATENÇÃO: Conforme já foi orientado na sessão de abertura e durante o julgamento, nos termos da cláusula 11.1 do edital a apresentação dos documentos de habilitação será exigida apenas do licitante vencedor. Contudo, a documentação comprobatória será analisada com base na data de abertura da sessão pública, devendo estar válida no data de 03/04/2025.
Sistema	07/04/2025 às 16:58:58	Isto posto, todos devem estar cientes que a documentação a ser apresentada deve comprovar habilitação no dia 03/04/2025, No dia que estiver sendo analisado a habilitação, caso alguma certidão esteja vencida, a mesma deverá ser ATUALIZADA.
Sistema	07/04/2025 às 17:21:43	Sessão suspensa até 8:30h do dia 08/04/2024.
Sistema	08/04/2025 às 08:33:55	Bom dia. Conforme agendado, retornamos ao julgamento. Aguardem
Sistema	08/04/2025 às 10:08:07	Iniciado a fase de habilitação.
Sistema	08/04/2025 às 11:51:05	Os documentos de habilitação dos licitantes provisoriamente vencedores serão obtidos através do Sicaf e dos anexos apresentados no sistema, e após compilados, serão levados aos autos do processo licitatório nº 778/2025, com acesso público a partir do despacho 35, acessível em: https://candoi.1doc.com.br/b.php?pg=wp/wp&itd=7&consulta=1&ss=2&codigo=6533174049117508 79&s=candoi&origem=interno&s=candoi
Sistema	08/04/2025 às 12:04:37	Sessão suspensa até 13:30h.
Sistema	08/04/2025 às 13:37:43	Conforme agendado, retornamos à sessão.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	08/04/2025 às 16:31:10	A habilitação dos itens 1 e 2 está pendente, em virtude de ter sido aberto prazo previsto na LC 123/2006 (até 15/04/2025) para MAX TERRAPLENAGEM LTDA regularizar situação fiscal. Havendo antecipação da regularização, a reabertura da sessão deste item também será antecipada e comunicado no chat com pelo menos 24h de antecedência.
Sistema	08/04/2025 às 16:31:50	O julgamento dos itens 3, 4 e 5 estão pendentes, em razão das inabilitações citadas nos despachos 41 e 42. Aguardando apresentação das propostas dos licitantes na ordem de classificação.
Sistema	08/04/2025 às 16:32:02	Sessão suspensa até 9h do dia 09/04/2025.
Sistema	09/04/2025 às 09:00:31	Bom dia. Retornamos à sessão.
Sistema	09/04/2025 às 10:48:54	Aguardem! Finalizando a análise da proposta anexada para o item 5.
Sistema	09/04/2025 às 12:11:07	Sessão suspensa até 14:30.
Sistema	09/04/2025 às 15:08:03	Sessão suspensa até 08:30h do dia 10/04/2025.
Sistema	10/04/2025 às 08:34:01	Bom dia.
Sistema	10/04/2025 às	Conforme agendado, retornamos ao julgamento.

	08:34:14	
Sistema	10/04/2025 às 08:37:53	Considerando que a configuração inicial do sistema para o período de lances é a partir das 9h, o sistema abrirá o 3 para desempate ficto as 9h.
Sistema	10/04/2025 às 13:31:00	Conforme já mencionado anteriormente, a habilitação dos itens 1 e 2 está pendente, em virtude de ter sido aberto prazo previsto na LC 123/2006 (até 15/04/2025) para MAX TERRAPLENAGEM LTDA regularizar situação fiscal. Havendo antecipação da regularização, a reabertura da sessão deste item também será antecipada e comunicado no chat com pelo menos 24h de antecedência.
Sistema	15/04/2025 às 08:42:12	Fica reagendado a sessão para os itens 1 e 2, para as 9h do dia 16/04/2025.
Sistema	16/04/2025 às 09:00:25	Bom dia. Conforme agendado, retornamos ao julgamento.
Sistema	16/04/2025 às 11:46:11	Sessão suspensa até 14:30h.
Sistema	16/04/2025 às 14:39:38	Boa tarde. Conforme agendado, retornamos ao julgamento
Sistema	16/04/2025 às 17:06:10	Apenas o caminhão (item 1) está pendente de julgamento, aguardando o licitante cumprir a convocação. Os demais itens já estão encerrados. Sessão suspensa até 9:40 do dia 22/04/2025.
Sistema	22/04/2025 às 09:44:02	Bom dia. Conforme agendado, retornamos ao julgamento.

Eventos da compra	
Data/Hora	**Descrição**
03/04/2025 às 09:00:03	Abertura da sessão pública
03/04/2025 às 09:35:24	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 4 - Locação de Máquinas de Escavação / Terraplenagem / Agrícola	
Prestação de serviços de escavadeira hidráulica com operador incluso. Características mínimas: peso: 17.000 kg; potência: 115 hp; capacidade de carga da caçamba/concha: 0.80 m³; ano de fabricação: 2018 ou superior; disponibilidade: 1 (uma) máquina	
Quantidade: 750	Valor estimado: R$ 345,6700 (unitário)
Unidade de fornecimento: HORA	R$ 259.252,5000 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Adjudicado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	
Adjudicado e Homologado por CPF ***.466.***-*7 - EVANDRO CAPPELLI WACHTEL para PARTEKA TERRAPLANAGENS LTDA, CNPJ 49.756.552/0001-13, melhor lance: R$ 207,7400 (unitário) / R$ 155.805,0000 (total)	

Propostas do Item 4		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
84.927.672/0001-37 - DALRIO LTDA		-
Benefício Me/Epp: Não	R$ 320,0000 (unitário)	
Programa de integridade: Não	R$ 240.000,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 320,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 750
R$ 240.000,0000 (total)		
08.505.155/0001-91 - DOIS IRMAOS LOCACAO DE MAQUINAS E CAMINHAO LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 297,0000 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 222.750,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 345,6700 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 750
R$ 259.252,5000 (total)		
58.938.717/0001-69 - EMR SERVICOS LTDA		Fornecedor inabilitado
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 207,7300 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 155.797,5000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 345,6700 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 750
R$ 259.252,5000 (total)		
59.669.399/0001-40 - GRUPO ACTUAL ENGENHARIA LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 250,0000 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 187.500,0000 (total)	
UF endereço: SP		
Valor proposta: R$ 345,6700 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 750
R$ 259.252,5000 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
21.250.120/0001-17 - HS PERFURACOES E SERVICOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 319,0000 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 239.250,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 345,6600 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 750
R$ 259.245,0000 (total)		
41.369.951/0001-10 - JCLA EMPREENDIMENTOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 260,0000 (unitário)	
Programa de integridade: Não	R$ 195.000,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 345,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 750
R$ 258.750,0000 (total)		
47.215.824/0001-42 - JOSENIR F DE COL TERRAPLANAGENS		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 280,0000 (unitário)	
Programa de integridade: Não	R$ 210.000,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 345,6700 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 750
R$ 259.252,5000 (total)		
36.055.558/0001-11 - L HILBIG LOCADORA DE MAQUINAS E TERRAPLANAGEM		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 208,0000 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 156.000,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 345,6700 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 750
R$ 259.252,5000 (total)		
02.527.103/0001-30 - LOCALAR LTDA		-

Benefício Me/Epp: Sim	R$ 280,0000 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 210.000,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 335,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 750
R$ 251.250,0000 (total)		
41.940.512/0001-15 - M C CARBONI CLINICA VETERINARIA		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 345,6700 (unitário)	-
Programa de integridade: Sim	R$ 259.252,5000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 345,6700 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 750
R$ 259.252,5000 (total)		
42.533.310/0001-11 - M CORDEIRO LOCACOES LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 345,6700 (unitário)	-
Programa de integridade: Sim	R$ 259.252,5000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 345,6700 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 750
R$ 259.252,5000 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
33.100.979/0001-29 - M F CHIOQUETTA COMERCIO E SERVICOS		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 307,0000 (unitário)	-
Programa de integridade: Sim	R$ 230.250,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 345,6700 (unitário)	Valor negociado:Não Realizado	Quantidade ofertada: 750
R$ 259.252,5000 (total)		
45.839.104/0001-22 - M&M AGRONEGOCIOS LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 217,0000 (unitário)	-
Programa de integridade: Não	R$ 162.750,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 345,6700 (unitário)	Valor negociado:Não Realizado	Quantidade ofertada: 750
R$ 259.252,5000 (total)		
45.363.401/0001-44 - MAX TERRAPLENAGEM LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 249,0000 (unitário)	-
Programa de integridade: Sim	R$ 186.750,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 345,6700 (unitário)	Valor negociado:Não Realizado	Quantidade ofertada: 750
R$ 259.252,5000 (total)		
49.756.552/0001-13 - PARTEKA TERRAPLANAGENS LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 207,7400 (unitário)	Proposta adjudicada
Programa de integridade: Sim	R$ 155.805,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 345,6700 (unitário)	Valor negociado:Não Realizado	Quantidade ofertada: 750
R$ 259.252,5000 (total)		
15.655.026/0001-45 - RNL TRADE AND FACILITIES LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 353,3438 (unitário)	-
Programa de integridade: Sim	R$ 265.007,8500 (total)	
UF endereço: DF		
Valor proposta: R$ 353,3438 (unitário)	Valor negociado:Não Realizado	Quantidade ofertada: 750
R$ 265.007,8500 (total)		
32.413.922/0001-17 - SG EMPREENDIMENTOS LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 345,6700 (unitário)	-
Programa de integridade: Sim	R$ 259.252,5000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 345,6700 (unitário)	Valor negociado:Não Realizado	Quantidade ofertada: 750
R$ 259.252,5000 (total)		
14.748.023/0001-93 - SM-S TERRAPLENAGEM LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 345,6700 (unitário)	-
Programa de integridade: Sim	R$ 259.252,5000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 345,6700 (unitário)	Valor negociado:Não Realizado	Quantidade ofertada: 750
R$ 259.252,5000 (total)		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
43.678.332/0001-32 - TG SERVICOS LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 295,0000 (unitário)	-
Programa de integridade: Não	R$ 221.250,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 345,6700 (unitário)	Valor negociado:Não Realizado	Quantidade ofertada:750
R$ 259.252,5000 (total)		
20.049.579/0001-94 - V M CHIOQUETTA COMERCIO E SERVICOS		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 308,0000 (unitário)	-
Programa de integridade: Sim	R$ 231.000,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 345,6700 (unitário)	Valor negociado:Não Realizado	Quantidade ofertada:750
R$ 259.252,5000 (total)		
27.819.816/0001-06 - VARGAS CONSTRUTORA LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 293,0000 (unitário)	-
Programa de integridade: Sim	R$ 219.750,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 335,0000 (unitário)	Valor negociado:Não Realizado	Quantidade ofertada:750
R$ 251.250,0000 (total)		

Lances do Item 4

Data/hora	**Participante**	**Lance**
03/04/2025 às 09:00:51	02.527.103/0001-30	R$ 319,9900
03/04/2025 às 09:01:25	45.839.104/0001-22	R$ 319,5000
03/04/2025 às 09:01:37	08.505.155/0001-91	R$ 310,0000
03/04/2025 às 09:01:57	33.100.979/0001-29	R$ 309,0000
03/04/2025 às 09:02:10	20.049.579/0001-94	R$ 308,0000

03/04/2025 às 09:03:22	33.100.979/0001-29	R$ 307,0000
03/04/2025 às 09:03:59	27.819.816/0001-06	R$ 305,0000
03/04/2025 às 09:04:39	02.527.103/0001-30	R$ 299,0000
03/04/2025 às 09:04:44	08.505.155/0001-91	R$ 305,0000
03/04/2025 às 09:04:56	21.250.120/0001-17	R$ 319,0000
03/04/2025 às 09:06:19	08.505.155/0001-91	R$ 298,0000
03/04/2025 às 09:06:26	36.055.558/0001-11	R$ 297,0000
03/04/2025 às 09:06:39	58.938.717/0001-69	R$ 295,0000
03/04/2025 às 09:06:39	02.527.103/0001-30	R$ 296,0000
03/04/2025 às 09:06:41	02.527.103/0001-30	R$ 294,0000
03/04/2025 às 09:06:53	43.678.332/0001-32	R$ 295,0000
03/04/2025 às 09:07:03	27.819.816/0001-06	R$ 293,0000
03/04/2025 às 09:07:08	58.938.717/0001-69	R$ 292,0000
Data/hora	**Participante**	**Lance**
03/04/2025 às 09:07:17	45.839.104/0001-22	R$ 291,0000
03/04/2025 às 09:07:38	36.055.558/0001-11	R$ 290,0000
03/04/2025 às 09:07:44	58.938.717/0001-69	R$ 289,0000
03/04/2025 às 09:07:59	45.839.104/0001-22	R$ 288,0000
03/04/2025 às 09:08:05	08.505.155/0001-91	R$ 297,0000
03/04/2025 às 09:08:24	36.055.558/0001-11	R$ 287,0000
03/04/2025 às 09:08:25	41.369.951/0001-10	R$ 344,5000
03/04/2025 às 09:08:39	02.527.103/0001-30	R$ 280,0000
03/04/2025 às 09:08:44	58.938.717/0001-69	R$ 279,0000
03/04/2025 às 09:08:51	45.839.104/0001-22	R$ 275,0000
03/04/2025 às 09:09:01	41.369.951/0001-10	R$ 274,0000
03/04/2025 às 09:09:05	58.938.717/0001-69	R$ 273,0000
03/04/2025 às 09:09:10	36.055.558/0001-11	R$ 270,0000
03/04/2025 às 09:09:14	59.669.399/0001-40	R$ 250,0000
03/04/2025 às 09:09:23	45.839.104/0001-22	R$ 240,0000
03/04/2025 às 09:09:52	58.938.717/0001-69	R$ 239,0000
03/04/2025 às 09:10:08	41.369.951/0001-10	R$ 260,0000
03/04/2025 às 09:10:15	45.839.104/0001-22	R$ 235,0000
03/04/2025 às 09:10:17	36.055.558/0001-11	R$ 230,0000
03/04/2025 às 09:10:54	58.938.717/0001-69	R$ 229,0000
03/04/2025 às 09:12:30	45.839.104/0001-22	R$ 228,0000
03/04/2025 às 09:12:44	58.938.717/0001-69	R$ 227,0000
03/04/2025 às 09:13:29	45.363.401/0001-44	R$ 279,0000
03/04/2025 às 09:13:54	45.839.104/0001-22	R$ 226,0000
03/04/2025 às 09:14:10	49.756.552/0001-13	R$ 221,0000
03/04/2025 às 09:14:57	58.938.717/0001-69	R$ 220,0000
03/04/2025 às 09:15:24	49.756.552/0001-13	R$ 219,0000
03/04/2025 às 09:16:10	58.938.717/0001-69	R$ 218,0000
03/04/2025 às 09:16:16	47.215.824/0001-42	R$ 280,0000
03/04/2025 às 09:16:19	45.839.104/0001-22	R$ 217,0000
03/04/2025 às 09:16:43	49.756.552/0001-13	R$ 216,0000
03/04/2025 às 09:16:49	58.938.717/0001-69	R$ 215,0000
03/04/2025 às 09:16:56	49.756.552/0001-13	R$ 214,0000
03/04/2025 às 09:17:41	45.363.401/0001-44	R$ 249,0000
Data/hora	**Participante**	**Lance**
03/04/2025 às 09:17:51	58.938.717/0001-69	R$ 213,0000
03/04/2025 às 09:19:36	49.756.552/0001-13	R$ 212,2000
03/04/2025 às 09:19:44	58.938.717/0001-69	R$ 212,0000
03/04/2025 às 09:21:22	49.756.552/0001-13	R$ 211,9900
03/04/2025 às 09:22:21	58.938.717/0001-69	R$ 211,9500
03/04/2025 às 09:24:09	49.756.552/0001-13	R$ 211,9000
03/04/2025 às 09:24:20	58.938.717/0001-69	R$ 211,8000
03/04/2025 às 09:24:51	36.055.558/0001-11	R$ 210,0000
03/04/2025 às 09:25:13	58.938.717/0001-69	R$ 209,9500
03/04/2025 às 09:27:06	49.756.552/0001-13	R$ 209,9000
03/04/2025 às 09:27:12	36.055.558/0001-11	R$ 208,0000
03/04/2025 às 09:27:35	58.938.717/0001-69	R$ 207,9000
03/04/2025 às 09:29:19	49.756.552/0001-13	R$ 207,8000
03/04/2025 às 09:29:42	58.938.717/0001-69	R$ 207,7500
03/04/2025 às 09:31:39	49.756.552/0001-13	R$ 207,7400
03/04/2025 às 09:31:54	58.938.717/0001-69	R$ 207,7300

Mensagens do chat do Item 4		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	03/04/2025 às 09:00:04	O item 4 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	03/04/2025 às 09:33:55	O item 4 está encerrado.
Sistema para o participante 58.938.717/0001-69	03/04/2025 às 09:46:11	Sr. Fornecedor EMR SERVICOS LTDA, CNPJ 58.938.717/0001-69, você foi convocado para negociação de valor do item 4. Justificativa: Consegue reduzir um pouco mais o valor da sua proposta?.
Sistema para o participante 58.938.717/0001-69	03/04/2025 às 09:47:27	Sr. Fornecedor EMR SERVICOS LTDA, CNPJ 58.938.717/0001-69, você foi convocado para enviar anexos para o item 4. Prazo para encerrar o envio: 11:48:00 do dia 03/04/2025. Justificativa: Solicito o anexo da proposta (modelo anexo II do edital) e planilha de custos (anexo II-A) com os valores ajustados ao último lance ofertado, relativo todos os itens vencidos, sob pena de desclassificação e aplicação das penalidades cabíveis..
Pelo participante 58.938.717/0001-69	03/04/2025 às 10:07:36	O item 4 teve a negociação de valor encerrada pelo fornecedor EMR SERVICOS LTDA, CNPJ 58.938.717/0001-69. A negociação do item 4 foi recusada pelo fornecedor EMR SERVICOS LTDA, CNPJ 58.938.717/0001-69, mantendo R$ 207,7300.
Pelo participante 58.938.717/0001-69	03/04/2025 às 11:37:31	O item 4 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 11:37:31 de 03/04/2025. 16 anexos foram enviados pelo fornecedor EMR SERVICOS LTDA, CNPJ 58.938.717/0001-69.
Sistema para o participante 58.938.717/0001-69	03/04/2025 às 14:28:13	O valor provisionado para salário está pouco superior ao valor médio! Está correto sua provisão mesmo?
Sistema para o participante 58.938.717/0001-69	03/04/2025 às 14:29:17	O valor de cada troca de óleo e filtro totaliza em R$ 1.500,00?
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema para o participante 58.938.717/0001-69	03/04/2025 às 14:57:36	?
Pelo participante 58.938.717/0001-69	03/04/2025 às 15:01:42	Boa tarde senhor pregoeiro

Pelo participante 58.938.717/0001-69	03/04/2025 às 15:02:57	a empresa utilizou para salário uma media de 62 horas mensais que a maquina ira trabalhar.
Pelo participante 58.938.717/0001-69	03/04/2025 às 15:03:49	para a troca de oleo está correto para nosso entendimento o valor inserido em planilha conforme valores cotados.
Sistema para o participante 58.938.717/0001-69	03/04/2025 às 15:28:33	Sr. Fornecedor EMR SERVICOS LTDA, CNPJ 58.938.717/0001-69, você foi convocado para enviar anexos para o item 4. Prazo para encerrar o envio: 17:29:00 do dia 03/04/2025. Justificativa: Solicito assinatura na proposta de forma válida.
Pelo participante 58.938.717/0001-69	03/04/2025 às 15:39:30	O item 4 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 15:39:30 de 03/04/2025. 3 anexos foram enviados pelo fornecedor EMR SERVICOS LTDA, CNPJ 58.938.717/0001-69.
Sistema para o participante 58.938.717/0001-69	03/04/2025 às 15:46:08	Sr. Fornecedor EMR SERVICOS LTDA, CNPJ 58.938.717/0001-69, você foi convocado para enviar anexos para o item 4. Prazo para encerrar o envio: 17:47:00 do dia 03/04/2025. Justificativa: A assinatura continua sem validade! Última oportunidade para ajustar. .
Pelo participante 58.938.717/0001-69	03/04/2025 às 16:03:46	O item 4 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 16:03:46 de 03/04/2025. 6 anexos foram enviados pelo fornecedor EMR SERVICOS LTDA, CNPJ 58.938.717/0001-69.
Pelo participante 58.938.717/0001-69	03/04/2025 às 16:04:21	Senhor pregoeiro encaminhamos juntos as validações das certidões para qualquer duvida att
Sistema	04/04/2025 às 09:26:42	O item 4 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 04/04/2025 09:36:42.
Sistema	08/04/2025 às 16:20:54	O item 4 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 08/04/2025 16:30:54.
Sistema para o participante 49.756.552/0001-13	08/04/2025 às 16:21:54	Sr. Fornecedor PARTEKA TERRAPLANAGENS LTDA, CNPJ 49.756.552/0001-13, você foi convocado para enviar anexos para o item 4. Prazo para encerrar o envio: 09:21:00 do dia 09/04/2025. Justificativa: Solicito o anexo da proposta (modelo anexo II do edital) e planilha de custos (anexo II-A) com os valores ajustados ao último lance ofertado, relativo todos os itens vencidos, sob pena de desclassificação e aplicação das penalidades cabíveis..
Sistema para o participante 49.756.552/0001-13	08/04/2025 às 16:22:02	Para maior celeridade, se possível já inclua a ficha técnica ou catálogo do equipamento à ser disponibilizado
Pelo participante 49.756.552/0001-13	09/04/2025 às 09:13:06	O item 4 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 09:13:06 de 09/04/2025. 3 anexos foram enviados pelo fornecedor PARTEKA TERRAPLANAGENS LTDA, CNPJ 49.756.552/0001- 13.
Sistema para o participante 49.756.552/0001-13	09/04/2025 às 09:30:01	A máquina será disponibilizada com caçamba/concha de capacidade mínima de 0.80 m³?
Pelo participante 49.756.552/0001-13	09/04/2025 às 09:35:38	Bom dia! Sim Sr. pegoeiro
Sistema para o participante 49.756.552/0001-13	09/04/2025 às 09:38:31	Obrigado pelas confirmações.
Sistema	09/04/2025 às 09:38:55	O item 4 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 09/04/2025 09:48:55.
Sistema	09/04/2025 às 09:49:04	O item 4 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 09/04/2025 09:59:04.

Eventos do Item 4

Data/Hora	Descrição
03/04/2025 às 09:47:27	Fornecedor EMR SERVICOS LTDA, CNPJ 58.938.717/0001-69 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 11:48:00 do dia 03/04/2025. Justificativa: Solicito o anexo da proposta (modelo anexo II do edital) e planilha de custos (anexo II-A) com os valores ajustados ao último lance ofertado, relativo todos os itens vencidos, sob pena de desclassificação e aplicação das penalidades cabíveis..
03/04/2025 às 11:37:31	Fornecedor EMR SERVICOS LTDA, CNPJ 58.938.717/0001-69 finalizou o envio de anexo.
03/04/2025 às 15:28:33	Fornecedor EMR SERVICOS LTDA, CNPJ 58.938.717/0001-69 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 17:29:00 do dia 03/04/2025. Justificativa: Solicito assinatura na proposta de forma válida.
03/04/2025 às 15:39:30	Fornecedor EMR SERVICOS LTDA, CNPJ 58.938.717/0001-69 finalizou o envio de anexo.
03/04/2025 às 15:46:08	Fornecedor EMR SERVICOS LTDA, CNPJ 58.938.717/0001-69 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 17:47:00 do dia 03/04/2025. Justificativa: A assinatura continua sem validade! Última oportunidade para ajustar. .
03/04/2025 às 16:03:46	Fornecedor EMR SERVICOS LTDA, CNPJ 58.938.717/0001-69 finalizou o envio de anexo.
08/04/2025 às 16:21:54	Fornecedor PARTEKA TERRAPLANAGENS LTDA, CNPJ 49.756.552/0001-13 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 09:21:00 do dia 09/04/2025. Justificativa: Solicito o anexo da proposta (modelo anexo II do edital) e planilha de custos (anexo II-A) com os valores ajustados ao último lance ofertado, relativo todos os itens vencidos, sob pena de desclassificação e aplicação das penalidades cabíveis..
09/04/2025 às 09:13:06	Fornecedor PARTEKA TERRAPLANAGENS LTDA, CNPJ 49.756.552/0001-13 finalizou o envio de anexo.
05/05/2025 às 09:34:49	Fornecedor PARTEKA TERRAPLANAGENS LTDA, CNPJ 49.756.552/0001-13 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 207,7400.
05/05/2025 às 09:34:49	Item homologado.

Fase Recursal do Item/Grupo *

* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.

Sessão 1

Prazos:

Intenção de recurso no julgamento:	09/04/2025 09:48:55
Intenção de recurso na habilitação:	09/04/2025 09:59:04

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR

PREGÃO 90026/2025

Às 09:34 horas do dia 05 de maio do ano de 2025, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, EVANDRO CAPPELLI WACHTEL, HOMOLOGA a adjudicação referente ao Processo nº 778/2025, Pregão nº 90026/2025.

Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR

Objeto da compra: Registro de preços de terraplenagens, manutenção de estradas, transporte de máquinas e demais serviços com uso de máquinas rodoviárias e caminhões, para atendimento das demandas da Secretaria de Viação e Serviços Públicos.

Entrega de propostas: De 20/03/2025 às 08:00 até 03/04/2025 às 09:00

Abertura da sessão pública: Dia 03/04/2025 às 09:00 (horário de Brasília)

Mensagens do chat da compra

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	03/04/2025 às 09:00:03	A sessão pública está aberta. Até 7 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 09:00 e 12:00 e entre 13:30 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	03/04/2025 às 09:00:30	Bom dia. Meu nome é Rodrigo Miss, o agente de contratação designado como Pregoeiro deste processo.
Sistema	03/04/2025 às 09:00:41	ATENÇÃO: A licitação se encerra somente com a homologação, portanto, independente da ordem de classificação, TODOS os licitantes devem se manter conectados e atentos em todas as fases, visto que o descumprimento de qualquer convocação ensejará a desclassificação ou inabilitação e abertura de processo administrativo para punição na forma da lei e edital.
Sistema	03/04/2025 às 09:01:13	Para receber as notificações do processo e facilitar o acompanhamento, sugiro que instalem o Aplicativo do Compras.gov.br no celular.
Sistema	03/04/2025 às 09:01:58	AVISO: Além de outras condutas, solicitar a desclassificação após a fase de lances, assim como não anexar a proposta ou documentos de habilitação, ou ainda apresentar documento em desconformidade com o edital, são infrações administrativas que ensejam a abertura de processo administrativo para punição do infrator.
Sistema	03/04/2025 às 09:02:55	Ao cadastrar a proposta TODOS declararam expressamente que cumprem os requisitos de habilitação, portanto, o licitante que for inabilitado por não apresentar a documentação em conformidade com edital, será penalizado na forma da lei e edital.
Sistema	03/04/2025 às 09:35:24	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	03/04/2025 às 09:41:47	ATENÇÃO: Conforme cláusula 11.1 do edital a apresentação dos documentos de habilitação será exigida apenas do licitante vencedor. Contudo, a documentação comprobatória será analisada com base na data de abertura da sessão pública, devendo estar válida no data de 03/04/2025.

Sistema	03/04/2025 às 09:41:53	Durante todo o processo licitatório e a vigência contratual, o licitante deverá manter inalteradas todas as condições de habilitação declaradas, sob pena de aplicação das sanções previstas em lei e neste edital.
Sistema	03/04/2025 às 09:42:29	Todos os documentos (exceto referente qualificação técnica e declarações) deverão estar preferencialmente no Sicaf.
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	03/04/2025 às 12:22:07	Sessão suspensa até 14h
Sistema	03/04/2025 às 13:42:49	Boa tarde.
Sistema	03/04/2025 às 13:43:07	Conforme agendado, retornamos ao julgamento.
Sistema	03/04/2025 às 17:28:15	Sessão suspensa até 8:30h do dia 04/04/2025.
Sistema	04/04/2025 às 08:30:19	Bom dia. Conforme combinado, retornamos a sessão.
Sistema	04/04/2025 às 12:05:30	Sessão suspensa até 14h
Sistema	04/04/2025 às 14:01:03	Boa tarde. Conforme agendado, retornamos ao julgamento.
Sistema	04/04/2025 às 16:15:49	AVISO IMPORTANTE: Todos os licitantes devem estar cientes que a licitação é com sistema de registro de preços, e que a contratação será feita por demanda, mediante empenho ou termo de contrato. Em todo o caso, tais equipamentos/caminhões devem estar sempre disponíveis ao município quando solicitado, conforme regras do edital.
Sistema	04/04/2025 às 16:38:01	ATENÇÃO: Conforme já foi orientado no início da sessão de abertura, nos termos da cláusula 11.1 do edital a apresentação dos documentos de habilitação será exigida apenas do licitante vencedor. Contudo, a documentação comprobatória será analisada com base na data de abertura da sessão pública, devendo estar válida no data de 03/04/2025.
Sistema	04/04/2025 às 16:40:13	Isto posto, todos devem estar cientes que a documentação a ser apresentada deve comprovar habilitação no dia 03/04/2025, No dia que estiver sendo analisado a habilitação, caso alguma certidão esteja vencida, a mesma deverá ser ATUALIZADA.
Sistema	04/04/2025 às 17:04:12	Sessão suspensa até 10h do dia 07/04/2025.
Sistema	07/04/2025 às 10:05:29	Bom dia.
Sistema	07/04/2025 às 10:05:34	Conforme agendado retornamos.
Sistema	07/04/2025 às 10:06:43	Em razão da prorrogação do prazo para o licitante cumprir a convocação do item 3, suspendo a sessão até 13:30h
Sistema	07/04/2025 às 13:42:23	Boa tarde.
Sistema	07/04/2025 às 13:42:30	Conforme combinado, retornamos ao julgamento
Sistema	07/04/2025 às 13:45:17	Aguardem enquanto verifico a proposta.
Sistema	07/04/2025 às 16:58:53	ATENÇÃO: Conforme já foi orientado na sessão de abertura e durante o julgamento, nos termos da cláusula 11.1 do edital a apresentação dos documentos de habilitação será exigida apenas do licitante vencedor. Contudo, a documentação comprobatória será analisada com base na data de abertura da sessão pública, devendo estar válida no data de 03/04/2025.
Sistema	07/04/2025 às 16:58:58	Isto posto, todos devem estar cientes que a documentação a ser apresentada deve comprovar habilitação no dia 03/04/2025, No dia que estiver sendo analisado a habilitação, caso alguma certidão esteja vencida, a mesma deverá ser ATUALIZADA.
Sistema	07/04/2025 às 17:21:43	Sessão suspensa até 8:30h do dia 08/04/2024.
Sistema	08/04/2025 às 08:33:55	Bom dia. Conforme agendado, retornamos ao julgamento. Aguardem
Sistema	08/04/2025 às 10:08:07	Iniciado a fase de habilitação.
Sistema	08/04/2025 às 11:51:05	Os documentos de habilitação dos licitantes provisoriamente vencedores serão obtidos através do Sicaf e dos anexos apresentados no sistema, e após compilados, serão levados aos autos do processo licitatório nº 778/2025, com acesso público a partir do despacho 35, acessível em: https://candoi.1doc.com.br/b.php?pg=wp/wp&itd=7&consulta=1&ss=2&codigo=6533174049117508 79&s=candoi&origem=interno&s=candoi
Sistema	08/04/2025 às 12:04:37	Sessão suspensa até 13:30h.
Sistema	08/04/2025 às 13:37:43	Conforme agendado, retornamos à sessão.
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	08/04/2025 às 16:31:10	A habilitação dos itens 1 e 2 está pendente, em virtude de ter sido aberto prazo previsto na LC 123/2006 (até 15/04/2025) para MAX TERRAPLENAGEM LTDA regularizar situação fiscal. Havendo antecipação da regularização, a reabertura da sessão deste item também será antecipada e comunicado no chat com pelo menos 24h de antecedência.
Sistema	08/04/2025 às 16:31:50	O julgamento dos itens 3, 4 e 5 estão pendentes, em razão das inabilitações citadas nos despachos 41 e 42. Aguardando apresentação das propostas dos licitantes na ordem de classificação.
Sistema	08/04/2025 às 16:32:02	Sessão suspensa até 9h do dia 09/04/2025.
Sistema	09/04/2025 às 09:00:31	Bom dia. Retornamos à sessão.
Sistema	09/04/2025 às 10:48:54	Aguardem! Finalizando a análise da proposta anexada para o item 5.
Sistema	09/04/2025 às 12:11:07	Sessão suspensa até 14:30.
Sistema	09/04/2025 às 15:08:03	Sessão suspensa até 08:30h do dia 10/04/2025.
Sistema	10/04/2025 às 08:34:01	Bom dia.
Sistema	10/04/2025 às 08:34:14	Conforme agendado, retornamos ao julgamento.
Sistema	10/04/2025 às 08:37:53	Considerando que a configuração inicial do sistema para o período de lances é a partir das 9h, o sistema abrirá o 3 para desempate ficto as 9h.
Sistema	10/04/2025 às 13:31:00	Conforme já mencionado anteriormente, a habilitação dos itens 1 e 2 está pendente, em virtude de ter sido aberto prazo previsto na LC 123/2006 (até 15/04/2025) para MAX TERRAPLENAGEM LTDA regularizar situação fiscal. Havendo antecipação da regularização, a reabertura da sessão deste item também será antecipada e comunicado no chat com pelo menos 24h de antecedência.
Sistema	15/04/2025 às 08:42:12	Fica reagendado a sessão para os itens 1 e 2, para as 9h do dia 16/04/2025.
Sistema	16/04/2025 às 09:00:25	Bom dia. Conforme agendado, retornamos ao julgamento.
Sistema	16/04/2025 às 11:46:11	Sessão suspensa até 14:30h.
Sistema	16/04/2025 às 14:39:38	Boa tarde. Conforme agendado, retornamos ao julgamento
Sistema	16/04/2025 às 17:06:10	Apenas o caminhão (item 1) está pendente de julgamento, aguardando o licitante cumprir a convocação. Os demais itens já estão encerrados. Sessão suspensa até 9:40 do dia 22/04/2025.
Sistema	22/04/2025 às 09:44:02	Bom dia. Conforme agendado, retornamos ao julgamento.

Eventos da compra

Data/Hora	**Descrição**
03/04/2025 às 09:00:03	Abertura da sessão pública
03/04/2025 às 09:35:24	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 5 - Locação de Máquinas de Escavação / Terraplenagem / Agrícola	
Prestação de serviços de motoniveladora com operador incluso. Características mínimas: peso bruto: 17.000 kg; com articulação; com escarificador traseiro; giro da lâmina: 360º; largura da lâmina: 3.70 m; motor potência mínima 220hp, ano de fabricação: 2021 ou superior; disponibilidade: 2 (duas) máquinas.	
Quantidade: 4000	Valor estimado: R$ 424,3100 (unitário)
Unidade de fornecimento: HORA	R$ 1.697.240,0000 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Adjudicado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	
Adjudicado e Homologado por CPF ***.466.***-*7 - EVANDRO CAPPELLI WACHTEL para MARTINELLI LOCACOES DE MAQUINAS LTDA, CNPJ 20.838.016/0001-85, melhor lance: R$ 389,9000 (unitário) / R$ 1.559.600,0000 (total)	

Propostas do Item 5		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
08.505.155/0001-91 - DOIS IRMAOS LOCACAO DE MAQUINAS E CAMINHAO LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 330,0000 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 1.320.000,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 424,3100 (unitário)	Valor negociado:Não Realizado	Quantidade ofertada: 4000
R$ 1.697.240,0000 (total)		
58.938.717/0001-69 - EMR SERVICOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 424,3100 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 1.697.240,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 424,3100 (unitário)	Valor negociado:Não Realizado	Quantidade ofertada: 4000
R$ 1.697.240,0000 (total)		
59.669.399/0001-40 - GRUPO ACTUAL ENGENHARIA LTDA		Fornecedor inabilitado
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 350,0000 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 1.400.000,0000 (total)	
UF endereço: SP		
Valor proposta: R$ 424,3100 (unitário)	Valor negociado:Não Realizado	Quantidade ofertada: 4000
R$ 1.697.240,0000 (total)		
21.250.120/0001-17 - HS PERFURACOES E SERVICOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 424,0000 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 1.696.000,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 424,3000 (unitário)	Valor negociado:Não Realizado	Quantidade ofertada: 4000
R$ 1.697.200,0000 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
41.369.951/0001-10 - JCLA EMPREENDIMENTOS LTDA	R$ 400,0000 (unitário)	-
Benefício Me/Epp: Sim		
Programa de integridade: Não	R$ 1.600.000,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 400,0000 (unitário)	Valor negociado:Não Realizado	Quantidade ofertada: 4000
R$ 1.600.000,0000 (total)		
47.215.824/0001-42 - JOSENIR F DE COL TERRAPLANAGENS	R$ 424,3100 (unitário)	-
Benefício Me/Epp: Sim		
Programa de integridade: Não	R$ 1.697.240,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 424,3100 (unitário)	Valor negociado:Não Realizado	Quantidade ofertada: 4000
R$ 1.697.240,0000 (total)		
02.527.103/0001-30 - LOCALAR LTDA	R$ 424,3100 (unitário)	-
Benefício Me/Epp: Sim		
Programa de integridade: Sim	R$ 1.697.240,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 424,3100 (unitário)	Valor negociado:Não Realizado	Quantidade ofertada: 4000
R$ 1.697.240,0000 (total)		
41.940.512/0001-15 - M C CARBONI CLINICA VETERINARIA	R$ 342,0000 (unitário)	Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim		
Programa de integridade: Sim	R$ 1.368.000,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 424,3100 (unitário)	Valor negociado:Não Realizado	Quantidade ofertada: 4000
R$ 1.697.240,0000 (total)		
42.533.310/0001-11 - M CORDEIRO LOCACOES LTDA	R$ 424,1300 (unitário)	-
Benefício Me/Epp: Sim		
Programa de integridade: Sim	R$ 1.696.520,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 424,1300 (unitário)	Valor negociado:Não Realizado	Quantidade ofertada: 4000
R$ 1.696.520,0000 (total)		
33.100.979/0001-29 - M F CHIOQUETTA COMERCIO E SERVICOS	R$ 393,0000 (unitário)	-
Benefício Me/Epp: Sim		
Programa de integridade: Sim	R$ 1.572.000,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 424,3100 (unitário)	Valor negociado:Não Realizado	Quantidade ofertada: 4000
R$ 1.697.240,0000 (total)		
20.838.016/0001-85 - MARTINELLI LOCACOES DE MAQUINAS LTDA	R$ 389,9000 (unitário)	Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Não		
Programa de integridade: Sim	R$ 1.559.600,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 424,3100 (unitário)	Valor negociado:Não Realizado	Quantidade ofertada: 4000
R$ 1.697.240,0000 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
45.363.401/0001-44 - MAX TERRAPLENAGEM LTDA	R$ 424,3100 (unitário)	-
Benefício Me/Epp: Sim		
Programa de integridade: Sim	R$ 1.697.240,0000 (total)	
UF endereço: PR		

Valor proposta: R$ 424,3100 (unitário) R$ 1.697.240,0000 (total)	Valor negociado:Não Realizado	Quantidade ofertada: 4000
49.756.552/0001-13 - PARTEKA TERRAPLANAGENS LTDA Benefício Me/Epp: Sim Programa de integridade: Sim UF endereço: PR	R$ 424,3100 (unitário) R$ 1.697.240,0000 (total)	-
Valor proposta: R$ 424,3100 (unitário) R$ 1.697.240,0000 (total)	Valor negociado:Não Realizado	Quantidade ofertada: 4000
15.655.026/0001-45 - RNL TRADE AND FACILITIES LTDA Benefício Me/Epp: Sim Programa de integridade: Sim UF endereço: DF	R$ 437,5060 (unitário) R$ 1.750.024,0000 (total)	-
Valor proposta: R$ 437,5060 (unitário) R$ 1.750.024,0000 (total)	Valor negociado:Não Realizado	Quantidade ofertada: 4000
32.413.922/0001-17 - SG EMPREENDIMENTOS LTDA Benefício Me/Epp: Sim Programa de integridade: Sim UF endereço: PR	R$ 424,3100 (unitário) R$ 1.697.240,0000 (total)	-
Valor proposta: R$ 424,3100 (unitário) R$ 1.697.240,0000 (total)	Valor negociado:Não Realizado	Quantidade ofertada: 4000
43.678.332/0001-32 - TG SERVICOS LTDA Benefício Me/Epp: Sim Programa de integridade: Não UF endereço: PR	R$ 388,9500 (unitário) R$ 1.555.800,0000 (total)	Proposta desclassificada
Valor proposta: R$ 424,3100 (unitário) R$ 1.697.240,0000 (total)	Valor negociado:Não Realizado	Quantidade ofertada: 4000
20.049.579/0001-94 - V M CHIOQUETTA COMERCIO E SERVICOS Benefício Me/Epp: Sim Programa de integridade: Sim UF endereço: PR	R$ 424,3100 (unitário) R$ 1.697.240,0000 (total)	-
Valor proposta: R$ 424,3100 (unitário) R$ 1.697.240,0000 (total)	Valor negociado:Não Realizado	Quantidade ofertada: 4000
27.819.816/0001-06 - VARGAS CONSTRUTORA LTDA Benefício Me/Epp: Sim Programa de integridade: Sim UF endereço: PR	R$ 424,3100 (unitário) R$ 1.697.240,0000 (total)	-
Valor proposta: R$ 424,3100 (unitário) R$ 1.697.240,0000 (total)	Valor negociado:Não Realizado	Quantidade ofertada: 4000

Lances do Item 5

Data/hora	Participante	Lance
03/04/2025 às 09:01:48	08.505.155/0001-91	R$ 395,0000
03/04/2025 às 09:02:03	33.100.979/0001-29	R$ 394,0000
03/04/2025 às 09:03:27	33.100.979/0001-29	R$ 393,0000
03/04/2025 às 09:04:57	08.505.155/0001-91	R$ 390,0000
03/04/2025 às 09:05:30	21.250.120/0001-17	R$ 424,0000
03/04/2025 às 09:06:28	08.505.155/0001-91	R$ 389,0000
03/04/2025 às 09:07:21	43.678.332/0001-32	R$ 390,0000
03/04/2025 às 09:07:25	20.838.016/0001-85	R$ 388,0000 *
03/04/2025 às 09:07:53	20.838.016/0001-85	R$ 395,0000
03/04/2025 às 09:08:14	41.940.512/0001-15	R$ 385,0000
03/04/2025 às 09:08:21	08.505.155/0001-91	R$ 380,0000
03/04/2025 às 09:09:09	41.940.512/0001-15	R$ 379,0000
03/04/2025 às 09:09:18	59.669.399/0001-40	R$ 350,0000
03/04/2025 às 09:10:04	20.838.016/0001-85	R$ 389,9000
03/04/2025 às 09:10:16	08.505.155/0001-91	R$ 379,0000
03/04/2025 às 09:10:31	08.505.155/0001-91	R$ 349,0000
03/04/2025 às 09:10:38	41.940.512/0001-15	R$ 348,0000
03/04/2025 às 09:10:57	08.505.155/0001-91	R$ 345,0000
03/04/2025 às 09:11:13	41.940.512/0001-15	R$ 344,0000
03/04/2025 às 09:11:37	08.505.155/0001-91	R$ 343,0000
03/04/2025 às 09:11:45	41.940.512/0001-15	R$ 342,0000
03/04/2025 às 09:12:55	08.505.155/0001-91	R$ 341,0000
03/04/2025 às 09:14:15	43.678.332/0001-32	R$ 389,0000
03/04/2025 às 09:14:31	08.505.155/0001-91	R$ 340,0000
03/04/2025 às 09:16:25	08.505.155/0001-91	R$ 339,0000
03/04/2025 às 09:18:06	08.505.155/0001-91	R$ 338,0000
03/04/2025 às 09:20:05	43.678.332/0001-32	R$ 388,9500
03/04/2025 às 09:21:58	08.505.155/0001-91	R$ 330,0000
(lances com * foram excluídos)		

Mensagens do chat do Item 5

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	03/04/2025 às 09:00:04	O item 5 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	03/04/2025 às 09:07:34	O lance no valor de R$ 388,0000 do item 5 foi excluído pelo fornecedor.
Sistema	03/04/2025 às 09:23:59	O item 5 está encerrado.
Sistema para o participante 08.505.155/0001-91	03/04/2025 às 09:38:37	Sr. Fornecedor DOIS IRMAOS LOCACAO DE MAQUINAS E CAMINHAO LTDA, CNPJ 08.505.155/0001-91, você foi convocado para negociação de valor do item 5. Justificativa: Solicito que verifique a possibilidade de reduzir um pouco sua proposta.
Pelo participante 08.505.155/0001-91	03/04/2025 às 09:42:47	O item 5 teve a negociação de valor encerrada pelo fornecedor DOIS IRMAOS LOCACAO DE MAQUINAS E CAMINHAO LTDA, CNPJ 08.505.155/0001-91. A negociação do item 5 foi recusada pelo fornecedor DOIS IRMAOS LOCACAO DE MAQUINAS E CAMINHAO LTDA, CNPJ 08.505.155/0001-91, mantendo R$ 330,0000.
Sistema para o participante 41.940.512/0001-15	03/04/2025 às 12:21:00	Sr. Fornecedor M C CARBONI CLINICA VETERINARIA, CNPJ 41.940.512/0001-15, você foi convocado para enviar anexos para o item 5. Prazo para encerrar o envio: 15:00:00 do dia 03/04/2025. Justificativa: Solicito o anexo da proposta (modelo anexo II do edital) e planilha de custos (anexo II-A) com os valores ajustados ao último lance ofertado, relativo todos os itens vencidos, sob pena de desclassificação e aplicação das penalidades

		cabíveis..
Pelo participante 41.940.512/0001-15	03/04/2025 às 13:09:42	Boa tarde Senhor Pregoeiro. Conforme mesma justificativa do lote 07 na questão de conexão, também não conseguimos excluir nossos lances deste, pedindo assim desclassificação deste lote também
Sistema para o participante 41.940.512/0001-15	03/04/2025 às 13:57:34	O item 5 teve a convocação para envio de anexo(s) CANCELADA às 13:57:34 de 03/04/2025. Anexos vinculados à esta convocação e enviados pelo fornecedor M C CARBONI CLINICA VETERINARIA, CNPJ 41.940.512/0001-15 foram excluídos. Motivo: Proposta desclassificada.
Sistema para o participante 59.669.399/0001-40	03/04/2025 às 13:58:06	Sr. Fornecedor GRUPO ACTUAL ENGENHARIA LTDA, CNPJ 59.669.399/0001-40, você foi convocado para enviar anexos para o item 5. Prazo para encerrar o envio: 15:59:00 do dia 03/04/2025. Justificativa: Solicito o anexo da proposta (modelo anexo II do edital) e planilha de custos (anexo II-A) com os valores ajustados ao último lance ofertado, relativo todos os itens vencidos, sob pena de desclassificação e aplicação das penalidades cabíveis..
Pelo participante 59.669.399/0001-40	03/04/2025 às 14:53:40	boa tarde
Pelo participante 59.669.399/0001-40	03/04/2025 às 15:41:22	prezado sr pregoeiro poderia conceder mais 30 min para terminio da planilha de custos
Sistema para o participante 59.669.399/0001-40	03/04/2025 às 15:59:00	O item 5 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 15:59:00 de 03/04/2025. 1 anexo foi enviado pelo fornecedor GRUPO ACTUAL ENGENHARIA LTDA, CNPJ 59.669.399/0001-40.
Sistema para o participante 59.669.399/0001-40	03/04/2025 às 16:20:29	Sr. Fornecedor GRUPO ACTUAL ENGENHARIA LTDA, CNPJ 59.669.399/0001-40, você foi convocado para enviar anexos para o item 5. Prazo para encerrar o envio: 18:21:00 do dia 03/04/2025. Justificativa: Conforme solicitado, fica prorrogado o prazo para apresentação da planilha de custo. .
Pelo participante 59.669.399/0001-40	03/04/2025 às 16:30:50	O item 5 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 16:30:50 de 03/04/2025. 1 anexo foi enviado pelo fornecedor GRUPO ACTUAL ENGENHARIA LTDA, CNPJ 59.669.399/0001-40.
Sistema para o participante 59.669.399/0001-40	03/04/2025 às 16:49:33	Sr. Fornecedor GRUPO ACTUAL ENGENHARIA LTDA, CNPJ 59.669.399/0001-40, você foi convocado para enviar anexos para o item 5. Prazo para encerrar o envio: 09:48:00 do dia 04/04/2025. Justificativa: Solicito ficha técnica do fabricante para verificação do atendimento das especificações, em especial quanto a potência do motor e peso operacional, visto que em análise perfunctória, observei que o equipamento proposto parece não possuir tais características mínimas..
Sistema para o participante 59.669.399/0001-40	03/04/2025 às 16:55:08	Solicito ainda a revisão da planilha de custos, visto que não foi informado o rendimento da máquina (aproximadamente quantos litros de diesel é consumido em 1 hora de trabalho).
Sistema para o participante 59.669.399/0001-40	03/04/2025 às 16:55:38	Se a troca é necessária após 10 mil horas conforme informado, e o contrato prevê no máximo 4 mil horas ou seja 2 mil por máquina, quer dizer que no contrato todo não será necessário nenhuma troca, portanto deve ser rateado de modo proporcional.
Sistema para o participante 59.669.399/0001-40	03/04/2025 às 16:58:35	Quanto aos pneus, acredito que as 4 trocas informadas serão para as 2 máquinas, estou certo? Isto posto, se fazer o cálculo, o custo de cada pneu está em aproximadamente R$ 4.600,00. Tem certeza que este valor esta correto?
Sistema para o participante 59.669.399/0001-40	03/04/2025 às 17:01:42	O valor provisionado para salários também está TOTALMENTE incorreto.
Sistema para o participante 59.669.399/0001-40	03/04/2025 às 17:02:13	O valor do imposto também deve ser informado

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema para o participante 59.669.399/0001-40	03/04/2025 às 17:02:21	Solicito correção TOTAL da planilha
Sistema para o participante 59.669.399/0001-40	03/04/2025 às 17:05:36	Deverá constar assinatura na planilha.
Sistema para o participante 59.669.399/0001-40	03/04/2025 às 17:24:40	Esclarecer também quanto ao ano da máquina, visto que o edital exige ano 2021 ou superior, e o modelo ofertado ao que me parece, é equipamento descontinuado a algum tempo já.
Pelo participante 59.669.399/0001-40	03/04/2025 às 18:53:59	O item 5 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 18:53:59 de 03/04/2025. 2 anexos foram enviados pelo fornecedor GRUPO ACTUAL ENGENHARIA LTDA, CNPJ 59.669.399/0001-40.
Sistema para o participante 59.669.399/0001-40	04/04/2025 às 08:26:30	Mas afinal de contas, qual modelo será disponibilizado? 120b ou 140GC ? decida qual modelo e ajuste a proposta!
Sistema para o participante 59.669.399/0001-40	04/04/2025 às 08:29:57	Em consulta, verifiquei que a empresa tributa no Simples Nacional, portanto caso a alíquota seja realmente de 5% (verifique isso com seu contador), o cálculo apresentado está incorreto, visto que o percentual incide sobre o faturamento, ou seja: 5% de R$ 350,000 = R$ 17,50
Sistema para o participante 59.669.399/0001-40	04/04/2025 às 08:32:38	Na planilha de custo consta a descrição: "Descrição da máquina (ex.: Caminhão - item 1)" ajuste isso de forma correta.
Sistema para o participante 59.669.399/0001-40	04/04/2025 às 08:33:17	Ajuste a proposta informando a marca e modelo que REALMENTE será disponibilizado ao município.
Pelo participante 59.669.399/0001-40	04/04/2025 às 08:33:38	bom dia
Sistema para o participante 59.669.399/0001-40	04/04/2025 às 08:33:46	Sr. Fornecedor GRUPO ACTUAL ENGENHARIA LTDA, CNPJ 59.669.399/0001-40, você foi convocado para enviar anexos para o item 5. Prazo para encerrar o envio: 10:34:00 do dia 04/04/2025. Justificativa: Solicito adequação da proposta (marca/modelo) e da planilha de custo..
Pelo participante 59.669.399/0001-40	04/04/2025 às 08:34:12	ok
Sistema para o participante 59.669.399/0001-40	04/04/2025 às 08:36:15	Deixar claro se as provisões referem-se à duas máquinas ou uma.
Sistema para o participante 59.669.399/0001-40	04/04/2025 às 08:37:36	A alíquota de imposto, muito provavelmente está incorreta. Verifique com seu contador.
Sistema para o participante 59.669.399/0001-40	04/04/2025 às 09:15:35	Atente ainda quanto a potência do motor, que em consulta verifiquei que não atende ao requisitado.
Pelo participante 59.669.399/0001-40	04/04/2025 às 10:07:59	O item 5 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 10:07:59 de 04/04/2025. 4 anexos foram enviados pelo fornecedor GRUPO ACTUAL ENGENHARIA LTDA, CNPJ 59.669.399/0001-40.
Sistema para o participante 59.669.399/0001-40	04/04/2025 às 10:40:15	Foi inserido catálogo de lavadora!
Pelo participante 59.669.399/0001-40	04/04/2025 às 10:42:30	BOM DIA poderia conseder 5min para anexar novamente
Sistema para o participante 59.669.399/0001-40	04/04/2025 às 10:53:50	Em análise ao site do fabricante, https://www.cat.com/en_US/products/new/equipment/motor- graders/motor-graders/124680.html constatei que a potência do motor ainda não atende.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema para o participante 59.669.399/0001-40	04/04/2025 às 10:55:51	Precisamos dar celeridade no processo, então me informe, a empresa já possui as duas máquinas ou pretende locar?
Pelo participante 59.669.399/0001-40	04/04/2025 às 10:55:51	https://www.cat.com/en_US/products/new/equipment/motor-graders/motor- graders/1000023263.html
Pelo participante 59.669.399/0001-40	04/04/2025 às 10:56:04	Tier 4 / Stage V
Sistema para o participante 59.669.399/0001-40	04/04/2025 às 10:56:33	Está ciente que a fiscalização não aceitará equipamento em divergência com edital e proposta?
Pelo participante 59.669.399/0001-40	04/04/2025 às 10:57:01	temos uma maquina disponivel Tier 4 / Stage V e outra estamos finalizando processo de compra
Pelo participante 59.669.399/0001-40	04/04/2025 às 10:57:17	sim estamos ciente
Sistema para o participante 59.669.399/0001-40	04/04/2025 às 10:58:43	Está ciente que a não apresentação das máquinas no prazo determinado no edital, ou não execução do serviço ou execução em desconformidade ensejará abertura de processo administrativo para apuração dos fatos e se for o caso punição da empresa?
Pelo participante 59.669.399/0001-40	04/04/2025 às 10:59:09	sim sr pregoeiro estamos ciente e de acordo
Sistema para o Participante 59.669.399/0001-40	04/04/2025 às 10:59:13	Também está ciente da proibição de subcontratação e da distância entre a sede da empresa e os locais de prestação do serviço?
Pelo participante 59.669.399/0001-40	04/04/2025 às 10:59:35	sim, ciente
Sistema para o participante 59.669.399/0001-40	04/04/2025 às 11:03:32	Então a máquina a ser disponibilizada será "CAT 14 Tier 4 / Stage V" isso? se for isso, ajuste exatamente assim na sua proposta.
Pelo participante 59.669.399/0001-40	04/04/2025 às 11:04:01	ok
Sistema para o participante 59.669.399/0001-40	04/04/2025 às 11:05:08	Definitivamente será a última oportunidade e não será aceito a troca de marca/modelo novamente.
Sistema para o participante 59.669.399/0001-40	04/04/2025 às 11:05:29	Sr. Fornecedor GRUPO ACTUAL ENGENHARIA LTDA, CNPJ 59.669.399/0001-40, você foi convocado para enviar anexos para o item 5. Prazo para encerrar o envio: 13:06:00 do dia 04/04/2025. Justificativa: Solicito ajuste da proposta e inclusão do catálogo adequado.
Pelo participante 59.669.399/0001-40	04/04/2025 às 12:11:11	O item 5 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 12:11:11 de 04/04/2025. 2 anexos foram enviados pelo fornecedor

		GRUPO ACTUAL ENGENHARIA LTDA, CNPJ 59.669.399/0001-40.
Sistema para o participante 59.669.399/0001-40	04/04/2025 às 13:31:05	A assinatura digital nesta última proposta não está válida! É necessário assinar como assinado anteriormente.
Sistema para o participante 59.669.399/0001-40	04/04/2025 às 13:31:56	Sr. Fornecedor GRUPO ACTUAL ENGENHARIA LTDA, CNPJ 59.669.399/0001-40, você foi convocado para enviar anexos para o item 5. Prazo para encerrar o envio: 15:32:00 do dia 04/04/2025. Justificativa: Solicito assinatura digital VÁLIDA na proposta. Prazo máximo a´té 14h.
Pelo participante 59.669.399/0001-40	04/04/2025 às 13:50:33	O item 5 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 13:50:33 de 04/04/2025. 1 anexo foi enviado pelo fornecedor GRUPO ACTUAL ENGENHARIA LTDA, CNPJ 59.669.399/0001-40.
Sistema	04/04/2025 às 14:11:22	O item 5 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 04/04/2025 14:21:22.
Sistema	08/04/2025 às 16:03:16	O item 5 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 08/04/2025 16:13:16.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema para o participante 43.678.332/0001-32	08/04/2025 às 16:09:00	Incluir o este item na sua proposta e anexar no item 3
Sistema	09/04/2025 às 09:12:38	O item 5 terá desempate Me/Epp do lance. Mantenham-se conectados.
Sistema para o participante 33.100.979/0001-29	09/04/2025 às 09:12:38	Sr. Fornecedor M F CHIOQUETTA COMERCIO E SERVICOS, CPF/CNPJ 33.100.979/0001-29, em cumprimento à Lei Complementar 123 de 14/12/2006, você poderá enviar ou desistir de apresentar lance final e único para o item 5 até às 09:17:38 do dia 09/04/2025. Acesse a Sala de Disputa.
Sistema	09/04/2025 às 09:17:44	O item 5 teve o 1º desempate Me/Epp encerrado às 09:17:38 de 09/04/2025. O tempo expirou e o lance não foi enviado pelo fornecedor M F CHIOQUETTA COMERCIO E SERVICOS, CPF/CNPJ 33.100.979/0001-29.
Sistema para o participante 41.369.951/0001-10	09/04/2025 às 09:17:44	Sr. Fornecedor JCLA EMPREENDIMENTOS LTDA, CPF/CNPJ 41.369.951/0001-10, em cumprimento à Lei Complementar 123 de 14/12/2006, você poderá enviar ou desistir de apresentar lance final e único para o item 5 até às 09:22:44 do dia 09/04/2025. Acesse a Sala de Disputa.
Sistema	09/04/2025 às 09:22:51	O item 5 teve o 2º desempate Me/Epp encerrado às 09:22:44 de 09/04/2025. O tempo expirou e o lance não foi enviado pelo fornecedor JCLA EMPREENDIMENTOS LTDA, CPF/CNPJ 41.369.951/0001-10.
Sistema	09/04/2025 às 09:22:51	O item 5 está encerrado.
Sistema para o participante 20.838.016/0001-85	09/04/2025 às 09:23:31	Sr. Fornecedor MARTINELLI LOCACOES DE MAQUINAS LTDA, CNPJ 20.838.016/0001-85, você foi convocado para enviar anexos para o item 5. Prazo para encerrar o envio: 11:24:00 do dia 09/04/2025. Justificativa: Solicito o anexo da proposta (modelo anexo II do edital) e planilha de custos (anexo II-A) com os valores ajustados ao último lance ofertado, relativo todos os itens vencidos, sob pena de desclassificação.
Sistema para o participante 20.838.016/0001-85	09/04/2025 às 09:23:37	Conforme prerrogativas conferidas pela alínea "c" da cláusula 10.7 do edital, solicito o catálogo ou ficha técnica do equipamento para constatação do atendimento das características exigidas para o equipamento
Pelo participante 20.838.016/0001-85	09/04/2025 às 09:51:27	O item 5 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 09:51:27 de 09/04/2025. 1 anexo foi enviado pelo fornecedor MARTINELLI LOCACOES DE MAQUINAS LTDA, CNPJ 20.838.016/0001-85.
Sistema para o participante 20.838.016/0001-85	09/04/2025 às 11:05:54	Consegue reduzir o valor da sua proposta?
Pelo participante 20.838.016/0001-85	09/04/2025 às 11:08:58	bom dia Senhor Pregoeiro. Infelizmente esse é nosso mínimo
Sistema	09/04/2025 às 11:10:38	O item 5 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 09/04/2025 11:20:38.
Sistema	09/04/2025 às 15:07:04	O item 5 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 09/04/2025 15:17:04.
Sistema	10/04/2025 às 12:06:43	A fase de recurso do item 5 está aberta até 15/04/2025.
Sistema	16/04/2025 às 00:00:03	A fase de recurso do item 5 foi finalizada no prazo previsto. Não houve registro de recursos.

Eventos do Item 5

Data/Hora	**Descrição**
03/04/2025 às 12:21:00	Fornecedor M C CARBONI CLINICA VETERINARIA, CNPJ 41.940.512/0001-15 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 15:00:00 do dia 03/04/2025. Justificativa: Solicito o anexo da proposta (modelo anexo II do edital) e planilha de custos (anexo II-A) com os valores ajustados ao último lance ofertado, relativo todos os itens vencidos, sob pena de desclassificação e aplicação das penalidades cabíveis..

Data/Hora	**Descrição**
03/04/2025 às 13:58:06	Fornecedor GRUPO ACTUAL ENGENHARIA LTDA, CNPJ 59.669.399/0001-40 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 15:59:00 do dia 03/04/2025. Justificativa: Solicito o anexo da proposta (modelo anexo II do edital) e planilha de custos (anexo II-A) com os valores ajustados ao último lance ofertado, relativo todos os itens vencidos, sob pena de desclassificação e aplicação das penalidades cabíveis..
03/04/2025 às 16:20:29	Fornecedor GRUPO ACTUAL ENGENHARIA LTDA, CNPJ 59.669.399/0001-40 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 18:21:00 do dia 03/04/2025. Justificativa: Conforme solicitado, fica prorrogado o prazo para apresentação da planilha de custo. .
03/04/2025 às 16:30:50	Fornecedor GRUPO ACTUAL ENGENHARIA LTDA, CNPJ 59.669.399/0001-40 finalizou o envio de anexo.
03/04/2025 às 16:49:33	Fornecedor GRUPO ACTUAL ENGENHARIA LTDA, CNPJ 59.669.399/0001-40 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 09:48:00 do dia 04/04/2025. Justificativa: Solicito ficha técnica do fabricante para verificação do atendimento das especificações, em especial quanto a potência do motor e peso operacional, visto que em análise perfunctória, observei que o equipamento proposto parece não possuir tais características mínimas..
03/04/2025 às 18:53:59	Fornecedor GRUPO ACTUAL ENGENHARIA LTDA, CNPJ 59.669.399/0001-40 finalizou o envio de anexo.
04/04/2025 às 08:33:46	Fornecedor GRUPO ACTUAL ENGENHARIA LTDA, CNPJ 59.669.399/0001-40 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 10:34:00 do dia 04/04/2025. Justificativa: Solicito adequação da proposta (marca/modelo) e da planilha de custo..
04/04/2025 às 10:07:59	Fornecedor GRUPO ACTUAL ENGENHARIA LTDA, CNPJ 59.669.399/0001-40 finalizou o envio de anexo.
04/04/2025 às 11:05:29	Fornecedor GRUPO ACTUAL ENGENHARIA LTDA, CNPJ 59.669.399/0001-40 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 13:06:00 do dia 04/04/2025. Justificativa: Solicito ajuste da proposta e inclusão do catálogo adequado.
04/04/2025 às 12:11:11	Fornecedor GRUPO ACTUAL ENGENHARIA LTDA, CNPJ 59.669.399/0001-40 finalizou o envio de anexo.
04/04/2025 às 13:31:56	Fornecedor GRUPO ACTUAL ENGENHARIA LTDA, CNPJ 59.669.399/0001-40 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 15:32:00 do dia 04/04/2025. Justificativa: Solicito assinatura digital VÁLIDA na proposta. Prazo máximo a´té 14h.
04/04/2025 às 13:50:33	Fornecedor GRUPO ACTUAL ENGENHARIA LTDA, CNPJ 59.669.399/0001-40 finalizou o envio de anexo.
09/04/2025 às 09:23:31	Fornecedor MARTINELLI LOCACOES DE MAQUINAS LTDA, CNPJ 20.838.016/0001-85 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 11:24:00 do dia 09/04/2025. Justificativa: Solicito o anexo da proposta (modelo anexo II do edital) e planilha de custos (anexo II-A) com os valores ajustados ao último lance ofertado, relativo todos os itens vencidos, sob pena de desclassificação.
09/04/2025 às 09:51:27	Fornecedor MARTINELLI LOCACOES DE MAQUINAS LTDA, CNPJ 20.838.016/0001-85 finalizou o envio de anexo.
10/04/2025 às 13:09:19	Fornecedor MARTINELLI LOCACOES DE MAQUINAS LTDA, CNPJ 20.838.016/0001-85 registra a desistência de cadastrar recurso.
05/05/2025 às 09:34:49	Fornecedor MARTINELLI LOCACOES DE MAQUINAS LTDA, CNPJ 20.838.016/0001-85 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 389,9000.
05/05/2025 às 09:34:50	Item homologado.

Fase Recursal do Item/Grupo *

* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.

Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	09/04/2025 11:20:38
Intenção de recurso na habilitação:	09/04/2025 15:17:04
Recurso:	15/04/2025 23:59:59
Contrarrazão:	22/04/2025 23:59:59
Recursos realizados:	
59.669.399/0001-40 - GRUPO ACTUAL ENGENHARIA LTDA	
Intenção de recurso na habilitação:	08/04/2025 16:10:53
Recurso:	(Desistiu Cadastro)
Contrarrazões:	Não foi realizado cadastro
20.838.016/0001-85 - MARTINELLI LOCACOES DE MAQUINAS LTDA	
Intenção de recurso no julgamento:	04/04/2025 14:18:03
Intenção de recurso na habilitação:	08/04/2025 16:08:31

Recurso:	(Desistiu Cadastro) 10/04/2025 13:09:19
Contrarrazões:	Não foi realizado cadastro

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR
PREGÃO 90026/2025
Às 09:34 horas do dia 05 de maio do ano de 2025, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, EVANDRO CAPPELLI WACHTEL, HOMOLOGA a adjudicação referente ao Processo nº 778/2025, Pregão nº 90026/2025.

Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR

Objeto da compra: Registro de preços de terraplenagens, manutenção de estradas, transporte de máquinas e demais serviços com uso de máquinas rodoviárias e caminhões, para atendimento das demandas da Secretaria de Viação e Serviços Públicos.
Entrega de propostas: De 20/03/2025 às 08:00 até 03/04/2025 às 09:00
Abertura da sessão pública: Dia 03/04/2025 às 09:00 (horário de Brasília)

Mensagens do chat da compra

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	03/04/2025 às 09:00:03	A sessão pública está aberta. Até 7 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 09:00 e 12:00 e entre 13:30 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	03/04/2025 às 09:00:30	Bom dia. Meu nome é Rodrigo Miss, o agente de contratação designado como Pregoeiro deste processo.
Sistema	03/04/2025 às 09:00:41	ATENÇÃO: A licitação se encerra somente com a homologação, portanto, independente da ordem de classificação, TODOS os licitantes devem se manter conectados e atentos em todas as fases, visto que o descumprimento de qualquer convocação ensejará a desclassificação ou inabilitação e abertura de processo administrativo para punição na forma da lei e edital.
Sistema	03/04/2025 às 09:01:13	Para receber as notificações do processo e facilitar o acompanhamento, sugiro que instalem o Aplicativo do Compras.gov.br no celular.
Sistema	03/04/2025 às 09:01:58	AVISO: Além de outras condutas, solicitar a desclassificação após a fase de lances, assim como não anexar a proposta ou documentos de habilitação, ou ainda apresentar documento em desconformidade com o edital, são infrações administrativas que ensejam a abertura de processo administrativo para punição do infrator.
Sistema	03/04/2025 às 09:02:55	Ao cadastrar a proposta TODOS declararam expressamente que cumprem os requisitos de habilitação, portanto, o licitante que for inabilitado por não apresentar a documentação em conformidade com edital, será penalizado na forma da lei e edital.
Sistema	03/04/2025 às 09:35:24	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	03/04/2025 às 09:41:47	ATENÇÃO: Conforme cláusula 11.1 do edital a apresentação dos documentos de habilitação será exigida apenas do licitante vencedor. Contudo, a documentação comprobatória será analisada com base na data de abertura da sessão pública, devendo estar válida no data de 03/04/2025.
Sistema	03/04/2025 às 09:41:53	Durante todo o processo licitatório e a vigência contratual, o licitante deverá manter inalteradas todas as condições de habilitação declaradas, sob pena de aplicação das sanções previstas em lei e neste edital.
Sistema	03/04/2025 às 09:42:29	Todos os documentos (exceto referente qualificação técnica e declarações) deverão estar preferencialmente no Sicaf.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	03/04/2025 às 12:22:07	Sessão suspensa até 14h
Sistema	03/04/2025 às 13:42:49	Boa tarde.
Sistema	03/04/2025 às 13:43:07	Conforme agendado, retornamos ao julgamento.
Sistema	03/04/2025 às 17:28:15	Sessão suspensa até 8:30h do dia 04/04/2025.
Sistema	04/04/2025 às 08:30:19	Bom dia. Conforme combinado, retornamos a sessão.
Sistema	04/04/2025 às 12:05:30	Sessão suspensa até 14h
Sistema	04/04/2025 às 14:01:03	Boa tarde. Conforme agendado, retornamos ao julgamento.
Sistema	04/04/2025 às 16:15:49	AVISO IMPORTANTE: Todos os licitantes devem estar cientes que a licitação é com sistema de registro de preços, e que a contratação será feita por demanda, mediante empenho ou termo de contrato. Em todo o caso, tais equipamentos/caminhões devem estar sempre disponíveis ao município quando solicitado, conforme regras do edital.
Sistema	04/04/2025 às 16:38:01	ATENÇÃO: Conforme já foi orientado no início da sessão de abertura, nos termos da cláusula 11.1 do edital a apresentação dos documentos de habilitação será exigida apenas do licitante vencedor. Contudo, a documentação comprobatória será analisada com base na data de abertura da sessão pública, devendo estar válida no data de 03/04/2025.
Sistema	04/04/2025 às 16:40:13	Isto posto, todos devem estar cientes que a documentação a ser apresentada deve comprovar habilitação no dia 03/04/2025, No dia que estiver sendo analisado a habilitação, caso alguma certidão esteja vencida, a mesma deverá ser ATUALIZADA.
Sistema	04/04/2025 às 17:04:12	Sessão suspensa até 10h do dia 07/04/2025.
Sistema	07/04/2025 às 10:05:29	Bom dia.
Sistema	07/04/2025 às 10:05:34	Conforme agendado retornamos.
Sistema	07/04/2025 às 10:06:43	Em razão da prorrogação do prazo para o licitante cumprir a convocação do item 3, suspendo a sessão até 13:30h
Sistema	07/04/2025 às 13:42:23	Boa tarde.
Sistema	07/04/2025 às 13:42:30	Conforme combinado, retornamos ao julgamento
Sistema	07/04/2025 às 13:45:17	Aguardem enquanto verifico a proposta.
Sistema	07/04/2025 às 16:58:53	ATENÇÃO: Conforme já foi orientado na sessão de abertura e durante o julgamento, nos termos da cláusula 11.1 do edital a apresentação dos documentos de habilitação será exigida apenas do licitante vencedor. Contudo, a documentação comprobatória será analisada com base na data de abertura da sessão pública, devendo estar válida no data de 03/04/2025.
Sistema	07/04/2025 às 16:58:58	Isto posto, todos devem estar cientes que a documentação a ser apresentada deve comprovar habilitação no dia 03/04/2025, No dia que estiver sendo analisado a habilitação, caso alguma certidão esteja vencida, a mesma deverá ser ATUALIZADA.
Sistema	07/04/2025 às 17:21:43	Sessão suspensa até 8:30h do dia 08/04/2024.
Sistema	08/04/2025 às 08:33:55	Bom dia. Conforme agendado, retornamos ao julgamento. Aguardem
Sistema	08/04/2025 às 10:08:07	Iniciado a fase de habilitação.
Sistema	08/04/2025 às 11:51:05	Os documentos de habilitação dos licitantes provisoriamente vencedores serão obtidos através do Sicaf e dos anexos apresentados no sistema, e após compilados, serão levados aos autos do processo licitatório nº 778/2025, com acesso público a partir do despacho 35, acessível em: https://candoi.1doc.com.br/b.php?pg=wp/wp&itd=7&consulta=1&ss=2&codigo=6533174049117508 79&s=candoi&origem=interno&s=candoi
Sistema	08/04/2025 às 12:04:37	Sessão suspensa até 13:30h.
Sistema	08/04/2025 às 13:37:43	Conforme agendado, retornamos à sessão.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	08/04/2025 às 16:31:10	A habilitação dos itens 1 e 2 está pendente, em virtude de ter sido aberto prazo previsto na LC 123/2006 (até 15/04/2025) para MAX TERRAPLENAGEM LTDA regularizar situação fiscal. Havendo antecipação da regularização, a reabertura da sessão deste item também será antecipada e comunicado no chat com pelo menos 24h de antecedência.
Sistema	08/04/2025 às	O julgamento dos itens 3, 4 e 5 estão pendentes, em razão das inabilitações citadas nos despachos 41 e 42. Aguardando apresentação das propostas dos licitantes na ordem de

	16:31:50	classificação.
Sistema	08/04/2025 às 16:32:02	Sessão suspensa até 9h do dia 09/04/2025.
Sistema	09/04/2025 às 09:00:31	Bom dia. Retornamos à sessão.
Sistema	09/04/2025 às 10:48:54	Aguardem! Finalizando a análise da proposta anexada para o item 5.
Sistema	09/04/2025 às 12:11:07	Sessão suspensa até 14:30.
Sistema	09/04/2025 às 15:08:03	Sessão suspensa até 08:30h do dia 10/04/2025.
Sistema	10/04/2025 às 08:34:01	Bom dia.
Sistema	10/04/2025 às 08:34:14	Conforme agendado, retornamos ao julgamento.
Sistema	10/04/2025 às 08:37:53	Considerando que a configuração inicial do sistema para o período de lances é a partir das 9h, o sistema abrirá o 3 para desempate ficto as 9h.
Sistema	10/04/2025 às 13:31:00	Conforme já mencionado anteriormente, a habilitação dos itens 1 e 2 está pendente, em virtude de ter sido aberto prazo previsto na LC 123/2006 (até 15/04/2025) para MAX TERRAPLENAGEM LTDA regularizar situação fiscal. Havendo antecipação da regularização, a reabertura da sessão deste item também será antecipada e comunicado no chat com pelo menos 24h de antecedência.
Sistema	15/04/2025 às 08:42:12	Fica reagendado a sessão para os itens 1 e 2, para as 9h do dia 16/04/2025.
Sistema	16/04/2025 às 09:00:25	Bom dia. Conforme agendado, retornamos ao julgamento.
Sistema	16/04/2025 às 11:46:11	Sessão suspensa até 14:30h.
Sistema	16/04/2025 às 14:39:38	Boa tarde. Conforme agendado, retornamos ao julgamento
Sistema	16/04/2025 às 17:06:10	Apenas o caminhão (item 1) está pendente de julgamento, aguardando o licitante cumpir a convocação. Os demais itens já estão encerrados. Sessão suspensa até 9:40 do dia 22/04/2025.
Sistema	22/04/2025 às 09:44:02	Bom dia. Conforme agendado, retornamos ao julgamento.

Eventos da compra

Data/Hora	**Descrição**
03/04/2025 às 09:00:03	Abertura da sessão pública
03/04/2025 às 09:35:24	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 6 - Locação de Máquinas de Escavação / Terraplenagem / Agrícola		
Prestação de serviços de retroescavadeira com operador incluso Características mínimas: tração 4 x 4; potência do motor: 79 HP; peso operacional: 6.700 kg; concha traseira e caçamba dianteira com dentes; capacidade de carga da concha: 0.23 m3; capacidade de carga caçamba dianteira: 0.79 m3; ano de fabricação: 2021 ou superior; disponibilidade: 2 (duas) máquinas		
Quantidade: 4000	Valor estimado: R$ 261,6300 (unitário)	
Unidade de fornecimento: HORA	R$ 1.046.520,0000 (total)	
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100 Situação: Adjudicado e Homologado		
Critério de julgamento: Menor Preço		
Adjudicado e Homologado por CPF ***.466.***-*7 - EVANDRO CAPPELLI WACHTEL para PARTEKA TERRAPLANAGENS LTDA, CNPJ 49.756.552/0001-13, melhor lance: R$ 164,9900 (unitário) / R$ 659.960,0000 (total)		
Propostas do Item 6		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
84.927.672/0001-37 - DALRIO LTDA		-
Benefício Me/Epp: Não	R$ 220,0000 (unitário)	
Programa de integridade: Não	R$ 880.000,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 220,0000 (unitário) R$ 880.000,0000 (total)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 4000
08.505.155/0001-91 - DOIS IRMAOS LOCACAO DE MAQUINAS E CAMINHAO LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 185,0000 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 740.000,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 261,6300 (unitário) R$ 1.046.520,0000 (total)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 4000
58.938.717/0001-69 - EMR SERVICOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 170,0000 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 680.000,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 261,6300 (unitário) R$ 1.046.520,0000 (total)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 4000
48.465.253/0001-67 - GELSON LUIZ MACHADO NUNES 86588370920		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 200,0000 (unitário)	
Programa de integridade: Não	R$ 800.000,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 261,6300 (unitário) R$ 1.046.520,0000 (total)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 4000

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
59.669.399/0001-40 - GRUPO ACTUAL ENGENHARIA LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 180,0000 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 720.000,0000 (total)	
UF endereço: SP		
Valor proposta: R$ 261,6300 (unitário) R$ 1.046.520,0000 (total)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 4000
21.250.120/0001-17 - HS PERFURACOES E SERVICOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 218,0000 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 872.000,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 261,6200 (unitário) R$ 1.046.480,0000 (total)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 4000
41.369.951/0001-10 - JCLA EMPREENDIMENTOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 399,0000 (unitário)	

Programa de integridade: Não	R$ 1.596.000,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 400,0000 (unitário) R$ 1.600.000,0000 (total)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 4000
47.215.824/0001-42 - JOSENIR F DE COL TERRAPLANAGENS		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 201,0000 (unitário)	-
Programa de integridade: Não	R$ 804.000,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 261,6300 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 4000
R$ 1.046.520,0000 (total)		
02.527.103/0001-30 - LOCALAR LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 219,9900 (unitário)	-
Programa de integridade: Sim	R$ 879.960,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 239,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 4000
R$ 956.000,0000 (total)		
41.940.512/0001-15 - M C CARBONI CLINICA VETERINARIA		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 261,6300 (unitário)	-
Programa de integridade: Sim	R$ 1.046.520,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 261,6300 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 4000
R$ 1.046.520,0000 (total)		
42.533.310/0001-11 - M CORDEIRO LOCACOES LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 354,0000 (unitário)	-
Programa de integridade: Sim	R$ 1.416.000,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 354,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 4000
R$ 1.416.000,0000 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
33.100.979/0001-29 - M F CHIOQUETTA COMERCIO E SERVICOS		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 197,0000 (unitário)	-
Programa de integridade: Sim	R$ 788.000,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 261,6300 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 4000
R$ 1.046.520,0000 (total)		
45.839.104/0001-22 - M&M AGRONEGOCIOS LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 188,0000 (unitário)	-
Programa de integridade: Não	R$ 752.000,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 261,6300 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 4000
R$ 1.046.520,0000 (total)		
45.363.401/0001-44 - MAX TERRAPLENAGEM LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 166,0000 (unitário)	-
Programa de integridade: Sim	R$ 664.000,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 261,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 4000
R$ 1.044.000,0000 (total)		
49.756.552/0001-13 - PARTEKA TERRAPLANAGENS LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 164,9900 (unitário)	Proposta adjudicada
Programa de integridade: Sim	R$ 659.960,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 261,6300 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 4000
R$ 1.046.520,0000 (total)		
15.655.026/0001-45 - RNL TRADE AND FACILITIES LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 265,6852 (unitário)	-
Programa de integridade: Sim	R$ 1.062.740,8000 (total)	
UF endereço: DF		
Valor proposta: R$ 265,6852 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 4000
R$ 1.062.740,8000 (total)		
32.413.922/0001-17 - SG EMPREENDIMENTOS LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 261,6300 (unitário)	-
Programa de integridade: Sim	R$ 1.046.520,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 261,6300 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 4000
R$ 1.046.520,0000 (total)		
43.678.332/0001-32 - TG SERVICOS LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 190,0000 (unitário)	-
Programa de integridade: Não	R$ 760.000,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 261,6300 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 4000
R$ 1.046.520,0000 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
20.049.579/0001-94 - V M CHIOQUETTA COMERCIO E SERVICOS	R$ 242,0000 (unitário)	
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 968.000,0000 (total)	-
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 261,6300 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 4000
R$ 1.046.520,0000 (total)		
27.819.816/0001-06 - VARGAS CONSTRUTORA LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 197,0000 (unitário)	-
Programa de integridade: Sim	R$ 788.000,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 253,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 4000
R$ 1.012.000,0000 (total)		

Lances do Item 6

Data/hora	Participante	Lance
03/04/2025 às 09:00:55	02.527.103/0001-30	R$ 219,9900
03/04/2025 às 09:01:32	45.839.104/0001-22	R$ 219,0000
03/04/2025 às 09:01:42	27.819.816/0001-06	R$ 210,0000
03/04/2025 às 09:02:06	33.100.979/0001-29	R$ 209,0000
03/04/2025 às 09:02:16	08.505.155/0001-91	R$ 210,0000
03/04/2025 às 09:02:24	08.505.155/0001-91	R$ 199,0000
03/04/2025 às 09:03:29	33.100.979/0001-29	R$ 198,0000
03/04/2025 às 09:04:42	48.465.253/0001-67	R$ 200,0000
03/04/2025 às 09:05:05	08.505.155/0001-91	R$ 195,0000
03/04/2025 às 09:05:51	21.250.120/0001-17	R$ 218,0000
03/04/2025 às 09:06:28	58.938.717/0001-69	R$ 194,0000
03/04/2025 às 09:07:19	27.819.816/0001-06	R$ 197,0000
03/04/2025 às 09:07:22	45.839.104/0001-22	R$ 193,0000
03/04/2025 às 09:07:31	58.938.717/0001-69	R$ 192,0000
03/04/2025 às 09:07:36	43.678.332/0001-32	R$ 190,0000
03/04/2025 às 09:07:51	58.938.717/0001-69	R$ 189,0000
03/04/2025 às 09:08:33	08.505.155/0001-91	R$ 194,0000
03/04/2025 às 09:08:35	45.839.104/0001-22	R$ 188,0000
03/04/2025 às 09:08:46	08.505.155/0001-91	R$ 185,0000
03/04/2025 às 09:08:50	58.938.717/0001-69	R$ 184,0000
03/04/2025 às 09:09:21	59.669.399/0001-40	R$ 180,0000
03/04/2025 às 09:10:09	45.363.401/0001-44	R$ 179,0000

Data/hora	Participante	Lance
03/04/2025 às 09:10:53	49.756.552/0001-13	R$ 175,0000
03/04/2025 às 09:11:15	45.363.401/0001-44	R$ 174,0000
03/04/2025 às 09:11:33	33.100.979/0001-29	R$ 197,0000
03/04/2025 às 09:11:36	49.756.552/0001-13	R$ 173,0000
03/04/2025 às 09:11:46	20.049.579/0001-94	R$ 242,0000
03/04/2025 às 09:12:02	45.363.401/0001-44	R$ 172,0000
03/04/2025 às 09:12:13	49.756.552/0001-13	R$ 171,0000
03/04/2025 às 09:12:58	58.938.717/0001-69	R$ 170,0000
03/04/2025 às 09:13:47	49.756.552/0001-13	R$ 169,0000
03/04/2025 às 09:13:58	58.938.717/0001-69	R$ 168,0000 *
03/04/2025 às 09:14:21	45.363.401/0001-44	R$ 168,0000
03/04/2025 às 09:14:33	49.756.552/0001-13	R$ 167,0000
03/04/2025 às 09:15:14	45.363.401/0001-44	R$ 166,0000
03/04/2025 às 09:15:58	49.756.552/0001-13	R$ 165,0000
03/04/2025 às 09:17:42	41.369.951/0001-10	R$ 399,0000
03/04/2025 às 09:18:24	47.215.824/0001-42	R$ 201,0000
03/04/2025 às 09:20:00	49.756.552/0001-13	R$ 164,9900
(lances com * foram excluídos)		

Mensagens do chat do Item 6

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	03/04/2025 às 09:00:04	O item 6 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	03/04/2025 às 09:14:08	O lance no valor de R$ 168,0000 do item 6 foi excluído pelo fornecedor.
Sistema	03/04/2025 às 09:22:01	O item 6 está encerrado.
Sistema para o participante 49.756.552/0001-13	03/04/2025 às 09:45:39	Sr. Fornecedor PARTEKA TERRAPLANAGENS LTDA, CNPJ 49.756.552/0001-13, você foi convocado para negociação de valor do item 6. Justificativa: Consegue reduzir um pouco mais o valor da sua proposta?.
Sistema para o participante 49.756.552/0001-13	03/04/2025 às 09:46:51	Sr. Fornecedor PARTEKA TERRAPLANAGENS LTDA, CNPJ 49.756.552/0001-13, você foi convocado para enviar anexos para o item 6. Prazo para encerrar o envio: 11:47:00 do dia 03/04/2025. Justificativa: Solicito o anexo da proposta (modelo anexo II do edital) e planilha de custos (anexo II-A) com os valores ajustados ao último lance ofertado, relativo todos os itens vencidos, sob pena de desclassificação e aplicação das penalidades cabíveis..
Pelo participante 49.756.552/0001-13	03/04/2025 às 09:56:18	O item 6 teve a negociação de valor encerrada pelo fornecedor PARTEKA TERRAPLANAGENS LTDA, CNPJ 49.756.552/0001-13. A negociação do item 6 foi recusada pelo fornecedor PARTEKA TERRAPLANAGENS LTDA, CNPJ 49.756.552/0001-13, mantendo R$ 164,9900.
Pelo participante 49.756.552/0001-13	03/04/2025 às 10:30:15	O item 6 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 10:30:15 de 03/04/2025. 2 anexos foram enviados pelo fornecedor PARTEKA TERRAPLANAGENS LTDA, CNPJ 49.756.552/0001- 13.
Sistema para o participante 49.756.552/0001-13	03/04/2025 às 11:20:31	Custa R$ 4 mil reais cada troca de óleo mesmo?

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema para o participante 49.756.552/0001-13	03/04/2025 às 11:22:44	Cada troca de pneus custa aproximadamente R$ 15 mil ?
Sistema para o participante 49.756.552/0001-13	03/04/2025 às 11:29:42	A alíquota de 8,210811% de imposto está realmente correta? não existe alíquota com precisão de 6 casas decimais! A empresa está enquandrada no simples nacional? Favor rever a alíquota e o valor do imposto. Mesmo que estivesse correto a alíquota (8,210811% de R$ 164,99 = R$ 13,54 e não R$ 1,81 conforme informado)
Sistema para o participante 49.756.552/0001-13	03/04/2025 às 11:30:01	Qual o rendimento de hora por litro de combustível?
Sistema para o participante 49.756.552/0001-13	03/04/2025 às 11:31:43	Sr. Fornecedor PARTEKA TERRAPLANAGENS LTDA, CNPJ 49.756.552/0001-13, você foi convocado para enviar anexos para o item 6. Prazo para encerrar o envio: 14:30:00 do dia 03/04/2025. Justificativa: Solicito a revisão da planilha bem como a especificação do rendimento da máquina (quantas horas por litro de combustível). Sim, tendo em vista que na troca de óleo estão inclusos os valores da troca de filtros e demais gastos adicionais.
Pelo participante 49.756.552/0001-13	03/04/2025 às 11:34:45	Sobre a troca de pneus, cada troca de pneu novo custa em torno de R$ 7.000,00 considerando pneus dianteiros e traseiros.
Sistema para o participante 49.756.552/0001-13	03/04/2025 às 11:46:48	Ressaltamos que ambos os produtos necessitam ser de boa qualidade para a realização dos serviços. Certo! Reveja as demais provisões então, especialmente rendimento do máquina por litro de diesel (informar o rendimento), visto que na sua planilha está aproximadamente 10,5 litros por hora.
Sistema para o participante 49.756.552/0001-13	03/04/2025 às 11:47:02	Atenção especial também a cálculo do imposto.
Pelo participante 49.756.552/0001-13	03/04/2025 às 13:06:37	O item 6 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 13:06:37 de 03/04/2025. 1 anexo foi enviado pelo fornecedor PARTEKA TERRAPLANAGENS LTDA, CNPJ 49.756.552/0001-13.
Sistema para o participante 49.756.552/0001-13	03/04/2025 às 14:47:13	A planilha continua errada.
Sistema para o participante 49.756.552/0001-13	03/04/2025 às 14:47:57	Ou a empresa seria do lucro real?
Pelo participante 49.756.552/0001-13	03/04/2025 às 14:49:23	Não, o valor do imposto é referente a alíquota efetiva dos PGDAS dos últimos 12 meses
Sistema para o participante 49.756.552/0001-13	03/04/2025 às 15:05:28	Certo. Obrigado pelas informações.
Sistema para o participante 49.756.552/0001-13	03/04/2025 às 15:06:23	Sendo do simples então a planilha deve ser revisada, visto que a alíquota incide-se sobre o faturamento, e não sobre o lucro.
Pelo participante 49.756.552/0001-13	03/04/2025 às 15:09:12	Ok, já realizo a revisão
Sistema para o participante	03/04/2025 às	Sr. Fornecedor PARTEKA TERRAPLANAGENS LTDA, CNPJ 49.756.552/0001-13, você foi convocado para enviar anexos para o item 6. Prazo para encerrar o

49.756.552/0001-13	15:10:12	envio: 17:11:00 do dia 03/04/2025. Justificativa: Solicito revisão da planilha.
Pelo participante 49.756.552/0001-13	03/04/2025 às 15:15:19	O item 6 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 15:15:19 de 03/04/2025. 1 anexo foi enviado pelo fornecedor PARTEKA TERRAPLANAGENS LTDA, CNPJ 49.756.552/0001-13.
Sistema para o participante 49.756.552/0001-13	04/04/2025 às 10:19:27	O imposto deve ser R$ 13,55, visto que é sobre o faturamento.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Pelo participante 49.756.552/0001-13	04/04/2025 às 10:33:54	Bom dia sr. pregoeiro. Ok, já farei o ajuste, favor liberar para o envio
Sistema para o participante 49.756.552/0001-13	04/04/2025 às 11:58:12	Liberado
Sistema para o participante 49.756.552/0001-13	04/04/2025 às 11:58:28	Sr. Fornecedor PARTEKA TERRAPLANAGENS LTDA, CNPJ 49.756.552/0001-13, você foi convocado para enviar anexos para o item 6. Prazo para encerrar o envio: 14:00:00 do dia 04/04/2025. Justificativa: Solicito ajuste da planilha para adequar o imposto.
Pelo participante 49.756.552/0001-13	04/04/2025 às 13:13:22	O item 6 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 13:13:22 de 04/04/2025. 1 anexo foi enviado pelo fornecedor PARTEKA TERRAPLANAGENS LTDA, CNPJ 49.756.552/0001-13.
Sistema	04/04/2025 às 14:01:28	O item 6 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 04/04/2025 14:11:28.
Sistema para o participante 49.756.552/0001-13	08/04/2025 às 10:47:24	Sr. Fornecedor PARTEKA TERRAPLANAGENS LTDA, CNPJ 49.756.552/0001-13, você foi convocado para enviar anexos para o item 6. Prazo para encerrar o envio: 13:47:00 do dia 08/04/2025. Justificativa: Solicito o toda documentação exigida na cláusula 11.7 do edital, visto que não constam no Sicaf, sob pena de inabilitação e abertura de processo..
Sistema para o participante 49.756.552/0001-13	08/04/2025 às 10:47:36	Lembrando que os documentos a serem anexados deverão comprovar habilitação na data de abertura da licitação, portanto deverão ser emitidas com data anterior ou igula da sessão e constarem vigentes em 03/04/2025. Caso alguma certidão esteja vecida na data de hoje, o documento vencido deverá constar acompanhado da versão atualizada.
Pelo participante 49.756.552/0001-13	08/04/2025 às 11:04:21	Bom dia, Sr pregoeiro os dois balanços e DRE solicitados no Item 11.7.10, podem ser de 2022 e 2023, ou precisa ser de 2023 e 2024 ?
Pelo participante 49.756.552/0001-13	08/04/2025 às 11:07:49	levando em consideração que o prazo para registro da ECD é 30/05/2025
Pelo participante 49.756.552/0001-13	08/04/2025 às 11:30:37	O item 6 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 11:30:37 de 08/04/2025. 3 anexos foram enviados pelo fornecedor PARTEKA TERRAPLANAGENS LTDA, CNPJ 49.756.552/0001- 13.
Pelo participante 49.756.552/0001-13	08/04/2025 às 11:31:05	enviado os documentos de habilitação, ficamos a disposição para esclarecimentos
Sistema	08/04/2025 às 15:13:34	O item 6 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 08/04/2025 15:23:34.

Eventos do Item 6

Data/Hora	Descrição
03/04/2025 às 09:46:51	Fornecedor PARTEKA TERRAPLANAGENS LTDA, CNPJ 49.756.552/0001-13 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 11:47:00 do dia 03/04/2025. Justificativa: Solicito o anexo da proposta (modelo anexo II do edital) e planilha de custos (anexo II-A) com os valores ajustados ao último lance ofertado, relativo todos os itens vencidos, sob pena de desclassificação e aplicação das penalidades cabíveis..
03/04/2025 às 10:30:15	Fornecedor PARTEKA TERRAPLANAGENS LTDA, CNPJ 49.756.552/0001-13 finalizou o envio de anexo.
03/04/2025 às 11:31:43	Fornecedor PARTEKA TERRAPLANAGENS LTDA, CNPJ 49.756.552/0001-13 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 14:30:00 do dia 03/04/2025. Justificativa: Solicito a revisão da planilha bem como a especificação do rendimento da máquina (quantas horas por litro de combustível).
03/04/2025 às 13:06:37	Fornecedor PARTEKA TERRAPLANAGENS LTDA, CNPJ 49.756.552/0001-13 finalizou o envio de anexo.
03/04/2025 às 15:10:12	Fornecedor PARTEKA TERRAPLANAGENS LTDA, CNPJ 49.756.552/0001-13 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 17:11:00 do dia 03/04/2025. Justificativa: Solicito revisão da planilha.
03/04/2025 às 15:15:19	Fornecedor PARTEKA TERRAPLANAGENS LTDA, CNPJ 49.756.552/0001-13 finalizou o envio de anexo.
04/04/2025 às 11:58:28	Fornecedor PARTEKA TERRAPLANAGENS LTDA, CNPJ 49.756.552/0001-13 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 14:00:00 do dia 04/04/2025. Justificativa: Solicito ajuste da planilha para adequar o imposto.

Data/Hora	Descrição
04/04/2025 às 13:13:22	Fornecedor PARTEKA TERRAPLANAGENS LTDA, CNPJ 49.756.552/0001-13 finalizou o envio de anexo.
08/04/2025 às 10:47:24	Fornecedor PARTEKA TERRAPLANAGENS LTDA, CNPJ 49.756.552/0001-13 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 13:47:00 do dia 08/04/2025. Justificativa: Solicito o toda documentação exigida na cláusula 11.7 do edital, visto que não constam no Sicaf, sob pena de inabilitação e abertura de processo..
08/04/2025 às 11:30:37	Fornecedor PARTEKA TERRAPLANAGENS LTDA, CNPJ 49.756.552/0001-13 finalizou o envio de anexo.
05/05/2025 às 09:34:49	Fornecedor PARTEKA TERRAPLANAGENS LTDA, CNPJ 49.756.552/0001-13 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 164,9900.
05/05/2025 às 09:34:50	Item homologado.

Fase Recursal do Item/Grupo *

* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.

Sessão 1

Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	04/04/2025 14:11:28
Intenção de recurso na habilitação:	08/04/2025 15:23:34

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR

PREGÃO 90026/2025

Às 09:34 horas do dia 05 de maio do ano de 2025, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, EVANDRO CAPPELLI WACHTEL, HOMOLOGA a adjudicação referente ao Processo nº 778/2025, Pregão nº 90026/2025.

Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR

Objeto da compra: Registro de preços de terraplenagens, manutenção de estradas, transporte de máquinas e demais serviços com uso de máquinas rodoviárias e caminhões, para atendimento das demandas da Secretaria de Viação e Serviços Públicos.

Entrega de propostas: De 20/03/2025 às 08:00 até 03/04/2025 às 09:00

Abertura da sessão pública: Dia 03/04/2025 às 09:00 (horário de Brasília)

Mensagens do chat da compra

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	03/04/2025 às 09:00:03	A sessão pública está aberta. Até 7 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 09:00 e 12:00 e entre 13:30 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	03/04/2025 às 09:00:30	Bom dia. Meu nome é Rodrigo Miss, o agente de contratação designado como Pregoeiro deste processo.
Sistema	03/04/2025 às 09:00:41	ATENÇÃO: A licitação se encerra somente com a homologação, portanto, independente da ordem de classificação, TODOS os licitantes devem se manter conectados e atentos em todas as fases, visto que o descumprimento de qualquer convocação ensejará a desclassificação ou inabilitação e abertura de processo administrativo para punição na forma da lei e edital.
Sistema	03/04/2025 às 09:01:13	Para receber as notificações do processo e facilitar o acompanhamento, sugiro que instalem o Aplicativo do Compras.gov.br no celular.
Sistema	03/04/2025 às 09:01:58	AVISO: Além de outras condutas, solicitar a desclassificação após a fase de lances, assim como não anexar a proposta ou documentos de habilitação, ou ainda apresentar documento em desconformidade com o edital, são infrações administrativas que ensejam a abertura de processo administrativo para punição do infrator.
Sistema	03/04/2025 às 09:02:55	Ao cadastrar a proposta TODOS declararam expressamente que cumprem os requisitos de habilitação, portanto, o licitante que for inabilitado por não apresentar a documentação em conformidade com edital, será penalizado na forma da lei e edital.
Sistema	03/04/2025 às 09:35:24	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.

Sistema	03/04/2025 às 09:41:47	ATENÇÃO: Conforme cláusula 11.1 do edital a apresentação dos documentos de habilitação será exigida apenas do licitante vencedor. Contudo, a documentação comprobatória será analisada com base na data de abertura da sessão pública, devendo estar válida no data de 03/04/2025.
Sistema	03/04/2025 às 09:41:53	Durante todo o processo licitatório e a vigência contratual, o licitante deverá manter inalteradas todas as condições de habilitação declaradas, sob pena de aplicação das sanções previstas em lei e neste edital.
Sistema	03/04/2025 às 09:42:29	Todos os documentos (exceto referente qualificação técnica e declarações) deverão estar preferencialmente no Sicaf.
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	03/04/2025 às 12:22:07	Sessão suspensa até 14h
Sistema	03/04/2025 às 13:42:49	Boa tarde.
Sistema	03/04/2025 às 13:43:07	Conforme agendado, retornamos ao julgamento.
Sistema	03/04/2025 às 17:28:15	Sessão suspensa até 8:30h do dia 04/04/2025.
Sistema	04/04/2025 às 08:30:19	Bom dia. Conforme combinado, retornamos a sessão.
Sistema	04/04/2025 às 12:05:30	Sessão suspensa até 14h
Sistema	04/04/2025 às 14:01:03	Boa tarde. Conforme agendado, retornamos ao julgamento.
Sistema	04/04/2025 às 16:15:49	AVISO IMPORTANTE: Todos os licitantes devem estar cientes que a licitação é com sistema de registro de preços, e que a contratação será feita por demanda, mediante empenho ou termo de contrato. Em todo o caso, tais equipamentos/caminhões devem estar sempre disponíveis ao município quando solicitado, conforme regras do edital.
Sistema	04/04/2025 às 16:38:01	ATENÇÃO: Conforme já foi orientado no início da sessão de abertura, nos termos da cláusula 11.1 do edital a apresentação dos documentos de habilitação será exigida apenas do licitante vencedor. Contudo, a documentação comprobatória será analisada com base na data de abertura da sessão pública, devendo estar válida no data de 03/04/2025.
Sistema	04/04/2025 às 16:40:13	Isto posto, todos devem estar cientes que a documentação a ser apresentada deve comprovar habilitação no dia 03/04/2025, No dia que estiver sendo analisado a habilitação, caso alguma certidão esteja vencida, a mesma deverá ser ATUALIZADA.
Sistema	04/04/2025 às 17:04:12	Sessão suspensa até 10h do dia 07/04/2025.
Sistema	07/04/2025 às 10:05:29	Bom dia.
Sistema	07/04/2025 às 10:05:34	Conforme agendado retornamos.
Sistema	07/04/2025 às 10:06:43	Em razão da prorrogação do prazo para o licitante cumprir a convocação do item 3, suspendo a sessão até 13:30h
Sistema	07/04/2025 às 13:42:23	Boa tarde.
Sistema	07/04/2025 às 13:42:30	Conforme combinado, retornamos ao julgamento
Sistema	07/04/2025 às 13:45:17	Aguardem enquanto verifico a proposta.
Sistema	07/04/2025 às 16:58:53	ATENÇÃO: Conforme já foi orientado na sessão de abertura e durante o julgamento, nos termos da cláusula 11.1 do edital a apresentação dos documentos de habilitação será exigida apenas do licitante vencedor. Contudo, a documentação comprobatória será analisada com base na data de abertura da sessão pública, devendo estar válida no data de 03/04/2025.
Sistema	07/04/2025 às 16:58:58	Isto posto, todos devem estar cientes que a documentação a ser apresentada deve comprovar habilitação no dia 03/04/2025, No dia que estiver sendo analisado a habilitação, caso alguma certidão esteja vencida, a mesma deverá ser ATUALIZADA.
Sistema	07/04/2025 às 17:21:43	Sessão suspensa até 8:30h do dia 08/04/2024.
Sistema	08/04/2025 às 08:33:55	Bom dia. Conforme agendado, retornamos ao julgamento. Aguardem
Sistema	08/04/2025 às 10:08:07	Iniciado a fase de habilitação.
Sistema	08/04/2025 às 11:51:05	Os documentos de habilitação dos licitantes provisoriamente vencedores serão obtidos através do Sicaf e dos anexos apresentados no sistema, e após compilados, serão levados aos autos do processo licitatório nº 778/2025, com acesso público a partir do despacho 35, acessível em: https://candoi.1doc.com.br/b.php?pg=wp/wp&itd=7&consulta=1&ss=2&codigo=6533174049117508 79&s=candoi&origem=interno&s=candoi
Sistema	08/04/2025 às 12:04:37	Sessão suspensa até 13:30h.
Sistema	08/04/2025 às 13:37:43	Conforme agendado, retornamos à sessão.
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	08/04/2025 às 16:31:10	A habilitação dos itens 1 e 2 está pendente, em virtude de ter sido aberto prazo previsto na LC 123/2006 (até 15/04/2025) para MAX TERRAPLENAGEM LTDA regularizar situação fiscal. Havendo antecipação da regularização, a reabertura da sessão deste item também será antecipada e comunicado no chat com pelo menos 24h de antecedência.
Sistema	08/04/2025 às 16:31:50	O julgamento dos itens 3, 4 e 5 estão pendentes, em razão das inabilitações citadas nos despachos 41 e 42. Aguardando apresentação das propostas dos licitantes na ordem de classificação.
Sistema	08/04/2025 às 16:32:02	Sessão suspensa até 9h do dia 09/04/2025.
Sistema	09/04/2025 às 09:00:31	Bom dia. Retornamos à sessão.
Sistema	09/04/2025 às 10:48:54	Aguardem! Finalizando a análise da proposta anexada para o item 5.
Sistema	09/04/2025 às 12:11:07	Sessão suspensa até 14:30.
Sistema	09/04/2025 às 15:08:03	Sessão suspensa até 08:30h do dia 10/04/2025.
Sistema	10/04/2025 às 08:34:01	Bom dia.
Sistema	10/04/2025 às 08:34:14	Conforme agendado, retornamos ao julgamento.
Sistema	10/04/2025 às 08:37:53	Considerando que a configuração inicial do sistema para o período de lances é a partir das 9h, o sistema abrirá o 3 para desempate ficto as 9h.
Sistema	10/04/2025 às 13:31:00	Conforme já mencionado anteriormente, a habilitação dos itens 1 e 2 está pendente, em virtude de ter sido aberto prazo previsto na LC 123/2006 (até 15/04/2025) para MAX TERRAPLENAGEM LTDA regularizar situação fiscal. Havendo antecipação da regularização, a reabertura da sessão deste item também será antecipada e comunicado no chat com pelo menos 24h de antecedência.
Sistema	15/04/2025 às 08:42:12	Fica reagendado a sessão para os itens 1 e 2, para as 9h do dia 16/04/2025.
Sistema	16/04/2025 às 09:00:25	Bom dia. Conforme agendado, retornamos ao julgamento.
Sistema	16/04/2025 às 11:46:11	Sessão suspensa até 14:30h.
Sistema	16/04/2025 às 14:39:38	Boa tarde. Conforme agendado, retornamos ao julgamento
Sistema	16/04/2025 às 17:06:10	Apenas o caminhão (item 1) está pendente de julgamento, aguardando o licitante cumprir a convocação. Os demais itens já estão encerrados. Sessão suspensa até 9:40 do dia 22/04/2025.
Sistema	22/04/2025 às 09:44:02	Bom dia. Conforme agendado, retornamos ao julgamento.

Eventos da compra

Data/Hora	**Descrição**
03/04/2025 às 09:00:03	Abertura da sessão pública
03/04/2025 às 09:35:24	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 7 - Locação de Máquinas de Escavação / Terraplenagem / Agrícola	
Prestação de serviços de rolo compactador com operador incluso Características mínimas: peso de construção: 12.300 kg; largura: 2.13 m;	
tração no tambor; motor potência mínima 130hp, ano de fabricação: 2021 ou superior; disponibilidade: 2 (duas) máquinas	
Quantidade: 4000	Valor estimado: R$ 292,4400 (unitário)
Unidade de fornecimento: HORA	R$ 1.169.760,0000 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Adjudicado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	
Adjudicado e Homologado por CPF ***.466.***-*7 - EVANDRO CAPPELLI WACHTEL para MARTINELLI LOCACOES DE MAQUINAS LTDA, CNPJ 20.838.016/0001-85, melhor lance: R$ 240,0000 (unitário) / R$ 960.000,0000 (total)	
Propostas do Item 7	
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006	
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024	

Fornecedor	Valor ofertado	Situação
84.927.672/0001-37 - DALRIO LTDA		-
Benefício Me/Epp: Não	R$ 258,0000 (unitário)	
Programa de integridade: Não	R$ 1.032.000,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 270,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 4000
R$ 1.080.000,0000 (total)		
08.505.155/0001-91 - DOIS IRMAOS LOCACAO DE MAQUINAS E CAMINHAO LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 239,0000 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 956.000,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 292,4400 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 4000
R$ 1.169.760,0000 (total)		
58.938.717/0001-69 - EMR SERVICOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 292,4400 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 1.169.760,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 292,4400 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 4000
R$ 1.169.760,0000 (total)		
59.669.399/0001-40 - GRUPO ACTUAL ENGENHARIA LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 248,0000 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 992.000,0000 (total)	
UF endereço: SP		
Valor proposta: R$ 292,4400 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 4000
R$ 1.169.760,0000 (total)		

Fornecedor	Valor ofertado	Situação
21.250.120/0001-17 - HS PERFURACOES E SERVICOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 292,4300 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 1.169.720,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 292,4300 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 4000
R$ 1.169.720,0000 (total)		
41.369.951/0001-10 - JCLA EMPREENDIMENTOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 400,0000 (unitário)	
Programa de integridade: Não	R$ 1.600.000,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 400,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 4000
R$ 1.600.000,0000 (total)		
47.215.824/0001-42 - JOSENIR F DE COL TERRAPLANAGENS		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 292,4400 (unitário)	
Programa de integridade: Não	R$ 1.169.760,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 292,4400 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 4000
R$ 1.169.760,0000 (total)		
02.527.103/0001-30 - LOCALAR LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 292,4400 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 1.169.760,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 292,4400 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 4000
R$ 1.169.760,0000 (total)		
41.940.512/0001-15 - M C CARBONI CLINICA VETERINARIA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 238,0000 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 952.000,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 292,4400 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 4000
R$ 1.169.760,0000 (total)		
33.100.979/0001-29 - M F CHIOQUETTA COMERCIO E SERVICOS		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 245,0000 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 980.000,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 292,4400 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 4000
R$ 1.169.760,0000 (total)		
20.838.016/0001-85 - MARTINELLI LOCACOES DE MAQUINAS LTDA		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Não	R$ 240,0000 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 960.000,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 292,4400 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 4000
R$ 1.169.760,0000 (total)		

Fornecedor	Valor ofertado	Situação
45.363.401/0001-44 - MAX TERRAPLENAGEM LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 292,4400 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 1.169.760,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 292,4400 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 4000
R$ 1.169.760,0000 (total)		
49.756.552/0001-13 - PARTEKA TERRAPLANAGENS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 292,4400 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 1.169.760,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 292,4400 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 4000
R$ 1.169.760,0000 (total)		
15.655.026/0001-45 - RNL TRADE AND FACILITIES LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 300,2481 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 1.200.992,4000 (total)	
UF endereço: DF		
Valor proposta: R$ 300,2481 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 4000
R$ 1.200.992,4000 (total)		
32.413.922/0001-17 - SG EMPREENDIMENTOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 292,4400 (unitário)	

Programa de integridade: Sim	R$ 1.169.760,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 292,4400 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 4000
R$ 1.169.760,0000 (total)		
43.678.332/0001-32 - TG SERVICOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 260,0000 (unitário)	
Programa de integridade: Não	R$ 1.040.000,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 292,4400 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 4000
R$ 1.169.760,0000 (total)		
20.049.579/0001-94 - V M CHIOQUETTA COMERCIO E SERVICOS		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 292,4400 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 1.169.760,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 292,4400 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 4000
R$ 1.169.760,0000 (total)		
27.819.816/0001-06 - VARGAS CONSTRUTORA LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 292,4400 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 1.169.760,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 292,4400 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 4000
R$ 1.169.760,0000 (total)		

Data/hora	**Participante**	**Lance**
03/04/2025 às 09:02:09	08.505.155/0001-91	R$ 260,0000
03/04/2025 às 09:02:10	33.100.979/0001-29	R$ 269,0000
Data/hora	**Participante**	**Lance**
03/04/2025 às 09:02:13	33.100.979/0001-29	R$ 259,0000
03/04/2025 às 09:04:01	84.927.672/0001-37	R$ 258,0000
03/04/2025 às 09:05:12	08.505.155/0001-91	R$ 255,0000
03/04/2025 às 09:06:41	08.505.155/0001-91	R$ 254,0000
03/04/2025 às 09:07:43	43.678.332/0001-32	R$ 260,0000
03/04/2025 às 09:08:06	20.838.016/0001-85	R$ 265,0000
03/04/2025 às 09:08:18	41.940.512/0001-15	R$ 253,0000
03/04/2025 às 09:08:57	08.505.155/0001-91	R$ 250,0000
03/04/2025 às 09:09:13	41.940.512/0001-15	R$ 249,0000
03/04/2025 às 09:09:25	59.669.399/0001-40	R$ 248,0000
03/04/2025 às 09:10:29	20.838.016/0001-85	R$ 240,0000
03/04/2025 às 09:10:37	08.505.155/0001-91	R$ 249,0000
03/04/2025 às 09:10:42	08.505.155/0001-91	R$ 239,0000
03/04/2025 às 09:10:45	41.940.512/0001-15	R$ 238,0000
03/04/2025 às 09:11:45	33.100.979/0001-29	R$ 245,0000

Mensagens do chat do Item 7

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	03/04/2025 às 09:00:04	O item 7 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	03/04/2025 às 09:13:46	O item 7 está encerrado.
Sistema para o participante 41.940.512/0001-15	03/04/2025 às 09:45:55	Sr. Fornecedor M C CARBONI CLINICA VETERINARIA, CNPJ 41.940.512/0001-15, você foi convocado para negociação de valor do item 7. Justificativa: Consegue reduzir um pouco mais o valor da sua proposta?.
Sistema para o participante 41.940.512/0001-15	03/04/2025 às 09:47:09	Sr. Fornecedor M C CARBONI CLINICA VETERINARIA, CNPJ 41.940.512/0001-15, você foi convocado para enviar anexos para o item 7. Prazo para encerrar o envio: 11:48:00 do dia 03/04/2025. Justificativa: Solicito o anexo da proposta (modelo anexo II do edital) e planilha de custos (anexo II-A) com os valores ajustados ao último lance ofertado, relativo todos os itens vencidos, sob pena de desclassificação e aplicação das penalidades cabíveis..
Pelo participante 41.940.512/0001-15	03/04/2025 às 09:49:14	Bom dia Senhor (a) Pregoeiro (a). Informo que tivemos um problema de conexão devido ao mal tempo. Nosso lance final foi equivocado, não dando tempo de excluí-lo devido a instabilidade de conexão. Pedimos desclassificação do lote
Sistema para o participante 41.940.512/0001-15	03/04/2025 às 09:51:57	Qual seria o lance que o Sr. gostaria de ter ofertado no lugar de R$ 238,00?
Sistema para o participante 41.940.512/0001-15	03/04/2025 às 09:52:46	Está ciente que este tipo de problema é de responsabilidade única da empresa e que poderá ser submetido à processo administrativo para apuração dos fatos, e se for o caso, punição na forma da lei e edital?
Pelo participante 41.940.512/0001-15	03/04/2025 às 09:54:08	Ciente Senhor Pregoeiro. Pedimos desculpa por isso, mas mantem os o pedido de desclassificação
Sistema para o participante 41.940.512/0001-15	03/04/2025 às 09:55:30	Mas qual lance o Sr. gostaria de ter ofertado?
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema para o participante 41.940.512/0001-15	03/04/2025 às 11:48:00	O item 7 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 11:48:00 de 03/04/2025. Nenhum anexo foi enviado pelo fornecedor M C CARBONI CLINICA VETERINARIA, CNPJ 41.940.512/0001-15.
Sistema para o participante 41.940.512/0001-15	03/04/2025 às 12:16:55	O item 7 teve a solicitação de negociação de valor CANCELADA para o fornecedor M C CARBONI CLINICA VETERINARIA, CNPJ 41.940.512/0001-15. Motivo: Proposta desclassificada.
Sistema	03/04/2025 às 15:13:11	O item 7 terá desempate Me/Epp do lance. Mantenham-se conectados.
Sistema para o participante 33.100.979/0001-29	03/04/2025 às 15:13:11	Sr. Fornecedor M F CHIOQUETTA COMERCIO E SERVICOS, CPF/CNPJ 33.100.979/0001-29, em cumprimento à Lei Complementar 123 de 14/12/2006, você poderá enviar ou desistir de apresentar lance final e único para o item 7 até às 15:18:11 do dia 03/04/2025. Acesse a Sala de Disputa.

Sistema	03/04/2025 às 15:18:22	O item 7 teve o 1º desempate Me/Epp encerrado às 15:18:11 de 03/04/2025. O tempo expirou e o lance não foi enviado pelo fornecedor M F CHIOQUETTA COMERCIO E SERVICOS, CPF/CNPJ 33.100.979/0001-29.
Sistema para o participante 59.669.399/0001-40	03/04/2025 às 15:18:22	Sr. Fornecedor GRUPO ACTUAL ENGENHARIA LTDA, CPF/CNPJ 59.669.399/0001-40, em cumprimento à Lei Complementar 123 de 14/12/2006, você poderá enviar ou desistir de apresentar lance final e único para o item 7 até às 15:23:22 do dia 03/04/2025. Acesse a Sala de Disputa.
Sistema	03/04/2025 às 15:23:33	O item 7 teve o 2º desempate Me/Epp encerrado às 15:23:22 de 03/04/2025. O tempo expirou e o lance não foi enviado pelo fornecedor GRUPO ACTUAL ENGENHARIA LTDA, CPF/CNPJ 59.669.399/0001-40.
Sistema	03/04/2025 às 15:23:33	O item 7 está encerrado.
Sistema para o participante 20.838.016/0001-85	03/04/2025 às 16:22:07	Sr. Fornecedor MARTINELLI LOCACOES DE MAQUINAS LTDA, CNPJ 20.838.016/0001-85, você foi convocado para enviar anexos para o item 7. Prazo para encerrar o envio: 09:21:00 do dia 04/04/2025. Justificativa: Solicito o anexo da proposta (modelo anexo II do edital) e planilha de custos (anexo II-A) com os valores ajustados ao último lance ofertado, relativo todos os itens vencidos, sob pena de desclassificação e aplicação das penalidades cabíveis...
Pelo participante 20.838.016/0001-85	03/04/2025 às 16:29:43	O item 7 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 16:29:43 de 03/04/2025. 1 anexo foi enviado pelo fornecedor MARTINELLI LOCACOES DE MAQUINAS LTDA, CNPJ 20.838.016/0001-85.
Sistema para o participante 20.838.016/0001-85	04/04/2025 às 09:10:13	Em consulta verifiquei que a empresa não é optante pelo Simples. Considerando que a jurisprudência do TCU não permite a inclusão do IRPJ e CSLL na planilha de custo, visto que tais despesas devem estar contemplados no lucro ou despesas operacionais, é evidente que a alíquota de 16,33% de imposto não está correto. Outro ponto é que se a empresa tributa pelo lucro real ou presumido o percentual não incide sobre o faturamento de R$ 240,00 ...
Sistema para o participante 20.838.016/0001-85	04/04/2025 às 09:10:19	e sim sobre o lucro ou presunção de lucro.
Sistema para o participante 20.838.016/0001-85	04/04/2025 às 09:11:37	Deve constar na planilha qual a estimativa de rendimento em horas para cada litro de diesel.
Sistema para o participante 20.838.016/0001-85	04/04/2025 às 09:12:08	Sr. Fornecedor MARTINELLI LOCACOES DE MAQUINAS LTDA, CNPJ 20.838.016/0001-85, você foi convocado para enviar anexos para o item 7. Prazo para encerrar o envio: 11:13:00 do dia 04/04/2025. Justificativa: Solicito a revisão da planilha para adequação conforme solicitado no chat.
Pelo participante 20.838.016/0001-85	04/04/2025 às 09:55:31	O item 7 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 09:55:31 de 04/04/2025. 1 anexo foi enviado pelo fornecedor MARTINELLI LOCACOES DE MAQUINAS LTDA, CNPJ 20.838.016/0001-85.
Sistema	04/04/2025 às 10:31:35	O item 7 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 04/04/2025 10:41:35.
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema para o participante 20.838.016/0001-85	08/04/2025 às 10:36:35	Sr. Fornecedor MARTINELLI LOCACOES DE MAQUINAS LTDA, CNPJ 20.838.016/0001-85, você foi convocado para enviar anexos para o item 7. Prazo para encerrar o envio: 13:36:00 do dia 08/04/2025. Justificativa: Solicito o anexo da Declaração Unificada (modelo do edital), atestado de capacidade técnica e CND Municipal que não constam no Sicaf, e prova de inscrição estadual (vencido no Sicaf), sob pena de inabilitação e abertura de processo..
Sistema para o participante 20.838.016/0001-85	08/04/2025 às 10:36:41	Lembrando que os documentos a serem anexados deverão comprovar habilitação na data de abertura da licitação, portanto deverão ser emitidas com data anterior ou igula da sessão e constarem vigentes em 03/04/2025. Caso alguma certidão esteja vecida na data de hoje, o documento vencido deverá constar acompanhado da versão atualizada.
Pelo participante 20.838.016/0001-85	08/04/2025 às 10:41:47	O item 7 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 10:41:47 de 08/04/2025. 14 anexos foram enviados pelo fornecedor MARTINELLI LOCACOES DE MAQUINAS LTDA, CNPJ 20.838.016/0001-85.
Pelo participante 20.838.016/0001-85	08/04/2025 às 14:19:20	SENHOR RPEGOEIRO
Pelo participante 20.838.016/0001-85	08/04/2025 às 14:19:29	ACABEI DE ENVIAR AS NOTAS FISCAIS DOS ROLOS COMPACTADORES
Pelo participante 20.838.016/0001-85	08/04/2025 às 14:19:40	GOSTARIA DE SABER SE APARECE NO SISTEMA QUE ACABAMOS ANEANDO AS MESMAS
Sistema para o participante 20.838.016/0001-85	08/04/2025 às 14:43:38	Recebi os anexos, entretanto peço que desconsidere a convocação, visto que a deligência foi requerida com relação ao item 4 e não item 7.
Sistema	08/04/2025 às 14:49:11	O item 7 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 08/04/2025 14:59:11.

Eventos do Item 7	
Data/Hora	**Descrição**
03/04/2025 às 09:47:09	Fornecedor M C CARBONI CLINICA VETERINARIA, CNPJ 41.940.512/0001-15 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 11:48:00 do dia 03/04/2025. Justificativa: Solicito o anexo da proposta (modelo anexo II do edital) e planilha de custos (anexo II-A) com os valores ajustados ao último lance ofertado, relativo todos os itens vencidos, sob pena de desclassificação e aplicação das penalidades cabíveis..
03/04/2025 às 16:22:07	Fornecedor MARTINELLI LOCACOES DE MAQUINAS LTDA, CNPJ 20.838.016/0001-85 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 09:21:00 do dia 04/04/2025. Justificativa: Solicito o anexo da proposta (modelo anexo II do edital) e planilha de custos (anexo II-A) com os valores ajustados ao último lance ofertado, relativo todos os itens vencidos, sob pena de desclassificação e aplicação das penalidades cabíveis...
03/04/2025 às 16:29:43	Fornecedor MARTINELLI LOCACOES DE MAQUINAS LTDA, CNPJ 20.838.016/0001-85 finalizou o envio de anexo.
04/04/2025 às 09:12:08	Fornecedor MARTINELLI LOCACOES DE MAQUINAS LTDA, CNPJ 20.838.016/0001-85 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 11:13:00 do dia 04/04/2025. Justificativa: Solicito a revisão da planilha para adequação conforme solicitado no chat.
04/04/2025 às 09:55:31	Fornecedor MARTINELLI LOCACOES DE MAQUINAS LTDA, CNPJ 20.838.016/0001-85 finalizou o envio de anexo.
08/04/2025 às 10:36:35	Fornecedor MARTINELLI LOCACOES DE MAQUINAS LTDA, CNPJ 20.838.016/0001-85 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 13:36:00 do dia 08/04/2025. Justificativa: Solicito o anexo da Declaração Unificada (modelo do edital), atestado de capacidade técnica e CND Municipal que não constam no Sicaf, e prova de inscrição estadual (vencido no Sicaf), sob pena de inabilitação e abertura de processo..
08/04/2025 às 10:41:47	Fornecedor MARTINELLI LOCACOES DE MAQUINAS LTDA, CNPJ 20.838.016/0001-85 finalizou o envio de anexo.
05/05/2025 às 09:34:49	Fornecedor MARTINELLI LOCACOES DE MAQUINAS LTDA, CNPJ 20.838.016/0001-85 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 240,0000.
05/05/2025 às 09:34:50	Item homologado.
Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	04/04/2025 10:41:35
Intenção de recurso na habilitação:	08/04/2025 14:59:11

Publicado por:
Rodrigo Miss
Código Identificador:757C8D68

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLÓPOLIS

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
TERMO DE RATIFICAÇÃO INEXIGIBILIDADE Nº 1/2025 CHAMAMENTO Nº 1/2025 PROCESSO INTERNO Nº 10/2025

Nilton Douglas de Meira, Prefeito do Município de Carlópolis, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, torna público para todos os efeitos e fins legais, a **ratificação** do procedimento licitatório, modalidade Chamamento nº 001/2025, objetivando possível **chamamento público tem por objeto a captação de recursos financeiros, por meio de patrocínio de empresas públicas, empresas privadas e pessoas físicas, para a realização da XIV FRUTFEST, no centro de eventos do Município,** ficando assim ***ratificado*** o **Chamamento nº 001/2025** conforme propostas apresentadas abaixo, por ter satisfeito os procedimentos dentro das formalidades legais.

FORNECEDOR: H3 EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CNPJ: 20.516.513/0001-67

Lote	Ordem	Descrição	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit. (R$)	Valor Total (R$)
32	1	CAMAROTE EMPRESARIAL SHOW – INCLUSO TELÃO E FAIXA		UND	01	7.200,00	7.200,00

Valor Total do Fornecedor: R$ 7.200,00 (sete mil e duzentos reais)

FORNECEDOR: PAULO VINICIUS DE ALMEIDA OLIVEIRA - CNPJ: 079.098.639-69

Lote	Ordem	Descrição	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit. (R$)	Valor Total (R$)
25	1	LOGOMARCA NAS CAMISETAS DA COMISSÃO ORGANIZADORA		SRV	03	70,00	210,00
31	1	FAIXA ARENA DE RODEIO 2,5X0,70		SRV	01	800,00	800,00
33	1	BISTRÔ EMPRESARIAL COM TELÃO E FAIXA		UND	01	5.000,00	5.000,00

Valor Total do Fornecedor: R$ 6.010,00 (seis mil e dez reais).

VALOR TOTAL HOMOLOGADO E ADJUDICADO: R$ 13.210,00 (treze mil, duzentos e dez reais)

Carlópolis, 05 de maio de 2025

NILTON DOUGLAS DE MEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juliane de Souza Barbosa
Código Identificador:CD91D9B9

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2025 PROCESSO INTERNO Nº 034/2025

Nilton Douglas de Meira, Prefeito do Município de Carlópolis, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, torna público para todos os efeitos e fins legais, a **HOMOLOGAÇÃO** do procedimento licitatório, modalidade Pregão Eletrônico nº 012/2025 **– Menor Preço por Item,** realizado no dia 03 de abril de 2025 (Lances e Habilitação), objetivando a possível **Aquisição de materiais esportivos para o Projeto de Canoagem oferecido pela Secretaria de Esportes e Lazer,** ficando assim **ADJUDICADO** o Pregão Eletrônico em favor da empresa abaixo, por ter satisfeito os procedimentos dentro das formalidades legais e apresentado proposta mais vantajosa aos interesses da administração.

FORNECEDOR: EVOLUTION SHOP SOLUCOES COMERCIAIS LTDA - CNPJ: 46.347.836/0001-68

Lote	Ordem	Descrição	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit. (R$)	Valor Total (R$)
5	1	BARCO BORDA ALTA 6 MTS	PARANA BARCOS	UND	1	8.290,0000	8.290,0000
7	1	CARRETA PARA BARCO 6 MTS	BRAVO	UND	1	4.890,0000	4.890,0000

Valor Total do Fornecedor: R$ 13.180,00 (treze mil, cento e oitenta reais).

FORNECEDOR: GRAFICA PRODATA LTDA - CNPJ: 28.141.384/0001-81

Lote	Ordem	Descrição	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit. (R$)	Valor Total (R$)
9	1	BONÉ PERSONALIZADO	PROPRIA	UNI	100	18,5000	1.850,0000

Valor Total do Fornecedor: R$ 1.850,00 (um mil, oitocentos e cinquenta reais).

FORNECEDOR: J D C DAL MOLIN & CIA LTDA - CNPJ: 12.782.542/0001-42

Lote	Ordem	Descrição	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit. (R$)	Valor Total (R$)
3	1	COLETE SALVA-VIDAS	olympic kayaks	UND	10	469,0000	4.690,0000
4	1	REMO PARA CAIAQUE	olympic kayaks	UND	10	2.240,0000	22.400,0000

Valor Total do Fornecedor: R$ 27.090,00 (vinte e sete mil e noventa reais).

FORNECEDOR: KOKRENUM LTDA - CNPJ: 44.005.565/0001-37

Lote	Ordem	Descrição	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit. (R$)	Valor Total (R$)
8	1	CAMISETA TÉRMICA	PROPRIO	UND	100	39,9000	3.990,0000

Valor Total do Fornecedor: R$ 3.990,00 (três mil, novecentos e noventa reais).

FORNECEDOR: MAMBA EXTREME LTDA - CNPJ: 54.734.791/0001-02

Lote	Ordem	Descrição	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit. (R$)	Valor Total (R$)
1	1	CAIAQUE K1	PROPRIA	UND	5	4.350,0000	21.750,0000
2	1	CAIAQUE MINI	PROPRIA	UND	3	3.900,0000	11.700,0000

Valor Total do Fornecedor: R$ 33.450,00 (trinta e três mil, quatrocentos e cinquenta reais).

FORNECEDOR: TARDELLI MOTO E NAUTICA LTDA - CNPJ: 00.828.431/0001-40

Lote	Ordem	Descrição	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit. (R$)	Valor Total (R$)
6	1	MOTOR DE POPA 15HP	Toyama	UND	1	9.980,0000	9.980,0000

Valor Total do Fornecedor: R$ 9.980,00 (nove mil, novecentos e oitenta reais).

VALOR TOTAL HOMOLOGADO E ADJUDICADO: R$ 89.540,00 (oitenta e nove mil, quinhentos e quarenta reais)

Carlópolis, 05 de maio de 2025.

NILTON DOUGLAS DE MEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juliane de Souza Barbosa
Código Identificador:D60F4717

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CATANDUVAS

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
PORTARIA Nº 49/2025

Súmula: Nomeia membros da "Comissão Intersetorial de Combate as Arboviroses (Dengue, Zika vírus, Chikungunya e Febre Amarela)" no município e dá outras providências.

CONSIDERANDO as diretrizes para Prevenção e Controle de Epidemias de Dengue;
CONSIDERANDO que é prioritária a realização de ações de educação em saúde e mobilização social que visem produzir mudanças no comportamento da população em relação aos criadouros do mosquito transmissor da Dengue nos domicílios;
CONSIDERANDO ainda a recomendação de organização da estrutura dos Comitês de Mobilização com base nas diretrizes da política Nacional de gestão Estratégica e Participativa;
O Prefeito do Município de Catanduvas, Estado do Paraná, no exercício da função e no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação vigente, **RESOLVE**

Art. 1º) Nomear os membros da Comissão Intersetorial de combate as Arboviroses (Dengue, Zika vírus, Chikungunya e Febre Amarela) do Município de Catanduvas, conforme segue:

ENTIDADE	MEMBRO	RESPONSABILIDADE
SECRETARIA MUNICIPAL DE	Claudia Luiza Maziero	TITULAR
AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	Cristina Harumi Enokida	SUPLENTE
SECRETARIA MUNICIPAL	Sueli Alves G. de Souza	TITULAR
DE ASSISTENCIA SOCIAL	Eliziane Blem Da Silva Pavan	SUPLENTE
SECRETARIA MUNICIPAL	Maria De Fatima Gomes	TITULAR
DE EDUCAÇÃO	Sirlei de Souza dos Passos	SUPLENTE
CAMARA MUNICIPAL DE	Matheus Joao P. Da Costa	TITULAR
CATANDUVAS	Edson Alves De Oliveira	SUPLENTE
SECRETARIA MUNICIPAL DE	Dyennifer C. Tochinski Bazzi	TITULAR
ADMINISTRAÇÃO	Viviane Dos S. Almeida Thome	SUPLENTE
ROTARY CLUBE DE CATANDUVAS	Vera Lucia Engelke	TITULAR
	Antonio V. dos santos	SUPLENTE
POLÍCIA MILITAR	Fernando Henrique P. Favero	TITULAR
	Julio Cesar P. de Oliveira	SUPLENTE
CINDACTA	Eliziandro Freitas Lopes	TITULAR
	Paulo H. G. da Silva	SUPLENTE
SANEPAR	Ademar Rodrigues Leite	TITULAR
	Edilson José Malagutti	SUPLENTE
SECRETARIA MUNICIPAL	Pedro Freitas Dos Santos	TITULAR
DE VIAÇÃO E OBRAS	Andriel De Freitas	SUPLENTE
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	Ana Claudia Casanova Finger	TITULAR
	Lilian Bernart	SUPLENTE
PENITENCIÁRIA FEDERAL DE SEGURANÇA MÁXIMA DE	Anna Beatriz Alves P. Lobo	TITULAR
CATANDUVAS	Aléssio Aldenucci Junior	SUPLENTE
ASSOC. COM. IND. CATANDUVAS –	Vonclei Andrade Costa	TITULAR
ACICA	Marilene Vieira dos Santos	SUPLENTE

Parágrafo único. Os membros nomeados para comporem a "Comissão Intersetorial de combate as Arboviroses (Dengue, Zika vírus, Chikungunya e Febre Amarela)", terão como objetivo discutir ações de combate às Arboviroses em nosso Município, como:
I - Prevenção;
II - Eliminação dos criadouros;
III - Formas de orientação à população;
IV - Interação entre os setores da Prefeitura Municipal no combate às Arboviroses;
V - Divulgação nas escolas municipais e estadual, através da Secretaria Municipal de Educação;
VI - Ações realizadas e a serem realizadas;
VII - Informações aos órgãos competentes sobre a situação epidemiológica do Município.

Art. 2º. A Presidência da Comissão de combate as Arboviroses (Dengue, Zika vírus, Chikungunya e Febre Amarela) ficará sob responsabilidade da Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário, em especial a Portaria Municipal nº 34/2022.

Gabinete do Prefeito, Catanduvas/PR, em 05 de maio de 2025.

ADEMAR LUIZ BURCKHARDT
Prefeito

Publicado por:
Alaor Carlos de Oliveira (Departamento Jurídico)
Código Identificador:A076D13E

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 16/2025

OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CAMA, MESA, BANHO, COPA E COZINHA PARA ATENDER A DEMANDA DE TODAS AS SECRETARIAS MUNICIPAIS.

Em cumprimento ao disposto na lei, ADJUDICO o objeto a empresa vencedora e HOMOLOGO o processo em epígrafe, tornando-se público o resultado da licitação, apresentando o vencedor pelo critério Menor Preço:

EMPRESA: L. R COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA
CNPJ: 47.627.155/0001-16

ITEM	QTD	UNIDADE	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	150	Unidade	Avental em plástico tamanho G	PLAST	27,40	4.110,00
2	150	Unidade	Avental em plástico tamanho M	PLAST	22,90	3.435,00
4	10	Unidade	Bacia de plástico extra grande reforçada, 50 Litros, colorida.	PLAST	55,80	558,00
26	1500	Pacote	Copo descartável 300 ml, transparente, material poliestireno, atóxico, embalagem com 100 unidades.	COPOPLAST	10,70	16.050,00
27	2000	Pacote	Copo descartável 50 ml, transparente, material poliestireno, atóxico, embalagem com 100 unidades.	COPOPLAST	6,70	13.400,00
36	100	Rolo	Filme de PVC transparente 28cmx15m.	BOMPACK	8,70	870,00
79	3	Unidade	Panela de pressão em aço inox, fundo triplo, contendo no mínimo 20cm de diâmetro, 21cm de altura e 22,7 de largura, capacidade 4,5 litros e tampa também em aço inox.	INOS	159,00	477,00
82	100	Rolo	Papel alumínio, 45cm largura, rolo com 7,5m.	BOMPACK	8,90	890,00
84	300	m²	Persianas vertical com bando, em PVC na cor branca, incluindo material e instalação.	AGUIVAN	164,50	49.350,00
89	400	Unidade	Prato fundo plástico resistente para alimentação escolar 600 ml, dimensões 20x3cm	ISOPLAST	8,60	3.440,00
90	300	Pacote	Prato plástico descartável, cor branca, pacote com 10 pratos de 23 cm de diâmetro.	ISOPLAST	8,90	2.670,00
91	300	Pacote	Prato plástico descartável, cor branca, pacote com 10 pratos de 15 cm de diâmetro.	ISOPLAST	5,40	1.620,00
105	50	PARES	sapato profissional para cozinha industrial em EVA preto com solado antiderrapante (Tamanho solicitado no ato do pedido).	BOMPACK	83,60	4.180,00
106	200	Pacote	Saquinho de pipoca, branco, embalagem com 100 unidades, medidas aproximadas 11,5x17 cm, 100% reciclável.	BOMPACK	8,70	1.740,00
107	250	Pacote	Saquinho plástico para geladinho, transparente, medidas 24x4cm, embalagem com 100 unidades.	BOMPACK	13,40	3.350,00
113	350	Unidade	Toalha de banho, 100% algodão, gramatura 440g/m², tamanho 66cm x 1,40m, cores variadas	SEVEN	42,00	14.700,00
VALOR TOTAL						**120.840,00**

EMPRESA: VALDECIR J. ANTONIETTI & CIA LTDA
CNPJ: 00.389.774/0001-56

ITEM	QTD	UNIDADE	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
3	10	Unidade	Bacia de plástico extra grande reforçada, 100 Litros, colorida.	SANREMO	74,00	740,00
10	25	Unidade	Caixa plástica agrícola, capacidade 46 litros, medindo 55X36X31cm	PISOPLASTIC	51,50	1.287,50
15	10	Unidade	Chaleira com tampa, em alumínio, capacidade 3 Litros	O M ALUMINIOS	105,00	1.050,00
25	2000	Pacote	Copo descartável 180 ml, transparente, material poliestireno, atóxico, embalagem com 100 unidades.	COPOSUL	8,90	17.800,00
49	50	Unidade	Garrafa térmica inox capacidade 2 L	TEMOLAR	150,00	7.500,00
50	800	Pacote	Guardanapo de papel, cor branca, tamanho 24cmx22cm, embalagem com 50 unidades	NOBRE	4,30	3.440,00
83	300	Pacote	Papel toalha de cozinha, tamanho 22x20cm, folha branca dupla, picotada e texturizada, com 60 toalhas cada rolo, embalagem com 2 rolos.	KITCHEN	8,00	2.400,00
87	50	Unidade	Porta filtro para café (coador) capacidade 700 ml, suporta filtro nº 103, de plástico com alça e uma base larga para um melhor apoio na garrafa de café.	PLASUTIL	5,80	290,00
VALOR TOTAL						**34.507,50**

EMPRESA: ALTAMIR BORBA
CNPJ: 10.756.616/0001-40

ITEM	QTD	UNIDADE	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
5	100	Unidade	Banheira para bebê. Polipropileno e vinil. Capacidade mínima 22 litros. Cores Neutras.	ADOLETA	73,50	7.350,00
6	40	Unidade	Bomba de inox para chimarrão	SULINOX	34,50	1.380,00
7	20	Unidade	Bule de café com tampa, em alumínio, capacidade 03L	SULINOX	110,50	2.210,00
8	15	Unidade	Caixa organizadora bandeja multiuso empalhável, 11,5 litros, cor branca.	PLASUTIL	38,00	570,00
9	15	Unidade	Caixa organizadora bandeja multiuso empalhável, 8 litros, cor branca.	PLASUTIL	32,70	490,50
11	6	Unidade	Caixa térmica. Em polietileno de alto impacto. Tamanho acima de 45 L. Azul.	MOR	190,00	1.140,00
16	6	Unidade	Chaleira elétrica, mínimo 1,7 litros, voltagem 127V, potência mínima 1150W, desligamento automático, jarra com movimento rotativo 360°, cor preta ou aço inox.	FAME	98,50	591,00
17	50	Unidade	Coador de flanela para café tam. grande material(is):flanela lisa e cordão 8 fios, 100% algodão. característica(s):composto de duas partes iguais, com extremidades superiores retas e inferiores em forma circular, unidas por costura à máquina e chuleadas em overloque; boca com bainha costurada à máquina, dobrada para a face interna do coador, chuleada em overloque e dispondo de abertura (interrupção da costura da bainha), mosqueada, medindo 15 mm, situada na altura de uma das costuras laterais, destinada à introdução de cordão para ajustamento; cordão inserido na bainha, com ´sobras´ de tamanhos equivalentes; medida(s):22 cm x 22 cm largura x altura, com variação de até 5%. cor(es): branca. acondicionamento: embalagem original de fábrica, com identificação e quantidade do material.	ESPERANÇA	10,90	545,00
24	200	Unidade	Copo de vidro, capacidade 250 ml	NADIR	5,50	1.100,00
30	1	Unidade	Escada alumínio doméstica. 5 degraus. Dobrável, leve. Em alumínio resistente. 44W x 156H centímetros.	MOR	183,50	183,50
31	15	Unidade	Espumadeira, aço inox, cabo em inox, comprimento 34 cm.	SULINOX	33,50	502,50
32	200	Unidade	Estrado modular, material PVC, comprimento 50 cm, largura 50 cm, altura 2,5 cm, peso suportado máximo 1000 kg. cor cinza claro ou branco.	PLASUTIL	44,50	8.900,00
33	350	Unidade	Faca de mesa, lâmina e cabo em aço inox 4" com fio serrilhado. Com lâmina e cabo monobloco, ou seja, em uma única peça inteira de aço inox, com ponta.	SULINOX	8,30	2.905,00
34	15	Unidade	Faca de pão, lâmina em aço Inox 8 com fio serrilhado.	SULINOX	24,40	366,00
35	30	Unidade	Faca para cozinha em inox, medidas aproximadas: Lâmina: 23 cm. Largura da Lâmina: 4,5 cm. Comprimento do cabo: 12,5 cm de comprimento e rebites de alumínio. Comprimento total: 35,5 cm. Espessura da lâmina: 2 milímetros.	SULINOX	28,70	861,00
37	400	Caixa	Filtro de café nº 103, embalagem com 30 unidades.	PLASUTIL	4,90	1.960,00
38	20	Unidade	Forma alumínio para bolo retangular nº 3, medidas 40 x 27 x 4,5 cm interno.	SULINOX	44,40	888,00
39	15	Unidade	Forma de Alumínio para bolo redonda com 30cm de diâmetro.	SULINOX	34,70	520,50
40	10	Unidade	Forma em flandres, 12 cavidades para pão de queijo e cupcake, com as seguintes especificações: Medidas (CxL): 39,50 x 29,50cm, Diâmetro da cavidade: 7,60cm, Profundidade da cavidade: 2,60cm.	SULINOX	48,50	485,00

41	45	Fardo	Fósforo em madeira, embalagem com 10 caixas de 40 palitos cada.	PARANÁ	5,00	225,00
42	100	Unidade	Fósforo longo, tamanho do palito 5 cm, caixa contendo 100 palitos	PARANÁ	6,00	600,00
45	350	Unidade	Garfo de mesa inteiro de aço inox	SULINOX	5,70	1.995,00
46	10	Unidade	Garrafa de água tipo squeeze, capacidade 1 litro, cores neutras, em plástico, livre de BPA.	PLASUTIL	19,00	190,00
47	10	Unidade	Garrafa de água tipo squeeze, capacidade 500 ml, cores neutras, em plástico, livre de BPA.	PLASUTIL	11,00	110,00
48	30	Unidade	Garrafa térmica inox capacidade 1,8 L	MOR	114,00	3.420,00
51	40	Unidade	Isqueiro, duração longa até 3000 chamas, chama pré-ajustada	BIC	7,00	280,00
52	20	Unidade	Jarra de plástico resistente, transparente, com tampa, capacidade de 2L.	PLASUTIL	23,00	460,00
53	20	Unidade	Jarra de vidro, sem tampa, lisa, transparente, capacidade de 1,5 L.	NADIR	42,50	850,00
54	5	Unidade	Leiteira em alumínio antiaderente, com capacidade para 1,1 litros.	SULINOX	22,50	112,50
55	5	Unidade	Leiteira em alumínio antiaderente, com capacidade para 1,7 litros.	SULINOX	41,00	205,00
56	20	Unidade	Leiteira grande em alumínio, com capacidade para 03L	SULINOX	60,00	1.200,00
61	4	Unidade	Liquidificador, turbo inox, capacidade mínima 3L, Potência 1.200 W 12 velocidades mais pulsar, voltagem 110V	BRITANIA	215,00	860,00
62	350	Unidade	Mamadeira plástica, sem bisfenol A, capacidade 240 ml	PLASUTIL	20,90	7.315,00
63	20	Unidade	PÁ CULINÁRIA para caldeirão profissional Descrição Detalhada: Pá para caldeirão profissional em polietileno, qualidade superior, 120 cm de comprimento, com resistência de temperatura de 280ºC, cor branca.	PLASUTIL	140,00	2.800,00
64	5	Unidade	Panela alumínio nº 40 com tampa em alumínio.	SULINOX	235,00	1.175,00
65	3	Unidade	Panela Caçarola alumínio Alça Avulsa Fundo Triplo 28cm de diâmetro. Fundo triplo. Dimensões 33 x 26.3 x 16.5 cm Capacidade 7,1 litros. Tampa em inox	SULINOX	250,00	750,00
66	3	unidade	Panela Caçarola Funda Em alumínio 5,4 Litros. Fundo Triplo. (AxLxP) 14x26x27cm. Tampa em inox	SULINOX	140,00	420,00
67	5	Unidade	Panela Caçarola funda, número 16, em aço inox, fundo triplo, contendo no mínimo: 16cm de diâmetro, capacidade 1,5 litros, com alça/pegador e tampa em aço inox.	SULINOX	168,00	840,00
68	5	Unidade	Panela Caçarola funda, número 18, em aço inox, fundo triplo, contendo no mínimo: 18cm de diâmetro, capacidade 2,2 litros, com alça/pegador e tampa em aço inox.	SULINOX	180,00	900,00
69	5	Unidade	Panela Caçarola funda, número 22, em aço inox, fundo triplo, contendo no mínimo: 22cm de diâmetro, capacidade 4,2 litros, com alça/pegador e tampa em aço inox.	SULINOX	190,00	950,00
70	3	Unidade	Panela Caldeirão alumínio 2 Alças, 20cm de diâmetro. Fundo triplo Capacidade 4,6 litros. Tampa em inox	SULINOX	200,00	600,00
71	4	Unidade	Panela de alumínio batido, capacidade 50 litros, Medidas: Comprimento: 70,5 cm / Largura: 59 cm / Altura: 24,5 cm.	SULINOX	540,00	2.160,00
72	5	Unidade	Panela de alumínio batido/fundido, número 14, contendo no mínimo 14 cm de diâmetro, 6,5 cm altura, capacidade 0,8 litros, cabos de madeira de alta qualidade, com tampa no mesmo material da panela.	SULINOX	44,00	220,00
73	5	Unidade	Panela de alumínio batido/fundido, número 16, contendo no mínimo 16 cm de diâmetro, 8,7 cm altura, capacidade 1,3 litros, cabos de madeira de alta qualidade, com tampa no mesmo material da panela.	SULINOX	70,00	350,00
74	5	Unidade	Panela de alumínio batido/fundido, número 18, contendo no mínimo 18 cm de diâmetro, 8,9 cm altura, capacidade 1,7 litros, cabos de madeira de alta qualidade, com tampa no mesmo material da panela.	SULINOX	87,00	435,00
75	5	Unidade	Panela de alumínio batido/fundido, número 20, contendo no mínimo 20 cm de diâmetro, 9,5 cm altura, capacidade 2,2 litros, cabos de madeira de alta qualidade, com tampa no mesmo material da panela.	SULINOX	108,00	540,00
76	5	Unidade	Panela de alumínio batido/fundido, número 22, contendo no mínimo 22 cm de diâmetro, 10,2 cm altura, capacidade 3,2 litros, cabos de madeira de alta qualidade, com tampa no mesmo material da panela.	SULINOX	110,00	550,00
77	5	Unidade	Panela de alumínio batido/fundido, número 24, contendo no mínimo 24 cm de diâmetro, 10,9 cm altura, capacidade 3,9 litros, cabos de madeira de alta qualidade, com tampa no mesmo material da panela.	SULINOX	120,00	600,00
78	3	Unidade	Panela de pressão em aço inox, 7 litros.	SULINOX	205,00	615,00
80	4	Unidade	Panela de pressão em inox (20 L)	SULINOX	473,00	1.892,00
81	10	Unidade	Panela em alumínio com tampa nº 40, capacidade 42L, espessura alumínio aprox. 2,5mm, medidas aproximadas 37cm x 40cm (AxD)	SULINOX	334,00	3.340,00
85	4	Unidade	Picador/cortador de legumes industrial, também conhecido como "cabrita", tripé de mesa, contendo as seguintes especificações: Em alumínio fundido, com pintura eletrostática, comprimento 21cm, largura 20cm, altura 58cm, com 4 opções de tamanho de lâminas em aço inox, sendo: 12mm, 10mm, 8mm e 6mm, todas com navalha e macho.	PLASUTIL	180,00	720,00
88	2	Unidade	Porta mantimentos, 10 potes empilháveis, contendo no mínimo: 02 potes quadrados de acrílico 2,2 litros com tampa hermética, altura 27,5 cm, comprimento 10,5 cm e largura 10,5; 04 potes quadrados de acrílico 1 litro com tampa hermética, altura 14 cm, comprimento 10,5 cm e largura 10,5; 04 potes quadrados de acrílico 480ml com tampa hermética, altura 8 cm, comprimento 10,5 cm e largura 10,5. Acrílico transparente e resistente, tampa com vedação de silicone.	PLASUTIL	175,00	350,00
102	175	Rolo	Saco plástico multiuso transparente para freezer e micro-ondas, capacidade para 3 kg, rolo com 100 unidades.	ESPERANÇA	8,90	1.557,50
108	50	Pacote	Saquinho plástico, leitoso, para cachorro quente, medidas aproximadas 20x10cm. Embalagem com 100 unidades.	ESPERANÇA	14,60	730,00
VALOR TOTAL						**73.265,00**

EMPRESA: BLK CONFECÇÕES & VARIEDADES LTDA
CNPJ: 37.111.015/0001-37

ITEM	QTD	UNIDADE	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
12	120	Unidade	Camisola hospitalar padrão Feminino Adulto Tamanhos: P, M, G, GG. Tecido malha. cor bege (escrita com tinta azul escuro: Pronto Atendimento Municipal de Catanduvas/PR)	BLK	74,00	8.880,00
18	60	Unidade	Cobertor solteiro, tipo hospitalar 100% poliéster. (escrita com tinta azul escuro: Pronto Atendimento Municipal de Catanduvas/PR)	BLK	94,00	5.640,00
22	120	Conjunto	Conjuntos para Pediatria Masculino e Feminino manga curta Tecido malha, cor bege (escrita com tinta azul escuro: Pronto Atendimento Municipal de Catanduvas/PR)	BLK	78,50	9.420,00
28	400	M²	Cortina blackout em tecido com bando, cor a escolher. Sendo que a empresa deverá tirar as medidas dos locais que serão instaladas (prédios públicos), para posterior confecção e instalação.	BLK	94,00	37.600,00
43	100	Unidade	Fronha antialérgica avulsa em malha 100% algodão, cores variadas.	BLK	42,00	4.200,00
44	120	Unidae	FRONHA PARA TRAVESSEIROS TIPO HOSPITALAR 100% ALGODÃO COR AZUL CLARO (escrita com tinta azul escuro: Pronto Atendimento Municipal de Catanduvas/PR)	BLK	63,00	7.560,00
57	50	Unidade	Lençol em malha com elástico, 100% algodão, gramatura 110 g/m2, fio 30/1 penteado, para colchão de solteiro (88x188), cores variadas.	BLK	57,00	2.850,00
58	50	Unidade	Lençol em malha com elástico, 100% algodão, gramatura 110 g/m2, fio 30/1 penteado, para colchão berço (60x130). Cores variadas.	BLK	45,00	2.250,00
59	50	Unidade	Lençol em malha com elástico, 100% algodão, gramatura 110 g/m2, fio 30/1 penteado, para colchão casal (138x188). Cores variadas	BLK	76,00	3.800,00
60	120	Unidade	LENÇOL TIPO HOSPITALAR 100% ALGODÃO SOLTEIRO COM ELASTICO. COR AZUL CLARO (escrita com tinta azul escuro: Pronto Atendimento Municipal de Catanduvas/PR)	BLK	62,00	7.440,00
86	120	Conjunto	Pijama Masculino (calça e camiseta manga curta) tamanhos PP, P, M, G, GG Tecido malha, cor bege (escrita com tinta azul escuro: Pronto Atendimento Municipal de Catanduvas/PR).	BLK	88,50	10.620,00

120	10	unidade	Cortina blackout, contendo: duas partes de 1,70 altura x 1,32 largura, indicado para varão de 2 metros, 16 ilhoses, composição blackout 100% poliéster, vedação de 70% a 80% da luminosidade. COR A ESCOLHER	BLK	185,00	1.850,00
VALOR TOTAL						**102.110,00**
EMPRESA: 54.307.948 LUCAS ALEXANDRE SIMIONI **CNPJ: 54.307.948/0001-52**						
ITEM	**QTD**	**UNIDADE**	**DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS**	**MARCA**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
13	5	Unidade	Cesto para roupa suja, em plástico polipropileno, retangular, com tampa, cor preto, o cesto deve possuir vários furos pequenos e conter no mínimo as seguintes especificações: 50 litros, 26 cm x 40 cm x 58 cm	PLASUTIL	47,00	235,00
14	5	Unidade	Cesto para roupa suja, em plástico polipropileno, retangular, com tampa, cor preto, o cesto deve possuir vários furos pequenos e conter no mínimo as seguintes especificações: 72 litros, 65x45x36 cm.	PLASUTIL	58,50	292,50
19	200	unidade	Colher de sobremesa inox	SULINOX	2,85	570,00
20	20	Unidade	Colher industrial de polietileno, côncava reforçada para massa / caldeirão/ panelas 60 cm. Resistente a temperatura de até 98º.	SULINOX	32,00	640,00
21	15	Unidade	Concha grande em inox com cabo em polipropileno 42 cm	SULINOX	36,00	540,00
23	10	Unidade	Copo de plástico infantil, com bico rígido, alça e tampa, mínimo 300ml, cores neutras.	PLASUTIL	16,30	163,00
29	20	Unidade	Cuia de porongo para chimarrão, 350 ml, lisa, com pé.	PAMPA	29,50	590,00
92	10	Unidade	Prato raso decorado com tema infantil, cores neutras, em plástico, livre de BPA.	PLASUTIL	14,50	145,00
93	20	Unidade	Recipiente de Plástico Redondo com tampa, Alto, capacidade 4 Litros	PLASUTIL	28,50	570,00
94	20	Unidade	Recipiente plástico com tampa para acondicionar alimentos, capacidade 1 L.	PLASUTIL	13,50	270,00
95	20	Unidade	Recipiente plástico com tampa para acondicionar alimentos, capacidade 10 L.	PLASUTIL	38,50	770,00
96	20	Unidade	Recipiente plástico com tampa para acondicionar alimentos, capacidade 2 L.	PLASUTIL	22,50	450,00
97	20	Unidade	Recipiente plástico com tampa para acondicionar alimentos, capacidade 3 litros.	PLASUTIL	23,50	470,00
98	20	Unidade	Recipiente plástico com tampa para acondicionar alimentos, capacidade 350 ml.	PLASUTIL	9,90	198,00
99	30	Unidade	Recipiente plástico com tampa para acondicionar alimentos, capacidade 5 L	PLASUTIL	34,90	1.047,00
100	20	Unidade	Recipiente plástico com tampa para acondicionar alimentos, capacidade 500 ml.	PLASUTIL	11,90	238,00
101	175	Rolo	Saco plástico multiuso transparente para freezer e micro-ondas, capacidade para 2 kg, rolo com 100 unidades.	ESPERANÇA	7,50	1.312,50
103	175	Rolo	Saco plástico multiuso transparente para freezer e micro-ondas, capacidade para 5 kg, rolo com 100 unidades.	ESPERANÇA	11,40	1.995,00
104	175	Rolo	Saco plástico multiuso transparente para freezer e micro-ondas, capacidade para 7 kg, rolo com 100 unidades.	ESPERANÇA	12,90	2.257,50
109	120	Unidade	Sobrelençol tipo hospitalar 100% algodão solteiro. cor azul claro, (escrita com tinta azul escuro: Pronto Atendimento Municipal de Catanduvas/PR).	BRAZILH2	54,00	6.480,00
110	20	Unidade	Tabua prancha alimentos, material polietileno, comprimento 50 cm, largura 30 cm, espessura 1 cm. Sendo 10 na cor vermelha e 10 na cor verde.	PLASUTIL	64,00	1.280,00
111	10	Unidade	Tigela infantil funda, decorada com tema divertido infantil, cores neutras, dimensão de no mínimo 16cm, em melamine.	PLASUTIL	8,50	85,00
112	30	rolo	TNT bobina com 50 metros de comprimento x 1,40 metro de largura, gramatura 40 composição: 100% polipropileno Nas cores: branco, lilás, preto, vermelho, amarelo, pink, azul claro, azul anil, marrom, rosa claro, rosa, laranja, verde claro, verde bandeira. Observação: 2 rolos de cada cor	ESPERANÇA	80,00	2.400,00
114	60	Unidade	Toalhas de banho tipo hospitalar contendo 90% algodão e 10% poliéster. cor branca, (escrita com tinta azul escuro: Pronto Atendimento Municipal de Catanduvas/PR).	BRAZILH2	65,00	3.900,00
115	500	Unidade	Toalha de louça, algodão, tamanho 46x66cm.	BRAZILH2	8,00	4.000,00
116	50	Unidade	Toalha de mesa, 54% poliéster e 46% algodão, tamanho 1,60x2,20m.	BRAZILH2	62,50	3.125,00
117	60	m²	Toalha de Mesa, Tecido Jacquard, nas cores (azul marinho e branco), acabamento barra (1 cm).	BRAZILH2	39,50	2.370,00
118	400	Unidade	Toalha de rosto, 100% algodão, gramatura 500g/m², tamanho 0,48x0,80m, cores variadas.	BRAZILH2	33,00	13.200,00
119	100	pacote	Touca Descartável Sanfonada, com elástico, material TNT. Embalagem com 100 unidades.	ESPERANÇA	15,30	1.530,00
VALOR TOTAL						**51.123,50**

Homologo a presente licitação,

Catanduvas - PR, 05 de maio de 2025.

ADEMAR LUIZ BURCKHARDT
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eduardo de Freitas Moreira
Código Identificador:FA27BA9D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE COLOMBO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CHAMAMENTO PÚBLICO Nº. 008/2024

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 19359/2024
RECURSOS REMANESCENTES.
Objeto: Seleção de projetos culturais para receberem **apoio financeiro** nas categorias **descritas no (Anexo 1 do edital)**, com o objetivo de incentivar as diversas formas de manifestações culturais da Cidade de Colombo.

Tendo em vista que para fomento foi destinado	R$ 620.000,00
Na primeira oferta foi contemplado	R$ 494.000,00
Sobrando	R$ 126.000

Seguimos com os critérios de seleção, conforme abaixo:

Obs.	valor utilizado
Entre os suplentes aptos para receber o recurso, no critério nota, tivemos **9 novos selecionados com notas entre 97 e 93**. Todos no valor individual de R$ 10.000,00. Comprometendo **R$ 90.000,00 (R$ 126.000 - 90.000** = sobra de 36.000,00)	R$ 90.000

Tivemos **4 proponentes com nota 89** e passamos para os critérios de desempate:	R$ 25.000,00

Critério 1: Relevância da ação proposta para o cenário cultural da cidade. foi selecionada: Gema Silmara Mottin com nota 18 no valor de **R$ 10.000,00** (sobrou R$ 26.000,00) Tivemos 2 proponentes com nota 17: Cesar Augusto Alvarenga Ribeiro - **R$ 5.000** e Robson Sarabia **R$ 10.000,00** (R$ 26.000,00 - 15.000,00 = sobra de R$ 11.000,00) André Luiz Maier Popp ficou como suplente pelo projeto ser de R$25.000,00 e não ter recurso remanescente suficiente.	

Tivemos **4 proponentes com nota 89** e passamos para os critérios de desempate: Critério 1: Relevância da ação proposta para o cenário cultural da cidade. foi selecionada: Gema Silmara Mottin com nota 18 no valor de **R$ 10.000,00** (sobrou R$ 26.000,00) Tivemos 2 proponentes com nota 17: Cesar Augusto Alvarenga Ribeiro - **R$ 5.000** e Robson Sarabia **R$ 10.000,00** (R$ 26.000,00 - 15.000,00 = sobra de R$ 11.000,00) André Luiz Maier Popp ficou como suplente pelo projeto ser de R$25.000,00 e não ter recurso remanescente suficiente.	R$ 25.000,00

Tivemos 5 proponentes com nota 88. No critério de desempate "qualidade de projeto", Deivid Lourenço Rodrigues obteve a maior nota (18) com projeto no valor de R$10.000. Sobra de R$ 1.000,00	R$ 10.000,00

Portanto, após a fase de análise, segue para publicação o resultado da fase de seleção de projetos - recursos remanescentes, do Chamamento Público nº 08/2024, para firmar termo de execução Cultural com recursos da política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura - PNAB (Lei nº 14.399/2022).

Selecionados(as) por Recurso Remanescente - PNAB - fomento, que devem apresentar documentação complementar conforme edital, no prazo de até 5 dias úteis.

1.1) Nome do(a) agente cultural proponente	resultado	3.1) Nome do projeto	2) Categoria inscrita
Patrícia Marques Evangelista	selecionado(a) recurso remanescente	Colhendo Folhas Secas	3 b) apoio ao audiovisual: outros projetos (R$ 10.000,00)
Sarah Karine Alves Malko	selecionado(a) recurso remanescente	Curta-metragem: E1	3 b) apoio ao audiovisual: outros projetos (R$ 10.000,00)
Bruna de Souza Kurzlop	selecionado(a) recurso remanescente	Memória da Cena Rock de Colombo	3 b) apoio ao audiovisual: outros projetos (R$ 10.000,00)
Crislaine Dalmazo	selecionado(a) recurso remanescente	A Beleza da Terceira Idade	2 c) apoio às artes visuais: outros projetos (R$ 10.000)
Silvia Lemes dos Santos Bonin	selecionado(a) recurso remanescente	Exposição Fotográfica - Raízes e Ramos: Uma Jornada Fotográfica Ancestral	2 c) apoio às artes visuais: outros projetos (R$ 10.000)
Cintia Meri Stapassoli do Amaral	selecionado(a) recurso remanescente	Arte Além dos Muros	2 c) apoio às artes visuais: outros projetos (R$ 10.000)
Janete Cecília Carolina Jacinto Martins Paiva	selecionado(a) recurso remanescente	Colombo em Paisagem	2 c) apoio às artes visuais: outros projetos (R$ 10.000)
Lucas André Francisco	selecionado(a) recurso remanescente	O Efeito Prego	3 b) apoio ao audiovisual: outros projetos (R$ 10.000,00)
Rafael Palmeira da Silva	selecionado(a) recurso remanescente	Queda Livre	3 b) apoio ao audiovisual: outros projetos (R$ 10.000,00)
Cesar Augusto Alvarenga Ribeiro	selecionado(a) recurso remanescente	oficina Esculturas de Isopor	2 a) apoio às artes visuais: formação e qualificação avançada (mínimo de 10h aulas com apresentação pública de resultado) R$ 5.000,00
Gema Silmara Mottin	selecionado(a) recurso remanescente	Música e Tradição Italiana na Escola Rural no Município de Colombo	8 a) apoio a proteção do patrimônio cultural material e imaterial: projetos diversos (10.000,00)
Robson Sarabia	selecionado(a) recurso remanescente	Musicoterapia para Idosos: Resgatando Memórias Afetivas	7 b) apoio à Música: Show com no mínimo 3 apresentações sendo uma inclusiva (R$ 10.000,00)
Deivid Lourenço Rodrigues	selecionado(a) recurso remanescente	Melodias do Bosque, Concerto Instrumental de Música Popular Brasileira	7 b) apoio à Música: Show com no mínimo 3 apresentações sendo uma inclusiva (R$ 10.000,00)

Colombo, 05 de maio de 2024.

Atenciosamente,

MARINEI VIDOLIN
Secretária de Cultura e Igualdade Racial
Responsável Pela Demanda

Publicado por:
Jose Carlos Vieira
Código Identificador:C0EFC564

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CONTENDA

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
DECRETO 186/2025

DECRETO 186/2025

Súmula: "Abre Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 890.770,16 (oitocentos e noventa mil, setecentos e setenta reais e dezesseis centavos) no Orçamento do Município de Contenda para o exercício 2025".

O Prefeito Municipal de Contenda, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e com base na Lei Federal nº 4.320/64 e conforme Lei Municipal 2181 de 23 de outubro de 2024,

DECRETA

Art. 1º Fica aberto o Crédito Adicional Suplementar no Orçamento Geral do Exercício nas rubricas orçamentárias de despesa abaixo discriminadas, no valor de R$ 890.770,16 (oitocentos e noventa mil, setecentos e setenta reais e dezesseis centavos):

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	CONTA DE DESPESA	ID/USO /FONTE	VALOR
04	**SECRETARIA DE FINANÇAS**			
04.001	**DEPARTAMENTO DE TESOURARIA**			
04.123.0004.2.011.	**Divisao de Tesouraria**			
3.3.90.14.00.00	Diárias - Civil	92	1.00.000	160,00
04.002	**DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE**			
04.121.0004.2.012.	**Contabilidade Pública Municipal**			
3.1.90.13.00.00	Contribuições Patronais	109	1.00.000	200,00
04.003	**DEPARTAMENTO DE TRIBUTAÇÃO, CADASTRO E FISCALIZAÇÃO**			
04.129.0007.2.013.	**Administração de Tributos Fiscalização e Cadastro**			
3.1.90.11.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	124	1.00.000	9.850,00
05	**SECRETARIA DE INDÚSTRIA, AGROPECUÁRIA E MEIO AMBIENTE**			

05.003	**FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**			
17.512.0020.2.018.	**Manutenção da Coleta de Lixo**			
3.1.90.16.00.00	Outras Despesas Variáveis - Pessoal Civil	199	1.00.000	5.010,00
3.3.90.46.00.00	Auxílio-Alimentação	210	1.00.000	2.180,00
06	**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE**			
06.001	**DIRETORIA ADMINISTRATIVA DO ENSINO**			
12.122.0011.2.022.	**Manutenção da Diretoria Educacional**			
3.3.90.39.00.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	275	1.00.000	7.967,00
06.002	**SETOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL**			
12.361.0013.2.023.	**Assessoria Pedagógica**			
3.1.90.94.00.00	Indenizações e Restituições Trabalhistas	289	1.00.103	17.200,00
12.361.0014.2.025.	**Manutenção do Transporte Escolar**			
3.3.90.46.00.00	Auxílio-Alimentação	397	1.00.103	1.280,00
12.361.0016.2.028.	**Coop Financeira Salário Educação**			
3.3.90.32.00.00	Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	1413	3.00.107	62.955,00
06.003	**FUNDO MUNICIPAL DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - FUNDEB**			
12.361.0013.2.034.	**Fundeb Ensino Fundamental**			
3.1.90.11.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	1410	3.00.101	4.430,10
3.1.90.94.00.00	Indenizações e Restituições Trabalhistas	511	1.00.101	880,00
12.365.0012.2.036.	**Fundeb Educação Infantil**			
3.1.90.13.00.00	Contribuições Patronais	535	1.00.101	10.430,00
07	**SECRETARIA DE SAÚDE**			
07.001	**DIRETORIA ADMINISTRATIVA DE SAÚDE**			
10.122.0019.2.041.	**Manutenção da Administração da Saúde**			
3.3.90.39.00.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	624	1.00.000	5.635,00
07.003	**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**			
10.301.0019.2.042.	**Farmácia Municipal**			
3.1.90.13.00.00	Contribuições Patronais	633	1.00.000	1.920,00
3.3.71.70.00.00	Rateio Pela Participação Em Consórcio Público	1414	1.00.4942	340.000,00
3.3.90.32.00.00	Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	1383	1.00.4942	70.000,00
3.3.90.46.00.00	Auxílio-Alimentação	657	1.00.303	270,00
10.301.0019.2.043.	**Manutenção das Unidades Básicas de Saúde**			
3.1.90.11.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	1411	3.00.4941	56.782,10
3.1.90.16.00.00	Outras Despesas Variáveis - Pessoal Civil	668	1.00.000	20.410,00
3.1.90.16.00.00	Outras Despesas Variáveis - Pessoal Civil	1355	1.00.1064	22.859,96
3.1.90.94.00.00	Indenizações e Restituições Trabalhistas	669	1.00.303	104.250,00
3.3.90.14.00.00	Diárias - Civil	680	1.00.000	3.950,00
3.3.90.30.00.00	Material de Consumo	1353	1.00.4942	9.780,00
3.3.90.32.00.00	Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	1412	1.00.4942	23.843,00
3.3.90.40.00.00	Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - PJ	703	1.00.000	860,00
10.301.0019.2.044.	**Programa de Agente Comunitário de Saúde**			
3.1.90.94.00.00	Indenizações e Restituições Trabalhistas	721	1.00.000	2.950,00
10.302.0019.2.046.	**Manutenção do Programa CAPS I**			
3.3.90.39.00.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	783	1.00.494	200,00
10.302.0019.2.047.	**Manutenção do Hospital Municipal**			
3.3.71.70.00.00	Rateio Pela Participação Em Consórcio Público	804	1.00.303	683,00
10.304.0019.2.048.	**Manutenção da Vigilância Sanitária**			
3.1.90.11.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	832	1.00.494	380,00
08	**SECRETARIA DE PROMOÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL**			
08.001	**SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**			
08.122.0021.2.050.	**Manutenção do Conselho Municipal/Vig. Socioassistencial Conferência Municipal**			
3.3.90.39.00.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	1382	3.00.000	7.000,00
08.002	**FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE**			
08.245.0021.6.055.	**FMDCCA - Bloco da Proteção Social Especial de Alta Complexidade**			
3.1.91.13.00.00	Contribuições Patronais	953	1.00.000	1.120,00
08.003	**FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**			
08.245.0021.2.090.	**FMAS - Bloco de Proteção Social Especial de Media e Alta Complexidade**			
3.3.90.40.00.00	Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - PJ	1057	1.00.000	700,00
09	**SECRETARIA DE OBRAS, VIAÇÃO E SERVIÇOS PÚBLICOS**			
09.001	**DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS URBANOS E FISCALIZAÇÃO DE OBRAS**			
15.451.0022.2.060.	**Manutenção dos Serviços Urbanos**			
3.1.90.94.00.00	Indenizações e Restituições Trabalhistas	1120	1.00.000	62.950,00
3.3.90.30.00.00	Material de Consumo	1127	1.00.511	20.000,00
09.002	**DEPARTAMENTO DE OBRAS GALERIAS ARTES CORRENTES E CONSERVAÇÃO**			
15.451.0023.2.061.	**Manutenção dos Serviços de Utilidade Pública**			
3.1.90.11.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	1145	1.00.511	1.350,00
09.003	**DEPARTAMENTO DE VIAÇÃO**			
26.782.0024.2.063.	**Manutençao do Serviço Rodoviário Municipal**			
3.1.90.16.00.00	Outras Despesas Variáveis - Pessoal Civil	1181	1.00.000	10.335,00
TOTAL				**890.770,16**

Art. 2º Para dar cobertura ao crédito autorizado no artigo anterior serão utilizados os seguintes recursos:
I – O valor de R$ 131.167,20 (cento e trinta e um mil, cento e sessenta e sete reais e vinte centavos) com superávit financeiro das seguintes fontes:

FONTE	DESCRIÇÃO	VALOR
3.00.000	Recursos Ordinários (Livres)	7.000,00
3.00.101	Fundeb 70%	4.430,10
3.00.107	Salário-Educação	62.955,00
3.00.4941	Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	56.782,10
TOTAL		**131.167,20**

II – O valor de R$ 293.120,00 (duzentos e noventa e três mil, cento e vinte reais) com a anulação das seguintes dotações:

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	CONTA DE DESPESA	ID/USO /FONTE	VALOR
04	**SECRETARIA DE FINANÇAS**			
04.001	**DEPARTAMENTO DE TESOURARIA**			

04.123.0004.2.011.	**Divisao de Tesouraria**			
3.3.90.40.00.00	Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - PJ	104	1.00.000	160,00
04.002	**DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE**			
04.121.0004.2.012.	**Contabilidade Pública Municipal**			
3.1.91.13.00.00	Contribuições Patronais	112	1.00.000	200,00
04.003	**DEPARTAMENTO DE TRIBUTAÇÃO, CADASTRO E FISCALIZAÇÃO**			
04.129.0007.2.013.	**Administração de Tributos Fiscalização e Cadastro**			
3.1.90.13.00.00	Contribuições Patronais	125	1.00.000	9.850,00
05	**SECRETARIA DE INDÚSTRIA, AGROPECUÁRIA E MEIO AMBIENTE**			
05.003	**FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**			
17.512.0020.2.018.	**Manutenção da Coleta de Lixo**			
3.1.90.11.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	196	1.00.000	5.010,00
3.1.91.13.00.00	Contribuições Patronais	202	1.00.000	2.180,00
06	**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE**			
06.001	**DIRETORIA ADMINISTRATIVA DO ENSINO**			
12.122.0011.2.022.	**Manutenção da Diretoria Educacional**			
3.3.90.36.00.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	273	1.00.000	7.967,00
06.002	**SETOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL**			
12.361.0013.2.023.	**Assessoria Pedagógica**			
3.1.90.11.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	283	1.00.103	17.200,00
12.361.0014.2.025.	**Manutenção do Transporte Escolar**			
3.1.90.11.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	360	1.00.103	1.280,00
06.003	**FUNDO MUNICIPAL DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - FUNDEB**			
12.361.0013.2.034.	**Fundeb Ensino Fundamental**			
3.1.90.13.00.00	Contribuições Patronais	507	1.00.101	880,00
12.365.0012.2.036.	**Fundeb Educação Infantil**			
3.1.90.16.00.00	Outras Despesas Variáveis - Pessoal Civil	537	1.00.101	10.430,00
07	**SECRETARIA DE SAÚDE**			
07.001	**DIRETORIA ADMINISTRATIVA DE SAÚDE**			
10.122.0019.2.041.	**Manutenção da Administração da Saúde**			
3.3.90.30.00.00	Material de Consumo	620	1.00.000	480,00
3.3.90.36.00.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	622	1.00.000	5.155,00
07.003	**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**			
10.301.0019.2.042.	**Farmácia Municipal**			
3.1.90.11.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	632	1.00.000	1.920,00
3.1.90.11.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	630	1.00.303	270,00
10.301.0019.2.043.	**Manutenção das Unidades Básicas de Saúde**			
3.1.90.11.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	663	1.00.000	20.410,00
3.1.90.11.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	661	1.00.303	104.250,00
3.3.90.08.00.00	Outros Benefícios Assistenciais do Servidor e do Militar	678	1.00.000	450,00
3.3.90.32.00.00	Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	686	1.00.000	3.760,00
3.3.90.40.00.00	Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - PJ	703	1.00.000	600,00
10.301.0019.2.044.	**Programa de Agente Comunitário de Saúde**			
3.1.90.11.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	714	1.00.000	2.950,00
10.302.0019.2.046.	**Manutenção do Programa CAPS I**			
3.3.90.30.00.00	Material de Consumo	775	1.00.494	200,00
10.302.0019.2.047.	**Manutenção do Hospital Municipal**			
3.1.90.11.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	793	1.00.303	683,00
10.304.0019.2.048.	**Manutenção da Vigilância Sanitária**			
3.1.91.13.00.00	Contribuições Patronais	840	1.00.494	380,00
08	**SECRETARIA DE PROMOÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL**			
08.002	**FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE**			
08.245.0021.6.055.	**FMDCCA - Bloco da Proteção Social Especial de Alta Complexidade**			
3.1.90.11.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	948	1.00.000	1.120,00
08.003	**FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**			
08.245.0021.2.090.	**FMAS - Bloco de Proteção Social Especial de Media e Alta Complexidade**			
3.3.90.39.00.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	1056	1.00.000	700,00
09	**SECRETARIA DE OBRAS, VIAÇÃO E SERVIÇOS PÚBLICOS**			
09.001	**DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS URBANOS E FISCALIZAÇÃO DE OBRAS**			
15.451.0022.2.060.	**Manutenção dos Serviços Urbanos**			
3.1.90.11.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	1115	1.00.000	62.950,00
3.1.90.16.00.00	Outras Despesas Variáveis - Pessoal Civil	1118	1.00.511	100,00
3.3.90.39.00.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	1132	1.00.511	19.900,00
09.002	**DEPARTAMENTO DE OBRAS GALERIAS ARTES CORRENTES E CONSERVAÇÃO**			
15.451.0023.2.061.	**Manutenção dos Serviços de Utilidade Pública**			
3.1.91.13.00.00	Contribuições Patronais	1150	1.00.511	1.350,00
09.003	**DEPARTAMENTO DE VIAÇÃO**			
26.782.0024.2.063.	**Manutençao do Serviço Rodoviário Municipal**			
3.1.90.13.00.00	Contribuições Patronais	1180	1.00.000	10.335,00
TOTAL				**293.120,00**

III – O valor de R$ 466.482,96 (quatrocentos e sessenta e seis mil, quatrocentos e oitenta e dois reais e noventa e seis centavos) com excesso de arrecadação das seguintes contas de receita e fontes:

CONTA	DESCRIÇÃO	FONTE	VALOR
1.7.1.3.50.9.1.01.00.00.00.00.	Transferencia FMS Piso de Enfermagem	1.00.1064	22.859,96
1.7.1.9.57.0.1.10.00.00.00.00.	Repasse Incremento Temporario Custeio Atenção Primária - Felipe Francischini	1.00.4942	919,78
1.7.1.9.57.0.1.11.00.00.00.00.	Repasse Incremento Temporario Custeio Atenção Primária - Felipe Francischini	1.00.4942	442.703,22
TOTAL			**466.482,96**

Art. 3º Este decreto entrará em vigor nesta data, revogadas as disposições ao contrário.

Prefeitura Municipal de Contenda, 25 de abril de 2025.

ANTONIO ADAMIR DIGNER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lidia Czaya Jargas
Código Identificador:779CA91E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
ERRATAS - PARECER, TERMO DE ADJUDICAÇÃO E TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Na edição nº 3255, pgs.508 e 509, de 11.04.2025,
Onde se lê:
PARECER DA PREGOEIRA E EQUIPE DE APOIO-PREGÃO ELETRÔNICO N° 24/2025

ITEM	UN	CÓD. PMCV	DESCRIÇÃO	% DESCONTO PROPOSTO	VALOR TOTAL ESTIMADO
1	UN	22424	Serviço de implementação, administração, gerenciamento, fiscalização, supervisão, emissão de benefício eventual de cesta básica (Auxílio Alimentação), na forma de créditos, disponibilizados por meio de cartão magnético, eletrônico ou de similar tecnologia, munidos de senha de acesso, com recargas de créditos, on-line, para aquisição de gêneros de alimentação em estabelecimentos comerciais do município de Coronel Vivida-PR (supermercados, mercados, padarias e açougues), destinados às pessoas em situação de vulnerabilidade e risco social	-17%	104.426,00

LEIA-SE:

ITEM	UN	CÓD. PMCV	DESCRIÇÃO	% DESCONTO PROPOSTO	VALOR TOTAL ESTIMADO
1	UN	22424	Serviço de implementação, administração, gerenciamento, fiscalização, supervisão, emissão de benefício eventual de cesta básica (Auxílio Alimentação), na forma de créditos, disponibilizados por meio de cartão magnético, eletrônico ou de similar tecnologia, munidos de senha de acesso, com recargas de créditos, on-line, para aquisição de gêneros de alimentação em estabelecimentos comerciais do município de Coronel Vivida-PR (supermercados, mercados, padarias e açougues), destinados às pessoas em situação de vulnerabilidade e risco social	-17%	101.426,00

Onde se lê:
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO-PREGÃO ELETRÔNICO N° 24/2025

ITEM	UN	CÓD. PMCV	DESCRIÇÃO	% DESCONTO PROPOSTO	VALOR TOTAL ESTIMADO
1	UN	22424	Serviço de implementação, administração, gerenciamento, fiscalização, supervisão, emissão de benefício eventual de cesta básica (Auxílio Alimentação), na forma de créditos, disponibilizados por meio de cartão magnético, eletrônico ou de similar tecnologia, munidos de senha de acesso, com recargas de créditos, on-line, para aquisição de gêneros de alimentação em estabelecimentos comerciais do município de Coronel Vivida-PR (supermercados, mercados, padarias e açougues), destinados às pessoas em situação de vulnerabilidade e risco social	-17%	104.426,00

LEIA-SE:

ITEM	UN	CÓD. PMCV	DESCRIÇÃO	% DESCONTO PROPOSTO	VALOR TOTAL ESTIMADO
1	UN	22424	Serviço de implementação, administração, gerenciamento, fiscalização, supervisão, emissão de benefício eventual de cesta básica (Auxílio Alimentação), na forma de créditos, disponibilizados por meio de cartão magnético, eletrônico ou de similar tecnologia, munidos de senha de acesso, com recargas de créditos, on-line, para aquisição de gêneros de alimentação em estabelecimentos comerciais do município de Coronel Vivida-PR (supermercados, mercados, padarias e açougues), destinados às pessoas em situação de vulnerabilidade e risco social	-17%	101.426,00

Publicado por:
Iana Roberta Schmid
Código Identificador:D5FD1153

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FLOR DA SERRA DO SUL

LICITAÇÕES
15/2025 - PE

R. Herminio Perondi, 176 - Centro - Flor da Serra do Sul	Página: 1 / 6	
	PREGÃO ELETRÔNICO	
CEP: 85618-000 CNPJ: 95.589.271/0001-30 Telefone: (46) 3565-1132	Nr.: 15/2025	
E-mail: compras@fssul.pr.gov.br Site: http://www.fssul.pr.gov.br	Processo Adm.:	25/2025
	Data do Processo:	18/03/2025

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO
O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela lei 14.133/2021, Art. 28, I e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:
01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos:

a) Nr. Processo:	25/2025
b) Nr. Licitação:	15/2025 - PE

c) Modalidade:	Pregão eletrônico
	05/05/2025
e) Objeto da Licitação:	Registro de Preços para aquisição de gêneros alimentícios perecíveis e não perecíveis, com entrega parcelada, destinados à merenda escolar para os alunos da rede municipal de ensino de Flor da Serra do Sul/PR

Participante: DAVINIO ADAO PIN ATACADO LTDA					
Item	Especificação	Qtd.		Valor Unitário	Valor Total
15	Arroz; INTEGRAL; classe longo fino; polido, grãos inteiros; Marca: SABOR SUL	500,000	UN	5,90	2.950,00
16	AVEIA EM FLOCOS FINOS Marca: KAMILA	200,000	UN	2,80	560,00
22	Biscoito salgado cracker; Marca: NINFA	900,000	UN	5,50	4.950,00
26	Biscoito doce s/recheio Marca: NINFA	900,000	UN	3,95	3.555,00
32	Canela em rama Marca: INCAS	200,000	UN	1,75	350,00
51	COCO RALADO Marca: ADELCOCO	100,000	UN	6,50	650,00
59	DOCE DE LEITE cremoso Marca: AUREA	500,000	UNI	5,50	2.750,00
61	ERVA DOCE (sementes) Marca: KAMILA	100,000	UN	3,50	350,00
62	Extrato de tomate - Lata 840 Gr Marca: D'AJUDA	300,000	UNI	8,80	2.640,00
63	FARINHA DE MILHO DE PRIMEIRA TIPO FUBÁ PCT 1KG Marca: REAL	900,000	UNI	2,80	2.520,00
64	FARINHA DE MILHO TIPO BIJU Marca: PRINCESA	300,000	UNI	4,50	1.350,00
65	Farinha de milho TIPO QUIRERINHA - Pacote 500 gr Marca: GERIBA	100,000	UNI	3,00	300,00
66	Farinha de Trigo Especial ou de Primeira Tipo 1. Emb. 5k Marca: DALA	300,000	UN	13,20	3.960,00
67	Farinha de trigo integral fina obtida do a partir de cereal Marca: DALA	200,000	UN	3,80	760,00
68	Feijão preto tipo 1. Novo, Isento de matérias estranhas. 1kg Marca: IDEAL	600,000	UN	4,20	2.520,00
69	Fermento químico tipo em pó. Emb. 100gr Marca: APTI	150,000	UN	3,50	525,00
76	LEITE EM PÓ 1º SEMESTRE DE VIDA, LATA 800G. Marca: NESTOGENO	500,000	UN	44,00	22.000,00
Sistema: Compras - Usuário: valmorfelipe. Emissão: 05/05/2025, às 14:13:15. Protocolo: ba1b7c40-ff1a-462d-a4a0-cbd3c6d44b71					
Página: 2 / 6					
77	Leite em pó sem lactose Marca: BATAVO	300,000	UN	28,00	8.400,00
79	LEITE INTEGRAL UHT/UAT, SEM LACTOSE; Marca: TERRA VIVA	2.000,000	LT	6,20	12.400,00
87	MASSA ALIMENTÍCIA; seca Marca: NINFA	500,000	UN	4,75	2.375,00
88	MANTEIGA pura SEM sal Marca: BATAVO	200,000	UN	19,70	3.940,00
		Total do Participante:		79.805,00	
Participante: HERA LICITA LTDA					
Item	Especificação	Qtd.		Valor Unitário	Valor Total
28	Biscoito sem glúten; DOCE; Marca: PANCO	250,000	UN	13,36	3.340,00
29	Biscoito sem gluten; SALGADO Marca: KAROLI	250,000	UN	10,31	2.577,50
44	Cereal matinal; Flocos açucarados de milho com SABOR NATURAL Marca: LUZAGO	500,000	UN	17,59	8.795,00
45	Cereal matinal; ; SABOR CHOCOLATE Marca: LUZAGO	500,000	UN	18,14	9.070,00
46	Chá camomila. Cx contendo 10 saches Marca: MATE81	300,000	UNI	3,00	900,00
48	Chá; maçã com canela. Cx. contendo 10 sachês. Marca: MATE81	300,000	UNI	4,81	1.443,00
49	Chá; morango. Cx contendo 10 sachês. Marca: MATE81	300,000	UNI	4,81	1.443,00
60	DOCE DE FRUTAS, sabores sortidos Marca: DA SERRA	500,000	UNI	7,81	3.905,00
93	Massa alimentícia de Arroz ; SEM GLUTÉM; cor amarela; Marca: URBANO	200,000	UN	9,11	1.822,00
104	Orégano Desidratado. Emb. 100 gr. Marca: PREDILETO	100,000	UN	6,95	695,00
		Total do Participante:		33.990,50	
Participante: LDA HORTIFRUTI LTDA					
Item	Especificação	Qtd.		Valor Unitário	Valor Total
1	ABACAXI; de primeira; tamanho e coloração uniformes Marca: CANTU	100,000	UN	12,20	1.220,00
2	ABOBRINHA. Marca: CANTU	200,000	KG	5,94	1.188,00
3	ACELGA. Marca: CANTU	100,000	UN	8,54	854,00
10	ALHO Marca: CANTU	100,000	KG	29,53	2.953,00
17	BANANA CATURRA, Marca: CANTU	6.500,000	KG	3,65	23.725,00
18	Banana prata em pencas de primeira Marca: CANTU	2.000,000	KG	6,23	12.460,00
21	BETERRABA (beta vulgaris), Marca: CANTU	300,000	KG	4,95	1.485,00
30	BRÓCOLIS Marca: CANTU	500,000	UN	11,24	5.620,00
43	CENOURA; fresca; Marca: CANTU	500,000	KG	4,98	2.490,00
50	CHUCHU ; Marca: CANTU	300,000	KG	5,31	1.593,00
70	GOIABA; de primeira; Marca: CANTU	50,000	KG	12,64	632,00
73	KIWI; Marca: CANTU	50,000	KG	29,98	1.499,00
74	Laranja Pera Marca: CANTU	150,000	KG	5,67	850,50
Sistema: Compras - Usuário: valmorfelipe. Emissão: 05/05/2025, às 14:13:15. Protocolo: ba1b7c40-ff1a-462d-a4a0-cbd3c6d44b71					
Página: 3 / 6					
83	Maçã nacional de Primeira Marca: CANTU	5.000,000	KG	10,88	54.400,00
84	Maçã verde Marca: CANTU	50,000	KG	17,28	864,00
95	MELÂNCIA, Redonda, Marca: CANTU	10.000,000	KG	3,32	33.200,00
96	MELÃO; Marca: CANTU	2.000,000	KG	6,59	13.180,00
99	MORANGO, de qualidade, cheiro e sabor próprios, de boa quali Marca: CANTU	100,000	KG	24,78	2.478,00
111	PERA; Marca: CANTU	100,000	KG	13,43	1.343,00
112	PESSEGO; de primeira; Marca: CANTU	100,000	KG	12,46	1.246,00
124	TOMATE COMUM LONGA VIDA Marca: CANTU	1.500,000	KG	5,39	8.085,00
125	UVA ITALIA VERDE OU ROSADA Marca: CANTU	100,000	KG	22,34	2.234,00
		Total do Participante:		173.599,50	
Participante: MERCADO AVENIDA LTDA					
Item	Especificação	Qtd.		Valor Unitário	Valor Total
4	Achocolatado Zero açúcar Marca: APTI	900,000	UN	13,20	11.880,00
5	Açúcar DEMERARA de 1ª qualidade Marca: ALTO ALEGRE	200,000	UN	7,54	1.508,00
6	Açúcar Mascavo; AÇUCAR MASCAVO, embalagem de 1 Kg Marca: SURUCUÁ	100,000	UN	9,85	985,00
7	Açúcar obtido da cana de açúcar, cristal; Emb. 5 kg Marca: DOCESUCAR	800,000	UNI	16,00	12.800,00
8	Açúcar obtido da cana de açúcar, refinado. Emb. 5Kg Marca: ALTO ALEGRE	100,000	UNI	17,99	1.799,00
9	Adoçante Natural de mesa líquido frasco com 80 ml Marca: ZERO CAL	30,000	UN	3,64	109,20
11	AMEIXA de primeira; tamanho e coloração uniformes Marca: CANTU	100,000	KG	16,50	1.650,00
12	Amendoim cru com pele de primeira qualidade grãos inteiros Marca: YOKI	400,000	UNI	4,66	1.864,00
13	AMIDO DE MILHO Marca: AMAFIL	200,000	UN	5,68	1.136,00
14	ARROZ PARABOLIZADO TIPO 1 Marca: DALON	1.000,000	UN	19,48	19.480,00
19	Banha de Suíno, pacote de 1kg. Marca: AURORA	100,000	KG	13,15	1.315,00
20	BATATA INGLESA de qualidade, cheiro e sabor próprios, de boa Marca: CANTU	1.500,000	KG	4,47	6.705,00
23	Biscoito salgado cracker de GERGELIM Marca: ISABELA	500,000	UN	4,15	2.075,00
24	Biscoito doce ROSQUINHA Marca: CASAREDO	500,000	UN	5,32	2.660,00
25	Biscoito doce rosquinha Sabor Chocolate - SEM LACTOSE. Marca: ISABELA	1.000,000	UN	4,88	4.880,00

27	Biscoito salgado INTEGRAL, Embalagem com 360g Marca: ISABELA	1.200,000	UN	5,10	6.120,00
31	CAFÉ SOLÚVEL; Marca: AMIGO	1.200,000	UN	25,99	31.188,00
33	CAQUI; de primeira; tamanho e coloração uniformes Marca: CANTU	100,000	KG	12,47	1.247,00
34	Carne bovina - costela, produto de qualidade Marca: FRIBOI	500,000	KG	24,43	12.215,00
35	CARNE BOVINA COXÃO MOLE, MOIDA Marca: FRISPAR	1.600,000	KG	38,00	60.800,00
Sistema: Compras - Usuário: valmorfelipe. Emissão: 05/05/2025, às 14:13:15. Protocolo: ba1b7c40-ff1a-462d-a4a0-cbd3c6d44b71					
Página: 4 / 6					
36	Carne bovina ; COXÃO MOLE , LIMPO, CORTADO EM CUBOS Marca: FRISPAR	1.200,000	KG	39,54	47.448,00
37	Carne bovina; patinho BIFE Marca: FRISPAR	1.000,000	KG	34,99	34.990,00
38	CARNE DE FRANGO - Peito de Frango Marca: FRISPAR	1.800,000	KG	19,36	34.848,00
39	CARNE DE FRANGO COXINHA DA AZA Marca: FRISPAR	700,000	KG	18,29	12.803,00
40	CARNE DE FRANGO - coxa-sobre-coxa Marca: FRISPAR	1.800,000	KG	9,73	17.514,00
41	CARNE SUÍNA, LOMBINHO, RESFRIADA SEM OSSO. Marca: FRISPAR	1.400,000	KG	21,00	29.400,00
47	Chá; erva doce; cx contendo 10 saches Marca: LEAO	200,000	UNI	3,11	622,00
52	Colorífico; (Coloral) em pó fino, homogêneo Marca: INCAS	150,000	UN	8,33	1.249,50
53	CRAVO DA ÍNDIA; Marca: INCAS	100,000	UN	2,00	200,00
71	Iogurte líquido sabores diversos Marca: BATAVO	2.000,000	LT	8,82	17.640,00
78	Leite integral em pó- Mínimo de 400 gramas Marca: CCGL	500,000	UN	12,88	6.440,00
80	LEITE UHT/UAT INTEGRAL; Marca: TERRA VIVA	5.000,000	LT	4,78	23.900,00
81	Lentilha; de primeira; nova; constituída de grãos inteiros Marca: CALDO BOM	200,000	UNI	8,89	1.778,00
82	LINGUIÇA SUINA- TOSCANA Marca: LETAVO	300,000	KG	17,77	5.331,00
85	MAMÃO; formosa; de primeira Marca: CANTU	4.000,000	KG	9,99	39.960,00
86	MANGA; hadem; Marca: CANTU	2.000,000	KG	10,00	20.000,00
90	Massa aliment., seca p/ sopa, formato letrinhas. Emb. 500 gr Marca: ISABELA	500,000	UN	4,75	2.375,00
91	Massa aliment.; seca p/ sopa; Cabelo de Anjo. Emb. 500 gr Marca: ISABELA	1.000,000	UN	4,88	4.880,00
92	Massa aliment.; seca p/ sopa; Conchinha. Emb. 500 gr Marca: ISABELA	500,000	UN	4,48	2.240,00
97	Milho de canjica branca de primeira qualidade Marca: MASTER	100,000	UNI	5,99	599,00
98	MILHO DE PIPOCA; Marca: JUREIA	300,000	UN	3,75	1.125,00
100	nectarina Marca: CANTU	100,000	KG	14,98	1.498,00
101	ÓLEO COMESTÍVEL; de Soja; Refinado Marca: COAMO	500,000	UN	7,52	3.760,00
102	Óleo comestível; GIRASSOL Marca: LIZA	300,000	UN	12,44	3.732,00
103	Óleo comestível de Milho frasco contendo 900ml Marca: LIZA	200,000	UN	12,84	2.568,00
105	Ovos de galinha em caixa contendo 1 duzia cada Marca: CANTU	500,000	DZ	11,88	5.940,00
113	Polvilho Azedo, Ingredientes: fécula de mandioca. Marca: PRATA	200,000	UN	2,99	598,00
114	Polvilho Doce, Ingredientes: fécula de mandioca. Marca: PRATA	200,000	UN	3,66	732,00
115	PRESUNTO MAGRO Marca: PRESIDENT	500,000	KG	14,94	7.470,00
116	Queijo tipo Mussarela - SEM LACTOSE Marca: PRESIDENT	300,000	UN	12,65	3.795,00
117	QUEIJO TIPO MUSSARELA, Marca: PRESIDENT	500,000	KG	40,55	20.275,00
118	REPOLHO BRANCO; liso; Marca: CANTU	500,000	KG	5,78	2.890,00
Sistema: Compras - Usuário: valmorfelipe. Emissão: 05/05/2025, às 14:13:15. Protocolo: ba1b7c40-ff1a-462d-a4a0-cbd3c6d44b71					
Página: 5 / 6					
119	Requeijão cremoso Light Marca: BATAVO	300,000	UN	11,48	3.444,00
122	Suco concentrado, sabor de uva, sem açúcar embalagem 500ml Marca: MAGUARY	800,000	UN	12,89	10.312,00
123	Suco concentrado, SABOR MARACUJÁ, Marca: MAGUARY	600,000	UN	12,48	7.488,00
126	UVA NIAGARA VERDE OU ROSADA DE PRIMEIRA Marca: CANTU	150,000	KG	17,64	2.646,00
127	Vinagre; de vinho branco; 750 ml Marca: KOLLER	300,000	UN	4,66	1.398,00
128	Vinagre;750 ml- Fermentado acético de álcool e vinho tinto Marca: KOLLER	300,000	UN	5,22	1.566,00
		Total do Participante:		567.870,70	
Participante: MERCADO PETRY E PADUAN LTDA					
Item	Especificação	Qtd.		Valor Unitário	Valor Total
42	CEBOLA DE CABEÇA/ Marca: MANGA ROSA	800,000	KG	4,76	3.808,00
54	Creme de leite pasteurizado (nata) Marca: AURORA	300,000	UNI	9,99	2.997,00
120	SAGU - fécula de mandioca. Embalagem plástica de 500 gramas Marca: PRATA	500,000	UNI	4,98	2.490,00
121	Sal refinado e iodado - Pacote 1 Kg Marca: GARÇA	500,000	KG	2,46	1.230,00
		Total do Participante:		10.525,00	
Participante: ROSTIROLLA E CIA LTDA					
Item	Especificação	Qtd.		Valor Unitário	Valor Total
55	CUCA SEM RECHEIO Marca: PRÓPRIA	1.500,000	KG	15,09	22.635,00
56	CUCA COM RECHEIO- 600 G Marca: PRÓPRIA	1.500,000	KG	16,82	25.230,00
57	Bolacha caseira de manteiga Marca: PRÓPRIA	800,000	KG	25,82	20.656,00
58	Bolacha doce do tipo caseira com merengue Marca: PRÓPRIA	800,000	KG	26,66	21.328,00
106	Pão de CENTEIO Marca: PRÓPRIA	500,000	KG	12,74	6.370,00
107	Pão de hot-dog alongado superfície macia lisa, brilhante, Marca: PRÓPRIA	2.000,000	KG	14,96	29.920,00
108	PÃO FATIADO BRANCO; superfícies lisas, macias e brilhantes, Marca: PRÓPRIA	1.000,000	UNI	9,34	9.340,00
109	Pão FATIADO INTEGRAL; superfícies lisas, macias e brilhantes Marca: PRÓPRIA	1.000,000	UNI	9,35	9.350,00
110	Pão FRANCÊS Marca: PRÓPRIA	1.500,000	KG	13,22	19.830,00
		Total do Participante:		164.659,00	
Total Geral: 1.030.449,70					

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s):

Descrição da Despesa	Dotação	Valor Estimado
Melhorar o Programa de Merenda Escolar	05.001.08.306.0381.2029.3.3.90.32.00	R$ 512.560,00

Sistema: Compras - Usuário: valmorfelipe. Emissão: 05/05/2025, às 14:13:15. Protocolo: ba1b7c40-ff1a-462d-a4a0-cbd3c6d44b71
Página: 6 / 6
Flor da Serra do Sul, 05/05/2025

Assinatura do Responsável

Publicado por:
Odimar Carraro Cletis de Moraes
Código Identificador:5AAD8857

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO BELTRÃO

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
PUBLICAÇÃO DE ADITIVO

A Secretaria Municipal da Administração da Prefeitura Municipal de Francisco Beltrão, Estado do Paraná, com base na Lei Federal 8.666/93 e legislação complementar, torna público o termo aditivo nº 02:
PARTES: Município de Francisco Beltrão - PR e a empresa CAMPIOLO & SANTOS CLINICA MEDICA LTDA.
ESPÉCIE: Contrato de Prestação de Serviços nº 280/2024 – Inexigibilidade nº 21/2024.
OBJETO: Prestação de serviços médicos em regime de plantão na UPA 24 Horas, Centro de Saúde do Bairro da Cango, CAPS AD II e Centro de Saúde da Cidade Norte.
JUSTIFICATIVA: Em atenção ao pedido protocolado pela Secretaria Municipal de Saúde, a Procuradoria Jurídica opinou pelo deferimento da solicitação de prorrogação do prazo de vigência, assim como pela substituição do fiscal do contrato, conforme o contido no Processo Administrativo nº 6661/2025.
ADITIVO:
1 - Fica prorrogado o prazo de vigência do contrato, por mais 12(doze) meses, ou seja, até 07 de abril de 2026, conforme abaixo especificado;

Item	Código	Descrição	Unidade	Quantidade	Valor unitário R$	Valor total R$
1	91786	Plantão para serviço de médico GENERALISTA, diurno/noturno de segunda a sexta feira. Ariadne Scaratti Campiolo - CRM/PR: 55531	HORA	720,00	122,71	88.351,20
2	91787	Plantão para serviço de médico GENERALISTA, aos sábados e domingos. Ariadne Scaratti Campiolo - CRM/PR: 55531	HORA	360,00	154,14	55.490,40
3	91788	Plantão para serviço de médico GENERALISTA, em feriados nacionais e locais. Ariadne Scaratti Campiolo / CRM/PR: 55531	HORA	144,00	175,05	25.207,20
Valor total						169.048,80

2 - Fica substituído o fiscal do Contrato de Prestação de Serviços nº 280/2024, que passa ser o Senhor Fernando Braz Pauli, portador do CPF Nº 912.353.320-04 e do RG Nº 10140636-9, a partir da data de publicação deste Termo.

Francisco Beltrão, 05 de maio de 2025.

Publicado por:
Giovana Fernanda Folador
Código Identificador:6A4C4CDA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
PUBLICAÇÃO DE ADITIVO

O Secretário Municipal da Administração da Prefeitura Municipal de Francisco Beltrão, Estado do Paraná, com base na Lei Federal 8.666/93 e legislação complementar, torna público extrato de termo aditivo Nº 2:
PARTES: Município de Francisco Beltrão - PR e a empresa DE FABRIS CLÍNICA MÉDICA LTDA.
ESPÉCIE: Contrato de Prestação de Serviços nº 411/2024 – Inexigibilidade nº 32/2024.
OBJETO: Prestação de serviços médicos em regime de plantão na UPA 24 Horas, Centro de Saúde do Bairro da Cango, CAPS AD II e Centro de Saúde da Cidade Norte.
JUSTIFICATIVA: Em atenção ao pedido protocolado pela Secretaria Municipal de Saúde, a Procuradoria Jurídica opinou pelo deferimento da solicitação de aditivo de prazo de vigência do contrato, assim como pela substituição do fiscal, conforme o contido no Processo Administrativo nº 7734/2025.
ADITIVO:
1 - Fica prorrogado o prazo de vigência do contrato, por mais 12(doze) meses, ou seja, até 03 de maio de 2026, conforme abaixo especificado:

Item	Código	Descrição	Quantidade	Unidade	Valor unitário R$	Valor total R$
1	91997	Prestação de serviços de Plantão para serviço de médico GENERALISTA, diurno/noturno de segunda a sexta feira. Eveline De Fabris - CRM/PR nº 33299	2.860,00	HORA	122,71	350.950,06
2	91998	Prestação de serviços de Plantão para serviço de médico GENERALISTA, aos sábados e domingos. Eveline De Fabris - CRM/PR nº 33299	528,00	HORA	154,14	81.385,92
3	91999	Prestação de serviços de Plantão para serviço de médico GENERALISTA, em feriados nacionais e locais. Eveline De Fabris - CRM/PR 33299	264,00	HORA	175,05	46.213,20
VALOR TOTAL						478.549,18

2 - Fica substituído o fiscal do Contrato de Prestação de Serviços nº 411/2024, que passa ser o Senhor: Fernando Braz Pauli, portador do CPF Nº 912.353.320-04 e do RG Nº 10140636-9, a partir da data de publicação deste Termo.

Francisco Beltrão, 05 de maio de 2025.

Publicado por:
Giovana Fernanda Folador
Código Identificador:4614ACE4

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
PUBLICAÇÃO DE ADITIVO

O Secretário Municipal da Administração da Prefeitura Municipal de Francisco Beltrão, Estado do Paraná, com base na Lei Federal 8.666/93 e legislação complementar, torna público o termo aditivo nº 2:
PARTES: Município de Francisco Beltrão - PR e a empresa DL BAUER DOS SANTOS CLINICA MEDICA LTDA.
ESPÉCIE: Contrato de Prestação de Serviços Nº403/2024 – Inexigibilidade Nº 30/2024.
OBJETO: Prestação de serviços médicos na especialidade ginecologia e obstetrícia.

JUSTIFICATIVA: Em atenção ao pedido protocolado pela Secretaria Municipal de Saúde, a Procuradoria Jurídica opinou pelo deferimento da solicitação de prorrogação do prazo de vigência do contrato, assim como pela substituição do fiscal, conforme o contido no Processo Administrativo nº 7733/2025.
ADITIVO:
1 - O prazo de vigência do contrato fica prorrogado por mais 12(doze) meses, conforme especificado a seguir:

Item	Código	Descrição	Unidade	Quantidade	Preço unitário R$	Preço total R$
01	37235	Consultas médicas na especialidade de ginecologia e obstetrícia. Dayana Leticia Bauer dos Santos - CRM/PR: 36449	CONSULTA	864,00	83,75	72.360,00

2 - Fica substituído o fiscal do Contrato de Prestação de Serviços nº 403/2024, que passa ser o Senhor Fernando Braz Pauli, portador do CPF Nº 912.353.320-04 e do RG Nº 10140636-9, a partir da data de publicação deste Termo.

Francisco Beltrão, 05 de maio de 2025.

Publicado por:
Giovana Fernanda Folador
Código Identificador:C57B2AD9

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOXIM

MUNICIPIO DE GOIOXIM
TERMO DE ADJUDICAÇÃO HOMOLOGAÇÃO DISPENSA ELETRÔNICA Nº 18/2025

TERMO DE ADJUDICAÇÃO HOMOLOGAÇÃO
DISPENSA ELETRÔNICA Nº 18/2025
CHAMADA PÚBLICA 01/2025

Após constatada a regularidade dos atos procedimentais, o Prefeito Municipal, HOMOLOGA E ADJUDICA nos termos da Lei nº 14.133/21, o resultado do procedimento licitatório em epígrafe, cujo objeto é: Credenciamento para fornecimento de gêneros alimentícios da agricultura familiar e/ou empreendedor familiar rural, em atendimento a lei nº 11.947/2009, destinados a merenda escolar da rede municipal de Goioxim/PR**,** fundamentada no Art. 79 da Lei nº 14.133/21, RATIFICA, ADJUDICA E HOMOLOGA a aludida dispensa, sendo os seguintes credenciados:

CENI EUZEBIO PAULINO					
Lote	**Descrição**	**Und.**	**Qtd.**	**V. Unt.**	**Total**
12	Bolacha caseira - Ingredientes: amido de milho, açúcar refinado, leite Bolacha caseira - Ingredientes: amido de milho, açúcar refinado, leite condensado, margarina. Embaladas em bandejas descartáveis com papel filme ao redor. Embalagem com data de produção, validade e peso do produto.	KG	700,00	36,69	25.683,00
20	Cuca com Chocolate - Ingredientes: farinha de trigo, açúcar, amido, de Cuca com Chocolate - Ingredientes: farinha de trigo, açúcar, amido, de milho, leite integral, ovo, fermento químico em pó, gotas de chocolate. Embaladas em bandejas descartáveis com papel filme ao redor. Embalagem com data de produção, validade e peso do produto.	KG	800,00	22,85	18.280,00
TOTAL					**43.963,00**
CREMAILDA APARECIDA DE MORAES					
Lote	**Descrição**	**Und.**	**Qtd.**	**V. Unt.**	**Total**
24	Limão - de primeira qualidade, com tamanho médio padronizado, fresco, Limão - de primeira qualidade, com tamanho médio padronizado, fresco, inteiro e são. Apresentando grau de maturação tal que lhe permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo. Isento de substâncias terrosas, sem sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa. Sem parasitos, larvas ou outros animais nos produtos e embalagens. Sem umidade externa anormal. Isentos de odor e sabor estranhos. O produto deverá estar acondicionado em sacos plásticos ou caixas plásticas, devidamente higienizadas para o transporte até o local de entrega e, OBRIGATORIAMENTE PESADOS e ETIQUETADOS de acordo com pedido	KG	250,00	5,00	1.250,00
TOTAL					1.250,00
ELENICE ZAIR					
Lote	**Descrição**	**Und.**	**Qtd.**	**V. Unt.**	**Total**
27	Milho verde - de primeira qualidade, com tamanho médio padronizado, fr Milho verde - de primeira qualidade, com tamanho médio padronizado, frescos. Espigas descascadas. Isentas de substâncias terrosas, sem sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa. Sem parasitos, larvas ou outros animais nos produtos. O produto deverá estar acondicionado em sacos plásticos ou caixas plásticas, devidamente higienizadas para o transporte do produto até o local de entrega. Os produtos devem ser entregues etiquetados de acordo com pedido semanal	KG	600,00	8,57	5.142,00
38	Bolo simples - Fubá, coco, cenoura ou milho. Bolo simples - Fubá, coco, cenoura ou milho.	KG	600,00	25,70	15.420,00
TOTAL					20.562,00
ELIZANDRA FERREIRA DA SILVA					
Lote	**Descrição**	**Und.**	**Qtd.**	**V. Unt.**	**Total**
17	Chuchu - verde, novo, sem brotos, de 1ª qualidade, de tamanho médio, n Chuchu - verde, novo, sem brotos, de 1ª qualidade, de tamanho médio, não poderão estar murchos, com casca sã, sem rupturas, não deve apresentar rachaduras ou cortes na casca. Estarem suficientemente desenvolvidos. Não estarem danificados por qualquer lesão de origem física ou mecânica. Livre de enfermidades. Isento de partes pútridas. Embalagem: em sacos plásticos resistentes, conforme quantidade solicitada, apresentando na embalagem etiqueta de pesagem.	KG	400,00	4,77	1.908,00
28	Pão caseiro –(branco ou legumes) Ingredientes: farinha de trigo, açúca Pão caseiro –(branco ou legumes) Ingredientes: farinha de trigo, açúcar, óleo de soja, sal, fermento biológico. Embalagem em plástico transparente, contendo identificação do fabricante e do produto, composição, peso da embalagem, informação nutricional de acordo com a legislação vigente, data de produção e prazo validade. Não serão aceitos pães pré-preparados (congelados), e/ou apresentando sujidades, sabor e aroma de gordura (rancificado), mal cozido ou queimado. O transporte deverá ser feito em monoblocos plásticos, lavável, com finalidade exclusiva para este fim, em carros ou caminhões fechados. Os produtos devem OBRIGATORIAMENTE ser entregues de acordo com o pedido.	KG	700,00	20,93	14.651,00
39	Chineque de farofa de coco Chineque de farofa de coco	KG	600,00	25,70	15.420,00
TOTAL					31.979,00
ESVALDO MARTINS					
Lote	**Descrição**	**Und.**	**Qtd.**	**V. Unt.**	**Total**
10	Batata salsa - de primeira qualidade, com tamanho médio padronizado, f Batata salsa - de primeira qualidade, com tamanho médio padronizado, frescas, inteiras e sãs. Apresentando grau de maturação tal que lhe permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo. Isentas de substâncias terrosas, sem sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa. Sem parasitos, larvas ou outros animais nos produtos e embalagens. Sem umidade externa anormal. Isentas de odor e sabor estranhos. O produto deverá estar acondicionado em sacos plásticos ou caixas plásticas, devidamente higienizadas para o transporte até o local de entrega e, OBRIGATORIAMENTE PESADOS e ETIQUETADOS de acordo com pedido.	KG	500,00	11,70	5.850,00
TOTAL					5.850,00
JAIR FERREIRA DAS CHAGAS					
Lote	**Descrição**	**Und.**	**Qtd.**	**V. Unt.**	**Total**
1	Abacate - de primeira qualidade, com tamanho médio padronizado, fresca Abacate - de primeira qualidade, com tamanho médio padronizado, frescas, inteiras e sãs. Apresentando grau de maturação tal que lhe permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo. Isentas de substâncias terrosas, sem sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa. Sem parasitos, larvas ou outros animais nos produtos e embalagens. Sem umidade externa anormal. Isentas de odor e sabor estranhos. O produto deverá estar acondicionado em sacos plásticos ou caixas plásticas, devidamente higienizadas para o transporte do produto até o local de entrega. Os produtos	KG	500,00	5,13	2.565,00

	devem ser entregues pesados e etiquetados de acordo com pedido semanal solicitado.				
23	Laranja - de boa qualidade, casca fina, de cor amarelo-claro, grau méd Laranja - de boa qualidade, casca fina, de cor amarelo-claro, grau médio de amadurecimento, tamanho comercial, firme e sem manchas, suculenta. O produto deverá estar acondicionado em caixas próprias, devidamente higienizadas para o transporte do produto até o local de entrega. O produto deverá estar acondicionado em caixas próprias, devidamente higienizadas para o transporte do produto até o local de entrega	KG	1.500,00	5,58	8.370,00
TOTAL					10.935,00

LUCIA DE LIMA

Lote	Descrição	Und.	Qtd.	V. Unt.	Total
29	Pão caseiro integral - Ingredientes: farinha de trigo, farinha de trig Pão caseiro integral - Ingredientes: farinha de trigo, farinha de trigo integral, açúcar, óleo de soja, sal, fermento biológico. Embalagem em plástico transparente, contendo identificação do fabricante e do produto, composição, peso da embalagem, informação nutricional de acordo com a legislação vigente, data de produção e prazo validade. Não serão aceitos pães pré-preparados (congelados), e/ou apresentando sujidades, sabor e aroma de gordura (rancificado), mal cozido ou queimado. O transporte deverá ser feito em monoblocos plásticos, lavável, com finalidade exclusiva para este fim, em carros ou caminhões fechados. Os produtos devem OBRIGATORIAMENTE ser entregues de acordo com o pedido.	KG	700,00	22,23	15.561,00
TOTAL					15.561,00

LUIZ ALBERTO ZAPP

Lote	Descrição	Und.	Qtd.	V. Unt.	Total
2	Abobrinha verde - de primeira qualidade, com tamanho médio padronizado Abobrinha verde - de primeira qualidade, com tamanho médio padronizado, frescas, inteiras e sãs. Apresentando grau de maturação tal que lhe permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo. Isentas de substâncias terrosas, sem sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa. Sem parasitos, larvas ou outros animais nos produtos e embalagens. Sem umidade externa anormal. Isentas de odor e sabor estranhos. O produto deverá estar acondicionado em sacos plásticos ou caixas plásticas, devidamente higienizadas para o transporte do produto até o local de entrega. Os produtos devem ser entregues pesados e etiquetados de acordo com pedido semanal solicitado	KG	400,00	5,40	2.160,00
31	Ponkan - de primeira qualidade, com tamanho médio padronizado, frescas Ponkan - de primeira qualidade, com tamanho médio padronizado, frescas, inteiras e sãs. Apresentando grau de maturação tal que lhe permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo. Isentas de substâncias terrosas, sem sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa. Sem parasitos, larvas ou outros animais nos produtos e embalagens. Sem umidade externa anormal. Isentas de odor e sabor estranhos. O produto deverá estar acondicionado em sacos plásticos ou caixas plásticas, devidamente higienizadas para o transporte até o local de entrega e, OBRIGATORIAMENTE PESADOS e ETIQUETADOS de acordo com pedido.	KG	1.000,00	5,28	5.280,00
TOTAL					7.440,00

OCLIDES MIRANDA DE LIMA

Lote	Descrição	Und.	Qtd.	V. Unt.	Total
7	Banana - de ótima qualidade, sem defeitos, médio amadurecimento, firme Banana - de ótima qualidade, sem defeitos, médio amadurecimento, firme, íntegra, sem manchas e com cor característica, uniforme, bem desenvolvida, que apresente tamanho, cor e conformação uniformes. Não serão permitidos manchas ou defeito na casca. Acondicionada em sacos plásticos para o transporte do produto até o local de entrega. Livre de amassados e violações, fresca, inteira, sem sinais de deterioração ou odores desagradáveis. Apresentar peso em etiqueta de acordo com o pedido semanal solicitado.	KG	500,00	5,64	2.820,00
22	Feijão Preto- de primeira qualidade, com tamanho médio padronizado, fr Feijão Preto- de primeira qualidade, com tamanho médio padronizado, fresco, inteiro e são. Apresentando grau de maturação tal que lhe permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo. Isento de substâncias terrosas, sem sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa. Sem parasitos, larvas ou outros animais nos produtos e embalagens. Sem umidade externa anormal. Isentos de odor e sabor estranhos. O produto deverá estar acondicionado em sacos plásticos ou caixas plásticas, devidamente higienizadas para o transporte do produto até o local de entrega. Os produtos devem ser entregues pesados e etiquetados de acordo com pedido semanal.	KG	300,00	8,91	2.673,00
36	Mandioca - descascada, picada e congelada ou embalada a vácuo - sem co Mandioca - descascada, picada e congelada ou embalada a vácuo - sem co Mandioca - descascada, picada e congelada ou embalada a vácuo - sem conservantes, embalagens de 1 kg. Isenta de substâncias terrosas, sem sujidades ou corpos estranhos aderidos no produto e embalagens. O produto deverá estar acondicionado em sacos plásticos transparente atóxico termossolado, com 1 kg de produto. O produto deverá estar OBRIGATORIAMENTE PESADO e ETIQUETADO de acordo com pedido. O transporte deve ser realizado em caixa térmica ou carro refrigerado.	KG	500,00	7,49	3.745,00
TOTAL					9.238,00

TEREZINHA DOGENSKI FAVRETTO

Lote	Descrição	Und.	Qtd.	V. Unt.	Total
3	Acelga – de primeira qualidade, com tamanho médio padronizado (PESO MÉ Acelga – de primeira qualidade, com tamanho médio padronizado (PESO MÉDIO DE 1,5 KG POR UNIDADE), frescas, inteiras e sãs. Apresentando grau de maturação tal que lhe permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo. As folhas deverão se apresentar intactas e firmes. Isentas de substâncias terrosas, sem sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa. Sem parasitos, larvas ou outros animais nos produtos e embalagens. Sem umidade externa anormal. Isentas de odor e sabor estranhos. O produto deverá estar acondicionado em sacos plásticos ou caixas plásticas, devidamente higienizadas para o transporte do produto até o local de entrega, de acordo com pedido	UN	400,00	4,79	1.916,00
5	Alface - crespa, de primeira qualidade, com tamanho médio padronizado Alface - crespa, de primeira qualidade, com tamanho médio padronizado (DE 450 A 600 GRAMAS POR UNIDADE), frescas, inteiras e sãs. Apresentando grau de maturação tal que lhe permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo. As folhas deverão se apresentar intactas e firmes. Isentas de substâncias terrosas, sem sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa. Sem parasitos, larvas ou outros animais nos produtos e embalagens. Sem umidade externa anormal. Isentas de odor e sabor estranhos. O produto deverá estar acondicionado em sacos plásticos ou caixas plásticas, devidamente higienizadas para o transporte do produto até o local de entrega.	UN	450,00	5,18	2.331,00
6	Alface - lisa, de primeira qualidade, com tamanho médio padronizado (D Alface - lisa, de primeira qualidade, com tamanho médio padronizado (DE 450 A 600 GRAMAS POR UNIDADE), frescas, inteiras e sãs. Apresentando grau de maturação tal que lhe permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo. As folhas deverão se apresentar intactas e firmes. Isentas de substâncias terrosas, sem sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa. Sem parasitos, larvas ou outros animais nos produtos e embalagens. Sem umidade externa anormal. Isentas de odor e sabor estranhos. O produto deverá estar acondicionado em sacos plásticos ou caixas plásticas, devidamente higienizadas para o transporte do produto até o local de entrega.	UN	450,00	5,18	2.331,00
11	Beterraba – de primeira qualidade, com tamanho médio padronizado, fres Beterraba – de primeira qualidade, com tamanho médio padronizado, frescas, inteiras e sãs. Apresentando grau de maturação tal que lhe permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo. Isentas de substâncias terrosas, sem sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa. Sem parasitos, larvas ou outros animais nos produtos e embalagens. Sem umidade externa anormal. Isentas de odor e sabor estranhos. O produto deverá estar acondicionado em sacos plásticos ou caixas plásticas, devidamente higienizadas para o transporte do produto até o local de entrega. Os produtos devem ser entregues pesados e etiquetados de acordo com pedido semanal.	KG	500,00	3,40	1.700,00
13	Brócolis - de primeira qualidade, com tamanho médio padronizado, fresc Brócolis - de primeira qualidade, com tamanho médio padronizado, fresco, inteiro e são. Apresentando grau de maturação tal que lhe permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo. As folhas deverão se apresentar intactas e firmes. Isentas de substâncias terrosas, sem sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa. Sem parasitos, larvas ou outros animais nos produtos e embalagens. Sem umidade externa anormal. Isentos de odor e sabor estranhos. O produto deverá estar acondicionado em sacos plásticos ou caixas plásticas, devidamente higienizadas para o transporte até o local de entrega e, OBRIGATORIAMENTE PESADOS e ETIQUETADOS de acordo com pedido	UN	500,00	9,36	4.680,00
15	Cebolinha - de ótima qualidade, sem defeitos, firme, sem manchas e com Cebolinha - de ótima qualidade, sem defeitos, firme, sem manchas e com cor característica. Uniforme, bem desenvolvido que apresente tamanho, cor e conformação uniformes. Acondicionado em sacos plásticos para o transporte do produto até o local de entrega. Livre de amassados e violações, sem sinais de deterioração ou odores desagradáveis. Apresentar quantidade em etiqueta de acordo com o pedido semanal solicitado.	MÇO	300,00	3,40	1.020,00
19	Couve manteiga - de primeira qualidade, com tamanho médio padronizado Couve manteiga - de primeira qualidade, com tamanho médio padronizado (MÍNIMO DE 10 FOLHAS POR MAÇO), frescas, inteiras e sãs. Apresentando grau de maturação tal que lhe permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo. As folhas deverão se apresentar intactas e firmes. Isentas de substâncias terrosas, sem sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa. Sem parasitos, larvas ou outros animais nos produtos e embalagens. Sem umidade externa anormal. Isentas de odor e sabor estranhos. O produto deverá estar acondicionado em sacos plásticos ou caixas plásticas, devidamente higienizadas para o transporte até o local de entrega e, OBRIGATORIAMENTE PESADOS e ETIQUETADOS de acordo com pedido	MÇO	400,00	5,01	2.004,00
21	Escarola - de primeira qualidade, com tamanho médio padronizado, fresc Escarola - de primeira qualidade, com tamanho médio padronizado, frescas, inteiras e sãs. Apresentando grau de maturação tal que lhe permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo. As folhas deverão se apresentar intactas e firmes. Isentas de substâncias terrosas, sem sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa. Sem parasitos, larvas ou outros animais nos produtos e embalagens. Sem umidade externa anormal. Isentas de odor e sabor estranhos. O produto deverá estar acondicionado em sacos plásticos ou caixas plásticas, devidamente higienizadas para o transporte até o local de entrega e, OBRIGATORIAMENTE PESADOS e ETIQUETADOS de acordo com pedido.	UN	450,00	9,02	4.059,00
32	Repolho verde - novo, de 1ª qualidade, folhas sãs, sem rupturas, com c Repolho verde - novo, de 1ª qualidade, folhas sãs, sem rupturas, com coloração uniforme, sem manchas, livre de enfermidades, isento de partes pútridas. Não deve estar danificado por qualquer lesão de origem física ou mecânica. Suficientemente desenvolvido, em perfeito estado de conservação e maturação. Embalagem: em sacos plásticos resistentes, conforme quantidade solicitada, apresentando na embalagem etiqueta de pesagem.	KG	500,00	4,08	2.040,00
33	Salsinha - de ótima qualidade, sem defeitos, firme, sem manchas e com Salsinha - de ótima qualidade, sem defeitos, firme, sem manchas e com cor característica. Uniforme, bem desenvolvido que apresente tamanho, cor e conformação uniformes. Acondicionado em sacos plásticos para o	MÇO	300,00	3,56	1.068,00

	transporte do produto até o local de entrega. Livre de amassados e violações, sem sinais de deterioração ou odores desagradáveis. Apresentar quantidade em etiqueta de acordo com o pedido semanal solicitado.				
35	Alface - Roxa, de primeira qualidade, com tamanho médio padronizado (D Alface - Roxa, de primeira qualidade, com tamanho médio padronizado (DE 450 A 600 GRAMAS POR UNIDADE), frescas, inteiras e sãs. Apresentando grau de maturação tal que lhe permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo. As folhas deverão se apresentar intactas e firmes. Isentas de substâncias terrosas, sem sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa. Sem parasitos, larvas ou outros animais nos produtos e embalagens. Sem umidade externa anormal. Isentas de odor e sabor estranhos. O produto deverá estar acondicionado em sacos plásticos ou caixas plásticas, devidamente higienizadas para o transporte do produto até o local de entrega.	UN	450,00	5,48	2.466,00
TOTAL					25.615,00
MAILSON PRESTES PEDROSO					
Lote	**Descrição**	**Und.**	**Qtd.**	**V. Unt.**	**Total**
37	Produto da fruta congelada de morango - (fruta in natura congelada) – Produto da fruta congelada de morango - (fruta in natura congelada) – congelada embalada em pacotes transparentes de 16 micras, firmes de 1 kg contendo etiqueta de procedência, descrição dos ingredientes, etiqueta nutricional e de validade (morango)	KG	350	18,42	6.447,00
TOTAL					6.447,00

Valor total do processo R$ 178.840,00 (Cento e Setenta e Oito Mil, Oitocentos e Quarenta Reais).

Goioxim, 05 de maio de 2025

EDER DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Flavio Balduino Soares
Código Identificador:5FD19A68

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARACI

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EDITAL 061/2025

A Prefeitura Municipal de Guaraci, Estado do Paraná, torna pública a realização de Processo Seletivo Simplificado para contratação de Psicólogo, Professor, Assistente Social, Operador de Máquinas, Técnico em Enfermagem e Professor de Educação Física por tempo determinado para atender necessidade temporária de excepcional interesse público, **pelo prazo de até 365 dias**, para atuar junto às Secretarias Municipais de Educação, Assistência Social, Obras, Viação e Serviços Urbanos e Administração do Governo Municipal, com fundamento no inciso IX, do artigo 37 da Constituição Federal, bem como os artigos 260 e seguintes da Lei Municipal nº 892/2001 regulamentado pela nº 1449 de 24/05/2017:

CLÁUSULA 1ª – DO OBJETO
O presente Processo Seletivo Simplificado visa a contratação de Psicólogo e Professor para atuar junto a Secretaria Municipal de Educação; Assistente Social para atuar junto a Secretaria de Assistência Social; Operador de Máquinas para atuar junto a Secretaria de Obras, Viação e Serviços Urbanos; Professor de Educação Física para atuar junto a Secretaria Municipal de Administração e Técnico em Enfermagem para atuar junto a Secretaria Municipal de Saúde para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público, conforme especificação detalhada neste edital quanto ao número de vagas, remuneração e cargo.

CLÁUSULA 2ª – DAS CONDIÇÕES
O candidato deverá satisfazer as condições de formação escolar, qualificação, habilitação profissional e condições físicas e psíquicas para atuar na função, especificado na legislação que trata o assunto, bem como estar habilitado para exercer a função.

CLÁUSULA 3ª – DO CARGO, NÚMERO DE VAGAS, REMUNERAÇÃO, CARGA HORÁRIA, REQUISITOS E ATRIBUIÇÕES

CARGO: PSICÓLOGO
Remuneração: R$ 2.591,19
N° vagas: 01
Carga horária: 20 horas semanais.

REQUISITOS:
Ensino Superior Completo em Psicologia;
Registro no conselho de classe;
ATRIBUIÇÕES:
Desenvolver atividades de planejamento, supervisão, coordenação, execução, avaliação, diagnóstico e pesquisa de trabalhos relativos a área de saúde, utilizando enfoque preventivo e /ou curativo, isoladamente ou em equipe multidisciplinar. Realizar atendimento psicológico através de entrevistas, observando reações e comportamentos individuais. Analisar a influência de fatores que atuam sobre o indivíduo, aplicando testes, participando de reuniões clínicas e utilizando outros métodos de verificação para diagnóstico e tratamento a ser dispensado. Dar orientação quanto às formas mais adequadas de atendimento e disciplina, visando o ajustamento e a interação social do indivíduo. Atuar na correção e prevenção de distúrbios psíquicos, utilizando-se de métodos e técnicas para restabelecer os padrões normais de comportamento. Auxiliar médicos, fornecendo dados psicopatológicos para diagnóstico e tratamento de enfermidades. Efetuar o recrutamento, seleção, treinamento, acompanhamento e avaliação de desempenho de pessoal através de testes e entrevistas, a fim de fornecer dados utilizados pela administração de pessoal. Planejar, coordenar e/ou executar atividades de avaliação e orientação psicológica, participando de programas de apoio, pesquisando e implantando novas metodologias de trabalho. Executar outras atividades correlatas.

CARGO: OPERADOR DE MÁQUINAS
Remuneração: R$ 3.608,34
N° vagas: 01
Carga horária: 40 horas semanais.

REQUISITOS:
Alfabetizado;
Carteira Nacional de Habilitação C ou D;
Prova prática.
ATRIBUIÇÕES:
Operar máquinas pesadas como rolo compressor, trator de esteiram pá carregadeira, retroescavadeira, motoniveladora, maquinas agrícolas e outras; Operar máquinas e equipamentos pesados, realizando trabalhos de terraplanagem, aterros, nivelamento e revestimento de estradas, desmatamento, abertura e desobstrução de valetas, nivelamento de terrenos e taludes, remoção e compactação de terra; Registrar os serviços executados, controlar consumo de combustível e lubrificantes, zelar pela conservação da máquina, efetuar abastecimento, fazer controle de peças, conduzir a máquina até o pátio ao final de cada obra; Executar outras atividades correlatas.

FUNÇÃO: ASSISTENTE SOCIAL
Remuneração: R$ 2.591,19
N° vagas: 01
Carga horária: 20 horas semanais.

REQUISITOS:
Curso Superior em Serviço Social;
Registro no Conselho de Classe;
ATRIBUIÇÕES:
Elaborar, executar e avaliar projetos de natureza social, envolvendo grupos, comunidades, associações e organizações populares, estabelecendo ações integradas quanto ao atendimento da realidade social, para subsidiar ações profissionais e governamentais; Planejar, executar, supervisionar e avaliar planos e programas sociais, visando a implantação, manutenção e ampliação de serviços na área de desenvolvimento comunitário; Prestar assistência no âmbito social a indivíduos e famílias carentes, identificando suas necessidades, efetuando estudos de caso, preparando-os, encaminhando-os às entidades competentes para atendimento necessário; Manter contato com entidades e órgãos comunitários, com a finalidade de obter recursos, assistência médica, documentação, colocação profissional e outros, de modo a servir indivíduos desamparados; Assessorar tecnicamente entidades assistenciais, orientando-as através de treinamentos específicos, técnicas comunitárias e noções básicas de alimentação, higiene e saúde. Identificar problemas psico-econômico-social do indivíduo, através de observações, atividades grupais, entrevistas e pesquisas, visando solucioná-los e desenvolver as potencialidades individuais; Promover reuniões com equipes técnicas vinculadas a área, para debater problemas, propor soluções e elaboras estudos sobre adaptação, permanência e desligamento de menores nas entidades especificas; Executar outras atividades correlatas.

CARGO: PROFESSOR
Remuneração: R$ 2.433,88
N° vagas: 01
Carga horária: 20 horas semanais.

REQUISITOS:
Ensino Médio em Magistério ou Superior em Pedagogia;
ATRIBUIÇÕES:
Atuar na Docência na Educação Infantil, Educação Especial, Educação de Jovens e Adultos e Ensino Fundamental, incluindo entre outras, as seguintes atribuições:
Ensinar os educandos:
Cantar músicas; criar espaços para brincadeiras; brincar com os educandos;contar histórias;dramatizar histórias e músicas; desenvolver diferentes atividades artísticas; modelar massas e argila; colar e recortar materiais; desenhar; pintar; escrever letras e números.
Mediar à apropriação do conhecimento:
Conversar com os educandos (rodas de conversas); estabelecer regras: limites e possibilidades para os educandos dentro do espaço escolar; apresentar as regras da Unidade Escolar e do Centro; elaborar e executar atividades com a psicomotricidade, com vistas ao desenvolvimento da capacidade motora do educando; planejar e executar atividades que possibilitem o desenvolvimento da afetividade, auto - estima e confiança; planejar e executar atividades que possibilitem o desenvolvimento intelectual: pensamento e linguagem; trabalhar potencialidades e dificuldades dos educandos; explicar adequadamente as atividades propostas; orientar a execução de atividades artísticas; planejar e orientar a execução de atividades com jogos e/ou brincadeiras e brinquedos; orientar a execução de atividades de desenho e pinturas; orientar o manuseio de materiais: lápis, borracha, tesoura, tintas...; ler textos literários: narrativos e poemas/poesias; elaborar histórias com os educandos, fazendo o papel de escriba; mostrar filmes, fazendo os comentários adequados; organizar e administrar uma biblioteca circulante; elaborar e executar diferentes atividades com textos informativos;
Elaborar Projetos Pedagógicos:
Analisar a necessidade do que ensinar aos educandos; pesquisar com antecedência sobre o conteúdo a ser ensinado; discutir o Projeto com a Direção e Coordenação Pedagógica do Centro/Escola; determinar parâmetros para o Projeto; organizar os materiais e recursos disponíveis à execução do Projeto; definir as atividades pedagógicas; especificar o processo de ensino e de aprendizagem; elaborar cronograma; apresentar, executar o Projeto junto aos educandos;
Planejar ações didáticas:
Definir objetivos da ação didática, dos conteúdos pedagógicos das áreas de conhecimento, das estratégias de trabalho e dos instrumentos de avaliação; planejar as dinâmicas das aulas; selecionar material didático; criar jogos e brincadeiras; visitar locais para eventos extracurriculares; selecionar eventos e atividades extracurriculares; reestruturar o trabalho pedagógico;
Avaliar o desempenho dos educandos:
Observar as relações interpessoais: a socialização e a aprendizagem, a expressão da linguagem e a organização do pensamento, analisar a integração das funções motrizes e mentais, a organização do raciocínio lógico; corrigir atividades; retomar com os conteúdos quando os objetivos não forem alcançados; avaliar o processo de aprendizagem dos educandos e de ensino desenvolvido;
Preparar material pedagógico:
Solicitar material pedagógico com antecedência; confeccionar material;
Organizar o trabalho:
Organizar espaços em geral, a sala de aula, o material pedagógico, as pastas de atividades dos educandos, os eventos curriculares no Centro/Escola e em outros espaços, os eventos extracurriculares; conferir cadastro dos educandos; tomar conhecimento do calendário escolar;
Comunicar-se:

Reunir-se com a Coordenação, Orientação e Direção para tratar de assuntos pertinentes ao trabalho; Participar de reuniões com demais profissionais do Centro/Escola; Apresentar e discutir o plano de aula com a Coordenação Pedagógica, Orientação e Direção; Manter o diário de classe atualizado; Discutir resultados de Projetos executados; Preencher fichas de avaliação; Elaborar relatórios; encaminhar educandos para outros profissionais;
Demonstrar competências pessoais:
Estabelecer vínculos com os educandos e a Escola; Demonstrar criatividade, paciência, senso de organização, afetividade, versatilidade, sensibilidade, autocontrole ecapacidade de observação;
Atualizar-se; contornar situações adversas; trabalhar em equipe; interagir com a comunidade; Servir como referencial de conduta; Demonstrar capacidade de observação; assegurar no âmbito escolar a não ocorrência de tratamento discriminatório de cor, sexo, religião e classe social;

FUNÇÃO: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA
Remuneração: R$ 2.030,23
N° vagas: 01
Carga horária: 20 horas semanais.

REQUISITOS:
Curso Superior em Educação Física;
Registro no Conselho de Classe;
ATRIBUIÇÕES:
Identificar, planejar, programar, organizar, dirigir, coordenar, supervisionar, desenvolver, avaliar e lecionar os conteúdos do componente curricular/disciplina Educação Física, na Educação Infantil e no Ensino Fundamental; Identificar, diagnosticar, planejar, organizar, dirigir, supervisionar, executar, programar, ministrar, prescrever, desenvolver, coordenar, orientar, avaliar e aplicar métodos e técnicas de aprendizagem, aperfeiçoamento, orientação e treinamento técnico e tático, de modalidades desportivas, na área formal e não formal; Diagnosticar, planejar, organizar, supervisionar, coordenar, executar, dirigir, programar, ministrar, desenvolver, prescrever, orientar e aplicar métodos e técnicas de avaliação, prescrição e orientação de atividades físicas, objetivando promover, otimizar, reabilitar, maximizar e aprimorar o funcionamento fisiológico orgânico, o condicionamento e o desempenho físico dos praticantes das diversas modalidades esportivas, acrobáticas e artísticas; Diagnosticar, planejar, organizar, supervisionar, coordenar, executar, dirigir, programar, ministrar, desenvolver, prescrever, orientar, identificar necessidades, desenvolver coleta de dados, entrevistas, aplicar métodos e técnicas de medidas e avaliação cineantropométrica, biomecânica, motora, funcional, psicofisiológica e de composição corporal, em laboratórios ou no campo prático de intervenção, com o objetivo de avaliar o condicionamento físico, os componentes funcionais e morfológicos e a execução técnica de movimentos, objetivando orientar, prevenir e reabilitar o condicionamento, o rendimento físico, técnico e artístico dos beneficiários; Diagnosticar, identificar, planejar, organizar, supervisionar, coordenar, executar, dirigir, assessorar, dinamizar, programar, ministrar, desenvolver, prescrever, orientar, avaliar e aplicar atividades físicas de caráter lúdico e recreativo, objetivando promover, otimizar e restabelecer as perspectivas de lazer ativo e bem estar psicossocial e as relações sócio-culturais da população; Diagnosticar, planejar, organizar, supervisionar, coordenar, executar, dirigir, assessorar, dinamizar, programar, desenvolver, prescrever, orientar, avaliar, aplicar métodos e técnicas motoras diversas, aperfeiçoar, orientar e ministrar os exercícios físicos, objetivando promover, otimizar, reabilitar e aprimorar o funcionamento fisiológico orgânico, condicionamento e o desempenho fisiocorporal, orientar para: o bem-estar e o estilo de vida ativo, o lazer, a sociabilização, a educação, a expressão e estética do movimento, a prevenção de doenças, a compensação de distúrbios funcionais, o restabelecimento de capacidades fisiocorporais, a auto-estima, a cidadania, a manutenção das boas condições de vida e da saúde da sociedade;

CARGO: TÉCNICO EM ENFERMAGEM
Remuneração: R$ 2.021,09
N° vagas: 01
Carga horária: 40 horas semanais.

REQUISITOS:
Ensino Médio Completo;
Curso Técnico profissionalizante de Técnico de Enfermagem;
Registro no COREN;
ATRIBUIÇÕES:
Executar ações assistenciais de enfermagem, sob supervisão, observando e registrando sinais e sintomas apresentados pelo doente, fazendo curativos, ministrando medicamentos e outros. Executar controles relacionados à patologia de cada paciente. Coletar material para exames laboratoriais. Auxiliar no controle de estoque de materiais, equipamentos e medicamentos. Operar aparelhos de eletrodiagnóstico. Cooperar com a equipe de saúde no desenvolvimento das tarefas assistenciais, de ensino, pesquisa e de educação sanitária. Auxiliar nos atendimentos de urgência e emergência. Realizar procedimentos referentes à admissão, alta, transferência e óbitos. Manter a unidade de trabalho organizada, zelando pela sua conservação comunicando ao Enfermeiro eventuais problemas. Auxiliar em serviços de rotina da Enfermagem.Colaborar no desenvolvimento de programas educativos, atuando no ensino de pessoal auxiliar de atividades de enfermagem e na educação de grupos da comunidade. Verificar e controlar equipamentos e instalações da unidade, comunicando ao responsável. Auxiliar o Enfermeiro na prevenção e controle das doenças transmissíveis em geral, em programas de vigilância epidemiológica e no controle sistemático da infecção hospitalar. Auxiliar o Enfermeiro na prevenção e controle sistemático de danos físicos que possam ser causados a pacientes durante a assistência de saúde. Orientar a lavagem, secagem e esterilização do material cirúrgico. Preparar pacientes para exames, orientando-os sobre as condições de realização dos mesmos. Registrar os eletrocardiogramas efetuados, fazendo as anotações pertinentes a fim de liberá-los para os requisitantes e possibilitar a elaboração de boletins estatísticos. Executar tarefas pertinentes à área de atuação, utilizando-se de equipamentose programas de informática.Executar outras tarefas para o desenvolvimento das atividades do setor, inerentes à sua função.

CLÁUSULA 4ª - DAS PROIBIÇÕES
Não poderão ser contratados menores de dezoito anos, pessoas com os direitos políticos suspensos, pessoas que não estiverem em dia com o Serviço Militar ou que estiverem impedidas de contratar com o Poder Público, pela legislação aplicável.

CLÁUSULA 5ª - DAS INSCRIÇÕES
Das disposições para efetuar as inscrições:
Antes de efetuar a inscrição, o candidato deverá conhecer o Edital e certificar-se de que preencherá todos os requisitos exigidos no ato de sua convocação.

1 - As inscrições serão no período das **00h00m do dia 06 de maio até as 23h59m do dia 16 de maio de 2025, SOMENTE** através do link:

https://forms.gle/vwPYcYFzkrbuBnYS6

2 - A conferência dos dados da inscrição é de responsabilidade exclusiva do candidato.
2.1. Todos os documentos pertinentes ao processo seletivo que serão analisados conforme as regras da cláusula 8ª, item 3 deverão ser anexados no ato da inscrição, não sendo considerada qualquer entrega intempestiva.

3 - O candidato será responsável pelas informações prestadas no ato da inscrição.

4 - O Edital para o Processo Seletivo Simplificado estará disponível aos interessados no local de inscrição, no quadro de avisos da Prefeitura Municipal de Guaraci e no endereço eletrônico www.guaraci.pr.gov.br

5 - O candidato ao se inscrever estará concordando com as condições exigidas para inscrição e se submetendo às normas expressas neste edital.

CLÁUSULA 6ª - DA TAXA DE INSCRIÇÃO

Não será cobrada taxa de inscrição.

CLÁUSULA 7ª – DA COMISSÃO DE COORDENAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO
A Comissão de Coordenação do Processo Seletivo será composta por três servidores efetivos, nomeados através de Portaria emitida pelo Sr. Prefeito Municipal.

CLÁUSULA 8ª - DA ANÁLISE DE CURRÍCULOS

1 - O Processo Seletivo será realizado através da análise de currículo do candidato, conforme as regras do item 3.

2 - Ficará a cargo da Comissão de Coordenação do Processo Seletivo a análise dos currículos, observada correta classificação dentro de cada emprego.

3 – São critérios para classificação:

3.1 FORMAÇÃO E QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL PARA O EMPREGO DE **PSICÓLOGO, PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA, PROFESSOR E ASSISTENTE SOCIAL:**	MÁXIMO DE PONTOS	VALOR DE CADA ESPECIFICIDADE
Diploma devidamente registrado de conclusão de curso de Especialização na área de atuação (com carga horária mínima de 360 horas)	50 pontos	25 pontos cada curso (máximo 2 cursos)
Cursos de aperfeiçoamento na área para a qual está concorrendo, com carga horária mínima de 15 horas. Certificados emitidos a partir de 01/01/2020.	10 pontos	0,01 ponto por hora de curso
Tempo de serviço prestado no emprego para o qual está concorrendo, com o devido registro em CTPS ou declaração firmada de órgão público (fração igual ou superior a 06 meses do somatório total do tempo serão convertidos em ano completo)	40 pontos	Cada ano equivale a 4 pontos (máximo 10 anos)
3.2 FORMAÇÃO E QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL PARA O EMPREGO DE **OPERADOR DE MÁQUINAS E TÉCNICO EM ENFERMAGEM:**	PONTUAÇÃO	VALOR DE CADA ESPECIFICIDADE
Diploma devidamente registrado de conclusão de curso de Graduação.	10 pontos	Máximo 10 pontos
Diploma devidamente registrado de conclusão de Especialização latu sensu (mínimo 360 horas)	10 pontos	Máximo 10 pontos
Cursos de aperfeiçoamento na área para a qual está concorrendo, com carga horária mínima de 15 horas. Certificados emitidos a partir de 01/01/2020.	30 pontos	0,01 por hora de curso (máximo 30 pontos)
Tempo de serviço prestado no emprego para o qual está concorrendo, com o devido registro em CTPS ou declaração firmada de órgão público (fração igual ou superior a 06 meses do somatório total do tempo serão convertidos em ano completo)	50 pontos	Cada ano equivale a 5 pontos (máximo 10 anos)

Para o cargo de Operador de Máquinas será realizada **prova prática de caráter eliminatório.**
Na prova prática serão analisados os seguintes itens:
Manutenções diárias;
Conhecimento da simbologia do painel de instrumentos;
Procedimentos ao funcionar o motor;
Procedimentos durante o trabalho;
Complementos da finalização.
A prova prática terá pontuação de 0 (zero) a 100 (cem) pontos que será somada a nota da avaliação curricular.
Será considerado apto na prova prática o candidato de obtiver nota igual ou superior a 70 (setenta) pontos.

CLÁUSULA 9ª - DA CLASSIFICAÇÃO FINAL DOS CANDIDATOS

1 – A nota final dos candidatos habilitados para as vagas ofertadas será igual ao total de pontos obtidos na análise de currículo e na prova prática, quando couber.

2 - Na hipótese de igualdade de nota final, terá preferência, para fins de desempate, sucessivamente, o candidato que:
tiver maior idade de acordo com o estatuto do idoso;
tiver maior escolaridade;
tiver maior idade.

3 - Será desclassificado o candidato que não tiver disponibilidade de horário de acordo com as necessidades da Secretaria solicitante.

CLÁUSULA 10ª - DA CONVOCAÇÃO

1 – A convocação do candidato dar-se-á por meio de publicações dos editais e encaminhamento de e-mail;

2 - O convocado comparecerá em dia, horário e local fixado no ato da convocação, portando a documentação exigida, sob pena de deserção e preclusão do direito;
2.1. É de responsabilidade do candidato fornecer e manter atualizado número de telefone e e-mail para comunicação.

3 - Não será deferido pedido de adiamento da convocação, seja por qual pretexto for, sendo então, o convocado considerado ausente.

CLÁUSULA 11ª - DO CONTRATO

1 - O contrato firmado com a Administração Municipal tem modalidade de Contrato Administrativo, a título temporário nos termos da legislação municipal, sem direito a anotação em CTPS (Carteira de Trabalho e Previdência Social) e depósito de FGTS (Fundo de Garantia por Tempo de Serviço);

2 - As contratações serão efetuadas conforme a necessidade das Secretarias Municipais.

3 - O contrato padrão atenderá as exigências legais, ficando os candidatos cientes de que as aprovações neste processo seletivo não criam direito a admissão, e esta, quando se der, respeitará a ordem de classificação.

4 - O contrato padrão conterá cláusulas estipulando:
a) prazo por período previamente determinado e expressamente fixado;
b) remuneração e carga horária.

CLÁUSULA 12ª - DA EXTINÇÃO E DA RESCISÃO

1 - O contrato extinguir-se-á, sem direito a indenização:
a) pela iniciativa do contratado;
b) pela iniciativa do contratante, justificando o interesse público;
c) ao término do prazo contratual;
d) quando o contratado descumprir cláusula contratual;
e) por insuficiência de desempenho comprovada por chefe imediato.
f) caso venha a ocorrer a perda de qualquer requisito durante a execução do contrato

2 - São justas causas de rescisão do contrato, pelo contratado, quando:
a) correr perigo manifesto de dano físico, moral ou mal considerável;
b) for designado para exercer funções públicas, ou desempenhar obrigações incompatíveis com as fixadas no contrato;
c) o contratante não cumprir as obrigações do contrato;
d) ser-lhe exigido serviço superior às suas forças, defesos por lei, contrários aos bons costumes, ou alheios ao contrato.

3 - São justas causas de rescisão do contrato, pelo contratante, quando o contratado:
a) ausentar ou demitir-se, sem justa causa, antes de preenchido o tempo ou concluído o objeto do contrato;
b) descumprir cláusula do contrato;
c) ter conduta ilícita ou tipificada como ato de improbidade administrativa;
d) ter conduta incompatível para com a Administração Pública;
e) não exercer a função ou cargo que se inscreveu no processo simplificado, ou exercer de forma desordenada e irresponsável, prejudicando os andamentos dos serviços e atendimentos.

4 - A rescisão dá ao contratado o direito à remuneração vencida, mas responderá pelas eventuais perdas e danos a que deu causa.

CLÁUSULA 13ª - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

1 - O contratado está sujeito aos mesmos deveres e proibições, inclusive no tocante à acumulação de cargos e funções públicas e ao mesmo regime de responsabilidade vigente para os demais servidores públicos municipais, no que couber, desde que não expressamente proibido em lei.

2 - O regime de previdência incidente sobre o contrato aplicar-se-á as disposições da Lei nº. 8.212 (Custeio da Previdência Social) e Lei nº. 8.213 (Benefícios da Previdência Social) de 24 de julho de 1991 e normas suplementares.

3 - O não comparecimento no dia e hora fixado para assinatura do contrato implicará em deserção.

4 - Em qualquer hipótese de preclusão ou deserção do direito retornam à Administração o direito de convocar outro candidato, observada a ordem de classificação.

5 - As disposições deste Edital serão consideradas cláusulas integrantes do contrato ainda que neles não estejam expressamente declaradas.

6 - A impugnação, o recurso e as contrarrazões, de ato decorrente do Processo Seletivo Simplificado serão interpostos à Comissão de Coordenação do Processo Seletivo que poderá rever a decisão. Se mantida, será julgada em última instância administrativa pelo Prefeito Municipal.

6.1 - Em todas as fases do Processo Seletivo Simplificado, da convocação e contratação é assegurado o amplo direito de defesa de direitos individuais ou coletivos, assegurado o contraditório e o devido processo legal.

6.2 - Todos os prazos legais serão preclusivos e cumpridos em dois dias úteis, contados da publicação do ato, se outro prazo nele não dispuser.

7 - O presente Edital, o ato do Processo Seletivo Simplificado, o Cadastro de Recrutamento de Pessoal e todo ato deles decorrentes, será publicado no quadro de avisos da Prefeitura Municipal.

7.1 - A critério da Administração Municipal, o ato será publicado de forma resumida, dele devendo constar a transcrição do número de ordem sequencial, data, ementa e demais elementos necessários à sua identificação, permitindo a compreensão da matéria tratada.

8 – O prazo de vigência do presente Edital será de 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias a contar a data de sua homologação final, podendo ser prorrogado.

9 - A íntegra do Edital será disponibilizada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal e endereço eletrônico www.guaraci.pr.gov.br.

CLÁUSULA 14ª - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

1 - Todos os atos referentes ao presente processo seletivo serão publicados pela Prefeitura Municipal, sendo de inteira responsabilidade do candidato o acompanhamento das publicações dos atos e editais a ele pertinentes.

2 - Os candidatos aprovados serão convocados na ordem de classificação.

3 - O candidato convocado deverá apresentar, no ato da contratação, os seguintes documentos, em fotocópia:
a) Certidão de Nascimento, se solteiro, ou de Casamento, se casado;
b) Certidão de quitação eleitoral;
c) CPF e Carteira de Identidade;
d) Certificado de reservista, se do sexo masculino;
e) Cartão de inscrição do PIS, PASEP ou NIT;
f) Diploma Registrado e Histórico Escolar ou certificado de conclusão de curso, equivalente à função pretendida;
g) 01 foto 3x4 recente;
h) comprovante de residência;
i) Carteira de Trabalho e Previdência Social;
j) Registro e certidão de regularidade do conselho de classe, quando couber;
k) Exame médico de aptidão física e psíquica para atuação na função;
l) Carteira de habilitação com a categoria exigida, quando couber;
m) conta corrente/salário no Banco Bradesco.

3.1 Será considerado inapto o candidato que não obtiver currículo adequado à função escolhida pelo mesmo.

4 – Tendo em vista que a lei determina registro em Conselho de Classe ou órgão competente para o exercício profissional do cargo quando objeto do teste seletivo, os candidatos deverão apresentar os documentos comprobatórios de regularidade para fins de nomeação.

5 - O candidato convocado, que por qualquer motivo não apresentar no prazo estipulado, a documentação completa, perderá automaticamente o direito à contratação, ficando a Administração Municipal autorizada a convocar o candidato subseqüente constante da lista de aprovados.

6 - Em qualquer época, apuradas inexatidão e irregularidade na documentação apresentada pelo candidato, tornará sem efeito o ato de sua contratação.

7 – A convocação do candidato se dará por e-mail, para tanto, deverá manter junto ao setor responsável da Prefeitura Municipal o seu telefone e endereço de e-mail atualizado, durante o prazo de validade do processo simplificado, visando eventuais convocações, não lhe cabendo quaisquer reclamações, caso não seja possível a sua convocação, por falta da citada atualização.

8 - Todas as informações a respeito deste Processo Seletivo Simplificado serão fornecidas pela Prefeitura Municipal, através da Comissão do Processo Seletivo ou serão afixadas no quadro de publicação de atos da Prefeitura Municipal, bem como no endereço eletrônico www.guaraci.pr.gov.br.

9 - Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão de Coordenação do Processo Seletivo Simplificado.

10 - Em todas as fases do processo seletivo é assegurado o amplo direito de defesa, assegurado o contraditório e o devido processo legal.

11 - Caberá ao Prefeito Municipal a homologação do resultado deste Processo Seletivo Simplificado.

Prefeitura Municipal de Guaraci, 05 de maio de 2025.

MARCOS ANTONIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Rosicleide da Silva
Código Identificador:6F0F3E4D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO - PREGÃO ELETRONICO 010/2025

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O Prefeito Municipal, MARCOS ANTONIO DE SOUZA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado por Agente de Contratação e Equipe de Apoio, resolve:
01 – HOMOLOGAR a presente Licitação nestes termos:

a) Processo Adm. Nº :	011/2025
b) Licitação Nº :	010/2025
c) Modalidade :	Pregão Eletônico
d) Data Homologação :	05/05/2025
e) Objeto Homologado :	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS GRÁFICOS DE INFORMAÇÃO, DIVULGAÇÃO, EDUCAÇÃO E USO PARA ATENDER A SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO, SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE GUARACI-PR, POR UM PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES

f) Dotação Orçamentária :

04.122.0003.2.006. - MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
04.122.0003.2.006. - MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
10.301.0012.2.045. - MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE SAÚDE
10.301.0012.2.045. - MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE SAÚDE
08.244.0010.2.031. - EXECUÇÃO DAS POLÍTICAS DA ASSISTÊNCIA SOCIAL - CRAS
08.244.0010.2.031. - EXECUÇÃO DAS POLÍTICAS DA ASSISTÊNCIA SOCIAL - CRAS
12.361.0013.2.059. - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL
12.361.0013.2.059. - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL

g) Fornecedor e Itens declarados Vencedores:

1) D. MOREIRA JUNIOR - GRAFICA inscrito no CNPJ/CPF Nº 26.924.834/0001-87 no valor total dos itens vencidos de R$ 169.079,94 (cento e sessenta e nove mil e setenta e nove reais e noventa e quatro centavos).

2) CLAUDIO SEIDI NONACA inscrito no CNPJ/CPF Nº 03.304.335/0001-91 no valor total dos itens vencidos de R$ 5.495,00 (cinco mil, quatrocentos e noventa e cinco reais).

3) SINALIZA BRASIL LTDA inscrito no CNPJ/CPF Nº 57.342.597/0001-70 no valor total dos itens vencidos de R$ 3.732,70 (três mil, setecentos e trinta e dois reais e setenta centavos).

FORNECEDOR: CLAUDIO SEIDI NONACA - CNPJ: 03.304.335/0001-91

Lote	Ordem	Descrição	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit. (R$)	Valor Total (R$)
36	1	Crachá de identificação: medindo 5x9cm – c/ presilha.	PROPRIA PROPRIO	UNI	500	10,9900	5.495,0000

Valor Total do Fornecedor: R$ 5.495,00 (cinco mil, quatrocentos e noventa e cinco reais).
FORNECEDOR: D. MOREIRA JUNIOR - GRAFICA - CNPJ: 26.924.834/0001-87

Lote	Ordem	Descrição	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit. (R$)	Valor Total (R$)
1	1	Envelopes of. papel branco, Timbrado.	própria	UNI	250	0,9200	230,0000
2	1	Envelopes of. papel branco ,Timbrado.	própria	UNI	250	1,0700	267,5000
3	1	Envelopes of. papel branco ,Timbrado.	própria	UNI	250	1,6500	412,5000
4	1	Envelopes of. papel branco,Timbrado (nome das escolas).	própria	UNI	400	0,9200	368,0000
5	1	Envelopes of. papel branco ,Timbrado (nome das escolas).	própria	UNI	300	1,5800	474,0000
7	1	Carimbos automáticos para o CRAS, SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA (SCFV) E GESTÃO, SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ESCOLAS.	trodat	UNI	30	44,9900	1.349,7000
8	1	Cartão de visita Formato 9x5, 5cm, papel Cartão 300 gr, 4/4 cores. Acabamento: refilado	própria	UNI	600	0,3900	234,0000
9	1	Certificado Formato 21 x 29,7 cm; papel Couchêt fosco 230 gr; 4/0 cores.	própria	UNI	3.000	1,9500	5.850,0000
10	1	Banner: Lona viníl, formato 3,10 x 1,50 cm, 4/0 cores. Acabamento: ilhós	própria	UNI	80	109,9900	8.799,2000
11	1	Folder - Formato fechado 21 x 10cm; Papel Couchét fosco 180 gr; impressão 4/4 cores. Acabamento 02 vincos e 02 dobras. Aplicação de verniz localizado frente e verso.	própria	UNI	4.000	0,3000	1.200,0000
12	1	SERVIÇOS DE PERSONALIZAÇÃO/ Plotagem de carros baixos com a logo da Secretaria demandante e demais artes a serem definidas.	própria	UNI	120	49,9900	5.998,8000
13	1	SERVIÇOS DE PERSONALIZAÇÃO/ Plotagem de ônibus com a logo da Secretaria demandante e demais artes a serem definidas.	própria	UNI	100	149,5500	14.955,0000
14	1	Capas Plásticas p/ Livros, diário de classe – sob medida, transparente e incolor.	própria	UNI	200	1,2500	250,0000
15	1	Adesivo Plástico: medindo 40x40cm.	própria	UNI	100	6,0000	600,0000
17	1	Adesivo Plástico personalizado – campanha de vacinação: medida 2,5x1,5cm, impressão digital com corte especial, colorido, resolução 1440DPI.	própria	UNI	2.000	0,3000	600,0000
18	1	Calendário de Vacina Colorido 1,3 x 0,50	própria	UNI	2	64,5000	129,0000
19	1	Bloco de autorização para transporte: medindo 8,5x5,5cm (50 folhas 1via).	própria	UNI	300	12,7500	3.825,0000
20	1	Bloco de Atestado médico: medindo 21,2x15,7cm (100 folhas – 1 via)	própria	UNI	500	6,5500	3.275,0000
21	1	Bloco de Declaração de Consulta: medindo 21,2x15,7cm (100 folhas – 1 via)	própria	UNI	300	5,1500	1.545,0000
22	1	Bloco de solicitação de exames laboratoriais: medindo 23,4x15,6cm (50 folhas – 1 via)	própria	UNI	100	14,9700	1.497,0000
23	1	Bloco de receituário simples: medindo 21,7x15,6cm	própria	UNI	500	6,8000	3.400,0000
24	1	Bloco de receituário controle especial: medindo 21,7x15,9cm, 2 vias com carbono, amarelo e branco, com sequência Nº 90.001.	própria	UNI	200	16,2000	3.240,0000
25	1	Bloco de Certidão de Autorização de Demolição: medindo 21,5x 15,3cm, 3 vias carbono.	própria	UNI	50	16,8000	840,0000
26	1	Bloco de Protocolo: medindo 15,1x10,5cm, com 2 vias carbonadas, bloco com 50 números.	própria	UNI	60	13,7000	822,0000
27	1	Carimbo automático: medindo 38x14mm	trodat	UNI	30	35,9900	1.079,7000
28	1	Carimbo automático grande: medindo 75x38mm.	trodat	UNI	40	44,0000	1.760,0000
29	1	Carimbo automático médio: medindo 58x22mm.	trodat	UNI	40	54,9900	2.199,6000
30	1	Carimbo completo de madeira: medindo 4x6cm.	trodat	UNI	20	68,9900	1.379,8000
31	1	Cartão de Planejamento Familiar: medindo 10x15,8cm	própria	UNI	1.000	0,3000	300,0000
32	1	Cartão de Retorno: medindo15,3x21,3cm, impressão frente e verso.	própria	UNI	1.000	1,4300	1.430,0000
33	1	Cartão de Controle da Pressão Arterial: medindo 18x12,5cm.	própria	UNI	1.000	0,3800	380,0000
34	1	Cartão Receita Controle Especial: medindo 19,6x15cm, impressão frente e verso.	própria	UNI	1.000	1,4000	1.400,0000
35	1	Cartão de acompanhamento odontológico infantil: medindo 15,4x21,3cm, branco com desenho colorido, impressão frente e verso.	própria	UNI	1.000	1,4000	1.400,0000
37	1	Envelope ofício: medindo 23x11,3cm, branco com timbre.	própria	UNI	200	0,7000	140,0000
38	1	Envelope saco médio: medindo 25x18,5, branco com timbre.	própria	UNI	250	1,6700	417,5000
39	1	Envelope saco grande: medindo 34x24cm, branco com timbre.	própria	UNI	500	1,3300	665,0000
40	1	.Etiqueta de Posologia - sem Logotipo : modelo Básico para Anotar Prescrição Médica. Medindo 5x3,5cm.	própria	UNI	5.000	0,2500	1.250,0000
41	1	Ficha Requisição de exame/terapia: medindo 21x14,7cm.	própria	UNI	1.000	0,5000	500,0000
42	1	Ficha Controle de vacina da criança: medindo 19,5x15,6cm.	própria	UNI	1.000	1,2000	1.200,0000
43	1	Ficha de encaminhamento: medida papel A4.	própria	UNI	1.000	0,8200	820,0000
44	1	Ficha de Visitas Domiciliares: medindo 29,7x21cm.	própria	UNI	1.000	0,9200	920,0000
45	1	Receituário azul, medindo 11,00 x 22,5 cm – Bond. Azul, 75 grs, - Imp. 1X0 + numeração – pcte c/ 30 und.	própria	UNI	500	4,4900	2.245,0000
46	1	Sacolas Plásticas biodegradável personalizadas, medindo 15X25 cm.	própria	UNI	1.500	2,1300	3.195,0000
47	1	Saco de papel para medicamentos (tipo pipoca), medindo 10.1 X 18 cm.	própria	UNI	5.000	2,0500	10.250,0000
48	1	Ficha de Avaliação: medindo 39,8x21cm. 1x1 sulf. 180g.	própria	UNI	1.000	1,4300	1.430,0000
49	1	Ficha de tratamento odontológico: medindo 27,3x19,1cm, impressão frente e verso – sulf 75g.	própria	UNI	1.000	0,8200	820,0000
50	1	Ficha de tratamento odontológico II: medindo 29,3x20,1cm, impressão frente e verso – sulf 75g.	própria	UNI	500	0,9200	460,0000
51	1	Ficha clínica odontológica: medindo 29,3x20,6cm, impressão frente e verso – sulf 75g.	própria	UNI	500	0,8900	445,0000
52	1	Ficha de atendimento odontológico individual: medindo 31,x21,3cm, impressão frente e verso – sulf 75g.	própria	UNI	500	0,9100	455,0000

53	1	Ficha de cadastro domiciliar: medindo 21,2x31cm – sulf 75g.	própria	UNI	500	0,7400	370,0000
54	1	Ficha de investigação DENGUE: medindo 29,8x21cm, impressão frente e verso – sulf 75g.	própria	UNI	1.000	0,7400	740,0000
55	1	Ficha de atividade coletiva: medindo 31x21,5cm, impressão frente e verso - sulf 75g.	própria	UNI	500	0,7500	375,0000
56	1	Ficha de Solicitação de consulta referenciada: medindo 30,2x21,5cm, impressão frente e verso - sulf 75g.	própria	UNI	500	0,9100	455,0000
57	1	Ficha de Estratificação de Risco em Saúde Bucal: medindo 29,8x21,2cm, impressão frente e verso - sulf 75g	própria	UNI	500	0,9000	450,0000
58	1	Ficha de Cadastro Individual: medindo 31x21,1cm, impressão frente e verso - sulf 75g.	própria	UNI	500	1,2000	600,0000
59	1	Ficha de Pesquisa Entomológica/Tratamento: medindo 29,7x21,1cm, impressão frente e verso - sulf 75g	própria	UNI	500	1,1300	565,0000
60	1	Ficha de Procedimentos: medindo 30,6x21,1cm, impressão frente e verso - sulf 75g.	própria	UNI	500	1,1200	560,0000
61	1	Ficha Clínica: medindo 30x21,1cm, impressão frente e verso- sulf 75g.	própria	UNI	500	0,6000	300,0000
62	1	Ficha Clínica Odontológica II: medindo 28,4x19,6cm, impressão frente e verso - sulf 75g.	própria	UNI	500	1,1300	565,0000
63	1	Ficha de Solicitação de Exame: medindo 29,5x21,2cm- sulf 75g.	própria	UNI	1.000	0,6000	600,0000
64	1	Ficha de devolução I: medindo 11,8x8,5cm, na cor verde- sulf 180g.	própria	UNI	800	1,0500	840,0000
65	1	Ficha de devolução II: medindo 11,8x8,5, na cor branco- sulf 180g.	própria	UNI	800	1,0500	840,0000
66	1	Ficha de registro: medindo12,8x8,8cm- sulf 180g.	própria	UNI	800	1,0500	840,0000
67	1	Impressão de Relação Municipal de Medicamentos Essenciais (Remune): papel A4, com 64 páginas, encadernado com capa para encadernação transparente e contra -capa para encadernação preta.	própria	UNI	100	87,5000	8.750,0000
68	1	Pasta com timbre em 1 cor: medindo 46x32,6cm, nas cores rosa, verde, laranja e azul..	própria	UNI	400	1,4900	596,0000
69	1	Receituário Azul 11x22,5cm, bond. azul 75grs. imp. 1x0 + numeração - Pacote com 30 Unid.	própria	UNI	500	5,9700	2.985,0000
71	1	Banner: impresso em lona vinílica 420gr, 4x0 cores, resolução 1440 DPI, medindo 120 x 70 cm de largura, Acabamento em bastão e barbante p/ suporte.	própria	UNI	18	40,9900	737,8200
72	1	Banner: impresso em lona vinílica 420gr, 4x0 cores, resolução 1440 dpi, medindo 100 x 120 cm, Acabamento em bastão e barbante p/ suporte.	própria	UNI	15	49,9900	749,8500
73	1	Cartazes: em papel couche 170 gr. 4x0.	própria	UNI	50	2,3900	119,5000
74	1	Faixa: impresso em lona vinílica 420gr, 0,70x3,00 mts, 4x0 cores, impressão digital. Acabamento em bastão e barbante p/ suporte.	própria	UNI	15	68,9900	1.034,8500
75	1	Folders: em papel couche 170 gr. 4x4 cores tamanho 210x300 cm aberto com dobras.	própria	UNI	600	1,0700	642,0000
76	1	Folders: em papel couche 170 gr. 4x4 cores tamanho 20x21 cm aberto com dobras..	própria	UNI	600	0,8200	492,0000
77	1	Panfletos: em papel couche 115gr. 4x4.	própria	UNI	2.000	0,2700	540,0000
78	1	Solicitação de Pedido de Hemograma (bloco de 50 folhas).	própria	UNI	50	20,3500	1.017,5000
79	1	Solicitação de Exame de Urina (bloco de 50 folhas).	própria	UNI	50	20,3500	1.017,5000
80	1	Pasta com timbre da Prefeitura Municipal de Guaraci: medindo 32,5 x 23,0cm, na Cor Branca, com material reforçado.	própria	UNI	2.000	1,9900	3.980,0000
81	1	Pasta com timbre da Prefeitura Municipal de Guaraci: medindo 32,3 x 23,5cm, na Cor Branca, com material reforçado.	própria	UNI	500	2,9900	1.495,0000
82	1	Bloco de Certidão de Autorização de Demolição: medindo 21,5x 15,3cm, 3 vias carbono. ITEM B	própria	UNI	50	22,8700	1.143,5000
83	1	Envelope ofício: medindo 23x11,3cm, branco com timbre. ITEM B	própria	UNI	1.000	0,9500	950,0000
84	1	Envelope saco médio: medindo 25x18,5, branco com timbre. ITEM B	própria	UNI	2.000	1,5100	3.020,0000
85	1	Envelope saco grande: medindo 34x24cm, branco com timbre. ITEM B	própria	UNI	2.000	1,7700	3.540,0000
87	1	Bloco de requisição para fornecimento de materiais, medindo 18,00 X 13,00 cm, com 02 vias carbonado. Bloco c/ 50 folhas numeradas.	própria	UNI	300	7,3500	2.205,0000
88	1	Nota Fiscal do Produtor: Formulário contínuo tamanho Carta (24x28cm). Caixa com 500 formulários.	própria	CX	36	783,8200	28.217,5200
89	1	Carimbo só a madeira: medindo 4x6cm.	trodat	UNI	10	26,9900	269,9000
90	1	Carimbo completo de madeira: medindo 4x6cm. ITEM B	trodat	UNI	30	25,7900	773,7000

Valor Total do Fornecedor: R$ 169.079,94 (cento e sessenta e nove mil e setenta e nove reais e noventa e quatro centavos).

FORNECEDOR: SINALIZA BRASIL LTDA - CNPJ: 57.342.597/0001-70

Lote	Ordem	Descrição	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit. (R$)	Valor Total (R$)
6	1	Crachás de identificação para Funcionários	PRÓPRIA PRÓPRIO	UNI	50	19,9800	999,0000
16	1	Adesivo Plástico: medindo 20x30cm	PRÓPRIA PRÓPRIO	UNI	100	4,0000	400,0000
70	1	Banner: impresso em lona vinílica 420gr, 4x0 cores, resolução 1440 dpi, medindo 70 x 100 cm, Acabamento em bastão e barbante p/ suporte.	PRÓPRIA PRÓPRIO	UNI	18	88,0000	1.584,0000
86	1	Banner: impresso em lona vinílica, 4x0 cores, alta resolução, medindo 120 x 70 cm de largura, Acabamento em bastão e barbante p/ suporte.	PRÓPRIA PRÓPRIO	UNI	15	49,9800	749,7000

Valor Total do Fornecedor: R$ 3.732,70 (três mil, setecentos e trinta e dois reais e setenta centavos).
VALOR TOTAL HOMOLOGADO E ADJUDICADO: R$ 178.307,64 (cento e setenta e oito mil, trezentos e sete reais e sessenta e quatro centavos)
02 – AUTORIZAR A EMISSÃO DA(S) NOTAS DE EMPENHO CORRESPONDENTES.

Prefeitura Municipal de GUARACI, 05 de maio de 2025.

MARCOS ANTONIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cilso Pina Junior
Código Identificador:597E887C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE INÁCIO MARTINS

CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DA REGIAO DA AMCESPAR
BALANÇO ORCAMENTARIO 2024

CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DA REGIAO DA AMCESPAR				
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO				
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL				
JANEIRO/2024 ATÉ DEZEMBRO/2024				
				Exercício: 2024
				R$ 1,00
RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	**Previsão Inicial** (a)	**Previsão Atualizada** (b)	**Receitas Realizadas** (c)	**Saldo** (d) = (c - b)
Receitas Correntes (I)	**29.701.511,28**	**35.753.282,24**	**36.456.640,86**	**703.358,62**
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Contribuições	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Patrimonial	7.860,00	12.860,00	137.099,61	124.239,61
Receita Agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00

Receita Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	60.000,00	20.924,70	-39.075,30
Transferências Correntes	29.693.651,28	35.680.422,24	36.294.828,33	614.406,09
Outras Receitas Correntes	0,00	0,00	3.788,22	3.788,22
Receitas de Capital (II)	**93.460,68**	**361.908,81**	**278.691,96**	**-83.216,85**
Operações de Crédito	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortizações de Empréstimos	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Capital	93.460,68	361.908,81	278.691,96	-83.216,85
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)	**29.794.971,96**	**36.115.191,05**	**36.735.332,82**	**620.141,77**
Operações de Crédito / Refinanciamento (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (V) = (III+IV)	**29.794.971,96**	**36.115.191,05**	**36.735.332,82**	**620.141,77**
Déficit (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (VII) = (V + VI)	**29.794.971,96**	**36.115.191,05**	**36.735.332,82**	**620.141,77**
Saldos de Exercícios Anteriores	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00
Superávit Financeiro	0,00	0,00	0,00	0,00
Reabertura de Créditos Adicionai	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	Dotação Inicial (e)	Dotação Atualizada (f)	Despesas Empenhadas (g)	Despesas Liquidadas (h)	Despesas Pagas (i)	Saldo da Dotação (j) = (f-g)
Despesas Correntes (VIII)	**29.701.411,28**	**36.076.090,24**	**34.996.485,15**	**33.965.277,69**	**33.888.234,28**	**1.079.605,09**
Pessoal e Encargos Sociais	3.404.014,32	2.914.318,28	2.890.527,97	2.888.893,51	2.839.398,09	23.790,31
Juros e Encargos da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes	26.297.396,96	33.161.771,96	32.105.957,18	31.076.384,18	31.048.836,19	1.055.814,78
Despesas de Capital (IX)	**93.560,68**	**39.100,81**	**39.030,07**	**38.289,13**	**38.289,13**	**70,74**
Investimentos	93.560,68	39.100,81	39.030,07	38.289,13	38.289,13	70,74
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Reserva de Contingência (X)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS DESPESAS (XI) = (VIII + IX + X)	**29.794.971,96**	**36.115.191,05**	**35.035.515,22**	**34.003.566,82**	**33.926.523,41**	**1.079.675,83**
Amortização da Dívida/ Refinanciamento (XII)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (XII) = (XI + XII)	**29.794.971,96**	**36.115.191,05**	**35.035.515,22**	**34.003.566,82**	**33.926.523,41**	**1.079.675,83**
Superávit (XIII)	3.404.014,32	2.914.318,28	2.890.527,97	2.888.893,51	2.839.398,09	23.790,31
TOTAL (XIV) = (XII + XIII)	**33.198.986,28**	**39.029.509,33**	**37.926.043,19**	**36.892.460,33**	**36.765.921,50**	**1.103.466,14**
Reserva do RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS						
	Inscritos		**Liquidados (c)**	**Pagos (d)**	**Cancelados (e)**	**Saldo a Pagar (f) = (a+b-d-e)**
	Em Exercícios Anteriores (a)	**Em 31 de Dezembro do Exercício Anterior (b)**				
Despesas Correntes	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Pessoal e Encargos Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Juros e Encargos da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	**28.872,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**28.872,00**
Investimentos	28.872,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28.872,00
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	**28.872,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**28.872,00**

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR PROCESSADOS					
	Inscritos		**Pagos (c)**	**Cancelados (d)**	**Saldo a Pagar (e) = (a+b-c-d)**
	Em Exercícios Anteriores (a)	**Em 31 de Dezembro do Exercício Anterior (b)**			
Despesas Correntes	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Pessoal e Encargos Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Juros e Encargos da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Investimentos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública Unidade Responsável CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DA REGIAO DA AMCESPAR				29/04/2025 - 13:33:12	

Notas Explicativas

1 **RECEITAS ORÇAMENTARIAS**

A previsão orçamentaria para o exercício de 2024 inicialmente era de R$29.794.971,96 (vinte e nove milhões, setecentos e noventa e quatro mil, novecentos e setenta e um reais e noventa e seis centavos).

Deste valor a receita orçamentária está dividido entre receitas correntes (R$29.701.411,28) e despesas de capital (R$93.460,68), O valor das receitas correntes divide- se em transferências correntes no valor de R$29.693.651,28 e receita patrimonial R$ 7.860,00.

2 **DESPESAS ORÇAMENTARIAS**

As despesas orçamentarias também está dividido entre despesas correntes (R$29.701.511,28) e despesas de capital (R$93.4560,68). As despesas correntes dividem- se em despesas com pessoal e encargos R$3.404.014,32 e outras despesas correntes R$26.297.396,96.

3 **PREVISAO ATUALIZADA**

A previsão orçamentaria foi sendo atualizada no decorrer do exercício de 2024 conforme necessidade de saldos orçamentários. As alterações orçamentarias foram realizadas por cancelamento de dotações, superávit financeiro e excesso de arrecadação.

4 **RECEITAS REALIZADAS**

A receita realizada gerou excesso de arrecadação, o qual se deu devido ao pagamento de serviços do ano anterior e também devido aos municípios terem gasto mais do que haviam planejado e aí suplementaram nos

municípios e o consórcio efetuou aditivos nos contratos de programa de 8 municípios gerando assim um saldo positivo para a entidade em 2024.
5 **SALDO**
O saldo positivo gerado em 2024 ficou aplicado para realizar os pagamentos em janeiro de 2025 que ficaram em restos a pagar .

Publicado por:
Daniele
Código Identificador:0BE17120

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IPORÃ

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
RESOLUÇÃO N°. 08/2025

Súmula: Aprovar a Adesão, o Plano de Ação e o Plano de Trabalho referente ao recurso da Deliberação n° 013/2025 CEDCA – Incentivo Estadual voltado a Garantia de Direitos de Crianças e Adolescentes.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente do município de Iporã/PR, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Municipal nº. 1389/2015 de 21 de maio de 2015 e a lei Municipal n°1822/2023 de 27 de março de 2023.
Considerando a reunião ordinária do Conselho Municipal dos Direitos da criança e do adolescente;
Resolve:
Art. 1°. Aprovar os seguintes instrumentos para acesso a Deliberação n° 013/2025 CEDCA – Incentivo Estadual voltado a Garantia de Direitos de Crianças e Adolescentes:
Aprovar a Adesão mediante Termo de Adesão do Sistema Estadual SIFF;
Aprovar o Plano de Ação preenchido no Sistema Estadual SIFF;
Aprovar o Plano de Trabalho a ser executado, conforme Anexo I.
Art. 2º. Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Iporã/PR, 30 de abril de 2025.

SHIRLANE MARTINS MODESTO
Presidente do CMDCA

ANEXO I
Plano de Trabalho da Deliberação nº 013/2025 – CEDCA/PR
1. Dados Cadastrais
1.1 Dados Cadastrais do Órgão Gestor:

Município Iporã		**CNPJ** 75.738.484/0001-70
Endereço Rua: Pr. Nilson Ferreira Braga s/n (antigo Centro Social)		CEP 87.560-000
Telefone (44 **)** 3652-8139		**E-mail Institucional** assist_ipora@yahoo.com.br
Nome do Secretário Municipal responsável pela Política da Criança e do Adolescente Solange das Graças Bagarolo		
Telefone (44 **)** 3652-8139	**Celular (** 44 **)** 99907-6173	**E-mail** soldgb@hotmail.com
Nome do Programa		
Programa Intersetorial: **A UNIÃO FAZ A FORÇA!**		

Local / endereço onde será executado o programa/serviço

A execução do programa em curso abrangerá todas as localidades do município de Iporã, com destaque para os distritos de Nova Santa Helena e de Vila Nilza, além das famílias com crianças e adolescentes que residem nas áreas rurais. Como a Politica Municipal da Criança e do Adolescente tem o caráter de transversalidade, a qual perpassa todas as políticas públicas que trabalha com a referida demanda, as ações a serem executadas serão realizadas nos endereços das seguintes políticas a saber:
Secretaria de Assistência Social e Habitação: Rua Pr. Nilson Ferreira Braga s/n;
Secretaria de Assistência à Saúde: Rua Katsuo Nakata nº 1779;
Secretaria de Educação e Cultura: Rua Pedro Alvares Cabral s/n;
Secretaria de promoção ao Esporte, Lazer e Turismo: Avenida Presidente Castelo Branco s/n
APAE – Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais: Rua Katsuo Nakata nº 1901;
Associação de Proteção à Infância e Maternidade – APMI: Avenida João XXIII nº 23.
2. Diagnóstico
As expressões da questão social relacionadas a criança e ao adolescente no município de Iporã, dizem respeito aos casos de abandono e infrequência escolar que vem aumentando substancialmente, o uso indiscriminado de substâncias psicoativas, casos de negligência, violência física, violência psicológica envolvendo essa demanda, ocorrência de cumprimento de Medidas Socioeducativas de Prestação de Serviços à Comunidade – PSC e Liberdade Assistida – LA, aumento no número de crianças e adolescentes que demandam de atendimento psicológico clínico, déficit na preparação de adolescente para o mercado de trabalho, além de situações de insegurança alimentar provocadas por determinadas patologias.

3. Caracterização do Programa
A consolidação mais efetiva do Sistema de Garantia de Direitos das Crianças e dos Adolescentes Municipal, exige cada vez mais um conjunto de ações coordenadas e assertivas por parte das políticas públicas integrantes, frente as transformações societárias cada vez mais impactadas com o advento das redes sociais e o mundo da informatização. Essas mudanças vem influenciando significativamente nas vidas das famílias e consequentemente na formação humana das crianças e adolescentes, bem como no agravamento da problemática social envolvendo essa demanda infantojuvenil. Desta forma, foi discutido democraticamente com as demais políticas públicas e demais entidades não governamentais a formulação de um programa com viés intersetorial, na qual cada uma das políticas setoriais e entidades ficará responsável pela execução das ações de sua competência frente ao atendimento da criança e do adolescente. Cada política pública e entidade disporá dos meios necessários (como infraestrutura, recursos humanos e recurso financeiro conforme o caso) para realizar as ações propostas.

4. Público-alvo

A demanda a ser atendida pelo programa intersetorial diz respeito as crianças que compreendem a faixa etária entre 01 à 11 anos de idade e adolescentes que compreendem a faixa etária entre 12 à 17 anos de idade, visando num primeiro momento realizar o atendimento global, independentemente do recorte de renda, todavia, priorizando as famílias em situação de vulnerabilidade social conforme as necessidades. Deverão ser atendidas as demandas residentes na região central e as residentes dos bairros Alto do Ipiranga e Alto da SANBRA, moradores da área rural e demais distritos.

5. Objetivos

5.1 Objetivo Geral:

Utilizar o recurso da deliberação para estimular ainda mais a intersetorialidade das políticas públicas e demais entidades do terceiro setor, almejando alcançar a integralidade na realização do conjunto de ações a serem executadas com a demanda prevista, com o propósito de atingir de maneira sinérgica as metas planejadas, de modo que, ocorra a pavimentação da Politica Municipal da Criança e do Adolescente.

Objetivos Específicos:

– Promover o "Direito à Vida e a Saúde" das crianças e dos adolescentes por meio da Politica Municipal de Saúde e da entidade não governamental APAE – Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais;
– Realizar ações que visem assegurar o "Direito à Liberdade, ao Respeito e à Dignidade" através da Politica Municipal de Assistência Social;
– Desenvolver ações que oportunizem o "Direito à Convivência Familiar e Comunitária" através da entidade não governamental Associação de Proteção à Infância e Maternidade – APMI;
– Disponibilizar ações a demanda infatojuvenil direcionadas ao "Direito à Educação, à Cultura, ao Esporte e ao Lazer" na área da Politica Municipal de Educação e Cultura; Politica Municipal de Esporte e Lazer e Associação de Proteção à Infância e Maternidade – APMI;
– Planejar ações de qualificação profissional direcionadas ao "Direito à Profissionalização e à Proteção no Trabalho" por intermédio da Politica Municipal de Assistência Social;
– Promover ação de Fortalecimento do Sistema de Garantia dos Direitos da Criança e do Adolescente através da Rede de Proteção.

6. Metas de Atendimento

– Previsão de atendimento mensal com o Eixo 1 - Direito à Vida e a Saúde: 120 (saúde 60 e APAE 60);
– Previsão de atendimento mensal com o Eixo 2 - Direito à Liberdade, ao Respeito e à Dignidade: total de 50 (assistência Social);
– Previsão de atendimento mensal com o Eixo 3 - Direito à Convivência Familiar e Comunitária: total de 60 (APMI);
– Previsão de atendimento mensal com o Eixo 4 - Direito à Educação, à Cultura, ao Esporte e ao Lazer: 560 (300 da educação; 200 esporte; 60da APMI);
– Previsão de atendimento mensal com o Eixo 5 - Direito à Profissionalização e à Proteção no Trabalho: total de 30 adolescentes (assistência social);
– Previsão de atendimento mensal com o Eixo 6 - Fortalecimento do Sistema de Garantia dos Direitos da Criança e do Adolescente: 25 (Rede de Proteção)

7. Metodologia de Trabalho

– A atividade do Eixo Direito à Vida e a Saúde executadas pela Política Municipal de Saúde deverá ser realizada mediante contratação de um psicólogo clínico, que atenderá nas dependências do NASF, totalizando 16 horas semanais; a entidade APAE disponibilizará equipe técnica composta por assistente social, pedagoga, nutricionista e psicólogo, com carga horária de 40 horas semanais, sendo utilizado o espaço físico da própria entidade;
– Na execução do Eixo Direito à Liberdade, ao Respeito e à Dignidade, enquanto que a política de assistência social contará com 6 trabalhadores, a ser realizado nas dependências do SCFV;
– Para desenvolver as atividades referente ao Eixo Direito à Convivência Familiar e Comunitária, a entidade APMI disporá de 2 trabalhadores, com carga horária semanal de 40 horas, utilizando o próprio espaço físico da entidade;
– No Eixo Direito à Educação, à Cultura, ao Esporte e ao Lazer a política de educação se utilizará de profissionais constituído de professores e equipe pedagógica, com carga horária de 40 horas semanais, sendo as atividades realizadas nas dependências dos CMEI'S; já o esporte contará com 3 professores de educação física, por 40 horas semanais, usando as dependências do ginásio de esportes; a Associação de Proteção à Infância e Maternidade – APMI, contará com 2 profissionais com carga horária de 40 horas semanais;
– Quanto ao Eixo Direito à Profissionalização e à Proteção no Trabalho, a política de assistência social disponibilizará local para atividade de profissionalização, contratando técnicos do Sistema S de qualificação, com carga horária a ser definida no momento da contratação;
– No Eixo 6 será contratado um profissional para ministrar capacitação para os atores da Rede de Proteção, que deverá ser realizada nas dependências da assistência social, com carga horaria de 16 horas.

8. Atividades e Cronograma

Objetivos	Atividades	Periodicidade das atividades		
		Diária	Semanal	Mensal
1. Promover o "Direito à Vida e a Saúde" das crianças e dos adolescentes por meio da Politica Municipal de Saúde e entidade não governamental APAE – Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais.	1.1 Contratar Psicólogo Clínico para atender de maneira exclusiva a demanda de crianças e adolescentes existentes no Sistema único de Saúde – SUAS, visando dar maior agilidade nos atendimentos.		X	
	1.2 Garantir segurança alimentar das crianças e adolescentes com múltiplas deficiências e autismo, objetivando assegurar o desenvolvimento físico, cognitivo e emocional dos atendidos.	X		
2. Realizar ações que visem assegurar o "Direito à Liberdade, ao Respeito e à Dignidade" através da Politica Municipal de Assistência social.	2.1 Ofertar por meio das oficinas do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV, atividades voltadas para a integração digital dos adolescentes e atividades de socialização.		X	
3. Desenvolver ações que oportunizem o "Direito à Convivência Familiar e Comunitária" através da entidade não governamental Associação de Proteção à Infância e Maternidade – APMI.	3.1 Oferecer atividades lúdicas que estimulem a criatividade das crianças e dos adolescentes, bem como favoreça a socialização familiar e comunitária dos atendidos.	X		
4. Disponibilizar ações a demanda infatojuvenil direcionadas ao "Direito à Educação, à Cultura, ao Esporte e ao Lazer" na área da Politica Municipal de Educação e Cultura; Politica Municipal de Esporte e Lazer e Associação de Proteção à Infância e Maternidade – APMI	4.1 Desenvolver atividades de oralidade e psicomotricidade, objetivando promover o desenvolvimento integral das crianças, estimulando a oralidade, a coordenação motora e a expressão corporal por meio de atividades lúdicas, utilizando recursos como livros, brinquedos, circuitos e brincadeiras de movimento.	X		
	4.2 Trabalhar atividades de reforço escolar com crianças e adolescentes da APMI que apresentem déficit no aprendizado de determinadas disciplinas, visando melhorar o desempenho e a compreensão dos conteúdos.	X		
	4.3 Estimular a prática de esportes por parte de crianças e adolescentes, com o oferecimento de diversas modalidades esportivas, como meio de democratizar o acesso ao esporte, realizar a inclusão social, a promoção de hábitos saudáveis e combater o sedentarismo	X		
5. Planejar ações de qualificação profissional direcionadas ao "Direito à Profissionalização e à Proteção no Trabalho" por intermédio da Politica Municipal de Assistência Social.	5.1 Providenciar cursos de qualificação profissional e palestras educativas direcionadas ao mundo do trabalho, com a finalidade de atingir os adolescentes que estejam na eminência de ingressar no mercado de trabalho.		X	
6. Promover ação de Fortalecimento do Sistema de	6.1 Prover capacitação sobre a Escuta Especializada para os atores integrantes			X

Garantia dos Direitos da Criança e do Adolescente através da Rede de Proteção.	da Rede de Proteção da Criança e do Adolescente, visando preservar os direitos dos vitimados.			

9. Distribuição dos Recursos

Política Municipal de Assistência Social e Habitação	**Valor 60.000,00**
Política Municipal de Saúde	**Valor 60.000,00**
Política Municipal de Educação e Cultura	**Valor 60.000,00**
Política Municipal de Esporte e Lazer	**Valor 60.000,00**
Entidade não governamental APAE – Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais	**Valor 60.000,00**
Entidade não governamental Associação de Proteção à Infância e Maternidade – APMI	**Valor 60.000,00**
Observação: no caso das entidades, por se tratar de execução indireta dos recursos, o poder público municipal irá formalizar Termo de Fomento para repasses dos recursos financeiros, em respeito à Lei Federal nº 13.019/2014.	

10. Metodologia de Avaliação do Programa Intersetorial

O monitoramento e avaliação das atividades do programa intersetorial será realizado semestralmente através da produção de relatórios quali-quantitativos das políticas públicas e entidades não governamental participantes.	
Nome do técnico responsável pelo programa intersetorial	Marcelino Moisés de Souza
Telefone	(44) 99180-4920
E-mail	assist_ipora@yahoo.com.br
Formação/Registro no Conselho	Assistente Social/CRESS Nº 7234 – 11ª Região/PR

Iporã/PR, 30 de abril de 2025.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

SOLANGE DAS GRAÇAS BAGAROLO
Gestora Municipal da Politica Municipal da Criança e do Adolescente

SHIRLANE MARTINS MODESTO
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:F427A890

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IRATI

SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA E CIDADANIA
EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE AUTUAÇÃO, PENALIDADE E ADVERTÊNCIA DE 16 DE ABRIL DE 2025

276070 PREFEITURA MUNICIPAL DE IRATI

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à IRATRAN até 06/06/2025.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração
ACS4H18	**276070I000017714**	**28/03/2025**	**55412**
AFD4A55	**276070NIC0003698**	**25/03/2025**	**50020**
AFR7E87	**276070NIC0003702**	**25/03/2025**	**50020**
AGF5909	**276070I000017717**	**31/03/2025**	**55412**
AIS8659	**276070NIC0003696**	**25/03/2025**	**50020**
AJC1F54	**276070I000016732**	**31/03/2025**	**55412**
ALZ8E33	**276070I000032386**	**25/03/2025**	**55412**
AND7596	**276070I000017716**	**31/03/2025**	**55412**
ANM6I03	**276070I000017713**	**28/03/2025**	**55412**
AQV3023	**276070NIC0003694**	**25/03/2025**	**50020**
ASU2569	**276070I000016349**	**28/03/2025**	**55412**
ASU6983	**276070NIC0003701**	**25/03/2025**	**50020**
ATA0E71	**276070I000016729**	**31/03/2025**	**55412**
ATW6356	**276070NIC0003703**	**25/03/2025**	**50020**
AUI2499	**276070NIC0003695**	**25/03/2025**	**50020**
AVA1661	**276070NIC0003691**	**25/03/2025**	**50020**
AYU7E54	**276070I000016730**	**31/03/2025**	**55412**
AYY4G65	**276070I000017672**	**28/03/2025**	**55412**
BAL1A49	**276070NIC0003692**	**25/03/2025**	**50020**
BAO2G05	**276070NIC0003693**	**25/03/2025**	**50020**
BBO7297	**276070NIC0003697**	**25/03/2025**	**50020**
BEL5J67	**276070I000016733**	**31/03/2025**	**55412**
CZI5158	**276070I000016728**	**28/03/2025**	**55412**
IUX5288	**276070NIC0003704**	**25/03/2025**	**50020**
MCA6C77	**276070I000016731**	**31/03/2025**	**55412**
MCA6C77	**276070I000016350**	**31/03/2025**	**55412**
MHV6A76	**276070I000017715**	**28/03/2025**	**55412**
MIW4D90	**276070I000017711**	**28/03/2025**	**55412**
PKQ2I27	**276070I000017712**	**28/03/2025**	**55412**
PSP1I85	**276070I000017673**	**28/03/2025**	**55412**
QJI5J84	**276070NIC0003689**	**25/03/2025**	**50020**

RKW7D04	276070NIC0003699	25/03/2025	50020
SEP3D83	276070NIC0003690	25/03/2025	50020
SEP3D89	276070NIC0003700	25/03/2025	50020

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à IRATRAN até 09/06/2025, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração	Valor Infração
ABD5013	276070T000011211	07/02/2025	76252	R$ 293.47
ACX1543	276070T000011119	06/02/2025	76331	R$ 293.47
ADC9J79	276070T000010520	06/02/2025	51851	R$ 195.23
ADL0131	276070T000011501	07/02/2025	51851	R$ 195.23
AFP5849	276070T000010000	27/01/2025	51851	R$ 195.23
AGH0408	276070T000010543	07/02/2025	51851	R$ 195.23
AGM5959	276070T000010532	07/02/2025	51851	R$ 195.23
AGS6G25	276070T000010514	05/02/2025	51851	R$ 195.23
AHJ6J89	276070T000010529	07/02/2025	51851	R$ 195.23
AHK0J96	276070T000008191	07/02/2025	53980	R$ 88.38
AHL6845	276070T000007939	08/02/2025	51930	R$ 293.47
AIG2172	276070T000009794	05/02/2025	51851	R$ 195.23
AIQ4037	276070T000011218	07/02/2025	51851	R$ 195.23
AIR5302	276070T000009797	05/02/2025	51851	R$ 195.23
AIT6D33	276070T000011127	07/02/2025	51930	R$ 293.47
AIU3791	276070T000011216	07/02/2025	51851	R$ 195.23
AJD8562	276070T000010515	05/02/2025	51851	R$ 195.23
AJH5C81	276070T000011087	07/02/2025	51851	R$ 195.23
AJN8A55	276070T000010626	22/01/2025	51851	R$ 195.23
AJQ9A79	276070T000011085	07/02/2025	51851	R$ 195.23
AJR0474	276070T000010533	07/02/2025	51851	R$ 195.23
AJZ0697	276070T000010519	06/02/2025	51851	R$ 195.23
AKV9I29	276070T000010528	07/02/2025	51851	R$ 195.23
ALC1982	276070T000009798	05/02/2025	51851	R$ 195.23
ALF9498	276070T000011069	06/02/2025	51851	R$ 195.23
ALI1B30	276070T000011213	07/02/2025	51851	R$ 195.23
ALJ8E26	276070T000011130	07/02/2025	61220	R$ 293.47
ALM4G92	276070T000010997	06/02/2025	76332	R$ 293.47
ALR0560	276070T000011084	07/02/2025	51851	R$ 195.23
ALR0560	276070T000011118	07/02/2025	51851	R$ 195.23
ALW4387	276070T000011205	06/02/2025	51851	R$ 195.23
ALW8445	276070T000011204	06/02/2025	51851	R$ 195.23
AMB1F86	276070T000011086	07/02/2025	51851	R$ 195.23
AMI7054	276070T000011089	07/02/2025	51851	R$ 195.23
AMR4F48	276070T000010518	06/02/2025	55920	R$ 130.16
ANA4536	276070T000011203	06/02/2025	51851	R$ 195.23
ANF8421	276070T000011078	06/02/2025	51851	R$ 195.23
AOH8577	276070T000008190	07/02/2025	53980	R$ 88.38
AOH8F61	276070T000010513	05/02/2025	51851	R$ 195.23
AOM9F34	276070T000010537	07/02/2025	51851	R$ 195.23
AON5622	276070T000010522	06/02/2025	51851	R$ 195.23
APL1006	276070T000010999	06/02/2025	51851	R$ 195.23
APL2B08	276070T000011077	06/02/2025	51851	R$ 195.23
AQL8G45	276070T000011070	06/02/2025	51851	R$ 195.23
AQR4I16	276070T000010536	07/02/2025	51851	R$ 195.23
ARE1A22	276070T000010511	05/02/2025	51851	R$ 195.23
ARE1A22	276070T000011215	07/02/2025	51851	R$ 195.23
ARK3579	276070T000011071	06/02/2025	51851	R$ 195.23
ARL4029	276070T000009793	05/02/2025	51851	R$ 195.23
ARM8026	276070T000010955	28/01/2025	55411	R$ 195.23
ARU2B61	276070T000010538	07/02/2025	51851	R$ 195.23
ARY7J70	276070T000010865	07/02/2025	76331	R$ 293.47
ARY8E04	276070T000011079	06/02/2025	51851	R$ 195.23
ASP4I10	276070T000010534	07/02/2025	51851	R$ 195.23
AST2D12	276070T000010508	05/02/2025	51851	R$ 195.23
ASY2542	276070T000010503	05/02/2025	51851	R$ 195.23
ATD6H38	116100T002555003	02/02/2025	54521	R$ 195.23
ATE1H81	276070T000011128	07/02/2025	51851	R$ 195.23
ATH0E93	276070T000010550	07/02/2025	51851	R$ 195.23
ATP5F27	276070T000010516	05/02/2025	51851	R$ 195.23
AUF1819	276070T000009800	05/02/2025	51851	R$ 195.23
AUG8F37	276070T000011090	07/02/2025	51851	R$ 195.23
AUO7F28	276070T000010862	07/02/2025	51851	R$ 195.23
AUP5F61	276070T000010544	07/02/2025	51851	R$ 195.23
AVB1A35	276070T000010510	05/02/2025	61220	R$ 293.47
AVF3E25	276070T000010545	07/02/2025	51851	R$ 195.23
AVJ7430	276070T000011073	06/02/2025	51851	R$ 195.23
AVM7E80	116100T001835112	01/02/2025	55500	R$ 130.16
AWC6B41	276070T000010998	06/02/2025	51851	R$ 195.23
AWF7211	276070T000011206	06/02/2025	51852	R$ 195.23
AWN6D71	276070T000009795	05/02/2025	51851	R$ 195.23
AWX1727	276070T000010504	05/02/2025	51851	R$ 195.23
AXB8A14	276070T000010535	07/02/2025	51851	R$ 195.23
AXD4G34	276070T000011091	07/02/2025	51851	R$ 195.23
AXO4419	276070T000010973	31/01/2025	51851	R$ 195.23
AXQ5G69	276070T000010526	06/02/2025	51851	R$ 195.23
AXS5071	276070T000011502	07/02/2025	51851	R$ 195.23
AXZ7C20	276070NIC0003578	21/01/2025	50020	R$ 260.32

AYA5001	276070T000011075	06/02/2025	51930	R$ 293.47
AYA7D50	276070T000011081	07/02/2025	76252	R$ 293.47
AYG6D61	276070T000011212	07/02/2025	54521	R$ 195.23
AYI9247	276070T000011217	07/02/2025	51851	R$ 195.23
AYK5C98	276070T000011210	07/02/2025	54521	R$ 195.23
AYR1D31	116100T001835111	01/02/2025	55500	R$ 130.16
AYR7A33	276070I000016398	12/12/2024	51851	R$ 195.23
AYT1042	276070T000009799	05/02/2025	51851	R$ 195.23
AZK9146	276070T000011137	10/02/2025	51851	R$ 195.23
AZX5G64	276070T000011082	07/02/2025	51851	R$ 195.23
AZY4G16	276070T000011124	07/02/2025	55920	R$ 130.16
BAV3J02	276070T000011209	07/02/2025	55414	R$ 195.23
BBT0D99	276070NIC0003574	21/01/2025	50020	R$ 390.46
BCH6587	276070T000011068	06/02/2025	51851	R$ 195.23
BCP2B91	276070T000011131	07/02/2025	51851	R$ 195.23
BDJ3A98	276070T000011121	06/02/2025	51851	R$ 195.23
BDJ3A98	276070T000011120	06/02/2025	51930	R$ 293.47
BDV8I02	116100T002618870	04/02/2025	56141	R$ 195.23
BDZ4G10	276070T000011140	10/02/2025	51930	R$ 293.47
BEF4D19	276070T000010606	14/01/2025	51851	R$ 195.23
BEO7A91	276070T000010975	31/01/2025	76332	R$ 293.47
BEP4F23	276070T000011208	07/02/2025	55414	R$ 195.23
BLQ4002	276070T000009893	24/01/2025	51851	R$ 195.23
BZD8486	276070T000010525	06/02/2025	51851	R$ 195.23
CDJ2D22	276070T000011136	10/02/2025	51851	R$ 195.23
CEL1028	276070T000010863	07/02/2025	51851	R$ 195.23
CKP8G54	276070T000010866	07/02/2025	51851	R$ 195.23
CPW0696	276070T000011506	07/02/2025	51851	R$ 195.23
CYN3762	276070T000010540	07/02/2025	51851	R$ 195.23
DED8B97	276070T000011072	06/02/2025	76332	R$ 293.47
DOS7F64	276070T000008276	09/02/2025	55411	R$ 195.23
DSO1F59	276070T000010549	07/02/2025	51851	R$ 195.23
EAF5924	276070T000010539	07/02/2025	76252	R$ 293.47
EGL6J98	276070T000010678	20/01/2025	51851	R$ 195.23
EKY4116	276070T000010548	07/02/2025	51851	R$ 195.23
FBM6D90	276070T000010701	27/01/2025	52741	R$ 2934.70
FGD2E83	276070NIC0003579	21/01/2025	50020	R$ 390.46
HPR3C45	276070T000011088	07/02/2025	51930	R$ 293.47
HPR3C45	276070T000010531	07/02/2025	51851	R$ 195.23
IFL4I76	276070T000011125	07/02/2025	51851	R$ 195.23
IMI1515	276070T000010507	05/02/2025	55920	R$ 130.16
IMX7566	276070T000010501	05/02/2025	76332	R$ 293.47
ISD4E37	276070T000010861	07/02/2025	51851	R$ 195.23
KXK3A17	276070T000010547	07/02/2025	51851	R$ 195.23
LJW5828	276070T000010864	07/02/2025	51851	R$ 195.23
LJW5828	276070T000011122	07/02/2025	52741	R$ 2934.70
MAU5I23	276070T000010541	07/02/2025	51851	R$ 195.23
MBE4D74	276070T000010517	06/02/2025	51851	R$ 195.23
MBK9934	276070T000010523	06/02/2025	51851	R$ 195.23
MFA0746	276070T000011202	06/02/2025	51851	R$ 195.23
MJE3J94	276070T000008272	30/01/2025	51930	R$ 293.47
MJQ5692	276070T000011080	07/02/2025	51851	R$ 195.23
MQU0B60	276070T000011076	06/02/2025	51851	R$ 195.23
OVJ4D63	276070NIC0003576	21/01/2025	50020	R$ 390.46
PUL5417	276070T000010502	05/02/2025	51851	R$ 195.23
PYM4D24	276070T000010524	06/02/2025	60412	R$ 195.23
QLK1A06	276070T000011067	06/02/2025	76251	R$ 293.47
QQG4A87	276070T000010996	06/02/2025	51851	R$ 195.23
RHX2C90	276070T000011026	29/01/2025	76331	R$ 293.47
SDX6J85	276070NIC0003575	21/01/2025	50020	R$ 390.46
SEJ2H91	276070T000011134	07/02/2025	55920	R$ 130.16
SEJ9J18	276070T000010512	05/02/2025	51851	R$ 195.23
SFD1A59	276070T000010496	22/01/2025	51930	R$ 293.47
SFD1A59	276070T000010497	22/01/2025	51852	R$ 195.23
SFG1I46	276070T000010608	14/01/2025	51851	R$ 195.23
SFI4H07	276070T000010546	07/02/2025	51851	R$ 195.23
SFJ1D76	276070T000010542	07/02/2025	76252	R$ 293.47
SSK1C01	276070T000011133	07/02/2025	51930	R$ 293.47
SXD0H84	276070T000011135	07/02/2025	59320	R$ 1467.35
TAR3J61	276070NIC0003577	21/01/2025	50020	R$ 390.46
TAY8B14	276070T000011201	06/02/2025	70991	R$ 195.23
TDK1G22	276070T000010505	05/02/2025	57200	R$ 195.23

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de ADVERTÊNCIA em decorrência de cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à IRATRAN até 09/06/2025, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração	Documento de Habilitação
AKV9I29	276070T000010527	07/02/2025	73232	
ASV5042	276070T000010509	05/02/2025	55920	4760528490
ATW8585	276070T000011129	07/02/2025	55920	
RDW3G60	276070T000011123	07/02/2025	55920	6430008779
SEK2G08	276070T000011505	07/02/2025	55920	
BEG0C63	276070T000010857	05/02/2025	55920	5836707540

Publicado por:
Andrelli Crsitina de Andrade
Código Identificador:46F263AB

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAMBÉ

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - PSS Nº 001/2025

Edital n.º 001-C/2025

Dispõe sobre o Resultado contendo a Classificação Final, exceto para o cargo de Motorista, do Processo Seletivo Simplificado - PSS nº 001/2025 do Município de Itambé, Estado do Paraná, inaugurado pelo Edital nº 001/2025.

A Presidente da Comissão Especial de Processo Seletivo - CEPS do Município de Itambé, Estado do Paraná, designada através do Decreto nº 57/2025, de 02/04/2025, no uso de suas atribuições legais, resolve:

TORNAR PÚBLICO o resultado contendo a Classificação Final dos interessados inscritos para o Processo Seletivo Simplificado – PSS nº 001/2025, inaugurado pelo Edital n.º 001/2025, destinado a selecionar profissionais para contratações temporárias para os cargos de Agente Administrativo, Agente de Combate às Endemias, Agente de Vigilância, Auxiliar de Creche, Auxiliar de Serviços Gerais I, Auxiliar de Serviços Gerais II, Fonoaudiólogo, Médico Veterinário, Professor de Educação Artística, Professor de Educação Física, Professor II, Psicólogo I e Recepcionista conforme Lista de Classificação no Anexo Único deste Edital.

Itambé, 05 de maio de 2025.

GRAZIELI DE CARVALHO FERNANDES
Presidente da CEPS
Decreto Municipal n° 57/2025

Anexo Único

Resultado da Classificação Final do PSS N.º 001/2025

Cargo: Agente Administrativo			
Nome	**DATA NASC.**	**PONTUAÇÃO**	**CLASSIFICAÇÃO**
JACQUELINE PEREIRA GUIMARAES DE BRITO	30/05/1987	65	1º
VIVIANE APARECIDA GRIGOLETO	06/06/1978	60	2º
MARCOS VINÍCIUS DO NASCIMENTO	10/01/1994	55	3º
WALDINEIA DE JESUS CASTALDELLI VIEIRA	25/12/1981	50	4º
PALOMA DE ALMEIDA MIRANDA	02/11/1996	50	5º
DAIANE SOBRAL DA SILVA CASTRO	23/05/1992	45	6º
FERNANDA APARECIDA DE OLIVEIRA	26/09/1991	30	7º
MICHELY LAYANE PELIZER	26/11/1994	25	8º
HELOISA TROMBINI ZAMBERLAN	06/09/2002	25	9º
ALLANA BIANCHEZZI CHIARI	12/06/2005	20	10º
THIAGO LINO DA SILVA	14/02/1994	15	11º
LUDMYLA CRISTINI OLIVEIRA PINTO	04/07/1997	15	12º
MAYARA RODRIGUES	29/02/2004	15	13º
SANDRA HELENA DA SILVA PELINCEL	04/06/1965	10	14º
FRANCIELLE APARECIDA DA SILVA	17/10/1985	10	15º
WILHAN HENRIQUE DE BRITO	15/07/1986	10	16º
JOSEMAR ALLISON ARAÚJO DA COSTA	04/07/2000	10	17º
VANESSA ASSIS DE OLIVEIRA	04/08/2006	10	18º
VINICIUS GIRATO MORESQUI	18/01/2005	05	19º
ANA CAROLINA DE OLIVEIRA	12/01/2006	05	20º
LAIZ CRISTINA MARIOTTO ROSA	18/11/1987	NP	21º
JHENIFER TATIANE BERNARDINO DA SILVA	06/02/1993	NP	22º
MICHELE SUTIL CHAVES	11/08/1994	NP	23º
PAULA RENATA DE LIMA CORREA SEVERINO	22/08/1994	NP	24º
LORRAINE LOPES ANACLETO	22/12/1996	NP	25º
PATRICIA FERREIRA CUMANI	19/12/1997	NP	26º
RITA DE KASSIA OLIVEIRA CAMILO	23/08/2002	NP	27º
FERNANDO DA SILVA SANCHES	09/07/2004	NP	28º
HELLOYZA VITÓRYA DE ALMEIDA AMANCIO	04/08/2005	NP	29º
GIOVANNA COSTA VIEIRA	03/11/2005	NP	30º
ALEXSANDRA REIS RODRIGUES	17/01/2006	NP	31º
EMANUELI DA SILVA NASCIMENTO	03/03/2006	NP	32º
MATEUS HENRIQUE BOLLOTTI RIBEIRO	23/03/2006	NP	33º
MEIRIELI VITORIA MACHADO	26/07/2006	NP	34º
KAUAN MANIEZO DE SOUZA	29/03/2007	NP	35º

***NP – NÃO PONTUOU**

Cargo: Agente de Combate às Endemias			
Nome	**DATA NASC.**	**PONTUAÇÃO**	**CLASSIFICAÇÃO**
SAMUEL DA COSTA VIEIRA	14/01/2006	65	1º
MARIA APARECIDA MORAES MARÇOLA	25/06/1973	30	2º
MARIA SIRLEI FRATUCCI REGGIOLI	17/03/1971	10	3º
LUCAS FELIPE DA SILVA	17/07/2002	10	4º

HENRIQUE ALINO ROSA	26/04/1993	05	5º
BENEDITO APARECIDO MARIANO	17/03/1970	NP	6º
JOÃO BATISTA DOS SANTOS	12/09/1970	NP	7º
LUIZ FERNANDES	11/07/1973	NP	8º
SUSANA CRISTINA DA ROCHA ROGERIO	06/05/1975	NP	9º
LEVI JOSAIR DOS SANTOS	02/12/1978	NP	10º
SAMARA PRADO DE OLIVEIRA DOS SANTOS	11/01/1979	NP	11º
REGINALDO MACHADO	27/03/1979	NP	12º
DENISA KATIA DANA DE CAMPOS	01/11/1979	NP	13º
LUNIERI SANTOS MAIA	18/12/1982	NP	14º
VALTERLANYA PEREIRA VIANA DA CRUZ	27/06/1985	NP	15º
ELIZANGELA RIBEIRO MAIA	24/09/1985	NP	16º
RODRIGO SCARSI	12/02/1986	NP	17º
ELTON HENRIQUE BUENO	02/10/1987	NP	18º
OCTAVIO JOSE NARDI	14/03/1991	NP	19º
JESSYKA GUEDES MAZZIERO	01/05/1991	NP	20º
HIGOR JUNIOR ZENI FRANCISCO	10/10/1994	NP	21º
THAILA MELIANE DE ANDRADE CAMPOS MORAES	01/04/1996	NP	22º
DOUGLAS WILSON BISPO	09/03/1997	NP	23º
HIGOR VIEIRA DA SILVA	08/04/1997	NP	24º
JOÃO VICTOR MAIA DOS SANTOS	11/02/2002	NP	25º
JOÃO VITOR SILVA	19/01/2003	NP	26º
JORGE GABRIEL PEREIRA SERPA	20/05/2003	NP	27º
LUCAS RUIZ DE ARAGÃO	22/06/2003	NP	28º
ANDREI DOS SANTOS AVANCI	29/08/2004	NP	29º
PEDRO HENRIQUE RIBEIRO CUSTÓDIO	11/11/2004	NP	30º
RAFAEL DE BRANCO COSTA	30/09/2005	NP	31º
YURI HAIRON FERREIRA DE LIMA	19/01/2006	NP	32º
PABLO RAFAEL MARTINS RAMOS	20/07/2006	NP	33º
HILLIAN GABRIEL BRANCO BASILIO	29/11/2006	NP	34º

***NP – NÃO PONTUOU**

Cargo: Agente de Vigilância			
Nome	**DATA NASC.**	**PONTUAÇÃO**	**CLASSIFICAÇÃO**
JOÃO CARLOS DA SILVA	23/09/1986	NP	1º
RANATO CÍCERO DA SILVA	20/04/1992	NP	2º
WESLEY LUIZ DA SILVA	17/09/1995	NP	3º

***NP – NÃO PONTUOU**

Cargo: Auxiliar de Creche			
Nome	**DATA NASC.**	**PONTUAÇÃO**	**CLASSIFICAÇÃO**
JULIANA ALVES DO NASCIMENTO	19/04/1987	100	1º
ANA PAULA CARDOSO CLARINDO	08/04/1989	30	2º
DAIANE CRISTINA SANTANA DA SILVA	21/10/1990	25	3º
PATRICIA HELENA ZAPAROLI SOUZA	23/09/1971	10	4º
LUCILENE RIBEIRO MAIA	09/11/1973	10	5º
GISELI REGINA MANIEZO DE SOUZA	01/09/1983	10	6º
DAYANE GLASIELLE KNUPP	04/08/1993	10	7º
VERÔNICA ALVES MIGUEL	07/03/1997	10	8º
CINTIA DA SILVA SANTOS	29/10/1997	10	9º
STEFANIE DA SILVA MOLINARI	27/07/2000	10	10º
SHIRLEY APARECIDA DELGADO DA SILVA	02/12/1970	05	11º
LAILA CRISTINA DA SILVA FREITAS	21/04/1987	05	12º
CARLA NATHANE DOS SANTOS	17/09/1992	05	13º
SARA MAYARA DA SILVA FRANÇA	09/05/1995	05	14º
EDNA ALVES DA SILVA	04/10/1969	NP	15º
SIMONE MACEIS DE ASSIS	01/04/1971	NP	16º
MARIA DE FATIMA BARELI AVANCI DOS SANTOS	20/05/1972	NP	17º
SANDRA MARA DE SOUZA FEDRIGO	06/02/1973	NP	18º
GERLANDE PEREIRA DE SOUZA	13/11/1976	NP	19º
ALESSANDRA CERQUEIRA DOS SANTOS	31/01/1978	NP	20º
ELAINE CRISTINA FRONJA	24/02/1978	NP	21º
ÉDINA SOARES LEITE	07/01/1979	NP	22º
MARIA MADALENA SUTIL DA SILVA	30/10/1979	NP	23º
LUCIA ANDRE DOS SANTOS	01/11/1979	NP	24º
ANDRÉIA CRISTINA AMÂNCIO SILVEIRA	24/05/1980	NP	25º
ANDRÉIA CERQUEIRA DOS SANTOS	21/02/1981	NP	26º
ALESSANDRA MACHADO DE OLIVEIRA ZAMBERLAN	20/06/1981	NP	27º
FRANCIENE BOBBO DE SOUZA	19/11/1981	NP	28º
ANA PAULA ANTONINI GRITZENCO	16/09/1983	NP	29º
KATTIA LETICIA DELGADO DA SILVA	09/03/1988	NP	30º
ANA PAULA CORREA MARTINS PIVETA	02/05/1988	NP	31º
MARCIA REGINA LEAL	01/05/1989	NP	32º
ANNA ELIZA AMARAL DA SILVA	13/01/1990	NP	33º
EVELINE DOS REIS SOUZA	18/11/1990	NP	34º
MARIANE AYUMI KITAZAWA	07/02/1992	NP	35º
MIRIÃ DA SILVA ROSA	20/06/1994	NP	36º
PALOMA MICHELI RABELO PAU BRANCO	17/07/1994	NP	37º
JESSICA GOMES ANTONELI	14/07/1995	NP	38º
FERNANDA FEITOSA	09/01/1997	NP	39º
ALINE MICAELA DA SILVA	18/03/1997	NP	40º
MAYANE DURIAL GINO	01/06/1998	NP	41º
MILENA NATHIELI BARROS SOARES	22/06/1998	NP	42º
GABRIELLY PEDROSO DE ANDRADE TEODORO	08/08/1999	NP	43º
GABRIELA EDUARDA DANIEL DA COSTA	19/07/2000	NP	44º

NICOLLI KAROLYNE FERNANDES	28/11/2000	NP	45º
RAYANE DE PAULA VIANA	08/03/2001	NP	46º
ANA CAROLINA ALVES DE FRANÇA	31/05/2002	NP	47º
AMANDA GOUVEIA DE ALMEIDA	25/09/2003	NP	48º
MARIA VITORIA DA SILVA SOUZA	07/01/2004	NP	49º
KAMILLY RIZZO COMACHIO	22/04/2004	NP	50º
RAYANE BARBOSA ANOLASCO DA ROCHA	20/05/2004	NP	51º
THAIS DA SIVA DOS SANTOS	18/06/2004	NP	52º
GEOVANNA VITÓRIA FERRI	28/10/2004	NP	53º
DREIDI DA SILVA FREITAS	26/01/2005	NP	54º
KAUANY GABRIELI FRONJA RABELO	21/07/2006	NP	55º
MARIA FERNANDA VALENTIM DA SILVA	06/12/2006	NP	56º

***NP – NÃO PONTUOU**

Cargo: Auxiliar de Serviços Gerais I			
Nome	**DATA NASC.**	**PONTUAÇÃO**	**CLASSIFICAÇÃO**
DEOZANA DE FÁTIMA RIBEIRO CUSTÓDIO	20/06/1971	95	1º
ADRIANA ALVES MIGUEL	20/04/1976	70	2º
MARIA APARECIDA ALVES DA SILVA	12/07/1964	45	3º
LUCILENE MARIANO DA SILVA	04/02/1975	40	4º
DALILA FERREIRA BARBOSA	24/04/1987	40	5º
ROSELI QUINTO DE OLIVEIRA	26/08/1981	35	6º
IRACI VICENTE DE OLIVEIRA	27/06/1964	25	7º
ROSANGELA LUIZ DE FRANÇA SIANI	02/10/1971	20	8º
AMÉLIA AMANCIO SABINO	04/07/1964	10	9º
SUELI CARDOSO FERRI	19/05/1981	10	10º
JAQUELINE DE ROCO	23/08/1990	10	11º
SARA CRISTINA CARDOSO KITAZAWA	01/03/2001	10	12º
MARCIA MEIRELES DOS SANTOS NEVES	21/08/1974	05	13º
KEYTH KELLY BARBOSA LEITE	25/08/1993	05	14º
LEIDIANE FERREIRA DE LIMA	27/06/2001	05	15º
RITA ALVES SANTANA	05/01/1972	NP	16º
ANDREIA DE JESUS FERNANDES	19/09/1974	NP	17º
ROSELY APARECIDA CARDOSO	09/12/1974	NP	18º
JANIERE PEREIRA LOPES DE MELO	06/07/1975	NP	19º
CICERA MARIANO DA SILVA	01/08/1976	NP	20º
SILVIA LETICIA CLEMENTE	05/12/1978	NP	21º
LUCIANA DOS SANTOS	23/08/1982	NP	22º
LUCILENE ANDRÉ DOS SANTOS	01/11/1982	NP	23º
MARIA JOSÉ HENRIQUE DO NASCIMENTO	19/04/1986	NP	24º
PATRICIA KAROLLINE MANIEZO	31/10/1993	NP	25º
MICHELE LAISA KAISER DE OLIVEIRA	12/09/1998	NP	26º
MICHELI SILVA MIRANDA	17/12/2004	NP	27º

***NP – NÃO PONTUOU**

Cargo: Auxiliar de Serviços Gerais II			
Nome	**DATA NASC.**	**PONTUAÇÃO**	**CLASSIFICAÇÃO**
JUNIOR CEZAR HENRIQUE	20/06/1990	05	1º
JOSÉ ALVES DOS SANTOS	18/12/1958	NP	2º
APARECIDO REGGIOLI	21/08/1962	NP	3º
JURANDI MATEUS DA SILVA	16/07/1968	NP	4º
LEANDRO APARECIDO ALVES	09/01/1983	NP	5º
RICHARD OLIVEIRA DIAS FERREIRA	05/07/2000	NP	6º

***NP – NÃO PONTUOU**

Cargo: Fonoaudiólogo			
Nome	**DATA NASC.**	**PONTUAÇÃO**	**CLASSIFICAÇÃO**
Não houve interessado(a)	-0-	-0-	-0-

Cargo: Médico Veterinário			
Nome	**DATA NASC.**	**PONTUAÇÃO**	**CLASSIFICAÇÃO**
CARLOS RENATO BORDÃO GHIRARDI	01/03/1988	100	1º
THELMA CRISTINA DOS SANTOS SOARES	23/04/1963	NP	2º
MARIANE BIANCHESSI DA SILVA	25/03/1997	NP	3º

***NP – NÃO PONTUOU**

Cargo: Professor de Educação Artística			
Nome	**DATA NASC.**	**PONTUAÇÃO**	**CLASSIFICAÇÃO**
LUCIMEIRI SEVERO DA SILVA LIMA	03/02/1966	130	1º

Cargo: Professor de Educação Física			
Nome	**DATA NASC.**	**PONTUAÇÃO**	**CLASSIFICAÇÃO**
CESAR JUNIOR MACHADO	01/10/1991	95	1º
JEFERSON ROBERTO OLIVEIRA ALVES	04/12/1998	15	2º
JOSÉ PEREIRA DE MELO JUNIOR	13/10/1964	10	3º

Cargo: Professor II			
Nome	**DATA NASC.**	**PONTUAÇÃO**	**CLASSIFICAÇÃO**
PRISCILA ANTONIASSI CARDIM E DECOL	28/08/1983	160	1º
MIRIÁ BONORA	19/09/1987	140	2º

ROSIMEIRE CUSTODIO DE SANTANA COLLETA	06/06/1974	135	3º
ELAINE DE FREITAS ÁVILA	01/03/1988	135	4º
VIVIANE CRISTINA DE MELO VICENZI	02/09/1981	130	5º
VANIA RUTE SILGAIL	22/04/1973	110	6º
CLAUDIA PALUSKI DE OLIVEIRA	16/08/1981	110	7º
ÉRICA CRISTINA GOMES DE BRANCO	22/02/1985	80	8º
ROZILEY CHRISTIANE BOLLOTI RIBEIRO	11/12/1971	70	9º
GIOVANA CARLA VERTUAN SANTOS	05/09/1994	70	10º
ANA FLAVIA OLIVEIRA CAJUEIRO DA SILVA	24/08/2000	70	11º
ELISONEIDE GADELHA COSTA BOLCONTE DE CARVALHO	10/11/1988	50	12º
MARIA JOSE DE MORAIS CEGANTIN DA SILVA	03/01/1964	35	13º
ALINE DA SILVA LODE	21/01/1994	35	14º
DAYANA DE BARROS MACHADO	16/09/1988	30	15º
VANESSA SANTOS DA CRUZ BISPO	18/11/1994	30	16º
LARISSA RODRIGUES MARÇOLA	22/01/2001	30	17º
LOHAINE APARECIDA DOMINGUES LEITÃO MONTEIRO DOS SANTOS	30/03/2001	30	18º
LORENA DOS SANTOS LINHARES	18/08/1998	25	19º
GRASIELE APARECIDA DA SILVA CANUTO	18/09/1985	20	20º
DANIELI LULA RODRIGUES	09/05/1987	20	21º
ANA KAROLINA DE OLIVEIRA	15/06/2001	15	22º
CAROLINE DA SILVA GODOY	25/12/1988	10	23º
CAROLINE DA SILVA PERIN	19/06/1991	10	24º
GIZELLE MOARES JANHAKI	13/08/1980	05	25º
PATRICIA SILVA DE PAULA	05/06/2001	05	26º
ROSANGELA ARAUJO SANTANA DE SÁ	02/10/1984	NP	27º
GEMIMA SOARES MOREIRA DE CARVALHO	23/03/1993	NP	28º
MARCIA CAROLINE PEREZ CAMPOS TOMAZELI	29/12/1996	NP	29º

***NP – NÃO PONTUOU**

Cargo: Psicólogo I			
Nome	**DATA NASC.**	**PONTUAÇÃO**	**CLASSIFICAÇÃO**
VALERIA FRIANCIELI CUBA DUARTE	17/12/1986	75	1º

Cargo: Recepcionista			
Nome	**DATA NASC.**	**PONTUAÇÃO**	**CLASSIFICAÇÃO**
ROSELENE ZAMPAR DOS SANTOS	17/01/1969	55	1º
PATRICIA CERQUEIRA DOS SANTOS	16/02/1986	40	2º
ELIZANGELA APARECIDA MESSIAS	19/02/1983	15	3º
LUCIMARA NATALINA VALERO DA COSTA	25/12/1976	10	4º
KENY APARECIDA RABELO RAFAEL	15/12/1991	10	5º
PATRIANE AMARAL SILVA	13/08/1997	10	6º
AMANDA ALBA DOS SANTOS	15/04/2004	10	7º
THAINA BILÓ BAIO GOBI	19/08/2004	10	8º
RITA GRASIELA DE OLIVEIRA	02/05/1976	NP	9º
SIMONE BARROS RUIZ	19/06/1979	NP	10º
AMANDA IURK CHIULLI	20/01/1982	NP	11º
ANGELA CORREIA	06/04/2001	NP	12º
MARIA LUIZA CAJUEIRO NOLASCO	10/08/2004	NP	13º
MIRELLA APARECIDA SANTOS MANIEZO	26/12/2004	NP	14º
MARIA EDUARDA CARDIM RUEL	27/02/2005	NP	15º
JULIA ESTEFANI TORRECILIA PALUSKI	22/03/2005	NP	16º
GABRIELLY APARECIDA DOS SANTOS	06/05/2006	NP	17º

***NP – NÃO PONTUOU**

Itambé/PR., 05/05/2025

GRAZIELI DE CARVALHO FERNANDES
Presidente da CEPS
Decreto Municipal nº 57/2025

Publicado por:
Katia Cristina da Costa Vieira
Código Identificador:F2C025D7

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPERUÇU

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 030/2025 DE 24 DE ABRIL DE 2025.

SÚMULA: REGULAMENTA A NOVA ESTRUTURA DA ADMINISTRAÇÃO DO PODER EXECUTIVO DO MUNICÍPIO DE ITAPERUÇU, DE ACORDO COM AS ALTERAÇÕES DA LEI MUNICIPAL Nº 905, DE 17 DE MARÇO DE 2025, E 916, DE 22 DE ABRIL DE 2025, CONFORME ESPECIFICA.

O Prefeito Municipal de Itaperuçu Estado do Paraná Sr. **EDILSON RUIZ DE FREITAS**, no uso de suas atribuições legais e

CONSIDERANDO a aprovação das Leis Municipais nº 905, de 17 de março de 2025, e 916, de 22 de abril de 2025, que promoveram modificações na **Estrutura da Administração Pública do Poder Executivo do Município** de que trata a Lei Complementar nº 01, de 18 de junho de 2018;

CONSIDERANDO o contido no artigo 5º, da mencionada Lei Municipal nº 905/2025, que autoriza o chefe do Poder Executivo Municipal a modificar, mediante decreto, a denominação dos cargos, bem como ajustar a quantidade de vagas.

D E C R E T A

Art. 1º. A Estrutura dos órgãos da administração direta da Prefeitura Municipal, seguindo as regras da Lei Complementar nº 01, de 12 de junho de 2018, com as alterações das Leis nº 745, de 15 de dezembro de 2021, nº 794, de 03 de março de 2023, e nº 895, de 06 de dezembro de 2024, e nº 905, de 17 de março de 2025, passa a ser a constante do **Anexo I,** parte integrante deste decreto.

Art. 2º. As atribuições gerais dos cargos de Diretor de Departamento, Coordenador de Departamento e Gestor de Núcleo Administrativo são as seguintes:

a) Diretor de Departamento

Executar funções de direção vinculadas às unidades executivas para assegurar o cumprimento e a realização das ações e atos administrativos relacionados aos expedientes da unidade ao qual se vincula, tendo como titular responsável o (a) Diretor (a) de Departamento, conforme anexo II e III, da Lei nº 905, de 17 de março de 2025 e Anexo IV, da Lei nº 916, de 22 de abril de 2025.

b) Coordenador de Departamento

Executar funções de coordenação de ações e/ou pessoas, para o desenvolvimento de programas, projetos, plano e atividades relacionadas à execução dos temas, programas e projetos desenvolvidos no âmbito das unidades aos quais se vinculam, tendo como titular responsável o (a) Coordenador (a). São destacados, hierarquicamente, em três níveis de experiência profissional, ou seja, Sênior, Pleno e Base, conforme anexo II e III, da Lei nº 905, de 17 de março de 2025, e Anexo IV, da Lei nº 916, de 22 de abril de 2025.

c) Gestor de Núcleo Administrativo

Exercer funções de chefia operacionais, criadas no âmbito das divisões, responsáveis por gerir atividades e/ou pessoas, com atribuições relacionadas a ações específicas da unidade ao qual se vinculada, tendo como titular responsável o (a) Gestor (a) de Núcleo. São destacados, hierarquicamente, em quatro níveis de experiência profissional, ou seja, Sênior, Pleno, Base e Júnior, conforme anexo II e III, da Lei nº 905, de 17 de março de 2025, e Anexo IV, da Lei nº 916, de 22 de abril de 2025.

Parágrafo Único. Além das atividades gerais previstas neste artigo, poderão os senhores Secretários Municipais ou cargos equivalentes fixar outras atribuições individualizadas de seus comandados, mediante ato específico.

Art. 3º. As vagas, conforme o quantitativo definido no Anexo III, da Lei Municipal nº 905, de 17 de março de 2025, estão definidas no Anexo II, parte integrante deste decreto.

Art. 4º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

EDILSON RUIZ DE FREITAS
Prefeito Municipal

ANEXO I
QUADRO DE DENOMINAÇÃO DOS CARGOS E RESPECTIVOS CÓDIGOS DE SUBSÍDIOS OU REMUNERAÇÃO, CONFORME O ANEXO III, DA LEI MUNICIPAL Nº 905, DE 17 DE MARÇO DE 2025.

CARGO	CÓDIGO SUBSÍDIO OU REMUNERAÇÃO
1. GABINETE DO PREFEITO	
Prefeito	
Chefe de Gabinete	CC-1
Consultor Jurídico	CC-1
Assessor Especial	CC-1
Diretor do Departamento Administrativo	CC-2
Coordenador Administrativo do Gabinete	CC-3 a CC-5
Coordenador de Assuntos da Comunidade	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Atendimento Administrativo	CC-6 a CC-9
2. GABINETE DO VICE-PREFEITO	
Vice-prefeito	
Diretor do Departamento Administrativo	CC-2
Coordenador Administrativo do Gabinete	CC-3 a CC-5
3. ADVOCACIA GERAL DO MUNICÍPIO	
Procurador Geral	PG-1
Diretor do Departamento Judicial	CC-2
Coordenador de Execuções Fiscais e Litígios	CC-3 a CC-5
Diretor do Departamento Administrativo	CC-2
Coordenador de Processos Administrativos	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Sindicâncias	CC-6 a CC-9
Gestor do Núcleo de Processos Administrativos	CC-6 a CC-9
4. CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO	
Controlador Geral	CC-1
Coordenador de Análise Contábil e Financeira	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Análise Contábil e Financeira	CC-6 a CC-9
5. SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	
Secretário Municipal de Administração	AP-1
Coordenador Técnico Administrativo	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Atendimento ao Cidadão e Protocolo	CC-6 a CC-9
Coordenador de Expedição de Documentos de Identificação Civil	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Expedição de Documentos de Identificação Civil	CC-6 a CC-9
Coordenador de Gerenciamento e Atendimento Postal	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Gerenciamento Postal	CC-6 a CC-9
Gestor do Núcleo de Atendimento Postal	CC-6 a CC-9
Coordenador Administrativo de Regularização de Documentação Veicular	CC-3 a CC-5

Gestor do Núcleo de Atendimento de Regularização de Documentação Veicular	CC-6 a CC-9
Diretor do Departamento de Compras	CC-2
Coordenador de Compras	CC-3 a CC-5
Coordenador de Cotação de Preços e Análise de Orçamentos	CC-3 a CC-5
Coordenador de Orçamentos para Manutenção Veicular	CC-3 a CC-5
Coordenador de Almoxarifado	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo Administrativo de Almoxarifado	CC-6 a CC-9
Gestor do Núcleo de Distribuição de Materiais	CC-6 a CC-9
Diretor do Departamento de Licitação	CC-2
Coordenador de Licitação	CC-3 a CC-5
Coordenador de Análise de Documentos e Propostas	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Processos Licitatórios	CC-6 a CC-9
Diretor do Departamento de Contratos	CC-2
Coordenador de Contratos	CC-3 a CC-5
Coordenador de Controle e Fiscalização de Contratos	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Controle e Fiscalização de Contratos	CC-6 a CC-9
Diretor do Departamento de Recursos Humanos	CC-2
Coordenador de Pessoal	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Documentação, Registro e Acompanhamento da Folha de Pagamento	CC-6 a CC-9
Gestor do Núcleo de Seleção, Recrutamento e Avaliação de Pessoal	CC-6 a CC-9
Gestor do Núcleo de Perícias, Benefícios e Segurança no Trabalho	CC-6 a CC-9
Diretor do Departamento de Controle e Conservação de Patrimônio	CC-2
Coordenador de Patrimônio	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Cadastro e Controle de Bens Móveis e Imóveis	CC-6 a CC-9
Gestor do Núcleo de Manutenção de Serviços de Copa	CC-6 a CC-9
Ouvidor Geral	CC-2
Coordenador de Ouvidoria	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Ouvidoria	CC-6 a CC-9
6.SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO	
Secretário Municipal de Governo	AP-1
Diretor do Departamento Administrativo	CC-2
Coordenador Técnico Administrativo de Convênios	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Atendimento e Protocolo	CC-6 a CC-9
Coordenador de Infraestrutura e Manutenção Tecnológica	CC-3 a CC-5
Diretor do Departamento de Relações Governamentais	CC-2
Coordenador de Assuntos Metropolitanos	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Relações com a Sociedade e Civil e Conselhos Municipais	CC-6 a CC-9
7. SECRETARIA MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO SOCIAL E EVENTOS	
Secretário Municipal de Comunicação Social e Eventos	AP-1
Diretor do Departamento de Comunicação Social	CC-2
Coordenador de Imprensa	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Atendimento	CC-6 a CC-9
Diretor do Departamento de Eventos	CC-2
Coordenador de Eventos Públicos	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Promoção de Eventos e Cerimonial	CC-6 a CC-9
Coordenador de Controle e Fiscalização de Contratos	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Controle e Fiscalização de Contratos	CC-6 a CC-9
8. SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, URBANISMO E GESTÃO TRIBUTÁRIA	
Secretário Municipal de Planejamento	AP-1
Diretor do Departamento de Gestão de Projetos e Programas	CC-2
Coordenador de Projetos e Convênios	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Projetos e Convênios	CC-6 a CC-9
Diretor do Departamento de Desenvolvimento Socioeconômico Local	CC-2
Coordenador de Fomento e Desenvolvimento Socioeconômico Local	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Expansão Industrial, Comércio e Serviços	CC-6 a CC-9
Gestor do Núcleo de Geração de Emprego e Renda	CC-6 a CC-9
Diretor do Departamento de Urbanismo	CC-2
Coordenador de Controle Urbanístico e de Obras Particulares	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Expedição de Documentos, Licenciamentos, Fiscalização e Controle Urbanístico	CC-6 a CC-9
Gestor do Núcleo de Controle Financeiro	CC-6 a CC-9
Coordenador de Projetos Executivos	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Orçamentos e Apoio Técnico	CC-6 a CC-9
Coordenador de Projetos Habitacionais	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Cadastro, Assistência Técnica Social, Regularização Fundiária e Assentamento Precário	CC-6 a CC-9
Diretor do Departamento de Cadastro Imobiliário	CC-2
Coordenador de Cadastro Imobiliário	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Avaliação e Cadastro Imobiliário	CC-6 a CC-9
Diretor do Departamento de Gestão de Concessões Públicas	CC-2
Coordenador de Mobilidade Urbana, Acessibilidade e Fiscalização	CC-3 a CC-5
Coordenador de Transporte de Passageiros	CC-3 a CC-5
Coordenador e Concessões, Permissões e Serviços de Interesse Público	CC-3 a CC-5
Diretor do Departamento de Gestão Tributária	CC-2
Coordenador de Atendimento ao Cidadão e Protocolo	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Atendimento ao Cidadão e Protocolo	CC-6 a CC-9
Coordenador de Controle e Fiscalização de Contratos	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Controle e Fiscalização de Contratos	CC-6 a CC-9
9. SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO	
Secretário Municipal de Habitação	AP-1
Diretor do Departamento de Projetos	CC-2
Coordenador de Execução de Projetos	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Serviços	CC-6 a CC-9
Diretor do Departamento de Captação de Recursos	CC-2
10. SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA	
Secretário Municipal de Fazenda	AP-1
Diretor do Departamento de Contabilidade	CC-2
Coordenador de Tesouraria	CC-3 a CC-5
Coordenador de Escrituração Contábil	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Escrituração Contábil	CC-6 a CC-9
Diretor do Departamento de Gestão Financeira	CC-2

Coordenador de Análise e Liquidação de Documentos	CC-3 a CC-5
Coordenador de Controle Financeiro de Pagamentos	CC-3 a CC-5
Diretor do Departamento de Gestão Orçamentária	CC-2
Coordenador de Planejamento Orçamentário	CC-3 a CC-5
Coordenador de Controle Orçamentário e Financeiro	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Controle Orçamentário	CC-6 a CC-9
11. SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E TURISMO	
Secretário Municipal de Educação, Cultura e Turismo	AP-1
Diretor do Departamento de Educação	CC-2
Coordenador Pedagógico	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo Pedagógico da Educação	CC-6 a CC-9
Coordenador de Avaliação e Acompanhamento Educacional	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Avaliação Educacional e Acompanhamento Social	CC-6 a CC-9
Coordenador de Apoio e Projetos Socioeducativos Complementares	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Execução de Programas e Projetos Específicos	CC-6 a CC-9
Diretor do Departamento Administrativo Setorial	CC-2
Coordenador Técnico Administrativo	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo Técnico Administrativo	CC-6 a CC-9
Gestor do Núcleo de Recepção e Atendimento ao Público	CC-6 a CC-9
Gestor do Núcleo de Recursos Humanos	CC-6 a CC-9
Coordenador de Controle e Fiscalização de Contratos	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Controle e Fiscalização de Contratos	CC-6 a CC-9
Coordenador de Mídia e Comunicação	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Mídia e Comunicação	CC-6 a CC-9
Coordenador do Programa de Alimentação Escolar	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Nutrição e Aquisição de Merenda Escolar e Utensílios	CC-6 a CC-9
Coordenador de Transporte Escolar	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Veículos e Serviços Terceirizados	CC-6 a CC-9
Coordenador de Patrulha e Monitoramento Escolar	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Patrulha e Monitoramento Escolar	CC-6 a CC-9
Diretor do Departamento de Orçamento e Controle	CC-2
Coordenador de Compras e Orçamentos	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Compras para o Ensino Infantil e Fundamental	CC-6 a CC-9
Coordenador de Monitoramento de Obras e Manutenção Predial	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Protocolo e Solicitação de Serviços do Ensino Infantil e Fundamental	CC-6 a CC-9
Coordenador de Captação de Recursos e Controle	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Acompanhamento de Prestação de Contas do Ensino Infantil e Fundamental	CC-6 a CC-9
Diretor do Departamento de Atendimento Educacional Especializado (DEMAEE)	CC-2
Coordenador de Atendimento Especializado	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Atendimento	CC-6 a CC-9
Diretor do Departamento de Obras da Educação	CC-2
Coordenador de Obras em Prédios Públicos	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Construção e Conservação	CC-6 a CC-9
Diretor do Departamento de Cultura e Turismo	CC-2
Coordenador de Cultura e Turismo	CC-3 a CC-5
Coordenador de Patrimônio Cultural	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Patrimônio Cultural	CC-6 a CC-9
Coordenador de Gestão do Turismo	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Promoção ao Turismo	CC-6 a CC-9
Coordenador de Projetos de Apoio a Cultura	CC-3 a CC-5
12. SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	
Secretário Municipal de Saúde	AP-1
Diretor do Departamento de Vigilância e Promoção a Saúde	CC-2
Coordenador de Vigilância de Saúde do Trabalhador	CC-3 a CC-5
Coordenador de Vigilância Sanitária e Alimentos	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Produtos e Serviços	CC-6 a CC-9
Coordenador de Vigilância Ambiental	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Controle de Doenças, Endemias e Agravos	CC-6 a CC-9
Gestor do Núcleo de Saneamento e Saúde Ambiental	CC-6 a CC-9
Coordenador de Vigilância Epidemiológica	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Atenção Especializada	CC-6 a CC-9
Gestor do Núcleo de Controle de Doenças e Agravos	CC-6 a CC-9
Diretor do Departamento de Atenção à Saúde	CC-2
Coordenador de Assistência Farmacêutica	CC-3 a CC-5
Coordenador de Atendimento Domiciliar	CC-3 a CC-5
Coordenador da Farmácia Hospitalar	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Controle e Distribuição de Medicamentos	CC-6 a CC-9
Gestor do Núcleo de Controle e Distribuição de Insumos	CC-6 a CC-9
Coordenador da Unidade Básica de Saúde Jardim Itaú	CC-3 a CC-5
Coordenador da Unidade Básica de Saúde Central	CC-3 a CC-5
Coordenador de Enfermagem Interior	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo das Unidades Básicas do Interior	CC-6 a CC-9
Coordenador de Média e Alta Complexidade	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Urgências e Emergências	CC-6 a CC-9
Coordenador do CAPS (Centro de Apoio Psicossocial)	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Saúde Mental	CC-6 a CC-9
Coordenador de Atenção Primária	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Saúde Bucal	CC-6 a CC-9
Gestor do Núcleo de Alimentação e Nutrição	CC-6 a CC-9
Gestor do Núcleo de Programas e Políticas da Saúde	CC-6 a CC-9
Gestor do Núcleo de Unidades de Saúde	CC-6 a CC-9
Gestor do Núcleo de Saúde da Criança e da Mulher	CC-6 a CC-9
Gestor do Núcleo de Saúde do Homem e do Idoso	CC-6 a CC-9
Coordenador Administrativo ACS (Agentes Comunitárias de Saúde)	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo Administrativo ACS (Agentes Comunitárias de Saúde)	CC-6 a CC-9
Coordenador de Fisioterapia	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Fisioterapia	CC-6 a CC-9
Coordenador da Central de Agendamento de Consultas e Exames	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Agendamento de Consultas	CC-6 a CC-9

Gestor do Núcleo de Agendamento de Exames	CC-6 a CC-9
Diretor do Departamento Administrativo de Gestão e Controle	CC-2
Coordenador de Projetos e Pesquisas em Saúde	CC-3 a CC-5
Coordenador Técnico Administrativo	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Serviços Administrativos	CC-6 a CC-9
Gestor do Núcleo de Recursos Humanos	CC-6 a CC-9
Gestor do Núcleo de Atendimento e Protocolo	CC-6 a CC-9
Coordenador de Controle e Fiscalização de Contratos	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Controle e Fiscalização de Contratos	CC-6 a CC-9
Gestor do Núcleo de Compras e Orçamentos	CC-6 a CC-9
Coordenador de Mídia e Comunicação	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Mídia e Comunicação	CC-6 a CC-9
Ouvidoria do Sistema Único de Saúde	CC-3 a CC-5
Diretor Geral do Hospital Municipal	DG-1
Diretor Clínico do Hospital Municipal	DC-1
Diretor Técnico de Enfermagem do Hospital Municipal	CC-2
13. SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
Secretário Municipal de Assistência Social	AP-1
Diretor do Departamento de Gestão	CC-2
Coordenador de Administração e Infraestrutura	CC-3 a CC-5
Coordenador de Mídia e Comunicação	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Mídia e Comunicação	CC-6 a CC-9
Coordenador de Controle e Fiscalização de Contratos	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Controle e Fiscalização de Contratos	CC-6 a CC-9
Gestor do Núcleo de Orçamentos e Contratos	CC-6 a CC-9
Gestor do Núcleo de Controle e Manutenção de Frota	CC-6 a CC-9
Gestor do Núcleo da Gestão SUAS	CC-6 a CC-9
Diretor do Departamento de Proteção Social Básica	CC-2
Coordenador de Proteção Social Básica	CC-3 a CC-5
Coordenador de Alta Complexidade	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Centros de Referência em Assistência Social	CC-6 a CC-9
Gestor do Núcleo Auxiliar de Proteção à Pessoa	CC-6 a CC-9
Gestor do Núcleo Serviços de Convivência e Vínculos	CC-6 a CC-9
Gestor do Núcleo de Programas de Erradicação do Trabalho Infantil (PETI)	CC-6 a CC-9
Coordenador de Assuntos Comunitários	CC-3 a CC-5
Diretor do Departamento de Proteção Social Especial	CC-2
Coordenador de Proteção Básica Especial	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Centros de Referência Especializado em Assistência Social (CREAS)	CC-6 a CC-9
Gestor do Núcleo de Acolhimento Institucional	CC-6 a CC-9
Diretor do Departamento de Assistência Jurídica da SMAS	CC-2
Coordenador de Assistência Jurídica	CC-3 a CC-5
Diretor do Departamento de Vigilância Socioassistencial	CC-2
Coordenador de Vigilância Socioassistencial	CC-3 a CC-5
Diretor do Departamento de Assuntos da Mulher e Família	CC-2
Coordenador de Políticas Públicas para Mulheres	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Políticas para Família	CC-6 a CC-9
14. SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS	
Secretário Municipal de Obras Públicas	AP-1
Diretor do Departamento de Obras Públicas	CC-2
Coordenador Administrativo de Obras	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo Administrativo de Obras	CC-6 a CC-9
Coordenador de Mídia e Comunicação	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Mídia e Comunicação	CC-6 a CC-9
Coordenador de Controle de Materiais	CC-3 a CC-5
Coordenador de Construção e Fiscalização	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Construção e Fiscalização	CC-6 a CC-9
Coordenador de Manutenção de Prédios Públicos	CC-3 a CC-5
Coordenador de Controle e Fiscalização de Contratos	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Controle e Fiscalização de Contratos	CC-6 a CC-9
Coordenador de Manutenção Viária Urbana e Rural	CC-3 a CC-5
Coordenador de Construção de Obra e Artefatos Correntes	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Pavimentação	CC-6 a CC-9
Gestor do Núcleo de Fiscalização	CC-6 a CC-9
Gestor do Núcleo de Limpeza Pública	CC-6 a CC-9
Diretor do Departamento de Serviços Públicos	CC-2
Coordenador de Equipamentos Públicos e Sinalização Viária	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Iluminação Pública	CC-6 a CC-9
Diretor do Departamento de Manutenção de Frota Pública	CC-2
Coordenador de Manutenção de Frota	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Manutenção de Frota Pública	CC-6 a CC-9
15. SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	
Secretário Municipal de Transportes	AP-1
Diretor do Departamento de Transportes	CC-2
Coordenador de Mídia e Comunicação	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Mídia e Comunicação	CC-6 a CC-9
Diretor do Departamento de Controle de Frota Pública	CC-2
Coordenador de Controle de Trânsito	CC-3 a CC-5
Coordenador de Estradas Vicinais	CC-3 a CC-5
Coordenador de Vias Urbanas	CC-3 a CC-5
Coordenador de Controle de Frota Pública	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Controle de Frota Pública	CC-6 a CC-9
Gestor do Núcleo de Controle de Sistema de Abastecimento de Frotas	CC-6 a CC-9
Gestor do Núcleo de Manutenção	CC-6 a CC-9
Coordenador de Controle e Fiscalização de Contratos	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Controle e Fiscalização de Contratos	CC-6 a CC-9
16. SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO	
Secretário Municipal de Agricultura e Abastecimento	AP-1
Diretor do Departamento de Agricultura e Abastecimento	CC-2
Coordenador de Projetos e Programas	CC-3 a CC-5

Gestor do Núcleo de Análise Projetos	CC-6 a CC-9
Gestor do Núcleo de Cadastro Rural, Arrecadação, Fiscalização e Controle	CC-6 a CC-9
Coordenador de Manutenção de Estradas Rurais	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Manutenção de Máquinas Viárias	CC-6 a CC-9
Gestor do Núcleo de Patrulha Agrícola Mecanizada	CC-6 a CC-9
Coordenador de Controle Fiscal	CC-3 a CC-5
Coordenador de Serviço de Inspeção Municipal	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Fiscalização	CC-6 a CC-9
Coordenador de Controle e Fiscalização de Contratos	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Controle e Fiscalização de Contratos	CC-6 a CC-9
17. SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE	
Secretário Municipal de Meio Ambiente	AP-1
Diretor do Departamento de Fiscalização e Controle	CC-2
Coordenador de Licenciamento	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Controle, Cadastro e Fiscalização Ambiental	CC-6 a CC-9
Diretor do Departamento de Programas e Projetos	CC-2
Coordenador de Pesquisas e Projetos	CC-3 a CC-5
Coordenador de Educação Socioambiental	CC-3 a CC-5
Coordenador de Proteção Animal	CC-3 a CC-5
Diretor do Departamento de Saneamento, Serviços e Controle de Resíduos	CC-2
Coordenador de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos	CC-3 a CC-5
Coordenador de Controle de Unidades Operacionais	CC-3 a CC-5
Coordenador de Recursos Hídricos	CC-3 a CC-5
Diretor do Departamento de Serviços Urbanos e Controle de Resíduos	CC-2
Coordenador de Limpeza e Conservação	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Coleta e Limpeza	CC-6 a CC-9
Coordenador de Controle e Fiscalização de Contratos	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Controle e Fiscalização de Contratos	CC-6 a CC-9
Diretor do Departamento de Manutenção de Áreas Verdes	CC-2
Coordenador de Manutenção de Parques, Praças e Jardins	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Unidades de Conservação	CC-6 a CC-9
Gestor do Núcleo de Manutenção de Parques, Praças e Jardins	CC-6 a CC-9
18. SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER	
Secretário Municipal de Esporte e Lazer	AP-1
Diretor do Departamento de Esportes, Recreação e Lazer	CC-2
Coordenador de Programas e Projetos de Apoio ao Esporte	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Esportes Individuais e Coletivos	CC-6 a CC-9
Gestor do Núcleo de Estádios e Ginásios Municipais	CC-6 a CC-9
Coordenador de Eventos Populares e Especiais	CC-3 a CC-5
Coordenador de Controle e Fiscalização de Contratos	CC-3 a CC-5
Gestor do Núcleo de Controle e Fiscalização de Contratos	CC-6 a CC-9

ANEXO II
QUADRO QUANTITATIVO DE CARGOS DE AGENTES POLÍTICOS E CARGOS EM COMISSÃO COM CÓDIGO DE SUBSÍDIO OU DE REMUNERAÇÃO, CONFORME O ANEXO III, DA LEI MUNICIPAL Nº 905, DE 17 DE MARÇO DE 2025.

ITEM	CARGO	NÍVEL	QTDD	CÓDIGO SUBSÍDIO OU REMUNERAÇÃO
1	Procurador Geral	-	01	PG-1
2	Chefe de Gabinete	-	01	CC-1
3	Consultor Jurídico	-	01	CC-1
4	Assessor Especial	-	01	CC-1
5	Secretário Municipal	-	14	AP-1
6	Controlador Geral	-	01	CC-1
7	Diretor de Departamento	-	22	CC-2
8	Ouvidor Geral		01	CC-2
9	Diretor do Hospital Municipal	-	01	DG-1
10	Diretor Clínico do Hospital	-	01	DC-1
11	Diretor Técnico de Enfermagem Hospital	-	01	CC-2
12	Coordenador	Sênior	20	CC – 3
13		Pleno	10	CC – 4
14		Base	30	CC – 5
15	Gestor de Núcleo	Sênior	15	CC – 6
16		Pleno	30	CC – 7
17		Base	13	CC – 8
18		Junior	13	CC – 9

Publicado por:
Marjory Louise Pedroso de Moraes
Código Identificador:0C3DF0C6

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIAÍ DO SUL

DIRETORIA DE CONTABILIDADE
EXTRATO DE DIÁRIAS N°92/2025

EXTRATO DE DIÁRIAS CONCEDIDAS Nº 92/2025 – De 06/05/2025 à 08/05/2025.

Em cumprimento do dispositivo no Art. 07 da Lei nº 738/2024, publica-se o extrato de diárias concedidas pelo Poder Executivo Municipal para o custeio das despesas com alimentação, hospedagem e transporte urbanos dos agentes públicos em deslocamento da sede do domicílio de trabalho efetivo, a serviço do município.

NOME	CARGO	DESTINO	PERÍODO	ATIVIDADE	VALOR
Ana Paula Leite	Diretora do Departamento Municipal de Educação	Guarapuava	06/05/2025 à 08/05/2025	Participar do Seminário Estadual - Paraná "Formação continuada do Programa Escola em	R$ 1.190,00

				tempo Integral Região Sul -2025."	
Jocimar Aparecida de Souza	Assessora Pedagógica	Guarapuava	06/05/2025 à 08/05/2025	Participar do Seminário Estadual - Paraná "Formação continuada do Programa Escola em tempo Integral Região Sul -2025."	R$ 1.190,00
Rogéria Santos Fraga Rosa	Professora	Guarapuava	06/05/2025 à 08/05/2025	Participar do Seminário Estadual - Paraná "Formação continuada do Programa Escola em tempo Integral Região Sul -2025."	R$ 1.190,00
Lucia Inéia Rodrigues Romão	Professora	Guarapuava	06/05/2025 à 08/05/2025	Participar do Seminário Estadual - Paraná "Formação continuada do Programa Escola em tempo Integral Região Sul -2025."	R$ 1.190,00

Edifício do Município de Jundiaí do Sul-PR, 05de Maiode 2025.

Publicado por:
Priscila Fernanda Martins
Código Identificador:55DFC060

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LOANDA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 058/2025 - PML

EXTRATO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 058/2025 – PML
LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 023/2025-PML
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 035/2025-PML

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LOANDA
EMPRESA DETENTORA: SCALIANTE & MACEDO LTDA

OBJETO: Registro de Preços apra contratação de empresa especializada para eventual aquisição de pão francês, para atender as necessidades das Secretarias Municipais de Educação e Cultura, Finanças e Administração, Planejamento, Industria e Comercio, Saúde, Serviços Urbanos, Trabalho e Serviço Social, Esporte, Lazer e Turismo, Políticas Públicas para Mulheres, Agricultura, Meio Ambiente e Habitação, do Município de Loanda-Pr conforme a seguir:

Item	Descrição	Unidade	Quant. Estimada	Valor Unit. (R$)	Valor Total. (R$)
1	PÃO FRANCÊS, INGREDIENTES: FARINHA DE TRIGO, FERMENTO BIOLOGICO, ÁGUA E SAL; PESANDO APROXIMADAMENTE N50 GRAMAS. VIDA ÚTIL DE 6 (SEIS) HORAS. AS CARACTERISTICAS GERAIS DO PRODUTO DEVERÃO ATENDER A LEGISLAÇÃO SANITÁRIA VIGENTE, SEM SINAIS DE MOFO; TER ASPECTO, COR, SABOR, CHEIRO E TEXTURA CARACTERISTICOS DO PRODUTO NOVO. EMBALAGEM, TRANSPARENTE, INCOLOR, RESISTENTE, RESPEITANDO A LEGISLAÇÃO VIGENTE. (ITEM PRINCIPAL)	KG	14.250	18,08	257.640,00
2	PÃO FRANCÊS, INGREDIENTES: FARINHA DE TRIGO, FERMENTO BIOLOGICO, ÁGUA E SAL; PESANDO APROXIMADAMENTE N50 GRAMAS. VIDA ÚTIL DE 6 (SEIS) HORAS. AS CARACTERISTICAS GERAIS DO PRODUTO DEVERÃO ATENDER A LEGISLAÇÃO SANITÁRIA VIGENTE, SEM SINAIS DE MOFO; TER ASPECTO, COR, SABOR, CHEIRO E TEXTURA CARACTERISTICOS DO PRODUTO NOVO. EMBALAGEM, TRANSPARENTE, INCOLOR, RESISTENTE, RESPEITANDO A LEGISLAÇÃO VIGENTE. (ITEM RESERVADO)	KG	4.750	18,08	85.880,00

01.1 As quantidades constantes no(s) quadro(s) acima são estimativas de consumo, não se obrigando a administração à aquisição total.

01.2 A(s) quantidade(s) do(s) objeto(s) estimado(s) no presente certame, não poderá(ão) ser(rem) ampliada(s) por meio de aditamento, sendo vedado, dessa forma, aumento quantitativo.

PRAZO DE EXECUÇÃO: Os objetos da presente licitação deverão ser entregues conforme solicitação das Secretarias responsáveis indicando a quantidade, local, horário e data da entrega do objeto solicitados.

PRAZO DE VIGÊNCIA DA ATA: A validade desta Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados a partir do primeiro dia útil subsequente à data da divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período mediante anuência do fornecedor e comprovado o preço vantajoso.

Loanda, 30 de abril de 2025.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal de Loanda

FABIANO MACEDO SCALIANTE
Scaliante & Macedo LTDA

Publicado por:
Mônica de Góis Silva
Código Identificador:E16E86B5

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LOBATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ATA DOS VENCEDORES DO PROCESSO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 10/2025. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 30/2025.

VENCEDORES DO PROCESSO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 10/2025.
Processo Administrativo Nº 30/2025.
Tipo: REGISTRO DE PREÇO
PREGOEIRO: MARLI DOS SANTOS SILVA BERGAMO
Data de Publicação: 07/04/2025 11:57:40

TOTAL DO PROCESSO:				**1.115.605,10**
AUTO CENTER LAVA JATO SAGRADA FAMILIA			**31.337.526/0001-95**	**150.492,00**
LOTE 1	Quant.: 1	Num: 864	Lance: 52,50	**Total: 34.125,00**
Item: 1	Unidade: UNIDADE	Marca: SERVIÇO PRÓPRIO		Modelo: SERVIÇO PRÓPRIO
Descrição: PRESTACAO DE SERVICOS DE LAVAGEM DE APARENCIA VEICULOS LEVESPRESTACAO DE SERVICOS DE LAVAGEM DE APARENCIA EM VEICULOS LEVES - DUCHA SIMPLES EM VEICULOS DE PASSEIO ATE 07 (SETE) LUGARES - LIMPEZA DA PARTE EXTERNA, COM PRODUTO APROPRIADO (XAMPU) E SECAR.				
Quantidade: 650	Val. Ref.: 54,19	**Valor Unit.: 52,50**		Total Item: 34.125,00
LOTE 2	Quant.: 1	Num: 329	Lance: 79,50	**Total: 27.825,00**
Item: 2	Unidade: UNIDADE	Marca: SERVIÇO PRÓPRIO		Modelo: SERVIÇO PRÓPRIO
Descrição: PRESTACAO DE SERVICOS DE LAVAGEM COMPLETA (MENOS MOTOR)PRESTACAO DE SERVICOS DE LAVAGEM COMPLETA (MENOS MOTOR) EM VEICULOS LEVES E UTILITARIOS EQUIPARADO A LEVE, VEICULOS DE PASSEIO ATE 07 (SETE) LUGARES - LIMPEZA DA PARTE EXTERNA, INTERNA E PARTE DE BAIXO DO VEICULO, COM PRODUTO APROPRIADO, SECAR, ASPIRAR PARTE INTERNAS E APLICAR LIMPA PNEUS EM GEL NOS PNEUS.				
Quantidade: 350	Val. Ref.: 80,22	**Valor Unit.: 79,50**		Total Item: 27.825,00
LOTE 6	Quant.: 1	Num: 927	Lance: 249,30	**Total: 49.860,00**
Item: 6	Unidade: Unidades	Marca: SERVIÇO PRÓPRIO		Modelo: SERVIÇO PRÓPRIO
Descrição: PRESTACAO DE SERVICOS DE LAVAGEM COMPLETA (MENOS MOTOR) COM LUBRIFICACAO (LUBRIFICACAO COM BOMBA PROPULSORA PNEUMATICA DE GRAXA) EM ONIBUS - LIMPEZA DA PARTE EXTERNA, INTERNA E PARTE DE BAIXO DO VEICULO E MOTOR COM PRODUTO APROPRIADO, SECAR, ASPIRAR PARTE INTERNA E APLICAR LIMPA PNEUS EM GEL NOS PNEUS.PRESTACAO DE SERVICOS DE LAVAGEM COMPLETA (MENOS MOTOR) COM LUBRIFICACAO (LUBRIFICACAO COM BOMBA PROPULSORA PNEUMATICA DE GRAXA) EM ONIBUS - LIMPEZA DA PARTE EXTERNA, INTERNA E PARTE DE BAIXO DO VEICULO E MOTOR COM PRODUTO APROPRIADO, SECAR, ASPIRAR PARTE INTERNA E APLICAR LIMPA PNEUS EM GEL NOS PNEUS.				
Quantidade: 200	Val. Ref.: 260,00	**Valor Unit.: 249,30**		Total Item: 49.860,00
LOTE 21	Quant.: 1	Num: 763	Lance: 3,07	**Total: 38.682,00**
Item: 21	Unidade: Unidade	Marca: SERVIÇO PRÓPRIO		Modelo: SERVIÇO PRÓPRIO
Descrição: SERVICO DE LUBRIFICACAO DOS VEICULOS DA FROTA MUNICIPALSERVICO DE LUBRIFICACAO DOS VEICULOS DA FROTA MUNICIPAL - PRECO POR BICO, COM FORNECIMENTO DE GRAXA (CHASSIS PARA PINO). (LUBRIFICACAO COM BOMBA PROPULSORA PNEUMATICA DE GRAXA)				
Quantidade: 12.600	Val. Ref.: 3,93	**Valor Unit.: 3,07**		Total Item: 38.682,00
26.660.454 RONALDO MELO DA SILVA			**26.660.454/0001-82**	**69.118,70**
LOTE 3	Quant.: 1	Num: 353	Lance: 59,90	**Total: 16.772,00**
Item: 3	Unidade: Unidades	Marca: PRÓPRIA		Modelo: PRÓPRIA
Descrição: PRESTACAO DE SERVICOS DE LAVAGEM DE APARENCIA EM VEICULOS UTILITARIOS - LIMPEZA DA PARTE EXTERNA E INTERNA, COM PRODUTO APROPRIADO (XAMPU) E SECAR.PRESTACAO DE SERVICOS DE LAVAGEM DE APARENCIA EM VEICULOS UTILITARIOS - LIMPEZA DA PARTE EXTERNA E INTERNA, COM PRODUTO APROPRIADO (XAMPU) E SECAR.				
Quantidade: 280	Val. Ref.: 60,52	**Valor Unit.: 59,90**		Total Item: 16.772,00
LOTE 4	Quant.: 1	Num: 037	Lance: 143,00	**Total: 21.450,00**
Item: 4	Unidade: Unidades	Marca: PRÓPRIA		Modelo: PRÓPRIA
Descrição: PRESTACAO DE SERVICOS DE LAVAGEM COMPLETA (MENOS MOTOR) COM LUBRIFICACAO (LUBRIFICACAO COM BOMBA PROPULSORA PNEUMATICA DE GRAXA) EM VEICULOS UTILITARIOS - LIMPEZA DA PARTE EXTERNA, INTERNA E PARTE DE BAIXO DO VEICULO, COM PRODUTO APROPRIADO, SECAR, ASPIRAR PARTE INTERNA E APLICAR LIMPA PNEUS EM GEL NOS PNEUS.PRESTACAO DE SERVICOS DE LAVAGEM COMPLETA (MENOS MOTOR) COM LUBRIFICACAO (LUBRIFICACAO COM BOMBA PROPULSORA PNEUMATICA DE GRAXA) EM VEICULOS UTILITARIOS - LIMPEZA DA PARTE EXTERNA, INTERNA E PARTE DE BAIXO DO VEICULO, COM PRODUTO APROPRIADO, SECAR, ASPIRAR PARTE INTERNA E APLICAR LIMPA PNEUS EM GEL NOS PNEUS.				
Quantidade: 150	Val. Ref.: 143,33	**Valor Unit.: 143,00**		Total Item: 21.450,00
LOTE 11	Quant.: 1	Num: 997	Lance: 89,99	**Total: 18.897,90**
Item: 11	Unidade: Unidades	Marca: PRÓPRIA		Modelo: PRÓPRIA
Descrição: PRESTACAO DE SERVICOS DE LAVAGEM DE APARENCIA COM HIGIENIZACAO E DESINFECCAO COM ALCOOL GEL 70% EM VEICULOS TIPO AMBULÃ?NCIA PEQUENO PORTE (PEUGEOT), LIMPEZA DA PARTE EXTERNA, INTERNA E PARTE DE BAIXO, COM PRODUTO APROPRIADO, SECAR, ASPIRAR PARTE INTERNA. APLICAR LIMPA PNEUS EM GEL NOS PNEUS.PRESTACAO DE SERVICOS DE LAVAGEM DE APARENCIA COM HIGIENIZACAO E DESINFECCAO COM ALCOOL GEL 70% EM VEICULOS TIPO AMBULÃ?NCIA PEQUENO PORTE (PEUGEOT), LIMPEZA DA PARTE EXTERNA, INTERNA E PARTE DE BAIXO, COM PRODUTO APROPRIADO, SECAR, ASPIRAR PARTE INTERNA. APLICAR LIMPA PNEUS EM GEL NOS PNEUS.				
Quantidade: 210	Val. Ref.: 93,33	**Valor Unit.: 89,99**		Total Item: 18.897,90
LOTE 12	Quant.: 1	Num: 940	Lance: 99,99	**Total: 11.998,80**
Item: 12	Unidade: Unidades	Marca: PRÓPRIA		Modelo: PRÓPRIA
Descrição: PRESTACAO DE SERVICOS DE LAVAGEM COMPLETA (MENOS MOTOR) COM HIGIENIZACAO E DESINFECCAO COM ALCOOL GEL 70% EM VEICULOS TIPO AMBULÃ?NCIA PEQUENO PORTE (PEUGEOT), LIMPEZA DA PARTE EXTERNA, INTERNA E PARTE DE BAIXO, COM PRODUTO APROPRIADO, SECAR, ASPIRAR PARTE INTERNA. APLICAR LIMPA PNEUS EM GEL NOS PNEUSPRESTACAO DE SERVICOS DE LAVAGEM COMPLETA (MENOS MOTOR) COM HIGIENIZACAO E DESINFECCAO COM ALCOOL GEL 70% EM VEICULOS TIPO AMBULÃ?NCIA PEQUENO PORTE (PEUGEOT), LIMPEZA DA PARTE EXTERNA, INTERNA E PARTE DE BAIXO, COM PRODUTO APROPRIADO, SECAR, ASPIRAR PARTE INTERNA. APLICAR LIMPA PNEUS EM GEL NOS PNEUS				
Quantidade: 120	Val. Ref.: 113,60	**Valor Unit.: 99,99**		Total Item: 11.998,80
GILSON DE SOUZA MOREIRA- ME			**14.909.462/0001-30**	**708.702,60**
LOTE 5	Quant.: 1	Num: 312	Lance: 168,00	**Total: 43.680,00**
Item: 5	Unidade: Unidades	Marca: PROPRIA		Modelo: SERVIÇOS
Descrição: PRESTACAO DE SERVICOS DE LAVAGEM COMPLETA (MENOS MOTOR) COM LUBRIFICACAO (LUBRIFICACAO COM BOMBA PROPULSORA PNEUMATICA DE GRAXA) EM CAMINHOES - LIMPEZA DA PARTE EXTERNA, INTERNA E PARTE DE BAIXO DO VEICULO COM PRODUTO APROPRIADO, SECAR, ASPIRAR A PARTE INTERNA E APLICAR LIMPA PNEUS EM GEL NOS PNEUSPRESTACAO DE SERVICOS DE LAVAGEM COMPLETA (MENOS MOTOR) COM LUBRIFICACAO (LUBRIFICACAO COM BOMBA PROPULSORA PNEUMATICA DE GRAXA) EM CAMINHOES - LIMPEZA DA PARTE EXTERNA, INTERNA E PARTE DE BAIXO DO VEICULO COM PRODUTO APROPRIADO, SECAR, ASPIRAR A PARTE INTERNA E APLICAR LIMPA PNEUS EM GEL NOS PNEUS				
Quantidade: 260	Val. Ref.: 180,00	**Valor Unit.: 168,00**		Total Item: 43.680,00
LOTE 13	Quant.: 1	Num: 394	Lance: 349,50	**Total: 104.850,00**
Item: 13	Unidade: Unidades	Marca: PROPRIA		Modelo: SERVIÇOS
Descrição: PRESTACAO DE SERVICOS DE LAVAGEM COMPLETA (MENOS MOTOR) COM LUBRIFICACAO EM PA CARREGADEIRA, MOTONIVELADORAS E RETROESCAVADEIRA, LIMPEZA EXTERNA COMPLETA E LIMPEZA INTERNA DE PAINEIS DE FORMA DETALHADA.PRESTACAO DE SERVICOS DE LAVAGEM COMPLETA (MENOS MOTOR) COM LUBRIFICACAO EM PA CARREGADEIRA, MOTONIVELADORAS E RETROESCAVADEIRA, LIMPEZA EXTERNA COMPLETA E LIMPEZA INTERNA DE PAINEIS DE FORMA DETALHADA.				
Quantidade: 300	Val. Ref.: 363,17	**Valor Unit.: 349,50**		Total Item: 104.850,00
LOTE 14	Quant.: 1	Num: 207	Lance: 259,50	**Total: 54.495,00**
Item: 14	Unidade: Unidades	Marca: PROPRIA		Modelo: SERVIÇOS
Descrição: PRESTACAO DE SERVICOS DE LAVAGEM COMPLETA (MENOS MOTOR) COM LUBRIFICACAO EM MAQUINAS E TRATORES (BOB KAT E AGRALE), LIMPEZA EXTERNA COMPLETA COM LUBRIFICACAO E LIMPEZA INTERNA DE PAINEIS DE FORMA DETALHADA.PRESTACAO DE SERVICOS DE LAVAGEM COMPLETA (MENOS MOTOR) COM LUBRIFICACAO EM MAQUINAS E TRATORES (BOB KAT E AGRALE), LIMPEZA EXTERNA COMPLETA COM LUBRIFICACAO E LIMPEZA INTERNA DE PAINEIS DE FORMA DETALHADA.				
Quantidade: 210	Val. Ref.: 262,00	**Valor Unit.: 259,50**		Total Item: 54.495,00
LOTE 15	Quant.: 1	Num: 738	Lance: 39,49	**Total: 1.184,70**
Item: 15	Unidade: Unidades	Marca: PROPRIA		Modelo: SERVIÇOS
Descrição: LAVAGEM DE MOTOR EM VEICULOS LEVES (LAVAGEM A SECO EM VEICULOS COM INJECAO ELETRONICA E LAVAGEM NORMAL EM VEICULOS COM INJECAO MECÃ?NICA)LAVAGEM DE MOTOR EM VEICULOS LEVES (LAVAGEM A SECO EM VEICULOS COM INJECAO ELETRONICA E LAVAGEM NORMAL EM VEICULOS COM INJECAO MECÃ?NICA)				
Quantidade: 30	Val. Ref.: 45,00	**Valor Unit.: 39,49**		Total Item: 1.184,70
LOTE 16	Quant.: 1	Num: 466	Lance: 49,80	**Total: 1.494,00**
Item: 16	Unidade: Unidades	Marca: PROPRIA		Modelo: SERVIÇOS
Descrição: LAVAGEM DE MOTOR EM ONIBUS E VANS (LAVAGEM A SECO EM VEICULOS COM INJECAO ELETRONICA E LAVAGEM NORMAL EM VEICULOS COM INJECAO MECÃ?NICA).LAVAGEM DE MOTOR EM ONIBUS E VANS (LAVAGEM A SECO EM VEICULOS COM INJECAO ELETRONICA E LAVAGEM NORMAL EM VEICULOS COM INJECAO MECÃ?NICA).				
Quantidade: 30	Val. Ref.: 60,00	**Valor Unit.: 49,80**		Total Item: 1.494,00

LOTE 17	Quant.: 1	Num: 900	Lance: 59,80	**Total: 1.794,00**
Item: 17	Unidade: Unidades	Marca: PROPRIA		Modelo: SERVIÇOS
Descrição: LAVAGEM DE MOTOR EM CAMINHOES E UTILITARIOS (LAVAGEM A SECO EM VEICULOS COM INJECAO ELETRONICA E LAVAGEM NORMAL EM VEICULOS COM INJECAO MECÃ?NICA).LAVAGEM DE MOTOR EM CAMINHOES E UTILITARIOS (LAVAGEM A SECO EM VEICULOS COM INJECAO ELETRONICA E LAVAGEM NORMAL EM VEICULOS COM INJECAO MECÃ?NICA).				
Quantidade: 30	Val. Ref.: 67,30	**Valor Unit.: 59,80**		Total Item: 1.794,00
LOTE 18	Quant.: 1	Num: 942	Lance: 49,90	**Total: 2.245,50**
Item: 18	Unidade: Unidades	Marca: PROPRIA		Modelo: SERVIÇOS
Descrição: LAVAGEM MOTOR EM VEICULOS TIPO AMBULÃ?NCIA (LAVAGEM A SECO VEICULOS COM INJECAO ELETRONICA E LAVAGEM NORMAL EM VEICULOS COM INJECAO MECÃ?NICA)LAVAGEM MOTOR EM VEICULOS TIPO AMBULÃ?NCIA (LAVAGEM A SECO VEICULOS COM INJECAO ELETRONICA E LAVAGEM NORMAL EM VEICULOS COM INJECAO MECÃ?NICA)				
Quantidade: 45	Val. Ref.: 54,58	**Valor Unit.: 49,90**		Total Item: 2.245,50
LOTE 19	Quant.: 1	Num: 021	Lance: 29,99	**Total: 1.799,40**
Item: 19	Unidade: Unidade	Marca: PROPRIA		Modelo: SERVIÇOS
Descrição: LAVAGEM DE PECAS (QUALQUER TAMANHO).LAVAGEM DE PECAS (QUALQUER TAMANHO).				
Quantidade: 60	Val. Ref.: 34,63	**Valor Unit.: 29,99**		Total Item: 1.799,40
LOTE 20	Quant.: 1	Num: 721	Lance: 199,00	**Total: 10.746,00**
Item: 20	Unidade: Unidades	Marca: PROPRIA		Modelo: SERVIÇOS
Descrição: LAVAGEM DE EQUIPAMENTOS DE GRANDE PORTE - PLANTADEIRA - CALCARIADEIRALAVAGEM DE EQUIPAMENTOS DE GRANDE PORTE - PLANTADEIRA - CALCARIADEIRA				
Quantidade: 54	Val. Ref.: 202,38	**Valor Unit.: 199,00**		Total Item: 10.746,00
LOTE 28	Quant.: 1	Num: 149	Lance: 280,00	**Total: 42.000,00**
Item: 28	Unidade: Unidades	Marca: PROPRIA		Modelo: SERVIÇOS
Descrição: SERVICO CONSERTO DE PNEU DE MAQUINAS E TRATORES COM FORNECIMENTO DE MATERIALSERVICO CONSERTO DE PNEU DE MAQUINAS E TRATORES COM FORNECIMENTO DE MATERIAL				
Quantidade: 150	Val. Ref.: 281,91	**Valor Unit.: 280,00**		Total Item: 42.000,00
LOTE 29	Quant.: 1	Num: 029	Lance: 322,00	**Total: 154.560,00**
Item: 29	Unidade: Unidades	Marca: PROPRIA		Modelo: SERVIÇOS
Descrição: SERVICO CONSERTO E VULCANIZACAO MAQUINAS E TRATORES COM FORNECIMENTO DE MATERIALSERVICO CONSERTO E VULCANIZACAO MAQUINAS E TRATORES COM FORNECIMENTO DE MATERIAL				
Quantidade: 480	Val. Ref.: 323,16	**Valor Unit.: 322,00**		Total Item: 154.560,00
LOTE 34	Quant.: 1	Num: 439	Lance: 86,00	**Total: 15.480,00**
Item: 34	Unidade: Unidade	Marca: PROPRIA		Modelo: SERVIÇOS
Descrição: SERVICO DE BALANCEAMENTO DE VEICULOS LEVES/UTILITARIOSSERVICO DE BALANCEAMENTO DE VEICULOS LEVES/UTILITARIOS				
Quantidade: 180	Val. Ref.: 86,10	**Valor Unit.: 86,00**		Total Item: 15.480,00
LOTE 35	Quant.: 1	Num: 572	Lance: 86,00	**Total: 7.224,00**
Item: 35	Unidade: Unidade	Marca: PROPRIA		Modelo: SERVIÇOS
Descrição: SERVICO DE BALANCEAMENTO DE ONIBUS E VANS.SERVICO DE BALANCEAMENTO DE ONIBUS E VANS.				
Quantidade: 84	Val. Ref.: 87,00	**Valor Unit.: 86,00**		Total Item: 7.224,00
LOTE 36	Quant.: 1	Num: 711	Lance: 125,00	**Total: 21.000,00**
Item: 36	Unidade: Unidade	Marca: PROPRIA		Modelo: SERVIÇOS
Descrição: SERVICO DE BALANCEAMENTO DE VEICULOS PESADOS.SERVICO DE BALANCEAMENTO DE VEICULOS PESADOS.				
Quantidade: 168	Val. Ref.: 125,79	**Valor Unit.: 125,00**		Total Item: 21.000,00
LOTE 37	Quant.: 1	Num: 072	Lance: 90,00	**Total: 13.500,00**
Item: 37	Unidade: Unidade	Marca: PROPRIA		Modelo: SERVIÇOS
Descrição: SERVICOS DE ALINHAMENTO DE VEICULOS LEVES - DIANTEIROSERVICOS DE ALINHAMENTO DE VEICULOS LEVES - DIANTEIRO				
Quantidade: 150	Val. Ref.: 90,29	**Valor Unit.: 90,00**		Total Item: 13.500,00
LOTE 38	Quant.: 1	Num: 937	Lance: 88,00	**Total: 13.200,00**
Item: 38	Unidade: Unidade	Marca: PROPRIA		Modelo: SERVIÇOS
Descrição: SERVICOS DE ALINHAMENTO DE VEICULOS LEVES - TRASEIROSERVICOS DE ALINHAMENTO DE VEICULOS LEVES - TRASEIRO				
Quantidade: 150	Val. Ref.: 88,86	**Valor Unit.: 88,00**		Total Item: 13.200,00
LOTE 39	Quant.: 1	Num: 442	Lance: 122,00	**Total: 18.300,00**
Item: 39	Unidade: Unidade	Marca: PROPRIA		Modelo: SERVIÇOS
Descrição: SERVICOS DE ALINHAMENTO DE ONIBUS E VANS - DIANTEIROSERVICOS DE ALINHAMENTO DE ONIBUS E VANS - DIANTEIRO				
Quantidade: 150	Val. Ref.: 122,25	**Valor Unit.: 122,00**		Total Item: 18.300,00
LOTE 40	Quant.: 1	Num: 569	Lance: 122,00	**Total: 18.300,00**
Item: 40	Unidade: Unidade	Marca: PROPRIA		Modelo: SERVIÇOS
Descrição: SERVICOS DE ALINHAMENTO DE ONIBUS E VANS - TRASEIROSERVICOS DE ALINHAMENTO DE ONIBUS E VANS - TRASEIRO				
Quantidade: 150	Val. Ref.: 123,91	**Valor Unit.: 122,00**		Total Item: 18.300,00
LOTE 41	Quant.: 1	Num: 093	Lance: 175,00	**Total: 26.250,00**
Item: 41	Unidade: Unidade	Marca: PROPRIA		Modelo: SERVIÇOS
Descrição: SERVICOS DE ALINHAMENTO DE VEICULOS PESADOS - DIANTEIROSERVICOS DE ALINHAMENTO DE VEICULOS PESADOS - DIANTEIRO				
Quantidade: 150	Val. Ref.: 180,50	**Valor Unit.: 175,00**		Total Item: 26.250,00
LOTE 42	Quant.: 1	Num: 617	Lance: 170,00	**Total: 25.500,00**
Item: 42	Unidade: Unidade	Marca: PROPRIA		Modelo: SERVIÇOS
Descrição: SERVICOS DE ALINHAMENTO DE VEICULOS PESADOS - TRASEIROSERVICOS DE ALINHAMENTO DE VEICULOS PESADOS - TRASEIRO				
Quantidade: 150	Val. Ref.: 173,00	**Valor Unit.: 170,00**		Total Item: 25.500,00
LOTE 43	Quant.: 1	Num: 248	Lance: 85,00	**Total: 7.140,00**
Item: 43	Unidade: Unidade	Marca: PROPRIA		Modelo: SERVIÇOS
Descrição: SERVICO DE CAMBAGEM DE VEICULOS LEVESERVICO DE CAMBAGEM DE VEICULOS LEVES				
Quantidade: 84	Val. Ref.: 88,07	**Valor Unit.: 85,00**		Total Item: 7.140,00
LOTE 44	Quant.: 1	Num: 571	Lance: 182,00	**Total: 10.920,00**
Item: 44	Unidade: Unidade	Marca: PROPRIA		Modelo: SERVIÇOS
Descrição: SERVICO DE CAMBAGEM DE VEICULOS PESADOSERVICO DE CAMBAGEM DE VEICULOS PESADOS				
Quantidade: 60	Val. Ref.: 183,97	**Valor Unit.: 182,00**		Total Item: 10.920,00
LOTE 45	Quant.: 1	Num: 964	Lance: 85,00	**Total: 7.650,00**
Item: 45	Unidade: Unidade	Marca: PROPRIA		Modelo: SERVIÇOS
Descrição: SERVICO DE CASTER.SERVICO DE CASTER.				
Quantidade: 90	Val. Ref.: 86,33	**Valor Unit.: 85,00**		Total Item: 7.650,00
LOTE 46	Quant.: 1	Num: 053	Lance: 17,00	**Total: 1.020,00**
Item: 46	Unidade: Unidade	Marca: PROPRIA		Modelo: SERVIÇOS
Descrição: PROLONGADOR DE BICOS PARA TRAS. CAMINHAO E ONIBUS.PROLONGADOR DE BICOS PARA TRAS. CAMINHAO E ONIBUS.				
Quantidade: 60	Val. Ref.: 17,51	**Valor Unit.: 17,00**		Total Item: 1.020,00
LOTE 49	Quant.: 1	Num: 144	Lance: 183,00	**Total: 27.450,00**
Item: 49	Unidade: Unidades	Marca: PROPRIA		Modelo: SERVIÇOS
Descrição: SERVICO DE MONTAGEM E DESMONTAGEM DE PNEUS MAQUINAS E TRATORESSERVICO DE MONTAGEM E DESMONTAGEM DE PNEUS MAQUINAS E TRATORES				
Quantidade: 150	Val. Ref.: 185,88	**Valor Unit.: 183,00**		Total Item: 27.450,00
LOTE 52	Quant.: 1	Num: 612	Lance: 55,00	**Total: 16.500,00**
Item: 52	Unidade: Unidades	Marca: PROPRIA		Modelo: SERVIÇOS
Descrição: SERVICO DE RODIZIO DE PNEUS VEICULOS LEVES UTILITARIOS DE PEQUENO PORTE.SERVICO DE RODIZIO DE PNEUS VEICULOS LEVES UTILITARIOS DE PEQUENO PORTE.				
Quantidade: 300	Val. Ref.: 57,50	**Valor Unit.: 55,00**		Total Item: 16.500,00

LOTE 53	Quant.: 1	Num: 328	Lance: 84,00	**Total: 12.600,00**
Item: 53	Unidade: Unidade	Marca: PROPRIA		Modelo: SERVIÇOS
Descrição: SERVICO DE RODIZIO DE PNEUS ONIBUS E VANS.SERVICO DE RODIZIO DE PNEUS ONIBUS E VANS.				
Quantidade: 150	Val. Ref.: 85,08	**Valor Unit.: 84,00**		Total Item: 12.600,00
LOTE 54	Quant.: 1	Num: 715	Lance: 163,00	**Total: 19.560,00**
Item: 54	Unidade: Unidade	Marca: PROPRIA		Modelo: SERVIÇOS
Descrição: SERVICO DE RODIZIO DE PNEUS MAQUINAS E TRATORESSERVICO DE RODIZIO DE PNEUS MAQUINAS E TRATORES				
Quantidade: 120	Val. Ref.: 164,75	**Valor Unit.: 163,00**		Total Item: 19.560,00
LOTE 55	Quant.: 1	Num: 823	Lance: 70,00	**Total: 21.000,00**
Item: 55	Unidade: Unidade	Marca: PROPRIA		Modelo: SERVIÇOS
Descrição: SERVICO DE RODIZIO DE PNEUS CAMINHOES E UTILITARIOSSERVICO DE RODIZIO DE PNEUS CAMINHOES E UTILITARIOS				
Quantidade: 300	Val. Ref.: 71,33	**Valor Unit.: 70,00**		Total Item: 21.000,00
LOTE 56	Quant.: 1	Num: 129	Lance: 65,00	**Total: 3.900,00**
Item: 56	Unidade: Unidade	Marca: PROPRIA		Modelo: SERVIÇOS
Descrição: SERVICO DE RODIZIO DE PNEUS CARRETA AGRICOLAS ARO 16 AO 18SERVICO DE RODIZIO DE PNEUS CARRETA AGRICOLAS ARO 16 AO ARO 18.				
Quantidade: 60	Val. Ref.: 68,33	**Valor Unit.: 65,00**		Total Item: 3.900,00
LOTE 57	Quant.: 1	Num: 006	Lance: 28,00	**Total: 3.360,00**
Item: 57	Unidade: Unidade	Marca: PROPRIA		Modelo: SERVIÇOS
Descrição: PRESTACAO DE SERVICOS DE LAVAGEM COMPLETA C/ LUBRIFICACAO PAPRESTACAO DE SERVICOS DE LAVAGEM COMPLETA COM LUBRIFICACAO EM PA CARREGADEIRA E RETROESCAVADEIRA, LIMPEZA EXTERNA COMPLETA E LIMPEZA INTERNA DE PAINEIS DE FORMA DETALHADA.				
Quantidade: 120	Val. Ref.: 29,13	**Valor Unit.: 28,00**		Total Item: 3.360,00
PERSON MAYKELL BATTAGLIA 04306693996			**44.816.177/0001-36**	**76.762,50**
LOTE 7	Quant.: 1	Num: 118	Lance: 93,90	**Total: 14.085,00**
Item: 7	Unidade: Unidades	Marca: PRÓPRIA		Modelo: PRÓPRIA
Descrição: PRESTACAO DE SERVICOS DE LAVAGEM DE APERENCIA EM VANS - LIMPEZA DA PARTE EXTERNA E INTERNA DO VEICULO, COM PRODUTO APROPRIADO, SECAR, ASPIRAR PARTE INTERNA E APLICAR LIMPA PNEUS EM GEL NOS PNEUS.PRESTACAO DE SERVICOS DE LAVAGEM DE APERENCIA EM VANS - LIMPEZA DA PARTE EXTERNA E INTERNA DO VEICULO, COM PRODUTO APROPRIADO, SECAR, ASPIRAR PARTE INTERNA E APLICAR LIMPA PNEUS EM GEL NOS PNEUS.				
Quantidade: 150	Val. Ref.: 94,73	**Valor Unit.: 93,90**		Total Item: 14.085,00
LOTE 8	Quant.: 1	Num: 214	Lance: 160,00	**Total: 9.600,00**
Item: 8	Unidade: Unidades	Marca: PRÓPRIA		Modelo: PRÓPRIA
Descrição: PRESTACAO DE SERVICOS DE LAVAGEM COMPLETA (MENOS MOTOR) EM VANS - LIMPEZA DA PARTE EXTERNA, INTERNA E PARTE DE BAIXO DO VEICULO, COM PRODUTO APROPRIADO, SECAR, ASPIRAR PARTE INTERNA E APLICAR LIMPA PNEUS EM GEL NOS PNEUS.PRESTACAO DE SERVICOS DE LAVAGEM COMPLETA (MENOS MOTOR) EM VANS - LIMPEZA DA PARTE EXTERNA, INTERNA E PARTE DE BAIXO DO VEICULO, COM PRODUTO APROPRIADO, SECAR, ASPIRAR PARTE INTERNA E APLICAR LIMPA PNEUS EM GEL NOS PNEUS.				
Quantidade: 60	Val. Ref.: 172,22	**Valor Unit.: 160,00**		Total Item: 9.600,00
LOTE 9	Quant.: 1	Num: 776	Lance: 123,90	**Total: 27.877,50**
Item: 9	Unidade: Unidades	Marca: PRÓPRIA		Modelo: PRÓPRIA
Descrição: PRESTACAO DE SERVICOS DE LAVAGEM DE APARENCIA COM HIGIENIZACAO E DESINFECCAO COM ALCOOL GEL 70% EM VEICULOS TIPO AMBULÃ?NCIA GRANDE PORTE, - LIMPEZA DA PARTE EXTERNA E INTERNA COM PRODUTO APROPRIADO, SECAR, ASPIRAR PARTE INTERNA. APLICAR LIMPA PNEUS EM GEL NOS PNEUS.PRESTACAO DE SERVICOS DE LAVAGEM DE APARENCIA COM HIGIENIZACAO E DESINFECCAO COM ALCOOL GEL 70% EM VEICULOS TIPO AMBULÃ?NCIA GRANDE PORTE, - LIMPEZA DA PARTE EXTERNA E INTERNA COM PRODUTO APROPRIADO, SECAR, ASPIRAR PARTE INTERNA. APLICAR LIMPA PNEUS EM GEL NOS PNEUS.				
Quantidade: 225	Val. Ref.: 125,00	**Valor Unit.: 123,90**		Total Item: 27.877,50
LOTE 10	Quant.: 1	Num: 673	Lance: 120,00	**Total: 25.200,00**
Item: 10	Unidade: Unidades	Marca: PRÓPRIA		Modelo: PRÓPRIA
Descrição: PRESTACAO DE SERVICOS DE LAVAGEM COMPLETA (MENOS MOTOR) COM HIGIENIZACAO E DESINFECCAO COM ALCOOL GEL 70% EM VEICULOS TIPO AMBULÃ?NCIA GRANDE PORTE, LIMPEZA DA PARTE EXTERNA, INTERNA E PARTE DE BAIXO, COM PRODUTO APROPRIADO, SECAR, ASPIRAR PARTE INTERNA. APLICAR LIMPA PNEUS EM GEL NOS PNEUS.PRESTACAO DE SERVICOS DE LAVAGEM COMPLETA (MENOS MOTOR) COM HIGIENIZACAO E DESINFECCAO COM ALCOOL GEL 70% EM VEICULOS TIPO AMBULÃ? NCIA GRANDE PORTE, LIMPEZA DA PARTE EXTERNA, INTERNA E PARTE DE BAIXO, COM PRODUTO APROPRIADO, SECAR, ASPIRAR PARTE INTERNA. APLICAR LIMPA PNEUS EM GEL NOS PNEUS.				
Quantidade: 210	Val. Ref.: 123,95	**Valor Unit.: 120,00**		Total Item: 25.200,00
A. RIBEIRO PNEUS - ME			**28.221.605/0001-21**	**110.529,30**
LOTE 22	Quant.: 1	Num: 589	Lance: 38,85	**Total: 6.604,50**
Item: 22	Unidade: Unidade	Marca: PRÓPRIA		Modelo: PRÓPRIA
Descrição: SERVICO CONSERTO DE PNEU EM VEICULOS LEVESSERVICO CONSERTO DE PNEU EM VEICULOS LEVES COM FORNECIMENTO DE MATERIAL				
Quantidade: 170	Val. Ref.: 38,88	**Valor Unit.: 38,85**		Total Item: 6.604,50
LOTE 23	Quant.: 1	Num: 238	Lance: 75,23	**Total: 12.789,10**
Item: 23	Unidade: Unidade	Marca: PRÓPRIA		Modelo: PRÓPRIA
Descrição: SERVICO CONSERTO E VULCANIZACAO VEICULOS LEVES C/ MATERIALSERVICO CONSERTO E VULCANIZACAO VEICULOS LEVES COM FORNECIMENTO DE MATERIAL				
Quantidade: 170	Val. Ref.: 75,26	**Valor Unit.: 75,23**		Total Item: 12.789,10
LOTE 24	Quant.: 1	Num: 629	Lance: 46,73	**Total: 8.411,40**
Item: 24	Unidade: Unidade	Marca: PRÓPRIA		Modelo: PRÓPRIA
Descrição: SERVICO CONSERTO DE PNEU EM VEICULOS UTILITARIOSSERVICO CONSERTO DE PNEU EM VEICULOS UTILITARIOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAL				
Quantidade: 180	Val. Ref.: 46,76	**Valor Unit.: 46,73**		Total Item: 8.411,40
LOTE 25	Quant.: 1	Num: 076	Lance: 90,68	**Total: 12.695,20**
Item: 25	Unidade: Unidades	Marca: PRÓPRIA		Modelo: PRÓPRIA
Descrição: SERVICO CONSERTO E VULCANIZACAO VEICULOS UTILITARIOS COM FORNECIMENTO DE MATERIALSERVICO CONSERTO E VULCANIZACAO VEICULOS UTILITARIOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAL				
Quantidade: 140	Val. Ref.: 90,71	**Valor Unit.: 90,68**		Total Item: 12.695,20
LOTE 26	Quant.: 1	Num: 602	Lance: 47,23	**Total: 9.446,00**
Item: 26	Unidade: Unidades	Marca: PRÓPRIA		Modelo: PRÓPRIA
Descrição: SERVICO CONSERTO DE PNEU DE ONIBUS E VANS COM FORNECIMENTO DE MATERIALSERVICO CONSERTO DE PNEU DE ONIBUS E VANS COM FORNECIMENTO DE MATERIAL				
Quantidade: 200	Val. Ref.: 47,25	**Valor Unit.: 47,23**		Total Item: 9.446,00
LOTE 27	Quant.: 1	Num: 549	Lance: 88,73	**Total: 8.873,00**
Item: 27	Unidade: Unidades	Marca: PRÓPRIA		Modelo: PRÓPRIA
Descrição: SERVICO CONSERTO E VULCANIZACAO DE ONIBUS E VANS COM FORNECIMENTO DE MATERIALSERVICO CONSERTO E VULCANIZACAO DE ONIBUS E VANS COM FORNECIMENTO DE MATERIAL				
Quantidade: 100	Val. Ref.: 88,75	**Valor Unit.: 88,73**		Total Item: 8.873,00
LOTE 30	Quant.: 1	Num: 428	Lance: 66,77	**Total: 12.018,60**
Item: 30	Unidade: Unidades	Marca: PRÓPRIA		Modelo: PRÓPRIA
Descrição: SERVICO CONSERTO DE PNEU DE CAMINHOES COM FORNECIMENTO DE MATERIALSERVICO CONSERTO DE PNEU DE CAMINHOES COM FORNECIMENTO DE MATERIAL				
Quantidade: 180	Val. Ref.: 66,80	**Valor Unit.: 66,77**		Total Item: 12.018,60
LOTE 31	Quant.: 1	Num: 449	Lance: 105,21	**Total: 15.781,50**
Item: 31	Unidade: Unidades	Marca: PRÓPRIA		Modelo: PRÓPRIA
Descrição: SERVICO CONSERTO E VULCANIZACAO CAMINHOES COM FORNECIMENTO DE MATERIALSERVICO CONSERTO E VULCANIZACAO CAMINHOES COM FORNECIMENTO DE MATERIAL				
Quantidade: 150	Val. Ref.: 105,23	**Valor Unit.: 105,21**		Total Item: 15.781,50
LOTE 32	Quant.: 1	Num: 263	Lance: 20,78	**Total: 623,40**
Item: 32	Unidade: Unidades	Marca: PRÓPRIA		Modelo: PRÓPRIA
Descrição: SERVICO CONSERTO PNEU CARRINHO DE MAO (CARRIOLA), COM FORNECIMENTO DE MATERIAL.SERVICO CONSERTO PNEU CARRINHO DE MAO (CARRIOLA), COM FORNECIMENTO DE MATERIAL.				
Quantidade: 30	Val. Ref.: 20,80	**Valor Unit.: 20,78**		Total Item: 623,40
LOTE 33	Quant.: 1	Num: 095	Lance: 30,12	**Total: 903,60**
Item: 33	Unidade: Unidade	Marca: PRÓPRIA		Modelo: PRÓPRIA
Descrição: SERVICO CONSERTO PNEU MOTO, COM FORNECIMENTO DE MATERIAL.SERVICO CONSERTO PNEU MOTO, COM FORNECIMENTO DE MATERIAL.				

Quantidade: 30	Val. Ref.: 30,14	**Valor Unit.: 30,12**		Total Item: 903,60
LOTE 47	Quant.: 1	Num: 917	Lance: 27,44	**Total: 4.116,00**
Item: 47	Unidade: Unidades	Marca: PRÓPRIA		Modelo: PRÓPRIA
Descrição: SERVICO DE MONTAGEM E DESMONTAGEM DE PNEUS VEICULOS LEVES E UTILITARIOS EQUIPARADO A LEVE.SERVICO DE MONTAGEM E DESMONTAGEM DE PNEUS VEICULOS LEVES E UTILITARIOS EQUIPARADO A LEVE.				
Quantidade: 150	Val. Ref.: 27,46	**Valor Unit.: 27,44**		Total Item: 4.116,00
LOTE 48	Quant.: 1	Num: 971	Lance: 46,03	**Total: 6.904,50**
Item: 48	Unidade: Unidade	Marca: PRÓPRIA		Modelo: PRÓPRIA
Descrição: SERVICO DE MONTAGEM E DESMONTAGEM DE PNEUS ONIBUS E VANSSERVICO DE MONTAGEM E DESMONTAGEM DE PNEUS ONIBUS E VANS				
Quantidade: 150	Val. Ref.: 46,06	**Valor Unit.: 46,03**		Total Item: 6.904,50
LOTE 50	Quant.: 1	Num: 353	Lance: 46,11	**Total: 6.916,50**
Item: 50	Unidade: Unidades	Marca: PRÓPRIA		Modelo: PRÓPRIA
Descrição: SERVICO DE MONTAGEM E DESMONTAGEM DE PNEUS CAMINHOES E UTILITARIOSSERVICO DE MONTAGEM E DESMONTAGEM DE PNEUS CAMINHOES E UTILITARIOS				
Quantidade: 150	Val. Ref.: 46,13	**Valor Unit.: 46,11**		Total Item: 6.916,50
LOTE 51	Quant.: 1	Num: 272	Lance: 29,64	**Total: 4.446,00**
Item: 51	Unidade: Unidades	Marca: PRÓPRIA		Modelo: PRÓPRIA
Descrição: SERVICO DE MONTAGEM E DESMONTAGEM DE PNEUS VEICULOS TIPO AMBULÃ?NCIASERVICO DE MONTAGEM E DESMONTAGEM DE PNEUS VEICULOS TIPO AMBULÃ?NCIA				
Quantidade: 150	Val. Ref.: 29,66	**Valor Unit.: 29,64**		Total Item: 4.446,00

MARLI DOS SANTOS SILVA BERGAMO
Pregoeiro

SIRLENE DE FÁTIMA DOMINGUES
Agente De Contratação

Publicado por:
Sirlene de Fatima Domingues
Código Identificador:AA0B9BAC

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
25º ADITIVO AO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL DO MUNICÍPIO – PCA-M - 2025

25º ADITIVO AO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL DO MUNICÍPIO – PCA-M - 2025

O Município de Mandirituba, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Praça Bom Jesus, n.º 44, Centro, CEP 83.800-058, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 76.105.550/0001-37, neste ato representado por seu Prefeito FELIPE CLAUDINO MACHADO, no uso de suas atribuições legais e considerando as disposições legais previstas na Lei Federal n.º 14.133/2021 – Lei de Licitações e Contratos Administrativos, bem como, o Decreto Municipal n.º 1.216/2023 – Regulamenta a Lei 14133/2021, formaliza o primeiro aditivo ao Plano de Contratações Anual para o exercício de 2025.
As demandas não previstas no Plano de Contratações Anual foram solicitadas pelo respectivo Secretário responsável pela pasta e está autorizada pela autoridade competente.

DESCRIÇÃO SUSCINTA DO OBJETO: Formação dos Professores

Justificativa Suscinta: A Secretaria de Educação solicita a inclusão dessa demanda no PCA, não prevista inicialmente, devido à importância desse serviço nas atividades de formação pedagógica. A formação continuada para os professores dos CMEIs é fundamental para garantir a qualidade da educação infantil na rede municipal. A formação permite o aprimoramento das práticas pedagógicas, o alinhamento às diretrizes da BNCC e o atendimento às metas do Plano Municipal de Educação. Diante das constantes mudanças nas políticas educacionais e nas demandas das infâncias, torna-se essencial oferecer espaços de reflexão e atualização profissional, visando o desenvolvimento integral das crianças e a valorização dos docentes.

Item	Tipo do item (Elemento da despesa)	Especificação	und	Quant	Estimativa de valor unitário	Estimativa valor total	Grau de Priorida de	Data Prevista	Vinculação com outro item
1	3.3.90.30	Serviço de formação continuada para professores de CMEIS (0 a 3 anos) com duração de 8 horas	serviço	01	R$ 2.500,00	R$ 2.500,00	Média	25/04/2025	Não

Mandirituba, 05 de maio de 2025

FELIPE CLAUDINO MACHADO
Prefeito

Publicado por:
Mayara Thaine Moro
Código Identificador:D02A91F1

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
26º ADITIVO AO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL DO MUNICÍPIO – PCA-M - 2025

26º ADITIVO AO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL DO MUNICÍPIO – PCA-M - 2025

O Município de Mandirituba, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Praça Bom Jesus, n.º 44, Centro, CEP 83.800-058, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 76.105.550/0001-37, neste ato representado por seu Prefeito FELIPE CLAUDINO MACHADO, no uso de suas atribuições legais e considerando as disposições legais previstas na Lei Federal n.º 14.133/2021 – Lei de Licitações e Contratos Administrativos, bem como, o Decreto Municipal n.º 1.216/2023 – Regulamenta a Lei 14133/2021, formaliza o primeiro aditivo ao Plano de Contratações Anual para o exercício de 2025.
As demandas não previstas no Plano de Contratações Anual foram solicitadas pelo respectivo Secretário responsável pela pasta e está autorizada pela autoridade competente.

DESCRIÇÃO SUSCINTA DO OBJETO: NEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO PARA CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES POR MEIO DO XXVI CONGRESSO PARANAENSE DE DIREITO ADMINISTRATIVO – XXV CPDA

Justificativa Suscinta: A Administração Pública tem como um de seus pilares a constante qualificação de seus servidores, com o objetivo de aprimorar a eficiência, a legalidade e a inovação na gestão pública, conforme

determina o art. 37, caput, da Constituição Federal. Nesse sentido, a participação de servidores no **XXVI Congresso Paranaense de Direito Administrativo – XXVI CPDA**, que ocorrerá entre os dias **06 a 09 de maio de 2025, na sede da OAB/PR**, configura-se como uma oportunidade ímpar de capacitação técnica e atualização jurídica.
O referido congresso será realizado em **homenagem ao Dr. Renato Andrade**, referência nacional no Direito Administrativo, e terá como foco central a **releitura dos institutos do Direito Administrativo** frente às novas demandas da atuação do poder público, bem como às recentes reformas legislativas que impõem desafios significativos aos gestores públicos. Serão abordados, ao longo da programação, temas de altíssima relevância para a atuação dos servidores públicos, tais como: Direito Sancionatório; Regime Jurídico dos Servidores Públicos; Improbidade Administrativa; Controle das Contas Municipais; Inovação e Modernização na Gestão Pública.
Além disso, o evento contará com **painéis, oficinas e debates técnicos**, reunindo os maiores especialistas do país na área, o que favorece a troca de experiências e o aprofundamento do conhecimento dos participantes.
Considerando que o **evento é promovido por entidade detentora de notória especialização na matéria (OAB/PR e Instituto Paranaense de Direito Administrativo - IPDA)**, e que não há possibilidade de substituição por outro fornecedor que ofereça curso equivalente com o mesmo conteúdo programático, corpo docente e reconhecimento técnico, resta caracterizada a **inexigibilidade de licitação**, nos termos do art. 74, inciso III, da Lei nº 14.133/2021.
Portanto, justifica-se a contratação direta da inscrição dos servidores no XXVI CPDA, como forma de garantir a adequada capacitação do quadro técnico da Administração, promovendo a melhoria da qualidade dos serviços públicos e o alinhamento com os mais recentes enten dimentos doutrinários e jurisprudenciais sobre o Direito Administrativo contemporâneo.

Item	(Elemento da despesa)	Especificação	Und.	Quant.	Estimativa de valor unitário	Estimativa valor total	Grau de Prioridad e	Data Prevista	Vinculação com outro item
01	3.3.90.39	CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES POR MEIO DO XXVI CONGRESSO PARANAENSE DE DIREITO ADMINISTRATIVO – XXV CPDA	serviço	3	R$1.100	R$3.300	Baixo	05/05/2025	Não
Valor total:					R$ 3.300,00				

Mandirituba, 05 de maio de 2025

FELIPE CLAUDINO MACHADO
Prefeito

Publicado por:
Mayara Thaine Moro
Código Identificador:D23D8F45

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
27º ADITIVO AO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL DO MUNICÍPIO – PCA-M - 2025

27º ADITIVO AO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL DO MUNICÍPIO – PCA-M - 2025
O Município de Mandirituba, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Praça Bom Jesus, n.º 44, Centro, CEP 83.800-058, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 76.105.550/0001-37, neste ato representado por seu Prefeito FELIPE CLAUDINO MACHADO, no uso de suas atribuições legais e considerando as disposições legais previstas na Lei Federal n.º 14.133/2021 – Lei de Licitações e Contratos Administrativos, bem como, o Decreto Municipal n.º 1.216/2023 – Regulamenta a Lei 14133/2021, formaliza o primeiro aditivo ao Plano de Contratações Anual para o exercício de 2025.
As demandas não previstas no Plano de Contratações Anual foram solicitadas pelo respectivo Secretário responsável pela pasta e está autorizada pela autoridade competente.

DESCRIÇÃO SUSCINTA DO OBJETO: AQUISIÇÃO DE PEDRAS E PEDRISCOS
Justificativa Suscinta: A aquisição de pedras e pedriscos é essencial para suportar projetos de infraestrutura e manutenção urbana no município. Esses materiais desempenham papel crucial na construção e conservação de vias, calçadas e áreas públicas. Ao investir na aquisição desses insumos, buscamos garantir a qualidade e durabilidade das estruturas, promovendo segurança, mobilidade e preservação do patrimônio municipal. Essa medida contribui diretamente para a melhoria da infraestrutura urbana, proporcionando uma experiência mais segura e agradável para os cidadãos. Houve uma alteração nas quantidades da secretaria devido o crescimento das demandas quanto as manutenções das vias urbanas.

Item	(Elemento da despesa)	Especificação	Und.	Quantidade a ser aumentada	Estimativa de valor unitário	Estimativa valor total	Grau de Prioridade	Data Prevista	Vinculação com outro item
01	3.3.90.30	PEDRA BRITA 4 A	TON	3.450	R$56,33	R$194.338,50	Médio	17/05/2025	Não
02	3.3.90.30	PEDRA RACHÃO	TON	775	R$56,33	R$43.655,75	Médio	17/05/2025	Não
04	3.3.90.30	BRITA GRADUADA	TON	3.725	R$64,33	R$239.629,25	Médio	17/05/2025	Não
Valor total:						R$ 477.633,50			

DESCRIÇÃO SUSCINTA DO OBJETO: AQUISIÇÃO DE PEDRAS E PEDRISCOS
Justificativa Suscinta: A aquisição de pedras e pedriscos é essencial para suportar projetos de infraestrutura e manutenção urbana no município. Esses materiais desempenham papel crucial na construção e conservação de vias, calçadas e áreas públicas. Ao investir na aquisição desses insumos, buscamos garantir a qualidade e durabilidade das estruturas, promovendo segurança, mobilidade e preservação do patrimônio municipal. Essa medida contribui diretamente para a melhoria da infraestrutura urbana, proporcionando uma experiência mais segura e agradável para os cidadãos. Houve uma alteração na quantidade da secretaria devido ao aumento das demandas das manutenções das estradas rurais e estamos fazendo os alargamentos das mesmas. Devido a este alargamento vai uma quantidade maior de material para a manutenção das estradas.

Item	(Elemento da despesa)	Especificação	Und.	Quantidade a ser aumentada	Estimativa de valor unitário	Estimativa valor total	Grau de Prioridade	Data Prevista	Vinculação com outro item
01	3.3.90.30	PEDRA BRITA 4 A	TON	3.450	R$56,33	R$194.338,50	Médio	17/05/2025	Não
02	3.3.90.30	PEDRA RACHÃO	TON	700	R$56,33	R$39.431,00	Médio	17/05/2025	Não
Valor total:						R$ 233.769,50			

Mandirituba, 05 de maio de 2025

FELIPE CLAUDINO MACHADO
Prefeito

Publicado por:
Mayara Thaine Moro
Código Identificador:1803E579

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
28º ADITIVO AO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL DO MUNICÍPIO – PCA-M - 2025

28º ADITIVO AO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL DO MUNICÍPIO – PCA-M - 2025

O Município de Mandirituba, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Praça Bom Jesus, n.º 44, Centro, CEP 83.800-058, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 76.105.550/0001-37, neste ato representado por seu Prefeito FELIPE CLAUDINO MACHADO, no uso de suas atribuições legais e considerando as disposições legais previstas na Lei Federal n.º 14.133/2021 – Lei de Licitações e Contratos Administrativos, bem como, o Decreto Municipal n.º 1.216/2023 – Regulamenta a Lei 14133/2021, formaliza o primeiro aditivo ao Plano de Contratações Anual para o exercício de 2025.

As demandas não previstas no Plano de Contratações Anual foram solicitadas pelo respectivo Secretário responsável pela pasta e está autorizada pela autoridade competente.

DESCRIÇÃO SUSCINTA DO OBJETO: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE AGRIMENSURA PARA FINS DE ESTUDOS, LEVANTAMENTO, FISCALIZAÇÃO E REGULARIZAÇÃO NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE MANDIRITUBA, PARANÁ									
Justificativa Suscinta: A contratação se faz necessária para regularizar a situação dos imóveis sob posse do Município de Mandirituba, Paraná, que, apesar de estarem em uso pela Administração Pública, ainda não estão devidamente registrados em nome da Municipalidade. Essa regularização é especialmente urgente em relação ao prédio da sede da prefeitura, à praça, ao parque municipal, ao terminal rodoviário e à área industrial, pois sua regularização fundiária é fundamental para garantir a segurança jurídica, possibilitar a obtenção de recursos públicos e viabilizar a gestão e o desenvolvimento urbano de forma adequada e legal.									
Item	(Elemento da despesa)	Especificação	Und.	Quant.	Estimativa de valor unitário	Estimativa valor total	Grau de Prioridad e	Data Prevista	Vinculação com outro item
01	3.3.90.39	Agrimensura de imóveis	M²	400.000	R$ 0,82	R$ 328.000	Alto	29/05/2025	Não
Valor total:						R$ 328.000,00			

Mandirituba, 05 de maio de 2025

FELIPE CLAUDINO MACHADO
Prefeito

Publicado por:
Mayara Thaine Moro
Código Identificador:58E6458E

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO - IN 08-2025 - CURSO PROCURADORIA

ESTADO DO PARANÁ **PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA** Praça Bom Jesus, 44 - Centro - Mandirituba CEP: 83800-000 CNPJ: 76.105.550/0001-37 Telefone: (41) 3626-1122 E-mail: transparencia@mandirituba.pr.gov.br Site: https://www.mandirituba.pr.	**INEXIGIBLIDADE DE LICITAÇÃO** **Nr.:** 08/2025 **Processo:** 41/2025 **Data do Processo:** 05/05/2025

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei 14.133/2021, Art. 74, III.f e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - HOMOLOGAR E ADJUDICAR A PRESENTE LICITAÇÃO NESTES TERMOS:

a) Processo Nr.: 41/2025
b) Licitação Nr.: 08/2025 - IL
c) Modalidade: Inexigibilidade de Licitação
d) Data Homologação: 05/05/2025
e) Objeto da Licitação: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES POR MEIO DO XXVI GONGRESSO PARANAENSE DE DIREITO ADMINISTRATIVO - XXVI CPDA - EM ATENDIMENTO A PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Participante: **INSTITUTO PARANAENSE DE DIREITO ADMINISTRATIVO - IPDA**

Item	Especificação	Quant	Unid	**Unit**	**Total**
1	CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES POR MEIO DO XXVI CONGRESSO PARANAENSE DE DIREITO ADMINISTRATIVO - XXVI CPDA - CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES POR MEIO DO XXVI CONGRESSO PARANAENSE DE DIREITO ADMINISTRATIVO - XXVI CPDA	3	UND	**1.100,00**	**3.300,00**
Total do Participante: 3.300,00					

Total Geral: 3.300,00

02 - AUTORIZAR A EMISSÃO DA(S) NOTA(S) DE EMPENHO CORRESPONDENTE(S):

Descrição da Despesa	Dotação	Valor Estimado
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA PROCURADORIA	03.001.04.122.0002.2004.3.3.90.39.00	R$ 3.300,00

Mandirituba, 05 de maio de 2025

FELIPE CLAUDINO MACHADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Michael Josiel da Cruz
Código Identificador:DB73C02D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANFRINÓPOLIS

SAÚDE / FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIA Nº110//2025

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIA Nº110//2025

AUTORIZAÇÃO DE PAGAMENTO DE DIÁRIAS **LEI MUNICIPAL Nº 704/2020 DE 13/05/2020**	**REQUISIÇÃO Nº110/2025**

PARA FINS DE PAGAMENTO DE DIÁRIAS, AUTORIZAMOS O SETOR DE FINANÇAS E CONTABILIDADE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE MANFRINÓPOLIS, ESTADO DO PARANÁ, A EFETUAR O PAGAMENTO DA(S) DIÁRIA(S), CONFORME DESCRIÇÃO ABAIXO:

DADOS DO SERVIDOR				
SERVIDOR	EDER RAIMUNDO		**MATR.**	**1012202**
CARGO/FUNÇÃO	MOTORISTA	**LOTAÇÃO:** SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	PREFEITURA MUNICIPAL DE MANFRINÓPOLIS	

VÍNCULO				**TIPO DE TRANSPORTE**	**VEÍCULO:**
X	**EFETIVO**		**COMISSIONADO**		CITROEN ONIX FIAT TORO VAN FIAT STRADA
	AGENTE POLÍTICO		**MEMBRO DE CONSELHOS**	**AVIÃO ( )**	**PLACA**
	OUTROS COLABORADORES		**DIARIAS EXTERIOR**	**OUTROS (X)**	**SFB3E52** **BEG5F20** **SDU9J52** **TAU4B92** **TAN093**

MOTIVO DA VIAGEM					
SEMANA DE VIAGEM		**CIDADE DESTINO**	**UF**	**OBJETIVO DA VIAGEM**	**TOTAL DE DIÁRIAS**
DE	**A**				
25/03/2025	28/04/2025	PATO BRANCO DIONISIO CERQUEIRA DOIS VIZINHOS GUARAPUAVA	PR SC PR PR	TRANSPORTE DE PACIENTES PARA TRATAMENTO E CONSULTA FORA DOMICILIO	6 1/2

TCE-PR EVENTOS E TREINAMENTOS		**TCE-PR E OUTROS OBJETIVOS**	
EVENTOS NÃO LIGADOS AO TCE-PR		**CURSOS NÃO LIGADOS AO TCE-PR E OUTROS**	
TRANSPORTE DE PACIENTES	**X**	**OUTROS NÃO LIGADOS AO TCE-PR**	

PACIENTES PATO BRANCO/PR ; SAMUEL OLIVEIRA , PEDRO SIQUEIRA RIBAS , THAIS DA SILVA (DIA 01/04/2025) .
HERONDINA PADILHA (DIA 14/04/2025) .
BIANCA MULLER BENTO (DIA 17/04/2025) .

PACIENTES DOIS VIZINHOS/PR ; MARIO DALZOT (DIA 12/04/2025) .
MARA FREIRE (DIA 16/04/2025) , LUIZ PAES , EDITE ANHAIA .
TEREZINHA STOCCO , CELIRIA DE BRITTO (DIA 23/04/2025) .

PACIENTES DIONISO CERQUEIRA/SC ; CLAUDIOMAR WARKEN (DIA 25/03/2025) E (DIA 27/03/2025) .
ROBSON TOLEDO (DIA 02/04/2025) .
THAIS DA SILVA (DIA 05/04/2025) .
CLAUDIOMAR WARKEN , ROBSON TOLEDO (DIA 10/04/2025) .
MARIA TESTONI (DIA 24/04/2025) .

PACIENTES GUARAPUAVA/PR ; LURDES PILAR DUTRA , GIVANILDO DE SOUZA (DIA 2/04/2025) .

Manfrinópolis – PR, 29 de março 2025 .

AMARILDO ALVES CARNEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Isabel Carolina Mochnacz
Código Identificador:5D8D3269

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PRIMEIRO TERMO ADITIVO_ AO CONTRATO 006 _2025

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 006/2025, CELEBRADO ENTRE O MUNICÍPIO DE MATINHOS ERAS SERVIÇOS MEDICOS LTDA

CONTRATANTE MUNICÍPIO DE MATINHOS, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ nº 76.017.466/0001-61, com sede à Rua Pastor Elias Abrahão nº 22, Matinhos - PR, neste ato representado pelo Exmo Prefeito Municipal, Senhor Eduardo Antonio Dalmora portador do RG n.º 13268215 PR e do CPF nº 337.613.459-68.

CONTRATADA ERAS SERVIÇOS MEDICOS LTDA, CNPJ n.° 12.084.204/0001-37, com sede na Rua Nossa Senhora do Rocio, 23, Centro – CEP 86.181-110 – Cambé/PR, telefone fixo: (43) 996442291, e endereço eletrônico:erasservicosmedicos@gmail.com, neste ato representada pelo seu representante legal a Sra Eunice Regiane Ferreira da Silva, RG n° 4335957-6, CPF n° 844.622.489-53.

As partes, acima qualificadas, MUNICÍPIO DE MATINHOS, doravante denominado CONTRATANTE e a ERAS SERVIÇOS MEDICOS LTDA, doravante denominada CONTRATADA, de comum acordo e nos termos da legislação pertinente, em especial da Lei Federal nº 14.133/21 e suas

alterações, no Contrato Administrativo n.º 006/2025, Processo de Dispensa nº 004/2025 - cujo objeto é CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS DE MÉDICO PEDIATRA E MÉDICO GINECOLOGISTA/OBSTETRA, UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE E AMBULATORIAL, firmam o presente PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO SEM REAJUSTE, conforme as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DA PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE 90 (NOVENTA) DIAS

As partes de comum acordo proceder a PRORROGAÇÃO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 006/2025, assinado em 31/01/2025 e sendo prorrogado pelo período de 90 (noventa) dias, iniciando em 30 de abril de 2025 e encerrando em 30 de julho de 2025.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 006/2025

O valor total do Contrato Administrativo n.º 006/2025 , nos termos da cláusula primeira deste Termo Aditivo SEM REAJUSTE, conforme a cláusula primeira deste Termo Aditivo, é R$520.114,75 (quinhentos e vinte mil cento e quatorze reais e setenta e cinco centavos.).

ITEM	QTD	UNID	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	VLR UN.	VLR TOTAL
1	2663	hora	Prestação de serviços médicos pediatras - Médico Pediatra, para atender as demandas no Hospital e Maternidade Nossa Senhora dos Navegantes e Atenção Primária	168,05	R$447.517,15
2	432	hora	Prestação de serviços médicos em ginecologia – Médico Ginecologista/obstetra, para atender as demandas no Hospital e Maternidade Nossa Senhora dos Navegantes.	168,05	R$72.597,60
Total R$520.114,75					

CLÁUSULA QUARTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas para a cobertura do valor oriundo da Prorrogação Contratual, prevista na cláusula primeira deste Termo Aditivo, correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

Dotação	Órgão	Unidade funcional	Ação	Elemento	Vínculo
1324	12	001	2028	33390340000000000000	00303

CLÁUSULA QUARTA - DA RATIFICAÇÃO DAS DEMAIS CLÁUSULAS

Ficam ratificadas as demais cláusulas do Contrato n° 006/2025 assinado em 31/01/2025 que estejam em conformidade com o presente Termo Aditivo.

E por estarem justas e acordadas, as partes subscrevem o presente Primeiro Termo Aditivo, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que surtam seus efeitos legais.

Matinhos, 30 de abril de 2025.

Município De Matinhos
EDUARDO ANTONIO DALMORA
CPF nº 337.613.459-68
Prefeito Municipal
Contratante

Eras Serviços Médicos LTDA
EUNICE REGIANE FERREIRA DA SILVA
CPF n° 844.622.489-53
Representante Legal
Contratada

Publicado por:
Rafael Ramthun
Código Identificador:B26F94BC

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU - DEP DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO TERMO ADITIVO

EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO EQUILIBRIO ECONÔMICO FINANCEIRO ATA REG. DE PREÇOS Nº 56/2024 – PREGÃO ELETRONICO Nº 027/2024

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU, inscrito no CNPJ nº 76.282.664/0001-52;
CONTRATADO: HAKOUR DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA, CNPJ nº 55.187.334/0001-08;
FUNDAMENTO LEGAL: art. 124, inciso II, letra ‘d’, da Lei nº 14133/21.

CLÁUSULA PRIMEIRA

Fica acertado entre as partes o **1º termo aditivo de EQUILIBRIO ECONÔMICO FINANCEIRO**, nos Termos do art. 124, inciso II, letra ‘d’, da Lei nº 14133/21, cujo objeto é a Aquisição de Cestas Básicas compostas dos gêneros alimentícios e materiais de higiene e limpeza abaixo descritos, na **Modalidade de Registro de Preços- Pregão Eletrônico,** entregues de forma parcelada para atender usuários em situação de vulnerabilidade social assistidas pelos CRAS – Centro de Referência da Assistência Social Eurides Ferreira da Silva e CRAS Catedral.

CLÁUSULA SEGUNDA

A partir desta data passam a vigorar os seguintes preços:

	PRODUTO	UNIDADE	QUANT.	VALOR	VALOR
01	ARROZ AGULHINHA	Pcte - 5KLS	01	R$ 24,00	R$ 24,00
02	AÇUCAR GROSSO GRANULADO	Pcte - 5KLS	01	R$ 18,03	R$ 18,03
03	SAL REFINADO	Pct - 1KL	01	R$ 2,11	R$ 2,11
04	PAPEL HIGIENICO	Pct - 4 ROLOS	01	R$ 3,22	R$ 3,22
05	BISCOITO DOCE TIPO MAISENA	Pct - 360gr	01	R$ 4,55	R$ 4,55
06	CAFÉ EM PÓ	Pct - 500gr	01	R$ 29,90	R$ 29,90
07	FEIJÃO	Pct - 1kl	02	R$ 5,28	R$ 10,56

08	**MACARRÃO ESPAGUETE**	**Pct - 1kl**	02	R$ 5,03	R$ 10,06
09	**MOLHO DE TOMATE TRADICIONAL**	**Ud - 300gr**	02	R$ 1,32	R$ 2,64
10	**OLEO COMESTIVEL**	**Lts - 900ml**	02	R$ 6,54	R$ 13,08
11	**FARINHA DE MANDIOCA**	**Pct - 1kl**	01	R$ 5,79	R$ 5,79
12	**FARINHA DE TRIGO**	**Pct - 1kl**	01	R$ 2,77	R$ 2,77
13	**ACHOCOLATADO EM PÓ**	**Pct - 400gr**	02	R$ 3,65	R$ 7,30
14	**FUBÁ DE MILHO**	**Pct - 1kl**	01	R$ 3,11	R$ 3,11
15	**LEITE LONGA VIDA INTEGRAL**	**Lts - 1l**	02	R$ 5,28	R$ 10,56
16	**Sardinha em lata**	**Ud - 125gr**	04	R$ 5,00	R$ 20,00
17	**LINGUICA CALABRESA**	**Pcte de 400gr**	02	R$ 9,10	R$ 18,20
18	**SABÃO EM PEDAÇO**	**Un - 180gr**	05	R$ 1,50	R$ 7,50
19	**SABONETE EM BARRA**	**Ud - 84gr**	08	R$ 3,50	R$ 28,00
20	**PASTA DENTAL; EM CREME**	**Ud - 90gr**	03	R$ 2,00	R$ 6,00
21	**SABÃO EM PÓ**	**Ud – 800gr**	02	R$ 3,98	R$ 7,96
	TOTAL			R$	R$ 235,34

CLÁUSULA TERCEIRA
Permanecem inalteradas as demais disposições do Contrato Original.

Paiçandu – PR, 30 de abril de 2025.

ISMAEL BATISTA
Prefeitura Municipal De Paiçandu

Publicado por:
Rosinei Cristina Raguzo
Código Identificador:7B1147BA

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRA

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 33/2025

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 33/2025

O **MUNICÍPIO DE PALMEIRA,** pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob nº. 76.179.829/0001-65, com sede na Rua Luiza Trombini Malucelli, nº. 134 – Centro Cívico, em Palmeira, Estado do Paraná, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Desenvolvimento Urbano, **Sr. FABIANO BISHOP CASSANTA,** brasileiro, inscrito no **CPF/MF sob o n° 029.655.819-28,** portador da Cédula de Identidade Civil **R.G sob o n° 7.631.137-4 SSP/PR**, o qual foi nomeado como responsável solidário pelos atos administrativos, execução e controle do gasto público, conforme **Decreto Municipal nº 17.961/2025** considerando o julgamento da licitação na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, para **REGISTRO DE PREÇOS nº 90/2024**, processo administrativo nº 18359/2024, RESOLVE registrar os preços das empresas indicadas e qualificadas nesta ATA, de acordo com a classificação por elas alcançadas e nas quantidades cotadas, atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO, PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS
1.1. A presente Ata tem por objeto o Registro de Preços para eventual aquisição sob demanda de materiais para iluminação pública através da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano, conforme especificado no edital de licitação, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.
1.2. Os itens, especificações, quantitativos máximos e preços registrados seguem dispostos abaixo:

Vencedora: HOLMAG COMERCIO DE IMPORTADOS LTDA
CNPJ/CPF: 54.217.415/0001-40

LOTE 90
Valor Total do Lote: R$ 13.000,00 (treze mil reais)

Item	Especificação	Marca	Unidade	Quant	Valor Unit	Valor Total
1	Rele fotoelétrico rf-10a 220v tipo nf, sistema magnético de corrente alternada, potência 1000w (carga resistiva) 1800va - 220v (carga indutiva) pinos de contato com latão estanhado preso ao corpo por	Dreik RFL01	UN	1.000	R$ 13,00	R$ 13.000,00

LOTE 116
Valor Total do Lote: R$ 1.777,60 (um mil, setecentos e setenta e sete reais e sessenta centavos)

Item	Especificação	Marca	Unidade	Quant	Valor Unit	Valor Total
1	DPS 275V DIN 45KA	HS VCL 275V	UN	40	R$ 44,44	R$ 1.777,60

LOTE 120
Valor Total do Lote: R$ 3.330,00 (três mil, trezentos e trinta reais)

Item	Especificação	Marca	Unidade	Quant	Valor Unit	Valor Total
1	Chave comando automático para ligação em grupo com disjuntor de proteção, potência mínima de 2x30a.	Dreik RAGZ01	UN	15	R$ 222,00	R$ 3.330,00

Valor Total Homologado – R$ 18.107,60
1.3. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

2. DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DO OBJETO

2.1– Prazo e forma de entrega/execução:

a)O prazo máximo para entrega dos materiais será de 30 (trinta) dias a contar da data de recebimento da Nota de Empenho.

b)Todos os materiais deverão possuir registro no Inmetro;

c)Todos os materiais a serem empregados serão novos, comprovadamente de primeira linha e deverão estar em conformidade com as normas da ABNT e INMETRO em sua versão mais recente, sendo rejeitados os classificados como linha popular ou econômica, podendo ser rejeitados no recebimento, caso não atendam às expectativas da CONTRATANTE.

d)Sendo constatado vícios no produto ou divergências das especificações, o setor responsável recusará o recebimento, dando ciência dos motivos da recusa à contratada, que assumirá todas as despesas daí decorrentes, sem prejuízo das penalidades previstas na lei;

e)Os objetos poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser corrigidos/refeitos/substituídos.

f)Os objetos serão recebidos definitivamente no prazo de até 05 (cinco) dias contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade, com a consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

g)O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

h)O frete e todas as despesas relacionadas a entrega do material ficam a cargo da CONTRATADA.

i)A contratada deverá garantir que o produto entregue tenha todas as licenças exigidas conforme legislação aplicável ao objeto.

j)Deverá ser entregue todo o material solicitado na Nota de Empenho de maneira total não sendo aceito entregas parceladas.

2.2 – Local de entrega/execução, responsável pelo recebimento do objeto:

a)Os objetos deverão ser entregue em local determinado pela Secretaria solicitante a ser informado no momento do envio da ordem de serviço (empenho) e será recebido pelo responsável, no período de segunda a sexta feira das 8:00 hrs às 12:00 hrs e das 13:00 hrs às 17:00 hrs.

2.3 – Condições de garantia e assistência técnica:

a)O prazo de garantia contratual dos itens será de no mínimo um ano para defeitos de fabricação e/ou superior no caso de garantia por parte do fabricante;

b)A garantia será prestada com vistas a manter os equipamentos fornecidos em perfeitas condições de uso,sem qualquer ônus ou custo adicional para o Contratante.

c)As peças que apresentarem vício ou defeito no período de vigência da garantia deverão ser substituídas por outras novas, de primeiro uso, e originais, que apresentem padrões de qualidade e desempenho iguais ou superiores aos das peças utilizadas na fabricação do equipamento.

d)Uma vez notificado, o Contratado realizará a substituição dos bens que apresentarem vício ou defeito no prazo de até 15 (quinze) dias úteis, contados a partir da data da notificação.

e)O custo referente ao transporte dos equipamentos cobertos pela garantia será de responsabilidade do Contratado.

3. DA FORMA DE PAGAMENTO

3.1. O pagamento será efetuado em até 20 (vinte) dias após o recebimento definitivo com a apresentação da respectiva nota fiscal, mediante transferência eletrônica.

3.2.A Contratada deverá informar na nota fiscal o número da licitação e o número da nota de empenho.

3.3. Em caso de devolução da Nota Fiscal ou Fatura para correção, o prazo para o pagamento passará a fluir após a sua reapresentação.

3.4. A nota fiscal/fatura deverá ser emitida pela própria Contratada, obrigatoriamente com o número de inscrição no CNPJ apresentado nos documentos de habilitação e das propostas de preços, bem como da Nota de Empenho, não se admitindo notas fiscais/faturas emitidas com outros CNPJs.

3.5. Para efetivação do pagamento correspondente a Contratada deverá comprovar que estão mantidas todas as condições demonstradas quando da habilitação a presente licitação, as quais deverão ser mantidas durante todo o período de execução do contrato, a não apresentação suspenderá o devido pagamento até que se regularize.

3.6. No caso de atraso do pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido de alguma forma para tanto, serão devidos pela CONTRATANTE encargos moratórios à taxa nominal de 6% a.a. (seis por cento ao ano), capitalizados diariamente em regime de juros simples. O valor dos encargos será calculado pela fórmula: EM = I x N x VP, onde: EM = Encargos moratórios devidos; N = Números de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento; I = Índice de compensação financeira = 0,00016438 e VP = Valor da prestação em atraso, devidamente corrigido considerando-se o INPC-Índice Nacional de Preços ao Consumidor do período entre a data do adimplemento das obrigações e a do efetivo pagamento.

3.7. Em relação aos tributos, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

3.7.1. Quando aplicável, haverá retenção de Imposto de Renda Retido na Fonte, conforme Instrução Normativa 1234/12 da Receita Federal; Decreto Municipal nº 16.206 de 29 de maio de 2023; Lei de Responsabilidade Fiscal; Lei de Improbidade Administrativa e princípios que regem a Administração Pública.

4. ÓRGÃO GERENCIADOR E PARTICIPANTES

4.1. É órgão Gerenciador do Sistema de Registro de Preços - SRP o ente integrante da Administração Direta do Município requerente da contratação, no caso a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano.

4.2 Não existem outros órgãos participantes além do órgão gerenciador.

5. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

5.1. Durante a vigência da Ata, os entes integrantes da estrutura da administração direta e indireta do Poder Executivo municipal, poderão, após consultar o órgão gerenciador e o fornecedor registrado, celebrar contratos valendo-se da ata de registro de preços elaborada por outro ente, desde que tenham participado do planejamento da contratação e seja demonstrada a vantagem da adesão.

5.2. Os órgãos referidos no item anterior, poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:

5.2.1. apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;

5.2.2. demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021; e

5.2.3. consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.

5.3. A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.

5.4. O órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.

5.5. Após a autorização do órgão ou da entidade gerenciadora, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.
5.6. O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.
Dos limites para as adesões
5.7. As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.
5.8. O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.
Vedação a acréscimo de quantitativos
5.9. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

6. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA
6.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.
6.2. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.
6.3. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.
6.4. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.
6.5. O instrumento contratual de que trata o item 6.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.
6.6. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
6.7. Após a homologação da licitação, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:
6.7.1. Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto *no edital ou no aviso de contratação direta* e se obrigar nos limites dela;
6.7.2. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:
a) Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e
b) Mantiverem sua proposta original.
6.7.3. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.
6.8. O registro a que se refere o item 6.7.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.
6.9. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.
6.10. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 6.8 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:
a) Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos *no edital ou no aviso de contratação direta;* e
b) Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.1.
6.11. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

7. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS
7.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:
a) Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea "d" do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;
b) Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;
7.2. Os preços inicialmente registrados são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, em 13*/08/2024)*.
7.3. Após o interregno de um ano, caso haja prorrogação do prazo de vigência da Ata, e independentemente de pedido da Contratada, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo Contratante, do INPC – Índice Nacional de Preços ao Consumidor, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.
7.4. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o Contratante pagará ao Contratado a importância calculada pela última variação conhecida.
7.5. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.
7.6. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.
7.7. O reajuste será realizado por apostilamento.
8. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS
8.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.
8.2. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.
8.3. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.
8.4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.
8.5. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

8.6. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.
8.7. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.
8.8. Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.
8.9. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 6.10.
8.10. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.1, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.
8.11. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 8.6 e no item 8.7, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.
8.12. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

9. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS
9.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:
9.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
9.1.2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
9.1.3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou
9.1.4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.
9.1.4.1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
9.2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
9.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.
9.4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
9.4.1. Por razão de interesse público;
9.4.2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
9.4.3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

10. DAS PENALIDADES
10.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital.
10.2. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.
10.3. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).
10.4. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

11. OBRIGAÇÕES PERTINENTES À LGPD
11.1. As partes deverão cumprir a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (LGPD), quanto a todos os dados pessoais a que tenham acesso em razão do certame ou do contrato administrativo que eventualmente venha a ser firmado, a partir da apresentação da proposta no procedimento de contratação, independentemente de declaração ou de aceitação expressa.
11.2. Os dados obtidos somente poderão ser utilizados para as finalidades que justificaram seu acesso e de acordo com a boa-fé e com os princípios do art. 6º da LGPD.
11.3. É vedado o compartilhamento com terceiros dos dados obtidos fora das hipóteses permitidas em Lei.
11.4. A Administração deverá ser informada no prazo de 5 (cinco) dias úteis sobre todos os contratos de suboperação firmados ou que venham a ser celebrados pelo Contratado.
11.5. Terminado o tratamento dos dados nos termos do art. 15 da LGPD, é dever do contratado eliminá-los, com exceção das hipóteses do art. 16 da LGPD, incluindo aquelas em que houver necessidade de guarda de documentação para fins de comprovação do cumprimento de obrigações legais ou contratuais e somente enquanto não prescritas essas obrigações.
11.6. É dever do contratado orientar e treinar seus empregados sobre os deveres, requisitos e responsabilidades decorrentes da LGPD.
11.7. O Contratado deverá exigir de suboperadores e subcontratados o cumprimento dos deveres da presente cláusula, permanecendo integralmente responsável por garantir sua observância.
11.8. O Contratante poderá realizar diligência para aferir o cumprimento dessa cláusula, devendo o Contratado atender prontamente eventuais pedidos de comprovação formulados.
11.9. O Contratado deverá prestar, no prazo fixado pelo Contratante, prorrogável justificadamente, quaisquer informações acerca dos dados pessoais para cumprimento da LGPD, inclusive quanto a eventual descarte realizado.
11.10. Bancos de dados formados a partir de contratos administrativos, notadamente aqueles que se proponham a armazenar dados pessoais, devem ser mantidos em ambiente virtual controlado, com registro individual rastreável de tratamentos realizados (LGPD, art. 37), com cada acesso, data, horário e registro da finalidade, para efeito de responsabilização, em caso de eventuais omissões, desvios ou abusos.
11.10.1. Os referidos bancos de dados devem ser desenvolvidos em formato interoperável, a fim de garantir a reutilização desses dados pela Administração nas hipóteses previstas na LGPD.
11.11. O contrato está sujeito a ser alterado nos procedimentos pertinentes ao tratamento de dados pessoais, quando indicado pela autoridade competente, em especial a ANPD por meio de opiniões técnicas ou recomendações, editadas na forma da LGPD.

11.12. Os contratos e convênios de que trata o § 1º do art. 26 da LGPD deverão ser comunicados à autoridade nacional.

12. DA OBRIGATORIEDADE DO EMPENHO PRÉVIO (art.60 da Lei Federal nº.4320/64):
12.1. A execução do objeto previsto neste instrumento, somente poderá ser iniciada após o recebimento da nota de empenho.
12.2. A nota de empenho não poderá ser substituída por nenhum outro documento.
12.3. Fica sob responsabilidade da Secretaria gestora do contrato as devidas providências para emissão da nota de empenho e entrega desta à Contratada para início da execução do objeto.
12.4. A Contratada fica obrigada a exigir a entrega da respectiva nota de empenho para início da execução do objeto.
12.5. A Contratada poderá se recusar a iniciar a execução do objeto antes do recebimento da nota de empenho, sendo que neste caso, não lhe caberá qualquer tipo de sanção.
12.6. No caso de ausência de empenho prévio à execução do objeto, a Contratada estará sujeita ao não recebimento de pagamento pelo objeto executado.
12.7. A Contratada obrigatoriamente deverá incluir o número da nota de empenho na nota fiscal.

13. DA FISCALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
13.1. A fiscalização do objeto executado ficará a cargo das servidoras: Sandra Mara Hipólito e Marcela Bianca da Silva, designadas através do Decreto Municipal nº. 18.069 de 10 de março de 2025.

14. CONDIÇÕES GERAIS
14.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Edital e seus anexos.
14.2. Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 03 (três) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.

Palmeira, 05 de maio de 2025.

Município De Palmeira
CNPJ/MF sob o n.º 76.179.829/0001-65
FABIANO BISHOP CASSANTA
CPF/MF sob o n.° 029.655.819-28
(Decreto Municipal n.º 17.961/2025)
Secretário Municipal de Desenvolvimento Urbano
Contratante

Holmag Comercio De Importados LTDA
CNPJ/MF sob o nº 54.217.415/0001-40
ANTÔNIO ELISEU HOLDEFER
CPF/MF sob o nº 866.993.771-91
Contratada

Testemunhas:

_____
Sandra Mara Hipólito
RG sob o nº 9.940.213-0
Fiscal Titular de Contrato

_____
Marcela Bianca da Silva
RG sob o nº 14.491.609-3

Fiscal Titular de Contrato

Anexo I da Ata de Registro de Preços
Cadastro Reserva

Conforme relatórios da sessão, nenhuma empresa participante aceitou cotar os itens com preços iguais ao adjudicatário.
Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que mantiveram sua proposta original:

LOTE 90	**Descrição/Especificação:** Rele fotoelétrico rf-10a 220v tipo nf, sistema magnético de corrente alternada, potência 1000w (carga resistiva) 1800va - 220v (carga indutiva) pinos de contato com latão estanhado preso ao corpo por

Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
2º	RSV LTDA / CNPJ 10.348.074/0001-77	Unidade	1.000	R$13,78	R$13.780,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
3º	ELETROLEX COMERCIO DE MATERIAIS / CNPJ 49.848.607/0001-15	Unidade	1.000	R$15,90	R$15.900,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
4º	STELLAR COMERCIO / CNPJ 52.933.047/0001-01	Unidade	1.000	R$16,92	R$16.920,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
5º	MEPS LED ATACADO E DISTRIBUIDORA / CNPJ 50.117.026/0001-92	Unidade	1.000	R$16,93	R$16.930,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
6º	ACR COMERCIO E SERVICOS LTDA / CNPJ 22.683.848/0001-03	Unidade	1.000	R$18,90	R$18.900,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
7º	ILUMATIC S/A ILUMINAÇÃO / CNPJ 61.276.226/0002-95	Unidade	1.000	R$20,07	R$20.070,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
8º	EREMASTER DISTRIBUIDORA / CNPJ 37.278.673/0001-18	Unidade	1.000	R$32,31	R$32.310,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Uit.**	**Valor Total**

9º	MORK TELECOM / CNPJ 13.460.002/0001-05	Unidade	1.000	R$32,42	R$32.420,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Uit.**	**Valor Total**
10º	TRIUNFO ILUMINACAO LTDA / CNPJ 56.004.897/0001-86	Unidade	1.000	R$32,54	R$32.540,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Uit.**	**Valor Total**
11º	PROJE ARTE LTDA / CNPJ 49.478.385/0001-96	Unidade	1.000	R$35,00	R$35.000,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Uit.**	**Valor Total**
12º	EGV SOLUCOES ELETRICAS LTDA / CNPJ 46.330.751/0001-77	Unidade	1.000	R$35,90	R$35.900,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Uit.**	**Valor Total**
13º	B&B INDUSTRIA E COMERCIO / CNPJ 14.401.288/0001-10	Unidade	1.000	R$49,00	R$49.000,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Uit.**	**Valor Total**
14º	JUNIOR DUARTE DOS SANTOS / CNPJ 20.066.677/0001-30	Unidade	1.000	R$50,07	R$50.070,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Uit.**	**Valor Total**
15º	ELETRICA LUMMER LTDA / CNPJ 17.832.720/0001-16	Unidade	1.000	R$58,00	R$58.000,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Uit.**	**Valor Total**
16º	TMFW SOLUÇÕES EM EFICIÊNCIA / CNPJ 03.365.037/0001-01	Unidade	1.000	R$58,90	R$58.900,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Uit.**	**Valor Total**
17º	ADRIANA LEME ALVES MATERIAIS / CNPJ 33.584.641/0001-90	Unidade	1.000	R$58,90	R$58.900,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Uit.**	**Valor Total**
18º	3K LICITAÇÕES E COMÉRCIO / CNPJ 27.646.448/0001-33	Unidade	1.000	R$58,90	R$58.900,00

LOTE 116	**Descrição/Especificação:** Rele fotoelétrico rf-10a 220v tipo nf, sistema magnético de corrente alternada, potência 1000w (carga resistiva) 1800va - 220v (carga indutiva) pinos de contato com latão estanhado preso ao corpo por

Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
2º	TRIUNFO ILUMINACAO LTDA / CNPJ 56.004.897/0001-86	Unidade	40	R$44,85	R$13.780,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
3º	COMERCIAL MARTINS - MATERIAIS / CNPJ 37.278.673/0001-18	Unidade	40	R$49,90	R$15.900,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
4º	ELETROLEX COMERCIO DE MATERIAIS / CNPJ 49.848.607/0001-15	Unidade	40	R$95,21	R$16.920,00

LOTE 120	**Descrição/Especificação:** Chave comando automático para ligação em grupo com disjuntor de proteção, potência mínima de 2x30a.

Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
2º	ADRIANA LEME ALVES MATERIAIS / CNPJ 33.584.641/0001-90	Unidade	15	R$269,97	R$4.049,55
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
3º	STELLAR COMERCIO / CNPJ 52.933.047/0001-01	Unidade	15	R$270,00	R$4.050,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
4º	TRIUNFO ILUMINACAO LTDA / CNPJ 56.004.897/0001-86	Unidade	15	R$283,50	R$4.252,50
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
5º	ELETROLEX COMERCIO DE MATERIAIS / CNPJ 49.848.607/0001-15	Unidade	15	R$350,00	R$5.250,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
6º	MACROMMERCE LTDA / CNPJ 47.977.771/0001-05	Unidade	15	R$369,00	R$5.535,00

Publicado por:
Osmair Lederer
Código Identificador:4460FE2E

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 34/2025

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 34/2025

O **MUNICÍPIO DE PALMEIRA,** pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob nº. 76.179.829/0001-65, com sede na Rua Luiza Trombini Malucelli, nº. 134 – Centro Cívico, em Palmeira, Estado do Paraná, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Desenvolvimento Urbano, **Sr. FABIANO BISHOP CASSANTA,** brasileiro, inscrito no **CPF/MF sob o n° 029.655.819-28,** portador da Cédula de Identidade Civil **R.G sob o n° 7.631.137-4 SSP/PR**, o qual foi nomeado como responsável solidário pelos atos administrativos, execução e controle do gasto público, conforme **Decreto Municipal nº 17.961/2025** considerando o julgamento da licitação na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, para **REGISTRO DE PREÇOS nº 90/2024**, processo administrativo nº 18359/2024, RESOLVE registrar os preços das empresas indicadas e qualificadas nesta ATA, de acordo com a classificação por elas alcançadas e nas quantidades cotadas, atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO, PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS
1.1. A presente Ata tem por objeto o Registro de Preços para eventual aquisição sob demanda de materiais para iluminação pública através da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano, conforme especificado no edital de licitação, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.
1.2. Os itens, especificações, quantitativos máximos e preços registrados seguem dispostos abaixo:

Vencedora: JJ VITALLI - ME
CNPJ/CPF: 08.658.622/0001-13

LOTE 147
Valor Total do Lote: R$ 92,00 (noventa e dois reais)

Item	Especificação	Marca	Unidade	Quant	Valor Unit	Valor Total
1	Plug macho 10A	Pluzie Pluzie	UN	40	R$ 2,30	R$ 92,00

LOTE 148
Valor Total do Lote: R$ 153,00 (cento e cinquenta e três reais)

Item	Especificação	Marca	Unidade	Quant	Valor Unit	Valor Total
1	Plug Femea 10A	Pluzie Pluzie	UN	60	R$ 2,55	R$ 153,00

LOTE 149
Valor Total do Lote: R$ 110,00 (cento e dez reais)

Item	Especificação	Marca	Unidade	Quant	Valor Unit	Valor Total
1	Plug macho 20A	Pluzie Pluzie	UN	40	R$ 2,75	R$ 110,00

LOTE 150
Valor Total do Lote: R$ 169,20 (cento e sessenta e nove reais e vinte centavos)

Item	Especificação	Marca	Unidade	Quant	Valor Unit	Valor Total
1	Plug femea 20A	Pluzie Pluzie	UN	60	R$ 2,82	R$ 169,20

Valor Total Homologado – R$ 524,20
1.3. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

2. DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DO OBJETO
2.1– Prazo e forma de entrega/execução:
a)O prazo máximo para entrega dos materiais será de 30 (trinta) dias a contar da data de recebimento da Nota de Empenho.
b)Todos os materiais deverão possuir registro no Inmetro;
c)Todos os materiais a serem empregados serão novos, comprovadamente de primeira linha e deverão estar em conformidade com as normas da ABNT e INMETRO em sua versão mais recente, sendo rejeitados os classificados como linha popular ou econômica, podendo ser rejeitados no recebimento, caso não atendam às expectativas da CONTRATANTE.
d)Sendo constatado vícios no produto ou divergências das especificações, o setor responsável recusará o recebimento, dando ciência dos motivos da recusa à contratada, que assumirá todas as despesas daí decorrentes, sem prejuízo das penalidades previstas na lei;
e)Os objetos poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser corrigidos/refeitos/substituídos.
f)Os objetos serão recebidos definitivamente no prazo de até 05 (cinco) dias contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade, com a consequente aceitação mediante termo circunstanciado.
g)O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.
h)O frete e todas as despesas relacionadas a entrega do material ficam a cargo da CONTRATADA.
i)A contratada deverá garantir que o produto entregue tenha todas as licenças exigidas conforme legislação aplicável ao objeto.
j)Deverá ser entregue todo o material solicitado na Nota de Empenho de maneira total não sendo aceito entregas parceladas.
2.2 – Local de entrega/execução, responsável pelo recebimento do objeto:
a)Os objetos deverão ser entregue em local determinado pela Secretaria solicitante a ser informado no momento do envio da ordem de serviço (empenho) e será recebido pelo responsável, no período de segunda a sexta feira das 8:00 hrs às 12:00 hrs e das 13:00 hrs às 17:00 hrs.
2.3 – Condições de garantia e assistência técnica:
a)O prazo de garantia contratual dos itens será de no mínimo um ano para defeitos de fabricação e/ou superior no caso de garantia por parte do fabricante;
b)A garantia será prestada com vistas a manter os equipamentos fornecidos em perfeitas condições de uso,sem qualquer ônus ou custo adicional para o Contratante.
c)As peças que apresentarem vício ou defeito no período de vigência da garantia deverão ser substituídas por outras novas, de primeiro uso, e originais, que apresentem padrões de qualidade e desempenho iguais ou superiores aos das peças utilizadas na fabricação do equipamento.
d)Uma vez notificado, o Contratado realizará a substituição dos bens que apresentarem vício ou defeito no prazo de até 15 (quinze) dias úteis, contados a partir da data da notificação.
e)O custo referente ao transporte dos equipamentos cobertos pela garantia será de responsabilidade do Contratado.

3. DA FORMA DE PAGAMENTO
3.1. O pagamento será efetuado em até 20 (vinte) dias após o recebimento definitivo com a apresentação da respectiva nota fiscal, mediante transferência eletrônica.
3.2.A Contratada deverá informar na nota fiscal o número da licitação e o número da nota de empenho.
3.3. Em caso de devolução da Nota Fiscal ou Fatura para correção, o prazo para o pagamento passará a fluir após a sua reapresentação.
3.4. A nota fiscal/fatura deverá ser emitida pela própria Contratada, obrigatoriamente com o número de inscrição no CNPJ apresentado nos documentos de habilitação e das propostas de preços, bem como da Nota de Empenho, não se admitindo notas fiscais/faturas emitidas com outros CNPJs.
3.5. Para efetivação do pagamento correspondente a Contratada deverá comprovar que estão mantidas todas as condições demonstradas quando da habilitação a presente licitação, as quais deverão ser mantidas durante todo o período de execução do contrato, a não apresentação suspenderá o devido pagamento até que se regularize.
3.6. No caso de atraso do pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido de alguma forma para tanto, serão devidos pela CONTRATANTE encargos moratórios à taxa nominal de 6% a.a. (seis por cento ao ano), capitalizados diariamente em regime de juros simples. O valor dos encargos será calculado pela fórmula: EM = I x N x VP, onde: EM = Encargos moratórios devidos; N = Números de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento; I = Índice de compensação financeira = 0,00016438 e VP = Valor da prestação em atraso, devidamente corrigido considerando-se o INPC-Índice Nacional de Preços ao Consumidor do período entre a data do adimplemento das obrigações e a do efetivo pagamento.
3.7. Em relação aos tributos, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.
3.7.1. Quando aplicável, haverá retenção de Imposto de Renda Retido na Fonte, conforme Instrução Normativa 1234/12 da Receita Federal; Decreto Municipal nº 16.206 de 29 de maio de 2023; Lei de Responsabilidade Fiscal; Lei de Improbidade Administrativa e princípios que regem a Administração Pública.

4. ÓRGÃO GERENCIADOR E PARTICIPANTES
4.1. É órgão Gerenciador do Sistema de Registro de Preços - SRP o ente integrante da Administração Direta do Município requerente da contratação, no caso a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano.

4.2 Não existem outros órgãos participantes além do órgão gerenciador.

5. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

5.1. Durante a vigência da Ata, os entes integrantes da estrutura da administração direta e indireta do Poder Executivo municipal, poderão, após consultar o órgão gerenciador e o fornecedor registrado, celebrar contratos valendo-se da ata de registro de preços elaborada por outro ente, desde que tenham participado do planejamento da contratação e seja demonstrada a vantagem da adesão.

5.2. Os órgãos referidos no item anterior, poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:

5.2.1. apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;

5.2.2. demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021; e

5.2.3. consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.

5.3. A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.

5.4. O órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.

5.5. Após a autorização do órgão ou da entidade gerenciadora, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.

5.6. O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.

Dos limites para as adesões

5.7. As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.

5.8. O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.

Vedação a acréscimo de quantitativos

5.9. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

6. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA

6.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

6.2. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

6.3. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

6.4. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

6.5. O instrumento contratual de que trata o item 6.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.

6.6. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

6.7. Após a homologação da licitação, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:

6.7.1. Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto *no edital ou no aviso de contratação direta* e se obrigar nos limites dela;

6.7.2. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:

a) Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e

b) Mantiverem sua proposta original.

6.7.3. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.

6.8. O registro a que se refere o item 6.7.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.

6.9. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

6.10. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 6.8 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

a) Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos *no edital ou no aviso de contratação direta;* e

b) Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.1.

6.11. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

7. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

7.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

a) Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea "d" do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

b) Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

7.2. Os preços inicialmente registrados são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, em 13*/08/2024)*.

7.3. Após o interregno de um ano, caso haja prorrogação do prazo de vigência da Ata, e independentemente de pedido da Contratada, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo Contratante, do INPC – Índice Nacional de Preços ao Consumidor, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

7.4. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o Contratante pagará ao Contratado a importância calculada pela última variação conhecida.

7.5. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.
7.6. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.
7.7. O reajuste será realizado por apostilamento.

8. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

8.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.
8.2. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.
8.3. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.
8.4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.
8.5. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
8.6. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.
8.7. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.
8.8. Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.
8.9. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 6.10.
8.10. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.1, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.
8.11. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 8.6 e no item 8.7, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.
8.12. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

9. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

9.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:
9.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
9.1.2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
9.1.3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou
9.1.4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.
9.1.4.1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
9.2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
9.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.
9.4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
9.4.1. Por razão de interesse público;
9.4.2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
9.4.3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

10. DAS PENALIDADES

10.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital.
10.2. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.
10.3. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).
10.4. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

11. OBRIGAÇÕES PERTINENTES À LGPD

11.1. As partes deverão cumprir a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (LGPD), quanto a todos os dados pessoais a que tenham acesso em razão do certame ou do contrato administrativo que eventualmente venha a ser firmado, a partir da apresentação da proposta no procedimento de contratação, independentemente de declaração ou de aceitação expressa.
11.2. Os dados obtidos somente poderão ser utilizados para as finalidades que justificaram seu acesso e de acordo com a boa-fé e com os princípios do art. 6º da LGPD.
11.3. É vedado o compartilhamento com terceiros dos dados obtidos fora das hipóteses permitidas em Lei.
11.4. A Administração deverá ser informada no prazo de 5 (cinco) dias úteis sobre todos os contratos de suboperação firmados ou que venham a ser celebrados pelo Contratado.

11.5. Terminado o tratamento dos dados nos termos do art. 15 da LGPD, é dever do contratado eliminá-los, com exceção das hipóteses do art. 16 da LGPD, incluindo aquelas em que houver necessidade de guarda de documentação para fins de comprovação do cumprimento de obrigações legais ou contratuais e somente enquanto não prescritas essas obrigações.
11.6. É dever do contratado orientar e treinar seus empregados sobre os deveres, requisitos e responsabilidades decorrentes da LGPD.
11.7. O Contratado deverá exigir de suboperadores e subcontratados o cumprimento dos deveres da presente cláusula, permanecendo integralmente responsável por garantir sua observância.
11.8. O Contratante poderá realizar diligência para aferir o cumprimento dessa cláusula, devendo o Contratado atender prontamente eventuais pedidos de comprovação formulados.
11.9. O Contratado deverá prestar, no prazo fixado pelo Contratante, prorrogável justificadamente, quaisquer informações acerca dos dados pessoais para cumprimento da LGPD, inclusive quanto a eventual descarte realizado.
11.10. Bancos de dados formados a partir de contratos administrativos, notadamente aqueles que se proponham a armazenar dados pessoais, devem ser mantidos em ambiente virtual controlado, com registro individual rastreável de tratamentos realizados (LGPD, art. 37), com cada acesso, data, horário e registro da finalidade, para efeito de responsabilização, em caso de eventuais omissões, desvios ou abusos.
11.10.1. Os referidos bancos de dados devem ser desenvolvidos em formato interoperável, a fim de garantir a reutilização desses dados pela Administração nas hipóteses previstas na LGPD.
11.11. O contrato está sujeito a ser alterado nos procedimentos pertinentes ao tratamento de dados pessoais, quando indicado pela autoridade competente, em especial a ANPD por meio de opiniões técnicas ou recomendações, editadas na forma da LGPD.
11.12. Os contratos e convênios de que trata o § 1º do art. 26 da LGPD deverão ser comunicados à autoridade nacional.

12. DA OBRIGATORIEDADE DO EMPENHO PRÉVIO (art.60 da Lei Federal nº.4320/64):
12.1. A execução do objeto previsto neste instrumento, somente poderá ser iniciada após o recebimento da nota de empenho.
12.2. A nota de empenho não poderá ser substituída por nenhum outro documento.
12.3. Fica sob responsabilidade da Secretaria gestora do contrato as devidas providências para emissão da nota de empenho e entrega desta à Contratada para início da execução do objeto.
12.4. A Contratada fica obrigada a exigir a entrega da respectiva nota de empenho para início da execução do objeto.
12.5. A Contratada poderá se recusar a iniciar a execução do objeto antes do recebimento da nota de empenho, sendo que neste caso, não lhe caberá qualquer tipo de sanção.
12.6. No caso de ausência de empenho prévio à execução do objeto, a Contratada estará sujeita ao não recebimento de pagamento pelo objeto executado.
12.7. A Contratada obrigatoriamente deverá incluir o número da nota de empenho na nota fiscal.

13. DA FISCALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
13.1. A fiscalização do objeto executado ficará a cargo das servidoras: Sandra Mara Hipólito e Marcela Bianca da Silva, designadas através do Decreto Municipal nº. 18.069 de 10 de março de 2025.

14. CONDIÇÕES GERAIS
14.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Edital e seus anexos.
14.2. Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 03 (três) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.
Palmeira, 05 de maio de 2025.

Município De Palmeira
CNPJ/MF sob o n.º 76.179.829/0001-65
FABIANO BISHOP CASSANTA
CPF/MF sob o n.° 029.655.819-28
(Decreto Municipal n.º 17.961/2025)
Secretário Municipal de Desenvolvimento Urbano
Contratante

JJ Vitalli - ME
CNPJ/MF sob o nº 08.658.622/0001-13
JAIME JOSE VITALLI
CPF/MF sob o nº 460.209.260-87
Contratada

Testemunhas:

_____
Sandra Mara Hipólito
RG sob o nº 9.940.213-0
Fiscal Titular de Contrato

_____
Marcela Bianca da Silva
RG sob o nº 14.491.609-3

Fiscal Titular de Contrato

Anexo I da Ata de Registro de Preços
Cadastro Reserva

Conforme relatórios da sessão, nenhuma empresa participante aceitou cotar os itens com preços iguais ao adjudicatário.
Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que mantiveram sua proposta original:

LOTE 147	**Descrição/Especificação:** Plug macho 10A

Colocação	Fornecedor:	Un	Quant	Valor Unit.	Valor Total
2º	MORK TELECOM / CNPJ 13.460.002/0001-05	Unidade	40	R$2,67	R$106,80
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
3º	ELETROLEX COMERCIO DE MATERIAIS / CNPJ 49.848.607/0001-15	Unidade	40	R$2,70	R$108,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
4º	COMERCIAL MARTINS - MATERIAIS / CNPJ 37.278.673/0001-18	Unidade	40	R$3,01	R$120,40
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
5º	JV COMERCIO DE MATERIAIS / CNPJ 01.276.119/0001-54	Unidade	40	R$3,15	R$126,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
6º	MEPS LED ATACADO E DISTRIBUIDORA / CNPJ 50.117.026/0001-92	Unidade	40	R$3,40	R$136,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
7º	KW INFORMÁTICA LTDA / CNPJ 14.208.959/0001-21	Unidade	40	R$3,98	R$159,20

LOTE 148	**Descrição/Especificação:** Plug Femea 10A

Colocação	Fornecedor:	Un	Quant	Valor Unit.	Valor Total
2º	MORK TELECOM / CNPJ 13.460.002/0001-05	Unidade	60	R$2,63	R$157,80
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
3º	COMERCIAL MARTINS - MATERIAIS / CNPJ 37.278.673/0001-18	Unidade	60	R$3,00	R$180,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
4º	MEPS LED ATACADO E DISTRIBUIDORA / CNPJ 50.117.026/0001-92	Unidade	60	R$3,17	R$190,20
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
5º	TRIUNFO ILUMINACAO LTDA / CNPJ 56.004.897/0001-86	Unidade	60	R$4,13	R$247,80
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
6º	JV COMERCIO DE MATERIAIS / CNPJ 01.276.119/0001-54	Unidade	60	R$4,97	R$298,20
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
7º	ELETROLEX COMERCIO DE MATERIAIS / CNPJ 49.848.607/0001-15	Unidade	60	R$5,00	R$300,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
8º	KW INFORMÁTICA LTDA / CNPJ 14.208.959/0001-21	Unidade	60	R$5,45	R$327,00

LOTE 149	**Descrição/Especificação:** Plug macho 20A

Colocação	Fornecedor:	Un	Quant	Valor Unit.	Valor Total
2º	MORK TELECOM / CNPJ 13.460.002/0001-05	Unidade	40	R$3,25	R$130,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
3º	MEPS LED ATACADO E DISTRIBUIDORA / CNPJ 50.117.026/0001-92	Unidade	40	R$4,11	R$164,40
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
4º	JV COMERCIO DE MATERIAIS / CNPJ 01.276.119/0001-54	Unidade	40	R$4,22	R$168,80
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
5º	TRIUNFO ILUMINACAO LTDA / CNPJ 56.004.897/0001-86	Unidade	40	R$5,40	R$216,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
6º	COMERCIAL MARTINS - MATERIAIS / CNPJ 37.278.673/0001-18	Unidade	40	R$5,99	R$239,60
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
7º	ELETROLEX COMERCIO DE MATERIAIS / CNPJ 49.848.607/0001-15	Unidade	40	R$6,00	R$240,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
8º	KW INFORMÁTICA LTDA / CNPJ 14.208.959/0001-21	Unidade	40	R$6,48	R$259,20

LOTE 150	**Descrição/Especificação:** Plug femea 20A

Colocação	Fornecedor:	Un	Quant	Valor Unit.	Valor Total
2º	MORK TELECOM / CNPJ 13.460.002/0001-05	Unidade	60	R$3,06	R$183,60
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
3º	MEPS LED ATACADO E DISTRIBUIDORA / CNPJ 50.117.026/0001-92	Unidade	60	R$3,17	R$190,20
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
4º	TRIUNFO ILUMINACAO LTDA / CNPJ 56.004.897/0001-86	Unidade	60	R$4,13	R$247,80
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
5º	JV COMERCIO DE MATERIAIS / CNPJ 01.276.119/0001-54	Unidade	60	R$6,33	R$379,80
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
6º	COMERCIAL MARTINS - MATERIAIS / CNPJ 37.278.673/0001-18	Unidade	60	R$6,34	R$380,40
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
7º	ELETROLEX COMERCIO DE MATERIAIS / CNPJ 49.848.607/0001-15	Unidade	60	R$7,00	R$420,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
8º	KW INFORMÁTICA LTDA / CNPJ 14.208.959/0001-21	Unidade	60	R$7,92	R$475,20

Publicado por:
Osmair Lederer
Código Identificador:5DEC5FFC

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 35/2025

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 35/2025

O **MUNICÍPIO DE PALMEIRA,** pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob nº. 76.179.829/0001-65, com sede na Rua Luiza Trombini Malucelli, nº. 134 – Centro Cívico, em Palmeira, Estado do Paraná, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Desenvolvimento Urbano, **Sr. FABIANO BISHOP CASSANTA,** brasileiro, inscrito no **CPF/MF sob o n° 029.655.819-28,** portador da Cédula de Identidade Civil **R.G sob o n° 7.631.137-4 SSP/PR**, o qual foi nomeado como responsável solidário pelos atos administrativos, execução e controle do gasto público, conforme **Decreto Municipal nº 17.961/2025** considerando o julgamento da licitação na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, para **REGISTRO DE PREÇOS nº 90/2024**, processo administrativo nº 18359/2024, RESOLVE registrar os preços das empresas indicadas e qualificadas nesta ATA, de acordo com a classificação por elas alcançadas e nas quantidades cotadas, atendendo as condições previstas no Edital de

licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO, PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS
1.1. A presente Ata tem por objeto o Registro de Preços para eventual aquisição sob demanda de materiais para iluminação pública através da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano, conforme especificado no edital de licitação, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.
1.2. Os itens, especificações, quantitativos máximos e preços registrados seguem dispostos abaixo:

Vencedora: VGA CONSTRUÇÕES LTDA
CNPJ/CPF: 20.066.677/0001-30

LOTE 19
Valor Total do Lote: R$ 9.258,20 (nove mil, duzentos e cinquenta e oito reais e vinte centavos)

Item	Especificação	Marca	Unidade	Quant	Valor Unit	Valor Total
1	Poste de concreto 7,20 m 100 DAN	Indaial Indaial	UN	20	R$ 462,91	R$ 9.258,20

LOTE 22
Valor Total do Lote: R$ 26.280,60 (vinte e seis mil, duzentos e oitenta reais e sessenta centavos)

Item	Especificação	Marca	Unidade	Quant	Valor Unit	Valor Total
1	Poste de concreto duplo T D150 10,5M	Indaial Indaial	UN	20	R$ 1.314,03	R$ 26.280,60

Valor Total Homologado – R$ 35.538,80
1.3. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

2. DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DO OBJETO
2.1– Prazo e forma de entrega/execução:
a)O prazo máximo para entrega dos materiais será de 30 (trinta) dias a contar da data de recebimento da Nota de Empenho.
b)Todos os materiais deverão possuir registro no Inmetro;
c)Todos os materiais a serem empregados serão novos, comprovadamente de primeira linha e deverão estar em conformidade com as normas da ABNT e INMETRO em sua versão mais recente, sendo rejeitados os classificados como linha popular ou econômica, podendo ser rejeitados no recebimento, caso não atendam às expectativas da CONTRATANTE.
d)Sendo constatado vícios no produto ou divergências das especificações, o setor responsável recusará o recebimento, dando ciência dos motivos da recusa à contratada, que assumirá todas as despesas daí decorrentes, sem prejuízo das penalidades previstas na lei;
e)Os objetos poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser corrigidos/refeitos/substituídos.
f)Os objetos serão recebidos definitivamente no prazo de até 05 (cinco) dias contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade, com a consequente aceitação mediante termo circunstanciado.
g)O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.
h)O frete e todas as despesas relacionadas a entrega do material ficam a cargo da CONTRATADA.
i)A contratada deverá garantir que o produto entregue tenha todas as licenças exigidas conforme legislação aplicável ao objeto.
j)Deverá ser entregue todo o material solicitado na Nota de Empenho de maneira total não sendo aceito entregas parceladas.
2.2 – Local de entrega/execução, responsável pelo recebimento do objeto:
a)Os objetos deverão ser entregue em local determinado pela Secretaria solicitante a ser informado no momento do envio da ordem de serviço (empenho) e será recebido pelo responsável, no período de segunda a sexta feira das 8:00 hrs às 12:00 hrs e das 13:00 hrs às 17:00 hrs.
2.3 – Condições de garantia e assistência técnica:
a)O prazo de garantia contratual dos itens será de no mínimo um ano para defeitos de fabricação e/ou superior no caso de garantia por parte do fabricante;
b)A garantia será prestada com vistas a manter os equipamentos fornecidos em perfeitas condições de uso,sem qualquer ônus ou custo adicional para o Contratante.
c)As peças que apresentarem vício ou defeito no período de vigência da garantia deverão ser substituídas por outras novas, de primeiro uso, e originais, que apresentem padrões de qualidade e desempenho iguais ou superiores aos das peças utilizadas na fabricação do equipamento.
d)Uma vez notificado, o Contratado realizará a substituição dos bens que apresentarem vício ou defeito no prazo de até 15 (quinze) dias úteis, contados a partir da data da notificação.
e)O custo referente ao transporte dos equipamentos cobertos pela garantia será de responsabilidade do Contratado.

3. DA FORMA DE PAGAMENTO
3.1. O pagamento será efetuado em até 20 (vinte) dias após o recebimento definitivo com a apresentação da respectiva nota fiscal, mediante transferência eletrônica.
3.2.A Contratada deverá informar na nota fiscal o número da licitação e o número da nota de empenho.
3.3. Em caso de devolução da Nota Fiscal ou Fatura para correção, o prazo para o pagamento passará a fluir após a sua reapresentação.
3.4. A nota fiscal/fatura deverá ser emitida pela própria Contratada, obrigatoriamente com o número de inscrição no CNPJ apresentado nos documentos de habilitação e das propostas de preços, bem como da Nota de Empenho, não se admitindo notas fiscais/faturas emitidas com outros CNPJs.
3.5. Para efetivação do pagamento correspondente a Contratada deverá comprovar que estão mantidas todas as condições demonstradas quando da habilitação a presente licitação, as quais deverão ser mantidas durante todo o período de execução do contrato, a não apresentação suspenderá o devido pagamento até que se regularize.
3.6. No caso de atraso do pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido de alguma forma para tanto, serão devidos pela CONTRATANTE encargos moratórios à taxa nominal de 6% a.a. (seis por cento ao ano), capitalizados diariamente em regime de juros simples. O valor dos encargos será calculado pela fórmula: EM = I x N x VP, onde: EM = Encargos moratórios devidos; N = Números de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento; I = Índice de compensação financeira = 0,00016438 e VP = Valor da prestação em atraso,

devidamente corrigido considerando-se o INPC-Índice Nacional de Preços ao Consumidor do período entre a data do adimplemento das obrigações e a do efetivo pagamento.
3.7. Em relação aos tributos, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.
3.7.1. Quando aplicável, haverá retenção de Imposto de Renda Retido na Fonte, conforme Instrução Normativa 1234/12 da Receita Federal; Decreto Municipal nº 16.206 de 29 de maio de 2023; Lei de Responsabilidade Fiscal; Lei de Improbidade Administrativa e princípios que regem a Administração Pública.

4. ÓRGÃO GERENCIADOR E PARTICIPANTES
4.1. É órgão Gerenciador do Sistema de Registro de Preços - SRP o ente integrante da Administração Direta do Município requerente da contratação, no caso a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano.
4.2 Não existem outros órgãos participantes além do órgão gerenciador.

5. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
5.1. Durante a vigência da Ata, os entes integrantes da estrutura da administração direta e indireta do Poder Executivo municipal, poderão, após consultar o órgão gerenciador e o fornecedor registrado, celebrar contratos valendo-se da ata de registro de preços elaborada por outro ente, desde que tenham participado do planejamento da contratação e seja demonstrada a vantagem da adesão.
5.2. Os órgãos referidos no item anterior, poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:
5.2.1. apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;
5.2.2. demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021; e
5.2.3. consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.
5.3. A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.
5.4. O órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.
5.5. Após a autorização do órgão ou da entidade gerenciadora, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.
5.6. O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.
Dos limites para as adesões
5.7. As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.
5.8. O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.
Vedação a acréscimo de quantitativos
5.9. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

6. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA
6.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.
6.2. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.
6.3. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.
6.4. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.
6.5. O instrumento contratual de que trata o item 6.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.
6.6. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
6.7. Após a homologação da licitação, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:
6.7.1. Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto *no edital ou no aviso de contratação direta* e se obrigar nos limites dela;
6.7.2. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:
a) Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e
b) Mantiverem sua proposta original.
6.7.3. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.
6.8. O registro a que se refere o item 6.7.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.
6.9. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.
6.10. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 6.8 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:
a) Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos *no edital ou no aviso de contratação direta;* e
b) Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.1.
6.11. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

7. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS
7.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

a) Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea "d" do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;
b) Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;
7.2. Os preços inicialmente registrados são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, em 13*/08/2024)*.
7.3. Após o interregno de um ano, caso haja prorrogação do prazo de vigência da Ata, e independentemente de pedido da Contratada, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo Contratante, do INPC – Índice Nacional de Preços ao Consumidor, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.
7.4. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o Contratante pagará ao Contratado a importância calculada pela última variação conhecida.
7.5. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.
7.6. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.
7.7. O reajuste será realizado por apostilamento.

8. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS
8.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.
8.2. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.
8.3. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.
8.4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.
8.5. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
8.6. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.
8.7. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.
8.8. Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.
8.9. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 6.10.
8.10. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.1, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.
8.11. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 8.6 e no item 8.7, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.
8.12. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

9. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS
9.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:
9.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
9.1.2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
9.1.3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou
9.1.4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.
9.1.4.1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
9.2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
9.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.
9.4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
9.4.1. Por razão de interesse público;
9.4.2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
9.4.3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

10. DAS PENALIDADES
10.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital.
10.2. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.
10.3. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).

10.4. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

11. OBRIGAÇÕES PERTINENTES À LGPD
11.1. As partes deverão cumprir a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (LGPD), quanto a todos os dados pessoais a que tenham acesso em razão do certame ou do contrato administrativo que eventualmente venha a ser firmado, a partir da apresentação da proposta no procedimento de contratação, independentemente de declaração ou de aceitação expressa.
11.2. Os dados obtidos somente poderão ser utilizados para as finalidades que justificaram seu acesso e de acordo com a boa-fé e com os princípios do art. 6º da LGPD.
11.3. É vedado o compartilhamento com terceiros dos dados obtidos fora das hipóteses permitidas em Lei.
11.4. A Administração deverá ser informada no prazo de 5 (cinco) dias úteis sobre todos os contratos de suboperação firmados ou que venham a ser celebrados pelo Contratado.
11.5. Terminado o tratamento dos dados nos termos do art. 15 da LGPD, é dever do contratado eliminá-los, com exceção das hipóteses do art. 16 da LGPD, incluindo aquelas em que houver necessidade de guarda de documentação para fins de comprovação do cumprimento de obrigações legais ou contratuais e somente enquanto não prescritas essas obrigações.
11.6. É dever do contratado orientar e treinar seus empregados sobre os deveres, requisitos e responsabilidades decorrentes da LGPD.
11.7. O Contratado deverá exigir de suboperadores e subcontratados o cumprimento dos deveres da presente cláusula, permanecendo integralmente responsável por garantir sua observância.
11.8. O Contratante poderá realizar diligência para aferir o cumprimento dessa cláusula, devendo o Contratado atender prontamente eventuais pedidos de comprovação formulados.
11.9. O Contratado deverá prestar, no prazo fixado pelo Contratante, prorrogável justificadamente, quaisquer informações acerca dos dados pessoais para cumprimento da LGPD, inclusive quanto a eventual descarte realizado.
11.10. Bancos de dados formados a partir de contratos administrativos, notadamente aqueles que se proponham a armazenar dados pessoais, devem ser mantidos em ambiente virtual controlado, com registro individual rastreável de tratamentos realizados (LGPD, art. 37), com cada acesso, data, horário e registro da finalidade, para efeito de responsabilização, em caso de eventuais omissões, desvios ou abusos.
11.10.1. Os referidos bancos de dados devem ser desenvolvidos em formato interoperável, a fim de garantir a reutilização desses dados pela Administração nas hipóteses previstas na LGPD.
11.11. O contrato está sujeito a ser alterado nos procedimentos pertinentes ao tratamento de dados pessoais, quando indicado pela autoridade competente, em especial a ANPD por meio de opiniões técnicas ou recomendações, editadas na forma da LGPD.
11.12. Os contratos e convênios de que trata o § 1º do art. 26 da LGPD deverão ser comunicados à autoridade nacional.

12. DA OBRIGATORIEDADE DO EMPENHO PRÉVIO (art.60 da Lei Federal nº.4320/64):
12.1. A execução do objeto previsto neste instrumento, somente poderá ser iniciada após o recebimento da nota de empenho.
12.2. A nota de empenho não poderá ser substituída por nenhum outro documento.
12.3. Fica sob responsabilidade da Secretaria gestora do contrato as devidas providências para emissão da nota de empenho e entrega desta à Contratada para início da execução do objeto.
12.4. A Contratada fica obrigada a exigir a entrega da respectiva nota de empenho para início da execução do objeto.
12.5. A Contratada poderá se recusar a iniciar a execução do objeto antes do recebimento da nota de empenho, sendo que neste caso, não lhe caberá qualquer tipo de sanção.
12.6. No caso de ausência de empenho prévio à execução do objeto, a Contratada estará sujeita ao não recebimento de pagamento pelo objeto executado.
12.7. A Contratada obrigatoriamente deverá incluir o número da nota de empenho na nota fiscal.

13. DA FISCALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
13.1. A fiscalização do objeto executado ficará a cargo das servidoras: Sandra Mara Hipólito e Marcela Bianca da Silva, designadas através do Decreto Municipal nº. 18.069 de 10 de março de 2025.

14. CONDIÇÕES GERAIS
14.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Edital e seus anexos.
14.2. Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 03 (três) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.
Palmeira, 05 de maio de 2025.

Município De Palmeira
CNPJ/MF sob o n.º 76.179.829/0001-65
FABIANO BISHOP CASSANTA
CPF/MF sob o n.° 029.655.819-28
(Decreto Municipal n.º 17.961/2025)
Secretário Municipal de Desenvolvimento Urbano
Contratante

VGA Construções LTDA
CNPJ/MF sob o nº 20.066.677/0001-30
GUSTAVO GUIMARÃES DE ALBUQUERQUE
CPF/MF sob o nº 107.047.857-14
Contratada

Testemunhas:

_____
Sandra Mara Hipólito
RG sob o nº 9.940.213-0
Fiscal Titular de Contrato

_____
Marcela Bianca da Silva
RG sob o nº 14.491.609-3
Fiscal Titular de Contrato

Anexo I da Ata de Registro de Preços
Cadastro Reserva

Conforme relatórios da sessão, nenhuma empresa participante aceitou cotar os itens com preços iguais ao adjudicatário.
Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que mantiveram sua proposta original:

LOTE 19	**Descrição/Especificação:** Poste de concreto 7,20 m 100 DAN

Colocação	Fornecedor:	Un	Quant	Valor Unit.	Valor Total
2º	PROJE ARTE LTDA / CNPJ 49.478.385/0001-96	Unidade	20	R$500,00	R$10.000,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
3º	EDILMARI MATERIAIS ELETRICOS LTDA / CNPJ 02.039.580/0001-56	Unidade	20	R$544,60	R$10.892,00

LOTE 22	**Descrição/Especificação:** Poste de concreto duplo T D150 10,5M

Colocação	Fornecedor:	Un	Quant	Valor Unit.	Valor Total
2º	TRIUNFO ILUMINACAO LTDA / CNPJ 56.004.897/0001-86	Unidade	20	R$1.390,98	R$27.819,60
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
3º	PROJE ARTE LTDA / CNPJ 49.478.385/0001-96	Unidade	20	R$1.400,00	R$28.000,00

Publicado por:
Osmair Lederer
Código Identificador:CE43F415

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 31/2025 - REPUBLICADO POR INCORREÇÃO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 31/2025

O **MUNICÍPIO DE PALMEIRA,** pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob nº. 76.179.829/0001-65, com sede na Rua Luiza Trombini Malucelli, nº. 134 – Centro Cívico, em Palmeira, Estado do Paraná, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Desenvolvimento Urbano, **Sr. FABIANO BISHOP CASSANTA,** brasileiro, inscrito no **CPF/MF sob o n° 029.655.819-28,** portador da Cédula de Identidade Civil **R.G sob o n° 7.631.137-4 SSP/PR**, o qual foi nomeado como responsável solidário pelos atos administrativos, execução e controle do gasto público, conforme **Decreto Municipal nº 17.961/2025** considerando o julgamento da licitação na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, para **REGISTRO DE PREÇOS nº 90/2024**, processo administrativo nº 18359/2024, RESOLVE registrar os preços das empresas indicadas e qualificadas nesta ATA, de acordo com a classificação por elas alcançadas e nas quantidades cotadas, atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO, PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS
1.1. A presente Ata tem por objeto o Registro de Preços para eventual aquisição sob demanda de materiais para iluminação pública através da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano, conforme especificado no edital de licitação, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.
1.2. Os itens, especificações, quantitativos máximos e preços registrados seguem dispostos abaixo:

Vencedora: GRACIANO E MORAES LTDA
CNPJ/CPF: 34.131.264/0001-04

LOTE 92
Valor Total do Lote: R$ 16.880,00 (dezesseis mil, oitocentos e oitenta reais)

Item	Especificação	Marca	Unidade	Quant	Valor Unit	Valor Total
1	Cabo tipo PP anti chama, com proteção mínima de 750V, NBR 13249 com selo Inmetro, bitola com 2 condutores 2x 2,5 mm	Connect Cabos	MT	4.000	R$ 4,22	R$ 16.880,00

LOTE 93
Valor Total do Lote: R$ 22.200,00 (vinte e dois mil e duzentos reais)

Item	Especificação	Marca	Unidade	Quant	Valor Unit	Valor Total
1	Cabo tipo PP anti chama, com proteção mínima de 750V, NBR 13249 com selo Inmetro, bitola com 3 condutores 3x 2,5 mm	Connect Cabos	MT	4.000	R$ 5,55	R$ 22.200,00

LOTE 101
Valor Total do Lote: R$ 4.320,00 (quatro mil, trezentos e vinte reais)

Item	Especificação	Marca	Unidade	Quant	Valor Unit	Valor Total
1	Fio elétrico anti chama, material do condutor de cabo cobre FLEXÍVEL, quantidade de condutores 1, capa de proteção mínima de 750v, de bitola 16mm, com selo Inmetro	Connect Cabos	MT	500	R$ 8,64	R$ 4.320,00

Valor Total Homologado – R$ 43.400,00
1.3. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

2. DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DO OBJETO

2.1– Prazo e forma de entrega/execução:

a)O prazo máximo para entrega dos materiais será de 30 (trinta) dias a contar da data de recebimento da Nota de Empenho.

b)Todos os materiais deverão possuir registro no Inmetro;

c)Todos os materiais a serem empregados serão novos, comprovadamente de primeira linha e deverão estar em conformidade com as normas da ABNT e INMETRO em sua versão mais recente, sendo rejeitados os classificados como linha popular ou econômica, podendo ser rejeitados no recebimento, caso não atendam às expectativas da CONTRATANTE.

d)Sendo constatado vícios no produto ou divergências das especificações, o setor responsável recusará o recebimento, dando ciência dos motivos da recusa à contratada, que assumirá todas as despesas daí decorrentes, sem prejuízo das penalidades previstas na lei;

e)Os objetos poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser corrigidos/refeitos/substituídos.

f)Os objetos serão recebidos definitivamente no prazo de até 05 (cinco) dias contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade, com a consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

g)O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

h)O frete e todas as despesas relacionadas a entrega do material ficam a cargo da CONTRATADA.

i)A contratada deverá garantir que o produto entregue tenha todas as licenças exigidas conforme legislação aplicável ao objeto.

j)Deverá ser entregue todo o material solicitado na Nota de Empenho de maneira total não sendo aceito entregas parceladas.

2.2 – Local de entrega/execução, responsável pelo recebimento do objeto:

a)Os objetos deverão ser entregue em local determinado pela Secretaria solicitante a ser informado no momento do envio da ordem de serviço (empenho) e será recebido pelo responsável, no período de segunda a sexta feira das 8:00 hrs às 12:00 hrs e das 13:00 hrs às 17:00 hrs.

2.3 – Condições de garantia e assistência técnica:

a)O prazo de garantia contratual dos itens será de no mínimo um ano para defeitos de fabricação e/ou superior no caso de garantia por parte do fabricante;

b)A garantia será prestada com vistas a manter os equipamentos fornecidos em perfeitas condições de uso,sem qualquer ônus ou custo adicional para o Contratante.

c)As peças que apresentarem vício ou defeito no período de vigência da garantia deverão ser substituídas por outras novas, de primeiro uso, e originais, que apresentem padrões de qualidade e desempenho iguais ou superiores aos das peças utilizadas na fabricação do equipamento.

d)Uma vez notificado, o Contratado realizará a substituição dos bens que apresentarem vício ou defeito no prazo de até 15 (quinze) dias úteis, contados a partir da data da notificação.

e)O custo referente ao transporte dos equipamentos cobertos pela garantia será de responsabilidade do Contratado.

3. DA FORMA DE PAGAMENTO

3.1. O pagamento será efetuado em até 20 (vinte) dias após o recebimento definitivo com a apresentação da respectiva nota fiscal, mediante transferência eletrônica.

3.2.A Contratada deverá informar na nota fiscal o número da licitação e o número da nota de empenho.

3.3. Em caso de devolução da Nota Fiscal ou Fatura para correção, o prazo para o pagamento passará a fluir após a sua reapresentação.

3.4. A nota fiscal/fatura deverá ser emitida pela própria Contratada, obrigatoriamente com o número de inscrição no CNPJ apresentado nos documentos de habilitação e das propostas de preços, bem como da Nota de Empenho, não se admitindo notas fiscais/faturas emitidas com outros CNPJs.

3.5. Para efetivação do pagamento correspondente a Contratada deverá comprovar que estão mantidas todas as condições demonstradas quando da habilitação a presente licitação, as quais deverão ser mantidas durante todo o período de execução do contrato, a não apresentação suspenderá o devido pagamento até que se regularize.

3.6. No caso de atraso do pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido de alguma forma para tanto, serão devidos pela CONTRATANTE encargos moratórios à taxa nominal de 6% a.a. (seis por cento ao ano), capitalizados diariamente em regime de juros simples. O valor dos encargos será calculado pela fórmula: EM = I x N x VP, onde: EM = Encargos moratórios devidos; N = Números de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento; I = Índice de compensação financeira = 0,00016438 e VP = Valor da prestação em atraso, devidamente corrigido considerando-se o INPC-Índice Nacional de Preços ao Consumidor do período entre a data do adimplemento das obrigações e a do efetivo pagamento.

3.7. Em relação aos tributos, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

3.7.1. Quando aplicável, haverá retenção de Imposto de Renda Retido na Fonte, conforme Instrução Normativa 1234/12 da Receita Federal; Decreto Municipal nº 16.206 de 29 de maio de 2023; Lei de Responsabilidade Fiscal; Lei de Improbidade Administrativa e princípios que regem a Administração Pública.

4. ÓRGÃO GERENCIADOR E PARTICIPANTES

4.1. É órgão Gerenciador do Sistema de Registro de Preços - SRP o ente integrante da Administração Direta do Município requerente da contratação, no caso a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano.

4.2 Não existem outros órgãos participantes além do órgão gerenciador.

5. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

5.1. Durante a vigência da Ata, os entes integrantes da estrutura da administração direta e indireta do Poder Executivo municipal, poderão, após consultar o órgão gerenciador e o fornecedor registrado, celebrar contratos valendo-se da ata de registro de preços elaborada por outro ente, desde que tenham participado do planejamento da contratação e seja demonstrada a vantagem da adesão.

5.2. Os órgãos referidos no item anterior, poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:

5.2.1. apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;

5.2.2. demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021; e

5.2.3. consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.

5.3. A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.

5.4. O órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.

5.5. Após a autorização do órgão ou da entidade gerenciadora, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.
5.6. O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.
Dos limites para as adesões
5.7. As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.
5.8. O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.
Vedação a acréscimo de quantitativos
5.9. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

6. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA
6.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.
6.2. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.
6.3. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.
6.4. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.
6.5. O instrumento contratual de que trata o item 6.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.
6.6. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
6.7. Após a homologação da licitação, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:
6.7.1. Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto *no edital ou no aviso de contratação direta* e se obrigar nos limites dela;
6.7.2. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:
a) Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e
b) Mantiverem sua proposta original.
6.7.3. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.
6.8. O registro a que se refere o item 6.7.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.
6.9. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.
6.10. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 6.8 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:
a) Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos *no edital ou no aviso de contratação direta;* e
b) Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.1.
6.11. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

7. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS
7.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:
a) Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea "d" do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;
b) Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;
7.2. Os preços inicialmente registrados são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, em 13*/08/2024)*.
7.3. Após o interregno de um ano, caso haja prorrogação do prazo de vigência da Ata, e independentemente de pedido da Contratada, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo Contratante, do INPC – Índice Nacional de Preços ao Consumidor, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.
7.4. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o Contratante pagará ao Contratado a importância calculada pela última variação conhecida.
7.5. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.
7.6. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.
7.7. O reajuste será realizado por apostilamento.
8. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS
8.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.
8.2. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.
8.3. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.
8.4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.
8.5. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

8.6. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.
8.7. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.
8.8. Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.
8.9. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 6.10.
8.10. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.1, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.
8.11. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 8.6 e no item 8.7, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.
8.12. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

9. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS
9.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:
9.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
9.1.2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
9.1.3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou
9.1.4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.
9.1.4.1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
9.2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
9.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.
9.4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
9.4.1. Por razão de interesse público;
9.4.2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
9.4.3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

10. DAS PENALIDADES
10.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital.
10.2. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.
10.3. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).
10.4. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

11. OBRIGAÇÕES PERTINENTES À LGPD
11.1. As partes deverão cumprir a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (LGPD), quanto a todos os dados pessoais a que tenham acesso em razão do certame ou do contrato administrativo que eventualmente venha a ser firmado, a partir da apresentação da proposta no procedimento de contratação, independentemente de declaração ou de aceitação expressa.
11.2. Os dados obtidos somente poderão ser utilizados para as finalidades que justificaram seu acesso e de acordo com a boa-fé e com os princípios do art. 6º da LGPD.
11.3. É vedado o compartilhamento com terceiros dos dados obtidos fora das hipóteses permitidas em Lei.
11.4. A Administração deverá ser informada no prazo de 5 (cinco) dias úteis sobre todos os contratos de suboperação firmados ou que venham a ser celebrados pelo Contratado.
11.5. Terminado o tratamento dos dados nos termos do art. 15 da LGPD, é dever do contratado eliminá-los, com exceção das hipóteses do art. 16 da LGPD, incluindo aquelas em que houver necessidade de guarda de documentação para fins de comprovação do cumprimento de obrigações legais ou contratuais e somente enquanto não prescritas essas obrigações.
11.6. É dever do contratado orientar e treinar seus empregados sobre os deveres, requisitos e responsabilidades decorrentes da LGPD.
11.7. O Contratado deverá exigir de suboperadores e subcontratados o cumprimento dos deveres da presente cláusula, permanecendo integralmente responsável por garantir sua observância.
11.8. O Contratante poderá realizar diligência para aferir o cumprimento dessa cláusula, devendo o Contratado atender prontamente eventuais pedidos de comprovação formulados.
11.9. O Contratado deverá prestar, no prazo fixado pelo Contratante, prorrogável justificadamente, quaisquer informações acerca dos dados pessoais para cumprimento da LGPD, inclusive quanto a eventual descarte realizado.
11.10. Bancos de dados formados a partir de contratos administrativos, notadamente aqueles que se proponham a armazenar dados pessoais, devem ser mantidos em ambiente virtual controlado, com registro individual rastreável de tratamentos realizados (LGPD, art. 37), com cada acesso, data, horário e registro da finalidade, para efeito de responsabilização, em caso de eventuais omissões, desvios ou abusos.
11.10.1. Os referidos bancos de dados devem ser desenvolvidos em formato interoperável, a fim de garantir a reutilização desses dados pela Administração nas hipóteses previstas na LGPD.
11.11. O contrato está sujeito a ser alterado nos procedimentos pertinentes ao tratamento de dados pessoais, quando indicado pela autoridade competente, em especial a ANPD por meio de opiniões técnicas ou recomendações, editadas na forma da LGPD.

11.12. Os contratos e convênios de que trata o § 1º do art. 26 da LGPD deverão ser comunicados à autoridade nacional.

12. DA OBRIGATORIEDADE DO EMPENHO PRÉVIO (art.60 da Lei Federal nº.4320/64):
12.1. A execução do objeto previsto neste instrumento, somente poderá ser iniciada após o recebimento da nota de empenho.
12.2. A nota de empenho não poderá ser substituída por nenhum outro documento.
12.3. Fica sob responsabilidade da Secretaria gestora do contrato as devidas providências para emissão da nota de empenho e entrega desta à Contratada para início da execução do objeto.
12.4. A Contratada fica obrigada a exigir a entrega da respectiva nota de empenho para início da execução do objeto.
12.5. A Contratada poderá se recusar a iniciar a execução do objeto antes do recebimento da nota de empenho, sendo que neste caso, não lhe caberá qualquer tipo de sanção.
12.6. No caso de ausência de empenho prévio à execução do objeto, a Contratada estará sujeita ao não recebimento de pagamento pelo objeto executado.
12.7. A Contratada obrigatoriamente deverá incluir o número da nota de empenho na nota fiscal.

13. DA FISCALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
13.1. A fiscalização do objeto executado ficará a cargo das servidoras: Sandra Mara Hipólito e Marcela Bianca da Silva, designadas através do Decreto Municipal nº. 18.069 de 10 de março de 2025.

14. CONDIÇÕES GERAIS
14.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Edital e seus anexos.
14.2. Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 03 (três) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.

Palmeira, 05 de maio de 2025.

Município De Palmeira
CNPJ/MF sob o n.º 76.179.829/0001-65
FABIANO BISHOP CASSANTA
CPF/MF Sob o n.° 029.655.819-28
(Decreto Municipal n.º 17.961/2025)
Secretário Municipal de Desenvolvimento Urbano
Contratante

Graciano E Moraes LTDA
CNPJ/MF Sob o nº 34.131.264/0001-04
BRUNO LEONARDO DE MORAES
CPF/MF Sob o nº 081.614.779-57
Contratada

Testemunhas:

_____
Sandra Mara Hipólito
RG sob o nº 9.940.213-0
Fiscal Titular de Contrato

_____
Marcela Bianca da Silva
RG sob o nº 14.491.609-3

Fiscal Titular de Contrato

Anexo I da Ata de Registro de Preços
Cadastro Reserva

Conforme relatórios da sessão, nenhuma empresa participante aceitou cotar os itens com preços iguais ao adjudicatário.
Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que mantiveram sua proposta original:

LOTE 92	**Descrição/Especificação:** Cabo tipo PP anti chama, com proteção mínima de 750V, NBR 13249 com selo Inmetro, bitola com 2 condutores 2x 2,5 mm				
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
2º	MORK TELECOM - PRODUTOS / CNPJ 13.460.002/0001-05	MT	4.000	R$4,91	R$19.640,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
3º	MEPRY INTERMEDIACAO DE NEGOCIOS / CNPJ 43.828.319/0001-12	MT	4.000	R$5,09	R$20.360,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
4º	MACROMMERCE LTDA / CNPJ 47.977.771/0001-05	MT	4.000	R$5,27	R$21.080,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
5º	MEPS LED ATACADO E DISTRIBUIDORA / CNPJ 50.117.026/0001-92	MT	4.000	R$5,27	R$21.080,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
6º	STELLAR COMERCIO / CNPJ 52.933.047/0001-01	MT	4.000	R$5,31	R$21.240,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
7º	KW INFORMÁTICA LTDA / CNPJ 14.208.959/0001-21	MT	4.000	R$5,33	R$21.320,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
8º	ELETROLEX COMERCIO DE MATERIAIS / CNPJ 49.848.607/0001-15	MT	4.000	R$5,50	R$22.000,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Uit.**	**Valor Total**
9º	A R OLEKSZECHEN / CNPJ 20.043.661/0001-01	MT	4.000	R$5,57	R$22.280,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Uit.**	**Valor Total**

10º	COMERCIAL MARTINS - MATERIAIS / CNPJ 37.278.673/0001-18	MT	4.000	R$6,16	R$24.640,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Uit.**	**Valor Total**
11º	TRIUNFO ILUMINACAO LTDA / CNPJ 56.004.897/0001-86	MT	4.000	R$6,17	R$24.680,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Uit.**	**Valor Total**
12º	EREMASTER DISTRIBUIDORA / CNPJ 37.278.673/0001-18	MT	4.000	R$6,77	R$27.080,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Uit.**	**Valor Total**
13º	JUNIOR DUARTE DOS SANTOS / CNPJ 20.066.677/0001-30	MT	4.000	R$6,89	R$27.560,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
14º	ADRIANA LEME ALVES MATERIAIS / CNPJ 33.584.641/0001-90	MT	4.000	R$8,11	R$32.440,00

LOTE 93	**Descrição/Especificação:** Cabo tipo PP anti chama, com proteção mínima de 750V, NBR 13249 com selo Inmetro, bitola com 3 condutores 3x 2,5 mm				
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
2º	STELLAR COMERCIO / CNPJ 52.933.047/0001-01	MT	4.000	R$7,30	R$29.200,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
3º	MEPS LED ATACADO E DISTRIBUIDORA / CNPJ 50.117.026/0001-92	MT	4.000	R$7,35	R$29.400,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
4º	MEPRY INTERMEDIACAO DE NEGOCIOS / CNPJ 43.828.319/0001-12	MT	4.000	R$7,93	R$31.720,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
5º	MORK TELECOM / CNPJ 13.460.002/0001-05	MT	4.000	R$7,94	R$31.760,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
6º	MACROMMERCE LTDA / CNPJ 47.977.771/0001-05	MT	4.000	R$7,94	R$31.760,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
7º	COMERCIAL MARTINS - MATERIAIS / CNPJ 37.278.673/0001-18	MT	4.000	R$7,99	R$31.960,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
8º	ELETROLEX COMERCIO DE MATERIAIS / CNPJ 49.848.607/0001-15	MT	4.000	R$8,00	R$32.000,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Uit.**	**Valor Total**
9º	A R OLEKSZECHEN / CNPJ 20.043.661/0001-01	MT	4.000	R$8,81	R$35.240,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Uit.**	**Valor Total**
10º	JUNIOR DUARTE DOS SANTOS / CNPJ 20.066.677/0001-30	MT	4.000	R$8,85	R$35.400,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Uit.**	**Valor Total**
11º	TRIUNFO ILUMINACAO LTDA / CNPJ 56.004.897/0001-86	MT	4.000	R$9,08	R$36.320,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Uit.**	**Valor Total**
12º	EREMASTER DISTRIBUIDORA / CNPJ 37.278.673/0001-18	MT	4.000	R$9,12	R$36.480,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Uit.**	**Valor Total**
13º	ADRIANA LEME ALVES MATERIAIS / CNPJ 33.584.641/0001-90	MT	4.000	R$10,41	R$41.640,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
14º	EGV SOLUÇÕES ELETRICAS LTDA / CNPJ 46.330.751/0001-77	MT	4.000	R$10,41	R$41.640,00

LOTE 101	**Descrição/Especificação:** Fio elétrico anti chama, material do condutor de cabo cobre FLEXÍVEL, quantidade de condutores 1, capa de proteção mínima de 750v, de bitola 16mm, com selo Inmetro				
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
2º	R. BUSETTO & F. KRUGER LTDA	MT	500	R$10,15	R$5.075,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
3º	MACROMMERCE LTDA / CNPJ 47.977.771/0001-05	MT	500	R$10,77	R$5.385,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
4º	MEPRY INTERMEDIACAO DE NEGOCIOS / CNPJ 43.828.319/0001-12	MT	500	R$12,35	R$6.175,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
5º	A R OLEKSZECHEN / CNPJ 20.043.661/0001-01	MT	500	R$12,48	R$6.240,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
6º	ADRIANA LEME ALVES MATERIAIS / CNPJ 33.584.641/0001-90	MT	500	R$12,50	R$6.250,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
7º	STELLAR COMERCIO / CNPJ 52.933.047/0001-01	MT	500	R$13,50	R$6.750,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
8º	MEPS LED ATACADO E DISTRIBUIDORA / CNPJ 50.117.026/0001-92	MT	500	R$13,51	R$6.755,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Uit.**	**Valor Total**
9º	MORK TELECOM / CNPJ 13.460.002/0001-05	MT	500	R$13,51	R$6.755,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Uit.**	**Valor Total**
10º	COMERCIAL MARTINS - MATERIAIS / CNPJ 37.278.673/0001-18	MT	500	R$13,53	R$6.765,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Uit.**	**Valor Total**
11º	JV COMERCIO DE MATERIAIS / CNPJ 01.276.119/0001-54	MT	500	R$13,86	R$6.930,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Uit.**	**Valor Total**
12º	EREMASTER DISTRIBUIDORA / CNPJ 37.278.673/0001-18	MT	500	R$15,83	R$7.915,00
Colocação	**Fornecedor:**	**Un**	**Quant**	**Valor Uit.**	**Valor Total**
13º	ELETROLEX COMERCIO DE MATERIAIS / CNPJ 49.848.607/0001-15	MT	500	R$15,90	R$7.950,00

Publicado por:
Osmair Lederer
Código Identificador:D30E88A4

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR

DECRETO N.º 021/2025
03 de abril de 2025

EMENTA: Abre Crédito adicional suplementar, no orçamento do Município para o exercício financeiro de 2025 e dá outras providências:

OPREFEITO MUNICIPAL DE PALMITAL, Estado do Paraná,no uso de suas atribuições legais, e, com base no que dispõe o Art. 8º, I e III da Lei Municipal n.º 1.302/2024 de 26 de novembro de 2024 (LOA 2025), e no Art. 43, Parágrafo 1º, I, II e III da Lei Federal 4.320/64, resolve e,
DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto, no orçamento do Município para o exercício financeiro de 2025, um crédito adicional suplementar no valor de **R$ 2.013.139,83 (dois milhões, treze mil, cento e trinta e nove reais e oitenta e três centavos)** para reforço nas seguintes dotações orçamentárias:

Codificação	**Especificação**	**Valor R$**
06	SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO E SERVIÇOS RODOVIÁRIOS	
06.002	Departamento de Viação e Serviços Rodoviários	
26.782.2601.2-035	Atividades do Departamento de Viação e Serviços Rodoviários	
3.3.90.30.00.00	Material de Consumo	
1060.1060.01.07.00.00	Recursos não vinculados da compensação de impostos - Recursos Livres	43.000,00
Codificação	**Especificação**	**Valor R$**
07	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
07.002	Departamento de Ensino Fundamental	
12.361.1201.1-043	Reequipamento Educação – Ensino Fundamental	
4.4.90.52.00.00	Equipamentos e Material Permanente	
1039.1039.02.01.00.00	Transferências do FUNDEB - Complementação da União - VAAT, máximo de 30% estabelecido no inciso XI do art. 212-A da CF	33.000,00
Codificação	**Especificação**	**Valor R$**
07	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
07.003	Departamento de Educação Infantil	
12.365.1201.2-056	Profissionais Educação Infantil – FUNDEB 70%	
3.1.90.11.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	
1038.1038.02.01.00.00	Transferências do FUNDEB - Complementação da União-VAAT,mínimode70%estabelecidonoincisoXI do art. 212-A da CF	155.000,00
3.1.91.13.00.00	Contribuições Patronais	
1038.1038.02.01.00.00	Transferências do FUNDEB - Complementação da União-VAAT,mínimode70%estabelecidonoincisoXI do art. 212-A da CF	27.000,00
Codificação	**Especificação**	**Valor R$**
08	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	
08.002	Fundo Municipal de Saúde	
10.301.0802.6-066	Atenção à Saúde – Orçamento Criança	
3.3.90.40.00.00	Serviços de Tecnologia da Informação e da Comunicação – Pessoa Jurídica	
384.0494.09.02.05.20	Transferência Estado - Fundo a Fundo - Qualif. Da Atenção Primária em Saúde - Resol 1708/2024	7.000,00
Codificação	**Especificação**	**Valor R$**
08	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	
08.002	Fundo Municipal de Saúde	
10.301.1001.1-063	Reequipamento Unidades de Saúde	
4.4.90.52.00.00	Equipamentos e Material Permanente	
304.0304.04.02.00.00	Receitas de alienação de Ativos da Saúde/Indenização de Sinistros	5.555,31
Codificação	**Especificação**	**Valor R$**
08	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	
08.002	Fundo Municipal de Saúde	
10.301.1001.2-076	Atenção Primária à Saúde – Fundo a Fundo Estado	
3.3.90.30.00.00	Material de Consumo	
384.0494.09.02.05.20	Transferência Estado - Fundo a Fundo - Qualif. Da Atenção Primária em Saúde - Resol 1708/2024	35.110,30
Codificação	**Especificação**	**Valor R$**
08	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	
08.002	Fundo Municipal de Saúde	
10.301.1001.2-077	Atividades do Fundo Municipal de Saúde	
3.3.90.30.00.00	Material de Consumo	
1062.1062.01.02.00.00	Recursos não vinculados da compensação de impostos - Recursos Saúde	11.000,00
3.3.90.93.00.00	Indenizações e Restituições	
303.0303.01.02.00.00	Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	40.000,00
Codificação	**Especificação**	**Valor R$**
09	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
09.002	Fundo Municipal de Assistência Social	
08.242.0802.6-080	Execução SUAS – Proteção Social Especial	
3.3.90.30.00.00	Material de Consumo	
941.1022.09.06.06.19	Transferências do Sistema Único de Assistência Social - SUAS - (COVID-19)	3.725,60
3.3.90.36.00.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	
935.0935.09.06.06.07	Bloco de Financiamento da Proteção Social Especial – SUAS	15.265,49
940.0940.09.06.06.25	Bloco de Financiamento da Gestão do Programa Bolsa família e Cadastro Único - Portaria 113/2015	4.000,00
Codificação	**Especificação**	**Valor R$**
09	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
09.002	Fundo Municipal de Assistência Social	
08.242.0802.6-081	Execução SUAS – Proteção Social de Média Complexidade	
3.3.90.30.00.00	Material de Consumo	
938.0938.09.06.06.23	Bloco de Financiamento da Proteção Social Especial de Média Complexidade - Portaria MDS 113/2015	989,50
Codificação	**Especificação**	**Valor R$**
09	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
09.002	Fundo Municipal de Assistência Social	
08.244.0801.2-083	Execução SUAS–Gestão Bolsa Família e Cadastro Único	
3.3.90.30.00.00	Material de Consumo	
936.0936.09.06.06.08	Componente para Qualificação da Gestão – SUAS	97,47
940.0940.09.06.06.25	Bloco de Financiamento da Gestão do Programa Bolsa família e Cadastro Único - Portaria 113/2015	11.457,29
3.3.90.39.00.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	
940.0940.09.06.06.25	Bloco de Financiamento da Gestão do Programa Bolsa família e Cadastro Único - Portaria 113/2015	20.000,00
4.4.90.52.00.00	Equipamentos e Material Permanente	
940.0940.09.06.06.25	Bloco de Financiamento da Gestão do Programa Bolsa família e Cadastro Único - Portaria 113/2015	10.000,00
Codificação	**Especificação**	**Valor R$**
09	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
09.002	Fundo Municipal de Assistência Social	
08.244.0802.6-082	Execução SUAS – Proteção Social Básica	
3.3.90.30.00.00	Material de Consumo	
934.0934.09.06.06.06	Bloco de Financiamento da Proteção Social Básica – SUAS	14.776,28
942.1016.12.99.00.00	Transferência SUAS - Piso SIGTV Estruturação Custeio	6.632,68
943.1016.12.99.00.00	Transferência SUAS - SIGTV - Estruturação da Rede de Serviços do SUAS	2.369,25
3.3.90.36.00.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	
943.1016.12.99.00.00	Transferência SUAS - SIGTV - Estruturação da Rede de Serviços do SUAS	3.500,00
944.1017.12.06.00.00	Estruturação da Rede de Serviços do SUAS - Emendas de Bancadas (Art. 166, § 12 E.C. 100/2019)	7.297,62
Codificação	**Especificação**	**Valor R$**
09	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	

09.002	Fundo Municipal de Assistência Social	
08.244.0802.6-084	Assistência Social Estado – Fundo a Fundo SUAS	
3.3.30.30.00.00	Material de Consumo	
918.0934.09.06.05.06	Piso Paranaense de Assistência Social - PPAS	125,00
930.0934.09.06.05.06	FIA - Fundo a Fundo - Prom. Dir. Criança Hig. Íntima - Delib. 78/2022 – CEDCA	3.931,28
931.0935.09.06.05.07	FIA - Fundo a Fundo - Incentivo Atendimento Adolescentes Medidas Socioeducativas - Delib. 13/2024 – CEDCA	12.200,00
Codificação	**Especificação**	**Valor R$**
09	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
09.003	Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente	
08.243.0802.6-085	Atividades do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente	
3.3.90.39.00.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	
931.0935.09.06.05.07	FIA - Fundo a Fundo - Incentivo Atendimento Adolescentes Medidas Socioeducativas - Delib. 13/2024 – CEDCA	26.800,00
3.3.90.40.00.00	Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação – Pessoa Jurídica	
940.0940.09.06.06.25	Bloco de Financiamento da Gestão do Programa Bolsa família e Cadastro Único - Portaria 113/2015	10.000,00
Codificação	**Especificação**	**Valor R$**
09	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
09.004	Departamento de Assistência Social	
08.241.0801.2-087	Atividades Manutenção do Fundo Municipal do Idoso	
3.3.90.39.00.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	
933.0935.09.06.05.07	FIPAR - Fundo a Fundo - Projeto Viaja Mais 60 - Delib 34/2024	20.000,00
Codificação	**Especificação**	**Valor R$**
09	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
09.004	Departamento de Assistência Social	
08.244.0801.1-088	Reequipamento Assistência Social	
4.4.90.52.00.00	Equipamentos e Material Permanente	
931.0935.09.06.05.07	FIA - Fundo a Fundo - Incentivo Atendimento Adolescentes Medidas Socioeducativas - Delib. 13/2024 – CEDCA	15.576,76
Codificação	**Especificação**	**Valor R$**
09	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
09.004	Departamento de Assistência Social	
08.244.0801.2-089	Atividades do Fundo Municipal de Assistência Social	
3.3.90.33.00.00	Passagens e Despesas com Locomoção	
933.0935.09.06.05.07	FIPAR - Fundo a Fundo - Projeto Viaja Mais 60 - Delib 34/2024	5.000,00
Codificação	**Especificação**	**Valor R$**
10	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E URBANISMO	
10.003	Departamento de Urbanismo	
15.451.1501.1-098	Infraestrutura Mobilidade Urbana	
4.4.90.51.00.00	Obras e Instalações	
856.1005.03.99.01.01	Convênio 107/2025 - SECID - Pavimentação Vila Aeroporto	500.000,00
Codificação	**Especificação**	**Valor R$**
11	SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E CULTURA	
11.002	Departamento de Esporte	
27.812.2701.1-103	Ampliação e Reforma de Praças Esportivas	
4.4.90.51.00.00	Obras e Instalações	
852.1005.03.99.01.01	Convênio 850/2024 - SECID - Arquibancada Coberta no Centro de Eventos	500.000,00
Codificação	**Especificação**	**Valor R$**
11	SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E CULTURA	
11.002	Departamento de Esporte	
27.812.2701.2-105	Atividades do Departamento de Esportes	
4.4.90.52.00.00	Equipamentos e Material Permanente	
853.1005.03.99.01.01	Convênio 867/2024 - SECID - Aquisição de Dois Veiculos Para Esporte	173.470,00
Codificação	**Especificação**	**Valor R$**
11	SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E CULTURA	
11.003	Departamento de Cultura	
13.392.1301.2-092	Atividades do Departamento de Cultura	
3.1.90.11.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	
000.0000.01.07.00.00	Recursos Ordinários (Livres)	60.000,00
3.1.90.13.00.00	Contribuições Patronais	
000.0000.01.07.00.00	Recursos Ordinários (Livres)	10.000,00
Codificação	**Especificação**	**Valor R$**
12	SECRETARIA MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE E SANEAMENTO	
12.002	Departamento de Meio Ambiente e Saneamento	
18.541.1801.2-108	Manutenção da Politica Municipal dos Resíduos Sólidos	
4.4.90.52.00.00	Equipamentos e Material Permanente	
855.1005.03.99.01.01	Convênio 247/2024 - IAT - Triturador de Galhos	219.260,00
SOMA DAS SUPLEMENTAÇÕES		**2.113.139,83**

Art. 2º - Para cobertura dos créditos abertos no artigo anterior será utilizado:
a) O Superávit Financeiro das seguintes fontes de recurso:

FONTE	ESPECIFICAÇÃO	VALOR R$
384.0494.09.02.05.20	Transferência Estado - Fundo a Fundo - Qualif. Da Atenção Primária em Saúde - Resol 1708/2024	42.110,30
918.0934.09.06.05.06	Piso Paranaense de Assistência Social - PPAS	125,00
930.0934.09.06.05.06	FIA - Fundoa Fundo - Prom. Dir. Criança Hig. Íntima - Delib. 78/2022 – CEDCA	3.931,28
931.0935.09.06.05.07	FIA - Fundo a Fundo - Incentivo Atendimento Adolescentes Medidas Socioeducativas - Delib. 13/2024 – CEDCA	54.576,76
933.0935.09.06.05.07	FIPAR - Fundo a Fundo - Projeto Viaja Mais 60 - Delib 34/2024	25.000,00
934.0934.09.06.06.06	Bloco de Financiamento da Proteção Social Básica – SUAS	14.776,28
935.0935.09.06.06.07	Bloco de Financiamento da Proteção Social Especial – SUAS	15.265,49
936.0936.09.06.06.08	Componente para Qualificação da Gestão – SUAS	97,47
938.0938.09.06.06.23	Bloco de Financiamento da Proteção Social Especial de Média Complexidade - Portaria MDS 113/2015	989,50
940.0940.09.06.06.25	Bloco de Financiamento da Gestão do Programa Bolsa família e Cadastro Único - Portaria 113/2015	55.457,29
941.1022.09.06.06.19	Transferências do Sistema Único de Assistência Social - SUAS - (COVID-19)	3.725,60
942.1016.12.99.00.00	Transferência SUAS - Piso SIGTV Estruturação Custeio	6.632,68
943.1016.12.99.00.00	Transferência SUAS - SIGTV - Estruturação da Rede de Serviços do SUAS	5.869,25
944.1017.12.06.00.00	Estruturação da Rede de Serviços do SUAS - Emendas de Bancadas (Art. 166, § 12 E.C. 100/2019)	7.297,62
SOMA DO SUPERÁVIT		**235.854,52**

b) O Excesso de Arrecadação da fonte colocada a seguir:

FONTE	ESPECIFICAÇÃO	VALOR R$
304.0304.04.02.00.00	Receitas de alienação de Ativos da Saúde/Indenização de Sinistros	5.555,31
852.1005.03.99.01.01	Convênio 850/2024 - SECID - Arquibancada Coberta no Centro de Eventos	500.000,00
853.1005.03.99.01.01	Convênio 867/2024 - SECID - Aquisição de Dois Veiculos Para Esporte	173.470,00
855.1005.03.99.01.01	Convênio 247/2024 - IAT - Triturador de Galhos	219.260,00
856.1005.03.99.01.01	Convênio 107/2025 - SECID - PavimentaçãoVila Aeroporto	500.000,00
1038.1038.02.01.00.00	Transferências do FUNDEB - Complementação da União - VAAT,mínimode70%estabelecidonoincisoXIdoart.212- A da CF	182.000,00
1039.1039.02.01.00.00	Transferências do FUNDEB - Complementação da União - VAAT, máximo de 30% estabelecido no inciso XI do art. 212-A da CF	33.000,00
1060.1060.01.07.00.00	Recursos não vinculados da compensação de impostos - Recursos Livres	43.000,00
1062.1062.01.02.00.00	Recursos não vinculados da compensação de impostos - Recursos Saúde	11.000,00
SOMA EXCESSO DE ARRECADAÇÃO		**1.667.285,31**

c) E a anulação das seguintes dotações orçamentárias:

Codificação	**Especificação**	**Valor R$**
08	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	
08.002	Fundo Municipal de Saúde	
10.301.1001.2-077	Atividades do Fundo Municipal de Saúde	
3.3.90.39.00.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	
303.0303.01.02.00.00	Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	40.000,00
Codificação	**Especificação**	**Valor R$**
11	SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E CULTURA	
11.003	Departamento de Cultura	
13.392.1301.2-092	Atividades do Departamento de Cultura	
3.3.90.39.00.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	
00.0000.01.07.00.00	Recursos Ordinários (Livres)	70.000,00

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palmital, em 03 de abril de 2025.

ROBERTO CARLOS ROSSI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Antonio Simiano
Código Identificador:3B868B76

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO
PORTARIA Nº 633

PORTARIA Nº 633

"Concede usufruto de Licença Prêmio aos servidores."

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Complementar nº 203/2017, e o Decreto nº 897/2018, considerando o que estabelece a Lei Complementar nº 046/2006 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Paranaguá) regulamentado pelo Decreto nº 2.028/11, e tendo em vista o contido nos protocolados sob nº 13.450, 19.538, 21.696, 23.071, 23.594, 24.402 e 26.153/2025,

RESOLVE:

I - Conceder o usufruto de Licença Prêmio por assiduidade, 60 (sessenta) dias, aos servidores constantes da relação anexa, parte integrante desta Portaria, com início em 02 de maio de 2025 e término em 30 de junho de 2025.

II - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PARANAGUÁ, Palácio "São José", em 29 de abril de 2025.

AMILCAR PACHECO DOS SANTOS
Secretário Municipal de Administração

ANEXO DA PORTARIA Nº 633/2025

GABINETE DO PREFEITO - GAPRE			
MAT.	**NOME**	**CARGO**	**DATA DE ADMISSÃO**
4.415-1	DIOGENES ALBUQUERQUE	TECNICO EM ADM.	16/01/1998
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ENSINO INTEGRAL - SEMEDI			
MAT.	**NOME**	**CARGO**	**DATA DE ADMISSÃO**
5.650-1	ALCINDO DO NASCIMENTO	AUX. ADMINISTRATIVO	03/04/2000
10.549-2	CRISTIANE DO PILAR CRUZ BERNARDO	PROF. PED. COORDENADOR	01/02/2011
12.484-1	DAIANE FERNANDES MIRANDA RODRIGUES	EDUCADOR INFANTIL	02/04/2014
7.187-1	DANIELE APARECIDA FERREIRA	PROFESSOR	01/03/2000
7.112-2	EUNICE HIROKO MINO	PROFESSOR	10/02/2003
9.840-2	IRACEMA CORDEIRO SILVA ZELLA	MONITOR	11/03/2009
6.770-1	ISOLETE SPECART ALVES	PROFESSOR	31/03/1999
6.770-2	ISOLETE SPECART ALVES	PROFESSOR	12/03/2002

4.470-1	JOSIANE ALBINI RODRIGUES	AUX. SERVIÇOS GERAIS	30/03/1998
9.920-1	JOSIANE ALVES MARTINS	MONITOR	11/03/2009
12.491-1	KARYN CRISTINE DE MENDONÇA ALVES DA COSTA	EDUCADOR INFANTIL	02/04/2014
9.458-1	LUCIMARA DE LIMA	AUX. DE SERVIÇOS GERAIS	02/06/2008
5.522-2	LUZIA ROSANA DA SILVA LIMA	PROFESSOR	01/03/2000
9.839-1	PRISCILLA DE OLIVEIRA ANDRIOLI	MONITOR	11/03/2009
5.003-1	ROSELI DE OLIVEIRA LOPES	AUX. DE SERVIÇOS GERAIS	15/03/1999
95.045-1	SILMARA DO ROCIO PEREIRA PEDRONI DA COSTA	EDUCADOR INFANTIL	10/05/2018
7.185-1	VERA LUCIA ALVES LAURIANO	PROFESSOR	01/03/2000
7.185-2	VERA LUCIA ALVES LAURIANO	PROFESSOR	10/02/2003
SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA - SEMSEG			
MAT.	**NOME**	**CARGO**	**DATA DE ADMISSÃO**
10.776-1	AMAURI JOSÉ PONTES	GUARDA CIVIL MUNICIPAL	30/05/2011
5.361-1	GILBERTO ROBERTO GONÇALVES	GUARDA CIVIL MUNICIPAL	01/11/1999
10.894-1	MARCIANE ANDRIOLI DIAS	GUARDA CIVIL MUNICIPAL	01/08/2011
11.085-1	OLIMAR DA SILVA PINHEIRO	GUARDA CIVIL MUNICIPAL	25/05/2012
6.945-1	WAGNER TAVARES DA SILVA	GUARDA CIVIL MUNICIPAL	02/09/2002
SECRETARIA REGIONAL DA ILHA DOS VALADARES - SERVAL			
MAT.	**NOME**	**CARGO**	**DATA DE ADMISSÃO**
10.277-3	CLAUDIO ARMANDO DOS SANTOS	AGENTE OPERACIONAL	03/11/2009
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE - SEMMA			
MAT.	**NOME**	**CARGO**	**DATA DE ADMISSÃO**
4.726-1	SERGIO LUIS BORGES CAMATTI	AGENTE OPERACIONAL	08/03/1999
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAMÍLIA, CIDADANIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL – SEMFAC			
MAT.	**NOME**	**CARGO**	**DATA DE ADMISSÃO**
11.425-1	GISELLE LORENI DO AMARAL FERRO	AUX. ADMINISTRATIVO	12/11/2012
10.244-1	RHUAN FELIPE SCOMAÇÃO DA SILVA	AUX. ADMINISTRATIVO	01/09/2009
SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E EMPREGO – SEMTRA			
MAT.	**NOME**	**CARGO**	**DATA DE ADMISSÃO**
10.217-1	ELIANA DE CASTRO PINTO	AUX. DE SERVIÇOS GERAIS	10/08/2009

Republicado por Incorreção

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:22B0BC41

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO
DECRETO N° 828

DECRETO Nº 828

"Abre crédito adicional suplementar no orçamento do Município, com base em anulação parcial ou total de dotação orçamentária no valor de R$ 4.435.975,87 (quatro milhões, quatrocentos e trinta e cinco mil, novecentos e setenta e cinco reais e oitenta e sete centavos)."

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, autorizado pela Lei Municipal nº 4511 de 11 de Dezembro de 2024 art. 7º, incisos, I, II, III, IV, e de acordo com a Lei Federal nº 4.320, de 17 de Março de 1.964, Art. 43, § 1º, Incisos I, II e III,

DECRETA:

Art. 1° Fica aberto crédito adicional suplementar, com base em anulação parcial ou total, no valor de R$ 4.435.975,87 (quatro milhões, quatrocentos e trinta e cinco mil, novecentos e setenta e cinco reais e oitenta e sete centavos), para reforço no exercício financeiro de 2025 da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR		
Secretaria Municipal de Educação e Ensino Integral		
Unidade Orçamentária:	Gabinete do Secretario	
11.001		
Funcional Programática:	**Atividade:**	
11.001.0012.0361.0016.2080	Manutenção, Conservação, Remuneração dos profissionais do magistério e contratação de profissionais da área da psicologia e assistência social para as Escolas do Ensino Fundamental. Assegurar o pagamento das despesas essências a Educação, com Manutenção, equipamentos, serviços e folha de pagamento, em atendimento a Lei n° 13.935/2019. e outras demandas.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390360000 - Outros serviços de terceiros - pessoa física	01107 - MDE/Salário Educação (BB 25.229-8)	R$ 2.409.646,25
3390460000 - Auxílio-alimentação	01103 - 5% Sobre Transferências Constitucionais (BB 25.330-8)	R$ 2.026.329,62
VALOR TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO: R$ 4.435.975,87		

Art. 2° Para dar cobertura ao(s) crédito(s) indicado(s) no artigo anterior será(ão) anulada(s) parcialmente ou totalmente a(s) seguinte(s) dotação(ões) especificada(s):.

ANULAÇÃO DE DOTAÇÃO		
Secretaria Municipal de Educação e Ensino Integral		
Unidade Orçamentária:	Gabinete do Secretario	
11.001		
Funcional Programática:	**Atividade:**	
11.001.0012.0361.0016.2080	Manutenção, Conservação, Remuneração dos profissionais do magistério e contratação de profissionais da área da psicologia e assistência social para as Escolas do Ensino Fundamental. Assegurar o pagamento das despesas essências a Educação, com Manutenção, equipamentos, serviços e folha de pagamento, em atendimento a Lei n° 13.935/2019. e outras demandas.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390300000 - Material de consumo	01107 - MDE/Salário Educação (BB 25.229-8)	R$ 246.039,47
Secretaria Municipal de Educação e Ensino Integral		
Unidade Orçamentária:	Superintendência de Políticas Educacionais	
11.002		
Funcional Programática:	**Atividade:**	

11.002.0012.0365.0017.2082	Manutenção, conservação e Remuneração dos Profissionais das Escolas da Educação Infantil.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
4490520000 - Equipamentos e material permanente	01107 - MDE/Salário Educação (BB 25.229-8)	R$ 10.000,00
Secretaria Municipal de Educação e Ensino Integral		
Unidade Orçamentária:	Gabinete do Secretario	
11.001		
Funcional Programática:	**Atividade:**	
11.001.0012.0361.0016.2080	Manutenção, Conservação, Remuneração dos profissionais do magistério e contratação de profissionais da área da psicologia e assistência social para as Escolas do Ensino Fundamental. Assegurar o pagamento das despesas essências a Educação, com Manutenção, equipamentos, serviços e folha de pagamento, em atendimento a Lei n° 13.935/2019. e outras demandas.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390390000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	01107 - MDE/Salário Educação (BB 25.229-8)	R$ 1.000.000,00
Secretaria Municipal de Educação e Ensino Integral		
Unidade Orçamentária:	Gabinete do Secretario	
11.001		
Funcional Programática:	**Atividade:**	
11.001.0012.0361.0016.2080	Manutenção, Conservação, Remuneração dos profissionais do magistério e contratação de profissionais da área da psicologia e assistência social para as Escolas do Ensino Fundamental. Assegurar o pagamento das despesas essências a Educação, com Manutenção, equipamentos, serviços e folha de pagamento, em atendimento a Lei n° 13.935/2019. e outras demandas.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
4490520000 - Equipamentos e material permanente	01107 - MDE/Salário Educação (BB 25.229-8)	R$ 100.000,00
Secretaria Municipal de Educação e Ensino Integral		
Unidade Orçamentária:	Departamento de Estrutura e Funcionamento das Unidades Escolares	
11.003		
Funcional Programática:	**Projeto:**	
11.003.0012.0361.0016.1017	Construção, Reforma e Ampliação das Escolas do Ensino Fundamental, Escola Tiradentes e Complexo Educacional Estádio Escola.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
4490510000 - Obras e instalações	01107 - MDE/Salário Educação (BB 25.229-8)	R$ 10.000,00
Secretaria Municipal de Educação e Ensino Integral		
Unidade Orçamentária:	Superintendência de Políticas Educacionais	
11.002		
Funcional Programática:	**Atividade:**	
11.002.0012.0365.0017.2082	Manutenção, conservação e Remuneração dos Profissionais das Escolas da Educação Infantil.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390300000 - Material de consumo	01107 - MDE/Salário Educação (BB 25.229-8)	R$ 243.606,78
Secretaria Municipal de Educação e Ensino Integral		
Unidade Orçamentária:	Superintendência de Políticas Educacionais	
11.002		
Funcional Programática:	**Atividade:**	
11.002.0012.0365.0017.2082	Manutenção, conservação e Remuneração dos Profissionais das Escolas da Educação Infantil.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390390000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	01107 - MDE/Salário Educação (BB 25.229-8)	R$ 800.000,00
Secretaria Municipal de Educação e Ensino Integral		
Unidade Orçamentária:	Gabinete do Secretario	
11.001		
Funcional Programática:	**Atividade:**	
11.001.0012.0361.0016.2080	Manutenção, Conservação, Remuneração dos profissionais do magistério e contratação de profissionais da área da psicologia e assistência social para as Escolas do Ensino Fundamental. Assegurar o pagamento das despesas essências a Educação, com Manutenção, equipamentos, serviços e folha de pagamento, em atendimento a Lei n° 13.935/2019. e outras demandas.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390360000 - Outros serviços de terceiros - pessoa física	01103 - 5% Sobre Transferências Constitucionais (BB 25.330-8)	R$ 77.239,20
Secretaria Municipal de Educação e Ensino Integral		
Unidade Orçamentária:	Gabinete do Secretario	
11.001		
Funcional Programática:	**Atividade:**	
11.001.0012.0361.0016.2080	Manutenção, Conservação, Remuneração dos profissionais do magistério e contratação de profissionais da área da psicologia e assistência social para as Escolas do Ensino Fundamental. Assegurar o pagamento das despesas essências a Educação, com Manutenção, equipamentos, serviços e folha de pagamento, em atendimento a Lei n° 13.935/2019. e outras demandas.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390320000 - Material, bem ou serviço para distribuição gratuita	01103 - 5% Sobre Transferências Constitucionais (BB 25.330-8)	R$ 500.000,00
Secretaria Municipal de Educação e Ensino Integral		
Unidade Orçamentária:	Superintendência de Políticas Educacionais	
11.002		
Funcional Programática:	**Atividade:**	
11.002.0012.0365.0017.2082	Manutenção, conservação e Remuneração dos Profissionais das Escolas da Educação Infantil.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390360000 - Outros serviços de terceiros - pessoa física	01103 - 5% Sobre Transferências Constitucionais (BB 25.330-8)	R$ 1.449.090,42
VALOR TOTAL DA ANULAÇÂO: R$ 4.435.975,87		

Art. 3° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PARANAGUÁ, Palácio "São José", em 05 de maio de 2025.

ADRIANO RAMOS
Prefeito Municipal

AMILCAR PACHECO DOS SANTOS
Secretário Municipal de Administração

VERONICA MARODIM MARQUES
Secretária Municipal de Fazenda e Orçamento

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:D198B739

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAVAÍ

CAMARA MUNICIPAL
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Inexigibilidade Para Compras e serviços 03/2025
Processo Administrativo: 05/2025

Eu, Carlos Augusto Pereira de Lima, presidente da Câmara Municipal de Paranavaí no uso das atribuições que me são conferidas, em face da legislação em vigor, especialmente pela Lei nº 14.133/2021, e pelas normas contidas Resolução Nº 004/2023-CMP e a vista do parecer jurídico nº 070/2025
Homologo: Nesta data a referida decisão, considerando vencedor da licitação, objeto da Inexigibilidade nº. 03 /2025, o participante:
Vencedor do Item;

NADIA APARECIDA DALL AGNOL - CONSULTORIA.
CNP: 12.095.355/0001-90

Item	Produto	Unidade	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
1	Aquisição de uma inscrição para participação presencial Formação de Agente de Contratação, Pregoeiro e Equipe de Apoio	UN		1	R$ 2.500,00	R$ 2.500,00
				Total do Fornecedor:		R$ 2.500,00

Paranavaí, 05 de maio de 2025

CARLOS AUGUSTO PEREIRA DE LIMA
Presidente
Câmara Municipal de Paranavaí

Publicado por:
Dheymezângela Inácio Belizário
Código Identificador:2A1D5CA7

CAMARA MUNICIPAL
TERMO DE ADJUDICAÇÃO

Inexigibilidade Para Compras e serviços 3/2025
Processo Administrativo: 5/2025

O Sr. CARLOS AUGUSTO PEREIRA DE LIMA presidente, da CAMARA MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas pela legislação em vigor, resolve:

Adjudico a presente licitação nos termos e autorizo a emissão das notas de empenho da adjudicação abaixo:

Vencedor do Item

NADIA APARECIDA DALL AGNOL - CONSULTORIA.
CNP: 12.095.355/0001-90

Item	Produto	Unidade	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
1	Aquisição de uma inscrição para participação presencial Formação de Agente de Contratação, Pregoeiro e Equipe de Apoio	UN		1	R$ 2.500,00	R$ 2.500,00
				Total do Fornecedor:		R$ 2.500,00

Paranavaí, 05 de maio de 2025

CARLOS AUGUSTO PEREIRA DE LIMA
Presidente
Câmara Municipal de Paranavaí

Publicado por:
Dheymezângela Inácio Belizário
Código Identificador:A1281D42

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE - AMUNPAR
HOMOLOGAÇÃO PE 09-2025

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE AMUNPAR - CISAMUNPAR - PARANAVAÍ
Compras e Contratos
Termo Homologação
Entidade - Processo Administrativo - Minuta - Licitação: 25703 Ano - Minuta - Licitação: 2025 Número - Minuta - Licitação: 20 codigo Cliente: 25703 ano Minuta: 2025 cota Credenciamento: Não
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
Pregão Eletrônico
Nº 9/2025
Processo Administrativo: 21/2025

A Diretoria Geral, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, a vista do parecer conclusivo exarado pela comissão de Licitação, designada pelo(a) Ato de Consórcio nº 86/2025.

Homologa

Nesta data a referida decisão e constante da ata anexa, considerando vencedor da licitação, objeto da Pregão Eletrônico nº. 9/2025, o(s) participante(s):

Vencedores dos Itens						
32 - M TESTA ATACADO LTDA						
Lote: 18 - LOTE 18						
Item	**Produto**	**Unidade**	**Marca**	**Qtde**	**Valor Unitário**	**Valor Total**
1	CAMISETA ADULTO FEMININA: MANGA CURTA, 100% ALGODÃO, CORES/ESTAMPAS VARIADAS, TAMANHOS: P, M, G E GG. COR E TAMANHO A DEFINIR QUANDO DA AUTORIZAÇÃO DE EMPENHO	UNIDADE	PROPRIA CAMISETA	60	R$23,00	R$1.380,00
Lote: 19 - LOTE 19						
Item	**Produto**	**Unidade**	**Marca**	**Qtde**	**Valor Unitário**	**Valor Total**
1	CAMISETA INFANTIL MASCULINO: MANGA CURTA, 100% ALGODÃO, CORES/ESTAMPAS VARIADAS, TAMANHOS: P, M, G E GG (DE 1 A 11 ANOS DE IDADE). COR E TAMANHO A DEFINIR QUANDO DA AUTORIZAÇÃO DE EMPENHO	UNIDADE	PROPRIA CAMISETA	60	R$23,00	R$1.380,00
Total do Fornecedor:						R$2.760,00
295 - SANDRA REGINA ALINO DA SILVA CORNELIO PROCOPIO						
Lote: 7 - LOTE 7						
Item	**Produto**	**Unidade**	**Marca**	**Qtde**	**Valor Unitário**	**Valor Total**
1	BLUSA DE AGASALHO: TIPO MOLETOM, UNISSEX, CONFECCIONADA EM 97% DE ALGODÃO E 3% ELASTANO, COM CAPUZ, MANGA LONGA E DOIS BOLSOS, TAMANHOS: 1 A 6 ANOS, CORES VARIADAS. COR E TAMANHO A DEFINIR QUANDO DA AUTORIZAÇÃO DE EMPENHO.	UNIDADE	MARCA PROPRIA	60	R$45,00	R$2.700,00
Lote: 11 - LOTE 11						
Item	**Produto**	**Unidade**	**Marca**	**Qtde**	**Valor Unitário**	**Valor Total**
1	CALÇA: TIPO MOLETOM, UNISSEX, 97% ALGODÃO E 3% ELASTANO, COM ELÁSTICO NA CINTURA PARA MELHOR MODELAGEM, CORES VARIADAS, TAMANHOS: 1 A 6 ANOS. COR E TAMANHO A DEFINIR QUANDO DA AUTORIZAÇÃO DE EMPENHO	UNIDADE	MARCA PROPRIA	60	R$25,00	R$1.500,00
Lote: 12 - LOTE 12						
Item	**Produto**	**Unidade**	**Marca**	**Qtde**	**Valor Unitário**	**Valor Total**
1	CALÇA: TIPO MOLETOM, UNISSEX, 97% ALGODÃO E 3% ELASTANO, COM ELÁSTICO NA CINTURA PARA MELHOR MODELAGEM, CORES VARIADAS, TAMANHOS: 8 A 12 ANOS. COR E TAMANHO A DEFINIR QUANDO DA AUTORIZAÇÃO DE EMPENHO	UNIDADE	MARCA PROPRIA	60	R$29,00	R$1.740,00
Lote: 13 - LOTE 13						
Item	**Produto**	**Unidade**	**Marca**	**Qtde**	**Valor Unitário**	**Valor Total**
1	CALÇA ADULTO: TIPO MOLETOM, UNISSEX, 97% ALGODÃO E 3% ELASTANO, COM ELÁSTICO NA CINTURA PARA MELHOR MODELAGEM, CORES VARIADAS, TAMANHOS: P, M, G E GG. COR E TAMANHO A DEFINIR QUANDO DA AUTORIZAÇÃO DE EMPENHO	UNIDADE	MARCA PROPRIA	60	R$32,00	R$1.920,00
Lote: 32 - LOTE 32						
Item	**Produto**	**Unidade**	**Marca**	**Qtde**	**Valor Unitário**	**Valor Total**
1	SHORT INFANTIL FEMININO: COM ELÁSTICO, EM ALGODÃO, CORES VARIADAS, TAMANHOS: P, M E G (DE 0 A 12 MESES DE IDADE). COR E TAMANHO A DEFINIR QUANDO DA AUTORIZAÇÃO DE EMPENHO	UNIDADE	MARCA PROPRIA	60	R$14,95	R$897,00
Total do Fornecedor:						R$8.757,00
705 - PHM COMÉRCIO E CONFECÇÕES LTDA						
Lote: 27 - LOTE 27						
Item	**Produto**	**Unidade**	**Marca**	**Qtde**	**Valor Unitário**	**Valor Total**
1	MEIA BEBÊ INFANTIL: TAMANHO DE 0 A 12 MESES, CORES/ESTAMPAS VARIADAS FEMININO E MASCULINO. COR E TAMANHO A DEFINIR QUANDO DA AUTORIZAÇÃO DE EMPENHO.	UNIDADE	CDKA infantil	60	R$4,75	R$285,00
Total do Fornecedor:						R$285,00
754 - LYBE EMPREENDIMENTOS LTDA						
Lote: 15 - LOTE 15						
Item	**Produto**	**Unidade**	**Marca**	**Qtde**	**Valor Unitário**	**Valor Total**
1	CALCINHA INFANTIL: TIPO BIQUÍNI, TECIDO 100% ALGODÃO, CORES VARIADAS, TAMANHOS: P, M G, GG (DE 1 A 11 ANOS DE IDADE). COR E TAMANHO A DEFINIR QUANDO DA AUTORIZAÇÃO DE EMPENHO	UNIDADE	PROPRIA ALGODAO	60	R$4,90	R$294,00
Lote: 16 - LOTE 16						
Item	**Produto**	**Unidade**	**Marca**	**Qtde**	**Valor Unitário**	**Valor Total**
1	CALCINHA ADULTO: TIPO BIQUÍNI, TECIDO ALGODÃO, COM ELASTANO, FORRO 100% ALGODÃO, CORES VARIADAS, TAMANHOS: P, M, G, GG. COR E TAMANHO A DEFINIR QUANDO DA AUTORIZAÇÃO DE EMPENHO	UNIDADE	PROPRIA ALGODAO	60	R$4,50	R$270,00
Lote: 39 - LOTE 39						
Item	**Produto**	**Unidade**	**Marca**	**Qtde**	**Valor Unitário**	**Valor Total**
1	SUTIÃ ADULTO: COMPOSIÇÃO POLIAMIDA E ELASTANO, COM E SEM BOJO, CORES VARIADAS, TAMANHOS: P, M E G. COR E TAMANHO A DEFINIR QUANDO DA AUTORIZAÇÃO DE EMPENHO.	UNIDADE	PROPRIA ADULTO	60	R$24,50	R$1.470,00
Total do Fornecedor:						R$2.034,00
770 - SAQUETE SERVIÇOS EMPRESARIAIS LTDA						
Lote: 28 - LOTE 28						
Item	**Produto**	**Unidade**	**Marca**	**Qtde**	**Valor Unitário**	**Valor Total**
1	MEIA INFANTIL: CANO CURTO, COM O MÍNIMO 70% ALGODÃO, CORES/ESTAMPAS VARIADAS FEMININO E MASCULINO, TAMANHOS: DO 20 AO 33. COR E TAMANHO A DEFINIR QUANDO DA AUTORIZAÇÃO DE EMPENHO.	UNIDADE	JS Fabricações Meia Infantil, 70% alg., tam 20 ao 33	60	R$7,78	R$466,80
Lote: 29 - LOTE 29						
Item	**Produto**	**Unidade**	**Marca**	**Qtde**	**Valor Unitário**	**Valor Total**
1	MEIA ADULTO: CANO CURTO, COM O MÍNIMO 70% ALGODÃO, CORES/ESTAMPAS VARIADAS FEMININO E MASCULINO, TAMANHOS: DO 34 AO 39. COR E TAMANHO A DEFINIR QUANDO DA AUTORIZAÇÃO DE EMPENHO	UNIDADE	JS Fabricações Meia adulto, 70% alg., tam 34 ao 39.	60	R$7,50	R$450,00
Lote: 30 - LOTE 30						
Item	**Produto**	**Unidade**	**Marca**	**Qtde**	**Valor Unitário**	**Valor Total**
1	MEIA ADULTO: CANO CURTO, COM O MÍNIMO 70% ALGODÃO, CORES/ESTAMPAS VARIADAS FEMININO E MASCULINO, TAMANHOS: DO 40 AO 48. COR E TAMANHO A DEFINIR QUANDO DA AUTORIZAÇÃO DE EMPENHO	UNIDADE	JS Fabricações Meia adulto, 70% alg., tam 40 ao 48.	60	R$8,50	R$510,00
Total do Fornecedor:						R$1.426,80

772 - WK INDUSTRIA DE CALÇADOS E COMPONENTES LTDA

Lote: 40 - LOTE 40

Item	Produto	Unidade	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
1	CHINELO BEBÊ: DE BORRACHA, TIRA DE BORRACHA. SOLADO DE BORRACHA, TIPO HAVAIANA, FEMININA E MASCULINO, COM ELÁSTICO. NÚMEROS 20 AO 22. CORES VARIADAS, TAMANHOS: P, M E G. COR E TAMANHO A DEFINIR QUANDO DA AUTORIZAÇÃO DE EMPENHO.	UNIDADE	propria propria	60	R$12,80	R$768,00

Lote: 41 - LOTE 41

Item	Produto	Unidade	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
1	CHINELO INFANTIL: DE BORRACHA, TIRA DE BORRACHA. SOLADO DE BORRACHA, TIPO HAVAIANA, FEMININA E MASCULINO. NÚMEROS 23 AO 33/34. CORES VARIADAS, TAMANHOS: P, M E G. COR E TAMANHO A DEFINIR QUANDO DA AUTORIZAÇÃO DE EMPENHO.	UNIDADE	propria propria	60	R$12,80	R$768,00

Lote: 42 - LOTE 42

Item	Produto	Unidade	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
1	CHINELO ADULTO: DE BORRACHA, TIRA DE BORRACHA. SOLADO DE BORRACHA, TIPO HAVAIANA, FEMININA E MASCULINO. NÚMEROS 34 AO 42. CORES VARIADAS, TAMANHOS: P, M E G. COR E TAMANHO A DEFINIR QUANDO DA AUTORIZAÇÃO DE EMPENHO.	UNIDADE	propria propria	60	R$12,80	R$768,00

Total do Fornecedor: R$2.304,00

783 - KARINA SOUZA ROSA CONFECÇÕES

Lote: 6 - LOTE 6

Item	Produto	Unidade	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
1	BLUSA DE AGASALHO: TIPO MOLETOM, UNISSEX, CONFECCIONADA EM 97% DE ALGODÃO E 3% ELASTANO, COM CAPUZ, MANGA LONGA, TAMANHOS: 0 A 12 MESES, CORES VARIADAS. COR E TAMANHO A DEFINIR QUANDO DA AUTORIZAÇÃO DE EMPENHO	UNIDADE	propria propria	60	R$40,00	R$2.400,00

Lote: 8 - LOTE 8

Item	Produto	Unidade	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
1	BLUSA DE AGASALHO: TIPO MOLETOM, UNISSEX, CONFECCIONADA EM 97% DE ALGODÃO E 3% ELASTANO, COM CAPUZ, MANGA LONGA E DOIS BOLSOS, TAMANHOS: 8 A 12 ANOS, CORES VARIADAS. COR E TAMANHO A DEFINIR QUANDO DA AUTORIZAÇÃO DE EMPENHO	UNIDADE	propria propria	60	R$45,00	R$2.700,00

Lote: 9 - LOTE 9

Item	Produto	Unidade	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
1	BLUSA DE AGASALHO ADULTO: TIPO MOLETOM, UNISSEX, CONFECCIONADA EM 97% DE ALGODÃO E 3% ELASTANO, COM CAPUZ, MANGA LONGA E DOIS BOLSOS, TAMANHOS: P, M, G E GG, CORES VARIADAS. COR E TAMANHO A DEFINIR QUANDO DA AUTORIZAÇÃO DE EMPENHO	UNIDADE	propria propria	60	R$50,00	R$3.000,00

Lote: 10 - LOTE 10

Item	Produto	Unidade	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
1	CALÇA: TIPO MOLETOM, UNISSEX, 97% ALGODÃO E 3% ELASTANO, COM ELÁSTICO NA CINTURA PARA MELHOR MODELAGEM, CORES VARIADAS, TAMANHOS: 0 A 12 MESES. COR E TAMANHO A DEFINIR QUANDO DA AUTORIZAÇÃO DE EMPENHO	UNIDADE	propria propria	60	R$20,00	R$1.200,00

Lote: 14 - LOTE 14

Item	Produto	Unidade	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
1	CALCINHA BEBÊ INFANTIL: TIPO BIQUÍNI, TECIDO 100% ALGODÃO, CORES VARIADAS, TAMANHOS: P, M E G (DE 0 A 12 MESES DE IDADE). COR E TAMANHO A DEFINIR QUANDO DA AUTORIZAÇÃO DE EMPENHO	UNIDADE	propria propria	60	R$4,00	R$240,00

Lote: 17 - LOTE 17

Item	Produto	Unidade	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
1	CAMISETA INFANTIL FEMININA: MANGA CURTA, 100% ALGODÃO, CORES/ESTAMPAS VARIADAS, TAMANHOS: P, M, G E GG (DE 1 A 11 ANOS DE IDADE). COR E TAMANHO A DEFINIR QUANDO DA AUTORIZAÇÃO DE EMPENHO.	UNIDADE	propria propria	60	R$18,00	R$1.080,00

Lote: 20 - LOTE 20

Item	Produto	Unidade	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
1	CAMISETA ADULTO MASCULINO: MANGA CURTA, 100% ALGODÃO, CORES/ESTAMPAS VARIADAS, TAMANHOS: P, M, G E GG. COR E TAMANHO A DEFINIR QUANDO DA AUTORIZAÇÃO DE EMPENHO	UNIDADE	propria propria	60	R$22,00	R$1.320,00

Lote: 21 - LOTE 21

Item	Produto	Unidade	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
1	CUECA BEBÊ INFANTIL: TECIDO 100% ALGODÃO, CORES VARIADAS, TAMANHOS: P, M E G (DE 0 A 12 MESES DE IDADE). COR E TAMANHO A DEFINIR QUANDO DA AUTORIZAÇÃO DE EMPENHO.	UNIDADE	propria propria	60	R$4,00	R$240,00

Lote: 22 - LOTE 22

Item	Produto	Unidade	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
1	CUECA INFANTIL: TECIDO 100% ALGODÃO, CORES VARIADAS, TAMANHOS: P, M, G E GG (DE 1 A 11 ANOS DE IDADE). COR E TAMANHO A DEFINIR QUANDO DA AUTORIZAÇÃO DE EMPENHO.	UNIDADE	propria propria	60	R$4,00	R$240,00

Lote: 23 - LOTE 23

Item	Produto	Unidade	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
1	CUECA ADULTO: MODELO BOXER, 100% ALGODÃO COM ACABAMENTO NAS PERNAS EM ELASTANO E COSTURAS RETAS REFORÇADAS QUE NÃO APERTE NAS PERNAS, COM FORRO, CORES VARIADAS, TAMANHOS: P, M, G E GG. COR E TAMANHO A DEFINIR QUANDO DA AUTORIZAÇÃO DE EMPENHO.	UNIDADE	propria propria	60	R$15,00	R$900,00

Lote: 33 - LOTE 33

Item	Produto	Unidade	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
1	SHORT INFANTIL FEMININO: COM ELÁSTICO, EM ALGODÃO, CORES VARIADAS, TAMANHOS: P, M , G E GG (DE 1 A 11 ANOS DE IDADE). COR E TAMANHO A DEFINIR QUANDO DA AUTORIZAÇÃO DE EMPENHO	UNIDADE	propria propria	60	R$15,00	R$900,00

Lote: 34 - LOTE 34

Item	Produto	Unidade	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
1	SHORT ADULTO FEMININO: COM ELÁSTICO, EM ALGODÃO, CORES VARIADAS, TAMANHOS: P, M , G E GG. COR E TAMANHO A DEFINIR QUANDO DA AUTORIZAÇÃO DE EMPENHO	UNIDADE	propria propria	60	R$20,00	R$1.200,00

Lote: 35 - LOTE 35

Item	Produto	Unidade	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
1	SHORT INFANTIL MASCULINO: COM ELÁSTICO, EM ALGODÃO, CORES VARIADAS, TAMANHOS: P, M E G (DE 0 A 12 MESES DE IDADE). COR E TAMANHO A DEFINIR QUANDO DA AUTORIZAÇÃO DE EMPENHO	UNIDADE	propria propria	60	R$15,00	R$900,00

Lote: 36 - LOTE 36

Item	Produto	Unidade	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
1	SHORT/BERMUDA INFANTIL MASCULINO: COM ELÁSTICO, EM ALGODÃO, MOLETON OU TACTEL CORES VARIADAS, TAMANHOS: P, M, G E GG (DE 1 A 11 ANOS DE IDADE). COR E TAMANHO A DEFINIR QUANDO DA AUTORIZAÇÃO DE EMPENHO	UNIDADE	propria propria	60	R$15,00	R$900,00

Lote: 37 - LOTE 37						
Item	**Produto**	**Unidade**	**Marca**	**Qtde**	**Valor Unitário**	**Valor Total**
1	SHORT/BERMUDA ADULTO MASCULINO: DE TACTEL, CORES VARIADAS, TAMANHOS: P, M, G E GG. COR E TAMANHO E TAMANHO A DEFINIR QUANDO DA AUTORIZAÇÃO DE EMPENHO	UNIDADE	propria propria	60	R$25,00	R$1.500,00
Lote: 38 - LOTE 38						
Item	**Produto**	**Unidade**	**Marca**	**Qtde**	**Valor Unitário**	**Valor Total**
1	SUTIÃ INFANTIL: COMPOSIÇÃO POLIAMIDA E ELASTANO, SEM COSTURA, SEM BOJO, CORES VARIADAS, TAMANHOS: P, M E G. COR E TAMANHO A DEFINIR QUANDO DA AUTORIZAÇÃO DE EMPENHO.	UNIDADE	propria propria	60	R$15,00	R$900,00
Total do Fornecedor:						R$19.620,00
784 - MALHARIA E CONFECCAO JOLEN LTDA						
Lote: 4 - LOTE 4						
Item	**Produto**	**Unidade**	**Marca**	**Qtde**	**Valor Unitário**	**Valor Total**
1	BODY INFANTIL PARA BEBÊ: FEMININO E MASCULINO, COM MANGA LONGA, 100% ALGODÃO, CORES VARIADAS, TAMANHOS: P, M E G (DE 0 A 12 MESES DE IDADE). COR E TAMANHO A DEFINIR QUANDO DA AUTORIZAÇÃO DE EMPENHO.	UNIDADE	PROPRIA PROPRIO	60	R$6,90	R$414,00
Lote: 5 - LOTE 5						
Item	**Produto**	**Unidade**	**Marca**	**Qtde**	**Valor Unitário**	**Valor Total**
1	BODY INFANTIL PARA BEBÊ: FEMININO E MASCULINO, COM MANGA CURTA, 100% ALGODÃO, CORES VARIADAS, TAMANHOS: P, M E G (DE 0 A 12 MESES DE IDADE). COR E TAMANHO A DEFINIR QUANDO DA AUTORIZAÇÃO DE EMPENHO.	UNIDADE	PROPRIA PROPRIO	60	R$6,80	R$408,00
Lote: 24 - LOTE 24						
Item	**Produto**	**Unidade**	**Marca**	**Qtde**	**Valor Unitário**	**Valor Total**
1	MACACÃO PARA BEBÊ: FEMININO E MASCULINO, CURTO, SEM MANGA, 100% ALGODÃO, CORES VARIADAS, TAMANHOS: P, M E G (DE 0 A 12 MESES DE IDADE). COR E TAMANHO A DEFINIR QUANDO DA AUTORIZAÇÃO DE EMPENHO.	UNIDADE	PROPRIA PROPRIO	60	R$9,70	R$582,00
Lote: 25 - LOTE 25						
Item	**Produto**	**Unidade**	**Marca**	**Qtde**	**Valor Unitário**	**Valor Total**
1	MACACÃO PARA BEBÊ: FEMININO E MASCULINO, COMPRIDO, COM PEZINHO, COM MANGA LONGA, 100% ALGODÃO, CORES VARIADAS, TAMANHOS: P, M E G (DE 0 A 12 MESES DE IDADE). COR E TAMANHO A DEFINIR QUANDO DA AUTORIZAÇÃO DE EMPENHO.	UNIDADE	PROPRIA PROPRIO	60	R$9,90	R$594,00
Lote: 26 - LOTE 26						
Item	**Produto**	**Unidade**	**Marca**	**Qtde**	**Valor Unitário**	**Valor Total**
1	MACACÃO PARA BEBÊ: FEMININO E MASCULINO, COMPRIDO, COM PEZINHO, COM MANGA LONGA, DE PLUSH, CORES VARIADAS, TAMANHOS: P, M E G (DE 0 A 12 MESES DE IDADE). COR E TAMANHO A DEFINIR QUANDO DA AUTORIZAÇÃO DE EMPENHO.	UNIDADE	PROPRIA PROPRIO	60	R$14,90	R$894,00
Lote: 31 - LOTE 31						
Item	**Produto**	**Unidade**	**Marca**	**Qtde**	**Valor Unitário**	**Valor Total**
1	MIJÃO PARA BEBÊ: FEMININO E MASCULINO, SEM PÉ, COM ELÁSTICO NA CINTURA, 100% ALGODÃO, CORES VARIADAS, TAMANHOS: P, M E G (DE 0 A 12 MESES DE IDADE). COR E TAMANHO A DEFINIR QUANDO DA AUTORIZAÇÃO DE EMPENHO	UNIDADE	PROPRIA PROPRIO	60	R$3,50	R$210,00
Total do Fornecedor:						R$3.102,00
37087 - CAROL COMERCIAL - EIRELI - ME						
Lote: 1 - LOTE 1						
Item	**Produto**	**Unidade**	**Marca**	**Qtde**	**Valor Unitário**	**Valor Total**
1	BABADOR INFANTIL: FEMININO E MASCULINO. MEDIDAS APROX.: 25X19CM. FECHO AJUSTÁVEL DE AMARRAR, POSSUI ACABAMENTO EM VIÉS. MATERIAL: TECIDO 100% ALGODÃO. CORES VARIADAS. COR A DEFINIR QUANDO DA AUTORIZAÇÃO DE EMPENHO.	UNIDADE	PARAPIPI PARAPIPI	50	R$3,77	R$188,50
Lote: 3 - LOTE 3						
Item	**Produto**	**Unidade**	**Marca**	**Qtde**	**Valor Unitário**	**Valor Total**
1	BABUCHE ADULTO: FEMININO E MASCULINO, MATERIAL BORRACHA, SOLADO DE BORRACHA ANTIDERRAPANTE, NUMERAÇÃO 34 AO 43, CORES VARIADAS. COR E TAMANHO A DEFINIR QUANDO DA AUTORIZAÇÃO DE EMPENHO.	UNIDADE	YVATE YVATE	60	R$70,17	R$4.210,20
Total do Fornecedor:						R$4.398,70
57649 - MMP NANTES						
Lote: 2 - LOTE 2						
Item	**Produto**	**Unidade**	**Marca**	**Qtde**	**Valor Unitário**	**Valor Total**
1	BABUCHE INFANTIL: FEMININO E MASCULINO, MATERIAL BORRACHA, SOLADO DE BORRACHA ANTIDERRAPANTE, NUMERAÇÃO 20 AO 33, CORES VARIADAS. COR E TAMANHO A DEFINIR QUANDO DA AUTORIZAÇÃO DE EMPENHO.	UNIDADE	yupi cores	60	R$49,88	R$2.992,80
Total do Fornecedor:						R$2.992,80
Total Geral:						R$47.680,30

Dos recursos orçamentários:
74 - 00.000.0000.3339030230000000000.00000000 - Material de uniformes, tecidos e aviamentos

_____
Direção Geral
CIS/AMUNPAR

Paranavaí, 05 de maio de 2025.

Publicado por:
Elisângela Zago Campos
Código Identificador:36C98C28

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE - AMUNPAR
RESOLUÇÃO 08-2025

RESOLUÇÃO Nº 08/2025
O **PRESIDENTE DO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE/AMUNPAR**, Sr. Ulisses de Souza, brasileiro, capaz, casado, prefeito do Município de Nova Aliança do Ivaí/Pr, portador da Cédula de Identidade RG. nº 4.713.117-0/SSP-PR e inscrito no CPF sob nº 772.930.969/68, residente domiciliado no Município Nova Aliança do Ivaí, Comarca de Paranavaí/Pr, à Travessa Domingues Gonzales, nº 196; no uso de suas atribuições legais.

Considerando a necessidade de adequação dos valores dos serviços de saúde prestados, conforme deliberação da Assembleia Geral de Prefeitos;
Considerando a Resolução nº 13/2024, que regulamenta os serviços em questão;
Considerando o Memorando nº 248/2025, que informa sobre as alterações aprovadas nos valores de exames e procedimentos;
RESOLVE:
Art. 1º Ficam alterados os valores dos serviços de saúde relacionados no Anexo I desta Resolução.
Art. 2º Os novos valores entrarão em vigor a partir da data de publicação desta Resolução.
Art. 3º As revisões de valores aplicar-se-ão às contratações vigentes firmados até a presente data nos termos da clausula décima terceira.
Art. 4º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Paranavaí, 30 de abril de 2025.

ULISSES DE SOUZA
Presidente CIS/AMUNPAR

ANEXO I

ITEM	SERVIÇO	VALOR (R$)
01	Ultrassonografia Pélvica (ginecológica)	75,00
02	Ultrassonografia Abdômen Superior	75,00
03	Ultrassonografia Bolsa Escrotal	75,00
04	Ultrassonografia Mamária Bilateral	75,00
05	Ultrassonografia Próstata via Abdominal	75,00
06	Ultrassonografia Tireoide	75,00
07	Ultrassonografia Obstétrica	75,00
08	Ultrassonografia Transvaginal	75,00
09	Ultrassonografia Aparelho Urinário/Vias Urinárias	75,00
10	Ultrassonografia Abdômen Inferior	75,00
11	Ultrassonografia Antebraço	75,00
12	Ultrassonografia Braço	75,00
13	Ultrassonografia Cotovelo	75,00
14	Ultrassonografia Coxa	75,00
15	Ultrassonografia Estruturas Superficiais	75,00
16	Ultrassonografia Hemitórax	75,00
17	Ultrassonografia Joelho	75,00
18	Ultrassonografia Quadril	75,00
19	Ultrassonografia Mão	75,00
20	Ultrassonografia Ombro	75,00
21	Ultrassonografia Órgãos Superficiais partes moles	75,00
22	Ultrassonografia Parede Abdominal	75,00
23	Ultrassonografia Pé	75,00
24	Ultrassonografia Perna	75,00
25	Ultrassonografia Punho	75,00
26	Ultrassonografia Transretal	75,00
27	Ultrassonografia Transvaginal (inclui Abdômen inferior fem)	75,00
28	Ultrassonografia Tornozelo	75,00
29	Ultrassonografia Bacia	75,00
30	Ultrassonografia Transretal Radial	75,00
31	Ultrassonografia Articulação do Joelho, do Tornozelo, do Punho, do Ombro, do Cotovelo, dos Dedos	75,00
32	Contraste para exames de ressonância magnética ou tomografia computadorizada (por exame)	150,00
33	Sedação para Exames (Ressonância e Tomografia)	360,00

Publicado por:
Elisângela Zago Campos
Código Identificador:801D2ED8

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA PÚBLICA
DIRETORIA ESPECIAL DE COMPRAS - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 90/2025

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 90 / 2025

O MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Rua Getúlio Vargas, nº 900, Centro, Paranavaí, Paraná, CEP: 87702-000, inscrito no CNPJ/MF sob nº 76.977.768/0001-81, neste ato representado pela Secretária Municipal de Assistênia Social Srª LETICIA LEZIANE WENCESLAU PIZZOLIO LUCAS, residente e domiciliada nesta cidade, registra os preços dos itens relacionados, nas seguintes condições.

Fornecedor:

Empresa: FACE CARD ADMINISTRADORA DE CARTÕES LTDA CNPJ: 21.935.659/0001-00
Endereço: Rua CALCADA DAS MARGARIDAS, 163 - CONDOMINIO CENTRO COMERCIAL ALPHAVILLE, Barueri - SP, 06.453-038
Email: licitacoes@ifacecard.com.br TELEFONE: (19) 3713-9244. (11) 97033-417

Nome da Representante: ADRIANA DE ANDRADE CPF: 314.557.228-80

CLÁUSULA 1ª: NORMAS REGENTES
1.1. Esta Ata de Registro de preços está vinculada ao Processo Administrativo nº 174/2024, Pregão Eletrônico nº 4 - 2025, ao edital e à proposta apresentada pelos fornecedores signatários, regendo-se por suas cláusulas e, em legislação geral, pela Lei nº 14.133/2021, pelo Decreto municipal nº 24.731/2023.

CLÁUSULA 2ª: VIGÊNCIA
2.1. O prazo de vigência desta ata de registro de preços será de 1 (um) ano a partir da sua assinatura, podendo ser prorrogado por igual período, e, no seu aniversário, será reestabelecido o quantitativo inicial, sem que ocorra a acumulação de itens entre os períodos.

CLÁUSULA 3ª: OBJETO
3.1. O objeto desta Ata de Registro de Preços é **Registro de preços para fornecimento de cartão alimentação para usuários da Secretaria de Assistência Social, para atendimento ao Benefício Eventual "Cartão Benefício Eventual" na forma de cartão eletrônico de que trata o Art. 13 da Lei Municipal nº. 5.000/2021**.

CLÁUSULA 4ª: FORNECEDORES E PREÇOS REGISTRADOS
4.1. O(s) fornecedor(es) e seus preços registrados nesta Ata de Registro de Preços estão nos termos abaixo:

Produto	Unidade	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
1 - ADMINISTRACAO DE TIQUETE (TICKET) / VALE ALIMENTACAO (CARTAO ELETRONICO) - SISTEMA CONVENIO, CÓDIGO CATSER 14109- Observações Complementares: Prestação de serviços de administração, gerenciamento, emissão, e fornecimento de documentos de legitimação para atendimento ao Benefício Eventual de Alimentação, na forma de "Cartão Benefício Eventual" na forma de cartão eletrônico, magnético ou de tecnologia similar.	UND		8.400	R$108,9 9	915.516
Total do Fornecedor:					R$ 915.516,00

4.2. No caso de exclusão de fornecedor ou alteração dos preços, será elaborado termo de aditamento desta Ata, sendo dispensada a assinatura dos fornecedores que já firmaram ata de registro de preço e não tiveram alteração nos seus preços registrados.

CLÁUSULA 5ª: ÓRGÃO GERENCIADOR E PARTICIPANTES
5.1. O órgão gerenciador desta ata de registro de preços é SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.

5.2. São órgãos participantes desta ata de registro de preços:

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

CLÁUSULA 6ª: QUANTIDADES
6.1. A quantidade máxima a ser fornecida mensalmente, sem prejuízo da possibilidade de pedidos em quantidade maior, caso o fornecedor tenha disponibilidade, é de 20% (vinte por cento) do quantitativo total registrado.
6.2. Durante a vigência da ata de registro de preços, poderá ser contratada quantidade inferior à quantidade registrada e, até mesmo, inexistir contratação.
6.3. A quantidade e a periodicidade estimada para cada secretaria consta no Anexo I do edital.

CLÁUSULA 7ª: CONVOCAÇÃO DOS FORNECEDORES PARA CONTRATAÇÃO
7.1. Os fornecedores deverão assinar o contrato ou aceitar o instrumento equivalente em até 5 (cinco) dias após a convocação, que será feita por e-mail.
7.2. O prazo de convocação poderá ser prorrogado por uma vez, excepcionalmente, quando solicitado dentro do prazo e mediante justificativa aceita pelo Município.

7.3. As condições da contratação estão na minuta de contrato, anexa ao processo de contratação.

CLÁUSULA 8ª: POSSIBILIDADE DE ALTERAÇÃO DE PREÇOS
8.1. Serão admitidas as solicitações de reajuste, reequilíbrio e repactuação do valor da ata de registro de preços, em procedimento idêntico ao praticado nos contratos administrativos, desde que fundamentados e acolhidos pela Diretoria Especial de Compras.

8.2. A modificação do preço implicará na reclassificação, quando for o caso.

CLÁUSULA 9ª: EXCLUSÃO DO FORNECEDOR DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
9.1. O fornecedor poderá ser excluído desta ata de registro de preços quando:

9.1.1. descumprir as condições da ata de registro de preços;

9.1.2. não assinar o contrato ou aceitar o instrumento equivalente no prazo estabelecido, sem justificativa aceita pelo órgão gerenciador;
9.1.3. sofrer as sanções de impedimento de licitar e contratar ou de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar;

9.1.4. ocorrer fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata de registro de preços, devidamente comprovado e justificado;
9.1.5. houver razão de interesse público, devidamente justificada, ou

9.2. A exclusão do fornecedor será formalizada por despacho fundamentado do Secretário Municipal de Fazenda e terá efeito após a divulgação no sítio eletrônico oficial, sendo dispensada a divulgação por outros meios.

CLÁUSULA 10ª: SANÇÕES APLICADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
10.1. As infrações praticadas pelo licitante serão sancionáveis de acordo com sua gravidade, respeitado o contraditório e a ampla defesa, seguindo o rito processual detalhado no link: Processo sancionatório.
10.2. O signatário com a proposta mais vantajosa que não assinar o contrato ou aceitar o instrumento equivalente estará sujeito a multa de 20% (vinte por cento) do valor do pedido e exclusão do registro da Ata.

10.3. Ao licitante infrator poderá ser aplicada penalidade de impedimento de licitar e contratar, nos termos da tabela:

INFRAÇÃO COMETIDA	PENALIDADE	PRAZO
Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade da ata	Impedimento de licitar ou contratar com o município de Paranavaí	12 meses
Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para a contratação	Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com todos os entes federativos	4 anos e 6 meses
Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza	Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com todos os entes federativos	4 anos e 6 meses

Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da Ata de Registro de Preços	Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com todos os entes federativos	4 anos e 6 meses
Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013	Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com todos os entes federativos	4 anos e 6 meses

CLÁUSULA 11ª: ADESÕES
11.1. Não será permitida a adesão a atas de registro de preços do município de Paranavaí por órgãos e entidades de outros municípios.

11.2. As adesões por órgãos não participantes não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos totais dos itens registrados nesta ata de registro de preços.
11.3. O quantitativo decorrente das adesões à esta ata de registro de preços por órgãos não participantes não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo total de cada item registrado nesta ata de registro de preços, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.

Paranavaí – PR, 25 de abril de 2025

_____
ADRIANA DE ANDRADE

LETICIA LEZIANE WENCESLAU PIZZOLIO LUCAS
CPF: 005.538.459-50
Secretária Municipal de Assistência Social

Publicado por:
Nelci Aparecida Ciarini Fernandes
Código Identificador:FB1977F7

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA PÚBLICA
DIRETORIA ESPECIAL DE COMPRAS: 1° TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 085/2024 (PRORROGAÇÃO DE PRAZO) (PROCESSO DIGITAL: 18360/2025) REF.: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 002/2024

1° TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 085/2024
(Prorrogação de Prazo)
(PROCESSO DIGITAL: 18360/2025)

REF.: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 002/2024

O **MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Rua Getúlio Vargas, n.º 900, Centro, Paranavaí, Paraná, CEP: 87702- 000, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 76.977.768/0001-81, neste ato representado pelo Ilmo. Secretário Municipal de Administração Sr. **RUI NUNES**, portador da Cédula de Identidade RG. nº 6.836.063-3 SSP/PR e inscrito no CPF sob nº 025.649.549-10; pelo Ilmo. Secretário Municipal de Agricultura o Sr. **TARCISIO BARBOSA DE SOUZA**, portador da Cédula de Identidade RG. nº 10.92.255-0 SSP/PR e inscrito no CPF sob nº 633.166.508-06; pela Ilma. Secretária Municipal de Assistência Social Sra. **LETICIA LEZIANE WENCESLAU PIZZOLIO LUCAS**, portadora da Cédula de Identidade RG. nº 7.034.403-3 SSP/PR e inscrita no CPF sob nº 005.538.459-50; pelo Ilmo. Secretário Municipal de Comunicação interino o Sr. **CARLOS HENRIQUE SCARABELLI**, portador da Cédula de Identidade RG. nº 9.249.672-4 SSP/PR e inscrito no CPF 048.306.029-10; pelo Ilmo. Controlador Geral do Município o Sr. **CARLOS ALBERTO VIEIRA**, portador da Cédula de Identidade RG. nº 5.337.225-2 SSP/PR e inscrito no CPF sob nº 756.344.739-34; pelo Ilmo. Secretário Municipal de Desenvolvimento Econômico e Turismo Sr. **CARLOS HENRIQUE SCARABELLI**, portador da Cédula de Identidade RG. nº 9.249.672-4 SSP/PR e inscrito no CPF 048.306.029-10; pelo Ilmo. Secretário Municipal de Desenvolvimento Urbano Sr. **GUILHERME DE ARAUJO RUIZ**, portador da Cédula de Identidade RG. nº 1.326.292-26 SSP/PR e inscrito no CPF 101.727.179-81; pela Ilma. Secretária Municipal de Educação Sra. **WANESSA DURANTE**, portadora da Cédula de Identidade Civil RG. nº 6.838.688-8 SSP/PR e inscrita no CPF. sob nº 025.577.729-92; pela Ilma. Secretária Municipal de Esporte e Lazer Sra. **JANE NUNES DE LIMA**, portadora da Cédula de Identidade Civil RG. nº 5.825.314-6 SSP/PR e inscrito no CPF. sob nº 852.920.019-53; pelo Ilmo. Secretário Municipal de Fazenda Sr. **RAFAEL BENJAMIM CARGNIN FILHO**, portador da Cédula de Identidade RG. nº 1.932.340-4 SSP/PR e inscrito no CPF 361.953.089-00; pelo Ilmo. Diretor Presidente da Fundação Cultural de Paranavaí Sr. **RAFAEL LUCAS TORRENTE**, portador da Cédula de Identidade RG. nº 8.397.170-3 e inscrito no CPF sob n° 049.598.719-03; pelo Ilmo. Chefe de Gabinete Sr. **ADILSON FRANCISCO**, portador da Cédula de Identidade Civil RG nº 7.505.763-1 SSP/PR e inscrito no CPF nº 596.187.609-87; pelo Secretário Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos Sr. **RENATO DULTRA**, portador da Cédula de Identidade RG. nº 3.117.393-0 SSP/PR e inscrito no CPF sob nº 467.626.809-25; pelo Ilmo. Secretário Municipal de Meio Ambiente Sr. **ALESSANDRO CORDEIRO GARCIA**, portador da Cédula de Identidade RG. nº 6.649.540-0 SSP/PR e inscrito no CPF sob nº 025.202.639-03; pela Ilma. Procuradora Geral do Município Sra. **CÉLIA APARECIDA ZANATTA**, inscrita no CPF sob nº 628.560.499-15; pelo Ilmo. Secretário Municipal de Proteção à Vida Patrimônio Público e Trânsito Sr. **ADEMIR GIANDOTTI JUNIOR**, portador da cédula de identidade Civil RG. 6.544.123-61 e inscrito no CPF sob nº 020.387.629-61; pela Ilma. Secretária Municipal de Saúde Sra. **ANDRÉIA MARTINS DE SOUZA**, brasileira, residente e domiciliada na cidade de Paranavaí-PR, portadora da Cédula de Identidade RG. nº 8.434.594-6 SSP/PR e inscrita no CPF sob nº 042.081.609.77; e Fundo Municipal de Reeq. Do Corpo de Bombeiros, Sr. Major **JARDEL PEREIRA DOS SANTOS**, inscrito no CPF 012.157.169-15, registra os preços dos itens relacionados, nas seguintes condições.

CLÁUSULA 1ª: OBJETO DA ATA
1.1 O objeto desta Ata é **Registro de Preços para aquisição futura e parcelada de pneus, bicos (válvulas) para pneus, câmaras de ar, protetores de aro, alinhamento, balanceamento, montagem de pneus novos e recapagem de pneus para os veículos que pertencem e/ou irão pertencer à frota municipal, por meio das Secretarias e demais órgãos municipais, cuja especificações constam no Anexo I do edital e faz parte deste contrato.**
CLÁUSULA 2ª: PRORROGAÇÃO
2.1 Fica prorrogado o prazo da Ata de Registro de Preços nº 096/2024 por mais 12 (doze) meses, passando o vencimento para **13 de Maio de 2026,** nos termos da Cláusula Segunda, tendo em vista as justificativas, pesquisa de mercado e autorização para prorrogação da respectiva ata, apresentadas no processo digital 18368ídico Referencial nº 003/2023, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná em 28/12/2023, edição 2928.

2.3 O órgão gerenciador desta ata de registro de preços é a Controladoria Geral do Município.

2.4 Após a prorrogação do presente termo aditivo, em conformidade com Art. 120 do Decreto Municipal n° 24.731 datado de 13 de Março de 2023, fica reestabelecido o quantitativo inicial da Ata de Registro de Preços nº 085/2024, onde o valor global estimado passa a ser: **R$ 112.981,53 (Cento e doze mil, novecentos e noventa e um reais e cinquenta e três centavos).**

Fornecedor: **SILVA & SILVA COMERCIO DE PNEUMATICOS LTDA**							
Item	Especificação	Lote	Unid.	Marca	Quant.	Preço Únit.	Preço Total
1	1 - Pneu Veículo Automotivo; Modelo: Radial; Dimensões: 295/80 R22,5; Características Adicionais: Sem Câmara; Tipo Estrutura: Carcaça Radial; Material Carcaça: Lona Poliéster; Material Talão: Arame Aço; Material Banda Rodagem: Borracha Alta Resistência; Material Flancos: Mistura Borracha Alta Flexibilidade. CÓDIGO CATMAT: 308380 /Especificações Complementares: Pneu 295/80 R22.5; Liso; 16 Lonas; 152/148 (Sup	7	Und	WESTLAK CR976A	19	R$ 1.263,33	R$ 24.003,27
1	1 - Pneu Veículo Automotivo; Modelo: Radial; Dimensões: 295/80 R22,5; Características Adicionais: Sem Câmara; Tipo Estrutura: Carcaça Radial; Material Carcaça: Lona Poliéster; Material Talão: Arame Aço; Material Banda Rodagem: Borracha Alta Resistência; Material Flancos: Mistura Borracha Alta Flexibilidade. CÓDIGO CATMAT: 308380 / Especificações Complementares: Pneu 295/80 R22.5; Tração/Borrachudo; 16 Lonas; 152/148 (Suporta Até 3550 Kg); L (120 Km/H)	8	Und	WESTLAK AD153	30	R$ 1.289,54	R$ 38.686,20
1	1 - Pneu Veículo Automotivo; Características Adicionais: Sem Câmara; 275/80 Aro 22.5; Tipo Estrutura: Carcaça Radial; Material Carcaça: Lona Poliéster; Material Talão: Arame Aço; Material Banda Rodagem: Borracha Alta Resistência; Material Flancos: Mistura Borracha Alta Flexibilidade. CÓDIGO CATMAT: 238008 / Especificações Complementares: Pneu 275/80 R22.5; Tração/Borrachudo; 16 Lonas; 149/146 (Suporta Até 3250 Kg); L (120 Km/H)	120	Und	WESTLAK AD153	29	R$ 1.289,54	R$ 37.396,66
1	1 - Pneu Veículo Automotivo; Modelo: Radial; Dimensões: 295/80 R22,5; Características Adicionais: Sem Câmara; Tipo Estrutura: Carcaça Radial; Material Carcaça: Lona Poliéster; Material Talão: Arame Aço; Material Banda Rodagem: Borracha Alta Resistência; Material Flancos: Mistura Borracha Alta Flexibilidade. CÓDIGO CATMAT: 308380 / Especificações Complementares: Pneu 295/80 R22.5; Tração/Borrachudo; 16 Lonas; 152/148 (Suporta Até 3550 Kg); L (120 Km/H)	122	Und	WESTLAK AD153	10	R$ 1.289,54	R$ 12.895,40

CLÁUSULA 3ª: DA RESCISÃO AMIGÁVEL
3.1 As partes supracitadas, resolvem estabelecer rescisão amigável da Ata de Registro de Preços, caso haja conclusão de novo gerenciamento de frotas para o mesmo objeto antes do término da nova vigência contratual, com aviso de 15 (quinze) dias de antecedência realizado pela Diretoria Geral de Frotas.

CLÁUSULA 4ª: RATIFICAÇÃO
3.1 Permanecem inalteradas e em pleno vigor as demais cláusulas e condições da Ata de Registro de Preços Original (ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 085/2024), datada de 03 de Maio de 2024.

Paço Municipal de Paranavaí, Estado do Paraná, 30 de abril de 2025.

RUI NUNES
Secretário Municipal de Administração

TARCISIO BARBOSA DE SOUZA
Secretário Municipal de Agricultura

LETICIA LEZIANE WENCESLAU PIZZOLIO LUCAS
Secretária Municipal de Assistência Social

CARLOS HENRIQUE SCARABELLI
Secretário Municipal de Comunicação Interino e Secretário Municipal de Desenvolvimento Econômico e Turismo

CARLOS ALBERTO VIEIRA
Controlador Geral do Município

GUILHERME DE ARAUJO RUIZ
Secretário Municipal de Desenvolvimento Urbano

WANESSA DURANTE
Secretária Municipal de Educação

JANE NUNES DE LIMA
Secretária Municipal de Esporte e Lazer

RAFAEL BENJAMIM CARGNIN FILHO
Secretário Municipal de Fazenda

RAFAEL LUCAS TORRENTE
Diretor Presidente da Fundação Cultural de Paranavaí

ADILSON FRANCISCO
Chefe de Gabinete

RENATO DULTRA
Secretário Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos

ALESSANDRO CORDEIRO GARCIA
Secretário Municipal de Meio Ambiente

CÉLIA APARECIDA ZANATTA
Procuradora Geral do Município

ADEMIR GIANDOTTI JUNIOR
Secretário Municipal de Proteção à Vida Patrimônio Público e Trânsito

Silva & Silva Comercio De Pneumaticos LTDA

Fornecedor:

Empresa: Silva & Silva Comercio De Pneumaticos LTDA
CNPJ: 29.438.648/0001-26
Endereço: Rua RUA JAMIL HELU,2363, 0 - PARQUE INDUSTRIAL, Umuarama - PR, 87.507-015
Fone: 3624-4887
Email: lojao.pneujs@hotmail.com

Nome do Representante:
LUIZ CARLOS DA SILVA
CPF: 713.326.779-91

Publicado por:
Ellen Juliane de Arruda
Código Identificador:4B89E3F9

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA PÚBLICA
DIRETORIA ESPECIAL DE COMPRAS - TERMO DE RATIFICAÇÃO INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 09/2025

TERMO DE RATIFICAÇÃO
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 09/2025
PROCESSO Nº 30/2025

O Diretor-Presidente da Fundação Cultural de Paranavaí, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, referente a Inexigibilidade de Licitação sob nº 09/2025 - Chamamento Público para credenciamento de artistas, profissionais e fazedores de cultura, para efetuarem apresentações e atividades artísticos-culturais nas ações, festivais e eventos promovidos pelo município de Paranavaí, através da Fundação Cultural, através da Fundação Cultural de Paranavaí, constante da Dotação Orçamentária:
17.001.011.2881.33390392300 (1741) Festividades e Homenagens
Considerando as categorias , conforme tabela abaixo:

ITEM	Código CATMAT/CATSER	ESPECIFICAÇÃO	UND	QTDE	VLR. UNIT. (R$)	VLR. TOTAL (R$)
12	12610	Realização de shows / concursos / artísticos / culturais. Observações Complementares: APRESENTAÇÃO MUSICAL (solo). Definição: Apresentação artística musical solo cantada, podendo ser o repertório composto por: música erudita, música brasileira, ou latino-americana. Duração mínima de 30 minutos e máxima de 60 minutos, definido pela Fundação Cultural de acordo com cada evento.	SERVIÇO	30	1.425,00	42.750,00
13	12610	Realização de shows / concursos / artísticos / culturais. Observações Complementares: APRESENTAÇÃO MUSICAL (2 ou mais integrantes). Definição: Apresentação artística musical, contendo de 2 ou mais integrantes, podendo ser o repertório composto por: música erudita, música brasileira, ou latino-americana - instrumental ou música canção. Duração mínima de 30 minutos e máxima de 60 minutos, definido pela Fundação Cultural de acordo com cada evento.	SERVIÇO	30	1.950,00	58.500,00
17	12610	Realização de shows / concursos / artísticos / culturais. Observações Complementares: APRESENTAÇÃO DE BANDA DE ROCK (3 ou mais integrantes). Definição: apresentações de Grupo/banda, composto por 3 ou mais integrantes, com repertório exclusivo – cover ou autoral, do gênero musical rock´n roll. Duração: mínima de 40 minutos e máxima de 60 minutos, definido pela Fundação Cultural de acordo com a programação do evento.	SERVIÇO	30	2.672,75	80.182,50
		VALOR TOTAL DOS ITENS PREVISTO EM EDITAL:			R$ 181.432,50	

Decide e ratifica, nos termos do Art. 74, inciso IV, da Lei nº 14.133/21, a contratação da seguinte credenciados, apto a prestar os serviços, conforme segue:

•
49.698.130 NATALIA GIMENEZ VIANNA (Rep. Vênus Disorder) - CNPJ 49.698.130/0001-39 - ÁREA DE ATUAÇÃO :APRESENTAÇÃO DE BANDA DE ROCK(3 ou mais integrantes)

•
46.857.584 THIAGO GUGLIELMI , CNPJ 46.857.584/0001-17 - ÁREA DE ATUAÇÃO: APRESENTAÇÃO MUSICAL(SOLO)

•
46.857.584 THIAGO GUGLIELMI (Rep. Thiago Guglielmi e Núbia Rafaela-Acústico) , CNPJ 46.857.584/0001-17 - ÁREA DE ATUAÇÃO :APRESENTAÇÃO MUSICAL(2 ou mais integrantes)

•
ARTHUR CAZELA BELLANDA 04184299954 (Rep. Duo Irmãos) - CNPJ 31.055.259/0001-63 - ÁREA DE ATUAÇÃO :APRESENTAÇÃO MUSICAL(2 ou mais integrantes).

Paço Municipal de Paranavaí, Estado do Paraná, data da assinatura eletrônica.

RAFAEL LUCAS TORRENTE
Diretor-Presidente da Fundação Cultural.

Publicado por:
Catiana Flor Larsen Bandolin
Código Identificador:14B14F06

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULA FREITAS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL 2026

PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL (PCA)
Exercício de 2026

1. APRESENTAÇÃO

A elaboração do Planejamento de Contratações Anual (PCA) busca o mapeamento do comportamento de consumo da Prefeitura Municipal de Paula Freitas, onde os itens adquiridos/contratados em quantidades significativas tendem a ser obtidos pelo menor preço e com maior qualidade, primando pela contratação mais vantajosa e possibilitando a aquisição de produtos no tempo certo e em quantitativos adequados, facilitando a organização de cada Setor/Divisão em termos de aquisições/utilizações, ressaltando ainda o calendário de Licitações de 2025.
O planejamento das contratações públicas é fundamental para auxiliar no controle dos gastos e celeridade dos processos de contratação. Vem corroborar com o atual momento político e econômico, contribuindo fortemente para o enfrentamento e consolidação de novos paradigmas, uma vez que é de extrema importância a constante busca por maneiras eficientes de utilização dos recursos públicos, sempre em prol da transparência e conforme as legislações pertinentes, principalmente a Nova Lei de Licitações e Contratos.
A Divisão de Compras e Licitações destaca a importância do planejamento no âmbito do Legislativo Municipal com base na Nova Lei de Licitações nº. 14.133/2021, sendo que sua continuidade dependerá de uma ação conjunta de todos os setores e envolvidos para que realmente o mesmo se torne uma ferramenta efetiva, eficaz e eficiente, visando a adoção de boas práticas no âmbito do Poder Executivo Municipal.
A elaboração do PCA/2026 consistiu na realização das seguintes etapas: levantamento das demandas análise e consolidação dos itens pela Secretaria de cada Setor/Divisão e aprovação pela Administração (Ordenador de Despesa), por fim a divulgação do plano no endereço eletrônico da Prefeitura Municipal de Paula Freias (http://paulafreitas.pr.gov.br/site/) e no Portal Nacional de Compras Públicas – PNCP (https://www.gov.br/pncp/pt-br). Destacando-se que todas estas etapas foram executadas e gerenciadas pela da Secretaria de Finanças.

2. OBJETIVO

O Plano de Contratações Anual é um documento que tem como objetivo reunir as necessidades de contratações da Prefeitura Municipal de Paula Freitas para o exercício de 2026, assim como definir parâmetros para a elaboração dos próximos planejamentos visando estabelecer prioridades, uniformizar os procedimentos, padronizar bens e serviços, diminuir esforços, economizar (buscando a contratação mais vantajosa), considerando ainda, dentre outros fundamentos, as metas e estratégias estabelecidas por esta Instituição. Também necessário destacar que as lições aprendidas ao longo de sua execução servirão de base para análise, verificação e definição/otimização de rotinas administrativas condizentes com a busca pela melhoria contínua. Necessário afirmar que não se trata de um instrumento apenas para consulta e sim um documento que pode e deve passar por revisões e atualizações na medida que for se consolidando.

3. METODOLOGIA UTILIZADA NA ELABORAÇÃO DO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL DA PREEITURA MUNICIPAL DE PAULA FREITAS.

A elaboração foi individualizada por Secretarias, conforme organograma da Prefeitura Municipal de Paula Freitas e a definição dos quantitativos foi de responsabilidade de cada Setor, ou seja, coube a cada unidade o levantamento e relacionamento das propostas de novas aquisições e contratações. Esse levantamento foi através da elaboração dos Documentos de Formalização de Demandas (DFD´s), em período pré definido e conforme conversas estabelecidas entre as Secretarias e o setor de Compras e Licitações. Também importante destacar as contratações de natureza continuada, que serão renovadas, através de possíveis aditivos de prazo, no exercício de 2026.
São diversos os ganhos esperados com o PCA, tais como: incentivo a construção de uma cultura de planejamento; garantia da economia, celeridade e maior transparência nos processos de compras; possibilidade de padronização das aquisições e a ampliação das compras corporativas, tornando-se estes alguns dos objetivos deste plano.
Seguindo o calendário estabelecido, as ações de elaboração para o PCA de 2026 tiveram início em janeiro de 2025, que regulamentou no âmbito da Prefeitura Municipal de Paula Freitas a Nova Lei de Licitações e Contratos (Lei n. º 14.133/2021), com a realização de treinamentos internos e externos para a capacitação da Diretorias e imersão nas novas rotinas estabelecidas, também foi abertura as agendas de planejamento para as divisões/setores demandantes incluírem os itens, até a data de 14 de março de 2025. Seguindo os trâmites estabelecidos na Instrução Normativa que regulamentou o Plano Anual de Contratações no âmbito da Prefeitura Municipal de Paula Freitas.
Após a aprovação e publicação do Plano Anual de Contratações 2026 no Portal da Prefeitura Municipal de Paula Freitas e no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), o mesmo permitirá aos fornecedores interessados se antecipar e melhor programar a sua oferta de produtos/serviços, o que visa contribuir para a obtenção de melhores condições de negociação para todos os envolvidos nos processos de aquisições/contratações.
Destaca-se que os limites das datas deverão ser aprimorados nos próximos planejamentos anuais, uma vez que a cultura do planejamento deve ser definitivamente estabelecida. A seguir o cronograma estabelecido para a elaboração do PCA 2026, indicando as datas limites para cada uma das etapas no ano de 2025.

4. CRONOGRAMA PARA A ELABORAÇÃO DO PCA 2026

ETAPA	RESPONSÁVEL	AÇÃO	PRAZO
Elaboração	Unidade Requisitante (DFD – Diretorias)	Levantamento das demandas nos Setores/Divisões	De 06 de janeiro a 28 de fevereiro de 2025
Formalização	Diretorias/Secretarias	Abertura das Requisições de Compras e inclusão dos itens	De 03 de março a 14 de março de 2025
Efetivação	Divisão de Compras e Licitações	Análise da conformidade das demandas com objetivos organizacionais. Realização de ajustes. Elaboração do calendário de Licitações. Envio do Plano para Ordenador de Despesas	Até 31 de março de 2025
Aprovação	Ordenador de Despesas	Análise, pedido de adequações ou alterações, se for o caso, e aprovação	Até 15 de abril de 2025
Publicação	Divisão de Compras e Licitações	Publicação no Portal da Prefeitura e no PNCP	Até 15 de maio de 2025
Revisão	Divisão de Compras e Licitações	Revisão para a sua adequação à proposta orçamentária aprovada	De 31 de agosto a 19 de dezembro de 2025

		pelo Poder Legislativo, (se for o caso)	
Execução e Gerenciamento	Agentes de Contratação	Acompanhamento da execução do Plano e apresentação de relatório final	De 05 de janeiro a 19 de dezembro de 2026

***Cronograma elaborado no ano de implantação do PCA na Prefeitura Municipal de Paula Freitas.**

5 CRONOGRAMA DE COMPRAS

Com o levantamento prévio das contratações que se pretende adquirir ou prorrogar, passa- se a dispor de dados gerenciais que permitirão ampliar a realização de compras compartilhadas, viabilizando novas oportunidades de ganhos de escala, além de sinalizar ao mercado fornecedor as pretensões de modo que este se prepare adequadamente e com antecedência para participar dos certames licitatórios e dos processos de dispensa eletrônica de licitação. A partir deste calendário de compras que os agentes de contratação gerenciarão as aquisições, obtendo maior previsibilidade na gestão, primando-se pelo cumprimento de prazos e pela melhor alocação da força de trabalho.

Destacamos que, para que o objetivo dos prazos seja alcançado, torna-se fundamental que os setores demandantes elaborem os documentos iniciais como Estudo Técnico Preliminar (ETP), quando for o caso, de forma completa adequada e entregues em tempo hábil à Divisão de Compras e Licitações, recomenda-se o envio com no mínimo 901 dias de antecedência da data prevista de contratação.

A seguir consta o modelo do calendário das compras que deverá ser realizado pela Prefeitura Municipal de Paula Freitas no ano de 2025, já incluso os contratos que findam, bem como seus prazos de aditivos (necessário novas Licitações).

6 CALENDÁRIO DE AQUISIÇÕES E CONTRATAÇÕES

Objeto (Resumido)		Modalidade de licitação	Mês estimado para fase externa (Edital / Publicação)	Mês de aquisição
1	CAMA, MESA SE BANHO E KIT GESTANTE	PREGÃO ELETRÔNICO	JANEIRO	FEVEREIRO
2	ARBITRAGEM	PREGÃO ELETRÔNICO	JANEIRO	FEVEREIRO
3	MOBILIÁRIO	PREGÃO ELETRÔNICO	JANEIRO	FEVEREIRO
4	MANUT. AR CONDICIONADO (AQUISIÇÃO DE APARELHOS)	PREGÃO ELETRÔNICO	JANEIRO	FEVEREIRO
5	CALCÁRIO	PREGÃO ELETRÔNICO	JANEIRO	FEVEREIRO
6	COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES	PREGÃO ELETRÔNICO	JANEIRO	FEVEREIRO
7	Terceirizados oficinas cras	PREGÃO ELETRÔNICO	FEVEREIRO	MARÇO
8	Palestra dia de mulher	INEXIGIBILIDADE	FEVEREIRO	MARÇO
9	Palestra 18 de maio	INEXIGIBILIDADE	FEVEREIRO	MARÇO
10	Pedras, areia e massa, paver e tubos	PREGÃO ELETRÔNICO	FEVEREIRO	MARÇO
11	Material de Enfermagem	PREGÃO ELETRÔNICO	FEVEREIRO	MARÇO
12	Material Odontológico	PREGÃO ELETRÔNICO	FEVEREIRO	MARÇO
13	Aquisição de cilindros de Oxigencio	PREGÃO ELETRÔNICO	FEVEREIRO	MARÇO
14	Eletrocardiograma	PREGÃO ELETRÔNICO	FEVEREIRO	MARÇO
15	Coleta de Mat. infeccioso	PREGÃO ELETRÔNICO	FEVEREIRO	MARÇO
16	Alimentícios casa lar e material de limpeza	PREGÃO ELETRÔNICO	MARÇO	ABRIL
17	Vigilantes	PREGÃO ELETRÔNICO	MARÇO	ABRIL
18	Castração de Animais	PREGÃO ELETRÔNICO	MARÇO	ABRIL
19	Borracharia, pneus e recapagem	PREGÃO ELETRÔNICO	MARÇO	ABRIL
20	Palestras saúde, social e educação	INEXIGIBILIDADE	ABRIL	MAIO
21	auxilio funeral	PREGÃO ELETRÔNICO	ABRIL	MAIO
22	Material gráfico	PREGÃO ELETRÔNICO	ABRIL	MAIO
23	Brinquedos e jogos	PREGÃO ELETRÔNICO	ABRIL	ABRIL SETEMBRO
24	Análises Clinicas	PREGÃO ELETRÔNICO	ABRIL	MAIO
25	Fisioterapia	PREGÃO ELETRÔNICO	ABRIL	MAIO
26	Medicamentos	PREGÃO ELETRÔNICO	ABRIL	MAIO
27	Medicina no trabalho	PREGÃO ELETRÔNICO	ABRIL	MAIO
28	Doces e guloseimas	PREGÃO ELETRÔNICO	MAIO	JUNHO
29	Manutenção de equipamentos	PREGÃO ELETRÔNICO	MAIO	JUNHO
30	Mat. Informática e Equipamentos	PREGÃO ELETRÔNICO	MAIO	JUNHO
31	Kit lanches saúde	PREGÃO ELETRÔNICO	MAIO	JUNHO
32	Análises de solo	PREGÃO ELETRÔNICO	MAIO	JUNHO
33	Monitores transporte escolar	PREGÃO ELETRÔNICO	JUNHO	JULHO
34	Higiene e limpeza	PREGÃO ELETRÔNICO	JUNHO	JULHO
35	Terceirizados diversos	PREGÃO ELETRÔNICO	JUNHO	JULHO
36	Extintores	PREGÃO ELETRÔNICO	JUNHO	JULHO
37	Merenda escolar	PREGÃO ELETRÔNICO	JUNHO	JULHO
38	Decoração natalina	PREGÃO ELETRÔNICO	JUNHO	JULHO
39	Flores e vasos	PREGÃO ELETRÔNICO	JULHO	AGOSTO
40	Uniformes escolares	PREGÃO ELETRÔNICO	JULHO	AGOSTO
41	Medicamentos	PREGÃO ELETRÔNICO	JULHO	AGOSTO
42	Instrumentos banda	PREGÃO ELETRÔNICO	JULHO	AGOSTO
43	Transbordo de residuos	PREGÃO ELETRÔNICO	JULHO	AGOSTO
44	Locação de brinquedos infláveis	PREGÃO ELETRÔNICO	AGOSTO	SETEMBRO
45	Material de Expediente	PREGÃO ELETRÔNICO	AGOSTO	SETEMBRO
46	Manutenção de Mat. Enfermagem	PREGÃO ELETRÔNICO	AGOSTO	SETEMBRO
47	Manutenção elétrica, baterias e estofaria	PREGÃO ELETRÔNICO	AGOSTO	SETEMBRO
48	Gêneros alimentícios Geral	PREGÃO ELETRÔNICO	SETEMBRO	OUTUBRO
49	Dedetização	PREGÃO ELETRÔNICO	SETEMBRO	OUTUBRO
50	Palestras e oficinas	PREGÃO ELETRÔNICO	SETEMBRO	OUTUBRO
51	Oficinas em tempo integral	PREGÃO ELETRÔNICO	SETEMBRO	OUTUBRO
52	Cameras portões e alarmes	PREGÃO ELETRÔNICO	OUTUBRO	NOVEMBRO
53	Transporte universitário	PREGÃO ELETRÔNICO	OUTUBRO	NOVEMBRO
54	Agricultura Familiar	PREGÃO ELETRÔNICO	OUTUBRO	NOVEMBRO
55	Material Esportivo	PREGÃO ELETRÔNICO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
56	Vale alimentação	PREGÃO ELETRÔNICO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
57	Decoração, som e iluminação de eventos	PREGÃO ELETRÔNICO	NOVEMBRO	DEZEMBRO

7 CONSIDERAÇÕES FINAIS

O Plano de Compras Anual é essencial para que possamos conhecer o grau da necessidade da compra; a projeção da demanda (consumo médio); as quantidades necessárias para o atendimento das demandas; clarificação do que se quer adquirir (especificação, código, padronização, dentre outros) e

permissão para que as empresas possam se planejar com antecedência, para participar das licitações para aquisição e prestação de serviços. A ausência de um planejamento geral de compras tem como efeito a existência de dados não confiáveis, a realização de compras desnecessárias e não planejadas, a ineficiência no atendimento ao usuário e o desperdício de materiais, entre outros.
O presente Plano de Contratações Anual (PCA) não é uma receita pronta, algo rígido e imutável. No decurso da sua execução poderá ser reavaliado e readequado às necessidades da PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULA FREITAS e aos recursos disponíveis (conforme normativas e legislações vigentes), considerando a devida motivação e a supremacia do interesse público. Nesse aspecto é de suma importância o envolvimento de todos que atuam diretamente no processo, bem como é essencial o comprometimento da alta gestão, para o sucesso e execução do presente PCA 2026.
Destacamos que o PCA 2025 foi formatado com base nos Documentos de Formalização de Demandas (DFD´s) das Diretorias e Secretarias, sendo as mesmas pertencentes ao organograma da Prefeitura Municipal de Paula Freitas.
O PCA 2025 será disponibilizado no site da Prefeitura Municipal de Paula Freitas e no PNCP em até 15 (quinze) dias após sua aprovação pela autoridade competente.

Paula Freitas, 30 de abril de 2025

SEBASTIAO ALGACIR DALPRA:66088372915
Assinado digitalmente por SEBASTIAO ALGACIR DALPRA:66088372915ND:C=BR,O=ICP-Brasil,OU=SecretariadaReceitaFederaldoBrasil-RFB,OU=RFBe-CPFA3,OU=(EMBRANCO), OU=76085620000132, OU=presencial, CN=SEBASTIAO ALGACIR DALPRA:66088372915
Razão: Eu sou o autor deste documento
Localização: Data: 2025.05.05 10:45:45-03'00'
Foxit PDF Reader Versão: 2024.3.0

SEBASTIÃO ALGACIR DALPRA
Prefeito Municipal

HEMERSON JOSE KMITA:06064520957
Assinado digitalmente por HEMERSON JOSE KMITA:06064520957ND:C=BR,O=ICP-Brasil,OU=SecretariadaReceitaFederal do Brasil - RFB, OU=RFB e-CPF A3, OU=(EM BRANCO), OU=76085620000132, OU=presencial, CN= HEMERSON JOSE KMITA:06064520957
Razão: Eu sou o autor deste documento
Localização: Data: 2025.05.05 10:48:00-03'00'
Foxit PDF Reader Versão: 2024.3.0

HEMERSON JOSE KMITA
Secretário de Administração

Publicado por:
Henry Marcel Valigura Domingues
Código Identificador:2F335F24

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N.º 140/2025 – DE 05 DE MAIO DE 2025.

PORTARIA N.º 140/2025 – de 05 de Maio de 2025.

Autoriza o pagamento de diárias.

IVONE*TERESINHA*SUZZIM CALGAROTO, Prefeita Municipal em exercício de Paula Freitas, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE:
Art. 1º Autorizar o pagamento de diária conforme especificação:

Servidor	Saída	Retorno	Dias	Vl. Unit.	Total	Destino	Meio Transp.	Motivo
Flavia Tais Waismann	16/04/2025	16/04/2025	1	43,80	43,80	União da Vitória/PR	----------	Serviços Atinentes a Secretaria de Saúde
Flavia Tais Waismann	22/04/2025	22/04/2025	1	43,80	43,80	União da Vitória/PR	----------	Serviços Atinentes a Secretaria de Saúde
Flávio Ely Narciso	23/04/2025	23/04/2025	1	109,50	109,50	Curitiba/PR	VAN TBG 1F89	Transporte de Pacientes
Cesário Gonçalves de Mello	24/04/2025	24/04/2025	1	109,50	109,50	Curitiba/PR	LOGAN EEZ 1B07	Transporte de Pacientes
Dener Alex Baran	24/04/2025	24/04/2025	1	43,80	43,80	União da Vitória/PR	----------	Serviços Atinentes a Secretaria de Saúde
José Carlos Machado	24/04/2025	24/04/2025	1	109,50	109,50	Curitiba/PR	VAN SEA 7J41	Transporte de Pacientes
Flávio Ely Narciso	24/04/2025	24/04/2025	1	109,50	109,50	Curitiba/PR	VAN TBG 1F89	Transporte de Pacientes
Lucas Augusto Fenker	25/04/2025	25/04/2025	1	43,80	43,80	União da Vitória/PR	----------	Serviços Atinentes a Secretaria de Saúde
Flavia Tais Waismann	25/04/2025	25/04/2025	1	43,80	43,80	União da Vitória/PR	----------	Serviços Atinentes a Secretaria de Saúde
Sander Marcelo Rosa	25/04/2025	25/04/2025	1	43,80	43,80	União da Vitória/PR	----------	Serviços Atinentes a Secretaria de Saúde
Cesário Gonçalves de Mello	25/04/2025	25/04/2025	1	109,50	109,50	Curitiba/PR	LOGAN GDD 1E83	Transporte de Pacientes
José Carlos Machado	25/04/2025	25/04/2025	1	109,50	109,50	Curitiba/PR	LOGAN EEZ 1B07	Transporte de Pacientes
Flávio Ely Narciso	25/04/2025	25/04/2025	1	109,50	109,50	Curitiba/PR	VAN TBG 1F89	Transporte de Pacientes
Irene Araujo	25/04/2025	26/04/2025	1	328,50	328,50	Curitiba/PR	----------	Serviços Atinentes a Secretaria de Saúde
José Carlos Machado	25/04/205	26/04/2025	1	328,50	328,50	Curitiba/PR	----------	Transporte de Pacientes
Cesário Gonçalves de Mello	28/04/2025	28/04/2025	1	109,50	109,50	Curitiba/PR	VAN TBG 1F89	Transporte de Pacientes
Márcio Ultchak	28/04/2025	28/04/2025	1	43,80	43,80	São Mateus do Sul/PR	VWMASCA TBA 5C93	Transporte de Pacientes
Flávio Ely Narciso	28/04/2025	28/04/2025	1	109,50	109,50	Curitiba/PR	VAN SEA 7J41	Transporte de Pacientes
José Carlos Machado	28/04/2025	28/04/2025	1	109,50	109,50	Curitiba/PR	LOGAN EEZ 1B07	Transporte de Pacientes
Flavia Tais Waismann	29/04/2025	29/04/2025	1	43,80	43,80	União da Vitória/PR	----------	Serviços Atinentes a Secretaria de Saúde
Cesário Gonçalves de Mello	29/04/2025	29/04/2025	1	109,50	109,50	Irati/PR	VWMASCA TBA 5C93	Transporte de Pacientes
José Carlos Machado	29/04/2025	29/04/2025	1	109,50	109,50	Curitiba/PR	VAN TBG 1F89	Transporte de Pacientes

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Paço Municipal, 05 de maio de 2025.

IVONETERESINHASUZZIM CALGAROTO
Prefeita Municipal Em Exercício

MARIA ROSEMEIDE KMITA
Secretária Da Saúde

Publicado por:
Hemerson Jose Kmita
Código Identificador:3CC948E7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N.º 141/2025 – DE 05 DE MAIO DE 2025.

PORTARIA N.º 141/2025 – de 05 de maio de 2025.

Autoriza o pagamento de diárias.

IVONE*TERESINHA*SUZZIM CALGAROTO, Prefeita Municipal em exercício de Paula Freitas, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE:
Art. 1º Autorizar o pagamento de diária conforme especificação:

Servidor	Saída	Retorno	N.º de Diárias	Vl. Unit.	Total	Destino	Meio Transp.	Motivo
Josinei Gonçalves de Freitas	30/04/2025	30/04/2025	1	109,50	109,50	Curitiba/PR	----------	Serviços Atinentes da Secretaria de Administração
Paulo Roberto Bauer	26/04/2025	26/04/2025	1	43,80	43,80	Matos Costas/PR	----------	Serviços Atinentes da Secretaria de Administração
Felipe Joly da Cruz	05/05/2025	07/05/2025	2	328,50	657,00	Curitiba/PR	----------	Serviços Atinentes da Secretaria de Administração
Paulo Roberto Bauer	04/05/2025	04/05/2025	1	109,50	109,50	Bituruna/PR	----------	Serviços Atinentes da Secretaria de Administração

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Paço Municipal, 05 de maio de 2025.

IVONE TERESINHASUZZIM CALGAROTO
Prefeita Municipal Em Exercício

Publicado por:
Hemerson Jose Kmita
Código Identificador:BC738CAF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N.º 142/2025 – DE 05 DE MAIO DE 2025.

PORTARIA N.º 142/2025 – de 05 de Maio de 2025.

Autoriza o pagamento de diárias.

IVONE*TERESINHA*SUZZIM CALGAROTO, Prefeita Municipal em exercício de Paula Freitas, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE:
Art. 1º Autorizar o pagamento de diária conforme especificação:

Servidor	Saída	Retorno	N.º de Diárias	Vl. Unit.	Total	Destino	Meio Transp.	Motivo
Rosangela Aparecida de Lara	24/04/2025	24/04/2025	1	43,80	43,80	União da Vitória/PR	----------	Serviços Atinentes da Secretaria de Educação, Cultura e Desporto
Elizane Kades	24/04/2025	24/04/2025	1	43,80	43,80	União da Vitória/PR	----------	Serviços Atinentes da Secretaria de Educação, Cultura e Desporto
Giovana Derengoski Filisberto	24/04/2025	24/04/2025	1	43,80	43,80	União da Vitória/PR	----------	Serviços Atinentes da Secretaria de Educação, Cultura e Desporto
Jocélia C. Novicki	24/04/2025	24/04/2025	1	43,80	43,80	União da Vitória/PR	----------	Serviços Atinentes da Secretaria de Educação, Cultura e Desporto
Evelyn Sulimara Cordeiro	24/04/2025	24/04/2025	1	43,80	43,80	União da Vitória/PR	----------	Serviços Atinentes da Secretaria de Educação, Cultura e Desporto
Marlene Hollas	24/04/2025	24/04/2025	1	43,80	43,80	União da Vitória/PR	----------	Serviços Atinentes da Secretaria de Educação, Cultura e Desporto
Grazielle A. Kchewe	24/04/2025	24/04/2025	1	43,80	43,80	União da Vitória/PR	----------	Serviços Atinentes da Secretaria de Educação, Cultura e Desporto

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Paço Municipal, 05 de maio de 2025.

IVONETERESINHASUZZIM CALGAROTO
Prefeita Municipal em Exercício

GISLAINE APARECIDA SOARES GALLE
Secretaria de Educação, Cultura e Desporto

Publicado por:
Hemerson Jose Kmita
Código Identificador:192A94A6

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PINHAL DE SÃO BENTO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL Nº 06/2025 - RESULTADO FINAL E HOMOLOGAÇÃO

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2025
EDITAL Nº 06/2025
RESULTADO FINAL E HOMOLOGAÇÃO

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PINHAL DE SÃO BENTO**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando o disposto Capítulo 9, do Edital de Abertura – Edital nº 01/2025 de 20 de março de 2025 TORNA PÚBLICO **o resultado final e a homologação** do Processo Seletivo Simplificado nº 01/2025:

CARGO: ENFERMEIRO

Identificação do Candidato		Títulos – Item 7.2 do Edital 01/2025							
Inscrição	Nome	A	B	C	D	E	NOTA	Data de Nascimento	Classificação
107	Gessica Ubinski Borges	0	0	3	0,4	6	9,4	27/05/1994	1º
53	Daiane da Silva Gonçalves	0	0	2	3,6	3,5	9,1	17/07/1988	2º
125	Michele Pioli Caetano	0	0	3	0	6	9	27/12/1982	3º
122	Elizandra Porto	0	0	3	2,8	2,6	8.4	17/04/1982	4º
28	Regiane Costa	0	0	2	0	6	8	11/03/1973	5º
124	Marcelo Grochovski	0	0	1	0	6	7	17/10/1975	6º
129	Pricila Miriam Mosena Bertagnolli	0	0	0	0,8	6	6,8	03/05/1985	7º
97	Sãmia do Vale Gurgel	0	0	2	0	4,4	6,4	21/05/1975	8º
56	Elaine Cristina Lial da Silva	0	0	1	3,2	1,2	5,4	04/01/1981	9º
100	Marli de Oliveira de Paula	0	0	3	0	2,4	5,4	17/06/1984	10º
66	Francy Karolan Martinez Velasquez	0	0	2	0,4	2,7	5,1	14/07/1991	11º
77	Carla Barcki da Silva	0	0	0	0,8	3,6	4,4	24/02/1996	12º
20	Daniel Brito de Sousa		0	0	0	4	4	16/07/1997	13º
36	Joilson Alves de Morais Junior	0	0	3	0,4	0,6	4	13/02/2001	14º
27	Sonia Regina da Silva Gonçalves	0	0	1	0	2	3	19/06/1961	15º
57	Thais Haus	0	0	0	2,8	0	2,8	30/01/2002	16º
67	Maria Luiza Souza	0	0	0	0,4	1,4	1,8	12/09/1997	17º
88	Flavia Bongiolo dos Santos	0	0	1	0,4		1,4	09/09/1966	18º
32	Aline Soares Neckel	0	0	0	0,4	0	0,4	18/06/2000	19º

Desempate pelo item 8.1 do Edital de Abertura.

CARGO: PROFESSOR

Identificação do Candidato		Títulos – Item 7.2 do Edital 01/2025							
Inscrição	Nome	A	B	C	D	E	NOTA	Data de Nascimento	Classificação
42	Marineide Pinheiro dos Santos	0	0	10	2,4	6	18,4	29/01/1961	1º
91	Gilvane Formagini	0	0	4	5	6	15	14/02/1993	2º
118	Lillian Helena Pozzobon	0	0	6	2,4	4,7	13,1	11/07/1994	3º
93	Flavia Gnoato Neves	0	0	4	1,2	6	11,2	09/01/1994	4º
90	Tatiana dos Santos Hanck	0	0	4	0	5,3	9,3	28/08/1992	5º
11	Elisabete de Oliveira Arantes	0	0	1	0	5,9	6,9	13/09/1970	6º
23	Lourrânea Miranda de Sousa Moura	0	0	3	2,8	0	5,8	07/12/1993	7º
113	Keli Cristina Correa Prescholdt	0	0	2	3,6	0	5,6	07/01/1988	8º
126	Fernanda Hennerich	0	0	1	0,4	2,7	4,1	07/08/1997	9º
14	Daniel Artmann	0	0	2	1,6	0,4	4	25/06/1979	10º
61	Andressa Butzge Broca	0	0	1	0,8	0	1,8	19/05/1995	11º

CARGO: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL

Identificação do Candidato		Títulos – Item 7.2 do Edital 01/2025							
Inscrição	Nome	A	B	C	D	E	NOTA	Data de Nascimento	Classificação
33	Vanessa dos Santos Gregol	0	0	4	2,4	1,1	7,5	27/04/1990	1º
37	Marisa do Nascimento Viana	0	0	2	0,4	5	7,4	24/02/1992	2º
80	Lúcio Aurélio de Carvalho Landim Batista	0	0	1	0	6	7	05/03/1969	3º
130	Thayna Gundin Gadelha	0	0	1	0	6	7	06/05/1996	4º
64	Marcia Gosman Gomes de Lima	0	0	4	0	2,4	6,4	04/08/1990	5º
79	Adson Printes de Castro	0	0	0	0	6	6	20/06/1980	6º
52	Elizandra Kosvoski	0	0	3	2,4	0	5,4	04/09/1983	7º
86	Lucinéia da Silva Lopes	0	0	3	0,8	1,6	5,4	30/09/1995	8º
116	Fernanda Casanova	0	0	1	2,4	2	5,4	04/06/1994	9º
114	Schirlei Silvino Beppler	0	0	2	0,8	1,8	4,6	06/10/1998	10º
39	Jessica Gabriela Silva Machado	0	0	2	0	2,5	4,5	16/11/1990	11º
50	Dhienefer Renata Nunes	0	0	2	0	2,3	4,3	16/03/1997	12º
94	Édila Louzada de Freitas	0	0	0	3,6	0	3,6	21/01/1984	13º
106	Mariza Copati Lemes Cordova	0	0	2	0	1,2	3,2	15/08/1989	14º

34	Alcione Mazzolini Teles Lachovski	0	0	2	0	0,4	2,4	05/01/1983	15º
89	Clarise Alves Portaupi	0	0	1	0,4	0,9	2,3	06/04/1988	16º
09	Leonidas Becker Jora	0	0	1	0	1,1	2,1	15/12/2001	17º
45	Maria Celi Alves Ferreira	0	0	2	0	0	2	25/09/1971	18º
62	Suelen Trombeta Machado	0	0	2	0	0	2	07/10/1993	19º
102	Celia Alves	0	0	2	0	0	2	01/12/1987	20º
108	Daiane Zatikei	0	0	0	1,2	0,6	1,8	31/05/1996	21º
43	Vanessa Kotikoski	0	0	0	1,6	0	1,6	11/04/1967	22º
22	Josilda Maria Falcão de Oliveira	0	0	1	0,4	0	1,4	02/07/1973	23º
46	Carine Mohr Godinho	0	0	1	0	0	1	24/01/1996	24º
92	Ileamara Andrade de Mello	0	0	1	0	0	1	04/01/1995	25º
123	Elisangela Veinhal do Amaral	0	0	1	0	0	1	12/12/1994	26º

Desempate pelo item 8.1 do Edital de Abertura.

CARGO: PSICOLOGO

Identificação do Candidato		**Títulos – Item 7.2 do Edital 01/2025**							
Inscrição	**Nome**	**A**	**B**	**C**	**D**	**E**	**NOTA**	**Data de Nascimento**	**Classificação**
55	Queenslandia Fernandes Cassimiro	0	0	0	0	4,1	4,1	04/01/1990	1º
40	Ananda Appel Gonzatto	0	0	1	0,8	0	1,8	23/02/1996	2º
44	Rita Camargo Koslosviski	0	0	1	0,4	0	1,4	14/01/2001	3º
96	Beatriz Arissa Cabolon Guimarães	0	0	0	0	1,4	1,4	23/11/1988	4º
83	Jaine Carolaine Blasius	0	0	0	0,4	0	0,4	19/08/2002	5º

Desempate pelo item 8.1 do Edital de Abertura.

CARGO: TECNICO EM ENFERMAGEM

Identificação do Candidato		**Títulos – Item 7.3 do Edital 01/2025**						
Inscrição	**Nome**	**A**	**B**	**C**	**D**	**NOTA**	**Data de Nascimento**	**Classificação**
48	Derjeeankarllikison Mohamed Moraes Ferreira	0	3	4	6	13	22/07/1992	1º
109	Jose Itolar de Oliveira Martins	0	0	0	6	6	20/07/1970	2º
54	Dionise da Silva Barroso	0	0	1	4,5	5,5	17/01/1982	3º
85	Celia Cavasini	0	0	0,5	3,5	4	01/09/1980	4º
120	Jailde Rêgo Barbosa	0	0	0	2,6	2,6	28/02/1976	5º
17	Danieli de Oliveira Alves	0	0	2	0	2	28/08/1997	6º
63	Rai de Souza Silva	0	0	1,5	0,4	1,9	12/11/1987	7º

CARGO: ASSISTENTE DE AMINISTRAÇÃO

Identificação do Candidato		**Títulos – Item 7.3 do Edital 01/2025**						
Inscrição	**Nome**	**A**	**B**	**C**	**D**	**NOTA**	**Data de Nascimento**	**Classificação**
15	Cassio Diego da Silva Ferreira	10	6	3	6	25	14/01/1989	1º
29	Melissa Duarte Feitoza	10	3	3,5	0	16,5	07/12/1993	2º
131	Jesse Barbosa Mendes	5	3	0	6	14	26/10/1989	3º
110	Daiara de Oliveira Alves	5	3	0	3,3	11,3	06/09/1998	4º
71	Sonia de Fatima Barbieri	5	0	0,5	3,4	8,9	21/041968	5º
16	Ronaldo Gimenez Monteiro	5	3	0	0	8	17/08/1980	6º
59	Milena Maciel	0	3	2	1,9	6,9	09/11/2004	7º
58	Kezia Ferreira Queiroz	0	0	0,5	6	6,5	30/11/1991	8º
65	Franceili Aluana Righi	0	3	0	0	3	06/01/1991	9º
04	Luciane Bueno de Oliveira Guglielmi	0	3	0	0	3	18/04/2000	10º
105	Ediane Oliveira dos Santos	0	0	0	2,2	2,2	04/12/2000	11º
38	Denize Franciele Santos de Morais	0	0	0	1,7	1,7	13/01/1994	12º
127	Joao Vitor Alves da Costa	0	0	0,5	0	0,5	07/08/2006	13º

Desempate pelo item 8.1 do Edital de Abertura

CARGO: AUXILIAR CONSULTÓRIO DENTARIO

Identificação do Candidato		**Títulos – Item 7.4 do Edital 01/2025**						
Inscrição	**Nome**	**A**	**B**	**C**	**D**	**NOTA**	**Data de Nascimento**	**Classificação**
101	Eduarda Regina Barbieri Bobco	0	0	2	1	3	21/08/1997	1º

CARGO: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

Identificação do Candidato		**Títulos – Item 7.4 do Edital 01/2025**						
Inscrição	**Nome**	**A**	**B**	**C**	**D**	**NOTA**	**Data de Nascimento**	**Classificação**
26	Rosa Cristina Gonçalves	0	2	0	6	8	30/08/1990	1º
74	Angela Rodrigues da Siqueira Martins	0	0	0	6	6	02/10/1973	2º
95	Elza Ribeiro da Silva	0	2	0	3	5	14/10/1990	3º
72	Mirieli Brum Gularte	0	2	0	2,9	4,9	07/12/1993	4º
84	Maria Eduarda de Oliveira	0	2	0	0,8	2,8	12/07/1999	5º
13	Martha Conceição dos Santos Guariento	0	2	0,5	0	2,5	30/09/1990	6º
19	Neuza Pinheiro	0	2	0	0	2	19/07/1982	7º
21	Lidiana Fernanda Ramão Dias Pinheiro	0	2	0	0	2	21/05/1988	8º
121	Elen Cristina Dias dos Santos	0	2	0	0	2	06/01/1994	9º
47	Vanessa de Castro	0	2	0	0	2	11/03/1998	10º
98	Mateus Felipe Babicz da Silva	0	2	0	0	2	14/03/2001	11º
08	Christyan Ferreira Alves	0	2	0	0	2	20/08/2022	12º
10	Wellington Menezes	0	2	0	0	2	22/10/2001	13º

Desempate pelo item 8.1 do Edital de Abertura

Pinhal de São Bento, em **05 de maio de 2025.**

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

SIRLENE STEIN CLAUDINO
Presidente da Comissão Organizadora E Executora de Processos Seletivos
Município de Pinhal de São Bento - PR

Pinhal de São Bento, Estado do Parná em ,02 de maio de 2025.

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vânia Maria Barbieri
Código Identificador:767EA3BB

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PITANGA

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº 216 DE 28 DE ABRIL DE 2025

Conceder gratificação aos servidores estatutários abaixo evidenciados.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE

Art. 1º Fica concedida gratificação aos servidores públicos com vínculo estatutário, lotados na Secretaria Municipal *de Desenvolvimento Econômico e Sustentável*, aplicada sobre seus vencimentos básicos, conforme previsto na Lei nº 784/96 – Estatuto dos Servidores Municipais de Pitanga.
§1º A gratificação de que trata o caput será atribuída em razão do desempenho de atividades extraordinárias, consistentes no apoio a outros setores, no atendimento em regime de plantão e em outras funções compatíveis com as atribuições do cargo, quando vinculadas aos departamentos da *Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Sustentável.*
§2º O percentual da gratificação será fixado em tabela anexa, parte integrante desta portaria.
§3º A gratificação cessará automaticamente com o encerramento das atividades extraordinárias que a justificam, não sendo incorporada ao vencimento nem gerando qualquer direito após sua cessação.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação com efeitos retroativos a contar de 01 de abril de 2025.

Prefeitura Municipal de Pitanga, em 28 de abril de 2025.

DIRCEU MORAES
Prefeito

IVALDO MOURA DE OLIVEIRA
Diretor de Recursos Humanos

MATRÍCULA	NOME	CARGO	GRATIFICAÇÃO %	JUSTIFICATIVA
52844	Roberto Cesar Cargnin	Topografo	50	Avaliação de documentação para processos de desmembramentos/unificação, projetos e levantamentos topográficos em geral em atendimento ao Município, e presidente da Comissão de Avaliação Imobiliária, auxilio da engenharia na fiscalização de projetos geral.
506714	Alex Antonio dos Santos	Engenheiro Civil	30	Expedição de alvarás de construção, desmembramentos, unificação, loteamentos, habite-se, projetos em geral em atendimento ao Município, fiscalização e acompanhamento de obras públicas gerais, responsável pelo módulo OBRAS junto ao TCE-PR, responsável técnico pelo Aterro Sanitário Municipal de Pitanga.
50049	Maria Cristina Bertão	Auxiliar Administrativo	30	Análise de projetos externos, uma demanda diária com correções diante das Leis do Município, onde pelo ARQ (Decreto nº91/2024) as correções são limitadas a 3 análises e os que optam pela modalidade convencional (Lei nº49/2018 e Lei °55/2019) as análises são infinitas, tendo casos de chegar até em 12 análises para uma aprovação e aptidão para emitir o alvará.
50038	Paulo Sergio Zanotto	Fiscal Geral	60	Fiscalização; Vistoria e PGRS.
50266	Claudio Estachio	Operador de Maquinas	50	Gestão de Resíduos.
38321	Plinio Aurelio M de Oliveira	Inspetor Tec Saneamento	10	Atendimento da Receita Federal (PAV) e intermediação de mão de obra.
1831	Marcelito Sosnitzki	Auxiliar Administrativo	10	Banco Fomento – Análise de viabilidade; Operacionalização de empréstimos e financiamentos.
52969	Jean Marcel Grande Huber	Auxiliar Administrativo	30	Sala do Empreendedor – Formalização do MEI; Cursos e Auxílio em geral aos MEI's.
50966	Márcia Regina da Costa	Gari	30	Atendimento ao público; SD(Seguro-Desemprego) e IMO (Intermediação de mão de obra).
55024	Adriane de F. V. Esplugues	Auxiliar Administrativo	30	Atendimento ao público; SD(Seguro-Desemprego) e IMO (Intermediação de mão de obra).

Publicado por:
Jean Felipe Gonçalves
Código Identificador:CFFF807E

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº 222 DE 29 DE ABRIL DE 2025

Conceder gratificação aos servidores estatutários abaixo evidenciados.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE

Art. 1º Fica concedida gratificação aos servidores públicos com vínculo estatutário, lotados na Secretaria Municipal da Fazenda, aplicada sobre seus vencimentos básicos, conforme previsto na Lei nº 784/96 – Estatuto dos Servidores Municipais de Pitanga.
§1º A gratificação de que trata o caput será atribuída em razão do desempenho de atividades extraordinárias, consistentes no apoio a outros setores, no atendimento em regime de plantão e em outras funções compatíveis com as atribuições do cargo, quando vinculadas aos departamentos da Secretaria Municipal da Fazenda.
§2º O percentual da gratificação será fixado em tabela anexa, parte integrante desta portaria.
§3º A gratificação cessará automaticamente com o encerramento das atividades extraordinárias que a justificam, não sendo incorporada ao vencimento nem gerando qualquer direito após sua cessação.
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação com efeitos retroativos a contar de 01 de abril de 2025.

Prefeitura Municipal de Pitanga, em 29 de Abril de 2025.

DIRCEU MORAES
Prefeito
IVALDO MOURA DE OLIVEIRA
Diretor de Recursos Humanos

ANEXO ÚNICO TABELA DE PERCENTUAL DE GRATIFICAÇÃO – SERVIDORES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES

MATRÍCULA	NOME	CARGO	GRATIFICAÇÃO%	JUSTIFICATIVA
52526	Laércio Berton de Deus	Fiscal Geral	35	Trabalhos realizados além das funções do cargo dentro do departamento de tributação
54964	Valdineia Cheliga	Fiscal Geral	25	Trabalhos realizados além das funções do cargo dentro do departamento de tributação
6801	Mario João Valter	Oficial Administrativo	15	Trabalhos realizados além das funções do cargo dentro do departamento de tributação
50045	Marilda Lisboa Machado	Fiscal Geral	30	Trabalhos realizados além das funções do cargo dentro do departamento de tributação
50043	Geovana Mendes Vaz	Fiscal Geral	30	Trabalhos realizados além das funções do cargo dentro do departamento de tributação
51644	Ivan Edinaldo Pereira Lopes	Fiscal Geral	25	Trabalhos realizados além das funções do cargo dentro do departamento de tributação
50311	Juliana Aparecida Egler	Fiscal Geral	25	Trabalhos realizados além das funções do cargo dentro do departamento de tributação
50042	Joswendel Serbai Hey	Fiscal Geral	30	Trabalhos realizados além das funções do cargo dentro do departamento de tributação
50143	José Vito Prates	Fiscal Geral	25	Trabalhos realizados além das funções do cargo dentro do departamento de tributação
51304	Neuton Janiski	Téc Cadastro Imobiliário	30	Trabalhos realizados além das funções do cargo dentro do departamento de tributação
54984	Daniele Gomes Ziebarth	Auxiliar Administrativo	70	Trabalhos realizados além das funções do cargo dentro do departamento de contabilidade
50774	Antonia Paula Campanharo	Fiscal Geral	80	Trabalhos realizados além das funções do cargo dentro do departamento de contabilidade
52765	Elivelton Litkoski Hey	Fiscal Geral	65	Trabalhos realizados além das funções do cargo dentro do departamento de contabilidade
131881	Gilvane Picolotto de Lima	Auxiliar Administrativo	35	Trabalhos realizados além das funções do cargo dentro do departamento de contabilidade
50779	Sidnei Roman	Fiscal Geral	60	Trabalhos realizados além das funções do cargo dentro do departamento de contabilidade
52764	Zulmara Vizentin Marques	Fiscal Geral	60	Trabalhos realizados além das funções do cargo dentro do departamento de tributação
50310	Luan Matheus de O. Alves	Fiscal Geral	30	Trabalhos realizados além das funções do cargo dentro do departamento de tributação
50322	Angelica dos Santos S. Peron	Fiscal Geral	25	Trabalhos realizados além das funções do cargo dentro do departamento de contabilidade
506617	Andrei Marcel Muraro	Contador	20	Trabalhos realizados além das funções do cargo dentro do departamento de contabilidade e tributação, auxílio nos controles e sistemas de informação das secretarias de saúde e educação.

Publicado por:
Jean Felipe Gonçalves
Código Identificador:C0439269

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº 219 DE 29 DE ABRIL DE 2025

Conceder gratificação aos servidores estatutários abaixo evidenciados.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE

Art. 1º Fica concedida gratificação aos servidores públicos com vínculo estatutário, lotados na Secretaria Municipal de Agricultura e Pecuária, aplicada sobre seus vencimentos básicos, conforme previsto na Lei nº 784/96 – Estatuto dos Servidores Municipais de Pitanga.
§1º A gratificação de que trata o caput será atribuída em razão do desempenho de atividades extraordinárias, consistentes no apoio a outros setores, no atendimento em regime de plantão e em outras funções compatíveis com as atribuições do cargo, quando vinculadas aos departamentos da Secretaria Municipal de Agricultura e Pecuária.
§2º O percentual da gratificação será fixado em tabela anexa, parte integrante desta portaria.
§3º A gratificação cessará automaticamente com o encerramento das atividades extraordinárias que a justificam, não sendo incorporada ao vencimento nem gerando qualquer direito após sua cessação.
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação com efeitos retroativos a contar de 01 de abril de 2025.

Prefeitura Municipal de Pitanga, em 29 de abril de 2025.

DIRCEU MORAES
Prefeito
IVALDO MOURA DE OLIVEIRA
Diretor de Recursos Humanos

ANEXO ÚNICO TABELA DE PERCENTUAL DE GRATIFICAÇÃO – SERVIDORES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E PECUÁRIA

MATRICULA	NOME	CARGO	GRATIFICAÇÃO %	JUSTIFICATIVA
52544	Adalberto Andrade Santana Junior	Motorista	40%	Trabalhou além das horas do cargo e durante finais de semana nos serviços de manutenção de estradas rurais
50169	Alex de Ramos	Operador De Maquinas	60%	Trabalhou além das horas do cargo e durante finais de semana nos serviços de manutenção de estradas rurais.
50034	Allan Felipe Da Silva Vieira	Técnico Agrícola	60%	Trabalhou além das horas do cargo e durante finais de semana auxiliando na coordenação das equipes de trabalho e acompanhando as manutenções da frota
501671	Carlos Gucinei Bonassoli	Operador De Maquinas	50%	Trabalhou além das horas do cargo e durante finais de semana nos serviços de manutenção de estradas rurais
50036	Celia Cedorak Javoski	Técnica Agrícola	30%	Responsável pelos projetos de calcário, maracujá, pepino, assistência técnica, formulação de projetos, responde como fiscal de contratos, membro suplente do conselho nossa gente paraná
50825	Claudir Germano	Operador De Maquinas	40%	Trabalhou além das horas do cargo e durante finais de semana nos serviços de manutenção de estradas rurais
269991	Doroteo Zimermann	Operador De Maquinas	50%	Trabalhou além das horas do cargo e durante finais de semana nos serviços de manutenção de estradas rurais
50035	Emily Valerry Ferreira	Técnica Agrícola	40%	Responsável pelos projetos de calcário, maracujá, pepino, assistência técnica, formulação de projetos, responde como fiscal de contratos, membro titular do conselho nossa gente paraná, gestora de convênio.
50156	Florisvaldo Pereira De Medeiros	Operador De Maquinas	70%	Trabalhou além das horas do cargo e durante finais de semana nos serviços de manutenção de estradas rurais e prestou serviços no aterro sanitário
50025	Geraldo De Andrade	Motorista	60%	Trabalhou além das horas do cargo e durante finais de semana nos serviços de manutenção de estradas rurais e responsável pelo transporte de pepinos ate são jorge d´oeste.
50975	Izael Botko	Aux De Serviços Gerais	60%	Trabalhou além das horas do cargo e durante finais de semana nos serviços de manutenção de estradas rurais
13761	Joao Adirce De Jesus	Motorista	50%	Trabalhou além das horas do cargo e durante finais de semana nos serviços de manutenção de estradas rurais
51484	Joelson De Andrade Vaz	Motorista	60%	Trabalhou além das horas do cargo e durante finais de semana nos serviços de manutenção de estradas rurais
50051	Joice Cordeiro	Aux. Administrativo	50%	Além das funções administrativas responde como fiscal de contratos, fiscal dos convênios municipais junto ao Sistema Integrado de Transferências-SIT, gestora de convênio e membro do conselho fiscal do RPPS.
51244	Jorge Leandro De Lara	Operador De Maquinas	70%	Trabalhou além das horas do cargo e durante finais de semana nos serviços de manutenção de estradas rurais e prestou serviços no aterro sanitário
50184	Jose Aranildo De Oliveira	Aux De Serviço Gerais	60%	Trabalhou além das horas do cargo e durante finais de semana nos serviços de manutenção de estradas rurais
50030	Jose Leocir Mysskoski	Operador De Maquinas	50%	Trabalhou além das horas do cargo e durante finais de semana nos serviços de manutenção de estradas rurais
50026	Jose Odair Da Silva	Motorista	60%	Trabalhou além das horas do cargo e durante finais de semana nos serviços de manutenção de estradas rurais
50166	Jose Stipp Neto	Operador De Maquinas	80%	Trabalhou além das horas do cargo nos serviços de manutenção de estradas rurais e auxilia nos serviços de mecânica da frota
50023	Juliano Carraro Dos Santos	Motorista	60%	Trabalhou além das horas do cargo e durante finais de semana nos serviços de manutenção de estradas rurais
50031	Leandro Ancelmo	Operador De Maquinas	50%	Trabalhou além das horas do cargo e durante finais de semana nos serviços de manutenção de estradas rurais
52804	Leandro Antonio Aramoni	Operador De Maquinas	70%	Trabalhou além das horas do cargo e durante finais de semana nos serviços de manutenção de estradas rurais
50186	Luciano Domingues	Aux. De Serviços Gerais	50%	Auxilia nos serviços do bloco do produtor rural
50028	Maicon Henrique De Souza	Operador De Maquinas	60%	Trabalhou além das horas do cargo e durante finais de semana nos serviços de manutenção de estradas rurais
19881	Miguel Oliveira De Jesus	Servente De Obras	60%	Trabalhou além das horas do cargo e durante finais de semana nos serviços de manutenção de estradas rurais
50828	Orlando Socoloski	Operador De Maquinas	70%	Trabalhou além das horas do cargo e durante finais de semana nos serviços de manutenção de estradas rurais e prestou serviços no aterro sanitário
2051	Paulino Ptelak	Aux. Administrativo	30%	Atende os serviços do bloco do produtor rural e INCRA
53002	Rosilaine Cordeiro De Abreu	Aux De Serviços Gerais	30%	Além de suas atividades realiza a limpeza do setor do bloco do produtor rural
50208	Samuel Dos Santos Andrade	Motorista	60%	Trabalhou além das horas do cargo e durante finais de semana nos serviços de manutenção de estradas rurais
50032	Wagner Roberto Da Silva	Operador De Maquinas	60%	Trabalhou além das horas do cargo e durante finais de semana nos serviços de manutenção de estradas rurais

Publicado por:
Jean Felipe Gonçalves
Código Identificador:6648D90E

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº 223 DE 29 DE ABRIL DE 2025

Conceder gratificação aos servidores estatutários abaixo evidenciados.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE

Art. 1º Fica concedida gratificação aos servidores públicos com vínculo estatutário, lotados na Secretaria Municipal de Gestão Pública, aplicada sobre seus vencimentos básicos, conforme previsto na Lei nº 784/96 – Estatuto dos Servidores Municipais de Pitanga.
§1º A gratificação de que trata o caput será atribuída em razão do desempenho de atividades extraordinárias, consistentes no apoio a outros setores, no atendimento em regime de plantão e em outras funções compatíveis com as atribuições do cargo, quando vinculadas aos departamentos da Secretaria de Gestão Pública.
§2º O percentual da gratificação será fixado em tabela anexa, parte integrante desta portaria.
§3º A gratificação cessará automaticamente com o encerramento das atividades extraordinárias que a justificam, não sendo incorporada ao vencimento nem gerando qualquer direito após sua cessação.
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação com efeitos retroativos a contar de 01 de abril de 2025.

Prefeitura Municipal de Pitanga, em 29 de abril de 2025.

DIRCEU MORAES
Prefeito
IVALDO MOURA DE OLIVEIRA
Diretor de Recursos Humanos

ANEXO ÚNICO
TABELA DE PERCENTUAL DE GRATIFICAÇÃO – SERVIDORES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA

MATRÍCULA	NOME	CARGO	GRATIFICAÇÃO %	JUSTIFICATIVA
174261	Maria do Rocio M. Alves Geffer	Aux Serviços Gerais	30	Plantão Cemitério
50755	Daniel dos Santos	Guardião	30	Plantão Rodoviária/Cemitérios I e II
50967	Luiz Germano	Guardião	30	Plantão Cemitérios I e II
51624	Airton dos Santos	Guardião	30	Plantão Rodoviária
204871	Juçara Martins	Aux Serviços Gerais	20	Limpeza Prefeitura
50973	Pedro Aurélio dos Santos	Aux Serviços Gerais	30	Plantão Prefeitura
51825	Eliandro de Oliveira	Aux Serviços Gerais	20	Patrulha Noturna
51807	Renilson de Almeida	Aux Serviços Gerais	20	Patrulha Noturna
51804	Juliano Sokoloski	Aux Serviços Gerais	20	Patrulha Noturna
505891	Osmar Ferreira de Souza	Guardião	20	Patrulha Noturna
50054	Cleiton José Viana	Aux Serviços Gerais	20	Patrulha Noturna
50745	Leandro Pereira	Aux Serviços Gerais	20	Patrulha Noturna
50972	Douglas Teles	Aux Serviços Gerais	20	Patrulha Noturna
51287	Jorge Paulo Paulino Santos	Auxiliar Administrativo	50	Documentações RH (Oficios, Seções, editais de convocação, férias e licença-prêmio); Folha de pagamento (Cadastramento, Lançamentos, E-social); Auxilia Contabilidade nas fontes de recursos e fechamento de folha
50150	Adryan de Paula Egler	Auxiliar Administrativo	50	Documentações RH (Portarias, Decretos, Aposentadorias); Estagiários (Contratação e pagamento); Fiscal de contratos da gestão
34091	Helcio Luiz Klosowski Ferreira	Auxiliar Administrativo	20	Documentações Reservista (Atendimento)

Publicado por:
Jean Felipe Gonçalves
Código Identificador:23A2047A

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº 225 DE 29 DE ABRIL DE 2025

Conceder gratificação aos servidores estatutários abaixo evidenciados.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE

Art. 1º Fica concedida gratificação aos servidores públicos com vínculo estatutário, lotados na Secretaria Municipal da Saúde, aplicada sobre seus vencimentos básicos, conforme previsto na Lei nº 784/96 – Estatuto dos Servidores Municipais de Pitanga.
§1º A gratificação de que trata o caput será atribuída em razão do desempenho de atividades extraordinárias, consistentes no apoio a outros setores, no atendimento em regime de plantão e em outras funções compatíveis com as atribuições do cargo, quando vinculadas aos departamentos da Secretaria Municipal da Saúde.
§2º O percentual da gratificação será fixado em tabela anexa, parte integrante desta portaria.
§3º A gratificação cessará automaticamente com o encerramento das atividades extraordinárias que a justificam, não sendo incorporada ao vencimento nem gerando qualquer direito após sua cessação.
Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação com efeitos retroativos a contar de 01 de abril de 2025.

Prefeitura Municipal de Pitanga, em 29 de abril de 2025.

DIRCEU MORAES
Prefeito
IVALDO MOURA DE OLIVEIRA

Diretor de Recursos Humanos

MATRÍ CULA	NOME	CARGO	GRATIFICAÇÃO %	JUSTIFICATIVA
174421	Eloisa Martins da Silva	Aux Consultório Dentário	50	Art. 105, parágrafo III Coordenação dos profissionais e de todos os serviços odontológicos oferecidos pelo município.
52866	Ginaina Catia de Pra Oliveira	Enfermeiro	30	Art. 105, parágrafo III Coordenação de todos os profissionais de saúde e programas oriundos da APS do município.
52865	Corinne Guntzel Lealdino	Enfermeiro	30	Art. 105, parágrafo III Coordenação do PACS – Programa de Agentes Comunitários de Saúde – incluindo coordenação das agentes e ações de prevenção e promoção da saúde; Direção da Vigilância Sanitária.
53548	Natalia de Sousa Hrysyk	Enfermeiro	20	Vigilância epidemiológica, plantões epidemiologia.
50922	Luciane Stafim Buchmann	Assistente Social	100	Dobra de carga horária, até o chamamento de mais uma assistente social
126881	Miguel Sgarbi Ruiz	Cirurgião Dentista	40	Atendimento de especialidade odontológica endodontia no CEO
146211	Denis Moreira da Silva	Cirurgião Dentista	40	Atendimento de especialidade odontológica cirurgia no CEO
50212	Sirelde Vettorazzi	Técnica Enfermagem	75	Coordenação postão e equipe volante
146131	Oriana Bini Fernandes Silva	Cirurgião Dentista	100	Dobra de carga horária, até o chamamento do concurso.
50179	Sandra Chaicoski	Técnica Enfermagem	40	Acúmulo 2 equipes sala de vacina, referência para uma população estimada em 10.000 pessoas;
207161	Dirceu Daudt Colaços	Motorista	90	Coordenação do Transporte
50188	Luciana de França	Psicologa	20	Coordenadora Equipe Multidisciplinar e Coordenação saúde mental do município
54804	Priscila Cedorak Mazur	Ag Combate Endemias	20	Suporte no conselho e outras atividades administrativas.
50842	Roziane Ap. da Silva Cardoso	Enfermeira	45	Coordenação CAPS e Plantão Postão
50180	Amélia Rozane Monteiro	Auxiliar de Saúde Bucal	40	Radiologia odontológica
506626	Patricia A. Steiner Ferreira	Eng. Ambiental	10	Atividades extras - AIFU
143891	Elisandra Kratchei	Auxiliar de Saúde Bucal	30	Atividades, suporte Odontologia
50181	Roseli da Ap. Moreira	Auxiliar de Saúde Bucal	30	Atividades, suporte Odontologia
506768	Danielli Ferreira Jorge	Auxiliar de Saúde Bucal	30	Atividades, suporte Odontologia
503811	Cleusa Niusa Fachin	Auxiliar de Saúde Bucal	30	Atividades, suporte Odontologia
143971	Marilda Ap. de Paula Flores Belo	Auxiliar de Saúde Bucal	30	Atividades, suporte Odontologia

Publicado por:
Jean Felipe Gonçalves
Código Identificador:2AA656D6

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
PLANO DE AÇÃO CMDCA 2026-2029

PLANO DE AÇÃO
CMDCA
2026-2029

PITANGA/PR

APRESENTAÇÃO

O presente Plano de Ação tem como objetivo estabelecer diretrizes e ações voltadas à Política de Proteção e defesa dos direitos da criança e do adolescente no município de Pitanga para o quadriênio 2026-2029 em consonância com o PPA – Plano Plurianual.
Para tanto as ações do Plano tem como base o Estatuto da Criança e do Adolescente – (ECA – Lei 8069/1990), e traz como eixos norteadores os direitos fundamentais de crianças e adolescentes previstos legalmente:
- Direito à vida e à Saúde;
- Direito à Liberdade, respeito e à Dignidade;
- Direito à convivência Familiar e Comunitária;
- Direito à Educação, à Cultura, ao Esporte e ao Lazer;
- Direito à Profissionalização e à Proteção ao Trabalho;
- Fortalecimento das Estruturas do Sistema de Garantia dos Direitos da Criança e do Adolescente.

Também, o presente Plano leva em consideração as orientações da Resolução nº 137, de 21 de Janeiro de 2010 do CONANDA (Conselho Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente) a qual:
Dispõe sobre os parâmetros para a criação e o funcionamento dos Fundos Nacional, Estaduais e Municipais dos Direitos da Criança e do Adolescente e dá outras providências

A Resolução 137/2010 também coloca em sua Seção II:

Art. 9º que "Cabe ao Conselho dos Direitos da Criança e do Adolescente, em relação aos fundos dos Direitos da Criança e do Adolescente, sem prejuízo das demais atribuições":
III – elaborar planos de ação anuais ou plurianuais, contendo os programas a serem implementados no âmbito da política de promoção, proteção, defesa e atendimentos dos direitos da criança e do adolescente, e as respectivas metas, considerando os resultados dos diagnósticos realizados e observando os prazos legais do ciclo orçamentário;
IV – elaborar anualmente o Plano de Aplicação dos recurso do Fundo, considerando as metas estabelecidas para o período, em conformidade com o Plano de Ação.
Nesse sentido, as ações pensadas para o quadriênio, norteiam as principais prioridades com relação à criança e adolescente no município de Pitanga, sendo que anualmente serão apresentados projetos pelas politicas públicas e entidades que atendam o referido publico, a fim de executar de forma satisfatória o presente plano.

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Pitanga (CMDCA) foi criado pela Lei nº1093 de 04 de setembro de 2002 e alterada pela Lei 1647/2011 que Reorganiza a Política Municipal de Atendimento à Criança e do Adolescente e de outras providências. O CMDCA possui composição paritária com 16 (dezesseis) membros, sendo 08 (oito) titulares e suplentes governamentais indicados pelo poder público e 08 (oito) titulares e suplentes representantes de entidades não governamentais da sociedade civil.

O CMDCA é um órgão de caráter deliberativo e normativo da Política Municipal da Criança e do Adolescente, sendo o controlador e fiscalizador das ações em todos os níveis, sendo então o responsável pela definição e acompanhamento dos recursos do FIA – Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.
O CMDCA de Pitanga possui fundo próprio, criado pela Lei 1.647/2011 sendo estabelecido os critérios para Aplicação e fiscalização dos recursos, sendo necessário Plano de Ação com definição das prioridades.

POLÍTICA DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
O município de Pitanga, localizado na região Central do Paraná, desmembrado do município de Guarapuava, possui uma população estimada de 33.567 habitantes (FONTE: IBGE NOTA: Dados divulgados pela fonte Censo 2022). Com uma área de unidade territorial de 1.6663,747 km², possui aproximadamente 84 comunidades rurais, demarcando extensa área rural.
Apresenta como Índice de Desenvolvimento Humano (IDHM) 0,702, contendo como IDH- Dimensão Educação 0,621 e IDH- Dimensão Renda 0,696, ocupando a posição 224 no *ranking* dentro do Estado do Paraná.
Com relação à Politica de Atendimento à Criança e Adolescente no município de Pitanga, essa é executada pelas diversas políticas públicas do município e entidades não governamentais, sendo as principais: Saúde, Educação, Cultura e Esporte, e Assistência Social cada uma em suas especificidades.
Organização da Política de Assistência Social
Com relação a Política de Assistência Social, crianças e adolescentes são atendidos por diversos equipamentos de Referência do SUAS – Sistema Único de Assistência Social. O CRAS – Centro de Referência de Assistência Social é responsável pela execução da Proteção Social Básica, buscando através de serviços, programas, projetos e benefícios atuar preventivamente, evitando situações de risco a famílias e indivíduos. Referente aos atendimentos às crianças e adolescentes o CRAS tem referenciado o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV Aconchego, para crianças de 6 a 14 anos. Segundo a Tipificação Nacional de Serviços Sociassistenciais, o SCFV deve ser é um realizado com grupos organizados por faixa etária, de modo a prevenir as situações de risco social, ampliar trocas culturais e de vivências, desenvolver o sentimento de pertença e de identidade, fortalecer vínculos e incentivar a socialização e a convivência comunitária. Possui caráter preventivo, pautado na defesa dos direitos e desenvolvimento das capacidades e potencialidades de cada indivíduo, prevenindo situações de vulnerabilidade social.
Ainda, como parte da Proteção Social Básica, no que se refere a atendimentos de crianças, o município de Pitanga conta com o Programa Criança Feliz, o qual surge como uma importante ferramenta para que famílias com crianças entre zero e seis anos ofereçam a seus pequenos meios para promover seu desenvolvimento integral. É uma estratégia alinhada ao Marco legal da Primeira Infância que traz as diretrizes para a formulação e a implementação de políticas públicas para a primeira infância em atenção à especificidade e à relevância dos primeiros anos de vida no desenvolvimento infantil e no desenvolvimento do ser humano.
Foi instituído por meio do Decreto nº 8.869, de 5 de outubro de 2016, e alterado pelo Decreto nº 9.579, de 22 de novembro de 2018, de caráter intersetorial e com a finalidade de promover o desenvolvimento integral das crianças na primeira infância, considerando sua família e seu contexto de vida. (fonte: Ministério da Cidadania gov.br publicado em 22/11/2019).
No município de Pitanga o Programa Criança Feliz iniciou sua execução Outubro de 2020 e no momento atende a meta prevista de 100 cadastrados sendo crianças de 0 a 3 anos, gestantes e beneficiários do BPC (no caso destes últimos, a faixa etária se estende até os 06 anos) os quais são acompanhados continuamente pela equipe do Programa Criança Feliz.
O CREAS – Centro de Referência Especializado de Assistência Social é o principal equipamento da Proteção Social Especial de Média Complexidade do município, tendo como atribuição o atendimento especializado a famílias e indivíduos com direitos violados. Nesse sentido é responsável pela execução do PAEFI – Serviço de Proteção e Atendimento Especializado a Famílias e Indivíduos, através do qual se efetiva o acompanhamento de crianças e adolescentes com direitos violados e suas famílias.
O CREAS é responsável também pela execução do Serviço de Medidas Socioeducativas em meio aberto LA – Liberdade Assistida e PSC – Prestação de Serviço a Comunidade, que tem como parâmetro de execução a Lei 12.594/2012 – SINASE.
Ainda relacionado a Política de Assistência Social tem-se a Proteção Social de Alta Complexidade que visa garantir a proteção integral a indivíduos e famílias em situação de risco pessoal e social, com vínculos familiares rompidos ou extremamente fragilizados, por meio de serviços que garantam o acolhimento com privacidade, o fortalecimento dos vínculos familiares e/ou comunitário e o desenvolvimento da autonomia das pessoas atendidas.
O município de Pitanga atualmente conta com uma Instituição de Acolhimento para crianças e adolescentes sendo:
A Casa Abrigo Paraíso da Criança: localizada no endereço Rua Padre Paulo Adolfo, n° 680, Bairro Jardim Dona Maria.
A medida de acolhimento tem por objetivo assegurar os direitos fundamentais das crianças e adolescentes sendo o direito à educação, saúde, lazer, convivência comunitária, etc.
O município de Pitanga conta com o Programa Família Acolhedora, aprovado pela Lei Municipal n° 2127, de 29 de março de 2018, que institui o Programa que destina – se a atender crianças e adolescentes privados do convívio com a família de origem, e que tenham seus direitos ameaçados ou vítimas de violência sexual, física ou psicológica, de negligência e em situação de abandono.
Dentre os objetivos do Programa, importante destacar a garantia às crianças e aos adolescentes que necessitem de proteção, o acolhimento provisório por famílias acolhedoras, respeitando seu direito à convivência em ambiente familiar e comunitária.

Organização da Política de Saúde
A Secretaria Municipal de Saúde compõe-se de estrutura administrativa e de execução, sendo esta realizada através da Atenção Primária à Saúde (APS) – tendo está como unidade principal as Estratégias de Saúde da Família, e UBS-Unidades Básicas de Saúde além da estrutura administrativa do departamento composta pelos seguintes serviços:
Gestão do SUS;
Serviço Orçamentário e Financeiro, Serviço de Compras;
Serviço de Apoio Administrativo, Recursos Humanos;
Serviço de Farmácia;
Serviço de Transporte.
Vigilância Sanitária
Vigilância epidemiológica e saúde do trabalhador

A Atenção Primária à Saúde, é o primeiro nível de atenção em saúde e se caracteriza por um conjunto de ações de saúde, no âmbito individual e coletivo, que abrange a promoção e a proteção da saúde, a prevenção de agravos, o diagnóstico, o tratamento, a reabilitação, a redução de danos e a manutenção da saúde com o objetivo de desenvolver uma atenção integral que impacte positivamente na situação de saúde das coletividades.
Trata-se da principal porta de entrada do SUS e do centro de comunicação com toda a Rede de Atenção dos SUS, devendo se orientar pelos princípios da universalidade, da acessibilidade, da continuidade do cuidado, da integralidade da atenção, da responsabilização, da humanização e da equidade. Isso significa dizer que a APS funciona como um filtro capaz de organizar o fluxo dos serviços nas redes de saúde, dos mais simples aos mais complexos.

As unidades de atenção básica na assistência à saúde em Pitanga está estruturada a partir de 08 Unidades Básicas de Saúde localizadas na área rural e 08 Unidades de Estratégia de Saúde da Família (UESF) sendo 05 na área urbana:
- ESF Vila Planalto;
- ESF São Basílio;
- ESF Santa Regina;
- ESF Centro (com duas equipes ESF – Centro I e Centro II);
- ESF Maristela;

E 02 unidades na área rural:
- ESF Rio do Meio;
- ESF São João da Colina.

A porta de entrada do SUS são as UESF's e a Secretaria Municipal de Saúde que tem por objetivo oferecer assistência integral às necessidades básicas de saúde, promover ações de promoção de saúde e prevenção de agravos. Os ESFs do município contam ainda com o apoio de uma equipe de um CMASP referência para saúde materno infantil, contanto com especialidades médicas em pediatria, ginecologista, obstetrícia, enfermeira obstetra, nutricionista. Também contam com apoio da Emulti complementar com fonoaudiólogo, nutricionista, psicólogo, terapeuta ocupacional e fisioterapeuta.

Além de um Posto Central para suporte em urgências e emergências da Atenção primária e um Centro de Atenção Psicossocial – CAPS I, destinado a atendimento multiprofissional na área de saúde mental, contam com setor de Vigilância em Saúde (Epidemiológica, Sanitária, Saúde Ambiental e do Trabalhador), CEO-Centro de Especialidade Odontológica, com uma Farmácia central, um setor de TFD (tratamento fora do domicílio) para triagem e agendamentos de exames e consultas de especialidades um setor de liberação de exames laboratoriais.

Visando a atenção integral às crianças, aos adolescentes e suas famílias, a Secretaria Municipal de Saúde promove ações com o propósito de atendê-los numa visão biopsicossocial, enfatizando a promoção à saúde, prevenção de agravos, diagnóstico precoce, tratamento e reabilitação, melhorando a qualidade de vida dos envolvidos.

No ano de 2024 de acordo com dados da Secretaria Municipal de Saúde passaram por atendimentos um total de 26.415 crianças ou adolescentes.
Fonte: e-Sus APS PEC.

Organização da Política Municipal de Educação, Cultura e Esporte

Atualmente a Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte do município de Pitanga conta com um total de 21 (vinte e uma) escolas, que atendem alunos do 1º ao 5º ano e 6 (seis) Centros Municipais de Educação Infantil-CMEIs.

Além das escolas, é de responsabilidade também da respectiva secretaria o museu municipal, a Biblioteca Cidadã e o Centro Cultural, vinculados a esta secretaria através do Departamento de Cultura, que promove, participa e oferece várias atividades e oficinas para a comunidade em geral.

No município de Pitanga, a pasta de esporte e cultura estão vinculados à educação, tendo-se então a Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura.

Organização da Política de Educação Estadual destinada ao município de Pitanga

O Núcleo Regional de Educação de Pitanga, seguindo orientações da Mantenedora tem como propósito efetivar as Políticas Públicas implementadas pela SEED, sendo que o município de Pitanga conta com 12 estabelecimentos estaduais de ensino.

O NRE trabalha em regime de colaboração com as redes municipais de ensino, proporcionando a formação continuada e acompanhamento das ações didático-pedagógicas e administrativas.

Atualmente a rede estadual de ensino de Pitanga conta com um total de 3.637
Matriculados desde o ensino fundamental ao EJA – Educação de Jovens e Adultos.

Importante mencionar a colaboração das entidades não governamentais no atendimento de crianças e adolescentes no município de Pitanga, sendo tais entidades necessitam de inscrição no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

EIXO 1: FORTALECIMENTO DO SISTEMA DE GARANTIA DE DIREITOS				
AÇÃO	**DESDOBRAMENTO DA AÇÃO**	**RESPONSÁVEIS**	**PRAZO**	**APORTE FINANCEIRO**
1. Fiscalizar e acompanhar a utilização dos recursos do FIA.	Atuar de acordo com lei municipal nº1093 de 04 de setembro de 2002 Lei 1647/2011. Atuar de acordo com lei 8.069/1990	Comissão de Orçamento e Fundo	Continuo	Não
2. Elaborar e publicar Edital de Projetos para recursos do FIA.	2.1 Solicitar à SMDSC elaboração de edital para uso dos recursos, quando houver necessidade.	Colegiado CMDCA Comissão do Orçamento e Fundo	2026	Não
3. Apoiar na divulgação de quaisquer eventos relacionados a crianças, adolescentes e famílias	3.1 Divulgação de ações já existentes em setores de atendimento à criança e adolescentes, seja do setor público ou de entidades; 3.2 Estabelecer parcerias na divulgação de ações de setores governamentais ou não governamentais que atendam crianças, adolescentes e suas famílias	Comissão de Comunicação e Divulgação	Continuo	Sim
4. Monitorar a execução do Plano Decenal dos Direitos da Criança e do Adolescente.	4.1 Acionar os órgãos competentes para iniciar a elaboração do Plano Decenal 4.2 Participar da elaboração do novo Plano Decenal. 4.3 Acompanhar publicações atuais sobre a elaboração do Plano Decenal	Colegiado CMDCA	2026	Não
5. Incentivar a participação de adolescentes nas reuniões do CMDCA.	5.1 Convidar membros estudantis para participarem das reuniões do CMDCA 5.2 Divulgar para as escolas o calendário de reuniões do CMDCA 5.3 Mobilizar as entidades com inscrição no CMDCA a levar adolescentes para as reuniões do CMDCA	Colegiado CMDCA	Continuo	Não
6.Estimular, participar e acompanhar o trabalho da rede de proteção	6.1 Solicitar periodicamente relatório das reuniões de rede 6.2 Ter cadeira e participação efetiva na comissão que compõe a rede de atendimento à criança e adolescente	Colegiado do CMDCA Comissão de Políticas de Atendimento dos Direitos	Continuo	Não
7. Garantir participação efetiva dos membros das comissões de trabalho ao qual for indicado	7.1 Apresentar relatório da participação ao colegiado.	Conselheiro Indicado	Continuo	Não
8. Divulgar o CMDCA.	8.1 Elaborar e divulgar material sobre o papel e as ações do CMDCA. 8.2 Postar em redes sociais ações do CMDCA.	Comissão de Comunicação e divulgação	Continuo	Sim
9. Definir regulamento de criação e atuação das comissões internas de trabalho do CMDCA.	9.1 Regulamentar e descrever de maneira esclarecedora as atribuições das comissões internas de trabalho do CMDCA	Todas as Comissões	Novembro de 2026	Não

10. Criar estratégias que possibilitem ampliar a arrecadação do FIA	10.1. Divulgar as estratégias de doação ao FIA através das redes sociais. 10.2 Elaborar material para as divulgações descritas no item 5.1, descrevendo o papel do CMDCA, o funcionamento do FIA e os programas e projetos de atendimento às crianças e adolescentes	Comissão Comunicação e divulgação Comissão de Orçamento e Fundo	Continuo	Sim
11. Monitorar e acompanhar a execução dos planos municipais existentes no município referente à políticas públicas de crianças e adolescentes	11.1 Solicitar relatórios periódicos de execução dos planos municipais. 11.2 Discutir em plenárias os relatórios apresentados;	Colegiado CMDCA Comissão de Política de Atendimento dos Direitos	Continuo	Não
12. Capacitação dos conselheiros do CMDCA e membros do Conselho Tutelar	12.1 Ofertar capacitações contínuas aos conselheiros de direitos acerca da utilização do FIA; 12.2 Ofertar cursos e capacitações aos conselheiros tutelares de acordo com a demanda identificada pelo CMDCA ou apresentadas pelos conselheiros tutelares.	Colegiado CMDCA	Conforme a demanda	Sim
13. Organizar a Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente	13.1 Criar a comissão de organização da conferência. 13.2 Acompanhar as deliberações do CONANDA e do CMDCA.	CMDCA	Quando convocada a conferência	Sim
14. Fiscalizar e monitorar as ações desenvolvidas pelo conselho tutelar	14.1 Solicitar relatórios trimestrais de registros no SIPIA;	Colegiado do CMDCA Comissão de garantia de direitos e apoio ao Conselho Tutelar	Continuo	Não

	14.2 Realizar visitas regulares às unidades do Conselho Tutelar para acompanhar as demandas; 14.3 Realização de visitas domiciliares periódicas à sede do conselho tutelar.			
15. Acompanhar as ações das entidades inscritas no CMDCA	15.1 Realizar visitas ao menos anuais nas entidades com inscrição no CMDCA; 15.2 Apresentar relatório ao colegiado das visitas realizadas; 15.3 Realizar levantamento das entidades existentes no município que não tem inscrição no CMDCA; 15.4 Manter organizadas e monitorar as inscrições de registros, programas e projetos no CMDCA.	Comissão de Registro, Inscrição e Reavaliação	Continuo	Não
16. Garantir a execução de recursos vinculados através de Deliberações fundo a fundo.	16.1 Participar ativamente da construção do Plano de Ação referente às deliberações; 16.2 Acompanhar a execução dos recursos conforme previsto no Plano de Ação;	Colegiado do CMDCA	Conforme Deliberações aderidas	Sim
17. Elaborar anualmente o Plano de Aplicação do CMDCA	17.1 Planejar as ações a serem executadas no exercício conforme as metas do Plano de Ação e PPA; 17.2 Acompanhar e fiscalizar se as ações previstas no Plano de Ação estão de acordo com o Plano de Aplicação.	Colegiado CMDCA Comissão de Orçamento e Fundo	Anual	Não

EIXO 2: DIREITO À PROTEÇÃO SOCIAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL				
AÇÃO	**DESDOBRAMENTO DA AÇÃO**	**RESPONSÁVEIS**	**PRAZO**	**APORTE FINANCEIRO**
1.Fortalecer serviços, programas e projetos cujo foco principal seja atendimento a crianças e adolescentes vítimas de violência	Proporcionar capacitação às equipes que atendem crianças e adolescentes vítimas de violência; 1.2 Deliberar com prioridade, ações específicas para este público.	Colegiado CMDCA	Contínuo	Sim
2 Garantir ações voltadas à Primeira Infância	2.1 Fomentar e Fortalecer ações na Proteção Social – PAIF com famílias que tem crianças na primeira infância; 2.2 Recomendar que sejam priorizadas famílias que tenham crianças na primeira infância na seleção para inclusão em programas sociais; 2.3 Fortalecer ações e campanhas no “Agosto Verde” – mês voltado à Primeira Infância.	Colegiado CMDCA	2026	Sim
3.Acompanhar a execução de serviços, programas e projetos voltados às crianças e adolescentes.	3.1 Solicitar relatórios periódicos aos responsáveis por serviços, programas e projetos executados no município.	Colegiado CMDCA Comissão de Política de Atendimento dos Direitos Comissão de Comunicação e Divulgação	Continuo	Não
4. Acompanhar a efetivação e aprimoramento do previsto na lei do SINASE	4.1 Fiscalizar a criação e efetivação da comissão do SINASE; Fiscalizar a efetivação das ações previstas no Plano Municipal de Atendimento Socioeducativo; Garantir capacitação para a comissão do SINASE e para a rede de atendimento.	Colegiado CMDCA	2026	Sim
5. Possibilitar ações voltadas ao fortalecimento de vínculos familiares e comunitários	5.1 Estimular e incentivar ações que promovam ações voltadas para o olhar para si, para o próximo e para a sociedade, refletindo nos vínculos familiares; 5.2 Incentivar ações que tenham como principal foco os direitos fundamentais da criança e do adolescente.	Comissão de Comunicação e Divulgação Comissão de Política de Atendimento dos CMDCA	Contínuo	Sim
6. Promover campanhas com a temática relacionada a crianças e adolescentes	6.1 Elaborar e divulgar materiais com informações das campanhas realizadas; 6.2 Estabelecer parcerias para campanhas de prevenção e superação de violações de direitos, seja com OSC-s, instituições religiosas, associações de bairros, voluntários, entre outros; Divulgar canais de denúncias.	Colegiado do CMDCA Comissão de Comunicação e Divulgação	Contínuo	Sim

EIXO 3: DIREITO À EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E LAZER				
AÇÃO	**DESDOBRAMENTO DA AÇÃO**	**RESPONSÁVEIS**	**PRAZO**	**APORTE FINANCEIRO**
1.Sugerir e recomendar a realização de ações de orientação a famílias, comunidades e profissionais que atuam em ambiente escolar sobre os direitos da criança e adolescente e a violação destes.	Identificar quais ações a SEMECE e Núcleo Regional de Educação já promovem neste sentido e solicitar relatórios; Verificar se existe um estudo de impacto dessas ações e, em caso negativo, sugerir a realização; Recomendar a criação de espaço de escuta e de participação da criança e do adolescente nas unidades educacionais.	Colegiado CMDCA Comissão de Comunicação e Divulgação	Continuo	Não
2. Desenvolver política e plano de combate a evasão escolar.	Levantar os programas e ações existentes no município, quanto a este tema. 2.2 Solicitar relatórios para acompanhamento do colegiado.	Colegiado do CMDCA	Semestral	Não
3.Promover campanhas de prevenção a violência e violação de direitos.	3.1 Incentivar programas e projetos relacionados à prevenção de violências e violações de direitos;	Colegiado do CMDCA Comissão de Comunicação e divulgação	Continuo	Sim

	3.2 Ampliar ações articuladas entre os três poderes para atuar em campos de prevenção, responsabilização, fortalecimento de cultura de paz, visando coibir e inibir crimes de racismo, bullying e outras violações de direitos.			

4.Propor a ampliação da oferta de projetos de esporte, lazer e cultura, para crianças e adolescentes.	4.1 Realizar levantamento de oferta e demanda nos projetos municipais de esporte, lazer e cultura; 4.2 Estruturar os projetos existentes visando atender crianças e adolescentes com Transtorno do Neurodesenvolvimento; Solicitar destinação de emenda impositiva para ampliação de ações de esporte, lazer e cultura a partir do levantamento realizado sobre oferta e demanda.	Comissão de Política de atendimento dos Direitos	Contínuo	Não

EIXO 4: DIREITO À SAÚDE				
AÇÃO	**DESDOBRAMENTO DA AÇÃO**	**RESPONSÁVEIS**	**PRAZO**	**APORTE FINANCEIRO**
1. Apoiar e fortalecer a atuação das UBS nas situações de violências.	1.1 Capacitar os profissionais que atendem crianças e adolescentes vítimas ou testemunha de violência.	Colegiado do CMDCA	2026	Sim
2. Apoiar campanhas de prevenção à gravidez na adolescência; trabalho infantil; exploração sexual	2.1 Propor parceria em eventos da Secretaria de Saúde, e equipamentos e instâncias afins.	Colegiado do CMDCA Comissão de Comunicação e Divulgação	Contínuo	Sim
3. Divulgar o fluxo de atendimento as situações de violência sexual.	Elaborar material informativo sobre o fluxo e os tipos de violência, com vocabulário acessível às crianças e adolescentes; Estabelecer parceria com a rede de proteção para distribuir material informativo nas escolas e espaços públicos.	Colegiado do CMDCA Comissão de Comunicação	Contínuo	Sim
4. Recomendar a prioridade na demanda, para garantir o atendimento multiprofissional para crianças e adolescentes e suas famílias, nas questões de violações de direitos e de saúde mental.	Verificar o número do quadro funcional de profissionais específicos para atendimento infantojuvenil da SEMED e SMS; Recomendar a ampliação do quadro de profissionais; Propor estudo de demanda, que identifique os atendimentos e a demanda reprimida.	Colegiado do CMDCA Comissão de Políticas de Atendimento dos Direitos	Continuo	Não
5. Realizar ações sobre alimentação saudável e obesidade com prioridade na primeira infância (0-6 anos)	5.1 Incentivar a construção de projetos relacionados ao tema.	CMDCA Comissão de comunicação e divulgação	Contínuo	Sim
6. Fortalecer ações de saúde mental, voltadas a crianças e adolescentes	6.1 Intensificar campanhas de prevenção ao suicídio; 6.2 Oferecer capacitações aos profissionais que atendem essa demanda; 6.3 Divulgar as campanhas existentes (janeiro branco, setembro amarelo, luta antimanicomial, entre outros).	Colegiado CMDCA Comissão de comunicação e divulgação	Contínuo	Sim
7. Apoiar campanhas de Combate ao uso de álcool e drogas nas escolas	7.1 Articular parceria com a rede de atendimento.	Colegiado CMDCA Comissão de comunicação e divulgação	Contínuo	Sim
8. Apoiar ações de saúde bucal nas escolas	8.1 Apoiar e incentivar programas relacionados ao tema.	Colegiado CMDCA Comissão de comunicação e divulgação	Contínuo	Sim

EIXO 5: DIREITO À PROFISSIONALIZAÇÃO E À PROTEÇÃO DE EXPLORAÇÃO NO ÂMBITO DO TRABALHO				
AÇÃO	**DESDOBRAMENTO DA AÇÃO**	**RESPONSÁVEIS**	**PRAZO**	**APORTE FINANCEIRO**
1.Incentivar as instituições públicas e privadas a darem o acesso à qualificação profissional.	1.1 Recomendar a oferta de cursos de profissionalização no contra turno escolar.	Colegiado do CMDCA Comissão de Políticas Comissão de Comunicação	Continuo	Não
2. Estimular setores governamentais a contratarem menores aprendizes	2.1 Divulgar a legislação da aprendizagem profissional e os meios de contratação de aprendiz dentro da prefeitura; 2.2 Efetivar a lei de contratação de menores aprendizes na prefeitura de Pitanga.	Colegiado do CMDCA Comissão de Políticas de Atendimento dos Direitos Comissão de Comunicação	Continuo	Não
3.Divulgar a legislação de aprendizagem para o setor privado, estimulando a contratação	3.1 Divulgar os benefícios que às empresas recebem ao contratar o menor aprendiz.	Colegiado do CMDCA Comissão de Políticas de Atendimento dos Direitos Comissão de Comunicação	Continuo	Não

AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO

A avaliação e monitoramento do presente Plano se dará de forma contínua com participação de todos os envolvidos, com ênfase na atuação das equipes de trabalho do CMDCA.

Publicado por:
Lucas Mateus Botelho
Código Identificador:528A3063

SECRETARIA MUNICIPAL DE PATRIMÔNIO, COMPRAS E LOGÍSTICA
HOMOLOGAÇÃO E EXTRATO DO CONTRATO DO PREGÃO N°03/2025

GABINETE DO PREFEITO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O Prefeito Municipal de Pitanga no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Legislação em vigor, Lei nº 14.133/21, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitação, resolve HOMOLOGAR E ADJUDICAR a presente Pregão 3 / 2025
nestes termos:
Data Pregão 02/04/2025
Objeto: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA UMA ACADEMIA AO AR LIVRE PARA A COMUNIDADE DE BORBOLETA ABAIXO EM ATENDIMENTO A EMENDA IMPOSITIVA N°116 PROJETO DE LEI N°18/2024, VIA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E PECUÁRIA.

Fornecedor	**CNPJ**	**Valor Total**
Marcon e Marcon LTDA	39.974.010/0001-63	R$ 10.499,00

lote	Ordem	Descrição	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitario (R$)	Valor Total (R$)	Fornecedor
1	1	ELIPTICO MECANICO DUPLO: Tubos redondo de aço carbono de no mínimo 2 1/2" x 2,00 mm; 1 ½" x 3,00 mm; 1 ½" x 1,50 mm 1" x 1,20 mm. Tubo de aço carbono trefilado SCHEDULE 80 (60,30 mm x 49,22 mm) e trefilado de 55,00 x 44,00. Metalão 30 x 50 x 1,50 mm. Chapas de aço carbono de no mínimo 3,00 mm e 1,90 mm. Utiliza-se pinos todos rolamentados (rolamentos de dupla blindagem). Tampão embutido interno em plástico injetado de no mínimo 2", com acabamento esférico acompanhando a dimensão externa do tubo. Acabamentos em plástico injetado e/ou emborrachado. Parafusos, arruelas e porcas fixadoras zincadas. Bucha acetal. Adesivo refletivo destrutivo de alta fixação com identificação, instruções de utilização e dados da fabricante. PESO MÁXIMO RECOMENDADO POR USUÁRIO: 120 Kg CAPACIDADE MÁXIMA DE USUARIO: 2	própria	UN	1	2.013,00	2.013,00	Marcon e Marcon LTDA
1	2	ALONGADOR COM 03 ALTURAS: Tubos redondo de aço carbono de no mínimo 4" x 3,00 mm; 3 ½" x 2,00 mm; 2" x 2,00 mm; 1" x 1,50 mm; ¾" x 1,20 mm e 1 1/4" x 2,65 mm. Barra chata de no mínimo 3/16 e 1 ¼. Chapas de aço carbono de no mínimo 6,35 mm e 3,75 mm. Tampão embutido interno em plástico injetado de no mínimo 3 ½", com acabamento esférico acompanhando a dimensão externa do tubo. Acabamentos em plástico injetado e/ou emborrachado. Parafusos, arruelas e porcas fixadoras zincadas. Adesivo refletivo destrutivo de alta fixação com identificação, instruções de utilização e dados da fabricante.PESO MÁXIMO RECOMENDADO POR USUÁRIO: 120 Kg CAPACIDADE MÁXIMA DE USUARIO: 3	própria	UN	1	1.063,70	1.063,70	Marcon e Marcon LTDA
1	3	PEITORAL DUPLO ART. SUPERIOR: Tubos redondo de aço carbono de no mínimo 4 ½" x 2,00 mm; 3 ½" x 2,00 mm; 2" x 2,00 mm; 1 ½" x 4,25 mm; 1 ½" x 2,00 mm. Chapas de aço carbono de no mínimo 6,35 mm; 4,75 mm e 2,00 mm. Sistema de bucha com limitação, eliminando aprisionamento de membros. Utiliza-se rolamentos de dupla blindagem. Tampão embutido interno em plástico injetado de no mínimo 3 ½" e 2", ambos com acabamento esférico acompanhando a dimensão externa do tubo. Acabamentos em plástico injetado e/ou emborrachado. Assento e encosto confeccionados em borracha (vulcanizada) com dimensões de no mínimo 335mm x 315mm. Parafusos, arruelas e porcas fixadoras zincadas. Adesivo refletivo destrutivo de alta fixação com identificação, instruções de utilização e dados da fabricante.PESO MÁXIMO RECOMENDADO POR USUÁRIO: 120 Kg CAPACIDADE MÁXIMA DE USUARIO: 2	própria	UN	1	1.490,50	1.490,50	Marcon e Marcon LTDA
1	4	SURF DUPLO: Tubos redondo de aço carbono de no mínimo 3 ½" x 2,00 mm; 2" x 2,00 mm; 1 ½" x 1,50 mm e 1" x 1,50 mm. Tubo de aço carbono trefilado SCHEDULE 80 (73,00 mm x 59,98 mm). Barra maciça 1 ¼". Chapas de aço carbono de no mínimo 3,75 mm e 1,90 mm. Utiliza-se rolamentos de dupla blindagem. Tampão embutido interno em plástico injetado de no mínimo 3 ½" e 2", ambos com acabamento esférico acompanhando a dimensão externa do tubo. Acabamentos em plástico injetado e/ou emborrachado. Parafusos, arruelas e porcas fixadoras zincadas. Adesivo refletivo destrutivo de alta fixação com identificação, instruções de utilização e dados da fabricante.PESO MÁXIMO RECOMENDADO POR USUÁRIO: 120 Kg CAPACIDADE MÁXIMA DE USUARIO: 2	própria	UN	1	1.002,40	1.002,40	Marcon e Marcon LTDA
1	5	CAVALGADA DUPLO: Tubos redondo de aço carbono de no mínimo 2 ½" x 1,50 mm; 2" x 2,00 mm; 2" x 1,50 mm, 1 ½" x 3,00 mm, 1 ½" x 1,50 mm, 1" x 1,50 mm. Tubo de aço carbono trefilado SCHEDULE 80 (60,30 mm x 49,22 mm). Chapas de aço carbono de no mínimo 3,00 mm e 2,00 mm. Barra chata 2 ½" x ¼", 1 ¼" x 3/16". Utiliza-se pinos duplos injetados, todos rolamentados (rolamentos duplos), batentes redondos de borracha flexível (53mm x 30mm). Tampão embutido interno em plástico injetado de no mínimo 2 ½" e 2", ambos com acabamento esférico acompanhando a dimensão externa do tubo, acabamentos em plástico injetado e/ou emborrachado. Parafusos, arruelas e porcas fixadoras zincadas. Bucha acetal. Adesivo refletivo destrutivo de alta fixação com identificação, instruções de utilização e dados da fabricante.PESO MÁXIMO RECOMENDADO POR USUÁRIO: 130 KG CAPACIDADE MÁXIMA DE USUARIO: 2	própria	UN	1	1.513,20	1.513,20	Marcon e Marcon LTDA
1	6	SIMULADOR DE CAMINHADA DUPLO: Tubos redondo de aço carbono de no mínimo 2 ½" x 2,00 mm; 2" x 2,00 mm; 1 ½" x 1,50 mm. Tubo de aço carbono trefilado SCHEDULE 80 (73,00 mm x 58,98 mm). Barra mecânica maciça de no mínimo 1 ¼". Chapas de aço carbono de no mínimo 3,00 mm e 1,90 mm. Utiliza-se rolamentos blindados. Tampão embutido interno em plástico injetado de no mínimo 2" com acabamento esférico acompanhando a dimensão externa do tubo, acabamentos em plástico injetado e/ou emborrachado. Parafusos, arruelas e porcas fixadoras zincadas. Adesivo refletivo destrutivo de alta fixação com identificação, instruções de utilização e dados da fabricante.PESO MÁXIMO RECOMENDADO POR USUÁRIO: 130 KG CAPACIDADE MÁXIMA DE USUARIO: 2	própria	UN	1	1.457,80	1.457,80	Marcon e Marcon LTDA
1	7	ROTAÇÃO VERTICAL DUPLO: Tubos redondo de aço carbono de no mínimo 3 ½" x 2,00 mm; 2" x 2,00 mm; 1" x 1,50 mm e 3/4" x 1,20 mm . Tubo de aço carbono trefilado 55 mm x 44 mm. Barra redonda mecânico de no mínimo 1". Chapas de aço carbono de no mínimo 6,35 mm. Utiliza-se pinos, todos rolamentados (rolamentos de dupla blindagem). Tampão embutido interno em plástico injetado de no mínimo 3 ½", com acabamento esférico acompanhando a dimensão externa do tubo. Acabamentos em plástico injetado e/ou emborrachado. Adesivo refletivo destrutivo de alta fixação com identificação, instruções de utilização e dados da fabricante. PESO MÁXIMO RECOMENDADO POR USUÁRIO: 120 Kg CAPACIDADE MÁXIMA DE USUARIO: 2	própria	UN	1	671,40	671,40	Marcon e Marcon LTDA
1	8	ADUÇÃO E ABDUÇÃO PENDULO DUPLO: Tubos redondo de aço carbono de no mínimo 3 ½" x 2,00 mm; 2" x 2,00 mm; 1 ½" x 1,50 mm e 1" x 2,00 mm. Tubo de aço carbono trefilado SCHEDULE 80 (73,00 mm x 58,98 mm). Chapas de aço carbono de no mínimo 6,35 mm; 3,75 mm e 1,90 mm. Tubos com redução, evitando emendas e proporcionando ergonomia na pegada. Utiliza-se pinos todos rolamentados (rolamentos de dupla blindagem). Batentes redondos de borracha flexível. Tampão embutido interno em plástico injetado de no mínimo 3 ½" e 2", ambos com acabamento esférico acompanhando a dimensão externa do tubo. Acabamentos em plástico injetado e/ou emborrachado. Parafusos, arruelas e porcas fixadoras zincadas. Adesivo refletivo destrutivo de alta fixação com identificação, instruções de utilização e dados da fabricante. PESO MÁXIMO RECOMENDADO POR USUÁRIO: 120 Kg CAPACIDADE MÁXIMA DE USUARIO: 2	própria	UN	1	1.287,00	1.287,00	Marcon e Marcon LTDA

02 – Autorizar a emissão das notas de empenho correspondentes.
03- **CONVOCAR** as empresas acima nominadas, vencedoras dos Itens acima descritos, para no prazo de 03 (três) dias úteis, contados a partir da publicação da homologação, enviar o Contrato assinado via e-mail ou comparecer na Prefeitura Municipal de Pitanga, no Centro Administrativo 28 de janeiro 171, Centro. para assinar o Contrato referente a licitação em epígrafe, sob pena de decair do direito a contratação, sem prejuízo das sanções previstas no edital de Licitação da Lei Federal 14.133/21.

Município de Pitanga, 05 de maio 2025.

DIRCEU MORAES
Prefeito Municipal

EXTRATO DE CONTRATO Nº. 125/2025.
PARTES**: MUNICÍPIO DE PITANGA** e empresa **MARCON E MARCON LTDA.**

OBJETO: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA UMA ACADEMIA AO AR LIVRE PARA A COMUNIDADE DE BORBOLETA ABAIXO EM ATENDIMENTO A EMENDA IMPOSITIVA N° 116 PROJETO DE LEI N° 18/2024, VIA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E PECUÁRIA.

VALOR: R$2.300,00 (dois mil, trezentos reais).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

17.002.20.606.1701.2093 – Manutenção das Atividades do Departamento de Agricultura.
529. 17.002.20.606.1701.2093.4.4.90.52.00.00 Equipamento e Material Permanente.
VIGÊNCIA: 31 de Dezembro de 2025.
DATA DA ASSINATURA: 05 de Maio de 2025.
MODALIDADE: **Pregão Eletrônico nº. 03/2025.**
FORO: **COMARCA DE PITANGA – PARANÁ.**

Publicado por:
Kleia Vieira da Silva
Código Identificador:73E1F5F5

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO AMAZONAS

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N.º 55/2025 - FÉRIAS

PORTARIA N.º 55 DE 05 DE MAIO DE 2025.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO AMAZONAS, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo art. 64, incisos IX e X da Lei Orgânica Municipal e;

CONSIDERANDO as disposições do artigo 129 ss., do Decreto-Lei n.º 5452, de 1º de maio de 1943;

CONSIDERANDO as disposições da Lei Municipal n.º 482 de 19 de novembro de 1990, que instituiu o Regime Jurídico do Quadro de Pessoal do Município de Porto Amazonas;

CONSIDERANDO as disposições do Decreto n.º 083, de 19 de abril de 2023.

RESOLVE:
Art. 1.º - Conceder férias regulamentares aos agentes públicos municipais abaixo nominados, relativo aos períodos de gozo e períodos aquisitivos que menciona:

Nome	Matrícula	Cargo	Lotação	P. Aquisitivo	P. Gozo I	P. Gozo II
Cristina Rochinski	1000016	Auxiliar Administrativo II	Departamento de Esportes, Recreação e Turismo	10/04/2024 à 09/04/2025	05/05/2025 à 19/05/2025	05/01/2026 à 19/01/2026
Gilnei Kuhn	1000076	Conselheiro Tutelar	Departamento de Assistência Social	10/01/2024 à 09/01/2025	05/05/2025 à 03/06/2025	
Jose Ricardo Kialenas Goncalves	4411	Contador II	Departamento de Administração Financeira	02/04/2024 à 01/04/2025	05/05/2025 à 19/05/2025	08/10/2025 à 22/10/2025
Marcos da Silva Pereira	4971	Auxiliar de Enfermagem	Departamento de Saúde	06/04/2024 à 05/04/2025	05/05/2025 à 22/05/2025	
Thaise Krause	1000105	Chefe da Divisão de Recursos Humanos	Departamento de Administração	03/05/2024 à 02/05/2025	05/05/2025 à 19/05/2025	22/12/2025 à 05/01/2026
Veridiane Rochinski	287744	Auxiliar Administrativo I	Departamento de Saúde	03/05/2024 à 02/05/2025	05/05/2025 à 09/05/2025	05/01/2026 à 19/01/2026

Art. 2.º Fica concedido abono pecuniário de férias de 10 dias, previsto no art. 143, do Decreto-Lei n.º 5452, de 1º de maio de 1943, ao(s) servidor(es) abaixo nominado(s):

Nome	Matrícula
Veridiane Rochinski	287744

Art. 3.º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Porto Amazonas, Estado do Paraná, 05 de maio de 2025.

ELIAS JOCID GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosângela Fátima de Paula Orchanheski
Código Identificador:21C8004A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUERÊNCIA DO NORTE

ADMINISTRAÇÃO GERAL
ENQUADRAMENTO

DECRETO Nº 106/2025

SÚMULA: Dispõe sobre o Enquadramento dos Servidores Públicos conforme Lei 1897/2022 – Plano de Cargos, Carreira e Remuneração dos Servidores Públicos da Administração Pública Direta.

O Prefeito do Município de Querência do Norte, Estado do Paraná, **Alex Sandro Fernandes**, no uso das atribuições que lhes são conferidas por Lei,

DECRETA:

Art. 1º - Torna público o enquadramento dos servidores públicos municipais, de acordo com a documentação apresentada e avaliação da Comissão do Plano, conforme Anexo I do presente Decreto.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogado as disposições em contrário.

Querência do Norte, 05 de Maio de 2025.

ALEX SANDRO FERNANDES
Prefeito Municipal

ANEXO I			
GRUPO OCUPACIONAL SERVIÇOS GERAIS			
CARGO: AUXILIAR DE MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS			
Nº	Nome	Nível	Classe
1	ALEKSANDRO SERAFIM ALVES	C	11
CARGO: BARQUEIRO			
Nº	Nome	Nível	Classe
1	EDSON FRANCISCO DE ANDRADE	B	27
CARGO: COZINHEIRA			
Nº	Nome	Nível	Classe
1	IVONE SIMAS FONSECA	E	23
2	LUCINETE ALVES DE CARVALHO PEREIRA	E	23
CARGO: ELETRICISTA			
Nº	Nome	Nível	Classe
1	RONALDO GOMES DA SILVA	C	27
CARGO: GARI			
Nº	Nome	Nível	Classe
1	EVANDRO PEREIRA DA SILVA	B	24
2	JOSE GERALDO DOS SANTOS	A	24
CARGO: MECÂNICO			
Nº	Nome	Nível	Classe
1	RODRIGO FERREIRA DE ALMEIDA	C	10
CARGO: MOTORISTA			
Nº	Nome	Nível	Classe
1	ADRIANO CAETANO XAVIER	D	07
2	ANTONIO ALVES BEZERRA FILHO	A	09
3	ANTONIO CARDOSO DE BRITO	B	21
4	ANTONIO DE OLIVEIRA NIEDO	A	34
5	APARECIDO NEVES DE BRITO	C	06
6	CARLITO NUNES DOS SANTOS	C	09
7	CLAUDOMIRO ALVES SAMPAIO	A	11
8	DAVID STEINLE	A	31
9	DERISVALDO FERNANDES DE SOUZA	C	11
10	EDUARDO CERQUEIRA DA SILVA	D	21
11	FABIANO CARA	C	06
12	FABIO GUIMARAES DA SILVA	C	11
13	GILBERTO ALVES BATISTA	C	11
14	GILDO APOLONIO DA SILVA	A	31
15	JOAO BASTOS BARBOSA	C	26
16	JOSE CANDIDO DA SILVA	A	26
17	JOSE LUIZ VIANA	C	09
18	LEANDRO VIANA DA SILVA	B	11
19	MANOEL MESSIAS DE CARVALHO	A	26
20	MARCELO BARONI DANTAS	D	11
21	MARCOS JEFFERSON LOPES	D	21
22	MATEUS SOARES RIBEIRO	C	33
23	NATALINO CAFE DE SOUZA	A	07
24	OTACILIO DA SILVA	A	21
25	PAULO ALVES DE OLIVEIRA	C	11
26	RAFAEL REGINI	C	30
27	ROBERTO CARLOS DA SILVA	A	20
28	TIAGO GOMES LUKENCHUKE	C	09
29	VALDECI PEREIRA BEZERRA	D	21
30	WALDEMAR ALVES CARDOSO	D	21
31	WILSON TEIXEIRA DE SOUSA	C	26
CARGO: OPERADOR DE MÁQUINAS			
Nº	Nome	Nível	Classe
1	GILSON FERREIRA DOS SANTOS	C	11
2	JOAQUIM ALVES DA CUNHA	C	25
3	LUCIANO RAIMUNDO DOS SANTOS	C	11
CARGO: TRATORISTA			
Nº	Nome	Nível	Classe
1	FRANCISCO CHAGAS DOS SANTOS	A	18
2	LEONARDO DOS SANTOS	B	11
3	MARCIO ADRIANO ALVES DE LIMA	A	21
CARGO: VIGIA			
Nº	Nome	Nível	Classe
1	ALEX SANDRO FERNANDES	E	11
2	JOSE DIEGO RODRIGUES DA SILVA	C	09
3	OSMAR FERRAREZI	A	33
4	VALDEMIR VIEIRA DE SOUZA	A	09
5	WELTON WAGNER SEBASTIAO	A	21
CARGO: ZELADOR PREDIAL			
Nº	Nome	Nível	Classe
1	NILTON BATISTA MOREIRA	D	24
CARGO: ZELADORA			
Nº	Nome	Nível	Classe
1	IEDA MARIA COELHO DE SOUZA ANDREOLI	C	21
2	ROSELI APARECIDA MOÇO	A	21
GRUPO OCUPACIONAL OPERACIONAL			
CARGO: AGENTE DA DEFESA CIVIL			
Nº	Nome	Nível	Classe
1	**DANIEL FERNANDES DE SOUZA JUNIOR**	**F**	**11**
2	DEJAIR FERREIRA GUIMARAES	D	11
3	FABIO JUNIOR MOREIRA	C	11
4	JOSE CARLOS DA SILVA NERY	E	08
5	JUNIOR CESAR BATISTA MOREIRA	D	11
6	LUAN DAINEZI SOUZA	C	04
7	MARCELO JOSE DA SILVA SANTOS	D	11

8	RICARDO PEREIRA FOGASSA	C	11
CARGO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO			
Nº	Nome	Nível	Classe
1	ADRIANA MARIA PESSINI	F	11
2	ANA MARIA BETTIN	F	11
3	CLAUDIA CIBELE PAULA DA SILVA	F	09
4	CLAUDIA CRISTIANE REGINI	F	21
5	CRISTIANE PAULINO JUNQUEIRA	F	11
6	EDER VIANA DA SILVA	F	21
7	ELIZABETE APARECIDA MORETI	E	09
8	GESSIMARA DAIANA WEISS DE OLIVEIRA	E	11
9	**MARIA MARTA RECH BACHIEGA**	**D**	**24**
CARGO: AUXILIAR DE CUIDADO DENTAL			
Nº	Nome	Nível	Classe
1	NADIA CRISTINA ARAUJO	E	11
2	NEUZA SOUZA SANTOS JACOMETI	C	21
CARGO: AUXILIAR DE TRIBUTAÇÃO			
Nº	Nome	Nível	Classe
1	OSMARCO LUIZ DE OLIVEIRA MARTINS	E	35
CARGO: FISCAL DE TRIBUTOS			
Nº	Nome	Nível	Classe
1	EVANGELISTA DE SOUZA MENDES	D	36
2	FABIO FERREIRA DE SANTIAGO	F	21
3	JANIR RIBEIRO GONCALVES	C	36
4	JOVELINO BARBOSA SOBRINHO	D	34
5	LUCIANO ALVES RIBEIRO JUSSANI	F	33
6	MARTIM FERNANDES GUIMARAES	A	21
7	NERCIO CLEVERSON BORSATTO	C	21
8	ODAIR BARBOSA DE SOUZA	A	32
9	PERCI NOBRE FERREIRA	D	36
10	RAIMUNDO LAZARO FONSECA	C	34
11	ROQUE APARECIDO SEBASTIAO	C	33
CARGO: INSPETOR DE ALUNOS			
Nº	Nome	Nível	Classe
1	CLAUDINEI FERRAREZI	B	24
	GRUPO OCUPACIONAL ADMINISTRATIVO		
CARGO: AGENTE ADMINISTRATIVO			
Nº	Nome	Nível	Classe
1	ADRIANA REGINO	F	08
2	ELAINE CELESTINO DA PAIXÃO LENZ	F	11
3	JOCIELY SANTANA BETTIN DOS SANTOS	D	11
4	JULIANA MARCIA DA SILVA	F	21
5	NATALIA ROGERIO PEIXOTO	F	11
6	RENAN ALVES DAINEZI	D	08
CARGO: AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE			
Nº	Nome	Nível	Classe
1	ADRIANA DE CASTRO ALVES ZANCANARO	D	24
2	ALESSANDRA OLIVEIRA PEREIRA DA SILVA	D	23
3	CLEONICE CARDOSO FREIRE ZACARIAS	C	22
4	DAVI BORGES DA SILVA	C	23
5	ELAIDE MARIA HAMMES MARTINELLI	C	24
6	RAIMUNDA APARECIDA DE PAULA RIBEIRO	D	20
7	ROSELI GARIBALDI	E	23
8	SILMARA APARECIDA GOMES DE OLIVEIRA	C	24
9	VERIDIANA APARECIDA NOGUEIRA	C	21
CARGO: AGENTE DE ENDEMIAS			
Nº	Nome	Nível	Classe
1	ADRIANO TOLEDO PIZA	D	07
2	CAMILA MARTINS DE SÁ	C	08
3	JOSE AUGUSTINHO FERRAZ FILHO	D	21
4	NILCE CRUZ DOS SANTOS DAVIES	D	21
CARGO: AGENTE DE SAÚDE PÚBLICA			
Nº	Nome	Nível	Classe
1	CLAUDINEY NERY DA SILVA	F	21
CARGO: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO			
Nº	Nome	Nível	Classe
1	ADRIANA APARECIDA COELHO	F	33
2	CARLA SORAYA BORSATTO	F	21
3	EDENILDA BORGES DA SILVA DOS SANTOS	F	21
4	FABIANO DOMINGOS REGINI	F	25
5	MONICA ISABEL DE NOVAES	F	23
6	PEDRO MARCOS REGINI NETO	F	33
GRUPO OCUPACIONAL TÉCNICO			
CARGO: TÉCNICO EM ESPORTES			
Nº	Nome	Nível	Classe
1	EDUARDO FELIPE BORSATTO	F	21
CARGO: TÉCNICO EM RADIOLOGIA			
Nº	Nome	Nível	Classe
1	JOSE LUIZ FERREIRA	F	11
GRUPO OCUPACIONAL PROFISSIONAL			
CARGO: ADVOGADO			
Nº	Nome	Nível	Classe
1	JOSEMAR CANASSA	E	16
CARGO: CONTADOR			
Nº	Nome	Nível	Classe
1	JOELSON ZIANI COITO	F	16
CARGO: DENTISTA - 20 HORAS			
Nº	Nome	Nível	Classe
1	ANDREA CARLA DE CASTILHO CANASSA	F	25

CARGO: ENGENHEIRO CIVIL

Nº	Nome	Nível	Classe
1	MARCIO AMADO MANDELLI	F	21

CARGO: FARMACÊUTICO

Nº	Nome	Nível	Classe
1	ELI MARTA GONCALVES VOSS	F	18
2	FABIANE BARTH MATEUS	F	21

CARGO: FARMACÊUTICO/BIOQUÍMICO

Nº	Nome	Nível	Classe
1	PATRICIA SCHAIDER	G	07

CARGO: FISIOTERAPEUTA

Nº	Nome	Nível	Classe
1	MAYARA POLINI SIMAS	F	07

CARGO: FONOAUDIÓLOGO

Nº	Nome	Nível	Classe
1	ANACLAUDIA COLICCHIO INEZ	F	07

CARGO: MÉDICO - 20 horas

Nº	Nome	Nível	Classe
1	GUILHERME SIRENA	F	11
2	ALVACI SILVA OLIVEIRA	F	24
3	JOAO FLAUZIO BARAVIERA	F	24
4	JOSE ANTONIO AVILES VACA DIEZ	E	24

CARGO: NUTRICIONISTA

Nº	Nome	Nível	Classe
1	MARCELA YARA BORSATTO	E	21

CARGOS EM EXTINÇÃO

CARGO: AUXILIAR DE ENFERMAGEM

Nº	Nome	Nível	Classe
1	EVANGELINA MARIA DA CONCEIÇÃO	D	11
2	FERNANDA REGINATO	D	11
3	GRACIELLE FERNANDA FERRARI	F	11
4	LENIRA FERNANDES DA SILVA	E	21
5	LUCIANA DE OLIVEIRA BASTOS	C	09
6	MARIA SOLANGE DE MORAIS SANTOS	F	18
7	MARISA MARTINS DE SA	D	21
8	MARIZA FRANCISCA RIBEIRO FERREIRA	F	11
9	MARLI NERY VIEIRA	D	21
10	ROSA FERNANDES DA SILVA	E	11
11	ROSIMEIRE DE SOUZA REGINI	F	16
12	ZEONILDA CLAUDINA DA SILVA	F	29

CARGO: AUXILIAR DE LABORATÓRIO

Nº	Nome	Nível	Classe
1	CASSIA SOUZA SANTOS CRUZ	E	32

CARGO: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - FEMININO

Nº	Nome	Nível	Classe
1	ANA FLAVIA DA SILVA FRANCISCO	C	11
2	ANDREIA DA PEDRA RODRIGUES	C	11
3	ANDREIA FATIMA DE LIMA	E	11
4	AUREA MARQUES DOS SANTOS	A	30
5	DANIELE BATISTA LEAL	E	11
6	DJACIRA MARTINS GUIMARAES DE MESQUITA	C	10
7	EDIANE MARCELINO RAMALHO	E	11
8	EDILEUSA ALVES DA ROSA ARAUJO	C	11
9	ELZA SILVESTRE DE OLIVEIRA	A	27
10	ILENI DA CRUZ	C	23
11	JANETE GOMES FERREIRA	D	10
12	JUCELIA FERREIRA DE SANTIAGO	C	23
13	LOURDES MARIO DOS REIS	C	21
14	LUCIANA APARECIDA RODRIGUES DA SILVA	A	08
15	LUCINEIA DE OLIVEIRA BASTOS	C	09
16	MARIA ANGELICA GROSS	E	22
17	MARIA DE JESUS OLIVEIRA PEREIRA	C	27
18	MARIA JOANA DIAS	A	20
19	MARIA ROSA DA SILVA	C	10
20	MARLEI ISOLETE SCHMITT	C	11
21	PAULA LOUYSE DIAS	A	23
22	PRISCILA MARIANO SANTOS	C	11
23	REGINA PEREIRA FRANÇA	C	11
24	SILVANA BORGES OLIVEIRA	E	11
25	SOLANGE APARECIDA TABORDA RIBAS	C	27
26	SOLANGE DE OLIVEIRA	C	11
27	TAISA FLORES DA CUNHA	C	11
28	VALDETE TEIXEIRA	A	25
29	VALERIA CRISTINA SANCHES	C	10
30	VANDERLEIA DE SOUZA SILVA	E	09
31	VANESSA CRISTINA FERREIRA DA SILVA	C	11
32	VERA LUCIA DIAS BRITO	A	25
33	VILMA POE	C	29

CARGO: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - MASCULINO

Nº	Nome	Nível	Classe
1	CLEITON ANDERSON OLIVEIRA SANTOS	C	11
2	DIONE MAICON MACHADO	B	14
3	EDINALDO DA SILVA FRANCA	C	23
4	EMERSON LAZARO FONSECA	C	16
5	JOSE GABRIEL DE AMORIM	B	29
6	JOSE MARIA DA SILVA LIMA	A	13
7	MARCIO VALDIR SCHMITT	C	14
8	MARCELINO FERNANDES DE AZEVEDO	A	14
9	SIVALDO BATISTA PEREIRA	A	14

CARGO: COVEIRO			
Nº	Nome	Nível	Classe
1	PAULO ROGERIO POLTRONIERE	B	09
CARGO: MAGAREFE			
Nº	Nome	Nível	Classe
1	RUBENS ZANUNI	A	34
CARGO: PEDREIRO			
Nº	Nome	Nível	Classe
1	FLORENTINO DA SILVA REIS	A	34
2	PAULO SERGIO MESSIAS DA SILVA	C	25
3	TEODORIO BARBOSA DA SILVA	A	35
CARGO: SERRALHEIRO			
Nº	Nome	Nível	Classe
1	ALESIO ZANUNI	A	23
2	ANIVALDO CARVALHO	A	23
CARGO: ENFERMEIRO PLANTONISTA			
Nº	Nome	Nível	Classe
1	DULCINEIA BRITO	F	10
2	EVANDSON ALVES DE LIMA	F	11

Publicado por:
Natalia Rogerio Peixoto
Código Identificador:7F69505B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RANCHO ALEGRE D' OESTE

ADMINISTRAÇÃO
PUBLICADADE 1º TRIMESTRE 2025

DESPESAS COM PUBLICIDADE E PROPAGANDA							
PERÍODO: 1º TRIMESTRE - EXERCÍCIO DE 2.025							
MUNICÍPIO:	RANCHO ALEGRE D´OESTE						
ESTADO	PARANÁ						
Número do Empenho	Órgão de Divulgação	Dotação	Data do Empenho	Valor Empenhado	Data do Liquidado	Valor Liquidado	Descrição da Publicidade
736/2025	Imprensa Oficial do Estado	3.3.90.39.90.00	07/02/2025	8.000,00	07/02/2025	270,00	Publicidade Legal
736/2025	Imprensa Oficial do Estado	3.3.90.39.90.00	07/02/2025	8.000,00	12/02/2025	240,00	Publicidade Legal
737/2025	Imprensa Nacional	3.3.90.39.90.00	07/02/2025	10.000,00	19/02/2025	389,20	Publicidade Legal
737/2025	Imprensa Nacional	3.3.90.39.90.00	07/02/2025	10.000,00	24/02/2025	350,28	Publicidade Legal
736/2025	Imprensa Oficial do Estado	3.3.90.39.90.00	07/02/2025	8.000,00	14/03/2025	510,00	Publicidade Legal
736/2025	Imprensa Oficial do Estado	3.3.90.39.90.00	07/02/2025	8.000,00	31/03/2025	1.650,00	Publicidade Legal
1382/2025	Salla de Propaganda Ltda	3.3.90.39.88.00	27/02/2025	10.443,50	28/02/2025	10.443,50	Serviços de Publ. e Propaganda
1066/2025	Salla de Propaganda Ltda	3.3.90.39.88.00	20/02/2025	14.393,50	26/03/2025	14.393,50	Serviços de Publ.e Propaganda
		TOTAL	EMPENHADO	42.837,00	LIQUIDADO	28.246,48	
Obs: - Elaborado e Publicado após o Financeiro Executar o Encerramento dos Meses Pertinentes ao Relatório acima Descrito.							
Obs: - Elaborado e Publicado Conforme LIQUIDADO Efetivado no Período Acima Descrito.							

Rancho Alegre D´Oeste, 30 de Abril de 2.025.

EVERTON CÁSSIO ZANUTO
Prefeito Municipal

VIVALDO JOSÉ PEREIRA
Controle Interno

JOSÉ REGINALDO PÉPECE
CRCPR-033451/O-1

JAQUELINE DOS SANTOS FIRMINO
Chefe Depto. Fazenda

Publicado por:
Jose Reginaldo Pepece
Código Identificador:7677FA1C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE REALEZA

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 05/2025 EDITAL Nº 04 – RESULTADO FINAL E CLASSIFICAÇÃO

PAULO CEZAR CASARIL, Prefeito do Município Realeza Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, mediante as condições estipuladas neste Edital, em conformidade com a Constituição Federal e com as demais normas infraconstitucionais atinentes à matéria, TORNA PÚBLICO O RESULTADO FINAL E CLASSIFICAÇÃO do Processo Seletivo Simplificado Nº 05/2025, nos seguintes termos.

Art. 1º Fica divulgado O RESULTADO FINAL E CLASSIFICAÇÃO, conforme anexo único:

Art. 2º Quanto ao Resultado Final e Classificação, caberá recurso no prazo máximo de 01 (um) dia útil, contados a partir da data de publicação deste Edital. O período de recurso é das **0h do dia 06/05/2025 às 23h59min do dia 06/05/2025,** observado o horário oficial de Brasília/DF. O recurso deverá ser enviado para o e-mail recursoshumanos@realeza.pr.gov.br.

Art. 3º Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Realeza, 05 de maio de 2025.

PAULO CEZAR CASARIL
Prefeito

ANEXO ÚNICO

RESULTADO FINAL E CLASSIFICAÇÃO

INSCRI ÇÃO	NOME	DATA DE NASCIMENTO	CURSOS DIVERSOS NA ÁREA	EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL	PONTUAÇÃO TOTAL	POSIÇÃO
1521	ELIANE ROSA SAMPAIO	11/05/1992	**10**	**70**	**80**	**1º**

Publicado por:
Tânia Regina de Oliveira
Código Identificador:140EE638

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE PREGÃO ELETRONICO Nº 35/2025

EXTRATO DE PREGÃO ELETRONICO Nº 35/2025
OBJETO: A AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA E GÊNERO ALIMENTÍCIOS PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, AS ESCOLAS E CENTROS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO INFANTIL (CMEIS) DO MUNICÍPIO DE RIO AZUL
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE RIO AZUL
CNPJ.: 75.963.256/0001-01
CONTRATADA: BF INDUSTRIA DE PRODUTOS DE LIMPEZA LTDA
CNPJ.: 33.716.536/0001-67
CONTRATADA: CLAIR JOSE SKLARSKI JUNIOR - MINI MERCADO
CNPJ.: 09.199.742/0001-62
CONTRATADA: COLESEL ENERGIA E SEGURANÇA LTDA
CNPJ.: 45.618.864/0001-00
CONTRATADA: COMERCIO ATACADISTA ILHA BELA DISTRIBUIDORA LTDA
CNPJ.: 29.322.621/0001-73
CONTRATADA: D NEULS MIOTTO TRANSPORTES EIRELLI
CNPJ.: 28.362.472/0001-03
CONTRATADA: DARLU INDUSTRIA TEXTIL LTDA
CNPJ.: 40.223.106/0001-79
CONTRATADA: DEMBINSKI E MIKOSKI LTDA ME
CNPJ.: 28.453.476/0001-05
CONTRATADA: H R PRODUTOS DE LIMPEZA LTDA
CNPJ.: 14.219.973/0001-20
CONTRATADA: KELLY MINIOLI COMERCIO DE PRODUTOS LTDA
CNPJ.: 21.782.356/0001-02
CONTRATADA: KF COMERCIO DE PRODUTOS DE LIMPEZA LTDA
CNPJ.: 29.755.673/0001-33
CONTRATADA: NB CONSULTORIA E DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS LTDA
CNPJ.: 38.259.243/0001-11
CONTRATADA: NEW REGLY LTDA
CNPJ.: 03.448.836/0001-41
CONTRATADA: NICKVALLE COMERCIO DE PAPEIS
CNPJ.: 22.366.329/0001-03
CONTRATADA: OSMAIR RODRIGUES LTDA
CNPJ.: 03.517.560/0001-06
CONTRATADA: PLANALTO COMERCIO E TRANSPORTES DE ALIMENTOS LTDA.
CNPJ.: 19.633.424/0001-11
CONTRATADA: POLLYANA INDUSTRIA PLASTICA LTDA
CNPJ.: 07.470.049/0001-57
CONTRATADA: ROBERTO DE CONTO & CIA LTDA
CNPJ.: 18.449.927/0001-79
CONTRATADA: SNOP CORRELATOS INDUSTRIA E COMERCIO LTDA
CNPJ.: 34.686.134/0001-20
CONTRATADA: SUPERMEDCOMERCIO DE PRODUTOS MEDICOS E HOSPITALARES LTDA
CNPJ.: 47.181.976/0001-71
CONTRATADA: YNEMED PRODUTOS MEDICOS E HOSPITALARES LTDA
CNPJ.: 51.740.794/0001-60

Embasamento Legal: Lei nº 14.133/2021, Decreto Municipal Nº 07/2024

Rio Azul, 22 de abril de 2025.

(A) LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 0181/2025
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
CNPJ.: 75.963.256/0001-01
CONTRATADA: BF INDUSTRIA DE PRODUTOS DE LIMPEZA LTDA
CNPJ.: 33.716.536/0001-67
VALOR: R$ **1.968,15** (Um Mil, Novecentos e Sessenta e Oito Reais e Quinze Centavos).
PRAZO DA DURAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: De **22/04/2025** à **21/04/2026.**
ASSINATURA: 22/04/2025
FORO: Comarca de Rebouças.

(A)LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

(A)ADONIS ALAN BETIATO
Representante

ITENS

ITENS								
Lote	Item	Código	Descrição	Marca	Un	Quant	Preço un	Preço total
LOTE: 012 - Lote 012	1	71649	Borrifador plástico - pulverizador em polipropileno, bico dosador de quantidade por jato, válvula longa, com capacidade para 500ml.	BORRIFADOR BF 500ML	UN	150,00	2,99	448,50
LOTE: 034 - Lote 034	1	71671	ESPONJA DUPLA FACE ± ESPONJA MULTIUSO, QUE POSSUA EM SUA COMPOSIÇÃO: FIBRA SINTÉTICA COM ABRASIVO E ESPUMA DE POLIURETANO COM BACTERICIDA, PRÓPRIA PARA LIMPEZA DE LOUÇA E DE TALHERES EM GERAL. FORMATO RETANGULAR 110MM X 75 MM DE ESPESSURA 23MM	SUPERPRO MULTIUSO	UN	800,00	0,55	440,00
LOTE: 040 - Lote 040	1	71677	LIMPA VIDROS . Líquido, com pulverizador em gatilho. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, número do lote, validade e número de registro no Ministério da Saúde. Apresentação: frasco contendo 500ml	LIMPA VIDROS BF 500ML COM BORRIFADOR	UN	35,00	2,99	104,65
LOTE: 086 - Lote 086	1	71723	VASSOURA EM PALHA. Deverá possuir cabo de madeira grande e de boa qualidade	VASSOURA BF COLONIAL	UN	50,00	19,50	975,00
TOTAL								1.968,15

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 0182/2025
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
CNPJ.: 75.963.256/0001-01
CONTRATADA: CLAIR JOSE SKLARSKI JUNIOR - MINI MERCADO
CNPJ.: 09.199.742/0001-62
VALOR: R$ **535,00** (Quinhentos e Trinta e Cinco Reais).
PRAZO DA DURAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: De **22/04/2025** à **21/04/2026.**
ASSINATURA: 22/04/2025
FORO: Comarca de Rebouças.

(A)LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

(A)CLAIR JOSE SKLARSKI JUNIOR
Representante

ITENS

ITENS								
Lote	Item	Código	Descrição	Marca	Un	Quant	Preço un	Preço total
LOTE: 002 - Lote 002	1	71639	"ACENDEDOR PARA FOGÃO. ACENDIMENTO POR FAÍSCA. TAMANHO 2 X 25CM (admitindo-se variação de até 10%)"	BIC	UN	100,00	5,35	535,00
TOTAL								535,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 0183/2025
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
CNPJ.: 75.963.256/0001-01
CONTRATADA: COLESEL ENERGIA E SEGURANÇA LTDA
CNPJ.: 45.618.864/0001-00
VALOR: R$ **2.535,00** (Dois Mil, Quinhentos e Trinta e Cinco Reais).
PRAZO DA DURAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: De **22/04/2025** à **21/04/2026.**
ASSINATURA: 22/04/2025
FORO: Comarca de Rebouças.

(A)LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

(A)ALICE PAITRA COLESEL
Representante

ITENS

ITENS								
Lote	Item	Código	Descrição	Marca	Un	Quant	Preço un	Preço total
LOTE: 052 - Lote 052	1	71689	LUVA DESCARTÁVEL EM LÁTEX ", não estéril, ambidestro hipoalergênica, sem pó, embalagem com 100 unidades. Tamanho p/m/g"	INOVEN	UN	150,00	16,90	2.535,00
TOTAL								2.535,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 0184/2025
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
CNPJ.: 75.963.256/0001-01
CONTRATADA: COMERCIO ATACADISTA ILHA BELA DISTRIBUIDORA LTDA
CNPJ.: 29.322.621/0001-73
VALOR: R$ **5.253,10** (Cinco Mil, Duzentos e Cinqüenta e Três Reais e Dez Centavos).
PRAZO DA DURAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: De **22/04/2025** à **21/04/2026.**
ASSINATURA: 22/04/2025
FORO: Comarca de Rebouças.

(A)LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

(A)SILVIA DEBUS PAIM
Representante

ITENS

ITENS								
Lote	Item	Código	Descrição	Marca	Un	Quant	Preço un	Preço total
LOTE: 011 - Lote 011	1	71648	BALDE PLÁSTICO, em plástico resistente, sem tampa, com alça metálica, capacidade 20 litros	PLASNEW REF 206 BALDE 20 L PRETO	UN	50,00	12,74	637,00
LOTE: 013 - Lote 013	1	71650	CAIXA ORGANIZADORA MULTIUSO COM TAMPA CAPACIDADE VOLUME 20 L	RISCHIOTO* REF 0123 CX 20L	UN	50,00	26,16	1.308,00
LOTE: 035 - Lote 035	1	71672	GARRAFA TÉRMICA - COM TAMPA DE ROSCA E SOBRE TAMPA. COM SAÍDA DO LÍQUIDO SEM A RETIDADA TOTAL DA TAMPA; COM CAPACIDADE DE 1,8/1,9 LITROS	UNITERMI* VERONA 1,8L PLASTICA	UN	30,00	53,98	1.619,40
LOTE: 043 - Lote 043	1	71680	LIXEIRA 100 LITROS - Confeccionada em plástico, com tampa, redonda, resistente, capacidade para 100 litros	RISCHIOTO REF 9106ECO LIXEIRA 100L	UN	15,00	79,28	1.189,20
LOTE: 084 - Lote 084	1	71721	SAPONÁCEO LÍQUIDO Composição: linear alquibenzeno sulfonato de sódio, coadjuvantes, espessante, alcalinizantes, abrasivo, conservante, fragrância e veículo. Apresentação: embalagem mínima: 250/300ml."	PERFECT SAPONACEO CREMOSSO 300 ML	UN	150,00	3,33	499,50
TOTAL								5.253,10

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 0185/2025
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
CNPJ.: 75.963.256/0001-01
CONTRATADA: D NEULS MIOTTO TRANSPORTES EIRELLI
CNPJ.: 28.362.472/0001-03
VALOR: R$ **1.497,75** (Um Mil, Quatrocentos e Noventa e Sete Reais e Setenta e Cinco Centavos).
PRAZO DA DURAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: De **22/04/2025** à **21/04/2026.**
ASSINATURA: 22/04/2025
FORO: Comarca de Rebouças.

(A)LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

(A)DEBORA NEULS MIOTTO
Representante

ITENS

ITENS								
Lote	Item	Código	Descrição	Marca	Un	Quant	Preço un	Preço total
LOTE: 020 - Lote 020	1	71657	COPO DESCARTÁVEL 50ML / COM 100 UNIDADES	ALTACOPOS COPO DESCARTÁVEL 50ML	UN	65,00	2,35	152,75
LOTE: 032 - Lote 032	1	71669	ESCOVA PARA LAVAR ROUPAS. Oval. Base de plástico com cerdas em polipropileno.	PEROVINHA ESCOVA PARA LAVAR ROUPAS	un	100,00	2,94	294,00
LOTE: 033 - Lote 033	1	71670	ESCOVA PARA LAVAR VASO SANITÁRIO COM CABO DE PLÁSTICO RESISTENTE E FIOS DE NYLON BASE REDONDA COM SUPORTE "	LINE ESCOVA PARA LAVAR VASO SANITÁRIO	un	150,00	4,10	615,00
LOTE: 059 - Lote 059	1	71696	"PANO PARA LIMPEZA/ TIRAR O PÓ COR BRANCO 60X40 CM (admitindo-se variação de até 10%)"	DANTEX PANO PARA LIMPEZA	UN	200,00	2,18	436,00
TOTAL								1.497,75

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 0186/2025
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
CNPJ.: 75.963.256/0001-01
CONTRATADA: DARLU INDUSTRIA TEXTIL LTDA
CNPJ.: 40.223.106/0001-79
VALOR: R$ **960,00** (Novecentos e Sessenta Reais).
PRAZO DA DURAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: De **22/04/2025** à **21/04/2026.**
ASSINATURA: 22/04/2025
FORO: Comarca de Rebouças.

(A)LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

(A)LIGIANE PAULA GIACOMEL IZYCKI HAIDUKI
Representante

ITENS

ITENS								
Lote	Item	Código	Descrição	Marca	Un	Quant	Preço un	Preço total
LOTE: 056 - Lote 056	1	71693	PANO DE PRATO . Aberto, 100% algodão, alvejado, sem estampas. Medidas mínimas: 67x47cm. Borda com acabamento em overlock, alta absorção. (admitindo-se variação de até 10%)"	DLH DLH	UN	300,00	3,20	960,00
TOTAL								960,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 0187/2025
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
CNPJ.: 75.963.256/0001-01
CONTRATADA: DEMBINSKI E MIKOSKI LTDA ME
CNPJ.: 28.453.476/0001-05
VALOR: R$ **12.102,40** (Doze Mil, Cento e Dois Reais e Quarenta Centavos).
PRAZO DA DURAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: De **22/04/2025** à **21/04/2026.**
ASSINATURA: 22/04/2025
FORO: Comarca de Rebouças.

(A)LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

(A)INES MIKOSKI DEMBINSKI
Representante

ITENS

ITENS								
Lote	Item	Código	Descrição	Marca	Un	Quant	Preço un	Preço total
LOTE: 010 - Lote 010	1	71647	BALDE PLÁSTICO 10 LITROS - COM DIMENSÕES APROXIMADAS DE 26CM DE DIÂMETRO NA BORDA E 25CM DE ALTURA, COM ALÇA RESISTENTE E CAPACIDADE PARA 10 LITROS. FABRICADO EM POLIPROPILENO	ARQPLAST	UN	100,00	7,67	767,00
LOTE: 026 - Lote 026	1	71663	DESODORIZADOR DE AR AEROSOL - 360 ML Á 400ML, CONTENDO NO RÓTULO OU IMPRESSO NA EMBALAGEM OS DADOS DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE. FRAGRÂNCIAS SUAVES EX.: (CHEIRO DE TALCO, LAVANDA, TOQUE DE MACIES, ERVA DOCE, FRESCOR DO CAMPO)	ULTRAFRESH	UN	800,00	8,17	6.536,00
LOTE: 031 - Lote 031	1	71668	ESCOVA PARA MÃOS EM PLÁSTICO RESISTENTE	SBRISSA	UN	120,00	3,21	385,20
LOTE: 039 - Lote 039	1	71676	ISQUEIRO PORTATIL, TAMANHO PADRÃO GRANDE, COMPRIMENTO 8, COR VARIADA	BIC	UN	35,00	4,12	144,20
LOTE: 044 - Lote 044	1	71681	LIXEIRA PLÁSTICA 10L ± CONFECCIONADA EM POLIPROPILENO, NA COR BRANCA, POSSUI TAMPA BASCULANTE E ALÇA QUE FACILITA O MANUSEIO, ALÉM DE PEGADORES NAS LATERAIS NO FORMATO DOS DEDOS QUE AUXILIAM NA HORA DO SEU TRANSPORTE; PRODUTO DEVE APRESENTAR CERTIFICAÇÃO PELO INMETRO E DEMAIS ÓRGÃOS DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA; CAPACIDADE PARA ATÉ 10 LITROS	PLASUTIL	UN	30,00	29,47	884,10
LOTE: 051 - Lote 051	1	71688	LUVA DE BORRACHA(pvc) TAMANHO P para uso doméstico. Antiderrapante. Embalagem contendo 01 par.	MEDIX	UN	300,00	1,72	516,00
LOTE: 054 - Lote 054	1	71691	INSETICIDA EM AEROSOL . Inodoro, a base de água, para moscas, mosquitos e baratas. Embalagem contendo no mínimo 300ml."	ULTRAINSET	UN	80,00	10,24	819,20
LOTE: 070 - Lote 070	1	71707	RODO DE BORRACHA, com cabo de madeira, 2 borrachas. Medidas: 45/50 cm	PEROVINHA	UN	50,00	8,21	410,50
LOTE: 071 - Lote 071	1	71708	RODO DE BORRACHA, GRANDE , com cabo de madeira plastificada com rosca, medindo aproximadamente 1,20. Suporte plástico com borracha dupla medindo no mínimo 70 cm (admitindo-se variação de até 10%)	PEROVINHA	UN	30,00	33,89	1.016,70
LOTE: 072 - Lote 072	1	71709	RODO DE BORRACHA, TAMANHO MEDIO CABO DE MADEIRA	PEROVINHA	UN	50,00	8,23	411,50
LOTE: 077 - Lote 077	1	71714	SABONETE EM BARRA - uso adulto, não poderá causar irritabilidade dérmica. Perfumes variados. Embalagem: pacote contendo 01 unidade de 90g."	MOTIVUS	UN	100,00	2,12	212,00
TOTAL								12.102,40

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 0188/2025
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL

CNPJ.: 75.963.256/0001-01
CONTRATADA: H R PRODUTOS DE LIMPEZA LTDA
CNPJ.: 14.219.973/0001-20
VALOR: R$ **879,00** (Oitocentos e Setenta e Nove Reais).
PRAZO DA DURAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: De **22/04/2025** à **21/04/2026.**
ASSINATURA: 22/04/2025
FORO: Comarca de Rebouças.

(A)LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

(A)RITA DE CASSIA QUEIROZ STUDZINSKI WISNIEWSKI
Representante

ITENS

ITENS								
Lote	Item	Código	Descrição	Marca	Un	Quant	Preço un	Preço total
LOTE: 004 - Lote 004	1	71641	ÁGUA SANITÁRIA - 5 LITRO . - Água sanitária, composição química hipoclorito de sódio, hidróxido de sódio, teor de cloro ativo: 2 a 2,50%, classe corrosivo: 8, número risco à saúde:3; corrosividade: 1, cor: incolor, identificação do produto, data de fabricação e prazo de validade mínimo de 6 meses a partir da data da entrega. O produto deverá ter Registro no Ministério da Saúde. Aplicação: lavagem e alvejante de roupas, banheiros, ralos e pias	PROPRIA 5L	UN	100,00	6,49	649,00
LOTE: 041 - Lote 041	1	71678	LIMPADOR DE USO GERAL (MULTIUSO) . Utilizado para limpeza de cozinhas, banheiros, pisos, azulejos, plásticos e esmaltados, fogões e superfícies laváveis. Indicado na remoção de gordura, fuligem, poeira, marcas de dedos e saltos, riscos de lápis, etc. Composição: linear alquil benzeno sulfonato de sódio, tensoativo não iônico, alcalinizante, sequestrante, solubilizante, éter glicólico, álcool, perfume e água. Apresentação: frasco contendo 500ml	PROPRIA 500ML	UN	100,00	2,30	230,00
TOTAL								879,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 0189/2025
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
CNPJ.: 75.963.256/0001-01
CONTRATADA: KELLY MINIOLI COMERCIO DE PRODUTOS LTDA
CNPJ.: 21.782.356/0001-02
VALOR: R$ **39.615,00** (Trinta e Nove Mil, Seiscentos e Quinze Reais).
PRAZO DA DURAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: De **22/04/2025** à **21/04/2026.**
ASSINATURA: 22/04/2025
FORO: Comarca de Rebouças.

(A)LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

(A)KELLY ANGELICA DELGADO SCHERER MINIOLI
Representante

ITENS

ITENS								
Lote	Item	Código	Descrição	Marca	Un	Quant	Preço un	Preço total
LOTE: 045 - Lote 045	1	71682	LIXEIRA PLÁSTICA COM PEDAL 20 LITROS	JAGUAR JAGUAR	UN	40,00	34,00	1.360,00
LOTE: 053 - Lote 053	1	71690	LUVAS DE VINIL DESCARTÁVEL - TRANSPARENTE, TAMANHO MÉDIO CONFECCIONADA EM RESINA VINILICA COM AMIDO, CX CONTENDO 100 UNIDADES CADA. (P/M PU G)	VABENE VABENE	UN	150,00	15,90	2.385,00
LOTE: 068 - Lote 068	1	71705	"QUEROSENE COM FRAGRÂNCIA EMBALAGEM PLÁSTICA DE 500 ML (DIVERSAS FRAGRÂNCIAS) (admitindo-se variação de até 10%)"	FLOPS FLOPS	UN	300,00	13,10	3.930,00
LOTE: 069 - Lote 069	1	71706	QUEROSENE. Apresentação: embalagem contendo 800ml	PETRUS PETRUS	UN	300,00	14,30	4.290,00
LOTE: 079 - Lote 079	1	71716	SABONETE LÍQUIDO . Deverá ser testado dermatologicamente e possuir PH neutro. Fragrância agradável. Acondicionado em galões com 5 litros"	SMELL SMELL	UN	150,00	13,40	2.010,00
LOTE: 083 - Lote 083	1	71720	SACOS PARA LIXO 40/50 LITROS. " Dimensões mínimas: 55cmx59cm, super-resistente. Mínimo de 6 micras. Acondicionado em fardos com 100 unidades cada"	MARCA PROPRIA MARCA PROPRIA	UN	2.000,00	12,82	25.640,00
TOTAL								39.615,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 0190/2025
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
CNPJ.: 75.963.256/0001-01
CONTRATADA: KF COMERCIO DE PRODUTOS DE LIMPEZA LTDA
CNPJ.: 29.755.673/0001-33
VALOR: R$ **1.772,00** (Um Mil, Setecentos e Setenta e Dois Reais).
PRAZO DA DURAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: De **22/04/2025** à **21/04/2026.**
ASSINATURA: 22/04/2025

FORO: Comarca de Rebouças.

(A)LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

(A)KELLY CRISTINA CRUZ
Representante

ITENS

ITENS								
Lote	Item	Código	Descrição	Marca	Un	Quant	Preço un	Preço total
LOTE: 018 - Lote 018	1	71655	COPO DESCARTÁVEL , MATERIAL: RESINA TERMOPLÁSTICA, COM OU SEM A INCORPORAÇÃO DE ADITIVOS E/OU PIGMENTOS, QUE DEVE ASSEGURAR A OBTENÇÃO DE UM PRODUTO QUE ATENDA AOS REQUISITOS E NORMAS DA ABNT, COR: BRANCA/TRANSPARENTE, CAPACIDADE DE ARMAZENAMENTO MÍNIMO: 180ML, CONTER GRAVAÇÃO EM RELEVO, COM CARACTERÍSTICAS VISÍVEIS E DE FORMA INDELÉVEL: MARCA OU IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE, CAPACIDADE DO COPO E O SÍMBOLO DE IDENTIFICAÇÃO DO MATERIAL PARA RECICLAGEM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: ISENTO DE SUJIDADES, MATERIAIS ESTRANHOS, BOLHAS, RACHADURAS, FUROS, DEFORMAÇÕES, BORDAS AFIADAS OU REBARBAS, PACOTE COM 100 UNIDADES.	IBRAZ PCT	UN	200,00	4,00	800,00
LOTE: 065 - Lote 065	1	71702	PASTILHA SANITÁRIA	CASA LIMPA UND	UN	300,00	3,24	972,00
TOTAL								1.772,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 0191/2025
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
CNPJ.: 75.963.256/0001-01
CONTRATADA: NB CONSULTORIA E DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS LTDA
CNPJ.: 38.259.243/0001-11
VALOR: R$ **1.070,00** (Um Mil e Setenta Reais).
PRAZO DA DURAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: De **22/04/2025** à **21/04/2026.**
ASSINATURA: 22/04/2025
FORO: Comarca de Rebouças.

(A)LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

(A)ANDRÉ LUIZ NIEHUES BALAM
Representante

ITENS

ITENS								
Lote	Item	Código	Descrição	Marca	Un	Quant	Preço un	Preço total
LOTE: 023 - Lote 023	1	71660	CREME DENTAL. Sabor refrescante, proteção anticárie com flúor ativo. Deverá possuir selo de certificação da ABO (Associação Brasileira de Odontologia). Apresentação: tubo contendo 90g"	ALG DENTAL ALG DENTAL	UN	250,00	2,24	560,00
LOTE: 029 - Lote 029	1	71666	ESCOVA DENTAL INFANTIL . Cerdas macias, diversas cores. Deverá possuir selo de certificação da ABO (Associação Brasileira de Odontologia)."	ALG DENTAL ALG DENTAL	un	500,00	1,02	510,00
TOTAL								1.070,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 0192/2025
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
CNPJ.: 75.963.256/0001-01
CONTRATADA: NEW REGLY LTDA
CNPJ.: 03.448.836/0001-41
VALOR: R$ **23.580,00** (Vinte e Três Mil, Quinhentos e Oitenta Reais).
PRAZO DA DURAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: De **22/04/2025** à **21/04/2026.**
ASSINATURA: 22/04/2025
FORO: Comarca de Rebouças.

(A)LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

(A)JEVERSON JENIEL REGLY
Representante

ITENS

ITENS								
Lote	Item	Código	Descrição	Marca	Un	Quant	Preço un	Preço total
LOTE: 082 - Lote 082	1	71719	SACO PARA LIXO 30L ± SACOS PIGMENTADOS PARA LIXO, NA COR PRETA, PRODUZIDO EM POLIETILENO, COM ADITIVO OXIBIODEGRADÁVEL, INODORO, PICOTADO, INDICADO PARA ARMAZENAMENTO DE LIXO LEVE, PRODUTO DEVERÁ ESTAR EM CONFORMIDADE COM A NORMA ABNT NBR 9.190, 9.191, 13.055, 13.056, ESPESSURA MÍNIMA DE 3 MICRAS, COM CAPACIDADE PARA ATÉ 6KG; MEDINDO APROXIMADAMENTE 59X62CM; EMBALAGEM PLÁSTICA CONTENDO 100 UNIDADES.	VALPLASTIC VALPLASTIC	UN	2.000,00	11,79	23.580,00

TOTAL	23.580,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 0193/2025
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
CNPJ.: 75.963.256/0001-01
CONTRATADA: NICKVALLE COMERCIO DE PAPEIS
CNPJ.: 22.366.329/0001-03
VALOR: R$ **72.225,00** (Setenta e Dois Mil, Duzentos e Vinte e Cinco Reais).
PRAZO DA DURAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: De **22/04/2025** à **21/04/2026.**
ASSINATURA: 22/04/2025
FORO: Comarca de Rebouças.

(A)LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

(A)ANDERSON CRISTIANO GOLART
Representante

ITENS

ITENS								
Lote	Item	Código	Descrição	Marca	Un	Quant	Preço un	Preço total
LOTE: 105 - AMPLA CONCORRENCIA	1	71700	PAPEL TOALHA INTERFOLHA " . Não reciclado, alta absorção, 02 (duas) dobras, cor branca. Dimensões mínimas: 20x20cm. Embalagem contendo 1.000 folhas."	NC PAPEIS FDS	UN	7.500,00	9,63	72.225,00
TOTAL								72.225,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 0194/2025
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
CNPJ.: 75.963.256/0001-01
CONTRATADA: OSMAIR RODRIGUES LTDA
CNPJ.: 03.517.560/0001-06
VALOR: R$ **71.137,30** (Setenta e Um Mil, Cento e Trinta e Sete Reais e Trinta Centavos).
PRAZO DA DURAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: De **22/04/2025** à **21/04/2026.**
ASSINATURA: 22/04/2025
FORO: Comarca de Rebouças.

(A)LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

(A)OSMAIR RODRIGUES
Representante

ITENS

ITENS								
Lote	Item	Código	Descrição	Marca	Un	Quant	Preço un	Preço total
LOTE: 001 - Lote 001	1	71638	ABSORVENTE INTIMO Absorvente intimo com gel pacotes com 08 unidades embalados individual cobertura suave, com abas.	DEFINITY ABSORVENTE COM ABAS	UN	50,00	1,99	99,50
LOTE: 003 - Lote 003	1	71640	ÁGUA SANITÁRIA - 1 LITRO a base de hipoclorito de sódio, com teor de cloro ativo entre 2,0 a 2,5% p/p, embalagem plástica de 01 litro com bico dosador, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, com data de fabricação, prazo de validade. Referência de qualidade: Da Ilha, Q-boa, Da Casa ou qualidade superior.	CHEMIX ÁGUA SANITÁRIA	UN	1.000,00	1,75	1.750,00
LOTE: 005 - Lote 005	1	71642	ÁLCOOL EM GEL - ANTI-SÉPTICO COMPOSIÇÃO: ÁLCOOL ETÍLICO, ÁGUA, CARBÔMERO E NEUTRALIZANTE. GRADUAÇÃO ALCOÓLICA 70º INPM, EMBALAGEM PLÁSTICA COM APROX 500ml , COM IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, PRAZO DE VALIDADE E CAPACIDADE	ITALY ÁLCOOL GEL	UN	200,00	5,90	1.180,00
LOTE: 008 - Lote 008	1	71645	AVENTAL EM PVC - com forro de poliester, alças e tiras para suspensão no pescoço.	PLAST LEO AVENTAL	UN	100,00	7,45	745,00
LOTE: 009 - Lote 009	1	71646	BALDE PLÁSTICO, em plástico resistente, sem tampa, com alça metálica, capacidade 15 litros.	ARQPLAST BALDE 15L	UN	100,00	9,50	950,00
LOTE: 014 - Lote 014	1	71651	CERA EM PASTA VERMELHA " - (375 GR) COM IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, PRAZO DE VALIDADE, MARCA DO FABRICANTE E PESO LÍQUIDO. (admitindo-se variação de até 10%)"	ANDREIA CERA EM PASTA	UN	100,00	15,90	1.590,00
LOTE: 015 - Lote 015	1	71652	CERA LÍQUIDA AUTO BRILHO " , incolor, odor característico, fragrância agradável, frasco com 750ml. Referência de qualidade: Poliflor, Brilho Fácil"	ANDREIA CERA LIQUIDA	UN	100,00	3,88	388,00
LOTE: 016 - Lote 016	1	71653	CERA LÍQUIDA VERMELHA " - EMBALAGEM PLÁSTICA COM 750ML, COMPOSIÇÃO: PARAFINA, CERA DE CARNAÚBA, EMULSIFIANTE, ALCANIZANTE, PLASTIFICANTE, COADJUVANTE, FORMOL, PERFUME E ÁGUA, INDICADO PARA TODOS OS TIPOS DE PISOS LAVÁVEIS. EMBALAGEM COM IDENTIFICAÇÃO, PRAZO DE VALIDADE, MARCA DO FABRICANTE E CAPACIDADE. (admitindo-se variação de até 10%)"	ANDREIA CERA LIQUIDA	UN	100,00	3,88	388,00
LOTE: 017 - Lote 017	1	71654	CESTO DE LIXO EM PLÁSTICO TELADO VAZADO/ 10 LITROS (admitindo-se variação de até 10%)"	ARQPLAST CESTO TELADO	UN	200,00	3,18	636,00
LOTE: 019 - Lote 019	1	71656	COPO DESCARTÁVEL ", MATERIAL: RESINA TERMOPLÁSTICA, COM OU SEM A INCORPORAÇÃO DE ADITIVOS E/OU PIGMENTOS, QUE DEVE ASSEGURAR A	ITALY COPO DESCARTAVEL	UN	150,00	5,90	885,00

			OBTENÇÃO DE UM PRODUTO QUE ATENDA AOS REQUISITOS E NORMAS DA ABNT, COR: BRANCA/TRANSPARENTE, CAPACIDADE MÍNIMA DE ARMAZENAMENTO: 300ML, CONTER GRAVAÇÃO EM RELEVO, COM CARACTERÍSTICAS VISÍVEIS E DE FORMA INDELÉVEL: MARCA OU IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE, CAPACIDADE DO COPO E O SÍMBOLO DE IDENTIFICAÇÃO DO MATERIAL PARA RECICLAGEM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: ISENTO DE SUJIDADES, MATERIAIS ESTRANHOS, BOLHAS, RACHADURAS, FUROS, DEFORMAÇÕES, BORDAS AFIADAS OU REBARBAS. PACOTE COM 100 UNIDADES."					
LOTE: 021 - Lote 021	1	71658	COPO DESCARTAVEL CAPACIDADE 200 ML PACOTE COM 100 UNIDADES	ITALY COPO DESCARTÁVEL	UN	210,00	3,98	835,80
LOTE: 024 - Lote 024	1	71661	DESENGORDURANTE. Composição: dodecil benzeno, sulfonato de sódio, laurel éter, sulfato de sódio, butil carbitol, propileno glicon n-butil éter, alcalnizante, correntes, preservante, fragrância, veículo. Apresentação: embalagem de 500ml com gatilho pulverizador	TRIEX DESENGORDURANTE	UN	500,00	3,85	1.925,00
LOTE: 025 - Lote 025	1	71662	DESINFETANTE PARA BANHEIRO . Produto com ação bactericida, germicida e desodorizante. Podendo ser utilizado diluído ou concentrado. Fragrâncias: Floral/ Eucalipto / Limão/ Lavanda / Pinho. Embalagem contendo 2 litros.	FLOPS DESINFETANTE	UN	500,00	2,95	1.475,00
LOTE: 037 - Lote 037	1	71674	GUARDANAPO DE PAPEL BRANCO ± PRODUZIDO 100% EM CELULOSE VIRGEM, FOLHA DUPLA, RESISTENTE, MACIO E COM ALTO PODER DE ABSORÇÃO, IDEAL PARA USO DOMÉSTICO, FESTAS E OUTROS EVENTOS; MEDIDAS APROXIMADAS DE NO MINIMO 30 X 33CM; EMBALAGEM PLÁSTICA CONTENDO 50 UNIDADES.	LADY GUARDANAPO	UN	1.300,00	2,90	3.770,00
LOTE: 047 - Lote 047	1	71684	LIXEIRA/ CESTO TELADO, SEM TAMPA,EM PLÁSTICO, COM APROXIMADAMENTE 9,6L	PLASLIDER LIXEIRA	UN	50,00	3,45	172,50
LOTE: 055 - Lote 055	1	71692	"ÓLEO DE EUCALIPTO CONCENTRADO (120ML) (admitindo-se variação de até 10%) "	AROMATEC OLEO DE EUCALIPTO	UN	150,00	6,50	975,00
LOTE: 057 - Lote 057	1	71694	PANO FLANELA " - 100% ALGODÃO COR AMARELA, DIMENSÕES MÍNIMAS 30 X 40 CM , PARA USO GERAL. (admitindo-se variação de até 10%)"	MARTIM PANOS FLANELA	UN	300,00	1,65	495,00
LOTE: 058 - Lote 058	1	71695	" PANO DE CHÃO . Tipo saco, 100% algodão, grosso, alvejado. Trama Fechada. Medidas mínimas: 43x68cm. Borda em acabamento em overlock. (admitindo-se variação de até 10%)"	MARTIM PANOS PANO DE CHAO	UN	265,00	3,40	901,00
LOTE: 060 - Lote 060	1	71697	PAPEL ALUMINO 7,5 M X 4,5 CM	ITALY PAPEL ALUMINIO	UN	30,00	4,29	128,70
LOTE: 064 - Lote 064	1	71701	PAPEL TOALHA PARA COZINHA " ± PAPEL BRANCO, PRODUZIDO 100% FIBRAS CELULÓSICAS, PICOTADO, ALTA ABSORÇÃO, CAPAZES DE ABSORVER LÍQUIDOS DE FORMA EFICIENTE; MEDIDAS APROXIMADAS CADA FOLHA DE 20 X 22CM; EMBALAGEM PLÁSTICA CONTENDO 2 ROLOS COM 50 FOLHAS DUPLAS CADA. "	DIVINA MESA PAPEL TOALHA	UN	300,00	3,45	1.035,00
LOTE: 067 - Lote 067	1	71704	GRAMPO OU PREGADOR DE ROUPA - formato retangular, medindo 08 cm, em madeira. Pacote c/ 12 um	KEEPREND GRAMPO DE ROUPA	UN	300,00	1,50	450,00
LOTE: 073 - Lote 073	1	71710	RODO DE ESPUMA RODO DE ESPUMA com cabo de madeira, para aplicação de cera. Medidas: 35cm.	BRIZZI RODO	UN	30,00	10,80	324,00
LOTE: 074 - Lote 074	1	71711	RODO DE ESPUMA MÉDIO, COM CABO DE MADEIRA	BRIZZI RODO	UN	30,00	7,16	214,80
LOTE: 075 - Lote 075	1	71712	SABÃO EM PEDRA 200G . Neutro ou glicerinado. Acondicionado em pacotes com 05 unidades.	ZAVASKI SABAO BARRA	UN	120,00	1,39	166,80
LOTE: 076 - Lote 076	1	71713	SABÃO EM PÓ. Deverá ser de boa qualidade e fácil dissolução, com microparticulas alvejantes. Acondicionado em embalagem plástica de 900g. Referência de qualidade: Tixan, Girando Sol, Tanto, Blue ou qualidade superior. U	ASTER SABAO PÓ	UN	250,00	3,45	862,50
LOTE: 088 - Lote 088	1	71725	AÇÚCAR REFINADO BRANCO PCT DE 5 KG	ALTO ALEGRE ACUCAR	UN	200,00	18,85	3.770,00
LOTE: 089 - Lote 089	1	71726	ADOÇANTE DIETÉTICO LÍQUIDO. EMBALAGEM 100 ML ADOÇANTE DIETÉTICO LÍQUIDO. EMBALAGEM 100 ML	ADOCYL ADOÇANTE	UN	80,00	3,49	279,20
LOTE: 091 - Lote 091	1	71728	BISCOITO/BOLACHA CREAM CRACKER PACOTE NO MÍNIMO 370 G (admitindo-se variação de até 10%)"	NAGA BISCOITO	UN	600,00	3,44	2.064,00
LOTE: 092 - Lote 092	1	71729	"BISCOITO/BOLACHA ÁGUA E SAL PACOTE NO MÍNIMO 370 G (admitindo-se variação de até 10%)"	NAGA BISCOITO	UN	500,00	3,45	1.725,00
LOTE: 093 - Lote 093	1	71730	"BISCOITO/ BOLACHA PÃO DE MEL COM GLACÊ PACOTE A PARTIR DE 300 G (admitindo-se variação de até 10%)"	NINFA BISCOITO	UN	780,00	4,39	3.424,20
LOTE: 094 - Lote 094	1	71731	"BISCOITO/BOLACHA DE LEITE PACOTE NO MÍNIMO 400 G (admitindo-se variação de até 10%)"	NAGA BISCOITO	UN	630,00	3,45	2.173,50
LOTE: 096 - Lote 096	1	71733	BISCOITO SABOR CHOCOLATE COM CAMADA DE BISCOITO SABOR ARTIFICIAL CHOCOLATE PACOTE NO MÍNIMO 360 G (admitindo-se variação de até 10%)	NAGA BISCOITO	UN	840,00	6,34	5.325,60
LOTE: 097 - Lote 097	1	71734	"ROSCA DE CALDA PACOTE A PARTIR DE 300 G (admitindo-se variação de até 10%)"	NINFA BISCOITO	UN	800,00	4,39	3.512,00
LOTE: 098 - Lote 098	1	71735	CAFÉ A VÁCUO TORRADO E MOÍDO TRADICIONAL/CLASSICO PACOTE 500 G CAFÉ A VÁCUO TORRADO E MOÍDO TRADICIONAL/CLASSICO PACOTE 500 G	TERRA DA GENTE CAFÉ	UN	650,00	26,10	16.965,00
LOTE: 099 - Lote 099	1	71736	LEITE INTEGRAL CAIXA COM 12 UNIDADES	TERRA VIVA LEITE	UN	100,00	56,90	5.690,00
LOTE: 100 - Lote 100	1	71737	CHÁ MATE TOSTADO NATURAL CX C/ 25 SAQUINHOS 40 G	CAPIMAR CHA	UN	539,00	2,05	1.104,95
LOTE: 101 - Lote 101	1	71738	FILTRO DE PAPEL 103 CX CONTENDO 30 UNIDADES	TRES CORAÇÕES FILTRO	UN	230,00	3,19	733,70
LOTE: 102 - Lote 102	1	71739	CHÁ DE CAMOMILA CX COM NO MÍNIMO 10 SAQUINHOS	CAPIMAR CHA	UN	450,00	1,95	877,50
LOTE: 103 - Lote 103	1	71740	CHÁ DE HORTELÃ CX COM NO MÍNIMO 10 SAQUINHOS	CAPIMAR CHA	UN	561,00	2,05	1.150,05
TOTAL								71.137,30

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 0195/2025
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
CNPJ.: 75.963.256/0001-01
CONTRATADA: PLANALTO COMERCIO E TRANSPORTES DE ALIMENTOS LTDA.
CNPJ.: 19.633.424/0001-11
VALOR: R$ **51.190,00** (Cinqüenta e Um Mil, Cento e Noventa Reais).
PRAZO DA DURAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: De **22/04/2025** à **21/04/2026.**

ASSINATURA: 22/04/2025
FORO: Comarca de Rebouças.

(A)LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

(A)RENATA RAQUEL ALHF DOS SANTOS
Representante

ITENS

ITENS								
Lote	Item	Código	Descrição	Marca	Un	Quant	Preço un	Preço total
LOTE: 006 - Lote 006	1	71643	ÁLCOOL ETÍLICO HIDRATADO 70% INPM, M, com odor característico, frasco contendo 01 litro	SUPER VALE SUPER VALE	UN	1.500,00	5,24	7.860,00
LOTE: 061 - Lote 061	1	71698	PAPEL HIGIÊNICO FOLHA DUPLA " , 100% de fibras de celulose virgem, 30mx10cm, gofrado e picotado, macio, absorvente, alta alvura, cor branca, biodegradável, não reciclado. Pacote com 04 rolos. "	BOB BOB	UN	8.000,00	3,88	31.040,00
LOTE: 062 - Lote 062	1	71699	PAPEL HIGIÊNICO " ± PAPEL NEUTRO PRODUZIDO 100% EM CELULOSE, NA COR BRANCA, PICOTADO E GOFRADO, TIPO ESPECIAL, FOLHA DUPLA, SEM PERFUME, ABSORVENTE DE PRIMEIRA QUALIDADE; MEDIDAS APROXIMADAS DE 10CM X 30M, EMBALAGEM SECUNDÁRIA CONTENDO 12 PACOTES COM 4 UNIDADES CADA."	BOB BOB	UN	200,00	46,56	9.312,00
LOTE: 095 - Lote 095	1	71732	"BISCOITO/BOLACHA MAISENA PACOTE NO MÍNIMO 400 G (admitindo-se variação de até 10%)"	PICCININI PICCININI	UN	650,00	3,49	2.268,50
LOTE: 104 - Lote 104	1	71741	CHÁ DE CIDREIRA CX COM NO MÍNIMO 10 SAQUINHOS	CHILENO CHILENO	UN	330,00	2,15	709,50
TOTAL								51.190,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 0196/2025
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
CNPJ.: 75.963.256/0001-01
CONTRATADA: POLLYANA INDUSTRIA PLASTICA LTDA
CNPJ.: 07.470.049/0001-57
VALOR: R$ **42.562,00** (Quarenta e Dois Mil, Quinhentos e Sessenta e Dois Reais).
PRAZO DA DURAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: De **22/04/2025** à **21/04/2026.**
ASSINATURA: 22/04/2025
FORO: Comarca de Rebouças.

(A)LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

(A)MARIA GLORIA FERREIRA DA ROCHA
Representante

ITENS

ITENS								
Lote	Item	Código	Descrição	Marca	Un	Quant	Preço un	Preço total
LOTE: 080 - Lote 080	1	71717	SACOS PARA LIXO 100 LITROS . Dimensões mínimas: 75cmx95cm, super-resistente. Mínimo de 10 micras. Acondicionado em fardos com 100 unidades cada.	POLLYANA 100LT	UN	1.800,00	18,99	34.182,00
LOTE: 081 - Lote 081	1	71718	SACO PARA LIXO (15 LITROS), PACOTE COM 100 UNIDADES	POLLYANA 15 LT	UN	2.000,00	4,19	8.380,00
TOTAL								42.562,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 0197/2025
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
CNPJ.: 75.963.256/0001-01
CONTRATADA: ROBERTO DE CONTO & CIA LTDA
CNPJ.: 18.449.927/0001-79
VALOR: R$ **2.240,00** (Dois Mil, Duzentos e Quarenta Reais).
PRAZO DA DURAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: De **22/04/2025** à **21/04/2026.**
ASSINATURA: 22/04/2025
FORO: Comarca de Rebouças.

(A)LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

(A)ROBERTO CARLOS DE CONTO
Representante

ITENS

ITENS								
Lote	Item	Código	Descrição	Marca	Un	Quant	Preço un	Preço total

LOTE: 046 - Lote 046	1	71683	LIXEIRA PLÁSTICA COM PEDAL 50 LITROS	INJE LIXEIRA 50 LITROS	UN	35,00	64,00	2.240,00
TOTAL								2.240,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 0198/2025
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
CNPJ.: 75.963.256/0001-01
CONTRATADA: SNOP CORRELATOS INDUSTRIA E COMERCIO LTDA
CNPJ.: 34.686.134/0001-20
VALOR: R$ **19.750,00** (Dezenove Mil, Setecentos e Cinqüenta Reais).
PRAZO DA DURAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: De **22/04/2025** à **21/04/2026.**
ASSINATURA: 22/04/2025
FORO: Comarca de Rebouças.

(A)LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

(A)REGIS LUAN CARDOSO DE SOUZA
Representante

ITENS

ITENS								
Lote	Item	Código	Descrição	Marca	Un	Quant	Preço un	Preço total
LOTE: 063 - Lote 063	1	71700	PAPEL TOALHA INTERFOLHA " . Não reciclado, alta absorção, 02 (duas) dobras, cor branca. Dimensões mínimas: 20x20cm. Embalagem contendo 1.000 folhas."	MARCA PROPRIA 100% FIBRAS CELULOSICAS	UN	2.500,00	7,90	19.750,00
TOTAL								19.750,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 0199/2025
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
CNPJ.: 75.963.256/0001-01
CONTRATADA: SUPERMEDCOMERCIO DE PRODUTOS MEDICOS E HOSPITALARES LTDA
CNPJ.: 47.181.976/0001-71
VALOR: R$ **8.631,00** (Oito Mil, Seiscentos e Trinta e Um Reais).
PRAZO DA DURAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: De **22/04/2025** à **21/04/2026.**
ASSINATURA: 22/04/2025
FORO: Comarca de Rebouças.

(A)LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

(A)JOSE VICTOR VALESI PEREIRA
Representante

ITENS

ITENS								
Lote	Item	Código	Descrição	Marca	Un	Quant	Preço un	Preço total
LOTE: 007 - Lote 007	1	71644	AMACIANTE DE ROUPA, com fragrância agradável, frasco 2 litros	BIOKRISS BIOKRISS	UN	400,00	3,46	1.384,00
LOTE: 022 - Lote 022	1	71659	COTONETES - HASTE FLEXÍVEL COM PONTAS DE ALGODÃO HIGIÊNICO ANTI-GERMES , EMBALAGEM de 75 á 100 UNIDADES	NATHY NATHY	UN	150,00	1,48	222,00
LOTE: 028 - Lote 028	1	71665	DETERGENTE LÍQUIDO PARA LOUÇAS . Deverá ser neutro, conter glicerina, ser concentrado, contendo, no mínimo 11% do princípio básico do detergente, ser tensoativo biodegradável, possuir boa qualidade e procedência. Ação esperada: apresentar boa formação de espuma e bom rendimento, ser capaz de remover resíduos gordurosos, ser inócuo a pele, apresentando completa solubilidade em água. Referência de Qualidade: Limpol, Ypê, Minuano. Apresentação: frasco contendo 500ml.	BIOKRISS BIOKRISS	UN	1.500,00	1,13	1.695,00
LOTE: 038 - Lote 038	1	71675	HIPOCLORITO DE SÓDIO 2,5 % - PARA DESINFECÇÃO DE ÁGUA E VERDURAS/FRUTA S, APRESENTADO NA FORMA LÍQUIDA, EM FRASCO DE 01 LITRO, FRASCO CONTENDO LOTE DE VALIDADE MÍNIMA DE 06 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA NA UNIDADE. O PRODUTO DEVERÁ CONTER DESCRIÇÃO NO RÓTULO COM NOME DO FABRICANTE, ENDEREÇO TÉCNICO RESPONSÁVEL, INSTRUÇÕES DE USO, TELEFONE, SAC, REGISTRO ANVISA E MINISTÉRIO DA SAÚDE	CICLO FARMA CICLO FARMA	UN	400,00	3,42	1.368,00
LOTE: 042 - Lote 042	1	71679	LIMPADOR MULTIUSO, EMBALAGEM DE 500 ML, LIMPADOR DE USO GERAL	BIOKRISS BIOKRISS	un	600,00	1,79	1.074,00
LOTE: 049 - Lote 049	1	71686	LUVA DE BORRACHA(pvc) TAMANHO G para uso doméstico. Antiderrapante. Embalagem contendo 01 par.	MB LIFE MB LIFE	UN	300,00	1,95	585,00
LOTE: 050 - Lote 050	1	71687	LUVA DE BORRACHA)pvc) TAMANHO M para uso doméstico. Antiderrapante. Embalagem contendo 01 par	MB LIFE MB LIFE	UN	300,00	1,89	567,00
LOTE: 078 - Lote 078	1	71715	SABONETE LÍQUIDO - CREMOSO BACTERICIDA DE FRAGRÂNCIA AGRADÁVEL PARA SABONETEIRAS DE BANHEIROS, EMBALAGEM COM 01 LITRO COM IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, PRAZO DE VALIDADE E PESO LÍQUIDO	CICLO FARMA CICLO FARMA	UN	200,00	6,08	1.216,00
LOTE: 085 - Lote 085	1	71722	TOUCA DESCARTÁVEL BRANCA. Com elástico. Acondicionada em caixas com 100 unidades.	ANADONA ANADONA	UN	100,00	5,20	520,00

TOTAL	8.631,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 0200/2025
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
CNPJ.: 75.963.256/0001-01
CONTRATADA: YNEMED PRODUTOS MEDICOS E HOSPITALARES LTDA
CNPJ.: 51.740.794/0001-60
VALOR: R$ **666,00** (Seiscentos e Sessenta e Seis Reais).
PRAZO DA DURAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: De **22/04/2025** à **21/04/2026.**
ASSINATURA: 22/04/2025
FORO: Comarca de Rebouças.

(A)LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

(A)IRENE LOPES SALVI
Representante

ITENS

ITENS								
Lote	Item	Código	Descrição	Marca	Un	Quant	Preço un	Preço total
LOTE: 048 - Lote 048	1	71685	LUSTRA MÓVEIS CREMOSO ". Composição: silicone, ceras naturais, emulsificantes, sequestrante, conservante, solvente de petróleo, surfactante aniônico, perfume e água. Apresentação: frasco contendo 200m"	BUTTERFLY LUSTRA MÓVEIS CREMOSO ". COMPOSIÇÃO: SILICONE, CER	UN	150,00	4,44	666,00
TOTAL								666,00

ITENS DESERTOS / ITENS FRACASSADOS

Lote: 27 - Lote 027						
Item	Código do produto/serviço	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	71664	DETERGENTE DE LIMPEZA PROFUNDA C/ BRILHO, LIMPA ALUMÍNIO 500 ML	2.600,00	UN	1,83	4.758,00
Lote: 30 - Lote 030						
Item	Código do produto/serviço	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	71667	ESCOVA DE CHÃO. Confeccionada em nylon, com cabo de madeira, de boa qualidade.	150,00	UN	3,33	499,50
Lote: 36 - Lote 036						
Item	Código do produto/serviço	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	71673	GARRAFA TÉRMICA INOX COM ALÇA 02 LITROS COM BOMBA DE PRESSÃO	20,00	UN	45,21	904,20

Publicado por:
Carla Flaiane da Silva
Código Identificador:88C1A254

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 39/2025

EXTRATO DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 39/2025
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÕES FUTURAS E PARCELADAS DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE PERSIANAS (EM TECIDO E PVC), VIDRO INCOLOR (BLINDEX), PELÍCULA JATEADA E TELA MOSQUITEIRA
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE RIO AZUL
CNPJ.: 75.963.256/0001-01
CONTRATADA: HASHTAG CONFECCÕES EIRELI
CNPJ.: 30.682.734/0001-69
CONTRATADA: IDEAL COMERCIO DE ALUMINIO E VIDRO LTDA
CNPJ.: 55.957.505/0001-30
Embasamento Legal: Lei nº 14.133/2021, Decreto Municipal Nº 07/2024

Rio Azul,30 de abril de 2025.

(A) LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 0217/2025
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
CNPJ.: 75.963.256/0001-01
CONTRATADA: HASHTAG CONFECCÕES EIRELI
CNPJ.: 30.682.734/0001-69
VALOR: R$ **8.900,00** (Oito Mil e Novecentos Reais).
PRAZO DA DURAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: De **30/04/2025** à **29/04/2026.**

ASSINATURA: 30/04/2025
FORO: Comarca de Rebouças.

(A)LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

(A)WALF ASSAF
Representante

ITENS

ITENS								
Lote	Item	Código	Descrição do produto/serviço	Marca	Unidade	Quantidade	Preço unitário	Preço total
LOTE: 005 - Lote 005	1	69524	PELICULA JATEADA PARA VIDRO. Cor Branco Fosco.	JETFILM JATEADA	M2	100,00	89,00	8.900,00
TOTAL								8.900,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 0218/2025
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
CNPJ.: 75.963.256/0001-01
CONTRATADA: IDEAL COMERCIO DE ALUMINIO E VIDRO LTDA
CNPJ.: 55.957.505/0001-30
VALOR: R$ **344.500,50** (Trezentos e Quarenta e Quatro Mil e Quinhentos Reais e Cinqüenta Centavos).
PRAZO DA DURAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: De **30/04/2025** à **29/04/2026.**
ASSINATURA: 30/04/2025
FORO: Comarca de Rebouças.

(A)LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

(A)RODRIGO KREKOWSKI
Representante

ITENS

ITENS								
Lote	Item	Código	Descrição do produto/serviço	Marca	Unidade	Quantidade	Preço unit.	Preço total
LOTE: 001 - Lote 001	1	69520	Fornecimento e instalação de persianas vertical com as seguintes características: PERSIANA VERTICAL, EM TECIDO NUANCE. COR A SER DEFINIDA PELA SECRETARIA SOLICITANTE Lamina 90mm. Tecido de fácil limpeza e lavável. Abertura das laminas em 180 ° graus	PROPRIO PROPRIO	M2	500,00	65,2049	32.602,45
LOTE: 001 - Lote 001	2	69521	Persiana horizontal em PVC. . * A cor será definida no ato da compra, Bloqueio de Luz e Ruído. Fabricada com materiais de alta qualidade. Fácil limpeza e lavável. Lamina 90mm	PROPRIO PROPRIO	M2	450,00	101,43	45.643,50
LOTE: 001 - Lote 001	3	69522	Sanefa para persiana vertical em alumínio revestido com mesmo tecido da cortina, com todos os itens necessários para instalação, sendo a mesma orçada em metros lineares, devidamente instalado, com acabamento lateral definido conforme demanda local" Diâmetro 80 mm. Forma Reta. Largura: 8 cm, ou seja, avança 8 cm para frente da parede	PROPRIO PROPRIO	M2	500,00	33,5081	16.754,05
LOTE: 002 - Lote 002	1	67790	VIDRO TEMPERADO INCOLOR 8 MM. (INSTALADO)	PROPRIO PROPRIO	M2	200,00	276,90	55.380,00
LOTE: 002 - Lote 002	2	67792	PUXADOR DE PORTA DE VIDRO 30cm	PROPRIO PROPRIO	UN	20,00	167,25	3.345,00
LOTE: 002 - Lote 002	3	67793	VIDRO TEMPERADO INCOLOR 10 MM. (INSTALADO)	PROPRIO PROPRIO	M2	200,00	316,20	63.240,00
LOTE: 002 - Lote 002	4	67794	PERFIL EM ALUMÍNIO PARA INSTALAÇÃO DE VIDRO TEMPERADO.(Janela ou porta	PROPRIO PROPRIO	M2	250,00	137,10	34.275,00
LOTE: 002 - Lote 002	5	67796	FECHADURAS PARA VIDRO.(Janela ou porta)	PROPRIO PROPRIO	UN	200,00	118,80	23.760,00
LOTE: 003 - Lote 003	1	67795	ESPELHO 3mm Espelho cristal (vidro+prata), incolor, com espessura 3 (mm), com acabamento acabamento e instalados , nivelados com a superfície onde será fixado, com garantia de instalação de, no mínimo, 06 meses	PROPRIO PROPRIO	M2	50,00	210,00	10.500,00
LOTE: 004 - Lote 004	1	67797	TELA TIPO MOSQUITEIRO TELA TIPO MOSQUITEIRO DE AÇO GALVANIZADO, #14 FIO 30, ABERTURA 1,5MM, LARGURA 1M.		M2	250,00	218,50	54.625,00
LOTE: 004 - Lote 004	2	67798	CANTONEIRA DE TELA MOSQUITEIRO NA COR BRANCA.		M2	200,00	10,00	2.000,00
LOTE: 004 - Lote 004	3	67799	PARAFUSOS GALVANIZADOS DE ROSCA SOBERBA E BUCHAS DE NYLON (S6).		UN	200,00	5,00	1.000,00
LOTE: 004 - Lote 004	4	67800	REBITES DE ALUMÍNIO MACIÇO REBITES DE ALUMÍNIO MACIÇO, CABEÇA LENTILHA, DE 3/16" (ESPESSURA) X 1/2" (COMPRIMENTO)		UN	180,00	1,225	220,50
LOTE: 004 - Lote 004	5	67801	TARJETA EM ALUMÍNIO DE 51 MM OU 2".		UN	210,00	5,50	1.155,00
TOTAL								344.500,50

Publicado por:
Carla Flaiane da Silva
Código Identificador:7DAC5969

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE PREGÃO ELETRONICO Nº 42/2025

EXTRATO DE PREGÃO ELETRONICO Nº 42/2025
OBJETO: LICITAÇÃO PÚBLICA OBJETIVANDO REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÕES FUTURAS E PARCELADAS DE MATERIAIS DE LIMPEZA PESADA, EQUIPAMENTOS PERMANENTES E DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E RECREAÇÃO DE RIO AZUL
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE RIO AZUL
CNPJ.: 75.963.256/0001-01
CONTRATADA: DEMBINSKI E MIKOSKI LTDA ME
CNPJ.: 28.453.476/0001-05
CONTRATADA: G. FERREIRA DE SOUZA EIRELI
CNPJ.: 42.615.457/0001-50
CONTRATADA: H R PRODUTOS DE LIMPEZA LTDA
CNPJ.: 14.219.973/0001-20
CONTRATADA: KF COMERCIO DE PRODUTOS DE LIMPEZA LTDA
CNPJ.: 29.755.673/0001-33
CONTRATADA: LUIZ RICARDO BUENO ME
CNPJ.: 30.219.220/0001-71
CONTRATADA: OSMAIR RODRIGUES LTDA
CNPJ.: 03.517.560/0001-06
CONTRATADA: SIPROLIMP - SIMIONATO PRODUTOS DE LIMPEZA
CNPJ.: 05.340.608/0001-89
Embasamento Legal: Lei nº 14.133/2021, Decreto Municipal Nº 07/2024

Rio Azul, 23 de abril de 2025.

(A) LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 0203/2025
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
CNPJ.: 75.963.256/0001-01
CONTRATADA: DEMBINSKI E MIKOSKI LTDA ME
CNPJ.: 28.453.476/0001-05
VALOR: R$ **1.824,80** (Um Mil, Oitocentos e Vinte e Quatro Reais e Oitenta Centavos).
PRAZO DA DURAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: De **23/04/2025** à **22/04/2026.**
ASSINATURA: 23/04/2025
FORO: Comarca de Rebouças.

(A)LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

(A)INES MIKOSKI DEMBINSKI
Representante

ITENS

ITENS								
Lote	Item	Código	Descrição	Marca	Un	Quant	Preço un	Preço total
LOTE: 007 - Lote 007	1	71816	PANO DE CHÃO DE MICROFIBRA 1,20m x 80 cm Com este pano de microfibra para chão, se torna mais resistente na limpeza. A composição da microfibra não provoca arranhões nas superfícies, inibe a proliferação de bactérias e não mantém odores, útil para limpezas pesadas. Medidas: 1,20m x 80 cm.	ITATEX	UN	40,00	45,62	1.824,80
TOTAL								1.824,80

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 0204/2025
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
CNPJ.: 75.963.256/0001-01
CONTRATADA: G. FERREIRA DE SOUZA EIRELI
CNPJ.: 42.615.457/0001-50
VALOR: R$ **972,25** (Novecentos e Setenta e Dois Reais e Vinte e Cinco Centavos).
PRAZO DA DURAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: De **23/04/2025** à **22/04/2026.**
ASSINATURA: 23/04/2025
FORO: Comarca de Rebouças.

(A)LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

(A)GUILHERME FERREIRA DE SOUZA
Representante

ITENS

ITENS								
Lote	Item	Código	Descrição	Marca	Un	Quant	Preço un	Preço total
LOTE: 003 - Lote 003	1	71812	BOTA PVC - COR BRANCA - CANO CURTO A bota PVC branca de cano curto é projetada para oferecer proteção e conforto em ambientes que exigem resistência e durabilidade, ideal para diversas aplicações industriais e agrícolas, além de demais quadras poliesportivas. Material: PVC de alta qualidade Cor: Branca Cano: Curto com 26 cm Forro: Sem forro Certificação: Com certificação BENEFÍCIOS: Resistente a produtos químicos e abrasivos Impermeável, mantendo os pés secos Fácil de limpar e higienizar Sola antiderrapante para maior segurança em terrenos escorregadios Esta bota é indispensável para profissionais que precisam de proteção robusta e conforto durante o trabalho, garantindo segurança e eficiência nas suas atividades diárias. TAMANHO: 34 a 45	WORKFLEX CANO CURTO	PAR	25,00	38,89	972,25
TOTAL								972,25

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 0205/2025
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
CNPJ.: 75.963.256/0001-01
CONTRATADA: H R PRODUTOS DE LIMPEZA LTDA
CNPJ.: 14.219.973/0001-20
VALOR: R$ **1.075,00** (Um Mil e Setenta e Cinco Reais).
PRAZO DA DURAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: De **23/04/2025** à **22/04/2026.**
ASSINATURA: 23/04/2025
FORO: Comarca de Rebouças.

(A)LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

(A)RITA DE CASSIA QUEIROZ STUDZINSKI WISNIEWSKI
Representante

ITENS

ITENS								
Lote	Item	Código	Descrição	Marca	Un	Quant	Preço un	Preço total
LOTE: 004 - Lote 004	1	71813	HIPOCLORITO DE SÓDIO - 5L Produto referência no mercado, com forte ação desinfetante e bactericida, com 5% de cloro ativo. Para uma limpeza perfeita e profunda. Alvejamento sem esforço. Para o uso hospitalar, realizar a diluição para 1% de cloro ativo. Indicado para desinfetar ralos, lixeiras, vasos sanitários, banheiros, pisos não tratados, mármores, louças, vidros, cerâmicas, azulejos em geral. CAPACIDADE: 5 Litros	PROPRIA 5L	UN	50,00	21,50	1.075,00
TOTAL								1.075,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 0206/2025
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
CNPJ.: 75.963.256/0001-01
CONTRATADA: KF COMERCIO DE PRODUTOS DE LIMPEZA LTDA
CNPJ.: 29.755.673/0001-33
VALOR: R$ **3.500,00** (Três Mil e Quinhentos Reais).
PRAZO DA DURAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: De **23/04/2025** à **22/04/2026.**
ASSINATURA: 23/04/2025
FORO: Comarca de Rebouças.

(A)LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

(A)KELLY CRISTINA CRUZ
Representante

ITENS

ITENS								
Lote	Item	Código	Descrição	Marca	Un	Quant	Preço un	Preço total
LOTE: 002 - Lote 002	1	71811	RODO INDUSTRIAL 100 CM DE LIMPEZA PESADA EM AÇO GALVANIZADO Rodo 100 cm com cabo 1,40 cm em aço galvanizado, com camada antiferrugem. Dupla borracha EVA SOFT para raspar água e secar. Para limpeza pesada, super-resistente e de grande durabilidade. Pode ser trocado o refil de borracha, sem a necessidade de trocar o rodinho. Pode ser usado em residências, comercio, indústria, quadra de esporte e postos de combustíveis. CARACTERÍSTICAS: Rodinho: 100 cm Cabo: 1,40 cm Material: Aço Galvanizado com camada antiferrugem Borracha dupla 6 milímetros EVA	VS ZAGO UN	un	50,00	70,00	3.500,00
TOTAL								3.500,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 0207/2025
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
CNPJ.: 75.963.256/0001-01
CONTRATADA: LUIZ RICARDO BUENO ME
CNPJ.: 30.219.220/0001-71
VALOR: R$ **3.999,90** (Três Mil, Novecentos e Noventa e Nove Reais e Noventa Centavos).
PRAZO DA DURAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: De **23/04/2025** à **22/04/2026.**
ASSINATURA: 23/04/2025
FORO: Comarca de Rebouças.

(A)LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

(A)LUIZ RICARDO BUENO
Representante

ITENS

ITENS								
Lote	Item	Código	Descrição	Marca	Un	Quant	Preço un	Preço total
LOTE: 008 - Lote 008	1	71817	SOPRADOR ELÉTRICO COM REVERSO O soprador elétrico é uma ferramenta versátil usada em limpeza e manutenção, adequada para ambientes domésticos, externos e industriais. Sendo portátil e de fácil manuseio, é uma escolha popular para proprietários e profissionais, devido à sua eficiência. Sua principal vantagem é ser ecologicamente amigável, sem emissões poluentes ou ruídos excessivos, em contraste com sopradores a gasolina. Além disso, são de baixa manutenção e não requerem combustível. - Especificações Técnicas: Tensão: 110V Frequência: 60Hz Potência: 3000W Velocidade: 15000 rpm Velocidade do Ar: 270 km/h Volume de Sopro: 13.2m³/m Taxa de Cobertura Morta: 10:1 Capacidade do Saco Coletor: 30 litros Nível de Ruído: 96dBA Peso: 3kg - Conteúdo da Embalagem: Soprador Aspirador Elétrico Tubo com rodízios Saco Coletor Alça de Ombro - Garantia Mínima de: 6 Meses	FORTGPRO FORTGPRO	UN	10,00	399,99	3.999,90
TOTAL								3.999,90

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 0208/2025
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
CNPJ.: 75.963.256/0001-01
CONTRATADA: OSMAIR RODRIGUES LTDA
CNPJ.: 03.517.560/0001-06
VALOR: R$ **531,00** (Quinhentos e Trinta e Um Reais).
PRAZO DA DURAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: De **23/04/2025** à **22/04/2026.**
ASSINATURA: 23/04/2025
FORO: Comarca de Rebouças.

(A)LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

(A)OSMAIR RODRIGUES
Representante

ITENS

ITENS								
Lote	Item	Código	Descrição	Marca	Un	Quant	Preço un	Preço total
LOTE: 006 - Lote 006	1	71815	MOP GIRATÓRIO - BALDE 12 LITROS Ele limpa todos os tipos de pisos, como pisos frios, sintéticos, quadras poliesportivas ou de madeira e oferece uma limpeza completa e rápida em todos os espaços. Graças às alças flexíveis, proporciona facilidade no transporte e manuseio. Ele substitui o rodo, a vassoura e o pano de chão, trazendo praticidade para o cotidiano. Possui um cabo de aço inox que é leve e resistente, com altura regulável de 104 a 128 cm, permitindo alcançar até as áreas mais altas e de difícil acesso. O Refil de microfibra (esfregão) que acompanha adere com facilidade a sujeira e possui alto poder de absorção. O Mop tem a capacidade de uso de 6 litros e total de 12 litros.	NOBRE MOP	UN	6,00	88,50	531,00
TOTAL								531,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 0209/2025
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
CNPJ.: 75.963.256/0001-01
CONTRATADA: SIPROLIMP - SIMIONATO PRODUTOS DE LIMPEZA
CNPJ.: 05.340.608/0001-89
VALOR: R$ **3.777,50** (Três Mil, Setecentos e Setenta e Sete Reais e Cinqüenta Centavos).

PRAZO DA DURAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: De **23/04/2025** à **22/04/2026.**
ASSINATURA: 23/04/2025
FORO: Comarca de Rebouças.

(A)LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

(A)NESTOR LUIZ SIMIONATO
Representante

ITENS

ITENS								
Lote	Item	Código	Descrição	Marca	Un	Quant	Preço un	Preço total
LOTE: 001 - Lote 001	1	71810	DESINCRUSTANTE ÁCIDO Limpador de base ácida especialmente desenvolvido para a limpeza de sujeiras muito arraigadas em superfícies de cimento, concreto e pedras porosas em geral, com exceção de pedra ardósia, granito, granilite e mármore. Formulado com alta concentração de agentes umectantes e emulsificantes de modo a manter um grande poder de limpeza. Trata-se também, de um excelente decapante de alumínio limpador de chassis, pisos industriais e máquinas de terraplanagem, onde se concentram grandes incrustações de terra, argila, limo e ferrugem. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS - Aparência: Líquido transparente - Cor: Incolor a amarelado - Odor: Característico APLICAÇÃO: Limpador desincrustante ácido, ideal para limpeza de sujeiras muito arraigadas em superfícies de cimento, concreto e pedras porosas em geral. CAPACIDADE: 5 Litros	SIPROLIMP UN/5L	un	200,00	15,59	3.118,00
LOTE: 005 - Lote 005	1	71814	ALVEJANTE SEM CLORO É um produto, a base de peróxidos, utilizado para lavagem de roupas brancas e coloridas com poder germicida e de alvejamento. É um produto usado no processo de lavagem, altamente eficiente no alvejamento e desinfecção, pois libera oxigênio na água, na substituição do alvejante clorado. Para tirar manchas de batom, café ou chá das toalhas de mesa e dos guardanapos, deixe-os de molho com Alvejante sem Cloro por no mínimo duas horas e depois lave normalmente. PROPRIEDADES E ESPECIFICAÇÕES: Química Princípio Ativo: Peróxido de Hidrogênio Física pH (100%): 6,5-7,5 Coloração: Incolor Odor: Inodoro 3. EPIs NECESSÁRIOS PARA MANUSEIO: Luvas de borracha e óculos. CAPACIDADE: 5 Litros PRAZO DE VALIDADE: 24 Meses a contar da data de fabricação.	SIPROLIMP UN/5L	UN	50,00	13,19	659,50
TOTAL								3.777,50

Publicado por:
Carla Flaiane da Silva
Código Identificador:E3FEAF7C

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 01/2025

EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2025

O MUNICÍPIO DE RIO AZUL, Estado do Paraná no uso de suas atribuições legais, e a empresa SC Treinamentos, TORNA PÚBLICO o Edital de abertura para realização de Processo Seletivo Simplificado destinado a admissão em caráter temporário, conforme item 2 deste edital, o qual se regerá de acordo com as normas estabelecidas neste Edital e demais disposições legais vigentes.

1. DO CRONOGRAMA

DATA	**ATO**
05/05/2025	Publicação do Edital
05/05/2025 até às 23h59min do dia 20/05/2025	**PERÍODO DE INSCRIÇÕES**
05/05/2025 a 13/05/2025	Período para solicitar isenção do pagamento da taxa de inscrição
14/05/2025	Divulgação da lista de isentos do pagamento da taxa de inscrição
15/05/2025 a 16/05/2025	Prazo para recursos contra indeferimento da solicitação de isenção da taxa de inscrição
19/05/2025	Julgamento dos recursos contra indeferimento da solicitação de isenção da taxa de inscrição
Até 20/05/2025	Prazo para envio eletronicamente no site https://portal.sctreinamentos.selecao.site através da "Área do Candidato" de laudo médico para candidatos com deficiência e para pedido de condições especiais para a realização das provas objetivas, conforme itens 3.9 e 4.2 deste edital.
05/05/2025 a 21/05/2025	**Prazo para impressão do boleto e para pagamento da taxa de inscrição**
26/05/2025	Publicação da relação de inscritos
27/05/2025 a 28/05/2025	Prazo para interposição de recurso contra o indeferimento de inscrição
29/05/2025	Julgamento dos recursos contra o indeferimento de inscrição
29/05/2025	Homologação das Inscrições (listagem oficial) e divulgação do local de provas
Até 31/05/2025	**Período para envio eletronicamente no site https://portal.sctreinamentos.selecao.site através da "Área do Candidato" dos documentos para a Prova de Títulos.**
01/06/2025	**DATA PROVÁVEL PARA REALIZAÇÃO DAS PROVAS OBJETIVAS E PRÁTICAS**
01/06/2025	Publicação do gabarito provisório (após as 20 horas) no site https://portal.sctreinamentos.selecao.site
02/06/2025 a 03/06/2025	Prazo para interposição de recurso contra questões e gabarito
09/06/2025	Julgamento dos Recursos contra questões e gabarito
09/06/2025	Publicação do Gabarito Oficial, Publicação das Notas e da Classificação Provisória
10/06/2025 a 11/06/2025	Prazo para interposição de recurso contra Notas e contra a Classificação Provisória
13/06/2025	Julgamento dos Recursos contra Notas e contra a Classificação Provisória
A partir de 13/06/2025	Homologação do Resultado Final

1.1. O cronograma é uma previsão e poderá sofrer alterações, dependendo do número de inscritos e de recursos, intempéries e por decisão da Comissão de Coordenação e Fiscalização do Processo Seletivo e/ou da Comissão Executora, sendo de responsabilidade do candidato acompanhar suas alterações nos meios de divulgação do certame.

1.2. Este Processo Seletivo será executado sob a responsabilidade da Empresa **SC Treinamentos, CNPJ nº 26.068.753/0001-22, sediada na Rua Barão do Rio Branco, 471, Bairro Imigrantes. Timbó – SC.**

1.3. A fiscalização e a supervisão deste Processo Seletivo estarão a cargo da Prefeitura Municipal e da Comissão de Coordenação e Fiscalização do Processo Seletivo.

1.4. As publicações poderão ser realizadas após às 17 horas da data prevista no cronograma deste edital, cabendo ao candidato a responsabilidade de acompanhar as publicações

1.5. O Edital do Processo Seletivo, os demais comunicados e avisos aos candidatos, a relação de inscritos, os gabaritos e provas, os julgamentos realizados, convocações para provas e demais atos do Processo Seletivo, serão publicados no site na Internet: **https://portal.sctreinamentos.selecao.site**. No site **https://rioazul.pr.gov.br/site/,** será publicado o Edital do Processo Seletivo e os editais de convocação dos aprovados.

1.6. É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar as publicações, comunicados, mensagens eletrônicas (e-mails) e demais documentos divulgados e/ou enviados referentes ao presente Processo Seletivo.

1.7. A escolaridade e requisitos exigidos, conforme item 2.1 e legislação em vigor, deverão ser comprovados no ato de contratação após a convocação.

1.8. A inscrição do candidato implicará no conhecimento e na aceitação irrestrita das instruções e das condições do Processo Seletivo, tais como se acham estabelecidas neste edital, bem como em eventuais aditamentos, comunicações, instruções e convocações, relativas ao certame, que passarão a fazer parte do instrumento convocatório como se nele estivesse transcrito e acerca dos quais não poderá o candidato alegar desconhecimento.

2. DAS FUNÇÕES E DAS VAGAS

2.1. Quadros de funções/regime de contratação, vagas, carga horária semanal, regime de contratação, habilitação mínima, remuneração, valor das inscrições e tipo de prova:

Cargo/Função	Vagas	Carga Horária Semanal	Habilitação Mínima	Remuneração R$	Tipos de Prova	Valor da Taxa de Inscrição
Assistente Operacional	3 + CR	40h	Ensino Fundamental Incompleto	R$ 1.935,52	Objetiva	R$ 50,00
Auxiliar de Serviços Gerais	3 + CR	40h	Ensino Fundamental Incompleto	R$ 1.935,52	Objetiva	R$ 50,00
Borracheiro	1 + CR	40h	Ensino Fundamental Completo	R$ 1.935,52	Objetiva e Prática	R$ 50,00
Cirurgião Dentista	CR	40h	Curso Superior em Odontologia e inscrição no Conselho Regional de Odontologia – CRO/PR	R$ 6.476,07	Objetiva	R$ 100,00
Educador Social	CR	40h	Ensino médio completo.	R$ 1.935,52	Objetiva	R$ 50,00
Enfermeiro/PSF	CR	40h	Curso Superior em Enfermagem e inscrição no Conselho Regional de Enfermagem – COREN/PR	R$ 5.574,12*	Objetiva	R$ 100,00
Monitor Recreativo e Social	CR	30h	Ensino médio completo	R$ 1.935,52	Objetiva	R$ 50,00
Motorista	1 + CR	40h	Ensino Fundamental Completo e Carteira Nacional de Habilitação "D"	R$ 2.190,05	Objetiva e Prática	R$ 50,00
Operador de Máquinas	1 + CR	40h	Ensino Fundamental Completo e Carneira Nacional de Habilitação "C"	R$ 2.190,05	Objetiva e Prática	R$ 50,00
Professor	CR	20h	Ensino médio completo na modalidade normal (magistério) e/ou Ensino Superior em Pedagogia com habilitação em Magistério para educação infantil e anos iniciais do ensino fundamental; ou Graduação Superior, denominada como "Normal Superior", nos termos da Lei Federal nº 9.394/1996	R$ 2.433,89	Objetiva e Títulos	R$ 70,00
Técnico Agrícola	CR	40h	Ensino médio completo, curso técnico em agropecuária e registro no Conselho Regional de Engenharia, Agronomia e Arquitetura – CREA	R$ 3.561,60	Objetiva	R$ 70,00
Técnico em Enfermagem	CR	40h	Ensino Médio Completo, curso específico de Técnico em Enfermagem e inscrição no Conselho Regional de Enfermagem – COREN/PR	R$ 2.498,03*	Objetiva	R$ 70,00
Técnico em Higiene Dental	CR	40h	Ensino Médio Completo, curso específico de Técnico em Higiene Dental e inscrição no Conselho Regional de Odontologia – CRO/PR	R$ 2.498,03	Objetiva	R$ 70,00

CR = Cadastro de Reserva
***Nos termos da Lei Municipal nº 1.161/2023, de 22 de setembro de 2023, os valores remuneratórios previstos na tabela terão acréscimo referente ao abono complementar a título de assistência financeira repassado pela União – Piso Salarial Nacional da Enfermagem (instituído pela Lei Federal nº 14.434/2022), nos termos e limites de referida lei.**

2.2. Os candidatos que integrarem a lista de aprovados deverão manter seus endereços e contatos atualizados na Prefeitura Municipal de Rio Azul durante todo o período de validade do Processo Seletivo.

2.3. As vagas serão preenchidas de acordo com a ordem de classificação.
2.3.1. O candidato aprovado no presente Processo Seletivo deverá acompanhar, através dos meios de comunicação da administração municipal, as vagas que possam surgir durante o período de validade do Processo Seletivo.

2.4. É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar, pela internet, através dos sites informados no item 1.5 deste edital, as publicações de todos os atos e editais relativos ao Processo Seletivo, inclusive alterações que porventura ocorram durante a realização do mesmo e até sua homologação final.

2.5. São requisitos para o candidato participar do Processo Seletivo Simplificado e/ou para firmar contrato temporário com a Administração Pública Municipal:
a) Nacionalidade brasileira;
b) Idade mínima de dezoito anos;
c) Quitação com as obrigações militares e eleitorais;
d) Aptidão física e mental;
e) Estar em pleno gozo de seus direitos civis e políticos;
f) Nível de escolaridade exigido para o exercício da função pública, conforme previsto no quadro do item 2.1. deste edital e Anexo III;
g) Inscrição no Conselho Regional da Profissão, quando for o caso.

2.6. É vedada a celebração de contrato com a Administração Pública sem o preenchimento dos requisitos do item 2.5, observando, ainda, a vedação de cumulação de cargos públicos, o período de interrupção do contrato de trabalho e a inexistência de aplicação de penalidade de demissão ou perda de cargo público.

2.7. Admite-se a cumulação nas hipóteses previstas no Inciso XVI da Constituição Federal de 1988.

2.8. Não poderão firmar contrato temporário previsto neste Edital os interessados que, nos últimos 05 (cinco) anos foram demitidos do serviço público, seja na esfera federal, estadual ou municipal.

2.9 A admissão dos candidatos aprovados no Processo Seletivo dar-se-á conforme a legislação vigente no Município de Rio Azul na data da admissão.

2.10. A comprovação da escolaridade e o preenchimento dos demais requisitos legais indispensáveis à contratação na função pública serão exigidos unicamente quando da efetivação do contrato. A não apresentação, naquela ocasião, de todos os documentos exigidos implicará na desclassificação do Processo Seletivo e imediata convocação do candidato seguinte na ordem de classificação.

3. DAS INSCRIÇÕES

3.1 A participação neste Processo Seletivo iniciar-se-á pela inscrição, que deverá ser efetuada no prazo e condições estabelecidas neste edital.

3.2. A inscrição será efetuada exclusivamente via internet, sendo que o candidato deverá acessar o site **https://portal.sctreinamentos.selecao.site**, onde terá acesso ao Edital e seus anexos, à ficha de inscrição e aos procedimentos necessários à efetivação da inscrição.
3.2.1. Para efetivar a sua inscrição o candidato deverá acessar o endereço eletrônico https://portal.sctreinamentos.selecao.site em "Concursos e Seleções", "inscrições abertas", selecionar o município de Rio Azul Edital de Processo Seletivo 2025;
3.2.2. Baixar e Ler atentamente o edital completo, inteirando-se das condições do certame e certificando-se de que preenche todas as condições exigidas.
3.2.3. Clicar em "Realizar inscrição", cadastrar-se, criando uma senha de acesso para a área do candidato (guarde bem essa senha pois será útil em todos os acessos futuros).
3.2.4. Preencher o Requerimento de Inscrição, conferindo os dados informados e enviá-lo pela internet, imprimindo uma cópia que deve ficar em seu poder;
3.2.5. Imprimir e efetivar o pagamento do boleto bancário, referente à taxa de inscrição, até o dia do vencimento estabelecido no boleto.
3.2.6. Manter o boleto que comprova o pagamento da taxa de inscrição em seu poder.
3.2.7. É de responsabilidade do candidato manter atualizados os endereços, e-mails e números de telefones informados. Eventual mudança de endereço, até a data de publicação do resultado final do Processo Seletivo, deverá ser atualizada no cadastro online do candidato, através da sua área restrita, e deverá ser comunicado a empresa SC Treinamentos por correspondência eletrônica (e-mail) enviada para: contato@scconcursos.com.br. Após a data de publicação do resultado do Processo Seletivo, deverão ser comunicadas diretamente à Prefeitura.
3.2.8. Não será aceita inscrição via postal, por telex ou via fax, e-mail, extemporânea e/ou condicional ou, ainda, fora do prazo estabelecido.
3.2.9. Será disponibilizado acesso a computador e internet para os candidatos que não tenham esse acesso para realizarem sua inscrição no seguinte local: Biblioteca Cidadã Prof. Ivete Padilha Estival, localizada na Rua José Pissaia, nº 623, Rio Azul - PR, 84560-000, em seu horário normal de funcionamento.

3.3. O candidato deverá imprimir e pagar o boleto no valor determinado até a data limite, constante no respectivo documento.
3.3.1. O agendamento do pagamento e o respectivo demonstrativo não se constituem documentos comprobatórios do pagamento da taxa de inscrição.
3.3.2. Em caso de feriado ou evento que acarrete o fechamento de agências bancárias na localidade em que se encontra o candidato, o boleto deverá ser pago antecipadamente.
3.3.3. Para evitar ônus desnecessário, o candidato deverá orientar-se no sentido de recolher o valor de inscrição somente após tomar conhecimento de todos os requisitos e condições exigidos para assumir o cargo, bem como das regras constantes neste edital, acompanhando as publicações e suas possíveis alterações.
3.3.4. A inscrição só será aceita quando o banco onde foi paga a taxa de inscrição confirmar o respectivo pagamento.
3.3.5. Não serão aceitas as inscrições pagas fora do prazo de vencimento ou com cheques sem provisão de fundos.
3.3.6. O candidato, após efetuar o pagamento da inscrição, não poderá, sob qualquer pretexto, pleitear a troca de cargo e/ou a devolução da importância recolhida, uma vez que o valor da inscrição somente será restituído em caso de anulação do Processo Seletivo.
3.3.7. A empresa SC Treinamentos e a Prefeitura Municipal não se responsabilizarão por boletos clonados por estelionatários, através de vírus no computador utilizado pelo candidato.
3.3.8. No caso de extravio do boleto original, uma segunda via poderá ser obtida no mesmo endereço, na área restrita do candidato.

3.4. O candidato deverá acompanhar a publicação da relação de candidatos inscritos para confirmar o processamento de sua inscrição. Caso sua inscrição não tenha sido processada, o mesmo não poderá prestar provas, podendo impetrar recurso, conforme prazo determinado neste edital.

3.5. A inscrição do candidato implicará a tácita aceitação das condições estabelecidas neste edital, bem como em eventuais aditamentos, comunicações, instruções e convocações relativas ao certame, que passarão a fazer parte do instrumento convocatório como se nele estivessem transcritos e das quais não poderá alegar desconhecimento.

3.5.1. Ao se inscrever o candidato concorda com a divulgação de seu nome e data de nascimento, títulos apresentados, resultados das avaliações a que for submetido e classificação no presente Processo Seletivo, para fins exclusivos de divulgação dos resultados relativos ao certame, sendo garantido o sigilo dos demais dados apresentados, nos termos da LGPD.

3.6. O Município e a Empresa SC TREINAMENTOS não se responsabilizarão por solicitações de inscrição, via *internet*, não efetivadas por motivos de ordem técnica, falhas de comunicação, congestionamento de linhas de comunicação ou outros fatores que impossibilitem a transferência dos dados ou a impressão do documento relacionado neste edital.

3.7. As informações prestadas no requerimento de inscrição são de total responsabilidade do candidato e, se falsas, incompletas ou inexatas, determinarão o cancelamento da inscrição e a anulação de todos os atos dela decorrentes, mesmo que o candidato tenha sido aprovado e/ou que o fato seja constatado posteriormente.
3.7.1. Será nula a inscrição de candidato que, por qualquer meio, faça uso de informação ou documento falso ou oculte informação ou fato a ela relevante, sem prejuízo das sanções judiciais cabíveis.
3.7.2. No caso de cancelamento da inscrição serão anulados todos os atos dela decorrentes, a qualquer tempo, mesmo que o candidato tenha sido classificado e que o fato seja constatado posteriormente.
3.7.3. Caso a inscrição do candidato não seja homologada, ou haja inexatidão relativas a grafia do seu nome, condição de pessoa com deficiência ou qualquer outra, caberá recurso nos termos do presente Edital.
3.7.4. Os casos de erro de grafia, data de nascimento ou outro dado pessoal, o próprio candidato deve entrar na área restrita do site, com seu CPF e senha cadastrados e fazer as devidas alterações.

3.8. Os candidatos poderão inscrever-se somente em uma função.
3.8.1. Para o candidato que efetivar mais de uma inscrição, será considerada válida somente a última inscrição efetivada, desde que devidamente paga.
3.8.2. No caso de dupla inscrição não será admitida a utilização do pagamento da primeira para a segunda, devendo o candidato realizar a inscrição completa (inscrição + pagamento) para o cargo que pretende concorrer.

3.9. O candidato que necessitar de **condição especial (local de fácil acessibilidade, uso de aparelhos de audição, professor ledor ou intérprete de libras "não haverá prova em braile ou em libras", prova com fonte ampliada e etc.)** para a realização das provas deverá solicitá-lo encaminhando eletronicamente até o dia útil subsequente ao último dia de inscrições, através da "Área do Candidato" em "Minhas Inscrições" (acessando o endereço eletrônico https://portal.sctreinamentos.selecao.site) acessando este edital e selecionar a opção do campo do assunto a que se refere o documento, inserindo o Anexo II preenchido e assinado bem como Atestado/Laudo Médico confirmando a condição especial.
3.9.1. As solicitações de condições especiais, bem como de recursos especiais, serão atendidas obedecendo a critérios de viabilidade e de razoabilidade e de acordo com o laudo médico específico ao candidato a ser apresentado. No caso de uso de equipamentos especiais, estes deverão ser obtidos pelo candidato e apresentados antecipadamente ao fiscal de sala e ou coordenador local da empresa SC Treinamentos para que verifique e autorize seu uso.
3.9.1.1. Caso o candidato não envie o pedido exigido no item anterior acompanhado de laudo médico específico que ateste a necessidade de condição especial para realização da prova objetiva, o candidato não terá preparado o tratamento diferenciado para realização de provas.
3.9.1.2. O candidato que necessitar de **cadeira adaptada para canhoto** deverá apenas encaminhar o Anexo II preenchido e assinado, conforme item 3.9, não sendo necessário encaminhar laudo médico para tal condição.
3.9.2. A candidata lactante que tiver necessidade de amamentar seus filhos de até 6 (seis) meses de idade durante a realização das provas deverá solicitar por escrito conforme o item 3.9, durante o período da inscrição, e levar acompanhante que permanecerá em sala reservada para essa finalidade.
3.9.2.1. A lactante deverá apresentar, OBRIGATORIAMENTE, no dia da prova, a certidão de nascimento da(s) criança(s) a ser(em) amamentada(s) e levar um(a) acompanhante maior de 18 anos e civilmente capaz, que ficará com a(s) criança(s) em sala reservada para essa finalidade, próxima ao local de aplicação das provas, e será o(a) responsável pela sua guarda. A(s) criança(s) não poderá(ão) permanecer desacompanhada(s), de forma que, a candidata que não levar o(a) acompanhante, conforme acima determinado, não poderá permanecer com a(s) criança(s) no local de realização das provas.
3.9.2.1.1. O(a) acompanhante deverá apresentar documento de identificação oficial com foto, permanecer em local apropriado que será indicado pelos coordenadores e fiscais e armazenar os seus pertences em embalagem indicada pelos coordenadores e fiscais.
3.9.2.2. Durante o período de amamentação, em sala especial a ser reservada pela coordenação de prova, a candidata será acompanhada por fiscal, sem a presença do(a) acompanhante da(s) criança(s). A mãe terá o direito de proceder à amamentação a cada 2 horas, por até 30 minutos por filho. O controle do tempo da amamentação será feito por fiscal. Encerrar o procedimento de lactação ao término do tempo é de responsabilidade exclusiva da candidata, sendo-lhe garantida a compensação do tempo despendido na amamentação em igual período.
3.9.2.3. Não haverá compensação do tempo de amamentação em favor da candidata se o filho possuir mais de 06 meses de idade no dia da realização de prova ou de etapa avaliatória do Processo Seletivo.
3.9.2.4. A candidata lactante, o acompanhante e a criança devem chegar ao local da prova cumprindo com os horários de abertura e fechamento dos portões.
3.9.2.5. A candidata é responsável pelos atos do adulto acompanhante, caso esse venha causar algum transtorno durante a realização das provas, a candidata será automaticamente eliminada do certame.
3.9.2.6. A candidata e o(a) acompanhante ficam cientes de que poderão, assim como os seus pertences e os da(s) criança(s), serem submetidos à inspeção e/ou ao detector de metais.

4. DAS VAGAS PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA

4.1. Às pessoas com deficiência, é assegurado o direito de inscrição no presente Processo Seletivo, desde que as atribuições da função pretendida sejam compatíveis com as suas deficiências e a elas serão reservadas um percentual de 10% (dez por cento), de acordo com o art. 37, inciso VIII da Constituição Federal. É responsabilidade do candidato avaliar devidamente a descrição das funções.

4.2. Ao inscrever-se nessa condição, o candidato deverá escolher a função a que concorre e marcar a opção "Pessoas com Deficiência", bem como deverá encaminhar eletronicamente, através da "Área do Candidato" em "Minhas Inscrições" (acessando o endereço eletrônico https://portal.sctreinamentos.selecao.site) acessando este edital e selecionar a opção do campo do assunto a que se refere o documento, **até o dia e horário designado no cronograma deste edital**, e anexar o laudo médico atestando a espécie e o grau ou nível, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença - CID, bem como a provável causa da necessidade especial emitido nos últimos 06 meses contados da data de publicação este edital, salvo o laudo médico que ateste a deficiência permanente que possui validade por prazo indeterminado.

4.3. Caso o candidato não encaminhe o laudo médico (redigido em letra legível) até o prazo determinado, não será considerado como pessoa com deficiência para concorrer às vagas reservadas, não tendo direito à vaga especial, seja qual for o motivo alegado, mesmo que tenha assinalado tal opção na ficha de inscrição.

4.4. Os candidatos inscritos nessa condição participarão do Processo Seletivo em igualdade de condições com os demais candidatos, no que se refere às provas aplicadas, ao conteúdo das mesmas, à avaliação, aos critérios de aprovação, ao horário e local de aplicação das provas e à nota mínima exigida para todos os demais candidatos, resguardadas as condições especiais previstas na legislação própria.

4.5. Os candidatos aprovados no Processo Seletivo serão submetidos a exames médicos e complementares que irão avaliar a sua condição física e mental, a qual terá a decisão terminativa sobre a qualificação do candidato como deficiente ou não e o grau de deficiência, capacitante (aptidão) ou incapacitante (inaptidão), para o exercício do cargo.

4.6. Na falta de candidatos aprovados para as vagas reservadas, estas serão preenchidas pelos demais candidatos com estrita observância da ordem classificatória.

4.7. Considera-se pessoa com deficiência, nos termos da Lei 13.146, de 06 de julho de 2015, aquela que tem impedimento de longo prazo de natureza física, mental, intelectual ou sensorial, o qual, em interação com uma ou mais barreiras, pode obstruir sua participação plena e efetiva na sociedade em igualdade de condições com as demais pessoas e que se enquadre nas categorias descritas no Decreto Federal nº 9.508/2018.

4.8. Caso a aplicação do percentual de 10% resultar em número fracionado, igual ou superior a 0,5% (meio ponto percentual), este deverá ser elevado até o primeiro número inteiro subsequente, desde que respeite o percentual máximo de 20% (vinte por cento) do total de vagas por emprego oferecidas no certame.

4.9. Após a investidura do candidato, a deficiência não poderá ser arguida para justificar a concessão de aposentadoria.

4.10. Será excluído do Processo Seletivo o candidato aprovado para uma das vagas aos candidatos com deficiência que:
4.10.1. Não comparecer, chegar atrasado ou não apresentar a documentação e ou exames solicitados para a avaliação da Perícia Médica Oficial do Município.
4.10.2. Cuja deficiência informada no requerimento de Inscrição não seja constatada pela Perícia Médica Oficial do Município ou não seja compatível com o exercício do cargo.
4.10.3. Não será admitido recurso relativo à condição de deficiente de candidato que, no ato da inscrição, não declarar essa condição.

5. DAS ETAPAS DESTE PROCESSO SELETIVO E DA ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO

5.1. Este Processo Seletivo constará de duas etapas:
5.1.1. Primeira etapa, de caráter eliminatório e classificatório constando de Prova Objetiva.
5.1.2. Segunda etapa constando de Prova Prática de caráter eliminatório e classificatório para os cargos de Borracheiro, Motorista e Operador de Máquinas.
5.1.3. Segunda etapa constando de Prova de Títulos de caráter exclusivamente classificatório para o cargo de Professor.

5.2. São isentos da taxa de inscrição neste Processo Seletivo:
a) Os candidatos que estiverem inscritos no Cadastro único para Programas Sociais do Governo Federal – CadÚnico por serem membros de família de baixa renda (com renda mensal per capita de até meio salário-mínimo ou renda familiar mensal de até três salários-mínimos).
b) Os candidatos que são voluntariados da Justiça Eleitoral.

5.2.1. **Para os candidatos que solicitarem isenção da taxa de inscrição por estarem inscritos no CadÚnico**:
5.2.1.1. Os candidatos deverão no momento da inscrição on-line, solicitar a isenção (CadÚnico) e preencher o nº do NIS que comprove o Cadastramento (CadÚnico) fornecido pelo Ministério do Desenvolvimento e Assistência Social, Família e Combate à Fome.
5.2.1.2. No caso de pedido de isenção por estar inscrito no CadÚnico, será consultado o Ministério do Desenvolvimento e Assistência Social, Família e Combate à Fome para verificar a veracidade das informações prestadas pelo candidato.
5.2.1.3. Para verificar a veracidade das informações prestadas pelo candidato" e para tanto é necessário que as informações solicitadas (nome completo, data de nascimento, nome da mãe e município) sejam idênticas àquelas informadas no momento do cadastramento, e o candidato deve estar cadastrado a mais de 45 dias para ser possível acessar as informações, caso contrário a isenção não será concedida.
5.2.1.4. A constatação de falsidade nas declarações apresentadas, além das sanções penais cabíveis importará na exclusão da inscrição do candidato neste Processo Seletivo.

5.2.2. **Para os candidatos que são voluntariados da Justiça Eleitoral**:
5.2.2.1. Para ter direito à isenção do pagamento da taxa de inscrição, o candidato deverá comprovar que é domiciliado no Município de Rio Azul e que foi convocado/nomeado pela 62ª Zona Eleitoral do Tribunal Regional Eleitoral do Paraná e que prestou serviços no período eleitoral auxiliando na preparação, execução e apuração de eleições oficiais por, no mínimo, dois eventos eleitorais (eleição, plebiscito ou referendo), consecutivos ou não
5.2.2.2. Considera-se como eleitor convocado/nomeado, aquele que prestou serviços à Justiça Eleitoral no período de eleições, plebiscitos e referendos, na condição de:
a) Componente de mesa receptora de voto ou justificativa, na função de Presidente de Mesa, Primeiro ou Segundo Mesário, secretário e Suplente;
b) Membro, escrutinador e Auxiliar de Junta Eleitoral;
c) Coordenador de Seção Eleitoral;
d) Secretário de Prédio, Auxiliar de Juízo e os designados para auxiliar os seus trabalhos, inclusive aqueles destinados à preparação e montagem de votação.
II- cidadãos que atuarem como jurados em Comarcas, nos termos da Seção VIII do Capítulo II do Livro II do Decreto-Lei nº 3.689, de 3 outubro de 1941 (Código de Processo Penal).
5.2.2.2. A comprovação da prestação do serviço eleitoral será efetuada por meio da apresentação de documento expedido pela Justiça Eleitoral contendo o nome completo do eleitor, a função desempenhada, o turno e a data da eleição.
5.2.2.3. Os candidatos deverão no momento da inscrição on-line, encaminhar eletronicamente a documentação descrita no item 5.2.2.2 e comprovante de residência através da "Área do Candidato" em campo específico para tal.

5.2.2.4. A constatação de falsidade nas declarações apresentadas, além das sanções penais cabíveis importará na exclusão da inscrição do candidato neste Processo Seletivo.

5.3. Sendo indeferido o pedido de isenção da taxa de inscrição, restará ao candidato pagamento da respectiva taxa de inscrição até a data limite constante no boleto.
5.4. O candidato que efetivar mais de uma inscrição com pedido de isenção de pagamento, para o mesmo cargo, terá analisada e confirmada apenas a última inscrição, sendo as demais canceladas.
5.5. Não será permitida, após a entrega do requerimento de isenção, acompanhado dos documentos comprobatórios, a complementação da documentação.
5.6. Não será aceita solicitação de isenção de pagamento de valor de inscrição via fax, via requerimento administrativo, via correio eletrônico ou, ainda fora do prazo.

6. DA PRIMEIRA ETAPA DO PROCESSO SELETIVO: PROVA OBJETIVA

6.1. **PROVA OBJETIVA (PO)** de múltipla escolha, com 4 (quatro) alternativas e 01 (uma) única alternativa correta, de caráter eliminatório e classificatório, visa avaliar os conhecimentos indispensáveis ao exercício das atribuições dos cargos oferecidos pelo presente edital e versará sobre os conteúdos programáticos indicados no Anexo I, **a ser aplicada para todos os candidatos**.
6.1.1. Serão considerados aprovados neste Processo Seletivo os candidatos que atingirem nota igual ou superior a 40% da nota na Prova Objetiva.
6.1.1.2. Especificamente para os cargos de Borracheiro, Motorista e Operador de Máquinas serão considerados aprovados neste Processo Seletivo os candidatos que atingirem nota igual ou superior a 40% da nota na Prova Objetiva e que atingirem nota igual ou superior a 40% da nota na Prova Prática.
6.1.2. A prova objetiva terá pontuação de 0,00 (zero) a 10,0 (dez), utilizando-se 02 (duas) casas decimais após a vírgula, cuja nota será obtida mediante ao cômputo de acertos, tendo em vista que cada questão valerá o disposto no item 6.3.

6.2. **A prova objetiva para todos os cargos será realizada na data provável de 01 de junho de 2025 em horário divulgado juntamente com a publicação do local de realização das provas.**
6.2.1. O tempo total de realização das provas será de no máximo 3h horas já compreendendo o tempo necessário para preenchimento do cartão-resposta.
6.2.2. A empresa SC Treinamentos, por motivos técnicos ou de força maior, poderá retardar o início da prova escrita ou transferir suas datas e ou horários. Eventuais alterações serão comunicadas no site do Processo Seletivo na Internet, por mensagens enviadas para o e-mail informado, ou por aviso fixado na entrada principal ou mural do local anteriormente determinado, caso o evento determinante da alteração seja de natureza imprevisível.

6.3. A Prova Objetiva será composta do seguinte programa de provas:

a) Para os cargos de nível Médio e Superior:

DISCIPLINAS	NÚMERO DE QUESTÕES	VALOR DE CADA QUESTÃO	TOTAL POR TIPO DE PROVA
Língua Portuguesa	5	3,20	16,00
Matemática	5	3,10	15,50
Conhecimentos Gerais e Atualidades	5	2,90	14,50
Conhecimentos Específicos, Legislação e Informática	15	3,60	54,00
TOTAL	**30**	**100,00**	

b) Para os cargos de nível Fundamental:

DISCIPLINAS	NÚMERO DE QUESTÕES	VALOR DE CADA QUESTÃO	TOTAL POR TIPO DE PROVA
Língua Portuguesa	5	3,20	16,00
Matemática	5	3,10	15,50
Conhecimentos Gerais e Atualidades	5	2,90	14,50
Conhecimentos Específicos e Legislação	15	3,60	54,00
TOTAL	**30**	**100,00**	

6.4. Normas para ingresso no local de provas e prestação da prova objetiva:
6.4.1. O candidato deverá comparecer no local da prova portando, obrigatoriamente, documento de identidade e caneta esferográfica de tinta azul ou preta indelével.
6.4.1.1. Serão considerados documentos de identidade: carteiras expedidas pelos Comandos Militares, pelas Secretarias de Segurança Pública, pelos Institutos de Identificação e pelos Corpos de Bombeiros Militares; carteiras expedidas pelos órgãos fiscalizadores de exercício profissional (Ordens, Conselhos, etc.); passaporte brasileiro, certificado de reservista, carteiras funcionais do Ministério Público; carteiras funcionais expedidas por órgão público que, por Lei Federal, valham como identidade; carteira de trabalho; carteira nacional de habilitação (somente o modelo aprovado pelo artigo 159 da Lei Federal nº 9.503, de 23 de setembro de 1997). Como o documento não ficará retido, será exigida a apresentação do original, não serão aceitas cópias, ainda que autenticadas, porém serão aceitos documentos de identificação digital expedidas por órgãos públicos desde que apresentado diretamente do respectivo aplicativo do órgão público.
6.4.1.2. Não serão aceitos como documentos de identidade: certidões de nascimento, títulos eleitorais, carteiras de motorista (modelo antigo), carteiras de estudante, carteiras funcionais, CPF, ou qualquer outro documento sem valor de identidade, bem como documentos ilegíveis ou não identificáveis.
6.4.1.3. Em caso de perda, furto ou roubo do documento de identidade original, o candidato deverá apresentar documento que ateste o registro da ocorrência em órgão policial, expedido há, no máximo, (30) trinta dias. Neste caso será realizada a identificação especial através da coleta de impressão digital para posterior averiguação.
6.4.1.4. A não apresentação do documento de identidade, nos termos desse edital impedirá o acesso do candidato ao local de prova.
6.4.1.5. Em face de eventual divergência a empresa SC Treinamentos poderá exigir a apresentação do original do Comprovante de pagamento da taxa de inscrição, com a devida autenticação bancária, não sendo válida cópia mesmo que autenticada.

6.5. Durante a realização da prova não será permitido ao candidato, sob pena de ser excluído do Processo Seletivo:
6.5.1. Comunicar-se com os demais candidatos ou pessoas estranhas ao Processo Seletivo, bem como consultar livros ou apontamentos.

6.5.2. É vedado ao candidato, durante a realização da provas, ausentar-se da sala sem a companhia de um fiscal, ausentar-se da sala de prova levando o cartão-resposta personalizado e/ou o Caderno de Questões ou outros materiais não permitidos, sem autorização, comunicação com outro candidato, bem como se utilizando de quaisquer dos recursos não permitidos, tratar incorretamente ou agir com descortesia a qualquer pessoa envolvida na aplicação das provas, bem como os Coordenadores e seus Auxiliares ou Autoridades presentes.
6.5.3. Não será permitido ao candidato realizar as provas portando arma(s) de qualquer espécie; óculos escuros e artigos de chapelaria, tais como boné, chapéu, viseira, gorro ou similares, ressalvados aqueles exclusivamente de livre manifestação religiosa como o "quipá" e "véu", desde que avaliados pelo fiscal de prova e que não apresentem nenhum indício de utilização indevida, com a finalidade de violar os itens do Edital, especialmente aqueles que vedam qualquer tipo de consulta; aparelhos eletrônicos (máquinas calculadoras, agendas eletrônicas ou similares, telefone celular, relógio com calculadora, smartphones, tablets, ipods, pen drives, câmera fotográfica, aparelho para surdez (quando não houver a comprovação exigida no item 3.9), tocadores MP3 ou similares, gravadores, alarmes de qualquer espécie, fones de ouvido ou qualquer transmissor, gravador ou receptor de dados, imagens, vídeos e mensagens, dentre outros); dicionário; apostila; material didático; livros; manuais; impressos; anotações; bebidas com rótulos, dentre outros. Todos estes materiais e/ou equipamentos deverão ser entregues voluntariamente, no momento do ingresso na sala de prova, ao fiscal de sala, que os orientará sobre o correto acondicionamento de seus pertences na sala de provas.
6.5.4. A simples posse, mesmo que desligado de aparelhos eletrônicos, ou de qualquer material, objeto ou equipamento não permitido, no local da prova, corredor ou banheiros, configura tentativa de fraude e implicarão na exclusão do candidato do Processo Seletivo, sendo atribuída nota zero às provas já realizadas.
6.5.5. Ter comportamento agressivo e descortês com qualquer pessoa envolvida na aplicação das provas.
6.5.6. O candidato que tumultuar, interromper ou prejudicar de alguma forma a aplicação da prova, será desclassificado do Processo Seletivo.

6.6. A empresa SC Treinamentos, objetivando garantir a lisura, a autenticidade e a idoneidade do Processo Seletivo poderá solicitar a impressão digital do candidato no cartão resposta (a qual não substituirá a obrigatoriedade do candidato assinar o cartão), submeter os candidatos à revista pessoal e ou de seus pertences, inclusive com varredura eletrônica, bem como proceder a qualquer momento a sua identificação datiloscópica ou dele fazer imagem fotográfica ou vídeo.

6.7. A empresa SC Treinamentos e a Prefeitura Municipal não assumem qualquer responsabilidade por acidentes pessoais e ou avaria, perda ou desaparecimento dos materiais, objetos, equipamentos, mesmo que tenham sido entregues aos fiscais de sala, veículos ou qualquer outro bem trazido pelos candidatos para local de prova ou qualquer tipo de dano que vierem a sofrer.

6.8. Todas as despesas decorrentes da obtenção ou entrega de documentos, bem como as de transporte e ou alimentação são de inteira responsabilidade dos candidatos, mesmo que a prova venha a ser transferida por qualquer motivo.

6.9. Durante a realização da prova escrita objetiva, não serão fornecidas, por qualquer membro da equipe de aplicação da mesma e/ou pelas autoridades presentes, informações referentes ao conteúdo da prova e/ou critérios de avaliação/classificação.

6.10. No dia da realização das provas, na hipótese de o nome do candidato não constar nas listagens oficiais relativas ao local de provas estabelecido no Edital de Convocação, a empresa SC Treinamentos poderá proceder à inclusão do candidato, desde que apresente comprovante original de pagamento da taxa de inscrição.
6.10.1. A inclusão de que trata o item anterior será realizada de forma condicional e será analisada pela empresa SC Treinamentos e a Comissão Especial para Supervisionar e Acompanhar a Realização do Processo Seletivo na fase do Julgamento das Provas Objetivas, com o intuito de verificar a pertinência da referida inscrição.
6.10.2. Constatada a improcedência da inscrição, a mesma será automaticamente cancelada sem direito a reclamação, independentemente de qualquer formalidade, considerados nulos todos os atos dela decorrentes.

6.11. Em hipótese alguma haverá segunda chamada, após o horário de início da prova nem a realização de prova fora do horário e local marcado para todos os candidatos.

6.12. Os envelopes contendo as provas serão abertos por 3 (três) candidatos, que comprovarão os respectivos lacres e assinarão, juntamente com o fiscal, o termo de abertura dos mesmos.

6.13. O candidato receberá, para realizar a prova, um caderno de questões e um cartão-resposta para o cargo inscrito, sendo responsável pela conferência dos dados e pela verificação se o caderno de questões está completo, sem falhas de impressão e se corresponde ao cargo para o qual se inscreveu.
6.13.1. O caderno de questões é o espaço no qual o candidato poderá desenvolver todas as técnicas para chegar à resposta adequada, permitindo-se o rabisco e a rasura em qualquer folha, EXCETO no CARTÃO-RESPOSTA.
6.13.2. A ocorrência de qualquer divergência deve ser comunicada imediatamente ao fiscal de sala;
6.13.3. Não serão substituídos os cartões por erro do candidato, tendo em vista sua codificação, nem atribuídos pontos às questões não assinaladas ou marcadas com mais de uma alternativa, emendadas ou rasuradas, a lápis ou com caneta esferográfica de tinta com cor diversa das estabelecidas ou em desacordo com as instruções contidas no caderno de provas e ou cartão resposta;
6.13.4. A correção das provas será feita por meio eletrônico - leitura ótica, sendo o CARTÃO-RESPOSTA o único documento válido e utilizado para esta correção. Este deve ser preenchido com bastante atenção. O candidato é o único responsável pela entrega do mesmo devidamente preenchido e assinado. A não entrega do cartão de respostas implicará na automática eliminação do candidato do certame.
6.13.5. Serão considerados sem efeito, os cartões-resposta entregues sem a assinatura do candidato.

6.14. Ao terminar a prova, o candidato entregará ao fiscal de sala o cartão-resposta devidamente preenchido e assinado.
6.14.1. Após a realização da prova, o candidato deverá afastar-se imediatamente do local sob pena de desclassificação. O candidato que concluiu a prova não poderá comunicar-se com os candidatos que ainda não a efetuaram, ficando proibido inclusive de permanecer no pátio da entidade, ou ligar o celular antes de se retirar da escola.
6.14.2. Os candidatos que terminarem a prova não poderão utilizar os banheiros que são destinados ao uso dos candidatos em prova, o candidato que precisar utilizar o banheiro deve, antes de entregar o cartão resposta e sair de sala com seus pertences, solicita ao fiscal o acompanhamento até os sanitários.
6.15. No local da prova, os 03 (três) últimos candidatos permanecerão até o último concluir, os quais assinarão o termo de encerramento, juntamente com os fiscais, e efetuarão a conferência dos cartões-resposta, cujas irregularidades serão apontadas no referido termo.
6.15.2. Os envelopes contendo os cartões-resposta serão entregues, pelos fiscais, ao representante da comissão executora do Processo Seletivo.

6.16. Na hipótese de ocorrer anulação de questões, as mesmas serão consideradas como respondidas corretamente por todos os candidatos.

6.17. No caso de troca de gabarito, por erro ou falha de digitação na indicação da resposta correta no gabarito provisório, a resposta será corrigida no gabarito final.

6.18. Será atribuída nota 0,00 (zero) à resposta de questões objetivas:
6.18.1. Cuja resposta não coincida com o gabarito oficial;
6.18.2. Que contenha emenda (s) e/ou rasura (s), ainda que legível (eis);
6.18.3. Contendo mais de uma opção de resposta assinalada;
6.18.4. Que não estiver assinalada no cartão de respostas;
6.18.5. Preenchida fora das especificações contidas no mesmo ou nas instruções da prova.

6.19. O correto preenchimento do cartão resposta é de total responsabilidade do candidato, não sendo responsabilidade do fiscal de sala alertá-lo das incorreções.

6.20. Em nenhuma hipótese haverá segunda chamada destas provas.

7. DA SEGUNDA ETAPA DO PROCESSO SELETIVO: PROVA PRÁTICA E DA PROVA DE TÍTULOS

DA PROVA PRÁTICA

7.1. A prova prática será realizada conforme cronograma do item 1, deste edital, na **data provável de 01 de junho de 2025** em local e horário a ser divulgado juntamente com a publicação da relação de inscritos.

7.2. Ao realizar sua inscrição, o(a) candidato(a), declara estar ciente de que as provas práticas poderão ser filmadas.

7.3. A **PROVA PRÁTICA (PP)**, em relação aos cargos de Borracheiro, Motorista e Operador de Máquinas será realizada com todos os candidatos presentes na prova objetiva.

7.4. Para os cargos de Motorista e Operador de Máquinas os candidatos só poderão realizar a Prova Prática mediante a apresentação da Carteira Nacional de Habilitação compatível com o veículo ou equipamento que será utilizado na aplicação da mesma.

7.5. Será vedado o acesso ao local de prova prática ao candidato que se apresentar após o horário estipulado no ato de convocação e comparecer sem documento oficial de identificação (com foto) sob qualquer alegação.
7.5.1. Após a identificação dos candidatos, estes receberão as instruções quanto às provas práticas e o local de movimentação e permanecerão à espera do fiscal que vai lhes acompanhar até o local de realização da prova.
7.5.2. Não será aplicada prova fora do dia, horário e local diferente daquele informado na convocação para realização das provas práticas.
7.5.3. Os equipamentos, veículos, máquinas, ferramentas, utensílios e materiais que deverão ser utilizados na prova prática serão fornecidos pelo Município, no estado em que se encontrarem.
7.5.4. Será considerado desistente e eliminado do certame o candidato que não comparecer, chegar atrasado ou que se ausentar do recinto sem autorização da comissão executora do Processo Seletivo antes de realizar seu teste.
7.5.5. Durante a realização da prova prática é proibido utilizar telefones celulares e ou qualquer outro equipamento de comunicação, usar equipamento de som de qualquer natureza ou fumar.
7.5.6. Ao concluir a sua prova, o candidato deverá retirar-se imediatamente do local sem comunicar-se com os demais candidatos.
7.5.7. Por razões de ordem técnica ou meteorológica a prova poderá ser adequada ou transferida a data, local e horário de sua realização. Os candidatos serão avisados por comunicado no sítio do Processo Seletivo https://portal.sctreinamentos.selecao.site e do município https://rioazul.pr.gov.br/site/ e ou por aviso fixado no mural e ou porta de entrada principal do local anteriormente marcado para a sua realização, quando o evento determinante da alteração for de natureza imprevisível.

7.6. Da especificação da Prova Prática para o cargo de **Motorista:**
7.6.1. O candidato deve operar o veículo de forma adequada, partindo do local em que se encontra sem cometer erros ou demonstrar insegurança que ofereça risco para si, para os avaliadores e para o equipamento, atendendo as orientações de execução definidas pelo avaliador, de forma adequada, atendendo aos critérios indicados. Ao final do teste o veículo deverá ser conduzido, se for o caso, ao seu local de origem.
7.6.2. O exame de direção veicular será realizado em percurso comum a todos os candidatos, a ser determinado no dia da prova, com duração máxima de até 15 (quinze minutos), onde será avaliado o comportamento do candidato com relação aos procedimentos a serem observados durante o trajeto, as regras gerais de trânsito e o desempenho na condução do veículo, tais como: rotação do motor, uso do câmbio, freios, localização do veículo na pista, velocidade desenvolvida, obediência à sinalização de trânsito (vertical e horizontal), como também outras situações durante a realização do exame.
7.6.3. Caso o candidato demonstre conhecimento insuficiente e/ou insegurança, oferecendo qualquer tipo de risco na operação, o mesmo será impedido de realizar o referido teste prático e será considerado desclassificado e eliminado do Processo Seletivo, inclusive se não conseguir ligar ou arrancar com o veículo em até três tentativas.
7.6.4. **Para realizar a prova prática os candidatos aos cargos de Motorista deverão apresentar carteira de habilitação na categoria compatível com o veículo descrito nos itens a seguir, a qual deverá ter sido obtida ou renovada até a data da realização da Prova Prática sem a qual não poderá realizar a prova.**
7.6.5. **O candidato que deixar de apresentar a Carteira Nacional de Habilitação na categoria indicada no item anterior será automaticamente eliminado.**
7.6.6. **O candidato aprovado nos cargos de Motorista terá que apresentar a CNH conforme habilitação mínima do cargo constante na lei Municipal, caso contrário o candidato não poderá ser contratado.**
7.6.7. O candidato deverá possuir no momento de assumir a vaga oferecida Carteira Nacional de Habilitação na categoria indicada no item 2.1 deste edital, mesmo que de categoria diversa da necessária para realizar a prova prática, visto que o cargo exige habilitação para dirigir outros tipos de veículo. Nesse sentido o candidato não poderá alegar desconhecimento.
7.6.8. Não serão aceitos certificados de autoescola, comprovantes de encaminhamento. Em caso de perda, furto ou roubo do documento de habilitação, o candidato deverá apresentar documento que ateste o registro da ocorrência em órgão policial, expedido há, no máximo, (30) trinta dias. Neste caso será realizada a identificação especial através da coleta de impressão digital para posterior averiguação.

7.6.9. No caso de eventual pane mecânica não causada pelo candidato, que implique na troca do veículo, a prova será retomada a partir do momento em que foi interrompida, permanecendo válida a pontuação até o momento da interrupção.
7.6.10. Para a prova prática do cargo de Motorista será utilizado um veículo do tipo Caminhão podendo ser Basculante, de propriedade da Prefeitura Municipal no estado de conservação em que se encontrarem. Os modelos dos veículos poderão ser alterados conforme necessidade da administração municipal.
7.6.11. A obtenção da nota mínima para que o candidato seja declarado apto ao cargo, dar-se-á da seguinte forma:

a) O candidato iniciará a prova prática com 10 (dez) pontos, e no decorrer do trajeto serão apontadas as faltas cometidas, sendo descontados pontos conforme quadro a seguir:

Categoria da Falta	Pontos a serem descontados	Quantidade de Faltas avaliadas em cada categoria
Faltas Graves	1,00	12
Faltas Médias	0,50	11
Faltas Leves	0,25	04

b) A categoria de faltas previstas no item anterior constará do formulário de avaliação com a seguinte descrição:

Faltas Graves:
- Procedimentos iniciais: simulação de verificação de óleo de motor e freios e água do sistema de arrefecimento.
- Conhecimento e manuseio dos instrumentos do veículo para as atividades diárias (bascular a caçamba quando necessário ou quando for exigido).
-Entrar na via preferencial sem o devido cuidado.
-Utilizar a contramão de direção.
-Subir na calçada destinada ao trânsito do pedestre.
-Deixar de observar a sinalização da via. Sinais de regulamentação.
-Deixar de observar as regras de ultrapassagem de preferência da via ou mudança de direção.
-Deixar de observar a preferência do pedestre quando estiver ele atravessando a via transversal na qual o veículo vai entrar ou ainda quando o pedestre não tiver cuidado na travessia inclusive na mudança de sinal.
-Deixar a porta do veículo aberta ou semiaberta durante o percurso da prova ou parte dela.
-Fazer incorretamente a sinalização devida ou deixar de fazê-la no percurso da prova ou parte dela.
-Deixar de usar o cinto de segurança.
-Executar o percurso da prova ou parte dela, sem estar o freio de mão inteiramente livre.

Faltas Médias:
-Interromper o funcionamento do motor sem justa razão, após o início da prova.
-Usar buzina sem necessidade ou em local proibido.
-Desengrenar o veículo nos declives.
-Trafegar em velocidade inadequada para as condições da via ou exceder a velocidade permitida.
-Avançar sobre o balizamento demarcado quando na colocação do veículo na vaga.
-Usar o pedal da embreagem antes de usar o pedal do freio nas frenagens.
-Frear bruscamente.
-Não colocar o veículo na área balizada com o máximo de 3 (três) tentativas.
-Engrenar as marchas de maneira incorreta.
-Não apresentou calma e serenidade na prática de direção.
-Não acionou o freio estacionário ao terminar o balizamento ou na parada para embarque e desembarque.

Faltas Leves:
-Não ajustar devidamente os espelhos e retrovisores ou ajustar incorretamente o banco do veículo.
-Apoiar o pé no pedal de embreagem com o veículo engrenado e em movimento.
-Interpretar com insegurança as condições dos instrumentos do painel ou deixar de observar as informações do painel antes da partida do motor.
-Não usou roupas ou calçados adequados para a prática de direção.

7.6.12. As faltas podem ser assinaladas cumulativamente, conforme a repetição dos erros pelo candidato.
7.6.13. Dependendo do número de candidatos as provas poderão ser realizadas em mais de um veículo/equipamento do mesmo tipo (Exemplo: veículo1, veículo2, veículo3).

7.7. Da especificação da Prova Prática para o cargo de **Operador de Máquinas:**
7.7.1. A prova prática constituir-se-á na execução de tarefas a serem realizadas individualmente pelo candidato, designados pela Banca Examinadora, com a avaliação através de planilhas, tomando-se por base as atribuições do cargo, com tempo máximo de 15 (quinze) minutos para a execução de cada prova.
7.7.2. A avaliação será feita pelo desempenho do candidato no trabalho que irá executar, dentro das normas técnicas e legais, levando-se em consideração o uso e aproveitamento do equipamento/máquina utilizada, avaliando sua habilidade ao operar o(a) mesmo(a), seu aproveitamento, técnica e produtividade.
7.7.3. Caso o candidato demonstre conhecimento insuficiente e/ou insegurança, oferecendo qualquer tipo de risco na operação, o mesmo será impedido de realizar o referido teste prático e será considerado desclassificado e eliminado do Processo Seletivo inclusive se não conseguir ligar, arrancar ou executar uma manobra em até cinco tentativas.
7.7.4. **Para realizar a prova prática os candidatos aos cargos de Operador deverão apresentar carteira de habilitação na categoria compatível com e equipamento descrito nos itens a seguir, a qual deverá ter sido obtida ou renovada até a data da realização da Prova Prática sem a qual não poderá realizar a prova.**
7.7.5. **O candidato que deixar de apresentar a Carteira Nacional de Habilitação na categoria indicada no item anterior será automaticamente eliminado.**
7.7.6. **O candidato aprovado nos cargos de Operador terá que apresentar a CNH conforme habilitação mínima do cargo (item 2.1) e constante na lei Municipal, caso contrário o candidato não poderá ser contratado.**
7.7.7. Não serão aceitos certificados de autoescola, comprovantes de encaminhamento, boletins de extravio ou furto, ou outro documento que não seja a carteira de habilitação.

7.7.8. No caso de eventual pane mecânica não causada pelo candidato, que implique na troca do veículo, a prova será retomada a partir do momento em que foi interrompida, permanecendo válida a pontuação até o momento da interrupção.
7.7.9. Para a prova prática do cargo de Operador de Máquina será utilizado um equipamento do tipo Retroescavadeira de propriedade da Prefeitura Municipal no estado de conservação em que se encontrarem. Os modelos dos equipamentos poderão ser alterados conforme necessidade da administração municipal.
7.7.10. Para a obtenção da nota mínima para que o candidato seja declarado apto ao cargo, dar-se-á da seguinte forma:

a) O candidato iniciará a prova prática com 10 (dez) pontos em cada prova, e no decorrer do trajeto serão apontadas as faltas cometidas, sendo descontados pontos conforme quadro a seguir:

Categoria da Falta	Pontos a serem descontados	Quantidade de Faltas avaliadas em cada categoria
Faltas Graves	1,00	04
Faltas Médias	0,50	07
Faltas Leves	0,25	06

b) A categoria de faltas previstas no item anterior constará do formulário de avaliação com a seguinte descrição:

Faltas Graves: Aproveitamento do Equipamento, Produtividade, técnica, aptidão e eficiência -NÃO liberou equipamentos de segurança dos comandos.
-NÃO utilizou da melhor forma possível a máquina para o serviço com eficácia e qualidade.
-NÃO concluiu por completo a tarefa proposta.
-NÃO estacionou a máquina baixando acessórios ao solo e/ou não engatou o freio para parar a máquina, ao estacionar após o término da tarefa.

Faltas Médias: Habilidades do Operador
-NÃO executou com eficiência o início da operação, partida e arrancada.
-NÃO executou com eficiência movimentos de marcha à frente e à ré.
-NÃO respeitou a velocidade durante a avaliação, promovendo manobra não autorizada, como demonstração desnecessária de habilidade.
-NÃO controlou o veículo provocando nele movimento irregular (com a máquina, lança, concha ou lâmina)
-NÃO respeitou a capacidade operacional e técnica da máquina.
-NÃO desligou a máquina ao estacionar após término da tarefa.
-NÃO apresentou calma e serenidade nas operações.

Faltas Leves: Verificação do Equipamento
-NÃO usou roupas e calçados adequados
-NÃO usou equipamento de proteção auricular ou não usou cinto de segurança
-NÃO subiu corretamente no equipamento usando os três pontos de apoio
-NÃO fez os ajustes necessários antes da movimentação da máquina como, bancos e espelhos retrovisores.
-NÃO esperou a leitura e/ou não conferiu os instrumentos do painel como medidores de pressão, luzes indicadoras, horímetro.
-NÃO conferiu nível de combustíveis, água e nível de óleo.

7.7.11. As faltas podem ser assinaladas cumulativamente, conforme a repetição dos erros pelo candidato.
7.7.12. Dependendo do número de candidatos as provas poderão ser realizadas em mais de um veículo/equipamento do mesmo tipo (Exemplo: veículo1, veículo2, veículo3).

7.8. Da especificação da Prova Prática para o cargo de **Borracheiro:**
7.8.1. A prova prática consiste em executar atividades inerentes ao cargo inclusive com o uso de roçadeiras ou equipamentos equivalentes. A avaliação será feita pelo desempenho do candidato no trabalho que irá executar, dentro das normas técnicas, levando-se em consideração o uso e aproveitamento do equipamento utilizado e economicidade do material.
7.8.2. O uso de calçados e roupas adequados à realização da prova prática é de responsabilidade exclusiva do candidato.
7.8.3. O candidato partirá da nota 10 (dez) e serão descontados pontos de 0,25 a 1,00 por cada falta cometida, conforme os seguintes fatores a serem avaliados:

I–Apresentação (asseio, higiene pessoal e uso de Equipamento de Proteção Individual - EPI's)
Roupas e Calçados adequados (-0,50)
Usou Equipamentos de proteção. (-0,50)
II–Organização do trabalho
Aguardou a ordem de início e fim, percebendo a tarefa a ser executada (-0,50)
Organizou o local antes de iniciar a tarefa (-0,50)
Soube trabalhar em equipe – quando for o caso (-0,50)
Organizou o local e guardou os equipamentos/materiais/ferramentas após terminar a tarefa (-1,00)
III–Uso correto dos equipamentos e materiais de trabalho
Correto manuseio dos equipamentos/materiais/ferramentas (-1,00)
Cuidados com os equipamentos e outras pessoas (-0,50)
IV–Execução da tarefa proposta
Identificou corretamente os equipamentos/ferramentas/peças (-1,00)
Possui conhecimento correto no uso e manuseio dos equipamentos/ferramentas/peças (-1,00)
Possui agilidade e cuidado na execução da tarefa (-1,00)
Executou a tarefa adequadamente/A instalação funcionou corretamente (-1,00)
Terminou a tarefa no tempo estipulado. (-1,00)
7.8.4. As faltas podem ser assinaladas cumulativamente, conforme a repetição dos erros pelo candidato.

DA PROVA DE TÍTULOS

7.9. O envio eletrônico dos documentos para a PROVA DE TÍTULOS **será realizado até a data de 31 de maio de 2025, sendo que o candidato deverá encaminhar eletronicamente no site https://portal.sctreinamentos.selecao.site, através da "Área do Candidato" acessando este edital e selecionar a opção 'Provas de Títulos', os seguintes documentos:**
7.9.1. No envio eletrônico de títulos, será disponibilizado número de campos de envio que corresponde à quantidade máxima de títulos por item. O candidato não poderá encaminhar mais de um título no mesmo campo de envio, nem mais títulos do que a quantidade máxima permitida.
7.9.2. É de responsabilidade do candidato o correto upload dos arquivos para consulta da Banca Examinadora, sendo aceitos arquivos com extensão .png, .jpg, .jpeg, .pdf, .zip e .rar com tamanho máximo permitido de 7 megabytes.
7.9.3. Os títulos deverão ser digitalizados com nitidez, se for o caso, frente e verso, sendo um arquivo por título. Caso necessário, orienta-se a utilização de ferramentas online de união de arquivos, para garantir que seja enviado apenas um arquivo para cada título.
7.9.3.1. Caso os títulos digitalizados não possuam boa nitidez ou ainda, apresentem imagem ofuscada, borrada, cortada, etc., que não permitam sua fácil leitura e identificação, os mesmos serão desconsiderados, não sendo permitido novo envio de documentos em caso de recurso impetrado pelo(a) candidato(a).
7.9.3.2. O candidato deverá nomear o arquivo de cada título de forma que seja possível diferenciá-los.
7.9.4. O(a) candidato(a) declara, sob as penas da lei que:
a) A cópia do título entregue é cópia fiel do documento original;
b) As divergências existentes na grafia do nome constante do título e daquele constante na inscrição decorrem de ato legal (casamento, divórcio etc.).

7.10. A **Prova de Títulos (PT)** será de caráter exclusivamente classificatório para todos os candidatos aprovados na prova objetiva ao cargo de Professor podendo totalizar no máximo 10 (dez) pontos, conforme a seguir:

PROFESSOR		
Atividades	**Pontos**	**Pontuação máxima**
ESCOLARIDADE E QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL*		
Diploma de Curso de Magistério/Ensino Médio com formação de Magistério/Formação de docentes.	1,00	1,00
Diploma de Licenciatura Plena em Pedagogia com habilitação para docência na Educação Infantil e Anos Iniciais do Ensino Fundamental.	3,00	3,00
Diploma de curso "Normal Superior", nos termos da Lei Federal nº 9.394/1996.	3,00	3,00
Diploma de graduação em curso superior na área da educação, com habilitação em licenciatura (desde que já não tenha sido utilizado para comprovação das atividades anteriores). OBS.: Serão considerados no máximo 02 (dois) títulos.	2,00	4,00
Diploma ou Certificado de conclusão de curso de especialização na área de Educação, em nível *lato sensu* (mínimo 360 h/a) OBS.: Serão considerados no máximo 02 (dois) títulos.	5,00	10,00
Diploma ou Certificado de conclusão de curso de pós graduação *stricto sensu*, em nível de mestrado, na área de Educação.	7,00	7,00
Diploma ou Certificado de conclusão de curso de pós graduação *stricto sensu*, em nível de doutorado, na área de Educação.	10,00	10,00
TEMPO DE SERVIÇO (Período de 10 anos anteriores à publicação do edital)		
Tempo de serviço na função ou cargo de Professor ou Professor Pedagogo na Educação Básica e suas modalidades em estabelecimentos de ensino da Rede Particular e/ou de outras Secretarias da Rede Pública Estadual, Municipal, Federal e de outros Estados.	0,50 ponto por ano	5,00

* O candidato deverá apresentar apenas o título de maior pontuação.

I. Não haverá, em hipótese alguma, outra data e horário para a entrega de títulos.
II. A não apresentação dos títulos não elimina o candidato do certame, sendo a este computado pontuação zero na prova de títulos para o cálculo da pontuação final.
III. Os títulos deverão ter relação com as atribuições do cargo correspondente à respectiva inscrição ou não serão computados.
IV. Não serão aceitos como títulos, certificados que não apresentarem a respectiva carga horária no mesmo.
V. Títulos sem conteúdo especificado não serão pontuados, caso não se possa aferir a relação com a área do cargo.
VI. Não serão pontuados boletim de matrícula, histórico escolar desacompanhado do certificado, atestados de frequência, ou outro documento que não ateste claramente que o curso ou fase foi concluído.
VII. Os documentos para a contagem de tempo de serviço deverão ter relação com as atribuições do cargo correspondente à respectiva inscrição ou não serão computados.
VIII. Caso não fique devidamente claro que os documentos para a contagem de tempo de serviço pertençam realmente ao candidato, os mesmos não serão validados.
IX. Caso não fique devidamente claro nos documentos para a contagem de tempo de serviço o cargo ou função exercida pelo candidato, os mesmos não serão validados.
X. Para a comprovação do Tempo de serviço serão aceitas cópias legíveis da Carteira de Trabalho e Previdência Social: da folha de identificação (que contém a foto), frente e verso e das páginas em que consta o contrato de Trabalho ou Declaração de tempo de serviço (em papel timbrado) com carimbo e com assinatura do responsável pela emissão que expresse claramente a função exercida pelo candidato e indique o período de trabalho em dia, mês e ano ou em total de dias.
XI. Não serão pontuados tempo de estágio de qualquer forma como tempo de serviço neste processo seletivo.
XII. Comprovada, em qualquer tempo, irregularidade ou ilegalidade na obtenção dos títulos do candidato, bem como encaminhamento de um mesmo título em duplicidade, com o fim de obter dupla pontuação, o candidato terá anulada a totalidade de pontos desta prova. Comprovado o dolo do candidato este será excluído do Processo Seletivo.
XIII. Uma vez efetuado o envio dos títulos e findo o prazo estabelecido em edital não será aceito pedido de inclusão de novos documentos, sob qualquer hipótese ou alegação.
XIV. A comissão responsável pela análise dos títulos poderá solicitar ao candidato outro (s) documento (s) que achar conveniente, para confirmar as informações prestadas.

7.11. Em nenhuma hipótese haverá segunda chamada destas provas.

7.12. Para os demais cargos não haverá a segunda etapa neste Processo Seletivo.

8. DAS NOTAS, DO CRITÉRIO DE DESEMPATE E DA CLASSIFICAÇÃO

8.1. Para os cargos de Borracheiro, Motorista e Operador de Máquinas a Nota Final será:
Prova Objetiva = 40% + Prova Prática = 60%, onde a fórmula final será Prova Objetiva x 0,4 + Prova Prática x 0,6.

8.2. Para o cargo de Professor a Nota Final será a soma da nota da Prova Objetiva e da nota da Prova de Títulos.

8.3. Para os demais cargos a Nota Final será igual a nota da Prova Objetiva.

8.4. São critérios para a Classificação neste Processo Seletivo:
a) Ter sido aprovado na Prova Objetiva.
b) Para os cargos de Borracheiro, Motorista e Operador de Máquinas ter sido aprovado na Prova Objetiva e na Prova Prática.

8.5. Ocorrendo empate na classificação final, dar-se-á preferência, pela ordem, ao candidato:
8.5.1. Com idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, completados até o último dia da inscrição neste Processo Seletivo, de acordo com o previsto no parágrafo único do art. 27 da Lei Federal nº 10.741, de 1º de outubro de 2003 e alterações – Estatuto do Idoso;
Para os demais casos, será:
8.5.2. Que obtiver maior nota na prova de Conhecimentos Específicos, Legislação e Informática para os cargos de nível médio e superior e Conhecimentos Específicos e Legislação para os cargos de nível fundamental;
8.5.3. Que obtiver melhor nota na prova de Língua Portuguesa;
8.5.4. Que obtiver melhor nota na prova de Conhecimentos Gerais e Atualidades;
8.5.5. Que obtiver melhor nota na prova de Matemática.
8.5.6. Que tiver maior idade;
8.5.7. Que tiver maior número de filhos;
8.5.8. Os candidatos que pretenderem, em caso de empate na classificação final, o benefício da Lei 11.689/2008, deverão, até o dia útil subsequente ao último dia de inscrições, encaminhar eletronicamente, através da "Área do Candidato" em campo específico para tal, certidão e ou declaração e ou atestado ou outros documentos públicos emitidos pelos Tribunais de Justiça Estaduais e Regionais Federais do País, relativos ao exercício da função de jurado, nos termos do art. 440 do CPP, emitidos a partir de 10 de agosto de 2008.
8.5.9. Sorteio Público, realizado caso haja empate em todos os quesitos anteriores.
8.5.9.1. O sorteio público, a ser divulgado em data, horário e local em edital próprio, será realizado com a presença de representantes da comissão do Processo Seletivo e da presença dos candidatos em questão que serão comunicados da sessão. Se os candidatos não se fizerem presentes no local, dia e horário marcado para a realização do sorteio público, o mesmo acontecerá sem maiores prejuízos, sendo que ao final será lavrada ata pela comissão com os resultados do sorteio público.

9. DOS RECURSOS

9.1. Serão admitidos os seguintes recursos:
9.1.1. Impugnação do presente edital;
9.1.2. Do indeferimento do pedido de inscrição e do indeferimento do pedido de isenção das taxas de inscrição;
9.1.3. Da formulação das questões e da discordância com o gabarito da prova;
9.1.4. Da nota da prova objetiva;
9.1.5. Da nota da prova prática e da prova de títulos;
9.1.6. Da classificação provisória.

9.2. A impugnação a este edital poderá ser efetuada por qualquer cidadão, no prazo de 02 (dois) dias úteis, após a sua publicação, mediante requerimento junto ao Município de Rio Azul.

9.3. Os demais recursos deverão ser feitos exclusivamente através do sítio da empresa SC TREINAMENTOS – https://portal.sctreinamentos.selecao.site da seguinte maneira:
9.3.1. Acessar a área do candidato no site https://portal.sctreinamentos.selecao.site, e realizar login identificando-se.
9.3.2. Na área do candidato em "minhas inscrições" localizar o Processo Seletivo Edital de Rio Azul;
9.3.3. Na coluna "opções" deslize o mouse sobre o botão e clique em "Solicitar Recurso".
9.3.4. Digitar o seu recurso ou motivo que gerou o recurso com a devida fundamentação.
9.3.5. No caso de recursos contra questões da prova objetiva, identificar o número da prova e o número da questão (fundamentando sua argumentação e indicando referência bibliográfica).
9.3.6. Para cada questão deverá ser enviado um único formulário de recurso.
9.3.7. Caso necessite anexar arquivos anexe apenas um por recurso. Caso haja mais de um arquivo para um único recurso deve-se compactá-los (ZIP) em um único arquivo. Serão aceitos arquivos do tipo: .png, .jpg, .jpeg, .bmp, .pdf, .doc, .docx, .gif, .zip e .rar com tamanho máximo permitido de 7 megabytes.
9.3.8 Clicar em "enviar".

9.4. Somente serão aceitos, analisados e julgados recursos fundamentados, com argumentação lógica e consistente.
9.4.1. No caso de recursos contra questões ou gabarito, deverá ser elaborado um recurso para cada questão, sob pena de sua desconsideração, e os mesmos deverão conter indicação do número da questão e conter cópia da bibliografia mencionada. **Simples pedidos de revisão de questões não serão analisados.**

9.5. A banca examinadora da entidade executora do presente Processo Seletivo constitui-se em última instância para recurso, sendo soberana em suas decisões, razão pela qual não caberão recursos adicionais.

9.6. A empresa SC Treinamentos não se responsabiliza pelo não recebimento dos recursos, por motivo de ordem técnica como congestionamento, caixa de e-mail lotada, antivírus, spam, arquivo muito grande (aconselha-se enviar compactado).

9.7. Recursos com teor ofensivo que desrespeite a banca examinadora serão preliminarmente indeferidos.

9.8. As decisões dos recursos serão dadas a conhecer coletivamente através de ato publicado no site https://portal.sctreinamentos.selecao.site, não serão enviadas respostas individuais aos candidatos.

9.9. Após análise dos recursos interpostos ou por constatação e ou correção de erro material, poderá haver alteração da nota, pontuação e ou classificação inicialmente obtida pelo candidato, para uma nota, pontuação e ou classificação superior ou inferior ou, ainda desclassificação do candidato que não obtiver, feitas as correções exigidas, a nota mínima na prova escrita objetiva ou nas demais avaliações realizadas.

9.10. A decisão exarada nos recursos, pela Comissão Organizadora é irrecorrível na esfera administrativa.

10. DA VALIDADE DO PROCESSO SELETIVO E DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

10.1. O prazo de validade do Processo Seletivo será de 1 (um) ano, prorrogável por igual período por razões de interesse público, contados da data da homologação, período no qual poderá haver a contratação em caráter temporário caso haja necessidade e justificativa.

10.2. Os candidatos aprovados serão admitidos obedecendo-se rigorosamente a ordem de classificação obtida e as vagas existentes.

10.3. A aprovação e classificação neste Processo Seletivo não asseguram ao candidato o direito de contratação, sendo que a admissão é de competência do Município, dentro da validade do Processo Seletivo ou de sua prorrogação, observada a ordem de classificação dos candidatos e das demais condições estabelecidas neste edital.

10.4. É de responsabilidade do candidato acompanhar a publicação dos atos de convocação e manter atualizado seus dados, endereço e telefones de contato.

10.5. As providências e atos necessários para a convocação, nomeação e posse dos candidatos aprovados/classificados e habilitados são de competência e responsabilidade do Município.

10.6. A comunicação para admissão neste processo seletivo será realizada pela publicação de edital no mural oficial de publicações da Prefeitura Municipal e eventualmente de forma individual e diretamente ao candidato (contato por e-mail e ou por telefone) obedecendo-se rigorosamente a ordem de classificação. O candidato terá o prazo de 2 (dois) dias úteis para assumir a vaga.
10.6.1. O candidato classificado que não se apresentar no dia e horário determinados, perderá todos os direitos sobre a mesma.
10.6.2. Na admissão o candidato deverá apresentar os documentos exigidos pelo Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Rio Azul, sendo que a não apresentação dos mesmos implicará na perda de todos os direitos ao preenchimento da vaga.
10.6.3. A contratação do candidato classificado dependerá, ainda, da aprovação prévia em exame médico admissional, a cargo do candidato.

10.11. O candidato classificado se obriga a manter atualizado seu endereço, telefone e e-mail para correspondência perante o setor de Recursos Humanos da Prefeitura do Município após o resultado final.

10.12 A inscrição do candidato implicará a aceitação das normas para o processo seletivo contidas neste Edital.

10.13. Caso o candidato admitido para assumir a vaga não preencha os requisitos para a contratação, ou por qualquer motivo, venha a desistir do mesmo, ou ainda não compareça para a escolha de vaga, será convocado o próximo candidato classificado, seguindo a ordem final de classificação para o respectivo, sendo que o candidato irá para o final da fila dos aprovados mediante requerimento do próprio candidato, caso contrário será eliminado deste Processo Seletivo.

10.14. Aplica-se ao pessoal contratado as disposições previstas na Lei Municipal nº1.186/2024, bem como, quanto aos deveres, proibições, acumulação e responsabilidades; penalidade, prazo de incompatibilidade, impedimento de retorno ao serviço público e outros, o disposto nas Leis Municipais nº 465/2008, 757/2014 e 493/2009, com suas alterações.

10.15. O pessoal contratado vincula-se ao Regime Geral de Previdência Social – INSS.

10.16.O pessoal contratado nos termos deste Edital não poderá:
a) Receber atribuições, funções ou encargos não previstos no respectivo contrato;
b) Ser nomeado ou designado, ainda que a título precário ou em substituição, para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança;

10.17. A inobservância do disposto no item 10.16. importará na rescisão do contrato, sem prejuízo da responsabilidade administrativa das autoridades envolvidas na transgressão.

10.18. As infrações disciplinares atribuídas ao pessoal contratado por tempo determinado serão apuradas mediante Processo Administrativo Disciplinar, assegurada ampla defesa.

10.19. O contrato firmado de acordo com este Edital extinguir-se-á:
a) Pelo término do prazo contratual;
b) Por iniciativa do contratado;
c) Quando o contratado incorrer em infração contratual ou legal, sendo consideradas estas as previstas no Regime Jurídico dos Servidores do Município de Rio Azul, observando a ampla defesa e o contraditório;
d) Por conveniência Administrativa.
e) Na hipótese do contratado faltar ao trabalho por três dias consecutivos ou cinco dias intercalados, em um período de 12 (doze) meses, sem justificativas.

10.20. A extinção do contrato fundada nos incisos "a", "b" e "d" do item 10.19. não implicará no pagamento de indenização, mas garante o pagamento ao contratado de saldo de salário, das verbas proporcionais inerentes ao abono natalino, férias e abono de férias.

10.21. A extinção do contrato fundada no inciso "c" ou “e” do item 10.19., não implicará ao contratado qualquer tipo de indenização ou ressarcimento.

10.22. A extinção do contrato fundada no inciso "c" do item 10.19. implicará na proibição do contratado de participar de novo processo seletivo público simplificado do município de Rio Azul-PR pelo período de 2 (dois) anos, contado da data do encerramento do contrato.

10.23. A extinção do contrato fundada no inciso "b" do item 10.19. será comunicada com antecedência de 30 (trinta) dias.

10.24.O tempo de serviço público objeto de contratação por tempo determinado será computado na forma prevista em Lei.

11. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

11.1. A lista de inscritos, o gabarito da prova objetiva, a lista de classificados e decisões resultantes de recursos e demais atos provenientes deste edital de Processo Seletivo serão publicados no quadro de publicações oficiais do Município de Rio Azul e no site https://portal.sctreinamentos.selecao.site. No site https://rioazul.pr.gov.br/site/ será publicado o Edital do Processo Seletivo e os editais de convocação dos aprovados.

11.2. Os itens deste Edital poderão sofrer eventuais alterações, atualizações ou acréscimos enquanto não consumada a providência ou evento que lhes disser respeito, circunstância que será mencionada em Edital ou aviso a ser publicado, sendo responsabilidade do candidato manter-se informado, acompanhando as publicações no site https://portal.sctreinamentos.selecao.site.

11.3. Não serão prestadas informações por telefone relativas a número de inscritos por cargo ao resultado do Processo Seletivo e respostas de recursos. Informações que constam no edital não serão dadas via telefone, o candidato antes de inscrever-se deve ler atentamente o edital.

11.4. Não serão dadas por telefone informações a respeito de datas, locais e horários de realização das provas. O candidato deverá observar rigorosamente os editais e os comunicados a serem divulgados na forma descrita neste edital.

11.5. O Município de Rio Azul e a empresa SC Treinamentos não se responsabilizam por quaisquer cursos, textos, apostilas, divulgações e outras publicações referentes a este Processo Seletivo sejam na imprensa ou em outros sítios eletrônicos.

11.6. Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão do Processo Seletivo, sendo a Comissão Executora competente também para julgar, em decisão irrecorrível e soberana, quaisquer que sejam os recursos interpostos pelos candidatos.

11.7. Todas as despesas referentes aos deslocamentos, hospedagem e alimentação dos candidatos correrão por sua própria conta, eximindo-se a empresa SCHEILA APARECIDA WEISS – ME (SC TREINAMENTOS) e o Município de Rio Azul da responsabilidade por essas despesas e outras decorrentes, inclusive no caso de eventual reaplicação de provas.

11.8. São partes integrantes deste Edital os seguintes anexos:
a) Anexo I - Conteúdo Programático da Prova Objetiva.
b) Anexo II - Requerimento de Condições Especiais para Realização de Prova.
c) Anexo III - Atribuição dos Cargos.

Rio Azul-PR, 05 de maio de 2025.

LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

ANEXO I

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO DA PROVA OBJETIVA

CONTEÚDO DE CONHECIMENTOS BÁSICOS PARA OS CARGOS DE NÍVEL FUNDAMENTAL

LÍNGUA PORTUGUESA:
Compreensão de textos – O verbo – Estrutura do período, da oração e da frase – Ortografia, acentuação e pontuação – Fonologia – Classes Gramaticais – Formação de Palavras.

MATEMÁTICA:
Conjuntos numéricos (números naturais, inteiros, racionais, irracionais, reais, complexos) e suas operações; Sistemas de Medidas: comprimento, área, volume, capacidade volumétrica, massa, ângulo e tempo. Razões e proporções. Porcentagens.

CONHECIMENTOS GERAIS E ATUALIDADES:
História e geografia do Mundo, do Brasil e do Paraná. Aspectos econômicos, políticos e sociais do mundo, do Brasil e do Paraná. Atualidades do Brasil e do mundo. Esportes, turismo e lazer. Economia mundial, nacional, estadual e municipal. Aspectos de Ciências, Cultura, Cinema, Artes e Tecnologia.

CONTEÚDO DE CONHECIMENTOS BÁSICOS PARA OS CARGOS DE NÍVEL MÉDIO E SUPERIOR

LÍNGUA PORTUGUESA:
Compreensão de textos – Textos não literários de diversos tipos, textos literários de autores brasileiros: crônica, conto, novela, romance, poema, teatro. Literatura – A literatura brasileira: das origens aos nossos dias. Conhecimento linguístico – Morfossintaxe: o nome e seus determinantes. O verbo. As palavras de relação – Estrutura do período, da oração e da frase – Concordância nominal e verbal – Regência nominal e verbal – Colocação pronominal – Estrutura do parágrafo – Ortografia, acentuação e pontuação. Estilística: Denotação e conotação. Figuras de linguagem: figuras de palavras, figuras de sintaxe e figuras de pensamento.

MATEMÁTICA:
Conjuntos numéricos (números naturais, inteiros, racionais, irracionais, reais, complexos) e suas operações; Sistemas de Medidas: comprimento, área, volume, capacidade volumétrica, massa, ângulo e tempo; Regra de Três (simples, composta, diretamente proporcional e inversamente proporcional), razões e proporções; Estatística: termos de uma pesquisa estatística, Representação e Interpretação Gráfica, medidas de tendência central, medidas de dispersão, testes de significância; Cálculos algébricos, produtos notáveis, fatoração de expressões algébricas, simplificação de expressões algébricas; Equações, Inequações, sistemas polinomiais de 1º e 2º grau; Sequencias e Progressões; Matrizes, Determinantes e Sistemas Lineares; Análise Combinatória; - Probabilidade; Matemática Financeira: Juros simples e compostos; Estudo de funções: 1º grau, 2º grau,

exponencial, logarítmica e trigonométrica; Geometria Plana e Espacial, trigonometria: no triângulo retângulo e triângulos quaisquer; Geometria Analítica: ponto, reta, circunferência e cônicas; Polinômios e equações polinomiais.

CONHECIMENTOS GERAIS E ATUALIDADES:
História e geografia do Mundo, do Brasil e do Paraná. Aspectos econômicos, políticos e sociais do mundo, do Brasil e do Paraná. Atualidades do Brasil e do mundo. Esportes, turismo e lazer. Economia mundial, nacional, estadual e municipal. Aspectos de Ciências, Cultura, Cinema, Artes e Tecnologia.

CONTEÚDOS DE CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS:

ASSISTENTE OPERACIONAL
Princípios fundamentais para o bom atendimento. Relações humanas no trabalho. Conservação dos instrumentos de trabalho. Noções de limpeza e higiene; Limpeza de pisos, tapetes, móveis e objetos diversos; Limpeza de paredes, tetos, portas, rodapés, luminárias, vidraças e persianas; Limpeza de ralos, caixa de gordura, vasos e pias; Uso e cuidado com materiais de limpeza e higiene, detergente, desinfetante e defensivo; Limpeza de ruas e coleta de lixo. Destinação do lixo, reciclagem. Cuidados que devemos ter com o meio ambiente. Aquecimento global. Atmosfera. Poluição. Saneamento básico. Conhecimentos das ferramentas; Conhecimentos do sistema de metragem linear; Cubicagem; Conhecimentos dos materiais; Concretagem; Preparação de massas; Noções de assentamento de tijolos e carpintaria. Ecossistemas, poluição, meio ambiente. Revisão de peças e lubrificação de máquinas, noções de pequenos concertos. Conservação do mobiliário e material de trabalho. Organização e limpeza do local de trabalho. Questionamentos sobre instalação de fiação elétrica. Sistemas de água e esgoto: princípios básicos. Prevenção de acidentes; Noções de segurança no trabalho; Noções de primeiros socorros. Destinação do lixo, reciclagem. Cuidados que devemos ter com o meio ambiente. Aquecimento global. Atmosfera. Poluição. Saneamento básico. Equipamentos de Proteção Individual. Constituição Federal: Dos Princípios Fundamentais, Dos Direitos e Garantias Fundamentais, Da Organização Do Estado, Da Administração Pública, Do Processo Legislativo, Subseção I, Disposição Geral, Da Emenda À Constituição, Das Leis. Lei Orgânica Municipal.

AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
Princípios fundamentais para o bom atendimento. Relações humanas no trabalho. Conservação dos instrumentos de trabalho. Noções de limpeza e higiene; Limpeza de pisos, tapetes, móveis e objetos diversos; Limpeza de paredes, tetos, portas, rodapés, luminárias, vidraças e persianas; Limpeza de ralos, caixa de gordura, vasos e pias; Uso e cuidado com materiais de limpeza e higiene, detergente, desinfetante e defensivo; Limpeza de ruas e coleta de lixo; Produtos apropriados para limpeza de: pisos, paredes, vasos sanitários, azulejos, etc; Limpeza interna e externa de prédios, banheiros, laboratórios, escolas, bem como de móveis e utensílios; Vigilância de patrimônio; Prevenção de acidentes; Noções de segurança no trabalho; Noções de primeiros socorros. Destinação do lixo, reciclagem. Cuidados que devemos ter com o meio ambiente. Aquecimento global. Atmosfera. Poluição. Saneamento básico. Equipamentos de Proteção Individual. Conhecimentos inerentes à função observando-se a prática do dia a dia. Constituição Federal: Dos Princípios Fundamentais, Dos Direitos e Garantias Fundamentais, Da Organização Do Estado, Da Administração Pública, Do Processo Legislativo, Subseção I, Disposição Geral, Da Emenda À Constituição, Das Leis. Lei Orgânica Municipal.

BORRACHEIRO
Princípios fundamentais para o bom atendimento. Relações humanas no trabalho. Ética. Conservação dos instrumentos de trabalho. Conhecimentos dos equipamentos e materiais utilizados na atividade; Desenvolvimento de atividades relacionadas com a execução do serviço de borracheiro. Noções básicas de atendimento ao público. Diversos tipos, nomenclaturas e tamanhos de pneus e aros. Conservação do mobiliário e material de trabalho. Organização e limpeza do local de trabalho. Conhecimentos inerentes à função observando-se a prática do dia-a-dia. Vigilância de patrimônio; Prevenção de acidentes; Noções de segurança no trabalho; Noções de primeiros socorros. Destinação do lixo, reciclagem. Cuidados que devemos ter com o meio ambiente. Aquecimento global. Atmosfera. Poluição. Saneamento básico. Equipamentos de Proteção Individual. Constituição da República Federativa do Brasil. Com as Emendas Constitucionais. Dos Princípios Fundamentais - Art. 1º a 4º. Dos Direitos e Garantias Fundamentais - Art. 5º a 17. Lei Orgânica do Município. Conhecimentos inerentes à função observando-se a prática do dia-a-dia.

CIRURGIÃO DENTISTA
Medicina oral; odontologia hospitalar; história da doença, história médica e odontológica, exames gerais e específicos, imunologia. Odontologia social: caracterização, hierarquização, métodos de prevenção, tratamentos dos principais problemas, índices. Farmacologia e terapêutica: mecanismos básicos de ação das drogas; efeitos sobre o sistema nervoso; psicofarmacologia. Anestesiologia: dor, sedação, anestesia local e geral. Procedimentos odontológicos: preparos cavitários; cirurgia e traumatologia buco-maxilofacial; periodontia; radiologia; endodontia; prótese, oclusão. Prevenção da cárie dentária e das periodontopatias. Odontopediatria e ortodontia preventiva na clínica odontológica. Ortodontia. Microbiologia e patologia oral: principais manifestações. Dentística. Halitose. Controle de infecções e a prática odontológica em tempos de AIDS. Interações medicamentosas. Uso na clínica odontológica. A psicologia da dor: aspectos de interesse do cirurgião-dentista. Aplicação dos fluoretos na clínica restauradora. Importância de anamnese para diagnóstico, prognóstico e tratamento das enfermidades da cavidade bucal. Biossegurança em odontologia. Odontologia legal e deondontologia. Regulamentação das normas de biossegurança em odontologia. Ética odontológica. Atualidades relativas à profissão. Constituição Federal, partes referentes à saúde (artigos 196 a 200). Lei nº 8.080/1990 - Dispõe sobre as condições para a promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências. Lei nº 8.142/1990 - Dispõe sobre a participação da comunidade na gestão do Sistema Único de Saúde (SUS) e sobre as transferências intergovernamentais de recursos financeiros na área da saúde e dá outras providências. Decreto nº 7.508/2011 - Regulamenta a Lei no 8.080, de 19 de setembro de 1990, para dispor sobre a organização do Sistema Único de Saúde - SUS, o planejamento da saúde, a assistência à saúde e a articulação interfederativa, e dá outras providências. Portaria nº 2.436, de 21 de setembro de 2017 - Aprova a Política Nacional de Atenção Básica, estabelecendo a revisão de diretrizes para a organização da Atenção Básica, no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS). Noções de Informática: Linux, Windows, Word, Excel, PowerPoint, LibreOffice e similares, Navegadores de Internet, Conceitos Gerais de Hardware, Software e Internet, Correio Eletrônico e Segurança da Internet.

EDUCADOR SOCIAL
Princípios fundamentais para o bom atendimento. Relações humanas no trabalho. Postura profissional e apresentação pessoal. Ética no Serviço Público. Atendimento ao público. A criança como sujeito de direitos. O adulto como mediador entre a criança e o mundo. Noções sobre higiene e saúde infantil. Noções sobre Primeiros Socorros. Noções sobre desenvolvimento geral da criança: motor, social, emocional e intelectual. Fundamentos e princípios da Educação Inclusiva; O Atendimento Educacional Especializado; Tecnologia Assistiva e suas Modalidades; Desenho Universal Inclusão escolar de alunos com deficiência; atendimento educacional especializado; amparo legal, legislação vigente; fundamentos e princípios da educação inclusiva; política nacional de educação especial na perspectiva da educação inclusiva; legislação; Conceitos de deficiência. História da educação de alunos com necessidades educacionais especiais no Brasil. O conceito de necessidades educacionais especiais. Noções de primeiros socorros. Constituição da República Federativa do Brasil. Com as Emendas Constitucionais. (Dos Princípios Fundamentais - Art. 1º a 4º.

Dos Direitos e Garantias Fundamentais - Art. 5º a 17. Constituição Federal, na parte referente à Educação (artigos 205 a 214). Lei 8069/1990 ECA (Estatuto da Criança e do Adolescente), Noções sobre o Plano Nacional de Enfrentamento da Violência Sexual Infanto Juvenil; Declaração Universal dos Direitos Humanos; Declaração Universal dos Direitos das Crianças (UNICEF); Noções sobre a Política Nacional de Assistência Social; Concepção de Protagonismo Juvenil. Política Nacional para Integração da Pessoa Portadora de Deficiência. Sistema Único de Assistência Social. Norma Operacional Básica NOB/SUAS – Inciso I – Proteção Social, do item 1.1. Decreto n° 3.298 de 20 de dezembro de 1999 Regulamenta a Lei n° 7.853, de 24 de outubro de 1989, dispõe sobre a Política Nacional para Integração da Pessoa Portadora de Deficiência. Lei n° 10.741 de 1° de outubro de 2003. Noções de Informática: Linux, Windows, Word, Excel, PowerPoint, LibreOffice e similares, Navegadores de Internet, Conceitos Gerais de Hardware, Software e Internet, Correio Eletrônico e Segurança da Internet.

ENFERMEIRO/PSF

Sistema Único de Saúde – SUS – princípios, diretrizes, legislação, organização, programas de saúde e demais normas legais. Estratégia Saúde da Família. Conceitos dos princípios da Reforma Sanitária. Educação em saúde. Código de Ética da Profissão. Liderança. Sistematização da Assistência a Enfermagem: Processo de enfermagem. Consultas e protocolos de enfermagem. Conceitos de Saúde pública e saúde coletiva. Sistemas de informação da saúde pública. Assistência de enfermagem nas ações da atenção a à saúde da criança, adolescente, mulher, homem, idoso. Prevenção, Promoção, recuperação e reabilitação da saúde. Necessidades bio-psico-sociais do indivíduo nas diferentes faixas etárias. Enfermagem em saúde pública. Enfermagem médico-cirúrgica: Patologia e procedimentos. Enfermagem em neonatologia. Enfermagem em pediatria. Enfermagem em saúde mental. Enfermagem em emergências. Enfermagem em gineco-obstetrícia. Prevenção e controle de infecções. Administração de medicamentos. Administração em Enfermagem. Noções gerais de exames laboratoriais e diagnósticos. Noções de farmacologia; Termos técnicos; Procedimentos especializados de enfermagem; Ações de Atenção à Vigilância em Saúde: a) Vigilância Epidemiológica; b) Vigilância Sanitária e Ambiental; c) Vigilância à Saúde do Trabalhador. Imunização. Atenção à saúde da mulher no ciclo reprodutivo. Planejamento e Assistência de enfermagem ao parto, préparto, puerpério (Baixo e Alto Risco), urgências e emergências maternas. Planejamento e assistência de Enfermagem à Criança com distúrbio gastrintestinal, respiratório, geniturinário, hematológico, cardiovascular, endócrino, neurológico e metabólico. Atenção humanizada à mulher, criança e família. Aspectos básicos da assistência de enfermagem médico-cirúrgica. Assistência de enfermagem ao paciente portador de doença crônico-degenerativa, causas da doença e métodos de tratamento. Assistência de enfermagem pré e pós-operatória com ações de enfermagem na realização de curativos. Assistência de enfermagem ao indivíduo acometido de distúrbios cardiovasculares, renais e respiratórios, em situações de urgência/emergência. Assistência de enfermagem nos distúrbios e/ou afecções imunológicas e de doenças infecto-parasitárias. Prevenção e controle da Infecção Hospitalar. Terapia medicamentosa. Intervenções de enfermagem no preparo, esterilização. Questões relativas às atividades inerentes a função. Constituição Federal, partes referentes à saúde (artigos 196 a 200). Lei nº 8.080/1990 - Dispõe sobre as condições para a promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências. Lei nº 8.142/1990 - Dispõe sobre a participação da comunidade na gestão do Sistema Único de Saúde (SUS) e sobre as transferências intergovernamentais de recursos financeiros na área da saúde e dá outras providências. Decreto nº 7.508/2011 - Regulamenta a Lei no 8.080, de 19 de setembro de 1990, para dispor sobre a organização do Sistema Único de Saúde - SUS, o planejamento da saúde, a assistência à saúde e a articulação interfederativa, e dá outras providências. Portaria nº 2.436, de 21 de setembro de 2017 - Aprova a Política Nacional de Atenção Básica, estabelecendo a revisão de diretrizes para a organização da Atenção Básica, no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS). Noções de Informática: Linux, Windows, Word, Excel, PowerPoint, LibreOffice e similares, Navegadores de Internet, Conceitos Gerais de Hardware, Software e Internet, Correio Eletrônico e Segurança da Internet.

MONITOR RECREATIVO E SOCIAL

Princípios fundamentais para o bom atendimento. Relações humanas no trabalho. Postura profissional e apresentação pessoal. Ética no Serviço Público. Atendimento ao público. A criança como sujeito de direitos. O adulto como mediador entre a criança e o mundo. A relação educativa como uma relação de cumplicidade. O desenvolvimento infantil: desenvolvimento sócio-afetivo, cognitivo e psico-motor. Linhas norteadoras da ação educativa com crianças: o sono, o choro, o bico, a higiene, a alimentação, a sexualidade, as atividades lúdicas. A organização do tempo e do espaço na escola/instituição de educação infantil. A literatura infantil, as artes plásticas, a música e o teatro na educação das crianças. A brincadeira e a construção do conhecimento. O brincar na construção da cidadania. Os brinquedos, os jogos, os materiais, os tempos e os espaços de brincar. O perfil e o papel de Monitor, enquanto educador. Procedimento, orientação e auxílio as crianças no que se refere à higiene pessoal. Noções de primeiros socorros na faixa etária das crianças assistidas. Didática Geral. Noções de primeiros socorros. Constituição da República Federativa do Brasil. Com as Emendas Constitucionais. (Dos Princípios Fundamentais - Art. 1º a 4º. Dos Direitos e Garantias Fundamentais - Art. 5º a 17. Constituição Federal, na parte referente à Educação (artigos 205 a 214). Lei 8069/1990 ECA (Estatuto da Criança e do Adolescente), Noções sobre o Plano Nacional de Enfrentamento da Violência Sexual Infanto Juvenil; Declaração Universal dos Direitos Humanos; Declaração Universal dos Direitos das Crianças (UNICEF); Noções sobre a Política Nacional de Assistência Social; Concepção de Protagonismo Juvenil. Política Nacional para Integração da Pessoa Portadora de Deficiência. Sistema Único de Assistência Social. Norma Operacional Básica NOB/SUAS – Inciso I – Proteção Social, do item 1.1. Decreto n° 3.298 de 20 de dezembro de 1999 Regulamenta a Lei n° 7.853, de 24 de outubro de 1989, dispõe sobre a Política Nacional para Integração da Pessoa Portadora de Deficiência. Lei n° 10.741 de 1° de outubro de 2003. Noções de Informática: Linux, Windows, Word, Excel, PowerPoint, LibreOffice e similares, Navegadores de Internet, Conceitos Gerais de Hardware, Software e Internet, Correio Eletrônico e Segurança da Internet.

MOTORISTA E OPERADOR DE MÁQUINAS

Direção defensiva. Primeiros socorros. Legislação e sinalização de trânsito: Código de Trânsito Brasileiro, seus anexos e atualizações. Decretos e demais normas do COTRAN. Cargas perigosas. Placas de sinalização. Equipamentos obrigatórios. Manutenção e reparos no veículo. Noções básicas de mecânica de automóveis. Avarias, sistema de aquecimento, freios, combustão, eletricidade. Controle quilometragem/combustíveis/ lubrificantes. Conservação e limpeza do veículo. Condições adversas. Segurança. Instrumentos e controle. Procedimento de operações. Verificações diárias. Manutenção periódica. Ajustes. Diagnóstico de falhas. Engrenagens. Simbologia. Ética profissional. Regras de comportamento no ambiente de trabalho. Regras de hierarquias no serviço público. Regras de comportamento profissional para o trato diário com o público interno e externo e colegas de trabalho. Constituição da República Federativa do Brasil. Com as Emendas Constitucionais. Dos Princípios Fundamentais - Art. 1º a 4º. Dos Direitos e Garantias Fundamentais - Art. 5º a 17. Lei Orgânica do Município. Conhecimentos inerentes à função observando-se a prática do dia a dia.

PROFESSOR

Função social da educação infantil: o cuidar e o educar. Arte e Ludicidade na Educação Infantil e Anos Iniciais. Problemas de aprendizagem, Fatores físicos, psíquicos e sociais; Educação no mundo atual, Recreação: Atividades recreativas, Aprendizagem: Leitura/Escrita. Processos de Ensino Aprendizagem: conceituação apropriação e elaboração de conceitos científicos, mediação professor-aluno, plano de aula, procedimentos metodológicos e teoria da atividade; Direitos de Aprendizagem do aluno; Relacionamento Professor x Aluno, Função e papel da escola, Problemas de aprendizagem; Sequência Didática; Avaliação da aprendizagem: conceitos e procedimentos; PCN'S. Didática Geral. Métodos e Tendências Pedagógicas, Papel do Professor, Decroly, Maria Montessori, Freinet, Rosseau, Vygotsky, Piaget, Paulo Freire, Wallon, entre outros pensadores -

Psicologia da Aprendizagem e do Desenvolvimento; Execução de atividades afins, observando se a prática do dia a dia. Sistema de escrita alfabético ortográfica: compreensão e valorização da cultura escrita, apropriação do sistema de escrita, leitura, produção de textos escritos, desenvolvimento da oralidade; Conceitos: língua e ensino da língua, alfabetização, letramento; A infância e sua singularidade na educação básica; Articulação dos conceitos: infância, brincadeira, ludicidade, desenvolvimento e aprendizagem; Avaliação do/no processo de alfabetização e letramento; Conceitos: movimento, tempo, cultura, fontes históricas, espaços, paisagem, sociedade, trabalho, natureza e representação, ambiente, relação entre ser humano e ambiente; Os campos conceituais da Matemática: numéricos, algébricos, geométricos e tratamento da informação. Currículo e articulação das áreas do conhecimento, Avaliação no ciclo de alfabetização, planejamento do professor (rotina, sequência didática, projeto didático). Currículo Escolar: sentido amplo e específico do planejamento curricular, interdisciplinaridade, diversidade. Pró-letramento: Programa de Formação Continuada de Professores dos Anos/Séries Iniciais do Ensino Fundamental – Alfabetização e Linguagem e Matemática (MEC 2008). PNAIC – Pacto Nacional pela Alfabetização na Idade Certa. Resoluções CNE/CEB. Didática Geral. Planejamento educacional; projeto político-pedagógico; sistema de ensino; sistema de avaliação do rendimento para a progressão escolar do educando. Currículo Escolar: sentido amplo e específico do planejamento curricular, interdisciplinaridade, diversidade; Processos de Ensino Aprendizagem: conceituação, apropriação e elaboração de conceitos científicos, mediação professor-aluno, plano de aula, procedimentos metodológicos e teoria da atividade; Direitos de Aprendizagem do aluno; Relacionamento Professor x Aluno, Função e papel da escola, Problemas de aprendizagem. BNCC – Base Nacional Comum Curricular. Política Nacional de Educação Especial na Perspectiva da Educação Inclusiva. Concepções de desenvolvimento e de aprendizagem numa perspectiva sociointeracionista. Papel do aluno e do professor no processo de ensino e de aprendizagem. A organização do trabalho pedagógico. Planejamento de Ensino: estrutura, organização, desenvolvimento, instrumentos de acompanhamento. O uso de tecnologias da informação e comunicação no processo de ensino e de aprendizagem. Interdisciplinaridade e transversalidade. Mídias, comunicação e tecnologias na educação. Educação Ambiental no âmbito da Escola Básica. Avaliação da aprendizagem no contexto das Políticas Educacionais de Educação Básica. Constituição Federal, na parte referente à Educação (artigos 205 a 214). Lei nº 9.394 de 20 de dezembro de 1996 LDB - Estabelece as diretrizes e bases da educação nacional. Lei nº 8.069, de 13 de julho de 1990. ECA - Dispõe sobre o Estatuto da Criança e do Adolescente e dá outras providências. Lei nº 13.146/2015 - Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência (Estatuto da Pessoa com Deficiência). Noções de Informática: Linux, Windows, Word, Excel, PowerPoint, LibreOffice e similares, Navegadores de Internet, Conceitos Gerais de Hardware, Software e Internet, Correio Eletrônico e Segurança da Internet.

TÉCNICO AGRÍCOLA

Solo: Constituição; Principais propriedades físicas e químicas, Importância da matéria orgânica, Água e solo, Uso e conservação dos solos; Adubação em geral; Tipos e classificação de fertilizantes e corretivos; Irrigação e drenagem; Conhecimentos gerais de fitotecnia; Grandes culturas anuais; Grandes culturas perenes; Olericultura; Fruticultura; Silvicultura; Pastagens; Mecanização Agrícola; Máquinas e Implementos agrícolas; Regulagem de equipamentos agrícolas; Manutenção de máquinas e implementos agrícolas; Noções de fitossanidade; Produção de mudas; Pomares e Hortas; Identificação das principais pragas agrícolas; Manejo de pragas; Defensivos Agrícolas: Identificação e noções sobre grau de toxidade, Técnicas de aplicação: cuidados, época, intervalo e equipamentos de aplicação e proteção; Conhecimentos gerais de zootecnia; Bovinocultura; Avicultura; Ovinocultura; Caprinocultura; Piscicultura; Suinocultura; Noções de sanidade animal; Noções de higiene e de segurança individual, coletiva e de instalações. Constituição da República Federativa do Brasil. Com as Emendas Constitucionais. (Dos Princípios Fundamentais - Art. 1º a 4º. Dos Direitos e Garantias Fundamentais - Art. 5º a 17. Da Organização do Estado - Art. 18 e 19; Art. 29 a 31; Art. 34 a 41. Da Organização dos Poderes - Art. 44 a 75. Lei Orgânica do Município. Noções de Informática: Linux, Windows, Word, Excel, PowerPoint, LibreOffice e similares, Navegadores de Internet, Conceitos Gerais de Hardware, Software e Internet, Correio Eletrônico e Segurança da Internet.

TÉCNICO EM ENFERMAGEM

Procedimentos básicos da enfermagem. Técnicas, tipos de curativos. Administração de medicamentos (diluição, dosagem, vias e efeitos colaterais). Medidas de controle das doenças transmissíveis. Doenças transmissíveis não imunizáveis e parasitárias. Doenças sexualmente transmissíveis. Doenças transmissíveis imunizáveis. Imunização: conceito, tipos, principais vacinas e soros utilizados (indicação, contraindicações, doses, vias de administração, efeitos colaterais). Conservação de vacinas e soros (cadeia de frio). Esterilização: conceito, método de esterilização. Assistência de enfermagem à mulher no pré-natal. Assistência de enfermagem à criança: no controle das doenças diarréicas, no controle das infecções respiratórias agudas, no controle das verminoses. Assistência de enfermagem ao adulto. Conceito, causas, sinais e sintomas, tratamento e assistência de enfermagem das patologias: hipertensão arterial, pneumonias, hemorragia digestiva, diabetes mellitus, acidente vascular cerebral, traumatismos (distensão, entorses e fraturas). Primeiros socorros. A inserção dos serviços de enfermagem no Sistema Único de Saúde (SUS). Código de Ética e Lei do Exercício Profissional. Funcionamento os sistemas: locomotor, pele e anexos, cardiovascular, linfático, respiratório, nervoso, sensorial, endócrino, urinário e órgãos genitais. Agentes infecciosos e ectoparasitos (vírus, bactérias, fungos, protozoários e artrópodes). Doenças transmissíveis pelos agentes infecciosos e ectoparasitos. Saneamento básico. Promoção da saúde e modelos de vigilância. Estratégia de Saúde da Família. Atuação nos programas do Ministério da Saúde. Educação em saúde. Doenças de notificação compulsória. Assistência ao indivíduo, família e comunidade com transtornos: agudos, crônicos degenerativos, mentais, infecciosos e contagiosos. Assistência de enfermagem no pré, trans e pós-operatório. Assistência de enfermagem em urgência e emergência. Atualidades relativas à profissão. Constituição Federal, partes referentes à saúde (artigos 196 a 200). Lei nº 8.080/1990 - Dispõe sobre as condições para a promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências. Lei nº 8.142/1990 - Dispõe sobre a participação da comunidade na gestão do Sistema Único de Saúde (SUS) e sobre as transferências intergovernamentais de recursos financeiros na área da saúde e dá outras providências. Decreto nº 7.508/2011 - Regulamenta a Lei no 8.080, de 19 de setembro de 1990, para dispor sobre a organização do Sistema Único de Saúde - SUS, o planejamento da saúde, a assistência à saúde e a articulação interfederativa, e dá outras providências. Portaria nº 2.436, de 21 de setembro de 2017 - Aprova a Política Nacional de Atenção Básica, estabelecendo a revisão de diretrizes para a organização da Atenção Básica, no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS). Noções de Informática: Linux, Windows, Word, Excel, PowerPoint, LibreOffice e similares, Navegadores de Internet, Conceitos Gerais de Hardware, Software e Internet, Correio Eletrônico e Segurança da Internet.

TÉCNICO EM HIGIENE DENTAL

Conhecimentos básicos da função; Processamento de radiografias; Orientação para a saúde bucal; Acolhimento e preparo de paciente para o atendimento; Noções da rotina de um consultório dentário; Noções de arquivos específicos da odontologia: fichas de pacientes, radiografias, documentações; Esterilização de materiais; Limpeza e desinfecção do meio de trabalho; Conhecimento de todos os instrumentos utilizados nas práticas odontológicas; Materiais dentários: indicação, proporção e manipulação; preparo de bandeja; Medidas de proteção individual; Noções de microbiologia Parasitologia; doenças transmissíveis na prática odontológica; Biossegurança, ergonomia e controle de infecção no consultório; Normas de desinfecção e esterilização; Noções de ergonomia aplicados à odontologia. Etiologia e comportamento da cárie dental. Anatomia bucal e dental. Primeiros Socorros. Estratégia de Saúde da Família. Atualidades relativas à profissão. Constituição da República Federativa do Brasil. Dos Princípios Fundamentais - Art. 1º a 4º. Dos Direitos e Garantias Fundamentais - Art. 5º a 17. Da Organização Político Administrativa – Art. 18 a 19. Da União, dos Estados, Distrito Federal, Territórios e Municípios- Art. 20 a 33. Da administração Pública. Art. 37 a 41. Constituição Federal, partes referentes à saúde (artigos 196 a 200). Lei nº 8.080/1990 - Dispõe sobre as condições para a promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências. Lei nº 8.142/1990 - Dispõe sobre a participação da comunidade na gestão do Sistema Único de Saúde (SUS) e sobre as transferências intergovernamentais de recursos financeiros na área da saúde e dá

outras providências. Decreto nº 7.508/2011 - Regulamenta a Lei no 8.080, de 19 de setembro de 1990, para dispor sobre a organização do Sistema Único de Saúde - SUS, o planejamento da saúde, a assistência à saúde e a articulação interfederativa, e dá outras providências. Portaria nº 2.436, de 21 de setembro de 2017 - Aprova a Política Nacional de Atenção Básica, estabelecendo a revisão de diretrizes para a organização da Atenção Básica, no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS). Noções de Informática: Linux, Windows, Word, Excel, PowerPoint, LibreOffice e similares, Navegadores de Internet, Conceitos Gerais de Hardware, Software e Internet, Correio Eletrônico e Segurança da Internet.

ANEXO II

REQUERIMENTO PARA SOLICITAÇÃO DE CONDIÇÕES ESPECIAIS

Eu _____, portador do documento de identidade nº _____, inscrito no CPF n.º_____ residente e domiciliado a Rua _____, nº _____, Bairro _____, Cidade _____, Estado _____, CEP: _____ , inscrito no Processo Seletivo nº _____ da Prefeitura Municipal _____, para o cargo de _____requer a Vossa Senhoria:

I – ( ) Prova com ampliação do tamanho da fonte:
Fonte _____ Nº da Fonte _____

II – ( ) Sala de Amamentação:
Nome do acompanhante: _____

III – ( ) Intérprete de Libras.

IV – ( ) Outra necessidade:
Especificar: _____

Nestes Termos.
Pede Deferimento.

Data:____/____/____.

_____
(assinatura do candidato)

ANEXO III

ATRIBUIÇÕES DAS FUNÇÕES

ASSISTENTE OPERACIONAL
Requisitos: Ensino Fundamental Incompleto
Atribuições:
Descrição sumária: Executa serviços em diversas áreas da organização, exercendo tarefas de natureza operacional em obras públicas, conservação de cemitérios e manutenção dos próprios municipais e outras atividades.
Descrição detalhada:

• Auxilia nos serviços de armazenagem de materiais leves e pesados, tais como cal, cimento, areia, tijolos e outros, acondicionando-os em prateleiras ou pátios dos almoxarifados, para assegurar o estoque dos mesmos;
• Auxilia nos serviços de jardinagem, aparando gramas, preparando a terra, plantando sementes e mudas, podando árvores, visando conservar, cultivar e embelezar canteiros em geral;
• Efetua limpeza e conservação de áreas verdes, praças, terrenos baldios, ruas e outros logradouros públicos, carpindo, limpando, lavando, varrendo, transportando entulhos, visando melhorar o aspecto do município;
• Efetua limpeza e conservação nos cemitérios e nos jazigos, bem como auxilia na preparação de sepulturas, abrindo e fechando covas, para permitir o sepultamento dos cadáveres;
• Auxilia o motorista nas atividades de carregamento, descarregamento e entrega de materiais e mercadorias, valendo-se de esforço físico e/ou outros recursos, visando con-tribuir para a execução dos trabalhos;
• Auxilia na preparação de rua para a execução de serviços de pavimentação, compactan-do o solo, esparramando terra ou pedra, para manter a conservação dos trechos desgasta-dos ou na abertura de novas vias;
• Auxilia nas instalações e manutenções elétricas, fornecendo materiais necessários e uti-lizando ferramentas manuais, para estruturar a parte geral das instalações;
• Apreende animais soltos em vias públicas tais como cavalo, vaca, cachorros, cabritos etc., laçando-os e conduzindo-os ao local apropriado, para evitar acidentes e garantir a saúde da população;
• Auxilia no assentamento de tubos de concreto, transportando-os e/ou segurando-os para garantir a correta instalação;
• Zela pela conservação das ferramentas, utensílios e equipamentos de trabalho, recolhen-do-os e armazenando-os nos locais adequados;
• Executa outras tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato.

AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
Requisitos: Ensino Fundamental Incompleto
Atribuições:
Descrição sumária: Executa serviços de limpeza dos estabelecimentos municipais e serviços de copa e cozinha.
Descrição detalhada:

• Executa serviços de limpeza dos órgãos públicos municipais, lavando, preparando e aplicando os devidos produtos para manutenção da limpeza e higiene;
• Realiza serviços de copa e cozinha, seguindo normas de segurança, higiene, qualidade e proteção ao meio ambiente e desempenha outras atribuições da administração pública, decorrentes de normas legais;

• Prepara e serve café, chá, sucos, água e lanches rápidos, para atender os funcionários dos órgãos públicos e a população em geral;
• Providencia a lavagem e guarda dos utensílios, para assegurar sua posterior utilização;
• Efetua a limpeza e higienização dos estabelecimentos públicos, lavando pisos, peças, azulejos e outros para manter um bom aspecto de higiene e limpeza;
• Efetua a limpeza de armários e mesas;
• Recebe, armazena e controla estoque dos produtos alimentícios e material de limpeza, requisitando a sua reposição sempre que necessário, a fim de atender ao expediente da unidade;
• Executa outras tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato.

BORRACHEIRO
Requisitos: Ensino Fundamental Completo
Atribuições:
Descrição sumária: Executa serviços de reparos em artefatos de borracha em geral.
Descrição detalhada:

• Realiza manutenção de equipamentos, montagem e desmontagem de pneus e seu alinhamento;
• Controla vida útil e utilização do pneu;
• Troca e recicla pneus;
• Conserta pneus a frio e a quente, repara câmaras de ar e balanceia conjunto de toda e pneu;
• Presta socorro a veículos e lavam chassi e peças;
• Monta e desmonta rodas de veículos;
• Efetua troca, substituição e reparos em pneumáticos e câmaras de ar;
• Substitui válvulas;
• Calibra pneumáticos;
• Aplica manchões;
• Efetuar serviços de vulcanização;
• Trabalha seguindo normas de segurança, higiene, qualidade e proteção ao meio ambiente;
• Executa outras tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato.

CIRURGIÃO DENTISTA
Requisitos: Curso Superior de Odontologia e inscrição no Conselho Regional de Odontologia – CRO.
Atribuições: Examina os dentes e a cavidade bucal, utilizando aparelhos por via direta, para verificar a presença de cáries e outras afecções; Identifica as afecções quanto à extensão e profundidade, valendo-se de instrumentos especiais, exames radiológicos e/ou laboratoriais, para estabelecer o plano de tratamento; Executa serviços de extrações, utilizando boticões, alavancas e outros instrumentos, para prevenir infecções mais graves; Restaura as cáries dentárias, empregando instrumentos, aparelhos e substâncias especiais para evitar o agravamento do processo e estabelecer a forma e função do dente; Faz limpeza profilática dos dentes e gengivas, extraindo tártaro, para eliminar a instalação de focos e infecção; Executa serviços inerentes ao tratamento de afecções da boca, usando procedimentos clínicos, cirúrgicos e protéticos, para promover a conservação de dentes e gengivas; Verifica os dados de cada paciente, registrando os serviços a executar e os já executados, utilizando fichas apropriadas, para acompanhar a evolução do tratamento; Orienta a comunidade quanto à prevenção das doenças da boca e seus cuidados, coordenando a Campanha de Prevenção da Saúde Bucal, para promover e orientar o atendimento à população em geral; Atende e orienta pacientes e executa tratamento odontológico, realizando, entre outras atividades, radiografias e ajuste oclusal, aplicação de anestesia, extração de dentes, tratamento de doenças gengivais e canais, cirurgias bucomaxilofaciais, implantes, tratamentos estéticos e de reabilitação oral, confecção de prótese oral e extra-oral; Diagnostica e avalia pacientes e planeja o tratamento; Zela pelos instrumentos utilizados no consultório, limpando-os e esterilizando-os, para assegurar sua higiene e utilização;
Executa outras tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato.
EDUCADOR SOCIAL
Requisitos: Escolaridade: ensino médio completo.
Iniciativa/Complexidade: executa tarefas de natureza complexa, que requerem conhecimentos teóricos e práticos; recebe supervisão ocasional.
1 - Descrição Sumária
Cuida de crianças e adolescentes de 0 a 18 anos de idade, que estiverem institucionalizados na "Casa Lar".
2 - Descrição Detalhada
a) Administrar o lar, realizando e organizando as tarefas a ele pertinentes;
b) Dedicar-se, com exclusividade, às crianças e adolescentes e a Casa-Lar que lhes forem confiados e ser responsável pelos cuidados com alimentação, higiene, saúde, educação e desenvolvimento das crianças e adolescentes abrigados;
c) O objetivo maior de seu trabalho, será construir um ambiente sócio-familiar baseado em relações afetivas que se aproximem da melhor forma de uma família, atendendo às necessidades individuais de cada morador da casa;
d) Organizar a rotina doméstica e do espaço residencial;
e) Cuidados básicos com alimentação, higiene e proteção;
f) Relação afetiva personalizada e individualizada com cada criança e/ou adolescente;
g) Organização do ambiente (espaço físico e atividades adequadas ao grau de desenvolvimento de cada criança ou adolescente);
h) Auxílio à criança e ao adolescente para lidar com sua história de vida, fortalecimento de auto-estima e construção de identidade;
i) Organização de fotografias e registros individuais sobre o desenvolvimento de cada criança e/ou adolescente, de modo a preservar sua história de vida;
j) Acompanhamento nos serviços de saúde, escola e outros serviços requeridos no cotidiano;
k) Apoio na preparação da criança ou adolescente para o desligamento, sendo para tanto orientado e supervisionado por um profissional de nível superior.
ENFERMEIRO/PSF
Requisitos: Curso Superior de Enfermagem e inscrição no Conselho Regional de Enfermagem – COREN.
Atribuições: Executa diversas tarefas de enfermagem como: administração de sangue e plasma, controle de pressão arterial, aplicação de respiradores artificiais e outros tratamentos, pondo em prática seus conhecimentos técnicos, para proporcionar o bem-estar físico, mental e social aos pacientes. Presta primeiros socorros no local de trabalho, em caso de acidentes ou doença, fazendo curativos ou imobilizações especiais, administrando medicamentos, para posterior atendimento médico. Supervisiona a equipe de enfermagem, treinando, coordenando e orientando sobre o uso de equipamentos, medicamentos e materiais mais adequados de acordo com a prescrição do médico, para assegurar o tratamento ao paciente. Mantém os equipamentos e aparelhos em condições de uso imediato, verificando periodicamente seu funcionamento e providenciando sua

substituição ou conserto, para assegurar o desempenho adequado dos trabalhos de enfermagem. Supervisiona e mantém salas, consultórios e demais dependências em condições de uso, assegurando sempre a sua higienização e limpeza dentro dos padrões de segurança exigidos. Promove a integração da equipe como unidade de serviço, organizando reuniões para resolver os problemas que surgem, apresentando soluções através de diálogo com os funcionários e avaliando os trabalhos e as diretrizes. Desenvolve o programa de saúde da mulher, orientações sobre planejamento familiar às gestantes, sobre os cuidados na gravidez, a importância do pré-natal, etc. Efetua trabalho com crianças para prevenção da desnutrição, desenvolvendo programa de suplementação alimentar. Executa programas de prevenção de doenças em adultos, identificação e controle de doenças como diabetes e hipertensão. Desenvolve o programa com adolescentes, trabalho de integração familiar, educação sexual, prevenção de drogas etc. Executa a supervisão das atividades desenvolvidas no Posto de Saúde, controle de equipamentos e materiais de consumo; faz cumprir o planejamento e os projetos desenvolvidos no início do ano. Participa de reuniões de caráter administrativo e técnico de enfermagem, visando o aperfeiçoamento dos serviços prestados. Efetua e registra todos os atendimentos, tratamentos executados e ocorrências verificadas em relação ao paciente, anotando em prontuários, ficha de ambulatório, relatório de enfermagem da unidade, para documentar a evolução da doença e possibilitar o controle de saúde. Faz estudos e previsão de pessoal e materiais necessários às atividades, elaborando escalas de serviços e atribuições diárias, especificando e controlando materiais permanentes e de consumo para assegurar o desempenho adequado dos trabalhos de enfermagem.
Executa outras tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato.

MONITOR RECREATIVO E SOCIAL

Requisitos: ensino médio completo.

Iniciativa/Complexidade: recebe supervisão ocasional.

1 - Descrição Sumária

Promove atividades recreativas diversificadas, visando ao entretenimento, à integração social e ao desenvolvimento pessoal dos usuários do sistema.

2 - Descrição Detalhada

a) Promove atividades recreativas diversificadas, visando ao entretenimento, à integração social e ao desenvolvimento pessoal dos usuários do sistema;

b) Administra equipamentos e materiais para recreação;

c) Desempenha outras atribuições da administração pública, decorrentes de normas legais.

MOTORISTA

Requisitos: Ensino Fundamental Completo e Carteira Nacional de Habilitação “D”

Atribuições:

Descrição sumária: Dirige veículos municipais, conduzindo-os conforme o itinerário previsto, segundo as regras de trânsito, para transportar estudantes e cargas dentro e fora do município; Dirige e conserva veículos automotores, da frota da organização, tais como automóveis, caminhões, ambulâncias, peruas e picapes, manipulando os comandos de marcha e direção, con-duzindo-os em trajeto determinado, de acordo com as normas de trânsito e as instruções recebidas, para efetuar o transporte de servidores, autoridades, materiais e outros; Dirige e conserva veículos automotores, da frota da Administração Pública, tais como caminhões, ônibus, microônibus e peruas escolares, manipulando os comandos de mar-cha, direção e demais mecanismos, conduzindo-os e operando-os em programas deter-minados de acordo com as normas de trânsito e segurança do trabalho e as instruções recebidas, para efetuar o transporte de materiais, pessoas e estudantes.

Descrição detalhada:

• Inspeciona o veículo, verificando o estado dos pneus, os níveis de combustível, água e óleo do cárter, testa freios e parte elétrica, para certificar-se de suas condições de fun-cionamento;
• Verifica os itinerários, o número de viagens e outras instruções de trânsito e a sinalização, visando o cumprimento das normas estabelecidas, seguindo mapas, iti-nerários ou programas estabelecidos, para conduzir usuários e materiais aos locais soli-citados ou determinados;
• Dirige o veículo, obedecendo ao Código Nacional de Trânsito, seguindo itinerário(s) estabelecido(s), para conduzir estudantes do(s) local (is) de origem para o(s) local(is) de destino e vice-versa;
• Zela pelo bom andamento da viagem, adotando as medidas cabíveis na prevenção ou solução de qualquer anomalia, para garantir a segurança dos passageiros, transeuntes e outros veículos;
• Providencia os serviços de manutenção do veículo, comunicando falhas e solicitando reparos, para assegurar seu perfeito estado;
• Pode efetuar reparos de emergência no veículo, para garantir o seu funcionamento;
• Opera os mecanismos específicos dos caminhões, tais como basculante, guindaste munck, coleta de lixo, etc., obedecendo às normas de segurança no trabalho;
• Zela pela documentação da carga e do veículo, verificando sua legalidade e cor-respondência aos volumes transportados, para apresentá-la às autoridades competentes, quando solicitada, nos postos de fiscalização;
• Controla a carga e descarga do material transportado, comparando-o aos documentos recebidos, para atender corretamente o usuário;
• Mantém a limpeza do veículo, deixando-o em condições adequadas de uso;
• Transporta materiais, de pequeno porte, de construção em geral como ferramentas e equipamentos para obras em andamento, assegurando a execução dos trabalhos;
• Efetua o transporte de terra para serviços de terraplanagem, construção de aterros ou compactação de estradas para pavimentação, acionando dispositivos para bascular o material;
• Fica à disposição, em plantão contínuo, para dirigir ambulância no transporte de doentes;
• Aplica produtos para higienização e assepsia da ambulância, no caso de transporte de pessoas com doenças contagiosas;
• Efetua anotações de viagens realizadas, pessoas transportadas, quilometragem rodada, itinerários e outras ocorrências, seguindo normas estabelecidas;
• Recolhe o veículo após o serviço, deixando-o estacionado e fechado corretamente, para possibilitar sua manutenção e abastecimento, entregando as chaves ao responsável;

• Executa outras tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato.

OPERADOR DE MÁQUINAS

Requisitos: Ensino Fundamental Completo e Carteira Nacional de Habilitação “C”

Atribuições:

Descrição sumária: Opera máquinas da construção civil, tratores e reboques, montados sobre rodas, conduzindo-as e operando seus comandos, para escavar, nivelar, aplainar e compactar terra e materiais similares, preparar concreto e colocar capeamento de asfalto e concreto nas estradas e outros, auxiliando na execução de obras públicas, bem como carregamento e descarregamento de materiais, roçada de terrenos e limpeza de vias, praças e jardins.

Descrição detalhada:

• Zela pela conservação e limpeza das máquinas, acessórios e ferramentas, que utiliza na execução de suas tarefas;
• Opera máquinas ou tratores montados sobre rodas ou sobre esteiras e providas de pá mecânica ou caçamba, para escavar e mover terra, pedras, areia, cascalho e materiais análogos;
• Conduz máquinas ou tratores providos ou não de implementos diversos, como lâminas e máquinas varredoras ou pavimentadoras, dirigindo-o e operando o mecanismo de tração ou impul-são, para movimentar cargas e executar operações de limpeza ou similares;
• Opera, ajusta e preparam máquinas e implementos agrícolas;
• Opera máquinas ou tratores de abrir canais de drenagem, abastecimento de água, petróleo, gás e outro;
• Opera equipamento de dragagem para aprofundar e alargar Leito de rio ou canal, ou extrair areia e cascalho;
• Opera máquinas providas de martelo acionado mecanicamente ou de queda livre, para cravar estacas de madeira, de concreto ou de aço, em terreno seco ou submerso;
• Opera máquinas providas de lâminas para nivelar solos, na construção de edifícios, pis-tas, estradas e outras obras;
• Opera máquinas providas de rolos compressores, para compactar e aplainar os materiais utilizados na construção de estradas;
• Opera máquinas para estender camadas de asfalto ou de betume, acionando os dispositivos, para posicioná-la segundo as necessidades do trabalho;
• Movimenta a máquina, acionando seus pedais e alavancas de comando, corte, elevação e abertura, assim como seus comandos de tração e os hidráulicos, para escavar, carregar, levantar, descarregar material, mover pedra, terra e materiais similares;
• Executa serviços de terraplanagem, tais como remoção, distribuição e nivelamento de superfícies, cortes de barrancos, acabamento e outros;
• Providencia o abastecimento de combustível, água e lubrificantes nas máquinas sob sua responsabilidade;
• Conduz a máquina, acionando o motor e manipulando os dispositivos, para posicioná-los, segundo as necessidades de trabalho;
• Executa as tarefas relativas a verter, em caminhões e veículos de carga pesada, os mate-riais escavados, para o transporte dos mesmos;
• Efetua serviços de manutenção de máquina, abastecendo-a, lubrificando-a e executando pequenos reparos, para assegurar seu bom funcionamento;
• Registra as operações realizadas, anotando em um diário ou em impressos, os tipos e os períodos de trabalho, para permitir o controle dos resultados;
• Executa outras tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato.

PROFESSOR

• Escolaridade: Integrado pelos professores que tenham habilitação mínima de Nível Médio com formação de Magistério, para o exercício da docência, na Educação Infantil, nas cinco primeiras séries do Ensino Fundamental e na Educação Especial).
• Iniciativa/Complexidade: executa tarefas de interpretação e aprendizado.

DESCRIÇÃO SUMÁRIA
Exerce a docência na Rede Pública Municipal de Ensino, transmitindo os conteúdos pertinentes de forma integrada, proporcionando ao aluno condições de exercer sua cidadania.
DESCRIÇÃO DETALHADA
· Planeja, coordena, avalia e reformula o processo ensino/aprendizagem, e propõe estratégias metodológicas compatíveis com os programas a serem operacionalizados;
· Desenvolve o educando para o exercício pleno de sua cidadania, proporcionando a compreensão de co-participação e co-responsabilidade de cidadão perante sua comunidade, município, estado e país, tornando-o agente de transformação social;
· Gerencia, planeja, organiza e coordena a execução de propostas administrativo-pedagógicas, possibilitando o desempenho satisfatório das atividades docentes e discentes;
· Planeja e ministra aulas nos dias letivos e horas-aula estabelecidos, além de participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional;
· Avalia o rendimento dos alunos de acordo com o regimento escolar;
· Informa aos pais e responsáveis sobre a freqüência e rendimento dos alunos, bem como sobre a execução de sua proposta pedagógica;
· Participa de atividades cívicas, sociais, culturais e esportivas;
· Participa de reuniões pedagógicas e técnico-administrativas;
· Participa do planejamento geral da escola;
· Contribui para o melhoramento da qualidade do ensino;
· Participa da escolha do livro didático;
· Participa de palestras, seminários, congressos, encontros pedagógicos, capacitações, cursos, e outros eventos da área educacional e correlatos;
· Acompanha e orienta estagiários;
· Zela pela integridade física e moral do aluno;
· Participa da elaboração e avaliação de propostas curriculares;
· Elabora projetos pedagógicos;
· Participa de reuniões interdisciplinares;
· Confecciona material didático;
· Realiza atividades extra-classe em bibliotecas, museus, laboratórios e outros;
· Avalia e participa do encaminhamento dos alunos portadores de necessidades especiais, para os setores específicos de atendimento;
· Seleciona, apresenta e revisa conteúdos;
· Participa do processo de inclusão do aluno portador de necessidades especiais no ensino regular;
· Propicia aos educandos, portadores de necessidades especiais, a sua preparação profissional, orientação e encaminhamento para o mercado de trabalho;
· Incentiva os alunos a participarem de concursos, feiras de cultura, grêmios estudantis e similares;
· Realiza atividades de articulação da escola com a família do aluno e a comunidade;
· Orienta e incentiva o aluno para a pesquisa;
· Participa do conselho de classe;
· Desenvolve a auto-estima do aluno;
· Participa da elaboração e aplicação do regimento da escola;
· Participa da elaboração, execução e avaliação do projeto pedagógico da escola;
· Orienta o aluno quanto à conservação da escola e dos seus equipamentos;
· Contribui para a aplicação da política pedagógica do Município e o cumprimento da legislação de ensino;
· Propõe a aquisição de equipamentos que venham favorecer às atividades de ensino-aprendizagem;
· Planeja e realiza atividades de recuperação para os alunos de menor rendimento;
· Analisa dados referentes à recuperação, aprovação, reprovação e evasão escolar;

· Participa de estudos e pesquisas em sua área de atuação;
· Mantém atualizados os registros de aula, freqüência e de aproveitamento escolar do aluno;
· Zela pelo cumprimento da legislação escolar e educacional;
· Zela pela manutenção e conservação do patrimônio escolar;
· Apresenta propostas que visem a melhoria da qualidade de ensino;
· Participa da gestão democrática da unidade escolar;
· Executa outras atividades correlatas.

TÉCNICO AGRÍCOLA
Requisitos: ensino médio completo, curso técnico em agropecuária e registro no Conselho Regional de Engenharia, Agronomia e Arquitetura - CREA.
Iniciativa/Complexidade: executa tarefas especializadas que exigem conhecimentos técnicos.
Atribuições:
1 - Descrição Sumária
Executa e organiza trabalhos inerentes à Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente.
2 - Descrição Detalhada
a) Presta assistência e consultoria técnica, orientando diretamente produtores sobre produção agropecuária, comercialização e procedimentos de biosseguridade;
b) Executa projetos agropecuários em suas diversas etapas;
c) Planeja atividades agropecuárias, verificando viabilidade econômica, condições edafoclimáticas e infraestrutura;
d) Desenvolve tecnologias adaptadas à produção agropecuária;
e) Pode disseminar produção orgânica e desempenhar outras atribuições da administração pública, decorrentes de normas legais.

TÉCNICO EM ENFERMAGEM
Requisitos: Ensino Médio Completo, curso específico de Técnico em Enfermagem e inscrição no Conselho Regional de Enfermagem.
Atribuições:
Descrição sumária: Executa atividades técnicas de enfermagem, sob a supervisão do enfermeiro, auxiliando no atendimento aos pacientes.
Descrição detalhada:

• Desempenha atividades técnicas de enfermagem em postos de saúde e outros estabelecimentos de assistência médica e domicílios;
• Atua em cirurgia, terapia, puericultura, pediatria, psiquiatria, obstetrícia, saúde ocupacional e outras áreas;
• Presta assistência ao paciente, atuando sob supervisão de enfermeiro;
• Desempenha tarefas de instrumentação cirúrgica, posicionando de forma adequada o paciente e o instrumental, o qual passa ao cirurgião;
• Organiza ambiente de trabalho, dá continuidade aos plantões;
• Trabalha em conformidade às boas práticas, normas e procedimentos de biossegurança;
• Realiza registros e elabora relatórios técnicos;
• Comunica-se com pacientes e familiares e com a equipe de saúde e desempenha outras atribuições da administração pública, decorrentes de normas legais;
• Executa outras tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato.

TÉCNICO EM HIGIENE DENTAL
Requisitos: Ensino Médio Completo, curso específico de Técnico em Higiene Dental e inscrição no Conselho Regional de Odontologia
Atribuições:
Descrição sumária: Planeja o trabalho técnico-odontológico.
Descrição detalhada:

• Planeja o trabalho técnico-odontológico, de nível médio, em consultórios, clínicas, laboratórios de prótese e em órgãos públicos de saúde;
• Previne doença bucal participando de projetos educativos e de orientação de higiene bucal;
• Confecciona e repara próteses dentárias humanas, animais e artísticas;
• Executa procedimentos odontológicos sob supervisão do cirurgião dentista;
• Exerce as atividades conforme normas e procedimentos técnicos e de biossegurança;
• Executa outras tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato.

Publicado por:
Carina Fatima Fucilini Debacz
Código Identificador:903FA453

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO SUL

GABINETE DA PREFEITA
DECRETO N.º 7.845/2025

"Abre crédito adicional suplementar no orçamento do Município, com base em superávit financeiro no valor de R$ 6.738,94 (seis mil, setecentos e trinta e oito reais e noventa e quatro centavos)."

KARIME FAYAD, PREFEITA DO MUNICÍPIO DE RIO BRANCO DO SUL, ESTADO DO PARANÁ no uso de suas atribuições legais, com base nos Artigos 41, I, 42 e 43, § 1º, I e § 2º da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, e na Lei Municipal nº 1451 de 06 de Dezembro de 2024:

D E C R E T A:

Art.1° Fica aberto crédito adicional suplementar, com base em superávit financeiro, no valor de R$ 6.738,94 (seis mil, setecentos e trinta e oito reais e noventa e quatro centavos), para reforço no exercício financeiro de 2025 da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL E HABITAÇÃO

Unidade Orçamentária: 14.001	DIVISÃO ADMINISTRATIVA	
Funcional Programática: 14.001.0008.0244.0007.2043	**Atividade:**RBS CIDADÃ	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390930000 - Indenizações e restituições	00869 - Bloco de Financiamento da Proteção Social Básica - SUAS	R$ 52,71
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL E HABITAÇÃO		
Unidade Orçamentária: 14.001	DIVISÃO ADMINISTRATIVA	
Funcional Programática: 14.001.0008.0244.0007.2043	**Atividade:**RBS CIDADÃ	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390930000 - Indenizações e restituições	00858 - Transferências Voluntárias Públicas Estaduais	R$ 5,11
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL E HABITAÇÃO		
Unidade Orçamentária: 14.001	DIVISÃO ADMINISTRATIVA	
Funcional Programática: 14.001.0008.0244.0007.2043	**Atividade:**RBS CIDADÃ	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390930000 - Indenizações e restituições	00822 - Transferências Voluntárias Públicas Estaduais	R$ 46,21
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL E HABITAÇÃO		
Unidade Orçamentária: 14.001	DIVISÃO ADMINISTRATIVA	
Funcional Programática: 14.001.0008.0244.0007.2043	**Atividade:**RBS CIDADÃ	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390930000 - Indenizações e restituições	00823 - Transferências Voluntárias Públicas Estaduais	R$ 91,66
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL E HABITAÇÃO		
Unidade Orçamentária: 14.001	DIVISÃO ADMINISTRATIVA	
Funcional Programática: 14.001.0008.0244.0007.2043	**Atividade:**RBS CIDADÃ	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390930000 - Indenizações e restituições	00874 - Transferências Voluntárias Públicas Estaduais	R$ 399,62
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL E HABITAÇÃO		
Unidade Orçamentária: 14.001	DIVISÃO ADMINISTRATIVA	
Funcional Programática: 14.001.0008.0244.0007.2043	**Atividade:**RBS CIDADÃ	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390930000 - Indenizações e restituições	00889 - Transferências Voluntárias Públicas Estaduais	R$ 5.044,11
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL E HABITAÇÃO		
Unidade Orçamentária: 14.001	DIVISÃO ADMINISTRATIVA	
Funcional Programática: 14.001.0008.0244.0007.2043	**Atividade:**RBS CIDADÃ	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390930000 - Indenizações e restituições	01022 - Transferências do Sistema Único de Assistência Social - SUAS - (COVID-19)	R$ 1.099,52
VALOR TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO: R$ 6.738,94		

Art.2º Para dar cobertura ao(s) crédito(s) indicado(s) no artigo anterior será(ão) utilizado(s) recurso(s) proveniente(s) do superávit financeiro apurado no Balanço Patrimonial de 2024, nos termos do inciso I, do § 1º e § 2º, do artigo 43, da Lei 4.320, de 17 de março de 1964.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Prefeita do Município de Rio Branco do Sul, em 05 de maio de 2025.

KARIME FAYAD
Prefeita Municipal

Publicado por:
Carine Graziele de Andrade
Código Identificador:0F5E35E1

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
TERMO ADITIVO 11 AO CONTRATO N.º 001/2021 REF.: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 098/2020. REEQUILÍBRIO FINANCEIRO E ADITIVO DE PRAZO

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE RIO NEGRO PR, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ/MF sob n.º 76.002.641/0001-47, sita na Rua Juvenal Ferreira Pinto, 2070, Município de Rio Negro, Estado do Paraná, neste ato representada por seu Prefeito Municipal, Senhor **ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN**, inscrito no CPF/MF sob o número **936.249.729-87**, e **CONTRATADA** a Empresa **VERSA ENGENHARIA AMBIENTAL LTDA.**, pessoa jurídica de direito privado, sita na Rua Xavantes, nº 54 sala 01 – Bairro Atiradores, na cidade de **Joinville/SC**, inscrita no CNPJ/MF sob n.º **83.073.536/0001-64**, neste ato representada por seu Representante Legal Sr. **BERNARDO LOPES MANNRICH**, inscrito no CPF/MF sob n.º **005.357.399-40**, acordam e ajustam firmar o presente aditivo nos termos da Lei 8.666/93, de 21 de junho de 1993 e legislação pertinente, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes. **CLÁUSULA PRIMEIRA – DO REEQUILÍBRIO FINANCEIRO** Por solicitação da CONTRATADA e anuência da CONTRATANTE, em comum acordo entre as partes, fica reequilibrado o valor unitário do **serviço de coleta e transporte de resíduos sólidos domiciliares, comerciais e públicos da área urbana e rural do Município, com monitoramento via satélite, tratamento e destinação final em aterro sanitário devidamente licenciado**, a partir de 1º de maio de 2025. **CLÁUSULA SEGUNDA - DO VALOR** A CONTRATANTE pagará a CONTRATADA o valor total de no máximo **R$ 1.171.681,20 (um milhão, cento e setenta e um reais, seiscentos e oitenta e um reais e vinte centavos),** parceladamente durante sua vigência, conforme a quantidade utilizada.

Lote	Item	Qtde	Un	Especificação	Valor Unit.	Total
1	1	2.580	ton	Coleta e transporte de resíduos sólidos domiciliares, comerciais e públicos da área urbana e rural do município, com monitoramento via satélite	R$ 254,81	R$ 657.409,80
	2	2.580	ton	Tratamento e destinação final dos resíduos sólidos domiciliares, comerciais e públicos da área urbana e rural do município, em aterro devidamente licenciado	R$ 199,33	R$ 514.271,40
VALOR TOTAL						**R$ 1.171.681,20**

CLÁUSULA TERCEIRA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA O recurso orçamentário a ser destinado para essa despesa está assegurado na seguinte dotação orçamentária: 515 – 10.003.18.542.0006.2092.3.3.90.39.82.03 – Fonte 511. **CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO:** Por solicitação da CONTRATANTE e anuência da CONTRATADA fica prorrogado por mais 6 (seis) meses, a partir do dia 1º de maio de 2025.

CLÁUSULA QUINTA: As demais cláusulas não atingidas por este termo permanecem inalteradas. **E por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento, na presença das testemunhas abaixo.**

Rio Negro, 30 de abril de 2025

Publicado por:
Lindamir Burkat
Código Identificador:5A41332F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLÂNDIA

SECRETARIA GERAL
DECRETO Nº 200 05 DE MAIO DE 2025.

SÚMULA: Reestima as Receitas Previstas; abre Crédito Adicional Suplementar – Por Excesso de Arrecadação, e altera o cronograma de Execução Mensal para Exercício Financeiro de 2025, previsto no Decreto nº 523 de 23 de Dezembro de 2024.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o disposto no inciso II, § 1º do art. 43, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, e de conformidade com o disposto nos §1º e 2º do artigo 10 e artigos 13 e 14 da Lei 4.252 de 12/12/2024– Lei Orçamentária Anual – LOA/2025.

D E C R E T A:

Art. 1º Ficam Reestimadas as Receitas Correntes na Fonte de Recursos – 954 FIA – Liberdade Cidadã, conforme a seguir demonstrado:

RED	Código	Descrição	*Valor Orçado	**Valor Arrecadado até 12/2025	*** Excesso de Arrecadação no Exercício
443	1.3.2.1.01.0.1.03.63.00.00.00	Remuneração Dep. Banc. - Liberdade Cidadã	0,00	193,66	193,66
TOTAL			**0,00**	**193,66**	**193,66**
* Valor da Receita prevista na Lei Municipal nº 4.252 de 12 de dezembro 2024;					
** Valor de Arrecadação;					
*** Excesso de Arrecadação no Exercício.					

Art. 2º - Fica aberto no corrente exercício financeiro um crédito adicional suplementar no valor de **R$ 193,66 (Cento e noventa e três reais e sessenta e seis centavos),** para reforço de dotações constantes da Lei de Orçamento vigente, nº 4.252 de 12/12/2024, conforme abaixo especificado:

Programa de Trabalho	Elemento de Despesa	Fonte de Recursos	Valor em R$
10.03.28.846.0000.0.013	3.3.30.93.00.00.00	954	R$ 193,66
TOTAL			**R$ 193,66**

Art. 3º Como recursos para a abertura do Crédito previsto no artigo anterior, o Executivo utilizar-se-á do previsto no inciso II, § 1º, do art. 43, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964 e do previsto nos § 1º e 2º do artigo 10 e artigos 13 e 14 da Lei 4.252 de 12/12/2024 – Lei Orçamentária Anual – LOA/2025.

Parágrafo único. Como Excesso de Arrecadação considerar-se-á o montante de **R$ 193,66 (Cento e noventa e três reais e sessenta e seis centavos),** oriundos da Fonte de Recursos: 954 FIA – Liberdade Cidadã.

Art. 4º Fica alterado o Cronograma de Execução Mensal de Desembolso para o Exercício Financeiro de 2025, previsto no Decreto nº 523 de 23 de Dezembro de 2024, acrescendo a Previsão de Aplicação de Recursos de **R$ 193,66 (Cento e noventa e três reais e sessenta e seis centavos),** conforme a seguir especificados:

Órgão /Unidade	Grupo de Despesa	Fonte de Recursos	Mês	Previsão de Aplicação de Recursos
10.03	3.3	954	Maio	R$ 193,66
TOTAL				**R$ 193,66**

Art. 5º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, aos 05 de Maio de 2025.

AILTON APARECIDO MAISTRO	*EDER JUNIOR EVANGELISTA*
Prefeito Municipal	Secretário Municipal de Finanças

PAULO ROGÉRIO DE LIMA	*CÁSSIA PUZZI*
Secretário Municipal de Administração	Diretora de Elaboração e Programação Orçamentária

Publicado por:
Eloisa Fernanda Boraschi
Código Identificador:36631F21

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CECÍLIA DO PAVÃO

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO							
PROCESSO ADMINISTRATIVO 02/2025							
	Modalidade:	Inexigibilidade					
	Número/Ano:	2/2025		**Data de abertura:**	30/04/2025		
	Data adjudicação:	30/04/2025		**Data homologação:**	30/04/2025		
	Tipo de avaliação:	Por item		**Critério de avaliação:**	Menor preço		
	Modo de disputa:			**Condição de pagamento:**	Mensal		
	Credenciamento:	Não	**Chamamento:**	Não	**Registro de preço:**	Não	
Objeto da licitação:							
LOCAÇÃO DE IMÓVEL DESTINADO AO DESTACAMENTO DA POLÍCIA MILITAR							
Nos termos do Art. 74, caput, Lei 14.133/2021 e as suas alterações, o Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, abaixo assinado, acolhendo a manifestação do Presidente da Comissão de Contratação, levando em consideração a abertura e julgamento do presente PROCESSO DE LICITACÃO, tendo cumprido todos os requisitos e princípios estabelecidos em lei, HOMOLOGA o objeto da Licitação supra citada , que tem como vencedor(es) abaixo							
Licitante			**CNPJ/CPF**		**Total do vencedor**		
AUGUSTO HIROSHI FUJIMURA			551.365.249-87		R$ 21.000,00		
Total:					**R$ 21.000,00**		
AUGUSTO HIROSHI FUJIMURA - Não Exclusivo							
Código	**Descrição do item**		**Unidade**	**Qtd.**	**Valor unit.**	**Valor total**	
16949	LOCAÇÃO DE IMÓVEL DESTINADO AO DESTACAMENTO DA POLÍCIA MILITAR		MES	12,0000	R$ 1.750,0000	R$ 21.000,00	
Valor Total: R$ 21.000,00							

SANTA CECÍLIA DO PAVÃO, 30 de abril de 2025

CLAUDIO COVRE
Prefeito

Publicado por:
Jhenifer Dos Santos
Código Identificador:DF6572D2

GABINETE DO PREFEITO
LICITAÇÃO DISPENSÁVEL 8/2025

LICITAÇÃO DISPENSÁVEL 8/2025

ATA DE REGISTRO DE PREÇO 118/2025

Validade da ata: de 05/05/2025 até 05/05/2026

ANEXO I - DISCRIMINAÇÃO DOS ITENS

JOSE CARLOS DOS SANTOS						
Item	**Descrição**	**Marca**	**Und. medida**	**Quantidade**	**Valor unitário**	**Valor limite**
1	GRAMA, ASPECTO FÍSICO FOLHA ESTREITA, COR VERDE-ESMERALDA, TIPO ESMERALDA, APLICAÇÃO JARDIM/PÚBLICO		METRO	3000,0000	R$ 9,98	R$ 29.940,00
Valor total						**R$ 29.940,00**

Publicado por:
Jhenifer Dos Santos
Código Identificador:E7790DEF

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO						
PROCESSO ADMINISTRATIVO						
Modalidade:	Licitação dispensável					
Número/Ano:	8/2025		**Data de abertura:**		05/05/2025	
Data adjudicação:	05/05/2025		**Data homologação:**		05/05/2025	
Tipo de avaliação:	Por item		**Critério de avaliação:**		Menor preço	
Modo de disputa:	Proposta - Lance		**Condição de pagamento:**		Parcelada	
Credenciamento:	Não		**Chamamento:**	Não	**Registro de preço:**	
Objeto da licitação:						
AQUISIÇÃO DE GRAMA ESMERALDA						
Nos termos do Art. 28, inciso I, Lei 14.133/2021 e as suas alterações, o Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, abaixo assinado, acolhendo a manifestação do Presidente da Comissão de Contratação, levando em consideração a abertura e julgamento do presente PROCESSO DE LICITACÃO, tendo cumprido todos os requisitos e princípios estabelecidos em lei, HOMOLOGA o objeto da Licitação supra citada , que tem como vencedor(es) abaixo						
Licitante				**CNPJ/CPF**		
JOSE CARLOS DOS SANTOS				757.354.589-49		
Total:						
JOSE CARLOS DOS SANTOS - Não Exclusivo						
Código	**Descrição do item**		**Unidade**	**Qtd.**	**Valor unit.**	
16896	GRAMA, ASPECTO FÍSICO FOLHA ESTREITA, COR VERDE-ESMERALDA, TIPO ESMERALDA, APLICAÇÃO JARDIM/PÚBLICO		METRO	3000,0000	R$ 9,9800	
Valor Total: R$ 29.940,00						

SANTA CECÍLIA DO PAVÃO, 5 de maio de 2025

CLAUDIO COVRE
Prefeito

Publicado por:
Jhenifer Dos Santos
Código Identificador:4071ED81

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CRUZ DE MONTE CASTELO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
RESULTADO ENTRADA DA DOCUMENTAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO EDITAL Nº 008/2025

RESULTADO ENTRADA DA DOCUMENTAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO
EDITAL Nº 008/2025

A PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CRUZ DE MONTE CASTELO/PR, representado pelo Senhor Prefeito Municipal **WILLIAN CEZAR VIEGA**, por meio da SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO e do setor de RECURSOS HUMANOS e SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições legais,
Torna Publica o Resultado da Entrega da Documentação Para **CONTRATAÇÃO** do Edital de Convocação n° 008/2025 do Processo Seletivo Simplificado do Edital Normativo nº 001/2024, para os cargos de Professor Temporário Ensino Fundamental, Professor Temporário Educação Física Ensino fundamental e Professor Temporário Educação Infantil.
Considerando o Edital de Convocação para CONTRATAÇÃO n° 008/2025 da Entrega da Documentação;
Considerando o item 14.17 do Edital n° 01/2024 O candidato inapto temporariamente terá sua classificação mantida, sem prejuízo à convocação dos demais classificados, desde que comprove os documentos exigidos na fase 4, convocação para entrega da documentação.
Considerando o item 15.1 do Edital n° 01/2024. É facultado ao candidato solicitar o deslocamento de sua classificação para o Final de Lista, uma única vez, no prazo estabelecido no Edital de Convocação para Entrega da Documentação (FASE 4 e 5) em que o candidato esteja sendo convocado.
Considerando o item 15.4 do Edital n° 01/2024 Será automaticamente remetido para o fim da respectiva lista de classificação o candidato que: esteja, na data da convocação para comprovação da documentação obrigatória, com contrato ainda vigente por força de lei (Gestante e Comunicação de Acidente de Trabalho – CAT), decorrente de Edital de PSS anterior;
Considerando o candidato que não cumprir os prazos estabelecidos nos editais será eliminado do Processo Seletivo Simplificado, exceto se realizar o pedido de Final de Lista, conforme previsão do item 15 do Edital Normativo;
R E S O L V E:
TORNA PÚBLICO o Resultado da entrega da documentação para CONTRATAÇÃO dos convocados para entrega da documentação do Edital de Convocação n° 008/2025 referente ao Edital Normativa de Processo Seletivo Simplificado n° 001/2024, homologado pelo Decreto n° 2.607/2025, conforme item 14 do Edital Normativo.

Prefeitura Municipal de Santa Cruz de Monte Castelo/PR, 05 de maio de 2025

WILLIAN CEZAR VIEGA
Prefeito Municipal

CONVOCADOS/CONTRATADO:
1 - PROFESSOR SUBSTITUTO DO ENSINO FUNDAMENTAL
CONTRATADOS/INAPTOS/INAPTIDÃO TEMPORÁRIA/FINAL DA LISTA/EXCLUÍDO:

CLASSIFICAÇÃO	INSCRIÇÃO	NOME	CARGO	CONTRATADOS / INAPTOS / INAPTIDÃO TEMPORÁRIA / FINAL DA LISTA / EXCLUÍDO/DESISTENTE
16º	47	FERNANDA LIMA FERNANDES COVILO	PROFESSOR SUBSTITUTO DO ENSINO FUNDAMENTAL	FINAL DE LISTA
17º	42	JULIETE DA CONCEIÇÃO SILVA	PROFESSOR SUBSTITUTO DO ENSINO FUNDAMENTAL	CONTRATADA
18º	87	JANE DE FATIMA ROSA MARTINS	PROFESSOR SUBSTITUTO DO ENSINO FUNDAMENTAL	CONTRATADA
20º	53	EDISSOENE PEREIRA DE OLIVEIRA	PROFESSOR SUBSTITUTO DO ENSINO FUNDAMENTAL	CONTRATADA

CONVOCADOS/CONTRATADO:
2 - PROFESSOR SUBSTITUTO EDUCAÇÃO INFANTIL
CONTRATADOS/INAPTOS/INAPTIDÃO TEMPORÁRIA/FINAL DA LISTA/EXCLUÍDO:

CLASSIFICAÇÃO	INSCRIÇÃO	NOME	CARGO	CONTRATADOS / INAPTOS / INAPTIDÃO TEMPORÁRIA / FINAL DA LISTA / EXCLUÍDO/DESISTENTE
16º	13	CRISTINA PEREIRA DA SILVA SGORLON	PROFESSOR SUBSTITUTO EDUCAÇÃO INFANTIL	CONTRATADA

Publicado por:
Vitor Hugo Bezerra da Silva
Código Identificador:8A069613

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA

SAMAE
EDITAL DE DEFERIMENTO E HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES GERAIS

Av. José Batista Proença 680 | Centro | 86.270-000 | (43)3267-1437
Site: samaesjs.com.br | E-mail: samaesjs@samaesjs.com.br | CNPJ: 02.460.512/0001-66

EDITAL 005/2025
SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO - SAMAE
EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO 001/2025

Torna Público o Edital de Deferimento e Homologação das Inscrições Gerais do Concurso Público encetado pela SAMAE – São Jerônimo da Serra – Pr.

O **SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO – SAMAE,** através do seu Diretor Presidente, sr. **VICENTE SAMPAIO**, residente e domiciliado na cidade de **São Jerônimo da Serra,** Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando as disposições contidas no Edital n° **001/2025,** torna público o **Edital de Deferimento** e **Homologação** das **Inscrições Gerais** do **Concurso Público** promovido pela **SAMAE – São Jerônimo da Serra – Paraná,** conforme segue:

Nº da Inscrição	Nome	Cargo
14899	Gabriel De Souza De Aguiar	Agente de Saneamento
14984	Matheus Vinicius Quevedo Navarro	Agente de Saneamento
14968	Sebastião Antonio Jardim De Almeida	Agente de Saneamento
14893	Sirlene Cardoso De Campos	Agente de Saneamento
14973	Angelica Faria De Ponce Batista	Agente de Serviços Gerais
14960	Beatriz Barrozo Dos Santos	Agente de Serviços Gerais
14996	Cristiane Queiroz Barros	Agente de Serviços Gerais
14907	Danielly Maira De Oliveira Marques Santos Corral	Agente de Serviços Gerais
14926	Edson Bino Carriel	Agente de Serviços Gerais
14906	Erica Dos Santos Loreto Da Cruz	Agente de Serviços Gerais
14989	Fernanda Antunes Da Silva Guerber	Agente de Serviços Gerais
14914	Fernanda Conceicao Rodrigues	Agente de Serviços Gerais
14954	Flavia Cristina Pontes Nunes Vieira	Agente de Serviços Gerais
14958	Getúlio Marcos Fernandes Vaz	Agente de Serviços Gerais
14903	Gustavo Oliveira Dos Santos	Agente de Serviços Gerais
14950	Hudson Lopes Da Silva	Agente de Serviços Gerais
14987	Isabelle Lorrayne Da Silva Onias	Agente de Serviços Gerais
14942	Jadilma Felix Da Silva Ferreira	Agente de Serviços Gerais
14981	Jaqueline Lores De Souza	Agente de Serviços Gerais
14995	João Emanuel Evangelista Perusso Silva	Agente de Serviços Gerais
14898	João Manoel Bueno	Agente de Serviços Gerais
14902	Jose Jorge De Moraes	Agente de Serviços Gerais
14947	José Victor Barboza Guedes	Agente de Serviços Gerais
14892	Kellen Cristina De Souza	Agente de Serviços Gerais
14924	Leandro De Jesus Tixiliski	Agente de Serviços Gerais
14993	Luana Fernandes Dos Santos	Agente de Serviços Gerais
14982	Lucas De Camargo	Agente de Serviços Gerais
14923	Maiara Antunes Da Silva	Agente de Serviços Gerais
14980	Maicon Alan De Souza Alves	Agente de Serviços Gerais
14908	Márcia Aparecida Barrera	Agente de Serviços Gerais
14956	Maria Eduarda Oliveira Dos Santos	Agente de Serviços Gerais
14896	Marina De Andrade	Agente de Serviços Gerais
14919	Mariuza Aparecida Subtil	Agente de Serviços Gerais
14991	Neli De Oliveira	Agente de Serviços Gerais
14913	Reinaldo Dos Santos Moraes	Agente de Serviços Gerais
14927	Rose Meire Aparecida Carriel	Agente de Serviços Gerais
14931	Simone Aparecida De Paula	Agente de Serviços Gerais
14974	Simone Silva Dos Santos	Agente de Serviços Gerais
14911	Sueli Aparecida Correia Da Silva	Agente de Serviços Gerais
14952	Tiago Loreto Nunes	Agente de Serviços Gerais
14943	Vanderleia Gonçalves	Agente de Serviços Gerais
14894	Vitória Karollini Sampaio Loreto	Agente de Serviços Gerais
14948	Alisson Dias De Mello	Agente de Serviços Operacionais / para Distrito de Terra Nova
14920	Geovana De Oliveira Teodoro	Agente de Serviços Operacionais / para Distrito de Terra Nova
14922	Hyan Marcos Giron Da Silva	Agente de Serviços Operacionais / para Distrito de Terra Nova
14936	Julia Aparecida De Souza Figueiredo	Agente de Serviços Operacionais / para Distrito de Terra Nova
14897	Leonardo De Souza Santos	Agente de Serviços Operacionais / para Distrito de Terra Nova
14979	Luiz Augusto Vieira Dos Santos	Agente de Serviços Operacionais / para Distrito de Terra Nova
14994	Rodrigo Gabriel De Oliveira Silva	Agente de Serviços Operacionais / para Distrito de Terra Nova
14941	Ronaldo Pinheiro	Agente de Serviços Operacionais / para Distrito de Terra Nova
14961	Adriano Henrique Queiroz	Agente de Serviços Operacionais / para Sede
14933	Alexandre Conrrado De Souza	Agente de Serviços Operacionais / para Sede
14966	André Luiz Santos Da Silva	Agente de Serviços Operacionais / para Sede
14962	Cynthia Paula Amancio	Agente de Serviços Operacionais / para Sede
14964	Diego Rodrigues Palma	Agente de Serviços Operacionais / para Sede
14953	Fábio Aparecido Vieira	Agente de Serviços Operacionais / para Sede
14940	Felipe Mitsrael Silva Rodrigues Dos Santos	Agente de Serviços Operacionais / para Sede
14969	Fernando Da Silva	Agente de Serviços Operacionais / para Sede
14977	Gean Fernando Dos Santos	Agente de Serviços Operacionais / para Sede
14909	Hudson Pinheiro Martins	Agente de Serviços Operacionais / para Sede
14955	Izaque Santo	Agente de Serviços Operacionais / para Sede
14992	Joao Rodrigo Macario Pedroso	Agente de Serviços Operacionais / para Sede
14998	Jorge Luiz Alves De Santana	Agente de Serviços Operacionais / para Sede
14963	Júlio Cesar Evangelista	Agente de Serviços Operacionais / para Sede
14983	Kaua Delattre Da Cruz Silva	Agente de Serviços Operacionais / para Sede
14978	Kauan Felipe Ferreira Da Costa Rodrigues	Agente de Serviços Operacionais / para Sede
14929	Leovir Garmate	Agente de Serviços Operacionais / para Sede
14944	Lucas Gonçalves Lívero	Agente de Serviços Operacionais / para Sede
14937	Luiz Henrique Da Silva	Agente de Serviços Operacionais / para Sede
14949	Marcos Barbosa De Oliveira	Agente de Serviços Operacionais / para Sede

14972	Matheus Oliveira Garcia	Agente de Serviços Operacionais / para Sede
14967	Nivaldo Rodrigues De Oliveira Neto	Agente de Serviços Operacionais / para Sede
14946	Reinaldo Eliano Dos Santos	Agente de Serviços Operacionais / para Sede
14916	Renan Lucas Cordeiro	Agente de Serviços Operacionais / para Sede
14932	Thiago Renan Da Silva	Agente de Serviços Operacionais / para Sede
14918	Tiago Sutil Proença	Agente de Serviços Operacionais / para Sede
14959	Wesley Lorhan Cordeiro Moreira	Agente de Serviços Operacionais / para Sede
14905	Wesley Matheus Hipolito Xavier	Agente de Serviços Operacionais / para Sede

São Jerônimo da Serra, 29 de abril de 2025

VICENTE SAMPAIO
Diretor Presidente

Publicado por:
Luiz Mario Ferreira
Código Identificador:E019EE3B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SAPOPEMA

ADMINISTRAÇÃO GERAL
AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº 21/2025

Aviso de Dispensa Eletrônica nº 21/2025
Processo Administrativo n.° 075/2025

CONTRATANTE: Município de Sapopema-Pr.
Secretaria Municipal de Assistência Social
OBJETO
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE E PACOTE TURÍSTICO COMPLETO PARA GRUPO DE IDOSOS ACOMPANHADOS DE CUIDADORES.

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO

R$ 42.680,38 (quarenta e dois mil e seiscentos e oitenta reais e trinta e oito centavos).

PERÍODO DE PROPOSTAS
De **06/05/2025** às **08h**
Até **20/05/2025** às **08h**
Abertura: 20/05/2025 às 08h05m

PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS

SIM

Prefeitura Municipal de Sapopema-Pr
AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº 21//2025
Processo Administrativo n.° 075/2025
PREFERENCIA PARA ME EPP

Torna-se público que o Município de Sapopema-Pr, por meio da Secretaria Municipal de Assistência Social, realizará Dispensa Eletrônica, com critério de julgamento menor preço Por Lote**,** na hipótese do art. 75, inciso lI, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, Decreto Municipal Nº 58/2023 e demais normas aplicáveis.
Data de início de Proposta: 06/05/2025 às 08:00 h.
Data fim de recebimento de proposta: 20/05/2025 às 08:00 h.
Abertura: 20/05/2025 às 08h05m
Link: https://comprasbr.com.br
Critério de Julgamento: Menor Preço Por Lote Único
Publicidade: www.pncp.gov.br , www.sapopema.pr.gov.br
OBJETO DA CONTRATAÇÃO DIRETA

O objeto da presente dispensa é a escolha da proposta mais vantajosa para a aquisição por dispensa de licitação a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE E PACOTE TURÍSTICO COMPLETO PARA GRUPO DE IDOSOS ACOMPANHADOS DE CUIDADORES.** Conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Aviso de Contratação Direta e seus anexos.
A contratação será menor valor por LOTE ÚNICO

Item	**Especificação**	**Forma de execução**	**Unidade de medida**	**Quantidade**	**Valor unitário** R$	**Valor total** R$
01	Pacote de viagem para grupo de idosos e cuidadores, com descida de trem pela Serra da Graciosa, passeio em Morretes e Antonina e Hospedagem com alimentação em Guaratuba. Incluído: - Café da manhã na chegada em Curitiba servido em hotel com diversas opções de pães, frios, torta, frutas, iogurte, suco natural, café, leite e omelete. - Passaporte para descida de trem pela Serra da Graciosa - Almoço em Morretes, com opções de pratos típicos com bebida inclusa;	Única	Unid	43	R$693,29	R$29.811,47

	- Passeio por Morretes e Antonina, guiado por guia credenciado. - Hospedagem em Guaratuba sendo uma pernoite a beira mar, com acessibilidade para pessoas idosas, no máximo 4 pessoas por quarto. Quarto equipados com ar condicionado ou ventilador, banheiro, TV e frigobar. - Jantar em Guaratuba - Café da manhã em Guaratuba - Almoço em Guaratuba O pagamento será por pessoa confirmada na data da viagem. Saída quinta feira ás 22:00 e chegada sábado às 22:00 (com data a ser combinada com a Secretaria M. de Assistência Social).					
02	Transporte com ônibus rodoviário com capacidade mínima para 43 passageiros, com poltronas recliníveis, ar condicionado, água mineral para os passageiros. Deslocamento de Sapopema à Guaratuba (ida e volta) com paradas em Curitiba, Morretes e Antonina.	Única	Unid	1	R$12.868,91	R$ 12.828,91

O critério de julgamento adotado será o *menor preço por LOTE ÚNICO,* observadas as exigências contidas neste Aviso de Contratação Direta e seus Anexos quanto às especificações do objeto.

PARTICIPAÇÃO NA DISPENSA ELETRÔNICA.

A participação na presente dispensa eletrônica se dará mediante Sistema de Dispensa Eletrônica integrante do Compras Br, disponível no endereço eletrônico https://comprasbr.com.br .

Os fornecedores deverão atender aos procedimentos previstos no Manual do Sistema de Dispensa Eletrônica, disponível no Portal do Compras Br , para acesso ao sistema e operacionalização.

O fornecedor é o responsável por qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante no Sistema de Dispensa Eletrônica, não cabendo ao provedor do Sistema ou ao órgão entidade promotor do procedimento a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros não autorizados.

Não poderão participar desta dispensa os fornecedores:

que não atendam às condições deste Aviso de Contratação Direta e seu(s) anexo(s); e, que se encontrem nas condições de impedimento previstas no artigo 14 da Lei n° 14.133/2021.

estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

que se enquadrem nas seguintes vedações:

autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a contratação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a contratação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da contratação, impossibilitada de contratar em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos daLei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do aviso, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista

Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico;

aplica-se o disposto na alínea "c" também ao fornecedor que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do fornecedor;

organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição (Acórdão nº 746/2014-TCU-Plenário); e

INGRESSO NA DISPENSA ELETRÔNICA E CADASTRAMENTO DA PROPOSTA INICIAL

O ingresso do fornecedor na disputa da dispensa eletrônica se dará com o cadastramento de sua proposta inicial, na forma deste item https://comprasbr.com.br/

O fornecedor interessado, após a divulgação do aviso de contratação direta, encaminhará, exclusivamente por meio do Sistema de Dispensa Eletrônica, a proposta com a descrição do objeto ofertado, preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura do procedimento.

A proposta também deverá conter declaração de que compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

Todas as especificações do objeto contidas na proposta, em especial o preço, vinculam a Contratada.

Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na prestação dos serviços;

Os preços ofertados, serão de exclusiva responsabilidade do fornecedor, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o *Termo de Referência*, assumindo o proponente o compromisso de entregar o objeto nos seus termos, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

A proposta poderá ser substituída pelo fornecedor quantas vezes preferir, em quando o prazo para ofertar proposta esteja vigente.

No cadastramento da proposta inicial, o fornecedor deverá, também, assinalar "sim" ou "não" em campo próprio do sistema eletrônico, às seguintes declarações:

que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3° da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49.

que está ciente e concorda com as condições contidas no Aviso de Contratação Direta e seus anexos;
que assume a responsabilidade pelas transações que forem efetuadas no sistema, assumindo como firmes e verdadeiras;
que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, de que trata o art. 93 da Lei nº 8.213/91.
que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7°, XXXIII, da Constituição;

JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇO

Encerrada a fase de oferta de proposta, será verificada a conformidade da proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação do objeto e à compatibilidade do preço em relação ao estipulado para a contratação.
No caso de o preço da proposta vencedora estar acima do estimado pela Administração, poderá haver a negociação de condições mais vantajosas.
Neste caso, será encaminhada contraproposta ao fornecedor que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta com preço compatível ao estimado pela Administração.
A negociação poderá ser feita com os demais fornecedores classificados, respeitada a ordem de classificação, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido para a contratação.
Em qualquer caso, concluída a negociação, o resultado será registrado na ata do procedimento da dispensa eletrônica.
Estando o preço compatível, será solicitado o envio da proposta e, se necessário, de documentos complementares, adequada ao último valor ofertado.
O prazo de validade da proposta não será inferior a 150 (cento e cinquenta) dias**,** a contar da data de sua apresentação.
Será desclassificada a proposta vencedora que:
contiver vícios insanáveis;
não obedecer às especificações técnicas pormenorizadas neste aviso ou em seus anexos;
apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;
não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste aviso ou seus anexos, desde que insanável.
Quando o fornecedor não conseguir comprovar que possui ou possuirá recursos suficientes para executar a contento o objeto, será considerada inexequível a proposta de preços ou menor lance que:
for insuficiente para a cobertura dos custos da contratação, apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da dispensa não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio fornecedor, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.
apresentar um ou mais valores da planilha de custo que sejam inferiores àqueles fixados em instrumentos de caráter normativo obrigatório, tais como leis, medidas provisórias e convenções coletivas de trabalho vigentes.
Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.
Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço.
O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;
Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.
Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.
Se a proposta vencedora for desclassificado, será examinada a proposta subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.
Havendo necessidade, a sessão será suspensa, informando-se no “chat” a nova data e horário para a sua continuidade.
Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, se iniciará a fase de habilitação, observado o disposto neste Aviso de Contratação Direta.

HABILITAÇÃO

Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores; ou por qualquer outro documento hábil para este fim;
TRATANDO-SE DE PROCURADOR: A procuração por instrumento público, **em cópia autenticada**, ou particular, **em original ou cópia autenticada, com firma reconhecida**, da qual constem poderes específicos para formular lances, negociar preço, oferecer descontos, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame. Acompanhado do correspondente documento, dentre os indicados na alínea "a", que comprove os poderes do mandante para a outorga.
Em se tratando de microempresa ou empresa de pequeno porte, declaração de enquadramento, instruída com certidão expedida pela **Junta Comercial** ou Prova da Inscrição no Regime Especial unificado de Arrecadação de Tributos e Contribuições – **Simples Nacional**, que comprove a condição de microempresa ou empresa de pequeno porte. Em se tratando de sociedade Simples, o documento apto a comprovar a condição de microempresa ou empresa de pequeno porte deve ser expedido pelo **Registro Cível das Pessoas Jurídicas, com data de no máximo 90 (noventa) dias da apresentação da documentação;**
c.1) A ausência de comprovação da condição de microempresa e empresa de pequeno porte, tal como exigido na letra “c”, será interpretada como renúncia ao direito previsto na Lei Complementar n° 123/2006, implicando a preclusão do direito de participação;
d) Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica – CNPJ;
e) Certificado de Regularidade de Fiscal – CRF, junto ao FGTS, em vigor;
f) Certidão Negativa de Débito – CND, junto ao INSS em vigor; Certidão Negativa de Débitos e contribuições Federais administradas pela Secretaria da Receita Federal; Certidão Negativa de Divida Ativa da União, emitida pela Procuradoria da Fazenda Nacional;
g) Certidão Negativa de Débitos e Tributos Estaduais, emitida pela Secretaria de Estado da Fazenda;
h) Certidão Negativa de Débitos de Tributos Municipais, emitida pela Prefeitura Municipal da sede da proponente;
i) Certidão Negativa Trabalhista, conforme Lei Federal 12440/2011.

DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

No mínimo 01 Atestados de Capacidade Técnica, emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove a aptidão da licitante para fornecimento do objeto licitado.
Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, a sessão será suspensa, sendo informada a nova data e horário para a sua continuidade.
Será inabilitado o fornecedor que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Aviso de Contratação Direta.
Na hipótese de o fornecedor não atender às exigências para a habilitação, o órgão ou entidade examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda às especificações do objeto e as condições de habilitação.

Constatado o atendimento às exigências de habilitação, o fornecedor será habilitado.

CONTRATAÇÃO

Após a homologação e adjudicação, caso se conclua pela contratação, será firmado Termo de Contrato.

O adjudicatário terá o prazo de 02 (dois) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta.

O prazo previsto para assinatura do contrato poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, na forma do artigo 106 e 107 da Lei 14.133/2021.

SANÇÕES

Comete infração administrativa o fornecedor que cometer quaisquer das infrações previstas no art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021, quais sejam:

dar causa à inexecução parcial do contrato;

dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

dar causa à inexecução total do contrato;

deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou a execução do contrato;

fraudar a dispensa eletrônica ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os fornecedores, em qualquer momento da dispensa, mesmo após o encerramento da fase de lances.

praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos deste certame.

praticar ato lesivo previsto noart. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

O fornecedor que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

Advertência pela falta do subitem 8.1.1 deste Aviso de Contratação Direta, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

Multa de 10 % (dez por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do fornecedor, por qualquer das infrações dos subitens 8.1.1 a 8.1.12;

Impedimento de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, nos casos dos subitens 8.1.2 a 8.1.7 deste Aviso de Contratação Direta, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, nos casos dos subitens 8.1.8 a 8.1.12, bem como nos demais casos que justifiquem a imposição da penalidade mais grave;

Na aplicação das sanções serão considerados:

a natureza e a gravidade da infração cometida;

as peculiaridades do caso concreto;

as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

os danos que dela provierem para a Administração Pública;

a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

A aplicação das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

Se, durante o processo de aplicação de penalidade, houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização – PAR.

A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Federal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao fornecedor/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 14.133, de 2021, e subsidiariamente na Lei nº 9.784, de 1999.

As sanções por atos praticados no decorrer da contratação estão previstas nos anexos a este Aviso.

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

O procedimento será divulgado no ComprasBr e no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP, e encaminhado automaticamente aos fornecedores registrados no Sistema de Registro Cadastral Unificado - Sicaf, por mensagem eletrônica, na correspondente linha de fornecimento que pretende atender.

No caso de todos os fornecedores restarem desclassificados ou inabilitados (procedimento fracassado), a Administração poderá:

republicar o presente aviso com uma nova data;

valer-se, para a contratação, de proposta obtida na pesquisa de preços que serviu de base ao procedimento, se houver, privilegiando-se os menores preços, sempre que possível, e desde que atendidas às condições de habilitação exigidas.

No caso do subitem anterior, a contratação será operacionalizada fora deste procedimento.

fixar prazo para que possa haver adequação das propostas ou da documentação de habilitação, conforme o caso.

As providências dos subitens 9.2.1 e 9.2.2 acima poderão ser utilizadas se não houver o comparecimento de quaisquer fornecedores interessados (procedimento deserto)

Havendo a necessidade de realização de ato de qualquer natureza pelos fornecedores, cujo prazo não conste deste Aviso de Contratação Direta, deverá ser atendido o prazo indicado pelo agente competente da Administração na respectiva notificação.

Caberá ao fornecedor acompanhar as operações, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda do negócio diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário.
Os horários estabelecidos na divulgação deste procedimento e durante o envio de lances observarão o horário de Brasília-DF, inclusive para contagem de tempo e registro no Sistema e na documentação relativa ao procedimento.
No julgamento das propostas e da habilitação, a Administração poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.
As normas disciplinadoras deste Aviso de Contratação Direta serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.
Os fornecedores assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo de contratação.
Em caso de divergência entre disposições deste Aviso de Contratação Direta e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Aviso.
Da sessão pública será divulgada Ata no sistema eletrônico.
Integram este Aviso de Contratação Direta, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:
ANEXO I – Termo de Referência;
ANEXO II - Minuta do Termo de Contrato;

Sapopema-Pr, 05 de maio de 2025

PAULO MAXIMIANO DE SOUZA JUNIOR
Prefeito Municipal

ANEXO II

TERMO DE CONTRATO– CONTRATAÇÃO DIRETA (LEI Nº 14.133/21)
PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS
Processo Administrativo nº 75/2025 – Dispensa de Licitação nº 21/2025

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº xxx /2025, QUE FAZEM ENTRE SI O MUNICÍPIO DE SAPOPEMA-PARANÁ, E A EMPRESA .....
O **MUNICÍPIO DE SAPOPEMA** com sede na Avenida Manoel Ribas, 858 - CEP: 84290-000 -Centro na cidade de Sapopema Estado do Paraná, inscrito no CNPJ sob o nº 76.167.733/0001-87, neste ato representado pelo srº ***SR. PAULO MAXIMIANO DE SOUZA JUNIOR***, Prefeito Municipal, em pleno exercício de mandato e funções, doravante denominado CONTRATANTE, e a ..... inscrita no CNPJ/MF sob o nº ....., sediada na ....., em ....., Telefone (xx) xxxx-xxxx, E-mail xxxxxx: doravante designado CONTRATADO, neste ato representada por ....., tendo em vista o que consta no Processo nº ..... e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 2021 e o Decreto Municipal nº 58/2023, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente ***da Dispensa de Licitação n: 21/2025***, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.
CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO (art. 92, I e II)
O objeto do presente instrumento é **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE E PACOTE TURÍSTICO COMPLETO PARA GRUPO DE IDOSOS ACOMPANHADOS DE CUIDADORES**, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.
Objeto da contratação:
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
São anexos a este instrumento e vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:
O Termo de Referência que embasou a contratação;
O Aviso de Licitação, a Autorização de Contratação Direta;
A Proposta do Contratado;
Eventuais anexos dos documentos supracitados.
CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO.
O prazo de vigência da contratação é de 09 (nove) meses contados da data de publicação, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133, de 2021.

CLÁUSULA TERCEIRA – MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS (art. 92, IV, VII e XVIII)
3.1 - Parcela única;
3.2 - Prestação de serviço de transporte e pacote turístico completo destinado a um grupo de pessoas idosas e cuidadores, com itinerário de Sapopema-PR até Guaratuba-PR, incluindo passeios nas cidades de Curitiba, Morretes e Antonina.
A Contratada deverá dispor de ônibus com poltronas reclináveis, ar condicionado, água mineral para os passageiros, incluindo seguro. Pacote turístico completo com descida de trem pela Serra da Graciosa, passeio em Morretes, Antonina, com hotel e pernoite no município de Guaratuba, com quartos com até 4 pessoas e refeições inclusa: café da manhã, almoço, jantar para grupo de até 43 (quarenta e três) pessoas idosos e cuidadores, sendo adaptados com acessibilidade para a faixa etária. Com data de saída na cidade de Sapopema-PR: Data prevista de saída quinta feira às 22:00hrs e chegada no sábado às 22:00hrs (com data a ser combinada com a Secretaria Municipal de Assistência Social).
Pacote de viagem para grupo de idosos e cuidadores, com descida de trem pela Serra da Graciosa, passeio em Morretes e Antonina e Hospedagem com alimentação em Guaratuba.
Incluído:
- Café da manhã na chegada em Curitiba servido em hotel com diversas opções de pães, frios, torta, frutas, iogurte, suco natural, café, leite e omelete.
- Passaporte para descida de trem pela Serra da Graciosa
- Almoço em Morretes, com opções de pratos típicos com bebida inclusa;
- Passeio por Morretes e Antonina, guiado por guia credenciado
- Hospedagem em Guaratuba sendo uma pernoite a beira mar, com acessibilidade para pessoas idosas, no máximo 4 pessoas por quarto. Quarto equipados com ar condicionado ou ventilador, banheiro, TV e frigobar.
- Jantar em Guaratuba
- Café da manhã em Guaratuba

- Almoço em Guaratuba
O pagamento será por pessoa confirmada na data da viagem.
Saída quinta feira ás 22:00 e chegada sábado às 22:00 (com data a ser combinada com a Secretaria M. de Assistência Social)
Transporte com ônibus rodoviário com capacidade mínima para 43 passageiros, com poltronas reclináveis, ar condicionado, água mineral para os passageiros.
Deslocamento de Sapopema à Guaratuba (ida e volta) com paradas em Curitiba, Morretes e Antonina.
O Hotel e refeições serão pagos por pessoas. Podendo haver alteração na quantidade, e valor do contrato.
- Em conformidades com o Termo de Referência;

CLÁUSULA QUARTA - SUBCONTRATAÇÃO

Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

5. CLÁUSULA QUINTA - PAGAMENTO (art. 92, V e VI)

PREÇO

O valor total da contratação é de R$..... (.....)
No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, pacote completo, alimentação, transporte, hospedagem, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

PRAZO E FORMA DE PAGAMENTO

O pagamento será realizado no dia da execução do serviço, em parcela única, após a conferência do nº de pessoas que irão realizar a viagem, referente aos serviços de hotel e refeição. O valor do transporte é fixo sem alteração em conformidades com Termo de Referência.
Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.
Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura quando o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.
No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice de correção monetária.

CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

A emissão da Nota Fiscal será precedida do recebimento definitivo do objeto da contratação, conforme disposto neste instrumento e/ou no Termo de Referência.
Quando houver glosa parcial do objeto, o contratante deverá comunicar a empresa para que emita a nota fiscal ou fatura com o valor exato dimensionado.
O setor competente para proceder o pagamento deve verificar se a Nota Fiscal ou Fatura apresentada expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:
o prazo de validade;
a data da emissão;
os dados do contrato e do órgão contratante;
o período respectivo de execução do contrato;
o valor a pagar; e
eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.
Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará sobrestado até que o contratado providencie as medidas saneadoras. Nessa hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para o contratante;
A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta *on-line* ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133/2021.
Previamente à emissão de nota de empenho e a cada pagamento, a Administração deverá realizar consulta ao SICAF para: a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital; b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.
Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.
Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.
Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.
Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.
Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.
Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.
O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

ANTECIPAÇÃO DE PAGAMENTO

Não se aplica.

CESSÃO DE CRÉDITO

É admitida a cessão fiduciária de direitos creditícios com instituição financeira, nos termos e de acordo com os procedimentos previstos na Instrução Normativa SEGES/ME nº 53, de 8 de Julho de 2020, conforme as regras deste presente tópico.
As cessões de crédito não fiduciárias dependerão de prévia aprovação do contratante.
A cessão de crédito, de qualquer natureza, a ser feita mediante celebração de termo aditivo, dependerá de comprovação da regularidade fiscal e trabalhista da cessionária, bem como da certificação de que a cessionária não se encontra impedida de licitar e contratar com o Poder Público, conforme a legislação em vigor, nos termos do Parecer JL-01, de 18 de maio de 2020.

O crédito a ser pago à cessionária é exatamente aquele que seria destinado à cedente (contratada) pela execução do objeto contratual, com o desconto de eventuais multas, glosas e prejuízos causados à Administração, sem prejuízo da utilização de institutos tais como os da conta vinculada e do pagamento direto previstos na IN SEGES/ME nº 5, de 2017, caso aplicáveis.
CLÁUSULA SEXTA - REAJUSTE (art. 92, V)

Os preços inicialmente contratados são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado.
Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do Contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo Contratante, do índice Inflação Acumulada Planilha IPCA, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade. Em caso de não execução do objeto, decorrência a determinação da Administração.
Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.
No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o Contratante pagará ao Contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).
Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).
Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.
Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.
O reajuste será realizado por apostilamento.
CLÁUSULA SÉTIMA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE (art. 92, X, XI e XIV)
São obrigações do Contratante:
Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;
Receber os serviços no prazo e condições estabelecidas neste Contrato e no Termo de Referência;
Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;
Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;
Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato;
Aplicar ao Contratado sanções motivadas pela inexecução total ou parcial do Contrato;
Cientificar o órgão de representação judicial da Advocacia-Geral da União para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;
Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.
Concluída a instrução do requerimento, a Administração terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis para decidir, admitida a prorrogação motivada por igual período.
Nota Explicativa: Nos termos do art. 123 da Lei nº 14.133/21, a Administração tem o dever de decidir
A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.
CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO (art. 92, XIV, XVI e XVII)

O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e em seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:
Entregar o objeto conforme Termo de Referência;
responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
comunicar ao Contratante, no prazo máximo de 08 (oito) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior (art. 137, II) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;
Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;
Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo Contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;
Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, a empresa contratada deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, *junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento*, os seguintes documentos: 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do contratado; 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;
Responsabilizar-se pelo cumprimento das obrigações previstas em Acordo, Convenção, Dissídio Coletivo de Trabalho ou equivalentes das categorias abrangidas pelo contrato, por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao Contratante;
Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.
Paralisar, por determinação do Contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.
Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação, ou para qualificação, na contratação direta;
Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116);
Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (art. 116, parágrafo único);
Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021.
Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do Contratante;

CLÁUSULA NONA – GARANTIA DE EXECUÇÃO (art. 92, XII e XIII)

Não haverá exigência de garantia contratual da execução.
CLÁUSULA DÉCIMA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS (art. 92, XIV)
Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o Contratado que:
der causa à inexecução parcial do contrato;
der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
der causa à inexecução total do contrato;
deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
não mantiver a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou execução do contrato;
fraudar a contratação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos do certame;
praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.
Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas acima descritas as seguintes sanções:
Advertência, quando o Contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei);
Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas b, c, d, e, f e g do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §4º, da Lei);
Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas h, i, j, k e l do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas b, c, d, e, f e g, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei)
Multa:
moratória de 05 % a 10% por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 15 (quinze) dias;
moratória de 05 % a 10% *, por dia de atraso injustificado sobre o valor total do contrato, até o máximo de*10% *pela inobservância do prazo fixado para apresentação, suplementação ou reposição da garantia.*
O atraso superior a 15 (quinze) dias *autoriza a Administração a promover a rescisão do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133, de 2021.*
compensatória de 10% sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;
A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante (art. 156, §9º)
Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º).
Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157)
Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º).
Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 15 *(quinze)* dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.
A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no **caput** e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º) :
a natureza e a gravidade da infração cometida;
as peculiaridades do caso concreto;
as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
os danos que dela provierem para o Contratante;
a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159)
A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160)
O Contratante deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161)
As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.
CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA– DA EXTINÇÃO CONTRATUAL (art. 92, XIX)

O contrato se extingue quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.
O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.
Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.
Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.
O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:
Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;
Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;
Indenizações e multas.
CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (art. 92, VIII)
As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do município deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

Dotação			
Exercício	Conta da despesa	Natureza	Fonte de recurso
2025	3060	3.3.90.39.99.05 - SERVIÇOS DE TRANSPORTE COLETIVO	00776 - PISO UNICO DE ASSISTENCIA SOCIAL
2025	3060	3.3.90.39.99.99 - DEMAIS SERVIÇOS DE TERCEIROS, PESSOA JURÍDICA	00776 - PISO UNICO DE ASSISTENCIA SOCIAL
2025	3061	3.3.90.39.99.05 - SERVIÇOS DE TRANSPORTE COLETIVO	00866 - PROGRAMA CUIDA MAIS PR - PROMOÇÃO ENVELHECIMENTO DE 35-2024 IDOSO
2025	3061	3.3.90.39.99.99 - DEMAIS SERVIÇOS DE TERCEIROS, PESSOA JURÍDICA	00866 - PROGRAMA CUIDA MAIS PR - PROMOÇÃO ENVELHECIMENTO DE 35-2024 IDOSO
2025	3062	3.3.90.39.99.05 - SERVIÇOS DE TRANSPORTE COLETIVO	00868 - INCENTIVO PROJETO VIAJA MAIS 60 - FASE II DEL. 034/2024
2025	3062	3.3.90.39.99.99 - DEMAIS SERVIÇOS DE TERCEIROS, PESSOA JURÍDICA	00868 - INCENTIVO PROJETO VIAJA MAIS 60 - FASE II DEL. 034/2024
2025	3070	3.3.90.39.99.05 - SERVIÇOS DE TRANSPORTE COLETIVO	00934 - Bloco de Financiamento da Proteção Social Básica - SUAS
2025	3070	3.3.90.39.99.99 - DEMAIS SERVIÇOS DE TERCEIROS, PESSOA JURÍDICA	00934 - Bloco de Financiamento da Proteção Social Básica - SUAS

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOS CASOS OMISSOS (art. 92, III)
Os casos omissos serão decididos pelo CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.
CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – ALTERAÇÕES
Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.
O Contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.
Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.
CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – PUBLICAÇÃO
Incumbirá ao Contratante providenciar a publicação deste instrumento nos termos e condições previstas na Lei nº 14.133/21.
CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – FORO (art. 92, §1º)
É eleito o Foro Curiúva-Paraná, para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não possam ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º da Lei nº 14.133/21.

Sapopema, xx de xxx de 2025.

Contratante
Municipio De Sapopema
PAULO MAXIMIANO DE SOUZA JUNIOR
Prefeito Municipal

Contratado
Xxxxxxxxxxx

Testemunhas:-

Edson Fadel Gondim
CPF: 183.632.539-87

Eliane de Fátima Jacob
CPF: 038.515.739-86

Publicado por:
Franciele Flor Delfino de Oliveira
Código Identificador:4414DD8B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SARANDI

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, TRANSPORTES E SEGURANÇA PÚBLICA
EDITAL_NOTIFICACAO_AUTUACAO_30042025

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à SEMUTRANS DE SARANDI até 20/06/2025.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração
AAA3J62	284610NIC0030132	08/04/2025	50020
AAA3J62	284610NIC0030138	08/04/2025	50020

ABR9908	284610NIC0030145	08/04/2025	50020
AFQ5376	284610NIC0030118	08/04/2025	50020
AFX4A45	284610NIC0030159	08/04/2025	50020
ALS6D12	284610NIC0030160	08/04/2025	50020
ALY4409	284610NIC0030158	08/04/2025	50020
ANJ4394	284610NIC0030110	08/04/2025	50020
AOI7B38	284610NIC0030109	08/04/2025	50020
ATH7315	284610NIC0030139	08/04/2025	50020
AVA8J51	284610NIC0030154	08/04/2025	50020
AVB5333	284610NIC0030114	08/04/2025	50020
AVJ1626	284610NIC0030135	08/04/2025	50020
AWJ9D36	284610NIC0030115	08/04/2025	50020
AXN0739	284610NIC0030106	08/04/2025	50020
AZF3A60	284610NIC0030117	08/04/2025	50020
AZQ8C24	284610NIC0030112	08/04/2025	50020
BBH2F90	284610NIC0030157	08/04/2025	50020
BBH2G10	284610NIC0030140	08/04/2025	50020
BBQ2194	284610NIC0030152	08/04/2025	50020
BBV0213	284610NIC0030164	08/04/2025	50020
BCN7G63	284610NIC0030137	08/04/2025	50020
BCN7G63	284610NIC0030136	08/04/2025	50020
BDL6A57	284610NIC0030165	08/04/2025	50020
BDO6I90	284610NIC0030130	08/04/2025	50020
BET3G70	284610NIC0030116	08/04/2025	50020
BEU9898	284610NIC0030162	08/04/2025	50020
BOC8346	284610NIC0030121	08/04/2025	50020
CVY7E60	284610NIC0030125	08/04/2025	50020
EEF4A22	284610NIC0030113	08/04/2025	50020
EHB7E61	284610NIC0030127	08/04/2025	50020
EJE6553	284610NIC0030120	08/04/2025	50020
FKN7357	284610NIC0030111	08/04/2025	50020
FNX6A28	284610NIC0030107	08/04/2025	50020
FOF6D48	284610NIC0030123	08/04/2025	50020
FOF6D48	284610NIC0030126	08/04/2025	50020
GHC9698	284610NIC0030128	08/04/2025	50020
GKA6F01	284610NIC0030146	08/04/2025	50020
IVJ5707	284610NIC0030124	08/04/2025	50020
KDH5C13	284610NIC0030144	08/04/2025	50020
KDH5C13	284610NIC0030142	08/04/2025	50020
LYH3127	284610NIC0030155	08/04/2025	50020
MMD1E28	284610NIC0030131	08/04/2025	50020
PZE3B90	284610NIC0030148	08/04/2025	50020
QIW3C97	284610NIC0030108	08/04/2025	50020
RHC5A06	284610NIC0030161	08/04/2025	50020
RHJ7E27	284610NIC0030143	08/04/2025	50020
RHW4A24	284610NIC0030129	08/04/2025	50020
RMK4J69	284610NIC0030147	08/04/2025	50020
SDT2F50	284610NIC0030163	08/04/2025	50020
SEM7I65	284610NIC0030122	08/04/2025	50020
SEM8I67	284610NIC0030150	08/04/2025	50020
SER5C84	284610NIC0030141	08/04/2025	50020
SET8H95	284610NIC0030153	08/04/2025	50020
SFD9I94	284610NIC0030133	08/04/2025	50020
SIE1B69	284610NIC0030151	08/04/2025	50020
SIL2C40	284610NIC0030149	08/04/2025	50020
SLX7A81	284610NIC0030134	08/04/2025	50020
SUK6I59	284610NIC0030119	08/04/2025	50020
SUN4A69	284610NIC0030166	08/04/2025	50020
SUN4A69	284610NIC0030156	08/04/2025	50020

Publicado por:
Gabriel Saraiva de Gouveia
Código Identificador:2766E16F

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, TRANSPORTES E SEGURANÇA PÚBLICA
EDITAL_NOTIFICACAO_AUTUACAO_01052025

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à SEMUTRANS DE SARANDI até 20/06/2025.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração
AAC3E82	284610M000328888	23/04/2025	60503
AAW3G71	284610M000328991	25/04/2025	60503
ABI6516	284610M000328883	23/04/2025	60503
ABJ8A64	284610M000329401	28/04/2025	60503
ABM0273	284610M000329070	25/04/2025	60503
ABM4406	284610M000329023	25/04/2025	60503
ABN1978	284610M000328798	22/04/2025	60503
ABW3096	284610M000329166	26/04/2025	60503
ACB0I02	284610M000329028	25/04/2025	60503
ACB5645	284610M000329201	26/04/2025	60503
ACC8D18	284610M000329413	29/04/2025	60503
ACE4885	284610M000328843	22/04/2025	60503
ACE7052	284610M000329394	28/04/2025	60503
ACH0G22	284610M000329380	28/04/2025	60503

ACN7644	284610M000328752	22/04/2025	60503
ACP3599	284610M000329168	26/04/2025	60503
ACQ5H68	284610M000328804	22/04/2025	60503
ACQ6I34	284610M000329148	26/04/2025	60503
ACT6108	284610M000328919	24/04/2025	60503
ACY6C39	284610M000328986	24/04/2025	60503
ACZ6D20	284610M000328832	22/04/2025	60503
ADB5126	284610M000329296	27/04/2025	60503
ADD5801	284610M000329371	28/04/2025	60503
ADE1H35	284610M000329343	28/04/2025	60503
ADI8F73	284610M000329304	27/04/2025	60503
ADO0G77	284610M000329359	28/04/2025	60503
ADQ4J91	284610M000329425	29/04/2025	60503
ADR0344	284610M000329241	27/04/2025	60503
ADS5278	284610M000328874	23/04/2025	60503
ADU0182	284610M000328971	24/04/2025	60503
ADU0182	284610M000328977	24/04/2025	60503
AEG9803	284610M000328745	22/04/2025	60503
AEX1035	284610M000329107	26/04/2025	60503
AEY1434	284610M000329253	27/04/2025	60503
AFF0A54	284610M000328995	25/04/2025	60503
AFF8D47	284610M000328744	22/04/2025	60503
AFL0507	284610M000328806	22/04/2025	60503
AFN1460	284610M000329334	28/04/2025	60503
AFN9C29	284610M000328964	24/04/2025	60503
AFO4I37	284610M000329104	26/04/2025	60503
AGB4771	284610M000328983	24/04/2025	60503
AGC6D84	284610M000329403	28/04/2025	60503
AGP4E62	284610M000329072	25/04/2025	60503
AGV5C52	284610M000328963	24/04/2025	60503
AGZ3721	284610M000329431	29/04/2025	60503
AGZ3721	284610M000329247	27/04/2025	60503
AHC4943	284610M000329481	29/04/2025	60503
AHD9I46	284610M000328822	22/04/2025	60503
AHL4B26	284610M000329258	27/04/2025	60503
AHQ8226	284610M000329376	28/04/2025	60503
AHZ3381	284610M000328841	22/04/2025	60503
AIE3582	284610M000329050	25/04/2025	60503
AIY5E32	284610M000329088	26/04/2025	60503
AIY7C20	284610M000328955	24/04/2025	60503
AIY9082	284610M000328973	24/04/2025	60503
AIZ7849	284610M000329478	29/04/2025	60503
AJC0I89	284610M000329105	26/04/2025	60503
AJI8C82	284610M000328989	24/04/2025	60503
AJL0139	284610M000329355	28/04/2025	56732
AJL0139	284610M000329356	28/04/2025	56732
AJM8429	284610M000329227	27/04/2025	60503
AJS2379	284610M000328916	24/04/2025	60503
AJT2C04	284610M000329189	26/04/2025	60503
AJT2C04	284610M000329295	27/04/2025	60503
AJT2C04	284610M000328877	23/04/2025	60503
AKA0651	284610M000329340	28/04/2025	60503
AKC8H00	284610M000329156	26/04/2025	56732
AKD6J75	284610M000329041	25/04/2025	60503
AKD9H65	284610M000328852	22/04/2025	60503
AKG5D39	284610M000329310	27/04/2025	60503
AKI1I22	284610M000328811	23/04/2025	60503
AKK2I01	284610M000328856	23/04/2025	60503
AKK2I01	284610M000329008	25/04/2025	60503
AKK2I01	284610M000329212	27/04/2025	60503
AKO6240	284610M000329198	26/04/2025	60503
AKP9F45	284610M000328859	23/04/2025	60503
AKR1B55	284610M000328771	22/04/2025	60503
AKS8026	284610M000329121	26/04/2025	60503
AKT5D84	284610M000329330	27/04/2025	60503
AKT5D84	284610M000329238	27/04/2025	60503
AKT5D84	284610M000329231	27/04/2025	60503
AKV2788	284610M000329389	28/04/2025	60503
AKV4702	284610M000328781	22/04/2025	60503
AKW7610	284610M000328799	23/04/2025	60503
ALA8212	284610M000329260	27/04/2025	60503
ALB3923	284610M000329048	25/04/2025	60503
ALC0C14	284610M000329193	26/04/2025	56732
ALE5012	284610M000328790	22/04/2025	60503
ALI3374	284610M000329381	28/04/2025	60503
ALK0J28	284610M000328849	22/04/2025	60503
ALK3D45	284610M000329327	27/04/2025	60503
ALL3233	284610M000329185	26/04/2025	60503
ALL7G43	284610M000328741	22/04/2025	60503
ALL9E26	284610M000329319	27/04/2025	60503
ALO2438	284610M000329001	25/04/2025	60503
ALP3243	284610M000328893	23/04/2025	60503
ALP3243	284610M000328836	22/04/2025	60503
ALR8D02	284610M000328892	23/04/2025	60503
ALS3433	284610M000328776	22/04/2025	60503
ALT0501	284610M000328896	23/04/2025	60503
ALZ6A10	284610M000329324	27/04/2025	60503
AMB8032	284610M000328757	22/04/2025	60503
AME5598	284610M000328878	23/04/2025	60503

AMF0G68	284610M000329329	27/04/2025	60503
AMF0G68	284610M000329422	29/04/2025	60503
AMF3G30	284610M000329216	27/04/2025	60503
AMI5202	284610M000328886	23/04/2025	60503
AMI5202	284610M000329396	28/04/2025	60503
AMI5202	284610M000328847	22/04/2025	60503
AMI5202	284610M000328787	22/04/2025	60503
AMI5202	284610M000328884	23/04/2025	60503
AMJ2682	284610M000329145	26/04/2025	60503
AMM2J16	284610M000328762	22/04/2025	60503
AMN9A66	284610M000329416	29/04/2025	60503
AMR0E68	284610M000328823	22/04/2025	60503
AMX6034	284610M000329477	29/04/2025	60503
AMX6034	284610M000328833	22/04/2025	60503
ANA2133	284610M000329432	29/04/2025	60503
ANA5A72	284610M000329289	27/04/2025	60503
ANA8F90	284610M000328988	24/04/2025	60503
ANB7056	284610M000329046	25/04/2025	60503
ANE8147	284610M000329006	25/04/2025	60503
ANF2618	284610M000329098	26/04/2025	60503
ANL4712	284610M000328783	22/04/2025	56732
ANM4A98	284610M000329273	27/04/2025	60503
ANN5984	284610M000328775	22/04/2025	60503
ANN5984	284610M000329461	29/04/2025	60503
ANR5362	284610M000329106	26/04/2025	60503
ANT4855	284610M000329186	26/04/2025	60503
ANT4B68	284610M000329266	27/04/2025	60503
AOA1524	284610M000329250	27/04/2025	60503
AOA3B75	284610M000329124	26/04/2025	60503
AOB7679	284610M000328936	24/04/2025	60503
AOD7F25	284610M000328831	22/04/2025	60503
AOE1436	284610M000328818	23/04/2025	60503
AOE3A94	284610M000329427	29/04/2025	56732
AOE6H66	284610M000329395	28/04/2025	60503
AON2C64	284610M000328985	24/04/2025	60503
AOQ6E32	284610M000328894	23/04/2025	60503
AOR0708	284610M000329065	25/04/2025	60503
AOR6039	284610M000329150	26/04/2025	60503
AOR6039	284610M000329127	26/04/2025	60503
AOR6039	284610M000329146	26/04/2025	60503
AOS5E79	284610M000328834	22/04/2025	60503
AOS8I61	284610M000328748	22/04/2025	60503
AOT5682	284610M000328912	24/04/2025	60503
AOV0C98	284610M000329207	26/04/2025	60503
AOV9845	284610M000329035	25/04/2025	60503
APB7E12	284610M000329285	27/04/2025	60503
APC2029	284610M000329232	27/04/2025	60503
APD1361	284610M000329282	27/04/2025	60503
APF2101	284610M000329099	26/04/2025	60503
APG9690	284610M000329052	25/04/2025	56732
APH1237	284610M000328951	24/04/2025	60503
APH1D22	284610M000329056	25/04/2025	60503
APH6I62	284610M000329179	26/04/2025	60503
APH6I62	284610M000329178	26/04/2025	60503
APM6385	284610M000328998	25/04/2025	60503
APM6385	284610M000329284	27/04/2025	60503
APN2B46	284610M000328954	24/04/2025	60503
APN9057	284610M000329171	26/04/2025	60503
APP2369	284610M000329459	29/04/2025	60503
APP4A32	284610M000328994	25/04/2025	60503
APR8381	284610M000329109	26/04/2025	60503
APS9799	284610M000329377	28/04/2025	60503
APT8599	284610M000329057	25/04/2025	60503
APU1819	284610M000328872	23/04/2025	60503
APU5783	284610M000328867	23/04/2025	60503
APU5783	284610M000329030	25/04/2025	60503
APU5H77	284610M000329188	26/04/2025	60503
APV5A64	284610M000329100	26/04/2025	60503
APX4863	284610M000329039	25/04/2025	60503
APX4863	284610M000329151	26/04/2025	60503
AQB5457	284610M000328974	24/04/2025	60503
AQD1954	284610M000328848	22/04/2025	60503
AQE9C74	284610M000329074	25/04/2025	60503
AQF3J80	284610M000328828	22/04/2025	60503
AQJ0H01	284610M000328805	22/04/2025	60503
AQK2C06	284610M000329318	27/04/2025	60503
AQL6286	284610M000329435	28/04/2025	60503
AQM8H83	284610M000329352	28/04/2025	60503
AQN1193	284610M000329133	26/04/2025	60503
AQO1H10	284610M000329445	29/04/2025	60503
ARB3867	284610M000328976	24/04/2025	60503
ARB8350	284610M000328758	22/04/2025	60503
ARE9E15	284610M000328842	22/04/2025	60503
ARH9528	284610M000329404	28/04/2025	60503
ARI8722	284610M000329139	26/04/2025	60503
ARI8722	284610M000329129	26/04/2025	60503
ARI8722	284610M000329022	25/04/2025	60503
ARJ7948	284610M000329128	26/04/2025	60503
ARP5449	284610M000329480	29/04/2025	60503

ARQ6I37	284610M000329370	27/04/2025	60503
ARS3F18	284610M000329200	26/04/2025	60503
ARV0C42	284610M000329159	26/04/2025	60503
ARX4A91	284610M000329391	28/04/2025	60503
ARY6B39	284610M000329420	29/04/2025	60503
ARY6B39	284610M000328746	22/04/2025	60503
ASD1C47	284610M000328961	24/04/2025	60503
ASF2110	284610M000329333	28/04/2025	60503
ASF9220	284610M000329338	28/04/2025	60503
ASG1049	284610M000329137	26/04/2025	60503
ASH3F59	284610M000328864	23/04/2025	60503
ASL9C09	284610M000329326	27/04/2025	60503
ASM5I51	284610M000328826	22/04/2025	60503
ASP8701	284610M000329005	25/04/2025	60503
ASQ1687	284610M000329131	26/04/2025	60503
ASU2H88	284610M000329287	27/04/2025	60503
ASU2I77	284610M000328788	22/04/2025	60503
ASU3B86	284610M000329272	27/04/2025	60503
ASV8A66	284610M000329210	26/04/2025	60503
ASX4H17	284610M000329108	26/04/2025	60503
ASX4H17	284610M000329187	26/04/2025	60503
ASX7A13	284610M000328796	22/04/2025	60503
ASZ5045	284610M000329138	26/04/2025	60503
ASZ8E68	284610M000329176	26/04/2025	56732
ATA4J59	284610M000329398	28/04/2025	60503
ATD6J62	284610M000329162	26/04/2025	60503
ATE1I61	284610M000328990	25/04/2025	60503
ATE4E86	284610M000329363	28/04/2025	60503
ATG8704	284610M000329154	26/04/2025	60503
ATG8704	284610M000328838	22/04/2025	60503
ATG8704	284610M000329468	29/04/2025	60503
ATG8704	284610M000328795	22/04/2025	60503
ATG8704	284610M000329373	28/04/2025	60503
ATG8704	284610M000329464	29/04/2025	60503
ATG8704	284610M000328792	22/04/2025	60503
ATG8704	284610M000329279	27/04/2025	60503
ATI8G39	284610M000328953	24/04/2025	60503
ATI9I73	284610M000329243	27/04/2025	60503
ATJ2887	284610M000329365	28/04/2025	60503
ATN2I41	284610M000328772	22/04/2025	60503
ATO0H10	284610M000329249	27/04/2025	60503
ATS7B83	284610M000329450	29/04/2025	60503
ATT2I66	284610M000329090	26/04/2025	60503
ATV2403	284610M000329018	25/04/2025	60503
ATW2H48	284610M000328837	22/04/2025	60503
AUB2D45	284610M000328871	23/04/2025	60503
AUF0G86	284610M000329369	27/04/2025	60503
AUG2F54	284610M000328815	23/04/2025	60503
AUH3H42	284610M000328793	22/04/2025	60503
AUI4B79	284610M000329110	26/04/2025	60503
AUI5J28	284610M000329091	26/04/2025	60503
AUL6016	284610M000328753	22/04/2025	60503
AUP0G99	284610M000329331	27/04/2025	60503
AUP3080	284610M000329164	26/04/2025	60503
AUR1F52	284610M000329191	26/04/2025	60503
AUT3732	284610M000328750	22/04/2025	60503
AUV4H69	284610M000329474	29/04/2025	60503
AVE2C47	284610M000329357	28/04/2025	56732
AVF8995	284610M000329117	26/04/2025	60503
AVF8995	284610M000329441	29/04/2025	60503
AVH0F17	284610M000328870	23/04/2025	60503
AVI1516	284610M000329386	28/04/2025	60503
AVI5872	284610M000329094	26/04/2025	60503
AVK7G92	284610M000328930	24/04/2025	60503
AVS3954	284610M000329364	28/04/2025	60503
AVS7E81	284610M000329332	27/04/2025	60503
AVT5H13	284610M000328993	25/04/2025	60503
AVU0F71	284610M000329443	29/04/2025	60503
AVW3C22	284610M000328857	23/04/2025	60503
AVX7J39	284610M000329026	25/04/2025	60503
AVY5G58	284610M000329172	26/04/2025	60503
AVY8I18	284610M000329181	26/04/2025	60503
AVY8I18	284610M000329009	25/04/2025	60503
AVZ3D66	284610M000329346	28/04/2025	60503
AVZ9I77	284610M000329457	29/04/2025	60503
AWA0515	284610M000329263	27/04/2025	60503
AWB1J30	284610M000329479	29/04/2025	60503
AWC6497	284610M000329197	26/04/2025	60503
AWF1J77	284610M000329025	25/04/2025	60503
AWH1D65	284610M000329010	25/04/2025	60503
AWL0E44	284610M000329092	26/04/2025	60503
AWP7J82	284610M000328846	22/04/2025	60503
AWS2J78	284610M000328868	23/04/2025	60503
AWT8D72	284610M000329454	29/04/2025	60503
AWV7H21	284610M000329440	29/04/2025	60503
AWW2G49	284610M000328777	22/04/2025	60503
AXA0J44	284610M000328947	24/04/2025	60503
AXC0H24	284610M000329007	25/04/2025	60503
AXE0G70	284610M000329382	28/04/2025	60503

AXE7C78	284610M000329366	28/04/2025	60503
AXE7C78	284610M000329032	25/04/2025	60503
AXI8B02	284610M000328761	22/04/2025	60503
AXI8B02	284610M000328917	24/04/2025	60503
AXJ0A43	284610M000329316	27/04/2025	60503
AXL4I00	284610M000329465	29/04/2025	60503
AXO6859	284610M000328913	24/04/2025	60503
AXQ3D46	284610M000328740	22/04/2025	60503
AXR2C07	284610M000328763	22/04/2025	56732
AXS1A29	284610M000329428	29/04/2025	56732
AXS6D19	284610M000328987	24/04/2025	60503
AXT1G66	284610M000329400	28/04/2025	60503
AXU0H80	284610M000329339	28/04/2025	60503
AXX0G77	284610M000329142	26/04/2025	60503
AXZ2799	284610M000328958	24/04/2025	60503
AYA4367	284610M000329180	26/04/2025	60503
AYA6F89	284610M000329259	27/04/2025	60503
AYH8G72	284610M000328839	22/04/2025	60503
AYH9H88	284610M000328755	22/04/2025	60503
AYO2062	284610M000329256	27/04/2025	60503
AYQ7386	284610M000329251	27/04/2025	60503
AYR8E85	284610M000329453	29/04/2025	60503
AYR8E85	284610M000328814	23/04/2025	60503
AYT9A45	284610M000329132	26/04/2025	60503
AYX2661	284610M000328927	24/04/2025	60503
AYX3157	284610M000328747	22/04/2025	60503
AYX6811	284610M000329276	27/04/2025	60503
AYX6811	284610M000329115	26/04/2025	60503
AYX6811	284610M000329125	26/04/2025	60503
AZC4I01	284610M000329399	28/04/2025	60503
AZE3551	284610M000329436	28/04/2025	60503
AZF4635	284610M000329308	27/04/2025	60503
AZF4G10	284610M000329368	28/04/2025	60503
AZF4G10	284610M000328968	24/04/2025	60503
AZG2808	284610M000329297	27/04/2025	60503
AZG2808	284610M000329265	27/04/2025	60503
AZH8B21	284610M000329410	29/04/2025	60503
AZJ8155	284610M000329367	28/04/2025	60503
AZN6C02	284610M000329412	29/04/2025	60503
AZO1023	284610M000328941	24/04/2025	60503
AZO6E88	284610M000328906	24/04/2025	60503
AZO8J42	284610M000329345	28/04/2025	60503
AZR8H84	284610M000328933	24/04/2025	60503
AZR9E94	284610M000328803	22/04/2025	60503
AZT2I02	284610M000329419	29/04/2025	60503
AZU8167	284610M000328882	23/04/2025	60503
AZV4898	284610M000329002	25/04/2025	60503
AZW8173	284610M000329244	27/04/2025	60503
AZZ5I78	284610M000329270	27/04/2025	60503
BAB8400	284610M000328962	24/04/2025	60503
BAC9667	284610M000329354	28/04/2025	60503
BAE5I21	284610M000329214	27/04/2025	60503
BAH7A99	284610M000328902	23/04/2025	60503
BAI4F48	284610M000329126	26/04/2025	60503
BAJ5J01	284610M000328901	23/04/2025	60503
BAP3A14	284610M000328807	22/04/2025	60503
BAS1E25	284610M000328845	22/04/2025	60503
BAT3722	284610M000328802	23/04/2025	60503
BAX4638	284610M000329353	28/04/2025	60503
BAY6I29	284610M000329067	25/04/2025	60503
BAY7A44	284610M000329011	25/04/2025	60503
BAZ8I48	284610M000329219	27/04/2025	60503
BBB9J58	284610M000328865	23/04/2025	60503
BBF3B48	284610M000329044	25/04/2025	60503
BBF6044	284610M000329336	28/04/2025	60503
BBF8268	284610M000328858	23/04/2025	60503
BBF8268	284610M000329470	29/04/2025	60503
BBG7E65	284610M000328869	23/04/2025	60503
BBH9J50	284610M000329079	25/04/2025	60503
BBJ4J14	284610M000329157	26/04/2025	60503
BBQ1G20	284610M000329442	29/04/2025	60503
BBQ3D36	284610M000329347	28/04/2025	60503
BBR4C62	284610M000329083	25/04/2025	60503
BBW4923	284610M000329155	26/04/2025	60503
BBX0B59	284610M000329302	27/04/2025	60503
BBX4C21	284610M000329015	25/04/2025	60503
BBX9G40	284610M000329149	26/04/2025	60503
BBY2H33	284610M000328889	23/04/2025	60503
BBY7D58	284610M000328923	24/04/2025	60503
BCA4517	284610M000329058	25/04/2025	60503
BCB2A63	284610M000328981	24/04/2025	60503
BCC4G75	284610M000329271	27/04/2025	60503
BCC6738	284610M000328780	22/04/2025	60503
BCD8503	284610M000329175	26/04/2025	60503
BCE9H53	284610M000329350	28/04/2025	60503
BCF0719	284610M000329024	25/04/2025	60503
BCG3J52	284610M000329136	26/04/2025	60503
BCI6207	284610M000328880	23/04/2025	60503
BCI7911	284610M000328766	22/04/2025	60503

BCJ2G47	284610M000329123	26/04/2025	60503
BCJ3I27	284610M000329069	25/04/2025	60503
BCJ4716	284610M000329378	28/04/2025	60503
BCK7A06	284610M000329089	26/04/2025	60503
BCN5F06	284610M000329254	27/04/2025	60503
BCO0I22	284610M000329047	25/04/2025	60503
BCQ6D88	284610M000328862	23/04/2025	60503
BCQ9I25	284610M000329095	26/04/2025	60503
BCS8H69	284610M000328942	24/04/2025	56732
BCU3A22	284610M000328875	23/04/2025	60503
BCV0A97	284610M000329455	29/04/2025	60503
BCV6H89	284610M000328820	23/04/2025	60503
BCX1I63	284610M000329462	29/04/2025	60503
BCZ2G74	284610M000328830	22/04/2025	56732
BDC0B97	284610M000329208	26/04/2025	60503
BDC4D99	284610M000328965	24/04/2025	60503
BDD7J49	284610M000328876	23/04/2025	60503
BDE9H98	284610M000329460	29/04/2025	60503
BDF7H58	284610M000329199	26/04/2025	60503
BDH6I52	284610M000328813	23/04/2025	60503
BDH7H36	284610M000329475	29/04/2025	60503
BDO3B28	284610M000329438	28/04/2025	60503
BDP2H57	284610M000329082	25/04/2025	60503
BDQ3D12	284610M000329267	27/04/2025	60503
BDT6C86	284610M000329303	27/04/2025	60503
BDT8A40	284610M000329315	27/04/2025	60503
BDV7D40	284610M000329430	29/04/2025	60503
BDW0D94	284610M000329063	25/04/2025	60503
BDW6E47	284610M000329192	26/04/2025	60503
BDW6E47	284610M000329183	26/04/2025	60503
BDW9F40	284610M000329301	27/04/2025	60503
BEA8A34	284610M000328907	24/04/2025	60503
BEC7E14	284610M000329418	29/04/2025	60503
BEE3G04	284610M000328873	23/04/2025	60503
BEE3G04	284610M000329153	26/04/2025	60503
BEE4F74	284610M000329101	26/04/2025	60503
BEE4F74	284610M000329140	26/04/2025	60503
BEF8B59	284610M000328996	25/04/2025	60503
BEF8B59	284610M000329204	26/04/2025	60503
BEF8B59	284610M000329163	26/04/2025	60503
BEF8B59	284610M000329224	27/04/2025	60503
BEG7D53	284610M000328944	24/04/2025	56732
BEH5J08	284610M000329037	25/04/2025	60503
BEI1B32	284610M000329225	27/04/2025	60503
BEI3B03	284610M000329019	25/04/2025	60503
BEL2C49	284610M000328844	22/04/2025	60503
BEL6F16	284610M000329277	27/04/2025	60503
BEL7370	284610M000328749	22/04/2025	60503
BEP4D92	284610M000328764	22/04/2025	60503
BES5A94	284610M000329042	25/04/2025	60503
BEU3G53	284610M000329280	27/04/2025	60503
BEU7B65	284610M000328854	23/04/2025	60503
BEU7B65	284610M000328860	23/04/2025	60503
BEV5A24	284610M000329321	27/04/2025	60503
BEZ1G24	284610M000329236	27/04/2025	60503
BEZ5E31	284610M000329348	28/04/2025	60503
BGR7227	284610M000329097	26/04/2025	60503
BJJ0003	284610M000328915	24/04/2025	60503
BMN4H43	284610M000329473	29/04/2025	60503
BNH0714	284610M000328754	22/04/2025	60503
BOB6787	284610M000329393	28/04/2025	60503
BPZ5C70	284610M000329087	26/04/2025	60503
BUM9789	284610M000329034	25/04/2025	60503
BVD3F33	284610M000329029	25/04/2025	60503
BVU8158	284610M000329463	29/04/2025	60503
BYY4G28	284610M000329111	26/04/2025	60503
CAP3H68	284610M000329255	27/04/2025	60503
CCG3223	284610M000329158	26/04/2025	60503
CEI0209	284610M000329275	27/04/2025	60503
CIZ4B19	284610M000328786	22/04/2025	60503
CJB2329	284610M000328956	24/04/2025	60503
CMC2A16	284610M000329130	26/04/2025	60503
CNK2B04	284610M000329195	26/04/2025	60503
CNQ5946	284610M000329408	29/04/2025	60503
COA7J94	284610M000328756	22/04/2025	60503
COS2629	284610M000328957	24/04/2025	60503
CRZ1828	284610M000329190	26/04/2025	60503
CTF7H76	284610M000328851	22/04/2025	60503
CVQ4218	284610M000329300	27/04/2025	60503
CVS5J23	284610M000328967	24/04/2025	60503
CWV7E37	284610M000328932	24/04/2025	60503
CXL6114	284610M000328782	22/04/2025	60503
CYA4F32	284610M000328853	23/04/2025	60503
CYC4493	284610M000329274	27/04/2025	60503
CYL3E44	284610M000329081	25/04/2025	60503
CYT6767	284610M000329423	29/04/2025	60503
CZH3810	284610M000329483	29/04/2025	60503
DAQ6501	284610M000328938	24/04/2025	60503
DCY8B16	284610M000328800	23/04/2025	60503

DER4050	284610M000328840	22/04/2025	60503
DIP5084	284610M000328825	22/04/2025	60503
DIP5084	284610M000329288	27/04/2025	60503
DJB4277	284610M000328789	22/04/2025	60503
DKH8I91	284610M000328999	25/04/2025	60503
DKV2A07	284610M000328779	22/04/2025	60503
DMM7G32	284610M000329449	29/04/2025	60503
DNJ6D17	284610M000328739	22/04/2025	60503
DOW2A67	284610M000329096	26/04/2025	60503
DRC8167	284610M000328929	24/04/2025	60503
DRI7165	284610M000329317	27/04/2025	60503
DRP6B28	284610M000328921	24/04/2025	56732
DUG3E06	284610M000329328	27/04/2025	60503
DVD0496	284610M000329246	27/04/2025	60503
DWC4173	284610M000329223	27/04/2025	60503
EAC8F73	284610M000329385	28/04/2025	60503
EBG4C67	284610M000329305	27/04/2025	60503
EBU2989	284610M000328866	23/04/2025	60503
ECM2I91	284610M000329437	28/04/2025	60503
ECW9371	284610M000329299	27/04/2025	60503
EDG2486	284610M000329320	27/04/2025	60503
EDH4899	284610M000329021	25/04/2025	60503
EDP0A44	284610M000329239	27/04/2025	60503
EGP9C78	284610M000329040	25/04/2025	60503
EHF4013	284610M000329217	27/04/2025	60503
EJE1A71	284610M000328797	23/04/2025	60503
ELG7838	284610M000329038	25/04/2025	60503
ELO0506	284610M000329283	27/04/2025	60503
EMX5E99	284610M000329278	27/04/2025	60503
ENM3G79	284610M000329085	25/04/2025	60503
ENQ1B31	284610M000328903	24/04/2025	60503
EPR3117	284610M000329229	27/04/2025	60503
EQN2A16	284610M000329424	29/04/2025	60503
EUL1D65	284610M000329281	27/04/2025	60503
EUN6D29	284610M000328899	23/04/2025	60503
EVH7889	284610M000329426	29/04/2025	60503
EZI6H56	284610M000329248	27/04/2025	60503
EZJ9B39	284610M000329384	28/04/2025	60503
FBL6I74	284610M000328910	24/04/2025	60503
FBQ7J50	284610M000329234	27/04/2025	60503
FCK7G41	284610M000329064	25/04/2025	60503
FDY1J16	284610M000328945	24/04/2025	60503
FEX0E95	284610M000328992	25/04/2025	60503
FFC2J03	284610M000328819	23/04/2025	60503
FFV3G27	284610M000329211	26/04/2025	60503
FHD8B66	284610M000328940	24/04/2025	60503
FHL4E68	284610M000329379	28/04/2025	60503
FJE4A03	284610M000328742	22/04/2025	60503
FLE3J33	284610M000328943	24/04/2025	60503
FLH4694	284610M000329392	28/04/2025	60503
FNJ9D84	284610M000329311	27/04/2025	60503
FRO9D65	284610M000329434	28/04/2025	60503
FVB2I36	284610M000329387	28/04/2025	60503
FVI2D32	284610M000329076	25/04/2025	60503
FWA8G65	284610M000329205	26/04/2025	60503
FWU9D02	284610M000329170	26/04/2025	60503
FXO5B88	284610M000328972	24/04/2025	60503
GAA3I33	284610M000329451	29/04/2025	60503
GAO5H33	284610M000328898	23/04/2025	60503
GEC0B83	284610M000329262	27/04/2025	60503
GFA6D83	284610M000328918	24/04/2025	56732
GFB7G68	284610M000328769	22/04/2025	60503
GFP2A22	284610M000329000	25/04/2025	60503
GHL7C02	284610M000329291	27/04/2025	60503
GKC6H42	284610M000329383	28/04/2025	60503
GKO5718	284610M000328827	22/04/2025	60503
GUF3355	284610M000329325	27/04/2025	60503
HLF2939	284610M000329469	29/04/2025	60503
HRF3740	284610M000329182	26/04/2025	60503
HRP4701	284610M000329203	26/04/2025	60503
HSA7D02	284610M000329322	27/04/2025	60503
HSM6G91	284610M000329143	26/04/2025	60503
HTU4924	284610M000328959	24/04/2025	60503
IBA4490	284610M000329261	27/04/2025	60503
IEZ9123	284610M000328939	24/04/2025	60503
IJI0426	284610M000329173	26/04/2025	60503
IJL7E68	284610M000328914	24/04/2025	60503
INT8A01	284610M000329202	26/04/2025	60503
INV9G93	284610M000328890	23/04/2025	60503
IOR0775	284610M000329314	27/04/2025	60503
IRU3J60	284610M000329059	25/04/2025	60503
IRU3J60	284610M000329071	25/04/2025	60503
IRZ4H31	284610M000328835	22/04/2025	60503
IUX6D23	284610M000329306	27/04/2025	60503
IUX6I89	284610M000329429	29/04/2025	56732
IXX2E72	284610M000329012	25/04/2025	60503
JAI4A64	284610M000329114	26/04/2025	60503
JYL5621	284610M000329161	26/04/2025	60503
KAA4057	284610M000329290	27/04/2025	60503

KAQ5084	284610M000328946	24/04/2025	56732
KCC2760	284610M000329471	29/04/2025	60503
KEL2D17	284610M000328879	23/04/2025	60503
KMD1E85	284610M000328935	24/04/2025	60503
KYT6D62	284610M000328773	22/04/2025	60503
LBJ9420	284610M000328891	23/04/2025	60503
LBP4917	284610M000329209	26/04/2025	60503
LJJ3I73	284610M000328928	24/04/2025	60503
LLP8H84	284610M000329122	26/04/2025	60503
LMG3F89	284610M000328980	24/04/2025	60503
LMY1B93	284610M000328975	24/04/2025	60503
LNN5305	284610M000329054	25/04/2025	60503
LNW0E35	284610M000329372	28/04/2025	60503
LQJ6J93	284610M000328801	23/04/2025	60503
LYY1C28	284610M000328791	22/04/2025	60503
MAJ4281	284610M000329312	27/04/2025	60503
MBI2A82	284610M000328885	23/04/2025	60503
MDS1333	284610M000329036	25/04/2025	60503
MED3H11	284610M000328770	22/04/2025	60503
MES2E79	284610M000329235	27/04/2025	60503
MES2E79	284610M000329230	27/04/2025	60503
MFC9041	284610M000329093	26/04/2025	60503
MHK0C22	284610M000329020	25/04/2025	60503
MIH1F79	284610M000329472	29/04/2025	60503
MIO4B67	284610M000329078	25/04/2025	60503
MMA1I18	284610M000328960	24/04/2025	60503
MMB1C50	284610M000329075	25/04/2025	60503
MSN5B54	284610M000329362	28/04/2025	60503
MXZ1663	284610M000329051	25/04/2025	60503
NAC5255	284610M000328982	24/04/2025	60503
NOM6F62	284610M000329458	29/04/2025	60503
NRL1I23	284610M000329053	25/04/2025	60503
NRP5H01	284610M000328905	24/04/2025	60503
NRY6D22	284610M000328751	22/04/2025	60503
NSB4H24	284610M000329433	29/04/2025	60503
NXN8E59	284610M000329066	25/04/2025	60503
OLJ8105	284610M000329017	25/04/2025	60503
OOK4H16	284610M000329342	28/04/2025	60503
OOO2J18	284610M000329351	28/04/2025	60503
OOS7B25	284610M000329134	26/04/2025	60503
OUV7A41	284610M000329213	27/04/2025	60503
OWO7D70	284610M000329233	27/04/2025	60503
OXF4E13	284610M000329245	27/04/2025	60503
PBF8E16	284610M000329415	29/04/2025	60503
PHI5D05	284610M000329421	29/04/2025	60503
PLA0F31	284610M000328759	22/04/2025	60503
PWW9I84	284610M000329055	25/04/2025	60503
PXC4F80	284610M000329144	26/04/2025	56732
PYM9954	284610M000329228	27/04/2025	60503
QAA7B21	284610M000328952	24/04/2025	60503
QAH4572	284610M000328949	24/04/2025	60503
QAI6848	284610M000329452	29/04/2025	60503
QAX8C04	284610M000329237	27/04/2025	60503
QBU4E03	284610M000329411	29/04/2025	60503
QCL5C00	284610M000329444	29/04/2025	60503
QHX1I77	284610M000329407	29/04/2025	60503
QIP3B00	284610M000329014	25/04/2025	60503
QJE9J83	284610M000329220	27/04/2025	60503
QMS6H39	284610M000329073	25/04/2025	60503
QMW7C95	284610M000329196	26/04/2025	60503
QNW3180	284610M000329264	27/04/2025	60503
QOH8I52	284610M000329466	29/04/2025	60503
QOO7A93	284610M000328909	24/04/2025	60503
QQC2I97	284610M000329033	25/04/2025	60503
QQC2I97	284610M000329043	25/04/2025	60503
QQH2D69	284610M000329031	25/04/2025	60503
QQK3I05	284610M000328821	23/04/2025	60503
QQS4I91	284610M000328920	24/04/2025	60503
QUK0I84	284610M000328816	23/04/2025	60503
QWR4A85	284610M000329414	29/04/2025	60503
QXA2H28	284610M000328937	24/04/2025	60503
QXS3A79	284610M000329003	25/04/2025	60503
QXU0J26	284610M000328997	25/04/2025	60503
RAN2B22	284610M000329215	27/04/2025	60503
RCG6E97	284610M000329405	28/04/2025	60503
RCG6E97	284610M000328829	22/04/2025	60503
RFI0B12	284610M000328774	22/04/2025	60503
RFK0J70	284610M000329309	27/04/2025	60503
RFK2B94	284610M000328924	24/04/2025	56732
RFO9H44	284610M000329222	27/04/2025	60503
RHB8J86	284610M000329349	28/04/2025	60503
RHD6A81	284610M000329016	25/04/2025	60503
RHE4G03	284610M000329116	26/04/2025	56732
RHE7I79	284610M000329467	29/04/2025	60503
RHE8H10	284610M000329402	28/04/2025	60503
RHF1D78	284610M000329337	28/04/2025	60503
RHF1D78	284610M000329112	26/04/2025	60503
RHF1D78	284610M000329344	28/04/2025	60503
RHF1D78	284610M000328785	22/04/2025	60503

RHF1D78	284610M000328778	22/04/2025	60503
RHF3G84	284610M000329476	29/04/2025	60503
RHI6C11	284610M000328863	23/04/2025	60503
RHN8E02	284610M000328911	24/04/2025	60503
RHO7H07	284610M000328743	22/04/2025	60503
RHP8I70	284610M000329375	28/04/2025	60503
RHQ2G50	284610M000329361	28/04/2025	60503
RHQ5I91	284610M000328784	22/04/2025	60503
RHR3G91	284610M000329160	26/04/2025	60503
RHW2G20	284610M000328931	24/04/2025	60503
RHZ5E85	284610M000328970	24/04/2025	60503
RHZ5E85	284610M000328908	24/04/2025	60503
RJZ4C00	284610M000328950	24/04/2025	60503
RTH3E42	284610M000329174	26/04/2025	60503
RTW1E38	284610M000329068	25/04/2025	60503
RVE0H48	284610M000329406	29/04/2025	60503
RVK4D50	284610M000328969	24/04/2025	60503
RWI2C25	284610M000329119	26/04/2025	60503
RXY4B50	284610M000328979	24/04/2025	60503
RYF6H49	284610M000329374	28/04/2025	60503
SDP3F11	284610M000329323	27/04/2025	60503
SDP5B25	284610M000328900	23/04/2025	60503
SDP7G07	284610M000329080	25/04/2025	60503
SDR5E02	284610M000328948	24/04/2025	60503
SDT0C48	284610M000329004	25/04/2025	60503
SDY1G46	284610M000329206	26/04/2025	60503
SDZ3B58	284610M000328809	23/04/2025	60503
SDZ6C28	284610M000329482	29/04/2025	60503
SEC5F29	284610M000329298	27/04/2025	60503
SED9D64	284610M000328895	23/04/2025	60503
SEE1I90	284610M000329269	27/04/2025	60503
SEE8H66	284610M000329439	28/04/2025	60503
SEG0B24	284610M000329226	27/04/2025	60503
SEH0E75	284610M000329360	28/04/2025	60503
SEH5C96	284610M000328897	23/04/2025	60503
SEH6F63	284610M000328824	23/04/2025	60503
SEH8A52	284610M000329448	29/04/2025	60503
SEJ3G01	284610M000329141	26/04/2025	60503
SEJ5E51	284610M000329313	27/04/2025	60503
SEQ3C65	284610M000329152	26/04/2025	60503
SEQ4G72	284610M000328855	23/04/2025	60503
SER2A64	284610M000329292	27/04/2025	60503
SER2I77	284610M000329417	29/04/2025	60503
SER6I30	284610M000329169	26/04/2025	60503
SES2D59	284610M000329084	25/04/2025	60503
SEU7C76	284610M000328887	23/04/2025	60503
SEV3I53	284610M000329335	28/04/2025	60503
SEY4H20	284610M000329194	26/04/2025	60503
SFB6G54	284610M000328925	24/04/2025	60503
SFC1D44	284610M000329221	27/04/2025	60503
SFC1D44	284610M000329252	27/04/2025	60503
SFF3E53	284610M000328984	24/04/2025	60503
SFG9J26	284610M000329184	26/04/2025	60503
SFH4E86	284610M000329102	26/04/2025	60503
SFH4E86	284610M000329358	28/04/2025	60503
SFI1A88	284610M000328978	24/04/2025	60503
SFJ0E10	284610M000329027	25/04/2025	56732
SFM8B04	284610M000329286	27/04/2025	60503
SFO4G49	284610M000329077	25/04/2025	60503
SHE4E78	284610M000328861	23/04/2025	60503
SIP0C63	284610M000329447	29/04/2025	60503
SLJ7A45	284610M000329257	27/04/2025	60503
SNW6J09	284610M000329135	26/04/2025	60503
STF4D09	284610M000329446	29/04/2025	60503
STZ4D89	284610M000328808	23/04/2025	60503
SUU9G09	284610M000328850	22/04/2025	60503
SVB8A69	284610M000329167	26/04/2025	60503
SXI7B68	284610M000329268	27/04/2025	60503
SXP0G21	284610M000328767	22/04/2025	60503
SYW5C85	284610M000328922	24/04/2025	56732
TAI0G34	284610M000329242	27/04/2025	60503
TAK4D16	284610M000329218	27/04/2025	60503
TAL3B85	284610M000329118	26/04/2025	60503
TAM6E72	284610M000328794	22/04/2025	56732
TAM7G64	284610M000329388	28/04/2025	60503
TAN2A28	284610M000329013	25/04/2025	60503
TAO3E14	284610M000329103	26/04/2025	60503
TAQ1F27	284610M000329060	25/04/2025	60503
TAR7E58	284610M000329061	25/04/2025	60503
TAS7J45	284610M000329397	28/04/2025	60503
TAT1C57	284610M000329147	26/04/2025	60503
TAV5G33	284610M000328966	24/04/2025	60503
TAV7C54	284610M000329113	26/04/2025	60503
TAV9D32	284610M000329120	26/04/2025	60503
TAW3B56	284610M000328812	23/04/2025	60503
TAW6C09	284610M000328768	22/04/2025	60503
TAY1B20	284610M000329165	26/04/2025	60503
TAY5I29	284610M000329049	25/04/2025	60503
TAZ0B37	284610M000329293	27/04/2025	60503

TAZ1F26	284610M000329390	28/04/2025	60503
TAZ3A78	284610M000328904	24/04/2025	60503
TBA1H61	284610M000329062	25/04/2025	60503
TBA5E75	284610M000329177	26/04/2025	60503
TBA8B09	284610M000328810	23/04/2025	60503
TBD8D41	284610M000329307	27/04/2025	60503
TBG1J63	284610M000328817	23/04/2025	60503
TBG2D12	284610M000329294	27/04/2025	60503
TBG7B37	284610M000329409	29/04/2025	60503
TBH1G07	284610M000328765	22/04/2025	56732
TBH5B95	284610M000328934	24/04/2025	60503
TCD4F20	284610M000328881	23/04/2025	60503
TDH3F84	284610M000329045	25/04/2025	60503
TDP1B09	284610M000329341	28/04/2025	60503
TIX8H70	284610M000328926	24/04/2025	60503
TIX8H70	284610M000328760	22/04/2025	60503
TLE5H56	284610M000329086	26/04/2025	60503

Publicado por:
Gabriel Saraiva de Gouveia
Código Identificador:FB64BAA1

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, TRANSPORTES E SEGURANÇA PÚBLICA
EDITAL_NOTIFICACAO_AUTUACAO_03052025

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à SEMUTRANS DE SARANDI até 23/06/2025.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração
AHO8803	284610T000000703	27/04/2025	73400
AHO8803	284610T000000704	27/04/2025	70301
AHO8803	284610T000000705	27/04/2025	73580
AJO7672	284610T000000702	27/04/2025	51851
AJR3E34	284610T000000706	29/04/2025	65300
AJV3799	284610T000000453	27/04/2025	76332
AKN3780	284610T000001302	28/04/2025	70301
ALS3G18	284610T000000178	30/04/2025	65300
ALS3G18	284610T000000179	30/04/2025	51930
ALS3G18	284610T000000177	28/04/2025	51851
APL0471	284610T000000651	28/04/2025	60501
AVC3B85	284610T000000508	01/05/2025	73400
AXY8893	284610M000329240	27/04/2025	60503
BAQ8499	284610T000000454	28/04/2025	66371
BAW4J30	284610T000000401	27/04/2025	51930
DKG3B95	284610M000329456	29/04/2025	60503
DVK4H69	284610T000000509	01/05/2025	73400
EKS6A82	284610T000000855	26/04/2025	51851
MDB4D32	284610T000000452	27/04/2025	73400
RHV5J64	284610T000000176	28/04/2025	60501

Publicado por:
Gabriel Saraiva de Gouveia
Código Identificador:63D13ABF

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, TRANSPORTES E SEGURANÇA PÚBLICA
EDITAL_NOTIFICACAO_PENALIDADE_30042025

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à SEMUTRANS DE SARANDI até 20/06/2025, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Valor Infração
AAE6803	284610M000321332	16/02/2025	60503	R$ 293,47
AAE8C22	284610NIC0029315	04/02/2025	50020	R$ 586,94
ABA3313	284610M000321525	18/02/2025	60503	R$ 293,47
ABK7657	284610M000321669	19/02/2025	60503	R$ 293,47
ABL5A61	284610M000321706	19/02/2025	60503	R$ 293,47
ABM2D91	284610NIC0029228	04/02/2025	50020	R$ 586,94
ABM2D91	284610M000321673	19/02/2025	60503	R$ 293,47
ABY4728	284610M000321539	18/02/2025	60503	R$ 293,47
ABY7D93	284610M000321495	18/02/2025	60503	R$ 293,47
ACQ2169	284610M000321435	17/02/2025	60503	R$ 293,47
ADZ0279	284610M000321588	18/02/2025	60503	R$ 293,47
ADZ0279	284610M000321534	18/02/2025	60503	R$ 293,47
AED9461	284610M000321532	18/02/2025	60503	R$ 293,47
AER8939	284610NIC0029222	04/02/2025	50020	R$ 586,94
AEX1035	284610M000321659	19/02/2025	60503	R$ 293,47
AEX1035	284610M000321629	19/02/2025	60503	R$ 293,47
AFB4541	284610M000321716	19/02/2025	60503	R$ 293,47
AFR1246	284610M000321766	20/02/2025	60503	R$ 293,47
AFX3G35	284610M000321686	19/02/2025	60503	R$ 293,47
AFY4D16	284610M000321397	17/02/2025	60503	R$ 293,47
AFY7A04	284610NIC0029292	04/02/2025	50020	R$ 586,94

AGR0G17	284610M000321705	19/02/2025	60503	R$ 293,47
AHC6327	284610M000321672	19/02/2025	60503	R$ 293,47
AHC6327	284610M000321663	19/02/2025	60503	R$ 293,47
AHK1A90	284610M000321383	17/02/2025	60503	R$ 293,47
AHO1691	284610M000321442	17/02/2025	60503	R$ 293,47
AHS7H35	284610M000321677	19/02/2025	60503	R$ 293,47
AIA2C58	284610M000321713	19/02/2025	60503	R$ 293,47
AID0237	284610NIC0029219	04/02/2025	50020	R$ 586,94
AIE0041	284610M000321449	17/02/2025	60503	R$ 293,47
AIE4086	284610M000321344	16/02/2025	60503	R$ 293,47
AIF4B11	284610M000321715	19/02/2025	60503	R$ 293,47
AIO8558	284610NIC0029287	04/02/2025	50020	R$ 586,94
AIO9H01	284610M000321523	18/02/2025	60503	R$ 293,47
AIY7C20	284610M000321711	19/02/2025	60503	R$ 293,47
AJD1939	284610M000321483	17/02/2025	60503	R$ 293,47
AJD3436	284610M000321338	16/02/2025	60503	R$ 293,47
AJH7746	284610M000321404	17/02/2025	60503	R$ 293,47
AJT1211	284610NIC0029331	04/02/2025	50020	R$ 586,94
AJT8375	284610M000321349	16/02/2025	60503	R$ 293,47
AJZ2F46	284610M000321739	19/02/2025	60503	R$ 293,47
AJZ6H62	284610NIC0029290	04/02/2025	50020	R$ 586,94
AKC2D97	284610M000321649	19/02/2025	60503	R$ 293,47
AKC2D97	284610M000321647	19/02/2025	60503	R$ 293,47
AKC2D97	284610M000321498	18/02/2025	60503	R$ 293,47
AKC2D97	284610M000321537	18/02/2025	60503	R$ 293,47
AKC2D97	284610M000321558	18/02/2025	60503	R$ 293,47
AKC2D97	284610M000321613	19/02/2025	60503	R$ 293,47
AKC2D97	284610M000321542	16/02/2025	60503	R$ 293,47
AKC2D97	284610M000321565	18/02/2025	60503	R$ 293,47
AKC2D97	284610M000321493	18/02/2025	60503	R$ 293,47
AKG5J19	284610M000321760	20/02/2025	60503	R$ 293,47
AKL6402	284610M000321732	19/02/2025	60503	R$ 293,47
AKQ7413	284610M000321474	17/02/2025	60503	R$ 293,47
AKZ7336	284610M000321583	18/02/2025	60503	R$ 293,47
AKZ7336	284610M000321325	16/02/2025	60503	R$ 293,47
ALC5E79	284610M000321546	18/02/2025	60503	R$ 293,47
ALK0J28	284610M000321634	19/02/2025	60503	R$ 293,47
ALK0J28	284610M000321723	19/02/2025	60503	R$ 293,47
ALK1969	284610M000321578	18/02/2025	60503	R$ 293,47
ALP1H80	284610M000321642	19/02/2025	60503	R$ 293,47
ALP8F97	284610M000321654	19/02/2025	60503	R$ 293,47
ALQ5779	284610M000321390	17/02/2025	60503	R$ 293,47
ALU4645	284610M000321747	19/02/2025	60503	R$ 293,47
ALX6654	284610M000321456	17/02/2025	60503	R$ 293,47
AMB0279	284610M000321370	17/02/2025	60503	R$ 293,47
AMB0279	284610M000321430	17/02/2025	60503	R$ 293,47
AMC2904	284610M000321666	19/02/2025	60503	R$ 293,47
AMD9349	284610M000321480	17/02/2025	60503	R$ 293,47
AME3C64	284610M000321422	17/02/2025	60503	R$ 293,47
AMG6437	284610M000321393	17/02/2025	60503	R$ 293,47
AMK5J66	284610M000321491	18/02/2025	60503	R$ 293,47
AML3186	284610M000321342	16/02/2025	60503	R$ 293,47
AMS5E03	284610M000321764	20/02/2025	60503	R$ 293,47
AMS8611	284610M000321643	19/02/2025	60503	R$ 293,47
AMU6920	284610M000321609	19/02/2025	60503	R$ 293,47
AMX6034	284610M000321693	19/02/2025	60503	R$ 293,47
AMY8383	284610M000321595	18/02/2025	60503	R$ 293,47
ANE3J55	284610M000321341	16/02/2025	60503	R$ 293,47
ANF1788	284610M000321408	17/02/2025	60503	R$ 293,47
ANI3233	284610M000321358	16/02/2025	60503	R$ 293,47
ANN8H38	284610M000321520	18/02/2025	60503	R$ 293,47
ANQ5100	284610M000321708	19/02/2025	60503	R$ 293,47
ANQ7E24	284610M000321603	19/02/2025	60503	R$ 293,47
ANT1C51	284610M000321407	17/02/2025	60503	R$ 293,47
ANV9346	284610M000321682	19/02/2025	60503	R$ 293,47
AOC6625	284610M000321420	17/02/2025	60503	R$ 293,47
AOC7321	284610M000321618	19/02/2025	60503	R$ 293,47
AOD5B10	284610M000321590	18/02/2025	60503	R$ 293,47
AOG6J95	284610M000321527	18/02/2025	60503	R$ 293,47
AOG6J95	284610M000321560	18/02/2025	60503	R$ 293,47
AOM7790	284610M000321337	16/02/2025	60503	R$ 293,47
AOO1H72	284610NIC0029264	04/02/2025	50020	R$ 586,94
AOO7C56	284610M000321432	17/02/2025	60503	R$ 293,47
AOP7D40	284610M000321423	17/02/2025	60503	R$ 293,47
AOR0708	284610M000321714	19/02/2025	60503	R$ 293,47
AOR0708	284610M000321725	19/02/2025	60503	R$ 293,47
AOT2J31	284610M000321662	19/02/2025	60503	R$ 293,47
AOV3613	284610M000321660	19/02/2025	60503	R$ 293,47
AOV3A04	284610NIC0029312	04/02/2025	50020	R$ 260,32
AOX3528	284610M000321443	17/02/2025	60503	R$ 293,47
AOY1853	284610M000321639	19/02/2025	60503	R$ 293,47
AOY1853	284610M000321656	19/02/2025	60503	R$ 293,47
AOZ6A78	284610M000321552	18/02/2025	60503	R$ 293,47
APA2F59	284610M000321352	16/02/2025	60503	R$ 293,47
APC1337	284610M000321554	18/02/2025	60503	R$ 293,47
APD1361	284610M000321347	16/02/2025	60503	R$ 293,47
APH6B00	284610NIC0029340	04/02/2025	50020	R$ 586,94
APH6I62	284610M000321635	19/02/2025	60503	R$ 293,47
APH6I62	284610M000321699	19/02/2025	60503	R$ 293,47

APL6H10	284610M000321356	16/02/2025	60503	R$ 293,47
APP2937	284610M000321658	19/02/2025	60503	R$ 293,47
APP9A05	284610M000321360	16/02/2025	60503	R$ 293,47
APR7249	284610M000321346	16/02/2025	60503	R$ 293,47
APR7249	284610M000321710	19/02/2025	60503	R$ 293,47
APR8381	284610M000321712	19/02/2025	60503	R$ 293,47
APR8381	284610M000321541	15/02/2025	60503	R$ 293,47
APR8381	284610M000321406	17/02/2025	60503	R$ 293,47
APU5783	284610M000321439	17/02/2025	60503	R$ 293,47
APU5783	284610M000321637	19/02/2025	60503	R$ 293,47
APU8827	284610M000321494	18/02/2025	60503	R$ 293,47
APV2669	284610M000321733	19/02/2025	60503	R$ 293,47
APX4863	284610M000321626	19/02/2025	60503	R$ 293,47
AQD8G89	284610M000321418	17/02/2025	60503	R$ 293,47
AQI0331	284610NIC0029217	04/02/2025	50020	R$ 586,94
AQM5J54	284610M000321599	18/02/2025	60503	R$ 293,47
AQO4E24	284610NIC0029302	04/02/2025	50020	R$ 586,94
AQR5G07	284610M000321646	19/02/2025	60503	R$ 293,47
AQW0I71	284610M000321457	17/02/2025	60503	R$ 293,47
AQY4626	284610M000321395	17/02/2025	60503	R$ 293,47
AQY9085	284610M000321754	20/02/2025	60503	R$ 293,47
ARE7182	284610NIC0029195	04/02/2025	50020	R$ 586,94
ARG8178	284610M000321597	18/02/2025	60503	R$ 293,47
ARI8722	284610M000321759	20/02/2025	60503	R$ 293,47
ARL2H65	284610M000321392	17/02/2025	60503	R$ 293,47
ARM5066	284610M000321375	17/02/2025	60503	R$ 293,47
ARO1F58	284610M000321511	18/02/2025	56732	R$ 130,16
ARO1H92	284610NIC0029283	04/02/2025	50020	R$ 586,94
ARO7B89	284610M000321478	17/02/2025	60503	R$ 293,47
ART8575	284610M000321481	17/02/2025	60503	R$ 293,47
ARU5B97	284610M000321651	19/02/2025	60503	R$ 293,47
ARZ4830	284610M000321752	20/02/2025	60503	R$ 293,47
ASD8C41	284610M000321437	17/02/2025	60503	R$ 293,47
ASE3E73	284610M000321496	18/02/2025	60503	R$ 293,47
ASG6208	284610M000321379	17/02/2025	60503	R$ 293,47
ASN5171	284610M000321767	20/02/2025	60503	R$ 293,47
ASN9D81	284610M000321526	18/02/2025	60503	R$ 293,47
ASO9A89	284610M000321606	19/02/2025	60503	R$ 293,47
ASR6143	284610NIC0029303	04/02/2025	50020	R$ 586,94
ASR7030	284610M000321351	16/02/2025	60503	R$ 293,47
ASU3969	284610M000321641	19/02/2025	60503	R$ 293,47
ASV3152	284610M000321361	16/02/2025	60503	R$ 293,47
ASW9213	284610M000321545	18/02/2025	60503	R$ 293,47
ASW9A98	284610M000321661	19/02/2025	60503	R$ 293,47
ASX5B33	284610M000321431	17/02/2025	60503	R$ 293,47
ASY8265	284610M000321500	18/02/2025	60503	R$ 293,47
ASZ4E43	284610M000321564	18/02/2025	60503	R$ 293,47
ATA7569	284610M000321440	17/02/2025	60503	R$ 293,47
ATJ0894	284610NIC0029238	04/02/2025	50020	R$ 586,94
ATK2C06	284610M000321363	16/02/2025	60503	R$ 293,47
ATN1374	284610M000321455	17/02/2025	60503	R$ 293,47
ATN1374	284610M000321619	19/02/2025	60503	R$ 293,47
ATO3I35	284610M000321482	17/02/2025	60503	R$ 293,47
ATS2118	284610M000321444	17/02/2025	60503	R$ 293,47
ATT5877	284610NIC0029270	04/02/2025	50020	R$ 586,94
ATV3J68	284610M000321504	18/02/2025	60503	R$ 293,47
ATV7807	284610NIC0029334	04/02/2025	50020	R$ 586,94
ATY1937	284610M000321376	17/02/2025	60503	R$ 293,47
AUA2584	284610M000321328	16/02/2025	60503	R$ 293,47
AUA6014	284610M000321681	19/02/2025	60503	R$ 293,47
AUB2F00	284610M000321427	17/02/2025	60503	R$ 293,47
AUC0945	284610NIC0029275	04/02/2025	50020	R$ 586,94
AUC9J77	284610M000321416	17/02/2025	60503	R$ 293,47
AUJ8529	284610NIC0029301	04/02/2025	50020	R$ 586,94
AUJ8529	284610NIC0029220	04/02/2025	50020	R$ 586,94
AUL6016	284610NIC0029339	04/02/2025	50020	R$ 260,32
AUT2545	284610M000321555	18/02/2025	60503	R$ 293,47
AUX1D56	284610NIC0029289	04/02/2025	50020	R$ 586,94
AUZ3J46	284610NIC0029194	04/02/2025	50020	R$ 260,32
AVB5I15	284610M000321382	17/02/2025	60503	R$ 293,47
AVC4147	284610M000321593	18/02/2025	60503	R$ 293,47
AVD8F67	284610M000321320	16/02/2025	60503	R$ 293,47
AVE6405	284610M000321587	18/02/2025	60503	R$ 293,47
AVE8B96	284610M000321596	18/02/2025	60503	R$ 293,47
AVH7516	284610M000321575	18/02/2025	60503	R$ 293,47
AVH9D68	284610M000321745	19/02/2025	60503	R$ 293,47
AVJ3577	284610M000321562	18/02/2025	60503	R$ 293,47
AVK6830	284610M000321719	19/02/2025	60503	R$ 293,47
AVL6G20	284610M000321434	17/02/2025	60503	R$ 293,47
AVL8093	284610M000321692	19/02/2025	60503	R$ 293,47
AVM8640	284610M000321648	19/02/2025	60503	R$ 293,47
AVQ1G21	284610M000321722	19/02/2025	60503	R$ 293,47
AVR0068	284610M000321728	19/02/2025	60503	R$ 293,47
AVS8395	284610M000321688	19/02/2025	60503	R$ 293,47
AWA9846	284610NIC0029214	04/02/2025	50020	R$ 586,94
AWQ8498	284610M000321601	19/02/2025	60503	R$ 293,47
AWR7H19	284610M000321470	17/02/2025	60503	R$ 293,47
AWR9J16	284610M000321744	19/02/2025	60503	R$ 293,47
AWT8426	284610M000321324	16/02/2025	60503	R$ 293,47

AWY7J06	284610M000321533	18/02/2025	60503	R$ 293,47
AWZ3B95	284610NIC0029241	04/02/2025	50020	R$ 586,94
AXA5I08	284610NIC0029322	04/02/2025	50020	R$ 260,32
AXE3856	284610M000321441	17/02/2025	60503	R$ 293,47
AXE7C78	284610M000321645	19/02/2025	60503	R$ 293,47
AXE7C78	284610M000321377	17/02/2025	60503	R$ 293,47
AXG6I49	284610M000321769	20/02/2025	60503	R$ 293,47
AXI6C38	284610M000321701	19/02/2025	60503	R$ 293,47
AXM9J72	284610M000321717	19/02/2025	60503	R$ 293,47
AXO4G40	284610M000321412	17/02/2025	60503	R$ 293,47
AXP4799	284610NIC0029314	04/02/2025	50020	R$ 586,94
AXP7H74	284610NIC0029198	04/02/2025	50020	R$ 586,94
AXS9369	284610M000321670	19/02/2025	60503	R$ 293,47
AXS9369	284610M000321419	17/02/2025	60503	R$ 293,47
AXW1F59	284610M000321676	19/02/2025	60503	R$ 293,47
AXX7A17	284610M000321514	18/02/2025	60503	R$ 293,47
AYC3F54	284610M000321768	20/02/2025	60503	R$ 293,47
AYC6F13	284610M000321731	19/02/2025	60503	R$ 293,47
AYE3E30	284610M000321755	20/02/2025	60503	R$ 293,47
AYF8031	284610M000321374	17/02/2025	60503	R$ 293,47
AYG3J18	284610M000321535	18/02/2025	56732	R$ 130,16
AYJ5G82	284610M000321604	19/02/2025	60503	R$ 293,47
AYM7H51	284610M000321424	17/02/2025	60503	R$ 293,47
AYN8I26	284610M000321632	19/02/2025	56732	R$ 130,16
AYP0B08	284610M000321684	19/02/2025	60503	R$ 293,47
AYR7373	284610NIC0029333	04/02/2025	50020	R$ 586,94
AYT4284	284610NIC0029231	04/02/2025	50020	R$ 586,94
AYV0099	284610NIC0029279	04/02/2025	50020	R$ 586,94
AYV0099	284610NIC0029205	04/02/2025	50020	R$ 586,94
AYV8854	284610M000321762	20/02/2025	60503	R$ 293,47
AYX5B16	284610M000321473	17/02/2025	60503	R$ 293,47
AYX6811	284610NIC0029208	04/02/2025	50020	R$ 586,94
AZA7694	284610M000321551	18/02/2025	60503	R$ 293,47
AZA7F76	284610M000321727	19/02/2025	60503	R$ 293,47
AZD3E94	284610M000321509	18/02/2025	60503	R$ 293,47
AZE3537	284610NIC0029265	04/02/2025	50020	R$ 586,94
AZH9J37	284610NIC0029215	04/02/2025	50020	R$ 586,94
AZK2D16	284610M000321674	19/02/2025	60503	R$ 293,47
AZO5I06	284610M000321466	17/02/2025	60503	R$ 293,47
AZU8167	284610NIC0029255	04/02/2025	50020	R$ 586,94
AZX9G63	284610NIC0029242	04/02/2025	50020	R$ 586,94
AZY8795	284610M000321735	19/02/2025	60503	R$ 293,47
AZY9F31	284610NIC0029326	04/02/2025	50020	R$ 586,94
AZZ9J18	284610M000321748	19/02/2025	60503	R$ 293,47
BAE9A59	284610M000321518	18/02/2025	60503	R$ 293,47
BAI8H49	284610M000321336	16/02/2025	60503	R$ 293,47
BAJ5255	284610NIC0029281	04/02/2025	50020	R$ 586,94
BAQ1895	284610M000321522	18/02/2025	60503	R$ 293,47
BAQ2I60	284610M000321559	18/02/2025	60503	R$ 293,47
BAR4A62	284610NIC0029299	04/02/2025	50020	R$ 586,94
BAS7479	284610M000321721	19/02/2025	60503	R$ 293,47
BAT9C67	284610NIC0029269	04/02/2025	50020	R$ 586,94
BAV9744	284610NIC0029263	04/02/2025	50020	R$ 586,94
BAV9744	284610NIC0029268	04/02/2025	50020	R$ 586,94
BAY6G12	284610M000321381	17/02/2025	60503	R$ 293,47
BAZ2A33	284610NIC0029323	04/02/2025	50020	R$ 586,94
BAZ7341	284610NIC0029304	04/02/2025	50020	R$ 586,94
BAZ8C17	284610M000321763	20/02/2025	60503	R$ 293,47
BBC8D43	284610M000321387	17/02/2025	60503	R$ 293,47
BBD5B24	284610M000321557	18/02/2025	60503	R$ 293,47
BBE5A76	284610M000321335	16/02/2025	60503	R$ 293,47
BBF2720	284610M000321556	18/02/2025	60503	R$ 293,47
BBF2720	284610M000321510	18/02/2025	60503	R$ 293,47
BBJ7D80	284610NIC0029320	04/02/2025	50020	R$ 586,94
BBK1F41	284610M000321695	19/02/2025	60503	R$ 293,47
BBK6035	284610M000321368	16/02/2025	60503	R$ 293,47
BBM3491	284610M000321453	17/02/2025	60503	R$ 293,47
BBM7414	284610M000321489	18/02/2025	60503	R$ 293,47
BBO5D10	284610M000321409	17/02/2025	60503	R$ 293,47
BBV6602	284610M000321343	16/02/2025	60503	R$ 293,47
BBZ0C41	284610M000321585	18/02/2025	60503	R$ 293,47
BBZ6I69	284610M000321530	18/02/2025	60503	R$ 293,47
BCC6F38	284610M000321354	16/02/2025	60503	R$ 293,47
BCE7851	284610NIC0029276	04/02/2025	50020	R$ 586,94
BCL4707	284610NIC0029308	04/02/2025	50020	R$ 586,94
BCL9175	284610NIC0029328	04/02/2025	50020	R$ 586,94
BCM9F07	284610NIC0029218	04/02/2025	50020	R$ 586,94
BCN2F30	284610M000321465	17/02/2025	60503	R$ 293,47
BCN7930	284610M000321741	19/02/2025	60503	R$ 293,47
BCQ7E54	284610M000321678	19/02/2025	60503	R$ 293,47
BCS0D64	284610M000321538	18/02/2025	60503	R$ 293,47
BCS9C59	284610M000321761	20/02/2025	60503	R$ 293,47
BCU1B70	284610M000321561	18/02/2025	60503	R$ 293,47
BCU6H79	284610M000321421	17/02/2025	60503	R$ 293,47
BCV6A72	284610NIC0029318	04/02/2025	50020	R$ 586,94
BCW3A13	284610NIC0029193	04/02/2025	50020	R$ 586,94
BCX1D77	284610NIC0029336	04/02/2025	50020	R$ 586,94
BDA6A29	284610M000321703	19/02/2025	60503	R$ 293,47
BDB8A63	284610NIC0029277	04/02/2025	50020	R$ 260,32

BDB9G10	284610M000321563	18/02/2025	60503	R$ 293,47
BDC7C42	284610M000321340	16/02/2025	60503	R$ 293,47
BDE7I85	284610NIC0029221	04/02/2025	50020	R$ 586,94
BDE9H70	284610NIC0029267	04/02/2025	50020	R$ 586,94
BDG5B52	284610M000321668	19/02/2025	60503	R$ 293,47
BDG8I43	284610M000321388	17/02/2025	60503	R$ 293,47
BDH0F57	284610NIC0029213	04/02/2025	50020	R$ 586,94
BDH8I04	284610M000321644	19/02/2025	60503	R$ 293,47
BDH8I04	284610M000321528	18/02/2025	60503	R$ 293,47
BDI2C50	284610NIC0029234	04/02/2025	50020	R$ 586,94
BDJ1H57	284610M000321503	18/02/2025	60503	R$ 293,47
BDJ8A67	284610M000321446	17/02/2025	60503	R$ 293,47
BDO3H56	284610NIC0029251	04/02/2025	50020	R$ 586,94
BDO5H28	284610NIC0029293	04/02/2025	50020	R$ 586,94
BDP7G47	284610M000321519	18/02/2025	60503	R$ 293,47
BDQ4B21	284610NIC0029332	04/02/2025	50020	R$ 586,94
BDQ8B97	284610M000321472	17/02/2025	60503	R$ 293,47
BDR3J59	284610M000321339	16/02/2025	60503	R$ 293,47
BDR5B30	284610M000321650	19/02/2025	60503	R$ 293,47
BDS1B03	284610M000321353	16/02/2025	60503	R$ 293,47
BDS8J29	284610M000321574	18/02/2025	60503	R$ 293,47
BDU0C32	284610M000321696	19/02/2025	60503	R$ 293,47
BDU0E42	284610NIC0029311	04/02/2025	50020	R$ 586,94
BDV6D93	284610M000321742	19/02/2025	60503	R$ 293,47
BDV8B32	284610M000321447	17/02/2025	60503	R$ 293,47
BDY4A52	284610M000321694	19/02/2025	60503	R$ 293,47
BDZ5A75	284610NIC0029337	04/02/2025	50020	R$ 586,94
BEC2E48	284610NIC0029295	04/02/2025	50020	R$ 586,94
BEF8B59	284610M000321612	19/02/2025	60503	R$ 293,47
BEJ7E08	284610NIC0029236	04/02/2025	50020	R$ 586,94
BES3F38	284610NIC0029335	04/02/2025	50020	R$ 586,94
BEU7E12	284610M000321607	19/02/2025	60503	R$ 293,47
BEV5A24	284610M000321765	20/02/2025	60503	R$ 293,47
BEW7C35	284610M000321549	18/02/2025	60503	R$ 293,47
BEX3E61	284610NIC0029240	04/02/2025	50020	R$ 586,94
BEX5E49	284610NIC0029280	04/02/2025	50020	R$ 586,94
BEY3D40	284610M000321581	18/02/2025	60503	R$ 293,47
BEY7F87	284610M000321334	16/02/2025	60503	R$ 293,47
BFA7298	284610M000321331	16/02/2025	60503	R$ 293,47
BFG4A22	284610M000321615	19/02/2025	60503	R$ 293,47
BGW9711	284610CND0000794	24/12/2024	50450	R$ 293,47
BJK0G12	284610NIC0029321	04/02/2025	50020	R$ 586,94
BKR5I02	284610M000321753	20/02/2025	60503	R$ 293,47
BNK4H13	284610NIC0029235	04/02/2025	50020	R$ 586,94
BNK9579	284610M000321726	19/02/2025	60503	R$ 293,47
BOC8346	284610M000321582	18/02/2025	60503	R$ 293,47
BOU8G94	284610M000321567	18/02/2025	60503	R$ 293,47
BOU8G94	284610M000321372	17/02/2025	60503	R$ 293,47
BPZ5C70	284610M000321667	19/02/2025	60503	R$ 293,47
BVZ0595	284610M000321516	18/02/2025	60503	R$ 293,47
BVZ0595	284610M000321566	18/02/2025	60503	R$ 293,47
BYD2559	284610M000321536	18/02/2025	60503	R$ 293,47
BZJ2587	284610M000321429	17/02/2025	60503	R$ 293,47
CAK6I06	284610M000321700	19/02/2025	60503	R$ 293,47
CDX3H95	284610M000321487	18/02/2025	60503	R$ 293,47
CFC2I93	284610M000321640	19/02/2025	60503	R$ 293,47
CHT2609	284610M000321469	17/02/2025	60503	R$ 293,47
CKZ1A67	284610M000321628	19/02/2025	60503	R$ 293,47
CLH3479	284610M000321450	17/02/2025	60503	R$ 293,47
CMO4668	284610M000321330	16/02/2025	60503	R$ 293,47
CMU3992	284610M000321749	20/02/2025	60503	R$ 293,47
COX1943	284610M000321553	18/02/2025	60503	R$ 293,47
CPA9I07	284610M000321355	16/02/2025	60503	R$ 293,47
CVI4I80	284610NIC0029266	04/02/2025	50020	R$ 586,94
CYQ1833	284610M000321524	18/02/2025	60503	R$ 293,47
CYU2F89	284610M000321707	19/02/2025	60503	R$ 293,47
CZR7D31	284610M000321540	18/02/2025	60503	R$ 293,47
DBJ6F73	284610M000321365	16/02/2025	60503	R$ 293,47
DDX8936	284610M000321327	16/02/2025	60503	R$ 293,47
DDY0C73	284610NIC0029260	04/02/2025	50020	R$ 260,32
DFR5G19	284610M000321433	17/02/2025	60503	R$ 293,47
DIT3F79	284610M000321655	19/02/2025	60503	R$ 293,47
DKV7591	284610NIC0029247	04/02/2025	50020	R$ 586,94
DLU7253	284610NIC0029201	04/02/2025	50020	R$ 586,94
DMO8426	284610M000321367	16/02/2025	60503	R$ 293,47
DOT1H51	284610NIC0029285	04/02/2025	50020	R$ 586,94
DPQ8046	284610M000321384	17/02/2025	60503	R$ 293,47
DQC6B33	284610NIC0029342	04/02/2025	50020	R$ 586,94
DRP3B64	284610M000321463	17/02/2025	60503	R$ 293,47
DSV4E94	284610M000321348	16/02/2025	60503	R$ 293,47
DTD8948	284610M000321402	17/02/2025	56732	R$ 130,16
DUI1197	284610M000321505	18/02/2025	60503	R$ 293,47
DUL3G78	284610M000321608	19/02/2025	60503	R$ 293,47
DVC5B27	284610M000321329	16/02/2025	60503	R$ 293,47
DVS5401	284610NIC0029224	04/02/2025	50020	R$ 586,94
DYP1A83	284610M000321445	17/02/2025	60503	R$ 293,47
DYP1A83	284610M000321653	19/02/2025	60503	R$ 293,47
DZD3334	284610M000321396	17/02/2025	60503	R$ 293,47
EAF7G58	284610M000321683	19/02/2025	60503	R$ 293,47

EDG3J01	284610M000321452	17/02/2025	60503	R$ 293,47
EEQ4F22	284610M000321369	16/02/2025	60503	R$ 293,47
EET3B95	284610NIC0029203	04/02/2025	50020	R$ 586,94
EEV5C06	284610M000321462	17/02/2025	60503	R$ 293,47
EGJ4H17	284610NIC0029226	04/02/2025	50020	R$ 586,94
EHK9E42	284610M000321718	19/02/2025	60503	R$ 293,47
EHK9E42	284610M000321586	18/02/2025	60503	R$ 293,47
EHK9E42	284610M000321488	18/02/2025	60503	R$ 293,47
EHK9E42	284610M000321508	18/02/2025	60503	R$ 293,47
EHK9E42	284610M000321517	18/02/2025	60503	R$ 293,47
EHK9E42	284610M000321623	19/02/2025	60503	R$ 293,47
EHK9E42	284610M000321627	19/02/2025	60503	R$ 293,47
EHK9E42	284610M000321691	19/02/2025	60503	R$ 293,47
EHV8853	284610M000321506	18/02/2025	60503	R$ 293,47
EKL8F37	284610M000321737	19/02/2025	60503	R$ 293,47
EKQ5H07	284610M000321577	18/02/2025	60503	R$ 293,47
EKW8D42	284610M000321378	17/02/2025	60503	R$ 293,47
EKY7242	284610M000321321	16/02/2025	60503	R$ 293,47
ELQ0357	284610M000321485	18/02/2025	60503	R$ 293,47
EMN1247	284610M000321687	19/02/2025	60503	R$ 293,47
EOC5H57	284610M000321591	18/02/2025	60503	R$ 293,47
ESQ3J80	284610M000321620	19/02/2025	60503	R$ 293,47
ESQ3J80	284610M000321625	19/02/2025	60503	R$ 293,47
ETQ2H06	284610M000321614	19/02/2025	60503	R$ 293,47
ETQ3E59	284610M000321385	17/02/2025	60503	R$ 293,47
EUX7782	284610M000321664	19/02/2025	60503	R$ 293,47
EVH8G04	284610M000321417	17/02/2025	60503	R$ 293,47
EVT8G54	284610M000321704	19/02/2025	60503	R$ 293,47
EZJ4C82	284610NIC0029272	04/02/2025	50020	R$ 586,94
EZV7I11	284610NIC0029210	04/02/2025	50020	R$ 586,94
FAA3A87	284610M000321724	19/02/2025	60503	R$ 293,47
FAA3A87	284610M000321490	18/02/2025	60503	R$ 293,47
FAS8C67	284610M000321756	20/02/2025	60503	R$ 293,47
FBE0175	284610M000321471	17/02/2025	60503	R$ 293,47
FCZ3970	284610M000321513	18/02/2025	60503	R$ 293,47
FEQ8G23	284610M000321548	18/02/2025	56732	R$ 130,16
FFB2J88	284610M000321461	17/02/2025	60503	R$ 293,47
FGN5D28	284610M000321436	17/02/2025	60503	R$ 293,47
FIL1020	284610M000321631	19/02/2025	56732	R$ 130,16
FJB7I74	284610NIC0029291	04/02/2025	50020	R$ 586,94
FKZ0D46	284610NIC0029250	04/02/2025	50020	R$ 586,94
FMO9F56	284610NIC0029230	04/02/2025	50020	R$ 586,94
FMU6G68	284610NIC0029206	04/02/2025	50020	R$ 586,94
FOT1698	284610M000321438	17/02/2025	60503	R$ 293,47
FOY1G16	284610M000321730	19/02/2025	60503	R$ 293,47
FTY9H47	284610NIC0029343	04/02/2025	50020	R$ 586,94
FUB2A80	284610NIC0029296	04/02/2025	50020	R$ 586,94
GBD1E22	284610M000321630	19/02/2025	60503	R$ 293,47
GBD1E22	284610M000321689	19/02/2025	60503	R$ 293,47
GBD1E22	284610M000321398	17/02/2025	60503	R$ 293,47
GBT0H60	284610M000321394	17/02/2025	60503	R$ 293,47
GBT0H60	284610M000321697	19/02/2025	60503	R$ 293,47
GCP7H73	284610M000321633	19/02/2025	56732	R$ 130,16
GDN2C33	284610M000321428	17/02/2025	60503	R$ 293,47
GEM6D64	284610NIC0029330	04/02/2025	50020	R$ 586,94
GGX0H86	284610M000321459	17/02/2025	60503	R$ 293,47
GHN2J65	284610NIC0029258	04/02/2025	50020	R$ 586,94
GJA6J95	284610M000321592	18/02/2025	60503	R$ 293,47
GKA6F01	284610NIC0029244	04/02/2025	50020	R$ 586,94
GTK3138	284610M000321333	16/02/2025	60503	R$ 293,47
HNP3E43	284610M000321464	17/02/2025	60503	R$ 293,47
HRB8516	284610M000321529	18/02/2025	60503	R$ 293,47
HRK7I91	284610NIC0029237	04/02/2025	50020	R$ 586,94
HRK7I91	284610NIC0029248	04/02/2025	50020	R$ 586,94
HRK7I91	284610NIC0029227	04/02/2025	50020	R$ 586,94
HRK7I91	284610NIC0029232	04/02/2025	50020	R$ 586,94
HRK7I91	284610NIC0029249	04/02/2025	50020	R$ 586,94
HRK7I91	284610NIC0029233	04/02/2025	50020	R$ 586,94
HRK7I91	284610NIC0029252	04/02/2025	50020	R$ 586,94
HRY8878	284610M000321502	18/02/2025	60503	R$ 293,47
HTG8G27	284610M000321362	16/02/2025	60503	R$ 293,47
IQO8655	284610M000321605	19/02/2025	60503	R$ 293,47
IWM5A62	284610NIC0029316	04/02/2025	50020	R$ 586,94
JGT0691	284610M000321734	19/02/2025	60503	R$ 293,47
JPZ3G27	284610M000321531	18/02/2025	60503	R$ 293,47
JVQ2H68	116100T000182742	16/02/2025	55680	R$ 195,23
JWC6969	284610M000321602	19/02/2025	60503	R$ 293,47
JYG5921	284610M000321414	17/02/2025	60503	R$ 293,47
KAC2856	284610M000321413	17/02/2025	60503	R$ 293,47
KAS4F01	284610M000321584	18/02/2025	60503	R$ 293,47
KAT8G02	284610M000321571	18/02/2025	60503	R$ 293,47
KFE5594	284610M000321579	18/02/2025	60503	R$ 293,47
KJM2H97	284610NIC0029212	04/02/2025	50020	R$ 586,94
KMS6895	284610M000321736	19/02/2025	60503	R$ 293,47
KYF4B12	284610M000321738	19/02/2025	60503	R$ 293,47
KYP1C57	284610NIC0029223	04/02/2025	50020	R$ 586,94
LCD1I02	284610M000321400	17/02/2025	56732	R$ 130,16
LQN3855	284610M000321371	17/02/2025	60503	R$ 293,47
LWV7743	284610NIC0029202	04/02/2025	50020	R$ 586,94

MFJ9G17	284610M000321622	19/02/2025	60503	R$ 293,47
MGV8H36	284610M000321572	18/02/2025	60503	R$ 293,47
MIU6809	284610NIC0029239	04/02/2025	50020	R$ 586,94
MML6B76	284610M000321405	17/02/2025	60503	R$ 293,47
MUW6H77	284610M000321415	17/02/2025	60503	R$ 293,47
MZJ3C95	284610NIC0029305	04/02/2025	50020	R$ 586,94
NEP1011	284610M000321665	19/02/2025	60503	R$ 293,47
NIZ1H27	284610M000321380	17/02/2025	60503	R$ 293,47
NSQ6J11	284610M000321350	16/02/2025	60503	R$ 293,47
OAK1J28	284610M000321460	17/02/2025	60503	R$ 293,47
OBE8H09	284610NIC0029274	04/02/2025	50020	R$ 586,94
OBG7J06	284610M000321468	17/02/2025	60503	R$ 293,47
OBG7J06	284610M000321345	16/02/2025	60503	R$ 293,47
OBG7J06	284610M000321386	17/02/2025	60503	R$ 293,47
OBG7J06	284610M000321359	16/02/2025	60503	R$ 293,47
OBP3J53	284610NIC0029324	04/02/2025	50020	R$ 586,94
OHP0J04	284610M000321729	19/02/2025	60503	R$ 293,47
OLF3G80	284610NIC0029319	04/02/2025	50020	R$ 260,32
OMG7I62	116100T000182743	16/02/2025	55680	R$ 195,23
OQM3C88	284610M000321652	19/02/2025	60503	R$ 293,47
ORF3225	284610M000321616	19/02/2025	60503	R$ 293,47
OXH1E77	284610M000321410	17/02/2025	60503	R$ 293,47
OXH1E77	284610M000321411	17/02/2025	60503	R$ 293,47
OYF0A88	284610M000321569	18/02/2025	60503	R$ 293,47
PWW9I84	284610M000321547	18/02/2025	60503	R$ 293,47
PWW9I84	284610M000321425	17/02/2025	60503	R$ 293,47
PXV7745	284610M000321426	17/02/2025	60503	R$ 293,47
PYN0E29	284610M000321598	18/02/2025	60503	R$ 293,47
PYR0D94	284610M000321621	19/02/2025	60503	R$ 293,47
PZD7959	284610M000321507	18/02/2025	60503	R$ 293,47
PZK8412	284610M000321636	19/02/2025	60503	R$ 293,47
QAD3A46	284610M000321576	18/02/2025	60503	R$ 293,47
QAZ7G93	284610M000321611	19/02/2025	60503	R$ 293,47
QBA0D32	284610NIC0029294	04/02/2025	50020	R$ 586,94
QCN0G52	284610NIC0029199	04/02/2025	50020	R$ 586,94
QDU1A00	284610NIC0029211	04/02/2025	50020	R$ 586,94
QHG9A97	284610NIC0029261	04/02/2025	50020	R$ 586,94
QHI8364	284610M000321544	17/02/2025	60503	R$ 293,47
QHP2C38	284610NIC0029329	04/02/2025	50020	R$ 586,94
QIA3D97	284610M000321475	17/02/2025	60503	R$ 293,47
QIS1H77	284610M000321501	18/02/2025	60503	R$ 293,47
QJY1J26	284610NIC0029288	04/02/2025	50020	R$ 260,32
QND8C78	284610M000321675	19/02/2025	60503	R$ 293,47
QNS3G33	284610M000321479	17/02/2025	60503	R$ 293,47
QOT8H65	284610NIC0029271	04/02/2025	50020	R$ 586,94
QPN0I22	284610M000321497	18/02/2025	60503	R$ 293,47
QQK4J04	284610M000321720	19/02/2025	60503	R$ 293,47
QUJ5B48	284610M000321600	19/02/2025	60503	R$ 293,47
RHA4G78	284610NIC0029341	04/02/2025	50020	R$ 586,94
RHB5A63	284610NIC0029225	04/02/2025	50020	R$ 586,94
RHC3E65	284610CND0000793	11/01/2025	50450	R$ 293,47
RHE9H65	284610NIC0029259	04/02/2025	50020	R$ 586,94
RHF0C35	284610M000321499	18/02/2025	60503	R$ 293,47
RHF9E50	284610NIC0029325	04/02/2025	50020	R$ 586,94
RHH1D89	284610NIC0029254	04/02/2025	50020	R$ 586,94
RHP4D82	284610M000321366	16/02/2025	60503	R$ 293,47
RHP7B30	284610M000321757	20/02/2025	60503	R$ 293,47
RHP7B30	284610M000321391	17/02/2025	60503	R$ 293,47
RHQ6E10	284610M000321403	17/02/2025	60503	R$ 293,47
RHR7F02	284610NIC0029273	04/02/2025	50020	R$ 586,94
RHS4F60	284610NIC0029229	04/02/2025	50020	R$ 586,94
RHS5F95	284610M000321543	16/02/2025	60503	R$ 293,47
RHS5F95	284610M000321323	16/02/2025	60503	R$ 293,47
RHT6G18	284610NIC0029338	04/02/2025	50020	R$ 586,94
RHV8B43	284610NIC0029278	04/02/2025	50020	R$ 586,94
RHX1F28	284610M000321326	16/02/2025	60503	R$ 293,47
RNH7C13	284610M000321454	17/02/2025	60503	R$ 293,47
RNV4I64	284610NIC0029262	04/02/2025	50020	R$ 586,94
RTU4A70	284610M000321758	20/02/2025	60503	R$ 293,47
RXA4B42	284610NIC0029327	04/02/2025	50020	R$ 586,94
RXA4B42	284610NIC0029306	04/02/2025	50020	R$ 586,94
RYT0F44	284610M000321671	19/02/2025	60503	R$ 293,47
SDR7G06	284610M000321746	19/02/2025	60503	R$ 293,47
SDS7I27	284610NIC0029257	04/02/2025	50020	R$ 586,94
SDT6D64	284610M000321451	17/02/2025	60503	R$ 293,47
SDT6D64	284610NIC0029245	04/02/2025	50020	R$ 586,94
SDW2E75	284610M000321550	18/02/2025	60503	R$ 293,47
SDX0H66	284610NIC0029313	04/02/2025	50020	R$ 586,94
SDZ6A92	284610M000321364	16/02/2025	60503	R$ 293,47
SDZ9I66	284610NIC0029300	04/02/2025	50020	R$ 586,94
SEA8I09	284610NIC0029298	04/02/2025	50020	R$ 586,94
SEA8I09	284610NIC0029243	04/02/2025	50020	R$ 586,94
SEB4J11	284610M000321594	18/02/2025	60503	R$ 293,47
SEE4I08	284610M000321740	19/02/2025	60503	R$ 293,47
SEH7D99	284610M000321573	18/02/2025	60503	R$ 293,47
SEL7F07	284610NIC0029200	04/02/2025	50020	R$ 586,94
SEM9G87	284610M000321617	19/02/2025	60503	R$ 293,47
SEM9G87	284610M000321743	19/02/2025	60503	R$ 293,47
SEN5C44	284610M000321750	20/02/2025	60503	R$ 293,47

SEO8C78	284610NIC0029216	04/02/2025	50020	R$ 586,94
SER5D15	284610M000321484	18/02/2025	60503	R$ 293,47
SET3A13	284610NIC0029317	04/02/2025	50020	R$ 586,94
SEU6B66	284610M000321373	17/02/2025	60503	R$ 293,47
SEV6J02	284610M000321322	16/02/2025	60503	R$ 293,47
SEW5J46	284610NIC0029310	04/02/2025	50020	R$ 586,94
SFB6G54	284610M000321709	19/02/2025	60503	R$ 293,47
SFC8E70	284610NIC0029204	04/02/2025	50020	R$ 586,94
SFE0I59	284610NIC0029286	04/02/2025	50020	R$ 586,94
SFG1C24	284610M000321458	17/02/2025	60503	R$ 293,47
SFH1H13	284610M000321624	19/02/2025	60503	R$ 293,47
SFK0E29	284610M000321657	19/02/2025	60503	R$ 293,47
SFK2F11	284610M000321570	18/02/2025	60503	R$ 293,47
SFL8I94	284610NIC0029256	04/02/2025	50020	R$ 586,94
SFL9J74	284610M000321685	19/02/2025	60503	R$ 293,47
SFN8B80	284610M000321698	19/02/2025	60503	R$ 293,47
SHT7I89	284610NIC0029196	04/02/2025	50020	R$ 586,94
SIQ3F87	284610M000321476	18/02/2025	60503	R$ 293,47
SNV4D53	284610M000321568	18/02/2025	60503	R$ 293,47
STI1I31	284610NIC0029197	04/02/2025	50020	R$ 260,32
SUK6I59	284610M000321389	17/02/2025	60503	R$ 293,47
SVX9H50	284610NIC0029253	04/02/2025	50020	R$ 586,94
SXI9I62	284610NIC0029282	04/02/2025	50020	R$ 586,94
TAI0E55	284610NIC0029284	04/02/2025	50020	R$ 586,94
TAI0E55	284610NIC0029297	04/02/2025	50020	R$ 586,94
TAI2A41	284610M000321690	19/02/2025	60503	R$ 293,47
TAJ6I04	284610M000321448	17/02/2025	60503	R$ 293,47
TAL1J86	284610NIC0029307	04/02/2025	50020	R$ 586,94
TAM2B24	284610NIC0029209	04/02/2025	50020	R$ 586,94
TAQ8G36	284610M000321751	20/02/2025	60503	R$ 293,47
TAQ9E92	284610M000321486	18/02/2025	60503	R$ 293,47
TAR6D99	284610M000321580	18/02/2025	60503	R$ 293,47
TAS8B18	284610M000321680	19/02/2025	60503	R$ 293,47
TAW5G85	284610M000321589	18/02/2025	60503	R$ 293,47
TAW9H82	284610M000321679	19/02/2025	60503	R$ 293,47
TAX9B23	284610M000321610	19/02/2025	60503	R$ 293,47
TAY4B20	284610M000321357	16/02/2025	60503	R$ 293,47
TCB8E39	116100T000407033	18/02/2025	54600	R$ 130,16
TDA1A57	284610NIC0029309	04/02/2025	50020	R$ 586,94
TDA1A57	284610NIC0029207	04/02/2025	50020	R$ 586,94
TDA1A57	284610NIC0029246	04/02/2025	50020	R$ 586,94
TDH3G05	284610M000321638	19/02/2025	60503	R$ 293,47
TJH9B15	284610M000321521	18/02/2025	60503	R$ 293,47

Publicado por:
Gabriel Saraiva de Gouveia
Código Identificador:D058D5A0

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, TRANSPORTES E SEGURANÇA PÚBLICA
EDITAL_NOTIFICACAO_PENALIDADE_01052025

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à SEMUTRANS DE SARANDI até 23/06/2025, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Valor Infração
AAA0122	284610M000321842	21/02/2025	60503	R$ 293,47
AAC3320	284610M000321919	21/02/2025	60503	R$ 293,47
AAH1B50	284610M000322065	22/02/2025	60503	R$ 293,47
AAY2281	284610M000321829	20/02/2025	60503	R$ 293,47
ABG5H84	284610M000321907	21/02/2025	60503	R$ 293,47
ABK4043	284610M000322041	21/02/2025	60503	R$ 293,47
ABQ6328	284610M000322229	23/02/2025	60503	R$ 293,47
ABW5F36	284610M000321818	20/02/2025	60503	R$ 293,47
ABY7D93	284610M000322052	22/02/2025	60503	R$ 293,47
ABY8452	284610M000322269	24/02/2025	60503	R$ 293,47
ACS3F05	284610M000321823	20/02/2025	60503	R$ 293,47
ACS5H84	284610M000321845	21/02/2025	60503	R$ 293,47
ACV2610	284610M000322012	22/02/2025	60503	R$ 293,47
ADR8738	284610M000321864	21/02/2025	60503	R$ 293,47
AEA0C43	284610M000322278	24/02/2025	60503	R$ 293,47
AEJ3G47	284610M000322181	23/02/2025	60503	R$ 293,47
AEJ3G47	284610M000322219	23/02/2025	60503	R$ 293,47
AER5264	284610M000321976	22/02/2025	56732	R$ 130,16
AES5J70	284610M000321933	21/02/2025	60503	R$ 293,47
AFA2936	284610M000321924	21/02/2025	60503	R$ 293,47
AFC0568	284610M000321835	20/02/2025	60503	R$ 293,47
AFC0568	284610M000321798	20/02/2025	60503	R$ 293,47
AFJ0033	284610M000321892	21/02/2025	60503	R$ 293,47
AFN3453	284610M000321986	22/02/2025	60503	R$ 293,47
AFR1I22	284610M000321819	20/02/2025	60503	R$ 293,47
AFR6E18	284610M000322200	23/02/2025	60503	R$ 293,47
AGF0H89	284610M000321791	20/02/2025	60503	R$ 293,47
AGI4498	284610M000322043	22/02/2025	60503	R$ 293,47
AGL1E63	284610M000322132	23/02/2025	60503	R$ 293,47
AGP5120	284610M000322186	23/02/2025	60503	R$ 293,47

AHR0303	284610M000322013	22/02/2025	60503	R$ 293,47
AHZ5I14	284610M000322251	24/02/2025	60503	R$ 293,47
AIF0A59	284610M000322203	23/02/2025	60503	R$ 293,47
AIM1H59	284610M000322174	23/02/2025	60503	R$ 293,47
AIM8D13	284610M000322208	23/02/2025	60503	R$ 293,47
AJC9553	284610M000321778	20/02/2025	60503	R$ 293,47
AJE6965	284610M000322078	22/02/2025	60503	R$ 293,47
AJH5885	284610M000322150	23/02/2025	60503	R$ 293,47
AJL8128	284610M000322287	24/02/2025	60503	R$ 293,47
AJO1H29	284610M000321981	22/02/2025	60503	R$ 293,47
AJV0815	284610M000321990	22/02/2025	60503	R$ 293,47
AJV9265	284610M000321888	21/02/2025	60503	R$ 293,47
AJW4I24	284610M000322022	22/02/2025	60503	R$ 293,47
AKA9H83	284610M000321977	22/02/2025	60503	R$ 293,47
AKA9H83	284610M000321969	22/02/2025	60503	R$ 293,47
AKC2D97	284610M000321896	21/02/2025	60503	R$ 293,47
AKC2D97	284610M000321813	20/02/2025	60503	R$ 293,47
AKC2D97	284610M000322047	22/02/2025	60503	R$ 293,47
AKC2D97	284610M000322050	22/02/2025	60503	R$ 293,47
AKG0696	284610M000322067	22/02/2025	60503	R$ 293,47
AKG0696	284610M000322089	22/02/2025	60503	R$ 293,47
AKG0J11	284610M000321901	21/02/2025	60503	R$ 293,47
AKG5J19	284610M000321865	21/02/2025	60503	R$ 293,47
AKK0937	284610M000321773	20/02/2025	60503	R$ 293,47
AKK2473	284610M000321805	20/02/2025	60503	R$ 293,47
AKO3563	284610M000322096	23/02/2025	60503	R$ 293,47
AKO6F02	284610M000322277	24/02/2025	60503	R$ 293,47
AKT3374	284610M000322037	22/02/2025	60503	R$ 293,47
AKW8325	284610M000321905	21/02/2025	60503	R$ 293,47
AKZ6347	284610M000321988	22/02/2025	60503	R$ 293,47
ALA6F44	284610M000321783	20/02/2025	60503	R$ 293,47
ALA9235	284610M000322175	23/02/2025	60503	R$ 293,47
ALC0D26	284610M000321880	21/02/2025	60503	R$ 293,47
ALG1B28	284610M000322051	22/02/2025	60503	R$ 293,47
ALH9F48	284610M000322044	22/02/2025	60503	R$ 293,47
ALJ9I49	284610M000322282	24/02/2025	60503	R$ 293,47
ALU9497	284610M000321946	21/02/2025	60503	R$ 293,47
ALX6144	284610M000322054	22/02/2025	60503	R$ 293,47
ALY4409	284610M000322039	22/02/2025	60503	R$ 293,47
ALY9163	284610M000321784	20/02/2025	60503	R$ 293,47
AMA9F12	284610M000322128	23/02/2025	60503	R$ 293,47
AMA9F12	284610M000322173	23/02/2025	60503	R$ 293,47
AMB0279	284610M000322234	23/02/2025	60503	R$ 293,47
AMC2904	284610M000321909	21/02/2025	60503	R$ 293,47
AME1301	284610M000322031	22/02/2025	60503	R$ 293,47
AMU3H29	284610M000321972	22/02/2025	60503	R$ 293,47
AMU5195	284610M000322281	24/02/2025	60503	R$ 293,47
AMV1223	284610M000322216	23/02/2025	60503	R$ 293,47
AMX6034	284610M000321797	20/02/2025	60503	R$ 293,47
AMX6034	284610M000322018	22/02/2025	60503	R$ 293,47
AMX6034	284610M000321812	20/02/2025	60503	R$ 293,47
AMX6034	284610M000322003	22/02/2025	60503	R$ 293,47
ANE4D16	284610M000322036	22/02/2025	60503	R$ 293,47
ANH1847	284610M000322255	24/02/2025	60503	R$ 293,47
ANH1847	284610M000321838	20/02/2025	60503	R$ 293,47
ANK5H61	284610M000322006	22/02/2025	60503	R$ 293,47
ANL0A54	284610M000321915	21/02/2025	60503	R$ 293,47
ANR0I87	284610M000322238	23/02/2025	60503	R$ 293,47
ANS7919	284610M000322110	23/02/2025	60503	R$ 293,47
ANT7F11	284610M000322222	23/02/2025	60503	R$ 293,47
ANU0607	284610M000322167	23/02/2025	60503	R$ 293,47
ANU0607	284610M000322211	23/02/2025	60503	R$ 293,47
ANU3C06	284610M000322237	23/02/2025	60503	R$ 293,47
ANY3490	284610M000321794	20/02/2025	60503	R$ 293,47
ANZ8592	284610M000322084	22/02/2025	60503	R$ 293,47
AOB3A42	284610M000322115	23/02/2025	60503	R$ 293,47
AOC4535	284610M000321839	20/02/2025	60503	R$ 293,47
AOC7321	284610M000321895	21/02/2025	60503	R$ 293,47
AOC9950	284610M000322228	23/02/2025	60503	R$ 293,47
AOD5I06	284610M000322271	24/02/2025	60503	R$ 293,47
AOE1436	284610M000321866	21/02/2025	60503	R$ 293,47
AOG6J95	284610M000321781	20/02/2025	60503	R$ 293,47
AOI2256	284610M000321912	21/02/2025	60503	R$ 293,47
AOI5167	284610M000322215	23/02/2025	60503	R$ 293,47
AOI7721	284610M000322046	22/02/2025	60503	R$ 293,47
AOI7721	284610M000321925	21/02/2025	60503	R$ 293,47
AOK7790	284610M000321853	21/02/2025	60503	R$ 293,47
AOL5G44	284610M000322163	23/02/2025	60503	R$ 293,47
AOQ2B04	284610M000321950	22/02/2025	60503	R$ 293,47
AOQ2B04	284610M000321993	22/02/2025	60503	R$ 293,47
AOR0708	284610M000321830	20/02/2025	60503	R$ 293,47
AOY1853	284610M000322137	23/02/2025	60503	R$ 293,47
AOZ0I16	284610M000322001	22/02/2025	60503	R$ 293,47
AOZ5729	284610M000322135	23/02/2025	60503	R$ 293,47
APD1361	284610M000321890	21/02/2025	60503	R$ 293,47
APD2B74	284610M000321832	20/02/2025	60503	R$ 293,47
APH6I62	284610M000322166	23/02/2025	60503	R$ 293,47
APH6I62	284610M000322259	24/02/2025	60503	R$ 293,47
APM4658	284610M000321983	22/02/2025	60503	R$ 293,47

APP2937	284610M000321889	21/02/2025	60503	R$ 293,47
APP2937	284610M000322002	22/02/2025	60503	R$ 293,47
APQ7H08	284610M000322120	23/02/2025	60503	R$ 293,47
APR8381	284610M000321991	22/02/2025	60503	R$ 293,47
APR8381	284610M000321861	21/02/2025	60503	R$ 293,47
APR8381	284610M000322275	24/02/2025	60503	R$ 293,47
APU7171	284610M000322196	23/02/2025	60503	R$ 293,47
APY6739	284610M000321844	21/02/2025	60503	R$ 293,47
APY6949	284610M000321998	22/02/2025	60503	R$ 293,47
APY6949	284610M000321831	20/02/2025	60503	R$ 293,47
AQC3C79	284610M000322263	24/02/2025	60503	R$ 293,47
AQD0339	284610M000321980	22/02/2025	60503	R$ 293,47
AQG3180	284610M000322236	23/02/2025	60503	R$ 293,47
AQM8367	284610M000322020	22/02/2025	60503	R$ 293,47
AQP4104	284610M000322153	23/02/2025	60503	R$ 293,47
AQS9090	284610M000322209	23/02/2025	60503	R$ 293,47
AQW4J18	284610M000322191	23/02/2025	60503	R$ 293,47
AQX4132	284610M000322248	24/02/2025	60503	R$ 293,47
AQY4626	284610M000321850	21/02/2025	60503	R$ 293,47
ARB1845	284610M000322091	22/02/2025	60503	R$ 293,47
ARD5194	284610M000322231	23/02/2025	60503	R$ 293,47
ARE2221	284610M000321958	22/02/2025	60503	R$ 293,47
ARF0H72	284610M000322061	22/02/2025	60503	R$ 293,47
ARF5613	284610M000321803	20/02/2025	60503	R$ 293,47
ARF7365	284610M000322212	23/02/2025	60503	R$ 293,47
ARG4G56	284610M000322010	22/02/2025	60503	R$ 293,47
ARI2D78	284610M000321782	20/02/2025	56732	R$ 130,16
ARI8722	284610M000322239	24/02/2025	60503	R$ 293,47
ARK2286	284610M000322029	22/02/2025	60503	R$ 293,47
ARN8J37	284610M000321982	22/02/2025	60503	R$ 293,47
ARO0C87	284610M000321806	20/02/2025	60503	R$ 293,47
ARR2I51	284610M000321801	20/02/2025	60503	R$ 293,47
ARR6E71	284610M000321979	22/02/2025	60503	R$ 293,47
ART4574	284610M000321834	20/02/2025	60503	R$ 293,47
ARV9J30	284610M000322179	23/02/2025	60503	R$ 293,47
ASD6F66	284610M000322024	22/02/2025	60503	R$ 293,47
ASE3E73	284610M000321959	22/02/2025	60503	R$ 293,47
ASE9A98	284610M000321940	21/02/2025	60503	R$ 293,47
ASH1045	284610M000321862	21/02/2025	60503	R$ 293,47
ASI2835	284610M000322159	23/02/2025	60503	R$ 293,47
ASK3076	284610M000321854	21/02/2025	60503	R$ 293,47
ASL0793	284610M000322265	24/02/2025	60503	R$ 293,47
ASO1F49	284610M000322042	22/02/2025	60503	R$ 293,47
ASO1F49	284610M000322230	23/02/2025	60503	R$ 293,47
ASS3C60	284610M000322035	22/02/2025	60503	R$ 293,47
ASU3969	284610M000322246	24/02/2025	60503	R$ 293,47
ASV8057	284610M000321966	22/02/2025	60503	R$ 293,47
ASW9213	284610M000321786	20/02/2025	60503	R$ 293,47
ASZ2540	284610M000322233	23/02/2025	60503	R$ 293,47
ATA2283	284610M000322033	22/02/2025	60503	R$ 293,47
ATH1G65	284610M000322182	23/02/2025	60503	R$ 293,47
ATH8315	284610M000322164	23/02/2025	60503	R$ 293,47
ATH8875	284610M000322257	24/02/2025	60503	R$ 293,47
ATJ7379	284610M000322185	23/02/2025	60503	R$ 293,47
ATL7577	284610M000322136	23/02/2025	60503	R$ 293,47
ATO0J56	284610M000322188	23/02/2025	60503	R$ 293,47
ATP7746	284610M000322190	23/02/2025	60503	R$ 293,47
ATX7J12	284610M000322184	23/02/2025	60503	R$ 293,47
ATZ3D07	284610M000322045	22/02/2025	56732	R$ 130,16
AUA0C59	284610M000322079	22/02/2025	60503	R$ 293,47
AUA4321	284610M000321965	22/02/2025	60503	R$ 293,47
AUA7F24	284610M000322015	22/02/2025	60503	R$ 293,47
AUA9501	284610M000322232	23/02/2025	60503	R$ 293,47
AUC1F94	284610M000321908	21/02/2025	60503	R$ 293,47
AUF9D40	284610M000322189	23/02/2025	60503	R$ 293,47
AUI2A42	284610M000321833	20/02/2025	60503	R$ 293,47
AUK1E66	284610M000322007	22/02/2025	60503	R$ 293,47
AUL6652	284610M000322201	23/02/2025	60503	R$ 293,47
AUL7309	284610M000322016	22/02/2025	60503	R$ 293,47
AUM5017	284610M000321921	21/02/2025	60503	R$ 293,47
AUU2355	284610M000321808	20/02/2025	60503	R$ 293,47
AUW9G01	284610M000322117	23/02/2025	60503	R$ 293,47
AUX7331	284610M000321926	21/02/2025	60503	R$ 293,47
AUY7994	284610M000321858	21/02/2025	60503	R$ 293,47
AVA4J38	284610M000322168	23/02/2025	60503	R$ 293,47
AVB7372	284610M000321790	20/02/2025	60503	R$ 293,47
AVF2174	284610M000322141	23/02/2025	60503	R$ 293,47
AVI1820	284610M000322081	22/02/2025	60503	R$ 293,47
AVI5755	284610M000322027	22/02/2025	60503	R$ 293,47
AVI6008	284610M000321994	22/02/2025	60503	R$ 293,47
AVJ3577	284610M000321809	20/02/2025	60503	R$ 293,47
AVJ7J44	284610M000322076	22/02/2025	60503	R$ 293,47
AVK0F43	284610M000321792	20/02/2025	60503	R$ 293,47
AVL9485	284610M000322262	24/02/2025	60503	R$ 293,47
AVM8640	284610M000321881	21/02/2025	60503	R$ 293,47
AVQ0544	284610M000321978	22/02/2025	60503	R$ 293,47
AVT9B66	284610M000322149	23/02/2025	60503	R$ 293,47
AVU6804	284610M000321963	22/02/2025	60503	R$ 293,47
AVU6804	284610M000322025	22/02/2025	60503	R$ 293,47

AVV4C19	284610M000321939	21/02/2025	60503	R$ 293,47
AVY7241	284610M000322243	24/02/2025	60503	R$ 293,47
AWB8C21	284610M000321848	21/02/2025	60503	R$ 293,47
AWE9954	284610M000321920	21/02/2025	60503	R$ 293,47
AWF3F40	284610M000321927	21/02/2025	60503	R$ 293,47
AWF9593	284610M000321953	22/02/2025	60503	R$ 293,47
AWK7H05	284610M000322130	23/02/2025	60503	R$ 293,47
AWK7H05	284610M000322145	23/02/2025	60503	R$ 293,47
AWK7H05	284610M000322192	23/02/2025	60503	R$ 293,47
AWN6021	284610M000322180	23/02/2025	60503	R$ 293,47
AWO6E17	284610M000321891	21/02/2025	60503	R$ 293,47
AWQ9296	284610M000321868	21/02/2025	56732	R$ 130,16
AWV4F61	284610M000322119	23/02/2025	60503	R$ 293,47
AWW5A25	284610M000321929	21/02/2025	60503	R$ 293,47
AXC2C47	284610M000322082	22/02/2025	60503	R$ 293,47
AXE3856	284610M000322008	22/02/2025	60503	R$ 293,47
AXE7C78	284610M000322142	23/02/2025	60503	R$ 293,47
AXF1959	284610M000322118	23/02/2025	60503	R$ 293,47
AXG4471	284610M000322057	22/02/2025	60503	R$ 293,47
AXH7411	284610M000321799	20/02/2025	60503	R$ 293,47
AXI5E93	284610M000321817	20/02/2025	60503	R$ 293,47
AXI7G92	284610M000322134	23/02/2025	60503	R$ 293,47
AXJ6I06	284610M000322009	22/02/2025	60503	R$ 293,47
AXP7B06	284610M000322226	23/02/2025	60503	R$ 293,47
AXT2G85	284610M000322019	22/02/2025	60503	R$ 293,47
AXT2G85	284610M000322240	24/02/2025	60503	R$ 293,47
AXX0595	284610M000321857	21/02/2025	60503	R$ 293,47
AXZ3695	284610M000322264	24/02/2025	60503	R$ 293,47
AYB2H20	284610M000321774	20/02/2025	60503	R$ 293,47
AYG3A78	284610M000321935	21/02/2025	60503	R$ 293,47
AYK2A32	284610M000322070	22/02/2025	60503	R$ 293,47
AYV2F65	284610M000322088	22/02/2025	60503	R$ 293,47
AYV4E92	284610M000321917	21/02/2025	60503	R$ 293,47
AYY9722	284610M000321814	20/02/2025	60503	R$ 293,47
AZC1E74	284610M000321918	21/02/2025	56732	R$ 130,16
AZF1063	284610M000322242	24/02/2025	60503	R$ 293,47
AZI5C20	284610M000321897	21/02/2025	60503	R$ 293,47
AZQ5469	284610M000321800	20/02/2025	60503	R$ 293,47
AZT5D93	284610M000322095	23/02/2025	60503	R$ 293,47
AZZ2602	284610M000321984	22/02/2025	60503	R$ 293,47
AZZ9898	284610M000322055	22/02/2025	60503	R$ 293,47
BAS0710	284610M000321877	21/02/2025	60503	R$ 293,47
BAS7F58	284610M000322199	23/02/2025	60503	R$ 293,47
BAT6637	284610M000322038	22/02/2025	60503	R$ 293,47
BAW2D63	284610M000322218	23/02/2025	60503	R$ 293,47
BBD1G87	284610M000322092	22/02/2025	60503	R$ 293,47
BBE5C12	284610M000322250	24/02/2025	60503	R$ 293,47
BBI4I37	284610M000321826	20/02/2025	60503	R$ 293,47
BBN3726	284610M000321807	20/02/2025	60503	R$ 293,47
BBO9D29	284610M000321871	21/02/2025	60503	R$ 293,47
BBQ2E98	284610M000322023	22/02/2025	60503	R$ 293,47
BBQ9F48	284610M000322223	23/02/2025	60503	R$ 293,47
BBR7A45	284610M000321942	21/02/2025	60503	R$ 293,47
BBS6G85	284610M000322154	23/02/2025	60503	R$ 293,47
BBT4J24	284610M000321849	21/02/2025	60503	R$ 293,47
BBW6359	284610M000322267	24/02/2025	60503	R$ 293,47
BBW9D43	284610M000322034	22/02/2025	60503	R$ 293,47
BBX5B81	284610M000322274	24/02/2025	60503	R$ 293,47
BBY6C87	284610M000322157	23/02/2025	60503	R$ 293,47
BCB4E48	284610M000321934	21/02/2025	60503	R$ 293,47
BCC1566	284610M000322021	22/02/2025	60503	R$ 293,47
BCC2H57	284610M000321900	21/02/2025	60503	R$ 293,47
BCD8930	284610M000322122	23/02/2025	60503	R$ 293,47
BCH3038	284610M000322256	24/02/2025	60503	R$ 293,47
BCH4961	284610M000321949	22/02/2025	60503	R$ 293,47
BCI1G42	284610M000321928	21/02/2025	60503	R$ 293,47
BCI4197	284610M000322005	22/02/2025	60503	R$ 293,47
BCI4I95	284610M000321960	22/02/2025	60503	R$ 293,47
BCI6H50	284610M000322058	22/02/2025	60503	R$ 293,47
BCK7241	284610M000322028	22/02/2025	60503	R$ 293,47
BCO0158	284610M000321851	21/02/2025	60503	R$ 293,47
BCO9D32	284610M000322285	24/02/2025	60503	R$ 293,47
BCT4G16	284610M000322129	23/02/2025	60503	R$ 293,47
BCV1I77	284610M000321827	20/02/2025	60503	R$ 293,47
BCV7F02	284610M000322207	23/02/2025	60503	R$ 293,47
BCV7J52	284610M000322086	22/02/2025	60503	R$ 293,47
BCX7J36	284610M000317357	15/01/2025	56732	R$ 130,16
BCY2A24	284610M000321947	21/02/2025	60503	R$ 293,47
BDA1G29	284610M000322283	24/02/2025	60503	R$ 293,47
BDF7B82	284610M000322165	23/02/2025	60503	R$ 293,47
BDJ1H57	284610M000321852	21/02/2025	60503	R$ 293,47
BDJ5A83	284610M000321911	21/02/2025	60503	R$ 293,47
BDM8G24	284610M000321914	21/02/2025	60503	R$ 293,47
BDN0A34	284610M000322071	22/02/2025	60503	R$ 293,47
BDN9B20	284610M000321859	21/02/2025	60503	R$ 293,47
BDO7A63	284610M000321922	21/02/2025	60503	R$ 293,47
BDP4C68	284610M000321937	21/02/2025	60503	R$ 293,47
BDP8H95	284610M000322172	23/02/2025	60503	R$ 293,47
BDQ4B98	284610M000321941	21/02/2025	60503	R$ 293,47

BDS7C67	284610M000321856	21/02/2025	60503	R$ 293,47
BDT4A34	284610M000322026	22/02/2025	60503	R$ 293,47
BDU0C32	284610M000321916	21/02/2025	60503	R$ 293,47
BDU5D91	284610M000321930	21/02/2025	60503	R$ 293,47
BDX9G29	284610M000322104	23/02/2025	60503	R$ 293,47
BDY4F68	284610M000321780	20/02/2025	60503	R$ 293,47
BEB1310	284610M000322151	23/02/2025	60503	R$ 293,47
BEC3G41	284610M000321821	20/02/2025	60503	R$ 293,47
BED2B68	284610M000322260	24/02/2025	56732	R$ 130,16
BEG2I41	284610M000322147	23/02/2025	60503	R$ 293,47
BEG2I41	284610M000321878	21/02/2025	60503	R$ 293,47
BEH8B61	284610M000322206	23/02/2025	60503	R$ 293,47
BEK4H63	284610M000321938	21/02/2025	60503	R$ 293,47
BEK5F03	284610M000321989	22/02/2025	60503	R$ 293,47
BEM1857	284610M000322112	23/02/2025	60503	R$ 293,47
BES1F01	284610M000322063	22/02/2025	60503	R$ 293,47
BES3F38	284610M000322066	22/02/2025	56732	R$ 130,16
BES4C29	284610M000322126	23/02/2025	60503	R$ 293,47
BEZ3J49	284610M000322083	22/02/2025	60503	R$ 293,47
BJU7725	284610M000322162	23/02/2025	60503	R$ 293,47
BMD5F45	284610M000322049	22/02/2025	60503	R$ 293,47
BQH0I11	284610M000322048	22/02/2025	60503	R$ 293,47
BRV3A82	284610M000321970	22/02/2025	60503	R$ 293,47
CCZ1333	284610M000322224	23/02/2025	60503	R$ 293,47
CLT0E05	284610M000321872	21/02/2025	60503	R$ 293,47
CNN4J47	284610M000321804	20/02/2025	60503	R$ 293,47
CPS6369	284610M000321894	21/02/2025	60503	R$ 293,47
CRY4D60	284610M000321874	21/02/2025	60503	R$ 293,47
CSQ2A25	284610M000322205	23/02/2025	60503	R$ 293,47
CUD6A38	284610M000322279	24/02/2025	60503	R$ 293,47
CWQ5777	284610M000321816	20/02/2025	60503	R$ 293,47
CXY6620	284610M000321789	20/02/2025	60503	R$ 293,47
CXY6620	284610M000321995	22/02/2025	60503	R$ 293,47
CYQ0039	284610M000322101	23/02/2025	60503	R$ 293,47
CYY9144	284610M000321824	20/02/2025	60503	R$ 293,47
CZL0B29	284610M000321974	22/02/2025	60503	R$ 293,47
DAD3C11	284610M000322072	22/02/2025	60503	R$ 293,47
DCG3D38	284610M000322227	23/02/2025	60503	R$ 293,47
DEP3B57	284610M000321836	20/02/2025	60503	R$ 293,47
DEV0643	284610M000321904	21/02/2025	60503	R$ 293,47
DHP5J24	284610M000322276	24/02/2025	60503	R$ 293,47
DJR7D15	284610M000321945	21/02/2025	60503	R$ 293,47
DJR7D15	284610M000321885	21/02/2025	60503	R$ 293,47
DKP9I87	284610M000322214	23/02/2025	60503	R$ 293,47
DKV8686	284610M000321779	20/02/2025	60503	R$ 293,47
DLA8386	284610M000322085	22/02/2025	60503	R$ 293,47
DLB8D98	284610M000322178	23/02/2025	60503	R$ 293,47
DMC6459	284610M000322032	22/02/2025	60503	R$ 293,47
DOS4130	284610M000321899	21/02/2025	60503	R$ 293,47
DSF5F64	284610M000322074	22/02/2025	60503	R$ 293,47
DUD1E18	284610M000321962	22/02/2025	60503	R$ 293,47
DVR9428	284610M000321902	21/02/2025	60503	R$ 293,47
DWH8720	284610M000322183	23/02/2025	60503	R$ 293,47
DWJ4114	284610M000322017	22/02/2025	60503	R$ 293,47
DXN5J10	284610M000322221	23/02/2025	60503	R$ 293,47
DXU7963	284610M000321796	20/02/2025	60503	R$ 293,47
EDA1B75	284610M000322289	24/02/2025	56732	R$ 130,16
EDP0A44	284610M000322114	23/02/2025	60503	R$ 293,47
EEU7B27	284610M000322286	24/02/2025	60503	R$ 293,47
EGK1A94	284610M000321795	20/02/2025	56732	R$ 130,16
EHI1D33	284610M000322139	23/02/2025	60503	R$ 293,47
EHK9E42	284610M000321841	21/02/2025	60503	R$ 293,47
EHK9E42	284610M000322053	22/02/2025	60503	R$ 293,47
EHK9E42	284610M000322225	23/02/2025	60503	R$ 293,47
ELQ0357	284610M000321956	22/02/2025	60503	R$ 293,47
EPK4618	284610M000321771	20/02/2025	60503	R$ 293,47
EPY5F43	284610M000321948	21/02/2025	60503	R$ 293,47
ESF1H21	284610M000321932	21/02/2025	60503	R$ 293,47
EWL2G98	284610M000321837	20/02/2025	60503	R$ 293,47
EYG8235	284610M000321971	22/02/2025	60503	R$ 293,47
EYP6945	284610M000321810	20/02/2025	60503	R$ 293,47
EYS2G03	284610M000321931	21/02/2025	60503	R$ 293,47
EZM1J99	284610M000322069	22/02/2025	60503	R$ 293,47
FBW8J87	284610M000322125	23/02/2025	60503	R$ 293,47
FBZ8C78	284610M000321913	21/02/2025	60503	R$ 293,47
FES8J03	284610M000322000	22/02/2025	60503	R$ 293,47
FFE7J78	284610M000322113	23/02/2025	60503	R$ 293,47
FHU2F58	284610M000321815	20/02/2025	60503	R$ 293,47
FKL4A39	284610M000321793	20/02/2025	60503	R$ 293,47
FLG7D99	284610M000321923	21/02/2025	60503	R$ 293,47
FMR5A00	284610M000322197	23/02/2025	60503	R$ 293,47
FOY3I71	284610M000322268	24/02/2025	60503	R$ 293,47
FPE6J38	284610M000321985	22/02/2025	60503	R$ 293,47
FRT2500	284610M000321879	21/02/2025	60503	R$ 293,47
FXV6B53	284610M000322060	22/02/2025	60503	R$ 293,47
GBR0B50	284610M000322148	23/02/2025	60503	R$ 293,47
GFF8A98	284610M000322270	24/02/2025	60503	R$ 293,47
GHL5B99	284610M000321860	21/02/2025	60503	R$ 293,47
GUR7967	284610M000321968	22/02/2025	60503	R$ 293,47

GYQ1F16	284610M000322155	23/02/2025	60503	R$ 293,47
HAN2B46	284610M000322261	24/02/2025	60503	R$ 293,47
HCG5977	284610M000322094	23/02/2025	60503	R$ 293,47
HPF0B30	284610M000322213	23/02/2025	60503	R$ 293,47
HRB8516	284610M000321906	21/02/2025	60503	R$ 293,47
HRB8516	284610M000321884	21/02/2025	60503	R$ 293,47
HRR5236	284610M000321825	20/02/2025	60503	R$ 293,47
HZM7018	284610M000321961	22/02/2025	60503	R$ 293,47
IPT1G06	284610M000321936	21/02/2025	60503	R$ 293,47
IPT3C05	284610M000322040	22/02/2025	60503	R$ 293,47
ISL0J26	284610M000321873	21/02/2025	60503	R$ 293,47
IUE2B56	284610M000322077	22/02/2025	60503	R$ 293,47
IVK1G91	284610M000322011	22/02/2025	60503	R$ 293,47
JEZ5G47	284610M000322138	23/02/2025	60503	R$ 293,47
KGF4774	284610M000322288	24/02/2025	60503	R$ 293,47
KLO4H54	284610M000321975	22/02/2025	60503	R$ 293,47
LND4535	284610M000322220	23/02/2025	60503	R$ 293,47
LSO1H71	284610M000322087	22/02/2025	60503	R$ 293,47
MDL6E56	284610M000322124	23/02/2025	60503	R$ 293,47
MEJ4B29	284610M000322121	23/02/2025	60503	R$ 293,47
MFV7886	284610M000321847	21/02/2025	60503	R$ 293,47
MFY7D96	284610M000321875	21/02/2025	60503	R$ 293,47
MJS1851	284610M000321828	20/02/2025	60503	R$ 293,47
MJX8I41	284610M000322152	23/02/2025	60503	R$ 293,47
MME3B11	284610M000322093	23/02/2025	60503	R$ 293,47
MUS8022	284610M000322198	23/02/2025	60503	R$ 293,47
NDJ4200	284610M000321855	21/02/2025	60503	R$ 293,47
NDS6H53	284610M000322102	23/02/2025	60503	R$ 293,47
NDS6H53	284610M000322210	23/02/2025	60503	R$ 293,47
NDU7I67	284610M000321883	21/02/2025	60503	R$ 293,47
NFE7I52	284610M000321987	22/02/2025	60503	R$ 293,47
NKC4A97	284610M000322254	24/02/2025	60503	R$ 293,47
NQG0856	284610M000321964	22/02/2025	60503	R$ 293,47
NRM4533	284610M000321999	22/02/2025	60503	R$ 293,47
OAN8A58	284610M000321967	22/02/2025	60503	R$ 293,47
OBD6I54	284610M000321788	20/02/2025	60503	R$ 293,47
OBE3I54	284610M000321882	21/02/2025	60503	R$ 293,47
OBG7J06	284610M000322116	23/02/2025	60503	R$ 293,47
OBG7J06	284610M000322158	23/02/2025	60503	R$ 293,47
OBG7J06	284610M000322171	23/02/2025	60503	R$ 293,47
OOL4F76	284610M000322064	22/02/2025	60503	R$ 293,47
OUR8D30	284610M000322073	22/02/2025	60503	R$ 293,47
PJF0D76	284610M000321776	20/02/2025	60503	R$ 293,47
PYG8I34	284610M000322202	23/02/2025	60503	R$ 293,47
PYT3G17	284610M000322080	22/02/2025	60503	R$ 293,47
QBC2E79	284610M000322273	24/02/2025	60503	R$ 293,47
QBI3G44	284610M000321876	21/02/2025	60503	R$ 293,47
QBR1H85	284610M000321952	22/02/2025	60503	R$ 293,47
QHD9F13	284610M000317347	15/01/2025	56732	R$ 130,16
QHW3D34	284610M000322272	24/02/2025	60503	R$ 293,47
QNA9J46	284610M000322097	23/02/2025	60503	R$ 293,47
QNN6J97	284610M000321943	21/02/2025	60503	R$ 293,47
QNZ1E65	284610M000322156	23/02/2025	60503	R$ 293,47
QOS2I13	284610M000322169	23/02/2025	60503	R$ 293,47
QOZ2G17	284610M000322131	23/02/2025	60503	R$ 293,47
QPI6E54	284610M000322099	23/02/2025	60503	R$ 293,47
QXO0A30	284610M000322193	23/02/2025	60503	R$ 293,47
QYH8B84	284610M000322109	23/02/2025	60503	R$ 293,47
REP1G73	284610M000322241	24/02/2025	60503	R$ 293,47
RFZ5D17	284610M000322160	23/02/2025	60503	R$ 293,47
RHF1D78	284610M000322284	24/02/2025	60503	R$ 293,47
RHF8A62	284610M000322217	23/02/2025	60503	R$ 293,47
RHP2J88	284610M000321811	20/02/2025	56732	R$ 130,16
RHS5F36	284610M000322075	22/02/2025	60503	R$ 293,47
RHT0I43	284610M000321951	22/02/2025	60503	R$ 293,47
RHV5J65	284610M000322266	24/02/2025	60503	R$ 293,47
RHW8A71	284610M000321996	22/02/2025	60503	R$ 293,47
RHW8A71	284610M000321954	22/02/2025	60503	R$ 293,47
RMF2G97	284610M000322252	24/02/2025	60503	R$ 293,47
RNW2E54	284610M000322245	24/02/2025	60503	R$ 293,47
RUK1E11	284610M000322108	23/02/2025	60503	R$ 293,47
RVH2D32	284610M000322144	23/02/2025	60503	R$ 293,47
RVH2D32	284610M000322111	23/02/2025	60503	R$ 293,47
RVT5A10	284610M000322143	23/02/2025	60503	R$ 293,47
RVT5A10	284610M000322258	24/02/2025	56732	R$ 130,16
SDT1F27	284610M000322105	23/02/2025	60503	R$ 293,47
SDX3G91	284610M000322123	23/02/2025	60503	R$ 293,47
SDY6D43	284610M000321903	21/02/2025	60503	R$ 293,47
SDY6H08	284610M000322030	22/02/2025	60503	R$ 293,47
SEH6G56	284610M000322090	22/02/2025	60503	R$ 293,47
SEP3H49	284610M000322127	23/02/2025	60503	R$ 293,47
SEP6E79	284610M000321893	21/02/2025	60503	R$ 293,47
SER9I96	284610M000321775	20/02/2025	60503	R$ 293,47
SEW2C44	284610M000321944	21/02/2025	60503	R$ 293,47
SEZ1C31	284610M000322103	23/02/2025	60503	R$ 293,47
SFA2C78	284610M000322056	22/02/2025	60503	R$ 293,47
SFG3E69	284610M000321957	22/02/2025	60503	R$ 293,47
SFI2B59	284610M000322062	22/02/2025	60503	R$ 293,47
SFI2J23	284610M000321777	20/02/2025	60503	R$ 293,47

SFL0D46	284610M000322247	24/02/2025	60503	R$ 293,47
SFL8A32	284610M000321992	22/02/2025	60503	R$ 293,47
SIM1H11	284610M000322187	23/02/2025	60503	R$ 293,47
SSW7C19	284610M000321973	22/02/2025	60503	R$ 293,47
SSZ8C42	284610M000322004	22/02/2025	60503	R$ 293,47
STH5I79	284610M000321863	21/02/2025	60503	R$ 293,47
STN2G99	284610M000321955	22/02/2025	60503	R$ 293,47
SUN4A69	284610M000322098	23/02/2025	60503	R$ 293,47
SYZ3I21	284610M000321887	21/02/2025	60503	R$ 293,47
TAI5J84	284610M000322107	23/02/2025	60503	R$ 293,47
TAJ7F87	284610M000321802	20/02/2025	60503	R$ 293,47
TAL3C46	284610M000322170	23/02/2025	60503	R$ 293,47
TAO1G12	284610M000322100	23/02/2025	60503	R$ 293,47
TAQ2D41	284610M000321870	21/02/2025	60503	R$ 293,47
TAQ7J16	284610M000321997	22/02/2025	60503	R$ 293,47
TAQ8G36	284610M000322106	23/02/2025	60503	R$ 293,47
TAS4E50	284610M000321785	20/02/2025	60503	R$ 293,47
TAS8E64	284610M000322194	23/02/2025	60503	R$ 293,47
TAZ7B54	284610M000322244	24/02/2025	60503	R$ 293,47
TAZ7J46	284610M000322204	23/02/2025	60503	R$ 293,47
TDA2F59	284610M000321770	20/02/2025	60503	R$ 293,47

Publicado por:
Gabriel Saraiva de Gouveia
Código Identificador:7747F403

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SENGÉS

DEPARTAMENTO DE TRIBUTAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 099/2025

Pregão Eletrônico nº 022/2025

CONTRATADA: LEVIVANS COMERCIAL E SERVIÇOS LTDA, devidamente inscrita no CNPJ nº 35.688.953/0001-79.
OBJETO: Contratação de empresa para a compra de veículos conforme a Resolução nº 516/2024 e a Resolução nº 1699 destinados à saúde, nos termos especificado a seguir: **§1º Das especificações do(s) produto(s)**

Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
3	1	VEÍCULO TIPO VAN/MINIBUS VEÍCULO TIPO VAN/MINIBUS 11 LUGARES: Características Mínimas: Veículo automotor com as seguintes descrições técnicas: Tipo Van de fabricação nacional ou nacionalizada; 0 km; 11 lugares (1 condutor + 10 passageiros) longa; teto elevado; cor branca; ano/modelo mínimo 2025/2025; Carroceria monobloco; Motor a diesel; mínimo de 4 cilindros; Rodas: Aro 16", Tacografo digital , Gerenciamento eletrônico; motor de no mínimo 2.0 litros; Potência de no mínimo 130 cv; Alternador de no mínimo 180 amp; Direção elétrica ou hidráulica; capacidade para três lugares na cabine do motorista; Regulagem de alcance de faróis; farol de neblina; Vidros dianteiros elétricos originais do fabricante do veículo; Barra estabilizadora nas suspensões dianteiras e traseiras; Tanque de combustível para no mínimo 70 litros; Freios ABS; AIR BAG duplo na dianteira para motorista e acompanhantes; Espelhos Retrovisores externos elétricos ; Travamento com controle remoto das portas; Alarme; volante com ajuste de altura e profundidade; Com 05 portas sendo: 02 portas (para o motorista e o acompanhante), 01 porta lateral corrediça, 02 portas+B2 na parte traseira do veículo com abertura total Freio a disco nas rodas dianteiras e traseiras, câmera de ré e sensor estacionamento , sistema central multimídia auto falantes e antena ; Câmbio manual de no mínimo 6 marchas a frente e uma a ré; Capacidade volumétrica de no mínimo 10,5 m3; compartimento de carga com comprimento de no mínimo 2500mm; altura interna de no mínimo 1600mm; capacidade de carga de no mínimo 1300 kg; controle de tração; controle de estabilidade. E demais equipamentos de segurança exigidos pela Legislação Nacional de Trânsito. (CODIGO NACIONAL DE TRANSITO E RESOLUÇÕES EM VIGOR) , garantia mínima de 12 (DOZE MESES) . AR CONDICIONADO: Instalação de extensão do ar condicionado dianteiro acima da cabine do motorista voltada para o compartimento do paciente com capacidade mínima de 38.000 btus. REVESTIMENTO ASSOALHO: Revestimento do assoalho do veículo em chapas de compensado naval de no mínimo 10mm de espessura , revestido em tecido emborrachado vinílico automotivo antiderrapante, com 02 mm de espessura, inteiriça e sem emendas com acabamentos nas porta sem perfis de alumínio. POLTRONAS: Todos os bancos devem possuir formato ergonômico e reclináveis devem ser individuais, estofamentos em courvin de alta resistência, com encosto de cabeça, assentos e encostos das costas individuais e descanso de braços nas laterais . Estrutura dos bancos e suas ancoragens do cinto de segurança resistem ao carregamento das forças estabelecidas nos itens 6, 7.3 e 7.4 da Norma NBR 6091:2009.B1. EQUIPAMENTOS EMBARCADOS: Jogos de tapetes, chave reserva, macaco,estepe, chave de roda incluso e manual. O VEICULO DEVERA SER ENTREGUE EMPLACADO E LICENCIADO EM NOME DO MUNICIPIO SENDO QUE TODA DESPESA OCORRERA POR CONTA DA CONTRATADA. - Adesivo padrão Incluído Adesivo externo no padrão de identidade visual do Programa APSUS e logo do Município de Sengés.	PEUGEOT EXPERT 11 LUGARES	UNI	2,00	229.900,00	459.800,00
TOTAL							459.800,00

VALOR E RECURSOS ORÇAMENTARIOS: Estima-se para fins contratuais o valor total de **R$ 459.800,00 (quatrocentos e cinqüenta e nove mil e oitocentos reias).** Parágrafo Único: Os pagamentos decorrentes da aquisição dos objetos contratuais correrão através das seguintes dotações orçamentárias:
010-FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
002-Departamento de Saúde Coletiva
10.301.0015-1-006–Aquisição de Equipamentos Saúde
4.4.90.52.00.00 – Equipamento e Material Permanente
4840 – Fonte 303 – Recursos Próprios
4840 – Fonte 303 – EA – Recursos Próprios
4850 – Fonte 304 – Transf. De Outros Programas
4850 – Fonte 304 EA – Transf. De Outros programas

4870 – Fonte 500 – Invest. Na Rede de Serv. de Saúde
4870 – Fonte 500 EA – Invest. Na Rede de Serv. Saúde
DA VIGÊNCIA: O presente contrato Administrativo o qual terá vigência a contar da data de sua assinatura pelo período de 180 (cento e oitenta) dias.
DATA ASSINATURA DO CONTRATO: 16/04/2025.
***FORO**: Comarca de Sengés/PR.*

Sengés, 30 de abril de 2025.

DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE CONTRATOS

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:F5EEC943

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 090/2025

Inexigibilidade nº 007/2024

CONTRATADA: JDN TERRAPLANAGEM LTDA, devidamente inscrita no CNPJ nº 46.657.384/0001-10.
OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços de máquinas e veículos, para complementar aos serviços já executados pelo Município no atendimento das demandas de manutenção e construção de estradas e vias rurais e urbanas, bem como demais serviços de interesse público e essenciais desta Administração, conforme especificações, quantidades e demais exigências estabelecidas no Termo de Referência em anexo e nos termos especificado a seguir: **§1º** Das especificações do(s) produto(s)

Lote	Item	Produto/Serviço	quantidade	Uni	Preço Unitario	Preço total
6	1	**Locação de Máquina, tipo RETRO ESCAVADEIRA** sobre rodas com carregadeira, tração 4x4 , potência líquida mínima de 88 HP, caçamba da carregadeira com capacidade mínima de 0,75m³, caçamba retro de no mínimo 24 polegadas, incluso operador habilitado e equipado com EPIS (com refeição e estadia), manutenção, combustível e insumos; para qualquer dia e horário (dias úteis, finais de semana e feriados).	16	Horas	220	R$ 3.520,00

VALOR E RECURSOS ORÇAMENTARIOS: Estima-se para fins contratuais o valor total de **R$ 3.520,00 (três mil e quinhentos e vinte reais).**
Parágrafo Único: Os pagamentos decorrentes da aquisição dos objetos contratuais correrão através das seguintes dotações orçamentárias:
07 – Sec. Agricultura e Pecuária
1510.000.3390 39 OSTPJ
1590.000.3390 39 OSTPJ
DA VIGÊNCIA: A contratação se dará através da formalização de contrato Administrativo o qual terá vigência a contar da data de sua assinatura pelo período de 12 meses.
DATA ASSINATURA DO CONTRATO: 15/04/2025.
***FORO**: Comarca de Sengés/PR.*

Sengés, 30 de abril de 2025.

DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE CONTRATOS

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:7B58A3E7

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 096/2025

Pregão Eletrônico n.º 048/2024

CONTRATADA: 41.141.952 DAVISON MACHADO RODRIGUES BICAS, devidamente inscrita no CNPJ nº 41.141.952/0001-02.
OBJETO: Contratação de empresa para o fornecimento de Móveis e Eletroeletrônicos nos termos especificado a seguir: §1º Das especificações do(s) produto(s)

Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Modelo	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
11	1	FOGÃO COM FORNO ELÉTRICO 04 BOCAS. Acendimento automático. Número de bocas 4. Forno com cavidade esmaltada, com grades duplas. Forno com capacidade mínima de 50 a 70L. Luz no forno. Tampão de vidro. Mesa de inox. Acendimento automático total. Acendedores pequenos e médios. Forno auto limpante. Vidro duplo da porta do forno. Prateleira auto deslizante. Válvula de segurança no forno. Cor: branca. Tensão V110/220. Frequência (Hz): 60; Potência elétrica total: (W): 25. Com selo Conpet A, - Eficiência Energética A.	ATLAS	MONACO	UNI	02	805,00	R$ 1.610,00

VALOR E RECURSOS ORÇAMENTARIOS: Estima-se para fins contratuais o valor total de **R$ 1.610,00 (um mil e seiscentos e dez reais).**
Parágrafo Único: Os pagamentos decorrentes da aquisição dos objetos contratuais correrão através das seguintes dotações orçamentárias:
10. FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
002 - DEPARTAMENTO DE SAÚDE COLETIVA
10.301.0015.2053 – Aquisição de Equipamentos
4.4.90.52.00.00 – Equipamentos e Material Permanente
48400 – Fonte 303 – Exercício Corrente
4840 – Fonte 303 – Exercício Anterior
4860 – Fonte 495 - Exercício Corrente
4860 - Fonte 495 - Exercício Anterior

DA VIGÊNCIA: O presente contrato Administrativo o qual terá vigência a contar da data de sua assinatura até 31/10/2025.
DATA ASSINATURA DO CONTRATO: 16/04/2025.
***FORO**: Comarca de Sengés/PR.*

Sengés, 30 de abril de 2025.

DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE CONTRATOS

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:BE83B92B

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO I ADITIVO AO CONTRATO N.º 048/2025

P**rocesso Licitatório n.º 049/2025 – Pregão Eletrônico n.º 010/2025**

PARTES: MUNICÍPIO DE SENGÉS – PR e a empresa **JOSÉ LUIZ P. DA SILVA LTDA** devidamente inscrita no CNPJ sob n.º 40.981.450/0001-27.
OBJETO DO ADITIVO: Este termo aditivo tem por fim o acréscimo quantitativo do objeto contratual do LOTE 02, somando mais 40 (quarenta) unidades do objeto do lote supra, e em decorrência disto, acrescer-se-á ao valor total global do contrato a importância de R$ 760,00 (setecentos e sessenta reais) referentes às quantidades acrescidas, além de incluir também as novas contas das dotações orçamentárias do exercício que farão jus as novas despesas. Para tanto, modifica-se o §1º da CLAUSULA PRIMEIRA, o *caput* da CLAUSULA TERCEIRA, além de se incluir ao *parágrafo único* da CLAUSULA TERCEIRA, na conformidade com a Justificativa anexa ao Processo Licitatório, nos termos do art. 124, I, alínea "b" e art. 125 da Lei 14.133 de 2021.
DO OBJETO E REQUISITOS:
O § 1º *da CLAUSULA PRIMEIRA passa a vigorar com a seguinte redação:*
"**§1º Das especificações do(s) produto(s):**

Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
1	1	OVO DE PÁSCOA DE CHOCOLATE AO LEITE COM CROCANTE - EMBALAGEM DE 300G OVO DE PÁSCOA DE CHOCOLATE AO LEITE COM CROCANTE - Embalagem de 300g acompanhado de mini ovos de chocolate ao leite com crocante em seu interior. Os ovos e mini ovos devem ser preparados com chocolate ao leite de alta qualidade, combinado com pedacinhos finos de açúcar crocante e castanha de caju, garantindo uma textura leve e crocante ao ser mordido. A embalagem deve ser de material seguro e atóxico para alimentos, devidamente lacrada para proteção e conservação do produto com película metálica e lacre inviolável, garantindo a integridade e o frescor do produto. Ingredientes: açúcar, massa de cacau, manteiga de cacau, permeado de soro de leite em pó, gordura vegetal, soro de leite em pó, glicose, leite em pó integral, mel, açúcar invertido, gordura de manteiga desidratada, castanha-de-caju, emulsificantes (lecitina de soja e poliglicerol polirricinoleato) e aromatizante. Validade mínima de 3 meses, conforme informado na rotulagem, a partir da data de entrega. Rótulo: o produto deverá ser rotulado de acordo com a legislação vigente e litografado, devendo estar impresso de forma clara as seguintes informações: identificação do produto, inclusive marca, nome e endereço do fabricante, data de fabricação, prazo de validade, ingredientes, peso líquido, informações nutricionais e número do lote. Parâmetro de qualidade igual ou similar as marcas Lacta, Nestlé ou Garoto. AMPLA CONCORRENCIA	DOCE MORDIDA AO LEITE CROCANTE	UNI	1.868,00	19,00	35.492,00
2	1	OVO DE PÁSCOA DE CHOCOLATE AO LEITE COM CROCANTE - EMBALAGEM DE 300G OVO DE PÁSCOA DE CHOCOLATE AO LEITE COM CROCANTE - Embalagem de 300g acompanhado de mini ovos de chocolate ao leite com crocante em seu interior. Os ovos e mini ovos devem ser preparados com chocolate ao leite de alta qualidade, combinado com pedacinhos finos de açúcar crocante e castanha de caju, garantindo uma textura leve e crocante ao ser mordido. A embalagem deve ser de material seguro e atóxico para alimentos, devidamente lacrada para proteção e conservação do produto com película metálica e lacre inviolável, garantindo a integridade e o frescor do produto. Ingredientes: açúcar, massa de cacau, manteiga de cacau, permeado de soro de leite em pó, gordura vegetal, soro de leite em pó, glicose, leite em pó integral, mel, açúcar invertido, gordura de manteiga desidratada, castanha-de-caju, emulsificantes (lecitina de soja e poliglicerol polirricinoleato) e aromatizante. Validade mínima de 3 meses, conforme informado na rotulagem, a partir da data de entrega. Rótulo: o produto deverá ser rotulado de acordo com a legislação vigente e litografado, devendo estar impresso de forma clara as seguintes informações: identificação do produto, inclusive marca, nome e endereço do fabricante, data de fabricação, prazo de validade, ingredientes, peso líquido, informações nutricionais e número do lote. Parâmetro de qualidade igual ou similar as marcas Lacta, Nestlé ou Garoto.	DOCE MORDIDA AO LEITE CROCANTE	UNI	663,00	19,00	12.597,00
VALOR TOTAL							48.089,00

VALOR E RECURSOS ORÇAMENTARIOS:
O caput da CLAUSULA TERCEIRA passa a vigorar com a seguinte redação:
"Estima-se para fins contratuais o valor total de **R$ 48.089,00 (quarenta e oito mil e oitenta e nove reais).**"
O parágrafo único da CLAUSULA TERCEIRA parra a vigorar com a seguinte inclusão:
"18 – Fundo Municipal de Assistência Social
08.244.0016.2066 – Manutenção do Fundo Municipal de Assistência Social
3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo
6750 – 934"
DA RATIFICAÇÃO: Continuam em vigor todas as demais cláusulas e condições do Contrato ora aditado, não alteradas ou modificadas pelo presente, que passa a fazer parte integrante daquele, juntamente com a necessária Justificativa.

DATA DE ASSINATURA DO ADITIVO: 08/04/2025.
FORO: Sengés/PR.

Sengés, 30 de abril de 2025.

Departamento de Gestão de Contratos

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:607AC7EF

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE CANCELAMENTO PARCIAL DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 006/2025

Pregão Eletrônico nº 123/2024

PARTES: MUNICÍPIO DE SENGÉS – PR e a empresa **CPX DISTRIBUIDORA S/A** devidamente inscrita no CNPJ sob n.º 10.158.356-0001-01.
DA MOTIVAÇÃO: O cancelamento se deu em razão do requerimento da detentora.
DO CANCELAMENTO: Por força do presente, se da por cancelado o registro de preços do LOTE 29 da Ata de Registro de Preços n.º 006/2025 ainda pendentes de fornecimento, conforme a seguir:

Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
29	1	PNEU 17.5-25 16 LONAS capacidade de carga 7.300kg profundidade mínima de sulcos 25mm para veículos pesados, material 1ª linha, novo, (L2/G2) AMPLA CONCORRENCIA	SPEEDMAX EARTHMAX MTA01	PÇ	42,00	2.719,00	114.198,00
TOTAL							114.198,00

DATA DE ASSINATURA DO ADITIVO: 07/04/2025.
FORO: Sengés/PR.

Sengés, 30 de abril de 2025.

DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE CONTRATOS

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:0306F91B

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO I TERMO DE RECOMPOSIÇÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 231/2024

P**rocesso Licitatório n.º 146/2024 – Pregão Eletrônico nº 086/2024**

PARTES: MUNICÍPIO DE SENGÉS – PR e a empresa **LLX DISTRIBUIDORA** devidamente inscrita no CNPJ sob n.º 43.696.821/0001-17.
OBJETO DA RECOMPOSIÇÃO: Este termo de recomposição tem por fim reequilibrar o valor pago pelo objeto da Ata, item 01 do *LOTE 18* "*FARINHA DE TRIGO*", conforme justificativa da detentora e das Secretarias Municipais de Educação; e Assistência Social, anexas aos autos, nos termos dos arts. 13 e 15 do Decreto Municipal nº 3371/2022, bem como Autorização do Prefeito Municipal, além de incluir as dotações orçamentárias do exercício.
DO VALOR REGISTRADO RESULTANTE DA REVISÃO: Aplica-se a revisão a partir desta data, ao saldo ainda pendente de fornecimento existente na ARP. O valor unitário do item passa do valor de R$ 3,14 (três reais e quatorze centavos) para R$ 4,72 (quatro reais e setenta e dois centavos), conforme abaixo:

Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Unidade	Quantidade	Preço
18	1	FARINHA DE TRIGO Características técnicas: Tipo I. Enriquecida com ferro e ácido fólico. Deve ser fabricada a partir de grãos de trigo sãos e limpos. Deverá estar em perfeito estado de conservação. Não poderá estar úmida ou fermentada, nem apresentar resíduos, impurezas, rendimento insatisfatório. Embalagem: atóxica, deve estar intacta, acondicionada em pacotes de 1 kg. Prazo de validade mínimo 04 meses a contar a partir da data de entrega.	Select	KG	900,00	4,72

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas decorrentes do presente Contrato correrão por conta do orçamento específico:
008 – FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
08.244.0016.2-066 – Manutenção do Fundo Municipal de Assistência Social – Proteção Básica
3.3.90.30.00.00 – Material de consumo
6730 – 000
6740 – 806
6750 – 934
002 - DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO
BÁSICA
12.361.0011.2022 – Manut. Do Prog Merenda Escolar - E.F.
3.3.90.32.00.00 – Mat. Bem ou Serviço p/ Distr Gratuita
1870 - 107
12.365.0011.2028- Manut. Do Prog Merenda Escolar - Pré Escolar
3030 – 107
12.365.0011.2029 – Manut. Do Prog Merenda Escolar - Creches
3070 – 107
DA RATIFICAÇÃO: Continuam em vigor todas as demais cláusulas e condições do Contrato ora aditado, não alteradas ou modificadas pelo presente, que passa a fazer parte integrante daquele, juntamente com a necessária Justificativa.

DATA DE ASSINATURA DO ADITIVO: 02/04/2025.
FORO: Sengés/PR.

Sengés, 30 de abril de 2025.

DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE CONTRATOS

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:BA0F5994

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA
EDITAL 011/2025

EDITAL 011/2025
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2025
HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL

SÚMULA: HOMOLOGA O RESULTADO FINAL DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2025, NOS SEGUINTES TERMOS:

PROFESSOR 40 HORAS									
NOME	**DOUTORADO**	**MESTRADO**	**PÓS-GRADUAÇÃO**	**GRADUAÇÃO EM NÍVEL SUPERIOR (DISTINTA DO CARGO)**	**EXPERIÊNCIA**	**TOTAL**	**DATA DE NASCIMENTO**	**CLASSIFICAÇÃO**	**COLOCAÇÃO**
ANA MARIA RODRIGUES LIMA	0	20	15	10	16	61	29/01/1975	**APROVADO**	**1º**
MARIA BENTO FAGUNDES	0	0	20	20	18	58	30/09/1968	**APROVADO**	**2º**
ALINE ESTAIANOV GOMES MEDEIROS	0	0	15	30	4	49	03/02/1991	**APROVADO**	**3º**
CLEVERSON RODRIGUES DA SILVA	0	0	20	20	6	46	27/06/1999	**APROVADO**	**4º**
ROSANGELA MARIA GOUVEIA	0	0	15	10	16	41	02/01/1969	**APROVADO**	**5º**
IRAÍDES APARECIDA DA COSTA SILVA	0	0	20	0	20	40	17/08/1960	**APROVADO**	**6º**
EMANUELLE CRISTINA PRADO	0	0	20	10	10	40	24/09/1988	**APROVADO**	**7º**
ELIZA HELENA CAVAGNINO DOS SANTOS	0	0	10	10	20	40	07/01/1976	**APROVADO**	**8º**
JESSICA LAIS DEBOLETA DA SILVA SILVEIRA FERRARI	0	0	15	10	12	37	18/08/1991	**APROVADO**	**9º**
ANA CLÁUDIA PAIVA DE SANTIAGO	0	0	5	10	20	35	10/11/1987	**APROVADO**	**10º**
KARLA SOARES BERTUCCINI	0	0	5	10	16	31	20/03/1986	**APROVADO**	**11º**
BLENO DOS SANTOS SOUZA MELO	0	0	10	20	0	30	22/09/1991	**APROVADO**	**12º**
DALILA PINHEIRO DE SOUZA	0	0	10	20	0	30	18/02/1992	**APROVADO**	**13º**
DANIELI APARECIDA BOSSO COSTA	0	0	10	20	0	30	05/11/1992	**APROVADO**	**14º**
RAISSA RAFAELE SILVA	0	0	15	10	4	29	21/10/2001	**APROVADO**	**15º**
KELLY DIAS DA SILVA	0	0	15	10	0	25	11/12/1983	**APROVADO**	**16º**
FABIOLA BRAGA LEITE	0	0	15	10	0	25	31/01/1984	**APROVADO**	**17º**
POLIANA RENATA SILVEIRA SOBRINHO ALVARENGA	0	0	5	0	20	25	13/09/1977	**APROVADO**	**18º**
PAULO VICTOR OLIVEIRA DOS SANTOS CARVALHO	0	0	5	20	0	25	09/09/2000	**APROVADO**	**19º**
OSVALDO YOSHIO NAGITA	0	0	20	0	0	20	13/02/1978	**APROVADO**	**20º**
NATHAN DE ALMEIDA ZENI	0	0	20	0	0	20	05/01/1993	**APROVADO**	**21º**
DANIELLY CRISTINA RIBEIRO	0	0	10	10	0	20	02/06/1984	**APROVADO**	**22º**
SUZANA DE FATIMA DE SOUZA SILVA PEDROSO	0	0	10	10	0	20	09/11/1985	**APROVADO**	**23º**
LUZIA MARGARIDA	0	0	0	0	20	20	26/03/1962	**APROVADO**	**24º**

PASSARELLO DE MORAIS									
NELI TEREZINHA PEROZA	0	0	0	0	20	20	04/11/1966	**APROVADO**	**25º**
DANIELLE SOARES DOS SANTOS	0	0	0	20	0	20	16/02/1993	**APROVADO**	**26º**
TAMIRIS DE SOUZA FUMAGALLI BASSETTO	0	0	15	0	4	19	21/07/1995	**APROVADO**	**27º**
ELIZANGELA FAMANTA NAVARRO	0	0	15	0	2	17	14/06/1982	**APROVADO**	**28º**
MAIARA LOUSADA DE ANDRADE	0	0	15	0	2	17	01/07/1996	**APROVADO**	**29º**
ALEXIA CAROLINA SOUZA SILVA	0	0	5	10	2	17	20/09/1996	**APROVADO**	**30º**
LETICIA ALVES DE ARAÚJO DE SOUZA	0	0	15	0	0	15	07/10/1982	**APROVADO**	**31º**
KELI CRISTINA CORREA PRESCHOLDT	0	0	15	0	0	15	07/01/1988	**APROVADO**	**32º**
RAFAELA BECK SIMOES SILVA	0	0	15	0	0	15	31/08/1989	**APROVADO**	**33º**
LUZIA MARTA DA SILVA	0	0	15	0	0	15	11/09/1990	**APROVADO**	**34º**
CAMILA FLACON BRITO	0	0	15	0	0	15	12/01/1996	**APROVADO**	**35º**
ELENI FERREIRA CRUZ	0	0	15	0	0	15	25/06/2000	**APROVADO**	**36º**
MARIA ISABELA MARQUES DA SILVA	0	0	15	0	0	15	04/05/2001	**APROVADO**	**37º**
ANA PAULA FERREIRA DE OLIVEIRA	0	0	5	10	0	15	27/05/1982	**APROVADO**	**38º**
ÉDILA LOUZADA DE FREITAS	0	0	5	10	0	15	21/01/1984	**APROVADO**	**39º**
TAMIRES ALVES RODRIGUES	0	0	5	10	0	15	29/06/1987	**APROVADO**	**40º**
DIEGO DA SERRA FERREIRA	0	0	5	10	0	15	13/11/1988	**APROVADO**	**41º**
YASMIM GAY ORLANDO TEIXEIRA	0	0	5	10	0	15	08/07/1991	**APROVADO**	**42º**
ADRIANA DOS SANTOS QUEIROZ	0	0	10	0	4	14	19/04/1986	**APROVADO**	**43º**
PÂMELA DA COSTA SOARES	0	0	10	0	4	14	26/10/1994	**APROVADO**	**44º**
KEYTI SAELEN ASTOLFO ALVES DUARTE	0	0	10	0	2	12	16/07/1993	**APROVADO**	**45º**
DIOVANA LIMA MEDEIROS	0	0	0	10	2	12	25/07/1999	**APROVADO**	**46º**
ALCIONE JARDIM BORGES TORQUETI	0	0	5	0	6	11	24/08/1980	**APROVADO**	**47º**
ÂNGELA FABRI	0	0	10	0	0	10	23/09/1979	**APROVADO**	**48º**
ANA PAULA SENSON PEREIRA	0	0	10	0	0	10	02/11/1979	**APROVADO**	**49º**
EDNÉIA PADOVAN CHAVES DEL BIANCO	0	0	10	0	0	10	29/09/1982	**APROVADO**	**50º**
ELAINE CRISTINA DE MATOS GARCIA	0	0	10	0	0	10	28/09/1984	**APROVADO**	**51º**
ROSIMARA TELES DE CARVALHO	0	0	10	0	0	10	29/11/1984	**APROVADO**	**52º**
ROSANGELA JOSE FERREIRA	0	0	10	0	0	10	31/01/1986	**APROVADO**	**53º**
EDILAINE CRISTIANE BORGES DOS SANTOS	0	0	10	0	0	10	24/04/1986	**APROVADO**	**54º**
EMÍLIO DE OLIVEIRA SANTOS	0	0	10	0	0	10	20/03/1987	**APROVADO**	**55º**

TAMIRIS NEGRIZOLLI DURAN	0	0	10	0	0	10	08/07/1987	**APROVADO**	**56º**
DAIANE ERICA REINALDO DE LIMA TENDULO	0	0	10	0	0	10	31/01/1991	**APROVADO**	**57º**
JÉSSICA BRITO DA SILVA	0	0	10	0	0	10	30/01/1999	**APROVADO**	**58º**
LETÍCIA COSTA DA SILVA DE SOUZA	0	0	10	0	0	10	24/12/1999	**APROVADO**	**59º**
NILCÉIA DOS SANTOS	0	0	0	10	0	10	16/07/1968	**APROVADO**	**60º**
SIMONE FELIX BRANDAO	0	0	0	10	0	10	24/03/1975	**APROVADO**	**61º**
ELIZANGELA TEIXEIRA TREVIZAN SANT'ANNA	0	0	0	10	0	10	06/09/1976	**APROVADO**	**62º**
SAMUEL BARBOSA MENDES	0	0	0	10	0	10	14/03/1985	**APROVADO**	**63º**
TATIANE LAYSE DA SILVA SOTTORIVA	0	0	0	10	0	10	12/06/1987	**APROVADO**	**64º**
POLLYANA MADALENA TOLDO ROVERI	0	0	0	10	0	10	24/09/1994	**APROVADO**	**65º**
DAMIANA DO NASCIMENTO RIBEIRO FERREIRA	0	0	0	10	0	10	30/12/1995	**APROVADO**	**66º**
LUIZ ANTONIO RODA JUNIOR	0	0	0	10	0	10	07/01/1998	**APROVADO**	**67º**
BRUNO DANTAS FRANÇA	0	0	0	10	0	10	09/01/2002	**APROVADO**	**68º**
SUELEN GONÇALVES DE ABREU	0	0	5	0	4	9	25/012/1982	**APROVADO**	**69º**
AMANDA DA SILVA MOTA	0	0	0	0	8	8	12/12/1998	**APROVADO**	**70º**
ESTER DA COSTA OLIVEIRA	0	0	5	0	2	7	14/12/1972	**APROVADO**	**71º**
RENATA VIVIANE LOPES MONTEMOR	0	0	5	0	2	7	12/09/1980	**APROVADO**	**72º**
SUZAINE REGINA GARCIA	0	0	5	0	2	7	04/05/1981	**APROVADO**	**73º**
SIMONE CANDIDO DOS SANTOS	0	0	5	0	2	7	19/01/1988	**APROVADO**	**74º**
ARIANE DE OLIVEIRA SILVA	0	0	5	0	2	7	12/09/1993	**APROVADO**	**75º**
DANIELI CRISTINA DA SILVA	0	0	5	0	4	9	10/03/1994	**APROVADO**	**76º**
WILSON APARECIDO MEDEIROS	0	0	5	0	0	5	21/12/1964	**APROVADO**	**77º**
MARCIA APARECIDA MEIRA	0	0	5	0	0	5	13/09/1970	**APROVADO**	**78º**
MARCIA ASSIS COSTA BELARMINO	0	0	5	0	0	5	06/10/1979	**APROVADO**	**79º**
MIRIAM AGUIAR DE OLIVEIRA SALOMÃO	0	0	5	0	0	5	10/09/1982	**APROVADO**	**80º**
PATRICIA TEXIEIRA GOIS SILVA ZANQUETTA	0	0	5	0	0	5	25/08/1984	**APROVADO**	**81º**
FRANCIELE DOS SANTOS SANTANA	0	0	5	0	0	5	05/05/1986	**APROVADO**	**82º**
DANIELI LOBREGATTE	0	0	5	0	0	5	27/08/1986	**APROVADO**	**83º**
DEBORA CRISTINA DE PAULA SCOMPARIN	0	0	5	0	0	5	13/07/1991	**APROVADO**	**84º**
REGIANE SILVA SANTOS	0	0	5	0	0	5	30/09/1991	**APROVADO**	**85º**
BEATRIZ DE SOUZA MARINUCHI	0	0	5	0	0	5	17/12/1992	**APROVADO**	**86º**
ALINE ARRUDA DE	0	0	5	0	0	5	23/06/1993	**APROVADO**	**87º**

SOUZA SANTOS									
LUIZA MARIANA AVANCI RODRIGUES	0	0	5	0	0	5	17/04/2000	**APROVADO**	**88º**
SUELEN ANGELICA SILVA OLIVEIRA	0	0	0	0	4	4	12/04/1998	**APROVADO**	**89º**
HELOISA PAULUCCI GOMES	0	0	0	0	4	4	05/07/20000	**APROVADO**	**90º**
ILZABETE RODRIGUES	0	0	0	0	2	2	25/07/1969	**APROVADO**	**91º**
LUCIANA DOS SANTOS MIAZZO	0	0	0	0	2	2	17/04/1979	**APROVADO**	**92º**
KELLY MARIA FELICIANO BUONO	0	0	0	0	2	2	07/12/1980	**APROVADO**	**93º**
MARCELO PEDROSO GOMES	0	0	0	0	2	2	29/08/1981	**APROVADO**	**94º**
JULIANA PEREIRA DE ALMEIDA	0	0	0	0	2	2	09/11/1984	**APROVADO**	**95º**
ALESSANDRA ANGELINA DA CUNHA	0	0	0	0	2	2	27/04/1987	**APROVADO**	**96º**
THAYANE PORTELA OLA	0	0	0	0	2	2	15/05/1992	**APROVADO**	**97º**
VILMA DE SOUZA COUTO DOS SANTOS	0	0	0	0	0	0	17/10/1961	**APROVADO**	**98º**
DEISE DO CARMO GARCIA SIQUEIRA	0	0	0	0	0	0	15/07/1965	**APROVADO**	**99º**
GENILCE FERREIRA DE LIMA	0	0	0	0	0	0	21/02/1968	**APROVADO**	**100º**
MARIA GALVAO SANTANA DE SOUZA	0	0	0	0	0	0	28/06/1969	**APROVADO**	**101º**
MARLENE SANCHES DE ANDRADE	0	0	0	0	0	0	12/05/1971	**APROVADO**	**102º**
ROSELI DA SILVA	0	0	0	0	0	0	24/09/1971	**APROVADO**	**103º**
ROSIVANE DEBOLETA	0	0	0	0	0	0	01/01/1972	**APROVADO**	**104º**
VANDA FERREIRA	0	0	0	0	0	0	07/12/1972	**APROVADO**	**105º**
IRANI DOS SANTOS	0	0	0	0	0	0	21/03/1973	**APROVADO**	**106º**
SOLANGE ALVES DE MIRANDA LEONARDO	0	0	0	0	0	0	12/10/1975	**APROVADO**	**107º**
ANTONIA DO CARMO DOS SANTOS	0	0	0	0	0	0	28/11/1976	**APROVADO**	**108º**
EDNA SANTANA DA COSTA	0	0	0	0	0	0	30/11/1976	**APROVADO**	**109º**
MARA LÚCIA TERCIOTI PRADO	0	0	0	0	0	0	26/09/1978	**APROVADO**	**110º**
ROSELI APARECIDA PENIDO CAETANO	0	0	0	0	0	0	05/10/1978	**APROVADO**	**111º**
LEANDRA APARECIDA SIMÕES	0	0	0	0	0	0	08/02/1980	**APROVADO**	**112º**
DANIELA DE FÁTIMA MARTIN PEREIRA BARBADO	0	0	0	0	0	0	21/01/1981	**APROVADO**	**113º**
DELSIRENE PEREIRA	0	0	0	0	0	0	14/04/1981	**APROVADO**	**114º**
ANA PAULA DOS SANTOS	0	0	0	0	0	0	12/03/1983	**APROVADO**	**115º**
PATRICIA CONCEICAO GOIS	0	0	0	0	0	0	12/03/1983	**APROVADO**	**116º**
CHRISTIELLI THAISE DA SILVA	0	0	0	0	0	0	05/05/1984	**APROVADO**	**117º**
ERICA PEREIRA DA SILVA CRUZ	0	0	0	0	0	0	19/07/1985	**APROVADO**	**118º**
PAULO CÉSAR	0	0	0	0	0	0	10/05/1986	**APROVADO**	**119º**
SIMONE DOS SANTOS CANDIDO OLIVEIRA	0	0	0	0	0	0	08/07/1986	**APROVADO**	**120º**
FRANSUELE	0	0	0	0	0	0	05/04/1987	**APROVADO**	**121º**

ARAUJO JASPER									
ALINE DOS SANTOS FRANCISCO	0	0	0	0	0	0	24/08/1988	**APROVADO**	**122º**
DANIELE BARBADO DOS SANTOS	0	0	0	0	0	0	17/06/1989	**APROVADO**	**123º**
JANINHA DA SILVA ROSA	0	0	0	0	0	0	29/10/1989	**APROVADO**	**124º**
CARLA CRISTINA PRADO ZAMBRANO	0	0	0	0	0	0	29/12/1989	**APROVADO**	**125º**
ANDRESSA RIBEIRO DE FRANCA DA SILVA	0	0	0	0	0	0	31/12/1989	**APROVADO**	**126º**
IGOR LUIZ LIMA	0	0	0	0	0	0	03/04/1990	**APROVADO**	**127º**
MIRIANE TAMIRES DE MOURA DOS SANTOS	0	0	0	0	0	0	14/07/1990	**APROVADO**	**128º**
ANDRÉ DE ALMEIDA ANDRETA	0	0	0	0	0	0	10/09/1990	**APROVADO**	**129º**
EVELIZI DOS SANTOS MARTINS	0	0	0	0	0	0	21/10/1990	**APROVADO**	**130º**
CAMILA FERNANDA VIANA	0	0	0	0	0	0	25/10/1990	**APROVADO**	**131º**
JESSICA RAMALHO	0	0	0	0	0	0	12/03/1991	**APROVADO**	**132º**
BRUNA GOMES DA SILVA	0	0	0	0	0	0	01/09/1991	**APROVADO**	**133º**
DYANA ARIZA TENDOLO	0	0	0	0	0	0	09/06/1992	**APROVADO**	**134º**
LARISSA BECH PRADO	0	0	0	0	0	0	30/01/1993	**APROVADO**	**135º**
DANIELA CRISTINA ELIZANDRA DA SILVA SANTOS	0	0	0	0	0	0	12/02/1993	**APROVADO**	**136º**
DANIELE RIBEIRO DA SILVA	0	0	0	0	0	0	30/04/1993	**APROVADO**	**137º**
FERNANDA RAMOS LEITE	0	0	0	0	0	0	09/06/1993	**APROVADO**	**138º**
DAYANE ARAUJO	0	0	0	0	0	0	17/02/1994	**APROVADO**	**139º**
MARIA DE LOURDES BALDUINO	0	0	0	0	0	0	30/04/1994	**APROVADO**	**140º**
AMANDA DA SILVA	0	0	0	0	0	0	05/01/1995	**APROVADO**	**141º**
EDILAINE BLASQUE GUIMARES	0	0	0	0	0	0	22/05/1995	**APROVADO**	**142º**
ÉRICA RAISSA FERREIRA SOUZA	0	0	0	0	0	0	10/05/1996	**APROVADO**	**143º**
MARIA CAROLINA DA SIVA BARGAS	0	0	0	0	0	0	05/07/1996	**APROVADO**	**144º**
MARCIELE CAROLINE SEBASTIÃO DE OLIVEIRA	0	0	0	0	0	0	13/11/1996	**APROVADO**	**145º**
EMERSON NASCIMENTO GAMA	0	0	0	0	0	0	07/12/1996	**APROVADO**	**146º**
BIANCA MARIA RAMOS LIMA	0	0	0	0	0	0	07/11/1997	**APROVADO**	**147º**
DANIELA ELENA ROCHENBACH SCHWAB	0	0	0	0	0	0	27/03/1998	**APROVADO**	**148º**
GEANI DE MELLO MOLINA	0	0	0	0	0	0	09/06/1998	**APROVADO**	**149º**
BRUNA CAFFACIO SANDES MACHADO	0	0	0	0	0	0	29/11/1998	**APROVADO**	**150º**
GABRIELA PAOLA BRAUNA VIEIRA DE REZENDE	0	0	0	0	0	0	16/03/1999	**APROVADO**	**151º**
CARLOS LUCAS BOVIS	0	0	0	0	0	0	14/05/1999	**APROVADO**	**152º**
GABRIELLI LUCINI DA SILVA	0	0	0	0	0	0	21/07/1999	**APROVADO**	**153º**
GEOVANA NARCISO DE SOUSA	0	0	0	0	0	0	21/07/1999	**APROVADO**	**154º**

MARIA EDUARDA PALMA SOUZA	0	0	0	0	0	0	13/09/1999	**APROVADO**	**155º**
ANDRIELY APARECIDA ROSSI DE OLIVEIRA	0	0	0	0	0	0	20/09/1999	**APROVADO**	**156º**
MARIA EDUARDA DA SILVA DIONISIO	0	0	0	0	0	0	30/09/1999	**APROVADO**	**157º**
HENRIQUE MATOS LIMA	0	0	0	0	0	0	19/03/2000	**APROVADO**	**158º**
NATALIA DA SILVA CRUZ BONFIM	0	0	0	0	0	0	19/08/2000	**APROVADO**	**159º**
ANA CLARA ANTUNES MARTINS	0	0	0	0	0	0	19/09/2000	**APROVADO**	**160º**
VITORIA GABRIELA DUARTE	0	0	0	0	0	0	05/06/2001	**APROVADO**	**161º**
FERNANDA MUNIZ SILVA RODA	0	0	0	0	0	0	06/07/2001	**APROVADO**	**162º**
FLÁVIA CAROLINA LIMA SILVA	0	0	0	0	0	0	29/09/2001	**APROVADO**	**163º**
TAYNARA DA SILVA PASSOS	0	0	0	0	0	0	21/10/2001	**APROVADO**	**164º**
VANESSA PADIELLO DE AMARAL	0	0	0	0	0	0	30/12/2001	**APROVADO**	**165º**
GABRIELA DOS SANTOS LIMA	0	0	0	0	0	0	20/04/2002	**APROVADO**	**166º**
TAMARA ALFENAS CAVALCANTE	0	0	0	0	0	0	06/05/2002	**APROVADO**	**167º**
NIKOLAS GABRIEL DE ABREU DE OLIVEIRA	0	0	0	0	0	0	11/06/2002	**APROVADO**	**168º**
WENDY CRISTINA APARECIDA DA SILVA	0	0	0	0	0	0	17/08/2002	**APROVADO**	**169º**
SARA ARAGAO DE OLIVEIRA	0	0	0	0	0	0	19/08/2002	**APROVADO**	**170º**
NATÁLIA OLIVEIRA DUARTE	0	0	0	0	0	0	24/12/2002	**APROVADO**	**171º**
SARA KAROLINY DESPRINDA MONTEIRO	0	0	0	0	0	0	10/01/2003	**APROVADO**	**172º**
CRISTIANE DOS SANTOS VALERIO	0	0	0	0	0	0	22/01/2003	**APROVADO**	**173º**
ALLAN GOMES MARCOMINI	0	0	0	0	0	0	12/02/2003	**APROVADO**	**174º**
DANIELE LOURENÇO CISCATE	0	0	0	0	0	0	10/06/2003	**APROVADO**	**175º**
VITÓRIA DIAS SANTOS	0	0	0	0	0	0	06/10/2003	**APROVADO**	**176º**
MAICON HENRIQUE DOS SANTOS CAL	0	0	0	0	0	0	04/12/2003	**APROVADO**	**177º**
GLÓRIA NAARA ASTOLFO GOMES	0	0	0	0	0	0	05/01/2004	**APROVADO**	**178º**
NATÁLIA DO NASCIMENTO VICENTE	0	0	0	0	0	0	26/04/2004	**APROVADO**	**179º**
DANIELE FORMICOLI FEDERICCI	0	0	0	0	0	0	13/06/2004	**APROVADO**	**180º**
LETÍCIA LILIAN DOS SANTOS	0	0	0	0	0	0	03/07/2004	**APROVADO**	**181º**
LUANA DE FÁTIMA ARAÚJO DOS SANTOS	0	0	0	0	0	0	09/08/2004	**APROVADO**	**182º**
KAUANY KAROLINE MARCELINO FERREIRA	0	0	0	0	0	0	28/10/2004	**APROVADO**	**183º**
PAOLA VITORIA DA SILVA SANTIAGO	0	0	0	0	0	0	18/04/2005	**APROVADO**	**184º**
ISABELLA PINHEIRO PASSOS	0	0	0	0	0	0	25/04/2005	**APROVADO**	**185º**
MARIANA FERNANDES	0	0	0	0	0	0	27/04/2005	**APROVADO**	**186º**

DA COSTA									
ANA LIZ AJALA DA SILVA	0	0	0	0	0	0	14/05/2005	**APROVADO**	**187º**
JORDANA OLIVEIRA SOARES	0	0	0	0	0	0	31/07/2005	**APROVADO**	**188º**
EMILLY VITORIA PAIVA NERIS SANTOS	0	0	0	0	0	0	02/08/2005	**APROVADO**	**189º**
MAIARA DOS SANTOS RODRIGUES	0	0	0	0	0	0	07/10/2005	**APROVADO**	**190º**
MIQUÉIAS RODRIGUES DE OLIVEIRA	0	0	0	0	0	0	03/11/2005	**APROVADO**	**191º**
IGOR CORREIA ANTUNES	0	0	0	0	0	0	15/11/2005	**APROVADO**	**192º**
TALITA AUGUSTO DA SILVA	0	0	0	0	0	0	11/03/2006	**APROVADO**	**193º**
MARIA ISABELI VITORETTI DE SOUZA	0	0	0	0	0	0	15/08/2006	**APROVADO**	**194º**
ISABELLE CRISTINE DE SOUZA	0	0	0	0	0	0	26/09/2006	**APROVADO**	**195º**
QUEZIA CAVALCANTE CHAVES	0	0	0	0	0	0	05/01/2007	**APROVADO**	**196º**
AMANDA VITÓRIA CRUZ SANTOS	0	0	0	0	0	0	18/01/2007	**APROVADO**	**197º**
RAIANI DIAS PEREIRA	0	0	0	0	0	0	25/01/2007	**APROVADO**	**198º**
LORENA APARECIDA PRADO GOMES	0	0	0	0	0	0	14/03/2007	**APROVADO**	**199º**
NATHALIA MARIA LEITE PEREGO	0	0	0	0	0	0	25/03/2007	**APROVADO**	**200º**
MARIA EDUARDA MARÇAL SOARES	0	0	0	0	0	0	16/04/2007	**APROVADO**	**201º**
VITÓRIA ROCHA RODRIGUES DOS ANJOS	0	0	0	0	0	0	07/05/2007	**APROVADO**	**202º**
KAUANE DA SILVA SANTOS	0	0	0	0	0	0	11/05/2007	**APROVADO**	**203º**
MARIA EDUARDA REIS PERES	0	0	0	0	0	0	03/11/2007	**APROVADO**	**204º**
RENATA DE SOUZA DO CARMO	0	0	0	0	0	0	08/09/2009	**APROVADO**	**205º**

PROFESSOR 20 HORAS

NOME	**DOUTORADO**	**MESTRADO**	**PÓS-GRADUAÇÃO**	**GRADUAÇÃO EM NÍVEL SUPERIOR (DISTINTA DO CARGO)**	**EXPERIÊNCIA**	**TOTAL**	**DATA DE NASCIMENTO**	**CLASSIFICAÇÃO**	**COLOCAÇÃO**
MARIA BENTO FAGUNDES	0	0	20	20	18	58	30/09/1968	**APROVADO**	**1º**
CILENE RODRIGUES MARTINS MALAMAO	0	0	15	30	10	55	16/07/1969	**APROVADO**	**2º**
ERICA PASSARELLO DE MORAIS DA SILVA	0	0	20	20	10	50	03/04/1990	**APROVADO**	**3º**
ALINE ESTAIANOV GOMES MEDEIROS	0	0	15	30	4	49	03/02/1991	**APROVADO**	**4º**
CLEVERSON RODRIGUES DA SILVA	0	0	20	20	6	46	27/06/1999	**APROVADO**	**5º**
SIMARA TEIXEIRA DA SILVA MARIONUCCI	0	0	15	10	20	45	23/10/1978	**APROVADO**	**6º**
GUILHERME SANTOS SILVA	0	0	15	30	0	45	19/10/1999	**APROVADO**	**7º**
ROSANGELA MARIA GOUVEIA	0	0	15	10	16	41	02/01/1969	**APROVADO**	**8º**
MARICI RAQUEL MACHADO	0	0	15	10	16	41	12/01/1973	**APROVADO**	**9º**
IRAÍDES APARECIDA DA COSTA SILVA	0	0	20	0	20	40	17/08/1960	**APROVADO**	**10º**
MARINEIDE	0	0	20	0	20	40	29/01/1961	**APROVADO**	**11º**

PINHEIRO DOS SANTOS									
EMMANUELE CRISTINA PRADO	0	0	20	10	10	40	24/09/1988	**APROVADO**	**12º**
JESSICA LAIS DEBOLETA DA SILVEIRA FERRARI	0	0	15	10	12	37	18/08/1991	**APROVADO**	**13º**
ANA CLÁUDIA PAIVA DE SANTIAGO	0	20	5	10	0	35	10/11/1987	**APROVADO**	**14º**
EDNALVA ELEUTÉRIO ZONTA	0	0	10	20	4	34	16/07/1976	**APROVADO**	**15º**
ALZIRA PORTELA	0	0	15	0	18	33	01/10/1962	**APROVADO**	**16º**
RAISSA RAFAELE SILVA	0	0	15	10	8	33	21/10/2001	**APROVADO**	**17º**
DALILA PINHEIRO DE SOUZA	0	0	10	20	0	30	18/02/1992	**APROVADO**	**18º**
DANIELI APARECIDA BOSSO COSTA	0	0	10	20	0	30	05/11/1992	**APROVADO**	**19º**
GABRIELLY GONÇALO BOMBA	0	0	0	0	0	0	21/10/2010	**APROVADO**	**20º**
GABRIEL GOUVEIA SANTOS	0	0	15	10	2	27	27/02/1998	**APROVADO**	**21º**
GISELI GASPARETI	0	0	5	10	12	27	06/10/1982	**APROVADO**	**22º**
FABIOLA BRAGA LEITE	0	0	15	10	0	25	31/01/1984	**APROVADO**	**23º**
POLIANA RENATA SILVEIRA SOBRINHO ALVARENGA	0	0	5	0	20	25	13/09/1977	**APROVADO**	**24º**
ANDREIA ALVES DE OLIVEIRA RIBEIRO	0	0	10	10	4	24	21/08/1987	**APROVADO**	**25º**
RENATA VIVIANE LOPES MONTEMOR	0	0	20	0	2	22	12/09/1980	**APROVADO**	**26º**
EDI CARLOS DE OLIVEIRA DA SILVA	0	0	10	10	0	20	19/09/1979	**APROVADO**	**27º**
ANA PAULA FERREIRA DE OLIVEIRA	0	0	10	10	0	20	27/05/1982	**APROVADO**	**28º**
DANIELLY CRISTINA RIBEIRO	0	0	10	10	0	20	02/06/1984	**APROVADO**	**29º**
SUZANA DE FATIMA DE SOUZA SILVA PEDROSO	0	0	10	10	0	20	09/11/1985	**APROVADO**	**30º**
LARISSA ALVES DA SILVA CAVALHEIRO DURAN	0	0	10	10	0	20	16/06/1995	**APROVADO**	**31º**
LUZIA MARGARIDA PASSARELLO DE MORAIS	0	0	0	0	20	20	26/03/1962	**APROVADO**	**32º**
LINDINAURA RODRIGUES DA CRUZ NAGITA	0	0	15	0	4	19	29/06/1979	**APROVADO**	**33º**
MAIARA LOUSADA DE ANDRADE	0	0	15	0	2	17	01/07/1996	**APROVADO**	**34º**
ALEXIA CAROLINA SOUZA SILVA	0	0	5	10	2	17	20/09/1996	**APROVADO**	**35º**
LETICIA ALVES DE ARAÚJO DE SOUZA	0	0	15	0	0	15	07/10/1982	**APROVADO**	**36º**
KELI CRISTINA CORREA PRESCHOLDT	0	0	15	0	0	15	07/01/1988	**APROVADO**	**37º**
RAFAELA BECK SIMOES SILVA	0	0	15	0	0	15	31/08/1989	**APROVADO**	**38º**
LUZIA MARTA DA SILVA	0	0	15	0	0	15	11/09/1990	**APROVADO**	**39º**
LOURRÂINE MIRANDA DE SOUSA MOURA	0	0	15	0	0	15	07/12/1993	**APROVADO**	**40º**
CAMILA FLACON BRITO	0	0	15	0	0	15	12/01/1996	**APROVADO**	**41º**
ELENI FERREIRA CRUZ	0	0	15	0	0	15	25/06/2000	**APROVADO**	**42º**
MARIA ISABELA MARQUES DA SILVA	0	0	15	0	0	15	04/05/2001	**APROVADO**	**43º**
TAMIRES ALVES RODRIGUES	0	0	5	0	10	15	29/06/1987	**APROVADO**	**44º**
YASMIM GAY ORLANDO	0	0	5	10	0	15	08/07/1991	**APROVADO**	**45º**

TEIXEIRA									
DANIELE RIBEIRO DA SILVA	0	0	5	10	0	15	30/04/1993	**APROVADO**	**46º**
CLEYTON SANTOS ROCINI JUNIOR	0	0	5	10	0	15	06/11/1997	**APROVADO**	**47º**
DYANA ARIZA TENDOLO	0	0	10	0	4	14	09/06/1992	**APROVADO**	**48º**
PÂMELA DA COSTA SOARES	0	0	10	0	4	14	26/10/1994	**APROVADO**	**49º**
ROBERTA SOUSA DE OLIVEIRA	0	0	10	0	4	14	23/06/1998	**APROVADO**	**50º**
DANIELI COSTA BELARMINO	0	0	10	0	4	14	29/10/2001	**APROVADO**	**51º**
ARIANE DE OLIVEIRA SILVA	0	0	10	0	2	12	12/09/1993	**APROVADO**	**52º**
DIOVANA LIMA MEDEIROS	0	0	0	10	2	12	25/07/1999	**APROVADO**	**53º**
LUIZ FELIPE DE SOUZA SANTOS	0	0	0	10	2	12	03/04/2000	**APROVADO**	**54º**
ALCIONE JARDIM BORGES TORQUETI	0	0	5	0	6	11	24/08/1980	**APROVADO**	**55º**
DANIEL ARTMANN	0	0	10	0	0	10	25/06/1979	**APROVADO**	**56º**
ÂNGELA FABRI	0	0	10	0	0	10	23/09/1979	**APROVADO**	**57º**
ANA PAULA SENSON PEREIRA	0	0	10	0	0	10	02/11/1979	**APROVADO**	**58º**
DAIANE ERICA REINALDO DE LIMA TENDULO	0	0	10	0	0	10	31/01/1991	**APROVADO**	**59º**
EDILAINE CRISTIANE BORGES DOS SANTOS	0	0	0	10	0	10	24/04/1986	**APROVADO**	**60º**
JONATHAN BARBOSA ZDEPSKI	0	0	0	10	0	10	28/01/1993	**APROVADO**	**61º**
YOHANA HATAMOTO MAZUCATO	0	0	0	10	0	10	23/07/1993	**APROVADO**	**62º**
AMANDA SIMILE SGORLAN	0	0	0	10	0	10	18/10/1994	**APROVADO**	**63º**
BRUNA LETICIA OLIVEIRA SOUZA	0	0	0	10	0	10	29/03/1997	**APROVADO**	**64º**
AMANDA DA SILVA MOTA	0	0	0	0	10	10	12/12/1998	**APROVADO**	**65º**
ESTER DE OLIVEIRA RIBEIRO	0	0	0	10	0	10	13/03/2001	**APROVADO**	**66º**
BRUNO DANTAS FRANÇA	0	0	0	10	0	10	09/01/2002	**APROVADO**	**67º**
ALINE ANGÉLICA DE OLIVEIRA	0	0	5	0	4	9	03/05/1996	**APROVADO**	**68º**
SIMONE CANDIDO DOS SANTOS	0	0	5	0	2	7	19/01/1988	**APROVADO**	**69º**
DANIELI CRISTINA DA SILVA	0	0	5	0	2	7	10/03/1994	**APROVADO**	**70º**
RAIRA RODRIGUES PAES	0	0	0	0	6	6	09/03/1998	**APROVADO**	**71º**
WILSON APARECIDO MEDEIROS	0	0	5	0	0	5	21/12/1964	**APROVADO**	**72º**
GENECI VIANA DA SILVA MARINUCHI	0	0	5	0	0	5	20/02/1968	**APROVADO**	**73º**
MARCIA APARECIDA MEIRA	0	0	5	0	0	5	13/09/1970	**APROVADO**	**74º**
MARCIA ASSIS COSTA BELARMINO	0	0	5	0	0	5	06/10/1979	**APROVADO**	**75º**
EDNÉIA PADOVAN CHAVES DEL BIANCO	0	0	5	0	0	5	29/09/1982	**APROVADO**	**76º**
PATRICIA TEXEIRA GOIS SILVA ZANQUETTA	0	0	5	0	0	5	25/08/1984	**APROVADO**	**77º**
ELAINE CRISTINA DE MATOS GARCIA	0	0	5	0	0	5	28/09/1984	**APROVADO**	**78º**
FRANCIELE DOS SANTOS SANTANA	0	0	5	0	0	5	05/05/1986	**APROVADO**	**79º**
RAFAELI APARECIDA DE SOUZA MELO PRADO	0	0	5	0	0	5	09/11/1988	**APROVADO**	**80º**
REGIANE SILVA	0	0	5	0	0	5	30/09/1991	**APROVADO**	**81º**

SANTOS									
ALINE ARRUDA DE SOUZA SANTOS	0	0	5	0	0	5	23/06/1993	**APROVADO**	**82º**
ANA GABRIELA ANTUNES NASCIMENTO	0	0	5	0	0	5	31/07/1997	**APROVADO**	**83º**
LUIZA MARIANA AVANCI RODRIGUES	0	0	5	0	0	5	17/04/2000	**APROVADO**	**84º**
NATÁLYA TRAZPADINI DOS SANTOS	0	0	5	0	0	5	05/05/2001	**APROVADO**	**85º**
LUCIANA DOS SANTOS MIAZZO	0	0	0	0	2	2	17/04/1979	**APROVADO**	**86º**
KELLY MARIA FELICIANO BUONO	0	0	0	0	2	2	07/12/1980	**APROVADO**	**87º**
SUZAINE REGINA GARCIA	0	0	0	0	2	2	04/05/1981	**APROVADO**	**88º**
ALESSANDRA ANGELNA DA CUNHA	0	0	0	0	2	2	27/04/1987	**APROVADO**	**89º**
THAYANE PORTELA OLA	0	0	0	0	2	2	15/05/1992	**APROVADO**	**90º**
DEISE DO CARMO GARCIA SIQUEIRA	0	0	0	0	0	0	15/07/1965	**APROVADO**	**91º**
GENILCE FERREIRA DE LIMA	0	0	0	0	0	0	21/02/1968	**APROVADO**	**92º**
ROSIVANE DEBOLETA	0	0	0	0	0	0	01/01/1972	**APROVADO**	**93º**
IRANI DOS SANTOS	0	0	0	0	0	0	07/02/1972	**APROVADO**	**94º**
VANDA FERREIRA	0	0	0	0	0	0	07/12/1972	**APROVADO**	**95º**
VALDICE DOS SANTOS SOARES	0	0	0	0	0	0	21/03/1973	**APROVADO**	**96º**
SOLANGE ALVES DE MIRANDA LEONARDO	0	0	0	0	0	0	11/02/1975	**APROVADO**	**97º**
MÁRCIA ANGELICA DE OLIVEIRA	0	0	0	0	0	0	12/10/1975	**APROVADO**	**98º**
ANTONIA DO CARMO DOS SANTOS	0	0	0	0	0	0	01/11/1975	**APROVADO**	**99º**
JULIANA DEL BIANCO	0	0	0	0	0	0	28/11/1976	**APROVADO**	**100º**
MARA LÚCIA TERCIOTI PRADO	0	0	0	0	0	0	06/04/1978	**APROVADO**	**101º**
ROSELI APARECIDA PENIDO CAETANO	0	0	0	0	0	0	26/09/1978	**APROVADO**	**102º**
LEANDRA APARECIDA SIMÕES	0	0	0	0	0	0	05/10/1978	**APROVADO**	**103º**
CRISITIANE PEREIRA	0	0	0	0	0	0	08/02/1980	**APROVADO**	**104º**
DANIELA DE FÁTIMA MARTIN PEREIRA BARBADO	0	0	0	0	0	0	21/01/1981	**APROVADO**	**105º**
ROSIANE MICHELE GOUVEIA	0	0	0	0	0	0	21/01/1981	**APROVADO**	**106º**
OLINDA DEUSA CAROLINA DA SILVA	0	0	0	0	0	0	19/08/1981	**APROVADO**	**107º**
ROSIMEIRE RODRIGUES DA SILVA	0	0	0	0	0	0	10/06/1982	**APROVADO**	**108º**
FABIANA DE QUEIROZLOURO MORAES	0	0	0	0	0	0	23/07/1982	**APROVADO**	**109º**
SUSI MARTINS DOS SANTOS	0	0	0	0	0	0	16/11/1982	**APROVADO**	**110º**
ANA PAULA DOS SANTOS	0	0	0	0	0	0	09/01/1983	**APROVADO**	**111º**
PATRICIA CONCEICAO GOIS	0	0	0	0	0	0	12/03/1983	**APROVADO**	**112º**
JAQUELINE FARIAS DO NASCIMENTO	0	0	0	0	0	0	28/03/1983	**APROVADO**	**113º**
DENER SANTOS CORREA	0	0	0	0	0	0	24/04/1983	**APROVADO**	**114º**
JULIANA PEREIRA DE ALMEIDA	0	0	0	0	0	0	20/02/1984	**APROVADO**	**115º**
EVERLIN PRISCILA MELO ATAÍDE	0	0	0	0	0	0	09/11/1984	**APROVADO**	**116º**

ERICA PEREIRA DA SILVA CRUZ	0	0	0	0	0	0	09/01/1985	**APROVADO**	**117º**
FRANSUELE ARAUJO JASPER	0	0	0	0	0	0	19/07/1985	**APROVADO**	**118º**
TAUANA APARECIDA FERREIRA	0	0	0	0	0	0	05/04/1987	**APROVADO**	**119º**
JANINHA DA SILVA ROSA	0	0	0	0	0	0	04/10/1987	**APROVADO**	**120º**
CARLA CRISTINA PRADO ZAMBRANO	0	0	0	0	0	0	29/10/1989	**APROVADO**	**121º**
IGOR LUIZ LIMA	0	0	0	0	0	0	29/12/1989	**APROVADO**	**122º**
ANDRÉ DE ALMEIDA ANDRETA	0	0	0	0	0	0	03/04/1990	**APROVADO**	**123º**
RAYSA MONALIZA MORAES SILVA NASCIMENTO	0	0	0	0	0	0	10/09/1990	**APROVADO**	**124º**
JESSICA RAMALHO	0	0	0	0	0	0	06/01/1991	**APROVADO**	**125º**
BRUNA GOMES DA SILVA	0	0	0	0	0	0	12/03/1991	**APROVADO**	**126º**
ALINE FRANCIELLY DOS SANTOS	0	0	0	0	0	0	01/09/1991	**APROVADO**	**127º**
DANIELA CRISTINA ELIZANDRA DA SILVA SANTOS	0	0	0	0	0	0	14/01/1992	**APROVADO**	**128º**
JESSICA FERNANDA DA SILVA	0	0	0	0	0	0	12/02/1993	**APROVADO**	**129º**
DAYANE ARAUJO	0	0	0	0	0	0	08/05/1993	**APROVADO**	**130º**
MARIA DE LOURDES BALDUINO	0	0	0	0	0	0	17/02/1994	**APROVADO**	**131º**
JÉSSICA ALBERTI SOARES	0	0	0	0	0	0	30/04/1994	**APROVADO**	**132º**
SAMARA DA CRUZ AZEVEDO	0	0	0	0	0	0	30/08/1994	**APROVADO**	**133º**
AMANDA DA SILVA	0	0	0	0	0	0	02/01/1995	**APROVADO**	**134º**
EDILAINE BLASQUE GUIMARAES	0	0	0	0	0	0	05/01/1995	**APROVADO**	**135º**
MARCIELE CAROLINE SEBASTIÃO DE OLIVEIRA	0	0	0	0	0	0	22/05/1995	**APROVADO**	**136º**
GEANI DE MELLO MOLINA	0	0	0	0	0	0	13/11/1996	**APROVADO**	**137º**
NATACHA DOS SANTOS FIALHO	0	0	0	0	0	0	09/06/1998	**APROVADO**	**138º**
CALINE DO CARMO COUTO	0	0	0	0	0	0	24/07/1998	**APROVADO**	**139º**
BRUNA CAFFACIO SANDES MACHADO	0	0	0	0	0	0	08/11/1998	**APROVADO**	**140º**
FRANCIELE NOGUEIRA FERNANDES	0	0	0	0	0	0	29/11/1998	**APROVADO**	**141º**
CARLOS LUCAS BOVIS	0	0	0	0	0	0	27/04/1999	**APROVADO**	**142º**
MARIA EDUARDA DA SILVA DIONISIO	0	0	0	0	0	0	15/05/1999	**APROVADO**	**143º**
HENRIQUE MATOS LIMA	0	0	0	0	0	0	30/09/1999	**APROVADO**	**144º**
NATALIA DA SILVA CRUZ BONFIM	0	0	0	0	0	0	19/03/2000	**APROVADO**	**145º**
ANA CLARA ANTUNES MARTINS	0	0	0	0	0	0	19/08/2000	**APROVADO**	**146º**
VITORIA GABRIELA DUARTE	0	0	0	0	0	0	19/09/2000	**APROVADO**	**147º**
FERNANDA MUNIZ SILVA RODA	0	0	0	0	0	0	05/06/2001	**APROVADO**	**148º**
FLÁVIA CAROLINA LIMA SILVA	0	0	0	0	0	0	06/07/2001	**APROVADO**	**149º**
VANESSA PADIELLO DE AMARAL	0	0	0	0	0	0	29/09/2001	**APROVADO**	**150º**
TAYNARA DA SILVA PASSOS	0	0	0	0	0	0	21/10/2001	**APROVADO**	**151º**
YASMIM FELICIANO SILVA	0	0	0	0	0	0	30/12/2001	**APROVADO**	**152º**
GABRIELA DOS SANTOS LIMA	0	0	0	0	0	0	06/04/2002	**APROVADO**	**153º**
TAMARA ALFENAS CAVALCANTE	0	0	0	0	0	0	20/04/2002	**APROVADO**	**154º**

NIKOLAS GABRIEL DE ABREU DE OLIVEIRA	0	0	0	0	0	0	06/05/2002	**APROVADO**	**155º**
DÉBORA LOBATO MORAES	0	0	0	0	0	0	11/06/2002	**APROVADO**	**156º**
WENDY CRISTINA APARECIDA DA SILVA	0	0	0	0	0	0	10/07/2002	**APROVADO**	**157º**
NATÁLIA OLIVEIRA DUARTE	0	0	0	0	0	0	17/08/2002	**APROVADO**	**158º**
CRISTIANE DOS SANTOS VALERIO	0	0	0	0	0	0	24/12/2002	**APROVADO**	**159º**
VITÓRIA DIAS SANTOS	0	0	0	0	0	0	22/01/2003	**APROVADO**	**160º**
GLÓRIA NAARA ASTOLFO GOMES	0	0	0	0	0	0	06/10/2003	**APROVADO**	**161º**
NATÁLIA DO NASCIMENTO VICENTE	0	0	0	0	0	0	05/01/2004	**APROVADO**	**162º**
DANIELE FORMICOLI FEDERICCI	0	0	0	0	0	0	26/04/2004	**APROVADO**	**163º**
DÉBORA KETLYN DOS SANTOS ROGÉRIO	0	0	0	0	0	0	13/06/2004	**APROVADO**	**164º**
LUANA DE FÁTIMA ARAUJO DOS SANTOS	0	0	0	0	0	0	18/07/2004	**APROVADO**	**165º**
BRUNA BIS ROCHA SOARES	0	0	0	0	0	0	09/08/2004	**APROVADO**	**166º**
PAOLA VITORIA DA SILVA SANTIAGO	0	0	0	0	0	0	10/10/2004	**APROVADO**	**167º**
ISABELLA PINHEIRO PASSOS	0	0	0	0	0	0	18/04/2005	**APROVADO**	**168º**
ANA LIZ AJALA DA SILVA	0	0	0	0	0	0	25/04/2005	**APROVADO**	**169º**
JORDANA OLIVEIRA SOARES	0	0	0	0	0	0	14/05/2005	**APROVADO**	**170º**
EMILLY VITORIA PAIVA NERIS SANTOS	0	0	0	0	0	0	31/07/2005	**APROVADO**	**171º**
MAIARA DOS SANTOS RODRIGUES	0	0	0	0	0	0	02/08/2005	**APROVADO**	**172º**
IGOR CORREIA ANTUNES	0	0	0	0	0	0	07/10/2005	**APROVADO**	**173º**
ANA CLARA CARDOSO NASCIMENTO	0	0	0	0	0	0	15/11/2005	**APROVADO**	**174º**
TALITA AUGUSTO DA SILVA	0	0	0	0	0	0	30/01/2006	**APROVADO**	**175º**
JENIFER MARQUES SOUZA	0	0	0	0	0	0	11/03/2006	**APROVADO**	**176º**
RAISSA GUIMARÃES CÂMARA	0	0	0	0	0	0	02/06/2006	**APROVADO**	**177º**
DEBORA OLIVEIRA SILVA	0	0	0	0	0	0	23/07/2006	**APROVADO**	**178º**
MARIA ISABELI VITORETTI DE SOUZA	0	0	0	0	0	0	05/08/2006	**APROVADO**	**179º**
BIANCA OLIVEIRA BARROS	0	0	0	0	0	0	15/08/2006	**APROVADO**	**180º**
JOÃO VÍTOR ANDRÉ CACERES	0	0	0	0	0	0	12/09/2006	**APROVADO**	**181º**
NICOLI OLIVEIRA BARROS	0	0	0	0	0	0	12/09/2006	**APROVADO**	**182º**
ISABELLE CRISTINE DE SOUZA	0	0	0	0	0	0	12/09/2006	**APROVADO**	**183º**
QUEZIA CAVALCANTE CHAVES	0	0	0	0	0	0	26/09/2006	**APROVADO**	**184º**
AMANDA VITÓRIA CRUZ SANTOS	0	0	0	0	0	0	05/01/2007	**APROVADO**	**185º**
RAIANI DIAS PEREIRA	0	0	0	0	0	0	18/01/2007	**APROVADO**	**186º**
NATHALIA MARIA LEITE PEREGO	0	0	0	0	0	0	25/01/2007	**APROVADO**	**187º**
MARIA EDUARDA MARÇAL SOARES	0	0	0	0	0	0	25/03/2007	**APROVADO**	**188º**

TAÍS FERNANDA ROCHA SILVA	0	0	0	0	0	0	16/04/2007	**APROVADO**	**189º**
VITÓRIA ROCHA RODRIGUES DOS ANJOS	0	0	0	0	0	0	06/05/2007	**APROVADO**	**190º**
KAUANE DA SILVA SANTOS	0	0	0	0	0	0	07/05/2007	**APROVADO**	**191º**
EMANUELI VITÓRIA CELESTINO DA CRUZ	0	0	0	0	0	0	11/05/2007	**APROVADO**	**192º**
ISIS VALENTINA GONÇALVES DAMINELLI	0	0	0	0	0	0	25/05/2007	**APROVADO**	**193º**
LÍVIA CABREIRA LEANDRO	0	0	0	0	0	0	27/06/2007	**APROVADO**	**194º**
EMANUELY APARECIDA AMORIN MACHADO	0	0	0	0	0	0	11/08/2007	**APROVADO**	**195º**
BRUNO DAVI BUENO BATAER	0	0	0	0	0	0	23/08/2007	**APROVADO**	**196º**
MARIA EDUARDA REIS PERES	0	0	0	0	0	0	04/09/2007	**APROVADO**	**197º**
CAMILLY COUTINHO HATAMOTO	0	0	0	0	0	0	03/11/2007	**APROVADO**	**198º**
GRAZIELLA MARTINS DE MENDONÇA	0	0	0	0	0	0	17/01/2008	**APROVADO**	**199º**

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA 40 HORAS

NOME	**DOUTORADO**	**MESTRADO**	**PÓS-GRADUAÇÃO**	**GRADUAÇÃO EM NÍVEL SUPERIOR (DISTINTA DO CARGO)**	**EXPERIÊNCIA**	**TOTAL**	**DATA DE NASCIMENTO**	**CLASSIFICAÇÃO**	**COLOCAÇÃO**
ERICA PASSARELLO DE MORAIS DA SILVA	0	0	20	20	10	50	10/04/1990	**APROVADO**	**1º**
GUILHERME SANTOS SILVA	0	0	15	30	0	45	19/10/1999	**APROVADO**	**2º**
ANTONIO MARCOS SCHIAVO	0	0	5	30	0	35	06/02/1971	**APROVADO**	**3º**
ALAINE DOS SANTOS CORRÊA	0	0	15	10	6	31	21/07/1984	**APROVADO**	**4º**
DANIELI APARECIDA BOSSO COSTA	0	0	10	20	0	30	05/11/1992	**APROVADO**	**5º**
CAIO AUGUSTO DA SILVA	0	0	15	10	0	25	02/05/1999	**APROVADO**	**6º**
MARTA PEREIRA VIVA	0	0	5	10	8	23	04/03/1984	**APROVADO**	**7º**
DAVID CORDEIRO DA ROCHA	0	0	5	10	6	21	16/08/1985	**APROVADO**	**8º**
KARLA SOARES BERTUCCINI	0	0	5	0	16	21	20/03/1986	**APROVADO**	**9º**
DANIELLY CRISTINA RIBEIRO	0	0	10	10	0	20	02/06/1984	**APROVADO**	**10º**
ROSILENE RODRIGUES OLIVEIRA DE ARAUJO	0	0	15	0	0	15	28/11/1989	**APROVADO**	**11º**
PEDRO HENRIQUE PEREIRA DE LIMA	0	0	5	10	0	15	02/02/1997	**APROVADO**	**12º**
PATRICIA BORGES CARRIEL	0	0	10	0	4	14	23/12/1983	**APROVADO**	**13º**
LÚCIO AURÉLIO DE CARVALHO LANDIM BATISTA	0	0	10	0	0	10	05/03/1969	**APROVADO**	**14º**
ALAN RICARDO DOS SANTOS COSTA	0	0	10	0	0	10	09/11/1986	**APROVADO**	**15º**
JOSÉ DE SOUZA BARROS	0	0	0	10	0	10	16/04/1984	**APROVADO**	**16º**
ARTHUR ALBERTO ROVERI	0	0	0	10	0	10	07/02/1994	**APROVADO**	**17º**
FLÁVIO FERREIRA VASCONCELOS	0	0	5	0	4	9	28/01/1998	**APROVADO**	**18º**
PATRICIA DE SOUSA AUAD BRITO	0	0	5	0	0	5	04/01/1983	**APROVADO**	**19º**

ARMINDA APARECIDA DOS SANTOS	0	0	5	0	0	5	17/11/1992	**APROVADO**	**20º**
FÁBIO PEREIRA CREPALDI	0	0	0	0	4	4	19/02/1988	**APROVADO**	**21º**
SILVAN0 OLIVEIRA ROCHA	0	0	0	0	0	0	25/05/1982	**APROVADO**	**22º**
VÂNIA ALEIXO DA SILVA	0	0	0	0	0	0	23/10/1982	**APROVADO**	**23º**
LEONARDO HENRIQUE DOS SANTOS LIMA	0	0	0	0	0	0	03/05/1993	**APROVADO**	**24º**
INGRID MENOTTI NIEHUES	0	0	0	0	0	0	03/04/1994	**APROVADO**	**25º**
EDITE CECÍLIA ROCHENBACH SCHWAB	0	0	0	0	0	0	06/04/1994	**APROVADO**	**26º**
ANDRESSA CRISTINA VIEIRA BRITO	0	0	0	0	0	0	21/04/1994	**APROVADO**	**27º**
RAFAEL INÁCIO DE OLIVEIRA	0	0	0	0	0	0	22/11/1995	**APROVADO**	**28º**
JOSE LUIZ DE ALMEIDA	0	0	0	0	0	0	05/10/1996	**APROVADO**	**29º**
FRANCIELE NOGUEIRA FERNANDES	0	0	0	0	0	0	27/04/1999	**APROVADO**	**30º**
JOSÉ FRANCISCO DA SILVA LIMA	0	0	0	0	0	0	02/05/2000	**APROVADO**	**31º**
CAUANI COSTA DELABIGLIA	0	0	0	0	0	0	01/06/2000	**APROVADO**	**32º**
JOABER PRISLEY SANTOS DA SILVA	0	0	0	0	0	0	05/02/2001	**APROVADO**	**33º**
ERICA SOARES DA SILVA	0	0	0	0	0	0	20/07/2001	**APROVADO**	**34º**
LUCAS RYAN CORREIA	0	0	0	0	0	0	23/08/2002	**APROVADO**	**35º**
GUSTAVO OLIVEIRA DA SILVA	0	0	0	0	0	0	14/09/2003	**APROVADO**	**36º**
TAINÁ JORDANA OLIVEIRA HOLMES	0	0	0	0	0	0	16/09/2003	**APROVADO**	**37º**

LISTA DE CANDIDATOS (PCD):

PROFESSOR 20 HORAS									
NOME	**DOUTORADO**	**MESTRADO**	**PÓS-GRADUAÇÃO**	**GRADUAÇÃO EM NÍVEL SUPERIOR (DISTINTA DO CARGO)**	**EXPERIÊNCIA**	**TOTAL**	**DATA DE NASCIMENTO**	**CLASSIFICAÇÃO**	**COLOCAÇÃO**
GABRIELLY GONÇALO BOMBA	0	0	0	0	0	**0**	21/10/2010	**APROVADO**	**1º**

PAÇO MUNICIPAL, GABINETE DO PREFEITO DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, AOS VINTE E NOVE DIAS DO MÊS DE ABRIL DO ANO DE DOIS MIL E VINTE CINCO (29/04/2025).

AGNALDO DE SOUZA COSTA
Prefeito Municipal

Vaga reservada a Pessoa com deficiência, conforme Lei Estadual nº 18.419 de 07 de janeiro de 2015

Publicado por:
José Roberto Périco
Código Identificador:D7A7B052

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA ROXA

SECRETARIA DE FINANÇAS
DECRETO 4431

DECRETO Nº.4431/2025

Ementa: Dispõe sobre a abertura de Crédito Adicional Suplementar junto a LOA do corrente exercício e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA ROXA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em especial a Lei Municipal n. 2145 de 03 de Dezembro de 2024.
DECRETA

Art. 1º - Fica aberto um Crédito Adicional Suplementar, junto a LOA - Lei Orçamentária Anual, do corrente exercício financeiro, na importância de R$ 334.800,00 (trezentos e trinta e quatro mil e oitocentos reais), para reforço das seguintes dotações orçamentárias:

Crédito Adicional				
Suplementar	285	Fundo Municipal de Saúde	**6.1.10.301.9.2034 - Manutenção das Atividades da Gestão do SUS** 339039 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica **Vínculo:** 00494 - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	10.000,00
Suplementar	342	Fundo Municipal de Saúde	**6.1.10.302.10.2037 - Manutenção das Atividades do Pronto Atendimento Municipal - PAM** 447170 - Rateio pela participação em consórcio público **Vínculo:** 00303 - Saúde - Rec. Vinc.(EC 29/00 15%) - E.C.	8.700,00
Suplementar	455	Secretaria Municipal da Educação	**7.1.12.361.15.2050 - Manutenção das Atividades do Programa de Apoio ao Transporte Escolar** 339039 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica **Vínculo:** 00103 - 5% Sobre Transferências Const. - E.C.	10.000,00
Suplementar	756	Fundo Municipal de Saúde	**6.1.10.301.9.1006 - Adquirir veículos/equipamentos Manutenção dos Serviços de Saúde** 449052 - Equipamentos e material permanente **Vínculo:** 00303 - Saúde - Rec. Vinc.(EC 29/00 15%) - E.C.	97.600,00
Suplementar	757	Fundo Municipal de Saúde	**6.1.10.302.10.2037 - Manutenção das Atividades do Pronto Atendimento Municipal - PAM** 337170 - Rateio pela participação em consórcio público **Vínculo:** 00000 - Recursos Ordinários (Livres) Ex. Corrente	208.500,00

Art. 2º - Para cobertura da fonte de recurso aberto no artigo anterior, fica indicado o cancelamento total ou parcial das seguintes fontes orçamentárias;

Fonte de Recurso				
Anulação Dotação	282	Fundo Municipal de Saúde	**6.1.10.301.9.2034 - Manutenção das Atividades da Gestão do SUS** 339036 - Outros serviços de terceiros - pessoa física **Vínculo:** 00494 - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	10.000,00
Anulação Dotação	286	Fundo Municipal de Saúde	**6.1.10.301.9.2034 - Manutenção das Atividades da Gestão do SUS** 339040 - Serviços de tecnologia da informação e comunicação - pessoa jurídica **Vínculo:** 00303 - Saúde - Rec. Vinc.(EC 29/00 15%) - E.C.	8.700,00
Anulação Dotação	344	Fundo Municipal de Saúde	**6.1.10.302.10.2037 - Manutenção das Atividades do Pronto Atendimento Municipal - PAM** 449052 - Equipamentos e material permanente **Vínculo:** 00303 - Saúde - Rec. Vinc.(EC 29/00 15%) - E.C.	70.000,00
Anulação Dotação	348	Fundo Municipal de Saúde	**6.1.10.303.12.2039 - Manutenção das Atividades da Assistência Farmacêutica** 339030 - Material de consumo **Vínculo:** 00303 - Saúde - Rec. Vinc.(EC 29/00 15%) - E.C.	27.600,00
Anulação Dotação	418	Secretaria Municipal da Educação	**7.1.12.361.15.2044 - Manutenção das Atividades do Ensino Fundamental** 339032 - Material, bem ou serviço para distribuição gratuita **Vínculo:** 00103 - 5% Sobre Transferências Const. - E.C.	10.000,00
Anulação Dotação	662	Secretaria Municipal de Transportes e Serviços Rodoviários	**11.1.26.782.25.2059 - Manutenção das Atividades da Secretaria de Transporte e Serviços Rodoviários** 449052 - Equipamentos e material permanente **Vínculo:** 00000 - Recursos Ordinários (Livres) Ex. Corrente	8.500,00
Anulação Dotação	664	Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Turismo	**12.1.4.122.26.1039 - Construir, Ampliar, Reformar e Equipar Barracões no Centro de eventos** 449052 - Equipamentos e material permanente **Vínculo:** 00000 - Recursos Ordinários (Livres) Ex. Corrente	100.000,00
Anulação Dotação	665	Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Turismo	**12.1.4.122.26.1044 - Adquirir Terreno para Implantar parque Industrial** 449061 - Aquisição de imóveis **Vínculo:** 00000 - Recursos Ordinários (Livres) Ex. Corrente	100.000,00

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal Terra Roxa, em 5 de Maio de 2025.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal
CPF: 492.820.779-34

Publicado por:
Claudemir Dos Santos
Código Identificador:83CD4207

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIJUCAS DO SUL

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 25/2025 – INEXIGIBILIDADE Nº 29/2025

EXTRATO DE CONTRATO Nº 25/2025 – INEXIGIBILIDADE Nº 29/2025

Nº CONTRATO	**OBJETO**	**CONTRATADA**	**DATA DE ASSINATURA**	**INICIO VIGÊNCIA**	**FIM VIGÊNCIA**	**VALOR DO CONTRATO**
Nº 25/2025 I.N Nº 29/2025	LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA SEDIAR A INSTALAÇÃO DA CENTRAL DE ABASTECIMENTO DE FÁRMACO E MATERIAL MÉDICO – CAF.	RONALDO MAOSKI CPF: 780.465.219-49	29/04/2025	06/05/2025	06/05/2026	R$ 42.000,00

Tijucas do Sul, 05 de maio de 2025.

JOSÉ ALTAIR MOREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Thaisa Gabrieli Dos Santos
Código Identificador:2E2CC157

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
DECRETO Nº 5664 - ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL

DECRETO Nº 5664, DE 01 de abril de 2025

Abre crédito adicional suplementar no orçamento do município de Tijucas do Sul, para o exercício de 2025, no valor de R$ 1.799.335,76

O Prefeito Municipal de Tijucas do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, e devidamente autorizado pela lei Municipal 987/2024, Lei Municipal 985/2024 e Lei Federal 4320/64,

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto crédito adicional suplementar no valor de R$ *1.799.335,76* (Um Milhão, Setecentos e Noventa e Nove Mil, Trezentos e Trinta e Cinco Reais e Setenta e Seis Centavos), para o exercício de 2024, para utilização de recursos, conforme discriminado.

ACRESCIMOS

Suplementar		
Códigos	Descrição	Valor
03	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO	
03.001	DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO, COMPRAS, LICITAÇÕES RH E COMUNICAÇÃO	
04.122.0002.2003	MANUTENÇÃO DA DIRETORIA DE ADM, COMPRAS, LICITAÇÕES, RH E COMUNICAÇÃO	
4.4.90.61.00.00	AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS	
591	00699-Operação de Crédito FINISA (Financiamento à Infraestrutura e ao Saneamento)	350.000,00
	SUBTOTAL	350.000,00
05	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL E POLITICAS PUBLICAS PARA AS MULHERES	
05.002	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
08.244.0008.2006	GESTÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
1280	00934-Bloco de financiamento da Proteção Social Básica (SUAS)	40.824,17
1301	00936-Componente para Qualificação da Gestão (SUAS)	842,00
1300	00940-BLOCO DE GESTÃO DO PROGRAMA BOLSA FAMILIA E CADUNICO	10.783,10
1304	00954-Ass Social - Emenda Parlamentar para Custeio	11,99
1305	00959-Trans. SUAS Bolsa Familia (parc unica.)	6.000,00
1307	00966-Transf. Estadual MORADORES DE RUA	20.338,17
1306	00967-Transf SUAS Emenda SERVIÇOS SUAS Custeio Oriovisto Guimarães	89.772,29
1303	10221-EPI - Acoes do COVID no SUAS para EPI - Portaria 369	229,44
1302	10223-Acolhimento - Acoes do COVID no SUAS - para Acolhimento - Portaria 369	233,23
3.3.90.32.00.00	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	
1352	00966-Transf. Estadual MORADORES DE RUA	20.338,17
1351	10222-Alimentos - Acoes do COVID no SUAS - para Alimentos - Portaria 369	69,11
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
1420	00797-PROGRAMA PISO PARANAENSE	7.186,31
1440	00938-BLOCO DA PROTEÇÃO ESPECIAL DE MÉDIA COMPLEXIDADE	1.913,44
1450	00940-BLOCO DE GESTÃO DO PROGRAMA BOLSA FAMILIA E CADUNICO	20.000,00
1451	00967-Transf SUAS Emenda SERVIÇOS SUAS Custeio Oriovisto Guimarães	100.000,00
3.3.90.48.00.00	OUTROS AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOAS FÍSICAS	
1480	00797-PROGRAMA PISO PARANAENSE	9.000,00
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
1514	00666-TRANS. INC. CONSTRUÇÃO CRAS	96,89
1511	00934-Bloco de financiamento da Proteção Social Básica (SUAS)	10.000,00
1510	00940-BLOCO DE GESTÃO DO PROGRAMA BOLSA FAMILIA E CADUNICO	10.596,59
1512	00959-Trans. SUAS Bolsa Familia (parc unica.)	5.618,86
1513	00963-Trans. Ass Social (CC 22564-9)	123.265,07
1515	00970-Trans. Estado EQUIPAMENTOS CRAS CREAS III	100.461,37
	SUBTOTAL	577.580,20
07	SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO E OBRAS	
07.001	DIRETORIA DE OBRAS E VIAÇÃO	
15.451.0009.2014	MANUTENÇÃO DE DIRETORIA DE VIAÇÃO E OBRAS	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
2320	00000-RECURSOS ORDINARIOS (LIVRES)- EXERCICIO CORRENTE	95.500,00
2353	00511-Taxas – Prestacao de Servicos	200.000,00
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
2380	00000-RECURSOS ORDINARIOS (LIVRES)- EXERCICIO CORRENTE	146.000,00
4.4.90.51.00.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	
2470	00000-RECURSOS ORDINARIOS (LIVRES)- EXERCICIO CORRENTE	43.000,00
	SUBTOTAL	484.500,00
08	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
08.001	DIRETORIA DE EDUCAÇÃO	
12.361.0005.2015	GESTÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
2510	00103-5% sobre Transferencias Constitucionais FUNDEB	100.000,00
12.365.0005.2016	GESTÃO DAS ATIV. DO ENSINO INFANTIL (PRE ESCOLA)	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
3170	00103-5% sobre Transferencias Constitucionais FUNDEB	80.000,00
12.361.0005.2015	GESTÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL	
3.3.90.46.00.00	AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO	
2870	00103-5% sobre Transferencias Constitucionais FUNDEB	60.000,00
	SUBTOTAL	240.000,00
09	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	
09.001	DIRETORIA DE SAÚDE: ATENÇÃO PRIMÁRIA E HOSPITALAR	
10.301.0007.2024	MANUTENÇÃO DA DIRETORIA E DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
4371	01016-Emendas Individuais Impositivas - transferência especial - (Inciso I do Art. 169-A da E.C. 105/2019)	96.255,56
	SUBTOTAL	96.255,56
10	SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO	

10.001	DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO	
23.691.0011.2031	MANUTENÇÃO DA DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO	
3.1.90.94.00.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	
5350	00000-RECURSOS ORDINARIOS (LIVRES)- EXERCICIO CORRENTE	40.000,00
	SUBTOTAL	40.000,00
13	SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO SEGURANÇA E TRANSITO	
13.001	DIRETORIA GERAL DE URBANISMO SEGURANÇA E TRANSITO	
15.452.0009.2038	DIRETORIA GERAL DE URBANISMO SEGURANÇA E TRANSITO	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
5990	00000-RECURSOS ORDINARIOS (LIVRES)- EXERCICIO CORRENTE	11.000,00
	SUBTOTAL	11.000,00
	TOTAL	1.799.335,76

ANULAÇÕES

Anulação			
Programa de trabalho	Natureza da despesa	Fonte de recurso	Valor em R$
03.001.04.122.0002.2003	3.3.90.40.00.00	00511	100.000,00
04.001.04.123.0002.2004	3.3.90.39.00.00	00511	100.000,00
05.002.08.244.0008.2006	3.3.90.32.00.00	00797	9.000,00
05.002.08.244.0008.2010	3.3.90.36.00.00	00934	10.000,00
07.001.15.451.0009.2014	3.1.90.13.00.00	00000	10.000,00
07.001.15.451.0009.2014	3.1.90.94.00.00	00000	20.000,00
07.001.15.451.0009.2014	3.3.22.93.00.00	00000	1.000,00
07.001.15.451.0009.2014	3.3.30.93.00.00	00000	1.000,00
07.001.15.451.0009.2014	3.3.50.43.00.00	00000	4.500,00
07.001.15.451.0009.2014	3.3.90.14.00.00	00000	4.000,00
07.001.15.451.0009.1001	3.3.90.30.00.00	00000	15.000,00
07.001.15.451.0009.2014	3.3.90.30.00.00	00000	65.000,00
07.001.15.451.0009.2014	3.3.90.32.00.00	00000	19.000,00
07.001.15.451.0009.1001	3.3.90.36.00.00	00000	4.000,00
07.001.15.451.0009.2014	3.3.90.36.00.00	00000	14.000,00
07.001.15.451.0009.1001	3.3.90.37.00.00	00000	24.000,00
07.001.15.451.0009.2014	3.3.90.40.00.00	00000	1.000,00
07.001.15.451.0009.2014	3.3.90.46.00.00	00000	19.000,00
07.001.15.451.0009.2014	3.3.90.93.00.00	00000	5.000,00
07.001.15.451.0009.1001	4.4.90.30.00.00	00000	9.000,00
07.001.15.451.0009.2014	4.4.90.30.00.00	00000	4.000,00
07.001.15.451.0009.1001	4.4.90.39.00.00	00000	19.000,00
07.001.15.451.0009.2014	4.4.90.39.00.00	00000	4.000,00
07.001.15.451.0009.1001	4.4.90.52.00.00	00000	15.000,00
07.001.15.451.0009.2014	4.4.90.52.00.00	00000	23.000,00
08.001.12.361.0005.2017	3.3.90.30.00.00	00103	60.000,00
08.001.12.365.0005.2016	3.3.90.36.00.00	00103	80.000,00
08.001.12.361.0005.2017	3.3.90.39.00.00	00103	100.000,00
10.001.23.691.0011.2031	3.1.90.11.00.00	00000	40.000,00
13.001.15.452.0009.2038	3.3.90.39.00.00	00000	11.000,00
		TOTAL	790.500,00

EXCESSO DE ARRECADAÇÃO CONTAS DE RECEITA

Conta de receita		
Receita	Descrição	Valor
2.1.1.9.99.0.1.02.00.00.00.00	RECEITA OPERAÇÃO DE CREDITO FINISA	350.000,00
1.7.1.3.50.1.1.04.00.00.00.00	TRANS EMENDA INDIVIDUAL FNS FONTE 1016 (PAP)	96.255,56
	TOTAL	446.255,56

SUPERAVIT FINANCEIRO

Fonte		
Fonte	Descrição	Valor
00666	TRANS. INC. CONSTRUÇÃO CRAS	96,89
00797	PROGRAMA PISO PARANAENSE	11.186,31
00934	Bloco de financiamento da Proteção Social Básica (SUAS)	40.824,17
00936	Componente para Qualificação da Gestão (SUAS)	842,00
00938	BLOCO DA PROTEÇÃO ESPECIAL DE MÉDIA COMPLEXIDADE	1.913,44
00940	BLOCO DE GESTÃO DO PROGRAMA BOLSA FAMILIA E CADUNICO	41.379,69
00954	Ass Social - Emenda Parlamentar para Custeio	11,99
00959	Trans. SUAS Bolsa Familia (parc unica.)	11.618,86
00963	Trans. Ass Social (CC 22564-9)	123.265,07
00966	Transf. Estadual MORADORES DE RUA	40.676,34
00967	Transf SUAS Emenda SERVIÇOS SUAS Custeio Oriovisto Guimarães	189.772,29
00970	Trans. Estado EQUIPAMENTOS CRAS CREAS III	100.461,37
10221	EPI - Acoes do COVID no SUAS para EPI - Portaria 369	229,44
10222	Alimentos - Acoes do COVID no SUAS - para Alimentos - Portaria 369	69,11
10223	Acolhimento - Acoes do COVID no SUAS - para Acolhimento - Portaria 369	233,23
	TOTAL	562.580,20

Art. 2º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município de Tijucas do Sul, Estado do Paraná, 01 de abril de 2025.

JOSE ALTAIR MOREIRA
Prefeito

Publicado por:
Jennifer Bruna Dos Santos
Código Identificador:B20D5AC2

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 83/2025 PREGAO ELETRONICO Nº 41/2025

GESTOR DA ATA: **MUNICÍPIO DE TURVO (PR)**, pessoa jurídica de direito público inscrita no CNPJ sob o nº 78.279.973/0001-07, com sede localizada na Avenida 12 de Maio, 353, Centro, CEP 85.150-000, Turvo (PR), neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. Antonio Marcos Seguro, brasileiro, portador da Cédula de Identidade RG Nº 50733521, SESP/PR e inscrito junto ao CPF/MF sob o Nº 731.737.469-53, residente e domiciliado na Rua Tiradentes, nº 105, Centro, CEP 85.150-000, Turvo (PR).

DETENTORA DA ATA: A.D.A.S DISTRIBUIDORA LTDA, pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ sob o nº 04.012.987/0001-15, com sede localizada na Rua Inácio Karpinski, Nº 291, no Município de Guarapuava, CEP 85.055-050, neste ato representada por Daniela Maria Strapasson, portador da cédula de identidade Nº 906.837.219-6 e inscrito junto ao CPF/MF sob o nº 038.530.869-85.
OBJETO: Ata tem por objeto o REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO DE KIT PARA ALIMENTAÇÃO DOS PACIENTES USUÁRIOS DO TRANSPORTE SANITÁRIO EM TRATAMENTO DE SAÚDE (SUS), em atendimento ao solicitado pela Secretaria Municipal de Saúde, autuado na forma do Processo Administrativo nº 1884/2025 (1Doc), conforme quantidades, conforme especificações do Termo de Referência do Edital do Pregão Eletrônico Nº 41/2025, que é parte integrante desta Ata, assim como a proposta vencedora, independentemente de transcrição. Os preços, quantidades e especificações do objeto ora registrado são os contidos da planilha abaixo:

Lote 1						
Item	Descrição do produto/serviço	Marca do produto	Unidade de medida	Quantidade	Preço unitário	Preço total
1	Kit lanche para pacientes do SUS Kit lanche para pacientes que necessitam deixar o município em busca de tratamentos mais complexos, como hemodiálise, quimioterapia e radioterapia, além de exames de alta complexidade e de alto custo que não são disponibilizados no município. CONTENDO: 1- leves e crocantes: Torradas levemente salgadas, com embalagem de fábrica, sabor tradicional. (sendo no mínimo 4 torradas na embalagem por paciente) 1- Fruta fresca, sendo maça ou banana devidamente enrolado em papel filme para garantir a integridade e higiene do mesmo. 1- Suco de caixa com canudo, sabor variado conforme sua disponibilidade - 200ml / 250ml . 1- Água mineral sem gás em garrafa plástica de 500ml com tampas lacradas com lacre inviolável, com PH mínimo 7.	CRISTAL, MARILAN,MARATÁ E CEASA	KIT	2.000,00	7,00	14.000,00
Valor total do lote R$ 14.000,00						

LICITAÇÃO: Pregão Eletronico n° 41/2025
VIGÊNCIA: 05/05/2025 a 04/05/2026
FORO: Guarapuava/PR

Publicado por:
Ana Luiza Chamorra
Código Identificador:513BFF2E



ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTONINA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PSS 002-2025 - EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 02, DE 15 DE ABRIL DE 2025. -RELAÇÃO DAS INSCRIÇÕES HOMOLOGADAS E NÃO HOMOLOGADAS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 02, de 15 de abril de 2025.
A Secretaria Municipal de Assistência Social do Município de Antonina - Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, mediante as condições estipuladas neste Edital, em conformidade com a Constituição Federal, a Lei Orgânica Municipal de Antonina - Estado do Paraná, Lei Complementar n.º 101/2000, Lei Municipal n.º 12/2017, bem como a Instrução Normativa n.º 142/2018 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, através da Comissão de Processo Seletivo Simplificado, nomeada pelo Decreto n.º 230, de 11 de abril de 2025, torna público as inscrições HOMOLOGADAS E NÃO HOMOLOGADAS.

Informamos que é INDISPENSÁVEIS QUE TODOS OS CANDIDATOS VERIFIQUEM:
a) Revisar se foram indicados os títulos que possui para cada emprego público.
Caso identifique que possui o título e não o indicou no momento da inscrição, use o recurso para solicitar a inclusão
Caso verifique que indicou um título que você não possui, use o recurso para pedir a exclusão do título e respectiva nota.

b) Verifique que indicou não ser deficiente físico, mas indicou uma deficiência física. Se for deficiente, é indispensável que indique a opção como SIM e também indique qual é a deficiência física.

c) Candidatos que possuam várias inscrições para o mesmo emprego, use o recurso para indicar qual inscrição deverá ser mantida. Esclarecemos que, nos termos do edital não é possível se inscrever mais de uma vez para o mesmo emprego público e, caso não seja apresentado recurso para tal esclarecimento e correção, a comissão irá manter apenas a última inscrição realizada.

d) Verifique seus dados, conforme alerta abaixo:
d.1) Nome completo e não apenas o primeiro nome;
d.2) Confirme seu RG
d.3) Confirme seu CPF
d.4) Confirme dia, mês e ano de seu nascimento
d.5) Confirme se é deficiente físico ou não. Em caso positivo, é indispensável que seja indicada qual é a deficiência
d.6) Confirme cada título que você possui e respectiva nota

e) Qualquer informação que precise ser alterada o momento é nesta fase de recurso. Indique em seu recurso o que não está correto e o que é necessário corrigir.

IMPORTANTE:

1- TODOS OS CANDIDATOS QUE RENOVARAM SEU RG EM 2024, OBSERVEM A NOVA NUMERAÇÃO E, CASO SEJA NECESSÁRIO, CORRIJA SUA INSCRIÇÃO NA FASE RECURSAL. No novo RG o número é igual ao do CPF (verifique seu documento)

2- TODA E QUALQUER INFORMAÇÃO CONSTANTE DAS INSCRIÇÕES QUE NECESSITEM DE ALTERAÇÕES, DEVERÁ SER INFORMADAS NA FASE RECURSAL, OBSERVANDO AS ORIENTAÇÕES CONSTANTES DO EDITAL.

3- O PRAZO DE RECURSO OCORRERÁ NOS DIAS 07 E 08 DE MAIO DE 2025. Observem as regras do edital, nos itens 6 e anexo IV. **Os recursos serão online, cujo acesso estará disponível no site do Município de Antonina.**

As inscrições abaixo listadas estão homologadas, exceto aquelas que estejam destacadas como NÃO HOMOLOGADAS (observem o erro identificado).

As inscrições homologadas que possuam erros também poderão ser objeto de recurso para a correção de dados, inclusão ou exclusão de títulos, pois no momento de apresentação de documentos, caso seja detectado divergência entre os dados informados no momento da inscrição em relação aos documentos apresentados, o candidato será eliminado.

Antonina, 06 de maio de 2025.

JEAN MULLER DA SILVA REIS
Presidente

JAQUELINE BASTOS LIMA VILELA
Membro

CARLA ZAFALON GOUVEIA
Membro

RELAÇÃO DAS INSCRIÇÕES HOMOLOGADAS E NÃO HOMOLOGADAS

EMPREGO PÚBLICO: AUXILIAR DE CUIDADOR

NOME COMPLETO (SEM ABREVIAR)	RG	CPF	Data de Nascimento	É portador de deficiência física?	Em caso de ser portador de deficiência física, favor indicar qual	Possuo o título: Comprovação de ser alfabetizado 30 pontos	Possuo o título: Ensino médio completo 20 pontos	Possuo o título: Curso superior em qualquer área 20 pontos	Possuo o título: Tempo de serviço 20 pontos	Possuo o título: 10 para conduzir veículo 10 pontos	Situação da inscrição	Esclarecimento
ADEVANE RIBEIRO VIEIRA	7.942.999-6	3447271906	12/06/1977	Não		30	20	0	0	0		
ADRIANGELA SANTOS DA COSTA	153595925	10882382977	18/07/2006	Não		30	20	20	0	10		
ADRIEL BERTHOLDI VELOSO	158773287	15482486907	31/10/2004	Não		30	20	0	0	0		
ALANA ARAÚJO MÁXIMO	153029334	14154149989	20/09/2204	Não		30	20	0	0	0	NÃO HOMOLOGADO	erro data de nascimento
ALCIANE DA COSTA FREIRE FERNANDES	109478385	102.974.019-47	02/01/1992	Não		30	0	0	20	0		
ALCIELE DA COSTA FREIRE	88935560	3970281997	26/11/1981	Não		30	20	0	20	10		
ALESSANDRA AUGUSTA GERALDO	139195655	6114473981	12/01/1987	Não		30	0	0	0	0		
ALESSANDRA CARDOSO DE MIRANDA	16.205.721-9	10578475936	05/08/2006	Não		30	20	0	0	0		
ALEX GOMES DE SOUZA	134475340	10796976910	18/06/1997	Não		30	20	20	20	0		
ALINE BASTOS DERES	14.366.203.9	10880764910	29/04/2005	Não		30	20	0	0	10		
ALINE DE PAULA	93036433	054.025.009-08	18/02/1985	Não		30	20	0	20	0		
ALINE PEREIRA MARQUES	147764383	12748476999	03/09/2004	Não		30	20	20	0	10		
AMANDA DA VEIGA MARTINS	146690319	12286985979	04/02/2002	Não		30	20	20	20	0		
AMANDA GABRIELLY POLIDORO DA COSTA	16.098.199-7	802.148.719-40	23/02/2007	Não		30	20	0	0	0		
AMANDA MOREIRA DA CRUZ	15.133.291-9	16009504937	16/03/1998	Não		0	0	0	0	0	NÃO HOMOLOGADO	Não informou títulos
AMANDA PEREIA	134946415	14632621919	25/07/2002	Não		0	20	0	20	0		
ANA CAROLINA GONÇALVES MENDES	155424567	14775802984	24/03/2006	Não		30	20	0	0	0		
ANA CLAUDIA DO NASCIMENTO PROENCA	105442963	7254816929	20/09/1998	Não	Nao	30	0	0	0	0		
ANA CRISTINA DE SOUZA DOBAIT	98266232	2368726640	26/05/1974	Não		30	20	0	20	0		
ANA FLÁVIA BARRETO OLIVEIRA DA COSTA	133557709	9892112903	02/09/1998	Não		30	20	20	0	0		
ANA GRACIELA DOS SANTOS	142711389	10840988907	06/05/2005	Não		30	20	0	0	0		
ANA PAULA DELFINO PINHEIRO	80934246	7266116970	03/07/1986	Não		30	0	0	20	0		
ANDREIA BROSKA DA SILVA	8018783-1	2846973970	31/07/1976	Não		30	20	0	0	10		
ANDRESSA PEREIRA MARQUES	10689212-1	11032759925	22/10/1996	Não		30	20	0	0	0		
ANGÉLICA CARDOSO FERREIRA	141722662	12463070985	08/12/1996	Não		30	0	0	0	0		
ANGELICA MARTINS STANIZKE	10031208	6735611942	30/12/1987	Não		30	20	0	0	0		
ANTONIO PEDRO DOS SANTOS FILHO	107622853	12086741960	20/01/1999	Não		30	0	20	20	0		
ANTÔNIO SOARES DA SILVA	5269310-1	006.471.279-62	20/09/1976	Não		30	20	20	20	10		
BARBARA DA SILVA BALDUINO	13.371.713-3	099.235.369-63	03/09/2004	Não		30	20	0	20	0		
BRENDA STEFANY GOUVÊA TOMASINI	13.950.045-8	110.192.939-18	05/03/2000	Não		30	20	0	0	10		
BRIAN FERREIRA PERREIRA	15.388.323-8	13876206901	07/05/2003	Não		0	0	0	0	0	NÃO HOMOLOGADO	Não informou títulos
CAMILA BORGES DE SOUZA	1361550147	11470864940	28/10/1999	Não		30	20	0	0	0		
CARLOS HENRIQUE GOUVEIA DA SILVA	4814332-6	68022409987	10/10/1966	Não		30	20	20	20	0		
CARLOS UMBERTO MARTINS	35295623	434.077.579-72	21/08/1961	Não		30	20	0	20	10		
CAROLINE MENIM DA CUNHA ALVES	11.076.473-1	075.501.419-75	04/05/1992	Não		30	0	0	0	0		
CELIO NUNES	91150921	4611191966	24/04/1983	Não		30	20	0	0	10		
CHRISTIAN ANTONIO CABALLERO	8283380	14728383946	17/02/2005	Não		30	20	20	0	10		

DANTAS												
CLAUDIA DE MIRANDA AVELE	61146989	88548279915	15/01/1972	Não		30	20	0	0	0		
CLAUDIA DO PILAR ALVES DA SILVA	91453223	039.880.299-80	18/08/1971	Não		30	20	0	20	0		
CLÁUDIA TEREZINHA MARTINS FERREIRA	57809760	88562514934	14/08/1972	Não		30	20	0	20	10		
DAIANE CRISTINE CALEGARI	12834690 -2	092.098.239-58	11/04/1993	Não		30	20	20	20	10		
DAIANE RODRIGUES DOS SANTOS PEREIRA	12445843_9	82424995939	24/11/1987	Não		30	0	0	0	0		
DANIELA POLARI BISPO	92386627	6217813980	09/06/1986	Não		30	20	0	20	10		
DANIELA VELLOSO DA SILVA	149821870	11275242910	30/08/1997	Não		30	0	0	0	0		
DANIELLE CORREA DIS SANTOS SOUZA DO CARMO	86142937	3766663909	12/05/1984	Não		30	20	0	0	10		
DELORI CARDOSO	61331387	72114576949	06/08/1972	Não		0	20	0	0	10		
DIRCE ALVES	5111231-8	630.322.959-04	20/01/1966	Não		30	20	0	0	10		
DJAILTON SAMPAIO	8.564.966-3	3923500920	24/07/1983	Não		30	20	20	20	10		
DRYELEE FELISBINO TRANCOSO	86450291	059.205.259-16	11/07/1985	Não		30	20	0	0	10		
EDUARDA CALEGARI DOS SANTOS	148577412	6810395903	04/10/2003	Não		30	20	0	0	0		
ELAINE CRISTINA FERREIRA MACHADO	68090997	352469951	15/01/1979	Não		30	20	0	20	10		
ELAINE SANTOS DA CRUZ NOGOCEK	80539770	2647254923	25/10/1977	Não		30	20	0	0	10		
ELIETE ALMEIDA DE SOUZA	62275529	81886993904	05/10/1968	Não		30	0	0	0	0		
ELIVELTON DIAS RODRIGUES	138288579	107906119-37	13/09/1996	Não		30	20	0	0	0		
ELIZANDRA DO ROCIO CARDOSO	140835340	11278015973	11/09/1998	Não		30	20	20	0	10		
EMANUELLY PAOLA RODRIGUES NIEVES MEIRA	134995203	5156331947	14/07/2000	Não		30	20	0	0	10		
ERICA VEIGA DE SOUZA	134092068	11450047920	06/01/2002	Não		30	0	0	0	0		
ESTER JESSICA DE LIMA	126452764	088.456.729-05	10/07/1993	Não		30	20	20	20	0		
ESTHER MENIM DA CUNHA	148069700	12807658954	13/01/2000	Não		30	20	0	0	0		
EZEQUIEL RODRIGUES DE MORAES	10.755.366-5	082.108.089-07	03/03/1994	Não		30	20	0	0	0		
FÁBIO PEREIRA GONÇALVES	91603780	042.561.119-13	25/12/1983	Não		30	20	0	0	10		
FERNANDA GIANELLY GOES	1092838335	7381971909	05/03/1989	Não		30	20	0	0	10		
FERNANDA MAITE DOS PASSOS	5645728	10587013982	26/06/1996	Não		30	20	20	0	0		
FERNANDO RODRIGUES CABRAL	10.949.399-6	7462764946	27/07/2005	Não		30	20	0	0	10		
FRANCIELE ALVES PEREIRA	77069496	25423878992	19/09/1977	Não		30	20	0	0	10		
FRANCIELE OLIVEIRA GOUVEIA	8.953.148-9	8018204993	01/02/1988	Não		30	20	0	0	0		
FRANCIELI DO ROCIO FERREIRA RIBEIRO	124680719	9350916967	16/09/1988	Não		30	0	0	0	0		
GABRIEL KAUE SOARES ROBERTO	185915181	13054302989	10/07/1999	Não		30	20	0	0	10		
GAMALIEL MATTOSO DOS SANTOS	77778055	2554637903	17/09/1978	Não		30	20	0	0	10		
GIOVANI DUARTE PAULINO	MG- 13.696.591	069.435.526-78	23/09/1983	Não		30	20	0	20	10		
GIOVANNA RAISSA BEZERRA CORDEIRO	131599625	7568658910	18/11/2000	Não		30	20	20	20	0		
GIOVANNA TAGLIARI FERREIRA	15.417.738-8	14703673940	21/04/2007	Não		0	0	0	0	0	NÃO HOMOLOGADO	Não informou títulos
GISELE DE SOUZA DE ALMEIDA	125090214	8131493989	22/02/1991	Não		30	20	20	0	0		
GISLAINE VELOSO FREIRE DA COSTA	109478288	5965511930	14/11/1992	Não		30	20	0	0	10		
GIZELI VIEIRA DOS SANTOS	420249461	37573805845	08/06/1986	Não		30	0	0	0	0		
GRAZIELA BANDEIRA STEMPIN	14.080.242-5	112.742.569-25	13/02/1998	Não		30	20	0	0	10		
GRAZIELE DO PILAR PEDRO	78858427	4121485955	16/02/1979	Não		30	0	0	0	0		
GREICY CARDOSO	126118325	8073367939	06/04/1997	Não		30	0	0	0	10		
GUILHERME GUERRA BAUMEL	139589084	9430508089	24/07/1999	Não		30	20	0	0	0		
GUSTAVO LAMBERTI DA SILVA	124.303049-61	124.303.049-61	15/07/2005	Não		30	20	0	0	0		
HÉLIO SANDRO FERNANDES JÚNIOR	15.891.236-8	15665317993	24/05/2007	Não		30	20	0	0	0		
HILLARI STEFFANI FERNANDES TOLEDO	154773975	14605041940	10/05/2004	Não		30	20	0	20	0		
IGOR MURILO VEIGA DE MELO	147915410	12214284974	03/01/2001	Não		30	0	0	0	0		
INGLIDY RAMOS CABRAL	152371233	13805869924	23/11/2005	Não		30	20	20	0	0		
INGRYD SOFIA SEMAK CABRAL BERNARDO	14.408.594-9	076.375.149-94	07/06/2006	Não		30	20	0	0	0		
IRENE DE SOUZA ALMEIDA	60111340	470981989	21/06/1975	Não		30	20	0	20	0		
IRENE DE SOUZA ALMEIDA	60111340	470981989	21/06/1975	Não		30	20	0	20	0		
ISABELE MONTEIRO CRUZ	153580316	10152521925	23/05/2007	Não		30	20	0	0	0		
ISABELLE LARISSA DA CRUZ SOUZA	148244197	12809823901	25/11/2007	Não		30	20	20	0	0		
ISADORA DIAS DE OLIVEIRA	128539123	23056316855	24/08/1993	Não		30	20	0	0	10		
IVERSON FELIPE ALVES FERREIRA	131612273	9621263905	20/10/1994	Não		30	20	0	0	10		

JAINE LOPES PEDRO	124355621	8976299906	21/09/1992	Não		30	20	0	20	10		
JANAINA APARECIDA ELOY RAMOS NEUMANN	107627855	7948626913	07/07/1990	Não		30	20	0	0	0		
JAQUELINE DIESEL FREIRE FERNANDES	147057296	12561378985	30/03/2000	Não		30	20	20	20	0		
JAVIER LOZI CARBALLAR AREVALOS	128467149	8940369980	10/04/1996	Não		30	20	0	0	10		
JESSICA CAMILA RAIMUNDO	105665261	7471287900	05/10/1990	Não		30	20	0	20	0		
JÉSSICA CAROLINE OLIVEIRA ELEUTERIO	126924313	8510246963	04/08/1988	Não		30	20	0	0	10		
JÉSSICA COSTA DOS SANTOS	137542480	108.272.399-12	14/03/1998	Não		30	0	0	0	0		
JESSICA CRISTINA SILVA DOS SANTOS	140773484	1315387999	17/04/1996	Não		30	20	0	20	0		
JHONATAN BRUNO FERREIRA RODRIGUES	134994428	10238791904	28/12/1995	Não		30	20	0	20	0		
JHULY RAFAELLI DA SILVA ERNESTO	149686673	10843827920	22/07/2004	Não		30	20	0	0	0		
JOANELLI RODRIGUES DA COSTA	49219458	66438560944	16/02/1971	Não		30	20	0	0	10		
JOICE DA COSTA DOS SANTOS	1375378815	10827300921	31/07/2002	Não		0	0	0	0	0	NÃO HOMOLOGADO	Não informou títulos
JOSEANA DO ROCIO SKRENKOVICZ DUARTE	511.427.4-8	702-538-389-91	02/02/1971	Não		30	20	0	20	10		
JOSEANA DO ROCIO SKRENKOVICZ DUARTE	51142748	70253838991	02/02/1971	Não		30	20	0	20	10		
JULIANA FERNANDES DOS SANTOS	4852884943	4852884943	17/07/1984	Não		30	20	0	20	0		
JULIO CESAR PEDRO PINHEIRO	10647543923	10747543923	30/10/1995	Não		30	0	0	0	0		
KAMILA CALISTO DA SILVA	133803297	9590827942	10/07/1996	Não		30	20	0	0	10		
KARINA LIMA DE ARAUJO	12.869.331-9	012.559.609-06	25/08/1995	Não		30	20	0	0	0		
KAROLINE RODRIGUES NUNES	134994762	11410024938	14/09/1997	Não		30	20	0	0	0		
KATIANA MELISA DE OLIVEIRA FREIRE	3673684981	3673684981	24/09/1979	Não		30	20	20	20	0		
KEILA PEREIRA DA CONCEIÇÃO	110761554	7549243948	21/05/1991	Não		30	0	0	0	0		
KEISI CRISTINA FERREIRA RIBEIRO	97212090	8033674903	22/06/1992	Não		30	20	0	0	0		
KETYLIN DAIANE DOS SANTOS BARBOSA	133647775	10879616962	16/03/2006	Não		30	20	0	0	10		
LARISSA ALVES NASCIMENTO DOS SANTOS	96088167	7717773961	05/10/1993	Não		30	20	0	0	10		
LARISSA PEREIRA BRITES	14.701.909-2	7109843912	23/12/2001	Não		30	20	20	0	0		
LARISSA PONTES RAMOS	14463952948	14463952948	11/08/2002	Não		30	20	0	0	10		
LARISSA RIBEIRO SILVA	109561936	079.522.329-32	24/05/1992	Não		30	20	0	0	0		
LAVÍNIA SOUZA DOS SANTOS	15.537.390-3	12273405910	03/05/2006	Não		30	20	20	0	0		
LEANDRO JOSE RICARDO	94618657	7482648925	20/03/1988	Não		30	0	0	0	0		
LEONICE DO ROSÁRIO AMERICO	58.058.254	94164436972	08/04/1974	Não		30	20	20	0	0		
LETÍCIA CABRAL RODRIGUES	134994550	13322337910	26/01/2000	Não		30	20	20	0	10		
LETÍCIA GONÇALVES	131213964	9306464959	13/12/13964	Não		30	0	0	0	10	NÃO HOMOLOGADO	erro data de nascimento
LETICIA NATALIA LAURENTINO	7648007	12003184988	10/04/2000	Não		30	20	0	0	0		
LETICIA RIBEIRO MENDES	13.414.009-7	113.263.329-02	09/04/1995	Não		30	0	0	20	0		
LÍGIA MESQUITA DE ARAGÃO DILAY	51440960	86943081934	31/10/1973	Não		30	20	20	20	10		
LINIKER TEIXEIRA NASCIMENTO	133327304	8649353908	09/01/1994	Não		30	20	20	0	10		
LISVANIA PEREIRA DA CRUZ	30.639.417.0	279.902.188-36	03/07/1976	Não		30	20	0	20	10		
LÍVIA MARTINSKI RIBEIRO	148792887	13003590995	17/07/2001	Não		30	20	0	20	10		
LUANA CASTRO GABRIEL	138349527	10784013900	02/03/1999	Não		30	20	0	20	0		
LUANA PEREIRA FEDIUK	92253660	5833637929	08/05/1987	Não		30	20	20	0	10		
LUCAS DO CARMO DIAS	135161250	10212889931	25/08/1996	Não		30	20	0	0	0		
LUCÉLIA APARECIDA PROENÇA DE RAMOS	6.294.161-8	978.135.679-00	21/12/1969	Não		30	20	0	20	0		
LUCIANA DO ROCIO BALTAZAR GONÇALVES AMORIM	89347866	039.117.919-50	10/07/1980	Não		30	0	0	0	0		
LUCIANO DO NASCIMENTO SILVA	14.980.793-4	063.985.264-57	04/01/1983	Não		30	20	20	0	10		
LUCIANO FRAGA BATISTA JUNIOR	134990171	5077038988	18/06/1997	Não		30	20	20	0	10		
LUCIMARA NASCIMENTO MORAIS	81018154	4630147900	21/03/1985	Não		30	20	20	0	0		
LUIS AUGUSTO COCA DA SILVA LOPES	10840874995	1985347138	15/09/2004	Não		30	20	0	0	0		
LUIS PEREIRA DOS SANTOS	90006401	038.050.879-69	27/04/1974	Não		30	20	0	0	10		
LUIZ RENATO DA COSTA	109505838	9393227900	17/06/1993	Não		0	20	20	0	10		
MADILAINE DOS SANTOS MACCARINI	51512685	69718571949	15/07/1970	Não		30	20	0	20	10		
MAIZA RAFAELE VIEIRA BARBOZA LISBOA	139450019	10999266969	01/11/1997	Não		30	20	0	0	10		
MAKLY CRISTINE DE PAULA VIEIRA	133631542	10100003907	27/06/1993	Não		30	0	0	20	0		
MARCELA BORGES SANT'ANNA	90086324	4675046959	01/02/1983	Não		30	20	20	20	0		

MARCELE APARECIDA PEDRO DA CRUZ	141346610	10692310967	10/04/2005	Não		30	20	0	0	0		
MARCELI DIAS VIEIRA	9883110-0	054.917.679-99	02/05/1985	Não		30	20	0	0	10		
MÁRCIA FERREIRA DO PRADO	94206146	4634076950	27/05/1980	Não		30	20	0	0	10		
MÁRCIA MARTINS DE ANDRADE	9.238.591-4	4163942998	06/01/1974	Não		30	0	0	20	0		
MARCOS ANTONIO PEREIRA	42826995	64001001968	06/09/1967	Não		30	20	20	20	10		
MARCOS VENICIUS OLIVEIRA GIOVANELLA	13.499.393-6	8474503922	15/07/2001	Não		30	20	0	0	0		
MARIANA DE ARAÚJO FARY	104489745	6570211994	23/06/1998	Não		30	20	20	0	10		
MARITZA CARRIEL DA SILVA	109487210	8181577981	17/01/1988	Não		30	20	0	20	0		
MARLENE TOME DOMINGUE	48871674	2903311960	28/10/1069	Não		30	20	0	20	0	NÃO HOMOLOGADO	erro data de nascimento
MATEUS DA MOTA AZIM	16.046.608-1	155.249.279.65	31/07/2006	Não		30	20	0	0	0		
MAYRA LIMA PIRES	128425268	10502767952	21/02/1999	Não		30	20	0	20	0		
MAYRA LIMA PIRES	128425268	10502767952	21/02/1999	Não		30	20	0	20	0		
MICHELE PAVANELI TRAIN	123146190	7807772980	14/03/1993	Não		0	20	0	0	10		
MIRIAN ADÃO MARQUES	7550036	3641266980	27/08/1978	Não		30	20	20	0	10		
MONICA DE SOUZA PINHEIRO	101450716	061.952.269-04	18/08/1982	Não		30	0	0	0	0		
NICE DA VEIGA	127690138	9610312985	04/07/1985	Não		30	20	0	0	0		
NICOLE GABRIELE DE MACEDO PEREIRA	159855970	15044656950	09/06/2006	Não		30	20	0	0	0		
NICOLLAS CAIO MARQUES DAHLE	143100545	11839743964	15 06 2006	Não		30	20	0	0	10		
PAULETTE DANTAS	17661620-X	6323833808	13/02/1965	Não		30	20	0	20	0		
PAULICEIA DANTAS DE CABALLERO	128430105	2702874932	06/03/1979	Não		30	20	0	20	0		
RAFAEL ROBERT DA SILVA PEREIRA	108568321	8223948982	15/10/1990	Não		30	20	0	0	10		
RAISSA DOS REIS NUNES DIAS	15160350-5	13718883961	12/08/2002	Não		30	20	20	0	10		
RAYANA LUIZA TAVARES DA COSTA	14.106.548-3	10841538905	30/06/2006	Não		30	20	0	0	0		
RENAN LIMA DE ARAUJO	128693718	8911395919	04/05/1993	Não		30	0	0	0	0		
RENATA PEREIRA PAZINATTO	135180157	10714348961	19/02/1997	Não		30	20	0	0	0		
RHYAN DE SOUZA CANDIDO	145911621	12588825907	16/08/2002	Não		30	0	0	0	0		
RICHARD AMARO SOUZA DOS SANTOS	102753313	7620759964	24/10/1990	Não		30	20	20	0	0		
ROBERTA PINTO DOS SANTOS	153574162	14799738909	11/07/2002	Não		30	20	0	0	0		
RODRIGO MARINHO MARQUES	105425481	6918246909	31/03/1989	Não		30	20	0	0	0		
ROGERIO BASTOS	7.297.977-0	025.946.049-41	25/11/1979	Não		30	20	0	0	10		
ROSANE FERNANDES DA SILVA	14.714.595-0	11422852946	11/10/2000	Não		30	20	0	0	0		
ROSANE VELOSO PEREIRA FERREIRA	5740787	7314470936	04/06/1986	Não		30	0	0	0	0		
ROSELI DE OLIVEIRA VEIGA	77928685	6116839975	20/07/1978	Não		30	20	0	0	0		
ROSIANE DO PILAR GARCIA DOUVES	107630775	072.946.089-46	06/08/1994	Não		30	0	0	0	0		
SABRINA MARTINS LOZE	136832522	11449224962	28/02/1997	Não		30	20	0	20	0		
SAMUEL BARBOSA MENDES	19767366	83698183234	14/03/1985	Não		30	20	20	20	10		
SAMUEL DOS REIS NUNES DIAS	151603513	10841993947	02/03/2005	Não		30	20	0	0	10		
SANDY BEATRIZ ALVES NUNES	13367375900	13367375900	29/04/2001	Não		0	0	0	0	0	NÃO HOMOLOGADO	Não informou títulos
SELMO ERTE DE FREITAS	72886887	027.652.599-09	25/04/1979	Não		30	20	0	0	10		
SIBELE APARECIDA RIBEIRO DE LIMA PEREIRA	152025319	14441793901	29/08/2004	Não		30	20	20	0	0		
SILVANA ALVES	49981503	84207850910	24/06/1971	Não		30	20	0	0	0		
SILVIA TEREZINHA FLECK	89131286	049.585.159-09	15/06/1982	Não		30	20	0	0	0		
SOFIA DE OLIVEIRA POLICARPO	15.969.791-6	160.375.019-39	11/04/2005	Não		30	20	20	20	0		
SOPHIA GONÇALVES	13905172-6	10936911905	13/04/2007	Não		30	20	0	0	0		
SUELLEN RODRIGUES SANTANA	10.157.189-0	8181036980	25/08/1993	Sim	na mão direita	30	20	20	0	0		
SULAMITA ELLY DE ANDRADE	148608091	12936973970	25/03/2000	Não		30	0	0	0	0		
TAIS ALVES RIBEIRO	130087434	9996717909	25/05/1997	Não		30	20	0	0	10		
TAIS DE ANDRADE PEREIRA	147440090	10760330913	13/05/1998	Não		30	0	0	0	10		
TAISE DE OLIVEIRA ARMSTRONG FELIX	124886856	11489620931	20/06/1995	Não		30	20	0	0	0		
TARIK MACHADO PASSOS	77636404	5109605964	07/06/1984	Não		30	20	0	0	10		
TATIANA TOSETTI BATISTA	92792986	4682201948	13/11/1985	Não		30	20	0	0	10		
THAIS ALVES DE OLIVEIRA	106342598	8530767900	17/07/1991	Não		30	0	0	0	10		
THIAGO KOSTCOSKI	62970928	7530638912	30/01/1989	Não		30	0	0	0	10		
VANESSA BARRETO BARBOSA	89657253	5139918919	02/05/1985	Não		30	20	0	20	10		
VANESSA CRISTINA CRUZ RAMOS	7.997.050-6	3233695969	25/08/1980	Não		30	20	20	20	0		
VANESSA RICARDO DOS SANTOS DO NASCIMENTO	83132353	4493900989	28/04/1982	Não		30	20	0	0	0		
VANI TEIXEIRA	20356103	52327035953	26/06/1956	Não		30	20	0	20	0		

VICTORIA ALVES MARCONDES	139230418	10964758989	26/10/1999	Não		30	20	20	0	0		
VINICIUS ARMSTRONG GRAPER FELIX	124886856	09722u17910	14/08/1995	Não		30	20	20	0	10		
VITORIA CRISTINA COTELESSE SOARES	134702753	101.224.749-02	22/03/2000	Não		30	20	0	0	10		
WALAN ARMSTRONG DA VEIGA SANTOS	1534001462	10393756939	27/09/2001	Não		30	20	0	0	10		
WILLIAN CESAR DE SOUZA	149558926	084.710.399-40	07/05/2000	Não		30	0	0	20	10		
YASMIM BELO RIBEIRO DA SILVA	128499024	885009293	04/11/1992	Não		30	20	0	0	10		

EMPREGO PÚBLICO: CUIDADOR

NOME COMPLETO (SEM ABREVIAR)	RG	CPF	Data de Nascimento	É portador de deficiência física?	Em caso de ser portador de deficiência física, favor indicar qual	Possuo o título: Conclusão ensino médio 25 pontos	Possuo o título: Curso superior em qualquer área 40 pontos	Possuo o título: Tempo de serviço 25 pontos	Possuo o título: Curso de Cuidador Social 5 pontos	Possuo o título: Habilitação para conduzir veículo 5 pontos	Situação da inscrição	Esclarecimento
ADAILTON DIAS DE SOUZA	126696795	13785194935	22/09/2001	Não		25	0	0	0	0		
ADEMIR DOS SANTOS BONFIM	70803321	2007197936	19/10/1974	Sim	Perda de três dedos da mão direita	25	40	25	0	5		
ADEVANE RIBEIRO VIEIRA	7.942.999-6	3447271906	12/06/1977	Não		25	0	0	0	0		
ADILSON OLIVEIRA SANTANA	5693767-93	278295338-90	11/03/1973	Não		25	40	25	5	5		
ADONIR RIBEIRO DA COSTA JUNIOR	48488811	72095768949	30/06/1971	Não		25	40	0	0	5		
ADRIANGELA SANTOS DA COSTA	153595925	10882382977	15/07/2006	Não		25	40	0	0	5		
ADRIANO OLIVEIRA RAMOS	96909047	5579168950	2304	Não		25	0	0	0	5	NÃO HOMOLOGADO	Erro data de nascimento
ADRIEL BERTHOLDI VELOSO	15.877.328-7	15482486907	31/10/2004	Não		25	0	0	0	0		
ADRYAN SCHAEFER CARDOSO	141217844	11348625988	11/02/2001	Não		25	0	25	0	0		
ALANA ARAÚJO MÁXIMO	15153029334	14154149989	20/09/2004	Não		25	0	0	0	0		
ALCIANE DA COSTA FREIRE FERNANDES	109478385	102.974.019-47	02/01/1992	Não		0	0	25	0	0		
ALCIELE DA COSTA FREIRE	88935560	3970281997	26/11/1981	Não		25	0	25	0	5		
ALESSANDRA CARDOSO DE MIRANDA	16.205.721-9	10578475936	05/08/2006	Não		25	0	0	0	0		
ALESSANDRA ELOISA SOUZA EXNER	129668857	12911483960	10/06/2002	Não		25	0	0	0	5		
ALEX DIAS DA SILVA	108294540	8055620954	09/12/1990	Não		25	0	0	0	0		
ALEX GOMES DE SOUZA	134475340	10796976910	18/06/1997	Não		25	40	25	5	0		
ALEXANDRA SIDRAL DA SILVA	93716841	4641854912	02/12/1983	Não		25	0	25	0	0		
ALEXANDRO MAURÍCIO PINTO	124459257	6757738902	23/03/1991	Não		25	40	0	0	5		
ALINE BASTOS DERES	14.366.203-9	108.807.649.10	29/04/2005	Não		25	40	0	0	5		
ALINE PEREIRA MARQUES	147764383	12748476999	03/09/2004	Não		25	40	0	0	5		
ALISSA BITTENCOURT MACHADO GIAMBARRESI	99419245	057.486.179-35	15/03/2001	Não		25	0	0	0	0		
ALISSON AMAZOR DE OLIVEIRA GASPAR	9057456-6	046.592.869-24	14/08/1982	Não		25	0	25	5	5		
AMANDA DA VEIGA MARTINS	146690319	12286985979	04/02/2002	Não		25	40	25	5	0		
AMANDA PEREIRA	134946415	14632621919	25/07/2002	Não		25	0	0	0	0		
ANA CAROLINA GONÇALVES MENDES	155424567	14775802984	24032006	Não		25	0	0	0	0		
ANA CAROLINA MOTA DA ROSA	8549146-6	9671888909	02/12/1983	Não		25	0	25	0	0		
ANA CAROLINE RICARDO CARDOSO	7981010106	10840485905	25/11/2000	Não		25	0	25	5	5		
ANA CLAUDIA FREIXO ALVES	160253894	70511179120	13/10/1975	Não		25	40	0	0	0		
ANA CRISTINA DE SOUZA DOBAIT	98266232	2368726640	26/05/1974	Não		25	0	25	5	0		
ANA GRACIELA DOS SANTOS	142711389	10840988907	06/05/2005	Não		25	0	0	0	0		
ANA JULIA CALDERON DOS SANTOS	130827500	9339815971	05/04/2001	Não		25	0	25	0	5		
ANA LUIZA DOS SANTOS SILVA	164877906	13840753643	15/12/1999	Não		25	0	0	0	0		
ANA LUIZA POLICARPO CUNICO	15.938.338-5	159.419.119-04	05/12/2005	Não		25	40	25	0	0		
ANA MYKAELLEN LUFT PEREIRA	14558362900	14558362900	25/07/2005	Não		0	0	0	0	0	NÃO HOMOLOGADO	Não informou títulos
ANDREIA BROSKA DA SILVA	8018783-1	2846973970	31/07/1976	Não		25	0	0	5	5		
ANDRESSA MÁXIMO VAZ MOURA	150937043	13773440707	04/10/1995	Não		25	0	0	5	5		
ANDRESSA PEREIRA MARQUES	10689212-1	11032759925	22/10/1996	Não		25	0	0	0	0		
ANDRESSA RIBEIRO SOLDATI	100464667	6541455988	09/10/1987	Não		25	0	25	5	0		
ANGELA GRAZIELA MACENA	6.141.664-1	72121335900	10/10/1972	Não		25	0	25	0	0		
ANGELA MARIA DA SILVA	70387816	2402644958	16/02/1978	Não		25	0	0	0	5		
ANGELICA MARTINS STANIZKE	100311208	6735611942	30121987	Não		25	0	0	5	0		
ANGELICA MOREIRA PINTO	127612196	8651940920	11/01/1993	Não		25	40	0	5	5		
ANSELMO DE JESUS LIMA	546950036	63237342300	14/01/1983	Não		25	40	0	0	5		

ANTONIO PEDRO DOS SANTOS FILHO	107622853	12086741960	20/01/1999	Não		0	40	25	0	0		
AUREA DAS NEVES FREITAS DA SILVA	60380201	1885033907	20/02/1972	Não		25	0	0	0	0		
BARBARA CAROLINE LEAL DOS SANTOS	141381393	11383346933	8081997	Não		25	40	0	0	0		
BETTINA GALDINO DA SILVA	11.076.472-3	7550130930	23/10/1992	Não		25	0	0	0	0		
BRENDA STEFANY GOUVÊA TOMASINI	13.950.045-8	110.192.939-18	05/03/2000	Não		25	0	0	0	5		
BRIAN PITERSON SANTOS BARBOZA	128017623	10725691913	30121995	Não		25	0	0	0	5		
BRUNO BENTO DOS SANTOS CORDEIRO	133747192	10356208982	20/11/1994	Não		25	0	0	0	5		
CARLA ADRIANA DO ROSARIO TELES	175213	828.316.372-87	05/04/1986	Não		25	40	0	5	0		
CARLA VELOZO	91095351	5923593955	18/08/1982	Não		25	0	25	0	0		
CARLOS HENRIQUE GOUVEIA DA SILVA	4814332-6	68022409987	10/10/1966	Não		25	40	25	5	0		
CARLOS UMBERTO MARTINS	35295623	43407757972	21/08/1961	Não		25	0	25	0	5		
CAROLINE MENDES LOURENÇO	9531662959	9531662959	17/07/1995	Não		25	0	0	0	0		
CAROLYNE SILVA DA ROSA	130595499	9934704919	16/02/1995	Não		0	0	0	0	5		
CELIO NUNES	91150921	4611191966	24/04/1983	Não		25	0	0	0	5		
CÉSAR LUIS NOGA	51045777	81628285915	24/10/1972	Não		25	40	25	5	5		
CHRISTIAN ANTONIO CABALLERO DANTAS	82283380	14728383946	17/02/2005	Não		25	40	0	5	5		
CICERA DO CARMO	4764643	72992921220	04/04/1984	Não		25	0	25	5	0		
CLAUDIA DE MIRANDA AVELES	61146989	88548279915	15/01/1972	Não		25	0	0	5	0		
CLAUDIO SÉRGIO CONSTANTINO	53040675	80072410949	26/06/1970	Não		25	0	0	0	5		
CRISTIANE MARI DO ROCIO FLIGIKOWSKI	2880203910	2880203910	10/06/1979	Não		25	0	0	0	0		
CRISTIANE RODRIGUES	89768004	3979730980	28/07/1981	Não		0	0	0	0	0	NÃO HOMOLOGADO	Não informou títulos
CRISTIANO BORGES RAIMUNDO	64519592	1885586914	31/01/1976	Não		25	0	0	0	5		
DAIANE CRISTINE CALEGARI	12834690-2	092.098.239-58	11/04/1993	Não		25	40	25	5	5		
DANIELA AMANSIO MARCILIO	124929326	6095952964	20/08/1996	Não		25	0	0	0	5		
DANIELE CRISTINA BALTAZAR DOS SANTOS	146481434	123.044.359-20	29/05/2004	Não		25	0	0	0	0		
DANNA FRONTCK MARIANO	10369791-3	993380921	19021989	Não		25	40	25	5	5		
DAYANEDACRUZCUNHA	10532199-6	074.480.629-13	17/04/1990	Não		25	40	25	5	5		
DEISE REGINA SANTOS DIAS	80047673	3657172904	06/08/1981	Não		25	0	0	0	0		
DIRCE ALVES	5.111231-8	63032295904	20/01/1966	Não		25	0	0	0	5		
DJAILTON SAMPAIO	8.564.966-3	3923500920	24/07/1983	Não		25	40	25	5	5		
DJAILTON SAMPAIO	85649663	3923500920	24/07/1983	Não		25	40	25	5	5		
DOLISETE FERREIRA DA SILVA	48738621	68208936987	14/09/1967	Não		25	0	25	0	5		
DOUGLAS CASSILHA	108593105	5137035947	16091990	Não		25	40	0	0	5		
DOUGLAS DERES ALVES	10.003.245-7	4672403963	24/10/1987	Não		25	0	25	0	5		
DOUGLAS RAMOS LOURENÇO	8622235980	8622235980	29/11/1994	Não		25	0	0	0	5		
ECLEIA APARECIDA ALVES DE OLIVEIRA	77804447	2886661919	07/02/1975	Não		25	40	25	5	5		
ELAINE CRISTINA FERREIRA MACHADO	68090997	352469951	15/01/1979	Não		25	0	25	5	5		
ELIENAY APARÍCIO SEVALHO	1388891-9	64995208291	08/07/1980	Não		25	40	25	0	0		
ELIETE ALMEIDA DE SOUZA	62275529	81886993904	05/10/1968	Não		25	0	0	0	0		
ELIVELTON DIAS RODRIGUES	138288579	10790611937	13/09/1996	Não		25	0	0	0	0		
ELIZANDRA DO ROCIO CARDOSO	140835340	11278015973	11/09/1998	Não		25	40	0	5	5		
EMERSON JOSÉ DE OLIVEIRA NUNES	57217405	975.311.899-68	09/01/1975	Não		25	40	0	5	5		
ENZO DE LARA GONSALLVES	147593074	8009976970	22/07/2001	Não		25	0	0	0	5		
ERICA VEIGA DE SOUZA	134092068	11450047920	06/01/2002	Não		0	0	0	0	0	NÃO HOMOLOGADO	Não informou títulos
EVANDRO RIBEIRO MENDES	107622926	9572561910	09/04/1993	Não		25	40	25	5	5		
EVERTON LUIZ MATIAS PAIFFER	92481506	4379415902	18/06/1984	Sim	amputação braço direito	25	0	25	0	0		
EZEQUIEL RODRIGUES DE MORAES	10755366-5	8210808907	03/03/1994	Não		25	0	0	0	0		
FABIANE CAMARGO ANTUNES	78.145.846	4149179956	20/05/1979	Não		25	40	25	5	5		
FERNANDA ALINE WUNSCH	8. 381.488-8	044.108.279-36	24/11/1982	Não		25	40	25	0	5		
FERNANDA CRISTINA MAXIMO	99691859	072.787.349-08	15/07/1988	Não		0	40	0	0	0		
FERNANDA FERREIRA NOVAKIM SCHLUTER	105425805	7967986997	31/01/1992	Não		25	40	25	0	5		
FERNANDA MAITE DOS PASSOS	5645728	10587013982	26/06/1996	Não		25	40	0	0	0		
FERNANDO RODRIGUES CABRAL	7462764946	7462764946	27/07/2005	Não		25	0	0	0	5		
FRANCIELE OLIVEIRA GOUVEIA	89531489	8018204993	01/02/1988	Não		25	40	0	0	0		
FRANCIELE REGINA MELO DA COSTA	129451645	9048083940	29/09/1994	Não		25	0	0	0	5		
FREDERICK CEZARINO DO CARMO	145468191	12224909942	29/10/2002	Não		25	40	25	0	0		

GABRIEL KAUE SOARES ROBERTO	185915181	13054302989	10/07/1999	Não		25	0	0	0	5		
GABRIELA MORAIS PEDRO	126809115	11178634922	22/11/1998	Não		25	40	25	5	5		
GABRIELE ALVES DA CONCEICAO DOS SANTOS	130907075	9360117935	27/08/1996	Não		0	0	0	0	0	NÃO HOMOLOGADO	Não informou títulos
GIOVANI DUARTE PAULINO	MG- 13.696.591	069.435.526.78	23/09/1983	Não		25	0	25	5	5		
GIOVANNA RAISSA BEZERRA CORDEIRO	131599625	7568658910	18/11/2000	Não		25	40	25	5	0		
GIOVANNA TAGLIARI FERREIRA	15.417.738-8	14703673940	21/04/2007	Não		0	0	0	0	0	NÃO HOMOLOGADO	Não informou títulos
GISELE DE SOUZA DE ALMEIDA	125090214	8131493989	22/02/1991	Não		25	40	0	5	0		
GISELE MAGALHÃES PINHEIRO	66630706	2281300935	06/04/1976	Não		25	40	25	5	5		
GISLAINE VELOSO FREIRE DA COSTA	109478288	5965511930	14/11/1992	Não		25	0	0	0	5		
GUSTAVO ALVES DE SOUZA CECCON	152855290	10842422900	01/06/2004	Não		25	0	25	0	5		
GUSTAVO CARDOSO RAMOS	24770427	9614083913	07/08/1996	Não		25	0	0	0	0		
GUSTAVO MARQUES DA SILVA	139589254	10809696916	04/05/2002	Não		25	40	0	5	0		
GUSTAVO RODRIGUES RIBEIRO DERIO	136707582	100.591.199-18	24/02/2001	Não		25	0	25	0	5		
HERIK HUMBERTO LINO LAMEU	14.645.115-2	123.955.269-67	19/04/2002	Não		25	40	25	5	5		
HEVELIN CRISTINA DOS SANTOS SILVA	135725218	10394160983	27/11/1997	Não		25	40	25	5	5		
HILLARI STEFFANI FERNANDES TOLEDO	154773975	14605041940	10/05/2004	Não		25	0	25	0	0		
INGRID DOS SANTOS POLIDORO DA COSTA	109478970	090.827.499-80	02/05/1993	Não		25	40	0	0	5		
INGRYD SOFIA SEMAK CABRAL BERNARDO	14.408.594-9	076.375.149-94	07/06/2006	Não		25	0	0	0	0		
ISABELE KNOP TRAIN	13.499.535-1	071.520.139-50	27/04/2001	Não		25	0	25	0	0		
ISABELE MONTEIRO CRUZ	153580316	10152521925	23/05/2007	Não		25	0	0	5	0		
ISABELLE LARISSA DA CRUZ SOUZA	148244197	12808823901	25/11/2007	Não		25	40	0	0	0		
ISADORA DIAS DE OLIVEIRA	128539123	23056316855	24/08/1993	Não		25	0	0	0	5		
IVERSON FELIPE ALVES FERREIRA	131612273	9621263905	20/10/1994	Não		25	0	0	0	5		
JACKSON VELOSO DE LIRA	5846140475	5846140475	05/02/1985	Não		25	40	25	5	0		
JAINE DA SILVA SANTOS	131197667	9549885909	18/02/1993	Não		25	0	25	0	5		
JAINE LOPES PEDRO	124355621	8976299906	21/09/1992	Não		25	40	25	0	5		
JAIR ADRIANO VELOSO	140166456	11148410996	05/04/2004	Não		25	0	25	0	0		
JANAINA ABILHOA MORAIS	155903198	10380239981	30/09/2001	Não		25	40	0	0	0		
JAQUELINE CONCEIÇÃO DA SILVA	9.898.232-9	058.267.509-01	28/04/1979	Não		0	0	0	0	0	NÃO HOMOLOGADO	Não informou títulos
JAQUELINE DIESEL FREIRE FERNANDES	147057296	12561378985	30/03/2000	Não		25	40	25	5	0		
JEANE JACQUELINE DA SILVA	56783210	81125992972	15/06/1974	Não		25	40	0	0	5		
JESSICA CAMILA RAIMUNDO	105665261	7471287900	05/10/1990	Não		25	0	25	0	0		
JESSICA COSTA DOS SANTOS	137542480	108.272.399-12	14/03/1998	Não		0	0	0	0	0	NÃO HOMOLOGADO	Não informou títulos
JESSICA CRISTINA SILVA DOS SANTOS	140773484	1315387999	17/04/1996	Não		25	40	25	0	0		
JESSICA DOS SANTOS DA SILVA	106056455	7028869989	07/08/1991	Não		25	40	25	0	5		
JÉSSICA GOMES CORREIA DE PAULA	40929119892	015.321.910-65	05/01/1986	Não		25	0	0	0	0		
JHONNY VINICIUS DÉRIO CHAGAS	14.618.839-7	117.175.429-99	11/10/2001	Não		25	0	25	5	5		
JHULY RAFAELLI DA SILVA ERNESTO	149686673	10843827920	22/07/2004	Não		25	0	0	0	0		
JOÃO ANTÔNIO DA SILVA CRUZ	076.673.559-16	7667355916	30/09/1990	Não		25	0	25	0	5		
JOÃO FLÁVIO CARDOSO	131895267	9852505939	12/06/1997	Não		25	0	0	0	5		
JOÃO VICTOR DA SILVA MACHADO	145896070	11367062918	09/05/2006	Não		25	0	0	0	0		
JOÃO VITOR PINTO TEIXEIRA	136005243	10401006948	15/02/2001	Não		25	40	25	5	5		
JOEL ALVES PEREIRA	37319341	58355430930	16/03/1964	Não		25	40	25	0	5		
JOICE DA COSTA DOS SANTOS	137537885	10827300921	31/07/2002	Não		0	0	0	0	0	NÃO HOMOLOGADO	Não informou títulos
JOSÉ EDSON MACIEL NETO	162047124	068.690.224-61	18/03/1992	Sim	Neurofibromatose Q85	25	40	0	5	0		
JOSE HENRIQUE FERREIRA IENSEN	58923931	023.090.379-74	16/02/1977	Não		25	40	0	0	5		
JOSEANA DO ROCIO SKRENKOVICZ DUARTE	51142748	70253838991	02/02/1971	Não		25	0	25	5	5		
JOSELENE MAURICIO MEIRA DE OLIVEIRA	6357314-0	72121564934	12/07/1972	Não		25	0	25	0	5		
JOSIANE VELLOSO DE ABREU	7926398-2	034647239-33	01/11/1974	Não		25	40	0	0	5		
JULIANA CARVALHO TEIXEIRA	162110420	13186539919	23/01/2005	Não		25	0	0	0	0		
KANANDA VERGINIA CARVALHO MATHIAS MANSO	139536126	10821382900	23/11/1996	Não		25	0	0	0	5		
KARINA LIMA DE ARAUJO	12.869.331-9	012.559.609-06	25/08/1995	Não		25	0	0	0	0		
KASSILA ANABELLY CEZARINO DA SILVA	134992611	8815670947	28/08/2004	Não		25	0	0	0	0		
KELI VELLOSO FREIRE	85941739	4207721975	29/08/1982	Não		25	40	0	0	0		

KETLYN GONÇALVES DE ANDRADE	13700793-2	121.060.589-93	17/08/2001	Não		25	40	25	5	5		
LARISSA CARDOSO DE OLIVEIRA	134843217	10154976911	12/03/1996	Não		25	0	0	0	5		
LARISSA PEREIRA BRITES	14.701.909-2	7109843912	23/12/2001	Não		25	40	0	0	0		
LARISSA PONTES RAMOS	154834788	14463952948	11082002	Não		25	0	0	0	5		
LAUREN FRANCINE TORRES SILVA	12.445.905-2	098.282.469-61	11/12/1994	Não		25	0	25	0	5		
LAVÍNIA SOUZA DOS SANTOS	15.537.390-3	12273405910	03/05/2006	Não		25	40	0	0	0		
LEANDRO JOSE RICARDO	94618657	7482648925	20/03/1991	Não		0	0	0	0	0	NÃO HOMOLOGADO	Não informou títulos
LEONETE DA APARECIDA COSTA ROSA	43467263	73898570991	16/08/1969	Sim	Surdez unilateral	25	0	25	5	0		
LEZANDRO NUNES DOS SANTOS	91335425	4319220986	28/02/1984	Não		25	0	0	0	5		
LIDINALVA LOPES RODRIGUES	88429338	3622125977	28021979	Não		25	40	0	0	5		
LIEDSON PINHEIRO DO CARMO	161.283.019	161.283.019-67	17/04/2025	Sim		25	0	0	5	0		
LISVANIA PEREIRA DA CRUZ	30.639.417.0	279.902.188-36	03/07/1976	Não		25	0	25	0	5		
LOGAN UDSON CABRAL MENDES	123691008	5537962918	28/10/1985	Não		25	40	25	0	5		
LUANA CASTRO GABRIEL	138349527	10784013900	02/03/1999	Não		25	0	25	5	0		
LUCAS DO CARMO DIAS	135161250	10212889931	25/08/1996	Não		25	0	0	0	0		
LUCAS SANTIAGO ZANCHI	146081924	14624467957	26/04/2001	Não		25	40	0	0	0		
LUCÉLIA APARECIDA PROENÇA DE RAMOS	6.294.161-8	978.135.679-00	21/12/1969	Não		25	0	25	5	0		
LUCIANE DOS SANTOS DE OLIVEIRA	74061087	3448553921	15/12/1977	Não		25	40	0	5	0		
LUCIANO DO NASCIMENTO SILVA	14.980.793-4	063.985.264-57	04/01/1983	Não		25	40	0	5	5		
LUCIANO FRAGA BATISTA JUNIOR	134990171	5077038988	18/06/1997	Não		25	40	0	0	5		
LUIS AUGUSTO COCA DA SILVA LOPES	145987633	10840874995	15092004	Não		25	0	0	0	0		
LUIS CARLOS SOUZA DOS SANTOS	13.499.445-2	102.848.529-88	10/01/2003	Não		25	0	25	5	0		
LUIZ CLAUDIO GONÇALVES MONTEIRO	15.213.104-6	13566872962	09/04/2005	Não		25	0	25	0	0		
LUIZ RENATO DA COSTA	109505838	9393227900	17/06/1993	Não		25	40	0	0	5		
MADILAINE DOS SANTOS MACCARINI	51512685	69718571949	15071970	Não		25	0	25	5	5		
MAGDA ALVES AZEVEDO	124558050	9444612988	04/08/1993	Não		25	0	0	0	5		
MARCELA BORGES SANT'ANNA	90086324	4675046959	01/02/1983	Não		25	40	25	0	0		
MARCELO CARDOZO MAIA	8.075.628-3	037.186.489-54	03/04/1981	Não		25	0	25	5	5		
MARCELO JOSÉ DE CASTRO NUNES	67471296	2121542960	21/06/1977	Não		25	40	0	0	5		
MARCELO SANTOS	75341970	2634298900	04/08/1977	Sim	Audição	25	0	25	0	5		
MÁRCIA PEREIRA MACHADO	70945632991	70945632991	29/12/1968	Não		25	0	25	0	0		
MARCIA TANI VAZ CARDOSO DA COSTA	9303907-6	4750157970	12/05/1984	Não		25	0	0	0	5		
MÁRCIA TEREZA DA SILVA MACHADO	80223382	4290493988	28/01/1983	Sim	Fibromialgia,tenho dificuldade pra caminhar	25	0	0	0	0		
MARCIO MARCELO MIRANDA	57431334	510756956	15/08/1976	Não		25	40	0	5	5		
MARCOS ANTONIO PEREIRA	42826995	64001091968	06/09/1967	Não		25	40	25	5	0		
MARCOS PAULO VIANA	62995017	82889368149	15/10/1974	Não		25	40	25	5	5		
MARCOS VENICIUS OLIVEIRA GIOVANELLA	13.499.393-6	8474503922	15/07/2001	Não		25	0	0	0	0		
MARIA CAROLINA DE OLIVEIRA ELEUTERO	13.366.072-0	9175263920	07/03/1994	Não		25	40	0	5	0		
MARIA RUTE DA SILVA SANTOS	71670327000	71670327000	03/07/1972	Não		0	0	0	0	0	NÃO HOMOLOGADO	Não informou títulos
MARIANA ANDRADE SILVA	141878310	10767221990	25/02/1999	Não		25	40	0	5	0		
MARILDA RODRIGUES DE SOUZA	57220430	72086742991	31/01/1967	Não		25	0	25	5	0		
MARITZA CARRIEL DA SILVA	109487210	8181577981	17/01/1988	Não		25	0	25	0	0		
MARLENE ALVES DE IMAA	66591921	921.852.829-72	09/07/1972	Não		25	0	0	0	5		
MATEUS MAURÍCIO RAMOS	151792715	13872600907	12/04/2001	Não		25	40	0	0	5		
MATHEUS DOS SANTOS CARDOZO	146470491	070.253.249-57	19/02/2002	Não		25	0	25	0	5		
MAURÍCIO FERRAZ SOBRINHO	1847029	35575875920	07/07/1961	Não		25	0	25	5	5		
MAYARA CRISTINEO CARDOSO DIAS	13.949.977-8	11849896992	29/06/1998			0	0	0	0	0	NÃO HOMOLOGADO	Não informou títulos
MAYRA LIMA PIRES	128425268	10502767952	21/02/1999	Não		25	0	25	0	0		
MICHELE PAVANELI TRAIN	123146190	7807772980	14/03/1993	Não		25	0	0	0	5		
MIDIAN DE SOUZA PEREIRA	129304685	9252937927	16/05/1992			25	0	0	0	5		
MILENA LETÍCIA DE OLIVEIRA LUIZ	142749483	11510192913	02/08/2001	Não		25	40	25	0	0		
MIRIAN CRISTINA VIANTE	72224450	2133434950	17/12/1976	Não		25	0	0	5	5		
MORGANA MACHADO	126554281	084.739.119-11	03/03/1992	Não		0	0	0	0	0	NÃO HOMOLOGADO	Não informou títulos
MYCAELLA AMANDA DELAY	145326524	106.078.529-33	06/12/1997	Não		0	0	25	0	0		
NATHALIA FREITAS DA SILVA	144016289	12005890928	08/01/2001	Não		25	0	25	5	5		
NICE DA VEIGA	127690138	9610312985	04/07/1985	Não		25	0	0	0	0		
NICOLE GABRIELE DE MACEDO	159855970	15044656950	09/06/2006	Não		25	0	0	0	0		

PEREIRA												
NICOLE LUIZA FERREIRA DUTRA	16.156.320.0	162.958.159.36	23/02/2007	Não		25	0	0	0	0		
NICOLLAS CAIO MARQUES DAHLE	143100545	11839743964	15/06/2006	Não		25	0	0	0	5		
NÍCOLLAS FAULKNER RODRIGUES DE SOUZA	9.022.520-0	908501900	31/01/1996	Não		25	0	25	5	0		
NICOLLY EDUARDA MIOLA	139052757	10934828938	20/08/1999	Não		25	0	0	0	5		
NICOLLY FIDELIS ALBERTI	14.896.232-4	12919739905	06/10/2004	Não		25	0	0	0	0		
NICOLY RHAYANE CUNHA DA VEIGA	15.757.515-5	10827902905	21/08/2005	Não		25	40	25	5	0		
ODAÍSA DE SOUZA DIAS MEIRA	141104764	11321985932	27/03/1998	Não		25	0	0	0	5		
PAMELA MIRANDA ARMSTRONG RAMOS DOS SANTOS	148803323	12999966989	23/09/2003	Não		25	0	25	0	5		
PAOLA DO NASCIMENTO BASTOS DERES	14.366.222-5	108.807.569-00	16/05/2006	Não		25	40	0	0	5		
PATRICIA DA VEIGA PEREIRA	98300465	6891138973	11/09/1983	Não		25	0	25	5	0		
PATRICIA OLIVERO DA SILVA	125218377	7671063932	26/09/1992	Não		25	40	25	5	5		
PAULA KAROLINE PIRES GOUVEA	104105700	6556555908	13/02/1988	Não		25	40	0	0	0		
PAULICEIA DANTAS DE CABALLERO	128430105	2702874932	06/03/1979	Não		25	0	25	5	0		
PAULO CESAR SANTOS	43271083	55254438991	25/12/1965	Não		25	0	0	0	5		
PAULO RENAN PEREIRA FERREIRA	14.151.435-0	14247350927	05/12/2002	Não		25	0	25	0	0		
PAULO ROBERTO DE ARAÚJO CASTRO	123056531	079.905.249-37	05/01/1990	Não		25	40	0	0	5		
PRISCIELLE GONÇALVES NASCIMENTO DE SOUZA	135135445	10588598976	13/03/1998	Não		25	40	0	0	0		
RAFAEL FREIRE GOULART	109477982	8025636941	31/05/1990	Não		25	0	25	0	5		
RAFAELA MOREIRA GAISSLER	109503045	9217332917	05/03/1991	Não		25	0	0	0	0		
RAFAELA PAULA TEIXEIRA PINTO	123771850	8430692959	23/01/1995	Não		25	40	0	0	5		
RAQUEL CRISTINA MOREIRA DOS REIS	65801671	372832946	12/10/1976	Não		0	40	25	0	5		
RAQUEL RODRIGUES PEREIRA	133397830	7160700902	26/09/1992	Não		0	0	0	0	0	NÃO HOMOLOGADO	Não informou títulos
REGINATO MACHADO DA COSTA FILHO	14.106.572-6	10841579938	27/04/2004	Não		25	0	25	0	5		
RENAN LIMA DE ARAUJO	128693718	8911395919	04/05/1993	Não		0	0	0	0	0	NÃO HOMOLOGADO	Não informou títulos
RENATA ALVES FERREIRA	916.560.879-87	070.002.429-81	17/10/1988	Não		25	0	0	0	0		
RENATA PEREIRA PAZINATTO	1351180157	10714348961	19/02/1997	Não		25	0	0	0	0		
RENATA VELLOSO PEREIRA	124459796	081.277.409-42	01/05/1992	Não		25	0	0	0	5		
RENIANE VELLOSO PEREIRA FELIX	93834143	4975736950	14/08/1983	Não		25	0	0	0	5		
RICHARD AMARO SOUZA DOS SANTOS	102753313	7620559964	24/10/1990	Não		25	40	0	0	0		
ROBERTA PINTO DOS SANTOS	153574162	14799738909	11/07/2002	Não		25	0	0	0	0		
RODRIGO CADENA	7.607.222-1	3781926982	06/04/1980	Não		25	40	25	0	0		
RODRIGO OTAVIO TESSARO MENARIM	72077458	6211830912	25/04/1991	Não		25	40	0	0	5		
ROSIANE DO PILAR GARCIA DOUVES	107630775	072.946.089-46	06/08/1994	Não		0	0	0	0	0	NÃO HOMOLOGADO	Não informou títulos
ROSILENE OLIVEIRA PEREIRA	11715383	61907952268	03/02/1974	Não		0	40	25	5	0		
SARA MATIOLE PIRES	152092776	13868312986	21/11/1999	Não		0	0	0	0	0	NÃO HOMOLOGADO	Não informou títulos
SAVIO BRUNO DOS SANTOS SILVA	4854355	5597402390	17/08/1995	Não		25	40	0	0	5		
SHERON RICARDO ALBUQUERQUE MAIA	92717380	4555613970	31/07/1983	Não		25	0	25	5	5		
SILVANA ALVES	49981503	9228596988	24/06/1971	Não		25	0	0	0	0		
SIMONE APARECIDA NEMER	6011545-1	721.142.829-53	29/07/1972	Não		25	40	25	5	5		
SINDIANARA CIZERZA DA MAIA	124979579	085.088.079-37	15/06/1992	Não		25	0	25	5	5		
SOFIA DE OLIVEIRA POLICARPO	15.969.791-6	160.375.019-39	11/04/2005	Não		25	40	25	0	0		
SUELLEN RODRIGUES SANTANA	10.157.189-0	8181036980	25/08/1993	Sim	na mão direita	25	40	0	0	0		
SULAMITA ELLY DE ANDRADE	148608091	12936973970	25/03/2000	Não		0	0	0	0	0	NÃO HOMOLOGADO	Não informou títulos
TAIS FERREIRA DUTRA	148168202	12810255938	09/11/1999	Não		25	0	25	5	0		
TATIANA TOSETTI BATISTA	92792986	4682201948	13/11/1985	Não		25	0	0	0	5		
THAINA FERNANDES PEREIRA	149895493	12525567994	15/12/2000	Não		25	40	0	5	0		
THAYSSA DIAS CRUZ	15.076.095-0	10429863985	22/03/2005	Não		25	40	0	5	5		
THUANNY DE ANDRADE DABIEL SILVEIRA	105818572	7343121995	15/01/1993	Não		25	40	0	0	5		
TIAGO HENRIQUE DA CRUZ PEREIRA	13.498.947-5	10828142963	08/10/1999	Não		25	0	25	0	5		
VALDECIR DOS SANTOS RIBEIRO	9.688.202-5	059.022.709-28	29/01/1983	Não		25	0	0	0	0		
VANESSA BARRETO BARBOSA	141621599	5139918919	25/05/1985	Não		25	0	0	5	5		
VANESSA CRISTINA CRUZ RAMOS	7.997.050-6	3233695969	25/08/1980	Não		25	40	25	0	0		
VANESSA DE OLIVEIRA POLICARPO DOUVE	127268126	8577486966	21/05/1993	Não		25	0	0	5	0		
VANI TEIXEIRA	20356103	52327035953	26/06/1956	Não		25	0	25	0	0		

VICTORIA ALVES MARCONDES	139230418	10964758989	26/10/1999	Não		25	40	0	0	0		
VINICIUS ALVES MIRANDA	142359081	11635173990	25/06/1998	Não		25	0	0	0	0		
VINICIUS ARMSTRONG GRAPER FELIX	124886856	097.227.179-10	14/08/1995	Não		25	40	0	0	5		
VITOR DIAS RAMOS	14.287.095-9	116.876.239-10	02/08/1999	Não		25	0	0	0	5		
WALLAN PINHEIRO GARCIA	109514209	7508440943	16/10/1989	Não		25	0	25	0	5		
WILIANS RAMOS FERREIRA	82872078	4674965950	05/09/1883	Não		25	40	25	0	5		
WILLIAM ECHEL	5220913	5168649980	07/09/1986	Não		25	40	25	0	5		
YASMIM BELO RIBEIRO DA SILVA	128499024	8850092903	04/11/1992	Não		25	0	0	0	5		
YASMIN DOS SANTOS DA COSTA	153511225	10882739980	01/09/2004	Não		25	0	0	0	0		

EMPREGO PÚBLICO: MÃE SOCIAL

OME COMPLETO (SEM ABREVIAR)	RG	CPF	Data de Nascimento	É portador de deficiência física?	Em caso de ser portador de deficiência física, favor indicar qual	Possuo o título: Ensino médio completo 25 pontos	Possuo o título: Curso superior em qualquer área 40 pontos	Possuo o título: Tempo de Serviço 25 pontos	Possuo o título: Curso de Mãe Social 5 pontos	Possuo o título: 5 para conduzir veículo 5 pontos	Situação da inscrição	Esclarecimento
ADEMIR DOS SANTOS BONFIM	70803321	2007197936	19/10/1974	Sim	Perda de três dedos da mão direita	25	40	25	0	5		
ADEVANE RIBEIRO VIEIRA	79429996	3447271906	12/06/1977	Não		25	0	0	0	0		
ALCIELE DA COSTA FREIRE	88935560	3970281997	26/11/1981	Não		25	0	25	0	5		
ALE APARECIDA KOGG	10.412.181.0	068.231.119-76	12/12/1988	Não		25	0	0	0	0		
ALESSANDRA CARDOSO DE MIRANDA	16.205.721-9	10578475936	05/08/2006	Não		25	0	0	0	0		
ALINE PEREIRA MARQUES	147763484	12748476999	03/09/2004	Não		25	40	0	0	5		
AMABILIS GOUVEA NIEDERKIRCHNER	134964863	10181179970	07/04/2000	Não		25	0	0	5	0		
AMANDA BARRETO MEDEIROS PINHEIRO	15.412.407-1	14477933908	20/07/2006	Não		25	40	0	0	0		
AMANDA DA VEIGA MARTINS	146690319	12286985979	04/02/2002	Não		25	40	25	5	0		
AMANDA PEREIRA	134946415	14632621919	25/07/2002	Não		25	0	25	0	0		
ANA CAROLINA MOTA DA ROSA	8549146-6	9671888909	02/12/1983	Não		25	0	25	0	0		
ANA CAROLINE CONRADO BALBINO	97144940	6180837902	20/05/1987	Não		25	0	0	0	0		
ANA CAROLINE RICARDO CARDOSO	7981010108	10840485905	25/11/2000	Não		25	0	25	0	5		
ANA CRISTINA DE SOUZA DOBAIT	98266232	2368726640	260/5/1974	Não		25	0	25	5	0		
ANA FLÁVIA BARRETO OLIVEIRA DA COSTA	133557709	9892112903	02/09/1998	Não		25	40	0	0	0		
ANA JULIA CALDERON DOS SANTOS	130827500	9339815971	05/04/2001	Não		25	0	25	0	5		
ANA KAROLINE VELLOSO CORREIA	126497717	084.115.359-08	12/10/1991	Não		25	0	0	0	5		
ANA LÚCIA RODRIGUES	67325826	2667064950	20/12/1978	Não		25	40	0	0	0		
ANA LUIZA DOS SANTOS SILVA	164877906	13840753643	15/12/1999	Não		25	0	0	0	0		
ANALICE RODRIGUES SANTANA	82428135	7154971975	13/06/1991	Não		25	40	0	0	5		
ANDREIA BROSKA DA SILVA	8018783-1	2846973970	31/07/1976	Não		25	0	0	5	5		
ANDREIA DO ROCIO MACHADO NEVES	68974399	4174782911	15/11/1972	Não		25	0	0	0	0		
ANDRESSA CRUZ LEMOS	16.158.973-0	16353299907	06/03/2006	Não		25	0	25	5	0		
ANDRESSA DE OLIVEIRA KLICHIEVITS	127530181	7093741940	30/11/1997	Não		25	40	25	0	5		
ANDRESSA MARTINS CORDEIRO	98830430	1029740984	10/04/1993	Não		25	0	0	0	5		
ANDRESSA MARZANI	90784862	5370705917	11/12/1986	Não		25	40	25	0	0		
ANDRESSA PEREIRA MARQUES	10689212-1	11032759925	22/10/1996	Não		25	0	0	0	0		
ANDREZA NANDI SANTOS OLEGARIO	133590587	5820376978	21/08/1997	Não		25	40	25	0	5		
ARIADE FERNANDES SILVA	142985624	12750701910	03/09/1998	Não		25	0	0	0	5		
ARIANE PEREIRA TEODORO	95131310	6379467904	12041988	Não		25	40	0	0	5		
AUREA DAS NEVES FREITAS DA SILVA	60380201	1885033907	27/02/1972	Não		25	0	0	0	0		
AYSHA RODRIGUES DE OLIVEIRA	138577058	10764469908	31/10/2002	Não		25	40	0	5	5		
AZUIL FREIRE FERNANDES	104489346	5687159932	18/01/1988	Não		25	0	0	0	5		
BRENDA STEFANY GOUVÊA TOMASINI	13.950.045-8	110.192.939-18	05/03/2000	Não		25	0	0	0	5		
BRUNA PEREIRA DA COSTA	107635106	7690727980	31/12/1990	Não		25	0	0	5	5		
CARLA ADRIANA DO ROSARIO TELES	175213	828.316.372-87	05/04/1986	Não		25	40	0	5	0		
CAROLAINE ALVES DE ABREU	668331069	11792424914	27/12/1999	Não		25	40	0	0	5		
CELINA CLAUDIA DE CAMPOS	68057881968	68057881968	13/09/1968	Não		25	0	0	0	5		
CHRISTYAN MORO STADNIK	134946296	10644491906	26/04/1999	Não		25	40	0	5	5		
CICERA DO CARMO	4764643	72992921220	04/04/1984	Não		25	0	25	5	0		
CLÁUDIA TEREZINHA MARTINS FERREIRA	57809760	88562514934	14/08/1972	Não		25	0	25	0	5		
CLEISE RODRIGUES DOVES	89371678	038.253.659-21	2/203/1982	Não		25	40	0	0	5		
CLESIO JONAS LUCAS DOS SANTOS	78377577	3141963908	13/11/1977	Não		25	40	25	0	5		

CRIS DAIANE SATURNINO	105518420	7720249950	20/01/1988	Não		25	0	0	0	5		
CRIS LIDIANE DE CAMPOS DE LIMA	4630684913	3630684913	11/08/1975	Não		25	0	0	0	0		
CRISLEINE SANTOS DE ALMEIDA	87382982	5204580956	04/05/1978	Não		25	0	25	0	0		
CRISTIANE FERREIRA DE SOUZA	7.981.414-8	337753970	01/11/1976	Não		0	0	25	0	0		
DAIANE CRISTINE CALEGARI	12834690-2	092.098.239-58	11/04/1993	Não		25	40	25	5	5		
DAIANE MENDES ARAUJO ANICETO	139329295	11823717950	28/05/1995	Não		0	0	0	0	0	NÃO HOMOLOGADO	Não informou títulos
DAIANY DOS SANTOS ALVES	104235352	6853069927	29/06/1989	Sim	Ostomia	25	40	0	0	5		
DAMARIS ANDRÉ	411009006	37321423883	27/08/1988	Não	Não	25	40	25	0	5		
DANIELA AMANSIO MARCILIO	124929326	6095952964	20/08/1996	Não		25	0	0	0	5		
DANIELA POLARI BISPO	92386627	6217813980	09/06/1986	Não		25	0	25	0	5		
DANIELLE CORREA DOS SANTOS SOUZA DO CARMO	86142937	3766663909	12/05/1984	Não		25	0	0	0	5		
DEISE REGINA SANTOS DIAS	80047673	3657172904	06/08/1981	Não		25	0	0	0	0		
DENISE DANIELY DANIEL STRAMBEK	85024540	4776464926	02/02/1988	Não		25	40	25	0	5		
DIRCELIA CARDOSO	80666799	5817164930	24/07/1982	Não		25	0	25	0	5		
DJAILTON SAMPAIO	8.564.966-3	3923500920	24/07/1983	Não		25	40	25	5	5		
ELIENAY APARÍCIO SEVALHO	1388919	64995208291	08/07/1970	Não		25	40	25	0	0		
ELIETE ALMEIDA DE SOUZA	62275529	81886993904	05/10/1968	Não		25	0	0	0	0		
ELISANDRA MODESTO DA SILVA	65411466	4038094952	06/11/1976	Não		0	0	0	0	0	NÃO HOMOLOGADO	Não informou títulos
ERICA VEIGA DE SOUZA	134092068	11450047920	06/01/2002	Não		0	0	0	0	0	NÃO HOMOLOGADO	Não informou títulos
ÉRIKA LAIS GREGÓRIO DUARTE	14.655.044-4	12451558903	12/02/2007	Não		25	0	0	0	0		
ÉRIKA MAYRA DOS SANTOS MAURÍCIO	15.617.351-7	15412828922	01/05/2003	Não		25	0	25	0	0		
EUNICE ASSIS DE AMORIM CHAVES	3.960.731-0	599.035.469.-04	31/12/1964	Não		25	0	25	5	0		
FABIANA DOS SANTOS CHIARELLI	9.553.272.1	6654099907	12/08/1984	Não		25	40	0	0	0		
FERNANDA FERREIRA NOVAKIM SCHLUTER	105425805	7967986997	31/01/1992	Não		25	40	0	0	5		
FERNANDO RODRIGUES CABRAL	109493996	7462764946	27/07/2005	Não		25	0	0	0	5		
FRANCIELE PEREIRA DA COSTA	80927193	45	30/09/1984	Não		25	0	0	0	0	NÃO HOMOLOGADO	Erro CPF
FRANCIELI DO ROCIO FERREIRA RIBEIRO	12.468.071-9	9350916967	16/09/1988	Não		0	0	0	0	0	NÃO HOMOLOGADO	Não informou títulos
GEOVANA ALVES DA CONCEIÇÃO	130906516	093.601.169-63	13/04/1994	Não		25	0	0	0	5		
GEOVANA SANTOS SALINO	100032465	061.769.369-26	31/05/1987	Não		25	0	25	5	0		
GIOVANI DUARTE PAULINO	MG- 13.696.591	069.435.526-78	23/09/1983	Não		25	0	25	5	5		
GIOVANNA RAISSA BEZERRA CORDEIRO	131599625	7568658910	18/11/2000	Não		25	40	25	5	0		
GIOVANNA TAGLIARI FERREIRA	15.417.738-8	14703673940	21/04/2007	Não		0	0	0	0	0	NÃO HOMOLOGADO	Não informou títulos
GISELE APARECIDA RIBEIRO DE LIMA	9338463-3	7925159944	26/12/1982	Não		25	0	0	0	0		
GISELE DE SOUZA DE ALMEIDA	125090214	9131493989	22/02/1991	Não		25	40	0	5	0		
GISLAINE VELOSO FREIRE DA COSTA	109478288	5965511930	14/11/1992	Não		25	40	0	0	5		
GIZELI VIEIRA DOS SANTOS	420249461	37573805845	08/06/1986	Não		0	0	0	0	0	NÃO HOMOLOGADO	Não informou títulos
GLAUCIANE DA COSTA CRUZ	126612257	8896509939	25091992	Não		25	0	0	0	5		
HELENDACRUZRICARDO	15815616-4	14269640995	29/01/2003	Não		25	40	25	5	0		
HILLARI STEFFANI FERNANDES TOLEDO	154773975	14605041940	10/05/2004	Não		25	0	25	0	0		
INGRID DOS SANTOS POLIDORO DA COSTA	109478970	090.827.499-80	02/05/1993	Não		25	40	0	5	5		
INGRYD SOFIA SEMAK CABRAL BERNARDO	14.408.594-9	076.375.149-94	07/06/2006	Não		25	0	0	0	0		
ISABELE MONTEIRO CRUZ	153580316	10152521925	23/05/2007	Não		25	0	0	5	0		
ISADORA DIAS DE OLIVEIRA	128539123	23056316855	24/08/1993	Não		25	0	0	0	5		
ISADORA DIAS DE OLIVEIRA	128539123	23056316855	24/08/1993	Não		25	0	0	0	5		
ITAMAR MAURICIO DOS SANTOS	50210715	80073484920	31/08/1970	Não		25	40	25	0	0		
JAINE DA SILVA SANTOS	13.119.766-7	9549885909	18/02/1993	Não		25	0	25	0	5		
JAINE LOPES PEDRO	124355621	8976299906	21/09/1992	Não		25	0	25	0	5		
JAMILE DELAY	155700769	13612996908	07/02/2004	Não		25	0	25	0	0		
JANETE MEDRADO BISPO	4.279.588. DGPC GO	41589009134	11/06/1970	Não		25	40	0	0	5		
JANIFFER ALVES TRAMUJAS PLACHECK	8.280.704-7	3495171932	02/06/1982	Não		25	40	0	5	5		
JAQUELINE GOMES MORAIS	97071870	6147921932	02/05/1988	Não		25	40	0	0	0		
JESSICA CAMILA RAIMUNDO	105665261	7471287900	05/10/1990	Não		25	0	25	0	0		
JÉSSICA COSTA DOS SANTOS	137542480	108.272.399-12	14/03/1998	Não		0	0	0	0	0	NÃO HOMOLOGADO	Não informou títulos
JHENNIFER VIANA FIGUEIRÓ	104237509	7344409950	1/010/1990	Não		25	40	25	0	5		
JOICE DA COSTA DOS SANTOS	137537885	10827300921	31/06/2002	Não		0	0	0	0	0	NÃO HOMOLOGADO	Não informou títulos
JOSEANA DO ROCIO SKRENKOVICZ DUARTE	51142748	70253838991	02/02/1971	Não		25	0	25	5	5		
JOSELENE MAURICIO MEIRA DE OLIVEIRA	6357314-0	721215649-34	12/07/1972	Não		25	0	25	0	5		

JOSIANE VELLOSO DE ABREU	7926398-2	3464723933	01/11/1974	Não		25	40	25	0	5		
JULIANA CAMARGO DUTRA	136578820	9265868902	27/07/1993	Não		25	0	25	0	0		
JULIANA FERNANDES DOS SANTOS	4852884943	4852884943	17/07/1984	Não		25	0	25	0	0		
JULIANE DE SOUZA PINHEIRO	124460832	8131647960	16/01/1995	Não		25	40	25	5	5		
JULIANE RITA PINHEIRO CUNHA	9.255.983-1	054.620.589-50	26/03/1980	Não		25	0	0	0	0		
KAILAINE KAUANI MORAES BARBOZA NEVES	142108283	12923734904	18/03/2003	Não		25	0	0	0	0		
KÁLITA NASCIMENTO DA COSTA	11521821	2226350292	04/11/1996	Não		25	40	25	5	5		
KAMILA CALISTO DA SILVA	133803897	9590827942	10/07/1996	Não		25	0	0	0	5		
KARINA LIMA DE ARAUJO	12.869.331-9	012.559.609-06	25/08/1995	Não		25	0	0	0	0		
KARINE ALVES FREIRE	134346760	10045326959	09/01/1996	Não		25	0	0	0	0		
KEISI CRISTINA FERREIRA RIBEIRO	97212090	8033674903	22/06/1992	Não		25	0	0	0	0		
KELI VELLOSO FREIRE	8594173-9	4207721975	28/08/1982	Não		25	0	0	0	0		
KELLI REGINA DA SILVA	7065911-5	022305149-70	07/03/1976	Não		25	40	25	0	0		
KETYLIN DAIANE DOS SANTOS BARBOSA	133647775	10879616962	16/03/2006	Não		25	0	0	0	5		
LAIS BRENDA GOMES PINHEIRO	109497541	7474033925	30/11/1988	Não		25	0	25	0	0		
LARISSA PONTES RAMOS	154834788	14463952948	11/08/2002	Não		25	0	0	0	5		
LAURA MARIA PEREIRA SILVA	59362984	020.954.059-19	21/11/1973	Não		25	40	25	0	5		
LAUREN FRANCINE TORRES SILVA	12.445.905-2	9828246961	11/12/1994	Não		25	0	0	0	5		
LAURINEIDE DAS DORES MENDES	56385223	94155810930	06/11/1972	Não		25	40	0	0	5		
LIDINALVA LOPES RODRIGUES	88429938	3622125977	18/02/1979	Não		25	40	0	0	5		
LISVANIA PEREIRA DA CRUZ	30.639.417.0	279.902.188-36	03/07/1976	Não		25	0	25	0	5		
LÍVIA MARTINSKI RIBEIRO	148792887	13003590995	17/07/2001	Não		25	0	25	0	5		
LORENA BEATRIZ CALEGARI PEREIRA	83661038	4761733969	08/07/1985	Não		25	0	25	0	0		
LORENA SCHVIND	35406344	47912723900	25/03/1964	Não		25	0	25	5	5		
LUANA SANTOS DA SILVA	131526989	9487959998	28/01/1996	Não		25	40	25	5	5		
LUANE SANTOS LIMA	6626904	1783043288	15/10/1991	Não		25	40	0	0	5		
LUCÉLIA APARECIDA PROENÇA DE RAMOS	6.294.161-8	978.135.679-00	21/12/1969	Não		25	0	25	5	0		
LUCIMARA MACHADO DA VEIGA TEIXEIRA	110760418	10151981981	25/02/1985	Não		0	0	0	0	0	NÃO HOMOLOGADO	Não informou títulos
LUCIMARA PINHEIRO	57049677	70009430920	2/404/1968	Não		0	0	0	0	0	NÃO HOMOLOGADO	Não informou títulos
LUCIMEIRE DE SANTANA ALVES GOMES	144051343	11350165778	16/12/1985	Não		25	0	0	0	5		
MADILAINE DOS SANTOS MACCARINI	51512685	69718571949	15/07/1970	Não		25	0	25	5	5		
MAGDA DA SILVA RIBEIRO	124460646	9220098997	07/11/1993	Não		25	40	0	0	5		
MANUELA CABRAL DE MELO	1521280	1907135502	10/02/1982	Não		25	0	0	5	0		
MARCELA BORGES SANT'ANNA	90086324	4675046959	01/02/1983	Não		25	40	25	0	0		
MARCELI DIAS VIEIRA	9883110-0	5491767999	02/05/1985	Não		25	0	0	0	5		
MÁRCIA FERREIRA DO PRADO	94206146	4634076950	27/05/1980	Não		25	0	0	5	5		
MARCIA NUNES	82037098	3189950938	03/10/1979	Não		25	40	25	5	5		
MARCOS PAULO VIANA	62995017	82889368149	15/10/1974	Não		25	40	25	5	5		
MARIA DE LURDES CARDOSO	91974045	9746778927	13/12/1979	Não		0	0	25	0	0		
MARIA EDUARDA RIBEIRO DE LIMA	134994916	11640760946	25/07/1999	Não		25	40	25	5	0		
MARIA JHOANA CORRÊA DOS SANTOS	134664827	10116082941	31/10/2001	Não		25	40	25	5	5		
MARIA MADALENA DA SILVA	166267226	22481273168	04/01/1960	Não		25	0	25	0	0		
MARIE CLAIRE RIBAS DE OLIVEIRA	88412060	5184906967	20/07/1984	Não		25	40	0	0	0		
MARILDA RODRIGUES DE SOUZA	57220430	72086742991	31/01/1967	Não		25	0	25	5	0		
MARITZA CARRIEL DA SILVA	109487210	8181577981	17/01/1988	Não		25	0	25	0	0		
MARLENE TOME DOMINGUES	4.887.167_4	2903311960	28/10/1969	Não		25	0	0	0	0		
MARTA VRECH MENDES	104311849	8130932980	13/10/1989	Não		25	0	0	0	0		
MAYRA LIMA PIRES	128425268	10502767952	21/02/1999	Não		25	0	25	0	0		
MILENA LETÍCIA DE OLIVEIRA LUIZ	142749483	11510192913	02/08/2001	Não		25	40	25	0	0		
MIRIAN ADÃO MARQUES	7550036	3641266980	27/08/1978	Não		25	40	0	0	5		
MIRIAN MARIA PIRES MAZIARZ	22681837-8	10826991874	17/08/1964	Não		25	40	25	0	0		
MURIEL ADRIANO MARTINS	76785996	3702919996	31/12/2979	Não		25	0	25	0	0	NÃO HOMOLOGADO	erro data de nascimento
NATALY SIMONI GONÇALVES DA SILVA	92284158	076.661.399-26	17/08/1991	Não		25	0	0	0	5		
NICE DA VEIGA	127690138	9610312985	04/07/1985	Não		25	0	0	0	0		
NICOLE GABRIELE DE MACEDO PEREIRA	159855970	15044656950	09/06/2006	Não		25	0	0	0	0		
NÍCOLLAS FAULKNER RODRIGUES DE SOUZA	9.022.520-0	908501900	31/01/1996	Não		25	0	25	5	0		
NICOLLY FIDELIS ALBERTI	14.896.232-4	12919739905	06/10/2004	Não		25	0	0	0	0		
PALMIRA MIRANDA	37317934	73435422904	15/08/1959	Não		25	0	25	0	0		

PAMELA MARTINS BISSON	998692855	6719079999	08/04/1987	Não		25	40	0	5	5		
PAMELA MIRANDA ARMSTRONG RAMOS DOS SANTOS	148803323	12999966989	23/09/2003	Não		25	0	25	0	5		
PATRICIA DA VEIGA PEREIRA	98300465	068.911.389-73	11/09/1983	Não		25	0	25	5	0		
PAULA BELÉM LEMOS	15.937.034-8	14982132941	07/03/2003	Não		0	0	0	5	0		
PAULA DE OLIVEIRA QUEIROZ	134657537	10068024959	20/03/1998	Não		25	40	0	0	5		
PAULICÉIA DANTAS DE CABALLERO	128430105	2702874932	06/03/1979	Não		25	0	25	5	0		
PEDRO TARCÍSIO BUGAI	7.604.258-6	040.093.959-23	21/01/1982	Não		0	40	25	5	5		
QUEZIA DOS SANTOS FERREIRA DE OLIVEIRA	142512491	10232786933	13/01/2001	Não		25	0	0	0	5		
RAISSA DOS REIS NUNES DIAS	15160350-5	13718883961	12/08/2002	Não		25	40	0	5	5		
RENATA DE SOUZA GLUCHOWISKI NADOLNY	6.304.711-2	336673906	02/01/1978	Não		25	40	0	0	0		
ROBERTA SANTOS ESPÍNDOLA PATRÍCIO DA SILVA	74000479	3589060913	20/02/1974	Não		25	40	25	5	0		
ROSELI CORDEIRO FERREIRA	5424 452 5	70946310904	05/10/1969	Não		25	0	25	0	0		
ROSIANA DO ROSARIO SANTOS	4.133.606-4	604.144.139-20	06/11/1964	Não		0	0	25	0	0		
SABRINE DE SOUZA RODRIGUES	109528820	8652697930	23/02/1995	Não		25	0	0	0	0		
SARA MATIOLE PIRES	152092776	13868312986	21/11/1999	Não		0	0	0	0	0	NÃO HOMOLOGADO	Não informou títulos
SELMA PIRES DE CARVALHO	6.396.715-7	3561485995	26/07/1975	Não		25	0	0	0	0		
SHERON RICARDO ALBUQUERQUE MAIA	92717380	4555613970	31/07/1983	Não		25	0	25	5	5		
SIBELE APARECIDA RIBEIRO DE LIMA PEREIRA	152025319	14441793901	29/08/2004	Não		25	0	0	0	0		
SILMARA PIRES DOS SANTOS	104598595	6972448905	01/07/1987	Não		25	40	0	0	5		
SÍLVIA CAMILE GASPAR SILVA DA CRUZ	92115399	5687398929	16/04/1985	Não		25	40	0	0	5		
SILVIA DO PILAR LIMA PIRES	75099509	2457940931	15081977	Não		25	40	25	0	0		
SIMONE NUNHOFER DA SILVA	775.665.219-34	77566521934	21/04/1970	Não		25	0	25	0	5		
SOFIA DE OLIVEIRA POLICARPO	15.969.791-6	16037501939	11/04/2005	Não		25	40	25	0	0		
SOLANGE CARDOSO	11076073-6	069.030.849-32	27/03/1989	Não		25	0	0	5	5		
SONIA RITA MACHADO	6255.826-1	93883129968	30/04/1972	Não		25	0	0	0	0		
SULAMITA ELLY DE ANDRADE	148608091	12936973970	25/03/2025	Não		0	0	0	0	0	NÃO HOMOLOGADO	Não informou títulos. Erro data de nascimento
TAINARA TAVARES DOS SANTOS	13.323.678-3	098.294.679-10	31/05/1995	Não		0	0	25	5	0		
TAIS ALVES RIBEIRO	130087434	9996717909	25/05/1997	Não		25	0	0	0	5		
TAIS FERREIRA DUTRA	148168202	12810255938	09/11/1999	Não		25	40	25	5	0		
TAISE DE OLIVEIRA ARMSTRONG FELIX	124886856	11489620931	20/06/1995	Não		25	0	0	0	0		
TALITHA DA SILVA MARQUES AGOSTINHO	109509019	8978184901	19/02/1996	Não		25	40	25	0	5		
TAMIELE CAMILA PRESTES	142983079	11949346927	13/04/2000	Não		25	40	0	5	0		
TATIANA TOSETTI BATISTA	92792986	4682201948	13/11/1985	Não		25	0	0	0	5		
TAYZA DE PAULA SANTOS	8694106-6	034.287.199-48	18/03/1980	Não		25	0	0	0	5		
THAIS ALVES DE OLIVEIRA	106342598	085.307.679-00	17/07/1991	Não		0	0	0	0	5		
THAYSSA DIAS CRUZ	15.076.095-0	10429863985	22/03/2005	Não		25	40	25	0	5		
THUANNY DE ANDRADE DANIEL SILVEIRA	105818572	7343121995	15/01/1993	Não		25	40	0	0	5		
VANESSA BARRETO BARBOSA	5139918919	5139918919	25/05/1985	Não		25	0	0	5	5		
VANESSA CRISTINA CRUZ RAMOS	7.997.050-6	3233695969	25/08/1980	Não		25	40	25	0	0		
VANESSA DUTRA CARDOSO	10.123.846-6	071.743.949-65	18/12/1988	Não		25	40	0	0	5		
VINICIUS ALVES MIRANDA	142359081	11635173990	25/06/1998	Não		25	0	0	0	0		
VITOR FÊNIX BARBOSA LIMA	154279474	13911561962	26/08/2002	Não		25	0	0	0	5		
VITORIA MATOS FRANÇA NUNES	149064044	13076062964	21/01/2006	Não		25	40	25	0	5		
YASMIN SIMAK CABRAL XAVIER DE CASTRO	145283515	13611147974	03/08/2005	Não		25	0	0	0	5		
ZUELLE DOS SANTOS RAMOS	109478245	8846722981	01/03/1993	Não		25	0	0	0	5		

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:D8C8421D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DO SUL

ADMINISTRAÇÃO
LEI 1157

LEI Nº 1157/2025.

Altera a Lei 570/2013 de 26 de setembro de 2013 e reformula o Quadro Próprio do Executivo Municipal de Bom Jesus do Sul e adota outras providências.

A Câmara Municipal de Vereadores de Bom Jesus do Sul, Estado do Paraná, aprovou e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte lei:

Art. 1º - Fica alterado à redação do Anexo I - A - Cargos Públicos De Provimento Efetivo - da Lei Municipal nº570/2013 de 26 de setembro de 2013 no que dispõe especificamente aos cargos de Agente de Apoio I, Agente de Apoio II, Agente Administrativo, Agente de Manutenção, Agente de Execução, Agente de Operação I, Agente de Operação II, Agente Técnico, Agente Técnico I, Agente Técnico II, Agente Técnico III, Agente Profissional I, Agente Profissional II, Agente Profissional III, Agente Profissional IV, Agente Profissional V, Agente Profissional VI, Agente Profissional VII, Agente Profissional VIII, Agente Profissional IX, Agente Profissional X, Agente Profissional XI, passando a viger com a seguinte redação:

A - CARGOS PÚBLICOS DE PROVIMENTO EFETIVO - ESCOLARIDADE MÍNIMA PARA INGRESSO					
Nº de Cargos	Denominação	Vencimentos		Carga Horária	Escolaridade de Ingresso
		Classe	Níveis		
58	AGENTE DE APOIO I	A B C D	01 a 15	40	Ensino Fundamental Completo
02	AGENTE DE APOIO II	A B C D	01 a 15	40	Ensino Médio Completo e Curso Profissionalizante
23	AGENTE ADMINISTRATIVO	A B C D	01 a 15	40	Ensino Médio Completo
00	AGENTE DE MANUTENÇÃO	A B C D	01 a 15	40	Ensino Médio Completo
03	AGENTE DE EXECUÇÃO	A B C D	01 a 15	40	Ensino Médio Completo
20	AGENTE DE OPERAÇÃO I	A B C D	01 a 15	40	Ensino médio Completo
12	AGENTE DE OPERAÇÃO II	A B C D	01 a 15	40	Ensino médio Completo
00	AGENTE TÉCNICO	A B C D	01 a 15	40	Ensino Médio Completo e curso profissionalizante
10	AGENTE TÉCNICO I	A B C D	01 a 15	40	Ensino Médio Completo e curso profissionalizante
07	AGENTE TÉCNICO II	A	01 a 15	40	Ensino Médio Completo

		B C D			
02	AGENTE TÉCNICO III	A B C D	01 a 15	40	Ensino Médio completo e Curso específico na área
05	AGENTE PROFISSIONAL I	A B C D	01 a 15	20	Ensino superior completo
10	AGENTE PROFISSIONAL II	A B C D	01 a 15	40	Ensino superior completo
02	AGENTE PROFISSIONAL III	A B C D	01 a 15	40	Ensino Superior Completo
01	AGENTE PROFISSIONAL IV	A B C D	01 a 15	40	Ensino Superior Completo
01	AGENTE PROFISSIONAL V	A B C D	01 a 15	40	Ensino Superior Completo
04	AGENTE PROFISSIONAL VI	A B C D	01 a 15	40	Ensino superior completo e registro no conselho
02	AGENTE PROFISSIONAL VII	A B C D	01 a 15	40	Ensino superior completo e registro no conselho
01	AGENTE PROFISSIONAL VIII	A B C D	01 a 15	40	Ensino superior completo e registro no conselho
01	AGENTE PROFISSIONAL IX	A B C D	01 a 15	20	Ensino superior completo e registro no conselho
02	AGENTE PROFISSIONAL X	A B C D	01 a 15	40	Ensino superior completo e registro no conselho
01	AGENTE PROFISSIONAL XI	A B C D	01 a 15	40	Ensino superior completo em assistente social e inscrição no CRESS/PR

Art. 2º - Fica alterado à redação do Anexo I – B Cargos Públicos De Provimento Efetivo - da Lei Municipal nº570/2013 de 26 de setembro de 2013 no que dispõe especificamente aos cargos: Agente de Apoio I, Agente de Apoio II, Agente Administrativo, Agente de Manutenção, Agente de Execução, Agente de Operação I, Agente de Operação II, Agente Técnico, Agente Técnico I, Agente Técnico II, Agente Técnico III, Agente Profissional I, Agente Profissional II, Agente Profissional III, Agente Profissional IV, Agente Profissional V, Agente Profissional VI, Agente Profissional VII, Agente Profissional VIII, Agente Profissional IX, Agente Profissional X, Agente Profissional XI e Agente Profissional XII passando a viger com a seguinte redação:

B - FORMAÇÃO PROFISSIONAL PARA AVANÇO NA CARREIRA				
CARGOS	FUNÇÕES	CLASSE	NÍVEIS	FORMAÇÃO PROFISSIONAL PARA AVANÇO NA CARREIRA

AGENTE DE APOIO I	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - MASCULINO AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - FEMININO GUARDIÃO	A	01 a 15	Ensino fundamental completo
		B	01 a 15	Ensino médio completo
		C	01 a 15	Ensino superior completo
		D	01 a 15	Ensino superior completo mais especialização e/ou pós-graduação, com carga horária mínima de 360 horas/aula.
AGENTE DE APOIO II	AUXILIAR DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO	A	01 a 15	Ensino médio completo e curso profissionalizante
		B	01 a 15	Ensino superior completo
		C	01 a 15	Ensino superior completo mais especialização e/ou pós-graduação, com carga horária mínima de 360 horas/aula.
		D	01 a 15	Formação em curso superior, com Mestrado.
AGENTE ADMINISTRATIVO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	A	01 a 15	Ensino médio completo
		B	01 a 15	Ensino médio completo e curso profissionalizante
		C	01 a 15	Ensino superior completo
		D	01 a 15	Ensino superior completo mais especialização e/ou pós-graduação, com carga horária mínima de 360 horas/aula.
AGENTE DE MANUTENÇÃO	-	A	01 a 15	Ensino fundamental completo
		B	01 a 15	Ensino médio completo
		C	01 a 15	Ensino médio completo e curso profissionalizante
		D	01 a 15	Ensino superior completo
AGENTE DE EXECUÇÃO	AUXILIAR DE ENFERMAGEM - EM EXTINÇÃO VIGILANTE SANITÁRIO	A	01 a 15	Ensino médio e formação técnica de Vigilância em Saúde
		B	01 a 15	Ensino superior completo
		C	01 a 15	Ensino superior completo mais especialização e/ou pós-graduação, com carga horária mínima de 360 horas/aula.
		D	01 a 15	Formação em curso superior, com Mestrado.
AGENTE DE OPERAÇÃO I	MOTORISTA DE VEÍCULO	A	01 a 15	Ensino médio completo
		B	01 a 15	Ensino superior completo
		C	01 a 15	Ensino superior completo mais especialização e/ou pós-graduação, com carga horária mínima de 360 horas/aula.
		D	01 a 15	Formação em curso superior, com Mestrado.
AGENTE DE OPERAÇÃO II	OPERADOR DE MÁQUINAS	A	01 a 15	Ensino médio completo
		B	01 a 15	Ensino superior completo
		C	01 a 15	Ensino superior completo mais especialização e/ou pós-graduação, com carga horária mínima de 360 horas/aula.
		D	01 a 15	Formação em curso superior, com Mestrado.
AGENTE TÉCNICO	-	A	01 a 15	Ensino médio completo e curso profissionalizante
		B	01 a 15	Ensino superior completo
		C	01 a 15	Ensino superior completo mais especialização e/ou pós-graduação, com carga horária mínima de 360 horas/aula.
		D	01 a 15	Formação em curso superior, com Mestrado.
AGENTE TÉCNICO I	TÉCNICO EM ENFERMAGEM TÉCNICO EM PRODUÇÃO AGRÍCOLA	A	01 a 15	Ensino médio completo e curso profissionalizante
		B	01 a 15	Ensino superior completo
		C	01 a 15	Ensino superior completo mais especialização e/ou pós-graduação, com carga horária mínima de 360 horas/aula.
		D	01 a 15	Formação em curso superior, com Mestrado.
AGENTE TÉCNICO II	TÉCNICO ADMINISTRATIVO EM EXTINÇÃO TÉCNICO EM RECURSOS HUMANOS EM EXTINÇÃO TÉCNICO EM TRIBUTAÇÃO EM EXTINÇÃO CONTROLADOR INTERNO	A	01 a 15	Ensino médio completo
		B	01 a 15	Ensino médio completo e curso profissionalizante
		C	01 a 15	Ensino superior completo
		D	01 a 15	Ensino superior completo mais especialização e/ou pós-graduação, com carga horária mínima de 360 horas/aula.
AGENTE TÉCNICO III	TÉCNICO EM HIGIENE DENTAL	A	01 a 15	Ensino Médio completo e Curso específico na área
		B	01 a 15	Ensino superior completo
		C	01 a 15	Ensino superior completo mais especialização e/ou pós-graduação, com carga horária mínima de 360 horas/aula.
		D	01 a 15	Formação em curso superior, com Mestrado.
AGENTE PROFISSIONAL i	ADVOGADO ENGENHEIRO CIVIL MÉDICO VETERINÁRIO	A	01 a 15	Ensino superior completo
		B	01 a 15	Ensino superior completo mais especialização e/ou pós-graduação, com carga horária mínima de 360 horas/aula.
		C	01 a 15	Formação em curso superior, com Mestrado
		D	01 a 15	Formação em curso superior, com Doutorado
AGENTE PROFISSIONAL ii	PSICÓLOGO ASSISTENTE SOCIAL NUTRICIONISTA FARMACÊUTICO FISIOTERAPEUTA	A	01 a 15	Ensino superior completo
		B	01 a 15	Ensino superior completo mais especialização e/ou pós-graduação, com carga horária mínima de 360 horas/aula.
		C	01 a 15	Formação em curso superior, com Mestrado

		D	01 a 15	Formação em curso superior, com Doutorado
AGENTE Profissional iii	ENFERMEIRO – EM EXTINÇÃO	A	01 a 15	Ensino superior completo
		B	01 a 15	Ensino superior completo mais especialização e/ou pós-graduação, com carga horária mínima de 360 horas/aula.
		C	01 a 15	Formação em curso superior, com Mestrado
		D	01 a 15	Formação em curso superior, com Doutorado
AGENTE Profissional iV	ODONTÓLOGO II – EM EXTINÇÃO	A	01 a 15	Ensino superior completo
		B	01 a 15	Ensino superior completo mais especialização e/ou pós-graduação, com carga horária mínima de 360 horas/aula.
		C	01 a 15	Formação em curso superior, com Mestrado
		D	01 a 15	Formação em curso superior, com Doutorado
AGENTE PROFISSIONAL V	CONTADOR	A	01 a 15	Ensino superior completo
		B	01 a 15	Ensino superior completo mais especialização e/ou pós-graduação, com carga horária mínima de 360 horas/aula.
		C	01 a 15	Formação em curso superior, com Mestrado
		D	01 a 15	Formação em curso superior, com Doutorado
AGENTE PROFISSIONAL VI	ENFERMEIRO	A	01 a 15	Ensino superior completo e registro no conselho
		B	01 a 15	Ensino superior completo mais especialização e/ou pós-graduação, com carga horária mínima de 360 horas/aula.
		C	01 a 15	Formação em curso superior, com Mestrado
		D	01 a 15	Formação em curso superior, com Doutorado
AGENTE PROFISSIONAL VII	ODONTÓLOGO	A	01 a 15	Ensino superior completo e registro no conselho
		B	01 a 15	Ensino superior completo mais especialização e/ou pós-graduação, com carga horária mínima de 360 horas/aula.
		C	01 a 15	Formação em curso superior, com Mestrado
		D	01 a 15	Formação em curso superior, com Doutorado
AGENTE PROFISSIONAL VIII	EDUCADOR FÍSICO	A	01 a 15	Ensino superior completo bacharel e registro no conselho
		B	01 a 15	Ensino superior completo mais especialização e/ou pós-graduação, com carga horária mínima de 360 horas/aula.
		C	01 a 15	Formação em curso superior, com Mestrado
		D	01 a 15	Formação em curso superior, com Doutorado
AGENTE PROFISSIONAL IX	NUTRICIONISTA	A	01 a 15	Ensino superior completo e registro no conselho
		B	01 a 15	Ensino superior completo mais especialização e/ou pós-graduação, com carga horária mínima de 360 horas/aula.
		C	01 a 15	Formação em curso superior, com Mestrado
		D	01 a 15	Formação em curso superior, com Doutorado
AGENTE PROFISSIONAL X	MÉDICO DA FAMÍLIA	A	01 a 15	Ensino superior completo e registro no conselho
		B	01 a 15	Ensino superior completo mais especialização e/ou pós-graduação, com carga horária mínima de 360 horas/aula.
		C	01 a 15	Formação em curso superior, com Mestrado
		D	01 a 15	Formação em curso superior, com Doutorado
AGENTE PROFISSIONAL XI	ASSISTENTE SOCIAL	A	01 a 15	Ensino superior completo em assistente social e inscrição no CRESS/PR
		B	01 a 15	Ensino superior completo mais especialização e/ou pós-graduação, com carga horária mínima de 360 horas/aula.
		C	01 a 15	Formação em curso superior, com Mestrado
		D	01 a 15	Formação em curso superior, com Doutorado
AGENTE PROFISSIONAL XII	TERAPEUTA OCUPACIONAL FONOAUDIÓLOGO	A	01 a 15	Ensino superior completo e registro no conselho
		B	01 a 15	Ensino superior completo mais especialização e/ou pós-graduação, com carga horária mínima de 360 horas/aula.
		C	01 a 15	Formação em curso superior, com Mestrado
		D	01 a 15	Formação em curso superior, com Doutorado

Art. 3º - Fica alterado à redação do ANEXO III - TABELAS DE VENCIMENTO- TABELA A - CARGOS DE PROVIMENTO EFETIVO - da Lei Municipal nº570/2013 de 26 de setembro de 2013 no que dispõe especificamente ao cargo de Agente de Apoio I, Agente de Apoio II, Agente Administrativo, Agente de Manutenção, Agente de Execução, Agente de Operação I, Agente de Operação II, Agente Técnico, Agente Técnico I, Agente Técnico II, Agente Técnico III, Agente Profissional I, Agente Profissional II, Agente Profissional III, Agente Profissional IV, Agente Profissional V, Agente Profissional VI, Agente Profissional VII, Agente Profissional VIII, Agente Profissional IX, Agente Profissional X, Agente Profissional XI passando a viger com a seguinte redação:

ANEXO III - TABELAS DE VENCIMENTO

TABELA A - CARGOS DE PROVIMENTO EFETIVO																	
COD.	CARGO PÚBLICO	CLASSE	NÍVEL / REFERÊNCIA SALARIAL														
			01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15
I	AGENTE DE APOIO I	A	1700,00	1751,00	1803,53	1857,64	1913,36	1970,77	2029,89	2090,79	2153,51	2218,11	2284,66	2353,20	2423,79	2496,51	2571,40
		B	1785,00	1838,55	1893,71	1950,52	2009,03	2069,30	2131,38	2195,32	2261,18	2329,02	2398,89	2470,86	2544,98	2621,33	2699,97
		C	1874,25	1930,48	1988,39	2048,04	2109,48	2172,77	2237,95	2305,09	2374,24	2445,47	2518,84	2594,40	2672,23	2752,40	2834,97
		D	1967,96	2027,00	2087,81	2150,45	2214,96	2281,41	2349,85	2420,35	2492,96	2567,74	2644,78	2724,12	2805,84	2890,02	2976,72
II	AGENTE DE APOIO II	A	1700,00	1751,00	1803,53	1857,64	1913,36	1970,77	2029,89	2090,79	2153,51	2218,11	2284,66	2353,20	2423,79	2496,51	2571,40
		B	1785,00	1838,55	1893,71	1950,52	2009,03	2069,30	2131,38	2195,32	2261,18	2329,02	2398,89	2470,86	2544,98	2621,33	2699,97
		C	1874,25	1930,48	1988,39	2048,04	2109,48	2172,77	2237,95	2305,09	2374,24	2445,47	2518,84	2594,40	2672,23	2752,40	2834,97
		D	1967,96	2027,00	2087,81	2150,45	2214,96	2281,41	2349,85	2420,35	2492,96	2567,74	2644,78	2724,12	2805,84	2890,02	2976,72
IV	AGENTE ADMINISTRATIVO	A	3000,00	3090,00	3182,70	3278,18	3376,53	3477,82	3582,16	3689,62	3800,31	3914,32	4031,75	4152,70	4277,28	4405,60	4537,77
		B	3150,00	3244,50	3341,84	3442,09	3545,35	3651,71	3761,26	3874,10	3990,33	4110,04	4233,34	4360,34	4491,15	4625,88	4764,66
		C	3307,50	3406,73	3508,93	3614,19	3722,62	3834,30	3949,33	4067,81	4189,84	4315,54	4445,00	4578,35	4715,70	4857,18	5002,89
		D	3472,88	3577,06	3684,37	3794,90	3908,75	4026,01	4146,79	4271,20	4399,33	4531,31	4667,25	4807,27	4951,49	5100,03	5253,04
V	AGENTE DE MANUTENÇÃO	A	1758,93	1811,70	1866,05	1922,03	1979,69	2039,08	2100,25	2163,26	2228,16	2295,00	2363,85	2434,77	2507,81	2583,05	2660,54
		B	1846,88	1902,28	1959,35	2018,13	2078,68	2141,04	2205,27	2271,43	2339,57	2409,75	2482,05	2556,51	2633,20	2712,20	2793,57
		C	1939,22	1997,40	2057,32	2119,04	2182,61	2248,09	2315,53	2385,00	2456,55	2530,24	2606,15	2684,33	2764,86	2847,81	2933,24
		D	2036,18	2097,27	2160,18	2224,99	2291,74	2360,49	2431,31	2504,25	2579,37	2656,75	2736,46	2818,55	2903,11	2990,20	3079,91
VI	AGENTE DE EXECUÇÃO	A	1934,82	1992,86	2052,65	2114,23	2177,66	2242,99	2310,28	2379,58	2450,97	2524,50	2600,24	2678,24	2758,59	2841,35	2926,59
		B	2031,56	2092,51	2155,28	2219,94	2286,54	2355,14	2425,79	2498,56	2573,52	2650,73	2730,25	2812,16	2896,52	2983,42	3072,92
		C	2133,14	2197,13	2263,05	2330,94	2400,87	2472,89	2547,08	2623,49	2702,20	2783,26	2866,76	2952,76	3041,35	3132,59	3226,56
		D	2239,80	2306,99	2376,20	2447,49	2520,91	2596,54	2674,43	2754,67	2837,31	2922,43	3010,10	3100,40	3193,41	3289,22	3387,89
VII	AGENTE de OPERAÇÃO I	A	2406,16	2478,34	2552,70	2629,28	2708,15	2789,40	2873,08	2959,27	3048,05	3139,49	3233,68	3330,69	3430,61	3533,53	3639,53
		B	2526,47	2602,26	2680,33	2760,74	2843,56	2928,87	3016,73	3107,24	3200,45	3296,47	3395,36	3497,22	3602,14	3710,20	3821,51
		C	2652,79	2732,38	2814,35	2898,78	2985,74	3075,31	3167,57	3262,60	3360,48	3461,29	3565,13	3672,08	3782,25	3895,71	4012,59
		D	2785,43	2868,99	2955,06	3043,72	3135,03	3229,08	3325,95	3425,73	3528,50	3634,36	3743,39	3855,69	3971,36	4090,50	4213,21
VIII	AGENTE de OPERAÇÃO II	A	2921,54	3009,19	3099,46	3192,45	3288,22	3386,87	3488,47	3593,13	3700,92	3811,95	3926,31	4044,09	4165,42	4290,38	4419,09
		B	3067,62	3159,65	3254,43	3352,07	3452,63	3556,21	3662,90	3772,78	3885,97	4002,54	4122,62	4246,30	4373,69	4504,90	4640,05
		C	3221,00	3317,63	3417,16	3519,67	3625,26	3734,02	3846,04	3961,42	4080,26	4202,67	4328,75	4458,61	4592,37	4730,14	4872,05
		D	3382,05	3483,51	3588,01	3695,65	3806,52	3920,72	4038,34	4159,49	4284,28	4412,81	4545,19	4681,55	4821,99	4966,65	5115,65
IX	AGENTE TÉCNICO	A	2031,33	2092,27	2155,04	2219,69	2286,28	2354,87	2425,51	2498,28	2573,23	2650,42	2729,94	2811,84	2896,19	2983,08	3072,57
		B	2132,90	2196,88	2262,79	2330,67	2400,59	2472,61	2546,79	2623,19	2701,89	2782,95	2866,43	2952,43	3041,00	3132,23	3226,20
		C	2239,54	2306,73	2375,93	2447,21	2520,62	2596,24	2674,13	2754,35	2836,98	2922,09	3009,76	3100,05	3193,05	3288,84	3387,51
		d	2351,52	2422,06	2494,73	2569,57	2646,65	2726,05	2807,84	2892,07	2978,83	3068,20	3160,24	3255,05	3352,70	3453,28	3556,88
X	AGENTE TÉCNICO I	A	2921,55	3009,19	3099,47	3192,45	3288,22	3386,87	3488,48	3593,13	3700,93	3811,95	3926,31	4044,10	4165,42	4290,39	4419,10
		B	3067,62	3159,65	3254,44	3352,07	3452,64	3556,21	3662,90	3772,79	3885,97	4002,55	4122,63	4246,31	4373,70	4504,91	4640,05
		C	3221,00	3317,63	3417,16	3519,68	3625,27	3734,03	3846,05	3961,43	4080,27	4202,68	4328,76	4458,62	4592,38	4730,15	4872,06
		D	3382,05	3483,52	3588,02	3695,66	3806,53	3920,73	4038,35	4159,50	4284,28	4412,81	4545,20	4681,55	4822,00	4966,66	5115,66
XI	AGENTE TÉCNICO II	A	4037,84	4158,97	4283,74	4412,25	4544,62	4680,96	4821,39	4966,03	5115,01	5268,46	5426,51	5589,31	5756,99	5929,70	6107,59
		B	4239,73	4366,92	4497,93	4632,87	4771,85	4915,01	5062,46	5214,33	5370,76	5531,88	5697,84	5868,77	6044,84	6226,18	6412,97
		C	4451,71	4585,27	4722,82	4864,51	5010,44	5160,76	5315,58	5475,05	5639,30	5808,48	5982,73	6162,21	6347,08	6537,49	6733,62
		D	4674,30	4814,53	4958,96	5107,73	5260,97	5418,79	5581,36	5748,80	5921,26	6098,90	6281,87	6470,32	6664,43	6864,37	7070,30
XII	AGENTE PROFISSIONAL I	A	4768,28	4911,33	5058,67	5210,43	5366,74	5527,74	5693,58	5864,38	6040,31	6221,52	6408,17	6600,41	6798,43	7002,38	7212,45
		B	5006,69	5156,89	5311,60	5470,95	5635,08	5804,13	5978,25	6157,60	6342,33	6532,60	6728,58	6930,44	7138,35	7352,50	7573,07
		C	5257,03	5414,74	5577,18	5744,50	5916,83	6094,34	6277,17	6465,48	6659,45	6859,23	7065,01	7276,96	7495,27	7720,12	7951,73
		D	5519,88	5685,48	5856,04	6031,72	6212,67	6399,05	6591,03	6788,76	6992,42	7202,19	7418,26	7640,81	7870,03	8106,13	8349,31
XII	AGENTE PROFISSIONAL II	A	5134,50	5288,54	5447,19	5610,61	5778,92	5952,29	6130,86	6314,79	6504,23	6699,36	6900,34	7107,35	7320,57	7540,19	7766,39
		B	5391,23	5552,96	5719,55	5891,14	6067,87	6249,91	6437,40	6630,53	6829,44	7034,33	7245,36	7462,72	7686,60	7917,20	8154,71
		C	5660,79	5830,61	6005,53	6185,69	6371,26	6562,40	6759,27	6962,05	7170,91	7386,04	7607,62	7835,85	8070,93	8313,06	8562,45
		D	5943,83	6122,14	6305,80	6494,98	6689,83	6890,52	7097,24	7310,16	7529,46	7755,34	7988,00	8227,64	8474,47	8728,71	8990,57
XIV	AGENTE PROFISSIONAL III	A	8546,50	8802,90	9066,98	9338,99	9619,16	9907,74	10204,97	10511,12	10826,45	11151,24	11485,78	11830,35	12185,27	12550,82	12927,35
		B	8973,83	9243,04	9520,33	9805,94	10100,12	10403,12	10715,22	11036,67	11367,77	11708,81	12060,07	12421,87	12794,53	13178,36	13573,72
		C	9422,52	9705,19	9996,35	10296,24	10605,13	10923,28	11250,98	11588,51	11936,16	12294,25	12663,07	13042,97	13434,26	13837,28	14252,40
		D	9893,64	10190,45	10496,16	10811,05	11135,38	11469,44	11813,53	12167,93	12532,97	12908,96	13296,23	13695,11	14105,97	14529,15	14965,02
XV	AGENTE PROFISSIONAL IV	A	9144,77	9419,11	9701,69	9992,74	10292,52	10601,29	10919,33	11246,91	11584,32	11931,85	12289,81	12658,50	13038,26	13429,40	13832,29
		B	9602,01	9890,07	10186,77	10492,37	10807,15	11131,36	11465,30	11809,26	12163,54	12528,44	12904,30	13291,43	13690,17	14100,87	14523,90
		C	10082,11	10384,57	10696,11	11016,99	11347,50	11687,93	12038,57	12399,72	12771,71	13154,87	13549,51	13956,00	14374,68	14805,92	15250,09
		D	10586,21	10903,80	11230,91	11567,84	11914,88	12272,32	12640,49	13019,71	13410,30	13812,61	14226,99	14653,80	15093,41	15546,21	16012,60
XVI	AGENTE PROFISSIONAL V	A	6959,62	7168,41	7383,46	7604,97	7833,12	8068,11	8310,15	8559,46	8816,24	9080,73	9353,15	9633,75	9922,76	10220,44	10527,05
		B	7307,60	7526,83	7752,64	7985,22	8224,77	8471,52	8725,66	8987,43	9257,05	9534,77	9820,81	10115,43	10418,90	10731,46	11053,41

		C	7672,98	7903,17	8140,27	8384,48	8636,01	8895,09	9161,94	9436,80	9719,91	10011,50	10311,85	10621,20	10939,84	11268,04	11606,08
		D	8056,63	8298,33	8547,28	8803,70	9067,81	9339,85	9620,04	9908,64	10205,90	10512,08	10827,44	11152,27	11486,83	11831,44	12186,38
XVIII	AGENTE PROFISSIONAL VI	A	5134,50	5288,54	5447,19	5610,61	5778,92	5952,29	6130,86	6314,79	6504,23	6699,36	6900,34	7107,35	7320,57	7540,19	7766,39
		B	5391,23	5552,96	5719,55	5891,14	6067,87	6249,91	6437,40	6630,53	6829,44	7034,33	7245,36	7462,72	7686,60	7917,20	8154,71
		C	5660,79	5830,61	6005,53	6185,69	6371,26	6562,40	6759,27	6962,05	7170,91	7386,04	7607,62	7835,85	8070,93	8313,06	8562,45
		D	5943,83	6122,14	6305,80	6494,98	6689,83	6890,52	7097,24	7310,16	7529,46	7755,34	7988,00	8227,64	8474,47	8728,71	8990,57
XIX	AGENTE PROFISSIONAL VII	A	5890,90	6067,63	6249,66	6437,15	6630,26	6829,17	7034,04	7245,06	7462,42	7686,29	7916,88	8154,38	8399,01	8650,99	8910,51
		B	6185,45	6371,01	6562,14	6759,00	6961,77	7170,63	7385,74	7607,32	7835,54	8070,60	8312,72	8562,10	8818,97	9083,53	9356,04
		C	6494,72	6689,56	6890,25	7096,95	7309,86	7529,16	7755,03	7987,68	8227,31	8474,13	8728,36	8990,21	9259,91	9537,71	9823,84
		D	6819,45	7024,04	7234,76	7451,80	7675,35	7905,62	8142,78	8387,07	8638,68	8897,84	9164,77	9439,72	9722,91	10014,60	10315,03
XX	AGENTE PROFISSIONAL VIII	A	4076,90	4199,21	4325,18	4454,94	4588,59	4726,24	4868,03	5014,07	5164,49	5319,43	5479,01	5643,38	5812,68	5987,07	6166,68
		B	4280,75	4409,17	4541,44	4677,69	4818,02	4962,56	5111,43	5264,78	5422,72	5585,40	5752,96	5925,55	6103,32	6286,42	6475,01
		C	4494,78	4629,63	4768,51	4911,57	5058,92	5210,68	5367,01	5528,02	5693,86	5864,67	6040,61	6221,83	6408,48	6600,74	6798,76
		D	4719,52	4861,11	5006,94	5157,15	5311,86	5471,22	5635,36	5804,42	5978,55	6157,90	6342,64	6532,92	6728,91	6930,78	7138,70
XXI	AGENTE PROFISSIONAL IX	A	2567,25	2644,27	2723,60	2805,30	2889,46	2976,15	3065,43	3157,39	3252,12	3349,68	3450,17	3553,67	3660,28	3770,09	3883,20
		B	2695,61	2776,48	2859,78	2945,57	3033,94	3124,95	3218,70	3315,26	3414,72	3517,16	3622,68	3731,36	3843,30	3958,60	4077,36
		C	2830,39	2915,30	3002,76	3092,85	3185,63	3281,20	3379,64	3481,03	3585,46	3693,02	3803,81	3917,93	4035,46	4156,53	4281,22
		D	2971,91	3061,07	3152,90	3247,49	3344,91	3445,26	3548,62	3655,08	3764,73	3877,67	3994,00	4113,82	4237,24	4364,35	4495,28
XXII	AGENTE PROFISSIONAL X	A	16000,00	16480,00	16974,40	17483,63	18008,14	18548,39	19104,84	19677,98	20268,32	20876,37	21502,66	22147,74	22812,17	23496,54	24201,44
		B	16800,00	17304,00	17823,12	18357,81	18908,55	19475,80	20060,08	20661,88	21281,74	21920,19	22577,80	23255,13	23952,78	24671,37	25411,51
		C	17640,00	18169,20	18714,28	19275,70	19853,98	20449,59	21063,08	21694,97	22345,82	23016,20	23706,68	24417,89	25150,42	25904,93	26682,08
		D	18522,00	19077,66	19649,99	20239,49	20846,67	21472,07	22116,24	22779,72	23463,12	24167,01	24892,02	25638,78	26407,94	27200,18	28016,19
XXIII	AGENTE PROFISSIONAL XI	A	5134,50	5288,54	5447,19	5610,61	5778,92	5952,29	6130,86	6314,79	6504,23	6699,36	6900,34	7107,35	7320,57	7540,19	7766,39
		B	5391,23	5552,96	5719,55	5891,14	6067,87	6249,91	6437,40	6630,53	6829,44	7034,33	7245,36	7462,72	7686,60	7917,20	8154,71
		C	5660,79	5830,61	6005,53	6185,69	6371,26	6562,40	6759,27	6962,05	7170,91	7386,04	7607,62	7835,85	8070,93	8313,06	8562,45
		D	5943,83	6122,14	6305,80	6494,98	6689,83	6890,52	7097,24	7310,16	7529,46	7755,34	7988,00	8227,64	8474,47	8728,71	8990,57
XXIV	AGENTE TÉCNICO III	A	2234,46	2301,49	2370,54	2441,65	2514,90	2590,35	2668,06	2748,10	2830,55	2915,46	3002,93	3093,02	3185,81	3281,38	3379,82
		B	2346,18	2416,57	2489,07	2563,74	2640,65	2719,87	2801,47	2885,51	2972,07	3061,24	3153,07	3247,67	3345,10	3445,45	3548,81
		C	2463,49	2537,40	2613,52	2691,92	2772,68	2855,86	2941,54	3029,78	3120,68	3214,30	3310,73	3410,05	3512,35	3617,72	3726,25
		D	2586,67	2664,27	2744,19	2826,52	2911,32	2998,66	3088,62	3181,27	3276,71	3375,01	3476,26	3580,55	3687,97	3798,61	3912,57

Art. 4º - Fica alterado e acrescentado à redação do ANEXO IV - TABELA DE CORRELAÇÃO DE CARGOS DO QUADRO DE PESSOAL(SITUAÇÃO ATUAL) PARA (SITUAÇÃO NOVA) - da Lei Municipal nº570/2013 de 26 de setembro de 2013 no que dispõe especificamente aos cargos de Agente de Apoio I, Agente de Apoio II, Agente Administrativo, Agente de Manutenção, Agente de Execução, Agente de Operação I, Agente de Operação II, Agente Técnico, Agente Técnico I, Agente Técnico II, Agente Técnico III, Agente Profissional I, Agente Profissional II, Agente Profissional III, Agente Profissional IV, Agente Profissional V, Agente Profissional VI, Agente Profissional VII, Agente Profissional VIII, Agente Profissional IX, Agente Profissional X, Agente Profissional XI, passando a viger alterada da seguinte redação:

ANEXO IV - TABELA DE CORRELAÇÃO DE CARGOS DO QUADRO DE PESSOAL
(SITUAÇÃO ATUAL) PARA (SITUAÇÃO NOVA)

SITUAÇÃO ATUAL	SITUAÇÃO NOVA					
DO CARGO DE	PARA O CARGO	FUNÇÃO	VAGAS	C.H	CLASSE	NÍVEIS
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS – MASCULINO	AGENTE DE APOIO I	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - MASCULINO	10	40	A B C D	01 A 15
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - FEMININO		AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - FEMININO	45			
GUARDIÃO		GUARDIÃO	03			
AUXILIAR DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO	AGENTE DE APOIO II	AUXILIAR DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO	02	40	A B C D	01 A 15
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	AGENTE ADMINISTRATIVO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	23	40	A B C D	01 A 15
INSTRUTOR DE ESPORTES - EM EXTINÇÃO		-	0			
-	AGENTE DE MANUTENÇÃO	-	0	40	A B C D	01 A 15
AUXILIAR DE ENFERMAGEM - EM EXTINÇÃO	AGENTE DE EXECUÇÃO	AUXILIAR DE ENFERMAGEM - EM EXTINÇÃO	01	40	A B C D	01 A 15
VIGILANTE SANITÁRIO		VIGILANTE SANITÁRIO	02			
MOTORISTA DE VEÍCULO	AGENTE DE OPERAÇÃO I	MOTORISTA DE VEÍCULO	20	40	A B C D	01 A 15
OPERADOR DE MÁQUINA	AGENTE DE OPERAÇÃO II	OPERADOR DE MÁQUINA	12	40	A B C D	01 A 15
-	AGENTE TÉCNICO	-	00	40	A B C D	01 A 15
TÉCNICO EM ENFERMAGEM	AGENTE TÉCNICO I	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	06	40	A B C D	01 A 15
TÉCNICO EM PRODUÇÃO AGRÍCOLA		TÉCNICO EM PRODUÇÃO AGRÍCOLA	04			
TÉCNICO ADMINISTRATIVO	AGENTE TÉCNICO II	TÉCNICO ADMINISTRATIVO EM EXTINÇÃO	04	40	A B C D	01 A 15
TÉCNICO EM AGROPECUÁRIA		-	0			
TÉCNICO EM RECURSOS HUMANOS		TÉCNICO EM RECURSOS HUMANOS EM EXTINÇÃO	01			
TÉCNICO EM TRIBUTAÇÃO		TÉCNICO EM TRIBUTAÇÃO EM EXTINÇÃO	01			

UNIDADE DE CONTROLE INTERNO		CONTROLADOR INTERNO	01			
ADVOGADO	AGENTE PROFISSIONAL I	ADVOGADO	02	20	A B C D	01 A 15
ENGENHEIRO CIVIL		ENGENHEIRO CIVIL	02			
MÉDICO VETERINÁRIO		MÉDICO	01			
PSICÓLOGO	AGENTE PROFISSIONAL II	PSICÓLOGO	03	40	A B C D	01 A 15
ASSISTENTE SOCIAL		ASSISTENTE SOCIAL	02			
NUTRICIONISTA		NUTRICIONISTA	01			
FARMACÊUTICO		FARMACÊUTICO	02			
FISIOTERAPEUTA		FISIOTERAPEUTA	02			
ENFERMEIRO - EM EXTINÇÃO	AGENTE PROFISSIONAL III	ENFERMEIRO - EM EXTINÇÃO	02	40	A B C D	01 A 15
ODONTÓLOGO II - EM EXTINÇÃO	AGENTE PROFISSIONAL IV	ODONTÓLOGO II - EM EXTINÇÃO	01	40	A B C D	01 A 15
CONTADOR	AGENTE PROFISSIONAL V	CONTADOR	01	40	A B C D	01 A 15
ENFERMEIRO	AGENTE PROFISSIONAL VI	ENFERMEIRO	04	40	A B C D	01 A 15
ODONTÓLOGO	AGENTE PROFISSIONAL VII	ODONTÓLOGO	02	40	A B C D	01 A 15
EDUCADOR FÍSICO	AGENTE PROFISSIONAL VIII	EDUCADOR FÍSICO	01	40	A B C D	01 A 15
NUTRICIONISTA	AGENTE PROFISSIONAL IX	NUTRICIONISTA	01	20	A B C D	01 A 15
MÉDICO DA FAMÍLIA	AGENTE PROFISSIONAL X	MÉDICO DA FAMÍLIA	02	40	A B C D	01 A 15
ASSISTENTE SOCIAL	AGENTE PROFISSIONAL XI	ASSISTENTE SOCIAL	01	40	A B C D	01 A 15
TÉCNICO EM HIGIENE DENTAL	AGENTE TÉCNICO III	TÉCNICO EM HIGIENE DENTAL	02	40	A B C D	01 A 15

Art. 5º - Fica excluído do ANEXO V - DESCRIÇÃO SUMÁRIA DOS CARGOS, FUNÇÕES, REQUISITOS PARA INGRESSOS E ATRIBUIÇÕES - da Lei Municipal nº570/2013 de 26 de setembro de 2013 os cargo de: AGENTE ADMINISTRATIVO - FUNÇÃO: INSTRUTOR DE ESPORTES, AGENTE TÉCNICO II - FUNÇÃO: TÉCNICO EM AGROPECUÁRIA e o cargo de AGENTE DE MANUTENÇÃO - FUNÇÃO: PEDREIRO e suas respectivas tabelas descritivas.

Art. 6º - Altera o ANEXO V que estipula a DESCRIÇÃO SUMÁRIA DOS CARGOS, FUNÇÕES, REQUISITOS PARA INGRESSOS E ATRIBUIÇÕES - da Lei Municipal nº570/2013 de 26 de setembro de 2013, colocando os seguintes cargos em extinção: AUXILIAR DE ENFERMAGEM, TÉCNICO ADMINISTRATIVO, TÉCNICO EM RECURSOS HUMANOS e TÉCNICO EM TRIBUTAÇÃO.

Art. 7º - As despesas decorrentes da aplicação desta lei correrão à conta das dotações orçamentárias próprias do Orçamento Geral do Município.

Art. 8º - Permanecem inalterados os demais dispositivos da Lei 570/2013 de 26 de setembro de 2013.

Art. 9º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir de 1º de maio de 2025.

Bom Jesus do Sul - PR, 05 de maio de 2025.

HELIO JOSÉ SURDI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:7BB7359C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO FRONTIN

GABINETE DO PREFEITO
RELAÇÃO DIARIA MÊS 01-2025

Exercício: 2025

RELAÇÃO DE EMPENHOS — Período: 01/01/2025 até 31/01/2025

Parâmetros:Tipo de Data: EMISSAO; Exercício: 2025; Visão: EMPENHO; Data Inicial: 01/01/2025; Tipo do recurso: TODOS; Data Final: 31/01/2025; Categoria do recurso: TODOS; Entidade: [{"valor":"697","descricao":"PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO FRONTIN"}]; Mostrar complemento do elemento: S; Natureza da Despesa: ["339014"]; Ordenar Por: EMPENHO; Consolidado: N; Deseja exibir comprovantes e retenções: N; Despesa Lançada: N; Demonstrar histórico do empenho ?: SIM - Versão: 49 de 17/02/2025 09:32:09

Empenho	Tipo	Processo	SF	Data	Vlr. Empenho	Anulado	Liquidado	Pago	Retido	Líquido	A pagar	Conta	Funcional	Recurso	Ação	Dot.	Nat. Despesa	Credor
37	O			21/01/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	DANIEL GOMES
Especificação : VIAGEM A IRATI-PR TRANSPORTE DE PACIENTE																		
38	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	DANIEL GOMES

Especificação : VIAGEM A CAMPO LARGO - PR TRANSPORTE DE PACIENTES.																	
39	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	DANIEL GOMES
Especificação : VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSPORTE DE PACIENTE																	
40	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	ANTONIO CARLOS RODRIGUES
Especificação : VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSPORTE DE PACIENTE																	
41	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	IGOR MARCELO MENDES DE OLIVEIRA
Especificação : VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSPORTE DE PACIENTE																	
42	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	EDVINO SZWED
Especificação : VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSPORTE DE PACIENTE																	
43	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	ANTONIO CARLOS RODRIGUES
Especificação : VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSPORTE DE PACIENTE																	
44	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	IGOR MARCELO MENDES DE OLIVEIRA
Especificação : VIAGEM A PIRAQUARA -PR TRANSPORTE DE PACIENTE																	
45	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	DANIEL GOMES
Especificação : VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSPORTE DE PACIENTE																	
46	O			21/01/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO SIERPINSKI
Especificação : VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR TRANSPORTE DE PACIENTE																	
47	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	EDVINO SZWED
Especificação : VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSPORTE DE PACIENTE																	
48	O			21/01/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO SIERPINSKI
Especificação : VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR TRANSPORTE DE PACIENTE																	
49	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	DANIEL GOMES
Especificação : VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSPORTE DE PACIENTE																	
50	O			21/01/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	MARIA LUCIANE CARDOZO
Especificação : VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR ACOMPANHAMENTO DE PACIENTE																	
Empenho	Tipo	Processo	SF	Data	Vlr. Empenho	Anulado	Liquidado	Pago	Retido	Líquido	A pagar	Conta	Funcional	Recurso	Ação	Dot.	Nat. Despesa	Credor
51	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	IGOR MARCELO MENDES DE OLIVEIRA
Especificação : VIAGEM A CAMPO LARGO - PR TRANSPORTE DE PACIENTE.																	
52	O			21/01/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO SIERPINSKI
Especificação : VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR TRANSPORTE DE PACIENTE																	
53	O			21/01/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO SIERPINSKI
Especificação : VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR TRANSPORTE DE PACIENTES																	
54	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	ANTONIO CARLOS RODRIGUES
Especificação : VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSPORTE DE PACIENTE																	
55	O			21/01/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO SIERPINSKI
Especificação : VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR TRANSPORTE DE PACIENTES																	
56	O			21/01/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO SIERPINSKI
Especificação : VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR TRANSPORTE DE PACIENTES																	
57	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	DANIEL GOMES
Especificação : VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSPORTE DE PACIENTE																	
62	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	EDVINO SZWED

Especificação : VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSPORTE DE PACIENTE																		
63	O			21/01/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO SIERPINSKI
Especificação : VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
64	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	EDVINO SZWED
Especificação : VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
65	O			21/01/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO SIERPINSKI
Especificação : VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
66	O			21/01/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	JOÃO ELIAS PECH
Especificação : VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
67	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	ADILSON DE OLIVEIRA
Especificação : VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
68	O			21/01/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO SIERPINSKI
Especificação : VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
Empenho	Tipo	Processo	SF	Data	Vlr. Empenho	Anulado	Liquidado	Pago	Retido	Líquido	A pagar	Conta	Funcional	Recurso	Ação	Dot.	Nat. Despesa	Credor
69	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	IGOR MARCELO MENDES DE OLIVEIRA
Especificação : VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
70	O			21/01/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	JOÃO ELIAS PECH
Especificação : VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
71	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	MARIA LUCIANE CARDOZO
Especificação : VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSFERÊNCIA DE PACIENTE																		
72	O			21/01/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO SIERPINSKI
Especificação : VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
73	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	ADILSON DE OLIVEIRA
Especificação : VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
74	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	IGOR MARCELO MENDES DE OLIVEIRA
Especificação : VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
75	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	DANIEL GOMES
Especificação : VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSPORTE DE PACIENTE																		
76	O			21/01/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	JOÃO ELIAS PECH
Especificação : VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
77	O			21/01/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO SIERPINSKI
Especificação : VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
78	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	ANTONIO CARLOS RODRIGUES
Especificação : VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
79	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	DANIEL GOMES
Especificação : VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSPORTE DE PACIENTE																		
80	O			21/01/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	IGOR MARCELO MENDES DE OLIVEIRA
Especificação : VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
81	O			21/01/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	JOÃO ELIAS PECH
Especificação : VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
82	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	EDVINO SZWED
Especificação : VIAGEM A PIRAQUARA -PR TRANSPORTE DE PACIENTE																		
Empenho	Tipo	Processo	SF	Data	Vlr. Empenho	Anulado	Liquidado	Pago	Retido	Líquido	A pagar	Conta	Funcional	Recurso	Ação	Dot.	Nat. Despesa	Credor
83	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	EMANUELLI

																		TURKOT
Especificação : VIAGEM A CAMPO LARGO -PR TRANSFERÊNCIA DE PACIENTE																		
84	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	IGOR MARCELO MENDES DE OLIVEIRA
Especificação : VIAGEM A CAMPO LARGO -PR TRANSFERÊNCIA DE PACIENTE																		
85	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	ANTONIO CARLOS RODRIGUES
Especificação : VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
86	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	EDSON I STELMACH
Especificação : VIAGEM A CAMPINA GRANDE DO SUL -PR TRANSPORTE DE PACIENTE																		
87	O			21/01/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	JOÃO ELIAS PECH
Especificação : VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
88	O			21/01/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO SIERPINSKI
Especificação : VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
89	O			21/01/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	JOÃO ELIAS PECH
Especificação : VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
90	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	ADILSON DE OLIVEIRA
Especificação : VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
91	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	EDSON I STELMACH
Especificação : VIAGEM A PIRAQUARA -PR TRANSPORTE DE PACIENTE																		
92	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	CASILDA GONÇALVES DOS SANTOS
Especificação : VIAGEM A PIRAQUARA -PR ACOMPANHAMENTO DE PACIENTE																		
93	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	ELINEIA BAGNIUK TALAMINI
Especificação : VIAGEM A PIRAQUARA -PR TRANSPORTE DE PACIENTE																		
94	O			21/01/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO SIERPINSKI
Especificação : VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
95	O			21/01/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	ADILSON DE OLIVEIRA
Especificação : VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR TRANSPORTE DE PACIENTE																		
96	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	IVONE ZIONKO CHEPERNATE
Especificação : VIAGEM A CAMPO LARGO -PR TRANSFERÊNCIA DE PACIENTE																		
Empenho	Tipo	Processo	SF	Data	Vlr. Empenho	Anulado	Liquidado	Pago	Retido	Líquido	A pagar	Conta	Funcional	Recurso	Ação	Dot.	Nat. Despesa	Credor
97	O			21/01/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO SIERPINSKI
Especificação : VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
98	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	ANTONIO CARLOS RODRIGUES
Especificação : VIAGEM A CAMPO LARGO -PR TRANSFERÊNCIA DE PACIENTE																		
99	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	EDVINO SZWED
Especificação : VIAGEM A CAMPO LARGO -PR TRANSPORTE DE PACIENTE																		
100	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	EDSON I STELMACH
Especificação : VIAGEM A CAMPINA GRANDE DO SUL -PR TRANSPORTE DE PACIENTE																		
101	O			21/01/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	JOÃO ELIAS PECH
Especificação : VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
102	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	ADILSON DE OLIVEIRA
Especificação : VIAGEM A CAMPO LARGO -PR TRANSPORTE DE PACIENTE																		
103	O			21/01/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO

																		SIERPINSKI
Especificação : VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
104	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	ANTONIO CARLOS RODRIGUES
Especificação : VIAGEM A CURITIBA -PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
105	O			21/01/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO SIERPINSKI
Especificação : VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
106	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	EDVINO SZWED
Especificação : VIAGEM A CURITIBA -PR TRANSPORTE DE PACIENTES TFD																		
107	O			21/01/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	JOÃO ELIAS PECH
Especificação : VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
108	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	DANIEL GOMES
Especificação : VIAGEM A CURITIBA -PR TRANSPORTE DE PACIENTE																		
109	O			21/01/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO SIERPINSKI
Especificação : VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
110	O			21/01/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	JOÃO ELIAS PECH
Especificação : VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
Empenho	Tipo	Processo	SF	Data	Vlr. Empenho	Anulado	Liquidado	Pago	Retido	Líquido	A pagar	Conta	Funcional	Recurso	Ação	Dot.	Nat. Despesa	Credor
111	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	IGOR MARCELO MENDES DE OLIVEIRA
Especificação : VIAGEM A FAZENDA RIO GRANDE -PR TRANSPORTE DE PACIENTE																		
112	O			21/01/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	JOÃO ELIAS PECH
Especificação : VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
113	O			21/01/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	ANTONIO CARLOS RODRIGUES
Especificação : VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
114	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	IGOR MARCELO MENDES DE OLIVEIRA
Especificação : VIAGEM A CURITIBA -PR TRANSPORTE DE PACIENTE																		
115	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	DANIEL GOMES
Especificação : VIAGEM A PIRAQUARA -PR TRANSPORTE DE PACIENTE																		
116	O			21/01/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	JOÃO ELIAS PECH
Especificação : VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
117	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	ADILSON DE OLIVEIRA
Especificação : VIAGEM A CURITIBA -PR TRANSPORTE DE PACIENTE																		
119	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	CASILDA GONÇALVES DOS SANTOS
Especificação : VIAGEM A CURITIBA -PR ACOMPANHAMENTO DE PACIENTE																		
120	O			21/01/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	JOÃO ELIAS PECH
Especificação : VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
121	O			21/01/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO SIERPINSKI
Especificação : VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
122	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	DANIEL GOMES
Especificação : VIAGEM A CURITIBA -PR TRANSPORTE DE PACIENTE																		
123	O			21/01/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO SIERPINSKI
Especificação : VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
124	O			21/01/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	JOÃO ELIAS PECH
Especificação : VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
125	O			21/01/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO
																		SIERPINSKI

Empenho	Tipo	Processo	SF	Data	Vlr. Empenho	Anulado	Liquidado	Pago	Retido	Líquido	A pagar	Conta	Funcional	Recurso	Ação	Dot.	Nat. Despesa	Credor
Especificação : VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
126	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	IGOR MARCELO MENDES DE OLIVEIRA
Especificação : VIAGEM A CURITIBA -PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
127	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	DANIEL GOMES
Especificação : VIAGEM A CURITIBA -PR TRANSPORTE DE PACIENTE																		
128	O			21/01/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO SIERPINSKI
Especificação : VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
142	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		20.606.19	00000/00000.	2.035	154	33901414020000	GLAUCUS DE ARAUJO QUADROS
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA - VIAGEM A CURITIBA -PR REUNIÃO- ASSEMBLEIA LEGISLATIVA																		
143	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		4.122.3	00000/00000.	2.003	9	33901414030000	SEBASTIÃO ELIAS DA SILVA NETO
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA- PR REUNIÃO COM LÍDER DE GOVERNO																		
144	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	ANTONIO CARLOS RODRIGUES
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
145	O			21/01/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO SIERPINSKI
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
146	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	ANTONIO CARLOS RODRIGUES
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA -PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
147	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	ADILSON DE OLIVEIRA
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CAMPO LARGO -PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
148	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	CASILDA GONÇALVES DOS SANTOS
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CAMPO LARGO -PR ACOMPANHAMENTO PACIENTE EM TFD																		
149	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	EDSON I STELMACH
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CAMPO LARGO -PR TRANSPORTE DE PACIENTE																		
150	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	DANIEL GOMES
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A PONTA GROSSA-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
151	O			21/01/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	JOÃO ELIAS PECH
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
152	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	DANIEL GOMES
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSPORTE DE PACIENTE																		
Empenho	Tipo	Processo	SF	Data	Vlr. Empenho	Anulado	Liquidado	Pago	Retido	Líquido	A pagar	Conta	Funcional	Recurso	Ação	Dot.	Nat. Despesa	Credor
153	O			21/01/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO SIERPINSKI
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
154	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	ANTONIO CARLOS RODRIGUES
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
155	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	IGOR MARCELO MENDES DE OLIVEIRA
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
156	O			21/01/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	JOÃO ELIAS PECH
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
157	O			21/01/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	JOÃO ELIAS PECH
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
158	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	ANTONIO CARLOS

																		RODRIGUES
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
159	O			21/01/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO SIERPINSKI
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
160	O			21/01/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO SIERPINSKI
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
161	O			21/01/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	JOÃO ELIAS PECH
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
163	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	EDVINO SZWED
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSPORTE DE PACIENTE TFD																		
164	O			21/01/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO SIERPINSKI
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
165	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	EDVINO SZWED
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A PIRAQUARA -PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
166	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	IGOR MARCELO MENDES DE OLIVEIRA
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CAMPO LARGO-PR TRANSFERÊNCIA DE PACIENTE																		
228	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00	20009-3	10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	VALDECIR RIBEIRO
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
Empenho	Tipo	Processo	SF	Data	Vlr. Empenho	Anulado	Liquidado	Pago	Retido	Líquido	A pagar	Conta	Funcional	Recurso	Ação	Dot.	Nat. Despesa	Credor
229	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	DANIEL GOMES
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSPORTE DE PACIENTE																		
230	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	MARIA LUCIANE CARDOZO
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CAMPO LARGO-PR TRANSFERÊNCIA DE PACIENTE																		
231	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	DANIEL GOMES
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSPORTE DE PACIENTE																		
232	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00	20009-3	10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	VALDECIR RIBEIRO
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CAÇADOR- SC TRANSPORTE DE PACIENTE																		
233	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	EDSON I STELMACH
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CAMPO LARGO-PR TRANSPORTE DE PACIENTE																		
234	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00	20009-3	10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	VALDECIR RIBEIRO
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
235	O			21/01/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	EDSON I STELMACH
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR TRANSPORTE DE PACIENTE																		
236	O			21/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	EDVINO SZWED
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSFERÊNCIA DE PACIENTE																		
237	O			21/01/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO SIERPINSKI
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
238	O			21/01/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	JOÃO ELIAS PECH
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
239	O			21/01/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO SIERPINSKI
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
240	O			21/01/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO SIERPINSKI
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
241	O			21/01/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO

																		SIERPINSKI
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
245	O			30/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	ANTONIO CARLOS RODRIGUES
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
Empenho	Tipo	Processo	SF	Data	Vlr. Empenho	Anulado	Liquidado	Pago	Retido	Líquido	A pagar	Conta	Funcional	Recurso	Ação	Dot.	Nat. Despesa	Credor
246	O			30/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	ANTONIO CARLOS RODRIGUES
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSPORTE DE PACIENTE																		
247	O			30/01/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		12.361.12	00000/00000.	2.012	45	33901414010000	MARCIELE ADRIANE HORSZYN
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR ENCONTRO DO NÚCLEO REGIONAL DE EDUCAÇÃO																		
248	O			30/01/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		12.361.12	00000/00000.	2.012	45	33901414010000	PATRICIA SIERPINSKI
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR ENCONTRO DO NÚCLEO REGIONAL DE EDUCAÇÃO																		
249	O			30/01/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		12.361.12	00000/00000.	2.012	45	33901414010000	MARCIA CORDEIRO BEREZANSKI
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR ENCONTRO DO NÚCLEO REGIONAL DE EDUCAÇÃO																		
250	O			30/01/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		12.361.12	00000/00000.	2.012	45	33901414020000	JUCELAINE CARLA DA LUZ
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR ENCONTRO DO NÚCLEO REGIONAL DE EDUCAÇÃO																		
251	O			30/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	ANTONIO CARLOS RODRIGUES
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
252	O			30/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	ADILSON DE OLIVEIRA
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
253	O			30/01/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	JOÃO ELIAS PECH
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
254	O			30/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	EDVINO SZWED
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSPORTE DE PACIENTE TFD																		
255	O			30/01/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	JOÃO ELIAS PECH
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
256	O			30/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	EDVINO SZWED
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSPORTE DE PACIENTE TFD																		
276	O			31/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	IGOR MARCELO MENDES DE OLIVEIRA
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
277	O			31/01/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO SIERPINSKI
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
278	O			31/01/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	JOÃO ELIAS PECH
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
Empenho	Tipo	Processo	SF	Data	Vlr. Empenho	Anulado	Liquidado	Pago	Retido	Líquido	A pagar	Conta	Funcional	Recurso	Ação	Dot.	Nat. Despesa	Credor
279	O			31/01/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	JOÃO ELIAS PECH
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
280	O			31/01/2025	1.490,00	0,00	1.490,00	1.490,00	0,00	1.490,00	0,00		4.122.3	00000/00000.	2.003	9	33901414020000	DAIANE APARECIDA TURKOT
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 04 DIÁRIAS COM PERNOITE E 01 DIÁRIA SEM PERNOITE - VIAGEM A FOZ DO IGUAÇU-PR PARTICIPAÇÃO NO EVENTO PARANÁ+ CIDADES																		
281	O			31/01/2025	1.490,00	0,00	1.490,00	1.490,00	0,00	1.490,00	0,00		20.606.19	00000/00000.	2.035	154	33901414020000	GLAUCUS DE ARAUJO QUADROS
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 04 DIÁRIAS COM PERNOITE E 01 DIÁRIA SEM PERNOITE - VIAGEM A FOZ DO IGUAÇU-PR PARTICIPAÇÃO NO EVENTO PARANÁ+ CIDADES																		
282	O			31/01/2025	1.490,00	0,00	1.490,00	1.490,00	0,00	1.490,00	0,00		8.244.11	00000/00000.	2.024	99	33901414020000	SANDRA S. ZACHARIAS
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 04 DIÁRIAS COM PERNOITE E 01 DIÁRIA SEM PERNOITE - VIAGEM A FOZ DO IGUAÇU-PR PARTICIPAÇÃO NO EVENTO PARANÁ+ CIDADES																		
283	O			31/01/2025	1.490,00	0,00	1.490,00	1.490,00	0,00	1.490,00	0,00		4.122.3	00000/00000.	2.003	9	33901414030000	IRENEU INACIO ZACARIAS

Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 04 DIÁRIAS COM PERNOITE E 01 DIÁRIA SEM PERNOITE - VIAGEM A FOZ DO IGUAÇU-PR PARTICIPAÇÃO NO EVENTO PARANÁ+ CIDADES																		
285	O			31/01/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		20.606.19	00000/00000.	2.035	154	33901414020000	GLAUCUS DE ARAUJO QUADROS
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CARAMBEÍ- PR BUSCAR DOCUMENTOS																		
Total do Período:					15.905,00	0,00	15.905,00	15.905,00	0,00	15.905,00	0,00							

Publicado por:
Daiane Aparecida Turkot
Código Identificador:BF6922A3

GABINETE DO PREFEITO
RELAÇÃO DIARIA MÊS 02-2025

Exercício: 2025

RELAÇÃO DE EMPENHOS

Parâmetros:Tipo de Data: EMISSAO; Exercício: 2025; Visão: EMPENHO; Data Inicial: 01/02/2025; Tipo do recurso: TODOS; Data Final: 28/02/2025; Categoria do recurso: TODOS; Entidade: [{"valor":"697","descricao":"PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO FRONTIN"}]; Mostrar complemento do elemento: S; Natureza da Despesa: ["339014"]; Ordenar Por: EMPENHO; Consolidado: N; Deseja exibir comprovantes e retenções: N; Despesa Lançada: N; Demonstrar histórico do empenho ?: SIM - Versão: 49 de 17/02/2025 09:32:09

Empenho	Tipo	Processo	SF	Data	Vlr. Empenho	Anulado	Liquidado	Pago	Retido	Líquido	A pagar	Conta	Funcional	Recurso	Ação	Dot.	Nat. Despesa	Credor
317	O			05/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	ADILSON DE OLIVEIRA
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
318	O			05/02/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO SIERPINSKI
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
319	O			05/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	ADILSON DE OLIVEIRA
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
320	O			05/02/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO SIERPINSKI
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
321	O			05/02/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	JOÃO ELIAS PECH
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
322	O			05/02/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	JOÃO ELIAS PECH
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
323	O			05/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	IGOR MARCELO MENDES DE OLIVEIRA
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A PIRAQUARA-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
338	O			07/02/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	ANTONIO CARLOS RODRIGUES
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A SÃO MATEUS DO SUL -PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
339	O			07/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	EDVINO SZWED
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSPORTE DE PACIENTE TFD																		
340	O			07/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	ANTONIO CARLOS RODRIGUES
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
341	O			07/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	ANTONIO CARLOS RODRIGUES
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
342	O			07/02/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO SIERPINSKI
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
343	O			07/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	EDVINO SZWED
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSPORTE DE PACIENTE TFD																		
344	O			07/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	EDVINO SZWED
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSPORTE DE PACIENTE TFD																		
Empenho	Tipo	Processo	SF	Data	Vlr. Empenho	Anulado	Liquidado	Pago	Retido	Líquido	A pagar	Conta	Funcional	Recurso	Ação	Dot.	Nat. Despesa	Credor
345	O			07/02/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	JOÃO ELIAS PECH
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
346	O			07/02/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO SIERPINSKI
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
347	O			07/02/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO SIERPINSKI
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
348	O			07/02/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	JOÃO ELIAS PECH
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
371	O			12/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	EDSON I STELMACH
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
372	O			12/02/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO SIERPINSKI
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA -PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		

373	O			12/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	ADILSON DE OLIVEIRA
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A PONTA GROSSA-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
374	O			12/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	IGOR MARCELO MENDES DE OLIVEIRA
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CAMPINA GRANDE DO SUL-PR TRANSPORTE DE PACIENTE																		
375	O			12/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	ADILSON DE OLIVEIRA
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSPORTE DE PACIENTE																		
376	O			12/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	IGOR MARCELO MENDES DE OLIVEIRA
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CAMPO LARGO-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
377	O			12/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	ANTONIO CARLOS RODRIGUES
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
378	O			12/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	ADILSON DE OLIVEIRA
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA-PR REVISÃO VEICULAR																		
379	O			12/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	CASILDA GONÇALVES DOS SANTOS
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CAMPO LARGO-PR ACOMPANHAMENTO DE PACIENTE																		
380	O			12/02/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	JOÃO ELIAS PECH
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
Empenho	Tipo	Processo	SF	Data	Vlr. Empenho	Anulado	Liquidado	Pago	Retido	Líquido	A pagar	Conta	Funcional	Recurso	Ação	Dot.	Nat. Despesa	Credor
381	O			12/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	ANTONIO CARLOS RODRIGUES
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
382	O			12/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	IGOR MARCELO MENDES DE OLIVEIRA
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
383	O			12/02/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	JOÃO ELIAS PECH
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
384	O			12/02/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO SIERPINSKI
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
394	O			13/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	ADILSON DE OLIVEIRA
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
395	O			13/02/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	IGOR MARCELO MENDES DE OLIVEIRA
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
396	O			13/02/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	JOÃO ELIAS PECH
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
400	O			18/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	ANTONIO CARLOS RODRIGUES
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
401	O			18/02/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO SIERPINSKI
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
402	O			18/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	EDVINO SZWED
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSPORTE DE PACIENTE TFD																		
403	O			18/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	ANTONIO CARLOS RODRIGUES
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CAMPO LARGO-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
404	O			18/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	EMANUELLI TURKOT
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSFERÊNCIA DE PACIENTE																		
405	O			18/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	IGOR MARCELO MENDES DE OLIVEIRA
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CAMPINA GRANDE DO SUL-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
406	O			18/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	ANTONIO CARLOS RODRIGUES
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
Empenho	Tipo	Processo	SF	Data	Vlr. Empenho	Anulado	Liquidado	Pago	Retido	Líquido	A pagar	Conta	Funcional	Recurso	Ação	Dot.	Nat. Despesa	Credor
407	O			18/02/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO SIERPINSKI
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
408	O			18/02/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	JOÃO ELIAS PECH
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
409	O			18/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		4.122.3	00000/00000.	2.003	9	33901414020000	LUCAS RAFAEL CAMARA
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A IRATI-PR CAPACITAÇÃO PARA EQUIPES MUNICIPAIS																		
410	O			18/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		4.122.3	00000/00000.	2.003	9	33901414020000	DAIANE APARECIDA TURKOT
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A IRATI-PR CAPACITAÇÃO PARA EQUIPES MUNICIPAIS																		
411	O			18/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00	20009-3	10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	VALDECIR RIBEIRO
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
412	O			18/02/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00	20009-3	10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	VALDECIR RIBEIRO
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
413	O			18/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00	20009-3	10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	VALDECIR RIBEIRO
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A PONTA GROSSA-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
414	O			18/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00	20009-3	10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	VALDECIR RIBEIRO

Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																	
415	O			18/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00	20009-3	10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	VALDECIR RIBEIRO
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																	
416	O			18/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00	20009-3	10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	VALDECIR RIBEIRO
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CAMPO LARGO-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																	
417	O			18/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00	20009-3	10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	VALDECIR RIBEIRO
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CAMPINA GRANDE DO SUL-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																	
418	O			18/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	ANTONIO CARLOS RODRIGUES
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CAMPO LARGO-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																	
419	O			18/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	ADILSON DE OLIVEIRA
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A PONTA GROSSA-PR TRANSPORTE DE PASSAGEIROS																	
420	O			18/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	EDSON I STELMACH
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CAMPINA GRANDE DO SUL-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																	
421	O			18/02/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO SIERPINSKI
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																	
Empenho	Tipo	Processo	SF	Data	Vlr. Empenho	Anulado	Liquidado	Pago	Retido	Líquido	A pagar	Conta	Funcional	Recurso	Ação	Dot.	Nat. Despesa	Credor
422	O			18/02/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	JOÃO ELIAS PECH
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																	
423	O			18/02/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	JOÃO ELIAS PECH
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																	
428	O			18/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	EDVINO SZWED
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSPORTE DE PACIENTE																	
429	O			18/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	IGOR MARCELO MENDES DE OLIVEIRA
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A PONTA GROSSA-PR TRANSPORTE DE PACIENTE																	
430	O			18/02/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO SIERPINSKI
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																	
431	O			19/02/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO SIERPINSKI
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																	
432	O			19/02/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	JOÃO ELIAS PECH
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																	
472	O			19/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	ADILSON DE OLIVEIRA
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																	
473	O			19/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	ANTONIO CARLOS RODRIGUES
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																	
474	O			19/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	ADILSON DE OLIVEIRA
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																	
475	O			20/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	EDVINO SZWED
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																	
476	O			20/02/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	JOÃO ELIAS PECH
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																	
477	O			20/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	ANTONIO CARLOS RODRIGUES
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A ROLÂNDIA-PR TRANSFERÊNCIA DE PACIENTES																	
478	O			20/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	ADILSON DE OLIVEIRA
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																	
Empenho	Tipo	Processo	SF	Data	Vlr. Empenho	Anulado	Liquidado	Pago	Retido	Líquido	A pagar	Conta	Funcional	Recurso	Ação	Dot.	Nat. Despesa	Credor
479	O			20/02/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO SIERPINSKI
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																	
480	O			21/02/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO SIERPINSKI
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																	
481	O			21/02/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	JOÃO ELIAS PECH
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA-PR TRANSPORTE DE PACIENTES																	
482	O			21/02/2025	350,00	0,00	350,00	350,00	0,00	350,00	0,00		4.122.3	00000/00000.	2.003	9	33901414030000	IRENEU INACIO ZACARIAS
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA COM PERNOITE- VIAGEM A CURITIBA-PR EVENTO ROTA DO PROGRESSO E CUMPRIMENTO DA AGENDA OFICIAL MUNICIPAL																	
518	O			24/02/2025	700,00	0,00	700,00	700,00	0,00	700,00	0,00		8.244.11	00000/00000.	2.024	99	33901414020000	SANDRA S. ZACHARIAS
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE DUAS DIÁRIAS COM PERNOITE- VIAGEM A CURITIBA-PR EXPLANAÇÃO SOBRE A POLITICA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E GARANTIA DE DIREITOS																	
519	O			24/02/2025	700,00	0,00	700,00	700,00	0,00	700,00	0,00		8.244.11	00000/00000.	2.024	99	33901414020000	JANETE VIEIRA NIZER
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE DUAS DIÁRIAS COM PERNOITE- VIAGEM A CURITIBA-PR EXPLANAÇÃO SOBRE A POLITICA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E GARANTIA DE DIREITOS																	
520	O			24/02/2025	700,00	0,00	700,00	700,00	0,00	700,00	0,00		8.244.11	00000/00000.	2.024	99	33901414010000	ANELIESE NAJARA LICHTFELD DE MATTOS
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE DUAS DIÁRIAS COM PERNOITE- VIAGEM A CURITIBA-PR EXPLANAÇÃO SOBRE A POLITICA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E GARANTIA DE DIREITOS																	
521	O			24/02/2025	350,00	0,00	350,00	350,00	0,00	350,00	0,00		8.244.11	00000/00000.	2.024	99	33901414020000	SANDRA S. ZACHARIAS
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA-PR PRESTAÇÃO DE CONTAS DE GOVERNO DOS PREFEITOS- SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E FAMILIA.																	

522	O			24/02/2025	350,00	0,00	350,00	350,00	0,00	350,00	0,00		8.244.11	00000/00000.	2.024	99	33901414020000	JANETE VIEIRA NIZER
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA-PR PRESTAÇÃO DE CONTAS DE GOVERNO DOS PREFEITOS- SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E FAMILIA.																		
523	O			24/02/2025	350,00	0,00	350,00	350,00	0,00	350,00	0,00		8.244.11	00000/00000.	2.024	99	33901414010000	ANELIESE NAJARA LICHTFELD DE MATTOS
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA-PR PRESTAÇÃO DE CONTAS DE GOVERNO DOS PREFEITOS- SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E FAMILIA.																		
525	O			25/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		4.122.3	00000/00000.	2.003	9	33901414030000	SEBASTIÃO ELIAS DA SILVA NETO
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA-PR CUMPRIMENTO DE AGENDA JUNTO AO SANDRO ALEX E PREFEITURA DE CURITIBA																		
526	O			25/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		4.122.3	00000/00000.	2.003	9	33901414010000	STEFANO CELSO RETCHESKI
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA- PR LEVAR VEICULO PARA REVISÃO E MANUTENÇÃO																		
527	O			25/02/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		12.361.12	00000/00000.	2.012	45	33901414010000	MARCIO JONAS MATIUCHENKO
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A IRATI- PR PERICIA DO INSS																		
528	O			25/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00	20009-3	10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	VALDECIR RIBEIRO
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
Empenho	Tipo	Processo	SF	Data	Vlr. Empenho	Anulado	Liquidado	Pago	Retido	Líquido	A pagar	Conta	Funcional	Recurso	Ação	Dot.	Nat. Despesa	Credor
529	O			25/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414020000	LORENA APARECIDA SOARES
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA- PR SUS DIGITAL- OFICINA MACRORREGIONAL LESTE																		
530	O			25/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	SIMONE DE PAULA NIEROTKA
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA- PR SUS DIGITAL- OFICINA MACRORREGIONAL LESTE																		
531	O			25/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	EDSON I STELMACH
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
532	O			25/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	EDSON I STELMACH
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
533	O			25/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00	20009-3	10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	VALDECIR RIBEIRO
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
534	O			25/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00	20009-3	10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	VALDECIR RIBEIRO
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
535	O			25/02/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		12.361.12	00000/00000.	2.012	45	33901414010000	WENDYNARA FERNANDA GIOVANONI
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA- PR CURSO DE FORMAÇÃO-LEEI																		
536	O			25/02/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		12.361.12	00000/00000.	2.012	45	33901414010000	LEDI DAIANE DOS SANTOS CARARO BRAZ
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA- PR CURSO DE FORMAÇÃO- LEEI																		
537	O			25/02/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	JOÃO ELIAS PECH
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
538	O			25/02/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO SIERPINSKI
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
539	O			25/02/2025	45,00	0,00	45,00	0,00	0,00	45,00	45,00		12.361.12	00000/00000.	2.012	45	33901414010000	ELENICE V NAGURNIAK
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA- PR CURSO DE FORMAÇÃO- LEEI																		
540	O			25/02/2025	45,00	45,00	0,00	0,00	0,00	45,00	0,00		12.361.12	00000/00000.	2.012	45	33901414010000	TATIANE ALVES DA SILVA
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA- PR CURSO DE FORMAÇÃO- LEEI																		
541	O			25/02/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00	17545-5	12.361.12	00000/00000.	2.012	45	33901414010000	SABRINA KONKEL
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA- PR CURSO DE FORMAÇÃO- LEEI																		
542	O			25/02/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		12.361.12	00000/00000.	2.012	45	33901414010000	MARIANA MARKIEVICZ
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA- PR CURSO DE FORMAÇÃO- LEEI																		
Empenho	Tipo	Processo	SF	Data	Vlr. Empenho	Anulado	Liquidado	Pago	Retido	Líquido	A pagar	Conta	Funcional	Recurso	Ação	Dot.	Nat. Despesa	Credor
543	O			25/02/2025	45,00	45,00	0,00	0,00	0,00	45,00	0,00		12.361.12	00000/00000.	2.012	45	33901414010000	MARCIELY LUANA RIBEIRO
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA- PR CURSO DE FORMAÇÃO- LEEI																		
544	O			25/02/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00	14764-8	12.361.12	00000/00000.	2.012	45	33901414010000	CRISTIANA APARECIDA BORA MARAFON
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA- PR CURSO DE FORMAÇÃO- LEEI																		
545	O			25/02/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		12.361.12	00000/00000.	2.012	45	33901414010000	CINTIA REGINA DE ANDRADE
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA- PR CURSO DE FORMAÇÃO- LEEI																		
546	O			25/02/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	SIMONE DE PAULA NIEROTKA
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA- PR REUNIÃO COMITÊ REGIONAL DA REDE MATERNO INFANTIL																		
547	O			25/02/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414020000	LORENA APARECIDA
																		SOARES
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA- PR REUNIÃO COMITÊ REGIONAL DA REDE MATERNO INFANTIL																		
548	O			25/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	ANTONIO CARLOS RODRIGUES
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
549	O			25/02/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	JOÃO ELIAS PECH
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
582	O			28/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	EDVINO SZWED
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA- PR TRANSPORTE DE PACIENTE TFD																		
583	O			28/02/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO SIERPINSKI
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		

584	O			28/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	EDVINO SZWED
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA- PR TRANSPORTE DE PACIENTE TFD																		
585	O			28/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	ADILSON DE OLIVEIRA
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
586	O			28/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	EDSON I STELMACH
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CAMPINA GRANDE DO SUL - PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
587	O			28/02/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO SIERPINSKI
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
588	O			28/02/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	JOÃO ELIAS PECH
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
Empenho	Tipo	Processo	SF	Data	Vlr. Empenho	Anulado	Liquidado	Pago	Retido	Líquido	A pagar	Conta	Funcional	Recurso	Ação	Dot.	Nat. Despesa	Credor
612	O			28/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	ANTONIO CARLOS RODRIGUES
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
613	O			28/02/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414020000	JOYCE MARI HOINACKI
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA- PR REUNIÃO ACOLHIMENTO SECRETÁRIOS																		
614	O			28/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	IGOR MARCELO MENDES DE OLIVEIRA
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
615	O			28/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	EDSON I STELMACH
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
616	O			28/02/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414020000	LORENA APARECIDA SOARES
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA- PR REUNIÃO ACOLHIMENTO SECRETÁRIOS																		
617	O			28/02/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414020000	JOYCE MARI HOINACKI
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA- PR REUNIÃO ACOLHIMENTO DOS GESTORES																		
618	O			28/02/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	IGOR MARCELO MENDES DE OLIVEIRA
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
619	O			28/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	ANTONIO CARLOS RODRIGUES
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
620	O			28/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	EDSON I STELMACH
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
621	O			28/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	ADILSON DE OLIVEIRA
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A PIRAQUARA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
622	O			28/02/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO SIERPINSKI
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
623	O			28/02/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	JOÃO ELIAS PECH
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
624	O			28/02/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	JOÃO ELIAS PECH
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
625	O			28/02/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO SIERPINSKI
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
Empenho	Tipo	Processo	SF	Data	Vlr. Empenho	Anulado	Liquidado	Pago	Retido	Líquido	A pagar	Conta	Funcional	Recurso	Ação	Dot.	Nat. Despesa	Credor
626	O			28/02/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	ELAINE APARECIDA SZNICER STACIAKI
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A ROLÂNDIA- PR TRANSFERÊNCIA DE PACIENTE																		
627	O			28/02/2025	1.140,00	0,00	1.140,00	1.140,00	0,00	1.140,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	JULIANA HILÁRIO DA LUZ
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA SEM PERNOITE E 03 DIÁRIA COM PERNOITE- VIAGEM A FOZ DO IGUAÇU- PR 3° ENCONTRO DO PLANIFICA SUS																		
628	O			28/02/2025	1.140,00	0,00	1.140,00	1.140,00	0,00	1.140,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	TEREZINHA SUSLA KOCHAN
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA SEM PERNOITE E 03 DIÁRIA COM PERNOITE- VIAGEM A FOZ DO IGUAÇU- PR 3° ENCONTRO DO PLANIFICA SUS																		
629	O			28/02/2025	1.140,00	0,00	1.140,00	1.140,00	0,00	1.140,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	ANA GISELE ZIOMKO
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA SEM PERNOITE E 03 DIÁRIA COM PERNOITE- VIAGEM A FOZ DO IGUAÇU- PR 3° ENCONTRO DO PLANIFICA SUS																		
630	O			28/02/2025	1.140,00	0,00	1.140,00	1.140,00	0,00	1.140,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	DAIANA DAVIES
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA SEM PERNOITE E 03 DIÁRIA COM PERNOITE- VIAGEM A FOZ DO IGUAÇU- PR 3° ENCONTRO DO PLANIFICA SUS																		
631	O			28/02/2025	1.140,00	0,00	1.140,00	1.140,00	0,00	1.140,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	MICHELE LOURENÇO DE SOUZA
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA SEM PERNOITE E 03 DIÁRIA COM PERNOITE- VIAGEM A FOZ DO IGUAÇU- PR 3° ENCONTRO DO PLANIFICA SUS																		
632	O			28/02/2025	1.140,00	0,00	1.140,00	1.140,00	0,00	1.140,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	SIMONE DE PAULA NIEROTKA
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA SEM PERNOITE E 03 DIÁRIA COM PERNOITE- VIAGEM A FOZ DO IGUAÇU- PR 3° ENCONTRO DO PLANIFICA SUS																		
633	O			28/02/2025	1.490,00	0,00	1.490,00	1.490,00	0,00	1.490,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414020000	LORENA APARECIDA SOARES
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA SEM PERNOITE E 04 DIÁRIA COM PERNOITE- VIAGEM A FOZ DO IGUAÇU- PR 3° ENCONTRO DO PLANIFICA SUS																		
Total do Período:					20.200,00	90,00	20.110,00	20.065,00	0,00	20.200,00	45,00							

Publicado por:
Daiane Aparecida Turkot
Código Identificador:9B4989D3

GABINETE DO PREFEITO
RELAÇÃO DIARIA MÊS 03-2025

Exercício: 2025																		
RELAÇÃO DE EMPENHOS															Período: 01/03/2025 até 31/03/2025			
Parâmetros: Tipo de Data: EMISSAO; Exercício: 2025; Visão: EMPENHO; Data Inicial: 01/03/2025; Tipo do recurso: TODOS; Data Final: 31/03/2025; Categoria do recurso: TODOS; Entidade: [{"valor":"697","descricao":"PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO FRONTIN"}]; Mostrar complemento do elemento: S; Natureza da Despesa: ["339014"]; Ordenar Por: EMPENHO; Consolidado: N; Deseja exibir comprovantes e retenções: N; Despesa Lançada: N; Demonstrar histórico do empenho ?: SIM - Versão: 49 de 17/02/2025 09:32:09																	
Empenho	Tipo	Processo	SF	Data	Vlr. Empenho	Anulado	Liquidado	Pago	Retido	Líquido	A pagar	Conta	Funcional	Recurso	Ação	Dot.	Nat. Despesa	Credor
691	O			06/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414020000	BARBARA RAQUEL DE OLIVEIRA
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA- PR TRANSFERÊNCIA DE PACIENTE																		
696	O			06/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00	20009-3	10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	VALDECIR RIBEIRO
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CAMPINA GRANDE DO SUL- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
697	O			06/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	EDVINO SZWED
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA- PR TRANSFERÊNCIA DE PACIENTE																		
698	O			06/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00	20009-3	10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	VALDECIR RIBEIRO
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CAMPINA GRANDE DO SUL- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
699	O			06/03/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	IGOR MARCELO MENDES DE OLIVEIRA
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A SÃO MATEUS DO SUL- PR TRANSPORTE DE PACIENTE																		
700	O			06/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00	20009-3	10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	VALDECIR RIBEIRO
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA- PR TRANSPORTE DE PACIENTE																		
701	O			06/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	IGOR MARCELO MENDES DE OLIVEIRA
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A PONTA GROSSA- PR TRANSPORTE DE PACIENTE																		
702	O			06/03/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO SIERPINSKI
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA- PR TRANSPORTE DE PACIENTE																		
703	O			06/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00	20009-3	10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	VALDECIR RIBEIRO
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CAMPO LARGO- PR TRANSPORTE DE PACIENTE																		
704	O			06/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	ADILSON DE OLIVEIRA
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
705	O			07/03/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO SIERPINSKI
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA- PR TRANSPORTE DE PACIENTE																		
706	O			07/03/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	JOÃO ELIAS PECH
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA- PR TRANSPORTE DE PACIENTE																		
707	O			07/03/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO SIERPINSKI
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA- PR TRANSPORTE DE PACIENTE																		
708	O			07/03/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO SIERPINSKI
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
Empenho	Tipo	Processo	SF	Data	Vlr. Empenho	Anulado	Liquidado	Pago	Retido	Líquido	A pagar	Conta	Funcional	Recurso	Ação	Dot.	Nat. Despesa	Credor
709	O			07/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	EDVINO SZWED
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A CURITIBA- PR TRANSPORTE DE PACIENTE TFD																		
710	O			07/03/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	JOÃO ELIAS PECH
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
711	O			07/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	EDSON I STELMACH
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A FAZENDA RIO GRANDE- PR TRANSPORTE DE PACIENTE																		
712	O			07/03/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	EDSON I STELMACH
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
713	O			07/03/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	JOÃO ELIAS PECH
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
729	O			11/03/2025	135,00	0,00	135,00	135,00	0,00	135,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	MILENA NATHALI

																		KCHEVE
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 03 DIÁRIAS SEM PERNOITE- VIAGEM A CRUZ MACHADO- PR CAPACITAÇÃO RELACIONADA À VIGILÂNCIA E SUAS ATRIBUIÇÕES																		
730	O			11/03/2025	135,00	0,00	135,00	135,00	0,00	135,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	DANIEL WELTER
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 03 DIÁRIAS SEM PERNOITE- VIAGEM A CRUZ MACHADO- PR CAPACITAÇÃO RELACIONADA À VIGILÂNCIA E SUAS ATRIBUIÇÕES																		
735	O			12/03/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		12.361.12	00000/00000.	2.012	45	33901414010000	CRISTIANE VERGUTZ
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A PRUDENTÓPOLIS- PR FORMAÇÃO CONTINUADA GESTORES ESCOLARES PROMOVIDO PELO SICREDI																		
736	O			12/03/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		12.361.12	00000/00000.	2.012	45	33901414010000	TATIANA DE LIMA
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A PRUDENTÓPOLIS- PR FORMAÇÃO CONTINUADA GESTORES ESCOLARES PROMOVIDO PELO SICREDI																		
737	O			12/03/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		12.361.12	00000/00000.	2.012	45	33901414010000	MARCIA CORDEIRO BEREZANSKI
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A PRUDENTÓPOLIS- PR FORMAÇÃO CONTINUADA GESTORES ESCOLARES PROMOVIDO PELO SICREDI																		
738	O			12/03/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		12.361.12	00000/00000.	2.012	45	33901414010000	MARCIO JONAS MATIUCHENKO
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE UMA DIÁRIA- VIAGEM A PRUDENTÓPOLIS- PR TRANSPORTE DE PROFESSORES PARA CURSO																		
739	O			12/03/2025	270,00	0,00	270,00	270,00	0,00	270,00	0,00		20.606.19	00000/00000.	2.035	154	33901414020000	ÉRICA MARIA LIMANSKI
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 03 DIÁRIA SEM PERNOITE- VIAGEM A CURITIBA- PR ENCONTRO WE 2025: SEBRAE																		
743	O			14/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00	16651-0	12.361.12	00000/00000.	2.012	45	33901414010000	NEURI JOSE HENKES
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA- VIAGEM A LAPA- PR TRANSPORTE DE ALUNO DA CASA FAMILIAR RURAL																		
748	O			14/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		20.606.19	00000/00000.	2.035	154	33901414020000	GLAUCUS DE ARAUJO QUADROS
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA- VIAGEM A GUARAPUAVA- PR REUNIÃO ESCRITÓRIO REGIONAL 2025/ REPRESENTANTE DO MUNICIPIO																		
Empenho	Tipo	Processo	SF	Data	Vlr. Empenho	Anulado	Liquidado	Pago	Retido	Líquido	A pagar	Conta	Funcional	Recurso	Ação	Dot.	Nat. Despesa	Credor
762	O			17/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	CASILDA GONÇALVES DOS SANTOS
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA- VIAGEM A PIRAQUARA- PR ACOMPANHAMENTO DE PACIENTE																		
763	O			17/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	LARESSA PECH
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A CURITIBA- PR TRANSFERÊNCIA DE PACIENTE																		
836	O			20/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	DANIEL GOMES
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A CURITIBA- PR TRANSPORTE DE PACIENTE																		
837	O			20/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00	20009-3	10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	VALDECIR RIBEIRO
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A CAMPINA GRANDE DO SUL- PR TRANSPORTE DE PACIENTE																		
838	O			20/03/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO SIERPINSKI
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA- PR TRANSPORTE DE PACIENTE																		
839	O			20/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	EDVINO SZWED
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A CURITIBA- PR TRANSPORTE DE PACIENTE TFD																		
840	O			20/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00	20009-3	10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	VALDECIR RIBEIRO
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A CURITIBA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
841	O			20/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	IGOR MARCELO MENDES DE OLIVEIRA
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A CURITIBA- PR TRANSPORTE DE PACIENTE																		
842	O			20/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	ADILSON DE OLIVEIRA
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A CURITIBA- PR TRANSPORTE DE PACIENTE																		
843	O			20/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	DANIEL GOMES
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A CURITIBA- PR TRANSPORTE DE PACIENTE																		
844	O			20/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00	20009-3	10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	VALDECIR RIBEIRO
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A CURITIBA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
845	O			20/03/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	IGOR MARCELO MENDES DE OLIVEIRA
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA- PR TRANSPORTE DE PACIENTE																		
846	O			20/03/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO SIERPINSKI
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
847	O			20/03/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	JOÃO ELIAS PECH
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
Empenho	Tipo	Processo	SF	Data	Vlr. Empenho	Anulado	Liquidado	Pago	Retido	Líquido	A pagar	Conta	Funcional	Recurso	Ação	Dot.	Nat. Despesa	Credor
848	O			20/03/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO

																		SIERPINSKI
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
849	O			20/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	DANIEL GOMES
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A CURITIBA- PR TRANSPORTE DE PACIENTE																		
850	O			20/03/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00	20009-3	10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	VALDECIR RIBEIRO
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA- PR TRANSPORTE DE PACIENTE																		
851	O			20/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	IGOR MARCELO MENDES DE OLIVEIRA
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A CURITIBA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
852	O			20/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	ADILSON DE OLIVEIRA
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A CURITIBA- PR TRANSFERÊNCIA DE PACIENTE																		
853	O			20/03/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	JOÃO ELIAS PECH
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
854	O			20/03/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO SIERPINSKI
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
855	O			20/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	EDVINO SZWED
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A CURITIBA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
856	O			20/03/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	DANIEL GOMES
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA- PR TRANSPORTE DE PACIENTE																		
857	O			20/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00	20009-3	10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	VALDECIR RIBEIRO
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A CURITIBA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
858	O			20/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	IGOR MARCELO MENDES DE OLIVEIRA
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A CURITIBA- PR TRANSPORTE DE PACIENTE																		
859	O			20/03/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	JOÃO ELIAS PECH
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA- PR TRANSPORTE DE PACIENTE																		
860	O			20/03/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO SIERPINSKI
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
861	O			20/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	DANIEL GOMES
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A CURITIBA- PR TRANSPORTE DE PACIENTE																		
Empenho	Tipo	Processo	SF	Data	Vlr. Empenho	Anulado	Liquidado	Pago	Retido	Líquido	A pagar	Conta	Funcional	Recurso	Ação	Dot.	Nat. Despesa	Credor
862	O			20/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00	20009-3	10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	VALDECIR RIBEIRO
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A PONTA GROSSA- PR TRANSPORTE DE PACIENTE																		
863	O			20/03/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	JOÃO ELIAS PECH
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
864	O			20/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	EDSON I STELMACH
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A PIRAQUARA- PR TRANSPORTE DE PACIENTE																		
865	O			20/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	EDVINO SZWED
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A CURITIBA- PR TRANSPORTE DE PACIENTE TFD																		
866	O			20/03/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00	20009-3	10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	VALDECIR RIBEIRO
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA- PR TRANSPORTE DE PACIENTE																		
867	O			20/03/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	JOÃO ELIAS PECH
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA- PR TRANSPORTE DE PACIENTE																		
868	O			20/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	DANIEL GOMES
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A PONTA GROSSA- PR TRANSPORTE DE PACIENTE																		
879	O			24/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	ADILSON DE OLIVEIRA
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A CURITIBA- PR TRANSPORTE DE PACIENTE																		
880	O			24/03/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO SIERPINSKI
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
881	O			24/03/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	JOÃO ELIAS PECH
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
882	O			24/03/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	JOÃO ELIAS PECH
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
883	O			24/03/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	IGOR MARCELO MENDES DE OLIVEIRA

Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																	
884	O			24/03/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	EDSON I STELMACH
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																	
885	O			24/03/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO SIERPINSKI
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																	
886	O			24/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	EDSON I STELMACH
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A PIRAQUARA - PR TRANSPORTE DE PACIENTES																	
Empenho	Tipo	Processo	SF	Data	Vlr. Empenho	Anulado	Liquidado	Pago	Retido	Líquido	A pagar	Conta	Funcional	Recurso	Ação	Dot.	Nat. Despesa	Credor
888	O			25/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	DANIEL GOMES
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A CURITIBA- PR TRANSPORTE DE PACIENTE																	
889	O			25/03/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO SIERPINSKI
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																	
890	O			25/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	ELINEIA BAGNIUK TALAMINI
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A CAMPO LARGO- PR TRANSFERÊNCIA DE PACIENTE																	
891	O			25/03/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO SIERPINSKI
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A UNIÃO DA VITÓRIA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																	
892	O			25/03/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	JOÃO ELIAS PECH
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A UNIÃO DA VITÓRIA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																	
893	O			25/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	IGOR MARCELO MENDES DE OLIVEIRA
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A CAMPO LARGO- PR TRANSPORTE DE PACIENTE																	
894	O			25/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	ADILSON DE OLIVEIRA
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A CAMPO LARGO- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																	
895	O			25/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	DANIEL GOMES
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A CAMPO LARGO- PR TRANSPORTE DE PACIENTE																	
896	O			25/03/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	JOÃO ELIAS PECH
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A UNIÃO DA VITÓRIA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																	
897	O			25/03/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO SIERPINSKI
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																	
898	O			25/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	DANIEL GOMES
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A CAMPO LARGO- PR TRANSPORTE DE PACIENTE																	
899	O			25/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	IGOR MARCELO MENDES DE OLIVEIRA
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A CURITIBA- PR TRANSPORTE DE PACIENTE																	
900	O			25/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	EDSON I STELMACH
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A CAMPO LARGO- PR TRANSPORTE DE PACIENTE																	
901	O			25/03/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	JOÃO ELIAS PECH
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																	
Empenho	Tipo	Processo	SF	Data	Vlr. Empenho	Anulado	Liquidado	Pago	Retido	Líquido	A pagar	Conta	Funcional	Recurso	Ação	Dot.	Nat. Despesa	Credor
902	O			25/03/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO SIERPINSKI
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A UNIÃO DA VITORIA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																	
903	O			25/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	DANIEL GOMES
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A CURITIBA- PR TRANSPORTE DE PACIENTE																	
904	O			25/03/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	MILENA NATHALI KCHEVE
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A UNIÃO DA VITÓRIA- PR CAPACITAÇÃO LICENCIAMENTO SANITÁRIO E PLATAFORMA APROJES																	
927	O			25/03/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		12.361.12	00000/00000.	2.012	45	33901414010000	MARCIO JONAS MATIUCHENKO
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A PALMEIRA- PR TRANSPORTE DE ALUNOS																	
928	O			25/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	IVONE ZIONKO CHEPERNATE
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A CAMPO LARGO- PR TRANSFERÊNCIA DE PACIENTE																	
931	O			26/03/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		12.361.12	00000/00000.	2.012	45	33901414010000	MARCIA CORDEIRO BEREZANSKI
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A UNIÃO DA VITÓRIA- PR REUNIÃO DE ALINHAMENTO PROVA DE FLUÊNCIA LEITORA 2025																	

932	O			26/03/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		12.361.12	00000/00000.	2.012	45	33901414010000	CRISTINA FRATES CARLOTTO
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A UNIÃO DA VITÓRIA- PR REUNIÃO DE ALINHAMENTO PROVA DE FLUÊNCIA LEITORA 2025																		
933	O			26/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	EDVINO SZWED
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A CURITIBA- PR TRANSPORTE DE PACIENTE TFD																		
934	O			26/03/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	EDVINO SZWED
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A UNIÃO DA VITÓRIA- PR TRANSPORTE DE PACIENTE TFD																		
935	O			26/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	EDVINO SZWED
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A CURITIBA- PR TRANSPORTE DE PACIENTE TFD																		
936	O			26/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	EDVINO SZWED
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A CURITIBA- PR TRANSFERÊNCIA DE PACIENTE																		
937	O			26/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	EDVINO SZWED
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A CURITIBA- PR TRANSPORTE DE PACIENTE TFD																		
938	O			27/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	EDVINO SZWED
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A CURITIBA- PR TRANSPORTE DE PACIENTE TFD																		
939	O			27/03/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	JOÃO ELIAS PECH
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A UNIÃO DA VITÓRIA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
Empenho	Tipo	Processo	SF	Data	Vlr. Empenho	Anulado	Liquidado	Pago	Retido	Líquido	A pagar	Conta	Funcional	Recurso	Ação	Dot.	Nat. Despesa	Credor
940	O			27/03/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	ADILSON DE OLIVEIRA
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A UNIÃO DA VITÓRIA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
941	O			27/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	EDVINO SZWED
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A CURITIBA- PR TRANSPORTE DE PACIENTE TFD																		
942	O			27/03/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	JOÃO ELIAS PECH
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A UNIÃO DA VITÓRIA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
943	O			27/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	CASILDA GONÇALVES DOS SANTOS
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A CURITIBA- PR ACOMPANHAMENTO DE PACIENTE																		
944	O			27/03/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	DANIEL GOMES
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A IRATI- PR TRANSPORTE DE PACIENTE																		
945	O			27/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	EDVINO SZWED
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A CURITIBA- PR TRANSPORTE DE PACIENTE TFD																		
946	O			27/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	IGOR MARCELO MENDES DE OLIVEIRA
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A CURITIBA- PR TRANSPORTE DE PACIENTE																		
947	O			27/03/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		12.361.12	00000/00000.	2.012	45	33901414010000	ANDREA SORAIA BLASKIEVICZ
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A UNIÃO DA VITÓRIA- PR REUNIÃO DAS COMISSÕES REGIONAIS INTERSETORIAIS DE PROTEÇÃO E ENFRENTAMENTO ÀS VIOLÊNCIAS																		
948	O			27/03/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		12.361.12	00000/00000.	2.012	45	33901414010000	LEDI DAIANE DOS SANTOS CARARO BRAZ
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A UNIÃO DA VITÓRIA- PR CURSO LEEI																		
949	O			27/03/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	JOÃO ELIAS PECH
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A UNIÃO DA VITÓRIA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
957	O			28/03/2025	440,00	0,00	440,00	440,00	0,00	440,00	0,00		4.122.3	00000/00000.	2.003	9	33901414030000	IRENEU INACIO ZACARIAS
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 COM PERNOITE E 01 DIÁRIA SEM PERNOITE DIÁRIA - VIAGEM A CURITIBA- PR ENCONTRO ESTADUAL CUIDA+ MAIS																		
958	O			28/03/2025	440,00	0,00	440,00	440,00	0,00	440,00	0,00		8.244.11	00000/00000.	2.024	99	33901414020000	SANDRA S. ZACHARIAS
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 COM PERNOITE E 01 DIÁRIA SEM PERNOITE DIÁRIA - VIAGEM A CURITIBA- PR ENCONTRO ESTADUAL CUIDA+ MAIS																		
959	O			28/03/2025	440,00	0,00	440,00	440,00	0,00	440,00	0,00		8.244.11	00000/00000.	2.024	99	33901414020000	JANETE VIEIRA NIZER
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 COM PERNOITE E 01 DIÁRIA SEM PERNOITE DIÁRIA - VIAGEM A CURITIBA- PR ENCONTRO ESTADUAL CUIDA+ MAIS																		
960	O			28/03/2025	440,00	0,00	440,00	440,00	0,00	440,00	0,00		8.244.11	00000/00000.	2.024	99	33901414010000	ANELIESE NAJARA LICHTFELD DE MATTOS
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 COM PERNOITE E 01 DIÁRIA SEM PERNOITE DIÁRIA - VIAGEM A CURITIBA- PR ENCONTRO ESTADUAL CUIDA+ MAIS																		
Empenho	Tipo	Processo	SF	Data	Vlr. Empenho	Anulado	Liquidado	Pago	Retido	Líquido	A pagar	Conta	Funcional	Recurso	Ação	Dot.	Nat. Despesa	Credor
974	O			31/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00	20009-3	10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	VALDECIR RIBEIRO
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A CURITIBA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
975	O			31/03/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00	20009-3	10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	VALDECIR RIBEIRO
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A IRATI- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		

976	O			31/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00	20009-3	10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	VALDECIR RIBEIRO
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A PIRAQUARA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
977	O			31/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00	20009-3	10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	VALDECIR RIBEIRO
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A CAMPO LARGO- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
978	O			31/03/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO SIERPINSKI
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A UNIÃO DA VITÓRIA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
979	O			31/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00	20009-3	10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	VALDECIR RIBEIRO
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A CURITIBA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
980	O			31/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00	20009-3	10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	VALDECIR RIBEIRO
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A CURITIBA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
981	O			31/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	EDSON I STELMACH
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A GUARAPUAVA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
982	O			31/03/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	ADILSON DE OLIVEIRA
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A UNIÃO DA VITÓRIA- PR TRANSPORTE DE PACIENTE																		
983	O			31/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	EDSON I STELMACH
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A CURITIBA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
984	O			31/03/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00	20009-3	10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	VALDECIR RIBEIRO
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A UNIÃO DA VITÓRIA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
985	O			31/03/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		12.361.12	00000/00000.	2.012	45	33901414010000	WENDYNARA FERNANDA GIOVANONI
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A UNIÃO DA VITÓRIA- PR CURSO LEEI																		
986	O			31/03/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	RUBENS ANTONIO SIERPINSKI
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A UNIÃO DA VITÓRIA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
987	O			31/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	IGOR MARCELO MENDES DE OLIVEIRA
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A PONTA GROSSA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
Empenho	Tipo	Processo	SF	Data	Vlr. Empenho	Anulado	Liquidado	Pago	Retido	Líquido	A pagar	Conta	Funcional	Recurso	Ação	Dot.	Nat. Despesa	Credor
988	O			31/03/2025	45,00	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	JOÃO ELIAS PECH
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A UNIÃO DA VITÓRIA- PR TRANSPORTE DE PACIENTES																		
989	O			31/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	CASILDA GONÇALVES DOS SANTOS
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A PONTA GROSSA- PR ACOMPANHAMENTO DE PACIENTE																		
990	O			31/03/2025	440,00	0,00	440,00	440,00	0,00	440,00	0,00		10.301.17	00000/00000.	2.026	105	33901414010000	LORENA APARECIDA SOARES
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A CURITIBA- PR OFICINA NÚCLEO DE GESTÃO E REGULAÇÃO																		
995	O			31/03/2025	90,00	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00		20.606.19	00000/00000.	2.035	154	33901414020000	ÉRICA MARIA LIMANSKI
Especificação : REFERENTE AO PAGAMENTO DE 01 DIÁRIA - VIAGEM A PATO BRANCO- PR ENCONTRO REGIONAL DE AGENTES DE CRÉDITO																		
		Total do Período:			11.155,00	0,00	11.155,00	11.155,00	0,00	11.155,00	0,00							

Publicado por:
Daiane Aparecida Turkot
Código Identificador:CFB53DA3