SIGPUB - SISTEMA GERENCIADOR DE PUBLICAÇÕES LEGAIS
DIÁRIO OFICIAL
DOS MUNICÍPIOS DO ESTADO DO PARANÁ
ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DO PARANÁ

Paraná , 22 de Julho de 2026 • Diário Oficial dos Municípios do Paraná • ANO XV | Nº 3578

Expediente:
Associação dos Municípios do Paraná - AMP

Diretoria AMP
Diretoria 2023 / 2024

CHAPA: "JUNTOS, CONSTRUIR O PARANÁ QUE QUEREMOS!"

CARGO	NOME PREFEITO	MUNICÍPIO	REGIÃO
PRESIDENTE	EDIMAR APARECIDO PEREIRA DOS SANTOS	SANTA CECILIA DO PAVÃO	AMUNOP
1º VICE-PRESIDENTE	SERGIO ONOFRE	ARAPONGAS	AMEPAR
2º VICE-PRESIDENTE	ROBERTO REIS DE LIMA	GOIOERÊ	COMCAM
3º VICE-PRESIDENTE	EDEMÉTRIO BENATO JÚNIOR	INÁCIO MARTINS	AMCESPAR
1º SECRETÁRIO	MARCIANO VOTTRI	VITORINO	AMSOP
2º SECRETÁRIO	JULIO CESAR DA SILVA LEITE	TERRA RICA	AMUNPAR
1º TESOUREIRO	EMERSON TOLEDO PIRES	CAMBIRA	AMUVI
2º TESOUREIRO	SUZIE PUCILLO ZANATTA	ASTORGA	AMUSEP
DIRETOR DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS E POLÍTICAS	ROBERTO CORDEIRO JUSTUS	GUARATUBA	AMLIPA

O Diário Oficial dos Municípios do Estado do Paraná é uma solução voltada à modernização e transparência da gestão municipal.

ESTADO DO PARANÁ
CIEDEPAR - CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE EDUCACAO E ENSINO DO PARANA

GABINETE DO PRESIDENTE
CONTRATO DE RATEIO CLEVELANDIA - CIEDEPAR

Contrato de Rateio nº 017/2026 que entre si fazem o CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ENSINO DO PARANÁ - CIEDEPAR e o MUNICÍPIO DE CLEVELÂNDIA Estado do Paraná. Aos 20 de julho de 2026, na cidade de Curitiba, capital do Estado do Paraná, presentes de um lado o CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ENSINO DO PARANÁ - CIEDEPAR, doravante denominado CONSÓRCIO, pessoa jurídica de direito público, com sede à Voluntários da Pátria, nº 400, sala 402, nesta cidade, inscrito no CNPJ sob o n.º 37.584.276/0001-74, neste ato representado pelo Presidente, Sr. Airton Antônio Agnolin, Prefeito de Nova Cantu, agricultor, brasileiro, casado, RG: 4.414.003-9 , CPF/MF nº 676.205.159-68, com endereço na Rodovia Vacilo Km 05, Município de Nova Cantú, no Estado do Paraná, e de outro lado o MUNICÍPIO DE CLEVELÂNDIA jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob o n° 76.161.199/0001-00, com sede na Avenida Nossa Senhora da Luz, s/n, Centro, Clevelândia, neste ato representada pela Prefeita Municipal, Sr. Rafaela Martins Losi, brasileira, solteira, RG: 5.839.559-5 SESP, CPF/MF nº 041.336.149-76, residente e domiciliada em Clevelândia/PR, autorizado pela Lei Municipal nº 2.747/2021 de 12 de julho de 2021, doravante denominado CONSORCIADO, considerando a aprovação do Plano do Trabalho para o exercício financeiro de 2026, na 25ª Assembleia Geral Ordinária do Consórcio, realizada em 11 de outubro de 2025, acordaram em firmar o presente contrato, obedecidas as condições expressas na Lei nº 11.107/2005, mediante as cláusulas e condições seguintes: I. DO OBJETO: O presente contrato tem por objeto o rateio dos recursos financeiros necessários à realização das despesas de custeio e investimento do CIEDEPAR entre os entes CONSORCIADOS nos termos do art. 8º da Lei N.º 11.107/2005, tendo por fim o efetivo funcionamento do CIEDEPAR, para fins de execução dos objetivos e finalidades do CONSÓRCIO, nos termos das cláusulas 4ª e 5 ª do Protocolo de Intenções e os Art. 4º e Art. 5º do seu Estatuto Social. Página 1 de 7 II. DAS ESPECIFICAÇÕES O valor estipulado neste contrato, que representa parcela obtida através do rateio entre todos os demais entes consorciados, é suficiente para cobrir os custos operacionais projetados do CIEDEPAR no exercício financeiro de 2026, sendo que as demais despesas serão custeadas pelas receitas decorrentes de prestação de serviços aos entes consorciados, e por outras fontes de receita própria. CLÁUSULA PRIMEIRA: Consideram-se despesas do CIEDEPAR entre outras: a) Custos despendidos na instalação, aquisição de equipamentos e manutenção de sua sede; b) Custos despendidos na execução dos objetivos e das finalidades do CIEDEPAR, previstos no Contrato de Consórcio Público e Estatuto Social; c) Custos despendidos na remuneração de empregados, nela incluída os encargos trabalhistas; d) Custos despendidos com serviços de terceiros necessários ao bom funcionamento das atividades do CIEDEPAR, bem como, para a execução de ações e projetos conforme dispostos no Contrato de Consórcio Público e Estatuto Social, em benefício dos municípios consorciados; e) Custos despendidos com serviços de terceiros necessários à modernização tecnológica dos procedimentos adotados, assessoramento técnico, jurídico e profissional especializado, e ainda execução das melhores práticas de gestão aplicáveis ao CIEDEPAR; f) Custos despendidos na participação de eventos, cursos, treinamentos, intercâmbios, viagens e outros que proporcionem a troca de experiências e aprendizado necessários a promover a constante melhoria e aprimoramento do modelo consorcial adotado. III. DAS OBRIGAÇÕES: CLÁUSULA SEGUNDA: As partes contratantes comprometem-se a cumprir as seguintes obrigações: COMPETE AO CIEDEPAR: Página 2 de 7 a) Disponibilizar ao CONSORCIADO os serviços demandados pelo consorciado, no tocante ao previsto nos artigos 4º e 5º do Estatuto do CIEDEPAR. b) Enviar ao CONSORCIADO os relatórios da execução orçamentária e financeira do CIEDEPAR, referente aos recursos recebidos por meio deste Contrato de Rateio, a fim de permitir a consolidação das contas pelo CONSORCIADO e a elaboração dos relatórios fiscais de que trata os artigos 52 e 54 da Lei Complementar N.º 101/2000; c) Adotar todas as providências cabíveis à execução do presente CONTRATO; d) Acompanhar o faturamento dos serviços prestados pelo CIEDEPAR; e) Adotar as recomendações emanadas pelo CONSORCIADO em cumprimento à legislação e normas aplicáveis aos serviços a serem disponibilizados; f) Cumprir com as deliberações de sua Assembleia Geral, no tocante a execução de despesas com recursos advindos do Contrato de Rateio firmado com os entes consorciados; g) Zelar pelo fiel cumprimento das cláusulas e condições deste contrato. COMPETE AO MUNICÍPIO CONSORCIADO: a) Selecionar em conjunto com os demais municípios consorciados as ações, programas, projetos e serviços no âmbito do CIEDEPAR; b) Enviar imediatamente ao CIEDEPAR cópia da Nota de Empenho e a respectiva Nota de Pagamento e do comprovante de depósito pertinente ao repasse realizado, visando permitir a escrituração da receita na rubrica correta e lançamento do crédito financeiro no sistema gerencial do CIEDEPAR; c) Adotar providências cabíveis para o repasse da cota de custeio anual correspondente ao CONSORCIADO, no tocante às despesas administrativas e serviços prestados pelo CIEDEPAR, podendo efetuar repasses mensais ou o repasse do valor integral da cota de rateio aprovada; d) Informar ao CIEDEPAR, por escrito, qualquer inconformidade verificada na oferta dos serviços descritos na Cláusula Primeira, visando possibilitar a adoção de medidas corretivas; e) Realizar os repasses financeiros nos prazos e valores constantes do presente CONTRATO; f) Acompanhar a fiscalização e a execução do presente CONTRATO; g) Dar ampla divulgação do presente CONTRATO na imprensa oficial do CONSORCIADO. Página 3 de 7 IV. DO VALOR: CLÁUSULA TERCEIRA: Fica estabelecido que a título de rateio das despesas do CONSÓRCIO, o CONSORCIADO repassará o valor anual de R$ 47.992,30 (quarenta e sete mil,

novecentos e noventa e dois reais e trinta centavos), divididos em 01 (uma) parcela de 7.992,30 (sete mil, novecentos e noventa e dois reais e trinta centavos) + 5 (cinco) parcelas iguais de R$ 8.000,00 (oito mil reais), devendo o valor total ser efetivamente repassado dentro do corrente exercício financeiro de 2026. § 1 .º O valor estabelecido nesta cláusula poderá ser alterado por termo aditivo, mediante prévia disponibilidade orçamentária do CONSORCIADO, conforme a demanda de execução de ações e projetos e a necessidade do repasse de recursos financeiros suficientes para custeio dos mesmos. § 2.º O CONSORCIADO se obriga a repassar os valores contidos neste instrumento ao CONSÓRCIO, por meio de transferência bancária, podendo ainda ser pago via fatura emitida pelo Consorcio ou outro meio que vier a ser indicado pelo CIEDEPAR, tendo por limite para efetuar o montante do repasse o último dia do mês pertinente à execução das despesas. §3.º O CONSORCIADO se obriga a repassar os valores contidos na Cláusula Terceira até a data limite de 31/12/2026, visando assegurar os recursos necessários para o pagamento das despesas administrativas inerentes ao funcionamento da sede do consórcio, para que recurso financeiro do ente consorciado seja contabilizado como receita dentro do referido exercício. V. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: CLÁUSULA QUARTA: As despesas descritas na cláusula anterior correrão à conta de dotações orçamentárias consignadas no orçamento do CONSORCIADO. Os repasses, sejam em parcela única ou dividido em parcelas mensais, feitos pelos CONSORCIADOS ao CONSÓRCIO, serão incorporados como receita orçamentária deste, conforme estimado em seu Orçamento-Programa Anual 2026. Página 4 de 7 Dotação orçamentária para cobrir as despesas com o CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ENSINO DO PARANÁ – CIEDEPAR. Elemento de Despesa: 3337170000 Rateio pela Participação em Consórcio Público Valor (R$) Fonte TOTAL R$ 47.992,30 103 R$ 47.992,30 VI. DO PRAZO CLÁUSULA QUINTA: O presente contrato, por força do disposto no §1°, do artigo 8º da Lei nº 11.107, de 01 de abril de 2005, entra em vigor 01 de janeiro de 2026 e vigorará até o dia 31 de dezembro de 2026. VII. DAS PENALIDADES: CLÁUSULA SEXTA: O inadimplemento das obrigações financeiras estabelecidas neste instrumento na data de seus respectivos vencimentos sujeita o CONSORCIADO faltoso às penalidades: a) previstas no Art. 8º, § 5º, da Lei Federal n.º 11.107/2005 (Lei Geral dos Consórcios Públicos); § 1º. No caso de inadimplemento por prazo superior a 90 dias, poderá o Consorcio suspender as atividades previstas no Contrato, mediante notificação extrajudicial, até cumprimento da obrigação; §2º Concomitantemente as notificações extrajudiciais serão encaminhadas notificações por meios extraoficiais como aplicativos de conversação (WhatsApp) e email). Não havendo o adimplemento do valor devido, mesmo após o envio de notificação extraoficiais, as notificações serão conduzidas por meios oficiais, qual seja, notificação extrajudicial, não surtindo efeito o titulo será levado a protesto; § 3º. Ressalvados os motivos devidamente comprovados de força maior e aqueles que porventura possam ser apresentados, a infração de qualquer das cláusulas, Página 5 de 7 prazos, condições, obrigações ou responsabilidades constantes deste instrumento, incorrerá no pagamento de 2% (dois por cento) do valor do contrato, inclusive no caso de rescisão sem justo motivo. § 4º. As penalidades ora previstas poderão ser aplicadas sem prejuízo das demais penas e cominações que se verificarem aplicáveis à espécie do objeto do presente contrato. § 5º Durante a 25ª Assembléia Geral que ocorreu nesta capital em data de 11 de outubro de 2025, na sede do Ciedepar, após apresentada a pauta, todos os itens tratados foram votados e aprovados, especialmente a ratificação do Estatuto e do Protocolo de Intenções do Ciedepar. Sendo que cada município deve criar sua própria lei de ratificação do Estatuto e do Protocolo de Intenções do Ciedepar; § 6ºDurante a 16ª Assembléia Geral foi aprovada a possibilidade do Ciedepar reter o IRRF dos prestadores de serviços terceirizados e dos funcionários do Ciedepar. CLÁUSULA SÉTIMA: Os valores estabelecidos neste contrato poderão ser alterados por decisão fundamentada da Assembleia Geral, para fins de restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro do presente instrumento. CLÁUSULA OITAVA: As partes se comprometem a não utilização do nome e ou logomarca do CIEDEPAR ou do CONSORCIADO em material estranho ao objeto deste CONTRATO. VIII. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS: CLÁUSULA NONA: Com o objetivo de permitir o atendimento dos dispositivos da Lei Complementar no 101/2000, o CONSÓRCIO deve fornecer as informações financeiras necessárias para que sejam consolidadas, nas contas dos CONSORCIADOS, todas as receitas e despesas realizadas, de forma a que possam Página 6 de 7 ser contabilizadas nas contas de cada ente da Federação na conformidade dos elementos econômicos e das atividades ou projetos atendidos. CLÁUSULA DÉCIMA: O descumprimento das obrigações financeiras decorrentes do presente instrumento pelo CONSORCIADO, por período superior a 180 (cento e oitenta) dias, ensejara a cobrança pela via judicial pelo CONSÓRCIO acrescido da atualização monetária, de juros de 1% (um por cento) ao mês. IX. DO FORO: CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA: As partes declaram que este contrato corresponde à manifestação final, completa e exclusiva, do acordo entre elas celebrado, e elegem de comum acordo, o Foro Central da Comarca da Região Metropolitana de Curitiba, para dirimir quaisquer questões judiciais ou extrajudiciais resultantes das obrigações recíprocas assumidas neste instrumento. E, por estarem assim acordes, foi este instrumento lavrado, que depois de lido e achado conforme, vai por todos assinado, na presença de duas testemunhas, em uma única via, de onde serão extraídas as cópias necessárias. Curitiba, em 21 de julho de 2026. Rafaela Martins Losi Prefeita Municipal de Clevelândia. TESTEMUNHAS 1 Nome: Jacir Bombonato Machado CPF: 061.684.699-15

AIRTON ANTÔNIO AGNOLIN
Prefeito Municipal de Nova Cantú
Presidente Consórcio Intermunicipal de Educação e Ensino do Paraná - CIEDEPAR

Publicado por:
Cristiane Dalmut Machado
Código Identificador:3CEFEC3A

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU

CAMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO INEXIGIBILIDADE N° 001.2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO – INEXIGIBILIDADE Nº 001/2026
TERMO DE RATIFICAÇÃO

Homologo/Ratifico a inexigibilidade de licitação nº 001/2026, para eficácia do ato, nos termos do Artigo 74, da Lei nº 14.133/21, de acordo com Aviso de Inexigibilidade e as seguintes condições:

Objeto:Contratação de empresa especializada para prestação de serviços técnicos de consultoria, assessoria e capacitação destinados à adequação da Câmara Municipal de Boa Esperança do Iguaçu – PR às exigências da Nota Técnica nº 38/2025 – CGF/TCE-PR e da Instrução Normativa nº 197/2025 (PROLEGIS), compreendendo diagnóstico institucional, reestruturação normativa, implantação de procedimentos de fiscalização, governança legislativa, estruturação das comissões permanentes e capacitação de vereadores e servidores.

EMPRESA VENCEDORA: PROVISION ASSESSORIA LTDA, inscrita no CNPJ 18.269.031/0001-08.

VALOR: R$ 21.500,00 (vinte e um mil e quinhentos reais).

PRAZO DE VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses contados da assinatura do contrato na forma do artigo 107 da Lei n° 14.133, de 2021.

Fundamento: A presente contratação direta funda-se na **inexigibilidade de licitação**, em razão da **inviabilidade de competição**, nos termos do disposto no art. 74, inciso III, da Lei nº 14.133/2021.

O Presidente da Câmara Municipal, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o/a(s) 14.133/2021, e suas alterações, resolve

HOMOLOGAR o resultado dos trabalhos apresentados pela Comissão no atendimento ao objeto do processo licitatório acima especificado.
BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU (PR), 21 de julho de 2026.

TIAGO DREVES
Presidente da Câmara Municipal

EXTRATO DO CONTRATO
Número do Contrato: 001/2026
Modalidade: Inexigibilidade Nº 001/2026
Contratante: MUNICÍPIO DE BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU.
Contratado: PROVISION ASSESSORIA LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 18.269.031/0001-08, com sede no endereço Rua Maria Dolores da Motta.
Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços técnicos de consultoria, assessoria e capacitação destinados à adequação da Câmara Municipal de Boa Esperança do Iguaçu - PR às exigências da Nota Técnica nº 38/2025 - CGF/TCE-PR e da Instrução Normativa nº 197/2025 (PROLEGIS), compreendendo diagnóstico institucional, reestruturação normativa, implantação de procedimentos de fiscalização, governança legislativa, estruturação das comissões permanentes e capacitação de vereadores e servidores.
Valor Total: R$ 21.500,00 (vinte e um mil e quinhentos reais).
Prazo de Vigência: O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses da assinatura do contrato.

GIVANILDO TRUMI,
Prefeito de Boa Esperança do Iguaçu.

Boa Esperança do Iguaçu/PR, 21 de julho de 2026.

Publicado por:
Givanildo Rizelo
Código Identificador:AE845851

CAMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU
TERMO DE RATIFICAÇÃO

TERMO DE RATIFICAÇÃO AO PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE N° 001/2026

À vista dos elementos contidos no presente Processo Administrativo, devidamente justificado, considerando que o parecer jurídico prevê a INEXIGIBILIDADE, no uso das atribuições que me foram conferidas, RATIFICO a INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO n° 001/2026 do Procedimento Administrativo n° 001/2026.

Autorizo em sequência, a proceder à contratação, conforme abaixo escrito:

OBJETO: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços técnicos de consultoria, assessoria e capacitação destinados à adequação da Câmara Municipal de Boa Esperança do Iguaçu – PR às exigências da Nota Técnica nº 38/2025 – CGF/TCE-PR e da Instrução Normativa nº 197/2025 (PROLEGIS), compreendendo diagnóstico institucional, reestruturação normativa, implantação de procedimentos de fiscalização, governança legislativa, estruturação das comissões permanentes e capacitação de vereadores e servidores.

VALOR TOTAL: O valor para a contratação é de R$ 21.500,00 (vinte e um mil e quinhentos reais).

FUNDAMENTO LEGAL: A situação em análise enquadra-se na hipótese prevista no art. 74, inciso III da Lei nº 14.133/2021. Dotações orçamentárias e justificativas anexas aos autos do Processo de Inexigibilidade n° 001/2026. Ciência aos interessados, observadas as prescrições legais pertinentes.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU/PR, Estado do Paraná, em 21 de julho de 2026.

TIAGO DREVES
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Givanildo Rizelo
Código Identificador:B8A2006E

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU
AVISO DE RESULTADO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2026

AVISO DE RESULTADO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2026
Processo Adm: Nº 072/2026
Objeto: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de pilhas alcalinas, baterias recarregáveis e carregadores, destinados ao atendimento das necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Boa Esperança do Iguaçu/PR, conforme condições e exigências estabelecidas no Anexo I - Termo de Referência e neste Edital.
Empresas vencedoras valor total: R$ 3.450,56 (três mil e quatrocentos e cinquenta reais e cinquenta e seis centavos): **DONADI COMERCIO E REPRESENTAÇÃO LTDA** (52647847000166) com o lote: 5 no valor total de R$ 160,00 (cento e sessenta reais). **PROSUL COMERCIO E SERVIÇOS LTDA** (62110122000198) com o lote: 6 no valor total de R$ 409,90 (quatrocentos e nove reais e noventa centavos). **PARANAGUA DISTRIBUIDORA LTDA** (57707826000102) com os lotes: 1, 2, 3 e 4 no valor total de R$ 2.880,66 (dois mil e oitocentos e oitenta reais e sessenta e seis centavos).

BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU - PR, 21 de julho de 2026

RENATO GRASSI
Condutor de Processos

Publicado por:
Renato Grassi
Código Identificador:F02C52EF

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU
LEI Nº 829, DE 21 DE JULHO DE 2026

LEI Nº 829, DE 21 DE JULHO DE 2026

Institui a Política Municipal de Alfabetização no âmbito do Município de Boa Esperança do Iguaçu– PR, estabelece diretrizes para a garantia do direito à alfabetização, e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Vereadores de Boa Esperança do Iguaçu, Estado do Paraná, aprovou, e eu, Givanildo Trumi, Prefeito, sanciono a seguinte

LEI:

Considerando, *o Decreto nº 11.556/2023, que institui o Compromisso Nacional Criança Alfabetizada e estabelece diretrizes para a garantia do direito à alfabetização;*
Considerando, *a estratégia estadual Alfabetiza Juntos, no âmbito do Programa Educa Juntos Paraná; Considerando a necessidade de assegurar a alfabetização das crianças na idade adequada, com qualidade e equidade;*
Considerando, *os resultados do Indicador Criança Alfabetizada no município de Boa Esperança do Iguaçu, que evidenciam desempenho elevado e a necessidade de consolidação e sustentabilidade dos resultados;*
Considerando, *a importância da institucionalização de uma política pública permanente, baseada em evidências e orientada por indicadores educacionais;*

CAPÍTULO I
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1º - Fica instituída a Política Municipal de Alfabetização de Boa Esperança do Iguaçu– PR, como documento balizador de ações e

estratégias para assegurar a alfabetização de estudantes desde a Educação Infantil (Infantil 4 e Infantil 5) até o final do 2º Ano do Ensino Fundamental Anos Iniciais.

Art. 2º - A Política Municipal de Alfabetização será implementada em regime de colaboração com a União e o Estado, em consonância com o Compromisso Nacional Criança Alfabetizada e com as diretrizes da política estadual.

Art. 3º - Para os fins desta Lei, considera-se alfabetização o processo de apropriação do sistema de escrita alfabética, articulado ao desenvolvimento da leitura, da compreensão textual e da produção escrita, inserindo o estudante nas práticas sociais de linguagem.

CAPÍTULO II
DOS PRINCÍPIOS

Art. 4º - A Política Municipal de Alfabetização rege-se pelos seguintes princípios:

I – Garantia do direito à alfabetização das crianças até o final do 2º ano do Ensino Fundamental;
II – Promoção da equidade educacional considerando aspectos regionais, socioeconômicos, étnico-raciais, de gênero e de inclusão;
III – Valorização e desenvolvimento de programas de formação continuada de professores com turmas em processo de alfabetização e gestores, assegurando que os profissionais estejam constantemente atualizados com as práticas de ensino de alfabetização e letramento na área de Língua Portuguesa.
IV – Implantação de ações voltadas à alfabetização no âmbito da Rede Municipal de Ensino, com foco na promoção de práticas pedagógicas inovadoras e inclusivas que respeitem à diversidade e às singularidades dos estudantes;
V – Autonomia das unidades escolares garantindo condições pedagógicas adequadas, incluindo materiais didáticos e recursos de apoio;
VI – Centralidade do estudante no processo de aprendizagem;
VII – Uso de evidências e dados educacionais para a tomada de decisão;
VIII – Integração e cooperação entre os entes federativos, respeitando o disposto no § 1º do Art. 211 da Constituição da República Federativa do Brasil, promovendo a colaboração entre União, Estados e Municípios para a melhoria contínua do processo de alfabetização;
IX - Valorização do letramento e das práticas sociais letradas desde a Educação Infantil ao Ensino Fundamental.

CAPÍTULO III
DOS OBJETIVOS

Art. 5º São objetivos da Política Municipal de Alfabetização:

I - Assegurar que todos os estudantes sejam alfabetizados desde a Educação Infantil (Infantil 4 e Infantil 5) até o final do 2º Ano do Ensino Fundamental, conforme orienta a Base Nacional Comum Curricular.
II - Selecionar e ampliar a aquisição de tecnologias educacionais para a alfabetização de estudantes, assegurando a diversidade de recursos e propostas pedagógicas, bem como o acompanhamento dos resultados no processo de ensino-aprendizagem;
III - Participar das avaliações externas de larga escala da alfabetização dos estudantes, bem como estimular as escolas a utilizarem os resultados obtidos no processo como instrumentos de monitoramento e avaliação das turmas.
IV - Manter e ampliar os índices de alfabetização no município;
V - Reduzir desigualdades de aprendizagem;
VI - Promover estratégias de recomposição das aprendizagens e acompanhamento pedagógico contínuo;
VII - Fortalecer práticas pedagógicas baseadas em evidências;
VIII - Institucionalizar processos de monitoramento e avaliação.
IX - Aderir, implementar e fomentar programas e ações voltadas à alfabetização no âmbito da Rede Municipal de Ensino;
X - Socializar e valorizar experiências e produções exitosas relacionadas à alfabetização e ao letramento desenvolvidas em sala de aula;

CAPÍTULO IV
DAS DIRETRIZES

Art. 6º A Política Municipal de Alfabetização será orientada pelas seguintes diretrizes:

I – Centralidade nos processos de ensino e aprendizagem;
II – Integração entre avaliação e prática pedagógica;
III – Formação continuada dos profissionais da educação;
IV – Uso sistemático de dados educacionais;
V – Fortalecimento da gestão escolar;
VI – Articulação com políticas públicas educacionais em âmbito estadual e nacional.
VII - Incentivo a práticas que desenvolvam a linguagem oral e escrita desde a Educação Infantil;
VIII - Apoio técnico-pedagógico contínuo às escolas;
IX - Promoção de ações pedagógicas integradas entre a pré-escola e o 1.º ano do Ensino Fundamental;
X - Garantia de estratégias pedagógicas inclusivas e acessíveis aos estudantes público alvo da Educação Especial;
XI - Incentivo às práticas de ensino para o desenvolvimento da linguagem oral, leitura e formação leitora a partir da Educação Infantil, sendo as ações intensificadas nas turmas de Infantil 4 e Infantil 5 e, mantidas nos demais anos escolares;
XII - Estímulo à apreciação literária por meio de ações que integrem alunos, prática cotidiana das famílias e/ou responsáveis, escolas, bibliotecas e outros;
XIII - Estímulo da contação de histórias pelos professores aos alunos, de forma a torná-la rotina nas instituições municipais de ensino.

Art. 7º - Constitui público-alvo da Política Municipal de Alfabetização:

I - Crianças matriculadas na pré-escola, com idade de 4 (quatro) e 5 (cinco) anos;
II - Estudantes das turmas de 1º e 2º Anos do Ensino Fundamental;
III - Estudantes dos anos subsequentes do Ensino Fundamental que apresentam necessidade de recomposição nas aprendizagens.

Art. 8º - São agentes envolvidos na Política Municipal de Alfabetização:

I - Gestores municipais;
II - Equipes pedagógicas;
III - Gestores escolares;
IV - Professores da Educação Infantil e dos anos iniciais do Ensino Fundamental;
V - Comunidade escolar.

Art. 9º - A política Municipal de Alfabetização será implementada por ações que incluam:

I - Definição de orientações curriculares e metas mensuráveis;
II - Adesão e oferta de formação continuada para professores e gestores;
III - Utilização de materiais didáticos e pedagógicos complementares de apoio a professores e estudantes;
IV - Desenvolvimento de estratégias de recomposição das aprendizagens;
V - Adesão às avaliações formativas e externas;
VI - Monitoramento contínuo das aprendizagens;
VII - Implementação de ações de recomposição das aprendizagens para estudantes não alfabetizados até o final do 2.º ano do Ensino Fundamental;
VIII - Análise e utilização de indicadores educacionais para o planejamento pedagógico;
IX - Formação de professores atuantes nas turmas de Educação Infantil (Infantil 4 e Infantil 5), Ensino Fundamental (1º e 2º Ano).

CAPÍTULO V
DOS EIXOS ESTRUTURANTES
Art. 10 - A Política Municipal de Alfabetização será implementada por meio dos seguintes eixos estruturantes:
I - Governança e Gestão da Política de Alfabetização;

II - Formação de professores e profissionais da educação;
III - Desenvolvimento e qualificação das práticas pedagógicas;
IV - Avaliação e monitoramento da aprendizagem;
V - Infraestrutura e recursos pedagógicos;
VI - Reconhecimento e disseminação de boas práticas.

CAPÍTULO VI
DA GOVERNANÇA

Art. 11 - A coordenação da Política Municipal de Alfabetização será de responsabilidade da Secretaria Municipal de Educação.

Art. 12 - Fica mantido o Grupo de Trabalho da Política Municipal de Alfabetização como instância responsável pelo acompanhamento, monitoramento e avaliação das ações da Política Municipal de Alfabetização.

CAPÍTULO VII
DA AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO

Art. 13 - O monitoramento da política será realizado por meio de indicadores educacionais, incluindo:

I - Avaliações diagnósticas;
II - Avaliação da fluência leitora;
III - Avaliações externas e internas;
IV - Indicador Criança Alfabetizada;
V - Monitoramento e avaliação da qualidade, eficiência, eficácia e efetividade de programas e ações implementadas por meio da Secretaria Municipal da Educação;
VI - Monitoramento da aprendizagem dos estudantes em processo de alfabetização, pelos gestores e professores das unidades educacionais e Equipe de Avaliação e Monitoramento da Alfabetização Pública Municipal da Secretaria de Educação;
VII - Acompanhamento dos registros das ações planejadas para recompor as aprendizagens dos estudantes em processo de alfabetização;
VIII - Desenvolvimento de indicadores municipais para avaliar a eficácia escolar na alfabetização, que priorizem a fluência em leitura oral, a competência leitora;

Art. 14 - Os resultados das avaliações deverão subsidiar a tomada de decisão pedagógica e a implementação de ações de intervenção e recomposição das aprendizagens.

CAPÍTULO VIII
DAS METAS

Art. 15. São metas da Política Municipal de Alfabetização:

I - Manter índice de alfabetização superior a 70%;
II - Alcançar progressivamente 100% das crianças alfabetizadas;
III - Garantir a melhoria contínua dos indicadores educacionais;
IV - Reduzir desigualdades de aprendizagem entre os estudantes.

CAPÍTULO IX
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 16 - O Poder Executivo Municipal poderá expedir normas complementares para a execução desta Lei.

Art. 17 - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se demais disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal de Boa Esperança do Iguaçu, Estado do Paraná, aos vinte e um dias do mês de julho de dois mil e vinte e seis.

GIVANILDO TRUMI
Prefeito

Registre-se; Publique-se;
Cumpra-se.

Publicado por:
Valcir Paim de Andrade
Código Identificador:8550EA89

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU
LEI Nº 830, DE 21 DE JULHO DE 2026

LEI Nº 830, DE 21 DE JULHO DE 2026

AUTORIZA O EXECUTIVO MUNICIPAL A EFETUAR A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU, PARA O EXERCÍCIO DE 2026, e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Vereadores de Boa Esperança do Iguaçu, Estado do Paraná, aprovou, e eu, Givanildo Trumi, Prefeito, sanciono a seguinte

LEI:

Art. 1º - Fica o Executivo autorizado a abrir no orçamento-programa do Município de Boa Esperança do Iguaçu-PR, para o exercício de 2026, um crédito adicional ESPECIAL no valor de R$ 1.857.000,00 (um milhão, oitocentos e cinquenta e sete mil reais), mediante as seguintes dotações:

12.00	*- Secretária de Urbanismo*		
12.01	*- Secretária de Urbanismo*		
0016.0482.0053.1002	*- Habitação Popular*		
44905100.0000	*- Obras e Instalações*		
26192	*- Termo de Convênio 192/2026 – COHAPAR*	*R$*	*1.300.000,00*
44905100.0000	*- Obras e Instalações*		
00504	*- Outros Royalties e Compensações Financeira*	*R$*	*557.000,00*

Art. 2º - Como recursos para abertura do crédito SUPLEMENTAR/ESPECIAL de que trata a presente Lei, serão:
- Excesso de Arrecadação de Receitas provenientes do:

26192	*- Termo de Convênio 192/2026 – COHAPAR*	*R$*	*1.300.000,00*

- Superavit Financeiro Exercício Anterior:

00504	*- Outros Royalties e Compensações Financeira*	*R$*	*557.000,00*

Art. 3º - Face ao crédito fica inserido no Anexo I, da Lei Municipal nº 745, de 17 de julho de 2025, que dispõe sobre o Plano Plurianual para o período de 2026 a 2029, o seguinte:

12.00	*- Secretária de Urbanismo*	
12.01	*- Secretária de Urbanismo*	
0016.0482.0053.1002	*- Habitação Popular*	
44905100.0000	*- Obras e Instalações*	

Art. 4º - Face ao crédito, fica inserido no Anexo I, da Lei Municipal nº 754, de 26 de agosto de 2025, que dispõe sobre a Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2026, o seguinte:

Programa: 005 3 - ATIVIDADE URBANISMO
Ação: 1002 - Habitação Popular

Art. 5º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se demais disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal de Boa Esperança do Iguaçu, aos vinte e um dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis.

GIVANILDO TRUMI
Prefeito

Registre-se; Publique-se;
Cumpra-se.

Publicado por:
Valcir Paim de Andrade
Código Identificador:3A1A97A6

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU
LEI Nº 831, DE 21 DE JULHO DE 2026

LEI Nº 831, DE 21 DE JULHO DE 2026

Dispõe sobre a criação do Sistema Municipal de Proteção e Defesa Civil, a Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil (COMPDEC), o Conselho Municipal de Proteção e Defesa Civil, e o Fundo Municipal de Proteção e Defesa Civil (FUMPDEC), e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Vereadores de Boa Esperança do Iguaçu, Estado do Paraná, aprovou, e eu, Givanildo Trumi, Prefeito, sanciono a seguinte

LEI:

CAPÍTULO I
Disposições Preliminares

Art. 1º - Fica o Executivo autorizado a criar o Sistema Municipal de Proteção e Defesa Civil do Município de Boa Esperança do Iguaçu-PR, em conformidade com a Lei Federal nº 12.608, de 10 de abril de 2012.

Art. 2º - Para os efeitos desta Lei, entende-se por Proteção e Defesa Civil o conjunto de ações de prevenção, mitigação, preparação, resposta e recuperação, destinadas a evitar ou minimizar a ocorrência de desastres, preservar a vida e restabelecer a normalidade e o bem-estar social da população afetada.

CAPÍTULO II
Da Coordenadoria Municipal (COMPDEC)

Art. 3º - Fica criada a Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil (COMPDEC), de Boa Esperança do Iguaçu-PR, órgão com atuação permanente, vinculado diretamente ao Gabinete do Prefeito, com a finalidade de coordenar e executar as ações de proteção e defesa civil no âmbito local.

Art. 4º - Compete à COMPDEC, além das atribuições previstas nas legislações federal e estadual:
I - articular, coordenar e gerenciar as ações do Sistema Municipal de Proteção e Defesa Civil;
II - promover o mapeamento das áreas de risco de desastres e a identificação de ameaças;
III - incorporar as ações de proteção e defesa civil no planejamento municipal;
IV - elaborar, manter atualizado e implementar o Plano de Contingência (PLANCON);
V - realizar vistorias em áreas de risco e, se necessário, solicitar ou promover a interdição de locais e a evacuação da população;
VI - manter a população informada sobre os riscos e as formas de prevenção.

CAPÍTULO III
Da Estrutura Operacional

Art. 5º - A estrutura organizacional da COMPDEC será composta, no mínimo, pelos seguintes cargos, nomeados pelo Chefe do Poder Executivo:

I - Coordenador Municipal;
II - Diretor Operacional;
III - Secretário.

Art. 6º - Ao Coordenador Municipal compete:
I - a direção geral do órgão, com a representação da COMPDEC perante os governos Estadual e Federal;
II - a articulação política e institucional da COMPDEC com os diversos órgãos de governo e da sociedade civil organizada;
III - a administração do FUMPDEC;
IV - o gerenciamento amplo das ações de proteção e defesa civil no município.

Art. 7º - Ao Diretor Operacional compete:
I - coordenar e liderar as equipes de campo nas ações de prevenção, socorro, assistência e recuperação;
II - gerenciar a logística de distribuição de ajuda humanitária;
III - orientar e apoiar a atuação dos Núcleos Comunitários de Proteção e Defesa Civil (NUPDEC);
IV - manter em prontidão e controlar o uso de equipamentos, maquinários e viaturas destinados à Defesa Civil;
V - atuar como elo no terreno entre a COMPDEC e as forças de segurança e salvamento.

Art. 8º - Ao Secretário compete:
I - executar os serviços administrativos, burocráticos e de expediente da COMPDEC;
II - organizar e manter atualizado o arquivo de documentos, laudos, mapeamentos e decretos;
III - atuar como secretário executivo nas reuniões do Conselho Municipal, lavrando as respectivas atas;
IV - auxiliar na alimentação e monitoramento dos sistemas informatizados de Defesa Civil – S2ID e SISDC, ou os que vierem a substituí-los, especialmente no preenchimento de formulários de ocorrência;
V - organizar a gestão documental e contábil primária referente ao FUMPDEC.

CAPÍTULO IV
Das Situações de Anormalidade

Art. 9º - Para os efeitos desta Lei, as situações de anormalidade causadas por desastres serão classificadas em:
I - Situação de Emergência (SE): situação anormal, provocada por desastres, causadora de danos e prejuízos que impliquem o comprometimento parcial da capacidade de resposta do poder público municipal;
II - Estado de Calamidade Pública (ECP): situação anormal, provocada por desastres, causadora de danos e prejuízos que impliquem o comprometimento substancial da capacidade de resposta do poder público municipal.

Parágrafo Único - A decretação dessas situações obedecerá aos critérios e ritos normativos estabelecidos pelo Sistema Nacional de Proteção e Defesa Civil (SINPDEC), adotando-se a Classificação e Codificação Brasileira de Desastres (COBRADE).

CAPÍTULO V
Do Conselho Municipal

Art. 10 - Fica instituído o Conselho Municipal de Proteção e Defesa Civil de Boa Esperança do Iguaçu-PR, órgão colegiado de caráter consultivo, mobilizador e de assessoramento, constituído por representantes do Poder Público e da Sociedade Civil organizada, englobando entidades de classe, organizações não governamentais, clubes de serviço, órgãos assistenciais e associações comunitárias existentes no município.

Parágrafo Único - A composição, a estruturação e o funcionamento do Conselho serão regulamentados por Decreto do Executivo Municipal.

CAPÍTULO VI
Do Fundo Municipal (FUMPDEC)

Art. 11 - Fica criado o Fundo Municipal de Proteção e Defesa Civil (FUMPDEC) de Boa Esperança do Iguaçu-PR, instrumento de captação e aplicação de recursos, com o objetivo de prover

suporte financeiro para o desenvolvimento das ações de proteção e defesa civil no município.

Art. 12 - Constituem recursos do FUMPDEC:
I - dotações orçamentárias anuais do município;
II - repasses do Fundo Estadual para Calamidades Públicas (FECAP) e do Fundo Nacional para Calamidades Públicas, Proteção e Defesa Civil (FUNCAP);
III - transferências da União e do Estado;
IV - doações, auxílios e subvenções de pessoas físicas ou jurídicas, públicas ou privadas;
V - remuneração decorrente de aplicações financeiras de seus próprios recursos.

Art. 13 - O FUMPDEC será administrado pelo Coordenador Municipal da COMPDEC, sob a supervisão contábil e financeira da Secretaria Municipal de Finanças, com prestação de contas periódica ao Conselho Municipal.

CAPÍTULO VII
Dos Núcleos Comunitários

Art. 14 - A COMPDEC apoiará e incentivará a criação de Núcleos Comunitários de Proteção e Defesa Civil (NUPDEC) nas áreas de risco, nos bairros e nas localidades do município, com o objetivo de promover a capacitação e a participação ativa da comunidade nas ações de prevenção, preparação e resposta.

CAPÍTULO VIII
Disposições Finais

Art. 15 - O Poder Executivo Municipal regulamentará esta Lei, no que couber, por meio de Decreto.

Art. 16 - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se demais disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal de Boa Esperança do Iguaçu, aos vinte e um dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis.

GIVANILDO TRUMI
Prefeito

Registre-se; Publique-se;
Cumpra-se.

Publicado por:
Valcir Paim de Andrade
Código Identificador:4086D4E3

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU
TERCEIRO EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE REAJUSTE - CONTRATO 32/2025

Contrato 032/2025
Termo Aditivo de Reajuste: 3/2026
Licitação: Pregão Eletrônico n° 20/2025
Contratante: MUNICÍPIO DE BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU
Contratado: LEANDRO CESAR PIZATO EDUARDO LTDA, ESTABELECIDA NA RUA DAS AZALEIAS, Nº 1 CENTRO NA CIDADE DE BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU, ESTADO DO PARANÁ.
Objeto: Contratação de empresa especializada em prestação de serviços de atividades esportivas e recreativas para atender as necessidades no que tange a realização de atividades de caráter contínuo dos Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculo para Crianças e Adolescentes atendidos pela Secretaria de Assistência Social, conforme condições e exigências estabelecidas no Termo de Referência e neste Edital.
Valor do reajuste: 4,64% (quatro vírgula sessenta e quatro por cento)
Foro: Comarca de Dois Vizinhos, Estado do Paraná.
Data de Assinatura: 21 de julho de 2026.

GIVANILDO TRUMI,
Prefeito Municipal de Boa Esperança do Iguaçu.

Boa Esperança do Iguaçu,21 de julho de 2026

Publicado por:
Renato Grassi
Código Identificador:FCF4F85C

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO

CÂMARA MUNICIPAL DE CHOPINZINHO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO INEXIGIBILIDADE

A PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, com fundamento nos documentos constantes nos autos do processo, destacando-se o parecer contábil indicando a existência de dotação orçamentária e disponibilidade financeira, conforme PPA, LDO e LOA, e o parecer técnico da Procuradoria Legislativa indicando a regularidade do presente processo e favorável à contratação por meio de inexigibilidade de licitação**, DECIDE**

1. **AUTORIZAR** a contratação, a fim de atender às necessidades da edilidade, cujo objeto é o custeio de uma inscrição para a assessora jurídica, Luana Varaschim Perin, para participação na capacitação denominada "IMERSÃO EM EMENDAS IMPOSITIVAS NOS MUNICÍPIOS", a ser realizado nos dias 22, 23 e 24 de julho de 2026, em Francisco Beltrão/PR, conforme justificativa e demais informações constantes do presente processo administrativo.
A escolha justifica-se, especialmente, em razão da pertinência e da relevância da capacitação em relação às atividades desenvolvidas por este Poder Legislativo, atendendo à demanda existente. Ressalta-se tratar-se de serviço técnico de natureza predominantemente intelectual, cujos valores mostram-se compatíveis com o praticado no mercado e a contratada devidamente habilitada. Ademais, conforme solicitação e o constante nos autos, a escolha fundamenta-se pela atuação especializada na oferta de capacitações voltadas à gestão pública, sendo ministrada por profissionais com capacidade técnica e experiência na área, conforme documentação e parecer jurídico anexados ao processo.
2. HOMOLOGAR a presente contratação, sob a forma de **INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 03/2026**, com fundamento no art. 74, inciso III, alínea "f", da Lei nº 14.133/2021 e Resolução nº 007/2023 desta Câmara Municipal.
3. ADJUDICAR o objeto em favor de **INSTITUTO CONCEITO EM GESTÃO PÚBLICA – ICGP, inscrita no CNPJ sob o nº 31.644.353/0001-58,** no valor total de R$ **1.050,00** (um mil e cinquenta reais), observadas as cláusulas estabelecidas no respectivo termo de contrato.

Chopinzinho/PR, 21 de julho de 2026.

(Assinado Digitalmente)
LÍDIA POSSO
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Nataly Klabunde
Código Identificador:F7143058

DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO 1º TERMO DE ADITIVO AO CONTRATO Nº 169/2025

Espécie: Extrato do 1º Termo de Aditivo ao Contrato nº 169/2025. Contratante: Município de Chopinzinho. Contratada: Cooperativa de Crédito Integrado – Sicoob Integrado. CNPJ: 07.122.321/0001-08. Objeto: Dilação do prazo de execução e vigência contratual por mais 3 (três) meses, reajuste de valor conforme Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA). Novo Prazo: 22/10/2027. Valor Total do Aditivo: R$ 4.399,68 (quatro mil, trezentos e noventa e nove reais e sessenta e oito centavos). Origem: Pregão Eletrônico nº 90049/2025.

Fundamento Legal: Artigos 106, 107 e 124 da Lei Federal nº 14.133/2021. Data da assinatura: 21/07/2026. Assinam: Álvaro Dênis Ceni Scolaro, pelo Município e Marcos Antonio Francescon pela empresa.

Publicado por:
Larissa Galvão Costa
Código Identificador:95782F0A

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS E SEGURANÇA DO TRABALHO
DECRETO 230-2026 - HOMOLOGAÇÃO TESTE SELETIVO ESTAGIÁRIOS

DECRETO Nº 230/2026

Homologa Resultado Final do Teste Seletivo para Contratação de Estagiários, Edital de Abertura nº 115/2026.

O PREFEITO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,
DECRETA:
Art. 1º - Fica **HOMOLOGADO** o resultado final do Teste Seletivo para contratação de Estagiários, publicado pelo Edital nº 139/2026 em 17 de julho de 2026.
Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DE CHOPINZINHO, PR, 21 DE JULHO DE 2026.

ÁLVARO DÊNIS CENI SCOLARO
Prefeito

Publicado por:
Rosileia Cossa
Código Identificador:5B47F897

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS E SEGURANÇA DO TRABALHO
PORTARIA - 777-2026 - PECÚNIA DE FÉRIAS SILVIO ALVES DA ROSA

PORTARIA Nº 777/2026

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e pelo Decreto nº 265/2025, de 19 de maio de 2025;

CONSIDERANDO o procedimento administrativo tramitado através do Memorando Eletrônico n.º 3.804/2026, no qual restou justificado o interesse e a necessidade da Secretaria de Administração e Finanças em manter em pleno funcionamento os serviços essenciais naquela Secretaria, e observados os dispositivos legais e a disponibilidade financeira,

RESOLVE:

Art. 1º. Transformar em pecúnia 10 (dez) dias de férias do servidor Silvio Alves da Rosa matrícula funcional 3112-0, ocupante do cargo de Agente Administrativo, referente ao período aquisitivo de 11 de julho de 2025 a 10 de julho de 2026, com pagamento integral no mês de julho de 2026.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DE CHOPINZINHO, PR, 21 DE JULHO DE 2026.

RUBENEI MELOTO
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Rosileia Cossa
Código Identificador:7BF29C8D

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS E SEGURANÇA DO TRABALHO
PORTARIA - 778-2026 - PECÚNIA DE FÉRIAS JULIANO MATHEUS TAVARES

PORTARIA Nº 778/2026

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e pelo Decreto nº 265/2025, de 19 de maio de 2025;

CONSIDERANDO o procedimento administrativo tramitado através do Memorando Eletrônico n.º 3.530/2026, no qual restou justificado o interesse e a necessidade da Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia em manter em pleno funcionamento os serviços essenciais naquela Secretaria, e observados os dispositivos legais e a disponibilidade financeira,

RESOLVE:

Art. 1º. Transformar em pecúnia 10 (dez) dias de férias do servidor Juliano Matheus Tavares, matrícula funcional nº 3327-5, ocupante do cargo de Auxiliar Administrativo, referente ao período aquisitivo de 03 de julho de 2025 a 02 de julho de 2026, com pagamento integral no mês de julho de 2026.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DE CHOPINZINHO, PR, 21 DE JULHO DE 2026.

RUBENEI MELOTO
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Rosileia Cossa
Código Identificador:CBF95D72

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS E SEGURANÇA DO TRABALHO
PORTARIA - 779-2026 - FÉRIAS ADRIANE LUCCA GALERA

PORTARIA Nº 779/2026

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e pelo Decreto nº 265/2025, de 19 de maio de 2025,

CONSIDERANDO o Protocolo Eletrônico n.º 1.671/2026,

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder férias de 10 (dez) dias à servidora Adriane Lucca Galera, matrícula funcional nº 1514-0, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, referente ao período aquisitivo de 06 de março de 2024 a 05 de março de 2025, para fruição de 24 de agosto de 2026 a 02 de setembro de 2026.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DE CHOPINZINHO, PR, 21 DE JULHO DE 2026.

RUBENEI MELOTO
Secretário de Administração e Finanças

CASSIA TRES
Secretária de Educação, Cultura e Esporte

Publicado por:
Rosileia Cossa
Código Identificador:E622B582

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS E SEGURANÇA DO TRABALHO
PORTARIA - 780-2026 - FÉRIAS IVONETE CANCELIER

PORTARIA Nº 780/2026

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e pelo Decreto nº 265/2025, de 19 de maio de 2025,

CONSIDERANDO o Protocolo Eletrônico n.º 1.636/2026,

RESOLVE:
Art. 1º. Conceder férias de 10 (dez) dias à servidora Ivonete Cancelier, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, referente ao período aquisitivo de 04 de fevereiro de 2024 a 03 de fevereiro de 2025, para fruição de 14 a 23 de setembro de 2026.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DE CHOPINZINHO, PR, 21 DE JULHO DE 2026.

RUBENEI MELOTO
Secretário de Administração e Finanças

CASSIA TRES
Secretária de Educação, Cultura e Esporte

Publicado por:
Rosileia Cossa
Código Identificador:A73C026D

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS E SEGURANÇA DO TRABALHO
PORTARIA - 782-2026 - LICENÇA PRÊMIO ELANIA APARECIDA DEZENGRINI

PORTARIA Nº 782/2026

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e pelo Decreto nº 265/2025, de 19 de maio de 2025;

CONSIDERANDO o Protocolo Eletrônico n.º 1.6662026;

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder Licença Prêmio por Assiduidade de 30 (trinta) dias à servidora Elania Aparecida Dezengrini, matrícula funcional nº 1175-0, ocupante do cargo de Professor, referente ao quinquênio aquisitivo de 1º de abril de 2014 a 31 de março de 2019, para fruição de 23 de julho de 2026 a 21 de agosto de 2026.

Art. 2º. Conceder Licença Prêmio por Assiduidade de 30 (trinta) dias à servidora Elania Aparecida Dezengrini, matrícula funcional nº 1486-1, ocupante do cargo de Professor, referente ao quinquênio aquisitivo de 19 de fevereiro de 2018 a 18 de fevereiro de 2023, para fruição de 23 de julho de 2026 a 21 de agosto de 2026.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DE CHOPINZINHO, PR, 21 DE JULHO DE 2026.

RUBENEI MELOTO
Secretário de Administração e Finanças

CASSIA TRES
Secretária, de Educação, Cultura e Esporte

Publicado por:
Rosileia Cossa
Código Identificador:C2D76242

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS E SEGURANÇA DO TRABALHO
PORTARIA - 783-2026 - AFASTAMENTO ÓBITO FAMILIAR IVONE WECHEL

PORTARIA Nº 783/2026

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e Decreto nº 265/2025, de 19 de maio de 2025,

CONSIDERANDO a conclusão dos trâmites do procedimento administrativo sob Memorando Eletrônico n.º 3.904/2026,
RESOLVE:

Art. 1º. Afastar de suas funções pelo período de 05 (cinco) dias consecutivos, a servidora Ivone Wechel, matrícula funcional nº 3936-4, ocupante do cargo de Temporário de Auxiliar de Serviços Gerais, em razão do falecimento de seu pai, pelo período de 21 a 29 de julho de 2026.

Art. 2º. Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DE CHOPINZINHO, PR, 21 DE JULHO DE 2026.

RUBENEI MELOTO
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Rosileia Cossa
Código Identificador:54BB0ED0

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO TERMO FOMENTO 22-2026 - ROTARY
PROTOCOLO 2936-2025

EXTRATO DO TERMO DE FOMENTO Nº 22/2026

CONCEDENTE: Município de Chopinzinho, Estado do Paraná.

TOMADOR:
Rotary Club Chopinzinho-Iguaçu, inscrito no CNPJ nº 09.198.374/0001-38.

OBJETO:
O presente Termo de Fomento tem por objeto a transferência de recursos financeiros destinados à execução do Projeto **"Banco Ortopédico"**, visando à manutenção, ampliação e fortalecimento do banco de equipamentos ortopédicos do Rotary Club Chopinzinho-Iguaçu, mediante a aquisição de:

• 20 cadeiras de rodas modelo RX40 NM;
• 19 cadeiras de banho modelo CH100;
• 10 andadores adultos em alumínio polido;
• 10 muletas canadenses injetadas fixas;
• pagamento das despesas de frete.

A parceria tem por finalidade ampliar o atendimento gratuito à população do Município de Chopinzinho em situação de vulnerabilidade ou com necessidade temporária ou permanente de equipamentos ortopédicos, promovendo mobilidade, autonomia,

inclusão social e melhoria da qualidade de vida, conforme Plano de Trabalho aprovado.

PRAZO FINAL VIGÊNCIA: 21 de julho de 2027.

VALOR TOTAL:
R$ 15.000,00 (quinze mil reais).

Secretaria de Assistência Social, Mulher e Direitos Humanos
Gestão/Unidade: **08.01 – Departamento Gerencial e Controle Assistencial**
Fonte de Recursos: **000 – Recursos Ordinários (Livres)**
Programa de Trabalho: **08.122.0008.2.040 – Manutenção da Estrutura Administrativa da Assistência**
Elemento de Despesa: **3.3.50.43 – Subvenções Sociais**
Desdobramento: **2075 – Demais Entidades do Terceiro Setor – Política de Promoção da Assistência Social.**

FORO:
Comarca de Chopinzinho, Estado do Paraná.

Chopinzinho, 21 de julho de 2026.

Município de Chopinzinho – Concedente
ÁLVARO DÊNIS CENI SCOLARO

Rotary Club Chopinzinho-Iguaçu – Tomador
MARIVANE FÁTIMA BIAVA

Publicado por:
Rodrigo Scussel
Código Identificador:2E1EB58C

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - PGM
DECRETO 234/2026 - POLÍTICA DE ALFABETIZAÇÃO

DECRETO Nº 234 DE 21 DE JULHO DE 2026

Institui o Plano Municipal de Comunicação da Política de Alfabetização no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte de Chopinzinho e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CHOPINZINHO, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e demais normas aplicáveis,
CONSIDERANDO o direito de todas as crianças à alfabetização;
CONSIDERANDO a necessidade de fortalecer a articulação entre a gestão educacional, as unidades escolares, os profissionais da educação, as famílias e a comunidade;
CONSIDERANDO a importância da comunicação institucional para a mobilização social, a transparência das ações públicas e a divulgação dos resultados educacionais;
CONSIDERANDO as diretrizes da Política Municipal de Alfabetização;
CONSIDERANDO a adesão do Município às políticas estadual e nacional voltadas à alfabetização, especialmente ao Compromisso Nacional Criança Alfabetizada – CNCA;
CONSIDERANDO a necessidade de estabelecer objetivos, públicos, canais, estratégias, cronograma e mecanismos permanentes de divulgação das ações e dos resultados da política de alfabetização,
DECRETA:
Art. 1º Fica instituído, no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte, o **Plano Municipal de Comunicação da Política de Alfabetização**, destinado a orientar, organizar e sistematizar as ações de comunicação, mobilização e divulgação relacionadas à alfabetização na Rede Municipal de Ensino de Chopinzinho.
Parágrafo único. O Plano Municipal de Comunicação da Política de Alfabetização integra este Decreto na forma do Anexo Único.
Art. 2º O Plano Municipal de Comunicação da Política de Alfabetização está alinhado:
I – à Política Municipal de Alfabetização;
II – às diretrizes da política estadual de alfabetização;
III – ao Compromisso Nacional Criança Alfabetizada – CNCA;
IV – às demais normas, programas e ações voltados à alfabetização, à recomposição das aprendizagens e à melhoria da qualidade da educação pública.
Art. 3º São objetivos do Plano Municipal de Comunicação da Política de Alfabetização:
I – divulgar as diretrizes, metas, programas, ações e resultados da política de alfabetização;
II – ampliar o conhecimento da comunidade escolar e da população sobre as ações desenvolvidas pelo Município;
III – promover o engajamento de gestores, diretores, equipes pedagógicas, professores e demais profissionais da educação;
IV – fortalecer a participação das famílias no acompanhamento da frequência, da aprendizagem e do desenvolvimento das crianças;
V – mobilizar a comunidade em torno do direito à alfabetização;
VI – divulgar formações, projetos, campanhas, avaliações e práticas pedagógicas;
VII – valorizar os profissionais da educação e as experiências exitosas desenvolvidas nas unidades escolares;
VIII – assegurar transparência na divulgação dos indicadores e dos resultados da política de alfabetização;
IX – promover a circulação de informações claras, acessíveis, contínuas e adequadas aos diferentes públicos;
X – sistematizar registros e evidências das ações realizadas.
Art. 4º Constituem públicos prioritários das ações previstas no Plano:
I – gestores da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte;
II – diretores e equipes pedagógicas das unidades escolares;
III – professores alfabetizadores e demais professores dos anos iniciais;
IV – demais profissionais da educação;
V – estudantes da Rede Municipal de Ensino;
VI – pais, responsáveis e familiares;
VII – unidades escolares;
VIII – comunidade em geral;
IX – conselhos municipais, instituições públicas, entidades da sociedade civil e demais parceiros.
Art. 5º As ações de comunicação poderão ser desenvolvidas por meio dos seguintes canais:
I – site oficial do Município;
II – redes sociais institucionais;
III – imprensa local e regional;
IV – emissoras de rádio;
V – reuniões presenciais ou virtuais;
VI – formações continuadas;
VII – ofícios, memorandos, circulares e comunicados;
VIII – e-mails e grupos institucionais de mensagens;
IX – agendas escolares;
X – murais e informativos das unidades escolares;
XI – materiais impressos e digitais;
XII – vídeos, apresentações, cartilhas, folders e campanhas;
XIII – seminários, mostras, feiras, reuniões de pais e eventos escolares;
XIV – outros meios institucionais adequados ao público destinatário.
Art. 6º As ações de comunicação deverão observar:
I – o uso de linguagem clara, objetiva e acessível;
II – a adequação do conteúdo e do canal ao público destinatário;
III – a veracidade e a validação prévia das informações divulgadas;
IV – a proteção da imagem, da intimidade e dos dados pessoais dos estudantes;
V – a legislação aplicável à proteção de dados pessoais;
VI – a valorização das escolas, dos estudantes, das famílias e dos profissionais da educação;
VII – a inclusão e a acessibilidade;
VIII – a continuidade e a periodicidade das ações;
IX – a identidade visual e institucional do Município;
X – a utilização pedagógica e responsável dos resultados das avaliações.
Art. 7º A divulgação dos resultados da política de alfabetização deverá ocorrer de forma contextualizada, transparente e responsável, sendo vedada:
I – a identificação nominal de estudantes;
II – a exposição individual de resultados de aprendizagem;
III – a utilização de dados que possam causar constrangimento ou discriminação;

IV – o ranqueamento inadequado de estudantes, turmas, professores ou unidades escolares;
V – a divulgação de informações sem análise técnica ou validação da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte.
Art. 8º A execução do Plano será coordenada pela Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte, por meio de sua equipe técnica e dos responsáveis pela Política Municipal de Alfabetização.
Art. 9º Compete à Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte:
I – coordenar e acompanhar a execução do Plano;
II – definir o cronograma anual das ações;
III – produzir e validar conteúdos de natureza pedagógica e institucional;
IV – orientar as unidades escolares;
V – articular as ações com o setor municipal de comunicação;
VI – acompanhar os indicadores e resultados;
VII – promover a mobilização dos diferentes públicos;
VIII – organizar e manter os registros das ações realizadas;
IX – elaborar relatório periódico de execução;
X – revisar e atualizar o Plano sempre que necessário.
Art. 10. Compete às unidades escolares:
I – executar as ações de comunicação e mobilização sob sua responsabilidade;
II – divulgar as informações encaminhadas pela Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte;
III – promover a participação dos profissionais, estudantes e famílias;
IV – registrar as ações realizadas;
V – encaminhar relatórios, informações e evidências à Secretaria;
VI – observar as normas de proteção da imagem e dos dados pessoais dos estudantes;
VII – adequar as ações às características de sua comunidade escolar.
Art. 11. O setor municipal responsável pela comunicação institucional poderá prestar apoio técnico à Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte na:
I – produção de peças e materiais de comunicação;
II – divulgação nos canais oficiais;
III – cobertura de eventos e ações;
IV – organização de campanhas públicas;
V – adequação da linguagem e da identidade visual dos conteúdos.
Art. 12. As ações previstas no Plano deverão ser realizadas de forma contínua, observando-se o calendário escolar, o cronograma das avaliações, as formações continuadas, as campanhas municipais e as orientações dos programas estadual e federal de alfabetização.
Art. 13. Para fins de monitoramento, deverão ser mantidos registros das ações realizadas, incluindo, quando cabível:
I – atas;
II – listas de presença;
III – comunicados e materiais produzidos;
IV – registros fotográficos e audiovisuais;
V – publicações em canais oficiais;
VI – relatórios;
VII – cronogramas;
VIII – dados de alcance e participação;
IX – evidências das ações desenvolvidas pelas unidades escolares.
Art. 14. A Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte elaborará relatório anual de execução do Plano, contendo, no mínimo:
I – ações realizadas;
II – públicos alcançados;
III – canais utilizados;
IV – materiais produzidos;
V – resultados observados;
VI – dificuldades identificadas;
VII – recomendações e estratégias de aperfeiçoamento.
Art. 15. O Plano Municipal de Comunicação da Política de Alfabetização poderá ser atualizado por ato da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte, desde que preservadas as diretrizes e os objetivos estabelecidos neste Decreto.
Art. 16. A execução das ações previstas neste Decreto ocorrerá de acordo com a disponibilidade administrativa, técnica e orçamentária do Município.
Art. 17. Os casos omissos serão analisados e deliberados pela Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte.
Art. 18. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO DE CHOPINZINHO/PR, DE 21 DE JULHO DE 2026.

ÁLVARO DÊNIS CENI SCOLARO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Herica Gabriele Pasqualotto
Código Identificador:786B4D4A

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - PGM
PORTARIA Nº 781/2026

PORTARIA Nº 781/2026

O **PREFEITO MUNICIPAL DE CHOPINZINHO**, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,
CONSIDERANDO a instauração do Procedimento Administrativo de Ressarcimento ao Erário, determinada na decisão proferida no Processo Administrativo Disciplinar nº 05/2025 e formalizada pela Portaria nº 768/2026;
RESOLVE:
Art. 1º Ficam designados os membros da Comissão Permanente de Processos Administrativos Disciplinares, nomeados pelo Decreto nº 028/2026, para conduzir o Procedimento Administrativo de Ressarcimento ao Erário instaurado pela Portaria nº 768/2026.
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Chopinzinho/PR, 21 de julho de 2026.

ÁLVARO DÊNIS CENI SCOLARO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Herica Gabriele Pasqualotto
Código Identificador:A0D4638D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, MULHER E DIREITOS HUMANOS
REUNIÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL – COMSEA

ATA 01/2026
REUNIÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL – COMSEA
Aos vinte dias do mês de julho de dois mil e vinte e seis, realizou-se a reunião do Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional – COMSEA, com a presença dos membros. Na oportunidade, foi apresentada a finalidade, as atribuições e a importância do Conselho para a formulação, o acompanhamento e o fortalecimento das políticas públicas de segurança alimentar e nutricional no município. Na sequência, foram discutidas as diretrizes do Plano Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional, destacando-se sua relevância para o planejamento das ações voltadas ao setor e para o fortalecimento dos programas de aquisição de alimentos provenientes da agricultura familiar. Em seguida, procedeu-se à apresentação dos novos membros do Conselho e à eleição da nova diretoria, ficando assim constituída: Presidente: Ivanir Accorsi; Vice-Presidente: Vanessa Pilger; Suplente da Presidência: Cláudia Três; Secretária: Simone Biava; Vice-Secretário: Wesllen Bortolassi Pressinato. Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião, sendo lavrada a presente ata, que após lida e aprovada, segue assinada pelos presentes, conforme lista de presença em anexo.

Publicado por:
Ana Flávia Mafioletti Zuconelli
Código Identificador:C856D6F5

ESTADO DO PARANÁ
MUNICIPIO DE CRUZEIRO DO IGUAÇU

SECRETARIA DE FINANCAS
AVISO CONCORRÊNCIA 90004-2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO IGUAÇU

AVISO DE LICITAÇÃO
EDITAL DE CONCORRÊNCIA Nº 90004/2026

O Município de Cruzeiro do Iguaçu PR torna público que fará realizar, às 09:00 horas do dia 10 de Agosto do ano de 2026, na av 13 de Maio n° 906 em Cruzeiro do Iguaçu, Paraná, Brasil, **CONCORRÊNCIA**, na forma Presencial, sob regime de empreitada por preço global, modo de disputa aberto, tipo menor preço, da(s) seguinte(s) obra(s):

Local do objeto	Objeto
LOTEAMENTO VALE DO IGUAÇU III - FOZ DO CHOPIM	Contratação de empresa especializada para execução de 10 (dez) unidades habitacionais unifamiliares com 47,33m² cada, totalizando 473,30m².

A Pasta Técnica com o inteiro teor do Edital e seus respectivos modelos, adendos e anexos, poderá ser examinada no endereço acima indicado, no horário comercial, solicitada através do e-mail licitacao@cruzeirodoiguacu.pr.gov.br, ou obtida no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP. Informações adicionais, dúvidas e pedidos de esclarecimento deverão ser encaminhados ao Agente de Contratação no endereço ou e-mail acima mencionados – Telefone 46-31911330.
Cruzeiro do Iguaçu, 21 de Julho de 2026.

JEAN CARLOS CARDOSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Kelli Moresqui
Código Identificador:775F414F

ESTADO DO PARANÁ
MUNICIPIO DE ENÉAS MARQUES

DEPARTAMENTO DE GESTÃO SUAS
RESOLUÇÃO CMDCA Nº 02

RESOLUÇÃO CMDCA Nº 02, DE 21 DE JULHO DE 2026.

SÚMULA: Dispõe sobre a Aprovação do Calendário de Reuniões da Rede e Comissão de Enfrentamento ás Violências contra Crianças e Adolescentes do Município de Enéas Marques.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, do Município de Enéas Marques – PR, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Municipal Nº 883 de 26 de setembro de 2013, em conformidade com a Lei Federal nº 8.069/1990 – Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA) e considerando a necessidade de aprovação do Calendário de Reuniões da Rede e Comissão de Enfrentamento ás Violências contra Crianças e Adolescentes para o ano de 2026,

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar *ad referendum* do plenário, o Calendário de Reuniões da Rede e Comissão de Enfrentamento ás Violências contra Crianças e Adolescentes para o ano de 2026.

Art. 2º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

PUBLIQUE-SE.

Enéas Marques, 21 de julho de 2026.

LUIZA FERNANDA DE LIMA
Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

REDE DE PROTEÇÃO DO MUNICÍPIO DE ENÉAS MARQUES
CRONOGRAMA DE REUNIÕES - 2026

MÊS	DATA	COMISSÃO/REDE	DIA DA SEMANA
Fevereiro	26/02/2026	COMISSÃO	Quinta-feira
Março	26/03/2026	REDE	Quinta-feira
Abril	30/04/2026	COMISSÃO	Quinta-feira
Maio	28/05/2026	REDE	Quinta-feira
Junho	25/06/2026	COMISSÃO	Quinta-feira
Julho	30/07/2026	REDE	Quinta-feira
Agosto	27/08/2026	COMISSÃO	Quinta-feira
Setembro	24/09/2026	REDE	Quinta-feira
Outubro	29/10/2026	COMISSÃO	Quinta-feira
Novembro	26/11/2026	REDE	Quinta-feira

Sempre na última quinta-feira do mês, com readequações em feriados.

DO FUNCIONAMENTO DAS REUNIÕES DA REDE DE PROTEÇÃO

Art. 15. A coordenação organizará, no mínimo, 01 (uma) reunião ordinária a cada dois meses.
§ 1º. As reuniões ordinárias serão realizadas descentralizadas e de forma rotativa em todos os órgãos que compõem Rede de Proteção e Enfrentamento às Violências de Enéas Marques/PR na última quinta-feira do mês, com horário a definir;
§ 2º. Sempre que necessário, serão realizadas reuniões extraordinárias, conforme disposto no presente Regimento Interno.
Art.16. As reuniões terão início sempre com a aprovação da ata da reunião anterior, que será considerada aprovada pelos representantes presentes na referida reunião. Passando-se à leitura da pauta da reunião e após, terão início as discussões.
§ 1º. Na reunião serão apreciados todos os itens constantes da pauta, sendo facultada a apresentação de outras matérias, de caráter urgente, por parte de qualquer representante da Rede de Proteção e Enfrentamento às Violências de Enéas Marques/PR;
§ 2º. As matérias não constantes da pauta serão apreciadas depois de esgotadas aquelas anteriormente pautadas, ressalvada decisão em contrário por parte da maioria dos representantes presentes na reunião.
Art. 17. Toda primeira reunião do ano (fevereiro) será elaborado Plano de Ação com ações prioritárias a serem desenvolvidas pela Rede de Proteção e Enfrentamento às Violências de Enéas Marques/PR;
Art. 18. Todo mês de novembro de cada ano será elaborado Relatório Anual de todas as atividades e ações realizadas no decorrer do ano pelos integrantes da Rede de Proteção e Enfrentamento às Violências de Enéas Marques/PR;
Art. 19. As reuniões deverão contar sempre com a presença de um dos membros da Comissão, de acordo com as políticas envolvidas na pauta apresentada.
Art. 20. O arquivo e todos os registros dos casos discutidos de forma intersetorial serão arquivados pela coordenação da Rede de Proteção e Enfrentamento às Violências de Enéas Marques/PR.
Texto retirado do Regimento Interno da Rede de Proteção e Enfrentamento às Violências de Enéas Marques, Capítulo VII., 2025.

Publicado por:
Jiselli Marchesi Pissaia
Código Identificador:F1B62852

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 01/2026
FOMENTO A EXECUÇÃO DE AÇÕES CULTURAIS (APOIO DIRETO A PROJETOS)
SELEÇÃO DE PROJETOS PARA FIRMAR TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL COM RECURSOS DA POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC DE FOMENTO À CULTURA – PNAB (LEI Nº 14.399/2022)
Resultado da Análise de Mérito Cultural

A Comissão de Seleção para Avaliação de Mérito Cultural, no uso da competência que Ihe confere a Portaria n° 4195/2026, torna público o Resultado Preliminar do Edital no 01/2026 — referente à seleção de projetos culturais com recursos da Lei Complementar 14.399/2022 — institui a Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura (PNAB), para serem executados no Município de Enéas Marques.
Passado o prazo de recurso, os proponentes selecionados deverão comparecer no Departamento de Educação, Cultura e Esportes - Divisão de Cultura com documentos solicitados para habilitação, conta bancária legível e formulário do Anexo IV – Termo de execução cultural, preenchido de acordo com sua categoria.

Música:

MAURY ANTONIO TONKELSKI — APROVADO

Criação e Confecção de Figurinos:
SOLANGE MARCON CAMERA – APROVADO

Comissão de Seleção Para Analise de Mérito Cultural

LUIS HENRIQUE DIAS

BALOTIN EDER ROMANI

WAGNO ANTONIO DA SILVA

Publicado por:
Marina Galvan
Código Identificador:FC6C237E

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
EXONERA JONEY

PORTARIA Nº 4227/2026

SÚMULA - Exonera a pedido o servidor JONEY ZANONI TOMAZ, e dá outras providências.

EDSON LUPATINI, Prefeito do Município de Enéas Marques, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com a Lei Complementar nº 106/2023 de 24/10/2024.

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar a pedido o servidor **JONEY ZANONI TOMAZ**, matrícula n° 5333-0, do cargo de **AUXILIAR DE MANUTENÇÃO**, a partir de 16/07/2026, agradecendo aos relevantes serviços prestados a esta municipalidade.

Art. 2º Revogando disposições em contrário, a presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a 16/07/2026.

PAÇO MUNICIPAL PREFEITO HILÁRIO MICHELS
GABINETE DO PREFEITO DE ENÉAS MARQUES/PR
EM 21 DE JULHO DE 2026.

EDSON LUPATINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marina Galvan
Código Identificador:8188B040

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE FÊNIX

SECRETARIA DE RECURSOS HUMANOS
259/2026

PORTARIA Nº 259/2026-RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE FÊNIX, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder o (a) Servidor (a), **JOSELIA POTRATZ FERNANDES**, Licença para tratamento de saúde de 30 dias conforme atestado médico, a partir de 13 de julho de 2026.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação. Com efeito retroativo a 13 de julho de 2026.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Fênix, 21 de julho de 2026.

EURIPEDES MOLINA TASCA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wilson Candido Russi
Código Identificador:2E6CA184

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS

ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL
PORTARIA Nº 460/2026

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI, PREFEITO MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições legais, e em conformidade com a Lei Municipal n°.764/2017.

RESOLVE

DETERMINAR a Divisão de Contabilidade a empenhar o valor de R$ 630,00 (Seiscentos e trinta reais) a favor da Srª. Juliana Marchioreto Iani, Professora, referente ao pagamento de 1 e 1/2 (uma e meia) diárias, face a viagem do dia 21/07/2026 a 23/07/2026 para Curitiba – PR., tratar de assuntos de interesse do município.

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE
COMUNIQUE-SE
CUMPRA-SE.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS, em 21 de julho 2026.

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alessandra Ribeiro da Silva Scabello
Código Identificador:929388A2

ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL
PORTARIA Nº 461/2026

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI, PREFEITO MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições legais, e em conformidade com a Lei Municipal n°.764/2017.

RESOLVE

DETERMINAR a Divisão de Contabilidade a empenhar o valor de R$ 630,00 (Seiscentos e trinta reais) a favor da Sra. Eula Paula Gomes Cruz Figueiredo, Assistente Administrativo, referente ao pagamento de 1 e 1/2 (uma e meia) diárias, face a viagem do dia 21/07/2026 à 23/07/2026 para Curitiba-PR, tratar de assuntos de interesse do município.

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE
COMUNIQUE-SE
CUMPRA-SE.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS, em 21 de julho de 2026.

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alessandra Ribeiro da Silva Scabello
Código Identificador:218ACFAC

ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL
PORTARIA Nº 463/2026

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI, PREFEITO MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições legais, e em conformidade com a Lei Municipal n°.764/2017.

RESOLVE

DETERMINAR a Divisão de Contabilidade a empenhar o valor de R$ 125,00 (Cento e vinte cinco reais) a favor do Sr. Luís Carlos Jonas, motorista, referente ao pagamento de 1/2 (meia) diária, face a viagem do dia 21/07/2026 a 21/07/2026 para Santa Mariana– PR., a serviço da Secretaria Municipal de Saúde.

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE
COMUNIQUE-SE
CUMPRA-SE.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS, em 21 de julho de 2026.

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alessandra Ribeiro da Silva Scabello
Código Identificador:3538D74F

ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL
PORTARIA Nº 464/2026

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI, PREFEITO MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições legais, e em conformidade com a Lei Municipal n°.764/2017.

RESOLVE

DETERMINAR a Divisão de Contabilidade a empenhar o valor de R$ 125,00 (Cento e vinte cinco reais) a favor do Sr. Gilson Borges Schuindt, motorista, referente ao pagamento de 1/2 (meia) diária, face a viagem do dia 21/07/2026 a 21/07/2026 para Faxinal – PR., a serviço da Secretaria Municipal de Saúde.

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE
COMUNIQUE-SE
CUMPRA-SE.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS, em 21 de julho de 2026.

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alessandra Ribeiro da Silva Scabello
Código Identificador:50B81B5D

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
ERRATA AO TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 28/2026 ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 19/2026

O Município de Nossa Senhora das Graças, Estado do Paraná, por intermédio da autoridade competente, torna pública a presente **ERRATA** ao Termo de Adjudicação e Homologação do Pregão Eletrônico nº 28/2026, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná em 16 de julho de 2026, Edição nº 3574, referente à empresa **ANGELIQUE ORLANDINA CORREA**, inscrita no CNPJ nº **15.508.827/0001-88**.

Após o encaminhamento da Ata de Registro de Preços nº 19/2026 para assinatura, constatou-se a necessidade de exclusão do Item 102, tendo em vista que a descrição do produto, especialmente quanto ao fornecimento em embalagem com 10 unidades, possibilitou interpretação divergente na formulação da proposta. Com a finalidade de evitar risco de inexecução e assegurar a correta definição da unidade de fornecimento, o item será retirado da homologação e da respectiva Ata de Registro de Preços.

Onde se lê:
Empresa **ANGELIQUE ORLANDINA CORREA**, CNPJ nº 15.508.827/0001-88, vencedora dos itens 09, 11, 13, 14, 17, 18, 19, 25, 35, 50, 51, 52, 56, 57, 67, 86, 92 e 102, pelo valor total homologado de **R$ 95.604,20**.

Leia-se:
Empresa **ANGELIQUE ORLANDINA CORREA**, CNPJ nº 15.508.827/0001-88, vencedora dos itens 09, 11, 13, 14, 17, 18, 19, 25, 35, 50, 51, 52, 56, 57, 67, 86 e 92, pelo valor total homologado de **R$ 17.104,20**.

O **Item 102 fica excluído da adjudicação e homologação em favor da empresa ANGELIQUE ORLANDINA CORREA**, bem como da Ata de Registro de Preços nº 19/2026, permanecendo fracassado e podendo ser objeto de futura licitação, após a revisão e adequação de sua descrição.
Em decorrência da exclusão do Item 102, fica igualmente retificado o Extrato da Ata de Registro de Preços nº 19/2026, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná em 20 de julho de 2026, Edição nº 3576, Código Identificador nº 95D0E806, no que se refere ao valor homologado da empresa ANGELIQUE ORLANDINA CORREA e ao valor total homologado da Ata.

Onde se lê no Extrato da Ata de Registro de Preços nº 19/2026:
Valor homologado da empresa ANGELIQUE ORLANDINA CORREA: R$ 95.604,20. Valor total homologado: R$ 437.913,13.

Leia-se:
Valor homologado da empresa ANGELIQUE ORLANDINA CORREA: R$ 17.104,20. Valor total homologado: R$ 359.413,13.

Permanecem inalteradas e ratificadas as demais informações constantes no Termo de Adjudicação e Homologação e no Extrato da Ata de Registro de Preços nº 19/2026 originalmente publicados.

Nossa Senhora das Graças/PR, 21 de julho de 2026.

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rafaella Vitória Pereira Gomes
Código Identificador:9AD7E7DC

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE ACRÉSCIMO DE VALORES AO CONTRATO N° 07/2026

ESPÉCIE: Prestação de Serviços.
REF.: Dispensa nº 04/2026.
PARTES: Município de Nossa Senhora das Graças e o Consorcio Intermunicipal De Assistência Social – Cias

CNPJ: 97.523.240/0001-02.

DO OBJETO : O presente termo tem por objeto o acréscimo de valores ao Contrato n° 07/2026, oriundo da Dispensa nº 04/2026, que tem por objeto a contratação do CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CIAS afim de definir as regras e critérios de participação do MUNICÍPIO DE NOSSA SRA. DAS GRAÇAS, como CONSORCIADO junto ao CIAS, como CONSÓRCIO, nos repasses de obrigações financeiras, de modo a regulamentar a contribuição financeira e assegurar o custeio de todas as atividades a serem desenvolvidas pelo Consórcio no exercício de 2026, em consonância com o definido no Contrato Programa

formalizado entre as partes ora contratantes, englobando despesas administrativas e de manutenção.

DO VALOR: Em razão do presente Termo Aditivo, fica acrescido ao valor mensal do rateio devido pelo Município ao CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CIAS o montante temporário de R$ 2.000,00 (dois mil reais), destinado ao custeio e à manutenção das atividades desenvolvidas pela Casa Lar Menino Jesus, durante o período de julho a dezembro de 2026.

O acréscimo temporário previsto no item 2.1 corresponde ao valor total de R$ 12.000,00 (doze mil reais), considerando as 6 (seis) parcelas mensais compreendidas entre julho e dezembro de 2026.

Além do acréscimo mensal previsto no item 2.1, fica instituída contribuição complementar no valor de R$ 470,00 (quatrocentos e setenta reais) por mês, por criança ou adolescente acolhido, cuja responsabilidade pelo pagamento caberá ao Município de origem do acolhido, enquanto perdurar a medida de acolhimento institucional, no período de julho a dezembro de 2026.

Para os fins deste Termo Aditivo, considera-se Município de origem aquele responsável pelo encaminhamento da criança ou do adolescente ao acolhimento institucional, permanecendo a responsabilidade pelo pagamento da contribuição complementar ainda que, posteriormente, seus familiares ou responsáveis passem a residir em outro Município.

O quantitativo de crianças e adolescentes acolhidos será apurado mensalmente pelo CIAS, devendo acompanhar a cobrança relatório demonstrativo contendo a identificação quantitativa dos acolhimentos atribuídos ao Município, de modo a possibilitar a conferência e a liquidação da despesa.

Caso o Município já tenha efetuado o pagamento da parcela mensal de rateio antes da formalização deste Termo Aditivo, o valor adicional correspondente poderá ser incluído na parcela subsequente, sem incidência de juros, multa ou quaisquer outros encargos.

O valor mensal do contrato, durante a vigência do presente acréscimo, será composto pelo valor ordinário do rateio, acrescido de R$ 2.000,00 (dois mil reais) e, quando houver criança ou adolescente acolhido de responsabilidade do Município, do valor adicional de R$ 470,00 (quatrocentos e setenta reais) por acolhido.

Os acréscimos previstos nesta cláusula vigorarão até 31 de dezembro de 2026, cessando automaticamente após essa data, salvo se houver nova deliberação e formalização por instrumento próprio.

A redação considera a deliberação que aprovou o acréscimo mensal de R$ 2.000,00 entre julho e dezembro de 2026 e a cobrança de R$ 470,00 mensais por acolhido.

DATA DE ASSINATURA DO ADITIVO: 21/07/2026.

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rafaella Vitória Pereira Gomes
Código Identificador:0BA9AF78

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE RATIFICAÇÃO FINAL

Processo Administrativo Sancionatório – PAS nº 002/2026
Interessada: Franciele Eletro Ltda., inscrita no CNPJ sob nº 47.646.580/0001-52.
Origem: Pregão Eletrônico nº 44/2025 – Contrato nº 53/2025.

O Prefeito Municipal de Nossa Senhora das Graças/PR, no uso de suas atribuições legais, com fundamento no art. 165 da Lei Federal nº 14.133/2021, **ratifica integralmente** a decisão da Comissão Processante e o parecer jurídico emitido no âmbito do Processo Administrativo Sancionatório nº 002/2026, aplicando à empresa Franciele Eletro Ltda, as seguintes penalidades:

1. Multa compensatória correspondente a 15% (quinze por cento) do valor do Contrato nº 53/2025, totalizando R$ 2.142,00 (dois mil cento e quarenta e dois reais);

2. Impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública direta e indireta do Município de Nossa Senhora das Graças/PR pelo prazo de 24 (vinte e quatro) meses, nos termos do art. 156, inciso III, da Lei Federal nº 14.133/2021;

3. Manutenção da rescisão unilateral do Contrato nº 53/2025, diante da comprovada inexecução total do objeto contratado;

4. Determino o registro da sanção nos cadastros competentes, inclusive no CEIS/CNEP, quando cabível, bem como a publicação desta decisão no órgão oficial e no Portal da Transparência.

A decisão é definitiva na esfera administrativa, observando os princípios da legalidade, proporcionalidade, razoabilidade, moralidade e interesse público.

Nossa Senhora das Graças/PR, 21 de julho de 2026.

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rafaella Vitória Pereira Gomes
Código Identificador:ECFA9072

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
PORTARIA Nº 459/2026

Dispõe sobre a instauração de Processo Administrativo Sancionador em face da empresa PINHEIROS VEICULOS LTDA, em razão da inexecução total do Contrato nº 18/2026.

O PREFEITO MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS, Estado do Paraná, Senhor Clodoaldo Aparecido Rigieri, no uso de suas atribuições legais e com fundamento nos artigos 155 a 158 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, bem como na cláusula de penalidades prevista no Contrato nº 18/2026,

CONSIDERANDO que a empresa Pinheiros Veiculos Ltda, inscrita no CNPJ sob nº 01.692.763/0001-03, deixou de realizar a entrega dos veículos licitados, descumprindo integralmente as obrigações assumidas no Contrato nº 18/2026, caracterizando inexecução total do ajuste;

CONSIDERANDO a necessidade de assegurar a observância dos princípios do devido processo legal, do contraditório e da ampla defesa;

RESOLVE:

Art. 1º Fica instaurado Processo Administrativo Sancionador em face da empresa Pinheiros Veiculos Ltda, em razão de possível infração ao disposto no art. 155, inciso I, da Lei Federal nº 14.133/2021, bem como às cláusulas editalícias e contratuais constantes do Edital e do Contrato nº 18/2026, em decorrência da não entrega dos veículos licitados e consequente inexecução total do ajuste.

Art. 2º Designa-se a seguinte Comissão Processante, composta por servidores(as) estáveis deste Município, para condução dos trabalhos:

Presidente: Marcos Paulo Ladislau - Matrícula n° 668 - Agente Comunitário De Saúde
Membro: André Vinicius Ladislau – Matrícula n° 470 - Chefe do Posto do Detran
Membro: Lorena Coutinho Iani – Matrícula n° 1147 - Fiscal Sanitário

Art. 3º A Comissão ora constituída deverá proceder à devida instrução processual, garantindo à empresa o exercício do contraditório e da ampla defesa, apresentando ao final relatório conclusivo, nos termos da legislação vigente.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Nossa Senhora das Graças, 21 de julho de 2026.

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rafaella Vitória Pereira Gomes
Código Identificador:81D732D9

DEPARTAMENTO PESSOAL
PORTARIA Nº 462/2026

O Prefeito do município de Nossa Senhora das Graças, estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Exonerar, por motivo de aposentadoria as funcionárias efetivas abaixo relacionadas:

- MARIA APARECIDA LUCIE, matrícula nº 147, cargo Auxiliar de Serviços Gerais - Feminino – A partir de 31/07/2026.

- MARIA DE FATIMA LUSTOSA DE ARAUJO, matrícula nº 142, cargo Recepcionista – A partir de 31/07/2026.

- NELCI DA SILVA, matrícula nº 163, cargo Professora – A partir de 28/07/2026.

- VERA LUCIA, matrícula nº 203, cargo Auxiliar de Serviços Gerais - Feminino – A partir de 31/07/2026.

Edifício da Prefeitura Municipal de Nossa Senhora das Graças, Estado do Paraná, aos 21 dias do mês de Julho de 2026.

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luana Paula de Lima
Código Identificador:E7E0C075

ESTADO DO PARANÁ
MUNICIPIO DE SÃO JORGE D'OESTE

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº 4999 EXONERA GABRIELA LEONARDA DA SILVA

DECRETO Nº 4999/2026

Exonera a Sra. Leonarda Gabriela da Silva, do cargo temporário Monitora Escolar.

Gilmar Paixão, Prefeito em exercício de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

D E C R E T A:

Art. 1º Exonera a Sra. **LEONARDA GABRIELA DA SILVA,** portadora do CPF n.º 107.686.339-66, do cargo temporário de Monitora Escolar, vinte (20) horas.

Art. 2º O presente Decreto entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos retroativos a partir de 10 de julho de 2026.

Gabinete do Executivo Municipal de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná, aos vinte um dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis, 63º ano de emancipação.

GILMAR PAIXÃO
Prefeito em Exercício

Publicado por:
Alceu Antonio Bordignon
Código Identificador:A9051FB6

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 3228/2026 LIC MATERNIDADE CASSANDRA RAMOS

Portaria nº 3228/2026

Concede Licença Maternidade à servidora Cassandra Ramos

Gilmar Paixão, Prefeito em exercício de São Jorge D´Oeste, Estado do Paraná no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Art. 1º CONCEDER Licença Maternidade à servidora **CASSANDRA RAMOS,** matrículas nº 29567066, portadora do CPF nº 056.084.049-71 ocupante do cargo efetivo de Servente de Limpeza, lotada junto a Secretaria de Educação, Cultura e Esportes, no período de **19 de julho de 2026 a 15 de novembro de 2026,** com base no art. 116 da Lei 004/2025 e suas alterações.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Executivo Municipal de São Jorge D´Oeste, Estado do Paraná, aos vinte um dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis, 63º ano de emancipação.
.

GILMAR PAIXÃO
Prefeito em Exercício

Publicado por:
Alceu Antonio Bordignon
Código Identificador:F0521F91

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE SAUDADE DO IGUAÇU

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA AUDIÊNCIA PÚBLICA 006/2026

MUNICÍPIO DE SAUDADE DO IGUAÇU - PR

EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA AUDIÊNCIA PÚBLICA Nº 06/2026

O Município de Saudade do Iguaçu, representado pelo Prefeito Rogério Gallina, em cumprimento ao inciso I do parágrafo primeiro do art. 48 da Lei Complementar nº. 101, de 04 de maio de 2000 (LRF), Lei Orgânica Municipal e demais legislações aplicáveis, torna público e convoca todos os interessados para participar de **Audiência Pública** para apresentação e discussão do projeto da **Lei de Diretrizes Orçamentárias para o ano de 2027**. A audiência será realizada no auditório da Câmara Municipal de Vereadores no dia 12 de agosto 2026, a partir das 14:00h, com transmissão ao vivo pela internet, através da rede social Youtube da Câmara Municipal de Saudade do Iguaçu no link: https://www.youtube.com/@CâmaraMunicipalSaudadedoIguacu, com possibilidade de interação e participação da população.

Saudade do Iguaçu, Estado do Paraná, 21 de julho de 2026.

ROGÉRIO GALLINA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gilvane Hoffmann
Código Identificador:B178DF02

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE DISPENSA Nº 18/2026 - PMSI

MUNICÍPIO DE SAUDADE DO IGUAÇU/PR
AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA Nº 18/2026-PMSI
OBJETO: Registro de preços para futura e eventual aquisição de fórmulas infantis especiais, com e sem lactose, destinadas ao atendimento de pessoas com prescrição médica ou de nutricionista, considerando a situação de vulnerabilidade social das famílias atendidas pela Secretaria Municipal de Assistência Social.
VALOR MÁXIMO TOTAL DA CONTRATAÇÃO: R$ 39.330,00 (trinta e nove mil e trezentos e trinta reais).
DATA DA SESSÃO: 28/07/2026.
HORÁRIO DA FASE DE LANCES: Das 9h às 10h.
LOCAL: www.bll.org.br "**Acesso Identificado** no link – licitações". Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF). FORMALIZAÇÃO DE CONSULTAS E MAIORES INFORMAÇÕES: Prefeitura Municipal de Saudade do Iguaçu - **Setor de Licitações**, localizada na Rua Frei Vito Berscheid, nº 708 - Centro - CEP: 85.568-000, TEL: 0800 090 6545 – ramal 212, e-mail: compras@saudadedoiguacu.pr.gov.br

Saudade do Iguaçu, 21 de julho de 2026.

ROGERIO GALLINA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Roberto José Kwapis
Código Identificador:15C4EC7D

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE LICITAÇÃO – NOVA DATA DE ABERTURA - CONCORRÊNCIA PRESENCIAL Nº 3/2026 – PMSI

PREFEITURA MUNICIPAL DE SAUDADE DO IGUAÇU
ESTADO DO PARANA
AVISO DE LICITAÇÃO – NOVA DATA DE ABERTURA
EDITAL DE LICITAÇÃO CONCORRÊNCIA PRESENCIAL Nº 3/2026–PMSI
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 51/2026
A Prefeitura do Município de Saudade do Iguaçu, torna público que realizará licitação, na modalidade de **CONCORRÊNCIA PÚBLICA**, do tipo **TÉCNICO E PREÇO,** tendo por objeto a contratação de agência de propaganda para prestação de serviços técnicos especializados de publicidade, compreendendo a concepção, o planejamento, a criação, a execução e a divulgação de campanhas institucionais, bem como a realização de outros serviços publicitários de interesse público do Município de Saudade do Iguaçu – PR.
O certame será realizado em conformidade com a Lei nº 12.232, de 29 de abril de 2010, a Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, a Lei nº 4.680, de 18 de junho de 1965, Lei Complementar nº 123/2006, Lei Complementar nº 147/2014, Lei Complementar nº 155/2016 e Decreto Municipal nº 036/2023, bem como pelas demais normas aplicáveis de acordo com o edital e seus anexos.
NOVA DATA DE ABERTURA DEVIDO AO ACÚMULO DE PROCESSOS
A alteração da data de abertura baseia-se no poder discricionário da Administração Pública, fundamentado nos princípios da conveniência, oportunidade e eficiência (Art. 37 da Constituição Federal).
RECEBIMENTO DOS ENVELOPES: Até às 9h do dia 6 de agosto de 2026.
CRITÉRIO DE JULGAMENTO: TÉCNICA E PREÇO.
VALOR ESTIMADO PARA A LICITAÇÃO: R$ 300.000,00 (trezentos mil reais).
REFERÊNCIA DE HORÁRIO: Horário de Brasília/DF.
O EDITAL FICARÁ DISPONÍVEL: No site do Município de Saudade do Iguaçu (https://saudadedoiguacu.pr.gov.br/); **no Setor de Licitações e Contratos da PREFEITURA MUNICIPAL DE SAUDADE DO IGUAÇU, situada na rua Frei Vito Berscheid, 708, centro.**
A Pasta Técnica com o inteiro teor do edital e seus respectivos anexos poderá ser adquirida no setor de licitações da prefeitura municipal, no portal da transparência ou solicitada através do e-mail: compras@saudadedoiguacu.pr.gov.br
Eventuais esclarecimentos poderão ser fornecidos diretamente na Divisão de Licitações e Contratos, situada na Rua Frei Vito Berscheid, nº 708 - Saudade do Iguaçu - PR, e/ou por meio do Telefone 0800 090 6545 – ramal 212.

Saudade do Iguaçu, 21 de julho de 2026.

ROGÉRIO GALLINA -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Roberto José Kwapis
Código Identificador:6EBCC5DD

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 34/2026 - PMSI - SRP

MUNICIPIO DE SAUDADE DO IGUAÇU - ESTADO DO PARANÁ
AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 34/2026-PMSI-SRP
PROCESSO N.º 72/2026
REGIDO PELA LEI 14.133/2021
A Prefeitura Municipal de Saudade do Iguaçu-PR, avisa aos interessados que fará realizar no dia 4 de agosto de 2026, a abertura de licitação na modalidade Pregão Eletrônico, do tipo **MAIOR DESCONTO PERCENTUAL GLOBAL POR GRUPO**, que tem por objeto o Registro de preços para futura e eventual contratação de serviço especializado de manutenção preventiva e corretiva nos veículos automotivos (automóveis, motocicletas, caminhões, micro-ônibus e ônibus) da frota Municipal, com fornecimento de peças, acessórios e componentes da marca dos veículos de cada grupo, originais e/ou genuínos para atender as necessidades de todas as Secretarias Municipais, de acordo com as especificações estabelecidas no termo de referência e nos termos do edital e seus anexos.
VALOR TOTAL ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO: R$ 2.210.000,00 (dois milhões e duzentos e dez mil reais).
MODO DE DISPUTA: "ABERTO".
RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: até às 8h do dia 4 de agosto de 2026.
ABERTURA DAS PROPOSTAS: às 08h01 do dia 4 de agosto de 2026.
RECEBIMENTO DOS LANCES: a partir das **8h30 do dia 4 de agosto de 2026**, no endereço eletrônico: Bolsa de Licitações do Brasil – BLL (www.bll.org.br) "acesso identificado no link – licitações".
Edital na íntegra: à disposição dos interessados na Divisão de Licitações e Contratos, na Rua Frei Vito Berscheid, nº 708 - site http://www.saudadedoiguacu.pr.gov.br/licitações, também através do site: www.bll.org.br e PNCP Portal Nacional de Contratações Públicas.
Informações complementares através dos telefones 0800 090 6545 – ramal 212.

Saudade do Iguaçu, 21 de julho de 2026.

ROGÉRIO GALLINA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Roberto José Kwapis
Código Identificador:A62C9D5B

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
PORTARIA Nº 190/2026, DE 21 DE JULHO DE 2026.

PORTARIA Nº 190/2026, de 21 de julho de 2026.

O Prefeito Municipal de Saudade do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

R E S O L V E:
Art. 1º - REVOGAR a **PORTARIA de nº 158/2026** de 10 de junho de 2026, a qual designava o servidor **TIAGO DE SOUZA**, matrícula funcional nº 603-3, para responder como **DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS.**

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Saudade do Iguaçu, 21 de julho de 2026.

ROGERIO GALLINA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gilmara Dalla Riva
Código Identificador:AA1BDD84

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
PORTARIA Nº 191/2026, DE 21 DE JULHO DE 2026.

PORTARIA Nº 191/2026, de 21 de julho de 2026.

O Prefeito Municipal de Saudade do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e,

CONSIDERANDO a solicitação constante no Memorando n°457/2026, tramitado no sistema de protocolo digital,

R E S O L V E:

Art. 1º - NOMEAR TIAGO DE SOUZA, portador do RG nº8.***.***-8/SESP-PR e CPF Nº***.***.34*-10 para ocupar o cargo de **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.**
Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Saudade do Iguaçu, 21 de julho de 2026.

ROGERIO GALLINA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gilmara Dalla Riva
Código Identificador:DC8A43D3

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
PORTARIA Nº 192/2026, DE 21 DE JULHO DE 2026.

PORTARIA Nº 192/2026, de 21 de julho de 2026.

O Prefeito Municipal de Saudade do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e,

CONSIDERANDO, os dispostos no art.35°, Inciso V, Alinea “g”, da Lei Federal n° 13019/14 e art. 4°, Inciso V do Decreto Municipal n°027/2017.

R E S O L V E:

Art. 1º - DESIGNAR TIAGO DE SOUZA, portador do RG nº8.***.***-8/SESP-PR e CPF Nº***.***.34*-10 para exercer as funções de GESTOR das parcerias a serem firmadas com Recursos Financeiros da Secretaria de Educação com as Organizações da Sociedade Civil - OSC”s, com poderes de controle e fiscalização, conforme segue:
I - ASSOCIAÇÃO DOS PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS - APAE;
Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Saudade do Iguaçu, 21 de julho de 2026.

ROGERIO GALLINA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gilmara Dalla Riva
Código Identificador:47F21BC2

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
PORTARIA Nº 193/2026, DE 21 DE JULHO DE 2026.

PORTARIA Nº 193/2026, de 21 de julho de 2026.

O Prefeito Municipal de Saudade do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e,

R E S O L V E:

Art. 1º - DESIGNAR TIAGO DE SOUZA, portador do RG nº8.***.***-8/SESP-PR e CPF Nº***.***.34*-10 para exercer as funções de **GESTOR** das parcerias celebradas em decorrência dos processos de Chamamento Publico com destinação de recursos á Organização da Sociedade Civil: Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Saudade do Iguaçu - APAE, CNPJ nº01.392.357/0001-2, com poderes de controle e fiscalização na aplicação de recursos repassados pelo Município.
Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Saudade do Iguaçu, 21 de julho de 2026.

ROGERIO GALLINA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gilmara Dalla Riva
Código Identificador:57FA929E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABATIÁ

CÂMARA MUNICIPAL DE ABATIÁ
LEI Nº 992/2026

CÂMARA MUNICIPAL DE ABATIÁ

LEI MUNICIPAL Nº 992 DE 20 DE JULHO DE 2026.

SÚMULA: Institui o Programa Transporte Humanizado no âmbito do Município de Abatiá e dá outras providências.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE ABATIÁ, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe conferem os §§ 7º e 8º do art. 59 da Lei Orgânica do Município, FAZ SABER que a Câmara Municipal aprovou o Projeto de Lei Ordinária nº 003/2026, de autoria do Poder Legislativo, que o Veto Total nº 001/2026 foi rejeitado pelo Plenário em Sessão Ordinária realizada em 13 de julho de 2026, que a decisão legislativa foi regularmente comunicada ao Chefe do Poder Executivo, para fins de promulgação, e, decorrido o prazo legal sem que esta fosse efetivada, PROMULGA a seguinte Lei:

Art. 1º Fica instituído o Programa Transporte Humanizado no âmbito do Município de Abatiá,
como política pública destinada a promover condições dignas, seguras e humanizadas no deslocamento de pacientes encaminhados para tratamento de saúde fora do domicílio municipal, bem como, quando necessário, de seus acompanhantes.

Art. 2º O Programa Transporte Humanizado tem como objetivos:
I – promover a dignidade da pessoa humana no acesso ao tratamento de saúde;

II – assegurar maior conforto e segurança aos pacientes e acompanhantes durante os deslocamentos;
III – contribuir para a humanização e a eficiência dos serviços públicos de saúde.

Art. 3º O Programa poderá contemplar, conforme regulamentação do Poder Executivo, medidas de apoio relacionadas às condições de deslocamento e permanência fora do domicílio
municipal, inclusive quanto à alimentação e hospedagem, quando a natureza do tratamento assim exigir.

Art. 4º A execução do Programa dependerá de regulamentação do Poder Executivo, observados critérios técnicos, administrativos e a disponibilidade orçamentária do Município.

Art. 5º As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão por conta de dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento vigente, se houver, observadas as normas legais pertinentes.

Art. 6º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.
Câmara Municipal de Abatiá, 20 de julho de 2026.

RODRIGO PAIVA REZENDE
Presidente da Câmara Municipal de Abatiá

Publicado por:
Wagner Batista Castilho
Código Identificador:9EE48311

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO ELETRONICA Nº 70/2026

Extrato de publicação

DISPENSA ELETRÔNICA - 70/2026
Nº PROC. ADM. 225/2026

Extrato de publicação gerado automaticamente pelo sistema BLLCOMPRAS torna público para conhecimento dos interessados que o órgão MUNICIPIO DE ABATIA, de acordo com a regulamentação realizará DISPENSA ELETRÔNICA sendo conduzido por ROSANGELA MARIA DE OLIVEIRA MARTINS e tendo como autoridade SONIA APARECIDA DE SOUZA CHAVES.

PUBLICAÇÃO: 21/07/2026 11:03
INÍCIO REC. PROPOSTA: 21/07/2026 13:00
FIM REC. PROPOSTA: 28/07/2026 08:00
INÍCIO DISPUTA: 28/07/2026 08:30
TIPO DE LANCE: MENOR LANCE
TIPO ENCERRAMENTO: ABERTO
EXCLUSIVO ME: NÃO
VALOR TOTAL DO PROCESSO: R$ 5.338,8000

OBJETO DO PROCESSO

Aquisição de medicamento emergencial enoxaparina sódica 40mg injetável para a senhora R. C., 180 unidades.

Para demais informações contato via e-mail: gabinete@abatia.pr.gov.br, telefone: 4335561222 ou acesso pelo link: https://bllcompras.com/Process/ProcessView?param1=%5Bgkz%5Da7Lbw7dvn22wMQbSINdPhLKugjpfGS5CRx_9wZJuPAalnPtt6I0jaaMPgsj4qi2gFFj2YTRW2uDVmAosgtQk15h56GUy
MBCOqvo4iUOL8W4%3D

_____
ROSANGELA MARIA DE OLIVEIRA MARTINS

ABATIÁ-PR - 21/07/2026

Publicado por:
Rosângela Maria de Oliveira Martins
Código Identificador:A292F9DD

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO ELETRONICA Nº 71/2026

Extrato de publicação

DISPENSA ELETRÔNICA - 71/2026
Nº PROC. ADM. 236/2026

Extrato de publicação gerado automaticamente pelo sistema BLLCOMPRAS torna público para conhecimento dos interessados que o órgão MUNICIPIO DE ABATIA, de acordo com a regulamentação realizará DISPENSA ELETRÔNICA sendo conduzido por ROSANGELA MARIA DE OLIVEIRA MARTINS e tendo como autoridade SONIA APARECIDA DE SOUZA CHAVES.

PUBLICAÇÃO: 21/07/2026 12:38
INÍCIO REC. PROPOSTA: 21/07/2026 14:00
FIM REC. PROPOSTA: 28/07/2026 09:30
INÍCIO DISPUTA: 28/07/2026 10:00
TIPO DE LANCE: MENOR LANCE
TIPO ENCERRAMENTO: ABERTO
EXCLUSIVO ME: NÃO
VALOR TOTAL DO PROCESSO: R$ 13.118,9000

OBJETO DO PROCESSO
Aquisição de serviços de segurança privada e brigadistas nos dias 15 e 16 de agosto de 2026, na 1ª AGRO FEST ABATIÁ 2026.

Para demais informações contato via e-mail: gabinete@abatia.pr.gov.br, telefone: 4335561222 ou acesso pelo link: https://bllcompras.com/Process/ProcessView?param1=%5Bgkz%5De1suMs6DO5wFPj9hGFyIpR4MErWayRUh5ysPQ%2FRSeqqH_rOBOaorQnkW14X2QJ4YE4RyyiYwCT8%2FNJzhg4qpgo%
2F9ibLp_Okwskk10y3xEaA%3D

_____
ROSANGELA MARIA DE OLIVEIRA MARTINS

ABATIÁ-PR - 21/07/2026

Publicado por:
Rosângela Maria de Oliveira Martins
Código Identificador:94218F1A

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO ELETRONICA Nº 72/2026

Extrato de publicação

DISPENSA ELETRÔNICA - 72/2026
Nº PROC. ADM. 239/2026

Extrato de publicação gerado automaticamente pelo sistema BLLCOMPRAS torna público para conhecimento dos interessados que o órgão MUNICIPIO DE ABATIA, de acordo com a regulamentação realizará DISPENSA ELETRÔNICA sendo conduzido por ROSANGELA MARIA DE OLIVEIRA MARTINS e tendo como autoridade SONIA APARECIDA DE SOUZA CHAVES.

PUBLICAÇÃO: 21/07/2026 14:48
INÍCIO REC. PROPOSTA: 21/07/2026 15:00
FIM REC. PROPOSTA: 28/07/2026 13:00
INÍCIO DISPUTA: 28/07/2026 13:30
TIPO DE LANCE: MENOR LANCE
TIPO ENCERRAMENTO: ABERTO
EXCLUSIVO ME: NÃO
VALOR TOTAL DO PROCESSO: R$ 2.222,5000

OBJETO DO PROCESSO

Aquisição de serviços de locução, narração e apresentação profissional no dia 15 de agosto de 2026, na 1ª AGRO FEST ABATIÁ 2026.

Para demais informações contato via e-mail: gabinete@abatia.pr.gov.br, telefone: 4335561222 ou acesso pelo link: https://bllcompras.com/Process/ProcessView?param1=%5Bgkz%5DNXDLvhXRXASeP1SiKJXkSM6mEHrBT9caHT_WnahgDhwIXy5Z8DzkveRyREva_2lYVAlKLtgB0ZVQ8ZTXAaE12XVZ6Yb4LNGW_CiHdO_PdPc%3D

_____

ROSANGELA MARIA DE OLIVEIRA MARTINS

ABATIÁ-PR - 21/07/2026

Publicado por:
Rosângela Maria de Oliveira Martins
Código Identificador:7B8D1D2B

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
AVISO DE LICITAÇÃO- PREGÃO ELETRÔNICO N° 020/2026

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ABATIÁ – PARANÁ

AVISO DE LICITAÇÃO- PREGÃO ELETRÔNICO N° 020/2026

O Município de Abatiá – Estado do Paraná, torna público que realizará Licitação na Modalidade Pregão Eletrônico nº 020/2026, que tem por objeto **"CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA LOCAÇÃO, MONTAGEM, INSTALAÇÃO, CONFIGURAÇÃO, OPERAÇÃO, MANUTENÇÃO, DESMONTAGEM E RETIRADA DE ESTRUTURAS TEMPORÁRIAS, SISTEMAS PROFISSIONAIS DE SONORIZAÇÃO E ILUMINAÇÃO, PAINEL DE LED, GERAÇÃO DE ENERGIA E SOLUÇÃO ELETRÔNICA DE CONTROLE DE ACESSO, DESTINADOS À REALIZAÇÃO DA 1ª AGRO FEST ABATIÁ 2026, A SER REALIZADA NOS DIAS 15 E 16 DE AGOSTO DE 2026, NO CENTRO DE EVENTOS ANTÔNIO PINHEIRO DA COSTA, EM ABATIÁ/PR, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES, ESPECIFICAÇÕES E EXIGÊNCIAS TÉCNICAS ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA (ANEXO I), COM VALOR GLOBAL MÁXIMO ESTIMADO DE R$ 256.951,39 (DUZENTOS E CINQUENTA E SEIS MIL, NOVECENTOS E CINQUENTA E UM REAIS E TRINTA E NOVE CENTAVOS).".** O recebimento das propostas, envio dos documentos de habilitação, abertura e disputa de preços, será exclusivamente por meio eletrônico, no endereço **www.bll.org.br**. A abertura da sessão pública do PREGÃO ELETRÔNICO **ocorrerá no dia 05 de agosto de 2026 às 09h00min, no site www.bll.org.br.** A íntegra do edital e outras informações poderão ser obtidas no endereço **licitacao@abatia.pr.gov.br**, em horário de expediente das 8:00 às 11:30 horas e das 13:00 às 16:30 horas, pelo telefone (43) 3556-1222 ou pelo Portal de Transparência no site **www.abatia.pr.gov.br**.

Abatiá PR, 21 de julho de 2026**.**

SÔNIA APARECIDA DE SOUZA CHAVES
Prefeita

RICARDO JOSÉ DE CARVALHO
Pregoeiro

Publicado por:
Ricardo Jose de Carvalho
Código Identificador:C41824D7

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
DECRETO 47 DE 17 DE JULHO DE 2026

DECRETO Nº47, DE 17 DE JULHO DE 2026

SÚMULA: Decreta luto oficial no Município de Abatiá, Estado do Paraná, em virtude do falecimento da servidora pública municipal MÁRCIA SGARBOSA ROMAN CASTILHO.

SÔNIA APARECIDA DE SOUZA CHAVES, Prefeita do Município de Abatiá, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO o falecimento da servidora pública municipal MÁRCIA SGARBOSA ROMAN CASTILHO, ocorrido em 17 de julho de 2026;

CONSIDERANDO os relevantes serviços prestados pela servidora ao Município de Abatiá, no exercício de suas funções públicas, desempenhadas com dedicação, responsabilidade e compromisso com a Administração Municipal e com a comunidade;

CONSIDERANDO o sentimento de pesar e consternação causado por seu falecimento entre familiares, amigos, colegas de trabalho e membros da comunidade Abatiense;

CONSIDERANDO que compete ao Poder Público Municipal prestar justa homenagem àqueles que, por meio de seu trabalho e de sua dedicação, contribuíram para o atendimento da população e para o desenvolvimento do Município;

DECRETA:

Art. 1º Fica decretado luto oficial por três dias no Município de Abatiá, Estado do Paraná, contados a partir de 17 de julho de 2026, em sinal de profundo pesar pelo falecimento da servidora pública municipal MÁRCIA SGARBOSA ROMAN CASTILHO.

Art. 2º Fica estabelecido ponto facultativo nas repartições públicas municipais, em 17 de julho de 2026, a partir das 10h00min.

Art. 3º Durante o período de luto oficial, a Bandeira do Município permanecerá hasteada a meio-mastro nos prédios e repartições públicas municipais.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Prefeita Municipal de Abatiá, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026

SÔNIA APARECIDA DE SOUZA CHAVES
Prefeita Municipal

Publicado por:
Patricia de Oliveira Pedroso
Código Identificador:47AFF652

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
HOMOLOGAÇÃO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO ELETRÔNICA Nº 58/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - DISPENSA ELETRÔNICA Nº 58/2026
Processo Adm: Nº 109/2026

Objeto: AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS FUNERÁRIOS PARA ATENDIMENTO DE EVENTUAL AUXÍLIO FUNERAL DE FAMÍLIAS CARENTES DESTE MUNICÍPIO.
Empresas vencedoras valor total: R$ 44.190,00 (quarenta e quatro mil e cento e noventa reais): L B MARIANO COMERCIO DE PRODUTOS AGROPECUARIOS (25971248000120) com os lotes: 1, 2, 3, 4, 5 no valor total de R$ 44.190,00 (quarenta e quatro mil e cento e noventa reais).
A autoridade municipal do órgão MUNICIPIO DE ABATIA, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o/a(s) , e suas alterações, resolve HOMOLOGAR o resultado dos trabalhos apresentados pela Comissão no atendimento ao objeto do processo licitatório acima especificado.

ABATIÁ (PR), terça-feira, 21 de julho de 2026

SONIA APARECIDA DE SOUZA CHAVES
Autoridade Competente

Publicado por:
Rosângela Maria de Oliveira Martins
Código Identificador:B7A70195

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
HOMOLOGAÇÃO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO ELETRÔNICA Nº 66/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - DISPENSA ELETRÔNICA Nº 66/2026
Processo Adm: Nº 115/2026

Objeto: Aquisição de materiais de copa e cozinha, destinados ao uso da Administração, Secretaria Municipal da Saúde, Secretaria Municipal da Assistência Social, Secretaria Municipal da Educação
Empresas vencedoras valor total: R$ 40.090,23 (quarenta mil e noventa reais e vinte e três centavos): AGATHA ROBERTA PEREIRA ME (52471858000138) com os lotes: 22, 40, 43, 44, 45, 48, 49, 58, 63, 64, 65, 66, 67, 69, 70, 77, 78, 81, 82, 84, 87, 90, 91, 97, 99, 100, 102, 103, 106, 108, 110, 114 no valor total de R$ 6.731,97 (seis mil e setecentos e trinta e um reais e noventa e sete centavos). C. A. DE BARROS SILVA ACESSORIOS PARA PAPELARIA E LIMPEZA LTDA (47426140000190) com os lotes: 3, 4, 7, 11, 13, 15, 19, 23, 24, 26, 27, 30, 32, 33, 34, 35, 36, 38, 39, 41, 50, 51, 52, 54, 59, 71, 72, 73, 79, 80, 86, 89, 95, 96, 98, 101, 104, 105, 107, 109, 111, 112, 113, 115, 116 no valor total de R$ 8.782,78 (oito mil e setecentos e oitenta e dois reais e setenta e oito centavos). 60.503.550 ALEXIA VERNIZE ALVES ALEXANDRE (60503550000155) com os lotes: 20 no valor total de R$ 4.350,15 (quatro mil e trezentos e cinquenta reais e quinze centavos). COMERCIAL BEIRA RIO LTDA (40138949000177) com os lotes: 6, 8, 9, 16, 25, 42 no valor total de R$ 4.097,67 (quatro mil e noventa e sete reais e sessenta e sete centavos). AGUIA DISTRIBUIDORA LTDA (52423265000104) com os lotes: 1, 2, 17, 18, 21, 28, 29, 31, 60, 61, 62, 83, 93, 94 no valor total de R$ 14.702,20 (quatorze mil e setecentos e dois reais e vinte centavos). PARANAGUA DISTRIBUIDORA LTDA (57707826000102) com os lotes: 5, 10, 12, 14, 37, 46, 47, 53, 55, 56, 57, 74, 75, 76, 85, 88, 92 no valor total de R$ 1.425,46 (um mil e quatrocentos e vinte e cinco reais e quarenta e seis centavos).
A autoridade municipal do órgão MUNICIPIO DE ABATIA, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o/a(s) , e suas alterações, resolve HOMOLOGAR o resultado dos trabalhos apresentados pela Comissão no atendimento ao objeto do processo licitatório acima especificado.

ABATIÁ (PR), terça-feira, 21 de julho de 2026

SONIA APARECIDA DE SOUZA CHAVES
Autoridade Competente

Publicado por:
Rosângela Maria de Oliveira Martins
Código Identificador:72D729A9

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
HOMOLOGAÇÃO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO ELETRÔNICA Nº 67/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - DISPENSA ELETRÔNICA Nº 67/2026
Processo Adm: Nº 226/2026

Objeto: Aquisição de serviços especializados para a manutenção preventiva de duas câmaras de conservação de vacinas, da marca ELDER 280L, número de série 102108029, modelo CSV 280AM REG 80698750002, lote 21.2897.08, e marca INDREL modelo RW 22D, da UBS.
Empresas vencedoras valor total: R$ 1.560,00 (um mil e quinhentos e sessenta reais): MEDICARE TECH EQUIPAMENTOS MÉDICOS LTDA (56348520000144) com os lotes: 1, 2 no valor total de R$ 1.560,00 (um mil e quinhentos e sessenta reais).
A autoridade municipal do órgão MUNICIPIO DE ABATIA, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o/a(s) , e suas alterações, resolve HOMOLOGAR o resultado dos trabalhos apresentados pela Comissão no atendimento ao objeto do processo licitatório acima especificado.

ABATIÁ (PR), terça-feira, 21 de julho de 2026

SONIA APARECIDA DE SOUZA CHAVES
Autoridade Competente

Publicado por:
Rosângela Maria de Oliveira Martins
Código Identificador:0244A4DB

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
HOMOLOGAÇÃO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO ELETRÔNICA Nº 68/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - DISPENSA ELETRÔNICA Nº 68/2026
Processo Adm: Nº 217/2026

Objeto: Aquisição de peças automotivas novas, originais e de primeira linha para manutenção preventiva e corretiva da frota municipal, específicas para o veículo micro ônibus, placa ARK-8749.
Empresas vencedoras valor total: R$ 1.273,89 (um mil e duzentos e setenta e três reais e oitenta e nove centavos): R BORDIGNON COMERCIO DE PEÇAS (23651325000130) com os lotes: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 no valor total de R$ 1.273,89 (um mil e duzentos e setenta e três reais e oitenta e nove centavos).
A autoridade municipal do órgão MUNICIPIO DE ABATIA, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o/a(s) , e suas alterações, resolve HOMOLOGAR o resultado dos trabalhos apresentados pela Comissão no atendimento ao objeto do processo licitatório acima especificado.

ABATIÁ (PR), terça-feira, 21 de julho de 2026

SONIA APARECIDA DE SOUZA CHAVES
Autoridade Competente

Publicado por:
Rosângela Maria de Oliveira Martins
Código Identificador:8DF0BD6D

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
HOMOLOGAÇÃO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO ELETRÔNICA Nº 69/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - DISPENSA ELETRÔNICA Nº 69/2026
Processo Adm: Nº 219/2026

Objeto: Aquisição de peças automotivas novas, originais e de primeira linha para manutenção preventiva e corretiva da frota municipal, específicas para o veículo caminhão – Atego - placa SDX-2G14.
Empresas vencedoras valor total: R$ 2.165,36 (dois mil e cento e sessenta e cinco reais e trinta e seis centavos): R BORDIGNON COMERCIO DE PEÇAS (23651325000130) com os lotes: 1, 2, 3, 4 no valor total de R$ 2.165,36 (dois mil e cento e sessenta e cinco reais e trinta e seis centavos).
A autoridade municipal do órgão MUNICIPIO DE ABATIA, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o/a(s) , e suas alterações, resolve HOMOLOGAR o resultado dos trabalhos apresentados pela Comissão no atendimento ao objeto do processo licitatório acima especificado.

ABATIÁ (PR), terça-feira, 21 de julho de 2026

SONIA APARECIDA DE SOUZA CHAVES
Autoridade Competente

Publicado por:
Rosângela Maria de Oliveira Martins
Código Identificador:886887C9

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
LEI MUNICIPAL N.º 992 DE 21 DE JULHO DE 2026

LEI MUNICIPAL N.º 992 DE 21 DE JULHO DE 2026

SÚMULA: Dispõe sobre a criação do Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente – COMDEMA e do Fundo Municipal do Meio Ambiente de Abatiá – FMMA, e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Abatiá, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, aprovou e Eu, Sônia Aparecida de Souza Chaves, Prefeita Municipal, sanciono a seguinte LEI:

CAPÍTULO I
CONSELHO MUNICIPAL DE DEFESA DO MEIO AMBIENTE – COMDEMA

Art. 1° Fica criado, no âmbito da Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente do Município de Abatiá, o Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente – COMDEMA.
Parágrafo Único: O COMDEMA é órgão colegiado, de caráter consultivo, deliberativo e de assessoramento ao Poder Executivo Municipal, no âmbito de suas competências, destinado ao acompanhamento, à proposição e à manifestação sobre matérias relacionadas à política municipal de meio ambiente, nos termos desta Lei e da legislação correlata.

Art. 2° Ao Conselho Municipal de Meio Ambiente - COMDEMA compete:
I. formular as diretrizes para a política municipal do meio ambiente, inclusive para atividades prioritárias de ação do município em relação à proteção e conservação do meio ambiente;
II. propor normas legais, procedimentos e ações, visando a defesa, conservação, recuperação e melhoria da qualidade ambiental do município, observada a legislação federal, estadual e municipal pertinente;
III. exercer a ação fiscalizadora de observância às normas contidas na Lei Orgânica Municipal e na legislação a que se refere o item anterior;
IV. obter e repassar informações e subsídios técnicos relativos ao desenvolvimento ambiental aos órgãos públicos, entidades públicas e privadas e a comunidade em geral;
V. atuar no sentido da conscientização pública para o desenvolvimento ambiental promovendo a educação ambiental formal e informal, com ênfase nos problemas do município;
VI. subsidiar o Ministério Público no exercício de suas competências para a proteção do meio ambiente previstas na Constituição Federal de 1988;
VII. solicitar aos órgãos competentes o suporte técnico complementar às ações executivas do município na área ambiental;
VIII. propor a celebração de convênios, contratos e acordos com entidades públicas e privadas de pesquisas e de atividades ligadas ao desenvolvimento ambiental;
IX. opinar, previamente, sobre os aspectos ambientais de políticas, planos e programas governamentais que possam interferir na qualidade ambiental do município;
X. apresentar anualmente proposta orçamentária ao Executivo Municipal, inerente ao seu funcionamento;
XI. identificar e informar à comunidade e aos órgãos públicos competentes, federal, estadual e municipal, sobre a existência de áreas degradadas ou ameaçadas de degradação;
XII. opinar sobre a realização de estudo alternativo sobre as possíveis consequências ambientais de projetos públicos ou privados, requisitando das entidades envolvidas as informações necessárias ao exame da matéria, visando a compatibilização do desenvolvimento econômico com a proteção ambiental;
XIII. acompanhar o controle permanente das atividades degradadoras e poluidoras, de modo a compatibilizá-las com as normas e padrões ambientais vigentes, denunciando qualquer alteração que promova impacto ambiental ou desequilíbrio ecológico;
XIV. receber denúncias feitas pela população, diligenciando no sentido de sua apuração junto aos órgãos federais, estaduais e municipais responsáveis e sugerindo ao Prefeito Municipal as providências cabíveis;
XV. acionar os órgãos competentes para localizar, reconhecer, mapear e cadastrar os recursos naturais existentes no Município, para o controle das ações capazes de afetar ou destruir o meio ambiente;
XVI. opinar nos estudos sobre o uso, ocupação e parcelamento do solo urbano, posturas municipais, visando à adequação das exigências do meio ambiente, ao desenvolvimento do município;
XVII. opinar quando solicitado sobre a emissão de alvarás de localização e funcionamento no âmbito municipal das atividades potencialmente poluidoras e degradadoras;
XVIII. decidir sobre a concessão de licenças ambientais de sua competência e a aplicação de penalidades, respeitadas as disposições das Normativas do Estado do Paraná;
XIX. orientar o Poder Executivo Municipal sobre o exercício do poder de polícia administrativa no que concerne à fiscalização e aos casos de infração à legislação ambiental;
XX. deliberar sobre a realização de Audiências Públicas, quando for o caso, visando à participação da comunidade nos processos de instalação de atividades potencialmente poluidoras;
XXI. propor ao Executivo Municipal a instituição de unidades de conservação visando à proteção de sítios de beleza excepcional, mananciais, patrimônio histórico, artístico, arqueológico, paleontológico, espeleológico e áreas representativas de ecossistemas destinados à realização de pesquisas básicas e aplicadas de ecologia;
XXII. responder à consulta sobre matéria de sua competência;
XXIII. decidir, juntamente com o órgão executivo de meio ambiente, sobre a aplicação dos recursos provenientes do Fundo Municipal de Meio Ambiente.
XXIV. elaborar planos de ação detalhados acerca da destinação dos valores do fundo, composto por cronograma de execução e descrição específica de cada projeto, além da discriminação de quanto do montante total será destinado a cada uma das iniciativas, incluindo comunicação e publicidade, a fim de garantir que as campanhas abracem, de fato, matérias de teor ambiental;
XXV. realizar, no mínimo 01 (uma) vez por ano, a prestação de contas ao Poder Executivo, apresentando o balanço geral (constando receitas e despesas) e a destinação dos recursos.
XXVI. encaminhar ao Poder Executivo o cronograma anual com todas as previsões de gastos, a fim de que o Município possa planejar o repasse de recursos do Fundo Municipal de Meio Ambiente.
XXVII. realizar cursos, eventos, palestras ou similares, voltados para a capacitação dos conselheiros do Conselho Municipal do Meio Ambiente, pelo menos 01 (uma) vez ao ano, de modo que a primeira formação ocorra nos primeiros 4 (quatro) meses após a nomeação.
XXVIII. prestar contas ao Município dos seguintes itens, no mínimo anualmente: i) das receitas e despesas do Fundo Municipal do Meio Ambiente; ii) dos convênios, termos de parceria, acordos, ajustes, contratos administrativos, termos de cooperação técnica e financeira, com os órgãos públicos da administração direta e indireta da União, Estados e dos Municípios, bem como entidades privadas sem fins lucrativos; iii) do Plano de Aplicação Anual, relatórios e respectivos balanços anuais, dos recursos do fundo; iv) dos Termos de Ajustamento de Conduta, tendo em vista ser o fundo o destinatário de multas ambientais; v) do lançamento de editais para financiamento de projetos com os recursos do Fundo Municipal de Meio Ambiente;
§ 1º O Regimento Interno do COMDEMA poderá disciplinar a forma de ciência, acompanhamento e manifestação do Conselho em relação a termos de ajustamento de conduta, autos de infração, anuências ambientais, medidas compensatórias e demais procedimentos de relevante interesse ambiental local, observadas a capacidade administrativa do Município e as competências dos órgãos ambientais competentes.
§ 2º Nas hipóteses de análise de anuências ambientais pelo Município, a avaliação poderá considerar, conforme a natureza, o porte, a localização e o potencial impacto do empreendimento ou atividade, os elementos técnicos pertinentes ao caso concreto, inclusive aspectos ambientais, urbanísticos e territoriais, tais como a existência de áreas de preservação permanente, reserva legal, recursos hídricos, vegetação nativa, unidades de conservação, impactos à fauna, comunidades tradicionais, regularidade urbanística, medidas mitigadoras, compensações ambientais e demais exigências previstas na legislação aplicável.

Art. 3° O suporte técnico, administrativo e material necessário ao funcionamento do Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente

– COMDEMA será prestado pelo Poder Executivo Municipal, por meio da Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, observadas as disponibilidades administrativas, orçamentárias e financeiras do Município.
Parágrafo único. A Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente poderá disponibilizar espaço físico, meios de convocação, registro de atas e demais condições básicas necessárias à realização das reuniões e ao funcionamento do Colegiado.

Art. 4° O Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente – COMDEMA será composto de forma paritária por representantes do Poder Público e da sociedade civil, assegurada a participação de órgãos e segmentos relacionados à proteção ambiental, ao saneamento básico, ao desenvolvimento rural, à educação ambiental e aos interesses coletivos da comunidade local, nos seguintes termos:
I – 05 (cinco) representantes do Poder Público:
a) 01 (um) representante da Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente ou do órgão municipal responsável pela política ambiental;
b) 01 (um) representante da Secretaria Municipal de Obras Públicas, Viação e Urbanismo;
c) 01 (um) representante da Secretaria Municipal de Saúde, Educação ou Assistência Social, indicado pelo Poder Executivo, conforme pertinência temática;
d) 01 (um) representante de órgão ou entidade da Administração Pública Estadual ou Federal com atuação relacionada à proteção ambiental, ao saneamento básico, à agricultura, à extensão rural, à fiscalização ambiental ou a temas correlatos, desde que possua atuação ou representação no Município ou na região;
e) 01 (um) representante do Poder Legislativo Municipal, indicado pela Câmara Municipal de Vereadores, com participação institucional no âmbito do Conselho.
II – 05 (cinco) representantes da sociedade civil:
a) 01 (um) representante de setores organizados da sociedade civil com atuação ou interesse na temática ambiental, podendo compreender, entre outros, os setores da agricultura, turismo, comércio, indústria, pesca, clubes de serviço, sindicatos, produtores rurais ou pessoas reconhecidamente comprometidas com a questão ambiental;
b) 01 (um) representante de organizações comunitárias, associações, grupos formais ou informais, lideranças locais ou demais segmentos da sociedade civil com atuação no Município, voltados à representação de interesses coletivos da comunidade;
c) 02 (dois) representantes de entidades civis, associações, coletivos, grupos comunitários, instituições ou segmentos sociais com atuação nas áreas de meio ambiente, educação, cultura, sustentabilidade, desenvolvimento rural, proteção de recursos naturais ou temas correlatos;
d) 01 (um) representante de instituição de ensino, pesquisa, extensão, educação ambiental ou formação profissional, com atuação ou vínculo com o Município ou com a região, e comprometimento com a questão ambiental.
§ 1º Na ausência de entidades civis formalmente constituídas no Município que preencham integralmente as representações previstas no inciso II deste artigo, poderão ser indicados representantes de grupos comunitários, coletivos, lideranças locais, produtores rurais, profissionais, instituições ou pessoas da sociedade civil com reconhecido interesse, atuação ou compromisso com a defesa do meio ambiente, da sustentabilidade, da educação ambiental ou de interesses coletivos da comunidade local.
§ 2º Os representantes da sociedade civil serão escolhidos mediante procedimento público de chamamento, convite, assembleia, reunião pública ou outro meio idôneo convocado pelo Poder Executivo, assegurada a publicidade, a transparência e a oportunidade de participação dos interessados.
§ 3º Os representantes do Poder Público serão indicados pelos respectivos órgãos ou entidades e designados por ato do Chefe do Poder Executivo Municipal.
§ 4º Caso não haja indicação de representante por órgão estadual ou federal referido no inciso I, alínea "d", no prazo estabelecido pelo Poder Executivo, a vaga poderá ser preenchida por outro órgão municipal com atribuições correlatas à política ambiental, ao saneamento básico, à agricultura, à educação ambiental ou ao desenvolvimento urbano sustentável.
§ 5º A ausência temporária de preenchimento de alguma representação da sociedade civil não impedirá a instalação e o funcionamento do COMDEMA, desde que mantida a maioria mínima de seus membros designados, devendo o Poder Executivo adotar providências para o preenchimento da vaga remanescente.

Art. 5° Cada membro titular do COMDEMA terá um suplente, indicado pelo mesmo órgão, entidade, segmento ou representação correspondente.

Art. 6º A Presidência do COMDEMA será exercida pelo Diretor do Departamento Municipal de Meio Ambiente, admitida a eleição de outro conselheiro em plenária.
Parágrafo único. Na ausência de pessoa designada para exercer a direção do Departamento Municipal de Meio Ambiente, a Presidência poderá ser exercida pelo Secretário Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, sem prejuízo da possibilidade de eleição de outro conselheiro em plenária.

Art. 7° A função dos membros do COMDEMA é considerada serviço de relevante valor social.

Art. 8° As sessões do COMDEMA serão públicas e os atos deverão ser amplamente divulgados, em especial o cronograma de reuniões, pauta de audiência e as atas de reuniões, os quais constarão em site eletrônico do Município, de modo que todos os munícipes tenham amplo acesso à atuação do Conselho Municipal do Meio Ambiente.
Parágrafo único. A publicidade dos atos do COMDEMA será realizada com o apoio da Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, observadas as possibilidades administrativas e os meios de comunicação oficiais disponíveis.

Art. 9º O COMDEMA reunir-se-á ordinariamente, no mínimo, 04 (quatro) vezes ao ano e, extraordinariamente, sempre que necessário, mediante convocação de sua Presidência ou por solicitação da maioria simples de seus membros.

Art. 10. O mandato dos membros do COMDEMA será de 02 (dois) anos, permitida uma recondução por igual período.
Parágrafo único. Em caso de substituição de membro titular ou suplente durante o mandato, o novo representante completará o período remanescente do mandato em curso.

Art. 11. Os órgãos, entidades ou segmentos representados no COMDEMA poderão substituir, a qualquer tempo, seus membros titulares ou suplentes, mediante comunicação formal dirigida à Presidência do Conselho.

Art. 12. As hipóteses de perda de mandato, substituição, desligamento ou exclusão de representantes do COMDEMA serão disciplinadas em seu Regimento Interno, assegurado o direito à ciência prévia e à manifestação do interessado.

Art. 13. O COMDEMA poderá instituir câmaras técnicas ou grupos de trabalho temporários, quando necessário, para análise de matérias específicas de interesse ambiental.
Parágrafo único. Para subsidiar suas manifestações, o COMDEMA poderá solicitar apoio técnico a órgãos públicos, instituições de ensino, entidades especializadas ou profissionais com conhecimento na matéria, observadas as possibilidades administrativas do Município.

Art. 14. O Município poderá promover ou apoiar, conforme disponibilidade administrativa, orçamentária e financeira, ações de orientação, capacitação ou formação dos membros do COMDEMA, especialmente sobre legislação ambiental, educação ambiental, funcionamento do Conselho e políticas públicas ambientais.
§ 1º Poderá ser incentivada a participação dos membros do COMDEMA em conferências, cursos, reuniões técnicas, audiências públicas ou eventos relacionados à temática ambiental, observada a pertinência do evento, o interesse público e a disponibilidade orçamentária e financeira do Município.
§ 2º A eventual concessão de diárias, passagens, transporte ou outras despesas decorrentes da participação em eventos externos observará a

legislação municipal aplicável, a autorização prévia da autoridade competente e a existência de dotação orçamentária.

Art. 15. Após sua instalação, o COMDEMA elaborará proposta de Regimento Interno, destinada a disciplinar sua organização, funcionamento, reuniões, quórum, deliberações e demais procedimentos internos.
§ 1º A proposta de Regimento Interno deverá ser aprovada pelo plenário do Conselho e encaminhada ao Chefe do Poder Executivo Municipal para homologação por decreto.
§ 2º Até a aprovação do Regimento Interno, o COMDEMA poderá funcionar com base nas disposições desta Lei e nas deliberações registradas em ata, observados os princípios da legalidade, publicidade, razoabilidade e participação social.

Art. 16. O Poder Executivo Municipal adotará as providências necessárias à instalação do COMDEMA e à designação de seus membros no prazo de até 30 (trinta) dias, contado da data de publicação desta Lei.
Parágrafo único. A instalação do COMDEMA ocorrerá mediante ato formal de designação de seus membros e realização da primeira reunião do Conselho, registrada em ata.

CAPÍTULO II
DO FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

Art. 17. Fica instituído o Fundo Municipal do Meio Ambiente de Abatiá – FMMA, destinado à captação, recebimento e aplicação de recursos para o financiamento de programas, projetos, ações e atividades voltadas à proteção, conservação, recuperação, fiscalização, educação ambiental, melhoria da qualidade ambiental e promoção do desenvolvimento sustentável no Município.

Art. 18. O Fundo Municipal do Meio Ambiente – FMMA constitui instrumento de natureza contábil e financeira destinado a dar suporte à execução da política municipal de meio ambiente, mediante aplicação de recursos em ações, programas e projetos de interesse ambiental local.
§ 1º O FMMA ficará vinculado à Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, à qual competirá sua gestão administrativa, orçamentária e financeira, observada a legislação aplicável.
§ 2º O COMDEMA poderá manifestar-se sobre as diretrizes de aplicação dos recursos do FMMA, bem como acompanhar sua utilização, nos termos desta Lei e do respectivo regulamento, sem prejuízo das competências dos órgãos responsáveis pela execução orçamentária, financeira, contábil e pelo controle interno e externo.

§ 3º A aplicação dos recursos do FMMA observará o interesse público, a legislação orçamentária e financeira, as normas ambientais aplicáveis e os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência e transparência.

Art. 19. Constituirão recursos do Fundo Municipal do Meio Ambiente – FMMA:
I – dotação orçamentária própria do Município, garantida através dos recursos previstos no Orçamento geral do Município;
II – créditos adicionais suplementares a ele destinados;
III – produto de multas impostas por infração à legislação ambiental, lavradas pelo Município ou repassadas pelo Fundo Estadual do Meio Ambiente ou outro órgão;
IV – receitas decorrentes do licenciamento ambiental promovido pela Secretaria Municipal de Meio Ambiente;
V – doações de pessoas físicas e jurídicas, públicas ou privadas, nacionais e internacionais;
VI – verbas repassadas pelos Conselhos Nacional e Estadual do Meio Ambiente e de outros órgãos oficiais;
VII – recursos oriundos de acordos, termos de ajustamento de conduta, contratos, consórcios e convênios;
VIII – preços públicos cobrados por análises de projetos ambientais e/ou dados requeridos junto ao cadastro de informações ambientais do Município;
IX – Rendimentos, acréscimos, juros e correção monetária provenientes de aplicações de seus recursos;
X – indenizações decorrentes de cobranças judiciais e extrajudiciais de áreas verdes, devidas em razão de parcelamento irregular ou clandestino do solo;
XI – o produto da arrecadação proveniente de multas, taxas, condenações, indenizações compensatórias de processo ambientais e outros;
XII – compensação financeira ambiental;
XIII – outras eventuais receitas.
Parágrafo único. Os recursos do Fundo Municipal do Meio Ambiente – FMMA serão depositados em conta bancária específica do Fundo, mantida em instituição financeira oficial, administrada e gerida pela Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, observadas a legislação orçamentária, financeira e contábil aplicável, as diretrizes de aplicação aprovadas pelo Poder Executivo e a manifestação do COMDEMA, quando couber.

Art. 20. A aplicação dos recursos do FMMA observará plano de aplicação ou instrumento equivalente, elaborado pelo órgão gestor do Fundo e submetido à manifestação do COMDEMA, quando couber, em conformidade com a Política Municipal de Meio Ambiente e com a legislação orçamentária, financeira e ambiental aplicável.
Parágrafo único. O COMDEMA poderá propor diretrizes, prioridades e recomendações para a aplicação dos recursos do FMMA, sem prejuízo das competências legais dos órgãos responsáveis pela gestão, execução orçamentária, prestação de contas e controle dos recursos públicos.

Art. 21. Os recursos do Fundo Municipal do Meio Ambiente – FMMA poderão ser aplicados no financiamento de programas, projetos, ações e atividades de interesse ambiental local, especialmente para:
I – custear ações de proteção, conservação, recuperação, controle, fiscalização, monitoramento e defesa do meio ambiente, no âmbito das competências do Poder Público Municipal;
II – adquirir equipamentos, materiais, serviços, estudos, projetos ou instrumentos necessários ao desenvolvimento de ações de proteção, preservação, recuperação, fiscalização, educação ambiental e melhoria da qualidade ambiental;
III – apoiar planos, programas, projetos e ações governamentais ou de interesse público voltados à proteção, recuperação ou uso sustentável dos recursos naturais no Município;
IV – apoiar estudos, levantamentos, diagnósticos, pesquisas e projetos técnicos de interesse ambiental local;
V – promover ações de educação ambiental, mobilização social, conscientização pública e participação comunitária em matéria ambiental;
VI – apoiar capacitações, treinamentos, cursos, palestras, campanhas ou atividades formativas relacionadas à gestão ambiental, observada a disponibilidade orçamentária e financeira;
VII – desenvolver, aperfeiçoar ou implementar instrumentos de gestão, planejamento, fiscalização, monitoramento, controle e avaliação da Política Municipal de Meio Ambiente;
VIII – recuperar áreas degradadas, proteger recursos hídricos, preservar áreas verdes, conservar a biodiversidade e fomentar medidas de sustentabilidade ambiental;
IX – executar outras ações compatíveis com as finalidades do FMMA, previstas em plano de aplicação, regulamento ou instrumento equivalente, observada a legislação aplicável.
Parágrafo único. A aplicação dos recursos do FMMA observará as finalidades previstas nesta Lei, a legislação orçamentária e financeira, a disponibilidade de recursos, o interesse público e as competências dos órgãos responsáveis pela gestão e execução da política municipal de meio ambiente.

Art. 22. Não poderão ser financiados com recursos do Fundo Municipal do Meio Ambiente – FMMA projetos, ações ou atividades incompatíveis com a Política Municipal de Meio Ambiente, com as finalidades do Fundo ou com as normas federais, estaduais e municipais de proteção, preservação, conservação e recuperação ambiental.

Art. 23. As disposições relativas ao Fundo Municipal do Meio Ambiente – FMMA não tratadas nesta Lei poderão ser

regulamentadas por decreto do Poder Executivo Municipal, ouvido o COMDEMA, quando couber.

Art. 24. Os recursos do Fundo Municipal do Meio Ambiente – FMMA deverão constar da Lei Orçamentária Anual do Município, em programação orçamentária própria vinculada à Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, ou ao órgão municipal que vier a sucedê-la nas atribuições de política ambiental.

Art. 25. As informações relativas às receitas, despesas, aplicações e prestações de contas do Fundo Municipal do Meio Ambiente – FMMA serão disponibilizadas no Portal da Transparência do Município, observadas a legislação de acesso à informação, as normas de transparência pública e as hipóteses legais de sigilo, de forma a dar ampla publicidade à atuação do Conselho.

Art. 26. A gestão e a aplicação dos recursos do Fundo Municipal do Meio Ambiente – FMMA observarão, entre outras normas aplicáveis, a Lei Federal nº 4.320/1964, a Lei Complementar Federal nº 101/2000, a Lei Federal nº 14.133/2021, a Lei de Diretrizes Orçamentárias, o Plano Plurianual, a Lei Orçamentária Anual, as normas de controle interno e externo e os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência, economicidade e transparência.
Art. 27. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, ficando expressamente revogada a Lei Municipal nº 352, de 2008, que criou o Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente – CONDEMA e o Fundo Municipal de Proteção e Desenvolvimento do Meio Ambiente – FUMPRODEMA, bem como as demais disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Abatiá, Estado do Paraná, aos 21 de julho de 2026.

SÔNIA APARECIDA DE SOUZA CHAVES
Prefeita Municipal

Publicado por:
Patricia de Oliveira Pedroso
Código Identificador:EC14E35B

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
LEI MUNICIPAL N.º 993 DE 21 DE JULHO DE 2026

LEI MUNICIPAL N.º 993 DE 21 DE JULHO DE 2026

SÚMULA: Dispõe sobre a alteração da programação constante do Anexo I da Emenda Impositiva nº 001/2025 incorporada à Lei Municipal nº 968, de 29 de dezembro de 2025, e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Abatiá, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, aprovou e Eu, Sônia Aparecida de Souza Chaves, Prefeita Municipal, sanciono a seguinte LEI:

Art. 1º Fica alterada a programação constante do Anexo I da Emenda Impositiva nº 001/2025 incorporada à Lei Municipal nº 968, de 29 de dezembro de 2025, passando a vigorar conforme o Anexo I desta Lei.
Art. 2º Fica o Poder Executivo autorizado a promover as adequações necessárias no Plano Plurianual – PPA, na Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO, na Lei Orçamentária Anual – LOA, bem como nos programas, ações, metas, dotações orçamentárias, elementos de despesa e demais classificações contábeis indispensáveis à execução da presente Lei.
Art. 3º Permanecem inalteradas as demais disposições da Lei Municipal nº 968, de 29 de dezembro de 2025, não modificadas por esta Lei.
Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Abatiá, Estado do Paraná, aos 21 dias do mês de julho do ano de 2026.

Sônia Aparecida de Souza Chaves
Prefeita Municipal

ANEXO I
PROGRAMAÇÃO DAS EMENDAS IMPOSITIVAS

AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE
DESTINO: Secretaria Municipal de Saúde
FINALIDADE: Contratação e custeio de consultas, exames, procedimentos e atendimentos especializados na área da saúde, inclusive nas especialidades de ginecologia, psicologia, psiquiatria, pediatria e demais especialidades necessárias ao atendimento da população.
VALOR: R$ 113.000,00

DESTINO: Secretaria Municipal de Saúde
FINALIDADE: Aquisição de medicamentos destinados ao atendimento da população usuária do Sistema Único de Saúde – SUS.
VALOR: R$ 35.125,16

DESTINO: CAE - Centro de Apoio Esperança
FINALIDADE: Custeio e manutenção das atividades desenvolvidas pela entidade em apoio aos pacientes em tratamento oncológico.
VALOR: R$ 12.000,00

VALOR TOTAL DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE: R$ 160.125,16

ASSISTÊNCIA E APOIO AO TRABALHADOR
DESTINO: Associação ATAPA – Associação dos Trabalhadores da Frangos Pioneiro
FINALIDADE: Custeio do transporte dos trabalhadores.
VALOR: R$ 90.000,00
VALOR TOTAL: R$ 90.000,00

AQUISIÇÃO DE UNIFORMES
DESTINO: Secretaria Municipal de Saúde
FINALIDADE: Aquisição de uniformes para servidores da Secretaria Municipal de Saúde.
VALOR: R$ 20.000,00

DESTINO: Secretaria Municipal de Obras
FINALIDADE: Aquisição de uniformes para servidores da Secretaria Municipal de Obras.
VALOR: R$ 15.000,00

DESTINO: Serviços Gerais
FINALIDADE: Aquisição de uniformes para servidores lotados nos Serviços Gerais.
VALOR: R$ 10.000,00

DESTINO: Motoristas da Saúde
FINALIDADE: Aquisição de uniformes para os motoristas vinculados à Secretaria Municipal de Saúde.
VALOR: R$ 10.000,00

DESTINO: Motoristas da Educação
FINALIDADE: Aquisição de uniformes para os motoristas vinculados à Secretaria Municipal de Educação.
VALOR: R$ 5.000,00

DESTINO: Coleta de Lixo
FINALIDADE: Aquisição de uniformes para os servidores da coleta de resíduos sólidos.
VALOR: R$ 5.000,00

DESTINO: Conselho Tutelar
FINALIDADE: Aquisição de uniformes para os Conselheiros Tutelares.
VALOR: R$ 5.000,00

VALOR TOTAL: R$ 70.000,00

VALOR GLOBAL DA EMENDA: R$ 320.125,16

Edifício da Prefeitura Municipal de Abatiá, Estado do Paraná, aos 21 de julho de 2026.

SÔNIA APARECIDA DE SOUZA CHAVES
Prefeita Municipal

Publicado por:
Patricia de Oliveira Pedroso
Código Identificador:CB138DAF

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ADRIANÓPOLIS

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO N° 056/2026 - CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR

DECRETO N° 056/2026

Abre Crédito Adicional Suplementar no Orçamento – Programa vigente, no valor de R$ 230.000,00 (duzentos e trinta mil reais) e dá outras providências.

VANDIR DE OLIVEIRA ROSA, Prefeito Municipal de Adrianópolis, usando de suas atribuições legais e a Lei Municipal nº 1.284 de 19 de dezembro de 2025 (LOA), e ainda, considerando o que dispõe o § 2°, do art. 167, da Constituição Federal.
DECRETA:

Art. 1º - Abertura de Crédito Adicional Suplementar no Orçamento vigente no valor de **R$ 230.000,00 (duzentos e trinta mil reais)**, nos termos dos artigos 43, § 1º, inciso I e II, da Lei Federal nº 4.320/1964 e o artigo 10 da Lei Municipal nº 1.284/2025.
Art. 2º - A abertura do Crédito Adicional Suplementar se dará no Programa de Trabalho e Elemento de Despesa abaixo especificado:
04.000 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
04.001 – Departamento de Ensino
12.361.0018.1.002– Construção, Ampliação e Reformas de Escolas.

Despesa	Rubrica	Fonte	Descrição	Valor
23	4.4.90.52.00.00	00103	Equipamentos e Material Permanente	**R$ 42.000,00**
23	4.4.90.52.00.00	00104	Equipamentos e Material Permanente	**R$ 42.000,00**
23	4.4.90.52.00.00	11082	Equipamentos e Material Permanente	**R$ 6.000,00**
Total				**R$ 90.000,00**

04.000 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
04.001 – Departamento de Ensino
12.361.0018.2.009 – Manutenção do Departamento de Ensino.

Despesa	Rubrica	Fonte	Descrição	Valor
31	3.3.90.39.00.00	00103	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	**R$ 100.000,00**
	3.3.90.39.00.00	00104	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	**R$ 40.000,00**
Total				**R$ 140.000,00**

Art. 3º- Para dar cobertura ao Crédito Adicional Suplementar previsto neste Decreto, serão utilizados os recursos provenientes da tendência de excesso de arrecadação no valor R$ 142.000,00 (cento e quarenta e dois mil reais) na fonte de recursos 00103 – Educação 5% Sobre Transferências; no valor de R$ 82.000,00 (oitenta e dois mil reais) na fonte de recursos 00104 – Educação 25% Sobre Impostos e no valor de R$ 6.000,00 (seis mil reais) na fonte de recursos 11082 – Programa Escola em Tempo Integral.
Art. 4º- O valor que trata este Decreto, não será computado para efeitos do artigo 7º Lei Municipal de n° 1.284 de 19 de dezembro de 2025.
Art. 5º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Adrianópolis, em 21 de julho de 2026.

VANDIR DE OLIVEIRA ROSA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcia Cristina Mottin Santos
Código Identificador:B6B457D1

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 373/2026 - RECOMPOSIÇÃO DA COMISSÃO DE SINDICÂNCIA E OU PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR

PORTARIA nº 373/2026, DE 21 DE JULHO DE 2026

Súmula: "Dispõe sobre Recomposição da COMISSÃO DE SINDICÂNCIA E OU PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR"

VANDIR DE OLIVEIRA ROSA, Prefeito Municipal de Adrianópolis, usando de suas atribuições legais, em conformidade com o Art. 168 da Lei Municipal 465/94 – Estatuto do Servidor Público...
Resolve baixar a seguinte **PORTARIA**
ARTIGO 1º - Ficam nomeadas as servidoras públicas municipais, abaixo relacionadas, sob a presidência da primeira, para recomporem a **COMISSÃO DE SINDICANCIA E OU PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR**, contra a Servidora Pública Municipal – **C.M.**

SONIA MARIA DE LIMA	**RG nº 6.010.995-8 PR**
MARIA CAROLINA FREITAS DO CARMO	**RG nº 12.564.150-4 PR**
GRAZIELA A. SOUZA SCHEFER	**RG nº 8.099.824-4 PR**

PARAGRAFO ÚNICO – A Comissão de que trata esta Portaria, terá a seguinte atribuição:
Descumprimento de jornada e irregularidade funcional.

ARTIGO 2º - Esta Portaria entrara em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário, especificamente a Portaria nº 241/2026, de 16 de Abril de 2026.

REGISTRE-SE. CUMPRA-SE. PUBLICA-SE. ARQUIVE-SE.
Gabinete do Prefeito Municipal de Adrianópolis, em 21 de Julho de 2026.

VANDIR DE OLIVEIRA ROSA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcia Cristina Mottin Santos
Código Identificador:EC9D5880

PODER LEGISLATIVO - CÂMARA
SETOR DE LICITAÇÕES

CÂMARA MUNICIPAL DE ADRIANÓPOLIS/PR

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 010/2026

DISPENSA LICITAÇÃO Nº 007/2026

OBJETO: Aquisição de arranjos de flores naturais e buquês, para atender as necessidades da Câmara Municipal de Adrianópolis-PR, na sessão Solene, no dia 25 de julho de 2026, de acordo com as condições e especificações constantes no Termo de Referência. Em conformidade com o art. 75, § 2º, da Lei Federal nº 14.133/2021.

DISPENSA LICITAÇÃO: Nº 007/2026

CONTRATADA: CELIA APARECIDA DA COSTA SILVA (CÉLIA PRESENTES)

CNPJ: Nº 58.239.195/0001-07

VALOR TOTAL: R$ 3.164,00 (três mil cento e sessenta e quatro reais)

PRAZO: DIA 25 DE JULHO 2026

Adrianópolis-PR, 21 de julho de 2026.

SANDRO JUNIOR DOS SANTOS
Presidente da Câmara Municipal de Adrianópolis/PR

Publicado por:
Juarez Tiago do Amaral da Fonseca
Código Identificador:5983C0D7

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS DO SUL

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
DECRETO Nº 100 DE 21 DE JULHO DE 2026

SÚMULA: Autoriza a Abertura de Crédito Adicional Especial no Orçamento Geral de 2026, por excesso de arrecadação de recursos do SUS

O Prefeito Municipal de Agudos do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com base na Lei Federal 4.320/64, e na Lei Municipal 1368/2026 de 20 de Julho de 2026

D E C R E T A

Art. 1º Fica Aberto no Orçamento Geral do Município de Agudos do Sul, Estado do Paraná, o Crédito Adicional Especial no valor de R$ 1.516.734,00 (Hum milhão quinhentos e dezesseis mil setecentos e trinta e quatro reais) de acordo com a seguinte classificação orçamentária:

ÓRGÃO	**04.000**	**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**	
UNIDADE	**04.001**	**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**	
FUNÇÃO	10	SAÚDE	
SUBFUNÇÃO	301	ATENÇÃO BÁSICA	
PROGRAMA	9	Assistência Médica , Ambulatorial e Hospitalar para a População	
PROJ/ATIV.	**2.011**	**Manter e Incrementqr o Atendimento nas Unidades de Saúde de Atenção Básica**	
Fonte de Recursos	**495**	00495.00495.09.02.06.20.1.600.1002 Atenção Básica: Transferências DO SUS	
4.4.90.52.00	1495	Equipamentos e Material Permanente	1.050.000,00
Fonte de Recursos	495	22495.01016.12.99.00.00.1.706.3110 Transf. Emendas Individuais Especiais para saúde	
4.4.90.52.00	22495	Equipamentos e Material Permanente	155.799,00
SUBFUNÇÃO	302	Assistência Hospitalar e Ambulatorial	
PROGRAMA	9	Assistência Médica , Ambulatorial e Hospitalar para a População	
PROJ/ATIV.	**2.013**	**Manter as Ações de Pronto Atendimento na Unidade Moises Lupion**	
Fonte de Recursos	495	22495.01016.12.99.00.00.1.706.3110 Transf. Emendas Individuais Especiais para saúde	
4.4.90.52.00	22495	Equipamentos e Material Permanente	310.935,00
		SOMA GERAL	**1.516.734,00**

Art. 2º - Para cobertura de parte do crédito especificado no artigo anterior, será utilizado o excesso de arrecadação advindo de recursos do SUS conforme Receita e fontes de recursos abaixo especificadas.

	RUBRICA/FONTE	DISCRIMINAÇÃO	VALOR
495	00495.00495.09.02.06.20.1.600.1002	Atenção Básica: Transferências DO SUS	**1.050.000,00**
1495	**2.4.1.4.50.0.1.00**	Transferências de Convênios da União para o Sistema Único de Saúde – SUS - Principal	1.000.000,00
1495	**1.3.2.1.01.1.1.03**	Remun. de dep. Bancários - Saúde At. Basica 495	50.000,00
495	22495.01016.12.99.00.00.1.706.3110	Transf. Emendas Individuais Especiais para Saúde	**465.734,00**
22495	**2.4.1.9.51.01.00**	Transferência Especial da União	450.734,00
22495	**1.3.2.1.01.1.1.99.06**	Remun. de Dep. Bancários - Emendas 12495 E 22495	16.000,00
		SOMA GERAL	1.516.734,00

Art. 3º Fica alterada a programação financeira de desembolsos com a inclusão dos valores acima para fins de execução orçamentária.
Art. 4º Fica alterado o Anexo I da Lei Municipal n° 1290/2025 de 10 de junho de 2025 - (PPA 2026-2029), adicionando-se os valores do artigo 1°.
Art. 5º - Fica alterado o Anexo I da Lei Municipal n° 1294/2025 de 27 de junho de 2025 - Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) 2026, incluindo-se os valores do artigo 1° em seus respectivos programas
Art. 6º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário

Agudos do Sul, 21 de Julho de 2026.

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Clodoaldo Dos Santos Araujo
Código Identificador:82B59D7B

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
LEI Nº 1366 DE 20 DE JULHO DE 2026

SÚMULA: Autoriza a Abertura de Crédito Adicional Especial por excesso de arrecadação e anulação no Orçamento Geral de 2026.

A Câmara Municipal de Agudos do Sul, Estado do Paraná, aprovou e o Prefeito Municipal no uso de suas atribuições Legais sanciona a seguinte **Lei**

Art. 1º - Fica o Executivo Municipal de Agudos do Sul, Estado do Paraná,Autorizado a abrir Crédito Adicional Especial ao orçamento de 2026, no valor de R$ 59.223,73 (cinquenta e nove mil e duzentos e vinte e três reais e setenta de três centavos) de acordo com a seguinte classificação orçamentária:

ÓRGÃO	**08.000**	**SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, URBANISMO E SERVIÇOS PÚBLICOS**	
UNIDADE	**08.004**	**DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS URBANOS**	
FUNÇÃO	**15**	**URBANISMO**	
SUBFUNÇÃO	**452**	**SERVIÇOS URBANOS**	
PROGRAMA	**23**	**Programa de Eficiências na Gestão Urbana**	
PROJ/ATIV.	**2.040**	**Manter as Atividades de Planejamento e Urbanismo**	
Fonte de Recursos	**1788**	01788.01006.03.99.01.02.1.700.0000 Outras Transf. Federais Obra Pavim. 1788	
3.3.22.93.00	**1788**	Restituição de Convênios e Transferências	20.000,00
4.4.90.51.00	**1788**	Obras e Instalações	35.000,00
ÓRGÃO	**06.00**	**SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA**	
UNIDADE	06.001	Departamento Agropecuário	
FUNÇÃO	20	Agricultura	
SUBFUNÇÃO	606	Extensão Rural	
PROGRAMA	17	FOMENTO DA PRODUÇÃO AGROPECUÁRIA	
PROJ/ATIV.	**1.010**	**AQUISIÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS**	
Fonte de Recursos	0776	00776.01006.03.99.01.02.1.700.0000 Transferência Fed. para Aquisição de Equipamentos pesados: Transferências Voluntárias Federais	
3.3.22.93.00	776	Restituição de Convênios e Transferências	4.223,73
		TOTAL GERAL	**59.223,73**

Art. 2º - Para cobertura de parte do crédito especificado no artigo anterior, será utilizado como fonte de recursos do excesso de Arrecadação no Orçamento do presente exercício, a saber:

Fonte de Recursos	**1788**	01788.01006.03.99.01.02.1.700.0000 Outras Transf. Federais Obra Pavim. 1788	55.000,00
2.4.1.4.99.01.10	**1788**	Outras transferência de convênios da União- 1788	51.100,30
1.3.21.01.1.1.72	**1788**	Remuneração de Depósitos bancários – Afonso Zoellner 1788	3.899,70

Art. 3º - Para cobertura de parte do crédito especificado no artigo anterior, será utilizado como fonte de recursos a redução da seguinte dotação do Orçamento do presente exercício, a saber:

ÓRGÃO	**06.00**	**SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA**	
UNIDADE	06.001	Departamento Agropecuário	
FUNÇÃO	20	Agricultura	
SUBFUNÇÃO	606	Extensão Rural	
PROGRAMA	17	FOMENTO DA PRODUÇÃO AGROPECUÁRIA	
PROJ/ATIV.	1.010	AQUISIÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	
Fonte de Recursos	0776	00776.01006.03.99.01.02.1.700.0000 Transferência Fed. para Aquisição de Equipamentos pesados: Transferências Voluntárias Federais	
4.4.90.51.00	776	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	4.223,73
		TOTAL GERAL	**4.223,73**

Art. 4º Fica alterada a programação financeira de desembolsos com a inclusão dos valores acima para fins de execução orçamentária.
Art. 5º Fica alterado o Anexo I da Lei Municipal n° 1290/2025 de 10 de junho de 2025 - (PPA 2026-2029), adicionando-se os valores do artigo 1°.

Art. 6º Fica alterado o Anexo I da Lei Municipal n° 1294/2025 de 27 de junho de 2025 - Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) 2026, incluindo-se os valores do artigo 1° em seus respectivos programas
Art. 7º Fica o Executivo Municipal autorizados por ato próprio a remanejar dotação para atender à necessidade do Projeto.
Art. 8º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições e contrário.
.
Agudos do Sul, 20 de julho de 2026.

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Clodoaldo Dos Santos Araujo
Código Identificador:0F3DE228

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E PROMOÇÃO SOCIAL
INCORREÇÃO DE PUBLICAÇÃO – PORTARIAS Nº 001/2026 E Nº 002/2026

INCORREÇÃO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E PROMOÇÃO SOCIAL
A Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social de Agudos do Sul/PR torna pública a presente **INCORREÇÃO**, referente às Portarias nº 001/2026 e nº 002/2026, publicadas em 16 de junho de 2026, **em razão de erro material ocorrido na publicação, referente à identificação do número do Chamamento Público**, não havendo qualquer alteração quanto ao objeto, às competências das comissões designadas ou aos demais dispositivos constantes dos respectivos atos.
PORTARIA Nº 001/2026
Onde se lê:
Chamamento Público nº **01/2026**.
Leia-se:
Chamamento Público nº **04/2026**.
PORTARIA Nº 002/2026
Onde se lê:
Chamamento Público nº **01/2026**.
Leia-se:
Chamamento Público nº **04/2026**.
Permanecem **inalteradas** todas as demais disposições constantes das Portarias nº 001/2026 e nº 002/2026.

Agudos do Sul/PR, 21 de julho de 2026.

VIVIANE PICAZEWICZ
Secretária Municipal de Assistência e Promoção Social

Publicado por:
Jennifer Nogueira Bueno
Código Identificador:F2340B3C

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
EDITAL Nº 002/2026 RESULTADO PRELIMINAR DA FASE DE SELEÇÃO REFERENTE AO EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2026 – PREMIAÇÃO PARA AGENTES CULTURAIS COM RECURSOS DA POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC DE FOMENTO À CULTURA – PNAB (LEI Nº 14.399/2022) – CICLO II

EDITAL Nº 002/2026
RESULTADO PRELIMINAR DA FASE DE SELEÇÃO REFERENTE AO EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2026 – PREMIAÇÃO PARA AGENTES CULTURAIS COM RECURSOS DA POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC DE FOMENTO À CULTURA – PNAB (LEI Nº 14.399/2022) – CICLO II
A Prefeitura Municipal de Agudos do Sul – PR, por intermédio da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, no uso das atribuições que lhe conferem a Lei Federal nº 14.399, de 8 de julho de 2022, a Lei Federal nº 14.903, de 27 de junho de 2024, o Decreto Federal nº 11.740, de 18 de outubro de 2023, o Decreto Federal nº 11.453, de 23 de março de 2023, a Instrução Normativa MINC nº 10/2023 e demais normas aplicáveis, torna público o **Resultado Preliminar da Fase de Seleção** dos agentes culturais inscritos no Edital de Chamamento Público nº 001/2026 – Premiação para Agentes Culturais com Recursos da Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura – PNAB – Ciclo II.
Nos termos do referido edital, serão contemplados **20 (vinte) agentes culturais**, mediante a concessão de premiação individual no valor de **R$ 2.346,15 (dois mil trezentos e quarenta e seis reais e quinze centavos)**, observada a ordem de classificação, os critérios de avaliação e as demais disposições estabelecidas no Edital de Chamamento Público nº 001/2026.
A relação dos agentes culturais habilitados nesta etapa, com suas respectivas pontuações, classificação preliminar e situação, consta no **Anexo Único** deste Edital.
Nos termos do **Anexo IV** do Edital de Chamamento Público nº 001/2026, foram desclassificados os agentes culturais que obtiveram pontuação **0 (zero)** em um ou mais critérios obrigatórios de avaliação (**A, B, C ou D**), em observância ao caráter eliminatório atribuído a esses critérios pelo edital. Ressalta-se que a pontuação referente às ações afirmativas (**critérios E, F, G e H**) possui natureza exclusivamente classificatória e cumulativa, não afastando a desclassificação quando verificada nota zero em qualquer dos critérios obrigatórios.
Os interessados poderão interpor recurso administrativo contra o presente Resultado Preliminar, exclusivamente no prazo e na forma previstos no Edital de Chamamento Público nº 001/2026. Após a análise dos recursos, será publicado o **Resultado Final da Fase de Seleção**.
LISTA DE CLASSIFICAÇÃO

N Nº	PROPONENTE	RESULTADO
1	José Dirceu dos Santos Lima	CLASSIFICADO
2	Thayna Suminsky Ribas Lacerda	DESCLASSIFICADA – Funcionária pública
3	Suyane Vieira de Barros	CLASSIFICADA
4	Alcione da Silva Gonçalves	CLASSIFICADO
5	Sirlei Regina Hubel de Souza	CLASSIFICADA
6	Rubens José de Lima	CLASSIFICADO
7	Charles Santana Domingos	CLASSIFICADO
8	Charles Barbosa da Silva	CLASSIFICADO
9	Sandy Elen Antunes	CLASSIFICADA
10	Marilene Teresinha Phillip	CLASSIFICADA
11	Adeildo Alves Ribeiro	CLASSIFICADO
12	Isabel Cardoso da Luz	CLASSIFICADA
13	Eduardo Bonatto	DESCLASSIFICADO
14	Kauanny Vitória Aparecida Masba dos Santos	CLASSIFICADA
15	Rodrigo Siqueira Carvalho	DESCLASSIFICADO
16	Jaime Camargo	CLASSIFICADO
17	Adir Cavalheiro Ferreira	DESCLASSIFICADO
18	Adriana dos Santos Brito	CLASSIFICADA
19	Ailton Sebastião Pereira de Britto	CLASSIFICADO
20	Josiane de Lima Varela	DESCLASSIFICADA
21	Nara do Rocio Ferreira da Luz	CLASSIFICADA
22	Altair de Jesus Lima Saidak	CLASSIFICADO
23	Ana Camilo Feliciano	CLASSIFICADA
24	Rosane de Oliveira Correia	DESCLASSIFICADA
25	Luciane Ferreira Fernandes Ribeiro	DESCLASSIFICADA
26	Eliane de Oliveira	CLASSIFICADA
27	Jéssica Aparecida Faria	DESCLASSIFICADA
28	José Amauri Lacerda	CLASSIFICADO

Agudos do Sul/PR 21 de julho de 2026

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lucimara de Camargo
Código Identificador:E31940EA

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALMIRANTE TAMANDARÉ

CÂMARA MUNICIPAL DE ALMIRANTE TAMANDARÉ
PORTARIA Nº. 78/2026

Excelentíssimo Senhor Presidente da Câmara Municipal de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

I - CONCEDER ao servidor Caroline Schoffen Costa, inscrito no CPF/MF sob nº 048.XXX.XXX-XX, ocupante do cargo efetivo de Controladora Interna, gratificação de 30% (trinta por cento), por ato do Presidente, sobre o salário base conforme Lei nº1950/2017, no seu artigo 25, a partir de 1º de julho de 2026.

REGISTRA-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Almirante Tamandaré, 10 de julho de 2026.

FABIO GUERRA CORREA
Presidente da Câmara

Publicado por:
Juan Pablo Bartolotta
Código Identificador:B244B47A

CÂMARA MUNICIPAL DE ALMIRANTE TAMANDARÉ
PORTARIA Nº. 79/2026

Excelentíssimo Senhor Presidente da Câmara Municipal de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

I – Fica revogada a Portaria nº125/2025 de 10 de fevereiro de 2025 a partir de 31 de julho de 2026.

REGISTRA-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Almirante Tamandaré, 10 de julho de 2026.

FABIO GUERRA CORREA
Presidente da Câmara

Publicado por:
Juan Pablo Bartolotta
Código Identificador:B4AA6BC9

CÂMARA MUNICIPAL DE ALMIRANTE TAMANDARÉ
PORTARIA Nº 80/2026

Excelentíssimo Senhor Presidente da Câmara Municipal de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

I – EXONERAR Darci Gonçalves Junior, inscrito no CPF/MF sob XXX.812.249-XX do cargo de Assessor Gab. Parlamentar I, a partir de 01 de julho de 2026.
II – Lotado no Gabinete do Vereador Paulo Cesar dos Santos Cardozo.

REGISTRA-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Almirante Tamandaré, 01 de julho de 2026.

FABIO GUERRA CORREIA
Presidente da Câmara

Publicado por:
Juan Pablo Bartolotta
Código Identificador:462707D2

CÂMARA MUNICIPAL DE ALMIRANTE TAMANDARÉ
PORTARIA Nº 81/2026

Excelentíssimo Senhor Presidente da Câmara Municipal de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

I – NOMEAR Maria Elisabete Margune De Almeida, inscrito no CPF/MF sob XX. 552.639-XX, para cargo de Assessor Gab. Parlamentar I, a partir de 01 de julho de 2026.
II – Lotado no Gabinete do Vereador Paulo Cesar dos Santos Cardozo.

REGISTRA-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Almirante Tamandaré, 01 de julho de 2026.

FABIO GUERRA CORREA
Presidente da Câmara

Publicado por:
Juan Pablo Bartolotta
Código Identificador:D140D032

CÂMARA MUNICIPAL DE ALMIRANTE TAMANDARÉ
PORTARIA Nº 82/2026

Excelentíssimo Senhor Presidente da Câmara Municipal de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:
I – EXONERAR Aline Santos Ferreira, inscrito no CPF/MF sob XXX. 437.329-XX do cargo de Assessor II Gab. Presidência, a partir de 01 de julho de 2026.
II – Lotado no Gabinete do Vereador Fabio Guerra Correa.

REGISTRA-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Almirante Tamandaré, 01 de julho de 2026.

FABIO GUERRA CORREIA
Presidente da Câmara

Publicado por:
Juan Pablo Bartolotta
Código Identificador:77DEA34A

CÂMARA MUNICIPAL DE ALMIRANTE TAMANDARÉ
PORTARIA Nº 83/2026

Excelentíssimo Senhor Presidente da Câmara Municipal de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

I – EXONERAR Irene Da Silva Bandeira, inscrito no CPF/MF sob XXX. 954.549-XX do cargo de Assessor Gab. Parlamentar III, a partir de 01 de julho de 2026.
II – Lotado no Gabinete do Vereador Henrique Goinski.

REGISTRA-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Almirante Tamandaré, 01 de julho de 2026.

FABIO GUERRA CORREIA
Presidente da Câmara

Publicado por:
Juan Pablo Bartolotta
Código Identificador:6D0CFA45

CÂMARA MUNICIPAL DE ALMIRANTE TAMANDARÉ
PORTARIA Nº 84/2026

Excelentíssimo Senhor Presidente da Câmara Municipal de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

I – NOMEAR Lorena Rocha De Souza Silva, inscrito no CPF/MF sob XX. .047.969-XX, para cargo de Assessor Gab. Parlamentar I, a partir de 01 de julho de 2026.

II – Lotado no Gabinete do Vereador Henrique Goinski.

REGISTRA-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Almirante Tamandaré, 01 de julho de 2026.

FABIO GUERRA CORREA
Presidente da Câmara

Publicado por:
Juan Pablo Bartolotta
Código Identificador:000B766E

CÂMARA MUNICIPAL DE ALMIRANTE TAMANDARÉ
PORTARIA Nº 85/2026

Excelentíssimo Senhor Presidente da Câmara Municipal de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

I – EXONERAR Jose Antonio De Oliveira, inscrito no CPF/MF sob XXX. 284.559-XX do cargo de Assessor Gab. Parlamentar III, a partir de 01 de julho de 2026.
II – Lotado no Gabinete do Vereador Jair Rezende Taveira.

REGISTRA-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Almirante Tamandaré, 01 de julho de 2026.

FABIO GUERRA CORREIA
Presidente da Câmara

Publicado por:
Juan Pablo Bartolotta
Código Identificador:1DF37642

CÂMARA MUNICIPAL DE ALMIRANTE TAMANDARÉ
PORTARIA Nº 86/2026

Excelentíssimo Senhor Presidente da Câmara Municipal de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

I – EXONERAR Bryan Lucas Lopes Lemos, inscrito no CPF/MF sob XXX. 328.119-XX do cargo de Assessor Gab. Parlamentar I, a partir de 01 de julho de 2026.
II – Lotado no Gabinete do Vereador Jair Rezende Taveira.

REGISTRA-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Almirante Tamandaré, 01 de julho de 2026.

FABIO GUERRA CORREIA
Presidente da Câmara

Publicado por:
Juan Pablo Bartolotta
Código Identificador:226CAE90

CÂMARA MUNICIPAL DE ALMIRANTE TAMANDARÉ
PORTARIA Nº 87/2026

Excelentíssimo Senhor Presidente da Câmara Municipal de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

I – NOMEAR Jessica Aparecida Moreira De Liz, inscrito no CPF/MF sob XX. 451.549-XX, para cargo de Assessor Gab. Parlamentar III, a partir de 01 de julho de 2026.

II – Lotado no Gabinete do Vereador Henrique Goinski.

REGISTRA-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Almirante Tamandaré, 01 de julho de 2026.

FABIO GUERRA CORREA
Presidente da Câmara

Publicado por:
Juan Pablo Bartolotta
Código Identificador:2D3EDB68

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE ALMIRANTE TAMANDARÉ
RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N 005/2026

RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N°005/2026

O Instituto de Previdência do Município de Almirante Tamandaré (IPMAT), neste ato "F", da Lei Federal nº 14.133/2021, e alicerçado no Parecer Jurídico, pelo presente ato representado por sua Diretora Presidente Sra. Maria Silvana Buzato, no uso de suas atribuições legais e com base no Artigo 74, Inciso III,, RATIFICA a INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 05/2026 no processo administrativo nº 630/2026, cujo objeto é a "Participação de 04 (quatro) servidores no 24° Congresso Previdenciário da APEPREV e no 3° Seminário Internacional de Previdência", em favor da Associação Paranaense das Entidades Previdenciárias do Estado e dos Municípios - APEPREV (CNPJ nº 05.763.089/0001-61), pelo valor global de R$ 5.800,00 (cinco mil, e oitocentos reais). Publique-se.

Almirante Tamandaré, 20 de junho de 2026.

MARIA SILVANA BUZATO
Diretora Presidente do IPMAT

Publicado por:
Luana Agner
Código Identificador:1E7AB577

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PREVIDÊNCIA
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 044/2026

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 044/2026

DATA INÍCIO DO ACOLHIMENTO PROPOSTAS: 22/07/2026 às 08h00min.

DATA INÍCIO DA ABERTURA SESSÃO PÚBLICA: 05/08/2026 às 09h00min.

Objeto: **"SELEÇÃO E CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE 36 (TRINTA E SEIS) COMPUTADORES DESKTOP COMPLETOS (CPU, MONITOR, TECLADO E MOUSE), DESTINADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ALMIRANTE TAMANDARÉ/PR, PARA UTILIZAÇÃO NAS UNIDADES DE SAÚDE, SETORES ADMINISTRATIVOS E ESTRUTURAÇÃO DE NOVAS UNIDADES".**

Valor Máximo: R$ 199.080,00 (cento e noventa e nove mil e oitenta centavos).

Local de Abertura: Por meio do endereço eletrônico https://bnc.org.br na plataforma do Bolsa Nacional de Preço – BNC.

Informações Complementares: O Edital poderá ser retirado por meio do endereço eletrônico na plataforma do Bolsa Nacional de Preços - BNC https://bnc.org.br ou no site da Prefeitura através do Portal da Transparência:https://transparencia.betha.cloud/#/nP_k8chtD340jA5YhS5Cow==/consulta/65731.

Dúvidas através do telefone: (41) 3699-8798.

Almirante Tamandaré, 21 de julho de 2026.

SANDRA MARIA CUMIN
Agente de Contratação Responsável / Pregoeira

Publicado por:
Sandra Maria Cumin
Código Identificador:171298C1

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PREVIDÊNCIA
RATIFICAÇÃO - INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 031/2026

RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE Nº 031/2026

PROTOCOLO 0018.000008724/2026

O Prefeito Municipal de Almirante Tamandaré, no uso de suas atribuições legais, e ressaltando a necessidade, conveniência e interesse da Administração Pública, com fundamento nas disposições do Artigo 74, inciso I, da Lei Federal nº 14.133/2021 e alicerçado no Parecer Jurídico, pelo presente ato, **RATIFICA a INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO** supracitada, visando o **"ACOLHIMENTO A PACIENTES PORTADORES DE DEFICIÊNCIA MENTAL MODERADA, COM OU SEM COMPROMETIMENTO COMPORTAMENTAL, QUE POSSAM APRESENTAR QUADRO PATOLÓGICO DE ESQUIZOFRENIA DEPENDENTE DE CUIDADOS DE TERCEIROS, EM SITUAÇÃO DE RISCO PELA CONDIÇÃO PESSOAL E VULNERABILIDADE SÓCIO FAMILIAR, EM REGIME DE 24 HORAS"**, a favor da empresa **CASA DE REPOUSO SÃO JOSÉ LTDA**, Pessoa Jurídica de Direito Privado, devidamente inscrita no **CNPJ sob o nº 05.948.389/0001-15**, com o valor global de **R$ 180.000,00 (cento e oitenta mil reais),** conforme solicitação da Secretaria Municipal de Família, Mulher e Desenvolvimento Social. Publique-se o presente no prazo de 05 (cinco) dias na imprensa oficial.

Almirante Tamandaré, 21 de julho de 2026.

DANIEL LOVATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sandra Maria Cumin
Código Identificador:8B65EE2B

SECRETARIA DE ASSUNTOS JURÍDICOS
EXTRATO DO NONO TERMO ADITIVO DO CONTRATO DE LOCAÇÃO QUE FAZEM ENTRE SI, ANTONIO CARLOS BUSATTO E O MUNICÍPIO DE ALMIRANTE TAMANDARÉ

NÚMERO DO PROCESSO: 0018.000012052/2026.
PARTES: MUNICÍPIO DE ALMIRANTE TAMANDARÉ E ANTONIO CARLOS BUSATTO.
CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO.
O presente Termo Aditivo tem por objeto:
1.1 A prorrogação do prazo de vigência do Contrato de Locação por mais 12 (doze) meses.
1.2. O reajuste do valor mensal do aluguel para fins de manutenção do equilíbrio econômico-financeiro do contrato.
CLÁUSULA SEGUNDA: DA VIGÊNCIA.
Prorroga-se o prazo de vigência contratual por mais 12 (doze) meses, iniciando-se em 27 de junho de 2026 e findando-se em 26 de junho de 2027.
CLÁUSULA TERCEIRA: DO VALOR E DO REAJUSTE.
O valor mensal da locação, a partir de 27 de junho de 2026, passa a ser de R$ 14.512,75 (quatorze mil, quinhentos e doze reais e setenta e cinco centavos).
Parágrafo único. O reajuste foi calculado pela Secretaria Municipal da Fazenda, conforme demonstrado no quadro abaixo, extraído do Memorando nº 108/2026 – SMF:

Cálculo de Reajuste – Período: Junho/2025 a Maio/2026	
Valor Nominal (Base)	R$ 13.857,97
Índice Aplicado	IPCA (IBGE)
Índice de Correção no Período	1,0472490
Valor Percentual Correspondente	4,724910%
Valor Corrigido na Data Final	R$ 14.512,75

Data da Assinatura: 19/06/2026.

Almirante Tamandaré, 21 de julho de 2026.

PEDRO HENRIQUE VAL FEITOSA
Procurador Geral do Município
OAB/PR n° 61.284

Publicado por:
Louise Nikolle Lourenço Ribeiro
Código Identificador:12F3E26B

SECRETARIA DE ASSUNTOS JURÍDICOS
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 155/2026

NÚMERO DO PROCESSO: 0018.000012291/2026.
OBEJTO: Contratação emergencial de empresa especializada para a prestação continuada de serviços médicos na rede municipal de saúde de Almirante Tamandaré/PR, respeitado o teto mensal de até 2.800 (duas mil e oitocentas) horas mensais, contemplando as especialidades de clínica geral, pediatria, clínica ginecológica, urologia, otorrinolaringologia, cardiologia, vascular, neurologia, reumatologia, ortopedia, geriatria e endocrinologia, conforme necessidades da secretaria municipal de saúde.
PARTES: MUNICÍPIO DE ALMIRANTE TAMANDARÉ E EMPRESA JDN MEDICAL GROUP LTDA.
CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO DO ADITIVO.
1.1. O presente Termo Aditivo tem por objeto o acréscimo quantitativo de 25% (vinte e cinco por cento) ao objeto do Contrato nº 155/2026, com fundamento no art. 124, inciso I, alínea 'b', e no art. 125, ambos da Lei nº 14.133/2021.
1.2. O acréscimo corresponde à ampliação de 700 (setecentas) horas médicas mensais, elevando o limite máximo de execução de 2.800 (duas mil e oitocentas) para 3.500 (três mil e quinhentas) horas médicas mensais, a serem distribuídas conforme as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde.
CLÁUSULA SEGUNDA: DA VIGÊNCIA.
2.1. Ficam mantidos o prazo de vigência e as condições de execução estabelecidos na Cláusula Segunda do Contrato original, que prevê a duração de até 12 (doze) meses a contar da emissão da Ordem de Serviço, ou até a conclusão do Credenciamento Público nº 005/2026, o que ocorrer primeiro.
CLÁUSULA TERCEIRA: DO VALOR.
3.1. Em decorrência do acréscimo quantitativo de que trata a Cláusula Primeira, o valor do contrato fica majorado, passando:
a) O valor mensal estimado, que era de R$ 449.400,00 (quatrocentos e quarenta e nove mil e quatrocentos reais), para R$ 561.750,00 (quinhentos e sessenta e um mil, setecentos e cinquenta reais).
b) O valor global máximo estimado do contrato, que era de R$ 5.392.800,00 (cinco milhões, trezentos e noventa e dois mil e oitocentos reais), para R$ 6.741.000,00 (seis milhões, setecentos e quarenta e um mil reais).
3.2. Fica expressamente ratificado que o valor unitário por hora médica permanece inalterado em R$ 160,50 (cento e sessenta reais e cinquenta centavos).

Data da Assinatura: 07/07/2026.

Almirante Tamandaré, 21 de julho de 2026.

PEDRO HENRIQUE VAL FEITOSA
Procurador Geral do Município
OAB/PR n° 61.284

Publicado por:
Louise Nikolle Lourenço Ribeiro
Código Identificador:F17C69CF

SECRETARIA DE ASSUNTOS JURÍDICOS
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 214/2025

NÚMERO DO PROCESSO: 0018.000008554/2026.
OBEJTO: Fornecimento parcelado de gêneros alimentícios e materiais para o projeto prato amigo.
PARTES: MUNICÍPIO DE ALMIRANTE TAMANDARÉ E EMPRESA FRATELLI COGNATA ALIMENTOS LTDA.
CLÁUSULA PRIMEIRA: DA PRORROGAÇÃO DOS PRAZOS DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA DO CONTRATO.
Prorrogam-se os prazos de execução e vigência do Contrato Administrativo nº 214/2025, por mais 12 (doze) meses, com início em 24 de julho de 2026 e término em 24 de julho de 2027.

Data da Assinatura: 30/06/2026.

Almirante Tamandaré, 21 de julho de 2026.

PEDRO HENRIQUE VAL FEITOSA
Procurador Geral do Município
OAB/PR n° 61.284

Publicado por:
Louise Nikolle Lourenço Ribeiro
Código Identificador:E34F29B5

SECRETARIA DE ASSUNTOS JURÍDICOS
EXTRATO DO QUARTO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 260/2025

NÚMERO DO PROCESSO: 0018.000013029/2026.
PARTES: MUNICÍPIO DE ALMIRANTE TAMANDARÉ E EMPRESA RGR SERVIÇOS MÉDICOS LTDA.
CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO.
O presente Termo Aditivo tem por objeto a prorrogação do prazo de vigência do Contrato Administrativo nº 260/2025, cujo objeto é a prestação de serviços médicos de clínica generalista, incluindo consultas e demais procedimentos, para atendimento na unidade de Pronto Atendimento 24H (PA 24H) do Município de Almirante Tamandaré.
Parágrafo Único. A prorrogação se faz necessária para garantir a continuidade de serviço público essencial e indispensável à população, até a conclusão do processo licitatório – Credenciamento nº 003/2026, processo administrativo nº 0018.00001226/2026, que visa à contratação definitiva para o referido serviço.
CLÁUSULA SEGUNDA: DO PRAZO.
O prazo de vigência do contrato administrativo nº 260/2025 fica prorrogado até 15 de agosto de 2026, de modo a não ultrapassar o prazo máximo improrrogável de 1 (um) ano, previsto no art. 75, inciso VIII, da Lei nº 14.133/2021.
CLÁUSULA TERCEIRA: DO VALOR E DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS.
O valor mensal para o período da prorrogação de que trata este aditivo será de até R$ 652.500,00 (seiscentos e cinquenta e dois mil e quinhentos reais), respeitado o limite de 4.500 (quatro mil e quinhentas) horas mensais, valor da hora de R$ 145,00 (cento e quarenta e cinco reais).
Parágrafo Único. As despesas decorrentes desta prorrogação correrão por conta das dotações orçamentárias informadas pela Secretaria Municipal da Fazenda à fl. 26 do Processo Administrativo nº 0018.000013029/2026.

Data da Assinatura: 14/07/2026.

Almirante Tamandaré, 21 de julho de 2026.

PEDRO HENRIQUE VAL FEITOSA
Procurador Geral do Município
OAB/PR n° 61.284

Publicado por:
Louise Nikolle Lourenço Ribeiro
Código Identificador:3589DF97

SECRETARIA DE ASSUNTOS JURÍDICOS
EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 19/2026

NÚMERO DO PROCESSO: 0018.000011893/2026.
OBEJTO: Contratação de empresa de engenharia/arquitetura, com fornecimento de material e mão de obra, para construção do CEU DA CULTURA.
PARTES: MUNICÍPIO DE ALMIRANTE TAMANDARÉ E EMPRESA MFMD CONSTRUTORA E INCORPORADORA LTDA.
CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO.
1.1. O presente Termo Aditivo tem por objeto:
a) O acréscimo quantitativo de serviços ao objeto do contrato, no valor de R$ 108.952,96 (cento e oito mil, novecentos e cinquenta e dois reais e noventa e seis centavos);
b) A prorrogação do prazo de execução do contrato por 60 (sessenta) dias.
1.2. O prazo de execução do Contrato, que teve início em 16 de março de 2026, com término originalmente previsto para 12 de setembro de 2026, fica prorrogado por 60 (sessenta) dias.
CLÁUSULA SEGUNDA: DO VALOR E DO ACRÉSCIMO.
2.1. Em decorrência do acréscimo de serviços previsto na Cláusula Primeira, o valor do Contrato Administrativo nº 19/2026 fica majorado em R$ 108.952,96 (cento e oito mil, novecentos e cinquenta e dois reais e noventa e seis centavos), correspondente a 7,10% do valor inicial do contrato.
2.2. A evolução financeira do contrato passa a ser a seguinte:

Descrição	Valor (R$)
Valor Inicial do Contrato (Original)	R$ 1.534.684,20
1º Termo Aditivo (Supressão por erro material)	(R$ 2.125,08)
Valor do Contrato Após 1º Aditivo	R$ 1.532.559,12
2º Termo Aditivo (Acréscimo de 7,10%)	+ R$ 108.952,96
Valor Final do Contrato Após 2º Aditivo	R$ 1.641.512,08

CLÁUSULA QUARTA: DO PRAZO DE EXECUÇÃO.
4.1. O prazo de execução do Contrato fica prorrogado por 60 (sessenta) dias, passando o seu termo final a ser ajustado de acordo com o novo cronograma físico-financeiro aprovado.
4.2. A evolução do prazo de execução do contrato passa a ser a seguinte:

Evento	Alteração Prazo Execução	Prazo Execução Consolidado
Contrato Original	-	180 dias
1º Termo Aditivo	Sem alteração	180 dias
2º Termo Aditivo	+ 60 dias	240 dias

Data da Assinatura: 06/07/2026.

Almirante Tamandaré, 21 de julho de 2026.

PEDRO HENRIQUE VAL FEITOSA
Procurador Geral do Município
OAB/PR n° 61.284

Publicado por:
Louise Nikolle Lourenço Ribeiro
Código Identificador:6EB9C78C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTAMIRA DO PARANÁ

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
ATA DE ADJUDICAÇÃO PROCEDIMENTO Nº 089/2026
DISPENSA ELETRÔNICA Nº 26/2026

ATA DE ADJUDICAÇÃO
PROCEDIMENTO Nº 089/2026
DISPENSA ELETRÔNICA Nº 26/2026

ITEM 1 – ADJUDICADO – 21/07/2026
DESCRIÇÃO: Mantas de microfibra plush, tamanho casal, com dimensões mínimas de 1,80 m x 2,20 m, em cores diversas, novas, sem uso, em perfeito estado, devidamente embaladas e destinadas à distribuição gratuita às famílias e aos indivíduos em situação de vulnerabilidade e risco social acompanhados pelos serviços PAIF e PAEFI do Município de Altamira do Paraná/PR.
QUANTIDADE: 250.
UNIDADE: UND.
VALOR UNITÁRIO: R$ 38,00

VALOR TOTAL: R$ 9.500,00

OBJETO: Aquisição de mantas de microfibra plush, tamanho casal, destinadas à distribuição gratuita às famílias e aos indivíduos em situação de vulnerabilidade e risco social acompanhados pelos serviços de proteção e atendimento integral à família (PAIF) e de proteção e atendimento especializado a famílias e indivíduos (PAEFI) do município de Altamira do Paraná/PR.

Com fundamento no resultado do julgamento e da habilitação, em conformidade com o disposto no Art. 71, Inciso IV, da Lei Federal n.º 14.133/2021, e considerando que foram cumpridos todos os requisitos do edital da Dispensa Eletrônica nº 026/2026, a Prefeita Municipal resolve **ADJUDICAR** o objeto da contratação supramencionada, tendo como Contratada, **PAPEL.COM LTDA ME , CNPJ/MF 069.919.15/0001-92.**

Encaminhe-se para homologação da autoridade superior e demais providências legais.

Altamira do Paraná, 21 de julho de 2026.

ELZA APARECIDA DA SILVA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Jadson Moraes Dos Reis
Código Identificador:69503E8E

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 125/2026 DISPENSA ELETRÔNICA Nº 26/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 89/2026

EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 125/2026
DISPENSA ELETRÔNICA Nº 26/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 89/2026

CONTRATANTE: O **MUNICÍPIO DE ALTAMIRA DO PARANÁ**, inscrito no CNPJ nº 78.069.143/0001-47, com sede na Rua Cantú, n. 180, em Altamira do Paraná, neste ato representado pela Prefeita Municipal, Sra. **Elza Aparecida da Silva**.

CONTRATADA: PAPEL.COM LTDA, CNPJ nº, **06.991.915/0001-92**, com endereço na **Rua Deocléscio Manoel Teixeira n°497, Sala A, Centro, CEP: 97.260-000.**

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO: Aquisição de mantas de microfibra plush, tamanho casal, destinadas à distribuição gratuita às famílias e aos indivíduos em situação de vulnerabilidade e risco social acompanhados pelos serviços de proteção e atendimento integral à família (PAIF) e de proteção e atendimento especializado a famílias e indivíduos (PAEFI) do município de Altamira do Paraná/PR.

CLÁUSULA SEGUNDA – FUNDAMENTO LEGAL: O presente contrato tem fundamento na Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, decorrente do Processo de Dispensa Eletrônica n° 26/2026.

CLÁUSULA TERCEIRA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA: A CONTRATADA compromete-se a entregar as Mantas de Microfibra conforme especificações, responsabilizar-se pela qualidade, pelo transporte e comunicar antecipadamente qualquer impedimentos da entrega do objeto.

CLÁUSULA QUARTA – VALOR TOTAL: R$ 9.500,00 (Nove mil e quinhentos reais)

CLÁUSULA QUINTA – VIGÊNCIA: O prazo de vigência do contrato será de 06 (Seis) meses, contados da assinatura, na forma do art. 105 da Lei nº 14.133/2021, observada a disponibilidade orçamentária.

CLÁUSULA SEXTA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
08.003.08.244.0053.2082 - EXECUÇÃO DE PROGRAMAS DE BENEFÍCIOS EVENTUAIS
3.3.90.32.00.00 - MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA.

Altamira do Paraná/PR, 21 de julho de 2026.

Publicado por:
Jadson Moraes Dos Reis
Código Identificador:B3E41AE6

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 0140/2022 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 0131/2022 INEXIGIBILIDADE Nº 032/2022

EXTRATO DO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 0140/2022

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 0131/2022
INEXIGIBILIDADE Nº 032/2022
Pelo presente instrumento particular do Termo aditivo, as partes abaixo assinadas:
CONTRATANTE: O Município de Altamira do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ sob nº 78.069.143/0001-47, com sede na Rua Cantú, nº 180, Centro, na cidade de Altamira do Paraná, Cep nº 85.280-000, telefone: (44) 3755-1142, neste ato representado pela Prefeita Municipal Elza Aparecida da Silva e;
CONTRATADA: A empresa EMPRESAS FL LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 17.922.286/0001-65, com sede à Calçada dos Mirtilos, n° 33, Andar 2, Condomínio Centro Comercial Alphaville, CEP nº 06.453-019, na cidade de Barueri, no Estado de São Paulo, neste ato representado por Sr. Luís Ricardo de Magalhães.
Têm entre si, justas e contratadas as seguintes cláusulas:

1. DO OBJETO.
O presente Termo Aditivo tem por objeto a prorrogação da vigência do Contrato nº 0140/2022, por mais 12 (doze) meses, e o reajuste do valor correspondente ao novo período contratual.
2. DA PRORROGAÇÃO DO PRAZO
Fica prorrogado o prazo de vigência do contrato por mais 12 (doze) meses, contados a partir de 07 de agosto de 2026, com término em 06 de agosto de 2027.
3. DO REAJUSTE DO VALOR
Em virtude do reajuste anual previsto contratualmente, fica aplicado o IPCA/IBGE acumulado no período de maio de 2025 a maio de 2026, correspondente a 4,997190 %, passando o valor global do contrato de R$ 27.106,96 para R$ 28.461,55 (vinte e oito mil, quatrocentos e sessenta e um reais e cinquenta e cinco centavos).
4. DO VALOR
O Presente Termo de Aditivo terá impacto orçamentário no valor de R$ 28.461,55 (vinte e oito mil e quatrocentos e sessenta e um reais e cinquenta e cinco centavos).
5. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA.
As despesas decorrentes da presente ata correrão por conta das seguintes Dotações orçamentárias no Exercício:
03.001.04.122.0003.2006 – ATIVIDADES OPERACIONAIS E COORDENAÇÃO GERAL ADMINISTRATIVA;
3.3.90.39.00.00 – SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURIDICA.
6. DA ATUALIZAÇÃO CADASTRAL
Registra-se que a contratada anteriormente denominada L. Ricardo de Magalhaes Ltda. passou a adotar a denominação empresarial Empresas FL Ltda., permanecendo inalterado o CNPJ nº 17.922.286/0001-65, bem como que sua sede foi transferida para o endereço indicado no preambulo deste instrumento.
7. DA RATIFICAÇÃO.
Ficam mantidas integralmente as demais cláusulas e condições estabelecidas no instrumento inicial, desde que não contrariem, implícita ou explicitamente, as previstas neste Termo Aditivo.
5. DO FORO.
Para dirimir eventuais conflitos oriundos deste Termo é competente o foro da Comarca de Campina da Lagoa/PR.

E por estarem assim justas e contratadas, firmam o presente extrato do Termo de Aditivo, em duas vias de igual teor e forma, para que produzam os devidos efeitos legais.

Altamira do Paraná, 20 de julho de 2026.

_____
Representante Legal do Contratante

_____
Representante Legal do Contratado

Publicado por:
Simone da Silva Vaz Dias
Código Identificador:963EB104

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 080/2025 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 130/2025 INEXIGIBILIDADE Nº 017/2025

EXTRATO DO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 080/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 130/2025
INEXIGIBILIDADE Nº 017/2025

Pelo presente instrumento particular do Termo aditivo, as partes abaixo assinadas:
CONTRATANTE: O Município de Altamira do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ sob nº 78.069.143/0001-47, com sede na Rua Cantú, nº 180, Centro, na cidade de Altamira do Paraná, Cep nº 85.280-000, telefone: (44) 3755-1142, neste ato representado pela Prefeita Municipal Elza Aparecida da Silva e;
CONTRATADA: A empresa H. L. P COMÉRCIO DE COMBUSTÍVEIS LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 23.093.471/0001-97, com sede na Avenida Mario Pereira, n° 01, CEP nº 85.280-000, na cidade de Altamira do Paraná, no Estado do Paraná, neste ato representado por Sr. Thiago Luersen Peres.
Têm entre si, justas e contratadas as seguintes cláusulas:

1. DO OBJETO.
O presente Termo Aditivo tem por objeto o restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro (revisão para baixo/deflação) do Contrato nº 080/2025, visando adequar os preços unitários dos combustíveis aos valores apurados e reconhecidos pela área técnica competente nos autos do Processo Eletrônico Municipal n° 270/2026.
2. DA FUNDAMENTAÇÃO
O presente aditamento, celebrado por acordo entre as partes, fundamenta-se no art. 124, inciso II, alínea "d", da Lei Federal n° 14.133/2021, e nas justificativas técnicas constantes do Processo Eletrônico Municipal n° 270/2026.
3. DA RECOMPOSIÇÃO DOS VALORES
Os novos valores unitários serão aplicados aos fornecimentos realizados a partir da data de assinatura deste Termo Aditivo, vedada sua aplicação automática aos abastecimentos anteriormente realizados. Em decorrência do reequilíbrio ora pactuado, os preços unitários do litro dos combustíveis listados abaixo passam a vigorar com os seguintes valores:

Item / Objeto	Valor Contratual Anterior	Redução Pactuada	Novo Valor Unitário
Etanol	R$ 4,42	R$ 0,24	R$ 4,18
Diesel S-10	R$ 7,94	R$ 0,29	R$ 7,65
Diesel S-500	R$ 7,40	R$ 0,57	R$ 6,83

Parágrafo único: O combustível gasolina não sofre alteração por este instrumento, permanecendo mantido o valor unitário atualmente vigente.
4. DA GARANTIA DE EXECUÇÃO
Declara-se, para os devidos fins, que a garantia de execução contratual permanece nos mesmos termos e condições estabelecidos no edital e no contrato firmado entre as partes, não havendo qualquer alteração em suas outras disposições.
5. DA RATIFICAÇÃO.
Ficam mantidas integralmente as demais cláusulas e condições estabelecidas no instrumento inicial, desde que não contrariem, implícita ou explicitamente, as previstas neste Termo Aditivo.
6. DO FORO.
Para dirimir eventuais conflitos oriundos deste Termo é competente o foro da Comarca de Campina da Lagoa/PR.

E por estarem assim justas e contratadas, firmam o presente extrato do Termo de Aditivo, em duas vias de igual teor e forma, para que produzam os devidos efeitos legais.

Altamira do Paraná, 21 de julho de 2026.
_____
Representante Legal do Contratante

_____
Representante Legal do Contratado

Publicado por:
Simone da Silva Vaz Dias
Código Identificador:A5BAD686

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO PROCEDIMENTO Nº 089/2026 DISPENSA ELETRÔNICA Nº 26/2026

HOMOLOGAÇÃO
PROCEDIMENTO Nº 089/2026
DISPENSA ELETRÔNICA Nº 26/2026

OBJETO: Aquisição de mantas de microfibra plush, tamanho casal, destinadas à distribuição
gratuita às famílias e aos indivíduos em situação de vulnerabilidade e risco social acompanhados pelos serviços de proteção e atendimento integral à família (PAIF) e de proteção e atendimento especializado a famílias e indivíduos (PAEFI) do município de Altamira do Paraná/PR.

Com fundamento no artigo 71, inciso IV, da Lei Federal nº. 14.133/2021, a Prefeita Municipal resolve **HOMOLOGAR** a Dispensa Eletrônica n° 26/2026 para a contratação supramencionada, tendo como Contratada, **PAPEL.COM LTDA ME , CNPJ/MF 069.919.15/0001-92.**

Encaminhe-se para publicação e demais providências legais.

Altamira do Paraná, 21 de julho de 2026.

ELZA APARECIDA DA SILVA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Jadson Moraes Dos Reis
Código Identificador:09A57734

DEPARTAMENTO DE PESSOAL
LEI MUNICIPAL Nº. 846/2026

Súmula: Institui o Programa Municipal de Esgotamento Sanitário Descentralizado, autoriza a prestação de serviços de limpeza de fossas sépticas com equipamento público cedido pelo Estado, estabelece diretrizes para a gestão pela Secretaria Municipal de Agricultura, Meio Ambiente e Recursos Hídricos e dá outras providências.

Faço saber que a Câmara Municipal de Altamira do Paraná, Estado do Paraná, aprovou, e Eu, Elza Aparecida da Silva, Prefeita Municipal, sanciono a seguinte Lei Municipal:

CAPÍTULO I - DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Art. 1º Fica instituído o Programa Municipal de Esgotamento Sanitário Descentralizado, com o objetivo de promover o saneamento básico, a saúde pública e a proteção do meio ambiente em áreas do Município não atendidas por rede coletora de esgoto convencional.

Art. 2° O Programa consistirá na prestação de serviços de limpeza, desobstrução e transporte de efluentes de fossas sépticas residenciais e de prédios públicos, mediante a utilização de caminhão limpa-fossa de propriedade do Município ou cedido por outros entes federativos, observadas as finalidades previstas nos respectivos instrumentos de cessão de uso.

CAPÍTULO II - DA OPERAÇÃO E GESTÃO DO SERVIÇO

Art. 3º A utilização do caminhão limpa-fossa deverá observar estritamente as finalidades previstas no Termo de Cessão de Uso de Bem Móvel 107/2026, sendo vedado o desvio de finalidade ou o uso para fins particulares não previstos nesta Lei.

Art. 4º O serviço de que trata esta Lei será executado e gerido pela Secretaria Municipal de Agricultura, Meio Ambiente e Recursos Hídricos.

Art. 5° Compete à Secretaria Municipal de Agricultura, Meio Ambiente e Recursos Hídricos:

I - Planejar e coordenar as rotas de atendimento;
II - Realizar a manutenção preventiva e corretiva do equipamento;
III - Designar e capacitar os servidores operadores;
IV - Fiscalizar a correta destinação final dos resíduos coletados;
V - Manter cadastro atualizado dos usuários beneficiados e do volume coletado (anexo II);
VI – Prestar informações aos órgãos de fiscalização e controle.

Art. 6º Os resíduos coletados deverão ser obrigatoriamente destinados a unidades de tratamento licenciadas pelos órgãos ambientais competentes, preferencialmente nas estações de tratamento da Companhia de Saneamento do Paraná - SANEPAR ou outro estabelecimento receptor devidamente autorizado.
Art. 7º Terão prioridade no atendimento:

I - Famílias em situação de vulnerabilidade social;
II - Beneficiários de programas sociais;
III - Situações que representem risco à saúde pública;
IV - Unidades de saúde, escolas e demais prédios públicos não atendidos por rede pública de esgotamento sanitário;
V - Demais imóveis residenciais, conforme cronograma e ordem de solicitação.

Parágrafo único. O atendimento aos imóveis beneficiados observará a disponibilidade operacional do equipamento e da equipe responsável, podendo o Poder Executivo estabelecer, por regulamento, limites de frequência, volume e quantidade de atendimentos por usuário.

CAPÍTULO III - DOS CUSTOS E DO PAGAMENTO PELO USUÁRIO

Art. 8º A execução do serviço de coleta e transporte pelo Município, no âmbito deste Programa, constitui ação de interesse público vinculada às políticas municipais de saneamento básico, saúde pública e proteção ambiental, não acarretando cobrança de taxa de serviço público ou tarifa operacional direta ao usuário.

Art. 9º O usuário beneficiado pelo Programa arcará exclusivamente com os custos referentes ao tratamento do volume efetivamente coletado.

§ 1º O valor devido pelo tratamento será calculado com base na tabela de preços e tarifas praticada pela SANEPAR ou pelo estabelecimento receptor que realizar o processamento final dos resíduos.
§ 2º O pagamento de que trata o caput deverá ser comprovado pelo usuário mediante a apresentação do respectivo comprovante de recolhimento ou boleto emitido pelo ente receptor, ou ainda por meio de guia municipal de arrecadação caso o Município realize o repasse centralizado, conforme regulamentação por Decreto.

Art. 10 A execução do Programa Municipal de Esgotamento Sanitário Descentralizado possui caráter social e de interesse público, não se destinando à concorrência ou substituição dos serviços regularmente prestados por empresas privadas do setor.

§ 1º É vedada a utilização do caminhão limpa-fossa municipal para atendimento de estabelecimentos comerciais, industriais ou quaisquer atividades econômicas passíveis de contratação junto à iniciativa privada.
§ 2º As empresas privadas de limpeza de fossas sépticas manterão integralmente sua atuação no Município, não sendo alcançadas pelas disposições desta Lei nem fazendo jus aos benefícios, condições operacionais ou parcerias instituídas para a execução do Programa Municipal.
§ 3º Excepcionalmente, empresas privadas poderão participar da execução de programas públicos de saneamento básico mediante contratação regular pelo Poder Público, observadas as normas legais aplicáveis.
§ 4º Para a execução do Programa instituído por esta Lei, o Município de Altamira do Paraná e a SANEPAR mantêm parceria destinada ao recebimento e tratamento dos resíduos provenientes exclusivamente das fossas sépticas atendidas pelo serviço público municipal.
§ 5º O recebimento e tratamento dos resíduos pela SANEPAR observarão a capacidade operacional e de tratamento das unidades existentes.
§ 6º A parceria prevista no § 4º não obriga a SANEPAR a estender às empresas privadas de limpeza de fossas sépticas as mesmas condições, procedimentos, valores, prioridades ou dispositivos estabelecidos nesta Lei, os quais possuem caráter exclusivo para a execução do Programa Municipal de interesse público e social.

CAPÍTULO IV - DAS OBRIGAÇÕES DOS USUÁRIOS

Art. 11 São obrigações dos usuários do serviço:

I - Manter as fossas sépticas em condições adequadas de acesso para o equipamento;
II - Abster-se de lançar substâncias tóxicas, inflamáveis ou materiais sólidos que possam danificar o equipamento de sucção;
III - Assinar o Termo de Responsabilidade e Ciência no ato da solicitação do serviço (anexo I);
IV - Efetuar o pagamento dos custos de tratamento na forma do Art. 9º desta Lei;
V – Declarar, sob as penas da lei, que o imóvel atendido possui destinação exclusivamente residencial ou constitui estabelecimento público não atendido por rede pública de esgotamento sanitário, vedada a utilização do Programa para atividades comerciais, industriais ou empresariais.

Parágrafo único: O Município não responderá por danos decorrentes de defeitos estruturais, instalações inadequadas, falta de manutenção ou irregularidades existentes nos sistemas individuais de esgotamento sanitário dos imóveis atendidos.

CAPÍTULO V - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 12 O descumprimento das normas estabelecidas nesta Lei ou o uso indevido do programa sujeitará o infrator às penalidades previstas na legislação ambiental e administrativa vigente.

Art. 13 O Poder Executivo regulamentará, por Decreto, os procedimentos administrativos para solicitação do serviço, critérios de priorização de atendimento, frequência e limites de utilização, forma de comprovação do pagamento dos custos de tratamento, bem como demais normas necessárias à execução desta Lei.

Art. 14 Fica vedada a utilização do caminhão limpa-fossa para finalidade diversa daquela prevista nesta Lei e no Termo de Cessão de Uso de Bem Móvel nº 107/2026, bem como sua cessão, empréstimo ou transferência a terceiros.

Art. 15 As despesas decorrentes da aplicação desta Lei correrão por conta de dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento vigente.

Art. 16 Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita Municipal de Altamira do Paraná, Estado do Paraná, aos vinte dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis. (20/07/2026).

ELZA APARECIDA DA SILVA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Andréa da Cruz Alves
Código Identificador:768F0D4F

DEPARTAMENTO DE PESSOAL
LEI MUNICIPAL Nº. 847/2026

Súmula: Dispõe sobre as Diretrizes para a elaboração da Lei Orçamentaria para o Exercício de 2027, e dá outras providências.

Faço saber que a Câmara Municipal de Altamira do Paraná, Estado do Paraná, aprovou, e Eu, Elza Aparecida da Silva, Prefeita Municipal, sanciono a seguinte Lei Municipal:

Art. 1º Nos termos do artigo 165, inciso II, §2º da Constituição Federal, Lei 4.320/64 e Lei Orgânica do Município, fixam as diretrizes orçamentárias do Município de Altamira do Paraná para o exercício de 2027, ainda orienta a elaboração da respectiva lei orçamentária anual, dispõe sobre as alterações na legislação tributária e atende às determinações impostas pela Lei Completar nº 101, de 4 de maio de 2.000 e Portarias da Secretaria do Tesouro Nacional.

§ 1º As diretrizes orçamentárias têm entre suas finalidades:

I – orientar a elaboração e a execução da Lei Orçamentária Anual para o alcance dos objetivos e das metas do Plano Plurianual – PPA;
II – ampliar a capacidade do Município de garantir o provimento de bens e serviços a população;

Art. 2º O orçamento Anual do Município abrangerá os Poderes Executivo e Legislativo, seus fundos, órgãos e entidades da Administração Direta, Indireta e Fundacional.

Parágrafo único. O IPASMAP – Instituto de Previdência do Município de Altamira do Paraná, terá orçamento próprio na forma da legislação vigente, porém consolidando com orçamento geral do Município.

Art. 3º A proposta orçamentária, que não conterá dispositivo estranho à previsão da receita e à fixação da despesa, atenderá a um processo de planejamento permanente, à descentralização, à participação comunitária, conterá ainda reserva de contingência e compreenderá o orçamento fiscal referente aos Poderes Executivo e Legislativo Municipal, seus Fundos e entidades das Administrações Direta e Indireta, inclusive Fundações mantidas pelo Poder Público Municipal.

§ 1º A Mesa da Câmara Municipal elaborará sua proposta orçamentária para o exercício de 2027 e a remeterá ao Executivo até 15 (quinze) dias antes do prazo previsto para remessa do projeto de lei orçamentária àquele poder.
§ 2º A execução orçamentária e financeira das despesas realizadas de forma descentralizada observarão as normas estabelecidas pela Secretaria do Tesouro Nacional.
§ 3º A criação, expansão ou aperfeiçoamento de ação governamental que acarrete aumento da despesa será acompanhado de estimativa do impacto orçamentário e financeiro, ressalvado as despesas consideradas irrelevantes, que não ultrapassem a 1% da Receita Corrente Líquida.

Art. 4º A Lei Orçamentária obedecerá, na fixação da despesa e na estimativa da receita, aos princípios de:
I - Prioridade de investimentos nas áreas sociais;
II – Prioridade de investimentos no Programa Primeira Infância;
III - Austeridade na gestão dos recursos públicos;
IV - Modernização na ação governamental;
V- Equilíbrio Orçamentário, tanto na previsão como na execução orçamentária;

Parágrafo único. A discriminação da despesa, quanto à sua natureza, far-se-á no mínimo, por categoria econômica, grupo de natureza da despesa e modalidade de aplicação.

Art. 5º A proposta orçamentária anual atenderá às diretrizes gerais e aos princípios de unidade, universalidade e anualidade, não podendo o montante das despesas fixadas excederem a previsão da receita para o exercício.

Art. 6º As receitas e as despesas serão estimadas, tomando-se por base o índice de inflação apurado nos últimos doze meses, a tendência e o comportamento da arrecadação municipal mês a mês e as estimativas divulgadas pelos Governos Federal e Estadual.

§ 1º Na estimativa das receitas deverão ser consideradas, ainda, as modificações da legislação tributária, incumbindo à Administração o seguinte:

I - A atualização dos elementos físicos das unidades imobiliárias;
II - A expansão do número de contribuintes com a desburocratização para abertura de empresas e regularização/inserção dos comerciantes e prestadores de serviço que atuam na informalidade;
III - A atualização do cadastro mobiliário fiscal;
IV - Implantação de ferramentas gerenciais informatizadas para acompanhamento/incremento e melhoria de arrecadação dos tributos municipais;
V – Revisão geral para regularização e atualização da PGV – Planta Genérica de Valores.

§ 2º As taxas de polícia administrativa deverão remunerar a atividade municipal de maneira a equilibrar as respectivas despesas.
§ 3º Nenhum compromisso será assumido sem que existam dotações orçamentárias e recursos financeiros, previstos na programação de desembolso, e a inscrição de Restos a Pagar estará limitada ao montante das disponibilidades de caixa.
§ 4º A contabilidade registrará os atos e fatos relativos à gestão orçamentária - financeira ocorridos, sem prejuízo das responsabilidades e providências derivadas na inobservância do parágrafo anterior.

Art. 7º Ao Poder Executivo e o Fundo de Previdência Municipal (IPASMAP) é autorizado, nos termos da Constituição Federal, a:

I - Realizar operações de crédito por antecipação da receita, nos termos da legislação em vigor;
II - Realizar operações de crédito até o limite estabelecido pela legislação em vigor;
III - Abrir créditos adicionais suplementares até o limite de 20% (vinte por cento) do orçamento total das despesas, nos termos da legislação vigente;
IV - Fica também autorizado e não será computada para efeito do limite fixado no item III desde artigo, a abertura de créditos suplementares pelo valor do provável excesso de arrecadação sobre a previsão orçamentária conforme inciso II do parágrafo 1º do art. 43 da Lei Federal 4.320/64 e, por superávit financeiro oriundos de fontes de exercício anterior.
V - Fica autorizado a redistribuição de parcelas das dotações de pessoal e encargos de uma para outra unidade orçamentária, conforme art. 66 da Lei 4.320/64 no seu parágrafo único, não sendo computados para fins do limite da autorização constante do item III deste artigo;
VI - Transpor, remanejar ou transferir recursos, dentro de uma mesma categoria de programação, sem prévia autorização legislativa;
VII - Contingenciar parte das dotações, quando a evolução da receita comprometer os resultados previstos;
VIII - Firmar parcerias com outros entes da Federação, para manutenção de suas atividades, bem como as do Município.

Art. 8º Não sendo devolvido ao Poder Executivo o autógrafo de Lei orçamentária até o mês de dezembro do exercício de 2026, fica este

autorizado a realizar a proposta orçamentária na forma original, até a sanção da respectiva Lei Orçamentária Anual.

§ 1º Para atender o disposto na Lei Complementar nº. 101/2000, o Poder Executivo se incumbirá do seguinte:

I - Estabelecer programação financeira e o cronograma da execução mensal de desembolso;
II - Publicar até 30 dias após o encerramento do bimestre, relatório resumido da execução orçamentária, verificando o alcance das metas, e se não atingidas deverá realizar cortes de dotações;
III - O Poder Executivo emitirá ao final de cada quadrimestre, relatório de Gestão Fiscal, avaliando o cumprimento das metas fiscais, em audiência pública, perante a Câmara de Vereadores;
IV - Os Planos, Lei de Diretrizes Orçamentárias, Orçamentos, Prestação de Contas, Pareceres do T.C.E., serão amplamente divulgados, inclusive na internet, e ficarão à disposição da comunidade;
V - O desembolso dos recursos financeiros consignados à Câmara Municipal, será feito até o dia 20 de cada mês, sob a forma de transferência, ou de comum acordo entre os Poderes.

§ 2º No caso da limitação de empenhos e movimentação financeira, observado o disposto no §3º do art. 9º desta Lei, o repasse financeiro de que trata o caput poderá ser reduzido na mesma proporção.

Art. 9º Na execução do orçamento, verificado que o comportamento da receita ordinária poderá afetar o cumprimento das metas de resultados primário e nominal, os Poderes Executivo e Legislativo, de forma proporcional às suas dotações, adotarão o mecanismo da limitação de empenhos e movimentação financeira nos montantes necessários, observadas as respectivas fontes de recursos, nas seguintes despesas:

I – contrapartida para projetos ou atividades vinculados a recursos oriundos de fontes extraordinárias, como transferências voluntárias, operações de crédito, alienação de ativos, desde que ainda não comprometidos;
II - obras em geral, cuja fase ou etapa ainda não esteja iniciada;
III – aquisição de combustíveis e derivados, destinada à frota de veículos, exceto dos setores de educação e saúde;
IV - dotação para material de consumo e outros serviços de terceiros das diversas atividades;
V - diárias de viagem;
VI - festividades, homenagens, recepções e demais eventos da mesma natureza;
VII – despesas com publicidade institucional;
VIII - horas extras.

§ 1º- Na avaliação do cumprimento das metas bimestrais de arrecadação para implementação ou não do mecanismo da limitação de empenho e movimentação financeira, será considerado ainda o resultado financeiro apurado no Balanço Patrimonial do exercício de 2026, observada a vinculação de recursos.
§ 2º - Não serão objeto de limitação de empenho:

I - despesas relacionadas com vinculações constitucionais e legais, nos termos do §2º do art. 9º da LC nº 101/2000 e do art. 28 da Lei Complementar Federal n.º 141, de 13 de janeiro de 2012;
II - as despesas com o pagamento de precatórios e sentenças judiciais de pequeno valor;
III - as despesas fixas e obrigatórias com pessoal e encargos sociais; e
IV - as despesas financiadas com recursos de Transferências Voluntárias da União e do Estado, Operações de Crédito e Alienação de bens.

§ 3º Na hipótese de ocorrência do disposto no caput deste artigo, o Poder Executivo comunicará à Câmara Municipal o montante que lhe caberá tornar indisponível para empenho e movimentação financeira.
§ 4º Os Chefes do Poder Executivo e do Poder Legislativo deverão divulgar, em ato próprio, os ajustes processados, que será discriminado, no mínimo, por unidade orçamentária.
§ 5º Ocorrendo o restabelecimento da receita prevista, a recomposição se fará obedecendo ao disposto no art. 9º, §1º, da LC nº 101/2000.
§ 6º Na ocorrência de calamidade pública, reconhecida na forma da lei, serão dispensadas a obtenção dos resultados fiscais programados e a limitação de empenho enquanto perdurar essa situação, nos termos do art. 65 da LC nº 101/2000.

Art. 10 As despesas com pessoal e encargos não poderão ter acréscimo real em relação aos créditos correspondentes, e os aumentos para o próximo exercício ficarão condicionados à existência de recursos, expressa autorização legislativa, não podendo exceder o limite de 54% ao Executivo e 6% ao Legislativo da Receita Corrente Líquida.

Art. 11 A despesa total com Pessoal não ultrapassará em percentual da Receita Corrente Líquida os limites definidos na forma do artigo 20 da LRF.

Art. 12 Na elaboração da proposta orçamentária serão atendidos preferencialmente os programas constantes nesta Lei, podendo na medida das necessidades, serem elencados novos programas, desde que financiados com recursos de outras esferas do governo ou mesmo próprios e que estiverem compatíveis com o Plano Plurianual.

Art. 13 O Município poderá conceder ajuda financeira, prevista na Lei Orçamentária a título de "subvenções sociais" a entidades sem fins lucrativos, de atividades de natureza continuada, que preencham as seguintes condições:

I - sejam de atendimento direto ao público, em funções compatíveis com as de responsabilidade do Município;
II - Associações, cooperativas, organizações não-governamentais, organizações da sociedade civil de interesse público e/ou organizações sociais;
III - que se achem em dia quanto ao pagamento de tributos devidos ao ente transferidor;

§ 1° Os Repasses serão efetivados através de convênio e/ou Termo de Parceria de acordo com a Lei 14.133/21, Lei Federal 101/2000 e ainda a Lei 13.019/14.
§ 2° Para habilitar ao recebimento das "subvenções sociais" a entidade deverá apresentar declaração de funcionamento regular no último ano, anterior à entrada em vigor da lei orçamentária de 2027 e o comprovante do mandato de sua diretoria.
§ 3° As entidades beneficiadas nos termos deste artigo prestará contas ao Tribunal de Contas do Estado de acordo com a resolução 28/2011 e instrução normativa 061/2011 TCE-PR e ou outras que a vierem substituí-las, ficando proibido novo repasse caso tenha prestação de contas pendente.
§ 4º Não serão consideradas subvenções, auxílios ou contribuições, o rateio das despesas decorrentes da participação do Município em Consórcios Públicos instituído nos termos da Lei Federal nº 11.107/2005.

Art. 14 As entidades privadas beneficiadas com recursos públicos, a qualquer título, submeter-se-ão à fiscalização do Poder concedente com a finalidade de verificar o cumprimento de metas e objetivos para os quais receberam os recursos, em consonância com o plano de trabalho.

Art. 15 A transferência de recursos do tesouro municipal a entidades privadas, beneficiará somente aquelas de caráter educativo, assistencial, recreativo, cultural, esportivo, de cooperação técnica e voltadas para o fortalecimento do associativismo municipal e dependerá de autorização em lei específica (art. 4º, I, "f" e 26 da LRF), ressalvado às instituições indicadas por emendas parlamentares conforme artigos 48 à 52 desta lei e Lei Orgânica Municipal.

Parágrafo único. As entidades beneficiadas com recursos do tesouro municipal deverão prestar contas no prazo de 30 dias, contados do recebimento do recurso, na forma estabelecida pelo serviço de contabilidade municipal (art. 70, parágrafo único da Constituição Federal).

Art. 16 O Município poderá conceder incentivos fiscais ao desenvolvimento de atividades na área social, industrial, cultural, educacional e de esporte mediante leis específicas.

Art. 17 O Executivo Municipal, poderá ainda conceder ou ampliar benefício fiscal de natureza tributária com vistas a estimular o crescimento econômico, a geração de empregos e renda, ou beneficiar contribuintes integrantes de classes menos favorecidas, devendo esses benefícios serem considerados no cálculo do orçamento da receita e serem objeto de estudos do seu impacto orçamentário e financeiro no exercício em que iniciar sua vigência e nos dois subsequentes (art. 14 da LRF).

Art. 18 A proposta orçamentária que o Poder Executivo encaminhar ao Poder Legislativo compor-se-á de:

I - Mensagem;
II - Projeto de lei orçamentária;
III - Tabelas explicativas da receita e despesas dos três últimos exercícios.

Art. 19 Integrará a Lei Orçamentária anual:

I - Sumário geral da receita por fontes e da despesa por funções de governo;
II - Sumário geral da receita e despesa, por categorias econômicas;
III - Sumário da receita por fontes, e respectiva legislação;
IV - Quadro das dotações por órgãos do governo e da administração.

Art. 20 O Poder Executivo enviará até 31 de agosto o Projeto de Lei Orçamentária à Câmara Municipal, que o apreciará até o final da sessão legislativa, devolvendo-o a seguir para sanção e demais providências.

Art. 21 Constarão da proposta orçamentária do Município, demonstrativos discriminando a totalidade das receitas e das despesas das Entidades das Administrações Direta e Indireta.

Art. 22 Fica o Poder Executivo autorizado adequar o PPA durante o exercício de 2.027, objetivando adequá-lo às mudanças da legislação vigente.

Art. 23 Para fins de atendimento ao disposto no artigo 62 da Lei Complementar nº 101/00, fica o Poder Executivo autorizado a firmar convênios, ajustes e/ou contratos, para o custeio de despesas de competência da União e/ou Estado e, exclusivamente para o atendimento de programas de segurança pública, justiça eleitoral, fiscalização sanitária, tributária, ambiental, educação, cultura, esporte, saúde, assistência social, agricultura, meio ambiente, alistamento militar ou a execução de projetos específicos de desenvolvimento econômico-social.

Art. 24 Caso os valores previstos nesta Lei, se apresentarem defasados na ocasião da elaboração da proposta orçamentária, serão reajustados aos valores reais, compatibilizando a receita orçada com a despesa autorizada.

Art. 25 A Lei Orçamentária conterá Reserva de Contingência do Poder Executivo e demais órgãos da administração indireta, que será equivalente a no mínimo 1,5% da receita corrente líquida prevista na proposta orçamentária de 2.027, e poderá ser destinada a:

I - Cobertura de créditos adicionais;
II - Atender passivos contingentes;
III - Cobertura de outros riscos e eventos fiscais imprevistos;
IV – Atendimento ao Art. 50 desta lei.

§ 1º Caso não seja necessária a utilização da Reserva de Contingência para sua finalidade, no todo ou em parte, até o mês de setembro, o saldo remanescente poderá ser utilizado para abertura de créditos adicionais suplementares e especiais.
§ 2º A Reserva de Contingência da Unidade Gestora do Regime Próprio de Previdência Social será constituída dos recursos que corresponderão à previsão de seu superávit orçamentário e somente poderá ser utilizada para a cobertura de créditos adicionais do próprio regime.

Art. 26 O Fundo Municipal de Assistência Social, Fundo Municipal da Criança e do Adolescente e Fundo Municipal de Saúde, Fundo Municipal de Saneamento, Fundo Municipal de Cultura, Fundo Municipal do Esporte farão parte do Orçamento Geral do Município na forma de Unidade Orçamentária.

Parágrafo único. Os Demais fundos criados eventualmente no decorrer do exercício da mesma forma do artigo anterior fará parte do orçamento geral do Município na forma de unidade.

Art. 27 As metas de resultados fiscais do Município para o Exercício de 2.027, são as estabelecidas no anexo I, denominado Anexo de Metas Fiscais, e Anexo II que é o demonstrativo de Riscos Fiscais e Providências.

Parágrafo único. Os Demonstrativos têm seus valores expressos em reais, estando eles em consonância com as regras estabelecidas pelo Ministério da Fazenda, através das Portaria da Secretaria do Tesouro Nacional nº 553/2014, de 22 de setembro de 2014 e 699/2013 de 7 de julho de 2023.

Art. 28 As prioridades e metas da Administração Municipal para o exercício financeiro de 2.027, estão definidas e demonstradas no Plano Plurianual de 2.026 a 2.029.

§ 1º Na elaboração da proposta orçamentária para 2.027, o Poder Executivo poderá aumentar ou diminuir as metas físicas estabelecidas nesta Lei, a fim de compatibilizar a despesa orçada à receita estimada, de forma a preservar o equilíbrio das contas públicas.

Art. 29 A Mensagem de Encaminhamento da Proposta Orçamentária de que trata o art. 22, Parágrafo único, inciso I da Lei 4.320/1964, conterá todos os anexos exigidos na legislação pertinente.

Art. 30 Para efeitos dessa lei e da Lei Orçamentária, entende-se por:

I - Programa: instrumento de organização da ação governamental visando à concretização dos objetivos pretendidos, mensurados por indicadores, conforme estabelecido no plano plurianual;
II - Atividade: instrumento de programação para alcançar o objetivo de um programa, envolvendo um conjunto de operações que se realizam de modo contínuo e permanente, das quais resulta um produto necessário à manutenção da ação de governo;
III - Projeto: instrumento de programação para alcançar o objetivo de um programa, envolvendo um conjunto de operações, limitadas no tempo, das quais resulta um produto que concorre para a expansão ou aperfeiçoamento da ação de governo;
IV - Operação Especial: despesas que não contribuem para a manutenção das ações de governo, das quais não resulta um produto, e não geram contraprestação direta sob a forma de bens ou serviços;
V - Órgão Orçamentário: o maior nível da classificação institucional, que tem por finalidade agrupar unidades orçamentárias.
VI - Unidade Orçamentária: o menor nível da classificação institucional;

Art. 31 O Executivo e o Legislativo Municipal e o RPPS, mediante lei autorizativa, poderão em 2.027, criar cargos e funções, alterar a estrutura de carreira, corrigir ou aumentar a remuneração de servidores, conceder vantagens, admitir pessoal aprovado em concurso público ou caráter temporário na forma de lei, observados os limites e as regras da LRF (art. 169, §1º, II da Constituição Federal).

§ 1º Os recursos para as despesas decorrentes destes atos deverão estar previstos na lei de orçamento para 2.027.

Art. 32 Nos casos de necessidade temporária, de excepcional interesse público, devidamente justificado pela autoridade competente, a Administração Municipal poderá autorizar a realização de horas extras pelos servidores, quando as despesas com pessoal não excederem a 95% do limite estabelecido no art. 20, III da LRF (art. 22, parágrafo único, V da LRF).

Art. 33 O Executivo Municipal adotará as seguintes medidas para reduzir as despesas com pessoal caso elas ultrapassem os limites estabelecidos na LRF (art. 19 e 20 da LRF):

I - eliminação de vantagens concedidas a servidores;
II - eliminação das despesas com horas-extras;
III - exoneração de servidores ocupantes de cargo em comissão;
IV - demissão de servidores admitidos em caráter temporário.

Art. 34 Os tributos lançados e não arrecadados, inscritos em dívida ativa, cujos custos para cobrança sejam superiores ao crédito tributário poderão ser cancelados, mediante autorização em lei, não se constituindo como renúncia de receita (art. 14, §3º da LRF).

Art. 35 O ato que conceder ou ampliar incentivo, isenção ou benefício de natureza tributária ou financeira constante do Orçamento da Receita, somente entrará em vigor após adoção de medidas de compensação (art. 14, §2º da LRF).

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 36 Serão considerados legais as despesas com multas e juros pelo eventual atraso no pagamento de compromissos assumidos, motivados por insuficiência de tesouraria.

Art. 37 Os créditos especiais e extraordinários, abertos nos últimos quatro meses do exercício, poderão ser reabertos no exercício subsequente, por ato do Chefe do Poder Executivo.

Art. 38 O Executivo Municipal fica autorizado a assinar convênios com o Governo Federal e Estadual através de seus órgãos da administração direta ou indireta, para realização de obras ou serviços de competência ou não do Município.

Art. 39 Fica o Poder Executivo autorizado a alterar o anexo de metas e prioridades dos orçamentos compreendendo LOA, LDO e PPA, sempre que houver necessidade, por Decreto do Executivo Municipal até o limite previsto no caput artigo 7º desta Lei para fins de atender a Lei Complementar 101/00 no que tange a seu aspecto de planejamento.

Art. 40 Fica o Poder Legislativo Municipal autorizado a proceder a abertura de seus créditos adicionais suplementares através de Portaria até os limites de 20% (vinte por cento) estabelecido nesta Lei, servindo como recurso para tais suplementações somente o cancelamento de dotações de seu próprio orçamento.

Art. 41 Fica o Poder Executivo autorizado a efetivar premiação em espécie ou bens por ocasião de realização de eventos no Município, obedecendo ao cronograma de eventos do município.

Art. 42 A administração da dívida pública municipal tem por objetivo principal minimizar custos, reduzir o montante da dívida pública e viabilizar fontes alternativas de recursos para o tesouro municipal.

§ 1° Deverão ser garantidos, na lei orçamentária, os recursos necessários para pagamento da dívida.
§ 2° O Município subordinar-se-á às normas estabelecidas em Resolução do Senado Federal, que dispõe sobre os limites globais para o montante da dívida pública consolidada e da dívida pública mobiliária, em atendimento ao disposto no artigo 52, incisos VI e IX, da Constituição Federal.

Art. 43 O valor da dotação destinada ao pagamento de precatórios será informado pela Procuradoria Geral do Município ao Setor de Contabilidade, observada a determinação do art. 100 da Constituição Federal.

Art. 44 A Lei Orçamentária Anual poderá conter dotações relativas a projetos a serem desenvolvidos por intermédio de consórcios públicos, conforme regulamentação fixada pela Lei Federal.

Art. 45 A Administração Pública Municipal poderá destinar recursos para aquisição de materiais de distribuição gratuita destinados a atender despesa com a aquisição de materiais, tais como: livros didáticos, alimentos e outros materiais que possam ser distribuídos gratuitamente.

Art. 46 Poderão ser destinados recursos públicos para auxílio às famílias carentes residentes no Município, cuja os critérios estão definidos em lei específica, tais como: remédios, passagens, cestas básicas, funerais, agasalhos, construção de banheiros sanitários e reforma de moradias.

Parágrafo único. Compete a Secretaria de Assistência Social proceder ao cadastro e triagem das famílias a serem beneficiadas com os auxílios previsto no caput deste artigo.

Art. 47 As emendas ao Projeto de Lei do orçamento anual só serão admitidas, desde que:

I – sejam compatíveis com a presente Lei;
II – indiquem os recursos necessários, admitidos apenas os provenientes de anulação de despesas, excluídas as que incidam sobre:

a) dotações para pessoal e seus encargos;
b) serviços da dívida;
c) transferências da União, convênios, operações de crédito, contratos, acordos, ajustes e instrumentos similares, desde que vinculados a programações específicas;
d) despesas referentes a vinculações constitucionais;

III – sejam relacionadas:

a) a correção de erros ou omissões;
b) aos dispositivos do texto do Projeto de Lei.

Art. 48 O regime de aprovação e execução das emendas individuais ao Projeto de Lei Orçamentária de que trata o art. 71-A da Lei Orgânica Municipal atenderão ao disposto nos artigos 49 até o artigo 52 desta lei, ficando autorizado a livre destinação;

Art. 49 É obrigatória a execução orçamentária e financeira, de forma equitativa, das programações decorrentes de emendas individuais aprovadas ao Projeto de Lei Orçamentária, observado, na execução, os limites estabelecidos no §1 do art. 71-A da Lei Orgânica Municipal;

§ 1º Considera-se execução equitativa a execução das programações que atenda, de forma igualitária e impessoal, as emendas apresentadas, independentemente da autoria.
§ 2º A obrigatoriedade de execução orçamentária e financeira de que trata o "caput" deste artigo compreende, cumulativamente, o empenho e o pagamento, observado o disposto no §16 do art. 166 da Constituição Federal e §4 do art. 71-A da Lei Orgânica Municipal;
§ 3º Se, durante o exercício financeiro de 2.026, for verificada a frustração de receitas na forma estabelecida pelos §§3° e 4º do art. 9º desta Lei, a execução orçamentária das programações orçamentárias das emendas individuais poderá ser reduzida na mesma proporção.

Art. 50 Para fins de atendimento ao disposto no art. 49 desta Lei, sem prejuízo da redução prevista no seu §3º, o Projeto de Lei Orçamentária de 2.027 conterá reserva de contingência específica em valor equivalente 1% (um por cento) da receita corrente líquida estimada para o exercício, a qual deverá ser indicada como fonte de recursos para a aprovação das emendas individuais.

§ 1º Para fins de cálculo do valor da receita corrente líquida de que trata o "caput" deste artigo, considerar-se-á a metodologia estabelecida pelo Tribunal de Contas do Estado ou a norma que lhe for superveniente.
§ 2º O valor do limite para apresentação das emendas individuais por autor será obtido a partir da divisão do montante estabelecido no "caput" pelo número máximo de vereadores admitido pela Constituição Federal.
§ 3º Não será obrigatória a execução orçamentária e financeira da emenda individual que desatenda aos critérios disposto no §10 do art. 71-A da Lei Orgânica Municipal, sendo os recursos correspondentes revertidos à reserva de contingência de que trata o art. 25 desta Lei.

§ 4º No caso de emendas que proponham transferências de recursos sob a forma de subvenções, auxílios ou contribuições, as entidades beneficiárias deverão atender aos dos requisitos estabelecidos nos parágrafos 13, 14 e 15 desta Lei.

Art. 51 Os casos de impedimentos de ordem técnica que trata o §10 do art. 71-A da Lei Orgânica Municipal, serão comunicados formalmente pelo Poder Executivo, observado o disposto no §14 do art. 166 da Constituição Federal e seguirá os tramites dispostos nos §12 e 13 do art. 71-A da Lei Orgânica Municipal.

§ 1º Não constitui impedimento de ordem técnica a indevida classificação da despesa, cabendo ao Poder Executivo realizar os ajustes necessários no orçamento, nos termos da legislação aplicável.

Art. 52 Caberá à contabilidade do Município, através de registros contábeis específicos, ou através de codificação a ser introduzida no sistema de execução financeira e orçamentária, identificar e acompanhar a execução orçamentária da programação incluída ou acrescida mediante emendas de que trata o artigo 48.

Art. 53 No caso da ocorrência de despesas resultantes da criação, expansão ou aperfeiçoamento de ações governamentais que demandem alterações orçamentárias, aplicam-se as disposições do art. 16 da Lei Complementar Federal nº 101, de 2000.

§ 1º Para fins do disposto no §3º do art. 16 da Lei Complementar Federal nº 101, de 2000, são consideradas como irrelevantes as despesas de valor até 1% da RCL no caso de aquisição de bens e serviços, e de até 2% no caso de realização de obras públicas ou serviços de engenharia.
§ 2º O Chefe do Poder Executivo poderá regulamentar as regras das despesas irrelevantes por meio de decreto.

Art. 54 Somente serão inscritos em restos a pagar, as despesas empenhadas e efetivamente liquidadas até 31 de dezembro, se ocorrer o saldo de disponibilidade financeira para saldá-las.

Parágrafo único. Para fins do disposto neste artigo, consideram-se realizadas as despesas em que a contraprestação em bens, serviços ou obras tenha efetivamente ocorrido no exercício e que estejam devidamente amparadas por títulos e documentos comprobatórios do respectivo crédito, conforme estabelecido no art. 63, da Lei n.º 4.320, de 17 de março de 1964.

Art. 55 - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Prefeita Municipal de Altamira do Paraná, Estado do Paraná, aos vinte dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis. (20/07/2026).

ELZA APARECIDA DA SILVA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Andréa da Cruz Alves
Código Identificador:61FD66A4

DEPARTAMENTO DE PESSOAL
PORTARIA Nº 305/2026

SÚMULA: Concede LICENÇA por motivo de doença em pessoa da família.

***ELZA APARECIDA DA SILVA**, Prefeita Municipal de Altamira do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei;*
RESOLVE
***Art. 1º** - CONCEDER a partir do dia 20 (vinte) de julho de 2026, 30 (trinta) dias **LICENÇA por motivo de doença em pessoa da família** à servidora **CENIRA SANTOS LEAL,** matrícula funcional nº **43153,** ocupante do cargo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, lotada na Escola Municipal Dr. Augustinho Kauling, em conformidade com art. 88, capítulo V, da Lei 130/2005 (Estatuto dos Servidores Públicos de Altamira do Paraná).*
***Art. 2º** - Esta portaria entra em vigor nesta data, revogando as disposições em contrário.*

***REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE**.*

Gabinete da Prefeita Municipal de Altamira do Paraná, aos 20 (vinte) dias do mês de julho de 2026.

ELZA APARECIDA DA SILVA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Andréa da Cruz Alves
Código Identificador:E3EC1343

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AMAPORÃ

LICITAÇÃO
EXTRATO DO QUARTO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 170/2023 - ID 2945

Processo administrativo nº 038/2023
Tomada de Preços nº 002/2023

DAS PARTES:
Contratante: Município de Amaporã, inscrito no CNPJ sob o nº 75.475.038/0001-10.
Contratado: MR GESTÃO PÚBLICA LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº 22.320.921/0001-74.

DO OBJETO TERMO ADITIVO CONTRATADO:

Constitui objeto do presente Termo Aditivo a prorrogação da vigência do Contrato nº 170/2023, cujo objeto é a contratação de empresa para fornecimento de licenciamento de software de gestão pública, implantação, conversão de dados, suporte técnico operacional, treinamento, orientação e capacitação técnica, bem como atualizações de versão que garantam as alterações legais, corretivas, evolutivas e as que vierem a ser exigidas pela legislação, para utilização da Secretaria Municipal de Saúde.

A prorrogação contratual justifica-se pela necessidade de assegurar a continuidade dos serviços essenciais prestados à Secretaria Municipal de Saúde, considerando que o Município encontra-se com novo processo licitatório em andamento para contratação do referido objeto, evitando a interrupção dos serviços públicos.

DA PRORROGAÇÃO DA VIGÊNCIA DO CONTRATO:
A vigência do presente Termo Aditivo fica prorrogada para o período de 18 de julho de 2026 a 31 de dezembro de 2026.

DO VALOR DO TERMO ADITIVO

Item	Objeto	Qtd	Un.	Valor Unitário	Valor Total
2	SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO PÚBLICA para a Secretaria de Saúde, **com hospedagem de dados na "nuvem".**	5	MÊS	2.300,54	11.502,70
3	Horas Técnicas para serviços de orientação e consultoria técnica, caso seja necessário	200	HORA	126,89	25.378,00

Valor total do Termo Aditivo: **R$ 36.880,70** (trinta e seis mil, oitocentos e oitenta reais e setenta centavos).

DOS RECURSOS FINANCEIROS
Informo ainda que, o pagamento do serviço é proveniente de recursos federais, estaduais e municipais do exercício de 2026, através das dotações abaixo:

08001103010010206033390400000 – SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO – PESSOA JURÍDICA

08001103020010206133390400000 – SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO – PESSOA JURÍDICA

DA LICITAÇÃO E DO FUNDAMENTO LEGAL:
O presente Termo Aditivo encontra-se fundamentado no art. 57, inciso II, da Lei Federal nº 8.666/93, bem como na cláusula contratual que prevê o reajuste dos preços pelo índice estabelecido no contra.

DA RATIFICAÇÃO DAS CLÁUSULAS:
Permanecem inalteradas e ratificadas as demais cláusulas e condições do Contrato nº 170/2023.

Amaporã/PR, em 17 de julho de 2026.

Município De Amaporã
MARCOS MARIN –
Prefeito Municipal
Contratante

Publicado por:
Amanda Gomes Dos Santos
Código Identificador:60ACAD0D

LICITAÇÃO
MUNICÍPIO DE AMAPORÃ - PR EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 213/2026 ID 3795

Processo Administrativo Nº 063/2026
Pregão Eletrônico nº 033/2026
SRP nº 026/2026

DAS PARTES:
Contratante: Município de Amaporã, inscrito no CNPJ sob nº 75.475.038/0001-10.
Contratado: 33.646.875 MARCOS APARECIDO PANUCI inscrita no CNPJ sob nº **33.646.875/0001-14**.

DO OBJETO:
Registro de Preços Contratação de Empresa Especializada em Locação de Equipamentos para Eventos em Geral, Festividades e Homenagens, para atender as necessidades das Secretarias e Departamentos do Município, conforme a seguir:

LOTE 01

Item	Quantidade	Unidade	Descrição dos Serviços	Valor Máximo Unitário	Valor Máximo Total
1	**10**	**Unid. / dia**	Som Completo para Pequeno Shows e Festivais Culturais com 4 subs mod. SB 850 ou similar, 4 kf's com 2x12" ou similar e 1 drive titanium de 2" ou similar. Mesa de Som Digital com 24 canais, direct box para instrumentos ou similar, microfonação completa para bateria e percussão, microfone sem fio (shure) ou similar e micorfones diversos.	R$1.778,00	R$ 17.780,00
2	**8**	**Unid. / dia**	Som completo, com Caixas de Som no mínimo 01 alto falante de 12" e drive titanium 2" ou similar, Mesa de Som Digital (Yamaha ou Similar), Microfone sem fio (Shure ou Sennheiser ou Similares) e Micorfones com fio para apresentações culturais.	R$ 1.715,00	R$ 13.720,00
Valor Máximo Total do Lote:.....					**R$ 31.500,00**

LOTE 03

Item	Quantidade	Unidade	Descrição dos Serviços	Valor Máximo Unitário	Valor Máximo Total
2	**8**	**Unid./ dia**	Locação de Telão 3x2m e Projetor de 2200 Lumins.	R$ 529,68	R$ 4.237,44
2	**250**	**m²**	Locação de Painel de Led 3.9 - Contratação de empresa para prestação de serviço de locação de materiais, montagem, manutenção e desmontagem de painel de LED 3.9 para utilização em eventos. Material: Painel de LED 3,9 Outdoor de alta resolução e alta definição, atendendo, no mínimo, as seguintes especificações:Locação de Painel de Led 3.9. Disponibilização de técnicos para operação da transmissão, criação e edição de vídeo e mapeamento.	R$ 143,05	R$ 35.762,50
Valor Máximo Total do Lote:.....					**R$ 40.000,00**

LOTE 04

Item	Quantidade	Unidade	Descrição dos Serviços	Valor Máximo Unitário	Valor Máximo Total
1	**8**	**Unid./ dia**	Sonorização para Ambiente para atender no mínimo 200 pessoas, contendo no mínimo: 4 caixas de som ativa, com alto falantes de 12 a 15 Polegadas, com cornetas de titânio ou similar, sendo no mínimo de 300 wat's de potência, com microfone, para atender pequenos eventos.	R$ 800,00	R$ 6.400,00
Valor Máximo Total do Lote:.....					**R$ 6.400,00**

DO VALOR:

O Valor Total da presente Ata de Registro de Preços é de **R$ 77.900,00 (Setecentos e setenta e sete mil e novecentos reais).**

DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
Informo ainda que, o pagamento do serviço é proveniente de recursos municipais, estaduais e federais do exercício de 2026, e Superavit do exercício 2025 através das dotações abaixo:
0200104122000320063390390000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
0500104122000320103390390000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
0700104122000320453390390000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
0700112361001320433390390000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
0700213392001120553390390000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
0700227812001120543390390000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
0800110122000320593390390000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
0800110304001021023390390000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
0800110305001020973390390000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
0600220608000820373390390000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
0900108122000321073390390000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
0900108244001421203390390000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
0500323695001520413390390000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica

E dotações que vierem a substituir no exercício subsequente.

DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:
O Município de Amaporã – efetuará o pagamento **em até 30 (trinta) dias**, após o recebimento do objeto e a Nota Fiscal/Fatura, na tesouraria e anuência da Secretária solicitante.

DA VALIDADE:
Prazo de vigência: A Ata de Registro de Preços terá prazo de vigência de 12 (doze) meses a partir da data de sua assinatura e publicação no Diário Oficial do Município.

Amaporã/PR, 21 de julho de 2026

Município de Amaporã
MARCOS MARIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Amanda Gomes Dos Santos
Código Identificador:B3F3F35C

RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº 151/2026

DECRETO Nº 151/2026

Súmula: Dispõe sobre exoneração de cargo em comissão a pedido, e dá outras providências.

MARCOS MARIN, Prefeito do Município de Amaporã/PR., no uso de suas atribuições legais:

DECRETA:
Art. 1º - Fica exonerado do cargo em comissão de **"CHEFE DA DIVISÃO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA"** a pedido o Sr. **HAMILTON ROCHA FILHO**, portador da Cédula de Identidade RG nº 370587236, inscrito no CPF sob o nº 215.588.368-45, a partir do dia **21/07/2026**.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor nesta data, fincando revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Amaporã, 21 (vinte e um) dia do mês de julho do ano de 2026 (dois vinte e seis).

MARCOS MARIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luiza Lucas Pereira
Código Identificador:6889635E

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 215/2026

PORTARIA Nº 215/2026

SÚMULA: Concede ao(a) Servidor(a) Público(a) Municipal, férias regulamentares e dá outras providências.

MARCOS MARIN, Prefeito Municipal de Amaporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e de conformidade com o Art. 69 da Lei Municipal nº 173/2006:

RESOLVE:

Art. 1o – Conceder 15 (quinze) dias de férias regulamentares ao(a) Sr(a). **ROSANGELA ALEXANDRE DE ANDRADE,** lotado(a) no Departamento de Licitação, no cargo de **AUXILIAR ADMINISTRATIVO,** relativas ao período de 26/07/2024 a 25/07/2025, a partir de **21/07/2026.**

Art. 2o - Ficam revogadas as disposições em contrário
.
Art. 3o - Esta portaria entra em vigor nesta data.

Edifício da Prefeitura Municipal de Amaporã, aos 21 (vinte e um) dias do mês de julho do ano de 2026 (dois mil e vinte e seis).

MARCOS MARIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luiza Lucas Pereira
Código Identificador:43828C68

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
CONSELHO MUNICIPAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR-CAE

DECRETO Nº 150/2026

MARCOS MARIN, Prefeito Municipal de Amaporã – Estado do Paraná no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei.

CONSIDERANDO o quanto disposto na Lei Municipal nº041/2001, que dispõe sobre a composição do conselho de alimentação Escolar – CAE.

DECRETA:

Art. 1º Nomeia o conselho Municipal de Alimentação Escolar – CAE, deste município:

• Representantes do Poder Executivo Municipal:

Titular: Neide Bilac Costa Sabatini.
CPF: 856.220.019-00

Suplente: Rosangela Alexandre de Andrade.
CPF: 958.472.789-34

• Representantes de Docentes, Discentes ou Trabalhadores na Área da Educação:

Titular: Thamyris Rozolin da Silva.
CPF: 072.709.809.85
Suplente: Leila Ribeiro.
CPF: 022.005.269-70
Titular: Luzia Araujo Fervença Buzinaro.
CPF: 038.546.949-70
Suplente: Kelly Anne Augusti De Souza.
CPF: 896.906.059-68

III. Representantes dos Pais de Alunos:
Titular: Marcielen Lopes Aramini.
CPF: 076.113.649-52
Suplente: Taiene da Silva Vicente.
CPF: 070.591.499-29

Titular: Thais Rodrigues Barboza.
CPF: 098.689.129-03
Suplente: Andresa Holanda Lucas de Sousa.
CPF: 304.242.568-19

• Representantes da Sociedade Civil Local.

Titular: Cleyton Dias Rocha.
CPF: 074.259.919-18
Suplente: Elisabete de Souza Pereira.
CPF: 018.602.649-80
Titular: Zeneide Aparecida Rocha Fonseca
CPF: 856.217.909-44
Suplente: Marlene Ferreira Barbosa.
CPF: 034.004.719-41

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se disposição em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Amaporã, dezesseis (16) dias do mês e julho (07) do ano de dois mil e vinte e seis (2026).

MARCOS MARIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lu
Código Identificador:ADE6ECDB

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAHY

LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 059/2026 VINCULADO A CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA 002/2026.

CONTRATANTE: O MUNICÍPIO DE ANAHY, situado na Rua Vereador Leonardo Dobicz, 591, Centro, Anahy, PR, CNPJ 95.594.800/0001-94, a seguir denominado **CONTRATANTE**, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Sr. Arilson Batista de Souza, portador da cédula de identidade R.G. n. º 5.341.856-2, inscrito no CPF sob n. º 764.217.169-20, e

CONTRATADA: A empresa CONSTRUTORA TREVISAN LTDA, CNPJ 43.819.213/0001-52, localizada na Estrada Iguatu, nº sn, Zona Rural, CEP 85.425-000, na cidade e comarca de Anahy, Estado do Paraná , a seguir denominada **CONTRATADA,** representada por Vanderlei Antonio Trevisan , portador da cédula de identidade R.G. n. º 5.729.544-9, inscrito no CPF sob n. º 810.281.059-91, residente na Estrada Iguatu, nº sn, Zona Rural, CEP 85.425-000, na cidade e comarca de Anahy, Estado do Paraná.

OBJETO: Construção do CRAS contendo: áreas cobertas, recepção/atendimento, salas p/ atendimento familiar PCD, sanitários feminino e masculino PCD, copa/cozinha, DML, área de serviço, almoxarifado, circulação sala múltiplo uso e sanitário comum, sob regime de empreitada por preço global, tipo menor preço, em consonância com o cronograma físico-financeiro, os projetos, especificações técnicas e demais peças e documentos da CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA n. º 002/2026.

VALOR: R$ 895.000,00 (oitocentos e noventa e cinco mil reais).

PRAZO DE EXECUÇÃO: 300 (trezentos) dias.

PRAZO DE VIGÊNCIA: 600 (seiscentos) dias.

DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 20 de julho de 2026.

FORO: Comarca de Corbélia, Estado do Paraná.

Anahy, 20 de julho de 2026.

ARILSON BATISTA DE SOUZA
Prefeito Municipal de Anahy-PR

Publicado por:
Jaqueline Ribeiro do Amaral
Código Identificador:2EB65854

SECRETARIA GERAL
DECRETO Nº 2.538/2026

Declara de utilidade pública a área destinada à Praça Paulo Tadeu de Carvalho, localizada no perímetro urbano do Município de Anahy, e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ANAHY, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal;

CONSIDERANDO que a Lei Municipal nº 449/2008 atribuiu a denominação de Praça Paulo Tadeu de Carvalho ao espaço público localizado no perímetro urbano do Município de Anahy;

CONSIDERANDO que a referida área integra o patrimônio público municipal e se encontra situada entre a Avenida Vereador Marino Bravo Jacomini, a Avenida Brasil, a Rua Rio Ivaí e a Rua General Osório;

CONSIDERANDO o interesse público na preservação, regularização, urbanização, manutenção e melhoria da referida área como espaço destinado ao lazer, à convivência comunitária e à realização de atividades de interesse coletivo;

DECRETA:

Art. 1º Fica declarada de utilidade pública a área pertencente ao Município de Anahy destinada à Praça Paulo Tadeu de Carvalho, conforme denominação conferida pela Lei Municipal nº 449/2008.

§ 1º A área mencionada no caput encontra-se situada entre a Avenida Vereador Marino Bravo Jacomini, a Avenida Brasil, a Rua Rio Ivaí e a Rua General Osório, no perímetro urbano do Município de Anahy, Estado do Paraná.

§ 2º A identificação definitiva da área será realizada de acordo com a matrícula imobiliária, o memorial descritivo, a planta de localização e o levantamento técnico elaborados pelos setores competentes, os quais integrarão o respectivo procedimento administrativo.

Art. 2º A área declarada de utilidade pública será destinada à preservação, manutenção, urbanização e melhoria da Praça Paulo Tadeu de Carvalho como espaço público de lazer, recreação, convivência comunitária, arborização, paisagismo e realização de atividades culturais, sociais, esportivas e institucionais.

Art. 3º Fica o Município de Anahy autorizado a promover todos os atos administrativos, técnicos, jurídicos e registrais necessários à regularização e adequada identificação da área, inclusive levantamentos topográficos, elaboração de memorial descritivo, atualização cadastral, retificação de matrícula e demais providências pertinentes.

Art. 4º As despesas decorrentes da execução deste Decreto correrão por conta de dotações próprias consignadas no orçamento municipal, suplementadas se necessário.

Art. 5º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ANAHY, ESTADO DO PARANÁ, em 21 de julho de 2026.

ARILSON BATISTA DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Nelci Bertolino Rotta
Código Identificador:88B54027

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ

GABINETE DA PREFEITA
ATA DA AUDIÊNCIA PÚBLICA - LDO 2027

ATA DA AUDIÊNCIA PÚBLICA
Aos dezoito dias do mês de junho de dois mil e vinte e seis, às 15h30min horas na sala de Reuniões da Câmara Municipal de Andirá, Dr. Álvaro de Andrade Margoto, em modo presencial e com transmissão ao vivo pelo facebook https://www.facebook.com/prefeituramunicipaldeandira/videos/1370167518495268/?rdid=NPgWl8B4dqiwbn4W sob o comando do Contador Municipal Aurenilson Cipriano, deu-se início a audiência pública referente à Lei de Diretrizes Orçamentária com a transmissão ao vivo. Sendo assim foi apresentado a LDO Consolidada da Câmara Municipal, FUNPESPA, do SAMAE e da Prefeitura Municipal de Andirá. O contador municipal Aurenilson Cipriano,deu início na apresentação da Lei de Diretrizes Orçamentárias do município de Andirá. Em um primeiro momento o senhor Aurenilson apresentou a Lei de Responsabilidade Fiscal que integra três instrumentos de planejamento previstos pela Constituição de 1988, sendo esses instrumentos: Plano Plurianual – PPA, Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO e Lei Orçamentária Anual – LOA. O PPA constitui-se de Programas com metas e indicadores para quatro anos. A LDO explicitará as metas para cada ano e a LOA proverá recursos para a execução das ações necessárias ao alcance das metas.Aurenilson explicou quea LDO compreenderá as metas e prioridades para o exercício financeiro subsequente, orientando a elaboração do projeto de Lei Orçamentária Anual - LOA. Dispõe também sobre as alterações na legislação tributária, na estrutura e

organização dos orçamentos. Define as metas fiscais, dispõe ações relativas à dívida pública e ações relativas às despesas com pessoal e encargos sociais. Orienta sobre a obrigatoriedade da Programação Financeira e Cronograma de Execução Mensal de Desembolso define o Acompanhamento Bimestral das Receitas e Despesas e limitações de empenhos caso necessário, estabelece sobre transferências de recursos públicos e privados e dispõe sobre Reserva de Contingência. Seguiu demonstrando o que está previsto, podendo ter alterações no ano de 2027. Apresentou os indicadores para o ano de 2027, sendo: PIB Crescimento % anual – 1,70; a Inflação (% anual) com base no IPCA – 4,01; Fonte: relatório Focus – Banco Central do Brasil, Fonte: Parâmetros elaborados pela SPE/MF e o Índice Previsão das Receitas e Despesas (PIB + IPCA) para 2027– 5,71. Deu continuidade apresentando as Receitas Correntes previstas para 2026, sendo: Receita tributária no valor de R$ 26.549.214,49; Receita de Contribuições R$ 2.269.831,55; Receita patrimonial R$ 1.331.829,72; Receita de Serviços R$ 289.148,56; Transferências correntes R$ 95.884.969,04; Outras receitas correntes R$ 230.912,92. Receitas de capital, sendo: Operações de crédito R$ 1.162.810,00; Alienação de bens R$ 62.368,90; Transferências de capital R$ 10.085.685,39; Outras receitas de capital R$ 0,00 e as Deduções da Receita de R$ 0,00 que totalizado as receitas no valor de **R$ 137.866.770,58**. Aurenilson deu continuidade na apresentação mostrando as Despesas do Legislativo Municipal no valor de **R$ 3.280.216,20** que foi elaborada pelo Contador Anderson Cesar do Carmo Zeneratto para o exercício de 2027. Em seguida apresentou as Despesas por Categoria previstas para 2027 que estão divididas em Despesas Correntes, sendo: Pessoal e encargos sociais R$ 61.310.391,41; Juros e encargos da dívida R$ 1.834.068,50; Outras despesas correntes R$ 53.518.070,77 e Despesas de Capital, sendo: Investimentos R$ 14.911.005,44; Inversões Financeiras R$ 0,00; Transferências de Capital R$ 0,00; Amortização da Dívida R$ 1.749.500,50 e a Reserva RPPS e Contingência no valor de R$ 633.824,44 que é um valor deixado para algo que não se espera, por exemplo, calamidade pública. Totalizando assim as Despesas por Categoria o valor de R$ **133.956.861,07**. Na Sequencia demonstrou as previsões por projeto atividade previstas para o exercício de 2027, sendo elas Executivo Municipal: Manter o Gabinete da Prefeita R$ 850.287,47; Manter a Assessoria Jurídica do Município no valor de R$ 143.054,37; Promover o Pagamento de Precatórios Judiciais R$ 1.070.072,11; Promover o Pagamento de Ações Trabalhistas R$ 145.330,58; Manter a Procuradoria Geral do Município R$ 831.843,65; Manter a Controladoria Geral do Município R**$ 129.838,41**. Secretaria Municipal de Administração e Planejamento sendo: Manter o Gabinete da Secretaria Municipal de Administração R$ 12.197.238,84; Manter a Cantina R$ 15.066,65; Manter e Conservar os Prédios Públicos Municipais R$ 719.871,56; Apoiar às Associações e Sindicatos R$ 66.993,91; Manter Indenizações e Restituições R$ 6.770,09; Manter os Departamentos da Secretaria Municipal de Administração e Planejamento R$ 87.937,95; Promover o Treinamento de Servidores Municipais **R$ 18.113,98.** Secretaria Municipal de Finanças sendo: Manter o Gabinete da Secretaria Municipal de Finanças R$ 1.991.482,63; Manter os Departamentos da Secretaria Municipal de Finanças R$ 253.921,01; Contribuir com o PASEP R$ 1.003.193,02; Manter o Pagamento das Confissões de Dívidas R$ 187.264,81; Manter o Pagamento das Amortizações de Empréstimos R$ 1.337.491,63; Manter o Pagamento dos Juros e Encargos de Empréstimos R**$ 1.518.167,60.** Secretaria Municipal de Educação sendo: Manter o Gabinete da Educação R$ 1.771.585,40; Manter o Programa de Merenda Escolar R$ 541.292,17; Manter o Programa de Merenda dos Centros de Educação Infantil R$ 403.720,43; Construir, Ampliar e Reformar Prédios Escolares R$ 123.057,07; Emendas Impositivas – Manter as Escolas Municipais – Demais Recursos R$ 164.608,55; Manter as Escolas Municipais- Fundeb R$ 9.656.004,28; Manter as Escolas Municipais – Demais Recursos R$ 4.019.385,79; Promover o Programa de Treinamento de Professores e Demais Servidores **R$ 13.770,94;** Manter o Programa de Transporte Escolar R$ 3.016.509,36; Emendas Impositivas – Manter o Programa de Transporte Escolar R$ 6.451,51; Apoiar Estudantes Universitários R$ 869.662,24; Ampliar e Reformar Centro de Educação Infantil R$ 204.047,06; Manter os Centros de Educação Infantil – Fundeb R$ 5.145.108,96; Manter os Centros de Educação Infantil- Demais Recursos R$ 2.575.286,73; Emendas Impositivas- Manter os Centros de Educação Infantil – Demais Recursos R$ 169.212,75; Manter a Educação Especial Fundeb R$ 617.251,96; Manter a Educação Especial R$ **141.058,47**; Manter o Centro Municipal de Atendimento Multidisciplinar - CEMAM R$ 141.058,47. Secretaria Municipal de Saúde sendo: Manter o Gabinete da Secretaria de Saúde R$ 300.801.66; Promover o Programa de Qualificação dos Servidores da Saúde R$ 5.353,93; Manter o Apoio Técnico Operacional Conselho Municipal de Saúde R$ 4.018,82; Manter os Postos de Saúde Municipal R$ 8.754.331,04; Manter o Consórcio Intermunicipal de Saúde R$ 1.126.009,18; Manter o Consórcio Paraná Saúde R$ 217.198,86; Manter os Serviços de Transporte da Saúde R$ 2.862.132,13; Manter os Serviços de Atendimento do Pronto Socorro **R$ 3.962.083,13**; Manter o SAMÚ R$ 14.225,01; Manter o NASF Núcleo de Apoio Saúde da Família R$426.474,90; Emendas Impositivas - Manter os Serviços de Atendimento do Pronto Socorro R$ 134.429,10; Emendas Impositivas – Manter os Postos de Saúde do Município R$ 403.283,92; Manter o Programa Saúde da Família R$ 2.577.237,06; Manter o Programa Saúde Bucal R$609.966,30; Manter os Agentes Comunitários de Saúde R$ 2.500.985,08; Construir Unidade Básica de Saúde **R$ 546.146,75**; Manter os Serviços de Atendimento Médico Hospitalar R$ 1.031.056,87; Manter os Serviços de Atendimento Especializados R$ 1.776.331,81; Manter o CAPS – Centro e Atenção Psicossocial R$ 741.211,86; Emendas Impositivas – Manter os Serviços de Atendimento Especializados R$ 67.214,55; Manter o Programa Melhor em Casa R$ 861.474,88; Manter a Assistência Farmacêutica R$ 95.079,52; Manter os Serviços de Vigilância Sanitária R$ 371.069,69; Promover o Controle de Doenças Transmissíveis R$ 1.311.386,16; Manter o Programa - VIGIASUS **R$ 36.232,46**. Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Turismo e Educação sendo: Manter o Gabinete da Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Turismo R$ 470.205,78; Manter o Centro de Eventos R$ 168.243,51; Promover o Turismo no Município R$ 115.949,26; Revitalizar a Infraestrutura do Centro de Eventos Comendador Guido Veltrini R$ 50.000,00; Adequar Infraestrutura Turística R$110.000,00; Manter a Agência do Trabalhador R$35.801,30; Manter a Sala do Empreendedor R$ 17.267.43; Aquisição de Imóvel para Aeroporto Municipal R$ 10.000,00; Promover a Ciência, Tecnologia e Informação R$ 23.475,79; Manter o Aeroporto Municipal R$ 27.017,30; Infraestrutura no Parque Industrial R$ 3.377,16; Manter o Programa Bolsa Aluguel Empresa **R$ 139.113,22**. Secretaria Municipal de Viação e Serviços Públicos sendo: Manter o Gabinete da Secretaria de Viação e Serviços Públicos R$ 356.456,18; Manter a Sinalização e a Nomenclatura de Ruas R$ 43.525,14; Emenda Impositiva – Manter Departamento de Viação e Serviços Públicos R$12.648,60; Manter o Transporte Coletivo R$ 148.595,17; Construir, Ampliar e Reformar Parques, Praças a e Jardins R$ 315.100,00; Recuperar o Sistema de Distribuição de Água R$ 1.068.331,56; Manter o Departamento de Serviços Urbanos e Rodoviários R$ 4.882.491,36; Manter o Sistema de Iluminação Pública R$ 2.204.697,71; Manter o Programa Bombeiro Comunitário R$ 101.173,05; Manter o Salão de Velório Municipal R$ 24.903,20; Manter o Cemitério Municipal R$ 263.518,90; Manter o Terminal Rodoviário R$ 67.467,84; Manter Parques, Praças e Jardins R$ 162.819,78; Emendas Impositivas – Manter Parques, Praças e Jardins **R$ 162.819,78**. Secretaria Municipal de Obras e Urbanismo sendo: Manter o Gabinete da Secretaria de Obras R$ 1.276.985,26; Manter o Departamento de Obras Públicas R$ 38.417,48; Manter os Prédios Públicos Municipais R$ 39.509,43; Recuperar, recapear e pavimentar ruas do Município R$535.599,75; Construir, Ampliar e Reformar Prédios Públicos R$ 11.257,21; Manter o Consórcio Intermunicipal – CODENOP R$ 5.940,43; Implantar o Programa Itaipu mais Energia R$ 100.000,00; Urbanizar Ruas e Avenidas R$ 61.036,59; Aquisição de Imóvel de Interesse Municipal R$ 100.000,00; Aquisição de Imóvel para Habitações Populares **R$ 100.000,00**. Secretaria Municipal de Assistência Social e Educação Profissionalizante sendo: Manter o Gabinete da Secretaria de Ação Social R$ 3.978.202,33; Manter o Conselho Tutelar R$ 58.993,41; Emendas Impositivas – Manter o Conselho Tutelar R$ 58.993,41; Manter o Fundo Municipal de Assistência Social R$ 11.617,44; Manter o Conjunto Habitacional "Elias Vaz Correia" República – PSE – AC R$ 32.004,25; Manter o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – CCI R$ 29.672,88; Manter o Fundo Municipal dos Direitos dos Idosos R$ 52.339,96; Manter o Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência **R$ 2.000,00**; Manter o Programa Criança Feliz

R$190.238,34; Emendas Impositivas - Manter as Entidades Assistenciais do Município R$ 31.000,00; Emendas Impositivas – Manter Serviço Jovens e Adultos com Deficiência R$ 50.000,00; Manter Serviço Idoso em Abrigo – PSE – AC R$ 27.827,82; Manter Serviço Jovens e Adultos com Deficiência – PSE- MC R$ 12.746,54; Manter o Programa Bolsa Família – IGD-PSB R$ 57.792,53; Manter o Programa de Auxílio Funeral – PSB R$ 23.166,21; Manter o Programa de Auxílio Natalidade- PSB **R$ 23.895,68**; Manter o Programa de Proteção e Atendimento Integral a Família – PAIF – CRAS R$ 55.943,44; Manter o Serviço de Proteção e Atendimento Especializado a Família- PAEFI R$ 50.145,24; Manter o Apoio Técnico Operacional Conselho Mul. De Assistência Social R$ 17.916,82; Manter a Central do Trabalhador/Programa do Leite – PSB R$ 124.817,69; Manter os Benefícios Eventuais – PSB R$ 474.587,09; Manter o Programa de Segurança Alimentar R$ 4.196,69; Emendas Impositivas – Manter o Programa de Proteção e Atendimento Integral a Família-PAIF-CRAS **R$ 30.000,00;** Manter o Departamento de Vigilância Socioassistencial – SUAS R$ 23.000,00; Manter o Fundo Municipal dos Direitos da Mulher R$ 3.000,00; Manter o Fundo Municipal da Criança e Adolescente R$ 46.936,94; Manter o Programa Atendimento Medida Sócio Educativa R$ 43.912,12; Manter a Casa Lar R$ 296.634,20; Manter o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – Projeto Esperança R$ 44.250,97; Apoiar Serviços Programas e Projetos para Criança e Adolescente R$ 1.412,50; Manter o Programa de Qualificação Profissional para Adolescentes R**$ 112.572,10**. Secretaria Municipal de Cultura e Comunicação sendo: Manter o Gabinete da Cultura e Comunicação R$ 438.399,66; Manter a Divulgação Oficial do Município R$ 61.954,06; Aquisição de Imóvel para Centro Cultural R$ 10.000,00; Manter Centros Culturais e Museu de Artes Naturais R$ 281.639,63; Manter a Biblioteca Pública Municipal R$ 48.931,71; Manter o Cine Teatro São Carlos R$ 164.474,59; Manter a Banda Musical Municipal R$ 84.629,45; Decorar Ruas e Praças R$ 160.321,81; Emendas Impositivas – Manter os Eventos Culturais e Cívicos R$ 5.000,00; Manter os Eventos Culturais e Cívicos R$ 73.295.69; Manter a Escola de Comunicação e Artes R$ 158.615,21; Manter a Politica Nacional Adir Blanc de Fomento á Cultura R$ **193.500,00**. Secretaria Municipal de Esportes e Lazer sendo: Manter o Gabinete de Esportes e Lazer; Construir, Ampliar e Reformar Centros Esportivos R$ 429.265,82; Emendas Impositivas – Manter as Atividades Esportivas e Recreativas R**$ 76.068,35;** Reserva de Contingência R$ **614.903,71**. Despesa por Categoria: Despesas Correntes sendo: - Pessoal e Encargos Sociais 89,50 %; Juros e Encargos da Dívida 1,27 %; Outras Despesas Correntes 38,36 %; Despesas de Capital sendo: - Investimentos 9,93 %; Inversões Financeiras 0,00; Transferência de Capital 0,00; Amortização da Dívida 0,57 %; Reserva RPPS e Contingência 0,00. Disse que a secretaria que tem maior fixação despesa é a **Secretaria de Saúde**, seguida pela Secretaria de Educação e as demais secretarias se dividem até chegar ao percentual total. Finalizou falando sobre a estrutura a LDO que são as Metas Fiscais, as Prioridades e Metas da Administração, Estrutura dos Orçamentos, Transferência de Recursos para entidades públicas e privadas, das Disposições sobre a Dívida Pública Municipal, das Disposições sobre Despesas com Pessoal, das Disposições sobre alteração da Legislação Tributária e sobre as Disposições Gerais. Finalizando o contador comentou sobre Proposta de Emenda à Lei Orgânica Municipal nº 01/2025 que Insere o art. 121-A e altera a redação do art. 180 da Lei Orgânica do Município de Andirá e dá outras providências, esta emenda propõe a alteração das datas de envio dos projetos do Plano Plurianual, para 15 de setembro; da Lei de Diretrizes Orçamentária Anual, para 15 de setembro; e da Lei Orçamentária Anual, para 15 de Outubro, caso seja aprovada, o município pedira a retirada do Projeto de Lei da LDO e seguirá as novas datas adotadas pela citada emenda. Aurenilson deixou a palavra aberta e não teve questionamentos. Fechou dizendo que as perguntas podem ser enviadas via e-mail, que serão respondidas posteriormente. Em seguida Aurenilson iniciou a apresentação do FUNPESPA – Fundo de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Andirá, que foi elaborado para Adriana de Fátima Pereira Salustiano, apresentou a LDO – Lei de Diretrizes Orçamentárias para 2026 do FUNPESPA. Iniciou falando sobre as Receitas Correntes, sendo elas: Receita de Contribuições R$ 5.997.112,00; Receita Patrimonial R$ 6.779.801,00; Outras Receitas Correntes R$ 951.390,00 e Receitas Intraorçamentárias R$ 22.592.344,00 totalizando assim as Receitas Correntes no valor de R$ **36.320.657,00.** Falou ainda sobre as metas e prioridades previsto para 2026, sendo divididas em ações: Manter o Gabinete do Fundo de Previdência R$ 892.094,00; Promover o Pagamento de Ações Judiciais R$ 144.032,00; Contribuir com o PASEP R$ 21.142,00; Manter os Benefícios Previdenciários R$ 26.668.705,00; Manter os Benefícios de Responsabilidade do Município R$ 644.832,00; Manter a Compensação Previdenciária R$ 430.383,00 e Reserva de Contingência o valor de **R$ 8.164.291,00** totalizando dessa forma o valor de R$ 36.965.479,00 previstos para o ano de 2026. Aurenilson ressaltou que a reserva de contingência do FUNPESPA é utilizada para capitalizar recursos, ou seja, para conseguir recursos para as aposentadorias e pensões ao longo dos anos, então o valor é reservado. Apresentou ainda as Despesas por Categorias, que são divididas em Despesas Correntes, sendo elas: Despesas com Pessoal e Encargos Sociais R$ 28.026.263,99; e Outras Despesas Corrente, R$ 755.026,01. As Despesas de Capital que são os Investimentos no valor de R$ 19.898,00 e a Reserva RPPS no valor de R$ 8.164.291,00 totalizando assim as despesas no valor de R$ **36.965.479,00**. Aurenilson encerrou a audiência reforçando que as perguntas podem ser enviadas por e-mail. Em **seguida Matheus Vinicius Gomes**, contador do SAMAE que deu continuidade na audiência apresentando a LDO do SAMAE – Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Andirá. Iniciou a sua apresentação demonstrando as Receitas Correntes previstas para 2027, sendo: Tributária R$ 4.800,00; Patrimonial R$ 340.900,00; de Serviços R$ 12.639.543,49, Outras Receitas Correntes R$5.000,00. Falou sobre a receita de Capital sendo: Transferências de Capital R$ 1.179.300,00; Intraorçamentária R$ 285.000,00 totalizando a previsão de receita para o ano de 2027 o valor de R$ **14.454.643,49.** Matheus deu continuidade apresentando as metas e prioridades previstas para o ano de 2027, sendo: Manter o Gabinete R$ **1.971.410,96**; Contribuir com o **PASEP R$130.000,00**; Manter a Coleta e destinação de resíduos sólidos **R$3.524.809,06**;Manter os Serviços de Água, esgoto e de manutenção geral R$7.281.641,04; Construir e Ampliar a Rede de Água e Esgoto R$ 405.000,00; Construir, ampliar e reformar imóveis do SAMAE R$ 300,00; Implementar o Programa de Eficiência Energética e Fontes Renováveis R$ 1.179.300,00 e a Reserva de Contingência no valor de R$ **92.182,43** previstos para o ano de 2027. Apresentou também as Despesas por Categoria, sendo: Despesas Correntes: Pessoal e Encargos Sociais R$ 3.950.100,00; Outras despesas correntes R$ 8.615.018,47. As despesas de Capital que são os Investimentos no valor de R$ 1.797.342,60 e Reserva de Contingência no valor de R$ 92.182,43, totalizando assim, as despesas previstas para o ano de 2027 no valor **de R$ 14.454.643,49**. Matheus fechou dizendo que as perguntas podem ser enviadas via e-mail, que serão respondidas posteriormente. Nada mais havendo a tratar, deu-se por encerrada a Audiência Pública e eu Patrícia do Carmo Brasilio – Agente Administrativo lavrei a presente ata. Esta segue assinada pelos contadores Aurenilson Cipriano, Matheus Vinicius Gomes, Anderson Cezar do Carmo Zenerato e por mim, as demais assinaturas estão no Livro de Atas do Município. Andirá, dezoito de junho de dois mil e vinte e seis.

ASSINATURAS

_____
_____
_____
_____
_____

Publicado por:
Simone Zanon
Código Identificador:8E87DD44

GABINETE DA PREFEITA
ATO QUE AUTORIZA A CONTRATAÇÃO DIRETA – INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 029/2026

Autorizo a Inexigibilidade de Licitação nº 029/2026, a despesa e emissão de empenho para a **SOCIEDADE HOSPITALAR BENEFICENTE DE ANDIRA**, inscrita no CNPJ sob o n° **78.038.114/0001-18**, no valor de **R$ 59.000,00 (cinquenta e nove mil reais),** para **CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS EM ANESTESIOLOGIA. ATENDENDO À**

SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE, em conformidade com art. 74, caput, da Lei n. 14.133, de 1º de abril de 2021, atualizado pelo Decreto nº 9.858/2023.

Andirá, 21 de julho de 2026.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal de Andirá

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:5294050A

GABINETE DA PREFEITA
DECRETO Nº 11.288/2026 DE 21 DE JULHO DE 2026

Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 34.300,00 (trinta e quatro mil trezentos reais), autorizado pela Lei Orçamentária nº 4004/2025 de 23/12/2025.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA, Prefeita Municipal de ANDIRA, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,

Decreta:

Artigo 1º - Fica aberto o Crédito Adicional Suplementar, nas dotações orçamentárias abaixo especificadas:

Suplementação			
02.000.00.000.0000.0.000.		EXECUTIVO MUNICIPAL	
02.003.00.000.0000.0.000.		PROCURADORIA GERAL DO MUNICIPIO	
02.003.04.122.0002.2.004.		Manter a Procuradoria Geral do Município	
36 - 3.3.90.39.00.00	1000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	8.000,00
06.000.00.000.0000.0.000.		SEC. MUL. DE SAÚDE - FUNDO MUL. DE SAÚDE	
06.002.00.000.0000.0.000.		DEPARTAMENTO DE SAÚDE	
06.002.10.301.0012.2.038.		Manter os Serviços de Transporte da Saúde	
401 - 3.1.90.13.00.00	1303	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	2.000,00
06.002.10.302.0012.2.040.		Manter o CAPS - Centro de Atenção Psicossocial	
505 - 3.1.90.11.00.00	1494	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	10.000,00
512 - 3.1.91.13.00.00	1494	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	1.600,00
06.002.10.302.0035.2.161.		Manter o Programa Melhor em Casa	
535 - 3.1.91.13.00.00	1494	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	9.500,00
10.000.00.000.0000.0.000.		SEC. MUL. DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E EDUCAÇÃO PROFISSIONALIZANTE	
10.003.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
10.003.08.244.0023.2.083.		Manter o Programa Bolsa Família - IGD - PSB	
853 - 3.3.90.40.00.00	1940	SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO – PESSOA JURÍDICA	3.200,00
		Total Suplementação:	**34.300,00**

Artigo 2º - Os recursos para a abertura do Crédito Adicional Suplementar de que trata este decreto serão resultantes do cancelamento das seguintes dotações orçamentárias.

Redução			
02.000.00.000.0000.0.000.		EXECUTIVO MUNICIPAL	
02.003.00.000.0000.0.000.		PROCURADORIA GERAL DO MUNICIPIO	
02.003.04.122.0002.2.004.		Manter a Procuradoria Geral do Município	
29 - 3.1.90.16.00.00	1000	OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	6.500,00
35 - 3.3.90.36.00.00	1000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	1.500,00
06.000.00.000.0000.0.000.		SEC. MUL. DE SAÚDE - FUNDO MUL. DE SAÚDE	
06.002.00.000.0000.0.000.		DEPARTAMENTO DE SAÚDE	
06.002.10.301.0012.2.038.		Manter os Serviços de Transporte da Saúde	
402 - 3.1.90.16.00.00	1303	OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	2.000,00
06.002.10.302.0012.2.040.		Manter o CAPS - Centro de Atenção Psicossocial	
521 - 3.3.90.37.00.00	1494	LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA	11.600,00
06.002.10.302.0035.2.161.		Manter o Programa Melhor em Casa	
538 - 3.3.90.37.00.00	1494	LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA	9.500,00
10.000.00.000.0000.0.000.		SEC. MUL. DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E EDUCAÇÃO PROFISSIONALIZANTE	
10.003.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
10.003.08.244.0023.2.083.		Manter o Programa Bolsa Família - IGD - PSB	
851 - 3.3.90.36.00.00	1940	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	3.200,00
		Total Redução:	**34.300,00**

Artigo 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal "Bráulio Barbosa Ferraz", Município de ANDIRA , Estado do Paraná, em 21 de julho de 2026, 83º da Emancipação Política.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Simone Zanon
Código Identificador:D14E0760

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº. 20.231 DE 21 DE JULHO DE 2026

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA, Prefeita Municipal de Andirá, Estado do Paraná, usando de suas atribuições que lhe são conferidas por lei,

CONSIDERANDO o disposto no artigo 106, da Lei Municipal nº. 1.170 de 26 de outubro de 1993;

CONSIDERANDO o atestado médico emitido pelo **Dr. Lucas Kenji Ebara**, na data de 15 de julho de 2026, a Servidora Pública Municipal **ROSENEIDE DE ALMEIDA CEZARIO**.

R E S O L V E:

Art. 1º. Conceder**,** a partir do dia 18 de junho de 2026, por um período de 30 dias, Licença por Motivo de Doença em Pessoa da Família, a Servidora Pública Municipal, **ROSENEIDE DE ALMEIDA CEZARIO** ocupante do cargo de **AGENTE DE COPA E COZINHA,** lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social e Educação Profissionalizante.

Art. 2°. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir do dia 18 de junho de 2026.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal Bráulio Barbosa Ferraz, Município de Andirá, Estado do Paraná, em 21 de julho de 2026, 83º da Emancipação Política.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Mariana Yasmim Granatto
Código Identificador:2ED6025B

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº. 20.232 DE 21 DE JULHO DE 2026

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA, Prefeita Municipal de Andirá, Estado do Paraná, usando de suas atribuições que lhe são conferidas por lei, e.

R E S O L V E:

Art. 1º. Conceder 15 dias de férias iniciais, a partir do dia 20 de julho de 2026, a Servidora Pública Municipal **ROSENEIDE DE ALMEIDA CEZARIO** ocupante do cargo de**AGENTE DE COPA E COZINHA** lotada na **SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E EDUCAÇÃO PROFISSIONALIZANTE,** referente ao período aquisitivo: 02-04-2024 a 10-04-2025.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir do dia 20 de julho de 2026.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrario.

Paço Municipal Bráulio Barbosa Ferraz, Município de Andirá, Estado do Paraná, em 21 de julho de 2026, 83º da Emancipação Política.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Mariana Yasmim Granatto
Código Identificador:36A62A9B

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº. 20.233 DE 21 DE JULHO DE 2026

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA, Prefeita Municipal de Andirá, Estado do Paraná, usando de suas atribuições que lhe são conferidas por lei, e.

R E S O L V E:

Art. 1º. Conceder 15 dias de férias iniciais, a partir do dia 20 de julho de 2026, ao Servidor Público Municipal **SAULO RODRIGO RAMOS DOS SANTOS** ocupante do cargo de**ODONTOLOGO** lotado na **SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE,** referente ao período aquisitivo: 02-01-2023 a 01-01-2024.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir do dia 20 de julho de 2026.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrario.

Paço Municipal Bráulio Barbosa Ferraz, Município de Andirá, Estado do Paraná, em 21 de julho de 2026, 83º da Emancipação Política.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Mariana Yasmim Granatto
Código Identificador:668829A2

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº. 20.234 DE 21 DE JULHO DE 2026

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA, Prefeita Municipal de Andirá, Estado do Paraná, usando de suas atribuições que lhe são conferidas por lei, e.

R E S O L V E:

Art. 1º. Conceder 15 dias de férias iniciais, a partir do dia 03 de agosto de 2026, a Servidora Pública Municipal **ROSILENE MARQUES FERNANDES FARINHA** ocupante do cargo em comissão de **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO** lotada na **SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO,** referente ao período aquisitivo: 23-09-2024 a 22-09-2025.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação,

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrario.

Paço Municipal Bráulio Barbosa Ferraz, Município de Andirá, Estado do Paraná, em 21 de julho de 2026, 83º da Emancipação Política.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Mariana Yasmim Granatto
Código Identificador:B4AE4BDC

GABINETE DA PREFEITA
REPUBLICADA POR TER SAÍDO COM INCORREÇÃO NO ART.º 1 PORTARIA Nº. 20.214 DE 13 DE JULHO DE 2026

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA, Prefeita Municipal de Andirá, Estado do Paraná, usando de suas atribuições que lhe são conferidas por lei, e.

R E S O L V E:

Art. 1º. Conceder 06 dias de férias remanescentes, a partir do dia 20 de julho de 2026, ao Servidor Público Municipal **JOAO HENRIQUE TEIXEIRA HATORI** ocupante do cargo de **ODONTOLOGO** lotado na **SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE,** referente ao período aquisitivo: 01-03-2021 a 28-02-2022.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir do dia 20 de julho de 2026.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrario.

Paço Municipal Bráulio Barbosa Ferraz, Município de Andirá, Estado do Paraná, em 13 de julho de 2026, 83º da Emancipação Política.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Mariana Yasmim Granatto
Código Identificador:79D6ACC4

GABINETE DA PREFEITA
RESULTADO DE LICITAÇÃO PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR PREGÃO ELETRÔNICO N° 026/2026

PROCESSO DE LICITAÇÃO: 218/2026
DATA DE HOMOLOGAÇÃO: 21/07/2026
DATA DE ADJUDICAÇÃO: 21/07/2026

OBJETO:REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA, MANUTENÇÃO CORRETIVA E CALIBRAÇÃO, COM FORNECIMENTO EVENTUAL DE PEÇAS E/OU ACESSÓRIOS, EM CÂMARAS DE CONSERVAÇÃO PARA VACINAS, MEDICAMENTOS E TERMOLÁBEIS DAS MARCAS INDREL, ELBER MEDICAL E BIOTECNO, ATENDENDO À SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE.

EMPRESAS VENCEDORAS:

A.M MANUTENCAO E REFRIGERACAO HOSPITALAR LTDA, inscrito no **CNPJ: 31.720.914/0001-50** no valor total dos itens vencidos de **R$ 47.440,00** (quarenta e sete mil, quatrocentos e quarenta reais).

AGILE EQUIPAMENTOS ODONTOLÓGICOS LTDA, inscrito no **CNPJ: 01.318.721/0001-07** no valor total dos itens vencidos de **R$ 66.699,00** (sessenta e seis mil, seiscentos e noventa e nove reais).

AZEVEDO MANUTENÇÃO E INSTALAÇÃO LTDA, inscrito no **CNPJ: 43.426.197/0001-38** no valor total dos itens vencidos de **R$ 15.444,00** (quinze mil, quatrocentos e quarenta e quatro reais).

CYNDI THAYNÁ SUBIRÁ ANTUNES
Pregoeira

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:70E6BA7D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTONINA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE CONTRATO DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 018/2026

EXTRATO DE CONTRATO

DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 018/2026
PROCESSO LICITATÓRIO N.º 062/2026

OBJETO: Contratação emergencial de instituição especializada para prestação de serviços de residência terapêutica para pessoas com transtornos mentais em situação de vulnerabilidade social, incluindo a disponibilização de vagas imediatas e vagas de reserva, encaminhadas pela Secretaria Municipal de Assistência Social do Município de Antonina/PR, por meio de dispensa de licitação, com fundamento no art. 75, inciso VIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTONINA;

CONTRATO Nº 098/2026
CONTRATADO
EMPRESA: EMPRESA HOPE RESIDÊNCIA TERAPÉUTICA LTDA
CNPJ N.º 48.522.457/0001-92
LOTE: 01.
NO VALOR TOTAL DE R$ 432.000,00 (quatrocentos e trinta e dois mil reais)

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

DATA DO FIRMAMENTO: 16 de julho de 2026.

ASSINADO: Sra. Rozane Maristela Benedetti Osaki, Prefeita de Antonina/PR; Sra. Caroline da Rocha Parodi, Secretaria Municipal de Assistência Social; e o Sr. Giovani Soares pela empresa Hope Residência Terapêutica LTDA.

Publicado por:
Ilziliane Cardoso Maurício
Código Identificador:27407D50

SAMAE DE ANTONINA
AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA DISPENSA 006/2026

AVISO CONTRATAÇÃO DIRETA

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 008/2026
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 006/2026

OBJETO: Contratação de Empresa especializada no Serviço de Desenvolvimento e manutenção do site/portal web, portal transparência com locação de licença de uso do sistema, hospedagem e administração de contas de e-mails e Armazenamento por um período de 12 meses para atender as necessidades do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Antonina/Pr, conforme Termo de Referência nº SAMAE 009/2026.

PERÍODO DAS PROPOSTAS:23/07/2026 a 27/07/2026.
ENVIO DAS PROPOSTAS:E-mail – licitacaosamae@antonina.pr.gov.br
TIPO DE LICITAÇÃO: Menor preço por Lote
ENDEREÇO PARA RETIRADA DO AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA:
https://antonina.eloweb.net/portaltransparencia/3/licitacoes

Antonina-PR, 21 de Julho de 2026.

CLEBER DE ARAÚJO CEZARINO
Diretor Geral do SAMAE

Publicado por:
Cleber de Araujo Cezarino
Código Identificador:3685F0D3

SAMAE DE ANTONINA
RATIFICAÇÃO -INEXIGIBILIDADE 02/2026 - MOTOBOMBA

TERMO DE RATIFICAÇÃO

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 002/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 009/2026

O Diretor Geral do Serviço Autônomo Municipal de Àgua e Esgoto - SAMAR torna pública a RATIFICAÇÃO da Inexigibilidade de Licitação nº 002/2026, cujo objeto consiste na Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de manutenção corretiva e preventiva, com fornecimento de peças, componentes e mão de obra técnica especializada, destinados aos conjuntos motobomba pertencentes ao sistema operacional do SAMAE, utilizados nas Estações de Tratamento e Estações Elevatórias da Autarquia.
A contratação será realizada junto à empresa C O MULLER COMÉRCIO DE MOTORES E BOMBASLTDA, inscrita no CNPJ nº 76.511.260/0006-06, pelo valor total de R$ 15.675,41 (quinze mil seiscentos e setenta e cinco reais e quarenta e um centavos).

A presente ratificação fundamenta-se no art. 74, inciso I, da Lei Federal nº 14.133/2021, bem como no Parecer Jurídico emitido pela Procuradoria-Geral do Município.

Antonina, 21 de julho de 2026.

CLEBER DE ARAÚJO CEZARINO
Diretor Geral do SAMAE

Publicado por:
Cleber de Araujo Cezarino
Código Identificador:33C590CA

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALSA NOVA

ADMINISTRAÇÃO
ATO DE INSTITUIÇÃO Nº 002 /2026/ SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE

ATO DE INSTITUIÇÃO Nº 002 /2026/ Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte

A **Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte,** mantenedora do **Cmei Cantinho da Serra** no uso das atribuições legais conferidas pela Deliberação nº 02/2018 CP/CEE/PR,

INSTITUI

Art. 1º - O Conselho Escolar do **Cmei Cantinho da Serra**, do município de Balsa Nova, com a oferta de Educação Infantil.

Art. 2º - O Conselho Escolar passa a ser composto por 77% da Comunidade Escolar e de 23% da Comunidade Local, representado pelos seguintes membros:

Nome	Segmento	Função
Michele Voinarski Lopes	Diretora	Presidente
Marina Aparecida Ferreira da Luz	Representante APMF	Vice Presidente
Andreia Caxias Santos	Representante Equipe pedagógica	Titular
Priscila Gonçalves Dias	Representante equipe pedagógica	Suplente
Suelen Aparecida de Oliveira	Representante administrativo	Titular
Angela Maria Garcia	Representante administrativo	Suplente
Márcia de Fátima Barausse Ferreira	Comunidade Escolar/ Auxiliar Educacional	Titular
Ana Rosangela da Rosa da Cruz	Comunidade Escolar/ Auxiliar Educacional	Suplente
Daíse Chimiloski Pereira	Representante Corpo Docente	Titular
Ivanira Aparecida Quirino da Luz	Representante corpo docente	Suplente
Reginaldo Pires	Representante Pais	Titular

Marcelo do Divino Farias	Representante pais	Suplente
Alana Regina da Silva	Representante APMF	Titular
Maria Eduarda de Jesus de Oliveira Corá	Representante APMF	Suplente
Andreia Cristina Castro Lugarini	Representante comunidade Local/ Movimentos Sociais	Titular
Luana Ramos dos Santos	Representante comunidade Local / Movimentos Sociais	Suplente

Art. 3º - O Conselho Escolar instituído por este Ato entra em vigor a partir da data de publicação, conforme Deliberação nº 02/2018 CP/CEE/PR, 03/2018-CP-CEE-PR e Instrução conjunta nº 05/2019-DEDUC/DPGE/SEED que prevê autonomia do Município para a emissão do Ato.

Balsa Nova,12 de junho de 2026.

ANA CRISTINA FRANCO DE ALMEIDA
Diretora De Ensino

Publicado por:
Fernando Magatão
Código Identificador:A0BBB2D7

ADMINISTRAÇÃO
ATO DE INSTITUIÇÃO Nº010/2026/ SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE

ATO DE INSTITUIÇÃO Nº010/2026/ Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte

A **Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte,** mantenedora da **Escola Municipal Joaquim Ribas de Andrade** no uso das atribuições legais conferidas pela Deliberação nº 02/2018 CP/CEE/PR,

INSTITUI

Art. 1º - O Conselho Escolar da **Escola Municipal Joaquim Ribas de Andrade**, do município de Balsa Nova, com a oferta de Educação Infantil e Ensino Fundamental.

Art. 2º - O Conselho Escolar passa a ser composto por 77% da Comunidade Escolar e de 23% da Comunidade Local, representado pelos seguintes membros:

Nome	Segmento	Função
Eliane P. Santos da Silva Bertolette	Diretora	Presidente
Scheila Chybior Jiomek	Equipe Pedagógica	Vice Presidente
Sheila Chybior Jiomek	Representante Equipe pedagógica	Titular
Solange Ferreira Cordeiro	Representante equipe pedagógica	Suplente
Fabiana de Fátima Roesner Zampier	Representante administrativo	Titular
Denise Sicora Kochinski	Representante administrativo	Suplente
Joanina de Matos	Representante Auxiliar operacional	Titular
Elizângela Maria da Silva Cardoso	Representante Auxiliar Educacional	Suplente
Juraci Bento	Representante Corpo Docente	Titular
Josilene Aparecida das Graças	Representante corpo docente	Suplente
Gesiane Gonçalves dos Santos	Representante movimento social	Titular
Jucimara do Rocio Alberti Solevicz	Representante movimento social	Suplente
Margareth Reis da Motta	Representante Pais	Titular
Vanessa Pedron	Representante Pais	Suplente
Bianca de Castro Vieira	Representante APMF	Titular
Leila Lovo Slompo	Representante APMF	Suplente
Helcio Antônio Bertolette	Representante comunidade	Titular
Franciele Bathke Agostinho	Representante comunidade	Suplente

Art. 3º - O Conselho Escolar instituído por este Ato entra em vigor a partir da data de publicação, conforme Deliberação nº 02/2018 CP/CEE/PR, 03/2018-CP-CEE-PR e Instrução conjunta nº 05/2019-DEDUC/DPGE/SEED que prevê autonomia do Município para a emissão do Ato.

Balsa Nova, 01 de julho de 2026.

ANA CRISTINA FRANCO DE ALMEIDA
Diretora De Ensino

Publicado por:
Fernando Magatão
Código Identificador:255B38B1

ADMINISTRAÇÃO
ATO DE INSTITUIÇÃO Nº011 /2026/ SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE

ATO DE INSTITUIÇÃO Nº011 /2026/ Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte

A **Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte,** mantenedora da **Escola Municipal Padre Boleslau Liana** no uso das atribuições legais conferidas pela Deliberação nº 02/2018 CP/CEE/PR,

INSTITUI

Art. 1º - O Conselho Escolar da **Escola Municipal Padre Boleslau Liana**, do município de Balsa Nova, com a oferta de Educação Infantil e Ensino Fundamental.

Art. 2º - O Conselho Escolar passa a ser composto por 77% da Comunidade Escolar e de 23% da Comunidade Local, representado pelos seguintes membros:

Nome	Segmento	Função
Gracieli da Aparecida Arcanjo	Diretora	Presidente
Sandra Longato	Equipe Pedagógica	Vice Presidente
Magali Alves Ferreira Germano	Representante Equipe pedagógica	Titular
Marilene Pepler	Representante equipe pedagógica	Suplente
Tânia Aparecida Kulka Lima dos Santos	Representante administrativo	Titular
----------	Representante administrativo	Suplente
Claudete do Rocio Krzyzanovcki Matozo	Representante Auxiliar Educacional	Titular
----------	Representante Auxiliar Educacional	Suplente
Jéssica Gonçalves da Cruz	Representante Corpo Docente	Titular
Solange Ferreira Cordeiro	Representante corpo docente	Suplente
Sandra Magatão	Representante movimento social	Titular
----------	Representante movimento social	Suplente
Vanessa Daniel da Silva	Representante Pais	Titular
Maria Edilene Wojcik	Representante Pais	Suplente
Reinaldo Zelinski	Representante APMF	Titular
Juliana Aparecida Hoinatzki	Representante APMF	Suplente
Beatriz Maria de Moura	Representante comunidade	Titular
Camila Maria Pinheiro de Lima	Representante comunidade	Suplente

Art. 3º - O Conselho Escolar instituído por este Ato entra em vigor a partir da data de publicação, conforme Deliberação nº 02/2018 CP/CEE/PR, 03/2018-CP-CEE-PR e Instrução conjunta nº 05/2019-DEDUC/DPGE/SEED que prevê autonomia do Município para a emissão do Ato.

Balsa Nova, 17 de julho de 2026.

ANA CRISTINA FRANCO DE ALMEIDA
Diretora De Ensino

Publicado por:
Fernando Magatão
Código Identificador:7E3DF9DC

ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE 2ª REPUBLICAÇÃO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2026

AVISO DE 2ª REPUBLICAÇÃO DE LICITAÇÃO
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS (SRP)
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 140/2026

OBJETO*:* Aquisição de dietas, suplementos alimentares, fórmulas infantis e materiais para administração de dietas enterais, através da modalidade de Registro de Preços, para atender aos pacientes cadastrados no Programa Municipal de Dietas Especiais (PMDE)

do Município de Balsa Nova, nos termos estabelecidos no Edital e seus anexos.

VALOR MÁXIMO ESTIMADO: R$ 1.302.231,00 (um milhão, trezentos e dois mil, duzentos e trinta e um reais).

Recebimento das Propostas: das 08h do dia 23/07/2026 às 08h 14min. do dia 05/08/2026
Abertura das Propostas: das 08h 15min. do dia 05/08/2026 às 08h 59min. do dia 05/08/2026
Início da Sessão da Disputa de Preços: 09h do dia 05/08/2026

* A presente alteração decorre de análise técnica procedida por esta Administração em face de uma impugnação. Constatou-se a necessidade de adequação e retificação da descrição técnica constante nos Lote/Item 27, com o escopo de assegurar a estrita observância aos princípios da isonomia e da ampla competitividade que regem as contratações públicas.

O edital poderá ser obtido junto ao portal de transparência acessando o site www.balsanova.pr.gov.br *https://balsanova.oxy.elotech.com.br/portaltransparencia/1/licitacoes* e no site da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil *https://bllcompras.com/Process/ProcessSearchPublic?param1=1* . Demais informações poderão ser solicitados pelo endereço de e-mail licitacao@balsanova.pr.gov.br ou pelo telefone: (41) 3636-8013/8015/8067.

Balsa Nova/PR,21 de julho de 2026.

Assinado Digitalmente
RENATA WENCELOSKI CÓSTA
Pregoeira / Agente de Contratação
Portaria nº 001/2026

Publicado por:
Renata Wenceloski Costa
Código Identificador:AD0A3198

ADMINISTRAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO DOS CREDENCIADOS

HOMOLOGAÇÃO DOS CREDENCIADOS

Credenciamento nº 001/2026 Secretaria Municipal de Assistência Social Processo Administrativos nº 13368/2026

A Comissão Permanente de Avaliação de Credenciamento da Secretaria Municipal de Assistência Social, no exercício de suas atribuições legais, **HOMOLOGA** o Edital de Chamamento Público referente ao Credenciamento nº 001/2026.

O credenciamento é voltado a pessoas jurídicas interessadas na **PRESTAÇÃO DESERVIÇOS DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL DE PESSOAS IDOSAS EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIAL, VISANDO ATENDER ÀS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE BALSA NOVA/PR**.

O edital permanece possui vigência de 2 (dois) anos a partir da sua publicação, com possibilidade de prorrogação e as inscrições estão abertas durante toda a vigência do Edital em fluxo contínuo, permitindo o ingresso de novos interessados a cada ciclo, conforme os critérios definidos no próprio edital.

1 RESULTADO DA CLASSIFICAÇÃO

PROCESSO	REQUERENTE	DATA	HORA	Situação
14185/2026	FRATERNITAS	16/06/2026	13H 41	DEFERIDO
14202/2026	GIANA SOVINSKI – LAR RECANTO FELIZ	16/06/2026	14H 33	INDEFERIDO

2 DISPOSIÇÕES FINAIS

A convocação do credenciados ocorrerá de acordo com a necessidade da Secretaria Municipal de Assistência Social, respeitando os critérios do Edital.
Para esclarecimentos adicionais, os interessados poderão contatar a Secretaria Municipal de Assistência Social, localizada na **Avenida Iguaçu, nº 959, Centro – Balsa Nova**, ou pelo telefone **(41) 3636-8045**.

Balsa Nova, 22 de Julho de 2026.

GLACI ANTÔNIA MERCHIORI,
Matricula n.º 541910
Presidente da Comissão Permanente de Avaliação

VANESSA APARECIDA ABRAMOSKI,
Matrícula n.º 42901
Secretário da Comissão Permanente de Avaliação

NILCEIA APARECIDA DA SILVA,
Matrícula n.º 541926
Membro da Comissão Permanente de Avaliação

Publicado por:
Fernando Magatão
Código Identificador:DBE7CC8D

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N.º 519/2026

PORTARIA N.º 519/2026

O **PREFEITO MUNICIPAL DE BALSA NOVA**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas em Lei, considerando o Processo Administrativo n° 17648/2026,

RESOLVE:

Art. 1º - Interromper as férias de 15 (quinze) dias consecutivos concedidos ao servidor **LUIZ RUSSO ROSÁRIO**, registrado na matrícula n.º 44891, ocupante do cargo de "OPERADOR DE MAQUINAS", assegurando o direito de gozo do tempo remanescente de 9 (nove) dias consecutivos.
Art. 2º. – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com o retorno do servidor as atividades em 20.07.2026.

Edifício da Prefeitura Municipal de Balsa Nova, 21 de julho de 2026.

CLEVER APARECIDO IAVOLSKI POLETTO
Prefeito de Balsa Nova

Publicado por:
Thiago Longato
Código Identificador:9DEC7449

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 520/2026

PORTARIA Nº 520/2026

Designa a Equipe Articuladora Municipal da Política de Educação para as Relações Étnico-Raciais – ERER, no âmbito da Rede Municipal de Ensino, e dá outras providências.

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE EDUCAÇÃO CULTURA E ESPORTE** no uso das atribuições que lhe confere a legislação vigente,

CONSIDERANDO a Constituição Federal de 1988, especialmente os princípios da igualdade, da dignidade da pessoa humana e da promoção do bem de todos, sem preconceitos de origem, raça, cor, etnia ou quaisquer outras formas de discriminação;
CONSIDERANDO a Lei Federal nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996 – Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional;

CONSIDERANDO as Leis Federais nº 10.639, de 9 de janeiro de 2003, e nº 11.645, de 10 de março de 2008, que alteram a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional para incluir, no currículo oficial da rede de ensino, a obrigatoriedade do ensino de História e Cultura Afro-Brasileira, Africana e Indígena;
CONSIDERANDO a Resolução CNE/CP nº 1, de 17 de junho de 2004, que institui as Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação das Relações Étnico-Raciais e para o Ensino de História e Cultura Afro-Brasileira e Africana;
CONSIDERANDO o Decreto Municipal nº 064/2026, que institui a Política Municipal de Educação para as Relações Étnico-Raciais – ERER no âmbito da Rede Municipal de Ensino;
CONSIDERANDO a necessidade de assegurar a articulação, a implementação, o acompanhamento e o monitoramento das ações da Política Municipal de Educação para as Relações Étnico-Raciais,

RESOLVE:

Art. 1º Fica **constituída**, no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, a **Equipe Articuladora Municipal da Política de Educação para as Relações Étnico-Raciais – ERER**, responsável pela articulação institucional, acompanhamento e monitoramento da implementação da Política instituída pelo Decreto Municipal nº 64/2026.

Art. 2º Ficam designadas para compor a Equipe Articuladora Municipal da Política de Educação para as Relações Étnico-Raciais – ERER as seguintes servidoras:
I – **Juliana Rufino Bot**
II – **Carolina Valomim Pinto**;
III – **Kamilla Caroline Fiacosque**
IV – **Juraci Bento dos santos**
V – **Maryllia Helene dos Reis dos Santos**

Art. 3º A Equipe Articuladora Municipal contará, obrigatoriamente, com **um(a) representante da Equipe Pedagógica da Secretaria Municipal de Educação**, indicado(a) pelo(a) Secretário(a) Municipal de Educação.
§ 1º O(A) representante de que trata o caput será responsável pela interlocução entre a Secretaria Municipal de Educação e a Equipe Articuladora, promovendo a integração das ações, o acompanhamento técnico-pedagógico e a continuidade da implementação da Política Municipal de Educação para as Relações Étnico-Raciais.
§ 2º A indicação de que trata o caput possui caráter institucional e poderá ser alterada a qualquer tempo pelo(a) Secretário(a) Municipal de Educação, sem necessidade de alteração da presente Portaria.

Art. 4º Compete à Equipe Articuladora Municipal exercer as atribuições previstas no Decreto Municipal nº 64/2026, desenvolvendo as ações necessárias à implementação, ao acompanhamento, ao monitoramento e à avaliação da Política Municipal de Educação para as Relações Étnico-Raciais no âmbito da Rede Municipal de Ensino.

Art. 5º A composição da Equipe Articuladora Municipal poderá ser alterada, mediante Portaria do(a) Secretário(a) Municipal de Educação, sempre que houver necessidade do serviço, assegurada a representação prevista no art. 3º desta Portaria.

Art. 6º A participação na Equipe Articuladora Municipal constitui atividade de relevante interesse público e será exercida sem prejuízo das atribuições inerentes aos respectivos cargos ou funções, não gerando direito à percepção de remuneração adicional.

Art. 7º Os casos omissos e as situações não previstas nesta Portaria serão resolvidos pelo(a) Secretário(a) Municipal de Educação, observadas as disposições do Decreto Municipal nº 64/2026 e da legislação vigente.

Art. 8º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

ANA CRISTINA FRANCO DE ALMEIDA
Secretária Municipal Interina de Educação, Cultura e Esporte

Publicado por:
Josiane Alvaristo Pavelik
Código Identificador:1A118DAC

ADMINISTRAÇÃO
RESULTADO DEFINITIVO DOS CREDENCIADOS

RESULTADO DEFINITIVO DOS CREDENCIADOS

Credenciamento nº 001/2026 Secretaria Municipal de Assistência Social Processo Administrativos nº 13368/2026

A Comissão Permanente de Avaliação de Credenciamento da Secretaria Municipal de Assistência Social, no exercício de suas atribuições legais, divulga o resultado **DEFINITIVO** do Edital de Chamamento Público referente ao Credenciamento nº 001/2026.

O credenciamento é voltado a pessoas jurídicas interessadas na **PRESTAÇÃO DESERVIÇOS DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL DE PESSOAS IDOSAS EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIAL, VISANDO ATENDER ÀS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE BALSA NOVA/PR**.

O edital permanece possui vigência de 2 (dois) anos a partir da sua publicação, com possibilidade de prorrogação e as inscrições estão abertas durante toda a vigência do Edital em fluxo contínuo, permitindo o ingresso de novos interessados a cada ciclo, conforme os critérios definidos no próprio edital.

1 RESULTADO DEFINITIVO

PROCESSO	REQUERENTE	DATA	HORA	Situação
14185/2026	FRATERNITAS	16/06/2026	13H 41	DEFERIDO
14202/2026	GIANA SOVINSKI – LAR RECANTO FELIZ	16/06/2026	14H 33	INDEFERIDO

2 DISPOSIÇÕES FINAIS

A convocação do credenciados ocorrerá de acordo com a necessidade da Secretaria Municipal de Assistência Social, respeitando os critérios do Edital.
Para esclarecimentos adicionais, os interessados poderão contatar a Secretaria Municipal de Assistência Social, localizada na **Avenida Iguaçu, nº 959, Centro – Balsa Nova**, ou pelo telefone **(41) 3636-8045**.

Balsa Nova, 22 de Julho de 2026.

GLACI ANTÔNIA MERCHIORI,
Matricula n.º 541910
Presidente da Comissão Permanente de Avaliação

VANESSA APARECIDA ABRAMOSKI,
Matrícula n.º 42901
Secretário da Comissão Permanente de Avaliação

NILCEIA APARECIDA DA SILVA,
Matrícula n.º 541926
Membro da Comissão Permanente de Avaliação

Publicado por:
Fernando Magatão
Código Identificador:B20F991E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARBOSA FERRAZ

CÂMARA MUNICIPAL DE BARBOSA FERRAZ
DECRETO LEGISLATIVO Nº. 003/2026

DECRETO LEGISLATIVO Nº. 003/2026

SÚMULA: DISPÕE SOBRE A ABERTURA DE CRÉDITO SUPLEMENTAR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS**.**

O Sr. **ANDRÉ DE SOUZA**, Presidente da Câmara Municipal de Barbosa Ferraz, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município de Barbosa Ferraz-PR, pelo Regimento Interno da Câmara Municipal e fundamentado na Lei Orçamentária Anual – LOA n. º 2796-2025, art. 6º, apresenta o presente Decreto Legislativo:

DECRETA:

ART. 1º:-Fica aberto o Orçamento da Câmara Municipal, para crédito adicional suplementar, na importância de**R$-50.000,00- (Cinquenta Mil Reais),**destinados ao reforço da dotação orçamentária, a saber:

01.001.01.031.0001.2.001.3.3.90.40.00.00 - ATIVIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL - SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO – PESSOA JURÍDICA..... 50.000,00

ART. 2º: - Como recurso para cobertura do crédito aberto no artigo primeiro deste decreto, fica cancelado igual importância do orçamento em vigor, na seguinte dotação orçamentária.

01.001.01.031.0001.2.001.3.3.90.39.00.00 - ATIVIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA..... 50.000,00

Sala das Sessões da Câmara Municipal de Barbosa Ferraz – Paraná.

Barbosa Ferraz, Paraná, 06 de julho de 2026.

ANDRÉ DE SOUZA
Presidente da Câmara

Publicado por:
Milton Rubens Buss Júnior
Código Identificador:350037D9

DEPARTAMENTO LICITAÇÃO
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 100/2026 DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 42/2026 POR ITEM MENOR VALOR

PARA PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE MICRO EMPRESAS - ME, EMPRESAS DE PEQUENO PORTE – EPP E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL

O Município de Barbosa Ferraz, Estado do Paraná, em conformidade com Lei 14133/2021 Art. 75 - II - para contratação que envolva valores inferiores a R$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), no caso de outros serviços e compras e decretos municipal 26/2023, torna público aos interessados que a Administração municipal que realizará **DISPENSA** objetivando obter a proposta mais vantajosa para: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS DE DESENVOLVIMENTO, ELABORAÇÃO E EMISSÃO DOS PROJETOS EXECUTIVOS NECESSÁRIOS À IMPLANTAÇÃO DE GRUPO GERADOR DE ENERGIA DE 150 KVA, BEM COMO ACOMPANHAMENTO TÉCNICO DA EXECUÇÃO, FISCALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS, TESTES OPERACIONAIS, COMISSIONAMENTO E ENTRADA EM OPERAÇÃO DO SISTEMA. conforme edital.

Limite para Apresentação da Proposta de Preços e habilitação até **DIA 24/07/2026, ÀS 17:00:00 HORAS.**

A Proposta de Preços e os Documentos de Habilitação deverão ser entregues ao setor de licitação através do E-mail proposta@barbosaferraz.pr.gov.br ou pelo protocolo geral https://barbosaferraz.oxy.elotech.com.br/protocolo/consultaProcesso até a data limite estipulada no edital.

O Edital e seus anexos estão disponíveis no site do Município www.barbosaferraz.pr.gov.br, portal da transparência (https://barbosaferraz.oxy.elotech.com.br/portaltransparencia/1/licitacoes) ou obtidos através de solicitação ao e-mail licitacao@barbosaferraz.pr.gov.br Outras informações poderão ser obtidas no setor de licitação da Prefeitura Municipal.

BARBOSA FERRAZ – PR, 21/07/2026

HENRIQUE WARKEN
Presidente CPL

CARLOS ROSA ALVES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Henrique Warken
Código Identificador:AC5FE907

DEPARTAMENTO LICITAÇÃO
TERMO DE ADITIVO

15° Termo aditivo da ata nº92/2024, decorrente de pregão N°16/2024 que tem por objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FUTURO E EVENTUAL FORNECIMENTO DE COMBUSTÍVEIS (ÓLEO DIESEL S10, ÓLEO DIESEL, GASOLINA COMUM E ETANOL HIDRATADO – ARLA) PARA ABASTECIMENTO DA FROTA DE VEÍCULOS E MÁQUINAS PERTENCENTES E OU LOCADOS AO MUNICÍPIO DE BARBOSA FERRAZ/PR.

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE BARBOSA FERRAZ**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n° 76.950.062/0001-26, com endereço em AV. PRESIDENTE KENNEDY, 363, CENTRO, BARBOSA FERRAZ-PR, 86.960-000, representado pelo Prefeito Municipal o Sr. Carlos Rosa Alves, e a empresa **IDEAL GUAPO LTDA,** portador do CPF/CNPJ sob nº03.626.094/0012-50, com sede no endereço RUA SANTA CATARINA neste ato representada por ABRAO JOSE SIMAO NETO, portador do CPF sob n° 41087020930, acordam por meio deste o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
O presente termo aditivo tem por objeto: Supressão - com finalidade de supressão dos itens – ETANOL – DIESEL S-500 – DIESEL S-10, do presente contrato adequando ao valor de mercado/bomba.
Com fundamento da Lei nº.14.133/21.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA RATIFICAÇÃO DOS DEMAIS TERMOS PACTUADOS
As demais cláusulas contratuais permanecem sem qualquer alteração.
E, por assim estarem ajustados firma o presente em 02 (duas) vias de igual forma e teor.

LOTE	ITEM	ESPECIFICAÇÕES DOS OBJETOS	UNIDADE	VALOR ATUAL	VALOR APÓS SUPRESSÃO
1	3	ETANOL COMBUSTIVEL	LITROS	3,79	3,75
1	4	DIESEL S-500	LITROS	5,99	5,89
1	5	DIESEL S-10	LITROS	6,69	6,49

BARBOSA FERRAZ, 20 de julho de 2026.

Contratante
Prefeitura Municipal de Barbosa Ferraz
CNPJ:76.950.062/0001-26
CARLOS ROSA ALVES
Prefeito Municipal

Contratada
Ideal Guapo LTDA
03.626.094/0012-50
ABRAO JOSE SIMAO NETO
Representante Legal

Publicado por:
Henrique Warken
Código Identificador:5FD18195

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 237/2026

PORTARIA N° 237/2026
De: 21/07//2026.

SÚMULA: "Dispõe sobre a exoneração de Servidor Aposentado do quadro funcional do Município de Barbosa Ferraz e dá outras providências".

CARLOS ROSA ALVES, Prefeito Municipal de Barbosa Ferraz, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais:

RESOLVE:

Artigo 1° - Exonerar, o servidor **ANTENOR FIGUEIREDO VASCO,** aposentado/Regime Próprio, por motivo de seu falecimento ocorrido em 18/04/2026.

Artigo 2° - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação com efeitos financeiros em 18/04/2026, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Barbosa Ferraz-PR, 21 de julho de 2026.

CARLOS ROSA ALVES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juliana Pinheiro da Silva
Código Identificador:11EC8BF5

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 238-2026

PORTARIA N° 238/2026
De: 21/07/2026.

SÚMULA: "Concede Licença Prêmio a servidora Hercilene Cardoso da |Costa e dá outras providências".

O Prefeito Municipal de Barbosa Ferraz, Estado do Paraná, **CARLOS ROSA ALVES**, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com **a LEI MUNICIPAL Nº 2.269/2018** e suas alterações,
RESOLVE:

Artigo 1º- Conceder 90 (noventa) dias de Licença Prêmio a servidora **HERCILENE CARDOSO DA COSTA,** portadora do CPF nº 060.XXX.XXX-58, ocupante do cargo efetivo de Gari**,** na Matricula nº 501968, compreendendo o período de 01/05/2026 a 29/07/2026, referente ao período aquisitivo 2020/2025
Artigo 2° - Esta portaria entra vigor na data de sua publicação com efeitos financeiros a partir de maio de 2026.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Barbosa Ferraz, 21 de julho de 2026.

CARLOS ROSA ALVES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juliana Pinheiro da Silva
Código Identificador:069DC29B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO JACARÉ

CÂMARA MUNICIPAL DE BARRA DO JACARÉ
EXTRATO DE CONTRATO 01/2026

EXTRATO DO CONTRATO N° 01/2026, DISPENSA ELETRÔNICA 01/2026

Partes: CAMARA MUNICIPAL DE BARRA DO JACARÉ/PR E A EMPRESA ELITE DIGITAL LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob nº 57.410.545/0001-93.
Objeto: Aquisição de equipamentos para a transmissão das sessões legislativas e audiências públicas ao vivo e disponibilização de streaming nos canais oficiais do Legislativo Municipal.
Contas Dotações: 0140 do exercício de 2026.
Valor: R$ 4.770,30 (Quatro mil, setecentos e setenta reais e trinta centavos).
Prazo de vigência: 12 meses.
Data da Assinatura: 17/07/2026.
Foro: Comarca de Andirá – PR.

CLEITON PENTEADO CALIXTO
Presidente

Publicado por:
João Penteado da Cruz
Código Identificador:D9C52E74

CÂMARA MUNICIPAL DE BARRA DO JACARÉ
EXTRATO DE CONTRATO 02/2026

EXTRATO DO CONTRATO N° 02/2026, DISPENSA ELETRÔNICA 01/2026

Partes: CAMARA MUNICIPAL DE BARRA DO JACARÉ/PR E A EMPRESA J.C. ASSEF COMERCIO LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob nº 62.269.531/0001-31.
Objeto: Aquisição de equipamentos para a transmissão das sessões legislativas e audiências públicas ao vivo e disponibilização de streaming nos canais oficiais do Legislativo Municipal.
Contas Dotações: 0140 do exercício de 2026.
Valor: R$ 394,20 (trezentos e noventa e quatro reais e vinte centavos).
Prazo de vigência: 12 meses.
Data da Assinatura: 17/07/2026.
Foro: Comarca de Andirá – PR.

CLEITON PENTEADO CALIXTO
Presidente

Publicado por:
João Penteado da Cruz
Código Identificador:B62DE5AD

CÂMARA MUNICIPAL DE BARRA DO JACARÉ
EXTRATO DE CONTRATO 03/2026

EXTRATO DO CONTRATO N° 03/2026, DISPENSA ELETRÔNICA 01/2026

Partes: CAMARA MUNICIPAL DE BARRA DO JACARÉ/PR E A EMPRESA TMD E-COMMERCE LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob nº 54.152.890/0001-86.
Objeto: Aquisição de equipamentos para a transmissão das sessões legislativas e audiências públicas ao vivo e disponibilização de streaming nos canais oficiais do Legislativo Municipal.
Contas Dotações: 0140 do exercício de 2026.
Valor: R$ 1.039,00 (Mil e trinta e nove reais).
Prazo de vigência: 12 meses.
Data da Assinatura: 17/07/2026.
Foro: Comarca de Andirá – PR.

CLEITON PENTEADO CALIXTO
Presidente

Publicado por:
João Penteado da Cruz
Código Identificador:533C116B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
AVISO DE LICITAÇÃO EDITAL DE PREGÃO Nº 32/2026 NA FORMA ELETRÔNICA.

AVISO DE LICITAÇÃO
EDITAL DE PREGÃO Nº 32/2026 NA FORMA ELETRÔNICA.

A prefeitura do Município de Barra do Jacaré, Estado do Paraná, torna público que fará realizar-se no dia 13/08/2026, em sua sede à Rua Rui Barbosa, 96, na sala de Sessão do Pregão Eletrônico da Prefeitura para a seleção de propostas mais vantajosa, nos termos da Lei nº 14.133/2021, REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE ARTESANATO, conforme especificação descritas no Anexo-I e termo de referência, do edital.
Valor Total: R$347.115,78 (Trezentos e Quarenta e Sete Mil, Cento e Quinze Reais e Setenta e Oito Centavos).
RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Das 08h30min do dia 30/07/2026 às 08h30min do dia 13/08/2026
ABERTURA DAS PROPOSTAS: Das 08h31min do dia 13/08/2026 às 08h59min do dia 13/08/2026
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: Às 09h00min do dia 13/08/2026
Os recursos financeiros para custear as despesas objetos deste PREGÃO, estão anexados no processo.
LOCAL: www.bll.org.br "Acesso Identificado no link - licitações" Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF).
O Edital Nº 32/2026, com detalhes do Pregão Eletrônico do tipo MENOR PREÇO por Lote estará à disposição dos interessados a partir do dia 30/07/2026, diretamente na BLL e no portal de transparência da Prefeitura Municipal. Informações através do pmbj@uol.com.br ou pelo fone (43) 3144-1180.

Barra do Jacaré/PR, 21/07/2026

LUIZ FABIANO ZANATTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda Cavalcante
Código Identificador:BB688B96

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
AVISO DE LICITAÇÃO EDITAL DE PREGÃO Nº 33/2026 NA FORMA ELETRÔNICA.

AVISO DE LICITAÇÃO
EDITAL DE PREGÃO Nº 33/2026 NA FORMA ELETRÔNICA.

A prefeitura do Município de Barra do Jacaré, Estado do Paraná, torna público que fará realizar-se no dia 17/08/2026, em sua sede à Rua Rui Barbosa, 96, na sala de Sessão do Pregão Eletrônico da Prefeitura para a seleção de propostas mais vantajosa, nos termos da Lei nº 14.133/2021, **Contratação de empresa especializada em coleta de solo e água para análise laboratoriais para fins de Plano de Encerramento e Recuperação de Área Degradada (PRAD) do Aterro Sanitário Municipal**, conforme especificação descritas no Anexo-I e termo de referência, do edital.
Valor Total: R$24.435,10 (Vinte e Quatro Mil, Quatrocentos e Trinta e Cinco Reais e Dez Centavos).
RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Das 08h30min do dia 03/08/2026 às 08h30min do dia 17/08/2026
ABERTURA DAS PROPOSTAS: Das 08h31min do dia 17/08/2026 às 08h59min do dia 17/08/2026
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: Às 09h00min do dia 17/08/2026
Os recursos financeiros para custear as despesas objetos deste PREGÃO, estão anexados no processo.
LOCAL: www.bll.org.br "Acesso Identificado no link - licitações" Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF).
O Edital Nº 33/2026, com detalhes do Pregão Eletrônico do tipo MENOR PREÇO por Lote estará à disposição dos interessados a partir do dia 03/07/2026, diretamente na BLL e no portal de transparência da Prefeitura Municipal. Informações através do pmbj@uol.com.br ou pelo fone (43) 3144-1180.

Barra do Jacaré/PR, 21/07/2026

LUIZ FABIANO ZANATTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda Cavalcante
Código Identificador:2D9464E8

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
AVISO DE LICITAÇÃO EDITAL DE PREGÃO Nº 34/2026 NA FORMA ELETRÔNICA.

AVISO DE LICITAÇÃO
EDITAL DE PREGÃO Nº 34/2026 NA FORMA ELETRÔNICA.

A prefeitura do Município de Barra do Jacaré, Estado do Paraná, torna público que fará realizar-se no dia 19/08/2026, em sua sede à Rua Rui Barbosa, 96, na sala de Sessão do Pregão Eletrônico da Prefeitura para a seleção de propostas mais vantajosa, nos termos da Lei nº 14.133/2021, **registro de preços para CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM FORNECIMENTO DE COMBUSTÍVEIS PARA FROTA MUNICIPAL**, conforme especificação descritas no Anexo-I e termo de referência, do edital.
Valor Total: R$2.107.775,50 (Dois Milhões, Cento e Sete Mil, Setecentos e Setenta e Cinco Reais e Cinquenta Centavos).
RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Das 08h30min do dia 05/08/2026 às 08h30min do dia 19/08/2026
ABERTURA DAS PROPOSTAS: Das 08h31min do dia 19/08/2026 às 08h59min do dia 19/08/2026
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: Às 09h00min do dia 19/08/2026
Os recursos financeiros para custear as despesas objetos deste PREGÃO, estão anexados no processo.
LOCAL: www.bll.org.br "Acesso Identificado no link - licitações" Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF).
O Edital Nº 34/2026, com detalhes do Pregão Eletrônico do tipo MENOR PREÇO por Lote estará à disposição dos interessados a partir do dia 05/08/2026, diretamente na BLL e no portal de transparência da Prefeitura Municipal. Informações através do pmbj@uol.com.br ou pelo fone (43) 3144-1180.
Barra do Jacaré/PR, 21/07/2026

LUIZ FABIANO ZANATTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda Cavalcante
Código Identificador:27B652D1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 156/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 156/2026
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 31/2026

CONTRATANTE: O MUNICÍPIO DE BARRA DO JACARÉ, PARANÁ, Pessoa Jurídica de Direito Público, com sede na cidade de Barra do Jacaré, Paraná, sito à rua Rui Barbosa, N.º 96, CNPJ N.º 76.407.568/0001-93, **CONTRATADA:** SILVAGAS COMERCIO E TRANSPORTES DE GAS LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob N.º 82.008.574/0001-70, com sede na Rua Afonso Pena, n.º 344, Bairro Centro, Santo Antônio da Platina – PR, CEP: 86430-000.

OBJETO - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE GÁS DE COZINHA – BOTIJÃO 13KG.

VALOR TOTAL: R$ 19.916,80 (dezenove mil, novecentos e dezesseis reais e oitenta centavos).

DOTAÇÕES:

Dotações					
Exercício da despesa	Conta da despesa	Funcional programática	Fonte de recurso	Natureza da despesa	Grupo da fonte
2026	680	03.001.04.122.0004.2006	0	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2026	1990	05.001.10.301.0006.2017	0	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2026	2000	05.001.10.301.0006.2017	303	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2026	3110	06.001.08.122.0007.2024	0	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2026	3600	06.001.08.243.0007.6030	0	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2026	3830	06.001.08.244.0007.2032	0	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2026	4050	06.002.08.122.0007.2037	0	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2026	4310	06.002.08.244.0007.2040	940	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2026	4990	07.001.20.606.0008.2048	0	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2026	5570	08.001.15.452.0010.2058	0	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2026	6740	09.001.12.361.0014.2068	0	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2026	6750	09.001.12.361.0014.2068	102	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2026	6760	09.001.12.361.0014.2068	103	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2026	6770	09.001.12.361.0014.2068	104	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2026	6780	09.001.12.361.0014.2068	107	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2026	7270	09.001.12.365.0013.2070	0	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2026	7280	09.001.12.365.0013.2070	103	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2026	7290	09.001.12.365.0013.2070	104	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2026	8050	10.001.13.392.0017.2075	0	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2026	8420	11.001.27.812.0018.2081	0	3.3.90.30.00.00	Do Exercício

FISCAL: Leticia Marcusso Dutra, GESTORA: Jéssica Natalia Aguiar Cruz.

As partes elegem o Foro da Comarca de **Andirá, Estado do Paraná**, para dirimir quaisquer dúvidas ou divergências, que poderão advir da presente Ata de Registro de Preços.

Barra do Jacaré-PR, 16 de Julho de 2026.

LUIZ FABIANO ZANATTA	***EDNEIA SHEINA DA SILVA WATANABE***
Prefeito Municipal	Representante Contratada

TESTEMUNHAS:

_____	_____
Jéssica Natalia Aguiar Cruz	**Leticia Marcusso Dutra**
Secretária de Educação	Diretora de Educação

Publicado por:
Maria Eduarda Cavalcante
Código Identificador:2A7F6C6E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ADITIVO Nº 04 - CONTRATO Nº 019/2025 - RENOVAÇÃO

Contratante...: Prefeitura Municipal de Bela Vista da Caroba
Contratada....: MACM - PRESTADORA DE SERVIÇOS MÉDICOS LTDA
Objeto.....: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS COM A ESPECIALIDADE GINECOLOGISTA COM PROFISSIONAL DEVIDAMENTE INSCRITO NO CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA PARA ATENDIMENTO NA UBS DE BELA VISTA DA CAROBA
Valor.....: R$ 89.819,52 (oitenta e nove mil e oitocentos e dezenove reais e cinquenta e dois centavos)
Vigência.....: Início: 25/07/2026 Término: 23/02/2027
Licitação.....: Pregão Nº.: PR2/2025

Bela Vista da Caroba, 24 de fevereiro de 2025

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Publicado por:
João L. N.
Código Identificador:B40E5BF3

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 0105/2026

DECRETO Nº 0105/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais resolve,

CONCEDER

Art. 1º Progressão Funcional à **ROSELAYNE APARECIDA DONEDA DORNELES**, RG 9.xxx.xxx-2 SSP/PR, CPF 066.xxx.xxx-04, ocupante do Cargo de Provimento Efetivo de Agente Comunitária de Saúde, Nível "24", do Grupo Ocupacional – Administração geral, passando ao Nível "25", pela avaliação de desempenho, de acordo com a Lei Municipal 386/2011 de 11 de julho de 2011 e pela Portaria n° 0186/2024 de 08 de novembro de 2024.

Art. 2° O presente decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições ao contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA, EM 21 DE JULHO DE 2026.

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pamela Cristina Silva
Código Identificador:9323D53B

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 0109/2026

DECRETO Nº 0109/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais resolve,

CONSIDERANDO a data de admissão dos servidores públicos municipais,

CONSIDERANDO a errônea classificação de níveis atribuída aos servidores municipais e,

CONSIDERANDO a necessidade de adequação nos níveis corretos,

CONCEDER

Art. 1º Reenquadrar o servidor NILEU PEDRO VILLANI, RG 5.XXX.XXX-3 SSP/RS, CPF 016.XXX.XXX-10, ocupante do Cargo de Provimento Efetivo de Técnico Agrícola, Nível "21", do Grupo Ocupacional – Administração geral, passando ao Nível "27", pela avaliação de desempenho, de acordo com a Lei Municipal 386/2011 de 11 de julho de 2011 e pela Portaria n° 0186/2024 de 08 de novembro de 2024.

Art. 2° O presente decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrario.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA, EM 21 DE JULHO DE 2026.

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pamela Cristina Silva
Código Identificador:F83A5246

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 0110/2026

DECRETO Nº 0110/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais resolve,

CONSIDERANDO a data de admissão dos servidores públicos municipais,

CONSIDERANDO a errônea classificação de níveis atribuída aos servidores municipais e,

CONSIDERANDO a necessidade de adequação nos níveis corretos,

CONCEDER

Art. 1º Reenquadrar o servidor PAULO ROBERTO TROMBETA, RG 4.XXX.XXX-1 SSP/RS, CPF 663.XXX.XXX-63, ocupante do Cargo de Provimento Efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais, Nível "13", do Grupo Ocupacional – Administração geral, passando ao Nível "16", pela avaliação de desempenho, de acordo com a Lei Municipal 386/2011 de 11 de julho de 2011 e pela Portaria n° 0186/2024 de 08 de novembro de 2024.

Art. 2° O presente decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrario.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA, EM 21 DE JULHO DE 2026.

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pamela Cristina Silva
Código Identificador:700C5386

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 0111/2026

DECRETO Nº 0111/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais resolve,

CONSIDERANDO a data de admissão dos servidores públicos municipais,

CONSIDERANDO a errônea classificação de níveis atribuída aos servidores municipais e,

CONSIDERANDO a necessidade de adequação nos níveis corretos,

CONCEDER

Art. 1º Reenquadrar o servidor NELSON DE SOUZA MUNIZ, RG 07.XXX.XXX-06 SSP/RS, CPF 043.XXX.XXX-60, ocupante do Cargo de Provimento Efetivo de Motorista, Nível "14", do Grupo Ocupacional – Administração geral, passando ao Nível "16", pela avaliação de desempenho, de acordo com a Lei Municipal 386/2011 de 11 de julho de 2011 e pela Portaria n° 0186/2024 de 08 de novembro de 2024.

Art. 2° O presente decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrario.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA, EM 21 DE JULHO DE 2026.

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pamela Cristina Silva
Código Identificador:E7A2229A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 0112/2026

DECRETO Nº 0112/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais resolve,

CONSIDERANDO a data de admissão dos servidores públicos municipais,

CONSIDERANDO a errônea classificação de níveis atribuída aos servidores municipais e,

CONSIDERANDO a necessidade de adequação nos níveis corretos,

CONCEDER

Art. 1º Reenquadrar o servidor VALDOIR SILVA DE SOUZA, RG 60.XXX.XXX-22 SSP/RS, CPF 984.XXX.XXX-72, ocupante do Cargo de Provimento Efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais, Nível "11", do Grupo Ocupacional – Administração geral, passando ao Nível "13", pela avaliação de desempenho, de acordo com a Lei Municipal 386/2011 de 11 de julho de 2011 e pela Portaria n° 0186/2024 de 08 de novembro de 2024.

Art. 2° O presente decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrario.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA, EM 21 DE JULHO DE 2026.

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pamela Cristina Silva
Código Identificador:BFFEA06F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 0113/2026

DECRETO Nº 0113/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais resolve,

CONSIDERANDO a data de admissão dos servidores públicos municipais,

CONSIDERANDO a errônea classificação de níveis atribuída aos servidores municipais e,

CONSIDERANDO a necessidade de adequação nos níveis corretos,

CONCEDER

Art. 1º Reenquadrar o servidor VILSON MEOTTI, RG 7.XXX.XXX-6 SSP/PR, CPF 025.XXX.XXX-78, ocupante do Cargo de Provimento Efetivo de Oficial Administrativo, Nível "22", do Grupo Ocupacional – Administração geral, passando ao Nível "24", pela avaliação de desempenho, de acordo com a Lei Municipal 386/2011 de 11 de julho de 2011 e pela Portaria n° 0186/2024 de 08 de novembro de 2024.

Art. 2° O presente decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrario.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA, EM 21 DE JULHO DE 2026.

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pamela Cristina Silva
Código Identificador:8740D6C1

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 0114/2026

DECRETO Nº 0114/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais resolve,

CONSIDERANDO a data de admissão dos servidores públicos municipais,

CONSIDERANDO a errônea classificação de níveis atribuída aos servidores municipais e,

CONSIDERANDO a necessidade de adequação nos níveis corretos,

CONCEDER
Art. 1º Reenquadrar a servidora ROSANGELA CRISTINA KWIATKOWSKI WONS , RG 5.XXX.XXX-9 SSP/PR, CPF 041.XXX.XXX-76, ocupante do Cargo de Provimento Efetivo de Oficial Administrativo, Nível "20", do Grupo Ocupacional – Administração geral, passando ao Nível "22", pela avaliação de desempenho, de acordo com a Lei Municipal 386/2011 de 11 de julho de 2011 e pela Portaria n° 0186/2024 de 08 de novembro de 2024.

Art. 2° O presente decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrario.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA, EM 21 DE JULHO DE 2026.

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pamela Cristina Silva
Código Identificador:D8EA5BB2

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 0115/2026

DECRETO Nº 0115/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais resolve,

CONCEDER

Art. 1º Progressão Funcional à **SILVIA ANGELA BREITENBACH LIBRELOTTO**, RG 1.xxx.xx-5 SSP/PR, CPF 901.xxx.xxx-49, ocupante do Cargo de Provimento Efetivo de Auxiliar de Serviços, Nível "08", do Grupo Ocupacional – Administração geral, passando ao Nível "09", pela avaliação de desempenho, de acordo com a Lei Municipal 386/2011 de 11 de julho de 2011 e pela Portaria n° 0186/2024 de 08 de novembro de 2024.

Art. 2° O presente decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições ao contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA, EM 21 DE JULHO DE 2026.

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pamela Cristina Silva
Código Identificador:28EE8C9E

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 0116/2026

DECRETO Nº 0116/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais resolve,

CONCEDER

Art. 1º Progressão na horizontal à CARMEM MARISTELA LOCATELI GZESIUK, Matrícula Funcional Nº 9531, RG 8.XXX.XXX-2 SSP/PR, CPF 045.XXX.XXX-08, ocupante do Cargo de Provimento Efetivo de Professora, Nível "III" Estágio "C", do Grupo Ocupacional – Magistério, passando ao nível "III" Estágio "D", do mesmo grupo ocupacional, de acordo com o Plano de Cargos, Carreiras e Remuneração do Magistério Público Municipal 487/2015 de 13 de Março de 2015.

Art. 2° O presente decreto entra em vigor a partir desta data, revogadas as disposições ao contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA, EM 21 DE JULHO DE 2026.

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pamela Cristina Silva
Código Identificador:6627ED82

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 0117/2026

DECRETO Nº 0117/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais resolve,

CONCEDER

Art. 1º Progressão Funcional à ADEMIR HERBER, RG 7.XXX.XXX-6 SSP/PR, CPF 007.XXX.XXX-96, ocupante do Cargo de Provimento Efetivo de Vigia, Nível "10", do Grupo Ocupacional – Administração geral, passando ao Nível "11", pela avaliação de desempenho, de acordo com a Lei Municipal 386/2011 de 11 de julho de 2011 e pela Portaria n° 0186/2024 de 08 de novembro 2024, a qual constituiu a Comissão de Avaliação.

Art. 2° O presente decreto entra em vigor na data de sua publicação, , revogadas as disposições ao contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA, EM 21 DE JULHO DE 2026.

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pamela Cristina Silva
Código Identificador:B170E21F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 0118/2026

DECRETO Nº 0118/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais resolve,

CONCEDER

Art. 1º Progressão Funcional à **MARCIA LEANE RICHTER**, RG 8.xxx.xxx-7 SSP/PR, CPF 004.xxx.xxx-73, ocupante do Cargo de Provimento Efetivo de Assistente Social, Nível "47", do Grupo Ocupacional – Profissional – do Quadro de Pessoal, passando ao Nível "48", pela avaliação de desempenho, de acordo com a Lei

Municipal 386/2011 de 11 de julho de 2011 e pela Portaria n° 0186/2024 de 08 de novembro de 2024.

Art. 2° O presente decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições ao contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA, EM 21 DE JULHO DE 2026.

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pamela Cristina Silva
Código Identificador:011A5350

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 0119/2026

DECRETO Nº 0119/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais resolve,

CONCEDER

Art. 1º Progressão Funcional à **TALITA MARLOVE CORREA DE CASTRO**, portadora do CPF 086.xxx.xxx-78, ocupante do Cargo de Provimento Efetivo de Auxiliar de Serviços, Nível "07", do Grupo Ocupacional – Administração geral, passando ao Nível "08", pela avaliação de desempenho, de acordo com a Lei Municipal 386/2011 de 11 de julho de 2011 e pela Portaria n° 0186/2024 de 08 de novembro de 2024.

Art. 2° O presente decreto entra em vigor na presente data, revogadas as disposições em contrario.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA, EM 21 DE JULHO DE 2026.

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pamela Cristina Silva
Código Identificador:3AE61C0E

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 0120/2026

DECRETO Nº 0120/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais resolve,

CONCEDER

Art. 1º Progressão Funcional à **MARIA SOLANGE DE CAMPOS SOUZA**, portadora do CPF 264.XXX.XXX-65, ocupante do Cargo de Provimento Efetivo de Auxiliar de Serviços, Nível "07", do Grupo Ocupacional – Administração geral, passando ao Nível "08", pela avaliação de desempenho, de acordo com a Lei Municipal 386/2011 de 11 de julho de 2011 e pela Portaria n° 0186/2024 de 08 de novembro de 2024.

Art. 2° O presente decreto entra em vigor na presente data, revogadas as disposições em contrario.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA, EM 21 DE JULHO DE 2026.

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pamela Cristina Silva
Código Identificador:549F830B

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 0121/2026

DECRETO Nº 0121/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais resolve,

CONCEDER

Art. 1º Progressão Funcional à **ELIANE WITTHAUPER DE SOUZA**, portadora do CPF 015.XXX.XXX-32, ocupante do Cargo de Provimento Efetivo de Auxiliar de Serviços, Nível "07", do Grupo Ocupacional – Administração geral, passando ao Nível "08", pela avaliação de desempenho, de acordo com a Lei Municipal 386/2011 de 11 de julho de 2011 e pela Portaria n° 0186/2024 de 08 de novembro de 2024.

Art. 2° O presente decreto entra em vigor na presente data, revogadas as disposições em contrario.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA, EM 21 DE JULHO DE 2026.

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pamela Cristina Silva
Código Identificador:9AAF7FC5

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 0122/2026

DECRETO Nº 0122/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais resolve,

CONSIDERANDO a data de admissão dos servidores públicos municipais,

CONSIDERANDO a errônea classificação de níveis atribuída aos servidores municipais e,

CONSIDERANDO a necessidade de adequação nos níveis corretos,

CONCEDER

Art. 1º Reenquadrar o servidor JOVENIL DOS SANTOS, RG 1.XXX.XXX-5 SSP/MT, CPF 740.XXX.XXX-91, ocupante do Cargo de Provimento Efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais, Nível "08", do Grupo Ocupacional – Administração geral, passando ao Nível "10", pela avaliação de desempenho, de acordo com a Lei Municipal 386/2011 de 11 de julho de 2011 e pela Portaria n° 0186/2024 de 08 de novembro de 2024.

Art. 2° O presente decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrario.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA, EM 21 DE JULHO DE 2026.

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pamela Cristina Silva
Código Identificador:37A91320

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO – N.º 024/2026

EDITAL DE CONVOCAÇÃO – N.º 024/2026

O Prefeito Municipal de Bela Vista da Caroba - Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e considerando o resultado final do Concurso Público n° 01/2025, constante do Edital n° 17.1/2025, publicado em 04 de fevereiro de 2026 – Homologação do resultado final e classificação.

RESOLVE:
CONVOCAR

A candidata aprovada no Concurso Público e classificada conforme relação anexa, para que seja cumprida a exigência do item 4 e 21 do Edital 01/2025, se manifeste no prazo determinado sobre a aceitação ou não do cargo e apresentação no Departamento de Recursos Humanos da documentação exigida para sua nomeação.

O não pronunciamento da candidata aprovada no prazo estabelecido de 30 (trinta) dias para esse fim, facultará à Administração a convocação dos (das) candidatos (as) seguintes, perdendo a mesmo o direito de investidura no cargo ao qual se habilitou.

A posse dar-se-á dentro de 30 dias a contar da publicação deste edital.

Bela Vista da Caroba, 20 de julho de 2026.

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

EDITAL N° 01/2025
PUBLICAÇÃO N° 024/2026

PROFESSOR

INSC	NOME DO CANDIDATO	D.NASC.	NOTA FINAL
0004223	GISELDA DA ROSA	17/05/1975	115,50

Bela Vista da Caroba – PR, 20 de Julho de 2026.

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pamela Cristina Silva
Código Identificador:1567A90B

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 0155/2026

PORTARIA Nº 0155/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, resolve:

CONCEDER

Art. 1º - Ao servidor efetivo PAULO RICARDO POZZEBON, ocupante do cargo efetivo de Engenheiro Civil, Matrícula nº 9877, uma gratificação a título de Dedicação Exclusiva e Tempo Integral no percentual de 100% (cem por cento) sobre o seu vencimento base, em conformidade com o *caput* do artigo 60 da Lei Municipal nº 445 de 18 de junho de 2013.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo os efeitos 01 de julho de 2026, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA, EM 21 DE JULHO DE 2026.

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pamela Cristina Silva
Código Identificador:A6904BB2

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 0156/2026

PORTARIA N° 0156/2026.

SÚMULA: SUBSTITUIR MEMBRO DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO E EQUIPE DE APOIO, EM CARATER TEMPORARIO:

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1° - Designar em caráter temporário de 20/07/2026 a 29/07/2026, como integrante da comissão Permanente de Licitação e da Equipe de Apoio do Município de Bela Vista da Caroba, Estado do Paraná, em substituição a Servidora JAINE DA SILVA BISCHOFF, a servidora **ELIANDRA BUTZKE ,** brasileira, solteira, recepcionista, portadora da cédula de identidade n° 8.xxx.xxx-3 SSP/PR, e inscrito no CPF sob n° 049.xxx.xxx-36.

Art. 2° - A presente portaria entra em vigor a partir da presente data, retroagindo os efeitos de 20 de julho de 2026.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA, 21 DE JULHO DE 2026.

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pamela Cristina Silva
Código Identificador:15387756

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE

CAMARA MUNICIPAL DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 04/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 20/2026
A **Câmara Municipal de Boa Ventura de São Roque – Estado do Paraná**, torna público aos interessados que realizará **Dispensa de Licitação**, com fundamento no art. 75, inciso I, da Lei Federal nº 14.133/2021, visando à contratação de empresa especializada para prestação de serviços técnicos de engenharia e/ou arquitetura, conforme condições estabelecidas no Edital e seus anexos.
Objeto: Contratação de empresa especializada para elaboração de Anteprojeto, Projeto Básico, Projeto Executivo e Projetos Complementares destinados à futura reforma da sede da Câmara Municipal de Boa Ventura de São Roque – PR, compreendendo levantamento técnico da edificação, memoriais descritivos, especificações técnicas, quantitativos, planilha orçamentária, cronograma físico-financeiro, emissão de ART ou RRT e demais documentos técnicos necessários, conforme Termo de Referência.
Fundamento Legal: Art. 75, inciso I, da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021.
Valor Estimado da Contratação: R$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais).
Recebimento das Propostas:

• **Início:** 22 de julho de 2026, às 08h00.
• **Encerramento:** 29 de julho de 2026, às 23h59min (horário de Brasília).

Forma de Apresentação das Propostas:

I – ATRAVÉS DA PLATAFORMA BLL COMPRAS, no endereço eletrônico: www.bll.org.br
A visita técnica é facultativa e poderá ser agendada até o último dia útil anterior ao encerramento do prazo para apresentação das propostas, por meio do e-mail **licitacao@cmboaventura.pr.gov.br**.
O critério de julgamento será o **MENOR PREÇO GLOBAL**, desde que atendidas todas as exigências constantes do Edital e do Termo de Referência.
O Edital completo, o Termo de Referência e seus anexos encontram-se disponíveis no Portal da Transparência da Câmara Municipal através do caminho: https://cmboaventura.pr.gov.br/, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e poderão ser solicitados pelo e-mail **licitacao@cmboaventura.pr.gov.br**. e através da Plataforma BLL compras no endereço eletrônico: www.bll.org.br .

Boa Ventura de São Roque – PR, 20 de julho de 2026.

JOSILENE BUENO DE OLIVEIRA
Agente de Contratação – Portaria nº 06-2025

Publicado por:
Josilene Bueno de Oliveira
Código Identificador:627F9932

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 02/2026 SAMAE
LICITAÇÕES EXCLUSIVAS ÀS BENEFICIÁRIAS DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123/2006 e PELA LEI COMPLEMENTAR Nº 147/2014

O Município de Boa Ventura de São Roque PR junto ao SAMAE, torna público que no dia 06 de AGOSTO de 2026 às 08h00min (horário de Brasília). Na www.bll.org.br realizará licitação na modalidade de Pregão eletrônico, do tipo menor preço, por meio da utilização de recursos de tecnologia da informação – INTERNET, de acordo com as especificações e anexos do edital.
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICO DE LABORATÓRIO, DESTINADOS À REALIZAÇÃO DE ANÁLISES DA QUALIDADE DA ÁGUA E AO ATENDIMENTO DAS DEMANDAS LABORATORIAIS DO SAMAE – SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO, NOS TERMOS DA TABELA ABAIXO, CONFORME CONDIÇÕES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE INSTRUMENTO.
TIPO DE LICITAÇÃO: Menor Preço (por ITEM).
Valor total: R$ 29.101,44 (Vinte e nove mil cento e um reais e quarenta e quatro centavos).
Entrega das propostas e documentações: até o dia 06 de agosto de 2026 às 08h00min (horário de Brasília
ENDEREÇO: Sala de reuniões da Prefeitura Municipal de Boa Ventura de São Roque – Rua Moises Miranda, 422 – Centro – Boa Ventura de São Roque – PR. Através plataforma **www.bll.org.br.**
INFORMAÇÕES: Informações e esclarecimentos relativos ao edital, modelos e anexos poderão ser solicitados junto ao Pregoeiro Rodrigo Koleska do município de Boa Ventura de São Roque, Paraná – telefone 0800 115 91 91 e 42 92001-8251 ou e-mail licitacao@boaventura.pr.gov.br, a pasta técnica, com o inteiro teor do edital e seus respectivos modelos, adendos e anexos, poderá ser examinada no seguinte endereço www.boaventura.pr.gov.br ou http://www.bll.org.br.

Boa Ventura de São Roque, 21 de julho de 2026.

RODRIGO KOLESKA
Pregoeiro Oficial
Decreto 34/2025

Publicado por:
Rodrigo Koleska
Código Identificador:ADFDD58B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DA APARECIDA

LICITAÇÃO
EXTRATO DO SEXTO TERMO ADITIVO DO CONTRATO DE EMPREITADA GLOBAL N° 45/2025

EXTRATO DO SEXTO TERMO ADITIVO DO CONTRATO DE EMPREITADA GLOBAL N° 45/2025

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BOA VISTA DA APARECIDA.

CONTRATADA: CONSTRUTORA DE OBRAS LUNICA LTDA.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE CONSTRUÇÃO DE QUIOSQUE E CHURRASQUEIRA NO CENTRO DE EVENTOS OTACÍLIO PEREIRA RAMOS, NO MUNICÍPIO DE BOA VISTA DA APARECIDA/PR., COMPREENDENDO TODOS OS MATERIAIS E MÃO DE OBRA, CONFORME PLANILHAS, MEMORIAL DESCRITIVO, CRONOGRAMA E PROJETOS.

VALOR DO CONTRATO ORIGINAL: R$ 526.941,25 (quinhentos e vinte e seis mil e novecentos e quarenta e um reais e vinte e cinco centavos).

VALOR DA GLOSA A SER DESCONTADO: R$ 1.160,28 (um mil e cento e sessenta e vinte e oito centavos) e R$ 1.053,59 (um mil e cinquenta e três reais e cinquenta e nove centavos).

VALOR DO CONTRATO GLOSADO: R$ 524.727,38 (quinhentos e vinte e quatro mil e setecentos e vinte e sete reais e trinta e oito centavos).

Boa Vista da Aparecida – PR, em 21 de julho de 2026.

EDUARDO JOSÉ HENRICHS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Karen Aline Dos Passos
Código Identificador:918B05FD

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIÚVA DO SUL

CAMARA MUNICIPAL DE BOCAIÚVA DO SUL
RATIFICAÇÃO DISPENSA Nº 04/2026

Eu, Carlos Rodrigo Israel, inscrito no CPF/MF sob nº 049.XXX.029-XX, Presidente da Câmara Municipal de Bocaiúva do Sul – PR, no uso de minhas atribuições legais, RATIFICO a Dispensa nº 04/2026, autorizo a despesa em favor de COMÉRCIO DE ALIMENTOS SANCAS LTDA, pessoa jurídica do direito privado, inscrita no CNPJ nº 06.144.078/0001-66, no valor total de R$ 2.566,92 (Dois mil, quinhentos e sessenta e seis reais e noventa e dois centavos) e em favor de MERCADO E MATERIAL DE CONSTRUÇÃO PONTES pessoa jurídica do direito privado, inscrita no CNPJ nº 42.433.719/0001-66 no valor total de R$ 167,96 (cento e sessenta e sete reais e noventa e seis centavos), referente ao REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO, DE FORMA PARCELADA, DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE BOCAIÚVA DO SUL, de acordo com Parecer Jurídico e tendo em vista documentos que instruem o processo.

Bocaiúva do Sul, 21 de julho de 2026.

CARLOS RODRIGO ISRAEL
Presidente

Publicado por:
Guilherme Novakoski Bandeira
Código Identificador:E4F37058

SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO – CONTRATO 108/2026 - INEXIGIBILIDADE Nº 20/2026

OBJETO: AQUISIÇÃO DE 06 (SEIS) TELAS INTERATIVAS INTELIGENTES DE 75 (SETENTA E CINCO) POLEGADAS, COM SISTEMA INTEGRADO, MÓDULO OPS (OPEN PLUGGABLE SPECIFICATION), RECURSOS INTEGRADOS PARA VIDEOCONFERÊNCIA (WEBCAM, MICROFONE E ALTO-FALANTES), ACOMPANHADAS DE SUPORTE MÓVEL, GARANTIA E DEMAIS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS, NAS MESMAS CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 02/2024, DECORRENTE DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 02/2024
CONTRATADO: RENTAL SAAS SERVIÇOS E SOLUÇÕES EM INFORMÁTICA LTDA
CNPJ: 31.766.438/0001-09
VALOR: **R$ 85.030,74** (oitenta e cinco mil trinta reais e setenta e quatro centavos)
Vigência: 20/07/2026 a 20/09/2026
BOCAIÚVA DO SUL, 20 DE JULHO DE 2026.

MARCIA PEREIRA SANTOS	***CESAR EMANUEL ESPÍNDOLA***
Secretária Municipal De Administração	Secretário Municipal De Educação

Publicado por:
Estefania Tavares Freitas Silva Busato
Código Identificador:E0864190

SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES
RATIFICAÇÃO INEXIGIBILIDADE Nº20/2026

Eu, Sr. Cesar Emanuel Espíndola, inscrito no CPF/MF sob nº XXX.886.XXX-72, nomeado pelo Decreto nº 11/2025, Marcia Pereira Santos, inscrita no CPF/MF sob nº XXX.828.809-XX, nomeada pelo Decreto nº 04/2025 e conforme o Decreto nº 353/2025 no Município de Bocaiúva do Sul – PR, no uso de minhas atribuições legais, RATIFICO a Inexigibilidade nº 20/2026, autorizo a despesa e emissão de empenho em favor de RENTAL SAAS SERVICOS E SOLUCOES EM INFORMATICA LTDA, pessoa jurídica do direito privado, inscrita no CNPJ nº 31.766.438/0001-09, no valor total de R$ 85.030,74(oitenta e cinco mil e trinta reais e setenta e quatro centavos), referente a AQUISIÇÃO DE 06 (SEIS) TELAS INTERATIVAS INTELIGENTES DE 75 (SETENTA E CINCO) POLEGADAS, COM SISTEMA INTEGRADO, MÓDULO OPS (OPEN PLUGGABLE SPECIFICATION), RECURSOS INTEGRADOS PARA VIDEOCONFERÊNCIA (WEBCAM, MICROFONE E ALTO-FALANTES), ACOMPANHADAS DE SUPORTE MÓVEL, GARANTIA E DEMAIS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS, NAS MESMAS CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 02/2024, DECORRENTE DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 02/2024, de acordo com Parecer Jurídico e tendo em vista documentos que instruem o processo.

Bocaiúva do Sul, 20 de julho de 2026.

CESAR EMANUEL ESPÍNDOLA
Secretário Municipal de Educação

MARCIA PEREIRA SANTOS
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Estefania Tavares Freitas Silva Busato
Código Identificador:1FA7A427

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO DO SUL

LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE ALTERAÇÃO DA DATA CONCORRÊNCIA EL. 19/2026

MUNICÍPIO DE BOM SUCESSO DO SUL - ESTADO DO PARANÁ
AVISO DE LICITAÇÃO ALTERAÇÃO DA DATA DE ABERTURA
Concorrência Eletrônica 19/2026

O Município de Bom Sucesso do Sul/PR torna público que, em razão de problemas no sistema, a sessão pública da **Concorrência Eletrônica nº 19/2026**, anteriormente prevista para o dia **27/07/2026**, às 09h00, fica **adiada**, sendo a nova data de realização **o dia 13/08/2026**, às **09:00**, por meio da plataforma Compras.gov.br. Permanecem inalteradas as demais condições do edital e seus anexos. O edital retificado e demais informações poderão ser obtidos no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), no sítio eletrônico da Prefeitura de Bom Sucesso do Sul/PR, na plataforma Compras.gov.br ou pelo e-mail **pregoeiro_bss@hotmail.com**. Informações também pelo telefone **(46) 3199-2333**.
Bom Sucesso do Sul, 21 de julho de 2026.

JOSIANE FOLLE
Agente de Contratação

Publicado por:
Josiane Folle
Código Identificador:0AFE4A9A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAGANEY

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE PREGÃO ELETRONICO 050/2026 EXCLUSIVA PARA ME, EPP, MEI

AVISO DE PREGÃO ELETRONICO 050/2026
Exclusiva para ME, EPP, MEI

O Município de Braganey – PR, torna público aos interessados a realização do **Pregão eletrônico nº 050/2026.** O recebimento das propostas, envio dos documentos de habilitação, abertura e disputa de preços, será exclusivamente por meio eletrônico, no endereço www.bnccompras.com e www.braganey.pr.gov.br **.** O certame deverá ser processado e julgado em conformidade com as disposições deste Edital e seus Anexos, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, Decreto Municipal n° 139/2023 e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas no Edital

OBJETO: aquisição de filtros automotivos e industriais, destinados à manutenção preventiva e corretiva da frota municipal de veículos e equipamentos do Município de Braganey – PR.

VALOR MAXIMO: VALOR DA LICITAÇÃO: R$ 96.782,56 (noventa e seis mil, setecentos e oitenta e dois reais e cinquenta e seis centavos).

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Até às 08:30 horas do dia 06/08/2026.

INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 09:00 horas do dia 06/08/2026.

Braganey – PR, 21 de julho de 2026.

DANIEL CRUZ BARTOSKI
Pregoeiro

Publicado por:
Estevo Gonsales Filho
Código Identificador:2A152F64

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE PREGÃO ELETRONICO 051/2026

AVISO DE PREGÃO ELETRONICO 051/2026
AMPLA CONCORRÊNCIA

O Município de Braganey – PR, torna público aos interessados a realização do **Pregão eletrônico nº 051/2026.** O recebimento das propostas, envio dos documentos de habilitação, abertura e disputa de preços, será exclusivamente por meio eletrônico, no endereço www.bnccompras.com e www.braganey.pr.gov.br **.** O certame deverá ser processado e julgado em conformidade com as disposições deste Edital e seus Anexos, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, Decreto Municipal n° 139/2023 e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas no Edital

OBJETO: Registro de Preços para contratação de empresa especializada para a prestação de serviço de transporte rodoviário coletivo de passageiros (ônibus rodoviário convencional e ônibus rodoviário Double Decker), destinado ao atendimento das diversas Secretarias Municipais do Município de Braganey – PR.

VALOR MAXIMO: VALOR DA LICITAÇÃO: R$ 487.900,00 (quatrocentos e oitenta e sete mil e novecentos reais).

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Até às 08:30 horas do dia 20/08/2026.

INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 09:00 horas do dia 20/08/2026.

Braganey – PR, 21 de Julho de 2026.

DANIEL CRUZ BARTOSKI
Pregoeiro

Publicado por:
Estevo Gonsales Filho
Código Identificador:288DFCA4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 125/2026

SÚMULA: Nomeia os membros do Grupo Técnico Permanente – GTP, previsto na Lei Complementar Municipal nº 961/2026, e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE BRAGANEY, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e,
CONSIDERANDO o disposto nos artigos 82 e 83 da Lei Complementar Municipal nº 961/2026, que institui o Plano Diretor Municipal;
CONSIDERANDO a necessidade de constituir o Grupo Técnico Permanente – GTP, órgão responsável pelo acompanhamento, implementação e monitoramento do Plano Diretor Municipal;
RESOLVE:
Art. 1º Ficam nomeados para compor o Grupo Técnico Permanente – GTP, previsto nos artigos 82 e 83 da Lei Complementar Municipal nº 961/2026, os seguintes servidores efetivos:
I – CHRISTIANO WERLANG ROTA – representante do Setor de Planejamento Urbano;
II – DANIEL CRUZ BARTOSKI – representante do Setor de Administração e Planejamento;
III – LILIAN RIGAMONTI – representante da Contabilidade;
IV – SILVIO RETKA – representante da Procuradoria Jurídica;
V – DIEGO LUCIO FERRARI FIGUEIRA – representante da Administração Municipal.
§ 1º A coordenação do Grupo Técnico Permanente será exercida pelo(a) servidor(a) DIEGO LUCIO FERRARI FIGUEIRA.
§ 2º Os membros exercerão suas atribuições sem prejuízo das funções inerentes aos respectivos cargos.
Art. 2º Compete ao Grupo Técnico Permanente exercer as atribuições previstas no art. 82 da Lei Complementar Municipal nº 961/2026, especialmente:
I – Implantar e gerenciar o Sistema de Planejamento Integrado;
II – Assessorar as atividades de formulação, desenvolvimento, acompanhamento, monitoramento e revisão do Plano Diretor Municipal;
III – promover a integração entre os órgãos da Administração Municipal para execução das diretrizes do Plano Diretor;
IV – Participar da elaboração e acompanhar a execução do Plano Plurianual – PPA, da Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO e da Lei Orçamentária Anual – LOA, quanto às matérias relacionadas ao planejamento urbano;
V – Emitir pareceres e manifestações técnicas sobre assuntos relacionados ao Plano Diretor Municipal;
VI – Assessorar o Conselho Municipal da Cidade de Braganey, dando cumprimento às suas deliberações, recomendações e decisões;
VII – exercer as demais competências previstas na Lei Complementar Municipal nº 961/2026.
Art. 3º Sempre que necessário ao desempenho de suas atribuições, o Grupo Técnico Permanente poderá solicitar apoio técnico especializado ou a contratação de assessoria e consultoria, na forma do parágrafo único do art. 83 da Lei Complementar Municipal nº 961/2026, observada a legislação vigente.
Art. 4º A participação no Grupo Técnico Permanente será considerada serviço público relevante, não ensejando remuneração adicional.
Art. 5º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL JOÃO CAPPELLETTO, aos 21 de julho de 2026.

VALDIR ZIELINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ingrid Aparecida Ribeirode Aquino
Código Identificador:7357138B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 126/2026

EMENTA: DESIGNAR SERVIDORA COMO ENTREVISTADORA E DIGITADORA DO CADASTRO ÚNICO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE BRAGANEY, ESTADO DO PARANÁ**, no uso de suas atribuições legais e com base no Artigo 134 – A e seguintes da Lei Municipal 414/2010;

RESOLVE:

Art. 1º - Designar a Sra. **JULIANA MARIA DA COSTA THEODORO**, inscrita no **CPF 063.689.***-70,** como **ENTREVISTADORA E DIGITADORA DO CADASTRO ÚNICO** devidamente lotada na **Secretaria de Assistência Social**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo imediatamente revogadas as disposições em contrário e inalterado as demais.

Registre-se, publique-se e cumpre-se.

PAÇO MUNICIPAL JOÃO CAPPELLETO, 21 de julho de 2026.

VALDIR ZIELINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ingrid Aparecida Ribeirode Aquino
Código Identificador:90B915D5

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFEARA

GOVERNO MUNICIPAL
DECRETO Nº 2609/2026

Súmula: Concede gratificação por Serviços Técnicos Especializados a servidor.

ELTON FÁBIO LAZARETTI, PREFEITO MUNICIPAL DE CAFEARA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por Lei;

CONSIDERANDO o disposto no art. 48 e seu parágrafo único da Lei Municipal nº 362/2011, que autoriza a concessão de Gratificação por Serviços Técnicos Especializados ao servidor que desempenha função relevante e de extrema responsabilidade e complexidade;

CONSIDERANDO a necessidade de assegurar a adequada estruturação, fiscalização e acompanhamento das atividades desenvolvidas pelo Fundo de Previdência Municipal de Cafeara;

CONSIDERANDO que as atribuições inerentes à função de Controlador Interno exigem conhecimentos técnicos específicos, acompanhamento permanente dos atos administrativos, financeiros, orçamentários e patrimoniais, bem como atuação preventiva e orientativa voltada à observância dos princípios constitucionais da Administração Pública;

CONSIDERANDO a responsabilidade atribuída ao Controle Interno na verificação da legalidade, legitimidade, economicidade e eficiência dos atos de gestão, bem como no acompanhamento das determinações dos órgãos de controle externo e da legislação aplicável ao Regime Próprio de Previdência Social;

CONSIDERANDO que as atividades a serem desempenhadas pela servidora possuem caráter técnico especializado, elevada complexidade e significativa responsabilidade funcional, enquadrando-se nas hipóteses previstas no art. 48 da Lei Municipal nº 362/2011;

DECRETA:

Art. 1º - Fica **CONCEDIDA** a **GRATIFICAÇÃO POR SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS** para o(a) servidor(a) municipal **Sr.ª LETICIA APARECIDA ALVES**, matrícula nº 12975, **no percentual de 50,00 (cinquenta inteiros por cento) sobre seu vencimento básico**, para atuar junto Fundo de Previdência Municipal de Cafeara, Estado do Paraná, como CONTROLADOR INTERNO do mesmo, nos termos do Parágrafo Único do Artigo 48 da Lei Municipal nº 362/2011.

Art. 2º – A gratificação prevista neste Decreto decorre do exercício de atribuições técnicas especializadas de relevante interesse público, caracterizadas pela elevada responsabilidade funcional e pela complexidade das atividades desempenhadas junto ao Fundo de Previdência Municipal.

Art. 3º – Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 17/07/2026.

Cafeara-PR, 17 de julho de 2026.

ELTON FÁBIO LAZARETTI
"Prefeito Municipal"

Publicado por:
Marco Aurélio Carvalho Borges
Código Identificador:979D11BC

GOVERNO MUNICIPAL
EXTRATO DE ATAS DE REGISTROS DE PREÇOS

PREGÃO ELETRONICO 18/2026

EXTRATO DE ATA 41/2026
Contratante:
Nome: MUNICÍPIO DE CAFEARA – PR, CNPJ nº 75.845.545/0001-06.
Contratado:
NOME: ADÃO LOPES DE ANDRADE.
CNPJ/MF sob o nº 84.900.356/0001-71, no valor de R$ 90.000,00

EXTRATO DE ATA 42/2026
Contratante:

Nome: MUNICÍPIO DE CAFEARA – PR, CNPJ nº 75.845.545/0001-06.
Contratado:
NOME: ANDERSON PEREIRA DAS DORES PRESTAÇÕES DE SERVIÇOS.
CNPJ/MF sob o nº 44.361.605/0001-83, no valor de R$ 280.000,00

EXTRATO DE ATA 43/2026
Contratante:
Nome: MUNICÍPIO DE CAFEARA – PR, CNPJ nº 75.845.545/0001-06.
Contratado:
NOME: AUTO POSTO PICCININI LTDA.
CNPJ/MF sob o nº 07.749.604/0001-84, no valor de R$ 80.000,00

EXTRATO DE ATA 44/2026
Contratante:
Nome: MUNICÍPIO DE CAFEARA – PR, CNPJ nº 75.845.545/0001-06.
Contratado:
NOME: JORGE DAS DORES ME.
CNPJ/MF sob o nº 22.894.251/0001-08, no valor de R$ 430.000,00

EXTRATO DE ATA 45/2026
Contratante:
Nome: MUNICÍPIO DE CAFEARA – PR, CNPJ nº 75.845.545/0001-06.
Contratado:
NOME: MARINA ALVES DA SILVA MECÂNICA AUTOMOTIVA.
CNPJ/MF sob o nº 42.511.507/0001-50, no valor de R$ 210.880,75

EXTRATO DE ATA 46/2026
Contratante:
Nome: MUNICÍPIO DE CAFEARA – PR, CNPJ nº 75.845.545/0001-06.
Contratado:
NOME: VANILDO DUNDES.
CNPJ/MF sob o nº 45.828.436/0001-01, no valor de R$ 41.890,00

EXTRATO DE ATA 47/2026
Contratante:
Nome: MUNICÍPIO DE CAFEARA – PR, CNPJ nº 75.845.545/0001-06.
Contratado:
NOME: XARA COMERCIO DE PECAS PARA CAMINHOES LTDA.
CNPJ/MF sob o nº 78.110.053/0003-14, no valor de R$ 200.000,00

Fundamento Legal: Lei nº 14.133/21
Data de Assinatura: 17/07/2026
Objeto: REGISTRO DE PREÇO para contratação de empresa especializada para prestação de serviços contínuos de manutenção preventiva e corretiva da frota municipal do Município de Cafeara/PR, compreendendo serviços mecânicos de linha leve, média, pesada, máquinas e tratores, retífica e usinagem de motor, aquisição de peças genuínas ou originais, fornecimento de óleos, aditivos e filtros, serviços de guincho/reboque, lavagem e lubrificação, funilaria e pintura, bem como reparos e instalação de ar-condicionado automotivo, com base de desconto obtido pela tabela de preços da Plataforma Traz Valor
Vigência: 12 meses

Publicado por:
Marcelo Galvão
Código Identificador:4821A568

GOVERNO MUNICIPAL
HOMOLOGAÇÃO

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº. 43/2026
Pregão - Eletrônico Nº. 18/2026

Fica HOMOLOGADO o resultado do Procedimento Licitatório - Pregão - Eletrônico nº 18/2026, de 17/07/2026, para o qual tem como objeto: "REGISTRO DE PREÇO para contratação de empresa especializada para prestação de serviços contínuos de manutenção preventiva e corretiva da frota municipal do Município de Cafeara/PR, compreendendo serviços mecânicos de linha leve, média, pesada, máquinas e tratores, retífica e usinagem de motor, aquisição de peças genuínas ou originais, fornecimento de óleos, aditivos e filtros, serviços de guincho/reboque, lavagem e lubrificação, funilaria e pintura, bem como reparos e instalação de ar-condicionado automotivo, com base de desconto obtido pela tabela de preços da Plataforma Traz Valor" pelo critério de menor preço por lote, sendo vencedor(es) do objeto da licitação a(s) empresa(s):
ADÃO LOPES DE ANDRADE – CNPJ nº 84.900.356/0001-71; ANDERSON PEREIRA DAS DORES PRESTAÇÕES DE SERVIÇOS – CNPJ nº 44.361.605/0001-83; AUTO POSTO PICCININI LTDA – CNPJ nº 07.749.604/0001-84; JORGE DAS DORES ME – CNPJ nº 22.894.251/0001-08; MARINA ALVES DA SILVA MECÂNICA AUTOMOTIVA – CNPJ nº 42.511.507/0001-50; VANILDO DUNDES – CNPJ nº 45.828.436/0001-01; XARA COMERCIO DE PECAS PARA CAMINHOES LTDA – CNPJ nº 78.110.053/0003-14, no valor total de R$1.332.770,75 (um milhão e trezentos e trinta e dois mil e setecentos e setenta reais e setenta e cinco centavos).

Cafeara - Pr, dezessete dias de julho de 2026.

ELTON FÁBIO LAZARETTI
"Prefeito Municipal"
Cafeara – PR

Publicado por:
Marcelo Galvão
Código Identificador:C58F1810

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DECISÃO ADMINISTRATIVA - PAAR

DECISÃO ADMINISTRATIVA - PAAR

Interessada: MEDIGRAM COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS LTDA
Assunto: Apuração de responsabilidade – descumprimento contratual

Trata-se de Processo Administrativo de Apuração de Responsabilidade instaurado em face da empresa supra mencionada, com fundamento na Lei nº 14.133/2021, em razão de inexecução culposa da obrigação contratual.
A Comissão Processante, após a devida instrução, assegurado o contraditório e a ampla defesa, apresentou relatório opinativo, no qual houve consenso entre seus membros acerca da penalidade a ser aplicada deverá ser a Advertência, cabendo a esta autoridade administrativa a decisão final.
Analisando detidamente os autos, constata-se que a conduta da empresa caracteriza descumprimento contratual de natureza culposa, materializada pelo retardamento no cumprimento da obrigação assumida. Tal comportamento mostrou-se suficientemente grave para comprometer a execução regular do pedido, ocasionando prejuízos diretos ao planejamento da Secretaria Municipal de Saúde e, por consequência, afetando a continuidade e a eficiência do atendimento prestado à população, configurando lesão relevante ao interesse público primário.
Assim, reconheço a responsabilidade da empresa **MEDIGRAM COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS LTDA** pela infração contratual praticada e, com fundamento no art. 156, inciso I, da Lei nº 14.133/2021, APLICO A PENALIDADE DE **ADVERTÊNCIA**, determinando, ainda, o registro da infração no cadastro de fornecedores do Município, para fins de controle e eventual reincidência.
Publique-se.
Registre-se.
Cumpra-se.
Cafelândia, 20 de julho de 2026.

JOÃO LAURO GONÇALVES BOLONHA
Secretário Municipal de Administração
Port. Nº 468/2025 – DRH

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:D752D977

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DECRETO Nº 091 DE 21 DE JULHO DE 2026

Decreto nº 091 de 21 de julho de 2026.

SÚMULA: Prorroga o prazo para término dos trabalhos de conclusão do Processo Administrativo de Apuração de Responsabilidade - PAAR.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS QUE LHE SÃO CONFERIDAS,

D E C R E T A:

Art. 1º. Fica prorrogado em 60 (sessenta) dias o prazo para término dos trabalhos de conclusão do Processo Administrativo de Apuração de Responsabilidade - PAAR, instaurado pelo Decreto nº 056 de 21 de maio de 2026.

Art. 2º. Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ EM 21 DE JULHO DE 2026.

JUNIOR MOTTER
Prefeito

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:57149032

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DECRETO Nº 092 DE 21 DE JULHO DE 2026

Decreto nº 092 de 21 de julho de 2026.

SÚMULA: Nomeia Fiscal responsável pelo acompanhamento e fiscalização das parcerias voluntárias, referente ao Edital de Chamada Pública n° 001/2026.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS QUE LHE SÃO CONFERIDAS E, EM CONSONÂNCIA COM A LEI FEDERAL N° 13.019 DE 31 DE JULHO DE 2014.

DECRETA:

Art. 1º. Fica nomeado ao servidor **SÉRGIO JOENCK**, portador do CPF n° 809. ***.5**-68, para exercer a função de Fiscal responsável pelo acompanhamento e fiscalização das parcerias voluntárias decorrentes do Edital de chamada pública n° 001/2026.

Art. 2°. Caberá ao Fiscal nomeado exercer suas funções em rigorosa obediência às disposições formais e legais que regem a matéria, em especial às emanadas pela Lei Federal n. ° 13.019 de 31 de julho de 2014, e Decreto Municipal n° 042 de 10 de março de 2017.

Art. 3º. O exercício da função atribuída ao fiscal nomeado não acarretará ônus para o Município.

Art. 4°. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando em especial o Decreto nº 138 de 30 de agosto de 2021.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, EM 21 DE JULHO DE 2026.

JUNIOR MOTTER
Prefeito

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:7BF59960

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DECRETO Nº 093 DE 21 DE JULHO DE 2026

Decreto nº 093 de 21 de julho de 2026.

SÚMULA: Nomeia membros da comissão de habilitação e seleção e da comissão de monitoramento e avaliação das parcerias voluntárias entre a administração pública e as organizações da sociedade civil.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS QUE LHE SÃO CONFERIDAS E,

CONSIDERANDO o disposto na Lei Federal n° 13.019/2014 e Lei Federal n° 13.204/2015, que estabelece normas para as parcerias voluntárias envolvendo ou não recursos financeiros entre a administração pública e as organizações da sociedade civil;

CONSIDERANDO a necessidade de constituição da Comissão de Habilitação e Seleção e da Comissão de Monitoramento e Avaliação, de que tratam, respectivamente, as leis supra mencionadas.

DECRETA:

Art. 1º. Ficam nomeados os membros a seguir relacionados, para comporem a comissão de habilitação e seleção, órgão colegiado da Prefeitura Municipal de Cafelândia, destinado a processar e julgar chamamentos públicos, na forma do disposto na Lei Federal n° 13.019/2014, Lei Federal n° 13.204/2015 e 8.066/1990:

Vanessa da Silva Rodrigues - Departamento de Licitações e Convênios;
Sorli Domingos Porto - Técnico Administração;
Mayara Kelly Trevisoli Furlanetto - Assistente Social.

Art. 2º. Ficam nomeados os membros a seguir relacionados, para comporem a Comissão de Monitoramento e Avaliação, órgão colegiado da Prefeitura Cafelândia, destinado a monitorar e avaliar as parcerias celebradas com organizações da sociedade civil, na forma do disposto na Lei Federal n° 13.019/2014 e Lei Federal n° 13.204/2015:

Willian Maycon dos Santos - Técnico de Contabilidade;
Fernanda Rafaely Tenfen Becker – Professor 20 horas;
Juliana Gomes - Técnico Administração.

Art. 3º. As Comissões de que trata o artigo 1° desta Lei são vinculadas ao Gabinete do Prefeito.

Art. 4º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando em especial o Decreto n° 137 de 26 de agosto de 2021.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, EM 21 DE JULHO DE 2026.

JUNIOR MOTTER
Prefeito

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:489707DD

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
LEI Nº 2.069/2026

Lei nº 2.069/2026.

SÚMULA: Dispõe sobre as Diretrizes para Elaboração do orçamento do Município de Cafelândia para o exercício financeiro de 2027 e dá outras providências.

A CÂMARA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, APROVOU, E EU, PREFEITO MUNICIPAL, SANCIONO A SEGUINTE LEI:
Art. 1º. Esta Lei estabelece as Diretrizes Gerais para elaboração do Orçamento Programa do Município de Cafelândia, relativo ao Exercício Financeiro de 2027.

Art. 2º. A proposta orçamentária será composta por:

I. Anexo de metas e prioridades;

II. Anexo de riscos fiscais e metas fiscais.

Art. 3º. A proposta orçamentária será elaborada em consonância com as disposições constantes da Lei Complementar 101 de 04/05/2000 tendo seu valor fixado em reais, com base na previsão de receita:

I. fornecida pelos órgãos competentes quanto as transferências legais da União e do Estado;

II. projetada, no concernente a tributos e outras receitas arrecadadas diretamente pelo Município, com base em projeções a serem realizadas, considerando-se os efeitos de alterações na legislação, variação do índice de preços, crescimento econômico ou qualquer outro fator relevante e serão acompanhadas do demonstrativo de evolução nos últimos três anos e da projeção para os dois seguintes e da metodologia de cálculo e premissas utilizadas.

Parágrafo Único. As operações de crédito previstas não poderão superar o valor das despesas de capital constantes da Proposta Orçamentária.

Art. 4º. O montante das despesas fixadas acrescido da reserva de contingência não será superior ao das receitas estimadas.

Art. 5º. A reserva de contingência será fixada entre 0,50 (meio por cento) e 1% (um por cento) do total da receita corrente líquida prevista e se destinará ao atendimento de passivos contingentes e outros riscos e eventos fiscais imprevistos, se não utilizadas nos item acima poderá ser remanejada para outras dotações se necessário.

Art. 6º. A manutenção de atividades incluídas dentro da competência do Município, já existentes no seu território, bem como a conservação e recuperação de equipamentos e obras já existentes terão prioridade sobre ações de expansão e novas obras.

Art. 7º. A conclusão de projetos em fase de execução pelo Município, terão preferência sobre novos projetos.

Art. 8º. Não poderão ser fixadas despesas sem que sejam definidas as fontes de recursos.

Art. 9º. Na fixação da despesa deverão ser observados os seguintes limites, mínimos e máximos:

I. as despesas com manutenção e desenvolvimento do ensino não serão inferiores a 25% (vinte e cinco por cento) da receita resultante de impostos, incluídas as transferências oriundas de impostos consoante o disposto no artigo 212 da Constituição Federal;

II. as despesas com saúde não serão inferiores ao percentual definido na Emenda Constitucional nº 29;

III. as despesas com pessoal do Poder Executivo Municipal incluindo a remuneração de agentes políticos, e os encargos patronais não poderão exceder a 54% (cinqüenta e quatro por cento) da receita corrente líquida;

IV. as despesas com pessoal do Legislativo Municipal inclusive a remuneração dos agentes políticos, encargos patronais e proventos de inatividade e pensões não será superior a 6% (seis por cento) da receita corrente líquida, se outro inferior não lhe for aplicável nos termos da Emenda Constitucional nº 25;

V. O orçamento do Legislativo Municipal deverá ser elaborado considerando-se as limitações da Emenda Constitucional nº 25;

Art. 10. Os recursos ordinários do Tesouro Municipal somente serão programados para a realização de despesas de capital após atendidas as despesas com pessoal e encargos sociais, serviço da dívida e outras despesas de custeio administrativo e operacional.

Art. 11. Além da observância das prioridades e metas fixadas nesta Lei, a Lei Orçamentária e os seus créditos adicionais somente incluirão projetos novos se estiverem adequadamente contemplados os projetos em andamento, salvo se existentes recursos especificamente assegurados para a execução daqueles.

Art. 12. As despesas com ações de expansão corresponderão às prioridades específicas indicadas no Anexo I, integrante desta Lei e à disponibilidade de recursos.

Art. 13. Na Lei Orçamentária a discriminação das despesas quanto à sua natureza far-se-á, por categoria econômica, grupo de natureza de despesa, modalidade de aplicação e elemento de despesa, sendo que o controle por sub-elemento de despesa será efetuado no ato da realização do empenho, nos termos da legislação vigente.

§1º. Será permitido a elaboração do orçamento em nível de modalidade de aplicação no caso de tal procedimento ser legalmente permitido no momento da remessa da proposta orçamentária.

§2º. A Lei Orçamentária incluirá os seguintes demonstrativos:

I. da receita, que obedecerá o disposto no artigo 2º, parágrafo 1º da Lei Federal 4320/64 de 17/03/64, com alterações posteriores;

II. da natureza da despesa, para cada órgão e unidade orçamentária;

III. do programa de trabalho por órgãos e unidades orçamentárias, demonstrando os projetos e atividades de acordo com a classificação funcional programática;

IV. outros anexos previstos em Lei, relativos a consolidação dos já mencionados anteriormente;

Art. 14. As emendas apresentadas pelo Legislativo que proponham alteração da proposta orçamentária encaminhada pelo Poder Executivo, bem como dos Projetos de Lei relativos a Créditos Adicionais a que se refere o artigo 166 da Constituição Federal, serão apresentados na forma e no nível de detalhamento estabelecidos para a elaboração da Lei Orçamentária.

Art. 15. São nulas as emendas apresentadas à Proposta Orçamentária:

I. que não sejam compatíveis com esta Lei;

II. que não indiquem os recursos necessários em valor equivalente à despesa criada, admitidos apenas os provenientes de anulação de despesas, excluídas aquelas relativas às dotações de pessoal e seus encargos e ao serviço da dívida;

Art. 16. Poderão ser apresentadas emendas relacionadas com a correção de erros ou omissões ou relacionadas a dispositivos do texto do Projeto de Lei.

Art. 17. É vedada a inclusão, na lei orçamentária e em seus créditos adicionais, de dotações a título de "subvenções sociais/contribuição/termo de fomento", ressalvadas aquelas destinadas a entidades privadas sem fins lucrativos, que preencham uma das seguintes condições:

I. sejam de atendimento direto ao público, de forma gratuita, nas áreas de assistência social, saúde, educação, cultura e segurança;

II. atendam ao disposto no art. 204 da Constituição Federal, no art. 61 do ADCT, bem como na Lei nº 8742, de 07 de dezembro de 1993.

Parágrafo Único. Para habilitar-se ao recebimento de subvenções sociais/contribuição/termo de fomento, a entidade privada sem fins lucrativos deverá apresentar declaração de funcionamento regular nos últimos três anos, emitida no exercício de 2026 por duas autoridades locais e comprovantes de regularidade do mandato de sua diretoria e todas as certidões negativas exigidas para se firmar o convênio, observando para todos os fins o disposto na lei 13.019/2014.

Art. 18. É vedada a inclusão, na lei orçamentária e em seus créditos adicionais, de dotações a título de "auxílios" para entidades privadas, ressalvadas, as sem fins lucrativos e desde que sejam:

I. voltadas para ações de saúde, assistência social, cultura e segurança e de atendimento direto e gratuito ao público;

II. de atendimento direto e gratuito ao público e voltadas para o ensino especial, superior ou representativas da comunidade escolar das escolas públicas municipais do ensino fundamental;

III. consórcios intermunicipais de saúde e assistência social, legalmente instituídos e constituídos exclusivamente por entes públicos;

IV. Associações Comunitárias de Moradores, devidamente constituídas e registradas no Cartório de Títulos e Documentos da Comarca, no concernente a auxilio destinados á sua manutenção, execução de obras e aquisição de equipamentos de interesse comunitário;

V. entidades com personalidade jurídica, para em conjunto com o Poder Executivo Municipal desenvolverem ações relacionadas ao lazer e o esporte.

Art. 19. A concessão de auxílios para pessoas físicas obedecerão preferencialmente os critérios estabelecidos pelos programas sociais que originam os recursos a serem aplicados, e no caso de recursos próprios do Município, será precedida da realização de prévio levantamento cadastral objetivando a caracterização e comprovação do estado de necessidade dos beneficiados.

§ 1º. Serão consideradas como carentes, pessoas cuja renda "per capita", não ultrapasse na média a ½ (meio) salário mínimo por individuo que compõe a família.

§ 2º. Independerá de comprovação de renda a concessão de auxílios em casos de emergência ou calamidade pública assim declarados pelo Chefe do Executivo Municipal.

Art. 20. São excluídas das limitações de que tratam os artigos 18 e 19 desta lei, os estímulos concedidos pelo município para a implantação e ampliação de empresas ou industrias no Município, cuja concessão obedecerá os critérios definidos na Lei Municipal nº 415 de 11/12/1997 alterada pela Lei nº 452 de 12/07/1999 , Lei nº 453 de 13/07/1999 e Lei nº 710 de 06/09/2006.

Art. 21. A proposta orçamentaria do Poder Legislativo Municipal para o exercício de 2026 deverá ser encaminhada ao Executivo Municipal,

para fins de incorporação a proposta geral do Município até a data de 31 de agosto de 2026.

Art. 22. A proposta orçamentária do Município para o exercício de 2027 será encaminhado até três meses antes do encerramento do exercício financeiro de 2026 e devolvido para sanção até o encerramento da sessão legislativa.

Parágrafo Único. A proposta orçamentária deverá ter a estrutura de codificação de suas receitas e despesas de acordo com a padronização estabelecida pela Secretaria do Tesouro Nacional.

Art 23. Se o Projeto de Lei do Orçamento de 2027 não for sancionado pelo Executivo até o dia 31 de dezembro de 2026 a programação dele constante poderá ser executada, enquanto a respectiva Lei não for sancionada, até o limite mensal de 1/12 (um doze avós) do total de cada dotação na forma do estabelecido na proposta remetida à Câmara Municipal.

Parágrafo Único. Considerar-se-á antecipação de crédito à conta da Lei Orçamentária a utilização dos recursos autorizada neste artigo.

Art. 24. A execução orçamentária será efetuada mediante o princípio da responsabilidade da gestão fiscal através de ações planejadas e transparentes que previnam riscos e corrijam desvios capazes de afetar o equilíbrio das contas públicas, mediante o cumprimento de metas de resultado entre receitas e despesas e a obediência a limites e condições no que tange à renuncia de receita, geração de despesas com pessoal, seguridade social e outras, dívida consolidada, operações de crédito, inclusive por antecipação de receita e inscrição em restos a pagar, normas estas constantes da Lei Complementar 101, de 2000.

Art. 25. Se no final de cada bimestre for verificado a ocorrência de desequilíbrio entre a receita e a despesa que possam comprometer a situação financeira do Município, o Executivo Municipal promoverá, por ato próprio e nos montantes necessários, nos 30 (trinta) dias subsequentes, limitação de empenho e movimentação financeira, segundo os critérios estabelecidos na Legislação vigente e nesta Lei, dando-se assim, o equilíbrio entre receitas e despesas para fins da alínea a, I, 4º da Lei Complementar nº 101, de 2000.

Art. 26. Não serão objeto de limitação as despesas relativas:

I. a obrigações constitucionais e legais do Município;

II. ao pagamento do serviço da dívida pública fundada, inclusive parcelamentos de débitos;

III. despesas fixas com pessoal e encargos sociais enquanto o Município se mantiver num patamar de até 95% (noventa e cinco por cento) do limite máximo para realização de dispêndio com pessoal constante do artigo 20 da Lei Complementar 101, de 2000;

IV. despesas vinculadas a uma determinada fonte de recurso, cujos recursos já estejam assegurados ou o respectivo cronograma de ingresso esteja sendo normalmente executado.

Art 27. Para fins de atendimento ao disposto no art. 169, § I, II, da Constituição Federal, ficam autorizadas, mediante prévia autorização legislativa, as concessões de quaisquer vantagens, reposição de perdas salariais, aumentos de remuneração, criação de cargos, empregos e funções, alterações de estrutura de carreiras, bem como admissões ou contratações de pessoal a qualquer título, aos órgãos da Administração Direta e Indireta e Fundos Municipais, observado o disposto na Lei Complementar nº 101, de 2000, bem como, ainda, as disponibilidades financeiras do município.

Art. 28. Ocorrendo a superação do patamar de 95% (noventa e cinco por cento) do limite aplicável ao Município para as despesas com pessoal são aplicáveis aos Poderes Executivo e Legislativo as vedações constantes do Parágrafo Único, Inciso I a V do Artigo 22 da Lei Complementar 101, de 2000.

Parágrafo Único. No exercício financeiro de 2027, a realização de serviço extraordinário, quando a despesa com pessoal houver extrapolado seu limite legal de comprometimento, exceto no caso previsto no art. 57, § 6º, inciso II, da Constituição Federal, somente poderá ocorrer quando destinada ao atendimento de relevantes interesses públicos que ensejam situações emergenciais de risco ou de prejuízo para a sociedade.

Art. 29. O disposto no § 1º do art. 18 da Lei Complementar nº 101, aplica-se exclusivamente para fins de cálculo do limite da despesa total com pessoal, independentemente da legalidade ou validade dos contratos.

Parágrafo Único. Não se considera como substituição de servidores e empregados públicos, para efeito do caput, os contratos de terceirização relativos a execução indireta de atividades que, simultaneamente:

I. sejam acessórias, instrumentais ou complementares aos assuntos que constituem área de competência legal do órgão;

II. não sejam inerentes a categorias funcionais abrangidas por plano de cargos do quadro de pessoal do órgão, salvo expressa disposição legal em contrário, ou quando se tratar de cargo ou categoria extinto, total ou parcialmente.

Art 30. A lei que conceda ou amplie incentivo ou benefício de natureza tributária só será aprovada se atendidas as exigências do art. 14 da Lei Complementar 101, de 2000.

§ 1º. Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a conceder anistia de juros, multas, correção monetária, isenção e remissão de dívidas inscritas em Dívida Ativa do Imposto Sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana – IPTU e Contribuição de Melhoria.

§ 2º. Os beneficios de que trata os parágrafos anteriores serão concedidos mediante Leis especificas no valor de até R$ 700.000,00 (setecentos mil reais).

§ 3º. O impacto decorrente do beneficio de que trata os parágrafos anteriores deste artigo deverão ser considerados por ocasião da elaboração da proposta orçamentária de 2027.

Art. 31. Ocorrendo a necessidade de se efetuar contenção de despesas para o restabelecimento do equilíbrio financeiro, os cortes serão aplicados, na seguinte ordem:

I. novos investimentos a serem realizados com recursos ordinários do Tesouro Municipal;

II. investimentos em execução à conta de recursos ordinários ou sustentados por fonte de recurso específica cujo cronograma de liberação não esteja sendo cumprido;

III. despesas de manutenção de atividades não essenciais desenvolvidas com recursos ordinários;

IV. outras despesas a critério do Executivo Municipal até se atingir o equilíbrio entre receitas e despesas.

Art 32. Os custos unitários de obras executadas com recursos do orçamento do Município, relativas à construção de prédios públicos, saneamento básico e pavimentação, não poderão ser superiores ao valor do Custo Unitário Básico – CUB, por m², divulgado pelo Sindicato da Indústria da Construção do Paraná, acrescido de até dez por cento para cobrir custos não previstos no CUB.

Art 33. Serão considerados, para efeitos do artigo 16 da Lei Complementar 101/2000, na elaboração das estimativas de impacto orçamentário-financeiro quando da criação, expansão ou aperfeiçoamento de ação governamental, que acarretem aumento de despesa, os seguintes critérios:

I. as especificações nele contidas integrarão o processo administrativo de que trata o art. 38 da Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993, ou a Lei 14.133/2021 em seu artigo, bem como os procedimentos de desapropriação de imóveis urbanos a que se refere o § 3º do art. 182 da Constituição Federal;

II. entende-se como despesas irrelevantes, para fins do § 3º, aquelas cujo valor não ultrapasse, para bens e serviços, os limites dos incisos I e II do art. 24 da Lei Federal 8.666, de 1993. Ou a Lei 14.133/2021 em seu artigo.

Art 34. Para efeito do disposto no art. 42 da Lei Complementar nº 101, de 2000:

I. considera-se contraída a obrigação no momento da formalização do contrato administrativo ou instrumento congênere;

II. no caso de despesas relativas a prestação de serviços já existentes e destinados a manutenção da administração pública, considera-se como compromissadas apenas as prestações cujo pagamento deva se verificar no exercício financeiro, observado o cronograma pactuado.

Art 35. Os Poderes deverão elaborar e publicar em até trinta dias após a publicação da Lei Orçamentária, cronograma de execução mensal de desembolso, nos termos do art. 8º da Lei Complementar nº 101, de 2000.

Parágrafo Único. No caso do Poder Executivo Municipal, o ato referido no caput conterá, ainda, metas bimestrais de realização de receitas, conforme disposto no art. 13 da Lei Complementar nº 101, de 2000, incluindo seu desdobramento por fonte de receita.

Art 36. Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado, nos termos da Constituição Federal, a incluir na Lei Orçamentária autorização para:

I. realizar operações de crédito por antecipação da receita, nos termos da legislação vigente;

II. realizar operações de crédito até o limite estabelecido pela legislação vigente;

III. abrir créditos adicionais suplementares até o limite de 15,00% (quinze por cento) do total geral do orçamento fiscal, da seguridade social e fundos legalmente constituídos, nos termos da legislação vigente;

IV. transpor, remanejar abrir créditos suplementares ou transferir recursos dentro do mesmo Projeto ou Atividade no orçamento fiscal, da seguridade social e fundos legalmente constituídos, sem que tal remanejamento seja computado para fins do limite previsto no inciso lll;

V. Utilizar o superávit financeiro das fontes de recursos do exercício anterior para suplementar dotações orçamentárias sem que tal suplementação seja computado para fins do limite previsto no inciso III.

Art. 37. As alterações realizadas, através de Lei ou Decreto, nos anexos do orçamento fiscal e da seguridade social para 2027, decorrentes de créditos adicionais, aplicam-se aos anexos desta Lei, visando a compatibilização entre os mesmos.

Art. 38. O Chefe do Poder Executivo Municipal poderá mediante lei, nos termos do art. 62 da Lei Complementar nº 101, de 2000, a custear despesas de competência de outras esferas de governo no concernente a segurança pública, assistência jurídica, trânsito e incentivo ao emprego, mediante prévio firmamento de convênio, ou instrumento congênere.

Art. 39. No decorrer do exercício o Executivo fará, até 30 (trinta) dias após o encerramento de cada bimestre a publicação do relatório a que se refere o § 3º do artigo 165 da Constituição Federal, nos moldes do previsto no artigo 52 da Lei Complementar 101, de 2000, respeitados os padrões estabelecidos no § 4º do artigo 55 da mesma Lei.

Art. 40. O Relatório de Gestão Fiscal obedecendo os preceitos do artigo 54, § 4º do artigo 55 e da alínea b, inciso II do artigo 63, todos da Lei Complementar 101 serão divulgados em até trinta dias após o encerramento do semestre, enquanto não ultrapassados os limites relativos à despesa total com pessoal ou à dívida consolidada, os quais uma vez atingidos, farão com que aquele relatório seja divulgado quadrimestralmente.

Art 41. O projeto de lei orçamentária demonstrará a estimativa da margem de expansão das despesas obrigatórias de caráter continuado para 2027, em valores correntes, destacando-se pelo menos aquela relativa aos gastos com pessoal e encargos sociais.

Art. 42. O controle de custos da execução do orçamento será efetuado a nível de unidade orçamentária com o desdobramento nos projetos e atividades cuja execução esteja a ela subordinados.

Art. 43. As emendas de vereadores ao Projeto de Lei Orçamentária Anual, respeitados os limites e disposições deste artigo, serão de execução obrigatória.

§ 1º. As emendas individuais ao Projeto de Lei Orçamentária Anual serão aprovadas no limite de 1,55% (um vírgula cinquenta e cinco por cento) da receita corrente líquida prevista no projeto encaminhado pelo Poder Executivo, dividido igualmente entre os vereadores, devendo a metade desse percentual ser destinada a ações e serviços públicos de saúde.

§ 2º. A execução do montante destinado a ações e serviços públicos de saúde previsto no caput deste artigo, inclusive custeio, será computada para fins do cumprimento do inciso III do § 2º do art. 198 da CF e do art. 7º da Lei Complementar nº 141, de 13 de janeiro de 2012, vedada a destinação para pagamento de pessoal ou encargos sociais.

§ 3º. É obrigatória a execução orçamentária e financeira das programações a que se refere o caput deste artigo, em montante correspondente a 1,55% (um vírgula cinquenta e cinco por cento) da receita corrente líquida realizada no exercício anterior, conforme os critérios para a execução equitativa da programação definidos na lei complementar prevista no § 9º do art. 165 da Constituição da República.

§ 4º. Considera equitativa a execução das programações de caráter obrigatório que atenda de forma igualitária e impessoal às emendas apresentadas, independentemente da autoria.

§ 5º. As programações orçamentárias previstas no § 1º, deste artigo, não serão de execução obrigatória nos casos de impedimentos de ordem técnica, na forma do § 6º deste artigo.

§ 6º. No caso de impedimento de ordem técnica, no empenho da despesa que integre a programação, na forma do § 1º, deste artigo, serão adotadas as seguintes medidas:

I. até cento e vinte (120) dias após a publicação da Lei Orçamentária, o Poder Executivo enviará ao Poder Legislativo as justificativas do impedimento;

II. até trinta dias após o término do prazo previsto no inciso I, o Poder Legislativo indicará ao Poder Executivo o remanejamento da programação cujo impedimento seja insuperável;

III. até trinta dias após o prazo previsto no inciso II, o Poder Executivo encaminhará projeto de lei sobre o remanejamento da programação cujo impedimento seja insuperável;

IV. se, até trinta dias após o término do prazo previsto no inciso III, o Poder Legislativo não deliberar sobre o projeto, o remanejamento será implementado por ato do Poder Executivo, nos termos previstos na lei orçamentária.

§ 7º. Após o prazo previsto no inciso IV do § 6º, as programações orçamentárias previstas no § 3º não serão de execução obrigatória nos casos de impedimentos justificados previstos no inciso I do § 6º.

§ 8º. Os restos a pagar provenientes das programações orçamentárias previstas no § 1º poderão ser considerados para fins de cumprimento da execução financeira até o limite de 1,0% (um por cento) da receita corrente líquida realizada no exercício anterior, para as programações das emendas individuais.

§ 9º. Se for verificado que a reestimativa da receita e da despesa poderá resultar no não cumprimento da meta de resultado fiscal estabelecida na lei de diretrizes orçamentárias, o montante previsto no § 1º deste artigo poderão ser reduzidos em até a mesma proporção da limitação incidente sobre o conjunto das despesas discricionárias.

§ 10. Não constitui causa para impedimento técnico:

I. alegação de falta de liberação ou disponibilidade orçamentária ou financeira, observado o disposto no §9º do deste artigo;

II. o óbice que possa ser sanado mediante procedimentos ou providências de responsabilidade exclusiva do órgão de execução; ou,

III. a alegação de insuficiência do valor da programação, salvo se a insuficiência for superior a 20% (vinte por cento) do montante necessário para a execução da programação impositiva.

Art. 44. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação e produzirá efeitos a partir de 1º de janeiro de 2027, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ EM 21 DE JULHO DE 2026.

JUNIOR MOTTER
Prefeito

ANEXO DE METAS E PRIORIDADES 2027.

ANEXO DE METAS FISCAIS - AVALIAÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS FISCAIS DO EXERCÍCIO ANTERIOR 2027.

ANEXO DE METAS FISCAIS - DEMONSTRATIVO DA EVOLUÇÃO DA RECEITA 2027.

ANEXO DE METAS FISCAIS - EVOLUÇÃO DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO 2027.

ANEXO DE METAS FISCAIS - MARGEM DE EXPANSÃO DAS DESPESAS OBRIGATÓRIAS DE CARÁTER CONTINUADO 2027.

ANEXO DE METAS FISCAIS - METAS FISCAIS ATUAIS COMPARADAS COM AS FIXADAS NOS TRÊS EXERCÍCIOS ANTERIORES 2027.

ANEXO DE METAS FISCAIS - ORIGEM E APLICAÇÃO DOS RECURSOS OBTIDOS COM A ALIENAÇÃO DE ATIVOS 2027.

ANEXO DE METAS FISCAIS - PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES 2027.

ANEXO DE METAS FISCAIS - DEMONSTRATIVO DOS PROJETOS EM ANDAMENTO NA DATA DE ENVIO DO PROJETO DE LEI DA LDO 2027.

ANEXO DE METAS FISCAIS - AVALIAÇÃO DA SITUAÇÃO FINANCEIRA E ATUARIAL DO RPPS 2027.

ANEXO DE METAS FISCAIS - ESTIMATIVA E COMPENSAÇÃO DA RENÚNCIA DE RECEITA 2027.

ANEXO DE METAS FISCAIS - DEMONSTRATIVO DE RISCOS FISCAIS E PROVIDÊNCIAS 2027.

ANEXO DE METAS FISCAIS - METAS ANUAIS 2027.

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:BE342643

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 396/2026 - DRH

PORTARIA N. º 396/2026-DRH

SÚMULA: Concede Licença Maternidade à Servidora contratada para o cargo de Professor PSS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, considerando o Atestado Médico e Lei Nº 1.505/2017, Art. 11, inciso XI,

R E S O L V E

Art.1º CONCEDER 120 (cento e vinte) dias de Licença Maternidade à Servidora, ocupante do cargo de Professor - PSS, do Município de Cafelândia

NOME	CARGO	MATRÍCULA	INICIO	TERMINO
LIVIA SANTOS SILVA	PROFESSOR SUBSTITUTO I	767322628	18/07/2026	14/11/2026
	PROFESSOR SUBSTITUTO I	767323175		

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data supracitada.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA, em 21 de julho de 2026.

JUNIOR MOTTER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:ADEC2684

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
RETIFICAÇÃO DECRETO Nº 086 DE 09 DE JULHO DE 2026

RETIFICAÇÃO

Finalidade: Corrigir informações e adequar o ato às disposições da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), assegurando a proteção dos dados pessoais.

Decreto nº 086 de 09 de julho de 2026.
SÚMULA: Instaura Processo de Sindicância em face de Servidor Público matrícula sob o nº 7**8*, com o objetivo de verificar a ocorrência de possíveis irregularidades e dá outras providências

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS QUE LHE SÃO CONFERIDAS,

CONSIDERANDO o teor da denúncia protocolada junto à Ouvidoria Municipal sob o nº 0**106***11929****.

CONSIDERANDO o teor do Ofício nº 019/2026 da Secretaria Municipal de Governo, no qual solicita a abertura do Processo de Sindicância.

CONSIDERANDO o teor do Princípio da Legalidade (CF, Art. 37), nos termos do auto controle e diante da necessidade de apuração dos fatos, da materialidade, responsabilização e aplicação de penalidades

cabíveis, a teor dos dispositivos esculpidos pelos dispositivos da Lei Municipal nº 762/2007, com respeito a ampla defesa.

D E C R E T A:

Art. 1º. Fica instaurado Processo de Sindicância em face de Servidor Público matrícula sob o nº 7**8*, com o objetivo de verificar a ocorrência de possíveis irregularidades, conforme solicitação contida na denúncia protocolada junto à Ouvidoria Municipal sob o nº 0**106***11929****, para apurar eventuais infrações, consequências legais e responsabilidades.

Art. 2º. Fica nomeada a Comissão a seguir qualificada, que responderá pela abertura, desenvolvimento e conclusão do Instaura Processo de Sindicância ora instaurado:
- Ivanir Alves dos Santos Borges - Agente Comunitário de Saúde;
- Orlando de Paris Junior - Engenheiro Ambiental;
- Fernanda Rafaely Tenfen Becker - Professor 20 horas.

Parágrafo único: Ficará a cargo da Sra. Ivanir Alves dos Santos Borges presidir a Comissão, com a designação do Sr. Orlando de Paris Junior como Secretário.

Art. 3º. Desde logo, determino que a Procuradoria Jurídica do Município, para que preste o devido auxílio técnico jurídico a comissão.

Art. 4º. A Comissão nomeada terá o prazo de 30 (trinta) dias para conclusão do processo e apresentação de relatório final, podendo ser prorrogado mediante justificativa.

Art. 5º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, EM 09 DE JULHO DE 2026.

JUNIOR MOTTER
Prefeito

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:6937301C

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
RETIFICAÇÃO DECRETO Nº 090 DE 16 DE JULHO DE 2026

RETIFICAÇÃO

Finalidade: Corrigir informações e adequar o ato às disposições da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), assegurando a proteção dos dados pessoais.

Decreto nº 090 de 16 de julho de 2026.

SÚMULA: Instaura Processo de Sindicância em face de Servidor Público matrícula sob o nº 7***1, com o objetivo de verificar a ocorrência de possíveis irregularidades e dá outras providências

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS QUE LHE SÃO CONFERIDAS,

CONSIDERANDO o teor das denúncias protocoladas junto à Ouvidoria Municipal sob os números 2**626***529**** - 2**626***4729**** - 0**726***029****.

CONSIDERANDO o teor do Ofício nº 020/2026 da Secretaria Municipal de Governo, no qual solicita a abertura do Processo de Sindicância.

CONSIDERANDO o teor do Princípio da Legalidade (CF, Art. 37), nos termos do auto controle e diante da necessidade de apuração dos fatos, da materialidade, responsabilização e aplicação de penalidades cabíveis, a teor dos dispositivos esculpidos pelos dispositivos da Lei Municipal nº 762/2007, com respeito a ampla defesa.

D E C R E T A:

Art. 1º. Fica instaurado Processo de Sindicância em face de Servidor Público matrícula sob o nº 7***1, com o objetivo de verificar a ocorrência de possíveis irregularidades, conforme solicitação contida nas denúncias protocoladas junto à Ouvidoria Municipal sob os números 2**626***529**** - 2**626***4729**** - 0**726***029****, para apurar eventuais infrações, consequências legais e responsabilidades.

Art. 2º. Fica nomeada a Comissão a seguir qualificada, que responderá pela abertura, desenvolvimento e conclusão do Instaura Processo de Sindicância ora instaurado:
- Ivanir Alves dos Santos Borges - Agente Comunitário de Saúde;
- Ana Alice Brunharotto - Auxiliar Administrativo;
- Fernanda Rafaely Tenfen Becker - Professor 20 horas.

Parágrafo único: Ficará a cargo da Sra. Ivanir Alves dos Santos Borges presidir a Comissão, com a designação da Sra. Ana Alice Brunharotto como Secretária.

Art. 3º. Desde logo, determino que a Procuradoria Jurídica do Município, para que preste o devido auxílio técnico jurídico a comissão.

Art. 4º. A Comissão nomeada terá o prazo de 30 (trinta) dias para conclusão do processo e apresentação de relatório final, podendo ser prorrogado mediante justificativa.

Art. 5º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, EM 16 DE JULHO DE 2026.

JUNIOR MOTTER
Prefeito

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:0612AE59

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA - EDITAL Nº 02.001/2026 - RESULTADO FINAL DO CADASTRAMENTO PARA FINS DE ATRIBUIÇÃO DE JORNADA SUPLEMENTAR PARA O ANO LETIVO DE 2026.

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA

EDITAL Nº 02.001/2026

RESULTADO FINAL DO CADASTRAMENTO PARA FINS DE ATRIBUIÇÃO DE JORNADA SUPLEMENTAR PARA O ANO LETIVO DE 2026.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA - PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, com fundamento nos artigos 52, 53 e 54 da Lei Municipal n° 1.708/2020, que dispõe sobre o Plano de Cargos, Carreira e Remuneração do Magistério Público Municipal, bem como no Edital 002/2025, que regulamenta o cadastramento de professores efetivos da Rede Municipal de Ensino interessados em assumir jornada suplementar durante o 2° semestre letivo de 2026,

TORNA PÚBLICO

O **RESULTADO FINAL** do referido cadastramento, conforme a classificação dos candidatos por cago.

DA CLASSIFICAÇÃO DOS INSCRITOS

Cargo: Educador infantil

Class.	Nome	Data de Admissão	Data de Nascimento
1°	Adelaide Becker Demarco	22/09/1994	21/09/1994
2°	Quitéria Gomes do Nascimento da Gama	12/02/1997	15/10/1970
3°	Luceni Soares Pereira Disner	01/03/2005	20/08/1981
-	Elizabeth Maciel dos Santos	Indeferida, nos termos do subitem 4.4, inciso VI, do Edital nº 001/2026	

Cargo: Professor (20 horas)

Class.	Nome	Data de Admissão	Data de Nascimento
1°	Adilce Aparecida Rodrigues	13/02/1995	14/12/1975
2°	Terezinha Aparecida Alves Carvalho Jawarski	11/02/2005	24/02/1968
3°	Geovanna Patriccya Pickler Ferreira Zanela	02/03/2020	31/12/1971

Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, 21 DE JULHO DE 2026.

JUNIOR MOTTER
Prefeito

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:ED426374

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CALIFÓRNIA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 056/2026

AVISO DE LICITAÇÃO
PROCESSO LICITATORIO Nº 110/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 056/2026

O Município de Califórnia, Estado do Paraná, através do Pregoeiro e sua Equipe de Apoio, nomeado pela Portaria n° 047/2026 de 03 de março de 2026, torna público aos interessados que, em conformidade com a Lei Federal nº 14.133/2021, fará realizar às **09h00min do dia 06 de agosto de 2026**, no endereço eletrônico: **www.bnc.org.br,** PREGÃO ELETRÔNICO, objetivando o **Registro de preço para eventual aquisição de caixas ossuário para atendimento das necessidades do Município** Julgamento: Menor Preço. Obs. O Edital deverá ser retirado diretamente no site www.california.pr.gov.br ou na plataforma BNC e informações poderão ser obtidas pelo telefone (43) 3429-1242, ou na sede da prefeitura, sito à Rua 17 de dezembro, nº 149, no horário das 8h00min às 11h45min e das 13h00min às 17h15min, de 2ª a 6ª feira ou através do e-mail: licitacalifornia@gmail.com.

Califórnia, 21 de julho de 2026.

DANIEL LUCAS DOS SANTOS MATTOS
Pregoeiro

Publicado por:
Lucas Eduardo Leal Bueno
Código Identificador:37389374

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 126/2026

PORTARIA Nº 126/2026

SÚMULA: Designa os membros do "Comitê Municipal do Programa Paraná Amigo da Pessoa Idosa", no âmbito do município de Califórnia e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CALIFÓRNIA, Estado do Parána, PAULO SÉRGIO CHILEIDE,
no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, art.48, e considerando a Lei Estadual nº 22.189, de 13 de novembro de 2024, que institui o Programa Paraná Amigo da Pessoa Idosa;

CONSIDERANDO o Decreto Municipal nº 178/2026, que institui o Comitê Municipal do Programa Paraná Amigo da Pessoa Idosa, no âmbito do Município de Califórnia - PR;
CONSIDERANDO a necessidade de designar os membros titulares e suplentes indicados pelos respectivos órgãos e segmentos para compor o referido Comitê;

RESOLVE:
Art. 1º Ficam designados os membros abaixo relacionados para compor o Comitê Municipal de Acompanhamento do Plano de Expansão de
Matrículas na Educação Infantil do Município de Califórnia - PR:

I. Secretaria Municipal de Educação.
Titular: Denise Bartko Alencar Paulo
Suplente: Mariza Maria Campos Costa

II. Secretaria Municipal de Saúde.
Titular: Vania Cristina Machado
Suplente: Leide Aparecida Pazine Bueno

III. Secretaria Municipal de Assistência Social e Cidadania.
Titular: Silvana Mary da Silva Batista
Suplente: Eliane de Fátima Vanzela

IV. Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Planejamento.
Titular: Monique Andressa Matos Amadio Pazini
Suplente: Mariana Souza Bernardino dos Santos

V. Secretaria Municipal de Esporte e Lazer.
Titular: Lucas Antonio Melo de Oliveira
Suplente: Marcelo Luiz Santos

VI. Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Agricultura.
Titular: Luiz Augusto Ferreira
Suplente: Rafaelli Ferreira de Almeida

VII. Secretaria Municipal de Habitação, Desenvolvimento Econômico e Obras.
Titular: Vinícios Gonçalves de Melo Lima
Suplente: Ana Júlia Munhoz de Lima

VIII. Secretaria Municipal de Infraestrutura e Mobilidade Urbana.
Titular: Mateus Voltarelli Zandonadi de Souza
Suplente: Claudione Moreira Meireles

IX. Lar São Vicente de Paulo
Titular: Juliana Eliza da Silva
Suplente: Beatriz Aparecida Eloy da Silva

X. Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais
Titular: Julia Carolina Oliveira
Suplente: Marcia Edineia Parro Claudino

XI. Paróquia São Francisco de Assis
Titular: Clarice Sanga da Costa
Suplente: Ana Maria Pereira de Oliveira

Art. 2º A coordenação do Comitê ficará sob responsabilidade da Secretaria Municipal da
Mulher, Idoso e Pessoa com Deficiência – SEMIPCD, que também exercerá a função de Secretaria Executiva.
Parágrafo único. Compete à Secretaria Executiva organizar as reuniões, elaborar pautas, registrar atas, acompanhar encaminhamentos e manter arquivo dos documentos produzidos pelo Comitê.

Art. 3º O Comitê terá caráter consultivo, propositivo, articulador e de acompanhamento, respeitadas as competências legais dos órgãos municipais, do Conselho Municipal de Direito do Idoso e das demais instâncias de controle social.

Art. 4º Os membros designados nesta Portaria exercerão suas funções sem remuneração adicional, sendo a participação considerada serviço público relevante.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura do Município de Califórnia/PR, aos 21 dias do mês de julho de 2026.

PAULO SERGIO CHILEIDE
Prefeito

Publicado por:
Luiz Eduardo Aparecido de Ananias
Código Identificador:F569EA3B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA DO SIMÃO

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE E CONTROLE INTERNO
DECRETO Nº 1.376, DE 21 DE JULHO DE 2026.

DECRETO Nº 1.376, DE 21 DE JULHO DE 2026.

Súmula: Abre Crédito Adicional Suplementar por superávit financeiro do exercício anterior no Orçamento do Exercício Financeiro de 2026, no valor de R$ 140.000,00 (cento e quarenta mil reais) e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Campina do Simão, Estado do Paraná no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e na conformidade com o art.7 da Lei nº 920 de 17 de dezembro de 2025 - Lei Orçamentária Anual 2026.

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto Crédito Adicional Especial suplementar, no Orçamento Geral do Município de Campina do Simão, no Exercício de 2026, no valor de R$ 120.000,00 (cem mil reais) na seguinte dotação orçamentária:

03 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
001 – DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS
04.122.0003.2004 – Atividades do departamento de administração/recursos humanos/licitação
3.3.90.36.00.00 – Outros serviços de terceiros pessoa física
Valor: 20.000,00
Conta Despesa: 280
Fonte: 000 (Recursos ordinários livres)

06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
001 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
10.301.0006.2033 – Bloco de Saúde – Federal – Atenção básica
3.3.90.34.00.00 – Outras despesas de pessoal decorrentes de contrato de terceirização
Valor: 120.000,00
Conta Despesa: 2040
Fonte: 494 (Bloco de custeio das ações e serviços públicos em saúde)

Art. 2º - Para dar cobertura ao crédito aberto, no artigo anterior, será utilizado como recurso o superávit financeiro das fontes conforme abaixo demonstrado:

FONTE	VALOR SUPERÁVIT EXERCÍCIO ANTERIOR
494	R$ 120.000,00
000	R$ 20.000,00
TOTAL	**R$ 140.000,00**

Art. 03º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campina do Simão, Estado do Paraná, em 21 de julho de 2026.

ANDRE JUNIOR DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juliano Mexko
Código Identificador:5927EC44

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

MUNICÍPIO DE CAMPINA DO SIMAO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 54/2026
PREGÃO ELETRÔNICO N° 20/2026

ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

O Prefeito Municipal de Campina do Simão, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, e com fundamento no art. 71 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, torna pública a **Adjudicação** do objeto do Processo Administrativo nº 54/2026, **Pregão Eletrônico nº 20/2026**, cujo objeto é a **AQUISIÇÃO DE 01 (UM) MICRO-ÔNIBUS NOVO, ZERO QUILÔMETRO**, em favor da empresa **MASCARELLO CARROCERIA E ÔNIBUS LTDA.**, inscrita no CNPJ nº 05.440.065/0001-71 representada neste ato pelo seu representante legal Sr. Renato Ianelli, vencedora do Lote 01, pelo valor global de **R$ 650.000,00 (seiscentos e cinquenta mil reais)**, e homologa o presente procedimento licitatório para que produza seus jurídicos e legais efeitos.

Campina do Simão, 21 de julho de 2026.

ANDRÉ JUNIOR DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leomarcio de Lima Santos
Código Identificador:2197F028

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL

GABINETE
DELIBERAÇÃO AD REFERENDUM Nº 004/2026

SÚMULA: Reconhece, *ad referendum* do Plenário, o Relatório de Atividades da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE de Campina Grande do Sul, para fins de emissão de declaração.

A Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Campina Grande do Sul – CMDCA, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Municipal nº 20/1997, pelo Regimento Interno do Conselho e demais disposições aplicáveis,

CONSIDERANDO o disposto no artigo 227 da Constituição Federal, que assegura a prioridade absoluta à proteção integral da criança e do adolescente;

CONSIDERANDO a Lei Federal nº 8.069, de 13 de julho de 1990 – Estatuto da Criança e do Adolescente;

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 20/1997, que dispõe sobre a Política Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente e institui o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA;

CONSIDERANDO que a Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE de Campina Grande do Sul, inscrita no CNPJ nº 01.270.153/0001-11, desenvolve atividades voltadas à promoção, proteção e garantia dos direitos de crianças e adolescentes no Município;

CONSIDERANDO que o Relatório de Atividades referente ao exercício de 2025 foi apresentado à Presidência do CMDCA nesta data, não tendo sido submetido à apreciação e deliberação do Plenário do Conselho;

CONSIDERANDO a urgência na emissão da declaração necessária ao atendimento da solicitação formulada pela entidade, em razão de sua participação no processo eleitoral do Conselho Estadual dos Direitos da Criança e do Adolescente do Paraná – CEDCA/PR.

DELIBERA AD REFERENDUM DO PLENÁRIO:

Art. 1º Fica reconhecido, *ad referendum* do Plenário do CMDCA, o Relatório de Atividades referente ao exercício de 2025 da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE de Campina Grande do Sul, inscrita no CNPJ nº 01.270.153/0001-11, para fins de emissão da respectiva declaração.

Art. 2º A presente Deliberação possui caráter provisório, produzindo efeitos até sua apreciação pelo Plenário do CMDCA na primeira reunião subsequente, oportunidade em que será ratificada ou não.

Art. 3º Esta Deliberação entra em vigor na data de sua publicação.

Campina Grande do Sul, 21 de julho de 2026.

CAROLINA RIBAS
Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Campina Grande do Sul (CMDCA/CGS/PR)

Publicado por:
Leonardo Sehnem Neto
Código Identificador:BD6307B0

SETOR DE COMPRAS
AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO - PG Nº. 61/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL – PARANÁ
DEPARTAMENTO DE COMPRAS
AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO
Pregão Eletrônico nº. 61/2026
Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES (EQUIPAMENTOS DE PILATES) PARA ATENDER A NECESSIDADE DO CENTRO DE CONVIVÊNCIA DO IDOSO, DESTINADOS ATRAVÉS DE RECURSOS ESTADUAIS DA DELIBERAÇÃO N°49/2025 - INCENTIVO CUIDA MAIS PARANÁ: ENVELHECIMENTO ATIVO, REPASSADOS AO MUNICÍPIO POR MEIO DE CEDIPI-PR, CONFORME DESCRITIVO E QUANTITATIVO CONSTANTES NO EDITAL E SEUS ANEXOS.
Critério de julgamento: Menor Preço por Item
Valor Máximo: R$ 8.286,29 (oito mil, duzentos e oitenta e seis reais e vinte e nove centavos).
Data de abertura: 04/08/2026 às 09:00 horas.
Local da realização: Compras BR - https://comprasbr.com.br
O Edital do referido Pregão Eletrônico e seus anexos, poderão ser obtidos no site da Prefeitura Municipal de Campina Grande do Sul – Paraná no endereço: www.campinagrandedosul.pr.gov.br na opção Transparência – Licitações e no site do sistema eletrônico de julgamento Compras BR no endereço: https://comprasbr.com.br. Outras informações enviar e-mail para: licitacoes@pmcgs.pr.gov.br e/ou pelo telefone (41) 3162-7000.

Publicado por:
Camila Macedo Dos Santos
Código Identificador:5F00FAA4

SETOR DE COMPRAS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº2 DA ATA SRP 206/2025

Termo aditivo nº2 da Ata SRP 206/2025, decorrente de Pregão nº 75/2025**,** OBJETO: SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS, FERRAMENTAS E PEÇAS DE INFORMATICA PARA ATENDER AS DEMANDAS DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS, CONFORME DESCRITIVO E QUANTITATIVO CONSTANTE NO EDITAL E SEUS ANEXOS**,** que entre si celebram PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL e a empresa **B. K. TATEISHI LTDA,** inscrita no CNPJ/MF sob n.º **58.776.870/0001-37.** Constitui o objeto do presente termo aditivo o pedido de reequilíbrio econômico-financeiro do **item 31**, passando de R$ 149,99 (cento e quarenta e nove reais), para R$ 238,00 (duzentos e trinta e oito reais), decorrente da ata 206/2025 com fundamento no Art. 124, inciso II, " d", da Lei nº 14.133/2021 e do art. 72 do Decreto Municipal nº 1.949/2023.CAMPINA GRANDE DO SUL, 20 de julho de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leile Bednartczuk Pontes
Código Identificador:B41C1AF5

SETOR DE COMPRAS
EXTRATO DE TERMO DE ADITIVO N°1 DA ATA REGISTRO DE PREÇOS Nº.136/2025

Termo de aditivo n°1 da Ata Registro de Preços nº.136/2025, objetivando a AQUISIÇÃO DE EMULSÃO ASFÁLTICA RR - 1C PARA EXECUÇÃO DE RECAPEAMENTO NAS VIAS PÚBLICAS PAVIMENTADAS DAS ÁREAS URBANA E RURAIS DO MUNICÍPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL decorrente de Pregão n° 52/2025, que entre si celebram PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL e a CBB INDUSTRIA E COMÉRCIO DE ASFALTOS E ENGENHARIA LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob n.º 82.381.815/0001- 22. Constitui o presente termo aditivo o pedido de reequilíbrio do **item 1** de R$ 3,50 (três reais e cinquenta centavos) para R$ 4,32 (quatro reais e trinta e dois centavos), decorrente da ata 136/2025 com fundamento no Art. 124, inciso II, " d", da Lei nº 14.133/2021 e do art. 72 do Decreto Municipal nº 1.949/2023.

CAMPINA GRANDE DO SUL, 20 de julho de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leile Bednartczuk Pontes
Código Identificador:F53AC799

SETOR DE COMPRAS
EXTRATO DE TERMO DE ADITIVO N°3 DO CONTRATO Nº.110/2023

Termo de aditivo n°3 do contrato nº.110/2023, objetivando de CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO, MANUTENÇÃO E INSTALAÇÃO DE REPETIDORA E TRANSCEPTORES DE RADIOCOMUNICAÇÃO PARA A GUARDA CIVIL MUNICIPAL, CONFORME DESCRITIVO E QUANTITATIVO CONSTANTES NO ANEXO I E I.I DO EDITAL. decorrente de Pregão 74/2023, que entre si celebram PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL e a empresa ISABELA COSTA DAINESI, inscrita no CNPJ/MF sob n.º 30.733.876/0001-08.Constitui objeto do presente termo aditivo a prorrogação de vigência e fornecimento do serviço do contrato nº 110/2023 em mais 12(doze) meses, ou seja, de 28/07/2026 à 27/07/2027 com fundamento no artigo 57, § 1°, inciso IV da Lei Federal nº 8.666/93. Para o novo período o valor do contrato será de R$ 24.499,20 (vinte e quatro mil, quatrocentos e noventa e nove reais e vinte centavos), renunciando ao direito de reajuste em razão da prorrogação. CAMPINA GRANDE DO SUL, 20 de julho de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leile Bednartczuk Pontes
Código Identificador:FE3D563A

SETOR DE COMPRAS
TERMO DE AUTORIZAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DIRETA - INEX 80/2026

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE AUTORIZAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DIRETA
Inexigibilidade nº 80/2026
Processo nº 190/2026
Eu, Luiz Carlos Assunção, **Prefeito Municipal**, no uso das atribuições que me foram conferidas, em especial ao disposto no Art. 72, VIII da Lei Federal nº 14.133/2021 e considerando os elementos contidos no presente processo de contratação direta e no Parecer Jurídico que atesta que foram cumpridas as exigências legais e os requisitos mínimos para a contratação, **AUTORIZO** e **HOMOLOGO** o presente processo administrativo de Inexigibilidade n°. 80/2026, que tem por objeto CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORMAÇÃO CONTINUADA DOS PROFISSIONAIS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE CAMPINA GRANDE DO SUL, em favor do(s) contratado(s) abaixo relacionado(s).

Fornecedor	CNPJ	Valor Total
FUNDAÇÃO DE APOIO AO DESENVOLVIMENTO DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANÁ - FUNESPAR	16.873.001/0001-80	R$ 514.830,38

Determino, ainda, que seja dada a devida publicidade legal, em atendimento ao preceito do artigo 72, parágrafo único, da Lei Federal nº 14.133/2021, para que fique à disposição do público em sítio eletrônico oficial no Diário Oficial dos Municípios do Paraná - AMP (www.diariomunicipal.com.br/amp/) e no Portal de Transparência do Município (www.campinagrandedosul.pr.gov.br)
Campina Grande do Sul, 21/07/2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Camila Macedo Dos Santos
Código Identificador:39B2F8EA

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO N.º 580/2026

Autoriza o Poder Executivo Municipal a Abrir Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 200.000,00 (Duzentos Mil Reais) no Orçamento Geral do Município, autorizada pela Lei 1.477/2025

O Prefeito do Município de Campo Magro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e autorizado pela Lei n.º 1.477/2025 de 18 de dezembro de 2025.

RESOLVE

Art. 1º - Fica aberto no Orçamento Geral do Município para o exercício financeiro de 2026, Crédito Adicional Suplementar na importância de R$ 200.000,00 (Duzentos Mil Reais), como segue:

ÓRGÃO: 04 - SECRETARIA MUNIC. DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E LAZER			
Unidade: 01 - SECRETARIA MUNIC. DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E LAZER			
12.361.1006.2.004 – Manutenção Atividades da Secretaria Mun. Educação			
3.3.90.30.00.00	Material de Consumo	0103	60.000,00
3.3.90.30.00.00	Material de Consumo	0104	40.000,00
TOTAL			**100.000,00**
ÓRGÃO: 04 - SECRETARIA MUNIC. DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E LAZER			
Unidade: 01 - SECRETARIA MUNIC. DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E LAZER			
12.361.1006.2.004 – Manutenção Atividades da Secretaria Mun. Educação			
3.3.90.39.00.00	Outros Serv. Terceiros de Pessoa Jurídica	0104	100.000,00
TOTAL			**100.000,00**

Art. 2º - Para a cobertura do Crédito Adicional Suplementar aberto de acordo com o artigo anterior, serão utilizados recursos de anulação parcial de dotação no valor de R$ 200.000,00 (Duzentos Mil Reais), proveniente da fonte: 0000

ÓRGÃO: 04 - SECRETARIA MUNIC. DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E LAZER			
Unidade: 01 - SECRETARIA MUNIC. DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E LAZER			
12.361.1006.1.002 – Aqu.de Móveis e Equipamentos para Unidades Escolares			
4.4.90.52.00.00	Equipamentos e Material Permanente	0103	60.000,00
4.4.90.52.00.00	Equipamentos e Material Permanente	0104	40.000,00
TOTAL			**100.000,00**
ÓRGÃO: 04 - SECRETARIA MUNIC. DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E LAZER			
Unidade: 01 - SECRETARIA MUNIC. DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E LAZER			
12.367.1006.1.003 – CONST.AMPLI. E REF. DAS UNIDADES CMEIS E ESC. MUNICIPAIS			
4.4.90.51.00.00	Obras e Instalações	0104	40.000,00
4.4.90.52.00.00	Equipamentos e Material Permanente	0104	60.000,00
TOTAL			**100.000,00**

Art. 3º - Ficam alteradas as Leis de Diretrizes Orçamentárias e o Plano Plurianual, anexos I e II, em valores iguais ao desta Lei, nos programas, órgãos e ações respectivas.

Art. 4º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal de Campo Magro, em 21 de julho de 2026.

RILTON BOZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalli Dos Santos Moraes
Código Identificador:904C0C70

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO N.º 581/2026

Autoriza o Poder Executivo Municipal a Abrir Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 10.000,00 (Dez Mil Reais) no Orçamento Geral do Município, autorizada pela Lei 1.477/2025

O Prefeito do Município de Campo Magro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e autorizado pela Lei n.º 1.477/2025 de 18 de dezembro de 2025.

RESOLVE

Art. 1º - Fica aberto no Orçamento Geral do Município para o exercício financeiro de 2026, Crédito Adicional Suplementar na importância de R$ 10.000,00 (Dez Mil Reais), como segue:

ÓRGÃO: 02 - GABINETE			
UNIDADE: 01 – GABINETE			
04.122.1002.2.002 – Manut. Da Chefia de Gabinete			
3.3.90.39.00.00	Outros Ser. De Terceiros de Pessoa Jurídica	0000	10.000,00
TOTAL			**10.000,00**

Art. 2º - Para a cobertura do Crédito Adicional Suplementar aberto de acordo com o artigo anterior, serão utilizados recursos de anulação parcial de dotação no valor de R$ 10.000,00 (Dez Mil Reais), proveniente da fonte: 0000.

ÓRGÃO: 02 - GABINETE			
UNIDADE: 01 – GABINETE			
04.122.1002.2.002 – Manut. Da Chefia de Gabinete			
3.3.90.14.00.00	Diárias - Civil	0000	10.000,00
TOTAL			**10.000,00**

Art. 3º - Ficam alteradas as Leis de Diretrizes Orçamentárias e o Plano Plurianual, anexos I e II, em valores iguais ao desta Lei, nos programas, órgãos e ações respectivas.

Art. 4º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal de Campo Magro, em 20 de Julho de 2026.

RILTON BOZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalli Dos Santos Moraes
Código Identificador:AB03975B

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO N.º 583/2026

Nomeia JULIANE COLAÇO DE MORAIS, na forma que dispõe.

O Prefeito do Município de Campo Magro – Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista:

a) Memorando SEMEC n.o 477/2026;
b) Processo Seletivo Simplificado – PSS EDITAL 013/2025;
c) O contido na Lei Municipal n.º 947/2017 e no Decreto n.º 094/2024.

D E C R E T A

Art. 1º - **NOMEIA,** a partir de 23 de julho de 2026, **JULIANE COLAÇO DE MORAIS,** portadora do RG n.º 10.***.014-6/SESP-PR e do CPF n.º 068.***.*89-43, para ocupar o cargo de Professor Educação Infantil, de acordo com a Lei Municipal n.º 947/2017 e Decreto n.º 094/2024, com vaga na Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer - SEMEC.

Art. 2º - A referida servidora cumprirá os períodos e exigências do contrato de trabalho em regime especial, constante no Decreto n.º 094/2024, anexo I.

Art. 3.º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 23/07/2026.

Paço Municipal de Campo Magro,
em 21 de julho de 2026.

RILTON BOZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalli Dos Santos Moraes
Código Identificador:F779A009

SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO 1º ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 018/2025 ORIGINÁRIA DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2025

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAMPO MAGRO
CNPJ: 01.607.539/0001-76
CONTRATADO: EMPÓRIO DAS LICITAÇÕES
CNPJ: 41.087.715.0001-00
DO OBJETO DO CONTRATO: Formação de registro de preços para aquisição de papel sulfite tamanhos A4, A3 e ofício 2 para atender as necessidades de todas as Secretarias Municipais
DO OBJETO DO TERMO ADITIVO: Pelo presente termo aditivo originário do protocolo 3331/2026, prorroga-se o prazo de vigência da Ata de Registro de Preço, passando de 04 de junho de 2026 para 04 de junho de 2027
DA VIGÊNCIA: 12 meses, passando de 04 de junho de 2026 para 04 de junho de 2027
DO VALOR: O valor total para fazer frente à execução contratual será de **R$ 75.900,00 (setenta e cinco mil e novecentos reais),** caracterizado como saldo remanescente
DATA ASSINATURA: 04 de junho de 2026.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei n.º 14.133/2021

Publicado por:
Gilead Reges Valente Raab
Código Identificador:CDBEF19A

SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO 2º ADITIVO DO CONTRATO Nº 41/2024 ORIGINÁRIO DO PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE Nº 009/2024

LOCATÁRIO: MUNICÍPIO DE CAMPO MAGRO
CNPJ: 01.607.539/0001-76
LOCADOR: ODAIR CARLOS FARAGO
CPF/MF: 394.042.509-53
DO OBJETO DO CONTRATO: Locação de Imóvel com o intuito de sediar o Centro de Referência Especializado de Assistência Social (CREAS), visando a execução dos serviços relacionados à Proteção Social Especial.
DO OBJETO DO TERMO ADITIVO: Pelo presente termo aditivo fica prorrogado o prazo de vigência deste contrato, pelo período de 12 (doze) meses.
DA VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação é de 12 meses, compreendendo o período de **06/05/2026** a **06/05/2027**.
DO VALOR: Considerando a inflação acumulada de 2,792380%, conforme o IPCA (Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo), no período de maio de 2025 a fevereiro de 2026, as partes — LOCADOR e LOCATÁRIA — ajustam, de comum acordo, no protocolo nº 2257/2026, o valor mensal do aluguel para **R$ 3.186,56 (três mil e cento e oitenta e seis reais e cinquenta e seis centavos)**. Esse valor totaliza **R$ 38.238,72 (trinta e oito mil e duzentos e trinta e oito reais e setenta e dois centavos)** para o período de 12 (doze) meses, passando a vigorar a partir da assinatura deste aditivo contratual
DATA ASSINATURA: 05 de maio de 2026.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal de Licitações e Contratos Administrativos n.º 14.133/2021, Lei n.º 8.245/91 e Código Civil Brasileiro

Publicado por:
Gilead Reges Valente Raab
Código Identificador:C52CF0ED

SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO 4° ADITIVO DO CONTRATO N° 37/2022 ORIGINÁRIO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 07/2022

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAMPO MAGRO
CNPJ: 01.607.539/0001-76
CONTRATADA: SODES SOLUCOES EM DESENVOLVIMENTO DE SOFTWARE LTDA.
CNPJ: 24.870.433/0001-66
DO OBJETO DO CONTRATO: Contratação de empresa especializada para implantação, treinamento, manutenção, licença de uso de solução em software e demais atividades necessárias para utilização de Sistema para a Gestão da Política de Assistência Social Municipal e do SUAS, de acordo com as condições estabelecidas neste edital.
DA VIGÊNCIA: Pelo presente termo, originário do protocolo nº 1657/2026 fica prorrogado o prazo de vigência do contrato, pelo período de 12 (doze) meses, passando de **19 de maio de 2026** a **19 de maio de 2027**.
DO REAJUSTE: Pelo presente termo originário do protocolo n.º 1657/2026, o valor contratual fica reajustado em 3,81%, conforme índice IPCA (03/2025 a 02/2026), do instrumento contratual, ficando o valor em mensal do item 02 em R$ 2.505,73 (dois mil, quinhentos e cinco reais e setenta e três centavos), e do item 03 e R$ 144,78 (cento e quarenta e quatro reais e setenta e oito centavos) a hora
DO VALOR TOTAL: O valor necessário para a execução deste termo aditivo será de R$ 40.927,26 (quarenta mil e novecentos e vinte e sete reais e vinte seis centavos)
DATA DE ASSINATURA: 19 de maio de 2026.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei 8.666/1993.

Publicado por:
Gilead Reges Valente Raab
Código Identificador:31E89F70

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL CMAS

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS
CANDÓI – PARANÁ
RESOLUÇÃO CMAS Nº 06/2026

Aprova a destinação de recursos oriundos de Emenda Parlamentar no. 202637710014 para a Política Municipal de Assistência Social.

O Conselho Municipal de Assistência Social de Candói – CMAS, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Municipal nº 833/2008, em conformidade com a Lei Federal nº 8.742/1993 – Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS), com a Política Nacional de Assistência Social (PNAS) e com a Norma Operacional Básica do SUAS (NOB/SUAS),
Considerando a necessidade de fortalecimento da Política de Assistência Social no Município de Candói;
Considerando a disponibilidade de recursos provenientes de Emenda Parlamentar destinados ao Fundo Municipal de Assistência Social a ser utilizado pela APAE;
Considerando que os recursos contribuirão para a ampliação e qualificação das ações, programas, projetos e serviços socioassistenciais ofertados à população por meio da APAE;
Considerando a deliberação favorável do Conselho Municipal de Assistência Social, registrada na Ata nº 03/2026, da reunião realizada em 17 de julho de 2026,
RESOLVE:
Art. 1º Aprovar o recebimento dos recursos oriundos da Emenda Parlamentar nº 202637710014, no valor de **R$ 100.000,00**, destinados ao Fundo Municipal de Assistência Social de Candói as ser repassado para a APAE.
Art. 2º Aprovar a aplicação dos recursos em conformidade com o Plano de Trabalho apresentado pela APAE e com a legislação vigente.
Art. 3º Os recursos deverão ser executados observando as normas do Sistema Único de Assistência Social – SUAS, as orientações do Ministério do Desenvolvimento e Assistência Social, Família e Combate à Fome – MDS e demais legislações aplicáveis.
Art. 4º Esta Resolução entra em vigor na data de sua aprovação.

Candói/PR, 17 de julho de 2026.

FÁTIMA MARILIM MENDES DE ALMEIDA MACEDO
Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS

Publicado por:
Rozane Hlusko
Código Identificador:E89956FD

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES

CAMARA MUNICIPAL
RESOLUÇÃO Nº 01/2026

RESOLUÇÃO Nº 01/2026

Dispõe sobre a constituição de Comissão Parlamentar de Inquérito – CPI, no âmbito da Câmara Municipal de Capitão Leônidas Marques, e dá outras providências.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e regimentais, faz saber que o Plenário aprovou de autoria da Mesa Diretora da Câmara Municipal e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º. Fica constituída, no âmbito da Câmara Municipal de Capitão Leônidas Marques-PR, Comissão Parlamentar de Inquérito – CPI, nos termos do art. 58, § 3º, da Constituição Federal, da Lei Orgânica Municipal e do Regimento Interno da Câmara Municipal, com a finalidade de apurar possíveis irregularidades relacionadas à contratação, fiscalização, medição, liquidação e pagamento de serviços de horas-máquina realizados no Município, mais precisamente ao processo investigativo efetivado pelo Ministério Público com referência aos Contratos administrativos 67/2025, 68/2025 e 152/2024.
Art. 2ºA Comissão será composta por 05 (cinco) Vereadores, observada, sempre que possível, a representação proporcional dos partidos ou blocos parlamentares com assento na Câmara Municipal, indicados pelos líderes das respectivas bancadas partidárias.
Art. 3º Recebidas as indicações, o Presidente da Câmara formaliza a composição da comissão por ato próprio.
Art. 4º Na primeira reunião, os membros da Comissão escolhem entre si o Presidente, Relator e membros.
Art. 5º A Comissão terá o prazo de 90 (noventa) dias para promover a investigação a respeito dos fatos e conclusão dos trabalhos, contado da data de sua instalação.
Parágrafo único. O prazo a que se refere o caput, deste artigo, poderá ser prorrogado mediante deliberação do Plenário, desde que existente motivo que indique a necessidade a justificativa para tanto.
Art. 6º No exercício de suas atribuições, a Comissão poderá:
I – realizar diligências e inspeções;
II – convocar pessoas para prestar depoimento;
III – requisitar documentos e informações de órgãos públicos e entidades privadas, observados os limites legais;
IV – solicitar auxílio técnico de servidores da Câmara ou de especialistas;
V – praticar os demais atos necessários à elucidação dos fatos investigados.
Art. 6º Ao término dos trabalhos, a Comissão apresentará relatório circunstanciado contendo suas conclusões e, se for o caso, encaminhará cópia aos órgãos competentes para adoção das providências cabíveis.
Art. 7º As despesas decorrentes da execução desta Resolução correrão por conta das dotações orçamentárias próprias.
Art. 8º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Câmara Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 21 de julho de 2026.

SIDINEI JOSÉ GIUSTI
Presidente

CLAUDECIR A. DA SILVA MOURA
Vice-Presidente

CLEVERSON B. DOS SANTOS
1° Secretário

ROBSON ANSELMO BERGAMIN
2° Secretário

FRANCISCO JAIR DE CAMPOS
3° Secretário

Publicado por:
Eduarda Bianca de Oliveira Prause da Silva
Código Identificador:AD2BA07F

SECRETARIA DE FINANÇAS
DECRETO Nº 256/2026

DATA: 09.07.2026

EMENTA: Abre Crédito Adicional Suplementar no Orçamento de 2026, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Municipal Nº 2.825/2025 de 12/12/2025 (LOA) e Lei Federal nº 4320/64.
DECRETA
Art. 1º - Fica aberto Crédito Suplementar no Orçamento do Exercício de 2026, no valor de R$ 235.000,00 (Duzentos e Trinta e Cinco Mil Reais), para reforço das dotações orçamentárias, com a seguinte especificação:

06.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇAO
06.007 - EDUCAÇÃO BASICA APLIC ENSINO PRE-ESCOLA
06.007.12.365.1019.2137 - 3.3.90.36.00.00.00.00–OUT R$ 45.000,00
00000/00000.01.07Recursos Ordinários 45.000,00
09.000 - SECRETARIA DE SAUDE - FUNDO MUNIC SAUDE
09.001 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS
09.001.10.301.1038.2160-3.3.90.14.00.00.00.00 - DIÁR R$30.000,00
00000/00000.01.07Recursos Ordinários 30.000,00
09.001.10.301.1038.2160-3.3.90.36.00.00.00.00 - OUT R$20.000,00
00000/00000.01.07Recursos Ordinários 20.000,00
09.001.10.301.1038.2161-3.3.90.30.00.00.00.00 - MAT R$10.000,00
00000/00000.01.07Recursos Ordinários 10.000,00
09.001.10.301.1077.1125-4.4.90.52.00.00.00.00 - EQ R$55.000,00
00000/00000.01.07Recursos Ordinários 55.000,00
14.000 - SECRETARIA MUNICIPAL AGRIC E PECUARIA
14.001 - DEPARTAMENTO DE AGRIC E PECUARIA
14.001.20.606.1015.2209-3.3.90.36.00.00.00.00 - OUT R$10.000,00
00000/00000.01.07Recursos Ordinários. 10.000,00
15.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
15.001 - DEPARTAMENTO DE MEIO AMBIENTE
15.001.18.541.1017.2211-3.3.90.14.00.00.00.00 - DIÁR R$5.000,00
00000/00000.01.07Recursos Ordinários 5.000,00
15.001.18.541.1017.2211-3.3.90.39.00.00.00.00 - OUT R$60.000,00
00000/00000.01.07Recursos Ordinários 60.000,00
Art. 2º - Para cobertura do que trata o Artigo anterior, fica indicada como recurso a anulação parcial ou total nos termos do artigo 43, parágrafo 1º, Inciso III da Lei Federal 4.320, das seguintes Dotações Orçamentárias:
06.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇAO
06.006 - EDUCAÇÃO BASICA APLIC ENSINO FUNDAMENTAL
06.006.12.361.1018.2136-3.3.90.30.00.00.00.00 - MAT R$45.000,00
00000/00000.01.07Recursos Ordinários 45.000,00
09.000 - SECRETARIA DE SAUDE - FUNDO MUNIC SAUDE
09.001 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE - FMS
09.001.10.302.1102.2227-3.3.50.43.00.00.00.00 - SUB R$10.000,00
00000/00000.01.07Recursos Ordinários 10.000,00
09.001.10.301.1043.2164-3.3.90.39.00.00.00.00 - OUTR$105.000,00
00000/00000.01.07Recursos Ordinários 105.000,00
14.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRIC E PECUARIA
14.001 - DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA E PECUARIA
14.001.20.606.1015.2209-3.3.90.39.00.00.00.00 - OUT R$10.000,00
00000/00000.01.07Recursos Ordinários 10.000,00
15.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
15.001 - DEPARTAMENTO DE MEIO AMBIENTE
15.001.18.541.1017.2211-3.3.90.36.00.00.00.00 - OUT R$15.000,00
00000/00000.01.07Recursos Ordinários 15.000,00
15.001.18.542.1017.2212-3.3.90.30.00.00.00.00 - MAT R$30.000,00
00000/00000.01.07Recursos Ordinários 30.000,00
15.001.18.542.1093.2213-3.3.90.39.00.00.00.00 - OUT R$20.000,00
00000/00000.01.07Recursos Ordinários 20.000,00
Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor a partir de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, 09 de Julho de 2026.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Clodoaldo Antonio Dallazen
Código Identificador:21268554

SECRETARIA DE FINANÇAS
DECRETO Nº 260/2026

DATA: 13.07.2026

EMENTA: Abre Crédito Adicional Suplementar no Orçamento de 2026, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Municipal Nº 2.825/2025 de 12/12/2025 (LOA) e Lei Federal nº 4320/64.
DECRETA
Art. 1º - Fica aberto Crédito Suplementar no Orçamento do Exercício de 2026, no valor de R$ 681.602,95 (Seiscentos e Oitenta e Um Mil, Seiscentos e Dois Reais e Noventa e Cinco Centavos), para reforço das dotações orçamentárias, com a seguinte especificação:
09.000 - SECRETARIA DE SAUDE - FUNDO MUNIC SAUDE
09.001 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS
09.001.10.301.1077.1125-4.4.90.52.00.00.00.00 - EQ R$681.602,95
00338/01005.03.02(SF) - CV 148/2022 F.E.Saude PR 681.602,95
Art. 2º - Para cobertura do crédito aberto em conformidade com o Artigo anterior, serão utilizados recursos provenientes do Superávit Financeiro parcial apurado no encerramento do Exercício Anterior, na seguinte Fonte de Recurso:
00338 R$ 681.602,95

Total.....R$ 681.602,95

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor a partir de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, 13 de Julho de 2026.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Clodoaldo Antonio Dallazen
Código Identificador:1B38CF02

SECRETARIA DE FINANÇAS
DECRETO Nº 261/2026

DATA: 13.07.2026

EMENTA: Abre Crédito Adicional Suplementar no Orçamento de 2026, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Municipal Nº 2.825/2025 de 12/12/2025 (LOA) e Lei Federal nº 4320/64.

DECRETA
Art. 1º - Fica aberto Crédito Suplementar no Orçamento do Exercício de 2026, no valor de R$ 95.000,00 (Noventa e Cinco Mil Reais), para reforço das dotações orçamentárias, com a seguinte especificação:
09.000 - SECRETARIA DE SAUDE - FUNDO MUNIC SAUDE
09.001 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS
09.001.10.301.1038.2160-3.3.90.30.00.00.00.00 - MAT R$15.000,00
00510/00510.01.07Taxas - Exercício Poder de Polícia 15.000,00
09.001.10.301.1038.2160-3.3.90.30.00.00.00.00 - MAT R$80.000,00
00511/00511.01.07Taxas - Prestação de Serviços 80.000,00
Art. 2º - Para cobertura do que trata o Artigo anterior, fica indicada como recurso a anulação parcial ou total nos termos do artigo 43, parágrafo 1º, Inciso III da Lei Federal 4.320, das seguintes Dotações Orçamentárias:
03.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇAO
03.001 - DIVISAO ADMINISTRATIVA
03.001.4.122.1004.2111-3.3.90.39.00.00.00.00 - OUT R$15.000,00
00510/00510.01.07Taxas - Exercício Poder de Polícia 15.000,00
13.000 - SECRETARIA MUNC OBRAS, INFRAEST SERV PÚBL
13.001 – DEPARTAMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS
13.001.15.451.1010.2204 – 3.3.90.30.00.00.00.00 MAT R$ 80.000,00
00511/00511.01.07Taxas - Prestação de Serviços 80.000,00
Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor a partir de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, 13 de Julho de 2026.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Clodoaldo Antonio Dallazen
Código Identificador:FD7DC74D

SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS
CHAMAMENTO/CREDENCIAMENTO 010/2026

AVISO DE EDITAL

CREDENCIAMENTO/CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 010/2026.

Inexigibilidade de Licitação Nº 115/2026.
Processo Adm. Nº 205/2026.
Solicitação Nº 151/2026.

O Município de Capitão Leônidas Marques, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 76.208.834/0001-59, com sede no Paço Municipal Arnaldo F. Busato, situado na Av. Tancredo Neves, 502, Centro, nesta cidade de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, torna público para conhecimento dos interessados, que está realizando **CHAMAMENTO PÚBLICO**, com utilização do procedimento auxiliar de **CREDENCIAMENTO,** nos termos e nas condições estabelecidas no presente instrumento convocatório e seus anexos, que se subordinam às normas gerais da Lei Federal nº 14.133/2021, cujo processo e julgamento serão realizados por sua Equipe de Licitações, nomeados pelo **Decreto nº 001 de 08.01.2026.**

OBJETO: Credenciamento de pessoas jurídicas para prestação de serviços de torno e solda no Município de Capitão Leônidas Marques/PR, visando atender às demandas das Secretarias Municipais, conforme especificações do Termo de Referência, bem como os critérios para credenciamento.

Recebimento das Solicitações de Credenciamento:

Endereço: Prefeitura Municipal de Capitão Leônidas Marques-PR, com sede no Paço Municipal Arnaldo F. Busato, situado na Av. Tancredo Neves, 502, Centro, CEP: 85790-000.
Período: O recebimento das solicitações de credenciamento e da entrega dos envelopes ocorrerá a partir de 22/07/2026, das 07h45 às 11h30 e das 13h30 às 17h00, no endereço acima indicado.

Abertura: Dia **05 de agosto de 2026**, às 08:30 horas (1ª sessão de julgamento).
Esclarecimentos: Pedidos de esclarecimentos poderão ser enviados para o e-mail licitacaoclm@hotmail.com, ou pelo telefone (45) 3286-8407.
Legislação: Lei Federal nº 14.133/2021, notadamente os artigos 6º XLIII, 74º IV, combinados com o art. 79 I, todos da mencionada Lei, e artigos 112 e 141 ssgts do Decreto nº 385, de 11 de dezembro de 2023.
Vigência do Credenciamento: O Credenciamento terá vigência inicial de 12 (doze) meses, prorrogáveis por igual período, caso haja interesse da Administração Municipal, nos termos da legislação pertinente.

Data limite para recebimento de documentos: 21/07/2027 às 09:00 horas.
VALOR TOTAL: R$ 371.940,00 (trezentos e setenta e um mil e novecentos e quarenta reais).

DISPOSIÇÃO DO EDITAL E INFORMAÇÕES: Cópias do edital e anexos serão fornecidos aos interessados, a partir da publicação deste termo, em horário de expediente, no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal, onde poderão ser obtidos esclarecimentos referentes ao presente certame, também por e-mail licitacaoclm@hotmail.com, e disponibilizado no portal da transparência e site do município www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br.
Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 21 de julho de 2026.

NATALI APARECIDA PAGEL DA SILVEIRA
Agente de Contratação

Publicado por:
Maiara Daiane Teixeira
Código Identificador:3F92AE50

SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS
CHAMAMENTO/CREDENCIAMENTO 011/2026

AVISO DE EDITAL

CREDENCIAMENTO/CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 011/2026.

Inexigibilidade de Licitação Nº 116/2026.
Processo Adm. Nº 206/2026.
Solicitação Nº 186/2026.

O Município de Capitão Leônidas Marques, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 76.208.834/0001-59, com sede no Paço Municipal Arnaldo F. Busato, situado na Av. Tancredo Neves, 502, Centro, nesta cidade de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, torna público para conhecimento dos interessados, que está realizando **CHAMAMENTO PÚBLICO**, com utilização do procedimento auxiliar de **CREDENCIAMENTO,** nos termos e nas condições estabelecidas no presente instrumento convocatório e seus anexos, que se subordinam às normas gerais da Lei Federal nº 14.133/2021, cujo processo e julgamento serão realizados por sua Equipe de Licitações, nomeados pelo **Decreto nº 001 de 08.01.2026.**

OBJETO: Credenciamento de pessoas jurídicas para fornecimento de peças e prestação de serviços de mão de obra técnica especializada para manutenção preventiva e corretiva de equipamentos motorizados, incluindo motosserras, motopodas, roçadeiras, motocultivadores, perfuradores de solo e demais equipamentos similares, visando atender às necessidades operacionais das Secretarias Municipais do Município de Capitão Leônidas Marques, conforme especificações do Termo de Referência, bem como os critérios para credenciamento.

Recebimento das Solicitações de Credenciamento:
Endereço: Prefeitura Municipal de Capitão Leônidas Marques-PR, com sede no Paço Municipal Arnaldo F. Busato, situado na Av. Tancredo Neves, 502, Centro, CEP: 85790-000.
Período: O recebimento das solicitações de credenciamento e da entrega dos envelopes ocorrerá a partir de 22/07/2026, das 07h45 às 11h30 e das 13h30 às 17h00, no endereço acima indicado.

Abertura: Dia **07 de agosto de 2026**, às 08:30 horas (1ª sessão de julgamento).
Esclarecimentos: Pedidos de esclarecimentos poderão ser enviados para o e-mail licitacaoclm@hotmail.com, ou pelo telefone (45) 3286-8407.
Legislação: Lei Federal nº 14.133/2021, notadamente os artigos 6º XLIII, 74º IV, combinados com o art. 79 I, todos da mencionada Lei, e artigos 112 e 141 ssgts do Decreto nº 385, de 11 de dezembro de 2023.
Vigência do Credenciamento: O Credenciamento terá vigência inicial de 12 (doze) meses, prorrogáveis por igual período, caso haja interesse da Administração Municipal, nos termos da legislação pertinente.

Data limite para recebimento de documentos: 21/07/2027 às 09:00 horas.
VALOR TOTAL: R$ 50.000,00 (cinquenta mil reais).

DISPOSIÇÃO DO EDITAL E INFORMAÇÕES: Cópias do edital e anexos serão fornecidos aos interessados, a partir da publicação deste termo, em horário de expediente, no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal, onde poderão ser obtidos esclarecimentos referentes ao presente certame, também por e-mail licitacaoclm@hotmail.com, e disponibilizado no portal da transparência e site do município www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br.

Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 21 de julho de 2026.

NATALI APARECIDA PAGEL DA SILVEIRA
Agente de Contratação

Publicado por:
Maiara Daiane Teixeira
Código Identificador:047BB560

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N.º 263/2026 DATA: 16-07-2026

SÚMULA: Nomeia servidora em Estágio Probatório e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 139 e seguintes da Lei Orgânica Municipal, com base nas Leis n.º 1.784/2012 e nº 2.358/2018 e no Edital nº 17.001/2025 (Homologação do Concurso Público),

D E C R E T A

Art. 1º - Fica a abaixo relacionada nomeada, em Estágio Probatório, no Cargo, Nível e Classe que menciona, em virtude de habilitação em Concurso Público Edital n.º 001/2025.

SERVIDOR (A)	RG-CPF Nº	CARGO	LF.	Nível	Classe.
Susane Flor Fortes Caldas	022.***.***-13	Professor(a)	01	C	1

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Capitão Leônidas Marques, 16 de julho de 2026.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda da Silva
Código Identificador:F818FE0B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 268/2026 DATA: 20-07-2026

SÚMULA: Exonera a pedido, a ocupante de emprego público que menciona e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições Legais,

D E C R E T A

Art. 1º - Fica exonerada a pedido, a ocupante de emprego público de Professor - PSS, abaixo relacionada:

Matrícula	Nome	RG-CPF. nº	Emprego Público
124344/1	Aline de Medeiros Aguiar	099.***.***-12	Professor - PSS

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Capitão Leônidas Marques - PR, 20 de julho de 2026.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda da Silva
Código Identificador:9B0237F8

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 269/2026 DATA: 20-07-2026

SÚMULA: Exonera ocupantes de emprego público que menciona e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições Legais, com base na Lei nº 2.718/2024,

D E C R E T A

Art. 1º - Ficam exoneradas por término de contrato, as ocupantes de emprego público de Professor - PSS, abaixo relacionadas:

Matrícula	Nome	RG-CPF. nº
124251/1	Rosemeris Rinaldi Fontanela	000.***.***-93
124253/1	Zolange Santoro Virginio	013.***.***-43
124255/1	Neli Fatima Alberti de Medeiros	048.***.***-31

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Capitão Leônidas Marques, PR. 20 de julho de 2026.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda da Silva
Código Identificador:D0948557

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
DECRETO N.º 270/2026 DATA: 21-07-2026

SÚMULA: Nomeia Empregadas Públicas e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 139 e seguintes da Lei Orgânica Municipal, com base na Lei n.º 2.718/2024,

D E C R E T A

Art. 1º - Ficam as abaixo relacionadas, nomeadas em Emprego Público, de acordo com a Lei nº. 2.718/2024, em virtude de habilitação em Processo Seletivo Simplificado, Edital n.º 001/2026.

NOME	RG-CPF nº	EMPREGO PÚBLICO
Maria Alice Mendes Pavan	047.***.***-99	Professor
Rose Kelli Timm dos Santos	052.***.***-20	Professor
Neide Maria Lanza	553.***.***-68	Professor
Zolange Santoro Virginio	013.***.***-43	Professor
Aline de Medeiros Aguiar	099.***.***-12	Professor
Lucia Janete Szekut Miotto	020.***.***-24	Professor
Tania Aparecida Valgas	869.***.***-49	Professor

Art. 2º - O vencimento do Emprego Público acima mencionado será o estabelecido no art. 8º, da Lei n.º 2718/2024.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Capitão Leônidas Marques - PR, 21 de julho de 2026.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda da Silva
Código Identificador:86A39F70

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLÓPOLIS

CONSELHO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
RESOLUÇÃO N°06/2026 – CMDCA

SÚMULA – Dispõe sobre a deliberação diante a ausência de manifestação do Conselho Tutelar aos Ofícios expedidos para esclarecimento de possíveis irregularidades envolvendo membros do colegiado.

O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA, no uso de suas atribuições legais, conforme Lei Federal nº 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente) e Lei Municipal nº 975/2010,

CONSIDERANDO a competência do CMDCA de acompanhar, fiscalizar e zelar pelo regular funcionamento do Conselho Tutelar, nos termos do Estatuto da Criança e do Adolescente;

CONSIDERANDO que o CMDCA expediu Ofícios ao Conselho Tutelar solicitando esclarecimentos acerca de fatos relacionados ao funcionamento do colegiado, envolvendo possíveis irregularidades administrativas e institucionais;

CONSIDERANDO que, transcorrido o prazo concedido, não houve manifestação formal do Conselho Tutelar em resposta aos referidos Ofícios;
CONSIDERANDO a deliberação do Plenário do CMDCA, em reunião ordinária realizada em 21 de julho de 2026;

RESOLVE:

Art. 1º Registrar que o Conselho Tutelar não apresentou resposta aos Ofícios expedidos pelo CMDCA, deixando de prestar os esclarecimentos solicitados dentro do prazo estabelecido.

Art. 2º Diante da ausência de manifestação, o CMDCA delibera pela continuidade das providências necessárias para apuração dos fatos, mantendo o acompanhamento da situação no exercício de suas competências legais.

Art. 3º O CMDCA delibera pelo encaminhamento desta Resolução, juntamente com a documentação pertinente, ao Ministério Público da Comarca de Carlópolis, para ciência e adoção das providências que entender cabíveis.

Art. 4º Esta Resolução entra em vigor na data de sua aprovação.

Carlópolis-PR, dia 21 de julho de 2026.

GLAUCIA KEILA CABRAL SANTOS
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Fabiele Abucarub Miranda Domingues
Código Identificador:BDE7C0F7

CONSELHO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
RESOLUÇÃO N°07/2026 – CMDCA

SÚMULA – Dispõe sobre a inscrição do Serviço de Acolhimento Institucional – Casa Lar Bernarda Mendes da Cunha no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA de Carlópolis/PR.

O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA DE CARLÓPOLIS, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Federal nº 8.069, de 13 de julho de 1990 – Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA), a Lei Federal nº 8.742, de 07 de dezembro de 1993 – Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS), as Orientações Técnicas: Serviços de Acolhimento para Crianças e Adolescentes, aprovadas pela Resolução Conjunta CNAS/CONANDA nº 01/2009, a Resolução CONANDA nº 71/2001, a Resolução CONANDA nº 164/2014, e a Lei Municipal nº 975/2010 que institui o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente,

CONSIDERANDO que compete ao CMDCA proceder à inscrição dos programas e serviços governamentais e não governamentais destinados ao atendimento de crianças e adolescentes;

CONSIDERANDO a documentação apresentada pela Secretaria Municipal de Assistência Social referente ao Serviço de Acolhimento Institucional – Casa Lar Bernarda Mendes da Cunha;

CONSIDERANDO a análise da documentação realizada pelos membros do Conselho;

CONSIDERANDO a deliberação aprova por unanimidade na reunião ordinária do CMDCA realizada em 21 de julho de 2026, conforme Ata nº 17/2026;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a inscrição do Serviço de Acolhimento Institucional – Casa Lar Bernarda Mendes da Cunha, executado pela Secretaria Municipal de Assistência Social do Município de Carlópolis/PR, junto ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA.

Art. 2º O serviço inscrito destina-se ao acolhimento provisório e excepcional de crianças e adolescentes afastados do convívio familiar por determinação judicial, na modalidade Casa Lar, observando as disposições do Estatuto da Criança e do Adolescente, das Orientações Técnicas para os Serviços de Acolhimento e demais normas aplicáveis.

Art. 3º A presente inscrição fica condicionada à manutenção das condições técnicas, administrativas e legais exigidas pela legislação vigente.

Art. 4º Após a conclusão da mudança da unidade para o novo imóvel, a Secretaria Municipal de Assistência Social deverá apresentar ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, no prazo máximo de 90 (noventa) dias, a Licença Sanitária atualizada e os demais documentos comprobatórios da regularização das adequações estruturais exigidas pelos órgãos competentes, para fins de acompanhamento e manutenção da inscrição do serviço.

Art. 5º O CMDCA poderá realizar visitas de acompanhamento e solicitar, a qualquer tempo, documentos e informações necessários ao monitoramento do serviço.

Art. 6º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Carlópolis-PR, dia 21 de julho de 2026.

GLAUCIA KEILA CABRAL SANTOS
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Fabiele Abucarub Miranda Domingues
Código Identificador:DFB8DA35

CONSELHO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
RESOLUÇÃO N°08/2026 – CMDCA

SÚMULA – Dispõe sobre a inscrição do Serviço de Acolhimento em Família Acolhedora no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA de Carlópolis/PR.

O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA DE CARLÓPOLIS, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Federal nº 8.069, de 13 de julho de 1990 – Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA), a Lei Federal nº 8.742, de 07 de dezembro de 1993 – Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS), as Orientações Técnicas: Serviços de Acolhimento para Crianças e Adolescentes, aprovadas pela Resolução Conjunta CNAS/CONANDA nº 01/2009, a Resolução CONANDA nº 71/2001, a Resolução CONANDA nº 164/2014, e a Lei Municipal nº 1.709/2025, que instituiu o Serviço de Acolhimento em Família Acolhedora no Município de Carlópolis, e a legislação municipal pertinente,

CONSIDERANDO que compete ao CMDCA proceder à inscrição dos programas e serviços destinados ao atendimento de crianças e adolescentes;

CONSIDERANDO a documentação apresentada pela Secretaria Municipal de Assistência Social referente ao Serviço de Acolhimento em Família Acolhedora;

CONSIDERANDO que o serviço encontra-se regularmente instituído no Município, dispondo de legislação própria, equipe técnica e regulamentação administrativa;

CONSIDERANDO a deliberação aprovada por unanimidade na reunião ordinária realizada em 21 de julho de 2026, registrada na Ata nº 17/2026;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a inscrição do Serviço de Acolhimento em Família Acolhedora, executado pela Secretaria Municipal de Assistência Social do Município de Carlópolis/PR, junto ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA.

Art. 2º O serviço tem por finalidade organizar o acolhimento familiar de crianças e adolescentes afastados do convívio familiar por medida de proteção determinada pela autoridade judiciária, oferecendo atendimento em famílias previamente selecionadas, capacitadas, cadastradas e acompanhadas pela equipe técnica responsável.

Art. 3º A Secretaria Municipal de Assistência Social deverá manter atualizados junto ao CMDCA os documentos do serviço, comunicando quaisquer alterações em sua estrutura, coordenação, equipe técnica, legislação ou forma de execução.

Art. 4º O CMDCA acompanhará a execução do serviço por meio de monitoramento, análise documental e visitas institucionais, sempre que necessário.

Art. 5º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Carlópolis-PR, dia 21 de julho de 2026.

GLAUCIA KEILA CABRAL SANTOS
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Fabiele Abucarub Miranda Domingues
Código Identificador:E76E7ABA

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
2º REMARCAÇÃO AVISO DE LICITAÇÃO REMARCADO MEDIANTE INTERVENÇÃO DO CONTROLE INTERNO E NOVA ANÁLISE PELOS RESPONSÁVEIS PELO TERMO DE REFERÊNCIA.

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 024/2026
PROCESSO: Nº 088/2026
TIPO: MENOR PREÇO POR LOTE

O Município de Carlópolis, Estado do Paraná, torna público que fará realizar licitação na modalidade Pregão Eletrônico, Menor Preço por Lote, que tem por objeto a Contratação de empresa para realização e organização de Rodeio em touros e cavalos, locação de som para o rodeio, locação de mini fazendinha, prova de três tambores, premiações inclusas, seguro para os participantes, para festividades da XV FRUTFEST, entre os dias 03, 04, 05, 06 e 07 de setembro de 2026, conforme especificações e condições constantes do Edital e seus Anexos.

Disponibilidade do edital: 21 de julho de 2026

Início da sessão de disputa de preços: às **08:30min do dia 05 de agosto de 2026.**

Local: www.licitanet.com.br "Acesso Identificado". Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF).

Aquisição do edital: Os interessados em participar do certame, poderão retirar exemplares deste edital diretamente no site do Município– link: www.carlopolis.pr.gov.br -Processos Licitatórios, no Departamento de Licitações, Rua Benedito Salles, nº 1.060, pelos telefones: (43) 3566.1291 – Ramal 201 e 43- 99825-0137 e através do e-mail licitacoes2@carlopolis.pr,gov.br .

Qualquer dúvida em relação ao acesso no sistema operacional, poderá ser esclarecida ou através pelos telefones: 34) 3014-6633 / 3236-7571 (Suporte aos Fornecedores) (34) 99678-7950 / (34) 99678-8726 (Suporte aos Fornecedores) ou através da Licitanet Online ou pelo e-mail: contato@licitanet.com.br/ financeiro@licitanet.com.br

Carlópolis, 21 de julho de 2026

Publique-se.

NILTON JOSÉ TELES
Secretária Municipal de Turismo e Cultura

Publicado por:
Juliane de Souza Barbosa
Código Identificador:41B5352D

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 304/2025 – DISPENSA N° 050/2025 PROCESSO INTERNO Nº 111/2024 - (PRAZO).

Pelo presente instrumento, as partes abaixo assinadas, de um lado, como **CONTRATANTE** o Município de Carlópolis, pessoa jurídica de direito público, com sede nesta cidade na Rua Benedito Salles, nº 1.060, CNPJ nº 76.965.789/0001-237, neste ato devidamente representado pelo Senhor Alceu Cardoso Mendes Filho, Secretário Municipal de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente, brasileiro, inscrito no CPF/MF sob nº 088.848.199-38 e portador da Carteira de Identidade RG 10.233.156-7 SSP PR, através do Decreto nº 4.227 de 29 de agosto de 2025 e de outro lado com a empresa empresa **R L AMBIENTAL ENGENHARIA E MEIO AMBIENTE LTDA**, inscrita no **CNPJ/MF sob nº 20.276.898/0001-32** com sede à Rua Padre De Melo, 490, Centro, no município de Jacarezinho, CEP: 86400000, Telefone: (43)3525-0382, E-mail rlambiental@hotmail.com doravante denominada CONTRATADA, representada neste ato pelo Senhor Joao Francisco Santos Da Rocha Loures Filho, brasileiro, casado, empresário, portador da Cédula de Identidade RG nº 7.582.495-5, e CPF nº 043.277.949-37, residente e domiciliado na cidade de, Jacarezinho, que, ao final este subscrevem, têm entre si justo e convencionado o presente Termo Aditivo, com fundamento no **Artigo 107 da Lei Federal nº 14.133/2021**, mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA- OBJETO
O presente Termo Aditivo tem por objeto a prorrogação do prazo de prestação de serviços técnicos destinados a obter o licenciamento ambiental junto ao Instituto Água e Terra-IAT, referente a extração de cascalho na Cascalheira Nova Brasília, conforme instrução normativa nº 43 de 29/04/2025.

CLÁUSULA SEGUNDA- VALOR
Fica mantido o valor estipulado no CONTRATO Nº 304/2025.

CLÁUSULA TERCEIRA- DA VIGÊNCIA
O prazo de vigência contratual do objeto aditado fica prorrogado por mais 12 (doze) meses, com eficácia no período de 18/07/2026 a 18/07/2027.

CLÁUSULA QUARTA - DAS DEMAIS CLÁUSULAS
Permanecem inalteradas, válidas e ratificadas as demais cláusulas estabelecidas no Contrato nº 304/2025.
Justos e Contratados, firmam as partes este instrumento a fim de que produza seus efeitos legais.
Carlópolis, 17 de julho de 2026.

ALCEU CARDOSO MENDES FILHO
Secretário Municipal de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente
Contratante

R L AMBIENTAL ENGENHARIA E MEIO AMBIENTE LTDA
Contratada

Publicado por:
Danieli Aparecida da Silva
Código Identificador:82F7F1B3

DEPARTAMENTO PESSOAL
PORTARIA Nº 092/2026 - DP.

Súmula: "*Dispõe sobre designação da funcionária efetiva e dá outras providências.".*

CONSIDERANDO A NOVA ESTRUTURA DE CARGOS, E FUNÇÕES GRATIFICADAS DA LEI MUNICIPAL 1.711/2025, ALTERADA PELA LEI MUNICIPAL Nº 1.796 DE 07 DE JULHO DE 2026, O PREFEITO MUNICIPAL DE CARLÓPOLIS, ESTADO DO PARANÁ, SR. NILTON DOUGLAS DE MEIRA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, RESOLVE

Art. 1º DESIGNAR, por conveniência administrativa e a bem do serviço público, a partir de **22/07/2026.**

SANDRA CRISTINA DE MATOS, Matrícula: 3161, ocupante do cargo de **Auxiliar de Serviços Gerais** para exercer a função gratificada de Responsável pelo agendamento de consultas e exames.

Art. 2º Determinar ao Departamento de Pessoal as providências necessárias ao cumprimento da presente portaria.

Art. 3º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Carlópolis, 21 de julho de 2026

NILTON DOUGLAS DE MEIRA
- Prefeito Municipal -

Publicado por:
Jeferson Tavares Palma
Código Identificador:F19AA6CF

MUNICÍPIO DE CARLÓPOLIS
EXTRATO DE CONVÊNIO Nº 0341/2026

PARTÍCIPES: Estado do Paraná, por intermédio da Secretaria de Estado do Turismo, e o Município de Carlópolis/PR.

OBJETO: Execução, em regime de mútua cooperação, de ações destinadas a fomentar e apoiar a realização de eventos integrantes do Programa Paraná Mais Eventos, instituído pela Lei Estadual nº 21.760/2023 e regulamentado pelo Decreto Estadual nº 7.627/2024, contemplando os eventos 1º Motorcycle Rota Angra Doce e IV Encontro de Carros Antigos, conforme Plano de Trabalho aprovado.

VIGÊNCIA: 06 (seis) meses, contados da publicação do Convênio no Diário Oficial do Estado.

VALOR TOTAL: R$ 150.009,79 (cento e cinquenta mil e nove reais e setenta e nove centavos), sendo:

REPASSE DO ESTADO: R$ 142.509,30 (cento e quarenta e dois mil, quinhentos e nove reais e trinta centavos).

CONTRAPARTIDA DO MUNICÍPIO: R$ 7.500,49 (sete mil e quinhentos reais e quarenta e nove centavos).

DATA DA ASSINATURA: 13 de julho de 2026.

LUCIANO BARTOLOMEU
Secretário de Estado do Turismo

NILTON DOUGLAS DE MEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luana de Souza Said
Código Identificador:3878FB18

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CATANDUVAS

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
EDITAL RECLASSIFICAÇÃO Nº 005/2026 CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2026

EDITAL RECLASSIFICAÇÃO Nº 005/2026
Concurso Público nº 001/2026

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CATANDUVAS, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, o disposto no art. 37, inciso II, da Constituição Federal, e das **disposições legais aplicáveis,**
Considerando o Edital de Abertura do Concurso Público nº 001/2026, especialmente os itens **1.4, 1.8, 2.3** e **9,** que estabelecem a aceitação das regras do certame pelos candidatos, o prazo de validade do concurso, a formação de cadastro de reserva, as convocações durante a vigência do certame e a observância da ordem de classificação;
Considerando o requerimento administrativo protocolado pelo candidato, por meio do qual manifesta expressamente sua renúncia à classificação originalmente obtida e requer sua reclassificação para o final da lista de classificados;
Considerando que o pedido decorre de manifestação livre e voluntária do candidato, inexistindo prejuízo à Administração Pública, aos demais candidatos aprovados ou à ordem de classificação do certame;
Considerando os princípios da legalidade, impessoalidade, eficiência, razoabilidade, segurança jurídica, autotutela administrativa e supremacia do interesse público;
Considerando o interesse da Administração em preservar a ordem de classificação e a continuidade das convocações, sem prejuízo aos demais candidatos;
TORNA PÚBLICO
Art. 1º. Fica **DEFERIDO** o pedido de reclassificação para o final da lista de aprovados do Concurso Público nº 001/2026, apresentado pelo candidato:
Nome: GRAZIELI DE OLIVEIRA MARTINS. Cargo: COZINHEIRA.
Inscrição nº: 149. Classificação Original: 2º
Edital de Convocação nº 002/2026.
Art. 2º. Em decorrência do deferimento do pedido, o candidato passa a ocupar a última colocação da lista de classificação correspondente à modalidade de concorrência para a qual foi aprovado, observada a ordem de classificação existente na data da reclassificação, passando todos os candidatos subsequentes a ocupar as posições imediatamente anteriores.
Art. 3º. A reclassificação importa na renúncia à classificação originalmente obtida, permanecendo o candidato apto às futuras convocações durante o prazo de validade do Concurso Público, sem direito de preferência em relação aos demais candidatos classificados.
Parágrafo único. A presente reclassificação possui caráter irrevogável, não sendo facultado ao candidato o retorno à classificação originalmente obtida.
Art. 4º. A futura convocação do candidato ficará condicionada à existência de vaga, ao interesse e à conveniência da Administração Pública, à observância da nova ordem de classificação e ao prazo de validade do Concurso Público nº 001/2026.
Parágrafo Primeiro. A reclassificação para o final da lista de aprovados não gera direito adquirido ou expectativa de direito à nova convocação, nomeação ou posse, constituindo mera possibilidade, condicionada à necessidade da Administração, à disponibilidade de vagas e à vigência do Concurso Público.
Parágrafo Segundo. O candidato será convocado exclusivamente de acordo com a nova ordem de classificação, aplicando-se lhe todas as regras previstas no Edital do Concurso Público nº 001/2026 relativas à nomeação, posse e exercício.
Art. 5º. A Administração promoverá a atualização da lista de classificação do cargo de **Cozinheira** do Concurso Público nº

001/2026, observando a reclassificação ora deferida, passando esta a produzir efeitos para todas as futuras convocações.
Art. 6º. Este Edital entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, Catanduvas/PR, em 21 de julho de 2026.

ADEMAR LUIZ BURCKHARDT
Prefeito

Publicado por:
Vanda Ana Bendo (Depto Rh)
Código Identificador:C64590D3

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
TERMO DE AJUSTE DE PREÇO REGISTRADO/FIXADO

INEXIGIBILIDADE N° 14/2024
CHAMADA PÚBLICA Nº 3/2024

Conforme itens 1, 2, 3, 4 e 5 do edital supracitado, ficam reajustados os preços dos combustíveis, passando a vigorar os seguintes valores:

ITEM	UNID	PRODUTO	VALOR UNITÁRIO VÁLIDO DA SEMANA DE 22/07/2026 À 28/07/2026
1	Litro	ARLA	R$ 3,09
2	Litros	Diesel comum – S500	R$ 5,69
3	Litros	Diesel S10	R$ 6,39
4	Litros	Etanol	R$ 3,79
5	Litros	Gasolina comum	R$ 6,29

Catanduvas – PR, 21 de julho de 2026.

ADEMAR LUIZ BURCKHARDT
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eduardo de Freitas Moreira
Código Identificador:06F00F74

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTENÁRIO DO SUL

CÂMARA MUNICIPAL DE CENTENÁRIO DO SUL
PORTARIA 006/2026

O Presidente da Câmara Municipal de Centenário do Sul, Estado do Paraná, no uso das atribuições conferidas por Lei:

RESOLVE:

Art. 1° - Fica designado pelo período de 01 (um) ano, o AGENTE DE CONTRATAÇÃO (PREGOEIRO) e EQUIPE DE APOIO, os Servidores abaixo relacionados:
AGENTE DE CONTRATAÇÃO (PREGOEIRO)
- NATAL DOS SANTOS

EQUIPE DE APOIO
- MARIANA SOCORRO FERREIRA DOS SANTOS ALMEIDA
- JÉSSICA MARIA DA SILVA

Parágrafo único -Ficam delegadas as competências ao Agente de Contratação (Pregoeiro) para praticar os atos previstos no Artigo 6º Inciso LX e Artigo 8º da Lei nº 14.133/2021, de 01 de abril de 2021 e pelo Artigo 17 do Decreto nº 10.024/2019, de 20 de setembro de 2019, bem como os atos necessários inerentes ao Processo de Licitação, na modalidade de PREGÃO.
Art. 2º- Revoga na íntegra a Portaria 008/2025 de 15/09/2025.
Art. 3º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrária.

Centenário do Sul, em 21 de julho de 2026

MARLON CRUZ PRÊMOLI
Presidente

Publicado por:
Natal Dos Santos
Código Identificador:A8F6E4F3

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
DECRETO N° 193/2026

DECRETO N° 193/2026

MELQUIADES TAVIAN JUNIOR, Prefeito Municipal de Centenário do Sul, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas em LEI,

DECRETA:
ARTIGO 1º - A aprovação de subdivisão de uma área de terras do lote 01 da Quadra 51, Centro, Centenário do Sul-PR, medindo 480,00m², contendo como benfeitorias uma casa de madeira medindo 69,00 m², situada na Rua José Minervino da Silva, conforme matrícula13.719, a ficar com as seguintes denominações, medidas, confrontações e divisas:
LOTE 01 A - Pela frente confronta-se com a Rua José Minervino da Silva, numa distância de 16,00 metros, pelo lado direito confronta-se com a Rua Nossa Senhora do Rocio numa distância de 18,00 metros, pelo lado esquerdo confronta-se com o lote 20-B numa distância de 18,00metros, e pelos fundos confronta-se o lote 01-Bnuma distância de 16,00metros. Totalizando uma área de 288,00 m², contendo como benfeitoriasuma casa de madeira medindo 69,00 m².

LOTE 01 B - Pela frente confronta-se com a Rua Nossa Senhora do Rocio, numa distância de 12,00 metros, pelo lado direito confronta-se com o lote 02 numa distância de 16,00 metros, pelo lado esquerdo confronta-se com o lote 01-A numa distância de 16,00 metros, e pelos fundos confronta-se o lote 20-B numa distância de 12,00 metros. Totalizando uma área de 192,00 m², sem benfeitorias.

ARTIGO 2º - O projeto de desmembramentoa que se refere este decreto foi aprovado pela Secretaria de Administração.

ARTIGO 3º - São declaráveis edificáveis os Lotes01A e 01B, do Centro, do perímetro urbano deste município e comarca, revogadas às disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Centenário do Sul, aos20 dias do mês de Julho de 2026.

MELQUIADES TAVIAN JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lilian Faustina da Silva
Código Identificador:E92770B9

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
DECRETO N° 194/2026

DECRETO N° 194/2026

MELQUIADES TAVIAN JUNIOR, Prefeito Municipal de Centenário do Sul, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas em LEI,

DECRETA:
ARTIGO 1º - Fica revogado, na íntegra, o Decreto nº 33/2020 que aprova a subdivisão do lote111-F da Quadra 62, Perímetro Urbano deste Município e Comarca.

ARTIGO 2º - Retorna-se ao lote, objeto do decreto de subdivisão revogado, todas as características anteriores à subdivisão.

Prefeitura Municipal de Centenário do Sul, aos 20 dias do mês de julho de 2026.

MELQUIADES TAVIAN JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lilian Faustina da Silva
Código Identificador:16B3D132

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 112/2026 - ID Nº 11226

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 112/2026 - ID Nº 11226
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 48/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº30/2026
CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CENTENÁRIO DO SUL - PR
CONTRATADA: A.T.V DISTRIBUIDORA LTDA ME
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA FORNECEDORA DE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CENTENÁRIO DO SUL. ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
VALOR GLOBAL: R$ 6.858,55 (Seis Mil, Oitocentos e Cinqüenta e Oito Reais e Cinqüenta e Cinco Centavos)
PRAZO DE VIGÊNCIA: A vigência será **12 (doze) meses**, contados da data de assinatura do Contrato.
DATA DE ASSINATURA: 07/07/2026

Publicado por:
Danilo Kaina Garcia da Silveira
Código Identificador:B8CF862F

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 113/2026 - ID Nº 11326

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 113/2026 - ID Nº 11326
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 48/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 30/2026
CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CENTENÁRIO DO SUL - PR
CONTRATADA: BÉRITH COMERCIO DE PRODUTOS ODONTOLOGICOS LTDA
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA FORNECEDORA DE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CENTENÁRIO DO SUL. ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
VALOR GLOBAL: R$ 4.589,32 (Quatro Mil, Quinhentos e Oitenta e Nove Reais e Trinta e Dois Centavos)
PRAZO DE VIGÊNCIA: A vigência será **12 (doze) meses**, contados da data de assinatura do Contrato.
DATA DE ASSINATURA: 07/07/2026

Publicado por:
Danilo Kaina Garcia da Silveira
Código Identificador:69E88E9F

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 114/2026 - ID Nº 11426

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 114/2026 - ID Nº 11426
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 48/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 30/2026
CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CENTENÁRIO DO SUL - PR
CONTRATADA: BIO LOGICA DISTRIBUIDORA EIRELI
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA FORNECEDORA DE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CENTENÁRIO DO SUL. ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
VALOR GLOBAL: R$ 940,57 (Novecentos e Quarenta Reais e Cinqüenta e Sete Centavos)
PRAZO DE VIGÊNCIA: A vigência será **12 (doze) meses**, contados da data de assinatura do Contrato.
DATA DE ASSINATURA: 07/07/2026

Publicado por:
Danilo Kaina Garcia da Silveira
Código Identificador:8412CF23

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 115/2026 - ID Nº 11526

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 115/2026 - ID Nº 11526
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 48/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 30/2026
CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CENTENÁRIO DO SUL - PR
CONTRATADA: DENTAL MARIA LTDA-ME
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA FORNECEDORA DE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CENTENÁRIO DO SUL. ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
VALOR GLOBAL: R$ 1.711,70 (Um Mil, Setecentos e Onze Reais e Setenta Centavos)
PRAZO DE VIGÊNCIA: A vigência será **12 (doze) meses**, contados da data de assinatura do Contrato.
DATA DE ASSINATURA: 07/07/2026

Publicado por:
Danilo Kaina Garcia da Silveira
Código Identificador:1E9C4156

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 116/2026 - ID Nº 11626

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 116/2026 - ID Nº 11626
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 48/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 30/2026
CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CENTENÁRIO DO SUL - PR
CONTRATADA: DENTARIA E DISTRIB. HOSP. PORTO ALEGRENSE
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA FORNECEDORA DE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CENTENÁRIO DO SUL. ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
VALOR GLOBAL: R$ 5.668,12 (Cinco Mil, Seiscentos e Sessenta e Oito Reais e Doze Centavos)
PRAZO DE VIGÊNCIA: A vigência será **12 (doze) meses**, contados da data de assinatura do Contrato.
DATA DE ASSINATURA: 07/07/2026

Publicado por:
Danilo Kaina Garcia da Silveira
Código Identificador:BD94D0F7

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 117/2026 - ID Nº 11726

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 117/2026 - ID Nº 11726
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 48/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 30/2026
CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CENTENÁRIO DO SUL - PR
CONTRATADA: DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS BOEING EIRELI
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA FORNECEDORA DE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CENTENÁRIO DO SUL. ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
VALOR GLOBAL: R$ 36.027,50 (Trinta e Seis Mil e Vinte e Sete Reais e Cinqüenta Centavos)
PRAZO DE VIGÊNCIA: A vigência será **12 (doze) meses**, contados da data de assinatura do Contrato.
DATA DE ASSINATURA: 07/07/2026

Publicado por:
Danilo Kaina Garcia da Silveira
Código Identificador:051787EF

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 118/2026 - ID Nº 11826

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 118/2026 - ID Nº 11826
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 48/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 30/2026
CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CENTENÁRIO DO SUL - PR
CONTRATADA: NOROESTE MEDICAMENTOS - LTDA
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA FORNECEDORA DE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CENTENÁRIO DO SUL. ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
VALOR GLOBAL: R$ 5.117,04 (Cinco Mil, Cento e Dezessete Reais e Quatro Centavos)
PRAZO DE VIGÊNCIA: A vigência será **12 (doze) meses**, contados da data de assinatura do Contrato.
DATA DE ASSINATURA: 07/07/2026

Publicado por:
Danilo Kaina Garcia da Silveira
Código Identificador:DD583EFF

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 124/2026 - ID Nº 12426

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 124/2026 - ID Nº 12426
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 69/2026
PREGÃO ELETRÔNICO - REGISTRO DE PREÇOS Nº 46/2026
CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CENTENÁRIO DO SUL
CONTRATADO: OMS AMBIENTAL EIRELI
OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇO PESSOA JURÍDICA COLETA, TRANSPORTE, TRATAMENTO E DESTINAÇÃO FINAL DE RESÍDUOS DE SAÚDE DESTINADOS AO HOSPITAL MUNICIPAL, UBS E UAPSF DO MUNICÍPIO DE CENTENÁRIO DO SUL. NO VALOR PROPOSTO ESTÃO INCLUSOS OS SERVIÇOS: TAXA DE COLETA MENSAL, COLETADOS RESÍDUOS DOS GRUPOS "A", "B""E" (SEM LIMITE DE PESO), A COLETA DEVERÁ OCORRER DE FORMA SEMANAL, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CENTENÁRIO DO SUL.
VALOR GLOBAL: R$ 44.400,00 (Quarenta e Quatro Mil e Quatrocentos Reais)
PRAZO DE VIGÊNCIA: A vigência será de até 12 (doze) meses, contados da data de assinatura da ata de registro de preços.
DATA DE ASSINATURA: 20/07/2026

Publicado por:
Anderson Muniz da Silva
Código Identificador:0027CD60

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CERRO AZUL

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE RATIFICAÇÃO - DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 032-2026

Dispensa de Licitação nº 032/2026
Processo Administrativo nº 078/2026

Objeto: A contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de capacitação destinada aos profissionais da rede socioassistencial, educacional e demais servidores públicos que atuam diretamente com crianças, adolescentes e famílias em situação de vulnerabilidade social, contemplando formação em fundamentos, planejamento, manejo e intervenção em crise, com carga horária total de 08 (oito) horas, distribuídas em 02 (duas) palestras de 04 (quatro) horas cada, em atendimento às necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social.

Em favor da empresa: MAKRO TREINAMENTO E FORMAÇÃO PROFISSIONAL LTDA - ME – CNPJ: 21.496.430/0001-16.

Valor total: R$ 9.200,00 (nove mil e duzentos reais).

Pelo presente **TERMO DE RATIFICAÇÃO**, tendo recebido nesta data, Parecer Jurídico, bem como o Processo Administrativo de Dispensa elaborado pela Comissão de Licitação, designada pelo Decreto nº 002/2026, e do reconhecimento da presença dos requisitos exigidos pela Portaria Municipal nº 01 PGM, de 1º de outubro de 2025 e pelo Inciso VIII do Artigo 75 da Lei nº 14.133 de 01 de abril de 2021, a referida dispensa bem como encaminho o presente processo para o Departamento competente para as devidas providências quanto à aquisição do objeto em epígrafe.

Cerro Azul/PR, 21 de julho de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rodrigo Augusto Navarete
Código Identificador:2D222AD7

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CLEVELÂNDIA

GABINETE
ATA DE TRANSMISSÃO DE CARGO DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL

ATA DE TRANSMISSÃO DE CARGO DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL

Aos vinte e um (21) dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis (2026), às 17:00 horas, no Gabinete da Prefeitura Municipal de Clevelândia, situado à Avenida Nossa Senhora da Luz, n° 71, Praça Getúlio Vargas, nesta cidade, foi transmitido temporariamente o cargo de Prefeita Municipal de Clevelândia, em razão do afastamento da Excelentíssima Senhora Prefeita Municipal, que se ausentará do Município pelo período de 12 (doze) dias, compreendido entre os dias 22 de julho de 2026 e 02 de agosto de 2026. Considerando que o período de ausência não excederá 15 (quinze) dias, não se faz necessária autorização prévia da Câmara Municipal, nos termos do artigo 12, inciso IV, e do artigo 42 da Lei Orgânica do Município de Clevelândia. Na ocasião, a Senhora Rafaela Martins Losi, Prefeita Municipal, transmite o exercício do cargo ao Excelentíssimo Senhor Vice-Prefeito, Antonio Chiarani Neto, que, durante o período acima mencionado, passará a exercer a Chefia do Poder Executivo Municipal, na condição de Prefeito Municipal em exercício, com todas as atribuições inerentes ao cargo, nos termos do artigo 39 da Lei Orgânica do Município de Clevelândia. Fica consignado que, encerrado o período de afastamento, a Senhora Rafaela Martins Losi reassumirá automaticamente o exercício do cargo de Prefeita Municipal, independentemente da realização de nova solenidade ou da lavratura de nova ata. Nada mais havendo a tratar, foi lavrada a presente Ata de Transmissão Temporária do Cargo do Poder Executivo Municipal, que, após lida e achada conforme, segue assinada pelas autoridades presentes, para que produza seus jurídicos e legais efeitos.

Nome	Assinatura

Publicado por:
Laira Inaê Ribeiro Marques
Código Identificador:AB7DC5F2

GABINETE
DECRETO N°175/2026

DECRETO N°175/2026

DISPÕE SOBRE O DEFERIMENTO DA REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA URBANA DO NÚCLEO SANTO EXPEDITO I, COM INSTRUMENTO JURÍDICO DE LEGITIMAÇÃO FUNDIÁRIA E LEGITIMAÇÃO DE POSSE, E APROVA A CERTIDÃO DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA (CRF) DO MUNICÍPIO DE CLEVELANDIA/PR, POR MEIO DA LEI FEDERAL Nº 13.465/2017 E DECRETO FEDERAL Nº 9.310/2018.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CLEVELÂNDIA, Estado do Paraná, no uso das atribuições do no uso das atribuições legais que lhe conferem a Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO:
I - a análise e instrução do processo administrativo de Regularização Fundiária Urbana (REURB) do núcleo Santo Expedito I, de acordo com a Lei Federal nº 13.465/2017 e Decreto Federal nº 9.310/2018;
II - a emissão da Certidão de Regularização Fundiária (CRF), atestando a regularização dos lotes e a legitimação fundiária e de posse dos ocupantes;
III - a realização de levantamento planialtimétrico, georreferenciamento, memoriais e demais peças técnicas elaboradas por equipe multidisciplinar da Associação para o Desenvolvimento Habitacional Sustentável de Santa Catarina – ADEHASC, com observância das disposições legais pertinentes;
IV - a observância dos princípios da legalidade, publicidade, segurança jurídica, interesse social e função social da propriedade urbana;

DECRETA:
Art. 1º Fica **deferida a Regularização Fundiária Urbana** do núcleo Santo Expedito I, localizado neste Município, com atribuição de **Legitimação Fundiária e Legitimação de Posse**, nas modalidades REURB-S e REURB-E, conforme o enquadramento dos lotes e famílias beneficiárias, nos termos da Lei Federal nº 13.465/2017 e do Decreto Federal nº 9.310/2018.

Art. 2º Fica **aprovada a Certidão de Regularização Fundiária (CRF)** referente ao núcleo urbano supracitado, conferindo validade jurídica para fins de registro imobiliário, abertura de matrículas individualizadas e demais efeitos legais previstos na legislação vigente.

Art. 3º A CRF aprovada deverá ser encaminhada ao **Ofício de Registro de Imóveis competente**, para registro das matrículas individualizadas dos lotes e áreas públicas, nos termos dos arts. 44 a 46 da Lei nº 13.465/2017.

Art. 4º Fica deferida a cobrança do **IPTU em nome dos beneficiários**, independentemente da emissão das matrículas individualizadas.

Art. 5º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se e publique-se.

Clevelândia/PR, 21 de julho de 2026.

RAFAELA MARTINS LOSI
Prefeita Municipal

Publicado por:
Laira Inaê Ribeiro Marques
Código Identificador:49DA542D

GABINETE
DECRETO N°176/2026.

DECRETO N°176/2026.

DISPÕE SOBRE O DEFERIMENTO DA REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA URBANA DO NÚCLEO BOM JESUS II, COM INSTRUMENTO JURÍDICO DE LEGITIMAÇÃO FUNDIÁRIA E/OU LEGITIMAÇÃO DE POSSE E APROVANDO A CERTIDÃO DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA (CRF) DO MUNICÍPIO DE CLEVELANDIA/PR, POR MEIO DA LEI FEDERAL Nº 13.465/2017 E DECRETO FEDERAL Nº 9.310/2018.

O Prefeito do Município de Clevelândia, Estado de Paraná, no uso das atribuições do seu cargo, conferidas pela Lei Orgânica do Município, **DECRETA:**

Art. 1º O deferimento da Legitimação Fundiária e/ou Legitimação De Posse e da Certidão de Regularização Fundiária, por meio da Lei Federal nº 13.465/2017 e Decreto Federal nº 9.310/2018, do núcleo urbano denominado Bom Jesus II, localizado neste município, pertencente matrículas n° 11.065 e 11.066 de propriedade de Dalmonti Indústria e Comércio de Madeiras, matrícula n° 11.067 de propriedade de José Rodrigues, matrícula n° 11.074 e 11.075 de propriedade de Conceição da Cruz Santos, matrícula n° 11.076 de propriedade de Amantino Pinheiro, matrícula n° 11.077 e 11.078 de propriedade de Oradi Francisco Vieira, matrícula n° 11.080 de propriedade de Rosi da Aparecida, matrícula n° 11.081 de propriedade de Daniel Marques, matrícula n° 11.082 e 11.083 de propriedade de José Américo dos Santos, matrícula n° 1.472 de propriedade de Plácido Francisco dos Passos, matrículas n° 11.084, 11.085, 11.144, 11.147, 11.148 e 11.064 de propriedade de Anibal Martins de Lara, registrada no Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de Clevelândia/PR.

Art. 2º Individualização de matrículas para as ruas e servidões, conforme art. 53 da Lei Federal nº 13.465/2017, parágrafo único, para promover manutenções e ordenamento.

Art. 3º Considerando a autonomia municipal como ente federado, respaldada na Lei nº 13.465/2017, que confere institucionalidade dos projetos de regularização fundiária, este município classifica o referido núcleo como de interesse social (Reurb-S) e interesse específico (Reurb-E). O núcleo se encontra apto para fins de regularização fundiária e, consequentemente, para emissão das matrículas individualizadas para cada morador, nas modalidades já mencionadas, sendo este núcleo predominantemente de baixa e média renda.

Art. 4º Deferimento da cobrança do IPTU, em nome do ocupante, independentemente da emissão das matrículas individualizadas.

Art. 5º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se e publique-se.

Clevelândia/PR, 21 de julho de 2026

RAFAELA MARTINS LOSI
Prefeita Municipal

Publicado por:
Laira Inaê Ribeiro Marques
Código Identificador:82C52DC3

GABINETE
DECRETO N°177/2026

DECRETO N°177/2026

DISPÕE SOBRE O DEFERIMENTO DA REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA URBANA DO NÚCLEO ROSA BRANCA, COM INSTRUMENTO JURÍDICO DE LEGITIMAÇÃO FUNDIÁRIA E LEGITIMAÇÃO DE POSSE, E APROVA A CERTIDÃO DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA (CRF) DO MUNICÍPIO DE CLEVELÂNDIA/PR,

POR MEIO DA LEI FEDERAL Nº 13.465/2017 E DECRETO FEDERAL Nº 9.310/2018.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CLEVELÂNDIA, Estado do Paraná, no uso das atribuições do no uso das atribuições legais que lhe conferem a Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO:
I - a análise e instrução do processo administrativo de Regularização Fundiária Urbana (REURB) do núcleo Rosa Branca, de acordo com a Lei Federal nº 13.465/2017 e Decreto Federal nº 9.310/2018;
II - a emissão da Certidão de Regularização Fundiária (CRF), atestando a regularização dos lotes e a legitimação fundiária e de posse dos ocupantes;
III - a realização de levantamento planialtimétrico, georreferenciamento, memoriais e demais peças técnicas elaboradas por equipe multidisciplinar da Associação para o Desenvolvimento Habitacional Sustentável de Santa Catarina – ADEHASC, com observância das disposições legais pertinentes;
IV - a observância dos princípios da legalidade, publicidade, segurança jurídica, interesse social e função social da propriedade urbana;

DECRETA:
Art. 1º Fica **deferida a Regularização Fundiária Urbana** do núcleo Rosa Branca, localizado neste Município, com atribuição de **Legitimação Fundiária e Legitimação de Posse**, nas modalidades REURB-S e REURB-E, conforme o enquadramento dos lotes e famílias beneficiárias, nos termos da Lei Federal nº 13.465/2017 e do Decreto Federal nº 9.310/2018.

Art. 2º Fica **aprovada a Certidão de Regularização Fundiária (CRF)** referente ao núcleo urbano supracitado, conferindo validade jurídica para fins de registro imobiliário, abertura de matrículas individualizadas e demais efeitos legais previstos na legislação vigente.

Art. 3º A CRF aprovada deverá ser encaminhada ao **Ofício de Registro de Imóveis competente**, para registro das matrículas individualizadas dos lotes e áreas públicas, nos termos dos arts. 44 a 46 da Lei nº 13.465/2017.

Art. 4º Fica deferida a cobrança do **IPTU em nome dos beneficiários**, independentemente da emissão das matrículas individualizadas.

Art. 5º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se e publique-se.

Clevelândia/PR, 21 de julho de 2026.

RAFAELA MARTINS LOSI
Prefeita Municipal

Publicado por:
Laira Inaê Ribeiro Marques
Código Identificador:BC55AB0D

GABINETE
DECRETO N°178/2026

DECRETO N°178/2026

DISPÕE SOBRE O DEFERIMENTO DA REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA URBANA DO NÚCLEO HÍPICA, COM INSTRUMENTO JURÍDICO DE LEGITIMAÇÃO FUNDIÁRIA E LEGITIMAÇÃO DE POSSE, E APROVA A CERTIDÃO DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA (CRF) DO MUNICÍPIO DE CLEVELÂNDIA/PR, POR MEIO DA LEI FEDERAL Nº 13.465/2017 E DECRETO FEDERAL Nº 9.310/2018.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CLEVELÂNDIA, Estado do Paraná, no uso das atribuições do no uso das atribuições legais que lhe conferem a Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO:
I - a análise e instrução do processo administrativo de Regularização Fundiária Urbana (REURB) do núcleo HÍPICA, de acordo com a Lei Federal nº 13.465/2017 e Decreto Federal nº 9.310/2018;
II - a emissão da Certidão de Regularização Fundiária (CRF), atestando a regularização dos lotes e a legitimação fundiária e de posse dos ocupantes;
III - a realização de levantamento planialtimétrico, georreferenciamento, memoriais e demais peças técnicas elaboradas por equipe multidisciplinar da Associação para o Desenvolvimento Habitacional Sustentável de Santa Catarina – ADEHASC, com observância das disposições legais pertinentes;
IV - a observância dos princípios da legalidade, publicidade, segurança jurídica, interesse social e função social da propriedade urbana;

DECRETA:
Art. 1º Fica **deferida a Regularização Fundiária Urbana** do núcleo HÍPICA, localizado neste Município, com atribuição de **Legitimação Fundiária e Legitimação de Posse**, nas modalidades REURB-S e REURB-E, conforme o enquadramento dos lotes e famílias beneficiárias, nos termos da Lei Federal nº 13.465/2017 e do Decreto Federal nº 9.310/2018.

Art. 2º Fica **aprovada a Certidão de Regularização Fundiária (CRF)** referente ao núcleo urbano supracitado, conferindo validade jurídica para fins de registro imobiliário, abertura de matrículas individualizadas e demais efeitos legais previstos na legislação vigente.

Art. 3º A CRF aprovada deverá ser encaminhada ao **Ofício de Registro de Imóveis competente**, para registro das matrículas individualizadas dos lotes e áreas públicas, nos termos dos arts. 44 a 46 da Lei nº 13.465/2017.

Art. 4º Fica deferida a cobrança do **IPTU em nome dos beneficiários**, independentemente da emissão das matrículas individualizadas.

Art. 5º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se e publique-se.

Clevelândia/PR, 21 de julho de 2026.

RAFAELA MARTINS LOSI
Prefeita Municipal

Publicado por:
Laira Inaê Ribeiro Marques
Código Identificador:C0C30BB3

GABINETE
DECRETO N°179/2026

DECRETO N°179/2026

DISPÕE SOBRE O DEFERIMENTO DA REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA URBANA DO NÚCLEO DALSASO, COM INSTRUMENTO JURÍDICO DE LEGITIMAÇÃO FUNDIÁRIA E LEGITIMAÇÃO DE POSSE, E APROVA A CERTIDÃO DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA (CRF) DO MUNICÍPIO DE CLEVELÂNDIA/PR, POR MEIO DA LEI FEDERAL Nº 13.465/2017 E DECRETO FEDERAL Nº 9.310/2018.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CLEVELÂNDIA, Estado do Paraná, no uso das atribuições do no uso das atribuições legais que lhe conferem a Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO:
I - a análise e instrução do processo administrativo de Regularização Fundiária Urbana (REURB) do núcleo Dalsaso, de acordo com a Lei Federal nº 13.465/2017 e Decreto Federal nº 9.310/2018;
II - a emissão da Certidão de Regularização Fundiária (CRF), atestando a regularização dos lotes e a legitimação fundiária e de posse dos ocupantes;
III - a realização de levantamento planialtimétrico, georreferenciamento, memoriais e demais peças técnicas elaboradas por equipe multidisciplinar da Associação para o Desenvolvimento Habitacional Sustentável de Santa Catarina – ADEHASC, com observância das disposições legais pertinentes;
IV - a observância dos princípios da legalidade, publicidade, segurança jurídica, interesse social e função social da propriedade urbana;

DECRETA:
Art. 1º Fica **deferida a Regularização Fundiária Urbana** do núcleo Dalsaso, localizado neste Município, com atribuição de **Legitimação Fundiária e Legitimação de Posse**, nas modalidades REURB-S e REURB-E, conforme o enquadramento dos lotes e famílias beneficiárias, nos termos da Lei Federal nº 13.465/2017 e do Decreto Federal nº 9.310/2018.

Art. 2º Fica **aprovada a Certidão de Regularização Fundiária (CRF)** referente ao núcleo urbano supracitado, conferindo validade jurídica para fins de registro imobiliário, abertura de matrículas individualizadas e demais efeitos legais previstos na legislação vigente.

Art. 3º A CRF aprovada deverá ser encaminhada ao **Ofício de Registro de Imóveis competente**, para registro das matrículas individualizadas dos lotes e áreas públicas, nos termos dos arts. 44 a 46 da Lei nº 13.465/2017.

Art. 4º Fica deferida a cobrança do **IPTU em nome dos beneficiários**, independentemente da emissão das matrículas individualizadas.

Art. 5º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se e publique-se.

Clevelândia/PR, 21 de julho de 2026.

RAFAELA MARTINS LOSI
Prefeita Municipal

Publicado por:
Laira Inaê Ribeiro Marques
Código Identificador:436F61DC

GABINETE
DECRETO N°180/2026

DECRETO N°180/2026

DISPÕE SOBRE O DEFERIMENTO DA REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA URBANA DO NÚCLEO ARAUCÁRIA, COM INSTRUMENTO JURÍDICO DE LEGITIMAÇÃO FUNDIÁRIA E LEGITIMAÇÃO DE POSSE, E APROVA A CERTIDÃO DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA (CRF) DO MUNICÍPIO DE CLEVELÂNDIA/PR, POR MEIO DA LEI FEDERAL Nº 13.465/2017 E DECRETO FEDERAL Nº 9.310/2018.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE Clevelândia Estado do Paraná, no uso das atribuições do no uso das atribuições legais que lhe conferem a Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO:
I - a análise e instrução do processo administrativo de Regularização Fundiária Urbana (REURB) do núcleo ARAUCÁRIA, de acordo com a Lei Federal nº 13.465/2017 e Decreto Federal nº 9.310/2018;
II - a emissão da Certidão de Regularização Fundiária (CRF), atestando a regularização dos lotes e a legitimação fundiária e de posse dos ocupantes;
III - a realização de levantamento planialtimétrico, georreferenciamento, memoriais e demais peças técnicas elaboradas por equipe multidisciplinar da Associação para o Desenvolvimento Habitacional Sustentável de Santa Catarina – ADEHASC, com observância das disposições legais pertinentes;
IV - a observância dos princípios da legalidade, publicidade, segurança jurídica, interesse social e função social da propriedade urbana;

DECRETA:
Art. 1º Fica **deferida a Regularização Fundiária Urbana** do núcleo ARAUCÁRIA, localizado neste Município, com atribuição de **Legitimação Fundiária e Legitimação de Posse**, nas modalidades REURB-S, conforme o enquadramento dos lotes e famílias beneficiárias, nos termos da Lei Federal nº 13.465/2017 e do Decreto Federal nº 9.310/2018.

Art. 2º Fica **aprovada a Certidão de Regularização Fundiária (CRF)** referente ao núcleo urbano supracitado, conferindo validade jurídica para fins de registro imobiliário, abertura de matrículas individualizadas e demais efeitos legais previstos na legislação vigente.

Art. 3º A CRF aprovada deverá ser encaminhada ao **Ofício de Registro de Imóveis competente**, para registro das matrículas individualizadas dos lotes e áreas públicas, nos termos dos arts. 44 a 46 da Lei nº 13.465/2017.

Art. 4º Fica deferida a cobrança do **IPTU em nome dos beneficiários**, independentemente da emissão das matrículas individualizadas.

Art. 5º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se e publique-se.

Clevelândia/PR, 21 de julho de 2026.

RAFAELA MARTINS LOSI
Prefeita Municipal

Publicado por:
Laira Inaê Ribeiro Marques
Código Identificador:F985277B

GABINETE
DECRETO N°181/2026

DECRETO N°181/2026

DISPÕE SOBRE O DEFERIMENTO DA REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA URBANA DO NÚCLEO ARAUCÁRIA I, COM INSTRUMENTO JURÍDICO DE LEGITIMAÇÃO FUNDIÁRIA, E APROVA A CERTIDÃO DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA (CRF) DO MUNICÍPIO DE CLEVELÂNDIA/PR, POR MEIO DA LEI FEDERAL Nº 13.465/2017 E DECRETO FEDERAL Nº 9.310/2018.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CLEVELÂNDIA, Estado do Paraná, no uso das atribuições do no uso das atribuições legais que lhe conferem a Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO:
I - a análise e instrução do processo administrativo de Regularização Fundiária Urbana (REURB) do núcleo ARAUCÁRIA I, de acordo com a Lei Federal nº 13.465/2017 e Decreto Federal nº 9.310/2018;
II - a emissão da Certidão de Regularização Fundiária (CRF), atestando a regularização dos lotes e a legitimação fundiária e de posse dos ocupantes;
III - a realização de levantamento planialtimétrico, georreferenciamento, memoriais e demais peças técnicas elaboradas por equipe multidisciplinar da Associação para o Desenvolvimento Habitacional Sustentável de Santa Catarina – ADEHASC, com observância das disposições legais pertinentes;
IV - a observância dos princípios da legalidade, publicidade, segurança jurídica, interesse social e função social da propriedade urbana;

DECRETA:
Art. 1º Fica **deferida a Regularização Fundiária Urbana** do núcleo ARAUCÁRIA I, localizado neste Município, com atribuição de **Legitimação Fundiária**, nas modalidades REURB-S e REURB-E, conforme o enquadramento dos lotes e famílias beneficiárias, nos termos da Lei Federal nº 13.465/2017 e do Decreto Federal nº 9.310/2018.

Art. 2º Fica **aprovada a Certidão de Regularização Fundiária (CRF)** referente ao núcleo urbano supracitado, conferindo validade jurídica para fins de registro imobiliário, abertura de matrículas individualizadas e demais efeitos legais previstos na legislação vigente.

Art. 3º A CRF aprovada deverá ser encaminhada ao **Ofício de Registro de Imóveis competente**, para registro das matrículas individualizadas dos lotes e áreas públicas, nos termos dos arts. 44 a 46 da Lei nº 13.465/2017.

Art. 4º Fica deferida a cobrança do **IPTU em nome dos beneficiários**, independentemente da emissão das matrículas individualizadas.

Art. 5º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se e publique-se.

Clevelândia/PR, 21 de julho de 2026.

RAFAELA MARTINS LOSI
Prefeita Municipal

Publicado por:
Laira Inaê Ribeiro Marques
Código Identificador:270F4142

GABINETE
EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA URBANA Nº 017/2026

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA URBANA Nº 017/2026

*O **MUNICÍPIO DE CLEVELÂNDIA**, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob o nº 76.161.199/0001-00, com sede administrativa sito à Praça Getúlio Vargas, nº 71, Bairro Centro, CEP:85530-000, por intermédio de sua Prefeita Municipal, no uso de suas atribuições legais, **TORNA PÚBLICO**, para conhecimento de todos os interessados, em especial moradores, ocupantes, titulares de domínio, confrontantes e terceiros eventualmente interessados, que o núcleo urbano informal urbano denominado **HÍPICA** encontra-se em processo de **Regularização Fundiária Urbana (REURB)**, nas modalidades **REURB-S** e **REURB-E**, com fundamento na Lei Federal nº 13.465/2017 e no Decreto Federal nº 9.310/2018.*

O procedimento contempla, conforme o caso concreto, a aplicação dos institutos da **Legitimação Fundiária e da Legitimação de Posse**, nos termos dos arts. 23 e 25 da Lei Federal nº 13.465/2017 e legislação correlata.
Informa-se que foi realizado o levantamento planialtimétrico e cadastral da área, com georreferenciamento, subscrito por profissional legalmente habilitado, acompanhado da respectiva Anotação de Responsabilidade Técnica (ART), bem como parecer preliminar de viabilidade, visando à individualização das unidades imobiliárias e à abertura de matrículas individualizadas.
As peças integrantes do Projeto de Regularização Fundiária (PRF) foram elaboradas pela equipe multidisciplinar da **Associação para o Desenvolvimento Habitacional Sustentável de Santa Catarina – ADEHASC**, entidade com legitimidade ativa nos termos do art. 14, inciso II, da Lei nº 13.465/2017, regularmente constituída, com atuação direcionada ao desenvolvimento urbano, promoção habitacional e regularização fundiária.

DO NÚCLEO
O núcleo urbano informal denominado Hípica, localizado neste Município, tem origem na Matricula não identificada, de propriedade não identificada, devidamente registrada no Ofício de Registro de Imóveis da Comarca de Clevelândia/PR.
O núcleo possui área total de 11.284,74 m², distribuída em 26 lotes, sendo 21 lotes aderentes. 05 lotes destinados a futuros proprietários.

O núcleo é servido pelas seguintes vias: Rua A, Rua B e Rua C, as quais serão destinadas ao domínio público municipal, nos termos do art. 53, parágrafo único, da Lei Federal nº 13.465/2017, bem como pela via Rua Doutor Joarez Martins Filho, já integrante do domínio público municipal.

QUADRO DE ÁREAS	
Área da Matricula não identificada	Não Consta
Área dos lotes aderentes	8.841,05 m²
Área de lotes destinados a futuros proprietários	976,92 m²
Área de Ruas a serem regularizadas	1.466,77 m²
Área total da REURB	**11.284,74 m²**

DOS EQUIPAMENTOS COKOMUNITÁRIOS
A área de intervenção é atendida pelos seguintes equipamentos e serviços públicos:

• sistema viário implantado, com vias de circulação definidas;
• fornecimento de energia elétrica;
• abastecimento de água;
• soluções de esgotamento sanitário individuais;
• serviço de coleta de resíduos sólidos;
• acesso a equipamentos públicos e serviços essenciais, tais como educação, saúde e transporte.

DAS CONFRONTAÇÕES
Os titulares de domínio e os confrontantes, internos e externos, serão notificados por meio do presente edital e, cumulativamente, mediante declaração de reconhecimento de regularização fundiária, encaminhado por via postal com aviso de recebimento (AR), sendo-lhes assegurada ciência da instauração do procedimento de Regularização Fundiária Urbana (REURB).
Será garantido o **prazo de 30 (trinta) dias**, contados do recebimento da notificação ou da data da publicação deste edital, para apresentação de **impugnação ou manifestação**, nos termos da Lei Federal nº 13.465/2017 e do Decreto Federal nº 9.310/2018.

Titulares de domínio:

Matricula Desconhecida, de propriedade desconhecida;

Confrontantes:
Matricula n° 14.974 de propriedade, de Idarci Terezinha Zanchet;
Matricula n° 15.761 de propriedade, de Mauricio Augusto Schreiner;
Matricula n° 15.760 de propriedade, de Anatália Schreiner;
Matricula nº 1.825, de propriedade, de Leduvino Santos Bele Pretto e Marli de Paula Preto;
Rua Doutor Joarez Martins Filho, de propriedade do município de Clevelândia/PR;

DOS REQUERENTES

São requerentes e beneficiários da regularização fundiária os ocupantes e moradores do núcleo urbano informal denominado Rosa Branca, devidamente identificados no levantamento cadastral realizado, e que aderiram voluntariamente ao processo de Regularização Fundiária Urbana (REURB), nos termos da Lei Federal nº 13.465/2017 e do Decreto Federal nº 9.310/2018.

Nº	NOME
	AMÉLIA CAMPOLIN DE MOURA e JOÃO DOMINGOS LEITE DOS SANTOS
	CELITA BIGATON DOS SANTOS E DERLI JOSE DOS SANTOS
	CLARIZETE BARBOSA e CELIO DE JESUS FERREIRA
	DIRCEIA DE OLIVEIRA FERREIRA
	FERNANDA RAMOS DA SILVEIRA
	FRANCELIS ROSA LOPES FERREIRA E ELTON DION LUIS FERREIRA
	FRANCIELI APARECIDA FERREIRA MARTINS
	JANETE DIONIZIO E JOSÉ DIRCEU VICENTIN
	JOSÉ ANTONIO KUBIAK
	KAUANE TAINARA DE CARVALHO REICHE
	LUCAS FERREIRA CHAGAS
	MARI NERI DE OLIVEIRA
	MARIZETE BARBOSA FERREIRA
	MAURICIO PINHEIRO FARIAS
	NELCI TEREZINHA DALMORA DOS SANTOS BARBOSA e MARCELINO DOS SANTOS BARBOSA
	PEDRO RAMOS DA SILVEIRA
	PRIMO FARIAS DA SILVA
	SALETE APARECIDA BORBA MENEGHINI e ADELIR MENEGHINI
	SIMONE FARIAS DA SILVA
	VANUSA FELISBERTO DIAS e ALCI PEDRINHO CAMARA MAGRI

Os requerentes optaram pela promoção da regularização às suas expensas, nos termos do art. 33, §2º, da Lei Federal nº 13.465/2017.

DAS IMPUGNAÇÕES

Eventuais impugnações deverão ser apresentadas no prazo de 30 (trinta) dias, contados da data da última publicação deste edital, junto ao setor de protocolo da Prefeitura Municipal, devidamente fundamentadas e instruídas com os documentos pertinentes.

As manifestações serão analisadas pelos órgãos técnicos competentes e pela Comissão Municipal de Regularização Fundiária, assegurando a apreciação adequada de todos os argumentos apresentados.

O processo administrativo permanecerá disponível para consulta pelos interessados na sede da Prefeitura Municipal, garantindo transparência e acesso às informações do procedimento.

A ausência de manifestação no prazo legal implicará concordância tácita com o procedimento de regularização, nos termos do art. 31, §§ 5º e 6º, da Lei Federal nº 13.465/2017.

Ao término do procedimento, será emitida a Certidão de Regularização Fundiária (CRF), que constituirá título hábil para registro junto ao Ofício de Registro de Imóveis competente.

Clevelândia/PR, 21 de julho de 2026.

RAFAELA MARTINS LOSI
Prefeita Municipal

ANEXO I – DELIMITAÇÃO POLIGONAL

ANEXO II – MAPA DO NÚCLEO URBANO

Publicado por:
Laira Inaê Ribeiro Marques
Código Identificador:27317F3B

GABINETE
EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA URBANA Nº 018/2026

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA URBANA Nº 018/2026

*O **MUNICÍPIO DE CLEVELÂNDIA**, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob o nº 76.161.199/0001-00, com sede administrativa sito à Praça Getúlio Vargas, nº 71, Bairro Centro, CEP:85530-000, por intermédio de sua Prefeita Municipal, no uso de suas atribuições legais, **TORNA PÚBLICO**, para conhecimento de todos os interessados, em especial moradores, ocupantes, titulares de domínio, confrontantes e terceiros eventualmente interessados, que o núcleo urbano informal urbano denominado **DALSASO** encontra-se em processo de **Regularização Fundiária Urbana (REURB)**, nas modalidades **REURB-S** e **REURB-E**, com fundamento na Lei Federal nº 13.465/2017 e no Decreto Federal nº 9.310/2018.*

O procedimento contempla, conforme o caso concreto, a aplicação dos institutos da **Legitimação Fundiária e da Legitimação de Posse**, nos termos dos arts. 23 e 25 da Lei Federal nº 13.465/2017 e legislação correlata.

Informa-se que foi realizado o levantamento planialtimétrico e cadastral da área, com georreferenciamento, subscrito por profissional legalmente habilitado, acompanhado da respectiva Anotação de Responsabilidade Técnica (ART), bem como parecer preliminar de viabilidade, visando à individualização das unidades imobiliárias e à abertura de matrículas individualizadas.

As peças integrantes do Projeto de Regularização Fundiária (PRF) foram elaboradas pela equipe multidisciplinar da **Associação para o Desenvolvimento Habitacional Sustentável de Santa Catarina – ADEHASC**, entidade com legitimidade ativa nos termos do art. 14, inciso II, da Lei nº 13.465/2017, regularmente constituída, com atuação direcionada ao desenvolvimento urbano, promoção habitacional e regularização fundiária.

DO NÚCLEO

O núcleo urbano informal denominado Dalsaso, localizado neste Município, tem origem na Transcrição nº 584, de propriedade de Indústria de Madeira Soledade Ltda, devidamente registrada no Ofício de Registro de Imóveis da Comarca de Clevelândia/PR.

O núcleo possui área total de 13.330,06 m², distribuída em 20 lotes, sendo 10 lotes aderentes. 10 lotes destinados a futuros proprietários.

O núcleo é servido pelas seguintes vias: Rua Cedro e Rua Crescencio Martins, já integrantes do domínio público municipal.

QUADRO DE ÁREAS	
Área da Transcrição 584	14.194,00 m²
Área dos lotes aderentes	9.946,94 m²
Área de lotes destinados a futuros proprietários	3.383,12 m²
Área total da REURB	**13.330,06 m²**

DOS EQUIPAMENTOS COMUNITÁRIOS

A área de intervenção é atendida pelos seguintes equipamentos e serviços públicos:

• sistema viário implantado, com vias de circulação definidas;
• fornecimento de energia elétrica;
• abastecimento de água;
• soluções de esgotamento sanitário individuais;
• serviço de coleta de resíduos sólidos;
• acesso a equipamentos públicos e serviços essenciais, tais como educação, saúde e transporte.

DAS CONFRONTAÇÕES

Os titulares de domínio e os confrontantes, internos e externos, serão notificados por meio do presente edital e, cumulativamente, mediante declaração de reconhecimento de regularização fundiária, encaminhado por via postal com aviso de recebimento (AR), sendo-lhes assegurada ciência da instauração do procedimento de Regularização Fundiária Urbana (REURB).

Será garantido o **prazo de 30 (trinta) dias**, contados do recebimento da notificação ou da data da publicação deste edital, para apresentação de **impugnação ou manifestação**, nos termos da Lei Federal nº 13.465/2017 e do Decreto Federal nº 9.310/2018.

Titulares de domínio:

Transcrição nº 584, de propriedade de Indústria de Madeira Soledade Ltda;

Confrontantes:
Matricula n° 14.337 de propriedade de Marcos Orélio Vall e Gracielli Cordeiro Vall;
Matricula n° 13.530 de propriedade de Clarice Terezinha Provenzi Senhor;

Matricula n° 13.529 de propriedade de Maria Tereza Senhor Zorzi e Ivanir Antonio Ferreira Zorzi;
Transcrição nº 584, de propriedade de Indústria de Madeira Soledade Ltda;
Rua Crescencio Martins e Rua Cedro, de propriedade do município de Clevelândia/PR;

DOS REQUERENTES
São requerentes e beneficiários da regularização fundiária os ocupantes e moradores do núcleo urbano informal denominado Rosa Branca, devidamente identificados no levantamento cadastral realizado, e que aderiram voluntariamente ao processo de Regularização Fundiária Urbana (REURB), nos termos da Lei Federal nº 13.465/2017 e do Decreto Federal nº 9.310/2018.

Nº	NOME
	ADELIR MARTINS DE SOUZA
	CLAUDIA LILIANE DOS SANTOS
	CLEUZA APARECIDA COSTA e ALEX RICARDO BORGES
	EVALDO ECHS DE OLIVEIRA
	LINDACIR COSTA e VALDOMIRO DE OLIVEIRA
	MAUREN TATIANE MACHADO DE MORAIS e DIVONEI DE MORAIS
	NIVALDO BUGNO CARVALHO
	SANDRA MARA DOS SANTOS ALVES DE QUADROS e ADAIR DE QUADROS

Os requerentes optaram pela promoção da regularização às suas expensas, nos termos do art. 33, §2º, da Lei Federal nº 13.465/2017.

DAS IMPUGNAÇÕES
Eventuais impugnações deverão ser apresentadas no prazo de 30 (trinta) dias, contados da data da última publicação deste edital, junto ao setor de protocolo da Prefeitura Municipal, devidamente fundamentadas e instruídas com os documentos pertinentes.
As manifestações serão analisadas pelos órgãos técnicos competentes e pela Comissão Municipal de Regularização Fundiária, assegurando a apreciação adequada de todos os argumentos apresentados.
O processo administrativo permanecerá disponível para consulta pelos interessados na sede da Prefeitura Municipal, garantindo transparência e acesso às informações do procedimento.
A ausência de manifestação no prazo legal implicará concordância tácita com o procedimento de regularização, nos termos do art. 31, §§ 5º e 6º, da Lei Federal nº 13.465/2017.
Ao término do procedimento, será emitida a Certidão de Regularização Fundiária (CRF), que constituirá título hábil para registro junto ao Ofício de Registro de Imóveis competente.

Clevelândia/PR, 21 de julho de 2026.

RAFAELA MARTINS LOSI
Prefeita Municipal

ANEXO I – DELIMITAÇÃO POLIGONAL

ANEXO II – MAPA DO NÚCLEO URBANO

Publicado por:
Laira Inaê Ribeiro Marques
Código Identificador:BF3DBE6D

GABINETE
EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA URBANA Nº 020/2026

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA URBANA Nº 020/2026

*O **MUNICÍPIO DE CLEVELÂNDIA**, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob o nº 76.161.199/0001-00, com sede administrativa sito à Praça Getúlio Vargas, nº 71, Bairro Centro, CEP:85530-000, por intermédio de sua Prefeita Municipal, no uso de suas atribuições legais, **TORNA PÚBLICO**, para conhecimento de todos os interessados, em especial moradores, ocupantes, titulares de domínio, confrontantes e terceiros eventualmente interessados, que o núcleo urbano informal urbano denominado **ARAUCÁRIA I,** encontra-se em processo de **Regularização Fundiária Urbana (REURB)**, nas modalidades **REURB-S** e **REURB-E**, com fundamento na Lei Federal nº 13.465/2017 e no Decreto Federal nº 9.310/2018.*

O procedimento contempla, conforme o caso concreto, a aplicação dos institutos da **Legitimação Fundiária**, nos termos dos arts. 23 da Lei Federal nº 13.465/2017 e legislação correlata.
Informa-se que foi realizado o levantamento planialtimétrico e cadastral da área, com georreferenciamento, subscrito por profissional legalmente habilitado, acompanhado da respectiva Anotação de Responsabilidade Técnica (ART), bem como parecer preliminar de viabilidade, visando à individualização das unidades imobiliárias e à abertura de matrículas individualizadas.
As peças integrantes do Projeto de Regularização Fundiária (PRF) foram elaboradas pela equipe multidisciplinar da **Associação para o Desenvolvimento Habitacional Sustentável de Santa Catarina – ADEHASC**, entidade com legitimidade ativa nos termos do art. 14, inciso II, da Lei nº 13.465/2017, regularmente constituída, com atuação direcionada ao desenvolvimento urbano, promoção habitacional e regularização fundiária.

DO NÚCLEO
O núcleo urbano informal denominado ARAUCÁRIA I, localizado neste Município, tem origem na Matricula nº 2.809, de propriedade de Iara Aparecida Machado, e nas Matriculas nº 8.572, 10.081, 10.082, 10.083, 10.084, 10.085, 10.089, 10.090, 10.091, 10.092, 10.093, 14.584, 14.585, 10.095, de propriedade de Município de Clevelândia/PR, devidamente registradas no Ofício de Registro de Imóveis da Comarca de Clevelândia/PR.
O núcleo possui área total de 37.982,79 m², distribuída em 71 lotes, sendo 39 lotes aderentes. 32 lotes destinados a futuros proprietários.

O núcleo é servido pelas seguintes vias: Rua Jabuticaba Sabará, Rua Cedro, Rua Paul Franz Biedermann, Rua Cyro Carneiro Pacheco, Rua Angico, Rua de Acesso, Rua Alfredo Biedermann - Trecho 01 e Rua Alfredo Biedermann - Trecho 02, as quais serão destinadas ao domínio público municipal, nos termos do art. 53, parágrafo único, da Lei Federal nº 13.465/2017, bem como pelas vias Rua Crescêncio Martins e Rua Jacarandá, já integrantes do domínio público municipal.

QUADRO DE ÁREAS	
Área Das Matriculas 10.081 E 10.082	1.900,62 m²
Área Das Matriculas 10.083, 10.084 E 10.085	2.177,14 m²
Área Das Matriculas 10.089, 10.090, 10.091, 10.092, 10.093, 14.584, 14.585 E 10.095	5.018,96 m²
Área Da Matricula 8.572	36.613,42 m²
Área Da Matriculas 2.809	28.166,00 m²
Área Dos Lotes Aderentes	17.913,92 m²
Área De Lotes Destinados A Futuros Proprietários	11.296,59 m²
Área Total De Lotes Municipais	567,88 m²
Área Total De Ruas A Serem Regularizadas	8.772,28 m²
Área total da REURB	**37.982,79 m²**

DOS EQUIPAMENTOS COMUNITÁRIOS
A área de intervenção é atendida pelos seguintes equipamentos e serviços públicos:

• sistema viário implantado, com vias de circulação definidas;
• fornecimento de energia elétrica;
• abastecimento de água;
• soluções de esgotamento sanitário individuais;
• serviço de coleta de resíduos sólidos;
• acesso a equipamentos públicos e serviços essenciais, tais como educação, saúde e transporte.

DAS CONFRONTAÇÕES
Os titulares de domínio e os confrontantes, internos e externos, serão notificados por meio do presente edital e, cumulativamente, mediante declaração de reconhecimento de regularização fundiária, encaminhado por via postal com aviso de recebimento (AR), sendo-lhes assegurada ciência da instauração do procedimento de Regularização Fundiária Urbana (REURB).
Será garantido o **prazo de 30 (trinta) dias**, contados do recebimento da notificação ou da data da publicação deste edital, para apresentação de **impugnação ou manifestação**, nos termos da Lei Federal nº 13.465/2017 e do Decreto Federal nº 9.310/2018.

Titulares de domínio:

Matricula nº 2.809, de propriedade de Iara Aparecida Machado;
Matriculas nº 8.572, 10.081, 10.082, 10.083, 10.084, 10.085, 10.089, 10.090, 10.091, 10.092, 10.093, 14.584, 14.585, 10.095, de propriedade de Município de Clevelândia/PR;

Confrontantes:
Matricula nº 2.809, de propriedade de Iara Aparecida Machado;
Matricula nº 6.260, 10.086, 8.572 de propriedade do Município de Clevelândia/PR;
Matricula nº 6.261 de propriedade de Postal Holding Participações Ltda;
Matricula nº 14.337 de propriedade de Marcos Orélio Vall e Gracielli Cordeiro Vall;
Transcrição n° 584 de propriedade de Indústria de Madeira Soledade LTDA;
Matricula nº 1.454 de propriedade de Modesto Grando;
Matricula nº 12.905 de propriedade de Ernesto Biderman Grando;
Matricula nº 7.550 e 7.558 de propriedade de Marlon Cezar Grando;
Rua Guaraci Bello Marinho, Rua João da Cruz, Rua Crescencio Martins, Rua Jacarandá e Rua Angíco, de propriedade do Município de Clevelândia/PR;

DOS REQUERENTES
São requerentes e beneficiários da regularização fundiária os ocupantes e moradores do núcleo urbano informal denominado Rosa Branca, devidamente identificados no levantamento cadastral realizado, e que aderiram voluntariamente ao processo de Regularização Fundiária Urbana (REURB), nos termos da Lei Federal nº 13.465/2017 e do Decreto Federal nº 9.310/2018.

Nº	NOME
	ACIR PRETO LOPES
	ALDACIR DE QUADROS
	ANGELITA TERESINHA ARRUDA DE GASPERI E IVO ANDRÉ DE GASPERI
	ANTÔNIA MARIZETE LOPES
	ANTÔNIO CARLOS CAMARGO
	CRISTIANA MISTURINI DE ABREU E JAIR RODRIGUES DE ABREU
	CRISTIANE J. BATTISTELLA E DIEGO G. SCHEFFER
	DALMIRA SANTOS MACHADO
	DONÁRIA DE F. BRASILIANO E SIDINEY O. RAMOS
	DONIZETI AP. GALETI
	ELI DOS SANTOS ALVES E AIR CARLOS ALVES
	ERMINIO BRASILIANO
	GENI MARIA LOPES
	GENY DE F. DOS SANTOS TATIN E DIRLON ROSA TATIN
	IVETE AP. GOLLUB INOCÊNCIO E CELIO G. INOCÊNCIO
	JANETE DE F. C. F. REZER
	JESSICA MARIA DA SILVA GOMES E EDGAR GOMES
	JOELMA ÂNGELA BOSCO
	JULIANA MARIA BERNASKI E SIDNEY SARTURI
	LURDES FABBRIS DOS SANTOS
	MARIA CRISTINA GIRALDI SCHEFFER
	MARIA DE FATIMA MORETTO MASCARELLO
	MARIA R. DOS SANTOS E FRANCISCO DE A. A. DOS SANTOS
	NEIVA LUCIA MACIEL KADES
	NEUZA DOS SANTOS CARDOSO E SILVONEI CARDOSO
	NIVALDO BUGNO CARVALHO
	ROBERTO MONSON ZANELA
	ROSANGELA AP. CAMARGO
	ROSEMILDA DE F. DA C. B. FARINELLI
	ROSILDA OLIVEIRA MAIA
	ROZELI DA SILVA
	SANDRA AP. DA SILVA
	SILVANA MEIRA DE SOUZA E AGRIPILIO PEREIRA DE SOUZA
	SOLANGE ZILIO GIRALDI E ANTÔNIO D. DOS SANTOS
	SONIA DA AP. DE FREITAS
	VIVALDINA DE L. P. DA SILVA E JOSÉ MARIA B. L. DA SILVA

Os requerentes optaram pela promoção da regularização às suas expensas, nos termos do art. 33, §2º, da Lei Federal nº 13.465/2017.

DAS IMPUGNAÇÕES
Eventuais impugnações deverão ser apresentadas no prazo de 30 (trinta) dias, contados da data da última publicação deste edital, junto ao setor de protocolo da Prefeitura Municipal, devidamente fundamentadas e instruídas com os documentos pertinentes.

As manifestações serão analisadas pelos órgãos técnicos competentes e pela Comissão Municipal de Regularização Fundiária, assegurando a apreciação adequada de todos os argumentos apresentados.
O processo administrativo permanecerá disponível para consulta pelos interessados na sede da Prefeitura Municipal, garantindo transparência e acesso às informações do procedimento.
A ausência de manifestação no prazo legal implicará concordância tácita com o procedimento de regularização, nos termos do art. 31, §§ 5º e 6º, da Lei Federal nº 13.465/2017.
Ao término do procedimento, será emitida a Certidão de Regularização Fundiária (CRF), que constituirá título hábil para registro junto ao Ofício de Registro de Imóveis competente.

Clevelândia/PR, 21 de julho de 2026.

RAFAELA MARTINS LOSI
Prefeita Municipal

ANEXO I – DELIMITAÇÃO POLIGONAL

ANEXO II – MAPA DO NÚCLEO URBANO

Publicado por:
Laira Inaê Ribeiro Marques
Código Identificador:BEF75969

LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°. 46/2026 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 31/2025 – PROCESSO Nº. 64/2025 PARTES: MUNICÍPIO DE CLEVELÂNDIA E FABIANA RODRIGUES PEREIRA

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS n°. 46/2026
PREGÃO ELETRÔNICO nº 31/2025 – PROCESSO nº. 64/2025
PARTES: MUNICÍPIO DE CLEVELÂNDIA e FABIANA RODRIGUES PEREIRA
1. DO OBJETO
1.1 "Registro de preço para aquisição de materiais de copa e cozinha, utensílios e materiais de acondicionamento e embalagem, para fins de atendimento a todas as Secretarias Municipais, pelo prazo de 12 (doze) meses".
2. DO PAGAMENTO
2.1 O pagamento ocorrerá no dia 14 (quatorze) do mês subsequente a realização da compra e empenho.
2.2 Para fins de faturamento será(ão) incluída(s) nota(s) fiscal(is) que foi(ram) emitida(s) até o último dia útil do mês anterior ao agendamento de pagamento, a(s) qual(is) com a aprovação do fiscal e gestor da Ata de Registro de preços e encaminhada(s) ao Departamento de Compras do Licitador, para conferência e empenho.
3. DO VALOR
3.1 VALOR TOTAL DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: R$. 4.843,20 (quatro mil oitocentos e quarenta e três reais e vinte centavos).
4. DA VIGENCIA
4.1 Esta Ata decorre da convocação do licitante remanescente, nos termos do art. 90, § 2º, da Lei Federal nº 14.133/2021, em razão da rescisão amigável da Ata de Registro de Preços nº 91/2025, razão pela qual sua vigência limitar-se-á ao período remanescente da ata originária, encerrando-se em 05 de outubro de 2026.
5. DA EXECUÇÃO
5.1 Esta Ata decorre da convocação do licitante remanescente, nos termos do art. 90, § 2º, da Lei Federal nº 14.133/2021, em razão da rescisão amigável da Ata de Registro de Preços nº 91/2025, razão pela qual sua vigência limitar-se-á ao período remanescente da ata originária, encerrando-se em 05 de outubro de 2026.
FORO: Clevelândia - PR.

Clevelândia, 21 de julho de 2026.

RAFAELA MARTINS LOSI
Prefeita Municipal

Publicado por:
Rodrigo Antonio Mendes da Silva
Código Identificador:3DE34D20

LICITAÇÃO
EXTRATO DO 1° (PRIMEIRO) TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 42/2025, DE 16/07/2025, DECORRENTE DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 020/2025, CONFORME ABAIXO MENCIONADO:

EXTRATO DO 1° (PRIMEIRO) TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 42/2025, DE 16/07/2025, DECORRENTE DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 020/2025, CONFORME ABAIXO MENCIONADO:

PARTES: Município de Clevelândia e Brilharte Produções LTDA-ME

OBJETO: Prorrogação do prazo e vigência do contrato

PRAZO ADICIONAL: 12 (doze) **meses**.

PERÍODO DE EXECUÇÃO: De 18/07/2026 a 18/07/2027.

VIGÊNCIA DO CONTRATO: De 17/07/2025 a 18/09/2027.

FORO: CLEVELÂNDIA – PR.

Clevelândia, 17 de julho de 2026.

RAFAELA MARTINS LOSI
Prefeita Municipal

Publicado por:
Joao Vinicius Viana
Código Identificador:D68610F5

LICITAÇÃO
EXTRATO DO 2º (SEGUNDO) TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°. 172/24, DE 12/07/2024, PROVENIENTE DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 010/24, DE 08/07/2024, CONFORME ABAIXO MENCIONADO:

EXTRATO DO 2º (SEGUNDO) TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°. 172/24, DE 12/07/2024, PROVENIENTE DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 010/24, DE 08/07/2024, CONFORME ABAIXO MENCIONADO:

PARTES: Município de Clevelândia e Logmov Soluções Ltda.

OBJETO: Prorrogação do prazo de duração da Ata de Registro de Preços.

PRAZO ADICIONAL: 12 (doze) **meses**.

PERÍODO DE EXECUÇÃO: De 15/07/2026 a 14/07/2027.

VIGÊNCIA DA ATA DE REG. DE PREÇOS: De 15/07/2024 a 14/07/2027.

FORO: CLEVELÂNDIA – PR.

Clevelândia, 17 de julho de 2026.

RAFAELA MARTINS LOSI
Prefeita Municipal

Publicado por:
Joao Vinicius Viana
Código Identificador:F688CD4C

LICITAÇÃO
EXTRATO DO 2º (SEGUNDO) TERMO ADITIVO REFERENTE AO CONTRATO N.º 24/2025 DECORRENTE DA CONCORRÊNCIA Nº. 01/2025 – PROCESSO Nº. 8/2025, CONFORME ABAIXO MENCIONADO:

EXTRATO DO 2º (SEGUNDO) TERMO ADITIVO REFERENTE AO CONTRATO N.º 24/2025 DECORRENTE DA CONCORRÊNCIA Nº. 01/2025 – PROCESSO Nº. 8/2025, CONFORME ABAIXO MENCIONADO:

PARTES: Município de Clevelândia e Dcon Engenharia LTDA.

OBJETO: Prorrogação do prazo e vigência do contrato.

PRAZO ADICIONAL: 180 (cento e oitenta) dias.

PERÍODO DE EXECUÇÃO: De 09/07/2026 a 05/01/2027.

VIGÊNCIA DO CONTRATO: De 14/04/2025 a 04/05/2027.

FORO: CLEVELÂNDIA – PR.

Clevelândia, ... de julho de 2026.

RAFAELA MARTINS LOSI
Prefeita Municipal

Publicado por:
Joao Vinicius Viana
Código Identificador:DEAA6AEB

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE COLOMBO

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N.º 673/2026

PORTARIA N.º 673/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE COLOMBO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar a senhora **VANEZA KAYANE ANTUNES DE LIMA FERREIRA,** portadora do CPF n.° 043.XXX.XXX-65, Matrícula n.° 19364, do Cargo de Diretora Executiva, vinculado á Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Trabalho, a partir de 20 de julho de 2026.

Art. 2º - Nomear a senhora **VANEZA KAYANE ANTUNES DE LIMA FERREIRA,** portadora do CPF n.° 043.XXX.XXX-65, Matrícula n.° 19364, para o Cargo de Diretora do Departamento de Saúde e Bem Estar, vinculado á Secretaria Municipal de Juventude, a partir de 20 de julho de 2026..

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal de Colombo
Em, 20 de julho de 2026.

HELDER LUIZ LAZAROTTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bianca Maria Dias
Código Identificador:1FBE29F8

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N.º 674/2026

PORTARIA N.º 674/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE COLOMBO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar a pedido a senhora **CHRISIAN CASSIANE ANTUNES GOULART**, portadora do CPF n.° 072.XXX.XXX-54, do cargo de Gestora do Núcleo de Gestão de Compras, da Coordenação de Gestão SUAS, do Departamento de Gestão Serviço Único de Assistência Social – (SUAS), vinculado á Secretaria Municipal de Assistência Social, a partir de 13 de julho de 2026.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal de Colombo
Em, 20 de julho de 2026.

HELDER LUIZ LAZAROTTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bianca Maria Dias
Código Identificador:26501307

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N.º 675/2026

PORTARIA N.º 675/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE COLOMBO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar a servidora **MICHELLI GOMES DE ARAUJO,** portadora do RG n.° 09.XXX.XXX-7, CPF n.° 055.XXX.XXX-63, matrícula n.° 18472, do cargo de GESTORA do CRAS SEDE, no Departamento de Proteção Social Basica, vinculado á Secretaria Municipal de Assistência Social, a partir de 16 de julho de 2026.

Art. 2º - Designar a servidora **PAULA HATIE SILVA MUKAI,** matrícula 19506, portadora do RG n.° 00.XXX.XXX-4, CPF n.° 028.XXX.XXX-02, para o cargo de GESTORA do CRAS SEDE, no Departamento de Proteção Social Basica, vinculado á Secretaria Municipal de Assistência Social, a partir de 16 de julho de 2026.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal de Colombo
Em, 20 de julho de 2026.

HELDER LUIZ LAZAROTTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bianca Maria Dias
Código Identificador:7DD30976

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N.º 680/2026

PORTARIA N.º 680/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE COLOMBO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar o servidor **OSVALDO TCHAIKOVSKI JUNIOR,** portador do CPF n.º 015.XXX.XXX-XX**,** matrícula n.º 15.198, da função de Diretor Executivo, vinculado à Secretaria Municipal de Saúde, a partir de 20 de julho de 2026.

Art. 2º - Designar o servidor **OSVALDO TCHAIKOVSKI JUNIOR,** portador do CPF n.º 015.XXX.XXX-XX**,** matrícula n.º 15.198, para a função de Diretor do Departamento de Defesa Civil, vinculado à Secretaria Municipal de Trânsito e Ordem Pública, a partir de 20 de julho de 2026.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal de Colombo
Em, 21 de julho de 2026.

HELDER LUIZ LAZAROTTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bianca Maria Dias
Código Identificador:6273975C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CHAMAMENTO PÚBLICO 013/2026 - CREDENCIAMENTO DE AGRICULTOR FAMILIAR

Aviso de Licitação
Edital – Chamamento Público Nº 013/2026
Objeto: Credenciamento de agricultores familiares detentores de DAP (Declaração de Aptidão ao PRONAF) ou CAF (Cadastro Nacional da Agricultura Familiar – Pessoa Física) do município de Colombo, conforme diretrizes estabelecidas na Lei nº 11.326, de 24 de julho de 2006 e enquadrados no Programa de Fortalecimento da Agricultura Familiar – PRONAF
Recebimento das Propostas: De 23 de JULHO de 2026 à 21 de AGOSTO de 2026.
Local do Credenciamento: Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de Colombo / PR, localizado na Rua XV de Novembro, 105 - Centro - Colombo - PR - CEP 83.414-000.
Informações Complementares poderão ser obtidas na Secretaria Municipal da Administração, sito Rua XV de Novembro nº. 105 – Centro – Colombo - Paraná, ou pelo fone: (41) 3656–8138 ou pelo site: www.colombo.pr.gov.br.

Colombo, 21 de julho de 2026.

HELDER LUIZ LAZAROTTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Mauro Mazepa Goncalves
Código Identificador:161395CD

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 242/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 037/2026

Processo: 41.488/2025
Contratante: Município de Colombo/PR – Secretaria Municipal de Assistência Social
Contratada: S. MEDEIROS & MORAIS LTDA, CNPJ n.° 05.823.127/0001-24
Fiscalização: A fiscalização será de responsabilidade dos servidores: Gestor da Ata: Daniel Biscaia de Lima – matrícula n.º 17.830 - Fiscal de contrato (Administrativo e Técnico): Vanusa de Lima Salles – matrícula n.º 18.442
Objeto: Contratação de empresa especializada na prestação de **serviços de qualificação profissional**, destinados a adolescentes e jovens em cumprimento de Medidas Socioeducativas em meio aberto, nas modalidades de Liberdade Assistida (LA) e Prestação de Serviços à Comunidade (PSC), bem como a jovens egressos dessas medidas.
Valor: O valor total da contratação é de R$ 174.885,40 (cento e setenta e quatro mil, oitocentos e oitenta e cinco reais e quarenta centavos)
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes da contratação do objeto desta licitação correrão à conta da classificação orçamentária constante na LOA 1882/2025.
Vigência: O prazo inicial de vigência da ata de Registro de Preços é de 01 (um) ano, contado do primeiro dia útil subsequente à data de sua divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).
Preços Registrados: Encontram-se à disposição na Coordenação de Contratos, sito à Rua XV de Novembro, 105 - Centro - Colombo - Paraná ou pelo site www.colombo.pr.gov.br no link licitações.
Local e data de emissão: Colombo, 20 de julho de 2026

Assinatura: Elisangela Rena Beraldo Lazarotto

Publicado por:
Jumara Adriana Pessini
Código Identificador:2E40844D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE EMPNHO 14196-14197/2026.

N° do Empenho:	**14196-14197/2026.**
Data:	**21/07/2026**
Valor Total do Empenho:	R$ 16.081,80 (dezesseis mil, oitenta e um reais e oitenta centavos).
Nº da Inexigibilidade de Licitação	**045/2026**
Contratado:	Município de Colombo/PR, **GRAPHISOFT BRASIL SERVICOS DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA.** **CNPJ: 22.993.665/0001-86.**
Contratante:	**Prefeitura Municipal de Colombo.**
Objeto:	Contratação de Licença de Uso do software Archicad- Versão Studio, pelo período de 12 meses, visando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Urbanismo
Órgão Responsável:	Secretaria Municipal de Urbanismo.

Publicado por:
Neiva de Oliveira Nhaia
Código Identificador:48A8C555

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

RESOLUÇÃO Ad Referendun Nº 47

O Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social de Colombo, em uso de suas competências e atribuições conferidas pelas Lei Municipal nº 576/1995 e alteração Leis Municipal nº 1341/14, em conformidade com a Lei Federal nº. 8.742, de 07 de dezembro de 1993, Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS, aprova:
Art. 1º - Aprovação a ***renovação*** da inscrição das instituições:

- Instituto Beija-Flor de Ação Social -, inscrita no CNPJ nº 13.110.653/0001-75 - Inscrição no CMAS nº 018
- ASSOCIAÇÃO DE AMPARO A CRIANÇA E CASA DE APOIO TIA SULA
no CNPJ sob nº81.455.255/0001-40 – Inscrição no CMAS nº.002

Art. 2º - Unidade de Acolhimento Institucional Acalanto – inscrição nº 040

Art. 3º – Válida por 2 anos

Art. 4º - Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

DANIELE BELO RODRIGUES
Presidente do CMAS

Publicado por:
Cassia Regina Gatto Sgoda
Código Identificador:51761119

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CONTENDA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
EXTRATO DE APOSTILAMENTO CONTRATO Nº 058/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 070/2025

EXTRATO DE APOSTILAMENTO
CONTRATO Nº 058/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 070/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 295/2025
OBJETO: aquisição de máquinas e equipamentos agrícolas destinados ao fortalecimento da agricultura familiar do Município de Contenda
FISCAL DO PROCESSO: Marcos Aurélio Wojcik
CONTRATADO:CIDAMAQ MÁQUINAS E IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS EIRELI, CNPJ nº 32.396.643/0001 92
DATA: 21/07/2026

ANTONIO ADAMIR DIGNER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maynara Cordeiro
Código Identificador:2FD729E3

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
EXTRATO DE APOSTILAMENTO CONTRATO Nº 059/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 070/2025

EXTRATO DE APOSTILAMENTO
CONTRATO Nº 059/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 070/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 295/2025
OBJETO: aquisição de máquinas e equipamentos agrícolas destinados ao fortalecimento da agricultura familiar do Município de Contenda
FISCAL DO PROCESSO: Marcos Aurélio Wojcik
CONTRATADO: CLEIA E K THUROW ME, CNPJ nº 16.776.641/0001-72
DATA: 21/07/2026

ANTONIO ADAMIR DIGNER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maynara Cordeiro
Código Identificador:21602BAA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
EXTRATO DE APOSTILAMENTO CONTRATO Nº 060/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 070/2025

EXTRATO DE APOSTILAMENTO
CONTRATO Nº 060/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 070/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 295/2025
OBJETO: aquisição de máquinas e equipamentos agrícolas destinados ao fortalecimento da agricultura familiar do Município de Contenda
FISCAL DO PROCESSO: Marcos Aurélio Wojcik
CONTRATADO: LIPPEL ENGENHARIA E EQUIPAMENTOS, CNPJ nº 23.691.899/0001-31
DATA: 21/07/2026

ANTONIO ADAMIR DIGNER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maynara Cordeiro
Código Identificador:7BC2A962

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
EXTRATO DE CONTRATO Nº 150/2026 DISPENSA ELETRÔNICA Nº 020/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 125/2026

EXTRATO DE CONTRATO Nº 150/2026
DISPENSA ELETRÔNICA Nº 020/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 125/2026
OBJETO: Prestação de serviço de treinamento de Primeiros Socorros para até 224 pessoas, incluindo equipe, materiais e certificação, em conformidade com a Lei no 13.722/2018 (Lei Lucas).
DOTAÇÃO
ORÇAMENTÁRIA:06.002.12.365.0012.2.029.3.3.90.39.00.00- outros serviços de terceiros – pessoa juridica
VALOR: R$ 2.720,00 (dois mil, setecentos e vinte reais)
CONTRATADA: ROBSON MONTEIRO ME, CNPJ n° 18.055.063/0001-00
VIGÊNCIA: 03 MESES
EXECUÇÃO: 03 MESES
DATA: 21/07/2026

ANTONIO ADAMIR DIGNER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabio Santos Fernandes
Código Identificador:1262B61C

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE Nº 116/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 177/2026

EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE Nº 116/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 177/2026
FUNDAMENTO LEGAL: inciso IV, do artigo 74 da Lei Federal nº 14.133 de 2021 e artigos 54 e 59 do Decreto Municipal nº 288 de 2023.
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS ATRÁVES DA CHAMADA PUBLICA Nº03/2025
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:06.002.12.361.0013.2.024.3.3.90.39.00.00 - OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA
VALOR: R$27.576,00 (vinte e sete mil, quinhentos e setenta e seis reais)
CONTRATADA: EVA ZAVELINSKI **- CNPJ:** 65.945.053/0001-20
DATA: 21/07/2026

ANTONIO ADAMIR DIGNER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maynara Cordeiro
Código Identificador:CD7CEA40

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CONTENDA CONVOCAÇÃO DE CREDENCIAMENTO Nº 003/2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONTENDA

CONVOCAÇÃO DE CREDENCIAMENTO Nº 003/2025

A Prefeitura Municipal de Contenda, por meio da comissão de licitação nº 136/2026, no uso de suas atribuições CONVOCA os candidatos a baixo relacionados, devidamente habilitados no edital de credenciamento nº 003/2025, e obedecida a classificação publicada em diário oficial, a comparecerem neste departamento Avenida João Franco n° 400, no prazo improrrogável de 03 (três) dias úteis, a partir da data de publicação deste, a fim de manifestarem o interesse em assumir a vaga e dar cumprimento às providências estabelecidas no referido edital.

Decorrido o prazo estabelecido, serão considerados DESISTENTES os credenciados que não atenderem a presente convocação.

SERVIÇO	CLASSIFICAÇÃO	NOME
Serviços Gerais	1º	SIRLEI FERREIRA MARTINS
Serviços Gerais	2º	MARIA BERNADETTE STRAPAZZON
Serviços Gerais	3º	EVA DE JESUS SEMES
Serviços Gerais	4º	LUCIANE RAMOS
Atendente	1º	JOSSANA EUNICE FERRER

Contenda, 21 de julho de 2026

JAIME KFIATKOSKI
Presidente Da Comissão De Licitações

Publicado por:
Maynara Cordeiro
Código Identificador:E49CD7C6

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, VIAÇÃO E SERVIÇOS PÚBLICOS
EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE CONFINANTES, TERCEIROS INTERESSADOS E PROPRIETÁRIOS Nº 007/2026

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE CONFINANTES, TERCEIROS INTERESSADOS E PROPRIETÁRIOS Nº 007/2026

Eu, ***Antonio Adamir Digner***, Prefeito Municipal de Contenda, Estado do Paraná, no uso das suas atribuições legais e na forma da legislação vigente, **FAZ SABER** aos confrontantes e interessados em geral, que o Município de Contenda, por meio da Comissão de Regularização Fundiária, instituída por meio do Decreto Municipal Nº 382/2022 e suas alterações, **Instaurou processo de Regularização Fundiária – REURB**, por meio do **Protocolo nº 2294/2025**, com vistas à regularização do núcleo informal consolidado, **localizado no CONJUNTO HABITACIONAL NOSSA SENHORA APARECIDA, no Município de Contenda/PR**, inserido no perímetro urbano deste município, que atinge a **Matrícula sob número: 19.048, do Cartório de Registro de Imóveis da Lapa/PR.**

Para ciência de TADEU GURSKI e sua mulher NOEMIA MARTINS GURSKI; MARLENE GURSKI DE PAULA e seu marido ANTONIO JOSÉ DE PAULA; ROQUE GURSKI e sua companheira VANILDA BARBOSA DOS SANTOS; HELIO GURSKI e sua mulher SANDRA MARA GORSKI GURSKI; CLAUDIO DE ASSIS NUNES PEREIRA e sua esposa MARIA DE JESUS MOKSINSKI PEREIRA; RAYLLA MARIA PINHEIRO; PATRICK MOKINSKI PEREIRA; ELIANE DOS SANTOS; JOEL ANTONIO KOLOCHINSKI; MARIZE APARECIDA SOCHINSKI KOLOCHINSKI e, os eventuais possuidores, proprietários, demais confinantes de direito não conhecidos e todos os terceiros interessados, segue abaixo a lista dos requerentes e das respectivas áreas:

REQUERENTE	DESCRIÇÃO ÁREA
ANDREIA KIOTHECKA	Rua Professora Ana Stanisuaski da Silveira, n° 1071, bairro: Centro, Contenda/PR. **(área: 263,16 m² - perímetro 64,90m)**

Dessa forma, os confrontantes e demais interessados ficam cientificados de que, no **prazo de 30 (trinta) dias**, contados a partir da data de publicação do presente **EDITAL**, poderão apresentar, na sede da Prefeitura Municipal de Contenda, sito a Av. João Franco, nº 400, Centro, Contenda/PR, **IMPUGNAÇÃO** ao procedimento de Regularização Fundiária do núcleo informal consolidado, **localizado no Centro do Município de Contenda/PR**, conforme legislação em vigor, sendo que o decurso do prazo do edital sem manifestação implica na anuência com os termos requeridos no referido procedimento.

Contenda/PR, 21 de Julho de 2026.

ANTONIO ADAMIR DIGNER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Larry Hugo Sanches
Código Identificador:33458833

SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL
MINUTA DE DECRETO Nº 266/2026

MINUTA DE DECRETO Nº 266/2026

Súmula: *Designa a gestora, membros e suplentes do Conselho Gestor do Fundo Municipal de Proteção e Defesa Civil, nos termos da Lei 2.375/2026 e do Decreto 264/2026*.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CONTENDA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Art. 70, IV da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO o disposto na Lei Municipal nº 2.375/2026, de 07 de julho de 2026, que institui o Fundo Municipal de Proteção e Defesa Civil – FUMPDEC;

CONSIDERANDO o Decreto Municipal nº 264/2026, que institui o Conselho Gestor do Fundo Municipal de Proteção e Defesa Civil – FUMPDEC;

DECRETA:

Art. 1º Fica designada a Secretária Municipal **Angela Mayer de Souza Digner**, matrícula n° 3779-2, para exercer a função de gestora do Fundo Municipal de Proteção e Defesa Civil, vinculado à Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social.

Parágrafo Único: Compete a gestora do FUMPDEC a movimentação da conta bancária vinculada ao Fundo, o acompanhamento da execução orçamentária e financeira, bem como a apresentação das prestações de contas nos termos da legislação vigente.

Art. 2° Ficam designados os seguintes servidores públicos para exercerem a função de membros suplentes do Conselho Gestor do Fundo Municipal de Proteção e Defesa Civil – FUMPDEC:

I – Representante do Gabinete do Prefeito:
Titular: Prefeito Municipal;
Suplente: Marciel Roberto Sandoval;

II – Representante da Coordenadoria Municipal de Defesa Civil:
Titular: Coordenador Municipal de Defesa Civil;
Suplente: Anderson Luiz Bochene;

III – Representante da Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social:
Titular: Secretária Municipal de Promoção e Assistência Social;
Suplente: Vanessa Aparecida Cordeiro Lopes

IV – Representante da Secretaria Municipal de Finanças:
Titular: Secretária Municipal de Finanças;
Suplente:Lídia Czaya Jargas

V – Representante da Secretaria Municipal de Meio Ambiente:
Titular: Secretário(a) Municipal de Meio Ambiente;
Suplente: Luana Grazielle Levandoski Good Semes;

VI – Representante da Secretaria Municipal de Obras:
Titular: Secretário(a) Municipal de Obras;
Suplente: Lauro Alexsandro Lagner.

Art. 3º Os suplentes substituirão os respectivos titulares em suas ausências, impedimentos ou vacância, exercendo as mesmas atribuições e prerrogativas durante o período da substituição, nos termos do Decreto nº 264/2026.

Parágrafo Único: Caso um mesmo agente público acumule a titularidade de mais de uma Secretaria ou órgão integrante do Conselho Gestor, participará da reunião como titular de apenas uma representação, devendo o suplente previamente designado ser convocado para representar o(s) outro(s) órgão(s), com direito a voz e voto.

Art. 4ºO mandato dos membros observará o prazo previsto no § 1º do art. 2º do Decreto nº 264/2026.

Art. 5ºO exercício da função de membro do Conselho Gestor do FUMPDEC constitui serviço público relevante e não será remunerado.

Art. 6º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito de Contenda, 22 de julho de 2026.

Publicado por:
Alexandre Paniagua
Código Identificador:35D4CFC7

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA
AVISO DE LICITAÇÃO
EDITAL DE CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 12/2026
COM INVERSÃO DE FASES

O Município de Coronel Vivida torna público que fará realizar, às 09 horas do dia 06 de agosto do ano de 2026, na plataforma BNC, **CONCORRÊNCIA**, na forma Eletrônica, sob regime de empreitada por preço global, tipo menor preço, da seguinte obra:

Local do objeto	Objeto	Quantidade e unidade de medida	Prazo de execução
Estrada de São Pedro da Linha Caron	Pavimentação CBUQ	28.783,32 m²	180 dias

A Pasta Técnica com o inteiro teor do Edital, seus respectivos modelos, adendos e anexos, poderá ser obtida no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, sítio eletrônico da Prefeitura www.coronelvivida.pr.gov.br e na plataforma BNC (www.bnc.org.br). Informações adicionais, dúvidas e pedidos de esclarecimento poderão ser apresentados ao Agente de Contratação, por meio da plataforma.
Coronel Vivida, 21 de julho de 2026.

JULIANO RIBEIRO -
Diretor do Departamento de Compras e Patrimônio.

Publicado por:
Iana Roberta Schmid
Código Identificador:140B42FB

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
PARECER, TERMO DE ADJUDICAÇÃO E TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

PARECER DA AGENTE DE CONTRATAÇÃO E EQUIPE DE APOIO
CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA N° 08/2026
DATA: 02/06/26 ABERTURA: 23/06/26 SESSÃO HABILITAÇÃO: 09h

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE OBRA DE ENGENHARIA COMUM PARA A EXECUÇÃO DE 25 (VINTE E CINCO) UNIDADES HABITACIONAIS DE INTERESSE SOCIAL, VIA PROGRAMA CASA FÁCIL, conforme condições especificadas no projeto executivo e demais elementos de engenharia.
Decidido o recurso administrativo interposto pelo CONSÓRCIO COHABIT – Consórcio de Obras Habitacional, constituído pelas empresas De Pieri Construções Ltda e Marin e Simionato Serviços de Engenharia e Construtora Ltda, e concluídas as análises da documentação de habilitação e da proposta apresentada pelo licitante vencedor, constatou-se que este atende integralmente às exigências estabelecidas no edital e em seus anexos.
Verificada a regularidade dos atos praticados durante todas as fases do procedimento licitatório, a observância dos princípios que regem as contratações públicas e o atendimento aos requisitos previstos na Lei Federal nº 14.133/2021, encaminham-se os autos à autoridade competente para apreciação e decisão final.
Assim, submete-se o presente processo à autoridade superior para que, entendendo pela legalidade e regularidade do certame, delibere quanto à adjudicação do objeto ao licitante vencedor e à homologação da Concorrência Eletrônica, na forma da legislação vigente.

LOTE	FORNECEDOR	NÚMERO DO CNPJ	VALOR TOTAL R$
1	G VENITES EMPREENDIMENTOS	43.885.766/0001-03	3.175.000,00

Nas condições de sua proposta e do edital.

Valor total da licitação é de R$ 3.175.000,00 (três milhões, cento e setenta e cinco mil reais).

Nada mais havendo a constar, finalizamos o presente Parecer que vai adiante assinado pela Agente de Contratação e Equipe de Apoio.
Coronel Vivida, 21 de julho de 2026.
Iana R. Schmid Elaine Bortolotto Juliano Ribeiro Maira Soares
Agente de Contratação Equipe de Apoio Equipe de Apoio Equipe de Apoio

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO
CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA N° 08/2026
DATA: 02/06/26 ABERTURA: 23/06/26 SESSÃO HABILITAÇÃO: 09h

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE OBRA DE ENGENHARIA COMUM PARA A EXECUÇÃO DE 25 (VINTE E CINCO) UNIDADES HABITACIONAIS DE INTERESSE SOCIAL, VIA PROGRAMA CASA FÁCIL, conforme condições especificadas no projeto executivo e demais elementos de engenharia.

Analisados todos os atos referentes a Concorrência Eletrônica nº 08/2026, HOMOLOGO e ADJUDICO o procedimento licitatório em epigrafe ao licitante:

LOTE	FORNECEDOR	NÚMERO DO CNPJ	VALOR TOTAL R$
1	G VENITES EMPREENDIMENTOS	43.885.766/0001-03	3.175.000,00

Nas condições de sua proposta e do edital.

Valor total da licitação é de R$ 3.175.000,00 (três milhões, cento e setenta e cinco mil reais).

Coronel Vivida, 21 de julho de 2026.

ANDERSON MANIQUE BARRETO
Prefeito

Publicado por:
Iana Roberta Schmid
Código Identificador:9EB012B7

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
PUBLICAÇÃO TERMO DE AUTORIZAÇÃO 17-2026

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA - PR
AUTORIZAÇÃO DA CONTRATAÇÃO-Processo de Inexigibilidade nº 17/2026

Processo Licitatório nº 82/2026, AUTORIZO, nos termos do Art. 72, Inciso VIII da Lei Federal nº 14.133/2021, contendo parecer jurídico do Procurador Municipal, declarando inexigível a licitação nos termos do Art. 74, Inciso IV, do diploma legal invocado, a contratação direta por inexigibilidade para o credenciamento de pessoa jurídica para confecção de próteses dentárias totais e parciais removíveis, maxilar e mandibular, para atender aos usuários do SUS no município de Coronel Vivida. Contratada: IDEAL PRÓTESE DENTARIA LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 50.904.287/0001-52. Valor total R$ 417.600,00 (quatrocentos e dezessete mil e seiscentos reais). Prazo de vigência: 12 meses, podendo ser prorrogado até o limite previsto na Lei nº 14.133/2021. Publique-se.

Coronel Vivida, 21 de julho de 2026.

ANDERSON MANIQUE BARRETO,
Prefeito

Publicado por:
Maira Soares
Código Identificador:D52245CD

GABINETE DO PREFEITO
ATA Nº 002/2026 – ASSEMBLEIA GERAL EXTRAORDINÁRIA (CONSÓRCIO PÚBLICO INTERM. P O DESENV. SUSTENTÁVEL DA REGIÃO SUDOESTE PINHAIS DO ESTADO DO PARANÁ)

ATA Nº 002/2026 – Assembleia Geral Extraordinária

Aos três dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e seis (03/06/2026), às quatorze horas (14h00min), em primeira convocação, após constatada a presença do número mínimo de entes consorciados, reuniram-se em Assembleia Geral Extraordinária, de forma presencial, os Prefeitos dos Municípios de Coronel Vivida, Honório Serpa e São João, constatando-se a ausência da Prefeita do Município de Coronel Domingos Soares. Participaram também da reunião os servidores do Município de Coronel Vivida, senhores Ademir Antônio Aziliero, Oelinton Deoclides e Marcelo Malagi, para deliberarem sobre diversos assuntos de interesse do Consórcio Público Intermunicipal para o Desenvolvimento Sustentável da Região Sudoeste Pinhais do Estado do Paraná – Consórcio Pinhais, conforme ordem do dia prevista no Edital de Convocação nº 003/2026, o qual foi devidamente publicado. Dando início a Assembleia o Presidente do Consórcio, senhor Anderson Manique Barreto, agradeceu a participação dos presentes e passou a leitura do Edital de Convocação. Após a leitura do edital passou-se a eleição suplementar do Conselho Diretor e do Conselho Fiscal do Consórcio para preenchimento dos cargos vagos com a saída dos Municípios de Itapejara D'Oeste e Verê do Consórcio. Após breve debate e havendo consenso entre os presentes a diretoria do Consórcio Público Intermunicipal para o Desenvolvimento Sustentável da Região Sudoeste Pinhais do Estado do Paraná – Consórcio Pinhais ficou assim constituída: **PRESIDENTE:** Anderson Manique Barreto, Prefeito do Município de Coronel Vivida; **VICE-PRESIDENTE:** Joni Zanella Ferreira, Prefeito do Município de São João; **DIRETOR FINANCEIRO:** João Carlos Garbin, Prefeito do Município Honório Serpa; Conselho Fiscal: **COORDENADORA:** Maria Antonieta de Araújo Almeida, Prefeita do Município de Coronel Domingos Soares. Os cargos de Vice Coordenador e Membro do Conselho Fiscal permanecerão vago por falta de membros. Também foi escolhida como Secretária Geral a Sra. Maria Antonieta de Araújo Almeida, Prefeita do Município de Coronel Domingos Soares. Os Membros do Conselho Diretor, Conselho Fiscal e a Secretária Geral, foram eleitos por unanimidade e imediatamente empossados, encerrando-se o mandato na data de 31/12/2026, vez que se trata de eleição suplementar. Encerrada a discussão acerca eleição da diretoria passou-se a discussão acerca do reajuste dos empregados do Consórcio, ficando definido o percentual de 3,81% (três vírgula oitenta e um porcento) a ser pago de forma retroativa a partir de primeiro de março de dois mil e vinte e seis (1º/03/2026). Dando sequencia passou-se as tratativas acerca do concurso público, haja vista que dois empregados se aposentaram e também tem empregado afastado pelo INSS. Após deliberação ficou definido pela abertura de concurso público para preenchimento dos cargos em aberto, bem como para cadastro de reserva. Na sequência foi abordada a questão da Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO para o exercício do ano de dois mil e vinte e sete (2027). Tomando a palavra o Sr. Ademir Antônio Aziliero explanou acerca do orçamento do Consórcio e passou que a LDO em discussão contempla o valor de R$ 4.234.887,00 (quatro milhões e duzentos e trinta e quatro mil e oitocentos e oitenta e sete reais) para receitas e despesas, bem como uma previsão de R$ 2.610.000,00 (dois milhões e seiscentos e dez mil reais) a título de mensalidade dos entes consorciados para o exercício de dois mil e vinte e sete (2027), sendo a mesma aprovada por unanimidade. O Sr. Ademir também explanou acerca do Projeto de Resolução nº 001/2026 que trata da adequação das receitas orçamentárias junto ao Plano Plurianual – PPA dos exercícios de 2026 à 2029 em virtude da saída dos Municípios de Itapejara D'Oeste e Verê do Consórcio, sendo o mesmo aprovado por unanimidade. Dando continuidade foi deliberado acerca da inclusão de mais dois caminhões no leilão de bens inservíveis a ser realizado pelo Consórcio, sendo aprovada a venda mediante leilão do caminhão Iveco placas BCG-9964 e do caminhão Mercedes Benz placas AVK-8209. Superada a pauta do edital, com relação a demais assuntos de interesse do Consórcio iniciou-se a discussão acerca da possibilidade da locação de máquinas e equipamentos para auxiliar nos serviços, bem como eventual terceirização de parte dos serviços pelo Consórcio. Ficou definido que os Prefeitos irão fazer um levantamento em cada Município para posterior análise acerca de eventual locação de máquinas ou terceirização de serviço pelo Consórcio. E por não haver mais assuntos a tratar na ordem do dia, encerra-se a presente ata, às quinze horas e trinta minutos (15h30min). Eu, Marcelo Malagi, redigi, subscrevi e assino, sendo a mesma assinada por todos os presentes para que se processem os efeitos legais.

ANDERSON MANIQUE BARRETO
Prefeito de Coronel Vivida

JOÃO CARLOS GARBIN
Prefeito de Honório Serpa

Prefeito de São João

ADEMIR ANTÔNIO AZILIERO

JONI ZANELLA FERREIRA

OELINTON DEOCLIDES

MARCELO MALAGI

Publicado por:
Inês Delmira Poletto
Código Identificador:0DFD78D3

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 2898/2026

SÚMULA: Dispõe sobre Nomeação de Procurador Geral, que especifica e dá outras providencias.

O Prefeito Municipal de Diamante D'Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, regimentais que lhe são conferidas de acordo com Legislação vigente,
RESOLVE
Art. 1º NOMEAR a Senhora **TALITA PROCOPIO BELLO RODRIGUES,** brasileira, casada, para ocupar o cargo de **PROCURADORA GERAL DO MUNICÍPIO.** Provimento em Comissão, símbolo CC 1, do quadro de servidores do Município de Diamante D´Oeste, obedecendo ao Regime Estatutário.
Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, tendo seus efeitos retroativos aos vinte dias do mês de julho de dois mil e vinte e seis, revogando-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE Aos vinte e um dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis.

AMARILDO APARECIDO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriane Hilgert
Código Identificador:397BBBCA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº. 2899/2026

SÚMULA: DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE NOVOS MEMBROS DO CONSELHO TUTELAR DE DIAMANTE D'OESTE PARA A GESTÃO 2024/2028, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Diamante D'Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, regimentais que lhe são conferidas de acordo com Legislação vigente,
RESOLVE
Art. 1º - **NOMEAR** para assumir a Função de Conselheiro Tutelar do Município de Diamante D'Oeste: **SILMARA STACHESKI**, brasileira, portadora do RG nº 5877195-3 SSP –PR e CPF nº 837.358.959-72.
Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE Aos vinte e um dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis.

AMARILDO APARECIDO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriane Hilgert
Código Identificador:7B0F7927

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOIS VIZINHOS

CÂMARA DE VEREADORES DE DOIS VIZINHOS
DECRETO N.º 014/2026

DECRETO nº. 014/2026

Revoga integralmente o Decreto Legislativo nº 012/2026, que adota mecanismo de ajuste fiscal nos termos do Art. 167-A da Constituição Federal.

Juarez Alberton, Presidente da Câmara de Vereadores de Dois Vizinhos, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando o estabelecido no Art. 41, inciso IV do Regimento Interno desta Casa de Leis,

CONSIDERANDO a reavaliação da situação orçamentária e financeira do Poder Legislativo e do Município de Dois Vizinhos;

CONSIDERANDO o restabelecimento dos limites e do equilíbrio fiscal necessários à continuidade e regularidade da gestão administrativa;

CONSIDERANDO a necessidade de adequação dos atos normativos do Poder Legislativo à atual conjuntura fiscal e administrativa,

D E C R E T A:

Art. 1º Fica expressamente revogado em sua totalidade o Decreto n.º 012/2026, que adotou no âmbito do Poder Legislativo do Município de Dois Vizinhos as medidas de ajuste fiscal previstas no art. 167-A da Constituição Federal.

Art. 2º Ficam restauradas, a partir da publicação deste Decreto, todas as rotinas e atos administrativos eventualmente suspensos ou vedados pela norma revogada, observadas as disposições legais e orçamentárias vigentes.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Sala da Presidência, em vinte e um de julho do ano de dois mil e vinte e seis.

JUAREZ ALBERTON
Presidente

Registre-se
Publique-se
Cumpra-se

Publicado por:
Claudia Britto Lorenzo
Código Identificador:FF3003EC

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
AVISO DE EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90060/2026

MUNICÍPIO DE DOIS VIZINHOS

AVISO DE EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90060/2026

Objeto: Aquisição de materiais de limpeza e higiene, conforme solicitação da Secretaria de Administração e Finanças. Ampla concorrência com cota reservada e exclusividade para Micro Empresas e Empresas de Pequeno Porte.

Local: Dois Vizinhos/PR

Unidade compradora:987541 – MUNICÍPIO DE DOIS VIZINHOS/PR

Modalidade da contratação: Pregão Eletrônico

Amparo legal: Lei 14.133/2021, Art. 28, I

Tipo: Edital

Modo de disputa: Aberto

Data de início de recebimento de propostas: 23/7/2026

Data fim de recebimento de propostas: 05/8/2026 às 8h15m (horário de Brasília).

Fonte: Compras.gov.br

O edital estará à disposição dos interessados no site www.doisvizinhos.pr.gov.br aba licitações.

Dois Vizinhos, 21 de julho de 2026.

LUIS CARLOS TURATTO
Prefeito

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador: EEF89FC3

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO PARA FINS DE PUBLICAÇÃO DE CONTRATOS, ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS, CONVÊNIOS, TERMOS Nº 078/2026

MUNICÍPIO DE DOIS VIZINHOS – DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
Extrato para fins de publicação de Contratos, Atas de Registro de Preços, Convênios, Termos nº 078/2026

Contrato	299/2026 – Chamamento nº 003/2026
Contratante	Município de Dois Vizinhos
Contratada/Credenciada	Laboratorio São Judas Tadeu Ltda - CNPJ nº 03.972.641/0001-04
Objeto	Credenciamento de entidade filantrópica, entidade sem fins lucrativos ou empresa privada para realização de exames laboratoriais de análises clínicas aos usuários do Sistema Único de Saúde – SUS, atendidos nas Unidades de Saúde vinculadas à Secretaria Municipal de Saúde de Dois Vizinhos/PR, mediante autorização do Fundo Municipal de Saúde.
Valor	R$ 20.897,45 (vinte mil, oitocentos e noventa e sete reais e quarenta e cinco centavos)
Prazo de Vigência	12 (doze) meses
Data de Assinatura	16 de julho de 2026

Contrato	314/2026 - Pregão Eletrônico nº 90027/2026
Contratante	Município de Dois Vizinhos
Contratado	Leistung Equipamentos Ltda – CNPJ nº 04.187.384/0001-54
Objeto	Aquisição de equipamentos médicos, odontológicos e de refrigeração, incluindo câmeras de conservação de vacinas, conforme especificações técnicas detalhadas, destinados ao atendimento das necessidades das Unidades de Saúde e da Unidade de Pronto Atendimento (UPA) deste Município, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.
Valor	R$ 106.000,00 (cento e seis mil reais)
Prazo de Vigência	12 (doze) meses
Data de Assinatura	17 de julho de 2026

Contrato	316/2026 - Pregão Eletrônico nº 90027/2026
Contratante	Município de Dois Vizinhos
Contratado	SC Comércio de Produtos Hospitalares Ltda - CNPJ nº 34.396.122/0001-60
Objeto	Aquisição de equipamentos médicos, odontológicos e de refrigeração, incluindo câmeras de conservação de vacinas, conforme especificações técnicas detalhadas, destinados ao atendimento das necessidades das Unidades de Saúde e da Unidade de Pronto Atendimento (UPA) deste Município, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.
Valor	R$ 68.608,20 (sessenta e oito mil, seiscentos e oito reais e vinte centavos)
Prazo de Vigência	12 (doze) meses
Data de Assinatura	17 de julho de 2026

Dois Vizinhos, 21 de julho de 2026.

LUIS CARLOS TURATTO
Prefeito

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador: 7F71B670

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
LEI Nº 3028/2026

LEI Nº 3028/2026

Declara a utilidade pública da Associação Gênesis Dois Vizinhos de Futsal - AGF.

A **Câmara Municipal de Vereadores** aprovou o Projeto de Lei do Legislativo 002/2026, de autoria dos Vereadores **João Marcos Martins Moreira,** e eu, **Luis Carlos Turatto,** Prefeito de Dois Vizinhos, sanciono a seguinte,

LEI:

Art. 1º Fica declarada de utilidade pública da Associação Gênesis Dois Vizinhos de Futsal - AGF, inscrita no CNPJ sob n.º 58.155.906/0001-65, com sede na Rua Tiradentes, n. 814, Bairro Centro Sul, neste Município de Dois Vizinhos, Estado do Paraná.

Art. 2º A entidade deverá apresentar ao Chefe do Poder Executivo Municipal, até 30 (trinta) de abril de cada ano, relatório circunstanciado dos serviços prestados à coletividade no ano precedente.

Parágrafo único. O Poder Executivo enviará à Câmara Municipal, no prazo de até 30 (trinta) dias, a contar da data de seu recebimento, cópia do relatório circunstanciado.

Art. 3º Será objeto de Lei revogando os efeitos da declaração de utilidade pública concedida à entidade quando:

I – substituir os fins estatutários ou negar-se a prestar serviços nestes compreendidos ou quando solicitados pela municipalidade, salvo este último por justo motivo;

II – alterar sua denominação e, dentro de 30 (trinta) dias contados da averbação no Registro Público, deixar de enviar cópia do estatuto social atualizado à Câmara Municipal com a finalidade de atualização da declaração de utilidade pública por meio de nova lei.

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Executivo Municipal de Dois Vizinhos, aos vinte e um dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis, 65º ano de emancipação.

LUIS CARLOS TURATTO
Prefeito

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador: 36302568

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
RERRATIFICAÇÃO DECRETO 23687/2026

RERRATIFICAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Dois Vizinhos traz a Rerratificação referente ao Decreto nº 23687/2026, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná (edição nº 3574, página 128) em 16 de julho de 2026, em virtude de erro material do Departamento de Administração, sendo que:

Onde se lê:

Considerando a conclusão do Curso de Graduação em Gestão Pública, junto a Universidade Pitágoras Unopar Anhanguera
Leia-se:

Considerando a conclusão do Curso de Graduação em Administração Pública, junto ao Centro Universitário Cidade Verde – UNICIVE

Dois Vizinhos, 16 de julho de 2026.

LUIS CARLOS TURATTO
Prefeito

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:23290290

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO - CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2026

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

Luis Carlos Turatto, Prefeito de Dois Vizinhos, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, torna público, para fins de direito, que **ADJUDICA**, o objeto da licitação relativamente ao **CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2026**, cujo objeto é: **Credenciamento de pessoas físicas ou jurídicas interessadas no fornecimento de cascalho, destinado à recuperação de estradas vicinais no interior do município,** em favor das seguintes proponentes:

Proponentes	Ordem	CNPJ/CPF	Item
ANTONINHO FIDELIS CAPELETTO	**04**	3*****53	7 - LINHA JACUTINGA
NELSON CIELO	**05**	6*****34	16 – LINHA LAMBARI

E **HOMOLOGA** o referido procedimento, pois atende todas as formalidades legais e o resultado ser oportuno e conveniente aos interesses da Administração.

Dois Vizinhos, 16 de julho de 2026.

LUIS CARLOS TURATTO
Prefeito

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:159C2B48

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO - CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 005/2026

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

Luis Carlos Turatto, Prefeito de Dois Vizinhos, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, torna público, para fins de direito, que **ADJUDICA**, o objeto da licitação relativamente ao **CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 005/2026**, cujo objeto é: **Credenciamento de pessoas jurídicas para aquisição de peças, material e mão de obra para manutenção de equipamentos: roçadeiras, motosserras, sopradores e trator cortador de grama,** em favor das seguintes proponentes:

Proponentes	Ordem	CNPJ/CPF
SPILLERE & CIA LTDA	**01**	01.298.230/0001-41

E **HOMOLOGA** o referido procedimento, pois atende todas as formalidades legais e o resultado ser oportuno e conveniente aos interesses da Administração.

Dois Vizinhos, 15 de julho de 2026.

LUIS CARLOS TURATTO
Prefeito

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:3B51B392

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOUTOR ULYSSES

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 0020/2026

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 0020/2026

A PREFEITURA MUNICIPAL DE DOUTOR ULYSSES, Estado do Paraná, torna público que fará realizar licitação, conforme segue:

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 0020/2026 TIPO DE LICITAÇÃO: Menor Preço Global Por Lote. MODO DE DISPUTA ABERTO.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE KITS DE UNIFORME ESCOLAR COMPLETO E CAMISETAS PARA ATENDER AOS ALUNOS DA REDE ESCOLAR MUNICIPAL DE DOUTOR ULYSSES, NAS CONDIÇÕES E ESPECIFICAÇÕES DEFINIDAS NO ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – ETP E TERMO DE REFERÊNCIA.

VALOR MÁXIMO: R$ 284.892,76 *(DUZENTOS E OITENTA E QUATRO MIL E OITOCENTOS E NOVENTA E DOIS REAIS E SETENTA E SEIS CENTAVOS).*

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS INICIAIS ATÉ: 04/08/2026 às 09h:00m.

ANALISE DAS PROPOSTAS E SESSÃO DE DISPUTA: dia 04/08/2026 a partir das 09h: 05m.

LOCAL: Portal: plataforma de Pregões Eletrônicos da empresa LICITANET no Site: https://www.licitanet.com.br/

VALIDADE DO CONTRATO: 12 MESES.

LICITAÇÃO COM ITENS EXCLUSIVOS PARA ME/EPP/EQUIPARADAS; COM PRIORIDADE PARA CONTRATAÇÃO DE ME/EPP/MEI LOCAL; PREFERÊNCIA PARA EMPRESA REGIONAL NO LIMITE DE 5% DA MELHOR PROPOSTA; E ITENS DESTINADOS A AMPLA CONCORRÊNCIA.

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: Poderá ser obtidas junto a Superintendência de Compras e Licitação da Prefeitura Municipal de Doutor Ulysses, sito a Rua Olívio Gabriel de Oliveira, 10, Centro, das 08h00minh às 17h00minh. O edital completo encontra-se disponível no endereço eletrônico www.doutorulysses.pr.gov.br no link licitações, plataforma de Pregões Eletrônicos da LICITANE no Site: https://www.licitanet.com.br/, e também no Portal Nacional de Compras Publicas – PNCP, em https://www.gov.br/pncp/pt-br.
Edifício da Prefeitura Municipal de Doutor Ulysses/PR, 21 de Julho de 2026.

HELISSON PATRICK BESTEL
Agente de Contratação

Publicado por:
Isac Kapp
Código Identificador:6064E31E

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 0228/2026 EXONERAR O SENHOR LUIZ CARLOS FAGUNDES

DECRETO Nº 0228/2026

A Prefeitura Municipal de Doutor Ulysses, Estado do Paraná, através do Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais;
CONSIDERANDO a dispensa sem justa causa por iniciativa do empregador;
DECRETA

Artigo 1º – EXONERAR o senhor **LUIZ CARLOS FAGUNDES,** portador, do CPF/MF nº 828.XXX.XXX-72, do cargo temporário de MOTORISTA.

Artigo 2° - Este decreto entra em vigor a partir da presente data, revogadas as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e Publique-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Doutor Ulysses, Estado do Paraná, Gabinete do Senhor Prefeito em 17 de julho de 2026.

ESEQUIEL BESTEL JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Isac Kapp
Código Identificador:DB138520

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 229/2026 EXONERAR, A PEDIDO A SENHORA MARCIELE DE FATIMA VOLQUER.

DECRETO Nº 229/2026

A Prefeitura Municipal de Doutor Ulysses, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, através do Prefeito Municipal;
CONSIDERANDO o pedido apresentado pelo servidor;

DECRETA

Artigo 1º – EXONERAR, a pedido a Senhora **MARCIELE DE FATIMA VOLQUER**, portadora do CPF nº 530.xxx.xxx-07, do cargo temporário de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS;

Artigo 2° - Este decreto entra em vigor a partir da presente data, revogadas as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e Publique-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Doutor Ulysses, Estado do Paraná, Gabinete do Senhor Prefeito em 17 de julho de 2026.

ESEQUIEL BESTEL JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Isac Kapp
Código Identificador:7DE87217

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº230/2026 EXONERAR A PEDIDO A SENHORA ZAINE DA SILVA SCHELEIDER DE MELO

DECRETO Nº230/2026

A Prefeitura Municipal de Doutor Ulysses, Estado do Paraná, através do Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais;
CONSIDERANDO o pedido apresentado pela servidora;

DECRETA

Artigo 1º – EXONERAR a pedido a senhora **ZAINE DA SILVA SCHELEIDER DE MELO,** portadora do CPF/MF nº 116.xxx.xxx-59, do cargo temporário de MONITOR ESCOLAR.

Artigo 2° - Este decreto entra em vigor a partir da presente data, revogadas as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e Publique-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Doutor Ulysses, Estado do Paraná, Gabinete do Senhor Prefeito em 21 de julho de 2026.

ESEQUIEL BESTEL JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Isac Kapp
Código Identificador:B1BCB240

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº. 0075/2026 LOTAR O SERVIDOR ARILDO BUARD, PORTADOR DO CPF/MF N° 129.XXX.XXX-95, ADMITIDO EM 26/06/2025 NO CARGO TEMPORÁRIO DE TRABALHADOR BRAÇAL, NA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA

PORTARIA Nº. 0075/2026

O Prefeito Municipal de Doutor Ulysses, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o ofício nº413/2026, da Secretaria Municipal de Agricultura;

RESOLVE

Art. 1° - LOTAR o servidor ARILDO BUARD, portador do CPF/MF n° 129.xxx.xxx-95, admitido em 26/06/2025 no cargo Temporário de TRABALHADOR BRAÇAL, na SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, a partir de 17/07/2026;

Art. 2° - Esta Portaria entra em vigor na presente data, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Doutor Ulysses, Gabinete do Senhor Prefeito Municipal, em 17 de julho de 2026.

ESEQUIEL BESTEL JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Isac Kapp
Código Identificador:AF96900E

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE RENOVAÇÃO DE CONTRATO DE TRABALHO - ADRIANA CHAMBERLAIN

TERMO DE RENOVAÇÃO DE CONTRATO DE TRABALHO

Pelo presente instrumento que fazem parte entre si, de um lado a **PREFEITURA MUNICIPAL DE DOUTOR ULYSSES**, pessoa jurídica de direito público, devidamente cadastrada na Receita Federal do Brasil, sob CNPJ n° 95.422.911/0001-13, sediada a Rua Olívio Gabriel de Oliveira, n° 10, Centro, CEP 83590-000, Doutor Ulysses, Estado do Paraná, doravante denominada simplesmente de CONTRATANTE e de outro lado **ADRIANA CHAMBERLAIN,** brasileira, portador da cédula de identidade RG n° 13.xxx.xxx-0 SSP/PR e do CPF/MF n° 097.xxx.xxx-40, doravante denominado simplesmente de CONTRATADO, firmam o que se segue:
Cláusula Primeira - Fica renovado o contrato de trabalho por prazo determinado firmado na data de 10/07/2026 por mais um ano, conforme disposto na CLT;
Cláusula Segunda - Com a presente renovação, prorrogam-se todas as cláusulas e condições estipuladas no contrato ora renovado;
Cláusula Terceira – E por ser de plena vontade das partes, mandaram lavrar o presente documento que abaixo assinam na presença de duas testemunhas.

Doutor Ulysses – Pr, 10 de julho de 2026.

_____
Contratante

_____
Contratado

TESTEMUNHAS:

_____
NOME:
RG:

_____
NOME:
RG:

Publicado por:
Isac Kapp
Código Identificador:7862F3FC

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE RENOVAÇÃO DE CONTRATO DE TRABALHO - ERICA OLIVEIRA DOS SANTOS.

TERMO DE RENOVAÇÃO DE CONTRATO DE TRABALHO

Pelo presente instrumento que fazem parte entre si, de um lado a **PREFEITURA MUNICIPAL DE DOUTOR ULYSSES**, pessoa jurídica de direito público, devidamente cadastrada na Receita Federal do Brasil, sob CNPJ n° 95.422.911/0001-13, sediada a Rua Olívio Gabriel de Oliveira, n° 10, Centro, CEP 83590-000, Doutor Ulysses, Estado do Paraná, doravante denominada simplesmente de CONTRATANTE e de outro lado **ERICA OLIVEIRA DOS SANTOS,** brasileira, portador da cédula de identidade RG n°15.xxx.xxx-3 SSP/PR e do CPF/MF n°140.xxx.xxx-45, doravante denominado simplesmente de CONTRATADO, firmam o que se segue:
Cláusula Primeira - Fica renovado o contrato de trabalho por prazo determinado firmado na data de 09/07/2026 por mais um ano, conforme disposto na CLT;
Cláusula Segunda - Com a presente renovação, prorrogam-se todas as cláusulas e condições estipuladas no contrato ora renovado;
Cláusula Terceira – E por ser de plena vontade das partes, mandaram lavrar o presente documento que abaixo assinam na presença de duas testemunhas.

Doutor Ulysses – Pr, 09 de julho de 2026.

_____
Contratante

_____
Contratado

TESTEMUNHAS:

_____
NOME:
RG:

_____
NOME:
RG:

Publicado por:
Isac Kapp
Código Identificador:18916F7D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FERNANDES PINHEIRO

MUNICÍPIO DE FERNANDES PINHEIRO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 095/2026 PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 044/2026

INÍCIO: 21/07/2026 **VALIDADE:** 20/07/2027

OBJETO: Contratação de empresa especializada para a execução de serviços comuns de engenharia destinados à realização de manutenções, reparos, adequações, instalações e serviços elétricos em prédios e espaços públicos municipais, áreas externas e demais ambientes utilizados pela Administração Municipal de Fernandes Pinheiro/PR.

Razão Social: COLESEL & COLESEL ENGENHARIA LTDA
CNPJ: 28.222.059/0001-43
Endereço: Rua Trajano Gracia, nº 200, Bairro Stroparo, Irati/PR, CEP: 84.507-060
Telefone: (42) 9119-0080 / (42) 9978-2025
E-mail: junior.colesel@coleselengenharia.com
Representante Legal: Alice Paitra Colesel

1. CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO E PREÇO REGISTRADO

1.1 Constitui o objeto da presente Ata de Registro de Preços para contratação de empresa especializada para a execução de serviços comuns de engenharia destinados à realização de manutenções, reparos, adequações, instalações e serviços elétricos em prédios e espaços públicos municipais, áreas externas e demais ambientes utilizados pela Administração Municipal de Fernandes Pinheiro/PR.
1.2 A presente Ata de Registro de Preços tem valor total estimado de R$ 495.000,00 (quatrocentos e noventa e cinco mil reais), ressalvado o direito de o Município efetuar o pagamento apenas dos serviços efetivamente solicitados, executados e atestados, conforme descritivo em planilha orçamentária apresentada pela empresa.
1.3 Os quantitativos registrados constituem mera estimativa de consumo, não gerando obrigação de contratação da totalidade dos serviços registrados.
1.4 Os serviços serão executados mediante emissão de Ordem de Serviço específica, conforme necessidade da Administração.
1.5 Integram esta Ata, independentemente de transcrição, o Edital, Termo de Referência, projetos, memoriais, proposta vencedora e demais documentos do processo.
1.6 Nos preços registrados estão incluídos todos os custos diretos e indiretos, materiais, equipamentos, ferramentas, transporte, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais, seguros, ART, tributos e demais despesas necessárias à perfeita execução dos serviços.
1.7 Todas as despesas relativas ao objeto, bem como os respectivos custos diretos e indiretos, tributos, seguros, despesas fiscais e financeiras, impostos, encargos diversos, mão de obra, fretes, encargos sociais, transportes, equipamentos, materiais, ferramentas, instalações, manutenções, embalagens, impostos, deslocamentos de pessoal, pernoites, taxas e todo ônus direto e indireto, enfim, quaisquer outras necessárias ao cumprimento do objeto desta Licitação, serão de inteira responsabilidade da contratada, devendo estes custos já estar englobado na proposta final firmada pela licitante. A omissão de qualquer despesa será interpretada como não existente ou já incluída no preço, não podendo a licitante pleitear acréscimo após a abertura das propostas. Nenhuma reivindicação adicional de pagamento ou reajustamento de preços será considerada.

2. CLÁUSULA SEGUNDA – DOS PRAZOS E LOCAIS DE EXECUÇÃO
2.1. O prazo de execução referente ao objeto da presente contratação dos serviços será de **12 (doze) meses**, contados da emissão da Ordem de Serviço inicial, observando-se o Cronograma Físico-Financeiro da contratação e os cronogramas específicos emitidos para cada intervenção.
2.2. A vigência do contrato será de **13 (treze) meses**, contados da data de sua assinatura, compreendendo o período necessário à execução dos serviços, fiscalização, recebimento provisório e definitivo, liquidação das obrigações e demais procedimentos administrativos pertinentes.
2.3. Considerando que os serviços serão executados conforme as necessidades da Administração Municipal, para cada serviço, o setor de engenharia do Município emitirá ordem de serviço específica acompanhada de **cronograma de execução**, contendo, no mínimo:
I – Identificação da unidade escolar ou local de execução;
II – Descrição dos serviços a serem executados;
III – prazo de execução;
IV – Etapas de execução;
V – Cronograma físico previsto;
VI – Orientações técnicas complementares necessárias à perfeita execução do objeto.
2.4. Os cronogramas emitidos para cada demanda passarão a integrar o contrato como documentos complementares de execução, vinculando a Contratada quanto aos prazos, etapas, condições e metas físicas estabelecidas.
2.5. A Contratada deverá iniciar os serviços em até **05 (cinco) dias úteis** após o recebimento da respectiva Ordem de Serviço, salvo prazo diverso expressamente estabelecido pelo Setor de Engenharia ou pela fiscalização do contrato.
2.6. A execução dos serviços deverá obedecer rigorosamente aos cronogramas emitidos para cada demanda, às especificações técnicas constantes dos projetos e memoriais descritivos, bem como às determinações da fiscalização municipal.
2.7. Eventuais alterações dos cronogramas de execução somente poderão ocorrer mediante justificativa técnica devidamente

fundamentada e aprovação prévia da fiscalização e do Setor de Engenharia do Município.
2.8. Os serviços serão executados nos locais indicados pela Administração Municipal, todos situados no Município de Fernandes Pinheiro/PR.
2.9. Os trabalhos deverão ser realizados, preferencialmente, em dias úteis e em horários compatíveis com o funcionamento das unidades, observando-se as orientações da direção da unidade, da fiscalização contratual e do Setor de Engenharia.
2.10. A Contratada deverá manter o local dos serviços devidamente sinalizado, organizado e seguro durante toda a execução contratual, adotando todas as medidas de proteção coletiva e individual exigidas pela legislação aplicável.
2.11. O acompanhamento, a fiscalização, a medição e a aprovação dos serviços serão realizadas por servidor(es) designado(s) pela Administração Municipal, com apoio técnico do Setor de Engenharia, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.
2.12. Os serviços executados serão objeto de medição conforme sua efetiva execução e aprovação pela fiscalização, observando-se os quantitativos previstos na planilha orçamentária e nos cronogramas específicos de cada intervenção.
2.13. O recebimento dos serviços ocorrerá mediante emissão dos respectivos Termos de Recebimento Provisório e Definitivo, após verificação da conformidade dos serviços executados com os projetos, especificações técnicas, cronogramas, normas técnicas aplicáveis e demais documentos contratuais.
2.14. O prazo global de execução de 12 (doze) meses não exime a Contratada do cumprimento dos prazos específicos estabelecidos em cada Ordem de Serviço e nos respectivos cronogramas emitidos pelo Setor de Engenharia, constituindo seu descumprimento motivo para aplicação das penalidades previstas no edital, no contrato e na legislação vigente.

3. CLÁUSULA TERCEIRA - DO PAGAMENTO
3.1 O pagamento será efetuado observando a ordem cronológica para cada fonte de recursos, em observação ao Decreto Municipal nº 161/2023, e mediante a apresentação das notas fiscais correspondentes, devidamente assinadas pelo fiscal da obra, servidor público do Município, acompanhadas de Laudo de Medição.
3.2 De quando da emissão das notas fiscais, deverão obedecer às regras de retenção de Imposto de Renda previstas no Decreto Municipal nº 234/2023.
3.3 Para faturamento deverá ser apresentado os seguintes documentos:
3.3.1 Nota Fiscal, com discriminação, período da execução e número da licitação;
3.3.2 Planilha de Medição assinada pelo Responsável Técnico da Contratada e pelo Fiscal da Obra do Município;
3.3.3 Anotação de Responsabilidade Técnica - ART ou Registro de Responsabilidade Técnica - ART de Execução dos Serviços, quitados;
3.3.4 Cadastro Nacional de Obras – CNO;
3.3.5 Prova de regularidade relativa à Seguridade Social - INSS e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS, demonstrando situação regular, vigente;
3.3.6 Certidões Negativas (CNDT, Municipal, Estadual, Federal e Falência e Concordata).
3.4 As Notas Fiscais serão emitidas para o CNPJ nº 01.619.323/0001-20, Prefeitura Municipal de Fernandes Pinheiro, contendo no corpo da Nota Fiscal: Pregão Eletrônico n° 044/2026 e Contrato n° XXX/2026, além de informar os dados bancários para pagamento.
3.5 Não serão aceitas Carta de Correção para corrigir Nota Fiscal com informações errôneas, mesmo que a Nota Fiscal tenha sido emitida a mais de 24 (vinte e quatro) horas e não seja possível o seu cancelamento, a empresa deverá providenciar nova Nota Fiscal com as informações corretas. A Nota Fiscal Eletrônica deverá ser enviada (Danfe e Xml) via e-mail ao Departamento de Compras (compras@fernandespinheiro.pr.gov.br) no mesmo dia de sua emissão.
3.6 As Notas Fiscais de fornecimento deverão ser emitidas pelo mesmo estabelecimento que venceu a licitação. A apresentação de Nota Fiscal de estabelecimento divergente deste acarretará na devolução da Nota Fiscal para cancelamento, desobrigando o Município do pagamento de eventuais multas, juros ou correções.
3.7 O atraso nos pagamentos por parte da contratante, em virtude do disposto acima isenta o Município de pagamento de eventuais multas, juros e correções monetárias.
3.8 A suspensão do pagamento por conta do disposto nos itens anteriores, não permite a contratada a paralisação do fornecimento dos pedidos já empenhados e ainda não entregues.
3.9 O Município Notificará a contratada para regularização e apresentação dos documentos pendentes no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, sendo que, após a apresentação dos documentos pendentes (no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis), o Município providenciará, no prazo de 07 (sete) dias úteis, o pagamento dos valores devidos.
3.10 Eventuais correções monetárias em decorrência de atrasos de pagamentos, não poderão ser realizadas por discricionariamente administrativa pelo Município, devendo a empresa fornecedora pleitear a correção por via judicial.
3.11 Se após a Notificação a contratada não regularizar e apresentar os documentos pendentes, a contratante instaurará Processo Administrativo contra a empresa e, se reserva o direito de contratar o fornecimento com outro fornecedor, desde que respeitadas as condições desta Licitação, não cabendo direito à contratada de formular qualquer reivindicação, pleito ou reclamação.
3.12. As notas fiscais deverão ser emitidas constando a informação Pregão, na forma Eletrônica nº 044/2026, conforme descrição na Ordem de Fornecimento:
04 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
04.001 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
04.122.0201.2-004 MANTER A SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
00150 00000 3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO
00200 00000 3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
06 SEC. MUN. EDUCAÇÃO CULTURA E TURISMO
06.002 DEPARTAMENTO DE ENSINO FUNDAMENTAL
12.361.0601.2-013 MANTER E DESENVOLVER O ENSINO FUNDAMENTAL
00650 00103 3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO
00750 00103 3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
07 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
07.001 FDO MUN. SAUDE -DEPTO MUNICIPAL DE SAÚDE
10.301.0701.2-022 GESTÃO DOS SERVIÇOS DE SAÚDE
01740 00303 3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO
01840 00303 3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
08 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL E DIREITOS DA MULHER
08.244.0801.2-031 MANTER O DEPARTAMENTO DO BEM ESTAR SOCIAL
02590 00000 3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO
02640 00000 3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
09 SEC. MUN. DE VIAÇÃO, OBRAS E SERVIÇOS URBANOS
15.451.0901.2-041 MANTER O DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS URBANOS
03650 00000 3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO
03680 00000 3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
09.003 DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS RURAIS
26.782.0902.2-047 MANTER O DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS R
04230 00000 3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO
04250 00000 3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
10 SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA
10.001 DEPARTAMENTO AGROPECUARIO
20.608.1001.2-049 MANTER O DEPARTAMENTO DE AGROPECUÁRIA
04360 00000 3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO
04390 00000 3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
13 SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES

13.001 DEPARTAMENTO DE EVENTOS E PROMOÇÃO ESPORTIVA
27.812.1300.2-052 MANTER AS ATIVIDADES DO DPTO DE EVENTOS E PROMOÇÃO ESPORTIVA
04660 00000 3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO
04700 00000 3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA

3.13 ***De quando da emissão das notas fiscais, deverão obedecer às regras de retenção de Imposto de Renda previstas no Decreto Municipal nº 234/2023, conforme link: https://www.diariomunicipal.com.br/amp/materia/E112774E/6d980aa2863a0ccf5dc2cca13834667c6d980aa2863a0ccf5dc2cca13834667c***

4. CLÁUSULA QUARTA - DO PAGAMENTO DO REAJUSTE

4.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irreajustáveis no prazo de 01 (um) ano, contado da data do orçamento estimado.

4.2. Após o interregno de 01 (um) ano da data do orçamento estimado e mediante solicitação da Contratada, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo Contratante, do índice IPCA/IBGE do período, e em sua falta, aplicar-se-á o índice fixado pelo Governo Federal, no período do reajuste, legalmente permitido à época, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade, nos termos do §7º, do art. 25, da Lei nº 14.133/2021;

4.3. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de 01 (um) ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste;

4.4. No caso de atraso ou não divulgação do índice de reajustamento, o Contratante pagará à Contratada a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice definitivo;

4.5. Nas aferições finais, o índice utilizado para reajuste será, obrigatoriamente, o definitivo.

4.6. Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor

4.7. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo;

4.8 O reajuste será realizado por meio de termo aditivo.

5. CLÁUSULA QUINTA - DA REVISÃO DOS PREÇOS E DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO

5.1 Na hipótese de sobreviverem fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito, ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos da contratada e a retribuição da contratante para a justa remuneração dos itens, poderá ser revisada, objetivando a manutenção do Reequilíbrio Econômico Financeiro inicial da Ata de Registro de Preços.

5.2 Para admissão do pedido de reequilíbrio, a empresa vencedora deverá apresentar a Solicitação Formal de Reajuste, com identificação completa da empresa, datada, assinada pelo representante legal indicando seu nome e função, apresentando o item solicitado para reajuste, em planilha que contenha uma composição básica do preço, indicando nesta, o custo do produto na época da licitação, incidência tributária, com indicação individual de cada tributo e a respectiva alíquota, detalhamento de eventuais despesas incidentes sobre o produto e seu fornecimento e a margem de lucro em cada item. A composição deverá ser apresentada, referente ao momento da confecção da proposta na época da licitação, comparando-se mesmo critério no momento da solicitação do reequilíbrio. Conclusivamente, a empresa deverá indicar o Valor Solicitado de reequilíbrio, anexando também, para comprovação de forma documental, elementos que confirmem a elevação e o desequilíbrio contratual, como por exemplo, notas fiscais dos laboratórios, distribuidores, informativos dos fabricantes, entre outros elementos que a empresa entender pertinentes e que comprovem o desequilíbrio contratual.

5.3. Para os pedidos de reequilíbrio serão considerados os critérios alusivos ao percentual de desconto concedido no momento da proposta vencedora, assim como, o valor médio de mercado conforme pesquisas de preços a serem realizadas pela Secretaria Solicitante.

5.4. Admitido o pedido de reequilíbrio, o procedimento de revisão dos preços registrados levará em consideração a composição dos preços prevista no subitem 5.2. Sendo satisfatórios os elementos apresentados para reequilíbrio, ocorrerá o deferimento do pedido, sendo pactuado o "Termo Aditivo de Reequilíbrio Econômico-Financeiro", vigorando a partir desta data o novo preço.

5.5 Caso não sejam satisfatórios os elementos para análise do pedido de Reequilíbrio, a Secretaria responsável pela Licitação poderá realizar nova pesquisa de mercado dos itens solicitados, podendo comparar os preços solicitados para reajuste e apresentar contraproposta a solicitante. Não havendo consenso entre as partes quanto ao possível novo preço, poderá haver o cancelamento do registro de preços com o fornecedor, liberando a empresa das obrigações da Ata de Registro de Preços. Neste caso, reserva-se o Município de Fernandes Pinheiro/PR a possibilidade de analisar os demais classificados no item ou então realizar nova licitação, na melhor forma a atender o Interesse Público.

5.6 A eventual solicitação realizada pela contratada será processada após a análise pela Secretaria Solicitante e pelos Departamentos Técnicos e Jurídico, sendo, após essa etapa, declarada sua procedência ou não.

5.7 Os novos preços reajustados só poderão ser praticados a partir da data da emissão do Termo Aditivo de Reequilíbrio Econômico-Financeiro, devendo obrigatoriamente a empresa fornecer todo e qualquer pedido solicitado até a presente data com o valor "antigo".

5.8 Enquanto eventuais solicitações de revisão de preços estiverem sendo analisadas, a contratada não poderá suspender o fornecimento e os pagamentos serão realizados ao preço vigente.

5.9 O proponente vencedor deverá repassar "obrigatoriamente", sujeito as multas e sanções administrativas", o valor atualizado dos produtos quando os mesmos sofrerem "redução de preço".

6. CLÁUSULA SEXTA - DAS MULTAS E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

6.1 A recusa injustificada das empresas com propostas classificadas na licitação e indicadas para registro dos respectivos preços em assinar a Ata de Registro de Preços, ensejará a aplicação das penalidades enunciadas no Art. 156, da Lei Federal nº 14.133/2021 e no Art. 7º, Inc. XIV, do Decreto nº 11.462/2024.

6.2. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a Ata.

6.3. Pelo não cumprimento das obrigações assumidas, assegurada a ampla defesa, a contratada ficará sujeita às seguintes penalidades, sem prejuízo das demais cominações aplicáveis:

a) Advertência;
b) Multa;
c) Impedimento de licitar e contratar e
d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

6.4 A advertência será aplicada em casos de faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízo de monta ao interesse do produto contratado.

6.5. Por atraso na execução dos serviços, fica o fornecedor sujeito à multa de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, incidente sobre o valor total da Ata de Registro de Preço a ser calculado desde o dia estabelecido para entrega até o efetivo cumprimento da obrigação, limitado a 30 (trinta) dias.

6.6. Transcorridos 30 (trinta) dias do prazo de entrega estabelecido na Nota de Empenho, será considerado cancelada a Ata de Registro de Preços e aplicado à multa de 30% (trinta por cento) por inexecução total, calculada sobre o valor da contratação.

6.7. Em caso de inexecução parcial ou de qualquer outra irregularidade do objeto poderá ser aplicada multa de 0,5% (meio por cento) a 30% (trinta por cento) do valor contratado, a critério da Administração, considerando a gravidade da infração cometida.

6.8 A penalidade pecuniária prevista nesta cláusula será calculada sobre o valor contratado e descontado dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração.

6.9. As penalidades pecuniárias serão aplicadas sem prejuízo das demais sanções, administrativas e/ou penais, previstas na legislação vigente.
6.10. As penalidades acima descritas quando de sua aplicação serão cumulativas, ou seja, a aplicação de uma não exclui as aplicadas anteriormente.
6.11. Os dias de atraso serão corridos e contados a partir da data de entrega prevista.
6.12 A cobrança da multa será efetivada por desconto no pagamento das faturas, nas garantias ou ainda diretamente da contratada.
6.13. No caso de cobrança de multa diretamente da contratada, está deverá ser recolhida dentro do prazo de 03 (três) dias úteis a contar da correspondente notificação.
6.14 A penalidade de suspensão temporária de licitar e contratar com o "Município", pelo prazo de até 03 (três) anos, poderá ser aplicada nos seguintes casos, mesmo que desses fatos não resultem prejuízos ao "Município":
a) Reincidência em descumprimento de prazo contratual;
b) Descumprimento ou parcial cumprimento de obrigação contratual;
c) Cancelamento da Ata de Registro de Preços.
6.15 A penalidade de declaração de inidoneidade poderá ser proposta à contratada que descumprir ou cumprir parcialmente obrigação contratual, desde que desses fatos resultem prejuízos ao "Município".
6.16 As penalidades de suspensão temporária de licitar e contratar com o "Município" e de declaração de inidoneidade poderão ser aplicadas, ainda, à contratada que tenha sofrido condenação definitiva por prática de fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos, ou deixe de cumprir suas obrigações fiscais ou parafiscais.
6.17 As penalidades de impedimento temporário para licitar e contratar com o "Município" e a de declaração de inidoneidade serão aplicadas por competente autoridade, após a instrução do respectivo processo, no qual fica assegurada a ampla defesa da contratada.

7. CLÁUSULA SÉTIMA - DA INEXECUÇÃO E CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
7.1 O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:
a). Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
b). Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
c). Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no Art. 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2024; ou
d). Sofrer sanção prevista nos Inc. III ou IV, do caput do Art. 156, da Lei Federal nº 14.133/2021.
7.2. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos Inc. III ou IV, do caput do Art. 156, da Lei Federal nº 14.133/2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
7.3 O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 7.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
7.4. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.
7.5 O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
a). Por razão de interesse público;
b) A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
c) Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado se tornar superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do Art. 26, § 3º e Art. 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462/2024.

8. CLÁUSULA OITAVA - DA FRAUDE E CORRUPÇÃO
8.1. Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto licitado.
8.2. Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:
a) "Prática Corrupta": Oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução da Ata de Registro de Preços;
b) "Prática Fraudulenta": A falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução da Ata de Registro de Preços;
c) "Prática Colusiva": Esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;
d) "Prática Coercitiva": Causar danos ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução da Ata de Registro de Preços;
e) "Prática Obstrutiva": (I) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista, do Edital; (II) Atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.
8.3 Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de Atas de Registro de Preços financiadas pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução de uma Ata de Registro de Preços financiada pelo organismo.
8.4 Considerando os propósitos das cláusulas acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, deverá concordar e autorizar que, na hipótese de a Ata de Registro de Preços vir a ser financiada, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução da Ata de Registro de Preços e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução da Ata de Registro de Preços.

9. CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE
9.1. Prestar as informações e os esclarecimentos necessários ao bom desempenho das atividades.
9.2. Relacionar-se com a contratada exclusivamente por meio de pessoas por ela indicada.
9.3. Nomear o gestor e fiscal responsável pelo acompanhamento da contratação.
9.4. Acompanhar e fiscalizar a execução dos serviços em conformidade com o objeto contratado.
9.5. Atestar o recebimento do objeto contratado após verificação das especificações, rejeitando o que não tiver de acordo por meio de notificação à contratada.
9.6. Proporcionar todas as facilidades indispensáveis à boa execução dos serviços.

10. CLÁUSULA DÉCIMA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA
10.1. Executar os serviços, objeto desta licitação, nas especificações e condições contidas neste Edital e seus anexos;
10.2. Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada, exceto em condições previamente autorizadas pela Contratante;
10.3 Dispor de mão de obra especializada, suficientes a assegurar plena eficácia na execução dos serviços de acordo com as especificações;

10.4 Enviar o Relatório dos Serviços Prestados ao gestor do contrato para apreciação, antes da emissão da nota fiscal/fatura, quando necessário;
10.5. Pagar todos os tributos que incidam ou venham incidir, direta ou indiretamente, sobre os serviços prestados;
10.6. Providenciar a imediata correção das deficiências, falhas ou irregularidades constatadas pelo CONTRATANTE na prestação dos serviços;
10.7 Comunicar a Prefeitura, imediatamente, qualquer ocorrência ou anormalidade que venha interferir na prestação de serviços objetivados na presente licitação;
10.8. Indicar representante, que responderá perante a Administração por todos os atos e comunicações formais;
10.9. Disponibilizar funcionários habilitados para a prestação dos serviços;
10.10 Sempre que solicitado, a contratada deverá prestar esclarecimentos e atender a reclamações que possam surgir durante o prazo de validade do Contrato.
10.11 apresentar a Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) da execução dos serviços;
10.12 apresentar, sempre que solicitado, durante a execução do Contrato, documentos que comprovem estar cumprindo a legislação em vigor quanto às obrigações assumidas na licitação, em especial, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, tributários, fiscais e comerciais;

11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

11.1 A partir da assinatura da Ata de Registro de Preços, o licitante se obriga a cumprir, na sua íntegra, todas as condições estabelecidas, ficando sujeito, inclusive, às multas e sanções administrativas previstas no Edital, pelo descumprimento de quaisquer de suas cláusulas.
11.2 O compromisso de execução dos serviços ficará caracterizado mediante o recebimento da Ordem de Serviço, da Nota de Empenho, do contrato ou de outro instrumento equivalente expedido pelo Município de Fernandes Pinheiro/PR.
11.3 O fornecedor fica obrigado a atender todos os pedidos empenhados durante a execução da Ata de Registro de Preços, a critério da Administração.

12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

12.1 Os serviços serão acompanhados e fiscalizados por servidor designado e pelo Setor de Engenharia.
12.2 As medições serão realizadas conforme os serviços efetivamente executados e aprovados pela fiscalização.
12.3 Nenhum pagamento será devido por serviços não executados ou não aprovados.
12.4 A Administração reserva-se o direito de exercer a mais ampla e completa fiscalização sobre os itens objeto da Ata de Registro de Preços.
12.5 Caberá, também, a Fiscalização da Administração Municipal:
a). Notificar à contratada quanto às irregularidades encontradas na execução da Ata de Registro de Preços;
b). Fiscalizar para que a contratada se mantenha regularizada ante as obrigações assumidas, especialmente quanto à habilitação;
c). Indicar fiscal substituto para eventual necessidade, repassando àquele todas as condições contratuais pactuadas.
12.6 O fiscal será responsável por encaminhar a Administração Municipal as informações para procedimentos administrativos relativos à aplicação das sanções administrativas pertinentes à advertência e multas, sendo garantido à empresa o prazo de, até 05 (cinco) dias úteis, para o exercício do direito ao contraditório e à ampla defesa.
12.7 A advertência será anotada em registro próprio, com a devida assinatura da empresa e informada no processo respectivo.
12.8 Sendo ainda cabível a aplicação das multas, a Administração deverá iniciar processo administrativo pertinente, notificando expressamente à contratada, iniciando-se prazo para o exercício do direito ao contraditório e à ampla defesa, após o que será encaminhado para análise jurídica.

13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

13.1 A proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.
13.2 Reserva-se a Pregoeira ou à autoridade superior o direito de solicitar, em qualquer fase da licitação, informações complementares e promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo licitatório.
13.3 A Pregoeira poderá transformar o processo em diligência para apuração de dados e condições indispensáveis ao julgamento da Habilitação e Proposta, bem como se valer dos préstimos de técnicos, consultores ou empresas especializadas para subsidiar suas análises e julgamento.
13.4. É facultado ao Município de Fernandes Pinheiro/PR, solicitar a atualização de qualquer documento relativo a presente licitação.
13.5. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.
13.6 O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.
13.7 A proponente é responsável por quaisquer ônus decorrentes de marcas, registros e patentes relativas ao objeto cotado, assumindo todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.
13.8 A contratada não poderá ceder a Ata de Registro de Preços a nenhuma pessoa, física ou jurídica.
13.9. Em nenhuma hipótese haverá vínculos empregatícios e encargos trabalhistas entre a contratada e o contratante, responsabilizando-se cada qual pelos encargos que lhes forem pertinentes.
13.10 Toda a execução do objeto dar-se-á, obrigatoriamente, através de profissionais devidamente habilitados, capacitados, treinados, equipados e regularmente inscritos junto ao órgão competente (quando necessário).
13.11. Os casos omissos serão dirimidos pela Pregoeira com o auxílio da Equipe de Apoio, de comum acordo entre as partes, com base na legislação vigente.
13.12. As partes contratuais ficam obrigadas a responder pelo cumprimento da Ata de Registro de Preços, perante o Foro da Comarca de Teixeira Soares, Estado do Paraná, o qual é designado como o competente para dirimir quaisquer controvérsias pela Pregoeira e pela Equipe de Apoio, à luz da legislação vigente, relativas a este Pregão e a adjudicação, contratação e execução dela decorrentes.
13.13 E por estarem, assim, justos e combinados, firmam o presente Documento, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, nas disposições da legislação vigente.

Fernandes Pinheiro, 21 de julho de 2026.

Município de Fernandes Pinheiro

HARRY CRISTHIAN EMANUEL CZELUSNIAK
Prefeito Municipal – em Exercício

COLESEL & COLESEL ENGENHARIA LTDA
Contratada

Publicado por:
Gabriel Eduardo Rodrigues
Código Identificador:17AB3919

MUNICÍPIO DE FERNANDES PINHEIRO
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 054/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 138/2026

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE FERNANDES PINHEIRO
CNPJ: 01.619.323/0001-20

CONTRATADO: JOSUE VINICIUS MARTINS
CNPJ: 18.737.570/0001-24

Objeto: Fornecimento e instalação de telas mosquiteiras sob medida, confeccionadas com estrutura em alumínio para unidades escolares da Secretaria Municipal de Educação de Fernandes Pinheiro.
Valor: R$ 4.912,85.
PRAZO DE EXECUÇÃO: 30 DIAS.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021, regulamento pelo Decreto municipal Nº 208/2024.

Fernandes Pinheiro, 21 de julho de 2026.

HARRY CRISTHIAN EMANUEL CZELUSNIAK
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Gabriel Eduardo Rodrigues
Código Identificador:A5F38A7F

MUNICÍPIO DE FERNANDES PINHEIRO
DECRETO Nº 189/2026 SÚMULA: DISPÕE SOBRE A ALTERAÇÃO DA COMPOSIÇÃO DOS MEMBROS DA COMISSÃO MUNICIPAL DE DEFESA CIVIL DO MUNICÍPIO DE FERNANDES PINHEIRO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE FERNANDES PINHEIRO**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação vigente,

DECRETA:

Art. 1º Ficam designados para compor a Comissão Municipal de Defesa Civil do Município de Fernandes Pinheiro os seguintes membros:

I – Presidência:
a) **Presidente:** ERICK CHAGAS MUSTEFAGA;
b) **Adjunto:** LUCIANO RICARDO GAEDICKE;
c) **Diretor de Operações:** JACSON RICARDO RIBEIRO.

II – Subcomissões:
a) **Relações Públicas:** SERGIO GOMES;
b) **Segurança:** PHELIPE HRYNIEWICZ DE ALMEIDA;
c) **Depósitos:** FELIPE PEREIRA DA SILVA;
d) **Abrigo:** MIGUEL ANGELO PAVELSKI;
e) **Saúde:** SIMONE DA CONCEIÇÃO DE ANDRADE VASCO;
f) **Vistorias:** FERNANDO ALISSON JUKOSKI;
g) **Transportes:** DARI GILBERTO KULLER;
h) **Donativos e Voluntários:** ELISABETE ANDRIOLA COTOVICZ.

Art. 2º Os membros designados por este Decreto exercerão suas funções sem remuneração, sendo os serviços prestados considerados de relevante interesse público.

Art. 3º Compete à Comissão Municipal de Defesa Civil planejar, coordenar e executar as ações de prevenção, preparação, resposta e recuperação relacionadas à proteção e à defesa civil no âmbito do Município de Fernandes Pinheiro.

Art. 4º A Comissão poderá solicitar a colaboração de órgãos públicos, entidades privadas e membros da comunidade sempre que necessário para o desenvolvimento de suas atividades.

Art. 5º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, ficando revogado o Decreto Municipal nº 335/2024, bem como as demais disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE.
REGISTRE-SE.
CUMPRA-SE.

Gabinete do **PREFEITO MUNICIPAL DE FERNANDES PINHEIRO**, Estado do Paraná, em 21 de julho de 2026.

OZIEL NEIVERT
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jacson Ricardo Ribeiro
Código Identificador:6C7629EB

MUNICÍPIO DE FERNANDES PINHEIRO
PORTARIA Nº 54/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE FERNANDES PINHEIRO, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e considerando a Lei 834/2023, e e considerando ofício da Secretaria Municipal de Educação, Cultura, e Esportes,

RESOLVE:
Artigo 1º - Tornar sem efeitos a Portaria 89/2024, a qual designava a servidora KATYA ELISE CICORUM, matrícula 798-1, para desempenhar a função de Coordenação Pedagógica da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Turismo, a partir de 01/05/2024.
Art. 2° - Cancelar o pagamento do adicional de 30% (trinta por cento) do vencimento base do início da carreira, a partir de 01/05/2026.
Art. 3° -Esta Portaria entra em vigor nesta data.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, DÊ-SE CONHECIMENTO.
GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE FERNANDES PINHEIRO,
em 17 de abril de 2026.

OZIEL NEIVERT
Prefeito Municipal

Publicado por:
Liliane Heurt
Código Identificador:23EEDE41

MUNICÍPIO DE FERNANDES PINHEIRO
PORTARIA Nº 64/2026

Súmula: Concede licença para tratamento de saúde ao servidor Guilherme Huk

O PREFEITO MUNICIPAL DE FERNANDES PINHEIRO, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, especialmente embasado nas Leis n° 722/2019 e 734/2020, e em conformidade com atestado médico e o laudo médico pericial, emitido em 06/05/2026;

RESOLVE:

Art. 1°- CONCEDER 60 dias, período de 28/04/2026 a 26/06/2026 de LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE, ao servidor Guilherme Huk, matrícula 1110-1, ocupante do cargo efetivo de AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE.
Art. 2° - Esta Portaria entrará em vigor nesta data.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, DÊ-SE CONHECIMENTO.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE FERNANDES PINHEIRO,em 28 de maio de 2026.

OZIEL NEIVERT
Prefeito Municipal

Publicado por:
Liliane Heurt
Código Identificador:6D56F69B

MUNICÍPIO DE FERNANDES PINHEIRO
PORTARIA Nº 65/2026

Súmula: Concede prorrogação de licença para tratamento de saúde concedida ao servidor Francisco Stanislau dos Santos

O PREFEITO MUNICIPAL DE FERNANDES PINHEIRO, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

especialmente embasada nas Leis n° 722/2019 e 734/2020, e em conformidade com atestado médico e o laudo médico pericial, emitido em 06/05/2026;

RESOLVE:

Art. 1°- PRORROGAR, até 20/06/2026, a LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE concedida ao servidor FRANCISCO STANISLAU DOS SANTOS, matrícula 235-1, ocupante do cargo efetivo de MOTORISTA DE VEÍCULOS.
Art. 2° - Esta Portaria entrará em vigor nesta data.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, DÊ-SE CONHECIMENTO.
GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE FERNANDES PINHEIRO,
em 27 de maio de 2026.

OZIEL NEIVERT
Prefeito Municipal

Publicado por:
Liliane Heurt
Código Identificador:24960173

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FLOR DA SERRA DO SUL

JURIDICO
EDITAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA URBANA, CONFORME LEI FEDERAL 13.465/2017 EDITAL Nº 01/2026

EDITAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA URBANA, CONFORME LEI FEDERAL 13.465/2017
EDITAL Nº 01/2026

O Município de Flor da Serra do Sul, Estado do Paraná, torna público que o Núcleo Tatetos I está em Processo de Regularização Fundiária Urbana, através da Legitimação Fundiária e Legitimação de Posse, conforme Artigo 23 e 25, da Lei Federal nº 13.465/2017.

1- DO NÚCLEO:
1.1 - O Núcleo Tatetos I fica localizado na Linha Tatetos, no município de Flor da Serra do Sul/PR, pertence a matrícula 13.560, de propriedade de Marcelo de Martini, Ricardo de Martini e Aline Ravanello, Gabriel de Martini e Adriana Link de Martini; a matrícula 13.561, de propriedade de Ricardo Kaefer; a matrícula 6.160, de propriedade de Enori Kaefer; a matrícula 11.824, de propriedade de Município de Flor da Serra do Sul – PR; e a matrícula 5.649, de propriedade de Almeri Cavalli e Iracilda Ferrarini Cavalli, todas registradas no 1º Ofício de Registro de Imóveis da comarca de Marmeleiro/PR.
1.2 - O núcleo possui 4.050,29 m² a regularizar, e conta com 6 lotes existentes, sendo 3 aderentes e 3 titulares tabular.
1.3 - As ruas que atendem o núcleo são: Rua Nº 01-A, Rua sem denominação A e Rua sem denominação B, as quais já pertencem ao Domínio Público Municipal.

QUADRO DE ÁREAS	
Área da matrícula 13.560	2.487,06 m²
Área da matrícula 13.561	1.112,50 m²
Área da matrícula 6.160	633,60 m²
Área da matrícula 11.824	1.860,91 m²
Área da matrícula 5.649	770,37 m²
Área dos lotes aderentes	1.051,29 m²
Área dos lotes titular tabular	2.999,00 m²
Área total da REURB	**4.050,29 m²**

DESCRIÇÃO DO PERÍMETRO OU SEÇÃO

NÚCLEO LOT. TATETOS I
Área: 4.050,29 m²
Perímetro: 280,83 m
Inicia-se a descrição deste perímetro no vértice **01**, com coordenadas **N 7.095.895,53m** e **E 274.854,18m**; deste segue em direção até o vértice **02,** de coordenadas **N 7.095.894,61m** e **E 274.836,07m**; com azimute **267°06'01"** e distância de **18,14 m**, confrontando com **Faixa de Dominio da Rodovia BR 280/PR**; deste segue em direção até o vértice **07,** de coordenadas **N 7.095.894,05m** e **E 274.825,11m**; com azimute **267°06'01"** e distância de **10,97 m**, confrontando com **Faixa de Dominio da Rodovia BR 280/PR**; deste segue em direção até o vértice **12,** de coordenadas **N 7.095.892,94m** e **E 274.803,10m**; com azimute **267°06'01"** e distância de **22,04 m**, confrontando com **Faixa de Dominio da Rodovia BR 280/PR**; deste segue em direção até o vértice **13,** de coordenadas **N 7.095.897,56m** e **E 274.802,81m**; com azimute **356°23'42"** e distância de **4,63 m**, confrontando com **Rua Nº 01-A**; deste segue em direção até o vértice **14,** de coordenadas **N 7.095.912,46m** e **E 274.801,87m**; com azimute **356°23'42"** e distância de **14,92 m**, confrontando com **Rua Nº 01-A**; deste segue em direção até o vértice **15,** de coordenadas **N 7.095.922,32m** e **E 274.801,24m**; com azimute **356°20'37"** e distância de **9,88 m**, confrontando com **Rua Nº 01-A**; deste segue em direção até o vértice **16,** de coordenadas **N 7.095.951,83m** e **E 274.799,40m**; com azimute **356°25'22"** e distância de **29,57 m**, confrontando com **Rua Nº 01-A**; deste segue em direção até o vértice **19,** de coordenadas **N 7.095.979,03m** e **E 274.798,00m**; com azimute **357°04'22"** e distância de **27,24 m**, confrontando com **Rua Nº 01-A**; deste segue em direção até o vértice **20,** de coordenadas **N 7.095.980,69m** e **E 274.798,28m**; com azimute **9°29'05"** e distância de **1,68 m**, confrontando com **Rua Nº 01-A**; deste segue em direção até o vértice **21,** de coordenadas **N 7.095.981,94m** e **E 274.801,34m**; com azimute **67°48'33"** e distância de **3,31 m**, confrontando com **Rua sem Denominação B**; deste segue em direção até o vértice **22,** de coordenadas **N 7.095.980,61m** e **E 274.839,18m**; com azimute **92°00'25"** e distância de **37,86 m**, confrontando com **Rua sem Denominação A**; deste segue em direção até o vértice **04,** de coordenadas **N 7.095.943,61m** e **E 274.837,91m**; com azimute **181°57'57"** e distância de **37,03 m**, confrontando com **Marcelo de Martini, Ricardo de Martini e Aline Ravanello, Gabriel de Martini e Adriana Link de Martini, Matrícula nº 13.560**; deste segue em direção até o vértice **05,** de coordenadas **N 7.095.945,16m** e **E 274.851,67m**; com azimute **83°33'35"** e distância de **13,85 m**, confrontando com **Marcelo de Martini, Ricardo de Martini e Aline Ravanello, Gabriel de Martini e Adriana Link de Martini, Matrícula nº 13.560**; deste segue em direção até o vértice **06,** de coordenadas **N 7.095.904,32m** e **E 274.853,74m**; com azimute **177°06'01"** e distância de **40,89 m**, confrontando com **Almeri Cavalli e Iracilda Farrarini Cavalli, Matrícula nº 5.649**; finalmente do vértice **06** segue até o vértice **01**, (início da descrição), no azimute de **177°06'01"**, na extensão de **8,81** m, confrontando com **Almeri Cavalli e Iracilda Farrarini Cavalli, Matrícula nº 5.649**.

2- DA INFRAESTRUTURA:
2.1 - A área em questão dispõe de infraestrutura parcial, sendo que em caso de REURB-S o Município implementará os serviços básicos essenciais nos termos do Art. 35, incisos IX e X, da Lei Federal 13.465/2017, após a aprovação do Projeto de REURB.

3- DAS CONFRONTAÇÕES:
3.1 - Os confrontantes internos e externos serão notificados por via postal, salvo os ocupantes que por motivos desconhecidos não foram encontrados, cujos, serão alvo deste edital, sendo que a ausência de manifestação será tida como aceite, conforme artigo 13, §1º do Decreto nº 9.310/2018 e Artigo 20, §1º da Lei nº 13.465/2017.
3.2 - Os confrontantes notificados terão o prazo de 30 (trinta) dias para apresentar manifestação, conforme artigo 13, §1º do Decreto nº 9.310/2018 e Artigo 20, §1o da Lei Federal nº 13.465/2017.

QUADRO DE CONFRONTAÇÕES		
MATRÍCULA	**PROPRIETÁRIOS**	**TIPO DE CONFRONTAÇÃO**
13.560	Marcelo de Martini, Ricardo de Martini e Aline Ravanello, Gabriel de Martini e Adriana Link de Martini	Titular de domínio e confrontante externo
13.561	Ricardo Kaefer	Titular de domínio
6.160	Enori Kaefer	Titular de domínio
11.824	Município de Flor da Serra do Sul - PR	Titular de domínio
5.649	Almeri Cavalli e Iracilda Ferrarini Cavalli	Titular de domínio e confrontante externo
Faixa de Domínio da Rodovia BR 280/PR		Confrontante externo
Rua Nº 01-A, Rua sem denominação A e Rua sem denominação B		Confrontante externo

4- DAS IMPUGNAÇÕES:

4.1 - As impugnações cabíveis, contrárias ou adversas ao objeto deste ato deverão ser apresentadas no prazo de trinta (30) dias, a contar da data da publicação do presente edital, em jornal da região ou por meio eletrônico, sendo que as impugnações poderão ser protocoladas no Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de Flor da Serra do Sul/PR, endereçada ao Prefeito Municipal, com as devidas justificativas plausíveis que serão analisadas pelos setores responsáveis, ficando a critério da municipalidade, acatar ou não as devidas impugnações de acordo com as suas razões, conforme Art. 20 da Lei Federal 13.465/2017.
4.2 - A visualização das peças processuais e documentos que às acompanham poderá ocorrer mediante consulta ao procedimento administrativo em trâmite nas dependências da prefeitura deste município.
4.3 - Não havendo manifestação em contrário no período de 30 dias considerar-se-á como aceite os elementos dos anexos e teor desse edital, tanto pelos titulares internos como pelos confrontantes externos da área objeto de REURB, conforme prevê a Lei, e transcorrido o prazo legal para manifestações, será efetivado o ato, na forma do Art. 31, §5º e §6º da Lei Federal nº 13.465/2017.

Flor da Serra do Sul/PR, 21 de julho de 2026.

MAPA GEORREFERENCIADO DO NÚCLEO

Publicado por:
Silvio de Lara Felipe
Código Identificador:CD7149C6

JURIDICO
EDITAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA URBANA, CONFORME LEI FEDERAL 13.465/2017 EDITAL Nº 02/2026

O Município de Flor da Serra do Sul, Estado do Paraná, torna público que o Núcleo Tatetos II está em Processo de Regularização Fundiária Urbana, através da Legitimação Fundiária, conforme Artigo 23, da Lei Federal nº 13.465/2017.

1- DO NÚCLEO:
1.1 - O Núcleo Tatetos II fica localizado na Linha Tatetos, no município de Flor da Serra do Sul/PR, e pertence a matrícula 13.767, de propriedade de Dionara Ferrarin e Leocir Antonio da Silva; a matrícula 11.815, 11.816, 11.817 e 6.930, de propriedade do Município de Flor da Serra do Sul/PR; a matrícula 14.203, de propriedade de Jose Reina e Ivone Valdameri Reina; a matrícula 3.792, de Juliano de Costa, Neuri Andreghetto e Nelvi Pavan Andreghetto, todas registradas no 1º Ofício de Registro de Imóveis da comarca de Marmeleiro/PR.
1.2 - O núcleo possui 16.772,86 m² a regularizar, e conta com 19 lotes existentes, sendo 5 aderentes e 14 titulares tabular.
1.3 - As ruas que atendem o núcleo são: Rua 01-A, Rua 02, Rua 03, Rua 05, assim como o Acesso 01, o qual passará ao Domínio Público Municipal, conforme art. 53, parágrafo único.

Art. 53. Com o registro da CRF, serão incorporados automaticamente ao patrimônio público as vias públicas, as áreas destinadas ao uso comum do povo, os prédios públicos e os equipamentos urbanos, na forma indicada no projeto de regularização fundiária aprovado.

Parágrafo único. A requerimento do Município, o oficial de registro de imóveis abrirá matrícula para as áreas que tenham ingressado no domínio público.

QUADRO DE ÁREAS	
Área da matrícula 13.767	870,42 m²
Área da matrícula 11.815	1.624,68 m²
Área da matrícula 11.816	876,33 m²
Área da matrícula 11.817	2.636,38 m²
Área da matrícula 14.203	10.173,11 m²
Área da matrícula 3.792	48.400,00 m²
Área da matrícula 6.930	1.236,44 m²
Área dos lotes aderentes	2.360,91 m²
Área dos lotes titular tabular	14.320,56 m²
Área dos Acesso e Ruas	91,39 m²
Área total da REURB	**16.772,86 m²**

DESCRIÇÃO DO PERÍMETRO OU SEÇÃO

NÚCLEO LOT. TATETOS II – SEÇÃO 01
Composta pelos lotes de 01 – 11 da Quadra 01 e pelo Acesso 01
Área: 4.871,01 m²
Perímetro: 336,93 m
Inicia-se a descrição deste perímetro no vértice **01**, com coordenadas **N 7.095.647,15m** e **E 274.870,88m**; deste segue em direção até o vértice **02,** de coordenadas **N 7.095.651,52m** e **E 274.853,17m**; com azimute **283°52'19"** e distância de **18,24 m**, confrontando com **Rua nº 05**; deste segue em direção até o vértice **03,** de coordenadas **N 7.095.653,51m** e **E 274.847,46m**; com azimute **289°07'33"** e distância de **6,05 m**, confrontando com **Rua nº 05**; deste segue em direção até o vértice **06,** de coordenadas **N 7.095.659,36m** e **E 274.832,24m**; com azimute **291°03'21"** e distância de **16,30 m**, confrontando com **Rua nº 05**; deste segue em direção até o vértice **09,** de coordenadas **N 7.095.668,09m** e **E 274.814,21m**; com azimute **295°49'06"** e distância de **20,03 m**, confrontando com **Rua nº 05**; deste segue em direção até o vértice **12,** de coordenadas **N 7.095.670,69m** e **E 274.809,20m**; com azimute **297°26'15"** e distância de **5,64 m**, confrontando com **Rua nº 05**; deste segue em direção até o vértice **13,** de coordenadas **N 7.095.672,04m** e **E 274.808,01m**; com azimute **318°31'13"** e distância de **1,80 m**, confrontando com **Rua nº 05**; deste segue em direção até o vértice **14,** de coordenadas **N 7.095.679,16m** e **E 274.804,36m**; com azimute **332°52'31"** e distância de **8,01 m**, confrontando com **Rua nº 05**; deste segue em direção até o vértice **15,** de coordenadas **N 7.095.682,43m** e **E 274.804,55m**; com azimute **3°15'16"** e distância de **3,28 m**, confrontando com **Rua nº 01-A**; deste segue em direção até o vértice **20,** de coordenadas **N 7.095.686,16m** e **E 274.804,73m**; com azimute **2°47'34"** e distância de **3,74 m**, confrontando com **Rua nº 01-A**; deste segue em direção até o vértice **21,** de coordenadas **N 7.095.711,58m** e **E 274.805,77m**; com azimute **2°20'26"** e distância de **25,44 m**, confrontando com **Rua nº 01-A**; deste segue em direção até o vértice **24,** de coordenadas **N 7.095.723,05m** e **E 274.806,24m**; com azimute **2°22'41"** e distância de **11,47 m**, confrontando com **Rua nº 01-A**; deste segue em direção até o vértice **28,** de coordenadas **N 7.095.765,72m** e **E 274.808,38m**; com azimute **2°52'14"** e distância de **42,73 m**, confrontando com **Rua nº 01-A**; deste segue em direção até o vértice **29,** de coordenadas **N 7.095.766,24m** e **E 274.809,39m**; com azimute **62°32'56"** e distância de **1,13 m**, confrontando com **Rua nº 02**; deste segue em direção até o vértice **30,** de coordenadas **N 7.095.767,64m** e **E 274.827,81m**; com azimute **85°39'30"** e distância de **18,48 m**, confrontando com **Rua nº 02**; deste segue em direção até o vértice **25,** de coordenadas **N 7.095.723,78m** e **E 274.828,42m**; com azimute **179°12'02"** e distância de **43,87 m**, confrontando com **Município de Flor da Serra do Sul - PR, Matrícula nº 6.162**; deste segue em direção até o vértice **26,** de coordenadas **N 7.095.724,03m** e **E 274.832,35m**; com azimute **86°20'38"** e distância de **3,94 m**, confrontando com **Município de Flor da Serra do Sul - PR, Matrícula nº 6.162**; deste segue em direção até o vértice **27,** de coordenadas **N 7.095.723,20m** e **E 274.837,41m**; com azimute **99°15'36"** e distância de **5,12 m**, confrontando com **Município de Flor da Serra do Sul - PR, Matrícula nº 6.162**; deste segue em direção até o vértice **31,** de coordenadas **N 7.095.724,08m** e **E 274.861,53m**; com azimute **87°55'05"** e distância de **24,14 m**, confrontando com **Município de Flor da Serra do Sul - PR, Matrícula nº 6.162**; deste segue em direção até o vértice **32,** de coordenadas **N 7.095.709,33m** e **E 274.863,67m**; com azimute **171°44'47"** e distância de **14,91 m**, confrontando com **Rua nº 03**; deste segue em direção até o vértice **33,** de coordenadas **N 7.095.691,23m** e **E 274.866,32m**; com azimute **171°40'11"** e distância de **18,29 m**, confrontando com **Rua nº 03**; deste segue em direção até o vértice **05,** de coordenadas **N 7.095.673,28m** e **E 274.868,46m**; com azimute **173°12'05"** e distância de **18,08 m**, confrontando com **Rua nº 03**; finalmente do vértice **05** segue até o vértice **01**, (início da descrição), no azimute de **174°42'39"**, na extensão de **26,24** m, confrontando com **Rua nº 03**.

NÚCLEO LOT. TATETOS II – SEÇÃO 02
Composta pelos lotes de 01 – 08 da Quadra 02
Área: 11.901,85 m²
Perímetro: 514,15 m

Inicia-se a descrição deste perímetro no vértice **65**, com coordenadas **N 7.095.663,91m** e **E 274.801,40m**; deste segue em direção até o vértice **58,** de coordenadas **N 7.095.653,67m** e **E 274.823,05m**; com azimute **115°18'05"** e distância de **23,95 m**, confrontando com **Rua nº 05**; deste segue em direção até o vértice **56,** de coordenadas **N 7.095.646,01m** e **E 274.841,56m**; com azimute **112°29'58"** e distância de **20,03 m**, confrontando com **Rua nº 05**; deste segue em direção até o vértice **57,** de coordenadas **N 7.095.642,56m** e **E 274.850,69m**; com azimute **110°41'22"** e distância de **9,76 m**, confrontando com **Rua nº 05**; deste segue em direção até o vértice **46,** de coordenadas **N 7.095.639,97m** e **E 274.862,11m**; com azimute **102°46'57"** e distância de **11,71 m**, confrontando com **Rua nº 05**; deste segue em direção até o vértice **47,** de coordenadas **N 7.095.638,89m** e **E 274.866,88m**; com azimute **102°46'40"** e distância de **4,89 m**, confrontando com **Rua nº 05**; deste segue em direção até o vértice **48,** de coordenadas **N 7.095.637,88m** e **E 274.870,89m**; com azimute **104°03'47"** e distância de **4,14 m**, confrontando com **Rua nº 05**; deste segue em direção até o vértice **49,** de coordenadas **N 7.095.637,16m** e **E 274.876,22m**; com azimute **97°45'13"** e distância de **5,38 m**, confrontando com **Rua nº 05**; deste segue em direção até o vértice **50,** de coordenadas **N 7.095.636,21m** e **E 274.883,77m**; com azimute **97°08'37"** e distância de **7,61 m**, confrontando com **Rua nº 05**; deste segue em direção até o vértice **51,** de coordenadas **N 7.095.635,84m** e **E 274.887,64m**; com azimute **95°26'38"** e distância de **3,89 m**, confrontando com **Rua nº 05**; deste segue em direção até o vértice **43,** de coordenadas **N 7.095.635,51m** e **E 274.895,56m**; com azimute **92°23'09"** e distância de **7,93 m**, confrontando com **Rua nº 05**; deste segue em direção até o vértice **40,** de coordenadas **N 7.095.635,07m** e **E 274.905,65m**; com azimute **92°29'12"** e distância de **10,10 m**, confrontando com **Rua nº 05**; deste segue em direção até o vértice **41,** de coordenadas **N 7.095.634,88m** e **E 274.910,59m**; com azimute **92°12'13"** e distância de **4,94 m**, confrontando com **Rua nº 05**; deste segue em direção até o vértice **38,** de coordenadas **N 7.095.635,06m** e **E 274.915,30m**; com azimute **87°52'28"** e distância de **4,72 m**, confrontando com **Rua nº 05**; deste segue em direção até o vértice **34,** de coordenadas **N 7.095.635,77m** e **E 274.927,91m**; com azimute **86°46'32"** e distância de **12,63 m**, confrontando com **Rua nº 05**; deste segue em direção até o vértice **35,** de coordenadas **N 7.095.636,39m** e **E 274.939,97m**; com azimute **87°01'53"** e distância de **12,08 m**, confrontando com **Rua nº 05**; deste segue em direção até o vértice **36,** de coordenadas **N 7.095.609,34m** e **E 274.940,34m**; com azimute **179°12'50"** e distância de **27,06 m**, confrontando com **Juliano de Costa, Neuri Andreghetto e Nelvi Pavan Andreghetto, Matricula nº 3.792**; deste segue em direção até o vértice **37,** de coordenadas **N 7.095.609,18m** e **E 274.928,72m**; com azimute **269°14'44"** e distância de **11,62 m**, confrontando com **Juliano de Costa, Neuri Andreghetto e Nelvi Pavan Andreghetto, Matricula nº 3.792**; deste segue em direção até o vértice **39,** de coordenadas **N 7.095.608,75m** e **E 274.915,28m**; com azimute **268°10'03"** e distância de **13,45 m**, confrontando com **Juliano de Costa, Neuri Andreghetto e Nelvi Pavan Andreghetto, Matricula nº 3.792**; deste segue em direção até o vértice **42,** de coordenadas **N 7.095.607,47m** e **E 274.907,12m**; com azimute **261°03'23"** e distância de **8,26 m**, confrontando com **Jose Reina e Ivone Valdameri Reina Matricula nº 14.203**; deste segue em direção até o vértice **44,** de coordenadas **N 7.095.595,77m** e **E 274.907,74m**; com azimute **176°57'07"** e distância de **11,71 m**, confrontando com **Jose Reina e Ivone Valdameri Reina Matricula nº 14.203**; deste segue em direção até o vértice **45,** de coordenadas **N 7.095.595,83m** e **E 274.898,36m**; com azimute **270°19'49"** e distância de **9,38 m**, confrontando com **Jose Reina e Ivone Valdameri Reina Matricula nº 14.203**; deste segue em direção até o vértice **52,** de coordenadas **N 7.095.596,01m** e **E 274.893,60m**; com azimute **272°09'15"** e distância de **4,77 m**, confrontando com **Jose Reina e Ivone Valdameri Reina Matricula nº 14.203**; deste segue em direção até o vértice **59,** de coordenadas **N 7.095.535,50m** e **E 274.893,55m**; com azimute **180°02'40"** e distância de **60,51 m**, confrontando com **Jose Reina e Ivone Valdameri Reina Matricula nº 14.203** deste segue em direção até o vértice **60,** de coordenadas **N 7.095.531,48m** e **E 274.825,18m**; com azimute **266°38'22"** e distância de **68,50 m**, confrontando com **Jose Reina e Ivone Valdameri Reina Matricula nº 14.203**; deste segue em direção até o vértice **61,** de coordenadas **N 7.095.534,24m** e **E 274.800,02m**; com azimute **276°15'22"** e distância de **25,31 m**, confrontando com **Jose Reina e Ivone Valdameri Reina Matricula nº 14.203**; deste segue em direção até o vértice **62,** de coordenadas **N 7.095.600,73m** e **E 274.801,34m**; com azimute **1°08'10"** e distância de **66,50 m**, confrontando com **Rua nº 01-A**; deste segue em direção até o vértice **63,** de coordenadas **N 7.095.630,08m** e **E 274.800,80m**; com azimute **358°57'22"** e distância de **29,36 m**, confrontando com **Rua nº 01-A**; deste segue em direção até o vértice **66,** de coordenadas **N 7.095.646,06m** e **E 274.799,60m**; com azimute **355°42'15"** e distância de **16,02 m**, confrontando com **Rua nº 01-A**; finalmente do vértice **66** segue até o vértice **65**, (início da descrição), no azimute de **5°45'34"**, na extensão de **17,94** m, confrontando com **Rua nº 01-A**.

2- DA INFRAESTRUTURA:

2.1 - A área em questão dispõe de infraestrutura parcial, sendo que em caso de REURB-S o Município implementará os serviços básicos essenciais nos termos do Art. 35, incisos IX e X, da Lei Federal 13.465/2017, após a aprovação do Projeto de REURB.

3- DAS CONFRONTAÇÕES:

3.1 - Os confrontantes internos e externos serão notificados por via postal, salvo os ocupantes que por motivos desconhecidos não foram encontrados, cujos, serão alvo deste edital, sendo que a ausência de manifestação será tida como aceite, conforme artigo 13, §1º do Decreto nº 9.310/2018 e Artigo 20, §1º da Lei nº 13.465/2017.

3.2 - Os confrontantes notificados terão o prazo de 30 (trinta) dias para apresentar manifestação, conforme artigo 13, §1º do Decreto nº 9.310/2018 e Artigo 20, §1o da Lei Federal nº 13.465/2017.

QUADRO DE CONFRONTAÇÕES		
MATRÍCULA	**PROPRIETÁRIOS**	**TIPO DE CONFRONTAÇÃO**
13.767	Dionara Ferrarin e Leocir Antônio da Silva	Titular de domínio
11.815	Município de Flor da Serra do Sul - PR	Titular de domínio
11.816	Município de Flor da Serra do Sul - PR	Titular de domínio
11.817	Município de Flor da Serra do Sul - PR	Titular de domínio
14.203	Jose Reina e Ivone Valdameri Reina	Titular de domínio e confrontante externo
3.792	Juliano de Costa, Neuri Andreghetto e Nelvi Pavan Andreghetto	Titular de domínio e confrontante externo
6.930	Município de Flor da Serra do Sul – PR	Titular de domínio
6.162	Município de Flor da Serra do Sul - PR	Confrontante externo
	Rua 01-A, Rua 02, Rua 03 e Rua 05	Confrontante externo

4- DAS IMPUGNAÇÕES:

4.1 - As impugnações cabíveis, contrárias ou adversas ao objeto deste ato deverão ser apresentadas no prazo de trinta (30) dias, a contar da data da publicação do presente edital, em jornal da região ou por meio eletrônico, sendo que as impugnações poderão ser protocoladas no Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de Flor da Serra do Sul/PR**,** endereçada ao Prefeito Municipal, com as devidas justificativas plausíveis que serão analisadas pelos setores responsáveis, ficando a critério da municipalidade, acatar ou não as devidas impugnações de acordo com as suas razões, conforme Art. 20 da Lei Federal 13.465/2017.

4.2 - A visualização das peças processuais e documentos que às acompanham poderá ocorrer mediante consulta ao procedimento administrativo em trâmite nas dependências da prefeitura deste município.

4.3 - Não havendo manifestação em contrário no período de 30 dias considerar-se-á como aceite os elementos dos anexos e teor desse edital, tanto pelos titulares internos como pelos confrontantes externos da área objeto de REURB, conforme prevê a Lei, e transcorrido o prazo legal para manifestações, será efetivado o ato, na forma do Art. 31, §5º e §6º da Lei Federal nº 13.465/2017.

Flor da Serra do Sul/PR, 21 de julho de 2026.

MAPA GEORREFERENCIADO DO NÚCLEO

Publicado por:
Silvio de Lara Felipe
Código Identificador:A8C4624E

JURIDICO
EDITAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA URBANA, CONFORME LEI FEDERAL 13.465/2017 EDITAL Nº 03/2026

O Município de Flor da Serra do Sul, Estado do Paraná, torna público que o Núcleo Loteamento Tatetos III está em Processo de Regularização Fundiária Urbana, através da Legitimação Fundiária e Legitimação de Posse, conforme Artigos 23 e 25, da Lei Federal nº 13.465/2017.

1- DO NÚCLEO:

1.1 - O Núcleo Loteamento Tatetos III fica localizado no Linha Tatetos, no município de Flor da Serra do Sul/PR, pertence a matrícula 4.033, de propriedade de Pedro Muczinski e Dirce Giacomini Fantin Muczinski; a matrícula 7.430, de propriedade do Instituto Nacional de Colonização e Reforma Agrária – INCRA; e a matrícula 11.814, de propriedade do Município de Flor da Serra do Sul – PR, registradas no Registro de Imóveis da comarca de Marmeleiro/PR.

1.2 - O núcleo possui 25.457,34 m² a regularizar, e conta com 44 lotes existentes, sendo 36 aderentes e 8 titular tabular.

1.3 - As ruas que atendem o núcleo são: Acessos 01, 02, 03 e 04, que passarão ao Domínio Público Municipal, conforme art. 53, parágrafo único, e as Ruas nº 01, nº 02, nº 03 e nº 05, Marginal nº 02 e Estrada Vicinal.

Art. 53. Com o registro da CRF, serão incorporados automaticamente ao patrimônio público as vias públicas, as áreas destinadas ao uso comum do povo, os prédios públicos e os equipamentos urbanos, na forma indicada no projeto de regularização fundiária aprovado.

Parágrafo único. A requerimento do Município, o oficial de registro de imóveis abrirá matrícula para as áreas que tenham ingressado no domínio público.

QUADRO DE ÁREAS	
Área da matrícula 4.033	42.483,47 m²
Área da matrícula 7.430	497.772.965,00 m²
Área da matrícula 11.814	1.544,93 m²
Área dos lotes aderentes	19.742,10 m²
Área dos lotes titular tabular	4.581,07 m²
Área dos Acesso e Ruas	1.134,17 m²
Área total da REURB	**25.457,34 m²**

DESCRIÇÃO DO PERÍMETRO OU SEÇÃO

NÚCLEO LOTEAMENTO TATETOS - SEÇÃO 01
Composta pelos lotes de nº 01 a 16 da Quadra 01
Área: 11.708,45 m²
Perímetro: 474,31 m

Inicia-se a descrição deste perímetro no vértice 28, com coordenadas N 7.095.838,11m e E 275.062,25m; deste segue em direção até o vértice 29, de coordenadas N 7.095.845,32m e E 275.071,31m; com azimute 51°28'16" e distância de 11,57 m, confrontando com Marginal nº 02; deste segue em direção até o vértice 30, de coordenadas N 7.095.846,41m e E 275.078,15m; com azimute 80°54'55" e distância de 6,93 m, confrontando com Marginal nº 02; deste segue em direção até o vértice 31, de coordenadas N 7.095.846,33m e E 275.082,51m; com azimute 91°04'49" e distância de 4,36 m, confrontando com Marginal nº 02; deste segue em direção até o vértice 32, de coordenadas N 7.095.844,62m e E 275.097,13m; com azimute 96°40'19" e distância de 14,72 m, confrontando com Marginal nº 02; deste segue em direção até o vértice 34, de coordenadas N 7.095.841,62m e E 275.114,33m; com azimute 99°53'05" e distância de 17,46 m, confrontando com Marginal nº 02; deste segue em direção até o vértice 35, de coordenadas N 7.095.836,12m e E 275.141,47m; com azimute 101°27'41" e distância de 27,69 m, confrontando com Marginal nº 02; deste segue em direção até o vértice 36, de coordenadas N 7.095.834,27m e E 275.149,17m; com azimute 103°31'02" e distância de 7,92 m, confrontando com Marginal nº 02; deste segue em direção até o vértice 39, de coordenadas N 7.095.830,79m e E 275.163,63m; com azimute 103°31'02" e distância de 14,87 m, confrontando com Marginal nº 02; deste segue em direção até o vértice 41, de coordenadas N 7.095.825,12m e E 275.186,81m; com azimute 103°44'33" e distância de 23,86 m, confrontando com Marginal nº 02; deste segue em direção até o vértice 45, de coordenadas N 7.095.823,25m e E 275.194,62m; com azimute 103°28'38" e distância de 8,03 m, confrontando com Marginal nº 02; deste segue em direção até o vértice 50, de coordenadas N 7.095.820,35m e E 275.208,82m; com azimute 101°33'35" e distância de 14,49 m, confrontando com Marginal nº 02; deste segue em direção até o vértice 51, de coordenadas N 7.095.815,28m e E 275.235,14m; com azimute 100°54'15" e distância de 26,81 m, confrontando com Marginal nº 02; deste segue em direção até o vértice 54, de coordenadas N 7.095.812,77m e E 275.248,10m; com azimute 100°55'32" e distância de 13,20 m, confrontando com Marginal nº 02; deste segue em direção até o vértice 55, de coordenadas N 7.095.811,41m e E 275.248,31m; com azimute 171°07'22" e distância de 1,38 m, confrontando com Rua nº 02; deste segue em direção até o vértice 56, de coordenadas N 7.095.790,75m e E 275.242,83m; com azimute 194°51'14" e distância de 21,38 m, confrontando com Rua nº 02; deste segue em direção até o vértice 57, de coordenadas N 7.095.775,46m e E 275.238,41m; com azimute 196°08'12" e distância de 15,91 m, confrontando com Rua nº 02; deste segue em direção até o vértice 01, de coordenadas N 7.095.761,86m e E 275.234,47m; com azimute 196°09'10" e distância de 14,16 m, confrontando com Rua nº 02; deste segue em direção até o vértice 02, de coordenadas N 7.095.753,89m e E 275.231,75m; com azimute 198°51'21" e distância de 8,42 m, confrontando com Rua nº 02; deste segue em direção até o vértice 03, de coordenadas N 7.095.753,26m e E 275.230,67m; com azimute 239°41'01" e distância de 1,25 m, confrontando com Rua nº 02; deste segue em direção até o vértice 04, de coordenadas N 7.095.753,62m e E 275.216,35m; com azimute 271°26'29" e distância de 14,33 m, confrontando com Rua nº 05; deste segue em direção até o vértice 06, de coordenadas N 7.095.753,81m e E 275.211,20m; com azimute 272°06'41" e distância de 5,15 m, confrontando com Rua nº 05; deste segue em direção até o vértice 07, de coordenadas N 7.095.753,32m e E 275.198,27m; com azimute 267°49'59" e distância de 12,94 m, confrontando com Rua nº 05; deste segue em direção até o vértice 10, de coordenadas N 7.095.752,73m e E 275.182,95m; com azimute 267°47'12" e distância de 15,34 m, confrontando com Rua nº 05; deste segue em direção até o vértice 18, de coordenadas N 7.095.752,04m e E 275.175,08m; com azimute 265°01'39" e distância de 7,89 m, confrontando com Rua nº 05; deste segue em direção até o vértice 19, de coordenadas N 7.095.750,74m e E 275.167,24m; com azimute 260°33'15" e distância de 7,95 m, confrontando com Rua nº 05; deste segue em direção até o vértice 25, de coordenadas N 7.095.739,04m e E 275.137,67m; com azimute 248°25'19" e distância de 31,80 m, confrontando com Rua nº 05; deste segue em direção até o vértice 26, de coordenadas N 7.095.797,85m e E 275.093,24m; com azimute 322°56'02" e distância de 73,70 m, confrontando com Rua nº 03; finalmente do vértice 26 segue até o vértice 28, (início da descrição), no azimute de 322°24'25", na extensão de 50,80 m, confrontando com Rua nº 03.

NÚCLEO LOTEAMENTO TATETOS - SEÇÃO 02
Composta pelos lotes de nº 01 a 06 da Quadra 02
Área: 1.771,79 m²
Perímetro: 177,97 m

Inicia-se a descrição deste perímetro no vértice 68, com coordenadas N 7.095.811,27m e E 275.256,38m; deste segue em direção até o vértice 69, de coordenadas N 7.095.809,83m e E 275.266,81m; com azimute 97°50'57" e distância de 10,53 m, confrontando com Marginal nº 02; deste segue em direção até o vértice 72, de coordenadas N 7.095.806,96m e E 275.282,58m; com azimute 100°20'08" e distância de 16,02 m, confrontando com Marginal nº 02; deste segue em direção até o vértice 73, de coordenadas N 7.095.791,64m e E 275.280,46m; com azimute 187°51'05" e distância de 15,46 m, confrontando com Rua nº 01; deste segue em direção até o vértice 74, de coordenadas N 7.095.780,29m e E 275.278,90m; com azimute 187°51'24" e distância de 11,46 m, confrontando com Rua nº 01; deste segue em direção até o vértice 58, de coordenadas N 7.095.767,12m e E 275.277,18m; com azimute 187°26'22" e distância de 13,28 m, confrontando com Rua nº 01; deste segue em direção até o vértice 59, de coordenadas N 7.095.752,72m e E 275.275,44m; com azimute 186°52'25" e distância de 14,50 m, confrontando com Rua nº 01; deste segue em direção até o vértice 60, de coordenadas N 7.095.751,82m e E 275.274,87m; com azimute 212°28'43" e distância de 1,07 m, confrontando com Rua nº 01; deste segue em direção até o vértice 61, de coordenadas N 7.095.752,26m e E 275.253,61m; com azimute 271°09'48" e distância de 21,27 m, confrontando com Rua nº

05; deste segue em direção até o vértice 63, de coordenadas N 7.095.752,72m e E 275.242,68m; com azimute 272°27'22" e distância de 10,94 m, confrontando com Rua nº 05; deste segue em direção até o vértice 64, de coordenadas N 7.095.753,21m e E 275.239,70m; com azimute 279°15'50" e distância de 3,02 m, confrontando com Rua nº 05; deste segue em direção até o vértice 65, de coordenadas N 7.095.781,14m e E 275.248,46m; com azimute 17°25'17" e distância de 29,27 m, confrontando com Rua nº 02; deste segue em direção até o vértice 67, de coordenadas N 7.095.802,62m e E 275.253,95m; com azimute 14°20'22" e distância de 22,17 m, confrontando com Rua nº 02; finalmente do vértice 67 segue até o vértice 68, (início da descrição), no azimute de 15°41'26", na extensão de 8,98 m, confrontando com Rua nº 02.

NÚCLEO LOTEAMENTO TATETOS - SEÇÃO 03
Composta pelos lotes de nºs 01 a 12 da Quadra 03, nºs 01 a 05 da Quadra 04, nºs 01 a 05 da Quadra 05 e pelos Acessos 01, 02, 03 e 04.
Área: 11.977,07 m²
Perímetro: 641,46 m

Inicia-se a descrição deste perímetro no vértice 100, com coordenadas N 7.095.805,45m e E 275.292,42m; deste segue em direção até o vértice 101, de coordenadas N 7.095.803,33m e E 275.312,34m; com azimute 96°04'13" e distância de 20,03 m, confrontando com Marginal nº 02; deste segue em direção até o vértice 104, de coordenadas N 7.095.801,76m e E 275.326,56m; com azimute 96°19'32" e distância de 14,31 m, confrontando com Marginal nº 02; deste segue em direção até o vértice 105, de coordenadas N 7.095.799,60m e E 275.344,01m; com azimute 97°03'54" e distância de 17,58 m, confrontando com Marginal nº 02; deste segue em direção até o vértice 106, de coordenadas N 7.095.798,00m e E 275.355,90m; com azimute 97°39'30" e distância de 12,00 m, confrontando com Marginal nº 02; deste segue em direção até o vértice 107, de coordenadas N 7.095.796,29m e E 275.367,79m; com azimute 98°10'22" e distância de 12,01 m, confrontando com Marginal nº 02; deste segue em direção até o vértice 109, de coordenadas N 7.095.794,47m e E 275.379,66m; com azimute 98°43'46" e distância de 12,01 m, confrontando com Marginal nº 02; deste segue em direção até o vértice 111, de coordenadas N 7.095.790,83m e E 275.403,34m; com azimute 98°43'46" e distância de 23,96 m, confrontando com Marginal nº 02; deste segue em direção até o vértice 112, de coordenadas N 7.095.782,84m e E 275.403,88m; com azimute 176°11'06" e distância de 8,01 m, confrontando com Estrada Vicinal; deste segue em direção até o vértice 113, de coordenadas N 7.095.753,99m e E 275.399,86m; com azimute 187°55'46" e distância de 29,13 m, confrontando com Estrada Vicinal; deste segue em direção até o vértice 110, de coordenadas N 7.095.753,94m e E 275.375,42m; com azimute 269°52'38" e distância de 24,44 m, confrontando com Amarildo Grespan e Cleonice Parise Grespan, Matrícula nº 1.917; deste segue em direção até o vértice 108, de coordenadas N 7.095.753,91m e E 275.363,35m; com azimute 269°52'38" e distância de 12,07 m, confrontando com Amarildo Grespan e Cleonice Parise Grespan, Matrícula nº 1.917; deste segue em direção até o vértice 92, de coordenadas N 7.095.753,90m e E 275.360,65m; com azimute 269°52'38" e distância de 2,70 m, confrontando com Amarildo Grespan e Cleonice Parise Grespan, Matrícula nº 1.917; deste segue em direção até o vértice 93, de coordenadas N 7.095.748,20m e E 275.356,94m; com azimute 213°04'33" e distância de 6,81 m, confrontando com Amarildo Grespan e Cleonice Parise Grespan, Matrícula nº 1.917; deste segue em direção até o vértice 78, de coordenadas N 7.095.723,50m e E 275.340,85m; com azimute 213°04'33" e distância de 29,47 m, confrontando com Municipio de Flor da Serra do Sul, Matrícula nº 9.502; deste segue em direção até o vértice 79, de coordenadas N 7.095.712,30m e E 275.333,63m; com azimute 212°49'21" e distância de 13,33 m, confrontando com Municipio de Flor da Serra do Sul, Matrícula nº 9.502; deste segue em direção até o vértice 75, de coordenadas N 7.095.712,30m e E 275.292,03m; com azimute 269°59'27" e distância de 41,60 m, confrontando com Pedro Muczinski e Dirce Giacomini Fantin Muczinski, Matrícula nº 4.033; deste segue em direção até o vértice 138, de coordenadas N 7.095.707,00m e E 275.292,09m; com azimute 179°22'01" e distância de 5,29 m, confrontando com Pedro Muczinski e Dirce Giacomini Fantin Muczinski, Matrícula nº 4.033; deste segue em direção até o vértice 123, de coordenadas N 7.095.707,00m e E 275.282,36m; com azimute 270°00'00" e distância de 9,73 m, confrontando com Pedro Muczinski e Dirce Giacomini Fantin Muczinski, Matrícula nº 4.033; deste segue em direção até o vértice 124, de coordenadas N 7.095.707,00m e E 275.259,86m; com azimute 270°00'00" e distância de 22,50 m, confrontando com Pedro Muczinski e Dirce Giacomini Fantin Muczinski, Matrícula nº 4.033; deste segue em direção até o vértice 125, de coordenadas N 7.095.707,00m e E 275.237,36m; com azimute 270°00'00" e distância de 22,50 m, confrontando com Pedro Muczinski e Dirce Giacomini Fantin Muczinski, Matrícula nº 4.033; deste segue em direção até o vértice 135, de coordenadas N 7.095.705,50m e E 275.228,05m; com azimute 260°50'23" e distância de 9,43 m, confrontando com Pedro Muczinski e Dirce Giacomini Fantin Muczinski, Matrícula nº 4.033; deste segue em direção até o vértice 136, de coordenadas N 7.095.704,81m e E 275.206,17m; com azimute 268°10'58" e distância de 21,89 m, confrontando com Pedro Muczinski e Dirce Giacomini Fantin Muczinski, Matrícula nº 4.033; deste segue em direção até o vértice 137, de coordenadas N 7.095.704,11m e E 275.184,18m; com azimute 268°10'58" e distância de 22,00 m, confrontando com Pedro Muczinski e Dirce Giacomini Fantin Muczinski, Matrícula nº 4.033; deste segue em direção até o vértice 139, de coordenadas N 7.095.702,23m e E 275.177,55m; com azimute 254°10'41" e distância de 6,89 m, confrontando com Pedro Muczinski e Dirce Giacomini Fantin Muczinski, Matrícula nº 4.033; deste segue em direção até o vértice 140, de coordenadas N 7.095.740,80m e E 275.167,15m; com azimute 344°54'15" e distância de 39,95 m, confrontando com Pedro Muczinski e Dirce Giacomini Fantin Muczinski, Matrícula nº 4.033; deste segue em direção até o vértice 141, de coordenadas N 7.095.742,67m e E 275.171,83m; com azimute 68°15'03" e distância de 5,04 m, confrontando com Rua nº 05; deste segue em direção até o vértice 126, de coordenadas N 7.095.743,23m e E 275.177,55m; com azimute 84°20'12" e distância de 5,74 m, confrontando com Rua nº 05; deste segue em direção até o vértice 127, de coordenadas N 7.095.744,01m e E 275.194,92m; com azimute 87°26'56" e distância de 17,39 m, confrontando com Rua nº 05; deste segue em direção até o vértice 130, de coordenadas N 7.095.744,51m e E 275.210,91m; com azimute 88°10'58" e distância de 16,00 m, confrontando com Rua nº 05; deste segue em direção até o vértice 133, de coordenadas N 7.095.744,23m e E 275.226,93m; com azimute 91°00'14" e distância de 16,02 m, confrontando com Rua nº 05; deste segue em direção até o vértice 114, de coordenadas N 7.095.744,00m e E 275.237,36m; com azimute 91°16'31" e distância de 10,43 m, confrontando com Rua nº 05; deste segue em direção até o vértice 115, de coordenadas N 7.095.743,54m e E 275.252,36m; com azimute 91°46'20" e distância de 15,01 m, confrontando com Rua nº 05; deste segue em direção até o vértice 118, de coordenadas N 7.095.742,89m e E 275.267,36m; com azimute 92°28'51" e distância de 15,01 m, confrontando com Rua nº 05; deste segue em direção até o vértice 121, de coordenadas N 7.095.742,18m e E 275.282,36m; com azimute 92°42'15" e distância de 15,02 m, confrontando com Rua nº 05; deste segue em direção até o vértice 82, de coordenadas N 7.095.742,33m e E 275.291,86m; com azimute 89°03'58" e distância de 9,50 m, confrontando com Rua nº 05; deste segue em direção até o vértice 83, de coordenadas N 7.095.744,45m e E 275.291,86m; com azimute 0°00'00" e distância de 2,11 m, confrontando com Rua nº 05; deste segue em direção até o vértice 84, de coordenadas N 7.095.746,15m e E 275.295,25m; com azimute 63°22'13" e distância de 3,79 m, confrontando com Rua nº 05; deste segue em direção até o vértice 98, de coordenadas N 7.095.752,13m e E 275.295,02m; com azimute 357°52'32" e distância de 5,99 m, confrontando com Rua nº 05; deste segue em direção até o vértice 99, de coordenadas N 7.095.751,77m e E 275.285,28m; com azimute 267°52'20" e distância de 9,75 m, confrontando com Rua nº 05; deste segue em direção até o vértice 94, de coordenadas N 7.095.752,43m e E 275.284,71m; com azimute 318°58'38" e distância de 0,87 m, confrontando com Rua nº 05; deste segue em direção até o vértice 95, de coordenadas N 7.095.780,00m e E 275.287,89m; com azimute 6°34'44" e distância de 27,76 m, confrontando com Rua nº 01; deste segue em direção até o vértice 102, de coordenadas N 7.095.804,49m e E 275.291,11m; com azimute 7°30'15" e distância de 24,70 m, confrontando com Rua nº 01; deste segue em direção até o vértice 103, de coordenadas N 7.095.805,05m e E 275.291,47m; com azimute 32°49'05" e distância de 0,66 m, confrontando com Rua nº 01; finalmente do vértice 103

segue até o vértice 100, (início da descrição), no azimute de 66°45'21", na extensão de 1,03 m, confrontando com Rua nº 01.

2- DA INFRAESTRUTURA:
2.1 - A área em questão dispõe de infraestrutura parcial, sendo que em caso de REURB-S o Município implementará os serviços básicos essenciais nos termos do Art. 35, incisos IX e X, da Lei Federal 13.465/2017, após a aprovação do Projeto de REURB.

3- DAS CONFRONTAÇÕES:
3.1 - Os confrontantes internos e externos serão notificados por via postal, salvo os ocupantes que por motivos desconhecidos não foram encontrados, cujos, serão alvo deste edital, sendo que a ausência de manifestação será tida como aceite, conforme artigo 13, §1º do Decreto nº 9.310/2018 e Artigo 20, §1º da Lei nº 13.465/2017.

3.2 - Os confrontantes notificados terão o prazo de 30 (trinta) dias para apresentar manifestação, conforme artigo 13, §1º do Decreto nº 9.310/2018 e Artigo 20, §1o da Lei Federal nº 13.465/2017.

QUADRO DE CONFRONTAÇÕES		
MATRÍCULA	**PROPRIETÁRIOS**	**TIPO DE CONFRONTAÇÃO**
4.033	Pedro Muczinski e Dirce Giacomini Fantin Muczinski	Titular de domínio e confrontante externo
7.430	Instituto Nacional de Colonização e Reforma Agrária – INCRA	Titular de domínio
11.814	Município de Flor da Serra do Sul – PR	Titular de domínio
9.502	Município de Flor da Serra do Sul – PR	Confrontante externo
1.917	Amarildo Grespan e Cleonice Parise Grespan	Confrontante externo
Ruas nº 01, nº 02, nº 03 e nº 05, Marginal nº 02 e Estrada Vicinal		Confrontante externo

4- DAS IMPUGNAÇÕES:
4.1 - As impugnações cabíveis, contrárias ou adversas ao objeto deste ato deverão ser apresentadas no prazo de trinta (30) dias, a contar da data da publicação do presente edital, em jornal da região ou por meio eletrônico, sendo que as impugnações poderão ser protocoladas no Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de Flor da Serra do Sul/PR**,** endereçada ao Prefeito Municipal, com as devidas justificativas plausíveis que serão analisadas pelos setores responsáveis, ficando a critério da municipalidade, acatar ou não as devidas impugnações de acordo com as suas razões, conforme Art. 20 da Lei Federal 13.465/2017.
4.2 - A visualização das peças processuais e documentos que às acompanham poderá ocorrer mediante consulta ao procedimento administrativo em trâmite nas dependências da prefeitura deste município.
4.3 - Não havendo manifestação em contrário no período de 30 dias considerar-se-á como aceite os elementos dos anexos e teor desse edital, tanto pelos titulares internos como pelos confrontantes externos da área objeto de REURB, conforme prevê a Lei, e transcorrido o prazo legal para manifestações, será efetivado o ato, na forma do Art. 31, §5º e §6º da Lei Federal nº 13.465/2017.

Flor da Serra do Sul/PR, 21 de julho de 2026.

MAPA GEORREFERENCIADO DO NÚCLEO

Publicado por:
Silvio de Lara Felipe
Código Identificador:ACCFF87B

LICITAÇÕES
EXTRATO EXAMES

Contrato N°	88/2026			
Contratante:	PREFEITURA MUNICIPAL DE FLOR DA SERRA DO SUL			
Contratada:	ANA JULIA SCHNEM			
Valor:	43.000,00			
Vigência:	Início:	21/07/2026	Término:	20/07/2028
Licitação:	16/2026			
Objeto da Contratação: Credenciamento de pessoas jurídicas da área de medicina veterinária para a prestação de serviços na realização de exames de brucelose, tuberculose e exames de ultrassonografia em bovinos, beneficiando os produtores rurais e atendendo às demandas da Secretaria Municipal de Agricultura do Município de Flor da Serra do Sul – PR, conforme Lei Municipal nº 972/2026 e nº 754/2021.				
Flor da Serra do Sul, 21 de Julho de 2026				

Contrato N°	89/2026			
Contratante:	PREFEITURA MUNICIPAL DE FLOR DA SERRA DO SUL			
Contratada:	WULFF, FREIRE, GRITTI & MOLON LTDA			
Valor:	43.000,00			
Vigência:	Início:	21/07/2026	Término:	20/07/2028
Licitação:	16/2026			
Objeto da Contratação: Credenciamento de pessoas jurídicas da área de medicina veterinária para a prestação de serviços na realização de exames de brucelose, tuberculose e exames de ultrassonografia em bovinos, beneficiando os produtores rurais e atendendo às demandas da Secretaria Municipal de Agricultura do Município de Flor da Serra do Sul – PR, conforme Lei Municipal nº 972/2026 e nº 754/2021.				
Flor da Serra do Sul, 21 de Julho de 2026				

Publicado por:
Odimar Carraro Cletis de Moraes
Código Identificador:04CE5778

RH
DECRETO 0444/2026

DECRETO Nº 044/2026

HOMOLOGA RESOLUÇOES DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAUDE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

O Prefeito Municipal de Flor da Serra do Sul Estado do Paraná, no uso das atribuições legais que lhe confere Lei Orgânica Municipal e demais legislações correlatas;

Considerando o disposto na Lei 8.142/90 e no Decreto 7.508/2011, em conformidade com a Lei 007/93, alterada pela Lei Municipal 547/2013 de 25 de setembro de 2013 e de acordo com a Resolução CNS 453/2012:

DECRETA:

Art. 1º– Ficam por este decreto, HOMOLOGADAS as Resoluções do Conselho Municipal de Saúde (CMS) de Flor da Serra do Sul, conforme segue:

Data	Resolução	Assunto
21/07/2026	017/2026	APROVAR - **Saldo remanescente da resolução SESA 605/2024 no valos de R$ 402,00 (quatrocentos e dois reis) para aquisição de 01 (um) tablete para uso da vigilância ambiental.**

Art. 2º – Remeta-se ao Presidente do Conselho Municipal de Saúde (CMS) para as providencias necessárias a fim da efetivação das decisões consubstanciadas nestas.

Art. 3º – Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º – Revogam-se disposições em contrário.

Flor da Serra do Sul/PR 21 de julho de 2026.

Registre-se, publique-se.

VALMOR FELIPE JUNIOR
Prefeito

Publicado por:
Leia Zanella
Código Identificador:D8E76F27

RH
PORTARIA 271/2026

PORTARIA Nº 271/2026

SÚMULA: Nomeia Servidores sob regime Jurídico Único Estatutário.

O Prefeito Municipal do Município de Flor da Serra do Sul – PR, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei:

RESOLVE:

1º - NOMEAR, sob o Regime Único Estatutário, os servidores com os respectivos cargos, abaixo relacionados, aprovados em Concurso Público N° 01/2026 realizado em conformidade do Edital de Abertura de 10 de abril de 2026, e Edital de Homologação Final nº 025/2026, a partir de 21 de julho de 2026, com início de Estágio Probatório conforme o Termo de Posse e Exercício.

NOME	RG/CPF	CARGO	CARGA HORÁRIA SEMANAL	NÍVEL/REF. ANEXO III da LEI nº 956/2025
AUGUSTO BARCELOS IURKO	***.955.879-**	Assistente Administrativo	40 Horas	"NM" "1" "III"
MARCIELE KATIANE SCHWINGEL	***.237.489-**	Auxiliar Administrativo	40 Horas	"NM" "1" "III"
CAMILLE BENEDETE DOS SANTOS	***.947.329-**	Farmacêutico	20 Horas	"NS" "1" "III"
DAIANE PASA PIRES	***.483.419-**	Fisioterapeuta	30 Horas	"NS" "1" "III"
CAMILA TIRELLI CAVALLI	***.603.649-**	Médico Especialista em Ginecologia	12 Horas	"NS" "1" "III"
FABIELE LUZA	***.126.279-**	Monitor de Educação Infantil	30 Horas	"NM" "1" "III"
ANDRESSA RIBEIRO DE OLIVEIRA	***.863.079-**	Monitor de Educação Infantil	30 Horas	"NM" "1" "III"
ALLANA FABIANA CAUS	***.048.499-**	Monitor de Educação Infantil	30 Horas	"NM" "1" "III"
LETÍCIA BARRONI	***.760.429-**	Monitor de Educação Infantil	30 Horas	"NM" "1" "III"
SIMONE AIAHIA DE ALMEIDA	***.073.549-**	Monitor de Educação Infantil	30 Horas	"NM" "1" "III"
RAISSA THOMAS	***.183.119-**	Monitor de Educação Infantil	30 Horas	"NM" "1" "III"
JHONNAS HENRIQUE PILATTI	***.832.139-**	Motorista Categoria D	40 Horas	"NM" "1" "III"
RENATO FALINSKI	***.702.699-**	Motorista Categoria D	40 Horas	"NM" "1" "III"
JEFERSON TRUCOLLO	***.325.939-**	Operador de Máquinas	40 Horas	"NM" "1" "III"
WANESSA PRISCILLA BARCELLA	***.467.099-**	Psicólogo	30 Horas	"NS" "1" "III"
LEONIR GERVANI BURNIER	***.713.599-**	Técnico em Segurança do Trabalho	40 Horas	"NM" "1" "III"

VAGAS PRIORITÁRIAS – AFRODESCENDENTES

NOME	RG	CARGO	CARGA HORÁRIA SEMANAL	NÍVEL/REF. ANEXO CFE. LEI 495/2011
IVETE DA SILVA BARRONI	***.029.479-**	Monitor de Educação Infantil	30 horas	"NM" "1" "III"

2º - Esta Portaria entrará em vigor no dia 21 de julho de 2026, revogando as disposições em geral.

Gabinete do Prefeito de Flor da Serra do Sul – PR,Em 20 de julho de 2026.

VALMOR FELIPE JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leia Zanella
Código Identificador:70E155EA

RH
RESOLUÇÃO 017/2026 CMS

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE FLOR DA SERRA DO SUL
RESOLUÇÃO Nº 017/2026 de 21 de julho de 2026.

Dispõe sobre APROVAÇÃO de saldo remanescente da resolução SESA 605/2024 no valos de R$ 402,00 (quatrocentos e dois reis) para aquisição de 01 (um) tablete para uso da vigilância ambiental.

O Pleno do Conselho Municipal de Saúde de Flor da Serra do Sul, em reunião ordinária realizada no dia 10 de julho de 2026, tendo por local à Sala de Reuniões do Centro Municipal de Saúde – Unidade Básica de Saúde (UBS), no uso das prerrogativas conferidas pela Lei Federal nº 8.080, de 19/09/90, Lei Federal nº 8.142, de 28/12/90, e pela Lei Municipal nº 007/1993 e alterações posteriores;
RESOLVE:

Art.1º – APROVAR saldo remanescente da resolução SESA 605/2024 no valos de R$ 402,00 (quatrocentos e dois reis) para aquisição de 01 (um) tablete para uso da vigilância ambiental.
Art. 2º – Encaminhar a presente Resolução, para HOMOLOGAÇÃO do Prefeito Municipal, por meio de ato do Poder Executivo.
Art. 3º – Revogam-se as disposições em contrário**.**
Flor da Serra do Sul (PR) 21 de julho de 2026.

LAIZ K. REISDOERFER CECCHIN
Presidente do CMS

NELSON ALOISIO KUNSLER
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Leia Zanella
Código Identificador:E4A02F22

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FLÓRIDA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 2.614, DE 10 DE JULHO DE 2026.
REPUBLICAÇÃO

PORTARIA Nº 2.614, DE 10 DE JULHO DE 2026.

Concede férias regulamentares à servidora Ligia Leoni.

O PREFEITO MUNICIPAL DE FLÓRIDA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere o art.87 da Lei Municipal nº 03/2001

RESOLVE:

Art.1º Fica concedido, à servidora Ligia Leoni, Auxiliar de Odontologia/40h, matrícula 2-01121, as férias regulamentares, referente ao período aquisitivo de 03/01/2025 a 02/01/2026, para fruição no período de 03 de agosto de 2026 a 1° de setembro de 2026.

Art.2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Flórida, 10 de julho de 2026.

ANTONIO EMERSON SETTE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fernanda Dall Ago Barbosa
Código Identificador:5CA9A54F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 2.617, DE 21 DE JULHO DE 2026.

PORTARIA Nº 2.617, DE 21 DE JULHO DE 2026.

Concede férias regulamentares parcial ao servidor Reginaldo Severino de Andrade.

O PREFEITO MUNICIPAL DE FLÓRIDA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere o art.87 da Lei Municipal nº 03/2001

RESOLVE:

Art.1º Fica concedido, ao servidor Reginaldo Severino de Andrade, Secretário Municipal de Obras, Viação e Urbanismo, matrícula 4-02002, 15 (quinze) dias das férias regulamentares, referente ao período aquisitivo de 01/03/2025 a 28/02/2026, para fruição no período de 27 de julho de 2026 a 10 de agosto de 2026.

Art.2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Flórida, 21 de julho de 2026.

ANTONIO EMERSON SETTE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fernanda Dall Ago Barbosa
Código Identificador:678A976D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 2.618, DE 21 DE JULHO DE 2026.

PORTARIA Nº 2.618, DE 21 DE JULHO DE 2026.

Concede restante de férias regulamentares à servidora Micheli Souza Santos Ribeiro.

O PREFEITO MUNICIPAL DE FLÓRIDA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere o art.87 da Lei Municipal nº 03/2001

RESOLVE:

Art.1º Fica concedido, à servidora Micheli Souza Santos Ribeiro, Agente Operacional/40h, matrícula 2-01283, 15 (quinze) dias restante das férias regulamentares, referente ao período aquisitivo de 01/02/2025 a 31/01/2026, para fruição no período de 03 de agosto de 2026 a 17 de agosto de 2026.

Art.2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Flórida, 21 de julho de 2026.

ANTONIO EMERSON SETTE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fernanda Dall Ago Barbosa
Código Identificador:537D3273

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 2.619, DE 21 DE JULHO DE 2026.

PORTARIA Nº 2.619, DE 21 DE JULHO DE 2026.

Concede restante de férias regulamentares à servidora Ani Karolini de Carvalho.

O PREFEITO MUNICIPAL DE FLÓRIDA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere o art.87 da Lei Municipal nº 03/2001

RESOLVE:

Art.1º Fica concedido, à servidora Ani Karolini de Carvalho, Agente de Combate a Endemias/40h, matrícula 2-01203, 15 (quinze) dias restante das férias regulamentares, referente ao período aquisitivo de 01/08/2024 a 31/07/2025, para fruição no período de 10 de agosto de 2026 a 24 de agosto de 2026.

Art.2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Flórida, 21 de julho de 2026.

ANTONIO EMERSON SETTE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fernanda Dall Ago Barbosa
Código Identificador:4D675EEB

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FOZ DO JORDÃO

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
DISPENSA DE LICITAÇÃO SCD

TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO COMPRA DIRETA

Dispensa de Licitação: 18/2026
Processo Administrativo Nº: 421/2026

A vista dos elementos contidos no presente processo devidamente justificado.
Eu, Francisco Clei da Silva, Prefeito Municipal de Foz do Jordão PR, no uso das atribuições legais, tenho ciência e autorizo a realização da Solicitação de Compra Direta Dispensa de Licitação baixo valor para **"ACIONAMENTO FRANQUIA TROCA DE PARA BRISAS CAMINHAO VOLKSWAGEN VW/17.190CRM4X2 ROB PLACA RHI6J15**", para assegurar condições de Manutenção dos veículos em perfeito funcionamento conforme normas e regras de órgãos competentes sendo o Gestora da pasta **Sra. Marcieli Bordin.**
Empresa Prestadora do Serviço V.DAMÁSIO & CIA LTDA, inscrita no CNPJ n° 06.165.610/0001-21 Rua Santana n° 771, bairro Centro, CEP: 85.301-200, Laranjeiras do Sul com o valor de R$ 532,40(quinhentos e trinta e dois reais e quarenta centavos).

Foz do Jordao/PR, 21 de julho de 2026.

FRANCISCO CLEI DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Perpétua Custódio Ramos
Código Identificador:CBDCA346

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO TERMO ADITIVO 6 CONTRATO Nº 179/2023.

PROCESSO: Pregão nº 35/2023
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE FOZ DO JORDÃO (CNPJ Nº 01.603.719/0001-80).
CONTRATADO: OESTELIMP TERCEIRIZAÇÃO DE MÃO DE OBRA LTDA (CNPJ Nº 45.043.822/0001-98)
OBJETO: "Dilatação do prazo de vigência através da revisão do Contrato nº 179/2023 do Pregão -Uso até 30/04/26 nº 35/2023 qual tem por objeto a "CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA TERCERIZAÇAO DE MAO DE OBRA DE COLETORES DE LIXO DOMICILIAR PARA TRABALHAREM NA COLETA DO LIXO DOMICILIAR DO MUNICIPIO"
PRAZO DE VIGÊNCIA: O presente termo visa a dilatação do prazo de vigência do contrato acima descrito, pelo período de 12 (doze) meses, com vigência até 20 de julho de 2027.
DATA DE ASSINATURA: 20/07/2026.

FRANCISCO CLEI DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Odycleia Christiane de Oliveira Zenaro
Código Identificador:0690A66F

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
TERMO DE AUTORIZAÇAO INEXIGIBILIDADE

TERMO DE AUTORIZAÇAO
PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE Nº 021/2026
Processo Administrativo: Nº 420/2026

Objeto:"CONTRATAÇAO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA CAPACITAÇAO DE 02 SERVIDORES MUNICIPAIS NO 6° SIMPÓSIO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS QUE SERÁ REALIZADO PELO IAGP CORPORATIVO APLICADO

EM GESTAO PUBLICA LTDA NOS DIAS DE 23, 24 E 25 DE SETEMBRO DE 2026 NA CIDADE DE FOZ DO IGUAÇU/PR.

Empresa vencedora:
IAGP – INSTITUTO APLICADO EM GESTÃO PÚBLICA LTDA -, pessoa jurídica de direito privado, inscrito no CNPJ sob o nº 32.651.451/000-85, vencedora com valor de R$ **6.780,00**(seis mil setecentos e oitenta) para capacitar servidores no simpósio de licitações e contratos.
A autoridade municipal do órgão MUNICIPIO DE FOZ DO JORDAO, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o/a(s) Lei 14.133/2021, conforme Artigo 72 Inciso VIII, Artigo 74 Inciso III alínea "f" e suas alterações, resolve Autorizar a contratação por Inexigibilidade (Contratação direta) resultado dos trabalhos apresentados pela Comissão no atendimento ao objeto do processo licitatório acima especificado.

FOZ DO JORDÃO (PR), Terça-feira, 21 de julho de 2026.

FRANCISCO CLEI DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Perpétua Custódio Ramos
Código Identificador:1E86A5C8

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
AUTO DEMARCAÇÃO VILA IZABEL E PARQUE INDUSTRIAL

PARQUE INDUSTRIAL E VILA IZABEL - FOZ DO JORDÃO PR.
(INSERIR IMAGEM AQUI)
ÁREA PARA REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA COM 134.079,820M2, ATINGINDO A ÁREA REGISTRADA JUNTO AO CARTÓRIO DO SEGUNDO SERVIÇO DE
REGISTRO DE IMÓVEIS DE GUARAPUAVA-PR, SOB MATRÍCULA N. 27.665.
ÁREA DE PRESERVAÇÃO PERMANENTE (APP) - 16.108,785M2
LOTES DE INTERSSE SOCIAL REURB-S
9.600M2
LOTES PÚBLICOS
85.910,225M2
SISTEMA VIÁRIO
22.460,81 M2
ÁREA TOTAL DO PERÍMETRO
134.079,820M2
ÁREA DE PRESERVAÇÃO PERMANENTE (APP) - 16.108,785M2
LOTES DE INTERSSE SOCIAL REURB-S
9.600M2
LOTES PÚBLICOS
85.910,225M2
SISTEMA VIÁRIO
22.460,81 M2
ÁREA TOTAL DO PERÍMETRO
134.079,820M2

O PREFEITO MUNICIPAL DE FOZ DO JORDÃO, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município e considerando o artigo 13, inciso I, da Lei Federal 13.465 de 11 de julho de 2017, que trata da REGULARIZAÇAO FUNDIÁRIA aplicável aos núcleos urbanos informais ocupados predominantemente por população de baixa renda, assim declarados pelo Poder Executivo Municipal, promoverá a Regularização Fundiária de Interesse Social (Reurb-S) em poligonal urbana localizada no Bairro Industrial, com área de 134.079,820m2, atingindo uma área registrada no Cartório do Segundo Serviço de Registro de Imóveis de Guarapuava-Pr, sob matrícula 27.665 em nome Espólio de José Maurina, Espólio de João Maurina, Wilson Roberto Maurina, e sua esposa Leonice Linden Maurina, Wilson João Cordeiro Maurina, Celi Belem Maurina Brigido, Paulo Cesar Maurina, José Hamilton Maurina, Lucimara Maria Maurina do Amaral e seu esposo Vilson Nogueira do Amaral, Marli Terezinha Maurina, e Luiz Domingos Maurina e sua esposa Jovita Maurina, e Município de Foz do Jordão.

Prefeitura Municipal de FOZ DO JORDÃO

DESCRIÇÃO PERIMÉTRICA:
Inicia-se a descrição deste perímetro no vértice PT-01, de coordenadas N: 7.152.095,411m e E: 387.952,484m, situado no limite com o logradouro público da Rodovia PR-662 (área Urbana Municipalizada); deste, segue confrontando com as terras dos Sucessores de João Maurina pelos seguintes trechos: segue ao vértice PT-02 (N: 7.152.101,237m, E: 387.989,586m), com azimute de 81°04'34" e distância de 37,56m; deste segue defletindo à esquerda, ao vértice PT-03 (N:7.152.194,464m, E: 387.947,314m), com azimute de 335°36'32" e dsitância de 102,36m; deste, segue defletindo à direita ao vértice PT-04 (N: 7.152.204,275m, E: 387.975,443m), com azimute de 70°46'19" e distância de 29,79m; deste, segue ao vértice PT-05 (N: 7.152.213,846m, E: 388.034,901 m), com azimute de 80°51'20" e distância de 60,22m; deste, segue ao vértice PT- 06(N: 7.15.226,344m,E: 388.111,440m), com azimute 80°43'34" e distância de 77,55m; deste, segue ao vértice PT-07 (N: 7.152.232,534m, E: 388.149,748m), com azimute de 80°49'22" e distância de 38,81 m; deste, segue defletindo à direita ao vértice PT-08 (N: 7.152.130,973m, E: 388.171,341 m), com azimute de 167°59'51" e distância de 103,83m; deste, segue defletindo à esquerda ao vértice PT-09 (N: 7.152.141,478,, E: 388.234,204m), com azimute 80°30'44" e distância de 63,74m; deste, segue ao vértice PT-10 (N: 7.152.160,461m, E: 388.334,231 m), com azimute de 79°15'15" e distância de 101,81m; deste, segue defletindo à esquerda ao vértice PT-11 (N: 7.152.220,462m, E: 388.403,378m), com azimute de 49°03'03" e distância de 91,55m, deste, segue confrontando com a Margem média direita do Córrego Segredo pelos seguintes trechos: segue ao vértice PT-12 (N: 7.152.219,160m, E: 388.440,21 Om), com azimute de 92°01'28" e distância de 36,86m; deste, segue ao vértice PT-13 (N: 7.152.223,001 m, E: 388.482,001 m, com azimute de 84°44'55" e distância de 41,97m, deste, segue ao vértice PT-14(N:
7.152.210,597m, E: 388.561,727m), com azimute de 98°50'39" e distância de 80.69m; deste, segue defletindo à direita ao vértice PT-15 (N: 7.152.168,968m, E: 388.559,382m); com azimute de 183°13'32" e distância de 41,70m; deste, segue ao vértice PT-16 (N: 7.152.134,482m, E: 388.557,283m), com azimute de 183°.28'29" e distância de 34,55m; deste, segue ao vértice PT-17)N: 7.152.096,967m, E: 388.553,792m), com azimute de 185°18'54" e distância de 37,68m; deste, segue ao vértice PT-18 (N: 7.152.053,574m, E: 388.562,242m), com azimute de 168°58'56" e a distância de 44,21 m; deste, segue ao vértice PT-19 (N: 7.152.042,558m, E: 388.566,441 m), com azimute de 159°08'04" e distância de 11,79m; deste, segue defletindo à direita e segue confrontando com o Patrimônio do Município de Foz do Jordão pelos seguintes trechos: segue ao vértice PT-20 (N: 7.152.028,480m, E: 388.508,077m), com azimute de 256°26'19" e distância de 60,04m; deste, segue ao vértice PT- 21 (N: 7.151.971,260m, E: 388.270,858m), com azimute de 256°26'20" e distância de 244,02m; deste, segue ao vértice PT-22 (N: 7.151.917,566m, E:
Prefeitura Municipal de
FOZ DO JORDÃO

388.048,254m), com azimute de 256°26'19" e distância de 228,99m; deste, segue ao vértice PT - 23 (N: 7.151.888,389m, E: 387.927,295m), com azimute de 256°26'20" e distância de 124,43m; deste, segue defletindo à direita, confrontando com o limite do logradouro público da Rodovia PR 662 (Área Urbana Municipalizada) pelos seguintes trechos: segue ao vértice PT - 24 (N: 7.151.899,715m, E: 387.936,499m), com azimute 39°06'07" e distância de 14,60m; deste, segue ao vértice PT- 25 (N: 7.151.940,467m, E: 387.955,375m), com azimute de 24O5T11" e distância de 44,91 m; deste, segue ao vértice PT - 26 (N: 7.151.969,801m, E: 387.962,986m), com azimute de 14°32'43" e distância de 30,31m; deste, segue ao vértice PT-27 (N: 7.152.022,617m, E: 387.971,019m), com azimute de 8°38'53" e distância de 53,42m; deste, segue ao vértice PT- 28 (N: 7.152.062,712m, E: 387.965, 182m), com azimute de 351°.43'02" e distância de 40,52m; e, deste segue confrontando limite do logradouro público da Rodovia PR- 662 (Área Urbana Municipalizada) retornando ao ponto inicial de origem no vértice PT-01 (N: 7.152.095,411m, E:387.952,484mm), com azimute de 338°46'29" e distância de 35,08m, encerrando este perímetro.

FOZ DO JORDÃO, 15 DE JULHO DE 2026.

FRANCISCO CLEI DA SILVA
Prefeito Municipal

LUCIANO DA SILVEIRA OLIVEIRA
Técnico em Agrimensura CRT-PR 06171687928
Responsável Técnico TRT n° CFT: 2605878695

Prefeitura Municipal deFOZ DO JORDÃON
NOTAS TÉCNICO-LEGAIS:

1- A área total apurada de 134.079,820m2 (centro trinta e quatro mil, setenta e nove, virgula oitocentos e vinte metros quadrados). Guarda escrita correlação com a área de 134.068.00m2 (cento trinta e quatro mil e sessenta oito metros quadrados) constante na Matrícula de n° 27.665. A diferença geométrica de 11,82m2 (onze virgula oitenta e dois metros quadrados) é decorrente de ajuste técnico e plenamente tolerável conforme critérios da Lei Federal 13.465/2017 e do Decreto 9.310/2018.
2 - A divisa descrita entre os vértices PT-11 ao PT-19 acompanha fielmente a sinuosidade natural da margem média direita do Córrego Segredo.
3- Fica dispensada a assinatura física ou anuência presencial dos confrontantes particulares lindeiros situados no trecho do PT- 01 ao PT - 11, em razão do rito especial de notificação e saneamento fixado pelo Artigo 31, §§ 1o ao 6o da Lei Federal n° 13.465/2017 e Artigo 24 do Decreto Federal 9.310/2018, operacionalizado via Edital de Notificação n° 01/2026, Publicada em 27/05/2026, no Diário Oficial dos Municípios do Paraná Edição 3538, transcorrido in albis sem manifestações ou impugnações.
4- A anuência expressa do Ente público para as divisas confrontantes do trecho compreendido entre os vértices PT - 19 ao PT - 23 é integralmente suprida e validada pela assinatura jurídica do Prefeito Municipal fixada neste ato.
FOZ DO JORDÃO, 15 DE JULHO DE 2026.

FRANCISCO CLEI DA SILVA
Prefeito Municipal

LUCIANO DA SILVEIRA OLIVEIRA
Técnico em Agrimensura CRT-PR 06171687928
Responsável Técnico TRT n° CFT: 2605878695

Publicado por:
Lidiane Presa Hamud
Código Identificador:DCDD3E5A

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
DECRETO 061/2026

DECRETO Nº 061/2026

SÚMULA: APOSENTA SERVIDORA PÚBLICA.

O Prefeito do Município de Foz do Jordão, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

DECRETA:

Artigo 1º - Aposenta a servidora **MARCIA MARIA DINKEL GARCIA,** brasileira, portadora do RG nº 5.838.970-6 SSP/PR, e inscrita no CPF nº 525.446.219-15, servidora pública do Município de Foz do Jordão, ocupante do Cargo Efetivo de AUXILIAR DE ENFERMAGEM, lotada junto à Secretaria Municipal de Saúde.
Aposentadoria Voluntária por Idade, com proventos **Proporcional ao Tempo Contribuição**, com fundamento no artigo **Art. 40, § 1º, III, "b" da C.F. (Redação anterior à EC 103/2019)**.

Artigo 2º Fica estipulado como proventos mensais de sua aposentadoria o valor de **R$ 877,77**, conforme demonstrativo de cálculo.

Artigo 3º Para efeito de recebimento, por força do § 3º, do artigo 39, c/c artigo 7º, inciso VII, da Constituição Federal, deverá ser pago o valor correspondente a 01 (um) salário mínimo.

Artigo 4º - Fica exonerada a servidora **MARCIA MARIA DINKEL GARCIA,** a partir de 21 de julho de 2026, por motivo da Aposentadoria concedida na forma do Artigo 1º deste Decreto.

Artigo 5º - Este decreto entra em vigor na data de sua assinatura, revogando-se demais disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal, 21 de julho de 2026.

FRANCISCO CLEI DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lidiane Presa Hamud
Código Identificador:1BC96B7D

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 179/2026

PORTARIA Nº 179/2026

O Prefeito Municipal de Foz do Jordão, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
CONSIDERANDO, obediência à garantia do direito social à educação, resguardado pela Constituição Federal em seus arts. 6º e 205.
CONSIDERANDO, o princípio da eficiência (art. 37, CF/88), pois se presume haver melhoria na prestação dos serviços públicos sempre que viabilizada melhor formação e qualificação do quadro de servidores.
CONSIDERANDO por analogia, o disposto no art. 98 da Lei Federal n.º 8.112/90;

RESOLVE

Artigo 1º - Conceder *horário especial*a servidora estudante, **THAIS MAGALHAES WOLF**, matrícula funcional nº 10000616, ocupante do cargo de Chefe de Serviço, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, o qual solicitou o benefício de Horário Especial para Estudo/Estágio, e que cumprirá a jornada de trabalho abaixo especificada:
- **Segunda à sexta-feira**: das 13:00 às 21:00

Artigo 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Foz do Jordão, 21 de julho de 2026.

FRANCISCO CLEI DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lidiane Presa Hamud
Código Identificador:8371F784

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GENERAL CARNEIRO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N.º 514/2026

"Altera os incisos I, II e III do art. 1º do Decreto Municipal nº 348/2025, para adequar as descrições dos imóveis às respectivas matrículas imobiliárias."

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE GENERAL CARNEIRO, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe conferem o art. 75, inciso VI, e o art. 84, inciso I, alínea "c", da Lei Orgânica do Município de General Carneiro, tendo em vista o disposto no Decreto-Lei nº 3.365, de 21 de junho de 1941, e
CONSIDERANDO que o Decreto Municipal nº 348/2025 declarou de utilidade pública, para fins de desapropriação, imóveis destinados à implantação do Parque Urbano no Município de General Carneiro;
CONSIDERANDO a abertura das Matrículas nº 25.942, nº 25.943 e nº 25.944, originárias, respectivamente, das Matrículas nº 17.147, nº

17.148 e nº 17.149, todas do 1º Serviço de Registro de Imóveis da Comarca de União da Vitória, Estado do Paraná;
CONSIDERANDO a necessidade de adequar a identificação, as medidas, as confrontações e os registros imobiliários dos imóveis descritos no art. 1º do Decreto Municipal nº 348/2025 às informações constantes das novas matrículas;

DECRETA:

Art. 1º Os incisos I, II e III do art. 1º do Decreto Municipal nº 348/2025 passam a vigorar com as seguintes redações:
"Art. 1º .....
I – Um lote de terreno urbano sob nº 03, da quadra nº 15, do Loteamento Vila do Capão Bonito, situado na Rua Faixa de Domínio da BR-153, no quadro urbano do Distrito e Município de General Carneiro, nesta Comarca de União da Vitória, Estado do Paraná, de propriedade de Janio José do Nascimento Ribas, com área de 398,03 m² (trezentos e noventa e oito metros e três centímetros quadrados), com as seguintes medidas e confrontações: FRENTE, medindo 14,16 metros e 0,93 metro, ambos os segmentos confrontando com a referida Faixa de Domínio da BR-153; LADO DIREITO, medindo 27,42 metros, confrontando com o lote nº 04; LADO ESQUERDO, medindo 25,78 metros, confrontando com o lote nº 02; e FUNDOS, medindo 7,50 metros, confrontando com o lote nº 06, e 7,50 metros, confrontando com o lote nº 11. O imóvel encontra-se registrado sob a Matrícula nº 25.942 do 1º Serviço de Registro de Imóveis da Comarca de União da Vitória, Estado do Paraná;
II – Um lote de terreno urbano sob nº 04, da quadra nº 15, do Loteamento Vila do Capão Bonito, situado na Rua Faixa de Domínio da BR-153, no quadro urbano do Distrito e Município de General Carneiro, nesta Comarca de União da Vitória, Estado do Paraná, de propriedade de Janio José do Nascimento Ribas, com área de 424,49 m² (quatrocentos e vinte e quatro metros e quarenta e nove centímetros quadrados), com as seguintes medidas e confrontações: FRENTE, medindo 15,10 metros, confrontando com a referida Faixa de Domínio da BR-153; LADO DIREITO, medindo 29,19 metros, confrontando com o lote nº 05; LADO ESQUERDO, medindo 27,42 metros, confrontando com o lote nº 03; e FUNDOS, medindo 15,00 metros, confrontando com o lote nº 11. O imóvel encontra-se registrado sob a Matrícula nº 25.943 do 1º Serviço de Registro de Imóveis da Comarca de União da Vitória, Estado do Paraná;
III – Um lote de terreno urbano sob nº 05, da quadra nº 15, do Loteamento Vila do Capão Bonito, situado na Rua Faixa de Domínio da BR-153, esquina com a Rua Projetada 01-A, no quadro urbano do Distrito e Município de General Carneiro, nesta Comarca de União da Vitória, Estado do Paraná, de propriedade de Janio José do Nascimento Ribas, com área de 451,02 m² (quatrocentos e cinquenta e um metros e dois centímetros quadrados), com as seguintes medidas e confrontações: FRENTE, medindo 15,10 metros, confrontando com a referida Faixa de Domínio da BR-153; LADO DIREITO, medindo 30,96 metros, confrontando com a Rua Projetada 01-A; e LADO ESQUERDO, medindo 28,79 metros, confrontando com o lote nº 04, e FUNDOS, medindo 15,00 metros, confrontando com o lote nº 11. O imóvel encontra-se registrado sob a Matrícula nº 25.944 do 1º Serviço de Registro de Imóveis da Comarca de União da Vitória, Estado do Paraná." (NR)

Art. 2º Permanecem inalteradas e em pleno vigor as demais disposições do Decreto Municipal nº 348/2025.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Executivo Municipal, 21 de julho de 2026.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Suzana de Oliveira Machado
Código Identificador:369CEA23

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N.º 515/2026

"Altera o inciso I do art. 1º do Decreto Municipal nº 346/2025, para adequar a descrição do imóvel à Matrícula nº 25.941 do 1º Serviço de Registro de Imóveis da Comarca de União da Vitória, Estado do Paraná."

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE GENERAL CARNEIRO, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe conferem o art. 75, inciso VI, e o art. 84, inciso I, alínea "c", da Lei Orgânica do Município de General Carneiro, tendo em vista o disposto no Decreto-Lei nº 3.365, de 21 de junho de 1941, e
CONSIDERANDO que o Decreto Municipal nº 346/2025 declarou de utilidade pública, para fins de desapropriação, imóvel destinado à implantação do Parque Urbano no Município de General Carneiro;
CONSIDERANDO a abertura da Matrícula nº 25.941, originária da Matrícula nº 15.711, ambas do 1º Serviço de Registro de Imóveis da Comarca de União da Vitória, Estado do Paraná;
CONSIDERANDO a necessidade de adequar a identificação, a área, as medidas, as confrontações e o registro imobiliário constantes do Decreto Municipal nº 346/2025 às informações atualmente constantes da Matrícula nº 25.941;

DECRETA:

Art. 1º O inciso I do art. 1º do Decreto Municipal nº 346/2025 passa a vigorar com a seguinte redação:
"Art. 1º .....
I – Um lote de terreno urbano sob nº 01, da quadra nº 15, do Loteamento Vila do Capão Bonito, situado na Rua Faixa de Domínio da BR-153, esquina com a Rua Nossa Senhora das Graças, no quadro urbano do Distrito e Município de General Carneiro, nesta Comarca de União da Vitória, Estado do Paraná, de propriedade de Edson Fagundes, com área de 385,60 m² (trezentos e oitenta e cinco metros e sessenta centímetros quadrados), com as seguintes medidas e confrontações: FRENTE, medindo 3,92 metros e 11,13 metros, ambos os segmentos confrontando com a referida Faixa de Domínio da BR-153; LADO DIREITO, medindo 26,08 metros, confrontando com o lote nº 02; LADO ESQUERDO, medindo 24,98 metros, confrontando com a Rua Nossa Senhora das Graças; e FUNDOS, medindo 15,00 metros, confrontando com o lote nº 06, objeto da Matrícula nº 25.941 do 1º Serviço de Registro de Imóveis da Comarca de União da Vitória, Estado do Paraná." (NR)

Art. 2º Permanecem inalteradas e em pleno vigor as demais disposições do Decreto Municipal nº 346/2025.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Executivo Municipal, 21 de julho de 2026.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Suzana de Oliveira Machado
Código Identificador:3C8F1BB7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N.º 516/2026

"Altera o inciso I do art. 1º do Decreto Municipal nº 345/2025, para adequar a descrição do imóvel à Matrícula nº 25.940 do 1º Serviço de Registro de Imóveis da Comarca de União da Vitória, Estado do Paraná."

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE GENERAL CARNEIRO, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe conferem o art. 75, inciso VI, e o art. 84, inciso I, alínea "c", da Lei Orgânica do Município de General Carneiro, tendo em vista o disposto no Decreto-Lei nº 3.365, de 21 de junho de 1941, e
CONSIDERANDO que o Decreto Municipal nº 345/2025 declarou de utilidade pública, para fins de desapropriação, imóvel destinado à implantação do Parque Urbano no Município de General Carneiro;

CONSIDERANDO a abertura da Matrícula nº 25.940, originária da Matrícula nº 9.297, ambas do 1º Serviço de Registro de Imóveis da Comarca de União da Vitória, Estado do Paraná;
CONSIDERANDO a necessidade de adequar a identificação, a área, as medidas, as confrontações e o registro imobiliário constantes do Decreto Municipal nº 345/2025 às informações atualmente constantes da Matrícula nº 25.940;

DECRETA:

Art. 1º O inciso I do art. 1º do Decreto Municipal nº 345/2025 passa a vigorar com a seguinte redação:
"Art. 1º .....
I – Um lote de terreno urbano sob nº 02, da quadra nº 15, do Loteamento Vila do Capão Bonito, situado na Rua Faixa de Domínio da BR-153, no quadro urbano do Distrito e Município de General Carneiro, nesta Comarca de União da Vitória, Estado do Paraná, de propriedade de Cecília Gaiovicz Fagundes, com área de 388,88 m² (trezentos e oitenta e oito metros e oitenta e oito centímetros quadrados), com as seguintes medidas e confrontações: FRENTE, medindo 15,00 metros, confrontando com a referida Faixa de Domínio da BR-153; LADO DIREITO, medindo 25,78 metros, confrontando com o lote nº 03; LADO ESQUERDO, medindo 26,08 metros, confrontando com o lote nº 01; e FUNDOS, medindo 15,00 metros, confrontando com o lote nº 06, objeto da Matrícula nº 25.940 do 1º Serviço de Registro de Imóveis da Comarca de União da Vitória, Estado do Paraná." (NR)

Art. 2º Permanecem inalteradas e em pleno vigor as demais disposições do Decreto Municipal nº 345/2025.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Executivo Municipal, 21 de julho de 2026.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Suzana de Oliveira Machado
Código Identificador:94692121

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA SORTEIO PÚBLICO
REFERENTE AO CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 009/2026

EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA SORTEIO PÚBLICO

REFERENTE AO CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 009/2026

A PREFEITURA MUNICIPAL DE GENERAL CARNEIRO, Estado do Paraná, por intermédio da Agente de Contratação e Equipe de Apoio, designadas pela Portaria nº 340/2025, em conformidade com a Lei Federal nº 14.133/2021, o Decreto Municipal nº 1.087/2024, o Edital de Chamamento Público nº 009/2026 e a Ata de Credenciamento, torna pública a convocação das empresas devidamente credenciadas para participação em **SORTEIO PÚBLICO**, destinado à definição da ordem de convocação para atendimento da demanda inicial da Secretaria Municipal de Saúde, bem como da ordem de cadastro de reserva para futuras convocações.

1. DO OBJETO

1.1. O presente Edital tem por finalidade convocar as empresas regularmente credenciadas no Chamamento Público nº 009/2026 para participação em sorteio público destinado à definição da ordem de convocação dos credenciados, observando-se o quantitativo inicial de vagas previsto no Edital.
1.2. O sorteio também estabelecerá a ordem do cadastro de reserva, a qual será utilizada durante toda a vigência do credenciamento para futuras convocações decorrentes de:
I – ampliação da demanda da Secretaria Municipal de Saúde;
II – criação de novas vagas;
III – desistência de empresa credenciada;
IV – rescisão contratual;
V – descredenciamento;
VI – impedimento de contratação;
VII – encerramento da vigência contratual;
VIII – qualquer outra necessidade administrativa devidamente justificada.
1.3. O sorteio não constitui procedimento licitatório competitivo, destinando-se exclusivamente à definição objetiva da ordem de convocação entre os credenciados habilitados, em observância aos princípios da isonomia, impessoalidade, transparência e publicidade.

2. DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

2.1. O presente sorteio será realizado com fundamento:
I – no art. 74, inciso IV, e art. 79, inciso I, da Lei Federal nº 14.133/2021;
II – no Decreto Municipal nº 1.087/2024;
III – nas disposições constantes do Edital de Chamamento Público nº 009/2026;
IV – na Ata de Credenciamento e no resultado definitivo da análise documental.

3. DATA, HORÁRIO E LOCAL DO SORTEIO

Data: 27/07/2026
Horário: 09h00min

Local: Sala de Compras e Licitações do Município de General Carneiro
Endereço: Rua XIX de Novembro, nº 136 – Centro – General Carneiro/PR.
3.1. O sorteio será realizado em sessão pública, podendo ser acompanhado pelos representantes das empresas credenciadas e por qualquer interessado.

4. DAS EMPRESAS CREDENCIADAS

4.1. Participarão do sorteio exclusivamente as empresas que tiveram seu credenciamento homologado para a respectiva especialidade, conforme resultado definitivo do Chamamento Público nº 009/2026.

I – Clínica Geral
MEDICANDO SERVIÇOS MÉDICOS LTDA;
JORMAN SERVIÇOS MÉDICOS LTDA;
NORTE SUL SERVIÇOS DE SAÚDE LTDA;
ELO SERVIÇOS DE SAÚDE LTDA;
SERVISALUD SERVIÇOS MÉDICOS LTDA;
VITTALMED LTDA;
AK SERVIÇOS MÉDICOS LTDA;
DOCTOR GESTÃO EM SERVIÇOS LTDA;
NAHIM GESTÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS LTDA;
ZADOK GESTÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS LTDA;
EQUIPE GESTÃO EM SAÚDE LTDA;
3R GESTÃO EM SAÚDE LTDA;
AVIVE GESTÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS LTDA;
INÁCIO SERVIÇOS MÉDICOS LTDA;
MEDICAL PRIME GESTÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS LTDA;
DORNELLAS SERVIÇOS DE SAÚDE LTDA;
ABJAH SERVICE LTDA;
ANA GABRIELA MARTENDAL SERVIÇOS MÉDICOS LTDA.

II – Psiquiatria
MEDICANDO SERVIÇOS MÉDICOS LTDA;
ELO SERVIÇOS DE SAÚDE LTDA;
SERVISALUD SERVIÇOS MÉDICOS LTDA.

III – Ginecologia
MEDICANDO SERVIÇOS MÉDICOS LTDA;
MAIX SAÚDE CLÍNICA MÉDICA LTDA.

5. DA DEMANDA INICIAL

Em conformidade com o Edital de Credenciamento, serão inicialmente disponibilizadas as seguintes vagas:

Especialidade	Vagas iniciais
Clínica Geral	05
Psiquiatria	02
Ginecologia	01

5.1. Os quantitativos acima representam exclusivamente a necessidade inicial da Secretaria Municipal de Saúde, não gerando direito subjetivo à contratação ou garantia de quantitativo mínimo de atendimentos.

6. DA FORMA DE REALIZAÇÃO DO SORTEIO

6.1. O sorteio será realizado separadamente para cada especialidade.
6.2. Todas as empresas habilitadas para determinada especialidade participarão do respectivo sorteio.
6.3. A ordem sorteada definirá:
I – os credenciados convocados para atendimento da demanda inicial;
II – a sequência do cadastro de reserva.
6.4. Para a especialidade de Clínica Geral, os cinco primeiros sorteados ocuparão as vagas iniciais.
6.5. Para a especialidade de Psiquiatria, os dois primeiros sorteados ocuparão as vagas iniciais.
6.6. Para a especialidade de Ginecologia, o primeiro sorteado ocupará a vaga inicial.
6.7. Os demais credenciados permanecerão classificados em cadastro de reserva, respeitando rigorosamente a ordem obtida no sorteio.

7. DA ORDEM DE CONVOCAÇÃO

7.1. A ordem definida no sorteio permanecerá válida durante toda a vigência do Chamamento Público.
7.2. Sempre que houver necessidade de nova contratação, será convocada a empresa subsequente da lista correspondente à respectiva especialidade.
7.3. As convocações observarão rigorosamente a ordem estabelecida neste sorteio, ressalvadas as hipóteses legais de impedimento, desistência ou descredenciamento.
7.4. A empresa convocada deverá manifestar-se dentro do prazo estabelecido pela Administração.
7.5. A ausência de manifestação, a recusa injustificada ou a impossibilidade de contratação autorizará a convocação da empresa imediatamente subsequente.

8. DOS NOVOS CREDENCIADOS

8.1. As empresas que vierem a obter credenciamento após a realização deste sorteio não integrarão automaticamente a ordem ora estabelecida.
8.2. Havendo necessidade administrativa, a Administração poderá promover sorteio complementar entre os novos credenciados habilitados.
8.3. A ordem definida em sorteio complementar será posicionada após a lista já existente para a respectiva especialidade, preservando-se os direitos decorrentes do sorteio anteriormente realizado.

9. DA PARTICIPAÇÃO DOS REPRESENTANTES

9.1. A presença dos representantes legais das empresas é facultativa.
9.2. A ausência da empresa não impedirá a realização do sorteio nem invalidará seu resultado.
9.3. Os representantes presentes deverão identificar-se mediante documento oficial e, quando necessário, apresentar procuração ou documento que comprove poderes de representação.

10. DA PUBLICIDADE E DOS RESULTADOS

10.1. Será lavrada Ata da Sessão Pública contendo toda a sequência do sorteio e a ordem final de convocação.
10.2. O resultado será publicado no Portal Oficial do Município, Diário Oficial dos Municípios do Paraná e demais meios oficiais utilizados pela Administração.
10.3. A ordem estabelecida produzirá efeitos imediatamente após sua homologação pela autoridade competente.

11. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

11.1. O sorteio tem por finalidade assegurar tratamento isonômico entre todos os credenciados habilitados, não gerando qualquer direito adquirido à contratação ou garantia de volume mínimo de serviços.
11.2. A efetiva contratação permanecerá condicionada à necessidade da Secretaria Municipal de Saúde, à disponibilidade orçamentária e financeira e ao interesse público.
11.3. Os casos omissos serão resolvidos pela Agente de Contratação, observadas as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021, do Decreto Municipal nº 1.087/2024 e do Edital de Chamamento Público nº 009/2026.
11.4. Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

General Carneiro/PR, 21 de Julho de 2026.

KIMBERLY DE MOURA DA ROSA
Agente de Contratação

Publicado por:
Adir Soares Martins
Código Identificador:02B93A20

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE RESCISÃO AMIGÁVEL

EXTRATO DE RESCISÃO AMIGÁVEL

Processo Licitatório nº 081/2026
Inexigibilidade de Licitação nº 013/2026
Contrato: 208/2026

Rescisão: 17/06/2026

Objeto: Chamada Pública para Credenciamento de pessoa física para a prestação de serviços técnicos profissionais de Assistente Social, com carga horária de 30 (trinta) horas semanais, em caráter temporário, destinada a suprir a ausência de profissional no quadro funcional, em razão da inexistência de candidatos remanescentes aprovados em concurso público vigente, assegurando a continuidade dos serviços socioassistenciais.

CONTRATANTE: **PREFEITURA MUNICIPAL DE GENERAL CARNEIRO**
CONTRATADA: **TÁCILA ADELIS COQUEREL**

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA
Prefeito Municipal

General Carneiro, 21 de julho de 2026.

Publicado por:
Adir Soares Martins
Código Identificador:19CBE9B1

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOERÊ

CMDCA - CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
ATA N° 446/2026-CMDCA

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA
Aos 21 dias do mês de julho de 2026, às 14h, nas dependências da Secretaria Municipal de Assistência Social, localizada na Avenida Mauro Mori, nº 1164, realizou-se a reunião ordinária deste Conselho. A presidente, Rafaela Souza Silva Antonio, deu início à reunião desejando boa tarde a todos os presentes. Em seguida, foram apresentadas e lidas as pautas do dia: 1. Aprovação do Plano de Trabalho do Instituto Santa Clara; 2. Aprovação do Relatório Bimestral; 3. Apresentação do Projeto Espaço Juventude (CREAS); 4. Leitura de ofício ao CMDCA. Na primeira pauta, foi discutida a aprovação do Plano de Trabalho do Instituto Santa Clara, referente à emenda parlamentar, com recurso na modalidade de custeio, no valor total de **R$ 100.000,00 (cem mil reais)**, com vigência de **01 de agosto**

de 2026 a 30 de junho de 2028. Foram apreciados e aprovados os métodos de execução, a forma de execução das atividades e as metas a serem alcançadas, sendo o Plano de Trabalho aprovado por unanimidade. Na segunda pauta, foi apresentado para apreciação o Relatório Bimestral correspondente ao terceiro bimestre, referente aos meses de maio e junho, o qual também foi aprovado por unanimidade. Na terceira pauta, foi apresentado o Projeto Espaço Juventude pela psicóloga Alexia Alexandra Tomadon Nunes. O projeto é destinado a adolescentes de 12 a 17 anos acompanhados pelo PAEFI/CREAS, com duração de quatro meses, sendo realizados encontros semanais, totalizando 16 encontros. Foi esclarecido que o projeto não depende de aprovação do Conselho, sendo apresentado apenas para apreciação dos conselheiros. Na quarta pauta, foi realizada a leitura do Ofício nº 01/2026, da Comissão de Processo Administrativo, no qual a presidente, Rafaela Souza Silva Antonio, justificou a impossibilidade de conclusão do processo no prazo inicialmente estabelecido, solicitando a prorrogação por mais 60 (sessenta) dias. Nada mais havendo a tratar, eu, Danyelle Ramos Lopes Leal Guimarães, lavrei a presente ata, que, após lida e aprovada, será assinada pelos presentes. A lista de presença consta em anexo.

Publicado por:
Camila Danielle de Souza Felix
Código Identificador:D0C1CD5E

CMS - CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE
ATA DE REUNIÃO GERAL EXTRAORDINÁRIA 349
(20/07/2026)

Ao vigésimo dia do mês de julho de dois mil de vinte e seis as 16:00 horas, compareceram à Reunião Extraordinária do Conselho Municipal de Saúde número 349 (trezentos e quarenta e nove), devidamente convocados 12 (doze) interessados, conforme consta no verso da página 63 (sessenta e três) e pagina 64 (sessenta e quatro), do livro próprio de assinaturas, dos quais 11 (onze) são membros titulares do Conselho Municipal de Saúde com direito a voto, sendo realizado compromisso na sala de reuniões da Prefeitura Municipal de Goioerê/PR, localizada na Avenida Amazonas Nº 280. Item I da ordem do dia – Aprovação da Repactuação dos Serviços de Assistência Oncológica; a Secretária Municipal de Saúde, Sra. Jacqueline Tonelli Lopes, fez uso da palavra para explanar sobre a necessidade de repactuação da referência para os serviços de assistência oncológica, atualmente prestados pelo Hospital CEONC e UOPECAN, no município de Cascavel/PR, propondo-se a alteração da referência para o Hospital da UOPECCAN, unidade de Umuarama/PR; a Secretária esclareceu que a proposta visa proporcionar maior acessibilidade aos usuários do SUS, considerando que o município de Umuarama encontra-se mais próximo do município de Goioerê, reduzindo o tempo de deslocamento dos pacientes e seus acompanhantes, minimizar desgaste físico, redução dos custos operacionais relacionados ao transporte dos pacientes (combustível, manutenção de frotas, diárias e etc), maior facilidade para os familiares acompanharem os pacientes durante o tratamento; ressaltado que a repactuação não acarretará prejuízo a assistência dos pacientes permanecendo garantido o atendimento especialidade pelo SUS mediantes aos fluxos de regulação estabelecidos pela Secretária de Estado a Saúde e pela Central de Regulação. Após esclarecimentos o Presidente Sr. José Antônio de Lima coloca pauta em votação, que foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros; Não havendo mais nada a se tratar e tendo sido cumprida a ordem do dia, o Sr. presidente José Antônio de Lima encerrou a reunião ordinária às 16:20 horas.

Goioerê/PR, 20 de julho de 2026.

JACQUELINE TONELLI LOPES
GISELE KLOSTER
CASSIA T. GASQUE GERMANO
ELISANGELA T. RAFAEL DA SILVA
FERNANDA DE OLIVEIRA MACEDO
PRISCILA ROSANE FERREIRA SILVA
LILIAN ANDREZA OHARA
ADILSON BENATTI
FRANCISO MONTEIRO
JOSE ANTONIO DE LIMA
GRAZIELA G. PAREJA

Publicado por:
Camila Danielle de Souza Felix
Código Identificador:A164F442

SECRETARIA DE GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº. 9.889/2026

DISPÕE SOBRE O COMÉRCIO AMBULANTE NO ENTORNO DO PARQUE DE EXPOSIÇÕES DURANTE A EXPOGOIO.

O SENHOR PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE GOIOERÊ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES CONFERIDAS PELO ART. 76, VIII, DA LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO DE GOIOERÊ,

Considerando o que dispõe o artigo 14, § 2º, da Lei Complementar Municipal nº. 49/2020,

DECRETA:

Art.1º Fica proibido o estacionamento de quaisquer veículos e o comércio ambulante, de qualquer natureza, no entorno do Parque de Exposições e até uma distância de 500 m (quinhentos metros) de todas as entradas/saídas do Parque.
Parágrafo único. A proibição disposta no "*caput"* terá início no dia 06.08.2026 e se encerrará no dia 11.08.2026.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se todas as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL "14 DE DEZEMBRO".
Goioerê – Paraná, 21 julho de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito do Município de Goioerê

Publicado por:
Fernando Roberto Parolo
Código Identificador:FD7F2F5E

SECRETARIA DE GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº. 9.890/2026

NOMEIA, EM CARÁTER EFETIVO, CANDIDATO APROVADO E CLASSIFICADO NO CONCURSO PÚBLICO REGIDO PELO EDITAL Nº 001/2022.

O SENHOR PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE GOIOERÊ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES CONFERIDAS PELO ART. 76, VIII, DA LEI ORGÂNICA MUNICÍPIO DE GOIOERÊ,
CONSIDERANDO o resultado final do concurso público de provas e títulos regido pelo Edital nº 001/2022, devidamente homologado em 17 de agosto de 2022;
CONSIDERANDO a necessidade de nomear aprovado em concurso público e de convocá-lo para tomar posse;

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeada, em caráter efetivo, a candidata FRANCIELE FATIMA SILVA, CPF nº 089.974.159-21, para o cargo público de PROFESSOR, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, obedecida a ordem de classificação no Concurso Público nº 001/2022.

Art. 2º O nomeado deverá se apresentar para posse, às suas expensas, no prazo máximo de 30 (trinta) dias contados da publicação do ato de provimento do cargo, nos termos do art. 13, § 1º, da Lei Complementar Municipal nº. 11/2009 (Regime Jurídico Municipal), sob pena de ter seu ato de nomeação tornado sem efeito.

Art. 3º O candidato aprovado e nomeado neste concurso será investido no cargo se comprovar, na data da posse preencher todos os requisitos descritos no art. 5º da Lei Complementar Municipal nº 11/2009 e após a apresentação dos documentos relacionados no Decreto Municipal nº. 7.565/2022.

Art. 4º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL "14 DE DEZEMBRO",
Goioerê – PR, em 21 de julho de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito do Município de Goioerê

Publicado por:
Fernando Roberto Parolo
Código Identificador:EC15FF07

SECRETARIA DE GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº. 9.891/2026

NOMEIA, EM CARÁTER EFETIVO, CANDIDATO APROVADO E CLASSIFICADO NO CONCURSO PÚBLICO REGIDO PELO EDITAL Nº 001/2022.

O SENHOR PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE GOIOERÊ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES CONFERIDAS PELO ART. 76, VIII, DA LEI ORGÂNICA MUNICÍPIO DE GOIOERÊ,
CONSIDERANDO o resultado final do concurso público de provas e títulos regido pelo Edital nº 001/2022, devidamente homologado em 17 de agosto de 2022;
CONSIDERANDO a necessidade de nomear aprovado em concurso público e de convocá-lo para tomar posse;

DECRETA:
Art. 1º Fica nomeada, em caráter efetivo, a candidata ANDRESSA CAROLINE ORTEGA BARROS, CPF nº 093.515.299-75, para o cargo público de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, obedecida a ordem de classificação no Concurso Público nº 001/2022.

Art. 2º A nomeada deverá se apresentar para posse, às suas expensas, no prazo máximo de 30 (trinta) dias contados da publicação do ato de provimento do cargo, nos termos do art. 13, § 1º, da Lei Complementar Municipal nº. 11/2009 (Regime Jurídico Municipal), sob pena de ter seu ato de nomeação tornado sem efeito.

Art. 3º O candidato aprovado e nomeado neste concurso será investido no cargo se comprovar, na data da posse preencher todos os requisitos descritos no art. 5º da Lei Complementar Municipal nº 11/2009 e após a apresentação dos documentos relacionados no Decreto Municipal nº. 7.565/2022.

Art. 4º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL "14 DE DEZEMBRO",
Goioerê – PR, em 21 de julho de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito do Município de Goioerê

Publicado por:
Fernando Roberto Parolo
Código Identificador:B2E33FC8

SECRETARIA DE GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº. 9.892/2026

NOMEIA, EM CARÁTER EFETIVO, CANDIDATO APROVADO E CLASSIFICADO NO CONCURSO PÚBLICO REGIDO PELO EDITAL Nº 001/2022.

O SENHOR PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE GOIOERÊ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES CONFERIDAS PELO ART. 76, VIII, DA LEI ORGÂNICA MUNICÍPIO DE GOIOERÊ,
CONSIDERANDO o resultado final do concurso público de provas e títulos regido pelo Edital nº 001/2022, devidamente homologado em 17 de agosto de 2022;
CONSIDERANDO a necessidade de nomear aprovado em concurso público e de convocá-lo para tomar posse;

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeada, em caráter efetivo, a candidata JÉSSICA DA SILVA NASCIMENTO, CPF nº 080.283.769-75, para o cargo público de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, obedecida a ordem de classificação no Concurso Público nº 001/2022.

Art. 2º A nomeada deverá se apresentar para posse, às suas expensas, no prazo máximo de 30 (trinta) dias contados da publicação do ato de provimento do cargo, nos termos do art. 13, § 1º, da Lei Complementar Municipal nº. 11/2009 (Regime Jurídico Municipal), sob pena de ter seu ato de nomeação tornado sem efeito.

Art. 3º O candidato aprovado e nomeado neste concurso será investido no cargo se comprovar, na data da posse preencher todos os requisitos descritos no art. 5º da Lei Complementar Municipal nº 11/2009 e após a apresentação dos documentos relacionados no Decreto Municipal nº. 7.565/2022.

Art. 4º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL "14 DE DEZEMBRO",
Goioerê – PR, em 21 de julho de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito do Município de Goioerê

Publicado por:
Fernando Roberto Parolo
Código Identificador:2E57CB97

SECRETARIA DE GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº. 9.893/2026

NOMEIA, EM CARÁTER EFETIVO, CANDIDATO APROVADO E CLASSIFICADO NO CONCURSO PÚBLICO REGIDO PELO EDITAL Nº 001/2022.

O SENHOR PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE GOIOERÊ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES CONFERIDAS PELO ART. 76, VIII, DA LEI ORGÂNICA MUNICÍPIO DE GOIOERÊ,
CONSIDERANDO o resultado final do concurso público de provas e títulos regido pelo Edital nº 001/2022, devidamente homologado em 17 de agosto de 2022;
CONSIDERANDO a necessidade de nomear aprovado em concurso público e de convocá-lo para tomar posse;

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeada, em caráter efetivo, a candidata MARIA EDUARDA SILVA, CPF nº 125.478.209-51, para o cargo público de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, obedecida a ordem de classificação no Concurso Público nº 001/2022.

Art. 2º A nomeada deverá se apresentar para posse, às suas expensas, no prazo máximo de 30 (trinta) dias contados da publicação do ato de provimento do cargo, nos termos do art. 13, § 1º, da Lei Complementar Municipal nº. 11/2009 (Regime Jurídico Municipal), sob pena de ter seu ato de nomeação tornado sem efeito.

Art. 3º O candidato aprovado e nomeado neste concurso será investido no cargo se comprovar, na data da posse preencher todos os requisitos descritos no art. 5º da Lei Complementar Municipal nº 11/2009 e após a apresentação dos documentos relacionados no Decreto Municipal nº. 7.565/2022.

Art. 4º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL "14 DE DEZEMBRO",
Goioerê – PR, em 21 de julho de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito do Município de Goioerê

Publicado por:
Fernando Roberto Parolo
Código Identificador:499F8231

SECRETARIA DE GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº. 9.894/2026

NOMEIA, EM CARÁTER EFETIVO, CANDIDATO APROVADO E CLASSIFICADO NO CONCURSO PÚBLICO REGIDO PELO EDITAL Nº 001/2022.

O SENHOR PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE GOIOERÊ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES CONFERIDAS PELO ART. 76, VIII, DA LEI ORGÂNICA MUNICÍPIO DE GOIOERÊ,
CONSIDERANDO o resultado final do concurso público de provas e títulos regido pelo Edital nº 001/2022, devidamente homologado em 17 de agosto de 2022;
CONSIDERANDO a necessidade de nomear aprovado em concurso público e de convocá-lo para tomar posse;

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeado, em caráter efetivo, o candidato JOÃO VICTOR DE SOUZA, CPF nº 127.323.599-12, para o cargo público de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, obedecida a ordem de classificação no Concurso Público nº 001/2022.

Art. 2º A nomeada deverá se apresentar para posse, às suas expensas, no prazo máximo de 30 (trinta) dias contados da publicação do ato de provimento do cargo, nos termos do art. 13, § 1º, da Lei Complementar Municipal nº. 11/2009 (Regime Jurídico Municipal), sob pena de ter seu ato de nomeação tornado sem efeito.

Art. 3º O candidato aprovado e nomeado neste concurso será investido no cargo se comprovar, na data da posse preencher todos os requisitos descritos no art. 5º da Lei Complementar Municipal nº 11/2009 e após a apresentação dos documentos relacionados no Decreto Municipal nº. 7.565/2022.

Art. 4º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL "14 DE DEZEMBRO",
Goioerê – PR, em 21 de julho de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito do Município de Goioerê

Publicado por:
Fernando Roberto Parolo
Código Identificador:24B3BB8F

SECRETARIA DE GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº. 9.895/2026

NOMEIA, EM CARÁTER EFETIVO, CANDIDATO APROVADO E CLASSIFICADO NO CONCURSO PÚBLICO REGIDO PELO EDITAL Nº 001/2022.

O SENHOR PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE GOIOERÊ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES CONFERIDAS PELO ART. 76, VIII, DA LEI ORGÂNICA MUNICÍPIO DE GOIOERÊ,
CONSIDERANDO o resultado final do concurso público de provas e títulos regido pelo Edital nº 001/2022, devidamente homologado em 17 de agosto de 2022;
CONSIDERANDO a necessidade de nomear aprovado em concurso público e de convocá-lo para tomar posse;

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeada, em caráter efetivo, a candidata MARIA APARECIDA GOMES DA SILVA, CPF nº 764.236.549-72, para o cargo público de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, obedecida a ordem de classificação no Concurso Público nº 001/2022.

Art. 2º A nomeada deverá se apresentar para posse, às suas expensas, no prazo máximo de 30 (trinta) dias contados da publicação do ato de provimento do cargo, nos termos do art. 13, § 1º, da Lei Complementar Municipal nº. 11/2009 (Regime Jurídico Municipal), sob pena de ter seu ato de nomeação tornado sem efeito.

Art. 3º O candidato aprovado e nomeado neste concurso será investido no cargo se comprovar, na data da posse preencher todos os requisitos descritos no art. 5º da Lei Complementar Municipal nº 11/2009 e após a apresentação dos documentos relacionados no Decreto Municipal nº. 7.565/2022.

Art. 4º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL "14 DE DEZEMBRO",
Goioerê – PR, em 21 de julho de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito do Município de Goioerê

Publicado por:
Fernando Roberto Parolo
Código Identificador:FE35D245

SECRETARIA DE GABINETE DO PREFEITO
LEI Nº. 3.220/2026

INSTITUI O "DIA MUNICIPAL DO DOADOR DE SANGUE" NO MUNICÍPIO DE GOIOERÊ E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A CÂMARA MUNICIPAL DE GOIOERÊ, ESTADO DO PARANÁ, APROVOU DE AUTORIA DA VEREADORA IVONETE AVELINA DA ROCHA E DO VEREADOR PATRIK PELOI FLÁVIO, E EU, PREFEITO MUNICIPAL, SANCIONO A SEGUINTE LEI:

Art. 1º Fica instituído no Município de Goioerê o "Dia Municipal do Doador de Sangue", a ser celebrado anualmente no dia 25 de novembro, em alusão ao Dia Nacional do Doador de Sangue.

Art. 2º O evento instituído no artigo 1º desta Lei, ficaincluído noCalendárioOficial de Eventos e Datas Comemorativas, este instituído através da Lei Municipal nº2.586, de 10 de julho de 2018.

Art. 3º Na semana do dia 25 de novembro, o Poder Executivo, por meio da Secretaria Municipal de Saúde, poderá promover ações de conscientização e incentivo à doação de sangue, incluindo:
I – campanhas educativas sobre a importância da doação de sangue;
II – palestras, orientações e divulgação de informações à população;
III – homenagens e certificados de reconhecimento aos doadores voluntários do município;

IV – ações em parceria com hemocentros, unidades de saúde e instituições parceiras.

Art. 4º O Poder Executivo poderá firmar parcerias com entidades públicas e privadas para a realização das ações previstas nesta Lei.

Art. 5º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL "14 DE DEZEMBRO".
Goioerê – Paraná, 21 julho de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito do Município de Goioerê

Publicado por:
Fernando Roberto Parolo
Código Identificador:2B777467

SECRETARIA DE GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 468/2026

SUBSTITUI MEMBRO DE COMISSÃO ORGANIZADORA DO CONCURSO PÚBLICO Nº. 001/2026, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

O SENHOR PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO, PREFEITO MUNICIPAL DE GOIOERÊ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇOES LEGAIS,

CONSIDERANDO o pedido de desligamento dos membros da Comissão Organizadora do Concurso Público, Edital nº 001/2026, por incompatibilidade das atribuições a eles designadas,

RESOLVE:

Art. 1º SUBSTITUIR a servidora REBECA BUSSOLA ARAÚJO MATSUSHITA, Assessor Jurídico, Matricula nº 406584, nomeada por meio da Portaria nº. 271/2026, pela servidora JÉSSICA CATELI SOARES MARDEGAN, Assistente Social, Matrícula nº 504737.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL "14 DE DEZEMBRO".
Goioerê – Paraná, 21 de julho de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito do Município de Goioerê

Publicado por:
Fernando Roberto Parolo
Código Identificador:C57DBC66

SECRETARIA DE GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 469/2026

SUBSTITUI MEMBRO DE COMISSÃO ORGANIZADORA DO PROCESSO SELETIVO PÚBLICO Nº. 001/2026, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

O SENHOR PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO, PREFEITO MUNICIPAL DE GOIOERÊ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇOES LEGAIS,

CONSIDERANDO o pedido de desligamento dos membros da Comissão Organizadora do Processo Seletivo Público, Edital nº 001/2026, por incompatibilidade das atribuições a eles designadas,

RESOLVE:

Art. 1º SUBSTITUIR a servidora REBECA BUSSOLA ARAÚJO MATSUSHITA, Assessor Jurídico, Matricula nº 406584, nomeada por meio da Portaria nº. 272/2026, pela servidora JÉSSICA CATELI SOARES MARDEGAN, Assistente Social, Matrícula nº 504737.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL "14 DE DEZEMBRO".
Goioerê – Paraná, 21 de julho de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito do Município de Goioerê

Publicado por:
Fernando Roberto Parolo
Código Identificador:AF1E4B72

SECRETARIA DE GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 471/2026

SUBSTITUI SECRETÁRIO "AD HOC" DESIGNADO PELA PORTARIA Nº 219/2026 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O senhor **PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO**, Prefeito de Goioerê, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere o art. 76, VIII, da Lei Orgânica do Município de Goioerê, e

Considerando o disposto nos arts. 152, parágrafo único, e 154, inciso III, da Lei Complementar Municipal nº 11/2009,

RESOLVE:

Art. 1º Designar **GABRIELA ZANATTA PEREIRA**, ocupante do cargo de Auditora Fiscal da Receita Municipal, lotada na Secretaria Municipal de Fazenda, matrícula nº 505711, para exercer a função de Secretária *ad hoc* da Comissão de Processo Administrativo Disciplinar designada pela Portaria nº 816/2025, nos autos do Processo Administrativo Disciplinar nº 09/2025.

Art. 2º A designação de que trata o artigo anterior dar-se-á em substituição ao servidor **FERNANDO ROBERTO PAROLO,** ocupante do cargo de Auxiliar Administrativo, matrícula nº 505923, permanecendo mantida a composição dos membros da Comissão.

Art. 3º Permanecem inalteradas as demais disposições constantes da Portaria nº 219/2026.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL "14 DE DEZEMBRO"
Goioerê – Paraná, 21 de julho de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito do Município de Goioerê

Publicado por:
Fernando Roberto Parolo
Código Identificador:ECD2DDB2

SECRETARIA DE GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 472/2026

SUBSTITUI SECRETÁRIO "AD HOC" DESIGNADO PELA PORTARIA Nº 219/2026 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O senhor **PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO**, Prefeito de Goioerê, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere o art. 76, VIII, da Lei Orgânica do Município de Goioerê, e

Considerando o disposto nos arts. 152, parágrafo único, e 154, inciso III, da Lei Complementar Municipal nº 11/2009,

RESOLVE:

Art. 1º Designar **GABRIELA ZANATTA PEREIRA**, ocupante do cargo de Auditora Fiscal da Receita Municipal, lotada na Secretaria Municipal de Fazenda, matrícula nº 505711, para exercer a função de Secretária *ad hoc* da Comissão de Processo Administrativo

Disciplinar designada pela Portaria nº 219/2026, nos autos do Processo Administrativo Disciplinar nº 02/2026.

Art. 2º A designação de que trata o artigo anterior dar-se-á em substituição ao servidor **FERNANDO ROBERTO PAROLO,** ocupante do cargo de Auxiliar Administrativo, matrícula nº 505923, permanecendo mantida a composição dos membros da Comissão.

Art. 3º Permanecem inalteradas as demais disposições constantes da Portaria nº 219/2026.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL "14 DE DEZEMBRO"

Goioerê – Paraná, 21 de julho de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito do Município de Goioerê

Publicado por:
Fernando Roberto Parolo
Código Identificador:1CB25C02

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº. 454/2026

Concede Férias regulares e dá outras providências.

O senhor Pedro Antonio de Oliveira Coelho, Prefeito de Goioerê, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere o art. 76, VIII, da Lei Orgânica do Município de Goioerê, e

Considerando o disposto no art. 84 da Lei Complementar n° 11/2009,

RESOLVE:
Art. 1º Conceder, ao servidor público municipal, VALDECIR VIEIRA DA SILVA, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, lotado na Secretaria Municipal de Viação e Obras Públicas, férias regulamentares por 30 (trinta) dias, para goza-las de 03/08/2026 a 01/09/2026, referente ao período aquisitivo 2025/2026, conforme art. 84 e seguintes da Lei Complementar nº 11/2009.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL "14 DE DEZEMBRO". Goioerê – Paraná, 16 de julho de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito do Município de Goioerê

Publicado por:
Camila Danielle de Souza Felix
Código Identificador:310C2830

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº. 472/2026

Concede Férias regulares e dá outras providências.

O senhor Pedro Antonio de Oliveira Coelho, Prefeito de Goioerê, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere o art. 76, VIII, da Lei Orgânica do Município de Goioerê, e

Considerando o disposto no art. 84 da Lei Complementar n° 11/2009,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder, a servidora pública municipal, BIANCA GABRIELE FERREIRA BATISTA, ocupante do cargo efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais, férias regulamentares por 15 (quinze) dias, para gozá-las de 27/07/2026 a 10/08/2026, referente ao período aquisitivo 2024/2025, conforme art. 84 e seguintes da Lei Complementar nº 11/2009.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL "14 DE DEZEMBRO".
Goioerê – Paraná, 21 de Julho de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito do Município de Goioerê

Publicado por:
Camila Danielle de Souza Felix
Código Identificador:AC599634

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº. 473/2026

Transfere servidor para desempenhar suas funções em outra secretaria e da outras providências.

O senhor Pedro Antonio de Oliveira Coelho, Prefeito de Goioerê, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere o art. 76, VIII, da Lei Orgânica do Município de Goioerê,

RESOLVE:
Art. 1º Redistribuir, o servidor público municipal, HEBER ALVES NUNES, ocupante do cargo efetivo de Motorista, atualmente na Secretaria Municipal de Cultura, para desempenhar suas funções na Secretaria Municipal de Educação, a partir de 06 de julho de 2026.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL "14 DE DEZEMBRO".
Goioerê – Paraná, 21 de julho de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito do Município de Goioerê

Publicado por:
Camila Danielle de Souza Felix
Código Identificador:F05BBFC7

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS
EXTRATO DO CONTRATO DE CREDENCIAMENTO Nº 82/2026

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOERE
Contratada: PLUXEE BENEFICIOS BRASIL S.A.
Vigência: 01 (um) ano, contado da assinatura da publicação.
Chamamento Público: 07/2025
Objeto da Contratação: prestação de serviços de gerenciamento, administração e fornecimento de auxílio-alimentação aos servidores públicos do Município de Goioerê-PR, por meio de cartão eletrônico com chip e senha (PIN), com tecnologia de segurança adequada, aceito em rede de estabelecimentos credenciados

Goioerê/PR, 15 de Julho de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito Municipal

GIOVANA VIEIRA ALVES
Pluxee Beneficios Brasil S.A

Publicado por:
Elen Caroline Bezerra Muniz
Código Identificador:1C690E09

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS
EXTRATO DO CONTRATO DE CREDENCIAMENTO Nº 83/2026

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOERE
Contratada: VEROCHEQUE REFEIÇÕES LTDA..
Vigência: 01 (um) ano, contado da assinatura da publicação.
Chamamento Público: 07/2025

Objeto da Contratação: prestação de serviços de gerenciamento, administração e fornecimento de auxílio-alimentação aos servidores públicos do Município de Goioerê-PR, por meio de cartão eletrônico com chip e senha (PIN), com tecnologia de segurança adequada, aceito em rede de estabelecimentos credenciados.

Goioerê/PR, 15 de Julho de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito Municipal

NICOLAS TEIXEIRA VERONEZI
Verocheque Refeições LTDA

Publicado por:
Elen Caroline Bezerra Muniz
Código Identificador:DD8CCE1F

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS
EXTRATO DO CONTRATO DE CREDENCIAMENTO Nº 84/2026

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOERE
Contratada: R6 INSTITUIÇÃO DE PAGAMENTOS LTDA.
Vigência: 01 (um) ano, contado da assinatura da publicação.
Chamamento Público: 07/2025
Objeto da Contratação: prestação de serviços de gerenciamento, administração e fornecimento de auxílio-alimentação aos servidores públicos do Município de Goioerê-PR, por meio de cartão eletrônico com chip e senha (PIN), com tecnologia de segurança adequada, aceito em rede de estabelecimentos credenciados.

Goioerê/PR, 15 de Julho de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito Municipal

MARCO ANTONIO GOMES
R6 Instituição de Pagamentos LTDA

Publicado por:
Elen Caroline Bezerra Muniz
Código Identificador:AD4C2B1A

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS
EXTRATO DO CONTRATO Nº 80/2026

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOERÊ
Contratada: GENTE SEGURADORA S/A.
Valor: R$ 70.676,25
Vigência: 5 (cinco) anos contados da publicação do contrato no diário oficial.
Pregão Eletrônico: 30/2026
Objeto da Contratação: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de SEGURO para VEÍCULOS, com assistência 24 (vinte e quatro) horas, e cobertura em todo o Território Nacional, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer do município de Goioerê-PR

Goioerê/PR, 16 de Julho de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito Municipal

LEONARDO MASIERO DUARTE
Gente Seguradora S/A

Publicado por:
Elen Caroline Bezerra Muniz
Código Identificador:DBA47E0D

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS
PORTARIA Nº. 467/2026

Designa Comissão Permanente de Indicação de Bens Móveis Públicos no âmbito do Município de Goioerê e dá outras providências.

O Senhor Pedro Antônio de Oliveira Coelho, Prefeito de Goioerê, Estado do Paraná no uso das atribuições que lhe confere o artigo 76, VIII, da Lei Orgânica do Município de Goioerê, e

CONSIDERANDO a existência de inúmeros bens móveis de propriedade do Município em estado obsoleto e irrecuperável;

CONSIDERANDO que os bens inservíveis poderão ser alienados via leilão público, com reversão de possíveis recursos aos cofres do Município, ou doados para fins de uso de interesse social a entes federados e entidades privadas que não possuam finalidade lucrativa,

RESOLVE:

Art. 1º - Designar os servidores PATRÍCIA DANIELE NERIS, EMERSON DE ALMEIDA e FERNANDO MARCELINO VENTUROSO DOS SANTOS, sob a presidência do primeiro, para compor Comissão Permanente de Indicação de Bens Móveis Públicos, com a finalidade de declarar bens inservíveis ao uso da Administração Pública.

Art. 2º - Compete a Comissão constituída pelo Art. 1º desta:
a) Realizar levantamentos, vistoriar, e classificar os bens inservíveis recuperáveis, irrecuperáveis e antieconômicos, em conjunto com os Secretários, os quais deverão indicar os bens a serem avaliados;

b) Formar lotes de bens, conforme sua classificação e características patrimoniais;

c) Elaborar relatório de conclusão, listando todos os bens descrevendo suas características, encaminhando-o à Secretaria Municipal de Administração, recomendando a baixa patrimonial dos bens considerados inservíveis.

Art. 3º - A Comissão exercerá suas atividades de forma contínua e permanente, podendo solicitar informações, documentos e apoio técnico a outros setores da Administração Municipal sempre que necessário ao cumprimento de suas atribuições.

Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL "14 DE DEZEMBRO".
Goioerê – Paraná, 20 de julho de 2026.

PEDRO ANTÔNIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito do Município de Goioerê

Publicado por:
Patricia Daniele Neris
Código Identificador:117B7A67

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DECRETO Nº. 9.896/2.026

ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR, NO ORÇAMENTO PROGRAMA DE 2026.

O PREFEITO MUNICIPAL DE GOIOERÊ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE CONFERE A LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO DE GOIOERÊ E AUTORIZAÇÃO CONTIDA NA LEI MUNICIPAL Nº 3173/2025, DE 17 DE DEZEMBRO DE 2025.

D E C R E T A:

Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício Crédito no valor de R$ 165.000,00 (cento e sessenta e cinco mil reais), para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

12.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE	

12.001 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
12.001.10.302.6.2032-3.3.90.39.00.00.00.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS-PESSOA JURÍDICA	R$14.000,00
00000.00000.01.07.00.00.2.500.0000 (SF) - Recursos Ordinários (Livres)	14.000,00
15.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO E OBRAS PUBLICAS	
15.004 - DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS URBANOS	
15.004.15.452.3.2070-3.3.90.39.00.00.00.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS-PESSOA JURÍDICA	R$150.000,00
00000.00000.01.07.00.00.2.500.0000 (SF) - Recursos Ordinários (Livres)	150.000,00
21.000 - SECRETARIA MUNICIPAL SEGURANÇA PÚBLICA E TRÂNSITO	
21.001 - GABINETE SECRET. MUN. SEGURANÇA PÚBLICA E TRÂNSITO	
21.001.6.181.5.2082-3.3.90.47.00.00.00.00 - OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	R$1.000,00
00000.00000.01.07.00.00.2.500.0000 (SF) - Recursos Ordinários (Livres)	1.000,00

Art. 2º - Para atendimento da Alteração Orçamentária que trata o artigo anterior serão utilizados recursos provenientes de:

Superávit financeiro do exercício anterior (Art. 43, § 1º, inciso I da Lei 4.320/64) -	
Superávit financeiro do exercício anterior (Art. 43, § 1º, inciso I da Lei 4.320/64)	R$165.000,00
00000.00000.01.07.00.00.2.500.0000 (SF) - Recursos Ordinários (Livres)	165.000,00

Art. 3º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL “14 DE DEZEMBRO”.
Goioerê - Paraná, 21 de julho de 2026

PEDRO ANTÔNIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito do Município de Goioerê

Publicado por:
Tiago Henrique de Rezende Salles
Código Identificador:DBDFDD2A

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

PRAZO DE 10 dias
DESTINATÁRIO(A)(S):

Executado(a)(s)	CPF/CNPJ
DEBORA CARVALHO DE OLIVEIRA	092.xxx.049-xx
ALTAIR BENEDITO DE OLIVEIRA	551.xxx.209-xx
WESLEY CLEBERSON DOS SANTOS	944.xxx.739-xx
CLEUZA RAMOS DA SILVA PAIANO	073.xxx.029-xx
BRUNO RIBEIRO DE JESUS PIRES	093.xxx.249-xx
SANDRA CRISTINA MENDONÇA RIBEIRO	960.xxx.969-xx
ANDRESSA LUIZA FURTADO 079xxx639xx	29.xxx.970/0001-xx
ANDERSON CRISTIANO ROSA	074.xxx.949-xx
JOÃO ANTONIO GUIMARÃES FERREIRA E OUTRA	069.xxx.929-xx
ESPÓLIO CACILDA MARIA PEREIRA	766.xxx.209-xx
ESPÓLIO JOÃO GOMES FONSECA	301.xxx.459-xx
LEOCIR ALVES DOS SANTOS	095.xxx.599-xx
ESPÓLIO ELZA CEOLIN DE CARVALHO	564.xxx.269-xx
JEAN CARLOS FRANCA BARBOZA DA SILVA	064.xxx.699-xx
MARIANA MAGALHÃES DOS SANTOS	797.xxx.119-xx
LAUDENOR GOMES DA COSTA	42.xxx.500/0001-xx
PEDRO RICARDO DA SILVA PINHEIRO	066.xxx.349-xx
JOSÉ CARLOS TRIANO	847.xxx.069-xx
NEI ALVES DA COSTA	069.xxx.549-xx
FERNANDA ROSA GAZINEU	40.xxx.443/0001-xx
MARTA APARECIDA CAVALARI DE CASTRO	896.xxx.149-xx
MATHEUS HENRIQUE MENDES CRISTINO	093.xxx.179-xx
7AC INSTALACOES LTDA	36.xxx.782/0001-xx
DJESICCA AMADEI VALENTE DIAS	064.xxx.259-xx
ADRIANA APARECIDA PARUSSOLO	017.xxx.829-xx
CARLOS EDUARDO LORENZETTO	056.xxx.819-xx
ANA PAULA DE AQUINO RUIZ 030xxx069xx	37.xxx.303/0001-xx
WELLINGHON GOIS DA SILVA 103xxx369xx	40.xxx.080/0001-xx
DERALDO PEREIRA	801.xxx.849-xx
NATALINO DE OLIVEIRA VARCILIO	20.xxx.888/0001-xx
MICHAEL ANDERSON DE OLIVEIRA 074xxx179xx	41.xxx.308/0001-xx
AKIRA MARIO TOROSHIMA	474.xxx.839-xx
ALVARO FERNANDO MEZZON	047.xxx.219-xx
MEIRE NILZA DE SOUSA	446.xxx.589-xx
ELIAS OLIVEIRA DIAS e MARIA IVANETE CARDOSO DE MACEDO	805.xxx.609-xx

O Município de Goioerê/PR, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o nº 78.198.975/0001-63, com sede da administração municipal na Avenida Amazonas, nº 280, Jardim Lindóia, CEP 87.360-066, em Goioerê/PR, vêm, através deste Edital, **NOTIFICAR** Vossas Senhorias, cuja localização pessoal restou infrutífera, para que compareçam à Tributação do Município de Goioerê/PR, no prazo de 10 (dez) dias a contar da publicação deste, para **tentativa de conciliação** referente às dívidas junto à Fazenda Pública Municipal objeto das execuções fiscais acima mencionadas, onde serão expostas as propostas para negociação do débito e quitação do valor exequendo.
O presente edital é expedido e publicado para que os autos cheguem ao conhecimento de todos e ninguém alegue ignorância no futuro.
O prazo de resposta será contado após o decurso de 10 dias da publicação do presente Edital (art. 231, inc. IV, CPC).

Goioerê, 21 de julho de 2026.

Secretária Municipal da Fazenda

Publicado por:
Fernando Roberto Parolo
Código Identificador:70A496B1

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
LIBERAÇÃO DE RECURSOS FEDERAIS

LIBERAÇÃO DE RECURSOS FEDERAIS

Município de Goioerê - Estado do Paraná. Em cumprimento a determinação contida na Lei Federal nº. 9.452, de 20 de março de 1997. Notifica aos partidos políticos, sindicatos dos trabalhadores e entidades empresariais, com sede neste município, a liberação dos recursos federais conforme contido em seu art.2º.

Órgão Repassador		Convenio/repasse	Data	Valor
SECRETARIA NACIONAL	TESOURO	FPM	20/07/2026	R$ 625.507,67
SECRETARIA NACIONAL	TESOURO	ITR	20/07/2026	R$ 1.928,77
SECRETARIA NACIONAL	TESOURO	CFM	20/07/2026	R$ 4,75
SECRETARIA NACIONAL	TESOURO	IPM	20/07/2026	R$ 8.703,02
SECRETARIA NACIONAL	TESOURO	FUNDEB	20/07/2026	R$ 83.885,40
SECRETARIA NACIONAL	TESOURO	SIMPLES NACIONAL	20/07/2026	R$ 3.755,32
SECRETARIA NACIONAL	TESOURO	FUS	20/07/2026	R$ 95.747,26C
SECRETARIA NACIONAL	TESOURO	FUS	21/07/2026	R$ 163.381,95
SECRETARIA NACIONAL	TESOURO	ICS	21/07/2026	R$ 1.089.213,05
SECRETARIA NACIONAL	TESOURO	SIMPLES NACIONAL	21/07/2026	R$ 7.481,76

Goioerê, 21 de julho de 2.026.

ISABELA ZABOT ROCHA
Secretária da Fazenda

Publicado por:
Hellen Izzo Palicer Cairos
Código Identificador:77BF0ECF

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOXIM

CAMARA MUNICIPAL DE GOIOXIM
PORTARIA N° 003/2026

Regulamenta a organização e o funcionamento da Comissão de Fiscalização e Acompanhamento das Políticas Públicas, designa os Vereadores relatores das áreas temáticas, estabelece o cronograma anual de apresentação do Plano Anual de Fiscalização e dos Relatórios de Acompanhamento, aprova modelos de documentos e dá outras providências.

A PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE GOIOXIM, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e regimentais, especialmente aquelas previstas nos arts. 78-A a 78-D do Regimento Interno, RESOLVE:

CAPÍTULO I
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1º Este Ato regulamenta a organização e o funcionamento da Comissão de Fiscalização e Acompanhamento das Políticas Públicas, disciplinando:
I - a designação dos Vereadores relatores das áreas temáticas;
II - o cronograma anual para apresentação do Plano Anual de Fiscalização e dos Relatórios de Acompanhamento;
III - os modelos padronizados dos documentos utilizados pela Comissão;
IV - as orientações necessárias ao desenvolvimento das atividades de fiscalização.
Art. 2º As atividades da Comissão observarão o Regimento Interno, as diretrizes do Programa ProLegis, o Plano Anual de Fiscalização, as deliberações da Comissão e as orientações expedidas pela Presidência da Câmara.

CAPÍTULO II
DOS RELATORES DAS ÁREAS TEMÁTICAS

Art. 3º Ficam designados os seguintes Vereadores como relatores das áreas temáticas da Comissão de Fiscalização e Acompanhamento das Políticas Públicas:
I - Educação: Vereador Elson Luiz Gutervil;
II - Saúde: Vereadora Elisangela Damaris Martins;
III - Assistência Social: Vereador Saulo Deolindo Kinseler;
IV - Meio Ambiente: Vereador Denilson Ferreira Ramos;
V - Administração Financeira: Vereador Sidimar Cardoso;
VI - Aquisições e Contratações: Vereador Marcio Ravanello;
VII - Transparência, Controle e Relacionamento com o Cidadão: Vereadores Joice Zago Sangaletti e Cleomar Nola de Lima.
Parágrafo único. A Presidência poderá, mediante ato, substituir, remanejar ou designar novos relatores, bem como instituir sistema de rodízio entre os membros da Comissão, sempre que a medida se mostrar conveniente ao interesse público, à distribuição equilibrada dos trabalhos ou ao adequado funcionamento das atividades de fiscalização.

CAPÍTULO III
DO CRONOGRAMA ANUAL

Art. 4º Os relatores das áreas temáticas deverão observar o seguinte cronograma para apresentação dos documentos de acompanhamento e fiscalização:
I - Plano Anual de Fiscalização, até 31 de agosto de 2026;
II - 1º Relatório de Acompanhamento, até 21 de setembro de 2026;
III - 2º Relatório de Acompanhamento, até 20 de outubro de 2026;
IV - 3º Relatório de Acompanhamento, até 18 de novembro de 2026;
V - Relatório Final de Acompanhamento, até 15 de dezembro de 2026.
§ 1º Os documentos previstos neste artigo deverão ser protocolizados junto à Secretaria da Câmara Municipal e apresentados em reunião da Comissão de Fiscalização e Acompanhamento das Políticas Públicas.
§ 2º A Comissão poderá solicitar esclarecimentos, informações complementares, diligências ou ajustes nos documentos apresentados, antes de sua deliberação.
§ 3º A Presidência da Câmara poderá, mediante justificativa, alterar as datas previstas neste artigo, quando a medida se mostrar necessária ao adequado desenvolvimento dos trabalhos da Comissão.

CAPÍTULO IV
DO APOIO TÉCNICO

Art. 5º Os Vereadores relatores contarão com apoio técnico de consultoria especializada durante toda a execução dos trabalhos, compreendendo orientação metodológica, apoio na elaboração dos planos e relatórios, acompanhamento das reuniões, análise documental e suporte às metas do Programa ProLegis.

CAPÍTULO V
DOS MODELOS PADRONIZADOS

Art. 6º Integram este Ato:
I - Anexo I – Modelo de Plano Anual de Fiscalização;
II - Anexo II – Modelo de Relatório de Fiscalização.
Parágrafo único. Os modelos poderão ser alterados pela Presidência sempre que necessário.

CAPÍTULO VI
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 7º A Presidência poderá alterar o disposto neste Ato, inclusive cronogramas, modelos, procedimentos e designações.
Art. 8º Os casos omissos serão resolvidos pela Presidência.
Art. 9º Este Ato entra em vigor na data de sua publicação.

Goioxim, 20 de julho de 2026

MARIZELE UCHAK VISENTIM VAZ
Presidente

ANEXO I
MODELO DE PLANO ANUAL DE FISCALIZAÇÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE GOIOXIM - PR

COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DAS POLÍTICAS PÚBLICAS
Relator
Membros
Vigência
1. Finalidade do plano

O presente Plano Anual de Fiscalização tem por finalidade planejar, organizar e orientar a execução das atividades de fiscalização da área de _____ durante o período de _____ a _____. Para tanto, estabelece um cronograma de ações, distribuídas por mês, distinguindo as atividades de caráter contínuo daquelas de execução periódica, de modo a assegurar o acompanhamento sistemático das políticas públicas, o fortalecimento da função fiscalizatória da Câmara Municipal e a padronização dos trabalhos desenvolvidos pela Comissão de Fiscalização e Acompanhamento das Políticas Públicas.
2. Cronograma mensal detalhado

MÊS
Neste mês, além das ações contínuas, há ação mensal específica prevista no cronograma.
ProLegis Natureza Providência/Ação fiscalizatória Responsável pelo acompanhamento

3. OBSERVAÇÕES
Espaço destinado ao registro de orientações gerais, adequações do cronograma ou outras informações relevantes para a execução deste Plano.
_____
_____
_____
_____
_____

Goioxim/PR, ____ de _____ de 20____.

_____
Vereador(a) Relator(a)

ANEXO II
MODELO DE RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DE FISCALIZAÇÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE GOIOXIM - PR

COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DAS POLÍTICAS PÚBLICAS

RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO Nº ____/20____

Área de Fiscalização:
Vereador(a) Relator(a):

Período de referência: ____/____/_____ a ____/____/_____
Data da apresentação: ____/____/_____
1. OBJETIVO DO RELATÓRIO
O presente Relatório de Acompanhamento tem por finalidade apresentar o andamento das ações previstas no Plano Anual de Fiscalização da área temática, registrando as atividades desenvolvidas, os resultados alcançados, as dificuldades encontradas e as providências recomendadas pela Comissão.
2. ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES PREVISTAS NO PLANO ANUAL
Ação prevista Situação Resultado obtido

3. ATIVIDADES REALIZADAS NO PERÍODO
Reuniões técnicas
Solicitação de informações ao Poder Executivo
Requerimentos
Análise documental
Visita técnica
Fiscalização in loco
Audiência Pública
Reunião com Secretários Municipais
Reunião com Conselho Municipal
Atendimento à população
Outras:

4. DOCUMENTOS ANALISADOS
Documento Data Observações

5. PRINCIPAIS CONSTATAÇÕES
_____
_____
_____
_____
6. INDICADORES ACOMPANHADOS
_____
_____
_____
_____
7. IRREGULARIDADES OU PONTOS DE ATENÇÃO
_____
_____
_____
_____
8. PROVIDÊNCIAS ADOTADAS
_____
_____
_____
_____
9. RECOMENDAÇÕES
_____
_____
_____
_____
10. PLANEJAMENTO PARA O PRÓXIMO PERÍODO
_____
_____
_____
_____
11. CONCLUSÃO
_____
_____
_____

12. ANEXOS
Documento Quantidade

13. ASSINATURAS
Vereador(a) Relator(a): _____

Assinatura: _____

Data: ____/____/_____
DELIBERAÇÃO DA COMISSÃO
Aprovar integralmente.
Aprovar com recomendações.
Determinar complementação das informações.
Determinar novas diligências.
Encaminhar às autoridades competentes.

Observações:_____

_____
Assinatura dos membros da Comissão

Publicado por:
Fernanda Bertuol
Código Identificador:FFC66CEF

MUNICIPIO DE GOIOXIM
AVISO DE RETIFICAÇÃO DO EDITAL E ALTERAÇÃO DA DATA DE ABERTURA CONCORRÊNCIA PRESENCIAL Nº 07/2026

AVISO DE RETIFICAÇÃO DO EDITAL E ALTERAÇÃO DA DATA DE ABERTURA

CONCORRÊNCIA PRESENCIAL Nº 07/2026

O MUNICÍPIO DE GOIOXIM, Estado do Paraná, por intermédio de sua autoridade competente, torna público, para conhecimento dos interessados, que o Edital da Concorrência Presencial nº 07/2026 fica retificado quanto à data de abertura e aos documentos de habilitação, nos seguintes termos:
1. ALTERAÇÃO DA DATA DE ABERTURA
Considerando as alterações promovidas no Edital, fica alterada a data de abertura do processo, anteriormente prevista para 27 de julho de 2026, passando a sessão pública a ser realizada em **05 de agosto de 2026, às 09h00min.**
2. INCLUSÃO DE EXIGÊNCIAS NA HABILITAÇÃO
Ficam incluídas, no capítulo do Edital relativo aos documentos de habilitação, as seguintes exigências:
f) Comprovante de inscrição no Cadastro Técnico Federal (CTF/IBAMA), acompanhado do respectivo Certificado de Regularidade, vigente na data da sessão.
g) Licenciamento Ambiental Simplificado (LAS) ou Licença Ambiental de Operação (LO), emitido(a) pelo Instituto Água e Terra do Paraná (IAT/PR), vigente e compatível com a atividade de transporte de resíduos Classe II, em consonância com o inciso IV do art. 67 da Lei Federal nº 14.133/2021, com o art. 16 da Lei Estadual nº 12.493/1999 e com o Acórdão nº 4.472/2024 – Tribunal Pleno do TCE/PR.
h) Comprovante de registro no sistema MTR/SINIR, em categoria compatível com as atividades do objeto, especialmente coleta e transporte de resíduos, apto à emissão do Manifesto de Transporte de Resíduos (MTR).
i) Declaração simples de compromisso de apresentação, no ato da assinatura do contrato, do Plano de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil (PGRCC), contendo diretrizes, critérios e procedimentos para a gestão dos resíduos da construção civil e as ações necessárias à minimização dos impactos ambientais, observado o conteúdo mínimo do art. 21 da Lei Federal nº 12.305/2010, a Resolução CONAMA nº 307, de 5 de julho de 2002, suas alterações e as demais normas aplicáveis. A licitante poderá, alternativamente, apresentar o PGRCC juntamente com os documentos de habilitação.
3. DISPOSIÇÕES FINAIS
Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições do Edital que não conflitarem com esta retificação. O Edital retificado e seus anexos serão disponibilizados nos mesmos meios e locais de divulgação do instrumento convocatório original.

Goioxim/PR, 21 de julho de 2026.

EDER DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Flavio Balduino Soares
Código Identificador:F9F2A153

MUNICIPIO DE GOIOXIM
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 22/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 22/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 056/2026
CRITÉRIO DE JULGAMENTO: Menor preço por item
MODO DE DISPUTA: Aberto

O PREFEITO MUNICIPAL DE GOIOXIM, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e considerando o regular processamento do Pregão Eletrônico nº 22/2026, Processo Licitatório nº 056/2026, realizado sob a forma eletrônica, com fundamento na Lei Federal nº 14.133/2021, no Decreto Municipal nº 002/2024, na Lei Complementar nº 123/2006 e demais normas aplicáveis, resolve HOMOLOGAR e ADJUDICAR o procedimento licitatório.
Objeto: contratação de empresa especializada para prestação de serviços de arbitragem nos eventos esportivos promovidos pela Secretaria Municipal de Esporte, Lazer e Cultura, a serem executados sob demanda, nas modalidades de futsal, futebol society e futebol de campo, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no edital e em seus anexos.
Considerando o resultado da sessão pública, a análise da proposta e dos documentos de habilitação, ficam adjudicados e homologados os itens à licitante vencedora, conforme abaixo:

ASSOCIAÇÃO DESPORTIVA DE CANDÓI
CNPJ: 13.104.315/0001-20
Endereço: Avenida XV de Novembro, s/n, Candói/PR.
E-mail: assode2010@gmail.com
Telefone: (42) 99124-0643
Representante legal: Rodrigo Marcos Cassol.

Item 1 - Futsal Feminino Livre – equipe com 03 árbitros por jogo: 60 jogos, ao valor unitário de R$ 358,00, totalizando R$ 21.480,00.
Item 2 - Futsal Masculino Infanto/Infantil – equipe com 03 árbitros por jogo: 60 jogos, ao valor unitário de R$ 298,00, totalizando R$ 17.880,00.
Item 3 - Futsal Masculino Veteranos – equipe com 03 árbitros por jogo: 60 jogos, ao valor unitário de R$ 319,00, totalizando R$ 19.140,00.
Item 4 - Futsal Masculino Livre – equipe com 03 árbitros por jogo: 80 jogos, ao valor unitário de R$ 338,00, totalizando R$ 27.040,00.
Item 5 - Futebol Society Masculino – equipe com 03 árbitros por jogo: 120 jogos, ao valor unitário de R$ 369,00, totalizando R$ 44.280,00.
Item 6 - Futebol Society Feminino – equipe com 03 árbitros por jogo: 60 jogos, ao valor unitário de R$ 389,00, totalizando R$ 23.340,00.
Valor total homologado à empresa: R$ 153.160,00
VALOR TOTAL GERAL HOMOLOGADO: R$ 153.160,00 (cento e cinquenta e três mil cento e sessenta reais).
Determino a publicação do presente termo na forma legal e o encaminhamento ao Departamento de Licitações e Contratos para as providências necessárias à formalização da Ata de Registro de Preços, observadas as condições do edital, da proposta vencedora e da legislação vigente.
Fica a licitante vencedora convocada a manter as condições de habilitação e a cumprir integralmente as obrigações assumidas, especialmente quanto aos prazos, à composição e qualificação das equipes de arbitragem, à apresentação da documentação exigida para o início da execução e às demais exigências constantes do edital e de seus anexos.

Goioxim/PR, 21 de julho de 2026.

EDER DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Flavio Balduino Soares
Código Identificador:EB7BB010

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAIRA

CAMARA MUNICIPAL
EDITAL DE CONVOCAÇÃO N° 002/2026

CÂMARA MUNICIPAL DE GUAÍRA
ESTADO DO PARANÁ
EDITAL DE CONVOCAÇÃO N° 002/2026

Dispõe sobre a CONVOCAÇÃO de aprovados no Concurso Público aberto pelo Edital 001/2023, para ocupação da vaga existente para o cargo de Analista Legislativo de Controle Interno, com carga horária de 40 horas semanais, da Câmara Municipal de Guaíra, Estado do Paraná.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE GUAÍRA, no uso de suas atribuições legais, e tendo em vista a homologação do resultado final do Concurso Público 001/2023,

RESOLVE

Art. 1º - CONVOCAR o candidato descrito a seguir, aprovado e classificado no Concurso Público nº. 01/2023 da Câmara Municipal de Guaíra, aberto pelo Edital nº 001/2023 e alterações subsequentes, a comparecer no Setor de Recursos Humanos desta Câmara Municipal, localizada na Praça João XXIII, nº. 200, Guaíra – Paraná, impreterivelmente no período de 22/07/2026 a 28/07/2026, no horário de expediente, das 07h30min às 12h00min e das 13h30min às 17h00min, munido dos documentos constantes no Art.2º deste Edital, para provimento do cargo a seguir:

ANALISTA LEGISLATIVO DE CONTROLE INTERNO
CANDIDATO INSCRIÇÃO CLASSIFICAÇÃO
DIEGO RAFAEL MICHELON HERZOG 0039921 3º

Art. 2º - O candidato aprovado e convocado por este Edital deverá comparecer no Setor de Recursos Humanos para apresentação dos documentos (originais e fotocópias dos documentos abaixo relacionados, devidamente autenticados em cartório ou por servidor incumbido para esta tarefa), a seguir:

a) cédula de Identidade (RG) ou protocolo da identidade e fotocópia;
b) cadastro de Pessoal Física - CPF;
c) registro Civil de nascimento, casamento ou certidão de óbito (se viúvo);
d) certificado de Reservista, Certificado de Alistamento Militar, Certificado de Dispensa de Incorporação/Isenção ou Carta Patente e fotocópia, se do sexo masculino;
e) título de eleitor, junto com o comprovante de votação da última eleição ou a justificativa da ausência ou declaração de quitação eleitoral;
f) comprovante de escolaridade exigida para o cargo;
g) CPF e Certidão de Nascimento dos dependentes ou Termo de Guarda ou Tutela ou Termo de Adoção (se for o caso);
h) 01 (uma) foto 3x4 recente, tirada de frente;
i) número PIS/PASEP/NIT/NIS;
j) Comprovante de residência atual (conta de água, luz ou telefone);
k) declaração de bens e valores que constituam patrimônio ou Declaração de Imposto de Renda do último ano;
l) declaração de desvinculação para o candidato que exerce cargo ou função pública federal, estadual, ou municipal, conforme prevê em os Incisos XVI e XVII, do Art. 37 da Constituição Federal; e quando acumulável declaração do órgão empregador constando o cargo ocupado, carga horária, horário de trabalho e remuneração;
m) declaração sobre recebimento de provento decorrente de aposentadoria e pensão;
n) declaração do Órgão de origem, informando que o candidato não sofreu, no exercício da função pública, penalidade incompatível com nova investidura em cargo público (em caso de já ser servidor público);

o) declaração de não estar cumprindo sanção por inidoneidade, aplicada por qualquer órgão público ou entidade da esfera federal, estadual, municipal;
p) apresentar qualificação cadastral do e-Social, de que os dados estão corretos;
q) certidão dos setores de distribuição dos foros criminais dos lugares em que tenha residido, nos últimos 5 (cinco) anos, da Justiça Federal (TRF) e Estadual (TJ) (podem ser emitidas pela internet);
r) certidão de antecedentes criminais da Delegacia Civil informando que não possui antecedentes criminais;
s) certidão de antecedentes criminais do Fórum Estadual informando que nada consta sobre o candidato.
t) outros documentos que se fizerem necessários na ocasião da convocação;

Art. 3º - A convocação para nomeação será publicada no Diário Oficial do Município de Guaíra – PR e no endereço eletrônico www.guaira.pr.leg.br, sendo de inteira responsabilidade do candidato o acompanhamento dos editais de convocação que serão publicados.

Art. 4º - O candidato, após a convocação, deverá comparecer ao Departamento de Recursos Humanos da Câmara Municipal de Guaíra - PR, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data da publicação do Edital de convocação, munido de documento de identidade original junto com os documentos acima citados.

Art. 5º - O candidato que deixar de comparecer no prazo fixado no Edital de Convocação será considerado como desistente e substituído, na sequência, pelo imediatamente classificado.

Art. 6º - A nomeação será precedida de inspeção médica realizada por órgão devidamente indicado pela Câmara Municipal de Guaíra – PR, sendo que as despesas decorrentes de tal procedimento correrão sob a responsabilidade do candidato. O candidato convocado somente será nomeado se for julgado APTO física e mentalmente para o exercício do cargo. Caso seja considerado inapto para exercer o cargo, não será nomeado, perdendo automaticamente a vaga, sendo convocado o próximo habilitado da lista, obedecida a ordem de classificação.

Art. 7º - O não atendimento dos requisitos acima mencionados, no prazo fixado, implicará em renúncia automática à vaga.

PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Guaíra, em 21 de julho de 2026.

TEREZA CAMILO DOS SANTOS
Presidente – Gestão 2025/2026

Publicado por:
Andreia Rejane Zavadzki Brunhara
Código Identificador:B8756D41

COMPRAS E LICITAÇÕES
ADITIVO CONTRATUAL Nº 211/2026

Extrato do Segundo Termo Aditivo à Ata de Registro de Preços nº 394/2025, Contrato nº 569/2025, decorrentes do Edital de Pregão Eletrônico nº 093/2025

Contratante: **MUNICÍPIO DE GUAÍRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90**

Contratada: **KW INFORMATICA LTDA, CNPJ nº 14.208.959/0001-21**

Objeto do Contrato: Fornecimento e instalação de toldo em lona, visando atender as necessidades das Secretarias desse Município.

Objetivo do Aditivo: o objetivo do presente aditivo é a prorrogação do prazo de vigência e reajuste de valor da Ata de Registro de Preços nº 394/2025 - Contrato nº 569/2025.

Da prorrogação do prazo de vigência: Fica prorrogado o prazo de vigência da Ata de Registro de Preços e Contrato por mais **12 (doze) meses**, até **21 de julho de 2027**.

Do Reajuste do Valor Contratual: A Contratante pagará à Contratada, pelo período aditado, o valor total máximo reajustado conforme o INCP (IBGE), de **R$ 84.441,88 (oitenta e quatro mil, quatrocentos e quarenta e um reais e oitenta e oito centavos).**

Permanecem inalteradas as demais cláusulas da Ata de Registro de Preços e Contrato original.

Guaíra, Paraná, 21 de julho de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luiz Jose Junior Bezerra da Costa
Código Identificador:CD40F822

COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO N° 007/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 221/2026 CREDENCIAMENTO DE COOPERATIVAS DE CRÉDITO

OBJETO: credenciamento de cooperativas de crédito autorizadas a funcionar pelo Banco Central do Brasil e legalmente aptas à captação de recursos municipais, com dependência instalada no Município de Guaíra/PR, para abertura e manutenção de contas, depósitos, aplicações financeiras, resgates, transferências, movimentações e demais operações bancárias relacionadas à gestão de recursos públicos municipais, conforme o Termo de Referência – Anexo I.

DA PARTICIPAÇÃO: Os pedidos de credenciamento e os documentos de habilitação poderão ser encaminhados:
a) preferencialmente, em formato eletrônico, para o e-mail compras@guaira.pr.gov.br, com o assunto "Credenciamento de Cooperativa de Crédito – Edital nº 007/2026";
b) fisicamente, em envelope identificado e protocolado no Setor de Protocolo do Município, na Avenida Coronel Otávio Tosta, nº 126, Centro, Guaíra/PR, CEP 85.980-000, de segunda a sexta-feira, das 7h30 às 12h00 e das 13h30 às 17h00.

DAS INSCRIÇÕES: O presente edital terá vigência de 12 (doze) meses contados de sua publicação no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, podendo ser prorrogado mediante decisão motivada da Administração e observância da legislação aplicável. Durante toda a vigência, o credenciamento permanecerá permanentemente aberto para o recebimento de novos pedidos, assegurando-se tratamento isonômico a todos os interessados.

O Chamamento poderá ser obtidos através do site www.guaira.pr.gov.br no link Chamamento Público. Demais informações: no Departamento de Compras e Licitações do Município de Guaíra, de segunda a sexta-feira, em horário normal de expediente. Fone (44) 3642 9928. E-mail compras@guaira.pr.gov.br.

Guaíra (PR), em 17 de junho de 2026.

GRAZIELA BARBOSA DE AZEVEDO
Comissão de Licitação

Publicado por:
Graziela Barbosa de Azevedo
Código Identificador:3E30A5D8

COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO N° 129/2026

Tipo: Menor Preço

Tipo de Julgamento: Global

Objeto: Contratação de empresa especializada em tecnologia da informação para o licenciamento de direito de uso de software voltado ao suporte na pesquisa, composição e elaboração de mapas de preços para contratações públicas, desse município de Guaíra/PR, conforme condições estabelecidas neste Edital e seus anexos. **LICITAÇÃO EXCLUSIVA PARA ME/EPP/MEI.**

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Até às 08h00min do dia 06/08/2026
ABERTURA DAS PROPOSTAS: das 08h01min às 08h59min do dia 06/08/2026
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 09h00min do dia 06/08/2026

O edital e seus anexos poderão ser obtidos através do site www.guaira.pr.gov.br no link Compras Públicas e/ou pelo site www.bllcompras.com. Demais informações: no Departamento de Compras e Licitações do Município de Guaíra, de segunda a sexta-feira, em horário normal de expediente. Fone (44) 3642-9924 – e-mail compras@guaira.pr.gov.br.
Publique-se.

Guaíra/PR, 21 de julho de 2026.

GRAZIELA BARBOSA DE AZEVEDO
Pregoeira

Publicado por:
Graziela Barbosa de Azevedo
Código Identificador:76C59919

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 500/2026

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 050/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 223/2026

CONTRATANTE: **MUNICÍPIO DE GUAÍRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90**

CONTRATADA: **AGGIORNARE ASSESSORIA E CAPACITAÇÃO LTDA, CNPJ nº 34.798.600/0001-69**

Objeto do Contrato: Contratação de empresa especializada para a elaboração e execução integral do **Projeto de Trabalho Social - PTS**, no âmbito do **Programa Pró-Moradia/SELEHAB**, no Município de Guaíra/PR.

Fundamentação: Art. 74, inciso III, alínea c da Lei nº 14.133/2021.

Valor Total: R$ 154.050,00 (cento e cinquenta e quatro mil e cinquenta reais).

Recursos Orçamentários:

Dotação: [2026] 256 - 05.003.2026.333903905000000000.00000505 - Serviços técnicos profissionais

Prazo de Vigência: O prazo de vigência do presente contrato será de **24 (vinte e quatro) meses**, tendo início em **21 de julho de 2026** e término em **21 de julho de 2028**, podendo ser prorrogado por igual período, conforme nos termos da Lei n° 14.133/21.

Data de Assinatura: 21 de julho de 2026.

Foro: Guaíra – Paraná

Guaíra, Paraná, 21 de julho de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luiz Jose Junior Bezerra da Costa
Código Identificador:9C1D1D3F

CONSAMU
EXTRATO TERMO ADITIVO DO CONTRATO – Nº 072/2021 – PREGÃO Nº 33/2021

CONTRATANTE: CONSÓRCIO DE SAÚDE DOS MUNICÍPIOS DO OESTE DO PARANÁ - CONSAMU
CONTRATADA: VIDALIMP PRESTADORA DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS LTDA
OBJETO: Pelo presente termo renova-se a execução e vigência pelo período de 90 (noventa) dias a partir de **23 de julho de 2026**. O valor total estimado da renovação será de R$ 475.555,83 (quatrocentos e setenta e cinco mil e quinhentos e cinquenta e cinco reais e oitenta e três centavos). Não haverá reajuste contratual conforme anuência entre as partes
FIRMADO EM: 16 de julho de 2026.
PROC. ADMINISTRATIVO: 532/2026.
ASSINATURAS: Thiago Daross Stefanello
João Gabriel Avanci
Lucas Zang Machado

Publicado por:
Danilo Gustavo Nobre Fiuza
Código Identificador:0EF5DF73

PROJUR
DECRETO Nº 349/2026 DATA: 21.07.2026 EMENTA: HOMOLOGA A RESOLUÇÃO Nº 024/2026 DE 16 DE JULHO DE 2026, DA COMISSÃO DO PROGRAMA MUNICIPAL DE FOMENTO À INDÚSTRIA, AGROINDÚSTRIA, COMÉRCIO, PRESTAÇÃO DE SERVIÇO E TURISMO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

suas atribuições legais, e com base nos dispositivos do Decreto nº 145/2005 de 08.07.2005, e suas respectivas alterações, e, considerando o memorando sob o nº 1.940/2021,

DECRETA:

Art. 1º Fica homologada a Resolução sob o nº 024/2026 de 16 de julho de 2026, da Comissão do Programa Municipal de Fomento à Industria, Agroindústria, Comércio, Prestação de Serviço e Turismo, conforme a seguir:

Requerimento n° 21582/2026 protocolado por LAR COOPERATIVA AGROINDUSTRIAL, pessoa jurídica, devidamente inscrita no CNPJ n° 77.752.293/0155-43, sito a Rodovia BR 163 – Bela Vista, no Município de Guaíra, Estado do Paraná, a qual solicita incentivo via fomento de pedra brita graduada e hora máquina para o cascalhamento do acesso interno entre os 8 núcleos, visando melhorar o trafego independente das condições climáticas para o desenvolvimento de atividade de avicultura de postura de ovos férteis no referido complexo de núcleos, no valor total de R$ 79.978,87 (setenta e nove mil novecentos e setenta e oito reais e oitenta e sete centavos), tudo em conformidade com a Lei 1.313/2005. **DEFERIDO**.

Complementação ao PD 16440/2026 protocolado por LATICINIOS GUAIRA LTDA, pessoa jurídica, devidamente inscrita no CNPJ n° 04.781.257/0001-89, sito a Rodovia BR 163 s/n, no Município de Guaíra, Estado do Paraná, o qual solicita incentivo via fomento de hora máquina para adequação das lagoas de decantação provenientes da fábrica da indústria de derivados lácteos, no valor total de R$ 16.632,00 (dezesseis mil seiscentos e trinta e dois reais), a ser executado por prestação de serviço de terceiros e R$ 11.403,42 (onze mil quatrocentos e três reais e quarenta e dois centavos) a ser executado por maquinas do Município, no valor total de R$ 28.035,42 (vinte e oito mil trinta e cinco reais e quarenta e dois centavos), tudo em conformidade com a Lei 1.313/2005. **DEFERIDO.**

Requerimento n° 7328/2026 protocolado por AIRTON JOSE GROFF, pessoa física, devidamente inscrita no CPF n° XXX.247.239-XX, sito a zona rural na Comunidade do Maracaju dos Gaúchos, no Município de Guaíra, Estado do Paraná, o qual solicita incentivo via fomento pedra brita graduada, no valor total de R$ 15.300,00 (quinze

mil e trezentos reais), tudo em conformidade com a Lei 1.313/2005. **DEFERIDO**.

Requerimento n° 23488/2026 protocolado por ALCIONE LUIZ PALUDO, pessoa física, devidamente inscrita no CPF n° XXX.439.489-XX, sito a zona rural na Comunidade do São João, no Município de Guaíra, Estado do Paraná, a qual solicita incentivo via fomento pedra brita graduada, no valor total de R$ 17.000,00 (dezessete mil reais), tudo em conformidade com a Lei 1.313/2005. **DEFERIDO**.

Requerimento n° 42862/2026 protocolado por JOAO EUDES DE SOUZA, pessoa física, devidamente inscrita no CPF n° XXX.165.839-XX, sito a zona rural na Comunidade Rural Água do Bananal, no Município de Guaíra, Estado do Paraná, o qual solicita incentivo via fomento de modulo tipo container destinado exclusivamente ao armazenamento de materiais, equipamentos e bens diversos, no valor total de R$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais), tudo em conformidade com a Lei 1.313/2005. **DEFERIDO**.

Requerimento n° 20297/2026 protocolado por RICARDO SELLA BACHEGA, pessoa física, devidamente inscrita no CPF n° XXX.309.829-XX, sito a Vila São Domingos, no Município de Guaíra, Estado do Paraná, o qual solicita incentivo via fomento de pedra rachão, no valor total de R$ 18.000,00 (dezoito mil reais), tudo em conformidade com a Lei 1.313/2005. **DEFERIDO**.

Requerimento n° 24231/2026 protocolado por NELI APARECIDO DIAS, pessoa física, devidamente inscrita no CPF n° XXX.782.949-XX, sito a comunidade Rural Água do Bugre, no Município de Guaíra, Estado do Paraná, a qual solicita incentivo via fomento de hora máquina e cascalho, no valor total de R$ 49.174,30 (quarenta e nove mil cento e setenta e quatro reais e trinta centavos), tudo em conformidade com a Lei 1.313/2005. **DEFERIDO**.

Requerimento n° PD 16437/2026 protocolado por EDISON RODRIGUES, pessoa jurídica, devidamente inscrita no CNPJ n° 51.206.494/0001-04, sito a Rua Julieta de França Camargo Iwankiw, no Município de Guaíra, Estado do Paraná, o qual solicita incentivo via fomento de hora máquina e pedra brita graduada, no valor total de R$ 14.863,15 (quatorze mil oitocentos e sessenta e três reais e quinze centavos), tudo em conformidade com a Lei 1.313/2005. **DEFERIDO**.

Requerimento n° 22057/2026 protocolado por SILVANIR ROSSET, pessoa física, devidamente inscrita no CPF n° XXX.508.909-XX, sito a comunidade Rural Maracaju dos Gaúchos, Município de Guaíra, Estado do Paraná, o qual solicita incentivo via fomento de pedra rachão, e hora maquina, no valor total de R$ 118.560,00 (cento e dezoito mil quinhentos e sessenta reais), tudo em conformidade com a Lei 1.313/2005. **DEFERIDO**.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 21 de julho de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alessandro Alves de Andrade
Código Identificador:044A2BA8

PROJUR
DECRETO Nº 350/2026 DATA: 21.07.2026 EMENTA: EXONERA A PEDIDO RODRIGO MARIANO DA SILVA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de Guaíra, e consoante dispositivos do Artigo n° 38 da Lei Municipal nº 1.246/2003, e, considerando o memorando online sob o nº 116/2025,

DECRETA:

Art. 1º Fica exonerado a pedido **RODRIGO MARIANO DA SILVA, matrícula 30551-01, admitido em 03/08/2023, concursado para o cargo de Assistente Administrativo, lotado na Diretoria de Meio Ambiente - Efetivos, com desligamento em 20/07/2026, sendo este seu último dia de trabalho, com vacância do cargo até então ocupado.**

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com eficácia retroativa a data de 20 de julho de 2026.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 21 de julho de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alessandro Alves de Andrade
Código Identificador:70CDC32A

PROJUR
DECRETO Nº 351/2026 DATA: 21.07.2026 EMENTA: DESIGNA MARLEIDE BELEGANTE, PARA EXERCER INTERINAMENTE, DE FORMA CONJUNTA, OS CARGOS DE SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de Guaíra, consoante dispositivos da Lei Municipal nº 2.024 de 26.09.2017, e,

Considerando o período de férias da Secretária Municipal de Assistência Social, nos termos da Portaria nº 448/2026 de 21/07/2026;

Considerando o memorando online sob o nº 908/2025,

DECRETA:

Art. 1° Fica designada a Sra. **MARLEIDE BELEGANTE**, matrícula nº 18830-04, Secretária Municipal de Educação, nomeada por meio do Decreto Municipal nº 029/2025 de 02/01/2025, para exercer, interinamente e de forma conjunta, a função de Secretária Municipal de Assistência Social, no período de 20/07/2026 a 31/07/2026, com atribuições descritas no artigo 98 da Lei Municipal nº 2.024 de 26.09.2017, sem acúmulo de vencimentos.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com eficácia retroativa a data de 20 de julho de 2026.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 21 de julho de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alessandro Alves de Andrade
Código Identificador:DB9E5538

PROJUR
DECRETO Nº 352/2026 DATA: 21.07.2026 EMENTA: DESIGNA VINICIUS EUGENIO VOLPATTO, PARA EXERCER INTERINAMENTE, DE FORMA CONJUNTA, OS CARGOS DE SECRETÁRIO MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E CHEFE DE GABINETE DO PREFEITO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de Guaíra, consoante dispositivos da Lei Municipal nº 2.024 de 26.09.2017, e,

Considerando o período de férias do Chefe de Gabinete do Prefeito, nos termos da Portaria nº 403/2026 de 06/07/2026;

Considerando o memorando online sob o nº 2.556/2025,

DECRETA:

Art. 1° Fica designado o Sr. **VINICIUS EUGENIO VOLPATTO**, matrícula nº 30893-01, Secretário Municipal de Planejamento, nomeado por meio do Decreto Municipal nº 018/2025 de 02/01/2025, para exercer, interinamente e de forma conjunta, a função de Chefe de Gabinete do Prefeito, no período de 20/07/2026 a 26/07/2026, com atribuições descritas no artigo 11 da Lei Municipal nº 2.024 de 26.09.2017, sem acúmulo de vencimentos.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com eficácia retroativa a data de 20 de julho de 2026.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 21 de julho de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alessandro Alves de Andrade
Código Identificador:071AB6D7

PROJUR
DECRETO Nº 353/2026 DATA: 21.07.2026 EMENTA: DESIGNA ANTONIO CARLOS ALVES, PARA EXERCER INTERINAMENTE, DE FORMA CONJUNTA, OS CARGOS DE SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FAZENDA E SECRETÁRIO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E EMPREGO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de Guaíra, consoante dispositivos da Lei Municipal nº 2.024 de 26.09.2017, e,

Considerando o período de férias do Secretário Municipal de Desenvolvimento Econômico e Emprego, nos termos da Portaria nº 403/2026 de 06/07/2026;

Considerando o memorando online sob o nº 2.556/2025,

DECRETA:

Art. 1° Fica designado o Sr. **ANTONIO CARLOS ALVES**, matrícula nº 18104-08, Secretário Municipal de Fazenda, nomeado por meio do Decreto Municipal nº 028/2025 de 02/01/2025, para exercer, interinamente e de forma conjunta, a função de Secretário Municipal de Desenvolvimento Econômico e Emprego, no período de 20/07/2026 a 26/07/2026, com atribuições descritas no artigo 124 da Lei Municipal nº 2.024 de 26.09.2017, sem acúmulo de vencimentos.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com eficácia retroativa a data de 20 de julho de 2026.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 21 de julho de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alessandro Alves de Andrade
Código Identificador:2E7F63B6

PROJUR
PORTARIA Nº 444/2026 DATA: 21.07.2026 EMENTA: INSTITUI A COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DAS PARCERIAS ENTRE A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL E AS ORGANIZAÇÕES DA SOCIEDADE CIVIL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de acordo com as Leis Federais nº 13.019/2014 e 13.204/2015, e em conformidade com o artigo 84 da Lei Orgânica do Município, bem como o artigo 31 do Decreto Municipal 442/2016, e,

Considerando a Ata nº 05/2026 de 02 de julho de 2026 do Conselho Municipal de Educação;

Considerando o memorando online sob o n° 1.813/2026,

RESOLVE:

Art. 1º Fica instituída a Comissão de Monitoramento e Avaliação, órgão colegiado destinado a monitorar e avaliar as parcerias celebradas entre a Administração Pública Municipal e as Organizações da Sociedade Civil, formalizadas por meio de Termo de Fomento e Termo de Colaboração, no âmbito da Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º A Comissão de Monitoramento e Avaliação será composta por 04 (quatro) membros ocupantes de cargo efetivo do quadro de pessoal da Administração Pública Municipal e 01 (um) membro representante do Conselho Municipal de Política Pública vinculado ao objeto do Chamamento, sendo os seguintes representantes:

MATRÍCULA	NOME	CPF
30249-01	Adriane Aparecida de Souza Lopera	XXX.943.549-XX
18805-03	Ana Lucia Albuquerque	XXX.343.239-XX
21350-03	Daiane Graciele Marth Kraemer Manesco	XXX.403.379-XX
29490-05	Laudiceia Martins dos Reis Carneiro da Silva (Conselho Municipal de Educação)	XXX.757.119-XX
30686-01	Rosangela Gonçalves da Silva	XXX.128.309-XX

Art. 3º A Comissão de Monitoramento e Avaliação de que trata esta Portaria respeitará as competências expressas nas seguintes normas legais:

I - Lei Federal nº 13.019/2014, arts. 58, 59 e 60 e suas alterações;

II - Decreto Municipal nº 442/2016, arts. 68, 69,70, 71, 72, 73 e 74 e suas alterações.

Art. 4º A participação como membro na Comissão de Monitoramento e Avaliação de que trata esta Portaria é considerada de interesse público e não será, de qualquer maneira, remunerada.
Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CIENTIFIQUEM-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 21 julho de 2026

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alessandro Alves de Andrade
Código Identificador:09B31C3A

PROJUR
PORTARIA Nº 445/2026 DATA: 21.07.2026

Ementa: institui a Comissão Municipal de Seleção destinada a processar e julgar chamamento público para a formalização de parcerias por meio de termos de colaboração e fomento entre a Administração Pública Municipal e as Organizações da Sociedade Civil no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de acordo com as Leis Federais nº 13.019/2014 e 13.204/2015, e em conformidade com o artigo 84 da Lei Orgânica do Município, bem como o artigo 31 do Decreto Municipal 442/2016, e,

Considerando a Ata nº 05/2026 de 02 de julho de 2026 do Conselho Municipal de Educação;

Considerando o memorando online sob o n° 1.813/2026,

RESOLVE:

Art. 1º Fica instituída a Comissão Municipal de Seleção, órgão colegiado destinada a processar e julgar chamamento público para a formalização de parcerias por meio de Termos de Fomento entre a Administração Pública Municipal e as Organizações da Sociedade Civil, no âmbito da Secretaria Municipal de Educação

Art. 2º A Comissão de Seleção será composta por 04 (quatro) membros ocupantes de cargo efetivo do quadro de pessoal da Administração Pública Municipal e 01 (um) membro representante do Conselho Municipal de Política Pública vinculado ao objeto do Chamamento, sendo os seguintes representantes:

MATRICULA	NOME	CPF
18813-03	Eliza Regina da Silva	XXX.973.289-XX
18775-02	Geni Rosangela Alves	XXX.341.849-XX
12793-01	Maria Veronice da Silva de Aguiar	XXX.983.049-XX
18929-01	Noemia Franco Lourenço	XXX.612.129-XX
4103-01	Cleusa Maria Mousque Garcia-Representante do Conselho Municipal de Educação	XXX.477.369-XX

§ 1º Serão imediatamente substituídos os membros da Comissão de Seleção que venham manter relação jurídica com quaisquer das Organizações participantes do chamamento público.

§ 2º Configurado o impedimento, deverá ser designado membro substituto que possua qualificação equivalente à do substituído, sempre guardando coerência com a natureza do objeto da parceria.

Art. 3º A comissão de Seleção terá total independência técnica para exercer o julgamento das propostas apresentadas pelas Organizações da Sociedade Civil.

Art. 4º A participação como membro na Comissão de que trata esta Portaria é considerada de interesse público e não será, de qualquer maneira, remunerada.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CIENTIFIQUEM-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 21 de julho de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alessandro Alves de Andrade
Código Identificador:3CFEB1A8

PROJUR
PORTARIA Nº 446/2026 DATA: 21.07.2026

Ementa: designa a servidora Edina Diniz Meira, Pedagoga, para atuar como gestora das parcerias firmadas entre o Município de Guaíra, Estado do Paraná, e Organizações da Sociedade Civil formalizadas por meio de edital de chamamento no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, nos termos dos artigos 20 e 21 da Resolução nº 28/2011 TCE-PR, bem como os artigos 61 e 62 da Lei Federal nº 13.019/2014 alterada pela Lei nº 13.204/2015 e artigos 43 e 44 do Decreto Municipal 442/2016, e,

Considerando a Ata nº 05/2026 de 02 de julho de 2026 do Conselho Municipal de Educação;

Considerando o memorando online sob o n° 1.813/2026,

RESOLVE:

Art. 1º Fica designada a servidora **EDINA DINIZ MEIRA**, Pedagoga, CPF nº XXX.118.509-XX, matrícula funcional nº 9113-02, como responsável atuar como gestora das parcerias firmadas entre o Município de Guaíra, Estado do Paraná, e Organizações da Sociedade Civil formalizadas por meio de edital de chamamento no âmbito da Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º O exercício das funções descritas nesta Portaria será considerado serviço público relevante e não será remunerado, nos termos da Lei Municipal nº 1302/2005.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CIENTIFIQUEM-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná em 21 de julho de 2026

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alessandro Alves de Andrade
Código Identificador:A8798E22

PROJUR
PORTARIA Nº 447/2026 DATA: 21.07.2026 EMENTA: ALTERA A SIMBOLOGIA DA GRATIFICAÇÃO PELO EXERCÍCIO DE FUNÇÃO GRATIFICADA DA SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL, EM RAZÃO DA CONCLUSÃO DO CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO, CONFORME ESPECIFICA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais e em conformidade com as disposições contidas no Artigo 84 da Lei Orgânica do Município de Guaíra e Lei Municipal nº 2.024/2017 alterada pela Lei Municipal nº 2.286/2023 de 01.06.2023, e,

Considerando a Portaria nº 190/2026 de 25 de março de 2026;

Considerando o memorando online sob o nº 749/2026,

RESOLVE:

Art. 1º Fica alterada a simbologia da gratificação pelo exercício de Função Gratificada nos termos da Lei Municipal sob o nº 2.024/2017 de 26.09.2017, alterada pela Lei Municipal nº 2.286/2023 de 01.06.2023, referente a Portaria nº 190/2026, em razão da conclusão do curso de Pós-Graduação:

Nome	Matrícula nº	Simbologia De /Para	A partir de
Quendra Ramos Silva	30157-03	FG3 para FG4	01/08/2026

Art. 2º Que a Diretoria de Pessoal tome as providências necessárias ao cumprimento desta Portaria.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com eficácia a partir de 1° agosto de 2026.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E, CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 21 de julho de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alessandro Alves de Andrade
Código Identificador:A59DD529

PROJUR
PORTARIA Nº 448/2026 DATA: 21.07.2026 EMENTA: CONCEDE FÉRIAS AOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS, CONFORME ESPECIFICA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e, considerando os memorandos online sob os n°s 2.866/2024, 836/2025, 908/2025 e 2.065/2025,

RESOLVE:

Art. 1º Concede Férias aos Servidores Públicos Municipais, mencionados a seguir:

Nome	Matrícula	Período Aquisitivo	Início/Final
Claudia Aparecida Sanches	20290-01	2025/2026	08/09/2026 a 17/09/2026
Lidia de Jesus Faria Ribeiro	31035-01	2025/2026	03/08/2026 a 14/08/2026
Ligia Lumi Tsukamoto Suga	29957-03	2025/2026	20/07/2026 a 31/07/2026
Thiago de Souza Brito	30609-01	2024/2025	10/08/2026 a 21/08/2026

Art. 2º Que a Diretoria de Pessoal tome as providências necessárias ao cumprimento desta Portaria.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 21 de julho de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alessandro Alves de Andrade
Código Identificador:234485D0

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARACI

GOVERNO MUNICIPAL
PORTARIA N. º 120/2026, DE 20 DE JULHO DE 2026

PORTARIA N. º 120/2026, DE 20 DE JULHO DE 2026
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

Súmula: Instaura Processo Administrativo Disciplinar e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE GUARACI, Estado do Paraná, Sr. **MARCOS ANTÔNIO DE SOUZA**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 220 da Lei Municipal nº 892/2001,
RESOLVE:
Art. 1º Determinar a instauração de **Processo Administrativo Disciplinar**, visando à apuração dos fatos relacionados à conduta funcional dos servidores **R.J.A e H.J.A**, integrante do quadro de servidores do Poder Executivo Municipal.
Art. 2º Para cumprimento do disposto no artigo anterior, fica designada a Comissão Processante, composta pelos seguintes servidores:

• **JOSÉ LOURENÇO DA SILVA NETO**, Fiscal de Tributos, que a presidirá;
• **HUGO LEONARDO RINALTI DA SILVA**, Técnico Administrativo;
• **RICARDO HENRIQUE PRADO MARÇAL**, Auxiliar Administrativo.

Art. 3º Compete à Comissão Processante proceder à apuração dos fatos, assegurando ao servidor o contraditório e a ampla defesa, podendo requisitar documentos, realizar diligências, ouvir testemunhas e produzir todas as provas admitidas em direito, nos termos da Lei Municipal nº 892/2001.
Art. 4º Os trabalhos da Comissão deverão ser iniciados no prazo de 03 (três) dias contados da publicação desta Portaria, devendo ser concluídos no prazo previsto na Lei Municipal nº 892/2001, admitida prorrogação na forma legal, mediante justificativa fundamentada.
Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Gabinete do Prefeito Municipal de Guaraci, Estado do Paraná, 20 de julho de 2026

MARCOS ANTÔNIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Rosicleide da Silva
Código Identificador:A0310602

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
AVISO DE LICITAÇÃO - RETIFICAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARACI
AVISO DE LICITAÇÃO - RETIFICAÇÃO

Encontra-se aberto no Município de Guaraci, **CONCORRENCIA ELETRÔNICA nº 006/2026**, do tipo: **MENOR PREÇO GLOBAL.** A presente licitação tem por objeto a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM EXECUÇÃO DE OBRAS CIVIS, PARA CONSTRUÇÃO DE 10 (DEZ) UNIDADES HABITACIONAIS DE INTERESSE SOCIAL NO DISTRITO DE BENTÓPOLIS, MUNICÍPIO DE GUARACI/PR, no âmbito do Programa Minha Casa, Minha Vida – MCMV FNHIS Sub 50, vinculada à Proposta nº 040660/2025, Instrumento nº 998174, com fornecimento integral de materiais, mão de obra, equipamentos, ferramentas, encargos, transporte, instalações provisórias e demais insumos necessários à completa execução dos serviços, conforme projetos, memorial descritivo, planilha orçamentária, cronograma físico-financeiro, RRT e demais documentos técnicos anexos.** A abertura da sessão de disputa dar-se-á no dia **06 de AGOSTO de 2026 às 09:00 horas**. O credenciamento e recebimento das propostas será realizado até as 08:00 horas do dia da sessão de disputa. O Edital estará à disposição dos interessados na Seção de Licitações, através do e-mail licitacao@guaraci.net; pelo site do Portal da Transparência do Município de Guaraci-PR https://guaraci.eloweb.net/portaltransparencia/1/licitacoes; pelo Portal BLL – Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil, disponível no endereço eletrônico https://www.bll.org.br/ ou então pelo Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, no endereço eletrônico https://www.gov.br/pncp/pt-br, maiores informações poderão ser obtidas pelo e-mail licitacao@guaraci.net.

Guaraci, 21 de julho de 2026.

MARCOS ANTONIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cilso Pina Junior
Código Identificador:5B7BCF73

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 110/2026

DECRETO Nº 110/2026

SÚMULA: Regulamenta o controle de frequência dos ocupantes de cargos em comissão no âmbito da Administração Direta do Município de Guaraci, disciplina a dispensa do registro biométrico e dá outras providências**..**

O PREFEITO MUNICIPAL DE GUARACI Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal,
CONSIDERANDO o entendimento consolidado pelo Tribunal de Contas do Estado do Paraná no Prejulgado nº 25 e nos Acórdãos nº 3.727/2018, nº 1.261/2022, nº 966/2023 e nº 458/2025, no sentido de que não há obrigatoriedade de submissão dos ocupantes de cargos em comissão ao controle de frequência mediante ponto biométrico, sem prejuízo do cumprimento da jornada legal e da efetiva prestação dos serviços;

DECRETA:
Art. 1º. Ficam dispensados do registro de frequência mediante sistema de ponto biométrico os ocupantes dos cargos em comissão classificados como CC-1, CC-2, CC-3, CC-4.

Art. 2º A dispensa do controle biométrico não afasta o dever de cumprimento da jornada legal prevista na legislação municipal, nem exime o servidor do exercício integral das atribuições inerentes ao cargo.

Art. 3º Os ocupantes dos cargos de que trata este Decreto exercerão suas funções em regime de dedicação integral, permanecendo à disposição da Administração Pública sempre que exigido pelo interesse do serviço sem prejuízo do controle administrativo da efetiva prestação dos serviços.

Art. 4º Os servidores abrangidos por este Decreto deverão observar jornada compatível com a natureza das atribuições de direção, chefia ou assessoramento, podendo exercer suas atividades em horário flexível, sem horário fixo para início e término da jornada, desde que assegurados:
I – o cumprimento da carga horária prevista na legislação municipal;
II – o atendimento às demandas da Administração Pública;
III – a disponibilidade para comparecimento sempre que convocados pela autoridade competente;
IV – a continuidade e regularidade da prestação dos serviços públicos.
Art. 5º Compete ao Secretário Municipal da respectiva pasta, ou à autoridade hierarquicamente superior, acompanhar, fiscalizar e certificar a efetiva prestação dos serviços pelos ocupantes dos cargos abrangidos por este Decreto, respondendo administrativamente pela omissão no dever de fiscalização.

Art. 6º A dispensa do registro biométrico não gera direito:
I – ao pagamento de horas extraordinárias;
II – à formação de banco de horas;
III – à compensação de jornada;
IV – a qualquer vantagem remuneratória decorrente da flexibilização da jornada.
Art. 7º Os ocupantes dos cargos em comissão prestarão contas das atividades desenvolvidas diretamente ao Secretário Municipal ou ao Prefeito Municipal, conforme a estrutura administrativa, sempre que solicitado.
Art. 8º A ausência de demanda momentânea não autoriza a liberação do servidor de suas funções, permanecendo este à disposição da Administração durante o período correspondente à jornada legal.

Art. 9º Os ocupantes dos cargos abrangidos por este Decreto poderão ser convocados para o exercício de suas atribuições fora do horário normal de expediente, sempre que o interesse público assim exigir, sem percepção de horas extraordinárias ou qualquer compensação de jornada.

Art. 10º Os casos omissos serão resolvidos pela Secretaria Municipal de Administração, observada a legislação vigente e a jurisprudência do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

Art. 11º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Guaraci, 21 de julho de 2026

Publicado por:
Maria Rosicleide da Silva
Código Identificador:8D149A2D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATAÇÃO DIRETA DE PEQUENO VALOR

CONTRATANTE: Município de Guaraci, Estado do Paraná.
CONTRATADA: Comercial Ágata de Artesanato Ltda.
CNPJ: 00.363.814/0001-90

OBJETO: Aquisição de troféus e medalhas destinados à premiação da 1ª Copa de Férias Bentópolis 2026, competição de futsal promovida pelo Departamento Municipal de Esportes do Município de Guaraci/PR, contemplando as categorias Sub-11, Sub-14, Sub-17, Master 36+ e Feminino Livre, conforme quantitativos: 15 troféus com aproximadamente 80 cm de altura, 15 troféus com aproximadamente 74 cm de altura e 315 medalhas.

VALOR TOTAL: R$ 12.982,50 (doze mil, novecentos e oitenta e dois reais e cinquenta centavos).

FUNDAMENTO LEGAL: Art. 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021; art. 95, §2º, da Lei Federal nº 14.133/2021; e Decreto Municipal nº 100/2024.

RAZÃO DA ESCOLHA: A empresa contratada apresentou a proposta economicamente mais vantajosa para a Administração Pública Municipal, com o menor valor global entre as cotações obtidas, atendendo integralmente às especificações do objeto.

JUSTIFICATIVA DO PREÇO: O valor contratado foi apurado mediante pesquisa de preços realizada junto a fornecedores do ramo, conforme orçamentos e mapa comparativo de preços constantes no procedimento, demonstrando compatibilidade com os valores praticados no mercado.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
Dotação Orçamentária: 05.007.27.812.0023.2155 – Manutenção do Departamento de Esportes.
Natureza da Despesa: 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo.
Fonte de Recurso: 1000 – Recursos Livres.

AUTORIZAÇÃO: Contratação direta autorizada pela autoridade competente, nos termos do Decreto Municipal nº 100/2024.

Guaraci/PR, em 21 de julho de 2026.

MARCOS ANTONIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Rosicleide da Silva
Código Identificador:0D3CC045

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PORTARIA Nº 122/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE GUARACI, Estado do Paraná no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Conceder uma elevação de 02 (dois) níveis a servidora **MARIA ELIANA DE JESUS KECK**, Auxiliar de Serviços Gerais, passando do nível 10 para o nível 12, de acordo com o que dispõe o artigo 5º, inciso I, alínea "g" da Lei Municipal nº 884 de 06 de novembro de 2001, a partir do mês de julho de 2026.

Conceder uma elevação de 02 (dois) níveis ao servidor **DENILSON MUNHOZ**, Motorista, passando do nível 19 para o nível 21, de acordo com o que dispõe o artigo 5º, inciso I, alínea "d" da Lei Municipal nº 884 de 06 de novembro de 2001, a partir do mês de julho de 2026.

Conceder uma elevação de 02 (dois) níveis a servidora **SELMA DAVI DA CRUZ,**Auxiliar de Enfermagem, passando do nível 21 para o nível 23, de acordo com o que dispõe o artigo 5º, inciso I, alínea "g" da Lei Municipal nº 884 de 06 de novembro de 2001, a partir do mês de julho de 2026.

Conceder uma elevação de 02 (dois) níveis ao servidor **NILTON APARECIDO ALEXANDRE**, Operário Braçal, passando do nível 08 para o nível 10, de acordo com o que dispõe o artigo 5º, inciso I, alínea "g" da Lei Municipal nº 884 de 06 de novembro de 2001, a partir do mês de julho de 2026.

Conceder uma elevação de 02 (dois) níveis ao servidor **ADRIANO ALVES DE ABREU**, Auxiliar Administrativo, passando do nível 12 para o nível 14, de acordo com o que dispõe o artigo 5º, inciso I, alínea "g" da Lei Municipal nº 884 de 06 de novembro de 2001, a partir do mês de julho de 2026.

Conceder a servidora **MARISTELA DE SOUZA,** Educador Infantil, nível F-10 gratificação pela obtenção do terceiro curso de pós graduação, equivalente a 10% (dez por cento) sobre seu vencimento básico, conforme dispõe o artigo 35, inciso IV, § 1º e 2º da Lei Municipal nº 1389 de 20 de novembro de 2015, a partir do mês de julho de 2026.

Revogam-se as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Guaraci, Estado do Paraná, aos 21 dias do mês de julho de 2026.

MARCOS ANTONIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Rosicleide da Silva
Código Identificador:59AE508B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAQUEÇABA

CAMARA MUNICIPAL
DESPACHO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 08/2026

Considerando a análise da documentação apresentada pela empresa GUARALINK JR LTDA. (CNPJ 58.936.884/0001-70), devidamente habilitada e regular perante a ANATEL, Receita Federal, Justiça do Trabalho e FGTS, bem como a proposta comercial apresentada dentro do prazo estabelecido, no valor global de R$ 16.000,00 (dezesseis mil reais), adjudico o objeto da presente dispensa à referida empresa.

Homologo o resultado da Dispensa de Licitação nº 08/2026, autorizando a contratação nos termos do Termo de Referência e da proposta vencedora.

Câmara Municipal de Guaraqueçaba, 21 de julho de 2026.

JULHARDY COSTA DE ARRUDA
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Aldinei Soares Dos Santos
Código Identificador:2291DA1D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
SEXTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 55/2025 CELEBRADO ENTRE O MUNICÍPIO DE GUARAQUEÇABA/PR E O EMPRESÁRIO INDIVIDUAL OSMAR SCHOTTEN.

CONTRANTE__**MUNICÍPIO DE GUARAQUEÇABA - ESTADO DO PARANÁ,**__pessoa jurídica de direito público interno, com registro no CNPJ/MF nº 76.022.508/0001-52, com sede à Travessa Sete de Setembro – Bairro Centro – Guaraqueçaba/PR – CEP 83.390-000 representada por seu prefeito senhor**ALESSANDRO CARNEIRO SOARES TRUCHINSKI**, brasileiro, casado, portador do CPF/MF sob n.º 039.773.459-07.

CONTRATADA__**OSMAR SCHOTTEN,**__ inscrito no**CNPJ**nº 00.285.111/0001-91, com sede na Paula Miranda nº 46, **Bairro:** Centro, Guaraqueçaba/PR, **CEP:** 83.390-000 representada pelo senhor **OSMAR SCHOTTEN** empresário, CPF nº 206.912.119-49, Carteira de Identidade nº 13056218, órgão expedidor SESP PR.

As partes, acima qualificadas, MUNICÍPIO DE GUARAQUEÇABA, doravante denominado CONTRATANTE e a **Empresa OSMAR SCHOTTEN,** inscrito no CNPJ nº 00.285.111/0001-91,doravante denominado CONTRATADA, de comum acordo e com base no processo administrativo disposto na Lei Federal n.º 14.133 de 01.04.2021, inexigibilidade, celebram o presente Termo Aditivo de Prazo do **CONTRATO ADMINISTRATIVO n.º 55/2025, celebrado, cujo objeto é a** Contratação de empresa para fornecimento de combustível (gasolina comum e diesel s10), em atendimento à Secretarias Municipal de Obras e Transporte

CLÁUSULA PRIMEIRA: DO PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGENCIA.
As partes de comum acordo procedem ao aditivo de prazo ao Contrato Administrativo nº 55/2025, pelo período 06 (seis) meses, iniciando-se em 22.06.2026 e terminando-se em 23.12.2026.

CLÁUSULA SEGUNDA: DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS.
As despesas para cobertura dos valores oriundos deste termo aditivo correrão por conta da seguinte dotação orçamentária
(176).3.3.90.30.00.00- Material de consumo

CLÁUSULA TERCEIRA: DA RATIFICAÇÃO DAS DEMAIS CLÁUSULAS.
Ficam ratificadas as demais cláusulas do Contrato Administrativo n.º 55/2025, que estejam em conformidade com o presente Termo Aditivo.
E por estarem justas e acordadas, as partes subscrevem o presente Termo Aditivo, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que surtam seus efeitos legais.

Guaraqueçaba, 19 de junho de 2026

ALESSANDRO CARNEIRO SOARES TRUCHISKI
CPF:039.773.459-07
Prefeito e Guaraqueçaba-PR

Osmar Schotten
CNPJ nº 00.285.91
OSMAR SCHOTTEN
CPF n.º 206.912.119-49
Representante da Empresa

Publicado por:
Jefferson Sundadozo Teresa
Código Identificador:D27FBA7F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE HONÓRIO SERPA

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL Nº 07-G, DE 20 DE JULHO DE 2026. PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 002/2026 - EDITAL Nº 07-A/2026.

EDITAL Nº 07-G, DE 20 DE JULHO DE 2026.
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 002/2026 - EDITAL Nº 07-A/2026.

SÚMULA: Dispõe sobre a divulgação do resultado dos recursos quanto à pontuação e à classificação provisória do Processo Seletivo Simplificado nº 002/2026, referente ao Edital de Abertura nº 07-A/2026.

O **MUNICÍPIO DE HONÓRIO SERPA**, Estado do Paraná, por meio da Comissão Organizadora, Avaliadora e Julgadora Especial, designada pela Portaria nº 16, de 08 de junho de 2026, e **CONSIDERANDO** o disposto no item **4. DO CRONOGRAMA** do Edital nº 07-A/2026, **TORNA PÚBLICO** o que segue:
Art. 1º A Comissão Organizadora, Avaliadora e Julgadora Especial torna público que **NÃO HOUVE INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS** quanto à pontuação e à classificação provisória

divulgadas pelo Edital nº 07-F, de 16 de julho de 2026, referente ao Processo Seletivo Simplificado nº 002/2026, durante o prazo recursal estabelecido no Edital de Abertura nº 07-A/2026.
Art. 2º Em razão da ausência de recursos, ficam mantidas, sem alterações, a pontuação e a classificação provisória constantes do Edital nº 07-F/2026, para fins de homologação do resultado final do certame.
Art. 3º Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.
Honório Serpa, Estado do Paraná, em 20 de julho de 2026.

DEISIMARA VIVIAN TUBIN
Presidente da Comissão Organizadora, Avaliadora e Julgadora Especial
Portaria Nº 16, de 08 de Junho de 2026.

Publicado por:
Lucio Diego Guerra
Código Identificador:92E139E0

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL Nº 07-H, DE 21 DE JULHO DE 2026. PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 002/2026 – EDITAL DE ABERTURA Nº 07-A/2026

EDITAL Nº 07-H, DE 21 DE JULHO DE 2026.
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 002/2026 – EDITAL DE ABERTURA Nº 07-A/2026.

SÚMULA: Convoca candidatos para o procedimento de heteroidentificação no Processo Seletivo Simplificado nº 002/2026.

O MUNICÍPIO DE HONÓRIO SERPA, Estado do Paraná, por meio da **COMISSÃO PERMANENTE DE HETEROIDENTIFICAÇÃO,** designada pela Portaria nº 25, de 07 de julho de 2026, no uso de suas atribuições legais e regulamentares, e
CONSIDERANDO o disposto no Decreto Municipal nº 113, de 01 de julho de 2026, que regulamenta o procedimento de heteroidentificação;
CONSIDERANDO o disposto no item 8.3 do Edital de Abertura nº 07-A/2026, segundo o qual os candidatos autodeclarados pretos ou pardos deverão ser submetidos ao procedimento de heteroidentificação;
CONSIDERANDO a indicação dos candidatos como optantes pelas vagas reservadas na classificação provisória do cargo de Operador de Máquina Rodoviária;
TORNA PÚBLICO o que segue:
Art. 1º Ficam convocados os candidatos abaixo relacionados para comparecerem ao procedimento de heteroidentificação complementar à autodeclaração, perante a Comissão Permanente de Heteroidentificação:

Class.	Candidato	Cargo/Função	Horário
1º	Pablo Juan de Mello	Operador de Máquina Rodoviária	**14:00**
2º	Sidinei de Oliveira Camargo	Operador de Máquina Rodoviária	**14:30**

Art. 2º O procedimento será realizado presencialmente no dia **24 de julho de 2026**, **na sala de reuniões do Departamento de Assistência Social** situada no endereço **Avenida São Francisco 386 – Centro - Honorio Serpa – PR,** observados os horários individuais estabelecidos no art. 1º deste Edital.
Art. 3º O candidato deverá comparecer com antecedência mínima de 10 (dez) minutos e apresentar documento oficial de identificação com foto.
Art. 4º A avaliação será realizada exclusivamente com base nos aspectos fenotípicos visíveis do candidato, considerados em conjunto, não sendo considerados, isoladamente ou de forma preponderante, ascendência, genealogia, fotografias de familiares, exames genéticos ou declarações de terceiros.
Art. 5º O procedimento será integralmente gravado em áudio e vídeo, para fins de registro, controle, transparência administrativa e eventual análise recursal, devendo a gravação permanecer em ambiente de acesso restrito.
Art. 6º O não comparecimento deverá ser registrado pela Comissão. Eventual justificativa será analisada na forma do Decreto Municipal nº 113/2026 e das regras aplicáveis ao certame. Não sendo acolhida a justificativa, o candidato perderá o direito de concorrer às vagas reservadas, permanecendo na ampla concorrência, quando cabível.
Art. 7º Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Honório Serpa, Estado do Paraná, em 21 de julho de 2026.

COMISSÃO PERMANENTE DE HETEROIDENTIFICAÇÃO
Portaria Nº 25, de 07 de Julho de 2026

Publicado por:
Lucio Diego Guerra
Código Identificador:D4A6D7E8

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL Nº 07-I, DE 21 DE JULHO DE 2026. PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 002/2026 – EDITAL DE ABERTURA Nº 07-A/2026.

EDITAL Nº 07-I, DE 21 DE JULHO DE 2026.
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 002/2026 – EDITAL DE ABERTURA Nº 07-A/2026.

SÚMULA: Retifica o cronograma do Edital de Abertura nº 07-A/2026, alterando a data de homologação do resultado final do Processo Seletivo Simplificado nº 002/2026.

O MUNICÍPIO DE HONÓRIO SERPA, Estado do Paraná, por meio da **COMISSÃO DE ORGANIZAÇÃO, AVALIAÇÃO E JULGAMENTO**, designada pela Portaria nº 16, de 08 de junho de 2026, no uso de suas atribuições legais e regulamentares, e
CONSIDERANDO que o item 4.1 do Edital de Abertura nº 07-A/2026 fixou o dia 22 de julho de 2026 para a homologação do resultado final do Processo Seletivo Simplificado nº 002/2026;
CONSIDERANDO que o item 8.3 do Edital de Abertura nº 07-A/2026 determina a submissão dos candidatos autodeclarados pretos ou pardos ao procedimento de heteroidentificação;
CONSIDERANDO que o procedimento de heteroidentificação foi convocado pelo Edital nº 07-H/2026 e será realizado na sexta-feira, dia 24 de julho de 2026;
CONSIDERANDO a necessidade de assegurar a publicação do resultado preliminar da heteroidentificação, o prazo de 03 (três) dias úteis para recurso administrativo, o julgamento pela Comissão Recursal e a divulgação do resultado definitivo antes da homologação do certame;
TORNA PÚBLICO o que segue:
Art. 1º Fica retificada, no item 4.1 do Edital de Abertura nº 07-A/2026, a data prevista para a homologação do resultado final do Processo Seletivo Simplificado nº 002/2026, passando a vigorar conforme o quadro abaixo:

SITUAÇÃO	DATA E FORMA DE PUBLICAÇÃO
ONDE SE LÊ	**HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL**: **Dia 22 de julho de 2026**, no Diário Oficial dos Municípios do Paraná e no endereço www.honorioserpa.pr.gov.br, em link destinado ao PSS.
LEIA-SE	**HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL**: **Dia 03 de agosto de 2026**, no Diário Oficial dos Municípios do Paraná e no endereço www.honorioserpa.pr.gov.br, em link destinado ao PSS.

Art. 2º A alteração prevista neste Edital tem por finalidade permitir a conclusão regular do procedimento de heteroidentificação e de sua fase recursal, em observância ao Decreto Municipal nº 113/2026 e aos princípios do contraditório, da ampla defesa, da segurança jurídica e da transparência.
Art. 3º Permanecem inalteradas as demais disposições do Edital de Abertura nº 07-A/2026 e dos atos subsequentes, no que não conflitarem com esta retificação.
Art. 4º Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Honório Serpa, Estado do Paraná, em 21 de julho de 2026.

DESIMARA VIVIAN TUBIN
Presidente da Comissão de Organização, Avaliação e Julgamento
Portaria Nº 16, de 08 de Junho de 2026

Publicado por:
Lucio Diego Guerra
Código Identificador:C3F0AB05

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IGUARAÇU

CHEFIA DE GABINETE
DECRETO N°. 142/2026

DECRETO N°. 142/2026

SÚMULA – Altera Art. 2º Decreto 361/2025 e dá outras providencias.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IGUARAÇU, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, e

DECRETA:
Art. 1º Altera o artigo 2º do Decreto 361/2025, que passa a ter a seguinte redação:

Art. 2º Os empenhos inscritos em Restos a Pagar não processados que não forem liquidados até 20 de Julho do exercício subsequente terão os saldos remanescentes de empenhos cancelados, observado o cumprimento dos limites constitucionais e legais.

§ 1º Em caso de comprovada necessidade de liquidação em data posterior a 20 de Julho, deverá ser encaminhada ao Setor de Contabilidade, pelo ordenador da respectiva despesa, por meio de processo administrativo devidamente justificado até o dia 20 de Julho, a previsão atualizada de liquidação da despesa.

§ 2º O ordenador de despesa deverá atentar para que, ao final do exercício financeiro, a despesa empenhada esteja limitada ao montante da respectiva disponibilidade financeira.

§ 3º A solicitação de inscrição de restos a pagar não processados deverá ser processada preferencialmente em sistema de tramitação eletrônica com indicação de ordem cronológica.

§ 4º O ordenador de despesas é competente para a inscrição de despesas como Restos a Pagar no Sistema Único e Integrado de Execução Orçamentária, Administração Financeira e Controle – SIAFIC vigente, respeitadas as etapas de tramitação de processo eletrônico específico.

Art. 3º Demais orientações sobre o tema serão estabelecidas por Portaria do Secretário de Finanças.
Art. 4º Os Secretários Municipais, os dirigentes de entidades da administração indireta e os ordenadores de despesa são responsáveis pela observância do cumprimento de todas as disposições legais aplicáveis à matéria de que trata este Decreto, em especial na Lei Federal n.º 4.320/1964, na Lei Complementar Federal n.º 101/2000, assim como na Lei de Diretrizes Orçamentárias e Lei Orçamentária Anual.

Art. 5º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Iguaraçu, em 20 de Julho de 2026.

CLAUDIO APARECIDO BERNIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana Alves Sérgio Driussi
Código Identificador:9C245E40

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E PATRIMÔNIO
AVISO DE LICITAÇÃO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 163/2026 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 033/2026 REGISTRO DE PREÇOS Nº 018/2026

O Município de Iguaraçu/PR, torna público a todos os interessados, que será realizado em **04/08/2026 às 09h00min,** abertura da sessão pública, referente ao Edital de **Pregão Eletrônico nº 033/2026**.
OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual aquisição parcelada de gêneros alimentícios perecíveis e não perecíveis, produtos hortifrutigranjeiros e demais alimentos destinados ao preparo da alimentação escolar da rede municipal de ensino e ao atendimento das demandas vinculadas às ações, programas, serviços, projetos, oficinas, campanhas, eventos e atividades desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Educação e pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social do Município de Iguaraçu/PR, conforme condições, quantidades, especificações técnicas e exigências estabelecidas no Termo de Referência.
Valor Estimado: R$ 3.861.981,80 (três milhões, oitocentos e sessenta e um mil, novecentos e oitenta um reais e oitenta centavos).
O presente Edital estará à disposição dos interessados no Departamento de Licitação desta Prefeitura Municipal, no Portal da Transparência do Município https://www.iguaracu.pr.gov.br/ e no site da Plataforma **BLL COMPRAS** - www.bll.com.br.

Iguaraçu/PR, 21 de julho de 2026.

CLAUDIO APARECIDO BERNIN
Prefeito Municipal

ADRIANA ALVES SÉRGIO DRIUSSI
Agente de Contratação

Publicado por:
Adriana Alves Sérgio Driussi
Código Identificador:B288288B

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E PATRIMÔNIO
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE N.º 024/2026 PROCESSO Nº 108/2026

OBJETO: Chamamento Público para o credenciamento de Fornecedores para AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR para atender as demandas das Secretarias Municipais, em atendimento a Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária, Abastecimento e Meio Ambiente de Iguaraçu/PR, conforme especificações constantes no termo de referência.

CREDENCIANTE: Prefeitura Municipal de Iguaraçu, com cadastro no CNPJ sob o n° 75.772.525/0001-44, localizado na Rua Otávio Pedro da Silva, 294 – Centro – Iguaraçu/PR.

CREDENCIADA: **Maria Valdete Brito da Silva**, inscrita no **CPF sob o** n° 733.xxx.xxx-72, residente na Rua Principal**,** lote 09, quadra 02, Vila Rural Ytizhak Rabin, 86.750-000 - cidade de Iguaraçu/PR.

DISPOSIÇÕES GERAIS: Vide Termo.

Iguaraçu/PR., 21 de julho de 2026.

CLÁUDIO APARECIDO BERNIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana Alves Sérgio Driussi
Código Identificador:89B95E4A

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E PATRIMÔNIO
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE N.º 024/2026 PROCESSO Nº 108/2026

OBJETO: Chamamento Público para o credenciamento de Fornecedores para AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR para atender as demandas das Secretarias Municipais, em atendimento a Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária, Abastecimento e Meio Ambiente de Iguaraçu/PR, conforme especificações constantes no termo de referência.

CREDENCIANTE: Prefeitura Municipal de Iguaraçu, com cadastro no CNPJ sob o n° 75.772.525/0001-44, localizado na Rua Otávio Pedro da Silva, 294 – Centro – Iguaraçu/PR.

CREDENCIADA: **Marinalva Pereira de Jesus Goulart**, inscrita no**CPF sob o** n° 040.xxx.xxx-19 residente naRua Principal**,** lote 28, quadra 01, Vila Rural Ytizhak Rabin, 86.750-000 - cidade de Iguaraçu/PR.

DISPOSIÇÕES GERAIS: Vide Termo.

Iguaraçu/PR., 21 de julho de 2026.

CLÁUDIO APARECIDO BERNIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana Alves Sérgio Driussi
Código Identificador:BB865E2B

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E PATRIMÔNIO
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE N.º 024/2026 PROCESSO Nº 108/2026

OBJETO: Chamamento Público para o credenciamento de Fornecedores para AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR para atender as demandas das Secretarias Municipais, em atendimento a Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária, Abastecimento e Meio Ambiente de Iguaraçu/PR, conforme especificações constantes no termo de referência.

CREDENCIANTE: Prefeitura Municipal de Iguaraçu, com cadastro no CNPJ sob o n° 75.772.525/0001-44, localizado na Rua Otávio Pedro da Silva, 294 – Centro – Iguaraçu/PR.

CREDENCIADA: **Nelson de Oliveira**, inscrita no CPF sob o n° 474.xxx.xxx-53 residente naRua das Azaléias,1159, lote 20a, quadra 71, Jardim Veronica, 87.060-040 - cidade de Maringá/PR.

DISPOSIÇÕES GERAIS: Vide Termo.

Iguaraçu/PR., 21 de julho de 2026.

CLÁUDIO APARECIDO BERNIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana Alves Sérgio Driussi
Código Identificador:F239EF86

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E PATRIMÔNIO
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE N.º 024/2026 PROCESSO Nº 108/2026

OBJETO: Chamamento Público para o credenciamento de Fornecedores para **AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR** para atender as demandas das Secretarias Municipais, em atendimento a Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária, Abastecimento e Meio Ambiente de Iguaraçu/PR, conforme especificações constantes no termo de referência.

CREDENCIANTE: Prefeitura Municipal de Iguaraçu, com cadastro no CNPJ sob o n° 75.772.525/0001-44, localizado na Rua Otávio Pedro da Silva, 294 – Centro – Iguaraçu/PR.

CREDENCIADA: **Elizabeth Aparecida Gonçalves Rosa**, inscrita no CPF sob o n° 027.xxx.xxx-37 residente naRua Principal, lote 14, quadra 02, Vila Rural Ytizhak Rabin, 86.750-000 - cidade de Iguaraçu/PR.

DISPOSIÇÕES GERAIS: Vide Termo.

Iguaraçu/PR., 21 de julho de 2026.

CLÁUDIO APARECIDO BERNIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana Alves Sérgio Driussi
Código Identificador:4E903383

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E PATRIMÔNIO
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE N.º 024/2026 PROCESSO Nº 108/2026

OBJETO: Chamamento Público para o credenciamento de Fornecedores para **AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR** para atender as demandas das Secretarias Municipais, em atendimento a Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária, Abastecimento e Meio Ambiente de Iguaraçu/PR, conforme especificações constantes no termo de referência.

CREDENCIANTE: Prefeitura Municipal de Iguaraçu, com cadastro no CNPJ sob o n° 75.772.525/0001-44, localizado na Rua Otávio Pedro da Silva, 294 – Centro – Iguaraçu/PR.

CREDENCIADA: **Cooperativa de Produtores e Artesãos de Astorga - PR**, inscrita no CNPJ N° 29.580.026/0001-38, com sede na Rua Castro Alves, 492 – Jardim Astorga, 86.730-000 na cidade de Astorga/Pr.

DISPOSIÇÕES GERAIS: Vide Termo.

Iguaraçu/PR., 21 de julho de 2026.

CLÁUDIO APARECIDO BERNIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana Alves Sérgio Driussi
Código Identificador:2ACB0BA1

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E PATRIMÔNIO
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE N.º 024/2026 PROCESSO Nº 108/2026

OBJETO: Chamamento Público para o credenciamento de Fornecedores para **AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR** para atender as demandas das Secretarias Municipais, em atendimento a Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária, Abastecimento e Meio Ambiente de Iguaraçu/PR, conforme especificações constantes no termo de referência.

CREDENCIANTE: Prefeitura Municipal de Iguaraçu, com cadastro no CNPJ sob o n° 75.772.525/0001-44, localizado na Rua Otávio Pedro da Silva, 294 – Centro – Iguaraçu/PR.

CREDENCIADA: **Associação dos Pequenos Produtores Rurais de Iguaraçu**, inscrita no CNPJ N° 06.140.801/0001-39, com sede na Estrada Américo Sakurai, s/n, lote 6ª -1/1-B – Zona Rural, 86.750-000 na cidade de Iguaraçu/Pr.

DISPOSIÇÕES GERAIS: Vide Termo.

Iguaraçu/PR., 21 de julho de 2026.

CLÁUDIO APARECIDO BERNIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana Alves Sérgio Driussi
Código Identificador:53EF78E9

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E PATRIMÔNIO
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE N.º 024/2026 PROCESSO Nº 108/2026

OBJETO: Chamamento Público para o credenciamento de Fornecedores para AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR para atender as demandas das Secretarias Municipais, em atendimento a Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária, Abastecimento e Meio Ambiente de Iguaraçu/PR, conforme especificações constantes no termo de referência.

CREDENCIANTE: Prefeitura Municipal de Iguaraçu, com cadastro no CNPJ sob o n° 75.772.525/0001-44, localizado na Rua Otávio Pedro da Silva, 294 – Centro – Iguaraçu/PR.

CREDENCIADA: **João Torrenho Fernandes**, inscrita no CPF sob o n° 797.xxx.xxx-04 com sede na Estrada da Igreja (Água do Ó), para a Vila Rural, Pesqueiro Pedrazzani, Zona Rural - 86.770-000 - cidade de Santa Fé/PR.

DISPOSIÇÕES GERAIS: Vide Termo.

Iguaraçu/PR., 21 de julho de 2026.

CLÁUDIO APARECIDO BERNIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana Alves Sérgio Driussi
Código Identificador:7BBD9C03

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E PATRIMÔNIO
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE N.º 024/2026 PROCESSO Nº 108/2026

OBJETO: Chamamento Público para o credenciamento de Fornecedores para **AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR** para atender as demandas das Secretarias Municipais, em atendimento a Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária, Abastecimento e Meio Ambiente de Iguaraçu/PR, conforme especificações constantes no termo de referência.

CREDENCIANTE: Prefeitura Municipal de Iguaraçu, com cadastro no CNPJ sob o n° 75.772.525/0001-44, localizado na Rua Otávio Pedro da Silva, 294 – Centro – Iguaraçu/PR.

CREDENCIADA: **Wesley Fernando Braz**, inscrita no CPF sob o n° 049.xxx.xxx-90 com sede na Estrada da Usina s/n Km 1, Lote 209, Chácara Boa Fé – 87.185-000 - cidade de Floraí/PR.

DISPOSIÇÕES GERAIS: Vide Termo.

Iguaraçu/PR., 21 de julho de 2026.

CLÁUDIO APARECIDO BERNIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana Alves Sérgio Driussi
Código Identificador:EA08443F

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E PATRIMÔNIO
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE N.º 024/2026 PROCESSO Nº 108/2026

OBJETO: Chamamento Público para o credenciamento de Fornecedores para **AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR** para atender as demandas das Secretarias Municipais, em atendimento a Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária, Abastecimento e Meio Ambiente de Iguaraçu/PR, conforme especificações constantes no termo de referência.

CREDENCIANTE: Prefeitura Municipal de Iguaraçu, com cadastro no CNPJ sob o n° 75.772.525/0001-44, localizado na Rua Otávio Pedro da Silva, 294 – Centro – Iguaraçu/PR.

CREDENCIADA: **Domingos Cesario Debrino**, inscrita no CPF sob o n° 463.xxx.xxx-20 com sede na Estrada da Usina s/n Km 1, Lote 209, Chácara Boa Fé – 87.185-000 - cidade de Floraí/PR.

DISPOSIÇÕES GERAIS: Vide Termo.
Iguaraçu/PR., 21 de julho de 2026.

CLÁUDIO APARECIDO BERNIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana Alves Sérgio Driussi
Código Identificador:7B196332

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E PATRIMÔNIO
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE N.º 024/2026 PROCESSO Nº 108/2026

OBJETO: Chamamento Público para o credenciamento de Fornecedores para **AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR** para atender as demandas das Secretarias Municipais, em atendimento a Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária, Abastecimento e Meio Ambiente de Iguaraçu/PR, conforme especificações constantes no termo de referência.

CREDENCIANTE: Prefeitura Municipal de Iguaraçu, com cadastro no CNPJ sob o n° 75.772.525/0001-44, localizado na Rua Otávio Pedro da Silva, 294 – Centro – Iguaraçu/PR.

CREDENCIADA: **Rogerio Heber de Oliveira Fernandes**, inscrita no CPF sob o n° 049.xxx.xxx-91 sede na Estrada da Usina s/n Km 1, Lote 209, Chácara Boa Fé – 87.185-000 - cidade de Floraí/PR.

DISPOSIÇÕES GERAIS: Vide Termo.

Iguaraçu/PR., 21 de julho de 2026.

CLÁUDIO APARECIDO BERNIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana Alves Sérgio Driussi
Código Identificador:D4E25EEC

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E PATRIMÔNIO
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE N.º 024/2026 PROCESSO Nº 108/2026

OBJETO: Chamamento Público para o credenciamento de Fornecedores para AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR para atender as demandas das Secretarias Municipais, em atendimento a Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária, Abastecimento e Meio Ambiente de Iguaraçu/PR, conforme especificações constantes no termo de referência.

CREDENCIANTE: Prefeitura Municipal de Iguaraçu, com cadastro no CNPJ sob o n° 75.772.525/0001-44, localizado na Rua Otávio Pedro da Silva, 294 – Centro – Iguaraçu/PR.

CREDENCIADA: **Ademir Batista Braz**, inscrito no **CPF sob o** n° 329.xxx.xxx-44 sede na Estrada da Usina s/n Km 1, Lote 209**,** Chácara Boa Fé – 87.185-000 - cidade de Floraí/PR.

DISPOSIÇÕES GERAIS: Vide Termo.

Iguaraçu/PR., 21 de julho de 2026.

CLÁUDIO APARECIDO BERNIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana Alves Sérgio Driussi
Código Identificador:7505BB31

SAAE- SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE IGUARAÇU
EXTRATO CONTRATUAL Nº 015/2026 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2026 SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE IGUARAÇU

CONTRATANTE: Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Iguaraçu - CNPJ Nº: 18.265.024/0001-38
CONTRATADA: GRUPO ALFA SERV LTDA - CNPJ Nº: 23.811.945/0001-99
OBJETO: Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de apoio técnico-operacional, infraestrutura urbana e manutenção predial, em regime de dedicação exclusiva, destinados ao atendimento das necessidades do Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Iguaraçu/PR e de seus órgãos vinculados, sem fornecimento de materiais, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento.
VALOR: R$ 284.245,80 (Duzentos e oitenta e quatro mil, duzentos e quarenta e cinco reais e oitenta centavos).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 21/07/2026 a 21/07/2027

Iguaraçu/PR, 21 de julho de 2026.

MARCIO MAGALHÃES TITATO
Superintendente

Publicado por:
Adriana Alves Sérgio Driussi
Código Identificador:4ADC31BF

SAAE- SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE IGUARAÇU
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO EDITAL DE LICITAÇÃO Nº. 001/2026 MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO

MARCIO MAGALHÃES TITATO, Superintendente do Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Iguaraçu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e, considerando os ditames da Lei Federal n.º 14.133/21 face ao constante nos autos de Processo nº. 025/2026, referente ao Edital de Pregão Eletrônico em epígrafe.
HOMOLOGO, o procedimento licitatório, na Modalidade Pregão Eletrônico instaurado e registrado sob o n.º 001/2026, com fulcro no **art. 71 da Lei 14.133/21**, a qual objetiva a Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de apoio técnico-operacional, infraestrutura urbana e manutenção predial, em regime de dedicação exclusiva, destinados ao atendimento das necessidades do Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Iguaraçu/PR e de seus órgãos vinculados, sem fornecimento de materiais, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento.
ADJUDICO, o contrato com a empresa:

GRUPO ALFA SERV LTDA - CNPJ: 23.811.945/0001-99 Endereço: Rua Quito, nº 302, Campos do Iguaçu, CEP 85.858-070, Foz do Iguaçu/PR Sócia Administradora: Vanilde da Silva CPF: 969.*.***-82 Valor total do contrato: R$ 284.245,80 (Duzentos e oitenta e quatro mil, duzentos e quarenta e cinco reais e oitenta centavos)**		
LOTE 01		
Item	**Unid**	**Descrição**
1	**Unid**	**Auxiliar de Serviços Gerais Insalubridade**
2	**Unid**	**Oficial de Manutenção Predial**
Valor total: R$ 284.245,80		

Iguaraçu, 21 de julho de 2026.

MARCIO MAGALHÃES TITATO
Superintendente

Publicado por:
Adriana Alves Sérgio Driussi
Código Identificador:528B0D1C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE INÁCIO MARTINS

CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO REGIONAL -CONDER
EXTRATO DE CONTRATO Nº 005/2026

EXTRATO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 005/2026
Processo Administrativo nº 006/2026
Dispensa de Licitação nº 004/2026
Contratante: Consórcio Intermunicipal para Desenvolvimento Regional – CONDER, inscrito no CNPJ nº 07.051.788/0001-04.
Contratada: SUZI PATRICIA GIONGO CAMARGO, inscrita no CNPJ nº 08.005.741/0001-72.
Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de recapagem e vulcanização de pneus, destinados à manutenção do maquinário pesado, caminhões, tratores, implementos agrícolas e demais veículos pertencentes ao Programa Patrulha Rural do Consórcio Intermunicipal para Desenvolvimento Regional – CONDER
Valor Global: R$ 32.210,00 (trinta e dois mil, duzentos e dez reais).
Vigência: 12 (doze) meses, contados da data de assinatura do contrato, podendo ser prorrogado nas hipóteses previstas na Lei Federal nº 14.133/2021.
Regime de Execução: Empreitada por preço unitário, com execução parcelada, conforme
Fundamentação Legal: Artigo 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021.
Data da Assinatura: 21/07/2026

LEANDRO JASINSKI
Presidente do CONDER

Publicado por:
Juarez Miguel da Silva
Código Identificador:7409CEC5

CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO REGIONAL -CONDER
TERMO DE RATIFICAÇÃO - DISPENSA Nº 004/2026

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 004/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 006/2026
O Presidente do CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL PARA DESENVOLVIMENTO REGIONAL – CONDER, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Protocolo de Intenções, Estatuto Social e pela legislação vigente,
Considerando que o Processo Administrativo nº 006/2026 foi regularmente instruído, contendo o Documento de Formalização da Demanda – DFD, Termo de Referência, pesquisa de preços, justificativa da escolha do fornecedor, justificativa do preço, parecer contábil, parecer jurídico e demais documentos exigidos pelo artigo 72 da Lei Federal nº 14.133/2021;
Considerando que a contratação tem por objeto a prestação de serviços de recapagem e vulcanização de pneus destinados ao maquinário pesado, caminhões, tratores e veículos pertencentes ao Programa Patrulha Rural do CONDER, visando assegurar a continuidade da manutenção da frota e o adequado desenvolvimento das atividades institucionais;
Considerando que a pesquisa de preços realizada demonstrou que a proposta apresentada pela empresa SUZI PATRICIA GIONGO CAMARGO, inscrita no CNPJ nº 08.005.741/0001-72, no valor global de R$ 32.210,00 (trinta e dois mil, duzentos e dez reais), mostrou-se compatível com os preços praticados no mercado, representando a proposta mais vantajosa para a Administração;
Considerando que a contratação enquadra-se na hipótese de dispensa de licitação prevista no artigo 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021;
RESOLVE:

Art. 1º Fica **RATIFICADA** a Dispensa de Licitação nº 004/2026, com fundamento no artigo 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021, para contratação da empresa:
SUZI PATRICIA GIONGO CAMARGO
CNPJ nº 08.005.741/0001-72
Objetivando a prestação de serviços de **recapagem e vulcanização de pneus destinados ao maquinário pesado, caminhões, tratores e veículos pertencentes ao Programa Patrulha Rural do CONDER**, conforme especificações constantes do Termo de Referência e demais documentos integrantes do processo administrativo.
Art. 2º O valor global da contratação é de R$ 32.210,00 (trinta e dois mil, duzentos e dez reais), conforme proposta apresentada pela contratada.
Art. 3º O prazo de vigência do contrato será de **12 (doze) meses**, contados da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado nas hipóteses previstas na Lei Federal nº 14.133/2021, desde que presentes os requisitos legais.
Art. 4º DETERMINO

• A publicação do extrato da presente ratificação;
• A convocação da empresa para assinatura do instrumento contratual;
• A adoção das demais providências necessárias à formalização da contratação.
Irati/PR, 21 de julho de 2026.

LEANDRO JASINSKI
Presidente do Consórcio Intermunicipal para Desenvolvimento Regional – CONDER/PR

Publicado por:
Juarez Miguel da Silva
Código Identificador:5F0A1108

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
16º EDITAL DE CONVOCAÇÃO - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO EDITAL Nº 03/2025 – AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS II.

16º EDITAL DE CONVOCAÇÃO - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO EDITAL Nº 03/2025 – AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS II.

A Secretária Municipal de Educação do Município de Inácio Martins convoca os candidatos classificados abaixo relacionados inscritos no Processo Seletivo Simplificado Edital nº 03/2025.
Ampla Concorrência

Candidato	Data nascimento	Nota	Classificação
Mariane Vieira de OLiveira	19/02/1990	75	38º
Karina Dezorzi Mollmann	09/08/1995	75	39º
Dalvana de Fátima Valter	27/08/2001	75	40º

Os candidatos, convocados, devem comparecer ao Departamento de Recursos Humanos nos dias 22 a 24/07/2026 a partir das 08:00 as 12:00 e das 13:00 as 17:00 horas munidos dos documentos relacionados no item 10,7 do Edital (caso tenham intenção de assumir a vaga, ao contrário devem apresentar somente para assinar a desistência.
Inácio Martins, 21 de julho de 2026.

MARINALDA FERNANDES
Secretária Municipal de Educação
Port. 001/2025

Publicado por:
Eliane Paidosz Fagundes de Oliveira
Código Identificador:19C51205

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
DECRETO 160/2026

DECRETO Nº 160/2026

O Prefeito Municipal de Inácio Martins, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e com base na Lei Orgânica do Município,
DECRETA

Art. 1.º - Fica Exonerada, a pedido, a partir de 21/07/2026, a senhora **MIRIAN MARIA KOSAK – MATRICULA – 80000437**, que exercia o cargo efetivo de **PSICOLOGA.**

Artº 2º - Este Decreto entra em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 21 de julho de 2026.

EDMUNDO VIER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eliane Paidosz Fagundes de Oliveira
Código Identificador:5B9F0A31

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 328/2026

PORTARIA Nº 328/2026

O Prefeito Municipal de Inácio Martins, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e de conformidade com da Lei Municipal,

RESOLVE

Art. 1º Conceder Complementação de Férias ao servidor **ANTONIO KORELO – MATRICULA 190-1,** ocupante do cargo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS II lotado no Departamento de Desenvolvimento Rural Sustentável, no período de **13/07/2026 a 06/08/2026 - (25 dias),** referente período de aquisição **2024/2025,** conforme requerimento.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 08 de julho de 2026.

EDMUNDO VIER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eliane Paidosz Fagundes de Oliveira
Código Identificador:A33EEC4E

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 337/2026

PORTARIA Nº 337/2026

O Prefeito Municipal de Inácio Martins, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE

Art. 1º Conceder Férias ao servidor **LUCAS ANTONIO VEIGA GARCIA – MATRICULA 80000448,** ocupante do cargo efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais I, lotado no Departamento de Obras, no período de **20/07/2026 a 24/07/2026 – (05 dias)**, referente ao período aquisitivo de ***2025*/2026**, conforme requerimento e os **25 dias restantes** serão gozados posteriormente, conforme determinação.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 20 de julho de 2026.

EDMUNDO VIER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eliane Paidosz Fagundes de Oliveira
Código Identificador:922854A3

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 338/2026

PORTARIA Nº 338/2026

O Prefeito Municipal de Inácio Martins, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE
Art. 1° Conceder Complementação de férias a servidora **FRANCIELY BOEIRA DOS SANTOS – MATRICULA 1062-1,** ocupante do cargo efetivo de Técnico de Enfermagem, lotada no Departamento de Serviços Médicos Odontológicos e Enfermagem, no período de **13/07/2026 a 22/07/2026 – (10 dias)**, referente ao período aquisitivo 2024/2025, conforme requerimento.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 20 de julho de 2026.

EDMUNDO VIER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eliane Paidosz Fagundes de Oliveira
Código Identificador:1EE63961

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 339/2026

PORTARIA Nº 339/2026.

O Prefeito Municipal de Inácio Martins, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE

Art. 1º Conceder férias a servidora **JACKELYNE LUZIA CHEMIN BERALDO – MATRICULA 876-1,** ocupante do cargo efetivo de Assistente Social, lotada no Departamento de Saúde, no período de **14/07/2026 a 12/08/2026 – (30 dias),** referente período de aquisição **2022/2023,** conforme requerimento.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor retroativo a 14/07/2026, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 20 de julho de 2026.

EDMUNDO VIER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eliane Paidosz Fagundes de Oliveira
Código Identificador:6CA492EC

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 340/2026

PORTARIA Nº 340/2026

O Prefeito Municipal de Inácio Martins, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE

Art. 1º Conceder Férias ao servidor **HEBER LAURI DOS SANTOS – MATRICULA 80000495,** ocupante do cargo em Comissão de Assessor de Planejamento, no período de **20/07/2026 a 24/07/2026 – (05 dias)**, referente ao período aquisitivo de ***2025*/2026**, conforme requerimento e os **25 dias restantes** serão gozados posteriormente, conforme determinação.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 20 de julho de 2026.

EDMUNDO VIER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eliane Paidosz Fagundes de Oliveira
Código Identificador:EFAE5114

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 341/2026

PORTARIA Nº 341/2026

O Prefeito Municipal de Inácio Martins, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE

Art. 1° Conceder Complementação de férias ao servidor **MARCIO VINICIUS GARCIA – MATRICULA 681-1,** ocupante do cargo efetivo de Assistente Administração VII, lotado no Departamento de Tesouraria, no período de **21/07/2026 e 24/07/2026 – (04 dias),** referente ao período aquisitivo 2017/2018, conforme requerimento e os **07 dias restantes** serão gozados posteriormente, conforme determinação.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 20 de julho de 2026.

EDMUNDO VIER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eliane Paidosz Fagundes de Oliveira
Código Identificador:F23621CE

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 342/2026

PORTARIA Nº 342/2026.

O Prefeito Municipal de Inácio Martins, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE

Art. 1º Conceder Complementação de Férias a servidora **TAIS APARECIDA GONCALVES VIEIRA – MATRICULA 679-1,** ocupante do cargo efetivo de Assistente Administração VIII, lotada no Departamento de Administração, no período de **20/07/2026 a 24/07/2026 – (04 dias),** referente período de aquisição **2024/2025,** conforme requerimento e os **14 dias restantes** serão gozados posteriormente conforme determinação.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 20 de julho de 2026.

EDMUNDO VIER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eliane Paidosz Fagundes de Oliveira
Código Identificador:22C88C16

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 343/2026

PORTARIA Nº 343/2026

O Prefeito Municipal de Inácio Martins, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE

Art. 1° Conceder Complementação de férias a servidora **DECLERES DE FATIMA DO NASCIMENTO – MATRICULA 80000498,** ocupante do cargo em Comissão de Diretor de Departamento, lotada no Departamento de Administração, no período de **22/07/2026 a 23/07/2026 – (02 dias)**, referente ao período aquisitivo 2025/2026, conforme requerimento e os **03 dias restantes** serão gozados posteriormente, conforme determinação.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 20 de julho de 2026.

EDMUNDO VIER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eliane Paidosz Fagundes de Oliveira
Código Identificador:0A29FCF1

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 344/2026

PORTARIA Nº 344/2026

O Prefeito Municipal de Inácio Martins, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e de conformidade com o artigo 109-A, do Capítulo IX, da Lei Municipal n.º 91/93, de 29 de novembro de 1993,

RESOLVE
Art. 1º Conceder **LICENÇA SEM VENCIMENTOS,** ao servidor **CLEVERTON LUIS GONÇALVES – MATRICULA 1043-1,** ocupante do cargo efetivo de Operador de Máquinas, lotado no Departamento de Obras, no **período de 21/07/2026 a 20/07/2028 - (02 dois anos)** - Conforme Requerimento protocolado.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 20 de julho de 2026.

EDMUNDO VIER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eliane Paidosz Fagundes de Oliveira
Código Identificador:46D9ABB5

GOVERNO MUNICIPAL
TERMO ADITIVO Nº 001

TERMO ADITIVO Nº 001- TERMO DE RESCISÃO CONTRATUAL AMIGÁVEL UNILATERAL DO CONTRATO N° 020/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 010/2026. Objeto: Aquisição de veículos novos, 0 km, conforme as Resoluções SESA nº 1699/2024, 1041/2025, 1079/2025 e 1357/2025, destinados a Secretaria Municipal de Saúde. Contratante: Município de Inácio Martins/PR - CNPJ n° 76.178.029/0001-20. Contratada: SOCIETE COMERCIO DE VEICULOS LTDA - CNPJ n° 29.987.662/0001-89. Objeto do Termo de Rescisão: Rescisão contratual unilateral do Contrato nº 020/2026, no valor de R$ 494.000,00 (Quatrocentos e noventa e quatro mil reais), conforme solicitação da Secretaria Municipal de Saúde e justificativa em anexo, com base na Lei Federal nº 14.133/2021. Assinatura: 20/07/2026.

Publicado por:
Eloyse Goncalves
Código Identificador:9DDD126B

GOVERNO MUNICIPAL
TERMO ADITIVO Nº 002

TERMO ADITIVO Nº 002 – RENOVAÇÃO CONTRATUAL DO CONTRATO Nº 053/2024 – PREGÃO ELETRÔNICO N° 030/2024.
Objeto: Contratação de empresa especializada em fornecimento, transporte e aplicação de CBUQ, incluindo pintura, imprimação e sinalização, destinado a secretaria municipal de obras, transportes e urbanismo. Contratante: Município de Inácio Martins/PR- CNPJ da Contratante nº 76.178.029/0001-20. Contratada: CONSTRUTORA TANGARA LTDA- CNPJ da Contratada nº 04.345.893/0001-68. Objeto do Termo Aditivo: Renovação contratual por mais 12 (doze) meses, prazo de execução até à data de 20/07/2027 e prazo de vigência até à data de 20/08/2027, o valor total do Aditivo em R$ 577.560,00 (Quinhentos e setenta e sete mil, quintos e sessenta reais), conforme solicitação da Contratada, da Secretaria Municipal de Obras, Transportes e Urbanismo e do Parecer Jurídico, nos termos Art. 106 e 107, da Lei Federal nº 14.133/2021. Assinatura: 20/07/2026.

Publicado por:
Eloyse Goncalves
Código Identificador:803258B1

GOVERNO MUNICIPAL
TERMO ADITIVO Nº 005

TERMO ADITIVO Nº 005- TERMO DE RESCISÃO CONTRATUAL UNILATERAL DO CONTRATO N° 001/2022 – PREGÃO PRESENCIAL Nº 099/2022. Objeto: Contratação de Empresa Especializada para serviços de Psicologia e Terapia Ocupacional para atender pacientes com diagnóstico de transtorno de Espectro Autista e Pedidos Judiciais. Contratante: Município de Inácio Martins/PR - CNPJ n° 76.178.029/0001-20. Contratada: SERVIÇOS DE FISIOTERAPIA GOTLIEB S/S LTDA - CNPJ n° 05.098.855/0001-10. Objeto do Termo de Rescisão: Rescisão contratual unilateral do Contrato nº 001/2022, no valor de R$ 37.945,05 (Trinta e sete mil, novecentos e quarenta e cinco reais e cinco centavos), conforme solicitação da Contratada, da Secretaria Municipal de Saúde e justificativa em anexo, com base na Lei Federal nº 8.666/93, Art. 79, Inc. I e II. Assinatura: 17/07/2026.

Publicado por:
Eloyse Goncalves
Código Identificador:CA8590B3

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IPORÃ

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº. 158/2026 REPUBLICADO POR INCORREÇÃO

HOMOLOGA E ADJUDICA O JULGAMENTO PROFERIDO PELA AGENTE DE CONTRATAÇÃO E EQUIPE DE APOIO SOBRE PROPOSTAS APRESENTADAS AO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 042/2026.

O Prefeito Municipal de Iporã-PR, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:
Art. 1º. Fica homologado o julgamento proferido pela pregoeira e equipe de apoio sobre proposta apresentada no Pregão Eletrônico nº 042/2026, objetivando a contratação de empresa para o registro de preços para o fornecimento parcelado de materiais de expediente, novos e de primeira qualidade, destinados a atender às necessidades das diversas secretarias que compõem a administração pública do município de Iporã-PR, tendo sido declaradas vencedoras as empresas abaixo especificadas, nos termos da ata anexada no referido processo:

FORNECEDOR	VALOR TOTAL R$
D ALVES RANDOLFO	R$ 174.251,00
MARIA LUIZA THOMAZINI	R$ 99.382,43
SCHMITT & LANGARO LTDA	R$ 225.531,72

Art. 2º. Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Iporã-PR, 20 de JULHO de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:C5905D88

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº. 159/2026 REPUBLICADO POR INCORREÇÃO

HOMOLOGA E ADJUDICA O JULGAMENTO PROFERIDO PELA AGENTE DE CONTRATAÇÃO E EQUIPE DE APOIO SOBRE PROPOSTAS APRESENTADAS AO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 047/2026.

O Prefeito Municipal de Iporã-PR, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º. Fica homologado o julgamento proferido pela pregoeira e equipe de apoio sobre propostas apresentadas no Pregão Eletrônico nº 047/2026, objetivando a contratação de empresa para execução de calçada e canteiros com nivelamento técnico por talisca mento, em polimento de alta resistência e execução de juntas de dilatação, tendo sido declarada vencedora a empresa abaixo especificada, nos termos da ata anexada no referido processo:

FORNECEDOR	VALOR TOTAL
S.T DA SILVA JR LTDA	R$ 179.900,00

Art. 2º. Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Iporã-PR, 20 de julho de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:7F296D59

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 161/2026

ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO VALOR QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

O Prefeito do Município de Iporã, Estado do Paraná, usando das atribuições legalmente lhe conferidas, e em especial pelo que determina a Lei Municipal nº 1994/2025, de 01/12/2025, publicada no Órgão Oficial do Município "Diário Oficial dos Municípios do Paraná", em data de 02/12/2025, edição de nº 3418, resolve:
Art. 1º - Fica pelo presente Decreto, aberto ao Orçamento Geral do atual Exercício, Crédito Adicional Suplementar, no valor de R$ 495.355,00 (Quatrocentos e noventa e cinco mil e trezentos e cinquenta e cinco reais), destinado a tender despesa(s) da(s) seguinte(s) Secretaria(s), em conformidade com o que segue discriminado:
FUNDO DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES PÚBLICOS DE IPORÃ
08. FUNDO DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES PÚBLICOS DE IPORÃ
08.11. ADMINISTRAÇÃO E ENCARGOS PREVIDÊNCIÁRIOS
041220032.2.090000 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO FAPESPI
3.3.90.36.00.0000 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA FÍSICA.....R$ 60.355,00
648 FONTE: 40 RPPS Regime Próprio de Previdência Social
3.3.90.39.00.0000 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA.....R$ 20.000,00
649 FONTE: 40 RPPS Regime Próprio de Previdência Social
092720032.2.091000 PAGAMENTO DE APOSENTADOS E PENSÕES
3.1.90.01.00.0000 APOSENTADORIAS RPPS, RESERVA REM. E REFORMA MILITAR.....R$ 365.000,00
653 FONTE: 40 RPPS Regime Próprio de Previdência Social
3.1.90.03.00.0000 PENSÃO DO RPPS E DO MILITAR.....R$ 50.000,00
659 FONTE: 40 RPPS Regime Próprio de Previdência Social
SOMA.....R$ 495.355,00
TOTAL.....R$ 495.355,00
Art. 2º - O(s) recurso(s) para fazer(em) face ao(s) encargo(s) gerado(s) pelo que determina o Artigo 1º deste Decreto decorrerá(ão), por Superávit Financeiro dos saldos das contas contábeis e bancárias das fontes de recursos e das receitas oriundas de exercício(s) anterior(es), conforme demonstrado abaixo:
FUNDO DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES PÚBLICOS DE IPORÃ
SUPERÁVIT FINANCEIRO
FONTE: **40** Compensação entre Regimes Previdenciários.....R$ 495.355,00
SOMA.....R$ 495.355,00
TOTAL.....R$ 495.355,00
Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.
Paço Municipal de Iporã, Estado do Paraná, aos vinte e um dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis**.**

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:DB56F857

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 01/2026 — SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA – IPORÃ – PR

Designa os membros da Equipe Técnica responsável pela condução metodológica e elaboração do conteúdo do Plano Municipal de Educação (PME) do Município de Iporã – Paraná, referente ao decênio 2026–2036, e dá outras providências.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA DE IPORÃ, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, que dispõe sobre a estrutura administrativa do Poder Executivo, e demais normas aplicáveis,

CONSIDERANDO o disposto no Decreto Municipal nº 156/2026, de 20/07/2026, que instituiu a estrutura organizacional para elaboração do Plano Municipal de Educação do Município de Iporã, referente ao decênio 2026–2036;
CONSIDERANDO que o art. 8º, caput, do referido Decreto atribui à Secretária Municipal de Educação a competência para designar os membros da Equipe Técnica, mediante Portaria específica;
CONSIDERANDO a necessidade de assegurar perfil multidisciplinar à Equipe Técnica, com experiência em estatísticas e indicadores educacionais, planejamento público, orçamento, elaboração de documentos técnicos, currículo e práticas pedagógicas;
CONSIDERANDO o início imediato dos trabalhos de levantamento de dados, diagnóstico e construção metodológica do PME,

RESOLVE:

Art. 1º Ficam designados os servidores abaixo relacionados como membros da Equipe Técnica responsável pela condução metodológica e pela elaboração do conteúdo do Plano Municipal de Educação (PME) do Município de Iporã, referente ao decênio 2026–2036:

I — *Elisangela aparecida Cogo Ronchi, Cargo Professora/ função Diretora, lotada na Secretaria Municipal de Educação;*

II — *Elizabeth Aparecida Nogueira Antoniette, Cargo Professora/ função Diretora, lotada na Secretaria Municipal de Educação;*
III — *Marcia Cristina Caetano Furquim Pereira, Cargo Professora/ função Diretora, lotada na Secretaria Municipal de Educação;*
IV — Diego Duenha Bardela, *Cargo Professor/ função Coordenador Pedagógico, lotada na Secretaria Municipal de Educação;*
V — *Cristiane Vilvert Lima, Cargo Professora/ função Coordenadora Pedagógica, lotada na Secretaria Municipal de Educação;*

§ 1º A coordenação da Equipe Técnica será exercida pelo (a) servidor (a) designado (a) no inciso I deste artigo, a quem competirá organizar a rotina de trabalho, articular-se com a Comissão Gestora e zelar pelo cumprimento da metodologia adotada.

§ 2º Em razão do caráter contínuo e técnico das atividades desenvolvidas, não haverá suplência na Equipe Técnica, podendo eventuais substituições ser efetivadas por novo ato de designação.

Art. 2º Compete à Equipe Técnica o exercício das atribuições previstas no art. 7º do Decreto Municipal nº 156/2026, de 20/07/2026, destacando-se:
I — levantar, analisar e sistematizar dados educacionais oriundos de fontes oficiais (INEP, IBGE, Plataforma do PAR, Sistema Estadual de Educação, Censo Escolar e demais bases pertinentes);
II — elaborar o diagnóstico da realidade educacional do Município;
III — apoiar metodologicamente os Grupos de Trabalho;
IV — sistematizar as contribuições oriundas da participação social;
V — elaborar o texto-base do Plano Municipal de Educação;
VI — assessorar tecnicamente a Comissão Gestora.

Parágrafo único. A Equipe Técnica não possui caráter deliberativo, cabendo-lhe formular subsídios e recomendações à Comissão Gestora.

Art. 4º Os membros da Equipe Técnica exercerão suas funções até a conclusão do processo de elaboração do Plano Municipal de Educação e o respectivo encaminhamento do Projeto de Lei ao Poder Legislativo Municipal.

Art. 5º As atividades desenvolvidas pelos membros da Equipe Técnica serão consideradas inerentes às suas atribuições funcionais.

Art. 6º A Secretaria Municipal de Educação assegurará à Equipe Técnica espaço físico, equipamentos, acesso a sistemas e demais condições materiais necessárias ao desempenho de suas atribuições.

Art. 7º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Iporã – Paraná, 21 de Julho de 2026.

LUCI FRANCISCO ALVES BEZERRA
Secretaria Municipal de Educação de Iporã

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:7C78A401

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1146/2026

CONCEDE FÉRIAS A SERVIDORA JANDIRA DE SOUZA ROSA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em atendimento ao protocolo e-409/2026.

RESOLVE;

I – Conceder **FÉRIAS**, a servidora **JANDIRA DE SOUZA ROSA,** brasileira, inscrita no CPF/MF sob nº 663.xxx.xxx-91, residente e domiciliada nesta Cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público, para o cargo de **SERVENTE DE SERVIÇOS GERAIS**, lotada na Secretaria de Assistência à Saúde, férias de 30 (trinta) dias, referente ao período aquisitivo de 11/03/2025 à 10/03/2026, a contar de 01/08/2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 21 de julho de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:0E98C625

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1147/2026

CONCEDE FÉRIAS AO SERVIDOR JOEL SANTANELLI, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em atendimento ao protocolo e-316/2026.

RESOLVE;
I – Conceder **FÉRIAS**, ao servidor **JOEL SANTANELLI,** brasileiro, inscrito no CPF/MF sob nº. 007.xxx.xxx-67, residente e domiciliado nesta Cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, no Cargo de **MOTORISTA DE CAMINHÃO E ÔNIBUS**, lotado na Secretaria de Assistência à Saúde, férias de 30 (trinta) dias, referente ao período aquisitivo de 06/03/2024 à 05/03/2025, a contar de 01/08/2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 21 de julho de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:A410E427

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1148/2026

CONCEDE FÉRIAS A SERVIDORA VALDETE ALVES FELIPE DA SILVA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em atendimento ao protocolo e-046/2026.

RESOLVE;

I – Conceder **FÉRIAS**, a servidora **VALDETE ALVES FELIPE DA SILVA**, brasileira, inscrita no CPF/MF sob nº 054.xxx.xxx-10, residente e domiciliada nesta cidade e comarca de Iporã, Estado do Paraná, no Cargo de **TÉCNICO DE ENFERMAGEM,** lotada na Secretaria de Assistência à Saúde, férias de 30 (trinta) dias referente ao período aquisitivo de 14/02/2024 à 13/02/2025, a contar de 01/08/2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 21 de julho de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:B5D5A7C8

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1149/2026

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA CLEONICE DE FATIMA MOREIRA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;
I – Conceder, a partir de 17 de julho de 2026, 10 (dez) dias de AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA a Servidora CLEONICE DE FATIMA MOREIRA, brasileira, inscrita no CPF/MF sob nº. 945.xxx.xxx-72, residente e domiciliada nesta Cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, aprovada em Concurso Público, para o cargo de SERVENTE DE SERVIÇOS GERAIS (FEMININO), lotada na Secretaria de Assistência à Saúde.

II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 17 de julho de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 21 de julho de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:98F2885F

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1150/2026

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA MARCELA LOPES DE LIMA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;
I – Conceder, a partir de 20 de julho de 2026, 05 (cinco) dias de **AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA** a Servidora **MARCELA LOPES DE LIMA,** brasileira, solteira, inscrita no CPF/MF sob nº. 044.xxx.xxx-70, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, no cargo de **AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE – VILA NILZA**, lotada na Secretaria de Assistência à Saúde.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 20 de julho de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 21 de julho de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:707C3B3E

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1151/2026

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA MARIA APARECIDA GALVÃO DA COSTA SILVA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;
I – Conceder, a partir de 17 de julho de 2026, 15 (quinze) dias de **AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA** a Servidora **MARIA APARECIDA GALVÃO DA COSTA SILVA,** brasileira, e inscrita no CPF/MF sob nº 021.xxx.xxx-22, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público, no cargo de **AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE – CENTRO II**, lotada na Secretaria de Assistência à Saúde.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 17 de julho de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 21 de julho de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:B97BB010

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1152/2026

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA LEDA MARIA CARDOSO COIMBRA BELLATO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;
I – Conceder, no dia 17 de julho de 2026, ½ (meio) período de **AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA** a Servidora **LEDA MARIA CARDOSO COIMBRA BELLATO**, brasileira, inscrita no CPF/MF sob nº 217.xxx.xxx-96, residente e domiciliado na cidade e comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora pública, aprovada em concurso público, no Cargo de **ASSISTENTE SOCIAL,** lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 17 de julho de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 21 de julho de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:200BB945

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 1153/2026

DESIGNA, EM CARÁTER EXCEPCIONAL E TEMPORÁRIO, GABRIEL FERNANDO GAZOLA PARA EXERCER A FUNÇÃO DE AGENTE DE CONTRATAÇÃO, EM SUBSTITUIÇÃO À TITULAR DURANTE O PERÍODO DE FÉRIAS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA, Prefeito do Município de Iporã, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e demais disposições aplicáveis;

CONSIDERANDO o disposto nos arts. 7º e 8º da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, que disciplinam a designação e a atuação dos agentes públicos responsáveis pela condução dos procedimentos licitatórios;
CONSIDERANDO que a Agente de Contratação titular, servidora **JANAINA BERGAMIN PEREIRA**, encontra-se em período regular de férias pelo prazo de 15 (quinze) dias, compreendido entre **20 de julho de 2026 e 3 de agosto de 2026**, conforme estabelecido pela Portaria nº 1.145/2026;
CONSIDERANDO a necessidade de assegurar a continuidade, a regularidade e a eficiência dos procedimentos de contratação pública em andamento, evitando-se a paralisação dos processos licitatórios, o descumprimento de prazos administrativos, a perda de recursos, a interrupção de serviços públicos e eventuais prejuízos ao interesse público;
CONSIDERANDO que, durante o referido período, não há, no quadro funcional disponível do Município, servidor efetivo que reúna, cumulativamente, disponibilidade imediata, conhecimento técnico, experiência ou qualificação compatível para assumir temporariamente a condução dos procedimentos licitatórios, sem prejuízo das atribuições inerentes ao respectivo cargo de origem;
CONSIDERANDO que a designação de servidor não efetivo para exercer a função de agente de contratação constitui medida excepcional, admitida apenas diante de situação devidamente motivada, por período determinado e enquanto persistir a impossibilidade temporária de designação de servidor efetivo;
CONSIDERANDO o entendimento da Lei Federal nº 14.133/2021 determine a escolha de agente de contratação entre servidores efetivos ou empregados públicos dos quadros permanentes, admite-se, excepcionalmente, a designação de ocupante de cargo em comissão quando demonstrada a inexistência ou indisponibilidade de servidor efetivo apto, desde que a medida seja devidamente justificada e possua natureza temporária;
CONSIDERANDO que o servidor **GABRIEL FERNANDO GAZOLA** possui conhecimento das rotinas administrativas e dos procedimentos relacionados às contratações públicas, apresentando condições técnicas e funcionais para desempenhar temporariamente as atribuições necessárias à continuidade dos certames;
CONSIDERANDO, por fim, que a presente designação não possui caráter permanente, não implica provimento em cargo efetivo e se limita exclusivamente ao período de afastamento da Agente de Contratação titular;
RESOLVE:
Art. 1º Designar, em caráter **excepcional, temporário e exclusivamente substitutivo**, o servidor **GABRIEL FERNANDO GAZOLA**, ocupante do cargo de GESTOR DE AÇÕES DE LICITACÃQ E COMPRAS, Portaria nº 174/2025, para exercer a função de **AGENTE DE CONTRATAÇÃO** do Município de Iporã, em substituição à titular **JANAINA BERGAMIN PEREIRA**, durante seu período de férias.
§ 1º A designação prevista no caput vigorará exclusivamente no período compreendido entre **20 de julho de 2026 e 3 de agosto de 2026**, cessando automaticamente em **4 de agosto de 2026**, independentemente da edição de novo ato administrativo.
§ 2º O servidor designado deverá atuar apenas nos procedimentos cuja condução ou continuidade se mostre necessária durante o período da substituição, observando integralmente a Lei Federal nº 14.133/2021, a regulamentação municipal, os instrumentos convocatórios e os princípios aplicáveis às contratações públicas.
Art. 2º Compete ao Agente de Contratação temporariamente designado:
I – tomar decisões e acompanhar o trâmite dos procedimentos licitatórios sob sua responsabilidade;
II – dar impulso aos processos de contratação, praticando os atos necessários ao regular andamento dos certames até a respectiva homologação;
III – conduzir as sessões públicas, presenciais ou eletrônicas, quando realizadas durante o período da substituição;
IV – receber, examinar e decidir sobre propostas, documentos de habilitação, pedidos de esclarecimento, impugnações e demais manifestações apresentadas no curso dos procedimentos, respeitadas as competências das demais autoridades;
V – solicitar manifestação da equipe de apoio, dos setores técnicos, da assessoria jurídica e do controle interno sempre que a matéria exigir conhecimento especializado;
VI – registrar, motivar e documentar adequadamente os atos e decisões praticados;
VII – observar o princípio da segregação de funções e comunicar à autoridade competente eventual situação de impedimento, suspeição ou conflito de interesses;
VIII – executar as demais atividades necessárias ao bom andamento dos procedimentos licitatórios no período da substituição.
Art. 3º A presente designação fundamenta-se na necessidade temporária de continuidade do serviço público e na ausência de servidor efetivo disponível e qualificado para assumir imediatamente a função durante as férias da titular, não constituindo precedente para o exercício permanente da função por servidor não integrante do quadro efetivo.
Art. 4º O servidor designado responderá individualmente pelos atos que praticar no exercício da função, ressalvadas as hipóteses em que for comprovadamente induzido a erro pela atuação da equipe de apoio ou por manifestação técnica de outros setores, nos termos do art. 8º, § 1º, da Lei Federal nº 14.133/2021.
Art. 5º A equipe de apoio regularmente instituída pelo Município permanecerá responsável por auxiliar o Agente de Contratação substituto durante o período previsto nesta Portaria.
Art. 6º A presente designação não acarretará pagamento de gratificação ou acréscimo remuneratório, salvo se houver previsão expressa em lei municipal específica e observância das normas aplicáveis ao vínculo funcional do servidor.
Art. 7º Encerrado o período de férias da servidora JANAINA BERGAMIN PEREIRA, em 04 de agosto de 2026, cessará automaticamente a designação temporária prevista nesta Portaria, voltando a produzir integralmente seus efeitos a Portaria que designou a referida servidora para exercer a função de Agente de Contratação do Município de Iporã, independentemente da edição de novo ato administrativo.
Art. 8º A presente designação possui natureza estritamente temporária e excepcional, destinando-se exclusivamente a assegurar a continuidade dos procedimentos licitatórios durante o afastamento legal da titular, não gerando direito à permanência na função nem alterando a estrutura administrativa do Município.
Art. 9º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos de **20 de julho de 2026 a 03 de agosto de 2026**.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 21 de julho de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:31B71DEB

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
REPUBLICADO POR INCORREÇÃO EXTRATO DO TERMO ADITIVO Nº 001/2026

CONTRATO Nº 061/2025
PREGÃO Nº 027/2025
CONTRATANTE: Município de Iporã – PR, CNPJ nº 75.738.484/0001-70.
CONTRATADA: ALVES & WEBER LTDA, CNPJ nº 03.353.613/0001-09.
OBJETO DO ADITIVO: Acréscimo de 25% (vinte e cinco por cento) sobre o valor original do Contrato nº 061/2025, que tem contratação de empresa para especializada para fornecimento de gênero alimentício para composição de cestas básicas, destinada a Secretaria de Assistência Social e Habitação do município de Iporã-PR.
VALOR ACRESCIDO: R$ 49.767,00 (Quarenta e nove mil, setecentos e sessenta e sete reais)
FUNDAMENTO LEGAL: Artigos 124 e 125 da Lei nº 14.133/2021.
DATA DA ASSINATURA: 14/05/2026
VIGÊNCIA: Inalterada.
RATIFICAÇÃO: Mantidas as demais cláusulas do contrato original.

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:2D2AF986

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
REPUBLICADO POR INCORREÇÃO EXTRATO DO TERMO ADITIVO Nº 001/2026

CONTRATO Nº 098/2025
CHAMAMENTO PÚBLICO/ CREDENCIAMENTO Nº 011/2025- INEXIGIBILIDADE 015/2025

CONTRATANTE: Município de Iporã – PR, CNPJ nº 75.738.484/0001-70.
CONTRATADA: IPOMED – CENTRO DE ATENDIMENTO MEDICO E RADIOLOGICO LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob nº 37.337.428/0001-34.
OBJETO DO ADITIVO: Acréscimo de 25% (vinte e cinco por cento) sobre o valor original do Contrato nº 098/2025, que tem contratação **Credenciamento** de Pessoa Jurídica da área da Saúde para prestação de Serviços de exames e procedimentos, a serem realizados na sede do prestador de serviços, na rede municipal de saúde e no hospital municipal Cyro Silveira, no município de Iporã-pr.

VALOR ACRESCIDO: R$ 125.000,00 (Cento e vinte e cinco mil reais)
FUNDAMENTO LEGAL: Artigos 124 e 125 da Lei nº 14.133/2021.
DATA DA ASSINATURA: 30/06/2026
VIGÊNCIA: Inalterada.
RATIFICAÇÃO: Mantidas as demais cláusulas do contrato original.

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:3E1DA129

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
REPUBLICADO POR INCORREÇÃO EXTRATO DO TERMO ADITIVO Nº 001/2026

CONTRATO Nº 085/2025
PREGÃO Nº 048/2025
CONTRATANTE: Município de Iporã – PR, CNPJ nº 75.738.484/0001-70.
CONTRATADA: LONGUINI INSDÚSTRIA E COMERCIO DE PAVIMENTAÇÕES, CNPJ nº 03.716.753/0001-96.
OBJETO DO ADITIVO: Prorrogação de prazo do Contrato nº 085/2025, que tem contratação de empresa especializada no fornecimento de C.B.U.Q (concreto betuminoso usinado a quente) para obras de pavimentação asfáltica no município de Iporã-PR.
PRAZO: R$ Com base no que dispõe o art. 107 da Lei 14.133/2021, prorrogando até 08/07/2027, que tem por objeto a contratação de empresa especializada no fornecimento de C.B.U.Q (concreto betuminoso usinado a quente) para obras de pavimentação asfáltica no município de Iporã-PR.

FUNDAMENTO LEGAL: Artigos 124 e 125 da Lei nº 14.133/2021.
DATA DA ASSINATURA: 30/06/2026
VIGÊNCIA: 08 de julho de 2027.
RATIFICAÇÃO: Mantidas as demais cláusulas do contrato original.

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:4E96D6D7

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IRATI

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 524/2026

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IRATI, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e nos termos do artigo 37, inciso IX da Constituição Federal, Edital de Processo Seletivo Simplificado - PSS nº 001/2025, e demais dispositivos aplicáveis à espécie,

D E C R E T A:

Art. 1º - NOMEAR e CONTRATAR, por prazo determinado profissionais na Secretaria Municipal de Assistência Social, para os seguintes cargos abaixo relacionados:

Psicólogo PSS 2025 AS

Nome	CPF
EDUARDA SCHNEIDER RIBAS	XXX.XXX.269-46

Assistente Social PSS 2025 AS

Nome	CPF
MONICA MYLENA DE SOUZA MACIEL	XXX.XXX.958-81

Art. 2º - O contrato de trabalho entra em vigor na data de 01 de julho de 2026.

Art. 3º - Poderá haver a prorrogação de contrato, à critério da Administração, conforme disposto no edital nº 001/2025.

Art. 4º - Este Decreto entrará em vigor a partir da sua publicação, produzindo efeitos nesta data, revogando as disposições em contrário em especial o Decreto 477/2026.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IRATI, em 21 de julho de 2026.

EMILIANO AUGUSTO ROCHA GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hermano Victor Faustino Camara
Código Identificador:302B550D

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 525/2026

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IRATI, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e nos termos do artigo 37, inciso IX da Constituição Federal, Edital de Processo Seletivo Simplificado - PSS nº 001/2025, e demais dispositivos aplicáveis à espécie,

D E C R E T A:

Art. 1º - NOMEAR e CONTRATAR, por prazo determinado profissionais, na Secretaria de Assistência Social, para os seguintes cargos abaixo relacionados:

Assistente Social PSS 2025 AS

MARLI DWULATKA	XXX.XXX.669-00

Art. 2º - O contrato de trabalho entra em vigor na data de 20 de julho de 2026.

Art. 3º - Poderá haver a prorrogação de contrato, à critério da Administração, conforme disposto no edital nº 001/2025.

Art. 4º - Este Decreto entrará em vigor a partir da sua publicação, retroagindo seus efeitos à data mencionada.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IRATI, em 21 de JULHO de 2026.

EMILIANO AUGUSTO ROCHA GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hermano Victor Faustino Camara
Código Identificador:3E2E8258

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 526/2026

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IRATI, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e nos termos do artigo 37, inciso IX da Constituição Federal, Edital de Processo Seletivo Simplificado - PSS nº 001/2026, e demais dispositivos aplicáveis à espécie,

D E C R E T A:

Art. 1º - NOMEAR e CONTRATAR, por prazo determinado profissionais, na Secretaria de Assistência Social, para os seguintes cargos abaixo relacionados:

Cuidador Social Pss

ANA PAULA WRUBLESKI	XXX.XXX.579-63
JORANI APARECIDA DE ANDRADE LIMA	XXX.XXX.379-02
MARIA APARECIDA DOS SANTOS FREITAS	XXX.XXX.375-15
MARIA TERESINHA CALIXTRO DE OLIVEIRA	XXX.XXX.779-33
MARISTELA FIDALSKI	XXX.XXX.159-72
MICHELE VIEIRA DA LUZ MOLINARI	XXX.XXX.339-42
ROZENI FATIMA LAURIANO DOS SANTOS	XXX.XXX.359-15
SONIA APARECIDA DE JESUS NEVES	XXX.XXX.129-07

Art. 2º - O contrato de trabalho entra em vigor na data de 20 de julho de 2026.

Art. 3º - Poderá haver a prorrogação de contrato, à critério da Administração, conforme disposto no edital nº 001/2026.

Art. 4º - Este Decreto entrará em vigor a partir da sua publicação, retroagindo seus efeitos à data mencionada.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IRATI, em 21 de JULHO de 2026.

EMILIANO AUGUSTO ROCHA GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hermano Victor Faustino Camara
Código Identificador:6B4BE72B

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 527/2026

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IRATI, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e nos termos do artigo 37, inciso IX da Constituição Federal, Edital de Processo Seletivo Simplificado - PSS nº 002/2025, e demais dispositivos aplicáveis à espécie,

D E C R E T A:

Art. 1º - NOMEAR e CONTRATAR, por prazo determinado profissionais de nível médio, na Secretaria de Assistência Social, para o seguinte cargo abaixo relacionado:

Entrevistador Social Pss 2025

JULIANA BERTAO	XXX.XXX.839-27

Art. 2º - O contrato de trabalho entra em vigor na data de 20 de julho de 2026.

Art. 3º - Poderá haver a prorrogação de contrato, à critério da Administração, conforme disposto no edital nº 002/2025.

Art. 4º - Este Decreto entrará em vigor a partir da sua publicação, retroagindo seus efeitos à data mencionada.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IRATI, em 21 de julho de 2026.

EMILIANO AUGUSTO ROCHA GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hermano Victor Faustino Camara
Código Identificador:A4BB3B9A

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 528/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE IRATI, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e demais dispositivos aplicáveis,

D E C R E T A:

Art. 1º - Fica prorrogada a validade do Processo Seletivo Simplificado – PSS nº 001.2/2025, pelo prazo de 12 (doze) meses, a contar do dia 28 de julho de 2026, conforme item 11.2 do edital de abertura do referido processo seletivo público simplificado.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor nesta data, produzindo efeitos em 28/07/2026 revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE IRATI, em 21 de julho de 2026.

EMILIANO AUGUSTO ROCHA GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hermano Victor Faustino Camara
Código Identificador:E2FB796C

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO ACORDO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA Nº 13150342

Termo de Cooperação Técnica que entre si celebram o TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARANÁ e o MUNICÍPIO DE IRATI/PR.

O **TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARANÁ** , órgão da Administração Direta do Poder Judiciário do Estado do Paraná, inscrito no CNPJ sob n.º 77.821.841/0001-94, com sede na Praça Nossa Senhora de Salete, s/n.º, Centro Cívico, Curitiba/PR, neste ato representado pela Excelentíssima Presidente, Desembargadora Lidia Maejima, e o **MUNICÍPIO DE IRATI/PR**, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob n.º 75.624.574/0001-82, com sede na Rua Coronel Emílio Gomes, n.º 22, Centro, Irati/PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Emiliano Augusto Rocha Gomes, assistido pelo Procurador-Geral do Município, Dr. Hermano Victor Faustino Câmara, e pela Secretaria Municipal de Segurança Pública e Cidadania, representada por sua titular, Lidiane de Deus, resolvem firmar o presente Termo de Cooperação Técnica, decorrente do procedimento SEI n.º 0067491-50.2020.8.16.6000 e autorizado pela Decisão n.º 13117371, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO :

O presente Termo de Cooperação Técnica tem por objetivo conjugar esforços para garantir a manutenção, no Município de Irati/PR, do Programa Patrulha Maria da Penha, sua execução e seu aprimoramento, bem como de todas as atividades relacionadas ao referido Programa.

CLÁUSULA SEGUNDA – DOS OBJETIVOS GERAIS:
Propiciar o efetivo atendimento às vítimas de violência doméstica inseridas no Programa
Patrulha Maria da Penha, assim como proporcionar a capacitação de todos os profissionais envolvidos.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO COMPROMISSO:
Os subscritores do presente Termo assumem reciprocamente o compromisso de atuar de maneira conjunta e articulada, propiciando as condições necessárias para a implantação do Programa Patrulha Maria da Penha e as atividades a ele relacionadas, previstas no objeto do presente instrumento.

CLÁUSULA QUARTA – DAS RESPONSABILIDADES :
PARÁGRAFO PRIMEIRO: Compete ao TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARANÁ, por meio das Varas Criminais de Irati/PR:
I – Fazer a triagem dos casos;
II – Oficiar ao Comitê Gestor do Programa informando quem são as vítimas nele inseridas, bem como fornecer todos os elementos necessários ao regular andamento do Programa;
III – Viabilizar a realização de mutirões de cumprimento de medida protetiva, sempre que
entender necessário; e
IV – Estabelecer o fluxo a ser seguido por ocasião de descumprimento de medida protetiva imposta por parte da vítima, a partir da comunicação oficial pelo Comitê Gestor do Programa.
PARÁGRAFO SEGUNDO: Compete ao TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARANÁ, por meio da Coordenadoria Estadual da Mulher em Situação de Violência Doméstica e Familiar:
I – Fornecer suporte à Vara Criminal da Comarca de Irati/PR, no cumprimento do presente Termo, de acordo com as suas atribuições previstas na Resolução n.º 20, de 11 de novembro de 2011, do Órgão Especial do Tribunal de Justiça do Estado do Paraná;
II – Viabilizar no âmbito interinstitucional as ações necessárias para que os objetivos do
presente Termo sejam atingidos;
III – Promover a capacitação dos servidores das unidades judiciais envolvidas; e
IV – Articular junto à Presidência e à Corregedoria-Geral da Justiça do Tribunal de Justiça do Estado do Paraná a fim de obter o apoio técnico-institucional necessário ao cumprimento do objetivo delineado neste instrumento.
PARÁGRAFO TERCEIRO: Compete ao Município de Irati/PR:
I – Instituir um Comitê Gestor com a atribuição de fiscalizar e acompanhar o Programa Patrulha Maria da Penha;
II – Intercambiar informações, documentos e apoio técnico-institucional imprescindíveis à fiel execução do objetivo descrito neste Termo;
III – Acompanhar e avaliar, constantemente, a execução das ações desenvolvidas pelas
equipes da Patrulha;
IV – Enviar relatórios mensais a todos os parceiros;
V – Emitir relatórios semanais de todas as declarações prestadas;
VI – Emitir relatório dos atendimentos de flagrantes em até 72 horas subsequentes ao fato ocorrido;
VII – Estabelecer o protocolo e o fluxo de atendimento interno da Patrulha Maria da Penha; e
VIII – Promover a capacitação dos profissionais envolvidos.

CLÁUSULA QUINTA – DAS RESPONSABILIDADES TRABALHISTAS:
Os partícipes serão isoladamente responsáveis pela alocação das atividades laborais de seus profissionais que venham a participar de ações desenvolvidas em decorrência do presente Termo.
PARÁGRAFO ÚNICO: O presente Termo não estabelece qualquer vínculo empregatício ou de qualquer outra natureza entre os profissionais do Município de Irati/PR com a Instituição Parceira, ficando as entidades isentas de qualquer obrigação de natureza trabalhista ou previdenciária em relação aos referidos profissionais.

CLÁUSULA SEXTA – DAS COMUNICAÇÕES :
Todas as comunicações entre os partícipes deverão ser feitas por escrito.
PARÁGRAFO PRIMEIRO: Quando dirigidas ao **Tribunal de Justiça do Estado do Paraná,** serão endereçadas à Vara Criminal de Irati - Rua Pacífico Borges, n.º 120, Rio Bonito, Irati/PR.
PARÁGRAFO SEGUNDO: Quando dirigidas ao **Município de Irati/PR**, deverão ser
endereçadas à Secretaria Municipal de Segurança Pública e Cidadania - Rua Benjamin
Constant, n.º 125, Centro, Irati/PR.

CLÁUSULA SÉTIMA - DA DIVULGAÇÃO :
Para efeito de divulgação ou ações promocionais, por ocasião de eventos ou atividades, no âmbito deste Termo de Cooperação Técnica, as siglas oficiais e respectivas logomarcas a serem divulgadas deverão ser a dos parceiros signatários, observadas as diretrizes de comunicação de cada instituição.

CLÁUSULA OITAVA – DAS ALTERAÇÕES OU MODIFICAÇÕES :
Este Termo de Cooperação Técnica poderá ser alterado ou modificado em qualquer de suas cláusulas e condições, exceto quanto ao seu objeto, mediante Termo Aditivo, de comum acordo entre os partícipes, desde que tal interesse seja manifestado, previamente, por escrito com prazo de antecedência de 60 (sessenta) dias.

CLÁUSULA NONA – DOS RECURSOS FINANCEIROS:
O presente Termo de Cooperação não envolve transferência de recursos financeiros.
PARÁGRAFO ÚNICO: Quando as ações resultantes deste instrumento implicarem em transferência de recursos financeiros entre os partícipes, estes serão oficializados por meio de convênio específico ou outro instrumento adequado, sendo observada a legislação pertinente.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA VIGÊNCIA :
O prazo de vigência será de 60 (sessenta) meses, a contar da assinatura deste Termo,
conforme o disposto nos artigos 106 e 184 da Lei Federal n.º 14.133/2021 e no artigo 103, § 1º, combinado com o artigo 146 da Lei Estadual n.º 15.608/2007.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA DENÚNCIA OU RESCISÃO :
O presente Termo de Cooperação poderá ser denunciado a qualquer tempo, unilateralmente, mediante comunicação por escrito, com antecedência mínima de 60 (sessenta) dias.
PARÁGRAFO ÚNICO: No caso de descumprimento de qualquer das cláusulas ora pactuadas, poderá a parte prejudicada rescindir o presente instrumento, mediante comunicação prévia e por escrito, no prazo mínimo de 60 (sessenta) dias.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA FISCALIZAÇÃO :
A fiscalização do Termo de Cooperação será realizada pelo Tribunal de Justiça do Estado do Paraná, através da Coordenadoria Estadual da Mulher em Situação de Violência Doméstica e Familiar, e pela Prefeitura de Irati/PR, através da Secretaria Municipal de Segurança Pública e Cidadania.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA PUBLICAÇÃO:
Os partícipes providenciarão a publicação do resumo do presente Termo de Cooperação
Técnica no órgão responsável para dar publicidade a seus atos, até o 5º (quinto) dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, para ocorrer no prazo de vinte dias daquela data, nos termos do artigo 110 da Lei Estadual n.º 15.608/2007.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS

Os convenentes, ao celebrarem o presente termo de convênio, reafirmam que conhecem e entendem os termos do inciso LXXIX do art. 5º da Constituição Federal e da Lei Federal n.º 13.709/2018 – Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais e se comprometem a atuar de acordo com as disposições legais.
PARÁGRAFO ÚNICO: Os convenentes que ora assinam o presente Termo de Convênio
admitem o tratamento de seus dados pessoais nos termos da Lei Federal n.º 13.709/2018, atendendo ao princípio constitucional da proteção de dados pessoais e da publicidade e à Lei Federal nº 12.527/2011.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO FORO :
As partes elegem o Foro Central da Comarca da Região Metropolitana de Curitiba/PR para elucidar possíveis dúvidas relacionadas com o presente Termo, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem de comum acordo, firmam o presente, na presença das testemunhas ao final qualificadas.

Desembargadora **LIDIA MAEJIMA**
Presidente do Tribunal de Justiça do Estado do Paraná
Desembargadora **CRISTIANE TEREZA WILLY FERRARI**
Coordenadora Estadual da Mulher em Situação de Violência Doméstica e Familiar (CEVID)
EMILIANO AUGUSTO ROCHA GOMES
Prefeito do Município de Irati/PR
HERMANO VICTOR FAUSTINO CÂMARA
Procurador-Geral do Município de Irati/PR
LIDIANE DE DEUS
Secretário Municipal de Segurança Pública e Cidadania
Testemunhas:
Luiz Paulo Veiga Ferreira da Costa
Coordenador de Gestão de Contratos e Convênios
CPF: 02*.5**.*79-*2
Pedro Luiz Pilatti Nicolau
Secretário de Contratações Institucionais, em exercício
CPF: 074.***.****-73

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE IRATI, em 21 de julho de 2026.

Publicado por:
Hermano Victor Faustino Camara
Código Identificador:00F6F90B

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 068/2026

Súmula: Altera a Portaria nº 015/2026, que dispõe sobre a designação de servidores responsáveis pelo recebimento de mercadorias e serviços referentes ao Órgão 06 – Secretaria da Fazenda e ao Órgão 88 – Encargos Gerais.

O PREFEITO MUNICIPAL DE IRATI, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e demais dispositivos aplicáveis,

RESOLVE:

Art. 1º - Fica alterado o **art. 1º** da Portaria nº 015/2026, passando a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 1º - Ficam designados os(as) servidores ANTONIO SPORNY JUNIOR, assistente administrativo, inscrito no CPF/MF sob o nº xxx.xxx.099-38; NAIANE GABRIELLE FERNANDES, cargo em comissão, inscrita no CPF/MF sob o nº xxx.xxx.629-02; JOSIANE RAMOS, assistente administrativo, inscrita no CPF/MF xxx.xxx.839-48; BRUNO MARCOS OBAL, cargo em comissão, inscrito no CPF/MF sob o nº xxx.xxx.699-18; e PATRICIA FERNANDA D. PASKONSKI, cargo em comissão, inscrita no CPF/MF sob o nº xxx.xxx.289-09, para atuarem como responsáveis pelo recebimento de mercadorias e serviços, atestando o recebimento ou não recebimento dos mesmos nas Notas e/ou Documentos Fiscais expedidos por fornecedores/credores diversos.".

Art. 2º - Permanecem inalteradas e em pleno vigor as demais disposições da Portaria nº 015/2026.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE IRATI, em 21 de julho de 2026.

EMILIANO AUGUSTO ROCHA GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hermano Victor Faustino Camara
Código Identificador:C39412A2

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 069/2026

Súmula: Altera a Portaria nº 035/2026, que dispõe sobre a designação de servidores responsáveis pelo recebimento de mercadorias e serviços referentes ao ÓRGÃO 25 – SECRETARIA DE DEFESA ANIMAL.

O PREFEITO MUNICIPAL DE IRATI, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e demais dispositivos aplicáveis,

RESOLVE:

Art. 1º - Fica alterado o **art. 1º** da Portaria nº 035/2026, passando a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 1º - Ficam designados os(as) servidores; **ALISSON TROG**, cargo em comissão, inscrito no CPF/MF sob o nº xxx.xxx.889-17, **LUCAS WILLIAM DE MATTOS,** cargo em comissão, inscrito no CPF/MF xxx.xxx.089-63, **RODRIGO MOREIRA,** auxiliar administrativo, inscrito no CPF/MF sob o nº xxx.xxx.799-32, para atuarem como responsáveis pelo recebimento de mercadorias e serviços, atestando o recebimento ou não recebimento dos mesmos nas Notas e/ou Documentos Fiscais expedidos por fornecedores/credores diversos.".

Art. 2º - Permanecem inalteradas e em pleno vigor as demais disposições da Portaria nº 035/2026.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE IRATI, em 21 de julho de 2026.

EMILIANO AUGUSTO ROCHA GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hermano Victor Faustino Camara
Código Identificador:2EC3819D

SEC DE FAZENDA/DPTO LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

Inexigibilidade nº 067/2026. Processo Administrativo n° 121/2026.
Objeto: Credenciamento de Empresas especializadas na prestação de serviços médicos e apoio complementar, para atender a demanda da Secretaria Municipal de Saúde, disponibilizando consultas médicas, plantões do Pronto Atendimento, demais serviços profissionais em saúde, bem como, exames diagnósticos laboratoriais e exames diagnósticos de imagem sob demanda.
Tipo: Credenciamento
Recebimento das propostas: A partir de 05 de agosto de 2026 até 05 de agosto de 2027, em horário de expediente, no Departamento de Licitações, situado no prédio da Prefeitura Municipal, na Rua Cel.

Emilio Gomes, nº 022, Centro, Irati-PR, CEP 84.500-054 ou https://irati.oxy.elotech.com.br/governo-digital/servicos/protocolo--geral com o assunto Documentação para Credenciamento - Edital nº 067/2026.

Pregão, na forma eletrônica nº 031/2026. Processo Administrativo nº 120/2026- 1º RETIFICADOR
Considerando a mudança no formato de disponibilização de participação e cadastro na plataforma do Comprasgov gerando inconsistências na numeração processual e possíveis prejuízos aos licitantes e à Administração, fica retificado o presente processo para adequação da plataforma de disputa.
Objeto: Registro de preços para aquisição eventual e parcelada de oxigênio de 10 m³ para a Unidade de Pronto Atendimento 24 horas e Serviço Social da Secretaria Municipal de Saúde.
Tipo: Menor Preço Unitário.
Recebimento e abertura das propostas: Até as 09h00min do dia 31 de julho de 2026.
Sessão pública/lances: após análise das propostas.
Local de acesso e participação: https://www.bll.org.br

Editais disponíveis em: https://irati.eloweb.net/portaltransparencia/.

Irati, 21 de julho de 2026.

PAULO ROBERTO HEJEL
Diretor de Governo – Matrícula nº 5067330
Designado Pela Portaria Nº 119/2025

Publicado por:
Aline Carla Brandalise
Código Identificador:97601A7F

SEC DE FAZENDA/DPTO LICITAÇÃO
EXTRATO TERMO ADITIVO

Primeiro Termo Aditivo Contrato de Prestação de Serviços nº 054/2025, Dispensa de Licitação nº 015/2025 – PMI. Contratada: Associação Paranaense de Cultura - APC, CNPJ 76.659.820/0046-53. Objeto: Contratação de serviço de acesso ao software Pergamum para uso na Biblioteca Municipal. Dos Prazos Contratuais: Fica renovado o prazo de execução dos serviços por 12 (doze) meses, passando o vencimento de 17/07/2026 para 17/07/2027, e o prazo de vigência de 17/09/2026 para 17/09/2027. Do Reajuste Do Valor Contratual: Fica reajustado o valor contratual de R$ 3.000,00 (três mil reais), passando para R$ 3.060,00 (três mil e sessenta reais), estimado para o período de 12 (doze) meses. Data e assinaturas.

Primeiro Termo Aditivo Ata de Registro de Preços nº 008/2026, Pregão Eletrônico nº 050/2025 – PMI. Contratada: Roberto Mistura, CNPJ 10.292.359/0001-33. Objeto: Aquisição de utensílios domésticos e equipamentos de cozinha para atender as demandas das instituições de ensino municipais. Do Redimensionamento Contratual: Fica aditado ao valor original do Contrato o montante de R$ 6.333,00 (seis mil, trezentos e trinta e três reais), correspondente ao acréscimo de 25% (vinte e cinco por cento) sobre o quantitativo originalmente contratado dos seguintes itens: Conjunto com 5 (cinco) potes porta-mantimentos; Cortador de legumes grande; Forma assadeira retangular nº 5; Forma assadeira retangular nº 2; e Panela de pressão com capacidade para 8 (oito) litros. Data e assinaturas.

Oitavo Termo Aditivo Contrato de Prestação de Serviços nº 070/2022, Pregão Eletrônico nº 056/2022 – PMI. Contratada: Mesquita Tecnologia da Informação Eireli – ME, CNPJ 15.190.568/0001-90. Objeto: Contratação de empresa para fornecimento de licenças e suporte técnico da solução F-SECURE. Do Reajuste Do Valor Contratual: Fica reajustado o valor contratual original de R$ 56.298,57 (cinquenta e seis mil, duzentos e noventa e oito reais e cinquenta e sete centavos), que passa para o valor atualizado de R$ 58.612,22 (cinquenta e oito mil, seiscentos e doze reais e vinte e dois centavos), referente à aplicação do Índice INPC de 4,109610% correspondente ao período de maio de 2025 a abril de 2026. Data e assinaturas.

Publicado por:
Aline Carla Brandalise
Código Identificador:5B106503

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAMBARACÁ

CÂMARA MUNICIPAL DE ITAMBARACÁ
LEI Nº 2.071/2026

SÚMULA: Dispõe sobre a instalação de câmeras de monitoramento no interior dos veículos utilizados no transporte escolar da rede pública municipal de Itambaracá/PR, e dá outras providências.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE ITAMBARACÁ, ESTADO DO PARANÁ no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 28, Inciso V e Artigo 45, §§3º e 7º, todos da Lei Orgânica Municipal de Itambaracá/PR, e pelo Artigo 36, Inciso IV, do Regimento Interno da Câmara Municipal de Itambaracá/PR, **PROMULGA** a seguinte Lei:

Art. 1º Fica instituída, no âmbito do Município de Itambaracá/PR, a obrigatoriedade de instalação de câmeras de monitoramento no interior dos veículos utilizados na prestação do serviço de transporte escolar da rede pública municipal.

§ 1º Os equipamentos de monitoramento deverão ser instalados em locais que possibilitem a captação de imagens do interior do veículo, abrangendo, sempre que tecnicamente possível, os corredores, assentos e portas de entrada e saída.

§ 2º Os equipamentos deverão permanecer em pleno funcionamento durante todo o período em que o veículo estiver em serviço no transporte escolar.

Art. 2º A captação de imagens por meio das câmeras de monitoramento tem por finalidade:

I – promover maior segurança aos alunos, motoristas, monitores e demais usuários do transporte escolar;
II – contribuir para a prevenção e apuração de eventuais ocorrências, irregularidades, acidentes ou denúncias no âmbito do transporte escolar;
III – resguardar o patrimônio público eventualmente utilizado na prestação do serviço.

Art. 3º As imagens captadas deverão ser armazenadas pelo prazo mínimo de 30 (trinta) dias, resguardadas as hipóteses em que, por determinação administrativa ou judicial, seja necessária sua preservação por prazo superior.

Art. 4º O acesso às imagens será restrito, observado o disposto na legislação aplicável à proteção da intimidade, da vida privada e dos dados pessoais, e somente poderá ocorrer:

I – por autoridades competentes, mediante solicitação formal;
II – para fins de apuração de fatos relacionados à segurança dos alunos, servidores e usuários do transporte escolar;
III – por requisição judicial ou administrativa devidamente fundamentada.

§ 1º É vedada a divulgação, reprodução ou compartilhamento indevido das imagens captadas, sob pena de responsabilização administrativa, civil e penal, na forma da legislação vigente.

§ 2º O tratamento e o armazenamento das imagens deverão observar medidas de segurança aptas a resguardar sua integridade, sigilo e uso restrito.

Art. 5º O Poder Executivo poderá regulamentar a presente Lei, no que couber, para disciplinar:

I – os critérios técnicos mínimos para instalação e funcionamento dos equipamentos;
II – os procedimentos para armazenamento, controle e acesso às imagens;
III – a forma de implantação gradual da medida, observada a disponibilidade orçamentária e financeira do Município.

Art. 6º A implementação do disposto nesta Lei poderá ocorrer de forma gradativa, conforme cronograma a ser definido pelo Poder Executivo, priorizando-se, sempre que possível, os veículos com maior número de alunos transportados e as rotas de maior demanda.

Art. 7º As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão por conta das dotações orçamentárias próprias, suplementadas se necessário.

Art. 8º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

EDIFÍCIO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ITAMBARACÁ, ESTADO DO PARANÁ, EM 21 DE JULHO DE 2026.

LUIZ AUGUSTO DO VALE
Presidente da Câmara Municipal de Itambaracá

Publicado por:
Fernanda Regina Zanata
Código Identificador:D1EC8A21

GOVERNO MUNICIPAL DE ITAMBARACÁ
DECRETO 5.499/2026 - ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL

PREFEITURA DO MUNICIPIO DE ITAMBARACA
Estado do Paraná
Exercício: 2026
Decreto nº 5499/2026 de 21/07/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de ITAMBARACÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 2059/2025 de 30/12/2025.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R$ 163.000,00 (cento e sessenta e três mil reais),** destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
10.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.003.00.000.0000.0.000.		ASSISTÊNCIA HOSPITALARE AMBULATORIAL	
10.003.10.302.0001.2.048.		Assistência Hospitalar e ambulatorial	
470 - 3.3.90.39.00.00	01000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	163.000,00
		Total Suplementação:	**163.000,00**

Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recurso o Cancelamento de Dotações Orçamentárias, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução			
10.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.001.00.000.0000.0.000.		DEPARTAMENTO DE SAÚDE	
10.001.10.301.0001.2.045.		Manutenção do Departamento de Saúde	
398 - 3.3.90.39.00.00	01000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	75.000,00
406 - 4.4.90.52.00.00	01000	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15.000,00
10.002.00.000.0000.0.000.		DEPARTAMENTO DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE	
10.002.10.305.0001.2.050.		Vigilância Epidemiológica	
458 - 3.3.90.30.00.00	01000	MATERIAL DE CONSUMO	15.000,00
10.003.00.000.0000.0.000.		ASSISTÊNCIA HOSPITALARE AMBULATORIAL	
10.003.10.302.0001.2.048.		Assistência Hospitalar e ambulatorial	
469 - 3.3.50.43.00.00	01000	SUBVENÇÕES SOCIAIS	58.000,00
		Total Redução:	**163.000,00**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de ITAMBARACÁ , Estado do Paraná, em 21 de julho de 2026.

AMARILDO TOSTES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vanessa Ferreira Goncalves
Código Identificador:3E194450

LICITAÇÃO
AVISO DE PREGÃO ELETRONICO Nº 017/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAMBARACÁ – ESTADO DO PARANÁ
AVISO DE LICITAÇÃO
EDITAL DE PREGÃO Nº 017/2026 NA FORMA ELETRÔNICA.
O Município de Itambaracá, Estado do Paraná, torna público que fará realizar-se no dia **04/08/2026**, seleção de propostas mais vantajosa, nos termos da Lei nº 14.133/2021, para Aquisição de Recarga de Gás Liquefeito de Petróleo (GLP em botijão de 13 Kg (P-13) Botijão - Vasilhame de 13 Kg (P -13) vazio e Kit regulador de gás, para um período de 12 (doze) meses.
Os recursos financeiros para custear as despesas objetos deste PREGÃO, estão anexados no processo.
RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Das 08h00min do dia 22/07/2026 às 08h00min do dia 04/08/2026.
ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: Das 08h10min do dia 04/08/2026 às 08h29min do dia 04/08/2026.
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: Às 08h30min do dia 04/08/2026.
REFERÊNCIA DE TEMPO: horário de Brasília (DF).
LOCAL: Portal: Bolsa de Licitações do Brasil – BLL www.bll.org.br "Acesso Identificado no link - licitações".
O Edital do Pregão Eletrônico nº 017/2025, do tipo MENOR PREÇO por ITEM estará à disposição dos interessados a partir do dia 22/08/2026, diretamente na BLL e no portal de transparência da Prefeitura Municipal.
Informações através do e-mail: licitacao@itambaraca.pr.gov.br ou pelo telefone (43) 3543-1224.

Itambaracá/Pr, 21 de Julho de 2026.

AMARILDO TOSTES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tamires Fernanda Teixeira
Código Identificador:B81B6F98

LICITAÇÃO
AVISO DE RESULTADO P.E 016-2026

AVISO DE RESULTADO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 16/2026
Processo Adm: Nº 25/2026
Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviços de arbitragem para atender a demanda da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer, para o período de 12 (doze) meses
Empresas vencedoras valor total: R$ 52.640,00 (cinquenta e dois mil e seiscentos e quarenta reais): **SFM EVENTOS ESPORTIVOS LTDA EPP** (00720129000174) com o lote: 2 no valor total de R$ 13.520,00 (treze mil e quinhentos e vinte reais). **MAURO SERGIO CARVALHO SALOMAO** (14203316000195) com os lotes: 1 e 3 no valor total de R$ 39.120,00 (trinta e nove mil e cento e vinte reais).
ITAMBARACÁ - PR, 21 de julho de 2026

TAMIRES FERNANDA TEIXEIRA
Agente de Contratação/pregoeira

Publicado por:
Tamires Fernanda Teixeira
Código Identificador:11A3A53B

LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 108/2026
Processo Administrativo nº 020/2026
Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº 014/2026
Órgão Gerenciador: Município de Itambaracá/PR, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob o nº 76.235.738/0001-08.
Detentora da Ata: Multygrafhic Editora Ltda, com sede na cidade de Herval d'Oeste, SC, sito à Rua: José Rupp, nº 823, inscrita no CNPJ/MF sob nº 34.382.012/0001-40.
Objeto: Registro de preços, conforme especificações constantes no Processo Administrativo nº 020/2026 e no Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº 014/2026.
Valor Total Registrado: R$ 1.916,40

Itambaraca, 21 de julho de 2026.

AMARILDO TOSTES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Andreia Silvestrini
Código Identificador:38E38B2A

LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 109/2026
Processo Administrativo nº 020/2026
Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº 014/2026
Órgão Gerenciador: Município de Itambaracá/PR, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob o nº 76.235.738/0001-08.
Detentora da Ata: Lira Licitação Ltda, com sede na cidade de Nova Prata do Iguaçu, Estado do Paraná, sito à Rua: Júlio de Castilho, nº 42, inscrita no CNPJ/MF sob nº 63.047.858/0001-21.
Objeto: Registro de preços, conforme especificações constantes no Processo Administrativo nº 020/2026 e no Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº 014/2026.
Valor Total Registrado: R$ 6.238,00

Itambaraca, 21 de julho de 2026.

AMARILDO TOSTES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Andreia Silvestrini
Código Identificador:9110CDFE

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAMBÉ

DIVISÃO DE ORÇAMENTO E CONTABILIDADE
DECRETO 114/26 DE 21 DE JULHO DE 2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de Itambé, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 1476/2025 de 01/12/2025.

Decreta:

Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R$ 14.214,00 (catorze**
mil duzentos e catorze reais), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.
Suplementação
08.000.00.000.0000.0.000. SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
08.001.00.000.0000.0.000. FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
08.001.10.302.0003.2.067. MANUTENÇAO DA UBS/UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE PIONEIRA ESTER M. P. DE MELO
655 - 3.3.90.39.00.00 32494 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA
JURÍDICA 4.214,00

10.000.00.000.0000.0.000. SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
10.002.00.000.0000.0.000. FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
10.002.08.243.0014.2.033. MANUTENÇÃO DO FUNDO DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
730 - 3.3.90.39.00.00 03000 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA
JURÍDICA 10.000,00
Total Suplementação: 14.214,00

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, o Superavit Financeiro;

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Itambé, Estado do Paraná, em 21 de julho de 2026.

ANANIAS SOARES VIEIRA

Prefeito

Publicado por:
Luciani Maria Raniero Zampar
Código Identificador:0EDFC563

DIVISÃO DE ORÇAMENTO E CONTABILIDADE
DECRETO 115/26 DE 21 DE JULHO DE 2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de Itambé, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 1476/2025 de 01/12/2025.

Decreta:

Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R$ 50.495,02 (cinquenta mil quatrocentos e noventa e cinco reais e dois centavos)**, destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.
Suplementação
05.000.00.000.0000.0.000. SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
05.003.00.000.0000.0.000. DIVISÃO DE TESOURARIA
05.003.04.123.0010.2.009. MANUTENÇÃO DA DIVISÃO DE TESOURARIA
E 757 - 3.3.30.93.00.00 819 INDENIZAÇÕES RESTITUIÇÕES 495,02

08.000.00.000.0000.0.000. SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
08.001.00.000.0000.0.000. FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
08.001.10.302.0003.2.029. MANUTENÇÃO DA UBS/24 HORAS NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS
341 - 3.3.90.39.00.00 01303 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA
JURÍDICA 50.000,00
Total Suplementação: 50.495,02
Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, o Excesso de Arrecadação;
Receita:1.3.2.1.01.11.01.00000000 Fonte: 819 495,02
Receita:1.7.1.1.51.11.00.00000000 Fonte: 1000 50.000,00
Total da Receita: 50.495,02

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Itambé, Estado do Paraná, em 21 de julho de 2026.

ANANIAS SOARES VIEIRA
Prefeito

Publicado por:
Luciani Maria Raniero Zampar
Código Identificador:C205DCDC

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEJARA D'OESTE

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90011/2026

MUNICÍPIO DE ITAPEJARA D'OESTE
ESTADO DO PARANÁ
TERMO DE ADJUDICAÇÃO/HOMOLOGAÇÃO
O Prefeito Municipal de Itapejara D'Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando o contido no procedimento Licitatório na modalidade de Edital de Concorrência Eletrônica Nº 90011/2026, que tem como objeto a Pavimentação de estrada vicinal em CBUQ, 54240 m2 sobre leito estradal natural incluindo serviços preliminares, terraplenagem, regularização e compactação do sub leito, drenagem, base e sub-base, pinturas asfálticas, revestimento, sinalização de trânsito, plantio de gramas, ensaios tecnológicos e placa de comunicação visual, constantes deste Edital e no Termo de Referência, decide HOMOLOGAR o processo Licitatório em conformidade com o Termo de Julgamento n.º 90011/2026, em que sagrou-se vencedora para o Lote Nº 01, a empresa Esplendora Obras Ltda, com o valor total de R$ 7.359.000,00 (Sete milhões, trezentos e cinquenta e nove mil reais). Ficando nesta data HOMOLOGADO.

Itapejara D'Oeste, 21 (vinte e um) de Julho de 2026.

VILMAR SCHMOLLER,
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cleverson Aluisio Juliani
Código Identificador:7F00BBC2

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPERUÇU

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 326/2026 DE 20 DE JULHO DE 2026

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ITAPERUÇU, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE**:**
Art.1º- Fica readequado o nível salarial da servidora **LETICIA FERNANDA CAVALLI**, portadora do RG **Nº *******494/PR,** ocupante do cargo de comissão de **COORDENADOR DE ANÁLISE DE DOCUMENTOS E PROPOSTAS,** sob o número de matricula **62451**, nomeada através da Portaria Nº 466/2024, passando do nível Pleno para o nível Sênior, percebendo a remuneração da simbologia CC-03, a partir desta data, em conformidade com a Lei Nº 905 de 17 de Março de 2025.

Art.2º- Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo os efeitos da data de 01/07/2026, revogando-se as disposições em contrário.

EDILSON RUIZ DE FREITAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jessica Dos Santos
Código Identificador:E28CD856

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 327/2026 DE 21 DE JULHO DE 2026

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ITAPERUÇU, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE**:**

Art.1º- Nomear a partir desta data, **EUNICE GEFER STRESSER DE JESUS,** portadora do RG **Nº ******* 792/PR,** CPF **Nº ******** 987,** ocupante do cargo Efetivo de **Assistente Administrativo,** sob o número de matricula **9471** para o cargo de provimento em Comissão de **COORDENADOR ADMINISTRATIVO DE REGULARIZAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO VEICULAR**, Nível Pleno, percebendo a remuneração da simbologia CC-04, junto a Secretaria Municipal de Administração, em conformidade com a Lei Nº 905 de 17 de Março de 2025.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

EDILSON RUIZ DE FREITAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jessica Dos Santos
Código Identificador:B7ED4A65

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 67/2026

LICITAÇÃO PARA AMPLA CONCORRÊNCIA

Data Limite para Abertura de Proposta: até: 06/08/2026 à 08h15min.
Data Para Abertura da Sala de Disputa: 06/08/2026 às 09h00min.

Objeto: *"Contratação de empresa especializada para fornecimento de kits educativos de higiene bucal, compostos por materiais paradidáticos, recursos pedagógicos e utensílios destinados ao desenvolvimento de ações de educação em saúde bucal junto aos estudantes da Rede Municipal de Ensino.*

VALOR MÁXIMO: R$ 290.331,75 (duzentos e noventa mil, trezentos e trinta e um reais e setenta e cinco centavos).

Local de Abertura: Por meio do endereço eletrônico *http://www.bnc.org.br no Portal: Bolsa Nacional de Compras – BNC Informações Complementares: O Edital poderá ser retirados por meio do endereço eletrônico http://www.bnc.org.br ou site da Prefeitura através do Portal da Transparência: http://72.44.30.34:7474/transparencia/licitacoes.*

Itaperuçu/PR, 21 de julho de 2026.

LETÍCIA FERNANDA CAVALLI
Pregoeira Oficial
Portaria nº 380/2025

Publicado por:
Welifer Felipe de Cristo Coutinho
Código Identificador:FC4E7508

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO - REPUBLICAÇÃO DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 61/2026

LICITAÇÃO EXCLUSIVA PARA MICRO EMPRESA E EPP

Data Limite para Abertura de Proposta: até: 05/08/2026 às 08h15min.
Data Para Abertura da Sala de Disputa: 05/08/2026 às 09h00min.

Objeto: "*Aquisição de equipamentos destinados ao monitoramento da qualidade da água para consumo humano, visando atender às necessidades da Vigilância Ambiental da Secretaria Municipal de Saúde de Itaperuçu/PR, por meio do Programa de Vigilância da Qualidade da Água para Consumo Humano – VIGIÁGUA".*

VALOR MÁXIMO: Valor Total R$ 8.522,73 (oito mil quinhentos e vinte e dois reais e setenta e três centavos).

Local de Abertura: Por meio do endereço eletrônico *http://www.bnc.org.br no Portal: Bolsa Nacional de Compras – BNC Informações Complementares: O Edital poderá ser retirados por meio do endereço eletrônico http://www.bnc.org.br ou site da Prefeitura através do Portal da Transparência: http://72.44.30.34:7474/transparencia/licitacoes.*

Itaperuçu/PR, 21 de julho de 2026.

LETÍCIA FERNANDA CAVALLI
Pregoeira Oficial
Portaria nº 380/2025

Publicado por:
Welifer Felipe de Cristo Coutinho
Código Identificador:9E3B7DFF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 170/2026 *REPUBLICADO POR INCORREÇÃO*

CONTRATO Nº 170/2026.
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO N° 58/2026.
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE ITAPERUÇU.
CONTRATADO: METEORO FESTAS E EVENTOS LTDA.
CNPJ: 51.549.810/0001-32.
OBJETO: "CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MATERIAIS E CONFECÇÃO DE ITENS PERSONALIZADOS DESTINADOS À REALIZAÇÃO DA CORRIDA AGOSTO LILÁS".
DO VALOR: 13.670,41 (TREZE MIL, SEISCENTOS E SETENTA REAIS E QUARENTA E UM CENTAVOS)
DATA DA ASSINATURA: 16 DE JULHO DE 2026.
DA VIGÊNCIA: 03 (TRÊS) MESES.

Publicado por:
Welifer Felipe de Cristo Coutinho
Código Identificador:3D45CBB3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 171/2026 *REPUBLICADO POR INCORREÇÃO*

CONTRATO Nº 171/2026.
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO N° 58/2026.
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE ITAPERUÇU.
CONTRATADO: MULTI TROFEUS – TROFEUS E MEDALHAS LTDA ME.
CNPJ: 09.498.341/0001-03.
OBJETO: "CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MATERIAIS E CONFECÇÃO DE ITENS PERSONALIZADOS DESTINADOS À REALIZAÇÃO DA CORRIDA AGOSTO LILÁS".
DO VALOR: R$10.740,15 (DEZ MIL, SETECENTOS E QUARENTA REAIS E QUINZE CENTAVOS).
DATA DA ASSINATURA: 16 DE JULHO DE 2026.
DA VIGÊNCIA: 03 (TRÊS) MESES.

Publicado por:
Welifer Felipe de Cristo Coutinho
Código Identificador:6140C275

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA N° 325/2026 DE 07 DE JULHO DE 2026 – SMS

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ITAPERUÇU, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e regulamentares,

Institui o Núcleo de Segurança do Paciente (NSP) do Hospital Municipal de Itaperuçu e designa seus membros.
CONSIDERANDO a Portaria nº 529, de 1º de abril de 2013, do Ministério da Saúde, que institui o Programa Nacional de Segurança do Paciente (PNSP);
CONSIDERANDO a Resolução da Diretoria Colegiada – RDC nº 36, de 25 de julho de 2013, da Agência Nacional de Vigilância Sanitária – ANVISA, que institui ações para a segurança do paciente em serviços de saúde;
CONSIDERANDO a necessidade de promover a melhoria contínua da qualidade da assistência prestada aos usuários do Sistema Único de Saúde, bem como fortalecer a cultura de segurança do paciente no âmbito do Hospital Municipal de Itaperuçu;

RESOLVE:
Art. 1º Instituir o **Núcleo de Segurança do Paciente (NSP)** do Hospital Municipal de Itaperuçu, em conformidade com a legislação vigente, com a finalidade de promover e apoiar a implementação de ações voltadas à segurança do paciente e à melhoria da qualidade da assistência à saúde.

Art. 2º Ficam designados para compor o Núcleo de Segurança do Paciente os seguintes profissionais:
I – Coordenadora

• Cristina Unrrein Ribeiro – Responsável pela Enfermagem.

II – Vice Coordenador

• João Henrique B. Machado – Gestor do Núcleo de Controle de Doenças, Endemias e Agravos.

III – Membros

• Maicon Tadeu Barcelos Farezin – Diretor Clínico;
• Nadir Ferreira – Diretora Administrativa;
• Suelen Bueno de Castro Faria – Responsável Técnica de Enfermagem;
• Heloíse Farias Moreira Stingelin – Farmacêutica;
• Cheila Viviana das Neves – Representante da Comissão de Controle de Infecção Hospitalar – CCIH;
• Paulo Castro Faria – Coordenador da Vigilância Sanitária.

Art. 3º Compete ao Núcleo de Segurança do Paciente:
I – Elaborar, implantar, monitorar e revisar o Plano de Segurança do Paciente;
II – Promover ações voltadas à melhoria contínua da qualidade assistencial e à segurança do paciente;
III – Implantar e acompanhar protocolos de segurança do paciente estabelecidos pelo Ministério da Saúde e pela ANVISA;
IV – Monitorar, analisar e propor medidas de prevenção e redução de incidentes e eventos adversos;
V – Desenvolver ações de educação permanente relacionadas à segurança do paciente;
VI – Estimular a cultura de segurança entre os profissionais da instituição;
VII – Acompanhar e avaliar indicadores relacionados à qualidade e à segurança da assistência prestada.

Art. 4º O Núcleo de Segurança do Paciente reunir-se-á ordinariamente uma vez por mês e, extraordinariamente, sempre que necessário, mediante convocação da Coordenação.

Art. 5º As funções exercidas pelos membros do NSP serão consideradas de relevante interesse público e não serão remuneradas.

Art. 6º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

RUBIENE DE FATIMA COSTA PEREIRA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Elton Joao de Moura
Código Identificador:D19CA887

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚNA DO SUL

ADMINISTRAÇÃO - CONTABILIDADE II
CONVITE PARA AUDIÊNCIA PÚBLICA LDO – PARA O EXERCÍCIO DE 2027

C O N V I T E

A Administração Municipal de Itaúna do Sul - PR, CONVIDA a população para Audiência Pública que se realizará no dia 30 de julho de 2026 às 14h00min no Prédio da Câmara Municipal, para demonstração das Metas e Prioridades para a Elaboração da lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2027, em atendimento a Lei de Responsabilidade Fiscal nº 101/2000 e da Lei Orgânica do Município de Itaúna do Sul – PR.

Itaúna do Sul - Pr, 21 de julho de 2026.

GILSON JOSÉ DE GOIS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Giseli Dore Guilhem
Código Identificador:408D33D2

ADMINISTRAÇÃO RH
ADENDO Nº 01 AO EDITAL Nº 001/2026 PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO — PSS Nº 001/2026

ADENDO Nº 01 AO EDITAL Nº 001/2026
Processo Seletivo Simplificado — PSS nº 001/2026

A Comissão Especial de Processo Seletivo (CEPS), designada pelo Decreto nº 077/2026, no uso de suas atribuições, considerando o julgamento de procedência da impugnação apresentada pelo Conselho Regional de Biologia — 7ª Região (CRBio-07) e o poder-dever de autotutela administrativa, TORNA PÚBLICO o presente Adendo ao Edital nº 001/2026, nos seguintes termos:
1. O requisito mínimo do cargo de BIOQUÍMICO, constante da tabela do item 6 do Edital nº 001/2026, passa a vigorar com a seguinte redação:
"Conclusão de curso de ensino superior em área que legalmente habilite ao exercício das atribuições do cargo, incluído o curso de Ciências Biológicas, com registro profissional ativo no respectivo conselho de classe e comprovação da habilitação necessária para o exercício das funções, observados o currículo efetivamente realizado e os requisitos específicos para atuação em análises clínicas e responsabilidade técnica, quando exigidos."
2. O requisito mínimo do cargo de ACS — AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE, constante da tabela do item 6 do Edital nº 001/2026, passa a vigorar com a seguinte redação, em adequação ao art. 6º da Lei Federal nº 11.350/2006 (redação da Lei nº 13.595/2018):
"Haver concluído o ensino médio (art. 6º, III, da Lei Federal nº 11.350/2006, com redação dada pela Lei nº 13.595/2018); haver concluído, com aproveitamento, curso de formação inicial para Agente Comunitário de Saúde, com carga horária mínima de 40 (quarenta) horas/aula, ou Curso Técnico em Agente Comunitário de Saúde (ACS); e residir na área da comunidade em que atuar, desde a data da publicação deste Edital (art. 6º, I, da Lei Federal nº 11.350/2006), ressalvadas as exceções previstas em lei (art. 6º, § 1º, da Lei Federal nº 11.350/2006)."
2.1. Em consequência da alteração do requisito de escolaridade, para fins do item 7 do Edital, o cargo de ACS — Agente Comunitário de Saúde passa a pontuar pela tabela de ESCOLARIDADE NÍVEL MÉDIO (item 7, II).
3. Em razão das alterações promovidas por este Adendo, e com fundamento no item 2, II, do Edital, fica PRORROGADO o prazo de inscrições e reposicionado o cronograma do certame, que passa a ser o seguinte, mantidos os locais e meios de realização de cada ato previstos no item 2 do Edital:

Descrição do ato	**Prazo — Data**
Inscrições	Prorrogadas até 04 de agosto de 2026
Homologação das Inscrições e resultado provisório	10 de agosto de 2026
Recurso	Até 14 de agosto de 2026
Resultado Final	17 de agosto de 2026

4. As inscrições já realizadas permanecem válidas, facultada a apresentação de nova inscrição, hipótese em que prevalecerá a última, nos termos do item 3.5 do Edital.
5. Permanecem inalteradas as demais disposições do Edital nº 001/2026.
Itaúna do Sul/PR, 21 de julho de 2026.

ALLAN THALER DOMINGOS
Presidente da Comissão Especial de Processo Seletivo — CEPS

Publicado por:
Allan Thaler Domingos
Código Identificador:C5973790

ADMINISTRAÇÃO RH
EDITAL N°004/2026 CONVOCAÇÃO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N° 001/2024

EDITAL N°004/2026

CONVOCAÇÃO

Processo Seletivo Simplificado n° 001/2024

SÚMULA: CONVOCA CANDIDATO APROVADO NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº001/2024 PARA REALIZAÇÃO DE CONTRATO.

O Prefeito do Município de Itaúna do Sul, no uso de suas atribuições e considerando a realização do Processo Seletivo simplificado n° 001/2024, **RESOLVE**:

Art. 1º - Convocar o seguinte Candidato, para realização de Contrato de Trabalho:

CARGO 02: ENFERMEIRO – 40 HORAS

NOME	CPF	CLASSIFICAÇÃO
LUIZA PAULA DE OLIVEIRA	256.0**.***-43	7º

Art. 2º - O candidato convocado deverá comparecer até 28/07/2026 no Departamento de Pessoal com xerox autenticado **ou** original de toda documentação exigida no edital do Processo Seletivo Simplificado nº001/2024, inclusive os já enviados no ato da inscrição, para contratação.
Parágrafo único: O candidato que não apresentar toda documentação exigida no prazo estabelecido fica automaticamente eliminado.

Art. 3º - Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ITAÚNA DO SUL, ESTADO DO PARANÁ, EM 21 DE JULHO DE 2026.

GILSON JOSÉ DE GÓIS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Allan Thaler Domingos
Código Identificador:BE7FCF71

ADMINISTRAÇÃO RH
PORTARIA Nº 290/2026

PORTARIA Nº 290/2026

SÚMULA: Dispõe sobre desclassificação de Candidata Aprovada no PSS nº 001/2024 e dá outras providências.

GILSON JOSÉ DE GÓIS, Prefeito Municipal de Itaúna do Sul, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Legislação em vigor, **RESOLVE:**

Art. 1º Em razão do termo de desistência de vaga apresentado após a convocação, fica desclassificada a candidata Guiomar Rodrigues de Souza, CPF nº 722.7**.***-53, aprovada para o Processo Seletivo Simplificado nº 001/2024, para o cargo de Enfermeiro.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Itaúna do Sul, Estado do Paraná, aos 21 dias do mês de julho de 2026.

GILSON JOSÉ DE GÓIS
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

RAQUEL CRISTINA DA COSTA CORREA.
Diretor Executivo de Saúde.

Publicado por:
Allan Thaler Domingos
Código Identificador:130C2287

ADMINISTRAÇÃO RH
PORTARIA Nº 291/2026

PORTARIA Nº 291/2026

SÚMULA: Designa o Senhor Manoel Messias Gonçalves para responder, interinamente, pela Secretaria de Infraestrutura e Desenvolvimento Econômico e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Itaúna do Sul, Estado do Paraná, Senhor Gilson José de Góis, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação vigente, RESOLVE:

Art. 1º Designar o Senhor Manoel Messias Gonçalves, matrícula nº 984, CPF nº 755.7**.***-49, ocupante do cargo em comissão de Diretor Executivo de Agricultura, para responder, interinamente, pela Secretaria de Infraestrutura e Desenvolvimento Econômico, sem prejuízo das atribuições inerentes ao cargo que ocupa.

Art. 2º A designação de que trata esta Portaria vigorará no período de 21 de julho de 2026 a 27 de julho de 2026, sem percepção de remuneração complementar, permanecendo inalterada a remuneração mensal do servidor.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Itaúna do Sul, Estado do Paraná, aos 21 dias do mês de julho de 2026.

GILSON JOSÉ DE GÓIS
Prefeito Municipal

Registre-se e publique-se.

ANDRESSA DA SILVA
Diretora Executiva de Administração.

Publicado por:
Allan Thaler Domingos
Código Identificador:8B4634BB

ADMINISTRAÇÃO RH
PORTARIA Nº 292/2026

PORTARIA Nº 292/2026

SÚMULA: Concede fracionamento de férias regulamentares ao servidor Wagner Craici e estabelece outras providências.

GILSON JOSE DE GOIS, Prefeito Municipal de Itaúna do Sul, Estado do Paraná, exercendo as competências que lhe são outorgadas pela legislação vigente e, considerando o requerimento apresentado pelo servidor e a necessidade de atender ao interesse público, **RESOLVE:**

Art. 1º Conceder o fracionamento de férias regulamentares ao servidor Wagner Craici, matrícula nº 914, CPF 041.0**.***-43, com o cargo efetivo de Operador de Máquinas Pesadas, lotado na Divisão de Serviços Urbanos e Rurais - Diretoria Executiva de Obras, Viação, Serviços e Desenvolvimento Econômico, para o período aquisitivo de 2024/2025, conforme detalhado abaixo:

I - O período das férias fracionadas será usufruído entre os dias 20/07/2026 e 29/07/2026, totalizando 10 (dez) dias.

Art. 2º Os demais períodos serão definidos de acordo com as necessidades administrativas e em consonância com requerimento do servidor.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Itaúna do Sul, Estado do Paraná, aos 21 dias do mês de julho de 2026.

GILSON JOSE DE GOIS
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

ANDRESSA DA SILVA
Diretor Executivo de Administração.

Publicado por:
Allan Thaler Domingos
Código Identificador:9B8664CF

ADMINISTRAÇÃO RH
RESPOSTA A IMPUGNAÇÃO AO EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO — PSS Nº 001/2026 — EDITAL Nº 001/2026

RESPOSTA A IMPUGNAÇÃO AO EDITAL
Processo Seletivo Simplificado — PSS nº 001/2026 — Edital nº 001/2026
1. IDENTIFICAÇÃO DO CERTAME
Processo Seletivo Simplificado — PSS nº 001/2026, regido pelo Edital nº 001/2026, destinado à contratação de pessoal por tempo determinado pelo Município de Itaúna do Sul/PR, sob o regime da Consolidação das Leis do Trabalho, com fundamento no art. 37, IX, da Constituição Federal e no art. 2º da Lei Complementar municipal nº 005/2023, conduzido pela Comissão Especial de Processo Seletivo (CEPS) designada pelo Decreto nº 077/2026.
2. IDENTIFICAÇÃO DO IMPUGNANTE
CONSELHO REGIONAL DE BIOLOGIA — 7ª REGIÃO (CRBio-07), autarquia federal, inscrita no CNPJ sob o nº 07.863.214/0001-30, com sede na Avenida Marechal Floriano Peixoto, nº 170, 13º andar, Centro, CEP 80.020-090, Curitiba/PR, representada por seus procuradores Leonardo Falcão Ribeiro (OAB/RO nº 5.408) e Stéffano Gustavo de Carvalho Rodrigues (OAB/RO nº 12.734), conforme procuração outorgada por seu Presidente, Vinícius Abilhoa (CRBio 09978/07-D), em 03/02/2026, e por sua representante técnica, a Fiscal Bióloga Ana Clara Sans Salomão (CRBio 66711/07-D), subscritora também de manifestação institucional própria que acompanha a peça de impugnação.
3. DADOS DA IMPUGNAÇÃO
CONTEÚDO DA IMPUGNAÇÃO: insurge-se o impugnante, de modo específico e delimitado, contra o requisito mínimo previsto no item 6 do Edital nº 001/2026 para o cargo de Bioquímico — "conclusão do ensino superior na área específica e habilitação necessária para o exercício da respectiva profissão" —, ao argumento de que a redação não identifica as formações superiores admitidas e, combinada com a denominação do cargo, gera risco concreto de interpretação restritiva na etapa de convocação e análise documental, em prejuízo do profissional Biólogo. Requer a retificação do requisito para incluir expressamente o curso superior em Ciências Biológicas, com registro ativo no Conselho Regional de Biologia e habilitação compatível, sem alteração de jornada, remuneração, vagas ou atribuições.

FUNDAMENTOS APRESENTADOS PELO IMPUGNANTE: (i) Lei Federal nº 6.684/1979, art. 2º, que regulamenta a profissão de Biólogo e lhe reconhece, sem exclusividade, a formulação de estudos, projetos e pesquisas, consultoria, perícias, laudos e pareceres, de acordo com o currículo efetivamente realizado; (ii) Decreto nº 88.438/1983, que vincula o exercício profissional à formação e à inscrição no Conselho Regional competente; (iii) Resolução CFBio nº 700/2024, que inclui a Bioquímica entre as áreas e subáreas de conhecimento do Biólogo e arrola áreas de atuação em Saúde (dentre elas análises clínicas, citogenéticas, citopatológicas, microbiológicas e toxicológicas) e em Biotecnologia e Produção Industrial; (iv) Resolução CFBio nº 12/1993, que admite a habilitação do Biólogo para responsabilidade técnica em análises clínicas, condicionada a conteúdos curriculares e experiência; (v) arts. 5º, XIII, e 37, I e II, da Constituição Federal; e (vi) jurisprudência federal que reconhece a natureza multiprofissional das análises clínicas (TRF da 1ª Região, Apelação/Reexame Necessário nº 2004.34.00.009584-6/DF; TRF da 4ª Região, APELREEX nº 2008.72.08.000654-6).

PEDIDOS DO IMPUGNANTE: (a) conhecimento da impugnação, por própria e tempestiva; (b) provimento, para que o requisito mínimo do cargo de Bioquímico passe a incluir expressamente o curso superior em Ciências Biológicas; (c) adoção da redação proposta na impugnação ou de fórmula equivalente; (d) reconhecimento de que a análise da habilitação deve observar o currículo efetivamente realizado, o registro profissional ativo e, quando aplicável, os requisitos próprios para análises clínicas e responsabilidade técnica; (e) publicação de retificação oficial nos mesmos meios de divulgação do edital e, caso a alteração ocorra após o encerramento das inscrições, reabertura ou prorrogação do prazo; e (f) emissão de decisão administrativa expressa, fundamentada e publicizada.

4. DISPOSIÇÕES DO EDITAL PERTINENTES AO CASO

Item 2 (cronograma): impugnações até 23/07/2026, exclusivamente pelo e-mail oficial pss@itaunadosul.pr.gov.br; inscrições de 13/07 a 23/07/2026; o inciso II do item 2 autoriza a alteração dos prazos, mediante imperiosa necessidade, por Avisos publicados no mesmo órgão oficial de divulgação.

Item 4: o cargo de Bioquímico é ofertado em cadastro de reserva (CR), com carga horária de 20 horas semanais, vencimento de R$ 2.601,20 e turno diurno ou noturno, podendo ser designado em turno ininterrupto.

Item 5 (atribuições do Bioquímico): “planejar, elaborar, executar e coordenar atividades relacionadas com a respectiva área de formação profissional”.

Item 6 (requisito mínimo impugnado): “conclusão do ensino superior na área específica e habilitação necessária para o exercício da respectiva profissão”; o inciso II do item 6 estabelece que a comprovação dos requisitos será exigida no ato da convocação.

Item 6 (requisito do cargo de ACS — objeto de exame de ofício nesta decisão): “ensino nível fundamental e curso introdutório para Agente Comunitário de Saúde (ACS), com carga horária de 40 horas/aula ou curso técnico em Agente Comunitário de Saúde (ACS)”.

5. ANÁLISE

5.1. Do conhecimento da impugnação

A impugnação foi protocolada em 17/07/2026, pelo canal próprio previsto no edital, dentro do prazo fixado no item 2 (até 23/07/2026), sendo, portanto, tempestiva. O impugnante é autarquia federal incumbida, por lei, da fiscalização do exercício da profissão de Biólogo (Lei nº 6.684/1979), com representação processual regular, conforme procuração de 03/02/2026. Presentes os pressupostos do item 11 do edital (forma escrita, justificativa e fundamentação), a impugnação deve ser conhecida.

5.2. Do mérito — inclusão do Biólogo no requisito do cargo de Bioquímico

Como premissa, incumbe a quem alega o ônus de demonstrar o vício apontado. No caso, contudo, a controvérsia é essencialmente de direito, aferível de plano a partir dos textos normativos invocados e do próprio edital, o que autoriza o exame integral do mérito.

O edital não contém exclusão nominal do Biólogo: o requisito impugnado é genérico e já remete à “habilitação necessária para o exercício da respectiva profissão”. É verdadeira, porém, a ponderação do impugnante de que a combinação entre a denominação do cargo (“Bioquímico”) e a expressão aberta “área específica” transfere para a etapa de convocação — momento em que o edital exige a comprovação documental (item 6, II) — uma definição essencial sobre as formações admitidas, com risco de tratamento desigual entre candidatos em situação equivalente.

No plano normativo, os requisitos de acesso a cargos, empregos e funções públicas devem guardar fundamento legal e pertinência com as atividades a serem exercidas (arts. 5º, XIII, e 37, I e II, da Constituição Federal). A Lei nº 6.684/1979, em seu art. 2º, reconhece as atividades do Biólogo “sem prejuízo do exercício das mesmas atividades por outros profissionais igualmente habilitados” — regime de não exclusividade que o Decreto nº 88.438/1983 reproduz, vinculando o exercício profissional ao currículo efetivamente realizado e à inscrição no Conselho Regional. A Resolução CFBio nº 700/2024 inclui expressamente a Bioquímica entre as áreas e subáreas de conhecimento do Biólogo e contempla, na área de Saúde, a atuação em análises clínicas e laboratoriais; a Resolução CFBio nº 12/1993, por sua vez, condiciona a atuação e a responsabilidade técnica do Biólogo em análises clínicas à comprovação de conteúdos curriculares e de experiência, o que preserva o padrão técnico do serviço. Na mesma linha, os precedentes federais colacionados reconhecem a natureza multiprofissional das análises clínicas e laboratoriais.

As atribuições fixadas pelo item 5 do edital para o cargo são deliberadamente genéricas — “planejar, elaborar, executar e coordenar atividades relacionadas com a respectiva área de formação profissional” — e não descrevem ato legalmente privativo de categoria profissional determinada. Não havendo, no regime jurídico vigente, reserva do campo da bioquímica e das análises clínicas a uma única profissão, a denominação administrativa do cargo não pode, por si só, operar como barreira de acesso mais ampla do que as previstas em lei.

A pretensão, ademais, não flexibiliza qualquer filtro de qualificação: mantêm-se a exigência de diploma pertinente, o registro ativo no conselho de classe, a comprovação da habilitação necessária e, quando as funções concretas o exigirem, os requisitos próprios para análises clínicas e responsabilidade técnica. A explicitação amplia de forma controlada o universo de candidatos qualificados, favorece a competitividade do certame e reduz o risco de vacância e de litígios. A aferição concreta da habilitação de cada candidato — currículo efetivamente realizado, certidão do respectivo conselho de classe e requisitos específicos aplicáveis — permanece reservada à etapa de convocação, na forma dos itens 6, II, e 7.3 do edital, no que fica acolhido, nesses termos, o pedido “d”.

Por tais razões, o ponto é PROCEDENTE: o requisito mínimo do cargo de Bioquímico será retificado mediante fórmula equivalente à proposta (possibilidade admitida pelo pedido “c” da impugnação), nos termos do Adendo nº 01, publicado em documento próprio.

5.3. Da publicidade da retificação e da prorrogação das inscrições

A retificação altera requisito de acesso ao certame no curso do período de inscrições, cujo encerramento coincide com o prazo de impugnação (23/07/2026). Para que a correção não se esvazie — permitindo que os profissionais alcançados pela nova redação efetivamente se inscrevam — impõe-se a divulgação do adendo nos mesmos meios oficiais do edital e a prorrogação do prazo de inscrições, com o reposicionamento das etapas subsequentes do cronograma, providência autorizada pelo item 2, II, do edital e exigida pelos princípios da publicidade e da isonomia (art. 37, caput, da Constituição Federal). O ponto é PROCEDENTE, na forma do novo cronograma constante do Adendo nº 01.

5.4. Da correção de ofício — requisito do cargo de Agente Comunitário de Saúde (ACS)

No exercício da autotutela administrativa (Súmula nº 473 do STF), aproveita-se a retificação para corrigir, de ofício, ilegalidade constatada no requisito mínimo do cargo de ACS. O item 6 do edital exige “ensino nível fundamental”, quando o art. 6º da Lei Federal nº 11.350/2006, com a redação dada pela Lei nº 13.595/2018, estabelece como requisitos para o exercício da atividade: residir na área da comunidade em que atuar, desde a data da publicação do edital do processo seletivo (inciso I); haver concluído, com aproveitamento, curso de formação inicial com carga horária mínima de quarenta horas (inciso II); e haver concluído o ensino médio (inciso III), ressalvadas as exceções do § 1º do mesmo artigo. O requisito editalício, por fixar escolaridade inferior ao mínimo legal e omitir a exigência de residência na área de atuação, deve ser adequado ao texto da lei federal, na forma do Adendo nº 01. Em consequência, para fins do item 7 do edital, o cargo de ACS passa a pontuar pela tabela de escolaridade de nível médio (item 7, II).

6. CONCLUSÃO
Ante o exposto, a Comissão Especial de Processo Seletivo decide: (i) CONHECER da impugnação apresentada pelo Conselho Regional de Biologia — 7ª Região (CRBio-07), por própria e tempestiva; (ii) no mérito, JULGÁ-LA PROCEDENTE, para retificar o requisito mínimo do cargo de Bioquímico (item 6 do Edital nº 001/2026), que passa a vigorar com a seguinte redação: "Conclusão de curso de ensino superior em área que legalmente habilite ao exercício das atribuições do cargo, incluído o curso de Ciências Biológicas, com registro profissional ativo no respectivo conselho de classe e comprovação da habilitação necessária para o exercício das funções, observados o currículo efetivamente realizado e os requisitos específicos para atuação em análises clínicas e responsabilidade técnica, quando exigidos."; (iii) DE OFÍCIO, adequar o requisito mínimo do cargo de ACS — Agente Comunitário de Saúde ao art. 6º da Lei Federal nº 11.350/2006; e (iv) DETERMINAR a publicação do Adendo nº 01 ao Edital nº 001/2026, com a prorrogação do prazo de inscrições e o novo cronograma, nos mesmos meios oficiais de divulgação do certame. A presente resposta constitui a decisão administrativa expressa, fundamentada e publicizada requerida no pedido "f".
7. PROVIDÊNCIAS
a) Publicar esta Resposta e o Adendo nº 01 no site oficial do Município (www.itaunadosul.pr.gov.br, aba CONCURSO/PSS) e no Diário da Associação dos Municípios do Paraná (AMP), nos termos dos itens 2, II, e 16, IV, do edital;
b) Cientificar o impugnante, com cópia desta decisão e do Adendo nº 01, em resposta ao e-mail de protocolo da impugnação;
c) Observar o novo cronograma constante do Adendo nº 01, permanecendo válidas as inscrições já realizadas.
Itaúna do Sul/PR, 21 de julho de 2026.

ALLAN THALER DOMINGOS
Presidente da Comissão Especial de Processo Seletivo — CEPS

Publicado por:
Allan Thaler Domingos
Código Identificador:B2902473

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO CONTRATO REF: INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 011/2026.

EXTRATO CONTRATO
REF:**INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 011/2026.** Processo Administrativo 0110.2026
CONTRATANTE: Município de Itaúna do Sul – CNPJ: 75.458.836/0001-33
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado nos termos do art. 107 da Lei 14.133/2021. Início: 22/07/2026.
AUTORIDADE COMPETENTE: GILSON JOSE DE GOIS. PREFEITO MUNICIPAL.
OBJETO: solução tecnológica especializada voltada à estruturação, formação e organização da fase interna das contratações públicas, com disponibilização de plataforma web proprietária integrada a serviço de auditoria humana obrigatória no âmbito do Município de Itaúna do Sul
ESPÉCIE:CONTRATO nº 045/2026.
FUNDAMENTO LEGAL: (Lei 14.133/2021, Art. 74, I)
CONTRATADA: LICITAPRO TECNOLOGIA INOVA SIMPLES (I.S.), inscrita no CNPJ nº 54.520.092/0001-60.
LOCAL E DATA: Itaúna do Sul-PR, 21 de julho de 2026.

Publicado por:
Bruna Pereira Martins Alves
Código Identificador:4FC38CCB

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 011/2026

EXTRATO TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 011/2026
Processo Administrativo 0110.2026
OBJETO DO CONTRATO: solução tecnológica especializada voltada à estruturação, formação e organização da fase interna das contratações públicas, com disponibilização de plataforma web proprietária integrada a serviço de auditoria humana obrigatória no âmbito do Município de Itaúna do Sul;
FUNDAMENTO LEGAL: (Lei 14.133/2021, Art. 74, I)
CONTRATADA: LICITAPRO TECNOLOGIA INOVA SIMPLES (I.S.), inscrita no CNPJ nº 54.520.092/0001-60
VALOR TOTAL: R$96.800,00
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado nos termos da Lei 14.133/2021, art. 107.
AUTORIDADE COMPETENTE: Gilson José de Gois – Prefeito Municipal.
FORO: Comarca de Nova Londrina-PR

O presente processo foi devidamente instruído com todos os documentos pertinentes e teve sua regularidade verificada pela assessoria jurídica. Com base nas razões expostas, a autoridade competente, Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais, determina a formalização do contrato com a empresa mencionada, conforme as condições especificadas no processo. **Responsável pela Pesquisa de Preços:** Andressa da Silva – Diretora Executiva de Administração **LOCAL E DATA:** Itaúna do Sul-PR, 21 de julho de 2026.

GILSON JOSE DE GOIS.
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bruna Pereira Martins Alves
Código Identificador:0582462B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
1O TERMO ADITIVO AO CONTRATO NO 022/2025, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE IVAÍ/PR E CONTRUTORA CATHIO LTDA – PROCESSO ADMINISTRATIVO NO 089/2024 - CONCORRÊNCIA NO 004/2024

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE IVAÍ - PR, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Rua R Vice-prefeito Tadeu Duda, Cond Industrial, Bairro Jardim Aeroporto, Irati (PR), inscrito no CNPJ/MF sob o no 76.175.918/0001-33, neste ato representado pelo(a) Excelentíssimo(a) Sr(a). Prefeito(a) **ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO**, brasileiro(a), portador(a) da Cédula de Identidade Civil RG sob no 5.175.278-3 SESP/PR e inscrito no CPF/MF no 715210549-91, residente e domiciliado(a) neste Município e;

CONTRATADA: CONTRUTORA CATHIO LTDA, CNPJ 16.829.146/0001-84, localizada na Rua R Vice- prefeito Tadeu Duda, Cond Industrial, Bairro Jardim Aeroporto, Irati (PR), endereço eletrônico: cathio@cathio.com.br, telefone: 42 9932-3177, representada por CARINA AZILEIRO DUDA, portador(a) da cédula de identidade R.G. no 10.637.834-7 SESP/PR, inscrito(a) no CPF sob no 067.177.699-12, residente na Rua Inácio Martins, n° 45, Alto da Glória, na cidade de Irati (PR), Cep 84500-173, denominada CONTRATADA.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

Constitui objeto do presente termo aditivo acréscimo/supressão, conforme processo administrativo no 089/2024.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA SUPRESSÃO

Fica alterado o contrato em epígrafe para suprimir quantitativo de itens planilhados, conforme planilha que integra o processo administrativo no 089/2024, com fundamento no art. 125 da Lei no 14.133/21.

Em consequência da alteração, será suprimido o valor de R$ - 140.766,60 (Cento e quarenta mil, setecentos e sessenta e seis reais e sessenta centavos.), passando o valor total de R$ 6.004.000,00 (Seis milhões e quatro mil reais) para R$ 6.144.766,6 (seis milhões, cento e quarenta e quatro mil, setecentos e sessenta e seis reais e sessenta centavos).

CLÁUSULA TERCEIRA – DO ACRÉSCIMO

Fica alterado o contrato com o fim de acrescer quantitativo de itens planilhados e não planilhados, conforme planilha que integra o processo administrativo, com fundamento no art. 125 da Lei no 14.133/21.

Em consequência da alteração, será acrescido ao valor do contrato o montante de R$ 339.754,88 (trezentos e trinta e nove mil, setecentos e cinquenta e quatro reais e oitenta e oito centavos.), sendo R$ 339.754,88 (trezentos e trinta e nove mil, setecentos e cinquenta e quatro reais e oitenta e oito centavos.) referente a itens planilhados e R$ 0 (zero) referente a itens não planilhados, passando o valor total do contrato para R$ 6.202.988,28 (Seis milhões, duzentos e dois mil, novecentos e oitenta e oito reais e vinte e oito centavos).

CLÁUSULA QUARTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

O valor acrescido ao contrato correrá por conta da seguinte rubrica orçamentária:
10001154511501107833903900000

CLÁUSULA QUINTA – DA RATIFICAÇÃO

Ficam ratificadas e mantidas todas as demais cláusulas e condições do contrato inicial não contrárias a este Instrumento.

E por estarem justos e contratados, firmam o presente Termo Aditivo, em 03 (três) vias de igual teor e validade, diante das testemunhas abaixo.

Ivaí - PR, 16 de julho de 2026.

MUNICÍPIO DE IVAÍ
Contratante

CONTRUTORA CATHIO LTDA
Contratada

Publicado por:
Kemily Bely Pedroso Dos Santos
Código Identificador:02A6E37B

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO Nº 045/2026 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 032/2026 (LEI FEDERAL N° 14.133/2021)

AVISO DE LICITAÇÃO Nº 045/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 032/2026
(Lei Federal n° 14.133/2021)
Tipo de licitação:**MENOR PREÇO**
Modo de disputa: "Aberto"
OBJETO: Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços técnicos de levantamento patrimonial, compreendendo inventário físico in loco, identificação, avaliação e reavaliação de bens móveis, imóveis e intangíveis, atualização e saneamento dos cadastros patrimoniais, bem como reorganização do patrimônio público.
Valor estimado: R$ 128.860,50 (Cento e vinte e oito mil, oitocentos e sessenta reais e cinquenta centavos)
Data de início de acolhimento de PROPOSTAS**: 23/07/2026 a partir das 08h00min.**
Data limite para acolhimento de PROPOSTAS: **05/08/2026 – 08h15min.**
Data de início da fase de LANCES: **05/08/2026 – a partir das 08h30min.**
Os interessados deverão realizar seu prévio cadastro no endereço eletrônico:**https://bllcompras.com**
Local para informações e obtenção do instrumento convocatório e seus anexos: Setor de Licitações da PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAI - PR - Rua Rui Barbosa, 606 – Centro - Ivaí – PR - Fone – (42) - 3122-4673– site: www.ivai.pr.gov.br
Ivaí, 21 de Julho de 2026

ALVARO SOMER
Agente de Contratação

Publicado por:
Kauane Gabrielly Dos Santos Maceno
Código Identificador:FBD7F05F

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO LICITAÇÃO N° 039/2026 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 026/2026 REGISTRO DE PREÇOS Nº 015/2026 (LEI FEDERAL N° 14.133/2021).

EXTRATO DO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO
LICITAÇÃO N° 039/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 026/2026
REGISTRO DE PREÇOS Nº 015/2026
(Lei Federal n° 14.133/2021).
Tipo de licitação: MENOR PREÇO
OBJETO: Aquisição de aditivos de graxas para a Secretaria Municipal de Viação, Obras e Serviços Urbanos.
LICITANTE VENCEDOR:

LOTE	NOME EMPRESARIAL	VALOR (R$)
1	V L KLOSTER	R$ 25.200,00
VALOR TOTAL (R$)		**R$ 25.200,00**

VALOR GLOBAL: R$ 25.200,00 (vinte e cinco mil e duzentos reais).
HOMOLOGAÇÃO: 13/07/2026

ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO

Publicado por:
Keila Storer Bueno
Código Identificador:3F654231

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO N° 149/2026
DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 055/2026

OBJETO: Aquisição de Playground, brinquedos recreativos e bancos para a implementação e melhoria de espaços de lazer infantil.
CONTRATADA: FELEMI COMERCIAL LTDA
CONTRATANTE: Município de Ivaí – Pr.
Valor Global: R$ 54.800,00
Vigência: 12 meses
Data da assinatura: 21/07/2026

***ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO* –**
Prefeito Municipal

***FERNANDO LERIN MILKIEVICZ* –**
Representante Legal

Publicado por:
Kemily Bely Pedroso Dos Santos
Código Identificador:69F5E159

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 206/2026

PORTARIA Nº 206/2026

O Senhor **ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO**, Prefeito Municipal de Ivaí, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com os artigos 73, 74, 75 e 76, capítulo III, Título III, da Lei Municipal nº 395 de 22 de dezembro de 1992,

R E S O L V E

Art. 1º - Conceder ao Servidor Sr **FABIO JOSE GRANISKA,** CONTADOR do Quadro de Pessoal, férias regulamentares de dez (10) dias a que tem direito, para o período concessivo de 22 de julho de 2026 a 31 de julho de 2026.
Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 22 de julho de 2026.

Gabinete do Prefeito Municipal de Ivaí, em 21 de julho de 2026.

ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deborah Tamilly Pereira Galvão
Código Identificador:B1EA3B9E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IVATUBA

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N.º 118/2026

PORTARIA N.º 118/2026

REPUBLICAÇÃO:

Designa os membros para compor a comissão gestora que constitui instância de coordenação política, institucional e deliberativa para o processo de elaboração do conteúdo do plano municipal de educação (pme) do município de ivatuba, estado do paraná, referente ao decênio 2026–2036, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE IVATUBA, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, pela Lei Municipal nº 230, de 29 de maio de 2000, que dispõe sobre a Estrutura Administrativa do Poder Executivo, e demais normas aplicáveis,

CONSIDERANDO o disposto no Decreto Municipal nº 064/2026, de 18 de maio de 2026, que instituiu a Estrutura Organizacional para elaboração do Plano Municipal de Educação do Município de Ivatuba, Estado do paraná, referente ao decênio 2026–2036;

CONSIDERANDO que o art. 3º, do Capítulo II - DA COMISSÃO GESTORA, do referido Decreto:

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados como membros da Comissão Gestora que constitui instância de coordenação política, institucional e deliberativa do processo de elaboração do Plano Municipal de Educação, do Município de Ivatuba, Estado do Paraná referente ao decênio 2026–2036.

Art. 2º A Comissão Gestora será composta por representantes das seguintes instituições:
I — Representantes da Secretaria Municipal de Educação e Cultura:
Titular: Luciane Grazielli Lopes Vercezi -Secretária Municipal de Educação e Cultura.
Suplente: Jamylla Heloise dos Santos – Assessora Especial.
Titular: Maria Aparecida Lazareti Trevisan – Assessora Especial.
Suplente: Rosimar dos Santos Roberto – Assessora da Secretaria Municipal de Educação.
Titular: Rosana Francisquetti – Agente Administrativo.
Suplente: Eliane Aparecida Bonin Semprebom – Professora.

II — Representante do Conselho Municipal de Educação:
Titular: Heliana de Mattia Gomes Ferreira – Professora.
Suplente: Tauana Presa Requena Lopes – Representante do Poder Executivo.

III — Representante do Pró-Fórum Municipal de Educação:
Titular: Gabriel de Oliveira Souza - Membro do Conselho Escolar da Escola Municipal Afrânio Peixoto.
Suplente: Aline Aparecida Passareli Ribeiro de Mattia - Membro do Conselho Escolar do Centro Municipal de Educação Infantil Carolina Fernandes Dias.

IV- Representante da Comissão de Educação da Câmara Municipal:
Titular: Antoninha Maria Pelissari – Vereadora.
Suplente: Rosangela Cordeiro Mori – Vereadora.

V — Representante das instituições privadas de educação básica do Município:
Titular: Tiago Cordeiro da Silva – Professor.
Suplente: Daniela de Souza Moraes – Professora.

VI — Representante da rede estadual de ensino com unidades no Município:
Titular: Márcia Fátima Andreata – Diretora do Colégio Estadual São Francisco de Assis.
Suplente: Vanderléia Mori – Professora do Colégio Estadual São Francisco de Assis.

VII — Representante de instituições de educação superior atuantes no Município:
Titular: Léia de Souza Moraes Silva – Professora.
Suplente: Késia da Silva Chaves Lucena - Professora.

§ 1º A coordenação Geral da Comissão Gestora será exercida pela Secretária Municipal de Educação e Cultura, a quem competirá presidir as reuniões e representar a Comissão externamente.
§ 2º A Comissão Gestora reunir-se-á ordinariamente conforme cronograma a ser elaborado e aprovado, extraordinariamente, mediante convocação de seu Coordenador ou de um terço de seus membros.
§ 3º As deliberações da Comissão Gestora serão tomadas por maioria simples dos presentes, exigida a presença mínima da maioria absoluta de seus membros, e registradas em ata.
§ 4º A participação na Comissão Gestora é considerada serviço público relevante e não enseja remuneração de qualquer natureza.

Art. 3º Compete à Comissão Gestora:
I — coordenar o processo geral de elaboração do PME;
II — definir diretrizes, cronograma e organização dos trabalhos;
III — instituir e supervisionar a Equipe Técnica e os Grupos de Trabalho;
IV — garantir a participação social e a transparência do processo;
V — validar o diagnóstico educacional do Município;
VI — deliberar sobre objetivos, metas e estratégias do PME;
VII — aprovar o texto-base do Plano Municipal de Educação;
VIII — acompanhar a tramitação do Projeto de Lei junto ao Poder Legislativo;
IX — articular-se com os Poderes Executivo e Legislativo, com o Conselho Municipal de Educação, com o Fórum Municipal de Educação e com a Rede de Cooperação Técnica do MEC;
X — assegurar condições institucionais e operacionais para o desenvolvimento dos trabalhos;
XI — designar os Coordenadores dos Grupos de Trabalho;
XII — definir e distribuir os eixos temáticos dos Grupos de Trabalho, com base no PNE 2026–2036;
XIII — deliberar sobre casos omissos e questões supervenientes ao processo de elaboração.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação

Onde lê-se : Paço Municipal José Gimenes Alvares, aos 10 de fevereiro de 2026
Leia-se: Paço Municipal José Gimenes Alvares, aos dias 21 de julho de 2026

VARLEI VERCEZI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Franciele Diniz Zordan
Código Identificador:0B698DF5

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ

CAMARA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ
1º TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 004/2025, INEXIGIBILIDADE N° 011/2025, PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 017/2025, QUE CELEBRAM ENTRE SI A CÂMARA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ – PR., E A EMPRESA D. CAMP ALIMENTOS LTDA

1º TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 004/2025, INEXIGIBILIDADE N° 011/2025, PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 017/2025, QUE CELEBRAM ENTRE SI A CÂMARA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ – PR., E A EMPRESA D. CAMP ALIMENTOS LTDA.
CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ
FORNECEDOR: D. CAMP ALIMENTOS LTDA.
CNPJ: 60.496.699/0001-54
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA A CÂMARA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ-PR, POR ADESÃO AATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 029/2025, PREGÃO ELETRÔNICO N° 024/2025, DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ-PR.
VALOR: R$ 3.534,00
DATA: 10/07/2026

Publicado por:
Andre Luiz de Mello
Código Identificador:110173E7

GOVERNO MUNICIPAL
DECRETO Nº. 071/2026

Súmula: Revoga o Decreto Municipal nº 070/2018, e dá outras providências.

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA, Prefeito Municipal de Jaguapitã, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO que o Decreto Municipal nº 070/2018 dispõe sobre a criação da Comissão Municipal Permanente para o Enfrentamento das Violências contra crianças e adolescentes de Jaguapitã - PR, e dá outras providências.

CONSIDERANDO as competências deliberativas e normativas do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, previstas na Lei Federal nº 8.069, de 13 de julho de 1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente), na Resolução CONANDA nº 235, de 12 de maio de 2023, e na legislação municipal pertinente;

CONSIDERANDO a necessidade de adequação dos instrumentos normativos municipais, de forma a conferir maior autonomia ao CMDCA para disciplinar matérias de sua competência por meio de Resolução;

DECRETA:

Art. 1º. Fica revogado, em todos os seus termos, o Decreto Municipal nº 070/2018.
Art. 2º. A matéria anteriormente disciplinada pelo Decreto revogado será regulamentada por Resolução do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, observadas as disposições da legislação federal, estadual e municipal aplicáveis.
Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Jaguapitã, 21 de julho de 2026.

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leandro Moreira da Silva
Código Identificador:F970FED3

GOVERNO MUNICIPAL
DIVISÃO DE LICITAÇÃO AVISO DE LICITAÇÃO – CONCORRÊNCIA ELETRONICA Nº 010/2026. PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 111/2026.

O Município de Jaguapitã – Estado do Paraná, por intermédio do Prefeito Municipal, torna público, que promovera licitação na modalidade Concorrência Eletrônica através da plataforma eletrônica www.bll.org.br.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA EXECUÇÃO DE REFORMA DE QUADRA POLIESTPORTIVA, SITUADA NA AVENIDA MANOEL RIBAS 220 JAGUAPITÃ/PR, COM RECURSOS DO CONTRATO DE REPASSE Nº 984467/2025/MESP/CAIXA, COMPREENDENDO: SERVIÇOS PRELIMINARES, DEMOLIÇÕES E REMOÇÕES, ALVENARIA E FECHAMENTOS, COBERTURA, SISTEMA DE DRENAGEM, PINTURAS E ACABAMENTOS, ILUMINAÇÃO ESPORTIVA, MOBILIÁRIO E EXTRAS.

Local e Data do Credenciamento e da Realização Da Concorrência: O credenciamento e o recebimento das propostas de preços e de habilitação serão a partir das 09h00m horas do dia **22 de julho de 2026** até às 08h20m do dia **06 de agosto de 2026**. O início da avaliação das propostas comerciais ocorrerá a partir das 08h30m do dia **06 de agosto de 2026**.

Edital: O presente edital estará à disposição dos interessados no Setor de Licitações e poderá ser solicitado através do e-mail pregao@jaguapita.pr.gov.br.

Mais informações: Mais informações e entrega de editais no endereço eletrônico: www.bll.org.br, por intermédio da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil (BLL). Informações poderão ser obtidas ainda pelo telefone Setor de Licitações – Fone: (43) 3272-1122.

Jaguapitã – PR, 21 de julho de 2026.

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Joao Paulo Gomes Figueira
Código Identificador:DDC99268

GOVERNO MUNICIPAL
DIVISÃO DE LICITAÇÃO AVISO DE REABERTURA DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 021/2026. PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 097/2026.

O Município de Jaguapitã – Estado do Paraná, por intermédio do Prefeito Municipal, torna público, que promovera licitação na modalidade Pregão Eletrônico através da plataforma eletrônica www.bll.org.br.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS, DESTINADOS À MANUTENÇÃO E CONTINUIDADE DOS ATENDIMENTOS REALIZADOS PELO HOSPITAL MUNICIPAL PREFEITO JOAQUIM RODRIGUES DA SILVA, EM ATENDIMENTO ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE JAGUAPITÃ/PR.

MOTIVO: Para retificação do edital, após questionamento do Tribunal de Contas do Estado do Paraná (TCE-PR) em relação ao quantitativo licitado, assim como, a reformulação do critério de julgamento, que passa a ser o de MENOR PREÇO POR ITEM, em atendimento à impugnação da empresa PROMEFARMA MEDICAMENTOS E PRODUTOS HOSPITALARES LTDA.

Local e Data do Credenciamento e da Realização Do Pregão: O credenciamento e o recebimento das propostas de preços e de habilitação serão a partir das 09h00m horas do dia **22 de julho de 2026** até às 08h20m do dia **04 de agosto de 2026**. O início da avaliação das propostas comerciais ocorrerá a partir das 08h30m do dia **04 de agosto de 2026**.

Edital: O presente edital estará à disposição dos interessados no Setor de Licitações e poderá ser solicitado através do e-mail pregao@jaguapita.pr.gov.br.

Mais informações: Mais informações e entrega de editais no endereço eletrônico: www.bll.org.br, por intermédio da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil (BLL). Informações poderão ser obtidas ainda pelo telefone Setor de Licitações – Fone: (43) 3272-1122.

Jaguapitã – PR, 21 de julho de 2026.

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Joao Paulo Gomes Figueira
Código Identificador:7B371580

GOVERNO MUNICIPAL
EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE LIBERAÇÃO DE RECURSOS FEDERAIS Nº 031/2026

Atendendo ao disposto no art. 2º, da Lei nº 9.452/97, de 20 de março de 1997**, NOTIFICAMOS,** aos Partidos Políticos e as Entidades de Classe e Empresariais, com sede no Município de Jaguapitã, da **liberação dos seguintes recursos federais ao Município de Jaguapitã:**

ORIGEM/OBJETO DOS RECURSOS	VALOR (R$)	DATA
Secretaria de Educação – Quota Salário Edc.	**91.148,76**	20/07/2026
Secretaria de Educação - FNDE – INFRA. ESCOLAR – EQUIPAMENTO PROINFÂNCIA - PAC	**53.368,65**	06/07/2026
Secretaria de Educação - FNDE – INFRA. ESC. MOBIL. – MOBILIÁRIO PROINF. PAC	**950,95**	06/07/2026
Secretaria de Educação - FNDE – INFRA. ESCOLAR – EQUIPAMENTO PROINFÂNCIA - PAC	**485,17**	06/07/2026
Secretaria de Educação - FNDE – INFRA. ESC. MOBIL. – MOBILIÁRIO PROINF. PAC	**104.604,32**	06/07/2026

Jaguapitã, PR, 21 DE JULHO DE 2026

TELIANA CAMPOS E PRADO PAIXÃO
Secretária Municipal de Finanças
Prefeitura Municipal de Jaguapitã

Publicado por:
Leandro Moreira da Silva
Código Identificador:7EBABA70

GOVERNO MUNICIPAL
PORTARIA Nº. 462/2026

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA, PREFEITO MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições legais, e em conformidade com a Lei Municipal n°.058/2022.

RESOLVE
DETERMINAR a Divisão de Contabilidade a empenhar o valor de **R$ 333,16** (trezentos e trinta e três reais e dezesseis centavos) a favor do servidor público municipal Sr**. LUIZ CARLOS DE MORAES**, motorista, referente ao pagamento de ½ (meia) diária, face ao deslocamento a Presidente Prudente – SP., – Pr., para levar paciente para consulta no Hospital Regional. Saída às 08h00 do dia 13/07/2026, e retorno às 16h00 do mesmo dia, conforme Processo nº.3115/2026.

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE
COMUNIQUE-SE
CUMPRA-SE.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ,
Em 21 de julho de 2026.

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Leandro Moreira da Silva
Código Identificador:D4E59BE6

GOVERNO MUNICIPAL
PORTARIA Nº.463/2026

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA, PREFEITO MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições legais, e em conformidade com a Lei Municipal n°.058/2022.

RESOLVE

DETERMINAR a Divisão de Contabilidade a empenhar o valor de **R$ 1.198,20** (um mil, cento e noventa e oito reais e vinte centavos) a favor da servidora pública municipal Sra. **JOSELAINE LIMA FERREIRA**, Assistente Social, referente ao pagamento de 2 e ½ diária, face a viagem que fará a Curitiba - Pr., para participar no dia 27/07/2026 do curso Conexão CNM Qualifica – Práticas Municipais em Execução Orçamentária e Financeira no SUAS, a fim de proporcionar melhor entendimento e utilização dos recursos. Saída dia 26/07/2026 às 13h00, e retorno às 15h00 do dia 28/07/2026, conforme o processo nº. 3147/2026.

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE
COMUNIQUE-SE
CUMPRA-SE.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ,
Em 21 de julho de 2026.

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Leandro Moreira da Silva
Código Identificador:13ADFDCF

GOVERNO MUNICIPAL
RESOLUÇÃO CMDCA Nº. 008/2026.

Institui o Comitê Municipal de Gestão Colegiada da Rede de Cuidado e de Proteção Social das Crianças e dos Adolescentes Vítimas ou Testemunhas de Violência do município de Jaguapitã, Estado do Paraná e dá outras providências.

O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA, do município de Jaguapitã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições estabelecidas na Lei Federal nº 8.069/1990, de 13 de Julho de 1990, Artigo 88, e considerando o art. 128 da Lei Municipal nº 020/2024 publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná em 25 de junho de 2026, edição 3052;
CONSIDERANDO o disposto no art. 227 da Constituição Federal, que estabelece ser dever da família, da sociedade e do Estado assegurar à criança e ao adolescente, com absoluta prioridade, o direito à vida, à saúde, à alimentação, à educação, ao lazer, à profissionalização, à cultura, à dignidade, ao respeito, à liberdade e à convivência familiar e comunitária;
CONSIDERANDO o disposto na Lei Federal nº 8.069, de 13 de julho de 1990 – Estatuto da Criança e do Adolescente;
CONSIDERANDO a Lei Federal nº 13.431, de 04 de abril de 2017, que estabelece o Sistema de Garantia de Direitos da Criança e do Adolescente Vítima ou Testemunha de Violência;
CONSIDERANDO o Decreto Federal nº 9.603, de 10 de dezembro de 2018, que regulamenta a Lei Federal nº 13.431/2017;

CONSIDERANDO a Resolução CONANDA nº 235, de 12 de maio de 2023, que estabelece diretrizes para a criação e funcionamento dos Comitês de Gestão Colegiada da Rede de Cuidado e de Proteção Social das Crianças e dos Adolescentes Vítimas ou Testemunhas de Violência;
CONSIDERANDO a necessidade de fortalecer a articulação intersetorial entre os órgãos que integram o Sistema de Garantia de Direitos da Criança e do Adolescente no município de Jaguapitã;
CONSIDERANDO a deliberação em plenária da **Reunião extraordinária** do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA de Jaguapitã – PR, realizada em **21 de julho de 2026,**

RESOLVE:
CAPÍTULO I
DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES
Art. 1º Fica instituído o **Comitê Municipal de Gestão Colegiada da Rede de Cuidado e de Proteção Social das Crianças e dos Adolescentes Vítimas ou Testemunhas de Violência**, instância permanente de governança intersetorial responsável pela articulação, integração, planejamento, monitoramento e avaliação das políticas públicas voltadas à prevenção, proteção e atendimento das crianças e adolescentes vítimas ou testemunhas de violência no município de Jaguapitã.
Parágrafo único. O Comitê atuará em conformidade com a Constituição Federal, a Lei Federal nº 8.069/1990, a Lei Federal nº 13.431/2017, o Decreto Federal nº 9.603/2018, a Resolução CONANDA nº 235/2023 e demais normas aplicáveis ao Sistema de Garantia de Direitos.
CAPÍTULO II
DOS PRINCÍPIOS E DIRETRIZES
Art. 2º A atuação do Comitê observará os seguintes princípios:
I – proteção integral;
II – prioridade absoluta;
III – interesse superior da criança e do adolescente;
IV – respeito à dignidade da pessoa humana;
V – atuação intersetorial e integrada;
VI – corresponsabilidade entre os órgãos do Sistema de Garantia de Direitos;
VII – prevenção da violência;
VIII – não revitimização;
IX – escuta especializada;
X – sigilo e proteção das informações;
XI – atendimento humanizado;
XII – respeito às diversidades e às especificidades de cada criança e adolescente.
CAPÍTULO III
DAS FINALIDADES
Art. 3º São finalidades do Comitê:
I – promover a articulação permanente entre os órgãos que compõem a Rede Municipal de Proteção;
II – fortalecer a integração entre as políticas públicas voltadas às crianças e aos adolescentes;
III – acompanhar a implementação da Lei Federal nº 13.431/2017 no âmbito municipal;
IV – acompanhar a execução das ações da Rede Municipal de Proteção;
V – acompanhar, monitorar e avaliar a implementação do Fluxo Municipal e dos Protocolos Integrados de Atendimento;
VI – acompanhar as agendas e as demandas levantadas pelos participantes das reuniões mensais da Rede de Proteção, especialmente aquelas relacionadas às dificuldades, fragilidades, necessidades e desafios identificados durante a discussão de casos concretos, promovendo os encaminhamentos necessários para sua resolução;
VII – fortalecer a atuação integrada da Rede Municipal de Proteção;
VIII – fomentar ações de prevenção às violências;
IX – articular a promoção de educação permanente dos profissionais da Rede;
X – subsidiar a formulação de políticas públicas voltadas à prevenção e ao enfrentamento das violências contra crianças e adolescentes.
CAPÍTULO IV
DAS COMPETÊNCIAS
Art. 4º Compete ao Comitê:
I – elaborar, revisar, implementar, monitorar e avaliar seu Plano de Trabalho;
II – elaborar e aprovar seu Regimento Interno;
III – elaborar, revisar e atualizar os Fluxos Municipais de Atendimento às Crianças e aos Adolescentes Vítimas ou Testemunhas de Violência;
IV – elaborar, revisar e atualizar os Protocolos Intersetoriais de Atendimento relacionados ao enfrentamento das violências contra crianças e adolescentes no âmbito municipal;
V – acompanhar o cumprimento dos fluxos e protocolos instituídos;
VI – monitorar as demandas apresentadas nas reuniões mensais da Rede de Proteção;
VII – acompanhar os encaminhamentos definidos pela Rede, propondo soluções para as dificuldades identificadas;
VIII – promover a integração entre os órgãos da Rede de Proteção;
IX – propor estratégias para qualificação do atendimento prestado;
X – incentivar a formação continuada dos profissionais;
XI – elaborar recomendações técnicas para aperfeiçoamento das políticas públicas;
XII – acompanhar indicadores relacionados às situações de violência;
XIII – elaborar relatórios periódicos de monitoramento;
XIV – propor ações preventivas e campanhas educativas;
XV – exercer outras atribuições compatíveis com suas finalidades.
Art. 5º O Comitê atuará de forma articulada com os órgãos integrantes do Sistema de Garantia de Direitos, respeitando a autonomia funcional e administrativa de cada instituição.
Parágrafo único. O acompanhamento realizado pelo Comitê possui caráter institucional, estratégico e intersetorial, não substituindo as competências legais do Conselho Tutelar, do Ministério Público, do Poder Judiciário, das forças de segurança pública ou dos demais órgãos competentes.
CAPÍTULO V
DA COMPOSIÇÃO
Art. 6º O Comitê será composto por representantes dos seguintes órgãos e instituições, sendo **01 (um) membro titular e 01 (um) membro suplente** de cada representação:
I – Secretaria Municipal de Assistência Social;
II – Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Turismo;
III – Rede Estadual de Educação com atuação no Município;
IV – Secretaria Municipal de Saúde;
VI – Órgãos de Segurança Pública com atuação no Município, Polícia Civil;
VII – Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA;
VIII – Conselho Tutelar;
IX – Secretaria Municipal responsável pelas políticas de Trabalho e Emprego, Espaço Cidadão.
§ 1º Os representantes serão indicados pelos respectivos órgãos e designados por ato do Chefe do Poder Executivo.
§ 2º A participação no Comitê será considerada serviço público relevante e não será remunerada.
§ 3º O suplente substituirá o titular em suas ausências, impedimentos e vacâncias.
CAPÍTULO VI
DA COORDENAÇÃO E DA SECRETARIA EXECUTIVA
Art. 7º A coordenação do Comitê Municipal de Gestão Colegiada da Rede de Cuidado e de Proteção Social das Crianças e dos Adolescentes Vítimas ou Testemunhas de Violência será exercida de forma rotativa entre os órgãos que o compõem.
§ 1º O órgão responsável pela Coordenação será escolhido pelos membros do Comitê, mediante deliberação em reunião ordinária, para mandato de 02 (dois) anos, permitida uma única recondução por igual período.
§ 2º Encerrado o mandato, a coordenação será exercida por outro órgão integrante do Comitê, observando-se o sistema de alternância entre as instituições representadas, de forma a assegurar a corresponsabilidade e a gestão compartilhada da Rede de Proteção.
§ 3º Compete ao órgão responsável pela Coordenação:
I – convocar e presidir as reuniões do Comitê;
II – coordenar a execução do Plano de Trabalho;
III – representar institucionalmente o Comitê;
IV – acompanhar o cumprimento das deliberações;
V – promover a articulação entre os órgãos integrantes;

VI – encaminhar às autoridades competentes as recomendações aprovadas pelo Comitê.

Art. 8º O Comitê elegerá, dentre seus membros titulares, um **Secretário (a) Executivo(a)**, com mandato coincidente ao da Coordenação, permitida a recondução.

§ 1º Compete ao (à) Secretário (a) Executivo (a):

I – prestar apoio técnico e administrativo ao Comitê;

II – organizar, em conjunto com a Coordenação, as pautas e as convocações das reuniões;

III – elaborar, registrar, arquivar e manter atualizadas as atas, documentos e demais registros do Comitê;

IV – acompanhar o cumprimento das deliberações e dos encaminhamentos definidos nas reuniões;

V – organizar o calendário anual de reuniões e controlar a documentação produzida pelo Comitê;

VI – providenciar o expediente administrativo necessário ao funcionamento do Comitê;

VII – dar publicidade às deliberações, observadas as normas relativas ao sigilo, à proteção de dados pessoais e às demais disposições legais aplicáveis;

VIII – exercer outras atribuições necessárias ao regular funcionamento do Comitê, conforme previsto nesta Resolução e em seu Regimento Interno.

§ 2º O (a) Secretário (a) Executivo (a) contará com o apoio dos demais membros do Comitê para o desempenho de suas atribuições, podendo o Comitê definir, em seu Regimento Interno, outras funções administrativas necessárias ao seu funcionamento.

CAPÍTULO VII

DAS REUNIÕES

Art. 9º O Comitê reunir-se-á, ordinariamente, **uma vez por mês**, conforme calendário anual previamente aprovado por seus membros.

§ 1º As reuniões extraordinárias poderão ser convocadas pelo Coordenador ou por solicitação da maioria simples dos membros do Comitê, sempre que houver necessidade de apreciação de matéria urgente ou relevante.

§ 2º As reuniões poderão ocorrer de forma presencial, híbrida ou por videoconferência, desde que assegurada à participação dos membros e o registro das deliberações.

§ 3º O quórum mínimo para instalação das reuniões será de maioria simples dos membros titulares ou de seus respectivos suplentes.

§ 4º As deliberações serão aprovadas por maioria simples dos membros presentes, cabendo ao Coordenador o voto de qualidade em caso de empate.

§ 5º Todas as reuniões serão registradas em ata, contendo a pauta, as deliberações, os encaminhamentos, os responsáveis e os respectivos prazos para cumprimento.

CAPÍTULO VIII

DO MONITORAMENTO DA REDE MUNICIPAL DE PROTEÇÃO

Art. 10. O Comitê exercerá o monitoramento permanente da Rede Municipal de Cuidado e de Proteção Social às Crianças e aos Adolescentes Vítimas ou Testemunhas de Violência, promovendo a articulação entre os órgãos integrantes e acompanhando a efetividade das ações desenvolvidas.

Art. 11. Compete ao Comitê, no exercício do monitoramento:

I – acompanhar as demandas apresentadas nas reuniões mensais da Rede Municipal de Proteção;

II – monitorar os encaminhamentos deliberados pela Rede;

III – identificar dificuldades, fragilidades e lacunas existentes na execução das políticas públicas;

IV – propor medidas de aprimoramento da atuação intersetorial;

V – acompanhar a implementação dos Fluxos Municipais e dos Protocolos Integrados de Atendimento;

VI – avaliar periodicamente a efetividade dos serviços ofertados à população;

VII – acompanhar indicadores relacionados às situações de violência contra crianças e adolescentes;

VIII – elaborar diagnósticos e relatórios técnicos destinados ao aperfeiçoamento da Rede de Proteção;

IX – recomendar providências aos órgãos competentes, quando identificadas situações que demandem fortalecimento da atuação intersetorial.

X – propor, indicar e encaminhar ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA ações, estratégias, recomendações e propostas voltadas ao aprimoramento das políticas públicas de promoção, proteção, defesa e garantia dos direitos das crianças e dos adolescentes, para apreciação e deliberação, no exercício de suas competências como órgão deliberativo e controlador da política municipal de atendimento dos direitos da criança e do adolescente.

Art. 12. O monitoramento realizado pelo Comitê possui caráter estratégico, preventivo e articulador, não substituindo as atribuições legais dos órgãos integrantes do Sistema de Garantia de Direitos, preservando-se a autonomia funcional do Conselho Tutelar, do Ministério Público, do Poder Judiciário, das forças de segurança pública e dos demais órgãos competentes.

CAPÍTULO IX

DOS GRUPOS DE TRABALHO

Art. 13. O Comitê poderá instituir Grupos de Trabalho ou Câmaras Técnicas, de caráter temporário ou permanente, destinados ao estudo, elaboração, revisão e acompanhamento de temas específicos relacionados às suas atribuições.

§ 1º Os Grupos de Trabalho poderão ser compostos por representantes dos órgãos integrantes do Comitê e, quando necessário, por convidados com conhecimento técnico na matéria.

§ 2º Os produtos elaborados pelos Grupos de Trabalho serão submetidos à apreciação e deliberação do Comitê.

CAPÍTULO X

DOS FLUXOS E PROTOCOLOS INTERSETORIAIS

Art. 14. Compete ao Comitê coordenar a elaboração, revisão, atualização, implementação e monitoramento dos Fluxos Municipais e dos Protocolos Intersetoriais de Atendimento às Crianças e aos Adolescentes Vítimas ou Testemunhas de Violência, observadas as diretrizes da legislação vigente.

§ 1º Os Fluxos Municipais e os Protocolos Intersetoriais deverão estabelecer, de forma clara e objetiva:

I – as atribuições dos órgãos integrantes da Rede de Proteção;

II – os procedimentos de atendimento e encaminhamento;

III – os mecanismos de articulação intersetorial;

IV – as estratégias de prevenção da revitimização;

V – os procedimentos para comunicação entre os órgãos;

VI – os mecanismos de acompanhamento dos casos.

§ 2º Os Fluxos e Protocolos deverão ser revisados sempre que houver alteração legislativa, necessidade de adequação dos serviços ou deliberação do Comitê.

CAPÍTULO XI

DO REGIMENTO INTERNO, DO PLANO DE AÇÃO E DAS CAPACITAÇÕES

Art. 15. O Comitê elaborará e aprovará seu Regimento Interno no prazo de até **90 (noventa) dias**, contados da publicação desta Resolução.

Parágrafo único. O Regimento Interno disciplinará, dentre outros aspectos:

I – a organização e o funcionamento do Comitê;

II – as atribuições da Coordenação e da Secretaria Executiva;

III – a forma de convocação e realização das reuniões;

IV – os procedimentos para deliberação;

V – o funcionamento dos Grupos de Trabalho e Câmaras Técnicas;

VI – as hipóteses de substituição dos representantes;

VII – outras normas necessárias ao pleno funcionamento do Comitê.

Art. 16. O Comitê elaborará Plano de Ação Anual contendo as metas, estratégias, prioridades e cronograma de atividades voltadas ao fortalecimento da Rede Municipal de Cuidado e de Proteção Social das Crianças e dos Adolescentes Vítimas ou Testemunhas de Violência.

Parágrafo único. O Plano de Ação será elaborado de forma intersetorial, podendo ser revisto sempre que necessário.

Art. 17. O Comitê promoverá, em articulação com os órgãos integrantes da Rede de Proteção, ações permanentes de educação continuada, formação, atualização e capacitação dos profissionais que atuam no atendimento às crianças e aos adolescentes vítimas ou testemunhas de violência.

Parágrafo único. As ações de formação deverão observar as diretrizes estabelecidas pela Lei Federal nº 13.431/2017, pelo Decreto Federal nº 9.603/2018 e pela Resolução CONANDA nº 235/2023, visando à qualificação do atendimento, à atuação integrada e à prevenção da revitimização.

CAPÍTULO XII

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 18. Os fluxos, protocolos, planos, regimentos, notas técnicas, recomendações e demais instrumentos de natureza normativa elaborados pelo Comitê Municipal de Gestão Colegiada da Rede de Cuidado e de Proteção Social das Crianças e dos Adolescentes Vítimas ou Testemunhas de Violência deverão ser submetidos à apreciação e deliberação do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, observadas as competências estabelecidas na legislação vigente.

§ 1º Os instrumentos aprovados pelo Comitê somente produzirão efeitos após deliberação favorável do CMDCA e sua formalização por meio de Resolução, a ser publicada no órgão oficial de divulgação do Município.

§ 2º Excetuam-se do disposto no caput as deliberações de caráter administrativo e organizacional relativas ao funcionamento interno do Comitê, que produzirão efeitos no âmbito de suas competências.

Art. 19. O Comitê poderá convidar representantes de outros órgãos públicos, entidades da sociedade civil, instituições de ensino superior, organizações não governamentais, conselhos de políticas públicas, especialistas ou profissionais com reconhecida atuação na área para participarem de reuniões, grupos de trabalho ou atividades específicas, sem direito a voto.

Art. 20. O Comitê poderá propor a celebração de acordos de cooperação técnica, termos de parceria e outros instrumentos de articulação institucional destinados ao fortalecimento da Rede Municipal de Cuidado e de Proteção Social das Crianças e dos Adolescentes Vítimas ou Testemunhas de Violência, observada a legislação vigente.

Art. 21. O desempenho das funções de membro do Comitê será considerado de relevante interesse público, não ensejando qualquer tipo de remuneração.

CAPÍTULO XIII

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 22. Os representantes titulares e suplentes dos órgãos e instituições previstos no art. 6º deverão ser indicados no prazo de até **30 (trinta) dias** contados da publicação desta Resolução.

Art. 23. Após o recebimento das indicações, os membros do Comitê serão designados por **Portaria do Chefe do Poder Executivo Municipal**.

Art. 24. A primeira reunião do Comitê será convocada pela Secretaria Executiva do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, no prazo máximo de **30 (trinta) dias** após a publicação da Portaria de designação dos membros, ocasião em que serão eleitos o órgão responsável pela Coordenação do Comitê e aprovado o cronograma inicial de atividades.

Art. 25. As despesas decorrentes da execução deste Decreto correrão à conta das dotações orçamentárias próprias dos órgãos envolvidos, podendo ser suplementadas, se necessário.

Art. 26. Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Jaguapitã/PR, 21 de julho de 2026.

CRISTIANE FRANCISCO
Presidente do CMDCA
Jaguapitã - Paraná

Publicado por:
Leandro Moreira da Silva
Código Identificador:FA8ED86A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE JARDIM OLINDA

LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 162/2024 – ID CONTRATO Nº 1762

Contratante: Município de Jardim Olinda – PR.
Contratada: Actuary Serviços de Informática Ltda., inscrita no CNPJ nº 08.211.721/0001-52.
Objeto do Contrato: Prestação de serviços de informática para fornecimento de licença de software destinado à gestão do Regime Próprio de Previdência Social – RPPS do Município de Jardim Olinda.
Objeto do Termo Aditivo: Prorrogação da vigência contratual por mais 12 (doze) meses, compreendidos entre **08 de agosto de 2026 e 08 de agosto de 2027**, com o restabelecimento das quantidades originalmente contratadas para o novo período de execução e aplicação do reajuste anual de **3,90% (três vírgula noventa por cento)**, correspondente à variação acumulada do índice **IPC/FIPE**, permanecendo inalteradas as demais cláusulas e condições contratuais.
Valor do Aditivo: R$ **31.170,00** (trinta e um mil cento e setenta reais).
Fundamento Legal: Arts. 6º, inciso XV, 106, 107 e 124 da Lei Federal nº 14.133/2021.
Ratificação: Permanecem inalteradas e ratificadas as demais cláusulas e condições do Contrato Administrativo nº 162/2024 – ID Contrato nº 1762.
Jardim Olinda/PR, 21 de Julho de 2026.

WEVERTON JOSÉ DOS SANTOS LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juliano Ortiz da Silva
Código Identificador:0EAEC8A5

RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 004/2026 CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2026

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE JARDIM OLINDA**, em conformidade com as disposições contidas no Edital do Concurso Público nº 01/2026 para provimento de cargos efetivos do Quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal e considerando a homologação do referido processo por meio do Decreto nº 314/2026 publicado no Diário Oficial do Município em 25 de junho de 2026, **CONVOCA** os candidatos (as) aprovados (as) de acordo com o resultado final e classificação publicado no Diário Oficial do Município em 24 de junho de 2026, abaixo relacionado, a comparecer no prazo de **15 (quinze) dias úteis**, conforme o **CAPÍTULO XVII – DA POSSE** do edital de abertura do processo de seleção de pessoal, a contar da publicação deste Edital na Divisão de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Jardim Olinda, situado na Av. Siqueira Campos nº 83, Centro, na cidade de Jardim Olinda - Estado do Paraná, no horário das 8:00 hs às 12:00 hs e das 13:00 hs às 17:00 hs para nomeação e posse nos termos do art. 27 da Lei Complementar Municipal nº 03/2020:

Cargo: **MONITOR DE TRANSPORTE ESCOLAR**

Classificação	Nome do(a) Candidato(a) Aprovado(a)	Nº da Inscrição
1º Classificado	GÉSSICA DE OLIVEIRA ALVES	90628

Os aprovados deverão apresentar, como condição de nomeação e posse, os seguintes documentos:

a) Cópia da Certidão de Nascimento e/ou da Certidão de Casamento;
b) Prova de quitação com a Justiça Eleitoral;
c) Prova de quitação com o serviço militar para o candidato do sexo masculino;
d) Cópia do documento de Identificação;
e) Cópia do Cadastro de Pessoa Física – CPF;
f) Cópia do Certificado de Conclusão do Curso/escolaridade exigido pelo requisito do cargo;
g) Cópia do Registro no órgão de classe e comprovante de pagamento da última anuidade, quando for requisito do cargo;
h) 01 (uma) fotografia 3X4 recente;
i) Declaração de bens e valores que integram seu patrimônio privado, conforme prescrito na Lei nº 8.429/1992;
j) Declaração de que não ocupa outro cargo ou emprego público em qualquer das esferas do governo, bem como não percebe benefício proveniente de regime próprio de previdência social ou do Regime Geral de Previdência Social relativo a cargo público (art. 37, § 10 da CF), salvo se tratar das exceções previstas no art. 37, inciso XVI e

XVII, da Constituição Federal, hipótese nas quais deverá ser observada a carga horária semanal, a compatibilidade de horários e a atenção aos limites remuneratórios estipulados pelo inciso XI do art. 37 da CF. Neste caso deverá o candidato declarar o acúmulo de cargos e quanto ganha em cada um sob pena de desclassificação;
k) Firmar declaração, a ser preenchida em formulário próprio, no ato da posse, de não ter sido demitido do serviço público estadual, federal ou municipal, nos últimos 5 (cinco) anos anteriores à sua posse;
l) Cópia da Certidão de Nascimento do(s) filho(s), menores de 14 (quatorze) anos;
m) Certidão Negativa Criminal, expedida pela Comarca onde reside;
n) Cópia do comprovante de residência;
o) Número do PIS/PSEP;
p) Título de Eleitor com a Certidão de quitação eleitoral emitida pelo Tribunal Regional Eleitoral ou através do endereço eletrônico;
q) Certidão de Casamento com averbação de óbito se viúvo; e se divorciado com averbação de divórcio;
r) Dados bancários (Banco do Brasil ou Caixa Econômica Federal).

A falta de comprovação de quaisquer dos requisitos para a investidura até a data da posse ou a prática de falsidade ideológica em prova documental tornará sem efeito o respectivo ato de nomeação do candidato, sem prejuízo das sanções legais cabíveis

O não comparecimento do(s) candidato(s) ora convocado(s) no período, horário e local indicados no presente instrumento convocatório, ou, ainda a não apresentação de todos os documentos supracitados, acarretará sua automática e definitiva eliminação do processo, com a consequente perda da vaga em questão, independentemente dos argumentos que apresentar, perdendo, por conseguinte, todos os direitos oriundos de sua aprovação no referido Concurso Público, convocando-se o candidato com classificação imediatamente posterior.

Jardim Olinda/PR, 21 de julho de 2026.

WEVERTON JOSÉ DOS SANTOS LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eliabe da Silva Cardoso
Código Identificador:C8B61B94

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 160 DE 21 DE JULHO DE 2026

WEVERTON JOSÉ DOS SANTOS LIMA, Prefeito Municipal de Jardim Olinda Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

Dispõe sobre exoneração de servidora pública municipal efetiva e dá outras providências.

Considerando que a servidora Cristiane De Freitas Cavalcante Miranda, inscrita na matrícula Nº. 859, protocolou requerimento de pedido de exoneração, junto a divisão de recursos humanos.

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar a servidora pública municipal Srª. **CRISTIANE DE FREITAS CAVALCANTE MIRANDA**, inscrita na matrícula nº 859 e no CPF/MF sob o nº ***.773.958-**, do cargo de provimento efetivo de **MONITOR DE TRANSPORTE ESCOLAR,** lotada no Departamento de Educação.
Parágrafo Único. A exoneração que se trata este artigo, se dá a pedido da própria servidora, conforme requerimento protocolado pela Divisão de Recursos Humanos.

Art. 2º Fica revogada a Portaria de nomeação sob o nº 110 de 16 de maio de 2023.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Jardim Olinda/PR, 21 de julho de 2026.

WEVERTON JOSÉ DOS SANTOS LIMA
Prefeito Municipal

GLEICIELLEN LOPES DA SILVA
Chefe da Divisão de Recursos Humanos

Publicado por:
Gleiciellen Lopes da Silva
Código Identificador:7F959AFE

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIAÍ DO SUL

DIRETORIA DE LICITAÇÕES
EXTRATO DO 1° TERMO ADITIVO DO CONTRATO DE FORNECIMENTO Nº 95/2025

CONTRATANTE: Município de Jundiaí do Sul
CONTRATADA: NEVES E BIANCHI LTDA - CNPJ**:** 00.529.886/0001-65
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Termo Aditivo de Prazo de vigência do Contrato de Fornecimento n° 115/2025- Processo de Dispensa de Licitação nº 032/2025, nos termos da Lei 14.133/21 e alterações posteriores.
OBJETO: contratação de empresa para fornecimento de marmitas (marmitex) destinadas aos pacientes do Município de Jundiaí do Sul que realizam tratamento de hemodiálise na cidade de Santo Antônio da Platina.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Com previsão na Lei Orçamentária nº 802/2025 de 22/12/2025.
VIGENCIA: 12 (doze) meses ou a total retirada dos produtos
DATA DA ASSINATURA: 20/07/2026
FORO: Comarca de Ribeirão do Pinhal – Pr.

Jundiaí do Sul - PR, 21 de julho de 2026.

PAULO ROBERTO PEDRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Josiane Francisca Fernandes
Código Identificador:7DD5075C

DIRETORIA DE LICITAÇÕES
EXTRATO DO 1° TERMO ADITIVO NO CONTRATO DE FORNECIMENTO Nº 086/2025

PARTES: Município de Jundiaí do Sul e a Empresa **R&R COMERCIO E SERVIÇOS LTDA,** CNPJ: sob nº 28.626.045/0001-95

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Pregão nº 5/2025, nos termos da Lei Federal nº. 14.133/2021, e suas alterações posteriores.

OBJETO: Constitui objeto do presente **Termo Aditivo** a **prorrogação do prazo de vigência** do Contrato de Fornecimento n° 086/2025 originário do Pregão Eletrônico nº 005/2025, cujo objeto é a aquisição de **01 (um) biodigestor de pequeno porte para resíduos orgânicos**, item previsto no Instrumento de Repasse nº 4112900/2023 – Programa **ITAIPU Mais Que Energia**, celebrado entre a Caixa Econômica Federal, na qualidade de representante da ITAIPU Binacional, e o Município de Jundiaí do Sul/PR.
.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas decorrentes da execução da presente correrão em conformidade com a Lei Orçamentaria Municipal nº 802/2025, de 20/12/2025.

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses
DATA DA ASSINATURA: 28/05/2026.
FORO: Comarca de Ribeirão do Pinhal.

Jundiai do Sul – Estado do Paraná, 28 de maio de 2026

PAULO ROBERTO PEDRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Josiane Francisca Fernandes
Código Identificador:D2926499

DIRETORIA DE LICITAÇÕES
EXTRATO DO 4º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº. 35/2022

PARTES: Município de Jundiaí do Sul e a Empresa NP TECNOLOGIA E GESTÃO DE DADOS LTDA, CNPJ nº 07.797.967/0001-95.
ESPÉCIE: Terceiro Termo Aditivo de prorrogação do PRAZO de vigência e Reequilíbrio de Preços do Contrato Original de Prestação de Serviços nº. 35/2022 – Referente à Inexigibilidade 06/2022, com autorização legal do artigo 57, Inciso II, da Lei 8.666/93 e alterações posteriores, pelo período estimado de 12 meses.
OBJETO: Contratação da NP TECNOLOGIA E GESTÃO DE DADOS LTDA, para viabilizar ferramenta de pesquisa e comparação de preços praticados pela Administração Pública, através de sistema de busca baseado em licitações adjudicadas e homologadas pelo prazo de 12 (doze) meses.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Com previsão na Lei Orçamentária nº 802/2025 de 20/12/2025.
VIGÊNCIA: Período estimado de 12 (doze) meses.
VALOR: R$ 11.755,51 (onze mil e setecentos e cinqüenta e cinco reais e cinqüenta e um centavos)
DATA DA ASSINATURA: 17/07/2026
FORO: Comarca de Ribeirão do Pinhal – Pr.

Jundiaí do Sul – PR, 17 de julho de 2025.

PAULO ROBERTO PEDRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Josiane Francisca Fernandes
Código Identificador:12C11D51

DIRETORIA DE LICITAÇÕES
EXTRATO DO 4º TERMO ADITIVO REFERENTE AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO Nº 33/2022

PARTES: Município de Jundiaí do Sul e MARCUS VINÍCIUS DE OLIVEIRA MELLO 07644473947.
ESPÉCIE: Quarto Termo Aditivo de Prazo de vigência do Contrato Original de Prestação de Serviços nº. 33/2022 – Pregão nº 07/2022, com autorização legal do artigo 57, Inciso II, da Lei 8.666/93 e alterações posteriores, pelo período estimado de12 (doze) meses.
OBJETO: Contratação de Pessoa Jurídica com profissional formado em educação física e instrutor de artesanato para desenvolver oficinas no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV) com crianças, conforme orientação da Tipificação Nacional dos Serviços Sócio - assistenciais durante o período de 12 (doze) meses.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Com previsão na Lei Orçamentária nº 802/2025 de 22/12/2025.
VIGÊNCIA: Período estimado de 12 (doze) meses.
DATA DA ASSINATURA: 16/07/2026
FORO: Comarca de Ribeirão do Pinhal – Pr.

Jundiaí do Sul – PR,16 de julho de 2026.

PAULO ROBERTO PEDRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Josiane Francisca Fernandes
Código Identificador:3E139701

DIRETORIA DE LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO DE FORNECIMENTO Nº 079/2026

PARTES: Município de Jundiaí do Sul e a empresa ACR MED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA CNPJ: 51.640.302/0001-65

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Pegão eletronico nº 003/2026, derivado do Processo Administrativo nº 003/2026, nos termos da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021.

OBJETO: Compra através Registro de Preços Aquisição de materiais e insumos para uso da Unidade Mista São Francisco de Assis e Programa Saúde da Família, sendo adquiridos conforme a necessidade no decorrer de 12 (doze) meses.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas decorrentes deste contrato correrão por conta da seguinte dotação na Lei Orçamentária nº. 802/2025 de 22/12/2025.
VIGÊNCIA:O prazo de vigência do presente instrumento será de 12 (doze) meses **VALOR:** R$ 1.867,20 (mil oitocentos e sessenta e sete reais e vinte centavos)
DATA DA ASSINATURA:13/07/2026
FORO: Comarca de Ribeirão do Pinhal – Pr.

Jundiaí do Sul – PR,21 de julho de 2026.

PAULO ROBERTO PEDRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Josiane Francisca Fernandes
Código Identificador:8769A4E7

DIRETORIA DE LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO DE FORNECIMENTO Nº 083/2026

PARTES: Município de Jundiaí do Sul e a empresa DENTARIA E DISTRIBUIDORA HOSPITLAR PORTO ALEGRENSE LTDA CNPJ: 91.083.212/0001-35

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Pegão eletronico nº 003/2026, derivado do Processo Administrativo nº 003/2026, nos termos da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021.

OBJETO: Compra através Registro de Preços Aquisição de materiais e insumos para uso da Unidade Mista São Francisco de Assis e Programa Saúde da Família, sendo adquiridos conforme a necessidade no decorrer de 12 (doze) meses.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas decorrentes deste contrato correrão por conta da seguinte dotação na Lei Orçamentária nº. 802/2025 de 22/12/2025.
VIGÊNCIA:O prazo de vigência do presente instrumento será de 12 (doze) meses **VALOR:** R$ 7.085,80 (sete mil e oitenta e cinco reais e oitenta centavos)
DATA DA ASSINATURA:13/07/2026
FORO: Comarca de Ribeirão do Pinhal – Pr.

Jundiaí do Sul – PR,21 de julho de 2026.

PAULO ROBERTO PEDRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Josiane Francisca Fernandes
Código Identificador:FD358BF4

DIRETORIA DE LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO DE FORNECIMENTO Nº 085/2026

PARTES: Município de Jundiaí do Sul e a empresa G.GIRARDI COMERCIO DE PRODUTOS FARMACÊUTICOS EIRELI, CNPJ: 30.090.371/0001-72

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Pegão eletronico nº 003/2026, derivado do Processo Administrativo nº 003/2026, nos termos da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021.

OBJETO: Compra através Registro de Preços Aquisição de materiais e insumos para uso da Unidade Mista São Francisco de Assis e Programa Saúde da Família, sendo adquiridos conforme a necessidade no decorrer de 12 (doze) meses.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas decorrentes deste contrato correrão por conta da seguinte dotação na Lei Orçamentária nº. 802/2025 de 22/12/2025.
VIGÊNCIA:O prazo de vigência do presente instrumento será de 12 (doze) meses **VALOR:** R$ 465,60 (quatrocentos e sessenta e cinco reais e sessenta centavos)
DATA DA ASSINATURA:13/07/2026
FORO: Comarca de Ribeirão do Pinhal – Pr.

Jundiaí do Sul – PR,21 de julho de 2026.

PAULO ROBERTO PEDRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Josiane Francisca Fernandes
Código Identificador:297E2E8E

DIRETORIA DE LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO DE FORNECIMENTO Nº 086/2026

PARTES: Município de Jundiaí do Sul e a empresa GOLD MEDICA LTDA , CNPJ: 37.656.764/0001-40

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Pegão eletronico nº 003/2026, derivado do Processo Administrativo nº 003/2026, nos termos da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021.

OBJETO: Compra através Registro de Preços Aquisição de materiais e insumos para uso da Unidade Mista São Francisco de Assis e Programa Saúde da Família, sendo adquiridos conforme a necessidade no decorrer de 12 (doze) meses.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas decorrentes deste contrato correrão por conta da seguinte dotação na Lei Orçamentária nº. 802/2025 de 22/12/2025.
VIGÊNCIA:O prazo de vigência do presente instrumento será de 12 (doze) meses **VALOR:** R$ 4.531,20 (quatro mil e quinhentos e trinta e um reais e vinte centavos)
DATA DA ASSINATURA:13/07/2026
FORO: Comarca de Ribeirão do Pinhal – Pr.

Jundiaí do Sul – PR,21 de julho de 2026.

PAULO ROBERTO PEDRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Josiane Francisca Fernandes
Código Identificador:6B431C7D

DIRETORIA DE LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO DE FORNECIMENTO Nº 088/2026

PARTES: Município de Jundiaí do Sul e a empresa J.F COMERCIO DE MATERIAL E MEDICAMENTOS HOSPITALARES LTDA , CNPJ: 22.525.517/0001-37

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Pegão eletronico nº 003/2026, derivado do Processo Administrativo nº 003/2026, nos termos da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021.

OBJETO: Compra através Registro de Preços Aquisição de materiais e insumos para uso da Unidade Mista São Francisco de Assis e Programa Saúde da Família, sendo adquiridos conforme a necessidade no decorrer de 12 (doze) meses.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas decorrentes deste contrato correrão por conta da seguinte dotação na Lei Orçamentária nº. 802/2025 de 22/12/2025.
VIGÊNCIA:O prazo de vigência do presente instrumento será de 12 (doze) **VALOR:** R$ 2.089,78 (dois mil e oitenta e nove reais e setenta e oito centavos) **DATA DA ASSINATURA:**13/07/2026
FORO: Comarca de Ribeirão do Pinhal – Pr.

Jundiaí do Sul – PR,21 de julho de 2026.

PAULO ROBERTO PEDRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Josiane Francisca Fernandes
Código Identificador:B376A8CD

DIRETORIA DE LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 092/2026

PARTES: Município de Jundiaí do Sul e a **Empresa M M PADARIA E RESTAURANTE LTDA,** CNPJ nº 65.594.331/0001-42.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Processo de Dispensa de Licitação nº 23/2026, nos termos da Lei 14.133/21 e alterações posteriores.
OBJETO: Contratação de Empresa Especializada para o Fornecimento de Refeições Prontas, tipo Marmitex, e Prato Feito é indispensável para o bom funcionamento da Administração Pública Municipal da Prefeitura Municpal de Jundiai do Sul – Estado do Paraná, para serem retiradas conforme a necessidade pelo período estimado de 12 (doze) meses, em atendimento a Lei Municpal nº 811/2026 de 28 de abril de 2026.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas decorrentes deste contrato correrão por conta da seguinte dotação na Lei Orçamentária nº 802 de 22/12/2025.
VIGENCIA: 12 meses.
VALOR: R$ R$ 43.767,50 (quarenta e três mil setecentos e sessenta e sete reais e cinquenta centavos).
DATA DA ASSINATURA: 20/07/2026.
FORO: Comarca de Ribeirão do Pinhal – Pr.

Jundiaí do Sul - PR, 20 de julho de 2026.

PAULO ROBERTO PEDRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Douglas Felipe de Carvalho
Código Identificador:13DE2D97

DIRETORIA DE LICITAÇÕES
RATIFICAÇÃO DO ATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 25/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 048/2026

Ratifico o ato da Comissão de Licitação, nomeada através da Portaria nº. 001/2026, que declarou dispensável a licitação para Aquisição de piso profissional para dança tipo linóleo, destinado à adequação da sala de ballet do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV do Município de Jundiaí do Sul/PR, a fim de atender as demandas do **Departamento Municipal de Assistência Social**, com fundamento nos Art. 75, inciso II, Art. 95, inciso I da Art. 176 Inciso II da Lei Federal 14.133/2021.

Perfazendo o valor total de Perfazendo o valor total **$ 2.499,00** (dois mil, quatrocentos e noventa e nove reais), em favor da **Empresa NEMETH E VASCONCELLOS PRODUÇÕES E EVENTOS LTDA, com CNPJ nº 07.226.752/0001-14.**

Verifica-se que o presente procedimento encontra-se devidamente instruído com os requisitos previstos no art.72,§ Único da Lei 14.133/2021.

Publique-se.

Jundiaí do Sul – PR, 21 de julho 2026.

PAULO ROBERTO PEDRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Douglas Felipe de Carvalho
Código Identificador:67365AEA

DIRETORIA DE LICITAÇÕES
RATIFICAÇÃO DO ATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 022/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 052/2026

Ratifico o ato da Comissão de Licitação, nomeada através da Portaria nº. 001/2026, que declarou inexigível a licitação para Aquisição de veículo, mediante, Adesão à Ata de Registro de Preços nº 008/2025 do Pregão Eletrônico nº 012/2025, do Consórcio Público Intermunicipal de Desenvolvimento do Território Nordeste do Paraná – CODENOP, na condição de órgão não participante, em obediência art. 86, §2°, III, e ACEITE do Consórcio Público Intermunicipal de Desenvolvimento do Território Nordeste do Paraná – CODENOP, inscrito no CNPJ/MF sob nº. 08.146.697/0001-15, através do Oficio nº 041/2026 de 08/06/2026, termos da Resolução n° 02/2023, que regulamenta a Lei Federal 14.133/21, para aquisição de 01 (um) MICRO-ÔNIBUS EXECUTIVO NOVO COM 33 LUGARES. |informações Complementares, VOLARE, nova zero km. dispositivo de acessibilidade de acordo com legislação vigente - Ano de Fabricação/Modelo: 2024/2025 (ou superior), na condição de Órgão Não Participante (Carona), com fundamento no Art. 86, da Lei nº 14.133/2021, conforme solicitação realizada pelo **Departamento Municipal de Saúde**, com fundamento nos Art. com fundamento nos Art. 86, Art. 176 Inciso II da Lei Federal 14.133/2021.

O valor total do objeto requisitado é Perfazendo o valor total de de **R$ 615.000,00** (seiscentos e quinze mil reais)**,** em favor da **Empresa RODO SERVICE LTDA, com CNPJ nº 00.688.075/0004-50.**

Verifica-se que o presente procedimento encontra-se devidamente instruído com os requisitos previstos no art.72,§ Único da Lei 14.133/2021.

Publique-se.

Jundiaí do Sul – PR, 21 de julho 2026.

PAULO ROBERTO PEDRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Douglas Felipe de Carvalho
Código Identificador:B362E957

DIRETORIA DE LICITAÇÕES
RATIFICAÇÃO DO ATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 023/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 051/2026

Ratifico o ato da Comissão de Licitação, nomeada através da Portaria nº. 001/2026, que declarou inexigível a licitação para Aquisição de veículo, mediante, Adesão à Ata de Registro de Preços nº 078/2026 do Pregão Eletrônico nº 008/2026, do MUNICÍPIO DE GUAPIRAMA/PR, em obediência art. 86, §2°, III, e ACEITE do MUNICÍPIO DE GUAPIRAMA/PR, inscrito no CNPJ/MF sob nº. 75.443.812/0001-00, através do Oficio nº 167/2026 de 24/06/2026, termos da Resolução n° 02/2023, que regulamenta a Lei Federal 14.133/21, para aquisição de 01 (uma) VAN NOVA 11 LUGARES. Iinformações Complementares, PEUGEOT, nova zero km. - Ano de Fabricação/Modelo: 2025/2026 (ou superior), na condição de Órgão Não Participante (Carona, com fundamento no Art. 86, da Lei nº 14.133/2021, conforme solicitação realizada pelo **Departamento Municipal de Saúde**, com fundamento nos Art. com fundamento nos Art. 86, Art. 176 Inciso II da Lei Federal 14.133/2021.

O valor total do objeto requisitado é Perfazendo o valor total de **R$ 226.400,00** (duzentos e vinte e seis mil e quatrocentos reais)**,** em favor da **Empresa MATRIX X COMERCIAL LTDA, com CNPJ nº 63.014.631/0001-80**

Verifica-se que o presente procedimento encontra-se devidamente instruído com os requisitos previstos no art.72,§ Único da Lei 14.133/2021.

Publique-se.

Jundiaí do Sul – PR, 21 de julho 2026.

PAULO ROBERTO PEDRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Douglas Felipe de Carvalho
Código Identificador:C6D1AFFF

EXECUTIVO MUNICIPAL
PORTARIA 130/2026

PORTARIA Nº 130, DE 21 DE JULHO DE 2026

SÚMULA: Nomeia os membros da Comissão Gestora e designa a Equipe Técnica responsáveis pela elaboração do Plano Municipal de Educação – PME do Município de Jundiaí do Sul, referente ao decênio 2026–2036, conforme Decreto 52/2026 e estabelece suas competências, forma de atuação e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUNDIAÍ DO SUL, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal,
CONSIDERANDO o Decreto Municipal nº 52, de 20 de julho de 2026, que instituiu a estrutura organizacional para elaboração do Plano Municipal de Educação – PME 2026–2036;
CONSIDERANDO a necessidade de constituir a Comissão Gestora e a Equipe Técnica para coordenar, organizar e executar os trabalhos de elaboração do Plano Municipal de Educação;
RESOLVE:

CAPÍTULO I
DA COMISSÃO GESTORA
Art. 1º Ficam nomeados os membros da Comissão Gestora do Plano Municipal de Educação – PME 2026–2036, conforme relação abaixo:

Representantes do Departamento Municipal de Educação:
Titular: Jocimar Aparecida de Souza
Suplente: Rogeria dos Santos Fraga Rosa

Representantes da Educação Infantil:
Titular: Márcia Cristina Camargo da Silva
Suplente: Luciana da Silva Almeida

Representantes do Ensino Fundamental Anos Iniciais:
Titular: Lucia Ineia Rodrigues Romão
Suplente: Marcia de Oliveira Bueno Lopes

Representantes do Conselho Municipal de Educação
Titular: Neidilene Aparecida Godinho Fidencio
Suplente: Gislaine de Assis Costa

Representantes da Câmara Municipal de Vereadores
Titular: Gabriela Fernanda Morais dos Santos Carvalho
Suplente: Wander Fonseca

Representantes da Rede Estadual de Ensino:
Titular: Marilza Aparecida Fernandes
Suplente: Silsa Godinho de Morais Keller

Art. 2º Compete à Comissão Gestora:
I – coordenar politicamente o processo de elaboração do Plano Municipal de Educação;
II – aprovar o cronograma geral de execução dos trabalhos;

III – supervisionar as atividades desenvolvidas pela Equipe Técnica;
IV – promover a integração entre o Poder Executivo, Conselho Municipal de Educação, Câmara Municipal, Rede Estadual de Ensino e demais instituições participantes;
V – garantir a participação democrática da sociedade durante todo o processo;
VI – validar o diagnóstico educacional elaborado pela Equipe Técnica;
VII – analisar, discutir e deliberar sobre objetivos, metas, indicadores e estratégias do Plano;
VIII – aprovar o texto-base do Plano Municipal de Educação;
IX – deliberar sobre alterações metodológicas eventualmente necessárias durante a elaboração do Plano;
X – acompanhar a realização das consultas públicas, audiências públicas e demais mecanismos de participação social;
XI – apreciar os relatórios técnicos produzidos pela Equipe Técnica;
XII – acompanhar a tramitação do Projeto de Lei do Plano Municipal de Educação perante o Poder Legislativo;
XIII – deliberar sobre casos omissos relacionados à elaboração do Plano.

Art. 3º
A Coordenação Geral da Comissão Gestora será exercida por **Jocimar Aparecida de Souza**, competindo-lhe:

I – convocar e presidir as reuniões;
II – representar oficialmente a Comissão;
III – definir a pauta das reuniões;
IV – acompanhar o cumprimento do cronograma;
V – encaminhar deliberações aos órgãos competentes;
VI – manter articulação permanente com a Equipe Técnica.

CAPÍTULO II
DA EQUIPE TÉCNICA
Art. 4º Ficam designados os seguintes servidores para comporem a Equipe Técnica:

Representante da Equipe da Coordenação do Departamento Municipal de Educação:
Jocimar Aparecida de Souza – Assessora Pedagógica, com atuação na área de coordenação técnica.

Representante com atuação na área curricular prática pedagógica:
Rogéria dos Santos Fraga Rosa – Coordenadora de Projetos, com atuação na área de coordenação técnica.

Representantes da Educação Infantil:
Marcia Cristina Camargo da Silva – Diretora do CMEI Nice Braga.
Luciana Almeida da Silva – Coordenadora Pedagógica do CMEI Nice Braga.

Representantes dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental:
Lucia Ineia Rodrigues Romão – Diretora.
Márcia Bueno de Oliveira Lopes – Coordenadora Pedagógica

Representante Administrativo:
Gislaine de Assis Costa.

Art. 5º
A Coordenação da Equipe Técnica será exercida por **Jocimar Aparecida de Souza**, competindo-lhe:
I – coordenar os trabalhos técnicos;
II – distribuir atividades entre os membros;
III – acompanhar o cumprimento dos prazos;
IV – elaborar cronograma técnico;
V – apresentar relatórios periódicos à Comissão Gestora.

Art. 6º Compete à Equipe Técnica:
I – levantar dados oficiais do INEP, IBGE, Censo Escolar, PAR e demais sistemas oficiais;
II – elaborar o diagnóstico da realidade educacional do Município;
III – analisar indicadores educacionais;
IV – identificar demandas e necessidades da rede municipal de ensino;
V – subsidiar tecnicamente a Comissão Gestora;
VI – prestar apoio metodológico aos Grupos de Trabalho;
VII – sistematizar todas as contribuições oriundas das consultas públicas;
VIII – elaborar estudos, pareceres e documentos técnicos;
IX – redigir a minuta do Plano Municipal de Educação;
X – elaborar o texto-base do Projeto de Lei;
XI – manter organização documental de todo o processo;
XII – garantir que a metodologia adotada esteja em conformidade com as orientações do Ministério da Educação;
XIII – acompanhar o cumprimento do cronograma.

CAPÍTULO III
DAS REUNIÕES
Art. 7º
A Comissão Gestora reunir-se-á:
I – ordinariamente, conforme cronograma aprovado;
II – extraordinariamente, sempre que convocada pelo Coordenador.
§1º As reuniões serão registradas em ata.
§2º As decisões serão tomadas por maioria simples dos presentes.
§3º O quórum mínimo será de maioria absoluta dos membros.

CAPÍTULO IV
DAS ATRIBUIÇÕES DOS MEMBROS
Art. 8º Compete aos membros da Comissão Gestora:
I – participar das reuniões;
II – apresentar sugestões;
III – analisar documentos;
IV – votar nas deliberações;
V – divulgar os trabalhos junto às instituições que representam.

Art. 9º Compete aos membros da Equipe Técnica:
I – executar as atividades técnicas sob sua responsabilidade;
II – participar das reuniões técnicas;
III – produzir estudos e relatórios;
IV – cumprir os prazos estabelecidos;
V – colaborar com os Grupos de Trabalho.

CAPÍTULO V
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS
Art. 10. Os trabalhos da Comissão Gestora e da Equipe Técnica terão duração até a conclusão do processo de elaboração do Plano Municipal de Educação e o encaminhamento do respectivo Projeto de Lei à Câmara Municipal.

Art. 11. O exercício das funções previstas nesta Portaria constitui serviço público relevante e não será remunerado.

Art. 12. A Secretaria Municipal de Educação prestará apoio administrativo, técnico e operacional às atividades desenvolvidas.

Art. 13. Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Gestora, observadas as disposições do Decreto Municipal nº 52/2026.

Art. 14. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Jundiaí do Sul-PR 21 de julho de 2026

ANA PAULA LEITE
Diretora do Departamento de Educacao

PAULO ROBERTO PEDRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Esther Nery de Barros Rodrigues Andrade
Código Identificador:0C9DA621

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LAPA

GABINETE
DECRETO N° 29833, DE 21 DE JULHO DE 2026

Súmula: Dispõe sobre a abertura de Crédito Adicional Especial, por Anulação de Dotação, devidamente autorizado pela Lei nº 4582, de 16 de julho de 2026, que cria rubrica orçamentária para o Poder Legislativo Municipal.

O Prefeito Municipal de Lapa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

Considerando a Lei nº 4582, de 16/07/2026;

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto no Orçamento Geral do Município um Crédito Adicional Especial no valor de R$ 5.000,00 (Cinco Mil Reais), distribuídos na seguinte dotação orçamentária:

18 Câmara Municipal da Lapa	
18.01 Câmara Municipal da Lapa	
001.031.0049.2294 Manutenção das Atividades Legislativas	
2046: 3.3.90.93.00.00.001 – Indenizações e restituições.....	R$ 5.000,00
TOTAL.....	**R$ 5.000,00**

Art. 2º - Para dar cobertura no Crédito Autorizado no artigo anterior será utilizada anulação parcial da seguinte dotação orçamentária:

18 Câmara Municipal da Lapa	
18.01 Câmara Municipal da Lapa	
001.031.0049.2294 Manutenção das Atividades Legislativas	
1819: 3.3.90.46.00.00.001 – Auxílio Alimentação.....	R$ 5.000,00
TOTAL.....	**R$ 5.000,00**

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor após sua publicação, com efeitos financeiros a partir de 21 de julho de 2026.

Edifício da Prefeitura Municipal da Lapa, em 21 de julho de 2026.
.

DIEGO TIMBIRUSSU RIBAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Keyse Lais Padilha Amarante
Código Identificador:FBA6D839

GABINETE
DECRETO N° 29834, DE 21 DE JULHO DE 2026

Súmula: Dispõe sobre a abertura de Crédito Adicional Especial, por Superávit Financeiro, devidamente autorizado pela Lei nº 4581, de 16 de julho de 2026, que cria rubricas orçamentárias para pagamento dos aposentados e pensionistas do Regime Financeiro do LAPAPREVI.

O Prefeito Municipal de Lapa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

Considerando a Lei nº 4581, de 16/07/2026;

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto no Orçamento Geral do Município um Crédito Adicional Especial no valor de R$ 1.403.000,00 (Um Milhão, Quatrocentos e Três Mil Reais), distribuídos nas seguintes dotações orçamentárias:

17 Instituto de Previdência dos Servidores Públicos de Lapa	
17.01 Previdência Social Financeira	
09.272.0050.2252 Proventos Aposentados Regime Financeiro	
1775: 3.1.90.01.00.00.100 – Aposentadorias do rpps, reserva remunerada e reformas dos militares.....	R$ 1.400.000,00
09.272.0050.2253 Proventos Pensionistas Regime Financeiro	
1780: 3.1.90.03.00.00.100 – Pensões do RPPS e do militar	R$ 3.000,00
TOTAL.....	**R$ 1.403.000,00**

Art. 2º - Para dar cobertura no Crédito Autorizado no artigo anterior serão utilizados o:

Superávit Financeiro da fonte 100, conta nº 575270311-1.....	R$ 1.403.000,00
TOTAL.....	**R$ 1.403.000,00**

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor após sua publicação, com efeitos financeiros a partir de 21 de julho de 2026.

Edifício da Prefeitura Municipal da Lapa, em 21 de julho de 2026.

DIEGO TIMBIRUSSU RIBAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Keyse Lais Padilha Amarante
Código Identificador:204D0C85

GABINETE
DECRETO N° 29835, DE 21 DE JULHO DE 2026

Súmula: Dispõe sobre a abertura de Crédito Adicional Suplementar, por Superávit Financeiro, devidamente autorizado pela Lei n° 4501 de 17 de dezembro de 2025.

O Prefeito Municipal de Lapa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

Considerando o Art. 6º, da Lei nº 4501, de 17/12/2025;
Considerando o P.D. nº 17620, de 10/07/2026, da Secretaria de Administração e os P.D.s nº 17637 e 17815, de 10/07/2026 e 13/07/2026, da Secretaria de Saúde e o P.D. nº 18404, de 20/07/2026 do Departamento de Convênios,

DECRETA:
Art. 1º - Fica aberto no Orçamento Geral do Município um Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 700.427,46 (Setecentos Mil, Quatrocentos e Vinte e Sete Reais e Quarenta e Seis Centavos), distribuídos nas seguintes dotações orçamentárias:

04 Secretaria de Administração	
04.04 Departamento de Serviços e Patrimônio	
04.122.0002.2292 Manutenção de Cemitérios	
1957: 3.3.90.30.00.00.511 – Material de consumo	R$ 6.000,00
05 Secretaria da Fazenda	
05.01 Secretaria da Fazenda	
28.846.0000.0007 Encargos diversos	
2083: 3.3.30.93.00.00.741 – Indenizações e restituições	R$ 156.305,99
08 Fundo Municipal de Saúde	
08.01 Assistência ao Fundo Municipal de Saúde	
10.301.0028.2435 Bloco de Investimento na Rede de Serviços Públicos de Saúde - Atenção Básica	
1288: 4.4.90.52.00.00.518 – Equipamentos e material permanente	R$ 32.356,20
2080: 4.4.90.52.00.00.344 – Equipamentos e material permanente	R$ 505.765,27
TOTAL.....	**R$ 700.427,46**

Art. 2º - Para dar cobertura no Crédito autorizado no artigo anterior serão utilizados como recursos o:

Superávit Financeiro da fonte 344, conta nº 575849791-2	R$ 505.765,27
Superávit Financeiro da fonte 511, conta nº 42.150-2	R$ 6.000,00
Superávit Financeiro da fonte 518, conta nº 575849788-2	R$ 32.356,20
Superávit Financeiro da fonte 741, conta nº 574208684-5	R$ 156.305,99
TOTAL.....	**R$ 700.427,46**

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor após sua publicação, com efeitos financeiros a partir de 21 de julho de 2026.

Edifício da Prefeitura Municipal da Lapa, em 21 de julho de 2026.

DIEGO TIMBIRUSSU RIBAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Keyse Lais Padilha Amarante
Código Identificador:08726D21

GABINETE
DECRETO N° 29836, DE 21 DE JULHO DE 2026

Súmula: Dispõe sobre a abertura de Crédito Adicional Suplementar, por Excesso de Arrecadação, devidamente autorizado pela Lei n° 4501 de 17 de dezembro de 2025.

O Prefeito Municipal de Lapa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

Considerando o Art. 6º, da Lei nº 4501, de 17/12/2025;
Considerando o P.D. nº 18064, de 15/07/2026, da Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Lazer e os P.D.s nº 17655, 17842 e 17846, de 10/07/2026 e 14/07/2026, da Secretaria de Saúde e o P.D. nº 17822, de 13/07/2026, da Secretaria Municipal de Cultura e o P.D. nº 18404, de 20/07/2026 do Departamento de Convênios,

DECRETA:
Art. 1º - Fica aberto no Orçamento Geral do Município um Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 1.380.088,20 (Um Milhão, Trezentos e Oitenta Mil, Oitenta e Oito Reais e Vinte Centavos), distribuídos nas seguintes dotações orçamentárias:

05 Secretaria da Fazenda	
05.01 Secretaria da Fazenda	
28.846.0000.0007 Encargos diversos	
2083: 3.3.30.93.00.00.741 – Indenizações e restituições	R$ 8.213,13
06 Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Lazer	
06.02 Departamento Geral da Educação	
12.367.0012.2265 Manutenção da Atividades Operacionais de Secretaria de Educação e Extensões e Rede de Ensino	
428: 3.3.90.30.00.00.103 – Material de consumo	R$ 1.081,00
08 Fundo Municipal de Saúde	
08.01 Assistência ao Fundo Municipal de Saúde	
10.301.0028.2333 Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde - Atenção Básica	
2081: 3.3.90.40.00.00.433 – Serviços de tecnologia da informação e comunicação - pessoa jurídica	R$ 200.000,00
10.301.0028.2435 Bloco de Investimento na Rede de Serviços Públicos de Saúde - Atenção Básica	
1288: 4.4.90.52.00.00.518 – Equipamentos e material permanente	R$ 1.837,07
10.303.0033.2285 Gestão dos Serviços de Saúde 15% - Assistência Farmacêutica	
1896: 3.3.90.36.00.00.498 – Outros serviços de terceiros - pessoa física	R$ 20.000,00
22 Secretaria Municipal de Cultura	
22.01 Departamento Geral de Cultura	
13.391.0024.1095 Reforma e Restauro da Casa Vermelha	
2082: 4.4.90.51.00.00.441 – Obras e instalações	R$ 1.148.957,00
TOTAL.....	**R$ 1.380.088,20**

Art. 2º - Para dar cobertura no Crédito autorizado no artigo anterior serão utilizados como recursos o:

Excesso de Arrecadação da fonte 103, conta nº 6.518-8	R$ 1.081,00
Excesso de Arrecadação da fonte 433, conta nº 569005463-8	R$ 200.000,00
Excesso de Arrecadação da fonte 441, conta nº 44.561-4	R$ 1.148.957,00
Excesso de Arrecadação da fonte 498, conta nº 938.465-8	R$ 20.000,00
Excesso de Arrecadação da fonte 518, conta nº 575849788-2	R$ 1.837,07
Excesso de Arrecadação da fonte 741, conta nº 574208684-5	R$ 8.213,13
TOTAL.....	**R$ 1.380.088,20**

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor após sua publicação, com efeitos financeiros a partir de 21 de julho de 2026.

Edifício da Prefeitura Municipal da Lapa, em 21 de julho de 2026.

DIEGO TIMBIRUSSU RIBAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Keyse Lais Padilha Amarante
Código Identificador:BFF54932

GABINETE
DECRETO N° 29837, DE 21 DE JULHO DE 2026

Súmula: Exonera o (a) servidor (a) CAROLAINE POLATO.

O Prefeito do Município da Lapa, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas e com base na Lei Orgânica do Município, artigo 69, inciso XXVIII,

• Considerando o Processo Digital nº 16668/2026, tramitado pelo Departamento de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Administração,

D E C R E T A:

Art. 1° – Fica EXONERADO (A) a pedido, a partir de 04.08.2026, o (a) servidor (a) abaixo relacionado (a):

CAROLAINE POLATO
RG: 13800369-8/PR
CPF: 049.127.169-79
ENFERMEIRO
GRUPO OCUPACIONAL NÍVEL SUPERIOR
CLASSE C REFERÊNCIA 01
LOTAÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Art. 2° – Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º – Revogam-se as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura do Município da Lapa, em 21 de julho de 2026.

DIEGO TIMBIRUSSU RIBAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Keyse Lais Padilha Amarante
Código Identificador:39358777

GABINETE
TERMO DE POSSE

Ao vigésimo primeiro dia do mês de julho de 2026, de conformidade com o Decreto de Nomeação n° 29832 de 20/07/2026, JOCIMARA MOUZINHO ROCHA DA SILVA, prestou o Termo de Posse e Promessa Legal para o cargo inicial de carreira de Cuidador Social – Grupo Ocupacional Técnico Administrativo, Classe “B”, Referência 01, do quadro de pessoal efetivo desta Prefeitura Municipal. Para tal, apresentou a Carteira de Identidade RG nº 1643719-5/AM, em seguida prestou a promessa legal de bem servir ao Município, na observância das Leis e no exato cumprimento dos deveres com o cargo para o qual foi nomeada. E que, para constar, eu Diego Timbirussu Ribas, Prefeito Municipal, mandei lavrar o presente Termo que vai assinado por mim e pela servidora.

DIEGO TIMBIRUSSU RIBAS
Prefeito Municipal

JOCIMARAMOUZINHO ROCHA DA SILVA
Servidora

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:F2D19156

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO

O Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o Edital nº. 17/2025, de 08/08/2025, que homologou o **Concurso Público** 01/2024, **CONVOCA**o(s) candidato(s) abaixo relacionado(s) a comparecer no Departamento de Recursos Humanos, sito à Rua Barão do Rio Branco, nº. 1709, a fim de assumir a vaga para a qual foi aprovado.
O (s) candidato (s) aprovado (s) deve (m) apresentar os documentos relacionados no anexo do ofício, o qual deverá ser retirado no Departamento de Recursos Humanos, de segunda a sexta-feira, das 09:00h às 12:00h ou das 13:30h às 17:00h, no endereço acima

mencionado, no prazo de 10 (dez) dias corridos, acarretando, o descumprimento deste requisito, na perda do direito a vaga e consequente não nomeação.

NOME	CARGO
CRISTIANE FARIA DE MIRANDA	MÉDICO CLÍNICO GERAL – 40H

Lapa, 20 de julho de 2026.

CARLOS ANDRÉ SCHAPHAUSER MARTINS SILVA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:815015FB

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER
EXTRATO DO 10º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR Nº 190/2023

ORIGEM: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 086/2022 (PD Nº 18286/2022)
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DA LAPA, CNPJ SOB Nº 76.020.452/0001-05, REPRESENTADO POR SUA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER (NOMEADA PELO DECRETO MUNICIPAL Nº 28391 DE 05.02.2025 E CONFORME O DECRETO MUNICIPAL Nº 24.319/2019, DE 28.11.2019), SRA. NEUZELI SCHMIDT CAMARGO.
CONTRATADO: MARTA TEIXEIRA – LAPA EPP, CNPJ SOB Nº 04.080.992/0001-65, REPRESENTADA POR SEU PROCURADOR, SR. DIOMAR PEDRO TEIDER.
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, DE ACORDO COM O CALENDÁRIO ESCOLAR – INCLUINDO VEÍCULO, MOTORISTA E MONITOR – PARA 39 LINHAS (ROTAS), ITEM 08 – LINHA 15.
CONSIDERANDO A REQUISIÇÃO DE ADITIVO CONTRATUAL Nº 742/2026 (PD Nº 11912/2026) DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER E O PARECER JURÍDICO Nº 518/2026/PGM, CONFORME ART. 65, DA LEI 8666/93:
FICA MODIFICADO O VALOR CONTRATUAL EM DECORRÊNCIA DE ACRÉSCIMO NO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR Nº 190/2023, ATÉ O VALOR DE R$ 1.941,94 (UM MIL NOVECENTOS E QUARENTA E UM REAIS NOVENTA E QUATRO CENTAVOS), COM PERCENTUAL DE 1% (UM POR CENTO).
JUSTIFICA-SE O ACRÉSCIMO TENDO EM VISTA A MANIFESTAÇÃO DA GESTORA DO CONTRATO NA REQUISIÇÃO DE ADITIVO CONTRATUAL Nº 742/2026:
"ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR N.º190/23 LINHA 15, PARA INCLUSÃO DE DOIS DIAS LETIVOS NO CONTRATO. A SOLICITAÇÃO REPRESENTA UM MONTANTE DE R$1.941,94 SENDO 143 KM A DIA AO CUSTO DE R$ 6,79 O KM RODADO. A INCLUSÃO DESSES DOIS DIAS SE FAZ NECESSÁRIA POIS, NO ANO DE 2025 O CALENDÁRIO DA REDE ESTADUAL E DA REDE MUNICIPAL DIVERGIRAM, O QUE IMPACTOU DIRETAMENTE NA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, TENDO EM VISTA QUE AS ROTAS SÃO MISTAS (TRANSPORTAM ALUNOS DA REDE MUNICIPAL E ESTADUAL) E MESMO QUE NÃO TENHA AULA EM UMA DELAS A LINHA RODA NORMALMENTE PARA ATENDER OS DEMAIS ESTUDANTES. AGORA, PARA QUE TENHAMOS SALDO PARA PAGAR ATÉ O FIM DA VIGÊNCIA CONTRATUAL (31.08.2026), É FUNDAMENTAL A EMISSÃO DE TAL ADITIVO.."
PELOS SERVIÇOS CONTRATADOS A CONTRATANTE PAGARÁ À CONTRATADA O VALOR DE R$ 1.941,94 (UM MIL NOVECENTOS E QUARENTA E UM REAIS NOVENTA E QUATRO CENTAVOS).
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
CÓDIGO REDUZIDO: 462
ÓRGÃO: 6 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER.
UNIDADE: 3 - DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE ESCOLAR
AÇÃO: 2273 - REPASSE ESTADUAL – PEATE
VÍNCULO: 139 - PROGRAMATRANSPORTE ESCOLAR ESTADUAL 2010
SUBELEMENTO: 3.339.033.030.000.000.000 - DESPESAS COM TRANSPORTE ESCOLAR;
PERMANECEM INALTERADAS AS DEMAIS CLÁUSULAS DO CONTRATO AGORA ADITADO.
DATA: 03/07/2026
DATA ASSINATURA: 20/07/2026
FORO: COMARCA DA LAPA

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:247E6B6F

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER
EXTRATO DO 10º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR Nº 191/2023

ORIGEM: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 086/2022 (PD Nº 18286/2022)
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DA LAPA, CNPJ SOB Nº 76.020.452/0001-05, REPRESENTADO POR SUA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER (NOMEADA PELO DECRETO MUNICIPAL Nº 28391 DE 05.02.2025 E CONFORME O DECRETO MUNICIPAL Nº 24.319/2019, DE 28.11.2019), SRA. NEUZELI SCHMIDT CAMARGO.
CONTRATADO: MARTA TEIXEIRA – LAPA EPP, CNPJ SOB Nº 04.080.992/0001-65, REPRESENTADA POR SEU PROCURADOR, SR. DIOMAR PEDRO TEIDER.
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, DE ACORDO COM O CALENDÁRIO ESCOLAR – INCLUINDO VEÍCULO, MOTORISTA E MONITOR – PARA 39 LINHAS (ROTAS), ITEM 10- LINHA 17.
CONSIDERANDO A REQUISIÇÃO DE ADITIVO CONTRATUAL Nº 744/2026 (PD Nº 11922/2026) DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER E O PARECER JURÍDICO Nº 519/2026/PGM, CONFORME ART. 65, DA LEI 8666/93:
FICA MODIFICADO O VALOR CONTRATUAL EM DECORRÊNCIA DE ACRÉSCIMO NO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR Nº 191/2023, ATÉ O VALOR DE R$ 2.091,00 (DOIS MIL E NOVENTA E UM REAIS), COM PERCENTUAL DE 1% (UM POR CENTO).
JUSTIFICA-SE O ACRÉSCIMO TENDO EM VISTA A MANIFESTAÇÃO DA GESTORA DO CONTRATO NA REQUISIÇÃO DE ADITIVO CONTRATUAL Nº 744/2026:
"ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR N.º 191/23 LINHA 17, PARA INCLUSÃO DE DOIS DIAS LETIVOS NO CONTRATO. A SOLICITAÇÃO REPRESENTA UM MONTANTE DE R$ 2.091,00 SENDO 170 KM A DIA AO CUSTO DE R$ 6,15 O KM RODADO. A INCLUSÃO DESSES DOIS DIAS SE FAZ NECESSÁRIA POIS, NO ANO DE 2025 O CALENDÁRIO DA REDE ESTADUAL E DA REDE MUNICIPAL DIVERGIRAM, O QUE IMPACTOU DIRETAMENTE NA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, TENDO EM VISTA QUE AS ROTAS SÃO MISTAS (TRANSPORTAM ALUNOS DA REDE MUNICIPAL E ESTADUAL) E MESMO QUE NÃO TENHA AULA EM UMA DELAS A LINHA RODA NORMALMENTE PARA ATENDER OS DEMAIS ESTUDANTES. AGORA, PARA QUE TENHAMOS SALDO PARA PAGAR ATÉ O FIM DA VIGÊNCIA CONTRATUAL (31.08.2026), É FUNDAMENTAL A EMISSÃO DE TAL ADITIVO."
PELOS SERVIÇOS CONTRATADOS A CONTRATANTE PAGARÁ À CONTRATADA O VALOR DE R$ 2.091,00 (DOIS MIL E NOVENTA E UM REAIS).
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

CÓDIGO REDUZIDO: 462
ÓRGÃO: 6 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER.
UNIDADE: 3 - DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE ESCOLAR
AÇÃO: 2273 - REPASSE ESTADUAL – PEATE
VÍNCULO: 139 - PROGRAMATRANSPORTE ESCOLAR ESTADUAL 2010
SUBELEMENTO: 3.339.033.030.000.000.000 - DESPESAS COM TRANSPORTE ESCOLAR;
PERMANECEM INALTERADAS AS DEMAIS CLÁUSULAS DO CONTRATO AGORA ADITADO.
DATA: 03/07/2026
DATA ASSINATURA: 20/07/2026
FORO: COMARCA DA LAPA

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:470D4AAC

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER
EXTRATO DO 10º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR Nº 194/2023

ORIGEM: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 086/2022 (PD Nº 18286/2022)
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DA LAPA, CNPJ SOB Nº 76.020.452/0001-05, REPRESENTADO POR SUA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER (NOMEADA PELO DECRETO MUNICIPAL Nº 28391 DE 05.02.2025 E CONFORME O DECRETO MUNICIPAL Nº 24.319/2019, DE 28.11.2019), SRA. NEUZELI SCHMIDT CAMARGO.
CONTRATADO: MARTA TEIXEIRA – LAPA EPP, CNPJ SOB Nº 04.080.992/0001-65, REPRESENTADA POR SEU PROCURADOR, SR. DIOMAR PEDRO TEIDER.
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, DE ACORDO COM O CALENDÁRIO ESCOLAR – INCLUINDO VEÍCULO, MOTORISTA E MONITOR – PARA 39 LINHAS (ROTAS), ITEM 32 – LINHA 62.
CONSIDERANDO A REQUISIÇÃO DE ADITIVO CONTRATUAL Nº 745/2026 (PD Nº 11929/2026) DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER E O PARECER JURÍDICO Nº 520/2026/PGM, CONFORME ART. 65, DA LEI 8666/93:
FICA MODIFICADO O VALOR CONTRATUAL EM DECORRÊNCIA DE ACRÉSCIMO NO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR Nº 194/2023, ATÉ O VALOR DE R$ 1.991,76 (UM MIL NOVECENTOS E NOVENTA E UM REAIS E SETENTA E SEIS CENTAVOS), COM PERCENTUAL DE 1% (UM POR CENTO).
JUSTIFICA-SE O ACRÉSCIMO TENDO EM VISTA A MANIFESTAÇÃO DA GESTORA DO CONTRATO NA REQUISIÇÃO DE ADITIVO CONTRATUAL Nº 745/2026:
“ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR N.º 194/23, LINHA 62, PARA INCLUSÃO DE DOIS DIAS LETIVOS NO CONTRATO. A SOLICITAÇÃO REPRESENTA UM MONTANTE DE R$ 1.991,76 SENDO 172 KM A DIA AO CUSTO DE R$ 5,79 O KM RODADO. A INCLUSÃO DESSES DOIS DIAS SE FAZ NECESSÁRIA POIS, NO ANO DE 2025 O CALENDÁRIO DA REDE ESTADUAL E DA REDE MUNICIPAL DIVERGIRAM, O QUE IMPACTOU DIRETAMENTE NA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, TENDO EM VISTA QUE AS ROTAS SÃO MISTAS (TRANSPORTAM ALUNOS DA REDE MUNICIPAL E ESTADUAL) E MESMO QUE NÃO TENHA AULA EM UMA DELAS A LINHA RODA NORMALMENTE PARA ATENDER OS DEMAIS ESTUDANTES. AGORA, PARA QUE TENHAMOS SALDO PARA PAGAR ATÉ O FIM DA VIGÊNCIA CONTRATUAL (31.08.2026), É FUNDAMENTAL A EMISSÃO DE TAL ADITIVO. ”
PELOS SERVIÇOS CONTRATADOS A CONTRATANTE PAGARÁ À CONTRATADA O VALOR DE R$ 1.991,76 (UM MIL NOVECENTOS E NOVENTA E UM REAIS E SETENTA E SEIS CENTAVOS).
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
CÓDIGO REDUZIDO: 462
ÓRGÃO: 6 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER.
UNIDADE: 3 - DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE ESCOLAR
AÇÃO: 2273 - REPASSE ESTADUAL – PEATE
VÍNCULO: 139 - PROGRAMATRANSPORTE ESCOLAR ESTADUAL 2010
SUBELEMENTO: 3.339.033.030.000.000.000 - DESPESAS COM TRANSPORTE ESCOLAR;
PERMANECEM INALTERADAS AS DEMAIS CLÁUSULAS DO CONTRATO AGORA ADITADO.
DATA: 03/07/2026
DATA ASSINATURA: 20/07/2026
FORO: COMARCA DA LAPA

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:A7A33EFB

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER
EXTRATO DO 10º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR Nº 222/2023

ORIGEM: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 086/2022 (PD Nº 18286/2022)
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DA LAPA, CNPJ SOB Nº 76.020.452/0001-05, REPRESENTADO POR SUA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER (NOMEADA PELO DECRETO MUNICIPAL Nº 28391 DE 05.02.2025 E CONFORME O DECRETO MUNICIPAL Nº 24.319/2019, DE 28.11.2019), SRA. NEUZELI SCHMIDT CAMARGO.
CONTRATADO: MARTA TEIXEIRA – LAPA EPP, CNPJ SOB Nº 04.080.992/0001-65, REPRESENTADA POR SEU PROCURADOR, SR. DIOMAR PEDRO TEIDER.
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, DE ACORDO COM O CALENDÁRIO ESCOLAR – INCLUINDO VEÍCULO, MOTORISTA E MONITOR – PARA 39 LINHAS (ROTAS), ITEM 36 – LINHA 67.
CONSIDERANDO A REQUISIÇÃO DE ADITIVO CONTRATUAL Nº 748/2026 (PD Nº 11945/2026) DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER E O PARECER JURÍDICO Nº 527/2026/PGM, DA LEI 8666/93:
FICA MODIFICADO O VALOR CONTRATUAL EM DECORRÊNCIA DE ACRÉSCIMO NO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR Nº 222/2023, ATÉ O VALOR DE R$ 2.047,14 (DOIS MIL QUARENTA E SETE REAIS E QUATORZE CENTAVOS), COM PERCENTUAL DE 1% (UM POR CENTO).
JUSTIFICA-SE O ACRÉSCIMO TENDO EM VISTA A MANIFESTAÇÃO DA GESTORA DO CONTRATO NA REQUISIÇÃO DE ADITIVO CONTRATUAL Nº 748/2026:
“ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR N.º 222/23 LINHA 67, PARA INCLUSÃO DE DOIS DIAS LETIVOS NO CONTRATO. A SOLICITAÇÃO REPRESENTA UM MONTANTE DE R$ 2.047,14 SENDO 153 KM A DIA AO CUSTO DE R$ 6,69 O KM RODADO. A INCLUSÃO DESSES DOIS DIAS SE FAZ NECESSÁRIA POIS, NO ANO DE 2025 O CALENDÁRIO DA REDE ESTADUAL E DA REDE MUNICIPAL DIVERGIRAM, O QUE IMPACTOU DIRETAMENTE NA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, TENDO EM VISTA QUE AS ROTAS SÃO MISTAS (TRANSPORTAM ALUNOS DA REDE MUNICIPAL E ESTADUAL) E MESMO QUE NÃO TENHA AULA EM UMA DELAS A LINHA RODA NORMALMENTE PARA ATENDER OS DEMAIS ESTUDANTES. AGORA, PARA QUE TENHAMOS SALDO PARA PAGAR ATÉ O FIM DA VIGÊNCIA CONTRATUAL (31.08.2026), É FUNDAMENTAL A EMISSÃO DE TAL ADITIVO. ”
PELOS SERVIÇOS CONTRATADOS A CONTRATANTE PAGARÁ À CONTRATADA O VALOR DE R$ 2.047,14 (DOIS MIL QUARENTA E SETE REAIS E QUATORZE CENTAVOS).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
CÓDIGO REDUZIDO: 464
ÓRGÃO: 6 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER.
UNIDADE: 3 - DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE ESCOLAR
AÇÃO: 2274 - MANTER LINHAS - TRANSPORTE ESCOLAR
VÍNCULO: 104 - 25% SOBRE DEMAIS IMPOSTOS VINCULADOS À E
SUBELEMENTO: 3.339.033.030.000.000.000 - DESPESAS COM TRANSPORTE ESCOLAR
PERMANECEM INALTERADAS AS DEMAIS CLÁUSULAS DO CONTRATO AGORA ADITADO.
DATA: 03/07/2026
DATA ASSINATURA: 20/07/2026
FORO: COMARCA DA LAPA

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:9CF37F93

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER
EXTRATO DO 11º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR Nº 221/2023

ORIGEM: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 086/2022 (PD Nº 18286/2022)
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DA LAPA, CNPJ SOB Nº 76.020.452/0001-05, REPRESENTADO POR SUA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER (NOMEADA PELO DECRETO MUNICIPAL Nº 28391 DE 05.02.2025 E CONFORME O DECRETO MUNICIPAL Nº 24.319/2019, DE 28.11.2019), SRA. NEUZELI SCHMIDT CAMARGO.
CONTRATADO: MARTA TEIXEIRA – LAPA EPP, CNPJ SOB Nº 04.080.992/0001-65, REPRESENTADA POR SEU PROCURADOR, SR. DIOMAR PEDRO TEIDER.
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, DE ACORDO COM O CALENDÁRIO ESCOLAR – INCLUINDO VEÍCULO, MOTORISTA E MONITOR – PARA 39 LINHAS (ROTAS), ITEM 35 – LINHA 66.
CONSIDERANDO A REQUISIÇÃO DE ADITIVO CONTRATUAL Nº 747/2026 (PD Nº 11944/2026) DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER E O PARECER JURÍDICO Nº 526/2026/PGM, CONFORME ART. 65, DA LEI 8666/93:
FICA MODIFICADO O VALOR CONTRATUAL EM DECORRÊNCIA DE ACRÉSCIMO NO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR Nº 221/2023, ATÉ O VALOR DE R$ 1.975,60 (UM MIL NOVECENTOS E SETENTA E CINCO REAIS E SESSENTA CENTAVOS), COM PERCENTUAL DE 1% (UM POR CENTO).
JUSTIFICA-SE O ACRÉSCIMO TENDO EM VISTA A MANIFESTAÇÃO DA GESTORA DO CONTRATO NA REQUISIÇÃO DE ADITIVO CONTRATUAL Nº 747/2026:
“ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR N.º 221/23 LINHA 66, PARA INCLUSÃO DE DOIS DIAS LETIVOS NO CONTRATO. A SOLICITAÇÃO REPRESENTA UM MONTANTE DE R$ 1.975,60 SENDO 110 KM A DIA AO CUSTO DE R$ 8,98 O KM RODADO. A INCLUSÃO DESSES DOIS DIAS SE FAZ NECESSÁRIA POIS, NO ANO DE 2025 O CALENDÁRIO DA REDE ESTADUAL E DA REDE MUNICIPAL DIVERGIRAM, O QUE IMPACTOU DIRETAMENTE NA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, TENDO EM VISTA QUE AS ROTAS SÃO MISTAS (TRANSPORTAM ALUNOS DA REDE MUNICIPAL E ESTADUAL) E MESMO QUE NÃO TENHA AULA EM UMA DELAS A LINHA RODA NORMALMENTE PARA ATENDER OS DEMAIS ESTUDANTES. AGORA, PARA QUE TENHAMOS SALDO PARA PAGAR ATÉ O FIM DA VIGÊNCIA CONTRATUAL (31.08.2026), É FUNDAMENTAL A EMISSÃO DE TAL ADITIVO. ”
PELOS SERVIÇOS CONTRATADOS A CONTRATANTE PAGARÁ À CONTRATADA O VALOR DE R$ 1.975,60 (UM MIL NOVECENTOS E SETENTA E CINCO REAIS E SESSENTA CENTAVOS).
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
CÓDIGO REDUZIDO: 462
ÓRGÃO: 6 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER.
UNIDADE: 3 - DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE ESCOLAR
AÇÃO: 2273 - REPASSE ESTADUAL – PEATE
VÍNCULO: 139 - PROGRAMATRANSPORTE ESCOLAR ESTADUAL 2010
SUBELEMENTO: 3.339.033.030.000.000.000 - DESPESAS COM TRANSPORTE ESCOLAR;
PERMANECEM INALTERADAS AS DEMAIS CLÁUSULAS DO CONTRATO AGORA ADITADO.
DATA: 03/07/2026
DATA ASSINATURA: 20/07/2026
FORO: COMARCA DA LAPA

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:40038B2E

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER
EXTRATO DO 4º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE EMPREITADA Nº 162/2025

ORIGEM: CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 009/2025 (PD Nº 19340/2024)
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DA LAPA, CNPJ SOB Nº 76.020.452/0001-05, REPRESENTADO POR SUA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER, (NOMEADA PELO DECRETO MUNICIPAL Nº 28391, DE 05.02.2025 E CONFORME O DECRETO MUNICIPAL Nº 26.815, DE 31.03.2023), SRA. NEUZELI SCHMIDT CAMARGO.
CONTRATADO: PONTA GROSSA ENGENHARIA LTDA, CNPJ/MF SOB O Nº 08.857.889/0001-30, NESTE ATO REPRESENTADO(A) POR SEU SÓCIO, SR. ODIMAR FELIPE LUZ DA SILVA.
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA E/OU ARQUITETURA, SOB REGIME DE PREÇO UNITÁRIO, PARA SERVIÇOS DE REFORMA NA ESCOLA MUNICIPAL PROFESSORA ELOÁH D’AMICO RYCHWA, COM ÁREA TOTAL DE 1.125,16M², LOCALIZADA NA AVENIDA ARTHUR VIRMOND DE LACERDA, Nº 681, BAIRRO RONDA – LAPA-PR.
CONSIDERANDO A REQUISIÇÃO DE ADITIVO CONTRATUAL Nº 840/2026 (PD Nº 13455/2026) DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER; CONSIDERANDO O C.I Nº 08/2026/EF DO FISCAL DO CONTRATO ENGENHEIRO SR. FELIPE MAUÉS TISSOT DATADO DE 13.05.2026 E CONSIDERANDO O PARECER Nº 503/2026/PGM, CONFORME ART. 111, DA LEI 14.133/2021:
FICA PRORROGADO O PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO Nº 162/2025, POR 90(NOVENTA) DIAS, ESTENDENDO-SE PELO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE 23.04.2027 E 22.07.2027.
FICA PRORROGADO O PRAZO DE EXECUÇÃO DO CONTRATO Nº 162/2025, POR 90(NOVENTA) DIAS, ESTENDENDO-SE PELO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE 04.09.2026 E 03.12.2026.
PERMANECEM INALTERADAS AS DEMAIS CLÁUSULAS DO CONTRATO AGORA ADITADO
DATA: 15/07/2026
DATA ASSINATURA: 20/07/2026
FORO: COMARCA DA LAPA

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:CEFAE202

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER
EXTRATO DO 4º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 128/2025

ORIGEM: DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 27/2025 (PD Nº 17814/2025)

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DA LAPA, CNPJ SOB Nº 76.020.452/0001-05, REPRESENTADO POR SUA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER, (NOMEADA PELO DECRETO MUNICIPAL Nº 28391, DE 05.02.2025 E CONFORME O DECRETO MUNICIPAL Nº 26815, DE 31.03.2023), SRA. NEUZELI SCHMIDT CAMARGO.
CONTRATADO: MARTA TEIXEIRA - LAPA EPP, CNPJ/MF SOB O Nº 04.080.992/0001-65, REPRESENTADO(A) POR SEU PROCURADOR, SR. DIOMAR PEDRO TEIDER.
OBJETO: CONTRATAÇÃO EMERGENCIAL DE 02 (DUAS) LINHAS (ROTAS) PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, QUE DEVEM INICIAR EM 01.09.2025, PARA PROPORCIONAR O ACESSO AS RESPECTIVAS INSTITUIÇÕES DE ENSINO DOS ALUNOS MATRICULADOS NA REDE PÚBLICA MUNICIPAL E ESTADUAL DE ENSINO DO MUNICÍPIO DA LAPA-PR, EM REGIME DE EXCLUSIVIDADE, DE FORMA CONTÍNUA, COM MOTORISTAS, MONITORES E VEÍCULOS SOB RESPONSABILIDADE DA EMPRESACONTRATADA (LINHAS 25 E 64), NAS CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA, ITEM 01 – LINHA 25.
CONSIDERANDO A REQUISIÇÃO DE ADITIVO CONTRATUAL Nº 845/2026 (PD Nº 13724/2026) DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER; CONSIDERANDO O PARECER JURÍDICO Nº 502/2026/PGM, CONFORME ART. 75, VIII DA LEI 14.133/2021 E O DECRETO MUNICIPAL Nº 26.815, DE 31.03.2023:
FICA PRORROGADO O PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 128/2025, ESTENDENDO-SE PELO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE 01.08.2026 E 28.08.2026, DEVENDO SER EMPENHADO PARA AS DESPESAS DO PERÍODO O VALOR CONTRATUAL DE R$ 24.460,20 (VINTE E QUATRO MIL, QUATROCENTOS E SESSENTA REAIS E VINTE CENTAVOS), SENDO R$ 9,63 (NOVE REAIS E SESSENTA E TRÊS CENTAVOS) O VALOR UNITÁRIO DO QUILÔMETRO RODADO, VEÍCULO: PASSAGEIRO ONIBUS VW/15.190 EOD E.HD ORE, COMBUSTÍVEL DIESEL, ANO FABRICAÇÃO/MODELO 2015/2015, 48 PASSAGEIROS, COR AMARELA, RENAVAM 01057673185, PLACA FCZ9D74.
O CONTRATO PODERÁ SER RESCINDIDO ANTECIPADAMENTE, SEM QUALQUER ÔNUS À ADMINISTRAÇÃO, CASO SEJA CONCLUÍDO NOVO PROCESSO LICITATÓRIO E FORMALIZADO CONTRATO PARA O MESMO OBJETO ANTES DO TÉRMINO DA VIGÊNCIA CONTRATUAL.
PERMANECEM INALTERADAS AS DEMAIS CLÁUSULAS DO CONTRATO AGORA ADITADO.
DATA: 13/07/2026
DATA ASSINATURA: 20/07/2026
FORO: COMARCA DA LAPA

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:1043C711

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER
EXTRATO DO 5º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 129/2025

ORIGEM: DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 27/2025 (PD Nº 17814/2025)
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DA LAPA, CNPJ SOB Nº 76.020.452/0001-05, REPRESENTADO POR SUA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER, (NOMEADA PELO DECRETO MUNICIPAL Nº 28391, DE 05.02.2025 E CONFORME O DECRETO MUNICIPAL Nº 26815, DE 31.03.2023), SRA. NEUZELI SCHMIDT CAMARGO.
CONTRATADO: MARTA TEIXEIRA - LAPA EPP, CNPJ/MF SOB O Nº 04.080.992/0001-65, REPRESENTADO(A) POR SEU PROCURADOR, SR. DIOMAR PEDRO TEIDER.
OBJETO: CONTRATAÇÃO EMERGENCIAL DE 02 (DUAS) LINHAS (ROTAS) PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, QUE DEVEM INICIAR EM 01.09.2025, PARA PROPORCIONAR O ACESSO AS RESPECTIVAS INSTITUIÇÕES DE ENSINO DOS ALUNOS MATRICULADOS NA REDE PÚBLICA MUNICIPAL E ESTADUAL DE ENSINO DO MUNICÍPIO DA LAPA-PR, EM REGIME DE EXCLUSIVIDADE, DE FORMA CONTÍNUA, COM MOTORISTAS, MONITORES E VEÍCULOS SOB RESPONSABILIDADE DA EMPRESA CONTRATADA (ITEM 02-LINHA64).
CONSIDERANDO A REQUISIÇÃO DE ADITIVO CONTRATUAL Nº 846/2026 (PD Nº 13726/2026) DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER; CONSIDERANDO O PARECER JURÍDICO Nº 593/2026/PGM, CONFORME ART. 75, VIII DA LEI 14.133/2021 E O DECRETO MUNICIPAL Nº 26.815, DE 31.03.2023:
FICA PRORROGADO O PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 129/2025, ESTENDENDO-SE PELO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE 01.08.2026 E 28.08.2026, DEVENDO SER EMPENHADO PARA AS DESPESAS DO PERÍODO O VALOR CONTRATUAL DE R$ 29.959,40 (VINTE E NOVE MIL, NOVECENTOS E CINQUENTA E NOVE REAIS E QUARENTA CENTAVOS), SENDO R$ 9,19 (NOVE REAIS E DEZENOVE CENTAVOS) O VALOR UNITÁRIO DO QUILÔMETRO RODADO, VEÍCULO: PASSAGEIRO ONIBUS VW/15.190 EOD E HD ORE, COMBUSTÍVEL DIESEL, ANO FABRICAÇÃO/MODELO 2015/2015, 48 PASSAGEIROS, COR AMARELA, RENAVAM 01056064860, PLACA IWQ9J93.
O CONTRATO PODERÁ SER RESCINDIDO ANTECIPADAMENTE, SEM QUALQUER ÔNUS À ADMINISTRAÇÃO, CASO SEJA CONCLUÍDO NOVO PROCESSO LICITATÓRIO E FORMALIZADO CONTRATO PARA O MESMO OBJETO ANTES DO TÉRMINO DA VIGÊNCIA CONTRATUAL.
PERMANECEM INALTERADAS AS DEMAIS CLÁUSULAS DO CONTRATO AGORA ADITADO.
DATA: 13/07/2026
DATA ASSINATURA: 20/07/2026

FORO: COMARCA DA LAPA

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:DCDC4C02

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER
EXTRATO DO 6º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 061/2024

ORIGEM: INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 015/2024 (PD Nº 18519/2024)
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DA LAPA, CNPJ SOB Nº 76.020.452/0001-05, REPRESENTADO POR SUA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER, (NOMEADA PELO DECRETO MUNICIPAL Nº 28391, DE 05.02.2025 E CONFORME O DECRETO MUNICIPAL Nº 26.815, DE 31.03.2023), SRA. NEUZELI SCHMIDT CAMARGO.
CONTRATADO: SRA. PAOLA EDUARDA KASEKER RIBEIRO, CPF Nº 112.240.669-01.
OBJETO: CHAMAMENTO PÚBLICO PARA CREDENCIAMENTO DE PESSOA FÍSICA E JURÍDICA INTERESSADOS NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COMO INSTRUTORES DE OFICINAS EDUCACIONAIS NAS ESCOLAS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DA LAPA/PR NAS MODALIDADES DE: ARTES/ARTESANATO, BOXE CHINÊS, BALÉ, LÍNGUA INGLESA, PRÁTICAS ESPORTIVAS, PROJETOS MATEMÁTICOS, PRÁTICAS DE LÍNGUA PORTUGUESA, MUSICALIZAÇÃO E XADREZ, ITEM 03, OFICINA DE ARTES/ARTESANATO.
CONSIDERANDO A REQUISIÇÃO DE ADITIVO CONTRATUAL Nº 1101/2026 (PD Nº 15540/2026) DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER, CONSIDERANDO O PARECER JURÍDICO Nº 600/2026/PGM, CONFORME ART. 105 E 107, DA LEI 14.133/2021 E O DECRETO MUNICIPAL Nº 26.815, DE 31.03.2023:

FICA PRORROGADO O PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 061/2024, POR MAIS 12 (DOZE) MESES, ESTENDENDO-SE PELO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE 07.08.2026 E 06.08.2027, DEVENDO SER EMPENHADO PARA AS DESPESAS DO PERÍODO O VALOR CONTRATUAL DE R$ 38.982,80 (TRINTA E OITO MIL, NOVECENTOS E OITENTA E DOIS REAIS E OITENTA CENTAVOS), SENDO R$ 23,77 (VINTE TRÊS REAIS E SETENTA E SETE CENTAVOS) O VALOR P/HORA TRABALHADA.
PERMANECEM INALTERADAS AS DEMAIS CLÁUSULAS DO CONTRATO AGORA ADITADO.
DATA: 17/07/2026
DATA ASSINATURA: 20/07/2026
FORO: COMARCA DA LAPA

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:FF6A3C2C

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER
EXTRATO DO 6º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 064/2024

ORIGEM: INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 015/2024 (PD Nº 18519/2024)
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DA LAPA, CNPJ SOB Nº 76.020.452/0001-05, REPRESENTADO POR SUA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER, (NOMEADA PELO DECRETO MUNICIPAL Nº 28391, DE 05.02.2025 E CONFORME O DECRETO MUNICIPAL Nº 26.815, DE 31.03.2023), SRA. NEUZELI SCHMIDT CAMARGO.
CONTRATADO: JOELSON VIEIRA BRANDENBURG ME, CNP Nº 12.483.570/0001-69, DEVIDAMENTE REPRESENTADO POR SEU TITULAR, SR. JOELSON VIEIRA BRANDENBURG.
OBJETO: CHAMAMENTO PÚBLICO PARA CREDENCIAMENTO DE PESSOA FÍSICA E JURÍDICA INTERESSADOS NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COMO INSTRUTORES DE OFICINAS EDUCACIONAIS NAS ESCOLAS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DA LAPA/PR NAS MODALIDADES DE: ARTES/ARTESANATO, BOXE CHINÊS, BALÉ, LÍNGUA INGLESA, PRÁTICAS ESPORTIVAS, PROJETOS MATEMÁTICOS, PRÁTICAS DE LÍNGUA PORTUGUESA, MUSICALIZAÇÃO E XADREZ, ITEM 01, OFICINA DE BOXE CHINÊS.
CONSIDERANDO A REQUISIÇÃO DE ADITIVO CONTRATUAL Nº 1112/2026 (PD Nº 15646/2026) DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER, CONSIDERANDO O PARECER JURÍDICO Nº 606/2026/PGM, CONFORME ART. 105 E 107, DA LEI 14.133/2021 E O DECRETO MUNICIPAL Nº 26.815, DE 31.03.2023:
FICA PRORROGADO O PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 064/2024, POR MAIS 12 (DOZE) MESES, ESTENDENDO-SE PELO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE 07.08.2026 E 06.08.2027, DEVENDO SER EMPENHADO PARA AS DESPESAS DO PERÍODO O VALOR CONTRATUAL DE R$ 41.000,00 (QUARENTA E UM MIL REAIS), SENDO R$ 25,00 (VINTE E CINCO REAIS) O VALOR P/HORA TRABALHADA.
PERMANECEM INALTERADAS AS DEMAIS CLÁUSULAS DO CONTRATO AGORA ADITADO.
DATA: 17/07/2026
DATA ASSINATURA: 20/07/2026
FORO: COMARCA DA LAPA

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:565E7547

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER
EXTRATO DO 6º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 067/2024

ORIGEM: INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 015/2024 (PD Nº 18519/2024)
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DA LAPA, CNPJ SOB Nº 76.020.452/0001-05, REPRESENTADO POR SUA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER, (NOMEADA PELO DECRETO MUNICIPAL Nº 28391, DE 05.02.2025 E CONFORME O DECRETO MUNICIPAL Nº 26.815, DE 31.03.2023), SRA. NEUZELI SCHMIDT CAMARGO.
CONTRATADO: SRA. EDILAINE AMARANTE DE LIMA, CPF Nº 091.251.999-19.
OBJETO: CHAMAMENTO PÚBLICO PARA CREDENCIAMENTO DE PESSOA FÍSICA E JURÍDICA INTERESSADOS NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COMO INSTRUTORES DE OFICINAS EDUCACIONAIS NAS ESCOLAS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DA LAPA/PR NAS MODALIDADES DE: ARTES/ARTESANATO, BOXE CHINÊS, BALÉ, LÍNGUA INGLESA, PRÁTICAS ESPORTIVAS, PROJETOS MATEMÁTICOS, PRÁTICAS DE LÍNGUA PORTUGUESA, MUSICALIZAÇÃO E XADREZ, ITEM 09, OFICINA DE PRÁTICAS DE LÍNGUA PORTUGUESA.
CONSIDERANDO A REQUISIÇÃO DE ADITIVO CONTRATUAL Nº 923/2026 (PD Nº 15092/2026) DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER, CONSIDERANDO O PARECER JURÍDICO Nº 607/2026/PGM, CONFORME ART. 105 E 107, DA LEI 14.133/2021 E O DECRETO MUNICIPAL Nº 26.815, DE 31.03.2023:
FICA PRORROGADO O PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 067/2024, POR MAIS 12 (DOZE) MESES, ESTENDENDO-SE PELO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE 07.08.2026 E 06.08.2027, DEVENDO SER EMPENHADO PARA AS DESPESAS DO PERÍODO O VALOR CONTRATUAL DE R$ 18.302,40 (DEZOITO MIL, TREZENTOS E DOIS REAIS E QUARENTA CENTAVOS), SENDO R$ 22,32 (VINTE E DOIS REAIS E TRINTA E DOIS CENTAVOS) O VALOR P/HORA TRABALHADA.
PERMANECEM INALTERADAS AS DEMAIS CLÁUSULAS DO CONTRATO AGORA ADITADO.
DATA: 17/07/2026
DATA ASSINATURA: 20/07/2026
FORO: COMARCA DA LAPA

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:328B86F7

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER
EXTRATO DO 6º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 077/2024

ORIGEM: INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 015/2024 (PD Nº 18519/2024)
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DA LAPA, CNPJ SOB Nº 76.020.452/0001-05, REPRESENTADO POR SUA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER, (NOMEADA PELO DECRETO MUNICIPAL Nº 28391 DE 05.02.2025 E CONFORME O DECRETO MUNICIPAL Nº 26.815, DE 31.03.2023), SRA. NEUZELI SCHMIDT CAMARGO.
CONTRATADO: SR. FABRICIO HENRIQUE KASEKER RIBEIRO, CPF Nº 126.207.499-54.
OBJETO: CHAMAMENTO PÚBLICO PARA CREDENCIAMENTO DE PESSOA FÍSICA E JURÍDICA INTERESSADOS NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COMO INSTRUTORES DE OFICINAS EDUCACIONAIS NAS ESCOLAS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DA LAPA/PR NAS MODALIDADES DE: ARTES/ARTESANATO, BOXE CHINÊS, BALÉ, LÍNGUA INGLESA, PRÁTICAS ESPORTIVAS, PROJETOS MATEMÁTICOS, PRÁTICAS DE LÍNGUA PORTUGUESA, MUSICALIZAÇÃO E XADREZ, ITEM 11, OFICINA DE XADREZ.
CONSIDERANDO A REQUISIÇÃO DE ADITIVO CONTRATUAL Nº 976/2026 (PD Nº 15241/2026) DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER, CONSIDERANDO O PARECER JURÍDICO Nº 608/2026/PGM, CONFORME ART. 105 E

107, DA LEI 14.133/2021 E O DECRETO MUNICIPAL Nº 26.815, DE 31.03.2023:
FICA PRORROGADO O PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 077/2024, POR MAIS 12 (DOZE) MESES, ESTENDENDO-SE PELO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE 07.08.2026 E 06.08.2027, DEVENDO SER EMPENHADO PARA AS DESPESAS DO PERÍODO O VALOR CONTRATUAL DE R$29.487,20 (VINTE E NOVE MIL, QUATROCENTOS E OITENTA E SETE REAIS E VINTE CENTAVOS), SENDO R$ 17,98 (DEZESSETE REAIS E NOVENTA E OITO CENTAVOS) O VALOR P/HORA TRABALHADA.
PERMANECEM INALTERADAS AS DEMAIS CLÁUSULAS DO CONTRATO AGORA ADITADO.
DATA: 17/07/2026
DATA ASSINATURA: 20/07/2026
FORO: COMARCA DA LAPA

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:E50F86F1

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER
EXTRATO DO 7º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 060/2024

ORIGEM: INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 015/2024 (PD Nº 18519/2024)
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DA LAPA, CNPJ SOB Nº 76.020.452/0001-05, REPRESENTADO POR SUA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER, (NOMEADA PELO DECRETO MUNICIPAL Nº 28391, DE 05.02.2025 E CONFORME O DECRETO MUNICIPAL Nº 26.815, DE 31.03.2023), SRA. NEUZELI SCHMIDT CAMARGO.
CONTRATADO: SRA. LUANY LARISSA FREITAS DE LIMA, CPF Nº 106.789.519-18.
OBJETO: CHAMAMENTO PÚBLICO PARA CREDENCIAMENTO DE PESSOA FÍSICA E JURÍDICA INTERESSADOS NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COMO INSTRUTORES DE OFICINAS EDUCACIONAIS NAS ESCOLAS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DA LAPA/PR NAS MODALIDADES DE: ARTES/ARTESANATO, BOXE CHINÊS, BALÉ, LÍNGUA INGLESA, PRÁTICAS ESPORTIVAS, PROJETOS MATEMÁTICOS, PRÁTICAS DE LÍNGUA PORTUGUESA, MUSICALIZAÇÃO E XADREZ, ITEM 03, OFICINA DE ARTES/ARTESANATO.
CONSIDERANDO A REQUISIÇÃO DE ADITIVO CONTRATUAL Nº 1100/2026 (PD Nº 15535/2026) DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER, CONSIDERANDO O PARECER JURÍDICO Nº 599/2026/PGM, CONFORME ART. 105 E 107, DA LEI 14.133/2021 E O DECRETO MUNICIPAL Nº 26.815, DE 31.03.2023:
FICA PRORROGADO O PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 060/2024, POR MAIS 12 (DOZE) MESES, ESTENDENDO-SE PELO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE 07.08.2026 E 06.08.2027, DEVENDO SER EMPENHADO PARA AS DESPESAS DO PERÍODO O VALOR CONTRATUAL DE R$ 38.982,80 (TRINTA E OITO MIL, NOVECENTOS E OITENTA E DOIS REAIS E OITENTA CENTAVOS), SENDO R$ 23,77 (VINTE TRÊS REAIS E SETENTA E SETE CENTAVOS) O VALOR P/HORA TRABALHADA.
PERMANECEM INALTERADAS AS DEMAIS CLÁUSULAS DO CONTRATO AGORA ADITADO.
DATA: 17/07/2026
DATA ASSINATURA: 20/07/2026
FORO: COMARCA DA LAPA

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:4AE47510

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER
EXTRATO DO 9º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR Nº 223/2023

ORIGEM: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 086/2022 (PD Nº 18286/2022)
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DA LAPA, CNPJ SOB Nº 76.020.452/0001-05, REPRESENTADO POR SUA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER (NOMEADA PELO DECRETO MUNICIPAL Nº 28391 DE 05.02.2025 E CONFORME O DECRETO MUNICIPAL Nº 24.319/2019, DE 28.11.2019), SRA. NEUZELI SCHMIDT CAMARGO.
CONTRATADO: MARTA TEIXEIRA – LAPA EPP, CNPJ SOB Nº 04.080.992/0001-65, REPRESENTADA POR SEU PROCURADOR, SR. DIOMAR PEDRO TEIDER.
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, DE ACORDO COM O CALENDÁRIO ESCOLAR – INCLUINDO VEÍCULO, MOTORISTA E MONITOR – PARA 39 LINHAS (ROTAS), ITEM 37 – LINHA 70.
CONSIDERANDO A REQUISIÇÃO DE ADITIVO CONTRATUAL Nº 749/2026 (PD Nº 11946/2026) DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER E O PARECER JURÍDICO Nº 528/2026/PGM, DA LEI 8666/93:
FICA MODIFICADO O VALOR CONTRATUAL EM DECORRÊNCIA DE ACRÉSCIMO NO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR Nº 223/2023, ATÉ O VALOR DE R$ 1.560,00 (UM MIL, QUINHENTOS E SESSENTA REAIS), COM PERCENTUAL DE 1% (UM POR CENTO).
JUSTIFICA-SE O ACRÉSCIMO TENDO EM VISTA A MANIFESTAÇÃO DA GESTORA DO CONTRATO NA REQUISIÇÃO DE ADITIVO CONTRATUAL Nº 748/2026:
“ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR N.º 223/23 LINHA 70, PARA INCLUSÃO DE DOIS DIAS LETIVOS NO CONTRATO. A SOLICITAÇÃO REPRESENTA UM MONTANTE DE R$ 1.560,00 SENDO 100 KM A DIA AO CUSTO DE R$ 7,80 O KM RODADO. A INCLUSÃO DESSES DOIS DIAS SE FAZ NECESSÁRIA POIS, NO ANO DE 2025 O CALENDÁRIO DA REDE ESTADUAL E DA REDE MUNICIPAL DIVERGIRAM, O QUE IMPACTOU DIRETAMENTE NA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, TENDO EM VISTA QUE AS ROTAS SÃO MISTAS (TRANSPORTAM ALUNOS DA REDE MUNICIPAL E ESTADUAL) E MESMO QUE NÃO TENHA AULA EM UMA DELAS A LINHA RODA NORMALMENTE PARA ATENDER OS DEMAIS ESTUDANTES. AGORA, PARA QUE TENHAMOS SALDO PARA PAGAR ATÉ O FIM DA VIGÊNCIA CONTRATUAL (31.08.2026), É FUNDAMENTAL A EMISSÃO DE TAL ADITIVO. ”
PELOS SERVIÇOS CONTRATADOS A CONTRATANTE PAGARÁ À CONTRATADA O VALOR DE R$ 1.560,00 (UM MIL, QUINHENTOS E SESSENTA REAIS).
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
CÓDIGO REDUZIDO: 463
ÓRGÃO: 6 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER.
UNIDADE: 3 - DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE ESCOLAR
AÇÃO: 2274 - MANTER LINHAS - TRANSPORTE ESCOLAR
VÍNCULO: 103 - 5% SOBRE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS
SUBELEMENTO: 3.339.033.030.000.000.000 - DESPESAS COM TRANSPORTE ESCOLAR
PERMANECEM INALTERADAS AS DEMAIS CLÁUSULAS DO CONTRATO AGORA ADITADO.
DATA: 03/07/2026
DATA ASSINATURA: 20/07/2026
FORO: COMARCA DA LAPA

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:F58DDBCF

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LARANJAL

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
AUTORIZAÇÃO DO PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 41/2026

AUTORIZAÇÃO DO PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 41/2026

Considerando o que consta no processo administrativo 88/2026, bem como a necessidade e justificativa apresentada para a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SEGURANÇA PRIVADA DESARMADA, VISANDO GARANTIR A SEGURANÇA, ORGANIZAÇÃO E O ADEQUADO FUNCIONAMENTO DURANTE A REALIZAÇÃO DO CAMPEONATO COPA DO MUNDO DE FUTEBOL SOCIETY DE LARANJAL – PR, COMPREENDENDO A COBERTURA DE 18 (DEZOITO) PARTIDAS, MEDIANTE A DISPONIBILIZAÇÃO DE 02 (DOIS) PROFISSIONAIS DE SEGURANÇA POR JOGO ,** tendo em vista o valor total da contratação de R$ 5.000,04 (cinco mil reais e quatro centavos), reconheço ser dispensável a realização de licitação, nos termos do Art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/21 e suas alterações em vigor.

Dessa forma, AUTORIZO a contratação da empresa ROCHA SEGURANÇA, inscrita no CNPJ nº 63.453.570/0001-57, com sede na **Rua Salvador Martins Vieira, SN, Centro, Na Cidade de Laranjal, Estado do Paraná, CEP 85.275-000**, denominada CONTRATADA neste ato representado pelo Srº. Reginaldo da Rocha, brasileiro, inscrito no CPF sob o nº. 079.578.439-21, residente e domiciliado na **Rua Salvador Martins Vieira, SN, Centro, Na Cidade de Laranjal, Estado do Paraná, CEP 85.275-000,** observadas as demais cautelas legais e as exigências de execução do contrato, de modo a garantir a qualidade e eficiência na prestação dos serviços.

Determino ainda a publicação da súmula desta ratificação, conforme dispõe o Art. 72, inciso VIII, da Lei nº 14.133/21, para fins de transparência e publicidade do ato administrativo.

Laranjal, 21 de julho de 2026.

MAYCON LOPES SIMIONI
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Elzio Miguel da Costa
Código Identificador:80F1E3E0

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 91 / 2026

EXTRATO DE CONTRATO Nº 91 / 2026

Procedimento Licitatório nº 88/2026
Dispensa de Licitação nº 41/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LARANJAL, inscrito no CNPJ nº 95.684.536/0001-80, com sede na Rua Pernambuco, n. 501, em Laranjal, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Maycon Lopes Simioni.
CONTRATADO: ROCHA SEGURANÇA, inscrita no CNPJ nº 63.453.570/0001-57, com sede na **Rua Salvador Martins Vieira, SN, Centro, Na Cidade de Laranjal, Estado do Paraná, CEP 85.275-000**, denominada CONTRATADA neste ato representado pelo Srº. Reginaldo da Rocha, brasileiro, inscrito no CPF sob o nº. 079.578.439-21, residente e domiciliado na **Rua Salvador Martins Vieira, SN, Centro, Na Cidade de Laranjal, Estado do Paraná, CEP 85.275-000**.
OBJETO: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SEGURANÇA PRIVADA DESARMADA, VISANDO GARANTIR A SEGURANÇA, ORGANIZAÇÃO E O ADEQUADO FUNCIONAMENTO DURANTE A REALIZAÇÃO DO CAMPEONATO COPA DO MUNDO DE FUTEBOL SOCIETY DE LARANJAL – PR, COMPREENDENDO A COBERTURA DE 18 (DEZOITO) PARTIDAS, MEDIANTE A DISPONIBILIZAÇÃO DE 02 (DOIS) PROFISSIONAIS DE SEGURANÇA POR JOGO**.

DATA DO CONTRATO: 20/07/2026

VIGÊNCIA: 3 Meses

VALOR TOTAL: R$ 5.000,04 (Cinco Mil Reais e Quatro Centavos).

FORO: Comarca de Palmital-Pr.

Publicado por:
Elzio Miguel da Costa
Código Identificador:54F07775

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 324/2026

PORTARIA N°324/2026

SUMULA: Exonera servidora de cargo em Comissão e das outras providências.

Prefeito Municipal de Laranjal Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais resolve:
Exonerar

Art. 1º - Fica exonerado, servidor FELIPE ANTONIO DOS SANTOS, ocupante do cargo em comissão de Diretor Dpto Oficina Mecânica, Matricula de nº287044.
Art. 2º - Revogada as disposições em contrário, esta portaria entra em vigor na data de 20 de julho de 2026.
Edifício da Prefeitura Municipal de Laranjal, aos 21 dias do mês de Julho de 2026.

MAYCON LOPES SIMIONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patricia Reis Dutra
Código Identificador:4090B464

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 325/2026

Portaria Nº 325/2026

O Prefeito Municipal de Laranjal, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei:

R E S O L V E:
Art. 1º - Fica concedido 15 (quinze) dias de Férias legais a servidora LUCIMARA DA SILVA, Ocupante do Cargo Efetivo de Agente Comunitário de Saúde, Matricula nº 286782, período aquisitivo 2024/2025, no Período de gozo de 14 de julho à 28 de Julho de 2026.
Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de 14 de julho de 2026.

Edifício da Prefeitura Municipal de Laranjal, aos dias 21 dias do mês de Julho de 2026.

MAYCON LOPES SIMIONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patricia Reis Dutra
Código Identificador:1AD8DB06

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
RESOLUÇÃO 01/2026

RESOLUÇÃO Nº 01/2026 Secretaria Municipal de Saúde de Laranjal – PR

EMENTA: Institui o Protocolo para Aquisição e Fornecimento de Fórmula Infantil no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde de Laranjal – PR.

A Secretária Municipal de Saúde de Laranjal – PR, no uso de suas atribuições legais, resolve: Art. 1º Fica instituído o Protocolo para Aquisição e Fornecimento de Fórmula Infantil. DOS OBJETIVOS Art. 2º - Estabelecer critérios técnicos para solicitação, avaliação, fornecimento e acompanhamento de fórmulas infantis destinadas a crianças com necessidades nutricionais específicas residentes no Município de Laranjal – PR. DOS CRITÉRIOS Art. 3º - O fornecimento dependerá de avaliação médica, avaliação da nutricionista e aprovação técnica, desde já, observados os portadores de: I - Baixo peso; II- Prematuridade III - APLV IV - Intolerância à lactose quando indicada V - Necessidades nutricionais especiais VI - Impossibilidade de aleitamento materno com justificativa clínica §1º - O fornecimento da formula será destinada exclusivamente para os residentes em Laranjal – PR, mediante comprovante de residência. Pacientes de outros municípios deverão solicitar o benefício na Secretaria Municipal de Saúde de seu município de residência. DOS DOCUMENTOS NECESSÁRIOS Art. 4º - O fornecimento de documentos é indispensável, dentre os quais, o paciente ou o resposável deverá trazer:I - RG e CPF da criança e do resposável; II - Cartão SUS; III - Comprovante de residência; IV - Receita médica ou nutricional atualizada; V - Relatório clínico; VI - Curva de crescimento. DO FLUXO DE ATENDIMENTO Art. 5º - Desde o início do procedimento até o efetivo fornecimento da formula, será respeitada a seguinte sequência, nesta ordem I - Protocolo da documentação; II - Avaliação médica; III - Avaliação nutricional; IV - Análise técnica; V - Aprovação/indeferimento; VI - Liberação da fórmula; VII - Reavaliações periódicas. DISPOSIÇÕES FINAIS Art. 6ª - Receitas e relatórios deverão estar atualizados, a ausência de documentos impedirá a análise. Art. 7º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Laranjal – PR, 21 de Julho de 2026.

LEDIANE DE LIMA PAES
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Patricia Reis Dutra
Código Identificador:B8DD63E1

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LOBATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO AVISO DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 05/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 60/2026 INEXIGIBILIDADE Nº 11/2026

O **MUNICÍPIO DE LOBATO, ESTADO DO PARANÁ**, por intermédio da Comissão de Contratação, torna público aos interessados que realizará procedimento auxiliar de CREDENCIAMENTO, visando à seleção e posterior **contratação de pessoas jurídicas especializadas para a prestação de serviços médicos complementares, por profissionais legalmente habilitados, para atuação na atenção primária à saúde, compreendendo os serviços de médico clínico geral na estratégia saúde da família (ESF), médico clínico geral plantonista e médico especialista em ginecologia e obstetrícia, destinados ao atendimento das demandas da Secretaria Municipal de saúde de Lobato/Pr**. nos termos e condições estabelecidos no respectivo Edital e seus anexos.

Os interessados poderão requerer o credenciamento a partir da data de publicação deste Aviso, mediante protocolo do requerimento de credenciamento e da documentação de habilitação exigida no Edital, em envelope único e lacrado, diretamente junto à Comissão de Contratação, na Sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Lobato, situada na Rua Antônio Coletto, nº 1260, Centro, CEP 86790-000, Lobato/PR, exclusivamente durante o horário de expediente do órgão.

Os documentos deverão ser apresentados em um único envelope fechado, contendo toda a documentação exigida no Edital.

Não serão aceitos documentos protocolados em Secretarias, Departamentos ou setores diversos da Comissão de Contratação.

O credenciamento permanecerá aberto durante toda a vigência do Edital, possibilitando o ingresso de novos interessados a qualquer tempo, desde que atendidos os requisitos e condições nele estabelecidos.

O procedimento será regido pela Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, pelo Decreto Federal nº 11.878, de 9 de janeiro de 2024, pelos Decretos Municipais nº 133/2023 e nº 12/2024, bem como pelas demais normas aplicáveis à matéria.

O Edital de Chamamento Público nº 05/2026 e seus anexos encontram-se à disposição dos interessados na Divisão de Licitações da Prefeitura Municipal de Lobato, situada na Rua Antônio Coletto, nº 1260, Centro, Lobato/PR, durante o horário de expediente, bem como no Portal da Transparência do Município e no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP.

Os pedidos de esclarecimentos deverão ser formalizados por escrito e encaminhados à Secretaria Municipal de Saúde, por meio do endereço eletrônico: saudelobato@gmail.com.

Lobato/PR, 21 de julho de 2026.

MARLI DOS SANTOS SILVA BERGAMO
Presidente da Comissão de Contratação
Decreto Municipal Nº102/2025 de 16 de Abril de 2025

FÁBIO CHICAROLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marli Dos Santos Silva Bergamo
Código Identificador:2DDD647A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DECRETO N.º 138/2026 DE 21 DE JULHO DE 2026, PRORROGAÇÃO DO CONTRATO DE TRABALHO DE CLEBSIELI APARECIDA LEMOS DE ALMEIDA ADVINDO DO TESTE SELETIVO Nº. 001/2025 DE 23/04/2025

DECRETO N.º 138/2026 DE 21 DE JULHO DE 2026

SÚMULA – Prorroga a vigência de contrato de trabalho advindo do Teste Seletivo, inaugurado no âmbito desta municipalidade por força do Edital do Teste Seletivo n.º 001/2025 de 23/04/2025.-.-.-.-.-.-.-.-.-..-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.

FÁBIO CHICAROLI, **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LOBATO, ESTADO DO PARANÁ,** no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por Lei e, considerando os ditames da Lei Complementar Municipal n.º 001/2002 c/c disposições da Lei Municipal n.º 773/2001-E DE 02/02/2001, alterada pela Lei n.º 1.172/2011–E de 10/11/2011, ainda, primando pela preservação e proteção do soberano interesse público, e fiel alcance dos princípios norteadores da plena e eficaz condução da coisa pública, delineados no art. 37 e ss. da Constituição Federal,

Considerando que a Lei Municipal n.º 773/2001-E de 02/02/2001, alterada pela Lei n.º 1.172/2011–E de 10/11/2011, prevê expressamente em seu artigo 3º que o prazo de contratações excepcionais e de interesse público tem prazo de vigência de até um ano, cabendo dilação contratual por única vez e pelo período inicialmente pactuado;

Considerando que a prorrogação da contratação em fomento, visa suprir a falta de servidores públicos na administração pública,

DECRETA

Art. 1º. Fica prorrogado, considerando os efeitos do Decreto n.º 220/2025 de 23/07/2025, por razões de interesse público, a vigência da contratação abaixo indicada, objeto do ato administrativo, pelo prazo de 1(um) ano:

Nome	Cargo/Carga Horária	Vigência da Prorrogação
Clebsieli Aparecida Lemos de Almeida	Professor/20 hrs (Magistério ou Licenciatura Plena em Pedagogia)	24/07/2026 a 23/07/2027

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Lobato, aos vinte e um dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis.

FÁBIO CHICAROLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silmara Aparecida Dos Santos Siviero
Código Identificador:0ED113E2

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO 3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 57/2025 - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 35/2025 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 17/2025

ESPÉCIE: Terceiro Termo Aditivo ao Contrato Administrativo nº 57/2025.
CONTRATANTE: Município de Lobato, Estado do Paraná, inscrito no CNPJ sob nº 76.970.367/0001-08.
CONTRATADA: GENTE SEGURADORA S/A, inscrita no CNPJ sob nº 90.180.605/0001-02.
OBJETO DO CONTRATO: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de seguro total da frota oficial de veículos do Município de Lobato/PR.
OBJETO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO: Prorrogação do prazo de vigência do Contrato nº 57/2025 por mais 12 (doze) meses, compreendendo o período de **08 de agosto de 2026 a 08 de agosto de 2027**, visando assegurar a continuidade da cobertura securitária da frota oficial do Município.
Permanecem abrangidos pela cobertura securitária os **49 (quarenta e nove) veículos** integrantes da frota oficial do Município, conforme relação consolidada constante do **Anexo I – Relação dos Veículos Segurados**, parte integrante e indissociável do Terceiro Termo Aditivo, permanecendo inalteradas as coberturas, garantias, limites de indenização, franquias e demais condições estabelecidas no Contrato originário, na Apólice de Seguro e nos Termos de Endosso.
VALOR GLOBAL DO ADITIVO: R$ 50.581,66 (cinquenta mil, quinhentos e oitenta e um reais e sessenta e seis centavos).
FUNDAMENTO LEGAL: Arts. 106 e 107 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021.
DATA DA ASSINATURA: 21 de julho de 2026.
Lobato/PR, 21 de julho de 2026.

FÁBIO CHICAROLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sirlene de Fatima Domingues
Código Identificador:8BE71AAC

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
VENCEDORES DO PROCESSO - LEILÃO ELETRÔNICO Nº 01/2026 - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 46/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE LOBATO
LOBATO-PR
VENCEDORES DO PROCESSO
LEILÃO ELETRÔNICO Nº 01/2026
Processo Administrativo Nº 46/2026
Tipo: AQUISIÇÃO
LEILOEIRO: SIRLENE DE FÁTIMA DOMINGUES
Data de Publicação: 16/06/2026 08:41:14

JEAN MANTOVANI BORIN			**070.736.039-09**	**224.000,00**
LOTE 1	Quant.: 1	Num: 169	Lance: 224.000,00	**Total: 224.000,00**
Item: 1	Unidade: UN	Marca: Leilão	Modelo:	
Descrição: Matrícula nº 9.273 - Lote Nº 03, da quadra Nº 12, medindo a área de 765,21 metros quadrados, situado no Conjunto Habitacional Arara Azul Grande, Município de Lobato, Comarca de Santa Fé, Estado do Paraná, com as seguintes divisas e confrontações: "Pela Frente: Confronta com a Faixa de Domínio da PR 461 (Av. Presidente Getúlio Vargas) numa extensão de 16,01 metros; De um Lado: Confronta com o Lote 02 numa extensão de 48,37 metros; Do outro Lado: Confronta com o Lote 04, Lote 05 e parte do Lote 06 numa extensão de 47,40 metros; Pelos fundos: Confronta o Lote 10 e parte do Lote 11numa extensão de 15,98 metros".				
Quantidade: 1 Val.	Ref.: 150.000,00		**Valor Unit.: 224.000,00**	Total Item: 224.000,00
EDER ALEXANDRE PICOLO			**038.296.599-03**	**70.650,00**
LOTE 2	Quant.: 1	Num: 440	Lance: 70.650,00	**Total: 70.650,00**
Item: 1	Unidade: UN	Marca: Leilão	Modelo:	
Descrição: Matrícula nº 9.280 – Lote nº 10, da Quadra nº 12, medindo a área de 601,29 metros quadrados, situado no Conjunto Habitacional Arara Azul Grande, Município de Lobato, Comarca de Santa Fé, Estado do Paraná, com as seguintes divisas e confrontações: "Pela Frente: Confronta com a Rua Beija-Flor numa extensão de 13,50 metros; De um Lado: Confronta com o Lote 09, Lote 07 e parte do Lote 06 numa extensão de 44,54 metros; Pelos Fundos: Confronta com a parte do Lote 03 numa extensão de 13,50 metros".				
Quantidade: 1 Val.	Ref.: 69.550,00		**Valor Unit.: 70.650,00**	Total Item: 70.650,00

TOTAL DO PROCESSO:	**294.650,00**

SIRLENE DE FÁTIMA DOMINGUES
Leiloeiro

MARLI DOS SANTOS SILVA BERGAMO
Membro De Equipe De Apoio

LUCIMARA APARECIDA RIQUENA MEDEIROS DE ALMEIDA
Membro De Equipe De Apoio

Publicado por:
Sirlene de Fatima Domingues
Código Identificador:C528257A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LUPIONÓPOLIS

GABINETE/SECRETARIA
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE ACRÉSCIMO QUANTITATIVO AO OBJETO DO CREDENCIAMENTO

Contratante: Município de Lupionópolis/PR.
Credenciadas: 62.940.608 Luiz Paulo dos Santos (Contrato nº 181/2025) e 65.661.113 Guilherme Henrique Ribeiro Pansani (Contrato nº 101/2026).
Origem: Processo Licitatório nº 96/2025 – Inexigibilidade nº 17/2025 – Credenciamento para prestação de serviços especializados na função de Tratorista.
Objeto: Constitui objeto do presente Termo Aditivo o acréscimo quantitativo de **720 (setecentas e vinte) horas** ao objeto do credenciamento para prestação de serviços especializados na função de Tratorista, em razão do esgotamento do saldo contratual estimado e da necessidade de continuidade dos serviços de mecanização agrícola do Município.
Distribuição do Acréscimo: O quantitativo adicional será distribuído igualmente entre os dois contratos vigentes, sendo **360 (trezentas e sessenta) horas** para cada credenciado, observando-se o limite legal de 25% previsto na Lei Federal nº 14.133/2021.
Fundamentação Legal: Art. 124, inciso I, alínea "b", c/c art. 125 da Lei Federal nº 14.133/2021.
Ratificação: Permanecem inalteradas e em pleno vigor as demais cláusulas e condições dos Contratos nºs 181/2025 e 101/2026.

Lupionópolis/PR, 20 de julho de 2026.

Publicado por:
Ariadny Michelly Pelegrino de Campos
Código Identificador:F1DB38F6

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 75/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE LUPIONÓPOLIS, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE

ART. 1º - CONCEDER a pedido, **LICENÇA PRÊMIO** a **servidora pública municipal** abaixo relacionada, pelo período de 03

(três) meses consecutivos, **com início em 20/07/2026**, conforme Artigos 155 a 157 da Lei Municipal 19/2016 de 21/09/2016.

NOME	CPF	PERÍODO AQUISITIVO	LOTAÇÃO
Maria Monica de Oliveira	066.288.809-07	01/08/2012 a 31/07/2017	Secretaria Municipal de Administração

ART. 2º - Revogam-se as disposições em contrário.

REGISTRE-SE,
PUBLIQUE-SE,
CUMPRA-SE.

Lupionópolis, 20 de julho de 2026

JOSÉ CARLOS TIBÉRIO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Munique Aparecida Ferreira
Código Identificador:2F2B1283

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO Nº 70/2026

A SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE LUPIONÓPOLIS, convoca as Candidatas abaixo relacionados e selecionados pela Décima Terceira Seleção no Programa de Assistência ao Trabalhador - PAT, realizado pela Secretaria Municipal de Assistência Social, conforme divulgado pela Resolução nº 61/2026, devidamente publicado em 01/07/2026.

A Secretaria Municipal de Assistência Social no uso de sua atribuição que lhe é conferida pela lei nº 05/2021, lei nº 05/2023, alterada pela lei nº 06/2025, convoca:

NOME	PONTUAÇÃO	DATA DE NASCIMENTO	CLASSIFICAÇÃO
LUCIA APARECIDA PELAIS	55	26/11/1979	24º

A candidata acima relacionada no âmbito do Programa de Assistência ao Trabalhador – PAT, já foi devidamente comunicada, conforme contato oficial e individual realizado quanto ao local, data e horário em que deverá comparecer, de acordo com a vaga disponível, para fins de manifestação de interesse e demais providências relativas ao benefício.
O não comparecimento a presente convocação será considerado desistência, sem direito de recursos administrativos.

Lupionópolis, 21 de julho de 2026

DHAIANE CAMPOS BUENO
Secretária Municipal de Assistência Social
Portaria: 143/2025

Publicado por:
Sara Lais de Lima Boqui
Código Identificador:ABAC2962

SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÃO
AVISO DE EDITAL DISPENSA ELETRÔNICA 19/2026

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA DE LUPIONÓPOLIS
CNPJ 75.845.511/0001-03
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 61/2026
DISPENSA ELETRÔNICA Nº 19/2026

O MUNICÍPIO DE LUPIONÓPOLIS, Estado do Paraná, torna público que às 09:00 horas do dia 28 de julho de 2026, fará realizar em sua sede, situada na Praça Padre Antonio Pozzato, nº 880, certame licitatório, na modalidade Dispensa Eletrônica, que tem como objeto: DISPENSA DE LICITAÇÃO, COM UTILIZAÇÃO DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS (ARP), PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO DESCARTÁVEIS PARA REFEIÇÕES, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DIÁRIO DOS USUÁRIOS DA CASA DE APOIO À SAÚDE DE LUPIONÓPOLIS/PR, LOCALIZADA EM LONDRINA/PR, VISANDO À MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES EM CONDIÇÕES HIGIÊNICO-SANITÁRIAS ADEQUADAS.
O Edital completo, estará à disposição dos interessados com retirada no endereço acima especificado, ou via internet no portal transparência do município, através do site: https://lupionopolis.pr.gov.br/licitacoes, Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP
Maiores informações poderão ser obtidas pelo email: licitacaolupionopolis@gmail.com no horário das 08h às 12h e das 14h às 16h, ou pelo telefone 43 36601100.

Lupionópolis, 21 de julho de 2026.

JOSÉ CARLOS TIBÉRIO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Paulo Roberto de Campos
Código Identificador:20F8A16D

SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÃO
AVISO DE ERRATA DE RETIFICAÇÃO - PROCESSO 57/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO 24/2026

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 57/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 24/2026
O Município de Lupionópolis/PR, por meio de seu Prefeito Municipal, torna público, para conhecimento dos interessados, a seguinte ERRATA referente ao AVISO DE RETIFICAÇÃO DE EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 24/2026:

ONDE SE LÊ:
alteração do prazo de vigência do item 6.5.1 alínea "d", e item 17.1 do edital e 11.1 da minuta para 12 (doze) meses onde se lê 60 (sessenta) meses; incluir o item de reajuste; alterar o item 8.4 do edital;

LEIA-SE:
alteração do prazo de vigência do item 17.1 do edital e 11.1 da minuta para 12 (doze) meses onde se lê 60 (sessenta) meses; incluir o item de reajuste; alterar o item 8.4 do edital;

Permanecem inalteradas as demais disposições.

Lupionópolis/PR, 21 de julho de 2026.

JOSÉ CARLOS TIBÉRIO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Henrique Alves Constante
Código Identificador:7BB9951F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALLET

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 313/2026

DECRETO Nº 313/2026

Dispõe sobre a abertura de Crédito Adicional Suplementar nos termos da Lei Municipal nº 1.727/2026.

O Prefeito Municipal de Mallet, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e devidamente autorizado pela Casa de Lei Municipais, no bojo da Lei Municipal nº 1.727/2026;

Art. 1º. Na conformidade com o disposto no Artigo 42 da Lei n° 4.320, de 17 de março de 1964, fica aberto no Orçamento vigente um Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 75.000,00 (setenta e cinco mil reais), no valor e discriminações abaixo:

Cód.	Fonte	Funcional Programática	Descrição	Elemento	Valor
336	1898	02.14.08.122.0016.2.048	Manutenção e Investimentos na Secretaria Família e Desenvolvimento Socia	3.3.90.14	3.000,00
337	1898	02.14.08.122.0016.2.048	Manutenção e Investimentos na Secretaria Família e Desenvolvimento Socia	3.3.90.30	13.000,00
340	1898	02.14.08.122.0016.2.048	Manutenção e Investimentos na Secretaria Família e Desenvolvimento Socia	3.3.90.39	59.000,00

Art. 2º. Para dar cobertura ao Crédito Aberto pelo Artigo anterior será considerado como Recursos o excesso de arrecadação no valor de R$ 75.000,00 (setenta e cinco mil reais), assim discriminados:

FONTE	VALOR
1898	R$ 75.000,00

Art. 3º. Fica compatibilizada a presente alteração orçamentária na Lei nº 1.655/2025 – LDO para o exercício de 2026, Lei n° 1.674/2025 - LOA e Lei nº 1.675/2025 – PPA para os exercícios de 2026-2029.

Art. 4º. Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Mallet, 21 de julho de 2026.

PEDRO KOWALCZYK
Prefeito Municipal

Publicado por:
João Carlos Carvalho de Lima
Código Identificador:15F2FB36

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 314/2026

DECRETO Nº 314/2026

Dispõe sobre a abertura de Crédito Adicional Suplementar nos termos da Lei Municipal nº 1.728/2026.

O Prefeito Municipal de Mallet, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e devidamente autorizado pela Casa de Lei Municipais, no bojo da Lei Municipal nº 1.728/2026;

Art. 1º. Na conformidade com o disposto no Artigo 42 da Lei n° 4.320, de 17 de março de 1964, fica aberto no Orçamento vigente um Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 642.571,72 (seiscentos quarenta e dois mil, quinhentos e setenta e um reais e setenta e dois centavos), no valor e discriminações abaixo:

Cód.	Fonte	Funcional Programática	Descrição	Elemento	Valor
158	1891	02.06.27.812.0008.1.006	Construção, Reforma e/ou Ampliação de Prédios e Estruturas Públicas, vinculados à Secretaria de Esportes	4.4.90.51	450.000,00
162	1891	02.06.27.812.0008.2.019	Manutenção e Investimentos na Secretaria Municipal de Esportes	3.3.90.30	66.890,00
175	1063	02.07.12.392.0009.2.020	Manutenção e Investimentos na Secretaria Municipal de Cultura e Turismo	3.3.90.36	38.272,69
176	1063	02.07.12.392.0009.2.020	Manutenção e Investimentos na Secretaria Municipal de Cultura e Turismo	3.3.90.39	57.409,03
178	1063	02.07.12.392.0009.2.020	Manutenção e Investimentos na Secretaria Municipal de Cultura e Turismo	4.4.90.52	30.000,00

Art. 2º. Para dar cobertura ao Crédito Aberto pelo Artigo anterior será considerado como Recursos o excesso de arrecadação no valor de R$ 642.571,72 (seiscentos e quarenta e dois mil, quinhentos e setenta e um reais e setenta e dois centavos), assim discriminados:

FONTE	VALOR
1063	R$ 125.681,72
1891	R$ 516.890,00

Art. 3º. Fica compatibilizada a presente alteração orçamentária na Lei nº 1.655/2025 – LDO para o exercício de 2026, Lei n° 1.674/2025 - LOA e Lei nº 1.675/2025 – PPA para os exercícios de 2026-2029.

Art. 4º. Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Mallet, 21 de julho de 2026.

PEDRO KOWALCZYK
Prefeito Municipal

Publicado por:
João Carlos Carvalho de Lima
Código Identificador:436238FD

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 315/2026

DECRETO Nº 315/2026

Dispõe sobre a abertura de Crédito Adicional Suplementar nos termos da Lei Municipal nº 1.729/2026.

O Prefeito Municipal de Mallet, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e devidamente autorizado pela Casa de Lei Municipais, no bojo da Lei Municipal nº 1.729/2026;

Art. 1º. Na conformidade com o disposto no Artigo 42 da Lei 4320, de 17 de março de 1964, fica aberto no Orçamento vigente um Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 1.452.563,20 (um milhão, quatrocentos e cinquenta e dois mil, quinhentos e sessenta e três reais e vinte centavos), no valor e discriminações abaixo:

Cód.	Fonte	Funcional Programática	Descrição	Elemento	Valor
223	1900	02.11.15.451.0013.1.009	Construção, Reforma e/ou Ampliação de Prédios e Estruturas Públicas, vinculados à Secretaria de Obra	4.4.90.51	640.000,00
223	3000	02.11.15.451.0013.1.009	Construção, Reforma e/ou Ampliação de Prédios e Estruturas Públicas, vinculados à Secretaria de Obra	4.4.90.51	95.263,20
248	1901	02.11. 26.782.0013.2.032	Manutenção e Conservação de Estradas Vicinal	4.4.90.52	681.435,00
248	3000	02.11. 26.782.0013.2.032	Manutenção e Conservação de Estradas Vicinal	4.4.90.52	35.865,00

Art. 2°. Para dar cobertura ao Crédito Aberto pelo Artigo anterior será considerado como Recursos o superávit financeiro no valor de R$ 131.128,20 (cento e trinta e um mil, cento e vinte e oito reais e vinte centavos) e o excesso de arrecadação no valor de R$ 1.321.435,00 (um milhão, trezentos vinte e um mil, quatrocentos trinta e cinco reais) assim discriminados:

FONTE	VALOR
1900	R$ 640.000,00
1901	R$ 681.435,00
3000	R$ 131.128,20

Art. 3º. Fica compatibilizada a presente alteração orçamentária na Lei nº 1.655/2025 – LDO para o exercício de 2026, Lei n° 1.674/2025 - LOA e Lei nº 1.675/2025 – PPA para os exercícios de 2026-2029.

Art. 4º. Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Mallet, 21 de julho de 2026.

PEDRO KOWALCZYK
Prefeito Municipal

Publicado por:
João Carlos Carvalho de Lima
Código Identificador:2CC7C4C5

GABINETE DO PREFEITO
LEI MUNICIPAL Nº 1.725 DE 21 DE JULHO DE 2026

LEI MUNICIPAL Nº 1.725 de 21 de julho de 2026

Autoriza o Município de Mallet/PR a celebrar parceria com a União dos Dirigentes Municipais de Educação - UNDIME/PR, associação civil de direito privado sem fins lucrativos, que realiza atividades de defesa em favor das políticas públicas e interesses do município e a pagar respectivas anuidades, conforme especifica.

A Câmara Municipal de Mallet, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, APROVOU, e eu PEDRO KOWALCZYK, Prefeito Municipal, **SANCIONO** a seguinte Lei:
Art. 1º. Esta Lei dispõe sobre a celebração de parceria entre o Município de Mallet/PR a União dos Dirigentes Municipais de Educação - UNDIME/PR, associação civil de direito privado sem fins lucrativos, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda - CNPJ sob o nº 81.398.588.0001-85, que desenvolvem atividades em defesa de políticas, programas e ações em favor dos interesses do município, para regulamentar o disposto na alínea "b", do inciso IX, do art. 3º da Lei nº 13.019/2014 e a regulamentação do respectivo pagamento de anuidades a essa associação, para consecução dos objetivos e finalidades previstas em seu estatuto social.
Art. 2º. Fica o Município de Mallet/PR autorizado a contribuir anualmente para a União dos Dirigentes Municipais de Educação - UNDIME/PR em valores que forem definidos pela Conselho Nacional de Representantes desta associação na forma prevista no seu estatuto social.
Art. 3º. A União dos Dirigentes Municipais de Educação - UNDIME/PR deverá representar coletivamente os interesses do município na sua área da educação.
Art. 4º. Para viabilizar o pagamento das referidas anuidades, o Município deverá firmar Termo de Parceria com a União dos Dirigentes Municipais de Educação - UNDIME/PR.
Art. 5º. As contribuições previstas nesta Lei ocorrerão por conta de dotação orçamentária própria.
Parágrafo único. O Município de Mallet/PR consignará, obrigatoriamente, a contribuição anual de que trata esta Lei nos orçamentos futuros.
Art. 6º. O Termo de Parceria em nome do o Município de Mallet/PR deverá ser firmado pelo Prefeito Municipal, em conjunto com o Secretário de Educação ou ocupante da pasta equivalente.
Art. 7º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Prefeitura Municipal de Mallet, 21 de julho de 2026.

PEDRO KOWALCZYK
Prefeito Municipal

*Esta Lei é de iniciativa do Poder Executivo.

Publicado por:
João Carlos Carvalho de Lima
Código Identificador:4BE52282

GABINETE DO PREFEITO
LEI MUNICIPAL Nº 1.726 DE 21 DE JULHO DE 2026

LEI MUNICIPAL Nº 1.726 de 21 de julho de 2026

Institui a Política Municipal de Alfabetização para o desenvolvimento das ações de alfabetização no município de Mallet - PR em consonância com o Programa Educa Juntos, estratégia Alfabetiza Juntos e com o Compromisso Nacional da Criança Alfabetizada.

A Câmara Municipal de Mallet, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, APROVOU, e eu PEDRO KOWALCZYK, Prefeito Municipal, **SANCIONO** a seguinte Lei:
Art. 1º. Fica instituída a Política Municipal de Alfabetização, com o objetivo de desenvolver ações estruturadas e articuladas, por meio da colaboração entre a União, Estado e Município, visando a consolidação da aprendizagem dos estudantes durante os anos iniciais do Ensino Fundamental, com ênfase na alfabetização de crianças.

Parágrafo único. A Política Municipal de Alfabetização fundamenta-se:
I – Na Lei nº 21.323, de 20 de dezembro de 2022, que institui o Programa Educa Juntos no âmbito do Estado do Paraná;
II – Na Resolução nº 5.158, de 07 de agosto de 2023, que institui a estratégia Alfabetiza Juntos;
III – Na Lei nº 15.247, de 31 de outubro de 2025, que dispõe sobre o Compromisso Nacional Criança Alfabetizada;
IV – Na Base Nacional Comum Curricular – BNCC;
V – No Plano Municipal de Educação.

CAPÍTULO I
DOS OBJETIVOS

Art. 2º. São objetivos da Política Municipal de Alfabetização:
I – Garantir a alfabetização de todos os estudantes até o final do 2º anodo Ensino Fundamental;
II – Promover a equidade educacional, assegurando oportunidades de aprendizagem significativas para todos os estudantes;
III – Fortalecer a formação continuada de professores alfabetizadores, equipes pedagógicas e gestores escolares;
IV – Implementar práticas pedagógicas baseadas em evidências científicas sobre o processo de aquisição da leitura e da escrita;
V – Monitorar e avaliar o processo de alfabetização por meio de instrumentos diagnósticos e ações formativas;
VI – Promover estudos e análises periódicas dos dados das Avaliações de Fluência, Prova Paraná Mais e Plataforma CNCA;
VII – Fomentar a elaboração de planos de ação pedagógica a partir dos resultados das avaliações;
VIII – Incentivar a utilização do Método Fônico como abordagem prioritária no processo de alfabetização;
IX – Apoiar e acompanhar a utilização dos materiais didáticos do Programa Educa Juntos;
X – Promover Seminário Municipal de Boas Práticas Educacionais;
XI – Assegurar estratégias de recomposição das aprendizagens para estudantes com defasagem escolar;
XII – Contribuir para o cumprimento da meta de alfabetização do Plano Municipal de Educação;
XIII - Promover o uso de tecnologias educacionais inovadoras no processo de alfabetização;
XIV - Garantir a articulação entre Educação Infantil e Ensino Fundamental;
XV - Fomentar o encaminhamento para Avaliação Psicoeducacional dos estudantes que apresentarem dificuldades persistentes no processo de alfabetização.

CAPÍTULO II
DOS PRINCIPIOS NORTEADORES

Art. 3º. A política de alfabetização será orientada pelos seguintes princípios:
I - Regime de colaboração entre União, Estado e Município para o desenvolvimento das ações de alfabetização;
II - Garantia de condições pedagógicas adequadas, incluindo materiais didáticos e recursos de apoio;
III - Direito à aprendizagem: Toda criança tem o direito de aprender a ler e escrever com compreensão;
IV - Base científica: As ações serão pautadas em métodos e práticas com eficácia comprovada no ensino da alfabetização;
V - Formação continuada: Investimento constante na qualificação profissional dos educadores;
VI - Gestão integrada: Cooperação entre escolas, Secretaria Municipal de Educação e Governo Federal e Estadual;
VII - Monitoramento e avaliação: Uso de avaliações diagnósticas e formativas para direcionar práticas pedagógicas eficazes;
VIII - Estímulos aos hábitos de Leitura e Escrita: O hábito da leitura é fundamental para que a criança venha a se tornar um leitor hábil;
IX - Cooperação e Integração entre famílias e comunidade escolar: Alinhamento de ações entre as famílias e as escolas que cooperem para o processo de alfabetização;
X - Incentivo à Identificação precoce de dificuldades de aprendizagem de leitura, escrita e matemática: a PMA contempla a situação de crianças que possuem dificuldades na aprendizagem da leitura, descrita e de matemática. As causas nem sempre se resumem a fatores didáticos ou intelectuais, sendo muitas vezes transtornos de

aprendizagem, que constituem um dos obstáculos para o sucesso na vida escolar, e quanto mais cedo forem identificados, maior será a possibilidade de superá-los. Que nenhuma criança fique para trás, e que todas tenham acesso à educação de qualidade, respeitando e considerando suas singularidades é um dos lemas que inspiram a nossa PMA.

CAPÍTULO III
DAS DIRETRIZES

Art. 4º. Constituem diretrizes para a implementação da Política Municipal de Alfabetização:
I - Priorização da alfabetização até o 2º ano do Ensino Fundamental;
II - Promoção de práticas pedagógicas que desenvolvam a leitura/escuta, a escrita, oralidade, a produção textual e compreensão leitora;
III - Assistência pedagógica para as equipes gestoras das unidades escolares;
IV - Fortalecimento da gestão pedagógica nas unidades escolares;
V - Acompanhamento e monitoramento sistemático das aprendizagens dos estudantes;
VI - Implementação de estratégias de recomposição desaprendizagens;
VII - Incentivo às práticas para desenvolver a linguagem oral e escrita desde a Educação Infantil;
VIII - Promoção da participação das famílias no processo educativo;
IX - Apoio técnico-pedagógico contínuo às escolas.

CAPÍTULO IV
PÚBLICO-ALVO E AGENTES ENVOLVIDOS

Art. 5º. A PMA tem o seguinte público-alvo:
I - Alunos da Educação Infantil;
II - Alunos dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental;
III - Alunos do 1º e 2º ano dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental que apresentam níveis insatisfatórios de alfabetização;
IV - Professores da Educação Infantil;
V - Professores alfabetizadores;
VI - Professores das diferentes modalidades especializadas de educação;
VII - Gestores escolares;
VIII - Merendeiras e Colaboradoras das instituições de ensino;
IX - Familiares dos alunos das instituições de ensino da rede pública municipal;
X - Demais membros da comunidade escolar.

CAPÍTULO V
IMPLEMENTAÇÃO DA PMA

Art. 6º. A construção de uma Política Municipal de Alfabetização visa assegurar que todas as crianças aprendam a ler e a escrever na idade certa, respeitando o seu tempo de aprendizagem, suas especificidades considerando os direitos de aprendizagem garantidos na Base Nacional Comum Curricular - BNCC. Para isso, propomos a implementação da política por meio das seguintes diretrizes e ações estruturantes:
I - Formação Continuada dos Professores Alfabetizadores: Apoiar e incentivar a participação dos docentes no Programa Formadores em Ação – Municípios, articulando a proposta com a realidade local. Garantir formações sistemáticas e presenciais, com foco no Método Fônico de Alfabetização, promovendo o desenvolvimento da Consciência Fonológica, fluência e compreensão leitora;
II - Implementação de Práticas Pedagógicas Efetivas: Recomendar a adoção do Método Fônico como base metodológica principal nas turmas de 1º e 2º ano do Ensino Fundamental dos Anos Iniciais. Promover ações pedagógicas alinhadas às evidências científicas sobreo processo de alfabetização. Incentivar o uso de recursos didáticos diversificados (jogos fonológicos, leitura compartilhada, atividades de segmentação silábica etc.).
III - Acompanhamento da Aprendizagem dos Alunos: Utilizar os dados das Avaliações de Fluência em Leitura, Prova Paraná Mais e das avaliações da Plataforma CNCA como ferramentas diagnósticas e formativas. Realizar encontros periódicos entre equipe gestora, coordenadores pedagógicos e professores para análise dos resultados e definição de estratégias de intervenção. Criar planos de ação específicos para os estudantes que apresentem defasagens, com apoio do Atendimento Educacional Especializado (AEE), reforço escolar ou acompanhamento individualizado.
IV - Gestão da Continuidade Pedagógica: Sugerir que os professores alfabetizadores acompanhem suas turmas do 1º ao 2º ano, promovendo a continuidade e a consolidação da alfabetização. Estimular o planejamento conjunto entre os docentes de anos subsequentes para garantir uma transição fluida e intencional no processo de letramento.
V - Engajamento das Famílias e da Comunidade Escolar: Promover campanhas de sensibilização sobre a importância da alfabetização na idade certa. Envolver as famílias no processo de aprendizagem através de estratégias intencionais, rodas de conversa e orientações práticas. Incentivar projetos interdisciplinares e eventos escolares que valorizem a leitura e a escrita como práticas sociais.
VI – Acompanhamento Pedagógico das turmas de alfabetização e demais etapas da rede municipal de ensino, conforme previsto na Instrução Normativa nº 02/2026;
VII – Atuação da Equipe de Assessoramento Pedagógico da Secretaria Municipal de Educação, conforme diretrizes estabelecidas na Instrução Normativa nº 06/2025;
VIII – Realização de observações pedagógicas em sala de aula, seguidas de devolutivas e orientações aos professores, com foco no fortalecimento das práticas pedagógicas e na garantia desaprendizagens;
IX – Utilização do mascote educacional “Capitão Grafite” parte integrante do movimento municipal pela alfabetização, como estratégia de incentivo, engajamento e fortalecimento das ações avaliativas da rede municipal de ensino durante os períodos de avaliação;
X – Participação da Secretaria Municipal de Educação nas ações atividades vinculadas ao Selo Nacional Compromisso com a Alfabetização, certificação promovida pelo Ministério da Educação no âmbito do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada – CNCA;
XI – Monitoramento e análise dos resultados das avaliações externas e diagnósticas para definição de estratégias pedagógicas;
XII – Desenvolvimento de ações de recomposição das aprendizagens para estudantes com defasagens educacionais.

CAPÍTULO VI
AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO DA PMA

Art. 7º. A alfabetização é uma das etapas mais decisivas na trajetória escolar de uma criança. Garantir que todos aprendam a ler e a escrever com qualidade e equidade é um compromisso desta política. Com planejamento, escuta ativa e ações articuladas, construiremos uma rede de ensino mais forte e efetiva. Diante disso, a Política Municipal de Alfabetização será avaliada anualmente por meio de indicadores como:
I - Taxa de alfabetização até o final do 2º ano;
II – Acompanhamento dos resultados das avaliações de fluência e diagnósticas;
III - Participação nas formações do Formadores em Ação;
IV - Compartilhamento de Boas Práticas;
V - Definição, análise e monitoramento de indicadores educacionais;
VI - Sistematização de dados por estudante, turma e escola;
VII - Avaliação da efetividade das ações implementadas;
VIII - Uso dos resultados para o replanejamento das ações pedagógicas;
IX - Ações de intervenção pedagógica implementadas nas escolas.

CAPÍTULO VII
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 8º. Compete à Secretaria Municipal de Educação de Mallet/PR a coordenação estratégica das ações decorrentes desta Política Municipal de Educação.
Art. 9º. As diretrizes previstas nesta Política serão consolidadas por meio de resoluções, normativas e planejamentos anuais da Secretaria Municipal de Educação.
Art. 10. A nomeação dos membros do Comitê para avaliação da Política Municipal de Alfabetização será formalizada por ato próprio do Poder Executivo Municipal.
Art. 11. Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.
Prefeitura Municipal de Mallet, 21 de julho de 2026.

PEDRO KOWALCZYK
Prefeito Municipal

*Esta Lei é de iniciativa do Poder Executivo.

Publicado por:
João Carlos Carvalho de Lima
Código Identificador:88735E57

GABINETE DO PREFEITO
LEI MUNICIPAL Nº 1.727 DE 21 DE JULHO DE 2026

LEI MUNICIPAL Nº 1.727 de 21 de julho de 2026

Dispõe sobre a abertura de Crédito Adicional Suplementar.

A Câmara Municipal de Mallet, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, APROVOU, e eu PEDRO KOWALCZYK, Prefeito Municipal, **SANCIONO** a seguinte Lei:

Art. 1º. Na conformidade com o disposto no Artigo 42 da Lei n° 4.320, de 17 de março de 1964, fica aberto no Orçamento vigente um Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 75.000,00 (setenta e cinco mil reais), no valor e discriminações abaixo:

Cód.	Fonte	Funcional Programática	Descrição	Elemento	Valor
336	1898	02.14.08.122.0016.2.048	Manutenção e Investimentos na Secretaria Família e Desenvolvimento Socia	3.3.90.14	3.000,00
337	1898	02.14.08.122.0016.2.048	Manutenção e Investimentos na Secretaria Família e Desenvolvimento Socia	3.3.90.30	13.000,00
340	1898	02.14.08.122.0016.2.048	Manutenção e Investimentos na Secretaria Família e Desenvolvimento Socia	3.3.90.39	59.000,00

Art. 2º. Para dar cobertura ao Crédito Aberto pelo Artigo anterior será considerado como Recursos o excesso de arrecadação no valor de R$ 75.000,00 (setenta e cinco mil reais), assim discriminados:

FONTE	VALOR
1898	R$ 75.000,00

Art. 3º. Fica compatibilizada a presente alteração orçamentária na Lei nº 1.655/2025 – LDO para o exercício de 2026, Lei n° 1.674/2025 - LOA e Lei nº 1.675/2025 – PPA para os exercícios de 2026-2029.
Art. 4º. Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.
Prefeitura Municipal de Mallet, 21 de julho de 2026.

PEDRO KOWALCZYK
Prefeito Municipal

*Esta Lei é de iniciativa do Poder Executivo.

Publicado por:
João Carlos Carvalho de Lima
Código Identificador:BF43BB6E

GABINETE DO PREFEITO
LEI MUNICIPAL Nº 1.728 DE 21 DE JULHO DE 2026

LEI MUNICIPAL Nº 1.728 de 21 de julho de 2026

Dispõe sobre a abertura de Crédito Adicional Suplementar.

A Câmara Municipal de Mallet, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, APROVOU, e eu PEDRO KOWALCZYK, Prefeito Municipal, **SANCIONO** a seguinte Lei:

Art. 1º. Na conformidade com o disposto no Artigo 42 da Lei n° 4.320, de 17 de março de 1964, fica aberto no Orçamento vigente um Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 642.571,72 (seiscentos quarenta e dois mil, quinhentos e setenta e um reais e setenta e dois centavos), no valor e discriminações abaixo:

Cód.	Fonte	Funcional Programática	Descrição	Elemento	Valor
158	1891	02.06.27.812.0008.1.006	Construção, Reforma e/ou Ampliação de Prédios e Estruturas Públicas, vinculados à Secretaria de Esportes	4.4.90.51	450.000,00
162	1891	02.06.27.812.0008.2.019	Manutenção e Investimentos na Secretaria Municipal de Esportes	3.3.90.30	66.890,00
175	1063	02.07.12.392.0009.2.020	Manutenção e Investimentos na Secretaria Municipal de Cultura e Turismo	3.3.90.36	38.272,69
176	1063	02.07.12.392.0009.2.020	Manutenção e Investimentos na Secretaria Municipal de Cultura e Turismo	3.3.90.39	57.409,03
178	1063	02.07.12.392.0009.2.020	Manutenção e Investimentos na Secretaria Municipal de Cultura e Turismo	4.4.90.52	30.000,00

Art. 2º. Para dar cobertura ao Crédito Aberto pelo Artigo anterior será considerado como Recursos o excesso de arrecadação no valor de R$ 642.571,72 (seiscentos e quarenta e dois mil, quinhentos e setenta e um reais e setenta e dois centavos), assim discriminados:

FONTE	VALOR
1063	R$ 125.681,72
1891	R$ 516.890,00

Art. 3º. Fica compatibilizada a presente alteração orçamentária na Lei nº 1.655/2025 – LDO para o exercício de 2026, Lei n° 1.674/2025 - LOA e Lei nº 1.675/2025 – PPA para os exercícios de 2026-2029.
Art. 4º. Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.
Prefeitura Municipal de Mallet, 21 de julho de 2026.

PEDRO KOWALCZYK
Prefeito Municipal

*Esta Lei é de iniciativa do Poder Executivo.

Publicado por:
João Carlos Carvalho de Lima
Código Identificador:B456616A

GABINETE DO PREFEITO
LEI MUNICIPAL Nº 1.729 DE 21 DE JULHO DE 2026

LEI MUNICIPAL Nº 1.729 de 21 de julho de 2026

Dispõe sobre a abertura de Crédito Adicional Suplementar.

A Câmara Municipal de Mallet, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, APROVOU, e eu PEDRO KOWALCZYK, Prefeito Municipal, **SANCIONO** a seguinte Lei:

Art. 1º. Na conformidade com o disposto no Artigo 42 da Lei 4320, de 17 de março de 1964, fica aberto no Orçamento vigente um Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 1.452.563,20 (um milhão, quatrocentos e cinquenta e dois mil, quinhentos e sessenta e três reais e vinte centavos), no valor e discriminações abaixo:

Cód.	Fonte	Funcional Programática	Descrição	Elemento	Valor
223	1900	02.11.15.451.0013.1.009	Construção, Reforma e/ou Ampliação de Prédios e Estruturas Públicas, vinculados à Secretaria de Obra	4.4.90.51	640.000,00
223	3000	02.11.15.451.0013.1.009	Construção, Reforma e/ou Ampliação de Prédios e Estruturas Públicas, vinculados à Secretaria de Obra	4.4.90.51	95.263,20
248	1901	02.11. 26.782.0013.2.032	Manutenção e Conservação de Estradas Vicinal	4.4.90.52	681.435,00
248	3000	02.11. 26.782.0013.2.032	Manutenção e Conservação de Estradas Vicinal	4.4.90.52	35.865,00

Art. 2°. Para dar cobertura ao Crédito Aberto pelo Artigo anterior será considerado como Recursos o superávit financeiro no valor de R$ 131.128,20 (cento e trinta e um mil, cento e vinte e oito reais e vinte centavos) e o excesso de arrecadação no valor de R$ 1.321.435,00 (um milhão, trezentos vinte e um mil, quatrocentos trinta e cinco reais) assim discriminados:

FONTE	VALOR
1900	R$ 640.000,00
1901	R$ 681.435,00

3000	R$ 131.128,20

Art. 3º. Fica compatibilizada a presente alteração orçamentária na Lei nº 1.655/2025 – LDO para o exercício de 2026, Lei n° 1.674/2025 - LOA e Lei nº 1.675/2025 – PPA para os exercícios de 2026-2029.
Art. 4º. Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.
Prefeitura Municipal de Mallet, 21 de julho de 2026.

PEDRO KOWALCZYK
Prefeito Municipal

*Esta Lei é de iniciativa do Poder Executivo.

Publicado por:
João Carlos Carvalho de Lima
Código Identificador:E6126F8E

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SETOR DE LICITAÇÕES
AVISO DE HABILITAÇÃO - CREDENCIAMENTO 003/2026

O Presidente da Comissão de Contratação designado pela Portaria 042, de 13 de março de 2025, informa a quem interessar possa que, na data de 21 de julho de 2026, ocorreu a sessão de análise dos documentos de habilitação da proponente REAL SAUDE GESTÃO EM SAÚDE LTDA, CNPJ 25.126.895/0001-36, referente ao Edital de Credenciamento nº 003/2026 cujo objeto contempla o Credenciamento de empresa especializada para realizar prestação de serviços médicos especializados para atender na Atenção Básica em Saúde para suprir a demanda da Secretaria Municipal de Saúde. A proponente está HABILITADA. Abre-se, a partir da data da publicação, prazo de 05 (cinco) dias úteis para apresentação de eventuais recursos.

Prefeitura Municipal de Mallet, 21/07/2026.

FELIPE ZOLONDEK
Presidente da Comissão de Contratação

Publicado por:
Felipe Zolondek
Código Identificador:8F482344

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SETOR DE LICITAÇÕES
AVISO DE HABILITAÇÃO - CREDENCIAMENTO 003/2026

O Presidente da Comissão de Contratação designado pela Portaria 042, de 13 de março de 2025, informa a quem interessar possa que, na data de 21 de julho de 2026, ocorreu a sessão de análise dos documentos de habilitação da proponente VINICIUS SANTOS SERVICOS MEDICOS LTDA, CNPJ 61.877.611/0001-07, referente ao Edital de Credenciamento nº 003/2026 cujo objeto contempla o Credenciamento de empresa especializada para realizar prestação de serviços médicos especializados para atender na Atenção Básica em Saúde para suprir a demanda da Secretaria Municipal de Saúde. A proponente está HABILITADA. Abre-se, a partir da data da publicação, prazo de 05 (cinco) dias úteis para apresentação de eventuais recursos.

Prefeitura Municipal de Mallet, 21/07/2026.

FELIPE ZOLONDEK
Presidente da Comissão de Contratação

Publicado por:
Felipe Zolondek
Código Identificador:9BCECEDA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SETOR DE LICITAÇÕES
AVISO DE HABILITAÇÃO - CREDENCIAMENTO 003/2026

O Presidente da Comissão de Contratação designado pela Portaria 042, de 13 de março de 2025, informa a quem interessar possa que, na data de 21 de julho de 2026, ocorreu a sessão de análise dos documentos de habilitação da proponente AITAMED ATENDIMENTO MÉDICO LTDA, CNPJ 65.657.376/0001-19, referente ao Edital de Credenciamento nº 003/2026 cujo objeto contempla o Credenciamento de empresa especializada para realizar prestação de serviços médicos especializados para atender na Atenção Básica em Saúde para suprir a demanda da Secretaria Municipal de Saúde. A proponente está HABILITADA. Abre-se, a partir da data da publicação, prazo de 05 (cinco) dias úteis para apresentação de eventuais recursos.

Prefeitura Municipal de Mallet, 21/07/2026.

FELIPE ZOLONDEK
Presidente da Comissão de Contratação

Publicado por:
Felipe Zolondek
Código Identificador:D93BE878

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SETOR DE LICITAÇÕES
AVISO DE HABILITAÇÃO - CREDENCIAMENTO 003/2026

O Presidente da Comissão de Contratação designado pela Portaria 042, de 13 de março de 2025, informa a quem interessar possa que, na data de 21 de julho de 2026, ocorreu a sessão de análise dos documentos de habilitação da proponente DORNELAS SERVIÇOS DE SAÚDE LTDA, CNPJ 42.435.382/0001-26, referente ao Edital de Credenciamento nº 003/2026 cujo objeto contempla o Credenciamento de empresa especializada para realizar prestação de serviços médicos especializados para atender na Atenção Básica em Saúde para suprir a demanda da Secretaria Municipal de Saúde. A proponente está HABILITADA. Abre-se, a partir da data da publicação, prazo de 05 (cinco) dias úteis para apresentação de eventuais recursos.

Prefeitura Municipal de Mallet, 21/07/2026.

FELIPE ZOLONDEK
Presidente da Comissão de Contratação

Publicado por:
Felipe Zolondek
Código Identificador:C8C9D108

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SETOR DE LICITAÇÕES
AVISO DE HABILITAÇÃO - CREDENCIAMENTO 003/2026

O Presidente da Comissão de Contratação designado pela Portaria 042, de 13 de março de 2025, informa a quem interessar possa que, na data de 21 de julho de 2026, ocorreu a sessão de análise dos documentos de habilitação da proponente FIRMINO & MEDICOS ASSOCIADOS SOCIEDADE SIMPLES LTDA, CNPJ 23.166.354/0001-06, referente ao Edital de Credenciamento nº 003/2026 cujo objeto contempla o Credenciamento de empresa especializada para realizar prestação de serviços médicos especializados para atender na Atenção Básica em Saúde para suprir a demanda da Secretaria Municipal de Saúde. A proponente está HABILITADA. Abre-se, a partir da data da publicação, prazo de 05 (cinco) dias úteis para apresentação de eventuais recursos.

Prefeitura Municipal de Mallet, 21/07/2026.

FELIPE ZOLONDEK
Presidente da Comissão de Contratação

Publicado por:
Felipe Zolondek
Código Identificador:17FABA79

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SETOR DE LICITAÇÕES
AVISO DE INABILITAÇÃO - CREDENCIAMENTO 003/2026

O Presidente da Comissão de Contratação designado pela Portaria 042, de 13 de março de 2025, informa a quem interessar possa que, na data de 21 de julho de 2026, ocorreu a sessão de análise dos

documentos de habilitação da proponente D'ARTIBALE GESTÃO DE SAUDE S.A, CNPJ 40.621.045/0001-06, referente ao Edital de Credenciamento nº 003/2026 cujo objeto contempla o Credenciamento de empresa especializada para realizar prestação de serviços médicos especializados para atender na Atenção Básica em Saúde para suprir a demanda da Secretaria Municipal de Saúde. A proponente está INABILITADA, visto que convocada em diligência para apresentar a proposta de preços para os serviços que pretende se credenciar, o CRM emitido para atuação do profissional no estado do Paraná, nos termos da Resolução 1.948/10 – CFM e o comprovante de vínculo entre o profissional interessado no credenciamento e a empresa que solicita o credenciamento, quedou-se inerte, restando, portanto, inabilitada. Abre-se, a partir da data da publicação, prazo de 05 (cinco) dias úteis para apresentação de eventuais recursos.

Prefeitura Municipal de Mallet, 21/07/2026.

FELIPE ZOLONDEK
Presidente da Comissão de Contratação

Publicado por:
Felipe Zolondek
Código Identificador:BBDCB85F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SETOR DE LICITAÇÕES
AVISO DE INABILITAÇÃO - CREDENCIAMENTO 003/2026

O Presidente da Comissão de Contratação designado pela Portaria 042, de 13 de março de 2025, informa a quem interessar possa que, na data de 21 de julho de 2026, ocorreu a sessão de análise dos documentos de habilitação da proponente MARCIO GRISS RAMOS LTDA, CNPJ 64.021.365/0001-85, referente ao Edital de Credenciamento nº 003/2026 cujo objeto contempla o Credenciamento de empresa especializada para realizar prestação de serviços médicos especializados para atender na Atenção Básica em Saúde para suprir a demanda da Secretaria Municipal de Saúde. A proponente está INABILITADA, visto que convocada em diligência para a apresentação da proposta de preços para os serviços que pretende se credenciar, nos termos do item 4.2 do edital, o certificado de especialidade, emitido de acordo com a Resolução nº 01/2018 do Ministério da Educação (MEC) e o CRM emitido para atuação do profissional no estado do Paraná, nos termos da Resolução 1.948/10 – CFM, quedou-se inerte, restando, portanto, inabilitada. Abre-se, a partir da data da publicação, prazo de 05 (cinco) dias úteis para apresentação de eventuais recursos.

Prefeitura Municipal de Mallet, 21/07/2026.

FELIPE ZOLONDEK
Presidente da Comissão de Contratação

Publicado por:
Felipe Zolondek
Código Identificador:94544E6D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDAGUARI

CÂMARA MUNICIPAL DE MANDAGUARI
RATIFICAÇÃO DO ATO DE DISPENSA Nº 010/2026

RATIFICAÇÃO DO ATO DE DISPENSA
Nº 010/2026

Ratifico o ato de contratação com fundamento na Portaria CMM nº 019/2024, § 3º e demais normas aplicáveis, em especial o art. 72, inciso VI da Lei Federal nº 14.133/2021, a favor da empresa **MASTER 24 HORAS MANDAGUARI LTDA.**, inscrita no CNPJ sob o nº **55.197.517/0001-04,** para contratação de empresa especializada para o fornecimento, instalação e configuração de sistema de controle de acesso facial, incluindo equipamentos, acessórios e serviços necessários ao pleno funcionamento da solução, destinado ao atendimento das necessidades de segurança e controle de acesso da Câmara Municipal de Mandaguari, publicado no dia 29/06/2026, conforme resultado da sessão pública ocorrida no dia 03/07/2026, nos termos da ata da respectiva sessão (pág. 154).
Valor total: **R$ 2.970,00 (dois mil novecentos e setenta reais)**
Presente o constante dos autos, face ao disposto no art. 72 da Lei n**o** 14.133/2021, vez que o processo se encontra devidamente instruído.

Publique-se.

Mandaguari, 21 de julho de 2026.

EDILSON DOS SANTOS MONTANHERI
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Claudia Pereira Velasco Lessa
Código Identificador:27391547

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº. 358/2026 SÚMULA: DISPÕE SOBRE A ATUALIZAÇÃO DA IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO DE CONTINGÊNCIA DA DEFESA CIVIL DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI-ESTADO DO PARANÁ, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DECRETO Nº. 358/2026

Súmula: Dispõe sobre a atualização da implementação do Plano de Contingência da Defesa Civil do Município de Mandaguari-Estado do Paraná, e dá outras providências.

A PREFEITA MUNICIPAL DE MANDAGUARI, no uso das atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica Municipal e em conformidade com a legislação federal de proteção e defesa civil (Lei nº 12.608/2012)

DECRETA:

Art. 1º Fica atualizado o Plano de Contingência da Defesa Civil do Município de Mandaguari-Paraná, conforme conteúdo apresentado no Anexo I deste Decreto.

Art. 2º Fica atualizado o Plano de Contingência da Defesa Civil do Município de Mandaguari-Paraná, conforme conteúdo apresentado no Anexo I deste Decreto.

Art. 3º A coordenação, atualização e execução do Plano de Contingência ficam a cargo da Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil – COMPDEC, que deverá:
I Monitorar riscos e ameaças;
II Manter atualizados os mapas de áreas de risco;
III Capacitar equipes e parceiros envolvidos;
IV Instalar, quando necessário, o Comitê de Gestão de Crise;
V Elaborar relatórios e avaliações pós-evento.

Art. 4º Os órgãos da administração municipal direta e indireta deverão, dentro do limite de suas competências, colaborar para a execução do Plano, garantindo recursos humanos, materiais e logísticos necessários.

Art. 5º Em situação de iminência ou ocorrência de desastre, a COMPDEC poderá:
I Emitir alertas e recomendações oficiais à população;
II Mobilizar equipes de resposta;
III Solicitar apoio de outras esferas governamentais;
IV Adotar medidas emergenciais de proteção à vida, ao patrimônio e ao meio ambiente.

Art. 6º Fica autorizada a atualização periódica do Plano de Contingência, no intervalo mínimo de 1 (um) ano ou sempre que houver necessidade técnica, mudanças de cenário de risco ou recomendações das autoridades competentes.

Art. 7º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal Manoel Donha Sanches, ao vigésimo primeiro dia do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis (21/07/2026).

ENF.ª IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Ingrid Ariane de Lima da Silva
Código Identificador:9820B242

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL N º. 251/2026 CONVOCAÇÃO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 374/2024 DISPÕE SOBRE A CONVOCAÇÃO DO CLASSIFICADO ATRAVÉS DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI, ESTADO DO PARANÁ.

EDITAL N º. 251/2026

CONVOCAÇÃO

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 374/2024

Dispõe sobre a convocação do classificado através do Processo Seletivo Simplificado do Município de Mandaguari, Estado do Paraná.

A Prefeita do Município de Mandaguari, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:
TORNAR PÚBLICO:

A Convocação do candidato abaixo relacionado a comparecer no Departamento de Gestão-Recursos Humanos desta Prefeitura Municipal, no prazo de 03 (dois) dias úteis, a contar da data de publicação deste ato, munidos dos documentos, com vista a assumirem a vaga para o cargo no qual foi aprovado no PSS aberto através do Edital n.º 374/2024. O não comparecimento no prazo referido de convocação significará sua desistência, na qual se fará a convocação de outro aprovado em ordem de classificação, conforme dispõe o Edital nº 398/2024.

PROFESSOR DE ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO- PAEE 40H

CLASSIFICAÇÃO	NOME	PONTUAÇÃO
49	Elisabete Faria de Lima	51

Mandaguari, 21 de julho de 2026.

ENF.ª IVONEIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Ingrid Ariane de Lima da Silva
Código Identificador:73ECE2CD

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL N º. 252/2026 CONVOCAÇÃO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 108/2025 DISPÕE SOBRE A CONVOCAÇÃO DO CLASSIFICADO ATRAVÉS DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI, ESTADO DO PARANÁ.

EDITAL N º. 252/2026

CONVOCAÇÃO

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 108/2025

Dispõe sobre a convocação do classificado através do Processo Seletivo Simplificado do Município de Mandaguari, Estado do Paraná.

A Prefeita do Município de Mandaguari, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:
TORNAR PÚBLICO:

A Convocação do candidato abaixo relacionado a comparecer no Departamento de Gestão-Recursos Humanos desta Prefeitura Municipal, no prazo de 02 (dois) dias úteis, a contar da data de publicação deste ato, munido dos documentos, com vista a assumir a vaga para o cargo no qual foi aprovado no PSS aberto através do Edital n.º 108/2025. O não comparecimento no prazo referido de convocação significará sua desistência, na qual se fará a convocação de outro aprovado em ordem de classificação, conforme dispõe o Edital nº 171/2025.

PSICÓLOGO 20 HRS

CLASSIFICAÇÃO	NOME	PONTUAÇÃO
03	ARIANI DA SILVA	75

Mandaguari, 21 de julho de 2026.

ENF.ª IVONEIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Ingrid Ariane de Lima da Silva
Código Identificador:CDA121C0

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL N º. 253/2026 CONVOCAÇÃO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 345/2025 DISPÕE SOBRE A CONVOCAÇÃO DO CLASSIFICADO ATRAVÉS DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI, ESTADO DO PARANÁ.

EDITAL N º. 253/2026

CONVOCAÇÃO

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 345/2025

Dispõe sobre a convocação do classificado através do Processo Seletivo Simplificado do Município de Mandaguari, Estado do Paraná.

A Prefeita do Município de Mandaguari, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:
TORNAR PÚBLICO:

A Convocação do candidato abaixo relacionado a comparecer no Departamento de Gestão-Recursos Humanos desta Prefeitura Municipal, no prazo de 03 (três) dias úteis, a contar da data de publicação deste ato, munido dos documentos, com vista a assumirem a vaga para o cargo no qual foi aprovado no PSS aberto através do Edital n.º 345/2025. O não comparecimento no prazo referido de convocação significará sua desistência, na qual se fará a convocação de outro aprovado em ordem de classificação, conforme dispõe o Edital nº 004/2026.

MOTORISTA CATEGORIA D

CLASSIFICAÇÃO	NOME	PONTUAÇÃO
39	EDMUR RAFAEL DOS SANTOS ROBERTO	54

Mandaguari, 21 de julho de 2026.

ENF.ª IVONEIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Ingrid Ariane de Lima da Silva
Código Identificador:FA522073

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL N º. 254/2026 CONVOCAÇÃO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 344/2025 DISPÕE SOBRE A CONVOCAÇÃO DO CLASSIFICADO ATRAVÉS DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI, ESTADO DO PARANÁ.

EDITAL N º. 254/2026

CONVOCAÇÃO

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 344/2025

Dispõe sobre a convocação do classificado através do Processo Seletivo Simplificado do Município de Mandaguari, Estado do Paraná.

A Prefeita do Município de Mandaguari, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:
TORNAR PÚBLICO:

A Convocação do candidato abaixo relacionado a comparecer no Departamento de Gestão-Recursos Humanos desta Prefeitura Municipal, no prazo de 03 (três) dias úteis, a contar da data de publicação deste ato, munido dos documentos, com vista a assumirem a vaga para o cargo no qual foi aprovado no PSS aberto através do Edital n.º 344/2025. O não comparecimento no prazo referido de convocação significará sua desistência, na qual se fará a convocação de outro aprovado em ordem de classificação, conforme dispõe o Edital nº 001/2026.

INSTRUTOR DE CULTURA E ARTE

CLASSIFICAÇÃO	NOME	PONTUAÇÃO
05	GIOVANA VALÊNCIO DE SOUZA SILVA	31

Mandaguari,21 de julho de 2026.

ENF.ª IVONEIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Ingrid Ariane de Lima da Silva
Código Identificador:F739477F

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL N º. 255/2026 CONVOCAÇÃO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 396/2024 DISPÕE SOBRE A CONVOCAÇÃO DO CLASSIFICADO ATRAVÉS DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI, ESTADO DO PARANÁ.

EDITAL N º. 255/2026

CONVOCAÇÃO

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 396/2024

Dispõe sobre a convocação do classificado através do Processo Seletivo Simplificado do Município de Mandaguari, Estado do Paraná.

A Prefeita do Município de Mandaguari, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:
TORNAR PÚBLICO:

A Convocação do candidato abaixo relacionado a comparecer no Departamento de Gestão-Recursos Humanos desta Prefeitura Municipal, no prazo de 02 (dois) dias úteis, a contar da data de publicação deste ato, munido dos documentos, com vista a assumirem a vaga para o cargo no qual foram aprovados no PSS aberto através do Edital n.º 396/2024. O não comparecimento no prazo referido de convocação significará sua desistência, na qual se fará a convocação de outro aprovado em ordem de classificação, conforme dispõe o Edital nº 018/2025.

PSICÓLOGO

CLASSIFICAÇÃO	NOME	PONTUAÇÃO
10	FERNANDA PACO CARVALHO PINTO	3,3

Mandaguari, 21 de julho de 2026.

ENF.ª IVONEIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Ingrid Ariane de Lima da Silva
Código Identificador:3428A63C

LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 236/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 41/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 236/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MANDAGUARI Estado do Paraná, com sede na Praça dos Três Poderes 500, inscrito no CNPJ/MF Nº 76.285.345/0001-09, neste ato representado pela Prefeita Municipal em pleno exercício de seu mandato e funções Sra. Enfª **IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO**, portador da Cédula de Identidade Nº 4.291.301-4 e do CPF/MF Nº 539.360.609-59.

CONTRATADO: OXIGENIO MANDAGUARI LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 04.452.170/0001-68, com endereço na LUIZ JOB DE SOUZA, 445, PARQUE INDUSTRIAL II, CEP: 86975-000, na cidade de MANDAGUARI/PR, neste ato representada pelo seu representante legal, o Senhor **LUCAS BALAN SOSSAI**, inscrito no CPF sob o nº 075.183.839-00.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE RECARGA DE CILINDROS DE OXIGÊNIO MEDICINAL E MATERIAL DE CONSUMO, PARA FORNECIMENTO AOS USUÁRIOS DO SUS, CONFORME PRESCRIÇÃO MÉDICA E DA ASSISTÊNCIA AO SERVIÇO DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA NO PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL.

VALOR: 1.281.724,61.

FORO: Comarca de Mandaguari, estado do Paraná.

Mandaguari/PR, 17 de julho de 2026.

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE AP° FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Lucas Renan Rocha Kiil
Código Identificador:C6F99C71

LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 48/2026

INEXIGIBILIDADE Nº 31/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 48/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MANDAGUARI Estado do Paraná, com sede na Praça dos Três Poderes 500, inscrito no

CNPJ/MF Nº 76.285.345/0001-09, neste ato representado pela Prefeita Municipal em pleno exercício de seu mandato e funções Sra. Enfª **IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO**, portador da Cédula de Identidade Nº 4.291.301-4 e do CPF/MF Nº 539.360.609-59.

CONTRATADO: PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 76.978.881/0001-81, com endereço na EUCLIDES DA CUNHA, 1120, CENTRO, CEP: 87890-000, na cidade de Terra Rica/PR, neste ato representada pelo seu representante legal, o Senhor Agnaldo de Souza Costa, inscrito no CPF sob o nº 919.243.329-49.

OBJETO: PAGAMENTO DE TAXA REFERENTE A INSCRIÇÃO NO 68° JAPS – JOGOS ABERTOS DO PARANÁ – FASE REGIONAL.

VALOR: 1.400,00.

FORO: Comarca de Mandaguari, estado do Paraná.

Mandaguari/PR, 2 de Junho de 2026.

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE AP° FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Lucas Renan Rocha Kiil
Código Identificador:03F0E8BF

LICITAÇÃO
TERMO ADITIVO PARA MANUTENÇÃO DO EQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO CONTRATUAL

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 227/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 42/2025
PROCESSO Nº 113/2025

O MUNICÍPIO DE MANDAGUARI, Estado do Paraná pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Praça dos Três Poderes, 500, centro, no Município de Mandaguari – Estado do Paraná, inscrita no CNPJ/M.F. nº 76.285.345/0001-09, neste ato representado pela Prefeita Municipal em pleno exercício de seu mandato e funções a **Sra. Emª IVONEIA DE ANDRADE AP° FURTADO,** portadora do RG nº 4.291.301-4 e CPF/MF nº 539.360.609-59, brasileira, casada, residente e domiciliado nesta cidade, e a empresa **PETREA TERRAPLENAGEM E PAVIMENTAÇÃO LTDA**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 06.290.287/0001-18, com endereço na Avenida Tancredo Neves, 14, Gleba Keller, CEP: 86900-000, na cidade de JANDAIA DO SUL/PR, neste ato representada pelo seu representante legal, o Senhor **RICARDO FERREIRA BUENO**, inscrito no CPF sob o nº 023.664.429-71, têm justo e acertado o presente Termo Aditivo de Reajuste do Preço para manutenção do equilíbrio econômico e financeiro da **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 227/2025**, nos termos do **Edital de PREGÃO ELETRÔNICO Nº 42/2025**, bem como pela legislação vigente, nos termos da Lei Federal nº 14.133/21 e alterações posteriores.

CLÁUSULA PRIMEIRA
Fica reajustado os itens abaixo relacionados, de acordo com o requerimento protocolado, juntamente com notas fiscais parte integrante do presente.

ITEM	DESCRICAO	UN	Quant.	VLR. UNIT.	VLR. TOTAL.
01	CONCRETO BETUMINOSO USINADO A AQUENTE (CBUQ), PARA PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA FAIXA D, DER, COM CAP 50/70, AQUISIÇÃO POSTO USINA, INCLUSO TRANSPORTE	Ton.	5.000	598,65	2.993.250,00
02	CONCRETO BETUMINOSO USINADO A QUENTE (CBUQ), PARA PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA FAIXA C, DER, COM CAP 50/70, AQUISIÇÃO POSTO USINA.	Ton.	300	528,42	158.526,00
03	SERVIÇO DE APLICAÇÃO DE CONCRETO BETUMINOSO USINADO A QUENTE (CBUQ), INCLUSO LIMPEZA E LAVAGEM DA PISTA DE PINTURA DE LIGAÇÃO COM EMULSÃO RR1-C COM FORNECIMENTO.	Ton.	5.000	90,75	453.750,00

CLÁUSULA SEGUNDA
As despesas decorrentes do presente contrato correrão à conta das dotações orçamentárias prevista no orçamento do presente exercício.

CLÁUSULA TERCEIRA
Permanecem inalteradas as demais disposições.

E por estarem cientes e acordes, os participes assinam o presente Termo Aditivo à ata de registro de preços em 03 (três) vias de igual teor e forma.

Mandaguari/PR, 20 de julho de 2026.

ENFª IVONEIA DE ANDRADE AP° FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Lucas Renan Rocha Kiil
Código Identificador:D815F130

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
DECRETO 1921 2026

DECRETO N° 001921/2026 de 21 de Julho de 2026

Abertura de crédito adicional suplementar - originário do orçamento geral no Orçamento programa de 2026.

O PREFEITO MUNICIPAL DE MANDIRITUBA no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de Mandirituba e autorização contida na Lei Municipal n° 001501/2025 de 05 de Dezembro de 2025.

D E C R E T A :

Art. 1° Fica aberto no corrente exercício Crédito no valor de R$ 55.830,08 para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
08.003 - MÉDIO E ALTA COMPLEXIDADE
10.302.0007.2017 - MANUTENÇÃO DA MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE

3.3.90.30 - MATERIAL DE CONSUMO - (Grupo/Fonte 0303) 4.500,00
3.3.90.30 - MATERIAL DE CONSUMO - (Grupo/Fonte 0494) 9.872,00
17 - SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
17.001 - DEPARTAMENTO DE GOVERNO
04.122.0002.2002 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE GOVERNO

3.3.90.39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA - (Grupo/Fonte 0000) 41.458,08

Art. 2° Para atendimento da Suplementação que trata o artigo anterior serão utilizados recursos proveniente da anulação parcial e/ou total da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
08.003 - MÉDIO E ALTA COMPLEXIDADE
10.302.0007.2017 - MANUTENÇÃO DA MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE

3.1.90.13 - CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS - (Grupo/Fonte 0303) 4.500,00

3.1.90.13 - CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS - (Grupo/Fonte 0494) 9.872,00
17 - SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
17.001 - DEPARTAMENTO DE GOVERNO
04.122.0002.2002 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE GOVERNO

3.1.90.11 - VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL - (Grupo/Fonte 0000) 41.458,08

Art. 3 Este decreto entrará em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL, 21 de Julho de 2026

FELIPE CLAUDINO MACHADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Aderbal Pires de Oliveira
Código Identificador:ACABCCD4

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
PORTARIA N.º 269 DE 20 DE JULHO DE 2026

O **PREFEITO MUNICIPAL DE MANDIRITUBA**, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica Municipal,

R E S O L V E

Art. 1º Conceder exoneração pelo término de contrato, da função em caráter temporário, de Auxiliar de Serviços Gerais, a servidora **CRISTIANE SIMON**, matrícula 500173, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, tendo seus efeitos retroativos a 15 de julho de 2026, revogados as disposições em contrario.

Gabinete do Prefeito de Mandirituba, Estado do Paraná, em 20 de julho de 2026.

FELIPE CLAUDINO MACHADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Grazielli Franco
Código Identificador:4C21B4ED

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
PORTARIA N.º 270 DE 20 DE JULHO DE 2026

O **PREFEITO MUNICIPAL DE MANDIRITUBA**, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica Municipal,

R E S O L V E

Art. 1º Conceder exoneração a pedido, da função em caráter temporário, de Técnico em Enfermagem, a servidora **CASSIA APARECIDA BATISTA SOUZA**, matrícula 500429, lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, tendo seus efeitos retroativos a 16 de julho de 2026, revogados as disposições em contrario.

Gabinete do Prefeito de Mandirituba, Estado do Paraná, em 20 de julho de 2026.

FELIPE CLAUDINO MACHADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Grazielli Franco
Código Identificador:F5495B7A

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
PORTARIA Nº 271 DE 20 DE JULHO DE 2026

Súmula*:" Designa membros para compor a Comissão de Monitoramento, Avaliação e Atualização dos Instrumentos de Gestão da Secretaria Municipal de Saúde de Mandirituba e dá outras providências."*

O **PREFEITO MUNICIPAL DE MANDIRITUBA**, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e demais legislações pertinentes,

RESOLVE

Art. 1º Ficam designados os membros abaixo relacionados para compor a **Comissão de Monitoramento, Avaliação e Atualização dos Instrumentos de Gestão da Secretaria Municipal de Saúde de Mandirituba:**
a) Servidor: Joceli Ribas do Rocio Ribas Rodrigues
Matrícula nº: 3313
b) Servidor: Flávia Jaqueline Pinheiro Cruz
Matrícula nº: 4457
c) Servidor: Denise Ribeiro Lima dos Santos
Matrícula nº: 3943
d) Servidor: Raiza Vitoria Machado
Matrícula nº: 4535
e) Servidor: Juliana Valerio Dos Santos Zoellner
Matrícula nº: 4523
f)Servidor: Ana Claudia Martins
Matrícula nº: 2874
g) Servidor: Erica Vanessa Gelenski
Matrícula nº: 3330
h)Servidor: Pedro Isaias da Cruz
Matrícula nº: 4546
i)Servidor: Renata Franco Claudino Ariati
Matrícula nº: 2032
j) Servidor: Zilea Marcet de Andrade
Matrícula nº: 3531

Art. 2º Compete à Comissão realizar o monitoramento, a avaliação e a atualização dos Instrumentos de Gestão do Sistema Único de Saúde (SUS), em conformidade com a legislação vigente e as diretrizes do Ministério da Saúde, compreendendo, entre outros:
I – O Plano Municipal de Saúde (PMS);
II – A Programação Anual de Saúde (PAS);
III – O Relatório Detalhado do Quadrimestre Anterior (RDQA);
IV – O Relatório Anual de Gestão (RAG);
V – Outros instrumentos de planejamento, monitoramento e avaliação que venham a ser exigidos pela legislação aplicável.

Parágrafo único. São atribuições da Comissão:
I – Acompanhar a execução das metas, objetivos e indicadores previstos nos Instrumentos de Gestão;
II – Promover a avaliação periódica dos resultados alcançados;
III – Propor atualizações, adequações e revisões dos Instrumentos de Gestão, quando necessárias;
IV – Subsidiar a gestão municipal com informações técnicas para o planejamento e a tomada de decisões;
V – Elaborar relatórios, pareceres e demais documentos relacionados às atividades da Comissão;
VI – Desenvolver outras atividades correlatas necessárias ao cumprimento de sua finalidade.

Art. 3º Os membros da Comissão exercerão suas atribuições sem prejuízo das funções inerentes aos respectivos cargos.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Mandirituba, 20 de julho de 2026.

FELIPE CLAUDINO MACHADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Grazielli Franco
Código Identificador:7A25D072

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
RESOLUÇÃO 34/2026 CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

RESOLUÇÃO Nº 34/2026

SÚMULA: Dispõe sobre a aprovação do Regimento Interno, Plano Político-Pedagógico e do Plano de ação do Programa de Atendimento de Medidas Socioeducativas, vinculado à Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente do Município de Mandirituba – CMDCA, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei Federal nº 8.069, de 13 de julho de 1990 – Estatuto da Criança e do Adolescente, e pela Lei Municipal nº 860, de 20 de março de 2015,

CONSIDERANDO a deliberação do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, em reunião extraordinária realizada no dia 16 de julho de 2026;

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar o Regimento Interno do Programa de Atendimento de Medidas Socioeducativas, vinculado à Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação do Município de Mandirituba.

Art. 2º Aprovar o Plano Político-Pedagógico (PPP) do Programa de Atendimento de Medidas Socioeducativas, que estabelece os princípios, diretrizes, objetivos e metodologias para a execução do serviço em conformidade com a legislação vigente.

Art. 3º Aprovar o Plano de Ação do Programa de Atendimento de Medidas Socioeducativas para o exercício de 2026, contendo as metas, ações, estratégias e indicadores para a execução do serviço.

Art. 4º Os documentos aprovados por esta Resolução passam a integrar os instrumentos de gestão e organização do Programa de Atendimento de Medidas Socioeducativas, devendo ser observados por todos os profissionais envolvidos em sua execução.

Art. 5º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Mandirituba, 21 de julho de 2026.

JÉSSICA DO VALE
Presidente do CMDCA

Publicado por:
João Ricardo Ramos Andrade
Código Identificador:D5B50F9D

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
RESOLUÇÃO 35/2026 CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

RESOLUÇÃO Nº 35/2026

SÚMULA: Dispõe sobre a aprovação da certificação e registro do Programa de Atendimento de Medidas Socioeducativas, vinculado à Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente do Município de Mandirituba – CMDCA, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei Federal nº 8.069, de 13 de julho de 1990 – Estatuto da Criança e do Adolescente, e pela Lei Municipal nº 860, de 20 de março de 2015,

CONSIDERANDO a deliberação do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, em reunião extraordinária realizada no dia 16 de julho de 2026;

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar a certificação e o registro do Programa de Atendimento de Medidas Socioeducativas, vinculado à Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação do Município de Mandirituba, junto ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA.

Art. 2º A certificação e o registro de que trata esta Resolução reconhecem o Programa de Atendimento de Medidas Socioeducativas como serviço apto à execução das medidas socioeducativas em meio aberto, em conformidade com a legislação vigente e as normativas do Sistema de Garantia de Direitos da Criança e do Adolescente.

Art. 3º O Programa deverá manter atualizadas todas as informações e documentos necessários ao registro, comunicando ao CMDCA quaisquer alterações em sua estrutura, funcionamento ou documentação, observando os prazos e exigências estabelecidos pelo Conselho.

Art. 4º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Mandirituba, 21 de julho de 2026.

JÉSSICA DO VALE
Presidente do CMDCA

Publicado por:
João Ricardo Ramos Andrade
Código Identificador:4E675B87

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANFRINÓPOLIS

ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO 2º TERMO ADITIVO CONTRATO 58-2025

EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO
Prefeito Municipal de Manfrinópolis, Estado do Paraná, TORNA PÚBLICO, com base na Lei Federal n° 14.133/2021 e legislação complementar, EXTRATO DO TERMO ADITIVO DE CONTRATO.
2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 58/2025
CONTRATANTE: Município de Manfrinópolis
CONTRATADA: PONTOTECH COMERCIO E DESENVOLVIMENTO DE SOFTWARE LTDA
CLAUSULA PRIMEIRA: Do VALOR
O contrato fica aditivado no valor de **R$ 33.486,48 (Trinta e Três Mil, Quatrocentos e Oitenta e Seis Reais e Quarenta e Oito Centavos)**.
CLÁUSULA SEGUNDA:
EXECUÇÃO DO OBJETO passa a ter a seguinte redação:
O prazo de execução do contrato fica aditivado até **20/07/2027**, conforme Dispensa nº 8/2025 e Contrato original nº 58/2025.
CLAUSULA TERCEIRA
Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições do contrato original.
Manfrinópolis, em 21/07/2026

AMARILDO ALVES CARNEIRO
004.096.929-05
Prefeito Municipal

Publicado por:
Kelvis Douglas Poletti
Código Identificador:152E2560

ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO 4º TERMO ADITIVO CONTRATO 97-2022

EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO

O Prefeito Municipal de Manfrinópolis, Estado do Paraná, TORNA PÚBLICO, com base na Lei Federal n° 8.666/93 e legislação complementar, EXTRATO DO TERMO ADITIVO DE CONTRATO.
4º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 97/2022.
CONTRATANTE: Município de Manfrinópolis
CONTRATADA: **JUAN GABRIEL EDLER PACHECO EIRELI** .
CLAUSULA PRIMEIRA:
DO PRAZO DE EXECUÇÃO passa a ter a seguinte redação:
O período para a execução do objeto contratado fica aditivado até **19/07/2027**, conforme Dispensa nº 23/2022 e Contrato nº 97/2022 firmado em 20/07/2022.
CLAUSULA SEGUNDA:
Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições do contrato original.
Manfrinópolis, em 21/07/2026.

AMARILDO ALVES CARNEIRO
004.096.929-05
Prefeito Municipal

Publicado por:
Kelvis Douglas Poletti
Código Identificador:5061D682

ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DE CONTRATO 43-2026

EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO
O Município de Manfrinópolis, Estado do Paraná, TORNA PÚBLICO, Regido pela Lei Federal n° 14.133/2021 e legislações complementar, EXTRATO DE CONTRATO.
CONTRATO Nº 43 de 2026.
OBJETO: **CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**
Aquisição de sêmen e outros produtos para inseminação artificial do rebanho da bacia leiteira do Município de Manfrinópolis, conforme processo de Pregão - Eletrônico nº 24/2026.
CONTRATADO: AGROVET EQUIPAMENTOS VETERINARIOS LTDA. CNPJ: 34.720.738/0001-45
VALOR CONTRATADO: 2.255,00 (Dois Mil, Duzentos e Cinquenta e Cinco Reais).
DATA DA ASSINATURA: 21/07/2026.
INICÍO DA EXECUÇÃO: 21/07/2026
RECURSOS: próprios e ou oriundos de Convênios.
PAGAMENTO: O pagamento será efetuado **Até 30 dias após entrega dos materiais e emissão de nota fiscal**.
PRAZO DE EXECUÇÃO:18 meses após a assinatura do contrato**.**
Manfrinópolis, 21/07/2026.

AMARILDO ALVES CARNEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jozinei Dos Santos
Código Identificador:30413CFD

ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DE CONTRATO 44-2026

EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO
O Município de Manfrinópolis, Estado do Paraná, TORNA PÚBLICO, Regido pela Lei Federal n° 14.133/2021 e legislações complementar, EXTRATO DE CONTRATO.
CONTRATO Nº 44 de 2026.
OBJETO: **CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**
Aquisição de sêmen e outros produtos para inseminação artificial do rebanho da bacia leiteira do Município de Manfrinópolis, conforme processo de Pregão - Eletrônico nº 24/2026.
CONTRATADO: ALTA GENETICS DO BRASIL LTDA. CNPJ: 00.771.945/0001-07
VALOR CONTRATADO: 9.630,00 (Nove Mil, Seiscentos e Trinta Reais).
DATA DA ASSINATURA: 21/07/2026.
INICÍO DA EXECUÇÃO: 21/07/2026
RECURSOS: próprios e ou oriundos de Convênios.
PAGAMENTO: O pagamento será efetuado **Até 30 dias após entrega dos materiais e emissão de nota fiscal**.
PRAZO DE EXECUÇÃO: 18 meses após a assinatura do contrato**.**
Manfrinópolis, 21/07/2026.

AMARILDO ALVES CARNEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jozinei Dos Santos
Código Identificador:1E7A20F4

ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DE CONTRATO 45-2026

EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO
O Município de Manfrinópolis, Estado do Paraná, TORNA PÚBLICO, Regido pela Lei Federal n° 14.133/2021 e legislações complementar, EXTRATO DE CONTRATO.
CONTRATO Nº 45 de 2026.
OBJETO: **CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**
Aquisição de sêmen e outros produtos para inseminação artificial do rebanho da bacia leiteira do Município de Manfrinópolis, conforme processo de Pregão - Eletrônico nº 24/2026.
CONTRATADO: ASSISPEC - ASSISTENCIA PECUARIA LTDA. CNPJ: 09.581.750/0001-79
VALOR CONTRATADO: 18.540,00 (Dezoito Mil, Quinhentos e Quarenta Reais).
DATA DA ASSINATURA: 21/07/2026.
INICÍO DA EXECUÇÃO: 21/07/2026
RECURSOS: próprios e ou oriundos de Convênios.
PAGAMENTO: O pagamento será efetuado **Até 30 dias após entrega dos materiais e emissão de nota fiscal**.
PRAZO DE EXECUÇÃO: 18 meses após a assinatura do contrato**.**
Manfrinópolis, 21/07/2026.

AMARILDO ALVES CARNEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jozinei Dos Santos
Código Identificador:08137078

ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DE CONTRATO 46-2026

EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO
O Município de Manfrinópolis, Estado do Paraná, TORNA PÚBLICO, Regido pela Lei Federal n° 14.133/2021 e legislações complementar, EXTRATO DE CONTRATO.
CONTRATO Nº 46 de 2026.
OBJETO: **CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**
Contratação de empresa para fornecimento de profissional na área de medicina com especialidade em pediatria para atendimento junto a Secretaria Municipal de Manfrinópolis, conforme processo de Pregão - Eletrônico nº 20/2026.
CONTRATADO: PROGRESSO GESTÃO MÉDICA LTDA. CNPJ: 16.716.882/0001-26
VALOR CONTRATADO: 59.999,88 (Cinquenta e Nove Mil, Novecentos e Noventa e Nove Reais e Oitenta e Oito Centavos).
DATA DA ASSINATURA: 21/07/2026.
INICÍO DA EXECUÇÃO: 07/09/2026
RECURSOS: próprios e ou oriundos de Convênios.
PAGAMENTO: O pagamento será efetuado **Mensalmente, até 30 dias após emissão de nota fiscal**.
PRAZO DE EXECUÇÃO: 12 meses após a assinatura do contrato**.**

Manfrinópolis, 21/07/2026.

AMARILDO ALVES CARNEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jozinei Dos Santos
Código Identificador:342B31DA

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA

COMPRAS E LICITAÇÕES
ATO DE DESIGNAÇÃO Nº 060/2026

Súmula: Nomeia Gestor e Fiscal de Contrato Administrativo.

O PREFEITO MUNICIPAL DE MARILENA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
CONSIDERANDO o Contrato Administrativo nº 057/2026, oriundo do Processo de Inexigibilidade nº 027/2026, Credenciamento 013/2026 e Processo Administrativo nº 057/2026, firmado com a empresa **JP PEÇAS – COMÉRCIO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS PARA VEÍCULOS AUTOMOTORES LTDA, CNPJ Nº 47.626.156/0001-46**.
RESOLVE:
Art. 1º
DESIGNAR o servidor Luiz Maurilio Antuniazi, matrícula nº 330, ocupante do cargo de Secretário de Obras, Viação e Serviços Urbanos de Marilena, como GESTOR DO CONTRATO nº 079/2026.
Art. 2º
DESIGNAR o senhor Ernandes Luiz da Graça, matrícula n° 6337, ocupante do cargo de Secretario de Agricultura, Pesca e Pecuária, como FISCAL DO CONTRATO nº 079/2026.
Art. 3º
São atribuições do **Gestor do Contrato**, entre outras pertinentes:
I – Zelar para que o contrato esteja em conformidade com a legislação aplicável;
II – Diligenciar para que a execução contratual ocorra conforme previsto no edital;
III – Acompanhar a execução do contrato, responsabilizando-se pela avaliação de sua eficácia;
IV – Atuar como interlocutor entre a Administração e a contratada;
V – Prestar, sempre que solicitado, informações sobre a execução do contrato;
VI – Zelar pelo cumprimento integral do objeto contratual;
VII – Emitir Termo de Conclusão, atestando o término do contrato e o cumprimento do objeto;
VIII – Registrar, em instrumento próprio, todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, adotando as medidas necessárias à regularização das falhas observadas.
Art. 4º
São atribuições do **Fiscal do Contrato**, entre outras pertinentes:
I – Conhecer integralmente o edital, o contrato e seus aditivos;
II – Anotar as ocorrências relacionadas à execução do contrato;
III – Determinar o que for necessário à regularização de faltas ou defeitos;
IV – Fiscalizar a correta aplicação dos recursos públicos envolvidos;
V – Acompanhar a formalização, a execução e a prestação de contas, quando houver transferência de recursos financeiros.
Art. 5º
Revogadas as disposições em contrário, este Ato entra em vigor na data de sua publicação.
Edifício da Prefeitura Municipal de Marilena, Estado do Paraná, aos 17 de julho de 2026.

CELIO LELIS DA MATA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alessandra Tarifa da Silva
Código Identificador:0AEC93ED

COMPRAS E LICITAÇÕES
ATO DE DESIGNAÇÃO Nº 062/2026

Súmula: Nomeia Gestor e Fiscal de Contrato Administrativo.

O PREFEITO MUNICIPAL DE MARILENA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
CONSIDERANDO o Contrato Administrativo nº 080/2026, oriundo do Processo de Inexigibilidade nº 028/2026, Credenciamento 013/2026 e Processo Administrativo nº 057/2026, firmado com a empresa **MARKÃO – COMÉRCIO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS EIRELI, CNPJ Nº 04.219.607/0001-18**.
RESOLVE:
Art. 1º
DESIGNAR o servidor Luiz Maurilio Antuniazi, matrícula nº 330, ocupante do cargo de Secretário de Obras, Viação e Serviços Urbanos de Marilena, como GESTOR DO CONTRATO nº 080/2026.
Art. 2º
DESIGNAR o senhor Ernandes Luiz da Graça, matrícula n° 6337, ocupante do cargo de Secretario de Agricultura, Pesca e Pecuária, como FISCAL DO CONTRATO nº 080/2026.
Art. 3º
São atribuições do **Gestor do Contrato**, entre outras pertinentes:
I – Zelar para que o contrato esteja em conformidade com a legislação aplicável;
II – Diligenciar para que a execução contratual ocorra conforme previsto no edital;
III – Acompanhar a execução do contrato, responsabilizando-se pela avaliação de sua eficácia;
IV – Atuar como interlocutor entre a Administração e a contratada;
V – Prestar, sempre que solicitado, informações sobre a execução do contrato;
VI – Zelar pelo cumprimento integral do objeto contratual;
VII – Emitir Termo de Conclusão, atestando o término do contrato e o cumprimento do objeto;
VIII – Registrar, em instrumento próprio, todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, adotando as medidas necessárias à regularização das falhas observadas.
Art. 4º
São atribuições do **Fiscal do Contrato**, entre outras pertinentes:
I – Conhecer integralmente o edital, o contrato e seus aditivos;
II – Anotar as ocorrências relacionadas à execução do contrato;
III – Determinar o que for necessário à regularização de faltas ou defeitos;
IV – Fiscalizar a correta aplicação dos recursos públicos envolvidos;
V – Acompanhar a formalização, a execução e a prestação de contas, quando houver transferência de recursos financeiros.
Art. 5º
Revogadas as disposições em contrário, este Ato entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Marilena, Estado do Paraná, aos 21 de julho de 2026.

CELIO LELIS DA MATA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alessandra Tarifa da Silva
Código Identificador:151E2846

COMPRAS E LICITAÇÕES
DECRETO Nº 253/2026

SÚMULA: HOMOLOGA E ADJUDICA PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE 028/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO 057/2026 EM CONFORMIDADE COM O EDITAL DE CHAMAMENTO PUBLICO PARA FINS DE CREDENCIAMENTO N° 013/2026.

CELIO LELIS DA MATA, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MARILENA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI.

DECRETA:

ARTIGO 1º - Fica Homologado o resultado do Processo de Inexigibilidade nº 028/2026, Processo Administrativo nº 057/2026, através do Edital de Credenciamento nº 013/2026, após acatar o resultado de julgamento da Comissão Municipal de Licitação, destinado ao **CREDENCIAMENTO PARA A CONTRATAÇÃO**

DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MECÂNICA E AQUISIÇÃO DE PEÇAS, PARA ATENDER A MANUTENÇÃO E REPAROS DE VEÍCULOS LEVES, MÉDIOS E PESADOS DA FROTA DO MUNICÍPIO, ATRAVÉS DO SISTEMA TRAZVALOR, NO MUNICÍPIO DE MARILENA, ESTADO DO PARANÁ.

ARTIGO 2º - Fica Adjudicado o objeto do Processo de Inexigibilidade nº 028/2026 em favor da empresa de pessoa jurídica credenciada: **MARKÃO – COMÉRCIO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS EIRELI, CNPJ Nº 04.219.607/0001-18,** com sua proposta no valor de **R$ 1.330.000,00 (um milhão e trezentos e trinta mil reais).**

ARTIGO 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MARILENA-PR, 21 DE JULHO DE 2026

CELIO LELIS DA MATA
Prefeito

Publicado por:
Alessandra Tarifa da Silva
Código Identificador:2CBED0FB

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO Nº 080/2026

ESPÉCIE: CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA – PR CNPJ Nº 75.971.010/0001-73;

CONTRATADO: MARKÃO – COMÉRCIO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS EIRELI, CNPJ Nº 04.219.607/0001-18.

OBJETO: CREDENCIAMENTO PARA A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MECÂNICA E AQUISIÇÃO DE PEÇAS, PARA ATENDER A MANUTENÇÃO E REPAROS DE VEÍCULOS LEVES, MÉDIOS E PESADOS DA FROTA DO MUNICÍPIO, ATRAVÉS DO SISTEMA TRAZVALOR, NO MUNICÍPIO DE MARILENA, ESTADO DO PARANÁ.

VALOR: R$ 1.330.000,00 (UM MILHÃO E TREZENTOS E TRINTA MIL REAIS)
FONTE DE RECURSOS:

11 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
13 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
37 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
38 – 01510 – TAXAS – EXERCÍCIO PODER DE POLÍCIA
39 – 01511 – TAXAS – PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS
43 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
44 – 01510 – TAXAS – EXERCÍCIO PODER DE POLÍCIA
45 – 01511 – TAXAS – PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS
121- 01103 – 5% SOBRE TRANSFERÊNCIA CONSTITUCIONAIS FUNDEB
122- 01104 – DEMAIS IMPOSTOS VINCULADOS À EDUCAÇÃO BÁSICA
125 – 01103 – 5% SOBRE TRANSFERÊNCIA CONSTITUCIONAIS FUNDEB
126 – 01104 – DEMAIS IMPOSTOS VINCULADOS À EDUCAÇÃO BÁSICA
151 – 01103 – 5% SOBRE TRANSFERÊNCIA CONSTITUCIONAIS FUNDEB
152 – 31118 – PNATE – TRANSPORTE ESCOLAR – EXERCÍCIO CORRENTE
153 – 31123 – PETE 2007 – EXERCÍCIO CORRENTE
156 – 01103 – 5% SOBRE TRANSFERÊNCIA CONSTITUCIONAIS FUNDEB
157 – 31123 – PETE 2007 – EXERCÍCIO CORRENTE
191- 01103 – 5% SOBRE TRANSFERÊNCIA CONSTITUCIONAIS FUNDEB
192- 01104 – DEMAIS IMPOSTOS VINCULADOS À EDUCAÇÃO BÁSICA
194- 01103 – 5% SOBRE TRANSFERÊNCIA CONSTITUCIONAIS FUNDEB
195- 01104 – DEMAIS IMPOSTOS VINCULADOS À EDUCAÇÃO BÁSICA
216- 01103 – 5% SOBRE TRANSFERÊNCIA CONSTITUCIONAIS FUNDEB
218- 01103 – 5% SOBRE TRANSFERÊNCIA CONSTITUCIONAIS FUNDEB
532 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
533 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
534 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
372 – 31936 – COMPONENTES PARA QUALIFICAÇÃO DA GESTÃO (SUAS)
373 – 31938 – BLOCO DE FINANCIAMENTO DA PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL
374 – 31940 – BLOCO DE FINANCIAMENTO DA GESTÃO DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA
536 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
537 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
393 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
394 – 1504 – ROYALTIES E OUTRAS COMPENSAÇÕES FINANCEIRAS NÃO P
395 – 1507 – COSIP – CONTRIBUIÇÃO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA, ART. 1º
396 – 1512 – CIDE (LEI 10866/04, ART. 1º B) – EXERCÍCIO CORRENTE
398 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
399 – 1504 – ROYALTIES E OUTRAS COMPENSAÇÕES FINANCEIRAS NÃO P
400 – 1507 – COSIP – CONTRIBUIÇÃO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA, ART. 1º
401 – 1512 – CIDE (LEI 10866/04, ART. 1º B) – EXERCÍCIO CORRENTE
414 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
416 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
442 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
443 – 01556 – TRANSFERÊNCIA LEI 9615/98
446 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
542 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
543 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
458 – 01556 – TRANSFERÊNCIA LEI 9615/98
459 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
464 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
465 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
478 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
480 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
485– 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE

486 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
493 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
495 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE

O PRAZO DE EXECUÇÃO SERÁ DE 12 (DOZE) MESES, CONTADOS A PARTIR DA ASSINATURA DO CONTRATO, PRORROGAVEL DE ACORDO COM OS ART. 105, 106 E 107 DA LEI 14.133/2021.

MARILENA-PR, 21 DE JULHO DE 2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA
Contratante

Publicado por:
Alessandra Tarifa da Silva
Código Identificador:E2304743

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO E VALOR AO CONTRATO Nº106/2025

ESPÉCIE: CONTRATO DE COMPRA;

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA - PR, CNPJ Nº 75.971.010/0001-73.

CONTRATADA: SUPERMERCADO SMC LTDA, CNPJ Nº22.081.342/0001-16;

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS TIPO LANCHES, PARA POSSÍVEIS REUNIÕES A SEREM REALIZADOS PELAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE SAÚDE, EDUCAÇÃO, ASSISTÊNCIA SOCIAL E ADMINISTRAÇÃO, DO MUNICÍPIO DE MARILENA, ESTADO DO PARANÁ.
FONTE DE RECURSO:
16 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS LIVRES – EXERCÍCIO CORRENTE
17 – 01510 – TAXAS – EXERCÍCIO PODER DE POLICIA
18 – 01511 – TAXAS – PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS
219 – 01369 – SERVIÇOS PRESTADOS SUS / FATURAMENTO AIH'S
220 – 3494 – BLOCO DE CUSTEIO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PUBLICOS
272 – 01103 – RECURSOS ORDINÁRIOS LIVRES – EXERCÍCIO CORRENTE
273 – 01104 – DEMAIS IMPOSTOS VINCULADOS À EDUCAÇÃO BÁSICA
358 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS LIVRES – EXERCÍCIO CORRENTE
359 – 31936 – COMPONENTES PARA QUALIFICAÇÃO DA GESTÃO (SUAS)
360 – 31940 – BLOCO DE FINANCIAMENTO DA GESTÃO DO PROGRAMA

ALTERAÇÃO DE PRAZOS E VALOR: NOS TERMOS DOS ARTIGOS 105, 106 E 107 DA LEI FEDERAL Nº 14.133/2021, FICA PRORROGADO O CONTRATO Nº 106/2025 POR IGUAL PERÍODO, ABRANGENDO OS PRAZOS DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA.
O PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA, ANTERIORMENTE FIXADO ATÉ O DIA 16 DE JULHO DE 2026, FICA PRORROGADO ATÉ 16 DE JULHO DE 2027.
O VALOR CONTRATUAL PERMANECE INALTERADO, MANTENDO-SE EM R$ 247.619,00 (DUZENTOS E QUARENTA E SETE MIL, SEISCENTOS E DEZENOVE REAIS), ANUAL, CONFORME ACORDADO ENTRE AS PARTES.
PERMANECEM INALTERADAS AS DEMAIS CLÁUSULAS E CONDIÇÕES DO CONTRATO ORIGINAL QUE NÃO CONFLITAREM COM O PRESENTE INSTRUMENTO.

MARILENA-PR, 21 DE JULHO DE 2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA
Contratante

Publicado por:
Rosimére Molina Giacobbo
Código Identificador:E48BCFE5

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARIÓPOLIS

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N° 152/2026

PORTARIA N° 152/2026 DATA: 21/07/2026

SÚMULA: "Concede Progressão Horizontal aos Servidores a seguir relacionados".

Mario Eduardo Lopes Paulek, Prefeito Municipal de Mariópolis, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais: **RESOLVE: ART. 1°-** Conceder Progressão de nível Horizontal aos servidores a seguir relacionados na sua respectiva carreira, em conformidade a Lei 037/2005;

Mudanças de níveis nas classes Horizontais				
Nome	Cargo	Matrícula	Nível Anterior:	Avançou para Nível:
Bruno Gustavo Klein	Engenheiro Civil	587-8	IV	V
Maria Lucia Graeff Chaves	Gari	812-5	II	III

ART. 2°- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Mariópolis, Estado do Paraná, em 21 de Julho de 2026.

MARIO EDUARDO LOPES PAULEK
Prefeito Municipal

Publicado por:
Karine Helena da Costa Liscano
Código Identificador:608E099C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS

CÂMARA MUNICIPAL DE MATINHOS
PORTARIA N.º 082/2026

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE MATINHOS, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, em conformidade com o que dispõe o artigo Art. 31, III da Lei Orgânica e Art. 22 do Regimento Interno:

RESOLVE:

Art. 1º. Em consequência à suspensão do exercício da função pública da Vereadora Hirman Ramos Eiglemeier, fica exonerado o Sr. LUCAS FELIPE CLAUDINO, portador do RG nº 09318274939, do cargo de provimento em comissão de ASSESSOR PARLAMENTAR I, pertencente à Pasta GABINETE DOS VEREADORES – VER.HIRMAN RAMOS EIGLMEIER FERREIRA, com simbologia CCL-1, da Câmara Municipal de Matinhos.

Art. 2º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir de 21 de julho de 2026.

Matinhos, 21 de julho de 2026

JAIR DE BORBA ROSA
Presidente

Publicado por:
Carlos Eduardo Crema
Código Identificador:956B95FE

CÂMARA MUNICIPAL DE MATINHOS
PORTARIA N.º 083/2026

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE MATINHOS, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, em conformidade com o que dispõe o artigo Art. 31, III da Lei Orgânica e Art. 22 do Regimento Interno:

RESOLVE:

Art. 1º. Em consequência à suspensão do exercício da função pública da Vereadora Hirman Ramos Eiglemeier, fica exonerada a Sra. NICOLE CRISTINE MARQUES DA ROZA, portadora do RG nº 143613437, do cargo de provimento em comissão de ASSESSOR PARLAMENTAR I, pertencente à Pasta GABINETE DOS VEREADORES – VER.HIRMAN RAMOS EIGLMEIER FERREIRA, com simbologia CCL-1, da Câmara Municipal de Matinhos.

Art. 2º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir de 21 de julho de 2026.

Matinhos, 21 de julho de 2026

JAIR DE BORBA ROSA
Presidente

Publicado por:
Carlos Eduardo Crema
Código Identificador:05C2B587

CÂMARA MUNICIPAL DE MATINHOS
PORTARIA N.º 084/2026

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE MATINHOS, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, em conformidade com o que dispõe o artigo Art. 31, III da Lei Orgânica e Art. 22 do Regimento Interno:

RESOLVE:

Art. 1º. Em consequência à suspensão do exercício da função pública da Vereadora Hirman Ramos Eiglemeier, fica exonerada a Sra. ANDREA DE FÁTIMA MORONA, do cargo de provimento em comissão de ASSESSOR PARLAMENTAR I, pertencente à Pasta GABINETE DOS VEREADORES – VER.HIRMAN RAMOS EIGLMEIER FERREIRA, com simbologia CCL-1, da Câmara Municipal de Matinhos.

Art. 2º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir de 21 de julho de 2026.

Matinhos, 21 de julho de 2026

JAIR DE BORBA ROSA
Presidente

Publicado por:
Carlos Eduardo Crema
Código Identificador:5BA12371

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DE MATINHOS
ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA – 21 DE JULHO DE 2026 - CONSELHO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA - MATINHOS PREV

Aos vinte e um dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis, às 10h00 (dez horas), nas dependências da sede do Instituto de Previdência do Município de Matinhos, realizou-se a Reunião Extraordinária do Conselho Municipal de Previdência, sob a presidência do Sr. Ivo Mendes Júnior, com a presença dos seguintes membros: Sra. Katerine Ondina Herdt, Sra. Camila da Rosa Belarmino e Sr. Rafael Honorato dos Santos, contando também com a presença do Presidente do Comitê de Investimentos, Sr. Alessandro Koiti Ymai. Aberta a sessão, o Presidente declarou instalada a reunião e deu início aos trabalhos. Inicialmente, o Presidente apresentou ao Conselho três processos digitais encaminhados pelo Comitê de Investimentos para ciência e deliberação. O primeiro, Processo Digital nº 19.686/2026, tratava do relatório de projeção de vendas das cotas do Fundo de Investimento Imobiliário CARE11, acompanhado de solicitação para deliberação quanto à venda das respectivas cotas. Consta no processo que o Comitê de Investimentos já havia deliberado favoravelmente à alienação do ativo, submetendo a matéria à ratificação deste Conselho Deliberativo, nos termos da Política de Investimentos vigente. O assunto foi colocado em discussão e, após os esclarecimentos prestados pelo Presidente do Comitê de Investimentos acerca das razões técnicas que motivaram a decisão, a venda das cotas foi aprovada por unanimidade pelos conselheiros presentes. Na oportunidade, o Conselho solicitou que, nesta operação de venda, seja encaminhada a informação do valor pelo qual as cotas serão vendidas. Na sequência, foi apreciado o Processo Digital nº 20.791/2026, referente à proposta de adequação da carteira de investimentos do MATINHOS PREV, em atenção à Política de Alçadas da Política de Investimentos do exercício de 2026. A proposta consistia no resgate total das aplicações do fundo **BB Perfil FIC Renda Fixa Referenciado DI Previdenciário**, inscrito no CNPJ nº 13.077.418/0001-49, com posterior aplicação integral dos recursos no fundo **BB Renda Fixa LP Tesouro Selic**, inscrito no CNPJ nº 04.857.834/0001-79. Após os esclarecimentos apresentados pelo Presidente do Comitê de Investimentos, foi deliberado, por unanimidade, pela devolução do processo ao Comitê de Investimentos para que seja juntado estudo comparativo de rentabilidade, retornando posteriormente ao Conselho para nova apreciação. Em seguida, foi analisado o Processo Digital nº 23.597/2026, encaminhado pelo Comitê de Investimentos, acompanhado de relatório elaborado pela consultoria contratada. O processo tratava da proposta de aplicação de recursos no fundo **CAIXA Topázio Corporativo FIF Renda Fixa**, mediante o resgate total das aplicações mantidas no **FI Caixa Brasil Matriz Renda Fixa**, enquadrado no art. 7º, inciso V, da Resolução CMN nº 5.272/2025, cujo saldo em junho de 2026 era de R$ 22.601.726,85. Após os esclarecimentos prestados pelo Presidente do Comitê de Investimentos, os conselheiros concluíram que, assim como no processo anteriormente analisado é necessario o comparativo de rentabilidade, Dessa forma, deliberou-se, por unanimidade, pela devolução do processo ao Comitê de Investimentos, para que seja anexado estudo comparativo de rentabilidade, retornando posteriormente a este Conselho para deliberação. Nada mais havendo a tratar, o Presidente agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião. Para constar, eu, Katerine Ondina Herdt, lavrei a presente ata, que, após lida e aprovada, será assinada pelos membros presentes.

IVO MENDES JÚNIOR
Presidente Conselho Municipal de Previdência

RAFAEL HONORATO DOS SANTOS
Membro

KATERINE ONDINA HERDT
Membro

CAMILA DA ROSA BELARMINO
Membro

Publicado por:
Katerine Ondina Herdt
Código Identificador:7285B2F1

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATO RICO

MUNICÍPIO DE MATO RICO
AVISO DE LICITAÇÃO CONCORRENCIA ELETRÔNICA Nº04/2026

AVISO DE LICITAÇÃO

CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº. 004/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO nº087/2026

O Município de Mato Rico, Estado do Paraná, com fundamento na Lei Federal nº 14.133/21 e suas alterações, e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie, torna público que fará realizar as 09:00 horas, do dia 06 de agosto do ano de 2026, no portal nacional de Compras BNC, a CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA nº004/2026 tipo menor preço global. Objeto: Contratação de empresa especializada na área de engenharia e construção civil para execução da obra de construção de um Campo de Futebol Suíço na Comunidade Palmital 43, localizada no Município de Mato Rico – PR, compreendendo o fornecimento de materiais, mão de obra, equipamentos, ferramentas e demais insumos necessários à completa execução dos serviços, em conformidade com os projetos, memorial descritivo, planilhas orçamentárias, cronograma físico-financeiro e demais documentos técnicos integrantes do processo. O edital e anexos encontram-se disponíveis na Prefeitura Municipal de Mato Rico, sito a Avenida das Araucárias, s/nº, centro, no site www.matorico.pr.gov.br, e informações pelo Fonefax: 0800 888 5155 Whatsapp(0**42) 2002 9738 - ou pelo email licitacoes@matorico.pr.gov.br, de segunda a sexta feira, nos horários de 08:00 as 11:30 e 13:30 as 17:00 horas.

Edifício da Prefeitura, paco municipal Luís Bini.

Mato Rico,21 de julho de 2026.

EDELIR DE JESUS RIBEIRO DA SILVA
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Marcelo Bednarczuk
Código Identificador:B27EA008

MUNICÍPIO DE MATO RICO
PORTARIA 259 2026 DESIGNAÇÃO PREGOEIRO - AGENTE DE CONTRATAÇÃO E COMISSAO DE CONTRATAÇÃO

PORTARIA Nº 259/2026

SUMULA - DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DO AGENTE DE CONTRATAÇÃO, DO PREGOEIRO, DA EQUIPE DE APOIO E DA COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO PARA CONDUZIR OS ATOS DAS LICITAÇÕES E CONTRATAÇÕES DERIVADAS DA LEI FEDERAL Nº 14.133/2021.

O Prefeito Municipal de Mato Rico, no uso das atribuições legais e nos termos da legislação em vigor:

Considerando que o Art. 7º da Lei Federal nº 14.133/2021 estabelece: "Art. 7º Caberá à autoridade máxima do órgão ou da entidade, ou a quem as normas de organização administrativa indicarem, promover gestão por competências e designar agentes públicos para o desempenho das funções essenciais à execução desta Lei(...)";
Considerando que o inciso I, do Art. 176 da Lei Federal nº 14.133/2021 estabelece: "Art. 176. Os Municípios com até 20.000 (vinte mil) habitantes terão o prazo de 6 (seis) anos, contado da data de publicação desta Lei, para cumprimento:
I - dos requisitos estabelecidos noart. 7ºe no**caput**do art. 8º desta Lei;

Considerando o Art. 49 do Decreto Municipal nº 01/2024- GB que estabelece: "Art. 49 A atuação do pregoeiro, em licitações na modalidade pregão, e do agente de contratação e da comissão de contratação, em licitações nas demais modalidades (...)"
Considerando o Art. 51 do Decreto Municipal nº 01/2024- GB que estabelece: "Art. 51 O agente de contratação e o pregoeiro serão auxiliados, no que couber, por uma equipe de apoio, designada pelo Prefeito Municipal, para subsidiar o desempenho de suas atribuições.
Considerando o Art. 1 do Decreto Municipal nº 01/2024 – GB que regulamenta no âmbito do município de Mato Rico, a Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, que estabelece normas gerais de Licitações e Contratos Administrativos, e consolida normas sobre contratações públicas municipais, Resolve:

NOMEAR:

Art. 1º Ficam nomeados os servidores abaixo especificados para executarem as atribuições descritas no Decreto Municipal nº 01/24 de 19 de janeiro de 2024 – GB.

Art. 2º Fica nomeado para atuar como **"Agente de Contratação e Pregoeiro"**, nos termos da Lei nº 14.133/2021 o servidor:

Servidor	Matrícula
Stenio Cesar da Silva	200881

Art. 3º Ficam nomeados para atuarem como **"Comissão de Contratação/Equipe de Apoio"** os servidores:

Servidores	Matrícula
Marcelo Bednarczuk	200707
Bruno Bini	400700
Rosilaine de Fatima Procopiuk	200790
Tiago Lukacievz de Moura	400871

Parágrafo único: Fica designado como presidente desta comissão e equipe de apoio o servidor Sr. Marcelo Bednarczuk, em caso de substituição, observar-se-á a ordem acima.

Art. 4º As atribuições dos servidores acima nomeados e demais disposições inerentes às funções, são as estabelecidas no Decreto Municipal nº 001/24 de 19 de janeiro de 2024 - GB.

Art.5º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, revogando a Portaria 416/2024 de 23/07/2024, e as disposições em contrário.

Publique-se,

Edifício da Prefeitura Municipal de Mato Rico,21 de JULHO de 2026

EDELIR DE JESUS RIBEIRO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
João Fernando Jaskiu
Código Identificador:9BEB162A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRASELVA

LICITAÇÃO
10O TERMO ADITIVO AO CONTRATO NO 001/2024, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE MIRASELVA E A EMPRESA LB ASFALTOS LTDA - ME – PROCESSO ADMINISTRATIVO NO 061/2023 – CONCORRÊNCIA NO 001/2023

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MIRASELVA, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Avenida Dona Madalena, no 41, em MIRASELVA/PR, inscrito no CNPJ/MF sob o no 75.845.529/0001-05, neste ato representado pelo Excelentíssimo Sr. Prefeito JOÃO MARCOS FERRER, brasileiro, portador da Cédula de Identidade Civil RG sob no 3.870.229-7 e inscrito no CPF/MF no 365.867.819-49, residente e domiciliado neste Município e;

CONTRATADA: LB ASFALTOS LTDA - ME, CNPJ 50.101.316/0001-48, localizada na Rua Jose Januário da Silva, no 554, em Alvorada do Sul/PR, endereço eletrônico: lbasfaltos@gmail.com, telefone: (43) 99175-9595, representada por Gabriela Rosa Faria, portadora da cédula de identidade R.G. no

10.680.019-7, inscrita no CPF sob no 068.816.479-05, residente na Rua Jose Januário da Silva, no 554, em Alvorada do Sul/PR, denominada CONTRATADA.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

Constitui objeto do presente termo aditivo: Pavimentação de vias urbanas em CBUQ, 21.114,94m², incluindo serviços preliminares, terraplenagem, base e sub-base, revestimento, meio-fio e sarjeta, urbanização, sinalização de trânsito, drenagem e ensaios tecnológicos, conforme processo administrativo no 061/2023.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA PRORROGAÇÃO DE PRAZO

Pelo presente termo aditivo, e com fundamento no art. 57 da Lei no 8.666/93, fica prorrogado o prazo de VIGÊNCIA contratual, pelo período de 90 (noventa) dias, passando a vencer em 19/11/2026.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA FUNDAMENTAÇÃO TÉCNICA

As necessidades do Termo Aditivo encontram-se devidamente justificadas por meio de parecer técnico elaborado pelo responsável pela fiscalização da obra, acompanhado de documentos técnicos constantes do Processo Administrativo nº 061/2023, os quais passam a integrar o presente instrumento para todos os fins de direito, independentemente de transcrição.

CLÁUSULA QUARTA – DA RATIFICAÇÃO

Ficam ratificadas e mantidas todas as demais cláusulas e condições do Contrato nº 001/2024 que não conflitarem com as disposições deste Termo Aditivo.

E por estarem justos e contratados, firmam o presente Termo Aditivo, em 03 (três) vias de igual teor e validade, diante das testemunhas abaixo.

Miraselva, 21 de julho de 2026.

MUNICÍPIO DE MIRASELVA
Contratante

LB ASFALTOS LTDA - ME
Contratada

Publicado por:
Paulo Cesar Vieira de Melo
Código Identificador:7B53B5EF

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA AMÉRICA DA COLINA

CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA AMÉRICA DA COLINA DECRETO LEGISLATIVO 01 2026 - COMISSÃO DE LICITAÇÃO

DECRETO LEGISLATIVO 01/26 de 21 julho de 2026

Nomeação:

HENRIQUELI CAMPOS, Presidente da Câmara Municipal de Nova América da Colina, Estado do Paraná, usando suas atribuições legais e exercício regular de seu cargo:

RESOLVE:

Art. 1º Fica nomeada a servidora efetiva, como AGENTE DE CONTRATAÇÃO/PREGOEIRA, a partir desta data, a seguinte servidora:

AGENTE DE CONTRATAÇÃO/PREGOEIRA

MARIA DE LOURDES PICOLLOTO

Art. 2º Fica nomeada a servidora comissionada, como FISCAL DE CONTRATOS, a partir desta data, a seguinte servidora:

FISCAL DE CONTRATOS

VANESSA CRISTINA HINHESTA

Art. 3º Fica nomeado o servidor efetivo, como MEMBRO DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO, a partir desta data, o seguinte servidor:

MEMBRO

SERGIO BRUNIERA JUNIOR

Art. 4º Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º Dê-se Ciência, Cumpra-se e Publique-se.

Nova América da Colina, 21 de julho de 2026.

HENRIQUELI CAMPOS
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Sergio Bruniera Junior
Código Identificador:1A202089

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA PRATA DO IGUAÇU

SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL RESOLUÇÃO Nº 014/2026 - SÚMULA: DISPÕE SOBRE A APROVAÇÃO DE RECURSO PARA ESTRUTURAÇÃO DA REDE DE SERVIÇOS E FORTALECIMENTO DA GESTÃO DO SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – SUAS, DECORRENTE DA PROGRAMAÇÃO Nº 411725520260002, GND 4 INVESTIMENTO, DO MDS

RESOLUÇÃO Nº 014/2026

Súmula: Dispõe sobre a aprovação de recurso para Estruturação da Rede de Serviços e Fortalecimento da Gestão do Sistema Único de Assistência Social – SUAS, decorrente da programação nº411725520260002, GND 4 (Investimento), do Ministério do Desenvolvimento e Assistência Social, Família e Combate à Fome (MDS).

O Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS), de Nova Prata do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e regimentais, e;
CONSIDERANDO a deliberação da plenária realizada em 21 de julho de 2026, conforme ata nº 005/2026.

R E S O L V E

Art. 1º - Aprovar o recurso para Estruturação da Rede de Serviços e Fortalecimento da Gestão do Sistema Único de Assistência Social – SUAS, decorrente da programação nº411725520260002, GND 4 (Investimento), do Ministério do Desenvolvimento e Assistência Social, Família e Combate à Fome (MDS).
Art. 2º - A programação mencionada visa a transferência de recurso na modalidade Fundo a Fundo, no âmbito do Sistema Único de Assistência Social (SUAS), entre o Fundo Nacional de Assistência Social para o Fundo Municipal de Assistência Social.
Art. 3º - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Nova Prata do Iguaçu - Pr, 21 de julho de 2026.

CAROLINE MAY DAL MOLIN
Presidente do CMAS/NPI/PR

Publicado por:
Eloir Filipini
Código Identificador:046FDBE2

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU

FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU
PORTARIA Nº 386/2026

de 7 de julho de 2026

A Senhora ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI, Diretora – Presidente da Fundação de Educação de Paiçandu, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais de seu Cargo,

RESOLVE:

Conceder 47 (quarenta e sete) dias de Licença Prêmio, no período compreendido entre **15 de julho de 2026 a 30 de agosto de 2026**, a Servidora Pública Municipal MAGALI DE OLIVEIRA, portadora da Cédula de Identidade, Registro Geral *.227.713-*/SESP-PR, devidamente inscrita no Cadastro de Pessoa Física sob o número ***.345.659-**, ocupante do **Cargo Efetivo de Professora de Educação Infantil,** desde 19 de agosto de 2002.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.

FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU, 7 de julho de 2026.

ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI
Diretora-Presidente

Publicado por:
Angela Santos
Código Identificador:CDDAC179

FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU
PORTARIA Nº 394/2026

de 20 de julho de 2026

A Senhora ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI, Diretora – Presidente da Fundação de Educação de Paiçandu, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais de seu Cargo,

RESOLVE:

Contratar, a partir 20 de julho de 2026, para exercer o Emprego Público de Professora de Educação Infantil (40 horas) – P. S. S., a Senhora AMANDA CAROLINE BARBOSA FERNANDES, devidamente inscrita no Cadastro de Pessoa Física sob o nº ***.064.629-**, aprovada em Processo Seletivo Simplificado aberto pelo Edital nº 001/2025, de 7 de julho de 2025.
Revogam-se as disposições em contrário.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.

FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU, 20 DE JULHO DE 2026.

ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI
Diretora-Presidente

Publicado por:
Angela Santos
Código Identificador:B94524E6

FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU
PORTARIA Nº 395/2026

de 20 de julho de 2026

A Senhora ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI, Diretora – Presidente da Fundação de Educação de Paiçandu, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais de seu Cargo,

RESOLVE:

Contratar, a partir 20 de julho de 2026, para exercer o Emprego Público de Professora (20 horas) – P. S. S., a Senhorita MILENA MANCUZO DE OLIVEIRA, devidamente inscrita no Cadastro de Pessoa Física sob o nº ***.788.639-**, aprovada em Processo Seletivo Simplificado aberto pelo Edital nº 001/2025, de 7 de julho de 2025.
Revogam-se as disposições em contrário.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.

FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU, 20 DE JULHO DE 2026.

ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI
Diretora-Presidente

Publicado por:
Angela Santos
Código Identificador:E11FC539

FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU
PORTARIA Nº 396/2026

de 20 de julho de 2026

A Senhora ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI, Diretora – Presidente da Fundação de Educação de Paiçandu, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais de seu Cargo,

RESOLVE:

Contratar, a partir 20 de julho de 2026, para exercer o Emprego Público de Professora (20 horas) – P. S. S., a Senhorita ANA PAULA ASSUNÇÃO ROCHA, devidamente inscrita no Cadastro de Pessoa Física sob o nº ***.174.089-**, aprovada em Processo Seletivo Simplificado aberto pelo Edital nº 001/2025, de 7 de julho de 2025.
Revogam-se as disposições em contrário.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.

FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU, 20 DE JULHO DE 2026.

ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI
Diretora-Presidente

Publicado por:
Angela Santos
Código Identificador:228611CA

FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU
PORTARIA Nº 397/2026

de 20 de julho de 2026

A Senhora ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI, Diretora – Presidente da Fundação de Educação de Paiçandu, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais de seu Cargo,

RESOLVE:

Contratar, a partir 20 de julho de 2026, para exercer o Emprego Público de Professora (20 horas) – P. S. S., a Senhorita LARISSA DE SOUZA VINHOTTO PODADEIRA, devidamente inscrita no Cadastro de Pessoa Física sob o nº ***.956.769-**, aprovada em Processo Seletivo Simplificado aberto pelo Edital nº 001/2025, de 7 de julho de 2025.
Revogam-se as disposições em contrário.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.

FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU, 20 DE JULHO DE 2026.

ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI
Diretora-Presidente

Publicado por:
Angela Santos
Código Identificador:2472ED6F

FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU
PORTARIA Nº 398/2026

de 20 de julho de 2026

A Senhora ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI, Diretora – Presidente da Fundação de Educação de Paiçandu, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais de seu Cargo,

RESOLVE:

Contratar, a partir 20 de julho de 2026, para exercer o Emprego Público de Professora (20 horas) – P. S. S., a Senhorita ANA CAROLINA SANTOS DA SILVA OLIEVIRA, devidamente inscrita no Cadastro de Pessoa Física sob o nº ***.767.108-**, aprovada em Processo Seletivo Simplificado aberto pelo Edital nº 001/2025, de 7 de julho de 2025.
Revogam-se as disposições em contrário.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.

FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU, 20 DE JULHO DE 2026.

ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI
Diretora-Presidente

Publicado por:
Angela Santos
Código Identificador:A37EB2F7

FUNDAÇÃO DE SAÚDE
EXTRATO DO CONTRATO Nº 19/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 19/2026
DISPENSA Nº 09/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 22/2026

CONTRATANTE: FUNDAÇÃO DE SAUDE DE PAIÇANDU, inscrito no CNPJ sob nº 30.372.673/0001-33
CONTRATADO: CLINICA MEDICA MARINATO LTDA ME, inscrita no CNPJ sob n° 09.194.516/0001-99
OBJETO: O objeto desta DISPENSA é a contratação de SERVIÇOS DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA DE IMAGEM, da empresa CLINICA MEDICA MARINATO LTDA ME, CNPJ nº 09.194.516/0001-99, para atender as necessidades do Hospital Municipal São José:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de responsabilidade Técnica de Imagem, conforme resolução ANVISA n° 330/2019	MESES	04	R$ 2.700,00	R$ 10.800,00
TOTAL:					**R$ 10.800,00**

VALOR: R$ 10.800,00 (dez mil e oitocentos reais).
VIGÊNCIA: 04 (quatro) meses

Paiçandu, 17 de julho de 2026.

THIAGO ALVES CÉFALO
Presidente da Fundação de Saúde

Publicado por:
Bruna Boza Pires
Código Identificador:7CB8E57B

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
DECRETO 200/2026

Dispõe sobre a composição do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente – CMDCA, conforme a Lei Municipal Nº 2.433/2015 de 23 de Abril de 2015 e atualizada pelas Leis Nº 3349/2024, Nº 3368/2024 - Gestão 2026 a 2029.

Considerando que o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, instituído pela Lei Municipal Nº 2.433/2015 de 23 de Abril de 2015 e atualizada pelas Leis Nº3349/2024, Nº3368/2024, Nº3440/2025 órgão colegiado e autônomo do sistema descentralizado, participativo e controlador da Política Municipal de Atendimento dos Direitos da Criança e do Adolescente do município, de caráter permanente, deliberativo, normativo e fiscalizador, de composição paritária entre governo e sociedade civil.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PAIÇANDU, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
DECRETA:

Art. 1°. Fica constituído a atual Composição Conselho CMDCA– Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Paiçandu, Gestão 2026 a 2029, com os seguintes membros titulares e suplentes:
ÁREA GOVERNAMENTAL:

Representantes da Fundação de Saúde:
Titular: Izabela Frediani
Suplente: Anderson de Oliveira Takahashi

Representante da Secretaria Municipal de Assistência Social:
Titular: Nathyele Nayara Pertile
Suplente: Bianca Aparecida Piovezan

Representante da Secretaria Municipal de Finanças:
Titular: Fernando Junior da Conceição
Suplente: Claudete Marques

Representantes da Fundação de Educação:
Titular: Claudemir Valério Maia
Suplente: Adriana da Silva Teixeira

Representantes da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer:
Titular: Waldir Watermann
Suplente: Claudemir Aparecido Leibante

SOCIEDADE CIVIL:

Representantes de entidade e/ou programas de atendimento à crianças e adolescentes de 0 à 18 anos incompletos - MARISTA
Titular: Julio Sergio Domiciano
Suplente: Abigail Alves dos Santos

Representantes de Entidades/Organizações de Assessoramento e Defesa de Direitos e/ou de atendimento à criança e ao adolescente - AMAPAI:
Titular: Solange Candido
Suplente: Ruth Cristina da Veiga Figueiredo

Representantes de Entidades/Organizações de Assessoramento e Defesa de Direitos e/ou de atendimento à criança e ao adolescente - Pastoral da Criança:
Titular: Aparecido Rubio de Araújo
Suplente: Roseli Chem

Representantes de Organizações de Associações de pais, mestres e funcionários de instituições de atendimento à criança e ao adolescente - APAE:
Titular: Sara Gonçalves dos Santos Nogueira
Suplente: Rondinele Vicente Andre Rosa

Representantes de Organizações de Associações de pais, mestres e funcionários de instituições de atendimento à criança e ao adolescente - APMF:
Titular: Elisangela Moraes de Oliveira Mantovani
Suplente: Deysyanne de Souza Freire Ornelas

Art. 2º. Este Decreto revoga todas as disposições anteriores, e entra em vigor na data de sua publicação.

Paiçandu, 21 de Julho de 2026.

ISMAEL BATISTA
Prefeito do Município de Paiçandu/PR

Publicado por:
Fernando Junior da Conceicao
Código Identificador:90E77E2F

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
DECRETO Nº. 217/2026

Súmula: Descauciona as datas de terras do Jardim Atenas, neste Município.

O Prefeito Municipal de Paiçandu, Sr. Ismael Batista, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo cargo,
DECRETA:

Art 1º. Ficam descauciondas as datas de terras abaixo relacionadas, integrantes do Jardim Atenas, neste Município, em virtude da conclusão das obras de infraestrutura urbana, exigidas pelo Decreto Municipal nº 308/2025, que aprovou o Loteamento:
Quadra: 03 – Lote: 16 e 17
Quadra: 04 – Lote: 18, 19 e 20
Quadra: 05 – Lote: 01, 02, 03, 04, 05, 06 e 07
Quadra: 04 – Lote: 11, 12, 13, 14, 15, 16 e 17
Quadra: 07 – Lote: 02 e 07
Quadra: 09 – Lote: 05, 06 e 07
Quadra: 06 – Lote: 03 e 04
Quadra: 03 – Lote: 10, 11, 12, 13, 14 e 15
Quadra: 04 – Lote: 21, 22, 23 e 24

Art 2º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação e revoga as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Paiçandu, Estado do Paraná, aos 14 dias do mês de julho de 2026.

ISMAEL BATISTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fernando Junior da Conceicao
Código Identificador:3B279B10

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
DECRETO Nº 225/2026

De 20 de julho de 2026

SÚMULA: Dispõe sobre recesso funcional, nas repartições públicas municipais, no dia 03 de agosto de 2026.

O Senhor ISMAEL BATISTA, Prefeito Municipal de Paiçandu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais de seu cargo,

DECRETA

Art. 1º - Fica Decretado recesso funcional, nas repartições públicas municipais, sem interrupção dos serviços essenciais, no dia 03 de agosto de 2026, em virtude do feriado do dia 04 – Padroeiro São João Maria Vianey - o Santo Cura de D'Ars, voltando as atividades normais no dia 05 de agosto.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Paiçandu, Estado do Paraná, aos 20 dias do mês de julho do ano de 2026.

ISMAEL BATISTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fernando Junior da Conceicao
Código Identificador:D98B8D9A

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
LEI N° 3482/2026

Súmula - Ratifica a redação do Contrato de Consórcio Público e do Estatuto Social do Consórcio Intermunicipal de Saneamento do Paraná (CISPAR) e autoriza o ingresso do Município no referido Consórcio.

A Câmara Municipal de Paiçandu, Estado do Paraná, aprovou e eu, Prefeito Municipal sanciono a seguinte,

LEI

Art. 1° - Esta Lei autoriza o ingresso do Município de Paiçandu-PR no CISPAR e ratifica as redações do Contrato de Consórcio Público e do Estatuto Social do CISPAR, conforme documentos anexos.

Parágrafo Único - Diante da aprovação de que trata o caput, fica autorizado que o Município se submeta às disposições do Contrato de Consórcio Público, do Estatuto
Social e de todas as demais deliberações aprovadas pela Assembleia Geral ou pelos órgãos do CISPAR, nos assuntos que lhe disserem respeito.

Art. 2° - O CISPAR constitui-se sob a forma de associação pública, com personalidade jurídica e de direito público.

§ 1° Fica o Município autorizado a firmar os ajustes e contratações desejados por si junto ao CISPAR, desenvolvendo todos os objetivos primordiais e secundários no âmbito da cooperação federativa, tais como previstos nos documentos anexos, ora ratificados.

§ 2° Aplicam-se a Lei Federal n° 11.107/2025 e o Decreto Federal n° 6.017/2007, além dos documentos anexos, para reger as relações jurídicas entre o Município de Paiçandu e o CISPAR.

Art. 3° - Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a abrir créditos adicionais destinados a fazer face aos pagamentos de obrigações decorrentes da presente Lei.

Parágrafo Único - Autoriza-se o Poder Executivo Municipal a fazer as alterações e os ajustes nos instrumentos de planejamento financeiro-orçamentários; especialmente no Plano Plurianual - PPA, na Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO e na Lei Orçamentária Anual - LOA, para as inclusões, supressões e/ou alterações das despesas, projetos, atividades e programas decorrentes da operação de crédito autorizada por esta Lei, incluindo a criação, abertura, adaptação, especificação de novos códigos, siglas, dotações, bem como formalizar os desdobramentos das rubricas orçamentárias e outras informações contábeis necessárias, por meio de Decreto, sem que tais procedimentos sejam computados para fins do limite previsto no art. 3° da Lei Orçamentária Anual de 2026e seguintes, caso necessário. Em especial na despesa 3.3.71.70, Funcional a ser criada dentro do fundo Municipal do Meio Ambiente, Fonte 555.

Art. 4° - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU, ESTADO DO PARANÁ, aos 20 dias do mês de julho do ano de 2026.

ISMAEL BATISTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fernando Junior da Conceicao
Código Identificador:9A4DA517

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
PRORROGAÇÃO DO CONTRATO 30

Prorrogação do contrato

Empregador: Prefeitura Municipal de Paiçandu, na Rua Sete de Setembro, nº 499, Centro, CEP 87.140-000, no Estado do Paraná, inscrito no CNPJ sob o nº 76.282.664/0001-52, neste ato representado por Ismael Batista, Brasileiro, casado, Prefeito Municipal de Paiçandu, Carteira de Identidade nº 5.028.456-5, CPF nº 634.229.219-15, residente e domiciliado na Avenida Silvio Alves, nº 1105, Jardim Pioneiro, CEP 87.140-000, Paiçandu, no Estado do Paraná.

Empregado: Rodrigo Carlos de Brito, brasileiro, Auxiliar de Serviços Gerais (Masculino) – PSS, Carteira de Identidade nº **.222.850-*-SESP/PR, CPF ***.485.129-**.

O presente instrumento tem a finalidade de comunicar a prorrogação do contrato, inicialmente celebrado pelas partes em 20 de janeiro de 2025.

Fica estabelecido que o contrato, que deveria terminar em 19 de julho de 2026, será prorrogado por mais 6 meses, ou seja, até 19 de janeiro de 2027.

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do contrato inicialmente firmado entre as partes.

Paiçandu, 23 de junho de 2026.

_____
Assinatura do Secretário Municipal de Serviços Públicos

_____
Assinatura do Empregado

_____
Assinatura do Departamento de Recursos Humanos

_____
Assinatura do Prefeito Municipal de Paiçandu

Publicado por:
Angela Santos
Código Identificador:EEB92C7F

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
PRORROGAÇÃO DO CONTRATO 31

Prorrogação do contrato

Empregador: Prefeitura Municipal de Paiçandu, na Rua Sete de Setembro, nº 499, Centro, CEP 87.140-000, no Estado do Paraná, inscrito no CNPJ sob o nº 76.282.664/0001-52, neste ato representado por Ismael Batista, Brasileiro, casado, Prefeito Municipal de Paiçandu, Carteira de Identidade nº 5.028.456-5, CPF nº 634.229.219-15, residente e domiciliado na Avenida Silvio Alves, nº 1105, Jardim Pioneiro, CEP 87.140-000, Paiçandu, no Estado do Paraná.

Empregada: Sandra Regina de Souza Figueiredo, brasileira, Auxiliar de Serviços Gerais (Feminino) – PSS, Carteira de Identidade nº *.113.649-*- SESP/PR, CPF ***.964.379-**.

O presente instrumento tem a finalidade de comunicar a prorrogação do contrato, inicialmente celebrado pelas partes em 20 de janeiro de 2025.

Fica estabelecido que o contrato, que deveria terminar em 19 de julho de 2026, será prorrogado por mais 6 meses, ou seja, até 19 de janeiro de 2027.

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do contrato inicialmente firmado entre as partes.

Paiçandu, 23 de junho de 2026.

_____
Assinatura do Secretário Municipal de Agriculta

_____
Assinatura da Empregada

_____
Assinatura do Departamento de Recursos Humanos

_____
Assinatura do Prefeito Municipal de Paiçandu

Publicado por:
Angela Santos
Código Identificador:41A80B46

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU - DEP DE COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO 37/2026

Extrato de publicação

PREGÃO ELETRÔNICO - 37/2026
Nº PROC. ADM. 87/2026

Extrato de publicação gerado automaticamente pelo sistema BNC torna público para conhecimento dos interessados que o órgão MUNICIPIO DE PAICANDU, de acordo com a regulamentação realizará PREGÃO ELETRÔNICO sendo conduzido por VERÔNICA SIMÃO BENATTI e tendo como autoridade ISMAEL BATISTA.

PUBLICAÇÃO: 21/07/2026 16:00
INÍCIO REC. PROPOSTA: 21/07/2026 16:30
FIM REC. PROPOSTA: 13/08/2026 08:30
INÍCIO DISPUTA: 13/08/2026 09:00
TIPO DE LANCE: MENOR LANCE
TIPO ENCERRAMENTO: ABERTO
EXCLUSIVO ME: NÃO
VALOR TOTAL DO PROCESSO: R$ 84.840,0000

OBJETO DO PROCESSO

REGISTRO DE PREÇOS, PREGAO ELETRONICO, para eventual Contratação de empresa especializada no preparo e fornecimento de refeições prontas (tipo marmitex), para atender às necessidades da SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS e ASSISTENCIA SOCIAL (conforme Deliberação 051/2016 e Resolução 045/2017).

Para demais informações contato via e-mail: compras@paicandu.pr.gov.br, telefone: 4432440400 ou acesso pelo link:
https://bnccompras.com/Process/ProcessView?param1=%5Bgkz%5Dy0iC_D_WqdphHJFceV5F67FRJShn3rm%2FFYDCzxZAgX6dkn9fgwk17U8lCXoWLYXbGQ0jYXWUaVTDPx5bIG2Jf0p
2%2FEnRTGo1YEvTqNbKk3E%3D

_____
VERÔNICA SIMÃO BENATTI

PAIÇANDU-PR - 21/07/2026

Publicado por:
Verônica Simão Benatti
Código Identificador:2F3CCDB3

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRA

CÂMARA MUNICIPAL DE PALMEIRA
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 11/2026 - PLACAS EXPRESS - COMUNICACAO VISUAL LTDA

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 11/2026 - PLACAS EXPRESS - COMUNICACAO VISUAL LTDA

Ata de Registro de Preços n.º: 11/2026
Contratante: CÂMARA MUNICIPAL DE PALMEIRA
CNPJ: 77.780.252/0001-05
Contratada: PLACAS EXPRESS - COMUNICACAO VISUAL LTDA

CNPJ: 15.494.741/0001-43
Processo Administrativo: 602/2026
Modalidade de Licitação: Pregão Eletrônico n°. 07/2026
Objeto: Aquisição de placas de homenagem visando atender as necessidades da Câmara Municipal de Palmeira.
Valor: R$ 1.760,30 (mil setecentos e sessenta reais e trinta centavos).
Período de vigência: O prazo de vigência da contratação é de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP.
Data da assinatura: 14/07/2026

Publicado por:
Paola Gadonski Wrobel
Código Identificador:35428312

CÂMARA MUNICIPAL DE PALMEIRA
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 12/2026 - LISBOA PEREIRA COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 12/2026 - LISBOA PEREIRA COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA

Ata de Registro de Preços n.º: 12/2026
Contratante: CÂMARA MUNICIPAL DE PALMEIRA
CNPJ: 77.780.252/0001-05
Contratada: LISBOA PEREIRA COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA
CNPJ: 43.121.114/0001-00
Processo Administrativo: 742/2026
Modalidade de Licitação: Dispensa Eletrônica n°. 08/2026
Objeto: Registro de preços para aquisição de marmitas e sucos visando atender as necessidades da Câmara Municipal de Palmeira.
Valor: R$ 4.417,50 (quatro mil quatrocentos e dezessete reais e cinquenta centavos).
Período de vigência: O prazo de vigência da contratação é de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP.
Data da assinatura: 21/07/2026

Publicado por:
Paola Gadonski Wrobel
Código Identificador:2C1D4EA1

CONTROLADORIA-GERAL DO MUNICÍPIO
PORTARIA Nº 26.358 DE 21/07/2026 - ADIANTAMENTO ANA BEATRIZ DOS SANTOS

O Prefeito do Município de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando processo administrativo nº 2971/2026 e com amparo na Lei Municipal nº 3.572 de 20/11/2013, e suas posteriores alterações, regulamentada pelo Decreto nº 9.158 de 22/07/2014,

Resolve:

Art. 1º - Autorizar adiantamento para pagamento de pequenas despesas, durante o período de 10 (dez) dias, a contar da data de entrega do valor à servidora abaixo relacionada, lotada na Controladoria-Geral do Município, ocupante do cargo de Diretora da Controle e Auditoria, com fundamento na Lei nº. 3.572 de 20/11/2013, art. 4º inciso III.

Art. 2º - Fica a servidora tomadora do adiantamento compromissada a prestação de contas conforme art. 22, anexo II da Lei 3.572/13.

Previsão orçamentária*:*

Dotação: 03.001.04.124.0004.2010.3.3.90.39.00.00
Fonte: 1001

SERVIDOR	*CPF*	*VALOR DO ADIANTAMENTO*
Ana Beatriz dos Santos	*073.xxx.xxx-22*	*R$ 100,00*

Prefeitura, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 21 de Julho de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gabrielli Parra
Código Identificador:E9F48E65

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº. 58/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 180/2026
PROCESSO DIGITAL Nº. 2853/2026

Objeto: Pagamento da taxa de inscrição das equipes de handebol masculino e feminino nos Jogos da Juventude do Paraná – JOJUPS.

Fundamentação: Art. 74, *Inciso I*, da Lei Federal nº. 14.133/2021.

Dotação Orçamentária:
Reduzido 439 – **11001278110026208033903900000 Fonte: 21000** OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA

Empresa Vencedora: Município de Ponta Grossa – PR, inscrita no CNPJ nº 76.175.884/0001-87, com valor total de R$ 400,00 (quatrocentos reais).

Mediante o exposto HOMOLOGO o referido processo, ficando adjudicado o resultado desta contratação.

Publique-se.

21 de julho de 2026

THIAGO HENRIQUE RIGONI DE PONTES
Autoridade Competente

Publicado por:
Denise Baggio
Código Identificador:596C9277

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DE RATIFICAÇÃO, ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº. 59/2026 – ALBERICHI E ALBERICHI LTDA PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2016/2026

Objeto: Credenciamento de pessoas jurídicas para prestação de serviços e exploração comercial durante a realização do evento "Dia do Tropeiro 2026", promovido pelo Município de Palmeira, a ser realizado exclusivamente no dia 01 de agosto de 2026, no Parque de Exposições Francisco Rutcoski.

Fundamentação: inciso IV, art. 74 da Lei Federal nº. 14.133/2021.
Solicitação: Secretaria Municipal de Turismo.

Dotação Orçamentária: Não há necessidade de dotação orçamentária, uma vez que a presente contratação não acarretará despesas para o Município.

Contratada: Alberichi e Alberichi Ltda., empresa inscrita no **CNPJ** nº **23.325.264/0001-10**, credenciada para o **item 01 – Comercialização de bebidas para o Dia do Tropeiro**.

Mediante o exposto HOMOLOGO e RATIFICO o referido processo, ficando adjudicado o resultado desta contratação.
Publique-se.

21 de julho de 2026

FRIEDRICH NORBERT KLIEWER
Autoridade Competente

Publicado por:
Denise Baggio
Código Identificador:BFBA3EAB

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DE RATIFICAÇÃO, HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DISPENSA ELETRÔNICA Nº. 32/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 168/2026
PROCESSO DIGITAL Nº. 2008/2026

Objeto: Contratação de empresa especializada de seguro veicular.

Fundamentação: Art. 75, *Inciso II*, da Lei Federal nº. 14.133/2021.

Solicitação: Secretaria Municipal de Indústria e Comércio.

Dotação Orçamentária:
Reduzido: 469 – **12001226610028208633390390000 Fonte:** 1001 **OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS – PESSOA JURIDICA**

Contratada: - GENTE SEGURADORA SA, inscrita no CNPJ sob nº **90.180.605/0001-02**, com o valor de R$ 788,87 (setecentos e oitenta e oito reais e oitenta e sete centavos)

Mediante o exposto HOMOLOGO o referido processo, ficando adjudicado o resultado desta contratação.

Publique-se.

21 de julho de 2026

ALLYSON HIDEO YAMAGUCHI
Autoridade Competente

Publicado por:
Denise Baggio
Código Identificador:CF0F6B6C

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO TERMO DE CREDENCIAMENTO N.º 01/2026 – ALBERICHI E ALBERICHI LTDA.

Referente ao Credenciamento n.º 04/2026 – Processo Administrativo n.º 1235/2026
Termo de Credenciamento n.º 01/2026 – Processo Administrativo n. 2016/2026

Credenciante:MUNICÍPIO DE PALMEIRA
CNPJ: 76.179.829/0001-65
Credenciada: ALBERICHI E ALBERICHI LTDA.
CNPJ: 23.325.264/0001-10

Objeto: Credenciamento de pessoas jurídicas para prestação de serviços e exploração comercial durante a realização do evento "Dia do Tropeiro 2026", promovido pelo Município de Palmeira, a ser realizado exclusivamente no dia 01 de agosto de 2026, no Parque de Exposições Francisco Rutcoski.

Período de vigência: A vigência será até a conclusão das atividades relacionadas ao evento, podendo ser ajustada conforme necessidade da Administração. Os serviços e atividades credenciadas serão executados durante a realização do evento, exclusivamente no dia 01 de agosto de 2026.

Data da assinatura: 20/07/2026

Publicado por:
Denise Baggio
Código Identificador:75F039A1

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
RESUMO DE CONTRATAÇÃO INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº. 56/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 162/2026
PROCESSO DIGITAL Nº. 1689/2026

Objeto: Aquisição de inscrição para participação em curso Prontuário SUAS do atendimento ao registro, através da empresa Instituto Verisa.

Fundamentação: art. 74, *Inciso III*, da Lei Federal nº. 14.133/2021.

Solicitação: Secretaria Municipal de Assistência Social.

Dotação Orçamentária:

Reduzido 238 – 08002082440015204333903900000 **Fonte: 1001** OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA.

Contratada: VERRINO COELHO DE CONGRESSOS E CAPACITAÇÕES LTDA, inscrita no **CNPJ nº 37.811.797/0001-17**, com valor total de **R$ 1.750,00** (um mil, setecentos e cinquenta reais).

Instrumento hábil da contratação: Nota de Empenho nº **8446/2026**.
Data de emissão: 21/07/2026.

Publique-se.

JOCELI GOMES CUNHA
Autoridade Competente

Publicado por:
Denise Baggio
Código Identificador:11CB2B1C

IMASP - INSTITUTO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA A SAÚDE DE PALMEIRA
RESULTADO DE JULGAMENTO DA TRIGÉSIMA TERCEIRA SESSÃO PÚBLICA EDITAL DE CREDENCIAMENTO – INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N°.006/2023 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 12.076/2023, 8384/2024, 11.777/2025 E 11.893/2026

RESULTADO DE JULGAMENTO DA TRIGÉSIMA TERCEIRA SESSÃO PÚBLICA
EDITAL DE CREDENCIAMENTO – INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N°.006/2023
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 12.076/2023, 8384/2024, 11.777/2025 e 11.893/2026
A Comissão de Contratação do IMASP torna público o resultado do julgamento do Edital de Credenciamento – Inexigibilidade de Licitação Nº.006/2023 cujo objeto o credenciamento de pessoas jurídicas e físicas, especializadas na prestação dos serviços de procedimentos gerais consultas, procedimentos clínicos ambulatoriais e hospitalares, procedimentos cirúrgicos e invasivos e procedimentos de diagnósticos e terapêuticos, para profissionais Autônomos, Clínicas e Hospitais para atendimento aos beneficiários do Instituto Municipal de Assistência à Saúde de Palmeira – IMASP. Na sessão pública realizada dia 21/07/2026 às 13 horas, foi considerada apta ao Credenciamento as seguintes participantes:

- **MPB CLÍNICA DE SAÚDE LTDA**, inscrita no **CNPJ nº. 10.935.102/0001-52** a qual solicitou credenciamento para os itens: Consulta Especialista, Exame de Imagem e Procedimento Clínico Ambulatorial;
- **PATRÍCIA LUCIÉLI NEVES** inscrita no **CPF nº. 071.262.409-02** a qual solicitou credenciamento para o item: Sessão de Psicologia;
- **CLÍNICA INNOVAR LTDA**, inscrita no **CNPJ nº 59.386.324/0001-52**, a qual solicitou credenciamento para o item: Sessão de Psicologia.

Qualquer interessado poderá, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da publicação do ato de habilitação, ou inabilitação, interpor recurso da decisão, devendo entregar por escrito as suas razões à Comissão de Contratação, no Instituto Municipal de Assistência à Saúde de Palmeira, sito à Rua Jesuíno Marcondes, Nº.1321, Centro – Palmeira/PR – CEP: 84.130-000, respeitado o horário normal de expediente do Instituto.
Publique-se.

LUIS FERNANDO ANDREATA
Presidente da Comissão de Contratação

Publicado por:
Anna Angelica Alves Moscalesky
Código Identificador:0B365FFF

RPPS - REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL
PORTARIA N.º 1.307 DE 21/07/2026

Portaria n.º 1.307 de 21/07/2026

A Diretora Presidente do Regime Próprio de Previdência Social – RPPS, de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe foram especialmente deferidas pelo cargo, resolve:

Considerando a necessidade de promover o levantamento, inventário, classificação, avaliação e instrução do procedimento administrativo destinado à futura alienação de bens patrimoniais pertencentes ao RPPS;
Considerando o disposto no Processo Administrativo nº 219/2026;
RESOLVE:
Art. 1º Fica instituída a Comissão Especial de Levantamento, Inventário, Classificação, Avaliação e Alienação de Bens Patrimoniais do Regime Próprio de Previdência Social de Palmeira – RPPS.
Art. 2º A Comissão será composta pelos seguintes servidores:
I – Presidente:

• Lana Cristina Silva da Rosa.

II – Membros:

• Lucas Henrique Fonseca;
• João Jeives Pinheiro;
• Daysi Baptista Pinheiro de Lima;
• Allyne Alves de Paula.

Art. 3º Compete à Comissão:
I – realizar o levantamento físico e documental dos bens patrimoniais passíveis de alienação;
II – promover o inventário patrimonial dos bens móveis, imóveis e veículo pertencentes ao RPPS;
III – classificar os bens quanto à sua situação de uso, estado de conservação e interesse público;
IV – realizar ou acompanhar as avaliações técnicas necessárias dos bens móveis;
V – acompanhar a elaboração do laudo mecânico do veículo, podendo solicitar apoio técnico do Poder Executivo, quando necessário;
VI – verificar a atualidade do laudo de avaliação dos imóveis já existente, propondo sua ratificação, complementação ou atualização, quando necessária, podendo solicitar apoio técnico do Poder Executivo, quando necessário;
VII – realizar registros fotográficos e demais documentos necessários à adequada instrução do procedimento;
VIII – sugerir a formação de lotes, quando cabível;
IX – indicar os valores mínimos sugeridos para futura alienação;
X – elaborar relatório técnico circunstanciado contendo todas as avaliações, justificativas, documentos produzidos e recomendações da Comissão;
XI – praticar todos os atos necessários à adequada instrução do futuro procedimento administrativo de alienação dos bens patrimoniais do RPPS.
Art. 4º Compete à Presidente da Comissão:
I – coordenar, supervisionar e orientar os trabalhos da Comissão;
II – convocar e presidir as reuniões;
III – distribuir as atividades entre os membros;
IV – representar a Comissão perante a Presidência do RPPS;
V – acompanhar o cumprimento dos prazos estabelecidos;
VI – encaminhar o relatório final e toda a documentação produzida à Presidência do RPPS.
Art. 5º A Comissão atuará de forma colegiada, devendo todas as deliberações ser registradas nos autos do processo administrativo e assinadas pelos membros participantes.
Art. 6º O prazo para conclusão dos trabalhos será de **180 (cento e oitenta) dias**, contados da publicação desta Portaria, podendo ser prorrogado mediante justificativa da Comissão e autorização da Presidência do RPPS.

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação. Registre-se e Publique-se.

Sede do RPPS, município de Palmeira, Estado do Paraná, em 21 de julho de 2026.

FRANCINE ALBUQUERQUE CRUZ
Diretora Presidente do RPPS
(Decreto nº 19.358 de 03/06/2026)

Publicado por:
Allyne Alves de Paula
Código Identificador:9E979772

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E PECUÁRIA
QUINTO TERMO ADITIVO AO TERMO DE COOPERAÇÃO Nº 35/2021- ASSOCIAÇÃO DAS FAMÍLIAS AGRICULTORAS DE CAMPESTRE – AFAC

Pelo presente instrumento, de um lado o **MUNICÍPIO DE PALMEIRA,** pessoa jurídica de direito publico interno, inscrito **CNPJ/MF n° 76.179.829/0001-65**, com sede administrativa na Central de Atendimento ao Cidadão, localizada na Rua Luiza Trombini Malucelli, nº 134, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Agricultura e Pecuária, **Sr. Marlon Cleiton Gross**, inscrito no CPF/MF sob o n° 083.xxx.xxx-86, o qual foi nomeado como responsável solidário pelos atos administrativos, execução e controle do gasto público, conforme Decreto Municipal n.º 18.838/2026, doravante denominado simplesmente **ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA,** e de outro lado a **ASSOCIAÇÃO DAS FAMÍLIAS AGRICULTORAS DE CAMPESTRE - AFAC**, pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, inscrita no **CNPJ/MF nº 03.295.774/0001-85**, com sede em Campestre de Vieiras, Distrito de Papagaios Novos, Palmeira/PR, neste ato representada pelo seu presidente **Sr. Jaime Pires**, portador da cédula de identidade **R.G nº 6.xxx.xxx-2**, inscrito no **CPF/MF sob o nº 869.xxx.xxx-06**, doravante denominada simplesmente **ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL**, tem entre si, justo e avençado, e celebram através do Processo Administrativo nº 2635/2026, por força do presente instrumento e de conformidade com a Lei Federal nº 13.019/14, com as alterações posteriores, o presente **TERMO ADITIVO AO TERMO DE COOPERAÇÃO Nº 35/2021**, mediante a seguinte cláusula e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO PRAZO: Quanto à vigência do Termo de Colaboração, fica ajustada a prorrogação de prazo pelo período de 12 (doze) meses a contar de 27 de Julho de 2026.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA RATIFICAÇÃO: As demais cláusulas do termo permanecem inalteradas.

Por estarem justos e acertados assinam o presente termo em três vias de igual teor e forma.

Palmeira/PR, 21 de Julho de 2026.

Município de Palmeira
CNPJ/MF sob o nº 76.179.829/0001-65
MARLON CLEITON GROSS
CPF/MF sob o nº 083.xxx.xxx-86
(Decreto Municipal nº 18.838/2026)
Secretário Municipal de Agricultura e Pecuária

Associação Das Famílias Agricultoras de Campestre -AFAC
CNPJ/MF sob o nº 03.295.774/0001-85
JAIME PIRES
CPF/MF sob o nº 869.xxx.xxx-06

Testemunhas:

_____
PAULA ORLONSKI
R.G nº 9.XXX.264-9

_____
JOSIMAR DE JESUS VITOR DO NASCIMENTO
R.G nº 97.XXX.753-9

Publicado por:
Gabrielli Parra
Código Identificador:262C3C9A

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E PECUÁRIA
QUINTO TERMO ADITIVO AO TERMO DE COOPERAÇÃO Nº 36/2021 - ASSOCIAÇÃO DOS MORADORES PROPRIETÁRIOS DE WITMARSUM

Pelo presente instrumento, de um lado o **MUNICÍPIO DE PALMEIRA,** pessoa jurídica de direito publico interno, inscrito **CNPJ/MF n° 76.179.829/0001-65**, com sede administrativa na Central de Atendimento ao Cidadão, localizada na Rua Luiza Trombini Malucelli, nº 134, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Agricultura e Pecuária, **Sr. Marlon Cleiton Gross**, inscrito no CPF/MF sob o n° 083.xxx.xxx-86, o qual foi nomeado como responsável solidário pelos atos administrativos, execução e controle do gasto público, conforme Decreto Municipal n.º 18.838/2026, doravante denominado simplesmente **ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA,** e de outro lado a **ASSOCIAÇÃO DOS MORADORES PROPRIETÁRIOS D WITMARSUM - ACMPW**, pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, inscrita no **CNPJ/MF nº 80.618.051/0001-10**, com sede na Rua 25 de Novembro, s/nº, Distrito de Papagaios Novos, Palmeira/PR, neste ato representada pelo seu presidente **Sr. Rubens Abrahams Kliewer**, portador da cédula de identidade **R.G nº 6.xxx.xxx-1**, inscrito no **CPF/MF sob o nº 030.xxx.xxx-05**, doravante denominada simplesmente **ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL**, tem entre si, justo e avençado, e celebram através do Processo Administrativo nº 2528/2026, por força do presente instrumento e de conformidade com a Lei Federal nº 13.019/14, com as alterações posteriores, o presente **TERMO ADITIVO AO TERMO DE COOPERAÇÃO Nº 36/2021**, mediante a seguinte cláusula e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO PRAZO: Quanto à vigência do Termo de Colaboração, fica ajustada a prorrogação de prazo pelo período de 12 (doze) meses a contar de 28 de Julho de 2026.

CLAUSULA SEGUNDA – DA RATIFICAÇÃO: As demais cláusulas do termo permanecem inalteradas.

Por estarem justos e acertados assinam o presente termo em três vias de igual teor e forma.

Palmeira/PR, 21 de Julho de 2026.

Município de Palmeira
CNPJ/MF sob o nº 76.179.829/0001-65
MARLON CLEITON GROSS
CPF/MF sob o nº 083.xxx.xxx-86
(Decreto Municipal nº 18.838/2026)
Secretário Municipal de Agricultura e Pecuária

Associação Dos Moradores Proprietários d Witmarsum - ACMPW
CNPJ/MF sob o nº 03.295.774/0001-85
RUBENS ABRAHAMS KLIEWER
CPF/MF sob o nº 030.xxx.xxx-05

Testemunhas:

_____
PAULA ORLONSKI
R.G nº 9.XXX.264-9

_____
JOSIMAR DE JESUS VITOR DO NASCIMENTO
R.G nº 97.XXX.753-9

Publicado por:
Gabrielli Parra
Código Identificador:4AF81F6C

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E PECUÁRIA
TERCEIRO TERMO ADITIVO AO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 114/2023- ASSOCIAÇÃO DE FAMÍLIAS AGRICULTORAS DE SÃO PEDRO

Pelo presente instrumento, de um lado o **MUNICÍPIO DE PALMEIRA,** pessoa jurídica de direito público interno, inscrito **CNPJ/MF n° 76.179.829/0001-65**, com sede administrativa na Central de Atendimento ao Cidadão, localizada na Rua Luiza Trombini Malucelli, nº 134, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Agricultura e Pecuária, **Sr. Marlon Cleiton Gross**, inscrito no CPF/MF sob o n° 083.xxx.xxx-86, o qual foi nomeado como responsável solidário pelos atos administrativos, execução e controle do gasto público, conforme Decreto Municipal n.º 18.838/2026, doravante denominado simplesmente **ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA,** e de outro lado a **ASSOCIAÇÃO DE FAMÍLIAS AGRICULTORAS DE SÃO PEDRO**, pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, inscrita no **CNPJ/MF nº 03.846.637/0001-91**, com sede na Comunidade de São Pedro, s/n, Zona Rural, Palmeira/PR, neste ato representada pelo seu presidente **Sr. Fabio Huk**, portador da cédula de identidade **R.G nº 13.xxx.xxx-9**, inscrito no **CPF/MF sob o nº 102.xxx.xxx-27**, doravante denominada simplesmente **ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL**, tem entre si, justo e avençado, e celebram através do Processo Administrativo nº 11552/2026, por força do presente instrumento e de conformidade com a Lei Federal nº 13.019/14, com as alterações posteriores, o presente **TERMO ADITIVO AO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 114/2023**, mediante a seguinte cláusula e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO PRAZO: Quanto à vigência do Termo de Colaboração, fica ajustada a prorrogação de prazo pelo período de 12 (doze) meses a contar de 13 de Julho de 2026.

CLAUSULA SEGUNDA – DA RATIFICAÇÃO: As demais cláusulas do termo permanecem inalteradas.

Por estarem justos e acertados assinam o presente termo em três vias de igual teor e forma.

Palmeira/PR, 21 de Julho de 2026.

Município de Palmeira
CNPJ/MF sob o nº 76.179.829/0001-65
MARLON CLEITON GROSS
CPF/MF sob o nº 083.xxx.xxx-86
(Decreto Municipal nº 17.962/2025)
Secretário Municipal de Agricultura e Pecuária

Associação de Famílias Agricultoras de São Pedro
CNPJ/MF sob o nº 03.846.637/0001-91
FABIO HUK
CPF/MF sob o nº 102.xxx.xxx-27

Testemunhas:

_____
PAULA ORLONSKI
R.G nº 9.XXX.264-9

_____
JOSIMAR DE JESUS VITOR DO NASCIMENTO
R.G nº 97.XXX.753-9

Publicado por:
Gabrielli Parra
Código Identificador:DC6C5857

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
DECRETO Nº 19.430 DE 21/07/2026 ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO VALOR DE R$21.875,00

O Prefeito Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pelas Leis Municipais nº 6.116 DE 25-07-2025– LDO e nº 6.216-2025 DE 18-12-2025– LOA,

Decreta:

Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício o Crédito Adicional Suplementar no Orçamento Geral do Município, no valor de R$21.875,00 (vinte e um mil e oitocentos e setenta e cinco reais) , e demais suplementações que se fizerem necessárias integrando e alterando a Lei nº 6.216-2025 – Lei Orçamentária Anual e destinado ao reforço da seguinte dotação orçamentária:

Suplementação

09.000.00.000.0000.0.000. Secretaria Municipal de Cultura e Comunicação
09.001.00.000.0000.0.000. Departamento de Cultura
09.001.13.392.0021.1.063. Fortalecimento dos eventos culturais, acessibilidade a manifestações culturais e valorização da identidade palmeirense
349 – 4.4.90.52.00.00 - 000 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE – R$21.875,00

Total Suplementação: R$21.875,00

Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste decreto, servirá como recurso Anulação de dotação, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução

09.000.00.000.0000.0.000. Secretaria Municipal de Cultura e Comunicação
09.001.00.000.0000.0.000. Departamento de Cultura
09.001.13.392.0021.1.063. Fortalecimento dos eventos culturais, acessibilidade a manifestações culturais e valorização da identidade palmeirense
346 – 3.3.90.39.00.00 – 000 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA R$21.875,00

Total Redução: R$21.875,00

Artigo 3º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal, Sede do Município de Palmeira Estado do Paraná, em 21 de Julho de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito Municipal de Palmeira

Publicado por:
Erison Fernando Muller
Código Identificador:FB96723C

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA
COMUNICADO – CHAMADA PROFESSOR 20H - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº. 02/2025

Palmeira, 21 de julho de 2026.

A Secretaria Municipal de Educação, solicita o comparecimento do candidato abaixo, no dia 23 de julho do corrente ano, às 08:00 horas, na sede da Secretaria Municipal de Educação, para substituição de Professor 20H, conforme Processo Seletivo Simplificado – PSS nº. 02/2025, o não comparecimento no prazo de 24h após o chamamento, será considerado como desistente e substituído, na sequência pelo imediato classificado, conforme processo nº. 11646/2026.

PROFESSOR 20H:

JENIFER LORENA RIFFERT PAWLIK

Atenciosamente,

DIRLENE APARECIDA DELFRATE
Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Camily Burginski Cruz
Código Identificador:73411307

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA
TERMO DE DESISTÊNCIA - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS Nº 002/2025 - PROFESSOR 20H

Palmeira, 20 de julho de 2026.

O candidato adiante identificado e qualificado, aprovado no Processo Seletivo Simplificado – Pss nº 002/2025, pelo MUNICÍPIO DE PALMEIRA – ESTADO DO PARANÁ, foi convocado para a apresentação de documentos exigidos no edital supracitado, visando a contratação do mesmo, o qual compareceu na Secretaria Municipal de Educação, na data de 20 de julho de 2026, e expressamente, manifesta na presente data, sua desistência formal do direito de preferência à nomeação que lhe é assegurada por Lei, passando para o final de fila, liberando com isso o Município para que possa convocar e admitir o candidato aprovado na escala imediatamente inferior à sua.

Nome completo: JÉSSICA EHALT CAVALHEIRO
Inscrição: 70
Emprego público: PROFESSOR 20 HORAS

JÉSSICA EHALT CAVALHEIRO
Desistente

Publicado por:
Camily Burginski Cruz
Código Identificador:EC36F728

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº 26.359, DE 21/07/2026 - ADIANTAMENTO
BRUNA FERNANDA VENC DOS SANTOS

O Prefeito do Município de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando processo administrativo nº 2991/2026 e com amparo na Lei Municipal nº 3.572 de 20/11/2013, e suas posteriores alterações, regulamentada pelo Decreto nº 9.158 de 22/07/2014.

Resolve:

Art. 1º - Autorizar adiantamento para pagamento de pequenas despesas, durante o período de 10 (dez) dias, a contar da entrega do valor ao servidor abaixo relacionado, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, ocupante do cargo de Farmacêutica, com fundamento na Lei nº 3.572 de 20/11/2013, art. 4º inciso III.

Art. 2º - Fica o servidor tomador do adiantamento compromissado a prestação de contas conforme art. 22, anexo II da Lei 3.572/13.

Previsão orçamentária:

Dotação: 15.001.10.301.0041.6.108.3.3.90.39.00.00.
Fonte: 1001

SERVIDOR	*CPF*	*VALOR DO ADIANTAMENTO*
Bruna Fernanda Venc dos Santos	*044.xxx.xxx-00*	*R$ 60,00*

Prefeitura, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 21 de Julho de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Gabrielli Parra
Código Identificador:FA065043

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº 26.360, DE 21/07/2026 - ADIANTAMENTO
ELIANE DA SILVA

O Prefeito do Município de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando processo administrativo nº 2990/2026 e com amparo na Lei Municipal nº 3.572 de 20/11/2013, e suas posteriores alterações, regulamentada pelo Decreto nº 9.158 de 22/07/2014,

Resolve:

Art. 1º - Autorizar adiantamento para pagamento de pequenas despesas, durante o período de 10 (dez) dias, a contar da data de entrega do valor ao servidor abaixo relacionado, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, ocupante do cargo de Técnica de Enfermagem, com fundamento na Lei nº. 3.572 de 20/11/2013, art. 4º inciso III.

Art. 2º - Fica o servidor tomador do adiantamento compromissado a prestação de contas conforme art. 22, anexo II da Lei 3.572/13.

Previsão orçamentária*:*

Dotação: 15.001.10.301.0041.6.108.3.3.90.39.00.00.
Fonte: 1001

SERVIDOR	*CPF*	*VALOR DO ADIANTAMENTO*
Eliane da Silva	*035.xxx.xxx-94*	*R$ 60,00*

Prefeitura, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 21 de Julho de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Gabrielli Parra
Código Identificador:943FC5BF

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL

CÂMARA MUNICIPAL DE PALMITAL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 07/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 07/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 07/2026
Processo Licitatório: nº 10/2026
Dispensa de Licitação: nº 07/2026
Fundamento Legal: Lei Federal nº 14.133/2021.

CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE PALMITAL-PR, inscrita no CNPJ nº **77.778.660/0001-22**.

CONTRATADA: VIEIRA E RETECHESKI LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº **10.902.446/0001-65**, na Vila Verde em Palmital, estado do Paraná, CEP 85.270-000.

OBJETO: Contratação de empresa especializada para fornecimento de Link Dedicado de acesso à Internet, com velocidade de 500 Mbps (megabits por segundo) para atender as necessidades da Câmara Municipal de Palmital/PR.

DATA DO CONTRATO: 21 de julho de 2026.

PRAZO DE VIGÊNCIA: O prazo da contratação será pelo período de 12 (doze) meses, contados da assinatura do contrato administrativo, podendo ser prorrogados sucessivamente até o prazo total de 10 (dez) anos, respeitada a vigência máxima decenal, desde que a autoridade competente ateste que as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração, também deverão ser observados a cada exercício financeiro, a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro, considerando tratar-se de fornecimento de forma contínua.

VALOR MENSAL: R$ 85,00 (oitenta e cinco reais).

VALOR TOTAL: R$ 1.020,00 (um mil e vinte reais).

PAGAMENTO: O pagamento será efetuado através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pela Contratada, no prazo de até 30 (trinta) dias consecutivos, contados da apresentação à Contratante da Nota fiscal/fatura discriminativa, contendo o detalhamento do serviço, do número da Nota de Empenho, os números do Banco, da Agência e da conta corrente da Contratada e a descrição clara e sucinta do objeto.

FORO: Comarca de Palmital, Estado do Paraná.

Câmara Municipal de Palmital, Estado do Paraná, 21 de julho de 2026.

SALETE APARECIDA DE LIMA
Presidente da Câmara Municipal de Palmital/PR.

Publicado por:
Jairo Jose Menezes
Código Identificador:972A5F27

CÂMARA MUNICIPAL DE PALMITAL
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 10/2026
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 07/2026

OBJETO: Contratação de empresa especializada para fornecimento de Link Dedicado de acesso à Internet, com velocidade de 500 Mbps (megabits por segundo), para atender às necessidades da Câmara Municipal de Palmital/PR.

A PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE PALMITAL, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, e considerando a regularidade dos atos praticados no Processo Licitatório nº 10/2026 – Dispensa de Licitação nº 07/2026, realizado com fundamento na Lei Federal nº 14.133/2021, bem como o Relatório de Julgamento apresentado pela Agente de Contratação, **RESOLVE:**

ADJUDICAR o objeto da presente Dispensa de Licitação à empresa **VIEIRA E RETECHESKI LTDA**, inscrita no CNPJ sob o nº **10.902.446/0001-65**, por ter apresentado a proposta mais vantajosa para a Administração Pública, atendendo integralmente às exigências estabelecidas no Aviso de Contratação Direta e no Termo de Referência.

HOMOLOGAR o Processo Licitatório nº 10/2026 – Dispensa de Licitação nº 07/2026, para que produza seus efeitos legais e jurídicos, em favor da empresa abaixo identificada:

ITEM	QTD	UND	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	12	MÊS	Link de acesso dedicado à Internet em alta velocidade, com velocidade mínima de 500 (quinhentos) Mbps, fornecido por meio de fibra óptica, com banda simétrica (download e upload), garantia de 100% da velocidade contratada até o roteador instalado nas dependências da Câmara Municipal, contemplando 01 (um) endereço IP público fixo e válido, assinatura mensal, instalação, fornecimento dos equipamentos em comodato (quando aplicável), manutenção preventiva e corretiva, assistência técnica e suporte durante toda a vigência contratual.	**R$ 85,00**	**R$ 1.020,00**

Empresa vencedora: VIEIRA E RETECHESKI LTDA
CNPJ: 10.902.446/0001-65
Valor mensal: R$ 85,00 (oitenta e cinco reais).
Valor global (12 meses): R$ 1.020,00 (um mil e vinte reais).

Determino a adoção das providências necessárias para a formalização da contratação, bem como a publicação deste Termo e dos demais atos exigidos pela legislação vigente.

Publique-se. Cumpra-se.

Palmital/PR, 21 de julho de 2026.

SALETE APARECIDA DE LIMA
Presidente da Câmara Municipal de Palmital/PR

Publicado por:
Jairo Jose Menezes
Código Identificador:6D5363B8

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
EXTRATO DE CONTRATO Nº 115/2026

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO

Pregão Eletrônico Nº 23/2026
PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº 67/2026
EXTRATO DE CONTRATO Nº 115/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PALMITAL-PR, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 75.680.025/0001-82, com sede administrativa na Rua Moisés Lupion n° 1001, Centro, Palmital - Estado do Paraná, neste ato, representado pelo Prefeito Municipal Sr. ROBERTO CARLOS ROSSI.
CONTRATADO: EFERSON LUCIANO FERREIRA DE ALMEIDA ME, pessoa jurídica de direito privado com endereço à Avenida Maximiliano Vicentin, 1282, em frente a matriz - CEP: 85270000 - Bairro: Centro, Palmital/PR, inscrita no CNPJ/MF sob nº 02.694.444/0001-08, neste ato representada por seu representante Legal, Senhor EFERSON LUCIANO FERREIRA DE ALMEIDA, portador do RG nº 5.***.***-2 SSP/PR e inscrito no CPF/MF sob o nº 8**.***.***-53 denominado CONTRATADO.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE CESTAS BÁSICAS PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE PALMITAL - PR, PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES

DATA DO CONTRATO: 21/07/2026
VIGÊNCIA: 20/07/2027
VALOR TOTAL: R$ 66.326,00 (Sessenta e Seis Mil, Trezentos e Vinte e Seis Reais).

FORO: Comarca de Palmital - PR.

GESTOR:VIVIANE AURELIO DUTRA FRANCO
FISCAL: DANIELI FERNANDA AURELIO

Publicado por:
Danilo Giovanni Aguiar Bonassoli
Código Identificador:6E31774B

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
EXTRATO DE CONTRATO Nº 116/2026

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
Pregão Eletrônico Nº 23/2026
PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº 67/2026
EXTRATO DE CONTRATO Nº 116/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PALMITAL-PR, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 75.680.025/0001-82, com sede administrativa na Rua Moisés Lupion n° 1001, Centro, Palmital - Estado do Paraná, neste ato, representado pelo Prefeito Municipal Sr. ROBERTO CARLOS ROSSI.

CONTRATADO: SUPERMERCADO GEGOSKI LTDA, pessoa jurídica de direito privado com endereço à RUA ALEXANDRE KORDIAK, 0 - CEP: 85230000 - BAIRRO: CENTRO, Santa Maria do Oeste/PR, inscrita no CNPJ/MF sob nº06.232.156/0001-84, neste ato representada por seu (sua) representante Legal, Senhor(a) SERGIO HENRIQUE OLIVEIRA GEGOSKI, portador do RG nº SSP/PR e inscrito no CPF/MF sob o nº 1**.***.***-83 denominado(a) CONTRATADO(A).

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE CESTAS BÁSICAS PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE PALMITAL - PR, PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES

DATA DO CONTRATO: 21/07/2026
VIGÊNCIA: 20/07/2027
VALOR TOTAL: R$ 184.275,00 (Cento e Oitenta e Quatro Mil, Duzentos e Setenta e Cinco Reais).

FORO: Comarca de Palmital - PR.

VIVIANE AURELIO DUTRA FRANCO
Gestor

DANIELI FERNANDA AURELIO
Fiscal

Publicado por:
Danilo Giovanni Aguiar Bonassoli
Código Identificador:A82413B8

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
PORTARIA 468/2026

PORTARIA Nº 468/2026

SÚMULA: Faz nomeação de Servidora Pública Municipal em cargo em comissão e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PALMITAL, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, RESOLVE.

NOMEAR

Art. 1º - A Servidora **JOSIANE APARECIDA CARNEIRO,** inscrita no CPF/MF sob o n. º 068.***.***-98, no cargo em comissão de **Chefe de Seção da Secretaria de Indústria, Comércio, Serviço e Turismo,** com remuneração salarial CC4.
Art. 2º - Revogam-se as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor nesta data e com efeitos retroativos e financeiros a 19/06/2026.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito do Município de Palmital, 21 de julho de 2026

ROBERTO CARLOS ROSSI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosilda Maria Varela
Código Identificador:25292437

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
PORTARIA 469/2026

PORTARIA Nº 469/2026

SÚMULA: Nomeia Servidor Público Municipal em Cargo de Comissão e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PALMITAL, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, RESOLVE.

NOMEAR

Art. 1º - O Sr. **LUIZ FERNANDO SANTIAGO,** inscrito no CPF/MF sob o n. º 023.***.***-81, no cargo em comissão de **Chefe de Seção da Secretaria de Meio Ambiente e Saneamento**, com remuneração salarial CC4.

Art. 2º - Revogam-se as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor nesta data e com efeitos retroativos a 01/07/2026.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito do Município de Palmital, 21 de julho de 2026

ROBERTO CARLOS ROSSI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosilda Maria Varela
Código Identificador:8DC345D6

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
PORTARIA 470/2026

PORTARIA Nº 470/2026

SÚMULA: Retorna Servidor Público Municipal do período de fruição de férias e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PALMITAL, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, RESOLVE:

RETORNAR

Art. 1º - A partir do dia 21/07/2026 o servidor **ALEX CLEYTON ALMEIDA MOHANNA** do período de férias concedido pela Portaria 441/2026.
Art. 2º - Tendo usufruído 08 dias de férias do período 2025/2026.
Art. 3º- Revogadas às disposições em contrário, esta portaria entra em nesta data.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito do Município de Palmital, 21 de julho de 2026

ROBERTO CARLOS ROSSI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosilda Maria Varela
Código Identificador:D18A38D5

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
PORTARIA 471/2026

PORTARIA Nº 471/2026

SÚMULA: Retorna Servidor Público Municipal do período de fruição de férias e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PALMITAL, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, RESOLVE:

RETORNAR

Art. 1º - A partir do dia 22/07/2026 o servidor **EDUARDO ORESTES TOMEN** do período de férias concedido pela Portaria 442/2026.
Art. 2º - Tendo usufruído 09 dias de férias do período 2022/2023.
Art. 3º- Revogadas às disposições em contrário, esta portaria entra em nesta data.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito do Município de Palmital, 21 de julho de 2026

ROBERTO CARLOS ROSSI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosilda Maria Varela
Código Identificador:EEEAFE1C

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
PORTARIA 472/2026

PORTARIA Nº 472/2026

SÚMULA: Concede Licença Para Tratamento de Saúde de Servidor Público Municipal e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PALMITAL, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, RESOLVE.

CONCEDER

Art. 1º- Trinta (30) dias de **Licença para Tratamento de Saúde** para a Servidora **ANA CAROLINE BUDSKE (matrículas 49151 e 51555),** ocupante do cargo de Fisioterapeuta e lotada na Secretaria de Saúde, a partir da data de **30 de junho de 2026** conforme laudo médico pericial e de acordo com os Artigos nº 91 e 99 da Lei Municipal 172/1991.
Art. 2º- Fica garantido e caracterizado Auxílio Doença o prazo descrito nesse Ato e conforme estabelece a Lei Municipal n.º 172/1991 e Lei Municipal n.º 1.154/2020.
Art. 3º- Decorrido o prazo acima descrito a servidora deverá apresentar-se ao trabalho no dia **31 de julho de 2026.**
Art. 4º- Revogadas as disposições em contrário, essa Portaria entra em vigor nesta data.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito do Município de Palmital, 21 de julho de 2026

ROBERTO CARLOS ROSSI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosilda Maria Varela
Código Identificador:EEA3D30A

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
PORTARIA 473/2026

PORTARIA Nº 473/2026

SÚMULA: Concede Licença Maternidade a Servidora Pública Municipal e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PALMITAL, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, RESOLVE.

CONCEDER
Art. 1º- Cento e oitenta dias (180) dias de Licença Maternidade a servidora **VANESSA DE ALMEIDA,** a contar do dia **18 de junho de 2026,** de acordo com a Lei Municipal n.º 1098/2018.
Art. 2º- Decorrido o prazo acima descrito a servidora deverá apresentar-se ao trabalho no dia **14 de janeiro de 2027.**
Art. 4º- Revogadas as disposições em contrário, essa Portaria entra em vigor nesta data.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito do Município de Palmital, 21 de julho de 2026

ROBERTO CARLOS ROSSI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosilda Maria Varela
Código Identificador:25881C41

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
PORTARIA 474/2026

PORTARIA N.º 474/2026

SÚMULA: Concede Férias a Servidor Público Municipal e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PALMITAL, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, RESOLVE.

CONCEDER
Art. 1º- Quinze (15) dias de férias ao Servidor **DANIEL CUCEREVOI,** referente ao período aquisitivo **2025/2026,** para serem usufruídos no período de **22/07/2026 a 05/08/2026** de acordo com os artigos nº 78 a 81 da Lei Municipal n.º 172 - Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Palmital.
Art. 2º- Decorrido o prazo acima descrito o servidor deverá apresentar-se ao trabalho no dia **06 de agosto de 2026.**
Art. 3º- Revogadas as disposições em contrário, essa Portaria entra em vigor nesta data.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito do Município de Palmital, 21 de julho de 2026

ROBERTO CARLOS ROSSI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosilda Maria Varela
Código Identificador:E8566E14

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
PORTARIA 475/2026

PORTARIA N.º 475/2026

SÚMULA: Concede Férias a Servidor Público Municipal e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PALMITAL, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, RESOLVE.

CONCEDER

Art. 1º- Trinta (30) dias de férias ao Servidor **ACIR ARAUJO VICENTIN,** referente ao período aquisitivo **2025/2026,** para serem usufruídos no período de **03/08/2026 a 01/09/2026** de acordo com os artigos nº 78 a 81 da Lei Municipal n.º 172 - Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Palmital.
Art. 2º- Decorrido o prazo acima descrito o servidor deverá apresentar-se ao trabalho no dia **02 de setembro de 2026.**
Art. 3º- Revogadas as disposições em contrário, essa Portaria entra em vigor nesta data.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito do Município de Palmital, 21 de julho de 2026

ROBERTO CARLOS ROSSI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosilda Maria Varela
Código Identificador:86ED4578

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
PORTARIA 476/2026

PORTARIA Nº 476/2026

SÚMULA: Concede Licença Especial a Servidora Pública Municipal e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PALMITAL, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais RESOLVE.

CONCEDER
Art. 1º- Noventa (90) dias de Licença Especial a servidora **JOANA IUSVIAK,** referente ao período aquisitivo de 2015/2020 para serem usufruídos no período de **01/08/2026 a 29/10/2026,** de acordo com o artigo nº 7 108 da Lei Municipal n.º 172 - Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Palmital.
Art. 2º- Decorrido o prazo acima descrito a servidora deverá apresentar-se ao trabalho no dia **30 de outubro de 2026.**
Art. 3º- Revogadas as disposições em contrário, essa Portaria entra em vigor nesta data.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito do Município de Palmital, 21 de julho de 2026

ROBERTO CARLOS ROSSI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosilda Maria Varela
Código Identificador:BF854DA2

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
PORTARIA 477/2026

PORTARIA N.º 477/2026

SÚMULA: Concede Férias a Servidora Pública Municipal e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PALMITAL, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, RESOLVE:
CONCEDER

Art. 1º- Quatro (04) dias de férias a servidora **MARIA DAIANE DE OLIVEIRA SILVA,** sendo dois (02) dias referente ao período aquisitivo **2023/2024** e dois (02) dias referente ao período aquisitivo **2024/2025,** para serem usufruídas no período de **21/07/2026 a 24/07/2026**, de acordo com os artigos nº 78 a 81 da Lei Municipal n.º 172 - Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Palmital.
Art. 2º- Decorrido o prazo acima descrito a servidora deverá apresentar-se ao trabalho no dia **25 de julho de 2026.**
Art. 3º- Revogadas as disposições em contrário, essa Portaria entra em vigor nesta data.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito do Município de Palmital, 21 de julho de 2026

ROBERTO CARLOS ROSSI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosilda Maria Varela
Código Identificador:AF951956

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ

PARANAGUÁ PREVIDÊNCIA
AVISO DE PRORROGAÇÃO DE DATA

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2026

PROCESSO Nº 32.988/2026

OBJETO: "Contratação de pessoa jurídica especializada para atuar como Agente de Integração de Estágios, de acordo *as especificações mínimas contidas no Termo de Referência, Anexo I, deste Edital*.

TIPO: **Menor Preço Total do Lote**

DATA DA ABERTURA: 06/08/2026 – HORÁRIO: 10 horas

VALOR ESTIMADO: **R$ 104.985,12 (cento e quatro mil, novecentos e oitenta e cinco reais e doze centavos)**.
ENDEREÇO:
https://bllcompras.com/Process/ProcessView?param1=%5Bgkz%5D71_634Uyl6YaiOVVn0H04MjB6Ijg3hnSAT3skrblz417_eFeYQUgY9VbuB3qdRsajFFB_6mePJyaRu7TVPopb6w9yzJxGFxTXgdiXfOw%2F%2FI%3D **e**
https://previdenciaparanagua.atende.net/transparencia/item/licitacoes-gerais#conteudo

LEGISLAÇÃO APLICÁVEL: Lei Federal nº 14.133/2021, Lei Complementar Federal nº 123/2006 com as alterações da Lei Complementar Federal nº 147/2014 e demais legislação correlatas.

Outros esclarecimentos poderão ser fornecidos pela Pregoeira na Rua Gabriel de Lara, nº 1307 – Leblon, no horário das 08:00 às 11:30 e das 14:00 às 17:30 horas ou pelo telefone nº (41) 3721 9260.

PARANAGUÁ, 21 de julho de 2026.

MARCIA REGINA DAS NEVES
Pregoeira

Publicado por:
Sidnei França Dos Santos
Código Identificador:26E89594

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DECRETO Nº 1.996

DECRETO Nº 1.996

"Nomeia Fabiane Cristina de Freitas para o cargo que especifica."

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e tendo em vista o que consta da Lei Municipal Complementar nº 349/2026, resolve,

NOMEAR,

de acordo com o inciso II do artigo 11 da Lei Complementar nº 046, de 11 de maio de 2006, (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Paranaguá), FABIANE CRISTINA DE FREITAS, para exercer o cargo isolado de provimento em comissão de Coordenador, Símbolo DAS-3, da Secretaria Municipal de Saúde.

A servidora nomeada deverá comparecer no prazo de 10 (dez) dias úteis ao Departamento de Recursos Humanos para apresentação de documentos e emissão da Ordem de Serviço, sendo a data da Ordem de Serviço considerada como a data de admissão.

PARANAGUÁ, Palácio "São José", em 20 de julho de 2026.

ADRIANO RAMOS
Prefeito Municipal

THIAGO THEMANSKI CAMPOS
Secretário Municipal de Governo

CALNEY MARTINS GERHARDT PEREIRA
Secretário Municipal de Administração

Republicado por Incorreção

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:BEA7749F

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DECRETO Nº 1.998

DECRETO Nº 1.998

"Torna sem efeito o Decreto nº 1.830, de 03 de julho de 2026."

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e tendo em vista o que consta da Lei Municipal Complementar nº 349/2026,

DECRETA:

Art. 1º Torna sem efeito, para os fins legais, o Decreto nº 1.830, de 03 de julho de 2026, referente a nomeação de Beatriz da Costa Pozzobom.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PARANAGUÁ, Palácio "São José", em 21 de julho de 2026.

ADRIANO RAMOS
Prefeito Municipal

THIAGO THEMANSKI CAMPOS
Secretário Municipal de Governo

CALNEY MARTINS GERHARDT PEREIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:C61CB891

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DECRETO Nº 1.999

DECRETO Nº 1.999

"Constitui a Comissão Coordenadora para Elaboração do Plano Municipal de Educação de Paranaguá e dá outras providências."

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e tendo em vista o contido no protocolado nº 37.956/2026,

DECRETA:

Art. 1º Fica constituída a Comissão Coordenadora responsável pela elaboração do Plano Municipal de Educação de Paranaguá - PME.

Art. 2º A Comissão Coordenadora será composta por representantes dos seguintes segmentos e instituições:

I - Representantes da Secretaria Municipal de Educação e Ensino Integral;

THIAGO CASAS DO NASCIMENTO
MICHELLY ZELA ANTONIO

II - Representantes do Conselho Municipal de Educação;

MARY SILVIA MIGUEL FALCÃO
MARA ZILDA MACHADO DO ROZÁRIO

III - Representantes do Conselho Municipal do FUNDEB;

ALEXANDRE NOGUEIRA DA SILVA

MURIEL SURYANE VELUZA

IV - Representantes da Rede Privada de Ensino;

MIRIAN DA SILVA FERREIRA ALVES
FERNANDA DA COSTA FONSECA ALVES

V - Representantes das Instituições de Ensino Superior;

MARCOS PAULO PONTES DOS SANTOS
HUGO ALBERTO PERLIN

VI - Representantes dos Sindicatos do Magistério Público;

EVELINE TENÓRIO MENDES
SARA CAROLINE ALVES DIAS

VII - Representantes dos Movimentos Sociais;

EDICÉLIA MARIA DOS SANTOS DE SOUZA
ODINILSON JOSÉ DE SOUZA

VIII - Representantes da Câmara Municipal de Paranaguá;

TENILE CIBELE DO ROCIO XAVIER
HALLESON RICARDO STIEGLITZ

Art. 3º Compete à Comissão Coordenadora do Plano Municipal de Educação:

I - Elaborar o Plano Municipal de Educação em consonância com o Plano Nacional de Educação, observando: a universalização da educação básica com qualidade e equidade, a ampliação do acesso de jovens ao ensino superior, a gestão democrática do ensino e a valorização dos profissionais da educação;
II - Realizar diagnósticos definindo metas, estratégias e indicadores municipais oferecendo uma proposta de Documento-Base;
III - Propor a realizar debates junto a sociedade, objetivando elaborar trabalho representativo dos anseios sociais;
IV - Elaborar cronograma de atividades;
V - Decidir sobre a formação de subcomissões para melhor andamento deste processo;
VI - Sistematizar as contribuições e entregar o documento final a Secretaria Municipal de Educação e Ensino Integral.

Art. 4º A Comissão Coordenadora poderá expedir orientações e atos complementares necessários ao fiel cumprimento deste Decreto.

Art. 5º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PARANAGUÁ, Palácio “São José”, em 21 de julho de 2026.

ADRIANO RAMOS
Prefeito Municipal

THIAGO THEMANSKI CAMPOS
Secretário Municipal de Governo

CALNEY MARTINS GERHARDT PEREIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:2197ED1E

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DECRETO Nº 2.000

DECRETO Nº 2.000

"Nomeia Vanessa Custodio Nascimento para o cargo que especifica."

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e tendo em vista o que consta da Lei Municipal Complementar nº 349/2026, resolve,

NOMEAR,

de acordo com o inciso II do artigo 11 da Lei Complementar nº 046, de 11 de maio de 2006, (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Paranaguá), VANESSA CUSTODIO NASCIMENTO, para exercer o cargo isolado de provimento em comissão de Coordenador, Símbolo DAS-3, da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Zeladoria.

A servidora nomeada deverá comparecer no prazo de 10 (dez) dias úteis ao Departamento de Recursos Humanos para apresentação de documentos e emissão da Ordem de Serviço, sendo a data da Ordem de Serviço considerada como a data de admissão.

PARANAGUÁ, Palácio “São José”, em 21 de julho de 2026.

ADRIANO RAMOS
Prefeito Municipal

THIAGO THEMANSKI CAMPOS
Secretário Municipal de Governo

CALNEY MARTINS GERHARDT PEREIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:0D1A9E45

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DECRETO Nº 2.001

DECRETO Nº 2.001

“Exonera Igor Ribeiro Santos do cargo em comissão que especifica.”

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o contido na Lei Municipal Complementar n° 349/2026, resolve,

EXONERAR,

IGOR RIBEIRO SANTOS, do cargo de provimento em comissão de Coordenador-Geral, Símbolo DAS-3X, da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Zeladoria.

PARANAGUÁ, Palácio “São José”, em 21 de julho de 2026.

ADRIANO RAMOS
Prefeito Municipal

THIAGO THEMANSKI CAMPOS
Secretário Municipal de Governo

CALNEY MARTINS GERHARDT PEREIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:E7FC524A

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DECRETO Nº 2.002

DECRETO Nº 2.002

"Torna sem efeito o Decreto nº 1.975, de 20 de julho de 2026."

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e tendo em vista o que consta nas Leis Municipais Complementares nº 192/2016 e 349/2026,

DECRETA:

Art. 1º Torna sem efeito, para os fins legais, o Decreto nº 1.975, de 20 de julho de 2026, referente a nomeação de Solange Candida do Rosario.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PARANAGUÁ, Palácio “São José”, em 21 de julho de 2026.

ADRIANO RAMOS
Prefeito Municipal

THIAGO THEMANSKI CAMPOS
Secretário Municipal de Governo

CALNEY MARTINS GERHARDT PEREIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:C27D7251

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 2.508

PORTARIA Nº 2.508

“Designa Arnoldo Lourenço Alves, para responder interinamente, pelo expediente da Secretaria Municipal de Esportes e Juventude."

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o contido na Lei Complementar 192 de 2016,

RESOLVE,

I - Designar ARNOLDO LOURENÇO ALVES, para responder interinamente, pelo expediente da Secretaria Municipal de Esportes e Juventude, pelo período compreendido entre 01 de julho de 2026 e 17 de julho de 2026.

II - Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação.

PARANAGUÁ, Palácio “São José”, em 02 de julho de 2026.

ADRIANO RAMOS
Prefeito Municipal

THIAGO THEMANSKI CAMPOS
Secretário Municipal de Governo

CALNEY MARTINS GERHARDT PEREIRA
Secretário Municipal de Administração

Republicado por Incorreção

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:3C0AF140

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 2.600

PORTARIA Nº 2.600

"Dispensa, Meire Agostinho França Rederd da função gratificada que especifica."

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o que dispõe as Leis Complementares 192/2016 e 349/2026,

RESOLVE:

I - Dispensar, a servidora MEIRE AGOSTINHO FRANÇA REDERD, matrícula nº 7.799-2, da função gratificada de Assessor Especial de Regulação, Controle, Avaliação e TFD, Símbolo FG-BX, da Secretaria Municipal de Saúde.

II - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PARANAGUÁ, Palácio "São José", em 20 de julho de 2026.

ADRIANO RAMOS
Prefeito Municipal

THIAGO THEMANSKI CAMPOS
Secretário Municipal de Governo

CALNEY MARTINS GERHARDT PEREIRA
Secretário Municipal de Administração

Republicado por Incorreção

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:0C66C39D

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 2.605

PORTARIA Nº 2.605

“Inclui o nome da servidora Marineide Siqueira de Souza Ribeiro na Portaria nº 6.061/2023.”

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei Complementar nº 203/2017, e a Lei Complementar nº 046/2006 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Paranaguá), considerando o disposto no Decreto nº 2.028/2011, que regulamenta a concessão de Licença Prêmio, e de acordo com o contido no protocolado sob nº 49.212/2026,

RESOLVE:

I - Incluir no anexo da Portaria nº 6.061, de 17 de janeiro de 2023, que concedeu o direito ao usufruto de 60 (sessenta) dias de licença prêmio por assiduidade, a servidora abaixo relacionada:

MAT.	NOME	ADMISSÃO	CARGO
6.463-2	MARINEIDE SIQUEIRA DE SOUZA RIBEIRO	01/09/2001	AUX. DE SERVIÇOS GERAIS

II - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PARANAGUÁ, Palácio “São José”, em 21 de julho de 2026.

THIAGO THEMANSKI CAMPOS
Secretário Municipal de Governo

CALNEY MARTINS GERHARDT PEREIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:E32D656E

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 2.606

PORTARIA Nº 2.606

"Inclui o nome da servidora Hellen Martins da Silva na Portaria nº 4.416/2022."

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei Complementar nº 203/2017, e a Lei Complementar nº 046/2006 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Paranaguá), considerando o disposto no Decreto nº 2.028/2011, que regulamenta a concessão de Licença Prêmio, e de acordo com o contido no protocolado sob nº 49.963/2026,

RESOLVE:

I - Incluir no anexo da Portaria nº 4.416, de 08 de fevereiro de 2022, que concedeu o direito ao usufruto de 60 (sessenta) dias de licença prêmio por assiduidade, a servidora abaixo relacionada:

MAT.	NOME	ADMISSÃO	CARGO
9.911-2	HELLEN MARTINS DA SILVA	11/03/2009	PROFESSOR

II - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PARANAGUÁ, Palácio "São José", em 21 de julho de 2026.

THIAGO THEMANSKI CAMPOS
Secretário Municipal de Governo

CALNEY MARTINS GERHARDT PEREIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:B98C477C

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 2.607

PORTARIA Nº 2.607

"Dispõe sobre readaptação funcional da servidora municipal Divair Ferreira dos Santos."

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Orgânica do Município, tendo em vista o que preceitua o Art. 32, da Lei Complementar nº 46 de 11 de maio de 2006, a Lei Municipal nº 3.008/2009 e ainda o Decreto nº 4.659 de 24 de agosto de 2023, e conforme o contido no protocolado sob nº 27.093/2026,

RESOLVE:

Art. 1º Fica concedida a readaptação funcional da servidora DIVAIR FERREIRA DOS SANTOS, matrícula: 5.643-1, Auxiliar de Serviços Gerais, em razão das limitações certificadas em inspeção médica, para exercer, no que lhe for compatível com seu grau de instrução, as funções do cargo de AUXILIAR ADMINISTRATIVO, sem aumento ou redução de vencimento e/ou carga horária, conforme Art. 37, §13 da Constituição Federal.

Art. 2º A readaptação funcional, de que trata esta Portaria, não enquadra a referida servidora em outro cargo e far-se-á considerando as atribuições e responsabilidades compatíveis com a limitação que tenha sofrido.

Art. 3º O Departamento de Políticas de Pessoal, da Secretaria Municipal de Administração, deverá realizar todas as anotações necessárias.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PARANAGUÁ, Palácio "São José", em 21 de julho de 2026.

ADRIANO RAMOS
Prefeito Municipal

THIAGO THEMANSKI CAMPOS
Secretário Municipal de Governo

CALNEY MARTINS GERHARDT PEREIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:EBF2367F

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 2.609

PORTARIA Nº 2.609

"Relota o servidor municipal Luciano Gomes Camizão para o órgão que especifica."

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Complementar nº 203/2017, e o Decreto Municipal n° 897/2018, em conformidade com o que dispõe a Portaria nº 314/2017, e de acordo com o contido no protocolado sob n° 51.514/2026,

RESOLVE:

I - Relotar o servidor LUCIANO GOMES CAMIZÃO, ocupante do cargo de Agente Operacional, matrícula nº 12.157-1, na Secretaria Municipal de Cultura e Turismo.

II - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PARANAGUÁ, Palácio "São José", em 21 de julho de 2026.

THIAGO THEMANSKI CAMPOS
Secretário Municipal de Governo

CALNEY MARTINS GERHARDT PEREIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:9A51D05D

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 2.610

PORTARIA Nº 2.610

"Concede diárias ao servidor Anderson Santos Fermino, para atender despesas com viagem."

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no artigo 80 da Lei Complementar 046 de 11 de maio de 2006 (Estatuto do Servidor Público Municipal de Paranaguá), o que preceitua a Lei Municipal n° 3.463 de 1° de junho de 2015, e tendo em vista o contido no protocolado sob nº 49.787/2026,

RESOLVE:

I - Conceder ao servidor ANDERSON SANTOS FERMINO, Coordenador de Atendimento I, matrícula n° 98.911-1, a importância correspondente a 04 (quatro) diárias de 123 UFM (unidade de valor fiscal do Município), totalizando o valor de R$ 2.207,06 (Dois mil duzentos e sete reais e seis centavos), para atender as despesas de viagem com destino a Cascavel - PR, com saída no dia 22 de julho e retorno no dia 26 de julho do corrente.

II - O servidor, beneficiário das diárias concedidas por esta Portaria, participará do "Paraná Combate."

III - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PARANAGUÁ, Palácio "São José" em 21 de julho de 2026.

ADRIANO RAMOS
Prefeito Municipal

THIAGO THEMANSKI CAMPOS
Secretário Municipal de Governo

CALNEY MARTINS GERHARDT PEREIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:43C2C23E

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 2.611

PORTARIA Nº 2.611

"Concede diárias ao servidor Alan Ferreira de Jesus, para atender despesas com viagem."

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no artigo 80 da Lei Complementar 046 de 11 de maio de 2006 (Estatuto do Servidor Público Municipal de Paranaguá), o que preceitua a Lei Municipal n° 3.463 de 1° de junho de 2015, e tendo em vista o contido no protocolado sob nº 49.790/2026,

RESOLVE:

I - Conceder ao servidor ALAN FERREIRA DE JESUS, Supervisor de Eventos Esportivos, matrícula n° 93.899-6, a importância correspondente a 04 (quatro) diárias de 123 UFM (unidade de valor fiscal do Município), totalizando o valor de R$ 2.207,06 (Dois mil duzentos e sete reais e seis centavos), para atender as despesas de viagem com destino a Cascavel - PR, com saída no dia 22 de julho e retorno no dia 26 de julho do corrente.

II - O servidor, beneficiário das diárias concedidas por esta Portaria, participará do "Paraná Combate."

III - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PARANAGUÁ, Palácio "São José" em 21 de julho de 2026.

ADRIANO RAMOS
Prefeito Municipal

THIAGO THEMANSKI CAMPOS
Secretário Municipal de Governo

CALNEY MARTINS GERHARDT PEREIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:CF61DA6C

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 2.612

PORTARIA Nº 2.612

"Concede diárias a servidora Norma Mendes Gonçalves Cordeiro, para atender despesas com viagem."

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no artigo 80 da Lei Complementar 046 de 11 de maio de 2006 (Estatuto do Servidor Público Municipal de Paranaguá), o que preceitua a Lei Municipal n° 3.463 de 1° de junho de 2015, e tendo em vista o contido no protocolado sob nº 49.798/2026,

RESOLVE:

I - Conceder a servidora NORMA MENDES GONÇALVES CORDEIRO, Assessor de Controle de Fluxo, matrícula n° 99.019-1, a importância correspondente a 04 (quatro) diárias de 123 UFM (unidade de valor fiscal do Município), totalizando o valor de R$ 2.207,06 (Dois mil duzentos e sete reais e seis centavos), para atender as despesas de viagem com destino a Cascavel - PR, com saída no dia 22 de julho e retorno no dia 26 de julho do corrente.

II - A servidora, beneficiária das diárias concedidas por esta Portaria, participará do "Paraná Combate."

III - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PARANAGUÁ, Palácio "São José" em 21 de julho de 2026.

ADRIANO RAMOS
Prefeito Municipal

THIAGO THEMANSKI CAMPOS
Secretário Municipal de Governo

CALNEY MARTINS GERHARDT PEREIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:5D984FCC

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 2.613

PORTARIA Nº 2.613

"Concede diárias a servidora Andrea de Souza da Silva Almeida, para atender despesas com viagem."

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no artigo 80 da Lei Complementar 046 de 11 de maio de 2006 (Estatuto do Servidor Público Municipal de Paranaguá), o que preceitua a Lei Municipal n° 3.463 de 1° de junho de 2015, e tendo em vista o contido no protocolado sob nº 49.789/2026,

RESOLVE:

I - Conceder a servidora ANDREA DE SOUZA DA SILVA ALMEIDA, Gerente, matrícula n° 98.884-2, a importância correspondente a 04 (quatro) diárias de 123 UFM (unidade de valor fiscal do Município), totalizando o valor de R$ 2.207,06 (Dois mil duzentos e sete reais e seis centavos), para atender as despesas de viagem com destino a Cascavel - PR, com saída no dia 22 de julho e retorno no dia 26 de julho do corrente.

II - A servidora, beneficiária das diárias concedidas por esta Portaria, participará do "Paraná Combate."

III - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PARANAGUÁ, Palácio "São José" em 21 de julho de 2026.

ADRIANO RAMOS
Prefeito Municipal

THIAGO THEMANSKI CAMPOS
Secretário Municipal de Governo

CALNEY MARTINS GERHARDT PEREIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:B147991F

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 2.614

PORTARIA Nº 2.614

"Concede diárias a servidora Janete do Nascimento das Neves, para atender despesas com viagem."

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no artigo 80 da Lei Complementar 046 de 11 de maio de 2006 (Estatuto do Servidor Público Municipal de Paranaguá), o que preceitua a Lei Municipal n° 3.463 de 1° de junho de 2015, e tendo em vista o contido no protocolado sob nº 49.793/2026,

RESOLVE:
I - Conceder a servidora JANETE DO NASCIMENTO DAS NEVES, Auxiliar de Serviços Gerais, matrícula n° 9.306-2, a importância correspondente a 04 (quatro) diárias de 102 UFM (unidade de valor fiscal do Município), totalizando o valor de R$ 1.830,24 (Hum mil oitocentos e trinta reais e vinte e quatro centavos), para atender as despesas de viagem com destino a Cascavel - PR, com saída no dia 22 de julho e retorno no dia 26 de julho do corrente.

II - A servidora, beneficiária das diárias concedidas por esta Portaria, participará do "Paraná Combate."

III - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PARANAGUÁ, Palácio "São José" em 21 de julho de 2026.

ADRIANO RAMOS
Prefeito Municipal

THIAGO THEMANSKI CAMPOS
Secretário Municipal de Governo

CALNEY MARTINS GERHARDT PEREIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:ACBCDE08

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 2.615

PORTARIA Nº 2.615

"Concede diárias ao servidor Luiz Claudio Correa, para atender despesas com viagem."

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no artigo 80 da Lei Complementar 046 de 11 de maio de 2006 (Estatuto do Servidor Público Municipal de Paranaguá), o que preceitua a Lei Municipal n° 3.463 de 1° de junho de 2015, e tendo em vista o contido no protocolado sob nº 49.800/2026,

RESOLVE:
I - Conceder ao servidor LUIZ CLAUDIO CORREA, Auxiliar Administrativo, matrícula n° 1.131-1, a importância correspondente a 04 (quatro) diárias de 102 UFM (unidade de valor fiscal do Município), totalizando o valor de R$ 1.830,24 (Hum mil oitocentos e trinta reais e vinte e quatro centavos), para atender as despesas de viagem com destino a Cascavel - PR, com saída no dia 22 de julho e retorno no dia 26 de julho do corrente.

II - O servidor, beneficiário das diárias concedidas por esta Portaria, participará do "Paraná Combate."

III - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PARANAGUÁ, Palácio "São José" em 21 de julho de 2026.

ADRIANO RAMOS
Prefeito Municipal

THIAGO THEMANSKI CAMPOS
Secretário Municipal de Governo

CALNEY MARTINS GERHARDT PEREIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:CB297736

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 2.616

PORTARIA Nº 2.616

"Prorroga a concessão de jornada de trabalho especial a servidora municipal Patricia dos Santos Alves Garcia."

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Orgânica do Município, tendo em vista o que dispõe a Lei Complementar nº 278, de 08 de junho de 2022, o Decreto nº 3.740, de 05 de setembro de 2022, e conforme o contido no protocolado sob o nº 30.666/2026,

RESOLVE:

I - Prorrogar a concessão de jornada de trabalho especial, pelo período de um ano, com redução no percentual de até 30% (trinta por cento) em sua carga horária, a servidora municipal PATRICIA DOS SANTOS ALVES GARCIA, ocupante do cargo de Nutricionista, matrícula n° 7.893-1, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Ensino Integral, garantindo a irredutibilidade de vencimentos e dispensando a necessidade da compensação de carga horária.

II - Caberá a chefia imediata organizar, controlar e fiscalizar o devido cumprimento deste benefício, prestando todas as informações necessárias ao Departamento de Recursos Humanos do Município.

III - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PARANAGUÁ, Palácio "São José", em 21 de julho de 2026.

ADRIANO RAMOS
Prefeito Municipal

THIAGO THEMANSKI CAMPOS
Secretário Municipal de Governo

CALNEY MARTINS GERHARDT PEREIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:1D20F8F3

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 2.617

PORTARIA Nº 2.617

"Dispõe sobre readaptação funcional da servidora municipal Giovanna Antunes de Oliveira."

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Orgânica do Município, tendo em vista o que preceitua o Art. 32, da Lei Complementar nº 46 de 11 de maio de 2006, a Lei Municipal nº 3.008/2009 e ainda o Decreto nº 4.659 de 24 de agosto de 2023, e conforme o contido no protocolado sob nº 61.639/2025,

RESOLVE:

Art. 1º Fica concedida a readaptação funcional da servidora GIOVANNA ANTUNES DE OLIVEIRA, matrícula: 3.212-1, Professor, em razão das limitações certificadas em inspeção médica,

para exercer, no que lhe for compatível com seu grau de instrução, as funções do cargo de AUXILIAR ADMINISTRATIVO, sem aumento ou redução de vencimento e/ou carga horária, conforme Art. 37, §13 da Constituição Federal.

Art. 2º A readaptação funcional, de que trata esta Portaria, não enquadra a referida servidora em outro cargo e far-se-á considerando as atribuições e responsabilidades compatíveis com a limitação que tenha sofrido.

Art. 3º O Departamento de Políticas de Pessoal, da Secretaria Municipal de Administração, deverá realizar todas as anotações necessárias.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PARANAGUÁ, Palácio "São José", em 21 de julho de 2026.

ADRIANO RAMOS
Prefeito Municipal

THIAGO THEMANSKI CAMPOS
Secretário Municipal de Governo

CALNEY MARTINS GERHARDT PEREIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:6335AC1D

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 2.618

PORTARIA Nº 2.618

"Designa Ezequiel Torquato para a função gratificada que especifica."

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o que dispõe a Lei Complementar 349/2026,

RESOLVE:

I - Designar o servidor EZEQUIEL TORQUATO, matrícula nº 8.597-1, para exercer a função gratificada de Assessor Técnico Especial, Símbolo FG-BY, da Secretaria Municipal de Segurança.

II - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PARANAGUÁ, Palácio "São José", em 21 de julho de 2026.

ADRIANO RAMOS
Prefeito Municipal

THIAGO THEMANSKI CAMPOS
Secretário Municipal de Governo

CALNEY MARTINS GERHARDT PEREIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:AFCC4E6F

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - ASSESSORIA DE CONTRATOS
EXTRATO DE ADITIVO 04 AO CONTRATO N° 143/2022
FOLHA DO LITORAL NEWS LTDA CNPJ: 16.619.945/0001-26

EXTRATO DE ADITIVO 04 AO CONTRATO N° 143/2022
FOLHA DO LITORAL NEWS LTDA
CNPJ: 16.619.945/0001-26

Partes: MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ
FOLHA DO LITORAL NEWS LTDA

Data: 21/07/2026

Objeto: Aditivo 04 ao Contrato nº **143/2022**. "Fica prorrogado o prazo de vigência e execução do contrato originário, mencionado no preâmbulo por mais **12 (DOZE) MESES** contados a partir de **21 DE JULHO DE 2026**, devendo encerrar-se no dia **20 DE JULHO DE 2027**, conforme autorização, pareceres e anexos constantes do processo administrativo mencionado."

Prazo de Vigência: 12 (doze) meses
Pregão Eletrônico n°: 051/2022
Processo Administrativo n°: 45075/2026

Valor: R$ 258.000,00 (Duzentos e cinquenta e oito mil reais).

Empenho: Conforme Dotação Orçamentária.

Assinaturas:
THIAGO THEMANSKI CAMPOS
ANTONIO SAAD GEBRAN SOBRINHO

****Republicado por Incorreção***

Publicado por:
Jullia Carolina Lobo de Queiroz
Código Identificador:4FF79C64

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - COMISSÃO PERMANENTE DE CONTRATAÇÃO
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 031/2026

Partes: MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ – CNPJ nº 76.017.458/0001-15.
CONFIANÇA COMÉRCIO E REPRESENTAÇÃO DE MATERIAIS PROMOCIONAIS LTDA – C.N.P.J. Nº 49.613.812/0001-00

Objeto: "Contratação de Empresa para Prestação de Serviços em Confecção de Kits de Imprensa Personalizados, destinados ao atendimento dos profissionais de comunicação que realizarão a cobertura jornalística às comemorações alusivas ao Aniversário do Município. A ação está alinhada com os princípios da publicidade, transparência e eficiência previstos na Lei nº 14.133/2021, fortalecendo a comunicação pública, ampliando a divulgação das ações governamentais, e, proporcionar melhores condições de trabalho aos profissionais de imprensa". Com fulcro no artigo 75, inciso ll, da Lei Federal n° 14.133/2021, em atendimento da Secretaria de Governo Municipal, e, inteiro teor do processo administrativo nº 41.884/2026.

Valor total da contratação: R$ 6.240,00 (seis mil, duzentos e quarenta reais)

Dotação Orçamentária: 002.001.2002.004.0122.0057.3339039.9999.1000

Foro: Paranaguá-Pr

Paranaguá, 21 de Julho de 2026.

THIAGO THEMANSKI CAMPOS
Secretário de Governo Municipal

Publicado por:
Cristiane Dos Santos Zella
Código Identificador:49B67749

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - COMISSÃO PERMANENTE DE CONTRATAÇÃO
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 063/2026

Partes: MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ – CNPJ nº 76.017.458/0001-15.
AÇO FORTE DE MERITI INDÚSTRIA E METALÚRGICA E LOGÍSTICA LTDA - CNPJ nº 29.622.057/0001-04

Objeto: "CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE ARTEFATOS DE ATIVIDADES SAUDÁVEIS, RECREATIVOS E DE MOBILIÁRIOS URBANOS, destinados à implantação, revitalização e modernização de espaços públicos do Município de Paranaguá, visando atender às necessidades da Secretaria Municipal de Esportes e Juventude, **por meio de adesão à Ata de Registro de Preços Nº 029/2025,** do **Pregão Eletrônico nº 028/2025, realizado pelo CIMASP – CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA MICRORREGIÃO DO ALTO DO SAPUCAÍ. Amparo legal artigo 86 da Lei Federal de licitações nº 14.133/21, e, inteiro teor do processo administrativo nº 52.046/2026, da Secretaria Municipal de Esporte e Juventude.**

Processo Administrativo nº: 52.046/2026

Valor da Contratação: R$ 1.181.208,06 (Um milhão, cento e oitenta e um mil, duzentos e oito reais e seis centavos).

Dotação orçamentária: 19.01.0027.0122.0013.2190.3339039.0500.1045

Foro: Paranaguá-Pr

Data: 21/07/2026

JOSÉ MIGUEL PEREIRA
Secretário Municipal de Esporte e Juventude

Publicado por:
Cristiane Dos Santos Zella
Código Identificador:868F6422

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - COMISSÃO PERMANENTE DE CONTRATAÇÃO
MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ AVISO DE PREGÃO ELETRÔNICO PE Nº 040/2026 – SRP Nº 031/2026 PROCESSO Nº 10.413/2026 UASG: 987745 – 3/2026

OBJETO: Aquisição de papel higiênico e copos descartáveis em atendimento às Secretarias Municipais.
TIPO: Menor preço.
DATA DA ABERTURA: 05/08/2026 – HORÁRIO: 14:00 horas
VALOR ESTIMADO: R$ 358.440,58 (Trezentos e cinquenta e oito mil, quatrocentos e quarenta reais e cinquenta e oito centavos).
ENDEREÇOS:
https://paranagua.atende.net/transparencia/item/licitacoes-gerais#conteudo,
https://cnetmobile.estaleiro.serpro.gov.br/comprasnet-web/public/compras e https://pncp.gov.br/app/editais
LEGISLAÇÃO APLICÁVEL: Lei Complementar Federal nº 123, de 14/12/2006, alterada pela Lei Complementar nº 147/2014, Decreto Municipal nº 4.319/2023 a ser processada e julgada em conformidade com a Lei Federal nº 14.133/2021, suas respectivas alterações e demais legislações aplicáveis, bem como as condições estabelecidas no Edital e em seus Anexos.
Outros esclarecimentos poderão ser fornecidos pelo Pregoeiro na Rua Júlia da Costa, nº 322, Centro, no horário das 08:00 às 11:00 e das 13:00 às 18:00 horas ou pelo e-mail: jean.andre@paranagua.pr.gov.br, cpl@paranagua.pr.gov.br.

Paranaguá, 21 de julho de 2026.

JEAN ANDRÉ NASCIMENTO
Pregoeiro

Publicado por:
Marilete Rodrigues da Silva do Rosario
Código Identificador:4D38DBD2

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - COMISSÃO PERMANENTE DE CONTRATAÇÃO
MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ AVISO DE PREGÃO ELETRÔNICO PE Nº 041/2026 – SRP Nº 032/2026 PROCESSO Nº 42.770/2026

OBJETO: Aquisição de combustíveis compreendendo gasolina comum e óleo diesel S-10, mediante abastecimento direto na bomba em postos de combustíveis contratados pela administração municipal.
TIPO: Maior desconto percentual sob a tabela ANP.
DATA DA ABERTURA: 05/08/2026 – HORÁRIO: 10:00 horas
VALOR ESTIMADO: R$ 9.209.100,00 (Nove milhões, duzentos e nove mil e cem reais).
ENDEREÇOS:
https://paranagua.atende.net/transparencia/item/licitacoes-gerais#conteudo, https://bll.org.br e https://pncp.gov.br/app/editais.
LEGISLAÇÃO APLICÁVEL: Lei Complementar Federal nº 123, de 14/12/2006, alterada pela Lei Complementar nº 147/2014, Decretos Municipais 4.319/2023 e 683/2018, a ser processada e julgada em conformidade com a Lei nº 14.133/2021, na sua redação atual e suas respectivas alterações e demais legislações aplicáveis, bem como as condições estabelecidas no Edital e em seus Anexos.
Outros esclarecimentos poderão ser fornecidos pelo Pregoeiro na Rua Júlia da Costa, nº 322, Centro, no horário das 08:00 às 11:00 e das 13:00 às 18:00 horas ou pelo e-mail: cpl@paranagua.pr.gov.br, leandro.rolim@paranagua.pr.gov.br .
Paranaguá, 21 de julho de 2026.

LEANDRO LINO ROLIM
Pregoeiro

Publicado por:
Marilete Rodrigues da Silva do Rosario
Código Identificador:74B3CCBF

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - COMISSÃO PERMANENTE DE CONTRATAÇÃO
RATIFICAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 031/2026

Ratifico todos os atos praticados no presente procedimento licitatório – modalidade Dispensa de Licitação nº 031/2026, por verificar a legalidade dos mesmos em estrito e fiel cumprimento ao que determina a Lei Federal nº 14.133/2021.

Em consequência homologo o presente procedimento.

Paranaguá, 21 de Julho de 2026.

THIAGO THEMANSKI CAMPOS
Secretário de Governo Municipa

Publicado por:
Cristiane Dos Santos Zella
Código Identificador:9A7BCE8A

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - COMISSÃO PERMANENTE DE CONTRATAÇÃO
RATIFICAÇÃO INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 063/2026

Ratifico todos os atos praticados no presente procedimento – Inexigibilidade de Licitação nº 063/2026, por verificar a legalidade dos mesmos em estrito e fiel cumprimento ao que determina a Lei Federal nº 14.133/21.

Em consequência homologo o presente procedimento.

Paranaguá, 21 de Julho de 2026.

JOSÉ MIGUEL PEREIRA
Secretário Municipal de Esporte e Juventude

Publicado por:
Cristiane Dos Santos Zella
Código Identificador:692554D5

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - COMISSÃO PERMANENTE DE CONTRATAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

Os Secretários Municipais de Paranaguá – Pr, no uso de suas atribuições legais que disciplina o Decreto Municipal nº 831/2018.
R E S O L V E M:
I. Pelo presente instrumento, com base no art. 71 IV da Lei Federal nº 14.133/21, adjudicar e homologar os lotes do objeto do **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 029/2026 – REGISTRO DE PREÇOS Nº 021/2026,** proferido pela Agente de Contratação/Pregoeira, nomeada pelo Decreto nº 1.203/2025, sobre o Processo Licitatório acima denominado, dando outras providências.
II. Ficam adjudicados e homologados os julgamentos dos lotes do referido processo licitatório à licitante vencedora: **Lotes:** 01, 02, 03 e 04 – **Empresa:** E MOB TECNOLOGIA, INDUSTRIA, COMERCIO & LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS ELÉTRICOS LTDA – **CNPJ/MF** sob nº 41.558.058/0001-32. Ficando assim adjudicados e homologados, nos termos da Lei Federal nº 14.133/21, sobre o Processo Licitatório **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 029/2026 – REGISTRO DE PREÇOS Nº 021/2026**, que tem por objeto: **"Aquisição de Veículos Elétricos Utilitários 4x4, em atendimento a Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Desenvolvimento Rural e Pesca, Secretaria Municipal de Segurança, Secretaria Municipal de Saúde e Secretaria Municipal de Educação"**, de acordo com o quantitativo e especificações contemplados no Termo de Referência do edital licitatório, e inteiro teor do Processo Administrativo nº 2.973/2026.
III. Este Termo de Adjudicação e Homologação entrará em vigor na data da sua publicação.
Paranaguá, 20 de julho de 2026.

FLÁVIA GARCIA QUADROS HACKE	***FRANCISCO LEUDOMAR NOBREGA DOS SANTOS***
Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Zeladoria	Secretário Municipal de Segurança
DANIEL GUSTAVO GIARETTA FANGUEIRO	***THIAGO CASAS DO NASCIMENTO***
Secretário Municipal de Saúde	Secretário Municipal de Educação e Ensino Integral

Publicado por:
Marilete Rodrigues da Silva do Rosario
Código Identificador:400BD52F

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - COMISSÃO PERMANENTE DE CONTRATAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 031/2026

O Secretário de Governo Municipal de PARANAGUÁ - PR., no uso de suas atribuições legais que disciplina o Decreto nº 831/2018;

R E S O L V E:

I. Fica homologado o Processo de Dispensa de Licitação nº 031/2026, que tem por **Objeto:** "Contratação de Empresa para Prestação de Serviços em Confecção de Kits de Imprensa Personalizados, destinados ao atendimento dos profissionais de comunicação que realizarão a cobertura jornalística às comemorações alusivas ao Aniversário do Município. A ação está alinhada com os princípios da publicidade, transparência e eficiência previstos na Lei nº 14.133/2021, fortalecendo a comunicação pública, ampliando a divulgação das ações governamentais, e, proporcionar melhores condições de trabalho aos profissionais de imprensa". Com fulcro no artigo 75, inciso ll, da Lei Federal n° 14.133/2021, em atendimento da Secretaria de Governo Municipal, e, inteiro teor do processo administrativo nº 41.884/2026.

II. Adjudico o objeto à Licitante Contratada**: CONFIANÇA COMÉRCIO E REPRESENTAÇÃO DE MATERIAIS PROMOCIONAIS LTDA – C.N.P.J. Nº 49.613.812/0001-00**

III. Este Termo entrará em vigor nessa data.

Paranaguá, 21 de Julho de 2026.

THIAGO THEMANSKI CAMPOS
Secretário de Governo Municipal

Publicado por:
Cristiane Dos Santos Zella
Código Identificador:5C11C7DB

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - COMISSÃO PERMANENTE DE CONTRATAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO INEXIGIBILIDADE Nº 063/2026

O Secretário Municipal de Esporte e Juventude, no uso de suas atribuições legais, que disciplina o Decreto 831/2018;

R E S O L V E:

I. Fica homologado o Processo de Inexigibilidade de Licitação nº 063/2026, que tem por objeto: "CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE ARTEFATOS DE ATIVIDADES SAUDÁVEIS, RECREATIVOS E DE MOBILIÁRIOS URBANOS, destinados à implantação, revitalização e modernização de espaços públicos do Município de Paranaguá, visando atender às necessidades da Secretaria Municipal de Esportes e Juventude, **por meio de adesão à Ata de Registro de Preços Nº 029/2025,** do **Pregão Eletrônico nº 028/2025, realizado pelo CIMASP – CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA MICRORREGIÃO DO ALTO DO SAPUCAÍ. Amparo legal artigo 86 da Lei Federal de licitações nº 14.133/21, e, inteiro teor do processo administrativo nº 52.046/2026, da Secretaria Municipal de Esporte e Juventude.**

II. Adjudico o objeto à Licitante Contratada**:** AÇO FORTE DE MERITI INDÚSTRIA E METALÚRGICA E LOGÍSTICA LTDA - CNPJ nº 29.622.057/0001-04

III. Este Termo entrará em vigor nessa data.

PARANAGUÁ, 21 de Julho de 2026.

JOSÉ MIGUEL PEREIRA
Secretário Municipal de Esporte e Juventude

Publicado por:
Cristiane Dos Santos Zella
Código Identificador:025DBE30

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAVAÍ

CONSORCIO INTERMUNICIPAL CAIUA - AMBIENTAL (CICA)
PORTARIA Nº 060/2026

PORTARIA Nº 060/2026

Súmula: Designar fiscais e gestores de contratos no âmbito do Consórcio CICA.

O Presidente do Consórcio Intermunicipal Caiuá Ambiental – CICA, no uso de suas atribuições legais e com fulcro no artigo 117, da Lei Federal 14.133/21, Decreto Federal 11.246/22, Resolução nº 002/2023 do CICA e demais legislações vigentes;
R E S O L V E:

Art. 1º – DESIGNAR como **fiscal dos Contratos: CONTRATO nº 002/2026 Concorrência Eletrônica nº 001/2026, Processo Licitatório nº 006/2026 com a Empresa Transresíduos Ambiental S/A, e o CONTRATO nº 003/2026, Concorrência Eletrônica nº 001/2026, Processo Licitatório nº 006/2026, com a empresa Eficiência Ambiental Coleta de Resíduos LTDA,** referente ao objeto dos presentes instrumentos: Contratação de empresa especializada para os serviços de coleta, transporte e destinação final de chorume, sendo os mesmos destinados ao Aterro Sanitário Municipal de Paranavaí/PR, o empregado público **LUCAS NEVES**

MENEZES, no cargo de Analista Ambiental – Engenheiro Ambiental.
Art. 2º - DESIGNAR como **gestor dos contratos supracitados, o Secretário Executivo do Consórcio CICA, o Sr. Osval Cesar Kulevicz, ocupante de cargo em comissão.**
Art. 3º - Os funcionários ora designados serão responsáveis pelo fiel cumprimento das contratações e deverão observar as disposições das Legislações vigentes e aplicadas, inclusive quanto à antecedência do pedido de renovação da vigência ou nova contratação, quando for o caso.
Art. 4º - O Setor de Licitações e contratos disponibilizará ao Fiscal e Gestor nomeados, cópia do contrato/ata de registro de preços e demais documentos que sejam necessários para o exercício da fiscalização.
Art. 5º - Os documentos mencionados no art. 4º poderão ser disponibilizados tanto em meio físico quanto digital devendo, neste último caso, serem lançados na pasta do processo em questão, no web site oficial do Consórcio, com a identificação do respectivo fiscal e gestor do contrato objeto da fiscalização.
Art. 6º – A presente designação não representará em ônus ao Consórcio CICA, nem ensejará pagamento de horas extraordinárias de serviço aos funcionários públicos.
Art. 7º - O fiscal e gestor de contrato deverão considerar a Lei Federal 14.133/2021, bem como as demais legislações vigentes para cumprimento adequado do exercício ao qual foram designados.
Art. 8º – A presente portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Paranavaí, 21 de julho de 2026.

JOSÉ GABRIEL GONÇALVES FACHIANO
Presidente - CICA

Publicado por:
Thais Barranco Cunha
Código Identificador:CE4C9501

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE - AMUNPAR
EXTRATO 3° TERMO ADITIVO - CONTRATO 162/2023

EXTRATO DE ADITIVO Nº04/2026
Contratante: CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE E SERVIÇOS / AMUNPAR**.**
Contratada:LODE DESENVOLVIMENTO DE SOFTWARE LTDA
CNPJ: 06.986.648/0001-65
Objeto:CONTRATAÇÃO DE LICENÇA DE SOFTWARE PARA O LABORATÓRIO DA UNIDADE AME-PARANAVAÍ
DotaçãoOrçamentária:[2026]
17-01.001.0010.0302.2009.2001.3339040060000000000.2001
TIPO DE ADITIVO: Prorrogação
Prazo de Vigência:27/07/2026 a 27/07/2027.
Valor:R$11.029,27(onze mil,vinte e nove reais e vinte e sete centavos).
Modalidade do Processo: Dispensa de Licitação.
TIPO/Nº: Contrato nº162/2023.
Foro: Comarca de Paranavaí,Estado do Paraná.

Paranavaí, 15 de julho de 2026.

EDIVAN GUERREIRO BARÃO
Diretor Geral

Publicado por:
Elisângela Zago Campos
Código Identificador:F9B6B891

PROCURADORIA
PROCON DE PARANAVAÍ - EDITAL DE NOTIFICAÇÃO Nº: 0042/2026

PROCESSO Nº25.03.0051.001.00149-3

A Coordenação de Proteção e Defesa do Consumidor, no uso de suas atribuições legais e regulamentares, considerando a impossibilidade de notificação, pessoalmente ou por via postal, no endereço que consta nos autos, **TORNA PÚBLICO que fica NOTIFICADO o fornecedor, por meio de edital, com fulcro no art. 36, §2º do Decreto Municipal nº 7.330/2003:**

AAPB Associacao dos Aposentados e Pensionistas do Brasil, inscrito no CNPJ sob o nº 06.062.946/0001-69.

Que deverá comparecer neste órgão no **prazo de 10 (dez) dias**, para tomar conhecimento de Decisão Administrativa proferida no referido auto supramencionado, em qual consta a procedência de tal reclamação, com aplicação de sanção administrativa.

Portanto, para que ninguém possa alegar desconhecimento, expediu-se o presente Edital que será publicado e fixado no mural desta Coordenação, situada na Rua Antônio Felipe, 917 – Centro – Fone: (44) 3902-1055/3902-1056 – Paranavaí-PR – CEP: 87.702-010, bem como disponibilizado no Diário Oficial do Município de Paranavaí (https://paranavai.atende.net/).

Paranavaí, 21 de julho de 2026.

ALEXANDRE COSTA SANTOS
Coordenador do PROCON

Publicado por:
Barbara Evangelista Damasceno Siqueira
Código Identificador:F80BE299

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
DIRETORIA ESPECIAL DE COMPRAS - 1º TERMO DE APOSTILAMENTO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 207/2025

1º TERMO DE APOSTILAMENTO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 207/2025
(Reajuste de Valor)

REF.: EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 38/2025

O **MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Rua Getúlio Vargas, n.º 900, Centro, Paranavaí, Paraná, CEP: 87702-000, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 76.977.768/0001-81, neste ato representado pelos(as) **Secretários(as) Municipais ANDREIA MARTINS DE SOUZA, WANESSA DURANTE** residentes e domiciliados(as) nesta cidade, registra os preços dos itens relacionados, nas seguintes condições.

CLÁUSULA 1ª: OBJETO DA ATA
O objeto é **Registro de Preço para aquisição de Fórmulas, Suplementos, Dietas enterais e orais e Fraldas descartáveis, através da Secretaria Municipal de Saúde.**

CLÁUSULA 2ª: REAJUSTE DE VALOR
2.1 Por meio deste apostilamento ficam reajustados os valores, no percentual aproximado de **4,641328%** referente à variação do IPCA no período de junho/2025 a junho/2026, com fundamento na Cláusula Oitava da Ata de Registro de Preços nº 207/2025 e com a finalidade de manter o equilíbrio econômico-financeiro, conforme cálculo de atualização monetária.

Parágrafo primeiro – Após reajuste firmado através deste termo de apostilamento, o valor global estimado da Ata de Registro de Preços nº 207/2025 passa a ser de: **R$ 38.200,64 (trinta e oito mil e duzentos reais e sessenta e quatro centavos).**

Fornecedor: VTR COMERCIAL LTDA					
Item	Especificação	Unid.	Quant.	Preço Únit.	Preço Total
12	Fórmula infantil de 12 a 36 meses, à base de proteína de soja, fonte de carboidrato a maltodextrina. Isenta de glúten e proteínas lácteas. Lata de 800g. O produto deverá apresentar prazo de validade superior a 12 meses na data da entrega.	lata.	488	R$ 78,28	R$ 38.200,64
Total Fornecedor: R$ 38.200,64 (trinta e oito mil e duzentos reais e sessenta e quatro centavos).					

Parágrafo segundo – O valor reajustado acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos à fornecedora dependerão dos quantitativos de serviços/produtos efetivamente prestados/fornecidos.

CLÁUSULA 3ª: DAS CONDIÇÕES GERAIS
3.1 Permanecem inalteradas e em pleno vigor as demais cláusulas e condições da Ata de Registro de Preços Original (ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 207/2025), datada de 21 de agosto de 2025.

Paço Municipal de Paranavaí, Estado do Paraná, data da última assinatura digital.

ANDRÉIA MARTINS DE SOUZA
Secretária Municipal de Saúde

WANESSA DURANTE
Secretária Municipal de Educação

Fornecedor:
Empresa: VTR Comercial LTDA
CNPJ: 52.932.346/0001-21
Endereço: Av. Presidente Castelo Branco, Nº 220 - Centro Norte, Dois Vizinhos - PR, 85.660-000;
E-mail: comercial.vtr@outlook.com
Telefone: WhatsApp: (46) 99983-7431 / Telefone: (46) 99983-7431
Nome do Representante:
VITOR ALBANO ACOSTA
CPF: 080.363.639-33

Publicado por:
Kethelin Camila Santos Lima
Código Identificador:E7478C07

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DIRETORIA ESPECIAL DE COMPRAS: 1º TERMO DE APOSTILAMENTO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 228/2025 (REAJUSTE DE VALOR) (PROCESSO DIGITAL Nº 39259/2026)

1º TERMO DE APOSTILAMENTO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 228/2025
(Reajuste de Valor) (Processo Digital nº 39259/2026)
REF.: EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 31/2025

O **MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Rua Getúlio Vargas, n.º 900, Centro, Paranavaí, Paraná, CEP: 87702-000, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 76.977.768/0001-81, neste ato representado pela **Secretária Municipal ANDREIA MARTINS DE SOUZA,** residentes e domiciliados(as) nesta cidade, registra os preços dos itens relacionados, nas seguintes condições.
CLÁUSULA 1ª: OBJETO DA ATA
O objeto é **Registro de Preços destinado à aquisição futura e parcelada de INSUMOS e MATERIAIS ODONTOLÓGICOS, destinados à Secretaria Municipal de Saúde.**.
CLÁUSULA 2ª: REAJUSTE DE VALOR
2.1 Por meio deste apostilamento ficam reajustados os valores, no percentual aproximado de **4,724907%** referente à variação do IPCA no período de junho/2025 a junho/2026, com fundamento na Cláusula Oitava da Ata de Registro de Preços n° 228/2025 e com a finalidade de manter o equilíbrio econômico-financeiro, conforme cálculo de atualização monetária.

Parágrafo primeiro – Após reajuste firmado através deste termo de apostilamento, o valor global estimado da Ata de Registro de Preços nº 228/2025 passa a ser de: **R$ 5.476,00 (cinco mil quatrocentos e setenta e seis reais).**

Produto	Unidade	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
93 - Hidróxido De Cálcio Aspecto Físico: Pó. Código CATMAT 404585. Observações complementares: Hidróxido de cálcio tipo PA.	UNIDADE	Maquira	25	R$4,90	122,50
139 - Desinfetante Princípio Ativo: À Base De Didecildimetilamônio E Phmb , Forma Física: Spray De Espuma , Característica Adicional: Não Alcoólico, Sem Perfume, Pronto Para Uso. Código CATMAT 396311. Observações complementares: com 750 ml cada unidade.	MILILITRO	PROLINK	50	R$31,63	1581,50
209 - Broca Alta Rotação Material: Carbide , Formato: Esférica , Tipo Haste: Haste Longa , Tipo Corte: Cirúrgica , Numeração Americana 1: Ref. 2. Código CATMAT 403379.	UNID	ANGELUS	100	R$9,43	943,00
210 - Broca Alta Rotação Material: Carbide , Formato: Esférica , Tipo Haste: Haste Longa , Tipo Corte: Cirúrgica , Numeração Americana 1: Ref. 4. Código CATMAT 403381	UNID	ANGELUS	100	R$9,43	943,00
211 - Broca Alta Rotação Material: Carbide , Formato: Esférica , Tipo Haste: Haste Longa , Tipo Corte: Cirúrgica , Numeração Americana 1: Ref. 6. Código CATMAT 403382	UNID	ANGELUS	100	R$9,43	943,00
212 - Broca Alta Rotação Material: Carbide , Formato: Tronco Cônica , Característica Adicional: Picotada , Tipo Haste: Haste Longa , Tipo Corte: Cirúrgica , Numeração Americana 1: Ref. 702. Código CATMAT 403389	UNID	ANGELUS	100	R$9,43	943,00

Total do Fornecedor: R$ 5.476,00

Parágrafo segundo – O valor reajustado acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos à fornecedora dependerão dos quantitativos de serviços/produtos efetivamente prestados/fornecidos.
CLÁUSULA 3ª: DAS CONDIÇÕES GERAIS
3.1 Permanecem inalteradas e em pleno vigor as demais cláusulas e condições da Ata de Registro de Preços Original (ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 228/2025), datada de 01 de setembro de 2025.

Paço Municipal de Paranavaí, Estado do Paraná, data da assinatura eletrônica.

ANDRÉIA MARTINS DE SOUZA
Secretária Municipal de Saúde

Fornecedor:
Empresa:
Mastermedic Distribuidora LTDA
CNPJ: 39.840.107/0001-83
Endereço: Rua FTEODORO BERNARDO SCHLICKMANN, 328 - Centro, Braço do Norte - SC, 88.750-000
Nome do Representante:
CRISTIANI DA SILVA
CPF: 029.290.649-86

Publicado por:
Ellen Juliane de Arruda
Código Identificador:59ADCD21

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DIRETORIA ESPECIAL DE COMPRAS - 1º TERMO DE APOSTILAMENTO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 268/2025

1º TERMO DE APOSTILAMENTO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 268/2025
(Reajuste de Valor)

REF.: EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 54/2025

O **MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Rua Getúlio Vargas, n.º 900, Centro, Paranavaí, Paraná, CEP: 87702-000, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 76.977.768/0001-81, neste ato representado pelos(as) **Secretários(as) Municipais AMAURI MARTINELI, RAFAEL LUCAS TORRENTE, LUCAS DE OLIVEIRA, ADEMIR GIANDOTTI JUNIOR, TARCISIO BARBOSA DE SOUZA, CARLOS HENRIQUE SCARABELLI, ADILSON FRANCISCO, JANE NUNES DE LIMA, WANESSA DURANTE, LETICIA LEZIANE WENCESLAU PIZZOLIO LUCAS,** residentes e domiciliados(as) nesta cidade, registra os preços dos itens relacionados, nas seguintes condições.

CLÁUSULA 1ª: OBJETO DA ATA

O objeto é **Registro de Preços para aquisição futura e parcelada de bandeiras, mastros e suportes, com a finalidade de atender às necessidades das Secretarias Municipais.**

CLÁUSULA 2ª: REAJUSTE DE VALOR
2.1 Por meio deste apostilamento ficam reajustados os valores, no percentual aproximado de **4,641328%** referente à variação do IPCA no período de junho/2025 a junho/2026, com fundamento na Cláusula Oitava da Ata de Registro de Preços n° 268/2025 e com a finalidade de manter o equilíbrio econômico-financeiro, conforme cálculo de atualização monetária.

Parágrafo primeiro – Após reajuste firmado através deste termo de apostilamento, o valor global estimado da Ata de Registro de Preços nº 268/2025 passa a ser de: **R$ 3.582,26 (três mil, quinhentos e oitenta e dois reias e vinte e seis centavos).**

Fornecedor: BANDEIRAS ON LINE ARTEFATOS TEXTEIS LTDA					
Item	Especificação	Unid.	Quant.	Preço Únit.	Preço Total
2	BANDEIRA OFICIAL. Comprimento: 2,56 m; Largura: 1,80 m. Material: 100% poliéster. Bordada. Modelo dupla face. Costurada com fio de nylon de alta resistência, tarja reforçada na cor branca, e 3 ilhoses em latão cromado na lateral para hasteamento externo. Podendo ser bandeiras oficiais do Brasil, Estado do Paraná e Município de Paranavaí. O modelo da bandeira será informado pela secretaria demandante no momento do empenho	Unid.	19	R$ 188,54	R$ 3.582,26
Total Fornecedor: R$ 3.582,26 (três mil, quinhentos e oitenta e dois reias e vinte e seis centavos).					

Parágrafo segundo – O valor reajustado acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos à fornecedora dependerão dos quantitativos de serviços/produtos efetivamente prestados/fornecidos.

CLÁUSULA 3ª: DAS CONDIÇÕES GERAIS
3.1 Permanecem inalteradas e em pleno vigor as demais cláusulas e condições da Ata de Registro de Preços Original (ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 268/2025), datada de 29 de outubro de 2025.

Paço Municipal de Paranavaí, Estado do Paraná, data da última assinatura digital.

ADEMIR GIANDOTTI JUNIOR
Secretário Municipal de Segurança e Trânsito

ADILSON FRANCISCO
Chefe de Gabinete

AMAURI DE CARVALHO MARTINELI
Secretário Municipal de Comunicação

CARLOS HENRIQUE SCARABELLI
Secretário Municipal de Fomento Econômico e Inovação

JANE NUNES DE LIMA
Secretária Municipal de Esporte e Lazer

LETICIA LEZIANE WENCESLAU PIZZOLIO LUCAS
Secretária Municipal de Assistência Social, Mulher e Família

LUCAS DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Administração

RAFAEL LUCAS TORRENTE
Diretor Presidente da Fundação Cultural de Paranavaí

TARCISIO BARBOSA DE SOUZA
Secretário Municipal de Agricultura

WANESSA DURANTE
Secretária Municipal de Educação

Fornecedor:
Empresa: Bandeiras on Line Artefatos Texteis LTDA
CNPJ: 00.295.234/0001-03
Endereço: RUA 8 (OITO), 1405 - Centro, Rio Claro - SP,
E-mail: angela@bandeirasonline.com.br
Telefone: 1930242444 /11942035599
Nome do Representante:
TIAGO PAVAO MENDES
CPF: 171.643.718-06

Publicado por:
Kethelin Camila Santos Lima
Código Identificador:9AA45FE7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DIRETORIA ESPECIAL DE COMPRAS: 6° TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS N° 40/2021 (PRORROGAÇÃO DE PRAZO EXCEPCIONAL E REAJUSTE DE VALOR) PROCESSO DIGITAL 36472/2026

6° TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS N° 40/2021
(PRORROGAÇÃO DE PRAZOEXCEPCIONAL E REAJUSTE DE VALOR)
PROCESSO DIGITAL 36472/2026

6º (sexto) Termo Aditivo ao CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS N° 40/2021 que entre si celebram o MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ e DF EMPREENDIMENTOS E SERVIÇOS EIRELI, na forma abaixo:

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito interno, com sede à Rua Getúlio Vargas, 900, inscrito no C.N.P.J. sob nº **76.977.768/0001-81**, neste ato devidamente representado pela Ilma. Secretário Municipal de Educação Sra. **WANESSA DURANTE**portadora da Cédula de Identidade Civil RG. nº 6.838.688-8 SSP/PR e inscrita no CPF. sob nº 025.577.729-92e pela Ilma. Diretora Especial de Compras Srª **THAÍS SOARES DA SILVA**, portadora da Cédula de Identidade RG. nº 38.210.307-5, e inscrita no CPF sob nº 059.937.949-92, conforme delegação do Decreto Municipal nº 27.266/2025.

CONTRATADA:DF EMPREENDIMENTOS E SERVIÇOS EIRELI, estabelecida na cidade de Andradina, Estado de São Paulo, na Rua Dr. Celso Charuri, n° 351, CEP. 16901-853, Loteamento Residencial Alto dos Ipês, inscrita no CNPJ sob n° **39.330.066/0001-85**, neste ato devidamente representada pelo administrador Sr. **DEUSDETH FABIANO FERREIRA JUSTINO DE SOUZA**, residente e domiciliado na cidade de Andradina, Estado de São Paulo, na Rua Dr. Celso Charuri, nº 351, Loteamento Residencial Alto dos Ipês, portador da Cédula de Identidade RG n° 4.507.202-0 SP e inscrito no CPF sob nº 439.889.198-61.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO DO CONTRATO

O presente instrumento tem por objeto a **Contratação de Empresa para Prestação de Serviços de MONITORES EM TRANSPORTE ESCOLAR**, por meio da Secretaria Municipal de Educação, de acordo com as especificações constantes do Anexo III, proposta de preços e demais documentos integrantes da Licitação PREGÃO ELETRÔNICO Nº 060/2021, que fazem parte integrante do presente contrato; no valor total anual estimado firmado entre as partes, através do Contrato de Prestação de Serviços nº 040/2021, 1º Termo Aditivo (Prorrogação de Prazo e Substituição de Fiscal), 2º Termo Aditivo (Reajuste de Valor), 3º Termo Aditivo (Prorrogação de Prazo e Substituição do Responsável pelo Recebimento dos Serviços) e 4º Termo Aditivo (Prorrogação de Prazo) de: **R$430.968,18 (Quatrocentos e trinta mil, novecentos e sessenta e oito reais e dezoito centavos)e 5º**Termo Aditivo (Prorrogação de Prazoe Reajuste de Valores)de **R$ 449.901,72 (Quatrocentos e quarenta e nove mil, novecentos e um reais e setenta e dois centavos)**, conforme abaixo descrito:

CLÁUSULA SEGUNDA - REAJUSTE DE VALOR

Através do presente Termo Aditivo formaliza-se o REAJUSTE dos valores contratados, com a finalidade de manter o equilíbrio econômico-financeiro do contrato e com fundamento na Cláusula Quinta do Contrato de Prestação de Serviços nº 040/2021, no percentual de **4,327084%**, referente variação do **INPC**no período **JULHO/2025a JULHO/2026**, conforme cálculo de Atualização Monetária.

Parágrafo Primeiro: Após o reajuste de valores firmados através deste termo aditivo, o valor global estimado do Contrato de Prestação de Serviços nº 040/2021 passa a ser de até:**R$ 469.369,38(Quatrocentos e sessenta e nove mil, trezentos e sessenta e nove reais e trinta e oitocentavos)**, conforme abaixo descrito:

Item	Quant.	Especificação	Valor Unitário	Valor Total
1	05	Contratação de Empresa para prestação de serviços de MONITORES EM TRANSPORTE ESCOLAR, com fornecimento de mão de obra, em atendimento as exigências da Secretaria Municipal de Educação de Paranavaí, **sendo 162,50 horas mensais, por 210 dias letivos**	**R$ 26.961,16**	**R$ 134.805,80**
2	13	Contratação de Empresa para prestação de serviços de MONITORES EM TRANSPORTE ESCOLAR, com fornecimento de mão de obra, em atendimento as exigências da Secretaria Municipal de Educação de Paranavaí, **sendo 150,00 horas mensais, por 210 dias letivos.**	**R$ 25.735,66**	**R$ 334.563,58**
VALOR TOTAL: R$ 469.369,38				

Parágrafo Segundo:O pagamento da importância originada pelo presente reajuste de valores correrá à conta dos recursos provenientes da seguinte dotação orçamentária: **06.002.12.361.0005.2450 – 3.3.90.37 (104) – REF 721.**

CLÁUSULA TERCEIRA – PRORROGAÇÃO DE PRAZO

Através do presente Termo Aditivo, as partes resolvem, com anuência da Secretaria Municipal de Educação, prorrogar o prazo para execução dos serviços e de vigência do contrato, por mais **12 (doze) meses,**passando o vencimento do prazo de execução e vigência contratual para **02 de agosto de 2027**, nos termos do Inciso II, do Art. 57, da Lei 8.666/93, por tratar-se de serviço a ser executado de forma contínua, tendo em vista as justificativas e autorização para prorrogação contratual apresentadas pela Secretaria Municipal de Educação por meio do Memorando n° 798/2026e considerando ainda o Parecer Jurídico Referencial nº 003/2023, publicado em 28 de dezembro de 2023, edição 2928.

CLÁUSULA QUARTA– DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Permanecem inalteradas e em pleno vigor as demais cláusulas e condições do Contrato Original (CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MONITORES EM TRANSPORTE ESCOLAR nº 040/2021), datado de 02 de agosto de 2021.
PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, 14 DE JULHO DE 2026.

WANESSA DURANTE
Secretário Municipal de Educação
Contratante

THAÍS SOARES DA SILVA
Diretora Especial de Compras

FERNANDO ELOI PASSARELLI
Fiscal do Contrato

DEUSDETH FABIANO FERREIRA JUSTINO DE SOUZA
DF Empreendimentos E Serviços EIRELI
Empresa Contratada

Publicado por:
Ellen Juliane de Arruda
Código Identificador:0F6A40F4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DIRETORIA ESPECIAL DE COMPRAS - EXTRATO DO CONTRATO Nº 163/2026 INEXIGIBILIDADE Nº 042/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 163/2026
INEXIGIBILIDADE Nº 042/2026

DATA DE ASSINATURA: 15 de julho de 2026.

O **MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Rua Getúlio Vargas, n.º 900, Centro, Paranavaí-PR, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 76.977.768/0001-81, neste ato representado pelo Diretor-Presidente da Fundação Cultural, **Rafael Lucas Torrente**, inscrito no CPF 049.598.719-03, doravante denominado **contratante** e a empresa **S.J Schulz & Cia Ltda**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 09.493.999/0001-22 estabelecida à Rua Guerino Pomin, nº 1285, bairro Jardim Iguaçu, Paranavaí/PR , CEP 87.706-340 e-mail: contatogrupoheranca@gmail.com, neste ato representada pelo Sr. **Sidnei João Schulz**, inscrito no CPF 724.916.639-53, doravante denominado **contratado** resolvem celebrar contrato, que será regido pelas cláusulas a seguir expostas.
OBJETO: O objeto do presente contrato é a "Contratação da empresa J Schulz & Cia Ltda para apresentação de show da banda HERANÇA para o Festival de Reveillón 2026/2027 do Município de Paranavaí, que ocorrerá no dia 31 de dezembro de 2026, ofertado a população de Paranavaí, por meio da Fundação Cultural de Paranavaí. Incluídas as despesas com cachê artístico, cachê de músicos/equipe, hospedagem, alimentação, abastecimento de camarim, carregadores, tributos e efeitos para show. Com o tempo de duração da apresentação de show de 03h30 (três horas e trinta minutos).".
VALOR: Pelo objeto deste contrato, o contratante pagará ao contratado o valor de R$ 90.000,00 (Noventa mil reais), incluídos os tributos incidentes sobre a transação, fretes e demais despesas para a execução do contrato, não cabendo ao contratante nenhum outro ônus.
VIGÊNCIA: O prazo de vigência deste contrato será de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura do contrato administrativo.
FONTE DE RECURSOS: A despesa correrá por conta da(s) dotação(ões) orçamentária(s):
17.001.011.2881.33390392300 (1840) Festividades e Homenagens
FORO: O foro competente para dirimir qualquer questão contratual é o da comarca de Paranavaí.

RAFAEL LUCAS TORRENTE
Diretor-Presidente da Fundação Cultural de Paranavaí
Contratante

J Schulz & CIA LTDA
Representada Por
SIDNEI JOÃO SCHULZ
Contratada

Publicado por:
Guilherme do Prado Eickhoff
Código Identificador:0C825F25

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DIRETORIA ESPECIAL DE COMPRAS: PORTARIA Nº 1369/2026 DESIGNA SERVIDORES PARA EXERCER AS FUNÇÕES DE FISCAL DAS ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS REFERENTE AO PREGÃO Nº 24/2026.

PORTARIA Nº 1369/2026

Designa servidores para exercer as funções de Fiscal das Atas de Registro de Preços referente aoPregãonº 24/2026.

A Diretora Especial de Compras, no uso de suas atribuições legais, e considerando os dispostos nos arts. 7º e 117 da Lei Federal nº 14.133/2021 – Lei de Licitações e Contratos Administrativos, o qual dispõe que a execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por representante(s) da Administração e, caput do art. 132 do Decreto Municipal nº 24.731/2023, resolve:

Art.1º Designar os servidores abaixo relacionado para compor a equipe responsável pelo Acompanhamento e Fiscalização das Atas de Registro de preços refrente ao Pregão EletrônicoNº 24/2026, celebradaem 16/07/2026, entre o MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, Estado do Paraná, por intermédio da Secretarias Municipais e Fundação Cultural de Paranavaí e asempresas

ATA 123/2026 - NOVA FENIX COMERCIO DE FERRAGENS E FERRAMENTAS LTDA;
ATA 124/2026 - LEDTECH SOLUCOES URBANAS LTDA;
ATA 125/2026 - POLIGONAL ILUMINAÇÃO LTDA;
ATA 126/2026 - ALFA CONSTRUTORA LTDA;
ATA 127/2026 - APEX ELEVARE COMERCIAL LTDA;
ATA 128/2026 - COLTRO ELETRICA INDUSTRIAL LTDA;
ATA 129/2026 - ELETROMEGA INSTALACOES ELETRICAS LTDA,

cujo objeto é a aquisição futura e parcelada de materiais para a realização da manutenção preventiva e corretiva do sistema de iluminação pública, e da infraestrutura elétrica predial dos órgãos públicos do município, bem como instalação de postes.

II – Fiscais Titulares:

Secretaria	FISCAISDECONTRATO
SAÚDE	ROSANA LETICIA DE OLIVEIRA FRANCO VALDEMIR NOGUEIRA LIMA GOLAM REMBERTO PEREYRA MELGAR
ASSISTÊNCIASOCIAL	ROSANAMARIAMARQUESDEFREITAS RAFAELA DOS SANTOS SILVA DENISE MENEGUETI CHAPARRO
FUNDAÇÃOCULTURAL	JESUSRODRIGUESSOARES NAYARA GONÇALVES CASAGRANDE BENETTTI ANA PAULA MAXIMO DA SILVA
ESPORTE	FERNANDADOSSANTOSGUIMARÃES ARRABAÇA FELIPPE COSSATO DA SILVA DIEGO FERNANDO RODRIGUES
GABINETE	RAFAELAPEREIRASANTANA PAULA FERNANDA SILVA DOS SANTOS ROBERTA INES ARAUJO DE SOUZA
PROCURADORIAJURÍDICA	ALEXANDRE OSTA SANTOS BARBARA EVANGELISTA DAMASCENO SIQUEIRA THAIS ROBERTA TOKUZUMI
SEAGRI	JOÃOCEZARVAROTTODEOLIVEIRA ROBERTO DEMANDE SILVA CARLOS ROBERTO DIAS GONÇALVES
SEDECTU	PATRICIA FALASZ BERTATE ANDERSON CARDOSO DE OLIVEIRA ROSIMEIRE CLAUDIA FRACAROLI DE LIMA
SEDUC	AURO LIMA CARVALHO SANDRA MARCIA BARBARELLI MORGADO EDUARDO ARRUDA SESTARIO
SEPROVPAT	CARLOS HIDEKIDE SOUZA FUJIMORI MATHEUS BUCHNER GARCIA MARCELO GOMES DOS SANTOS
SEINFRA	GILBERTO DA SILVA DE CASTRO GILAR SILVA DE CASTRO LUIZ CARLOS ALVES DE OLIVEIRA
ADMINISTRAÇÃO	LUCIANO APARECIDO RIBEIRO ROBERTO CARLOS FROES YANO FLAVIA PATRICIA BORGES TAVARES
FAZENDA	BRAULIO CARDOSO DAHER JESSICA FERNANDES SOARES ALINE CAMARGO SOARES
SEDUR	GESIANE MORALES PEREIRA ARON LONGO MICHELON ARQUIMEDES DO AMARAL
COMUNICAÇÃO	RAFAELA RODRIGUES MENDONÇA WELLINGTON LUAN FARIAS MARIA EDUARDA DE OLIVEIRAMENDES GOMES

Art. 2º A designação formal do fiscal do contrato está conforme indicado pelo ordenador de despesa constanteno Documento de Formalização de Demanda (DFD), integrante do Processo Digital nº 12.681/2026 – IPM.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal de Paranavaí, Estado do Paraná,21 de julho de 2026.

THAÍS SOARES DA SILVA
Diretoria Especial de Compras

Publicado por:
Ellen Juliane de Arruda
Código Identificador:E475ABE1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DIRETORIA ESPECIAL DE COMPRAS - TERMO DE APOSTILAMENTO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 231/2025

TERMO DE APOSTILAMENTO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 231/2025
(Reajuste de Valores)
(Processo Digital nº 39296/2026)

REF. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 31/2025

O MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Rua Getúlio Vargas, nº 900, Centro, Paranavaí, Paraná, CEP: 87702-000, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 76.977.768/0001-81, neste ato representado pelos(as) Secretários(as) Municipais relacionados(as) abaixo, pretendem REAJUSTAR o valor da Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA 1ª: OBJETO DA ATA

1.1. REGISTRO DE PREÇOS para aquisição futura e parcelada de INSUMOS e MATERIAIS ODONTOLÓGICOS, destinados à Secretaria Municipal de Saúde.

CLÁUSULA 2ª: REAJUSTE DE VALORES

2.1 Por meio deste apostilamento ficam reajustados os valores, no percentual aproximado de **4,724907%** referente variação do IPCA no período de JUNHO/2025 a JUNHO/2026, com fundamento na Cláusula Oitava da Ata de Registro de Preços n° 231/2025 com inciso I do art. 136 da Lei 14.133/2021 e com a finalidade de manter o equilíbrio econômico-financeiro, conforme cálculo de atualização monetária anexo ao processo digital que compõe esta apostila.

Parágrafo primeiro – Fica atualizado o valor total (por item) da Ata de Registro de Preços, no valor estimado de **R$ 2.521,30 (dois mil, quinhentos e vinte e um reais e trinta centavos)** conforme segue.

ITEM	DESCRIÇÃO	Valor Unitário Reajustado	QTDADE	VALOR TOTAL
76	Filme Radiológico Tipo: Odontológico , Dimensões: Cerca De 30 X 40 Mm. Código CATMAT 474982. Observações complementares: infantil, filme com velocidade F. Caixa com 100 unidades.	R$ 252,13	10	R$ 2.521,30
Valor total estimado: R$ 2.521,30				

Parágrafo Segundo - O valor reajustado acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos à detentora da ata de registro de preços dependerão dos quantitativos de serviços/produtos efetivamente prestados/fornecidos.

CLÁUSULA 3ª: RATIFICAÇÃO

3.1 Permanecem inalteradas e em pleno vigor as demais cláusulas e condições da Ata de Registro de Preço Original (ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 231/2025), datada de 01 de setembro de 2025.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, DATA DA ASSINATURA DIGITAL.

ANDREIA MARTINS DE SOUZA
Secretária Municipal Da Saúde

Empresa: Odontomed T/A LTDA
CNPJ: 27.205.945/0001-04
Endereço: Avenida RAJA GABAGLIA, 4859 - SANTA LUCIA, Belo Horizonte - MG, 30.360-663
Nome do Representante:
TAYNÁ RODRIGUES MONTEIRO DE BARROS
CPF: 080.491.056-10

Publicado por:
Sérgio Luís Borges Hernandes
Código Identificador:09E646B7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO N° 252/2026, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ E A SRA. YASMIN RUIZ DE SOUZA.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ
CNPJ: 76.977.768/0001-81
ENDEREÇO: RUA GETÚLIO VARGAS, 900, CENTRO, PARANAVAÍ PR, CEP. 87.702-000
LOTAÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CARGO: AGENTE DE CONSERVAÇÃO
CONTRATADA: YASMIN RUIZ DE SOUZA
CPF/MF: XXX.932.899-XX
SALÁRIO BASE: R$ 1.621,00 (um mil, seiscentos e vinte e um reais)
CARGA HORÁRIA: 40 (QUARENTA) HORAS SEMANAIS
DATA DE CONTRATAÇÃO: 20 DE JULHO DE 2026
PERÍODO DA CONTRATAÇÃO: ATÉ 6 (SEIS) MESES, PODENDO SER PRORROGADO POR ATÉ IGUAL PERÍODO.

Publicado por:
Maria Gabriella Rodrigues
Código Identificador:979EA114

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO N° 254/2026, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ E A SRA. SARAH LOHAINE DE OLIVEIRA PIRES.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ
CNPJ: 76.977.768/0001-81
ENDEREÇO: RUA GETÚLIO VARGAS, 900, CENTRO, PARANAVAÍ PR, CEP. 87.702-000
LOTAÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CARGO: AGENTE DE CONSERVAÇÃO
CONTRATADA: SARAH LOHAINE DE OLIVEIRA PIRES
CPF/MF: XXX.735.599-XX
SALÁRIO BASE: R$ 1.621,00 (um mil, seiscentos e vinte e um reais)
CARGA HORÁRIA: 40 (QUARENTA) HORAS SEMANAIS
DATA DE CONTRATAÇÃO: 20 DE JULHO DE 2026
PERÍODO DA CONTRATAÇÃO: ATÉ 6 (SEIS) MESES, PODENDO SER PRORROGADO POR ATÉ IGUAL PERÍODO.

Publicado por:
Maria Gabriella Rodrigues
Código Identificador:77E074E1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO N° 255/2026, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ E A SRA. TAMARA REGINA PICKLES ROCHA DA SILVA.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ
CNPJ: 76.977.768/0001-81
ENDEREÇO: RUA GETÚLIO VARGAS, 900, CENTRO, PARANAVAÍ PR, CEP. 87.702-000
LOTAÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CARGO: AGENTE DE CONSERVAÇÃO
CONTRATADA: TAMARA REGINA PICKLES ROCHA DA SILVA
CPF/MF: XXX.059.669-XX
SALÁRIO BASE: R$ 1.621,00 (um mil, seiscentos e vinte e um reais)
CARGA HORÁRIA: 40 (QUARENTA) HORAS SEMANAIS
DATA DE CONTRATAÇÃO: 20 DE JULHO DE 2026
PERÍODO DA CONTRATAÇÃO: ATÉ 6 (SEIS) MESES, PODENDO SER PRORROGADO POR ATÉ IGUAL PERÍODO.

Publicado por:
Maria Gabriella Rodrigues
Código Identificador:EF41AAF2

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO N° 256/2026, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ E A SRA. JOSIANE CALDEIRA DE SOUZA PADOVANI.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ
CNPJ: 76.977.768/0001-81
ENDEREÇO: RUA GETÚLIO VARGAS, 900, CENTRO, PARANAVAÍ PR, CEP. 87.702-000
LOTAÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
CARGO: TÉCNICO DE ENFERMAGEM GERAL
CONTRATADA: JOSIANE CALDEIRA DE SOUZA PADOVANI
CPF/MF: XXX.438.355-XX
SALÁRIO BASE: R$ 2.274,55 (dois mil e duzentos e setenta e quatro e cinquenta e cinco centavos)
CARGA HORÁRIA: 40 (QUARENTA) HORAS SEMANAIS
DATA DE CONTRATAÇÃO: 20 DE JULHO DE 2026
PERÍODO DA CONTRATAÇÃO: ATÉ 06 (SEIS) MESES, PODENDO SER PRORROGADO POR ATÉ IGUAL PERÍODO.

Publicado por:
Maria Gabriella Rodrigues
Código Identificador:89D15716

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO N° 257/2026, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ E A SRA. LUCINÉIA QUIRINO DE OLIVEIRA CAMPOS.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ
CNPJ: 76.977.768/0001-81
ENDEREÇO: RUA GETÚLIO VARGAS, 900, CENTRO, PARANAVAÍ PR, CEP. 87.702-000
LOTAÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, MULHER E FAMÍLIA
CARGO: PSICÓLOGA
CONTRATADA: LUCINÉIA QUIRINO DE OLIVEIRA CAMPOS.
CPF/MF: XXX.481.629-XX
SALÁRIO BASE: R$ R$ 4.161,07
CARGA HORÁRIA: 40 (QUARENTA) HORAS SEMANAIS
DATA DE CONTRATAÇÃO: 20 DE JULHO DE 2026
PERÍODO DA CONTRATAÇÃO: ATÉ 6 (SEIS) MESES, PODENDO SER PRORROGADO POR ATÉ IGUAL PERÍODO.

Publicado por:
Maria Gabriella Rodrigues
Código Identificador:5B73A2DD

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO N° 258/2026, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ E A SRA. GRACE KELLY DIAS DOS SANTOS MUNIZ.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ
CNPJ: 76.977.768/0001-81
ENDEREÇO: RUA GETÚLIO VARGAS, 900, CENTRO, PARANAVAÍ PR, CEP. 87.702-000
LOTAÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CARGO: AGENTE DE CONSERVAÇÃO
CONTRATADA: GRACE KELLY DIAS DOS SANTOS MUNIZ
CPF/MF: XXX.546.515-XX
SALÁRIO BASE: R$ 1.621,00 (um mil, seiscentos e vinte e um reais)
CARGA HORÁRIA: 40 (QUARENTA) HORAS SEMANAIS
DATA DE CONTRATAÇÃO: 20 DE JULHO DE 2026

PERÍODO DA CONTRATAÇÃO: ATÉ 6 (SEIS) MESES, PODENDO SER PRORROGADO POR ATÉ IGUAL PERÍODO.

Publicado por:
Maria Gabriella Rodrigues
Código Identificador:305E0784

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
EXTRATO DO TERMO DE RESCISÃO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 022/2026, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ E A SRA. FRANCIELE BRINE SALU.

PROCESSO DE SELEÇÃO: PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 002/2025, AUTORIZADO PELO DECRETO MUNICIPAL Nº 27.625/2025
CONTRATANTE: PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ
CNPJ: 76.977.768/0001-81
ENDEREÇO: RUA GETÚLIO VARGAS, 900, CENTRO, PARANAVAÍ – PR, CEP 87.702-000
LOTAÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CARGO: AGENTE DE APOIO EDUCACIONAL
CONTRATADA: FRANCIELE BRINE SALU
CPF/MF: XXX.420.499-XX
SALÁRIO BASE: R$ 2.274,57 (DOIS MIL, DUZENTOS E SETENTA E QUATRO REAIS E CINQUENTA E SETE CENTAVOS)
CARGA HORÁRIA: 40 (QUARENTA) HORAS SEMANAIS
PERÍODO DA CONTRATAÇÃO: 17 DE FEVEREIRO DE 2026 A 19 DE JULHO DE 2026.
FUNDAMENTAÇÃO DA RESCISÃO CONTRATUAL: ART. 192, INCISO IV, DA LEI MUNICIPAL Nº 3.891/2012

Publicado por:
Maria Gabriella Rodrigues
Código Identificador:6658EEAA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
EXTRATO DO TERMO DE RESCISÃO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº248/2026, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ E A SRA. KAREN FERNANDA DOS SANTOS.

PROCESSO DE SELEÇÃO: PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2026, AUTORIZADO PELO DECRETO MUNICIPAL Nº 27.717/2026
CONTRATANTE: PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ
CNPJ: 76.977.768/0001-81
ENDEREÇO: RUA GETÚLIO VARGAS, 900, CENTRO, PARANAVAÍ – PR, CEP 87.702-000
LOTAÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CARGO: AGENTE DE CONSERVAÇÃO
CONTRATADA: KAREN FERNANDA DOS SANTOS
CPF/MF: XXX.955.989-XX
SALÁRIO BASE: R$ 1.621,00 (um mil, seiscentos e vinte e um reais)
CARGA HORÁRIA: 40 (QUARENTA) HORAS SEMANAIS
PERÍODO DA CONTRATAÇÃO: 07 DE JULHO DE 2026 A 08 DE JULHO DE 2026
FUNDAMENTAÇÃO DA RESCISÃO CONTRATUAL: ART. 192, INCISO IV, DA LEI MUNICIPAL Nº 3.891/2012

Publicado por:
Maria Gabriella Rodrigues
Código Identificador:239B95F1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 1308/2026

PORTARIA Nº 1308/2026

Designa servidores para exercer as funções de Fiscal(is) e Gestor(es) do Contrato nº 163/2026.

A Diretora Especial de Compras, no uso de suas atribuições legais, e considerando os dispostos nos arts. 7º e 117 da Lei Federal nº 14.133/2021 – Lei de Licitações e Contratos Administrativos, o qual dispõe que a execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por representante(s) da Administração e, caput do art. 132 do Decreto Municipal nº 24.731/2023, resolve:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados para compor a equipe responsável pelo Acompanhamento e Fiscalização do CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 163/2026, celebrado entre O MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, Estado do Paraná, por intermédio da Fundação Cultural e S.J Schulz & Cia Ltda, cujo objeto é a "Contratação da empresa J Schulz & Cia Ltda para apresentação de show da banda HERANÇA para o Festival de Reveillón 2026/2027 do Município de Paranavaí, que ocorrerá no dia 31 de dezembro de 2026, ofertado a população de Paranavaí, por meio da Fundação Cultural de Paranavaí. Incluídas as despesas com cachê artístico, cachê de músicos/equipe, hospedagem, alimentação, abastecimento de camarim, carregadores, tributos e efeitos para show. Com o tempo de duração da apresentação de show de 03h30 (três horas e trinta minutos)", oriundo da INEXIGIBILIDADE Nº 042/2026, Processo Administrativo nº 74/2026:

I – **Fiscal:** William Moreira da Silva;
II – **Fiscal Suplente:** Jesus Rodrigues Soares;
III – Gestora: Ana Paula Máximo da Silva.

Art. 2º A designação formal dos fiscais e gestores do contrato está conforme indicado pelo ordenador de despesa constante no DFD/ETP, via Processo Administrativo n° 74/2026 e o processo digital IPM n.º 20067/2026.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal de Paranavaí, Estado do Paraná, 13 de julho de 2026.

THAÍS SOARES DA SILVA
Diretora Especial de Compras

Publicado por:
Guilherme do Prado Eickhoff
Código Identificador:850B8692

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 1.365/2026

Autoriza a prorrogação de prazo da Sindicância Administrativa n° 013/2026, instaurada pela Portaria Municipal n° 944/2026.

Considerando *o Memorando nº 006/2026, encaminhado pela Comissão de Sindicância Administrativa;*

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E EM CONFORMIDADE COM A LEGISLAÇÃO EM VIGOR,

RESOLVE:

Art. 1° Prorrogar por mais 10 (dez) dias, o prazo de conclusão da Sindicância Administrativa n° 013/2026, instaurada pela Portaria Municipal n° 944/2026.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se às disposições contrárias.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 21 DIAS DE JULHO DE 2026.

LUCAS DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Maria Gabriella Rodrigues
Código Identificador:93E73ABA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 1.366/2026

Dispõe sobre a autorização da redução de jornada de trabalho de servidor municipal, sem redução proporcional da remuneração.

Considerando a Lei Municipal nº 5.544/2025;
Considerando o processo digital nº 34902/2026, o qual foi solicitado pelo servidor a redução de jornada de trabalho;

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E EM CONFORMIDADE COM A LEGISLAÇÃO EM VIGOR,

RESOLVE:
Art. 1° Autorizar a redução da jornada de trabalho de 40 (quarenta) horas semanais para 36 (trinta e seis) horas semanais, devendo a redução ser cumprida no período vespertino de todas as sextas-feiras, **sem redução proporcional da remuneração**, do servidor municipal **IGOR RAFAEL NOGUEIRA**, matrícula nº 11945-1, ocupante do cargo de Agente de Combate a Endemias, pelo período de 24 de julho de 2026 a 23 de julho de 2028.

Art. 2º Para a manutenção do benefício, o servidor municipal que usufruir da redução de carga horária deverá apresentar, a cada 6 (seis) meses, documentação que comprove a continuidade e o acompanhamento do tratamento, enquanto perdurar o período da licença de que trata o art. 1º.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se às disposições contrárias.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 21 DIAS DE JULHO DE 2026.

LUCAS DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Maria Gabriella Rodrigues
Código Identificador:A4D6C5C0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 1.368/2026

Dispõe sobre a autorização da redução de jornada de trabalho de servidora municipal, com redução proporcional da remuneração.

Considerando o processo digital nº 40085/2025, o qual foi solicitado pela servidora a redução de jornada de trabalho;

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E EM CONFORMIDADE COM A LEGISLAÇÃO EM VIGOR,

RESOLVE:

Art. 1° Autorizar a redução de 30 horas semanais para 17 horas e 30 minutos semanais, da jornada de trabalho, **com redução proporcional da remuneração**, da servidora municipal **ROSANI BORIN,** matrícula nº 10129-1, ocupante do cargo de **ASSISTENTE SOCIAL,** pelo período de 01/08/2026 a 31/12/2026.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se às disposições contrárias.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 21 DIAS DE JULHO DE 2026.

LUCAS DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Maria Gabriella Rodrigues
Código Identificador:4646FCE3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
REPUBLICAÇÃO - PORTARIA MUNICIPAL Nº 1281/ 2026

Dispõe sobre concessão de licença-prêmio ao servidor (a) de cargo efetivo de Professor.

Considerando *o requerimento do (a) servidor (a) ELSA DIAS TEIXEIRA, protocolado sob n° 38473/2026, que solicita licença-prêmio.*

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E EM CONFORMIDADE COM O DECRETO MUNICIPAL Nº 7.529/2003 E AS LEIS MUNICIPAIS Nº 1.775/1995, 2.391/2003 E 3.891/2012,
RESOLVE:

Art. 1° Conceder licença-prêmio por assiduidade o (a) servidor (a) **ELSA DIAS TEIXEIRA,** efetivo (a) no cargo de **PROFESSOR** – Matrícula n° 3311-3 lotado (a) na **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO,** referente ao período aquisitivo de 01/03/2013 A 28/02/2018 (28 dias), conforme requerimento protocolado sob o nº 38473/2026.

Art. 2° O período de fruição de licença-prêmio concedida será de 19 dias, com início em 22/06/2026 e término em 10/07/2026.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 09 DE JULHO DE 2026.

LUCAS DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Deborah Avila Saiz
Código Identificador:6F6ED1DC

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO
SÚMULA DE REQUERIMENTO DE LICENÇA PRÉVIA

A prefeitura de Paranavaí - PR vinculada ao CNPJ nº 76.977.768/0001-81 torna público que irá requerer ao Instituto Água e Terra, Licença Ambiental Prévia para a abertura de estrada para viabilizar o acesso ao Parque Urbano sobre o lote de terras B-REM-1-B, subdivisão do lote B-REM-1, subdivisão do lote B situado no município de Paranavaí-PR.

Paranavaí, 20 de julho de 2026

GUILHERME DE ARAÚJO RUIZ
Secretário Municipal de Desenvolvimento Urbano

Publicado por:
Renata Carvalho Grade
Código Identificador:3B452CAB

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PATO BRANCO

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO TERMO DE FOMENTO Nº 57/2026/GP.
INEXIGIBILIDADE Nº 56/2026 – PROCESSO Nº 58/2026.
EMENDA IMPOSITIVA INDIVIDUAL Nº 96/2025.

PARTES: Município de Pato Branco, inscrito no CNPJ/MF sob nº 76.995.448/0001-54**, ONG Anjos Protetores,** inscrita no CNPJ nº 26.639.645/0001-62. **OBJETO**: Constitui objeto da presente parceria, castração de animais de rua, de adoções e de tutores de baixa renda. Se necessário, aplicação de vacinas, medicamentos, internações e transporte. **VALOR TOTAL:** R$ 14.750,00 (quatorze mil setecentos e cinqüenta reais) **PRAZO DE VIGÊNCIA:** 3 (três) meses, a contar da data de publicação do presente instrumento. **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**: 26840-43211. **GESTOR:** Elisandra Nath Copatti. **Foro e data da assinatura:** Pato Branco, 20 de Julho de 2026.

ANA PAULA BREOWICZ SLONSKI
Representante Legal.

GERI NATALINO DUTRA
Prefeito.

Publicado por:
Alana Luiza Nunez Schuh Chiochetta
Código Identificador:178F7FDA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO TERMO DE FOMENTO Nº 58/2026/GP.
INEXIGIBILIDADE Nº 57/2026 – PROCESSO Nº 59/2026.
EMENDA DE IMPOSITIVA DE BANCADA Nº 46/2025.

PARTES: Município de Pato Branco, inscrito no CNPJ/MF sob nº 76.995.448/0001-54**, ONG Anjos Protetores,** inscrita no CNPJ nº 26.639.645/0001-62. **OBJETO**: Constitui objeto da presente parceria, castração de animais de rua, de adoções e de tutores de baixa renda. Se necessário, aplicação de vacinas, medicamentos, internações e transporte. **VALOR TOTAL:** R$ 5.000,00 (cinco mil reais) **PRAZO DE VIGÊNCIA:** 3 (três) meses, a contar da data de publicação do presente instrumento. **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**: 26840-43211. **GESTOR:** Elisandra Nath Copatti. **Foro e data da assinatura:** Pato Branco, 20 de Julho de 2026.

ANA PAULA BREOWICZ SLONSKI -
Representante Legal.

GERI NATALINO DUTRA –
Prefeito.

Publicado por:
Alana Luiza Nunez Schuh Chiochetta
Código Identificador:E31C2842

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO TERMO DE FOMENTO Nº 59/2026/GP.
INEXIGIBILIDADE Nº 58/2026 – PROCESSO Nº 60/2026.
EMENDA IMPOSITIVA DE BANCADA Nº 80/2025.

PARTES: Município de Pato Branco, inscrito no CNPJ/MF sob nº 76.995.448/0001-54**, ONG Anjos Protetores,** inscrita no CNPJ nº 26.639.645/0001-62. **OBJETO**: Constitui objeto da presente parceria, castração de animais de rua, de adoções e de tutores de baixa renda. Se necessário, aplicação de vacinas, medicamentos, internações e transporte. **VALOR TOTAL:** R$ 30.000,00 (trinta mil reais) **PRAZO DE VIGÊNCIA:** 5 (cinco) meses, a contar da data de publicação do presente instrumento. **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**: 26840-43211. **GESTOR:** Elisandra Nath Copatti. **Foro e data da assinatura:** Pato Branco, 20 de Julho de 2026.

ANA PAULA BREOWICZ SLONSKI -
Representante Legal.

GERI NATALINO DUTRA –
Prefeito.

Publicado por:
Alana Luiza Nunez Schuh Chiochetta
Código Identificador:89F34AB4

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO TERMO DE FOMENTO Nº 61/2026/GP.
INEXIGIBILIDADE Nº 60/2026 – PROCESSO Nº 62/2026.
EMENDA IMPOSITIVA DE BANCADA Nº 130/2025

PARTES: Município de Pato Branco, inscrito no CNPJ/MF sob nº 76.995.448/0001-54**, Associação Basquetebol Arte de Pato Branco,** inscrita no CNPJ nº 03.061.958/0001-80. **OBJETO**: Constitui objeto da presente parceria, Execução do projeto "Basquete Cesta de Ouro", destinado à manutenção e fortalecimento da equipe adulta de basquetebol da Associação Basquetebol Arte de Pato Branco, contemplando treinamentos sistemáticos, acompanhamento técnico especializado e participação em competições oficiais de rendimento durante o exercício de 2026.**VALOR TOTAL:** R$ 30.000,00 (trinta mil reais) **PRAZO DE VIGÊNCIA:** 04 (quatro) meses, a contar da data de publicação do presente instrumento. **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**: 26887-43207. **GESTOR:** Elisandra Nath Copatti. **Foro e data da assinatura:** Pato Branco, 21 de Julho de 2026.

ROGER POGLIA DA LUZ -
Representante Legal.

GERI NATALINO DUTRA –
Prefeito.

Publicado por:
Alana Luiza Nunez Schuh Chiochetta
Código Identificador:C088B117

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO TERMO DE FOMENTO Nº 62/2026/GP.
INEXIGIBILIDADE Nº 61/2026 – PROCESSO Nº 63/2026.
EMENDA IMPOSITIVA DE BANCADA Nº 07/2025.

PARTES: Município de Pato Branco, inscrito no CNPJ/MF sob nº 76.995.448/0001-54**, Associação Basquetebol Arte de Pato Branco,** inscrita no CNPJ nº 03.061.958/0001-80. **OBJETO**: Constitui objeto da presente parceria, execução do projeto esportivo de basquetebol, com foco na manutenção, desenvolvimento e fortalecimento das atividades de treinamento, participação em competições oficiais e formação esportiva de atletas vinculados à Associação Basquetebol Arte de Pato Branco, conforme recursos oriundos de emendas impositivas ao orçamento municipal. O projeto compreende a realização de treinamentos sistemáticos, apoio técnico, aquisição de materiais esportivos, custeio de despesas operacionais e suporte à participação em competições, promovendo o desenvolvimento técnico dos atletas e a representatividade do Município em eventos esportivos oficiais. **VALOR TOTAL:** R$ 50.000,00 (cinquenta mil reais) **PRAZO DE VIGÊNCIA:** 06(seis) meses, a contar da data de publicação do presente instrumento. **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**: 26887-43207. **GESTOR:** Elisandra Nath Copatti. **Foro e data da assinatura:** Pato Branco, 21 de Julho de 2026.

ROGER POGLIA DA LUZ -
Representante Legal.

GERI NATALINO DUTRA –
Prefeito.

Publicado por:
Alana Luiza Nunez Schuh Chiochetta
Código Identificador:5A2D8F05

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO EMENDA DE BANCADA 07/2025
INEXIGIBILIDADE N.º 61/2026 – PROCESSO N.º 63/2026

Considerando o disposto no art. 29 da Lei Federal nº 13.019/2014:
"*Os termos de colaboração ou de fomento que envolvam recursos decorrentes de emendas parlamentares às leis orçamentárias anuais e os acordos de cooperação serão celebrados sem chamamento público, exceto, em relação aos acordos de cooperação, quando o objeto envolver a celebração de comodato, doação de bens ou outra forma*

de compartilhamento de recurso patrimonial, hipótese em que o respectivo chamamento público observará o disposto nesta Lei";

Considerando o disposto no art. 31, II, da Lei Federal nº 13.019/2014:
"Art. 31. Será considerado inexigível o chamamento público na hipótese de inviabilidade de competição entre as organizações da sociedade civil, em razão da natureza singular do objeto da parceria ou se as metas somente puderem ser atingidas por uma entidade específica, especialmente quando:
[...]
II - a parceria decorrer de transferência para organização da sociedade civil que esteja autorizada em lei na qual seja identificada expressamente a entidade beneficiária, inclusive quando se tratar da subvenção prevista noinciso I do § 3º do art. 12 da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964, observado o disposto noart. 26 da Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000."

Considerando Emenda Impositiva de Bancada 07/2025, que destinou recursos orçamentários a Organização da Sociedade Civil, contemplando o valor de R$ 50.000,00 (cinqüenta mil reais).
Justifica-se a **INEXIGIBILIDADE** de Chamamento Público para celebrar Termo de Fomento, nos termos do art. 2º, Inciso VIII da Lei 13.019/2014 e Art 2º, Inciso I, do Decreto Municipal n.º 9.309/2022, visando a transferência de recurso acima descrito, em favor da Organização da Sociedade Civil ***Associação Basquetebol Arte de Pato Branco,*** inscrita no CNPJ nº 03.061.958/0001-80, com sede na Rua Tocantins, nº 1394, Bairro Baixada, CEP: 85.505-140, em Pato Branco/PR, telefone: (46) 98806-4036, endereço eletrônico: patobasquete@gmail.com. Para Execução do projeto esportivo de basquetebol, com foco na manutenção, desenvolvimento e fortalecimento das atividades de treinamento, participação em competições oficiais e formação esportiva de atletas vinculados à Associação Basquetebol Arte de Pato Branco, conforme recursos oriundos de emendas impositivas ao orçamento municipal. O projeto compreende a realização de treinamentos sistemáticos, apoio técnico, aquisição de materiais esportivos, custeio de despesas operacionais e suporte à participação em competições, promovendo o desenvolvimento técnico dos atletas e a representatividade do Município em eventos esportivos oficiais.
Na forma do art. 32, § 2º, da Lei Federal n.º 13.019/2014, fica aberto o prazo para impugnação à presente justificativa de 05 (cinco) dias, contados da publicação deste no site oficial do Município de Pato Branco (www.patobranco.pr.gov.br) e no Diário Oficial dos Municípios do Paraná (www.diariomunicipal.com.br/amp), a ser dirigida Sr. Fernando Henrique Mayer, através do endereço eletrônico secretario.esporte@patobranco.pr.gov.br.

Pato Branco, 21 de Julho de 2026.

FERNANDO HENRIQUE MAYER
Secretário Municipal de Esporte e Lazer

GERI NATALINO DUTRA –
Prefeito
Município de Pato Branco

Publicado por:
Alana Luiza Nunez Schuh Chiochetta
Código Identificador:B9307C92

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO EMENDA DE BANCADA 10/2025
INEXIGIBILIDADE N.º 59/2026 – PROCESSO N.º 61/2026

Considerando o disposto no art. 29 da Lei Federal nº 13.019/2014:
"*Os termos de colaboração ou de fomento que envolvam recursos decorrentes de emendas parlamentares às leis orçamentárias anuais e os acordos de cooperação serão celebrados sem chamamento público, exceto, em relação aos acordos de cooperação, quando o objeto envolver a celebração de comodato, doação de bens ou outra forma de compartilhamento de recurso patrimonial, hipótese em que o respectivo chamamento público observará o disposto nesta Lei*";

Considerando o disposto no art. 31, II, da Lei Federal nº 13.019/2014:
"Art. 31. Será considerado inexigível o chamamento público na hipótese de inviabilidade de competição entre as organizações da sociedade civil, em razão da natureza singular do objeto da parceria ou se as metas somente puderem ser atingidas por uma entidade específica, especialmente quando:
[...]
II - a parceria decorrer de transferência para organização da sociedade civil que esteja autorizada em lei na qual seja identificada expressamente a entidade beneficiária, inclusive quando se tratar da subvenção prevista noinciso I do § 3º do art. 12 da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964, observado o disposto noart. 26 da Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000."

Considerando Emenda Impositiva de Bancada 10/2025, que destinou recursos orçamentários a Organização da Sociedade Civil, contemplando o valor de R$100.000,00 (Cem mil reais).
Justifica-se a **INEXIGIBILIDADE** de Chamamento Público para celebrar Termo de Fomento, nos termos do art. 2º, Inciso VIII da Lei 13.019/2014 e Art 2º, Inciso I, do Decreto Municipal n.º 9.309/2022, visando a transferência de recurso acima descrito, em favor da Organização da Sociedade Civil **Associação De Pais Da Ginástica De Pato Branco - AGIPB,** inscrita no CNPJ nº 53.134.679/0001-78, Rua Pedro José da Silva, 423 Bairro Pinheirinho CEP: 85.506-190, em Pato Branco,Telefone: (45) 99958-6161, endereço eletrônico: agipb.patobranco@gmail.com. Para Executar o projeto "Ginástica Rítmica Pato Branco 2026", destinado ao fortalecimento da Ginástica Rítmica no Município de Pato Branco, por meio da qualificação técnica, pedagógica e competitiva das atletas, assegurando condições adequadas de treinamento, aquisição de materiais específicos, suporte técnico especializado e participação em competições oficiais, promovendo o esporte de rendimento aliado à inclusão social e à formação cidadã.
Na forma do art. 32, § 2º, da Lei Federal n.º 13.019/2014, fica aberto o prazo para impugnação à presente justificativa de 05 (cinco) dias, contados da publicação deste no site oficial do Município de Pato Branco (www.patobranco.pr.gov.br) e no Diário Oficial dos Municípios do Paraná (www.diariomunicipal.com.br/amp), a ser dirigida Sr. Fernando Henrique Mayer, através do endereço eletrônico secretario.esporte@patobranco.pr.gov.br.
Pato Branco, 21 de Julho de 2026.

FERNANDO HENRIQUE MAYER
Secretário Municipal de Esporte e Lazer

GERI NATALINO DUTRA –
Prefeito
Município de Pato Branco

Publicado por:
Alana Luiza Nunez Schuh Chiochetta
Código Identificador:18C8408C

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO EMENDA DE BANCADA 130/2025
INEXIGIBILIDADE N.º 60/2026 – PROCESSO N.º 62/2026

Considerando o disposto no art. 29 da Lei Federal nº 13.019/2014:
"*Os termos de colaboração ou de fomento que envolvam recursos decorrentes de emendas parlamentares às leis orçamentárias anuais e os acordos de cooperação serão celebrados sem chamamento público, exceto, em relação aos acordos de cooperação, quando o objeto envolver a celebração de comodato, doação de bens ou outra forma de compartilhamento de recurso patrimonial, hipótese em que o respectivo chamamento público observará o disposto nesta Lei*";

Considerando o disposto no art. 31, II, da Lei Federal nº 13.019/2014:
"Art. 31. Será considerado inexigível o chamamento público na hipótese de inviabilidade de competição entre as organizações da sociedade civil, em razão da natureza singular do objeto da parceria ou se as metas somente puderem ser atingidas por uma entidade específica, especialmente quando:
[...]
II - a parceria decorrer de transferência para organização da sociedade civil que esteja autorizada em lei na qual seja identificada

expressamente a entidade beneficiária, inclusive quando se tratar da subvenção prevista noinciso I do § 3º do art. 12 da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964, observado o disposto noart. 26 da Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000."

Considerando Emenda Impositiva de Bancada 130/2025, que destinou recursos orçamentários a Organização da Sociedade Civil, contemplando o valor de R$ 30.000,00 (trinta mil reais).
Justifica-se a **INEXIGIBILIDADE** de Chamamento Público para celebrar Termo de Fomento, nos termos do art. 2º, Inciso VIII da Lei 13.019/2014 e Art 2º, Inciso I, do Decreto Municipal n.º 9.309/2022, visando a transferência de recurso acima descrito, em favor da Organização da Sociedade Civil ***Associação Basquetebol Arte de Pato Branco,*** inscrita no CNPJ nº 03.061.958/0001-80, com sede na Rua Tocantins, nº 1394, Bairro Baixada, CEP: 85.505-140, em Pato Branco/PR, telefone: (46) 98806-4036, endereço eletrônico: patobasquete@gmail.com. Para execução do projeto "Basquete Cesta de Ouro", destinado à manutenção e fortalecimento da equipe adulta de basquetebol da Associação Basquetebol Arte de Pato Branco, contemplando treinamentos sistemáticos, acompanhamento técnico especializado e participação em competições oficiais de rendimento durante o exercício de 2026.
Na forma do art. 32, § 2º, da Lei Federal n.º 13.019/2014, fica aberto o prazo para impugnação à presente justificativa de 05 (cinco) dias, contados da publicação deste no site oficial do Município de Pato Branco (www.patobranco.pr.gov.br) e no Diário Oficial dos Municípios do Paraná (www.diariomunicipal.com.br/amp), a ser dirigida Sr. Fernando Henrique Mayer, através do endereço eletrônico secretario.esporte@patobranco.pr.gov.br.
Pato Branco, 21 de Julho de 2026.

FERNANDO HENRIQUE MAYER
Secretário Municipal de Esporte e Lazer

GERI NATALINO DUTRA –
Prefeito
Município de Pato Branco

Publicado por:
Alana Luiza Nunez Schuh Chiochetta
Código Identificador:D9155DDA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
MUNICÍPIO DE PATO BRANCO EXTRATO CONTRATO Nº 76/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 24/2026 - PROCESSO Nº 69/2026

PARTES: MUNICÍPIO DE PATO BRANCO - CNPJ nº 76.995.448/0001-54 e NISSAN DO BRASIL AUTOMOVEIS LTDA**,** CNPJ nº 04.104.117/0007-61. **OBJETO**: Fornecimento do seguinte equipamento, lote 1: Veículo Sedan. **VALOR**: R$ 105.552,00**.** **VIGÊNCIA**: 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias contados da assinatura do contrato. **DOTAÇÃO**: 43149-26101, 43150-43136. **FORO E DATA DE ASSINATURA**: Pato Branco, 17 de julho de 2026.

ALEXEY GASTÃO CONSELVAN -
Contratado.

GERI NATALINO DUTRA -
Prefeito.

Publicado por:
Liciane Cristina Puttkamer
Código Identificador:CBC91D19

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
MUNICIPIO DE PATO BRANCO EXTRATO DE ADITAMENTO 08/2026. CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 68/2023/GP. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2023 – PROCESSO N° 54/2023

PARTES: Município de Pato Branco e Porto Seguro Companhia de Seguros Gerais.
OBJETO: Prestação de serviços de Seguro para Veículos/Ônibus, para atender as necessidades da Administração Municipal.
ADITAMENTO: Da Inclusão de Seguro, com base na Lei 8.666/93, especialmente em seu Art. 65, Inciso I, alínea "b", fica acrescido ao objeto, no Lote 02, o seguro dos veículos, com cobertura abaixo descrita: Item 27 – Secretaria Educação e Cultura - Descrição Do Veículo: VW/NEOBUS 8.180e ANO/MODELO: 2026/2027 PLACA: UBQ-1I83. RENAVAM: 01480769891 CHASSI: 953AD5TF9VR001605. Coberturas: CASCO: 100% VM - FIPE RCF DANO MATERIAL R$ 200.000,00 RCF DANO CORPORAL R$ 300.000,00 DANO MORAL R$ 20.000,00 MORTE E INVALIDEZ R$ 30.000,00 ASSISTÊNCIA 24 HORAS - FRANQUIA MÍNIMA PARA GUINCHO DE 500KM. Valor Unitário R$ 3.174,61. Item 28 - Educação e Cultura, Descrição Do Veículo: VW/NEOBUS 8.180E ANO/MODELO: 2026/2027 PLACA: UBV-1E27 RENAVAM: 01488800348 CHASSI: 953AD5TF7VR002705. Coberturas: CASCO: 100% VM - FIPE RCF DANO MATERIAL R$ 200.000,00 RCF DANO CORPORAL R$ 300.000,00 DANO MORAL R$ 20.000,00 MORTE E INVALIDEZ R$ 30.000,00 ASSISTÊNCIA 24 HORAS - FRANQUIA MÍNIMA PARA GUINCHO DE 500KM - R$ 3.174,61. VALOR TOTAL DO ADITAMENTO: R$ 6.349,22.
Da Apólice, o prazo de vigência da Apólice será do dia 29/06/2026 a 24/04/2027.
Do Acréscimo, o valor certo e ajustado para a execução do presente aditivo é de R$ 6.349,22 (Seis mil, trezentos e quarenta e nove reais e vinte e dois centavos) que corresponde ao percentual de 10,3239% do contrato original.
Da Dotação Orçamentária, para manutenção da despesa será utilizada a seguinte dotação orçamentária: 07.02. Dep. de Apoio Operacional e Infraest. Educ. Fonte 104 – Ação 2.096 – Despesa 25335 – Desdobramento 38948 – R$ 6.349,22.
Demais Cláusulas, permanecem em plena vigência todas as demais cláusulas e condições que não conflitem com o este termo. Assim, por estarem certos e ajustados, obrigando-se ao fiel e integral cumprimento do contrato e do presente.

Pato Branco, 21 de Julho de 2026.

GERI NATALINO DUTRA –
Prefeito.

NEIDE OLIVEIRA SOUZA –
Representante Legal.

ROBERTO DE SOUZA DIAS -
Representante Legal.

Publicado por:
Sonia Mara Becker de Souza
Código Identificador:AB66877A

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 690, DE 20 DE JULHO DE 2026.

O Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 47, XXIII e XXV, na forma do art. 62, II, "b", ambos da Lei Orgânica Municipal; com fundamento no art. 42, da Lei Municipal nº 1.245, de 17 de setembro de 1993, e considerando o contido no Memorando nº 22.103, de 20 de julho de 2026, da Secretaria Municipal de Educação e Cultura;

RESOLVE:

Art. 1º Remover a funcionária pública **FRANCIELI MORAIS DE ANDRADE RAUBER,** matrícula nº 9000-0, ocupante do Cargo de Agente de Apoio, função Merendeira, dentro do quadro da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, do Centro Municipal de Educação Infantil Professor José Benatto para o Centro Municipal de Educação Infantil Gentil Antonio Balbinotti.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Determinar que o Departamento de Recursos Humanos proceda às anotações e providências administrativas cabíveis.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná.

(Assinado Digitalmente)
GERI DUTRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wagner Bertasso
Código Identificador:9F2FC723

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 691, DE 21 DE JULHO DE 2026.

O Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 47, XXIII e XXV, na forma do art. 62, II, "a", ambos da Lei Orgânica Municipal; e considerando o requerimento formal contido no Protocolo RH nº 23.753, de 20 de julho de 2026, apresentado pelo empregado público;

RESOLVE:

Art. 1º Dispensar, a pedido, o empregado público **MAYCON ANTONIO DA SILVA CASTRO,** matrícula nº 4569-1, do emprego público de Instrutor de Aprendizagem Robótica, lotado junto à Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 21 de julho de 2026.

Art. 3º Determinar que o Departamento de Recursos Humanos proceda às anotações e providências administrativas cabíveis.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná.

(Assinado Digitalmente)
GERI DUTRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wagner Bertasso
Código Identificador:D9F6DBEC

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 692, DE 21 DE JULHO DE 2026.

O Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 47, XXIII e XXV, na forma do art. 62, II, "a", ambos da Lei Orgânica Municipal; e considerando o requerimento formal contido no Protocolo RH nº 23.689, de 20 de julho de 2026, apresentado pela empregada pública;

RESOLVE:

Art. 1º Dispensar, a pedido, a empregada pública **MICHELI NAGINSKI,** matrícula nº 4570-5 , do emprego público de Instrutora de Aprendizagem Artesanato, lotada junto à Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos na data de 20 de julho de 2026.

Art. 3º Determinar que o Departamento de Recursos Humanos proceda às anotações e providências administrativas cabíveis.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná.

(Assinado Digitalmente)
GERI DUTRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wagner Bertasso
Código Identificador:19D1CA3D

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 693, DE 21 DE JULHO DE 2026.

O Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 47, XXIII e XXV, na forma do art. 62, II, "a", ambos da Lei Orgânica Municipal, e considerando o contido no Memorando nº 22.133, de 20 de julho de 2026, da Secretaria Municipal de Educação e Cultura;

RESOLVE:

Art. 1º Extinguir a gratificação de função, concedida através da Portaria nº 016, de 10 de janeiro de 2023 ao servidor público **REGINALDO NOTH DA ROSA,** matrícula nº 8508-1, ocupante do cargo de Agente de Apoio, função Motorista II, lotado junto à Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Determinar que o Departamento de Recursos Humanos proceda às anotações e providências administrativas cabíveis.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná.

(Assinado Digitalmente)
GÉRI DUTRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wagner Bertasso
Código Identificador:28841092

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 694, DE 21 DE JULHO DE 2026.

O Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 47, XXIII e XXV, na forma do art. 62, II, "b", ambos da Lei Orgânica Municipal; com fundamento no art. 42, da Lei Municipal nº 1.245, de 17 de setembro de 1993, e considerando o contido no Protocolo nº 20.297, de 23 de junho de 2026, apresentado pelo empregado público;

RESOLVE:

Art. 1º Remover o empregado público **LUCAS CALADO BRESOLINO,** matrícula nº 4491-1, ocupante do Cargo de Instrutor de Aprendizagem Robótica, dentro do quadro da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, da Escola Municipal de Artes para a Escola Municipal Rocha Pombo.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Determinar que o Departamento de Recursos Humanos proceda às anotações e providências administrativas cabíveis.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná.

(Assinado Digitalmente)
GERI DUTRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wagner Bertasso
Código Identificador:C1F0FFBB

SECRETARIA DE GABINETE
DECRETO Nº 10.954, DE 20 DE JULHO DE 2026.

Errata:

DECRETO Nº 10.954, DE 20 DE JULHO DE 2026.

Onde se lê:

"Art. 1°.....
I -.....
c) .....

1.....
2. suplente: Grazieli Cacciatori;"

Leia-se:

"Art. 1°.....
I -.....
c) .....
1.....
2. suplente:Nelito Antonio Zanmaria;

Gabinete do Prefeito, datado e assinado digitalmente.

GÉRI DUTRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Talita Scariot Gomes
Código Identificador:E5EC5FD3

SECRETARIA DE GABINETE
DECRETO Nº 10.955, DE 21 DE JULHO DE 2026.

Altera dispositivos do Decreto nº 10.939, de 7 de julho de 2026, que regulamenta a Lei Municipal nº 6.620, de 17 de junho de 2026.

O Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere o art. 47, incisos IV e XXIII, na forma do art. 62, inciso I, alínea "a", ambos da Lei Orgânica Municipal, com fundamento no art. 17 da Lei Municipal nº 6.620, de 17 de junho de 2026;
Considerando a necessidade de adequar os prazos procedimentais do chamamento público à complexidade e ao cronograma de cada objeto patrocinável, preservados a ampla publicidade, a isonomia, a motivação e os prazos mínimos para apresentação de propostas;
Considerando que a Lei Municipal nº 6.620, de 17 de junho de 2026, exige a publicação e a ampla divulgação do edital de chamamento público, mas não estabelece antecedência mínima entre a publicação, a realização do evento e a assinatura do instrumento;
Considerando a conveniência de preservar mecanismos de planejamento e controle mediante cronograma motivado, especialmente nos procedimentos com prazo reduzido;
Considerando que as minutas-padrão previstas no art. 51 e o *checklist* previsto no art. 52 do Decreto nº 10.939, de 7 de julho de 2026, ainda não foram elaborados, e que não existem editais publicados ou propostas espontâneas em andamento;
Considerando que a Lei Municipal nº 6.620, de 17 de junho de 2026, não impõe a submissão prévia obrigatória à Procuradoria-Geral do Município ou à Controladoria Municipal em razão exclusiva da classificação do patrocínio na faixa III, nem exige análise jurídica prévia das portarias específicas;
Considerando a conveniência de adotar controles jurídicos e administrativos proporcionais à natureza, à complexidade, ao valor e aos riscos de cada procedimento, sem impor tramitação automática desvinculada das circunstâncias do caso concreto;
Considerando que a retirada da submissão prévia automática não afasta a atuação da Procuradoria-Geral do Município e da Controladoria Municipal nas hipóteses previstas em legislação específica, neste Decreto, por critério de risco ou mediante solicitação da autoridade competente;
Considerando a necessidade de harmonizar as condições de habilitação e as vedações ao recebimento de patrocínio, distinguindo a regularidade perante a Fazenda Pública Municipal da regularidade perante a Administração Pública Municipal;
Considerando os princípios da legalidade, impessoalidade, publicidade, eficiência, planejamento, transparência, motivação, segurança jurídica, razoabilidade e proporcionalidade; e
Considerando o contido no Memorando n° 22.055, de 17 de julho de 2026, da Secretaria Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação;

DECRETA:

Art. 1º O § 3º do art. 8º do Decreto nº 10.939, de 7 de julho de 2026, passa a vigorar com a seguinte redação:
"Art. 8º.....
.....
§ 3º A classificação do patrocínio na faixa III não implica, por si só, submissão obrigatória à análise prévia da Procuradoria-Geral do Município ou da Controladoria Municipal, sem prejuízo da atuação desses órgãos nas hipóteses previstas em legislação específica, neste Decreto, por critério de risco ou mediante solicitação da autoridade competente." (NR)

Art. 2º O § 5º do art. 10 do Decreto nº 10.939, de 7 de julho de 2026, passa a vigorar com a seguinte redação:
"Art. 10. .....
.....
§ 5º A portaria específica relativa a evento, programa ou projeto que envolva patrocínio classificado na faixa III poderá ser submetida à análise prévia da Procuradoria-Geral do Município quando houver dúvida jurídica relevante ou quando a complexidade, a relevância ou os riscos do caso concreto assim recomendarem, sem prejuízo das hipóteses de análise obrigatória previstas em legislação específica." (NR)

Art. 3º O art. 17 do Decreto nº 10.939, de 7 de julho de 2026, passa a vigorar com a seguinte redação:
"Art. 17. A manifestação jurídica da Procuradoria-Geral do Município será exigida:
I – nos casos de dúvida jurídica relevante sobre a modalidade de seleção, o instrumento convocatório ou o instrumento jurídico de formalização aplicável;
II – nas hipóteses de parceria com entidade privada sem fins lucrativos que envolvam transferência de recursos públicos municipais ou quando houver dispensa ou inexigibilidade de chamamento público, nos termos da Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014;
III – nas hipóteses de alteração substancial, rescisão, aplicação de penalidade ou controvérsia jurídica relevante;
IV – nas demais hipóteses em que a análise jurídica prévia seja exigida por legislação específica.
§ 1º Fora das hipóteses previstas neste artigo, o Prefeito Municipal ou o titular do órgão ou entidade proponente poderá solicitar manifestação jurídica, considerando a complexidade, a relevância ou os riscos do caso concreto.
§ 2º A classificação do patrocínio na faixa III e a edição de portaria específica, consideradas isoladamente, não tornam obrigatória a manifestação jurídica prévia.
§ 3º A ausência de manifestação jurídica prévia não afasta a responsabilidade do órgão ou entidade proponente e da autoridade competente pela legalidade, adequação e coerência dos instrumentos e atos praticados." (NR)

Art. 4º O § 2º do art. 18 do Decreto nº 10.939, de 7 de julho de 2026, passa a vigorar com a seguinte redação:
"Art. 18. .....
.....
§ 2º O edital de chamamento público será publicado no Diário Oficial dos Municípios e na plataforma oficial de divulgação, com antecedência compatível com o porte, a complexidade e o cronograma do objeto patrocinável, de modo a assegurar a ampla divulgação, o cumprimento dos prazos mínimos previstos no § 3º deste artigo." (NR)

Art. 5º O art. 19 do Decreto nº 10.939, de 7 de julho de 2026, passa a vigorar com a seguinte redação:
"Art. 19. O cronograma do chamamento público será definido e justificado no processo administrativo pelo órgão ou entidade proponente, considerando a complexidade do objeto e as etapas de divulgação, apresentação de propostas, análise, habilitação, julgamento, formalização e execução.
§ 1º Quando a publicação do edital ocorrer em prazo inferior a 45 (quarenta e cinco) dias corridos, contados da data prevista para o início do evento, a justificativa deverá conter cronograma detalhado e demonstração da viabilidade de conclusão do procedimento, e dependerá de aprovação expressa do titular do órgão ou entidade proponente antes da publicação.

§ 2º A decisão prevista no § 1º será registrada no processo administrativo e publicada conjuntamente com o edital ou com o respectivo extrato.
§ 3º É vedada, em qualquer hipótese, a redução dos prazos mínimos para apresentação de propostas previstos no § 3º do art. 18 deste Decreto.” (NR)

Art. 6º O § 1º do art. 22 do Decreto nº 10.939, de 7 de julho de 2026, passa a vigorar com a seguinte redação:
“Art. 22. .....
.....
§ 1º É vedado o recebimento de proposta espontânea para evento com data de início prevista em menos de 45 (quarenta e cinco) dias corridos, contados do protocolo da proposta.” (NR)

Art. 7º Os incisos I e III do art. 23 do Decreto nº 10.939, de 7 de julho de 2026, passam a vigorar com a seguinte redação:
“Art. 23. .....
I – registro da proposta do patrocinador em formulário padronizado, aprovado pelo titular do órgão ou entidade proponente;
.....
III – formalização por meio de termo de compromisso padronizado, aprovado pelo titular do órgão ou entidade proponente.” (NR)

Art. 8º O inciso IV do art. 25 do Decreto nº 10.939, de 7 de julho de 2026, passa a vigorar com a seguinte redação:
“Art. 25. .....
.....
IV – estejam regulares perante a Administração Pública Municipal, na forma deste Decreto;” (NR)

Art. 9º Os incisos I e III do art. 31 do Decreto nº 10.939, de 7 de julho de 2026, passam a vigorar com a seguinte redação:
“Art. 31. .....
I – estejam irregulares perante a Fazenda Pública Municipal;
.....
III – estejam irregulares perante a Administração Pública Municipal;” (NR)

Art. 10. O art. 51 do Decreto nº 10.939, de 7 de julho de 2026, passa a vigorar com a seguinte redação:
“Art. 51. Os órgãos e entidades proponentes poderão elaborar ou adaptar modelos administrativos de instrumentos convocatórios, contratos, termos, formulários e declarações destinados aos procedimentos de patrocínio, observadas a Lei Municipal nº 6.620, de 17 de junho de 2026, e as disposições deste Decreto.
§ 1º Poderão ser utilizados como referência modelos anteriormente adotados pela Administração Municipal, inclusive pelo setor responsável pelas licitações e contratos, desde que adequados à natureza do patrocínio e às exigências específicas deste Decreto.
§ 2º Os modelos ou os instrumentos deles decorrentes serão submetidos à Procuradoria-Geral do Município nas hipóteses previstas no art. 17 deste Decreto e poderão ser encaminhados para análise quando houver solicitação do Prefeito Municipal ou do titular do órgão ou entidade proponente.
§ 3º A adoção de modelo administrativo não dispensa a verificação de sua compatibilidade com o objeto, as obrigações, as contrapartidas e as condições do procedimento concreto.” (NR)

Art. 11. O art. 52 do Decreto nº 10.939, de 7 de julho de 2026, passa a vigorar com a seguinte redação:
“Art. 52. A Controladoria Municipal poderá analisar, atualizar e disponibilizar orientações, roteiros ou checklists de fiscalização, considerando a natureza, o valor, a complexidade e os riscos do instrumento de patrocínio.
Parágrafo único**.** A inexistência dos instrumentos de orientação previstos no caput não dispensa o gestor e o fiscal do cumprimento das atribuições previstas na Lei Municipal nº 6.620, de 17 de junho de 2026, e nos arts. 40 a 43 deste Decreto.” (NR)

Art. 12. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, assinado digitalmente.

GÉRI DUTRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Talita Scariot Gomes
Código Identificador:4A2B5D36

SECRETARIA DE GABINETE
PORTARIA GP Nº 61, DE 21 DE JULHO DE 2026.

Atualiza a composição da Comissão Especial de Julgamento da Secretaria Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação, e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 47, inciso XXIII, na forma do art. 62, inciso II, alínea “c”, ambos da Lei Orgânica Municipal, e considerando o contido no Memorando nº 22.257, de 21 de julho de 2026, da Secretaria Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação;

RESOLVE:

Art. 1º Fica atualizada a composição da Comissão Especial de Julgamento responsável pela análise e pelo julgamento de propostas, projetos, empreendimentos e demais iniciativas vinculadas à Incubadora de Empresas de Base Tecnológica – ITECPB, ao Parque Tecnológico, à feira INVENTUM e a outros programas e ações que demandem avaliação técnica relacionada às competências da Secretaria Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação, composta pelos seguintes membros:
I – Rosiclei Caldato Dalagnol – presidente;
II – Douglas Henrique Batista – presidente interino;
III – Nelito Antonio Zanmaria;
IV – Ana Claudia Marques;
V – Leila Mara da Silva Voss;
VI – Lucas Bordin de Souza;
VII – André Fernando Hass.
§ 1° Compete ao presidente da Comissão assinar editais, avisos de chamamento público, atas, relatórios, pareceres e demais documentos relacionados aos procedimentos submetidos à apreciação da Comissão.
§ 2° Nas ausências e impedimentos da presidente, suas atribuições serão exercidas pelo presidente interino.

Art. 2º Fica revogada a Portaria n° 223, de 21 de janeiro de 2025.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, *assinado digitalmente.*

GÉRI DUTRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Talita Scariot Gomes
Código Identificador:6D6A6BEE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CONSELHO MUNICIPAL GESTOR DO FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL - FMHIS, CIDADE DE PATO BRANCO – ESTADO DO PARANÁ

CONSELHO MUNICIPAL GESTOR DO FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL - FMHIS,
CIDADE DE PATO BRANCO – ESTADO DO PARANÁ
RESOLUÇÃO 002/2026

Súmula: Aprova abertura de Crédito Suplementar por Anulação total/parcial de despesas conforme segue.

O Conselho Gestor do Fundo Municipal de Habitação de Interesse Social - FMHIS de Pato Bran- co, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Municipal nº 5.990, de 22 de setembro de 2022 e

suas alterações, por meio de Deliberação em reunião ordinária realizada em 21 de Julho de 2026,
RESOLVE:
Art. 1° Aprovar abertura de Crédito Suplementar por Anulação total/parcial de despesas conforme segue:

Código	Especificação	Valor(R$)
09	SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL	
09.06	FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO	
16	Habitação	
16482	Habitação Urbana	
164820088	Promoção da Habitação Popular e Melhoria Habitacional	
1.002	Habitação Urbana	
3.3.90.36–000(26362)	Outros Serviços de Terceiros- Pessoa Física	170.000,00
	Total	170.000,00

Para a cobertura do crédito suplementar, serão utilizados recursos provenientes da anulação total/parcial de dotações orçamentárias no orçamento do exercício de 2026, conforme a seguir especificado:

Código	Especificação	Valor(R$)
09	SECRETARIA DE ASSISTENCIASOCIAL	
09.06	FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO	
16	Habitação	
16481	HabitaçãoRural	
164810088	Promoção da Habitação Popular eMelhoria Habitacional	
1.002	HabitaçãoUrbana	
3.3.90.30–000(26360)	Material de Consumo	-17.000,00
3.3.90.39–000(26363)	Outros Serviços de Terceiros–Pessoa Jurídica	-70.000,00
4.4.90.51–000(26365)	Obras e Instalações	-9.000,00
4.4.90.52–000(26366)	Equipamentos e Material Permanente	-9.000,00
	Total	-105.000,00
2.624	GestãodoFMH–Fundo Municipal de Habitação	
3.3.90.14–000(26387)	Diárias–Pessoal Civil	-9.000,00
3.3.90.30–000(26388)	Material de Consumo	-9.000,00
3.3.90.32–000(26389)	Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	-26.000,00
3.3.90.33–000(26390)	Passagens e Despesas com Locomoção	-5.000,00
3.3.90.39–000(26392)	Outros Serviços de Terceiros–Pessoa Jurídica	-16.000,00

Conselho Gestor do Fundo Municipal de Habitação de Interesse Social – FMHIS

Total	-65.000,00
Total	-170.000,00

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, e revoga todas as disposições contrárias.

Pato Branco 21 de Julho de 2026.

RITA DE CASSIA GHIZZ
Presidente

Conselho Gestor do Fundo Municipal de Habitação de Interesse Social - FMHIS
Conselho Gestor do Fundo Municipal de Habitação de Interesse Social - FMHIS

Publicado por:
Vanessa Laskoski Furtoso
Código Identificador:B3095BD1

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº 04/2026/SMS

Aprova o Protocolo Municipal de Atendimento em Situações de Exposição a Material Biológico – Versão 2.0, no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde de Pato Branco e dá outras providências.

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE PATO BRANCO**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em especial o Art. 45 da Lei Municipal nº 4.742/2016;
CONSIDERANDO a Constituição Federal, a Lei n.º 8.080, de 19 de setembro de 1990 (Lei Orgânica da Saúde), e as competências do gestor municipal na organização das ações e serviços de saúde;
CONSIDERANDO a necessidade de padronizar as condutas relacionadas ao atendimento e ao seguimento das pessoas expostas a material biológico potencialmente contaminado;
CONSIDERANDO as Diretrizes e os Protocolos Clínicos estabelecidos pelo Ministério da Saúde para atendimento em situações de exposições ocupacionais e não ocupacionais a material biológico;
CONSIDERANDO a Lei nº 7.498, de 25 de junho de 1986, o Decreto nº 94.406, de 8 de junho de 1987, e as Resoluções do Conselho Federal de Enfermagem que disciplinam o exercício profissional da Enfermagem, a Sistematização da Assistência de Enfermagem, o Processo de Enfermagem e a utilização de protocolos institucionais para subsidiar a atuação do enfermeiro;
CONSIDERANDO a necessidade de garantir assistência segura, qualificada, padronizada e baseada nas melhores evidências científicas;

RESOLVE:

Art. 1º Fica aprovado o **Protocolo Municipal de Atendimento em Situações de Exposição a Material Biológico – Versão 2.0**, para utilização em todos os serviços vinculados à Secretaria Municipal de Saúde de Pato Branco.

Art. 2º O Protocolo tem por finalidade orientar e padronizar as ações de avaliação, atendimento, profilaxia, acompanhamento clínico, vigilância e registro dos casos de exposição a material biológico, garantindo a adequada assistência aos usuários e profissionais envolvidos.

Art. 3º Os estabelecimentos de saúde da rede municipal deverão observar integralmente as disposições estabelecidas no Protocolo aprovado por esta Portaria.

Art. 4º Compete às coordenações dos serviços de saúde:
Divulgar o conteúdo do Protocolo junto às equipes;
Promover capacitações e orientações necessárias para sua adequada implementação;
Monitorar o cumprimento dos fluxos e procedimentos estabelecidos;
Comunicar às áreas técnicas competentes eventuais necessidades de atualização.

Art. 5º O Departamento de Vigilância em Saúde e as áreas técnicas responsáveis deverão acompanhar a execução do Protocolo, promovendo sua revisão sempre que houver atualização das normativas nacionais ou necessidade identificada no âmbito municipal.

Art. 6º O Protocolo será revisado a cada dois anos ou sempre que houver necessidade decorrente de alterações nas normativas vigentes, avanços técnico-científicos ou demandas identificadas pelos serviços de saúde, mediante parecer técnico das áreas competentes e ato da Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 7º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Pato Branco, 21 de julho de 2026.

MARCIA FERNANDES DE CARVALHO-
Secretária Municipal de Saúde

(A ÍNTEGRA DO PROTOCOLO ESTA DISPONÍVEL NO PORTAL DA TRANSPARÊNCIA DO MUNICÍPIO)

Publicado por:
Mariane Aparecida Martinello
Código Identificador:6A45E085

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULA FREITAS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
1O TERMO ADITIVO AO CONTRATO NO 13/2025

1o TERMO ADITIVO AO CONTRATO No 13/2025, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE PAULA FREITAS - PR E DIMENSAO 3A ARQUITETURA, ENGENHARIA

E DESIGN LTDA – PROCESSO ADMINISTRATIVO No 42/2025 – CONCORRÊNCIAO No 04/2025

CONTRATANTE: O MUNICIPIO DE PAULA FREITAS - PR, situado na AVENIDA AGOSTINHO SOUZA, 646, CENTRO - PAULA FREITA, PR, CNPJ 75.687.954/0001-13, a seguir denominado CONTRATANTE, neste ato representado por seu **SEBASTIAO ALGACIR DALPRA**, portador da cédula de identidade R.G. n. º 4624765-5, inscrito no CPF sob n. º 660.883.729-15.

CONTRATADA: DIMENSAO 3A ARQUITETURA, ENGENHARIA E DESIGN , CNPJ 40.071.711/0001-71, localizada na R EUGENIA LEITE, 227, ALTO DA GLORIA - IRATI - PR, a seguir denominada CONTRATADA, representada por **ADCLEY WINKLES PORTELA**, portador da cédula de identidade R.G. n. º 110317506, inscrito no CPF sob n. º 083.34.249-47.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

Constitui objeto do presente termo aditivo para prorrogação de prazo da Construção de Creche do Programa Infância Feliz Paraná com a execução de serviços preliminares e administração da obra; movimento de terra, drenagem e águas pluviais; fundações; estruturas; alvenaria, divisórias, muros e fechos; cobertura; esquadrias, acessórios, vidros e espelhos; instalações elétricas, telefonia, sistemas de proteção e ventilação; instalações hidrossanitárias, gás-glp, incêndio e aparelhos; revestimentos de paredes e pisos, impermeabilizações, pinturas e argamassas; pavimentação e calçamento, paisagismo e equipamentos externos; limpeza final e demais itens e especificações constantes no projeto., sob regime de empreitada por preço global, tipo menor preço, em consonância com o cronograma físico-financeiro, os projetos, especificações técnicas e demais peças e documentos da CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA n. º 04/2025.

CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO DE EXECUÇÃO, DO INÍCIO DOS SERVIÇOS E PRORROGAÇÃO

Pelo presente termo aditivo, e com fundamento no art. 105 da Lei no 14.133/21, fica prorrogado o prazo de EXECUÇÃO contratual, pelo período de 180 (cento e oitenta) dias, passando a vencer em 11 de dezembro de 2026.

E por estarem justos e contratados, firmam o presente Termo Aditivo, em 03 (três) vias de igual teor e validade, diante das testemunhas abaixo.

Paula Freitas, 21 de julho de 2026.

MUNICÍPIO DE PAULA FREITAS - PR
Contratante

DIMENSAO 3A ARQUITETURA, ENGENHARIA E DESIGN LTDA
Contratada

Publicado por:
Henry Marcel Valigura Domingues
Código Identificador:6E7460AD

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ATA DE ANÁLISE DA DOCUMENTAÇÃO – EDITAL Nº 01/2026 – POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC DE FOMENTO À CULTURA

ATA DE ANÁLISE DA DOCUMENTAÇÃO – EDITAL Nº 01/2026 – POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC DE FOMENTO À CULTURA
Aos vinte e um dias do mês de julho de dois mil e vinte e seis, reuniu-se a Comissão de Avaliação do Edital nº 01/2026, referente à Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura – PNAB, composta pelos membros **Rosane Cleide Ressel**, **Daiane Fidelis**, **Marlene Cordeiro** e **Aysslan José Estácio Alves da Silva**, para proceder à análise da documentação apresentada pelos proponentes inscritos.
Após a abertura e conferência de todos os envelopes devidamente lacrados, a Comissão constatou que a documentação apresentada pelos proponentes atendeu integralmente às exigências previstas no Edital nº 01/2026, estando todos os documentos em conformidade com os requisitos estabelecidos para a fase de habilitação documental. Dessa forma, a Comissão deliberou pelo **deferimento** das inscrições analisadas.
Nada mais havendo a tratar, foi lavrada a presente ata, que, após lida e aprovada, segue assinada pelos membros da Comissão de Avaliação.

Comissão de Avaliação:

ROSANE CLEIDE RESSEL

DAIANE FIDELIS

MARLENE CORDEIRO

AYSSLAN JOSÉ ESTÁCIO ALVES DA SILVA

Paula Freitas, 21 de julho de 2026.

Publicado por:
Hemerson Jose Kmita
Código Identificador:E81A75B0

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N. º 188/2026– DE 21 DE JULHO DE 2026.

Dispõe sobre exoneração de servidor temporário.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PAULA FREITAS, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1. º - Exonerar a pedido a servidora **HELLEN CRISTIANE STEIN BURZYNSKI**, portadora da carteira de identidade RG nº *****59-5-PR, aprovada no Processo Seletivo Simplificado –PSS, Edital nº 01/2024, ocupante do cargo temporário de Professor Educação Infantil-40 hrs a partir de 20 de julho de 2026.

Art. 2. º - Está Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogada a Portaria nº 283/2025 de 03 de outubro de 2025.

Paço Municipal, 21 de julho de 2026.

SEBASTIÃO ALGACIR DALPRA
Prefeito

Publicado por:
Patricia Hermann Domingues
Código Identificador:1FC80D1C

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N. º 189/2026– DE 21 DE JULHO DE 2026.

Designa os Membros da Comissão Examinador/ Julgadora do Processo Seletivo Simplificado-PSS, para atuarem na Avaliação de Títulos, referente ao Edital nº 03/2026, e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE PAULA FREITAS, Estado do Paraná, **Sr. SEBASTIÃO ALGACIR DALPRA**, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO a carência de pessoal em decorrência de afastamento ou licença de servidores ocupantes de cargos efetivos, sendo o número de servidores efetivos insuficiente para continuidade dos serviços públicos essenciais, ficando a duração do contrato administrativo limitada ao período de afastamento;

CONSIDERANDO a necessidade de contratação de profissionais para atuarem junto ao Poder Executivo Municipal e suas Secretarias Municipais, atendendo à necessidade temporária e de excepcional interesse público.

RESOLVE:

Art. 1º. Designar os servidores, constantes do quadro abaixo, para comporem a Comissão Examinadora/Julgadora do Processo Seletivo Simplificado PSS, referente ao Edital nº 03/2026 por prazo determinado, objetivando atender à necessidade temporária e de excepcional interesse público:

Função	Nome	CPF	Órgão que está vinculado	Vínculo	Formação
Presidente	Daiane Fideles	***.***.219-76	Secretaria de Recursos Humanos	Efetivo	Graduação em Direito
Secretário	Gislaine Aparecida Soares Galle	***.***.629-91	Secretaria de Educação, Cultura e Desporto	Efetivo	Licenciatura em Pedagogia
Membro	Patricia Hermann Domingues	***.***.549-13	Secretaria de Recursos Humanos	Efetivo	Tecnólogo em Gestão Publica

Parágrafo Único: O Processo Seletivo Simplificado — PSS, não contará com provas escritas, pois a seleção será feita com base na Avaliação de Títulos, constituída por: Escolaridade, Aperfeiçoamento Profissional e Tempo de Serviço, de acordo com o Edital nº 03/2026.

Art. 2º. As decisões da Comissão Examinadora/Julgadora do Processo Seletivo Simplificado - PSS, referente ao Edital no 03/2026 serão tomadas por maioria simples de votos, cabendo ao Presidente o voto de desempate, quando for necessário.

Art. 3º. Compete ao Presidente da Comissão Examinadora/Julgadora do Processo Seletivo Simplificado - PSS, referente ao Edital nº 03/2026, realizar a Avaliação dos Títulos juntamente com os demais membros, conduzir os demais trabalhos que se fizerem necessários para o Processo Seletivo Simplificado — PSS.

Art. 4º. Compete ao Secretário da Comissão Examinadora/Julgadora do Processo Seletivo Simplificado - PSS, referente ao Edital nº 03/2026:

I. Lavrar as Atas dos Trabalhos da Comissão, assinando-as conjuntamente com os demais membros;

II. Coordenar o exame da documentação apresentada pelos candidatos;

III. Propor ao Presidente as medidas adequadas ao bom andamento dos trabalhos da Comissão;

IV. Elaborar os relatórios, assinando-os conjuntamente com os demais membros.

V. Realizar a Avaliação dos Títulos juntamente com o Presidente e os demais membros da Comissão Examinadora/Julgadora do Processo Seletivo Simplificado — PSS.

Art. 5º. Compete aos demais Membros da Comissão Examinadora/Julgadora do Processo Seletivo Simplificado - PSS, referente ao Edital no 03/2026, realizar a Avaliação dos Títulos juntamente com o Presidente e o Secretário, auxiliar no acompanhamento e fiscalização de todo o andamento dos trabalhos referente ao Processo Seletivo em questão.

Art. 6º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Paula Freitas, 21 de julho de 2026.

SEBASTIÃO ALGACIR DALPRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patricia Hermann Domingues
Código Identificador:3EE57C21

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO FRONTIN

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO CONTRATO N° 46/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº 61/2026

EXTRATO DO CONTRATO N° 46/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº 61/2026
MODALIDADE: Dispensa de Licitação (Art. 75, inciso VIII, da Lei nº 14.133/2021) – Emergência
CONTRATANTE: Município de Paulo Frontin/PR, CNPJ 77.007.474/0001-90, representado pelo Prefeito Municipal, Sr. IRENEU INACIO ZACHARIAS.
CONTRATADA:WIND ENGENHARIA LTDA, CNPJ nº 47.551.044/0001-73, representada pela Sra. GIOVANNA OLIVEIRA GOMES KOWALCZUK.
OBJETO: Contratação emergencial de empresa especializada para elaboração/adequação de projeto técnico do sistema de climatização (HVAC) para a UPA São João Batista, conforme apontamentos do Laudo Pericial da LC Engenharia, incluindo revisão completa do projeto executivo, dimensionamento de sistemas de filtragem, UTAs, exaustão, emissão de ART, e demais especificações técnicas previstas no Termo de Referência e no Estudo Técnico Preliminar, que integram o contrato.
VALOR TOTAL: R$ 30.000,00 (trinta mil reais), com preços fixos e irreajustáveis.
PRAZO DE EXECUÇÃO:30 (trinta) dias corridos, contados a partir do recebimento da Ordem de Serviço, com entregas intermediárias obrigatórias em 5 e 15 dias.
PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO:120 (cento e vinte) dias, contados da assinatura.
DATA DA ASSINATURA:15 de julho de 2026.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
Organograma: 02.006 – MANUTENÇÃO DO GABINETE DO SECRETÁRIO; Dotação: 02.006.10.301.0017.2026.3.3.90.39.00;
Organograma: 02.007 – MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS URBANOS; Dotação: 02.007.15.452.0004.2031.3.3.90.39.00.

FORO: Comarca de Mallet, Estado do Paraná.

Paulo Frontin/PR, 15 de julho de 2026.

Publicado por:
Eder Renato Stelmach
Código Identificador:1CADF934

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO CONTRATO N° 50/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº 67/2026

EXTRATO DO CONTRATO N° 50/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº 67/2026
MODALIDADE: Inexigibilidade de Licitação (Art. 74, inciso III, alínea "c", da Lei nº 14.133/2021) – Serviços técnicos especializados de natureza predominantemente intelectual, com notória especialização.
CONTRATANTE: Município de Paulo Frontin/PR, CNPJ 77.007.474/0001-90, representado pelo Prefeito Municipal, Sr. IRENEU INACIO ZACHARIAS.
CONTRATADA:TIHARA SOLUÇÕES ADMINISTRATIVAS LTDA, CNPJ nº 14.450.661/0001-23, representada por seu sócio administrador, Sr. ERIC ANDERSON TIHARA.
OBJETO: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de consultoria contábil e administrativa, com apoio técnico às funções de alta complexidade na Administração Municipal, incluindo elaboração de diagnósticos, criação de manuais de procedimentos, implantação de matrizes de riscos e controles internos, capacitação de servidores, auditoria especializada na folha de pagamento e suporte

técnico contínuo, conforme especificações do Documento de Formalização da Demanda, Estudo Técnico Preliminar e Termo de Referência, que integram o contrato.
VALOR TOTAL: R$ 81.000,00 (oitenta e um mil reais), parcelado em 6 (seis) parcelas mensais de R$ 13.500,00 (treze mil e quinhentos reais), com preços fixos e irreajustáveis por 12 meses
PRAZO DE EXECUÇÃO: Imediato, a partir da assinatura do contrato e recebimento da Ordem de Serviço, com entregas obrigatórias em 30, 90 dias e ao final da vigência.
PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO:06 (seis) meses, contados da assinatura, prorrogável nos termos do art. 107 da Lei nº 14.133/2021.
DATA DA ASSINATURA:20 de julho de 2026.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
Organograma: 02.007 – CONSERVAÇÃO DE ESTRADAS VICINAIS; Dotação: 02.007.26.782.0005.2030.3.3.90.39.0000000/00000;
Organograma: 02.008 – MANUTENÇÃO DO GABINETE DO SECRETÁRIO; Dotação: 02.008.20.606.0008.2033.3.3.90.39.0000000/00000.

FORO: Comarca de Mallet, Estado do Paraná.

Publicado por:
Eder Renato Stelmach
Código Identificador:FF53CBF5

GABINETE DO PREFEITO
REGULARIZAÇÃO DA LICENÇA AMBIENTAL SIMPLIFICADA (LAS)

MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN, CNPJ 77.007.474/0001-90, torna público que requereu ao IAT a Regularização da Licença Ambiental Simplificada (LAS) para o CEMITÉRIO MUNICIPAL DE PAULO FRONTIN/PR, nos termos da Res. SEMA nº 02/2009, art. 12 c/c art. 13, I. Prot. nº 25.967.329-1.

Publicado por:
Daiane Aparecida Turkot
Código Identificador:293F48C8

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PÉROLA D'OESTE

ADMINISTRAÇÃO/LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 51/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 51/2026

OBJETO: CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE OFICIAL DE OBRAS E SERVIÇOS, PEDREIRO, CARPINTEIRO, ENCANADOR, PINTOR, ELETRICISTA E JARDINEIRO COM BASE NA TABELA SINAPI (SISTEMA NACIONAL DE PESQUISA DE CUSTOS E ÍNDICES DA CONSTRUÇÃO CIVIL) PARA USO NA MANUNTEÇÃO DOS PRÉDIOS PÚBLICOS SOB DOMINIO DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL PÉROLA D'OESTE, ESTADO DO PARANÁ.
CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Pérola D' Oeste – Pr.
CONTRATADA: 67.312.818 LUCAS DA MAIA DA SILVA.
ORIGEM: Edital De Chamada Pública/Credenciamento Nº 06/2025, Processo administrativo nº 20/2025.
VALOR: R$ 437.040,00 (quatrocentos e trinta e sete mil e quarenta reais).
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, a contar da data da assinatura**.**
BASE LEGAL: Lei nº 14.133/2021.
DATA DO FIRMAMENTO:21/07/2026.

EDSOM LUIZ BAGETTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vanessa Aparecida Oliveira de Souza
Código Identificador:E6A5BFFA

ADMINISTRAÇÃO/LICITAÇÃO
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 006/2025

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 006/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 020/2025

O MUNICÍPIO DE PÉROLA D'OESTE, Estado do Paraná, inscrito no CNPJ nº 75.924.290/0001-69, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Senhor **EDSOM LUIZ BAGETTI**, residente e domiciliado na rua Manoel Ribas, 22, centro, nesta cidade, portador da Cédula de identidade RG nº 3.719.625-8 SSP/PR e do CPF/MF sob nº 629.393.609-44, torna público a Inexigibilidade de Licitação a seguir:

A vista do contido no processo em referência, certifico que RESTA CREDENCIADA, conforme o julgamento levado a efeito pela Comissão de Licitações, a empresa em referência, conforme na tabela abaixo:

EMPRESA LICITANTE	SITUAÇÃO
67.312.818 LUCAS DA MAIA DA SILVA	CREDENCIADA

Pérola D'Oeste, Estado do Paraná, 21 de julho de 2026.

ANDRESSA MAIARA LANG
Agente de Contratação

Publicado por:
Vanessa Aparecida Oliveira de Souza
Código Identificador:9FAC4CE2

ADMINISTRAÇÃO/LICITAÇÃO
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 006/2025.

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 006/2025.
Objeto: **CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE OFICIAL DE OBRAS E SERVIÇOS, PEDREIRO, CARPINTEIRO, ENCANADOR, PINTOR, ELETRICISTA E JARDINEIRO COM BASE NA TABELA SINAPI (SISTEMA NACIONAL DE PESQUISA DE CUSTOS E ÍNDICES DA CONSTRUÇÃO CIVIL) PARA USO NA MANUNTEÇÃO DOS PRÉDIOS PÚBLICOS SOB DOMINIO DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL PÉROLA D'OESTE, ESTADO DO PARANÁ.**

Fundamento legal – Lei 14.133/2021 – Art. 79 – Decreto nº 24/2023;
Extrato do Contrato nº 51/2026.
Processo Inexigibilidade nº 006/2025.
Contratante: MUNICIPIO DE PÉROLA D'OESTE.
CNPJ/MF nº 75.924.290/0001-69
Endereço Avenida Brasil, 766 – Pérola D´Oeste – PR.
CEP 85.740-000.

Contratada 67.312.818 LUCAS DA MAIA DA SILVA.
CNPJ/MF nº 67.312.818/0001-10.
Endereço: Rua Santo Antônio, S/n°, Centro, na cidade de Pérola D'Oeste, Estado do Paraná, CEP: 85.740-000.

OBJETO:	**CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE OFICIAL DE OBRAS E SERVIÇOS, PEDREIRO, CARPINTEIRO, ENCANADOR, PINTOR, ELETRICISTA E JARDINEIRO COM BASE NA TABELA SINAPI (SISTEMA NACIONAL DE PESQUISA DE CUSTOS E ÍNDICES DA CONSTRUÇÃO CIVIL) PARA USO NA MANUNTEÇÃO DOS PRÉDIOS PÚBLICOS SOB DOMINIO DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL PÉROLA D'OESTE, ESTADO DO PARANÁ.**

EDSOM LUIZ BAGETTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vanessa Aparecida Oliveira de Souza
Código Identificador:0B222DD2

ADMINISTRAÇÃO/LICITAÇÃO
RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 006/2025

RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 006/2025

Ratifico em todos os seus termos e reconheço a Inexigibilidade de licitação para o **CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE OFICIAL DE OBRAS E SERVIÇOS, PEDREIRO, CARPINTEIRO, ENCANADOR, PINTOR, ELETRICISTA E JARDINEIRO COM BASE NA TABELA SINAPI (SISTEMA NACIONAL DE PESQUISA DE CUSTOS E ÍNDICES DA CONSTRUÇÃO CIVIL) PARA USO NA MANUNTEÇÃO DOS PRÉDIOS PÚBLICOS SOB DOMINIO DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL PÉROLA D'OESTE, ESTADO DO PARANÁ.**

Fundamento legal – Lei 14.133/2021 – Art. 79 – Decreto nº 24/2023;

Contratada 67.312.818 LUCAS DA MAIA DA SILVA.
CNPJ/MF nº 67.312.818/0001-10.
Endereço: Rua Santo Antônio, S/n°, Centro, na cidade de Pérola D'Oeste, Estado do Paraná, CEP: 85.740-000.

OBJETO:	**CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE OFICIAL DE OBRAS E SERVIÇOS, PEDREIRO, CARPINTEIRO, ENCANADOR, PINTOR, ELETRICISTA E JARDINEIRO COM BASE NA TABELA SINAPI (SISTEMA NACIONAL DE PESQUISA DE CUSTOS E ÍNDICES DA CONSTRUÇÃO CIVIL) PARA USO NA MANUNTEÇÃO DOS PRÉDIOS PÚBLICOS SOB DOMINIO DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL PÉROLA D'OESTE, ESTADO DO PARANÁ.**

Perola D'Oeste-Pr, 21 de julho de 2026

EDSOM LUIZ BAGETTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vanessa Aparecida Oliveira de Souza
Código Identificador:C38E1426

CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL PARA O DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DA REGIÃO FRONTEIRA DO SUDOESTE DO ESTADO DO PARANÁ SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO 004/2024

SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NÚMERO 04/2024, CONTRATO ESSE CELEBRADO ENTRE O CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL PARA O DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DA REGIÃO FRONTEIRA SUDOESTE DO ESTADO DO PARANÁ – CIFRA, E A EMPRESA SIX PAVIMENTAÇÃO LTDA.

O CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL PARA O DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DA REGIÃO FRONTEIRA SUDOESTE DO ESTADO DO PARANÁ – CIFRA, pessoa jurídica de direto público interno, inscrito no CNPJ 11.157.927/0001-61, neste ato representado pelo presidente do consórcio , com sede na Rua Paraíba, 1833 – Centro, cidade de Pérola D'Oeste – Pr, doravante denominada **CONTRATANTE**, senhor **EDSOM LUIZ BAGETTI**, brasileiro, casado, agente público, portador do CPF 629.393.609-44 e do RG 3.719.625-8 SESP/PR, residente e domiciliado na Rua Manoel Ribas n. 22 na cidade de Pérola D'Oeste - Pr. E a empresa **SIX PAVIMENTAÇÃO LTDA**, pessoa jurídica de direto privado devidamente inscrita no CNPJ 03.752.550/0001-55 com sede na Rua Sete de Setembro - 3835, Bairro Centro do município de Chopinzinho – Pr. Doravante denominada **CONTRATADA**, neste ato representada por seu administrador **Sr. RODRIGO VALIATI**, brasileiro, casado, vendedor, inscrito no CPF 033.236.489-51, e do RG 7.501.655-7 SSP/PR, residente e domiciliado na Rua Afonso Pens - 1141, Bairro Menino Deus , no município de Pato Branco – Pr.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETIVO

O presente termo de aditivo tem por objetivo alterar o prazo de execução contratual da quarta cláusula do contrato número 04/2024 firmado entre **CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL PARA O DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DA REGIÃO FRONTEIRA SUDOESTE DO ESTADO DO PARANÁ – CIFRA**, e a empresa **SIX PAVIMENTAÇÃO LTDA**

CLÁUSULA SEGUNDA – DO PRAZO DE EXECUÇÃO

O presente aditivo de contrato terá início em 03/07/2025 e término em 03/07/2026, podendo ser prorrogado por mútuo acordo entre as partes, mediante lavratura de termo aditivo contratual.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA

O presente aditivo de vigência terá início em 04/07/2025 e término em 04/01/2027, podendo ser prorrogado por mútuo acordo entre as partes, mediante lavratura de termo aditivo contratual.

CLÁUSULA QUARTA

Fica entendido que continuam inalteradas e vigentes, no todo ou em parte, todas as cláusulas do contrato número 04/2024.

E, por assim estarem plenamente de acordo, as partes obrigam-se ao total e irrenunciável cumprimento dos termos do presente instrumento, o qual lido e achado conforme, foi lavrado em 03 (três) vias de igual teor e forma, para um só efeito, que vão assinadas pelas partes, para que produza seus jurídicos e legais efeitos.

Pérola D'Oeste, 04 de Julho de 2026.

EDSOM LUIZ BAGETTI
Presidente do Consórcio -
Contratante

Six Pavimentação LTDA
SR. RODRIGO VALIATI

Testemunhas:

Jaques Dalla Libera Odair Padilha

Publicado por:
Jaques Gilvani Dalla Libera
Código Identificador:9F572D19

CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL PARA O DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DA REGIÃO FRONTEIRA DO SUDOESTE DO ESTADO DO PARANÁ TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO 004/2024

TERCEIRO TERMO ADITIVO DE VALOR AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NÚMERO 04/2024, CONTRATO ESSE CELEBRADO ENTRE O CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL PARA O DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DA REGIÃO FRONTEIRA SUDOESTE DO ESTADO DO PARANÁ – CIFRA, E A EMPRESA SIX PAVIMENTAÇÃO LTDA.

O CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL PARA O DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DA REGIÃO FRONTEIRA SUDOESTE DO ESTADO DO PARANÁ – CIFRA, pessoa jurídica de direto público interno, inscrito no CNPJ 11.157.927/0001-61, neste ato representado pelo presidente do consórcio , com sede na Rua Paraíba, 1833 – Centro, cidade de Pérola D'Oeste – Pr, doravante denominada **CONTRATANTE**, senhor **EDSOM LUIZ BAGETTI**, brasileiro, casado, agente público, portador do CPF 629.393.609-44 e do RG 3.719.625-8 SESP/PR, residente e domiciliado na Rua Manoel Ribas n. 22 na cidade de Pérola D'Oeste - Pr. E a empresa **SIX PAVIMENTAÇÃO LTDA**, pessoa jurídica de direto privado devidamente inscrita no CNPJ 03.752.550/0001-55 com sede na Rua Sete de Setembro - 3835, Bairro Centro do município de Chopinzinho – Pr. Doravante denominada **CONTRATADA**, neste ato representada por seu administrador **Sr. RODRIGO VALIATI**, brasileiro, casado, vendedor, inscrito no CPF 033.236.489-51, e do RG 7.501.655-7 SSP/PR, residente e domiciliado na Rua Afonso Pens - 1141, Bairro Menino Deus , no município de Pato Branco – Pr.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETIVO

O presente termo de aditivo tem por objetivo a adição de valor do contrato número 04/2024 firmado entre **CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL PARA O DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DA REGIÃO FRONTEIRA SUDOESTE DO ESTADO DO PARANÁ – CIFRA**, e a empresa, **SIX PAVIMENTAÇÃO LTDA**

CLÁUSULA SEGUNDA

Diante do exposto, esta Assessoria Jurídica opina **FAVORAVELMENTE** à celebração de Termo Aditivo ao Contrato nº 04/2024, firmado com a empresa SIX PAVIMENTAÇÃO LTDA, para fins de aumento de meta física e inclusão dos itens descritos na planilha apresentada, no valor total de R$ 144.819,10.

CLÁUSULA TERCEIRA

Fica entendido que continuam inalteradas e vigentes, no todo ou em parte, todas as cláusulas do contrato número 04/2024.

E, por assim estarem plenamente de acordo, as partes obrigam-se ao total e irrenunciável cumprimento dos termos do presente instrumento, o qual lido e achado conforme, foi lavrado em 03 (três) vias de igual teor e forma, para um só efeito, que vão assinadas pelas partes, para que produza seus jurídicos e legais efeitos.

Pérola D'Oeste, 21 de Julho de 2026.

EDSOM LUIZ BAGETTI
Presidente do Consórcio - Contratante

Six Pavimentação LTDA
SR. RODRIGO VALIATI

Testemunhas:

Jaques Dalla Libera Odair Padilha

Publicado por:
Jaques Gilvani Dalla Libera
Código Identificador:A1D6AF4D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO Nº 011, DE 20 DE JULHO DE 2026.

Autoriza o repasse de recursos financeiros para a entidade APAE de Piên, proveniente da EMENDA PARLAMENTAR Nº 20380002/2025, GND 3**.**

O Conselho Municipal de Assistência Social-CMAS de Piên, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei nº n° 1.337, 06 de abril de 2018, e de acordo com o art. 19, do Regimento Interno do Conselho;

Considerando a plenária realizada no dia 20 de julho de 2026;

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar o repasse de recursos financeiros e os rendimentos provenientes da emenda parlamentar nº 20380002/2025, GND 3 – custeio, sendo a entidade beneficiada: Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Piên- APAE;

Art. 2º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Piên/PR, 20 de julho de 2026.

MARILY PENTEADO WOTROBA HEIDEN
Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social

Publicado por:
Larissa do Carmo Honorio
Código Identificador:45EF2FF4

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO Nº 236 DE 21 DE JULHO DE 2026.

DECRETO Nº 236 DE 21 DE JULHO DE 2026.

nomeia sANDRIELI APARECIDA LUDVINSKI, PARA OCUPAR O cargo de provimento em comissão DE DIRETOR DE AREA DE PLANEJAMENTO OBRAS E URBANISMO

O Prefeito Municipal de Piên, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto na Lei Municipal 1.151/2013, de 30 de janeiro de 2013 e Lei Municipal 1.562/2025 de 15 de janeiro de 2025,

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeada o a senhora **sANDRIELI APARECIDA LUDVINSKI,** portadora da cédula de identidade civil RG nº 14.***.***-*/PR **para cargo de provimento em comissão Diretor de Área da Secretaria de Planejamento Obras e Urbanismo,** a contar de 21 de julho de 2026 com as seguintes atribuições: Assessorar o Secretário Municipal de Planejamento, Obras e Urbanismo em todas as atividades que competem a Secretaria, inclusive representando o Secretário Municipal a critério da chefia imediata; Assinar documentos da Secretaria Municipal de Planejamento, Obras e Urbanismo, tais como: Dirigir, coordenar, supervisionar os serviços voltados ao planejamento e a organização municipal, mediante a orientação normativa metodológica e sistemática aos órgãos da Administração Municipal e a elaboração e coordenação da execução dos projetos, programas e planos do Governo Municipal, a coordenação da elaboração da proposta orçamentária anual e planos plurianuais de investimentos, adequando os recursos aos objetivos e metas governamentais constantes do Plano Plurianual, a programação de ações anuais e sua coordenação, bem como o registro dos resultados alcançados; a coordenação de estudos e pesquisas socioeconômicas ligadas à sua área de atuação e de caráter multidisciplinar ou de prioridade; a supervisão da pesquisa de dados e informações técnicas, sua consolidação, análise e divulgação sistemática entre os diversos órgãos municipais e entidades dos governos estadual e federal; o acompanhamento de fluxos de informações entre os diversos órgãos, objetivando facilitar processos decisórios e a coordenação das atividades governamentais; o planejamento operacional, a execução, a implementação e fiscalização da aplicação da legislação relativa ao uso e parcelamento do solo, a loteamentos e ao Código de Obras e Postura do Município; o fornecimento e controle da numeração predial; denominação de logradouros públicos; o controle de informações georreferenciadas; a atualização do sistema cartográfico municipal; o planejamento, a direção e a supervisão de ações voltadas à repressão às construções e aos loteamentos clandestinos; a coordenação de atividades concernentes à elaboração de projetos de construção, conservação de obras públicas municipais e dos próprios municipais; a coordenação dos processos de licenciamento e fiscalização de obras particulares; a supervisão da execução de obras de limpeza, conservação e controle de terrenos no perímetro urbano; a direção de rotinas voltadas a manutenção e a preservação de fundos de vales; a elaboração e encaminhamento ao Executivo de anteprojeto de lei, fixando o Plano Urbanístico do Município; o planejamento operacional e a execução, por administração direta ou através de terceiros, das obras públicas e próprios municipais, com colaboração com os demais órgãos da administração, abrangendo construções, reformas e reparos; a coordenação das ações do Conselho Municipal de Desenvolvimento; o exame de questões relativas ao domínio e à posse de imóveis do patrimônio foreiro do Município; administrar cemitérios públicos, e a execução de outras atividades correlatas determinadas ou exigidas pela gestão pública.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.
Piên, 21 de julho de 2026.

MAICON GROSSKOPF
Prefeito Municipal

Publique-se e registre-se.

Publicado por:
Solange de Fátima Senn
Código Identificador:08B779ED

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
HOMOLOGAÇÃO DE LICITAÇÃO - CONCORRÊNCIA Nº 008/2026

HOMOLOGAÇÃO DE LICITAÇÃO

O Prefeito do Município De Piên, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, HOMOLOGA a **CONCORRÊNCIA Nº 008/2026**, o qual tem como objeto a " Contratação de Empresa Especializada para execução da Pavimentação em CBUQ da Estrada Municipal Campo Novo – T1, Poço Frio, Piên/PR, com área de 10.037,26 m² incluindo serviços preliminares, terraplenagem, drenagem pluvial, pavimentação asfáltica, sinalização viária, conforme condições e especificações contidas neste termo, em atendimento ao Instrumento de nº 4119103/2025, celebrado entre a Caixa Econômica Federal na qualidade de Representante ITAIPU e o Município de Piên para implantação das atividades de Saneamento ambiental, manejo de água e solo, energias renováveis e obras sociais, comunitárias e de infraestrutura do programa ITAIPU MAIS QUE ENERGIA" e ADJUDICA o objeto em favor da seguinte empresa: **TOTAL PAV CONSTRUÇÃO E LOCAÇÃO LTDA**, pessoa jurídica inscrita no CNPJ sob o nº 15.019.222/0001-23, vencedor dos itens conforme relatório disponível no portal da transparência, resultando no valor total de R$ 2.191.895,44 (dois milhões e cento e noventa e um mil e oitocentos e noventa e cinco reais e quarenta e quatro centavos).
O processo atendeu a legislação pertinente em toda sua tramitação, conforme Parecer da Procuradoria Geral do Município em anexo ao processo.

Piên/PR, 21 de julho de 2026.

MAICON GROSSKOPF
Prefeito Municipal

Publicado por:
Thais Becker de Souza
Código Identificador:A486DDEB

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
HOMOLOGAÇÃO DE LICITAÇÃO - PREGÃO Nº 48/2026

HOMOLOGAÇÃO DE LICITAÇÃO

O Prefeito de Piên, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, HOMOLOGA o **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026**, o qual tem como objeto o "**Registro de preços para futura e eventual aquisição de suprimentos para impressoras, destinados a atender às necessidades das unidades administrativas e operacionais, garantindo a continuidade das atividades e a eficiência dos serviços prestados no âmbito da Administração Pública Municipal de Piên/PR**", e ADJUDICA o objeto em favor das seguintes empresas:

PIRES INFORMATICA LTDA, pessoa jurídica inscrita no CNPJ sob o nº **03.610.379/0001-40**, vencedora dos itens conforme relatório disponível no portal da transparência, resultando no valor total de R$ 36.245,00 (trinta e seis mil e duzentos e quarenta e cinco reais)
SZMIGEL COMERCIO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMATICA LTDA, pessoa jurídica inscrita no CNPJ sob o nº **26.360.799/0001-10**, vencedora dos itens conforme relatório disponível no portal da transparência, resultando no valor total de R$ 10.910,50 (dez mil e novecentos e dez reais e cinquenta centavos).

Piên/PR, 21 de julho de 2026.

MAICON GROSSKOPF
Prefeito

Publicado por:
Thais Becker de Souza
Código Identificador:BDD439BF

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 927, DE 21 DE JULHO DE 2026.

PORTARIA Nº 927, DE 21 DE JULHO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidor público **LIDAIR OSMAR ZAPPE,** portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 710.***.***-** matrícula funcional 4766338, ocupante do cargo público de provimento em comissão de **Diretor de Área,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Curso do INCRA	08/07 e 10/07/2026	Ponta Grossa/PR	2(dois)	R$ 122,00	7132/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data da viagem.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 21 de julho de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:D50C992A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 928, DE 21 DE JULHO DE 2026.

PORTARIA Nº 928, DE 21 DE JULHO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público **JOAO VITOR GRUBER** portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 123.***.***-** e matrícula funcional 4766227, ocupante do cargo público de provimento em comissão de **Assessor de Área II - Apoio Administrativo II - educação,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Participação no XVII Congresso Nacional de Psicologia	27/07 a 29/07/2026	Cascavel/PR	3(três)	R$ 678,00	7133/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 21 de julho de 2026

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:31911F9D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PINHAL DE SÃO BENTO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N° 132/2026

DECRETO 132/2026

Autoriza o Executivo Municipal proceder à abertura de crédito adicional especial suplementar da Lei nº 1.104/2025 no exercício de 2026**.**

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA, Prefeito Municipal de Pinhal de São Bento, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e conforme autorização contida em Lei.

Art. 1º - Fica autorizado à abertura de crédito adicional especial no Orçamento Geral do Município de Pinhal de São Bento, Estado do Paraná, para o Exercício de 2026 no valor de R$ 7.808,35 (Sete mil oitocentos e oito reais e trinta e cinco centavos) conforme anexos:
Art. 2º - Para cobertura do crédito adicional especial a ser aberto em conformidade com a autorização do artigo anterior serão utilizados recursos oriundos de anulação de dotação das contas e excesso de arrecadação e superavit conforme anexos
Art.3º- Determina o ajuste da Lei nº 1094/2025 de 07/10/2025 – Plano Plurianual (PPA), e a Lei nº1064/2025 de 06/05/2025 – Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) para o exercício de 2025, nas ações correspondentes

Município de Pinhal de São Bento, em 20 de Julho de 2026.

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sirlene M. Stein Claudino
Código Identificador:79535471

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DIÁRIA N° 237/2026

ANEXO II DA LEI MUNICIPAL N° 871/2022 E LEI MUNICIPAL N° 1.123/2026 ALTERA O ART. 3° E LEI MUNICIPAL N° 1.124/2026 QUE ALTERA O ANEXO I
SOLICITAÇÃO DE VIAGEM
DADOS DO SOLICITANTE
Nome: Paulo Falcade de Oliveira Matrícula: 525-1
Órgão de Lotação: Gabinete do Prefeito Cargo ou função: Prefeito Municipal
DADOS DA VIAGEM
Data da Viagem: 20/07/2026 á 23/07/2026 (Saída 06:00 horas da manhã)
Destino: Curitiba/PR
Valor de diárias: 781,99 x 3= 2.345,97
Transporte utilizado: carro oficial
Finalidade da viagem: Visita os gabinetes dos deputados que representam o município e secretarias do governo do estado do paraná.
Órgãos/locais a serem visitados ou eventos: Cohapar – Companhia Paranaense de Habitação, Secretaria da Cultura – SEEC, Secretaria de Estado de Infraestrutura e Logística – SEIL, Secretaria de Estado das Cidades – SECID, Secretaria Estadual de Agricultura e Abastecimento – SEAB, Secretaria Estadual da Educação – SEED, Secretaria da Saúde – SESA.
Dotação Orçamentária Liberação Orçamentária: 33.90.14.00.00 F: 0 Cta: 170

BANCO	AGENCIA	CONTA	CPF
0**	1***-6	8***-6	832.***.***-15

Declaro estar ciente das normas previstas na Lei Municipal n° 871/2022, que aprova o regimento das diárias e lei municipal n° 1.124/2026 que altera o Anexo II da Lei Municipal n° 871/2022. Declaro também e para todos os fins que são verídicas as informações prestadas, sem rasuras, nesta solicitação de diária e me responsabilizo por eventuais equívocos e omissões, sendo que autorizo o desconto em folha de pagamento de eventuais créditos não gastos e não ressarcidos ao erário.
Informações Complementares:
Pinhal de São Bento, 20 de julho de 2026
Solicitante da viagem: Paulo Falcade de Oliveira
(X) Autorizado ( ) Não autorizado
Titular da Pasta: Paulo Falcade de Oliveira

Publicado por:
Sirlene M. Stein Claudino
Código Identificador:2D273ED4

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DIÁRIA N° 238/2026

ANEXO II DA LEI MUNICIPAL N° 871/2022 E LEI MUNICIPAL N° 1.123/2026 ALTERA O ART. 3° E LEI MUNICIPAL N° 1.124/2026 QUE ALTERA O ANEXO I
SOLICITAÇÃO DE VIAGEM
DADOS DO SOLICITANTE
Nome: Marcelo Denovais Matrícula: 645-1
Órgão de Lotação: Secretaria de Agricultura Cargo ou função: Secretário de Agricultura
DADOS DA VIAGEM
Data da Viagem: 21/07/2026
Destino: Sulina/PR
Valor de diárias: 213,27
Transporte utilizado: carro oficial
Finalidade da viagem: Participar do evento Festa Regional das Sementes com o tema Cultivar Sementes: Defender Territórios e Colher Soberania.
Órgãos/locais a serem visitados ou eventos: Centro de Eventos de Sulina- PR.
Dotação Orçamentária Liberação Orçamentária: 33.90.14.00.00 F: 0 Cta: 3870

Declaro estar ciente das normas previstas na Lei Municipal n° 871/2022, que aprova o regimento das diárias e lei municipal n° 1.124/2026 que altera o Anexo II da Lei Municipal n° 871/2022. Declaro também e para todos os fins que são verídicas as informações prestadas, sem rasuras, nesta solicitação de diária e me responsabilizo por eventuais equívocos e omissões, sendo que autorizo o desconto em folha de pagamento de eventuais créditos não gastos e não ressarcidos ao erário.
Informações Complementares:

Pinhal de São Bento, 21 de julho de 2026

Solicitante da viagem: Marcelo Denovais
(X) Autorizado ( ) Não autorizado
Titular da Pasta: Marcelo Denovais

Publicado por:
Sirlene M. Stein Claudino
Código Identificador:C7E6C33D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 107/2026
LICITAÇÃO: Processo de Inexigibilidade n.º 20/2026.
OBJETO: Contratação de empresa para revisões periódicas em veículos.
CONTRATADO: SPERANDIO PARANA COMERCIO DE VEICULOS LTDA
CNPJ: 47.836.686/0001-19
VALOR TOTAL: R$ 1.450,83 (Mil quatrocentos e cinquenta reais e oitenta e três centavos).
DATA DA ASSINATURA: 21 de julho de 2026.
RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

Dotações					
Exercício da despesa	Conta da despesa	Funcional programática	Fonte de recurso	Natureza da despesa	Grupo da fonte
2026	00200	02.001.04.122.0401.2002	00000	3.3.90.39.00.00	Recursos do Exercício Corrente
2026	00180	02.001.04.122.0401.2002	00000	3.3.90.30.00.00	Recursos do Exercício

					Corrente

FORMA DE PAGAMENTO: Em até 30 dias após a emissão da nota fiscal.
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

Pinhal de São Bento/PR, 21 de julho de 2026.

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tailine Maiara da Silva
Código Identificador:1E06E1C0

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO ADITIVO DE CONCESSÃO ADMINISTRATIVA DE BENS PÚBLICOS - ASSOCIAÇÃO LINHA XV DE NOVEMBRO 01

TERMO ADITIVO DE CONCESSÃO ADMINISTRATIVA DE BENS PÚBLICOS

O MUNICÍPIO DE PINHAL DE SÃO BENTO, ESTADO DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob nº 95.590.832/0001-11 com sede na Av. São Roque, nº 178, na cidade de Pinhal de São Bento, neste ato representada pelo **Sr. PAULO FALCADE DE OLIVEIRA**, Prefeito Municipal, brasileiro, casado, residente e domiciliado na Vila Sede União, SN, portador do RG nº 5.623.018-1 SSP/PR, CPF nº 832.042.379-15, abaixo assinado, e de outro lado a **Associação de Produtores Rurais da Linha XV de Novembro,** entidade dotada de personalidade jurídica, situada na Linha XV de Novembro, interior do Município de Pinhal de São Bento, Estado do Paraná, entidade civil e sem fins lucrativos, Registrada no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica CNPJ sob nº 27.336.459/0001-17**,** os seguintes equipamentos agrícolas, neste ato representada por seu presidente JOÃO DE LIMA SOCOLASKI, brasileiro, agricultor, portador do CPF nº 769.964.099-34 estabelecem o presente **TERMO ADITIVO DE CONCESSÃO ADMINISTRATIVA DE BENS PÚBLICOS,** conforme o disposto na Lei Municipal nº 1.016/2024 de 27 de junho de 2026, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas.
CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO: Constitui objeto deste **TERMO ADITIVO** os bens móveis, pertencente ao Patrimônio Público Municipal, com as seguintes especificações:

I - 01 (UM) TRATOR AGRICOLA PLUS 80 ROPS SÉRIE COML 2494032346 CHASSI N° 9BLP08001PG000010 N. MOTOR B607349H COR AZUL CAPACIDADE 80CV ANO FABRICAÇÃO 2023 MODELO 2024, LS MTRON, PLAQUETA PATRIMONIAL 5007 BEM N° 102/2024 NOTA FISCAL N° 63919.

CLAUSULA SEGUNDA: Os bens móveis especificado na Cláusula 1ª, o qual será destinado no incentivo à agricultura oportunizando novas tecnologias ao produtor;
CLÁUSULA TERCEIRA – DO PRAZO DE PRORROGAÇÃO: O prazo de prorrogação é de **02 (dois) anos**, contados a partir da data desse termo de com cessão devidamente publicado, **vencimento em 21/07/2028.**
CLÁUSULA QUARTA: Expirado o prazo acordado na cláusula terceira os bens ora cedidos deverá ser imediatamente devolvido ao Município, sob pena de ser movida ação judicial visando à retomada dos bens.
CLÁUSULA QUINTA – DO USO: Os bens objeto da presente cessão destinam-se exclusivamente ao uso nas atividades de fomento ao pequeno produtor;
CLÁUSULA SEXTA – DA MANUTENÇÃO DO BEM: São de responsabilidade da **Associação,** zelar pela conservação e manutenção dos bens, objeto deste contrato;
CLÁUSULA SÉTIMA– A concessionária obriga-se a manter os bens objeto desse pacto, em perfeitas condições de uso e funcionamento, bem como em hipótese alguma poderá alienar, ceder ou transferir o direito de uso a terceiro

Parágrafo Único: Em caso de descumprimento de qualquer cláusula do presente Contrato reverterá os bens ao patrimônio público do Município, sem qualquer indenização à Concessionária, na hipótese em que a mesma, por qualquer motivo, deixar de exercer as atividades para as quais se propõe, conforme o estabelecido no artigo 1º da Lei 1.016/2024.
CLÁUSULA OITAVA – DA RESCISÃO: O presente contrato poderá ser rescindido a qualquer tempo, a critério das partes, ou em caso de descumprimento das normas estabelecidas na Lei Municipal nº 1.016/2024.
CLÁUSULA NONA – ELEIÇÃO DO FORO: As partes, de comum acordo, elegem o foro da Comarca de Ampere, para dirimir eventuais conflitos oriundos do presente instrumento, renunciando a qualquer outro, por privilegiado que possa ser.
CLÁUSULA DÉCIMA – Os casos omissos serão resolvidos pelas partes contratantes, de comum acordo, ou pelas disposições legais aplicáveis à espécie
E, por estarem de comum acordo, assinam o presente instrumento em 3 (três) vias de igual teor, para que produzem um só efeito, os quais fazem na presença de duas testemunhas que a tudo assistiram e também assinam.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE PINHAL DE SÃO BENTO-PR, EM 21 DE JULHO DE 2026.

Município de Pinhal de São Bento
CNPJ Nº 95.590.832/0001-11
PAULO FALCADE DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Associação de Produtores Rurais da Linha XV de Novembro
CNPJ sob nº 27.336.459/0001-17
JOÃO DE LIMA SOCOLASKI

Publicado por:
Sirlene M. Stein Claudino
Código Identificador:985C84AB

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO ADITIVO DE CONCESSÃO ADMINISTRATIVA DE BENS PÚBLICOS - ASSOCIAÇÃO LINHA XV DE NOVEMBRO 02

TERMO ADITIVO DE CONCESSÃO ADMINISTRATIVA DE BENS PÚBLICOS

O MUNICÍPIO DE PINHAL DE SÃO BENTO, ESTADO DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob nº 95.590.832/0001-11 com sede na Av. São Roque, nº 178, na cidade de Pinhal de São Bento, neste ato representada pelo **Sr. PAULO FALCADE DE OLIVEIRA**, Prefeito Municipal, brasileiro, casado, residente e domiciliado na Vila Sede União, SN, portador do RG nº 5.623.018-1 SSP/PR, CPF nº 832.042.379-15, abaixo assinado, e de outro lado a **Associação de Produtores Rurais da Linha XV de Novembro,** entidade dotada de personalidade jurídica, situada na Linha XV de Novembro, interior do Município de Pinhal de São Bento, Estado do Paraná, entidade civil e sem fins lucrativos, Registrada no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica CNPJ sob nº 27.336.459/0001-17**,** os seguintes equipamentos agrícolas, neste ato representada por seu presidente JOÃO DE LIMA SOCOLASKI, brasileiro, agricultor, portador do CPF nº 769.964.099-34 estabelecem o presente **TERMO ADITIVO DE CONCESSÃO ADMINISTRATIVA DE BENS PÚBLICOS,** conforme o disposto na Lei Municipal nº 1.017/2024 de 27 de junho de 2026, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas.
CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO: Constitui objeto deste **TERMO ADITIVO** os bens móveis, pertencente ao Patrimônio Público Municipal, com as seguintes especificações:

I - 01 (UM) SUBSOLADOR 5 HASTES, PLAQUETA PATROMONIAL 5000 BEM N° 95/2024, NOTA FISCAL N°3.

CLAUSULA SEGUNDA: Os bens móveis especificado na Cláusula 1ª, o qual será destinado no incentivo à agricultura oportunizando novas tecnologias ao produtor;
CLÁUSULA TERCEIRA – DO PRAZO DE PRORROGAÇÃO: O prazo de prorrogação é de **02 (dois) anos**, contados a partir da data desse termo de com cessão devidamente publicado, **vencimento em 21/07/2028.**
CLÁUSULA QUARTA: Expirado o prazo acordado na cláusula terceira os bens ora cedidos deverá ser imediatamente devolvido ao Município, sob pena de ser movida ação judicial visando à retomada dos bens.
CLÁUSULA QUINTA – DO USO: Os bens objeto da presente cessão destinam-se exclusivamente ao uso nas atividades de fomento ao pequeno produtor;
CLÁUSULA SEXTA – DA MANUTENÇÃO DO BEM: São de responsabilidade da **Associação,** zelar pela conservação e manutenção dos bens, objeto deste contrato;
CLÁUSULA SÉTIMA– A concessionária obriga-se a manter os bens objeto desse pacto, em perfeitas condições de uso e funcionamento, bem como em hipótese alguma poderá alienar, ceder ou transferir o direito de uso a terceiro
Parágrafo Único: Em caso de descumprimento de qualquer cláusula do presente Contrato reverterá os bens ao patrimônio público do Município, sem qualquer indenização à Concessionária, na hipótese em que a mesma, por qualquer motivo, deixar de exercer as atividades para as quais se propõe, conforme o estabelecido no artigo 1º da Lei 1.017/2024.
CLÁUSULA OITAVA – DA RESCISÃO: O presente contrato poderá ser rescindido a qualquer tempo, a critério das partes, ou em caso de descumprimento das normas estabelecidas na Lei Municipal nº 1.017/2024.
CLÁUSULA NONA – ELEIÇÃO DO FORO: As partes, de comum acordo, elegem o foro da Comarca de Ampere, para dirimir eventuais conflitos oriundos do presente instrumento, renunciando a qualquer outro, por privilegiado que possa ser.
CLÁUSULA DÉCIMA – Os casos omissos serão resolvidos pelas partes contratantes, de comum acordo, ou pelas disposições legais aplicáveis à espécie
E, por estarem de comum acordo, assinam o presente instrumento em 3 (três) vias de igual teor, para que produzem um só efeito, os quais fazem na presença de duas testemunhas que a tudo assistiram e também assinam.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE PINHAL DE SÃO BENTO-PR, EM 21 DE JULHO DE 2026.

Município de Pinhal de São Bento
CNPJ Nº 95.590.832/0001-11
PAULO FALCADE DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Associação de Produtores Rurais da Linha XV de Novembro
CNPJ sob nº 27.336.459/0001-17
JOÃO DE LIMA SOCOLASKI

Publicado por:
Sirlene M. Stein Claudino
Código Identificador:8CF08F3F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAQUARA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 14.874/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
DECRETA:
Art. 1° A concessão de **Licença por Motivo de Doença em Pessoa da Família**, no período compreendido entre **14/07/2026 a 12/08/2026** a servidora **Vanessa Navarro de Miranda**, ocupante do cargo Agente Comunitário de Saúde, matrícula funcional nº **992887,** lotada na Secretaria Municipal de Saúde, atendendo ao disposto no art. 93 da Lei nº 863/2006 - Estatuto dos Servidores de Piraquara, podendo ser prorrogável mediante protocolo.
Art. 2° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos legais retroativos 14 de julho de 2026.
Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antônio Alceu Zielonka, em 20 de julho de 2026.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:0B5DDC1D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 14.875/2026

Dispõe sobre a ATUALIZAÇÃO dos membros integrantes do Conselho Municipal de Saúde de Piraquara - COMUSP - Gestão 2026/2029.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Orgânica do Município, e considerando:
• O disposto nas Leis Municipais nº 1004/2009 e nº 1299/2013;
• A Resolução nº 06/2026 do Conselho Nacional de Saúde;

Entidade / Instituição	Titular	Suplente
APAMEP- Aliança de Pastores e Ministros Evangélicos de Piraquara	Osmar de Souza Silva	Osnei Fernandes Machado
ATERNE- Associação Teatecendo Redes Neurodiversidade	Priscila dos Santos Madeira	Vanessa Costa Marcondes
HESED- Transformando Vidas	Vitória França da Silva	Rucela Addy Guevara Ibara
Instituto Agroecologia em Movimento	Guilherme Souza Cavalcanti de Albuquerque	Marcelo Silverio
Instituto Bom Pastor	Paula Cunha de Andrade	Cicero de Carvalho
MORHAN- Movimento de Reintegração das Pessoas Atingidas pela Hanseníase	Francisca Barros da Silva	Jozeliane Barbosa Rezende
Pastoral Carcerária	Nicolau Ranchuka	Ederlei Antunes Pereira
UPAM- União Piraquarense das Associações de Moradores	Élio Moreira Santos	Eliseu Salgueiro Meira

• O Regimento Interno do Conselho Municipal de Saúde de Piraquara - COMUSP;
• O Regimento Interno da XV Conferência Municipal de Saúde de Piraquara;
• O resultado do processo eleitoral ocorrido na XV Conferência Municipal de Saúde, através do qual foram eleitas as entidades integrantes deste colegiado para o quadriênio 2026-2029;
• os representantes dos segmentos devidamente habilitados na XV Conferência Municipal de Saúde de Piraquara, ocorrida em 27 de Junho de 2026;
• O Decreto n° 12.317/2024 de 10 de maio de 2024 que atualiza os membros integrantes do Conselho Municipal de Saúde de Piraquara – Gestão 2023-2026, REVOGADO pelo Decreto n° 14.537/2026 de 01 de março de 2026, que atualiza a nova composição de membros do Conselho de Saúde.

RESOLVE:
Art. 1º - Fica atualizada a composição do Conselho Municipal de Saúde de Piraquara – COMUSP – para a gestão 2026-2029, conforme especificado nos incisos abaixo:

I - SEGMENTO REPRESENTATIVO: USUÁRIO

Entidade / Sindicato / Conselho	Titular	Suplente
Conselho Regional de Enfermagem- COREN	Emanuel José Teixeira Gottlich	Wellington Fernando da Silva Ferreira
Conselho Regional de Farmácia- CRF	Rafaela Gomes Martins	Wladmir Cassiano de Barros Junior
Conselho Regional de Medicina- CRM	Caroline Haninec Iackusch Vieira	Viviane de Souza Betoni
SINDISEMUP- Sindicato dos Servidores Publicos Municipais de Piraquara	Thiago da Silva Pereira	Gerson Santos de Andrade

II - SEGMENTO REPRESENTATIVO: TRABALHADOR DA SAÚDE
III – SEGMENTO REPRESENTATIVO: PRESTADOR DE SERVIÇOS DE SAÚDE

Entidade / Prestador	Entidade / Prestador

APAE - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais De Piraquara. **Titular:** Lauryane Karla Silva Guetten Almeida	**Hospital de Dermatologia Sanitária do Paraná.** **Suplente:** Maristela Zanella.
Associação San Julian Amigos e Colaboradores (Hospital San Julian) Titular: Alessandra Cordeiro Stabach	**CEDEPI: Centro de Diagnóstico Endoscopico de Pinhais.** **Suplente:** Tuanny Souza Ribeiro.

IV- **SEGMENTO REPRESENTATIVO ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA**

Entidade / Prestador	Titular	Suplente
GESTÃO	Sacha Testoni Lange	Marcia Regina Torquato Rosa
GESTÃO	José Roberto Jacomel Junior	Marilia Saubier

Art. 2º - Fica revogado o Decreto n° 14.537/2026 de 01 de março de 2026.
Art. 3º - As eventuais alterações de conselheiros, decorrentes da dinâmica natural do Conselho, serão realizadas conforme o Regimento Interno do COMUSP.
Art. 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antônio Alceu Zielonka, em 21 de Julho de 2026.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:07796A7F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 14.876/2026

Concede Progressão por Titulação aos Servidores do Executivo Municipal de Piraquara.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando o previsto no artigo 10, §3º da Lei Municipal nº 864/2006, regulamentada pelo Decreto nº 12.071/2024, segundo o que estabelece o seu artigo 8º, parágrafo único,
DECRETA:
Art. 1º Fica concedida Progressão por Titulação aos servidores nominados abaixo, conforme solicitação de seus respectivos protocolos:

CARREIRA NÍVEL ELEMENTAR				
MATRÍCULA	**SERVIDOR (A)**	**CARGO**	**NÍVEL**	**A CONTAR DE:**
691591	ANGELO GONÇALVES JUNIOR	Agente de Manutenção	13	01/07/2026
691751	MARCOS LUIZ DE LIMA	Agente de Manutenção	13	01/07/2026
CARREIRA GESTOR PÚBLICO I – 40 HORAS				
MATRICULA	**SERVIDOR (A)**	**CARGO**	**NÍVEL**	**A CONTAR DE:**
997634	KEILA CORREA BITTENCOURT	Economista	02	01/07/2026
693611	MICHELE BAPTISTA NILO	Terapeuta Ocupacional	14	01/07/2026
CARREIRA GESTOR PÚBLICO I – 20 HORAS				
MATRICULA	**SERVIDOR (A)**	**CARGO**	**NÍVEL**	**A CONTAR DE:**
997633	ROSANGELA CECILIA SEABRA PEREIRA	Fonoaudiólogo 20 horas	02	01/06/2026

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos legais e pecuniários as respectivas datas acima listadas.

Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antonio Alceu Zielonka, em 21 de julho de 2026.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:1B547B3D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 14.877/2026

Concede progressão por Avaliação de Desempenho e altera a redação dos Decretos Municipais nº 12.082/2024, nº 13.142/2025 e 13.228/2025, e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município,
Considerando o equívoco na elevação de nível do servidor abaixo nominado, realizada por meio dos Decretos Municipais nº 12.082/2024, nº 13.142/2025 e 13.228/2025.
Considerando o princípio da autotutela, o qual confere à Administração Pública o poder de revisar seus próprios atos quando eivados de vícios,

DECRETA:

Art. 1º O servidor nominado abaixo, terá seu nível alterado, conforme progressão por Avaliação de Desempenho.

"**Art. 1º**
"CARREIRA NÍVEL MÉDIO"

MATRÍCULA	SERVIDOR (A)	FUNÇÃO	NÍVEL ANTERIOR	NÍVEL ATUAL
821041	DIEGO LUIZ MIKOS	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	NM1-05	NM1-06

Parágrafo único. Os efeitos da presente alteração retroagirão à data dos efeitos legais e pecuniários, em relação ao referido servidor, qual seja a partir de 01/01/2023.

Art. 2º Altera o nível de elevação do servidor abaixo nominado, descrito no Decreto Municipal nº 12.082/2024, que passa a vigorar com a seguinte redação:

"**Art. 1º**
"CARREIRA NÍVEL MÉDIO"
(...)

MATRÍCULA	SERVIDOR (A)	CARGO	CLASSE	NÍVEL	A CONTAR DE:
821041	DIEGO LUIZ MIKOS	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	NM1	07	01/03/2024

Parágrafo único. Os efeitos da presente alteração retroagirão à data dos efeitos legais e pecuniários do Decreto Municipal nº 12.082/2024 em relação ao referido servidor, qual seja a partir de 01/03/2024.
Art. 3º Altera o nível de elevação do servidor abaixo nominado, descrito no Decreto Municipal nº 13.142/2025, que passa a vigorar com a seguinte redação:

"**Art. 1º**
"CARREIRA NÍVEL MÉDIO"
(...)

MATRÍCULA	SERVIDOR (A)	CARGO	NÍVEL ANTERIOR	NÍVEL ATUAL
821041	DIEGO LUIZ MIKOS	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	07	08

Parágrafo único. Os efeitos da presente alteração retroagirão à data dos efeitos legais e pecuniários do Decreto Municipal nº 13.142/2025 em relação ao referido servidor, qual seja a partir de 01/01/2025.

Art. 4º Altera o nível de elevação do servidor abaixo nominado, descrito no Decreto Municipal nº 13.228/2025, que passa a vigorar com a seguinte redação:

"**Art. 1º**
"CARREIRA NÍVEL MÉDIO"
(...)

MATRÍCULA	NOME	FUNÇÃO	CLASSE	NÍVEL
821041	DIEGO LUIZ MIKOS	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	NM1	09

Parágrafo único. Os efeitos da presente alteração retroagirão à data dos efeitos legais e pecuniários do Decreto Municipal nº 13.228/2025 em relação ao referido servidor, qual seja a partir de 01/02/2025.
Art. 5º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos nos termos dos parágrafos únicos dos artigos 1º, 2º, 3º e 4º do presente.
Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antonio Alceu Zielonka, em 22 de julho de 2026.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:8416212E

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 14.878/2026

Concede progressão por Antiguidade e altera a redação do Edital nº 229/2016, Decreto Municipal nº 7.172/2019, Decreto Municipal nº 7.181/2019, Decreto Municipal nº 9.428/2021, Decreto Municipal nº 9.859/2022, Decreto Municipal nº 10.731/2023, Decreto Municipal nº 13.129/2025, Decreto Municipal nº 13.142/2025 e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município,
Considerando o equívoco na elevação de nível do servidor abaixo nominado, realizada por meio do Edital nº 229/2016, Decreto Municipal nº 7.172/2019, Decreto Municipal nº 7.181/2019, Decreto Municipal nº 9.428/2021, Decreto Municipal nº 9.859/2022, Decreto Municipal nº 10.731/2023, Decreto Municipal nº 13.129/2025, Decreto Municipal nº 13.142/2025;
Considerando o princípio da autotutela, o qual confere à Administração Pública o poder de revisar seus próprios atos quando eivados de vícios,

DECRETA:

Art. 1º A servidora nominada abaixo, terá seu nível alterado, conforme progressão por Antiguidade:
"**Art. 1º**
"CARREIRA NÍVEL ELEMENTAR"
(...)

MATRÍCULA	NOME	FUNÇÃO	NÍVEL ANTERIOR	NÍVEL ATUAL
571771	ROSANGELA DRANKA CORDEIRO	Assistente Operacional	11	12

Parágrafo único. Os efeitos da presente alteração retroagirão à data dos efeitos legais e pecuniários, em relação a referida servidora, qual seja a partir de 01/07/2016.

Art. 2º Altera o nível de elevação da servidora abaixo nominada, descrito no Edital nº 229/2016, que passa a vigorar com a seguinte redação:
"**Art. 1º**
"CARREIRA NÍVEL ELEMENTAR"
(…)

MATRÍCULA	NOME	FUNÇÃO	NÍVEL ANTERIOR	NÍVEL ATUAL
571771	ROSANGELA DRANKA CORDEIRO	Assistente Operacional	NE1-12	NE1-13

Parágrafo único. Os efeitos da presente alteração retroagirão à data dos efeitos legais do Edital nº 229/2016, em relação a referida servidora, qual seja a partir de 01/01/2017.

Art. 3º Altera o nível de elevação da servidora abaixo nominada, descrito no Decreto Municipal nº 7.172/2019, que passa a vigorar com a seguinte redação:
"**Art. 1º**
"CARREIRA NÍVEL ELEMENTAR"
(...)

MATRÍCULA	SERVIDOR(A)	CARGO	CLASSE	NÍVEL	A CONTAR DE:
571771	ROSANGELA DRANKA CORDEIRO	Assistente Operacional	CE2	14	01/01/2019

Parágrafo único. Os efeitos da presente alteração retroagirão à data dos efeitos legais e pecuniários do Decreto Municipal nº 10.731/2023, em relação a referida servidora, qual seja a partir de 01/01/2019.

Art. 4º Altera o nível de elevação da servidora abaixo nominada, descrito no Decreto Municipal nº 7.181/2019, que passa a vigorar com a seguinte redação:

"**Art. 1º**
"CARREIRA NÍVEL ELEMENTAR"
(...)

MATRÍCULA	NOME	FUNÇÃO	NÍVEL ANTERIOR	NÍVEL ATUAL
571771	ROSANGELA DRANKA CORDEIRO	Assistente Operacional	NE2-14	NE2-15

Parágrafo único. Os efeitos da presente alteração retroagirão à data dos efeitos legais e pecuniários do Decreto Municipal nº 7.181/2019, em relação a referida servidora, qual seja a partir de 01/01/2019.

Art. 5º Altera o nível de elevação da servidora abaixo nominada, descrito no Decreto Municipal nº 9.428/2021, que passa a vigorar com a seguinte redação:
"**Art. 1º**
"CARREIRA NÍVEL ELEMENTAR"
(...)

MATRÍCULA	NOME	FUNÇÃO	NÍVEL ANTERIOR	NÍVEL ATUAL
571771	ROSANGELA DRANKA CORDEIRO	Assistente Operacional	15	16

Parágrafo único. Os efeitos da presente alteração retroagirão à data dos efeitos legais e pecuniários do Decreto Municipal nº 9.428/2021, em relação a referida servidora, qual seja a partir de 01/07/2021.
Art. 6º Altera o nível de elevação da servidora abaixo nominada, descrito no Decreto Municipal nº 9.859/2022, que passa a vigorar com a seguinte redação:

"**Art. 1º**
"CARREIRA NÍVEL ELEMENTAR"
(...)

MATRÍCULA	SERVIDOR(A)	CARGO	CLASSE	NÍVEL	A CONTAR DE:
571771	ROSANGELA DRANKA CORDEIRO	Assistente Operacional	CE2	17	01/01/2022

Parágrafo único. Os efeitos da presente alteração retroagirão à data dos efeitos legais e pecuniários do Decreto Municipal nº 9.859/2022, em relação a referida servidora, qual seja a partir de 01/01/2022.

Art. 7º Altera o nível de elevação da servidora abaixo nominada, descrito no Decreto Municipal nº 10.731/2023, que passa a vigorar com a seguinte redação:
"**Art. 1º**
"CARREIRA NÍVEL ELEMENTAR"
(...)

MATRÍCULA	NOME	FUNÇÃO	NÍVEL ANTERIOR	NÍVEL ATUAL
571771	ROSANGELA DRANKA CORDEIRO	Assistente Operacional	17	18

Parágrafo único. Os efeitos da presente alteração retroagirão à data dos efeitos legais e pecuniários do Decreto Municipal nº 10.731/2023, em relação a referida servidora, qual seja a partir de 01/01/2023.
Art. 8º Altera o nível de elevação da servidora abaixo nominada, descrito no Decreto Municipal nº 13.129/2025, que passa a vigorar com a seguinte redação:
"**Art. 1º**
"CARREIRA NÍVEL ELEMENTAR"
(...)

MATRÍCULA	SERVIDOR(A)	CARGO	CLASSE	NÍVEL	A CONTAR DE:
571771	ROSANGELA DRANKA CORDEIRO	Assistente Operacional	CE2	19	01/01/2025

Parágrafo único. Os efeitos da presente alteração retroagirão à data dos efeitos legais e pecuniários do Decreto Municipal nº 13.129/2025, em relação a referida servidora, qual seja a partir de 01/01/2025.
Art. 9º Altera o nível de elevação da servidora abaixo nominada, descrito no Decreto Municipal nº 13.142/2025, que passa a vigorar com a seguinte redação:
"**Art. 1º**
"CARREIRA NÍVEL ELEMENTAR"

(...)

MATRÍCULA	NOME	FUNÇÃO	NÍVEL ANTERIOR	NÍVEL ATUAL
571771	ROSANGELA DRANKA CORDEIRO	Assistente Operacional	19	20

Parágrafo único. Os efeitos da presente alteração retroagirão à data dos efeitos legais e pecuniários do Decreto Municipal nº 13.142/2025, em relação a referida servidora, qual seja a partir de 01/01/2025.
Art. 10 Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos nos termos dos parágrafos únicos dos artigos 1º, 2º, 3º,4º,5º,6º,7º,8º e 9º do presente.
Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antonio Alceu Zielonka, em 22 de julho de 2026.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:49E96FC8

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 14.879/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
DECRETA:

Art. 1° A concessão de período complementar de **Licença à Adotante** no compreendido entre **09/09/2026 à 07/12/2026** a servidora **Ana Carolina Zanoni Moreira**, ocupante do cargo de Professora I Magistério**,** matrícula funcional nº **1000614,** lotada na Secretaria Municipal de Educação, nos termos do artigo 86, da Lei nº 863/2006 - Estatuto dos Servidores de Piraquara/PR.
Art. 2° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos legais a contar de 09 de setembro de 2026.
Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antônio Alceu Zielonka, em 21 de julho de 2026.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:E422EE9D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 14.880/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
DECRETA:
Art. 1° Conceder **licença especial para acompanhamento em atendimentos especializados à pessoa com deficiência,** no período compreendido entre **22/07/2026 a 21/07/2027** a servidora **Roseli de Fatima dos Santos,** ocupante do cargo de Agente Comunitário de Saúde, matrícula funcional nº **730321,** lotada na Secretaria Municipal de Saúde, tendo obrigatoriedade de cumprir 20 (vinte) horas semanais no turno da tarde e licenciar-se 20 (vinte) horas semanais no turno da manhã, sem redução salarial conforme prevê a Lei nº 1340/2014 de 28/04/2014 e regulamentada pelo Decreto nº 14.787/2026 de 19/06/2026.
Art. 2° Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a contar de 22 de julho de 2026.
Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antônio Alceu Zielonka, em 21 de julho de 2026.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:79BEB8CE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO 4º. TERMO ADITIVO DO CONTRATO N° 50/2022

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PIRAQUARA.**CONTRATADO**:MUVE LOCADORA LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob nº. 25.308.164/0001-01.**DO OBJETO**: Constitui objeto do presente a prorrogação de prazo de vigência e reajuste contratual ao objeto locação de veículos, sem motorista combustível e manutenção. **DA VIGÊNCIA CONTRATUAL:** Fica prorrogado o prazo de vigência contados a partir de 18/07/2026, resultando na data de 17/07/2027. **DO REAJUSTE**: fica concedido o reajuste de 4,72% referente ao período de junho de 2025 a maio de 2026. **DATA DA ASSINATURA**: 17 de julho de 2026.

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:4A7A3D79

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO 4º. TERMO ADITIVO DO CONTRATO N° 51/2022

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PIRAQUARA. **CONTRATADO**:RX LOCADORA DE VEÍCULOS LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob nº. º 14.164.110/0001-01**DO OBJETO**: Constitui objeto do presente a prorrogação de prazo de vigência e reajuste contratual ao objeto locação de veículos, sem motorista combustível e manutenção. **DA VIGÊNCIA CONTRATUAL:** Fica prorrogado o prazo de vigência contados a partir de 18/07/2026, resultando na data de 17/10/2026. **DO REAJUSTE**: fica concedido o reajuste de 4,72% referente ao período de junho de 2025 a maio de 2026. **DATA DA ASSINATURA**: 17 de julho de 2026.

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:B33CF55B

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE AUTORIZAÇÃO PROCESSO Nº 21.142/2024 - INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 11/2024

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, nos termos do Capitulo II do Decreto N°12.116 de 22 de Março de 2024, **AUTORIZA** o **Processo nº 21.142/2024 - Inexigibilidade de Licitação nº 11/2024**, cujo objeto é o **Credenciamento para contratação de pessoas físicas para prestação de serviços, conforme necessidade da Secretaria de Educação,** em relação aos seguintes credenciados Thais Aparecida Da Silveira; Eliane Souza Leal; Luana Bahr De Oliveira; Emanuely Oliveira Da Silva; Juliana Duarte Pinto; Fabiana Aparecida Soares; Andressa Caroline Porfirio Marques; Thais Aparecida Da Silveira; Viviane Cristina Nunes Pereira; Maria Aparecida Mandato Galdino; Jessika Thayna Simonario De Pontes; Estefany Cristina Ventura De Souza; Simone Cristina De Andrades; Natasha Cristina Gutier; Giovanna Elisa Coninch; Viviana Da Silva; Eduarda Aparecida Machado Dos Santos; Milena Cristina Muller; Giovanna Elisa Coninch; Janaina Andressa Liberato; Jessika Thayna Simonario De Pontes; Andrei Dos Santos Da Anunciação; Adria Caroline Franco Da Silva; Laura Gabriely Maia; Camila Do Amaral Jez Dos Santos; Viviana Silva, em 20 de julho de 2026.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:3E817B09

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 02/2026

ELEIÇÃO DA MESA DIRETORA DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PIRAQUARA – GESTÃO 2026-2029

O Conselho Municipal de Saúde de Piraquara – COMUSP, por intermédio da Comissão Eleitoral, no uso de suas atribuições legais e regimentais, torna público o presente Edital de Convocação para Eleição da Mesa Diretora, destinado à escolha dos membros da Mesa Diretora do Conselho Municipal de Saúde de Piraquara para a gestão 2026-2029 observadas as normas do Regimento Interno do Conselho e demais disposições aplicáveis.

1. DO OBJETO

O presente Edital tem por objeto convocar o processo eleitoral para eleição da Mesa Diretora do Conselho Municipal de Saúde de Piraquara, composta pelos seguintes cargos:
● Presidente;
● Vice-Presidente;
● 1º Secretário(a);
● 2º Secretário(a).

Poderão concorrer aos cargos somente conselheiros devidamente habilitados, conforme as normas regimentais.

2. DA DATA DA ELEIÇÃO

A eleição será realizada no dia 18 de agosto de 2026, às 08 horas e 30 minutos, durante Assembleia Geral do Conselho Municipal de Saúde de Piraquara, localizado na Rod. Deputado João Leopoldo Jacomel, número 4675, Jardim Primavera - Piraquara - PR, no Auditório da Secretaria Municipal de Saúde.

3. DO REGISTRO DAS CHAPAS

O registro das chapas deverá ser realizado até a data de 04 de agosto de 2026, na Secretaria do Conselho Municipal de Saúde de Piraquara, situada na Rod. Deputado João Leopoldo Jacomel, número 4675, Jardim Primavera - Piraquara - PR, Secretaria Municipal de Saúde, no horário das 08h30min às 16h30min.
O registro será efetuado mediante entrega da documentação e recibo da documentação apresentada.

Para recebimento dos pedidos de registro de chapas, a Secretaria do Conselho Municipal de Saúde funcionará no horário estabelecido neste Edital, mantendo servidor ou pessoa habilitada para prestar informações aos interessados, receber a documentação e emitir recibo contendo expressamente a data e o horário da entrega.

O registro deverá ser apresentado à Comissão Eleitoral, contendo obrigatoriamente:

I – Ficha de inscrição da chapa completa para todos os cargos da Mesa Diretora, compreendendo:
● Presidente;
● Vice-Presidente;
● 1º Secretário(a);
● 2º Secretário(a).

II – Documentação completa dos candidatos, sendo estas:

● Nome completo;
● Nacionalidade;
● Número do CPF;
● Telefone celular;
● Email;
● Endereço residencial completo;
● Instituição que representa;
● Segmento representado.
● Cópia do Cadastro de Pessoa Física (CPF);
● Cópia do comprovante de residência atualizado.

Não serão aceitas inscrições de chapas incompletas. Na ausência de chapas completas, poderão ser inscritas pessoas físicas de forma avulsa, conforme Art. 9º,
§ 5º do Regimento Interno das eleições para Mesa Diretora.

A ausência de qualquer documento ou a apresentação incompleta da documentação impedirá o deferimento do registro da chapa.

4. DA ANÁLISE DAS INSCRIÇÕES

Recebida a documentação, a Comissão Eleitoral procederá à análise dos pedidos de registro.
Verificando-se irregularidades na documentação apresentada, a Comissão Eleitoral notificará a chapa interessada no prazo de até 24 (vinte e quatro) horas, a partir do

recebimento da documentação, para que sejam promovidas as correções necessárias.
A chapa notificada terá o prazo de 48 (quarenta e oito) horas, contado do recebimento da notificação, para sanar as irregularidades apontadas, por meio de apresentação pessoal da documentação na Secretaria do Conselho Municipal de Saúde de Piraquara - PR.
O não atendimento da notificação no prazo estabelecido implicará no indeferimento do pedido de registro.

5. DA HOMOLOGAÇÃO DAS CHAPAS

Encerrado o prazo de registro e decididas eventuais pendências, a Comissão Eleitoral lavrará ata contendo, em ordem numérica de inscrição:
● As chapas registradas;
● Os nomes dos respectivos candidatos aos cargos da Mesa Diretora.

A relação homologada será divulgada aos membros do Conselho Municipal de Saúde de Piraquara - PR.

6. DA ELEIÇÃO

A eleição ocorrerá durante Assembleia Geral convocada para esse fim, observadas as normas regimentais do Conselho Municipal de Saúde de Piraquara.

7. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Os casos omissos neste Edital serão resolvidos pela Comissão Eleitoral, observadas as disposições do Regimento Interno do Conselho Municipal de Saúde de Piraquara e Regimento Interno das eleições para Mesa Diretora Gestão 2026-2029 e outras normas aplicáveis.
Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.
Comissão Eleitoral
Conselho Municipal de Saúde de Piraquara - PR (COMUSP)

ANEXO-1

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PIRAQUARA

FICHA DE INSCRIÇÃO DE CHAPA

ELEIÇÃO DA MESA DIRETORA – GESTÃO 2026-2029
Para preenchimento pela Comissão Eleitoral (no recebimento da documentação)

Nº de Inscrição da Chapa:

1. IDENTIFICAÇÃO DA CHAPA

Nome da Chapa:

Candidato(a) à Presidência ou do responsável pela inscrição:

Telefone: ( )

E-mail:

2. COMPOSIÇÃO DA CHAPA

2.1 Dados do Presidente

● Nome completo:
● Nacionalidade:
● Número do Cadastro de Pessoa Física:

● Telefone celular: ( )
● Email:
● Endereço residencial completo:
● Instituição que representa:
● Segmento representado:

Anexar a esta ficha de inscrição, os seguintes documentos:

● Cópia do Cadastro de Pessoa Física (CPF):
● Cópia do comprovante de residência atualizado.

2.1 Dados do Vice-Presidente

● Nome completo:
● Nacionalidade:
● Número do Cadastro de Pessoa Física:

● Telefone celular: ( )
● Email:
● Endereço residencial completo:
● Instituição que representa:
● Segmento representado:

Anexar a esta ficha de inscrição, os seguintes documentos:

● Cópia do Cadastro de Pessoa Física (CPF):
● Cópia do comprovante de residência atualizado.

2.3 Dados do Primeiro Secretário:

● Nome completo:
● Nacionalidade:
● Número do Cadastro de Pessoa Física:

● Telefone celular: ( )
● Email:
● Endereço residencial completo:
● Instituição que representa:
● Segmento representado:

Anexar a esta ficha de inscrição, os seguintes documentos:

● Cópia do Cadastro de Pessoa Física (CPF):
● Cópia do comprovante de residência atualizado.

2.4 Dados do Segundo Secretário:

● Nome completo:
● Nacionalidade:
● Número do Cadastro de Pessoa Física:

● Telefone celular: ( )
● Email:
● Endereço residencial completo:
● Instituição que representa:
● Segmento representado:

Anexar a esta ficha de inscrição, os seguintes documentos:

● Cópia do Cadastro de Pessoa Física (CPF):
● Cópia do comprovante de residência atualizado.

3. DECLARAÇÃO

O candidato à Presidência da chapa declara, para os devidos fins, que:

Todos os integrantes da chapa são Conselheiros Municipais de Saúde de Piraquara devidamente habilitados para concorrer ao pleito;
● As informações prestadas são verdadeiras;
● Todos os candidatos concordam com sua inclusão na presente chapa;
● Foram anexados os documentos exigidos no Edital de Convocação da Eleição da Mesa Diretora.

4. RELAÇÃO DE DOCUMENTOS ANEXADOS

Apresentados para cada candidato da chapa:

Ficha de Inscrição assinada
Cópia do Cadastro de Pessoa Física (CPF)
Cópia do Comprovante de Residência Quantidade total de conselheiros na chapa:
Assinatura do Presidente da chapa:

Data: / /2026

5. USO EXCLUSIVO DA COMISSÃO ELEITORAL

Data do recebimento: / /

Horário: :

Recebido por:

( ) Documentação completa

( ) Documentação com pendências Pendências verificadas:

Assinatura do responsável pelo recebimento:

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:51A45620

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
RESOLUÇÃO 28 DE 21 DE JULHO DE 2026

Dispoe sobre o Regimento Interno, para eleição da Mesa Diretora do Conselho Municipal de Saúde Gestão 2026-2029.

REGIMENTO INTERNO – DA ELEIÇÃO DA MESA DIRETORA DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

CAPÍTULO I
Das Disposições Gerais

Art. 1º A eleição da Mesa Diretora do Conselho Municipal de Saúde será realizada em reunião ordinária ou extraordinária convocada para essa finalidade, observadas as disposições deste Regimento Interno.

Art. 2º O Edital de convocação das eleições deverá conter obrigatoriamente: data, horário e local de votação; prazo para registro de chapas, local e horário de funcionamento da Secretaria do Conselho Municipal de Saúde de Piraquara - PR; e outras informações complementares referentes ao processo de inscrição das chapas.

Art. 3º Considera-se para todos os fins, que o Regimento Interno em tela, atua como complemento ao Regimento Interno do Conselho Municipal de Saúde de Piraquara - PR.

Art. 4º A Mesa Diretora é composta por quatro representantes, devendo ser observada a paridade com o segmento de Usuários, de 50% dos membros, conforme Regimento Interno do Conselho Municipal de Saúde de Piraquara - PR, com a seguinte composição:
I. Presidente;
II. Vice–Presidente;
III. Primeiro Secretário;
IV. Segundo Secretário.

Art. 5º As atribuições da Mesa Diretora estão descritas em Regimento Interno do Conselho Municipal de Saúde de Piraquara - PR.

Art. 6º Compete à Comissão Eleitoral:
I. Avaliar e realizar o registro das chapas;
II. Apurar os votos e proclamar o resultado.
III. Responsabilizar-se por todo o processo eleitoral;
IV. Avaliar e decidir sobre as questões apresentadas pelas chapas inscritas;
V. Decidir os casos omissos.

Art. 7º A comissão eleitoral organizará e presidirá todo o processo eleitoral até a posse dos eleitos, quando se extinguirá a respectiva comissão eleitoral.

Art. 8º A comissão eleitoral lavrará a ata de posse da qual constará os nomes e qualificação de todos os eleitos a fim de que sejam efetuados os registros legais.

CAPÍTULO II
Das Candidaturas e do Processo Eleitoral

Art. 9º Conforme Parágrafo Único, no Art. 43º do Regimento Interno do COMUSP, reitera-se que o integrante da Comissão Eleitoral, não poderá estar inscrito em nenhuma chapa concorrente.

Art. 10º Conforme Art. 44 do Regimento Interno do COMUSP, a(s) chapa(s) para concorrerem à eleição, terão obrigatoriamente de ser apresentadas, por escrito, à Comissão supracitada, até 15 (quinze) dias antes da reunião ordinária com pauta específica de eleição para a Mesa Diretora do Conselho Municipal de Saúde de Piraquara - PR, sendo que as mesmas receberão o número conforme ordem de inscrição.
§ 1º – Cada chapa concorrente será apresentada por um Conselheiro, que fará a sua inscrição.
§ 2º – Com a finalidade de sanar as divergências, as chapas concorrentes poderão substituir inscritos em até 48 (quarenta e oito) horas antes do início da reunião ordinária de eleição da Mesa Diretora.
§ 3º – Havendo impedimento legal para a realização da eleição em data prevista, a Plenária poderá constituir Comissão Provisória;
§ 4º – É vedada a participação de um candidato em mais de uma chapa.
§ 5º – Em não havendo inscrição de chapas, as eleições poderão ser realizadas isoladamente por cargos, sob a coordenação da Comissão Eleitoral.

Art. 11º Conforme Art. 45 do Regimento Interno do COMUSP, será considerada vencedora da eleição, a chapa que obtiver a maioria simples dos votos dos Conselheiros, com direito a voto, conforme esse Regimento Interno.
§ 1º – Em caso de empate haverá nova eleição, em até sete dias após o primeiro pleito.
§ 2º – Persistindo o empate, será considerada vencedora a chapa em que o candidato a presidente possua idade mais elevada.

Art. 12º Poderão candidatar-se aos cargos da Mesa Diretora os conselheiros titulares regularmente empossados, desde que atendam aos requisitos previstos na legislação e neste Regimento.

Art. 13º A eleição da Mesa Diretora será realizada por votação secreta, conforme Capítulo IV, Art. 17º, § 5º do Regimento Interno do Conselho Municipal de Saúde de Piraquara - PR.

Art. 14º É permitido a votação somente aos conselheiros titulares, em sua ausência, será considerado o voto de seu suplente. Não serão considerados votos de titulares e suplentes simultaneamente.

Art. 15º As Plenárias para a eleição da Mesa Diretora ocorrerão com a presença mínima de dois terços dos membros do Conselho Municipal de Saúde de Piraquara - PR com direito a voto.

Art. 16º Quando houver registro de apenas uma chapa, esta deve ser submetida a votação em Plenária e obter 50% dos votos + 1. Sendo que, em caso de não atingir os votos necessários, se abrirá para a plenária a substituição de membros da chapa para aceitação em consenso.

CAPÍTULO III

Da Proclamação do Resultado

Art. 17º Encerrada a votação, a Comissão Eleitoral proclamará o resultado, declarando eleita a chapa ou os candidatos vencedores.

Art. 18º O resultado da eleição constará obrigatoriamente em ata, contendo a forma de votação, os candidatos participantes e o resultado final.

Art. 19º O prazo para interposição de recursos referentes ao resultado da eleição será de dois dias úteis, a contar do encerramento da eleição, mediante o preenchimento de formulário próprio a ser disponibilizado pela Comissão Eleitoral.

CAPÍTULO IV

Das Disposições Finais
Art. 20º Os casos omissos serão resolvidos pelo Plenário do Conselho Municipal de Saúde, observada a legislação vigente, especialmente a Lei Federal nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990, e as normas expedidas pelo Conselho Nacional de Saúde.

Art. 21º Este Regimento Interno entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Piraquara, 21 de julho de 2026.

COMISSÃO ELEITORAL

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PIRAQUARA - PR (COMUSP)

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:09DE7AB2

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PITANGA

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
DECISÃO ADMINISTRATIVA

DECISÃO ADMINISTRATIVA

Processo Administrativo nº 137/2026 – Sistema 1Doc
Processo RPPS nº 05/2026
Interessada: Maria Onilda Champoski Fachin
Matrícula nº 176041
Cargo constante dos assentamentos funcionais: Agente Educacional
Assunto: Aposentadoria voluntária por idade e tempo de contribuição – art. 34 da Lei Complementar Municipal nº 76/2022 – análise de reenquadramentos funcionais pretéritos – aplicação dos parâmetros do Prejulgado nº 37 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

DECISÃO
Vistos e examinados os documentos que integram o Processo Administrativo nº 137/2026.

I – RELATÓRIO
Trata-se de requerimento administrativo formulado pela servidora Maria Onilda Champoski Fachin, matrícula nº 176041, ocupante do cargo constante dos assentamentos funcionais de Agente Educacional, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes, visando à concessão de aposentadoria voluntária por idade e tempo de contribuição.
O pedido foi formalizado em 23 de abril de 2026, com fundamento no art. 34 da Lei Complementar Municipal nº 76/2022.
Em 24 de abril de 2026, a servidora firmou Termo de Opção pela regra prevista no art. 34 da Lei Complementar Municipal nº 76/2022,

referente à aposentadoria voluntária por idade e tempo de contribuição, com forma de reajuste pela paridade com os servidores da ativa, base de cálculo vinculada à remuneração do servidor no cargo efetivo e forma de proventos integral.
O processo foi autuado no âmbito do Regime Próprio de Previdência Social como Processo RPPS nº 05/2026 e tramitou no Sistema 1Doc sob o nº 137/2026.
Durante a instrução, o RPPS solicitou ao Departamento de Recursos Humanos os documentos necessários à análise do benefício, incluindo Certidão de Tempo de Contribuição, último holerite, portaria de nomeação, ficha funcional, censo previdenciário, informação disciplinar, declaração quanto à inexistência de alterações funcionais caracterizadoras de ascensão nos últimos cinco anos, histórico funcional e linha do tempo dos cargos.
Constam dos autos, entre outros documentos:
I) requerimento de aposentadoria;
II) termo de opção previdenciária;
III) declarações relativas à não percepção de benefício previdenciário incompatível e à inexistência de acúmulo vedado;
IV) documentos pessoais;
V) ficha funcional e registros funcionais;
VI) Certidão de Tempo de Contribuição Municipal nº 37/2026;
VII) Certidão de Tempo de Contribuição expedida pelo Regime Geral de Previdência Social;
VIII) declaração de inexistência de Processo Administrativo Disciplinar;
IX) declaração funcional quanto à inexistência de reenquadramento ou promoção funcional nos últimos cinco anos;
X) declaração de histórico funcional;
XI) relatórios técnicos previdenciários;
XII) guia financeira e memória de cálculo, para fins de instrução técnica do RPPS; e
XIII) parecer jurídico emitido pela Procuradoria do Município.
A Certidão de Tempo de Contribuição Municipal nº 37/2026 certifica o vínculo estatutário municipal de 29 de julho de 1997 a 7 de julho de 2026.
A documentação previdenciária também registra tempo averbado do Regime Geral de Previdência Social, compondo a soma geral considerada pelo RPPS e examinada pela Procuradoria do Município.
A declaração do Departamento de Gestão Pública, datada de 12 de junho de 2026, certifica que a servidora não responde a Processo Administrativo Disciplinar.
A declaração funcional emitida pelo Departamento de Recursos Humanos em 7 de julho de 2026 informa que, nos últimos cinco anos, não constam registros de reenquadramento ou promoção funcional, ressalvadas as movimentações de progressão horizontal e as incorporações de adicionais por tempo de serviço ocorridas no período, em observância à legislação aplicável.
A declaração de histórico funcional registra que a servidora ingressou no serviço público municipal mediante aprovação no Concurso Público nº 01/1995 para o cargo de Assistente Social de 1º grau, tendo sido posteriormente nomeada pela Portaria nº 136/1997, com início em 29 de julho de 1997. Informa, ainda, que, com a Lei Municipal nº 1.105/2002, houve enquadramento no cargo de Agente Social em 1º de agosto de 2004, conforme Portaria nº 545/2004, e que, com a Lei Municipal nº 1.432/2008, houve novo reenquadramento em 1º de abril de 2008, mediante Portaria nº 237/2008, passando a servidora ao cargo de Agente Educacional.
Encerrada a instrução administrativa, o expediente foi encaminhado à Procuradoria do Município em 13 de julho de 2026, para análise jurídica.
A Procuradoria do Município emitiu parecer em 19 de julho de 2026, concluindo que a servidora preencheu, de forma integral, líquida e cumulativa, os requisitos exigidos para a aposentadoria voluntária por idade e tempo de contribuição comum prevista no art. 34 da Lei Complementar Municipal nº 76/2022.
No mesmo parecer, a Procuradoria ressalvou expressamente que os reenquadramentos funcionais pretéritos para os cargos de Agente Social e Agente Educacional configuram, sob a ótica constitucional estrita, hipótese de provimento derivado, em confronto com o art. 37, inciso II, da Constituição Federal e com a Súmula Vinculante nº 43 do Supremo Tribunal Federal.
Todavia, a Procuradoria também consignou que a situação funcional da servidora se enquadra, para fins administrativos e de controle externo, nos parâmetros do Prejulgado nº 37 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, considerando que o último reenquadramento ocorreu em 1º de abril de 2008 e que o Departamento de Recursos Humanos certificou a inexistência de novas movimentações caracterizadoras de ascensão funcional nos últimos cinco anos.
Em 20 de julho de 2026, o RPPS encaminhou o expediente ao Chefe do Poder Executivo para deliberação quanto à concessão do benefício, à vista das conclusões constantes do parecer jurídico.
É o relatório.

II – FUNDAMENTAÇÃO

Do parecer jurídico e de sua adoção como fundamento da decisão

A Procuradoria do Município examinou o expediente sob a perspectiva da legislação previdenciária municipal, do histórico funcional da servidora, dos documentos de tempo de contribuição, da opção previdenciária formalizada, dos reenquadramentos funcionais pretéritos e da aplicação do Prejulgado nº 37 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.
O parecer concluiu pelo atendimento dos requisitos de inativação previstos no art. 34 da Lei Complementar Municipal nº 76/2022, reconhecendo que a servidora preencheu os requisitos de idade, tempo de contribuição, efetivo exercício no serviço público, tempo na carreira e tempo no cargo.
A manifestação jurídica também ressalvou a existência de vício constitucional nos reenquadramentos funcionais ocorridos em 2004 e 2008, por configurarem, sob a ótica do art. 37, inciso II, da Constituição Federal e da Súmula Vinculante nº 43 do Supremo Tribunal Federal, hipótese de provimento derivado.
Ao mesmo tempo, o parecer reconheceu que, no âmbito administrativo de controle externo, a situação se enquadra nos parâmetros do Prejulgado nº 37 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, diante do decurso de mais de cinco anos desde o último reenquadramento e da certificação emitida pelo Departamento de Recursos Humanos.
Ciente das premissas, conclusões, ressalvas e riscos jurídicos apontados pela Procuradoria do Município, acolho o parecer jurídico como fundamento desta decisão, especialmente quanto:
I) ao preenchimento dos requisitos previdenciários;
II) à opção formal da servidora pelo art. 34 da Lei Complementar Municipal nº 76/2022;
III) à preservação das ressalvas constitucionais relativas aos reenquadramentos funcionais pretéritos; e
IV) à aplicação administrativa, delimitada e motivada, do Prejulgado nº 37 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.
A adoção do parecer jurídico não importa declaração abstrata de constitucionalidade dos reenquadramentos funcionais pretéritos, mas aplicação, neste processo individual, da orientação administrativa atualmente firmada no âmbito do controle externo estadual, sem prejuízo da apreciação posterior do ato de inativação pelo Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

Da opção previdenciária

A servidora exerceu formalmente sua opção pela aposentadoria voluntária por idade e tempo de contribuição com fundamento no art. 34 da Lei Complementar Municipal nº 76/2022.
O termo de opção registra a escolha pela regra que prevê aposentadoria voluntária por idade e tempo de contribuição, com paridade, base de cálculo vinculada à remuneração do cargo efetivo e proventos integrais.
A decisão considera a opção previdenciária expressamente formalizada pela interessada e examinada pela Procuradoria do Município.

Da inexistência de impedimento disciplinar

Consta dos autos declaração do Departamento de Gestão Pública certificando que a servidora não responde a Processo Administrativo Disciplinar.
Não há, portanto, impedimento disciplinar demonstrado no expediente que obste a apreciação e o deferimento do pedido de aposentadoria.

Da admissão originária

O parecer jurídico registra que a servidora ingressou no serviço público municipal em 29 de julho de 1997, mediante aprovação no Concurso Público nº 01/1995, para o cargo de Assistente Social de 1º grau, tendo sido nomeada pela Portaria nº 136/1997.
Também consta do parecer que o processo de admissão foi submetido ao Tribunal de Contas do Estado do Paraná, sob o Processo nº 370211/00, restando julgado regular e homologado.

Assim, não há controvérsia, no presente expediente, quanto à regularidade do ingresso originário da servidora no serviço público municipal.

Do histórico funcional e das ressalvas constitucionais

Após a admissão originária, os documentos funcionais registram os seguintes reenquadramentos:

I) em 1º de agosto de 2004, reenquadramento para o cargo de Agente Social, em razão da Lei Municipal nº 1.105/2002 e da Portaria nº 545/2004;

II) em 1º de abril de 2008, reenquadramento para o cargo de Agente Educacional, com fundamento na Lei Municipal nº 1.432/2008 e na Portaria nº 237/2008.

A Procuradoria do Município ressalvou que tais reenquadramentos caracterizam, sob a ótica constitucional estrita, hipótese de provimento derivado, em desconformidade com o art. 37, inciso II, da Constituição Federal e com a Súmula Vinculante nº 43 do Supremo Tribunal Federal.

Esta decisão preserva integralmente essa ressalva.

Não se declara que os reenquadramentos foram constitucionais.

Não se promove sua convalidação material.

Não se afasta o art. 37, inciso II, da Constituição Federal.

Não se afasta a Súmula Vinculante nº 43 do Supremo Tribunal Federal.

Não se autoriza, com base neste caso individual, a reprodução de reenquadramentos, transposições ou provimentos derivados semelhantes.

Do enquadramento administrativo no Prejulgado nº 37 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná

O Prejulgado nº 37 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná estabeleceu parâmetro administrativo para o exame de atos de aposentadoria em situações que envolvam alterações legislativas e funcionais potencialmente caracterizadoras de ascensão funcional.

Conforme consignado no parecer jurídico, embora subsista a ressalva constitucional quanto ao provimento derivado, a Corte de Contas adotou critério temporal segundo o qual, no exame do ato inicial de aposentadoria, o apontamento de eventual irregularidade por ascensão funcional deve considerar as modificações legislativas e alterações de cargos ocorridas nos últimos cinco anos.

No caso concreto, o último reenquadramento funcional ocorreu em 1º de abril de 2008, quando a servidora passou ao cargo de Agente Educacional.

O Departamento de Recursos Humanos certificou que, nos últimos cinco anos, não constam registros de reenquadramento ou promoção funcional, ressalvadas apenas progressões horizontais e incorporações de adicionais por tempo de serviço decorrentes da legislação aplicável.

Diante disso, acolhendo a conclusão da Procuradoria do Município, adoto, para fins administrativos e de posterior apreciação pelo controle externo, o enquadramento da situação funcional nos parâmetros do Prejulgado nº 37 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

Essa adoção possui alcance estritamente administrativo e previdenciário no âmbito do presente processo de inativação, não importando saneamento, convalidação, ratificação ou declaração de constitucionalidade dos reenquadramentos funcionais pretéritos.

Da boa-fé, da segurança jurídica e da proteção da confiança

Os reenquadramentos funcionais foram praticados pela Administração Pública Municipal, com fundamento em leis e atos administrativos então editados, não havendo nos autos demonstração de fraude, simulação, ocultação de informações ou participação dolosa da servidora.

A interessada ingressou originariamente mediante concurso público e permaneceu por longo período no cargo constante dos assentamentos funcionais.

O último reenquadramento ocorreu há mais de dezoito anos.

A solução adotada considera:

I) a regularidade do ingresso originário por concurso público;

II) o longo decurso temporal desde o último reenquadramento;

III) a boa-fé da servidora;

IV) a segurança jurídica;

V) a proteção da confiança legítima;

VI) a inexistência de alteração funcional caracterizadora de ascensão nos últimos cinco anos;

VII) o preenchimento dos requisitos previdenciários reconhecido pela Procuradoria; e

VIII) a orientação administrativa do Tribunal de Contas do Estado do Paraná no Prejulgado nº 37.

A presente decisão possui caráter individual e concreto e não constitui precedente administrativo para validar, autorizar ou reproduzir reenquadramentos, transposições ou provimentos derivados.

Do preenchimento dos requisitos previdenciários

O parecer jurídico concluiu que a servidora preencheu de forma integral, líquida e cumulativa os pressupostos exigidos para a aposentadoria voluntária por idade e tempo de contribuição comum prevista no art. 34 da Lei Complementar Municipal nº 76/2022.

A Certidão de Tempo de Contribuição Municipal nº 37/2026, a certidão de tempo oriunda do Regime Geral de Previdência Social e os relatórios previdenciários constantes dos autos demonstram o tempo necessário à concessão do benefício, conforme reconhecido pela Procuradoria do Município.

A Procuradoria também reconheceu que os requisitos de tempo na carreira e tempo no cargo encontram-se preenchidos, inclusive quando considerada a permanência no cargo de Agente Educacional a partir do reenquadramento ocorrido em 1º de abril de 2008.

Assim, considerando a opção previdenciária formalizada, a instrução documental e o parecer jurídico emitido, reconhece-se o preenchimento dos requisitos legais para o deferimento do pedido.

Da competência

Compete ao Prefeito Municipal praticar os atos administrativos referentes aos servidores municipais, inclusive os relacionados à inativação, nos termos do art. 62, inciso XIV, da Lei Orgânica do Município de Pitanga.

A presente decisão é proferida com fundamento na documentação constante do expediente, no parecer jurídico da Procuradoria do Município e nos parâmetros administrativos fixados pelo Prejulgado nº 37 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

III – DISPOSITIVO

Diante do exposto, com fundamento:

I) no art. 34 da Lei Complementar Municipal nº 76/2022;

II) nos documentos funcionais, contributivos e previdenciários constantes do Processo Administrativo nº 137/2026;

III) no parecer jurídico emitido pela Procuradoria do Município;

IV) no Prejulgado nº 37 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná; e

V) no art. 62, inciso XIV, da Lei Orgânica do Município de Pitanga,

DECIDO:

Do acolhimento do parecer jurídico

ACOLHER o parecer jurídico emitido pela Procuradoria do Município, adotando seus fundamentos como razões de decidir, especialmente quanto:

I) ao preenchimento dos requisitos do art. 34 da Lei Complementar Municipal nº 76/2022;

II) ao direito à aposentadoria voluntária por idade e tempo de contribuição, na forma da opção previdenciária apresentada;

III) à aplicação administrativa dos parâmetros do Prejulgado nº 37 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná; e

IV) à preservação das ressalvas jurídicas relacionadas aos reenquadramentos funcionais pretéritos.

Da opção previdenciária

RECONHECER como vigente e aplicável a opção formalizada pela servidora Maria Onilda Champoski Fachin, matrícula nº 176041, com fundamento no art. 34 da Lei Complementar Municipal nº 76/2022.

Do deferimento

DEFERIR o requerimento de aposentadoria voluntária por idade e tempo de contribuição formulado por Maria Onilda Champoski Fachin, matrícula nº 176041, com fundamento no art. 34 da Lei Complementar Municipal nº 76/2022, na forma da opção previdenciária apresentada pela interessada e acolhida no parecer jurídico.

Da aplicação delimitada do Prejulgado nº 37 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná

ADOTAR, para fins exclusivos do presente processo de inativação e de sua posterior submissão ao controle externo, o critério temporal estabelecido pelo Prejulgado nº 37 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, considerando que:

I) o último reenquadramento funcional ocorreu em 1º de abril de 2008; e

II) não consta alteração funcional caracterizadora de ascensão nos últimos cinco anos.
CONSIGNAR EXPRESSAMENTE que o presente deferimento:
I) não declara a constitucionalidade dos reenquadramentos ocorridos em 2004 e 2008;
II) não convalida, ratifica ou saneia eventual vício de provimento derivado;
III) não afasta o art. 37, inciso II, da Constituição Federal;
IV) não afasta a Súmula Vinculante nº 43 do Supremo Tribunal Federal;
V) não autoriza a reprodução de reenquadramentos semelhantes;
VI) não produz efeitos para finalidade diversa da análise e formalização da aposentadoria individual da interessada; e
VII) permanece sujeito à apreciação e ao registro pelo Tribunal de Contas do Estado do Paraná.
Das providências subsequentes
DETERMINAR o retorno do processo ao Regime Próprio de Previdência Social e ao Departamento de Recursos Humanos para:
I) elaboração do ato concessório em conformidade com a opção previdenciária reconhecida nesta decisão;
II) adoção das providências funcionais, previdenciárias, administrativas, contábeis e financeiras decorrentes da concessão;
III) implantação do benefício após a publicação do ato concessório;
IV) realização dos registros cabíveis nos assentamentos funcionais da servidora; e
V) encaminhamento do ato e da documentação correspondente ao Tribunal de Contas do Estado do Paraná para apreciação e registro.
Dos efeitos
A presente decisão reconhece o direito à aposentadoria na modalidade e pela regra escolhidas pela interessada, mas não substitui o ato formal de inativação.
Os efeitos administrativos e financeiros serão estabelecidos no ato concessório, observadas a legislação aplicável e as providências técnicas de competência do Regime Próprio de Previdência Social e do Departamento de Recursos Humanos.
Dê-se ciência à interessada.
Publique-se extrato da presente decisão, observados os princípios da finalidade, adequação, necessidade e minimização dos dados pessoais.
Cumpra-se.

Pitanga/PR, 21 de julho de 2026.

DIRCEU MORAES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lucas Mateus Botelho
Código Identificador:C2CA69F7

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
EXTRATO DE DECISÃO ADMINISTRATIVA

Processo Administrativo nº 137/2026 – Sistema 1Doc
Processo RPPS nº 05/2026
Interessada: Maria Onilda Champoski Fachin
Assunto: Aposentadoria voluntária por idade e tempo de contribuição.

O Prefeito Municipal de Pitanga, no exercício da competência prevista no art. 62, inciso XIV, da Lei Orgânica Municipal, considerando a documentação constante do processo administrativo, bem como o parecer jurídico emitido pela Procuradoria do Município, **decidiu deferir o requerimento de aposentadoria voluntária por idade e tempo de contribuição**, conforme opção previdenciária formalizada pela interessada, com fundamento no art. 34 da Lei Complementar Municipal nº 76/2022.
Para fins do processo de inativação e de sua posterior submissão ao controle externo, foram observados os parâmetros do Prejulgado nº 37 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, preservadas as ressalvas jurídicas constantes do expediente administrativo.
Determinou-se o retorno dos autos ao Regime Próprio de Previdência Social e ao Departamento de Recursos Humanos para elaboração do ato concessório, adoção das providências administrativas, funcionais, previdenciárias, contábeis e financeiras cabíveis, implantação do benefício após a publicação do respectivo ato e posterior encaminhamento ao Tribunal de Contas do Estado do Paraná para apreciação e registro.
Os efeitos administrativos e financeiros serão estabelecidos no ato concessório, observada a legislação aplicável.
Em observância aos princípios da finalidade, adequação, necessidade e minimização previstos na Lei Federal nº 13.709/2018, foram omitidos deste extrato dados pessoais, funcionais, financeiros e demais informações cuja divulgação não seja indispensável à publicidade e ao controle do ato administrativo.

Pitanga/PR, 21 de julho de 2026.

DIRCEU MORAES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lucas Mateus Botelho
Código Identificador:591475C7

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
LEI Nº 2.614, DE 20 DE JULHO DE 2026

Altera o inciso I do art. 1º da Lei Municipal nº2.597, de 8 de abril de 2026, que autoriza o Chefe do Poder Executivo Municipal a doar imóveis urbanos ao Tribunal de Justiça do Estado do Paraná para a construção do novo Fórum da Comarca de Pitanga/PR.

A CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, APROVOU E EU, PREFEITO MUNICIPAL, SANCIONO A SEGUINTE LEI:

Art. 1º O inciso I do art. 1º da Lei Municipal nº 2.597, de 8 de abril de 2026, passa a vigorar com a seguinte redação:
"Art. 1º .....
I – parte do imóvel matriculado sob o nº 43.747, junto ao Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de Pitanga/PR, oriundo da matrícula nº 34.034, encerrada em 15 de abril de 2026 em razão de desmembramento, correspondente ao Lote nº 40-A, situado na Zona 01, quadro urbano deste Município, com área total de 35.298,13 m² (trinta e cinco milduzentos e noventa e oito metros quadrados e treze decímetros quadrados), limitada a doação à área de 9.519,67 m² (nove mil quinhentos e dezenove metros quadrados e sessenta e sete decímetros quadrados);"

Art. 2º Permanecem inalteradas as demais disposições da Lei Municipal nº 2.597, de 8 de abril de 2026.

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Pitanga/PR, 20 de julho de 2026.

DIRCEU MORAES
Prefeito

Publicado por:
Lucas Mateus Botelho
Código Identificador:F1D16E42

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº 579, DE 16 DE JULHO DE 2026

Conceder férias ao servidor Paulo Sergio Burey, matrícula nº 50167, no cargo de Oficial Administrativo 40 h.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE

Art. 1º Conceder 10 **(dez)** dias de **férias** ao servidor **PAULO SERGIO BUREY,** matrícula nº **50167**, no cargo de Oficial

Administrativo 40 h, referente aos períodos de 2022/2023 – 07 (sete) dias e 2023/2024 – 03 (três) dias, a contar de 13 de julho de 2026.

Art. 2º Decorrido o prazo descrito no artigo 1º, o servidor deverá apresentar-se ao trabalho no dia 08 de julho 2026.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Pitanga, em 16 de julho de 2026.

DIRCEU MORAES
Prefeito
IVALDO MOURA DE OLIVEIRA
Diretor de Recursos Humanos

Publicado por:
Lucas Mateus Botelho
Código Identificador:63FE5322

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº 581, DE 16 DE JULHO DE 2026

Conceder férias as servidoras abaixo descritos.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE

Art.1º Conceder **FÉRIAS** as servidoras abaixo relacionadas, conforme disposto na tabela.

Matrícula	Nome do servidor	Cargo	Período Aquisitivo	Data inicial	Data retorno
503271	LUZIA SALVADOR DAUFENBACH	Agente Comunitario de Saude	2022/2023 (10 dias)	20/07/2026	30/07/2026
50179	SANDRA CHAICOSKI	Técnico Em Enfermagem Esf	2025/2026 (10 dias)	15/07/2026	25/07/2026
50194	VANDERLEIA DA LUZ	Auxiliar de Enfermagem	2024/2025 (2 dias) 2025/2026 (13 dias)	17/07/2026	03/08/2026

Art. 2º - Essa portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Pitanga, em 16 de julho de 2026.

DIRCEU MORAES
Prefeito
IVALDO MOURA DE OLIVEIRA
Diretor de Recursos Humanos

Publicado por:
Lucas Mateus Botelho
Código Identificador:5626F98E

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº 582, DE 17 DE JULHO DE 2026

Conceder férias ao Servidor João Paulo Viana, matricula nº 50963, no cargo de Gari 44 h.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO – O Requerimento do Servidor.

RESOLVE

Art. 1º Conceder 10 (dez) dias de férias ao servidor JOÃO PAULO VIANA, matrícula nº 50963, no cargo de Gari 44 h, referente ao período de 2021/2022, a contar de 20 de julho de 2026.

Art. 2º Decorrido o prazo descrito no artigo 1º, o servidor deverá apresentar-se ao trabalho no dia 30 de julho de 2026.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua Publicação.

Prefeitura Municipal de Pitanga, em 17 de julho de 2026.

DIRCEU MORAES
Prefeito

IVALDO MOURA DE OLIVEIRA
Diretor de Recursos Humanos

Publicado por:
Lucas Mateus Botelho
Código Identificador:B13BB289

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº 583, DE 17 DE JULHO DE 2026

Conceder férias ao servidor Edson José de Oliveira, matricula nº 54507, no cargo de Auxiliar de Serviços Gerais 44 h.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO: O Requerimento do servidor.

RESOLVE

Art. 1º – Conceder **10 (dez)** dias de férias ao servidor **EDSON JOSE DE OLIVEIRA,** matrícula nº **54507,** ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais 44 h, referente ao período aquisitivo de 2025/2026, a contar de 16 de julho de 2026.
Art. 2º – Decorrido o prazo previsto no art. 1º, o servidor deverá apresentar-se ao trabalho no dia 27 de julho de 2026.
Art. 3º – Essa portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Pitanga, em 17 de julho de 2026.

DIRCEU MORAES
Prefeito

IVALDO MOURA DE OLIVEIRA
Diretor de Recursos Humanos

Publicado por:
Lucas Mateus Botelho
Código Identificador:5A4CD705

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº 584, DE 20 DE JULHO DE 2026

Conceder férias a servidora Marli Schinaider, matricula nº 50700, no cargo de Auxiliar de Serviços Gerais 44 h.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO: O requerimento da servidora.

RESOLVE

Art.1º - Conceder **15 (quinze)** dias de **férias** a servidora **MARLI SCHINAIDER,** matrícula nº **50700,** no cargo de Auxiliar de Serviços Gerais 44 h, referente ao período aquisitivo de 2023/2024, a contar de 20 de julho de 2026.

Art. 2º - Decorrido o prazo do Artigo 1º, a servidora deverá apresentar-se ao trabalho no dia 04 de agosto de 2026.

Art. 3º - Essa portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Pitanga, em 20 de julho de 2026.

DIRCEU MORAES
Prefeito
IVALDO MOURA DE OLIVEIRA
Diretor de Recursos Humanos

Publicado por:
Lucas Mateus Botelho
Código Identificador:6BE75B29

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº 585, DE 20 DE JULHO DE 2026

Conceder férias a servidora Salete do Rosio Pereira, matrícula nº 50767, no cargo de Auxiliar De Serviços Gerais 44 h.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO: O Requerimento da servidora.

RESOLVE

Art.1º Conceder **30 (trinta)** dias de **férias** a servidora **SALETE DO ROSIO PEREIRA,** matrícula nº **50767**, no cargo de Auxiliar de Serviços Gerais 44 h, referente ao período aquisitivo de 2025/2026, a contar de 20 de julho de 2026.

Art.2º Decorrido o prazo descrito no artigo anterior, a servidora deverá apresentar-se ao trabalho no dia 19 de agosto de 2026.

Art.3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Pitanga, em 20 de julho de 2026.

DIRCEU MORAES
Prefeito
IVALDO MOURA DE OLIVEIRA
Diretor de Recursos Humanos

Publicado por:
Lucas Mateus Botelho
Código Identificador:B29C875F

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº 586, DE 20 DE JULHO DE 2026

Conceder férias ao servidor Roberto Cesar Cargnin, matricula nº 52844, ocupante do cargo de Topografo 40 h.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE

rt. 1º – Conceder **15 (quinze)** dias de **f**érias ao servidor **ROBERTO CESAR CARGNIN**, matrícula nº **52844,** ocupante do cargo de Topografo 40 h, referente ao período aquisitivo 2024/2025, a contar de 20 de julho de 2026.
Art. 2º – Decorrido o prazo previsto no art. 1º, o servidor deverá apresentar-se ao trabalho no dia 04 de agosto de 2026.
Art. 3º – Essa portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Pitanga, em 20 de julho de 2026.

DIRCEU MORAES
Prefeito
IVALDO MOURA DE OLIVEIRA
Diretor de Recursos Humanos

Publicado por:
Lucas Mateus Botelho
Código Identificador:AEDF6F84

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº 587, DE 20 DE JULHO DE 2026

Conceder férias ao servidor Geraldo de Andrade, matricula nº 50025, ocupante do cargo de Motorista 44 h.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE

Art.1º - Conceder **10 (dez)** dias de **FÉRIAS**, ao servidor **GERALDO DE ANDRADE,** matrícula nº **50025,** ocupante do cargo de Motorista 44 h, referente ao período aquisitivo de 2023/2024, a contar de 17 de julho de 2026.

Art. 2º - Decorrido o prazo do Artigo 1º, o servidor deverá apresentar-se ao trabalho no dia 27 de julho de 2026.

Art. 3º - Essa portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Pitanga, em 20 de julho de 2026.

DIRCEU MORAES
Prefeito
IVALDO MOURA DE OLIVEIRA
Diretor de Recursos Humanos

Publicado por:
Lucas Mateus Botelho
Código Identificador:42245037

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº 588, DE 20 DE JULHO DE 2026

Conceder férias ao servidor Aguinaldo de Jesus Galdin, matricula nº 50157, ocupante do cargo de Motorista 44 h.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE

Art. 1º – Conceder **10 (dez)** dias de **férias** ao servidor **AGUINALDO DE JESUS GALDIN,** matricula nº **50157**, ocupante do cargo de Motorista – 44 h, referente ao período aquisitivo 2023/2024, a contar de 20 de julho de 2026.
Art. 2º – Decorrido o prazo previsto no art. 1º, o servidor deverá apresentar-se ao trabalho no dia 30 de julho de 2026.
Art. 3º – Essa portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Pitanga, em 20 de julho de 2026.

DIRCEU MORAES
Prefeito
IVALDO MOURA DE OLIVEIRA
Diretor de Recursos Humanos

Publicado por:
Lucas Mateus Botelho
Código Identificador:E2A4DCFE

SECRETARIA MUNICIPAL DE PATRIMÔNIO, COMPRAS E LOGÍSTICA
TERMO DE ANULAÇÃO DO PROCESSO LICITATÓRIO E DA HOMOLOGAÇÃO - CONCORRÊNCIA N.°08/2026.

TERMO DE ANULAÇÃO DO PROCESSO LICITATÓRIO E DA HOMOLOGAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 65/2026
LICITAÇÃO Nº 08/2026
MODALIDADE: Concorrência.
TERMO DE ANULAÇÃO
O MUNICÍPIO DE PITANGA, Estado do Paraná, por intermédio da autoridade competente, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação vigente, especialmente pela Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021,
CONSIDERANDO o Despacho nº 20, por meio do qual a Secretaria competente informou que a suspensão do presente processo licitatório ocorreu por orientação das equipes técnicas da Central de Planejamento do Município e do Departamento de Meio Ambiente;

CONSIDERANDO a manifestação técnica de que a continuidade da obra, nos moldes previstos no projeto que instruiu o presente procedimento licitatório, afronta a legislação ambiental vigente, impossibilitando a emissão da licença ambiental necessária à execução do objeto;
CONSIDERANDO que a ausência de licenciamento ambiental constitui impedimento à execução contratual e poderá ocasionar prejuízos à correta aplicação e à prestação de contas dos recursos oriundos de emenda federal;
CONSIDERANDO o poder-dever da Administração de anular seus próprios atos quando eivados de vício de legalidade, em observância ao princípio da autotutela administrativa;
RESOLVE:
Art. 1º ANULAR o Processo Administrativo nº 65/2026, referente à Licitação nº 08/2026, Modalidade Concorrência Eletrônica, bem como o ato de homologação dele decorrente, em razão da constatação de impedimento legal superveniente decorrente da impossibilidade de obtenção da licença ambiental necessária à execução do objeto, tornando inviável a continuidade da contratação.
Art. 2º Determinar o cancelamento de todos os atos administrativos decorrentes do procedimento ora anulado, preservando-se apenas aqueles que, por sua natureza, produzam efeitos independentes e compatíveis com a presente decisão.
Art. 3º Determinar a publicação deste Termo de Anulação no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP e nos demais meios oficiais de divulgação, para conhecimento dos interessados, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.
Art. 4º Cientifiquem-se os licitantes participantes e os demais interessados, assegurando-lhes o exercício do contraditório e da ampla defesa, na forma do § 3º do art. 71 da Lei Federal nº 14.133/2021.
Pitanga/PR, 17 de Julho de 2026.

DIRCEU MORAES
Prefeito
Município de Pitanga PR.

Publicado por:
Kleia Vieira da Silva
Código Identificador:999F917C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PITANGUEIRAS

MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 57/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 55/2026
FUNDAMENTO LEGAL: Licitação, Lei n° 14.133/21
MODALIDADE: Dispensa n° 10/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS
CNPJ/MF: 95.543.427/0001-42
CONTRATADA: INSTITUTO FERNANDO ARAPIRANGA - IFAC
CNPJ: 21.132.491/0001-02
OBJETO: Contratação de empresa especializada na elaboração do Projeto de Trabalho Técnico Social (PTS) da Secretaria de Assistência Social, conforme Edital do DISPENSA N° 10/2026.
VALOR: R$ 6.400,00 (seis mil e quatrocentos reais).
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Manutenção das Atividades de Assistência Social
DESP Nº 165 -3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS-PESSOA JURÍ ... 00000.00000.01.07.00.00.1.500.0000 Recursos Ordinários
VIGÊNCIA: 12 meses
SIGNATÁRIOS: Samuel Teixeira e Neusa Vieira de Oliveira
DATA DA ASSINATURA: 21/07/2026

Publicado por:
Heloise Resqueti Almeida
Código Identificador:EFD2A754

MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS
RETIFICAÇÃO II DO AVISO DE LICITAÇÃO
CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 01/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 27/2026

O MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS, com sede na Av. Central, n° 408, em Pitangueiras – PR, torna pública a retificação do Aviso de Licitação Concorrência Eletrônica Nº 01/2026, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná no dia 16/07/2026, Edição 3574, Código Identificador: 385E1CEF, como segue:

Onde se lê:

ABERTURA E RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: dia 24/08/2026, às 09h00min.

INÍCIO DA FASE DE DISPUTA DE PREÇOS: dia 24/08/2026, às 09h30min.

Passa-se a ler:

ABERTURA E RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: dia 04/09/2026, às 09h00min.

INÍCIO DA FASE DE DISPUTA DE PREÇOS: dia 04/09/2026, às 09h30min.

Pitangueiras, 21 de julho de 2026.

SAMUEL TEIXEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Heloise Resqueti Almeida
Código Identificador:D99F2AD4

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PLANALTO

ADMINISTRATIVO
ANEXO I SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE PLANALTO FICHA DE INSCRIÇÃO

ANEXO I
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE PLANALTO
FICHA DE INSCRIÇÃO
SEMINÁRIO MUNICIPAL DE BOAS PRÁTICAS DA ALFABETIZAÇÃO – 2026
Data do Seminário: 27 de agosto de 2026
1. IDENTIFICAÇÃO DO PARTICIPANTE
Nome completo: _____
CPF: ____
Matrícula (se houver): ____
Telefone: (_____) ____
E-mail: _____
Escola: _____
Diretor(a): _____
Ano/Turma em que atua: _____
Tempo de atuação na alfabetização: ____
2. DADOS DA PRÁTICA PEDAGÓGICA
Título da prática: _____
Período de desenvolvimento:
( ) Durante o ano letivo
( ) Outro: _____
Eixo da prática (assinale uma ou mais opções)
( ) Consciência fonológica
( ) Leitura
( ) Escrita
( ) Produção textual
( ) Fluência leitora
( ) Matemática na alfabetização
( ) Jogos pedagógicos
( ) Recomposição das aprendizagens
( ) Inclusão
( ) Projeto de leitura
( ) Outro: _____

3. RESUMO DA EXPERIÊNCIA
(Descreva brevemente a prática desenvolvida, seus objetivos e resultados.)

4. RESULTADOS OBSERVADOS
(Descreva os avanços alcançados com os estudantes.)

5. RECURSOS UTILIZADOS NA APRESENTAÇÃO
( ) Slides
( ) Vídeo
( ) Fotografias
( ) Portfólio
( ) Materiais confeccionados pelos estudantes
( ) Jogos pedagógicos
( ) Banner
( ) Outro: _____

6. NECESSIDADES PARA A APRESENTAÇÃO
( ) Projetor multimídia
( ) Caixa de som
( ) Notebook
( ) Mesa para exposição de materiais
( ) Outro: _____

7. TERMO DE CIÊNCIA
Declaro que as informações prestadas são verdadeiras e que a prática apresentada foi desenvolvida ou será desenvolvida durante o ano letivo de 2026. Declaro, ainda, estar ciente das normas estabelecidas no Edital do Seminário Municipal de Boas Práticas da Alfabetização e autorizo o uso institucional de imagens e registros da apresentação para divulgação das ações da Secretaria Municipal de Educação, observada a legislação aplicável.

Município: Planalto
Data: _____/_____/2026
Assinatura do(a) Professor(a):____

USO EXCLUSIVO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Data da inscrição: _____/_____/2026
( ) Inscrição deferida
( ) Inscrição indeferida
Responsável pelo recebimento:

Assinatura:

Publicado por:
Diego Vinicius Ruckhaber
Código Identificador:DAEEACC8

ADMINISTRATIVO
EDITAL Nº 01/2026

MUNICIPIO DE PLANALTO
CNPJ Nº76.460.526/0001-16
Praça São Francisco de Assis, 1583 – CEP: 85.750-000
e-mail: smeducacao@hotmail.com
marlidieckel@hotmail.com
Fone: (046) 3555 - 1641
PLANALTO - PARANÁ

EDITAL Nº 01/2026

RECONHECIMENTO DE BOAS PRÁTICAS PEDAGÓGICAS NA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE PLANALTO/PR
A Secretaria Municipal de Educação de Planalto, no uso de suas atribuições legais, torna público o presente Edital de Seleção e Reconhecimento de Boas Práticas Pedagógicas através do prêmio "**Quem Faz, Inspira",** visando valorizar, reconhecer e disseminar experiências exitosas desenvolvidas pelos professores da Rede Municipal de Ensino.
1. DO OBJETIVO
1.1 O presente edital tem por finalidade identificar, valorizar e reconhecer boas práticas pedagógicas desenvolvidas por professores da Rede Municipal de Ensino, que tenham contribuído significativamente para a aprendizagem, inclusão, equidade e desenvolvimento integral dos estudantes.
2. DAS CATEGORIAS
2.1 Serão reconhecidas boas práticas nas seguintes etapas de ensino:
a) Educação Infantil;
I – Creche (0 a 3 anos)
II – Pré Escola (4 e 5 anos)
b) Anos Iniciais do Ensino Fundamental;
I – 1º e 2º Ano (Alfabetização)
II – 3º ao 5º Ano (Recomposição das Aprendizagens)
c) Gestores Educacionais;
I- Diretores
II- Coordenadores
3. DOS CRITÉRIOS DE PARTICIPAÇÃO
3.1 Poderão participar professores efetivos e contratados, diretores e coordenadores em exercício na Rede Municipal de Ensino de Planalto/Pr.
3.2 Cada candidato poderá inscrever apenas (1) uma prática pedagógica.
3.3 Serão aceitas práticas desenvolvidas em sala de aula, em espaços escolares ou em projetos integrados à escola.
3.4 Não serão aceitas práticas que não tenham sido aplicadas no âmbito da Rede Municipal.
4. DA INSCRIÇÃO
4.1 As inscrições deverão ser realizadas no período de **03/08/2026 a 13/08/2026**, mediante o preenchimento de formulário físico disponibilizado para todas as unidades escolares da Rede Municipal, conforme modelo padrão constante do **Anexo I** deste Edital.
4.2 Cada participante inscrito deverá encaminhar, no ato da inscrição, em formato PDF, os slides referentes à sua prática exitosa **"Quem Faz, Inspira"**, conforme modelo padrão constante do **Anexo II** deste Edital.
4.3 As escolas de tempo integral e as escolas localizadas nos distritos poderão encaminhar **até 2 (duas) inscrições por unidade escolar**. A Escola **Laudio Afonso Heinen**, por atender em dois períodos, poderá encaminhar **2 (duas) inscrições por período**.
4.4 Caso alguma escola não realize inscrição, a vaga correspondente será remanejada para as demais unidades escolares que apresentarem maior demanda.
5. DA SELEÇÃO DAS PRÁTICAS "Quem Faz, Inspira",
5.1 ETAPA 1 – Os estabelecimentos de ensino analisarão e selecionarão as 2 melhores práticas (escritas) de cada categoria, que deverão ser apresentadas oralmente, no Seminário Municipal de Boas Práticas "Quem Faz, Inspira".
5.2 ETAPA 2 – As apresentações selecionadas na Etapa 1 serão apresentadas no **Seminário Municipal de Boas Práticas "Quem Faz, Inspira"**, que ocorrerá no dia **27/08/2026, às 18h30, no Centro Cultural.**. Os apresentadores receberão certificação de participação como apresentadores do seminário, e todos os profissionais participantes receberão uma lembrança em reconhecimento à sua participação.
6. DOS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO
6.1 As práticas inscritas serão selecionadas pelas escolas e CMEIS, considerando os seguintes critérios:
I – Inovação e criatividade da prática pedagógica;
II – Contribuição para a aprendizagem e desenvolvimento integral dos estudantes;
III – Promoção da inclusão, equidade e participação;
IV – Possibilidade de replicabilidade em outras turmas/escolas;
V – Clareza e qualidade da apresentação da prática.
6.2 Dos dias 14/08/2026 a 17/08/2026 as escolas irão realizar a seleção e deverão entregar na SME até o prazo máximo 18/08/2026.
7. DA DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS/APRESENTAÇÃO DAS BOAS PRÁTICAS "Quem Faz, Inspira",
7.1 Os resultados preliminares das práticas selecionadas serão divulgados no dia **19/08/2026** na página oficial da Prefeitura Municipal de Planalto. (https://planalto.pr.gov.br/).
7.2 Os resultados finais das práticas selecionadas serão divulgados no dia **21/08/2026** na página oficial da Prefeitura Municipal (https://planalto.pr.gov.br/).
7.3 Os professores que tiverem sua prática exitosa selecionada, deverão apresentar no Seminário Municipal de Boas Práticas, a ser realizada no dia **27/08/2026.**

7.4 Cada prática deverá ser apresentada em um tempo mínimo de 05 minutos e máximo de 10 minutos.
7.5 A cerimônia de reconhecimento ocorrerá durante o evento Seminário Municipal de Boas Práticas "Quem Faz, Inspira", em **27/08/2026.**
8. DOS RECURSOS
8.1 Os professores poderão interpor recurso referente ao resultado preliminar das práticas selecionadas até o dia **20/08/2026**, por meio de formulário impresso e entregue na Secretaria Municipal de Educação.
8.2 O resultado dos recursos será divulgado juntamente com o resultado final no dia **21/08/2026**, na página oficial da Prefeitura Municipal (https://planalto.pr.gov.br/).
9. DO RECONHECIMENTO
9.1 Serão reconhecidas todas as Boas Práticas apresentadas durante o Seminário.
9.2 As práticas exitosas reconhecidas, serão divulgadas na página oficial da Prefeitura Municipal.
10. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
10.1 Os casos omissos serão resolvidos pela Secretaria Municipal de Educação.
10.2 A inscrição implica na aceitação plena deste edital.

Planalto, 21 de julho de 2026

MARLI DE LIMA
Secetária de Educação

JUSSARA A. KLEINHANS
Coordenadora Pedagógica

CLARENIR C. HIRT
Coordenadora Pedagógica

ANEXO I
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE PLANALTO/PR
FICHA DE INSCRIÇÃO
SEMINÁRIO MUNICIPAL DE BOAS PRÁTICAS DA ALFABETIZAÇÃO – 2026
Data do Seminário: 27 de agosto de 2026
1. IDENTIFICAÇÃO DO PARTICIPANTE
Nome completo: _____
CPF: _____
Matrícula (se houver): _____
Telefone: (_____) _____
E-mail: _____
Escola: _____
Diretor(a): _____
Ano/Turma em que atua: _____
Tempo de atuação na alfabetização: _____
2. DADOS DA PRÁTICA PEDAGÓGICA
Título da prática: _____
Período de desenvolvimento:
( ) Durante o ano letivo
( ) Outro: _____
Eixo da prática (assinale uma ou mais opções)
( ) Consciência fonológica
( ) Leitura
( ) Escrita
( ) Produção textual
( ) Fluência leitora
( ) Matemática na alfabetização
( ) Jogos pedagógicos
( ) Recomposição das aprendizagens
( ) Inclusão
( ) Projeto de leitura
( ) Outro: _____
3. RESUMO DA EXPERIÊNCIA
(Descreva brevemente a prática desenvolvida, seus objetivos e resultados.)

4. RESULTADOS OBSERVADOS
(Descreva os avanços alcançados com os estudantes.)

5. RECURSOS UTILIZADOS NA APRESENTAÇÃO
( ) Slides
( ) Vídeo
( ) Fotografias
( ) Portfólio
( ) Materiais confeccionados pelos estudantes
( ) Jogos pedagógicos
( ) Banner
( ) Outro: _____

6. NECESSIDADES PARA A APRESENTAÇÃO
( ) Projetor multimídia
( ) Caixa de som
( ) Notebook
( ) Mesa para exposição de materiais
( ) Outro: _____

7. TERMO DE CIÊNCIA
Declaro que as informações prestadas são verdadeiras e que a prática apresentada foi desenvolvida ou será desenvolvida durante o ano letivo de 2026. Declaro, ainda, estar ciente das normas estabelecidas no Edital do Seminário Municipal de Boas Práticas da Alfabetização e autorizo o uso institucional de imagens e registros da apresentação para divulgação das ações da Secretaria Municipal de Educação, observada a legislação aplicável.

Município: Planalto
Data: _____/_____/2026
Assinatura do(a) Professor(a):_____

USO EXCLUSIVO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Data da inscrição: _____/_____/2026
( ) Inscrição deferida
( ) Inscrição indeferida
Responsável pelo recebimento:

Assinatura:

ANEXO II

Modelo de Apresentação- Boas Práticas Pedagógicas
(Mínimo de 7 slides – mínimo de 05 minutos e máximo de 10 minutos.
de apresentação)
Para a apresentação de sua prática exitosa no Seminário Municipal de Boas Práticas **"Quem Faz, Inspira",** cada profissional deverá utilizar o modelo padrão disponibilizado com no mínimo 7 slides, preenchendo as informações de forma clara e objetiva. É importante destacar o contexto em que a prática foi desenvolvida, seus objetivos, as estratégias aplicadas, os resultados alcançados e as possibilidades de replicação em outras turmas ou escolas. Recomenda-se o uso de linguagem simples, imagens ilustrativas, bem como a organização das ideias de forma coerente, respeitando o tempo máximo de 10 minutos para a apresentação.

OBS: Modelo de slaides disponibilizados pela Secretaria Municipal de Educação através do grupo de Whassapp

Publicado por:
Diego Vinicius Ruckhaber
Código Identificador:A7F6A69F

ADMINISTRATIVO
INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 04/2026

MUNICIPIO DE PLANALTO
CNPJ Nº76.460.526/0001-16
Praça São Francisco de Assis, 1583 – CEP: 85.750-000
e-mail: smeducacao@hotmail.com
marlidieckel@hotmail.com
Fone: (046) 3555 - 1641
PLANALTO - PARANÁ
INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 04/2026

Dispõe sobre a realização do Seminário Municipal de Boas Práticas da Alfabetização e estabelece diretrizes para a socialização de experiências pedagógicas desenvolvidas pelos professores, diretores e coordenadores da Rede Municipal de Ensino de Planalto, em consonância com o Compromisso Nacional Criança Alfabetizada (CNCA).

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PLANALTO – PARANÁ**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação vigente,
CONSIDERANDO as diretrizes do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada (CNCA), instituído pelo Governo Federal, com a finalidade de assegurar o direito à alfabetização de todas as crianças na idade adequada;
CONSIDERANDO que o Compromisso Nacional Criança Alfabetizada está estruturado nos eixos Gestão e Governança, Formação, Infraestrutura Física e Pedagógica, Sistemas de Avaliação e Reconhecimento de Boas Práticas, orientando ações articuladas entre União, Estados e Municípios para a melhoria da qualidade da alfabetização;
CONSIDERANDO que o eixo Reconhecimento de Boas Práticas visa identificar, valorizar e disseminar experiências pedagógicas exitosas desenvolvidas nas redes públicas de ensino, fortalecendo a cultura da colaboração, da inovação e da formação entre pares;
CONSIDERANDO que o compartilhamento de experiências pedagógicas contribui para o aperfeiçoamento das práticas docentes, para a melhoria dos indicadores de aprendizagem e para o fortalecimento da política municipal de alfabetização;
RESOLVE:
Art. 1º Instituir o **Seminário Municipal de Boas Práticas da Alfabetização –** a ser realizado no decorrer do ano letivo, como ação integrante da política de formação continuada da Secretaria Municipal de Educação e alinhada aos princípios do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada.
Art. 2º O Seminário Municipal de Boas Práticas da Alfabetização tem por objetivos:
I – Reconhecer e valorizar as práticas pedagógicas desenvolvidas pelos diretores, coordenadores e professores da Rede Municipal de Ensino;
II – Promover o intercâmbio de experiências exitosas entre os profissionais da educação;
III – fortalecer a formação continuada por meio da aprendizagem colaborativa e da troca de experiências;
IV – Incentivar a inovação pedagógica e a adoção de estratégias que favoreçam a alfabetização e a aprendizagem das crianças;
V – Contribuir para o fortalecimento dos eixos do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada, especialmente aqueles relacionados à Formação e ao Reconhecimento de Boas Práticas;
VI – Divulgar metodologias, projetos, intervenções e recursos pedagógicos que contribuam para a melhoria dos resultados da alfabetização no município.
Art. 3º As experiências pedagógicas apresentadas deverão corresponder às ações desenvolvidas durante o **período letivo**, evidenciando:
I – O contexto em que a prática foi desenvolvida;
II – Os objetivos de aprendizagem;
III – As metodologias e estratégias de ensino utilizadas;
IV – Os recursos didáticos e pedagógicos empregados;
V – As evidências da aprendizagem dos estudantes;
VI – Os resultados alcançados e as contribuições da prática para o processo de alfabetização.
Parágrafo único. As experiências deverão demonstrar coerência com os objetivos da política municipal de alfabetização e com os princípios do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada.
Art. 4º Poderão apresentar relatos de práticas pedagógicas os professores da Rede Municipal de Ensino que atuam na Educação Infantil e nos Anos Iniciais do Ensino Fundamental, conforme critérios estabelecidos pela Secretaria Municipal de Educação.
Art. 5º As orientações referentes à inscrição, elaboração, apresentação, seleção e socialização das experiências pedagógicas serão definidas pela Secretaria Municipal de Educação e divulgadas por meio de regulamento específico.
Art. 6º A participação no Seminário será considerada atividade de formação continuada promovida pela Secretaria Municipal de Educação. Poderão ser emitidos certificados e concedidas premiações aos participantes, conforme os critérios estabelecidos pela organização do evento.
Art. 7º Os casos omissos nesta Instrução Normativa serão resolvidos pela Secretaria Municipal de Educação.
Art. 8º Esta Instrução Normativa entra em vigor na data de sua publicação.

Planalto – PR, 21 de Julho de 2026.

MARLI DE LIMA
Secretária Municipal de Educação
Município de Planalto – Paraná

Publicado por:
Diego Vinicius Ruckhaber
Código Identificador:E286DF1F

LICITAÇÃO
EDITAL DE RESULTADO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 029/20

EDITAL DE RESULTADO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 029/2026 DE 25 DE JUNHO DE 2026.

FERNANDA SCHERER MARZEC na qualidade de Pregoeira do Município de Planalto, Estado do Paraná, nomeada pela Portaria nº 116/2026 de 12 de janeiro de 2026, em cumprimento à Lei Federal de nº 10.520 de 31 de julho de 2002; Decreto Municipal de nº 2727/2007 de 26/06/2007 e subsidiariamente pela Lei nº 14.1333 de 01 de abril de 2021 e suas posteriores alterações e legislação correlata, **TORNA PÚBLICO,** o resultado Público de Licitação na modalidade **PREGÃO ELETRONICO**, tipo **MENOR PREÇO**, referente:

1. Objeto da Licitação:
1.1. REGISTRO DE PREÇOS para aquisição de toners e suprimentos para impressoras e calculadoras para uso de todas as Secretarias do município de Planalto-PR, no prazo de vigência de 36 (trinta e seis) meses.

2. Empresa Participante:
2.1. ELIAS RAFAEL FRITZEN ME;
2.2. HELITECNICA EQUIPAMENTOS PARA ESCRITORIO LTDA;
2.3 PONTOCAP INFORMÁTICA E INTERNET LTDA;
Situação: Classificadas.

3. Empresas Vencedoras:
3.1. ELIAS RAFAEL FRITZEN ME, pessoa jurídica**,** inscrita no CNPJ sob o nº 20.962.892/0001-19 situada no município de Planalto-PR classificado em 1º lugar no lote 01 itens 19, 20, 23, 24, 25, 29, 30, 32, 36, 38, 40, 44, 45 e 46 totalizando a importância de R$ 238.808,60 (oitocentos e trinta e oito mil oitocentos e oito reais e sessenta centavos).
3.2 HELITECNICA EQUIPAMENTOS PARA ESCRITORIO LTDA pessoa jurídica**,** inscrita no CNPJ sob o nº 78.130.457/0001-08 situada no município de Francisco Beltrão - PR classificado em 1º lugar no lote 01 itens 22, 26, 27, 28, 31, 33, 34, 35, 37, 39, 41, 42 e 43 totalizando a importância de R$ 244.525,20 (duzentos e quarenta e quatro mil quinhentos e vinte e cinco reais e vinte centavos).
3.3 PONTOCAP INFORMÁTICA E INTERNET LTDA pessoa jurídica**,** inscrita no CNPJ sob o nº 06.226.040/0001-32 situada no município de Capanema - PR classificado em 1º lugar no lote 01 itens 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18 e 21 totalizando a importância de R$ 43.058,20 (quarenta e três mil cinquenta e oito reais e vinte centavos).

4. Data da Abertura:
4.1. A Licitação Pregão Eletrônico Nº 029/2026 de 12 de junho de 2026, teve sua abertura em reunião realizada pela Pregoeira no dia 25 de junho de 2026, às 09:00 horas, na sala de licitações da Prefeitura Municipal de Planalto, Estado do Paraná, na Praça São Francisco de

Assis, nº 1583, Centro, através do sistema eletrônico www.compras.gov.br.

Planalto, Estado do Paraná, 25 de junho de 2026.

FERNANDA SCHERER MARZEC
Pregoeira

Publicado por:
Fernanda Scherer Marzec
Código Identificador:B3ED32C4

LICITAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 029/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 029/2026

O Prefeito do Município de Planalto, Estado do Paraná, considerando o parecer da Pregoeira e equipe de apoio, de conformidade com a ATA de Sessão Pública de Pregão Eletrônico nº. 029/2026, lavrada em 25 de junho de 2026, HOMOLOGO o resultado final do Processo Licitatório, na modalidade Pregão Eletrônico, Tipo Menor Preço de acordo com o abaixo descrito:

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS para aquisição de toners e suprimentos para impressoras e calculadoras para uso de todas as Secretarias do município de Planalto-PR, no prazo de vigência de 36 (trinta e seis) meses.

EMPRESA: ELIAS RAFAEL FRITZEN ME;
LOTE 01 ITENS 19, 20, 23, 24, 25, 29, 30, 32, 36, 38, 40, 44, 45 e 46
VALOR TOTAL: R$ 238.808,60 (oitocentos e trinta e oito mil oitocentos e oito reais e sessenta centavos).

EMPRESA: HELITECNICA EQUIPAMENTOS PARA ESCRITORIO LTDA;
LOTE 01 ITENS 22, 26, 27, 28, 31, 33, 34, 35, 37, 39, 41, 42 e 43
VALOR TOTAL: R$ 244.525,20 (duzentos e quarenta e quatro mil quinhentos e vinte e cinco reais e vinte centavos).

EMPRESA: PONTOCAP INFORMÁTICA E INTERNET LTDA;
LOTE 01 ITENS 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18 e 21
VALOR TOTAL: R$ 43.058,20 (quarenta e três mil cinquenta e oito reais e vinte centavos).

DATA: 21 de julho de 2026.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fernanda Scherer Marzec
Código Identificador:59ED77F3

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ

CAMARA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANA
PORTARIA 095/2026 DE 07 DE JULHO DE 2026.

Súmula: "Dispõe sobre concessão de férias, adicional de um terço de férias e pecúnia a servidor público municipal e, da outras providências."

A Comissão Executiva da Câmara Municipal de Pontal do Paraná, no uso de suas atribuições regimentais, em especial o disto no Art. 48, XVI do Regimento Interno da Câmara Municipal de Pontal do Paraná.

Resolve:

Art. 1º Conceder ao (a) servidor (a) municipal MARCELA MENDES, nomeada no cargo de AGENTE DE CONTRATAÇÃO, Férias Regulares e 10 (dez) dias convertidos em PECÚNIA referente ao período aquisitivo de 2024/2025, serão gozados (10) DEZ dias entre 13/07/2026 e 22/07/2026 e os 10 dias restantes em período oportuno.

Pontal do Paraná, em 07 de julho de 2026.

ELINETE GUIMARÃES ROCHA
Presidente

CLEONICE SILVA DO NASCIMENTO
1ª Secretária

CIRINEU MARCA
2º Secretário

Publicado por:
Leticia Siqueira Rosa
Código Identificador:7D8C6639

CAMARA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANA
PORTARIA 099/2026 DE 15 DE JULHO DE 2026.

Súmula: "Dispõe sobre concessão de férias, adicional de um terço de férias e pecúnia a servidor público municipal e, da outras providências."

A Comissão Executiva da Câmara Municipal de Pontal do Paraná, no uso de suas atribuições regimentais, em especial o disto no Art. 48, XVI do Regimento Interno da Câmara Municipal de Pontal do Paraná.

Resolve:

Art. 1º Conceder ao (a) servidor (a) municipal JOYCE MAUS MISCHUR, efetiva no cargo de ADVOGADA, Férias Regulares e 10 (dez) dias convertidos em PECÚNIA referente ao período aquisitivo de 2025/2026, serão gozados (20) VINTE dias entre 06/08/2026 e 25/08/2026.

Pontal do Paraná, em 15 de julho de 2026.

ELINETE GUIMARÃES ROCHA
Presidente

CIRINEU MARCA
2º Secretário

Publicado por:
Leticia Siqueira Rosa
Código Identificador:5F3470BB

CAMARA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANA
PORTARIA 100/2026 DE 16 DE JULHO DE 2026.

Súmula: "Dispõe sobre Prorrogação da validade do Concurso Público nº 001/2024 e, da outras providências."

A Comissão Executiva da Câmara Municipal de Pontal do Paraná, no uso de suas atribuições regimentais.

CONSIDERANDO o item 1.3 do Edital de Abertura nº 01.001/2024, que prevê a possibilidade de prorrogação da validade do Concurso Público por igual período;

CONSIDERANDO a recomendação da Comissão Especial instituída pela Portaria nº 087/2026, constante do Processo Digital nº 095/2026;

CONSIDERANDO o Parecer Jurídico nº 064/2026, que concluiu pela legalidade da prorrogação da validade do certame;

Resolve:

Art. 1º Fica prorrogada, por mais 02 (dois) anos, a validade do Concurso Público nº 001/2024 da Câmara Municipal de Pontal do

Paraná, cuja nova vigência terá início em 26 de agosto de 2026, imediatamente após o término do prazo de validade originalmente estabelecido.

Art. 2º Caberá aos setores competentes adotar as providências administrativas necessárias ao cumprimento desta Portaria, inclusive quanto às exigências dos órgãos de controle.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Pontal do Paraná, em 16 de julho de 2026.

ELINETE GUIMARÃES ROCHA
Presidente

CIRINEU MARCA
2º Secretário

Publicado por:
Leticia Siqueira Rosa
Código Identificador:712F0652

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
AVISO PREGÃO 51/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ
AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 51/2026
PROCESSO LICITATÓRIO nº 344/2026 – Objeto: **Aquisição de materiais de salvamento em altura destinados ao Corpo de Bombeiros Militar do Paraná – Posto de Bombeiros de Pontal do Paraná.** A contratação será por 12 meses. DATA DE ABERTURA: 07/08/2026, às 09:00 horas. A sessão será realizada na internet no endereço eletrônico http://comprasbr.com.br. Critério de Julgamento: MENOR PREÇO POR ITEM. O edital estará à disposição dos interessados no endereço eletrônico www.pontaldoparana.pr.gov.br, link portal da transparência/licitações e portal http://comprasbr.com.br .

Pontal do Paraná, 21 de julho de 2026.

AUREA MUNHOZ
Pregoeira Municipal
Decreto 13.485/2026

Publicado por:
Aurea Munhoz
Código Identificador:40199FB8

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N.º 13.560 DE 15 DE JULHO DE 2026 - REPUBLICADO POR INCORREÇÃO

Súmula: "Regulamenta a Atividade de Comércio Ambulante na Faixa de Areia de Pontal do Paraná."

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ, ESTADO DO PARANÁ, no uso das suas obrigações legais e conforme solicitado no **Memorando nº 18.7302026.**

D E C R E T A:

CAPÍTULO I - DISPOSIÇÕES GERAIS

Art 1º O exercício da atividade de comércio ambulante na faixa de areia na "Temporada 2026/2027", em Pontal do Paraná, deve obedecer às normas estabelecidas na Lei Municipal nº 1.902, de 05 de dezembro de 2018 e suas alterações, e o disposto neste regulamento.

Art 2º A licença para o exercício da atividade de comércio ambulante, concedida para a "Temporada '2026/2027'", será válida de 1º de dezembro de 2026 a 31 de março de 2027, sendo individual e intransferível.

§ 1º O valor da taxa da licença a que se refere o caput deste artigo obedecerá ao disposto no Anexo I deste Decreto, calculado de acordo com disposto no Código Tributário Municipal e na Lei Municipal nº 1.902, de 05 de dezembro de 2018 e alterações subsequentes.
§ 2º A Taxa da licença a que se refere o caput deste artigo deverá ser paga até 15 dias antes da data fixada pela Secretaria de Turismo e Desenvolvimento Econômico, para o início das entregas dos crachás, que ocorrerá entre os dias 01 e 15 de dezembro.

Art 3º O exercício da atividade de comércio ambulante na faixa de areia durante a Temporada de Verão 2026/2027" observará a setorização e o número de vagas por setor, para cada atividade, especificados nos Anexos II (setores) e III (vagas), respectivamente.

Art 4º A concessão de licenças para a atividade de comércio ambulante na faixa de areia de Pontal do Paraná ocorrerá após concluídas as etapas de renovação, inscrição, e habilitação dos inscritos desde que preenchidos os requisitos necessários, cabendo à Secretaria Municipal de Turismo e Desenvolvimento Econômico a execução de todos os procedimentos necessários.
§ 1º As renovações ocorrerão no período de 15 de julho a 14 de agosto de 2026 e as novas inscrições no período de 17 de agosto a 18 de setembro de 2026.
§2º As Convocações dos habilitados as capacitações necessárias e as demais atividades virão sempre na sequência em datas a serem divulgadas.

Art 5º A licença de que trata o artigo segundo contempla exclusivamente o exercício da atividade de comércio ambulante na faixa de areia do Município, não sendo permitido, portanto, sob qualquer alegação, o seu exercício em outras áreas, tais como ruas, calçadões, praças e demais logradouros públicos do Município, bem como nos eventos especiais que ocorrem por ocasião de datas comemorativas, shows da temporada Verão Maior e outros eventos que venham a ocorrer.

Art 6º Cabe ao Poder Executivo Municipal, deliberar, em caráter excepcional, sobre a participação dos vendedores ambulantes devidamente licenciados para a faixa de areia nas ruas, calçadões, praças e demais logradouros públicos do Município, bem como nos eventos especiais que ocorrem por ocasião de datas comemorativas, shows da temporada Verão Maior e outros eventos que venham a ocorrer, cabendo à Secretaria Municipal de Turismo e Desenvolvimento Econômico, em conjunto com as outras áreas responsáveis pela organização dos eventos, determinar os procedimentos para o bom funcionamento da participação dos mesmos.

CAPÍTULO II – DA RENOVAÇÃO E INSCRIÇÃO

Art 7º O interessado em obter a licença para o exercício do comercio ambulante na faixa de areia para a Temporada de Verão 2026/207 deverá o fazer o seu pedido para atuar no setor em que reside, sendo-lhe facultado, quando as vagas do setor de sua residência estiverem preenchidas, conforme classificação, e desde que seja de seu interesse, exercer a atividade pretendida em outros setores.
§ 1° Para solicitar Renovação ou Inscrição, o interessado deverá apresentar os seguintes documentos:

I - Documento de Identidade original com foto
II - Comprovante de Residência em nome do requerente, ou de familiar, ou pessoa de vínculo do requerente.
III – Título de Eleitor
IV - Comprovante de inscrição Cadastro Único (quando pleitear enquadramento como baixa renda).
V - Requerimento de Vaga (Anexo IV)
VI - Licença de Artesão expedida pela Secretaria Municipal de Esportes, Cultura, Lazer e Juventude (quando for o caso)

§ 2º No ato da solicitação da Renovação o interessado poderá solicitar alteração de Setor ou Atividade, ficando a solicitação dependente da disponibilidade de vaga tanto do Setor quanto da Atividade pretendida.
§ 3º No ato da solicitação da Renovação, o procedimento se fará de maneira simplificada, confirmando os dados já registrados anteriormente e efetuando eventuais alterações quando for o caso.

§ 4º O preenchimento do Requerimento de Vaga com dados que não venham a ser comprovados, implicará no indeferimento da licença pretendida e, consequentemente, na convocação do próximo classificado que, do mesmo modo, terá seus dados submetidos à comprovação.

§ 5º A solicitação da licença através do formulário "Requerimento de Vaga", não configura a concessão da mesma
§ 6º A concessão da licença solicitada sempre estará condicionada á disponibilidade de vaga no Setor, bem como, para a Atividade pretendida.

CAPITULO III - DA CLASSIFICAÇÃO E HABILITAÇÃO

Art 8º Após encerrados os períodos de renovação e inscrição será fará a classificação dos inscritos, da seguinte forma:

I - Apura-se as vagas remanescentes das renovações por Setor e por Atividade (Vagas previstas no Anexo III subtraídas as Vagas renovadas)
II - Destina-se as vagas remanescentes das renovações aos inscritos
III - Classifica-se os inscritos obedecendo o seguinte procedimento para desempate:
a - Maior tempo de residência no Município, comprovado pelo maior tempo de emissão de qualquer documento que tenha o fim comprobatório de residência, tais como, título de eleitor, Prontuário de Atendimento nos postos de saúde, Registro de Matrícula Escolar, Cadastro Único, etc.
b - Idade maior;

§ 1º Os candidatos não classificados para o número de vagas remanescentes comporão cadastro de reserva na sequência de sua classificação, podendo ser convocados no caso de desistência, não pagamento da taxa de licença e não retirada do crachá.

Art. 9º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando a disposições contrárias .

Art 10 Após preenchidas as vagas disponibilizadas no Anexo III, e com a devida expedição das competentes licenças aos inscritos habilitados, e havendo novas demandas, o executivo municipal poderá, mediante análise, propor alterações nos setores e ampliação no número de vagas, considerando sempre manter o equilíbrio entre os pedidos e o potencial de vagas necessárias para o bom atendimento dos turistas visitantes na Temporada de Verão, e nessa ocorrência, deverá ser feita a competente atualização dos anexos II e III.
CAPÍTULO V – DISPOSIÇÕES FINAIS
Art 11 Somente será admitida a substituição dos carrinhos ou qualquer outro meio ou equipamento utilizado para transporte dos produtos oferecidos em caso de força maior, devidamente comprovado, mediante autorização do Departamento de Cadastro e Tributação da Secretaria Municipal de Finanças e Orçamento, e, para expedição da licença de que trata este Decreto.
Art 12 O uso do crachá e da camiseta padronizada é obrigatório durante todo o exercício da atividade.

Parágrafo Único O não cumprimento das obrigações previstas neste artigo poderá ensejar a suspensão da licença.
Art 13 Fica proibido o uso de trajes de banho durante todo o exercício da atividade.
Parágrafo Único: Esse descumprimento poderá sujeitar à suspensão da licença.
Art 14 O desacato às autoridades dos Agentes Orientadores e dos Fiscais será motivo para a suspensão da licença.
Art 15 As atividades exercidas com mobilidade reduzida em razão de particularidades inerentes à própria atividade ou aos equipamentos utilizados para o seu exercício deverão respeitar os critérios de localização, segurança e distanciamento definidos pela Secretaria Municipal de Turismo e Desenvolvimento Econômico.
Art 16 Caberá à Secretaria Municipal de Turismo e Desenvolvimento Econômico:
I - Deliberar sobre o modelo do uniforme a ser utilizado no exercício das atividades, em conjunto com outras áreas do Poder Executivo Municipal
II - Controlar as frequências nas capacitações
III - Controlar as frequências das atividades durante todo o período da Temporada de Verão 2026/2027
IV - Analisar as justificativas referentes à não retiradas dos crachás e tomar as providências para eliminação ou suspensão das licenças
V - Elaborar os crachás de identificação dos vendedores ambulantes
VI - Orientar os licenciandos com relação a padrões de identificação dos veículos, carrinhos ou quaisquer outros meios ou equipamentos utilizados para transporte dos produtos a serem comercializados.
Art 17 Caberá à Secretaria Municipal de Saúde, por seu Departamento de Vigilância Sanitária através da documentação apresentada por ocasião das Renovações e Inscrições, observar sempre que possível as normas técnicas dispostas no decreto 5936 de 16 de setembro de 2016 dentre outras as seguintes:
I - Elaborar o calendário e Vistoriar os equipamentos (carrinhos, etc..) e afixar o selo "Vistoriado"
II – Realizar Inspeções sanitárias pertinentes quando julgar necessárias
III - Elaborar calendário de fiscalizações quando julgar necessárias

IV - Elaborar o calendário de capacitação dos inscritos habilitados em Boas Práticas de Manipulação de Alimentos, juntamente com a Secretaria Municipal de Turismo e Desenvolvimento.
V – Emitir os Certificados de Boas Práticas na Manipulação de Alimentos quando a atividade exercida se tratar de comercio ambulante de gêneros alimentícios.
Art 18 Fica facultada à Secretaria Municipal de Finanças e Orçamento a contratação, mediante processo licitatório de credenciamento, de agentes orientadores e de fiscalização para atuar no cumprimento do disposto neste decreto e legislação pertinente.
Art 19 Os casos omissos serão resolvidos no processo administrativo, conforme a legislação municipal, pela Secretaria Municipal de Turismo e Desenvolvimento Econômico, que poderá solicitar parecer jurídico para a questão.
Art 20 Os casos omissos serão resolvidos no processo administrativo conforme a legislação municipal, pela Secretaria Municipal de Turismo e Desenvolvimento Econômico, que poderá solicitar parecer jurídico para as questões.
Art 21 Esse decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Palácio Prefeito Rudisney Gimenes, 15 de julho de 2026.

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Danielli Mendes do Nascimento Alves
Código Identificador:0077666E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N.º 483 DE 20 DE JULHO DE 2026.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o contido no **Memorando nº 19.073/2026.**

RESOLVE:

Artigo 1º - Prorrogar por mais **60 (sessenta)** dias, o prazo para conclusão dos trabalhos referente a **Comissão de Processo Administrativo Disciplinar - PAD** constituída pela **PORTARIA Nº 356 DE 25 DE MAIO DE 2026. - Memorando n° 12.097/2026.**

Artigo 2º – Esta Portaria entra em vigor a partir desta data .

Artigo 3º – Divulgue-se e publique-se.

Palácio Prefeito Rudisney Gimenes, 20 de julho de 2026.

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Danielli Mendes do Nascimento Alves
Código Identificador:7FA8A037

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N.º 484 DE 20 DE JULHO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais em conformidade com o **§2°, Art. 85 da lei Municipal n°. 075/1997** e contido no **Protocolo nº 18.554/2026.**

RESOLVE:

Artigo 1º – Conceder ao (a) servidor (a) **LUZIMARA ALMUDI LOBO DOS SANTOS - MATRÍCULA- 325896,** ocupante do cargo de **Assistente Social**, lotado (a) na **SECRETARIA MUNICIPAL DA FAMÍLIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL - Licença por Motivo de doença em Pessoa da Família**, pelo período de **30 (trinta) dias**, sem prejuízo da remuneração .
Artigo 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de concessão da referida licença a partir de **13 de julho de 2026.**
Artigo 3º – Divulgue-se e publique-se.

Palácio Prefeito Rudisney Gimenes, 20 de julho de 2026.

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Danielli Mendes do Nascimento Alves
Código Identificador:BE4B9F6E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N.º 485 DE 21 DE JULHO DE 2026.

***O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ* – RUDISNEY GIMENES FILHO**, no uso de suas atribuições legais, o contido na Lei Municipal n°. 1435/2014 e de acordo com o contido no **Protocolo nº 15.324/2026 .**

RESOLVE:

Artigo 1º – Conceder ao(a) servidor(a) **LÚCIA DE FÁTIMA BATISTÃO SCHADLICK - 25001,** ocupante do cargo de **Agente Operacional ,** lotado (a) no (a) **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO** do Quadro Permanente da Prefeitura Municipal de Pontal do Paraná, **período aquisitivo 01/08/2020 a 31/07/2025 , LICENÇA ESPECIAL**, pelo período de **60 (sessenta)** dias, com remuneração integral.

Artigo 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de concessão da referida licença a partir de **16 de julho de 2026.**

Artigo 3º - Publique-se.

Palácio Prefeito Rudisney Gimenes, 21 de julho de 2026.

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Danielli Mendes do Nascimento Alves
Código Identificador:6BB41C19

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PORECATU

LICITAÇÃO
AVISO DE PREGÃO ELETRONICO 21/2026

MUNICÍPIO DE PORECATU
EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 21/2026.
O MUNICÍPIO DE PORECATU, torna público que às 08:00 horas do dia 03/08/2026, na plataforma Compras.gov.br, realizará licitação na modalidade Pregão eletrônico, do tipo menor preço, por meio da utilização de recursos de tecnologia da informação – INTERNET, de acordo com as especificações do edital, para aquisição de:

OBJETO	QUANTIDADE	VALOR TOTAL	PRAZO
Veículo tipo Minivan 7(6+1) lugares	1	R$ 133.333,00	90 dias

Informações e esclarecimentos relativos ao edital, modelos e anexos poderão ser obtidos no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, sítio eletrônico da Prefeitura de Porecatu e na plataforma Compras.gov.br - UASG 987779. Informações adicionais, dúvidas e pedidos de esclarecimento poderão ser apresentados ao Pregoeiro, por meio da plataforma.

Porecatu , 21 de julho de 2026.

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adrian Fablicio Goncalves
Código Identificador:7EEE61F0

LICITAÇÃO
RECISÃO 01/2026

URGENTE,
RESCISÃO 01/2026.
CONTRATO Nº 09/2022.

TERMO DE RESCISÃO CONTRATUAL

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Porecatu, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob o nº 80.542.764/0001-48, com sede administrativa localizada na Rua Barão do Rio Branco, nº 340, Porecatu - PR.

CONTRATADA: VICTOR C.M. MACEDO PORECATU-ME, inscrita no CNPJ sob o nº 07.802.249/0001-60, com sede na av. Primavera , Porecatu - PR, CEP 86.160-000, representada pelo Sr. Victor Cesar Monte Macedo, portador da cédula de identidade RG nº 4.365.048-3 SSP/PR e CPF nº 831.827.999-91.

ASSUNTO: Rescisão unilateral do contrato administrativo nº 09/2022, celebrado em 14 de fevereiro de 2022.

OBJETO: Contratação de empresa especializada em manutenção dos equipamentos de informática(microcomputadores e notebooks e demais periféricos), manutenção preventiva e corretiva em servidores de dados, redes e de internet para a Secretaria de Administração.

MOTIVO DA RESCISÃO:

A presente rescisão contratual é fundamentada na Lei nº 14.133/21 (Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos), especialmente no artigo 138, inciso II, que disciplina a rescisão amigavel por acordo entre as partes. A rescisão administrativa é um ato unilateral da Administração Pública, que deve seguir rigorosamente os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, conforme o artigo 37 da Constituição Federal.

Identificou-se que a **CONTRATADA** após nomeação para o exercicio de cargo efetivo torna juridicamente inviavel a continuidade da prestação de serviços por meio da empresa individual do requerente. A manutenção simultanea da condição de servidor publico municipal e de contratado da mesma Administração configuraria uma situação flagrante de **conflito de interesses** diretamente com os principios constitucionais da Moralidade e da impessoalidade previstos no Art.37, caput, da Constituição Federal de 1988.

Uma vez que a requerente passa a integrar o quadro de pessoal do Municipio, a permanencia do vinculo contratual comercial importaria em grave violação aos preceitos éticos e legais que regem a Administração Pública, sendo o distrato a unica via adequada para preservar a lisura da gestão municipal e evitar qualquer questionamento acerca da segregação de funções e da integridade administrativa.

A decisão é amparada pelas disposições da Lei nº 14.133/21, garantindo transparência, eficiência, e zelo pelo interesse público. Esta

legislação rege as normas gerais e obrigatórias sobre licitação e contratação para a Administração Pública. O artigo 137 da referida lei estabelece os requisitos para a rescisão, incluindo a necessidade de processo administrativo com direito ao contraditório e à ampla defesa, o que está sendo desconsiderado, por solicitação realizada pela empresa. Além disso, a rescisão está alinhada com o princípio da supremacia do interesse público, que norteia a atuação da Administração.

Concede-se à **CONTRATADA** a **RESCISÃO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº09/2022**, por acordo entre as partes, com efeitos retroativos a partir de **17 de julho de 2026**.

Porecatu, 21 de julho de 2026.

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito
Contratante

Publicado por:
Adrian Fablicio Goncalves
Código Identificador:76379117

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 309/2026

PORTARIA Nº 309/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

R E S O L V E:
RETIFICAR a **Portaria n° 276/2026**, publicada em 20 de julho de 2026, onde se lê *CONTRATA, a partir do dia 20 de julho de 2026,* **RODOLFO DE OLIVEIRA SAQUETE** leia-se *CONTRATA, a partir do dia 20 de julho de 2026,* **RODOLFO DE OLIVEIRA CASQUETE,** portador do CPF nº 091.671.859-08 para exercer a função de Professor de Atendimento Educacional Especializado, lotada na Escola Municipal Maestro Honório Maestrelli da Secretaria de Educação de acordo com sua classificação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº. 001/2026 de 27 de Janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos vinte do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis. (20.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:0E4FCC81

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 310/2026

PORTARIA Nº 310/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

R E S O L V E:

RETIFICAR a **Portaria n° 297/2026**, ***MARIA GABRIELLA VERDERIO FRASSATTI,*** portadora do CPF nº. 058.634.899-95 publicada em 20 de julho de 2026, onde se lê lotada na Escola Municipal Anibal Khury Neto da Secretaria de Educação, leia-se**,** lotada no CMEI Professor Vicente de Conti da Secretaria de Educação de acordo com sua classificação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº. 001/2026 de 27 de Janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos vinte e um dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis. (21.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:87D1A819

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 311/2026

PORTARIA Nº 311/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.
R E S O L V E:

RETIFICAR a **Portaria n° 283/2026**, ***ANDRESSA DOS SANTOS MACEDO***, portadora do CPF nº. 063.625.469-03 publicada em 20 de julho de 2026, onde se lê lotada no CMEI Professor João Vaz Amaral da Secretaria de Educação, leia-se**,** na Escola Municipal Anibal Khury Neto Secretaria de Educação de acordo com sua classificação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº. 001/2026 de 27 de Janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos vinte e um dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis. (21.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:CC517E13

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 312/2026

PORTARIA Nº 312/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

R E S O L V E:

RETIFICAR a **Portaria n° 279/2026**, ***MARTHA BISPO DA SILVA,*** portadora do CPF nº. 081.013.259-13, publicada em 20 de julho de 2026, onde se lê lotada na Escola Municipal Anibal Khury Neto da Secretaria de Educação, leia-se**,** lotada no CMEI Professor João Vaz do Amaral da Secretaria de Educação de acordo com sua classificação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº. 001/2026 de 27 de Janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos vinte e um dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis. (21.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:75C13353

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO AMAZONAS

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE SUSPENSÃO PE 013/2026

AVISO DE SUSPENSÃO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2026

O Prefeito Municipal, comunica aos interessados queo Processo Administrativo nº 632/2026 referente ao Pregão Eletrônico nº 013/2026, com o objetivode Registro de Preços para contratação de pessoa(s) jurídica (s) para locação, instalação, montagem e desmontagem de estrutura, contratação e prestação de serviços para eventos (bandas musicais, limpeza, segurança, vigia, som, iluminação, fotógrafo, e estrutura física como tendas e barracas) diversos em atendimento ao Departamento de Esporte, Recreação e Turismo, Departamento de Educação e Cultura e Departamento de Assistência Social, a serem realizados no município pelo período de 12 meses, de acordo com as condições e especificações constantes no Termo de Referência, edital e seus anexos, pelo prazo de 12 meses, fica **SUSPENSO**para julgamento de recursos.
A suspensão decorre do volume alto de interposição de recursos administrativos que demandam análise minuciosa das alegações apresentadas, bem como da necessidade de obtenção de pareceres técnicos junto aos setores competentes, e de parecer jurídicodo Procurador Jurídico do Município que possui apenas 20 horas semanais, o qual emite parecer a fim de subsidiar o julgamento dos recursos administrativos.
A medida visa assegurar a observância dos princípios da legalidade, da motivação, da eficiência, do julgamento objetivo, da segurança jurídica, da razoabilidade e do interesse público, previstos no art. 5º da Lei Federal nº 14.133/2021, garantindo que o julgamento dos recursos seja realizado de forma técnica, fundamentada e em estrita observância à legislação aplicável.
Dessa forma, fica suspenso o andamento do certame pelo prazo de 10 (dez) dias úteis, para a conclusão das análises técnicas e jurídicas necessárias e o julgamento das respectivas decisões administrativas. O aviso de retomada do Pregão Eletrônico nº 013/2026 e demais informações serão publicados e disponibilizados no site oficial do município www.portoamazonas.pr.gov.br, Diário Oficial da Associação dos Municípios do Paraná – AMP, Jornal Bem Paraná, PNCP e plataforma BLL.

Porto Amazonas, 21 de julho de 2026.

ELIAS JOCID GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Michele de Oliveira Martins
Código Identificador:58DCAA36

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 104/2026

DECRETO Nº 104, DE 21 DE JULHO DE 2026

Decreta Luto Oficial no Município de Porto Amazonas em virtude do falecimento de Ex-empregada Pública Municipal, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO AMAZONAS, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições e com fundamento nos incisos IX, X do artigo 64, da Lei Orgânica do Município, e;

CONSIDERANDO que é dever do Poder Público municipal render justas homenagens àqueles que com o seu trabalho, seu exemplo e sua dedicação, contribuíram para o bem-estar da coletividade.

DECRETA:

Art. 1º Fica Decretado “Luto Oficial” em todo o território do Município de Porto Amazonas, por 03 (três) dias, em virtude do falecimento da ex-empregada pública municipal, **LANA MARIA RIFFERT BORGES**, ocorrido na data de 20 de julho de 2026.
Parágrafo único. Durante o período citado no “caput” deste artigo, as bandeiras deverão ser hasteadas a meio mastro, como homenagem póstuma a empregadapública que sempre honrou a sua função com dedicação.
Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Edifício da Prefeitura Municipal de Porto Amazonas, Estado do Paraná, em 21 de julho de 2026.

ELIAS JOCID GOMES DA COSTA
Prefeito de Porto Amazonas

Publicado por:
Rosângela Fátima de Paula Orchanheski
Código Identificador:FCF09FBA

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
LEI MUNICIPAL Nº 1370/2026

LEI Nº 1370, DE 21 DE JULHO DE 2026

Institui a Política Municipal de Proteção e Defesa Civil, cria a Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil (COMPDEC) e o Fundo Municipal de Proteção e Defesa Civil (FUMPDEC), revoga a Lei nº 631, de 8 de outubro de 1997, e a Lei nº 1.354, de 4 de maio de 2026, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO AMAZONAS
Faço saber que a Câmara Municipal aprovou, e eu sanciono a seguinte Lei:

CAPÍTULO I
DA POLÍTICA MUNICIPAL DE PROTEÇÃO E DEFESA CIVIL

Art. 1º Fica instituída no Município de Porto Amazonas a Política Municipal de Proteção e Defesa Civil, em conformidade com a Lei Federal nº 12.608, de 10 de abril de 2012, e a Lei Estadual nº 18.519, de 23 de julho de 2015, como instrumento de planejamento, organização e execução das ações municipais de prevenção, mitigação, preparação, resposta e recuperação diante de desastres.

Art. 2º A Política Municipal de Proteção e Defesa Civil compreende o conjunto de ações permanentes voltadas à redução de riscos de desastres no território do Município, integrando-se às políticas de desenvolvimento urbano, meio ambiente, mudanças climáticas, saúde, assistência social, infraestrutura, educação e planejamento territorial.

Art. 3º Para os efeitos desta Lei, consideram-se:
I - Defesa Civil: conjunto de ações preventivas, de socorro, assistenciais e reconstrutivas, destinadas a evitar ou minimizar desastres, proteger a população e restabelecer a normalidade social;
II - Desastre: evento adverso, natural ou causado pelo homem, que impacta um ecossistema vulnerável, provocando danos humanos, materiais ou ambientais e prejuízos econômicos e sociais;
III - Situação de Emergência: reconhecimento legal de situação anormal provocada por desastre, com danos superáveis pela comunidade afetada;
IV - Estado de Calamidade Pública: reconhecimento legal de situação anormal provocada por desastre, com sérios danos à comunidade, inclusive à vida ou à integridade de seus integrantes;
V - Núcleos Comunitários de Proteção e Defesa Civil (NUDECs): grupos de voluntários organizados no território municipal, vinculados à Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil (COMPDEC), destinados a apoiar ações de prevenção, monitoramento e resposta inicial em situações de desastre.

CAPÍTULO II
DA COORDENADORIA MUNICIPAL DE PROTEÇÃO E DEFESA CIVIL (COMPDEC)
Seção I
Criação, Finalidade e Competências

Art. 4º Fica criada a Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil (COMPDEC), órgão permanente da estrutura administrativa municipal, diretamente subordinado ao Prefeito Municipal, com a finalidade de coordenar as ações de proteção e defesa civil, em períodos de normalidade, emergência ou estado de calamidade pública.

Art. 5º A COMPDEC integra o Sistema Nacional de Proteção e Defesa Civil (SINPDEC) e o Sistema Estadual de Proteção e Defesa Civil (SEPDEC), atuando de forma articulada com órgãos federais, estaduais e municipais, públicos e privados.

Art. 6º Compete à COMPDEC:
I - coordenar e executar as ações municipais de proteção e defesa civil;
II - manter atualizadas e disponíveis as informações relacionadas à gestão de riscos e desastres;
III - elaborar, implementar e atualizar planos, programas e projetos;
IV - elaborar Plano de Ação Anual, assegurada a previsão orçamentária correspondente;
V - propor a previsão de recursos orçamentários necessários às ações preventivas e assistenciais, inclusive como contrapartida a transferências da União e do Estado;
VI - capacitar e coordenar recursos humanos para atuação nas ações de proteção e defesa civil;
VII - manter os órgãos do SINPDEC e do Sistema Estadual informados sobre ocorrências de desastres e demais atividades relevantes;
VIII - propor à autoridade competente a declaração de Situação de Emergência ou Estado de Calamidade Pública, observados os critérios da legislação federal vigente;
IX - coordenar a distribuição e o controle de suprimentos em situações de desastre;
X - implantar e manter banco de dados e mapas temáticos sobre ameaças, vulnerabilidades e riscos;
XI - implementar medidas estruturais e não estruturais de redução de riscos;
XII - promover campanhas educativas e ações de mobilização social;
XIII - monitorar informações de alerta emitidas pelos órgãos oficiais de previsão e monitoramento;
XIV - comunicar aos órgãos competentes situações que envolvam risco decorrente da produção, manuseio ou transporte de produtos perigosos;
XV - implantar programas de formação e cadastramento de voluntários;
XVI - manter atualizado cadastro de recursos humanos, materiais e equipamentos disponíveis para atuação em situações de emergência;
XVII - estabelecer cooperação com outros Municípios;
XVIII - promover a criação, regulamentação e fortalecimento de Núcleos Comunitários de Defesa Civil (NUDECs), conforme diretrizes desta Lei e do Manual de Proteção e Defesa Civil;
XIX - manter registro, atualização e alimentação das informações em sistemas estaduais e nacionais de gestão de riscos, conforme disponibilidade técnica e operacional.
§1º A criação, organização e regulamentação dos NUDECs será estabelecida por decreto do Poder Executivo, observadas as diretrizes desta Lei e do Manual de Proteção e Defesa Civil, incluindo a definição mínima de composição técnica e atribuições específicas de cada membro.
§2º A COMPDEC priorizará a capacitação continuada de suas equipes e voluntários, em articulação com secretarias municipais e programas federais, especialmente o Programa Adapta Cidades.
§3º No exercício de suas atribuições, a COMPDEC poderá solicitar colaboração de pessoas físicas ou jurídicas para ações preventivas ou de resposta a desastres.
§ 4º A COMPDEC deverá manter integração permanente com sistemas estaduais e federais de monitoramento e gestão de riscos, incluindo, mas não se limitando, ao Sistema Informatizado de Defesa Civil do Paraná (SISDC/PR), Sistema Integrado de Informações sobre Desastres (S2iD), Cemaden, MetSul e INMET, garantindo a alimentação tempestiva de informações, atualização de áreas de risco e uso efetivo para planejamento e execução de ações preventivas, mitigatórias e de resposta.

Seção II
Estrutura Organizacional

Art. 7º A COMPDEC compor-se-á de:
I - Coordenador;
II - Conselho Municipal de Proteção e Defesa Civil;
III - Setor de Apoio Administrativo;
IV - Setor Técnico;
V - Setor Operativo.
Parágrafo único. O Coordenador e os responsáveis pelos setores serão designados pelo Prefeito Municipal.

Art. 8º Compete ao Coordenador:
I - convocar as reuniões da Coordenadoria;
II - dirigir a entidade e representá-la perante órgãos governamentais e não governamentais;
III - propor ao Conselho Municipal de Proteção e Defesa Civil o plano de trabalho da COMPDEC;
IV - participar das votações e declarar aprovadas as resoluções;
V - resolver casos omissos e praticar todos os atos necessários ao regular funcionamento da COMPDEC;
VI - submeter aos demais membros, em reunião previamente agendada, os planos orçamentários, obras, serviços e demais despesas, dentro das finalidades da COMPDEC.
Parágrafo Único. O Coordenador poderá delegar atribuições aos membros do Conselho, sempre que achar necessário ao bom cumprimento das finalidades da entidade, observado os termos legais.

Art. 9º Compete ao Conselho Municipal de Proteção e Defesa Civil, órgão colegiado de caráter consultivo e deliberativo:
I - propor diretrizes para a Política Municipal de Proteção e Defesa Civil;
II - acompanhar e avaliar as ações desenvolvidas pela COMPDEC;
III - colaborar na formulação, implementação e atualização de planos, programas e projetos relacionados à prevenção, mitigação, preparação, resposta e recuperação de desastres;
IV - acompanhar a execução dos recursos do Fundo Municipal de Proteção e Defesa Civil (FUMPDEC);
§ 1º O Conselho será composto por representantes:
I - do Poder Executivo Municipal;
II - do Poder Legislativo Municipal;
III - de órgãos públicos estaduais ou federais sediados no Município;
IV - de serviços públicos essenciais;
V - da sociedade civil organizada.
§ 2º A composição detalhada do Conselho, incluindo número de membros e critérios de representatividade, será definida por decreto do Poder Executivo, cabendo ao Prefeito Municipal a nomeação formal de cada representante.
§ 3º O mandato dos membros do Conselho será de 4 (quatro) anos, permitida uma recondução por igual período.
§ 4º A Presidência será exercida pelo Prefeito Municipal, e a Vice-Presidência pelo Coordenador da COMPDEC.
§ 5º A participação no Conselho será considerada serviço público relevante, não remunerado.
§ 6º O Conselho aprovará seu Regimento Interno no prazo de 90 (noventa) dias após nomeação, estabelecendo organização, funcionamento e normas necessárias ao exercício de suas atribuições.

Art. 10. Compete ao Setor de Apoio Administrativo:
I - manter atualizados cadastros de recursos humanos, materiais e equipamentos;
II - prestar suporte técnico e administrativo às reuniões e atividades da COMPDEC e do Conselho.

Art. 11. Compete ao Setor Técnico:
I - implantar o banco de dados e elaborar mapas temáticos sobre ameaças, vulnerabilidades e riscos de desastres;
II - implementar programas de treinamento para o voluntariado da COMPDEC;
III - promover campanhas educativas, estimulando a participação da população;
IV - acompanhar alertas de órgãos oficiais de previsão e monitoramento, executando os planos operacionais em tempo oportuno.

Art. 12. Compete ao Setor Operativo:
I - executar medidas estruturais e não estruturais de redução de riscos;
II - coordenar logística e distribuição de suprimentos em situações de desastre.

CAPÍTULO III

DO FUNDO MUNICIPAL DE POTEÇÃO E DEFESA CIVIL (FUMPDEC)
Seção I
Das disposições Gerais

Art. 13. Fica instituído o Fundo Municipal de Proteção e Defesa Civil (FUMPDEC), de natureza contábil e financeira, vinculado ao Poder Executivo Municipal, por intermédio da Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil, em conformidade com a Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964.
§ 1º O FUMPDEC constitui instrumento de captação e aplicação de recursos financeiros destinados às ações de proteção e defesa civil no Município de Porto Amazonas.
§ 2º O FUMPDEC terá duração por prazo indeterminado.

Art. 14. O FUMPDEC tem por finalidade financiar ações de:
I – prevenção, projetos e ações voltados à redução de riscos de desastres;
II – mitigação de riscos;
III – preparação para situações de emergências;
IV – resposta a desastres;
V – assistência humanitária às populações atingidas;
VI – reconstrução de infraestrutura e recuperação de áreas afetadas, inclusive recuperação socioambiental;
VII – aquisição de equipamentos, materiais e estrutura necessários às atividades de proteção e defesa civil;
VIII - capacitação de agentes e voluntários envolvidos na defesa civil municipal.

Seção II
Das Receitas

Art. 15. Constituem receitas do FUMPDEC:
I – dotações orçamentárias próprias consignadas no orçamento do Município, no percentual de 0,5% (zero virgula cinco por cento) da receita corrente líquida do exercício anterior;
II – créditos adicionais;
III – transferências da União;
IV – transferências do Estado;
V – transferências provenientes de fundos de natureza similar;
VI – transferências realizadas na modalidade fundo a fundo provenientes do Estado ou da União;
VII – auxílios, subvenções, contribuições e doações de pessoas físicas ou jurídicas;
VIII – rendimentos provenientes de aplicações financeiras;
IX – créditos extraordinários abertos em decorrência de Situação de Emergência (SE) ou Estado de Calamidade Pública (ECP);
X – outros recursos que lhe forem legalmente destinados.
§ 1º Os recursos do FUMPDEC não substituem as dotações orçamentárias próprias do Município destinadas às ações de proteção e defesa civil.
§ 2º É vedada a utilização dos recursos do FUMPDEC para pagamento de despesas de pessoal e encargos sociais da administração municipal, ressalvadas as hipóteses de contratação temporária expressamente autorizadas pela legislação aplicável a situações de emergência ou de estado de calamidade pública.

Seção III
Da Gestão Financeira e Contábil

Art. 16. Os recursos do FUMPDEC serão depositados e movimentados em conta bancária específica, aberta em instituição financeira oficial, vedada a sua centralização em conta única do Tesouro Municipal.
§1º Os recursos do Fundo serão movimentados em conta bancária específica.
§2º A contabilidade do Fundo será realizada pelo setor competente da administração municipal.
§ 3º O saldo financeiro apurado ao final de cada exercício será transferido para o exercício seguinte, vedado o seu cancelamento ou aproveitamento para finalidade diversa.

Seção IV
Da Gestão Administrativa

Art. 17. O FUMPDEC será administrado pelo Poder Executivo Municipal, por intermédio da Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil.
§ 1º A gestão do FUMPDEC observará a seguinte estrutura:
I – gestão política, exercida pelo Prefeito Municipal;
II – gestão financeira, realizada pelo Departamento de Administração Financeira;
III – gestão operacional, exercida pela Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil (COMPDEC), por intermédio de seu Coordenador Municipal e da equipe técnica.
§ 2º A Coordenadoria Municipal de Defesa Civil será responsável por:
I – propor ações financiadas pelo Fundo;
II – executar ações emergenciais;
III – elaborar relatórios de execução;
IV – acompanhar os resultados das ações realizadas.

Art. 18. Os recursos do FUMPDEC serão acompanhados por Conselho Diretor.
§ 1º O Conselho Diretor será composto por representantes de:
I – Gabinete do Prefeito;
II – Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil - COMPDEC;
III – Departamento Municipal de Assistência Social;
IV – Departamento Municipal de Administração Financeira;
V – Departamento Municipal de Fomento Agropecuário e Meio Ambiente;
VI – Departamento de Obras e Serviços Urbanos, Setor de Engenharia:
VII – Unidade de Controle Interno, na condição de observadora, sem direito a voto, para fins de fiscalização preventiva.
§ 2º A participação no Conselho Diretor será considerada serviço público relevante e não remunerado.
§ 3º A composição, a organização, o funcionamento e as atribuições do Conselho Diretor poderão ser regulamentados por ato do Poder Executivo.
§ 4º Compete ao Conselho Diretor:
I – acompanhar a aplicação dos recursos do Fundo;
II – estabelecer critérios de priorização das ações;
III – fiscalizar a execução das ações financiadas;
IV – analisar relatórios de execução física e financeira apresentados pela COMPDEC.
§ 5º Em Situação de Emergência ou Estado de Calamidade Pública formalmente decretados pelo Prefeito Municipal, o rito de deliberação do Conselho Diretor para autorização de aplicação dos recursos será simplificado e sumário, de modo a assegurar a celeridade necessária ao atendimento emergencial, sem prejuízo do controle posterior.

Art. 19. Na aplicação dos recursos do Fundo o Município deverá:
I – executar ações de proteção e defesa civil;
II – atender populações atingidas por desastres;
III – promover a identificação e cadastro das famílias afetadas, quando necessário;
IV – manter registros administrativos, financeiros e operacionais das ações executadas.

Art. 20. A aplicação dos recursos do FUMPDEC estará sujeita à prestação de contas aos órgãos de controle competentes, observadas as normas da legislação financeira e de responsabilidade fiscal.

Art. 21. Em caso de dissolução ou encerramento do FUMPDEC, seus recursos serão incorporados ao patrimônio do Município e aplicados em ações de proteção e defesa civil.

CAPÍTULO IV
DAS DISPOSIÇÕES TRANSITÓRIAS E FINAIS

Art. 22. O Poder Executivo adotará, no prazo máximo de 90 (noventa) dias contados da data da publicação desta Lei, as providências necessárias à instalação da COMPDEC.

Art. 23. Até a instalação da COMPDEC, a Comissão Municipal de Defesa Civil (COMDEC), instituída pela Lei nº 631, de 8 de outubro de 1997, continuará exercendo suas atribuições, garantindo a

continuidade das ações de proteção civil e a gestão de situações de emergência ou estado de calamidade pública.
§ 1º Com a instalação da COMPDEC, extingue-se a Comissão Municipal de Defesa Civil (COMDEC), sendo incorporados à nova estrutura todos os seus bens, documentos, registros, contratos e convênios.
§ 2º Os membros da Comissão Municipal de Defesa Civil (COMDEC) poderão ser aproveitados na COMPDEC, observados os critérios administrativos, a legislação aplicável e o interesse público.

Art. 24. Nos estabelecimentos municipais de ensino poderão ser incluídas noções gerais sobre proteção e defesa civil, observadas as diretrizes educacionais vigentes.

Art. 25. Os servidores públicos designados para atuar em ações emergenciais exercerão tais atividades sem prejuízo das funções que ocupam, sendo sua atuação considerada serviço público relevante, não remunerada.

Art. 26. Ficam convalidados todos os atos regularmente praticados pela Comissão Municipal de Defesa Civil até a data da instalação formal da COMPDEC.

Art. 27. Fica revogada a Lei nº 631, de 8 de outubro de 1997, a partir da instalação formal da COMPDEC.

Art. 28. Fica revogada a Lei nº 1.354, de 4 de maio de 2026.

Art. 29. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Porto Amazonas, Estado do Paraná, em 21 de julho de 2026.

ELIAS JOCID GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosângela Fátima de Paula Orchanheski
Código Identificador:14F8AD80

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 42/2026

PORTARIA Nº 42 DE 21 DE JULHO DE 2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO AMAZONAS, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições conferidas no Art. 64, incisos IX, X, da Lei Orgânica Municipal;

RESOLVE:

Art. 1º Designar como Responsáveis pelo Programa de Esterilização Permanente de Cães e Gatos (CastraPet Paraná) promovido pelo Instituto Água Terra (IAT), com apoio das prefeituras, os empregados públicos municipais ALEX TEIXEIRA SOARES inscrito na matrícula nº 287862, ocupante do cargo de provimento em comissão de Diretor do Departamento de Fomento Agropecuário, para exercer a função de GESTOR, e MIREYLLA BASSANI LIMA, inscrita na matrícula nº 1000010, ocupante do cargo de provimento em comissão de Chefe da Divisão de Meio Ambiente, para exercer a função de FISCAL.
Art. 2º Revoga-se a Portaria Nº 60, de 06 de junho de 2025.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura de Municipal de Porto Amazonas, Estado do Paraná, em 21 de julho de 2026.

ELIAS JOCID GOMES DA COSTA
Prefeito de Porto Amazonas

Publicado por:
Rosângela Fátima de Paula Orchanheski
Código Identificador:EF21A31C

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE N°011/2026

EDITAL DE DISPENSA ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO N°011/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº830/2026

EXCLUSIVA PARA ME, MEI E EPP

MENOR VALOR GLOBAL

OBJETO: Aquisição de uniformes esportivos completos (kit completo), compostos por camiseta, calção e meias, destinados aos atletas que representam o Município em competições esportivas regionais e eventos promovidos pelo Departamento de Esporte, Recreação e Turismo.

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

Com base nos pronunciamentos da Comissão de Contratação, Agente de Contratação, Parecer Jurídico e Controle Interno, constantes no presente processo administrativo e com fundamento no que dispõe o Art. 75 da Lei n°14.133/2021, torna-se público a homologação do processo em epígrafe e a adjudicação do objeto à empresa **ZOKA TEXTIL LTDA– CNPJ N°61.752.071/0001-35**, com sede na Rua Marechal Cândido Rondon, n°1791, Bairro Centro, cidade de Laranjeiras do Sul, Estado do Paraná, CEP 85.301-060, com o lote 1 no valor total de R$ 15.789,00 (quinze mil e setecentos e oitenta e nove reais).

Porto Amazonas, 21 de julho de 2026.

ELIAS JOCID GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Michele de Oliveira Martins
Código Identificador:650D1CD8

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO DO PARANÁ
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 028/2025 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 18/2025

CONTRATANTE: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO DO PARANÁ - CNPJ: 04.823.494/0001-65.

CONTRATADA: LEAL LOCADORA DE VEICULOS E EQUIPAMENTOS LTDA - CNPJ: 76.635.119/0001-00.

FUNDAMENTO LEGAL: art. 107 da Lei Federal nº 14.133/2021.

DO OBJETO: Aditar a avença original com o fim de promover a prorrogação da vigência do Contrato Administrativo que tem por objeto a locação de veículos utilitário esportivo (SUV) automático e Pick-Up cabine dupla Diesel, 0 km, sem motorista, de caráter permanente, conforme demanda, com regime mensalista e quilometragem livre de tarifação, mantendo-se as mesmas condições originalmente pactuadas, pelo período de 04 (quatro) meses, compreendido entre 25 de agosto de 2026 e 25 de dezembro de 2026, permanecendo inalteradas e em pleno vigor as demais cláusulas e condições contratuais que não conflitarem com o presente Termo Aditivo.

VALOR MENSAL DA LOCAÇÃO: R$ 9.000,00 (nove mil reais).

VALOR GLOBAL DA LOCAÇÃO: 36.000,00 (trinta e seis mil reais).

Maringá-Pr, 02 de julho de 2026.

Consórcio Intermunicipal de Saneamento do Paraná
CNPJ: 04.823.494/0001-65
VALER LUIZ BOSSA
Diretor Executivo CISAR

Publicado por:
Gabriel Puiatti Rios
Código Identificador:DD6D05B7

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO DO PARANÁ
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 029/2025 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 18/2025

CONTRATANTE: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO DO PARANÁ - CNPJ: 04.823.494/0001-65.

CONTRATADA: LEAL LOCADORA DE VEICULOS E EQUIPAMENTOS LTDA - CNPJ: 76.635.119/0001-00.

FUNDAMENTO LEGAL: art. 107 da Lei Federal nº 14.133/2021.

DO OBJETO: Aditar a avença original com o fim de promover a prorrogação do contrato que tem por objeto a LOCAÇÃO de veículos utilitário esportivo (SUV) automático e Pick-Up cabine dupla Diesel, 0KM, sem motorista, de caráter permanente, conforme demanda, com regime mensalista e quilometragem livre de tarifação, pelo período de 04 (quatro) meses, nos termos do Edital e do Termo de Referência., mantendo as mesmas condições pactuados dos serviços contratados de 25 de agosto de 2026 até 25 de dezembro de 2026, permanecendo inalteradas e em vigor as demais cláusulas e condições contratuais não revogadas.

VALOR MENSAL DA LOCAÇÃO DO VEÍCULO: R$ 4.390,00 (quatro mil, trezentos e noventa reais).

VALOR GLOBAL DA LOCAÇÃO DO VEÍCULO: R$ 17.560,00 (dezessete mil, quinhentos e sessenta reais).

Maringá-Pr, 03 de julho de 2026.

Consórcio Intermunicipal de Saneamento do Paraná
CNPJ: 04.823.494/0001-65
VALER LUIZ BOSSA
Diretor Executivo CISAR

Publicado por:
Gabriel Puiatti Rios
Código Identificador:93973072

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO DO PARANÁ
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 030/2025 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 18/2025

CONTRATANTE: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO DO PARANÁ - CNPJ: 04.823.494/0001-65.

CONTRATADA: LEAL LOCADORA DE VEICULOS E EQUIPAMENTOS LTDA - CNPJ: 76.635.119/0001-00.

FUNDAMENTO LEGAL: art. 107 da Lei Federal nº 14.133/2021.

DO OBJETO: Aditar a avença original com o fim de promover a prorrogação da vigência do contrato que tem por objeto a locação de veículos utilitário esportivo (SUV) automático e Pick-Up cabine dupla Diesel, 0 km, sem motorista, de caráter permanente, conforme demanda, com regime mensalista e quilometragem livre de tarifação, mantendo as mesmas condições originalmente pactuadas, pelo período de 04 (quatro) meses, compreendido entre 25 de agosto de 2026 e 25 de dezembro de 2026, permanecendo inalteradas e em pleno vigor as demais cláusulas e condições contratuais que não conflitarem com o presente Termo Aditivo.

VALOR MENSAL DA LOCAÇÃO DO VEÍCULO: R$ 4.000,00 (quatro mil reais).

VALOR GLOBAL DA LOCAÇÃO DO VEÍCULO: R$ 16.000,00 (dezesseis mil reais).

Maringá-Pr, 03 de julho de 2026.

Consórcio Intermunicipal de Saneamento do Paraná
CNPJ: 04.823.494/0001-65
VALER LUIZ BOSSA
Diretor Executivo CISAR

Publicado por:
Gabriel Puiatti Rios
Código Identificador:3378A45D

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO DO PARANÁ
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 24/2025 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 130/2026 DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 48/2025

CONTRATANTE: Consórcio Intermunicipal de Saneamento do Paraná – CISPAR.
CNPJ: 04.823.494/0001-65
CONTRATADA: LABB Laboratórios Ltda.
CNPJ: 81.322.141/0001-22

OBJETO: Prorrogação da vigência do Contrato Administrativo nº 24/2025, referente à prestação de serviços de ensaios laboratoriais para atendimento à Resolução CONAMA nº 420/2009, contemplando as matrizes de água bruta subterrânea e solo.

FUNDAMENTO LEGAL: Art. 107 da Lei Federal nº 14.133/2021.

PRAZO DE VIGÊNCIA: Fica prorrogada a vigência contratual por mais 12 (doze) meses, compreendendo o período de **25 de julho de 2026 a 25 de julho de 2027.**

VALOR ESTIMADO: Até R$ 67.450,00 (sessenta e sete mil, quatrocentos e cinquenta reais), mantidos os valores unitários originalmente pactuados, com pagamento conforme o quantitativo efetivamente solicitado e executado.

DATA DE ASSINATURA: 17 de julho de 2026.

Maringá/PR, 21 de julho de 2026.

VALTER LUIZ BOSSA
Diretor Executivo
CISPAR – Consórcio Intermunicipal de Saneamento do Paraná

Publicado por:
Gabriel Puiatti Rios
Código Identificador:004EB296

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO DO PARANÁ
RESOLUÇÃO ORCISPAR Nº 30, DE 18 DE JULHO DE 2026.

Dispõe sobre a Política de Transparência e os procedimentos de canais de comunicação oficial das decisões regulatórias no âmbito do Orcispar.

O Conselho de Regulação e Fiscalização (CRF), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Estatuto Social,
CONSIDERANDO a que a transparência ativa é princípio constitucional da administração pública (art. 37, *caput*, da Constituição Federal de 1988) e condição de legitimidade da atuação regulatória;

CONSIDERANDO a Lei 12.527/2011, de 18 de novembro de 2011 (Lei de Acesso à Informação);
CONSIDERANDO a Lei 14.129/2021, 29 de março de 2011 (Lei do Governo Digital);
CONSIDERANDO que o Conselho de Regulação e Fiscalização do Orcispar proferiu decisão favorável a esta alteração em sessão extraordinária realizada em 18 de julho de 2026,
RESOLVE:

CAPÍTULO I
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1º Fica instituída a Política de Transparência e os canais oficiais de comunicação, os procedimentos de publicação e as responsabilidades institucionais para a divulgação das decisões regulatórias e demais informações de interesse público produzidas ou custodiados pelo Orcispar.
Art. 2º Esta Política aplica-se a todos os órgãos, áreas e servidores do Orcispar que produzam, custodie ou divulguem informações de natureza regulatória, fiscalizatória, normativa, financeira ou institucional.
Art. 3º A transparência do Orcispar observará os seguintes princípios:
I — publicidade ativa: o Orcispar divulga proativamente as informações de interesse coletivo, independentemente de requerimento;
II — acessibilidade: as informações são disponibilizadas em linguagem clara, em formato de fácil acesso e por meios digitais, com recursos de acessibilidade no portal eletrônico;
III — completude: a divulgação abrange o ciclo integral da decisão regulatória (proposta, deliberação, ato final e resultado);
IV — continuidade: os canais e procedimentos são mantidos independentemente de troca de gestão;
V — integridade: as informações divulgadas são fidedignas e atualizadas.

CAPÍTULO II
DOS CANAIS OFICIAIS DE COMUNICAÇÃO

Art. 4º São canais oficiais de comunicação das decisões regulatórias e das informações institucionais do Orcispar:
I — o portal eletrônico institucional (https://orcispar.pr.gov.br), com seção dedicada à transparência;
II — o Diário Oficial dos Municípios do Paraná ou outro meio oficial equivalente, para publicação dos atos normativos com eficácia externa;
III — o endereço eletrônico institucional administrativo@orcispar.pr.gov.br;
IV — a Ouvidoria, canal permanente de atendimento às manifestações da sociedade, operada nos termos da Resolução CRF nº 04/2023, por meio de:
a) plataforma telefônica;
b) atendimento presencial; e
c) plataforma eletrônica;
V — outros canais digitais que venham a ser formalmente instituídos pelo CRF, mediante deliberação registrada em ata.
Parágrafo único. O portal eletrônico é o canal primário de transparência ativa do Orcispar. Os demais canais são complementares e não substituem a publicação no portal para os documentos elencados no art. 6º desta Política.
Art.5º O portal eletrônico do Orcispar deve observar os seguintes requisitos:
I — manter seção de “Transparência” permanentemente acessível a partir da página inicial, com estrutura organizada por categorias de documentos;
II — garantir recursos de acessibilidade digital, incluindo controle de zoom, contraste e compatibilidade com leitores de tela;
III — estar disponível, no mínimo, nos dias úteis e, preferencialmente, de forma ininterrupta;
IV — registrar a data da última atualização de cada categoria de documentos publicados.

CAPÍTULO III
DOS PROCEDIMENTOS DE PUBLICAÇÃO

Art.6º Devem ser publicados no portal eletrônico da Orcispar, na seção de “Transparência”:
I — os atos normativos editados pelo CRF (resoluções, portarias, notas técnicas de abertura e instrumentos congêneres), com texto integral e data de publicação;
II — os calendários anuais de reuniões do CRF, as pautas das reuniões deliberativas e as atas das sessões, com identificação nominal dos votos de cada membro;
III — as gravações em meio eletrônico das sessões deliberativas do CRF;
IV — a agenda regulatória vigente e os instrumentos de planejamento do Orcispar;
V — os contratos ou convênios de regulação dos municípios regulados e a relação atualizada dos municípios regulados pelo Orcispar;
VI — a estrutura tarifária e as regras de reajuste e revisão tarifária aplicáveis aos usuários finais dos serviços regulados;
VII — os relatórios de fiscalização e os manuais e normativos de fiscalização;
VIII — os relatórios anuais de Ouvidoria, elaborados nos termos do art. 5º, V, da Resolução CRF nº 04/2023;
IX — o relatório anual de gestão e atividades do Orcispar;
X — os relatórios de Análise de Impacto Regulatório (AIR) e de Avaliação de Resultado Regulatório (ARR), ou instrumentos congêneres, elaborados como fundamento de decisões regulatórias;
XI — a relação de preços públicos praticados, com indicação do valor arrecadado;
XII — os contratos administrativos em que o Orcispar seja parte;
XIII — o planejamento estratégico institucional vigente;
XIV — o manual de prestação do serviço e de atendimento ao usuário.
Art. 7º A publicação dos documentos de que trata o art. 6º obedecerá aos seguintes prazos:
I — atos normativos do CRF: prazo máximo de 3 dias úteis após a aprovação pelo Conselho de Regulação e Fiscalização;
II — atas das reuniões deliberativas: prazo máximo de 3 dias úteis após a aprovação da ata do Conselho de Regulação e Fiscalização;
III — gravações das reuniões deliberativas: prazo máximo de 1 dia útil após a realização da sessão do Conselho de Regulação e Fiscalização;
IV — calendário anual de sessões: até dia 30 de janeiro do ano subsequente;
V — pautas das sessões deliberativas: com antecedência mínima de 3 dias úteis, salvo em caso de reunião extraordinária urgente;
VI — relatório anual de gestão da Ouvidoria: até 30 de janeiro do ano subsequente;
VII — relatório anual de gestão e das atividades do Orcispar: até dia 30 de janeiro do ano subsequente;
Art. 8º Sem prejuízo da publicação no portal eletrônico, os atos normativos do CRF com eficácia externa serão publicados no veículo oficial de publicação utilizado pela Orcispar.

CAPÍTULO IV
DAS RESPONSABILIDADES INSTITUCIONAIS

Art. 9º A Ouvidoria é o setor responsável pela coordenação, manutenção e atualização do portal eletrônico do Orcispar, incluindo:
I — garantir a publicação tempestiva dos documentos previstos no art. 6º, nos prazos do art. 7º;
II — monitorar o funcionamento e a acessibilidade do portal;
III — elaborar relatório trimestral de atualização do portal, registrando os documentos publicados, eventuais atrasos e providências adotadas;
IV — comunicar a Diretoria de Regulação e Fiscalização qualquer impossibilidade de cumprimento dos prazos estabelecidos.
Art. 10 Cada área produtora de documentos sujeitos à publicação obrigatória é responsável por:
I — encaminhar os documentos à Ouvidoria em tempo hábil ao cumprimento dos prazos do art. 7º;
II — informar à Ouvidoria sobre a produção de documentos novos ou a atualização de documentos já publicados;
III — garantir que os documentos encaminhados estejam em formato digital adequado à publicação no portal.
Art. 11 O setor de análise de processos é responsável por providenciar a publicação dos atos normativos no veículo oficial previsto no art. 8º e por informar à Ouvidoria a data e o local de tal publicação, para fins de registro no portal eletrônico.
Art. 12 O Diretor de Regulação e Fiscalização supervisiona o cumprimento desta Política, delibera sobre os casos omissos com observância dos princípios da Lei nº 11.445/2007 e da Norma de Referência nº 4/2024 da ANA, e submete ao CRF as questões que demandem deliberação colegiada.

CAPÍTULO V

DA REVISÃO E MONITORAMENTO
Art. 13 Esta Política será revisada a cada 5 anos ou sempre que houver alteração significativa nos canais, nas obrigações normativas ou na estrutura organizacional do Orcispar.
Art. 14 O cumprimento desta Política será monitorado pelos seguintes indicadores, apurados trimestralmente:
I — percentual de documentos obrigatórios publicados dentro dos prazos definidos no art. 7º, medido sobre o total de documentos gerados no período (mede a regularidade da publicação ativa);
II — tempo médio de publicação por categoria de documento, calculado em dias úteis entre a produção/aprovação e a efetiva disponibilização no portal (mede a celeridade da divulgação);
III — número de manifestações recebidas pela Ouvidoria relacionadas a dificuldades de acesso à informação, apurado a partir dos registros da Ouvidoria (mede a percepção de acessibilidade pelo usuário).
Parágrafo único. Os indicadores serão consolidados no relatório periódico previsto no art. 9º, III, e incluídos no relatório anual da gestão e das atividades do Orcispar.
CAPÍTULO VI
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 15 Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Maringá (PR), 18 de julho de 2026

THIAGO B. MARIN
Presidente do Conselho de Regulação e Fiscalização do ORCISPAR

Publicado por:
Gabriel Puiatti Rios
Código Identificador:D02BA52F

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO DO PARANÁ
RESOLUÇÃO ORCISPAR Nº 31, DE 18 DE JULHO DE 2026.

Dispõe sobre a prorrogação do prazo previsto no art. 39 da Resolução CRF 02/2026.

O CONSELHO DE REGULAÇÃO E FISCALIZAÇÃO (CRF)**,** no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Estatuto Social,
CONSIDERANDO a dificuldade relatada por diversos Municípios Regulados em reunir, organizar e encaminhar tempestivamente os documentos necessários à comprovação da atualização do Plano Municipal de Saneamento Básico, especialmente no que se refere à inclusão de indicadores e metas progressivas;
CONSIDERANDO a necessidade de assegurar prazo razoável para que os Municípios possam concluir os ajustes pertinentes, garantindo maior efetividade ao processo de análise;
CONSIDERANDO o interesse público na ampla participação dos Municípios regulados e na correta instrução das informações que subsidiarão a publicação da lista positiva;
O Conselho de Regulação e Fiscalização do Orcispar manifestou decisão favorável em sessão extraordinária realizada no dia 18 de julho de 2026
RESOLVE**:**
Art. 1º Somente para o exercício de 2026, fica prorrogado para 19 de agosto o prazo previsto no art. 39 da Resolução CRFS nº 02/2026.
Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.
Maringá (PR), 18 de julho de 2026.

THIAGO B. MARIN
Presidente do Conselho de Regulação e Fiscalização do ORCISPAR

Publicado por:
Gabriel Puiatti Rios
Código Identificador:8AA2DBA8

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO DO PARANÁ
RESOLUÇÃO ORCISPAR Nº 32, DE 18 DE JULHO DE 2026.

Dispõe sobre o calendário anual do Orcispar para o ano de 2026.

O CONSELHO DE REGULAÇÃO E FISCALIZAÇÃO (CRF), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Estatuto Social
CONSIDERANDO que o Conselho de Regulação e Fiscalização do Orcispar proferiu decisão favorável a esta alteração em sessão extraordinária realizada em 18 de julho de 2026,
RESOLVE:
Art. 1º Fica instituído, para o exercício de 2026, o calendário constante do Anexo Único.
Art. 2 Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Maringá (PR), 18 de julho de 2026.

THIAGO B. MARIN
Presidente do Conselho de Regulação e Fiscalização do ORCISPAR

Anexo Único
Calendário Institucional
01/01 — Confraternização Universal (Ano Novo) — feriado nacional.
02/01 — Confraternização Universal (Ano Novo) — ponto facultativo.
05/01 — Retorno ao trabalho.
16/02 — Carnaval — ponto facultativo.
17/02 — Carnaval — feriado nacional.
18/02 — Quarta-feira de Cinzas — ponto facultativo até às 13h.
03/04 — Paixão de Cristo — feriado nacional.
21/04 — Tiradentes — feriado nacional.
01/05 — Dia do Trabalho — feriado nacional.
04/06 — Corpus Christi — feriado nacional.
05/06 — Corpus Christi — ponto facultativo.
29/06 — Jogo do Brasil — expediente parcial até às 13h.
15/08 — Dia da Padroeira Nossa Senhora da Glória — feriado municipal.
07/09 — Independência do Brasil — feriado nacional.
12/10 — Nossa Senhora Aparecida — feriado nacional.
30/10 — Dia do Servidor Público — ponto facultativo.
02, 15 e 20/11 — Finados, Proclamação da República e Consciência Negra — feriados nacionais.
20/12/2026 a 20/01/2027 — Suspensão de prazos processuais e administrativos.
24/12/2026 a 03/01/2027 — Recesso administrativo.
25/12 — Natal — feriado nacional.

Publicado por:
Gabriel Puiatti Rios
Código Identificador:AE1825CE

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO DO PARANÁ
RESOLUÇÃO ORCISPAR Nº 33, DE 18 DE JULHO DE 2026.

Altera a Resolução CRFS nº 04, de 1º de fevereiro de 2023, para incluir as atribuições de pesquisa de satisfação dos usuários e de tratamento sistemático das informações e dos dados coletados pela Ouvidoria do Orcispar, e para ajustar o escopo do seu relatório de gestão.

O CONSELHO DE REGULAÇÃO E FISCALIZAÇÃO (CRF), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Estatuto Social,
CONSIDERANDO a Lei nº 13.460, de 26 de junho de 2017, que dispõe sobre a participação, proteção e defesa dos direitos do usuário dos serviços públicos da administração pública, notadamente quanto às atribuições das ouvidorias e à avaliação dos serviços mediante pesquisa de satisfação;
CONSIDERANDO que o Conselho de Regulação e Fiscalização do Orcispar proferiu decisão favorável a esta alteração em sessão extraordinária realizada em 18 de julho de 2026,

RESOLVE:
Art. 1º Esta Resolução altera a Resolução CRF nº 04, de 1º de fevereiro de 2023, acrescentando à regulamentação da Ouvidoria do Orcispar as atribuições de pesquisa de satisfação dos usuários e de tratamento sistemático das informações e dos dados coletados, e ajustando o escopo do seu relatório de gestão.

Art. 2º O art. 4º da Resolução CRFS nº 04/2023 passa a vigorar acrescido dos seguintes incisos VII e VIII:
"VII – realizar, periodicamente, pesquisa de satisfação dos usuários dos serviços públicos de saneamento básico regulados;
VIII – proceder ao tratamento sistemático das informações e dos dados coletados no exercício de suas atribuições." (NR)
Art. 3º O inciso V do art. 5º da Resolução CRFS nº 04/2023 passa a vigorar com a seguinte redação:
"V – elaborar, anualmente, relatório de gestão da Ouvidoria, disponibilizado integralmente no portal de transparência do Orcispar e encaminhado ao Conselho de Regulação e Fiscalização, do qual constarão, no mínimo:
a) o número de manifestações recebidas no ano anterior;
b) os motivos das manifestações;
c) a análise dos pontos recorrentes;
d) as providências adotadas; e
e) os resultados da pesquisa de satisfação do período." (NR)
Art. 4º A Resolução CRFS nº 04/2023 passa a vigorar acrescida dos Capítulos I-A e I-B e dos artigos a seguir, inseridos após o art. 6º:

"CAPÍTULO I-A — DA PESQUISA DE SATISFAÇÃO DOS USUÁRIOS
Art. 6º-A A Ouvidoria avaliará os serviços públicos de saneamento básico regulados mediante pesquisa de satisfação dos usuários, aferindo, no mínimo:
I – a satisfação do usuário com o serviço prestado;
II – a qualidade do atendimento prestado ao usuário;
III – o cumprimento dos compromissos e prazos definidos para a prestação dos serviços;
IV – a quantidade de manifestações dos usuários; e
V – as medidas adotadas para a melhoria e o aperfeiçoamento da prestação do serviço.
§ 1º O resultado da pesquisa integra o relatório anual de gestão e servirá de subsídio para reorientar e ajustar os serviços prestados.

CAPÍTULO I-B — DO TRATAMENTO DAS INFORMAÇÕES E DOS DADOS COLETADOS
Art. 6º-B Compete à Ouvidoria o tratamento sistemático das informações e dos dados coletados, compreendendo:
I – o registro padronizado de cada manifestação (tipo, data, município, serviço, prestador e situação de encaminhamento);
II – a classificação por tema, serviço e prestador, para a identificação de pontos recorrentes;
III – a consolidação periódica dos dados (volume por tipo e município, prazo médio de resposta e percentual de encerramento no prazo); e
IV – a análise das informações consolidadas para subsidiar a Diretoria de Regulação e Fiscalização e o Conselho de Regulação e Fiscalização na melhoria da prestação dos serviços.
Parágrafo único. O tratamento de dados pessoais observará a Lei nº 13.709/2018, vedada a divulgação de dados pessoais identificáveis fora das hipóteses legais de tratamento." (NR)
Art. 5º O produto da pesquisa de satisfação de que trata o art. 6º-A da Resolução CRFS nº 04/2023 será consolidado e publicado até o dia 30 de janeiro do ano subsequente.
Art. 6º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Maringá (PR), 18 de julho de 2026

THIAGO B. MARIN
Presidente do Conselho de Regulação e Fiscalização do Orcispar

Publicado por:
Gabriel Puiatti Rios
Código Identificador:EFA3791A

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO DO PARANÁ
RESOLUÇÃO ORCISPAR Nº 34, DE 18 DE JULHO DE 2026.

Dispõe sobre o Programa de Integridade do Orcispar.

O CONSELHO DE REGULAÇÃO E FISCALIZAÇÃO (CRF), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Estatuto Social,
CONSIDERANDO que o Conselho de Regulação e Fiscalização do Orcispar proferiu decisão favorável a esta alteração em sessão extraordinária realizada em 18 de julho de 2026,
RESOLVE:
CAPÍTULO I
DO OBJETO, DOS OBJETIVOS E DA ABRANGÊNCIA
Art. 1º Fica instituído o Programa de Integridade do Orcispar, conjunto articulado de medidas destinado a promover, na atuação da entidade e de seus agentes, a conformidade de condutas, a probidade, a transparência, a priorização do interesse público e uma cultura organizacional voltada à entrega de valor público à sociedade
Art. 2º O Programa aplica-se a todos os dirigentes, membros do colegiado e servidores da entidade, qualquer que seja o vínculo, doravante denominados agentes.
Parágrafo único. O Programa observa a especial exposição da entidade a riscos de captura regulatória e de conflito de interesses, próprios da regulação econômica de prestadores de serviços de saneamento.

CAPÍTULO II
DOS COMPONENTES
Art. 3º Integram o Programa de Integridade:
I — o Código de Ética e Conduta, instrumento normativo que define os valores, os deveres e as vedações aplicáveis aos agentes;
II — a Comissão de Ética, constituída por esta Resolução;
III — a política de prevenção a conflito de interesses e de coibição ao nepotismo;
IV — a gestão de riscos à integridade, articulada à gestão de riscos da entidade;
V — o canal de recebimento e apuração de denúncias de integridade, com garantia de confidencialidade ao denunciante e vedação a retaliação;
VI — o plano anual de capacitação em integridade; e
VII — o monitoramento periódico da efetividade do Programa.
VIII — Estatuto Social
CAPÍTULO III
DA GOVERNANÇA
Art. 4° A condução do Programa cabe ao responsável pela função de integridade, a quem compete propor normas e ações, orientar os agentes, coordenar a gestão de riscos à integridade e reportar-se diretamente ao Diretor de Regulação e Fiscalização.
Art. 5º O responsável pela função de integridade atua em articulação com a área de controle interno e com a Ouvidoria, preservada a segregação de funções necessária à imparcialidade da apuração.
CAPÍTULO IV
DA COMISSÃO DE ÉTICA
Art. 6º Fica constituída a Comissão de Ética do Orcispar, órgão de caráter consultivo e de apuração, responsável por orientar os agentes quanto ao Código de Ética e Conduta, receber e apurar denúncias de violação e propor as medidas cabíveis.
Art. 7º A Comissão é composta por membros designados pelo Diretor de Regulação e Fiscalização, com mandato definido em ato de designação, assegurada a substituição de membro em situação de impedimento ou conflito de interesses no caso concreto.
Art. 8º Compete à Comissão de Ética:
I — dirimir dúvidas sobre a aplicação do Código de Ética e Conduta;
II — receber denúncias de violação, diretamente ou por meio do canal de integridade;
III — instaurar e conduzir a apuração, assegurados o contraditório e a ampla defesa ao agente;
IV — concluída a apuração, recomendar desde a orientação reservada até a comunicação à autoridade competente para aplicação das sanções previstas em lei, sem prejuízo das responsabilidades civil, penal e administrativa; e
V — registrar suas deliberações em ata.
CAPÍTULO V
DA CAPACITAÇÃO E DO MONITORAMENTO
Art. 9º A entidade elaborará e executará plano anual de capacitação em integridade, dirigido a dirigentes e servidores, com registro de participação, integrado ao plano de capacitação da entidade.
Art. 10 O responsável pela função de integridade avaliará a cada 6 meses a efetividade do Programa e proporá ao Diretor de Regulação e Fiscalização as revisões necessárias, registrando os resultados.
CAPÍTULO VI

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 11 O Programa articula-se com o Código de Ética e Conduta e com os demais instrumentos de integridade da entidade, que se interpretam de forma harmônica.

Art. 12 Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Maringá (PR), 18 de julho de 2026

THIAGO B. MARIN

Presidente do Conselho de Regulação e Fiscalização ORCISPAR

Publicado por:

Gabriel Puiatti Rios

Código Identificador:9D77D903

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO DO PARANÁ

RESOLUÇÃO ORCISPAR Nº 35, DE 18 DE JULHO DE 2026.

Dispõe sobre o Código de Ética e Conduta do Orcispar.

O CONSELHO DE REGULAÇÃO E FISCALIZAÇÃO (CRF), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Estatuto Social,

CONSIDERANDO que o Conselho de Regulação e Fiscalização do Orcispar proferiu decisão favorável a esta alteração em sessão extraordinária realizada em 18 de julho de 2026,

RESOLVE:

Art. 1º Fica instituído o Código de Ética e Conduta do Orcispar, na forma do Anexo Único desta Resolução, aplicável a todos os dirigentes, membros do colegiado e servidores da entidade, qualquer que seja o vínculo.

Art. 2º A adesão ao Código é obrigatória e formalizada por termo individual assinado no ato da posse e por ocasião da publicação desta Resolução, na forma do art. 12 do Anexo Único.

Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Maringá (PR), 18 de julho de 2026

THIAGO B. MARIN

Presidente do Conselho de Regulação e Fiscalização Orcispar

Código de ética e conduta

Aprovado por meio da Resolução CRF n°35/2026, em 18 de julho de 2026.

DIRETORIA

Rogel Martins Barbosa – *Diretor de Regulação e Fiscalização*

EQUIPE TÉCNICA

Fernanda Thais Verdeiro de Sousa – *Advogada*

Ivane Fernandes – *Secretária de Diretoria*

Karen Tauani dos S. S. Moreira – *Analista de Regulação e Fiscalização*

Renata Alves Perez – *Coordenadora de Fiscalização*

Robson Martins Barbosa – *Analista de Contabilidade*

Stefany Rodrigues de Oliveira – *Técnica em Saneamento*

Pedro Leonardo Vieira Andrade – *Técnico em Saneamento*

Viviane Fernanda de Sousa – *Ouvidora*

Yasmin Raineri Silva – *Analista de Laboratório*

ORCISPAR – Órgão Regulador de Saneamento do Paraná.

Av. Colombo, 6460 – Zona 07 – Maringá/Paraná – CEP: 87.020-000

Telefone: (44) 3123-2830

CAPÍTULO I

DA FINALIDADE E DA ABRANGÊNCIA

Art. 1º Este Código estabelece os valores, os princípios e os padrões de conduta que orientam a atuação do CRF como instância reguladora e fiscalizadora dos serviços de saneamento básico dos municípios regulados pelo Orcispar.

Art. 2º Sujeitam-se a este Código, sem distinção de hierarquia ou vínculo, os dirigentes, os membros do colegiado e os servidores da entidade, doravante denominados agentes.

Parágrafo único. Este Código integra o programa de integridade da entidade e não afasta os deveres já previstos na legislação aplicável, em especial a Lei nº 8.429/1992 (improbidade administrativa) e a Súmula Vinculante nº 13 do Supremo Tribunal Federal.

CAPÍTULO II

DOS PRINCÍPIOS E VALORES

Art. 3º A atuação dos agentes pauta-se pelos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, e ainda por:

I — independência e imparcialidade na análise técnica e nas decisões regulatórias, resguardando a entidade da influência indevida de prestadores, municípios regulados ou terceiros;

II — primazia do interesse público e do usuário do serviço de saneamento sobre interesses particulares;

III — integridade e probidade na guarda e no uso dos recursos e das informações da entidade;

IV — transparência ativa, ressalvadas as informações legalmente protegidas.

CAPÍTULO III

DOS DEVERES

Art. 4º São deveres do agente:

I — exercer suas funções com diligência técnica e fundamentar suas manifestações e decisões;

II — declarar-se impedido e abster-se de deliberar sempre que configurada situação de conflito de interesses, real ou aparente;

III — zelar pelo sigilo das informações a que tenha acesso em razão do cargo, vedado o uso para fim particular ou benefício de terceiros;

IV — tratar com urbanidade usuários, prestadores, colegas e o público em geral;

V — Comunicar à Comissão de Ética qualquer conduta que contrarie este Código de que tenha conhecimento.

CAPÍTULO IV

DAS VEDAÇÕES

Art. 5º É vedado ao agente:

I — solicitar, aceitar ou receber, para si ou para outrem, presente, vantagem ou benefício de prestadores regulados, de interessados em decisões da entidade ou de quem com eles se relacione, ressalvados brindes institucionais sem valor comercial e as cortesias protocolares de praxe;

II — valer-se do cargo para obter vantagem indevida ou favorecer interesse próprio ou de terceiro;

III — utilizar informação privilegiada obtida em razão da função;

IV — exercer atividade incompatível com o cargo ou que comprometa sua imparcialidade regulatória.

Art. 6º É vedada a nomeação, a contratação ou a manutenção, em cargo em comissão, função de confiança ou por dispensa e inexigibilidade de licitação, de cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente, membro do colegiado ou servidor da entidade, nos termos da Súmula Vinculante nº 13 do Supremo Tribunal Federal.

Art. 7º Configurada situação de conflito de interesses, o agente comunicará o fato ao responsável pela integridade e à Comissão de Ética, que poderá determinar o afastamento da matéria, o impedimento de votar ou outra medida de resguardo, registrada em ata.

CAPÍTULO V

DAS DECLARAÇÕES

Art. 8º O agente firmará, no ato da posse, declaração de bens e declaração de ausência de conflito de interesses, e renovará a declaração de ausência de conflito anualmente.

Parágrafo único**.** As declarações são arquivadas pela área de controle interno e mantidas em sigilo, ressalvado o acesso dos órgãos de controle.

CAPÍTULO VI

DA COMISSÃO DE ÉTICA E DA APURAÇÃO

Art. 9º A Comissão de Ética, constituída por ato próprio do Diretor de Regulação e Fiscalização do Orcispar no âmbito do programa de integridade, é responsável por orientar os agentes, receber e apurar denúncias de violação a este Código e propor as medidas cabíveis.

Art. 10 As denúncias de violação são recebidas por canal segmentado da Ouvidoria da entidade, destinado a manifestações internas de integridade, com garantia de confidencialidade ao denunciante e vedação a retaliação.

Art. 11 Recebida a denúncia, a Comissão de Ética assegurará o contraditório e a ampla defesa ao agente e, concluída a apuração, poderá recomendar desde a orientação reservada até a comunicação à autoridade competente para aplicação das sanções previstas em lei, sem prejuízo das responsabilidades civil, penal e administrativa.

CAPÍTULO VII

DO TERMO DE ADESÃO E DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 12Todo agente firmará termo individual de adesão a este Código no ato da posse e por ocasião de sua publicação; a recusa em aderir é comunicada ao Diretor de Regulação e Fiscalização do Orcispar para as providências cabíveis.
Art. 13 A entidade promoverá ações periódicas de divulgação e capacitação sobre o conteúdo deste Código, integradas ao plano de capacitação e ao programa de integridade.

Art. 14 Os casos omissos são resolvidos pela Comissão de Ética.

Publicado por:
Gabriel Puiatti Rios
Código Identificador:780E1741

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL N.º 031/2026

RESULTADO DEFINITIVO DA PROVA OBJETIVA

O Prefeito do Município de Prado Ferreira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, mediante as condições estipuladas neste Edital, em conformidade com a Constituição Federal e com as demais normas infraconstitucionais atinentes à matéria, **TORNA PÚBLICO** o **Resultado definitivo da prova objetiva** do Concurso para Emprego Público n.º 019/2026, nos seguintes termos.

Art.1° Após análise dos recursos administrativos interpostos contra o resultado provisório da prova objetiva, fica **ALTERADA** a listagem preliminar divulgada na data pregressa de 14 de julho de 2026, passando a vigorar o **ANEXO ÚNICO** deste edital

Os candidatos que interpuseram recurso contra o resultado preliminar da prova objetiva poderão consultar a resposta individualmente na "Área do Candidato", disponível no endereço eletrônico www.fundacaofafipa.org.br, consulta esta, que deverá ser realizada no prazo de 05 (cinco) dias, a contar a partir desta publicação.

Art.2º Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Prado Ferreira (PR), 21 de julho de 2026.

SILVIO ANTÔNIO DAMACENO
Prefeito

Publicado por:
Humberto José Pereira
Código Identificador:BF90604A

DIVISÃO DE MATERIAIS E COMPRAS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 112/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 112/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 28/2026 - PREGÃO Nº 9/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PRADO FERREIRA
CONTRATADO: **A G SOUSA LTDA – CNPJ 40.116.288/0001-89**
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CAPACITAÇÕES E SUPERVISÃO TECNICA, VOLTADOS AOS PROFISSIONAIS DOS SERVIÇOS DA POLÍTICA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA REDE DE PROTEÇÃO.
VALOR GLOBAL: R$ 24.008,00 (Vinte e Quatro Mil e Oito Reais).
PRAZO DE VIGÊNCIA: A vigência será de **12 (doze) meses**, contados da data de assinatura da ata.
DATA DE ASSINATURA: 21/07/2026

SILVIO ANTONIO DAMACENO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Beatriz Ferreira Correa
Código Identificador:50C48EDE

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUATRO BARRAS

CÂMARA MUNICIPAL DE QUATRO BARRAS
DISPENSA: 12/2026

HOMOLOGAÇÃO: 21/07/2026

Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviço para o fornecimento de coquetel para de 150 pessoas, para evento de comemoração aos 65 anos de emancipação política do Município de Quatro Barras, que vai ocorrer no dia 06/11/2026 (Sexta-feira, as 18:30 horas). Os serviços referidos a serem realizados no âmbito do Câmara Municipal de Quatro Barras. Conforme especificações constantes no TR. Em Consonância com o parecer jurídico77/2026.

CONTRATANTE: CAMARA MUNICIPAL DE QUATRO BARRAS
CONTRATADA: PAVONE BUFFET LTDA

VALOR TOTAL HOMOLOGADO: No Valor Total: 31.200,00 (trinta e um mil e duzentos reais) DESPESA:

01.001.01.031.0001.2.001.3.3.90.39.00.00. - 1001 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA

Câmara Municipal de Quatro Barras, 21/07/2026.

FERNANDO CUNHA
Presidente da Câmara Municipal de Quatro Barras

Publicado por:
Rafaela Mientkewicz Cavalcanti
Código Identificador:8E86670F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO
AVISO DE ALTERAÇÃO Nº 01 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 56/2026 TIPO: MENOR PREÇO GLOBAL

OBJETO: Registro de preços para eventual necessidade para contratação de empresa especializada para prestação de serviços de alimentação hospitalar incluindo o preparo, fornecimento e entrega de refeições, dietas especiais, cafés, lanches e sopas para atendimento das necessidades da Unidade de Pronto Atendimento - PA 24h, conforme especificações contidas no Termo de Referências (Anexo 01) e no Estudo Técnico Preliminar (Anexo 02) do referido Edital

A Pregoeira Municipal, no uso das suas atribuições no que lhe confere o Decreto n° 10.625/2025, comunica aos interessados que procederam as seguintes alterações ao edital em epígrafe:

NOVA DATA DE ABERTURA DO PREGÃO e NOVO MODO DE DISPUTA:

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: das 17h00 do dia 22/07/2026 às 08h29 do dia 05/08/2026.
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: 08h30 do dia 05/08/2026.
MODO DE DISPUTA: Aberto e Fechado.

Ficam mantidas as demais condições do referido Edital. Prefeitura Municipal de Quatro Barras, 21 de julho de 2026.

APARECIDA ALVES DE PAULA SBRISSIA
Pregoeira Municipal

Publicado por:
Aparecida Alves de Paula Sbrissia
Código Identificador:52B1613D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 57/2026 TIPO: MENOR POR ITEM

A Prefeitura Municipal de Quatro Barras torna público para conhecimento dos interessados que fará realizar Licitação, sob a modalidade supra, com as seguintes características:

OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TURISMO RECEPTIVO E ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS, DESTINADA A ATENDER O GRUPO DA TERCEIRA IDADE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E FAMÍLIA (SMDSF) DO MUNICÍPIO DE QUATRO BARRAS/PR, conforme especificações contidas no Termo de Referências (Anexo 01) e no Estudo Técnico Preliminar (Anexo 02) do referido Edital.

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: das 17h00 do dia 22/07/2026 às 13:59min do dia 05/08/2026.
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: 14h00 do dia 05/08/2026.
MODO DE DISPUTA: Aberto e Fechado
REFERÊNCIA DE TEMPO: Horário Oficial de Brasília.

LOCAL: Portal Compras BR - www.comprasbr.com.br "Acesso Identificado"
O edital completo poderá ser examinado e adquirido pelo site www.quatrobarras.pr.gov.br, menu "Licitações" ou solicitado via e-mail licitacao@quatrobarras.pr.gov.br. Informações poderão ser obtidas pelo site, e-mail ou telefone (041) 3671-8800, das 08h00 às 12h00 e das 13h30 às 17h30.

Quatro Barras, 21 de julho de 2026.

APARECIDA ALVES DE PAULA SBRISSIA
Pregoeira Municipal

Publicado por:
Aparecida Alves de Paula Sbrissia
Código Identificador:F9774403

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO
REQUERIMENTOS DE DIÁRIAS

O Prefeito Municipal de Quatro Barras/PR, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a Lei Municipal de n° 057/2006, que dispõe sobre o sistema de pagamento de diárias de caráter indenizatório no âmbito do Poder Executivo, na forma de adiantamento para a cobertura de despesas quando houver deslocamento para fora dos limites do Município, AUTORIZA a concessão de diária ao(s) Servidor(es) Municipal(is) listado(s) a seguir, conforme discriminado:

Requerimento de Diária n° 5225/2026
FREDINEI SILVA RODRIGUES - CPF. XXX.811.869-XX
I)Processo Administrativo n° 11434/2026
II) Cargo do servidor: SECRETARIO MUNICIPAL - SMEELJ
III)Período de afastamento: 27/07/2026(07h20) a 31/07/2026(14h25)
IV) Número de diárias: quatro diárias integrais e uma meia diária.
V) valor unitário da meia diária: 445,14 (quatrocentos e quarenta e cinco reais e quatorze centavos)
VI) valor unitário da diária integral: R$ 890,28 (oitocentos e noventa reais e vinte e oito centavos).
VII) valor total das diárias concedidas: R$ 4.006,26 (quatro mil e seis reais e vinte e seis centavos).
VIII) objetivo e destino da viagem: Diária para Participar do Congresso Educação para Transformação em Gramado/RS.

Requerimento de Diária n° 5226/2026
CRICIAN ANDREATTA DE LARA - CPF. XXX.769.009-XX
I)Processo Administrativo n° 11434/2026
II) Cargo do servidor: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA - SMEELJ
III)Período de afastamento: 27/07/2026(07h20) a 31/07/2026(14h25)
IV) Número de diárias: quatro diárias integrais e uma meia diária.
V) valor unitário da meia diária: 445,14 (quatrocentos e quarenta e cinco reais e quatorze centavos)
VI) valor unitário da diária integral: R$ 890,28 (oitocentos e noventa reais e vinte e oito centavos).
VII) valor total das diárias concedidas: R$ 4.006,26 (quatro mil e seis reais e vinte e seis centavos).
VIII) objetivo e destino da viagem: Diária para Participar do Congresso Educação para Transformação em Gramado/RS.

Requerimento de Diária n° 5057/2026
PRISCILA AFONSO MAGALHAES - CPF. XXX.019.209-XX
I)Processo Administrativo n° 11143/2026
II) Cargo do servidor: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA – SMEELJ
III)Período de afastamento: 31/07/2026(07h) a 03/08/2026(10h)
IV) Número de diárias: três diária integral
V) valor unitário da diária integral: R$ 890,28 (oitocentos e noventa reais e vinte e oito centavos).
VII) valor total das diárias concedidas: 2.670,84 (dois mil seiscentos e setenta reais e oitenta e quatro centavos).
VII) objetivo e destino da viagem: Diária para acompanhar alunos da Escola Especial Joana Valache na fase final dos jogos escolares do Paraná - 2026- atletismo/paradespórto em Campo Mourão.
Quatro Barras, 21 de julho de 2026.

LORENO BERNARDO TOLARDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Loana Cavalli da Conceição
Código Identificador:BAF51EF9

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES PUBLICOS DO MUNICIPIO DE QUITANDINHA
PORTARIA

REPUBLICADA POR INCORREÇÃO
PORTARIA Nº. 02 DE 24 DE FEVEREIRO DE 2026

A Diretora de Previdência e Atuária do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Quitandinha - QuitandinhaPrev, no uso de suas atribuições conferidas pelo art. 59 da Lei Municipal 535/02 e de conformidade com o Artigo 40, § 1º, III, "b" e § 5º da Constituição Federal e art.18, inciso III, alínea "b" da Lei Municipal 535/02.

RESOLVE

Art. 1º - Conceder aposentadoria voluntária por idade, com proventos proporcionais ao tempo de contribuição, para a servidora municipal **LUCIA INES WALESKO UKAN**, matrícula 117-2, CPF: 631.804.999-15, ocupante do cargo efetivo de PROFESSORA, nível "M3G" do quadro de pessoal do Município de Quitandinha.

Art. 2º - Fica estipulado como provento proporcional da aposentadoria o valor de **R$ 2.093,46 (DOIS MIL E NOVENTA E TRES REAIS E QUARENTA E SEIS CENTAVOS).**

Art. 3º - A presente portaria entra em vigor nesta data, com efeitos a partir do dia 03/02/2026, revogando as disposições em contrário.

Quitandinha, 24 de Fevereiro de 2026.

LUANA MLENEK MORDASKI FREIRE
Diretora de Previdência e Atuária

Publicado por:
Jussara Wisniewski
Código Identificador:40FB1996

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
ANEXO EDITAL 04/2026 TESTE SELETIVO Nº 02/2026

ANEXO EDITAL 04/2026 TESTE SELETIVO Nº 02/2026					
FARMACEUTICO					
Classificação	Prot.	Nome	Pontuação	Data de Nascimento	Situação
1	3803	ANDRIELLE TACIANE RIBAS MENDES FIERDZOSKI	23	14/02/1989	Aprovado(a)
2	3769	Kali Talita Hecke de Almeida	18	12/09/1987	Aprovado(a)
3	3772	MILEINE BOÇON	8	26/11/1998	Aprovado(a)
4	3659	MAIELLE DE FATIMA RIBAS CRUZ	7	20/04/1993	Aprovado(a)
5	3719	Juliane Küster Bauer	7	19/10/1994	Aprovado(a)
6	3738	Karina Aparecida Negrelli	4	20/08/1982	Aprovado(a)
7	3622	Kathleen Felisberto da Silva	1	21/03/1997	Aprovado(a)
8	3730	FABIANA LEITE EVANGELISTA	1	21/02/1981	Aprovado(a)
9	3794	JULIA CRISTINA KRUL	1	25/01/2000	Aprovado(a)
10	3807	DAIENE CRISTINE PORCEL KAIS	cumpriu os requisitos	23/12/1976	Aprovado(a)
11	3779	CAMILLY CAMARGO MENDES	cumpriu os requisitos	10/05/2002	Aprovado(a)

Quitandinha, 22 de julho de 2026.

JOSE RIBEIRO DE MOURA
Prefeito Municipal

ANEXO EDITAL 04/2026 TESTE SELETIVO Nº 02/2026					
PSICÓLOGO					
Classificação	Prot.	Nome	Pontuação	Data de Nascimento	Situação
1	3606	DURVAL DE SOUZA FILHO	24	12/12/1957	Aprovado(a)
2	3756	LUCIANA MANUEL DOS SANTOS	24	24/04/1974	Aprovado(a)
3	3768	Rosemary de Souza	14	22/12/1963	Aprovado(a)
4	3569	Camila Aparecida de Oliveira	10	14/09/2002	Aprovado(a)
5	3754	LUANA MAYARA FERREIRA DA SILVA	9	26/09/1995	Aprovado(a)
6	3703	Alexandre Reif Júnior	8	26/09/1951	Aprovado(a)
7	3678	THAYSSA NUNES LABIGALINI KULICHESKI	8	28/03/1999	Aprovado(a)
8	3770	Thais Cabral Ribas	8	16/04/2003	Aprovado(a)
9	3582	SUELI DE ALMEIDA ANTUNES	7	31/05/1981	Aprovado(a)
10	3612	Jackeline Cristina Appelt	7	06/03/2002	Aprovado(a)
11	3621	BRUNO LEVIS ANDRADE	6	15/12/1997	Aprovado(a)
12	3766	JULIANA MARTINS	5	08/06/2000	Aprovado(a)
13	3544	SAMUEL GUEVARA DIAS	3	11/02/1995	Aprovado(a)
14	3804	Luigi Honorio Molina de Araujo	cumpriu os requisitos	06/03/2002	Aprovado(a)
15	3805	MARIA ISABEL ROSA TEIXEIRA	cumpriu os requisitos	30/10/2002	Aprovado(a)

Quitandinha, 22 de julho de 2026.

JOSE RIBEIRO DE MOURA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:68EBC65F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO Nº 58, DE 21 DE JULHO DE 2026.

DECRETO Nº 58, DE 21 DE JULHO DE 2026.

"Suplementação por cancelamento, excesso de arrecadação e superávit financeiro para o orçamento geral do exercício de 2026, no valor de R$ 2.860.000,00".

O Prefeito Municipal de Quitandinha, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o que lhe faculta a Lei Municipal nº 1.351/2025, de 12 de dezembro de 2025 e Lei Federal n º 4.320/64. :
DECRETA

Art. 1 º - Ficam suplementada as seguintes dotações orçamentárias em R$ 2.860.000,00 (Dois milhões oitocentos e sessenta mil reais), conforme abaixo especificadas:

04 – S M DE DESENV HUMANO, ADM , FINANÇAS E INOVAÇÃO
401 – S M DE DESENV HUMANO, ADM , FINANÇAS E INOVAÇÃO
04.122.0004.2004 – MANUT DA S M DE DESENV HUMANO, ADM, FINANÇAS E INOVAÇÃO
33.90.93.00 – Indenizações e Restituições
830 – 000 - Recursos Livre .....R$ 50.000,00

05 – S M DE DESENV URBANO, INFRAESTRUTURA, OBRAS E TRANSPORTE
501 – S M DE DESENV URBANO, INFRAESTRUTURA, OBRAS E TRANSPORTE
15.452.0005.2006 – MANUT DA SECR DE DESENV URBANO, INFR OBRAS E TRANSPORTE
33.90.30.00.00 – Material de Consumo
1010 – 000 – Recursos Livre – E.A. .....R$ 2.000.000,00

06 – SECR MUNICIPALM DE DESENV EM SAÚDE E BEM ESTAR
601 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
10.301.0007.1005 – CONSTRUÇÃO/AMPLIAÇÃO DE UNIDADES DE SAÚDE
44.90.51.00.00 – Obras e instalações
1300 – 303 – Saúde 15% .....R$ 100.000,00
10.301.0007.2008 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
33.90.39.00.00 – Outros serviços de terceiros Pessoa Jurídica
1710 – 12 – Emendas parlamentares da saúde .....R$ 80.000,00

07 – SECR MUN DE EDUCAÇÃO E DESENV PARA O FUTURO
701 – EDUCAÇÃO INFANTIL
12.365.0008.2011 – MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL
33.90.30.00.00 – Material de Consumo
2620 -104 – Demais impostos vinc. a Educação .....R$ 200.000,00

08 – S M DE DESENV SOCIAL, ASSISTÊNCIA, CIDADANIA E INCLUSÃO
801 - S M DE DESENV SOCIAL, ASSISTÊNCIA, CIDADANIA E INCLUSÃO
08.244.0010.2024 –PROGRAMAS DO FUNDO DE ASSITÊNCIA SOCIAL
33.90.39.00.00 – Outros serviços de terceiros Pessoa Jurídica

4240 – 808 – Piso único Ação Social – Rec Estadual.....R$ 30.000,00

10 – S M DE DESENV RURAL, AGRICULTURA E ABASTECIMENTO
100 - S M DE DESENV RURAL, AGRICULTURA E ABASTECIMENTO
20.606.0013.2028 – MANUT DA S M DE DESENV RURAL, AGRICULT E ABASTECIMENTO
33.90.30.00.00 – Material de Consumo
4670 – 000 – Recursos Livre – E.A. .....R$ 400.000,00

TOTAL.....R$ 2.860.000,00

Art. 2º - Para cobertura do crédito autorizado no artigo anterior será utilizado recurso de cancelamento de dotação orçamentária, excesso de arrecadação e superávit financeiro para o orçamento do exercício:

04 – S M DE DESENV HUMANO, ADM , FINANÇAS E INOVAÇÃO
401 – S M DE DESENV HUMANO, ADM , FINANÇAS E INOVAÇÃO
04.122.0004.2004 – MANUT DA S M DE DESENV HUMANO, ADM , FINANÇAS E INOVAÇÃO
33.90.91.00 – Sentenças judiciais
810 – 000 - Recursos Livre .....R$ 50.000,00

06 – SECR MUNICIPALM DE DESENV EM SAÚDE E BEM ESTAR
601 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
10.301.0007.2008 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
33.90.30.00.00 – Material de Consumo

1590 – 12 – Emendas parlamentares da saúde .....R$ 80.000,00

	Superávit Financeiro de Exercício Anterior	
000	Recursos Livre	2.400.000,00

	Excesso de Arrecadação	
104	Cota parte FPM - Cotas extraordinárias	200.000,00
303	Cota parte FPM- Cotas extraordinárias	100.000,00
808	Transf. Estadual Ação Social – Bloco único	30.000,00

TOTAL GERAL.....R$ 2.860.000,00

Art. 3º - Este Decreto entra vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Quitandinha.

Gabinete do Prefeito – Quitandinha 21 de julho de 2026.

JOSÉ RIBEIRO DE MOURA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:BB416AFA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EDITAL Nº. 04/2026

TESTE SELETIVO Nº 02/2026

EDITAL Nº. 04/2026

EDITAL DE CLASSIFICAÇÃO FINAL DOS APROVADOS

O Município de Quitandinha e a respectiva Comissão de Avaliação e Julgamento, no uso de suas atribuições legais, torna público o presente Edital contendo a classificação final dos candidatos aprovados no Processo Seletivo Simplificado nº. 02/2026, conforme Anexo I ao edital.

1 . Nos termos do item '6.2.' do Edital nº 02/2026, o critério de desempate utilizado foi o de maior idade entre os candidatos.

Quitandinha, 22 de julho de 2026.

JOSÉ RIBEIRO DE MOURA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:5738C5B0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DE RESCISÃO DE CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO - N° 60/2025-PMQ

Extrato de Rescisão de Contrato de Trabalho Por Prazo Determinado - n° 60/2025-PMQ
Partes: Prefeitura Municipal de Quitandinha e Ellen Cristina Nunes
Objeto: Rescisão antecipada do Contrato de Trabalho
Data da assinatura: 17/07/2026

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:68D1BEBB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA N° 239/2026

PORTARIA N° 239/2026

O Prefeito do Município de Quitandinha, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, e considerando o disposto no art. 62, XXIX, da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE

Art. 1° - Altera Portaria nº 266, de 17 de julho de 2025, a qual designa servidores para exercerem a função de gestor e fiscal do convênio para a execução do Programa Permanente de Esterilização Cirúrgica de Cães e Gatos, visando ao fortalecimento de políticas públicas e de gestão ética da população de cães e gatos no Paraná e educação para tutela responsável, coordenado pela Secretaria de Estado do Desenvolvimento Sustentável e do Turismo, conforme a seguir:

- Gestor do Convênio:
OSMAR BARROS RIBAS, portador do RG nº 4.407.361-7/PR, ocupante do cargo de Secretário Municipal de Desenvolvimento Rural, Agricultura e Abastecimento;

- Fiscal do Convênio:
NADIA DE CESAR SANKIO, portadora do RG nº. 9.881.523-6/PR, ocupante do cargo de Auxiliar Administrativo.

Art. 2º A presente portaria entra em vigor nesta data, revogando as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Quitandinha, Estado do Paraná, 21 de julho de 2026.

Gabinete do Prefeito

JOSÉ RIBEIRO DE MOURA
Prefeito Municipal

ANTONIO IARGAS
Secretário Municipal de Desenvolvimento Humano, Administração, Finanças e Inovação

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:05E3B676

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RANCHO ALEGRE D' OESTE

ADMINISTRAÇÃO
LEI Nº 1029/09/2026

LEI Nº 1029/09/2026

SÚMULA: DISPÕE SOBRE AS DIRETRIZES PARA ELABORAÇÃO DA LEI ORÇAMENTÁRIA DO MUNICÍPIO DE RANCHO ALEGRE D´OESTE, PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2027, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Câmara Municipal de Rancho Alegre D´Oeste, Estado do Paraná, aprova A Lei 1029/09/2026 e o Prefeito Municipal, sanciona a seguinte LEI:

CAPÍTULO I

DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Art. 1º São estabelecidas, em cumprimento às disposições do art. 165, § 2o, da Constituição Federal e na Lei Complementar Federal n. 101, de 4 de maio de 2000, as diretrizes para a elaboração da proposta orçamentária do Município de RANCHO ALEGRE D´OESTE, para o exercício financeiro de 2027, compreendendo:

1 -Demonstrativo – Riscos Fiscais e Providências;

2 -Demonstrativo – Avaliações das Metas Anuais;
3 -Demonstrativo – Metas Fiscais Anuais – 03 Exercícios;
4- Demonstrativo – Evoluções do Patrimônio Líquido;
5- Demonstrativo · – Origem e Aplicação Rec. Obtidos com Alienação Ativos;
6- Demonstrativo – Avaliação da Situação Atuarial (RRPS);
7- Demonstrativo – Estimativa e Compensação da Renúncia de Receitas;
8- Demonstrativo – Margem de Exp. das Desp. Obrig. de Caráter Continuado;
9- Demonstrativo – Fixação das Despesas por Departamentos;
10- Demonstrativo – Projeção Atuarial do RPPS;
11- Demonstrativo – Evolução do Patrimônio Líquido do RPPS;
12- Demonstrativo – Estimativas das Receitas Municipais;

§1º O projeto de Lei, dispondo sobre a proposta orçamentária de que trata este artigo, será encaminhado à Câmara Municipal até o dia 31 de Outubro de 2026 deste corrente exercício, conforme a LOM (Lei Orgânica Municipal), no seu art. 2º, III, dos atos das disposições transitórias.

Art. 2º As Receitas e Despesas foram orçadas a preço médio conforme Executados nos últimos Exercícios pela Administração, servindo de parâmetro para Elaboração e Aprovação do PPA-2026/2029, que torna a base legal pra elaboração da Leis de Diretrizes Orçamentárias Anuais.

Art. 3º Para a elaboração do projeto da Lei Orçamentária de 2027, o Poder Executivo buscará a participação da sociedade civil organizada, através dos Conselhos Municipais, departamentos municipais e no tocante aos investimentos previstos para as regiões urbanas e Rurais.

CAPÍTULO II

DAS METAS E PRIORIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL

Art. 4º As metas e prioridades do Município para o exercício de 2027, são estabelecidas e aprovadas na lei do Plano Plurianual – PPA, relativo ao período Específico de cada Exercício, as quais terão precedência na alocação de recursos na Lei Orçamentária de 2027, não se constituindo, todavia, em limite à programação das despesas.

§ 1º Os orçamentos serão elaborados em consonância com as metas e prioridades estabelecidas na forma do caput deste artigo.

§ 2º Na destinação de recursos às ações constantes do projeto de lei orçamentária serão adotados os critérios estabelecidos no Plano Plurianual.

Art. 5º O Município dará prioridade absoluta aos investimentos em Educação, Saúde, Assistência Social, Geração, Pagamentos de Pessoal e combate à fome e à miséria, com parceria da sociedade, governos federais e estaduais e organismos internacionais, através da destinação dos recursos relativos a programas definidos no Plano Plurianual – PPA.

CAPÍTULO III

DAS DIRETRIZES PARA A ELABORAÇÃO DO ORÇAMENTO

Art. 6º Para elaboração do orçamento anual entende-se por:

I – PROGRAMAS, o instrumento de organização da ação governamental visando à concretização dos objetivos pretendidos;

II – ATIVIDADES, um instrumento de programação para alcançar o objetivo de um programa, envolvendo um conjunto de operações que se realizam de modo contínuo e permanente, das quais resulta um produto necessário à manutenção da ação de governo;

III – PROJETO, um instrumento de programação para alcançar o objetivo de um programa, envolvendo um conjunto de operações, limitadas no tempo, das quais resulta um produto que concorre para a expansão ou aperfeiçoamento da ação de governo; e

IV – UNIDADE ORÇAMENTÁRIA, o agrupamento de serviços subordinados ao mesmo órgão ou repartição a que serão consignadas dotações próprias.

§ 1º Cada programa identificará as ações necessárias para atingir os seus objetivos, sob forma de atividades ou projetos, especificando os respectivos valores, bem como as unidades orçamentárias responsáveis pela realização da ação.

§ 2º As categorias de programação de que trata esta Lei serão identificadas no projeto da lei orçamentária por programas, atividades ou projetos, com indicação do produto, da unidade de medida a da meta física.

§ 3º Cada atividade e projeto identificará a função e a subfunção às quais se vinculam.

Art. 7º O projeto da lei orçamentária que o Poder Executivo encaminhará à Câmara Municipal será constituído de:

I - mensagem do Poder Executivo;

II - texto da lei;

III - os orçamentos fiscais e da seguridade social contendo a programação dos órgãos e entidades do Poder Executivo, Legislativo, bem como de seus fundos e empresas públicas, na forma das Tabelas e Anexos previstos na Lei Federal n. 4.320/1964;

IV - quadro indicativo da legislação que instituiu os tributos municipais, que norteia a arrecadação da receita, e da que criou os órgãos, entidades, fundos e empresas públicas que integram a Administração Municipal;

V - tabelas explicativas contendo em colunas distintas e para fins de comparação:

a) a receita arrecadada nos exercícios anteriores, bem como a prevista para 2027; e

b) a despesa realizada nos exercícios anteriores, bem como a fixada para 2027.

§ 1º A mensagem conterá, no mínimo:

I - resumo da política econômica e social do Município, de conformidade com os objetivos e diretrizes contidas nesta Lei e com as expectativas econômicas nacional e estadual;

II - justificativas a respeito da previsão da receita dos orçamentos fiscal e da seguridade social;

III - demonstrativo da dívida fundada interna do Município, bem como o cronograma de sua amortização e as despesas dos últimos 3 (três) exercícios com o pagamento de juros e amortizações; e

IV - demonstrativo da estimativa da despesa com pessoal e encargos sociais e previdenciários.

§ 2º Para fins de classificação, codificação e interpretação da despesa orçamentária, os Poderes Executivo e Legislativo do Município adotarão as normas contidas na Lei Federal n. 4.320, de 17 de março de 1964, e suas alterações.

Art. 8º A elaboração do projeto, a aprovação e a execução da Lei orçamentária de 2027
deverão ser realizadas de modo a evidenciar a transparência da gestão fiscal, observando-se o princípio da publicidade e permitindo-se o amplo acesso da sociedade a todas as informações relativas a cada uma dessas etapas.

Art. 9º Na programação da despesa serão observados, entre outros, os seguintes critérios:

I - não serão destinadas dotações sem que estejam definidas as respectivas fontes de recursos e instituídas as unidades orçamentárias, devendo a contabilidade registrar os atos e fatos relativos à gestão orçamentário-financeira efetivamente ocorridos, sem prejuízo das responsabilidades e providências derivadas da inobservância do contido neste inciso;

II - é vedada a inclusão de projetos com a mesma finalidade em mais de uma unidade orçamentária; e

III - não serão destinados recursos para atender despesas com:

a) auxílios e subvenções para entidades e associações de qualquer gênero, exceção feita àquelas sem fins lucrativos, de atividades de natureza continuada, que sejam de atendimento direto ao público, de forma gratuita, nas áreas de assistência social, saúde, educação, desporto e outras.

§ 1º Fica o Chefe do Poder Executivo autorizado a destinar recursos para atendimento das despesas com o pagamento do principal, juros e outros encargos da dívida fundada, precatórios e operações de créditos por antecipação da receita.

§ 2º Na programação das despesas de capital, serão observadas as diretrizes e objetivos que serão definidos no PPA 2026/2029.

Art. 10. O projeto da lei orçamentária destinará, no mínimo:

I - 25 % (vinte e cinco por cento) da receita resultante de impostos, compreendida a proveniente de transferências, na manutenção e desenvolvimento do ensino, observado os critérios estabelecidos pela Constituição Federal no seu artigo 212; e

II – 15 % (quinze por cento) do produto da arrecadação dos impostos a que se refere o art. 156 e dos recursos de que tratam os arts. 158 e 159, inciso I, alínea “b” e § 3º, todos da Constituição Federal de 1988, na forma da programação aprovada pelo Conselho Municipal de Saúde, devendo constar anexo próprio de forma que fique evidenciado o cumprimento destes dispositivos legais.

Art. 11. O orçamento da seguridade social compreenderá as dotações destinadas a atender as ações e serviços de saúde, previdência e assistência social, obedecendo as disposições do art. 24 e seus parágrafos da Lei Complementar Federal n. 101/2000, e contará, entre outros, com recursos provenientes:

I - das contribuições sociais;

II - das receitas próprias dos órgãos, entidades e fundos que integram o orçamento de que trata este artigo;

III - das transferências de recursos do Município, sob a forma de contribuições; e

IV - de convênios ou transferências de recursos da União, do Estado ou da iniciativa privada.

Art. 12. O projeto da lei orçamentária poderá conter dispositivo autorizando o Chefe do Executivo Municipal a:

I - abrir créditos suplementares até o limite de 15% (Quinze Por Cento), conforme especificado e aprovado no PPA Anual – Plano Plurianual de Investimento;

II - realizar operações de crédito por antecipação da receita, dentro das condições e limites estabelecidos por Resolução do Senado Federal, não podendo o montante ser superior ao das despesas de capital constante do projeto da lei orçamentária;

III - promover a concessão: Auxílios, Contribuições e subvenções, Entidades públicas, Associações, Fundações, mediante convênio, na forma estabelecida em Lei;

IV - celebrar convênios de mútua cooperação com órgãos e entidades federais, estaduais e outros municípios;

V - abrir os créditos especiais que se fizerem necessários para atender as necessidades decorrentes de celebrações de convênios firmados com a União ou Estado, após o encaminhamento da proposta orçamentária para a Câmara Municipal, nos valores correspondentes aos dos respectivos convênios; e

VI – Concessão Financeira através de Auxílio-Alimentação aos Servidores Efetivos do Quadro Administrativo Municipal (Legislativo, Executivo e do Fundo de Previdência Social dos Servidores Municipais), conforme Legislação Específica Vigente.

§ 1º O Decreto que abrir crédito suplementar ou especial indicará a importância, a unidade orçamentária e a classificação da despesa até o nível de elemento.

§ 2º A abertura dos créditos adicionais fica condicionada à existência dos recursos previstos no art. 43 da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964.
Art. 13. A lei orçamentária conterá reserva de contingência, valores destinados ao atendimento de passivos contingentes e outros riscos e eventos fiscais imprevistos.

Art. 14. Além de observar as demais diretrizes estabelecidas nesta Lei, a alocação dos recursos na lei orçamentária e em seus créditos adicionais será feita de forma a propiciar o controle dos custos das ações e a avaliação dos resultados dos programas da Administração Municipal.

CAPÍTULO IV

DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E DO CUMPRIMENTO DAS METAS

Art. 15. É vedada a execução de despesa sem a suficiente dotação orçamentária.

Art. 16. Na execução do orçamento para o exercício de 2027, serão observadas as vedações previstas no art. 167 da Constituição Federal, com exceção daquelas autorizadas por esta Lei.

Art. 17. As aquisições de materiais, serviços e obras serão processadas na forma das disposições previstas nas Leis Federais ns. 4.320, de 17 de março de 1964, e 8.666, de 21 de junho de 1993, na LOM e nesta Lei.

Art. 18. Somente serão realizadas despesas de capital, com recursos do Tesouro Municipal, após o atendimento das despesas com pessoal e encargos sociais e previdenciários, serviços da dívida e outras despesas de custeio administrativo e operacional, precatórios judiciais, bem como a contrapartida de convênios e de programas financiados e aprovados pela Câmara Municipal.

§ 1º Os investimentos em fase de execução terão preferência sobre novos projetos.

Art. 19. Para o atendimento da ressalva prevista no § 3º, do art. 16, da Lei Complementar Federal n. 101/2000, considera-se despesa irrelevante aquela cujo valor não ultrapasse, para bens e serviços, os limites dos incisos I e II, do art. 24, da Lei Federal n. 8.666/1993.

Art. 20. O ato que criar ou aumentar despesa obrigatória de caráter continuado deverá atender às disposições estabelecidas pelo art. 17 da Lei Complementar Federal n. 101/2000.

Art. 21. Caso seja necessária a limitação de empenhos das dotações orçamentárias e da movimentação financeira para atingir as metas fiscais previstas no Anexo referido no art. 8º desta Lei, essa será feita

de forma proporcional ao montante dos recursos alocados para o atendimento de despesas com materiais de consumo, serviços de terceiros e encargos, investimentos e inversões financeiras de cada Poder Municipal.

Art. 22. O Poder Executivo prestará contas à Câmara Municipal, após o encerramento de cada quadrimestre, relatório de avaliação do cumprimento das metas do exercício, bem assim das justificações de eventuais desvios, com indicação das medidas corretivas, nos termos do § 4º, do art. 9º, da Lei Complementar Federal n. 101/2000.

CAPÍTULO V

DAS DISPOSIÇÕES RELATIVAS ÀS DESPESAS COM PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS

Art. 23. As despesas com pessoal e encargos sociais serão fixadas observando-se as disposições previstas na Constituição Federal, Lei Complementar Federal n. 101/2000, Lei Federal n. 9.717/1998 e a legislação municipal em vigor, observado o limite de 54% (cinqüenta e quatro por cento) da receita corrente líquida para o Poder Executivo.

Art. 24. A instituição, concessão e o aumento de qualquer vantagem pecuniária ou remuneração, bem como a criação de cargos ou adaptações na estrutura de carreiras e a admissão de pessoal, a qualquer título, pelos órgãos e entidades da administração direta ou indireta do Poder Executivo, inclusive fundações instituídas pelo Município, assim como do Poder Legislativo, somente poderão ser levados a efeito para o exercício de 2027 desde que atendidas as disposições da Seção II (Das Despesas com Pessoal), do Capítulo IV, da Lei Complementar Federal n. 101/2000.

CAPÍTULO VI

DAS DISPOSIÇÕES SOBRE ALTERAÇÕES NA LEGISLAÇÃO TRIBUTÁRIA

Art. 25. Havendo alterações na legislação tributária, que impliquem em acréscimo da previsão da receita constante do projeto de lei orçamentária, os recursos correspondentes poderão ser utilizados para abertura de créditos adicionais.

Parágrafo Único. A concessão ou ampliação de incentivo ou benefício de natureza tributária, da qual decorra renúncia de receita, deverá estar acompanhada de estimativa do impacto orçamentário-financeiro, de acordo com as disposições da Lei Complementar Federal n. 101/2000.

CAPÍTULO VII

DO LIMITE PARA A PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA DO PODER LEGISLATIVO

Art. 26. A Câmara Municipal elaborará a sua proposta orçamentária na forma das suas diretrizes e objetivos, observando que o total da despesa, incluídos os subsídios dos Vereadores e excluídos os gastos com inativos, não poderá ultrapassar 7% (Sete por cento) do somatório da receita tributária e das transferências previstas nos art. 153 e nos arts. 158 e 159 da Constituição Federal e Resolução 58/2009.

§ 1º Os repasses dos recursos da Câmara Municipal será feito mensal.

§ 2º Para fins de integração ao orçamento geral do Município, a proposta orçamentária mencionada neste artigo será encaminhada ao Poder Executivo até 30 dias antes do prazo final estipulado ao Executivo na LOM (Lei orgânica Municipal), no seu art. 2º, III dos atos das disposições transitórias.

Capítulo VIII

DAS METAS FISCAIS, PASSIVOS CONTINGENTES E OUTROS RISCOS

Art. 27 - As metas de resultados fiscais do município para o exercício de 2027, são aquelas apresentadas no demonstrativo de Metas Fiscais, integrante desta Lei.

Art. 28 - Integra esta lei o anexo denominado Anexo de Riscos Fiscais, onde são avaliados os passivos contingentes e outros riscos capazes de afetar as contas públicas, com indicação das providências a serem tomadas pelo Poder Executivo caso venha a se concretizar.

CAPÍTULO IX

ESTRUTURA ADMINISTRATIVA
ÓRGÃO
UNIDADE
ESPECIFICAÇÃO

010100 -PODER LEGISLATIVO
0101 -Câmara Municipal

020200 -GOVERNO MUNICIPAL
0201 -Governo Municipal
0202 -Controladoria Interna
0203 -Procuradoria-Geral
0204 -Secretária Geral de Governo

030300 -DEPTO. DE ADMINISTRAÇÃO
0301 -Divisão de Diretor Depto.
0302 -Divisão de Recursos Humanos
0303 -Divisão de Suprimentos
0304 -Divisão de Serviços Gerais

040400 -DEPTO. AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE
0401 -Divisão de Diretor Depto.
0402 -Divisão de Meio Ambiente
0403 -Divisão de Fomento Agropecuário e Desenv. Rural

050500 -DEPTO. DE EDUCAÇÃO
0501 -Divisão de Diretor Depto.
0502 -Divisão C.M.E.I – Bom Jesus
0503 -Divisão C.M.E.I – Pequeno Príncipe
0504 -Divisão de Educação Especial
0505 -Divisão do Ensino Fundamental
0506 -Divisão do Transporte Escolar
0507 -Divisão do FUNDEB

060600 -DEPARTAMENTO DE SAÚDE
0601 -Divisão do Diretor Depto.
0602 -Divisão do Fundo Munic. de Saúde
0603 -Divisão de Serviços e Ação Saúde
0604 -Divisão de Vigilância em Saúde

070700 -DEPARTAMENTO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
0701 -Divisão do Gabinete do Diretor
0702 -Divisão do Fundo Municipal de Assistência Social
0703 -Divisão do Fundo Municipal dos Direitos à Criança e ao Adolescente
0704 -Divisão do Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa

080800 -DEPARTAMENTO DE FAZENDA
0801 -Divisão de Diretor Depto.
0802 -Divisão de Tesouraria
0803 -Divisão de Receitas Municipais
0804 -Divisão de Contabilidade

090900 -DEPTO. DE PLANEJAMENTO, OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS
0901 -Divisão de Diretor Depto.
0902 -Divisão de Transporte Rodoviário
0903 -Divisão de Urbanismo
0904 -Divisão de Habitação e Saneamento

101000 -DEPARTAMENTO DE CULTURA
1001 -Divisão de Diretor Depto.
1002 -Divisão de Cultura

111100 -DEPARTAMENTO DE ESPORTE, LAZER e TURISMO
1101 -Divisão do Diretor de Departamento
1102 -Divisão de Esporte, Lazer e Turismo
FUNDO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS
UNIDADE DESCENTRALIZADA
121200 -FUNDO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS
1201 - FUMPREV

CAPÍTULO X

PROGRAMA DE GOVERNO
PRIORIDADES E METAS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL
I – LEGISLATIVA

a) Transferir recursos mediante a Legislação vigente ou perante as necessidades do Legislativo para o desenvolvimento integral dos trabalhos realizados por aquele competente órgão municipal;

b) Realização das despesas por parte do Legislativo, observando sempre o limite orçamentário para o exercício de 2027;

c) Apoio e incentivo Financeiro ao Quadro de Pessoal do Poder Legislativo para participação em cursos de capacitação, especialização e pós-graduação, mestrado e doutorado nas suas áreas de atuação conforme lei vigente;

d) Reestruturação física da Câmara Municipal, objetivando a eficiência e modernização das ações Legislativas;

e) Promoção de concursos públicos e testes seletivos para admissão de pessoal, mediante necessidades administrativas e de consonância com a Lei de Responsabilidade Fiscal;

f) Aquisição de Veículos, Equipamentos e Material Permanente, necessários ao Poder Legislativo;
g) Concessão de reajustes e aumento na remuneração dos servidores públicos do Legislativo Municipal, de acordo com a legislação vigente.
h) Construção/Reforma e ampliação de próprios públicos do Poder Legislativo Municipal.
i) Concessão Financeira através de Auxílio-Alimentação aos Vereadores e Servidores Efetivos do Quadro Administrativo do Legislativo do Município, conforme Legislação Específica Vigente.

II - ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

a) Adotar medidas administrativas condizentes com a Lei de Responsabilidade Fiscal;

b) Aperfeiçoar o sistema de planejamento, orçamentário e controle interno;

c) Consolidar o processo de implantação de equipamentos, veículos e móveis da Prefeitura municipal;

d) Adquirir veículos e equipamentos prioritários;

e) Promover a realização de estudo para efeitos fiscais de conformidade com a Legislação Tributária em vigor.

f) Implementação e viabilização de projetos para execução de ampliação, reestruturação, adequação e reforma de prédios públicos municipais possibilitando a acessibilidade de pessoas portadoras de deficiências;

g) Apoiar e promover a ampliação de recursos a garantir direito e deveres da cidadania municipal;

h) Aquisição e desapropriação de imóveis;

i) Transferir recursos financeiros para fundos municipais existentes e regularizados na forma da Lei.

j) Amortização e encargos da dívida contratada;

k) Administração financeira, contabilidade e auditoria;

l) Arrecadar e incentivar a fiscalização;

m) Apoio a Associação dos Funcionários Públicos Municipais;

n) Realizar convênios e consórcios de interesse para o Município;

o) Promover a reforma e modernização da estrutura administrativa do Poder Executivo;

p) Na área de Recursos Humanos:

01 – promoção de concursos públicos e testes seletivos para admissão de pessoal;
02 – contratação de estagiários para prestação de serviços em áreas específicas da Administração;
03 – criação de cargos públicos;
04 – concessão de reajustes e aumento na remuneração de servidores públicos, de acordo com a evolução das receitas e de conformidade com a legislação vigente;
05 – implantação do projeto de segurança e medicina no trabalho;
06 – implantação ou reestruturação do Plano de Cargos e salários e do Plano de Carreiras, inclusive no que tange ao magistério;
07 – promover e apoiar as ações do Fundo de Seguridade Social;
08 – incentivos, treinamentos de Recursos Humanos;
09 – concessão de Pessoal ou numerários a Órgão Estaduais ou Federal, que prestem serviço a este município.
10 – apoio financeiro em percentual posteriormente estipulado pelo executivo ao quadro de funcionários, em curso de especialização, pós-graduação dos mesmos.
11) Concessão Financeira através de Auxílio-Alimentação aos Servidores Efetivos do Quadro Administrativo do Município, conforme Legislação Específica Vigente.

q) Construção/Reforma e ampliação de Próprios Públicos Municipal;

r) Manutenção permanente do estoque de materiais de consumo necessários ao desenvolvimento das atividades dos diversos órgãos da Administração;

s) Implantação de Programa Democrático e Transparente de Avaliação de Desenvolvimento dos Servidores Públicos Municipais;

t) Criação e Implantação do Orçamento Comunitário ou Participativo assegurando a participação popular na Administração;

u) Contribuir, na forma da Lei, para o Programa de Formação do Patrimônio do Servidor Público – PASEP;

III – AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

a) Aperfeiçoar e desenvolver atividades de produção agropecuária e animal;

b) Adquirir ou locar terras para instalação de projetos agropecuários;

c) Implantação do plano de agro industrialização municipal;

d) Incentivar o desenvolvimento industrial e comercial do Município;

e) Promover e orientar a utilização racional do manejo do solo agrícola;

f) Desenvolver e realizar parcerias em obras de construção e recuperação de açudes, perfurações de poços públicos, terraplanagem na construção de Aviários e outrem e toda obra de interesse rural;

g) Transferir recursos financeiros para Fundos Municipais regularizados voltados ao desenvolvimento da nossa agricultura;

h) Concessão de pessoal ou numerários a Emater, conforme convênio de prestação de serviços a este município;

i) Realizar convênios e consórcios de interesse para o Município;

j) Programa de Locação ou Arrendamento de Terras Rurais;

k) Programas de apoio à Piscicultura, Suinocultura, Avicultura e Hortifrutigranjeiros;

l) Aquisição de Equipamentos e Implementos para equipar a Patrulha Mecanizada do Município;

m) Programa de Apoio a Associação de Produtores do Município.

n) Programas de Apoio aos Projetos de Meio Ambiente – (Parques/Reservas Ambientais e Parque Ecológico)

O) Concessão Financeira através de Auxílio-Alimentação aos Servidores Efetivos do Quadro Administrativo do Município, conforme Legislação Específica Vigente.

IV – DEFESA NACIONAL E SEGURANÇA PÚBLICA

a) Promover, incentivar, apoiar os serviços de combate à criminalidade;

b) Concessão de Pessoal ou numerários a Órgãos de Segurança Estadual, que prestem serviço a este município.

c) Realizar convênios e consórcios de interesse para o Município.

d) Concessão Financeira através de Auxílio-Alimentação aos Servidores Efetivos do Quadro Administrativo do Município, conforme Legislação Específica Vigente.

V – EDUCAÇÃO

a) Manter o ensino fundamental no Município, atendendo uma demanda escolar existente em nossa rede municipal escolar;

b) Promover a aquisição e distribuição de merenda escolar entre os alunos da rede municipal de ensino, a fim de incentivar e melhorar a freqüência e o aprendizado;

c) Desenvolver o treinamento de professores, no sentido de melhorar o nível de aprendizagem dos alunos;

d) Desenvolver e aperfeiçoar o ensino, em parceria com o Governo Estadual e União;

e) Concessão de Pessoal ou numerários a Escola Estadual existente em nosso município;

f) Aquisição de veículo e ônibus escolares;

g) Manutenção e encargos com ensino pré-escolar, fundamental e especial;

h) Construção e ampliação de escolas;

i) Aperfeiçoar e atualizar o magistério municipal, dando assim condições para os professores adquirirem grau
de escolaridade superior, conforme a Lei de Valorização do Magistério.

j) Promover e incentivar o ensino técnico e formação profissional do magistério municipal;

k) Transferir recursos financeiros ao Fundo de Valorização do Magistério;

l) Realizar convênios e consórcios de interesse para o Município;

m) Atender o ensino Fundamental do Município na Educação Física Infantil, através de Profissional Habilitado;

n) Campanha Contra o Analfabetismo Municipal;

o) Aquisição de equipamentos e Material Permanente.

p) Ofertar a L.E.M – Inglês ,na Educação Infantil e Ensino Fundamental nas séries inicias.

q) Concessão Financeira através de Auxílio-Alimentação aos Servidores Efetivos do Quadro Administrativo do Município, conforme Legislação Específica Vigente.

VI – HABITAÇÃO E URBANISMO

a) Prestar os serviços de limpeza pública dentro do perímetro urbano (Roçassem, Podas e outrem);

b) Ampliar e manter o serviço de iluminação pública do Município;

c) Construir e Remodelar praças e ruas públicas;

d) Adquirir área de terra para construção de Unidades Habitacionais;

e) Construção de unidades habitacionais conforme convênios e recursos próprios;

f) Arborização de Ruas, praças e avenidas municipais;

g) Sinalização em vias urbanas;

h) Apoiar e promover o incentivo à Educação Ambiental e a conscientização para preservação do meio ambiente;

i) Promover ampliação de rede de energia elétrica e telefonia;

j) Realizar convênios e consórcios de interesse para o Município;

k) Regulamentação e Escrituração de Lotes Residenciais;

l) Modernizar, apoiando o FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO, conforme legislação vigente;

m) Concessão Financeira através de Auxílio-Alimentação aos Servidores Efetivos do Quadro Administrativo do Município, conforme Legislação Específica Vigente.

VII – SAÚDE E SANEAMENTO

a) Promover a assistência médica e sanitária através da rede municipal;

b) Construir e ampliar próprios públicos na área da saúde;

c) Construir galerias de águas pluviais;

d) Construir pontes e bueiros;

e) Promover e apoiar o combate a doenças transmissíveis;

f) Transferir recursos financeiros ao Fundo Municipal de Saúde, Fundo de Assistência Social, Fundo de Direito da Criança e do Adolescente e demais Fundos regularizados que visem a melhoria de condições de vida da nossa comunidade;

g) Promover a ampliação da rede de fornecimento de água e construção de rede de esgoto;

h) Transferir recursos para os Consórcios da Saúde Regionais;

i) Construção do módulo sanitário;

j) Realizar convênios e consórcios de interesse para o Município;

k) Criação e implantação do Serviço de Atendimento Odontológico para Gestantes.

l) Programa de Estímulo a Doação de Sangue;

m) Construção e Ampliação do Centro de Saúde;

n) Criação e Implantação de programa de assistência Educacional, Clínica e Psicológica que tratem de sexualidade, drogas diversas, contraceptiva, doenças sexualmente transmissíveis para jovens e adolescentes;

o) Promover Audiências Públicas periódicas.

p) Aquisição de Coletores Públicos de Lixo orgânicos e Recicláveis a serem implantados em pontos estratégicos das avenidas públicas.

q) Aquisição de equipamentos e Material permanente.

r) Concessão Financeira através de Auxílio-Alimentação aos Servidores Efetivos do Quadro Administrativo do Município, conforme Legislação Específica Vigente.

VIII – ASSISTÊNCIA SOCIAL

a) Criar o programa de assistência à família, maternidade, à infância, à adolescência e a velhice;

b) Apoio às instituições filantrópicas e entidades de classe que prestem serviço de Assistência Social Municipal;

c) Realizar convênios e consórcios de interesse para o Município.

d) Programa de Assistência à Pessoa Portadora de Deficiência;

e) Manutenção do CRAS Municipal.

f) Concessão Financeira através de Auxílio-Alimentação aos Servidores Efetivos do Quadro Administrativo do Município, conforme Legislação Específica Vigente.

IX – ESPORTE/LAZER e TURISMO
a) Centro de recreação e lazer municipal;

b) Manutenção do Estádio Municipal;

c) Apoiar e motivar a criação de associações esportivas;

d) Criação, Composição, Competências e funcionamento do Conselho Municipal de Esporte e Lazer;

e) Ampliação/Reforma do Ginásio de Esporte “20 de Março”.

f) Incentivo à realização e participação em eventos esportivos a nível Municipal, Regional, Estadual e Nacional;

g) Criação, Composição, Implantação, Atribuições, Firmar Convênio com outras esferas de Governo, Parceria e Funcionamento do Setor de Turismo Municipal;

h) Concessão Financeira através de Auxílio-Alimentação aos Servidores Efetivos do Quadro Administrativo do Município, conforme Legislação Específica Vigente.

X – CULTURA

a) Apoiar a participação do Município em eventos culturais e divulgar a produção cultural;

b) Aquisição de equipamentos prioritários ao setor.

c) Construção, Reforma e Ampliação do Centro Cultural Municipal.

d) Concessão Financeira através de Auxílio-Alimentação aos Servidores Efetivos do Quadro Administrativo do Município, conforme Legislação Específica Vigente.

XI – TRANSPORTE
a) Pavimentar ruas e avenidas com asfalto e/ou pedras irregulares;

b) Restaurar e conservar a malha rodoviária municipal;

c) Construir e cascalhar estradas vicinais, com objetivo de incentivar e escoar a produção;

d) Pavimentar ruas e estradas rurais, através do Programa Estadual;

e) Construção de abrigos em estradas e rodovias municipais;

f) Aquisição e manutenção de veículos e equipamentos rodoviários;

g) Organizar, disciplinar e modernizar o sistema viário com a construção de obras civis, pavimentação e obras complementares.

h) Concessão Financeira através de Auxílio-Alimentação aos Servidores Efetivos do Quadro Administrativo do Município, conforme Legislação Específica Vigente.

XII – PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS
a) Apoio ao FUMPREV, entidades de classe dos Servidores Municipais;

b) Realizar repasses financeiros de interesse para o Município e o FUMPREV;

c) Programa de Assistência Previdenciária ao FUMPREV;
d) Concessão Financeira através de Auxílio-Alimentação aos Servidores Efetivos do Quadro Administrativo do Município, conforme Legislação Específica Vigente.

CAPÍTULO XI

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 29. Caso o projeto da lei orçamentária para o Exercício de 2027, não seja sancionado pelo Prefeito até 31 de dezembro de 2026, a sua programação poderá ser executada, parcialmente, observado o limite mensal de 1/12 (um doze avos) do total de cada dotação, atualizada na forma prevista nesta Lei, até a sua aprovação pela Câmara Municipal.

Parágrafo único. Ocorrendo a hipótese prevista no *“caput”*, o projeto da lei orçamentária será incluído na ordem do dia, com preferência a sua deliberação quanto aos demais assuntos, para que se ultime a votação.

Art. 30. As unidades responsáveis pela execução dos créditos orçamentários e suplementos aprovados processarão o empenho da despesa, observados os limites fixados para cada categoria de programação e respectivos grupos de natureza da despesa, fontes de recursos, modalidades de aplicação e identificadores de uso, especificando o elemento de despesa.

Art. 31. As entidades privadas beneficiadas com recursos públicos, a qualquer título, submeter-se-ão à fiscalização do Poder Concedente com a finalidade de verificar o cumprimento de metas e objetivos para os quais receberam os recursos.

Art. 32. O pagamento de precatórios judiciais será feito na forma das disposições do art. 100 da Constituição Federal de 1988, e do art. 78 do seu Ato das Disposições Constitucionais Transitórias.

Art. 33. A preservação do patrimônio público deverá observar as normas legais previstas na Seção III, do Capítulo IV, da Lei Complementar Federal n. 101/2000.

Art. 34. A escrituração, a consolidação e a prestação das contas anuais dos poderes serão processadas e elaboradas com base nas normas vigentes de contabilidade pública, além de obedecer àquelas dispostas nas sessões II e V, do Capítulo IX, da Lei Complementar Federal n. 101/2000.
Art. 35. Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Rancho Alegre D´Oeste, 20 de Julho de 2026.

VERTON CÁSSIO ZANUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jose Reginaldo Pepece
Código Identificador:350368B1

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 252/09/2026

O Prefeito Municipal de Rancho Alegre D´Oeste, Estado do Paraná, Senhor **EVERTON CÁSSIO ZANUTO**, no uso de suas atribuições legais conforme a **Lei nº. 959/09/2025**, resolve:

AUTORIZAR

I – O Servidor **EVERTON CÁSSIO ZANUTO**, ocupante do cargo de **PREFEITO MUNICIPAL,** para se ausentar a Serviço do Município de Rancho Alegre D´Oeste;
II – Concessão de diárias para visita ao Gabinete do Deputado Estadual Romanelli, Deputado Estadual Alexandre Curi, Deputado Estadual Marcio Nunes e SEIL - Secretaria de Estado de Infraestrutura e Logística em acompanhamento a demandas do Município.
III – Data: **22/07/2026 à 25/07/2026.**
IV – Cidade de **Curitiba/PR**.
V – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições ao contrário.

PAÇO MUNICIPAL "20 DE MARÇO".

Rancho Alegre D´Oeste, PR., 21 de Julho de 2026.

EVERTON CÁSSIO ZANUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rose Silva Moreira Mourão
Código Identificador:FF7F98BA

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 253/09/2026

O Prefeito Municipal de Rancho Alegre D´Oeste, Estado do Paraná, Senhor **EVERTON CÁSSIO ZANUTO**, no uso de suas atribuições legais conforme a **Lei nº. 959/09/2025**, resolve:

AUTORIZAR

I – O Servidor **JOÃO ALEX LAGOS COELHO**, ocupante do cargo de **CHEFE DE GABINETE,** para se ausentar a Serviço do Município de Rancho Alegre D´Oeste;
II – Concessão de diárias para visita ao Gabinete do Deputado Estadual Romanelli, Deputado Estadual Alexandre Curi, Deputado Estadual Marcio Nunes e SEIL - Secretaria de Estado de Infraestrutura e Logística em acompanhamento a demandas do Município.
III – Data: **22/07/2026 à 25/07/2026.**
IV – Cidade de **Curitiba/PR**.
V – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições ao contrário.

PAÇO MUNICIPAL "20 DE MARÇO".

Rancho Alegre D´Oeste, PR., 21 de Julho de 2026.

EVERTON CÁSSIO ZANUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rose Silva Moreira Mourão
Código Identificador:0AD26CDA

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 251/09/2026

SÚMULA: CONCEDE LICENÇA MATERNIDADE, à JAQUELINI DE ANDRADE por 150 (cento e cinquenta) dias consecutivos, a partir de 17/07/2026 à 13/12/2026 nos termos da lei Federal nº 8861 de 15/03/1994 e mediante apresentação de Atestado médico para concessão de Licença Maternidade.

O Prefeito Municipal de Rancho Alegre D'Oeste, Estado do Paraná, **Sr. EVERTON CASSIO ZANUTO** no uso de suas atribuições legais conferidas por Lei, bem como, mediante Atestado médico apresentado pela Servidora,

C O N C E D E

Art. 1º – **Licença à Maternidade à JAQUELINI DE ANDRADE,** portadora da RG nº 10.204.580-7/PR e CPF nº 379.833.048-46, ocupante do **Cargo de PROFESSOR,** mediante Contrato de Prestação de Serviços por Tempo Determinado – PSS admitida em 01/02/2024, lotada no Departamento de Educação, junto a Prefeitura Municipal de Rancho Alegre D'Oeste – Paraná, pelo prazo de **150 (cento e cinquenta) dias consecutivos**, **no período de compreendido entre 17/07/2026 à 13/12/2026**, nos termos Artigo 71 da Lei Federal nº 8861 de 25/03/1994 do Requerimento protocolado sob o nº 219 de 20/07/2026.
Art. 2º – Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 17/07/2026, revogadas as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL "20 DE MARÇO", EM 20 DE JULHO DE 2026.

EVERTON CASSIO ZANUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Regina Maria Dos Santos
Código Identificador:E335FBF1

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE REALEZA

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO Nº 043/2026 – PSS Nº 02/2025

Contratante: Município de Realeza / PR
Contratado (a): JESSICA APARECIDA PIZZATTO
CPF: 425.xxx.xxx-56
Objeto/Motivo: Contratação de trabalho por tempo determinado nos termos do inciso IX, do art. 37, CF/88 e Lei Municipal Nº 1.637/2015.
Cargo: MONITOR EDUCACIONAL
Valor: R$ 2.160,55
Carga Horária Semanal: 40 HORAS
Vigência: 23/07/2026 a 22/07/2027
Data: 21/07/2026

PAULO CEZAR CASARIL
Prefeito

Publicado por:
Tânia Regina de Oliveira
Código Identificador:535A76CA

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO Nº 044/2026 – PSS Nº 07/2025

Contratante: Município de Realeza / PR
Contratado (a): TAINARA CARVALHO DO PORTO
CPF: 126.xxx.xxx-79
Objeto/Motivo: Contratação de trabalho por tempo determinado nos termos do inciso IX, do art. 37, CF/88 e Lei Municipal Nº 1.637/2015.
Cargo: MONITOR EDUCACIONAL

Valor: R$ 1.776,96
Carga Horária Semanal: 30 HORAS
Vigência: 23/07/2026 a 22/07/2027
Data: 21/07/2026

PAULO CEZAR CASARIL
Prefeito

Publicado por:
Tânia Regina de Oliveira
Código Identificador:BB92AA61

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 8.988/2026 21/07/2026

PAULO CEZAR CASARIL, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE REALEZA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, **RESOLVE:**

Art. 1º - EXONERAR a Conselheira tutelar conforme Ata Nº05/2026 do CMDCA, a partir da data de 23 de julho de 2026.

NILVA FONTANA	Conselheiro tutelar

Art. 2º - Esta Portaria vigora a partir de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Realeza, Estado do Paraná, aos vinte e um dias do mês de julho de dois mil e vinte e seis.

PAULO CEZAR CASARIL
Prefeito

Publicado por:
Tânia Regina de Oliveira
Código Identificador:0313E690

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE INTENÇÃO DE ANULAÇÃO

AVISO DE INTENÇÃO DE ANULAÇÃO DE ITEM
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 81/2025

O Município de Realeza, por meio do Prefeito Paulo Cezar Casaril, torna pública a intenção de anulação do Item 108 do Pregão Eletrônico nº 81/2025, cujo objeto é o Registro de Preços para a aquisição de móveis, eletrodomésticos e utensílios, conforme condições, quantidades e exigências no Edital e seus anexos.
A intenção de anulação decorre da análise dos recursos administrativos apresentados no certame, especialmente quanto ao recurso interposto pela EBA OFFICE COMÉRCIO DE MÁQUINAS PARA ESCRITÓRIO LTDA questionando a aceitação da proposta sem o atendimento das especificações técnicas exigidas para o Item 108, destinado à aquisição de fragmentadora.
Durante a análise recursal, a área técnica responsável pelo objeto verificou, inicialmente, que o equipamento ofertado pela empresa declarada vencedora, MEGA ELETRÔNICOS LTDA., não atenderia ao requisito de funcionamento contínuo previsto no Edital. Contudo, após a apresentação das contrarrazões pela empresa vencedora e a realização de uma análise técnica mais aprofundada, constatou-se a existência de vício na própria especificação técnica constante no instrumento convocatório.
Verificou-se que a descrição do item foi elaborada com base em informações constantes em catálogos comerciais, resultando na exigência de equipamento com características próprias de uso industrial, especialmente quanto ao funcionamento contínuo sem necessidade de pausas para resfriamento do motor. Tal exigência mostrou-se incompatível com a realidade do mercado para equipamentos de uso comercial e com o valor máximo estimado para a contratação.
A área técnica concluiu que a manutenção da especificação originalmente prevista compromete a definição adequada do objeto e restringe a competitividade do certame, uma vez que a exigência estabelecida não corresponde às características normalmente encontradas nos equipamentos disponíveis no mercado para atendimento da finalidade pretendida pela Administração.
Considerando que o processo licitatório se encontra em fase posterior à publicação do Edital e realização da sessão pública, não há possibilidade jurídica de promover alterações nas especificações técnicas do objeto.
Dessa forma, constatada a existência de vício insanável na descrição técnica do Item 108, e considerando que a irregularidade não decorre da proposta apresentada pela empresa vencedora, mas da própria especificação estabelecida pela Administração, mostra-se inadequada a simples desclassificação da licitante e a convocação da empresa subsequente.
Assim, com fundamento no parecer técnico conclusivo da área demandante e nos princípios que regem as licitações públicas, especialmente os princípios da legalidade, isonomia, vinculação ao instrumento convocatório e julgamento objetivo, torna-se necessária a anulação do Item 108 do Pregão Eletrônico nº 81/2025, a fim de resguardar a regularidade do procedimento administrativo e a adequada definição do objeto a ser contratado.
Da intenção de anulação do Item 108 caberá manifestação dos interessados, em observância aos princípios do contraditório e da ampla defesa, no prazo de 03 (três) dias úteis, contados da data de sua publicação.
As manifestações poderão ser apresentadas por meio do e-mail do Departamento de Licitação: licitacao2@realeza.pr.gov.br.

PAULO CEZAR CASARIL
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Kelly Cristina Mello
Código Identificador:E2BF3D06

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO - DISP. 20

EXTRATO DE CONTRATO
CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 227/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE REALEZA
CONTRATADA: I.FERREIRA DE JESUS BUENO
OBJETO: Contratação de empresa para Prestação de Serviços de locação e licenciamento de uso de software destinado ao gerenciamento e gestão da alimentação escolar, em conformidade com as normas atualizadas do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE), bem como ao controle de produtos e demais suprimentos utilizados nas unidades de ensino vinculadas à Secretaria Municipal de Educação.
REFERENTE: LICITAÇÃO Dispensa Nº 20/2026
VALOR TOTAL: R$16.800,00 (Dezesseis Mil e Oitocentos Reais)
DATA DA ASSINATURA: 09/07/2026

Publicado por:
Nicoly Eduarda Engester Martini
Código Identificador:EE369B11

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO - DISP. 22

EXTRATO DE CONTRATO
CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 236/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE REALEZA
CONTRATADA: EMPRESAS FL LTDA
OBJETO: Contratação de empresa especializada para a locação de software com acesso ao sistema TRAZ VALOR para calcular a estimativa dos custos de reparação de maquinários e equipamentos pesados que integram a Frota Municipal.
REFERENTE: LICITAÇÃO Processo dispensa Nº 22/2026.
VALOR TOTAL: R$ 1.552,00 (Um Mil, Quinhentos e Cinqüenta e Dois Reais).
DATA DA ASSINATURA: 20/07/2026

Publicado por:
Nicoly Eduarda Engester Martini
Código Identificador:F1A0728F

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO - PE 22

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
CONTRATO ADMINISTRATIVO DE FORNECIMENTO Nº 234/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE REALEZA
CONTRATADA: GRINGO ACESSÓRIOS IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA
OBJETO: O objeto da presente licitação é REGISTRO DE PREÇOS PARA OS SERVIÇOS DE Fornecimento e Instalação de Vidros e Materiais de Vidraçaria, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.
REFERENTE: LICITAÇÃO PREGÃO - Nº 22/2026
VALOR TOTAL: R$62.150,00 (Sessenta e Dois Mil, Cento e Cinqüenta Reais)
DATA DA ASSINATURA: 20/07/2026

EXTRATO DEATA DE REGISTRO DE PREÇOS
CONTRATO ADMINISTRATIVO DE FORNECIMENTO Nº 235/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE REALEZA
CONTRATADA: WS VIDROS LTDA
OBJETO: . O objeto da presente licitação é REGISTRO DE PREÇOS PARA OS SERVIÇOS DE Fornecimento e Instalação de Vidros e Materiais de Vidraçaria, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.
REFERENTE: LICITAÇÃO PREGÃO - Nº 22/2026
VALOR TOTAL: R$1.304.544,53 (Um Milhão, Trezentos e Quatro Mil, Quinhentos e Quarenta e Quatro Reais e Cinqüenta e Três Centavos)
DATA DA ASSINATURA: 20/07/2026

Publicado por:
Nicoly Eduarda Engester Martini
Código Identificador:002585B6

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO PREGÃO 30-2026

EXTRATO DE CONTRATO
CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 240/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE REALEZA
CONTRATADA: QUELI APARECIDA DE OLIVEIRA STEIN
OBJETO: O objeto da presente licitação é a Contratação de empresa especializada para contratação de Instrutor Técnico para aulas/oficina de Ballet Clássico, visando atender às necessidades da Secretaria de Cultura, Esporte e Lazer, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.
REFERENTE LICITAÇÃO Pregão - Eletrônico Nº 30/2026
VALOR TOTAL: R$42.291,00 (Quarenta e Dois Mil, Duzentos e Noventa e Um Reais)
DATA DA ASSINATURA: 21/07/2026

Publicado por:
Aline Maiara Farias
Código Identificador:8A7D7B36

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RENASCENÇA

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO

EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO
2° TERMO ADITIVO Á ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 132/2024.
(Pregão Eletrônico Nº 047/2024 - PMR)

CONTRATANTE: Município de Renascença

CONTRATADA: AMANDA STELLA GÁS

OBJETO: Constitui o objeto do presente Termo aditivo a Repactuação do contrato de acordo com a planilha de composição de custos apresentada pela contratada e aprovada pela contratante, de acordo como segue:

ITEM	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	VALOR UNITARIO APÓS REEQUILIBRIO
02	RECARGA DE GÁS INDUSTRIAL LIQUEFEITO DE PETRÓLEO, TIPO GÁS PROPANO-BUTANO, CAPACIDADE DO BOTIJÃO 45, APLICAÇÃO FOGÃO INDUSTRIAL.	R$407,43

DATA DE ASSINATURA DO ADITIVO: 21 de julho de 2026.
FORO: Comarca de Marmeleiro, Estado do Paraná.
Renascença, 21 de julho de 2026.

FABIELI MANFREDI
Prefeita Municipal

Publicado por:
Mayara Eloy da Silva
Código Identificador:3BEBD573

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 246 DE 21 DE JULHO DE 2026

Extingue as aposentadorias do servidor Vespertino Prestes.

Fabieli Manfredi, Prefeita de Renascença, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Extinguir as aposentadorias do servidor público municipal **Vespertino Prestes**, matrículas nº 140-1 e 221-1, em virtude do seu falecimento ocorrido no dia 01 de julho de 2026.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação com efeitos retroativos a 01 de julho de 2026.

Gabinete do Executivo Municipal de Renascença, Estado do Paraná, aos vinte e um dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis.

FABIELI MANFREDI
Prefeita

Publicado por:
Francieli Gaspari
Código Identificador:A04FCA31

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU
DECRETO N°: 107/2026

SÚMULA: ALTERA MEMBROS DA JUNTA MÉDICA OFICIAL DO MUNICÍPIO DE RESERVA DO IGUAÇU E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito do Município de Reserva do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,
DECRETA:

Art. 1º - Fica alterada a formação da Junta Médica Oficial do Município de Reserva Do Iguaçu, Estado do Paraná incumbida de proceder exames, inspeções e laudos médicos para efeito de concessão de licenças, benefícios e aposentadoria por invalidez, de acordo com os dispositivos previstos nas Leis Municipais 682/2010, Lei 1146/2021e Lei 1230/2023.

Art. 2º - Ficam nomeados os seguintes profissionais para comporem a Junta Médica Oficial do Município de Reserva do Iguaçu:
DANIELLE PEREIRA PIRES;

ELISANA GOMES DA CRUZ;
EVA CRISTINA PESSOA MARQUES;

Art. 3°- A junta médica se reunirá sempre que solicitada e quantas vezes forem necessárias, até chegar ao laudo conclusivo, podendo em caso de dúvida, solicitar novos exames para que se chegue ao diagnóstico definitivo.

Art. 4°- O procedimento para realização da pericia médica para fins de licença médica, aposentadoria por invalidez ou readaptação, se dará da seguinte forma:

I – O departamento de Recursos Humanos, de posse do atestado, informará ao servidor a data e horário da realização da perícia médica, e encaminhara o atestado juntamente com o formulário de laudo pericial à junta médica;
II – A junta médica realizará a perícia e preencherá o laudo com o resultado da mesma, devolvendo-o ao departamento de Recursos Humanos, que procederá da seguinte forma;
Em caso de constatação de invalidez total, encaminhará o processo de aposentadoria ao FUNPRI – Fundo de Previdência de Reserva do Iguaçu, o qual irá analisar e proceder com a aposentadoria, conforme as especificações em que corretamente forem cabíveis a cada caso;

Em caso de reassunção, comunicará formalmente o chefe imediato do servidor, o seu retorno as funções;

Em caso de necessidade de readaptação, encaminhará o processo ao Chefe do Executivo Municipal, bem como ao Chefe imediato do servidor, informando sobre as atribuições e as tarefas o servidor poderá desempenhar;

Art. 5°- A junta médica deverá preencher o rol de quesitos do laudo médico pericial constante do anexo I do presente decreto, o qual será encaminhado pelo setor de Recursos Humanos, juntamente com os demais documentos que compõem o processo da perícia médica.

Art. 6°- Estão sujeitos a homologação e/ou ratificação pela junta médica oficial, todos os atestados concessivos de licenças de quaisquer espécies, superiores a 15 dias.

Art. 7°- O servidor será comunicado do resultado da perícia, pelo setor de Recursos Humanos, no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, contando da realização da mesma.

Art. 8°- Do resultado da perícia, caberá recurso no prazo máximo de 10(dez) dias úteis, dirigido ao Departamento de Recursos Humanos que encaminhará o recurso para apreciação da Junta Médica Oficial.

I – O recurso deverá ser instruído com atestado médico exarado por especialista, da área, devidamente acompanhado de exames

complementares, que comprovem veracidade das alegações do recorrente.

II – Recebido o recurso, se necessário for, o servidor será submetido à nova perícia médica, realizada por Junta Médica Oficial.

III – A perícia médica se dará em conformidade com os procedimentos elencados neste capítulo.

Art. 9°- O servidor não poderá recusar-se a inspeção pela junta médica oficial, sob pena de suspenção de licença.

Art. 10º- Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se todas as disposições em contrário.

Gabinete do prefeito Municipal de Reserva do Iguaçu, Estado do Paraná, em 07 de julho de 2026.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

ANEXO I

LAUDO PERICIAL
Nome do(a) Servidor(a):
Cargo:
1 - Está o examinado incapacitado para o cargo: SIM NÃO
2 - Em caso de resposta afirmativa ao quesito 1:
2.1 - É suscetível de recuperação para o seu próprio trabalho? SIM NÃO
2.2 - É suscetível de recuperação para outra atividade? SIM NÃO
3 - Qual a data provável do início da incapacidade?
4 - Qual a data provável da cessação da incapacidade?
4.1 - Haverá necessidade de novo exame em:
5 - A incapacidade decorre de moléstia profissional? SIM NÃO
6 - A incapacidade decorre de acidente em serviço? SIM NÃO
7 - Trata-se de doença grave, contagiosa ou incurável? SIM NÃO NÃO SE APLICA Art. , da Lei
8 - Código CID da(s) enfermidade(s):
9 - Há indícios de que a enfermidade afeta a capacidade do(a) servidor(a) para atos da vida civil? SIM NÃO (Arts. 3º, 4º e 1767 do Código Civil e Art. 56, § 3º, da ON/MPS/SPS 02/2009)
10 - Em razão da incapacidade apurada, o examinado necessita de assistência permanente de outrem, fazendo jus ao acréscimo previsto no Art. da Lei Municipal nº. ? SIM NÃO Observação: este item só deve ser respondido se o Município tiver lei própria prevendo o pagamento de acréscimo, no caso do incapacitado necessitar a assistência permanente de outrem.
Local e Data:_____

Médico(a): Médico(a): Médico(a):
CRM: CRM: CRM:

Publicado por:
Edilson de Oliveira Nunes
Código Identificador:C70D8B93

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU
DECRETO N°: 123/2026 SÚMULA: EXONERA SERVIDORA PÚBLICA.

SÚMULA: EXONERA SERVIDORA PÚBLICA.

O Prefeito do Município de Reserva do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

DECRETA:

Art. 1º - Fica exonerada a pedido a Sr.ª VALERIA SIQUEIRA LIMA, brasileira, portadora do CPF de nº: XXX.454.069-XX, servidora pública do Município de Reserva do Iguaçu, ocupante do cargo de Conselheiro Tutelar, lotada junto à Secretaria de Assistência Social.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Reserva do Iguaçu, Estado do Paraná, em 20 de julho de 2026.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Edilson de Oliveira Nunes
Código Identificador:34F5E4FB

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU
PORTARIA 39/2026 - DESIGNA PEDAGOGO DA SMEC

PORTARIA Nº 39/2026

SÚMULA: DESIGNA SERVIDOR PARA EXERCER A FUNÇÃO DE PEDAGOGO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA.

O Prefeito Municipal de Reserva do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, **RESOLVE**:

Art. 1º Designar o servidor **Leônidas Melo Santos**, ocupante do cargo efetivo de **Professor**, para exercer a função de **Pedagogo** junto à Secretaria Municipal de Educação e Cultura, a partir da data de publicação desta Portaria.

Art. 2º No exercício da função de que trata esta Portaria, o servidor desempenhará atividades de natureza pedagógica, de assessoramento, acompanhamento, orientação e coordenação das ações educacionais desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Educação e Cultura, observadas as atribuições previstas na legislação municipal e as determinações da Secretaria.

Art. 3º A presente designação não altera a natureza do cargo efetivo ocupado pelo servidor, permanecendo este vinculado ao cargo de Professor, nos termos da legislação municipal.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito de Reserva do Iguaçu, em 20 de Julho de 2026.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Suzana Andria
Código Identificador:481B0510

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU
PORTARIA 40/2026 - ALTERA FISCAIS DE CONTRATOS

PORTARIA 40/2026

SÚMULA: ALTERA FISCAIS DE CONTRATOS PARA OS PROCESSOS SOB A ÉGIDE DA LEI FEDERAL N° 14.133/2021 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito do Município de Reserva do Iguaçu, Estado do Paraná no uso de suas atribuições que lhe são conferidas de acordo com artigo 8 da lei Orgânica Municipal e legislação vigente:

RESOLVE:

Art. 1°. Ficam alterados os FISCAIS DE CONTRATOS para atuar nos Processos Licitatórios sob a égide da Lei Federal nº 14.133/2021, conforme segue abaixo:

Gabinete do Executivo:
- Régis Augusto Anderção – CPF: 069.423.679-90
- Robert Gean dos Santos - CPF: 104.494.199-59

Secretaria Administração e Turismo:
- Johann Caldas da Silva Zanela – CPF: 093.790.099-09
- José Daniel Crime - CPF: 095.106.229-82
- Caio Cézar Zubreski – CPF: 072.381.599-29
- Emily Daniele Machado de Lima – CPF: 119.813.869-63
- Kauan Frizon dos Santos – CPF: 123.550.879-03

Secretaria de Planejamento e Finanças:
- Jairo Badlhuk - CPF: 079.584.069-16

Secretaria de Viação, Transportes e Obras:
- Jozélia de Lima Ribas - CPF: 034.064.779-50
- Adão dos Santos Lara – CPF: 897.482.719-00
- Emerson Leomar da Silva – CPF: 029.973.449-80
- Jorge Tadeu Sens – CPF: 383.198.539-15

Secretaria de Assistência Social:
- Jumara Regina de Oliveira Dallagnol – CPF: 529.559.749-00
- Vanessa Camargo Antunes - CPF: 116.165.079-26

Secretaria de Saúde:
- Daiane Tais Bueno de Freitas – CPF: 082.146.779-47
- Adriane Giaretta Pagnoncelli - CPF: 003.880.729-70
- Luan Alves Fernandes - CPF: 102.453.289-55

Secretaria de Agropecuária e Desenvolvimento Rural:
- Valmir José de Souza – CPF: 026.894.919-07
- Jorge Luiz Zandonai de Lara - CPF: 077.101.739-18
- Dailton Rocha Baitel – CPF: 108.334.699-75
- Aparecida dos Santos Soares - CPF: 030.500.569-32
- João Mathias Guimarães Danguy - CPF: 028.543.789-54

Secretaria de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável:
- Ademar Capra – CPF: 980.845.939-00

Secretaria de Educação e Cultura:
- Márcia Malage – CPF: 059.152.139
- Janette Varnier dos Santos - CPF: 855.299.159-49
- Jessica Gonçalves Pereira - CPF: 066.285.039-41
- Leila Aparecida Brandalise – CPF: 035.556.849-73
- Leônidas Melo Santos – CPF: 083.818.519-39
- Luciane Aparecida Mendes Balcota – CPF: 029.331.089-09
- Luciano Gulgielmin – CPF – 926.090.319-04

Secretaria de Desenvolvimento Econômico:
- Jaíne de Paula Proença – CPF: 144.015.309-42

Secretaria de Esporte:
- Everton Coelho Siqueira - CPF: 082.916.799-40

Art. 2°. Compete aos **Fiscais de Contratos** cumprir com as atribuições inerentes as suas funções, descritas no art. 20 do Decreto Municipal nº 09/2024.

Art. 3°. Os presentes membros terão a investidura até 31 de dezembro de 2026.

Art. 4°. Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Reserva do Iguaçu, em 21 de julho de 2026.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Suzana Andria
Código Identificador:9C55BC97

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU
PORTARIA 41/2026 - DESIGNA COMISSÃO REFORMA TRIBUTÁRIA

PORTARIA 41/2026

SÚMULA: DESIGNA A COMISSÃO MUNICIPAL PARA ESTUDOS E ACOMPANHAMENTO DA REFORMA TRIBUTÁRIA.

O Prefeito do Município de Reserva do Iguaçu, Estado do Paraná no uso de suas atribuições que lhe são conferidas de acordo com artigo 8 da lei Orgânica Municipal e legislação vigente:

RESOLVE:

Art. 1º Fica designada a **Comissão Municipal para Estudos e Acompanhamento da Reforma Tributária**, com a finalidade de promover estudos, análises, planejamento e acompanhamento das alterações decorrentes da Reforma Tributária, visando à adequação da legislação municipal, dos procedimentos administrativos e dos sistemas de arrecadação às novas disposições legais.

Art. 2º A Comissão será composta pelos seguintes membros:
I – Rúbia Carla Romaniw Tuczynski – Contadora;
II – João Manoel Ramos – Tesoureiro;
III – Sybele de Almeida – Contadora;
IV – Jairo Badlhuk – Fiscal Geral;
V – Julielen Chagas Zembruski Pontes – Secretária Municipal de Desenvolvimento Econômico;
VI - Clairton Pedrozo de Quadros – Secretário Municipal de Agropecuária e Desenvolvimento Rural;

VII – Jozélia de Lima Ribas – Engenheira Civil

Art. 3º Compete à Comissão:
I – acompanhar a implementação da Reforma Tributária no âmbito nacional e seus reflexos na administração tributária municipal;
II – elaborar estudos e propor alterações na legislação tributária municipal, quando necessárias;
III – analisar os impactos financeiros, orçamentários, administrativos e tecnológicos decorrentes da Reforma Tributária;
IV – propor medidas para adequação dos sistemas informatizados, rotinas administrativas e procedimentos de arrecadação;
V – elaborar relatórios, pareceres e recomendações destinados à Administração Municipal;
VI – promover a integração entre as Secretarias e demais órgãos municipais envolvidos na implementação das alterações decorrentes da Reforma Tributária.

Art. 4º A Comissão poderá solicitar apoio técnico de servidores de outras Secretarias Municipais e convidar especialistas ou representantes de instituições públicas e privadas para colaborar com seus trabalhos, sempre que necessário.

Art. 5º As atividades desenvolvidas pelos membros da Comissão serão consideradas de relevante interesse público e não serão remuneradas.

Art. 6º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito de Reserva do Iguaçu, em 21 de julho de 2026.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Suzana Andria
Código Identificador:A1473D90

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU
PORTARIA Nº: 038/2026 SÚMULA: CONCEDE LICENÇA SEM VENCIMENTO A SERVIDOR PÚBLICO.

O Prefeito do Município de Reserva do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas de acordo com artigo 81 da Lei Orgânica Municipal e legislação vigente;
RESOLVE:

Art. 1º - Conforme prevê o Art. 141 da Lei 682/2010, fica concedida Licença Sem Vencimento ao Sr. JOCELINO SIQUEIRA MORAES, inscrito no CPF nº: XXX.616.479-XX, ocupante do cargo efetivo de Motorista II, lotado junto à Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, retroagindo seus efeitos à 01/07/2026, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Reserva do Iguaçu, Estado do Paraná,
em 17 de julho de 2026.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Edilson de Oliveira Nunes
Código Identificador:3EBA4D4A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
DECRETO 09 2026 - DC

DECRETO Nº 09/2025 – DC

O Prefeito Municipal de Rio Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a autorização da Lei Municipal nº 1310/2026, de 18.06.2026, -
DECRETA:
Art. 1º- Fica aberto um crédito adicional especial, no orçamento vigente do exercício financeiro de 2026, no valor de R$ 180.000,00 (cento e oitenta mil reais), para a dotação a seguir especificadas:

09- SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA	
09.003- FUNDO MUNICIPAL DE INCETIVO À CULTURA	
13.392.1301.2136- ATIVIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DE INCENTIVO À CULTURA	
07901 000 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo	5.000,00
07902 000 3.3.90.31.00.00 – Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas	15.000,00
07903 000 3.3.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – PJ	20.000,00
07904 000 3.3.90.48.00.00 – Outros Auxílios Financeiros à Pessoas Físicas	10.000,00
09- SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA	
09.003- FUNDO MUNICIPAL DE INCETIVO À CULTURA	
13.392.1301.2137- POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC – (PNAB) – FOMENTO À CULTURA	
07905 1063 3.3.90.31.00.00 – Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas	30.000,00
07906 1063 3.3.90.35.00.00 – Serviços de Consultoria	9.000,00
07907 1063 3.3.90.36.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – PF	30.000,00
07908 1063 3.3.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – PJ	31.000,00
07909 1063 3.3.90.48.00.00 – Outros Auxílios Financeiros à Pessoas Físicas	30.000,00

Art. 2º- Com base na Instrução Normativa 89/2013 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, em seu Artigo 1º, Inciso XVII, fica autorizado o percentual de 50% (cinquenta por cento), de limite para alteração orçamentária por Suplementação, através de decreto,entre as naturezas de despesa do presente Projeto de Lei, se necessário.
Art. 3º- Para atender à despesa decorrente da execução do artigo anterior, será utilizada a importância de R$ 130.000,00 (cento e trinta mil reais), recursos provenientes do excesso de arrecadação da conta da receita orçamentária: 1.7.1.9.60.0.1.00.00.00.00.00 – Transferência da Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura, e R$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), recursos provenientes do cancelamento das seguintes dotações:

09- SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA	
09.002- DEPARTAMENTO DE PATRIMÔNIO E PROMOÇÃO CULTURAL	
13.392.1301.2103- ATIVIDADES DA SECRETARIA DE CULTURA	
07810 000 3.3.90.31.00.00 – Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas	10.000,00
07830 000 3.3.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – PJ	40.000,00

Art. 4º- Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal, Em Rio Azul, 19 de junho de 2026.

(A) - LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vilma Joseli Veronez
Código Identificador:4589D3A6

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
DECRETO 10 2026 - DC

DECRETO Nº 10/2025 – DC

O Prefeito Municipal de Rio Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a autorização da Lei Municipal nº 1311/2026, de 18.06.2026, -

DECRETA:

Art. 1º- Fica aberto um crédito adicional especial, no orçamento vigente do exercício financeiro de 2026, no valor de R$ 450.000,00 (quatrocentos e cinquenta mil reais), para a dotação a seguir especificadas:

08- SECRETARIA DE ESPORTE E RECREAÇÃO	
08.002- FUNDO MUNICIPAL DO ESPORTE	
27.812.2701.2135- PROGRAMA ESPORTE QUE QUEREMOS	
05417 1097 4.4.90.51.00.00 – Obras e Instalações	450.000,00

Art. 2º- Com base na Instrução Normativa 89/2013 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, em seu Artigo 1º, Inciso XVII, fica autorizado o percentual de 50% (cinquenta por cento), de limite para alteração orçamentária por Suplementação, através de decreto,entre as naturezas de despesa do presente Projeto de Lei, se necessário.

Art. 3º- Para atender à despesa decorrente da execução do artigo anterior, será utilizada a importância de R$ 450.000,00 (quatrocentos e cinquenta mil reais), recursos provenientes do superávit do exercício anterior

Art. 4º- Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal, Em Rio Azul, 19 de junho de 2026.

(A) - LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vilma Joseli Veronez
Código Identificador:4BE2FDED

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE DISPENSA Nº 25/2026

EXTRATO DE DISPENSA Nº 25/2026
OBJETO: **Contratação de empresa especializada em transporte de passageiros, com fornecimento de ônibus e motorista, para realização de viagem coletiva com destino ao município de Joinville/SC, visando à apresentação artística do grupo de dança Mule'k, no dia 23 de julho de 2026, conforme dispensa 15/2026 e 21/2026 restarem deserta**

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE RIO AZUL
CNPJ.: 75.963.256/0001-01
CONTRATADA: ANGELINA TRANSPORTES E TURISMO LTDA
CNPJ.: 49.871.939/0001-10
Embasamento Lei nº 14.133/2021, Decreto Municipal Nº 07/2024
Rio Azul, 21 de julho de 2026.
(a) LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
EXTRATO DE CONTRATO 052/2026
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
CNPJ.: 75.963.256/0001-01
CONTRATADA: ANGELINA TRANSPORTES E TURISMO LTDA
CNPJ.: 49.871.939/0001-10
VALOR: R$ **14.000,00** (Quatorze Mil Reais).
PRAZO DA DURAÇÃO DO CONTRATO: De **21/07/2026** à **18/10/2026.**
ASSINATURA: 21/07/2026
FORO: Comarca de Rebouças.

(A)LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

(A)ELIANE NORDT
Representante

Publicado por:
Roberta Dos Santos de Andrade
Código Identificador:D66086D3

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE PREGÃO ELETRONICO Nº 35/2026

EXTRATO DE PREGÃO ELETRONICO Nº 35/2026
OBJETO: **CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE TELEFONIA MÓVEL**

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE RIO AZUL
CNPJ.: 75.963.256/0001-01
CONTRATADA: VOXCITY TECNOLOGIA LTDA
CNPJ.: 19.813.396/0001-14
Embasamento Legal: Lei nº 14.133/2021, Decreto Municipal Nº 07/2024
Rio Azul, 20 de julho de 2026.
(a) LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
EXTRATO DE CONTRATO 051/2026
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
CNPJ.: 75.963.256/0001-01
CONTRATADA: VOXCITY TECNOLOGIA LTDA
CNPJ.: 19.813.396/0001-14
VALOR: R$ **11.193,00** (Onze Mil, Cento e Noventa e Três Reais).
PRAZO DA DURAÇÃO DO CONTRATO: De **20/07/2026** à **19/07/2027.**
ASSINATURA: 20/07/2026
FORO: Comarca de Rebouças.

(A)LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

(A)PATRIC MIRANDA
Representante

Publicado por:
Roberta Dos Santos de Andrade
Código Identificador:DA04DDF4

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
DECRETO Nº 153/2026

DECRETO Nº 153/2026

O Prefeito Municipal de Rio Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Extinguir, por motivo de falecimento, a aposentadoria concedida a EDMUNDO BARCZAK, a partir de 17/07/2026.

Gabinete do Prefeito Municipal,
Em Rio Azul, de 21 de julho de 2026.

LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jaciel Porochniak
Código Identificador:0C66B2EF

RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO PSS N° 01/2025

EDITAL Nº 39/2026 – PSS Nº 01/2025

CONVOCAÇÃO DE PESSOAL

APROVADO EM PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2025, PARA CONTRATAÇÃO DE PESSOAL POR TEMPO DETERMINADO, CONFORME DECRETO Nº 142/2025 – HOMOLOGAÇÃO DE RESULTADO FINAL.

O Prefeito Municipal de Rio Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e em atendimento ao Edital de Processo Seletivo Simplificado nº 01/2025, resolve:

CONVOCAR
Art. 1º - Os candidatos abaixo relacionados, aprovados no Processo Seletivo Simplificado nº 01/2025, conforme publicação de resultado final homologado através do Decreto nº 142/2025, para comparecer à Prefeitura Municipal de Rio Azul, dentro de 02 (dois) dias úteis, a contar da data de publicação do presente, para contratação imediata de 03 (três) Professores, com carga horária de 20 h/s, munidos de cópia da documentação abaixo relacionada, para fins de formalização de contrato:

CLASSIFICAÇÃO	NOME	EMPREGO
86º	JEAN PAULO MIRANDA	Professor
87º	ALEXSANDRA APARECIDA SMALESKI PRINCIVAL	Professor
88º	CAROLINE SURMACZ PLODOVISKI	Professor

Art. 2º - Os documentos a serem apresentados são os seguintes:
Fotocópia da Carteira de Identidade,
Fotocópia do CPF
Fotocópia Título de Eleitor;
Certidão de Quitação Eleitoral atualizada;
Fotocópia da Carteira Nacional de Habilitação;
Fotocópia do comprovante de quitação com as obrigações militares;
Uma foto colorida 3x4, recente;
Fotocópia da Certidão de Nascimento ou Casamento, CPF do cônjuge;
Fotocópia da Certidão de Nascimento ou RG dos filhos e CPF dos filhos;
Fotocópia do comprovante de escolaridade exigido para o exercício do cargo/função pública, conforme previsto no quadro do item 2.1. do Edital nº 01/2025– Abertura do PSS 01/2025;
01 (uma) cópia da Carteira de Trabalho onde consta o número, série e qualificação;
Fotocópia do número de inscrição do PIS/PASEP;
Fotocópia do comprovante de endereço atualizado;
Declaração de exercício ou não de outro cargo, emprego ou função pública;
Declaração de bens e valores que constituam seu patrimônio e, se casado (a), a do cônjuge;
Declaração de não ter sido demitido do serviço público municipal, estadual, distrital ou federal;
Certidões negativas dos setores de distribuição dos foros criminais dos lugares onde tenha residido nos últimos oito anos, expedidas no máximo há seis meses;
Atestado de aptidão física e mental, capacitante ou incapacitante, com o objetivo de aferir se as condições físicas e psíquicas são adequadas ao exercício das atividades inerentes ao cargo;
Conta salário Banco SICREDI.

Gabinete do Prefeito Municipal, em Rio Azul, 21 de julho de 2026.

LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Talita Alexandre Guimarães
Código Identificador:54597402

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO CMDCA Nº 10 DE 21 DE JULHO DE 2026

RESOLUÇÃO CMDCA Nº 10 DE 21 DE JULHO DE 2026.

SÚMULA: Dispõe sobre a aprovação do Plano de Trabalho da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE de Rio Azul, com a utilização de recursos do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Rio Azul/PR.

O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - CMDCA DE RIO AZUL, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Federal Nº 8.069/1991 e a Lei Municipal Nº 1007/2020 e, considerando a deliberação da plenária em reunião extraordinária realizada na data de 21 de julho de 2026, constante na Ata nº 450 - CMDCA.

RESOLVE:

Art. 1º Fica aprovado o Plano de Trabalho da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE de Rio Azul, para execução de ações voltadas ao atendimento infanto-juvenil, conforme documentação apresentada.

Art. 2º A aprovação do referido Plano de Trabalho implica na destinação de recursos financeiros no valor de **R$ 42.740,00 (quarenta e dois mil, setecentos e quarenta reais**), oriundos do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Rio Azul/PR.

Art. 3º Esta resolução entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário. Sala de reuniões do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, Rio Azul, 21 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE.

ROSANGELA MACHOWSKI PERUCELI
Presidente CMDCA de Rio Azul/PR
Gestão 2025/2026

Publicado por:
Jaciel Porochniak
Código Identificador:0CD61C3F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO CMDCA Nº 11 DE 21 DE JULHO DE 2026

RESOLUÇÃO CMDCA Nº 11 DE 21 DE JULHO DE 2026.

SÚMULA: Dispõe da aprovação da renovação de registro da Associação Esportiva Rioazulense inscrito no CNPJ nº 34.099.031/0001-63, neste Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente de Rio Azul/PR e aprova a inscrição dos programas de atendimento.

O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - CMDCA DE RIO AZUL, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Federal Nº 8.069/1991 e a Lei Municipal Nº 1007/2020 e, considerando a deliberação da plenária em reunião ordinária realizada na data de 21 de julho de 2026, constante na Ata nº 450 - CMDCA.

RESOLVE:

Art. 1º – Fica aprovada a renovação do registro da entidade ***Associação Esportiva Rioazulense inscrito no CNPJ nº 34.099.031/0001-63***, junto ao **Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Rio Azul/PR**, sob o registro nº 04/2022.

Art. 2º – A presente renovação da inscrição atesta que a entidade permanece regularmente inscrita neste Conselho, nos termos da legislação vigente e das normas estabelecidas pelo CMDCA.

Art. 3º - Esta resolução entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Sala de reuniões do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, Rio Azul, 21 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE.

ROSANGELA MACHOWSKI PERUCELI
Presidente CMDCA de Rio Azul/PR
Gestão 2025/2026

Publicado por:
Jaciel Porochniak
Código Identificador:2E90D1E2

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO CMDCA Nº 12 DE 21 DE JULHO DE 2026

RESOLUÇÃO CMDCA Nº 12 DE 21 DE JULHO DE 2026.

SÚMULA: Dispõe sobre a eleição e nomeação da Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA de Rio Azul/PR, em virtude da recomposição de seus membros.

O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - CMDCA DE RIO AZUL, no uso de suas

atribuições que lhe confere a Lei Federal Nº 8.069/1991 e a Lei Municipal Nº 1007/2020 e, considerando a deliberação da plenária em reunião extraordinária realizada na data de 21 de julho de 2026, constante na Ata nº 450 - CMDCA.

RESOLVE:

Art. 1º Fica eleita e nomeada para exercer a função de **Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA de Rio Azul/PR**, a Sra. **Rosângela Machowski Peruceli**, para o período remanescente da gestão 2025/2026.

Art. 2º A Presidente exercerá as atribuições previstas na Lei Municipal nº 1.007/2020 e no Regimento Interno do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA.

Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Rio Azul, 21 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE.

ROSANGELA MACHOWSKI PERUCELI
Presidente CMDCA de Rio Azul/PR
Gestão 2025/2026

Publicado por:
Jaciel Porochniak
Código Identificador:E03890E6

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO IVAÍ

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO IVAÍ
PORTARIA 203/2026 - RH

PORTARIA Nº. 203/2026

O Prefeito Municipal de Rio Branco do Ivaí, Estado do Paraná, Sr. **PEDRO TABORDA DESPLANCHES,** no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE

Art. 1º - Conceder 30 (trinta) dias consecutivos de FÉRIAS ao Sr. WILLIAN DOS SANTOS BERNARDO, servidor do quadro efetivo desta municipalidade, lotada no cargo de AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE, relativo ao período aquisitivo de 06/05/2025 à 05/05/2026, a partir do dia 01 de Julho de 2026.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogada as disposições ao contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Rio Branco do Ivaí, Estado do Paraná, aos 21 dias do mês de Julho de 2026.

PEDRO TABORDA DESPLANCHES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jesiel Desplanches
Código Identificador:EF6B13CF

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO IVAÍ
PORTARIA 204/2026 - RH

PORTARIA Nº. 204/2026

O Prefeito Municipal de Rio Branco do Ivaí, Estado do Paraná, Sr. **PEDRO TABORDA DESPLANCHES,** no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE

Art. 1º - Conceder 30 (trinta) dias consecutivos de FÉRIAS a Sra. SUELEN FRANCO OLIVEIRA, servidora do quadro efetivo desta municipalidade, lotada no cargo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, relativo ao período aquisitivo de 03/06/2024 à 02/06/2025, a partir do dia 01 de Julho de 2026.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogada as disposições ao contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Rio Branco do Ivaí, Estado do Paraná, aos 21 dias do mês de Julho de 2026.

PEDRO TABORDA DESPLANCHES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jesiel Desplanches
Código Identificador:B0F1440A

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO IVAÍ
PORTARIA 205/2026 - RH

PORTARIA Nº. 205/2026

O Prefeito Municipal de Rio Branco do Ivaí, Estado do Paraná, Sr. **PEDRO TABORDA DESPLANCHES,** no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE

Art. 1º - Conceder 30 (trinta) dias consecutivos de FÉRIAS ao Sr. CLAUDINEI GEREMIAS DE JESUS, servidor do quadro efetivo desta municipalidade, lotado no cargo de VIGIA, relativo ao período aquisitivo de 15/02/2025 à 14/02/2026, a partir do dia 01 de Julho de 2026.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogada as disposições ao contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Rio Branco do Ivaí, Estado do Paraná, aos 21 dias do mês de Julho de 2026.

PEDRO TABORDA DESPLANCHES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jesiel Desplanches
Código Identificador:E77ED2E7

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO SUL

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 8.637/2026

"Institui e instaura o procedimento de Regularização Fundiária Urbana – REURB no Município de Rio Branco do Sul/PR, referente ao Núcleo Urbano Informal denominado VILA SÃO PEDRO, e dá outras providências."

AILTON LUIZ NODARY, PREFEITO MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO SUL, ESTADO DO PARANÁ no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pela legislação vigente.

CONSIDERANDO A existência do Núcleo Urbano Informal **VILA SÃO PEDRO**, localizado em área urbana consolidada e passível de regularização fundiária de interesse social (REURB-S);

CONSIDERANDO A Regularização Fundiária Urbana – REURB que constitui instrumento jurídico, urbanístico, ambiental e social destinado à incorporação de núcleos urbanos informais ao ordenamento territorial urbano e à titulação de seus ocupantes, disposto na Lei Federal nº 13.465, de 11 de julho de 2017, e no Decreto Federal nº 9.310, de 15 de março de 2018.

CONSIDERANDO O Artigo 69, §1º, III da Lei nº 13.465/17 e o art. 87, §1º, III do Decreto nº 9.310/18, que trata de parcelamentos para fins urbanos implantados anteriormente a 19 de dezembro de 1979, que não possuírem registro, poderão ter a sua situação jurídica regularizada mediante o registro do parcelamento, desde que esteja implantado e integrado à cidade, podendo, para tanto, utilizar-se dos instrumentos previstos nesta Lei.

CONSIDERANDO O Processo Administrativo protocolado sob **n° 3.153/2025- VILA SÃO PEDRO**, que tem por objeto a execução de ações de Regularização Fundiária Urbana (REURB-S).

CONSIDERANDO O Processo Administrativo sob **n°8.304/2026,** que trata dos procedimentos a serem adotados para **Reurb Inominada.**

D E C R E T A:
Art. 1º Fica instituído o procedimento de Regularização Fundiária Urbana – REURB referente ao Núcleo Urbano Informal **VILA SÃO PEDRO**.

Art. 2º O procedimento administrativo de Regularização Fundiária Urbana – REURB, tramitará no âmbito da Administração Municipal.

Art. 3º Fica estabelecido que a modalidade da regularização fundiária será classificada como REURB-S (interesse social), conforme diretrizes do contrato e do Termo de Referência, podendo ser ratificada mediante análise técnica e jurídica.

Art. 4º A execução das atividades técnicas será realizada por empresa contratada, cabendo à Administração Municipal:
I – condução do procedimento administrativo;
II – análise e aprovação dos produtos técnicos;
III – articulação institucional;
IV – emissão da Certidão de Regularização Fundiária – CRF.

Art.5º Na regularização fundiária poderão ser flexibilizadas exigências urbanísticas e edilícias, conforme art. 11, §1º da Lei nº 13.465/2017.

Art.6º As áreas públicas definidas no Projeto de Regularização Fundiária passarão a integrar o domínio público municipal.

Art.7º Compete à Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano:
I – acompanhar e fiscalizar a execução contratual;
II – analisar os produtos técnicos;
III – conduzir o processo administrativo;
IV – promover a integração com demais órgãos.

Art.8º Os casos omissos serão analisados pela Administração Municipal, conforme legislação vigente.

Art. 9º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Rio Branco do Sul, em 21 de julho de 2026.

AILTON LUIZ NODARY
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carine Graziele de Andrade
Código Identificador:CCB71C23

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 8.638/2026

"Institui e instaura o procedimento de Regularização Fundiária Urbana – REURB no Município de Rio Branco do Sul/PR, referente ao Núcleo Urbano Informal denominado JARDIM SANTA TEREZINHA, e dá outras providências."

AILTON LUIZ NODARY, PREFEITO MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO SUL, ESTADO DO PARANÁ no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pela legislação vigente.

CONSIDERANDO A existência do Núcleo Urbano Informal **JARDIM SANTA TEREZINHA** localizado em área urbana consolidada e passível de regularização fundiária de interesse social (REURB-S);

CONSIDERANDO A Regularização Fundiária Urbana – REURB que constitui instrumento jurídico, urbanístico, ambiental e social destinado à incorporação de núcleos urbanos informais ao ordenamento territorial urbano e à titulação de seus ocupantes, disposto na Lei Federal nº 13.465, de 11 de julho de 2017, e no Decreto Federal nº 9.310, de 15 de março de 2018.

CONSIDERANDO O Artigo 69, §1º, III da Lei nº 13.465/17 e o art. 87, §1º, III do Decreto nº 9.310/18, que trata de parcelamentos para fins urbanos implantados anteriormente a 19 de dezembro de 1979, que não possuírem registro, poderão ter a sua situação jurídica regularizada mediante o registro do parcelamento, desde que esteja implantado e integrado à cidade, podendo, para tanto, utilizar-se dos instrumentos previstos nesta Lei.

CONSIDERANDO O Processo Administrativo protocolado sob **n° 3.155/2025 - JARDIM SANTA TEREZINHA**, que tem por objeto a execução de ações de Regularização Fundiária Urbana (REURB-S).

CONSIDERANDO O Processo Administrativo sob **n° 8.304 /2026,** que trata dos procedimentos a serem adotados para **Reurb Inominada.**

D E C R E T A:
Art. 1º Fica instituído o procedimento de Regularização Fundiária Urbana – REURB referente ao Núcleo Urbano Informal **JARDIM SANTA TEREZINHA.**

Art. 2º O procedimento administrativo de Regularização Fundiária Urbana – REURB tramitará no âmbito da Administração Municipal.

Art. 3º Fica estabelecido que a modalidade da regularização fundiária será classificada como REURB-S (interesse social), conforme diretrizes do contrato e do Termo de Referência, podendo ser ratificada mediante análise técnica e jurídica.

Art. 4º A execução das atividades técnicas será realizada por empresa contratada, cabendo à Administração Municipal:
I – condução do procedimento administrativo;
II – análise e aprovação dos produtos técnicos;
III – articulação institucional;
IV – emissão da Certidão de Regularização Fundiária – CRF.

Art. 5º Na regularização fundiária poderão ser flexibilizadas exigências urbanísticas e edilícias, conforme art. 11, §1º da Lei nº 13.465/2017.

Art.6º As áreas públicas definidas no Projeto de Regularização Fundiária passarão a integrar o domínio público municipal.

Art.7º Compete à Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano:
I – acompanhar e fiscalizar a execução contratual;
II – analisar os produtos técnicos;
III – conduzir o processo administrativo;
IV – promover a integração com demais órgãos.

Art.8º Os casos omissos serão analisados pela Administração Municipal, conforme legislação vigente.

Art. 9º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Rio Branco do Sul, em 21 de julho de 2026.

AILTON LUIZ NODARY
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carine Graziele de Andrade
Código Identificador:EACB67AD

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 8.639/2026

"Institui e instaura o procedimento de Regularização Fundiária Urbana – REURB no Município de Rio Branco do Sul/PR, referente ao Núcleo Urbano Informal denominado ABÍLIO DE CRISTO, e dá outras providências."

AILTON LUIZ NODARY, PREFEITO MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO SUL, ESTADO DO PARANÁ no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pela legislação vigente.

CONSIDERANDO A existência do Núcleo Urbano Informal **ABÍLIO DE CRISTO** localizado em área urbana consolidada e passível de regularização fundiária de interesse social (REURB-S);

CONSIDERANDO A Regularização Fundiária Urbana – REURB que constitui instrumento jurídico, urbanístico, ambiental e social destinado à incorporação de núcleos urbanos informais ao ordenamento territorial urbano e à titulação de seus ocupantes, disposto na Lei Federal nº 13.465, de 11 de julho de 2017, e no Decreto Federal nº 9.310, de 15 de março de 2018.

CONSIDERANDO O Artigo 69, §1º, III da Lei nº 13.465/17 e o art. 87, §1º, III do Decreto nº 9.310/18, que trata de parcelamentos para fins urbanos implantados anteriormente a 19 de dezembro de 1979, que não possuírem registro, poderão ter a sua situação jurídica regularizada mediante o registro do parcelamento, desde que esteja implantado e integrado à cidade, podendo, para tanto, utilizar-se dos instrumentos previstos nesta Lei.

CONSIDERANDO O Processo Administrativo protocolado sob **nº 5.107/2025- ABÍLIO DE CRISTO**, que tem por objeto a execução de ações de Regularização Fundiária Urbana (REURB-S).

CONSIDERANDO O Processo Administrativo sob **n° 8.304 /2026,** que trata dos procedimentos a serem adotados para **Reurb Inominada.**

D E C R E T A:
Art. 1º Fica instituído o procedimento de Regularização Fundiária Urbana – REURB referente ao Núcleo Urbano Informal **ABÍLIO DE CRISTO.**

Art. 2º O procedimento administrativo de Regularização Fundiária Urbana – REURB tramitará no âmbito da Administração Municipal.

Art. 3º Fica estabelecido que a modalidade da regularização fundiária será classificada como REURB-S (interesse social), conforme diretrizes do contrato e do Termo de Referência, podendo ser ratificada mediante análise técnica e jurídica.

Art. 4º A execução das atividades técnicas será realizada por empresa contratada, cabendo à Administração Municipal:
I – condução do procedimento administrativo;
II – análise e aprovação dos produtos técnicos;
III – articulação institucional;
IV – emissão da Certidão de Regularização Fundiária – CRF.

Art. 5º Na regularização fundiária poderão ser flexibilizadas exigências urbanísticas e edilícias, conforme art. 11, §1º da Lei nº 13.465/2017.

Art. 6º As áreas públicas definidas no Projeto de Regularização Fundiária passarão a integrar o domínio público municipal.

Art.7º Compete à Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano:
I – acompanhar e fiscalizar a execução contratual;
II – analisar os produtos técnicos;
III – conduzir o processo administrativo;
IV – promover a integração com demais órgãos.

Art.8º Os casos omissos serão analisados pela Administração Municipal, conforme legislação vigente.

Art. 9º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Rio Branco do Sul, em 21 de julho de 2026.

AILTON LUIZ NODARY
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carine Graziele de Andrade
Código Identificador:A7AF5E5C

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 8.640/2026

"Institui e instaura o procedimento de Regularização Fundiária Urbana – REURB no Município de Rio Branco do Sul/PR, referente ao Núcleo Urbano Informal denominado VILA TACANIÇA, e dá outras providências."

AILTON LUIZ NODARY, PREFEITO MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO SUL, ESTADO DO PARANÁ no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pela legislação vigente.

CONSIDERANDO A existência do Núcleo Urbano Informal **VILA TACANIÇA** localizado em área urbana consolidada e passível de regularização fundiária de interesse social (REURB-S);

CONSIDERANDO A Regularização Fundiária Urbana – REURB que constitui instrumento jurídico, urbanístico, ambiental e social destinado à incorporação de núcleos urbanos informais ao ordenamento territorial urbano e à titulação de seus ocupantes, disposto na Lei Federal nº 13.465, de 11 de julho de 2017, e no Decreto Federal nº 9.310, de 15 de março de 2018.

CONSIDERANDO O Artigo 69, §1º, III da Lei nº 13.465/17 e o art. 87, §1º, III do Decreto nº 9.310/18, que trata de parcelamentos para fins urbanos implantados anteriormente a 19 de dezembro de 1979, que não possuírem registro, poderão ter a sua situação jurídica regularizada mediante o registro do parcelamento, desde que esteja implantado e integrado à cidade, podendo, para tanto, utilizar-se dos instrumentos previstos nesta Lei.

CONSIDERANDO O Processo Administrativo protocolado sob **n° 5.108/2025- VILA TACANIÇA**, que tem por objeto a execução de ações de Regularização Fundiária Urbana (REURB-S).

CONSIDERANDO O Processo Administrativo sob **n° 8.304 /2026,** que trata dos procedimentos a serem adotados para **Reurb Inominada.**

D E C R E T A:

Art. 1º Fica instituído o procedimento de Regularização Fundiária Urbana – REURB referente ao Núcleo Urbano Informal **VILA TACANIÇA**.

Art. 2º O procedimento administrativo de Regularização Fundiária Urbana – REURB tramitará no âmbito da Administração Municipal.

Art. 3º Fica estabelecido que a modalidade da regularização fundiária será classificada como REURB-S (interesse social), conforme diretrizes do contrato e do Termo de Referência, podendo ser ratificada mediante análise técnica e jurídica.

Art. 4º A execução das atividades técnicas será realizada por empresa contratada, cabendo à Administração Municipal:
I – condução do procedimento administrativo;
II – análise e aprovação dos produtos técnicos;
III – articulação institucional;
IV – emissão da Certidão de Regularização Fundiária – CRF.

Art.5º Na regularização fundiária poderão ser flexibilizadas exigências urbanísticas e edilícias, conforme art. 11, §1º da Lei nº 13.465/2017.

Art.6º As áreas públicas definidas no Projeto de Regularização Fundiária passarão a integrar o domínio público municipal.

Art.7º Compete à Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano:
I – acompanhar e fiscalizar a execução contratual;
II – analisar os produtos técnicos;
III – conduzir o processo administrativo;
IV – promover a integração com demais órgãos.

Art.8º Os casos omissos serão analisados pela Administração Municipal, conforme legislação vigente.

Art. 9º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Rio Branco do Sul, em 21 de julho de 2026.

AILTON LUIZ NODARY
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carine Graziele de Andrade
Código Identificador:7B3956E1

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 8.641/2026

"Institui e instaura o procedimento de Regularização Fundiária Urbana – REURB no Município de Rio Branco do Sul/PR, referente ao Núcleo Urbano Informal denominado VILA PAPANDUVA, e dá outras providências."

AILTON LUIZ NODARY, PREFEITO MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO SUL, ESTADO DO PARANÁ no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pela legislação vigente.

CONSIDERANDO A existência do Núcleo Urbano Informal **VILA PAPANDUVA** localizado em área urbana consolidada e passível de regularização fundiária de interesse social (REURB-S);

CONSIDERANDO A Regularização Fundiária Urbana – REURB que constitui instrumento jurídico, urbanístico, ambiental e social destinado à incorporação de núcleos urbanos informais ao ordenamento territorial urbano e à titulação de seus ocupantes, disposto na Lei Federal nº 13.465, de 11 de julho de 2017, e no Decreto Federal nº 9.310, de 15 de março de 2018.

CONSIDERANDO O Artigo 69, §1º, III da Lei nº 13.465/17 e o art. 87, §1º, III do Decreto nº 9.310/18, que trata de parcelamentos para fins urbanos implantados anteriormente a 19 de dezembro de 1979, que não possuírem registro, poderão ter a sua situação jurídica regularizada mediante o registro do parcelamento, desde que esteja implantado e integrado à cidade, podendo, para tanto, utilizar-se dos instrumentos previstos nesta Lei.

CONSIDERANDO O Processo Administrativo protocolado sob **n° 5.109/2025- VILA PAPANDUVA**, que tem por objeto a execução de ações de Regularização Fundiária Urbana (REURB-S).

CONSIDERANDO O Processo Administrativo sob **n° 8.304 /2026,** que trata dos procedimentos a serem adotados para **Reurb Inominada.**

D E C R E T A:

Art. 1º Fica instituído o procedimento de Regularização Fundiária Urbana – REURB referente ao Núcleo Urbano Informal **VILA PAPANDUVA**.

Art. 2º O procedimento administrativo de Regularização Fundiária Urbana – REURB tramitará no âmbito da Administração Municipal.

Art. 3º Fica estabelecido que a modalidade da regularização fundiária será classificada como REURB-S (interesse social), conforme diretrizes do contrato e do Termo de Referência, podendo ser ratificada mediante análise técnica e jurídica.

Art. 4º A execução das atividades técnicas será realizada por empresa contratada, cabendo à Administração Municipal:
I – condução do procedimento administrativo;
II – análise e aprovação dos produtos técnicos;
III – articulação institucional;
IV – emissão da Certidão de Regularização Fundiária – CRF.

Art. 5º Na regularização fundiária poderão ser flexibilizadas exigências urbanísticas e edilícias, conforme art. 11, §1º da Lei nº 13.465/2017.

Art. 6º As áreas públicas definidas no Projeto de Regularização Fundiária passarão a integrar o domínio público municipal.

Art.7º Compete à Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano:
I – acompanhar e fiscalizar a execução contratual;
II – analisar os produtos técnicos;
III – conduzir o processo administrativo;
IV – promover a integração com demais órgãos.

Art. 8º Os casos omissos serão analisados pela Administração Municipal, conforme legislação vigente.

Art. 9º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Rio Branco do Sul, em 21 de julho de 2026.

AILTON LUIZ NODARY
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carine Graziele de Andrade
Código Identificador:EF207DFB

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 8.642/2026

"Dispõe sobre a Convocação da 13ª Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Rio Branco do Sul e dá outras providências".

AILTON LUIZ NODARY, PREFEITO MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO SUL, ESTADO DO PARANÁ no uso de suas atribuições legais, com base no disposto na Lei Municipal nº 680, de 29 de junho de 2005,

D E C R E T A:

Art.1º Fica convocada a 13ª Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, a realizar-se no dia 11 de setembro de 2026, das 8h às 12h e das 13h30 às 17h, na Associação dos Servidores

Municipais (ASEM), situada na Rua Domingos Alessandro Nodari, nº 63 – Vila Velha – Rio Branco do Sul – PR.

Art.2º A Conferência desenvolverá seus trabalhos sob o tema: "Fortalecendo O Sistema de Garantia de Direitos da Criança e do Adolescente (SGDCA) e a Democracia Participativa."

Art. 3º As diretrizes gerais e organizativas para a realização da conferência serão definidas pela Comissão Organizadora, instituída pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, em parceria com a Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação, observadas as normativas estaduais e nacionais pertinentes.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Rio Branco do Sul, em 21 de julho de 2026.

AILTON LUIZ NODARY
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carine Graziele de Andrade
Código Identificador:FF7069EE

SECRETARIA EXTRAORDINÁRIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE SUSPENSÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 039/2026

OBJETO: Contratação da operação de transbordo dos resíduos sólidos urbanos e a prestação do serviço de transporte rodoviário ao aterro sanitário. A Agente de Contratação designada pelo decreto nº 8.513/2026, resolve **SUSPENDER** o procedimento licitatório para verificação de Edital. Oportunamente serão divulgadas novas informações.
Rio Branco do Sul, 21/07/2026.

CAMILA NAIARA SANTOS
Agente de Contratação
Departamento de Compras e Licitações

Publicado por:
Felipe Faria de Souza
Código Identificador:622C65F4

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
DECRETO Nº 107/2026

Dispõe sobre homologação do Projeto Político-Pedagógico da Escola Municipal Rural "José de Lima", conforme especifica.

O Prefeito Municipal de Rio Negro, Estado do Paraná no uso de suas atribuições legais, considerando que a Prefeitura Municipal de Rio Negro é a mantenedora da Escola Municipal Rural "José de Lima", considerando as Deliberações nº 02 e 03/2018 - CP/CEE/PR , bem como o Parecer Normativo nº 01/2019 – CP/CEE/PR, a Deliberação nº 03/2006 e a Deliberação nº 06/2025; e ainda, considerando o Parecer de Legalidade nº 517/2026 da Secretaria de Estado de Educação do Paraná – Núcleo Regional de Educação – Área Metropolitana Sul – SEED/NRE MTS;

D E C R E T A:

Art. 1º Fica homologado o Projeto Político-Pedagógico da Escola Municipal Rural "José de Lima", do município de Rio Negro, com a oferta de: Educação Infantil e Ensino Fundamental- anos iniciais.

Art. 2º O Projeto Político-Pedagógico homologado pelo presente Decreto entra em vigor a partir do início do ano/período letivo de 2026, ficando revogado Decreto nº 080, de 15 de junho de 2023.

Rio Negro, 21 de julho de 2026.

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carolina Valerio Soares
Código Identificador:21B46877

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
DECRETO Nº 108/2026

Dispõe sobre homologação do Projeto Político-Pedagógico da Escola Municipal Rural "Paulino Valério", conforme especifica.

O Prefeito Municipal de Rio Negro, Estado do Paraná no uso de suas atribuições legais, considerando que a Prefeitura Municipal de Rio Negro é a mantenedora da Escola Municipal Rural "José de Lima", considerando as Deliberações nº 02 e 03/2018 - CP/CEE/PR , bem como o Parecer Normativo nº 01/2019 – CP/CEE/PR, a Deliberação nº 03/2006; e ainda, considerando o Parecer de Legalidade nº 507/2026 da Secretaria de Estado de Educação do Paraná – Núcleo Regional de Educação – Área Metropolitana Sul – SEED/NRE MTS;

D E C R E T A:

Art. 1º Fica homologado o Projeto Político-Pedagógico da Escola Municipal Rural "Paulino Valério", do município de Rio Negro, com a oferta de: Educação Infantil e Ensino Fundamental- anos iniciais.

Art. 2º O Projeto Político-Pedagógico homologado pelo presente Decreto entra em vigor a partir do início do ano/período letivo de 2026, ficando revogado Decreto nº 244, de 23 de dezembro de 2019.

Rio Negro, 21 de julho de 2026.

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carolina Valerio Soares
Código Identificador:E813DC9C

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
DISPENSA/INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO N. 02/2026

O MUNICÍPIO DE RIO NEGRO, Estado do Paraná, TORNA PÚBLICO, para efeito do disposto no artigo 32, da Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014, a inexigibilidade do chamamento público para transferência voluntária em favor da **SOCIEDADE HOSPITAL BOM JESUS**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº. 80860273/0001-45, com sede na Rua Capitão João Bley, nº 604, Centro, Rio Negro/PR, a qual se encontra sob intervenção administrativa conforme Decreto nº 099/2026, que solicitou auxílio financeiro à Prefeitura de Rio Negro.
Valor **R$ 786.432,20** (setecentos e oitenta e seis mil, quatrocentos e trinta e dois reais e vinte centavos), dividido em **seis parcelas**, conforme segue:

• 1ª parcela: em julho de 2026, após a assinatura do Termo – R$ 255.270,55 (duzentos e cinquenta e cinco mil, duzentos e setenta reais e cinquenta e cinco centavos);
• 2ª parcela: em agosto de 2026, até o quinto dia útil – R$ 106.232,33 (cento e seis mil, duzentos e trinta e dois reais e trinta e três centavos);
• 3ª parcela: em setembro de 2026, até o quinto dia útil – R$ 106.232,33 (cento e seis mil, duzentos e trinta e dois reais e trinta e três centavos);

• 4ª parcela: em outubro de 2026, até o quinto dia útil – R$ 106.232,33 (cento e seis mil, duzentos e trinta e dois reais e trinta e três centavos);
• 5ª parcela: em novembro de 2026, até o quinto dia útil – R$ 106.232,33 (cento e seis mil, duzentos e trinta e dois reais e trinta e três centavos);
• 6ª parcela: em dezembro de 2026, até o quinto dia útil – R$ 106.232,33 (cento e seis mil, duzentos e trinta e dois reais e trinta e três centavos).

Valor de contrapartida: 0.

As despesas decorrentes desta parceria, onerarão na seguinte dotação orçamentária:
11.004.10.302.0008.2.131.3.3.50.43.05.00 – 1310 – Fonte 10190 – R$ 786.432,20 (setecentos e oitenta e seis mil, quatrocentos e trinta e dois reais e vinte centavos);

Objeto da transferência: Repasse de auxílio financeiro ao Hospital Bom Jesus, com o objetivo de assegurar a continuidade da prestação de serviços hospitalares de baixa e média complexidade à população do município de Rio Negro, conforme estabelecido na proposta apresentada no plano de trabalho.
Data da vigência: O presente Termo de Fomento vigorará a partir de sua assinatura até 31/12/2026, podendo ser prorrogado mediante solicitação da organização da sociedade civil, devidamente formalizada e justificada, a ser apresentada à Administração Pública em, no mínimo, trinta dias antes do termo inicialmente previsto.
Justificativa: A decisão de conceder o fomento à Sociedade Hospital Bom Jesus foi pautada pela necessidade urgente de garantir a continuidade da assistência à saúde da população, especialmente diante da grave crise financeira enfrentada pela instituição. Agrava esse cenário o fato de que o hospital se encontra sob intervenção administrativa desde 1º de julho de 2026, conforme o Decreto nº 99/2026, medida excepcional adotada pelo Poder Público em razão da situação crítica da entidade e que evidencia a necessidade imediata de assegurar a continuidade dos serviços hospitalares. A escassez de recursos financeiros, aliada à elevada demanda por atendimentos, compromete a capacidade operacional da instituição e coloca em risco iminente a manutenção dos serviços de saúde prestados à população, bem como a sustentabilidade do único hospital do município. Nesse contexto, a concessão do fomento revela-se medida indispensável e urgente para garantir a continuidade da assistência hospitalar e evitar a interrupção de serviços essenciais à coletividade.
A escolha da **Sociedade Hospital Bom Jesus** como beneficiária do fomento se justifica por diversos fatores:

• **Único prestador de serviços:** O hospital é a única instituição no município capaz de oferecer os serviços de saúde demandados pela população, evidenciando sua relevância e a necessidade de sua manutenção.
• **Caráter filantrópico:** Sua natureza filantrópica reforça o compromisso com a comunidade e a prestação de serviços de saúde de qualidade.
• **Risco de fechamento:** A iminente falência da instituição, decorrente da crise financeira, representa uma ameaça à saúde pública de Rio Negro, tornando essencial a concessão do fomento para evitar a descontinuidade dos serviços.

Desde já o Município faculta aos interessados, o prazo de 5 (cinco) dias para impugnação do presente ato.

Rio Negro/PR, 17 de julho de 2026.

MARCELO WOTROBA
Prefeito Municipal em Exercício

Os demais documentos relativos ao processo de dispensa/inexigibilidade de chamamento público, estão disponíveis no link: https://rionegro.atende.net/transparencia/item/sociedade-hospital-bom-jesus

Publicado por:
Carolina Valerio Soares
Código Identificador:A0E0FAA6

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
EDITAL N.º 093/2026

CONVOCAÇÃO PARA ADMISSÃO DE CANDIDATO

APROVADO EM CONCURSO PÚBLICO

O Prefeito Municipal de Rio Negro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Edital do Concurso Público nº 01, de 13 de dezembro de 2024, convoca a pessoa, através de sua inscrição abaixo relacionada, para comparecer a partir do dia 22 (vinte e dois) de julho do corrente ano, dentro do horário de funcionamento, na sede da Prefeitura Municipal de Rio Negro, sito à Rua Juvenal Ferreira Pinto, n.º 2070, Bairro Seminário, para assumir a respectiva vaga no Quadro de Pessoal da Administração da Prefeitura do Município de Rio Negro:

ASSISTENTE SOCIAL A – Sede (Ampla Concorrência)

Número	*Nome*	*Classificação*
	Convocados pelo Edital nº 74, de 25/7/2025, Edital nº 117, de 13/10/2025, Edital nº 59, de 18/5/2026 e Edital nº 088, de 7/7/2026. O candidato classificado em 4º lugar requereu que seu nome seja deslocado para final de lista.	1º à 5º
0015233	Orlando Augusto da Silva	6º

O não comparecimento do acima convocado no prazo de 30 (trinta) dias, contados a partir da publicação do presente Edital, implicará em reconhecimento da desistência da vaga, autorizando o Município a proceder chamada do próximo classificado.

Rio Negro, 21 de julho de 2026.

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carolina Valerio Soares
Código Identificador:F4176A28

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
PV N° 2026-588 TERMO ADITIVO

PRIMEIRO - ADITAMENTO AO TERMO DE PARCERIA PV n.º 2026-588 CELEBRADO ENTRE O SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL - UNIDADE RIO NEGRO SENAI/PR E INSTITUIÇÃO PARCERIA MUNICIPIO DE RIO NEGRO (SECRETARIA DE INDÚSTRIA E COMERCIO).

Pelo presente instrumento, de um lado, como **UNIDADE EXECUTORA**, o **SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL – SENAI/PR RIO NEGRO**, pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, inscrito no **CNPJ sob o n.º 03.776.284/0032-05**, doravante denominado **SENAI/PR UNIDADE RIO NEGRO,** com sede na Rua Jose Eduardo Henning, nº 50, Estação Nova, Rio Negro – PR, de outro, como **INSTITUIÇÃO PARCEIRA**, a **MUNICIPIO DE RIO NEGRO (SECRETARIA DE INDÚSTRIA E COMERCIO),** inscrita no **CNPJ sob n. 76.002.641/0001-47**, com sede na Rua Juvenal Ferreira Pinto, nº 2070, Seminário, Rio Negro – PR, ambos devidamente qualificados no **Termo de Parceria**, por seus representantes legais ao final assinados, têm justo e acordado o presente **Termo Aditivo**, com o intuito **de incluir nº 25 vagas e/ou prorrogá-lo até 30 de maio de 2028**, obedecidas as alterações quanto à nomenclatura do curso, cronograma e prazo:

Curso	**Indicador Físico**	**Período da turma**	
	vagas	**Início**	**Término**
Qualificação em Auxiliar de Eletricidade Predial.	25	11/08/2026	12/11/2026

Ficam ratificadas e inalteradas todas as demais cláusulas e condições do **Termo de Parceria**, para todos os fins legais e, por estarem assim ajustadas, assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma para fins de direito, na presença das testemunhas abaixo arroladas.
RIO NEGRO-PR, 14 de julho de 2026.

SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL, SENAI/PR UNIDADE RIO NEGRO

INSTITUIÇÃO PARCERIA MUNICIPIO DE RIO NEGRO

Testemunha SENAI
Nome: Jean Carlos Padilha
CPF: 091.243.569-05

Testemunha PARCEIRO
Nome: Luiz Henrique Gradiz Alves
CPF: 058.473.429-85

Publicado por:
Carolina Valerio Soares
Código Identificador:6983D5A5

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
TERMO DE FOMENTO Nº 02/2026

TERMO DE FOMENTO QUE ENTRE SI CELEBRAM, DE UM LADO SOCIEDADE HOSPITAL BOM JESUS E DE OUTRO LADO O MUNICÍPIO DE RIO NEGRO - PR PARA FINS DE DAR SUPORTE EXECUÇÃO DE SERVIÇOS HOSPITALARES DE BAIXA E MÉDIA COMPLEXIDADE À POPULAÇÃO NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE RIO NEGRO – PR.

O **MUNICÍPIO DE RIO NEGRO**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o n.º 76.002.641/0001-47, com sede na Rua Juvenal Ferreira Pinto n.º 2.070, bairro Seminário, CEP 83.880-000, através de seu representante legal, o Prefeito Municipal em exercício **MARCELO WOTROBA**, e a **SOCIEDADE HOSPITAL BOM JESUS**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº. 80860273/0001-45, com sede na Rua Capitão João Bley, nº 604, Centro, Rio Negro/PR, a qual se encontra sob intervenção administrativa conforme Decreto nº 099/2026, neste ato representado pelo seu Interventor, Sr. **GEOVAN DA SILVA**, firmam o presente **TERMO DE FOMENTO** amparados pela Lei Orgânica do Município de Rio Negro, Decreto Municipal 169/2018 e na Lei Federal nº 13.019/2014 e resolução CMS/RN nº 16/2026, mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. Execução de serviços hospitalares de baixa e média complexidade à população do Município de Rio Negro/PR, conforme proposta realizada no Plano de Trabalho.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA

2.1. A Administração Pública repassará à SOCIEDADE HOSPITAL BOM JESUS auxílio financeiro no valor de R$ 786.432,20 (setecentos e oitenta e seis mil, quatrocentos e trinta e dois reais e vinte centavos), proveniente de recursos de emendas impositivas, destinado ao custeio de despesas com serviços médicos, bem como à aquisição de materiais hospitalares e medicamentos, dividido em seis parcelas, uma a cada mês, após fechamento do termo, conforme segue:

• 1ª parcela: em julho de 2026, após a assinatura do Termo – R$ 255.270,55 (duzentos e cinquenta e cinco mil, duzentos e setenta reais e cinquenta e cinco centavos);
• 2ª parcela: em agosto de 2026, até o quinto dia útil – R$ 106.232,33 (cento e seis mil, duzentos e trinta e dois reais e trinta e três centavos);
• 3ª parcela: em setembro de 2026, até o quinto dia útil – R$ 106.232,33 (cento e seis mil, duzentos e trinta e dois reais e trinta e três centavos);
• 4ª parcela: em outubro de 2026, até o quinto dia útil – R$ 106.232,33 (cento e seis mil, duzentos e trinta e dois reais e trinta e três centavos);
• 5ª parcela: em novembro de 2026, até o quinto dia útil – R$ 106.232,33 (cento e seis mil, duzentos e trinta e dois reais e trinta e três centavos);
• 6ª parcela: em dezembro de 2026, até o quinto dia útil – R$ 106.232,33 (cento e seis mil, duzentos e trinta e dois reais e trinta e três centavos).

O repasse será realizado conforme o cronograma de desembolso constante no Plano de Trabalho anexo a este Termo de Fomento, sendo as despesas custeadas pela seguinte dotação orçamentária:

• 11.004.10.302.0008.2.131.3.3.50.43.05.00 – 1310 – Fonte 10190 – R$ 786.432,20 (setecentos e oitenta e seis mil, quatrocentos e trinta e dois reais e vinte centavos);

CLÁUSULA TERCEIRA - DA HABILITAÇÃO DOCUMENTAL

3.1. A SOCIEDADE HOSPITAL BOM JESUS deverá apresentar os documentos elencados abaixo:
a) Estatuto Social em vigor, devidamente registrado, acompanhado das eventuais alterações;
b) Cópia do Decreto Municipal que instituiu a intervenção administrativa e nomeou o Interventor;
c) Documentos pessoais do interventor;
d) Declaração de conta-corrente;
e) Declaração de comprovação de endereço;
f) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (cartão - CNPJ);
g) Certidão de regularidade tributária para com a Fazenda Federal (Secretaria da Receita Federal/MF) (www.receita.fazenda.gov.br);
h) Certidão de regularidade tributária para com a Fazenda Estadual (Secretaria da Fazenda Estadual) (www.fazenda.pr.gov.br);
i) Certidão de regularidade tributária para com a Fazenda Municipal (Secretaria da Fazenda Municipal);
j) Certificado de regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS (CEF) (www.caixa.gov.br);
k) Certidão de Regularidade Trabalhista (www.tst.jus.br/certidão);
l) Certidão liberatória;
m) Declaração de não remuneração dos Diretores;
n) Certidão contendo o nome do Contador Responsável pela entidade e respectiva cópia da certidão de regularidade do Conselho Regional de Contabilidade;
o) Declaração de não contratação de servidor público;
p) Declaração de capacidade técnica e operacional.

CLÁUSULA QUARTA – DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DOS PARCEIROS – CONVENENTES

4.1 – Das obrigações da SOCIEDADE HOSPITAL BOM JESUS:

a) Utilizar os valores recebidos de acordo com o Plano de Trabalho aprovado pela Administração Pública, observadas as disposições deste Termo de Fomento relativas à aplicação dos recursos;
b) Responder exclusivamente pelo pagamento dos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais relativos ao funcionamento da instituição e ao adimplemento deste Termo de Fomento, não se caracterizando responsabilidade solidária ou subsidiária da Administração Pública pelos respectivos pagamentos, nem qualquer oneração do objeto da parceria ou restrição à sua execução;
c) Prestar contas dos recursos recebidos nos termos da Lei Federal nº 13.019/2014 e decreto Municipal 169/2018, nos prazos estabelecidos neste instrumento;
d) Indicar ao menos 1 (um) dirigente que se responsabilizará, de forma solidária, pela execução das atividades e cumprimento das metas pactuadas na parceria;
e) Executar as ações objeto desta parceria com qualidade, atendendo o público de modo gratuito, universal e igualitário;
f) Responder, com exclusividade, pela capacidade e orientações técnicas de toda a mão de obra necessária à fiel e perfeita execução desse Termo de Fomento;
g) Manter contrato de trabalho que assegure direitos trabalhistas, sociais e previdenciários aos seus trabalhadores e prestadores de serviços;

h) A OSC se responsabiliza de forma exclusiva com os encargos trabalhistas de seus empregados e colaboradores, ficando o Município excluído de qualquer responsabilidade trabalhista;
i) Responsabilizar-se, com os recursos provenientes do Termo de Fomento, pela indenização de dano causado ao público, decorrentes de ação ou omissão voluntária, ou de negligência, imperícia ou imprudência, praticados por seus empregados;
j) Responsabilizar-se por cobrança indevida feita ao público, por profissional empregado ou preposto, em razão da execução desse Termo de Fomento;
k) Responsabilizar pelo espaço físico, equipamentos e mobiliários necessários ao desenvolvimento das ações objeto desta parceria;
l) Disponibilizar documentos dos profissionais que compõe a equipe técnica, tais como: diplomas dos profissionais, registro junto aos respectivos conselhos e contrato de trabalho;
m) Garantir o livre acesso dos agentes públicos, em especial aos designados para a comissão de monitoramento e avaliação, ao gestor da parceria, do controle interno e do Tribunal de Contas relativamente aos processos, aos documentos e às informações referentes a este Termo de Fomento, bem como aos locais de execução do objeto;
n) Aplicar os recursos recebidos e eventuais saldos financeiros enquanto não utilizados, obrigatoriamente, em instituição financeira oficial indicada pela Administração Pública, assim como as receitas decorrentes, que serão obrigatoriamente computadas a crédito deste Termo de Fomento e aplicadas, exclusivamente, no objeto de sua finalidade, devendo constar de demonstrativo específico que integrará as prestações de contas;
o) Restituir à Administração Pública os recursos recebidos quando a prestação de contas for avaliada como irregular, depois de exaurida a fase recursal, se mantida a decisão, caso em que a OSC poderá solicitar autorização para que o ressarcimento ao erário seja promovido por meio de ações compensatórias de interesse público, mediante a apresentação de novo plano de trabalho, conforme o objeto descrito no neste Termo de Fomento e a área de atuação da organização, cuja mensuração econômica será feita a partir do plano de trabalho original, desde que não tenha havido dolo ou fraude e não seja o caso de restituição integral dos recursos;
p) A OSC terá responsabilidade exclusiva pelo gerenciamento administrativo e financeiro dos recursos recebidos, inclusive no que diz respeito às despesas de custeio, de investimento e de pessoal.

4.1.1- Caso a OSC adquira equipamentos e materiais permanentes com recursos provenientes da celebração da parceria, estes permanecerão na sua titularidade ao término do prazo deste Termo de Fomento, obrigando-se a OSC agravá-lo com cláusula de inalienabilidade, devendo realizar a transferência da propriedade dos mesmos à Administração Pública, na hipótese de sua extinção.

4.2 – DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO DE RIO NEGRO

a) Transferir os recursos à OSC de acordo com o Cronograma de Desembolso, em anexo, que faz parte integrante deste Termo de Fomento e no valor nele fixado;
b) Fiscalizar a execução do Termo de Fomento, o que não fará cessar ou diminuir a responsabilidade da OSC pelo perfeito cumprimento das obrigações estipuladas, nem por quais danos, inclusive quanto a terceiros, ou por irregularidades constatadas;
c) Comunicar formalmente à OSC qualquer irregularidade encontrada na execução das ações, fixando-lhe, quando não pactuado nesse Termo de Fomento, prazo para corrigi-la;
d) Receber, apurar e solucionar eventuais queixas e reclamações, cientificando a OSC para as devidas regularizações;
e) Constatadas quaisquer irregularidades no cumprimento do objeto desta Parceria, a Administração Pública poderá ordenar a suspensão dos serviços, sem prejuízo das penalidades a que se sujeita a OSC, e sem que esta tenha direito a qualquer indenização no caso daquelas não serem regularizadas dentro do prazo estabelecido no termo da notificação;
f) Aplicar as penalidades regulamentadas neste Termo de Fomento;
h) Apreciar a prestação de contas final apresentada, no prazo de até cento e cinquenta dias, contado da data de seu recebimento ou do cumprimento de diligência por ela determinada, prorrogável justificadamente por igual período; e
i) Publicar, às suas expensas, o extrato deste Termo de Fomento na imprensa oficial do Município.
j) Promover a publicação do presente Termo de Fomento, de seus aditivos, do Plano de Trabalho, dos respectivos repasses financeiros e das prestações de contas no Portal da Transparência do Município, em observância aos princípios da publicidade e da transparência previstos na legislação aplicável.

CLÁUSULA QUINTA - DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS

5.1. O Plano de Trabalho deverá ser executado com estrita observância das cláusulas pactuadas neste Termo de Fomento, sendo vedado:
a) Pagar, a qualquer título, servidor ou empregado público com recursos vinculados à parceria;
b) Modificar o objeto, exceto no caso de ampliação de metas, desde que seja previamente aprovada a adequação do plano de trabalho pela Administração Pública;
c) Utilizar, ainda que em caráter emergencial, recursos para finalidade diversa da estabelecida no plano de trabalho;
d) Efetuar pagamento em data posterior à vigência da parceria, salvo quando o fato gerador da despesa tiver ocorrido durante sua vigência;
e) Realizar despesas com:
1) Multas, juros ou correção monetária, inclusive referentes a pagamentos ou a recolhimentos fora dos prazos, salvo se decorrentes de atrasos da Administração Pública na liberação de recursos financeiros;
2) Publicidade, salvo as previstas no plano de trabalho e diretamente vinculadas ao objeto da parceria, de caráter educativo, informativo ou de orientação social, das quais não constem nomes, símbolos ou imagens que caracterizem promoção pessoal; e
3) Pagamento de pessoal contratado pela OSC que não atendam às exigências do art. 46 da Lei Federal nº 13.019/2014.
f) Os recursos recebidos em decorrência da parceria deverão ser depositados em conta corrente específica na instituição financeira pública determinada pela Administração Pública.
g) Os rendimentos de ativos financeiros serão aplicados no objeto da parceria, estando sujeitos às mesmas condições de prestação de contas exigidas para os recursos transferidos.
h) Por ocasião da conclusão, denúncia, rescisão ou extinção da parceria, os saldos financeiros remanescentes, inclusive os provenientes das receitas obtidas das aplicações financeiras realizadas, serão devolvidos à Administração Pública no prazo improrrogável de 30 (trinta) dias, sob pena de imediata instauração de tomada de contas especial do responsável, providenciada pela autoridade competente da Administração Pública.
i) Toda a movimentação de recursos no âmbito da parceria será realizada, preferencialmente, mediante transferência eletrônica ou outra sujeita à identificação do beneficiário final e à obrigatoriedade de depósito em sua conta bancária.
j) Os pagamentos deverão ser realizados mediante crédito na conta bancária de titularidade dos fornecedores e prestadores de serviços, exceto se demonstrada a impossibilidade física de pagamento mediante transferência eletrônica, caso em que se admitirá a realização de pagamentos em espécie.

CLÁUSULA SEXTA - DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

6.1. A prestação de contas com relatórios de atividades deverá ser efetuada nos seguintes prazos:
a) A OSC prestará contas de forma bimestral no site do Tribunal de Contas do Estado do Paraná – TCE/PR, módulo SIT - Sistema Integrado de Transferências, nos termos da Resolução 28/2011 - TCE/PR, com alterações da Resolução 46/2014 e Instrução Normativa 61/2011 – TCE/PR.
6.2. A prestação de contas final dos recursos recebidos deverá ser apresentada com os seguintes relatórios:
a) Relatório de Execução do Objeto, assinado pelo seu representante legal, contendo as atividades desenvolvidas para o cumprimento do objeto e o comparativo de metas propostas com os resultados alcançados, a partir do cronograma acordado, anexando-se documentos de comprovação da realização das ações;
b) Relatório de Execução Financeira, assinado pelo seu representante legal, com a descrição das despesas e receitas efetivamente realizadas;

c) Original ou cópias reprográficas dos comprovantes da despesa devidamente autenticadas em cartório ou por servidor da administração, devendo ser devolvidos os originais após autenticação das cópias;
d) Extrato bancário de conta específica e/ou de aplicação financeira, no qual deverá estar evidenciado o ingresso e a saída dos recursos, devidamente acompanhado da Conciliação Bancária, quando for o caso;
e) Demonstrativo de Execução de Receita e Despesa, devidamente acompanhado dos comprovantes das despesas realizadas e assinado pelo dirigente e responsável financeiro da OSC;
f) Comprovante, quando houver, de devolução de saldo remanescente em até 30 (trinta) dias após o término da vigência deste Termo de Fomento;
g) Relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas pela OSC no exercício e das metas alcançadas.
6.3. As prestações de contas de que trata este Capítulo deverão obedecer às normas e prerrogativas definidas pelo Tribunal de Contas do Estado do Paraná em instrumentos próprios.

CLÁUSULA SÉTIMA - DO PRAZO DE VIGÊNCIA

7.1. O presente Termo de Fomento vigorará a partir de sua assinatura até 31/12/2026, podendo ser prorrogado mediante solicitação da organização da sociedade civil, devidamente formalizada e justificada, a ser apresentada à Administração Pública em, no mínimo, trinta dias antes do termo inicialmente previsto.
7.2. A prorrogação de ofício da vigência deste Termo de Fomento será feita pela Administração Pública quando ela der causa a atraso na liberação de recursos financeiros, limitada ao exato período do atraso verificado.

CLÁUSULA OITAVA - DAS ALTERAÇÕES

8.1. Este Termo de Fomento poderá ser alterado na forma do art. 63 do Decreto Municipal 169/2018, mediante a celebração de Termos Aditivos, desde que acordados entre os parceiros e firmados antes do término de sua vigência.
8.2. O plano de trabalho da parceria poderá ser revisto para alteração de valores ou de metas, mediante termo aditivo ao plano de trabalho original.

CLÁUSULA NONA - DO ACOMPANHAMENTO, CONTROLE E FISCALIZAÇÃO

9.1. A Administração Pública, através da Secretaria de Saúde, promoverá o monitoramento e a avaliação do cumprimento do objeto da parceria, podendo valer-se do apoio técnico de terceiros, delegar competência ou firmar parcerias com órgãos ou entidades públicas.

9.2. A Administração Pública acompanhará a execução do objeto deste Termo de Fomento através de seu gestor na forma do art. 43 do Decreto 169/2018, que tem por obrigações:
a) Acompanhar e fiscalizar a execução da parceria;
b) Informar ao seu superior hierárquico a existência de fatos que comprometam ou possam comprometer as atividades ou metas da parceria e de indícios de irregularidades na gestão dos recursos, bem como as providências adotadas ou que serão adotadas para sanar os problemas detectados;
c) Emitir parecer conclusivo de análise da prestação de contas mensal e final, com base no relatório técnico de monitoramento e avaliação de que trata o art. 59 da Lei Federal nº 13.019/2014;
d) Disponibilizar materiais e equipamentos tecnológicos necessários às atividades de monitoramento e avaliação.

9.3. A execução da parceria será acompanhada pela Comissão de Monitoramento e Avaliação designada pelo Município, competindo-lhe exercer as atribuições previstas na Lei Federal nº 13.019/2014, no Decreto Municipal nº 169/2018 e no ato administrativo que a instituiu.
9.4. A Administração Pública emitirá relatório técnico de monitoramento e avaliação da parceria e o submeterá à Comissão de Monitoramento e Avaliação designada, que o homologará, independentemente da obrigatoriedade de apresentação da prestação de contas pela OSC.

9.5. O relatório técnico de monitoramento e avaliação da parceria, sem prejuízo de outros elementos, conterá:
a) descrição sumária das atividades e metas estabelecidas;
b) análise das atividades realizadas, do cumprimento das metas e do impacto do benefício social obtido em razão da execução do objeto até o período, com base nos indicadores estabelecidos e aprovados no plano de trabalho;
c) valores efetivamente transferidos pela Administração Pública;
d) análise dos documentos comprobatórios das despesas apresentados pela OSC na prestação de contas, quando não for comprovado o alcance das metas e resultados estabelecidos neste Termo de Fomento;
e) análise de eventuais auditorias realizadas pelos controles interno e externo, no âmbito da fiscalização preventiva, bem como de suas conclusões e das medidas que tomaram em decorrência dessas auditorias.

9.6. No exercício de suas atribuições, o gestor e os integrantes da Comissão de Monitoramento e Avaliação poderão realizar visita in loco, da qual será emitido relatório.

9.7. Sem prejuízo da fiscalização pela Administração Pública e pelos órgãos de controle, a execução da parceria será acompanhada e fiscalizada pelo conselho de política pública correspondente.

9.8. Comprovada a paralisação ou ocorrência de fato relevante, que possa colocar em risco a execução do plano de trabalho, a Administração Pública tem a prerrogativa de assumir ou transferir a responsabilidade pela execução do objeto, de forma a evitar sua descontinuidade.

CLÁUSULA DEZ - DA RESCISÃO

10.1. É facultado aos parceiros rescindir este Termo de Fomento, devendo comunicar essa intenção no prazo mínimo de 60 (sessenta) dias de antecedência, sendo-lhes imputadas as responsabilidades das obrigações e creditados os benefícios no período em que este tenha vigido.
10.2. A Administração poderá rescindir unilateralmente este Termo de Fomento quando da constatação das seguintes situações:
a) Utilização dos recursos em desacordo com o Plano de Trabalho aprovado;
b) Retardamento injustificado na realização da execução do objeto deste Termo de Fomento;
c) Descumprimento de cláusula constante deste Termo de Fomento.

CLÁUSULA ONZE - DA RESPONSABILIZAÇÃO E DAS SANÇÕES

11.1. O presente Termo de Fomento deverá ser executado fielmente pelos parceiros, de acordo com as cláusulas pactuadas e a legislação pertinente, respondendo cada um pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

11.2. Pela execução da parceria em desacordo com o plano de trabalho, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à OSC da sociedade civil as seguintes sanções:
a) advertência, nos seguintes casos;
b) suspensão temporária da participação em chamamento público e impedimento de celebrar parceria ou contrato com órgãos e OSCs da esfera de governo da Administração Pública sancionadora, nos seguintes casos;
c) declaração de inidoneidade para participar de chamamento público ou celebrar parceria ou contrato com órgãos e OSCs de todas as esferas de governo, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a OSC ressarcir a Administração Pública pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso II, nos seguintes casos;
d) Ressarcimento dos valores aplicados em dissonância ao presente Termo de Fomento.

CLÁUSULA DOZE - DO FORO E DA SOLUÇÃO ADMINISTRATIVA DE CONFLITOS

12.1. O foro da Comarca de Rio Negro/PR é o eleito pelos parceiros para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente Termo de Fomento.

12.2. Antes de promover a ação judicial competente, as partes, obrigatoriamente, farão tratativas para prévia tentativa de solução administrativa. Referidas tratativas serão realizadas em reunião, com a participação da Procuradoria/Assessoria do Município, da qual será lavrada ata, ou por meio de documentos expressos, sobre os quais se manifestará a Procuradoria/Assessoria do Município.

CLÁUSULA TREZE - DISPOSIÇÕES GERAIS

13.1. Faz parte integrante e indissociável deste Termo de Fomento o plano de trabalho anexo.

13.2. O presente Termo de Fomento, seus aditivos, o Plano de Trabalho, os relatórios de execução, as prestações de contas e demais documentos relativos à execução da parceria deverão permanecer disponíveis para consulta pública no Portal da Transparência do Município durante toda a vigência da parceria e pelo prazo legal de guarda documental.
E, por estarem de acordo, os PARCEIROS-CONVENENTES, por meio de seus representantes, assinam o presente termo de convênio, em 2 (duas) vias, de igual teor e forma, juntamente com as testemunhas abaixo nominadas.

Rio Negro, 17 de julho de 2026.

GEOVAN DA SILVA
Interventor Sociedade Hospital Bom Jesus

MARCELO WOTROBA
Prefeito Municipal em Exercício

Testemunhas:
1-
2-

Publicado por:
Carolina Valerio Soares
Código Identificador:BE7D093D

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
TERMO ADITIVO N.º 01 CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS N.º 031/2026 REF. INEXIGIBILIDADE Nº 020/2026 ADITIVO DE PRAZO

CONTRATANTE: Município de Rio Negro PR,CNPJ/MF sob n.º 76.002.641/0001-47, sita na Rua Juvenal Ferreira Pinto, 2070, Município de Rio Negro, Estado do Paraná, neste ato representada por seu Prefeito Municipal em Exercício, Senhor MARCELO WOTROBA, inscrito no CPF/MF sob n.º 907.979.739-15, e **CONTRATADA: SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM COMERCIAL,** pessoa jurídica de direito privado, entidade de educação e formação profissional sem fins lucrativos, "serviço social autônomo", criado pelo Decreto-Lei no 8.621, de 10 de janeiro de 1946, por meio da sua **Unidade de Educação Profissional e Tecnológica em Rio Negro**, sita na Rua Marçal José Pereira, no 100, Estação Nova, na cidade de Rio Negro - PR, inscrita no CNPJ/MF sob n.º 03.541.088/0043-04, neste ato representado pelo(a) Gerente Executivo, Sr. MARCELO DE OLIVEIRA BAENA, inscrito no CPF/MF sob n.º 026.808.819-58, acordam e ajustam firmar o presente ADITIVO nos termos da Lei Federal nº Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021, Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 e alterações posteriores e demais normas legais federais, estaduais e municipais vigentes. **CLÁUSULA PRIMEIRA – ADITIVO DE PRAZO** Conforme solicitação da CONTRATANTE e com a concordância da CONTRATADA, fica prorrogado o prazo de vigência do contrato por mais 30 (trinta) dias, com efeito retroativo a **14 de julho de 2026.** A presente prorrogação refere-se à contratação do curso **"LIDERANÇA E COORDENAÇÃO DE EQUIPES", COM CARGA HORÁRIA TOTAL DE 21 (VINTE E UMA) HORAS, A SER MINISTRADO PELO SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM COMERCIAL - SENAC, DESTINADO AOS COORDENADORES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CLÁUSULA SEGUNDA** As demais cláusulas não atingidas por este Termo permanecem inalteradas. Assim acordadas e ajustadas, CONTRATANTE e CONTRATADA assinam este termo.

Rio Negro, 17 de junho de 2026

Publicado por:
Lindamir Burkat
Código Identificador:DDDCB83D

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
TERMO ADITIVO N.º 06 CONTRATO N.º 59/2023 REF. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 49/2023

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE RIO NEGRO PR, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ/MF sob n.º 76.002.641/0001-47, sita na Rua Juvenal Ferreira Pinto, 2070, Município de Rio Negro, Estado do Paraná, neste ato representada por seu Prefeito Municipal em Exercício, Senhor **MARCELO WOTROBA,** inscrito no CPF/MF sob nº 907.979.739-15, e **CONTRATADA** a Empresa **BAR E GASTRONOMIA WILLNER LTDA**., pessoa jurídica de direito privado, sita na Rua Marechal Floriano Peixoto, nº 985, Vila Ferroviária, na cidade de Mafra - SC, inscrita no CNPJ/MF sob n.º 34.304.235/0001-99, neste ato representado por seu(ua) proprietário Sr. **MATHEUS WILLNER**, representante legal, inscrita no CPF/MF sob n.º 056.173.209-47, 23acordam e ajustam firmar o presente aditivo nos termos da Lei 14.133, de 1º de abril de 2021 e demais legislação aplicável, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes. CLÁUSULA PRIMEIRA – DO PRAZO Por solicitação da CONTRATANTE e anuência da CONTRATADA fica prorrogado por mais 12 (doze) meses a prestação de serviços de AQUISIÇÃO DE MARMITAS PARA OS SERVIDORES DO SAMU, a partir do dia 15/07/2026. **CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR** A CONTRATANTE pagará à CONTRATADA o valor unitário de **R$ 26,37** (vinte e seis reais e trinta e sete centavos), após aplicação do índice do IPCA/IBGE de **4,72%**, totalizando **R$ 38.605,68** (trinta e oito mil seiscentos e cinco reais e sessenta e oito centavos).

Item	Qtde	Un.	Especificação	Valor Unitário	Valor Total
1	1.464	UN	MARMITA PARA OS SERVIDORES DO SAMU - Fornecimento de refeições prontas para os servidores plantonistas do SAMU de Rio Negro - PR, fornecidas para almoço e jantar, com possibilidade de serem consumidas no estabelecimento do fornecedor ou embaladas para retirada, em todos os dias incluindo sábados, domingos e feriados, acompanhados de bebida não alcoólica, livre de taurina e cafeína em volume entre 350 e 500ml à escolha do servidor.	R$ 26,37	R$ 38.605,68

CLÁUSULA TERCEIRA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA O recurso orçamentário a ser destinado para essa despesa está assegurado na seguinte dotação orçamentária: 795 – 11.004.10.302.0008.2.136.3.3.90.30.07.99 – Fonte 303. **CLAUSULA QUARTA -** As demais cláusulas não atingidas por este termo permanecem inalteradas. E por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento, na presença das testemunhas abaixo.

Rio Negro, 14 de julho de 2026

Publicado por:
Lindamir Burkat
Código Identificador:B8898925

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
TERMO ADITIVO N.º 12CONTRATO DE EMPREITADA N.º 116/2023 REF. CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 008/2023 ADITIVO DE PRAZO

CONTRATANTE: Município de Rio Negro PR,CNPJ/MF sob n.º 76.002.641/0001-47, sita na Rua Juvenal Ferreira Pinto, 2070, Município de Rio Negro, Estado do Paraná, neste ato representada por seu Prefeito Municipal em Exercício, Senhor MARCELO WOTROBA, inscrito no CPF/MF sob n.º 907.979.739-15, e **CONTRATADA:** HAMMER CONSTRUÇÕES E INCORPORAÇÕES LTDA, com sede na Rua Senador Souza Naves, nº 569, Bairro Centro, na cidade de Lapa/PR, registrada no CNPJ /MF

sob nº 10.569.078/0001-85, neste ato representada por **Jairo Hammerschmidt**, inscrito no CPF nº 961.736.969-91, acordam e ajustam firmar o presente ADITIVO nos termos da Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021 e legislação pertinente. **CLÁUSULA PRIMEIRA – ADITIVO DE PRAZO** Conforme solicitação da Contratada e anuência da Contratante fica prorrogado o prazo de **execução** por mais **3 (três) meses**, retroativo ao **18/05/2026**, para a EXECUÇÃO DE OBRA DE CONSTRUÇÃO DO PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL - PAM. **CLÁUSULA SEGUNDA** As demais cláusulas não atingidas por este Termo permanecem inalteradas. Assim acordadas e ajustadas, CONTRATANTE e CONTRATADA assinam este termo.

Rio Negro, 20 de julho de 2026

Publicado por:
Lindamir Burkat
Código Identificador:D163ABDD

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLÂNDIA

SECRETARIA GERAL
DECRETO Nº 352, DE 20 DE JULHO DE 2026.

SÚMULA: Nomeia membro da Comissão Permanente de Controle Interno.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei e considerando o que dispõe o artigo 7º da Lei Municipal nº 3.812, de 14 de Junho de 2017,
DECRETA:

Art. 1º - Fica nomeada a servidora **JÉSSICA RODRIGUES DE AMORIM**, como membro da Comissão Permanente de Controle Interno – CPCI, devido ao afastamento por férias do servidor **EVERTON MARCOS BALBINO**, no período de 20/07/2026 à 29/07/2026.

Art. 2º - Revogadas as disposições contrárias, este decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, aos 20 de julho de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Jéssica Rodrigues de Amorim
Código Identificador:0ABDA8E7

SECRETARIA GERAL
DECRETO Nº 353, DE 21 DE JULHO DE 2026.

SÚMULA: Altera a composição da Comissão de Processo Administrativo Disciplinar nomeada pelo Decreto nº 322, de 1º de julho de 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei,
CONSIDERANDO o pedido de afastamento por motivo de saúde da servidora Fabiany Cogo,
DECRETA:

Art. 1º - Fica alterada a composição da Comissão de Processo Administrativo Disciplinar instituída pelo Decreto nº 322, de 1º de julho de 2026, passando a vigorar com a seguinte redação:
§ 1º A Comissão será integrada pelos seguintes membros:
I – **SIMEIRE PEREIRA DOS SANTOS**, Assistente Social, matrícula nº 33517-7;
II – **HELENA LUCIA KOCH**, TGM-B, matrícula nº 328090/1;
III – **ELIZEU NUNES JUNIOR**, A.A.D.E., matrícula nº 337536.
§ 2º A Presidência dos trabalhos competirá à servidora indicada no inciso I do parágrafo anterior, a quem competirá designar o servidor encarregado de secretariar os trabalhos da Comissão.
§ 3º Integram a Comissão, na condição de suplentes, os seguintes servidores:
I – **1ª Suplente: ANA PAULA PIRANI,** PROFESSORA ED. INFANTIL, matrícula nº 32350-7;
II – **2º Suplente: MARCELLO JORDÃO GOMES RIBEIRO**, TGM, matrícula nº 34010-3;
III – **3º Suplente: HOMERO JOSÉ DIAS FILHO**, A.A.D.E., matrícula nº 32.735-2.
Art. 2º Permanecem inalteradas as demais disposições do Decreto nº 322, de 1º de julho de 2026.
Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, aos 21 de julho de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Jéssica Rodrigues de Amorim
Código Identificador:E1F40FEF

SECRETARIA GERAL
EDITAL Nº 002/2026 PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - SAÚDE HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL

O Prefeito do Município de Rolândia, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, nos termos da Constituição Federal, art. 37, item IX, bem como da Lei Municipal nº 3.731 de 05 de novembro de 2015, considerando:
I – o disposto no artigo 196 da Constituição Federal – "Art. 196. A saúde é direito de todos e dever do Estado, garantido mediante políticas sociais e econômicas que visem à redução do risco de doença e de outros agravos e ao acesso universal e igualitário às ações e serviços para sua promoção, proteção e recuperação";
II – a essencialidade dos profissionais de que trata este edital para a manutenção dos serviços e programas de Saúde Pública desenvolvidos no Município;
Resolve:
HOMOLOGAR
O Resultado Final do Processo Seletivo Simplificado da Secretaria Municipal de Saúde tornado público pelo Edital nº 002/2026.

Rolândia (PR), 21 de julho de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito do Município de Rolândia

Publicado por:
Jéssica Rodrigues de Amorim
Código Identificador:E2D51D83

SECRETARIA GERAL
LEI Nº 4.400, DE 20 DE JULHO DE 2026.

SÚMULA: Institui e inclui no Calendário Oficial de Eventos do Município de Rolândia a Festa Junina da Paróquia São Pedro, localizada no Jardim Novo Horizonte, e dá outras providências.

A CÂMARA MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, aprovou e eu, **PREFEITO MUNICIPAL,** sanciono a seguinte **LEI:**

Art. 1º Fica incluída no Calendário Oficial de Eventos do Município de Rolândia a Festa Junina da Paróquia São Pedro, localizada no Jardim Novo Horizonte, a ser realizada anualmente no mês de junho.

Art. 2º A festividade passa a integrar o calendário cultural, turístico e comunitário do Município, com o objetivo de preservar as tradições populares, fortalecer a convivência social e incentivar a participação da comunidade em atividades culturais e religiosas.

Art. 3º O Poder Executivo Municipal poderá apoiar a realização do evento por meio de infraestrutura, segurança, divulgação institucional e demais ações necessárias, observada a disponibilidade orçamentária.

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, aos 20 de julho de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

FLÁVIA GALBERO COSTA RAMOS
Secretária de Cultura e Turismo

Autógrafo Nº 32/2026
Projeto de Lei Ordinária Nº 041/2026
Autoria: Andrezinho da Farmácia

Publicado por:
Jéssica Rodrigues de Amorim
Código Identificador:76A48801

SECRETARIA GERAL
LEI Nº 4.401, DE 20 DE JULHO DE 2026.

SÚMULA: Institui a Festa do Deizinho do Vermelho no Calendário Oficial de Eventos do Município e dá outras providências.

A CÂMARA MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, aprovou e eu, **PREFEITO MUNICIPAL,** sanciono a seguinte **LEI:**
Art. 1º Fica instituída e incluída no Calendário Oficial de Eventos do Município a Festa do Deizinho do Vermelho, a ser realizada anualmente no mês de julho.

Art. 2º A Festa do Deizinho do Vermelho tem como objetivo promover a integração da comunidade, valorizar as tradições locais, incentivar a cultura popular e fortalecer os laços sociais entre os munícipes.

Art. 3º O Poder Executivo poderá apoiar a realização do evento, observadas a conveniência administrativa e a disponibilidade orçamentária, podendo firmar parcerias com entidades públicas e privadas para sua organização.

Art. 4º A programação da festa poderá contemplar atividades culturais, recreativas, gastronômicas, musicais e demais ações voltadas à promoção da cultura e do lazer.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, aos 20 de julho de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

FLÁVIA GALBERO COSTA RAMOS
Secretária de Cultura e Turismo

Autógrafo Nº 33/2026
Projeto de Lei Ordinária Nº 042/2026
Autoria: Ronaldo Bifinho

Publicado por:
Jéssica Rodrigues de Amorim
Código Identificador:1454DA56

SECRETARIA GERAL
LEI Nº 4.402, DE 20 DE JULHO DE 2026.

SÚMULA**:** Institui o Dia Municipal do Associativismo no Município de Rolândia e dá outras providências.

A CÂMARA MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, aprovou e eu, **PREFEITO MUNICIPAL,** sanciono a seguinte **LEI:**

Art. 1º Fica instituído, no âmbito do Município de Rolândia, o Dia Municipal do Associativismo, a ser comemorado anualmente no dia 15 de julho.

Art. 2º O Dia Municipal do Associativismo passa a integrar o Calendário Oficial de Eventos do Município de Rolândia.

Art. 3º Na data de que trata esta Lei, poderão ser promovidas, em parceria com entidades representativas, associações, instituições de ensino, organizações da sociedade civil e demais interessados, ações de conscientização, divulgação e valorização do associativismo, observada a disponibilidade orçamentária e financeira do Município.

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, aos 20 de julho de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

FLÁVIA GALBERO COSTA RAMOS
Secretária de Cultura e Turismo

Autógrafo Nº 34/2026
Projeto de Lei Ordinária Nº 044/2026
Autoria: Guilherme Spanguemberg

Publicado por:
Jéssica Rodrigues de Amorim
Código Identificador:725DD643

SECRETARIA GERAL
LEI Nº 4.403, DE 20 DE JULHO DE 2026.

SÚMULA**:** Institui no Calendário Oficial de Eventos do Município de Rolândia o "Dia Municipal da Cultura Flashback" e dá outras providências.

A CÂMARA MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, aprovou e eu, **PREFEITO MUNICIPAL,** sanciono a seguinte **LEI:**

Art. 1º Fica instituído, no Calendário Oficial de Eventos do Município de Rolândia, o "Dia Municipal da Cultura Flashback", a ser comemorado anualmente no dia 5 de novembro.

Parágrafo único. A escolha da data faz alusão ao Dia Nacional da Cultura, associando a tradição retrô da Cultura flashback às celebrações culturais oficiais do Município.

Art. 2º O "Dia Municipal da Cultura Flashback"; tem por objetivo celebrar, difundir e valorizar as manifestações artísticas da Cultura retrô, pautado especialmente em quatro pilares fundamentais:
I – Músicas Retrô;
II – Passinhos de Danças Retrô;
III – Discotecagem Retrô;
IV – Colecionismo Retrô.

Art. 3º Para a consecução dos objetivos desta Lei, poderão ser promovidos eventos em praças ou espaços públicos de fácil acesso, mediante cooperação ou parcerias institucionais, compreendendo atividades como:
I – apresentações de cantores e intérpretes cover;
II – exibições e performances de DJs com repertório musical retrô;
III – encontros de grupos de passinhos e danças coreografadas;

IV – exposições de artigos de época, antiguidades, memorabília e veículos antigos.

Art. 4º As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão por conta de dotações orçamentárias próprias, suplementadas se necessário.

Art. 5º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, aos 20 de julho de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

FLÁVIA GALBERO COSTA RAMOS
Secretária de Cultura e Turismo

Autógrafo Nº 37/2026
Projeto de Lei Ordinária Nº 043/2026
Autoria: Rodrigão

Publicado por:
Jéssica Rodrigues de Amorim
Código Identificador:FE4C9533

SECRETARIA GERAL
SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE EDITAL PSS Nº 001/2026 RESULTADO DA CONVOCAÇÃO

A Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Edital para contratação temporária de MÉDICO VETERINÁRIO.

RESOLVE:
Divulgar o resultado da 3ª Convocação dos candidatos, realizada pela Prefeitura do Município de Rolândia no dia 08 de julho de 2026, conforme segue:

CLASSIFICAÇÃO	NOMEDOCANDIDATO	SITUAÇÃO
6	NATALIA ROSA SILVA DA SILVA	APROVADA

Sem mais.

____Assinado Digitalmente____
MARCELLO JORDÃO GOMES RIBEIRO
Secretário Municipal de Agricultura e Meio Ambiente (Interino)

Publicado por:
Jéssica Rodrigues de Amorim
Código Identificador:79338D6E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALGADO FILHO

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS E ADM
PORTARIA Nº 233, DE 21 DE JULHO DE 2026

PORTARIA Nº 233, DE 21 DE JULHO DE 2026

Concede Férias para Conselheira Tutelar do Município de Salgado Filho-Pr, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL EM EXERCÍCIO DO MUNICÍPIO DE SALGADO FILHO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, e considerando Ofício nº 03/2026 CMDCA- Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente;

RESOLVE:

Artigo 1º- CONCEDER, para a Conselheira Tutelar **TERESINHA DE FATIMA DA ROCHA, (1671),** férias de 30 (trinta) dias, à partir de 03 de agosto de 2026, correspondente ao período aquisitivo de 10.02.2025 a 09.02.2026.

Artigo 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Certifico que este documento foi publicado no Jornal _____,
Edição nº _____, do dia _____/_____/_____.
Assinatura _____

Gabinete do Executivo Municipal de Salgado Filho, Estado do Paraná, ao vigésimo primeiro dia do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis.

NILMAR FRANCISCO RECH
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Gilvana Canesso
Código Identificador:39EA6195

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº234/2026, DE 21 DE JULHO DE 2026

PORTARIA Nº234/2026, DE 21 DE JULHO DE 2026.

Ementa: Instaura Processo Administrativo Licitatório nº 08/2026 para apuração de possível descumprimento contratual relacionado à Ata de Registro de Preços nº 31/2025, decorrente do Processo Administrativo nº 80/2025 – Pregão Eletrônico nº 44/2025, e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALGADO FILHO, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo art. 63, inciso XXVI da Lei Orgânica Municipal e com fundamento no artigo 155 e seguintes da Lei nº 14.133/2021,

RESOLVE:

Art. 1º Instaurar o Processo Administrativo Licitatório nº 08/2026, com a finalidade de apurar possível descumprimento das obrigações assumidas na Ata de Registro de Preços nº 31/2025, celebrada com a empresa BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS EIRELI, inscrita no CNPJ nº 30.759.356/0001-74, decorrente do Processo Administrativo nº 80/2025 – Pregão Eletrônico nº 44/2025, visando à verificação do cumprimento das obrigações contratuais assumidas pela contratada e eventual aplicação das sanções administrativas cabíveis.

Art. 2º A condução do presente processo administrativo ficará a cargo da Comissão Permanente de Processos Administrativos Licitatórios, designada pela Portaria nº 139/2026, a quem competirá:

I – promover a regular instrução processual;

II – assegurar à empresa contratada o pleno exercício do contraditório e da ampla defesa;

III – realizar diligências, notificações e demais atos necessários à apuração dos fatos;

IV – elaborar relatório final circunstanciado, opinando, de forma fundamentada, pela aplicação ou não de sanções administrativas, a ser submetido à autoridade competente.

Art. 3º A Comissão deverá observar, no que couber, os procedimentos previstos na Lei nº 14.133/2021, especialmente quanto às garantias processuais e à formalização dos atos.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Salgado Filho/PR, 21 de julho de 2026.

NILMAR FRANCISCO RECH
Prefeito Municipal

Publicado por:
Moacir Roberto Heimann
Código Identificador:40A49947

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO LONTRA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO DISPENSA ELETRÔNICA Nº 21/2026 PROCESSO 117/2026 EDITAL 987837-19/2026

O MUNICÍPIO DE SALTO DO LONTRA, ESTADO DO PARANÁ, torna público que fará realizar, às **08:00 horas do dia 28 de julho de 2026**, nas dependências da Prefeitura Municipal, sita a Rua Prefeito Neuri Baú, 975 em Salto do Lontra, Paraná, Brasil, **DISPENSA ELETRÔNICA** para Contratação direta, por dispensa de licitação, de empresa especializada para a confecção e instalação de móveis planejados, destinados ao atendimento das necessidades da Secretaria Municipal de Saúde e da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes. VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO: R$ 28.985,16 (vinte e oito mil e novecentos e noventa e cinco reais e dezesseis centavos). Abertura das propostas e recebimentos dos lances: a partir das 08:00 horas do dia 28 de julho de 2026 até as 14 horas, no endereço eletrônico: https://www.gov.br/compras/pt-br. AMPARO LEGAL: Lei Federal n° 14.133/2021, Artigo 75, inciso II e Decreto Municipal n° 710/2024 e demais normas aplicáveis. Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF). Todas as informações pertinentes ao presente edital, inclusive as características quanto ao objeto licitado, estarão à disposição dos interessados no Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal de Salto do Lontra, ou pelo site http://www.saltodolontra.pr.gov.br/, ou pelo fone (46) 3538-1177, em dias úteis, nos horários das 07:30 as 11:30 horas e das 13:00 as 17:00 horas.

Salto do Lontra - PR, 21 de julho de 2026.

FERNANDO ALBERTO CADORE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabiano Romani
Código Identificador:5FD143E5

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO INEXIGIBILIDADE Nº 35/2026

Expirado o prazo recursal, dispenso a licitação, com fundamento no Inciso I do Art. 74 da Lei nº 14.133/21, ratifico o presente processo nas seguintes condições:

LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM	FORNECEDOR	QTDE	UNIT.	TOTAL
1	1	10º REVISÃO (0010F46)	BEVEL -BELTRÃO VEICULOS LTDA	1,00	496,00	496,00
1	2	OLEO MOTOR 0W20 (K68218950LA)	BEVEL -BELTRÃO VEICULOS LTDA	4,00	62,00	248,00
1	3	FILTRO COMBUSTIVEL (2.52162685)	BEVEL -BELTRÃO VEICULOS LTDA	1,00	70,00	70,00
1	4	ELEMENTO FILTRA (52046268)	BEVEL -BELTRÃO VEICULOS LTDA	1,00	90,00	90,00
1	5	FILTRO OLEO MOTOR (7094709)	BEVEL -BELTRÃO VEICULOS LTDA	1,00	80,00	80,00

Totalizando por fornecedor:

FORNECEDOR	VALOR TOTAL POR FORNECEDOR
BEVEL -BELTRÃO VEICULOS LTDA	984,00

Salto do Lontra, 21 de julho de 2026

FERNANDO ALBERTO CADORE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabiano Romani
Código Identificador:BA446FFF

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 177/2022

OBJETO:	contratação de empresa especializada em locação de software de gestão pública, incluindo conversão dos dados pré-existentes, implantação dos sistemas, manutenção que garanta as alterações legais, corretivas e evolutivas, suporte técnico via telefone, acesso remoto ou visita "in-loco" e treinamento dos usuários dos sistemas, para atender a demanda do município de Salto do Lontra/PR
CONTRATADO:	GOVERNANÇA BRASIL TECNOLOGIA E GESTÃO EM SERVIÇOS
CNPJ:	00.165.960/0001-01
VALOR:	647.732,37
VIGÊNCIA:	30/08/27
FORO:	Comarca de Salto do Lontra - Pr

Salto do Lontra, Terça-Feira, 21 de julho de 2026

FERNANDO ALBERTO CADORE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabiano Romani
Código Identificador:C528D1C6

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA AMÉLIA

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 095/2026

SÚMULA: O Chefe do Poder Executivo dá publicidade ao ato de convocação não atendido pelo candidato aprovado e convocado a preencher vaga do Concurso Público nº 001/2025.

INIVALDO BATISTA, Prefeito Municipal de Santa Amélia, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e ainda amparado pelo art. 62 da Lei Orgânica Municipal.
Considerando o requerimento protocolado sob nº 68/2026, de 21/07/2026, que solicitou a **COLOCAÇÃO NO FINAL NA RELAÇÃO DOS APROVADOS** no cargo de provimento efetivo de **ADVOGADO**.

R E S O L V E

Art. 1º. O Chefe do Poder Executivo informa que **BRUNO BASTOS GUILHERME,** brasileiro, inscrito no CPF nº 074.***.1**9-50, candidato aprovado no Concurso Público - Edital nº 001/2025, classificado em 2º lugar no geral para o provimento do cargo de **ADVOGADO**, conforme resultado final homologado 23/02/2026, **SOLICITOU A SUA COLOCAÇÃO NO FINAL NA RELAÇÃO DOS APROVADOS** referente ao cargo para o qual foi Convocado por meio do Edital do convocação nº 025/2026, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná no dia 20/07/2026
Art. 2º. Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.
Prefeitura Municipal de Santa Amélia – PR, 21 de julho de 2026.

INIVALDO BATISTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vanderlei Diniz da Luz
Código Identificador:3119D52D

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N° 486/2026

INIVALDO BATISTA , Prefeito Municipal de Santa Amélia, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e ainda amparado pelo Art. 62 da Lei Orgânica Municipal.
RESOLVE:

Alínea	Nome	cargo	Referente ao período	Valor
A	André Vilalva Leal	Motorista de veículos pesados	14 á 17/07/2026	R$ 180,00

Art. 1º. Receber a devolução de diárias concedidas a servidores que estavam com viagem prevista e por motivo de força maior não realizaram.

Art. 2º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se
Publique-se

Prefeitura Municipal de Santa Amélia – PR, 21 de Julho de 2026

INIVALDO BATISTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Geovana Dos Santos Coelho
Código Identificador:EBF5B5A6

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 488/2026

INIVALDO BATISTA, Prefeito Municipal de Santa Amélia, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e ainda amparado pelo art. 61 da Lei Orgânica Municipal.

RESOLVE
Art. 1º Fica concedida desde o dia 13 de julho de 2026, 10 (dez) dias de férias a Conselheira Tutelar MAYARA EMANUELLI DE OLIVEIRA, matrícula 3540-1, referente ao período aquisitivo de 2025/2026.

Art. 2º A Conselheira Tutela deverá retornar as atividades normais no dia 23 de julho de 2026.

Art. 3º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se.
Publique-se.

Prefeitura Municipal de Santa Amélia – PR, 21 de julho de 2026.

INIVALDO BATISTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vanderlei Diniz da Luz
Código Identificador:8345D9CB

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 489/2026

INIVALDO BATISTA, Prefeito Municipal de Santa Amélia, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e ainda amparado pelo art. 62 da Lei Orgânica Municipal.

RESOLVE
Art. 1º Fica **CONCEDIDA,** desde o dia 17 de julho de 2026, ao Servidor Público Municipal **OSWALDO AFONSO MARTINS ROCKEMBACH**, Matrícula **36271,** ocupante do cargo de provimento efetivo de **ANALISTA DE OBRAS**, , 05 (cinco) dias de **LICENÇA-PATERNIDADE**, conforme art. 189 da lei nº 1108/2005.

Art. 2º O Servidor Público Municipal deverá retornar as atividades normais a partir do dia 22 de julho de 2026.

Art. 3º Esta portaria entrará em vigor na data da sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 17 de julho de 2026, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Santa Amélia – PR, 21 de julho de 2026.

INIVALDO BATISTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vanderlei Diniz da Luz
Código Identificador:0E631690

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 490/2026

INIVALDO BATISTA, Prefeito Municipal de Santa Amélia, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e ainda amparado pelo Art. 62 da Lei Orgânica Municipal.
RESOLVE:
Art. 1° Conceder 11 (onze) dias de férias a servidora pública municipal **SUELLEN BUSSOLA JORGE,** matrícula n° 34451, ocupante do cargo de provimento efetivo de **AUXILIAR DE ENFERMAGEM**, Dia 27/07/2026 a 06/08/2026 correspondentes ao período aquisitivo de 2022/2023, a servidora deverá retornar as atividades normais no dia 07 de agosto de 2026
Art. 2º. Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando- se as disposições em contrário.
Registre-se
Publique-se

Prefeitura Municipal de Santa Amélia – PR, 21 de julho de 2026.

INIVALDO BATISTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Geovana Dos Santos Coelho
Código Identificador:341CAAFF

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CECÍLIA DO PAVÃO

GABINETE DO PREFEITO
ERRATA - TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E O EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ERRATA
A Prefeitura Municipal de Santa Cecília do Pavão, Estado do Paraná, torna público que o Termo de Homologação e o Extrato da Ata de Registro de Preços (ARP) do Pregão Presencial nº 15/2026, publicados no Diário Oficial dos Municípios do Paraná, Edição nº 3571, e no Jornal A Cidade, Edição nº 2913, de 13/07/2026, foram publicados com incorreção, razão pela qual se faz a presente retificação, conforme segue:
Onde se lê:

Leia-se:

	PALCO 14X10M COM COBERTURA P50 ALUMÍNIO. PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM LOCAÇÃO COM MONTAGEM E DESMONTAGEM DE PALCO MEDINDO 14 METROS DE FRENTE X 10 METROS DE PROFUNDIDADE, ESTRUTURA PARA P.A. FLY E P, COM COBERTURA EM BOX TRUSS DE DURO ALUMÍNIO FORMA DE DUAS ÁGUAS, PISO DO PALCO EM ESTRUTURA METÁLICA COM COMPENSADO DE 25MM NA COR PRETA, ALTURA DO SOLO DE NO MÍNIMO 1,20M E NO MÁXIMO ATÉ 2,20M. HOUSE MIX E 2 ÁREAS DE TRABALHO, ESCADA DE ACESSO. **EVENTO DE ATE 4 DIAS.**	**un**

Edifício da Prefeitura Municipal de Santa Cecília do Pavão, em 21 de julho de 2026

Publicado por:
Jhenifer Dos Santos
Código Identificador:C1F9874D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA FÉ

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N° 204/2026

Cancela Tributos Municipais e da outras providencias.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA FÉ, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o parágrafo 3º, do art. 94, da Lei Complementar nº 002/2010 – Código Tributário Municipal,

DECRETA

Art. 1° Ficam cancelados os débitos tributários processados indevidamente pelo sistema de tributação do Município, em relação ao contribuinte abaixo relacionado. A empresa referente ao cadastro abaixo foi transferida para outro município, em 2022, conforme comunicado à prefeitura através do Portal Empresa Fácil, pelo protocolo PRP2262884280.

Contribuinte / Endereço	Cadastro	Tributo	Exercício	Valor a Cancelar
Avelog Serviços Rodoviários Ltda CNPJ: 35.348.894/0001-90	2. 553639	Taxa de Fiscalização de Funcionamento	2023	R$ 3.320,26

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal Prefeito Salvador de Domênico Sobrinho, 21 de julho de 2026.

EDSON PALOTTA NETTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sabrina Davanso
Código Identificador:02024471

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 040/2026 - PMSF

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA FÉ – PR
CONTRATADO: SCANDELAI MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA - EPP
RESUMO DO OBJETO: Contratação de empresa especializada para o fornecimento de 05 (cinco) carrinhos de transporte de carga, tipo armazém, destinados à movimentação de materiais e equipamentos para atendimento das necessidades das Secretarias Municipais, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Documento de Formalização de Demanda, e demais documentos anexos ao presente processo.
VALOR TOTAL: R$ 1.450,00 (um mil e quatrocentos e cinquenta reais).
DATA DA CONTRATAÇÃO: 21 de julho de 2026.

Publicado por:
Sabrina Davanso
Código Identificador:C3825CBE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - PMSF

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

ATA DA SESSÃO PÚBLICA PARA REALIZAÇÃO DO SORTEIO QUE FORMARÁ UMA LISTA PARA ORDEM DE CHAMADA PARA A EXECUÇÃO DO OBJETO DO CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 08/2026-PMSF, INEXIGIBILIDADE 39/2026-PMSF, CUJO OBJETO **É O CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA PARA O FORNECIMENTO PARCELADO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO, MATERIAIS PARA PINTURA, MATERIAIS HIDRÁULICOS E MATERIAIS ELÉTRICOS, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DE MANUTENÇÃO, CONSERVAÇÃO, REPAROS E ADEQUAÇÕES DOS PRÓPRIOS PÚBLICOS MUNICIPAIS, PARA USO DAS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE SANTA FÉ/PR, MEDIANTE APLICAÇÃO DE PERCENTUAL FIXO DE DESCONTO SOBRE OS VALORES DA TABELA SINAPI, EM CONDIÇÕES PADRONIZADAS DEFINIDAS NO EDITAL E NO TERMO DE REFERÊNCIA.**

Aos 20 dias do mês de julho de 2026, às 14h00min, na Sala de Licitação da Prefeitura Municipal de Santa Fé, Estado do Paraná, reuniram-se o Agente de Contratação Rodrigo Nunes Marinho e os membros da equipe de apoio integrada por Bruno Henrique Peitl, Geisislania de Oliveira Santos e Regina Doriana Grolla, designados pela Portaria nº 53 de 11 de maio de 2026, para realização do sorteio que formará uma lista para ordem de chamada para a execução do objeto do Chamamento Público nº 08/2026-PMSF, Inexigibilidade nº 39/2026, em atendimento ao item 5.3 do Edital.
A Equipe de Apoio atestou, conforme Ata da primeira sessão de análise dos documentos de habilitação, o credenciamento das seguintes empresas: **01 – SCANDELAI MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA - EPP, inscrita no CNPJ: 00.999.460/0001-75; 02 – A R MATERIAIS ELÉTRICOS LTDA - ME, inscrita no CNPJ: 41.769.153/0001-85; 03 – FARIAS & SOARES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA - ME, inscrita no CNPJ: 33.064.396/0001-90; e 04 – N COLATO TINTAS – EPP, inscrita no CNPJ: 10.576.192/0001-32**, as quais foram declaradas habilitadas. Na sequência houve a realização do sorteio entre as empresas credenciadas para cada Lote, da qual ficou definida a seguinte ordem de classificação para a execução do objeto.

LOTE 01: PISOS E REVESTIMENTOS INTERNO E EXTERNO
01 – FARIAS & SOARES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA – ME - CNPJ: 33.064.396/0001-90
02 – SCANDELAI MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA – EPP - CNPJ: 00.999.460/0001-75
LOTE 02: AREIA E PEDRA
01 – SCANDELAI MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA – EPP - CNPJ: 00.999.460/0001-75
02 – FARIAS & SOARES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA – ME - CNPJ: 33.064.396/0001-90
LOTE 03: MATERIAIS PARA COBERTURA E FORRO
01 – FARIAS & SOARES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA – ME - CNPJ: 33.064.396/0001-90
02 – SCANDELAI MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA – EPP - CNPJ: 00.999.460/0001-75
LOTE 04: FERRAGENS E SERRALHERIA
01 – FARIAS & SOARES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA – ME - CNPJ: 33.064.396/0001-90
02 – SCANDELAI MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA – EPP - CNPJ: 00.999.460/0001-75
LOTE 05: FERRAMENTAS E ACESSÓRIOS
01 – SCANDELAI MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA – EPP - CNPJ: 00.999.460/0001-75
02 – FARIAS & SOARES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA – ME - CNPJ: 33.064.396/0001-90
LOTE 06: MATERIAIS HIDRÁULICOS
01 – FARIAS & SOARES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA – ME - CNPJ: 33.064.396/0001-90
02 – SCANDELAI MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA – EPP - CNPJ: 00.999.460/0001-75
LOTE 07: MADEIRAS
01 – SCANDELAI MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA – EPP - CNPJ: 00.999.460/0001-75
02 – FARIAS & SOARES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA – ME - CNPJ: 33.064.396/0001-90
LOTE 08: MATERIAIS DE ALVENARIA
01 – FARIAS & SOARES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA – ME - CNPJ: 33.064.396/0001-90
02 – SCANDELAI MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA – EPP - CNPJ: 00.999.460/0001-75
LOTE 09: MATERIAIS PARA PINTURA
01 – SCANDELAI MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA – EPP - CNPJ: 00.999.460/0001-75
02 – N COLATO TINTAS – EPP - CNPJ: 10.576.192/0001-32
03 – FARIAS & SOARES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA – ME - CNPJ: 33.064.396/0001-90
LOTE 10: MATERIAIS ELÉTRICOS
01 – A R MATERIAIS ELÉTRICOS LTDA – ME - CNPJ: 41.769.153/0001-85
02 – FARIAS & SOARES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA – ME - CNPJ: 33.064.396/0001-90

03 – SCANDELAI MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA – EPP - CNPJ: 00.999.460/0001-75

Os papeis contendo a identificação das empresas e dos lotes, utilizados no sorteio, seguem colados em folha anexa à presente Ata.
Em atendimento ao item 6.1. do Edital, determina-se a publicação do presente documento no Jornal Diário Oficial dos Municípios do Estado do Paraná, bem como no Portal de Transparência do município, através do endereço eletrônico https://www.santafe.pr.gov.br/ - aba "LICITAÇÕES".

Nada mais havendo, foi encerrada a presente reunião e lavrado o presente documento que segue assinado pelos membros da Equipe de Apoio.

RODRIGO NUNES MARINHO
Agente de Contratação

BRUNO HENRIQUE PEITL
Equipe de Apoio

GEISISLANIA DE OLIVEIRA SANTOS
Equipe de Apoio

REGINA DORIANA GROLLA
Equipe de Apoio

Publicado por:
Sabrina Davanso
Código Identificador:3F07CF05

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA IZABEL DO OESTE

CÂMARA MUNICIPAL
EXTRATO DE CONTRATO

DISPENSA Nº 06/2026

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 06/2026

EMPRESA CONTRATANTE: Câmara Municipal de Santa Izabel do Oeste, Estado do Paraná, CNPJ nº 01.581.447/0001-64.

EMPRESA CONTRATADA: JORNAL NOVO TEMPO LTDA, estabelecida na Rua Laranjeira, nº 1474, Bairro Santo Antonio, Município de Santa Izabel do Oeste, Estado do Paraná, CEP: 85.650-000, inscrita no CNPJ sob nº 03.525.366/0001-72.

OBJETO: Contratação de empresa para divulgação de serviços de Atos Oficiais – meio físico – e outros assuntos de interesse do Legislativo Municipal para o ano de 2026 e fornecimento de exemplares impressos para a Câmara Municipal de Santa Izabel do Oeste – PR, de acordo com as especificações e condições estabelecidas no termo de referência.

VALOR TOTAL: O valor deste Contrato é de **R$ 9.360,00 (nove mil trezentos e sessenta reais),** dividido conforme especificações do Termo de Referência e quantidades estabelecidas abaixo:

Item	Empresa/Descrição	Qtde de itens	Valor UNITÁRIO R$	VALOR TOTA R$L
01	Contratação de empresa para divulgação de serviços de Atos Oficiais – meio físico – e outros assuntos de interesse do Legislativo Municipal para o ano de 2026 e fornecimento de exemplares impressos para a Câmara Municipal de Santa Izabel do Oeste – PR, de acordo com as especificações e condições estabelecidas no termo de referência. **JORNAL NOVO TEMPO LTDA CNPJ: 03.525.366/0001-72 RUA LARANJEIRA, 1474–Bairro Santo Antonio CEP: 85.650-000 Santa Izabel do Oeste - PR**	06	1.560,00	9.360,00

PAGAMENTO: O pagamento dar-se-á nos moldes descritos no Termo de Referência

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
- Órgão: 01 – Poder Legislativo
- Unidade: 001 – Câmara Municipal
- Ação: Atividade – Ação 248 – Funcional: 0001.0031.0001 - Manutenção das Atividades da Câmara de Vereadores
- Elemento: 3339039000000000000 – 8 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

FUNDAMENTO LEGAL: A contratação se encontra fundamentada no **inciso II**, do **artigo 75**, da **Lei Federal nº 14.133/2021.**

Publique-se e cumpra-se.

Santa Izabel do Oeste, 22 de julho de 2026.

EDUARDO MARTINS
Presidente da Câmara de Vereadores

Publicado por:
Gerson Luiz Ghiggi
Código Identificador:29335C16

CÂMARA MUNICIPAL
PORTARIA Nº. 11, DE 16 DE JULHO DE 2026

Concede FÉRIAS REGULAMENTARES A SERVIDORA EFETIVA do Legislativo Municipal conforme especifica.

O Vereador **EDUARDO MARTINS,** Presidente da Câmara Municipal de Santa Izabel do Oeste – Pr, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação vigente,

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER férias regulamentares, a servidora efetiva a seguir relacionada:

CAMARA MUNICIPAL DE VEREADORES			
NOME	**Nº CPF**	**Período**	**Período Aquisitivo**
CRISTIANE WELTER	040.079.159-54	**17.07.2026 30.07.2026**	**03.04.2024** 02.04.2025

Art. 2º A presente **Portaria** entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos apartir de **17 de julho de 2026.**

REGISTRA-SE. PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

Gabinete da Presidência da Câmara Municipal de Santa Izabel do Oeste/PR, aos **dezesseis** dias do mês de **julho** do ano de **dois mil e vinte e seis.**

EDUARDO MARTINS
Presidente

Publicado por:
Gerson Luiz Ghiggi
Código Identificador:273EF75F

GABINETE DO PREFEITO
AUTORIZAÇÃO PARA COMERCIALIZAÇÃO DE RETINÓIDES

AUTORIZAÇÃO
PARA COMERCIALIZAÇÃO DE RETINÓIDES

A Divisão de Vigilância Sanitária da SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE SANTA IZABEL DO OESTE, autoriza a **CASSIANE SCALCO & CIA LTDA**, inscrita no CNPJ sob o nº **08.971.973/0001-80**, tendo como responsável técnico a farmacêutica CASSIANE DE NEZ SCALCO, CRF nº 29716/PR, em conformidade com a Portaria nº 344 de 12/05/1998 da Agência Nacional de Vigilância Sanitária, a comercializar os medicamentos retinóides: **ISOTRETINOÍNA.**

Esta autorização poderá ser cancelada ou alterada em conformidade com a Legislação.

SANTA IZABEL DO OESTE, 20 de julho de 2026.

SIMONI DREHER PILZ SPOHR
Secretário Municipal de Saúde

RONEI CARLOS LOCATELLI
Responsável Vigilância Sanitária

Publicado por:
Fernanda Denes Debiasi
Código Identificador:3B2DED8B

GABINETE DO PREFEITO
CONCEDE À SERVIDORA JOSIANE ANCESKI LICENÇA PARA TRATAR DE INTERESSES PARTICULARES.

PORTARIA Nº. 15.980
Data: 22.07.2026

Concede à servidora JOSIANE ANCESKI Licença para Tratar de Interesses Particulares.

O PREFEITO EM EXERCÍCIO DO MUNICÍPIO DE SANTA IZABEL DO OESTE, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe confere o inciso II do art. 88 da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO, o requerimento protocolado sob nº 0250/2026;

CONSIDERANDO, a manifestação favorável da Secretaria da Educação quanto ao afastamento da servidora;

CONSIDERANDO, a análise e o deferimento do pedido;

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER, nos termos do art. 153 da Lei Complementar nº 24, de 19 de dezembro de 2022, **Licença para Tratar de Interesses Particulares** à Servidora Pública Municipal **JOSIANE ANCESKI**, lotada na Secretaria da Educação, inscrita no CPF nº 082.***.***.-76, pelo período de 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias, a partir de 01 de julho de 2026.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 01 de julho de 2026.

Gabinete do Prefeito Municipal em Exercício de Santa Izabel do Oeste, em 22 de julho de 2026.

ONEIDE MIGUEL MATCIULEVICZ JUNIOR
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Fernanda Denes Debiasi
Código Identificador:608B6102

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA MARIA DO OESTE

LICITAÇÃO
ERRATA - CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 112/2026

ERRATA: Na EDIÇÃO 3548 do dia 10 de Junho de 2026 – DO DIÁRIO OFICIAL DOS MUNICÍPIOS DO PARANÁ.
LEU-SE:
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº112/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SANTA MARIA DO OESTE, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Rua José de França Pereira nº 10, inscrito no CNPJ/MF sob nº 95.684.544/0001-26, neste ato devidamente representado pelo Prefeito Municipal, **Sr. OSCAR DELGADO**.

CONTRATADA: . **SÉRGIO MAIER,** pessoa fisica, inscrita no CPF sob n° 972.945.279-20, residente e domiciliado no Chapéu do Sol, Município de Santa Maria do Oeste– Pr.
OBJETO: "AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DESTINADOS A ALIMENTAÇÃO ESCOLAR POR MEIO DO RECURSO DO PRÓPRIO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR (PNAE), EM ATENDIMENTO A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.**"**

Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
MORANGO 01	500	KG	26,31	13.155,00
TOTAL				R$13.155,00

Data de assinatura: 09 de Junho de 2026.
Vigência: 08/06/2027

LEIA-SE:

Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
MORANGO 01	398	KG	26,31	10.471,38
TOTAL				R$10.471,38

Publicado por:
Eliane
Código Identificador:742810F3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 055/2026

SÚMULA: VACÂNCIA DE CARGO EFETIVO, PSICÓLOGA 40 HORAS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito do Município de Santa Maria do Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

ART. 1º VACÂNCIA DE CARGO EFETIVO, CARINE COELHO, portadora do CPF Nº 089.***.***-06, do cargo de PSICÓLOGA 40 horas, Matricula nº 9997208, de acordo com a legislação vigente. Conforme pedido processo 200/2026.

ART. 2º Esta Portaria entra em vigor na data 17/07/2026.

Santa Maria do Oeste - Pr, 21 de Julho de 2026.

OSCAR DELGADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcos Antonio de Lima
Código Identificador:06042548

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO PARAÍSO

LICITAÇÃO E CONTRATOS
AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO N° 022/2026

AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO N° 022/2026
A Prefeitura Municipal de Santo Antônio do Paraíso torna público que fará licitação na modalidade: ***PREGÃO***, na forma: ***ELETRÔNICA***, do tipo: ***MENOR PREÇO POR ITEM,*** para o seguinte Objeto*:* ***CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE IMPRESSOS GRÁFICOS PERSONALIZADOS, VISANDO ATENDER ÀS DEMANDAS OPERACIONAIS E ADMINISTRATIVAS DO SETOR DE TRIBUTAÇÃO E DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, COM O OBJETIVO DE GARANTIR A ADEQUADA EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES INSTITUCIONAIS E A MELHORIA DO ATENDIMENTO AOS MUNÍCIPES, EM ATENDIMENTO AOS DFDs – DOCUMENTOS DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA, CONFORME DESCRIÇÃO DETALHADA NO EDITAL,*** conforme relação com

quantidade e especificações constantes no **Termo de Referência anexo VIII do Edital**.
Início da Sessão de Disputa: dia **06/08/2026** ás **09h00min** (Horário Oficial de Brasília)
Sistema Eletrônico Utilizado: Bolsa de Licitação e Leilão do Brasil - BLL
A disputa será realizada pelo endereço eletrônico do sistema: http://bll.org.br
Dados para Contato: 0800-000-3879 – **licitacao@pmsantoantoniodoparaiso.pr.gov.br**
Endereço: Av. Deputado Nilson Ribas, 886
INFORMAÇÕES E EDITAL COMPLETO: Edital na íntegra encontra-se a disposição no site oficial do Município: **www.pmsantoantoniodoparaiso.pr.gov.br – "LICITAÇÕES"** nos seguintes horários: das **08h00min** às **11h00min** e **13h00min** às **16h00min** de **Segunda** a **Sexta-Feira**, ficando os interessados responsáveis pela verificação de qualquer alteração no site. Maiores Informações e esclarecimentos: **Divisão de Licitações na Av. Deputado Nilson Ribas, 886**, ou através do telefone **0800-000-3879**, ou e-mail: **licitacao@pmsantoantoniodoparaiso.pr.gov.br**

Santo Antonio do Paraíso, em 21 de Julho de 2026.

RICARDO GONÇALVES -
Pregoeiro

Publicado por:
Marcelo Feliciano Dos Santos
Código Identificador:F6CE174F

LICITAÇÃO E CONTRATOS
AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO SRP - PREGÃO ELETRÔNICO N° 023/2026

AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO
SRP - PREGÃO ELETRÔNICO N° 023/2026
A Prefeitura Municipal de Santo Antônio do Paraíso torna público que fará licitação na modalidade: ***PREGÃO***, na forma: ***ELETRÔNICA***, do tipo: ***MENOR PREÇO POR LOTE,*** para o seguinte Objeto*:* ***SRP - SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TOPOGRÁFICOS E DE EXECUÇÃO DE ENSAIOS TECNOLÓGICOS, EM ATENDIMENTO AO DFD – DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO, PROJETOS E CONVÊNIOS, CONFORME DESCRIÇÃO DETALHADA CONSTANTE NO EDITAL,*** conforme relação com quantidade e especificações constantes no **Termo de Referência anexo VIII do Edital**.
Início da Sessão de Disputa: dia **07/08/2026** ás **09h00min** (Horário Oficial de Brasília)
Sistema Eletrônico Utilizado: Bolsa de Licitação e Leilão do Brasil - BLL
A disputa será realizada pelo endereço eletrônico do sistema: http://bll.org.br
Dados para Contato: 0800-000-3879 – **licitacao@pmsantoantoniodoparaiso.pr.gov.br**
Endereço: Av. Deputado Nilson Ribas, 886
INFORMAÇÕES E EDITAL COMPLETO: Edital na íntegra encontra-se a disposição no site oficial do Município: **www.pmsantoantoniodoparaiso.pr.gov.br – "LICITAÇÕES"** nos seguintes horários: das **08h00min** às **11h00min** e **13h00min** às **16h00min** de **Segunda** a **Sexta-Feira**, ficando os interessados responsáveis pela verificação de qualquer alteração no site. Maiores Informações e esclarecimentos: **Divisão de Licitações na Av. Deputado Nilson Ribas, 886**, ou através do telefone **0800-000-3879**, ou e-mail: **licitacao@pmsantoantoniodoparaiso.pr.gov.br**
Santo Antonio do Paraíso, em 21 de Julho de 2026.

RICARDO GONÇALVES -
Pregoeiro

Publicado por:
Marcelo Feliciano Dos Santos
Código Identificador:DF9FA0DD

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO SUDOESTE

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 4362/2026

DECRETO Nº 4362/2026

Institui o Comitê Estratégico Municipal da Política Municipal de Alfabetização do Município de Santo Antônio do Sudoeste – Paraná e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas.
CONSIDERANDO o art. 205 da Constituição Federal;
CONSIDERANDO a Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996 – Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional;
CONSIDERANDO o Plano Nacional de Educação – Lei nº 13.005/2014;
CONSIDERANDO o Plano Municipal de Educação de Santo Antônio do Sudoeste – Lei Municipal nº 2.530/2015;
CONSIDERANDO a adesão do Município ao Compromisso Nacional Criança **Alfabetizada**;
CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 3524/2026, que institui a Política Municipal de Alfabetização do Município de Santo Antônio do Sudoeste;
RESOLVE:
Art. 1º Instituir e nomear o Comitê Estratégico Municipal da Política Municipal de Alfabetização, órgão de caráter consultivo, propositivo, articulador, deliberativo no âmbito de suas competências e de acompanhamento das ações da Política Municipal de Alfabetização, responsável pelo planejamento, monitoramento, avaliação e fortalecimento das ações voltadas à alfabetização e à recomposição das aprendizagens dos estudantes da Rede Municipal de Ensino.
Art. 2º O Comitê Estratégico Municipal da Política Municipal de Alfabetização será composto pelos seguintes representantes:
I – Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esporte: Elisandra Schneider Tonini
II – Coordenador(a) Municipal do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada: Eloise Minéia da Silva Hermes
III – Equipe Técnica da Secretaria Municipal de Educação: Sivete Crespão Bernardi
IV – Diretores das unidades escolares da Rede Municipal: Ester Oliveira Batista
V – Coordenadores Pedagógicos das unidades escolares: Elisangela Schneider Giongo
VI – Representantes dos Professores da Educação Infantil: Rosimeri Alves da Conceição
VII – Representantes dos Professores dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental: Taís Nodari
VIII – Representante do Conselho Municipal de Educação: Inez Brum Campos da Silva
Art. 3º Compete ao Comitê Estratégico Municipal da Política Municipal de Alfabetização:
I – acompanhar a implementação da Política Municipal de Alfabetização instituída pela Lei nº 3524/2026 ;
II – acompanhar a execução das metas e ações previstas na Política Municipal de Alfabetização;
III – monitorar os indicadores de alfabetização e aprendizagem da Rede Municipal de Ensino;
IV – acompanhar os resultados das avaliações diagnósticas, da Avaliação de Fluência Leitora, da Prova Paraná, do SAEB e das avaliações internas da rede;
V – propor estratégias para garantir a alfabetização das crianças até o final do 2º ano do Ensino Fundamental e a recomposição das aprendizagens dos estudantes do 3º ao 5º ano;
VI – acompanhar a execução dos planos de intervenção pedagógica das unidades escolares;

VII – fortalecer as ações de formação continuada dos professores, gestores escolares e equipes pedagógicas;
VIII – promover a articulação entre a Secretaria Municipal de Educação, as unidades escolares, o Conselho Municipal de Educação e demais instituições parceiras;
IX – acompanhar as ações relacionadas aos eixos estruturantes da Política Municipal de Alfabetização:
a) Gestão e Governança;
b) Formação de Professores e Gestores;
c) Avaliação e Monitoramento;
d) Infraestrutura e Recursos Pedagógicos;
e) Reconhecimento e Boas Práticas.
X – incentivar o desenvolvimento e a divulgação de práticas pedagógicas exitosas;
XI – elaborar relatórios periódicos de acompanhamento das ações e dos resultados da Política Municipal de Alfabetização;
XII – propor medidas de aperfeiçoamento da Política Municipal de Alfabetização sempre que necessário.
Art. 4º Compete ao Comitê, em articulação com a Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte, assegurar a publicidade, a transparência e o controle social da Política Municipal de Alfabetização, mediante a divulgação, em espaço próprio no Portal da Transparência e/ou no sítio eletrônico oficial do Município, dos seguintes documentos:
I – Lei Municipal nº 3524/2026;
II – Plano/Relatório de Monitoramento dos resultado das avaliações do CNCA, da Fluência Leitora;
III– indicadores de alfabetização;
V – documentos orientadores, normativos e demais instrumentos relacionados à implementação da Política Municipal de Alfabetização.
Parágrafo único. A divulgação observará os princípios da publicidade, da transparência, do acesso à informação e da proteção de dados pessoais, na forma da legislação vigente.
Art. 5º O Comitê reunir-se-á, ordinariamente, a cada dois meses e, extraordinariamente, sempre que convocado por seu Coordenador ou pela Secretária Municipal de Educação.
Art. 6º A participação no Comitê Estratégico Municipal da Política Municipal de Alfabetização será considerada serviço público relevante, não remunerado.
Art. 7º Os casos omissos serão resolvidos pela Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte, observadas as disposições na Lei nº 3524/2026.
Art. 8º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE, ESTADO DO PARANÁ, EM 21 DE JULHO DE 2026.

PUBLIQUE-SE

RICARDO ANTÔNIO ORTINÃ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cintia Fernanda Lanzarin
Código Identificador:9987FC72

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
EXTRATO DO CONTRATO Nº 200/2026 PREGÃO ELETRONICO Nº 080/2025

EXTRATO DO CONTRATO Nº 200/2026
PREGÃO ELETRONICO Nº 080/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR
CONTRATADA: JUNKES MAQUINAS DE COSTURA LTDA
CNPJ Nº 02.426.952/0001-05
Representante: ANA MARIA JUNKES
CPF nº 003.877.569-73
OBJETO: Aquisição de máquinas de costura industriais e equipamentos para incentivo à indústria municipal.
VALOR TOTAL: R$ 475.610,00 (Quatrocentos e Setenta e Cinco Mil, Seiscentos e Dez Reais)
VIGÊNCIA: 20/07/2027
Santo Antonio do Sudoeste, em 21/07/2026.

RICARDO ANTONIO ORTINA -
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:98F74BB1

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
EXTRATO DO CONTRATO Nº 201/2026 PREGÃO ELETRONICO Nº 080/2025

EXTRATO DO CONTRATO Nº 201/2026
PREGÃO ELETRONICO Nº 080/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR
CONTRATADA: KOBEST COMERCIO DE MAQUINAS DE COSTURA LTDA.
CNPJ Nº 41.300.867/0001-40
Representante: FELIPE ESPOSITO DOMINGUES LENS
CPF nº 353.999.908-65
OBJETO: Aquisição de máquinas de costura industriais e equipamentos para incentivo à indústria municipal.
VALOR TOTAL: R$ 16.000,00 (Dezesseis Mil Reais)
VIGÊNCIA: 20/07/2027
Santo Antonio do Sudoeste, em 21/07/2026.

RICARDO ANTONIO ORTINA -
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:A54E7AC6

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
EXTRATO DO CONTRATO Nº 202/2026 PREGÃO ELETRONICO Nº 080/2025

EXTRATO DO CONTRATO Nº 202/2026
PREGÃO ELETRONICO Nº 080/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR
CONTRATADA: M.C. MORATELLI E MORATELLI LTDA
CNPJ Nº 72.332.984/0001-19
Representante: MARCELO CESAR MORATELLI
CPF nº 786.815.299-00
OBJETO: Aquisição de máquinas de costura industriais e equipamentos para incentivo à indústria municipal.
VALOR TOTAL: R$ 610.290,00 (Seiscentos e Dez Mil, Duzentos e Noventa Reais)
VIGÊNCIA: 20/07/2027

Santo Antonio do Sudoeste, em 21/07/2026.

RICARDO ANTONIO ORTINA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:2B665B94

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
EXTRATO DO CONTRATO Nº 203/2026 PREGÃO ELETRONICO Nº 080/2025

EXTRATO DO CONTRATO Nº 203/2026
PREGÃO ELETRONICO Nº 080/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR
CONTRATADA: SUN SPECIAL COMÉRCIO E REPRESENTAÇÃO EIRELI
CNPJ Nº 05.013.910/0004-75
Representante: ETHIANE DIAS NOGUEIRA RIBEIRO
CPF nº 221.735.898-73
OBJETO: Aquisição de máquinas de costura industriais e equipamentos para incentivo à indústria municipal.

VALOR TOTAL: R$ 633.050,00 (Seiscentos e Trinta e Três Mil e Cinqüenta Reais)
VIGÊNCIA: 20/07/2027

Santo Antonio do Sudoeste, em 21/07/2026.

RICARDO ANTONIO ORTINA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:8450A849

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
4O TERMO ADITIVO AO CONTRATO NO 01/2026, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA E A EMPRESA MARTINS SOLUCOES E SERVICOS GERAIS LTDA – PROCESSO ADMINISTRATIVO NO 259/2025 – CONCORRÊNCIA/PREGÃO NO 016/2025

4o TERMO ADITIVO AO CONTRATO No 01/2026, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA E A EMPRESA MARTINS SOLUCOES E SERVICOS GERAIS LTDA – PROCESSO ADMINISTRATIVO No 259/2025 – CONCORRÊNCIA/PREGÃO No 016/2025

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na PRAÇA CORONEL DEOLINDO, no 151, em SÃO JERÔNIMO DA SERRA/PR, inscrito no CNPJ/MF sob o no 76.290.683/0001-20, neste ato representado pelo(a) Excelentíssimo(a) Sr(a). Prefeito(a) VENICIUS DJALMA ROSA, brasileiro(a), portador(a) da Cédula de Identidade Civil RG sob no 8.241.196-8 e inscrito no CPF/MF no 036.270.189.07, residente e domiciliado(a) neste Município e;

CONTRATADA: MARTINS SOLUCOES E SERVICOS GERAIS LTDA, CNPJ 48.287.009/0001-51, localizada na Rua Maria da Conceicao, nº 133, Centro, cidade de Nilopolis/RJ, endereço eletrônico: licitacoesmssgerais@gmail.com, telefone: (21) 97205-9131, representada por BRUNA BARBOSA MARTINS, portador(a) da cédula de identidade R.G. no 293236342, inscrito(a) no CPF sob no 131662157-00, residente na cidade Nilopolis/RJ, denominada CONTRATADA.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

Constitui objeto do presente termo aditivo a PRORROGAÇÃO DE PRAZO DE EXECUÇÃO do Contrato nº 001/2026 celebrado entre o MUNICÍPIO DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA e a EMPRESA MARTINS SOLUCOES E SERVICOS GERAIS LTDA cujo objeto é a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA CONSTRUÇÃO DE MURO DE ARRIMO (CONTENÇÃO DE TALUDES) NA EDIFICAÇÃO DA ESCOLA "06 SALAS – FNDE" NO DISTRITO DE TERRA NOVA – SÃO JERÔNIMO DA SERRA – PR, conforme processo administrativo no 259/2025.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA PRORROGAÇÃO DE PRAZO

Apesar de não ter sido suspensa a execução do contrato, prerrogativa legal esta que pode ser observada nos §§1º, 5º, 6º e 7° do Art. 115 da nova lei de licitações 14.133/2021, a empresa MARTINS SOLUCOES E SERVICOS GERAIS LTDA teve sua mobilização de equipe de trabalhadores e aporte de investimento na obra em questão reduzida e/ ou comprometida em função das seguintes hipóteses legais, conforme podem ser observadas também nos pareceres técnicos e jurídicos:

I - Superveniência de fato excepcional ou imprevisível, estranho à vontade das partes, que altere fundamentalmente as condições de execução do contrato;

Não obstante, como se observa nos pareceres anexos, a municipalidade e a convenente entendem como justificável e razoável o pedido de PRORROGAÇÃO DE PRAZO DE EXECUÇÃO em 60 dias do contrato N° 001/2026.

Pelo presente termo aditivo, e com fundamento na Lei 14.133/2021, e nas cláusulas contratuais pertinentes, fica prorrogado o prazo de EXECUÇÃO contratual, pelo período de 60 (Sessenta) dias, passando a vencer em 25/09/2026.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA RATIFICAÇÃO

Ficam ratificadas e mantidas todas as demais cláusulas e condições do contrato inicial não contrárias a este Instrumento.

E por estarem justos e contratados, firmam o presente Termo Aditivo, declarando as partes aceitar as disposições estabelecidas neste instrumento.

São Jerônimo da Serra, 21 de julho de 2026.

MUNICÍPIO DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA - PR
Contratante

MARTINS SOLUCOES E SERVICOS GERAIS LTDA
Contratada

Publicado por:
Aliciany Maria de Oliveira Correa
Código Identificador:CE603893

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 038//2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 105/2026

ATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 038//2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 105/2026

Dispensamos a Licitação, com fundamento no inciso II do Artigo 75 da Lei n.º. 14.133/2021, a favor da Empresa:

01. WORK SAFETY KNOW HALL SERVIÇOS E TREINAMENTOS LTDA com sede na Avenida Nossa Senhora Aparecida, nº 2.633, Bairro Santa Terezinha, cidade de Rio Grande, Estado do Paraná. Fone (41) 9 9105-5788, e-mail contato@wsktreinamentos.com.br, C.N.P.J. nº 21.659.924/0001-74. **Com o valor de R$ 1.500,00 (mil e quinhentos reais).**

PARA **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA MINISTRAR CURSO DE FORMAÇÃO DE BRIGADISTA, COM CARGA HORÁRIA DE 8 (OITO) HORAS NAS ESCOLAS MUNICIPAIS, DO MUNICÍPIO DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA – PR - DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA-PR, CNPJ 76.290.683/0001-20**, por ser dela o menor valor proposto.

São Jerônimo da Serra, 21 de julho de 2026.

ALICIANY MARIA DE OLIVEIRA CORRÊA
Agente de Contratação

Publicado por:
Aliciany Maria de Oliveira Correa
Código Identificador:C2BE029F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE RESULTADO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO 038/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO 105/2026

AVISO DE RESULTADO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO 038/2026

Processo Administrativo 105/2026
Objeto:CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA MINISTRAR CURSO DE FORMAÇÃO DE BRIGADISTA, COM CARGA HORÁRIA DE 8 (OITO) HORAS NAS ESCOLAS MUNICIPAIS, DO MUNICÍPIO DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA – PR - DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA-PR, CNPJ 76.290.683/0001-20.
Empresa vencedora:

01. WORK SAFETY KNOW HALL SERVIÇOS E TREINAMENTOS LTDA com sede na Avenida Nossa Senhora Aparecida, nº 2.633, Bairro Santa Terezinha, cidade de Rio Grande, Estado do Paraná. Fone (41) 9 9105-5788, e-mail contato@wsktreinamentos.com.br, C.N.P.J. nº 21.659.924/0001-74. **Com o valor de R$ 1.500,00 (mil e quinhentos reais).**

ALICIANY MARIA DE OLIVEIRA
Condutora de Processos

Publicado por:
Aliciany Maria de Oliveira Correa
Código Identificador:F3B97306

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA A PRÉ-SELEÇÃO DAS CANDIDATAS CONCURSO RAINHA SERRAFEST 2026

A Comissão Organizadora do Concurso Rainha Serrafest 2026 torna público que a Pré-Seleção das candidatas será realizada no dia 22 de julho de 2026 (quarta-feira), a partir das 8h, na Sala de Reuniões da Prefeitura Municipal de São Jerônimo da Serra.
A Pré-Seleção terá caráter classificatório e será conduzida por um corpo de jurados, designado pela Comissão Organizadora e homologado pelo Chefe do Poder Executivo Municipal.
Nesta etapa, serão selecionadas 12 (doze) candidatas finalistas, dentre todas as inscritas, as quais estarão habilitadas a concorrer em igualdade de condições no Concurso Rainha Serrafest 2026.

O processo de Pré-Seleção será realizado em caráter reservado, sendo permitida a permanência no local apenas das seguintes pessoas:

• Comissão Organizadora;
• Corpo de Jurados;
• Candidatas inscritas; e
• 01 (um) acompanhante por candidata.

A escolha das candidatas finalistas será realizada por meio de nota, conforme critérios estabelecidos pela Comissão Organizadora e pelo corpo de jurados, sendo:
Beleza Facial e Corporal – Nota de 01 à 40 pontos;
Elegância – nota de 01 à 20 pontos;
Simpatia – nota de 01 à 20 pontos;
Desenvoltura e comunicação - nota de 01 à 20 pontos;

Dos critérios de desempate:

• Estar com a documentação correta;
• Nota de simpatia;
• Beleza facial e corporal.

São Jerônimo da Serra, 21 de julho de 2026.

COMISSÃO ORGANIZADORA
Concurso Rainha Serrafest 2026

Publicado por:
Luciani Cereijo Betim
Código Identificador:8D1AA5B3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ERRATA DA PUBLICAÇÃO DO EXTRATO DE CONTRATO

ERRATA DA PUBLICAÇÃO DO EXTRATO DE CONTRATO

ONDE SE LÊ:

EXTRATO HOMOLOGAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 26/2026

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CERIMONIAL PARA EVENTOS DE FORMATURA DAS TURMAS DE 5º ANOS DAS ESCOLAS MUNICIPAIS E EVENTO DE INTEGRAÇÃO DOS FUNCIONÁRIOS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA – COMPREENDENDO BUFFET, SERVIÇO DE COZINHA, GARÇONS, ORGANIZAÇÃO DOS EVENTOS, ALUGUÉIS DO ESPAÇO, ENTRETENIMENTOS MUSICIAIS, SEGURANÇAS E DEMAIS ESTRUTURAS NECESSÁRIAS PARA REALIZAÇÃO DOS EVENTOS, PARA ATENDER DEMANDA DAS SECRETARIAS MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E DE EDUCAÇÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA-PR.

PASSA SE A LER:

EXTRATO HOMOLOGAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 26/2026

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE CONTROLADORES DE ACESSO COM TECNOLOGIA DE RECONHECIMENTO FACIAL, DESTINADOS AO CONTROLE E GERENCIAMENTO DE ACESSO AOS PRÉDIOS PÚBLICOS MUNICIPAIS, PARA ATENDER UMA DEMANDA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA – PR

Publicado por:
Aliciany Maria de Oliveira Correa
Código Identificador:69177059

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO DISPENSA DE LICITAÇÃO: Nº 038/2026 CONTRATO Nº 113/2026

EXTRATO DE CONTRATO

DISPENSA DE LICITAÇÃO: Nº 038/2026
CONTRATO Nº 113/2026
OBJETO: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA MINISTRAR CURSO DE FORMAÇÃO DE BRIGADISTA, COM CARGA HORÁRIA DE 8 (OITO) HORAS NAS ESCOLAS MUNICIPAIS, DO MUNICÍPIO DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA – PR - DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA-PR, CNPJ 76.290.683/0001-20.**
CONTRATADA: **WORK SAFETY KNOW HALL SERVIÇOS E TREINAMENTOS LTDA** com sede na Avenida Nossa Senhora Aparecida, nº 2.633, Bairro Santa Terezinha, cidade de Rio Grande, Estado do Paraná. Fone (41) 9 9105-5788, e-mail contato@wsktreinamentos.com.br, C.N.P.J. nº 21.659.924/0001-74. **Com o valor de R$ 1.500,00 (mil e quinhentos reais).**
CONTRATANTE: Município de São Jerônimo da Serra – PR
VIGÊNCIA: 180 (cento e oitenta) dias.
São Jerônimo da Serra/PR, 21 de julho de 2026.
Assinaturas: **VENICIUS DJALMA ROSA – Prefeito Municipal**
WORK SAFETY KNOW HALL SERVIÇOS E TREINAMENTOS LTDA

Publicado por:
Aliciany Maria de Oliveira Correa
Código Identificador:D6F12BB1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL HOMOLOGAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 038/2026 PROCEDIMENTO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 038/2026 RESULTADO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

HOMOLOGAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 038/2026
PROCEDIMENTO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 038/2026
RESULTADO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO
O Município de São Jerônimo da Serra – Estado do Paraná, torna público a homologação do procedimento de licitação em epígrafe, com objeto: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA MINISTRAR CURSO DE FORMAÇÃO DE BRIGADISTA, COM CARGA HORÁRIA DE 8 (OITO) HORAS NAS ESCOLAS MUNICIPAIS, DO MUNICÍPIO DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA – PR - DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA-PR, CNPJ 76.290.683/0001-20.**
EMPRESA VENCEDORA: WORK SAFETY KNOW HALL SERVIÇOS E TREINAMENTOS LTDA com sede na Avenida Nossa Senhora Aparecida, nº 2.633, Bairro Santa Terezinha, cidade de Rio Grande, Estado do Paraná. Fone (41) 9 9105-5788, e-mail contato@wsktreinamentos.com.br, C.N.P.J. nº 21.659.924/0001-74. **Com o valor de R$ 1.500,00 (mil e quinhentos reais).**

São Jerônimo da Serra, 21 de julho de 2026.

VENICIUS DJALMA ROSA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Aliciany Maria de Oliveira Correa
Código Identificador:7F8DB36A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 184/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA – ESTADO DO PARANA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS.

RESOLVE:

CONCEDER, a Sra. **CRISTIANE DE MARTINI MORAES, TÉCNICA EM RADIOLOGIA**, contratada por esta Prefeitura Municipal em 16/06/2008, conforme Portaria 135/08 de 16/06/2008, 05 (cinco) dias de férias a que tem direito pelo período de trabalho de 16/06/2022 a 15/06/2023, 10 (dez) dias pelo período de 16/06/2023 a 15/06/2024 e 05 (cinco) dias pelo período de 16/06/2024 a 15/06/2025 partir de 13/07/2026, devendo retornar ao trabalho em 02/08/2026.

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE

São Jerônimo da Serra, 20 de julho de 2026

VENICIUS DJALMA ROSA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wilson Monaris
Código Identificador:9B21CB16

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 185/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA – ESTADO DO PARANA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS.

RESOLVE:

CONCEDER, ao Sr. **DIOLANDO GOMES RIBEIRO, Técnico de Enfermagem**, contratado por esta Prefeitura Municipal em 01/04/2016, conforme Portaria 168/16 de 02/04/2016, 15 (quinze) dias de férias a que tem direito pelo período de trabalho de 01/04/2024 a 31/03/2025 a partir de 13/07/2026, devendo retornar ao trabalho em 28/07/2026.

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE

São Jerônimo da Serra, 20 de julho de 2026

VENICIUS DJALMA ROSA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wilson Monaris
Código Identificador:3F261261

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 186/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA – ESTADO DO PARANA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS.

RESOLVE:

CONCEDER, a Sra. **SILENE DIOGO FERREIRA,** AUXILIAR ADMINISTRATIVO**, nomeada** por esta Prefeitura Municipal em 01/03/1992, conforme Portaria 153/92 de 15/04/1992, 10 (dez) dias de férias a que tem direito pelo período de trabalho de 01/03/2024 a 28/02/2025, e 10 (dez) dias pelo período de trabalho de 01/03/2025 a 28/02/2026 partir de 22/06/2026, devendo retornar ao trabalho em 12/07/2026.

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE

São Jerônimo da Serra, 20 de julho de 2026

VENICIUS DJALMA ROSA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wilson Monaris
Código Identificador:43500771

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 187/2026

SÚMULA: DESIGNAR SERVIDORES PARA COMPOR A COMISSÃO DE RECEBIMENTO, FISCALIZAÇÃO DE MATERIAIS E CONTROLE DE PATRIMÔNIO DA SEDE E DEMAIS SECRETARIAS E REPARTIÇÕES VINCULADAS A ELA.

O Prefeito Municipal de São Jerônimo da Serra, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:
Art. 1º. Designar membros para A Comissão de Recebimento, Fiscalização de Materiais e Controle de Patrimônio da SEDE e repartições a ela vinculadas.

Art. 2º. A Comissão de Recebimento, Fiscalização de Materiais e Controle de Patrimônio da **SEDE E DEMAIS REPARTIÇÕES A ELA VINCULADAS** será composta pelos seguintes servidores:

• Leonardo Felipe Marestoni Fai;
• Guilherme Kotaka Silvestre;
• Ivan Igor de Oliveira Perusso;

Art. 3º. A Comissão de Recebimento, Fiscalização de Materiais e Controle de Patrimônio da **SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E CULTURA** será composta pelos seguintes servidores:

• Valdemilson Luz;
• Griciano da Cruz Dias;
• Rafael Catarino Gabriel;

Art. 4º. A Comissão de Recebimento, Fiscalização de Materiais e Controle de Patrimônio da **SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTE E SERVIÇOS RODOVIÁRIOS** será composta pelos seguintes servidores:

• Jorge Augusto Munhoz Gabriel;
• Tiago Sutil Proença;

• Jose Romeu da Silva;

Art. 5º. A Comissão de Recebimento, Fiscalização de Materiais e Controle de Patrimônio das **SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS** será composta pelos seguintes servidores:

• Renato Santos Oliveira;
• Luiz Carlos Rodrigues de Oliveira;
• Leonardo Felipe Marestoni Fai;

Art. 6º. A Comissão de Recebimento, Fiscalização de Obras e Serviços de Engenharia da **SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS,** será composta pelos seguintes servidores;

Renato Santos Oliveira
Rafael Rogerio Correia Pinto
Leonardo Felipe Marestoni Fai,

Art. 7º. A Comissão de Recebimento, Fiscalização de Materiais e Controle de Patrimônio do **SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO E MAIO AMBIENTE** será composta pelos seguintes servidores:

• Sandra Maria Paulini;
• Douglas Catharino de Carvalho;
• Ivan Igor de Oliveira Perusso;

Art. 8º. A Comissão de Recebimento, Fiscalização de Materiais e Controle de Patrimônio das **SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, INDÚSTRIA E COMÉRCIO** será composta pelos seguintes servidores:

• Lourival Siqueira da Mata;
• Sandra Maria Paulini;
• Ivan Igor de Oliveira Perusso;

Art. 9º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando todas as disposições em contrário.

Dê-se ciência. Cumpra-se. Publique-se.

EDIFÍCIO SEDE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA, 20 DE JULHO DE 2026.

VENÍCIUS DJALMA ROSA
Prefeito Municipal de São Jerônimo da Serra

Publicado por:
Wilson Monaris
Código Identificador:F337954E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 189/2026

Designa os membros da Comissão Gestora responsável pela condução metodológica e elaboração do conteúdo do Plano Municipal de Educação (PME) do Município de São Jerônimo da Serra, referente ao decênio 2026–2036, e dá outras providências.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA, Estado de Paraná, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, que dispõe sobre a estrutura administrativa do Poder Executivo, e demais normas aplicáveis, CONSIDERANDO o disposto no Decreto Municipal nº 82 de 01 de junho, que instituiu a estrutura organizacional para elaboração do Plano Municipal de Educação do Município de São Jerônimo da Serra, referente ao decênio 2026–2036;
CONSIDERANDO que o art. 8º, caput, do referido Decreto atribui à Secretária Municipal de Educação a competência para designar os membros da Comissão Gestora, mediante Portaria específica;
CONSIDERANDO a necessidade de assegurar perfil multidisciplinar à Comissão Gestora, com experiência em estatísticas e indicadores educacionais, planejamento público, orçamento, elaboração de documentos técnicos, currículo e práticas pedagógicas;
CONSIDERANDO o início imediato dos trabalhos de levantamento de dados, diagnóstico e construção metodológica do PME,

RESOLVE:

Art. 1º Ficam designados os servidores abaixo relacionados como membros da Comissão Gestora responsável pela condução metodológica e pela elaboração do conteúdo do Plano Municipal de Educação do Município de São Jerônimo da Serra, referente ao decênio 2026–2036:
Representantes da Secretaria Municipal de Educação:
I — Titular: Nádia Aparecida de Souza
Suplente: Carolaine Machado Padilha

II — Titular: karlla Patricia Baruta Sutil
Suplente: Viviane Aparecida Subtil Barbosa
Representante do conselho Municipal de Educação:
III — Titular: Thais Aline Ladeira
Suplente: Claudia da Silva
Representante da Câmara Municipal:
IV — Titular: Elison Marcelo scerbo
Suplente: Reginaldo Alexandre de Souza
Representante dos Servidores da Rede Municipal de Educação:
V — Titular: Poline Maria Teixeira de Lara
Suplente: Claudia Carvalho Sueiro
Representante da Rede Estadual de Ensino:
VI — Titular: Patricia Daniele Lopes Bernardo
Suplente: Marilia Gonçalves da Silva

Art. 2º A Comissão Gestora constitui instância de coordenação política, institucional e deliberativa do processo de elaboração do Plano Municipal de Educação.

Art. 3º Compete à Comissão Gestora:
I — Coordenar o processo geral de elaboração do PME;
II — Definir diretrizes, cronograma e organização dos trabalhos;
III — Instituir e supervisionar a Equipe Técnica e os Grupos de Trabalho;
IV — Garantir a participação social e a transparência do processo;
V — Validar o diagnóstico educacional do Município;
VI — Deliberar sobre objetivos, metas e estratégias do PME;
VII — Aprovar o texto-base do Plano Municipal de Educação;
VIII — Acompanhar a tramitação do Projeto de Lei junto ao Poder Legislativo;
IX — Articular-se com os Poderes Executivo e Legislativo, com o Conselho Municipal de Educação, com o Fórum Municipal de Educação e com a Rede de Cooperação Técnica do MEC;
X — Assegurar condições institucionais e operacionais para o desenvolvimento dos trabalhos;
XI — Designar os Coordenadores dos Grupos de Trabalho;
XII — Definir e distribuir os eixos temáticos dos Grupos de Trabalho, com base no PNE 2026–2036;
XIII — Deliberar sobre casos omissos e questões supervenientes ao processo de elaboração.

Art. 4º A Secretaria Municipal de Educação assegurará à Comissão Gestora espaço físico, equipamentos, acesso a sistemas e demais condições materiais necessárias ao desempenho de suas atribuições.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Jerônimo da Serra,21 de julho de 2026.

PAULA SIRLENE CANDIDO CORRÊA
Secretária Municipal de Educação
Portaria n° 215/2024

Publicado por:
Luciani Cereijo Betim
Código Identificador:3B905E5B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
RELATÓRIO DE GESTÃO DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - 3° BIMESTRE 2026

Os Serviços de Proteção Social Especial Média e Alta Complexidade são desenvolvidos no Órgão Gestor da Secretaria Municipal de Assistência Social, sendo o Programa de Medidas Socioeducativas de Liberdade Assistida - L.A e Prestação de Serviços à Comunidade – PSC; Programa de Acolhimento Institucional – Casa Lar Municipal, Acompanhamento as famílias em situação de perda de vínculos com atendimento psicológico.
Atendimentos realizados 3° Bimestre 2026:

BIMESTRAL/MESES	CRIANÇAS	ADOLESCENTES
MAIO	13	35
JUNHO	21	32

Os Serviços de Proteção Social Básica são desenvolvidos no Centro de Referência de Assistência Social – CRAS, sendo o Serviço de Convivência e Fortalecimento/SCFV, Serviço de Proteção e Atenção Integral a Família/PAIF, Atendimento ao Benefício de Prestação Continuado/BPC, Cadastro Único, Acompanhamento e atendimento as famílias em situação de vulnerabilidade.
Atendimentos realizados 3° Bimestre 2026:

BIMESTRAL/MESES	CRIANÇAS	ADOLESCENTES
MAIO	113	41
JUNHO	104	33

Manutenção do Conselho Tutelar Atendimentos a crianças e adolescentes com os direitos violados e/ou em vias de violação.
Atendimentos realizados 3° Bimestre 2026:

BIMESTRAL/MESES	CRIANÇAS	ADOLESCENTES
MAIO	19	16
JUNHO	16	24

São Jerônimo da Serra, 20 de julho de 2026.

LILLIAN GABRIELLA R. TEIXEIRA AVELAR
Secretaria Municipal de Assistência Social
Portaria029/2021

Publicado por:
Luciani Cereijo Betim
Código Identificador:11DEE1FC

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA BOA VISTA

DIVISÃO DE LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO RETIFICADO

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO N° 16/2026 – FORMA: ELETRÔNICO
O Município de São José da Boa Vista-PR torna público que fará realizar processo licitatório na modalidade Pregão Eletrônico que tem por objeto o "Aquisição de 2 (duas) Ambulâncias 0Km e 1 (um) ônibus Executivo 0Km para Secretaria Municipal de Saúde". A sessão se dará no dia 04/08/2026, a partir das 09h00min no ambiente virtual da plataforma comprasgov – UASG: 987883. Valor máximo da aquisição R$ 1.447.316,66 (Um milhão, quatrocentos e quarenta e sete mil, trezentos e dezesseis reais e sessenta e seis centavos). Mais esclarecimentos poderão ser obtidos no Edifício da Prefeitura Municipal, no horário comercial, pelo fone: (043) 3565-1252, e-mail: licitacoes@saojosedaboavista.pr.gov.br. Os interessados poderão obter o edital completo nos sites: http://www.saojosedaboavista.pr.gov.br, www.comprasgovernamentais.gov.br ou https://www.gov.br/pncp/pt-br.
São José da Boa Vista, 21 de julho de 2026.

ALAN SILVEIRA DE SANTANA -
Pregoeiro Oficial

Publicado por:
Alan Silveira de Santana
Código Identificador:8C883F7C

DIVISÃO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE ADITIVO CONTRATUAL

XXII EXTRATO DE ADITIVO CONTRATUAL
Contrato n° 15/2023
CONTRATANTE: Município de São José da Boa Vista.
CONTRATADO: Porto Seguro Cia de Seguros Gerais.
ORIGEM: Pregão nº. 03/2023.
OBJETO: Contratação Empresa Especializada na Prestação de Serviço de Cobertura Securitária em Beneficio da Frota Municipal.
QUANTIDADE DO OBJETO: Conforme previsão legal apresentada na Cláusula Décima Quarta do Contrato Original, inclui-se na cobertura securitária os seguintes veículos:
- VEÍCULO: VOLKSWAGEN MICRO ONIBUS 8.180 ANO/MODELO:
2026/2027 PLACA: UCE 9I52: Chassi: 953AD5TF8VR012417
VALORES: R$ 2.563,45 (Dois mil quinhentos e sessenta e três reais e quarenta e cinco centavos):
DATA DE ASSINATURA DO ADITIVO: 21/07/2027

Publicado por:
Alan Silveira de Santana
Código Identificador:13015210

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL 076/2026

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO
Edital nº 066/2026

A comissão organizadora, com amparo no Edital de Abertura 066/2026 e na Portaria 145/2026, torna público:

I – Considerando que não houveram recursos ou questionamentos referentes a homologação dos pedidos de inscrições para a função de Enfermeiro, Nutricionista e Técnico em Enfermagem, divulgados através do Edital 75/2026

II – FICAM HOMOLOGADOS os pedidos de inscrições publicados através do Edital 75/2026 em 16/07/2026.

São José da Boa Vista–PR, 22 de julho de 2026

JULIANA RODRIGUES DE SOUSA
Presidente da Comissão de Seleção

LUCIANO DIAS
Membro da Comissão de Seleção

NATALIA AUGUSTA DE JESUS LIMA
Membro da Comissão de Seleção

Publicado por:
Luciano Dias
Código Identificador:6EB7DD90

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO PARANÁ

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE CONVOCAÇÃO

AVISO DE CONVOCAÇÃO

O município de São Pedro do Paraná, Estado do Paraná, CONVOCA o pessoal abaixo relacionado, classificado no credenciamento nº 02/2026, para comparecer junto ao Departamento de Licitação da Prefeitura Municipal de São Pedro do Paraná, Avenida Paraná, nº 307, entre os dias 22/07/2026 à 24/07/2026, das 08:00 às 11:30 horas, para tratarem de assuntos relacionados à contratação dos serviços.

RELAÇÃO DOS CONVOCADOS:

CARGO: SERVIÇOS GERAIS FEMININO

ORD	PROTOCOLO	NOME	CPF
13	6649	GLAUCE APARECIDA COSTA GALVÃO	809.663.909-97
14	6650	MAYLA CAROLINI PEREIRA ALBUQUERQUE	084.064.969-08
15	6654	MARCIA OLIVEIRA RIBEIRO	019.631.871-80
16	6657	SONIA FAGUNDES DO NASCIMENTO	023.025.129-36

São Pedro do Paraná-PR, 21 de julho de 2026

VANDERLEI CAETANO DE CASTRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosieli Cristina da Silva
Código Identificador:D9F72E21

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA AMOREIRA

CÂMARA MUNICIPAL
EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA 4ª SESSÃO EXTRAORDINÁRIA DE 2026

O Presidente da Câmara Municipal de São Sebastião da Amoreira, no uso de suas atribuições legais e regimentais, em conformidade com a Lei Orgânica do Município e nos termos do artigo 107 do Regimento Interno da Câmara Municipal de 2025,

CONVOCA

Os Senhores Vereadores para a 4ª Sessão Extraordinária de 2026, a ser realizada no dia 24 de julho de 2026 (sexta-feira), às 09h30min, no Plenário da Câmara Municipal, com a seguinte ordem do dia: apreciação dos Projetos de Lei nº 070/2026, 071/2026 e 075/2026 do Poder Executivo Municipal, recebidos em regime de urgência, nos termos do Artigo 107, inciso II, do Regimento Interno desta Casa de Leis;

Solicita-se a presença de todos os vereadores, dada a relevância da matéria a ser deliberada.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

São Sebastião da Amoreira, 21 de julho de 2026.

JOSÉ APARECIDO BRAGA
Presidente da Câmara Municipal

Biênio 2025-2026

Publicado por:
Edilaine Ferreira Dos Santos Silva
Código Identificador:A4531D23

DIVISÃO DE CONTABILIDADE
DECRETO Nº 188 DE 21 DE JULHO DE 2026.

Súmula: Abre crédito adicional suplementar no valor de R$ 221,49 (duzentos e vinte e um reais e quarenta e nove centavos), e dá outras providências.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA AMOREIRA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, EM CONFORMIDADE COM A LEI FEDERAL Nº 4.320/64 E A LEI MUNICIPAL Nº 2.222/2025, DECRETA:

Art. 1º - Abre crédito adicional suplementar no valor de *R$ 221,49 (duzentos e vinte e um reais e quarenta e nove centavos)* para reforço de dotação específica ao atendimento das despesas referente a devolução de saldos remanescente do convênio nº 583/2024 formalizado com a Secretaria das Cidades – SECID:

03 – Secretaria de Adm., Planejamento e Desenvolvimento Local
03.001 – Adm. Geral, Gestão e Planejamento
04.122.0002.2005 Manutenção das Atividades Administrativas
27 - 3.3.90.93.00.00.00.00 3768 Indenizações e Restituições.....R$ 221,49

Art. 2º - Para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior é oferecido o superávit financeiro, conforme segue:

-SUPERÁVIT FINANCEIRO:
Fonte 768 – Convênio SEDU (Convênio 583/2024 – SECID) .....R$ 221,49

Art. 3º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de São Sebastião da Amoreira, aos 21 de julho de 2.026.

EXILAINE GASPAR
Prefeita Municipal

WANDERLEY FERREIRA FIGUEIREDO
Chefe de Gabinete

UBIRATAN TONCOVITCH JÚNIOR
Contador

Publicado por:
Debora Kesia de Farias da Cruz
Código Identificador:428F65A6

DIVISÃO DE PESSOAL
DECRETO Nº 189/2026

Súmula: Convoca candidatos aprovados no Processo Seletivo Simplificado - PSS 06/2025 e dá outras providências.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA AMOREIRA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o Processo Seletivo Simplificado nº06/2025, Edital de abertura nº 18/2025, Resultado Final Edital nº 21/2025 e Protocolo nº3810/2026 e Protocolo nº4386/2026;

DECRETA:

Art. 1º- Conforme disposto no Processo Seletivo Simplificado – PSS 06/2025 fica convocados (a) o/a candidatos (a) aprovados (a), abaixo relacionados (a), para comparecer na Divisão de Pessoal da Prefeitura Municipal de São Sebastião da Amoreira, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data da publicação, no horário normal de atendimento, portando os documentos pessoais, 01 (uma) foto 3x4 e comprovante de escolaridade e demais documentos apresentados para o PSS, a fim de formalizar contrato conforme o referido Edital.

Art. 2º- O (a) candidato (a) deverá atender os requisitos especificados no item 11 e seus subitens do Edital nº018/2025.

Art. 3º- Os (a) candidatos (a) que não comparecerem no prazo determinado será considerado desistente da vaga.

AUXILIAR DE SERVIÇOS – CLASSIFICAÇÃO GERAL

NOME DO CANDIDATO	PONTOS	CLASSIFICAÇÃO
ANDREIA DA SILVA	76	34º

Art. 4º- Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de São Sebastião da Amoreira, 21 de julho de 2026.

EXILAINE GASPAR
Prefeita Municipal

CHRISTIANE F. BONARDI
Dir. do Depto de Rec. Humanos
Decreto nº 67/2026

Publicado por:
Esthefany Mayara Teixeira de Lima
Código Identificador:669E6493

DIVISÃO DE PESSOAL
ERRATA DECRETO Nº 187/2026

ERRATA DE PUBLICAÇÃO:

Na Publicação realizada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná, Código Identificador: D6C36099, no dia 20 de julho de 2026, Edição 3576, de título Decreto Nº 187/2026:

ONDE SE -LÊ:

PROFESSOR EDUCAÇÃO BÁSICA– CLASSIFICAÇÃO GERAL –

NOME DO CANDIDATO	NOTA FINAL	CLASSIFICAÇÃO
CRISTIANE DE OLIVEIRA	71,00	45º
MARISA TOMAZ DE OLIVEIRA	71,00	46º
JESSICA AMORIM LAMARI	71,00	47º
EDILAINE CRISTINA GUEDES GUILHERME	71,00	48º

LEIA-SE:

PROFESSOR EDUCAÇÃO BÁSICA– CLASSIFICAÇÃO GERAL –

NOME DO CANDIDATO	NOTA FINAL	CLASSIFICAÇÃO
MARIZA ALMEIDA DIAS NAKACHIMA	71,25	44º
CRISTIANE DE OLIVEIRA	71,00	45º
MARISA TOMAZ DE OLIVEIRA	71,00	46º
JESSICA AMORIM LAMARI	71,00	47º

Edifício da Prefeitura Municipal de São Sebastião da Amoreira, 21 de julho de 2026.

EXILAINE GASPAR
Prefeita Municipal

CHRISTIANE F. BONARDI
Dir. do Depto de Rec. Humanos
Decreto nº 67/2026

Publicado por:
Esthefany Mayara Teixeira de Lima
Código Identificador:5B47CA1B

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE ARP N° 117/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 04/2026

Contratante: Município de São Sebastião da Amoreira, Pr.

Contratado: E A DOS SANTOS – PRODUTOS E EQUIPAMENTOS

Objeto: Registro de Preços para a aquisição de Gêneros Alimentícios e Copos de Cozinha para suprir as necessidades das Secretarias Municipais.

Valor: R$ 108.093,00(cento e oito mil e noventa e três reais).

Vigência: A contratação terá vigência até o dia 21/07/2026.

Foro: Comarca de Assai/PR

Publicado por:
João Miguel Dias Rosa
Código Identificador:B54C3D68

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO N° 78/2026

Processo de Pregão Eletrônico nº 15/2024

Contratante: Município de São Sebastião da Amoreira.

Contratado: CRISTIANE NIETO ARANTES LTDA.

Objeto: aquisição de 720 kits de alimentos para serem fornecidos no período de doze meses.

Valor Total: R$ 78.895,52 (setenta e oito mil oitocentos e noventa e cinco reais e cinquenta e dois centavos).

Vigência: A contratação terá vigência até 15/07/2027

Foro: Comarca de Assai/PR.

Publicado por:
João Miguel Dias Rosa
Código Identificador:DF65C9DB

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO N° 80/2026

Processo de Dispensa de Licitação Eletrônica nº 17/2026

Contratante: Município de São Sebastião da Amoreira.

Contratado: AZURE GERENCIAMENTO E PROJETOS LTDA

Objeto: Contratação de empresa especializada em serviços técnicos de engenharia e agrimensura para elaboração de Projeto de Regularização Fundiária Urbana (REURB), compreendendo levantamento planialtimétrico cadastral, cadastramento de ocupantes e apoio técnico à instrução administrativa e registral das áreas localizadas na Vila Ofélia e Jardim Progresso II.

Valor Total: R$ 14.990,00 (quatorze mil novecentos e noventa reais).

Vigência: A contratação terá vigência até 21/07/2026.

Foro: Comarca de Assai/PR.

Publicado por:
João Miguel Dias Rosa
Código Identificador:350D3500

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO N° 81/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2025

Contratante: Município de São Sebastião da Amoreira, Pr.

Contratado: IURI RIBEIRO – EIRELI

Objeto: Aquisição de Máquinas e Equipamentos.

Valor: R$ 31.499,99 (trinta e um mil quatrocentos e noventa e nove reais e noventa e nove centavos)

Vigência: A contratação terá vigência até o dia 21/07/2026.

Foro: Comarca de Assai/PR

Publicado por:
João Miguel Dias Rosa
Código Identificador:10D3E9C6

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO N° 82/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 23/2026

Contratante: Município de São Sebastião da Amoreira, Pr.

Contratado: HERNANDES & CIA LTDA – EPP

Objeto: Aquisição de materiais diversos de consumo, incluindo panos de prato, agulhas para bordado, balões decorativos, tesouras profissionais e toalhas de mesa, destinados ao atendimento das atividades pedagógicas, culturais e administrativas desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Educação.

Valor: R$ 773,50 (setecentos e setenta e três reais e cinquenta centavos)

Vigência: A contratação terá vigência até o dia 21/07/2027.

Foro: Comarca de Assai/PR

Publicado por:
João Miguel Dias Rosa
Código Identificador:4F7D2028

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO N° 83/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 23/2026

Contratante: Município de São Sebastião da Amoreira, Pr.

Contratado: E A DOS SANTOS - PRODUTOS E EQUIPAMENTOS

Objeto: Aquisição de materiais diversos de consumo, incluindo panos de prato, agulhas para bordado, balões decorativos, tesouras profissionais e toalhas de mesa, destinados ao atendimento das atividades pedagógicas, culturais e administrativas desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Educação.

Valor: R$ 5.546,60 (cinco mil quinhentos e quarenta e seis reais e sessenta centavos)

Vigência: A contratação terá vigência até o dia 21/07/2026.

Foro: Comarca de Assai/PR

Publicado por:
João Miguel Dias Rosa
Código Identificador:4DBF1191

SETOR DE LICITAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO INEX 22-2026

PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO POR INEXIGIBILIDADE Nº 22/2026

GABINETE DA PREFEITA

PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 75/2026

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 22/2026

HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

Torna-se pública a homologação de processo de Inexigibilidade de Licitação a que se refere o Processo Administrativo n° 75/2026, e a Contratação da empresa Leis Ltda., para a prestação de serviços técnicos especializados na consolidação por dentro do texto, compilação, versionamento, integralização com leis do respectivo estado e gerenciamento dos atos oficiais do Município de São Sebastião da Amoreira, Estado do Paraná, elaborado por equipe técnica e desenvolvido em plataforma devidamente certificada com registro de programa de computador expedido pelo INPI (Instituto Nacional da Propriedade Industrial), em conformidade com Art. 74, I da Lei nº 14.133/2021, sendo adjudicada a empresa LEIS LTDA, estabelecida na Rua 240, nº 400, Sala 02, CEP: 88.200-000, Itapema – SC, inscrito no CNPJ nº 03.725.725/0001-35, representada pelo Sr. Carlito Mello De Liz, portador da cédula de identidade nº 220.562 e do CPF nº 181.488.089-53; pelo preço total de R$ 74.390,00 (setenta e quatro mil trezentos e noventa reais).

Em, 21 de julho de 2026.

EXILAINE GASPAR
Prefeita Municipal

WANDERLEY F. FIGUEIREDO
Chefe de Gabinete

Publicado por:
João Miguel Dias Rosa
Código Identificador:05478965

SETOR DE LICITAÇÃO
RATIFICAÇÃO INEX 22-2026

PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO POR INEXIGIBILIDADE Nº 22/2026

GABINETE DA PREFEITA

PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 75/2026

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 22/2026

RATIFICAÇÃO DE DECISÃO DE CONTRATAÇÃO

Considerando todos os documentos anexados ao presente processo, bem como os pareceres técnico e jurídico confirmando a legalidade e legitimidade da contratação objetivada por esta Administração, RATIFICO os atos praticados para a contratação da empresa LEIS LTDA, estabelecida na Rua 240, nº 400, Sala 02, CEP: 88.200-000, Itapema – SC, inscrito no CNPJ nº 03.725.725/0001-35, representada pelo Sr. Carlito Mello De Liz, portador da cédula de identidade nº 220.562 e do CPF nº 181.488.089-53, para a Contratação da empresa Leis Ltda., para a prestação de serviços técnicos especializados na consolidação por dentro do texto, compilação, versionamento, integralização com leis do respectivo estado e gerenciamento dos atos oficiais do Município de São Sebastião da Amoreira, Estado do Paraná, elaborado por equipe técnica e desenvolvido em plataforma devidamente certificada com registro de programa de computador expedido pelo INPI (Instituto Nacional da Propriedade Industrial), em conformidade com Art. 74, I da Lei nº 14.133/2021.

Em, 21 de Julho de 2026.

EXILAINE GASPAR
Prefeita Municipal

WANDERLEY F. FIGUEIREDO
Chefe de Gabinete

Publicado por:
João Miguel Dias Rosa
Código Identificador:A29F90F1

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SAPOPEMA

ADMINISTRAÇÃO GERAL
AVISO DE ADJUDICAÇAO E HOMOLOGAÇÃO E EXTRATO DE CONTRATO MODALIDADE: DISPENSA FÍSICA Nº 09/2026

AVISO DE ADJUDICAÇAO E HOMOLOGAÇÃO E EXTRATO DE CONTRATO

MODALIDADE: DISPENSA FÍSICA Nº 09/2026 - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 73/2026 E EXTRATO DE CONTRATO.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS DE FORMAÇÃO CONTINUADA PARA A REALIZAÇÃO DE PALESTRA FORMATIVA PRESENCIAL VOLTADA AOS PROFESSORES DA EDUCAÇÃO INFANTIL (0 A 5 ANOS) DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE SAPOPEMA – PR

O prefeito Municipal de Sapopema juntamente com a Secretaria Municipal de Educação torna pública a **DISPENSA FÍSICA** de Licitação, na forma do artigo 75, inciso II da Lei 14.133/2021 e Decreto Municipal nº 58/2023.

ADJUDICADO: DAPÔ SOLUÇÕES EDUCACIONAIS LTDA.
CNPJ: 60.170.357/0001-40
CONTRATO: 104/2026
EXECUÇÃO: Conforme o Termo de Referência
VIGENCIA: 03 (três) meses
VALOR DE: R$ 5.200,00 (cinco mil e duzentos reais)

Sapopema-Pr, 21 de julho de 2026.

PAULO MAXIMIANO DE SOUZA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gislene Brizola Marçal
Código Identificador:FE550AA2

ADMINISTRAÇÃO GERAL
DECRETO Nº 192/2026

DECRETO Nº 192/2026

O Prefeito Municipal de Sapopema, Paulo Maximiano de Souza Junior, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por Lei, e de conformidade com a Lei Municipal nº 1.228/2020.

Considerando, a aprovação no Processo Seletivo Simplificado nº 002/2026, homologado pelo Decreto nº 181/2026,

R E S O L V E

Art. 1º - Nomear o Sr. Paulo Gomes Carneiro Junior, CPF nº xxx.527.249-xx para o exercício da função de Agente Comunitário de Saúde Microárea 08.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Sapopema, 21 de julho 2026.

PAULO MAXIMIANO DE SOUZA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gislene Brizola Marçal
Código Identificador:E3A2D22D

ADMINISTRAÇÃO GERAL
EXTRATO DE CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO Nº 67/2026

EXTRATO DE CONTRATO *DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO* Nº 67/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SAPOPEMA - PARANÁ, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na cidade de Sapopema-Pr, devidamente inscrita no CNPJ sob nº. 76.167.733/0001-87, neste ato representado Prefeito Municipal em exercício **PAULO MAXIMIANO DE SOUZA JUNIOR,** brasileiro, portador da cédula de identidade sob o nº. x.985.239-x e CPF sob o nº. xxx.681.549-xx, residente e domiciliado nesta cidade, sito à Rua Santana, neste ato denominado simplesmente contratante.
CONTRATADO: PAULO GOMES CARNEIRO JUNIOR
CPF sob nº xxx.527.249-xx
Objeto: Prestação de Serviços de Agente Comunitário de Saúde Microárea 08, carga horária de 40hrs semanais
Contrato: até dia 09/07/2027, podendo ser prorrogado por mais 01 ano
Sapopema, 21/07/2026

PAULO MAXIMIANO DE SOUZA JUNIOR
Prefeito Municipal

PAULO GOMES CARNEIRO JUNIOR
Contratado

Publicado por:
Gislene Brizola Marçal
Código Identificador:B4FB512D

CONSORCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO DO TERRITORIO NORDESTE
PORTARIA Nº 001/2026

PORTARIA Nº 001/2026

EMENTA: Designa membros da Comissão de Licitação, para ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DO NORTE DO PARANÁ – AMUNOP, e dá outras providencias.

O Presidente da Associação dos Municípios do Norte do Paraná - AMUNOP, Paulo Maximiano de Souza Junior, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, e considerando o disposto na Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º Designar a servidora Khelly Elizabeth de Melo - CPF: 856.314.349-20 - [Assistente Administrativo], para exercer a função de Agente de Contratação a fim de conduzir os atos das licitações no âmbito da AMUNOP;
Art. 2º Ficam nomeados para comporem a Equipe de Apoio os servidores relacionados a seguir:
• Marcos André de Brito- CPF: 367.622.889-87 - [Secretário de Comunicação];
• Carollyne Pereira da Costa Guerreiro - CPF: 091.424.489-21 - [Contadora].
Art. 3º Caberá aos membros ora nomeados o desempenho de todas as atribuições legais inerentes ao processamento das licitações, em especial as dispostas na Lei nº 14.133/2021, bem como a observância aos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência.
Art. 4º Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cornélio Procópio, 21 de julho de 2.026.

PAULO MAXIMIANO DE SOUZA JUNIOR
Presidente Da AMUNOP

Publicado por:
Gislene Brizola Marçal
Código Identificador:61D865C9

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SARANDI

ÁGUAS DE SARANDI - SERVIÇO MUNICIPAL DE SANEAMENTO AMBIENTAL
PORTARIA N° 202/2026/SMSA

SÚMULA: Nos termos do Decreto Municipal nº 1178/2026, de 21 de julho de 2026, dá ciência do período de indisponibilidade dos sistemas municipais para fins de migração, no Município de Sarandi-PR.

O **DIRETOR-GERAL** da Autarquia Águas de Sarandi – Serviço Municipal de Saneamento Ambiental, no uso de suas atribuições legais;

Considerando o Decreto Municipal nº 1178/2026, de 21 de julho de 2026.

RESOLVE:

Art. 1° - Dar ciência que, durante o período de 31/07/2026, a partir das 17h, até o dia 09/08/2026, os sistemas administrativos e financeiros estarão totalmente indisponíveis.

Art. 2º - Em razão dessa indisponibilidade não será possível a prestação de serviços administrativos e financeiros, incluindo emissões de documentos, protocolos, consultas, requerimentos e quaisquer outras solicitações que dependam desses sistemas.

Art. 3° - Durante o período de indisponibilidade, os serviços da área comercial permanecerão disponíveis para atendimento presencial, sendo possível realizar solicitações de abertura de ligação, transferência de titularidade, emissão de segunda via de fatura, entre outros serviços que não dependam da disponibilidade dos sistemas administrativo e financeiro.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE.

Sarandi/PR, 22 de julho de 2026.

CESAR AUGUSTO FOSS
Diretor-Geral
Águas de Sarandi

Publicado por:
Carlos Henrique Cordeiro
Código Identificador:9D35D701

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO N° 1167/2026

SÚMULA: Ficam atualizados os Procedimentos Internos Do Sistema Eletrônico de Informações- SEI no Município de Sarandi-PR

Carlos Alberto de Paula Júnior, Prefeito do Municipal de Sarandi, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais:

DECRETA:

Art. 1º Os procedimentos internos deste Município que deverão ser realizados dentro do Sistema Eletrônico de Informações - SEI pelas Secretarias Municipais e Controle Interno a partir da data de 22/07/2026 serão:

I-Comunicações realizadas pelo setor de Auditoria Geral do Controle Interno às Secretarias Municipais, em estas serão realizadas integralmente dentro do Sistema Eletrônico de Informações, dos quais abrange os tipo de processo abaixo :

a)Auditoria- Encaminhamento /providências
b)Relatório de auditoria
c)Notificações de auditoria

Art.2º Estes procedimentos não deverão tramitar na forma física a partir da data informada , exceto nos casos em que o sistema estiver em manutenção ou fora do ar, o que deverá ocorrer de forma justificada.

Art.3º Deverão as Secretaria Municipais e Controle Interno realizarem suas atividades de acordo com o Fluxograma das atividades, instituídos para utilização do Sistema Eletrônico de Informações - SEI .
Art.4º Compete exclusivamente às Secretarias Municipais e Controle Interno a responsabilidade de realizarem as devidas comunicações ao Gabinete do Prefeito quanto aos servidores cadastrados dentro do Sistema - SEI referente a:

I - Inclusões, modificações ou desativação dos servidores dos setores, departamentos e/ou secretarias , inclusive, quanto as alterações de cargos e funções;

II - Comunicação ao Gabinete do Prefeito quanto à necessidade de alteração dos fluxogramas aplicados nos procedimentos realizados dentro do sistema SEI.

Art.5º- As demais alterações já realizadas continuarão vigentes.

Art. 6º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal, 21 de julho de 2026

CARLOS ALBERTO DE PAULA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Diego William Sanches
Código Identificador:B9EFD653

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO CONTRATOS
EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO DISPENSA Nº 9/2026
CONTRATO N° 380/2026 ID: 11012

ORIGEM:	**DispensaN° 9/2026– PMS**
CONTRATANTE:	**Município de Sarandi – PR**
CONTRATADA:	**HKA TECNOLOGIA DO BRASIL EIRELI**
CNPJ/CPF:	**19.729.347/0001-06**
OBJETO:	**Aquisição de equipamentos de informática (Scanner Biométrico, Scanner de documentos e WebCam) para o Posto de Identificação do Município de Sarandi/PR**
VALOR GLOBAL:	**R$ 2.200,00 (dois mil e duzentos reais)..**
VIGÊNCIA:	**16 de julho de 2026 a 15 de julho de 2027.**
ASSINATURA:	**16 de julho de 2026.**

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pamela Cristina Castro
Código Identificador:359B6F26

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO CONTRATOS
EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO DISPENSA Nº 9/2026
CONTRATO N° 382/2026 ID: 11014

ORIGEM:	**Dispensa n° 9/2026– PMS**
CONTRATANTE:	**Município de Sarandi – PR**
CONTRATADA:	**LDNTECH AUTOMACAO COMERCIAL E TECNOLOGIA LTDA**
CNPJ/CPF:	**43.608.649/0001-00**
OBJETO:	**Aquisição de equipamentos de informática (Scanner Biométrico, Scanner de documentos e WebCam) para o Posto de Identificação do Município de Sarandi/PR**
VALOR GLOBAL:	**R$ 8.835,00 (oito mil, oitocentos e trinta e cinco reais)..**
VIGÊNCIA:	**16 de julho de 2026 a 15 de julho de 2027.**
ASSINATURA:	**16 de julho de 2026.**

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pamela Cristina Castro
Código Identificador:F1D1A3DB

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO LICITAÇOES
AVISO DE CONVOCAÇÃO CONCORRÊNCIA PÚBLICA PRESENCIAL Nº 007/2026 – PMS

OBJETO: Contratação de serviços de publicidade prestados por intermédio de agência de propaganda para atender a demanda da Prefeitura do Município de Sarandi/PR.

A Comissão de Contratação do Município de Sarandi, convoca os Membros da Subcomissão Técnica, nomeada pela portaria nº 2378/2026, em conformidade com o item 34 do edital do chamamento público nº 03/2025, para julgamento técnico das Propostas Técnicas recebidas na Primeira Sessão Pública da Concorrência Pública nº 07/2026.

Data e horário de abertura da Sessão de Análise da Subcomissão Técnica: dia 12 de agosto de 2026 às 09:00 horas.

LOCAL: Sala de Reuniões e Licitações, na rua José Emiliano de Gusmão, 575 – Sobreloja – Centro – Sarandi/PR.

Conforme **item 34.1 do edital** do chamamento público nº 03/2025 "o selecionado **não poderá se recusar a atender a Administração** no que se refere ao objeto deste Credenciamento, o interessado devera justificar e comunicar por escrito a Secretaria Municipal de Administração em até 3 (três) dias úteis da realização do processo Licitatório para seleção de agência de publicidade e propaganda para a prestação de serviços de comunicação social ao Município de Sarandi, acerca da sua impossibilidade de julgamento das proposta técnicas da licitação, ocasião em que será convocado o respectivo suplente."
O edital completo poderá ser obtido no site: http://www.sarandi.pr.gov.br ; Portal da Transparência do Município e pelo e-mail: cpl@sarandi.pr.gov.br ou retirado no departamento de Licitações Compras e Patrimônio.

Sarandi, 21 de julho de 2026.

JÉSSICA GONÇALVES CASTIONE JARGAS
Presidente da Comissão de Contratação

Publicado por:
Pollyanne Alves Tomaz e Silva
Código Identificador:CE18FED7

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO LICITAÇOES
AVISO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 39/2026-PMS-UASG 988461

Secretaria Municipal de Administração
Divisão de Licitação

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 039/2026 – PMS
(Contratação: 988461-10/2026)

OBJETO: Registro de preços para a prestação de serviços técnicos especializados de manutenção preventiva e corretiva em equipamentos odontológicos, médico-hospitalares e instrumentais, de fisioterapia, de lavanderia hospitalar, de esterilização, bem como em balanças e esfigmomanômetros, incluindo o fornecimento, sob demanda, de peças, acessórios e componentes, destinados ao atendimento das necessidades operacionais da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Sarandi/PR.

Data e horário de abertura da Sessão: **07 de agosto de 2026 às 09:00 horas**.

Local: http://www.compras.gov.br/ (Contratação: 988461-10/2026)

As informações complementares e o edital completo poderão ser obtidos no departamento de licitações compras e patrimônio – Paço Municipal – Fone: (44) 3264-8600.
E-mails: licitacao@sarandi.pr.gov.br, pregoeiro4@sarandi.pr.gov.br
O edital completo poderá ser retirado nos sites: www.comprasgovernamentais.gov.br, Portal Transparência e http://www.sarandi.pr.gov.br,

Sarandi, 21 de julho de 2026.

MARIA LUIZA SOUZA CARVALHO MATTOS
Pregoeira

Publicado por:
Maria Luiza Souza Carvalho Mattos
Código Identificador:198AFDDD

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO LICITAÇOES
NOVA DATA PREGÃO ELETRÔNICO Nº 9-0027/2026-PMS-UASG 988461

Secretaria Municipal de Administração
Divisão de Licitação

AVISO DE NOVA DAATA DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 9-0027/2026 – PMS
UASG 988461

Objeto: Registro de preços para prestação de serviços de segurança privada desarmada, brigadista e vigilância desarmada, para atender às demandas das Secretarias do Município de Sarandi/PR.

Nova data e horário de abertura da Sessão: **dia 06 de agosto de 2026 às 09:00 horas**.

Local: http://www.compras.gov.br/

As informações complementares e o edital completo poderão ser obtidos no departamento de licitações compras e patrimônio – Paço Municipal – Fone: (44) 3264-8600.
E-mails: licitacao@sarandi.pr.gov.br, pregoeiro4@sarandi.pr.gov.br
O edital completo poderá ser retirado nos sites: www.comprasgovernamentais.gov.br, Portal Transparência e http://www.sarandi.pr.gov.br,

Sarandi, 17 de julho de 2026.

MARIA LUIZA SOUZA CARVALHO MATTOS
Agente de Contratações

Publicado por:
Maria Luiza Souza Carvalho Mattos
Código Identificador:C44B9E46

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO RH
EDITAL Nº 145/2026

EDITAL N.º 145/2026

O Prefeito do Município de Sarandi, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

CONVOCA:

O(s) abaixo relacionado(s) aprovado(s) em CONCURSO PÚBLICO MUNICIPAL, aberto pelo Edital n.º 01/2023, para comparecer(em) na Coordenadoria de Recursos Humanos, deste Município, em 5 (cinco) dias úteis a partir da publicação deste Edital no Diário Oficial dos Municípios do Paraná, das 8:00 às 11:30 e das 13:00 às 17:30 horas, munido(s) dos seguintes documentos:
- 1 (uma) cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social (caso haja registros, providenciar cópia de todos os registros);
- 1 (uma) cópia da Certidão de Nascimento ou de Casamento;
- 1 (uma) cópia do Título de Eleitor;
- 1 (uma) cópia dos Comprovantes de votação na última eleição ou Certidão de Quitação do Fórum Eleitoral;
- 1 (uma) cópia do Certificado de Reservista ou Dispensa da Incorporação, quando do sexo masculino;
- 2 (duas) cópias da Cédula de Identidade – RG ou RNE do convocado
- caso o(a) convocado(a) seja casado(a), deverá apresentar também cópia do RG do(a) cônjuge;
- 2 (duas) fotos 3x4 recentes, com fundo branco;
- Extrato do PIS/PASEP (Retirar o extrato do PIS na CEF ou do PASEP no Banco do Brasil);
- 2 (duas) Cópias do Cadastro de Pessoa Física – CPF - caso o(a) convocado(a) seja casado(a), deverá apresentar também cópia do CPF do(a) cônjuge;
- 1 (um) comprovante de Residência;
- 1 (uma) cópia do comprovante de escolaridade conforme exigido em edital para o cargo a ser assumido;
- Registro no órgão de classe (ex.: CRC, CRQ, OAB, etc.) e comprovante de pagamento da última anuidade (conforme exigido para o cargo);
- 1 (uma) cópia da Certidão de Nascimento e do CPF do(s) filho(s) do(a) convocado(a) que tenha(m) até 21 anos;
- Certidão Negativa Criminal, emitida no fórum da cidade onde reside o convocado;

- Declaração Negativa de Acumulação de Emprego Público, de acordo com a Constituição Federal;
- Declaração que não sofreu penalidade de demissão em serviço público, de acordo com a Constituição Federal;
- Declaração de Tempo de Serviço de Órgão Público contendo cargo, carga horária, remuneração e turno, se houver;
- Declaração de Imposto de Renda ou Bens;
- Declaração de bens e valores que constituem seu patrimônio;
- Declaração de Imunizado (retirar no posto de vacinação);
- Exame de Saúde (Prefeitura realizará o agendamento);
- Requerimento para auxílio transporte, se necessário.

CARGO: CONTADOR

INSCRICAO	CLASSIFICACAO	NOME	NOTA
442-17221	4	RENAN DE OLIVEIRA	96

PAÇO MUNICIPAL, 16 DE JULHO DE 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Mara Ivonete Bueno de Souza
Código Identificador:9561C4BD

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO RH
PORTARIA Nº 2247/2026

PORTARIA N.º 2247/2026

SÚMULA: Nomeia servidor para exercer cargo de provimento efetivo, na forma que especifica:

O Prefeito do Município de Sarandi, Estado do Paraná, de conformidade com resultado do Concurso Público Municipal para provimento de cargos públicos e na forma do Edital de Convocação n.º 128/2026 de 27 de abril de 2026.

R E S O L VE

Art. 1º - Nomear o(s) servidor(es) abaixo, devidamente aprovado(s) em Concurso Público de provas e títulos, aberto pelo Edital n.º 01/2023 e regido(s) pelo Regime Jurídico do Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Sarandi e legislação complementar, para exercer cargo de provimento efetivo, conforme a seguir especificado:

CARGO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO

INSCRICAO	NOME
442-20311	GUSTAVO CARVALHO LIMA

Art. 2º - Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL, 22 DE JUNHO DE 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Mara Ivonete Bueno de Souza
Código Identificador:C72CED95

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO RH
PORTARIA Nº 2248/2026

PORTARIA N.º 2248/2026

SÚMULA: Nomeia servidor para exercer cargo de provimento efetivo, na forma que especifica:

O Prefeito do Município de Sarandi, Estado do Paraná, de conformidade com resultado do Concurso Público Municipal para provimento de cargos públicos e na forma do Edital de Convocação n.º 129/2026 de 27 de abril de 2026.

R E S O L VE

Art. 1º - Nomear o(s) servidor(es) abaixo, devidamente aprovado(s) em Concurso Público de provas e títulos, aberto pelo Edital n.º 01/2023 e regido(s) pelo Regime Jurídico do Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Sarandi e legislação complementar, para exercer cargo de provimento efetivo, conforme a seguir especificado:

CARGO:AUXILIAR ADMINISTRATIVO

INSCRICAO	NOME
442-451	FRANCES EUGENIO RODRIGUES DA SILVEIRA

Art. 2º - Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL, 22 DE JUNHO DE 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Mara Ivonete Bueno de Souza
Código Identificador:39855B58

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO RH
PORTARIA Nº 2249/2026

PORTARIA N.º 2249/2026

SÚMULA: Nomeia servidor para exercer cargo de provimento efetivo, na forma que especifica:

O Prefeito do Município de Sarandi, Estado do Paraná, de conformidade com resultado do Concurso Público Municipal para provimento de cargos públicos e na forma do Edital de Convocação n.º 133/2026 de 26 de maio de 2026.

R E S O L VE

Art. 1º - Nomear o(s) servidor(es) abaixo, devidamente aprovado(s) em Concurso Público de provas e títulos, aberto pelo Edital n.º 01/2023 e regido(s) pelo Regime Jurídico do Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Sarandi e legislação complementar, para exercer cargo de provimento efetivo, conforme a seguir especificado:

CARGO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO

INSCRICAO	NOME
442-5563	NATALIA MAZZOCCO MACHADO COSTA

Art. 2º - Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL, 22 DE JUNHO DE 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Mara Ivonete Bueno de Souza
Código Identificador:ED9AB71A

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO RH
PORTARIA N.º 2340/2026

SÚMULA: Concede redução de carga horária sem prejuízo da remuneração de servidor municipal, na forma que especifica.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR, Prefeito do Município de Sarandi, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com a Lei Complementar 2962/2023

R E S O L V E:

1º- Reduzir a carga horária da servidora Municipal **CARLA PRISCILA MARTINS NUNES**, **matrícula 6971,** portadora do CPF nº 068.***.***-99, ocupante do cargo de AUXILIAR DE FARMÁCIA, lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

2º - A redução da carga horária será concedida na proporção de 20% (vinte por cento), sem prejuízo de sua remuneração fixa, ficando o horário a ser cumprido a critério da secretaria de lotação, desde que respeitada a nova carga horária semanal de 32h e redução da jornada.

3º - A redução de carga horária será concedida pelo prazo máximo de 2 (dois) anos, podendo ser renovado sucessivamente por igual período, obedecendo aos mesmos procedimentos da primeira solicitação, caso haja necessidade.

4º - Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL, 08 de julho de 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eliane Andrade Florindo
Código Identificador:2C0958EE

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO RH
PORTARIA N.º 2341/2026

SÚMULA: Concede redução de carga horária sem prejuízo da remuneração de servidor municipal, na forma que especifica.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR, Prefeito do Município de Sarandi, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com a Lei Complementar 2962/2023

R E S O L V E:

1º- Reduzir a carga horária da servidora Municipal **SUZANA REGINA JORGE**, **matrícula 9334,** portadora do CPF nº 102.***.***-51, ocupante do cargo de TÉCNICO DE ENFERMAGEM DO PSF, lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

2º - A redução da carga horária será concedida na proporção de 20% (vinte por cento), sem prejuízo de sua remuneração fixa, ficando o horário a ser cumprido a critério da secretaria de lotação, desde que respeitada a nova carga horária semanal de 32h e redução da jornada.

3º - A redução de carga horária será concedida pelo prazo máximo de 2 (dois) anos, podendo ser renovado sucessivamente por igual período, obedecendo aos mesmos procedimentos da primeira solicitação, caso haja necessidade.

4º - Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL, 08 de julho de 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eliane Andrade Florindo
Código Identificador:9643CB4A

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO RH
PORTARIA N.º 2342/2026

SÚMULA: Concede redução de carga horária sem prejuízo da remuneração de servidor municipal, na forma que especifica.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR, Prefeito do Município de Sarandi, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com a Lei Complementar 2962/2023

R E S O L V E:

1º- Reduzir a carga horária da servidora Municipal **MARIANE FIRAK MARTINS**, matrícula 9324, portadora do CPF nº 011.***.***-09, ocupante do cargo de AUXILIAR ADMINISTRATIVO, lotada na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico.

2º - A redução da carga horária será concedida na proporção de 20% (vinte por cento), sem prejuízo de sua remuneração fixa, ficando o horário a ser cumprido a critério da secretaria de lotação, desde que respeitada a nova carga horária semanal de 32h e redução da jornada.

3º - A redução de carga horária será concedida pelo prazo máximo de 2 (dois) anos, podendo ser renovado sucessivamente por igual período, obedecendo aos mesmos procedimentos da primeira solicitação, caso haja necessidade.

4º - Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL, 08 de julho de 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eliane Andrade Florindo
Código Identificador:5A8F3CE4

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO RH
PORTARIA N.º 2343/2026

SÚMULA: Concede redução de carga horária sem prejuízo da remuneração de servidor municipal, na forma que especifica.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR, Prefeito do Município de Sarandi, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com a Lei Complementar 2962/2023

R E S O L V E:

1º- Reduzir a carga horária do servidor Municipal JAMES ROBAINA DA SILVA, matrícula 5472, portador do CPF nº 032.***.***-00, ocupante do cargo de GUARDA MUNICIPAL - 40 HORAS, lotado na na Secretaria Municipal de Trânsito, Transporte e Segurança Pública.

2º - A redução da carga horária será concedida na proporção de 20% (vinte por cento) no período vespertino, sem prejuízo de sua remuneração fixa, ficando o horário a ser cumprido a critério da secretaria de lotação, desde que respeitada a nova carga horária semanal de 32h e redução da jornada no período vespertino.

3º - A redução de carga horária será concedida pelo prazo máximo de 2 (dois) anos, podendo ser renovado sucessivamente por igual período, obedecendo aos mesmos procedimentos da primeira solicitação, caso haja necessidade.

4º - Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL, 08 de julho de 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eliane Andrade Florindo
Código Identificador:C1D69B83

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO RH
PORTARIA Nº 2366/2026

PORTARIA N.º 2366/2026

SÚMULA: Desclassifica candidato(a) convocado(a) para o cargo de Contador.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR, Prefeito do Município de Sarandi, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e conforme Edital 01/2023.

R E S O L V E
Art. **1º** - Desclassificar o(a) candidato(a) abaixo relacionado(a), convocado(a) pelo edital nº 139/2026 de 23 de junho de 2026, por não cumprir as exigências do Edital de abertura de Concurso nº 01/2023, ou seja, não comparecer no prazo previsto em Edital para apresentar a documentação para a comprovação dos pré requisitos necessários, para exercer a função de Contador:

I - FELIPE GABRIEL DA SILVA FERRO

Art. 2º - Determinar a convocação dos próximos candidatos aprovados.

Sarandi, 16 de julho de 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Mara Ivonete Bueno de Souza
Código Identificador:771F4CA3

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO RH
PORTARIA Nº 2367/2026

PORTARIA N.º 2367/2026

SÚMULA: Nomeia servidor para exercer cargo de provimento efetivo, na forma que especifica:

O Prefeito do Município de Sarandi, Estado do Paraná, de conformidade com resultado do Concurso Público Municipal para provimento de cargos públicos e na forma do Edital de Convocação n.º 140/2026 de 26 de junho de 2026.

R E S O L VE

Art. 1º - Nomear o(s) servidor(es) abaixo, devidamente aprovado(s) em Concurso Público de provas e títulos, aberto pelo Edital n.º 01/2023 e regido(s) pelo Regime Jurídico do Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Sarandi e legislação complementar, para exercer cargo de provimento efetivo, conforme a seguir especificado:

CARGO: ADVOGADO 40 HORAS

INSCRICAO	NOME
442-4644	JULIANO DE SOUZA

Art. 2º - Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL, 16 DE JULHO DE 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Mara Ivonete Bueno de Souza
Código Identificador:8C4AF1B6

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO RH
PORTARIA Nº 2368/2026

PORTARIA N.º 2368/2026

SÚMULA: Desclassifica candidato(a) convocado(a) para o cargo de Advogado 40 horas.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR, Prefeito do Município de Sarandi, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e conforme Edital 01/2023.

R E S O L V E

Art. **1º** - Desclassificar o(a) candidato(a) abaixo relacionado(a), convocado(a) pelo edital nº 140/2026 de 26 de junho de 2026, por não cumprir as exigências do Edital de abertura de Concurso nº 01/2023, ou seja, não comparecer no prazo previsto em Edital para apresentar a documentação para a comprovação dos pré requisitos necessários, para exercer a função de Advogado 40 horas:

I - PATRICIA NONOSE RIZZIERI

Art. 2º - Determinar a convocação dos próximos candidatos aprovados.

Sarandi, 16 de julho de 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Mara Ivonete Bueno de Souza
Código Identificador:B5E628E9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
PORTARIA Nº 2154/2026

SÚMULA: Dispõe sobre a autorização de concessão de diárias aos servidores estatutários e demais agentes públicos nomeados em cargo de livre nomeação e exoneração da Administração Direta e Indireta do Município de Sarandi-PR.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR, Prefeito Municipal de Sarandi, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e, considerando a Lei Municipal nº 2754/2021, de 22 de novembro de 2021, alterada pela lei nº 2897/2023, publicada em 31 de janeiro de 2023.

RESOLVE:

1º Autorizar a concessão de diárias para os servidores abaixo relacionados, conforme previsto na Lei n.º 2754/2021, alterada pela lei nº 2897/2023, publicada em 31 de janeiro de 2023, Capítulo II, Seção I, Da Concessão de diária a Motoristas e Acompanhantes, dos servidores lotados na Secretaria Municipal de Assistência Social, referente ao mês de Maio do ano de 2026.

Nome: Enio Gonçalves de Moraes CPF: 212.XXX.XXX-54.
Cargo/Função: Psicologo do CREAS - Abordagem Social da Assistência Social
Valor total recebido da diária : R$ 70,01 (Setenta reais e um centavo)
Valor recebido de adiantamento de viagem : Não se aplica
Data de Saída : 06/05/2026 Horário de Saída : 11h55min.
Data de Retorno : 06/05/2026 Horário de retorno: 18h06min.
Local de destino: Loanda/PR, 171 km de distância deste Município (aproximadamente).
Quilometragem inicial: 50343
Quilometragem inicial final: 50684
Meio de Transporte: BEO8B65, frota 407
Finalidade: A viagem foi realizada no exercício da função, onde realizou o acompanhamento da usuária, até a cidade de Loanda/PR.

Nome: Fernando Rodrigues Gallego CPF: 023.XXX.XXX-21
Cargo/Função: Motorista D do CREAS - Centro de Referência Especializado da Assistência Social
Valor total recebido da diária : R$ 70,01 (Setenta reais e um centavo)

Valor recebido de adiantamento de viagem : Não se aplica
Data de Saída : 06/05/2026 Horário de Saída : 11h55min.
Data de Retorno : 06/05/2026 Horário de retorno: 18h06min.
Local de destino: Loanda/PR, 171 km de distância deste Município (aproximadamente).
Quilometragem inicial: 50343
Quilometragem inicial final: 50684
Meio de Transporte: BEO8B65, frota 407
Finalidade: A Viagem foi realizada pelo exercício da função de motorista, onde realizou o translado do Psicologo que estava acompanhamento da usuária, até a cidade de Loanda/PR.

Nome: Fernando Rodrigues Gallego CPF: 023.XXX.XXX-21
Cargo/Função: Motorista D do CREAS - Centro de Referência Especializado da Assistência Social
Valor total recebido da diária : R$ 339,56 (Trezentos e trinta e nove e cinquenta centavos)
Valor recebido de adiantamento de viagem : Não se aplica
Data de Saída : 21/05/2026 Horário de Saída : 14h55min.
Data de Retorno : 22/05/2026 Horário de retorno: 15h35min.
Local de destino: Colombo/PR, 435 km de distância deste Município (aproximadamente).
Quilometragem inicial: 4635
Quilometragem inicial final: 5538
Meio de Transporte: ARGO placa TAK4B52, frota 520
Finalidade: A Viagem foi realizada pelo exercício da função de motorista, onde realizou o translado da Diretora da Proteção Especial de Alta Complexidade que estava acompanhando o idoso para o cumprimento decisão judicial, até a cidade de Cidade de Colombo-PR.

Nome: Cleide Andrade Durães CPF: 039.XXX.XXX-08
Cargo/Função: Diretora da Proteção Especial de Alta Complexidade
Valor total recebido da diária : R$ 339,56 (Trezentos e trinta e nove e cinquenta centavos)
Valor recebido de adiantamento de viagem : Não se aplica
Data de Saída : 21/05/2026 Horário de Saída : 14h55min.
Data de Retorno : 22/05/2026 Horário de retorno: 15h35min.
Local de destino: Colombo/PR, 435 km de distância deste Município (aproximadamente).
Quilometragem inicial: 4635
Quilometragem inicial final: 5538
Meio de Transporte: ARGO placa TAK4B52, frota 520
Finalidade: A viagem foi realizada onde a Diretora da Proteção Especial de Alta Complexidade que estava acompanhando o idoso para o cumprimento decisão judicial, até a cidade de Cidade de Colombo-PR.
Base legal : Lei Municipal nº 2.754/2021, alterada pela lei nº 2897/2023.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E AFIXE.

PAÇO MUNICIPAL, 02 de Junho de 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Paula Alves de Oliveira
Código Identificador:42273AC9

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, TRANSPORTES E SEGURANÇA PÚBLICA
EDITAL_NA_20260714_185513

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à SEMUTRANS DE SARANDI até 31/08/2026.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração
AYB1J00	284610CND0000926	07/05/2026	77492
BAJ8454	284610NIC0033390	16/06/2026	50020
CDY1H41	116100T000604794	05/07/2026	54521
FGU6H29	284610NIC0033388	16/06/2026	50020
FUF9673	284610NIC0033389	16/06/2026	50020
GFZ0F24	284610NIC0033391	16/06/2026	50020
RAY4D65	284610NIC0033387	16/06/2026	50020

Publicado por:
Valdineia Angelo de Lima Goncalves
Código Identificador:796A1334

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, TRANSPORTES E SEGURANÇA PÚBLICA
EDITAL_NA_20260718_185894

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à SEMUTRANS DE SARANDI até 08/09/2026.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração
BDA5C93	284610NIC0033411	23/06/2026	50020
BDI8D24	284610NIC0033410	23/06/2026	50020
SFB3J82	284610NIC0033408	23/06/2026	50020
UBP5J18	284610NIC0033409	23/06/2026	50020

Publicado por:
Valdineia Angelo de Lima Goncalves
Código Identificador:515004FB

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, TRANSPORTES E SEGURANÇA PÚBLICA
EDITAL_NP_20260714_185570

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à SEMUTRANS DE SARANDI até 31/08/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Valor Infração
ANF4F63	284610T000010242	05/05/2026	52741	R$ 2.934,70
ANF4F63	284610T000010243	05/05/2026	66531	R$ 195,23
ANF4F63	284610T000010244	05/05/2026	70301	R$ 293,47
ANF4F63	284610T000010245	05/05/2026	66700	R$ 195,23
INM4A56	284610T000010351	07/05/2026	52741	R$ 2.934,70
INM4A56	284610T000010353	07/05/2026	66020	R$ 293,47
INM4A56	284610T000010352	07/05/2026	50100	R$ 880,41
INM4A56	284610T000010356	07/05/2026	66531	R$ 195,23
INM4A56	284610T000010354	07/05/2026	67261	R$ 195,23
INM4A56	284610T000010355	07/05/2026	66102	R$ 195,23
INM4A56	284610T000010357	07/05/2026	66700	R$ 195,23
JIM7I87	284610M000352596	26/02/2026	56732	R$ 130,16

Publicado por:
Valdineia Angelo de Lima Goncalves
Código Identificador:9FE57E99

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, TRANSPORTES E SEGURANÇA PÚBLICA
EDITAL_NP_20260716_185770

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à SEMUTRANS DE SARANDI até 04/09/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Valor Infração
AJA3H96	284610T000010250	05/05/2026	76842	R$ 130,16
AKX3J34	284610M000356382	28/04/2026	56732	R$ 130,16
AME3530	284610M000356385	28/04/2026	56732	R$ 130,16
ATG2629	284610M000356209	25/04/2026	56732	R$ 130,16
AVI8B70	284610M000356356	27/04/2026	56732	R$ 130,16
AXB7H29	284610M000356367	27/04/2026	56732	R$ 130,16
AXH1A16	284610T000010364	07/05/2026	55920	R$ 130,16
BCG5E92	284610T000010246	05/05/2026	72690	R$ 130,16
BDE5H06	284610M000356160	25/04/2026	56732	R$ 130,16
BDJ9A46	284610M000356116	24/04/2026	56732	R$ 130,16
CQM9688	284610M000356316	27/04/2026	56732	R$ 130,16
DQA3J45	284610M000356211	25/04/2026	56732	R$ 130,16
DQV8E31	284610M000356118	24/04/2026	56732	R$ 130,16
GCZ6F99	284610M000356364	27/04/2026	56732	R$ 130,16

QTD9F65	284610M000356052	23/04/2026	56732	R$ 130,16
RFV2D99	284610M000356368	27/04/2026	56732	R$ 130,16
RHS5G10	284610M000356321	27/04/2026	56732	R$ 130,16
SET8J94	284610M000356357	27/04/2026	56732	R$ 130,16
SEY3G72	284610M000356366	27/04/2026	56732	R$ 130,16

Publicado por:
Valdineia Angelo de Lima Goncalves
Código Identificador:709A6574

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, TRANSPORTES E SEGURANÇA PÚBLICA
EDITAL_NP_20260717_185850

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à SEMUTRANS DE SARANDI até 08/09/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Valor Infração
DSR2F35	284610M000354316	26/03/2026	56732	R$ 130,16
SPF0B02	284610M000354336	27/03/2026	56732	R$ 130,16

Publicado por:
Valdineia Angelo de Lima Goncalves
Código Identificador:5D1A5AEE

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SENGÉS

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 5133/2026

Súmula: Abre Credito Suplementar no valor de R$ 209.990,00 (Duzentos e Nove Mil, Novecentos e Noventa Reais), e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SENGES, ESTADO DO PARANÁ, GERSON NUNES, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS PELA LEI MUNICIPAL N. 779 DE 16/10/2025.

Art. 1º. Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir Crédito Suplementar no valor de R$ 209.990,00 (Duzentos e Nove Mil, Novecentos e Noventa Reais), nas seguintes Dotações Orçamentárias:

Suplementar		
Códigos	Descrição	Valor
04	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	
04.006	DEPARTAMENTO DE SEGURANÇA PÚBLICA	
06.181.0004.2011	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE SEGURANÇA PÚBLICA	
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
953	00501-Receitas de Alienações de Ativos	10.990,00
952	02042-Emendas Individuais Impositivas - transferência especial - (Inciso I do Art. 169-A da E.C. 105/2019)EMENDA PIX 3705002 DUCCI	199.000,00
	SUBTOTAL	209.990,00
	TOTAL	209.990,00

Art. 2º. - Como recursos para abertura do crédito previsto no artigo anterior, utilizar-se-á as formas constantes do artigo 43, parágrafo 1º, inciso II, da Lei Federal 4.320 de 17 de março de 1964, excesso de arrecadação das fontes 501 (alienação/rendimentos) e 2042 Emenda Pix Ducci.

Art. 3º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação revogadas as disposições em contrário.

Município de Sengés, 20/07/2026

GERSON NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:8AD3F6E8

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 3578/2026

O Prefeito Municipal de Sengés, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei,
RESOLVE

Art. 1º Fica designada a servidora pública municipal Retienne de Fátima Gomes, portadora do RG nº 8.XXX.989-5 e inscrita no CPF nº 072.XXX.349-09, como Gestora do convênio firmado com a Secretaria de Estado do Turismo, referente ao Programa Paraná + Viagens.

Art. 2º Fica designada a servidora pública municipal Paola Fernanda Ferreira dos Santos, portadora do RG nº 9.XXX.622-2 e inscrita no CPF nº 072.XXX.119-09, como Fiscal do convênio firmado com a Secretaria de Estado do Turismo, referente ao Programa Paraná + Viagens.

Art. 3° Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Sengés, Estado do Paraná, 21 de julho de 2.026.

GERSON NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:CB74DDE8

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO/ADJUDICAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 155/2026
DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 049/2026

OBJETO: contratação de empresa especializada para o fornecimento de kits lanches, destinados ao atendimento aos pacientes do SUS que realizam tratamento fora de domicilio (TDF), conforme requerido e justificado pela Secretaria Municipal de Saúde, através de Dispensa de Licitação.

Homologamos e adjudicamos o presente procedimento licitatório, para o fim de adjudicar seu objeto à empresa:

SENGES – COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA inscrita no CNPJ sob o **N°. 32.227.780/0001-01**, no objeto desta Dispensa de licitação com o valor global de **R$ 63.744,00 (sessenta e três mil e setecentos e quarenta e quatro reais).**

Sengés, 21 de Julho de 2026.

GERSON NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:A67008AD

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 155/2026

DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 049/2026

O MUNICÍPIO DE SENGÉS comunica que se encontra instaurado a dispensa de licitação abaixo especificada:

Objeto: contratação de empresa especializada para o fornecimento de kits lanches, destinados ao atendimento aos pacientes do SUS que realizam tratamento fora de domicilio (TDF), conforme requerido e justificado pela Secretaria Municipal de Saúde através de Dispensa de Licitação, fixando seu preço máximo total em **R$ 63.744,00 (sessenta e três mil e setecentos e quarenta e quatro reais).**

Autorizo a Dispensa supracitada, nos termos do artigo 75, inciso VIII da Lei n.º 14.133/21.

Sengés, 21 de Julho de 2026.

GERSON NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:ECDFD76B

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
RESULTADO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 027/2026
(Processo Licitatório n.º **078/2026**)

OBJETO: O objeto da presente licitação é a REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual compra de uniformes para servidores, uniformes escolares, uniformes para projetos assistenciais, camisetas para campanhas e Uniformes e Acessórios para a Guarda Municipal conforme as condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

VENCEDORES:
FAROL IND E COM LTDA(49441824000196) com os lotes: 13 e 15 no valor total de R$ 5.500,00 (cinco mil e quinhentos reais).
CAPTIVE IND E COM TDA(42868813000148) com o lote 23 no valor total de R$ 5.730,50 (cinco mil setecentos e trinta reais e e cinqüenta centavos).
FTS EQUIPAMENTOS TÁTICOS LTDA(53463762000190) com os lotes: 32 e 40 no valor total de R$ 10.515,00 (dez mil e quinhentos e quinze reais).
CABANA MAGAZINE LTDA(51621518000183) com os lotes: 7 e 22 no valor total de R$ 3.576,60 (três mil e quinhentos e setenta e seis reais e sessenta centavos).
ALS UNIFORMES PROFISSIONAIS LTDA(43496899000198) com os lotes: 5, 14 e 16 no valor total de R$ 4.286,22 (quatro mil duzentos e oitenta e seis reais e vente e dois centavos).
D.H BRINQUEDOS E CONFECCAO LTDA(59783143000160) com o lote: 8 no valor total de R$ 7.194,00 (sete mil e cento e noventa e quatro reais).
RESERVA SOLUÇÕES EM EQUIPAMENTOS TATICOS LTDA(59012539000103) com os lotes: 33 e 34 no valor total de R$ 3.500,00 (três mil e quinhentos reais).
VINDE E VEDE CONFECÇÕES LTDA(05629607000159) com os lotes: 1, 12 e 17 no valor total de R$ 83.609,96 (oitenta e três mil e seiscentos e nove reais e noventa e seis centavos).

DATA DA HOMOLOGAÇÃO: 21/07/2026

Sengés, 21 de julho de 2026.

Departamento de Licitações

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:F4D325CD

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTANÓPOLIS

ASSESSORIA GERAL
EXTRATO ADITIVO DO TERMO DE COLABORAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTANÓPOLIS

EXTRATO ADITIVO 002/2026 DO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº **009/2026**
PARTÍCIPES: PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTANÓPOLIS e ASSOCIAÇÃO CIVIL PARA OS ANIMAIS DE SERTANÓPOLIS-ACIPROAS.
OBJETO: Aditivo de recurso financeiro para suprir a demanda que a entidade enfrenta atualmente.
VIGÊNCIA: Até 31/12/2026
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 08.050.18.304.0014.2183.3.3.50.41.00.00
VALOR: R$20.000,00 (vinte mil reais)
DATA DA ASSINATURA: 22/07/2026
AUTORIZAÇÃO MUNICIPAL.

Publicado por:
Cleire Vânia Arruda Neves
Código Identificador:468F5B23

DEPARTAMENTO DE COMPRA E LICITAÇÕES
EXTRATO DE AVISO DE DISPENSA Nº 190-2026

EXTRATO DE AUTORIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 190/2026
LEI FEDERAL N.º 14.133/2021

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SERTANÓPOLIS, pessoa jurídica de direito público, com sede na cidade de Sertanópolis, Estado do Paraná, sito à Av. Doutor Vacyr Gonçalves Pereira nº342, inscrita no CNPJ/MF nº76.245.034/0001-08, neste ato representado por sua prefeita municipal, senhora **Ana Ruth Secco**.

CONTRATADO: RICARDO MESSIAS MARQUES-ME.
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA MANUTENÇÃO DOS ALAMBRADOS DO CAMPINHO DO JARDIM SANTA CLARA.
VALOR: 14.500,00(CATORZE MIL E QUINHENTOS REAIS).

EMBASAMENTO LEGAL: O presente é celebrado por adjudicação direta, face à dispensa de licitação, com fulcro no artigo 75, II da Lei Federal nº. 14.133/2021.

Sertanópolis, 21 de julho de 2026.

ANA RUTH SECCO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Márcia Adriana Reis Silva
Código Identificador:C60E8884

DEPARTAMENTO DE COMPRA E LICITAÇÕES
EXTRATO DE AVISO DE DISPENSA Nº 191-2026

EXTRATO DE AUTORIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 191/2026
LEI FEDERAL N.º 14.133/2021

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SERTANÓPOLIS, pessoa jurídica de direito público, com sede na cidade de Sertanópolis, Estado do Paraná, sito à Av. Doutor Vacyr Gonçalves Pereira nº342, inscrita no CNPJ/MF nº76.245.034/0001-08, neste ato representado por sua prefeita municipal, senhora **Ana Ruth Secco**.

CONTRATADO: LEANDRO NUNES FERREIRA JUNIOR.
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE CERTIFICADO DIGITAL E-CPF PARA O ACESSO DE DOCUMENTOS OFICIAIS.
VALOR: 120,00(CENTO E VINTE REAIS).

EMBASAMENTO LEGAL: O presente é celebrado por adjudicação direta, face à dispensa de licitação, com fulcro no artigo 75, II da Lei Federal nº. 14.133/2021.

Sertanópolis, 21 de julho de 2026.

ANA RUTH SECCO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Márcia Adriana Reis Silva
Código Identificador:6ECE2A57

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SULINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SULINA
EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA A SEGUNDA AUDIÊNCIA PÚBLICA DATA 11/08/2026 REVISÃO GERAL E ALTERAÇÕES DE LEIS DO PLANO DIRETOR MUNICIPAL

O Prefeito do Município de Sulina, Estado do Paraná, no uso das suas atribuições legais, torna público a quem interessar possa da realização de **AUDIÊNCIA PÚBLICA** agendada para o **dia 11/08/2026, às 18:30 horas, no auditório da Câmara Municipal de Vereadores**, na Rua XV de Novembro, nº 809, centro Sulina Pr., para discussão através da audiência Pública para a revisão geral do Plano Diretor Municipal, alterações na legislação, aprovação das metas e prioridades, aprovação da expansão do perímetro urbano, inclusão de Zona Industrial e Alteração de Zona de Interesse Social.
Para tanto ficam convocados os membros do Conselho Municipal de Desenvolvimento de Sulina, senhores Vereadores, representantes da sociedade organizada e povo em geral.
E para que chegue ao conhecimento de todos e ninguém alegue ignorância é expedido o presente Edital de Convocação, publicado na imprensa oficial do Município, de forma a ser dada ao mesmo a mais ampla divulgação.

Prefeitura Municipal de Sulina, Estado do Paraná, em 21 de julho de 2026.

GILBERTO JOÃO ROSSI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gelso Roberto Chioquetta
Código Identificador:C85C97B8

PREFEITURA MUNICIPAL DE SULINA
PORTARIA Nº. 097/2026

O Prefeito Municipal de Sulina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto na Lei Orgânica do Município, e ainda, a Lei Municipal 1.139/2023, de 27/09/2023, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Sulina,

Resolve:

Artigo 1º - A pedido, **exonerar**, o Servidor Público Municipal Senhor **WAGNER PANOZZO**, Matrícula Funcional nº. 9270/1, ocupante do Cargo efetivo de **OPERADOR DE MÁQUINA**, a partir de 20/07/2026.

Artigo 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, especialmente a Portaria nº 112/2024.

Gabinete do Prefeito Municipal de Sulina, Estado do Paraná, em 21 de julho de 2026.

GILBERTO JOÃO ROSSI
Prefeito

Registre-se e Publique-se

Em 21/07/2026.

Publicado por:
Gelso Roberto Chioquetta
Código Identificador:21B31526

SETOR DE LICITAÇÕES
AVISO DE DECISÃO DE APLICAÇÃO DE PENALIDADES PREGÃO ELETRÔNICO Nº 54/2025

O Município de Sulina, torna público, bem como intima a empresa PERFLEX MOVEIS LTDA, ao acolhimento integral do Relatório Final elaborado pela Secretaria Solicitante e validado pela Assessoria Jurídica municipal para o fim de **SANCIONAR E APLICAR** pena de multa no valor de 30% (Trinta por cento) sobre o valor total da Ata de Registro de Preços 185/2025 (item 13.2) bem como a rescisão da Ata de Registro de Preços nº 185/2025 e impedimento da referida pessoa jurídica de licitar e contratar com a Administração Pública Municipal pelo prazo de 3 anos. Sendo assim, fica concedido o prazo de 15 (quinze) úteis dias, a contar da presente data, para que a empresa apresente o recurso/defesa contra essa decisão. Sulina/PR, 21 de julho de 2026.

GILBERTO JOÃO ROSSI,
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Ediceia Schafer Rosa
Código Identificador:EE57FAA7

SETOR DE LICITAÇÕES
AVISO DE JULGAMENTO DE RECURSO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 41/2026

O Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais, decide **CONHECER DOS PEDIDOS APRESENTADOS** e no **MÉRITO, DAR PROVIMENTO** aos recursos das empresas **LEDER E MAFRA LTDA** e **MARCO A. DIAS TEIXEIRA EVENTOS ME**, referentes ao Pregão Eletrônico nº 41/2026. Por conta disso, decide INABILITAR a empresa **J. DA ROSA PRODUÇÕES**, pelos fundamentos a seguir:
(i) indício de inexequibilidade da proposta apurado por comparação matemática direta com a planilha estimativa da Administração (art. 59, III, c/c § 2º, da Lei nº 14.133/2021), assegurada a oportunidade de demonstração da exequibilidade; (ii) insuficiência da qualificação técnico-operacional quanto aos itens 04 (ambulância com equipe médica) e 09 (cobertura audiovisual), nos termos do art. 67, II, da Lei nº 14.133/2021 e do item 1.4.1 do Anexo II do Edital; e (iii) necessidade de compressão dos prazos remanescentes em razão da proximidade da data do evento, sem prejuízo do contraditório e da ampla defesa já assegurados nas fases anteriores do certame.
Fica determinada, ainda, a desclassificação da(s) empresa(s) remanescente(s) que tenha(m) ofertado valor(es) inferior(es) a 50% do valor orçado pela Administração, nos termos na Súmula nº 262 do TCU e no art. 59, III, c/c § 2º, da Lei nº 14.133/2021 e no item 6, "c" e "c.1"A , assegurada a oportunidade de demonstração da exequibilidade.
Dessa forma, fica marcada a sessão para convocação das empresas remanescentes para manifestação de interesse em prestar os serviços, julgamento dessa(s) proposta(s) remanescente(s) e documentos de habilitação, para o dia 22/07/2026 às 10:00hrs. Sulina(Pr), 21 de julho de 2026.

GILBERTO JOÃO ROSSI,
Prefeito.

Publicado por:
Ediceia Schafer Rosa
Código Identificador:40FEC21C

SETOR DE LICITAÇÕES
AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 04/2026

O Município de Sulina, torna público aos interessados a relação de empresas credenciadas no Chamamento Público nº 04/2026, na presente data, visando o ***"CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LAVAGEM DE VEÍCULOS, CONSERTOS E MONTAGENS DE PNEUS E AQUISIÇÃO DE MATERIAIS (CÂMARAS, PROTETORES E ADICIONAIS), SERVIÇOS DE TORNO E SERVIÇOS DE SOLDA PARA A FROTA DE VEÍCULOS MUNICIPAL"***.

EMPRESA	CNPJ	CREDENCIADO
LAVACAR BORRACHARIA E SERVIÇOS DE SOLDA AVENIDA LTDA	53.931.100/0001-06	SIM

A distribuição das demandas será realizada conforme o ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA.
Fica concedido o prazo para interposição de recursos, conforme Cláusula 3 do edital, contados a partir da publicação desse aviso.

Os documentos da primeira sessão na íntegra está disponível através do link: https://sulina.pr.gov.br/licitacao/1780.

Demais informações poderão ser obtidas pelo Fone/Fax: (46) 98800-1015 ou e-mail: licitacaosulinapr@hotmail.com. Sulina, 21 de julho de 2026.

EDICEIA SCHAEFER ROSA,
Agente de Contratação.

Publicado por:
Ediceia Schafer Rosa
Código Identificador:37914807

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TAPIRA

DIVISÃO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO Nº. 50/2026

ID: 2794

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TAPIRA
CNPJ: 75.801.738/0001-57

CONTRATADA: S A MARQUES & CIA LTDA
CNPJ: 75.658.781/0001-05

PREGÃO PRESENCIAL Nº 09/2026

OBJETO – CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO PARCELADO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, DESTINADOS AS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE TAPIRA/PR

VALOR – R$ 61.205,10 (sessenta e um mil duzentos e cinco reais e dez centavos).

VIGÊNCIA: 21 de julho de 2026 a 21 de julho de 2027.

Tapira, 21 de julho de 2026.

Publicado por:
Edner Joao Peres da Silva
Código Identificador:D503AA03

DIVISÃO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO Nº. 51/2026

ID: 2795

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TAPIRA
CNPJ: 75.801.738/0001-57

CONTRATADA: L. B. GONÇALVES - EPP
CNPJ: 00.963.340/0001-18

PREGÃO PRESENCIAL Nº 09/2026

OBJETO – CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO PARCELADO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, DESTINADOS AS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE TAPIRA/PR

VALOR – R$ 39.378,50 (trinta e nove mil trezentos e setenta e oito reais e cinquenta centavos).

VIGÊNCIA: 21 de julho de 2026 a 21 de julho de 2027.

Tapira, 21 de julho de 2026.

Publicado por:
Edner Joao Peres da Silva
Código Identificador:CD267721

DIVISÃO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO Nº. 52/2026

ID: 2796

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TAPIRA
CNPJ: 75.801.738/0001-57

CONTRATADA: CLAUDENIR J DE LIMA LTDA
CNPJ: 59.587.608/0001-07

PREGÃO PRESENCIAL Nº 09/2026

OBJETO – CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO PARCELADO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, DESTINADOS AS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE TAPIRA/PR

VALOR – R$ 5.675,00 (cinco mil e seiscentos e setenta e cinco reais).

VIGÊNCIA: 21 de julho de 2026 a 21 de julho de 2027.

Tapira, 21 de julho de 2026.

Publicado por:
Edner Joao Peres da Silva
Código Identificador:359F47B7

DIVISÃO DE LICITAÇÕES
PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 46/2025 - ID Nº. 2664

REF. DISPENSA Nº 21/2025

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO QUE TEM COMO OBJETO A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE SÊMEN BOVINOS DE LEITE E MATERIAIS PARA INSEMINAÇÃO ARTIFICIAL

Pelo presente instrumento particular que celebram **MUNICÍPIO DE TAPIRA**, já qualificado no Contrato ora aditivado, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Senhor **Ronald R. L. Smarzaro**, em pleno exercício de seu mandato e funções, a empresa **SEMEX DO BRASIL COMERCIO, IMPORTACAO E EXPORTACAO LTDA**, já qualificada no contrato ora aditivado, neste ato representada pelo Sr. **NELSON EDUARDO ZIEHLSDORFF**, ajustam e acordam entre si o presente Termo Aditivo, mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO EMBASAMENTO

O presente Termo Aditivo possui amparo legal na Lei Federal Nº 14.133 de 01 de abril de 2021.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA

Fica alterada a cláusula sétima do contrato inicial, prorrogando sua validade para a data de 21 de julho de 2027.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA RATIFICAÇÃO

Ficam ratificadas as demais cláusulas do Contrato, desde que não contrariem o que ficou convencionado no presente Termo Aditivo.

Para todos os fins e efeitos de direito, os contratantes declaram o presente Termo Aditivo de Contrato nos expressos termos em que foi lavrado e assinam-no de forma digital.

Tapira (PR), 21 de julho de 2026

RONALD ROGERIO LOPES SMARZARO
Prefeito Municipal
Contratante

NELSON EDUARDO ZIEHLSDORFF
Semex do Brasil Comercio, Importacao e Exportacao LTDA
Contratada

Publicado por:
Edner Joao Peres da Silva
Código Identificador:65C61A69

DIVISÃO DE LICITAÇÕES
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 09/2026

OBJETO: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO PARCELADO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, DESTINADOS AS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE TAPIRA/PR**

Nos termos do art. 71, inciso IV, da Lei Federal nº 14.133/2021, **ADJUDICO** e **HOMOLOGO** os procedimentos realizados pelo Pregoeiro referentes ao Pregão Presencial supracitado, a favor do licitante a seguir descrito:
S A MARQUES & CIA LTDA, inscrita no CNPJ de nº. **75.658.781/0001-05**, tendo os itens vencidos totalizado a quantia de R$ 61.205,10 (sessenta e um mil duzentos e cinco reais e dez centavos);
L. B. GONÇALVES - EPP, inscrita no CNPJ de nº. **00.963.340/0001-18**, tendo os itens vencidos totalizado a quantia de R$ 39.378,50 (trinta e nove mil trezentos e setenta e oito reais e cinquenta centavos);
CLAUDENIR J DE LIMA LTDA, inscrita no CNPJ de nº. **59.587.608/0001-07**, tendo os itens vencidos totalizado a quantia de R$ 5.675,00 (cinco mil e seiscentos e setenta e cinco reais);

Tapira, 21 de julho de 2026.

RONALD ROGERIO LOPES SMARZARO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Edner Joao Peres da Silva
Código Identificador:298C7960

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TEIXEIRA SOARES

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N° 43/2026 DE 11 DE JUNHO DE 2026

PORTARIA N° 43/2026 DE 11 DE JUNHO DE 2026

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TEIXEIRA SOARES, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, amparado no artigo 73, Inciso IX da Lei Orgânica Municipal
CONSIDERANDO o memorando nº638/2026 do Fundo Financeiro Municipal de Teixeira Soares.

RESOLVE:

Art. 1° Designar a servidora "**LUCIMARA FARAGO"**, matrícula 719-1, ocupante do cargo de Técnico Administrativo, lotada na Secretaria Geral de Governo, para prestar serviços junto ao Fundo Financeiro Municipal de Teixeira Soares, a partir de 11 de junho de 2026, até ulterior deliberação.

Art. 2° Esta portaria entra em vigor nesta data.

COMUNIQUE-SE
PUBLIQUE-SE
ANOTA-SE NA FICHA FUNCIONAL DO SERVIDOR
CUMPRA-SE

DADO E PASSADOno Gabinete do Prefeito Municipal de Teixeira Soares, Estado do Paraná, data supra.

IVANOR LUIZ MULLER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Kely Robes
Código Identificador:79DCAEB7

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA BOA

GABINETE
EXTRATO DO CONTRATO DE FINANCIAMENTO Nº 40/00115-6

FINANCIADOR:
BANCO DO BRASIL S.A., com sede no Setor de Autarquias Norte, Quadra 5,Lote B, Ed. Banco do Brasil, Asa Norte, na Cidade de Brasília, Distrito Federal, inscrito no CNPJ/ME sob o nº 00.000.000/0001-91, por meio de sua agência Escritório Municípios Paraná Centro, prefixo 5765-7, localizada na Cidade de Curitiba (PR), neste ato representado na forma de seu Estatuto Social, pela Senhora Sonia Maria de Paula, brasileira, residente em Curitiba (PR), portadora da Carteira de Identidade nº 46321030, expedida pela SESP/PR, inscrita no CPF sob o nº 795.106.639-72,

FINANCIADO:
MUNICÍPIO DE TERRA BOA (PR), pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Rua Pres.
Dr. Tancredo Almeida Neves, nº 240, Centro, CEP 87.240-000, Terra Boa (PR), inscrito no CNPJ sob o nº 75.793.786/0001-40, doravante denominado**"FINANCIADO"**, neste ato representado pelo Prefeito do Município, Excelentíssimo Senhor Valter Peres, brasileiro, residente em Terra Boa (PR), portador da Carteira de Identidade nº 2.003.293-6, expedida pela SSP/PR, inscrito no CPF sob o nº 534.948.579-20.

OBJETO:
O **FINANCIADOR** abre ao **FINANCIADO**, por meio deste contrato, e este aceita, um crédito fixo a ser providocom recursos próprios do **FINANCIADOR**, tendo por objeto o financiamento de despesas de capital constantes do plano plurianual (PPA) e da Lei Orçamentária Anual (LOA) de 2026 e dos exercícios subsequentes, do Município de Terra Boa (PR), nos termos das definições e regras estabelecidas na Lei nº 4.320, de 17/03/1964 e na Lei Complementar nº 101, de 04/05/2000.

VALOR:
Até R$ 2.000.000,00 (dois milhões de reais)
PRAZO:
Após o período de carência de 12 (doze) meses, o principal da dívida decorrente deste Contrato será pago ao FINANCIADOR, em 108 (cento e oito) prestações mensais e sucessivas, e iguais, na forma do Sistema de Amortização Constante – SAC, vencendo-se a primeira prestação em 10/09/2027 e as demais todo dia 10 de cada mês.

Parágrafo Primeiro - O período de carência se iniciará a partir da data de assinatura deste instrumento contratual, encerrando-se em 10/08/2027, permanecendo inalterado, independente da data de liberação dos recursos.
FORO: Comarca de Terra Boa – Estado do Paraná
Terra Boa, aos 21 de julho de 2026.

VALTER PERES
Prefeito do Município

Publicado por:
Cleber Amilcar de Souza
Código Identificador:8EEA2F62

LICITAÇÕES
AVISO DE PREGÃO ELETRONICO Nº 67-2026

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 67/2026

A Prefeitura Municipal de Terra Boa - PR torna público, para conhecimento dos interessados, que estará realizando Pregão Eletrônico, tipo menor preço, GLOBAL.

OBJETO: Registro de Preço para uma eventual Contratação de empresa pessoa jurídica para aquisição de peças e Serviços e Mão de Obra em equipamentos odontológicos, para atendimento nas Unidades Básicas de Saúde.

Edital completo disponível na plataforma https://bnc.org.br/ e também no site da Prefeitura - https://terraboa.eloweb.net/portaltransparencia/licitacoes.

As propostas devem ser encaminhadas a partir do dia 21.07.2026 através do https://bnc.org.br/

Data e horário da sessão de abertura: 07.08.2026, às 08h30 (horário de Brasília).

Mais informações: licitacao@terraboa.pr.gov.br ou pelo telefone (44) 3641-8000, Setor de Licitações.

Terra Boa, 21 de julho 2026.

VALTER PERES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Valeria Ap. Zancan Sotocorno
Código Identificador:1A756DF0

LICITAÇÕES
AVISO DE PREGÃO ELETRONICO Nº 68-2026

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 68/2026

A Prefeitura Municipal de Terra Boa - PR torna público, para conhecimento dos interessados, que estará realizando Pregão Eletrônico, tipo menor preço, GLOBAL.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA UMA EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE COMUNICAÇÃO VISUAL E PELÍCULA PROTETORA, PARA ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS.

Edital completo disponível na plataforma https://bnc.org.br/ e também no site da Prefeitura - https://terraboa.eloweb.net/portaltransparencia/licitacoes.

As propostas devem ser encaminhadas a partir do dia 21.07.2026 através do https://bnc.org.br/

Data e horário da sessão de abertura: 10.08.2026, às 08h30 (horário de Brasília).

Mais informações: licitacao@terraboa.pr.gov.br ou pelo telefone (44) 3641-8000, Setor de Licitações.

Terra Boa, 21 de julho 2026.

VALTER PERES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Valeria Ap. Zancan Sotocorno
Código Identificador:AA7EEC7B

LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: 272/2026
REF: PREGÃO N° 56/2026

CONTRATANTE: Prefeitura do Município de Terra Boa - Estado do Paraná, pessoa jurídica de público interno, inscrito no CNPJ sob nº 75.793.786/0001-40, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Sr. VALTER PERES, residente e domiciliado nesta cidade, portador da Cédula de Identidade RG nº 2.003.293-6 e do CPF/MF sob n.º 534.948.579-20.

CONTRATADO: 55.851.900 JOSE APARECIDO SANCHES, CNPJ nº 55.851.900/0001-34, com sede Terra Boa, Paraná, tendo como representante legal o(a) Sr(a). JOSE APARECIDO SANCHES, CPF: 769.002.669-91, carteira de Identidade nº .

OBJETO: Registro de Preço para uma eventual CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE ASSENTAMENTO EM PAVER OU SEXTAVADO EM DIVERSAS LOCALIDADES DO MUNICÍPIO..

VALOR: Receberá o CONTRATADO a importância de até R$ **78.543,00 (setenta e oito mil, quinhentos e quarenta e três reais)**, valor esse que será pago em CONFORME EDITAL.

PRAZO: A presente ARP terá vigência a partir de 21 de julho de 2026, com vencimento até 21 de julho de 2027, podendo ser prorrogado nos termos do artigo 84 da Lei nº 14.133/2021, e suas alterações.

FORO: Comarca de Terra Boa, Estado do Paraná.

Terra Boa, 21 de julho de 2026.

VALTER PERES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcela Monti Aragão
Código Identificador:194651D7

LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO: 270/2026 REF:
INEXIGIBILIDADE N° 30/2026

CONTRATANTE: Prefeitura do Município de Terra Boa - Estado do Paraná, pessoa jurídica de público interno, inscrito no CNPJ sob nº 75.793.786/0001-40, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Sr. VALTER PERES, residente e domiciliado nesta cidade, portador da Cédula de Identidade RG nº 2.003.293-6 e do CPF/MF sob n.º 534.948.579-20.

CONTRATADO: MOBILE AUTOMOVEIS E SERVIÇOS LTDA, CNPJ nº 32.951.008/0001-20, tendo como representante legal o(a) Sr(a). JOSE MARCOS DA SILVA, CPF: 860.031.001-68, carteira de Identidade nº 3588076.

OBJETO: Aquisição de Veículo por meio de adesão à Ata de Registro de Preços nº 228/2025 da Secretaria Municipal de Transportes de Prefeitura de Irupi- ES, de 03 (três) veículos automotores zero quilômetro, modelo CITROEN AIRCROSS 7 FEEL TURBO 200AT, sendo destinado à Secretaria Municipal de Saúde, para atendimento das Unidades Básicas de Saúde, com recursos provenientes da Resolução SESA nº 1898 e 1945/2025.

VALOR: Receberá o CONTRATADO a importância de até R$ 416.700,00 (quatrocentos e dezesseis mil e setecentos reais) , valor esse que será pago em ATE 30 DIAS.

PRAZO: O presente contrato terá vigência a partir de 20 de julho de 2026, com vencimento até 06 de dezembro de 2026, podendo ser prorrogado nos termos da Lei nº 14.133/21, e suas alterações.

FORO: Comarca de Terra Boa, Estado do Paraná.

Terra Boa, 20 de julho de 2026.

VALTER PERES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcela Monti Aragão
Código Identificador:BB0A7DA3

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 675/2026

VALTER PERES, Prefeito do Município de Terra Boa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E
Art. 1º Conceder 30 dias de férias a(o) senhor(a) **ROBERTO WILLIAM RODRIGUES** servidor (a) desta Prefeitura do Município de Terra Boa, ocupante do cargo de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS, referente ao período aquisitivo 2025/2026.

Art. 2º As férias de que trata o Artigo 1º será do dia **23/07/2026** a **21/08/2026**.
Art. 3º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura do Município de Terra Boa, 20 de julho de 2026.

VALTER PERES
Prefeito do Município

ANTÔNIO APARECIDO MARI
Secretário de Administração Geral

ANSELMO APARECIDO PAVANI
Diretor do Departamento de Recursos Humanos

Publicado por:
Anselmo Aparecido Pavani
Código Identificador:B8B36131

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 678/2026

VALTER PERES, Prefeito do Município de Terra Boa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E

Art. 1º Conceder 30 dias de férias a(o) senhor(a) **ROSELI SILVERIO CANDIDO** servidor (a) desta Prefeitura do Município de Terra Boa, ocupante do cargo de AGENTE DE SERVIÇOS DE ENFERMAGEM E APOIO, referente ao período aquisitivo 2025/2026.

Art. 2º As férias de que trata o Artigo 1º será do dia **22/07/2026** a **20/08/2026**.
Art. 3º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura do Município de Terra Boa, 21 de julho de 2026.

VALTER PERES
Prefeito do Município

ANTÔNIO APARECIDO MARI
Secretário de Administração Geral

ANSELMO APARECIDO PAVANI
Diretor do Departamento de Recursos Humanos

Publicado por:
Anselmo Aparecido Pavani
Código Identificador:52F5A91A

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 679/2026

VALTER PERES, Prefeito do Município de Terra Boa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E

Art. 1º Conceder 10 dias de férias a(o) senhor(a) **RENATA RAISSA DE SOUZA GOMES** servidor (a) desta Prefeitura do Município de Terra Boa, ocupante do cargo de AGENTE ADMINISTRATIVO, referente ao período aquisitivo 2024/2025.

Art. 2º As férias de que trata o Artigo 1º será do dia **22/07/2026** a **31/07/2026**.
Art. 3º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura do Município de Terra Boa, 21 de julho de 2026.

VALTER PERES
Prefeito do Município

ANTÔNIO APARECIDO MARI
Secretário de Administração Geral

ANSELMO APARECIDO PAVANI
Diretor do Departamento de Recursos Humanos

Publicado por:
Anselmo Aparecido Pavani
Código Identificador:ECB8C73C

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 680/2026

VALTER PERES, Prefeito do Município de Terra Boa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E

Art. 1º Conceder 10 dias de férias a(o) senhor(a) **ELENA DA CONCEIÇÃO VALENTE ALVES** servidor (a) desta Prefeitura do Município de Terra Boa, ocupante do cargo de AGENTE ADMINISTRATIVO, referente ao período aquisitivo 2024/2025.

Art. 2º As férias de que trata o Artigo 1º será do dia **27/07/2026** a **05/08/2026**.
Art. 3º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura do Município de Terra Boa, 21 de julho de 2026.

VALTER PERES
Prefeito do Município

ANTÔNIO APARECIDO MARI
Secretário de Administração Geral

ANSELMO APARECIDO PAVANI
Diretor do Departamento de Recursos Humanos

Publicado por:
Anselmo Aparecido Pavani
Código Identificador:FC088286

RECURSOS HUMANOS
QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE TRABALHO N° 13/2025

Pelo presente Termo Aditivo, as partes contratantes do Contrato de Trabalho por Tempo Determinado, resolvem de comum acordo, aditivar o prazo do referido contrato, mediante as seguintes cláusulas:

PRIMEIRA: Conforme solicitação da Secretaria de Saúde, aditivar o prazo de vigência do referido contrato até **28/02/2027.**

SEGUNDA: As demais cláusulas e termos do Contrato permanecem inalterados.

Estando as partes justas e contratadas, firmam o presente Termo Aditivo em duas vias de igual teor e forma, juntamente com duas testemunhas, conforme segue.

Terra Boa, 21 de julho de 2026.

VALTER PERES
Contratante

GECI FRANCISCO SANTANA ALVES
Contratado

NOME: LEUKTEMBERGG MENEGHETTI DA COSTA
CPF: 019.978.389-66
Secretaria de Saúde

ANSELMO APARECIDO PAVANI
CPF: 044.948.689-30
Departamento de Recursos Humanos

Publicado por:
Anselmo Aparecido Pavani
Código Identificador:7363FA9A

RECURSOS HUMANOS
TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE TRABALHO N° 09/2025

Pelo presente Termo Aditivo, as partes contratantes do Contrato de Trabalho por Tempo Determinado, resolvem de comum acordo, aditivar o prazo do referido contrato, mediante as seguintes cláusulas:

PRIMEIRA: Conforme solicitação da Secretaria de Saúde, aditivar o prazo de vigência do referido contrato até **28/02/2027.**

SEGUNDA: As demais cláusulas e termos do Contrato permanecem inalterados.

Estando as partes justas e contratadas, firmam o presente Termo Aditivo em duas vias de igual teor e forma, juntamente com duas testemunhas, conforme segue.

Terra Boa, 21 de julho de 2026.

VALTER PERES
Contratante

CRISTIANE DE OLIVEIRA LIMA
Contratado

NOME: LEUKTEMBERGG MENEGHETTI DA COSTA
CPF: 019.978.389-66
Secretaria de Saúde

ANSELMO APARECIDO PAVANI
CPF: 044.948.689-30
Departamento de Recursos Humanos

Publicado por:
Anselmo Aparecido Pavani
Código Identificador:733021BE

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO

Licitação com cota exclusiva para Micro Empresas, Empresas de Pequeno Porte e Micro Empreendedores Individuais

Edital de Pregão - Eletrônico Nº. 62/2026.
Processo nº 105/2026

OBJETO: Registro de preço para compra de pneus, destinados a atender as necessidades do Município de Terra Rica, do Estado do Paraná, nas quantidades e especificações constantes no edital e seus anexos.

ABERTURA: A abertura do certame será às 09:00min do dia 03/08/2026.
Plataforma: https://comprasbr.com.br/

O edital completo está disponível no site: www.terrarica.pr.gov.br em processos licitatórios. Informações complementares poderão ser adquiridos na Av. Euclides da Cunha, nº 1120, Setor de Licitações, Fone: (44) 3441.8505 – 3441.8502, informando-se no pedido os seguintes dados: Razão Social do requerente, endereço, telefone, e-mail e nome da pessoa para contato.

Terra Rica, 21/07/2026.

AGNALDO DE SOUZA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Julio Cesar Germano Junior
Código Identificador:90D5CD09

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 246/2026

DE UM LADO: A PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA, inscrita no CNPJ nº 76.978.881/0001-81, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. **AGNALDO DE SOUZA COSTA**, brasileiro, casado, residente e domiciliado na cidade de Terra Rica, Estado do Paraná, à Avenida Liberdade, 929, portador do RG nº 5.994.543-2, e do CPF n° 919.243.329-49.

DE OUTRO LADO: BB FERNANDES TUBOS, pessoa jurídica de direito privado, devidamente cadastrada no CNPJ sob **11.795.350/0001-08**.

DOMICÍLIO: RODOVIA BR - 376, 07 KM 110 - CEP: 87720140 - BAIRRO: DISTRITO INDUSTRIAL (SUMARÉ), Paranavaí/PR.

OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de rejeito de usina de asfalto, destinado à manutenção e conservação de estradas rurais., Pregão - Eletrônico N° 53/2026, ratificado pela Prefeitura Municipal de Terra Rica - Pr em 20/07/2026.

VALOR TOTAL: R$ **79.969,09 (Setenta e Nove Mil, Novecentos e Sessenta e Nove Reais e Nove Centavos).**

PRAZO DE VIGÊNCIA: 365 dias, a partir da publicação de seu extrato na Imprensa Oficial.

FORO: Comarca de Terra Rica. Estado do Paraná.

Terra Rica, vinte dias de julho de 2026

Município de Terra Rica
AGNALDO DE SOUZA COSTA

BB Fernandes Tubos
BRUNO BERGAMINI FERNANDES

Publicado por:
Natalia Alvarez Cazetta
Código Identificador:024CA2A2

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 248/2026

DE UM LADO: A PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA, inscrita no CNPJ nº 76.978.881/0001-81, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. **AGNALDO DE SOUZA COSTA**, brasileiro, casado, residente e domiciliado na cidade de Terra Rica, Estado do Paraná, à Avenida Liberdade, 929, portador do RG nº 5.994.543-2, e do CPF n° 919.243.329-49.

DE OUTRO LADO: CAROL DISTRIBUIDORA EIRELI ME, pessoa jurídica de direito privado, devidamente cadastrada no CNPJ sob **07.654.231/0001-68**.

DOMICÍLIO: AV NEY BRAGA, 440 - CEP: 87160000 - BAIRRO: VILA FRANCHELLO, Mandaguaçu/PR.

OBJETO: Registro de preço para materiais de consumo, copa, cozinha, limpeza e produtos de higienização, Pregão - Eletrônico N° 49/2026, ratificado pela Prefeitura Municipal de Terra Rica - Pr em 21/07/2026.

VALOR TOTAL: R$ **219.719,10 (Duzentos e Dezenove Mil, Setecentos e Dezenove Reais e Dez Centavos).**

PRAZO DE VIGÊNCIA: 365 dias, a partir da publicação de seu extrato na Imprensa Oficial.

FORO: Comarca de Terra Rica. Estado do Paraná.

Terra Rica, vinte e um dias de julho de 2026

Município de Terra Rica
AGNALDO DE SOUZA COSTA

Carol Distribuidora EIRELI ME
PASCOA APARECIDA CARACATO ROCCO

Publicado por:
Natalia Alvarez Cazetta
Código Identificador:1D01D2DA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 250/2026

DE UM LADO: A PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA, inscrita no CNPJ nº 76.978.881/0001-81, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. **AGNALDO DE SOUZA COSTA**, brasileiro, casado, residente e domiciliado na cidade de Terra Rica, Estado do Paraná, à Avenida Liberdade, 929, portador do RG nº 5.994.543-2, e do CPF n° 919.243.329-49.

DE OUTRO LADO: GALERA DA CESTA BASICA LTDA, pessoa jurídica de direito privado, devidamente cadastrada no CNPJ sob **45.693.344/0001-61**.

DOMICÍLIO: R PAULO SÉRGIO DE LIMA MARASCA, 395 B - CEP: 87070060 - BAIRRO: PARQUE INDUSTRIAL BANDEIRANTES, Maringá/PR.

OBJETO: Registro de preço para materiais de consumo, copa, cozinha, limpeza e produtos de higienização, Pregão - Eletrônico N° 49/2026, ratificado pela Prefeitura Municipal de Terra Rica - Pr em 21/07/2026.

VALOR TOTAL: R$ **21.887,00 (Vinte e Um Mil, Oitocentos e Oitenta e Sete Reais).**

PRAZO DE VIGÊNCIA: 365 dias, a partir da publicação de seu extrato na Imprensa Oficial.
FORO: Comarca de Terra Rica. Estado do Paraná.

Terra Rica, vinte e um dias de julho de 2026

Município de Terra Rica
AGNALDO DE SOUZA COSTA

Galera da Cesta Basica LTDA
CRISTHIANE MICHEL NASSER MANEIRA

Publicado por:
Natalia Alvarez Cazetta
Código Identificador:4D476DD6

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 251/2026

DE UM LADO: A PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA, inscrita no CNPJ nº 76.978.881/0001-81, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. **AGNALDO DE SOUZA COSTA**, brasileiro, casado, residente e domiciliado na cidade de Terra Rica, Estado do Paraná, à Avenida Liberdade, 929, portador do RG nº 5.994.543-2, e do CPF n° 919.243.329-49.

DE OUTRO LADO: K MEDICA PRODUTOS MEDICO HOSPITALAR - LTDA, pessoa jurídica de direito privado, devidamente cadastrada no CNPJ sob **10.675.016/0001-58**.

DOMICÍLIO: RUA SOUZA NAVES, 1145 - CEP: 87702220 - BAIRRO: JARDIM SÃO CRISTÓVÃO, Paranavaí/PR.

OBJETO: Registro de preço para materiais de consumo, copa, cozinha, limpeza e produtos de higienização, Pregão - Eletrônico N° 49/2026, ratificado pela Prefeitura Municipal de Terra Rica - Pr em 21/07/2026.

VALOR TOTAL: R$ **63.365,00 (Sessenta e Três Mil, Trezentos e Sessenta e Cinco Reais).**

PRAZO DE VIGÊNCIA: 365 dias, a partir da publicação de seu extrato na Imprensa Oficial.

FORO: Comarca de Terra Rica. Estado do Paraná.

Terra Rica, vinte e um dias de julho de 2026

Município de Terra Rica
AGNALDO DE SOUZA COSTA

K Medica Produtos Medico Hospitalar - LTDA
ROSA FERREIRA BRAGA

Publicado por:
Natalia Alvarez Cazetta
Código Identificador:51891668

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 256/2026

DE UM LADO: A PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA, inscrita no CNPJ nº 76.978.881/0001-81, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. **AGNALDO DE SOUZA COSTA**, brasileiro, casado, residente e domiciliado na cidade de Terra Rica, Estado do Paraná, à Avenida Liberdade, 929, portador do RG nº 5.994.543-2, e do CPF n° 919.243.329-49.

DE OUTRO LADO: VENEZA DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS HOSPITALARES EIRELI, pessoa jurídica de direito privado, devidamente cadastrada no CNPJ sob **13.229.567/0001-86**.

DOMICÍLIO: AV. 21 DE ABRIL, 515 - CEP: 99740000 - BAIRRO: CENTRO, Barão de Cotegipe/RS.

OBJETO: Registro de preço para materiais de consumo, copa, cozinha, limpeza e produtos de higienização, Pregão - Eletrônico N° 49/2026, ratificado pela Prefeitura Municipal de Terra Rica - Pr em 21/07/2026.

VALOR TOTAL: R$ **10.900,00 (Dez Mil e Novecentos Reais).**

PRAZO DE VIGÊNCIA: 365 dias, a partir da publicação de seu extrato na Imprensa Oficial.

FORO: Comarca de Terra Rica. Estado do Paraná.

Terra Rica, vinte e um dias de julho de 2026

AGNALDO DE SOUZA COSTA
Município de Terra Rica

IVONEI CESAR BALBINOT
Veneza Distribuidora de Produtos Hospitalares EIRELI

Publicado por:
Natalia Alvarez Cazetta
Código Identificador:33EABB37

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
INEXIGIBILIDADE Nº 06/2026 – CREDENCIAMENTO

Aos **21 de julho de 2026**, às 09h00min, na Sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Terra Rica/PR, reuniram-se o Agente de Contratação e a Equipe de Apoio, designados na forma da legislação vigente, para dar continuidade à análise da documentação referente ao procedimento de **Inexigibilidade nº 06/2026**, destinado ao credenciamento de empresas especializadas para prestação de serviços de plantões médicos (generalistas, anestesiologistas e pediatras) e consultas pediátricas para o Hospital Municipal Cristo Redentor e Unidades Básicas de Saúde do Município de Terra Rica/PR.
Inicialmente, registra-se que a conclusão da análise das diligências não ocorreu anteriormente em razão da necessidade de adequação da forma de inclusão dos credenciados junto ao sistema **Equiplano**, procedimento indispensável para o correto processamento dos credenciamentos. Referida adequação foi concluída e integralmente sanada em **20 de julho de 2026**, possibilitando a continuidade da análise documental.
Encerrado o prazo concedido para cumprimento das diligências, procedeu-se à verificação da documentação complementar apresentada pelas empresas, sendo constatado o seguinte:
EMPRESAS HABILITADAS
ARES

• Atendeu integralmente às diligências determinadas na ata anterior.
• Apresentou a documentação em conformidade com as exigências editalícias.
• **Situação: HABILITADA.**

JORMAN SERVIÇOS MÉDICOS LTDA

• Atendeu integralmente às diligências determinadas na ata anterior.
• Organizou e apresentou corretamente a documentação exigida.
• **Situação: HABILITADA.**

EMPRESAS INABILITADAS
RAKOSKI MÉDICA E SAÚDE LTDA

• Apresentou documentação em atendimento à diligência, porém os documentos foram encaminhados sem as devidas assinaturas, impossibilitando sua validação.
• Não houve cumprimento regular da diligência determinada.
• **Situação: INABILITADA.**

MEDFÁCIL

• Não cumpriu integralmente as exigências constantes da diligência.
• **Situação: INABILITADA.**

ALEXANDRE CONCEIÇÃO REIGOTA SERVIÇOS MÉDICOS LTDA

• Não cumpriu integralmente as exigências constantes da diligência.
• **Situação: INABILITADA.**

GABRIELA DE ABREU VIAES LTDA

• Não cumpriu integralmente as exigências constantes da diligência.
• **Situação: INABILITADA.**

ARIELA MOSMANN RIBAS LTDA

• Não cumpriu integralmente as exigências constantes da diligência.
• **Situação: INABILITADA.**

RECURSO ADMINISTRATIVO
A empresa **LITOMEDIC** interpôs recurso administrativo em face de sua inabilitação.
Após análise das razões recursais, o recurso foi submetido à autoridade competente, tendo o **Prefeito Municipal** decidido **negar-lhe provimento**, mantendo integralmente a decisão de inabilitação anteriormente proferida, por seus próprios fundamentos.
DISPOSIÇÕES FINAIS
Diante da conclusão da análise das diligências e da decisão definitiva acerca do recurso administrativo interposto, ficam definidas as seguintes situações das empresas participantes:
Habilitadas:

• Medical Prime;
• Dorneiras;
• 3R Gestão em Saúde Ltda.;
• Ares;
• Jorman Serviços Médicos Ltda.

Inabilitadas:

• GR Saúde Ltda.;
• Litomedic;
• MedFácil;
• Rakoski Médica e Saúde Ltda.;
• Alexandre Conceição Reigota Serviços Médicos Ltda.;
• Gabriela de Abreu Viaes Ltda.;
• Ariela Mosmann Ribas Ltda.

Considerando a conclusão da fase de habilitação, será oportunamente realizada a sessão pública destinada ao sorteio da ordem de preferência entre as empresas habilitadas, na forma prevista no Edital de Credenciamento, sendo a data e o horário divulgados pelos meios oficiais de comunicação do Município.
Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a sessão, lavrando-se a presente ata, que, após lida e achada conforme, segue assinada pelo Agente de Contratação e Equipe de Apoio.

Terra Rica/PR, 21 de julho de 2026.

JULIO CESAR GERMANO JUNIOR
Agente de Contratação

Publicado por:
Julio Cesar Germano Junior
Código Identificador:9407E693

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA
DECRETO Nº 315/2026

SÚMULA: EXONERA A SENHORA DENISE DA SILVA BOMFIM, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

AGNALDO DE SOUZA COSTA, PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS...

DECRETA:

Artigo 1º. Fica **EXONERADA,** por término de contrato, a Sra. **DENISE DA SILVA BOMFIM**, ocupante do cargo temporário de **AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS FEMININO (PSS),** do Município de Terra Rica, criado através da Lei Municipal nº 021/2022, a partir de 21 de Julho 2026.

Artigo 2º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL, GABINETE DO PREFEITO DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, AOS VINTE E UM DIAS DO

MÊS DE JULHO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E SEIS (21/07/2026).

AGNALDO DE SOUZA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Giuliano Eduardo Rodrigues Rubira
Código Identificador:21BB19B9

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA
DECRETO Nº 316/2026

SÚMULA: NOMEIA PESSOAL APROVADO EM PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - PSS, E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

AGNALDO DE SOUZA COSTA, PREFEITO MUNI-CIPAL DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS...

D E C R E T A:

Artigo 1º. - Fica Nomeada a candidata abaixo relacionada, aprovada no **PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS nº 003/2025**, para o cargo temporário de **TÉCNICO EM ENFERMAGEM - PSS**, aberto pelo **Edital nº. 060/2025**, **publicado em 12/12/2025**, nos termos do contrato firmado entre as partes sob égide da Lei Municipal nº. 021/2022, de 08/03/2022, para assumir seu cargo a partir de **21 de Julho de 2026**, como segue:

NOME	CLASSIF.
SANDRA DUARTE BERNARDO	01º

Artigo 2º. - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL, GABINETE DO PREFEITO DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, AOS VINTE E UM DIAS DO MÊS DE JULHO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E SEIS. (21/07/2026).

AGNALDO DE SOUZA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Giuliano Eduardo Rodrigues Rubira
Código Identificador:B74160F9

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA
DECRETO Nº 317/2026

DECRETO Nº 317/2026

SÚMULA: DESIGNA A SERVIDORA GEISYELE LUCIA MILANI, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

AGNALDO DE SOUZA COSTA, PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS...

DECRETA:

Art. 1º. Fica **DESIGNADA** a Servidora Pública Municipal Sra. **GEISYELE LÚCIA MILANI**, matrícula nº 12009, ocupante do cargo efetivo de **ENFERMEIRO(A) PADRÃO**, para **RESPONDER** pela **RESPONSABILIDADE TÉCNICA DE COORDENAÇÃO DE ENFERMAGEM DO HOSPITAL MUNICIPAL CRISTO REDENTOR**, do Município de Terra Rica, Estado do Paraná.

Art. 2º. A servidora designada exercerá as atribuições inerentes à Responsabilidade Técnica da Coordenação de Enfermagem, observadas a legislação vigente, as normas do Conselho Federal de Enfermagem (COFEN), do Conselho Regional de Enfermagem do Paraná (COREN-PR) e demais disposições aplicáveis.

Art. 3º. O Exercício da Responsabilidade Técnica constante no artigo 1º, do presente Decreto, não será remunerado.

Art. 4º. - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL, GABINETE DO PREFEITO DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, AOS VINTE E UM DIAS DO MÊS DE JULHO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE SEIS (21/07/2026).

AGNALDO DE SOUZA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jose Roberto Perico
Código Identificador:4CE6EE14

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 049/2026

AGNALDO DE SOUZA COSTA, Prefeito Municipal de Terra Rica, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, torna público o presente **EDITAL DE CONVOCAÇÃO**, de acordo com o anexo I, para o cargo de **EDUCADOR SOCIAL - FEMININO,** selecionado por ordem de classificação no Processo Seletivo Simplificado nº 002/2025, devidamente homologado através do Edital nº 018/2025, de 04/06/2025, com Errata 03/2025, publicada no diário oficial em 02 de Outubro de 2025.

O candidato convocado terá o prazo de **30 (trinta) dias corridos**, contados da data de publicação deste Edital, para apresentar à Divisão de Recursos Humanos do Município, os seguintes documentos:

Exames realizados em serviços públicos ou privados de saúde: *(somente serão válidos exames realizados após a data da convocação).*

Raio-X de Tórax (*com laudo*);
Hemograma;
Glicemia;
Hepatite B.

Documentos pessoais: *(cópia autenticada ou cópia simples e original)*

Registro no órgão de classe e comprovante de pagamento da última anuidade (*quando exigido para o cargo, conforme o Edital);*
Carteira de Identidade;
Certidão de nascimento ou casamento;
Certidão de nascimento de filho(s) de até 21 anos, ou maior, se incapacitado física e/ou mentalmente para o trabalho, ou filho de até 24 anos, se universitário ou cursando escola técnica de 2º grau;
Cadastro de Pessoa Física – CPF, da Receita Federal;
Cartão do PIS/PASEP, ou CTPS contendo o nº do PIS/PASEP, *(se possuir)*;
Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS *(original)*;
Comprovante de endereço atual;
Prova de quitação com o serviço militar para o candidato do sexo masculino;
Título de Eleitor;

Declarações/Certidões: (*cópia autenticada ou cópia simples e original, ou, se gerados por via eletrônica, devem possuir mecanismo de autenticação)*

Certidão de quitação eleitoral, expedida pelo Tribunal Regional Eleitoral em que possui domicílio eleitoral, ou impressa no portal eletrônico: *www.tse.jus.br*, expedida nos últimos 30 *(trinta)* dias;

Certidão Negativa de Antecedentes Criminais, da Justiça Estadual *(Fórum da Comarca)*, em que o candidato resida nos últimos 05

(cinco) anos, impressa a partir da data do Edital de Convocação. Em caso de Certidão positiva, poderá ser requerido do candidato a apresentação da Certidão explicativa expedida para análise da Administração;

Certidão Negativa de Antecedentes Criminais Justiça Federal, disponível no endereço eletrônico: https://www.cjf.jus.br/cjf/certidao-negativa;

Declaração de que não tenha sido demitido em consequência de aplicação de pena disciplinar do serviço público Federal, Estadual, Distrital ou Municipal, nos últimos 05 *(cinco)* anos, nem perdeu o cargo em razão de ordem judicial transitada em julgado a ser cumprida ou em cumprimento e de não parentesco com os membros de Comissão Organizadora *(Anexo III)*;

Declaração negativa de acumulação de cargo, emprego ou função pública, conforme disciplina a Constituição Federal de 1988, em seu Art. 37, XVI e suas emendas *(Anexo II);*

Declaração expressa do candidato relacionando todos os Municípios e os seus respectivos Estados que residiu nos últimos 05 *(cinco)* anos *(Anexo III);*

01 (uma) foto 3 x 4 recente;

Aos candidatos convocados que tiverem vínculo de emprego ou cargo público, para comprovação da acumulação legal de acordo com o Art. 37, da Constituição Federal, deverão apresentar declaração do órgão ou entidade em que acumule cargo, contendo as seguintes informações atualizadas:

h.1. Regime do vínculo: Celetista, Estatutário etc;
h.2. Identificação do órgão ou entidade em que possui vínculo público (cargo ou emprego);
h.3. Carga horária do outro vínculo;
h.4. Horário de trabalho do outro vínculo;
h.5. Remuneração do outro vínculo

Documentos comprobatórios de escolaridade ou formação obrigatória, conforme requisitos de contratação;

Títulos, diplomas e certificados informados na inscrição, utilizados para o cômputo da pontuação;

Documentos informados na inscrição que comprovem tempo de experiência, utilizados para o cômputo da pontuação;

Após apresentação de todos os documentos acima descritos dentro do prazo legal e, após devidamente conferidos, o candidato apto ao prosseguimento da contratação será encaminhamento ao médico credenciado pelo município para realização da inspeção médica/exame médico pré-admissional, que dar-se-á após prévio agendamento.

Após a realização da inspeção médica/exame médico pré-admissional, o candidato deverá encaminhar o resultado à Divisão de Recursos Humanos do município onde, caso apto, será confeccionado o devido decreto de nomeação do mesmo.

Se o candidato convocado não puder assumir o cargo ou manifestar desinteresse pelo mesmo, deverá procurar a Divisão de Recursos Humanos do Município para assinar a competente Declaração de Desistência.

A desobediência ou o não comparecimento do candidato convocado dentro do prazo estabelecido neste edital autoriza o município a convocar o candidato seguinte na ordem de classificação.

Paço Municipal, Gabinete do Prefeito de Terra Rica, Estado do Paraná, vinte e um dias de Julho de 2026.

AGNALDO DE SOUZA COSTA
Prefeito Municipal

ANEXO I

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 049/2026
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 002/2025

EDUCADOR SOCIAL - FEMININO	
Nome	**Classificação**
MARLENE DA SILVA RODRIGUES	24º
TATIANE MARIA ARAÚJO	25º

ANEXO II

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 002/2025
DECLARAÇÃO DE ACÚMULO/NÃO ACÚMULO DE CARGOS

Eu, _____, portador (a) do RG n. _____, inscrito (a) no CPF sob o n. _____, DECLARO que:
( ) **NÃO ACUMULO** de cargo, emprego ou função pública, nos termos dos incisos XVI e XVII do art. 37 da Constituição Federal, bem como de que não recebo proventos de aposentadoria decorrente do art. 40 ou dos arts. 42 e 142 da Constituição Federal, que sejam inacumuláveis com o cargo em que tomará posse.

( ) **EXERÇO** o(s) cargo(s) público(s), função(es) ou emprego(s) constitucionalmente admitidas abaixo:
Órgão ou Empresa: _____.
Natureza Jurídica (cargo, emprego, aposentadoria...): _____.
Cargo _____, remuneração _____.
Jornada de trabalho semanal é de _____ horas, nos horários: _____.
Declaro, ainda, que tomei conhecimento do inteiro teor das normas abaixo transcritas e que estou ciente de que estarei sujeito às penalidades previstas em Lei, caso venha a incorrer em acumulação ilegal, durante o exercício do cargo para o qual fui empossado.

ART. 37 - CONSTITUIÇÃO FEDERAL
• XVI - "É vedada a acumulação remunerada de cargos públicos, exceto, quando houver compatibilidade de horários:
I. a de dois cargos de professor;
II. a de um cargo de professor com outro técnico ou científico;
III. a de dois cargos ou empregos privativos de profissionais de saúde, com profissões regulamentadas;"
• § 10 - É vedada a percepção simultânea de proventos de aposentadoria decorrentes do art. 40 ou dos art. 42 e 142 com a remuneração de cargo, emprego ou função pública, ressalvados os cargos acumuláveis na forma desta Constituição, os cargos eletivos e os cargos em comissão declarados em lei de livre nomeação e exoneração."
CÓDIGO PENAL - DECRETO LEI 2848/40:
Art. 299 Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante:
Pena - reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público, e reclusão de um a três anos, e multa, se o documento é particular.

Terra Rica-PR, _____ de _____ de 20_____.

_____
Declarante

ANEXO III

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 002/2025
DECLARAÇÃO DE NÃO PARENTESCO,
DE REGULARIDADE DISCIPLINAR E DE RESIDÊNCIA
Eu, _____, inscrito(a) no CPF sob nº _____,DECLARO, para os devidos fins e sob as penas da lei:
QueNÃO POSSUO VÍNCULO FAMILIAR(cônjuge, companheiro(a), parentesco consanguíneo ou por afinidade, até o

terceiro grau) comQUALQUER MEMBRO DA COMISSÃO ORGANIZADORA do Processo Seletivo
QueNÃO FUI DEMITIDO(A)do serviço públicoFederal, Estadual, Distrital ou Municipalnos últimos 05 (cinco) anos, em decorrência de aplicação de pena disciplinar, nemPERDI O CARGOem razão de ordem judicial transitada em julgado, a ser cumprida ou em cumprimento.

• Relaciono abaixo todos osMunicípiose seus respectivos Estadoson deRESIDInos últimos 05 (cinco) anos:

Município:_____,Estado:_____;
Município:_____,Estado:_____;

Declaro ainda estar ciente de que a falsidade desta declaração implicará naIMEDIATA DESCLASSIFICAÇÃOdo processo seletivo, sem prejuízo das demais sanções legais cabíveis.

Local, _____ de _____ de _____.

_____
(Assinatura do (a) candidato (a))

Publicado por:
Arthur Santana Martins
Código Identificador:92CE42F5

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 050/2026

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 050/2026

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2025

AGNALDO DE SOUZA COSTA, Prefeito Municipal de Terra Rica, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, torna público o presente **EDITAL DE CONVOCAÇÃO**, de acordo com o anexo I, para o cargo de **Professor 20 horas,** selecionado por ordem de classificação no Processo Seletivo Simplificado nº 001/2025, devidamente homologado através do Edital nº 011/2025, de 29/04/2025.

Os candidatos convocados terão o prazo de **30 (trinta) dias corridos**, contados da data de publicação deste Edital, para apresentar à Divisão de Recursos Humanos do Município, os seguintes documentos:

Exames realizados em serviços públicos ou privados de saúde: *(somente serão válidos exames realizados após a data da convocação).*

Raio-X de Tórax (*com laudo*);
Hemograma;
Glicemia;
Hepatite B.

Documentos pessoais: *(cópia autenticada ou cópia simples e original)*

Carteira de Identidade;
Certidão de nascimento ou casamento;
Cadastro de Pessoa Física – CPF, da Receita Federal;
Cartão do PIS/PASEP, ou CTPS contendo o nº do PIS/PASEP, *(se possuir)*;
Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS *(original)*;
Comprovante de endereço atual;
Prova de quitação com o serviço militar para o candidato do sexo masculino;
Título de Eleitor com comprovante de votação da última eleição ou prova de quitação com a Justiça Eleitoral;
Registro no órgão de classe e comprovante de pagamento da última anuidade (*quando exigido para o cargo, conforme o Edital);*
Certidão de nascimento de filho(s) de até 21 anos, ou maior, se incapacitado física e/ou mentalmente para o trabalho, ou filho de até 24 anos, se universitário ou cursando escola técnica de 2º grau;

Declarações/Certidões: (*cópia autenticada ou cópia simples e original, ou, se gerados por via eletrônica, devem possuir mecanismo de autenticação)*

Certidão de quitação eleitoral, expedida pelo Tribunal Regional Eleitoral em que possui domicílio eleitoral, ou impressa no portal eletrônico: www.tse.jus.br, expedida nos últimos 30 *(trinta)* dias;

Certidão Negativa de Antecedentes Criminais, da Justiça Estadual *(Fórum da Comarca)*, em que o candidato resida nos últimos 05 *(cinco)* anos, impressa a partir da data do Edital de Convocação. Em caso de Certidão positiva, poderá ser requerido do candidato a apresentação da Certidão explicativa expedida para análise da Administração;

Certidão Negativa de Antecedentes Criminais Justiça Federal, disponível no endereço eletrônico: https://www.cjf.jus.br/cjf/certidao-negativa;

Declaração de que não tenha sido demitido em consequência de aplicação de pena disciplinar do serviço público Federal, Estadual, Distrital ou Municipal, nos últimos 05 *(cinco)* anos, nem perdeu o cargo em razão de ordem judicial transitada em julgado a ser cumprida ou em cumprimento e de não parentesco com os membros de Comissão Organizadora *(Anexo III)*;

Declaração negativa de acumulação de cargo, emprego ou função pública, conforme disciplina a Constituição Federal de 1988, em seu Art. 37, XVI e suas emendas *(Anexo II);*

Declaração expressa do candidato relacionando todos os Municípios e os seus respectivos Estados que residiu nos últimos 05 *(cinco)* anos *(Anexo III);*

Uma foto 3 x 4 recente;
Aos candidatos convocados que tiverem vínculo de emprego ou cargo público, para comprovação da acumulação legal de acordo com o Art. 37, da Constituição Federal, deverão apresentar declaração do órgão ou entidade em que acumule cargo, contendo as seguintes informações atualizadas:

h.1. Regime do vínculo: Celetista, Estatutário etc;
h.2. Identificação do órgão ou entidade em que possui vínculo público (cargo ou emprego);
h.3. Carga horária do outro vínculo;
h.4. Horário de trabalho do outro vínculo;
h.5. Remuneração do outro vínculo

Documentos comprobatórios de escolaridade ou formação obrigatória, conforme requisitos de contratação;

Títulos, diplomas e certificados informados na inscrição, utilizados para o cômputo da pontuação;

Documentos informados na inscrição que comprovem tempo de experiência, utilizados para o cômputo da pontuação;

Após apresentação de todos os documentos acima descritos dentro do prazo legal e, após devidamente conferidos, o candidato apto ao prosseguimento da contratação será encaminhamento ao médico credenciado pelo município para realização da inspeção médica/exame médico pré-admissional, que dar-se-á após prévio agendamento.

Após a realização da inspeção médica/exame médico pré-admissional, o candidato deverá encaminhar o resultado à Divisão de Recursos Humanos do município onde, caso apto, será confeccionado o devido decreto de nomeação do mesmo.

Se o candidato convocado não puder assumir o cargo ou manifestar desinteresse pelo mesmo, deverá procurar a Divisão de Recursos Humanos do Município para assinar a competente Declaração de Desistência.

A desobediência ou o não comparecimento do candidato convocado dentro do prazo estabelecido neste edital autoriza o município a convocar o candidato seguinte na ordem de classificação.

Paço Municipal, Gabinete do Prefeito de Terra Rica, Estado do Paraná, aos vinte e um dias do mês de julho do ano de 2026 (21/07/2026).

AGNALDO DE SOUZA COSTA
Prefeito Municipal

ANEXO I
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 050/2026
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2025

PROFESSOR 20 HORAS	
Nome	**Classificação**
RAFAELI APARECIDA DE SOUZA MELO PRADO	80º

ANEXO II
DECLARAÇÃO DE ACÚMULO/NÃO ACÚMULO DE CARGOS

Eu, _____, portador (a) do RG n. _____, inscrito (a) no CPF sob o n. _____, DECLARO que:
( ) **NÃO ACUMULO** de cargo, emprego ou função pública, nos termos dos incisos XVI e XVII do art. 37 da Constituição Federal, bem como de que não recebo proventos de aposentadoria decorrente do art. 40 ou dos arts. 42 e 142 da Constituição Federal, que sejam inacumuláveis com o cargo em que tomará posse.

( ) **EXERÇO** o(s) cargo(s) público(s), função(es) ou emprego(s) constitucionalmente admitidas abaixo:
Órgão ou Empresa: _____.
Natureza Jurídica (cargo, emprego, aposentadoria...): _____.
Cargo _____, remuneração _____.
Jornada de trabalho semanal é de _____ horas, nos horários: _____.
Declaro, ainda, que tomei conhecimento do inteiro teor das normas abaixo transcritas e que estou ciente de que estarei sujeito às penalidades previstas em Lei, caso venha a incorrer em acumulação ilegal, durante o exercício do cargo para o qual fui empossado.

ART. 37 - CONSTITUIÇÃO FEDERAL
• XVI - "É vedada a acumulação remunerada de cargos públicos, exceto, quando houver compatibilidade de horários:
I. a de dois cargos de professor;
II. a de um cargo de professor com outro técnico ou científico;
III. a de dois cargos ou empregos privativos de profissionais de saúde, com profissões regulamentadas;"
• § 10 - É vedada a percepção simultânea de proventos de aposentadoria decorrentes do art. 40 ou dos art. 42 e 142 com a remuneração de cargo, emprego ou função pública, ressalvados os cargos acumuláveis na forma desta Constituição, os cargos eletivos e os cargos em comissão declarados em lei de livre nomeação e exoneração."
CÓDIGO PENAL - DECRETO LEI 2848/40:
Art. 299 Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante:
Pena - reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público, e reclusão de um a três anos, e multa, se o documento é particular.

Terra Rica-PR, _____ de _____ de 20_____.

_____
Declarante

ANEXO III

DECLARAÇÃO DE NÃO PARENTESCO, DE REGULARIDADE DISCIPLINAR E DE RESIDÊNCIA
Eu, _____, inscrito(a) no CPF sob nº _____,DECLARO, para os devidos fins e sob as penas da lei:
QueNÃO POSSUO VÍNCULO FAMILIAR(cônjuge, companheiro(a), parentesco consanguíneo ou por afinidade, até o terceiro grau) comQUALQUER MEMBRO DA COMISSÃO ORGANIZADORA do Processo Seletivo
QueNÃO FUI DEMITIDO(A)do serviço públicoFederal, Estadual, Distrital ou Municipalnos últimos 05 (cinco) anos, em decorrência de aplicação de pena disciplinar, nemPERDI O CARGOem razão de ordem judicial transitada em julgado, a ser cumprida ou em cumprimento.

• Relaciono abaixo todos osMunicípiose seus respectivosEstadosondeRESIDInos últimos 05 (cinco) anos:

Município:_____,Estado:_____;
Município:_____,Estado:_____;

Declaro ainda estar ciente de que a falsidade desta declaração implicará naIMEDIATA DESCLASSIFICAÇÃOdo processo seletivo, sem prejuízo das demais sanções legais cabíveis.

Local, _____ de _____ de _____.

_____
(Assinatura do (a) candidato (a))

Publicado por:
Arthur Santana Martins
Código Identificador:B131A5D6

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA
PORTARIA Nº 321/2026

SÚMULA: CONCEDE FÉRIAS AO FUNCIONÁRIO PÚBLICO MUNICIPAL SENHOR WILSON SECCHI, E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS.

AGNALDO DE SOUZA COSTA, PREFEITO MUNI-CIPAL DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHES SÃO CONFERIDAS POR LEI...

R E S O L V E:

Artigo 1º. - Conceder férias regulamentares ao Sr. **WILSON SECCHI,** matrícula Nº 12555, ocupante do cargo efetivo de **FISCAL DE TRIBUTOS E POSTURA,** referente ao período aquisitivo de 01/04/2025 a 31/03/2026, do Município de Terra Rica, que serão 10 (dez) dias usufruídos, que compreende entre **22/07/2026 a 31/07/2026.**

Artigo 2º. - Esta **PORTARIA** entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL, GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, AOS VINTE E UM DIAS DO MÊS DE JULHO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E SEIS (21/07/2026).

AGNALDO DE SOUZA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Giuliano Eduardo Rodrigues Rubira
Código Identificador:1438451A

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA
PORTARIA Nº 322/2026

SÚMULA: CONCEDE FÉRIAS A FUNCIONÁRIA PÚBLICA MUNICIPAL SENHORA NATALIA

ALVAREZ CAZETTA, E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS.

AGNALDO DE SOUZA COSTA, PREFEITO MUNI-CIPAL DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHES SÃO CONFERIDAS POR LEI...

R E S O L V E:
Artigo 1º. - Conceder férias regulamentares a Sra. **NATALIA ALVAREZ CAZETTA,** matrícula Nº 12267, ocupante do cargo efetivo de **AUXILIAR ADMINISTRATIVO,** referente ao período aquisitivo de 24/02/2023 a 23/02/2024, do Município de Terra Rica, que serão 10 (dez) dias usufruídos, que compreende entre **22/07/2026 a 31/07/2026.**

Artigo 2º. - Esta **PORTARIA** entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL, GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, AOS VINTE E UM DIAS DO MÊS DE JULHO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E SEIS (21/07/2026).

AGNALDO DE SOUZA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Giuliano Eduardo Rodrigues Rubira
Código Identificador:CE37F8D5

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA
PRIMEIRO TERMO ADITIVO

CONTRATO ADMINISTRATIVO
POR EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO 049/2025

CLÁUSULA PRIMEIRA: São partes no presente Termo Aditivo:

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE TERRA RICA, inscrito no CNPJ sob nº 76.978.881/0001-81, com sede à Av. Claudio Domingos Soletti, 1.120, Cep - 87.890-000, representado pelo Prefeito Municipal, Sr. **AGNALDO DE SOUZA COSTA,** brasileiro, casado, residente e domiciliado na cidade de Terra Rica, Estado do Paraná.

CONTRATADO: LUIZA MARIA PIRES DA SILVA, brasileira, inscrita no CPF nº **088.519.156-01**, RG nº **4921001**, residente e domiciliado à **AV. ERCILIAM. DAMIANI, 226 – TERRA RICA - PR,** denominada doravante de **CONTRATADO.**

CLÁUSULA SEGUNDA: As partes, com apoio nas leis e regulamentos que regem a matéria, firmaram **CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO** de **EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PESSOAIS** com prazo de vigência de 12 (doze) meses, compreendendo o período de 22/07/2025 a 21/07/2026, com possibilidade de prorrogação por mais até 12 (doze) meses, em persistindo o excepcional interesse público, conforme art. 4º, § único da Lei Municipal 035/2001, à critério exclusivo do **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA TERCEIRA: Através do presente Termo, e, atendendo ao disposto na Cláusula segunda, as partes resolvem promover um aditivo de prazo de 12 (doze) meses no aludido contrato, passando o mesmo a vigorar com vigência até 21/07/2027.

CLÁUSULA QUARTA: Permanecem inalteradas e em pleno vigor as demais cláusulas e condições do Contrato administrativo originário, datado de 22/07/2025.

Terra Rica-Pr, 21 de Julho de 2026.

AGNALDO DE SOUZA COSTA
Prefeito Municipal
Contratante

LUIZA MARIA PIRES DA SILVA
Contratado

Publicado por:
Giuliano Eduardo Rodrigues Rubira
Código Identificador:46D8F832

SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL AGUA E ESGOTO
AVISO DE LICITAÇÃO - SAMAE DE TERRA RICA

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 9 /2026
TIPO REGISTRO DE PREÇO

O Samae de Terra Rica, Estado do Paraná, através do Senhor Diretor Adriano Sergio Nunes, torna público o Processo de Pregão - Eletrônico 9/2026 O objeto dessa licitação consiste em Registro de Preços para futura e eventual aquisição de pneus novos, destinados à manutenção da frota conforme detalhado no instrumento convocatório correspondente.

TIPO DE JULGAMENTO: Menor preço Por item

ABERTURA:A abertura do certame será às 09:00 (nove horas) do dia 03/08/2026 (tres dias de agosto de 2026).

O edital completo está disponível no site:https://www.samaetr.com.br ou https:/bllcompras.com/ via e-mail licitacao@samaetr.com.br ou poderão ser adquiridos na Av. James Patrick Clark, nº 233, Setor de Licitações, Fone: (44) 3441-2441, informando-se no pedido os seguintes dados: Razão Social do requerente, endereço, telefone, e-mail e nome da pessoa para contato.

Terra Rica, 21/07/2026

ADRIANO SERGIO NUNES
Diretor do SAMAE

Publicado por:
Leticia Aparecida da Silva
Código Identificador:E2E16EBC

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA ROXA

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 066/2026

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 066/2026

O Município de Terra Roxa, Estado do Paraná, representado pelo Prefeito Municipal IVAN REIS DA SILVA, no uso de suas atribuições legais e nos termos do artigo 37, incisos I, II, III e IX da Constituição Federal e sob a Comissão Organizadora e Fiscalizadora do Concurso Público, nomeada pelo decreto nº 4529/2025 de 09/10/2025.

TORNA PÚBLICO

A convocação do(s) candidato(s), aprovado no Concurso Público - Edital de Abertura nº 09/2026 de 02/02/2026, homologado pelo Edital de Resultado Final nº 53/2026 de 27 de maio de 2026.

CARGO: MONITOR EDUCACIONAL

CLASSIFICAÇÃO	NOME DO CANDIDATO
5°	SUZI ELYNSON DOS ANJOS
6°	ALESSANDRA BARZAGUE BUZIZIO
7°	MARIA APARECIDA BORGES
8°	KAROLINE RODRIGUES DOS SANTOS
10°	ÉRICA SIMONE DA SILVA
11°	DIENEFER KELLY OLIVEIRA
12°	VALERIA CRISTINA BORTOLATO

CARGO: MOTORISTA I

CLASSIFICAÇÃO	NOME DO CANDIDATO
7°	GIOVANE GUSTAVO BECKENKAMP
8°	PAULO CESAR ALVES

9°	DANIEL SANTANA JULIANI
10°	JULIANO DINIZ BOURSCHEIDT

CARGO: AUXILIAR DE LIMPEZA E COPA

CLASSIFICAÇÃO	NOME DO CANDIDATO
16°	SOLANGE CASTORINA TEIXEIRA
17°	GISELI CRISTINA KOLLING VARGAS
18°	ELZA MARIA DA SILVA
19°	ROSÂNGELA APARECIDA TAVARES

CARGO: AUXILIAR DE LIMPEZA E COPA – AFRODESCENDENTE

CLASSIFICAÇÃO	NOME DO CANDIDATO
4°	ZULMIRA FERREIRA DA SILVA

***Considerando o indeferimento da contratação da candidata classificada em 12º lugar, conforme Edital nº 064/2026.**

CARGO: RECEPCIONISTA - AFRODESCENDENTE

CLASSIFICAÇÃO	NOME DO CANDIDATO
1°	FABIANE CRISTINA LOPES ZIMMERMANN

CARGO: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FISICA – PCD

CLASSIFICAÇÃO	NOME DO CANDIDATO
1°	ALCIONE DA SILVA

CARGO: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FISICA

CLASSIFICAÇÃO	NOME DO CANDIDATO
4°	TIAGO PASSAFARO DA SILVA
5°	JEFFERSON DA SILVA BITENCOURT

CARGO: AUXILIAR OPERACIONAL

CLASSIFICAÇÃO	NOME DO CANDIDATO
4°	EDMARCOS CELSO FRASSON

***Considerando o pedido de desistência do 1° classificado.**

O candidato convocado deverá comparecer na Prefeitura Municipal de Terra Roxa – PR no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da data da publicação desse Edital, juntamente com todos os documentos comprobatórios para o cargo, conforme item 18 do Edital de Abertura nº 09/2026 de 02/02/2026.

Após a entrega dos documentos previstos no item II, o candidato será submetido, antes da nomeação, ao exame médico admissional e avaliação psicológica, conforme Edital de Abertura n.º 09/2026 de 02/02/2026.

O candidato convocado deverá comparecer na Prefeitura Municipal de Terra Roxa – PR no prazo de 30 (trinta) dias da publicação do edital de convocação para ser empossado.
O candidato que deixar de comparecer no prazo fixado no item II, desse edital, será considerado como desistente e substituído, na sequência, pelo imediatamente classificado, de acordo com subitem 18.2 do Edital de Abertura n.º 09/2026 de 02/02/2026.

Prefeitura do Município de Terra Roxa, Estado do Paraná, em 21 de julho de 2026.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fernando Rodrigo Timoteo
Código Identificador:6BABD3F4

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N° 17421/2026

PORTARIA N° 17421/2026

SUMULA: Dispõe sobre a nomeação do(a) Sr(a). TANIA MARIA COSTA PEDROSO, aprovado(a) em Concurso Público Municipal, e dá outras providências.

IVAN REIS DA SILVA - Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear o(a) Sr(a). TANIA MARIA COSTA PEDROSO, portador(a) do CPF ***.***.229-**, no cargo de Merendeira, Nível I, com carga horária de 40 horas semanais, tendo em vista sua aprovação em Concurso Público - Edital de Abertura nº 09/2026 de 02/02/2026, devendo cumprir o estágio probatório e tomar posse na respectiva função a partir de 22 de julho de 2026.
Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação.
Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, em 21 de julho de 2026.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Milene Maria Santos Bueno
Código Identificador:AB22B0AA

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N° 17422/2026

PORTARIA N° 17422/2026

SUMULA: Dispõe sobre a nomeação do(a) Sr(a). ROSELI LAURINDA DA SILVA, aprovado(a) em Concurso Público Municipal, e dá outras providências.

IVAN REIS DA SILVA - Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear o(a) Sr(a). ROSELI LAURINDA DA SILVA, portador(a) do CPF ***.***.411-**, no cargo de Merendeira, Nível I, com carga horária de 40 horas semanais, tendo em vista sua aprovação em Concurso Público - Edital de Abertura nº 09/2026 de 02/02/2026, devendo cumprir o estágio probatório e tomar posse na respectiva função a partir de 22 de julho de 2026.
Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação.
Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, em 21 de julho de 2026.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Milene Maria Santos Bueno
Código Identificador:8E8220CE

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
DECRETO N° 4478/2026

DECRETO Nº 4678, DE 21 DE JULHO DE 2026

Nomeia os membros da Comissão Gestora responsável pela elaboração do Plano Municipal de Educação (PME) do Município de TERRA ROXA-PR, referente ao decênio 2026–2036, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA ROXA, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e demais normas aplicáveis,

CONSIDERANDO o disposto no artigo 214 da Constituição Federal e na Lei nº 15.388, de 14 de abril de 2026, que institui o Plano Nacional de Educação para o decênio 2026–2036;

CONSIDERANDO o Decreto Municipal nº 4671, de 10 de julho de 2026, que instituiu a estrutura organizacional para elaboração do Plano Municipal de Educação do Município de TERRA ROXA - PR;

CONSIDERANDO as indicações formais encaminhadas pelas instituições representadas, nos termos do art. 5º, § 1º, do Decreto Municipal referido;

CONSIDERANDO a necessidade de instalação imediata da Comissão Gestora para o cumprimento do cronograma de elaboração do PME,

DECRETA:

Art. 1º Ficam nomeados os membros da Comissão Gestora responsável pela elaboração do Plano Municipal de Educação (PME) do Município de TERRA ROXA - PR, referente ao decênio 2026–2036, conforme indicações das instituições representadas e nos termos do Decreto Municipal nº 4671, de 10 de julho de 2026:

I — como representantes da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, sendo o(a) titular indicado(a) para o exercício da Coordenação Geral da Comissão Gestora:
Titular: Danubia Serafim Vieira Gratom
Suplente: Josiane Schuck

II — como representantes da Secretaria Municipal de Educação e Cultura:
Titular: Vilma da Luz Melchior
Suplente: Claudia Aparecida Fleck de Oliveira Passos
III — como representantes do Conselho Municipal de Educação:
Titular: Janaina Santana da Silva
Suplente: Natalie Cristiane Antonin Silva

IV — como representantes do Fórum Municipal de Educação:
Titular: Cristiano Aparecido da Silva
Suplente: Alessandra Pessoto Nogueira Gaspareto

V — como representantes da Comissão de Educação da Câmara Municipal:
Titular: Aparecida Lourenço da Silva
Suplente: Emerson de Oliveira Bachiega

VI — como representantes do Sindicato dos Profissionais do Magistério Público Municipal:
Titular: Vanderlei Aparecido Nougueira
Suplente: Rafaela Matias de Paula

VII — como representantes do Sindicato dos Servidores da Educação Municipal:
Titular: Valdecir Messias Rocha
Suplente: Neyde da Cunha Nabão

VIII — como representantes da rede estadual de ensino com unidades no Município:
Titular: Meire Pereira Lima Nougueira
Suplente: Lucilene Maria de Souza Agostinelli

IX — como representantes das instituições privadas de educação básica:
Titular: Luciana Aparecida Pires Novelli
Suplente: Maria Clara Gaiola Becker

X — como representantes de instituições de educação superior atuantes no Município:
Titular: Regiane Ortolan
Suplente: Everton Soares de Sousa Barroso

Art. 2º A coordenação geral da Comissão Gestora será exercida pelo(a) titular indicado(a) no inciso I do art. 1º, a quem competirá presidir as reuniões e representar a Comissão externamente.

Art. 3º Os membros nomeados exercerão suas funções até a conclusão do processo de elaboração do Plano Municipal de Educação e o respectivo encaminhamento do Projeto de Lei ao Poder Legislativo Municipal.

Parágrafo único. A substituição de qualquer membro, em caso de impedimento, renúncia ou afastamento definitivo, será efetivada por novo ato de nomeação, mediante indicação formal da respectiva instituição.

Art. 4º As atribuições, competências, regime de funcionamento e demais regras aplicáveis à Comissão Gestora observarão o disposto no Decreto Municipal nº 4671/2026, de 10 de julho de 2026.

Art. 5º A participação na Comissão Gestora é considerada serviço público relevante e não enseja remuneração de qualquer natureza.

Art. 6º Caberá à Secretaria Municipal de Educação prestar o apoio técnico, administrativo e logístico necessário ao funcionamento da Comissão Gestora.

Art. 7º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Terra Roxa – Paraná, aos 21 dias do mês de julho de 2026.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alcenia May
Código Identificador:2311BCEC

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
PORTARIA N° 17424/2026

PORTARIA Nº 17424, DE 21 DE JULHO DE 2026

Designa os membros da Equipe Técnica responsável pela condução metodológica e elaboração do conteúdo do Plano Municipal de Educação (PME) do Município de TERRA ROXA - PR, referente ao decênio 2026–2036, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA ROXA, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e demais normas aplicáveis,

CONSIDERANDO o disposto no Decreto Municipal nº 4671/2026, de 10 de julho de 2026, que instituiu a estrutura organizacional para elaboração do Plano Municipal de Educação do Município de TERRA ROXA - PR, referente ao decênio 2026–2036;

CONSIDERANDO que o art. 8º, caput, do referido Decreto atribui ao Prefeito Municipal a competência para designar os membros da Equipe Técnica, mediante Portaria específica;

CONSIDERANDO a necessidade de assegurar perfil multidisciplinar à Equipe Técnica, com experiência em estatísticas e indicadores educacionais, planejamento público, orçamento, elaboração de documentos técnicos, currículo e práticas pedagógicas;

CONSIDERANDO o início imediato dos trabalhos de levantamento de dados, diagnóstico e construção metodológica do PME,

RESOLVE:

Art. 1º Ficam designados os servidores abaixo relacionados como membros da Equipe Técnica responsável pela condução metodológica e pela elaboração do conteúdo do Plano Municipal de Educação (PME) do Município de TERRA ROXA - PARANÁ, referente ao decênio 2026–2036:

I — Danubia Serafim Vieira Gratom, Coordenadora Pedagógica, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, com atuação na área de coordenação técnica;

II — Cristiano Aparecido da Silva, Coordenador Pedagógico, lotado na Secretaria Municipal de Educação e Cultura,com atuação na área de estatísticas e indicadores educacionais;
III — Rosimar Galante, Assessora de Planejamento Educacional, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, com atuação na área de planejamento público;
IV — Everton Soares de Sousa Barroso, Secretário Municipal de Educação e Cultura, lotado na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, com atuação na área de orçamento e financiamento da educação;
V — Silvana Frasson de Camargo, Coordenadora Pedagógica, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura com atuação na área de currículo e práticas pedagógicas;
VI — Alessandra Pessoto Nogueira Gaspareto, Coordenadora Pedagógica, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura com atuação na área de Educação Infantil;
VII — Josiane Schuck, Coordenadora Pedagógica, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, com atuação na área de Ensino Fundamental;
VIII — Vilma da Luz Melchior, Coordenadora Pedagógica, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, com atuação na área de diversidade, inclusão e equidade;

§ 1º A coordenação da Equipe Técnica será exercida pelo(a) servidor(a) designado(a) no inciso I deste artigo, a quem competirá organizar a rotina de trabalho, articular-se com a Comissão Gestora e zelar pelo cumprimento da metodologia adotada.

§ 2º Em razão do caráter contínuo e técnico das atividades desenvolvidas, não haverá suplência na Equipe Técnica, podendo eventuais substituições ser efetivadas por novo ato de designação.

Art. 2º Ficam convidados a integrar a Equipe Técnica, na condição de membros convidados, os profissionais a seguir relacionados:

Debora Jurkevicz da Silva, pedagoga, advogada especialista em direito educacional;
II - Luciana Gois de Almeida, Controladora Interna da Prefeitura Municipal de Terra Roxa – PR.

Art. 3º Compete à Equipe Técnica o exercício das atribuições previstas no art. 7º do Decreto Municipal nº 4671/2026, de 10 de julho de 2026, destacando-se:
I — levantar, analisar e sistematizar dados educacionais oriundos de fontes oficiais (INEP, IBGE, Plataforma do PAR, Sistema Estadual de Educação, Censo Escolar e demais bases pertinentes);
II — elaborar o diagnóstico da realidade educacional do Município;
III — apoiar metodologicamente os Grupos de Trabalho;
IV — sistematizar as contribuições oriundas da participação social;
V — elaborar o texto-base do Plano Municipal de Educação;
VI — assessorar tecnicamente a Comissão Gestora.

Parágrafo único. A Equipe Técnica não possui caráter deliberativo, cabendo-lhe formular subsídios e recomendações à Comissão Gestora.

Art. 4º Os membros da Equipe Técnica exercerão suas funções até a conclusão do processo de elaboração do Plano Municipal de Educação e o respectivo encaminhamento do Projeto de Lei ao Poder Legislativo Municipal.

Art. 5º As atividades desenvolvidas pelos membros da Equipe Técnica serão consideradas inerentes às suas atribuições funcionais.

Art. 6º A Secretaria Municipal de Educação assegurará à Equipe Técnica espaço físico, equipamentos, acesso a sistemas e demais condições materiais necessárias ao desempenho de suas atribuições.

Art. 7º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Terra Roxa, Estado do Paraná, aos 21 dias do mês de julho de 2026.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alcenia May
Código Identificador:1846B47F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO N° 003/2026

EXTRATO DO TERMO ADITIVO Nº 003/2026 DO CONTRATO Nº 238/2025, DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 52/2025, PREGÃOELETRÔNICO Nº 45/2025.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA.
CONTRATADA: IPM SISTEMAS LTDA.
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA LOCAÇÃO DE SISTEMA WEBINTEGRADO DE GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL, EM NUVEM, INCLUINDO SERVIÇOS COMPLEMENTARES IMPLANTAÇÃO, MANUTENÇÃO (CORRETIVA, ADAPTATIVA E EVOLUTIVA), SUPORTE TÉCNICO E TREINAMENTO DE SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS, ARMAZENAMENTO E SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO, PARA ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DO MUNICÍPIO DE TERRA ROXA/PR..

FINALIDADE:
O PRESENTE TERMO ADITIVO TEM POR OBJETO A PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA PARA O DIA 26/07/2027, NO VALOR DE R$ 953.147,36 (NOVECENTOS E CINQUENTA E TRÊS MIL, CENTO E QUARENTA E SETE REAIS E TRINTA E SEIS CENTAVOS), COM FULCRO NO ART.107, DA LEI 14133/21.
ASSINANTES: PELA CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA.
PELA CONTRATADA: IPM SISTEMAS LTDA.

Publicado por:
Anelise Lana de Oliveira
Código Identificador:E6BF5978

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO N° 005/2026

EXTRATO DO TERMO ADITIVO Nº 005/2026 DO CONTRATO Nº 472/2025, DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 169/2025, CONCORRÊNCIAELETRÔNICO Nº 11/2025.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA.
CONTRATADA: MINERPAL COMERCIO DE MATERIAIS E PAVIMENTAÇÃO LTDA.
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A EXECUÇÃO DA FASE 2 DO RECAPEAMENTO ASFÁLTICO (CBUQ) SOBRE PEDRA IRREGULAR NA ESTRADA BELA VISTA, COM EXTENSÃO DE 1,2 KM NO MUNICÍPIO DE TERRA ROXA, CONFORME OS PROJETOS DE ENGENHARIA E SUAS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS..

FINALIDADE:
O PRESENTE TERMO ADITIVO TEM POR OBJETO A PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE EXECUÇÃO PARA O DIA 22/09/2026 E VIGÊNCIA PARA O DIA 02/01/2027 COM FULCRO NO ART.111, DA LEI 14133/21.
ASSINANTES: PELA CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA.
PELA CONTRATADA: MINERPAL COMERCIO DE MATERIAIS E PAVIMENTAÇÃO LTDA.

Publicado por:
Anelise Lana de Oliveira
Código Identificador:907DD6C1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
EXTRATO DO CONTRATO N°303-2026

MUNICÍPIO DE TERRA ROXA
EXTRATO CONTRATO Nº 303/2026
NÚMERO DA LICITAÇÃO Nº 34/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 114/2026

DATA CONTRATO: 20 de julho de 2026.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA - Estado Paraná, com endereço AVENIDA PRESIDENTE COSTA E SILVA, nº 95, inscrito no CNPJ/MF nº 75.587.204/0001-70, neste ato representada pelo seu prefeito municipal Sr. IVAN REIS DA SILVA , portador do CI/RG nº , CPF/MF nº .

CONTRATADA: INTEGRACAO ASSESSORIA E TREINAMENTO EDUCACIONAL EM GESTÃO PUBLICA LTDA, Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ/MF nº 46.339.580/0001-47, neste ato representada pelo seu proprietário Sr. DEBORA JURKEVICK DA SILVA, Administrador, portador do RG/CI nº e no CPF/MF nº 055.842.249-79, com endereço à Rua ITAQUATIARAS, 608, SANTA CRUZ - 85.806-300, Cascavel - PR.

OBJETO: CONSTITUI OBJETO DA PRESENTE CONTRATAÇÃO A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS DE ASSESSORIA TÉCNICA E CONSULTORIA EDUCACIONAL PELA EMPRESA INTEGRAÇÃO ASSESSORIA E TREINAMENTO EDUCACIONAL EM GESTÃO PÚBLICA LTDA, VISANDO AO ACOMPANHAMENTO, ORIENTAÇÃO, SUPORTE TÉCNICO E ASSESSORAMENTO METODOLÓGICO PARA A ELABORAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO (PME) DO MUNICÍPIO DE TERRA ROXA - PARANÁ.

VALOR: Pela execução dos serviços, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA o valor total de R$ 42.150,00 (quarenta e dois mil e cento e cinquenta reais), condições estas do 1º colocado, conforme Art. nº 64 parágrafo 2º, referente ao(s) item(ens) nº 1.

EXECUÇÃO: Prazo para execução do contrato será IMEDIATO, contados a partir da emissão da Ordem de Compra.

VIGÊNCIA: Prazo de vigência do CONTRATO é de até 12 (doze) meses, a partir da sua assinatura.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Caroline Cardoso Hachmann
Código Identificador:0FCDBD70

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIJUCAS DO SUL

CÂMARA MUNICIPAL DE TIJUCAS DO SUL
TERMO DE RATIFICAÇÃO, ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO - PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO PELO VALOR Nº 16/2025

TERMO DE RATIFICAÇÃO, ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
Processo Administrativo nº 22/2025
Processo de dispensa de licitação pelo valor nº 16/2025

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE TIJUCAS DO SUL, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, com fundamento no artigo 75, inciso II da Lei nº 14.133/21, Resolução 04/2026 desta Casa Legislativa, decide que fica dispensada de licitação, **RATIFICA**, **ADJUDICA E HOMOLOGA** a despesa abaixo especificada:

Objeto: Contratação de empresa especializada para fornecimento de serviços de impressão gráfica de materiais institucionais, incluindo cartilhas educativas do Projeto Câmara Mirim e materiais para campanhas promovidas pela Procuradoria Especial da Mulher, conforme demanda da Câmara Municipal de Tijucas do Sul.

CONTRATADAS:
GRAFICA GAVI LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº **CNPJ 27.574.831/0001-23**, com endereço na Rua Francisco Dal Negro, nº 4015, Bairro Santo Antonio, São José dos Pinhais, Paraná.
VALOR: R$ 2.450,00 (dois mil, quatrocentos e cinquenta reais)**.**

SOLIS COMERCIO VAREJISTA DE ARTIGOS DE PAPELARIA LTDA – ME, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº **57.733.822/0001-07**, com endereço na Rua Flora magnabosco, nº 452, apt 401, Panazzolo, Caxias do Sul, RS.
VALOR: R$ 2.690,00 (Dois mil, seiscentos e noventa reais).
VALOR TOTAL DO PROCESSO: R$ 5.140,00 (Cinco mil, cento e quarenta reais).

Dotação Orçamentária: 01 – Câmara Municipal Tijucas do Sul; 01 – Legislativo Municipal; 2001 – Legislativo Municipal; 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica; 3.3.90.39.63.00 - Serviços Gráficos e Editoriais; 3.3.90.39.63.01 - Impressos em Geral de Uso Interno; 3.3.90.39.63.02 - Impressos para a Divulgação de Serviços, Obras e Campanhas.
Tijucas do Sul, 21 de julho de 2026.

JULIANO DOS SANTOS
Presidente da Câmara de Vereadores de Tijucas do Sul

Publicado por:
Andreia de Fatima Silveira do Vale
Código Identificador:DF9D0A16

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 6307, DE 20 DE JULHO DE 2026

Nomeia membros da Comissão responsável pela analise da documentação apresentada no âmbito do chamamento Público dos serviços cemiteriais.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TIJUCAS DO SUL**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições,

DECRETA

Art. 1º Fica nomeada a Comissão de avaliadora de documentação - Serviços Cemiteriais:

I – REPRESENTANTES DA SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E SERVIÇOS PÚBLICOS:

Angenita Mariano de Bomfim, RG: XX.XXX.XXX-X, ocupante do cargo de Coordenador II.

Antonio Claudio Martins, RG: XX.XXX.XXX-X, ocupante do cargo de Coordenador II;

Giovana de Oliveira da Costa, R.G. nº XX.XXX.XXX-X, ocupante do cargo de Coordenador II;

Art. 2º Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Tijucas do Sul, Estado do Paraná, em 20 de julho de 2026.

JOSÉ ALTAIR MOREIRA
Prefeito

Publicado por:
Jhennefer Lorrainny Santos Alcalde
Código Identificador:6C1E4899

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 327, DE 21 DE JULHO DE 2026

Suspende o Processo Administrativo Disciplinar (PAD) nº 03.2026

O **Prefeito do Município de Tijucas do Sul**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
CONSIDERANDO a instauração do Processo Administrativo Disciplinar (PAD) por meio da Portaria nº 289 publicada em 01 de julho de 2026 para apurar supostas irregularidades funcionais imputadas ao servidor Municipal,
CONSIDERANDO a existência de uma Ação Judicial em trâmite, que interfere nos fundamentos jurídicos que são objeto deste PAD;
CONSIDERANDO que a tramitação simultânea do processo administrativo e da referida ação judicial pode acarretar decisões conflitantes, bem como a necessidade de aguardar o pronunciamento do Poder Judiciário sobre a matéria;

RESOLVE

Art. 1º SUSPENDER, por prazo indeterminado, o curso do Processo Administrativo Disciplinar (PAD) nº 03.2026 instaurado pela Portaria nº 289.2026

Art. 2º O sobrestamento de que trata o artigo 1º perdurará até o julgamento definitivo ou até que sobrevenha decisão judicial nos autos do Processo, que permita a retomada da apuração administrativa sem risco de interferência entre as esferas.
Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Tijucas do Sul, Estado do Paraná, em 21 de julho de 2026.

JOSÉ ALTAIR MOREIRA
Prefeito

Publicado por:
Jhennefer Lorrainny Santos Alcalde
Código Identificador:6F455C43

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 328, DE 21 DE JULHO DE 2026

O **Prefeito do Município de Tijucas do Sul**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, considerando a Lei nº 779/2021,

RESOLVE

Art. 1º Conceder diária, nos termos da Lei nº 779/2021, à servidora **ANDREA ZEGLIN,** inscrita no R.G. sob o nº 5.251.095-3/SSP/PR, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, matrícula funcional nº 341, em virtude de sua participação no evento "Caravana Gralha Azul", a ser realizado no dia 24 de julho de 2026, na cidade de Curitiba – PR, conforme memorando nº 109/2026 – Secretaria de Desenvolvimento Econômico.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município de Tijucas do Sul, Estado do Paraná, em 21 de julho de 2026.

JOSÉ ALTAIR MOREIRA
Prefeito

Publicado por:
Rafaela Piske Précoma
Código Identificador:0A19660F

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 329, DE 21 DE JULHO DE 2026

O **Prefeito do Município de Tijucas do Sul**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, considerando a Lei nº 779/2021,

RESOLVE

Art. 1º Conceder diária, nos termos da Lei nº 779/2021, à servidora **ISABEL OLIVEIRA STAL,**inscrita no R.G. sob o nº 15.336.524-5/SSP/PR, ocupante do cargo de Assessor I, matrícula funcional nº 119865, em virtude de sua participação no evento "Caravana Gralha Azul", a ser realizado no dia 24 de julho de 2026, na cidade de Curitiba – PR, conforme memorando nº 109/2026 – Secretaria de Desenvolvimento Econômico.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município de Tijucas do Sul, Estado do Paraná, em 21 de julho de 2026.

JOSÉ ALTAIR MOREIRA
Prefeito

Publicado por:
Rafaela Piske Précoma
Código Identificador:5664F719

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 330, DE 21 DE JULHO DE 2026

O **Prefeito do Município de Tijucas do Sul**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, considerando a Lei nº 779/2021,

RESOLVE

Art. 1º Conceder diária, nos termos da Lei nº 779/2021, à servidora **ANDREA ZEGLIN,** inscrita no R.G. sob o nº 5.251.095-3/SSP/PR, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, matrícula funcional nº 341, em virtude de sua participação no "Encontro Regional de Ambiente de Negócios", a ser realizado no dia 29 de julho de 2026, na cidade de São José dos Pinhais – PR, conforme memorando nº 110/2026 – Secretaria de Desenvolvimento Econômico.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município de Tijucas do Sul, Estado do Paraná, em 21 de julho de 2026.

JOSÉ ALTAIR MOREIRA
Prefeito

Publicado por:
Rafaela Piske Précoma
Código Identificador:0B625301

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DO 1° TERMO ADITIVO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 07 - ANO 2026

Nº DA ATA	PROCESSO DE LICITAÇÃO	OBJETO ADITIVO	CONTRATADA	DATA DE ASSINATURA
N° 07/2026	Pregão Eletrônico N° 56/2025	Reequilíbrio econômico-financeiro: **Item: 07** – Fluido de freio dot4, embalagem 500ml (exclusivo) - passou de R$ 12,34 para R$ 16,65.	**PETRO TRUCK DISTRIBUIDORA DE LUBRIFICANTES LTDA** **CNPJ: 37.005.258/0001-90**	17/07/2026

Publicado por:
Tiago Vinicius da Silva Alves
Código Identificador:7419E52D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DO 3° TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 82 - ANO 2023

Nº DO CONTRATO	PROCESSO DE LICITAÇÃO	OBJETO ADITIVO	CONTRATADA	DATA DE ASSINATURA
N°82/2023	Inexigibilidade n°42/2023	Prorrogação de prazo por 12 (doze) meses (17.07.2027).	**BOQUINHAS APRENDIZAGEM E ASSESSORIA LTDA** CNPJ: 09.508.047/0001-35	17/07/2026.

Publicado por:
Tiago Vinicius da Silva Alves
Código Identificador:574061E4

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
TERMO DE RATIFICAÇÃO A INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 25/2026

TERMO DE RATIFICAÇÃO A INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 25/2026

À vista dos elementos contidos no presente processo devidamente justificado, CONSIDERANDO que o PARECER JURÍDICO prevê a Inexigibilidade em conformidade ao disposto no artigo 74 parágrafos único da Lei Federal 14.133/21, e em conformidade com o artigo 86 da Lei Federal 14.133/2021 CONSIDERANDO que o DEPARTAMENTO JURÍDICO atesta que foram cumpridas as exigências legais, e no uso das atribuições que me foram conferidas, em especial ao disposto no artigo 74, da Lei de Licitações, RATIFICO a **INEXIGIBILIDADE** DE LICITAÇÃO DO PROCEDIMENTO N.º 25/2026. Autorizo em consequência, a proceder-se à contratação nos termos da adjudicação expedida pela Comissão Permanente de Licitação, conforme abaixo descrito:

O Objeto da **INEXIGIBILIDADE** consiste na **CREDENCIAMENTO DE ATLETAS AMADORES QUE REPRESENTEM O MUNICÍPIO DE TIJUCAS DO SUL – PR EM COMPETIÇÕES ESPORTIVAS DE NÍVEL REGIONAL, INTERMUNICIPAL, ESTADUAL, NACIONAL OU INTERNACIONAL, PARA CONCESSÃO DE AUXÍLIO FINANCEIRO DESTINADO A CUSTEAR DESPESAS RELACIONADAS À HOSPEDAGEM, ALIMENTAÇÃO, INSCRIÇÕES EM EVENTOS ESPORTIVOS/COMPETIÇÕES, MEDICAMENTOS, PASSAGENS OU COMBUSTÍVEL, CONFORME PREVISTO NAS LEIS MUNICIPAIS Nº 782/2021, 1054/2025 E 1060/2025 - ATLETA: SAULO MURILO DA ROCHA.**

Credenciado:
SAULO MURILO DA ROCHA – CPF: 044.779.599-66
Valor: R$ 858,24 (trinta e nove mil, e novecentos e sessenta reais).

Justificativa anexa nos autos do processo de Inexigibilidade Licitação nº 25/2026.

Dotação Orçamentária:
15 Secretaria Municipal de Esporte, Lazer e Juventude
001 Diretoria de Esporte
27.812.0004.2037 Diretoria de Esporte, Lazer e Juventude
6510 (0000) 3.3.90.48.00.00 – Outros Auxílios Financeiros a Pessoas Físicas

Determino, ainda, que seja dada a devida publicidade legal, e que, após, seja o presente expediente devidamente autuado e arquivado.

Tijucas do Sul, 21 de julho de 2026.

JOSE ALTAIR MOREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Thaisa Gabrieli Dos Santos
Código Identificador:316CF7DE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
TERMO DE RATIFICAÇÃO A INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 26/2026

TERMO DE RATIFICAÇÃO A INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 26/2026

À vista dos elementos contidos no presente processo devidamente justificado, CONSIDERANDO que o PARECER JURÍDICO prevê a Inexigibilidade em conformidade ao disposto no artigo 74 parágrafos único da Lei Federal 14.133/21, e em conformidade com o artigo 86 da Lei Federal 14.133/2021 CONSIDERANDO que o DEPARTAMENTO JURÍDICO atesta que foram cumpridas as exigências legais, e no uso das atribuições que me foram conferidas, em especial ao disposto no artigo 74, da Lei de Licitações, RATIFICO a **INEXIGIBILIDADE** DE LICITAÇÃO DO PROCEDIMENTO N.º 26/2026. Autorizo em consequência, a proceder-se à contratação nos termos da adjudicação expedida pela Comissão Permanente de Licitação, conforme abaixo descrito:

O Objeto da **INEXIGIBILIDADE** consiste na **CREDENCIAMENTO DE ATLETAS AMADORES QUE REPRESENTEM O MUNICÍPIO DE TIJUCAS DO SUL – PR EM COMPETIÇÕES ESPORTIVAS DE NÍVEL REGIONAL, INTERMUNICIPAL, ESTADUAL, NACIONAL OU INTERNACIONAL, PARA CONCESSÃO DE AUXÍLIO FINANCEIRO DESTINADO A CUSTEAR DESPESAS RELACIONADAS À HOSPEDAGEM, ALIMENTAÇÃO, INSCRIÇÕES EM EVENTOS ESPORTIVOS/COMPETIÇÕES, MEDICAMENTOS, PASSAGENS OU COMBUSTÍVEL, CONFORME PREVISTO NAS LEIS MUNICIPAIS Nº 782/2021, 1054/2025 E 1060/2025 - ATLETA: BARBARA BORGES DA ROCHA.**

Credenciado:
BARBARA BORGES DA ROCHA – CPF: 109.763.859-61
Valor: R$ 858,24 (trinta e nove mil, e novecentos e sessenta reais).

Justificativa anexa nos autos do processo de Inexigibilidade Licitação nº 26/2026.

Dotação Orçamentária:
15 Secretaria Municipal de Esporte, Lazer e Juventude
001 Diretoria de Esporte
27.812.0004.2037 Diretoria de Esporte, Lazer e Juventude
6510 (0000) 3.3.90.48.00.00 – Outros Auxílios Financeiros a Pessoas Físicas

Determino, ainda, que seja dada a devida publicidade legal, e que, após, seja o presente expediente devidamente autuado e arquivado.

Tijucas do Sul, 21 de julho de 2026.

JOSE ALTAIR MOREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Thaisa Gabrieli Dos Santos
Código Identificador:4DF95173

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
TERMO DE RATIFICAÇÃO A INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 27/2026

TERMO DE RATIFICAÇÃO A INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 27/2026

À vista dos elementos contidos no presente processo devidamente justificado, CONSIDERANDO que o PARECER JURÍDICO prevê a Inexigibilidade em conformidade ao disposto no artigo 74 parágrafos único da Lei Federal 14.133/21, e em conformidade com o artigo 86 da Lei Federal 14.133/2021 CONSIDERANDO que o DEPARTAMENTO JURÍDICO atesta que foram cumpridas as exigências legais, e no uso das atribuições que me foram conferidas, em especial ao disposto no artigo 74, da Lei de Licitações, RATIFICO a **INEXIGIBILIDADE** DE LICITAÇÃO DO PROCEDIMENTO N.º 27/2026. Autorizo em consequência, a proceder-se à contratação nos

termos da adjudicação expedida pela Comissão Permanente de Licitação, conforme abaixo descrito:

O Objeto da **INEXIGIBILIDADE** consiste na **CREDENCIAMENTO DE ATLETAS AMADORES QUE REPRESENTEM O MUNICÍPIO DE TIJUCAS DO SUL – PR EM COMPETIÇÕES ESPORTIVAS DE NÍVEL REGIONAL, INTERMUNICIPAL, ESTADUAL, NACIONAL OU INTERNACIONAL, PARA CONCESSÃO DE AUXÍLIO FINANCEIRO DESTINADO A CUSTEAR DESPESAS RELACIONADAS À HOSPEDAGEM, ALIMENTAÇÃO, INSCRIÇÕES EM EVENTOS ESPORTIVOS/COMPETIÇÕES, MEDICAMENTOS, PASSAGENS OU COMBUSTÍVEL, CONFORME PREVISTO NAS LEIS MUNICIPAIS Nº 782/2021, 1054/2025 E 1060/2025 - ATLETA: RAYSSA FERNANDA ALMEIDA DE MORAIS.**

Credenciado:
RAYSSA FERNANDA ALMEIDA DE MORAIS – CPF: 134.750.359-52
Valor: R$ 858,24 (trinta e nove mil, e novecentos e sessenta reais).

Justificativa anexa nos autos do processo de Inexigibilidade Licitação nº 27/2026.

Dotação Orçamentária:
15 Secretaria Municipal de Esporte, Lazer e Juventude
001 Diretoria de Esporte
27.812.0004.2037 Diretoria de Esporte, Lazer e Juventude
6510 (0000) 3.3.90.48.00.00 – Outros Auxílios Financeiros a Pessoas Físicas

Determino, ainda, que seja dada a devida publicidade legal, e que, após, seja o presente expediente devidamente autuado e arquivado.

Tijucas do Sul, 21 de julho de 2026.

JOSE ALTAIR MOREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Thaisa Gabrieli Dos Santos
Código Identificador:311E3279

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
TERMO DE RATIFICAÇÃO A INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 28/2026

TERMO DE RATIFICAÇÃO A INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 28/2026

À vista dos elementos contidos no presente processo devidamente justificado, CONSIDERANDO que o PARECER JURÍDICO prevê a Inexigibilidade em conformidade ao disposto no artigo 74 parágrafos único da Lei Federal 14.133/21, e em conformidade com o artigo 86 da Lei Federal 14.133/2021 CONSIDERANDO que o DEPARTAMENTO JURÍDICO atesta que foram cumpridas as exigências legais, e no uso das atribuições que me foram conferidas, em especial ao disposto no artigo 74, da Lei de Licitações, RATIFICO a **INEXIGIBILIDADE** DE LICITAÇÃO DO PROCEDIMENTO N.º 28/2026. Autorizo em consequência, a proceder-se à contratação nos termos da adjudicação expedida pela Comissão Permanente de Licitação, conforme abaixo descrito:

O Objeto da **INEXIGIBILIDADE** consiste na **CREDENCIAMENTO DE ATLETAS AMADORES QUE REPRESENTEM O MUNICÍPIO DE TIJUCAS DO SUL – PR EM COMPETIÇÕES ESPORTIVAS DE NÍVEL REGIONAL, INTERMUNICIPAL, ESTADUAL, NACIONAL OU INTERNACIONAL, PARA CONCESSÃO DE AUXÍLIO FINANCEIRO DESTINADO A CUSTEAR DESPESAS RELACIONADAS À HOSPEDAGEM, ALIMENTAÇÃO, INSCRIÇÕES EM EVENTOS ESPORTIVOS/COMPETIÇÕES, MEDICAMENTOS, PASSAGENS OU COMBUSTÍVEL, CONFORME PREVISTO NAS LEIS MUNICIPAIS Nº 782/2021, 1054/2025 E 1060/2025 - ATLETA: ADELEA BORGES DA ROCHA.**

Credenciado:
ADELEA BORGES DA ROCHA – CPF: 046.688.599-74
Valor: R$ 858,24 (trinta e nove mil, e novecentos e sessenta reais).

Justificativa anexa nos autos do processo de Inexigibilidade Licitação nº 28/2026.

Dotação Orçamentária:
15 Secretaria Municipal de Esporte, Lazer e Juventude
001 Diretoria de Esporte
27.812.0004.2037 Diretoria de Esporte, Lazer e Juventude
6510 (0000) 3.3.90.48.00.00 – Outros Auxílios Financeiros a Pessoas Físicas

Determino, ainda, que seja dada a devida publicidade legal, e que, após, seja o presente expediente devidamente autuado e arquivado.

Tijucas do Sul, 21 de julho de 2026.

JOSE ALTAIR MOREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Thaisa Gabrieli Dos Santos
Código Identificador:C535B092

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TOMAZINA

PODER EXECUTIVO
PORTARIA N.º 323/2026

O senhor **CEZAR BUENO DE MELO**, Prefeito do Município de Tomazina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no art. 101 da Lei Municipal n.º 012/1997, Parágrafo Único

R E S O L V E:

Art. 1º- Conceder 90 (noventa) dias de licença prêmio para o(a) servidor(a), Sr(a) JANETE MOREIRA, matrícula de nº 444, ocupante do cargo efetivo de "AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE", de 20/07/2026 até 17/10/2026, período aquisitivo 2017/2022.

CUMPRA-SE - REGISTRE-SE - PUBLIQUE-SE

Gabinete do Prefeito Municipal de Tomazina, em 20 de julho de 2026.

CEZAR BUENO DE MELO
Prefeito

Publicado por:
Fernanda Cristina Sene
Código Identificador:EDF0A63E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TUNAS DO PARANÁ

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO FINANÇAS E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 223 DE 16 DE JULHO DE 2026

DECRETO Nº 223 DE 16 DE JULHO DE 2026

Dispõe sobre a Convocação para a 1ª Conferência Municipal de Cultura

MARCO ANTONIO BALDÃO, Chefe do Poder Executivo, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município e a Lei Municipal nº 1.060/2026, que institui o Sistema Municipal de Cultura,

DECRETA

Art. 1º. Fica convocada a 1ª Conferência Municipal de Cultura de Tunas do Paraná, a ser realizada no dia 01 de agosto de 2026, na Casa da Cultura Adolfo Conrado Bibas, localizado na Rua João dos Santos Costa , nº 161.

Art. 2º. São objetivos da 1ª Conferência Municipal de Cultura:
Eleição do Conselho Municipal de Políticas Culturais - CMPC;
A discussão dos eixos e sistematização de propostas a serem definidas como metas do Plano Municipal de Cultura de Tunas do Paraná;
Discutir a cultura Tunense nas suas dimensões cidadã, simbólica e de desenvolvimento econômico;
Promover o debate entre artistas, produtores, gestores, estudiosos, pesquisadores, investidores e demais protagonistas da cultura, valorizando a diversidade das expressões e o pluralismo das opiniões;
Propor estratégias para descentralizar e democratizar o acesso dos cidadãos à produção e à fruição dos bens e serviços culturais;
Propor estratégias para a consolidação dos sistemas de participação e controle social na gestão das políticas públicas de cultura;
Aprimorar e propor mecanismos de articulação e cooperação institucional entre os entes federativos e destes com a sociedade civil;
Fortalecer e facilitar a formação e o funcionamento de fóruns e redes de artistas, agentes, gestores, estudiosos e pesquisadores, investidores e ativistas culturais;
Propor estratégias para a implementação dos elementos do Sistema Municipal de Cultura.

Art. 3º. A organização da 1ª CMC será de responsabilidade da Comissão Organizadora, instituída neste Decreto e composta pelos membros abaixo relacionados:
Murillo Henrique Amaral Batista;
André Luiz Batista de Paula;
Everson Farias Batista.

Art. 4º. A Comissão Organizadora será presidida pelo Diretor do Departamento de Turismo, Murillo Henrique Amaral Batista (responsável pela Secretaria Municipal de Cultura) e, em sua ausência ou impedimento, pelo Assessor de Cultura André Luiz Batista.

Art. 5º. Compete à Comissão Organizadora:
Elaborar a programação da 1ª Conferência Municipal de Cultura e organizar o processo de eleição do Conselho Municipal de Políticas Culturais, observado o disposto na Lei Municipal nº 1.060/2026;
Coordenar, supervisionar e promover a realização da 1ª CMC;
Assegurar a transparência e a veracidade de todos os atos e procedimentos relacionados à realização da 1ª CMC;
Acompanhar o processo de sistematização das diretrizes e proposições da 1ª CMC;
Coordenar a divulgação e elaborar relatórios e atas da 1ª CMC, ata da eleição do Conselho;
Encaminhar o relatório e Ata da 1ª CMC para Sistema de Informação da Cultura do Estado do Paraná - SIC, da Secretaria de Estado;
Deliberar sobre os demais casos omissos.
Art. 6º. Os eixos de discussão são os determinados pela 4ª CNC, a saber:
Eixo 1: Institucionalização, Marcos Legais e Sistema Nacional de Cultura;
Eixo 2: Democratização do acesso à cultura e Participação Social;
Eixo 3: Identidade, Patrimônio e Memória;
Eixo 4: Diversidade Cultural e Transversalidades de Gênero, Raça e Acessibilidade na Política Cultural;
Eixo 5: Economia Criativa, Trabalho, Renda e Sustentabilidade; e
Eixo 6: Direito às Artes e às Linguagens Digitais.

Art.7º. A descrição dos eixos será apresentada no Regulamento da 1ª Conferência Municipal da Cultura.

Art. 8º. Para participar das discussões e votações, os interessados deverão estar inscritos e credenciados conforme requisitos especificados no Regulamento da 1ª Conferência Municipal da Cultura.

Art. 9º. Não terão direito a inscrição e credenciamento as pessoas que não cumprirem o disposto no referido regulamento.

Art.10. As despesas com a realização da 1ª Conferência Municipal da Cultura correrão por conta dos recursos orçamentários da Secretaria Municipal de Cultura de Tunas do Paraná.

Art. 11. Fica o Departamento de Turismo (responsável pela Secretaria Municipal de Cultura) autorizada a aprovar e publicar o Regulamento da 1ª Conferência Municipal de Cultura, bem como expedir os atos necessários à execução deste Decreto.

Art. 12. Outras informações poderão ser obtidas por meio do telefone: (41) 3659-1135, ou presencialmente na sede da Secretaria Municipal de Cultura de Tunas do Paraná de segunda a sexta-feira, das 8h às 12h00min e das 13h às 17h00min, localizada na Rua João dos Santos Costa, Nº 161, Centro de Tunas do Paraná -PR.

Art. 13. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Tunas do Paraná, 16 de julho de 2026

MARCO ANTONIO BALDÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Nilson Antonio Dos Reis
Código Identificador:DCAE8211

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO FINANÇAS E PLANEJAMENTO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
CONCORRÊNCIA 03-2026

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

O MUNICIPIO DE TUNAS DO PARANÁ, por intermédio do Prefeito Municipal, Senhor **MARCO ANTONIO BALDÃO**, **TORNA PUBLICO** a **HOMOLOGAÇÃO** do procedimento Licitatório referente a Concorrência Pública n.º 03/2026 cujo "**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA DE VIAS URBANAS EM CBUQ"**, para a empresa:

T PARANÁ SOLUÇÕES LTDA – CNPJ: 44.595.522/0001-59
LOTE 01: no valor total de R$ 2.051.887,34 (Dois milhões, cinquenta e um mil, oitocentos e oitenta e sete reais e trinta e quatro centavos)

LOTE 02: no valor total de R$ 2.722.451,47 (Dois milhões, setecentos e vinte e dois mil, quatrocentos e cinquenta e um reais e quarenta e sete centavos)

LOTE 03: no valor total de R$ 2.957,390,00 (Dois milhões, novecentos e cinquenta e sete mil, trezentos e noventa reais)

FUNDAMENTO LEGAL: Lei n. º14.135/2021.

Tunas do Paraná, 21 de julho de 2026.

MARCO ANTONIO BALDÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Nilson Antonio Dos Reis
Código Identificador:FC9DC5B3

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 085/2026

Abre no Orçamento do Executivo Municipal do exercício financeiro de 2026, Crédito Adicional Suplementar em virtude do cancelamento de dotação orçamentária do exercício, superávit financeiro do exercício anterior e excesso de arrecadação do exercício.

O Prefeito do Município de Turvo, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e, com base na Lei Federal n° 4.320/64 e na Lei Municipal n° 82 de 24 de novembro de 2025, resolve e

DECRETA:

Art. 1º Abre no orçamento do Município para o exercício financeiro de 2026, **Crédito Adicional Suplementar** no valor de **R$ 70.000,00** (setenta mil reais), destinados a suplementar as dotações do orçamento conforme segue:

Suplementar		
Códigos	Descrição	Valor
07	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE	
07.001	FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
10.301.0701.2025	MANUTENÇÃO E AÇÕES DO TRANSPORTE	
3.3.90.36.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	
4370	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	10.000,00
10.304.0701.2027	MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE	
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
4651	00517-Estadual - Bloco de Investimento na Rede de Serviços Públicos de Saúde	10.000,00
08	SECRETARIA MUNICIPAL DA FAMÍLIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL	
08.004	FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE	
08.243.0801.5063	APOIO AS ENTIDADES DE ATENDIMENTO DE CRIANÇA E ADOLESCENTE	
3.3.90.32.00.00	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	
5220	00880-Contribuições e Legados de Entidades não Gover. ECA/FMDCA	15.000,00
10	SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E INOVAÇÃO	
10.002	DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO	
22.661.1001.2087	MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
6110	00000-Recursos Ordinários (Livres)	10.000,00
23.691.1001.2090	MANUTENÇÃO DO SETOR INDUSTRIAL	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
6210	00000-Recursos Ordinários (Livres)	20.900,00
4.4.90.51.00.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	
6220	00000-Recursos Ordinários (Livres)	4.100,00
	TOTAL	**70.000,00**

Art. 2º Os Recursos para Abertura do **Crédito Adicional Suplementar**, que trata o art. 1º deste decreto, decorrerão:

§ 1º Para dar cobertura ao **Crédito Adicional Suplementar** aberto, em conformidade com o artigo Art. 43 da Lei Federal n° 4320/1964, § 1º, Inciso III, os resultantes de anulação parcial ou total de dotações orçamentárias no valor de **R$ 45.000,00** (quarenta e cinco mil reais), conforme segue:

Anulação		
Códigos	Descrição	Valor
07	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE	
07.001	FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
10.301.0701.2018	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO DE SAÚDE	
3.3.90.32.00.00	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	
3620	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	10.000,00
10	SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E INOVAÇÃO	
10.001	GABINETE DO SECRETÁRIO	
22.122.1001.2086	MANUTENÇÃO DAS DESPESAS DE CUSTEIO DO GABINETE DESENVOLVIMENTO ECONOMICO E INOVAÇÃO	
3.3.90.14.00.00	DIÁRIAS - CIVIL	
5970	00000-Recursos Ordinários (Livres)	5.000,00
10.002	DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO	
22.661.1001.2087	MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO	
3.3.50.43.00.00	SUBVENÇÕES SOCIAIS	
6060	00000-Recursos Ordinários (Livres)	5.000,00
22.333.1001.2088	DIVISÃO DE EMPREENDEDORISMO	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
5990	00000-Recursos Ordinários (Livres)	10.000,00
22.661.1001.2087	MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
6080	00000-Recursos Ordinários (Livres)	10.000,00
22.333.1001.2088	DIVISÃO DE EMPREENDEDORISMO	
3.3.90.31.00.00	PREMIAÇÕES CULTURAIS, ARTÍSTICAS, CIENTÍFICAS, DESPORTIVAS E OUTRAS	
6000	00000-Recursos Ordinários (Livres)	5.000,00
	TOTAL	**45.000,00**

§ 2º Para dar cobertura ao **Crédito Adicional Suplementar** aberto em conformidade com o artigo Art. 43 da Lei Federal n° 4320/1964, § 1º, Inciso I, os provenientes do superavit financeiro apurado em balanço patrimonial do exercício anterior de fonte vinculada do orçamento vigente no valor de **R$ 10.000,00** (dez mil reais), conforme segue:

Fonte		
Fonte	Descrição	Valor
00880	Contribuições e Legados de Entidades não Gover. ECA/FMDCA	10.000,00
	TOTAL	**10.000,00**

§ 3º Para dar cobertura ao **Crédito Adicional Suplementar** aberto em conformidade com o artigo Art. 43 da Lei Federal n° 4320/1964, § 1º, Inciso II, os provenientes do excesso de arrecadação orçamentária de fonte vinculada do orçamento vigente no valor de **R$ 15.000,00** (quinze mil reais), conforme segue:

Fonte		
Fonte	Descrição	Valor
00517	Estadual - Bloco de Investimento na Rede de Serviços Públicos de Saúde	15.000,00
	TOTAL	**15.000,00**

Art. 3° Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 4° Revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município de Turvo, em 21 de julho de 2026.

ANTÔNIO MARCOS SEGURO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Luiza Chamorra
Código Identificador:C0486A0A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE TERMO CONTRATUAL N° 171-2026.

PSS 01-2026 - EXTRATO DE TERMO CONTRATUAL Nº 171/2026

CONTRATANTE:	Prefeitura Municipal de Turvo
CONTRATADO:	**Robson Gonçalves de Castro**
OBJETO-CONTRATO:	Prestação de serviços ao município, como Motorista Categoria C, na Secretaria Municipal de Educação.
CARGA HORARIA:	40 horas semanais.
VALOR MENSAL:	R$ 2.521,94 (dois mil quinhentos e vinte e um reais e noventa e quatro centavos).
VIGENCIA:	O presente contrato tem início em 22 de julho de 2026, com prazo de encerramento em 21 de julho de 2027, nos termos do art. 3º da Lei n 01/2012 ou antecipado o seu término, nos termos previstos no 2º da mesma lei e/ou ainda podendo o prazo ser prorrogado, de acordo com as necessidades da Secretaria Municipal de Educação.

Turvo-PR, 15 de julho de 2026.

CARLOS SCHNEIDER
Prefeito Interino

Publicado por:
Alessandra Valente Pacheco
Código Identificador:C565A1B1

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 138/2026
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 27/2026

Contrato Administrativo nº 138/2026 – Dispensa de Licitação Nº 27/2026 – Contratante: Município de Turvo (PR), pessoa jurídica de direito público inscrita no CNPJ sob o nº 78.279.973/0001-07 e com sede localizada na Avenida 12 de Maio, 353, Centro, CEP 85.150-000, Turvo (PR) – **Contratada: F. PROENCA CALIBRAÇÃO, MANUTENÇÃO E COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA** inscrita sob CNPJ n° 61.467.928/0001-75, situada na Rua Maurílio Gomes, nº 35, Sala A, Bairro Cascavel, CEP: 85.025.135, Guarapuava-PR, neste ato representada por Celine Padilha, portador do CPF/MF n.º 111.237.579-17 - **Objeto:** PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, CALIBRAÇÃO DE AUDIÔMETRO E AFERIÇÃO DE CABINE ACÚSTICA – **Prazo de Vigência:** O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses contados a partir do dia 21/07/2026 até 20/07/2027 - **Valor global:** Valor total do Contrato Administrativo: R$ 6.000,00 (seis mil reais) - **Foro:** Guarapuava (PR) – **Assinam, de um lado, o Prefeito de Turvo (PR) e, de outro, o representante da empresa contratada.**

Publicado por:
Ana Luiza Chamorra
Código Identificador:54481F56

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 135/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 73/2026

Contrato Administrativo nº 135/2026 – Pregão Eletrônico Nº 73/2026– Contratante: Município de Turvo (PR), pessoa jurídica de direito público inscrita no CNPJ sob o nº 78.279.973/0001-07 e com sede localizada na Avenida 12 de Maio, 353, Centro, CEP 85.150-016, Turvo (PR) – **Contratada: ENOQUE INFORMATICA LTDA**, pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ sob o nº 16.677.622/0001-99, com sede localizada no Bairro Lago Norte , Nº s/n, no Município de Brasília/DF, CEP 71.505-075, neste ato representada por Leandro Borges Amorim, portador da cédula de identidade Nº 1.931.362 – SSP-DF e inscrito junto ao CPF/MF sob o nº 711.736.091-72– **Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE ITENS DE INFORMÁTICA E TECNOLOGIA, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DAS UNIDADES DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO E DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, COM RECURSOS PROVENIENTES DAS EMENDAS PARLAMENTARES Nº 40890008/2024 E Nº 962854-5, VISANDO À MODERNIZAÇÃO DA INFRAESTRUTURA TECNOLÓGICA, FORTALECIMENTO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS E APOIO ÀS AÇÕES PEDAGÓGICAS DESENVOLVIDAS NO ÂMBITO EDUCACIONAL– **Prazo de Vigência:** 12 (doze) meses tendo sua vigência compreendida entre 21/07/2026 a 20/07/2027 - **Valor global:** R$ 12.822,16 (doze mil, oitocentos e vinte e dois reais e dezesseis). - **Foro:** Guarapuava (PR) – **Assinam, de um lado, o Prefeito de Turvo (PR) e, de outro, o representante da empresa contratada.**

Publicado por:
Ana Luiza Chamorra
Código Identificador:2AF47488

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 136/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 73/2026

Contrato Administrativo nº 136/2026 – Pregão Eletrônico Nº 73/2026– Contratante: Município de Turvo (PR), pessoa jurídica de direito público inscrita no CNPJ sob o nº 78.279.973/0001-07 e com sede localizada na Avenida 12 de Maio, 353, Centro, CEP 85.150-016, Turvo (PR) – **Contratada:** empresa **R&L SOLUCOES COMERCIAIS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ sob o nº 48.705.865/0001-80, com sede localizada na Rua Humaitá, Nº 3050, no Município de Umuarama/PR, CEP 87.504-510, neste ato representada por Sueli Lelli Roberti da Luz, portador da cédula de identidade Nº 6.449.944-0 SESP-PR e inscrito junto ao CPF/MF sob o nº 937.382.509-72– **Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE ITENS DE INFORMÁTICA E TECNOLOGIA, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DAS UNIDADES DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO E DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, COM RECURSOS PROVENIENTES DAS EMENDAS PARLAMENTARES Nº 40890008/2024 E Nº 962854-5, VISANDO À MODERNIZAÇÃO DA INFRAESTRUTURA TECNOLÓGICA, FORTALECIMENTO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS E APOIO ÀS AÇÕES PEDAGÓGICAS DESENVOLVIDAS NO ÂMBITO EDUCACIONAL– **Prazo de Vigência:** 12 (doze) meses tendo sua vigência compreendida entre 21/07/2026 a 20/07/2027 - **Valor global:** R$ 356.524,00 (trezentos e cinquenta e seis mil, quinhentos e vinte e quatro reais) - **Foro:** Guarapuava (PR) – **Assinam, de um lado, o Prefeito de Turvo (PR) e, de outro, o representante da empresa contratada.**

Publicado por:
Ana Luiza Chamorra
Código Identificador:0068CE22

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 137/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 73/2026

Contrato Administrativo nº 137/2026 – Pregão Eletrônico Nº 73/2026– Contratante: Município de Turvo (PR), pessoa jurídica de direito público inscrita no CNPJ sob o nº 78.279.973/0001-07 e com sede localizada na Avenida 12 de Maio, 353, Centro, CEP 85.150-016, Turvo (PR) – **Contratada: GUIMARAES, GUIMARAES E SOARES LTDA**, pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ sob o nº 17.330.681/0001-59, com sede localizada na Rua Osvaldo Aranha, Nº 116, no Município de Pitanga/PR, CEP 85.201-560, neste ato representada por Felipe Guimarães, portador da cédula de identidade Nº 9.265.732-9 e inscrito junto ao CPF/MF sob o nº 053.280.899-10 – **Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE ITENS DE INFORMÁTICA E TECNOLOGIA, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DAS UNIDADES DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO E DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, COM RECURSOS PROVENIENTES DAS EMENDAS PARLAMENTARES Nº 40890008/2024 E Nº 962854-5, VISANDO À MODERNIZAÇÃO DA INFRAESTRUTURA TECNOLÓGICA, FORTALECIMENTO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS E APOIO ÀS AÇÕES PEDAGÓGICAS DESENVOLVIDAS NO ÂMBITO EDUCACIONAL– **Prazo de Vigência:** 12 (doze) meses tendo sua vigência compreendida entre 21/07/2026 a 20/07/2027 - **Valor global:** R$ 39.954,08 (trinta e nove mil, novecentos e cinquenta e quatro reais e oito centavos). - **Foro:** Guarapuava (PR) – **Assinam, de um lado, o Prefeito de Turvo (PR) e, de outro, o representante da empresa contratada.**

Publicado por:
Ana Luiza Chamorra
Código Identificador:A2CC594B

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 13/2025 PREGÃO PRESENCIAL N° 171/2024

Terceiro Termo Aditivo - Contrato Administrativo nº 13/2025 – Pregão Presencial N° 171/2024 – Contratante: Município de Turvo (PR), pessoa jurídica de direito público inscrita no CNPJ sob o nº 78.279.973/0001-07 e com sede localizada na Avenida 12 de Maio, 353, Centro, CEP 85.150-000, Turvo (PR) – **Contratada: COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR – COOPERTRAT**, pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ

sob o nº 13.095.862/0001-97, com sede localizada na Rua dos Expedicionários, Nº S/N, no Município de Turvo/PR, CEP 85.150-000 neste ato representada por Roberto Ferreira de Oliveira, portador da cédula de identidade Nº 10.113.880-1 e inscrito junto ao CPF/MF sob o nº 073.943.359-84- **Objeto:** Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de transporte escolar – **Prazo de Vigência:** fica prorrogado o prazo de execução do Contrato Administrativo nº 13/2025, de forma que a data final passa a ser 25 de janeiro de 2027 - **Valor:** R$ 3.702.976,71 (três milhões setecentos e dois mil novecentos e setenta e seis reais e setenta e um centavos) - **Foro:** Guarapuava (PR) – **Assinam, de um lado, o Prefeito de Turvo (PR) e, de outro, o representante da empresa contratada.**

Publicado por:
Ana Luiza Chamorra
Código Identificador:A5E3A0B6

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO GABINETE DO PREFEITO TERMO DE RATIFICAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 27/2026

Através do presente termo, **RATIFICO** o procedimento de Dispensa de Licitação nº 27/2026, cujo objeto visa a Contratação direta da empresa **F. PROENCA CALIBRAÇÃO, MANUTENÇÃO E COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA inscrita sob CNPJ n° 61.467.928/0001-75** mediante Dispensa de Licitação para prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva, calibração de audiômetro e aferição de cabine acústica, no valor total de R$ 6.000,00 (seis mil reais), considerando:

•
A regularidade do procedimento executado;

•
A justificativa para escolha da empresa;

•
A razoabilidade do preço exigido como contrapartida para a contratação, demonstrada mediante orçamentos, e;

•
Os documentos relativos à regularidade jurídica, fiscal e trabalhista em face das exigências previstas pelo Artigo. 75, III, "a", da Lei nº 14.133/2021.

Estando tudo em conformidade com o conteúdo do Parecer Jurídico, **DETERMINO** a adoção das medidas cabíveis para a celebração de contrato ou instrumento equivalente.
Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Turvo (PR), 21 de julho de 2026.

ANTONIO MARCOS SEGURO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Luiza Chamorra
Código Identificador:AF32A88A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 27/2026

A Prefeitura Municipal de Turvo (PR) torna público, por meio da sua Comissão Permanente de Licitações (CPL), representada por sua Presidente (designado pelo Decreto Nº 79/2026), para conhecimento de quantos possam se interessar, que realizou procedimento de **Dispensa de Licitação Nº 27/2026**, em atendimento ao solicitado pela Secretaria Municipal de Saúde, através do Processo Administrativo n° 5.543/2026 – 1Doc, autorizado pelo Prefeito Municipal em 21/07/2026, cujos termos obedecem ao que segue:

Contratada: F. PROENCA CALIBRAÇÃO, MANUTENÇÃO E COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA inscrita sob CNPJ n° 61.467.928/0001-75.

Objeto: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, CALIBRAÇÃO DE AUDIÔMETRO E AFERIÇÃO DE CABINE ACÚSTICA

Valor:R$ 6.000,00 (seis mil reais);

Fundamento legal:art. 75, III, "a", da Lei nº 14.133/2021

Justificativa: Destaca-se que foram realizadas tentativas prévias de contratação por meio de procedimentos competitivos, os quais restaram infrutíferos. No ano de 2024, foi instaurado processo de dispensa eletrônica para o mesmo objeto, o qual resultou deserto. Posteriormente, no ano de 2026, foi promovido procedimento licitatório na modalidade pregão, igualmente declarado deserto, por ausência de interessados.
Ressalta-se ainda que, na tentativa de viabilizar a competição, foram realizados contatos diretos com empresas do ramo, visando verificar o interesse na participação no certame. Contudo, as empresas consultadas manifestaram desinteresse, informando não possuir disponibilidade ou interesse em participar do processo licitatório, o que reforça a inviabilidade de obtenção de propostas por meio de procedimento competitivo.
Diante desse cenário, resta evidenciada a dificuldade de contratação por meios ordinários, justificando-se, portanto, a adoção da contratação direta, com fundamento na legislação vigente.
A Secretaria Municipal de Saúde tem como missão oferecer atendimento de qualidade à população, o que inclui assegurar que todos os equipamentos utilizados estejam em perfeito estado de funcionamento. Nesse contexto, o audiômetro e a cabine acústica desempenham papel fundamental na realização de exames audiológicos precisos, sendo indispensáveis para diagnósticos confiáveis e tratamentos eficazes.
Atualmente, os referidos equipamentos apresentam falhas durante o uso, o que compromete a realização dos atendimentos e a precisão dos diagnósticos. Tal situação reforça a necessidade de manutenção preventiva e corretiva, bem como da calibração do audiômetro e aferição da cabine acústica, procedimentos essenciais para garantir a confiabilidade dos exames.
Ressalta-se que o processo prevê valor estimado para eventual substituição de peças, a ser utilizado exclusivamente quando tecnicamente comprovada a necessidade. Nesses casos, a substituição somente poderá ocorrer mediante prévia autorização formal da Administração, sendo vedada qualquer cobrança adicional sem a devida anuência, assegurando o controle dos gastos públicos e a transparência na execução contratual.
A contratação direta encontra respaldo na legislação vigente, especialmente diante da necessidade de garantir a continuidade dos serviços públicos essenciais de saúde. A execução dos serviços por empresa especializada visa evitar interrupções no atendimento, preservar a qualidade dos exames e assegurar que os diagnósticos e tratamentos atendam adequadamente à população.
O exame de audiometria é fundamental para avaliar a capacidade auditiva dos pacientes, identificar alterações e subsidiar a definição de condutas médicas adequadas. Para tanto, é indispensável que os equipamentos estejam devidamente calibrados e em perfeito funcionamento, atendendo aos padrões técnicos exigidos.
Por fim, destaca-se que a empresa indicada já prestou serviços anteriormente à Administração, demonstrando capacidade técnica e desempenho satisfatório, o que reforça a confiabilidade na sua contratação. Diante do exposto, a contratação mostra-se necessária e adequada para garantir a continuidade dos serviços de saúde, assegurando diagnósticos precisos, tratamentos eficazes e atendimento de qualidade à população de Turvo-PR.
As informações administrativas relativas à Dispensa de Licitação Nº 27/2026 poderão ser obtidas junto ao Departamento de Licitações e Contratos via Telefone: (42) 3642-1145, Whatsapp (42) 99128-4232 ou por email: licitacao@turvo.pr.gov.br.

Turvo/PR, 21 de julho de 2026.

ANA LUIZA CHAMORRA
Presidente da Comissão Permanente de Licitações (Decreto n˚79/2026)

Publicado por:
Ana Luiza Chamorra
Código Identificador:9A517F4E

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO N° 72/2026

O **MUNICÍPIO DE TURVO (PR)**, pessoa jurídica de direito público inscrita no CNPJ sob o nº 78.279.973/0001-07 e com sede localizada na Avenida 12 de Maio, 353, Centro, CEP 85.150-016, Turvo (PR), neste ato representado pelo Prefeito Municipal, nos termos do inciso IV do art. 71 da Lei Federal nº 14.133/2021, considerando a regularidade do procedimento executado, a adequação das propostas de preço e dos documentos relativos à habilitação das empresas melhores classificadas face às descrições e exigências previstas pelo instrumento convocatório, e, ainda, o conteúdo do Parecer Contábil e Parecer Jurídico conforme anexo do Proc. Adm. n° 4.131/2026 (1Doc), **ADJUDICA E HOMOLOGA** o processo licitatório desenvolvido na modalidade Pregão Eletrônico nº 72/2026, do tipo maior desconto, cujo objeto é o Registro de preços para eventual contratação de empresa especializada no fornecimento de peças, óleos, fluidos, equipamentos de vedações, reparos e demais itens necessários para a realização de manutenções corretivas e preventivas dos veículos e máquinas da frota municipal, PODENDO ser itens originais e genuínos, de acordo com a seguinte indicação:
Lotes n° 01, 07, 10,13 e 14 em favor da empresa **TREVO AUTO PECAS LTDA (CNPJ N° 20.870.498/0001-50)** pelo valor global R$ 250.000,00(duzentos e cinquenta mil reais).
Lotes n° 02, 09, 11, 12, 15 e 16 em favor da empresa **EURICH AUTO PECAS LTDA (CNPJ N 04.099.645/0001-84)** pelo valor global R$240.000,00 (duzentos e quarenta mil reais).
Lotes n° 03, 05, 08, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 24, 25, 26, 27,28, 29, 30, 31 e 32 em favor da empresa **E.SCHON LTDA (CNPJ N° 19.638.917/0001-44)** pelo valor global R$ 1.231.000,00 (um milhão duzentos e trinta e um mil reais).
Lotes n° 04 e 06 em favor da empresa **VELANTRIS GESTAO SOLUCOES LTDA (CNPJ N° 66.348.188/0001-71)** pelo valor global R$270.000,00 (duzentos e setenta mil reais).
Lote n° 23 em favor da empresa **Y SCHON (CNPJ N° 50.851.125/0001-01)** pelo valor global R$20.000,00 (vinte mil reais).

Tudo em conformidade com a Ata de Abertura, Habilitação e Julgamento lavrada pela pregoeira do Município de Turvo (PR) (Decreto nº 79/2026).
Encaminhe-se os autos para a celebração de contrato ou emissão instrumento competente.

Turvo (PR), 21 de julho de 2026.

ANTONIO MARCOS SEGURO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Luiza Chamorra
Código Identificador:10B66021

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA

CÂMARA MUNICIPAL DE UMUARAMA
EDITAL DE CONVOCAÇÃO

A COMISSÃO REPRESENTATIVA DA CÂMARA MUNICIPAL DE UMUARAMA, Estado do Paraná, pelo seu Presidente Luiz Antonio Caviquioli, no uso de suas atribuições legais conferidas pelos arts. 16, § 3º, IV e 28, V, da Lei Orgânica do Município de Umuarama, arts. 87, II e 108, § 2º do Regimento Interno da Câmara Municipal de Umuarama e em atendimento ao contido no Ofício nº 199/2026, do Poder Executivo Municipal, pelo presente EDITAL, convoca os senhores Vereadores para 02 (duas) sessões extraordinárias, a serem realizadas nos dias 24 e 27 de julho de 2026, às 11h, para deliberarem sobre a seguinte pauta da Ordem do Dia:

PROJETO DE LEI Nº 063/2026
PROJETO DE LEI Nº 064/2026
PROJETO DE LEI Nº 065/2026
PROJETO DE LEI Nº 066/2026
PROJETO DE LEI Nº 067/2026
PROJETO DE LEI Nº 068/2026
PROJETO DE LEI Nº 069/2026
PROJETO DE LEI Nº 070/2026
PROJETO DE LEI Nº 074/2026

Edifício Vereador Antonio Milton Siqueira, em 21 de julho de 2026

LUIZ ANTONIO CAVIQUIOLI
Presidente

Publicado por:
Fabiano Maziero Lacotiz
Código Identificador:FD115AAF

CÂMARA MUNICIPAL DE UMUARAMA
PAUTA DA ORDEM DO DIA - 24 E 27 DE JULHO/2026 – ÀS 11H - SESSÃO EXTRAORDINÁRIA

PROJETO DE LEI N° 063/2026 - Autoriza o Poder Executivo Municipal a abrir Crédito Adicional Especial ao Orçamento do Município de Umuarama, destinado à adequação da classificação orçamentária do repasse financeiro ao Lions Clube de Umuarama, autorizado pela Lei Municipal nº 4.937, de 05 de março de 2026, e dá outras providências.
Do Poder Executivo Municipal, **com 04 artigos.**
EM 1ª e 2ª DISCUSSÃO e VOTAÇÃO, e REDAÇÃO FINAL.
PROJETO DE LEI Nº 064/2026 - Autoriza a doação de bem móvel do Município de Umuarama e dá outras providências.
Do Poder Executivo Municipal, **com 03 artigos.**
EM 1ª e 2ª DISCUSSÃO e VOTAÇÃO, e REDAÇÃO FINAL.
PROJETO DE LEI N° 065/2026 - Altera o inciso I do art. 2° da Lei n.° 4.848, de 29 de abril de 2025, e dá outras providências.
Do Poder Executivo Municipal, **com 02 artigos**.
EM 1ª e 2ª DISCUSSÃO e VOTAÇÃO, e REDAÇÃO FINAL.
PROJETO DE LEI N° 066/2026 - Institui a Política Municipal de Alfabetização para o desenvolvimento das ações de alfabetização no Município de Umuarama-PR em consonância com o Programa Educa Juntos, estratégia Alfabetiza Juntos e com o Compromisso Nacional da Criança Alfabetizada.
Do Poder Executivo Municipal, **com 10 artigos.**
EM 1ª e 2ª DISCUSSÃO e VOTAÇÃO, e REDAÇÃO FINAL.
PROJETO DE LEI N° 067/2026 - Institui o Programa Municipal de Avaliação Externa, Diagnóstica, Formativa e de Monitoramento das Aprendizagens da Rede Municipal de Ensino de Umuarama e dá outras providências.
Do Poder Executivo Municipal, **com 22 artigos**.
EM 1ª e 2ª DISCUSSÃO e VOTAÇÃO, e REDAÇÃO FINAL.
PROJETO DE LEI N° 068/2026 - Institui o Programa Municipal de Formação Continuada dos Profissionais da Rede Municipal de Ensino de Umuarama e dá outras providências.
Do Poder Executivo Municipal, **com 16 artigos.**
EM 1ª e 2ª DISCUSSÃO e VOTAÇÃO, e REDAÇÃO FINAL.
PROJETO DE LEI N° 069/2026 - Dispõe sobre a Promoção da Saúde Mental e do bem-estar psicológico dos profissionais da Rede Municipal de Ensino de Umuarama, Estado do Paraná, e dá outras providências.
Do Poder Executivo Municipal, **com 09 artigos.**
EM 1ª e 2ª DISCUSSÃO e VOTAÇÃO, e REDAÇÃO FINAL.
PROJETO DE LEI N° 070/2026 - Institui o Prêmio Municipal de Reconhecimento de Boas Práticas Educacionais no âmbito da Rede Municipal de Ensino de Umuarama, Estado do Paraná, e dá outras providências.
Do Poder Executivo Municipal, **com 15 artigos.**
EM 1ª e 2ª DISCUSSÃO e VOTAÇÃO, e REDAÇÃO FINAL.
PROJETO DE LEI N° 074/2026 - Autoriza o Poder Executivo Municipal a abrir Crédito Adicional Especial ao Orçamento do Município de Umuarama, para adequação da classificação

orçamentária do repasse financeiro à Associação dos Moradores de Roberto Silveira, autorizado pela Lei Municipal nº 4.937, de 05 de março de 2026, e dá outras providências.
Do Poder Executivo Municipal**, com 04 artigos.**
EM 1ª e 2ª DISCUSSÃO e VOTAÇÃO, e REDAÇÃO FINAL.

Edifício Vereador Antônio Milton Siqueira, em 21 de julho de 2026.

LUIZ ANTONIO CAVIQUIOLI
Presidente

Publicado por:
Fabiano Maziero Lacotiz
Código Identificador:B723406F

DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AUTORIZAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 018/2026 - PMU

AUTORIZAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.
DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS.
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2026/04/244.
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 018/2026.
VALOR DA CONTRATAÇÃO: R$ 39.600,00 (trinta e nove mil e seiscentos reais).

Autorização do ato por mim praticado na autorização concedida à SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL para contratação direta, **por Inexigibilidade de Licitação**, da empresa especializada: **S.A. CONSULTORIA, GESTÃO E SERVIÇOS LTDA, INSCRITA NO CNPJ Nº 22.588.060/0001-00**, para prestar serviços de planejamento, logística, condução e suporte técnico-operacional da Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, estando incluso fornecimento de materiais, comunicação visual, apoio tecnológico, pré-conferências com sociedade civil e atores governamentais e produção de relatório final da Conferência, de acordo com o art. 74, inciso III, "c", da Lei 14.133/2021.

AUTORIZO, nos termos das razões elencadas no Processo Administrativo nº 2026/04/244, de 27 de abril de 2026, anexo, conforme artigo 72, inciso VIII, da Lei 14.133/2021.

Umuarama, 20 de julho de 2026.

ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal
Município de Umuarama

Publicado por:
Roberta Almeida Moraes
Código Identificador:4E7A2CCD

DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AUTORIZAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 019/2026 -PMU

AUTORIZAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.
DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS.
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2026/06/364.
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 019/2026.
VALOR DA CONTRATAÇÃO: R$ 151.500,00 (cento e cinquenta e um mil e quinhentos reais).
Autorização do ato por mim praticado na autorização concedida à SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL para contratação direta, **por Inexigibilidade de Licitação**, da empresa especializada: **VIRA E MEXE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS LTDA, INSCRITA NO CNPJ Nº 09.588.889/0001-44**, para prestação de serviço técnico especializado destinado à execução de processo de educação permanente voltado aos profissionais da rede socioassistencial do Município de Umuarama-Pr, de acordo com o art. 74, inciso III, "f", da Lei 14.133/2021.

AUTORIZO, nos termos das razões elencadas no Processo Administrativo nº 2026/06/364, de 24 de junho de 2026, anexo, conforme artigo 72, inciso VIII, da Lei 14.133/2021.

Umuarama, 21 de julho de 2026.

ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal
Município de Umuarama

Publicado por:
Roberta Almeida Moraes
Código Identificador:DC2FDAFF

DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE PREGÃO ELETRÔNICO 011/2026 - FMS

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 011/2026 – FMS
PROCESSO ADMINISTRATIVO N.° 2026/05/430

PARA PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE MICROEMPRESAS (ME), EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (EPP) E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL (MEI), COM PRIORIDADE DE CONTRATAÇÃO PARA MICRO EMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL (MEI),LOCAIS E/OU SEDIADAS NA MICRORREGIÃO GEOGRÁFICA DE UMUARAMA.

O MUNICÍPIO DE UMUARAMA, Estado do Paraná, torna público, para conhecimento de quem possa interessar, que realizará a licitação na modalidade **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, com critério de julgamento **MENOR PREÇO POR LOTE – SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS** , nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 67/2021, das Leis Complementares nº 123/06, 147/2014 e 155/2016, do Decreto Municipal nº 067/2023, demais legislações aplicáveis e das exigências estabelecidas neste aviso, conforme os critérios e procedimentos a seguir definidos, objetivando obter a melhor proposta, observadas as datas e horários discriminados a seguir:
OBJETO: Constitui objeto da presente licitação o fornecimento de gêneros alimentícios preparados, destinados à realização de coffee break em reuniões, capacitações, campanhas e demais eventos promovidos ou apoiados pela Secretaria Municipal de Saúde. O objeto é classificado como comum, por possuir padrões de qualidade e desempenho definidos no mercado, o objeto não é considerado contínuo**.**
RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS: Até às 08:00 horas do dia 07/08/2026.
ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: Das 08:00 às 09:00 horas do dia 07/08/2026.
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 09:00 horas do dia 07/08/2026.
CRITÉRIO DE JULGAMENTO: **MENOR PREÇO POR LOTE.**
MODO DE DISPUTA: ABERTO E FECHADO.
VALOR ESTIMADO PARA A LICITAÇÃO: R$ 72.723,10 (setenta e dois mil, setecentos e vinte e três reais e dez centavos).
LINK PARA REALIZAÇÃO DA SESSÃO DA DISPUTA: https://www.bll.org.br.
REFERÊNCIA DE HORÁRIO: Horário de Brasília/DF.
O EDITAL FICARÁ DISPONÍVEL: No site do Município de Umuarama (www.umuarama.pr.gov.br); **no Setor de Licitações e Contratos da Prefeitura Municipal de Umuarama, situado à Av. Rio Branco, 3717 E/OU na Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil - BLL (http://www.bll.org.br).**
Eventuais esclarecimentos poderão ser fornecidos diretamente na Diretoria de Licitações e Contratos, situada na Av. Rio Branco, nº 3717 – Umuarama-Pr, **E/OU** por meio do Telefone (44) 3621-4141 – Ramais 127 e 129.

Umuarama/Pr, 20 de julho de 2026.

LISBETH PITITTO SCANAVACA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Gabriela Viana Cardozo
Código Identificador:40201E93

DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE PREGÃO ELETRÔNICO 040/2026 - PMU - REPUBLICADO

REPUBLICADO POR INCORREÇÃO
AVISO DE PREGÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 040/2026 – PMU

PROCESSO ADMINISTRATIVO N.° 2026/03/158 de 17/03/2026

AMPLA CONCORRÊNCIA

O MUNICÍPIO DE UMUARAMA, Estado do Paraná, torna público, para conhecimento de quem possa interessar, que realizará a licitação na modalidade **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, com critério de julgamento **MENOR PREÇO POR LOTE – SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS**, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 73/2022, das Leis Complementares nº 123/06, 147/2014 e 155/2016, do Decreto Municipal nº 067/2023, do Decreto Municipal nº 040/2026 demais legislações aplicáveis e das exigências estabelecidas neste aviso, conforme os critérios e procedimentos a seguir definidos, objetivando obter a melhor proposta, observadas as datas e horários discriminados a seguir:
OBJETO: Constitui objeto da presente licitação o Registro de Preços para a contratação de Empresa de Engenharia Elétrica para execução de substituição da iluminação existente por luminárias em LED, em postes ornamentais em diversas vias e praças de Umuarama-PR e aquisição de braços metálicos para iluminação pública, conforme projetos, memoriais descritivos, planilha orçamentária e demais documentos anexos ao processo.
RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS: Até às 08:00 horas do dia 06/08/2026.
ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: Das 08:00 às 09:00 horas do dia 06/08/2026.
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 09:00 horas do dia 06/08/2026.
CRITÉRIO DE JULGAMENTO: **MENOR PREÇO POR LOTE.**
MODO DE DISPUTA: Aberto e Fechado
VALOR ESTIMADO PARA A LICITAÇÃO: R$ 777.158,40 (setecentos e setenta e sete mil, cento e cinqüenta e oito reais e quarenta centavos).
LINK PARA REALIZAÇÃO DA SESSÃO DA DISPUTA: https://www.bll.org.br.
REFERÊNCIA DE HORÁRIO: Horário de Brasília/DF.
O EDITAL FICARÁ DISPONÍVEL: No site do Município de Umuarama (www.umuarama.pr.gov.br); **no Setor de Licitações e Contratos da Prefeitura Municipal de Umuarama, situado à Av. Rio Branco, 3717,** no **Portal Nacional de Compras Públicas (PNCP) e no Portal do Sistema BLL COMPRAS** (www.bll.org.br).
Eventuais esclarecimentos poderão ser fornecidos diretamente na Diretoria de Licitações e Contratos, situada na Av. Rio Branco, nº 3717 – Umuarama-Pr, **E/OU** por meio do Telefone (44) 3621-4141 – Ramais 127 e 129.
Umuarama/Pr, 20 de julho de 2026.

ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal

VALÉRIO SILVA
Secretário Municipal de Serviços Públicos

CLEBER BOMFIM
Secretário de Administração

Publicado por:
Roberta Almeida Moraes
Código Identificador:754829EA

DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 002/2026 - ACESF

AVISO DE PREGÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 002/2026 - ACESF
PROCESSO ADMINISTRATIVO N.° 2026/04/261

PARA AMPLA CONCORRÊNCIA COM PRIORIDADE DE CONTRATAÇÃO PARA MICRO EMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL (MEI),LOCAIS E/OU SEDIADAS NA MICRORREGIÃO GEOGRÁFICA DE UMUARAMA.

O MUNICÍPIO DE UMUARAMA, Estado do Paraná, através da ACESF – ADMINISTRAÇÃO DE CEMITÉRIOS E SERVIÇOS FUNERÁRIOS, torna público, para conhecimento de quem possa interessar, que realizará a licitação na modalidade **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, com critério de julgamento **MENOR PREÇO POR LOTE**, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 73/2022, das Leis Complementares nº 123/06, 147/2014 e 155/2016, do Decreto Municipal nº 067/2023, demais legislações aplicáveis e das exigências estabelecidas neste aviso, conforme os critérios e procedimentos a seguir definidos, objetivando obter a melhor proposta, observadas as datas e horários discriminados a seguir:
OBJETO: Constitui objeto da presente licitação a contratação de pessoa jurídica especializada em vendas de material de construção, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas.
RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS: Até às 08:00 horas do dia 10/08/2026.
ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: Das 08:00 às 09:00 horas do dia 10/08/2026.
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 09:00 horas do dia 10/08/2026.
CRITÉRIO DE JULGAMENTO: **MENOR PREÇO POR LOTE**
MODO DE DISPUTA: Aberto e Fechado
VALOR ESTIMADO PARA A LICITAÇÃO: R$ 139.379,84 (Cento e trinta e nove mil, trezentos e setenta e nove reais e oitenta e quatro centavos).
LINK PARA REALIZAÇÃO DA SESSÃO DA DISPUTA: https://www.bll.org.br.
REFERÊNCIA DE HORÁRIO: Horário de Brasília/DF.
O EDITAL FICARÁ DISPONÍVEL: No site do Município de Umuarama (www.umuarama.pr.gov.br); **no Setor de Licitações e Contratos da Prefeitura Municipal de Umuarama, situado à Av. Rio Branco, 3717 E/OU** no **Portal BLL Compras** (http://www.bll.org.br).
Eventuais esclarecimentos poderão ser fornecidos diretamente na Diretoria de Licitações e Contratos, situada na Av. Rio Branco, nº 3717 – Umuarama-Pr, **E/OU** por meio do Telefone (44) 3621-4141 – Ramais 127 e 129.

Umuarama/Pr, 20 de julho de 2026.

BENEDITO MORENO DOS SANTOS
Diretor Administrativo e Financeiro

Publicado por:
Gabriela Viana Cardozo
Código Identificador:30D6166F

DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
DECRETO N°177/2026

D E C R E T O Nº 177/2026

Revoga o procedimento licitatório na modalidade de Inexigibilidade nº 031/2025 – PMU.

O PREFEITO MUNICIPAL DE UMUARAMA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o disposto no Artigo 71, da Lei Federal 14.133/21, bem como o enunciado das Súmulas 346 e 473, do

Supremo Tribunal Federal, segundo os quais aduzem que compete à Administração Pública anular seus próprios atos;

CONSIDERANDO o conteúdo da Comunicação Interna nº 678/2026, datada de 20 de maio de 2026, emitida pela Secretaria Municipal de Assistência Social;

CONSIDERANDO o Parecer Jurídico nº 980/2026, datado de 15 de julho de 2026, emitido pela Procuradoria Geral do Município;

CONSIDERANDO que foi oportunizado o direito ao contraditório e a ampla defesa ao proponente.

D E C R E T A:

Art. 1º. Fica revogado o procedimento licitatório na modalidade de Inexigibilidade nº 031/2025 – PMU, que tem por objeto a contratação de empresa para aquisição de veículo sendo: Lote 05 – 01 (um) veículo tipo van teto alto, marca Renault, modelo Master van passageiros – fabricação/modelo 2025/2025 ou superior (novo, zero Km), potência de 135 CV, capacidade 16 (15+1) ocupantes, garantia de 24 meses, tanque de combustível cheio e demais características técnicas constantes na proposta de preços, por meio da adesão à Ata de Registro de Preços, oriunda do Pregão Eletrônico – Registro de Preços nº 116/2025, protocolo 22.199.244-0 do Estado do Paraná – Sistema GMS – Gestão de Materiais e Serviços – SECID – Secretaria de Estado das Cidades (Antigo SEDU) e através do Convênio nº 655/2025 – SECID, que celebram o Estado do Paraná, através da Secretaria de Estado das Cidades, o Serviço Social Autônomo Paranacidade e o Município de Umuarama.

Art.2º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

UMUARAMA, 20 de julho de 2026.

ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal

CLEBER BOMFIM
Secretário de Administração

Publicado por:
Angelo Lucas Amadeu
Código Identificador:395B0D0D

DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
PORTARIA N°950/2026 - PMU

P O R T A R I A Nº 950/2026

Homologa o julgamento proferido pelo Pregoeiro e Equipe de Apoio sobre propostas apresentadas no Pregão Eletrônico nº 041/2026 – PMU.

O PREFEITO MUNICIPAL DE UMUARAMA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Art. 1º. Fica homologado o julgamento proferido pelo Pregoeiro e Equipe de Apoio sobre propostas apresentadas no Pregão Eletrônico nº 041/2026 – PMU – que tem por objeto a contratação de empresa especializada para prestação de serviços de mão de obra de manutenção predial em geral, como, manutenção elétrica, hidráulica e de construção civil (construção, reforma, ampliação, adequação, alteração de layout, entre outros), para atender os prédios públicos do Município de Umuarama. A presente contratação será destinada a atender as necessidades da Secretaria Municipal de Obras, Planejamento Urbano e Projetos Técnicos. tendo sido declarado vencedora a empresa **J M SERVIÇOS ESSENCIAIS LTDA.,** para os lotes 01 e 02.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

UMUARAMA, 20 de julho de 2026.

ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal

CLEBER BOMFIM
Secretário de Administração

Publicado por:
Angelo Lucas Amadeu
Código Identificador:EF826F3F

DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
PORTARIA N°959/2026 - PMU

P O R T A R I A Nº 959/2026

Homologa o julgamento proferido pelo Agente de Contratação e Equipe de Apoio sobre propostas apresentadas na Concorrência Eletrônica nº 010/2026 – PMU.

O PREFEITO MUNICIPAL DE UMUARAMA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:
Art. 1º. Fica homologado o julgamento proferido pelo Agente de Contratação e Equipe de Apoio sobre propostas apresentadas na Concorrência Eletrônica nº 010/2026 – PMU – que tem por objeto a contratação de empresa de engenharia e/ou arquitetura para construção dos dois blocos de Canil, localizado na Rodovia PR-482, SAAU do Município de Umuarama/PR, conforme projetos, planilha orçamentária e demais documentos em anexos ao processo. tendo sido declarada vencedora a empresa **A. A. CAVALARI INSTALAÇÕES ELÉTRICAS LTDA.,** para o lote 1.
Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

UMUARAMA, 20 de julho de 2026.

ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal

CLEBER BOMFIM
Secretário de Administração

Publicado por:
Angelo Lucas Amadeu
Código Identificador:6BD2EB63

DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
RESUMO DE ADITIVOS - FMS

RESUMO DE TERMO ADITIVO - FMS

TERMO ADITIVO 003 AO CONTRATO N° 159/2023
Contratante: Fundo Municipal de Saúde
Contratado: J.P.B. CARVALHO
Cláusula Primeira: Prorroga-se o prazo de vigência do presente contrato para até 01 de julho de 2027**.**
Cláusula Segunda: Fica mantido o valor mensal de até R$ 17.000,00 (dezessete mil reais) perfazendo o valor total anual do presente contrato em R$ 204.000,00 (duzentos e quatro mil reais).
Cláusula Terceira: Fica adicionada a este termo aditivo a seguinte dotação orçamentária:
70.001.10.304.0027.2.098. – ED:3.3.90.39.00.00 D:274 F:001 – Livres
70.001.10.304.0027.2.098. – ED:3.3.90.39.00.00 D:275 F:494 – Federal
70.001.10.304.0027.2.098. – ED:3.3.90.39.00.00 D:276 F:70014 – Estadual
Cláusula Quarta: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas.
Data: 22/06/2026

TERMO ADITIVO 002 AO CONTRATO N° 246/2025

Contratante: Fundo Municipal de Saúde
Contratado: REGIANE PESOTI MONTAGNA
Cláusula Primeira: Prorroga-se o prazo de vigência do presente contrato para até 03 de dezembro de 2026.
Cláusula Segunda: Fica mantido o valor mensal de até R$ 3.282,00,00 (três mil duzentos e oitenta e dois reais) perfazendo o valor total anual do presente contrato em R$ 19.692,00 (dezenove mil seiscentos e noventa e dois reais) referente a 6(seis) meses.
Cláusula Terceira: Fica adicionada a este termo aditivo a seguinte dotação orçamentária:
70.001.10.301.0024.2.145. – ED: 3.3.90.36.00.00 D:125 F:303 – 15%
Cláusula Quarta: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas.
Data: 22/06/2026

TERMO ADITIVO 001 AO CONTRATO N° 270/2025
Contratante: Fundo Municipal de Saúde
Contratado: S. THOMAZ
Cláusula Primeira: Prorroga-se o prazo de vigência do presente contrato para até 09 de janeiro de 2027.
Cláusula Segunda: Perfaz-se o valor deste termo em até R$ 329.000,00 (trezentos e vinte e nove mil reais) referente a 6 (seis) meses de aditivo, acrescentado 50% dos itens 1 e 2 do contrato conforme acordo celebrado entre as partes contratantes.
Cláusula Terceira: Fica adicionada a este termo aditivo a seguinte dotação orçamentária:
70.001.10.302.0025.2.277. – ED: 3.3.90.39.00.00 D:205 F:303 – Livres
Cláusula Quarta: Fica adicionada a fiscalização do contrato a Sra. **ANA PAULA DOS SANTOS SILVA**, portadora do CPF***.644.889-**.
Cláusula Quinta: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas.
Data: 07/07/2026

TERMO ADITIVO 003 AO CONTRATO N° 182/2023
Contratante: Fundo Municipal de Saúde
Contratado: VIAÇÃO UMUARAMA LTDA
Cláusula Primeira: Prorroga-se o prazo de vigência do presente contrato para até 24 de julho de 2027.
Cláusula Segunda: Fica adicionada a este termo aditivo a seguinte dotação orçamentária:
70.001.10.301.0024.2.145. – ED: 3.3.90.39.00.00 D:126 F:001 - Livres
70.001.10.301.0024.2.145. – ED: 3.3.90.39.00.00 D:127 F:303 – 15%
70.001.10.301.0024.2.145. – ED: 3.3.90.39.00.00 D:128 F:494 – Federal
70.001.10.301.0024.2.145. – ED: 3.3.90.39.00.00 D:129 F:70014 - Estadual
70.001.10.301.0024.2.196. – ED: 3.3.90.39.00.00 D:287 F:303 – 15%
Cláusula Terceira: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas.
Data: 07/07/2026

Umuarama, 21 de julho de 2026.

CLEBER BOMFIM
Secretário de Administração

Publicado por:
Julia Martins Piffer
Código Identificador:AFA686FA

DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
RESUMO DE CONTRATOS - FMS

CONTRATO DE COMPRA Nº 204/2026
Contratante: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE.
Contratado: T RONQUI ATACADISTA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS.
Objeto: Aquisição de materiais de copa e cozinha para secretarias de Prefeitura Municipal de Umuarama, incluindo Unidades Educacionais e Unidades de Saúde.
Valor: R$ 8.427,10 (oito mil e quatrocentos e vinte e sete reais e dez centavos)
Vigência: 02/07/2026 a 02/07/2027.
Fundamentação: O presente instrumento é celebrado com fundamento no Processo Administrativo n.º 2025/11/1011 e no Pregão Eletrônico n° 033/2026 - PMU, homologado pela Portaria n° 816/2026, em 19 de junho de 2026, publicado no Jornal Diário Oficial dos Municípios do Paraná, em 23 de junho de 2026, edição nº. 3557, que integram o presente Termo, e nos fundamentos e disposições da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021; da Lei Municipal nº 4.618, de 1º de dezembro de 2022, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 73/2022, das Leis Complementares nº 123/06, 147/2014 e 155/2016, do Decreto Municipal nº 067/2023 e demais legislações aplicáveis.

CONTRATO DE COMPRA Nº 206/2026
Contratante: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE.
Contratado: MC PAPELARIA PEROLA LTDA.
Objeto: Aquisição de materiais de copa e cozinha para secretarias de Prefeitura Municipal de Umuarama, incluindo Unidades Educacionais e Unidades de Saúde.
Valor: R$ 27.137,05 (vinte e sete mil e cento e trinta e sete reais e cinco centavos)
Vigência: 02/07/2026 a 02/07/2027.
Fundamentação: O presente instrumento é celebrado com fundamento no Processo Administrativo n.º 2025/11/1011 e no Pregão Eletrônico n° 033/2026 - PMU, homologado pela Portaria n° 816/2026, em 19 de junho de 2026, publicado no Jornal Diário Oficial dos Municípios do Paraná, em 23 de junho de 2026, edição nº. 3557, que integram o presente Termo, e nos fundamentos e disposições da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021; da Lei Municipal nº 4.618, de 1º de dezembro de 2022, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 73/2022, das Leis Complementares nº 123/06, 147/2014 e 155/2016, do Decreto Municipal nº 067/2023 e demais legislações aplicáveis.

CONTRATO DE COMPRA Nº 207/2026
Contratante: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE.
Contratado: LUIZ MINIOLI NETTO LTDA.
Objeto: Aquisição de materiais de copa e cozinha para secretarias de Prefeitura Municipal de Umuarama, incluindo Unidades Educacionais e Unidades de Saúde.
Valor: R$ 1.759,10 (mil e setecentos e cinquenta e nove reais e dez centavos)
Vigência: 02/07/2026 a 02/07/2027.
Fundamentação: O presente instrumento é celebrado com fundamento no Processo Administrativo n.º 2025/11/1011 e no Pregão Eletrônico n° 033/2026 - PMU, homologado pela Portaria n° 816/2026, em 19 de junho de 2026, publicado no Jornal Diário Oficial dos Municípios do Paraná, em 23 de junho de 2026, edição nº. 3557, que integram o presente Termo, e nos fundamentos e disposições da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021; da Lei Municipal nº 4.618, de 1º de dezembro de 2022, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 73/2022, das Leis Complementares nº 123/06, 147/2014 e 155/2016, do Decreto Municipal nº 067/2023 e demais legislações aplicáveis.

CONTRATO DE COMPRA Nº 208/2026
Contratante: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE.
Contratado: VILAVI VENDAS LTDA.
Objeto: Aquisição de materiais de copa e cozinha para secretarias de Prefeitura Municipal de Umuarama, incluindo Unidades Educacionais e Unidades de Saúde.
Valor: R$ 2.249,40 (dois mil e duzentos e quarenta e nove reais e quarenta centavos)
Vigência: 02/07/2026 a 02/07/2027.
Fundamentação: O presente instrumento é celebrado com fundamento no Processo Administrativo n.º 2025/11/1011 e no Pregão Eletrônico n° 033/2026 - PMU, homologado pela Portaria n° 816/2026, em 19 de junho de 2026, publicado no Jornal Diário Oficial dos Municípios do Paraná, em 23 de junho de 2026, edição nº. 3557, que integram o presente Termo, e nos fundamentos e disposições da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021; da Lei Municipal nº 4.618, de 1º de dezembro de 2022, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 73/2022, das Leis Complementares nº 123/06,

147/2014 e 155/2016, do Decreto Municipal nº 067/2023 e demais legislações aplicáveis.

CONTRATO DE COMPRA Nº 209/2026
Contratante: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE.
Contratado: ROCCO DISTRIBUIDORA LTDA.
Objeto: Aquisição de materiais de copa e cozinha para secretarias de Prefeitura Municipal de Umuarama, incluindo Unidades Educacionais e Unidades de Saúde.
Valor: R$ 5.085,00 (cinco mil e oitenta e cinco reais)
Vigência: 02/07/2026 a 02/07/2027.
Fundamentação: O presente instrumento é celebrado com fundamento no Processo Administrativo n.º 2025/11/1011 e no Pregão Eletrônico n° 033/2026 - PMU, homologado pela Portaria n° 816/2026, em 19 de junho de 2026, publicado no Jornal Diário Oficial dos Municípios do Paraná, em 23 de junho de 2026, edição nº. 3557, que integram o presente Termo, e nos fundamentos e disposições da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021; da Lei Municipal nº 4.618, de 1º de dezembro de 2022, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 73/2022, das Leis Complementares nº 123/06, 147/2014 e 155/2016, do Decreto Municipal nº 067/2023 e demais legislações aplicáveis.

Umuarama, 21 de julho de 2026.

CLEBER BOMFIM
Secretário de Administração

Publicado por:
Jefferson Matheus Paiva Santaneli
Código Identificador:A9D8A0E7

DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
RESUMO DE CONTRATOS - PMU

CONTRATO DE COMPRA Nº 162/2026
Contratante: MUNICÍPIO DE UMUARAMA.
Contratada: T RONQUI ATACADISTA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS.
Objeto: Aquisição de materiais de copa e cozinha para secretarias de Prefeitura Municipal de Umuarama, incluindo Unidades Educacionais e Unidades de Saúde.
Vigência: 02/07/2026 a 02/07/2027.
Valor: R$ 21.633,50 (vinte e um mil e seiscentos e trinta e três reais e cinquenta centavos).
Fundamentação: O presente instrumento é celebrado com fundamento no Processo Administrativo n.º 2025/11/1011 e no Pregão Eletrônico n° 033/2026 - PMU, homologado pela Portaria n° 816/2026, em 19 de junho de 2026, publicado no Jornal Diário Oficial dos Municípios do Paraná, em 23 de junho de 2026, edição nº. 3557, que integram o presente Termo, e nos fundamentos e disposições da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021; da Lei Municipal nº 4.618, de 1º de dezembro de 2022, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 73/2022, das Leis Complementares nº 123/06, 147/2014 e 155/2016, do Decreto Municipal nº 067/2023 e demais legislações aplicáveis.

CONTRATO DE COMPRA Nº 164/2026
Contratante: MUNICÍPIO DE UMUARAMA.
Contratada: MC PAPELARIA PEROLA LTDA.
Objeto: Aquisição de materiais de copa e cozinha para secretarias de Prefeitura Municipal de Umuarama, incluindo Unidades Educacionais e Unidades de Saúde.
Vigência: 02/07/2026 a 02/07/2027.
Valor: R$ 61.497,45 (sessenta e um mil e quatrocentos e noventa e sete reais e quarenta e cinco centavos)
Fundamentação: O presente instrumento é celebrado com fundamento no Processo Administrativo n.º 2025/11/1011 e no Pregão Eletrônico n° 033/2026 - PMU, homologado pela Portaria n° 816/2026, em 19 de junho de 2026, publicado no Jornal Diário Oficial dos Municípios do Paraná, em 23 de junho de 2026, edição nº. 3557, que integram o presente Termo, e nos fundamentos e disposições da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021; da Lei Municipal nº 4.618, de 1º de dezembro de 2022, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 73/2022, das Leis Complementares nº 123/06, 147/2014 e 155/2016, do Decreto Municipal nº 067/2023 e demais legislações aplicáveis.

CONTRATO DE COMPRA Nº 165/2026
Contratante: MUNICÍPIO DE UMUARAMA.
Contratada: LUIZ MINIOLI NETTO LTDA.
Objeto: Aquisição de materiais de copa e cozinha para secretarias de Prefeitura Municipal de Umuarama, incluindo Unidades Educacionais e Unidades de Saúde.
Vigência: 02/07/2026 a 02/07/2027.
Valor: R$ 3.638,50 (três mil e seiscentos e trinta e oito reais e cinquenta centavos)
Fundamentação: O presente instrumento é celebrado com fundamento no Processo Administrativo n.º 2025/11/1011 e no Pregão Eletrônico n° 033/2026 - PMU, homologado pela Portaria n° 816/2026, em 19 de junho de 2026, publicado no Jornal Diário Oficial dos Municípios do Paraná, em 23 de junho de 2026, edição nº. 3557, que integram o presente Termo, e nos fundamentos e disposições da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021; da Lei Municipal nº 4.618, de 1º de dezembro de 2022, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 73/2022, das Leis Complementares nº 123/06, 147/2014 e 155/2016, do Decreto Municipal nº 067/2023 e demais legislações aplicáveis.

CONTRATO DE COMPRA Nº 166/2026
Contratante: MUNICÍPIO DE UMUARAMA.
Contratada: VILAVI VENDAS LTDA.
Objeto: Aquisição de materiais de copa e cozinha para secretarias de Prefeitura Municipal de Umuarama, incluindo Unidades Educacionais e Unidades de Saúde.
Vigência: 02/07/2026 a 02/07/2027.
Valor: R$ 3.749,00 (três mil e setecentos e quarenta e nove reais)
Fundamentação: O presente instrumento é celebrado com fundamento no Processo Administrativo n.º 2025/11/1011 e no Pregão Eletrônico n° 033/2026 - PMU, homologado pela Portaria n° 816/2026, em 19 de junho de 2026, publicado no Jornal Diário Oficial dos Municípios do Paraná, em 23 de junho de 2026, edição nº. 3557, que integram o presente Termo, e nos fundamentos e disposições da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021; da Lei Municipal nº 4.618, de 1º de dezembro de 2022, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 73/2022, das Leis Complementares nº 123/06, 147/2014 e 155/2016, do Decreto Municipal nº 067/2023 e demais legislações aplicáveis.

CONTRATO DE COMPRA Nº 167/2026
Contratante: MUNICÍPIO DE UMUARAMA.
Contratada: ROCCO DISTRIBUIDORA LTDA.
Objeto: Aquisição de materiais de copa e cozinha para secretarias de Prefeitura Municipal de Umuarama, incluindo Unidades Educacionais e Unidades de Saúde.
Vigência: 02/07/2026 a 02/07/2027.
Valor: R$ 11.865,00 (onze mil e oitocentos e sessenta e cinco reais)
Fundamentação: O presente instrumento é celebrado com fundamento no Processo Administrativo n.º 2025/11/1011 e no Pregão Eletrônico n° 033/2026 - PMU, homologado pela Portaria n° 816/2026, em 19 de junho de 2026, publicado no Jornal Diário Oficial dos Municípios do Paraná, em 23 de junho de 2026, edição nº. 3557, que integram o presente Termo, e nos fundamentos e disposições da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021; da Lei Municipal nº 4.618, de 1º de dezembro de 2022, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 73/2022, das Leis Complementares nº 123/06, 147/2014 e 155/2016, do Decreto Municipal nº 067/2023 e demais legislações aplicáveis.

Umuarama, 21 de julho de 2026.

CLEBER BOMFIM
Secretário de Administração

Publicado por:
Jefferson Matheus Paiva Santaneli
Código Identificador:4F7E3B25

DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
RESUMO DE RESCISÃO - FMS

RESUMO DE RESCISÃO - FMS

TERMO DE RESCISÃO AMIGÁVEL DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO Nº. 050/2022, CELEBRADO ENTRE A MD SOLUÇÕES EM SERVIÇOS MÉDICOS LTDA E FUNDO MUNICÍPAL DE SAÚDE DE UMUARAMA – PR.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:
contratação de empresa para a prestação de serviços de médicos na área de clínico geral aos usuários do Sistema Único de Saúde – SUS, do Município de Umuarama, conforme Edital de Chamamento Público nº 006/2021 – Credenciamento de médicos que atuem na área clínica, sendo que os atendimentos serão realizados em local determinado pela Secretaria Municipal de Saúde, e todo material, insumos e recursos humanos necessários a sua realização serão de responsabilidade da contratante.
CLÁUSULA SEGUNDA – DAS RAZÕES:
O presente termo de rescisão amigável operar-se-á na forma da lei, e se justifica a pedido da Secretaria Municipal de Saúde de Umuarama, a partir da data de sua assinatura.
CLÁUSULA TERCEIRA – DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:
A presente rescisão contratual é formalizada de modo amigável, nos termos do art. 79, Inciso II, da Lei de Licitações (8.666/93).
CLÁUSULA QUARTA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:
As partes dão entre si quitação mútua relativamente à contratação havida, declarando inexistirem quaisquer pendências decorrentes do Contrato Original, tampouco ter ocorrido o descumprimento das Cláusulas que o integram.
Parágrafo Primeiro: As partes exoneram-se de qualquer reclamação futura decorrente da presente rescisão contratual, em todas as esferas de direito. Ainda, concordam que, a partir desta data não mais haverá qualquer obrigação entre elas, inclusive de ordem financeira.
Parágrafo Segundo: A presente rescisão não acarretará prejuízos ao ente público.
CLÁUSULA QUINTA – DO FORO:
Para dirimir todas as questões oriundas do presente Termo de Rescisão, é competente o Foro da Comarca de Umuarama – PR, com exclusão de qualquer outro por mais privilegiado que seja.
Data: 13/06/2026

TERMO DE RESCISÃO AMIGÁVEL DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO Nº. 068/2023, CELEBRADO ENTRE WAGNER FERNANDES JR SERVIÇOS MÉDICOS LTDA E FUNDO MUNICÍPAL DE SAÚDE DE UMUARAMA – PR.
CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:
contratação de empresa para a prestação de serviços de médicos na área de clínico geral aos usuários do Sistema Único de Saúde – SUS, do Município de Umuarama, conforme Edital de Chamamento Público nº 006/2021 – Credenciamento de médicos que atuem na área clínica, sendo que os atendimentos serão realizados em local determinado pela Secretaria Municipal de Saúde, e todo material, insumos e recursos humanos necessários a sua realização serão de responsabilidade da contratante.
CLÁUSULA SEGUNDA – DAS RAZÕES:
O presente termo de rescisão amigável operar-se-á na forma da lei, e se justifica a pedido da Secretaria Municipal de Saúde de Umuarama, a partir da data de sua assinatura.
CLÁUSULA TERCEIRA – DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:
A presente rescisão contratual é formalizada de modo amigável, nos termos do art. 138, Inciso II, da Lei de Licitações (14.133/2021).
CLÁUSULA QUARTA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:
As partes dão entre si quitação mútua relativamente à contratação havida, declarando inexistirem quaisquer pendências decorrentes do Contrato Original, tampouco ter ocorrido o descumprimento das Cláusulas que o integram.
Parágrafo Primeiro: As partes exoneram-se de qualquer reclamação futura decorrente da presente rescisão contratual, em todas as esferas de direito. Ainda, concordam que, a partir desta data não mais haverá qualquer obrigação entre elas, inclusive de ordem financeira.
Parágrafo Segundo: A presente rescisão não acarretará prejuízos ao ente público.
CLÁUSULA QUINTA – DO FORO:
Para dirimir todas as questões oriundas do presente Termo de Rescisão, é competente o Foro da Comarca de Umuarama – PR, com exclusão de qualquer outro por mais privilegiado que seja.
Data: 13/06/2026

TERMO DE RESCISÃO AMIGÁVEL DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO Nº. 154/2022, CELEBRADO ENTRE A EMPRESA M P MANINI E FUNDO MUNICÍPAL DE SAÚDE DE UMUARAMA – PR.
CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:
contratação de empresa para a prestação de serviços de médicos na área de clínico geral aos usuários do Sistema Único de Saúde – SUS, do Município de Umuarama, conforme Edital de Chamamento Público nº 006/2021 – Credenciamento de médicos que atuem na área clínica, sendo que os atendimentos serão realizados em local determinado pela Secretaria Municipal de Saúde, e todo material, insumos e recursos humanos necessários a sua realização serão de responsabilidade da contratante.
CLÁUSULA SEGUNDA – DAS RAZÕES:
O presente termo de rescisão amigável operar-se-á na forma da lei, e se justifica a pedido da Secretaria Municipal de Saúde de Umuarama, a partir da data de sua assinatura.
CLÁUSULA TERCEIRA – DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:
A presente rescisão contratual é formalizada de modo amigável, nos termos do art. 79, Inciso II, da Lei de Licitações (8.666/93).
CLÁUSULA QUARTA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:
As partes dão entre si quitação mútua relativamente à contratação havida, declarando inexistirem quaisquer pendências decorrentes do Contrato Original, tampouco ter ocorrido o descumprimento das Cláusulas que o integram.
Parágrafo Primeiro: As partes exoneram-se de qualquer reclamação futura decorrente da presente rescisão contratual, em todas as esferas de direito. Ainda, concordam que, a partir desta data não mais haverá qualquer obrigação entre elas, inclusive de ordem financeira.
Parágrafo Segundo: A presente rescisão não acarretará prejuízos ao ente público.
CLÁUSULA QUINTA – DO FORO:
Para dirimir todas as questões oriundas do presente Termo de Rescisão, é competente o Foro da Comarca de Umuarama – PR, com exclusão de qualquer outro por mais privilegiado que seja.
Data: 13/06/2026

TERMO DE RESCISÃO AMIGÁVEL DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO Nº. 315/2025, CELEBRADO ENTRE BHR LTDA E FUNDO MUNICÍPAL DE SAÚDE DE UMUARAMA – PR.
CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:
contratação de empresa para a prestação de serviços de médicos na área de clínico geral aos usuários do Sistema Único de Saúde – SUS, do Município de Umuarama, conforme Edital de Chamamento Público nº 006/2021 – Credenciamento de médicos que atuem na área clínica, sendo que os atendimentos serão realizados em local determinado pela Secretaria Municipal de Saúde, e todo material, insumos e recursos humanos necessários a sua realização serão de responsabilidade da contratante.
CLÁUSULA SEGUNDA – DAS RAZÕES:
O presente termo de rescisão amigável operar-se-á na forma da lei, e se justifica a pedido da Secretaria Municipal de Saúde de Umuarama, a partir da data de sua assinatura.
CLÁUSULA TERCEIRA – DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:
A presente rescisão contratual é formalizada de modo amigável, nos termos do art. 138, Inciso II, da Lei de Licitações (14.133/2021).
CLÁUSULA QUARTA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:
As partes dão entre si quitação mútua relativamente à contratação havida, declarando inexistirem quaisquer pendências decorrentes do Contrato Original, tampouco ter ocorrido o descumprimento das Cláusulas que o integram.
Parágrafo Primeiro: As partes exoneram-se de qualquer reclamação futura decorrente da presente rescisão contratual, em todas as esferas

de direito. Ainda, concordam que, a partir desta data não mais haverá qualquer obrigação entre elas, inclusive de ordem financeira.
Parágrafo Segundo: A presente rescisão não acarretará prejuízos ao ente público.
CLÁUSULA QUINTA – DO FORO:
Para dirimir todas as questões oriundas do presente Termo de Rescisão, é competente o Foro da Comarca de Umuarama – PR, com exclusão de qualquer outro por mais privilegiado que seja.
Data: 28/05/2026

Umuarama, 10 de julho de 2026.

CLEBER BOMFIM
Secretário de Administração

Publicado por:
Julia Martins Piffer
Código Identificador:2C65C534

FUNDO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE UMUARAMA - FPMU
DECRETO Nº 033/2026

Aposenta por Tempo Especial de Magistério, a servidora IZABEL SANCHER BRITO**.**

A Administradora do Fundo de Previdência Municipal de Umuarama - Paraná, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o artigo 20, Inciso VIII, da Lei Complementar nº 089/2001, e com ratificação pelo Chefe do Poder Executivo Municipal,

D E C R E T A :

Art.1º Fica aposentada por Tempo Especial de Magistério, a partir de 06 de julho de 2026, a servidora **IZABEL SANCHER BRITO,** portadora da Cédula de Identidade RG n.º 4.388.417-4 SSP-PR, inscrita no CPF nº 618.560.619-49, nomeada em 01 de abril de 2008, pelo Regime Estatutário, ocupante do cargo de carreira de Professora, lotada na Secretaria Municipal de Educação, nos termos do Processo nº 063/2026, conforme estabelece o artigo 192, inciso III, alínea "b" da Lei Complementar 018/92 (Estatuto dos Servidores Públicos de Umuarama), c/c com o artigo 40, § 5º, da Constituição Federal.

Art. 2º A servidora perceberá proventos integrais de inatividade, equivalentes a 100% (cem por cento) da média das oitenta maiores remunerações, conforme Lei Federal nº 10.887/2004, no valor de R$ 4.029,98 (Quatro mil vinte e nove reais e noventa e oito centavos) mensais, totalizando o valor de R$ 48.359,76 (Quarenta e oito mil trezentos e cinquenta e nove reais e setenta e seis centavos) anuais, sem paridade, utilizando o índice do regime geral da previdência social.

Art. 3° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL, aos 15 de julho de 2026.

ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal

DENISE CONSTANTE DA SILVA FREITAS
Administradora do FPMU

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:C031AA3A

FUNDO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE UMUARAMA - FPMU
DECRETO Nº 034/2026

Aposenta a pedido por Idade, a Servidora CLEONICE REBELO**.**

A Administradora do Fundo de Previdência Municipal de Umuarama - Paraná, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o artigo 20, Inciso VIII, da Lei Complementar nº 089/2001, e com ratificação pelo Chefe do Poder Executivo Municipal,

D E C R E T A :

Art.1º Fica aposentada a pedido por Idade, a partir de 02 de julho de 2026, a servidora **CLEONICE REBELO,** portadora da Cédula de Identidade RG n.º 5.611.923-0 SSP-PR, inscrita no CPF nº 034.694.449-00, nomeada em 03 de dezembro de 2007, pelo Regime Estatutário, ocupante do cargo de carreira de Auxiliar de Serviços Gerais, lotada na Secretaria Municipal de Educação, nos termos do Processo nº 062/2026, conforme estabelece o artigo 192, inciso III, alínea "d" da Lei Complementar 018/92 (Estatuto dos Servidores Públicos de Umuarama), c/c com o artigo 40, § 1º, inciso III, "b" da Constituição Federal.

Art. 2º A Servidora perceberá proventos proporcionais de inatividade, equivalentes a 61,98% (sessenta e um vírgula noventa e oito por cento) da média das oitenta maiores remunerações, conforme Lei Federal nº 10.887/2004, no valor de R$ 1.370,32 (Um mil trezentos e setenta reais e e trinta e dois centavos) mensais. Assegurado à percepção do salário-mínimo nacional, conforme Artigo 201, § 2° da Constituição Federal, sem paridade, utilizando o índice do regime geral da previdência social.

Art. 3° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL, aos 15 de julho de 2026.

ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal

DENISE CONSTANTE DA SILVA FREITAS
Administradora do FPMU

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:B84FA709

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA PROCESSO N° 2026/07/404

O Município de Umuarama-Pr, em conformidade com o art. 75, Inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021 e Decreto nº 303/2025 torna público que a administração pretende realizar a dispensa de licitação para contratação de empresa para aquisição de:

ITEM 1 - 3600 (Três mil e seiscentas) Fraldas descartáveis para uso infantil, anatômica, tamanho P (Pequeno), para usuários de aproximadamente 5 kg. Com flocos de gel para impermeabilização, abas anti-vazamento, fitas adesivas ajustáveis, material de algodão ou equivalente, hipoalergênico, fecho ajustável, dermatologicamente testado. Embalagem com no mínimo 24 unidades.
ITEM 2 - 7800 (Sete mil e oitocentas) Fraldas descartáveis para uso infantil, anatômica, tamanho M (Médio), para usuários de aproximadamente 5 kg até 10 kg. Com ílocos de gel para impermeabilização, abas anti-vazamento, fitas adesivas ajustáveis, material de algodão ou equivalente, hipoalergénico, fecho ajustável, dermatologicamente testado. Embalagem com no mínimo 42 unidades.
ITEM 3 - 2760 (Dois mil setecentos e sessenta) Fraldas descartáveis para uso infantill, anatômica, tamanho G (Grande), para usuários de aproximadamente 7 kg até 13 kg. Com flocos de gel para impermeabilização, abas anti-vazamento, fitas adesivas ajustáveis, material de algodão ou equivalente, hipoalergênico, fecho ajustável, dermatologicamente testado. Embalagem com no mínimo 36 unidades.
ITEM 4 - 960 (Novecentos e sessenta) Absorventes Feminino com abas, cobertura suave para fluxo leve, composto de celulose, polietileno, com adesivos temoplásticos, papel siliconado, polímero super absorvente e com agente controlador de odor. Deve conter extratos naturais de aloe vera e camomila. Possuir prazo de validade de no mínimo 10 meses a contar da entrega do produto. Embalagem com no' mínimo 16 unidades.

ITEM 5 - 960 (Novecentos e sessenta) Absorventes Feminino com abas, cobertura suave para fluxo intenso, composto de celulose, polietileno, com adesivos temoplásticos, papel siliconado, polímero super absorvente e com agente controlador de odor. Deve conter extratos naturais de aloe vera e camomila. Possuir prazo de validade de no mínimo 10 meses a contar da entrega do produto. Embalagem com no' mínimo 16 unidades.

Eventuais interessados podem apresentar proposta de preço no prazo de 03 (três) dias úteis, oportunidade em que a administração escolherá a mais vantajosa. As propostas deverão ser encaminhadas até às 23:59h do dia 24 de julho de 2026, no email: compradireta@umuarama.pr.gov.br e no ASSUNTO DISPOR O NÚMERO DO PROCESSO ACIMA. Devem sem enviadas juntamente com a proposta todos os documentos de habilitação:
Comprovante de Inscrição de Situação Cadastral e quadro societário.
Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União.
Certidão Negativa de Débitos Tributários e de Dívida Ativa Estadual.
Certidão Negativa de Débitos Municipais.
Certidão negativa de débitos trabalhistas.
Declaração de Responsabilidade Unificada.
Certificado de Regularidade do FGTS- CRF.

Umuarama-Pr, 21 de julho de 2026.

VÂNIO CESAR PRESSINATTE
Diretor de Compras e Almoxarifado

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:2745089F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO 180/2026

Altera o horário de expediente do Setor de Licitações no dia 24 de julho de 2026.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE UMUARAMA**, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais;

CONSIDERANDO a necessidade de adequação dos trabalhos administrativos do Setor de Licitações para o atendimento do interesse público na referida data;

D E C R ET A :

Art. 1º Fica alterado, de forma excepcional, o horário de expediente do Setor de Licitações no dia **24 de julho de 2026**, cujo início das atividades dar-se-á às **07h00min**.
Art. 2º O atendimento ao público agendados para a referida data, deverão observar o novo horário estabelecido no Art. 1º deste Decreto.
Art. 3º Compete ao Setor de Licitações dar a devida publicidade da alteração de horário aos interessados, mediante publicação nos meios oficiais de comunicação e nos autos dos processos licitatórios em andamento.
Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL, aos 21 de julho de 2026.

ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal

CLEBER BOMFIM
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:CFF2B1B9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 179/2026

Nomeia os membros do Conselho de Alimentação Escolar - CAE, e dá outras providências.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE UMUARAMA**, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais;

CONSIDERANDO a Lei Federal nº 11.947, de 16 de junho de 2009;

CONSIDERANDO a Resolução nº 06, de 08 de maio de 2020;

CONSIDERANDO o Decreto Municipal nº 285/2022, de 21 de setembro de 2022;

CONSIDERANDO o Ofício nº 189/2026, expedido pela Secretaria Municipal de Gabinete e Gestão Integrada em 29 de junho de 2026;

CONSIDERANDO as Atas de Eleições dos representantes das entidades de trabalhadores da educação e de discentes, de pais de alunos e das entidades civis organizadas, realizadas em 05 de maio de 2026;

CONSIDERANDO a Comunicação Interna nº 053/2026, expedida pela Secretaria Municipal de Educação - Divisão de Alimentos Escolar em 17 de julho de 2026.

D E C R ETA :

Art. 1º Ficam nomeados para compor o Conselho de Alimentação Escolar (CAE), no quadriênio 2026-2030, os representantes abaixo relacionados, nos seguintes termos:

I - Representantes de trabalhadores da educação e discentes:

A) Titular: Edilaine Ribeiro da Silva Gomes, portadora da Cédula de Identidade RG nº 603.946-9, inscrita no CPF sob nº 082.024.479-17;

B) Suplente: Anna Clara de Melo Furlan, portadora da Cédula de Identidade RG nº 13.890.655-8, inscrita no CPF sob nº 115.233.989-30.

C) Titular: Renata Manduca Sales de Oliveira, portadora da Cédula de Identidade RG nº 10.833.917-9, inscrita no CPF sob nº 092.695.059-28;

D) Suplente: Helena Pereira Silva, portadora da Cédula de Identidade RG nº 6.295.145-1, inscrita no CPF sob nº 004.395.699-82.

II - Representantes de pais de alunos matriculados na rede:

A) Titular: Elizabete Regina de Lima, portadora da Cédula de Identidade RG nº 9.709.353-9, inscrita no CPF sob nº 057.667.019-77;
B) Suplente: Luiz Arlindo de Barros, portador da Cédula de Identidade RG nº 5.377.608-6, inscrito no CPF sob nº 765.484.149-34;

C) Titular: Elisabete Aparecida Mendes, portadora da Cédula de Identidade RG e CPF nº 274.294.578-43;

D) Suplente: Michelly Souza da Silva. Portadora da Cédula de Identidade RG nº 10.214.656-5, inscrita no CPF sob nº 074.841.719-21.

III - Representantes da Sociedade Civil Organizada:

A) Titular: Vanessa Santos Pereira, portadora da Cédula de Identidade RG nº 10.788.640-0, inscrita no CPF sob nº 086.600.849-77;

B) Suplente: Rosana Samara Rugo Nunes, portadora da Cédula de Identidade RG nº 9.018.339-7, inscrita no CPF sob nº 049.729.879-10

C) Titular: Silvana Maria Bezerra Nunes, portadora da Cédula de Identidade RG nº 4.254.329-2, inscrita no CPF sob nº 747.551.459-53;

D) Suplente: Carmem Cabrera Garcia de Almeida, inscrita no CPF sob nº 555.648.019-20.

IV - Representantes do Poder Executivo Municipal:

A) Titular: Magda de Couto dos Santos, inscrita no CPF sob nº 023.232.239-25;

B) Suplente: Cleudimar Guijo Ponce Rissato, inscrito no CPF sob nº 005.737.009-58.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL, aos 21 de julho de 2026.

ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal

CLEBER BOMFIM
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:05363086

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL N.º 84/2026 RESULTADO DEFINITIVO DA PROVA PRÁTICA

O Presidente Da Comissão Especial, **ALEXANDRE FAKER RIBEIRO**, no uso de suas atribuições legais, mediante as condições estipuladas neste Edital, em conformidade com a Constituição Federal e com as demais normas infraconstitucionais atinentes à matéria, **TORNA PÚBLICO** o **Resultado definitivo da prova prática** do Processo Seletivo Simplificado n.º 48/2026, nos seguintes termos.

Art.1° Após a análise dos recursos administrativos interpostos contra o resultado preliminar da prova prática, fica **ALTERADA** a listagem divulgada através do Edital n.º 81/2026, em 08 de julho de 2026, passando a vigorar as disposições constantes do **ANEXO ÚNICO** deste edital.

Os candidatos que interpuseram recurso contra o resultado preliminar da prova prática poderão consultar a resposta individualmente na "Área do Candidato", disponível no endereço eletrônico www.fundacaofafipa.org.br, consulta esta, que deverá ser realizada no prazo de 5 (cinco) dias, a contar a partir desta publicação.

Art.2º Este Edital entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições contrárias.

Umuarama (PR), 21 de julho de 2026.

ALEXANDRE FAKER RIBEIRO
Presidente da Comissão

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:01950EED

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL N.º 85/2026 RESULTADO FINAL E CLASSIFICAÇÃO

O Presidente Da Comissão Especial, **ALEXANDRE FAKER RIBEIRO**, no uso de suas atribuições legais, mediante as condições estipuladas neste Edital, em conformidade com a Constituição Federal e com as demais normas infraconstitucionais atinentes à matéria, **TORNA PÚBLICO** o **Resultado final e classificação** do Processo Seletivo Simplificado n.º 48/2026, nos seguintes termos.

Art. 1° Fica divulgado mediante o **ANEXO ÚNICO** deste Edital, o Resultado Final e Classificação para o cargo de Operador de equipamentos Rodoviários do Concurso Público do Município de Umuarama, Estado do Paraná.
Art. 2º Comunicamos que a partir das **0h do dia 22/07/2025 às 23h59min do dia 23/07/2026**, observado o horário oficial de Brasília - DF, o candidato interessado em interpor recurso contra o Resultado Final e Classificação, deverá acessar a "Área do Candidato", disponível no endereço eletrônico www.fundacaofafipa.org.br.

Art. 3° O candidato poderá consultar individualmente seu desempenho na "Área do Candidato", a partir do dia **21/07/2026**, observado o horário oficial de Brasília/DF.

Art. 4º Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Umuarama (PR), 21 de julho de 2026.

ALEXANDRE FAKER RIBEIRO
Presidente da Comissão

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:E3C03F32

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 626/2026

Demitir a pedido LUCIANO FELIX RODRIGUES DA SILVA.

O PREFEITO MUNICIPAL DE UMUARAMA, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E :

Art. 1º Demitir a pedido, **LUCIANO FELIX RODRIGUES DA SILVA,** portador da Cédula de Identidade RG nº 9.450.342-6 SESP/PR, inscrito no CPF nº 995.386.014-91, admitido em 02 de março de 2026, ocupante do emprego público de Professor 20 HRS, regime administrativo especial, lotado na Secretaria Municipal de Educação, a contar de 09 de abril de 2026, revogando o Item 05 da Portaria 283/2026.

Art. 2°Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL, aos 07 de maio de 2026.

ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal

CLEBER BOMFIM
Secretario Municipal de Administração

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:05661AA3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 937/2026

Demitir a pedido LUCAS DESSICA VEIGA.

O PREFEITO MUNICIPAL DE UMUARAMA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:
Art. 1º Demitir a pedido, **LUCAS DESSICA VEIGA,** portador da Cédula de Identidade RG nº 16.036.363-0 SESP/RJ, inscrita no CPF nº 536.054.578-00, admitida em 02 de março de 2026, ocupante do emprego público de Agente De Apoio Escolar, regime adminstrativo especial, lotada na Secretaria Municipal De Educação, a contar de 13 de julho de 2026, revogando o Item 10 da Portaria 283/2026.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL, aos 13 de julho de 2026.

ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal

CLEBER BOMFIM
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:B545B780

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 949/2026

Exonerar a pedido FABIO CESAR PEREIRA SOUZA**.**

O PREFEITO MUNICIPAL DE UMUARAMA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, e,

R E S O L V E :

Art. 1º Exonerar a pedido **FABIO CESAR PEREIRA SOUZA,** portador da Cédula de Identidade RG nº 2389320-6 SSP-PR, inscrito no CPF nº 013.734.252-70, nomeado em 15 de janeiro de 2024, ocupante do cargo em carreira de Engenheiro Agrônomo, pelo regime estatutário, lotado na Secretaria Municipal de Agricultura**,** a partir de 20 de julho de 2026, ficando revogada a Portaria nº 37/2024.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL, aos 17 de julho de 2026.

ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal

CLEBER BOMFIM
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:62432570

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA RESOLUÇÃO Nº 15, DE 17 DE JULHO DE 2026

Súmula: Aprova a prorrogação da vigência do Plano Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de Umuarama, aprovado pela Resolução CMDPI nº 05, de 03 de março de 2021, e posteriormente prorrogado pelas Resoluções CMDPI nº 06, de 21 de fevereiro de 2025, e nº 32, de 12 de dezembro de 2025.

O Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa – CMDPI do Município de Umuarama, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei Federal nº 8.842, de 4 de janeiro de 1994, pela Lei Federal nº 10.741, de 1º de outubro de 2003 – Estatuto da Pessoa Idosa, pela Lei Municipal n° 4.669 de 31 de maio de 2023, e por seu Regimento Interno, em Sessão Ordinária realizada em 17 de julho de 2026, na Secretaria Executiva dos Conselhos,
CONSIDERANDO a Resolução CMDPI nº 05, de 03 de março de 2021, que aprovou o Plano Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de Umuarama 2021-2024;
CONSIDERANDO a Resolução CMDPI nº 06, de 21 de fevereiro de 2025, que aprovou a prorrogação da vigência do Plano Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de Umuarama até 31 de dezembro de 2025;
CONSIDERANDO a Resolução CMDPI nº 32, de 12 de dezembro de 2025, que aprovou a prorrogação da vigência do Plano Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de Umuarama até 30 de junho de 2026;
CONSIDERANDO o Ofício nº 210/2026, da Secretaria Municipal de Assistência Social, que informa que o Plano Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa constitui o principal instrumento de planejamento da Política Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa, orientando a formulação, a implementação, o monitoramento e a avaliação das ações voltadas à promoção, proteção e garantia dos direitos da pessoa idosa no Município, bem como que, para sua conclusão, faz-se necessária a realização de Consulta Pública, etapa essencial para assegurar a transparência, a participação social e o fortalecimento do controle social, razão pela qual solicita a prorrogação do prazo para conclusão e aprovação do Plano até o dia 29 de agosto de 2026;
RESOLVE:
Art. 1º Aprovar a prorrogação da vigência do Plano Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de Umuarama 2021-2024, aprovado pela Resolução CMDPI nº 05, de 03 de março de 2021, e posteriormente prorrogado pelas Resoluções CMDPI nº 06, de 21 de fevereiro de 2025, e nº 32, de 12 de dezembro de 2025, até o dia 29 de agosto de 2026.
Art. 2º A Secretaria Municipal de Assistência Social deverá concluir os procedimentos necessários à finalização do novo Plano Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa e submetê-lo à apreciação e deliberação do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa até a data estabelecida no artigo anterior.
Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Umuarama-PR, 17 de julho de 2026.

SONIA MARIA LOPES FERREIRA
Presidente do CMDPI
Gestão 2025-2027

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:A41D4444

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PORTARIA Nº 940/2026

Designa os membros da Equipe Técnica responsável pela condução metodológica e elaboração do conteúdo do Plano Municipal de Educação (PME) do Município de Umuarama, referente ao decênio 2026–2036, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE UMUARAMA, Estado de Paraná, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, que dispõe sobre a estrutura administrativa do Poder Executivo, e demais normas aplicáveis,
CONSIDERANDO o disposto no Decreto Municipal nº 169, de 09 de julho de 2026, que instituiu a estrutura organizacional para elaboração do Plano Municipal de Educação do Município de UMUARAMA, referente ao decênio 2026–2036;
CONSIDERANDO que o art. 8º, caput, do referido Decreto atribui ao(à) Prefeito (a) Municipal a competência para designar os membros da Equipe Técnica, mediante Portaria específica;
CONSIDERANDO a necessidade de assegurar perfil multidisciplinar à Equipe Técnica, com experiência em estatísticas e indicadores educacionais, planejamento público, orçamento, elaboração de documentos técnicos, currículo e práticas pedagógicas;
CONSIDERANDO o início imediato dos trabalhos de levantamento de dados, diagnóstico e construção metodológica do PME,

R E S O L V E :

Art. 1º Ficam designados os servidores abaixo relacionados como membros da Equipe Técnica responsável pela condução metodológica e pela elaboração do conteúdo do Plano Municipal de Educação (PME) do Município de UMUARAMA, referente ao decênio 2026–2036:
I — Elisangela Alves dos Reis, coordenadora educacional, lotada na *Secretaria Municipal de Educação*, com atuação na área de coordenação técnica;
II — Patrícia de Araujo Abucarma Stevanato, coordenadora educacional, lotada na *Secretaria Municipal de Educação*, com atuação na área de coordenação técnica;
III — Viviane Aparecida da Silva Cameloti Lopes, coordenadora educacional, lotada na *Secretaria Municipal de Educação*, com atuação na área de coordenação da documentação escolar;
IV — Fátima Regina dos Santos Silva, coordenadora educacional, lotada na *Secretaria Municipal de Educação*, com atuação na área de Educação Infantil;

V — Juliana Boleta Mattos, coordenadora educacional, lotada na *Secretaria Municipal de Educação*, com atuação na área de Educação Infantil;
VI — Gisele dos Santos Gasparetto, coordenadora educacional, lotada na *Secretaria Municipal de Educação*, com atuação na área de Ensino Fundamental;
VII — Mariana Salesse Salgado, coordenadora educacional, lotada na *Secretaria Municipal de Educação*, com atuação na área de Educação de Jovens e Adultos (EJA);
VIII — Rosemar Aparecida Salton Alcaide de Abreu, coordenadora educacional, lotada na *Secretaria Municipal de Educação*, com atuação na área de diversidade, inclusão e equidade;
IX — Dércio Fernando Moraes Ferrari, coordenador educacional, lotado na *Secretaria Municipal de Educação*, com atuação na área de Educação em Tempo Integral e Educação Étnico Racial;
X — Vinicius de Barros Cerezuela, coordenador educacional, lotado na *Secretaria Municipal de Educação*, com atuação na área de Educação Digital e Midiática.

§ 1º A coordenação da Equipe Técnica será exercida pelo(a) servidor(a) designado(a) no inciso I deste artigo, a quem competirá organizar a rotina de trabalho, articular-se com a Comissão Gestora e zelar pelo cumprimento da metodologia adotada.
§ 2º Em razão do caráter contínuo e técnico das atividades desenvolvidas, não haverá suplência na Equipe Técnica, podendo eventuais substituições ser efetivadas por novo ato de designação.

Art. 2º Ficam convidados a integrar a Equipe Técnica, na condição de membros convidados sem vínculo funcional com a Administração Pública Municipal, os profissionais a seguir relacionados:
I- Patrik Américo Pollizello Lopes, *Universidade Paranaense/professor*, com atuação em *Educação*;
II- Lorrayne Martins Motta, Universidade Estadual de Maringá/professora, com atuação em *Educação Superior*;
III- Laís Bueno Tonin, Unialfa/professora, com atuação em Tecnologias Educacionais;
IV- Rodrigo Garcia Motta, *Universidade Estadual de Maringá/professor*, com atuação em *Ensino Superior*;
V- Ligia Strugala Bezerra, presidente do SISPUMU, com atuação em valorização do magistério;
VI- Itamar Luiz Pereira Júnior, presidente do Conselho Municipal de Educação, com atuação em Educação Infantil.

Art. 3º Compete à Equipe Técnica o exercício das atribuições previstas no art. 7º do Decreto Municipal nº 169, de 09 de julho de 2026, destacando-se:
I — levantar, analisar e sistematizar dados educacionais oriundos de fontes oficiais (INEP, IBGE, Plataforma do PAR, Sistema Estadual de Educação, Censo Escolar e demais bases pertinentes);
II — elaborar o diagnóstico da realidade educacional do Município;
III — apoiar metodologicamente os Grupos de Trabalho;
IV — sistematizar as contribuições oriundas da participação social;
V — elaborar o texto-base do Plano Municipal de Educação;
VI — assessorar tecnicamente a Comissão Gestora.

Parágrafo único. A Equipe Técnica não possui caráter deliberativo, cabendo-lhe formular subsídios e recomendações à Comissão Gestora.

Art. 4º Os membros da Equipe Técnica exercerão suas funções até a conclusão do processo de elaboração do Plano Municipal de Educação e o respectivo encaminhamento do Projeto de Lei ao Poder Legislativo Municipal.

Art. 5º As atividades desenvolvidas pelos membros da Equipe Técnica serão consideradas inerentes às suas atribuições funcionais.

Art. 6º A Secretaria Municipal de Educação assegurará à Equipe Técnica espaço físico, equipamentos, acesso a sistemas e demais condições materiais necessárias ao desempenho de suas atribuições.

Art. 7º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL, aos 14 de julho de 2026.

ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal

LETÍCIA LABIAK PEREIRA
Secretária Municipal de Educação
Portaria de Designação nº 07/2025

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:D530A016

SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER
EXTRATO DA JUSTIFICATIVA PARA INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO

Referência: Inexigibilidade de Chamamento Público – Repasse ao Terceiro Setor – Termo de Colaboração
Base Legal: Art. 31, inciso II, e art. 32 da Lei Federal n.º 13.019/14 e suas alterações; Artigos 36 e 37 do Decreto Municipal nº 108/2017, que regulamenta, no âmbito do Município de Umuarama, o regime jurídico das parcerias com as OSCs.
Organização da Sociedade Civil: ASSOCIAÇÃO FERREIRÃO AMIGOS DO ESPORTE, denominada simplesmente **ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL**, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídica CNPJ sob nº. 04.414.061/0001-56, com sede a Rua Santo Guerrer, nº 2306, Parque Bandeirantes, na cidade de Umuarama – Paraná.

TIPO DE PARCERIA

A parceria será através de Termo de Colaboração.

OBJETIVO GERAL

Execução de projeto esportivo destinado ao desenvolvimento do atletismo para aproximadamente 60 crianças e adolescentes, promovendo sua formação esportiva, social e cidadã, bem como assegurando a participação em competições oficiais por meio da contratação de transporte e o fornecimento de alimentação, durante os eventos esportivos.

OBJETO DA PARCERIA

Formalizar parceria entre o Município de Umuarama, por intermédio da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer, e a Associação Ferreirão Amigos do Esporte para execução de ações destinadas ao desenvolvimento do atletismo junto a aproximadamente 60 crianças e adolescentes.
A parceria visa garantir condições adequadas para participação dos atletas em competições oficiais mediante:

Contratação de transporte;
Fornecimento de alimentação durante os eventos esportivos.

OBJETIVO ESPECIFICO

Formalização de parceria entre o Município de Umuarama e a Organização da Sociedade Civil, com vistas ao atendimento do interesse público, para o fim de Estruturação e Manutenção das equipes de Atletismo, tais como:

Incentivar a prática regular do atletismo;
Desenvolver disciplina, responsabilidade e respeito;
Promover integração social entre os participantes;
Estimular hábitos saudáveis;
Possibilitar a participação dos atletas em competições oficiais;
Incentivar espírito esportivo e trabalho em equipe;
Representar o Município em eventos esportivos;
Favorecer o desenvolvimento físico e emocional dos participantes.

META

Estruturação e manutenção das equipes de Atletismo.

Meta 1: Garantir transporte adequado para participação dos atletas nas competições oficiais durante toda a vigência da parceria.
Indicador:realizar 12 viagens para participação em competições oficiais no período de vigência quantidade de viagens realizadas.
Meta física: atendimento de aproximadamente 60 atletas.

Meta 2: Fornecer alimentação aos atletas durante os eventos esportivos.
Indicador: Quantidade de refeições fornecidas.
Meta física: Atendimento de aproximadamente 60 atletas em participantes das competições.

Valor total da parceria: R$ 20.000,00 (vinte mil reais).
Tipo de Parceria: Termo de Colaboração através de inexigibilidade de chamamento publico.

JUSTIFICATIVA PARA INEXGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PUBLICO

Considerando que, a Lei Federal nº 13.019 de 31 de julho de 2014 e suas alterações, que estabelece o regime jurídico das parcerias entre a administração pública e as suas organizações da sociedade civil, em regime de mútua cooperação para a consecução de finalidades de interesse público e recíproco, mediante a execução de atividades ou de projetos previamente estabelecidos em planos de trabalhos inseridos no Termo de Colaboração;

Considerando que, em atendimento ao art. 31, II, da Lei Federal n.º 13.019/2014, a parceria e/ou a transferência de recursos encontra-se **devidamente autorizada através da LOA, aprovada por meio da Lei nº 4.929, de 10 de dezembro de 2025**, que autoriza o Poder Executivo Municipal a realizar repasse financeiro a **ASSOCIAÇÃO FERREIRÃO AMIGOS DO ESPORTE - AFADE**, denominada Organização da Sociedade Civil - OSC, garantida também pelo inciso III art. 36 do Decreto Municipal nº. 108/2017.

Considerando que, o valor que será repassado para a **ASSOCIAÇÃO FERREIRÃO AMIGOS DO ESPORTE - AFADE**tem origem em emenda impositiva, instrumento pelo qual os vereadores propõem alterações na LOA, destinando recursos do Município para obras, projetos ou instituições de interesse público. O orçamento impositivo assegura aos parlamentares a possibilidade de apresentar emendas até o limite de 1,2% do orçamento líquido do ano anterior, sendo que 50% desse percentual deve ser destinado à saúde, e os 50% restantes podem ser alocados em qualquer área, incluindo a saúde. Tais emendas, uma vez incorporadas ao orçamento do exercício subsequente, devem ser executadas conforme a destinação aprovada;

Em outras palavras, é por meio das emendas que os parlamentares conseguem aperfeiçoar a proposta orçamentária apresentada pelo Governo, no intuito de melhorar a destinação das verbas públicas. Neste sentido, a participação direta dos parlamentares nessas decisões é feita por meio das emendas.

Considerando que, a fiscalização do serviços prestados será realizado pela Comissão de Monitoramento e Avaliação, designada através da Portaria n.º 682/2025. Já o Gestor da parceria foi designado através da Portaria n.º 627/2026.

Diante do exposto, a Secretaria Municipal de Esporte e Lazer possui interesse em formalizar a Parceria com a **ASSOCIAÇÃO FERREIRÃO AMIGOS DO ESPORTE - AFADE**, através de Termo de Colaboração, por inexigibilidade de chamamento público.

Tendo esta Secretaria Municipal de Esporte e Lazer, providenciado a documentação necessária, para firmar o Termo de Colaboração dentro das normas estabelecidas pela Lei 13.019/2014 e Decreto Municipal 108/2017, a situação que caracterize e motive a dispensa ou inexigibilidade de Chamamento Público, que se deve pela Emenda parlamentar impositiva.

Nos termos do § 2º do art. 32, da Lei Federal n.º 13.019/2014, admite-se a impugnação a presente justificativa, apresentada no prazo de cinco dias a contar de sua publicação, cujo teor deve ser analisado pelo administrador público responsável em até cinco dias da data do respectivo protocolo.

Determino que este Extrato da Justificativa seja publicado no site e no diário oficial do Município, para que havendo algum interessado em impugnar a presente justificativa, manifeste suas razões por escrito no prazo de 05 (cinco) dias a contar de sua publicação, cujo teor será analisado pelo Secretário Municipal responsável em até 05 (cinco) dias da data do respectivo protocolo.

Umuarama - Paraná, 21 de julho de 2026.

GENTIL SOARES DE LIMA
Secretário Municipal de Esporte e Lazer
Portaria n.º 1.473/2025 – CPF: 474.334.939-72

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:EE0A7BAD

SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER
EXTRATO DA JUSTIFICATIVA PARA INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO

Referência: Inexigibilidade de Chamamento Público – Repasse ao Terceiro Setor – Termo de Colaboração
Base Legal: Art. 31, inciso II, e art. 32 da Lei Federal n.º 13.019/14 e suas alterações; Artigos 36 e 37 do Decreto Municipal nº 108/2017, que regulamenta, no âmbito do Município de Umuarama, o regime jurídico das parcerias com as OSCs.
Organização da Sociedade Civil: ASSOCIAÇÃO DE FUTEBOL AMADOR DE UMUARAMA - AFAU, denominada simplesmente **ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL**, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídica CNPJ sob nº 14.316.945/0001-21, com sede a Av. São Pedro, nº 4549, Zona III, na cidade de Umuarama, Estado do Paraná.

TIPO DE PARCERIA

A parceria será através de Termo de Colaboração.

OBJETIVO GERAL

Estruturação e manutenção da equipe de futebol amador adulto e juvenil organizado pela entidade.

OBJETO DA PARCERIA

Desenvolvimento do projeto **"AFAU - SEGUE EM FRENTE** ", voltado à promoção e ao fortalecimento da prática esportiva, por meio do fomento ao futebol amador e de base. O projeto contempla treinamentos, participação em competições, aquisição de materiais esportivos, transporte, alimentação e suporte técnico e administrativo.

OBJETIVO ESPECÍFICO

Formalização de parceria entre o Município de Umuarama e a Organização da Sociedade Civil, com vistas ao atendimento do interesse público, para o fim de estruturação e manutenção das equipes de futebol amador, tais como:

Promover a prática esportiva incentivando a atividade física e bem-estar dos participantes;
Garantir a inclusão social por meio do futebol amador;
Estimular o desenvolvimento pessoal, respeito, trabalho em equipe, disciplina e espírito esportivo; oferecer lazer e entretenimento;
Fortalecer a comunidade.

META

Proporcionar o exercício regular do esporte, em especial, o futebol amador, atendendo diretamente 40 (quarenta) adultos, de 18 a 35 anos, com a realização de treinos, participação em eventos esportivos e fortalecimentos de vínculos.

Valor total da parceria: R$ 160.000,00 (cento e sessenta mil reais).

Tipo de Parceria: Termo de Colaboração através de inexigibilidade de chamamento publico.

JUSTIFICATIVA PARA INEXGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PUBLICO

Considerando que a Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014, com suas alterações, estabelece o regime jurídico das parcerias entre a Administração Pública e as Organizações da Sociedade Civil (OSCs), em regime de mútua cooperação, visando à consecução de finalidades de interesse público e recíproco, mediante a execução de atividades ou projetos previamente definidos em planos de trabalho inseridos no Termo de Colaboração;

Considerando que, em conformidade com o art. 31, inciso II, da Lei Federal nº 13.019/2014, a parceria e/ou a transferência de recursos está devidamente autorizada pela **Lei Orçamentária Anual (LOA), aprovada por meio da Lei nº 4.929, de 10 de dezembro de 2025**, que autoriza o Poder Executivo Municipal a realizar repasse financeiro à **ASSOCIAÇÃO DE FUTEBOL AMADOR DE UMUARAMA - AFAU**, reconhecida como Organização da Sociedade Civil (OSC), conforme respaldo do inciso III do art. 36 do Decreto Municipal nº 108/2017;

Considerando que o valor a ser repassado à **ASSOCIAÇÃO DE FUTEBOL AMADOR DE UMUARAMA - AFAU** tem origem em emenda impositiva, instrumento pelo qual os vereadores propõem alterações na LOA, destinando recursos do Município para obras, projetos ou instituições de interesse público. O orçamento impositivo assegura aos parlamentares a possibilidade de apresentar emendas até o limite de 1,2% do orçamento líquido do ano anterior, sendo que 50% desse percentual deve ser destinado à saúde, e os 50% restantes podem ser alocados em qualquer área, incluindo a saúde. Tais emendas, uma vez incorporadas ao orçamento do exercício subsequente, devem ser executadas conforme a destinação aprovada;

Em outras palavras, é por meio das emendas que os parlamentares conseguem aperfeiçoar a proposta orçamentária apresentada pelo Governo, no intuito de melhorar a destinação das verbas públicas. Neste sentido, a participação direta dos parlamentares nessas decisões é feita por meio das emendas.

Considerando que, a fiscalização do serviços prestados será realizado pela Comissão de Monitoramento e Avaliação, designada através da Portaria n.º 682/2025. Já o Gestor da parceria foi designado através da Portaria n.º 627/2026.

Diante do exposto, a Secretaria Municipal de Esporte e Lazer possui interesse em formalizar a Parceria com a **ASSOCIAÇÃO DE FUTEBOL AMADOR DE UMUARAMA - AFAU**, através de Termo de Colaboração, por inexigibilidade de chamamento público.

Tendo esta Secretaria Municipal de Esporte e Lazer, providenciado a documentação necessária, para firmar o Termo de Colaboração dentro das normas estabelecidas pela Lei 13.019/2014 e Decreto Municipal 108/2017, a situação que caracterize e motive a dispensa ou inexigibilidade de Chamamento Público, que se deve pela Emenda parlamentar impositiva.

Nos termos do § 2º do art. 32, da Lei Federal n.º 13.019/2014, admite-se a impugnação a presente justificativa, apresentada no prazo de cinco dias a contar de sua publicação, cujo teor deve ser analisado pelo administrador público responsável em até cinco dias da data do respectivo protocolo.

Determino que este Extrato da Justificativa seja publicado no site e no diário oficial do Município, para que havendo algum interessado em impugnar a presente justificativa, manifeste suas razões por escrito no prazo de 05 (cinco) dias a contar de sua publicação, cujo teor será analisado pelo Secretário Municipal responsável em até 05 (cinco) dias da data do respectivo protocolo.

Umuarama-PR, 21 de julho de 2026.

GENTIL SOARES DE LIMA
Secretário Municipal de Esporte e Lazer
Portaria n.º 1.473/2025 – CPF: 474.XXX.939-72

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:5310AA49

SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER
EXTRATO DA JUSTIFICATIVA PARA INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO

Referência: Inexigibilidade de Chamamento Público – Repasse ao Terceiro Setor – Termo de Colaboração
Base Legal: Art. 31, inciso II, e art. 32 da Lei Federal n.º 13.019/14 e suas alterações; Artigos 36 e 37 do Decreto Municipal nº 108/2017, que regulamenta, no âmbito do Município de Umuarama, o regime jurídico das parcerias com as OSCs.
Organização da Sociedade Civil: ESPORTE CLUBE SERRA DOS DOURADOS, denominada simplesmente **ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL**, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídica CNPJ sob nº 78.187.242/0001-23, com sede na, Avenida Cruzeiro, nº 555, CEP 87518-000, no Distrito de Serra dos Dourados-Pr.

TIPO DE PARCERIA

A parceria será através de Termo de Colaboração.

OBJETIVO GERAL

Ofertar às crianças e adolescentes do Distrito de Serra dos Dourados práticas esportivas através da modalidade futebol..

OBJETO DA PARCERIA

Celebrar parceria entre o Município de Umuarama, por intermédio da Secretaria Municipal de Esportes e Lazer, e o Esporte Clube Serra dos Dourados, visando à execução do **Projeto Esportivo Esporte Clube Serra dos Dourados**, mediante o repasse de recursos financeiros destinados à aquisição de materiais esportivos, uniformes, materiais para manutenção e melhoria da estrutura física da entidade, custeio de inscrições em campeonatos, contratação de serviços especializados de assessoria técnica e de gestão, bem como ao desenvolvimento das atividades esportivas voltadas ao atendimento gratuito de aproximadamente 60 crianças e adolescentes, com idade entre 9 e 17 anos, promovendo a inclusão social, a formação cidadã, a prática esportiva e a melhoria da qualidade de vida da comunidade do Distrito de Serra dos Dourados.

OBJETIVO ESPECÍFICO

Formalização de parceria entre o Município de Umuarama e a Organização da Sociedade Civil, com vistas ao atendimento do interesse público, para o fim de Estruturação e Manutenção das equipes de futebol, tais como:

Promover a prática esportiva incentivando a atividade física e bem-estar dos participantes;
Inclusão social;
Desenvolvimento pessoal, respeito, trabalho em equipe, disciplina e espírito esportivo;
Lazer e entretenimento, lazer e diversão aos participantes
Fortalecer a comunidade;

META

Atender 60 crianças e adolescentes do Distrito de Serra dos Dourados, por meio da prática esportiva na modalidade futebol, com realização de treinamentos semanais, participação em competições esportivas e desenvolvimento de atividades educativas e de integração social durante a vigência da parceria.

Valor total da parceria: R$ 50.000,00 (cinquenta mil reais).

Tipo de Parceria: Termo de Colaboração através de inexigibilidade de chamamento publico.

JUSTIFICATIVA PARA INEXGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PUBLICO

Considerando que a Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014, com suas alterações, estabelece o regime jurídico das parcerias entre a Administração Pública e as Organizações da Sociedade Civil (OSCs), em regime de mútua cooperação, visando à consecução de finalidades de interesse público e recíproco, mediante a execução de atividades ou projetos previamente definidos em planos de trabalho inseridos no Termo de Colaboração;

Considerando que, em conformidade com o art. 31, inciso II, da Lei Federal nº 13.019/2014, a parceria e/ou a transferência de recursos está devidamente autorizada pela **Lei Orçamentária Anual (LOA), aprovada por meio da Lei nº 4.929, de 10 de dezembro de 2025**, que autoriza o Poder Executivo Municipal a realizar repasse financeiro ao **ESPORTE CLUBE SERRA DOS DOURADOS**, reconhecida como Organização da Sociedade Civil (OSC), conforme respaldo do inciso III do art. 36 do Decreto Municipal nº 108/2017;

Considerando que o valor a ser repassado ao **ESPORTE CLUBE SERRA DOS DOURADOS** tem origem em emenda impositiva, instrumento pelo qual os vereadores propõem alterações na LOA, destinando recursos do Município para obras, projetos ou instituições de interesse público. O orçamento impositivo assegura aos parlamentares a possibilidade de apresentar emendas até o limite de 1,2% do orçamento líquido do ano anterior, sendo que 50% desse percentual deve ser destinado à saúde, e os 50% restantes podem ser alocados em qualquer área, incluindo a saúde. Tais emendas, uma vez incorporadas ao orçamento do exercício subsequente, devem ser executadas conforme a destinação aprovada;

Em outras palavras, é por meio das emendas que os parlamentares conseguem aperfeiçoar a proposta orçamentária apresentada pelo Governo, no intuito de melhorar a destinação das verbas públicas. Neste sentido, a participação direta dos parlamentares nessas decisões é feita por meio das emendas.

Considerando que, a fiscalização do serviços prestados será realizado pela Comissão de Monitoramento e Avaliação, designada através da Portaria n.º 682/2025. Já o Gestor da parceria foi designado através da Portaria n.º 627/2026.

Diante do exposto, a Secretaria Municipal de Esporte e Lazer possui interesse em formalizar a Parceria com o **ESPORTE CLUBE SERRA DOS DOURADOS**, através de Termo de Colaboração, por inexigibilidade de chamamento público.

Tendo esta Secretaria Municipal de Esporte e Lazer, providenciado a documentação necessária, para firmar o Termo de Colaboração dentro das normas estabelecidas pela Lei 13.019/2014 e Decreto Municipal 108/2017, a situação que caracterize e motive a dispensa ou inexigibilidade de Chamamento Público, que se deve pela Emenda parlamentar impositiva.

Nos termos do § 2º do art. 32, da Lei Federal n.º 13.019/2014, admite-se a impugnação a presente justificativa, apresentada no prazo de cinco dias a contar de sua publicação, cujo teor deve ser analisado pelo administrador público responsável em até cinco dias da data do respectivo protocolo.

Determino este Extrato da Justificativa seja publicado no site e no diário oficial do Município, para que havendo algum interessado em impugnar a presente justificativa, manifeste suas razões por escrito no prazo de 05 (cinco) dias a contar de

sua publicação, cujo teor será analisado pelo Secretário Municipal responsável em até 05 (cinco) dias da data do respectivo protocolo.

Umuarama-PR, 21 de julho de 2026

GENTIL SOARES DE LIMA
Secretário Municipal de Esporte e Lazer
Portaria n.º 1.473/2025 – CPF: 474.334.939-72

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:EFC113FE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER EXTRATO DO TERMO DE COLABORAÇÃO 011/2026 - SMEL, FIRMADO ENTRE O MUNICIPIO DE UMUARAMA ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER E A ASSOCIAÇÃO FERREIRÃO AMIGOS DO ESPORTE - AFADE

Tipo de Parceria: - Termo de colaboração **n.º 011/2026 -** SMEL, firmado entre o Município de Umuarama através da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer e a Associação Ferreirão Amigos do Esporte, inscrita no CNPJ sob o n.º 04.414.061/0001-56.

- Objetivo Geral: Execução de projeto esportivo destinado ao desenvolvimento do atletismo para aproximadamente 60 crianças e adolescentes, promovendo sua formação esportiva, social e cidadã, bem como assegurando a participação em competições oficiais por meio da contratação de transporte e o fornecimento de alimentação, durante os eventos esportivos.

§ 1º O Plano de trabalho referido no caput é parte integrante e indissociável do Presente Termo de Colaboração.
- Objeto da Parceria: Formalizar parceria entre o Município de Umuarama, por intermédio da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer, e a Associação Ferreirão Amigos do Esporte para execução de ações destinadas ao desenvolvimento do atletismo junto a aproximadamente 60 crianças e adolescentes. A parceria visa garantir condições adequadas para participação dos atletas em competições oficiais mediante:
Contratação de transporte;
Fornecimento de alimentação durante os eventos esportivos.
- Objetivo Especifico: Formalização de parceria entre o Município de Umuarama e a Organização da Sociedade Civil, com vistas ao atendimento do interesse público, para o fim de Estruturação e Manutenção das equipes de Atletismo, tais como:

Incentivar a prática regular do atletismo;
Desenvolver disciplina, responsabilidade e respeito;
Promover integração social entre os participantes;
Estimular hábitos saudáveis;
Possibilitar a participação dos atletas em competições oficiais;
Incentivar espírito esportivo e trabalho em equipe;
Representar o Município em eventos esportivos;
Favorecer o desenvolvimento físico e emocional dos participantes.

Metas: Atender 60 beneficiários, entre crianças, adolescentes de 07 a 17 anos, em treinamentos regulares durante 12 meses;

Valor total da parceria:
R$ 20.000,00 (vinte mil reais).

Dotação Orçamentária:
21.001.27.812.0019.1.456 - ED:3.3.50.41.00.00 - D:1420 - F:1000

Vigência:
A partir da assinatura do Termo de Colaboração 011/2026 - SMEL até 2027.
Umuarama - Pr., 21 de julho de 2.026.

GENTIL SOARES DE LIMA
Secretário Municipal de Esporte e Lazer
Portaria n.º 1.473/2025 – CPF: 474.334.939-72

RONALDO RANGEL DA SILVA
Presidente da Associação Ferreirão Amigos do Esporte - AFADE
CPF n.º 694.164.867-87

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:F9EA976E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER EXTRATO DO TERMO DE COLABORAÇÃO 013/2026 - SMEL, FIRMADO ENTRE O MUNICÍPIO DE UMUARAMA ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER E O ESPORTE CLUBE SERRA DOS DOURADOS

Tipo de Parceria: - Termo de colaboração **n.º 013/2026** - SMEL, firmado entre o Município de Umuarama através da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer e a Associação Esporte Clube Serra dos Dourados, inscrita o CNPJ sob o n.º 78.187.242/0001-23.

- Objetivo Geral: Promover o desenvolvimento integral de crianças e adolescentes do Distrito de Serra dos Dourados, por meio da prática orientada do futebol de campo, proporcionando acesso gratuito ao esporte, incentivando hábitos de vida saudáveis, fortalecendo a inclusão social, a cidadania, a convivência comunitária e contribuindo para a melhoria da qualidade de vida dos participantes.

- Objeto da Parceria: Celebrar parceria entre o Município de Umuarama, por intermédio da Secretaria Municipal de Esportes e Lazer, e o Esporte Clube Serra dos Dourados, visando à execução do Projeto Esportivo Esporte Clube Serra dos Dourados, mediante o repasse de recursos financeiros destinados à aquisição de materiais esportivos, uniformes, materiais para manutenção e melhoria da estrutura física da entidade, custeio de inscrições em campeonatos, contratação de serviços especializados de assessoria técnica e de gestão, bem como ao desenvolvimento das atividades esportivas voltadas ao atendimento gratuito de aproximadamente 60 crianças e adolescentes, com idade entre 9 e 17 anos, promovendo a inclusão social, a formação cidadã, a prática esportiva e a melhoria da qualidade de vida da comunidade do Distrito de Serra dos Dourados.

- Objetivo Especifico:
Atender aproximadamente **60 crianças e adolescentes**, de ambos os sexos, com idade entre **9 a 17 anos**, por meio de treinamentos regulares de futebol de campo.
Incentivar a prática contínua de atividades esportivas como instrumento de promoção da saúde, prevenção ao sedentarismo e melhoria da qualidade de vida.
Desenvolver as capacidades físicas, motoras, técnicas e táticas dos participantes, respeitando as diferentes faixas etárias e níveis de desenvolvimento.
Promover a inclusão social e a igualdade de oportunidades, garantindo o acesso gratuito às atividades esportivas, sem qualquer tipo de discriminação.
Estimular valores como disciplina, respeito, responsabilidade, ética, cooperação, solidariedade e espírito esportivo, contribuindo para a formação cidadã dos participantes.
Favorecer o fortalecimento dos vínculos familiares, escolares e comunitários por meio da participação em atividades esportivas e educativas.
Proporcionar a participação dos atletas em amistosos, torneios e campeonatos, ampliando as experiências esportivas e o desenvolvimento competitivo saudável.
Disponibilizar materiais esportivos, uniformes e demais recursos necessários para a execução das atividades com segurança, organização e qualidade.
Contribuir para a ocupação saudável do contraturno escolar, reduzindo situações de vulnerabilidade social e fortalecendo as políticas públicas de esporte e lazer do Município de Umuarama.

- Metas: Proporcionar o exercício regular do esporte, em especial, o futebol, atendendo diretamente 60 (sessenta) atletas de 9 a 17 anos.

Valor total da parceria:
R$ 50.000,00 (cinquenta mil reais)

Dotação Orçamentária:

21.001.27.812.0019.1.556 - ED:3.3.50.41.00.00 - D:1453 - F:1000

Vigência:
A partir da assinatura do Termo de Colaboração nº 013/2026 - SMEL até 2017.

Umuarama-PR, 21 de julho de 2026

GENTIL SOARES DE LIMA
Secretário Municipal de Esporte e Lazer
Portaria n.º 1.473/2025 – CPF: 474.334.939-72

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:3804B9C8

SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER EXTRATO DO TERMO DE COLABORAÇÃO 015/2026 - SMEL, FIRMADO ENTRE O MUNICIPIO DE UMUARAMA ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER E A ASSOCIAÇÃO DE FUTEBOL AMADOR DE UMUARAMA – AFAU

Tipo de Parceria: - Termo de colaboração n.º 015/2026 - SMEL, firmado entre o Município de Umuarama através da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer e a Associação de Futebol Amador de Umuarama – AFAU, inscrita o CNPJ sob o n.º 14.316.945/0001-21.

- Objetivo Geral: Estruturar e fortalecer as atividades desenvolvidas pela Associação de Futebol Amador de Umuarama – AFAU, por meio da manutenção da equipe de futebol amador adulto e juvenil, assegurando condições adequadas para treinamentos, participação em competições oficiais e desenvolvimento das ações esportivas previstas neste Plano de Trabalho, promovendo a integração social, a prática esportiva, a melhoria da qualidade de vida e o fortalecimento das políticas públicas de esporte e lazer do Município de Umuarama.

§ 1º O Plano de trabalho referido no caput é parte integrante e indissociável do Presente Termo de Colaboração.

- Objeto da Parceria: Constitui objeto da presente parceria o repasse de recursos financeiros para a estruturação e manutenção das atividades da Associação de Futebol Amador de Umuarama – AFAU, visando garantir condições adequadas para o desenvolvimento da equipe de futebol amador adulto e juvenil, por meio da aquisição de materiais esportivos e uniformes, fornecimento de alimentação, contratação de transporte, pagamento de inscrições em competições oficiais, aquisição de materiais de primeiros socorros e contratação de serviços especializados de apoio administrativo e prestação de contas, possibilitando a realização de treinamentos, a participação em campeonatos e o fortalecimento da política pública municipal de esporte e lazer.

- Objetivo Especifico: Formalização de parceria entre o Município de Umuarama e a Organização da Sociedade Civil, com vistas ao atendimento do interesse público, para o fim de estruturação e manutenção das equipes de futebol amador, tais como:

Promover a prática regular do futebol amador, incentivando a atividade física, a saúde e a melhoria da qualidade de vida dos participantes.
Assegurar condições adequadas para a realização dos treinamentos e participação da equipe em campeonatos, torneios e amistosos oficiais.
Disponibilizar materiais esportivos, uniformes, alimentação, transporte e demais recursos necessários à execução das atividades previstas no projeto.
Fortalecer valores como disciplina, respeito, ética, cooperação, responsabilidade e espírito esportivo entre os atletas.
Incentivar a integração social, a convivência comunitária e o trabalho em equipe por meio da prática esportiva.
Contribuir para o fortalecimento do futebol amador no Município de Umuarama, ampliando a representatividade da entidade em competições esportivas municipais e regionais.
Garantir a adequada gestão administrativa e financeira da parceria, assegurando a correta aplicação dos recursos públicos e a transparência na execução e prestação de contas

- Metas: Atender no mínimo 40 atletas e ex-atletas do sexo masculino na categoria de futebol amador.

Valor total da parceria:
R$ 160.000,00 (cento e sessenta mil reais)

Dotação Orçamentária:
21.001.27.812.0019.1.461 - ED:3.3.50.41.00.00 - D:1432 -F:1000

Vigência:
A partir da assinatura do Termo de Colaboração 015/2026 - SMEL até 2027.

Umuarama-PR, 21 de julho de 2026.

GENTIL SOARES DE LIMA
Secretário Municipal de Esporte e Lazer
Portaria n.º 1.473/2025 – CPF: 474.XXX.939-72

RODRIGO MENDES DE OLIVEIRA
Presidente da Associação de Futebol Amador de Umuarama – AFAU
CPF n.º 576.XXX.139-72

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:F27FBEF2

SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER
TERMO DE COLABORAÇÃO 011/2026 - SMEL

Termo de Colaboração nº 011/2026 - SMEL que entre si celebram de um lado, o MUNICÍPIO DE UMUARAMA e de outro, a ASSOCIAÇÃO FERREIRÃO AMIGOS DO ESPORTE - AFADE, em razão da Inexigibilidade de Chamamento Público.

Pelo presente Termo de Colaboração, de um lado, o **MUNICÍPIO DE UMUARAMA**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o n.º 76.247.378/0001-56, com sede na Av. Rio Branco, n.º 3717, Centro, neste ato representado pela **SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER** doravante denominada simplesmente **SECRETARIA**, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Esporte e Lazer, **Sr. GENTIL SOARES DE LIMA**, portador da Cédula de Identidade com RG sob o n.º 3.XXX.643-6-SESP-PR, inscrito no CPF sob o n.º 474.XXX.939-72, em razão da competência de delegação atribuída pela Portaria n.º 1.473/2025, e de outro a **ASSOCIAÇÃO FERREIRÃO AMIGOS DO ESPORTE - AFADE**, doravante denominada simplesmente **ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL**, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas CNPJ sob n.º 04.414.061/0001-56, com sede a Rua Santo Guerrer, n.º 2306, Parque Bandeirantes, CEP 87.504-678, no município de Umuarama, Estado do Paraná, neste ato representada pelo seu dirigente **RONALDO RANGEL DA SILVA**,portador da cédula de identidade com RG sob o n.º 8.XXX.149-6 SESP/PR, inscrito no CPF sob o n.º 694.XXX.867-87, residente e domiciliado no município de Umuarama, Estado do Paraná, celebrado com fundamento na Lei Federal n.º 13.019/14, alterada pela Lei Federal nº 13.204/15, do Decreto Municipal n.º 108, de 08 de Junho de 2017, resolvem celebrar o presente **TERMO DE COLABORAÇÃO**, inexigindo a realização de Chamamento Público, consoante previsão contida o art. 31, da Lei 13019/2014, em conformidade com os demais dispositivos da referida legislação, Decreto Municipal nº 108/2017, nos termos das cláusulas a seguir:

PRIMEIRA - DO OBJETO GERAL DA PARCERIA, OBJETIVO ESPECIFICO, DAS METAS, RESULTADO ESPERADO, PUBLICO ALVO, DA CONTRAPARTIDA DA OSCD E DEFINIÇÃO DOS PARÂMETROS A SEREM UTILIZADOS PARA AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS.

- Objeto Geral da Parceria
Formalizar parceria entre o Município de Umuarama, por intermédio da Secretaria Municipal de Esporte eLazer, e a Associação Ferreirão Amigos do Esporte para execução de ações destinadas ao desenvolvimento do atletismo junto a aproximadamente 60 crianças e adolescentes.
A parceria visa garantir condições adequadas para participação dos atletas em competições oficiais mediante:

Contratação de transporte;
Fornecimento de alimentação durante os eventos esportivos.

- Objetivo especifico:
Formalização de parceria entre o Município de Umuarama e a Organização da Sociedade Civil, com vistas ao atendimento do interesse público, para o fim de Estruturação e Manutenção das equipes de atletismo, tais como:

Incentivar a prática regular do atletismo;
Desenvolver disciplina, responsabilidade e respeito;
Promover integração social entre os participantes;
Estimular hábitos saudáveis;
Possibilitar a participação dos atletas em competições oficiais;
Incentivar espírito esportivo e trabalho em equipe;
Representar o Município em eventos esportivos;
Favorecer o desenvolvimento físico e emocional dos participantes.

1.3 - Das Metas:
Estruturação e manutenção das equipes de Atletismo.

Meta 1: Garantir transporte adequado para participação dos atletas nas competições oficiais durante toda a vigência da parceria.
Indicador:realizar 12 viagens para participação em competições oficiais no período de vigência quantidade de viagens realizadas.
Meta física: atendimento de aproximadamente 60 atletas.

Meta 2: Fornecer alimentação aos atletas durante os eventos esportivos.
Indicador: Quantidade de refeições fornecidas.
Meta física: Atendimento de aproximadamente 60 atletas em participantes das competições.

1.4- Resultados Esperados

Atendimento de aproximadamente 60 atletas;
Ampliação da participação em competições oficiais;
Fortalecimento da formação esportiva;
Melhoria do desempenho técnico dos atletas;
Desenvolvimento de valores sociais e educacionais;
Redução da vulnerabilidade social dos participantes;
Fortalecimento da imagem esportiva do município;
Promoção da inclusão social por meio do esporte.

1.5 - Publico Alvo:
1.5.1 - Crianças e adolescentes de 7 a 17 anos que residam no município de Umuarama.

1.6 - Definição dos parâmetros a serem utilizados para a aferição do cumprimento das metas.
1.6.1 - A avaliação do cumprimento das metas será realizada através da apresentação das notas fiscais comprovando a aquisição dos materiais, acompanhados com 03 (três) cotações de pesquisa de preços, prestação de contas, relatórios, fotos de todos os bens adquiridos etc.

§1° Para cotações de preços, também poderão ser utilizados panfletos de promoções, pesquisa pela Internet, desde que não contrarie o ordenamento jurídico vigente.

1.6.2 - Também serão apresentadas as listas de presença dos treinamentos de atletismo e futebol.

1.7 - Da contrapartida da OSC
1.7.1 - Em contrapartida, a OSC se compromete a manter os treinamentos da modalidade de atletismo, conforme pactuados no Plano de Trabalho/Plano de Aplicação anexos a este Termo de Colaboração.
SEGUNDA – DOS REPASSES

2.1. Para a execução das ações previstas na cláusula PRIMEIRA, o Município repassará à ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL o montante de até **R$ 20.000,00** (vinte mil reais) que será repassado em parcela única, cujos recurso é proveniente de:

Emenda Impositiva, aprovado pela LOA, através da Lei nº 4.929 de 10/12/2025.

2.1.1 Para a cobertura dos repasses oriundas do presente Termo de Colaboração, será utilizada a seguinte dotação orçamentária:

21.001.27.812.0019.1.456 - ED:3.3.50.41.00.00 - D:1420 - F:1000

2.2 A movimentação de recursos no âmbito desta parceria deverá ser realizada mediante transferência eletrônica sujeita à identificação do beneficiário final, com obrigatoriedade de depósito em sua conta bancária, sendo que os pagamentos deverão ser realizados mediante crédito em conta bancária de titularidade dos fornecedores e prestadores de serviços. Os dados financeiros decorrentes serão analisados com o intuito de estabelecer o nexo de despesas realizadas e débitos bancários.
2.2.1 - A OSC deverá manter os recursos aplicados no mercado financeiro, enquanto não utilizados, na forma do disposto no § 1° do art. 61 do Decreto Municipal 108/2017.

2.3 -Fica designado como responsável pela fiscalização da transferência **MARCELO GABRIEL MORITA AZUMA,** RG nº 14.XXX.552-6 SESP-PR, inscrito no CPF nº. 120.XXX.619-09, nomeado como Gestor da Parceria através da Portaria nº 627/2026, ocupante do Cargo de Assistente Administrativo, lotado na Secretaria Municipal de Esporte e Lazer, residente neste município, o qual será devidamente cadastrado perante o Tribunal de Contas do Paraná.

2.4 O descumprimento, pela ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL, de qualquer obrigação pactuada nesta parceria ou a falta de adoção de medidas saneadoras indicadas pelo MUNICIPIO ou pela Secretaria Municipal da Fazenda ensejará a suspensão do repasse dos recursos financeiros, até que seja regularizada a situação.
§1º – A parceria deverá ser executado em estrita observância às Cláusulas avençadas e às normas pertinentes, sendo vedado:
despesas a título de taxas e tarifas bancárias;
utilização, ainda que em caráter emergencial, dos recursos para finalidade diversa da estabelecida neste instrumento;
realização de despesas em data anterior ou posterior à vigência deste ajuste;
o pagamento de indenizações de aviso prévio quando da dispensa de funcionários vinculados ao Convênio, devendo o referido aviso ser cumprido de acordo com a legislação vigente.

2.5- No recebimento da parcela, conforme cronograma de desembolso, constante no Plano de Trabalho:
2.5.1-Será verificado a regularidade fiscal da OSC, por meio de consulta às certidões de que trata o inciso II do § 1° do art. 33 do Decreto Municipal nº108/2017;
§ 1° Quando as certidões, de que trata o item 2.5.1, não estiverem disponíveis eletronicamente, a OSC será notificada para regularizar a situação e apresentar a respetiva certidão para liberação da parcela prevista no cronograma de desembolso.

TERCEIRA – DA VIGÊNCIA
3.1. O presente termo terá sua vigência por 12 (doze) meses, a contar da data da publicação deste Termo de Colaboração, podendo ser denunciado pelos partícipes, a qualquer tempo, com as respectivas sanções e delimitações claras de responsabilidades, desde que comunicado por escrito, com no mínimo 60 (sessenta) dias de antecedência, podendo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos, desde que não exceda a 5 (cinco) anos.
Parágrafo único. A vigência prevista no caput poderá ser prorrogada de ofício, no caso de atraso na liberação de recursos por parte do **MUNICÍPIO**, por período equivalente ao atraso.

QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES
4.1 São obrigações do **MUNICÍPIO**:
4.1.1 monitorar e avaliar o cumprimento do objeto da parceria e dos atendimentos realizados pela ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL, inclusive com a realização de visitas in loco;
4.1.2 realizar, sempre que possível, pesquisa de satisfação com os beneficiários do plano de trabalho e utilizar os resultados como subsídio na avaliação da parceria celebrada e do cumprimento dos objetivos pactuados, bem como na reorientação e no ajuste das metas e atividades definidas, podendo valer-se do apoio técnico de terceiros, delegar competência.
4.1.3 emitir relatório técnico de monitoramento e avaliação das ações objeto do presente Termo de Colaboração, submetendo-o à Comissão de Monitoramento e Avaliação designada, nos termos do art. 59 da Lei Federal n.º 13.019/2014, que o homologará, independentemente da obrigatoriedade de apresentação da prestação de contas devida pela organização da sociedade civil.
4.1.4 através do gestor contratual:
4.1.4.1 acompanhar e fiscalizar a execução da parceria
4.1.4.2 informar ao **MUNICÍPIO** a existência de fatos que possam comprometer as atividades ou metas da parceria e de indícios de irregularidades na gestão dos recursos, bem como as providências adotadas ou que serão adotadas para sanar os problemas detectados;
4.1.4.3 emitir parecer técnico conclusivo de análise da prestação de contas final, levando em consideração o conteúdo do relatório técnico de monitoramento e avaliação de que trata o art. 59 da Lei Federal 13.019/2014 e a cláusula antecedente;
4.1.4.4 - disponibilizar materiais e equipamentos tecnológicos necessários às atividades de monitoramento e avaliação.
4.1.5. reter a parcela, quando houver evidências de irregularidade na aplicação de parcela anteriormente recebida, quando constatado desvio de finalidade na aplicação dos recursos ou o inadimplemento da organização da sociedade civil em relação às obrigações deste Termo de Colaboração ou em caso de a organização da sociedade civil deixar de adotar, sem justificativa suficiente, as medidas saneadoras apontadas pelo Município ou pelos órgãos de controle interno e externo, até a efetiva regularização;
4.1.6. em caso de retenção da parcela, o **MUNICÍPIO** cientificará a ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL para, querendo, apresentar justificativa que entender necessária no prazo de 10 (dez) dias;
4.1.7. em caso de apresentação de justificativa pela ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL, o **MUNICÍPIO** analisará os argumentos trazidos, decidindo sobre a retomada ou não dos repasses, bem como quanto ao pagamento ou não das parcelas retidas, que só poderão ser liberadas em caso de manutenção do atendimento;
4.1.8. em caso de descumprimento das notificações e prazos apontados para saneamento de irregularidades ou impropriedades da prestação de contas e da execução do objeto, serão tomadas as providências previstas na cláusula OITAVA deste Termo de Colaboração.
4.1.9. deverá manter, em seu sítio oficial na internet, a relação das parcerias celebradas e dos respectivos planos de trabalho, até cento e oitenta dias após o respectivo encerramento, e os meios de representação sobre a aplicação irregular dos recursos envolvidos na parceria oriunda do presente Termo de Colaboração.
4.1.10- assegurar a continuidade na prestação de serviços gratuitos aos seguimentos da população atendida, conforme o previsto no plano de trabalho, no caso de paralização ou da ocorrência de fato relevante que envolva a ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL.
4.1.11- orientar, verbalmente, por escrito e por outros meios a ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL quanto aos procedimentos técnicos e operacionais, em consonância com as diretrizes, de ações contidas na legislação social, nos planos e programas federais, estaduais e municipais

4.2. A ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL obriga-se a
4.2.1. Com relação à execução técnica do objeto e suas peculiaridades
a) executar as ações em estrita consonância com a legislação pertinente, bem como com a diretrizes, objetivos e indicativos de estratégias metodológicas do específicas para cada serviço, nos termos do Plano de Trabalho devidamente aprovado e no Termo de Colaboração ;
b) desenvolver as ações seguindo as diretrizes do órgão gestor, qual seja, **MUNICÍPIO** submetendo-se à gestão pública operacional do

serviço e disponibilizando o atendimento às metas referenciadas no Termo de Colaboração;
c) prestar ao **MUNICÍPIO**, todas as informações e esclarecimentos necessários durante o processo de monitoramento e avaliação do atendimento ao objeto do presente;
d) promover, no prazo a ser estipulado pela administração pública, quaisquer adequações apontadas no processo de monitoramento, avaliação e gestão operacional;
e) participar sistematicamente das reuniões de monitoramento, avaliação, gestão operacional e capacitações;
f) participar de reuniões dos Conselhos Municipais relacionados a sua área de atuação, fóruns e grupos de trabalho;
g) manter atualizados os registros de atendimento;
h) apresentar ao **MUNICÍPIO**, nos prazos e nos moldes por ela estabelecidos, os relatórios mensais e anual dos serviços executados;
i) comunicar por escrito e imediatamente ao **MUNICÍPIO**, todo fato relevante, bem como eventuais alterações estatutárias e constituição da diretoria;
j) comunicar por escrito, com prazo de no mínimo 60 (sessenta) dias de antecedência, eventuais pretensões de alterações no objeto, grupos, forma de execução ou intenção de denúncia da parceria;
k) preservar e prestar contas dos equipamentos adquiridos com recurso da parceria e que estarão sob sua responsabilidade;
l) destacar a participação do **MUNICÍPIO,** em toda e qualquer ação promocional divulgada nos meios de comunicação, mediante prévia aprovação pelo **MUNICÍPIO** Municipal de Comunicação Social;
m) observar as instruções do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, além dos dispositivos legais e estatutários em vigor, especialmente aqueles concernentes a não remuneração dos membros da diretoria executiva, do conselho fiscal ou de órgãos afins;
n) recolher ao erário municipal, eventual saldo de recursos, no prazo de 30 (trinta) dias contados da extinção, denúncia ou rescisão da parceria;
o) prestar contas na forma e nos prazos estabelecidos na Lei 13018/2014 e alterações e no Decreto Municipal 108/2017, e em conformidade com as instruções específicas emanadas do Tribunal de Contas do Estado;
p) as contratações de bens e serviços feitas pela OSC com recursos transferidos pela Administração Pública, deverão observar todos os princípios aplicáveis à atuação estatal, notadamente, os princípios da legalidade, da moralidade, da boa fé, da probidade, da impessoalidade, da economicidade, da eficiência, da isonomia, da publicidade, da razoabilidade, do julgamento objetivo e a busca permanente de qualidade e durabilidade
q) observar o regulamento de compras e contratações, a ser aprovado pela municipalidade, em que se estabeleça, no mínimo, a observância dos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, economicidade, publicidade e eficiência;
r) Manter escrituração contábil regular conformidade com as Normas Brasileiras de Contabilidade, inclusive na hipótese de aquisição de bens com os recursos da parceria.
s) divulgar na internet e em locais visíveis de suas sedes sociais e dos estabelecimentos em que exerça suas ações as parcerias celebradas com o Município de Umuarama, contendo, no mínimo, as informações requeridas no parágrafo único do art. 11 da Lei nº 13.019/2014;

4.2.2. Com relação à aplicação dos recursos financeiros nas ações a serem executadas:
a) aplicar integralmente os valores recebidos nesta parceria no atendimento do objeto constante da cláusula PRIMEIRA em estrita consonância com o Plano de Trabalho, previsão de receitas e despesas e cronograma de desembolso aprovados;
b) as contratações de bens e serviços pelas organizações da sociedade civil, feitas com o uso de recursos transferidos pela administração pública, deverão observar os princípios da impessoalidade, isonomia, economicidade, probidade, da eficiência.
c) manter conta corrente no estabelecimento bancário oficial indicado pelo Município, a ser utilizada exclusivamente para o recebimento de verbas oriundas da presente parceria, informando ao **MUNICÍPIO,** o número, procedendo toda movimentação financeira dos recursos na mesma, sendo vedadas as transferências bancárias;
d) efetuar todos os pagamentos com os recursos transferidos, dentro da vigência deste Termo de Colaboração, indicando no corpo dos documentos originais das despesas – inclusive a nota fiscal eletrônica - o número do presente Termo e o órgão público celebrante a que se referem, mantendo-os na posse para eventuais fiscalizações e/ou conferências;
e) prestar contas, mensal, bimestral, anual e final, conforme a Lei 13019/2014 e alterações e o Decreto Municipal 108/2017;
f) manter em seus arquivos os documentos originais que compuseram a prestação de contas, durante o prazo de 10 (dez) anos, contado do dia útil subsequente ao da prestação das mesmas.

4.3 Constitui responsabilidade exclusiva da ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL o gerenciamento administrativo e financeiro dos recursos recebidos em virtude da presente parceria, inclusive no que diz respeito às despesas de custeio e de pessoal;
Parágrafo único: As contratações de bens e serviços pelas organizações da sociedade civil, feitas com o uso de recursos transferidos pela administração pública, deverão observar os princípios da impessoalidade, isonomia, economicidade, probidade, da eficiência, publicidade, transparencia na aplicação dos recursos e da busca permanente de qualidade.

4.4 Constitui, também, responsabilidade exclusiva da ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL o pagamento dos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais relacionados à execução do objeto previsto neste termo de colaboração, não implicando responsabilidade solidária ou subsidiária da administração pública sua inadimplência em relação ao referido pagamento, os ônus incidentes sobre o objeto da parceria ou os danos decorrentes de restrição à sua execução.

4.5 A ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL obriga-se, ainda, a:
4.5.1 Permitir o livre acesso dos agentes da administração pública, do controle interno e do Tribunal de Contas correspondente aos processos, aos documentos e às informações relacionadas ao termo de colaboração, bem como aos locais de execução do respectivo objeto;

4.5.2 Abster-se, durante toda a vigência da parceria, de ter como dirigente membro de Poder ou do Ministério Público, ou dirigente de órgão ou entidade da administração pública municipal direta ou indireta, estendendo-se a vedação aos respectivos cônjuges ou companheiros, bem como parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o segundo grau.

QUINTA - DA HIPÓTESE DE RETOMADA
5.1 Na hipótese de inexecução por culpa exclusiva da organização da sociedade civil, o MUNICÍPIO, poderá, exclusivamente para assegurar o atendimento de serviços essenciais à população, por ato próprio e independentemente de autorização judicial, a fim de realizar ou manter a execução das metas ou atividades pactuadas:
I - assumir a responsabilidade pela execução do restante do objeto previsto no plano de trabalho, no caso de paralisação, de modo a evitar sua descontinuidade, devendo ser considerado na prestação de contas o que foi executado pela organização da sociedade civil até o momento em que o **MUNICÍPIO** assumir as responsabilidades
II - retomar os bens públicos eventualmente em poder da organização da sociedade civil
§ 1º As situações previstas no caput devem ser comunicadas pelo gestor da parceria ao **MUNICÍPIO**

SEXTA – DAS ALTERAÇÕES
- O **MUNICÍPIO** poderá autorizar ou propor a alteração do termo de colaboração ou, ainda, do plano de trabalho, após, respectivamente, solicitação fundamentada da ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL ou a sua anuência, desde que não haja alteração de seu objeto, da seguinte forma:
I - por termo aditivo à parceria para:
ampliação ou redução do valor global;
prorrogação da vigência;
alteração da destinação dos bens remanescentes; ou
II - por certidão de apostilamento, nas demais hipóteses de alteração, tais como:
ajustes da execução do objeto da parceria no plano de trabalho; ou
remanejamento de recursos sem a alteração do valor global.

Caso as alterações necessárias demandem aumento do valor, o aditamento ficará condicionado à existência de reserva de recursos suficientes a suportar as despesas decorrentes e de autorização do titular do **MUNICÍPIO**

SÉTIMA – DA DENÚNCIA E DA RESCISÃO
7.1 Constituem motivos para rescisão ou denúncia dos instrumentos jurídicos a serem firmados o não cumprimento de qualquer de suas cláusulas e condições, bem como os motivos previstos na Lei Federal nº 13.019/2014 e Decreto nº 108/2021.

OITAVA - DAS SANÇÕES
8.1 Pela execução da parceria em desacordo com o plano de trabalho e com as normas da Lei Federal n.º 13.019/2014 e da legislação específica, o **MUNICÍPIO** poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à organização da sociedade civil as seguintes sanções:
I - advertência;
II - suspensão temporária da participação em chamamento público e impedimento de celebrar parceria ou contrato com órgãos e entidades do município, por prazo não superior a dois anos;
III - declaração de inidoneidade para participar de chamamento público ou celebrar parceria ou contrato com órgãos e entidades de todas as esferas de governo, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a organização da sociedade civil ressarcir a administração pública pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso II.
§ 1º As sanções estabelecidas nos incisos I, II e III desta cláusula são de competência exclusiva do **MUNICÍPIO,** facultada a defesa do interessado no respectivo processo, no prazo de dez dias da abertura de vista, podendo a reabilitação ser requerida após dois anos de aplicação da penalidade.
§ 2º Prescreve em cinco anos, contados a partir da data da apresentação da prestação de contas, a aplicação de penalidade decorrente de infração relacionada à execução da parceria.
§ 3º A prescrição será interrompida com a edição de ato administrativo voltado à apuração da infração.

NONA – DOS BENS REMANESCENTES
9.1 - Para os fins deste ajuste, consideram-se bens remanescentes os de natureza permanente adquiridos em decorrência dessa parceria, necessários à consecução do objeto, mas que a ele não se incorporam.
9.2 – Para os fins deste Termo, equiparam-se a bens remanescentes os bens e equipamentos eventualmente adquiridos, produzidos, transformados ou construídos em decorrência deste Termo de Colaboração.
9.3 - Os bens remanescentes serão de propriedade da OSC e gravados com cláusula de inalienabilidade, devendo a OSC formalizar promessa de transferência da propriedade ao MUNICIPIO, na hipótese de sua extinção.
9.4 – Os bens remanescentes adquiridos em consequência dessa parceria poderão, a critério do MUNICIPIO, ser doados a outra Organização da Sociedade Civil que se proponha a fim igual ou semelhante ao da Organização donatário, quando, após a consecução do objeto, não forem necessários para assegurar a continuidade do objeto pactuado.
9.5 – Os bens doados ficarão gravados com cláusula de inalienabilidade e deverão, exclusivamente, ser utilizados para continuidade da execução de objeto igual ou semelhante ao previsto neste Termo de Colaboração, sob pena de reversão em favor do MUNICIPIO.
9.6 – Na hipótese de dissolução da OSC durante a vigência da parceria, os bens remanescentes deverão ser retirados pelo MUNICIPIO, no prazo de até 90 (noventa) dias contados da data de notificação da dissolução.
9.7 – No caso de término da execução da parceria antes da manifestação sobre a solicitação de alteração da destinação dos bens remanescentes, a custódia dos bens permanecerá sob a responsabilidade da OSC até a decisão do pedido.

DÉCIMA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS
10.1 Pactuam, ainda, os partícipes, as seguintes condições:
I – todas as comunicações serão consideradas como regularmente efetuadas, se entregues nos endereços dos partícipes, mediante protocolo, enviadas por “fax símile” ou qualquer outro meio de comunicação, devidamente comprovado por recibo;
II – as reuniões entre os representantes credenciados pelos partícipes, bem como quaisquer ocorrências que possam ter implicações na execução do objeto da parceria serão registradas em ata ou relatório circunstanciado;
III – O **MUNICÍPIO** não se responsabilizará por qualquer despesa excedente dos recursos a serem transferidos.

DÉCIMA PRIMEIRA - DO FORO
11.1. As partes elegem o foro da Comarca de Umuarama/PR para dirimir quaisquer questões oriundas deste Termo, com renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

11.2 É obrigatória, nos termos do art. 42, XVII da Lei Federal n.º 13.019/2014, a prévia tentativa de solução administrativa de eventuais conflitos, com a participação de órgão encarregado de assessoramento jurídico integrante da estrutura da administração pública; E por estarem certas e ajustadas, firmam o presente em 03 (três) vias de igual teor e forma.

Umuarama/PR, 21 de julho de 2.026.

GENTIL SOARES DE LIMA
Secretário Municipal de Esporte e Lazer
Portaria n.º 1.473/2025 – CPF: 474.334.939-72

RONALDO RANGEL DA SILVA
Presidente da Associação Ferreirão Amigos do Esporte - AFADE
CPF n.º 694.164.867-87

Testemunhas:

Nome: Mariana Aparecida Soares de Souza	**Nome:** Wagner Philipe Bello
CPF: 077.555.489-88	**CPF:** 050.447.699-83

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:0A4A554B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER
TERMO DE COLABORAÇÃO 013/2026 - SMEL

Termo de Colaboração nº 013/2026 - SMEL que entre si celebram de um lado, o MUNICÍPIO DE UMUARAMA e de outro, o ESPORTE CLUBE SERRA DOS DOURADOS, em razão da Inexigibilidade de Chamamento Público.

Pelo presente Termo de Colaboração, de um lado, o **MUNICÍPIO DE UMUARAMA**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o n.º 76.247.378/0001-56, com sede na Av. Rio Branco, n.º 3717, Centro, neste ato representado pela **SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER** doravante denominada simplesmente **SECRETARIA**, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Esporte e Lazer, **Sr. GENTIL SOARES DE LIMA**, portador da Cédula de Identidade com RG sob o n.º 3.XXX.643-6-SESP-PR, inscrito no CPF sob o n.º 474.XXX.939-72, em razão da competência de delegação atribuída pela Portaria n.º 1.473/2025, e de outro o **ESPORTE CLUBE SERRA DOS DOURADOS**, doravante denominada simplesmente **ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL**, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas CNPJ sob n.º 78.187.242/0001-23,, com sede na Avenida Cruzeiro, nº 555, CEP 87518-000, no Distrito de Serra dos Dourados, Estado do Paraná, neste ato representada pelo seu presidente **WILLIAN ADRIANO DA SILVA**, portador da cédula de identidade com RG sob o nº 8.XXX.868-4 SESP/PR, inscrito no CPF sob o nº 052.XXX.569-04, residente e domiciliado no Municipio de Umuarama, Estado do Paraná, celebrado com fundamento na Lei Federal n.º 13.019/14, alterada pela Lei Federal nº 13.204/15, do Decreto Municipal nº 108, de 08 de Junho de 2017, resolvem celebrar o presente **TERMO DE**

COLABORAÇÃO, inexigindo a realização de Chamamento Público, consoante previsão contida o art. 31, da Lei 13019/2014, em conformidade com os demais dispositivos da referida legislação, Decreto Municipal nº 108/2017, nos termos das cláusulas a seguir:

PRIMEIRA - DO OBJETO GERAL DA PARCERIA, OBJETIVO ESPECIFICO, DAS METAS, RESULTADO ESPERADO, PUBLICO ALVO, DA CONTRAPARTIDA DA OSC E DEFINIÇÃO DOS PARÂMETROS A SEREM UTILIZADOS PARA AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS.

1.1 - Objeto Geral da Parceria

Celebrar parceria entre o Município de Umuarama, por intermédio da Secretaria Municipal de Esportes e Lazer, e o Esporte Clube Serra dos Dourados, visando à execução do **Projeto Esportivo Esporte Clube Serra dos Dourados**, mediante o repasse de recursos financeiros destinados à aquisição de materiais esportivos, uniformes, materiais para manutenção e melhoria da estrutura física da entidade, custeio de inscrições em campeonatos, contratação de serviços especializados de assessoria técnica e de gestão, bem como ao desenvolvimento das atividades esportivas voltadas ao atendimento gratuito de aproximadamente 60 crianças e adolescentes, com idade entre 9 e 17 anos, promovendo a inclusão social, a formação cidadã, a prática esportiva e a melhoria da qualidade de vida da comunidade do Distrito de Serra dos Dourados.

§ 1º O Plano de trabalho referido no caput é parte integrante e indissociável do Presente Termo de Colaboração.

1.2 - Objetivo especifico:

Atender aproximadamente **60 crianças e adolescentes**, de ambos os sexos, com idade entre **9 a 17 anos**, por meio de treinamentos regulares de futebol de campo.
Incentivar a prática contínua de atividades esportivas como instrumento de promoção da saúde, prevenção ao sedentarismo e melhoria da qualidade de vida.
Desenvolver as capacidades físicas, motoras, técnicas e táticas dos participantes, respeitando as diferentes faixas etárias e níveis de desenvolvimento.
Promover a inclusão social e a igualdade de oportunidades, garantindo o acesso gratuito às atividades esportivas, sem qualquer tipo de discriminação.
Estimular valores como disciplina, respeito, responsabilidade, ética, cooperação, solidariedade e espírito esportivo, contribuindo para a formação cidadã dos participantes.
Favorecer o fortalecimento dos vínculos familiares, escolares e comunitários por meio da participação em atividades esportivas e educativas.
Proporcionar a participação dos atletas em amistosos, torneios e campeonatos, ampliando as experiências esportivas e o desenvolvimento competitivo saudável.
Disponibilizar materiais esportivos, uniformes e demais recursos necessários para a execução das atividades com segurança, organização e qualidade.
Contribuir para a ocupação saudável do contraturno escolar, reduzindo situações de vulnerabilidade social e fortalecendo as políticas públicas de esporte e lazer do Município de Umuarama.

1.3 - Das Metas:
META 1 - Atender prioritariamente **60 crianças e adolescentes**, de ambos os sexos, com idade entre 9 e 17 anos, por meio da realização de treinamentos sistemáticos de futebol de campo durante 12 meses.
META 2 - Adquirir materiais esportivos e uniformes necessários ao desenvolvimento das atividades, garantindo condições adequadas de treinamento, segurança e identificação dos atletas.
META 3 - Possibilitar a participação das equipes em campeonatos, torneios e amistosos Municipais, Estaduais ou Regionais, incentivando o desenvolvimento técnico, a integração social e o espírito esportivo.
META 4 - Realizar melhorias na estrutura física utilizada pela entidade, mediante aquisição de materiais de construção destinados à manutenção e adequação dos espaços de apoio às atividades esportivas.
META 5 - Contratar serviços especializados para assessoramento técnico, administrativo e de prestação de contas, assegurando a correta execução da parceria, o cumprimento das exigências legais e a transparência na aplicação dos recursos públicos.

1.4- Resultados Esperados
1.4.1 Atendimento de aproximadamente **60 crianças e adolescentes** durante toda a vigência da parceria;
Realização regular dos treinamentos esportivos previstos no projeto;
Aquisição de materiais esportivos e uniformes para os participantes;
Participação das equipes em campeonatos e competições esportivas;
Melhoria das condições estruturais do espaço utilizado pela entidade;
Fortalecimento da inclusão social, da disciplina, da convivência comunitária e da formação cidadã dos participantes;
Incentivo à prática de hábitos saudáveis e redução da ociosidade no contraturno escolar;
Execução da parceria com eficiência, transparência e regularidade na prestação de contas.

1.5 - Público Alvo:
1.5.1 - O público alvo são 60 (sessenta) crianças e adolescentes, de ambos os sexos, com idade entre 09 a 17 anos.

1.6 - Definição dos parâmetros a serem utilizados para a aferição do cumprimento das metas.
1.6.1 - Serão utilizados como indicadores de cumprimento do objeto listas de presença, registros fotográficos, relatórios das atividades desenvolvidas, participação em campeonatos, notas fiscais, comprovantes de despesas, extratos bancários e prestação de contas da parceria.

1.7 - Da contrapartida da OSC

1.7.1 - Em contrapartida, a OSC compromete-se a oferecer treinamento de futebol de campo, conforme previsto no Plano de Trabalho e Plano de Aplicação.

SEGUNDA – DOS REPASSES
2.1. Para a execução das ações previstas na cláusula PRIMEIRA, o Município repassará à ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL o montante de até **R$ 50.000,00 (cinquenta mil reais)** que será repassado em parcela única, conforme definidas no Plano de Trabalho/Plano de Aplicação, cujos recurso são provenientes de:

Emenda Impositiva, aprovado pela LOA, através da Lei nº 4.929 de 10/12/2025.

2.1.1 Para a cobertura dos repasses oriundas do presente Termo de Colaboração, será utilizada a seguinte dotação orçamentária:

21.001.27.812.0019.1.556 - ED:3.3.50.41.00.00 - D:1453 - F:1000

2.2 A movimentação de recursos no âmbito desta parceria deverá ser realizada mediante transferência eletrônica sujeita à identificação do beneficiário final, com obrigatoriedade de depósito em sua conta bancária, sendo que os pagamentos deverão ser realizados mediante crédito em conta bancária de titularidade dos fornecedores e prestadores de serviços. Os dados financeiros decorrentes serão analisados com o intuito de estabelecer o nexo de despesas realizadas e débitos bancários.
2.2.1 - A OSC deverá manter os recursos aplicados no mercado financeiro, enquanto não utilizados, na forma do disposto no § 1° do art. 61 do Decreto Municipal 108/2017.

2.3 - Fica designado como responsável pela fiscalização da transferência **MARCELO GABRIEL MORITA AZUMA,** RG nº 14.XXX.552-6 SESP-PR, inscrito no CPF nº. 120.XXX.619-09, nomeado como Gestor da Parceria através da Portaria nº 627/2026, ocupante do Cargo de Assistente Administrativo, lotado na Secretaria Municipal de Esporte e Lazer, residente neste município, o qual será devidamente cadastrado perante o Tribunal de Contas do Paraná.

2.4 O descumprimento, pela ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL, de qualquer obrigação pactuada nesta parceria ou a falta de adoção de medidas saneadoras indicadas pelo MUNICIPIO ou pela Secretaria Municipal da Fazenda ensejará a suspensão do repasse dos recursos financeiros, até que seja regularizada a situação.
§1º – A parceria deverá ser executado em estrita observância às Cláusulas avençadas e às normas pertinentes, sendo vedado:
despesas a título de taxas e tarifas bancárias;
utilização, ainda que em caráter emergencial, dos recursos para finalidade diversa da estabelecida neste instrumento;
realização de despesas em data anterior ou posterior à vigência deste ajuste;
o pagamento de indenizações de aviso prévio quando da dispensa de funcionários vinculados ao Convênio, devendo o referido aviso ser cumprido de acordo com a legislação vigente.

2.5- No recebimento da parcela, conforme cronograma de desembolso, constante no Plano de Trabalho:
2.5.1-Será verificado a regularidade fiscal da OSC, por meio de consulta às certidões de que trata o inciso II do § 1° do art. 33 do Decreto Municipal nº108/2017;
§ 1° Quando as certidões, de que trata o item 2.5.1, não estiverem disponíveis eletronicamente, a OSC será notificada para regularizar a situação e apresentar a respetiva certidão para liberação da parcela prevista no cronograma de desembolso.

TERCEIRA – DA VIGÊNCIA
3.1 O presente termo terá sua vigência por 12 (doze) meses, a contar da data da publicação deste Termo de Colaboração, podendo ser denunciado pelos partícipes, a qualquer tempo, com as respectivas sanções e delimitações claras de responsabilidades, desde que comunicado por escrito, com no mínimo 60 (sessenta) dias de antecedência, podendo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos, desde que não exceda a 5 (cinco) anos.
Parágrafo único. A vigência prevista no caput poderá ser prorrogada de ofício, no caso de atraso na liberação de recursos por parte do **MUNICÍPIO**, por período equivalente ao atraso.

QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES
4.1 São obrigações do **MUNICÍPIO**:
4.1.1 monitorar e avaliar o cumprimento do objeto da parceria e dos atendimentos realizados pela ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL, inclusive com a realização de visitas in loco;
4.1.2 realizar, sempre que possível, pesquisa de satisfação com os beneficiários do plano de trabalho e utilizar os resultados como subsídio na avaliação da parceria celebrada e do cumprimento dos objetivos pactuados, bem como na reorientação e no ajuste das metas e atividades definidas, podendo valer-se do apoio técnico de terceiros, delegar competência.
4.1.3 emitir relatório técnico de monitoramento e avaliação das ações objeto do presente Termo de Colaboração, submetendo-o à Comissão de Monitoramento e Avaliação designada, nos termos do art. 59 da Lei Federal n.º 13.019/2014, que o homologará, independentemente da obrigatoriedade de apresentação da prestação de contas devida pela organização da sociedade civil.
4.1.4 através do gestor contratual:
4.1.4.1 acompanhar e fiscalizar a execução da parceria
4.1.4.2 informar ao **MUNICÍPIO** a existência de fatos que possam comprometer as atividades ou metas da parceria e de indícios de irregularidades na gestão dos recursos, bem como as providências adotadas ou que serão adotadas para sanar os problemas detectados;
4.1.4.3 emitir parecer técnico conclusivo de análise da prestação de contas final, levando em consideração o conteúdo do relatório técnico de monitoramento e avaliação de que trata o art. 59 da Lei Federal 13.019/2014 e a cláusula antecedente;
4.1.4.4 - disponibilizar materiais e equipamentos tecnológicos necessários às atividades de monitoramento e avaliação.
4.1.5. reter a parcela, quando houver evidências de irregularidade na aplicação de parcela anteriormente recebida, quando constatado desvio de finalidade na aplicação dos recursos ou o inadimplemento da organização da sociedade civil em relação às obrigações deste Termo de Colaboração ou em caso de a organização da sociedade civil deixar de adotar, sem justificativa suficiente, as medidas saneadoras apontadas pelo Município ou pelos órgãos de controle interno e externo, até a efetiva regularização;
4.1.6. em caso de retenção da parcela, o **MUNICÍPIO** cientificará a ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL para, querendo, apresentar justificativa que entender necessária no prazo de 10 (dez) dias;
4.1.7. em caso de apresentação de justificativa pela ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL, o **MUNICÍPIO** analisará os argumentos trazidos, decidindo sobre a retomada ou não dos repasses, bem como quanto ao pagamento ou não das parcelas retidas, que só poderão ser liberadas em caso de manutenção do atendimento;
4.1.8. em caso de descumprimento das notificações e prazos apontados para saneamento de irregularidades ou impropriedades da prestação de contas e da execução do objeto, serão tomadas as providências previstas na cláusula OITAVA deste Termo de Colaboração.
4.1.9. deverá manter, em seu sítio oficial na internet, a relação das parcerias celebradas e dos respectivos planos de trabalho, até cento e oitenta dias após o respectivo encerramento, e os meios de representação sobre a aplicação irregular dos recursos envolvidos na parceria oriunda do presente Termo de Colaboração.
4.1.10- assegurar a continuidade na prestação de serviços gratuitos aos seguimentos da população atendida, conforme o previsto no plano de trabalho, no caso de paralização ou da ocorrência de fato relevante que envolva a ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL.
4.1.11- orientar, verbalmente, por escrito e por outros meios a ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL quanto aos procedimentos técnicos e operacionais, em consonância com as diretrizes, de ações contidas na legislação social, nos planos e programas federais, estaduais e municipais

4.2. A ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL obriga-se a
4.2.1. Com relação à execução técnica do objeto e suas peculiaridades
a) executar as ações em estrita consonância com a legislação pertinente, bem como com a diretrizes, objetivos e indicativos de estratégias metodológicas do específicas para cada serviço, nos termos do Plano de Trabalho devidamente aprovado e no Termo de Colaboração ;
b) desenvolver as ações seguindo as diretrizes do órgão gestor, qual seja, **MUNICÍPIO** submetendo-se à gestão pública operacional do serviço e disponibilizando o atendimento às metas referenciadas no Termo de Colaboração;
c) prestar ao **MUNICÍPIO**, todas as informações e esclarecimentos necessários durante o processo de monitoramento e avaliação do atendimento ao objeto do presente;
d) promover, no prazo a ser estipulado pela administração pública, quaisquer adequações apontadas no processo de monitoramento, avaliação e gestão operacional;
e) participar sistematicamente das reuniões de monitoramento, avaliação, gestão operacional e capacitações;
f) participar de reuniões dos Conselhos Municipais relacionados a sua área de atuação, fóruns e grupos de trabalho;
g) manter atualizados os registros de atendimento;
h) apresentar ao **MUNICÍPIO**, nos prazos e nos moldes por ela estabelecidos, os relatórios mensais e anual dos serviços executados;
i) comunicar por escrito e imediatamente ao **MUNICÍPIO**, todo fato relevante, bem como eventuais alterações estatutárias e constituição da diretoria;
j) comunicar por escrito, com prazo de no mínimo 60 (sessenta) dias de antecedência, eventuais pretensões de alterações no objeto, grupos, forma de execução ou intenção de denúncia da parceria;
k) preservar e prestar contas dos equipamentos adquiridos com recurso da parceria e que estarão sob sua responsabilidade;
l) destacar a participação do **MUNICÍPIO,** em toda e qualquer ação promocional divulgada nos meios de comunicação, mediante prévia aprovação pelo **MUNICÍPIO** Municipal de Comunicação Social;
m) observar as instruções do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, além dos dispositivos legais e estatutários em vigor, especialmente aqueles concernentes a não remuneração dos membros da diretoria executiva, do conselho fiscal ou de órgãos afins;
n) recolher ao erário municipal, eventual saldo de recursos, no prazo de 30 (trinta) dias contados da extinção, denúncia ou rescisão da parceria;

o) prestar contas na forma e nos prazos estabelecidos na Lei 13018/2014 e alterações e no Decreto Municipal 108/2017, e em conformidade com as instruções específicas emanadas do Tribunal de Contas do Estado;
p) as contratações de bens e serviços feitas pela OSC com recursos transferidos pela Administração Pública, deverão observar todos os princípios aplicáveis à atuação estatal, notadamente, os princípios da legalidade, da moralidade, da boa fé, da probidade, da impessoalidade, da economicidade, da eficiência, da isonomia, da publicidade, da razoabilidade, do julgamento objetivo e a busca permanente de qualidade e durabilidade
q) observar o regulamento de compras e contratações, a ser aprovado pela municipalidade, em que se estabeleça, no mínimo, a observância dos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, economicidade, publicidade e eficiência;
r) Manter escrituração contábil regular conformidade com as Normas Brasileiras de Contabilidade, inclusive na hipótese de aquisição de bens com os recursos da parceria.
s) divulgar na internet e em locais visíveis de suas sedes sociais e dos estabelecimentos em que exerça suas ações as parcerias celebradas com o Município de Umuarama, contendo, no mínimo, as informações requeridas no parágrafo único do art. 11 da Lei nº 13.019/2014;

4.2.2. Com relação à aplicação dos recursos financeiros nas ações a serem executadas:
a) aplicar integralmente os valores recebidos nesta parceria no atendimento do objeto constante da cláusula PRIMEIRA em estrita consonância com o Plano de Trabalho, previsão de receitas e despesas e cronograma de desembolso aprovados;
b) as contratações de bens e serviços pelas organizações da sociedade civil, feitas com o uso de recursos transferidos pela administração pública, deverão observar os princípios da impessoalidade, isonomia, economicidade, probidade, da eficiência.
c) manter conta corrente no estabelecimento bancário oficial indicado pelo Município, a ser utilizada exclusivamente para o recebimento de verbas oriundas da presente parceria, informando ao **MUNICÍPIO,** o número, procedendo toda movimentação financeira dos recursos na mesma, sendo vedadas as transferências bancárias;
d) efetuar todos os pagamentos com os recursos transferidos, dentro da vigência deste Termo de Colaboração, indicando no corpo dos documentos originais das despesas – inclusive a nota fiscal eletrônica - o número do presente Termo e o órgão público celebrante a que se referem, mantendo-os na posse para eventuais fiscalizações e/ou conferências;
e) prestar contas, mensal, bimestral, anual e final, conforme a Lei 13019/2014 e alterações e o Decreto Municipal 108/2017;
f) manter em seus arquivos os documentos originais que compuseram a prestação de contas, durante o prazo de 10 (dez) anos, contado do dia útil subsequente ao da prestação das mesmas.

4.3 Constitui responsabilidade exclusiva da ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL o gerenciamento administrativo e financeiro dos recursos recebidos em virtude da presente parceria, inclusive no que diz respeito às despesas de custeio e de pessoal;
Parágrafo único: As contratações de bens e serviços pelas organizações da sociedade civil, feitas com o uso de recursos transferidos pela administração pública, deverão observar os princípios da impessoalidade, isonomia, economicidade, probidade, da eficiência, publicidade, transparencia na aplicação dos recursos e da busca permanente de qualidade.

4.4 Constitui, também, responsabilidade exclusiva da ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL o pagamento dos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais relacionados à execução do objeto previsto neste termo de colaboração, não implicando responsabilidade solidária ou subsidiária da administração pública sua inadimplência em relação ao referido pagamento, os ônus incidentes sobre o objeto da parceria ou os danos decorrentes de restrição à sua execução.

4.5 A ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL obriga-se, ainda, a:

4.5.1 permitir o livre acesso dos agentes da administração pública, do controle interno e do Tribunal de Contas correspondente aos processos, aos documentos e às informações relacionadas ao termo de colaboração, bem como aos locais de execução do respectivo objeto;

4.5.2 abster-se, durante toda a vigência da parceria, de ter como dirigente membro de Poder ou do Ministério Público, ou dirigente de órgão ou entidade da administração pública municipal direta ou indireta, estendendo-se a vedação aos respectivos cônjuges ou companheiros, bem como parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o segundo grau.

QUINTA - DA HIPÓTESE DE RETOMADA
5.1 Na hipótese de inexecução por culpa exclusiva da organização da sociedade civil, o MUNICÍPIO, poderá, exclusivamente para assegurar o atendimento de serviços essenciais à população, por ato próprio e independentemente de autorização judicial, a fim de realizar ou manter a execução das metas ou atividades pactuadas:
I - assumir a responsabilidade pela execução do restante do objeto previsto no plano de trabalho, no caso de paralisação, de modo a evitar sua descontinuidade, devendo ser considerado na prestação de contas o que foi executado pela organização da sociedade civil até o momento em que o **MUNICÍPIO** assumir as responsabilidades
II - retomar os bens públicos eventualmente em poder da organização da sociedade civil
§ 1º As situações previstas no caput devem ser comunicadas pelo gestor da parceria ao **MUNICÍPIO**

SEXTA – DAS ALTERAÇÕES
- O **MUNICÍPIO** poderá autorizar ou propor a alteração do termo de colaboração ou, ainda, do plano de trabalho, após, respectivamente, solicitação fundamentada da ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL ou a sua anuência, desde que não haja alteração de seu objeto, da seguinte forma:
I - por termo aditivo à parceria para:
ampliação ou redução do valor global;
prorrogação da vigência;
alteração da destinação dos bens remanescentes; ou
II - por certidão de apostilamento, nas demais hipóteses de alteração, tais como:
ajustes da execução do objeto da parceria no plano de trabalho; ou
remanejamento de recursos sem a alteração do valor global.

Caso as alterações necessárias demandem aumento do valor, o aditamento ficará condicionado à existência de reserva de recursos suficientes a suportar as despesas decorrentes e de autorização do titular do **MUNICÍPIO**

SÉTIMA – DA DENÚNCIA E DA RESCISÃO
7.1 Constituem motivos para rescisão ou denúncia dos instrumentos jurídicos a serem firmados o não cumprimento de qualquer de suas cláusulas e condições, bem como os motivos previstos na Lei Federal nº 13.019/2014 e Decreto nº 108/2017.

OITAVA - DAS SANÇÕES
8.1 Pela execução da parceria em desacordo com o plano de trabalho e com as normas da Lei Federal n.º 13.019/2014 e da legislação específica, o **MUNICÍPIO** poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à organização da sociedade civil as seguintes sanções:
I - advertência;
II - suspensão temporária da participação em chamamento público e impedimento de celebrar parceria ou contrato com órgãos e entidades do município, por prazo não superior a dois anos;
III - declaração de inidoneidade para participar de chamamento público ou celebrar parceria ou contrato com órgãos e entidades de todas as esferas de governo, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a organização da sociedade civil ressarcir a administração pública pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso II.
§ 1º As sanções estabelecidas nos incisos I, II e III desta cláusula são de competência exclusiva do **MUNICÍPIO,** facultada a defesa do interessado no respectivo processo, no prazo de dez dias da abertura

de vista, podendo a reabilitação ser requerida após dois anos de aplicação da penalidade.
§ 2º Prescreve em cinco anos, contados a partir da data da apresentação da prestação de contas, a aplicação de penalidade decorrente de infração relacionada à execução da parceria.
§ 3º A prescrição será interrompida com a edição de ato administrativo voltado à apuração da infração.

NONA – DOS BENS REMANESCENTES
9.1 - Para os fins deste ajuste, consideram-se bens remanescentes os de natureza permanente adquiridos em decorrência dessa parceria, necessários à consecução do objeto, mas que a ele não se incorporam.
9.2 – Para os fins deste Termo, equiparam-se a bens remanescentes os bens e equipamentos eventualmente adquiridos, produzidos, transformados ou construídos em decorrência deste Termo de Colaboração.
9.3 - Os bens remanescentes serão de propriedade da OSC e gravados com cláusula de inalienabilidade, devendo a OSC formalizar promessa de transferência da propriedade ao MUNICIPIO, na hipótese de sua extinção.
9.4 – Os bens remanescentes adquiridos em consequência dessa parceria poderão, a critério do MUNICIPIO, ser doados a outra Organização da Sociedade Civil que se proponha a fim igual ou semelhante ao da Organização donatário, quando, após a consecução do objeto, não forem necessários para assegurar a continuidade do objeto pactuado.
9.5 – Os bens doados ficarão gravados com cláusula de inalienabilidade e deverão, exclusivamente, ser utilizados para continuidade da execução de objeto igual ou semelhante ao previsto neste Termo de Colaboração, sob pena de reversão em favor do MUNICIPIO.
9.6 - Na hipótese de dissolução da OSC durante a vigência da parceria, os bens remanescentes deverão ser retirados pelo MUNICIPIO, no prazo de até 90 (noventa) dias contados da data de notificação da dissolução.
9.7 - No caso de término da execução da parceria antes da manifestação sobre a solicitação de alteração da destinação dos bens remanescentes, a custódia dos bens permanecerá sob a responsabilidade da OSC até a decisão do pedido.

DÉCIMA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS
10.1 Pactuam, ainda, os partícipes, as seguintes condições:
I – todas as comunicações serão consideradas como regularmente efetuadas, se entregues nos endereços dos partícipes, mediante protocolo, enviadas por “fax símile” ou qualquer outro meio de comunicação, devidamente comprovado por recibo;
II – as reuniões entre os representantes credenciados pelos partícipes, bem como quaisquer ocorrências que possam ter implicações na execução do objeto da parceria serão registradas em ata ou relatório circunstanciado;
III – O **MUNICÍPIO** não se responsabilizará por qualquer despesa excedente dos recursos a serem transferidos.

DÉCIMA PRIMEIRA - DO FORO
11.1. As partes elegem o foro da Comarca de Umuarama/PR para dirimir quaisquer questões oriundas deste Termo, com renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.
11.2 É obrigatória, nos termos do art. 42, XVII da Lei Federal n.º 13.019/2014, a prévia tentativa de solução administrativa de eventuais conflitos, com a participação de órgão encarregado de assessoramento jurídico integrante da estrutura da administração pública; E por estarem certas e ajustadas, firmam o presente em 03 (três) vias de igual teor e forma.

Umuarama-PR, 21 de julho de 2026

GENTIL SOARES DE LIMA
Secretário Municipal de Esporte e Lazer
Portaria n.º 1.473/2025 – CPF: 474.334.939-72

WILLIAN ADRIANO DA SILVA
Presidente do Esporte Clube Serra dos Dourados
CPF n.º 052.805.569-04

Testemunhas:

Nome: Mariana Aparecida Soares de Souza	**Nome:** Wagner Philipe Bello
CPF: 077.555.489-88	**CPF:** 050.447.699-83

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:B6EC9673

SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER
TERMO DE COLABORAÇÃO 015/2026 - SMEL

Termo de Colaboração nº 015/2026 - SMEL que entre si celebram de um lado, o MUNICÍPIO DE UMUARAMA e de outro, a ASSOCIAÇÃO DE FUTEBOL AMADOR DE UMUARAMA – AFAU, em razão da Inexigibilidade de Chamamento Público.

Pelo presente Termo de Colaboração, de um lado, o **MUNICÍPIO DE UMUARAMA**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o n.º 76.247.378/0001-56, com sede na Av. Rio Branco, n.º 3717, Centro, neste ato representado pela **SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER** doravante denominada simplesmente **SECRETARIA**, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Esporte e Lazer, **Sr. GENTIL SOARES DE LIMA**, portador da Cédula de Identidade com RG sob o n.º 3.XXX.643-6-SESP-PR, inscrito no CPF sob o n.º 474.XXX.939-72, em razão da competência de delegação atribuída pela Portaria n.º 1.473/2025, e de outro a **ASSOCIAÇÃO DE FUTEBOL AMADOR DE UMUARAMA – AFAU**, doravante denominada simplesmente **ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL**, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas CNPJ sob n.º 28.999.133/0001-32, com sede a Avenida São Pedro, nº 4549, Centro, Zona III, no município de Umuarama, Estado do Paraná, neste ato representada pelo seu dirigente **RODRIGO MENDES DE OLIVEIRA**, portador da cédula de identidade com RG sob o nº 4.XXX.354-4 SESP/PR, inscrito no CPF sob o nº 576.XXX.139-72, residente e domiciliado no município de Umuarama, Estado do Paraná, celebrado com fundamento na Lei Federal n.º 13.019/14, alterada pela Lei Federal nº 13.204/15, e do Decreto Municipal n.º 108, de 08 de Junho de 2017, resolvem celebrar o presente **TERMO DE COLABORAÇÃO**, inexigindo a realização de Chamamento Público, consoante previsão contida o art. 31, da Lei 13019/2014, em conformidade com os demais dispositivos da referida legislação, Decreto Municipal nº 108/2017, nos termos das cláusulas a seguir:

PRIMEIRA - DO OBJETO GERAL DA PARCERIA, OBJETIVO ESPECIFICO, DAS METAS, RESULTADO ESPERADO, PÚBLICO ALVO, DA CONTRAPARTIDA DA OSCD E DEFINIÇÃO DOS PARÂMETROS A SEREM UTILIZADOS PARA AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS.

- Objeto Geral da Parceria
Constitui objeto da presente parceria o repasse de recursos financeiros para a estruturação e manutenção das atividades da Associação de Futebol Amador de Umuarama – AFAU, visando garantir condições adequadas para o desenvolvimento da equipe de futebol amador adulto e juvenil, por meio da aquisição de materiais esportivos e uniformes, fornecimento de alimentação, contratação de transporte, pagamento de inscrições em competições oficiais, aquisição de materiais de primeiros socorros e contratação de serviços especializados de apoio administrativo e prestação de contas, possibilitando a realização de treinamentos, a participação em campeonatos e o fortalecimento da política pública municipal de esporte e lazer.

1.2 - Objetivo especifico:
Formalização de parceria entre o Município de Umuarama e a Organização da Sociedade Civil, com vistas ao atendimento do interesse público, para o fim de estruturação e manutenção das equipes de futebol amador, tais como:

Promover a prática regular do futebol amador, incentivando a atividade física, a saúde e a melhoria da qualidade de vida dos participantes.
Assegurar condições adequadas para a realização dos treinamentos e participação da equipe em campeonatos, torneios e amistosos oficiais.
Disponibilizar materiais esportivos, uniformes, alimentação, transporte e demais recursos necessários à execução das atividades previstas no projeto.
Fortalecer valores como disciplina, respeito, ética, cooperação, responsabilidade e espírito esportivo entre os atletas.
Incentivar a integração social, a convivência comunitária e o trabalho em equipe por meio da prática esportiva.
Contribuir para o fortalecimento do futebol amador no Município de Umuarama, ampliando a representatividade da entidade em competições esportivas municipais e regionais.
Garantir a adequada gestão administrativa e financeira da parceria, assegurando a correta aplicação dos recursos públicos e a transparência na execução e prestação de contas

1.3 - Das Metas:
1. Manter a equipe de futebol amador em atividade - Garantir a continuidade das atividades da equipe de futebol amador, promovendo treinamentos regulares, participação dos atletas e manutenção do calendário esportivo durante todo o período de execução do projeto.
2. Participar de competições esportivas - Assegurar a participação da equipe em competições oficiais e amistosos promovendo a integração esportiva, o desenvolvimento técnico dos atletas e o fortalecimento do esporte amador.
3. Disponibilizar materiais esportivos - Garantir o fornecimento contínuo de materiais esportivos necessários à prática das atividades, tais como bolas, caneleiras, chuteiras e bolsa térmica, tens de apoio aos treinamentos e jogos.
4. Disponibilizar kits esportivos de passeio - Fornecer kits de passeio aos atletas (como camisa e bermuda), promovendo identidade institucional, organização da equipe e representação adequada em deslocamentos e eventos.
5. Disponibilizar uniformes esportivos - Assegurar a entrega de uniformes completos para treinos e jogos oficiais, garantindo padronização, identificação da equipe e condições adequadas de participação nas competições.
6. Garantir atendimento de primeiros socorros - Disponibilizar suporte básico de primeiros socorros durante treinamentos e jogos, assegurando atendimento imediato em caso de lesões ou emergências, promovendo segurança aos atletas.
7. Garantir alimentação dos atletas - Oferecer alimentação adequada aos atletas em situações de treinamentos, jogos e deslocamentos, contribuindo para o desempenho esportivo, saúde e bem-estar dos participantes.
8. Garantir o deslocamento da equipe - Assegurar o transporte da equipe para participação em treinamentos externos, jogos e competições, garantindo segurança, pontualidade e continuidade das atividades esportivas.
9. Garantir a execução administrativa da parceria - Promover a gestão administrativa eficiente da parceria, incluindo organização documental, controle financeiro, planejamento das ações e prestação de contas conforme exigências legais.
10. Garantir a regularidade documental -Manter a entidade em conformidade com todas as obrigações legais, fiscais e institucionais, assegurando a regularidade documental durante toda a vigência da parceria
1.4- Resultados Esperados
1.4.1 - Por meio da celebração desta parceria espera-se:
Manter em funcionamento a equipe de futebol amador da Associação de Futebol Amador de Umuarama – AFAU durante toda a vigência da parceria.
Atender diretamente 40 atletas na categoria adulta e juvenil do Município de Umuarama e seus distritos, assegurando condições adequadas para treinamentos e participação em competições esportivas.
Garantir a participação da equipe em campeonatos, torneios e amistosos oficiais, promovendo a representatividade do Município de Umuarama no cenário esportivo regional.
Disponibilizar materiais esportivos, uniformes, alimentação, transporte e demais recursos necessários para a execução das atividades previstas neste Plano de Trabalho Proporcionar melhores condições de preparação física, técnica e tática dos atletas, contribuindo para a melhoria do desempenho esportivo e para a prevenção de lesões.
Fortalecer valores como disciplina, respeito, responsabilidade, cooperação, comprometimento e espírito esportivo entre os participantes.
Assegurar a correta aplicação dos recursos públicos, mediante execução das despesas previstas, monitoramento contínuo das atividades e prestação de contas em conformidade com a legislação vigente.
Contribuir para o fortalecimento das políticas públicas municipais de esporte e lazer, incentivando a prática esportiva organizada e promovendo a integração social por meio do futebol amador.
1.5 - Publico Alvo:
1.5.1 - O público alvo são 40 atletas e ex-atletas do sexo masculino na categoria de futebol amador.

1.6 - Definição dos parâmetros a serem utilizados para a aferição do cumprimento das metas.
1.6.1 - A avaliação do cumprimento das metas será realizada através da apresentação das notas fiscais comprovando a aquisição dos materiais, acompanhados com 03 (três) cotações de pesquisa de preços, prestação de contas, relatórios, fotos de todos os bens adquiridos etc.

§1° Para cotações de preços, também poderão ser utilizados panfletos de promoções, pesquisa pela Internet, desde que não contrarie o ordenamento jurídico vigente.

1.7 - Da contrapartida da OSC
1.7.1 - Em contrapartida, a OSC se compromete a participar dos campeonatos e torneios regionais com a equipe amadora de futebol, conforme pactuados no Plano de Trabalho/Plano de Aplicação anexos a este Termo de Colaboração.

SEGUNDA – DOS REPASSES
2.1. Para a execução das ações previstas na cláusula PRIMEIRA, o Município repassará à ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL o montante de **R$ 160.000,00 (cento e sessenta mil reais)** que será repassado em parcelas conforme definidas no Plano de Trabalho/Plano de Aplicação, cujos recurso são provenientes de:

Emenda Impositiva, aprovado pela LOA, através da Lei Municipal **4.929, de 10 de dezembro de 2025**.

2.1.1 Para a cobertura dos repasses oriundas do presente Termo de Colaboração, será utilizada a seguinte dotação orçamentária:

21.001.27.812.0019.1.461 - ED:3.3.50.41.00.00 - D:1432 -F:1000

2.2 A movimentação de recursos no âmbito desta parceria deverá ser realizada mediante transferência eletrônica sujeita à identificação do beneficiário final, com obrigatoriedade de depósito em sua conta bancária, sendo que os pagamentos deverão ser realizados mediante crédito em conta bancária de titularidade dos fornecedores e prestadores de serviços. Os dados financeiros decorrentes serão analisados com o intuito de estabelecer o nexo de despesas realizadas e débitos bancários.
2.2.1 - A OSC deverá manter os recursos aplicados no mercado financeiro, enquanto não utilizados, na forma do disposto no § 1° do art. 61 do Decreto Municipal 108/2017.

2.3 - Fica designado como responsável pela fiscalização da transferência **MARCELO GABRIEL MORITA AZUMA,** RG nº 14.XXX.552-6 SESP-PR, inscrito no CPF nº. 120.XXX.619-09, nomeado como Gestor da Parceria através da Portaria nº 627/2026, ocupante do Cargo de Assistente Administrativo, lotado na Secretaria Municipal de Esporte e Lazer, residente neste município, o qual será devidamente cadastrado perante o Tribunal de Contas do Paraná.

2.4 O descumprimento, pela ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL, de qualquer obrigação pactuada nesta parceria ou a falta de adoção de medidas saneadoras indicadas pelo MUNICIPIO ou pela

Secretaria Municipal da Fazenda ensejará a suspensão do repasse dos recursos financeiros, até que seja regularizada a situação.
§1º – A parceria deverá ser executado em estrita observância às Cláusulas avençadas e às normas pertinentes, sendo vedado:
despesas a título de taxas e tarifas bancárias;
utilização, ainda que em caráter emergencial, dos recursos para finalidade diversa da estabelecida neste instrumento;
realização de despesas em data anterior ou posterior à vigência deste ajuste;
o pagamento de indenizações de aviso prévio quando da dispensa de funcionários vinculados ao Convênio, devendo o referido aviso ser cumprido de acordo com a legislação vigente.

2.5- No recebimento da parcela, conforme cronograma de desembolso, constante no Plano de Trabalho:
2.5.1-Será verificado a regularidade fiscal da OSC, por meio de consulta às certidões de que trata o inciso II do § 1° do art. 33 do Decreto Municipal nº108/2017;
§ 1° Quando as certidões, de que trata o item 2.5.1, não estiverem disponíveis eletronicamente, a OSC será notificada para regularizar a situação e apresentar a respetiva certidão para liberação da parcela prevista no cronograma de desembolso.

TERCEIRA – DA VIGÊNCIA
3.1 O presente termo terá sua vigência por 12 (doze) meses, a contar da data da publicação deste Termo de Colaboração, podendo ser denunciado pelos partícipes, a qualquer tempo, com as respectivas sanções e delimitações claras de responsabilidades, desde que comunicado por escrito, com no mínimo 60 (sessenta) dias de antecedência, podendo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos, desde que não exceda a 5 (cinco) anos.
Parágrafo único. A vigência prevista no caput poderá ser prorrogada de ofício, no caso de atraso na liberação de recursos por parte do **MUNICÍPIO**, por período equivalente ao atraso.

QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES
4.1 São obrigações do **MUNICÍPIO**:
4.1.1 monitorar e avaliar o cumprimento do objeto da parceria e dos atendimentos realizados pela ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL, inclusive com a realização de visitas in loco;
4.1.2 realizar, sempre que possível, pesquisa de satisfação com os beneficiários do plano de trabalho e utilizar os resultados como subsídio na avaliação da parceria celebrada e do cumprimento dos objetivos pactuados, bem como na reorientação e no ajuste das metas e atividades definidas, podendo valer-se do apoio técnico de terceiros, delegar competência.
4.1.3 emitir relatório técnico de monitoramento e avaliação das ações objeto do presente Termo de Colaboração, submetendo-o à Comissão de Monitoramento e Avaliação designada, nos termos do art. 59 da Lei Federal n.º 13.019/2014, que o homologará, independentemente da obrigatoriedade de apresentação da prestação de contas devida pela organização da sociedade civil.
4.1.4 através do gestor contratual:
4.1.4.1 acompanhar e fiscalizar a execução da parceria
4.1.4.2 informar ao **MUNICÍPIO** a existência de fatos que possam comprometer as atividades ou metas da parceria e de indícios de irregularidades na gestão dos recursos, bem como as providências adotadas ou que serão adotadas para sanar os problemas detectados;
4.1.4.3 emitir parecer técnico conclusivo de análise da prestação de contas final, levando em consideração o conteúdo do relatório técnico de monitoramento e avaliação de que trata o art. 59 da Lei Federal 13.019/2014 e a cláusula antecedente;
4.1.4.4 - disponibilizar materiais e equipamentos tecnológicos necessários às atividades de monitoramento e avaliação.
4.1.5. reter a parcela, quando houver evidências de irregularidade na aplicação de parcela anteriormente recebida, quando constatado desvio de finalidade na aplicação dos recursos ou o inadimplemento da organização da sociedade civil em relação às obrigações deste Termo de Colaboração ou em caso de a organização da sociedade civil deixar de adotar, sem justificativa suficiente, as medidas saneadoras apontadas pelo Município ou pelos órgãos de controle interno e externo, até a efetiva regularização;
4.1.6. em caso de retenção da parcela, o **MUNICÍPIO** cientificará a ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL para, querendo, apresentar justificativa que entender necessária no prazo de 10 (dez) dias;
4.1.7. em caso de apresentação de justificativa pela ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL, o **MUNICÍPIO** analisará os argumentos trazidos, decidindo sobre a retomada ou não dos repasses, bem como quanto ao pagamento ou não das parcelas retidas, que só poderão ser liberadas em caso de manutenção do atendimento;
4.1.8. em caso de descumprimento das notificações e prazos apontados para saneamento de irregularidades ou impropriedades da prestação de contas e da execução do objeto, serão tomadas as providências previstas na cláusula OITAVA deste Termo de Colaboração.
4.1.9. deverá manter, em seu sítio oficial na internet, a relação das parcerias celebradas e dos respectivos planos de trabalho, até cento e oitenta dias após o respectivo encerramento, e os meios de representação sobre a aplicação irregular dos recursos envolvidos na parceria oriunda do presente Termo de Colaboração.
4.1.10- assegurar a continuidade na prestação de serviços gratuitos aos seguimentos da população atendida, conforme o previsto no plano de trabalho, no caso de paralização ou da ocorrência de fato relevante que envolva a ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL.
4.1.11- orientar, verbalmente, por escrito e por outros meios a ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL quanto aos procedimentos técnicos e operacionais, em consonância com as diretrizes, de ações contidas na legislação social, nos planos e programas federais, estaduais e municipais

4.2. A ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL obriga-se a
4.2.1. Com relação à execução técnica do objeto e suas peculiaridades
a) executar as ações em estrita consonância com a legislação pertinente, bem como com a diretrizes, objetivos e indicativos de estratégias metodológicas do específicas para cada serviço, nos termos do Plano de Trabalho devidamente aprovado e no Termo de Colaboração ;
b) desenvolver as ações seguindo as diretrizes do órgão gestor, qual seja, **MUNICÍPIO** submetendo-se à gestão pública operacional do serviço e disponibilizando o atendimento às metas referenciadas no Termo de Colaboração;
c) prestar ao **MUNICÍPIO**, todas as informações e esclarecimentos necessários durante o processo de monitoramento e avaliação do atendimento ao objeto do presente;
d) promover, no prazo a ser estipulado pela administração pública, quaisquer adequações apontadas no processo de monitoramento, avaliação e gestão operacional;
e) participar sistematicamente das reuniões de monitoramento, avaliação, gestão operacional e capacitações;
f) participar de reuniões dos Conselhos Municipais relacionados a sua área de atuação, fóruns e grupos de trabalho;
g) manter atualizados os registros de atendimento;
h) apresentar ao **MUNICÍPIO**, nos prazos e nos moldes por ela estabelecidos, os relatórios mensais e anual dos serviços executados;

i) comunicar por escrito e imediatamente ao **MUNICÍPIO**, todo fato relevante, bem como eventuais alterações estatutárias e constituição da diretoria;
j) comunicar por escrito, com prazo de no mínimo 60 (sessenta) dias de antecedência, eventuais pretensões de alterações no objeto, grupos, forma de execução ou intenção de denúncia da parceria;
k) preservar e prestar contas dos equipamentos adquiridos com recurso da parceria e que estarão sob sua responsabilidade;
l) destacar a participação do **MUNICÍPIO,** em toda e qualquer ação promocional divulgada nos meios de comunicação, mediante prévia aprovação pelo **MUNICÍPIO** Municipal de Comunicação Social;
m) observar as instruções do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, além dos dispositivos legais e estatutários em vigor, especialmente aqueles concernentes a não remuneração dos membros da diretoria executiva, do conselho fiscal ou de órgãos afins;
n) recolher ao erário municipal, eventual saldo de recursos, no prazo de 30 (trinta) dias contados da extinção, denúncia ou rescisão da parceria;
o) prestar contas na forma e nos prazos estabelecidos na Lei 13018/2014 e alterações e no Decreto Municipal 108/2017, e em conformidade com as instruções específicas emanadas do Tribunal de Contas do Estado;

p) as contratações de bens e serviços feitas pela OSC com recursos transferidos pela Administração Pública, deverão observar todos os princípios aplicáveis à atuação estatal, notadamente, os princípios da legalidade, da moralidade, da boa fé, da probidade, da impessoalidade, da economicidade, da eficiência, da isonomia, da publicidade, da razoabilidade, do julgamento objetivo e a busca permanente de qualidade e durabilidade
q) observar o regulamento de compras e contratações, a ser aprovado pela municipalidade, em que se estabeleça, no mínimo, a observância dos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, economicidade, publicidade e eficiência;
r) Manter escrituração contábil regular conformidade com as Normas Brasileiras de Contabilidade, inclusive na hipótese de aquisição de bens com os recursos da parceria.
s) divulgar na internet e em locais visíveis de suas sedes sociais e dos estabelecimentos em que exerça suas ações as parcerias celebradas com o Município de Umuarama, contendo, no mínimo, as informações requeridas no parágrafo único do art. 11 da Lei nº 13.019/2014;

4.2.2. Com relação à aplicação dos recursos financeiros nas ações a serem executadas:
a) aplicar integralmente os valores recebidos nesta parceria no atendimento do objeto constante da cláusula PRIMEIRA em estrita consonância com o Plano de Trabalho, previsão de receitas e despesas e cronograma de desembolso aprovados;
b) as contratações de bens e serviços pelas organizações da sociedade civil, feitas com o uso de recursos transferidos pela administração pública, deverão observar os princípios da impessoalidade, isonomia, economicidade, probidade, da eficiência.
c) manter conta corrente no estabelecimento bancário oficial indicado pelo Município, a ser utilizada exclusivamente para o recebimento de verbas oriundas da presente parceria, informando ao **MUNICÍPIO,** o número, procedendo toda movimentação financeira dos recursos na mesma, sendo vedadas as transferências bancárias;
d) efetuar todos os pagamentos com os recursos transferidos, dentro da vigência deste Termo de Colaboração, indicando no corpo dos documentos originais das despesas – inclusive a nota fiscal eletrônica - o número do presente Termo e o órgão público celebrante a que se referem, mantendo-os na posse para eventuais fiscalizações e/ou conferências;
e) prestar contas, mensal, bimestral, anual e final, conforme a Lei 13019/2014 e alterações e o Decreto Municipal 108/2017;
f) manter em seus arquivos os documentos originais que compuseram a prestação de contas, durante o prazo de 10 (dez) anos, contado do dia útil subsequente ao da prestação das mesmas.

4.3 Constitui responsabilidade exclusiva da ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL o gerenciamento administrativo e financeiro dos recursos recebidos em virtude da presente parceria, inclusive no que diz respeito às despesas de custeio e de pessoal;
Parágrafo único: As contratações de bens e serviços pelas organizações da sociedade civil, feitas com o uso de recursos transferidos pela administração pública, deverão observar os princípios da impessoalidade, isonomia, economicidade, probidade, da eficiência, publicidade, transparencia na aplicação dos recursos e da busca permanente de qualidade.

4.4 Constitui, também, responsabilidade exclusiva da ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL o pagamento dos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais relacionados à execução do objeto previsto neste termo de colaboração, não implicando responsabilidade solidária ou subsidiária da administração pública sua inadimplência em relação ao referido pagamento, os ônus incidentes sobre o objeto da parceria ou os danos decorrentes de restrição à sua execução.

4.5 A ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL obriga-se, ainda, a:
4.5.1 permitir o livre acesso dos agentes da administração pública, do controle interno e do Tribunal de Contas correspondente aos processos, aos documentos e às informações relacionadas ao termo de colaboração, bem como aos locais de execução do respectivo objeto;
4.5.2 abster-se, durante toda a vigência da parceria, de ter como dirigente membro de Poder ou do Ministério Público, ou dirigente de órgão ou entidade da administração pública municipal direta ou indireta, estendendo-se a vedação aos respectivos cônjuges ou companheiros, bem como parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o segundo grau.

QUINTA - DA HIPÓTESE DE RETOMADA
5.1 Na hipótese de inexecução por culpa exclusiva da organização da sociedade civil, o MUNICÍPIO, poderá, exclusivamente para assegurar o atendimento de serviços essenciais à população, por ato próprio e independentemente de autorização judicial, a fim de realizar ou manter a execução das metas ou atividades pactuadas:
I - assumir a responsabilidade pela execução do restante do objeto previsto no plano de trabalho, no caso de paralisação, de modo a evitar sua descontinuidade, devendo ser considerado na prestação de contas o que foi executado pela organização da sociedade civil até o momento em que o **MUNICÍPIO** assumir as responsabilidades
II - retomar os bens públicos eventualmente em poder da organização da sociedade civil
§ 1º As situações previstas no caput devem ser comunicadas pelo gestor da parceria ao **MUNICÍPIO**

SEXTA – DAS ALTERAÇÕES
- O **MUNICÍPIO** poderá autorizar ou propor a alteração do termo de colaboração ou, ainda, do plano de trabalho, após, respectivamente, solicitação fundamentada da ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL ou a sua anuência, desde que não haja alteração de seu objeto, da seguinte forma:
I - por termo aditivo à parceria para:
ampliação ou redução do valor global;
prorrogação da vigência;
alteração da destinação dos bens remanescentes; ou
II - por certidão de apostilamento, nas demais hipóteses de alteração, tais como:
ajustes da execução do objeto da parceria no plano de trabalho; ou
remanejamento de recursos sem a alteração do valor global.

Caso as alterações necessárias demandem aumento do valor, o aditamento ficará condicionado à existência de reserva de recursos suficientes a suportar as despesas decorrentes e de autorização do titular do **MUNICÍPIO**

SÉTIMA – DA DENÚNCIA E DA RESCISÃO
7.1 Constituem motivos para rescisão ou denúncia dos instrumentos jurídicos a serem firmados o não cumprimento de qualquer de suas cláusulas e condições, bem como os motivos previstos na Lei Federal nº 13.019/2014 e Decreto nº 108/2017.

OITAVA - DAS SANÇÕES
8.1 Pela execução da parceria em desacordo com o plano de trabalho e com as normas da Lei Federal n.º 13.019/2014 e da legislação específica, o **MUNICÍPIO** poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à organização da sociedade civil as seguintes sanções:
I - advertência;
II - suspensão temporária da participação em chamamento público e impedimento de celebrar parceria ou contrato com órgãos e entidades do município, por prazo não superior a dois anos;
III - declaração de inidoneidade para participar de chamamento público ou celebrar parceria ou contrato com órgãos e entidades de todas as esferas de governo, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a organização da sociedade civil ressarcir a administração pública pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso II.
§ 1º As sanções estabelecidas nos incisos I, II e III desta cláusula são de competência exclusiva do **MUNICÍPIO,** facultada a defesa do interessado no respectivo processo, no prazo de dez dias da abertura de vista, podendo a reabilitação ser requerida após dois anos de aplicação da penalidade.
§ 2º Prescreve em cinco anos, contados a partir da data da apresentação da prestação de contas, a aplicação de penalidade decorrente de infração relacionada à execução da parceria.

§ 3º A prescrição será interrompida com a edição de ato administrativo voltado à apuração da infração.

NONA – DOS BENS REMANESCENTES

9.1 - Para os fins deste ajuste, consideram-se bens remanescentes os de natureza permanente adquiridos em decorrência dessa parceria, necessários à consecução do objeto, mas que a ele não se incorporam.

9.2 – Para os fins deste Termo, equiparam-se a bens remanescentes os bens e equipamentos eventualmente adquiridos, produzidos, transformados ou construídos em decorrência deste Termo de Colaboração.

9.3 - Os bens remanescentes serão de propriedade da OSC e gravados com cláusula de inalienabilidade, devendo a OSC formalizar promessa de transferência da propriedade ao MUNICIPIO, na hipótese de sua extinção.

9.4 – Os bens remanescentes adquiridos em consequência dessa parceria poderão, a critério do MUNICIPIO, ser doados a outra Organização da Sociedade Civil que se proponha a fim igual ou semelhante ao da Organização donatário, quando, após a consecução do objeto, não forem necessários para assegurar a continuidade do objeto pactuado.

9.5 – Os bens doados ficarão gravados com cláusula de inalienabilidade e deverão, exclusivamente, ser utilizados para continuidade da execução de objeto igual ou semelhante ao previsto neste Termo de Colaboração, sob pena de reversão em favor do MUNICIPIO.

9.6 - Na hipótese de dissolução da OSC durante a vigência da parceria, os bens remanescentes deverão ser retirados pelo MUNICIPIO, no prazo de até 90 (noventa) dias contados da data de notificação da dissolução.

9.7 - No caso de término da execução da parceria antes da manifestação sobre a solicitação de alteração da destinação dos bens remanescentes, a custódia dos bens permanecerá sob a responsabilidade da OSC até a decisão do pedido.

DÉCIMA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

10.1 Pactuam, ainda, os partícipes, as seguintes condições:

I – todas as comunicações serão consideradas como regularmente efetuadas, se entregues nos endereços dos partícipes, mediante protocolo, enviadas por “fax símile” ou qualquer outro meio de comunicação, devidamente comprovado por recibo;

II – as reuniões entre os representantes credenciados pelos partícipes, bem como quaisquer ocorrências que possam ter implicações na execução do objeto da parceria serão registradas em ata ou relatório circunstanciado;

III – O **MUNICÍPIO** não se responsabilizará por qualquer despesa excedente dos recursos a serem transferidos.

DÉCIMA PRIMEIRA - DO FORO

11.1. As partes elegem o foro da Comarca de Umuarama/PR para dirimir quaisquer questões oriundas deste Termo, com renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

11.2 É obrigatória, nos termos do art. 42, XVII da Lei Federal n.º 13.019/2014, a prévia tentativa de solução administrativa de eventuais conflitos, com a participação de órgão encarregado de assessoramento jurídico integrante da estrutura da administração pública; E por estarem certas e ajustadas, firmam o presente em 03 (três) vias de igual teor e forma.

Umuarama-PR, 21 de julho de 2026.

GENTIL SOARES DE LIMA
Secretário Municipal de Esporte e Lazer
Portaria n.º 1.473/2025 – CPF: 474.XXX.939-72

RODRIGO MENDES DE OLIVEIRA
Presidente da Associação de Futebol Amador de Umuarama – AFAU
CPF n.º 576.XXX.139-72

Testemunhas:

Nome: Mariana Aparecida Soares de Souza	**Nome:** Wagner Philipe Bello
CPF: 077.XXX.489-88	**CPF:** 050.XXX.699-83

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:E3846B3D

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
N O T I F I C A Ç Ã O Nº 086/2026

N O T I F I C A Ç Ã O Nº 086/2026

Dando cumprimento às disposições da Lei Federal nº. 9.452, de 20 de março de 1997, notificamos os Partidos Políticos, os Sindicatos de Trabalhadores e as Entidades Empresariais do Município, do recebimento dos seguintes Recursos Federais:

DATA DE RECEBIMENTO	GRUPO DE RECURSOS	VALOR	
14/07/2026	FUNDEB	R$	328.873,92
15/07/2026	FUNDEB	R$	1.485.377,62

PAÇO MUNICIPAL, aos 15 de julho de 2026.

ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:21BB06F1

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
N O T I F I C A Ç Ã O Nº 087/2026

N O T I F I C A Ç Ã O Nº 087/2026

Dando cumprimento às disposições da Lei Federal nº. 9.452, de 20 de março de 1997, notificamos os Partidos Políticos, os Sindicatos de Trabalhadores e as Entidades Empresariais do Município, do recebimento dos seguintes Recursos Federais:

DATA DE RECEBIMENTO	GRUPO DE RECURSOS		VALOR
13/07/2026	FNS/MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE	R$	265.567,90
13/07/2026	FNS/VIGILÂNCIA EM SAÚDE	R$	168.584,00
13/07/2026	FNS/MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE	R$	9.551,00
15/07/2026	FNS/VIGILÂNCIA EM SAÚDE	R$	20.509,83
15/07/2026	FNS/ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE	R$	369.588,00
15/07/2026	FNS/ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE	R$	792.000,00
15/07/2026	FNS/ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE	R$	5.000,00
15/07/2026	FNS/ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE	R$	284.780,18
15/07/2026	FNS/ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE	R$	28.500,00

PAÇO MUNICIPAL, aos 15 de julho de 2026.

ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:FBF111D6

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
N O T I F I C A Ç Ã O Nº 088/2026

N O T I F I C A Ç Ã O Nº 088/2026

Dando cumprimento às disposições da Lei Federal nº. 9.452, de 20 de março de 1997, notificamos os Partidos Políticos, os Sindicatos de Trabalhadores e as Entidades Empresariais do Município, do recebimento dos seguintes Recursos Federais:

DATA DE RECEBIMENTO	GRUPO DE RECURSOS	VALOR	
17/07/2026	FNS/ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE	R$	5.000,00
17/07/2026	FNS/ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE	R$	61.016,75

PAÇO MUNICIPAL, aos 20 de julho de 2026.

ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:CD9AFCDC

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
N O T I F I C A Ç Ã O Nº 089/2026

N O T I F I C A Ç Ã O Nº 089/2026

Dando cumprimento às disposições da Lei Federal nº. 9.452, de 20 de março de 1997, notificamos os Partidos Políticos, os Sindicatos de Trabalhadores e as Entidades Empresariais do Município, do recebimento dos seguintes Recursos Federais:

DATA DE RECEBIMENTO	GRUPO DE RECURSOS		VALOR
20/07/2026	FUNDEB	R$	293.548,40

PAÇO MUNICIPAL, aos 20 de julho de 2026.

ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:E8B43769

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
N O T I F I C A Ç Ã O Nº 090/2026

N O T I F I C A Ç Ã O Nº 090/2026

Dando cumprimento às disposições da Lei Federal nº. 9.452, de 20 de março de 1997, notificamos os Partidos Políticos, os Sindicatos de Trabalhadores e as Entidades Empresariais do Município, do recebimento dos seguintes Recursos Federais:

DATA DE RECEBIMENTO	GRUPO DE RECURSOS		VALOR
20/07/2026	FPM	R$	1.519.090,04

PAÇO MUNICIPAL, aos 20 de julho de 2026.

ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:DECDFC8B

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
N O T I F I C A Ç Ã O Nº 091/2026

N O T I F I C A Ç Ã O Nº 091/2026

Dando cumprimento às disposições da Lei Federal nº. 9.452, de 20 de março de 1997, notificamos os Partidos Políticos, os Sindicatos de Trabalhadores e as Entidades Empresariais do Município, do recebimento dos seguintes Recursos Federais:

DATA DE RECEBIMENTO	GRUPO DE RECURSOS		VALOR
20/07/2026	IPI	R$	22.321,48
20/07/2026	ITR	R$	1.204,98

PAÇO MUNICIPAL, aos 20 de julho de 2026.

ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:14762FA9

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
DECRETO Nº 384/2026

Ementa: Regulamenta a Lei Municipal nº 5281/2026, dispõe sobre a cobrança extrajudicial, o protesto de Certidões de Dívida Ativa, o procedimento de reunião de processos e os critérios para extinção de execuções fiscais.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE UNIÃO DA VITÓRIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, **DECRETA**:

CAPÍTULO I – DO PROTESTO EXTRAJUDICIAL

Art. 1º A cobrança extrajudicial da Dívida Ativa do Município, tributária ou não tributária, será realizada preferencialmente por meio de protesto de títulos perante os Tabelionatos de Protesto de Títulos.

Art. 2º Devem ser protestados os créditos cujo valor consolidado seja igual ou superior a R$ 500,00 (quinhentos reais).

§ 1º O limite estabelecido no caput não impede o protesto de valores inferiores, observada a viabilidade da medida segundo análise realizada caso a caso.

§ 2º O protesto das CDAs deverá ser efetivado antes do ajuizamento da execução fiscal.

Art. 3º Cabe ao devedor o ônus do pagamento das custas e emolumentos cartorários para a baixa definitiva.

CAPÍTULO II – DA INTEGRAÇÃO E SANEAMENTO DE DADOS

Art. 4º Para viabilizar o protesto, o Departamento de Tributação e o Departamento de Cadastro Imobiliário deverão garantir a exatidão dos dados das CDAs, especialmente o número do CPF ou CNPJ, endereço atualizado e valor discriminado.

CAPÍTULO III – DA REUNIÃO DE PROCESSOS E EXTINÇÃO JUDICIAL

Art. 5º Como medida preliminar ao requerimento de extinção de qualquer execução fiscal com base no baixo valor, deverá ser solicitada a reunião de processos em face de um mesmo devedor (Art. 28 da Lei nº 6.830/1980).

Art. 6º Presume-se a inexistência de interesse processual na manutenção da demanda judicial quando o somatório dos valores iniciais (históricos) das execuções fiscais de um mesmo devedor for igual ou inferior a R$ 5.000,00 (cinco mil reais).

Art. 7º O Procurador poderá, motivadamente, requerer a extinção de demandas independentemente do valor, nas hipóteses de:

I – Prescrição (original ou intercorrente);

II – Insolvência comprovada do devedor (ausência de bens após 01 ano de busca);

III – Inexistência de dados cadastrais (CPF/CNPJ) após esgotadas as buscas em sistemas conveniados;

IV – Autotutela (erro material no lançamento).

Art. 8º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

União da Vitória, 16 de julho de 2026.

ARY CARNEIRO JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sidnei Alves de Lima
Código Identificador:B543AE2A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 99/2026

Processo Administrativo n.º 58/2026 | Pregão Eletrônico n.º 23/2026
Órgão Gerenciador: Município de União Da Vitória - PR, CNPJ n.º 75.967.760/0001-71.
Fornecedor Beneficiário: RCO Comunicações Ltda. (Jornal da Fronteira), CNPJ n.º 68.821.735/0001-10.

Objeto: Contratação de empresa jornalística especializada para prestação de serviços de publicação de atos oficiais do Município de União da Vitória/PR em jornal de grande circulação diária, com veiculação em meio impresso e/ou digital, em atendimento às disposições da Lei Federal nº 14.133/2021.
Valor Total Registrado: R$ 44.800,00 (quarenta e quatro mil e oitocentos reais).
Vigência: De 21 de julho de 2026 a 21 de julho de 2027.
Data de Assinatura: 20 de julho de 2026.
Signatários:
Órgão Gerenciador: Ary Carneiro Junior (Prefeito)
Fornecedor Registrado: Luiz Carlos Veroneze (Representante Legal)

Publicado por:
Maria Celeste de Assunção Mance
Código Identificador:7FF510EC

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
PORTARIA Nº 493/2026

ARY CARNEIRO JUNIOR, Prefeito Municipal de União da Vitória, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições.

RESOLVE:

Art. 1º Respaldado pela Lei Municipal nº 5208, de 08 de maio de 2025, a Administração Municipal, concede **FUNÇÃO GRATIFICADA**, ao seguinte Servidor Público conforme abaixo:

SÍMBOLO	PORCENTAGEM	SERVIDOR	FUNÇÃO	A PARTIR DE:
GF-05	30%	MICHELLE KUDRYK ZAMBONI	Responsável Técnico pela Emissão de ART	01/07/2026

Art. 2º Fica revogada a Portaria nº 724/2025.

Art. 3º Registre-se, Cumpra-se.

União da Vitória, 20 de julho de 2026.

ARY CARNEIRO JUNIOR	*ALOISIO FRANCISCO SALVATTI*
Prefeito Municipal	Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Sidnei Alves de Lima
Código Identificador:F821E713

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
PORTARIA Nº 497/2026

ARY CARNEIRO JUNIOR, Prefeito Municipal de União da Vitória, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições.

RESOLVE:

Art. 1º Designar a Servidora Municipal Senhora **MARISTELA BAIAK**, ocupante do cargo de Agente Administrativo, matrícula nº 1086301, como **PREGOEIRA**, do IMAS – INSTITUTO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA AO SERVIDOR, a partir de 16 de julho de 2026.

Art. 2º Registre-se, Cumpra-se.

União da Vitória, 20 de julho de 2026.

ARY CARNEIRO JUNIOR	*ALOISIO FRANCISCO SALVATTI*
Prefeito Municipal	Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Sidnei Alves de Lima
Código Identificador:7037E822

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
PORTARIA Nº 498/2026

ARY CARNEIRO JUNIOR, Prefeito Municipal de União da Vitória, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições.

RESOLVE:

Art. 1º **Lotar** o(s) seguinte(s) Servidor(es) Públicos Municipais:

NOME	MATRÍCULA	LOCAL LOTAÇÃO	CARGO	A PARTIR DE:
SIDNEI MARIANO	991506892	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	ZELADOR	21/07/2026

Art. 2º Registre-se, Cumpra-se.

União da Vitória, 20 de julho de 2026.

ARY CARNEIRO JUNIOR	*ALOISIO FRANCISCO SALVATTI*
Prefeito Municipal	Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Sidnei Alves de Lima
Código Identificador:EDF11350

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
DEPARTAMENTO DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DA DECISÃO FINAL DE PROCESSO ADMINISTRATIVO SANITÁRIO (PAS) N.º 024/2026

Em cumprimento à legislação vigente, a Secretaria Municipal de Saúde de União da Vitória, através do Departamento Municipal de Vigilância em Saúde, torna pública a DECISÃO FINAL do Processo Administrativo Sanitário (PAS) n.º 024/2026.
AUTUADO: Nina Maíra Beki Meskiu
CNPJ: 62.850.817/0001-06
AUTO DE INFRAÇÃO: Autos de Infração n.º 063/2026 e n.º 106/2026, lavrados em 04/02/2026.
LEGISLAÇÃO INFRINGIDA: 1) Auto de Infração n.º 063/2026: Lei Estadual n.º 13.331/01, art. 63, XXXVII, regulamentada pelo Decreto Estadual n.º 5.711/2002, art. 543, XXXVII. 2) Auto de Infração n.º 106/2026: Lei Estadual n.º 13.331/01, art. 63, VIII, regulamentada pelo Decreto Estadual n.º 5.711/2002, art. 543, VIII.
INFRAÇÃO COMETIDA: 1) Auto de Infração n.º 063/2026: Ter sido constatado, em inspeção sanitária realizada em 04 de fevereiro de 2026, que o estabelecimento mantinha produto cosmético destinado à aplicação de cílios postiços com prazo de validade expirado, em desacordo com a legislação sanitária vigente. 2) Auto de Infração n.º 106/2026: Ter sido constatado, durante a mesma inspeção sanitária, que o estabelecimento encontrava-se em funcionamento sem possuir a devida Licença Sanitária emitida pelo órgão competente, em desacordo com a legislação vigente.
PENALIDADE IMPOSTA: O PAS n.º 024/2026 transitou em julgado em 1ª instância administrativa, tendo sido aplicadas as seguintes penalidades:
AUTO DE INFRAÇÃO N.º 063/2026 – Penalidade de MULTA, com base na Lei Estadual n.º 13.331/2001, art. 55, XI, c/c Decreto Estadual n.º 5.711/2002, arts. 532, XI e 542.
AUTO DE INFRAÇÃO N.º 106/2026 – Penalidade de ADVERTÊNCIA, com base na Lei Estadual n.º 13.331/2001, art. 55, I, c/c Decreto Estadual n.º 5.711/2002, arts. 532, I e 542.
Publique-se e arquive-se.
União da Vitória, 20 de Julho de 2026.

VICTOR GABRIEL EMIDIO
Diretor de Vigilância em Saúde
Decreto N.º 226/2026

Publicado por:
Victor Gabriel Emidio
Código Identificador:8B039253

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
DEPARTAMENTO DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DA DECISÃO FINAL DE PROCESSO ADMINISTRATIVO SANITÁRIO (PAS) N.º 026/2026

Em cumprimento à legislação vigente, a Secretaria Municipal de Saúde de União da Vitória, através do Departamento Municipal de Vigilância em Saúde, torna pública a **DECISÃO FINAL** do Processo Administrativo Sanitário (PAS) n.º 026/2026:
AUTUADO: Katleen Daiana Brand Canever
CPF: 106.786.579-98
ENDEREÇO: Rua Dr. Cruz Machado, 362 - Centro, município de União da Vitória-PR.
AUTO DE INFRAÇÃO: Autos de Infração n.º 102/2026, 103/2026, lavrados em 04/02/2026.
LEGISLAÇÃO INFRINGIDA: 1) Auto de Infração n.º 102/2026: Lei Estadual n.º 13331/01, Art. 63, VIII, regulamentada pelo Decreto Estadual nº 5.711/2002, Art. 543, VIII c/c Art, 455 do Decreto Estadual nº 5.711/2002 . **2)** Auto de Infração n.º 103/2026: Lei Estadual nº 13.331/01, art. 63, XXXVII regulamentada pelo Decreto Estadual nº 5.711/2002, Art. 543, XXXVII.
INFRAÇÃO COMETIDA: 1) Auto de Infração n.º 102/2026: Ter sido constatado em inspeção sanitária realizada em 04 de Fevereiro de 2026, que o estabelecimento acima identificado encontrava-se em funcionamento sem possuir a devida Licença Sanitária emitida pelo órgão competente, em desacordo com a legislação vigente. **2)** Auto de Infração n.º 103/2026: Ter sido constatado, durante inspeção sanitária realizada em 04 de fevereiro de 2026, que a profissional acima citada retirou do local materiais e insumos utilizados em suas atividades ocupacionais, os quais não apresentavam informações obrigatórias de rastreabilidade e reprocessamento, tais como data de esterilização, identificação de lote ou ciclo de esterilização, data de validade e registros de manipulação.
PENALIDADE IMPOSTA: O PAS n.º 026/2026 transitou em julgado em 1ª instância administrativa, tendo sido aplicada as seguintes penalidades:
AUTO DE INFRAÇÃO 102/2026 – Penalidade de **ADVERTÊNCIA**, com base na Lei Estadual n.º 13.331/2001, Art. 55, I c/c Decreto Estadual nº 5.711/02, Arts. 532, I e Art. 542,
AUTO DE INFRAÇÃO 103/2026 – Penalidade de **MULTA**, com base na Lei Estadual n.º 13.331/2001, Art. 55, XI c/c Decreto Estadual nº 5.711/02, Arts. 532, XI e Art. 542.

Publique-se e arquive-se.
União da Vitória, 20 de Julho de 2026.

VICTOR GABRIEL EMIDIO
Diretor de Vigilância em Saúde
Decreto N.º 226/2026

Publicado por:
Victor Gabriel Emidio
Código Identificador:AB5317F0

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
DEPARTAMENTO DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO TERMO DE COMPROMISSO SANITÁRIO Nº 011/2026

O Município de União da Vitória, por intermédio do Departamento de Vigilância em Saúde, torna público que foi celebrado o **Termo de Compromisso Sanitário nº 011/2026**, com fundamento no art. 28-A da Lei Federal nº 6.437/1977, incluído pela Lei Federal nº 14.671/2023.
Processo: 002549/2026
Compromissária: C. Capablanca de Souza LTDA
CNPJ: 82.641.903/0001-16
Endereço: Rua Marechal Deodoro, nº 1770, Bairro Rocio, União da Vitória/PR.
O Termo de Compromisso Sanitário foi firmado em razão da regularização parcial das inconformidades constatadas em inspeção sanitária, estabelecendo obrigações para conclusão das adequações remanescentes, consistentes na conclusão da pintura de parede com sinais de infiltração, instalação de tanque no Depósito de Material de Limpeza (DML) e instalação de luminárias no depósito, todas no prazo de 60 (sessenta) dias.
O descumprimento das obrigações assumidas poderá ensejar a adoção das medidas administrativas e das sanções previstas na legislação sanitária vigente, inclusive revisão ou cancelamento da Licença Sanitária e instauração de Processo Administrativo Sanitário.

União da Vitória/PR, 20 de julho de 2026.

VICTOR GABRIEL EMIDIO
Diretor de Vigilância em Saúde
Decreto nº 226/2026

Publicado por:
Victor Gabriel Emidio
Código Identificador:7A708D4A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO
AVISO DL 22/2026

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO 22/2026 –PROCESSO DE COMPRA 77/2026

O MUNICIPÍO VITORINO, ESTADO DO PARANÁ, em conformidade com o art. 75, § 3º, da Lei Federal nº 14.133/2021, Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos, torna público que a Administração pretende realizar a **AQUISIÇÃO DE PNEUS NOVOS PARA FROTA MUNICIPAL.**

Especificação do objeto					
Abreviações: Und: Unidade de medida do bem ou serviço Qtd: Quantidade bem ou serviço, segundo a Und PTL: Preço Total do Lote, com números expressos em reais PUMáx: Preço Unitário Máximo, com números expressos em reais PTMáx: Preço Total Máximo, com números expressos em reais					
	PNEUS NOVOS		**PTL:**	**R$ 55.721,44**	
Item	**Especificação**	**Und.**	**Quant.**	**PUMáx**	**PTMáx**
1	Pneu 185/60 R15 (linha leve)	UN	08,00	R$ 411,98	R$ 3.295,84
2	Pneu 195/65 R15 (linha leve)	UN	08,00	R$ 460,00	R$ 3.680,00
3	Pneu 275/80 R22.5 BORRACHUDO (linha pesada – caminhão/ônibus)	UN	24,00	R$ 1.776,90	R$ 42.645,60
4	Pneu 215/75 R17.5 BORRACHUDO (linha pesada – ônibus/caminhão)	UN	10,00	R$ 610,00	R$ 6.100,00

JUSTIFICATIVA: A contratação se justifica pela necessidade de suprir as demandas das Secretarias municipais, conforme protocolo 5786/2026.

DESCRIÇÃO:
"**AQUISIÇÃO DE PNEUS NOVOS PARA FROTA MUNICIPAL**."

Eventuais interessados podem apresentar proposta de preço no prazo de 05 (cinco) dias úteis, iniciando-se às 11:00h do dia 21/07/2026 e encerrando-se às 10:00 h do dia 30/07/2026, oportunidade em que a Administração escolherá a proposta pelo critério de julgamento de MENOR PREÇO POR ITEM;

Os interessados em apresentarem propostas, entrar em contato com o Agente de Contratação do município, ou através dos e-mails:licita@vitorino.pr.gov.br , compras2@vitorino.pr.gov.br ;

Após celebração do contrato ou instrumento equivalente, o mesmo será divulgado no Diário Oficial , bem como no sítio eletrônico oficial do Município.

O valor estimado para a contratação é de R$ **55.721,44 (cinquenta e cinco mil, setecentos e vinte e um reais, quarenta e quatro centavos)**

FERNANDO SINHORINI
Agente de Contratação

Publicado por:
Fernando Sinhorini
Código Identificador:D2F5C3B9

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO
EXTRATO ATAS 43-51

Extrato das atas de registro de preços nº 43-44-45-46-47-48-49-50-51/2026, pregão regsitro de preços nº 17/2026- Por lotes- partes Prefeitura Municpal de Vitorino e as empresas Participantes: MANG FOODS LICITACOES LTDA, INOVAR FRUTAS E VERDURAS LTDA, A.E.M OESTE COMERCIAL LTDA, HIPERBOM PRODUTOS NATURAIS LTDA, FELIPE FAVRETTO COMERCIO E DISTRIBUICAO LTDA, AP OESTE DISTRIBUIDORA LTDA, IDEAL COMERCIO DE PRODUTOS LTDA, RESTAURANTE VITORIA LTDA, BIDBOM ALIMENTOS LTDA, MR ALIMENTOS SAUDAVEIS LTDA, L P DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA, *nas propostas de preços, referente ao edital de pregão ELETRONICO registro de preços nº. 17/2026*: REGISTRO DE PREÇOS PARA REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DESTINADOS À ALIMENTAÇÃO ESCOLAR DOS ALUNOS PERTENCENTES A REDE MUNICIPAL DE ENSINO, *Conforme mapa comparativo de preços que faz parte das atas de registro preços do prazo de vigência: o prazo de vigência do registro de preços será pelo período de 12 (doze) meses. assinaturas MARCIANO VOTTRI Prefeito Municipal de Vitorino* – Pr

Publicado por:
Fernando Sinhorini
Código Identificador:560CB110

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PORTARIA 324, DE 21 DE JULHO DE 2026

Portaria 324, de 21 de julho de 2026

Marciano Vottri, Prefeito de Vitorino, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

Resolve:

I – Conceder férias a servidora abaixo relacionada:

Servidor	Cargo	Período Aquisitivo	Período de Férias
Rejane Cristina Gonçalves	Analista Administrativo	2025/2026	30/07/2026 até 31/07/2026

II – Revogadas as disposições em contrário, esta portaria entra em vigor na data de sua publicação;

Gabinete do Prefeito de Vitorino, em 21 de julho de 2026.

MARCIANO VOTTRI
Prefeito

Publicado por:
Indrya Samara Eschembach
Código Identificador:BF2E8916

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PORTARIA 325, DE 21 DE JULHO DE 2026

Portaria 325, de 21 de julho de 2026

Marciano Vottri, Prefeito de Vitorino, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

Resolve:

I – Autorizar o pagamento de 1 (uma) diária para o servidor Luiz Carlos de Lima – Motorista, conforme requerimento de diária n. º 222/2026, protocolo n. º 5966/2026, para o transporte de paciente do SUS, de Vitorino/PR até Guarapuava/PR, no dia 20 de julho de 2026, utilizando o veículo oficial placa UBE-6J96.

II – Revogadas as disposições em contrário, esta portaria entra em vigor na data de sua publicação;

Gabinete do Prefeito de Vitorino, em 21 de julho de 2026.

MARCIANO VOTTRI
Prefeito

Publicado por:
Indrya Samara Eschembach
Código Identificador:116CE9F4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PORTARIA 326, DE 21 DE JULHO DE 2026

Portaria 326, de 21 de julho de 2026

Marciano Vottri, Prefeito de Vitorino, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

Resolve:

I – Autorizar o pagamento de 01 (uma) diária para o servidor Helio Moraes Rodrigues – Motorista, conforme requerimento de diárias nº. 223/2026, protocolo 5967/2026, para o transporte de paciente do SUS, de Vitorino/PR até Foz do Iguaçu/PR, no dia 21 de julho de 2026, utilizando o veículo oficial placa TBY - 7J44;

II – Revogadas as disposições em contrário, esta portaria entra em vigor na data de sua publicação;

Gabinete do Prefeito de Vitorino, em 21 de julho de 2026.

MARCIANO VOTTRI
Prefeito

Publicado por:
Indrya Samara Eschembach
Código Identificador:37341661

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - PGM
PLANO MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO DA POLÍTICA DE ALFABETIZAÇÃO

MUNICIPIO DE CHOPINZINHO
Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte

PLANO MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO
DA POLÍTICA DE ALFABETIZAÇÃO

Município de Chopinzinho — Estado do Paraná
2026

SUMÁRIO

SUMÁRIO..... 2
1. APRESENTAÇÃO..... 4
2. JUSTIFICATIVA..... 4
3. OBJETIVO GERAL..... 5
4. OBJETIVOS ESPECÍFICOS..... 5
5. PRINCÍPIOS NORTEADORES..... 6
6. PÚBLICOS DO PLANO..... 6
6.1. Gestores da Secretaria Municipal de Educação..... 6
6.2. Diretores e equipes pedagógicas das unidades escolares..... 7
6.3. Professores alfabetizadores e demais professores dos anos iniciais..... 7
6.4. Demais profissionais da educação..... 7
6.5. Estudantes..... 7
6.6. Famílias e responsáveis..... 7
6.7. Comunidade em geral..... 7
6.8. Poder público e instituições parceiras..... 7
7. DIRETRIZES DA COMUNICAÇÃO..... 7
8. CANAIS DE COMUNICAÇÃO..... 8
8.1. Comunicação interna institucional..... 8
8.2. Comunicação com professores e profissionais..... 8
8.3. Comunicação com famílias e responsáveis..... 9
8.4. Comunicação com a comunidade..... 9
9. EIXOS DE COMUNICAÇÃO..... 9
9.1. Comunicação institucional..... 9
9.2. Comunicação pedagógica..... 10
9.3. Mobilização das famílias..... 10
9.4. Mobilização comunitária..... 10
9.5. Transparência e divulgação de resultados..... 10
9.6. Valorização e reconhecimento..... 10
10. ESTRATÉGIAS DE MOBILIZAÇÃO POR PÚBLICO..... 10
10.1. Gestores e equipes técnicas..... 10
10.2. Diretores e equipes pedagógicas..... 10
10.3. Professores..... 11
10.4. Famílias..... 11
10.5. Estudantes..... 11
10.6. Comunidade..... 12
11. AÇÕES DE COMUNICAÇÃO..... 12
12. CRONOGRAMA ANUAL..... 14
13. DIVULGAÇÃO DAS AÇÕES..... 16
14. DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS..... 16
15. MECANISMOS DE REGISTRO E COMPROVAÇÃO..... 17
16. RESPONSABILIDADES..... 18
16.1. Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte..... 18
16.2. Equipe responsável pela alfabetização..... 18
16.3. Diretores escolares..... 18
16.4. Equipes pedagógicas..... 19
16.5. Professores..... 19
16.6. Setor Municipal de Comunicação..... 19
17. MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DO PLANO..... 20
18. RESULTADOS ESPERADOS..... 20
19. DISPOSIÇÕES FINAIS..... 21
ANEXO I — MATRIZ-RESUMO DAS AÇÕES DE COMUNICAÇÃO..... 22

1. APRESENTAÇÃO

O Plano Municipal de Comunicação da Política de Alfabetização do Município de Chopinzinho constitui instrumento de planejamento, organização e divulgação das ações desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte para assegurar o direito à alfabetização de todas as crianças da Rede Municipal de Ensino.

O Plano está alinhado à Política Municipal de Alfabetização, às diretrizes da política estadual de alfabetização e ao Compromisso Nacional Criança Alfabetizada (CNCA), instituído pelo Decreto Federal nº 11.556, de 12 de junho de 2023.

Sua implementação tem por finalidade fortalecer a transparência, a mobilização social, a participação das famílias e o envolvimento dos profissionais da educação, assegurando que informações relativas às ações, estratégias, avaliações e resultados da política de alfabetização sejam divulgadas de forma clara, acessível, contínua e adequada aos diferentes públicos.

A comunicação deve ser compreendida como parte integrante da política educacional, contribuindo para o engajamento coletivo, a valorização das práticas pedagógicas e o acompanhamento das ações destinadas à alfabetização e à recomposição das aprendizagens.

2. JUSTIFICATIVA

A alfabetização constitui direito fundamental e etapa determinante para o desenvolvimento educacional, social e humano das crianças.

O alcance das metas de alfabetização requer atuação articulada entre a Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte, as equipes gestoras, os professores, os profissionais da educação, as famílias e a comunidade.

Nesse contexto, a comunicação institucional desempenha papel estratégico ao:

tornar públicas as ações da política de alfabetização;

orientar as famílias quanto à sua participação no processo de aprendizagem;

mobilizar gestores, professores e demais profissionais;

divulgar formações, projetos, campanhas e materiais pedagógicos;

compartilhar experiências exitosas;

apresentar resultados de avaliações e indicadores educacionais;
ampliar a participação da comunidade;
fortalecer o compromisso coletivo com o direito de aprender.
A instituição deste Plano permite que as ações de comunicação deixem de ocorrer de forma isolada e passem a integrar estratégia permanente, planejada e articulada com os objetivos educacionais do Município.

3. OBJETIVO GERAL

Planejar, organizar e executar ações de comunicação e mobilização social relacionadas à Política Municipal de Alfabetização, promovendo o acesso à informação, a participação das famílias e da comunidade, o engajamento dos profissionais da educação e a divulgação transparente das ações e dos resultados alcançados pela Rede Municipal de Ensino de Chopinzinho.

4. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

São objetivos específicos deste Plano:
divulgar as diretrizes, os objetivos e as ações da Política Municipal de Alfabetização;
ampliar o conhecimento da comunidade escolar sobre o Compromisso Nacional Criança Alfabetizada e sobre as ações estaduais e municipais de alfabetização;
mobilizar gestores, coordenadores pedagógicos, professores e demais profissionais da educação para a implementação das ações;
orientar as famílias sobre sua importância no acompanhamento da aprendizagem das crianças;
divulgar formações, reuniões, projetos, avaliações, campanhas e atividades pedagógicas;
compartilhar práticas pedagógicas exitosas desenvolvidas nas unidades escolares;
valorizar os professores alfabetizadores, gestores escolares e demais profissionais envolvidos;
promover a transparência na divulgação dos investimentos, ações, indicadores e resultados da alfabetização;
divulgar os resultados das avaliações diagnósticas, formativas, estaduais e nacionais, respeitando a legislação de proteção de dados e evitando a exposição individual dos estudantes;
estimular a participação da comunidade em ações de incentivo à leitura, à escrita e à alfabetização;
fortalecer o sentimento de corresponsabilidade pela alfabetização de todas as crianças;
garantir que a comunicação relacionada à alfabetização seja permanente, acessível, inclusiva e adequada aos diferentes públicos;
registrar e sistematizar evidências das ações realizadas para fins de acompanhamento, avaliação, prestação de contas e participação em iniciativas de reconhecimento da política de alfabetização.

5. PRINCÍPIOS NORTEADORES

As ações previstas neste Plano observarão os seguintes princípios:
garantia do direito à alfabetização;
equidade e inclusão educacional;
transparência e acesso à informação;
linguagem clara, objetiva e acessível;
valorização dos profissionais da educação;
participação das famílias e da comunidade;
respeito à diversidade social, cultural e territorial;
proteção da imagem e dos dados pessoais dos estudantes;
compromisso com informações oficiais e verificáveis;
articulação entre comunicação, gestão e prática pedagógica;
continuidade das ações;
respeito às especificidades das escolas urbanas e rurais.

6. PÚBLICOS DO PLANO

6.1. Gestores da Secretaria Municipal de Educação

Compreende o secretário municipal, diretores, coordenadores, técnicos e articuladores municipais responsáveis pelas ações de alfabetização, além de demais integrantes da equipe técnica.
A comunicação dirigida a esse público tem por finalidade garantir alinhamento institucional, planejamento, monitoramento, tomada de decisões e organização das ações.

6.2. Diretores e equipes pedagógicas das unidades escolares

A comunicação será direcionada à orientação das ações, ao acompanhamento pedagógico, à organização de reuniões, à execução das avaliações e à mobilização das comunidades escolares.

6.3. Professores alfabetizadores e demais professores dos anos iniciais

As ações deverão informar sobre formações continuadas, orientações pedagógicas, materiais didáticos, avaliações, prazos, estratégias de recomposição das aprendizagens e compartilhamento de boas práticas.

6.4. Demais profissionais da educação

Incluem-se servidores administrativos, auxiliares, profissionais de apoio e estagiários das unidades escolares, os quais deverão conhecer os objetivos gerais da política e contribuir para o acolhimento das crianças e das famílias.

6.5. Estudantes

A comunicação destinada aos estudantes deverá empregar linguagem adequada à faixa etária, promovendo o interesse pela leitura, pela escrita e pela participação nas atividades escolares.

6.6. Famílias e responsáveis

A comunicação com as famílias deverá apresentar orientações práticas sobre acompanhamento da frequência, incentivo à leitura, rotina de estudos, participação nas reuniões escolares e apoio às atividades propostas pelas escolas.

6.7. Comunidade em geral

A comunicação com a comunidade deverá evidenciar a importância social da alfabetização, divulgar as ações desenvolvidas e estimular a participação de entidades, instituições e cidadãos.

6.8. Poder público e instituições parceiras

Incluem-se o Poder Executivo, o Poder Legislativo, conselhos municipais, instituições de ensino, órgãos estaduais e federais, entidades da sociedade civil e demais parceiros da política educacional.

7. DIRETRIZES DA COMUNICAÇÃO

A comunicação da Política Municipal de Alfabetização deverá:
apresentar a alfabetização como direito de todas as crianças e responsabilidade compartilhada;
utilizar informações oficiais produzidas ou validadas pela Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte;
adequar a linguagem, o formato e o canal ao público destinatário;
evitar a divulgação de informações que permitam identificar ou constranger estudantes;

apresentar os resultados educacionais de maneira contextualizada, pedagógica e responsável;
destacar ações, avanços, desafios e estratégias adotadas;
garantir periodicidade e continuidade;
manter identidade visual e unidade nas mensagens institucionais;
assegurar acessibilidade sempre que possível;
valorizar experiências reais das escolas e dos profissionais da Rede Municipal;
combater informações incorretas ou interpretações equivocadas sobre as avaliações e a política de alfabetização;
incentivar o diálogo e a participação das famílias.

8. CANAIS DE COMUNICAÇÃO

8.1. Comunicação interna institucional

Serão utilizados:
ofícios, memorandos e circulares;
orientações técnicas e comunicados oficiais;
reuniões presenciais ou virtuais;
grupos institucionais de mensagens e e-mail institucional;
materiais de apoio e apresentações;
sistema oficial de comunicação interna;
relatórios de acompanhamento;
encontros com equipes gestoras e pedagógicas.

8.2. Comunicação com professores e profissionais

Serão utilizados:
reuniões pedagógicas e formações continuadas;
grupos institucionais de mensagens;
materiais digitais e impressos e informativos pedagógicos;
apresentações e vídeos orientativos;
compartilhamento de práticas exitosas;
seminários e encontros da Rede Municipal.

8.3. Comunicação com famílias e responsáveis

Serão utilizados:
reuniões de pais ou responsáveis;
agenda escolar e comunicados impressos;
grupos institucionais das turmas;
redes sociais oficiais e vídeos curtos;
cartilhas, folders e murais escolares;
campanhas de incentivo à leitura;
atendimentos individuais e eventos escolares;
materiais com orientações práticas para atividades em casa.

8.4. Comunicação com a comunidade

Serão utilizados:
site oficial do Município e redes sociais institucionais;
imprensa local e rádio;
releases e notícias;
materiais impressos e campanhas públicas;
eventos municipais, feiras, exposições e seminários;
apresentações públicas de resultados;
canais de entidades e instituições parceiras.

9. EIXOS DE COMUNICAÇÃO

9.1. Comunicação institucional

Destinada à divulgação das diretrizes, metas, programas, responsabilidades, parcerias e ações da Política Municipal de Alfabetização.

9.2. Comunicação pedagógica

Voltada às orientações técnicas, formações, materiais didáticos, práticas de sala de aula, avaliações e estratégias de intervenção e recomposição das aprendizagens.

9.3. Mobilização das famílias

Destinada a orientar e incentivar as famílias no acompanhamento da frequência, da aprendizagem e do desenvolvimento das crianças.

9.4. Mobilização comunitária

Voltada à participação de entidades, bibliotecas, associações, conselhos, universidades, meios de comunicação e demais instituições em ações de incentivo à leitura e à alfabetização.

9.5. Transparência e divulgação de resultados

Destinada à apresentação pública das ações realizadas, dos investimentos, dos indicadores educacionais, das metas e dos resultados alcançados.

9.6. Valorização e reconhecimento

Voltada à valorização dos profissionais, estudantes, famílias e unidades escolares que contribuam para o desenvolvimento das ações de alfabetização.

10. ESTRATÉGIAS DE MOBILIZAÇÃO POR PÚBLICO

10.1. Gestores e equipes técnicas

realização de reuniões periódicas de alinhamento;
envio de orientações e cronogramas;
apresentação de indicadores e resultados;
definição de responsabilidades;
acompanhamento das ações desenvolvidas pelas escolas;
produção de relatórios;
organização de momentos de avaliação e replanejamento.

10.2. Diretores e equipes pedagógicas

reuniões de alinhamento com a Secretaria;
disponibilização de materiais orientativos;

definição de calendário de ações;
apoio à comunicação com famílias;
acompanhamento das avaliações e intervenções;
compartilhamento de estratégias entre escolas;
organização de registros e evidências.

10.3. Professores

divulgação antecipada das formações;
produção de materiais pedagógicos de apoio;
rodas de conversa e encontros de troca de experiências;
divulgação de práticas exitosas;
campanhas de valorização do professor alfabetizador;
apresentação pedagógica dos resultados das avaliações;
disponibilização de orientações para o trabalho com estudantes que necessitem de apoio adicional.

10.4. Famílias

reuniões explicativas sobre o processo de alfabetização;
orientações simples sobre leitura e escrita no ambiente familiar;
campanhas de frequência escolar;
divulgação de atividades de leitura em família;
produção de vídeos, cards, cartilhas ou mensagens;
comunicação individual nos casos que necessitem de acompanhamento;
realização de eventos de integração entre escola e família;
divulgação dos resultados gerais da Rede e da unidade escolar.

10.5. Estudantes

campanhas de incentivo à leitura;
contação de histórias;
desafios e projetos de leitura;
exposições de produções;
reconhecimento do desenvolvimento e da participação;
eventos literários;
ações lúdicas relacionadas à alfabetização.

10.6. Comunidade

divulgação de campanhas municipais;
envolvimento de bibliotecas, entidades e instituições;
realização de feiras ou mostras;
apresentação pública de projetos e resultados;
participação da imprensa local;
divulgação de depoimentos e experiências;
incentivo à doação e circulação de livros, quando cabível.

11. AÇÕES DE COMUNICAÇÃO

Ação 1 — Apresentação do Plano Municipal de Comunicação
Público: Gestores, diretores, pedagogos e professores
Canal: Reunião, apresentação e envio do documento
Periodicidade: No início da vigência e sempre que houver atualização
Responsáveis: Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte

Ação 2 — Campanha "Chopinzinho pela Alfabetização"
Público: Famílias e comunidade
Canal: Redes sociais, site, rádio, escolas e materiais impressos
Periodicidade: Campanha anual, com reforços ao longo do ano
Objetivo: Sensibilizar a sociedade sobre a importância da alfabetização

Ação 3 — Informativo da Alfabetização
Público: Gestores, professores e famílias
Canal: Formato digital ou impresso
Periodicidade: Bimestral ou trimestral
Conteúdo: Ações realizadas, agenda, orientações, projetos e resultados

Ação 4 — Comunicação das formações continuadas
Público: Professores, gestores e equipes pedagógicas
Canal: Comunicados oficiais, e-mail, grupos institucionais e reuniões
Periodicidade: Conforme calendário de formação

Ação 5 — Orientações às famílias
Público: Pais e responsáveis
Canal: Comunicados, vídeos, cards, reuniões e agenda escolar
Periodicidade: Mensal ou conforme necessidade
Conteúdo: Frequência, leitura em casa, rotina de estudos e acompanhamento da aprendizagem

Ação 6 — Campanha de frequência escolar
Público: Estudantes, famílias e comunidade
Canal: Redes sociais, escolas, rádio e comunicação direta
Periodicidade: Permanente, com intensificação nos períodos de maior ausência

Ação 7 — Divulgação de práticas exitosas
Público: Professores, gestores, famílias e comunidade
Canal: Redes sociais, site, informativo, seminários e reuniões
Periodicidade: Bimestral ou conforme identificação das experiências

Ação 8 — Divulgação das avaliações
Público: Gestores, professores e famílias
Canal: Reuniões, comunicados e materiais orientativos

Periodicidade: Antes e após cada avaliação
Conteúdo: Finalidade, período de aplicação, participação dos estudantes e utilização pedagógica dos resultados
Ação 9 — Divulgação dos resultados
Público: Gestores, professores, famílias, Poder Legislativo e comunidade
Canal: Relatório, reunião, audiência, site e redes sociais
Periodicidade: Semestral e anual
Conteúdo: Resultados gerais, avanços, desafios e ações de melhoria
Ação 10 — Mostra Municipal de Alfabetização e Boas Práticas
Público: Profissionais da educação, estudantes, famílias e comunidade
Canal: Evento presencial e divulgação institucional
Periodicidade: Anual
Objetivo: Valorizar projetos, experiências, materiais e práticas desenvolvidas pelas escolas
Ação 11 — Campanha de incentivo à leitura
Público: Estudantes, famílias e comunidade
Canal: Escolas, biblioteca, redes sociais, rádio e eventos
Periodicidade: Permanente, com ações temáticas ao longo do ano
Ação 12 — Prestação de contas da política de alfabetização
Público: Comunidade escolar, conselhos, Poder Executivo e Poder Legislativo
Canal: Relatório institucional e apresentação pública
Periodicidade: Anual

12. CRONOGRAMA ANUAL

Período	Ação	Público principal	Canal	Periodicidade
Janeiro e fevereiro	Planejamento das ações e atualização do Plano	Equipe da Secretaria	Reuniões e documentos internos	Anual
Fevereiro	Apresentação das metas e diretrizes da alfabetização	Gestores e professores	Formação e reunião	Anual
Fevereiro e março	Campanha de frequência e acolhimento	Famílias e estudantes	Escolas, redes sociais e comunicados	Anual
Março	Orientação às famílias sobre alfabetização	Famílias	Reuniões, materiais e vídeos	Anual
Março a novembro	Divulgação das formações	Professores e gestores	Comunicados e canais institucionais	Conforme calendário
Março a novembro	Orientações práticas às famílias	Famílias	Cards, vídeos, reuniões e agenda	Mensal
Março a novembro	Divulgação de projetos e práticas exitosas	Comunidade escolar	Site e redes sociais	Bimestral
Conforme calendário	Mobilização para avaliações	Famílias, estudantes e profissionais	Comunicados e reuniões	Antes de cada avaliação
Após avaliações	Apresentação pedagógica dos resultados	Gestores e professores	Reuniões e relatórios	Após cada ciclo
Junho e julho	Balanço das ações do primeiro semestre	Todos os públicos	Relatório e divulgação	Semestral
Agosto	Reforço da campanha de alfabetização e frequência	Famílias e comunidade	Redes sociais, rádio e escolas	Anual
Setembro e outubro	Ações de incentivo à leitura	Estudantes e famílias	Campanhas e eventos	Anual
Outubro ou novembro	Mostra Municipal de Alfabetização	Comunidade escolar	Evento e divulgação	Anual
Novembro e dezembro	Sistematização e divulgação dos resultados	Todos os públicos	Relatório, site e reunião	Anual
Dezembro	Avaliação e revisão do Plano	Equipe da Secretaria	Reunião e relatório	Anual

O cronograma poderá ser alterado de acordo com o calendário escolar, o calendário das avaliações, as orientações estaduais e federais e as necessidades da Rede Municipal de Ensino.

13. DIVULGAÇÃO DAS AÇÕES

A divulgação das ações observará as seguintes etapas:
identificação da ação, do objetivo e do público;
definição do canal mais adequado;
produção do conteúdo em linguagem acessível;
validação das informações pela Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte;
articulação com o setor municipal de Comunicação, quando necessário;
publicação ou distribuição;
registro da ação por meio de fotografias, relatórios, listas de presença, materiais produzidos, links ou outros documentos;
avaliação do alcance e da participação do público.
As unidades escolares poderão produzir conteúdos próprios relacionados às ações de alfabetização, observadas as orientações da Secretaria, a identidade institucional e as regras de proteção da imagem e dos dados dos estudantes.

14. DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS

Os resultados da política de alfabetização serão divulgados de forma responsável, transparente e contextualizada.
Poderão ser divulgados:
percentual de participação nas avaliações;
indicadores gerais da Rede Municipal;
evolução dos resultados;
metas estabelecidas e alcançadas;
número de profissionais participantes das formações;
quantidade de ações e projetos realizados;
experiências exitosas;
estratégias de intervenção;
ações de recomposição das aprendizagens;
investimentos e materiais disponibilizados;
comparativos históricos, quando tecnicamente adequados.
A divulgação deverá evitar:
exposição nominal de estudantes;
divulgação de dados pessoais;
ranqueamento inadequado entre estudantes, turmas ou profissionais;
responsabilização isolada de professores ou escolas;
publicação de informações sem análise ou contextualização;
utilização político-partidária dos resultados educacionais.
Os resultados deverão ser apresentados como instrumentos de acompanhamento, planejamento, reconhecimento dos avanços e definição de estratégias de melhoria.

15. MECANISMOS DE REGISTRO E COMPROVAÇÃO

Para fins de monitoramento e comprovação das ações, serão mantidos registros como:

atas de reuniões;
lista de presença;
convocações e comunicados;
registros fotográficos;
publicações em canais oficiais;
links de notícias e postagens;
materiais impressos e digitais;
relatórios das unidades escolares;
relatórios de formação;
cronogramas;
apresentações;
vídeos;
campanhas;
registros de participação das famílias;
relatórios de avaliações;
relatórios anuais de execução.

Os registros serão organizados pela Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte e pelas unidades escolares, conforme as responsabilidades definidas.

16. RESPONSABILIDADES

16.1. Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte

Compete à Secretaria:
coordenar a execução do Plano;
validar as informações institucionais;
elaborar orientações e materiais;
definir o calendário das ações;
articular-se com as unidades escolares;
acompanhar os resultados;
manter os registros e evidências;
elaborar relatório anual;
promover a articulação com a comunicação institucional do Município;
revisar o Plano sempre que necessário.

16.2. Equipe responsável pela alfabetização

Compete à equipe:
fornecer informações pedagógicas;
orientar gestores e professores;
produzir ou revisar conteúdos técnicos;
apoiar a interpretação dos resultados;
identificar práticas exitosas;
acompanhar a execução das ações;
sistematizar dados e evidências.

16.3. Diretores escolares

Compete aos diretores:
divulgar as ações junto à comunidade escolar;
mobilizar profissionais e famílias;
garantir a circulação das informações;
organizar reuniões e atividades;
registrar as ações realizadas;
encaminhar informações à Secretaria;
zelar pela proteção dos dados e da imagem dos estudantes.

16.4. Equipes pedagógicas

Compete às equipes pedagógicas:
orientar os professores;
acompanhar as ações pedagógicas;
apoiar a análise dos resultados;
contribuir para a produção de materiais;
auxiliar na comunicação com as famílias;
registrar e compartilhar práticas exitosas.

16.5. Professores

Compete aos professores:
participar das formações;
aplicar as orientações pedagógicas;
manter diálogo com as famílias;
divulgar as atividades da turma pelos canais autorizados;
registrar práticas e resultados;
colaborar com campanhas e ações de mobilização.

16.6. Setor Municipal de Comunicação

Quando acionado, compete ao setor:
apoiar a produção de materiais institucionais;
adequar conteúdos aos canais oficiais;
realizar a cobertura das ações;
apoiar campanhas públicas;
publicar informações previamente validadas pela Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte.

17. MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DO PLANO

O monitoramento será realizado de forma contínua pela Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte, considerando os seguintes indicadores:
número de ações de comunicação realizadas;
número de publicações produzidas;
alcance das publicações digitais;
participação nas reuniões e formações;
participação das famílias;
número de escolas envolvidas;
quantidade de práticas exitosas divulgadas;
regularidade dos informativos;
participação dos estudantes nas avaliações;
percepção dos profissionais e das famílias;
cumprimento do cronograma;
organização das evidências;
evolução dos indicadores de alfabetização.
Ao final de cada ano letivo, será elaborado relatório contendo:
ações previstas e realizadas;
públicos alcançados;
canais utilizados;
materiais produzidos;
resultados observados;
dificuldades encontradas;
estratégias de aperfeiçoamento;
recomendações para o ano seguinte.

18. RESULTADOS ESPERADOS

Espera-se, com a implementação deste Plano:
ampliar o conhecimento da comunidade sobre a Política Municipal de Alfabetização;
fortalecer o engajamento de gestores, professores e profissionais;
aumentar a participação das famílias;
aprimorar a divulgação das ações pedagógicas;
garantir maior transparência na apresentação dos resultados;
valorizar os profissionais e as práticas desenvolvidas;
fortalecer a cultura de acompanhamento da aprendizagem;
ampliar a participação dos estudantes nas avaliações;
integrar comunicação, gestão e prática pedagógica;
consolidar a alfabetização como compromisso de toda a comunidade.

19. DISPOSIÇÕES FINAIS

Este Plano será implementado pela Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte, em articulação com as unidades escolares e os demais setores envolvidos.
As ações serão desenvolvidas de acordo com a disponibilidade técnica, administrativa e orçamentária do Município.
O Plano poderá ser atualizado sempre que houver alterações nas políticas nacional, estadual ou municipal de alfabetização, no calendário escolar ou nas necessidades da Rede Municipal de Ensino.
Os casos não previstos serão analisados e deliberados pela Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte.
Chopinzinho, 21 de julho de 2026.

CASSIA TRES
Secretário(a) Municipal de Educação, Cultura e Esporte

LUCIANI GUBERT
Responsável Municipal pela Política de Alfabetização
ÁLVARO DÊNIS CENI SCOLARO
Prefeito Municipal

ANEXO I — MATRIZ-RESUMO DAS AÇÕES DE COMUNCAÇÃO

Público	Objetivo da comunicação	Conteúdo principal	Canais	Periodicidade
Gestores municipais	Alinhar, planejar e monitorar	Metas, resultados, responsabilidades e cronograma	Reuniões, relatórios e documentos	Mensal ou bimestral
Diretores e pedagogos	Orientar e acompanhar	Avaliações, ações pedagógicas e mobilização	Reuniões, comunicados e grupos institucionais	Mensal
Professores	Formar, orientar e valorizar	Formação, materiais, resultados e boas práticas	Formações, informativos e canais digitais	Contínua
Escolas	Mobilizar e executar	Campanhas, projetos, avaliações e registros	Reuniões, murais e materiais	Mensal
Estudantes	Incentivar a aprendizagem	Leitura, escrita, participação e frequência	Atividades, campanhas e eventos	Contínua
Famílias	Orientar e corresponsabilizar	Frequência, rotina, leitura e acompanhamento	Reuniões, agenda, vídeos e mensagens	Mensal
Comunidade	Sensibilizar e dar transparência	Ações, resultados e importância da alfabetização	Site, redes sociais, rádio e imprensa	Bimestral
Conselhos e Poder Legislativo	Prestar contas e fortalecer parcerias	Resultados, investimentos e indicadores	Relatórios, audiências e reuniões	Semestral ou anual

Publicado por:
Herica Gabriele Pasqualotto
Código Identificador:6A805514

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EDITAL DE CLASSIFICACAO CHAMAMENTO 03-2026

MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO - PR
EDITAL DE HABILITAÇÃO E CLASSIFICAÇÃO

REF: EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO NO 03/2026

A Secretaria de Pecuária e Meio Ambiente comunica aos interessados na execução do objeto do Edital de CHAMAMENTO PÚBLICO no 03/2026, referente a distribuição de cama de aviário, que após a análise e verificação da documentação apresentada, credenciou os seguintes proponentes:

NOME	CPF
Roberto Grigoletto	894.867***-**
Valmir Rali	673.046***-**
Nelson Paulo de Bortoli	325.783***-**
Valdemar Jose Bolzani	604.343***-**
Hilario Olivo	545.895***-**
Heitor Salomão	410.951***-**
Moacir Raimundo Pagno	710.831***-**
Eguinaldo Jose Rosa	093.865***-**
Anibal Alves de Souza	193.072***-**
Manoel Osmar Nogueira Kelin	213.540***-**
Sidinei Brandalise	032.471***-**
Valdir Forlin	894.868***-**
Alcindo Barboza Paz	409.325***-**
Ildemar Francisco Benini	565.969***-**
Clarice Terezinha Lucas	946.340***-**
Marildo Kraemer	866.128***-**
Genir Carvalho Alves	749.555***-**
Fatima Glacieli da Rosa	069.448***-**
Evandro Benini	070.956***-**
Clesio Antonio Benini	372.221***-**
José Anselmo Dalmazo	022.390***-**
Clori Jose Benini	638.474***-**
Luiz Ribas	999.383***-**
João Luiz Bueno	711.516***-**
Leocir Martinelli	028.494***-**
Aldonir Antonio Zuconelli	023.071***-**
Cleber Jose Dele Tese	038.910***-**
Diogo Emanuel Zuconelli	059.412***-**
Luciano Trentin	070.942***-**
João Carlos Heberle	435.145***-**
Cleodemir Silvestre Albrecht	999.795***-**
Daysson Karik Gross	103.551***-**
Sebastião Leovaldo Lucas	333.465***-**
Gelson Edgar Fetter	546.982***-**
Ederson Kraemer	053.712***-**
Helaine M. Steilmann Benini	021.452***-**
Doirei Jose Piana	042.329***-**
Michael Fortuna	075.503***-**
Gilmar Luiz Fortuna	859.814***-**
Fiorindo Defaveri	336.122***-**
Amarildo Zuconelli	828.711***-**
Alexandre Irschlinger Bosi	125.592***-**
Valdir Vieira	545.846***-**
João Valdemar Fortuna	806.348***-**
Volmir Antonio Zuconelli	022.660***-**
Lair Capitani	815.135***-**
Keli Viviane Gevehr Fontana	026.867***-**
Gilmar Westfahl	847.353***-**
Rudinei Moschen	060.521***-**
Altair Girelli	487.033***-**
Claudimir Luiz Orlando	525.438***-**
Oracilia Martins Goetz	820.970***-**
Adão Kalinoski	725.423***-**
Ari Cagol	020.636***-**
Diva dos Reis	937.797***-**
Gilmar Luis Dalazen	576.969***-**
Tiago Koop	080.847***-**
Alfonso Saker	710.832***-**
Margarete Reino de Moraes	034.896***-**
Itacir Locatelli Presa	014.333***-**
Ademar Verlei Zdiarski	020.933***-**
Gustavo de Cesaro	074.442***-**
Amarildo Rosin	663.399***-**
Agílio Brondani	767.241***-**
Bruno Antonio Kanigoski	104.555***-**
Alcione Pedrinho Stoll	027.695***-**
Florentino Demin	476.497***-**
Andrei Lucas Ambrosini	092.392***-**
Arlete Fiametti da Silva	017.737***-**
Antonio Vilson Simoca	043.667***-**
Jose de Oliveira	338.143***-**
Eleandro Marcos Baggio	053.350***-**
Nilvo Carlos Martini	016.569***-**
Lenoir Baggio	982.054***-**
Aldecir Zuconelli da Silva	806.303***-**
Fabio Wechel	107.137***-**
Lauriano de Oliveira	820.967***-**

João Anildo Martins	301.648***-**
André Marcio Morgenstern	021.524***-**
Nilso Junior Barrichello	118.895***-**
Luan Patrique Santin	104.336***-**
Geraldo Schwade	371.374***-**
Eluir Carlo	546.519***-**
Neudi Lopes Rodrigues	525.458***-**
Olivio Borges Rodrigues	441.359***-**
Everton Salvador	033.545***-**
Edemar Luiz Scopel	016.916***-**
Almir Valentin Tavares	828.710***-**
Stefano Guilherme Biava	074.413***-**
Valdir Bolzani	337.737***-**
Oscar Raimundo Scolari	937.814***-**
Fernando Casanova	074.429***-**
Patric Albino Ungaratto	045.263***-**
Marcos Vinicius Mattje	088.175***-**
Edinei Candiago	030.112***-**
Nilson Girardi	023.274***-**
Franqui Willms	058.528***-**
Olivo Dalmolin	553.953***-**
Luis Fernando Dalmolin	086.830***-**
Dedimar Cipriano	087.171***-**
Ivani Bernardo da Silva	741.415***-**
Valdir Rossi	773.215***-**
Marilde Anciliero	045.744***-**
Dilceu Dalmolin	924.733***-**
Camilo José Zornitta	588.414***-**
Aldacir Antonio Rissardi	021.387***-**
Pedro Bosi Junior	059.804***-**
SebastiãO TadeuS da Silva	243.020***-**
Rafael Hamera	057.925***-**
Douglas de Campos Ribeiro	106.763***-**
Valdir Crespin	029.266***-**
Dalvin Tãnhfy da Cruz Neto	118.494***-**
Ademir Alves da Motta	608.402***-**
Jorge Berrido da Silva	408.474***-**
Marcelo Rocha Dalmazo	065.421***-**
Luis Francisco Fetzer	057.604***-**
Helena V. dos Santos Ramos	021.935***-**
Orlando Santos Ricardo	465.359***-**
Vanda M. W. Morgenstern	034.055***-**
Claudinei Biava	021.392***-**
Lirio Steilmann	441.090***-**
Idemar Nogueira Kelin	673.041***-**
Neide de F. F de Quadros	017.686***-**
Pedro da Rocha	465.352***-**
Atevir Baratto	673.044***-**
Domingos Delmar Monteiro	967.592***-**
Adair Baratto	967.589***-**
Laudemir Coppe	780.421***-**
Alcides dos Santos	737.603***-**
Adair Moraes de Souza	693.928***-**
Antonio Maciel de Oliveira	021.740***-**
Cleiton Luis Karling	097.517***-**
Clodovir de Souza Borges	859.815***-**
João Rodrigues de Paula	584.530***-**
Andre Gian Mussato	007.928***-**
Santina Pereira da Silva	345.885***-**
Claudir Presotto	042.278***-**
Dercilia Salete Gonçalves	023.191***-**
Sergio Marcos Mattje	017.706***-**
Deolindo Presotto	057.066***-**
Gelson José Kovaleski	029.718***-**
Jusemar Bagsi	893.919***-**
Paulo Pertussatti	789.052***-**
Alsimar Zuconelli	035.305***-**
Rafael Zulpo	079.856***-**
Jocimar de Tonhi	021.459***-**
Fladimir Zuconelli	024.625***-**
Ines Leite Zuconelli	709.013***-**
Francisco Detogni	574.933***-**
Everton Cambruzzi	034.696***-**
Darci Zulpo	374.146***-**
Gustavo Marx Camargo	096.018***-**
Edinei Zuconelli	056.869***-**
Ari Rossi	472.973***-**
Roque Celso Possato	675.641***-**
Aldecir Zuconelli	024.353***-**
Ari Griz	021.794***-**
Altair Griz	754.291***-**
Roberto Maciel de Jesus	072.478***-**

Vanderson Rissardi	021.419***-**
Ronaldo Brusque	056.064***-**
Antonio de Amarath Galvão	003.907***-**
Augustinho Rossi	755.669***-**
Marcio Luiz Gomes	017.116***-**
Evangelista Leite de Quadros	176.961***-**
Giseli Aparecida Brasil	093.865***-**
Francisco Machado	546.477***-**
Ademar Megiolaro	021.421***-**
Vilson da Silva	374.313***-**
Osvaldo Kurpel	472.949***-**
João Machado	500.597***-**
Romeu Jose Baretta	747.631***-**
Isaac Mafioletti	372.198***-**
Elizeu da Silva	023.253***-**
Lourdes Aparecida Gonçalves	967.765***-**
Nabor Francisco Machado	451.416***-**
Alissandro Marcos de Souza	056.266***-**
Kleber felipe bragatto	111.076***-**
Ari Macari	673.044***-**
Nadir Correa	023.211***-**
Anderson Vinicius Olivo	133.020***-**
Joao Francisco Scabeni	337.713***-**
Joaquim Nereu Bueno	765.004***-**
Valmor Sergio Langaro	685.307***-**
Lauvir Coppe	618.621***-**
Sandro Nogueira	064.103***-**
Eloir Carlos Muller	813.293***-**
Claudia Aracy Stelmach Inacio	780.432***-**
Vilmar Bocalon	814.415***-**
Rodrigo Centofante	073.044***-**
Elaine Fátima Testa Lang	084.168***-**
Jose Edelir Klabunde	654.267***-**
Celso Vitor Finger	395.101***-**
Eli Rodinei Rech	021.395***-**
Lorildo Testa	788.202***-**
Germano Gregolon	704.144***-**
Antonio Sartori	398.926***-**
Wagner Antonio Griz	043.770***-**
Jose Manenti	780.421***-**
Ediane Ramos da Silva Neckel	074.022***-**
Pedro Cordeiro	410.953***-**
Valmir Demenek	866.736***-**
Nelson Zanesco	020.326***-**
Edis Pagani	020.273***-**
Vilmar Scolari	025.529***-**
Rodrigo Jose Dall Agnol	049.897***-**
Jaime Casanova	027.581***-**
Marcia Maria Grando	031.787***-**
Neivo Dall Agnol	640.818***-**
Marcos Jose Kurpel Cossa	085.702***-**
Francisco Dallamaria	441.354***-**
Valdecir Anciliero	023.745***-**
Romildo Wendpap	989.940***-**
Rafael Dalastra	058.094***-**
Renildo Rudi Wendpap	033.821***-**
Ervino Fetter	190.174***-**
Valdemiro Ivar Candiago	338.146***-**
Gabrielli Fiorentin Dedordi	072.833***-**
Maria Cossa Kurpel	025.711***-**
Rosimeri Machado	086.531***-**
Sirlei Martins Ramos	685.535***-**
Airton Alves dos Santos	575.002***-**
Geraldo de Cól	057.447***-**
Adoaldo Pilger	016.031***-**
Joao Noel Ferreira da Silva	371.373***-**
Alfredo Antonio Kraemer	023.820***-**
Luiz Possatto	248.540***-**
Claudiomir Aimi	780.434***-**
Sergio Luiz Remor	924.734***-**
Jair Edemar Schweig	797.434***-**
Gilberto Scopel	039.462***-**
Cleber Antonio Cambruzzi	033.686***-**
Claudiomir Neris da Rocha	019.911***-**
Giovani Paulo de Bona	055.993***-**
Otavio Giraldi	371.390***-**
Jandir Antonio Dalastra	451.398***-**
Ivanir Krug Martins	624.788***-**
Atecir Ferron	374.342***-**
Valdir Reinheimer	021.180***-**
Gionei Bernart	057.978***-**
Monica Aparecida Ansiliero	765.004***-**

Comunica também os seguintes inabilitados por nao atenderem aos critérios de classificação previstas no edital de classificação

Pedro Aquiles Fortuna	737.600***-**
Jacir Antonio Centofante	360.285***-**
Adrieli Risso	081.405***-**
Albari Jose de Souza	618.619***-**
Eliana Tibes Zuconelli	019.928***-**
Antonio Griz	441.082***-**
Luciane Felisberto Steilmann	114.096***-**
Vander Luiz Kusler	965.309***-**
Adinei Antonio Galeazzi	025.824***-**
Itamar Kraemer	053.712***-**
Noely Sguissardi Nunes	685.533***-**

Comunica os seguintes nomes que por falta de documentação não foram classificados

Soeli Maria Scolari Fiabane	024.346***-**
Enoel da Rocha	726.989***-**
Valdecir Paulo Piaia	749-569***-**
Ignez Paida	374.340***-**
Nelson Girardi	842.579***-**
Eduardo Butrinowski	338.077***-**
Vanderlei Luiz Rissardi	866.720***-**
Erik Scolari Fiabane	097.507***-**
Eloi de Fatima dos Santos	441.070***-**
Mario Pilger	213.545***-**
Joel Roque de Quadros	805.740***-**

Comunica outrossim, que dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis contados da data deste edital, para regularizar documentos a partir disto A Secretaria de Pecuária e Meio Ambiente dará vistas ao respectivo processo licitatório, a qualquer proponente que se sinta prejudicada, para interposição de recurso.
Chopinzinho, 21 de julho de 2026.

IDEVALDO PERETTI
Secretario Agricultura Pecuária e Meio Ambiente

Publicado por:
Neide Caldato
Código Identificador:C4275E69

ESTADO DO PARANÁ
MUNICIPIO DE ENÉAS MARQUES

DEPARTAMENTO DE FAZENDA
ANEXO 11 - DEMONSTRATIVO DA RECEITA DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS

MUNICÍPIO DE ENÉAS MARQUES			
Prestação de Contas			
DEMONSTRATIVO DA RECEITA DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS			
Entidade: Consolidado			
Período de Referência: Janeiro a Junho de 2026 / Bimestre Maio-Junho			
RREO – ANEXO 11 (LRF, art. 53, § 1º, inciso III)			Em Reais
RECEITAS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS (b)**	**SALDO (c) = (a - b)**
RECEITAS DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS (I)	873.000,00	26.548,97	846.451,03
Receita de Alienação de Bens Móveis	850.000,00	0,00	850.000,00
Receita de Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00
Receita de Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00
Receita de Rendimentos de Aplicações Financeiras	23.000,00	26.548,97	(3.548,97)

DESPESAS	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)**	**DESPESAS EMPENHADAS (e)**	**DESPESAS LIQUIDADAS**	**DESPESAS PAGAS (f)**	**DESPESAS INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**	**PAGAMENTO DE RESTOS A PAGAR (g)**	**SALDO (h) = (d - e)**
APLICAÇÃO DOS RECURSOS DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS (II)	995.973,36	115.017,92	89.026,92	80.227,92	0,00	19.483,87	880.955,44
DESPESAS DE CAPITAL	995.973,36	115.017,92	89.026,92	80.227,92	0,00	19.483,87	880.955,44
Investimentos	995.973,36	115.017,92	89.026,92	80.227,92	0,00	19.483,87	880.955,44
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS CORRENTES DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Regime Geral da Previdência Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Regime Próprio de Previdência dos Servidores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SALDO FINANCEIRO A APLICAR	**2025 (i)**	**2026 (j) = (Ib - (IIf + IIg))**	**SALDO ATUAL (k) = (IIIi + IIIj)**
VALOR (III)	570.232,16	(81.961,82)	488.270,34
FONTE: Sistema Atende.Net - IPM, Unidade Responsável: MUNICÍPIO DE ENÉAS MARQUES. Emissão: 20/07/2026, às 09:06:21.			

Publicado por:
Barbara Simoni Pereira Rydz
Código Identificador:44B4AB87

DEPARTAMENTO DE FAZENDA
ANEXO 14 - DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

MUNICÍPIO DE ENÉAS MARQUES	
Prestação de Contas	
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	
Entidade: Consolidado	
Período de Referência: Janeiro a Junho de 2026 / Bimestre Maio-Junho	
RREO - Anexo 14 (LRF, Art. 48)	Em Reais
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO	**Até Junho**
RECEITAS	
Previsão Inicial	48.760.254,81
Previsão Atualizada	82.709.645,79
Receitas Realizadas	33.684.815,57
Déficit Orçamentário	0,00
Saldos de Exercícios Anteriores (Utilizados para Créditos Adicionais)	8.771.286,49
DESPESAS	
Dotação Inicial	48.760.254,81
Créditos Adicionais	42.720.677,47
Dotação Atualizada	91.480.932,28
Despesas Empenhadas	51.435.250,08
Despesas Liquidadas	30.650.790,62
Despesas Pagas	28.229.341,02
Superávit Orçamentário	3.034.024,95
DESPESA POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	**Até Junho**
Despesas Empenhadas	51.435.250,08
Despesas Liquidadas	30.650.790,62
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL	**Até Junho**
Receita Corrente Líquida	55.750.687,70
RECEITAS E DESPESAS DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA	**Até Junho**
Regime Próprio de Previdência dos Servidores - PLANO PREVIDENCIÁRIO	0,00
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00
Resultado Previdenciário	0,00
Regime Próprio de Previdência dos Servidores - PLANO FINANCEIRO	0,00
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00
Resultado Previdenciário	0,00

RESULTADO NOMINAL E PRIMÁRIO	Meta fixada no anexo de metas fiscais da LDO (a)	Resultado apurado Até Junho(b)	% em Relação à Meta (b/a)
Resultado Nominal	0,00	971.867,85	0,00
Resultado Primário	(34.395.560,42)	2.361.903,14	(6,87)

RESTOS A PAGAR POR PODER E MINISTÉRIO PÚBLICO	Inscrição	Canc. Até Junho	Pag. Até Junho	Saldo a pagar
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS	540.154,29	0,00	440.582,61	99.571,68
Poder Executivo	540.154,29	0,00	440.582,61	99.571,68
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Poder Judiciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Ministério Público	0,00	0,00	0,00	0,00
Defensoria Pública	0,00	0,00	0,00	0,00
RESTOS A PAGAR NÃO-PROCESSADOS	2.532.028,34	442.703,73	2.038.371,29	50.953,32
Poder Executivo	2.532.028,34	442.703,73	2.038.371,29	50.953,32
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Poder Judiciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Ministério Publico	0,00	0,00	0,00	0,00
Defensoria Pública	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	3.072.182,63	442.703,73	2.478.953,90	150.525,00

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO	Valor Apurado Até Junho	Limites Constitucionais Anuais	
		% Mínimo a Aplicar no Exercício	% Aplicado Até Junho
Mínimo Anual de <18% / 25%> das Receitas de Impostos na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino	6.134.212,81	25,00	26,73
Mínimo Anual de 60% do FUNDEB na Remuneração do Magistério com Ensino Fundamental e Médio	2.331.200,44	70,00	79,46
Mínimo Anual de 60% do FUNDEB na Remuneração do Magistério com Educação Infantil e Ensino Fundamental	0,00	50,00	0,00
Complementação da União ao FUNDEB	0,00	15,00	0,00
RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESA DE CAPITAL	**Valor Apurado Até Junho**		**Saldo Não Realizado**
Receita de Operação de Crédito	0,00		0,00
Despesa de Capital Líquida	21.499.379,21		15.206.928,43

PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIMES DE PREVIDÊNCIA	Exercício	10º Exercício	20º Exercício	35º Exercício
Plano Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Plano Financeiro	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITA DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS	Valor Apurado Até Junho		Saldo a Realizar
Receita de Capital Resultante da Alienação de Ativos	26.548,97		846.451,03
Aplicação dos Recursos da Alienação de Ativos	115.017,92		80.227,92
DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE	**Valor Apurado Até Junho**	**Limite Constitucional Anual**	
		% Mínimo a Aplicar Exer.	**% Aplicado Até Junho**
Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde executadas com recursos de impostos	4.203.110,09	15,00	18,31

DESPESAS DE CARÁTER CONTINUADO DERIVADAS DE PPP	Valor Apurado no Exercício Corrente
Total das Despesas / RCL (%)	0,00
FONTE: Sistema Atende.Net - IPM, Unidade Responsável: MUNICÍPIO DE ENÉAS MARQUES. Emissão: 20/07/2026, às 09:17:20.	
NOTA:	

Publicado por:
Barbara Simoni Pereira Rydz
Código Identificador:7B1F49FE

DEPARTAMENTO DE FAZENDA
ANEXO 2 - DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA

MUNICÍPIO DE ENÉAS MARQUES - PR			
Relatório de Gestão Fiscal			
DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA			
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social			
Período de Referência: Janeiro a Junho de 2026 / Semestre Janeiro-Junho			
RGF - ANEXO 2 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "b")		R$ 1,00	
DÍVIDA CONSOLIDADA	**SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR**	**SALDO DO EXERCÍCIO DE 2026**	
		Até o 1° Semestre	**Até o 2° Semestre**
DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (I)	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00
Dívida Contratual	0,00	0,00	0,00
Empréstimos	0,00	0,00	0,00
Internos	0,00	0,00	0,00
Externos	0,00	0,00	0,00
Reestruturação da Dívida de Estados e Municípios	0,00	0,00	0,00
Financiamentos	0,00	0,00	0,00
Internos	0,00	0,00	0,00
Externos	0,00	0,00	0,00
Parcelamento e Renegociação de dívidas	0,00	0,00	0,00
De Tributos	0,00	0,00	0,00
De Contribuições Previdenciárias	0,00	0,00	0,00
De Demais Contribuições Sociais	0,00	0,00	0,00
Do FGTS	0,00	0,00	0,00
Com Instituição Não financeira	0,00	0,00	0,00
Demais Dívidas Contratuais	0,00	0,00	0,00
Precatórios posteriores a 05/05/2000 (inclusive) - Vencidos e não pagos	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00
DEDUÇÕES (II)	12.091.645,16	12.572.454,50	0,00
Disponibilidade de Caixa	12.091.645,16	12.572.454,50	0,00
Disponibilidade de Caixa Bruta	12.631.799,45	15.389.235,83	0,00
(-) Restos a Pagar Processados	540.154,29	2.523.501,53	0,00
(-) Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	0,00	293.279,80	0,00
Demais Haveres Financeiros	0,00	0,00	0,00
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (DCL) (III) = (I-II)	(12.091.645,16)	(12.572.454,50)	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	51.031.708,09	55.750.687,70	
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (V)	265.128,00	2.156.176,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (VI) = (IV - V)	50.766.580,09	53.594.511,70	0,00
% DA DC SOBRE A RCL (I/VI)	0,00	0,00	0,00
% DA DCL SOBRE A RCL (III/VI)	(23,82)	(23,46)	0,00
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL: (120% da RCL AJUSTADA)	60.919.896,11	64.313.414,04	0,00
LIMITE DE ALERTA (inciso III do § 1º do art. 59 da LRF): (108% da RCL AJUSTADA)	54.827.906,50	57.882.072,64	0,00
OUTROS VALORES NÃO INTEGRANTES DA DC	**SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR**	**SALDO DO EXERCÍCIO DE 2026**	
		Até o 1° Semestre	**Até o 2° Semestre**
PRECATÓRIOS ANTERIORES A 05/05/2000	0,00	0,00	0,00
PRECATÓRIOS POSTERIORES A 05/05/2000 (Não incluídos na DC)	0,00	0,00	0,00
PASSIVO ATUARIAL	0,00	0,00	0,00
RP NÃO-PROCESSADOS	2.532.028,34	48.473,07	0,00
ANTECIPAÇÕES DE RECEITA ORÇAMENTÁRIA - ARO	0,00	0,00	0,00
DÍVIDA CONTRATUAL DE PPP	0,00	0,00	0,00
APROPRIAÇÃO DE DEPÓSITOS JUDICIAIS - LC 151/2015	0,00	0,00	0,00
FONTE: Sistema Atende.Net - IPM, Unidade Responsável: MUNICÍPIO DE ENÉAS MARQUES. Emissão: 20/07/2026, às 09:21:13.			
* Na linha "Disponibilidade de Caixa" se o saldo apurado for negativo, ou seja, se o total da Disponibilidade de Caixa Bruta for menor que Restos a Pagar Processados, esse saldo negativo não deverá ser informado nessa linha, mas sim na linha da "Insuficiência Financeira", no quadro "Outros Valores não integrantes da Dívida Consolidada". Assim, quando o cálculo de Disponibilidade de Caixa for negativo, o valor dessa linha deverá ser (0) "zero".			
* A linha "PRECATÓRIOS POSTERIORES A 05/05/2000 (Não incluídos na DC)" refere-se aos precatórios posteriores a 05/05/2000 que, em cumprimento ao disposto no artigo 100 da Constituição Federal, ainda não foram incluídos no orçamento ou constam no orçamento e ainda não foram pagos. Ao final do exercício em que esses precatórios foram incluídos ou que deveriam ter sido incluídos, os valores deverão compor a linha "Precatórios Posteriores a 05/05/2000 (inclusive) - Vencidos e não pagos".			
NOTA:			

BARBARA SIMONI PEREIRA RYDZ	*EDSON LUPATINI*	*ANDREIA REGINA HILMANN*
Contadora	Prefeito Municipal	Controlador Interno
CRC/PR 057579/O-3	CPF: 861.204.419-72	CPF: 049.228.349-40

Publicado por:
Barbara Simoni Pereira Rydz
Código Identificador:D4C4658B

DEPARTAMENTO DE FAZENDA
ANEXO 3 - DEMONSTRATIVO DAS GARANTIAS E CONTRAGARANTIAS DE VALORES

MUNICÍPIO DE ENÉAS MARQUES	
Prestação de Contas	
DEMONSTRATIVO DAS GARANTIAS E CONTRAGARANTIAS DE VALORES	
Período de Referência: Janeiro a Junho de 2026 / Semestre Janeiro-Junho	
RGF - ANEXO 3 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "c" e art. 40, § 1º)	R$ 1,00

GARANTIAS CONCEDIDAS	SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDOS DO EXERCÍCIO DE 2026	
		Até 1° Semestre	Até 2° Semestre
AOS ESTADOS (I)	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00
AOS MUNICÍPIOS (II)	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00
ÀS ENTIDADES CONTROLADAS (III)	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00
POR MEIO DE FUNDOS E PROGRAMAS (IV)	0,00	0,00	0,00
TOTAL GARANTIAS CONCEDIDAS (V) = (I + II + III + IV)	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (VI)	51.031.708,09	55.750.687,70	0,00
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (VII)	265.128,00	2.156.176,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (VIII) = (VI - VII)	50.766.580,09	53.594.511,70	0,00
% do TOTAL DAS GARANTIAS sobre a RCL AJUSTADA (V/VIII)	0,00	0,00	0,00
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL - 22%	11.168.647,62	11.790.792,57	0,00
LIMITE DE ALERTA (inciso III do §1º do art. 59 da LRF) - (90% dos 22%)	10.051.782,86	10.611.713,31	0,00
CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS	**SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR**	**SALDOS DO EXERCÍCIO DE 2026**	
		Até 1° Semestre	**Até 2° Semestre**
DOS ESTADOS (VII)	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00
DOS MUNICÍPIOS (VIII)	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00
DAS ENTIDADES CONTROLADAS (IX)	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00
EM GARANTIAS POR MEIO DE FUNDOS E PROGRAMAS (X)	0,00	0,00	0,00
TOTAL CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS (XI) = (VII + VIII + IX + X)	0,00	0,00	0,00
FONTE: Sistema Atende.Net - IPM, Unidade Responsável: MUNICÍPIO DE ENÉAS MARQUES. Emissão: 20/07/2026, às 09:21:57.			
NOTA:			

Publicado por:
Barbara Simoni Pereira Rydz
Código Identificador:8E402CB3

DEPARTAMENTO DE FAZENDA
ANEXO 4 - DEMONSTRATIVO DAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO

MUNICÍPIO DE ENÉAS MARQUES - PR		
Relatório de Gestão Fiscal		
DEMONSTRATIVO DAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO		
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social		
Período de Referência: Janeiro a Junho de 2026 / Semestre Janeiro-Junho		
RGF - ANEXO 4 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "d" e inciso III alínea "c")		R$ 1,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	**VALOR REALIZADO**	
	No Período	**Até o Período (a)**
Mobiliária	0,00	0,00
Interna	0,00	0,00
Externa	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00
Interna	0,00	0,00
Empréstimos	0,00	0,00
Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercantil Financeiro	0,00	0,00
Antecipação de Receita pela Venda a Termo de Bens e Serviços	0,00	0,00
Assunção, Reconhecimento e Confissão de Dívidas (LRF, art. 29, § 1º)	0,00	0,00
Operações de crédito não sujeitas ao limite para fins de contratação (I)	0,00	0,00
Externa	0,00	0,00
Empréstimos	0,00	0,00
Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercantil Financeiro	0,00	0,00
Antecipações de Receitas pela Venda a Termo de Bens e Serviços	0,00	0,00
Assunção, Reconhecimento e Confissão de Dívidas (LRF, art. 29, § 1º)	0,00	0,00
Operações de crédito não sujeitas ao limite para fins de contratação (II)	0,00	0,00
Total (III)	**0,00**	**0,00**
APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DOS LIMITES	VALOR	% SOBRE A RCL
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	55.750.687,70	0,00
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (V)	2.156.176,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (VI) = (IV - V)	53.594.511,70	0,00
OPERAÇÕES VEDADAS (VII)	0,00	0,00
TOTAL CONSIDERADO PARA FINS DA APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE (VIII) = (IIIa + VII - Ia - IIa)	0,00	0,00
LIMITE GERAL DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL PARA AS OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS	8.575.121,87	16,00
LIMITE DE ALERTA (inciso III do §1º do art. 59 da LRF) - (90% dos 16%)	7.717.609,68	14,40
OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA	0,00	0,00
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL PARA AS OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA	3.751.615,82	7,00
OUTRAS OPERAÇÕES QUE INTEGRAM A DÍVIDA CONSOLIDADA	**VALOR REALIZADO**	
	No Período	**Até o Período (a)**
Parcelamento de Dívidas	0,00	0,00
Tributos	0,00	0,00
Contribuições Previdenciárias	0,00	0,00
Do FGTS	0,00	0,00
Demais Contribuições Sociais	0,00	0,00
Operações de reestruturação e recomposição do principal de dívidas	0,00	0,00
FONTE: Sistema Atende.Net - IPM, Unidade Responsável: MUNICÍPIO DE ENÉAS MARQUES. Emissão: 20/07/2026, às 09:22:16.		
[1] Conforme Manual de Instrução de Pleitos - MIP STN/COPEM, essas operações podem ser contratadas mesmo que não haja margem disponível nos limites. No entanto, uma vez contratadas, os fluxos de tais operações terão seus efeitos contabilizados para fins da contratação de outras operações de crédito.		

NOTA:

BARBARA SIMONI PEREIRA RYDZ	*EDSON LUPATINI*	*ANDREIA REGINA HILMANN*
Contadora	Prefeito Municipal	Controlador Interno
CRC/PR 057579/O-3	CPF: 861.204.419-72	CPF: 049.228.349-40

Publicado por:
Barbara Simoni Pereira Rydz
Código Identificador:30D3EAA0

DEPARTAMENTO DE FAZENDA
ANEXO 4 - DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS

MUNICÍPIO DE ENÉAS MARQUES		
Prestação de Contas		
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS		
Entidade: Consolidado		
Período de Referência: Janeiro a Junho de 2026 / Bimestre Maio-Junho		
RREO - Anexo 4 (LRF, Art. 53, inciso II)		
REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES - RPPS		
FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (PLANO PREVIDENCIÁRIO)		
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até 3º Bimestre (b)**
RECEITAS CORRENTES (I)	0,00	0,00
Receita de Contribuições dos Segurados	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Receita de Contribuições Patronais	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Receita Patrimonial	0,00	0,00
Receitas Imobiliárias	0,00	0,00
Receitas de Valores Mobiliários	0,00	0,00
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	0,00	0,00
Compensação Financeira entre os Regimes	0,00	0,00
Receita de Aportes Periódicos para Amortização de Déficit Atuarial do RPPS (II) [1]	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL (III)	0,00	0,00
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (IV) = (I + III - II)	**0,00**	**0,00**

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até 3º Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até 3º Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até 3º Bimestre (f)**
Benefícios	0,00	0,00	0,00	0,00
Aposentadorias	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões por Morte	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensação Financeira entre os regimes	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (V)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO - FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (VI) = (IV - V) [2]	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

RECURSOS RPPS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	**PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA**
VALOR	0,00
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	**PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA**
VALOR	0,00
APORTES DE RECURSOS PARA O FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO DO RPPS	**APORTES REALIZADOS**
Plano de Amortização - Contribuição Patronal Suplementar	0,00
Plano de Amortização - Aporte Periódico de Valores Predefinidos	0,00
Outros Aportes para o RPPS	0,00
Recursos para Cobertura de Déficit Financeiro	0,00
BENS E DIREITOS DO RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**SALDO ATUAL**
Caixa e Equivalentes de Caixa	0,00
Investimentos e Aplicações	320.000,00
Outro Bens e Direitos	0,00

ADMINISTRAÇÃO DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES - RPPS		
RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até 3º Bimestre (b)**
Receitas Correntes	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XII)	**0,00**	**0,00**

DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até 3º Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até 3º Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até 3º Bimestre (f)**
Despesas Correntes (XIII)	0,00	0,00	0,00	0,00
Pessoal e Encargos Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital (XIV)	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XV) = (XIII + XIV)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RESULTADO DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XVI) = (XII - XV) [2]	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

BENS E DIREITOS - ADMINISTRAÇÃO DO RPPS	SALDO ATUAL
Caixa e Equivalentes de Caixa	0,00
Investimentos e Aplicações	0,00
Outro Bens e Direitos	0,00

BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS MANTIDOS PELO TESOURO				
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO)	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até 3º Bimestre (b)**		
Contribuições dos Servidores	0,00	0,00		
Demais Receitas Previdenciárias	0,00	0,00		
TOTAL DAS RECEITAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO) (XVII)	**0,00**	**0,00**		
DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até 3º Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até 3º Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até 3º Bimestre (f)**
Aposentadorias	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO) (XVIII)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RESULTADO DOS BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO (XIX) = (XVII - XVIII) [2]	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
FONTE: Sistema Atende.Net - IPM, Unidade Responsável: MUNICÍPIO DE ENÉAS MARQUES. Emissão: 20/07/2026, às 09:26:20.				
[1] Como a Portaria MPS 746/2011 determina que os recursos provenientes desses aportes devem permanecer aplicados, no mínimo, por 5 (cinco) anos, essa receita não deverá compor o total das receitas previdenciárias do período de apuração.				
[2] O resultado previdenciário poderá ser apresentada por meio da diferença entre previsão da receita e a dotação da despesa e entre a receita realizada e a despesa empenhada e as despesa liquidada.				
NOTA:				

Publicado por:
Barbara Simoni Pereira Rydz
Código Identificador:9A4C7AAE

DEPARTAMENTO DE FAZENDA
ANEXO 6 - DEMONSTRATIVO DO RESULTADO PRIMÁRIO E NOMINAL

MUNICÍPIO DE ENÉAS MARQUES		
Prestação de Contas		
DEMONSTRATIVO DO RESULTADO PRIMÁRIO E NOMINAL		
Entidade: Consolidado		
Período de Referência: Janeiro a Junho de 2026 / Bimestre Maio-Junho		
RREO - ANEXO 6 (LRF, art 53, inciso III)	Em reais	
ACIMA DA LINHA		
RECEITAS PRIMÁRIAS	PREVISÃO ATUALIZADA	Até 3º Bimestre/2026 RECEITAS REALIZADAS (a)
RECEITAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (I)	52.059.660,41	28.513.347,29
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	5.403.779,00	2.585.410,69
IPTU	816.794,00	62.967,41
ISS	1.453.900,00	943.374,81
ITBI	640.000,00	316.004,32
IRRF	1.796.900,00	931.472,84
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	696.185,00	331.591,31
Contribuições	321.400,00	160.212,74
Receita Patrimonial	926.845,92	659.860,48
Aplicações Financeiras (II)	844.633,38	614.617,51
Outras Receitas Patrimoniais	82.212,54	45.242,97
Transferências Correntes	45.389.413,52	25.012.651,60
Cota-Parte do FPM	17.014.250,00	8.708.298,87
Cota-Parte do ICMS	13.940.250,00	6.847.622,98
Cota-Parte do IPVA	1.584.000,00	895.155,19
Cota-Parte do ITR	36.080,00	3.894,32
Cota-Parte do IPI - Municípios	211.200,00	101.802,18
Transferências do FUNDEB	5.523.560,10	2.913.348,96
Outras Transferências Correntes	7.080.073,42	5.542.529,10
Demais Receitas Correntes	18.221,97	95.211,78
Outras Receitas Financeiras (III)	0,00	0,00
Receitas Correntes Restantes	18.221,97	95.211,78
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (IV) = [I - (II + III)]	**51.215.027,03**	**27.898.729,78**
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (V)	0,00	0,00
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (VI)	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (VII)	30.649.985,38	5.171.468,28
Operações de Crédito (VIII)	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos (IX)	0,00	0,00
Alienação de Bens	850.000,00	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Temporários (X)	0,00	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Permanentes (XI)	0,00	0,00
Outras Alienações de Bens	850.000,00	0,00
Transferências de Capital	29.799.985,38	5.171.468,28
Convênios	4.812.317,14	1.881.560,80
Outras Transferências de Capital	24.987.668,24	3.289.907,48
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital Não Primárias (XII)	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital Primárias	0,00	0,00
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XIII) = [VII - (VIII + IX + X + XI + XII)]	**30.649.985,38**	**5.171.468,28**
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XIV)	0,00	0,00
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XV)	0,00	0,00
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (XVI) = (IV + V + XIII + XIV)	**81.865.012,41**	**33.070.198,06**
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XVII) = (IV + XIII)	**81.865.012,41**	**33.070.198,06**

DESPESAS PRIMÁRIAS	DOTAÇÃO	Até 3º Bimestre/2026

	ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS (a)	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS PAGOS (b)	RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	
						LIQUIDADOS	PAGOS (c)
DESPESAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XVIII)	54.374.624,64	29.935.870,87	25.564.631,79	23.654.037,18	428.720,30	607.257,72	604.777,47
Pessoal e Encargos Sociais	26.515.719,97	13.370.365,44	13.370.365,44	12.826.623,44	0,00	0,00	0,00
Juros e Encargos da Dívida (XIX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes	27.858.904,67	16.565.505,43	12.194.266,35	10.827.413,74	428.720,30	607.257,72	604.777,47
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XX) = (XVIII - XIX)	54.374.624,64	29.935.870,87	25.564.631,79	23.654.037,18	428.720,30	607.257,72	604.777,47
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXIII)	36.706.307,64	21.499.379,21	5.086.158,83	4.575.303,84	11.862,31	1.433.593,82	1.433.593,82
Investimentos	36.706.307,64	21.499.379,21	5.086.158,83	4.575.303,84	11.862,31	1.433.593,82	1.433.593,82
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Concessão de Empréstimos e Financiamentos (XXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Capital já Integralizado (XXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Crédito (XXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida (XXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXVIII) = [XXIII - (XXIV + XXV + XXVI + XXVII)]	**36.706.307,64**	**21.499.379,21**	**5.086.158,83**	**4.575.303,84**	**11.862,31**	**1.433.593,82**	**1.433.593,82**
RESERVA DE CONTINGÊNCIA (XXIX)	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXXI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (XXXII) = (XX + XXI + XXVIII + XXIX + XXX)	**91.480.932,28**	**51.435.250,08**	**30.650.790,62**	**28.229.341,02**	**440.582,61**	**2.040.851,54**	**2.038.371,29**
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXXIII) = (XX + XXVIII + XXIX)	**91.480.932,28**	**51.435.250,08**	**30.650.790,62**	**28.229.341,02**	**440.582,61**	**2.040.851,54**	**2.038.371,29**
RESULTADO PRIMÁRIO (COM RPPS) - Acima da Linha (XXXIV) = [XVIa - (XXXIIa +XXXIIb + XXXIIc)]							**2.361.903,14**
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXV) = [XVIIa - (XXXIIIa +XXXIIIb + XXXIIIc)]							**2.361.903,14**

META FISCAL PARA O RESULTADO PRIMÁRIO	VALOR CORRENTE
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência	(34.395.560,42)
JUROS NOMINAIS	Até 3º Bimestre/2026
	VALOR INCORRIDO
Juros, Encargos e Variações Monetárias Ativos (Exceto RPPS) (XXXVI)	617.537,26
Juros, Encargos e Variações Monetárias Passivos (Exceto RPPS) (XXXVII)	0,00
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXVIII) = XXXV + (XXXVI - XXXVII)	**2.979.440,40**

META FISCAL PARA O RESULTADO NOMINAL	VALOR CORRENTE	
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência	0,00	
ABAIXO DA LINHA		
CÁLCULO DO RESULTADO NOMINAL	SALDO	
	Em 31/Dez/2025 (a)	Até 3º Bimestre (b)
DÍVIDA CONSOLIDADA (XXXIX)	0,00	0,00
DEDUÇÕES (XL)	12.091.645,16	13.063.513,01
Disponibilidade de Caixa [1]	12.091.645,16	13.063.513,01
Disponibilidade de Caixa Bruta	12.631.799,45	15.880.294,34
(-) Restos a Pagar Processados (XLI)	540.154,29	2.523.501,53
(-) Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	0,00	293.279,80
Demais Haveres Financeiros	0,00	0,00
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (XLII) = (XXXIX - XL)	(12.091.645,16)	(13.063.513,01)
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (XLIII) = (XLIIa - XLIIb)		**971.867,85**
AJUSTE METODOLÓGICO	Até 3º Bimestre/2026	
VARIAÇÃO DO SALDO DE RPP (XLIV) = (XLIb - XLIa)	1.983.347,24	
RECEITA DE ALIENAÇÃO DE INVESTIMENTOS PERMANENTES (XLV) = (XI)	0,00	
VARIAÇÃO CAMBIAL (XLVI)	0,00	
VARIAÇÃO DO SALDO DE PRECATÓRIOS INTEGRANTES DA DC (XLVII)	0,00	
VARIAÇÃO DO SALDO DAS DEMAIS OBRIGAÇÕES INTEGRANTES DA DC (XLVIII)	0,00	
OUTROS AJUSTES (XLXIX)	0,00	
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) AJUSTADO - Abaixo da Linha (L) = [XLIII + (XLIV - XLV - XLVI + XLVII + XLVIII) +/- (XLXIX)]	**2.955.215,09**	
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (LI) = (L) - (XXXVI - XXXVII)	**2.337.677,83**	
INFORMAÇÕES ADICIONAIS	PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA	
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	8.771.286,49	
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	0,00	
Superávit Financeiro Utilizado para Abertura e Reabertura de Créditos Adicionais	8.771.286,49	
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	0,00	

FONTE: Sistema Atende.Net - IPM, Unidade Responsável: MUNICÍPIO DE ENÉAS MARQUES. Emissão: 20/07/2026, às 09:00:14.

[1] Essa linha não deverá apresentar saldo negativo, portanto, se o total dos Restos a Pagar Processados for maior que o total da Disponibilidade de Caixa Bruta, o valor dessa linha deverá ser (0) "zero".

NOTA:

Publicado por:
Barbara Simoni Pereira Rydz
Código Identificador:1CF94E29

DEPARTAMENTO DE FAZENDA
ANEXO 6 - DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL

MUNICÍPIO DE ENÉAS MARQUES - PR		
Relatório de Gestão Fiscal		
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL		
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social		
Período de Referência: Janeiro a Junho de 2026 / Semestre Janeiro-Junho		
RGF - ANEXO 6 (LRF, Art.48)		R$ 1,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA	**VALOR ATÉ 1º SEMESTRE**	
Receita Corrente Líquida	55.750.687,70	
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento	53.594.511,70	
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal	51.389.137,41	
DESPESAS COM PESSOAL	**VALOR**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
Despesa Total com Pessoal - DTP	24.219.886,00	47,13
Limite Máximo (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)	27.750.134,20	54,00
Limite Prudencial (parágrafo único, art. 22 da LRF)	26.362.627,49	51,30
Limite de Alerta (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)	24.975.120,78	48,60
DÍVIDA CONSOLIDADA	**VALOR**	**% SOBRE A RCL**
Dívida Consolidada Líquida	(12.572.454,50)	(23,46)
Limite Definido por Resolução do Senado Federal	64.313.414,04	120,00
GARANTIAS DE VALORES	**VALOR**	**% SOBRE A RCL**
Total das Garantias Concedidas	0,00	0,00
Limite Definido por Resolução do Senado Federal	11.790.792,57	22,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	**VALOR**	**% SOBRE A RCL**
Operações de Crédito Internas e Externas	0,00	0,00
Limite Definido pelo Senado Federal para Operações de Crédito Externas e Internas	8.575.121,87	16,00
Operações de Crédito por Antecipação da Receita	0,00	0,00
Limite Definido pelo Senado Federal para Operações de Crédito por Antecipação da Receita	3.751.615,82	7,00
RESTOS A PAGAR	**RESTOS A PAGAR EMPENHADOS E NÃO LIQUIDADOS DO EXERCÍCIO**	**DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (APÓS A INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO)**
Valor Total	0,00	0,00
FONTE: Sistema Atende.Net - IPM, Unidade Responsável: MUNICÍPIO DE ENÉAS MARQUES. Emissão: 20/07/2026, às 09:24:42.		
NOTA:		

Publicado por:
Barbara Simoni Pereira Rydz
Código Identificador:39CA0669

DEPARTAMENTO DE FAZENDA
ANEXO 8 - DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE

MUNICÍPIO DE ENÉAS MARQUES		
Prestação de Contas		
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE		
Entidade: Consolidado		
Período de Referência: Janeiro a Junho de 2026 / Bimestre Maio-Junho		
RREO - ANEXO 8 (LDB, art. 72)		
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (Arts. 212 e 212-A da Constituição Federal)		
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até 3º Bimestre (b)
1- RECEITA DE IMPOSTOS	4.707.594,00	2.253.819,38
1.1- Receita Resultante do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - IPTU	816.794,00	62.967,41
1.2- Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI	640.000,00	316.004,32
1.3- Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	1.453.900,00	943.374,81
1.4- Receita Resultante do Imposto de Renda Retido na Fonte - IRRF	1.796.900,00	931.472,84
2- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	40.378.600,00	20.695.966,96
2.1- Cota-Parte FPM	20.689.250,00	10.885.373,31
2.1.1- Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea b	18.709.250,00	10.885.373,31
2.1.2- Parcela referente à CF, art. 159, I, alíneas d e e	1.980.000,00	0,00
2.2- Cota-Parte ICMS	17.400.250,00	8.559.528,60
2.3- Cota-Parte IPI-Exportação	264.000,00	127.252,79
2.4- Cota-Parte ITR	45.100,00	4.867,84
2.5- Cota-Parte IPVA	1.980.000,00	1.118.944,42
2.6- Cota-Parte IOF-Ouro	0,00	0,00
2.7- Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00
3- TOTAL DA RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (1 + 2)	**45.086.194,00**	**22.949.786,34**
4- TOTAL DESTINADO AO FUNDEB - equivalente a 20% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7))1	7.592.820,00	4.139.193,42
5- VALOR MÍNIMO A SER APLICADO ALÉM DO VALOR DESTINADO AO FUNDEB - 5% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5)+ (2.7)) + 25% DE ((1.1) + (1.2) + (1.3) + (1.4) + (2.1.2) + (2.6))	**3.591.828,50**	**1.598.253,20**

RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até 3º Bimestre (b)
6- TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS	5.597.460,10	2.928.398,60
6.1- FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	5.573.900,00	2.904.864,91
6.1.1- Principal	5.500.000,00	2.889.815,27
6.1.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	73.900,00	15.049,64
6.1.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.2- FUNDEB - Complementação da União - VAAF	23.560,10	23.533,69

6.2.1- Principal	23.560,10	23.533,69
6.2.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.2.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.3- FUNDEB - Complementação da União - VAAT	0,00	0,00
6.3.1- Principal	0,00	0,00
6.3.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.3.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.4- FUNDEB - Complementação da União - VAAR	0,00	0,00
6.4.1- Principal	0,00	0,00
6.4.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.4.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
7- RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (6.1.1 – 4)	**(2.092.820,00)**	**(1.249.378,15)**
RECURSOS RECEBIDOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E NÃO UTILIZADOS (SUPERÁVIT)	VALOR	
8- TOTAL DOS RECURSOS DE SUPERÁVIT	0,00	
8.1- SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR	0,00	
8.2- SUPERÁVIT RESIDUAL DE OUTROS EXERCÍCIOS	0,00	
9- TOTAL DOS RECURSOS DO FUNDEB DISPONÍVEIS PARA UTILIZAÇÃO (6 +8)	**2.928.398,60**	

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até 3º Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até 3º Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até 3º Bimestre (f)
10- TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB	5.840.355,26	2.905.787,68	2.904.447,68	2.741.621,94
10.1- PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	4.952.267,62	2.355.776,76	2.355.776,76	2.270.671,59
10.1.1 - Educação Infantil	1.802.834,00	724.260,71	724.260,71	703.772,20
10.1.2- Ensino Fundamental	3.149.433,62	1.631.516,05	1.631.516,05	1.566.899,39
10.1.3- Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.4- Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.5- Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2- OUTRAS DESPESAS	888.087,64	550.010,92	548.670,92	470.950,35
10.2.1- Educação Infantil	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.2- Ensino Fundamental	758.087,64	420.010,92	418.670,92	405.950,37
10.2.3- Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.4- Educação Especial	130.000,00	130.000,00	130.000,00	64.999,98
10.2.5- Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.6- Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.7- Outras	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADORES DO FUNDEB				
DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	DESPESAS EMPENHADAS Até 3º Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até 3º Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até 3º Bimestre (f)	DESPESAS LIQUIDADAS/ EMPENHADA SEM VALOR SUPERIOR AO TOTAL DAS RECEITAS RECEBIDAS NO EXERCÍCIO (i)
11- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	2.905.787,68	2.904.447,68	2.741.621,94	0,00
11.1- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	2.876.231,83	2.876.231,83	2.718.230,77	0,00
11.2- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAF	29.555,85	28.215,85	23.391,17	4.682,16
11.3- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAT	0,00	0,00	0,00	0,00
11.4- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAR	0,00	0,00	0,00	0,00
12- TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB COM PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	2.800.727,77	2.800.727,77	2.688.721,29	0,00
13- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS NA EDUCAÇÃO INFANTIL	0,00	0,00	0,00	0,00
14- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS EM DESPESA DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00
INDICADORES - Art. 212-A, inciso XI e § 3º - Constituição Federal2	VALOR EXIGIDO (j)	VALOR APLICADO (k)	VALOR CONSIDERADO APÓS DEDUÇÕES (l)	% APLICADO (m)
15- Mínimo de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação Básica	2.049.879,02	2.800.727,77	2.800.727,77	95,64
16- Percentual da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) na Educação Infantil (INDICADOR IEI)	0,00	0,00	0,00	0,00
17- Mínimo de 15% da Complementação da União ao FUNDEB - VAAT em Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Máximo de 10% de Superávit)3	VALOR MÁXIMO PERMITIDO (n)	VALOR NÃO APLICADO (o)	VALOR NÃO APLICADO APÓS AJUSTE (p)	VALOR NÃO APLICADO EXCEDENTE AO MÁXIMO PERMITIDO (q)	% NÃO APLICADO (r)
18- Total da Receita Recebida e não Aplicada no Exercício	292.839,86	23.950,92	23.950,92	0,00	0,82

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Aplicação do Superávit de Exercício Anterior)3	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (s)	VALOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (t)	VALOR DE SUPERÁVIT APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (u)	VALOR APLICADO APÓS O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (v)	VALOR TOTAL DE SUPERÁVIT NÃO APLICADO ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO (w)	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ATUAL (x)
19- Total das Despesas custeadas com Superávit do FUNDEB	534.940,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDEB)				
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até 3º Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até 3º Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até 3º Bimestre (f)
20- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS	3.913.885,93	2.230.534,07	2.083.636,80	1.867.954,49
20.1- Educação Infantil	239.800,00	131.773,23	119.239,28	107.961,33
20.2- Ensino Fundamental	2.316.948,23	1.479.862,01	1.378.433,69	1.213.507,06
20.3- Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00
20.4- Educação Especial	70.000,00	70.000,00	70.000,00	34.999,98
20.5- Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00
20.6- Transporte (Escolar)	1.287.137,70	548.898,83	515.963,83	511.486,12

20.7- Outras	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS E COM RECURSOS DO FUNDEB				
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS E RECURSOS DO FUNDEB(Por Área de Atuação)6	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até 3º Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até 3º Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até 3º Bimestre (f)
21- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS E FUNDEB	9.624.241,19	5.006.321,75	4.858.084,48	4.544.576,45
21.1- EDUCAÇÃO INFANTIL	2.042.634,00	856.033,94	843.499,99	811.733,53
21.1.1- Creche	1.914.634,00	790.467,40	786.622,78	765.538,03
21.1.2- Pré-escola	128.000,00	65.566,54	56.877,21	46.195,50
21.2- ENSINO FUNDAMENTAL	7.581.607,19	4.150.287,81	4.014.584,49	3.732.842,92

APURAÇÃO DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL	VALOR
22- TOTAL DAS DESPESAS DE MDE CUSTEADAS COM RECURSOS DE IMPOSTOS = L20(d ou e)	2.083.636,80
23- TOTAL DAS RECEITAS TRANSFERIDAS AO FUNDEB = (L4)	4.139.193,42
24- (-) RECEITAS DO FUNDEB NÃO UTILIZADAS NO EXERCÍCIO, EM VALOR SUPERIOR A 10% = L18(q)	0,00
25- (-) SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ATUAL = L19(x)	0,00
26- (-) RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS4	0,00
27- (-) CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO = (L30.1(af)	10.095,83
28- TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE (22 + 23 - 24 - 25 - 26 - 27)	6.212.734,39

APURAÇÃO DO LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL2 e 5	VALOR EXIGIDO (z)	VALOR APLICADO (aa)	% APLICADO (ab)
29- APLICAÇÃO EM MDE SOBRE A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	5.737.446,59	6.212.734,39	27,07

RESTOS A PAGAR INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES DE DESPESAS CONSIDERADAS PARA CUNPRIMENTO DO LIMITE8	SALDO INICIAL (ac)	RP LIQUIDADOS (ad)	RP PAGOS (ae)	RP CANCELADOS (af)	SALDO FINAL (ag) = (ac) - (ae) - (af)
30- RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE	398.267,70	218.608,10	382.095,42	10.095,83	6.076,45
30.1 - Executadas com Recursos de Impostos e Transferências de Impostos	398.267,70	218.608,10	382.095,42	10.095,83	6.076,45
30.2 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Impostos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30.3 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Complementação da União (VAAT + VAAF + VAAR)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE		
RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até 3º Bimestre (b)
31- TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	772.291,30	343.196,91
31.1- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE (INCLUINDO RENDIMENTOS DE APLICAÇÃO FINANCEIRA)	526.391,30	199.283,60
31.1.1- Salário-Educação	359.500,00	199.283,60
31.1.2- PDDE	0,00	0,00
31.1.3- PNAE	0,00	0,00
31.1.4 - PNATE	0,00	0,00
31.1.5- Outras Transferências do FNDE	166.891,30	0,00
31.2- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	245.900,00	143.913,31
31.3- RECEITA DE ROYALTIES DESTINADOS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
31.4- RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO VINCULADAS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
31.5 - RECEITA DE PRECATÓRIOS - FUNDEF E FUNDEB	0,00	0,00
31.6- OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	0,00	0,00

OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (Por Subfunção)6	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até 3º Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até 3º Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até 3º Bimestre (f)
32- TOTAL DAS OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	1.292.881,50	621.617,43	582.004,19	552.305,76
32.1- EDUCAÇÃO INFANTIL	0,00	0,00	0,00	0,00
32.2- ENSINO FUNDAMENTAL	123.321,40	13.648,73	12.924,36	12.924,36
32.3- ENSINO MÉDIO	0,00	0,00	0,00	0,00
32.4- ENSINO SUPERIOR	0,00	0,00	0,00	0,00
32.5- ENSINO PROFISSIONAL	0,00	0,00	0,00	0,00
32.6- EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	0,00	0,00	0,00	0,00
32.7- EDUCAÇÃO ESPECIAL	0,00	0,00	0,00	0,00
32.8- OUTRAS	1.169.560,10	607.968,70	569.079,83	539.381,40
TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até 3º Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até 3º Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até 3º Bimestre (f)
33- TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (10 + 20 + 32)	10.997.122,69	5.757.939,18	5.570.088,67	5.161.882,19
33.1- Despesas Correntes	10.511.218,95	5.697.201,42	5.512.482,21	5.127.405,73
33.1.1- Pessoal Ativo	6.653.027,23	3.498.350,26	3.498.350,26	3.351.343,76
33.1.2- Pessoal Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00
33.1.3-Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	91.989,20	91.989,20	91.989,20	45.994,62
33.1.4- Outras Despesas Correntes	3.766.202,52	2.106.861,96	1.922.142,75	1.730.067,35
33.2- Despesas de Capital	485.903,74	60.737,76	57.606,46	34.476,46
33.2.1- Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	0,00	0,00	0,00	0,00
33.2.2- Outras Despesas de Capital	485.903,74	60.737,76	57.606,46	34.476,46

CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA	FUNDEB (ah)	SALÁRIO EDUCAÇÃO (ai)
34- DISPONIBILIDADE FINANCEIRA EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	73.112,71	29.934,49
35- (+) INGRESSO DE RECURSOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário)	2.933.986,51	199.283,60
36- (-) PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário e restos a pagar)	2.741.621,94	193.471,88
37- (=) DISPONIBILIDADE FINANCEIRA ATÉ O BIMESTRE	265.477,28	35.746,21
38- (+) AJUSTES POSITIVOS (RETENÇÕES E OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	0,00	0,00
39- (-) AJUSTES NEGATIVOS (OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	0,00	0,00
40- (=) SALDO FINANCEIRO CONCILIADO (Saldo Bancário)	265.477,28	35.746,21

FONTE: Sistema Atende.Net - IPM, Unidade Responsável: MUNICÍPIO DE ENÉAS MARQUES. Emissão: 20/07/2026, às 09:28:17.

1 SE RESULTADO LÝQUIDO DA TRANSFERÊNCIA (7) > 0 = ACRÉSCIMO RESULTANTE DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB, SE RESULTADO LÝQUIDO DA TRANSFERÊNCIA (7) < 0 = DECRÉSCIMO RESULTANTE DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB.

2 Limites mínimos anuais a serem cumpridos no encerramento do exercício.

3 Art. 25, § 3º, Lei 14.113/2020: "Até 10% (dez por cento) dos recursos recebidos à conta dos Fundos, inclusive relativos à complementação da União, nos termos do § 2º do art. 16 desta Lei, poderão ser utilizados no primeiro quadrimestre do exercício imediatamente subsequente, mediante abertura de crédito adicional.". Utilizados no 1º trimestre do exercício imediatamente subseqüente, mediante abertura de crédito adicional.

4 Os valores referentes à parcela dos Restos a Pagar inscritos sem disponibilidade financeira vinculada à educação deverão ser informados somente no RREO do último bimestre do exercício.

5 Nos cinco primeiros bimestres do exercício o acompanhamento será feito com base na despesa liquidada. No último bimestre do exercício, o valor deverá corresponder ao total da despesa empenhada.

6 As linhas representam áreas de atuação e não correspondem exatamente às subfunções da Função Educação. As despesas classificadas nas demais subfunções típicas e nas subfunções atípicas deverão ser rateadas para essas áreas de atuação.

7 Valor inscrito em RPNP sem disponibilidade de caixa, que não deve ser considerado na apuração dos indicadores e limites.
8 Controle da execução de restos a pagar considerados no cumprimento do limite mínimo dos exercícios anteriores.
NOTA:

Publicado por:
Barbara Simoni Pereira Rydz
Código Identificador:5459A6C0

DEPARTAMENTO DE FAZENDA
GESTÃO DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DA ADOLESCÊNCIA 3ºBIM

MUNICÍPIO DE ENÉAS MARQUES
Prestação de Contas
Gestão dos Direitos da Criança e da Adolescência
Entidade: Consolidado
Ano: 2026 Detalhar Valores por Vínculo: Não Período de Referência: Janeiro a Junho de 2026 / Bimestre Maio-Junho
Instrução Normativa TCE/PR n° 36/2009

Demonstrativo das Receitas

Conta	Valor Orçado	Valor Arrecadado	
		No Período	Até Período
Aliciação Financeira			
4132101111700000000 - Rendimentos BB 64221-5 - ATENÇÃO SOCIAL BÁSICA - VÍNCULO 934	0,00	1.342,11	3.677,00
4132101111800000000 - Rendimentos BB 64209-6 - BOLSA FAMÍLIA E CADASTRO ÚNICO - VÍNCULO 940	0,00	456,59	984,07
4132101111900000000 - Rendimentos BB 75152-9 - FMDPI - VÍNCULO 9000	0,00	1,82	5,46
4132101112400000000 - Rendimentos BB 87898-7 - DELIBERAÇÃO 15/2022 - VÍNCULO 9001	0,00	1,53	4,60
4132101112500000000 - Rendimentos BB 88821-4 - PROCAD/SUAS - VÍNCULO 9348	0,00	379,49	820,21
4132101112800000000 - Rendimentos BB 89874-0 - DELIBERAÇÃO 078/2021 - CEDCA - VÍNCULO 93413	0,00	0,11	0,33
4132101113200000000 - Rendimentos BB 90944-0 - BPC ESCOLA - VÍNCULO 93414	0,00	3,34	10,03
4132101113300000000 - Rendimentos BB 90702-2 - DELIBERAÇÃO 24/2023 - VÍNCULO 9004	0,00	14,72	44,13
4132101113500000000 - Rendimentos BB 91096-1 - PAS PISO ÚNICO - VÍNCULO 93415	0,00	1.239,02	2.743,13
4132101113800000000 - Rendimentos BB 92034-7 - DELIBERAÇÃO 025/2024 CRECHE - VÍNCULO 8793	0,00	4.065,77	21.507,57
4132101114000000000 - Rendimentos BB 93750-9 - DELIBERAÇÃO 34/2024 CEDIPI - VÍNCULO 9005	0,00	493,27	1.478,47
4132101114200000000 - Rendimentos BB 95924-3 - DELIBERAÇÃO 013/2025 CEDCA - VÍNCULO 7087	0,00	2.832,66	9.766,10
4132101117000000000 - Rendimentos BB 90356-6 - VÍNCULO 5030	0,00	3,73	11,19
4132101118100000000 - Rendimentos BB 98858-8 - CONVÊNIO SEDEF 001/2026 PROT. 24.708.531-9 - SALA DE INTEGRAÇÃO SENSORIAL E MULTISSENSORIAL	0,00	2.533,41	2.533,41
Total:	0,00	13.367,57	43.585,70
Demais Receitas			
4171650010101000000 - Piso Básico Fixo	55.000,00	4.611,10	22.471,88
4171650010102000000 - Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos	46.200,00	4.652,52	27.522,80
4171650010201000000 - Índice de Gestão Descentralizada - IGDBF	48.400,00	6.912,00	20.640,00
4171752010100000000 - RESOLUÇÃO 01/2023 - Programa de Fortalecimento Emergencial do Atendimento do Cadastro Único no Sistema Único da Assistência	0,00	12.000,00	12.000,00
4172951010100000000 - TRANSFERÊNCIA DA DELIBERAÇÃO N° 08/2024|CEAS/PR DO PISO ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL ESTADUAL CONTA	0,00	0,00	37.500,00
4172951010200000000 - CONVÊNIO SEDEF 001/2026 PROT. 24.708.531-9 - SALA DE INTEGRAÇÃO SENSORIAL	58.840,00	58.840,00	58.840,00
4242299010100000000 - DELIBERAÇÃO 025/2024 - FORTALECIMENTO E DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES VOLTADAS À PRIMEIRA INFÂNCIA	1.353.186,65	0,00	0,00
4242999012000000000 - CONVÊNIO SEDEF 001/2026 PROT. 24.708.531-9 - SALA DE INTEGRAÇÃO SENSORIAL	121.160,00	121.160,00	121.160,00
Total:	1.682.786,65	208.175,62	300.134,68
Total Geral:	1.682.786,65	221.543,19	343.720,38

Demonstrativo das Despesas

Conta	Empenhado		Liquidado		Pago	
	No Período	Até Período	No Período	Até Período	No Período	Até Período
3339030010200000000 - Gasolina	563,90	563,90	563,90	563,90	0,00	0,00
3339030040000000000 - Gás e outros materiais engarrafados	240,10	697,10	240,10	697,10	0,00	457,00
3339030079900000000 - Outras despesas com gêneros alimentícios	0,00	988,07	0,00	988,07	0,00	988,07
3339030140000000000 - Material educativo e esportivo	0,00	1.071,40	0,00	0,00	0,00	0,00

Demonstrativo das Despesas

Conta	Empenhado		Liquidado		Pago	
	No Período	Até Período	No Período	Até Período	No Período	Até Período
3339030160000000000 - Material de expediente	1.124,50	7.240,92	4.092,12	6.469,42	2.967,62	5.344,92
3339030210000000000 - Material de limpeza e produção de higienização	1.745,96	1.745,96	820,21	820,21	0,00	0,00
3339030240000000000 - Material para manutenção de bens imóveis	684,00	4.354,72	0,00	3.670,72	0,00	3.670,72
3339030310000000000 - Sementes, mudas de plantas e insumos	0,00	1.456,78	0,00	1.456,78	0,00	1.456,78
3339032990100000000 - Outros materiais para distribuição gratuita	15.605,79	33.886,34	18.966,07	28.744,78	11.288,74	21.067,45
3339039120000000000 - Locação de máquinas e equipamentos	826,33	3.951,02	826,33	3.951,02	438,10	3.562,79
3339039530000000000 - Serviços de assistência social	3.295,29	3.295,29	3.295,29	3.295,29	3.295,29	3.295,29
3449051010300000000 - Creches	0,00	1.684.520,78	0,00	294.561,74	218.482,41	294.561,74
3449052330000000000 - Equipamentos para áudio, vídeo e foto	0,00	3.569,20	0,00	3.569,20	0,00	3.569,20
Total Geral:	24.085,87	1.747.341,48	28.804,02	348.788,23	236.472,16	337.973,96

Balancete Financeiro

Receita		**Despesa**	
Receita Orçamentária	343.720,38	**Despesa Orçamentária**	1.757.523,82
CONVÊNIO SEDEF 001/2026 PROT. 24.708.531-9 - SALA DE INTEGRAÇÃO SENSORIAL	180.000,00	Do Exercício	1.747.341,48
Piso Básico Fixo	22.471,88	Exercícios Anteriores	10.182,34
RESOLUÇÃO 01/2023 - Programa de Fortalecimento Emergencial do Atendimento do Cadastro Único	12.000,00		
Rendimentos BB 64209-6 - BOLSA FAMÍLIA E CADASTRO ÚNICO - VÍNCULO 940	984,07		
Rendimentos BB 64221-5 - ATENÇÃO SOCIAL BÁSICA - VÍNCULO 934	3.677,00		
Rendimentos BB 75152-9 - FMDPI - VÍNCULO 9000	5,46		
Rendimentos BB 87898-7 - DELIBERAÇÃO 15/2022 - VÍNCULO 9001	4,60		
Rendimentos BB 88821-4 - PROCAD/SUAS - VÍNCULO 9348	820,21		
Rendimentos BB 89874-0 - DELIBERAÇÃO 078/2021 - CEDCA - VÍNCULO 93413	0,33		
Rendimentos BB 90356-6 - VÍNCULO 5030	11,19		
Rendimentos BB 90702-2 - DELIBERAÇÃO 24/2023 - VÍNCULO 9004	44,13		

Rendimentos BB 90944-0 - BPC ESCOLA - VÍNCULO 93414	10,03		
Rendimentos BB 91096-1 - PAS PISO ÚNICO - VÍNCULO 93415	2.743,13		
Rendimentos BB 92034-7 - DELIBERAÇÃO 025/2024 CRECHE - VÍNCULO 8793	21.507,57		
Rendimentos BB 93750-9 - DELIBERAÇÃO 34/2024 CEDIPI - VÍNCULO 9005	1.478,47		
Rendimentos BB 95924-3 - DELIBERAÇÃO 013/2025 CEDCA - VÍNCULO 7087	9.766,10		
Rendimentos BB 98858-8 - CONVÊNIO SEDEF 001/2026 PROT. 24.708.531-9 - SALA DE INTEGRAÇÃO	2.533,41		
Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos	27.522,80		
TRANSFERÊNCIA DA DELIBERAÇÃO N° 08/2024|CEAS/PR DO PISO ÚNICO DE ASSISTÊNCIA	37.500,00		
Índice de Gestão Descentralizada - IGDBF	20.640,00		

Balancete Financeiro			
Receita		**Despesa**	
Receita Extraorçamentária	1.864.408,88	**Despesa Extraorçamentária**	465.534,41
Consignações a pagar	106.998,50	Depósito a Receber	0,00
Devedores Diversos	0,00	Devedores Diversos	0,00
Despesa Empenhada a pagar (Emitida)	1.747.341,48	Despesa Empenhada a pagar (Paga)	337.973,96
Despesa Empenhada a pagar (Emitida) - Exercícios Anteriores	10.068,90	Despesa Empenhada a pagar (Paga) - Exercícios Anteriores	127.560,45
Saldo do Período Anterior	842.801,18	**Saldo para o Período Seguinte**	827.872,21
Direitos da Criança e do Adolescente	622.419,65	Direitos da Criança e do Adolescente	404.385,17
SUAS	220.381,53	SUAS	423.487,04
Total	**3.050.930,44**	**Total**	**3.050.930,44**

Publicado por:
Barbara Simoni Pereira Rydz
Código Identificador:712009EC

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS

DEPARTAMENTO CONTABILIDADE
DECRETO Nº 87/2026

Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Suplementar, autorizado pela Lei Municipal nº 1173/2025 de 25.11.2025 e dá outras providências.

Clodoaldo Aparecido Rigieri, Prefeito do Município de Nossa Senhora das Graças, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei acima:

D E C R E T A

Art. 1º - Fica aberto no PPA, LDO e Orçamento Municipal Vigente um Crédito Adicional Suplementar no valor de até 81.107,00 (oitenta e um mil, cento e sete reais) nas seguintes dotações:

08.000.00.000.0000.0.000	**- DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO E CULTURA**		
08.004.00.000.0000.0.000	- DIVISÃO DE EDUCAÇÃO ESPECIAL		
08.004.12.364.0000.1.084	- MANTER E EDUCAÇÃO INFANTIL (0 A 6) ANOS		
3.3.90.39.00.00 - 417	- Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica		
01000	- Recursos Ordinários (Livres)	R$	20.000,00
11.000.00.000.0000.0.000	**- DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE**		
11.001.00.000.0000.0.000	- DIVISÃO AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE		
11.001.20.608.0014.2.113	- Auxiliar os Pequenos e Médios Produtores		
3.3.90.30.00.00 - 563	- Material de Consumo		
01000	- Recursos Ordinários (Livres)	R$	25.000,00
12.000.00.000.0000.0.000	**- DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO**		
12.001.00.000.0000.0.000	- SERVIÇO DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA E ESGOTO		
12.001.17.512.0017.2.123	- Auxiliar os Pequenos e Médios Produtores		
3.3.71.70.00.00 - 578	- Rateio pela Participação em Consórcio Público		
01000	- Recursos Ordinários (Livres)	R$	6.688,00
3.3.72.39.00.00 - 579	- Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica		
01000	- Recursos Ordinários (Livres)	R$	4.419,00
13.000.00.000.0000.0.000	**- DEPARTAMENTO DE ASSITÊNCIA SOCIAL**		
13.001.00.000.0000.0.000	- DIVISÃO DE ASSITÊNCIA SOCIAL		
13.001.08.244.0008.2.131	- Manter a Assistência Social		
3.3.90.32.00.00 - 590	- Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita		
01000	- Recursos Ordinários (Livres)	R$	25.000,00
TOTAL DA SUPLEMENTAÇAO		**R$**	**81.170,00**

Art. 2º - A Cobertura do Crédito de que trata o Artigo 1º far-se-á mediante ao cancelamento parcial das seguintes dotações:

05.000.00.000.0000.0.000	**- DEPARTAMENTO RODOVIÁRIO MUNICIPAL**		
05.001.00.000.0000.0.000	- DIVISÃO SERVIÇO RODOVIÁRIO MUNICIPAL		
05.001.26.782.0004.1.502	- CONSERVAR ESTRADAS VICINAIS		
3.3.90.30.00.00 - 117	- Material de Consumo		
01000	- Recursos Ordinários (Livres)	R$	81.170,00
TOTAL DA SUPLEMENTAÇAO		**R$**	**81.170,00**

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, ficam revogadas as disposições em contrário.
Município de Nossa Senhora das Graças, 21 de julho de 2026.

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI
Prefeito do Município

Publicado por:
Rodrigo Vialli da Reissureicao
Código Identificador:480076F9

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO ANGELIQUE ORLANDINA CORREA

O prefeito Municipal, CLODOALDO APARECIDO RIGIERI, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei nº 14.133/2021 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela comissão de Licitação, resolve:

01 – HOMOLOGAR a presente Licitação nestes termos:

a) Processo Administrativo nº:	/2026
b) Licitação nº:	28/2026
c) Modalidade:	Pregão:
d) Data da Homologação:	15/07/2026
e) Objeto da Homologação:	Registro de Preços para futura e eventual aquisição de medicamentos, materiais hospitalares e odontológicos, materiais e equipamentos destinados aos serviços de fisioterapia, bem como equipamentos médico-hospitalares, visando suprir as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Nossa Senhora das Graças/PR. A presente contratação contempla itens que restaram desertos ou fracassados nos Pregões Eletrônicos nº 47/2025 e nº 51/2025, cuja aquisição permanece necessária para garantir a continuidade dos serviços de assistência à saúde, atendimento odontológico, reabilitação fisioterapêutica e demais atividades desenvolvidas pela rede municipal de saúde.

08.245.0008.2.135. - Manter as Atividades do CRAS
10.301.0007.2.711. - Manter os Programas APS - Atenção Primária em Saúde
10.301.0007.2.717. - Manter o Programa Saúde Bucal
10.301.0007.2.724. - Manter Unidade 24 Horas
10.301.0007.2.705. - Manter UBS Saúde da Família
10.301.0007.2.705. - Manter UBS Saúde da Família
10.301.0007.2.705. - Manter UBS Saúde da Família
10.301.0007.2.711. - Manter os Programas APS - Atenção Primária em Saúde
10.301.0007.2.724. - Manter Unidade 24 Horas
10.301.0007.2.717. - Manter o Programa Saúde Bucal
10.301.0007.2.717. - Manter o Programa Saúde Bucal
10.301.0007.2.705. - Manter UBS Saúde da Família

f) Fornecedor e Itens declarados Vencedores, conforme proposta:

Fornecedor: ANGELIQUE ORLANDINA CORREA
CNPJ/CPF: 15.508.827/0001-88

Item	Descrição	Quant.	Valor Unit.	Valor. Total
9	Broca de aço inoxidável carbide, de baixa rotação para uso em peça demão(pm), n°1558, comprimento 44mm.	2	R$ 9,0000	R$ 18,0000
11	Caixa plástica, características adicionais com tampa, capacidade 100 l	6	R$ 134,0000	R$ 804,0000
13	Caixa plástica, material plástico resistente, comprimento 450 mm, largura 320 mm, altura 280 mm, transmitância transparente, características adicionais tampa e travas, tipo caixa organizadora, capacidade 29 l.	50	R$ 24,0000	R$ 1.200,0000
14	Caixa plástica, material plástico, comprimento 487 mm, largura 331 mm, altura 196 mm, cor branca, tipo organizador com tampa, capacidade 20l.	40	R$ 44,0000	R$ 1.760,0000
17	Cera plano rolete macia com 20 unidades	5	R$ 27,1000	R$ 135,5000
18	Creme de massagem - marca referência: orto cream? Fisioline ou vitta relax - extratos da terra. O orto cream de 1 kg da fisioline é um creme para ser utilizado em massagens corporais em clínicas de fisioterapia para promover o relaxamento muscular, reduzir o estresse causado no dia-a-dia e tensões originadas de exercícios físicos. Sua fórmula conta com extratos de arnica, calêndula, aloe vera e bétula, que juntos terão ação calmante, hidratante e refrescante. Ativos: - extratos de arnica; - extrato de calêndula; - extrato de aloe vera; - extrato de bétula; conteúdo da embalagem: 1kg;	1	R$ 88,1000	R$ 88,1000
19	Cunha de posicionamento em espuma para fisioterapia dados técnicos modelo: cunha de posicionamento; tamanho: médio; dimensões: 50x50x30cm (axlxc	1	R$ 135,0000	R$ 135,0000
25	Ebulidor elétrico aquecedor, ferve dor de água 2500w 220v; equipamento utilizado para ferver ou aquecer água. Características: tubo: inox; potência: 2500w; voltagem: 220v; largura: 170mm (17 cm); comprimento total: 520mm (52 cm); comprimento do tubo: 430mm (43 cm)	3	R$ 156,0000	R$ 468,0000
35	Fita para seladora medidas: fita teflon para seladora com adesivo 15 mm de espessura	15	R$ 48,6000	R$ 729,0000
50	Lixeira retangular confeccionada em polipropileno de alta densidade, dotada de tampa com acionamento por pedal através de haste metálica com capacidade para 50 litros. Permitir a abertura da tampa mesmo quando estiver encostada na parede. Possuir aro superior destinado ao travamento da boca do saco de lixo. Apresentar acabamento perfeito, isento de rebarbas e defeitos que prejudiquem o seu uso. Cor: verde ou branca. Medidas externas aproximadas: a=71,0; l=45,0; p=37,0 cm. Medidas internas aproximadas: a=60; l=40,0; p=24,0 cm.	30	R$ 112,0000	R$ 3.360,0000
51	Macacão com capuz (tamanho g): macacão com capuz, confeccionado em tecido não tecido (tnt) de polipropileno com filme de polietileno micro poroso, com capuz com elástico, fechamento frontal com zíper bidirecional sem aba protetora, elástico na cintura, punhos e tornozelos; resistência química: tipo 6 ? Isso 16602:2007; especificações técnicas; uso: descartável; - formato: macacão com capuz; - gramatura: 50 g/m²; - costura: simples; - material: material laminado micro poroso; - branco. (previsão de uso em 6 meses)	10	R$ 9,5000	R$ 95,0000
52	Macacão com capuz (tamanho m): macacão com capuz, confeccionado em tecido não tecido (tnt) de polipropileno com filme de polietileno micro poroso, com capuz com elástico, fechamento frontal com zíper bidirecional sem aba protetora, elástico na cintura, punhos e tornozelos; resistência química: tipo 6 ? Isso 16602:2007; especificações técnicas; uso: descartável; - formato: macacão com capuz; - ramatura: 50 g/m²; - costura: simples; - material: material laminado micro poroso; - branco. (previsão de uso em 6 meses)	10	R$ 9,6900	R$ 96,9000
56	Óculos de proteção para laser e led características: - bloqueia até 99,99% de raios uva, uvb, violeta, azul, verde, âmbar, vermelho e infravermelho; - material: armação em nylon e lente única confeccionada em policarbonato; - cor da lente: verde escuro; - cor da armação: preto; - certificado de aprovação (ca) n.°: 10346; - acompanha 01 estojo para armazenamento. - garantia pelo fabricante: 90 dias para defeitos de fabricação.	2	R$ 64,0000	R$ 128,0000
57	Óleo de massagem ? Marca referência: orto oil fisioline ou d'agua natural ? 1 litro ativos: arnica: equilibra o sistema linfático e venoso, tonificante, estimulante, drenante e descongestionante. Normaliza microcirculação superficial ativando a reabsorção edema. Calêndula: emoliente, tonificante, cicatrizante, suavizante, anti-inflamatório, protetor e restaurador de tecidos e antisséptico. Óleo de melaleuca: possui ação anti-inflamatória, antimicrobiana e antifúngica comprovada. Sua ação anti-inflamatória contribui para a redução da hiperemia, dor e edema. Óleo de girassol: tem ação hidratante e umectante, apresentando como ácidos graxos essenciais o ácido linoléico e oléico. Peso 1 litro	2	R$ 87,0000	R$ 174,0000
67	Suporte para bola de pilates de parede - grande apoio para bola suiça. Suporte de parede 35cm x 63cm (diâm. X prof.) Acompanha bucha e parafuso para instalação.	3	R$ 44,5000	R$ 133,5000
86	Autoclave horizontal, alimentacao principal: eletrica, de bancada, 21 litros de capacidade, ciclo 7 ciclos automatico, dimensoes internas c/ aproximadamente (a x l x p) diametro de 25cm x39cm, dimensoes externas c/ aproximadamente (a x l x p) 40.5cm alt x 42cm larg. X 62cm profundidade, remocao do ar alto vacuo pulsante, camara em aco inox, porta simples, com valvula de segurança c/ impedimento de abertura, p/pressao c/maior que 0,1 kgf/cm2, com timer, termometro, manometro, manovacuometro, alimentacao: 110/220 volts 60hz, inclui: manual de manutencao,e operacao,treinamento.	2	R$ 3.634,5000	R$ 7.269,0000
92	Escada de 03 degraus construída em tubo de aço inox, altura do 1º degrau ao piso: 18 cm. Altura do 1º degrau em relação ao 2º degrau: 22 cm 2º degrau em relação ao 3º degrau 22 cm. Espessura da chapa do piso: 0,91 mm bitola 20". Os pisos são de chapa de aço inox revestidos com material sintético antiderrapante pés com ponteiras de pvc. Dimensões aproximadas do degrau(piso): compr. 34 cm x larg. 15 cm dimensões externas aproximadas: comp. 52 cm x larg. 38 cm x alt. 54 cm. Escada c/3 degraus antiderrap. Inox prime	1	R$ 510,2000	R$ 510,2000

Valor Total Homologado - R$ 17.104,20

NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS, 21 de julho de 2026.

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rafaella Vitória Pereira Gomes
Código Identificador:7F67F5C2

ESTADO DO PARANÁ
MUNICIPIO DE SÃO JORGE D'OESTE

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 3229/2026 FÉRIAS 07 2026

Portaria n.º 3229/2026
Determina qual servidor estará de férias no período que especifica Adiante nominados:
Gilmar Paixão, Prefeito em exercício São Jorge D'Oeste, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 67, da Lei Complementar.º 04/2025, de 04 de julho de 2025 e pela Lei Orgânica do Município,
RESOLVE:
Art. 1º - Conceder férias aos servidores

Matricula	Nome do Servidor	Dias	Período Aquisitivo	Período Concessivo
5911	Adriano Jose Bremstropp	30	20/08/2024 a 19/08/2025	20/07/2026 a 18/08/2026
29567258	Ana Carolina Pires	20	20/02/2025 a 19/02/2026	13/07/2026 a 01/08/2026
3391	Anelize Balotin	11	18/02/2025 a 17/02/2026	18/08/2026 a 28/08/2026
16661	Benvinda do Carmo de Chaves	11	02/04/2024 a 01/04/2025	18/08/2026 a 28/08/2026
6401	Carlos Alexandre Castanha	15	05/09/2023 a 04/09/2024	16/07/2026 a 30/07/2026
6361	Celia Fatima Paixão Kremer	10	24/06/2024 a 23/06/2025	29/06/2026 a 08/07/2026
16691	Debora Cristiane Bigarella	10	03/06/2025 a 02/06/2026	24/06/2026 a 03/072026
3481	Elisandro Lucas Bertolini	15	14/03/2024 a 13/03/2025	13/07/2026 a 27/07/2026
4731	Elizangela Alves Gomes	13	01/01/2025 a 31/12/2025	13/07/2026 a 25/07/2026
10341	Eloina Rosa Ferreira	30	10/11/2024 a 09/11/2025	03/08/2026 a 01/09/2026
29567220	Gelson Coelho do Rosário	10	01/01/2025 a 31/12/2025	21/07/2026 a 30/07/2026
10601	Gione Andre Schio	11	25/04/2025 a 24/04/2026	18/08/2026 a 28/08/2026
3531	Graciele Beninca	16	01/04/2024 a 31/03/2025	13/07/2026 a 28/07/2026
10421	Jonica Maria Caetano	10	02/01/2025 a 01/01/2026	13/07/2026 a 22/07/2026
29567249	Julia Luisa Piccolli	24	07/02/2025 a 06/02/2026	22/07/2026 a 14/08/2026
14641	Liomar Siega	05	16/11/2024 a 15/11/2025	26/06/2026 a 30/06/2026
14641	Liomar Siega	05	16/11/2024 a 15/11/2025	13/07/2026 a 17/06/2026
29343176	Luis Humberto Ugarte Chenet	18	08/03/2024 a 07/03/2025	22/06/2026 a 09/07/2026
9571	Luciane Terezinha Balsan	20	02/04/2022 a 01/04/2023	09/07/2026 a 28/07/2026
16671	Luciele Soster	12	02/04/2024 a 01/04/2025	13/07/2026 a 24/07/2026
3761	Marines de F. Soares de Valleis	30	25/05/2024 a 24/05/2025	13/07/2026 a 11/08/2026
6281	Mariane Slompo de Lima	15	24/04/2023 a 23/04/2024	29/04/2026 a 13/05/2026
29567076	Mario Augusto Sangaletti	09	18/03/2025 a 17/03/2026	15/07/2026 a 23/07/2026
6391	Marli Ap. Pelentir de Souza	20	01/01/2024 a 31/12/2024	27/07/2026 a 15/08/2026
29567289	Odair Belusso	30	24/03/2025 a 23/03/2026	03/08/2026 a 01/09/2026
29567028	Osmar Jose da Silva Marmitt	30	10/01/2025 a 09/01/2026	12/08/2026 a 10/09/2026
29343135	Patricia Aparecida Menegolla	19	03/06/2024 a 02/06/2025	17/08/2026 a 04/09/2026
5881	Rosimari F. de Oliveira Barros	20	31/07/2024 a 30/07/2025	17/08/2026 a 05/09/2026
12261	Sergio Roberto Priamo	30	16/04/2025 a 02/05/2025	03/08/2026 a 01/09/2026
29567122	Silvana Formaio Vanelli	16	08/04/2024 a 07/04/2025	13/07/2026 a 28/07/2026
10151	Tayanara Luiza Brandielli	10	18/05/2024 a 17/05/2025	23/06/2026 a 02/07/2026
29567113	Thais Francisco	30	09/04/2025 a 08/04/2026	03/08/2026 a 01/09/2026

Gabinete do Executivo Municipal de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná, aos vinte um dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis, 63º ano de emancipação.

GILMAR PAIXÃO
Prefeito em Exercício

Publicado por:
Alceu Antonio Bordignon
Código Identificador:A3E11389

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE SAUDADE DO IGUAÇU

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
RREO DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LIQUIDA 3 BIM/2026

Municipio de Saudade do Iguacu-PR								
Relatório Resumido da Execução Orçamentária								
Demonstrativo da Receita Corrente Líquida								
Orçamento Fiscal e da Seguridade Social								
Julho/2025 a Junho/2026								
RREO - ANEXO 3 (LRF, Art.53, inciso I)							R$ 1,00	
ESPECIFICAÇÃO	**EVOLUÇÃO DA RECEITA REALIZADA NOS ÚLTIMOS 12 MESES**							
	Julho/2025	Agosto/2025	Setembro/2025	Outubro/2025	Novembro/2025	Dezembro/2025	Total (Últimos 12 Meses)	Previsão Atualizada 2026
	Janeiro/2026	Fevereiro/2026	Março/2026	Abril/2026	Maio/2026	Junho/2026		
RECEITAS CORRENTES (I)	6.075.146,20	4.939.983,54	7.038.557,25	5.046.907,66	5.675.779,19	7.682.593,32	71.447.537,56	73.578.952,98

	6.046.107,27	5.477.273,72	5.735.758,65	5.431.803,72	5.668.972,27	6.628.654,77		
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	369.449,77	370.495,80	352.700,86	332.303,96	355.623,93	667.473,74	4.838.343,89	5.027.741,00
	292.886,92	425.514,44	347.744,89	362.417,90	445.669,05	516.062,63		
IPTU	36.577,07	28.451,41	22.205,51	21.116,10	27.008,19	30.187,68	440.469,07	354.314,00
	14.337,66	15.170,31	14.863,76	14.355,70	52.014,77	164.180,91		
ISS	99.222,75	85.900,50	78.752,81	80.758,98	70.530,23	160.611,66	1.130.468,49	1.246.485,00
	77.748,00	74.967,89	82.895,19	92.075,19	122.323,01	104.682,28		
ITBI	7.588,99	13.140,08	13.048,36	1.969,17	27.486,85	19.912,76	274.945,85	182.045,00
	4.250,37	128.180,28	19.117,07	9.340,00	16.606,33	14.305,59		
IRRF	217.062,76	233.519,91	230.184,00	217.198,33	221.315,05	447.139,04	2.839.749,18	3.085.072,00
	186.628,37	197.801,11	212.984,64	212.341,89	244.334,90	219.239,18		
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	8.998,20	9.483,90	8.510,18	11.261,38	9.283,61	9.622,60	152.711,30	159.825,00
	9.922,52	9.394,85	17.884,23	34.305,12	10.390,04	13.654,67		
Contribuições	56.631,93	49.897,29	54.893,75	52.607,56	49.173,79	47.608,54	677.096,71	647.766,00
	48.481,42	55.772,56	56.451,15	60.348,79	58.362,54	86.867,39		
Receita Patrimonial	238.538,00	214.629,37	220.921,97	231.095,09	196.895,83	246.573,90	2.625.565,85	698.161,98
	212.866,52	197.728,38	229.218,82	208.925,88	208.499,69	219.672,40		
Rendimentos de Aplicação Financeira	238.538,00	214.629,37	220.921,97	231.095,09	196.895,83	246.573,90	2.625.565,85	696.861,98
	212.866,52	197.728,38	229.218,82	208.925,88	208.499,69	219.672,40		
Outras Receitas Patrimoniais	-	-	-	-	-	-	-	1.300,00
	-	-	-	-	-	-		
Receita Agropecuária	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-		
Receita Industrial	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-		
Receita de Serviços	12.422,03	15.032,15	20.738,48	34.352,33	28.274,26	10.471,84	157.419,69	141.788,00
	2.524,69	803,58	1.894,00	461,06	11.286,07	19.159,20		
Transferências Correntes	5.394.632,53	4.283.788,16	6.383.327,36	4.384.626,73	5.001.186,26	6.691.616,21	62.920.452,79	66.992.752,00
	5.476.368,70	4.788.281,79	5.045.972,12	4.779.361,97	4.924.525,69	5.766.765,27		
Cota-Parte do FPM	1.944.488,42	1.498.336,02	1.901.447,24	1.275.233,87	1.733.476,08	2.791.542,42	22.029.897,36	23.429.215,00
	1.771.935,36	2.227.853,55	1.349.100,18	1.588.434,41	1.922.509,94	2.025.539,87		
Cota-Parte do ICMS	2.283.888,22	1.847.729,22	2.272.043,96	2.058.482,91	1.918.124,49	2.432.720,64	24.263.059,54	27.648.000,00
	1.967.204,74	1.564.046,32	2.171.537,53	2.008.084,92	1.630.005,47	2.109.191,12		
Cota-Parte do IPVA	22.795,32	22.765,22	21.889,12	25.841,57	13.874,60	22.852,47	803.242,41	1.205.000,00
	411.551,87	69.827,25	67.629,96	53.184,45	42.463,42	28.567,16		
ESPECIFICAÇÃO	**EVOLUÇÃO DA RECEITA REALIZADA NOS ÚLTIMOS 12 MESES**							
	Julho/2025	Agosto/2025	Setembro/2025	Outubro/2025	Novembro/2025	Dezembro/2025	Total (Últimos 12 Meses)	Previsão Atualizada 2026
	Janeiro/2026	Fevereiro/2026	Março/2026	Abril/2026	Maio/2026	Junho/2026		
Cota-Parte do ITR	-	435,34	5.570,00	12.417,91	382,03	-	19.474,75	23.000,00
	45,33	40,23	-	10,48	529,63	43,80		
Transferências da LC 61/1989	27.286,60	30.141,16	31.964,06	30.653,76	30.297,01	36.698,85	357.068,88	424.000,00
	25.892,53	27.171,51	26.897,19	23.661,03	28.433,58	37.971,60		
Transferências do FUNDEB	572.811,63	537.459,18	516.931,12	600.506,31	558.609,46	636.985,94	7.413.647,00	7.538.650,00
	817.901,67	583.722,28	572.803,03	655.933,92	732.535,18	627.447,28		
Outras Transferências Correntes	543.362,34	346.922,02	1.633.481,86	381.490,40	746.422,59	770.815,89	8.034.062,85	6.724.887,00
	481.837,20	315.620,65	858.004,23	450.052,76	568.048,47	938.004,44		
Outras Receitas Correntes	3.471,94	6.140,77	5.974,83	11.921,99	44.625,12	18.849,09	228.658,63	70.744,00
	12.979,02	9.172,97	54.477,67	20.288,12	20.629,23	20.127,88		
DEDUÇÕES (II)	697.384,11	679.881,32	708.244,40	680.525,93	739.230,78	889.776,75	9.030.915,76	10.138.000,00
	835.325,88	777.787,71	723.032,89	734.675,00	724.788,34	840.262,65		
Contribuição do Servidor para Plano de Previdência	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-		
Compensação Financ. entre Regimes Previdência	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-		
Rendimentos de Aplicações de Recursos Previdenciários	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-		
Dedução de Receita para Formação do FUNDEB	697.384,11	679.881,32	708.244,40	680.525,93	739.230,78	889.776,75	9.030.915,76	10.138.000,00
	835.325,88	777.787,71	723.032,89	734.675,00	724.788,34	840.262,65		
FUNDEF	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-		
PROGRAMAS ASSISTÊNCIA	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-		
PROGRAMAS EDUCAÇÃO	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-		
CONVÊNIOS ESTADUAIS	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-		
TRANSFERENCIAS DO SUS VCTOS ACS E ACE	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-		
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (III) = (I-II)	**5.377.762,09**	**4.260.102,22**	**6.330.312,85**	**4.366.381,73**	**4.936.548,41**	**6.792.816,57**	**62.416.621,80**	**63.440.952,98**
	5.210.781,39	**4.699.486,01**	**5.012.725,76**	**4.697.128,72**	**4.944.183,93**	**5.788.392,12**		
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (IV)	-	-	**700.000,00**	**100.000,00**	**150.000,00**	**100.000,00**	**1.249.000,00**	-
	-	-	-	-	-	**199.000,00**		
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (V) = (III - IV)	**5.377.762,09**	**4.260.102,22**	**5.630.312,85**	**4.266.381,73**	**4.786.548,41**	**6.692.816,57**	**61.167.621,80**	**63.440.952,98**
	5.210.781,39	**4.699.486,01**	**5.012.725,76**	**4.697.128,72**	**4.944.183,93**	**5.589.392,12**		
ESPECIFICAÇÃO	**EVOLUÇÃO DA RECEITA REALIZADA NOS ÚLTIMOS 12 MESES**							
	Julho/2025	Agosto/2025	Setembro/2025	Outubro/2025	Novembro/2025	Dezembro/2025	Total (Últimos 12 Meses)	Previsão Atualizada 2026
	Janeiro/2026	Fevereiro/2026	Março/2026	Abril/2026	Maio/2026	Junho/2026		
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16, da CF) (VI)	-	-	-	-	-	-	-	-
(-) Transferências da União relativas à remuneração dos agentes comunitários de saúde e de combate às endemias	-	-	-	-	-	-	**560.488,00**	**678.080,00**
	48.576,00	**48.576,00**	**48.576,00**	**48.576,00**	**48.576,00**	**97.152,00**		
(CF, art. 198, § 11) (VII)	**51.872,00**	**51.872,00**	**51.872,00**	**51.872,00**	**6.484,00**	**6.484,00**		
(-) Outras Deduções Constitucionais ou Legais (VIII)	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-		
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (IX) = (V - VI - VII - VIII)	**5.329.186,09**	**4.211.526,22**	**5.581.736,85**	**4.217.805,73**	**4.737.972,41**	**6.595.664,57**	**60.607.133,80**	**62.762.872,98**
	5.158.909,39	**4.647.614,01**	**4.960.853,76**	**4.645.256,72**	**4.937.699,93**	**5.582.908,12**		

GILVANE HOFFMANN	***ROGERIO GALLINA***

Contador CRC/PR 045431/O-1	Prefeito Municipal

Publicado por:
Gilvane Hoffmann
Código Identificador:FE5D9C88

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
RREO DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO 3 BIM/2026

Municipio de Saudade do Iguacu - PR	
Relatório Resumido da Execução Orçamentária	
Demonstrativo Simplificado do Relatório Resumido da Execução Orçamentária	
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social	
Janeiro a Junho 2026/Bimestre Maio-Junho	
RREO - Anexo 14 (LRF, Art. 48)	Em Reais
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO	Até o bimestre
RECEITAS	
Previsão Inicial	62.611.828,00
Previsão Atualizada	81.869.980,87
Receitas Realizadas	36.166.778,40
Déficit Orçamentário	-
Saldos de Exercícios Anteriores(Utilizados para Créditos Adicionais)	16.072.505,56
DESPESAS	
Dotação Inicial	62.611.828,00
Dotação Atualizada	97.942.486,43
Despesas Empenhadas	42.881.349,05
Despesas Liquidadas	30.408.679,50
Despesas Pagas	29.459.334,78
Superávit Orçamentário	5.758.098,90
DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	Até o bimestre
Despesas Empenhadas	42.881.349,05
Despesas Liquidadas	30.408.679,50
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL	Até o bimestre
Receita Corrente Líquida	62.416.621,80
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento	61.167.621,80
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal	60.607.133,80
RECEITAS E DESPESAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES	Até o bimestre
Fundo em Capitalização (PLANO PREVIDENCIÁRIO)	
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00
Despesas Previdenciárias Pagas	0,00
Resultado Previdenciário	0,00
Fundo em Repartição (PLANO FINANCEIRO)	
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00
Despesas Previdenciárias Pagas	0,00
Resultado Previdenciário	0,00

RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL	Meta Fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO (a)	Resultado Apurado Até o Bimestre (b)	% em Relação à Meta (b/a)	
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Acima da Linha	-4.458.600,00	4.119.621,36	-92,40	
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Abaixo da Linha	790.000,00	5.501.073,23	696,34	
RESTOS A PAGAR POR PODER E MINISTÉRIO PÚBLICO	Inscrição	Cancelamento Até o bimestre	Pagamento Até o bimestre	Saldo a Pagar
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS	1.111.003,03	18.480,50	684.186,38	408.336,15
Poder Executivo	1.111.003,03	18.480,50	684.186,38	408.336,15
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
RESTOS A PAGAR NÃO-PROCESSADOS	2.410.227,75	282.637,95	1.600.086,76	527.503,04
Poder Executivo	2.410.227,75	282.637,95	1.600.086,76	527.503,04
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	3.521.230,78	301.118,45	2.284.273,14	935.839,19

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO	Valor Apurado Até o Bimestre	Limites Constitucionais Anuais	
		% Mínimo a Aplicar no Exercício	% Aplicado Até o Bimestre
Mínimo Anual de 25% das Receitas de Impostos na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino	6.838.317,08	25%	26,84
Mínimo Anual de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação Básica	2.731.580,01	70%	73,69
Percentual da Complementação da União ao FUNDEB - VAAT na Educação Infantil (Indicador IEI - 0%)	0,00	0%	0,00
Mínimo de 15% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) em Despesas de Capital	0,00	15%	0,00
DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE	Valor Apurado Até o Bimestre	Limite Constitucional Anual	
		% Mínimo a Aplicar no exercicio	% Aplicado Até o Bimestre
Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde executadas com recursos de impostos	5.977.072,26	15%	23,46
DESPESAS DE CARÁTER CONTINUADO DERIVADAS DE PPP	Valor Apurado no Exercício Corrente		
Total das Despesas Consideradas para o Limite / RCL (%)	0,00		
GILVANE HOFFMANN	***ROGERIO GALLINA***		
Contador CRC/PR 045431/O-1	Prefeito Municipal		

Publicado por:
Gilvane Hoffmann
Código Identificador:178EBF94

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
RREO RECEITAS E DESPESAS COM MDE 3 BIM/2026

MUNICIPIO DE SAUDADE DO IGUACU-PR

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE		
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
Janeiro a Junho 2026/Bimestre Maio-Junho		
RREO - Anexo 8 (LDB,art. 72)		Em Reais
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (Arts. 212 e 212-A da Constituição Federal)		
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
1- RECEITA DE IMPOSTOS	4.867.916,00	2.294.744,40
1.1- Receita Resultante do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana – IPTU	354.314,00	274.923,11
1.2- Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos – ITBI	182.045,00	191.799,64
1.3- Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISS	1.246.485,00	554.691,56
1.4- Receita Resultante do Imposto de Renda Retido na Fonte – IRRF	3.085.072,00	1.273.330,09
2- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	52.729.215,00	23.179.364,43
2.1- Cota-Parte FPM	23.429.215,00	10.885.373,31
2.1.1- Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea b	21.390.000,00	10.885.373,31
2.1.2- Parcela referente à CF, art. 159, I, alíneas d, e e f	2.039.215,00	-
2.2- Cota-Parte ICMS	27.648.000,00	11.450.070,10
2.3- Cota-Parte IPI-Exportação	424.000,00	170.027,44
2.4- Cota-Parte ITR	23.000,00	669,47
2.5- Cota-Parte IPVA	1.205.000,00	673.224,11
2.6- Cota-Parte IOF-Ouro	-	-
2.7- Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	-	-
3- TOTAL DA RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (1 + 2)	**57.597.131,00**	**25.474.108,83**
4- TOTAL DESTINADO AO FUNDEB - equivalente a 20% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7))	**10.138.000,00**	**4.635.872,47**
5- VALOR MÍNIMO A SER APLICADO ALÉM DO VALOR DESTINADO AO FUNDEB - 5% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7)) + 25% DE ((1.1) + (1.2) + (1.3) + (1.4) + (2.1.2) + (2.6))	**4.261.282,75**	**1.732.654,32**
FUNDEB		
RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
6- TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS	7.588.650,00	4.036.788,84
6.1- FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	7.210.847,00	3.706.827,40
6.1.1- Principal	7.160.847,00	3.670.591,91
6.1.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	50.000,00	36.235,49
6.1.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	-	-
6.2- FUNDEB - Complementação da União - VAAF	-	-
6.2.1- Principal	-	-
6.2.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	-	-
6.2.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	-	-
6.3- FUNDEB - Complementação da União - VAAT	-	-
6.3.1- Principal	-	-
6.3.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	-	-
6.3.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	-	-

FUNDEB		
RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
6.4- FUNDEB - Complementação da União - VAAR	377.803,00	329.961,44
6.4.1- Principal	377.803,00	319.751,45
6.4.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	-	10.209,99
6.4.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	-	-
7- RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (6.1.1 – 4)[1]	**(2.977.153,00)**	**(965.280,56)**
RECURSOS RECEBIDOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E NÃO UTILIZADOS (SUPERÁVIT)		**VALOR**
8- TOTAL DOS RECURSOS DE SUPERÁVIT		267.154,26
8.1- SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR		267.154,26
8.2- SUPERÁVIT RESIDUAL DE OUTROS EXERCÍCIOS		-
9- TOTAL DOS RECURSOS DO FUNDEB DISPONÍVEIS PARA UTILIZAÇÃO (6 + 8)		**4.303.943,10**

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB (Por Subfunção)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
10- TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB	7.855.804,26	3.387.360,44	3.269.773,82	3.191.602,12	-
10.1- PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	7.029.611,07	2.995.344,08	2.995.344,08	2.917.172,38	-
10.1.1 - Educação Infantil	3.339.000,00	1.341.587,26	1.341.587,26	1.306.107,25	-
10.1.2 - Ensino Fundamental	3.690.611,07	1.653.756,82	1.653.756,82	1.611.065,13	-
10.1.3 - Educação de Jovens e Adultos	-	-	-	-	-
10.1.4 - Educação Especial	-	-	-	-	-
10.1.5 - Administração Geral	-	-	-	-	-
10.2- OUTRAS DESPESAS	826.193,19	392.016,36	274.429,74	274.429,74	-
10.2.1 - Educação Infantil	257.951,00	134.364,21	108.975,66	108.975,66	-
10.2.2 - Ensino Fundamental	388.242,19	155.080,76	77.535,84	77.535,84	-
10.2.3 - Educação de Jovens e Adultos	-	-	-	-	-
10.2.4 - Educação Especial	180.000,00	102.571,39	87.918,24	87.918,24	-
10.2.5 - Administração Geral	-	-	-	-	-
10.2.6 - Transporte (Escolar)	-	-	-	-	-
10.2.7 - Outras	-	-	-	-	-

INDICADORES DO FUNDEB						
DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (SEM DISPONIBILIDADE DE CAIXA)[7] (h)**	**DESPESAS LIQUIDADAS / EMPENHADAS EM VALOR SUPERIOR AO TOTAL DAS RECEITAS RECEBIDAS NO EXERCÍCIO (i)**
11- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	3.120.206,18	3.002.619,56	2.924.447,86	-	-	-
11.1- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	2.946.351,40	2.931.698,25	2.853.526,55	-	-	-
11.2- Total das Despesas custeadas com FUNDEB -	-	-	-	-	-	-

Complementação da União - VAAF						
11.3- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAT	-	-	-	-	-	-

INDICADORES DO FUNDEB						
DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (SEM DISPONIBILIDADE DE CAIXA)[7] (h)**	**DESPESAS LIQUIDADAS / EMPENHADAS EM VALOR SUPERIOR AO TOTAL DAS RECEITAS RECEBIDAS NO EXERCÍCIO (i)**
11.4- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAR	173.854,78	70.921,31	70.921,31	-	-	-
12- TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB COM PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	2.731.580,01	2.731.580,01	2.653.408,31	-	-	-
13- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS NA EDUCAÇÃO INFANTIL	-	-	-	-	-	-
14- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS EM DESPESA DE CAPITAL	-	-	-	-	-	-

INDICADORES - Art. 212-A, inciso XI e § 3º - Constituição Federal[2]	**VALOR EXIGIDO (j)**	**VALOR APLICADO (k)**	**VALOR CONSIDERADO APÓS DEDUÇÕES (l)**	**% APLICADO (m)**
15- Mínimo de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação Básica	2.594.779,18	2.731.580,01	2.731.580,01	73,69
16- Percentual da Complementação da União ao FUNDEB - VAAT na Educação Infantil (Indicador IEI - 0%)	-	-	-	-
17- Mínimo de 15% da Complementação da União ao FUNDEB - VAAT em Despesas de Capital	-	-	-	-

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Máximo de 10% de Superávit)[3]	**VALOR MAXIMO PERMITIDO (n)**	**VALOR NÃO APLICADO (o)**	**VALOR NÃO APLICADO APÓS AJUSTE (p)**	**VALOR NÃO APLICADO EXCEDENTE AO MÁXIMO PERMITIDO (q)**	**% NÃO APLICADO (r)**
18- Total da Receita Recebida e não Aplicada no Exercício	403.678,88	1.034.169,28	1.034.169,28	630.490,40	25,62

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Aplicação do Superávit de Exercício Anterior)[3]	**VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (s)**	**VALOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (t)**	**VALOR DE SUPERÁVIT APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (u)**	**VALOR APLICADO APÓS O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (v)**	**VALOR TOTAL DE SUPERÁVIT NÃO APLICADO ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO (w)**	**VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ATUAL (x)**
19- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM SUPERÁVIT DO FUNDEB	725.548,80	267.154,26	267.154,26		- -	-

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE – CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDEB)					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por Subfunção)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
20- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS	10.279.432,80	3.830.545,15	2.892.955,30	2.840.205,02	-
20.1- Educação Infantil	3.953.113,50	1.272.210,98	1.218.895,84	1.193.473,87	-
20.2- Ensino Fundamental	5.967.319,30	2.417.870,72	1.538.015,87	1.513.625,92	-
20.3- Educação de Jovens e Adultos	-	-	-	-	-
20.4- Educação Especial	5.000,00	-	-	-	-
20.5- Administração Geral	354.000,00	140.463,45	136.043,59	133.105,23	-
20.6- Transporte (Escolar)	-	-	-	-	-
20.7- Outras	-	-	-	-	-

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS E COM RECURSOS DO FUNDEB					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS E RECURSOS DO FUNDEB (Por Área de Atuação)[6]	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
21- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS E FUNDEB	18.135.237,06	7.217.905,59	6.162.729,12	6.031.807,14	-
21.1- Educação Infantil	7.550.064,50	2.748.162,45	2.669.458,76	2.608.556,78	-
21.1.1- Creche	3.322.879,23	1.289.010,95	1.274.623,69	1.246.657,33	-
21.1.2- Pré-escola	4.227.185,27	1.459.151,50	1.394.835,07	1.361.899,45	-
21.2- Ensino Fundamental	10.585.172,56	4.469.743,14	3.493.270,36	3.423.250,36	-
APURAÇÃO DO LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL					**VALOR**
22- TOTAL DAS DESPESAS DE MDE CUSTEADAS COM RECURSOS DE IMPOSTOS = L20(d ou e)					2.892.955,30
23- TOTAL DAS RECEITAS TRANSFERIDAS AO FUNDEB = (L4)					4.635.872,47
24- (-) RECEITAS DO FUNDEB NÃO UTILIZADAS NO EXERCÍCIO, EM VALOR SUPERIOR A 10% = L18(q)					630.490,40
25- (-) SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ATUAL = L19(x)					-
26- (-) RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS					-
27- (-) CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO = L30.1(af)					60.020,29
28- TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE (22 + 23 - 24 - 25 - 26 - 27)					**6.838.317,08**

APURAÇÃO DO LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL[2] e [5]	**VALOR EXIGIDO (z)**		**VALOR APLICADO (aa)**		**% APLICADO (ab)**
29- APLICAÇÃO EM MDE SOBRE A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	6.368.526,79		6.838.317,08		26,84
RESTOS A PAGAR INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES DE DESPESAS CONSIDERADAS PARA CUMPRIMENTO DO LIMITE[8]	**SALDO INICIAL (ac)**	**RP LIQUIDADOS (ad)**	**RP PAGOS (ae)**	**RP CANCELADOS (af)**	**SALDO FINAL (ag) = (ac) - (ae) - (af)**
30- RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE	683.280,33	193.330,59	579.663,66	60.020,29	43.596,38
30.1 - Executadas com Recursos de Impostos e Transferências de Impostos	678.271,47	193.330,59	574.654,80	60.020,29	43.596,38
30.2 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Impostos	5.008,86	-	5.008,86	-	-
30.3 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Complementação da União (VAAT + VAAF + VAAR)	-	-	-	-	-

OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE		
RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**

31- TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	1.091.625,00	558.196,21
31.1- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE (INCLUINDO RENDIMENTOS DE APLICAÇÃO FINANCEIRA)	804.699,00	423.164,82
31.1.1- Salário-Educação	480.084,00	279.140,54
31.1.2- PDDE	-	-
31.1.3- PNAE	174.581,00	109.125,02
31.1.4- PNATE	88.083,00	34.899,26
31.1.5- Outras Transferências do FNDE	61.951,00	-
31.2- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	-	-
31.3- RECEITA DE ROYALTIES DESTINADOS À EDUCAÇÃO	-	-

OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE					
RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**		**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**		
31.4- RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO VINCULADAS À EDUCAÇÃO	-		-		
31.5- RECEITA DE PRECATÓRIOS - FUNDEF E FUNDEB	-		-		
31.6- OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	286.926,00		135.031,39		
OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (Por Subfunção)[6]	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
32- TOTAL DAS OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	2.500.779,76	878.970,82	792.381,39	779.987,59	-
32.1- EDUCAÇÃO INFANTIL	979.050,98	306.102,35	271.008,44	271.008,44	-
32.2- ENSINO FUNDAMENTAL	1.521.728,78	572.868,47	521.372,95	508.979,15	-
32.3- ENSINO MÉDIO	-	-	-	-	-
32.4- ENSINO SUPERIOR	-	-	-	-	-
32.5- ENSINO PROFISSIONAL	-	-	-	-	-
32.6- EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	-	-	-	-	-
32.7- EDUCAÇÃO ESPECIAL	-	-	-	-	-
32.8- OUTRAS	-	-	-	-	-
TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
33- TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (10 + 20 + 32)	20.636.016,82	8.096.876,41	6.955.110,51	6.811.794,73	-
33.1- Despesas Correntes	20.414.821,84	8.029.833,93	6.952.788,03	6.809.472,25	-
33.1.1- Pessoal Ativo	12.869.753,30	4.994.639,53	4.994.639,53	4.867.185,47	-
33.1.2- Pessoal Inativo	-	-	-	-	-
33.1.3-Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	186.000,00	102.571,39	87.918,24	87.918,24	-
33.1.4- Outras Despesas Correntes	7.359.068,54	2.932.623,01	1.870.230,26	1.854.368,54	-
33.2- Despesas de Capital	221.194,98	67.042,48	2.322,48	2.322,48	-
33.2.1- Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	-	-	-	-	-
33.2.2- Outras Despesas de Capital	221.194,98	67.042,48	2.322,48	2.322,48	-
CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA	**FUNDEB (ah)**		**SALÁRIO EDUCAÇÃO (ai)**		
34- DISPONIBILIDADE FINANCEIRA EM 31 DE DEZEMBRO DE 2025	272.163,12		175.373,39		
35- (+) INGRESSO DE RECURSOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário)	4.036.788,84		279.140,54		
36- (-) PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário e restos a pagar)	3.196.610,98		222.549,16		
37- (=) DISPONIBILIDADE FINANCEIRA ATÉ O BIMESTRE	1.112.340,98		231.964,77		
38- (+) AJUSTES POSITIVOS (RETENÇÕES E OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	-		-		
39- (-) AJUSTES NEGATIVOS (OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	-		-		

CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA	**FUNDEB (ah)**	**SALÁRIO EDUCAÇÃO (ai)**
40- (=) SALDO FINANCEIRO CONCILIADO (Saldo Bancário)	1.112.340,98	231.964,77
1 Os valores informados devem corresponder ao efetivamente transferido. Os percentuais correspodem ao disposto na legislação.		
2 Limites mínimos anuais a serem cumpridos no encerramento do exercício.		
3 Art. 25, § 3º, Lei 14.113/2020: "Até 10% (dez por cento) dos recursos recebidos à conta dos Fundos, inclusive relativos à complementação da União, nos termos do § 2º do art. 16 desta Lei, poderão ser utilizados no primeiro quadrimestre do exercício imediatamente subsequente, mediante abertura de crédito adicional.		
4 Os valores referentes à parcela dos Restos a Pagar inscritos sem disponibilidade financeira vinculada à educação deverão ser informados somente no RREO do último bimestre do exercício.		
5 Nos cinco primeiros bimestres do exercício o acompanhamento será feito com base na despesa liquidada. No último bimestre do exercício, o valor deverá corresponder ao total da despesa empenhada.		
6 As linhas representam áreas de atuação e não correspondem exatamente às subfunções da Função Educação. As despesas classificadas nas demais subfunções típicas e nas subfunções atípicas deverão ser rateadas para essas áreas de atuação.		
7 Valor inscrito em RPNP sem disponibilidade de caixa, que não será considerado na apuração dos indicadores e limites. Para as linhas 15, 16 e 17, deverá ser comparado o total inscrito em RPNP com a disponibilidade de caixa por fonte de recursos. Para a linha 14, deverá ser verificada a diferença entre a disponibilidade nas Fontes do Fundeb e os RPNP referentes a essas despesas. Para a linha 18, deverá ser verificada a diferença entre as disponibilidades na Fonte VAAT e os RPNP dessas despesas.		
8 Controle da execução de restos a pagar considerados no cumprimento do limite mínimo dos exercícios anteriores.		
9 Nesta coluna não devem se informados valores inferiores a 0 (zero).		
10 Essa coluna não deve conter percentual superior a 100%. Caso isso ocorra, em razão de valores informados na coluna (i), os percentuais devem ser ajustados para 100%.		
GILVANE HOFFMANN	***ROGERIO GALLINA***	
Contador CRC/PR 045431/O-1	Prefeito Municipal	

Publicado por:
Gilvane Hoffmann
Código Identificador:0228236F

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
RREO RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIARIAS 3 BIM/2026

MUNICIPIO DE SAUDADE DO IGUACU-PR		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS		
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
Janeiro a Junho 2026/Bimestre Maio-Junho		
RREO - Anexo 4 (LRF, Art. 53, inciso II)		Em Reais
REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES - RPPS		
FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (PLANO PREVIDENCIÁRIO)		
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
RECEITAS CORRENTES (I)	-	-

Receita de Contribuições dos Segurados	-	-
Ativo	-	-
Inativo	-	-
Pensionista	-	-
Receita de Contribuições Patronais	-	-
Ativo	-	-
Inativo	-	-
Pensionista	-	-
Receita Patrimonial	-	-
Receitas Imobiliárias	-	-
Receitas de Valores Mobiliários	-	-
Outras Receitas Patrimoniais	-	-
Receita de Serviços	-	-
Outras Receitas Correntes	-	-
Compensação Financeira entre os regimes	-	-
Receitas de Aportes Periódicos para Amortização de Déficit Atuarial do RPPS (II)[1]	-	-
Demais Receitas Correntes	-	-
RECEITAS DE CAPITAL (III)	-	-
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	-	-
Amortização de Empréstimos	-	-
Outras Receitas de Capital	-	-
TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO - (IV) = (I+III-II)	-	-

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS No Exercício (g)**
Benefícios	-	-	-	-	-
Aposentadorias	-	-	-	-	-
Pensões por Morte	-	-	-	-	-
Outras Despesas Previdenciárias	-	-	-	-	-
Compensação Financeira entre os regimes	-	-	-	-	-
Demais Despesas Previdenciárias	-	-	-	-	-
TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (V)	-	-	-	-	-
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO - FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (VI) = (IV – V)[2]	-	-	-	-	

RECURSOS RPPS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	**PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA**
VALOR	-
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	**PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA**
VALOR	-
APORTES DE RECURSOS PARA O FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO DO RPPS	**APORTES REALIZADOS**
Plano de Amortização - Contribuição Patronal Suplementar	-
Plano de Amortização - Aporte Periódico de Valores Predefinidos	-
Outros Aportes para o RPPS	-
Recursos para Cobertura de Déficit Financeiro	-
BENS E DIREITOS DO RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**SALDO ATUAL**
Caixa e Equivalentes de Caixa	-
Investimentos e Aplicações	-
Outros Bens e Direitos	-

FUNDO EM REPARTIÇÃO (PLANO FINANCEIRO)		
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
RECEITAS CORRENTES (VII)	-	-
Receita de Contribuições dos Segurados	-	-
Ativo	-	-
Inativo	-	-
Pensionista	-	-
Receita de Contribuições Patronais	-	-
Ativo	-	-
Inativo	-	-
Pensionista	-	-
Receita Patrimonial	-	-
Receitas Imobiliárias	-	-
Receitas de Valores Mobiliários	-	-
Outras Receitas Patrimoniais	-	-
Receita de Serviços	-	-
Outras Receitas Correntes	-	-
Compensação Financeira entre os regimes	-	-
Demais Receitas Correntes	-	-
RECEITAS DE CAPITAL (VIII)	-	-
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	-	-
Amortização de Empréstimos	-	-
Outras Receitas de Capital	-	-
TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDO EM REPARTIÇÃO (IX) = (VII + VIII)	-	-

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (e)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS No Exercício (g)**
Benefícios	-	-	-	-	-
Aposentadorias	-	-	-	-	-
Pensões por Morte	-	-	-	-	-
Outras Despesas Previdenciárias	-	-	-	-	-
Compensação Financeira entre os regimes	-	-	-	-	-
Demais Despesas Previdenciárias	-	-	-	-	-
TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDO EM REPARTIÇÃO (X)	-	-	-	-	-
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO - FUNDO EM REPARTIÇÃO (XI) = (IX – X)[2]	-	-	-	-	

APORTES DE RECURSOS PARA O FUNDO EM REPARTIÇÃO DO RPPS	APORTES REALIZADOS
Recursos para Cobertura de Insuficiências Financeiras	-
Recursos para Formação de Reserva	-
BENS E DIREITOS DO RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)	**SALDO ATUAL**
Caixa e Equivalentes de Caixa	-
Investimentos e Aplicações	-
Outros Bens e Direitos	-

ADMINISTRAÇÃO DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES - RPPS					
RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**			
Receitas Correntes	-	-			
TOTAL DAS RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XII)	-	-			
DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS No Exercício (g)**
Despesas Correntes (XIII)	-	-	-	-	-
Pessoal e Encargos Sociais	-	-	-	-	-
Demais Despesas Correntes	-	-	-	-	-
Despesas de Capital (XIV)	-	-	-	-	-
TOTAL DAS DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XV) = (XIII + XIV)	-	-	-	-	-
RESULTADO DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XVI) = (XII – XV)²	-	-	-	-	

BENS E DIREITOS - ADMINISTRAÇÃO DO RPPS	SALDO ATUAL
Caixa e Equivalentes de Caixa	-
Investimentos e Aplicações	-
Outros Bens e Direitos	-

BENEFICIOS PREVIDENCIÁRIOS MANTIDOS PELO TESOURO		
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO)	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
Contribuições dos Servidores	-	-
Demais receitas Previdenciárias	-	-
TOTAL DAS RECEITAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO) (XVII)	-	-

DESPESAS PREVIDENCIARIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS No Exercício (g)
Aposentadorias	-	-	-	-	-
Pensões	-	-	-	-	-
Outras Despesas Previdenciárias	-	-	-	-	-
TOTAL DAS DESPESAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO) (XVIII)	-	-	-	-	-
RESULTADO DOS BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO (XIX) = (XVII - XVIII)²	-	-	-	-	

1 Como a Portaria MPS 746/2011 determina que os recursos provenientes desses aportes devem permanecer aplicados, no mínimo, por 5 (cinco) anos, essa receita não deverá compor o total das receitas previdenciárias do período de apuração

2 O resultado previdenciário será apresentada por meio da diferença entre previsão da receita e a dotação da despesa e entre a receita realizada e a despesa liquidada (do 1º ao 5º bimestre) e a despesa empenhada (no 6º bimestre)

OBS: O Município não possui o Regime Próprio de Previdência dos Servidores.

GILVANE HOFFMANN	*ROGERIO GALLINA*
Contador CRC/PR 045431/O-1	Prefeito Municipal

Publicado por:
Gilvane Hoffmann
Código Identificador:8D8F9261

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
RREO RESULTADO PRIMARIO 3 BIM/2026

Municipio de Saudade do Iguacu-PR		
Relatório Resumido da Execução Orçamentária		
Demonstrativo dos Resultados Primário e Nominal		
Orçamento Fiscal e da Seguridade Social		
Janeiro a Junho 2026/Bimestre Maio-Junho		
RREO - ANEXO VI(LRF, art. 53, inciso III)		R$ 1,00
ACIMA DA LINHA		
RECEITAS PRIMÁRIAS	Previsão Atualizada	Até o Bimestre/2026 Receitas Realizadas (a)
RECEITAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (I)	63.440.952,98	30.352.697,93
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	5.027.741,00	2.390.295,83
IPTU	354.314,00	274.923,11
ISS	1.246.485,00	554.691,56
ITBI	182.045,00	191.799,64
IRRF	3.085.072,00	1.273.330,09
Outros Impostos, Taxas, e Contribuições de Melhoria	159.825,00	95.551,43
Contribuições	647.766,00	366.283,85
Receita Patrimonial	698.161,98	1.276.911,69
Aplicações Financeiras (II)	696.861,98	1.276.911,69
Outras Receitas Patrimoniais	1.300,00	-
Transferências Correntes	56.854.752,00	26.145.403,07
Cota-Parte do FPM	19.151.215,00	8.708.298,87
Cota-Parte do ICMS	22.118.400,00	9.160.056,19
Cota-Parte do IPVA	964.000,00	538.579,30
Cota-Parte do ITR	18.400,00	535,60
Transferências da LC 61/1989	339.200,00	136.022,00
Transferências do FUNDEB	7.538.650,00	3.990.343,36
Outras Transferências Correntes	6.724.887,00	3.611.567,75
Demais Receitas Correntes	212.532,00	173.803,49

Outras Receitas Financeiras (III)	-	-
Receitas Correntes Restantes	212.532,00	173.803,49
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (IV) = [I - (II + III)]	62.744.091,00	29.075.786,24
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (V)	-	-
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (VI)	-	-
RECEITAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (VII)	18.429.027,89	5.814.080,47
Operações de Crédito (VIII)	-	-
Amortização de Empréstimos (IX)	-	-
Alienação de Bens	-	-
Receitas de Alienação de Investimentos Temporários (X)	-	-
Receitas de Alienação de Investimentos Permanentes (XI)	-	-
Outras Alienações de Bens	-	-
Transferências de Capital	18.429.027,89	5.814.080,47
Convênios	14.836.974,49	4.485.080,47
Outras Transferências de Capital	3.592.053,40	1.329.000,00
Outras Receitas de Capital	-	-
Outras Receitas de Capital Não Primárias (XII)	-	-
Outras Receitas de Capital Primárias	-	-
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XIII) = [VII - (VIII + IX + X + XI + XII)]	18.429.027,89	5.814.080,47
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XIV)	-	-
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XV)	-	-
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (XVI) = (IV + V + XIII + XIV)	81.173.118,89	34.889.866,71
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XVII) = (IV + XIII)	81.173.118,89	34.889.866,71

DESPESAS PRIMÁRIAS	Dotação Atualizada	Até o Bimestre/2026					
		Despesas Empenhadas	Despesas Liquidadas	Despesas Pagas (a)	Restos a Pagar Processados Pagos (b)	Restos a Pagar não Processados	
						Liquidados	Pagos (c)
DESPESAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XVIII)	70.799.154,59	30.166.508,94	25.637.847,57	25.241.685,05	315.776,59	1.150.791,87	1.135.944,52
Pessoal e Encargos Sociais	36.895.322,39	14.537.252,59	14.491.405,91	14.142.130,32	268.968,44	37.449,96	37.449,96
Juros e Encargos da Dívida (XIX)	1.281.000,00	583.279,35	583.279,35	583.279,35	-	-	-
Outras Despesas Correntes	32.622.832,20	15.045.977,00	10.563.162,31	10.516.275,38	46.808,15	1.113.341,91	1.098.494,56
Transferências Constitucionais e Legais	-	-	-	-	-	-	-
Demais Despesas Correntes	32.622.832,20	15.045.977,00	10.563.162,31	10.516.275,38	46.808,15	1.113.341,91	1.098.494,56
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XX) = (XVIII - XIX)	69.518.154,59	29.583.229,59	25.054.568,22	24.658.405,70	315.776,59	1.150.791,87	1.135.944,52
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXI)	-	-	-	-	-	-	-
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXII)	-	-	-	-	-	-	-
DESPESAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXIII)	26.493.331,84	12.714.840,11	4.770.831,93	4.217.649,73	368.409,79	464.142,24	464.142,24
Investimentos	25.673.331,84	12.324.756,89	4.380.748,71	3.827.566,51	368.409,79	464.142,24	464.142,24
Inversões Financeiras	-	-	-	-	-	-	-
Concessão de Empréstimos e Financiamentos (XXIV)	-	-	-	-	-	-	-
Aquisição de Título de Capital já Integralizado (XXV)	-	-	-	-	-	-	-
Aquisição de Título de Crédito (XXVI)	-	-	-	-	-	-	-
Demais Inversões Financeiras	-	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida (XXVII)	820.000,00	390.083,22	390.083,22	390.083,22	-	-	-
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXVIII) = [XXIII - (XXIV + XXV + XXVI + XXVII)]	25.673.331,84	12.324.756,89	4.380.748,71	3.827.566,51	368.409,79	464.142,24	464.142,24
RESERVA DE CONTINGÊNCIA (XXIX)	650.000,00	-	-	-	-	-	-
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPSS) (XXX)	-	-	-	-	-	-	-
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXXI)	-	-	-	-	-	-	-
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (XXXII) = (XX + XXI + XXVIII + XXIX + XXX)	95.841.486,43	41.907.986,48	29.435.316,93	28.485.972,21	684.186,38	1.614.934,11	1.600.086,76
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXXIII) = (XX + XXVIII + XXIX)	95.841.486,43	41.907.986,48	29.435.316,93	28.485.972,21	684.186,38	1.614.934,11	1.600.086,76

RESULTADO PRIMÁRIO (COM RPPS) - Acima da Linha (XXXIV) = [XVIa - (XXXIIa + XXXIIb + XXXIIc)]	4.119.621,36	
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXV) = [XVIIa - (XXXIIIa + XXXIIIb + XXXIIIc)]	4.119.621,36	
META FISCAL PARA O RESULTADO PRIMÁRIO	VALOR CORRENTE	
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência	(4.458.600,00)	
JUROS NOMINAIS	Até o Bimestre/2026	
	VALOR INCORRIDO	
Juros, Encargos e Variações Monetárias Ativos (Exceto RPPS)(XXXVI)	1.276.911,69	
Juros, Encargos e Variações Monetárias Passivos (Exceto RPPS)(XXXVII)	583.279,35	
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXVIII) = XXXV + (XXXVI - XXXVII)	4.813.253,70	
ABAIXO DA LINHA		
CÁLCULO DO RESULTADO NOMINAL	**SALDO**	
	Em 31/Dez/2025 (a)	**Até o 3º Bimestre (b)**
DÍVIDA CONSOLIDADA (XXXIX)	6.528.694,14	6.138.610,92
DEDUÇÕES (XL)	20.691.467,56	25.802.457,57
Disponibilidade de Caixa	20.691.467,56	25.802.457,57
Disponibilidade de Caixa Bruta	21.994.076,16	26.421.615,08
(-) Restos a Pagar Processados (XLI)	1.111.003,03	423.183,50
(-) Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	191.605,57	195.974,01
Demais Haveres Financeiros	-	-
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (XLII) = (XXXIX - XL)	-14.162.773,42	(19.663.846,65)
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (XLIII) = (XLIIa - XLIIb)	**5.501.073,23**	
META FISCAL PARA O RESULTADO NOMINAL	VALOR CORRENTE	
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício	790.000,00	

AJUSTE METODOLÓGICO	**Até o Bimestre/2026**
VARIAÇÃO SALDO RPP = (XLIV) = (XLIb - XLIa)	-687.819,53
RECEITA DE ALIENAÇÃO DE INVESTIMENTOS PERMANENTES (XLV) = (XI)	-
VARIAÇÃO CAMBIAL (XLVI)	-

VARIAÇÃO DO SALDO DE PRECATÓRIOS INTEGRANTES DA DC (XLVII)	-
VARIAÇÃO DO SALDO DAS DEMAIS OBRIGAÇÕES INTEGRANTES DA DC (XLVIII)	-
OUTROS AJUSTES (XLXIX)	-
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) AJUSTADO - Abaixo da Linha (L) = [XLIII + (XLIV - XLV + XLVI + XLVII + XLVIII) +/- (XLXIX)]	**4.813.253,70**
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (LI) = (L) - (XXXVI - XXXVII)	**4.119.621,36**
INFORMAÇÕES ADICIONAIS	PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	16.072.505,56
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	-
Superávit Financeiro Utilizado para Abertura e Reabertura de Créditos Adicionais	16.072.505,56
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	-
GILVANE HOFFMANN	***ROGERIO GALLINA***
Contador CRC/PR 045431/O-1	Prefeito Municipal

Publicado por:
Gilvane Hoffmann
Código Identificador:0459EB31

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABATIÁ

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 142/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 142/2026

PROCESSO Nº 58/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 17/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ABATIÁ-PR, Estado do Paraná, com sede à Avenida João Carvalho de Mello, nº 135, centro, inscrito no CNPJ nº 75.743.567/0001-57, neste ato representado pela Prefeita Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Sônia Aparecida de Souza Chaves, portadora da Cédula de Identidade RG nº 3.303.448-2 e do CPF/MF nº 447.258.179-53, e

CONTRATADA: JH MÁQUINAS E FERRAMENTAS LTDA, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 49.161.411/0001-58

OBJETO: A aquisição parcelada de equipamentos de proteção individual (EPIS) ferramentas manuais e elétricas, materiais para manutenção de bens móveis e imóveis, gases industriais e respectivas recargas, baterias, lubrificantes, máquinas, equipamentos e demais insumos destinados à manutenção preventiva e corretiva da frota municipal, das máquinas, equipamentos e das atividades operacionais da Secretaria Municipal de Obras, Viação e Urbanismo do município de Abatiá – Paraná.

ITENS								
Lote	Item	Código do produto/serviço	Descrição do produto/serviço	Marca do produto	Unidade de medida	Quantidade	Preço unitário	Preço total
LOTE: 089 - Lote 089	1	17705	MOTOSSERRA PARA MADEIRA MOTOR A GASOLINA 78 CC SABRE 2 POLEGADAS 55CM.	NAKASAKI 78CC	UNID	4,00	649,00	2.596,00
LOTE: 100 - Lote 100	1	17723	PRENÇA HIDRÁULICA - CAPACIDADE 20 TONELADAS - DIMENSÕES TOTAIS: 55CM DE COMPRIMENTO X 46 CM DE LARGURA X 148 CM DE ALTURA - 49 KLS.	The Black Tools 20 TONELADAS	UNID	1,00	2.099,99	2.099,99
LOTE: 107 - Lote 107	1	17707	SERRA CIRCULAR ELETRICA 7.1/4 POLEGADAS DE POTENCIA, 1500 WATS 185MM 15 KW 127/220 BIVOLT.	RUFUS 1500WATS	UNID	4,00	498,00	1.992,00
LOTE: 115 - Lote 115	1	17692	TRENA DE FIBRA LONGA, CAIXA ABERTA, COM 50M.	NEPUL 50 METROS	UNID	5,00	71,00	355,00
TOTAL								7.042,99

VALOR TOTAL: R$ *7.042,99 (sete mil quarenta e dois reais e noventa e nove centavos)*
VIGÊNCIA: 21/07/2026 a 20/07/2027.

Publicado por:
Karina Castilho Okada
Código Identificador:67187058

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 143/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 143/2026

PROCESSO Nº 58/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 17/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ABATIÁ-PR, Estado do Paraná, com sede à Avenida João Carvalho de Mello, nº 135, centro, inscrito no CNPJ nº 75.743.567/0001-57, neste ato representado pela Prefeita Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Sônia Aparecida de Souza Chaves, portadora da Cédula de Identidade RG nº 3.303.448-2 e do CPF/MF nº 447.258.179-53, e

CONTRATADA: GRM MÁQUINAS E LOCAÇÕES LTDA, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 97.541.831/0001-02

OBJETO: A aquisição parcelada de equipamentos de proteção individual (EPIS) ferramentas manuais e elétricas, materiais para manutenção de bens móveis e imóveis, gases industriais e respectivas recargas, baterias, lubrificantes, máquinas, equipamentos e demais insumos destinados à manutenção preventiva e corretiva da frota municipal, das máquinas, equipamentos e das atividades operacionais da Secretaria Municipal de Obras, Viação e Urbanismo do município de Abatiá – Paraná.

ITENS								
Lote	Item	Código do produto/serviço	Descrição do produto/serviço	Marca do produto	Unidade de medida	Quantidade	Preço unitário	Preço total
LOTE: 063 - Lote 063	1	17701	FURADEIRA DE MARTELETE ELÉTRICA PROFISSIONAL DE 16MM 500 WATS - 50HZ/60HZ - 110/220V	BRANCO BRANCO	UNID	3,00	300,00	900,00
TOTAL								900,00

VALOR TOTAL: R$ *900,00 (novecentos reais)*
VIGÊNCIA: 21/07/2026 a 20/07/2027.

Publicado por:
Karina Castilho Okada
Código Identificador:CFACD4CB

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 144/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 144/2026

PROCESSO Nº 58/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 17/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ABATIÁ-PR, Estado do Paraná, com sede à Avenida João Carvalho de Mello, nº 135, centro, inscrito no CNPJ nº 75.743.567/0001-57, neste ato representado pela Prefeita Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Sônia Aparecida de Souza Chaves, portadora da Cédula de Identidade RG nº 3.303.448-2 e do CPF/MF nº 447.258.179-53, e

CONTRATADA: DX DISTRIBUIDORA LTDA, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 51.499.082/0001-00

OBJETO: A aquisição parcelada de equipamentos de proteção individual (EPIS) ferramentas manuais e elétricas, materiais para manutenção de bens móveis e imóveis, gases industriais e respectivas recargas, baterias, lubrificantes, máquinas, equipamentos e demais insumos destinados à manutenção preventiva e corretiva da frota municipal, das máquinas, equipamentos e das atividades operacionais da Secretaria Municipal de Obras, Viação e Urbanismo do município de Abatiá – Paraná.

ITENS								
Lote	Item	Código do produto/serviço	Descrição do produto/serviço	Marca do produto	Unidade de medida	Quantidade	Preço unitário	Preço total
LOTE: 002 - Lote 002	1	17624	APLICADOR DE REMENDO PARA PNEUS TIPO MACARRÃO (AGULHA)	Própria Própria	UNID	2,00	38,65	77,30
LOTE: 003 - Lote 003	1	17625	BALDE METÁLICO 10 LITROS, CHAPA DE METAL	Própria Própria	UNID	10,00	21,00	210,00
LOTE: 004 - Lote 004	1	17734	BASE MAGNETICA + RELÓGIO PROFISSIONAL ANALOGICO COMPARADOR COM AJUSTE DE PRECISÃO, ESCALA DE MEDIÇÃO DE 00 A 10MM.	Própria Própria	UNID	1,00	303,00	303,00
LOTE: 005 - Lote 005	1	17708	BATERIA DA MOTO YAMAHA XTZ 2009 1250CC	Própria Própria	UNID	1,00	216,65	216,65
LOTE: 006 - Lote 001	1	17626	BICO DE VÁLVULA PARA PNEUS SEM CAMARA - RODA A DISCO	Própria Própria	UNID	30,00	13,61	408,30
LOTE: 007 - Lote 007	1	17627	BICO DUPLO -HASTE LONGA (PARA ENCHER PNEUS)	Própria Própria	UNID	3,00	23,32	69,96
LOTE: 012 - Lote 012	1	17632	CADEADO LATÃO MACIÇO 60 MM COM 2 CHAVES.	Própria Própria	UNID	5,00	63,00	315,00
LOTE: 019 - Lote 019	1	17634	CAVADEIRA ARTICULADA DE AÇO COM CABO DE MADEIRA 1,80 MT	Própria Própria	UNID	5,00	95,26	476,30
LOTE: 024 - Lote 024	1	17639	COLA PARA BORRACHEIRO - 900 ML - CPTR; SOLUÇÃO DE BORRACHA VULCANIZANTE , ELABORADA COM RESINAS ESPECIAIS , QUE FACILITAM ADERÊNCIA ENTRE AS PARTES A SEREM COLADAS.	Própria Própria	UNID	8,00	57,82	462,56
LOTE: 032 - Lote 032	1	17646	ENCOLHEDOR DE MOLAS REFORÇADO MANUAL C/ 2 PEÇAS PARA AUTOMOVEIS 250 MM	Própria Própria	UNID	1,00	184,93	184,93
LOTE: 033 - Lote 033	1	17647	ENGATE RÁPIDO/ CONEXÃO PARA MANGUEIRA PNEUMÁTICA 1/2	Própria Própria	UNID	3,00	28,81	86,43
LOTE: 043 - Lote 043	1	17622	EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO - FAIXA REFLETIVA PARA CAMINHÃO PARA- CHOQUE 2,40 M.	Própria Própria	UNID	5,00	46,99	234,95
LOTE: 044 - Lote 044	1	17621	EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO - FAIXA REFLETIVA PARA CAMINHÃO 5X30 CM	Própria Própria	UNID	150,00	4,90	735,00
LOTE: 048 - Lote 048	1	17620	EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO - PROTETOR FACIAL COM TELA DE AÇO PARA ROÇADEIRA	Própria Própria	UNID	15,00	40,82	612,30
LOTE: 049 - Lote 049	1	17649	ESCADA DE ALUMÍNIO 12 DEGRAUS, MULTIFUNCIONAL, 7 EM 1 CAPACIDADE 150 KGS	Própria Própria	UNID	2,00	504,60	1.009,20
LOTE: 050 - Lote 050	1	17650	ESCADA DE ALUMÍNIO COM 6 DEGRAUS, TESOURA, RESIDENCIAL	Própria Própria	UNID	1,00	220,07	220,07
LOTE: 052 - Lote 052	1	17652	ESPÁTULA PARA REJUNTE DE AÇO (PARA RASPAR REJUNTE), CABO EMBORRACHADO, 10 CM	Própria Própria	UNID	5,00	16,40	82,00
LOTE: 053 - Lote 053	1	17651	ESPÁTULA PARA REJUNTE DE AÇO (PARA RASPAR REJUNTE), CABO EMBORRACHADO, CABO EMBORRACHADO, COM 6 CM	Própria Própria	UNID	5,00	13,93	69,65

LOTE: 054 - Lote 054	1	17653	ESQUADRO DE AÇO INOX 12" - 300 MM	Própria Própria	UNID	5,00	19,45	97,25
LOTE: 055 - Lote 055	1	17654	FACÃO PARA CORTE DE CANA COM (14 POL) EM AÇO, CABO DE MADEIRA	Própria Própria	UNID	10,00	30,75	307,50
LOTE: 056 - Lote 056	1	17655	FACÃO PARA MOTOSERRA 33 DENTES	Própria Própria	UNID	5,00	285,99	1.429,95
LOTE: 057 - Lote 057	1	17696	FILTRO DE AR PARA ROÇADEIRA MAKITA RBC414UG	Própria Própria	UNID	2,00	35,63	71,26
LOTE: 058 - Lote 058	1	17697	FILTRO DE AR PARA ROÇADEIRA STIHL F220	Própria Própria	UNID	2,00	23,23	46,46
LOTE: 059 - Lote 059	1	17698	FILTRO DE COMBUSTÍVEL PARA ROÇADEIRA MAKITA RBC414UG	Própria Própria	UNID	2,00	18,82	37,64
LOTE: 060 - Lote 060	1	17699	FILTRO DE COMBUSTÍVEL PARA ROÇADEIRA STIHL F160	Própria Própria	UNID	2,00	20,75	41,50
LOTE: 066 - Lote 066	1	17665	JOGO COM SOQUETE ESTRIADOS 1/2 POL COM 24 PÇS; JOGO SOQUETE ESTRIADOS 1/2 POL COM 24 PÇS:COMPOSTO POR: -1 CHAVE CATRACA REVERSÍVEL 1/2" COM CABO EMBORRACHADO. -1 BARRA EXTENSORA DE 10" -1 BARRA EXTENSORA DE 5" -1 CHAVE DE VELA (SOQUETE SEXTAVADO LONGO) DE 21MM -1 CHAVE DE VELA (SOQUETE SEXTAVADO LONGO) DE 16 MM -1 CABO T AJUSTÁVEL 1/2" -18 SOQUETES ESTRIADOS COM ENCAIXE DE 1/2": 8;9;10;11;12;13;14;15;16;17;18;19;21;22;24;27;30 E 32MM.	Própria Própria	JOGO	1,00	280,50	280,50
LOTE: 070 - Lote 070	1	17664	JOGO DE MACHO E TARRAXA EM PROFISSÕES AÇO CARBONO COM 40 PEÇAS ESTOJO JOGO MACHO E TARRAXA 40 PÇS: JOGO MACHO E TARRAXA 40 PÇS: DIMENSÕES DA PEÇA: - VIRA MACHO LONGO: 16X1,7X1CM - VIRA MACHO TIPO "T": 6,8 X 1,7 X 1,7 CM - PORTA TARRAXA: 18,5 X 3 X 1 CM - MEDIDOR DE ROSCAS: 6,4 X 1 X 0,5 CM - CHAVE DE FENDA: 9,3 X 1 X 1CM - TARRAXAS: 2,4 X 2,4 X 0,8 CM - 1 MACHO: 6,6 X 1,2 X 1,2 CM - 1 MACHO: 6,9 X 1,2 X 1,2 CM - 2 MACHOS: 6,3 X 1 X 1CM - 2 MACHOS: 6,1 X 0,8 X 0,8 CM - 2 MACHOS: 6 X 0,7 X 0,7 CM - 2 MACHOS: 5,8 X 0,6 X 0,6 CM - 2 MACHOS: 5,4 X 0,5 X 0,5 CM - 2 MACHOS: 5 X 0,4 X 0,4 CM - 2 MACHOS: 4,7 X 0,3 X 0,3 CM - 1 MACHO: 5,5 X 1 X 1 CM - ESTOJO: 32 X 14,5 X 2 CM MATERIAL: AÇO ESPECIAL (GCR 15 ALTO TEOR DE CARBONO E CROMO) - 1 VIRA MACHO LONGO - 1 VIRA MACHO TIPO "T" - 1 PORTA TARRAXA - 1 CHAVE DE FENDA - 1 MEDIDOR DE ROSCAS - 1 ESTOJO - 17 TARRAXAS: 17 MACHOS: TAMANHOS (MEDIDAS MÉTRICAS): 3 X 0,5; 3 X 0,6; 4 X 0,7; 4X 0,75; 5X0,8; 5X0,9; 6X0,75; 6X1,0; 7X0,75; 7X1,0; 8X1,0; 8X1,25; 10X1,25; 10X1,5; 12X1,5; 12X1,75; 1/8 NPT-27	Própria Própria	KIT	1,00	289,70	289,70
LOTE: 071 - Lote 071	1	17666	JOGO SOQUETE ESTRIADOS 3/4 COM 22 PEÇAS: SOQUETES ESTRIADOS NOS SEGUINTES TAMANHOS (EM MM): 19,21,22,23,24,26,27,29,30,32,33,34,36,38,41,46,50 MM (OU EQUIVALENTE PADRÃO DO FABRICANTE) ACESSÓRIOS OBRIGATÓRIOS: -01 CATRACA REVERSÍVEL 3/4"	Própria Própria	JOGO	1,00	572,95	572,95

			-01 BARRA DE FORÇA (TIPO T OU L) -01 EXTENSÃO (MÍNIMO 200 MM) -01 JUNTA UNIVERSAL -01 ADAPTADOR (SE APLICÁVEL) (A COMPOSIÇÃO PODE VARIAR, DESDE QUE TOTALIZE 22 PEÇAS E ATENDA À APLICAÇÃO PESADA).					
LOTE: 072 - Lote 072	1	17659	KIT 12 BROCAS DE AÇO RÁPIDO - 2 A 12 MM; MEDIDAS: 2,0 MM - 01 PEÇA; 2,5 MM - 01 PEÇA; 3,0 MM - 01 PEÇA; 3,5 MM - 01 PEÇA; 4,0 MM - 01 PEÇA; 4,5 MM - 01 PEÇA; 5,0 MM - 01 PEÇA; 6,0 MM - 01 PEÇA; 8,0 MM - 01 PEÇA; 10,0 MM - 01 PEÇA; 11,0 MM - 01 PEÇA; 12,0 MM - 01 PEÇA;	Própria Própria	JOGO	1,00	66,63	66,63
LOTE: 073 - Lote 073	1	17658	KIT ALICATES PARA TRAVA ANEL: INTERNO E EXTERNO: 4 PEÇAS: ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: TAMANHO: 7" (183 MM); MATERIAL: AÇO CROMO VANÁDIO + CABO EM PVC; CAPACIDADE: ANÉIS DE 19 MM A 60 MM; ACABAMENTO: FOSFATIZADO (ANTICORROSÃO); CONTEÚDO DO KIT: 1 X ALICATE PARA ANEL INTERNO BICO RETO; 1 X ALICATE PARA ANEL EXTERNO BICO RETO; 1X ALICATE PARA ANEL INTERNO BICO CURVO; 1X ALICATE PARA ANEL EXTERNO BICO CURVO. DIMENSÕES: ALICATES RETOS: 18 X 5 X 2 CM; ALICATES CURVOS: 17 X 5 X 1,7 CM.	Própria Própria	UNID	1,00	61,56	61,56
LOTE: 074 - Lote 074	1	17667	KIT DE FERRAMENTAS AUTOMOTIVAS COM TRAVA, O KIT DEVERÁ CONTER, NO MINÍMO 04 (QUATRO) ITENS OBRIGATÓRIOS, SENDO: 01 FERRAMENTA PARA TRAVAMENTO DA ÁRVORES DE MANIVELA (VIRABREQUIM) 01 CHAVE SACA FILTRO DE ÓLEO (UNIVERSAL OU AJUSTÁVEL) 01 FERRAMENTA PARA TENSIONAMENTO DE CORREIAS 01 FERRAMENTA PARA FASAGEM (SINCRONISMO DE MOTOR)	Própria Própria	JOGO	1,00	196,49	196,49
LOTE: 075 - Lote 075	1	17660	KIT JOGO CHAVES ALLEN (30 PEÇAS MILÍMETRO E POLEGADAS); MEDIDAS: 15 PEÇAS EM MILÍMETROS: 0,7 - 0,9 - 1,3 - 1,5 - 2 - 2,5 - 3 - 4 - 4,5 - 5 - 5,5 - 6 - 7 - 8 E 10. 15 PEÇAS EM POLEGADAS: 0,028" - 0,035" - 0,050" - 1/16" - 5/64" - 3/32" - 7/64" - 1/8" - 9/64" - 5/32" - 3/16" - 7/32" - 1/4" - 5/16" - 3/8.	Própria Própria	UNID	1,00	92,55	92,55
LOTE: 080 - Lote 080	1	17671	MANGUEIRA DUPLA PARA SOLDA OXIGÊNIO - 20 M	Própria Própria	UNID	1,00	338,45	338,45
LOTE: 081 - Lote 081	1	17672	MANGUEIRA PARA JARDIM FLEX EM PVC COM 03 CAMADAS DISTINTAS COM ESGUINCHO PLÁSTICO E ENGATE RÁPIDO PARA TORNEIRA 3/4 - 20 METROS	Própria Própria	UNID	1,00	121,30	121,30
LOTE: 082 - Lote 082	1	17673	MANGUEIRA PARA SOLDA MIG 5/16 - 2,5M	Própria Própria	UNID	1,00	70,05	70,05
LOTE: 083 - Lote 083	1	17670	MANGUEIRA TUBO CRISTAL TRANSPARENTE PVC DE 6 MM 1/4 X 1,0 MM- 50 METRO	Própria Própria	UNID	1,00	142,87	142,87
LOTE: 084 - Lote 084	1	17674	MANÔMETRO PARA SOLDA MIG	Própria Própria	UNID	1,00	172,00	172,00
LOTE: 090 - Lote 090	1	17678	NÍVEL DE MÃO PARA PEDREIRO 30 CM	Própria Própria	UNID	6,00	28,31	169,86

LOTE: 094 - Lote 094	1	17681	PENEIRA ARO DE MADEIRA PARA BANAR CAFÉ (60 CM)	Própria Própria	UNID	5,00	32,50	162,50
LOTE: 098 - Lote 098	1	17685	PONTEIRA TRANSMISSÃO PARA ROÇADEIRA MANUAL TIPO STIHL, COMPATÍVEL A STIHL FS 160 E FS 220.	Própria Própria	UNID	10,00	162,54	1.625,40
LOTE: 099 - Lote 099	1	17686	PRANCHETA DE MADEIRA COM PRENDEDOR METAL OFÍCIO	Própria Própria	UNID	12,00	5,62	67,44
LOTE: 101 - Lote 101	1	17711	PROTETOR DE CARTER PARA VEÍCULO SAVEIRO - ANO 2023	Própria Própria	UNID	2,00	150,77	301,54
LOTE: 102 - Lote 102	1	17687	PRUMO DE FACE 400 G COM APOIO DE MADEIRA	Própria Própria	UNID	6,00	27,60	165,60
LOTE: 103 - Lote 103	1	17713	RECARGA DE ACETILENO - CILINDRO 9KG	Própria Própria	UNID	1,00	1.221,33	1.221,33
LOTE: 104 - Lote 104	1	17714	RECARGA DE OXIGÊNIO - CLINDRO 10 M³	Própria Própria	UNID	1,00	190,72	190,72
LOTE: 105 - Lote 105	1	17688	RÉGUA DE ALUMÍNIO PARA PEDREIRO 3 M.	Própria Própria	UNID	5,00	55,49	277,45
LOTE: 109 - Lote 109	1	17716	TINTA PARA DEMARCAÇÃO PARA PISO ASFALTO COM 18 LITROS AMARELO (ESPECÍFICA PARA TRÁFEGO)	Própria Própria	UNID	6,00	321,70	1.930,20
LOTE: 110 - Lote 110	1	17717	TINTA PARA DEMARCAÇÃO PARA PISO ASFALTO COM 18 LITROS BRANCO (ESPECÍFICA PARA TRÁFEGO)	Própria Própria	UNID	6,00	321,70	1.930,20
TOTAL								18.252,45

VALOR TOTAL: R$ *18.252,45 (dezoito mil duzentos e cinquenta e dois reais e quarenta e cinco centavos)*
VIGÊNCIA: 21/07/2026 a 20/07/2027.

Publicado por:
Karina Castilho Okada
Código Identificador:A1AC8BF9

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 145/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 145/2026

PROCESSO Nº 58/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 17/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ABATIÁ-PR, Estado do Paraná, com sede à Avenida João Carvalho de Mello, nº 135, centro, inscrito no CNPJ nº 75.743.567/0001-57, neste ato representado pela Prefeita Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Sônia Aparecida de Souza Chaves, portadora da Cédula de Identidade RG nº 3.303.448-2 e do CPF/MF nº 447.258.179-53, e

CONTRATADA: ABREU MARTINS & CIA LTDA, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 03.744.301/0001-18

OBJETO: A aquisição parcelada de equipamentos de proteção individual (EPIS) ferramentas manuais e elétricas, materiais para manutenção de bens móveis e imóveis, gases industriais e respectivas recargas, baterias, lubrificantes, máquinas, equipamentos e demais insumos destinados à manutenção preventiva e corretiva da frota municipal, das máquinas, equipamentos e das atividades operacionais da Secretaria Municipal de Obras, Viação e Urbanismo do município de Abatiá – Paraná.

ITENS								
Lote	Item	Código do produto/serviço	Descrição do produto/serviço	Marca do produto	Unidade de medida	Quantidade	Preço unitário	Preço total
LOTE: 014 - Lote 014	1	17709	CARBURADOR DA MOTO YAMAHA XTZ 125CC - 2009	PANDÃO	UNID	1,00	290,00	290,00
LOTE: 015 - Lote 015	1	17693	CARBURADOR PARA ROÇADEIRA MAKITA RBC414UG.	KING PARTS	UNID	2,00	219,00	438,00
LOTE: 016 - Lote 016	1	17694	CARBURADOR PARA ROÇADEIRA STIHL FR 160	MUNDIAL	UNID	1,00	159,00	159,00
LOTE: 017 - Lote 017	1	17695	CARBURADOR PARA ROÇADEIRA STIHL FR 220	MUNDIAL	UNID	1,00	160,00	160,00
LOTE: 026 - Lote 026	1	17641	CORRENTE PARA MOTOSERRA MS 260 - 33 DENTES	DUF	UNID	5,00	85,00	425,00
LOTE: 028 - Lote 028	1	17715	DESENGRIPANTE LUBRIFICANTE - SPRAY 300 ML	ETANIZ	UNID	36,00	9,42	339,12
LOTE: 029 - Lote 029	1	17645	DISCO DE SERRA MÁRMORE CORTE DIAMANTADO: PRODUTO: DISCO ALTURA: 4,00 MM; LARGURA: 16,00 MM; COMPRIMENTO: 24,00 MM; GARANTIA: 1 MÊS	JOFORT 4 1/2"	UNID	20,00	17,00	340,00
LOTE: 030 - Lote 030	1	17643	DISCO DIAMANTADO 5 POL X 22 MM SEGMENTADO 125 MM	CORTAG	UNID	12,00	22,00	264,00
LOTE: 035 - Lote 035	1	17609	EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO - AVENTAL DE PVC PARA OPERADOR DE ROÇADEIRA	BRASCAMP 1,20X0,70	UNID	12,00	16,96	203,52
LOTE: 042 - Lote 042	1	17616	EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO - CONE DE SINALIZAÇÃO 75 CM.	VONDER	UNID	30,00	44,00	1.320,00
LOTE: 045 - Lote 045	1	17617	EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO - FITA DE SINALIZAÇÃO PLÁSTICA 150 M	EPI 360 200M	UNID	10,00	15,42	154,20
LOTE: 062 - Lote 062	1	17657	FORMÃO DE AÇO COM CABO DE MADEIRA 32MM	VONDER	UNID	5,00	33,90	169,50
LOTE: 067 - Lote 067	1	17661	JOGO DE CHAVE COMBINADA 16 PEÇAS SENDO: 6MM, 7MM, 8MM, 9MM, 10MM, 11MM, 12MM, 13MM, 14MM, 15MM, 16MM, 18MM, 19MM, 20MM, 21MM, 22 MM.	NOVE54	JOGO	3,00	200,00	600,00

LOTE: 068 - Lote 068	1	17662	JOGO DE CHAVE DE FENDA PROFISSIONAL COM 6 PEÇAS: 03 CHAVES DE FENDA: 1/8 X 3" - 3/16 X 3" - 3/16 X 4" - 01 CHAVE DE FENDA COM CLIPE NO CABO: 1/8 X 3" - 02 CHAVE PHILIPS: 1/8 X 3" - 3/16 X 3".	NOVE54	JOGO	3,00	41,13	123,39
LOTE: 077 - Lote 077	1	17668	LIMA CHATA (8 POL), PARA AFIAR FERRAMENTAS SEM CABO;TIPO: MECÂNICA; MATERIAL: AÇO CARBONO APLICAÇÃO: METAL FORMATO: CHATA GRANULOMETRIA: BASTARDA COMPRIMENTO TOTAL: 8" POSSUI CABO: NÃO	VONDER	UNID	24,00	26,28	630,72
LOTE: 095 - Lote 095	1	17682	PINCEL PARA PINTURA DE "2" COM CERDAS MACIAS E CABO DE PLÁSTICO.	NOVE54	UNID	12,00	5,14	61,68
LOTE: 096 - Lote 096	1	17683	PINCEL PARA PINTURA DE "3", COM CERDAS MACIAS E CABO DE PLASTICO.	NOVE54	UNID	12,00	9,25	111,00
LOTE: 097 - Lote 097	1	17684	PINCEL PARA PINTURA DE "4" COM CERDAS MACIAS E CABO PLÁSTICO	NOVE54	UNID	12,00	11,82	141,84
LOTE: 106 - Lote 106	1	17689	ROLO DE LÃ BAIXA PARA PAREDE COM 23 CM	ROMA ANTIERESPINGO	UNID	12,00	11,65	139,80
LOTE: 108 - Lote 108	1	17690	SERRA MANUAL PARA CORTE DE FERRO - DENTES: 24 SEÇÃO TRANSVERSAL A SER CORTADA: 3-11 MM / 1/8- 7/16 COMPRIMENTO X LARGURA X ESPESSURA: 300 X13X 0,60 MM /12X1/2 X 0,024".	KOFEL	UNID	20,00	12,00	240,00
LOTE: 111 - Lote 111	1	17718	TINTA SPRAY AMARELO USO GERAL 400 ML CAIXA COM 6 UNIDADES	ETANIZ	CAIXA	4,00	130,00	520,00
LOTE: 112 - Lote 112	1	17719	TINTA SPRAY METÁLICA ALUMÍNIO 400 ML CAIXA COM 6 UNIDADES	ETANIZ	CAIXA	4,00	105,00	420,00
LOTE: 113 - Lote 113	1	17720	TINTA SPRAY PRETO FOSCO 400 ML CAIXA COM 6 UNIDADES	ETANIZ	CAIXA	4,00	101,79	407,16
LOTE: 114 - Lote 114	1	17691	TRENA 5 M - TRENA AÇO(P) 5M X 19MM AUTO TRAVA	MELFI	UNID	10,00	12,34	123,40
LOTE: 116 - Lote 116	1	17712	VASELINA PARA BORRACHARIA COM 3 KG - VASELINA MONTAGEM PNEUS BORRACHARIA BORRACHEIRO MINERAL SOLIDA PNEU RESINA CONSTRUÇÃO OFICINA MONTAR PNEU 3KG.	ALTEZZA	UNID	6,00	70,00	420,00
TOTAL								8.201,33

VALOR TOTAL: R$ *8.201,33 (oito mil duzentos e um reais e trinta e três centavos)*
VIGÊNCIA: 21/07/2026 a 20/07/2027.

Publicado por:
Karina Castilho Okada
Código Identificador:4226C59E

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 146/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 146/2026

PROCESSO Nº 58/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 17/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ABATIÁ-PR, Estado do Paraná, com sede à Avenida João Carvalho de Mello, nº 135, centro, inscrito no CNPJ nº 75.743.567/0001-57, neste ato representado pela Prefeita Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Sônia Aparecida de Souza Chaves, portadora da Cédula de Identidade RG nº 3.303.448-2 e do CPF/MF nº 447.258.179-53, e

CONTRATADA: VL – Loja de Variedades, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 35.569.716/0001-99

OBJETO: A aquisição parcelada de equipamentos de proteção individual (EPIS) ferramentas manuais e elétricas, materiais para manutenção de bens móveis e imóveis, gases industriais e respectivas recargas, baterias, lubrificantes, máquinas, equipamentos e demais insumos destinados à manutenção preventiva e corretiva da frota municipal, das máquinas, equipamentos e das atividades operacionais da Secretaria Municipal de Obras, Viação e Urbanismo do município de Abatiá – Paraná.

ITENS								
Lote	Item	Código do produto/serviço	Descrição do produto/serviço	Marca do produto	Unidade de medida	Quantidade	Preço unitário	Preço total
LOTE: 018 - Lote 018	1	17722	CARREGADOR DE BATERIA 12 VOLTS COM VOLIMETRO LENTO E RAPIDO	Net trafos	UNID	1,00	1.078,14	1.078,14
LOTE: 065 - Lote 065	1	17724	GUINCHO HIDRAULICO 01 TONELADA COM PROLONGADOR.	King Note	UNID	1,00	1.847,32	1.847,32
TOTAL								2.925,46

VALOR TOTAL: R$ *2.925,46 (dois mil novecentos e vinte e cinco reais e quarenta e seis centavos)*
VIGÊNCIA: 21/07/2026 a 20/07/2027.

Publicado por:
Karina Castilho Okada
Código Identificador:F48B9FBD

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 147/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 147/2026

PROCESSO Nº 58/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 17/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ABATIÁ-PR, Estado do Paraná, com sede à Avenida João Carvalho de Mello, nº 135, centro, inscrito no CNPJ nº 75.743.567/0001-57, neste ato representado pela Prefeita Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Sônia Aparecida de Souza Chaves, portadora da Cédula de Identidade RG nº 3.303.448-2 e do CPF/MF nº 447.258.179-53, e

CONTRATADA: YNEMED PRODUTOS MÉDICOS E HOSPITALARES LTDA, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 51.740.4794/0001-60

OBJETO: A aquisição parcelada de equipamentos de proteção individual (EPIS) ferramentas manuais e elétricas, materiais para manutenção de bens móveis e imóveis, gases industriais e respectivas recargas, baterias, lubrificantes, máquinas, equipamentos e demais insumos destinados à manutenção preventiva e corretiva da frota municipal, das máquinas, equipamentos e das atividades operacionais da Secretaria Municipal de Obras, Viação e Urbanismo do município de Abatiá – Paraná.

ITENS								
Lote	Item	Código do produto/serviço	Descrição do produto/serviço	Marca do produto	Unidade de medida	Quantidade	Preço unitário	Preço total
LOTE: 088 - Lote 088	1	17677	MARTELO DE UNHA, AÇO COM 29 MM, CABO DE MADEIRA.	NOVE54 3588100029 martelo de unha, aço com 29 mm, cabo de madeira.	UNID	10,00	36,70	367,00
TOTAL								367,00

VALOR TOTAL: R$ *367,00 (trezentos e sessenta e sete reais)*

VIGÊNCIA: 21/07/2026 a 20/07/2027.

Publicado por:
Karina Castilho Okada
Código Identificador:1EEC2896

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 148/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 148/2026

PROCESSO Nº 58/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 17/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ABATIÁ-PR, Estado do Paraná, com sede à Avenida João Carvalho de Mello, nº 135, centro, inscrito no CNPJ nº 75.743.567/0001-57, neste ato representado pela Prefeita Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Sônia Aparecida de Souza Chaves, portadora da Cédula de Identidade RG nº 3.303.448-2 e do CPF/MF nº 447.258.179-53, e

CONTRATADA: MAGNATOOLS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 54.579.563/0001-05

OBJETO: A aquisição parcelada de equipamentos de proteção individual (EPIS) ferramentas manuais e elétricas, materiais para manutenção de bens móveis e imóveis, gases industriais e respectivas recargas, baterias, lubrificantes, máquinas, equipamentos e demais insumos destinados à manutenção preventiva e corretiva da frota municipal, das máquinas, equipamentos e das atividades operacionais da Secretaria Municipal de Obras, Viação e Urbanismo do município de Abatiá – Paraná.

ITENS								
Lote	Item	Código do produto/serviço	Descrição do produto/serviço	Marca do produto	Unidade de medida	Quantidade	Preço unitário	Preço total
LOTE: 051 - Lote 051	1	17700	ESMERILHADEIRA ANGULAR 8000 RPM 21V A BATERIA COM 2 BATERIAS E CARREGADOR BIVOLT 127/220V, FREQUENCIA 60HZ.	ARSTHECO 800W	UNID	2,00	348,00	696,00
LOTE: 064 - Lote 064	1	17721	GERADOR DE ENERGIA 09 KVA, MOTOR A GASOLINA, BIVOLT 127/220 VOLTS	EVALD EG10000EXE-EP	UNID	1,00	5.398,00	5.398,00
LOTE: 076 - Lote 076	1	17702	LAVADOURA DE ALTA PRESSÃO EQUIPADA COM MOTOR 1 HP 350 LIBRAS MONOFÁSICO 127/220 BIVOLT COM MANGUEIRA DE 20 METROS E ESGUICHO COMPATÍVEL A PRESSÃO E VAZÃO DE ÁGUA.	ELETROPLAS EL-3500V	UNID	1,00	2.028,00	2.028,00
LOTE: 078 - Lote 078	1	17703	LIXADEIRA ESMILHADEIRA SEM FIO,21V 127/220, A BATERIA, BIVOLT	ARSTHECO 800W	UNID	2,00	327,00	654,00
LOTE: 087 - Lote 087	1	17704	MARTELETE ROMPEDOR 1200 WTS 127/220 VOLT	JC 1.200 W	UNID	2,00	474,00	948,00
LOTE: 092 -	1	17706	PARAFUSADEIRA/FURADEIRA SEM FIO A	INDOBEST	UNID	3,00	263,00	789,00

Lote 092			BATERIA 48V PROFISSIONAL (02 BATERIA 340WTS/ BIVOLT 127/220 VOTS COM CARREGADOR)	340w				
TOTAL								10.513,00

VALOR TOTAL: R$ *10.513,00 (dez mil quinhentos e treze reais)*
VIGÊNCIA: 21/07/2026 a 20/07/2027.

Publicado por:
Karina Castilho Okada
Código Identificador:6E22377D

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 149/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 149/2026

PROCESSO Nº 58/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 17/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ABATIÁ-PR, Estado do Paraná, com sede à Avenida João Carvalho de Mello, nº 135, centro, inscrito no CNPJ nº 75.743.567/0001-57, neste ato representado pela Prefeita Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Sônia Aparecida de Souza Chaves, portadora da Cédula de Identidade RG nº 3.303.448-2 e do CPF/MF nº 447.258.179-53, e

CONTRATADA: J J VITALLI, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 08.658.622/0001-13

OBJETO: A aquisição parcelada de equipamentos de proteção individual (EPIS) ferramentas manuais e elétricas, materiais para manutenção de bens móveis e imóveis, gases industriais e respectivas recargas, baterias, lubrificantes, máquinas, equipamentos e demais insumos destinados à manutenção preventiva e corretiva da frota municipal, das máquinas, equipamentos e das atividades operacionais da Secretaria Municipal de Obras, Viação e Urbanismo do município de Abatiá – Paraná.

ITENS								
Lote	Item	Código do produto/serviço	Descrição do produto/serviço	Marca do produto	Unidade de medida	Quantidade	Preço unitário	Preço total
LOTE: 001 - Lote 001	1	17623	ALICATE UNIVERSAL LINHA PROFISSIONAL COM 8 (POL) EM AÇO	Kala Kala	UNID	10,00	18,00	180,00
LOTE: 008 - Lote 008	1	17628	BROCHA RETANGULAR PARA PINTURA 18 CM X 8 CM, PRETO E AMARELO	Roma Roma	UNID	15,00	4,88	73,20
LOTE: 009 - Lote 009	1	17629	CABO PARA ENXADA 1,60 MT	Crop Crop	UNID	30,00	11,48	344,40
LOTE: 010 - Lote 010	1	17630	CADEADO LATÃO MACIÇO 30 MM COM 2 CHAVES	Piller Piller	UNID	5,00	12,24	61,20
LOTE: 011 - Lote 011	1	17631	CADEADO LATÃO MACIÇO 40 MM COM 2 CHAVES	Piller Piller	UNID	5,00	18,06	90,30
LOTE: 013 - Lote 013	1	17633	CALIBRADOR BICO PRESILHA PROFISSIONAL	Kala Kala	UNID	3,00	10,23	30,69
LOTE: 020 - Lote 020	1	17635	CAVADEIRA RETA COM CABO DE MADEIRA 1,20 MT	Paraboni Paraboni	UNID	5,00	45,20	226,00
LOTE: 021 - Lote 021	1	17638	CHAVE DE GRIFO - 10 POL; ACABAMENTO DA CHAVE: AÇO; TAMANHO DA CHAVE: 10"; CHAVE DE APERTO AJUSTÁVEL; FABRICADO EM AÇO FORJADO; TEM 10 POLEGADAS DE ABERTURA MÁXIMA; COM CABO ANTIDERRAPANTE; COM DESENHO EGONÔMICO.	Worker Worker	UNID	1,00	25,86	25,86
LOTE: 022 - Lote 022	1	17636	CHAVE DE GRIFO 12 POL - TIPO AMERICANO MORDENTE EM AÇO: DIMENSÕES DA CABEÇA: 1/2"; ACABAMENTO DA CHAVE: AÇO; TAMANHO DA CHAVE: 1/4"; CHAVE DE APERTO AJUSTÁVEL; FABRICADO EM AÇO; COM CABO ANTIDERRAPANTE; COM DESENHO ERGONÔMICO.	Worker Worker	UNID	2,00	31,02	62,04
LOTE: 023 - Lote 023	1	17637	CHAVE DE GRIFO 24 POL; TAMANHO: 24"; CAPACIDADE ABERTURA: 76,0 MM MODELO: AMERICANA; MATERIAL: AÇO FORJADO; ACABAMENTO: PINTADO E POLIDO.	Worker Worker	UNID	1,00	77,27	77,27
LOTE: 025 - Lote 025	1	17640	COLHER DE PEDREIRO CANTO RETO Nº8	Kala Kala	UNID	8,00	12,16	97,28
LOTE: 027 - Lote 027	1	17642	DESEMPENADEIRA PARA CONCRETO DE PLASTICO EM PVC COM CABO DE 26 CM X 15 CM	Roma Roma	UNID	5,00	10,75	53,75
LOTE: 031 - Lote 031	1	17644	DISCO SERRA CIRCULAR 7 1/4" COM 36 DENTES; 7 POLEGADAS, 180 MM	Kala Kala	UNID	12,00	16,55	198,60
LOTE: 034 - Lote 034	1	17648	ENXADA CONSTRUÇÃO Nº 30 SEM CABO	Paraboni Paraboni	UNID	10,00	30,00	300,00
LOTE: 036 - Lote 036	1	17611	EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO - BOTINA DE SEGURANÇA EM COURO, BICO EM PVC, PRETA, COM ELÁSTICO LATERAL, NUMERAÇÃO 40	Worker Worker	UNID	10,00	50,35	503,50

LOTE: 037 - Lote 037	1	17612	EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO - BOTINA DE SEGURANÇA EM COURO, BICO EM PVC, PRETA, COM ELÁSTICO LATERAL, NUMERAÇÃO 41	Worker Worker	UNID	10,00	60,00	600,00
LOTE: 038 - Lote 038	1	17613	EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO - BOTINA DE SEGURANÇA EM COURO, BICO EM PVC, PRETA, COM ELÁSTICO LATERAL, NUMERAÇÃO 42	Worker Worker	UNID	10,00	60,00	600,00
LOTE: 039 - Lote 039	1	17614	EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO - BOTINA DE SEGURANÇA EM COURO, BICO EM PVC, PRETA, COM ELÁSTICO LATERAL, NUMERAÇÃO 43	Worker Worker	UNID	5,00	60,00	300,00
LOTE: 040 - Lote 040	1	17610	EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO - BOTINA DE SEGURANÇA EM COURO, BICO EM PVC, PRETA, COM ELÁSTICO LATERAL, NUMERAÇÃO 39	Worker Worker	UNID	10,00	60,00	600,00
LOTE: 041 - Lote 041	1	17615	EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO - BOTINA DE SEGURANÇA EM COURO, BICO EM PVC, PRETA, COM ELÁSTICO LATERAL, NUMERAÇÃO 44	Worker Worker	UNID	5,00	60,00	300,00
LOTE: 046 - Lote 046	1	17618	EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO - LUVA DE POLIAMIDA TAMANHO 8	Volk Volk	UNID	120,00	5,65	678,00
LOTE: 047 - Lote 047	1	17619	EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO - PROTETOR DE RUÍDO ABAFADOR TIPO CONCHA 10 DB	Plastcor Plastcor	UNID	20,00	25,00	500,00
LOTE: 061 - Lote 061	1	17656	FOICE ROÇADEIRA MÉDIA, COM CABO DE MADEIRA DE 1,50 MT	Collins Collins	UNID	5,00	52,00	260,00
LOTE: 069 - Lote 069	1	17663	JOGO DE CHAVE PHILIPS PROFISSIONAL COM 6 PEÇAS - COM CABO ANATÔMICO: MATERIAL DO CABO: POLIPROPILENO REVESTIDO COM BORRACHA TERMOPLÁSTICA; QUANTIDADE: 6 PEÇAS; MATERIAL DO JOGO DE CHAVE FENDA E PHILIPS: AÇO CROMO VANÁDIO; ACABAMENTO DO JOGO DE CHAVE DE FENDA E PHILIPS: NIQUELADO	Tramontina Tramontina	JOGO	3,00	66,90	200,70
LOTE: 079 - Lote 079	1	17669	MACHADO LENHADOR, CORTA LENHA, 3,5 LB, COM CABO DE MADEIRA	Paraboni Paraboni	UNID	3,00	73,00	219,00
LOTE: 085 - Lote 085	1	17675	MARRETA DE AÇO 1 KG COM CABO DE MADEIRA	Tenace Tenace	UNID	5,00	39,85	199,25
LOTE: 086 - Lote 086	1	17676	MARRETA DE AÇO 2 KG COM CABO DE MADEIRA	Tenace Tenace	UNID	5,00	65,00	325,00
LOTE: 091 - Lote 091	1	17679	PÁ DE BICO NÚMERO 3, COM CABO DE MADEIRA DE 71 CM.	Paraboni Paraboni	UNID	10,00	36,90	369,00
LOTE: 093 - Lote 093	1	17680	PÉ DE CABRA SEXTAVADO 3/4 60 CM	Tenace Tenace	UNID	3,00	40,12	120,36
TOTAL								7.595,40

VALOR TOTAL: R$ *7.595,40 (sete mil quinhentos e noventa e cinco reais e quarenta centavos)*
VIGÊNCIA: 21/07/2026 a 20/07/2027.

Publicado por:
Karina Castilho Okada
Código Identificador:A96BE0B5

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 60/2025

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 60/2025

PROCESSO Nº 243/2025

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 022/2025

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ABATIÁ-PR.

CONTRATADA: GENTE SEGURADORA S/A, inscrita no CNPJ sob o nº 90.180.605/0001-02

OBJETO: Prorrogação do prazo de vigência do Contrato de prestação de serviços de empresa especializada para fornecimento de seguro veicular para a frota de veículos da Secretaria Municipal de Saúde de Abatiá – Pr.

LOTE	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	CHEVROLET ONIX JOY 2018 2018 BCG 5893 RENAVAM 01155904602 Combustível Álcool/Gasolina Chassi 9BGKL48U0JB264874 Ano Fabricação 2023 Ano modelo 2024 Cor Predominante Banca Seguro total (abrangente), que inclui: •Danos Corporais – 150.000,00	UNID	1,00	R$ 534,43	R$ 534,43

	•Danos Materiais – 150.000,00 •Danos Morais – 10.000,00 •Morte Acidental- 10.000,00 • Inv. Permanente – 10.000,00 •DMH – Despesa Médica Hospitalar – 10.000,00 •Assistência 24 horas – Sem limites. •Taxi – Sem limites Vidros; Faróis; Lanternas; Retrovisores – Sem Franquias				
3	CHEVROLET/MONTAN PCIA AMB. 2021 2021 RHP 4F16 RENAVAM 01283335252 Combustível Álcool/Gasolina Chassi -9BGCA8030MB241353 Ano Fabricação 2021 Ano modelo 2021 Cor Predominante Branca Seguro total (abrangente), que inclui: •Danos Corporais – 150.000,00 •Danos Materiais – 150.000,00 •Danos Morais – 10.000,00 •Morte Acidental- 10.000,00 • Inv. Permanente – 10.000,00 •DMH – Despesa Médica Hospitalar – 10.000,00 •Assistência 24 horas – Sem limites. •Taxi – Sem limites Vidros; Faróis; Lanternas; Retrovisores – Sem Franquias.	UNID	1,00	R$ 2.455,10	R$ 2.455,10
4	CITROEN C3 AIRCROSS 2024 2025 TAX 4B61 RENAVAM 01420669734 Combustível Álcool/Gasolina Chassi -935CNFC51SB529321 Ano Fabricação 2024 Ano modelo 2025 Cor Predominante Banca Seguro total (abrangente), que inclui: •Danos Corporais – 150.000,00 •Danos Materiais – 150.000,00 •Danos Morais – 10.000,00 •Morte Acidental- 10.000,00 • Inv. Permanente – 10.000,00 •DMH – Despesa Médica Hospitalar – 10.000,00 •Assistência 24 horas – Sem limites. •Taxi – Sem limites Vidros; Faróis; Lanternas; Retrovisores – Sem Franquias.	UNID	1,00	R$ 845,02	R$ 845,02
5	FIAT DUCATO GREENC AMB. 2019 2019 BDR 9I57 RENAVAM 01216512237 Combustível Diesel Chassi -3C6DFVBK0KE535049 Ano Fabricação	UNID	1,00	R$ 3.493,07	R$ 3.493,07

	2019 Ano modelo 2019 Cor Predominante Branca Seguro total (abrangente), que inclui: •Danos Corporais – 150.000,00 •Danos Materiais – 150.000,00 •Danos Morais – 10.000,00 •Morte Acidental- 10.000,00 • Inv. Permanente – 10.000,00 •DMH – Despesa Médica Hospitalar – 10.000,00 •Assistência 24 horas – Sem limites. •Taxi – Sem limites Vidros; Faróis; Lanternas; Retrovisores – Sem Franquias.				
6	FIAT MOBI EASY ON 2016 2017 BBC 1548 RENAVAM 01107859783 Combustível Álcool/Gasolina Chassi -9BD341A7XHY443795 Ano Fabricação 2016 Ano modelo 2017 Cor Predominante Banca Seguro total (abrangente), que inclui: •Danos Corporais – 150.000,00 •Danos Materiais – 150.000,00 •Danos Morais – 10.000,00 •Morte Acidental- 10.000,00 • Inv. Permanente – 10.000,00 •DMH – Despesa Médica Hospitalar – 10.000,00 •Assistência 24 horas – Sem limites. •Taxi – Sem limites Vidros; Faróis; Lanternas; Retrovisores – Sem Franquias.	UNID	1,00	R$ 555,68	R$ 555,68
7	FIAT MOBI LIKE 2023 2024 SEY 7B65 RENAVAM 01369361910 Combustível Álcool/Gasolina Chassi -9BD341ACZRY925979 Ano Fabricação 2023 Ano modelo 2024 Cor Predominante Banca Seguro total (abrangente), que inclui: •Danos Corporais – 150.000,00 •Danos Materiais – 150.000,00 •Danos Morais – 10.000,00 •Morte Acidental- 10.000,00 • Inv. Permanente – 10.000,00 •DMH – Despesa Médica Hospitalar – 10.000,00 •Assistência 24 horas – Sem limites. •Taxi – Sem limites	UNID	1,00	R$ 573,74	R$ 573,74

	Vidros; Faróis; Lanternas; Retrovisores – Sem Franquias.				
8	FIAT STRADA PCIA AMB. 2022 2023 SEH 2H95 RENAVAM 01343980639 Combustível Álcool/Gasolina Chassi 9BD281A9JPYY26014 Ano Fabricação 2022 Ano modelo 2023 Cor Predominante Branca Seguro total (abrangente), que inclui: •Danos Corporais – 150.000,00 •Danos Materiais – 150.000,00 •Danos Morais – 10.000,00 •Morte Acidental- 10.000,00 • Inv. Permanente – 10.000,00 •DMH – Despesa Médica Hospitalar – 10.000,00 •Assistência 24 horas – Sem limites. •Taxi – Sem limites Vidros; Faróis; Lanternas; Retrovisores – Sem Franquias.	UNID	1,00	R$ 2.486,44	R$ 2.486,44
9	FIAT STRADA PCIA AMB. 2023 2023 SEP 3B44 RENAVAM 01353700809 Combustível Álcool/Gasolina Chassi 9BD281A9JPYY72900 Ano Fabricação 2023 Ano modelo 2023 Cor Predominante Prata Seguro total (abrangente), que inclui: •Danos Corporais – 150.000,00 •Danos Materiais – 150.000,00 •Danos Morais – 10.000,00 •Morte Acidental- 10.000,00 • Inv. Permanente – 10.000,00 •DMH – Despesa Médica Hospitalar – 10.000,00 •Assistência 24 horas – Sem limites. •Taxi – Sem limites Vidros; Faróis; Lanternas; Retrovisores – Sem Franquias	UNID	1,00	R$ 2.446,69	R$ 2.446,69
10	MARCOPOLO VOLARE V8L ON 2019 2019 BCX RENAVAM 01184336919 Combustível Diesel Chassi 93PB43M32KC060941 Ano Fabricação 2019 Ano modelo 2019 Cor Predominante Prata Seguro total (abrangente), que inclui: •Danos Corporais – 150.000,00	UNID	1,00	R$ 2989,42	R$ 2.989,42

	•Danos Materiais – 150.000,00 •Danos Morais – 10.000,00 •Morte Acidental- 10.000,00 • Inv. Permanente – 10.000,00 •DMH – Despesa Médica Hospitalar – 10.000,00 •Assistência 24 horas – Sem limites. •Taxi – Sem limites Vidros; Faróis; Lanternas; Retrovisores – Sem Franquias.				
11	MARCOPOLO VOLARE W9 2015 2016 BAE 1843 RENAVAM 01072273656 Combustível Diesel Chassi -93PB40N31GS500229 Ano Fabricação 2015 Ano modelo 2016 Cor Predominante Prata Seguro total (abrangente), que inclui: •Danos Corporais – 150.000,00 •Danos Materiais – 150.000,00 •Danos Morais – 10.000,00 •Morte Acidental- 10.000,00 • Inv. Permanente – 10.000,00 •DMH – Despesa Médica Hospitalar – 10.000,00 •Assistência 24 horas – Sem limites. •Taxi – Sem limites Vidros; Faróis; Lanternas; Retrovisores – Sem Franquias.	UNID	1,00	R$ 2.936,09	R$ 2.936,09
12	RENAULT MASTER MARIM PAS 2022 2023 SED 3J76 RENAVAM 01333789464 Combustível Diesel Chassi -93YF62004PJ444197 Ano Fabricação 2022 Ano modelo 2023 Cor Predominante Branca Seguro total (abrangente), que inclui: •Danos Corporais – 150.000,00 •Danos Materiais – 150.000,00 •Danos Morais – 10.000,00 •Morte Acidental- 10.000,00 • Inv. Permanente – 10.000,00 •DMH – Despesa Médica Hospitalar – 10.000,00 •Assistência 24 horas – Sem limites. •Taxi – Sem limites Vidros; Faróis; Lanternas; Retrovisores – Sem Franquias.	UNID	1,00	R$ 2.997,06	R$ 2.997,06
13	RENAULT MASTER MARIM PAS 2022 2023 SED3J75 RENAVAM 01333788719 Combustível Diesel Chassi 93YF62002PJ470023 Ano Fabricação 2022 Ano modelo 2023	UNID	1,00	R$ 2.954,65	R$ 2.954,65

	Cor Predominante Branca Seguro total (abrangente), que inclui: •Danos Corporais – 150.000,00 •Danos Materiais – 150.000,00 •Danos Morais – 10.000,00 •Morte Acidental- 10.000,00 • Inv. Permanente – 10.000,00 •DMH – Despesa Médica Hospitalar – 10.000,00 •Assistência 24 horas – Sem limites. •Taxi – Sem limites Vidros; Faróis; Lanternas; Retrovisores – Sem Franquias.				
14	VW GOL 1.O MC4 2021 2022 BEX AC97 RENAVAM 01255360302 Combustível Álcool/Gasolina Chassi 9BGKL48U0JB264874 Ano Fabricação 2021 Ano modelo 2022 Cor Predominante Banca Seguro total (abrangente), que inclui: •Danos Corporais – 150.000,00 •Danos Materiais – 150.000,00 •Danos Morais – 10.000,00 •Morte Acidental- 10.000,00 • Inv. Permanente – 10.000,00 •DMH – Despesa Médica Hospitalar – 10.000,00 •Assistência 24 horas – Sem limites. •Taxi – Sem limites Vidros; Faróis; Lanternas; Retrovisores – Sem Franquias	UNID	1,00	R$ 544,47	R$ 544,47

VALOR TOTAL: R$ 25.811,86 (vinte e cinco mil, oitocentos e onze reais e oitenta e seis centavos).

VIGÊNCIA: 28/07/2026 a 27/07/2027.

Publicado por:
Karina Castilho Okada
Código Identificador:362B9BCB

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS DO SUL

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
EDITAL Nº 007/2026 DIVULGAÇÃO DO RECURSO DA CLASSIFICAÇÃO PROVISÓRIA REPUBLICADO POR INCORREÇÃO
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2026

O Prefeito Municipal do Município de Agudos do Sul/PR, no uso de suas atribuições legais, mediante as condições estipuladas neste Edital, **TORNA PÚBLICO** a **DIVULGAÇÃO DO RECURSO DA CLASSIFICAÇÃO PROVISÓRIA.**
Art.1º Fica **DIVULGADO** o resultado pós-recursos da avaliação de títulos e tempo de serviços dos inscritos no PSS nº 001/2026.
Este edital entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Agudos do Sul, em 16 de julho de 2026

GENEZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

DIVULGAÇÃO DO RECURSO DA CLASSIFICAÇÃO PROVISÓRIA
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2026

ASSISTENTE SOCIAL

Classificação	INSC	Nome do Candidato	Opta pela reserva de vaga para afrodescendente	Opta pela reserva de vaga de Pessoa com Deficiência	Data de Nascimento	Pontuação Total	Situação
1	190	ANA REGINA CORODEL	NÃO	NÃO	25/05/1965	40	Classificado
2	25	ANDREA APARECIDA LUCIANA KLEM LIMA	NÃO	NÃO	29/07/1969	38	Classificado
3	230	CRISTIANE BENEDITA PERES DOS SANTOS	NÃO	NÃO	25/05/1989	35	Classificado
4	30	GISLAINE MUNHOZ MARTINS	NÃO	NÃO	02/07/1981	31	Classificado
5	187	VIVIAN LEMBERG DOS SANTOS	NÃO	NÃO	23/08/1976	25	Classificado
6	2	ROSILMA FERREIRA BORBA	NÃO	NÃO	04/02/1981	15	Classificado
7	23	VALQUIRIA APARECIDA MASBA	NÃO	NÃO	25/11/1985	0	Classificado

ATENDENTE DE ALUNO

Classificação	INSC	Nome do Candidato	Opta pela reserva de vaga para afrodescendente	Opta pela reserva de vaga de Pessoa com Deficiência	Data de Nascimento	Pontuação Total	Situação
1	272	LUCIANA MATILDES QUEIROZ RIPKA	SIM	NÃO	22/04/1984	40	Classificado
2	76	DAYANI DE SOUZA MARIANO	NÃO	NÃO	21/04/1988	40	Classificado
3	19	JESSICA DA SILVA PIRES PEREIRA	NÃO	NÃO	20/08/1988	40	Classificado
4	263	ALESSANDRA DE JESUS DOS SANTOS	NÃO	NÃO	11/09/1989	40	Classificado
5	205	BEATRYS DO AMARAL FAGUNDES	NÃO	NÃO	15/02/1994	40	Classificado
6	140	VANESSA LIMA DE SOUZA	NÃO	NÃO	27/01/1996	40	Classificado
7	78	ANA PAULA LEMOS	NÃO	NÃO	27/03/1998	40	Classificado
8	17	MARIA DE LOURDES SOUZA FORTUNATO	NÃO	NÃO	05/05/1998	40	Classificado
9	39	BRAYAN ALVES FOGGIATTO	NÃO	NÃO	21/10/2005	40	Classificado
10	130	ERICA SAIDOCK DO ROSARIO	NÃO	NÃO	18/10/2006	40	Classificado
11	296	ANA MARIA CARVALHO SOARES	NÃO	NÃO	05/08/1985	20	Classificado
12	231	FERNANDA DE JESUS DE MASCENO GUERREIRO	NÃO	NÃO	22/02/1992	20	Classificado
13	318	ANDREZA DOS SANTOS CONCEIÇÃO DIAS	NÃO	NÃO	15/07/1994	20	Classificado
14	174	JHONNY CHESTTER MACHADO DE MORAES	NÃO	NÃO	11/06/2002	20	Classificado
15	221	GABRIELLY MACHADO FERREIRA	NÃO	NÃO	23/10/2007	20	Classificado
16	105	DEYDIANE LUIZA JORDÃO DA SILVA	NÃO	NÃO	14/02/2008	20	Classificado
17	303	QUEREN GABRIELE DE JESUS FAGUNDES DE LIMA	NÃO	NÃO	14/08/2008	20	Classificado
18	197	LAURA PEREIRA CARDOSO	NÃO	NÃO	03/09/2008	20	Classificado
19	317	CELIA REGINA NOSSOL ROSSA	NÃO	NÃO	22/07/1964	5	Classificado
20	271	EZELISE APARECIDA CARRÃO DE SOUZA	NÃO	NÃO	13/10/1974	0	Classificado
21	65	CINTHY ELOISE GUERREIRO DE MORAES	NÃO	NÃO	25/05/1985	0	Classificado
22	261	UNDIAMARA GABRIELA POSANSKI	NÃO	NÃO	08/04/1986	0	Classificado
23	177	CAMILA RIBEIRO DA ROSA	NÃO	NÃO	11/04/1987	0	Classificado
24	73	MARCIA DE FREITAS LIMA	NÃO	NÃO	04/08/1987	0	Classificado
25	251	EDINA KLAUS DOS SANTOS	NÃO	NÃO	01/11/1991	0	Classificado
26	310	TASSIA THAMARA MARTINS	NÃO	NÃO	04/01/1992	0	Classificado
27	96	KELLI SANTOS SILVA	SIM	NÃO	27/10/1992	0	Classificado
28	297	JANAINA OLIVEIRA FRANCO	NÃO	NÃO	06/02/1993	0	Classificado
29	50	JOANINHA DE FATIMA GUSSO DE LIMA	NÃO	NÃO	24/06/1994	0	Classificado
30	29	RICKY WILLIAM DA SILVA OLIVEIRA	NÃO	NÃO	13/09/1996	0	Classificado
31	64	EMILY NATALI SANTOS	NÃO	NÃO	18/08/1998	0	Classificado
32	49	CLEYTON OPALINSKI GONÇALVES	NÃO	NÃO	22/05/1999	0	Classificado
33	349	KALLITA ASSUMPÇÃO ALVES CHAVES	NÃO	NÃO	03/10/2001	0	Classificado
34	301	EVELYN TAISSA MELO DA LUZ	NÃO	NÃO	26/09/2003	0	Classificado
35	260	MARIA EDUARDA POSANSKI DOS SANTOS	NÃO	NÃO	24/03/2005	0	Classificado
36	247	TALITA PAZDA DA CRUZ	NÃO	NÃO	29/08/2006	0	Classificado
37	179	ERICA THALIA DO PRADO XIMENDES	NÃO	NÃO	01/04/2007	0	Classificado
38	203	ESTEFANY EDUARDA DE OLIVEIRA PIRES	NÃO	NÃO	07/11/2007	0	Classificado
39	62	KAUANE SCHLOEGEL WOITSCHEKOWSKI	NÃO	NÃO	08/07/2008	0	Classificado

AUXILIAR EM SAÚDE BUCAL

Classificação	INSC	Nome do Candidato	Opta pela reserva de vaga para afrodescendente	Opta pela reserva de vaga de Pessoa com Deficiência	Data de Nascimento	Pontuação Total	Situação
Não houve inscritos							

CIRURGIÃO DENTISTA

Classificação	INSC	Nome do Candidato	Opta pela reserva de vaga para afrodescendente	Opta pela reserva de vaga de Pessoa com Deficiência	Data de Nascimento	Pontuação Total	Situação
1	298	ANDREA LUISA DE SOUZA MELO	NÃO	NÃO	07/02/1984	69	Classificado
2	71	DANIELLI JUSSARA HELENA DE FARIA CRISTIANO	NÃO	NÃO	08/06/1982	43	Classificado
3	80	DIEGO HERTL DOS SANTOS	NÃO	NÃO	03/10/1990	32	Classificado
4	192	ESTEFANI LUZ BATISTA FOSS	NÃO	NÃO	04/03/1994	30	Classificado
5	1	MILLENA BARRETO RONDEN	NÃO	NÃO	03/10/2000	30	Classificado
6	193	STHEFANI INACIO SCHOEL	NÃO	NÃO	11/12/2000	30	Classificado
7	168	GIOVANNA ZARINA AGAR BILBAO ADAD	NÃO	NÃO	17/12/1964	25	Classificado
8	290	LUAN RANGEL COSTA DOS ANJOS	NÃO	NÃO	29/06/1994	21	Classificado
9	223	JACQUELINE DE SOUZA STRADA	NÃO	NÃO	03/03/1995	18	Classificado
10	264	MARCELY SALES DE OLIVEIRA	NÃO	NÃO	16/01/2002	1	Classificado
11	334	SABRIELE ALINE DA SILVA FERREIRA	NÃO	NÃO	14/08/1996	0	Classificado
12	242	IGOR SANTOS KOTRYK	NÃO	NÃO	11/05/1997	0	Classificado
13	10	NICOLLE ALZEREDO DA SILVEIRA	NÃO	NÃO	07/10/1998	0	Classificado
14	307	KAMILLE GUERREIRO SCHUEDA	NÃO	NÃO	28/11/2002	0	Classificado

EDUCADOR SOCIAL

Classificação	INSC	Nome do Candidato	Opta pela reserva de vaga para afrodescendente	Opta pela reserva de vaga de Pessoa com Deficiência	Data de Nascimento	Pontuação Total	Situação
1	74	MARCIA DE FREITAS LIMA	NÃO	NÃO	04/08/1987	0	Classificado
2	83	LOREN MAYANE MOREIRA MALINOWSKI	NÃO	NÃO	10/11/1997	0	Classificado
3	184	MARIA CECILIA DE SOUZA SANTOS	NÃO	NÃO	09/12/1999	0	Classificado
4	302	EVELYN TAISSA MELO DA LUZ	NÃO	NÃO	26/09/2003	0	Classificado

ENFERMEIRO

Classificação	INSC	Nome do Candidato	Opta pela reserva de vaga para afrodescendente	Opta pela reserva de vaga de Pessoa com Deficiência	Data de Nascimento	Pontuação Total	Situação
1	342	PEDRO ISAIAS DA CRUZ	NÃO	NÃO	27/05/1975	38	Classificado
2	44	SILVIA CARLA DO NASCIMENTO GONDIM	NÃO	NÃO	06/07/1984	38	Classificado
3	201	REGIANE APARECIDA CAMARGO DE LIMA PEREIRA	NÃO	NÃO	10/06/1978	36	Classificado
4	28	ELIANE GARCIA MENDES	NÃO	NÃO	10/01/1971	35	Classificado
5	60	VALDINETE DOS SANTOS FÉLIX	NÃO	NÃO	16/02/1976	34	Classificado
6	219	BERNADETE DOS SANTOS	NÃO	NÃO	23/07/1977	33	Classificado
7	250	ROBISON RIBEIRO DOS SANTOS OLIVEIRA	NÃO	NÃO	24/09/1992	33	Classificado
8	238	EVANDRO LIESSE MICKUS	NÃO	NÃO	13/03/1996	32	Classificado
9	210	RAFAELA SZAROWICZ KERSHER	NÃO	NÃO	02/08/2000	32	Classificado
10	220	FLAVIA LETICIA DE LIMA MIGUEL	NÃO	NÃO	19/06/1977	31	Classificado
11	225	CAMILA EMANUELE SILVA BRITO	NÃO	NÃO	01/10/1997	31	Classificado
12	308	MARIANE APARECIDA GONÇALVES DE LIMA	NÃO	NÃO	18/08/1985	25	Classificado
13	208	EVA LARISE DA CRUZ LIMA	NÃO	NÃO	11/06/1981	22	Classificado
14	256	DEYSE MARA BERDUSCO	NÃO	NÃO	27/12/1985	18	Classificado
15	185	LEONICE IOHANSON	NÃO	NÃO	20/11/1989	18	Classificado
16	117	THAIS DE LIMA DRANKA	NÃO	NÃO	21/10/1992	17	Classificado
17	175	BRUNA MARA DA ROCHA	NÃO	NÃO	15/09/1993	17	Classificado
18	292	NEIRE TEREZINHA BUHRER	NÃO	NÃO	10/01/1976	16	Classificado
19	183	NADIR ANTUNES DA SILVA HYRAYAMA	NÃO	NÃO	20/02/1957	15	Classificado
20	41	KAREN LARISSA DE OLIVEIRA NOSSOL	NÃO	NÃO	28/07/1996	15	Classificado
21	347	GABRIELY EDUARDA MAESS FRANKENBERGER	NÃO	NÃO	22/07/1998	10	Classificado
22	12	RAQUEL DA SILVA PEREIRA	SIM	NÃO	05/02/1983	5	Classificado
23	110	JOAB SOUSA SANTOS DA SILVA	NÃO	NÃO	26/04/1995	5	Classificado
24	207	JOELCIO IVAINSKI	NÃO	NÃO	24/09/1991	2	Classificado
25	282	GUSTAVO DE CAMARGO	NÃO	NÃO	03/05/1994	2	Classificado
26	306	JOANITA ROCHA DE JESUS	NÃO	NÃO	26/03/1980	1	Classificado
27	20	PRISCILA CAVALCANTE SOUZA	NÃO	NÃO	13/01/1979	0	Classificado
28	88	NERIANE PRUCHAKI	NÃO	NÃO	28/06/1982	0	Classificado
29	137	FABIELE DE SOUZA MORAIS DE LIMA	NÃO	NÃO	10/11/1986	0	Classificado
30	164	ELLOM CRISTIANO PADILHA MOREIRA	NÃO	NÃO	04/02/1992	0	Classificado
31	166	DÉBORA ALVES	NÃO	NÃO	11/04/1993	0	Classificado
32	245	PATRICIA REGINA BANAS	NÃO	NÃO	07/08/1995	0	Classificado
33	8	MARIA EDUARDA ALVES CALISTRO	NÃO	NÃO	08/05/1998	0	Classificado
34	144	ERICA VANUSIA FERRAZ	NÃO	NÃO	04/07/1999	0	Classificado
35	329	ANDRIELI CAVALHEIRO	NÃO	NÃO	16/02/2001	0	Classificado
36	267	LARISSA KAROLINE DE OLIVEIRA	NÃO	NÃO	31/05/2001	0	Classificado
37	270	MILENA ELOISE DA ROCHA TARACHUKA	NÃO	NÃO	09/12/2003	0	Classificado
38	95	EVELYN GIOVANA NOGUEIRA	NÃO	NÃO	27/04/2004	0	Classificado
39	217	SABRINA RESENDE SANTANA	NÃO	NÃO	29/11/2004	0	Classificado

FARMACÊUTICO

Classificação	INSC	Nome do Candidato	Opta pela reserva de vaga para afrodescendente	Opta pela reserva de vaga de Pessoa com Deficiência	Data de Nascimento	Pontuação Total	Situação
1	91	PRISCILA APARECIDA CERQUEIRA	NÃO	NÃO	21/06/1988	38	Classificado
2	277	LARISSA WELKER COSTA	NÃO	NÃO	21/04/1993	15	Classificado
3	195	VERA LUCIA MACHADO	NÃO	NÃO	11/07/1990	0	Classificado
4	237	GABRIELY MALINOVSKI GUERREIRO	NÃO	NÃO	06/07/2004	0	Classificado

FONOAUDIÓLOGO

Classificação	INSC	Nome do Candidato	Opta pela reserva de vaga para afrodescendente	Opta pela reserva de vaga de Pessoa com Deficiência	Data de Nascimento	Pontuação Total	Situação
1	346	CASSIA FABIOLA DA ROCHA ALVES	NÃO	NÃO	24/07/1999	16	Classificado
2	162	STELLA CHAVES ALVES RODRIGUES	NÃO	NÃO	12/06/1988	0	Classificado

GUARDIÃO

Classificação	INSC	Nome do Candidato	Opta pela reserva de vaga para afrodescendente	Opta pela reserva de vaga de Pessoa com Deficiência	Data de Nascimento	Pontuação Total	Situação
1	86	THIAGO BIBIANO DE MIRANDA	NÃO	NÃO	30/03/1991	45	Classificado
2	3	JOÃO CARLOS GONÇALVES NOGUEIRA	NÃO	NÃO	06/02/1987	43	Classificado
3	59	MARCOS DE OLIVEIRA FRANCO	NÃO	NÃO	29/11/1969	40	Classificado
4	309	TASSIA THAMARA MARTINS	NÃO	NÃO	04/01/1992	40	Classificado
5	149	JONATAN PAIVA DOS SANTOS	SIM	NÃO	26/09/2000	40	Classificado
6	189	RYAN PAZ COSTA	SIM	NÃO	07/08/2004	40	Classificado
7	154	ELIANE DA SILVA ARAGÃO	NÃO	NÃO	16/11/1986	2	Classificado

MÉDICO VETERINÁRIO

Classificação	INSC	Nome do Candidato	Opta pela reserva de vaga	Opta pela reserva de	Data de	Pontuação Total	Situação

			para afrodescendente	vaga de Pessoa com Deficiência	Nascimento		
1	40	ALYNE KAAREN DE SOUZA LIMA	NÃO	NÃO	01/04/1986	32	Classificado
2	163	BRUNA GIOVANNA MORITZ MACHADO	NÃO	NÃO	24/09/1992	30	Classificado
3	226	DJENIFFER BECKERT	NÃO	NÃO	03/01/1998	16	Classificado
4	9	MAYSA PIMENTA SIENA	NÃO	NÃO	29/11/1998	15	Classificado
5	332	FELIPE ALEXANDRE HUBEL	NÃO	NÃO	06/01/2000	2	Classificado
6	215	GABRIELLE CAROLINE NEGRELLO OSMAN	NÃO	NÃO	04/10/2000	0	Classificado
7	288	NATALY RAFAELA DE SOUZA MACHADO	NÃO	NÃO	20/09/2003	0	Classificado

NEUROPSICÓLOGO

Classificação	INSC	Nome do Candidato	Opta pela reserva de vaga para afrodescendente	Opta pela reserva de vaga de Pessoa com Deficiência	Data de Nascimento	Pontuação Total	Situação
1	31	MARISA DIAS DA SILVA	NÃO	NÃO	10/05/1984	30	Classificado

NUTRICIONISTA

Classificação	INSC	Nome do Candidato	Opta pela reserva de vaga para afrodescendente	Opta pela reserva de vaga de Pessoa com Deficiência	Data de Nascimento	Pontuação Total	Situação
1	170	VERSIANE JANAINA HEINZEN	NÃO	NÃO	22/01/1981	40	Classificado
2	125	FABÍOLA KAUFMANN STUANI	NÃO	NÃO	13/10/1976	30	Classificado
3	257	MILENA NENEMANN	NÃO	NÃO	11/06/1999	18	Classificado
4	4	LUIZA BUCZKO QUADROS	NÃO	NÃO	29/05/1996	1	Classificado

PROFESSOR

Classificação	INSC	Nome do Candidato	Opta pela reserva de vaga para afrodescendente	Opta pela reserva de vaga de Pessoa com Deficiência	Data de Nascimento	Pontuação Total	Situação
1	111	LENICE SIMÃO DE SOUZA	NÃO	NÃO	06/04/1963	62	Classificado
2	121	SIMONE MICKUS	NÃO	NÃO	21/12/1982	60	Classificado
3	279	ATALIDIA DE FATIMA ALVES DOS SANTOS	SIM	NÃO	21/05/1983	60	Classificado
4	319	BRUNA RAFAELA DOS SANTOS	NÃO	NÃO	08/11/1990	57	Classificado
5	337	CRISLAINE GONÇALVES DOS SANTOS	NÃO	NÃO	07/12/1994	56	Classificado
6	38	CERLI PEREIRA NATEL DA CRUZ	NÃO	NÃO	19/12/1974	54	Classificado
7	33	RAFAELA DOS SANTOS	NÃO	NÃO	29/11/1997	54	Classificado
8	119	MARIA ELOISA WOYCIECHOUSKY	NÃO	NÃO	30/05/1998	54	Classificado
9	206	DEBORA PRISCILA DE ANDRADE	NÃO	NÃO	15/08/1998	54	Classificado
10	198	ELIANE GURSKI REINUTTE	NÃO	NÃO	29/08/1979	53	Classificado
11	81	CHEILA DOS SANTOS LIMA	NÃO	NÃO	22/05/1982	53	Classificado
12	224	GISLEI DO CARMO CARDOSO	NÃO	NÃO	26/03/1994	53	Classificado
13	101	MAKELLI BEATRIZ GAVELIKI DAS NEVES	NÃO	NÃO	10/04/1987	52	Classificado
14	109	MARIZA DE FATIMA GUISDANA MARTINS	NÃO	NÃO	21/02/1991	51	Classificado
15	37	IARA BIAOBOK GAVALIKI	NÃO	NÃO	11/03/1989	50	Classificado
16	106	LETICIA GONÇALVES	NÃO	NÃO	04/06/1995	50	Classificado
17	333	GABRIELA GOETEN DE LIMA	NÃO	NÃO	23/12/1992	44	Classificado
18	241	JOSEANA GOETEN DE LIMA	NÃO	NÃO	30/06/1985	41	Classificado
19	72	BYANKA CHAVES ALVES	NÃO	NÃO	11/08/1999	40	Classificado
20	281	MARIA ARLETE DE FARIAS	NÃO	NÃO	07/10/1969	40	Classificado
21	133	JOSIANE HUBEL MALINOVSKI	NÃO	NÃO	19/01/1975	40	Classificado
22	259	TATIANE CRISTINA TURECK BAIL	NÃO	NÃO	26/04/1992	40	Classificado
23	123	RUTE RODRIGUES DA SILVA FORATO	NÃO	NÃO	31/08/1973	39	Classificado
24	305	VENILSA DE FATIMA ARMIM MUCHAU	NÃO	NÃO	17/01/1972	38	Classificado
25	127	GIZELAINE DE FATIMA FAGUNDES SCHUEDA	NÃO	NÃO	26/03/1974	38	Classificado
26	324	PAMELA MAGALHÃES	SIM	NÃO	17/09/1992	38	Classificado
27	122	SILVANA PEREIRA DO ROSARIO CAMARGO	NÃO	NÃO	30/04/1979	37	Classificado
28	138	MARIA INES PRSYBYCIE	NÃO	NÃO	10/09/1982	37	Classificado
29	214	ADRIANE ZAPPE DA COSTA	NÃO	NÃO	19/02/1992	37	Classificado
30	232	JOZELIA DO CARMO PIRES NOSSOL	NÃO	NÃO	30/03/1986	36	Classificado
31	159	THAYNA SUMINSKY RIBAS LACERDA	NÃO	NÃO	18/07/1995	36	Classificado
32	276	EVELYN LADER GROSSKOPF MICKUS	NÃO	NÃO	27/10/1997	36	Classificado
33	156	ALCIONE DE LIMA	NÃO	NÃO	17/06/1980	36	Classificado
34	87	VALÉRIA LIMA DE SOUZA	NÃO	NÃO	26/09/1998	36	Classificado
35	104	MILENE GONÇALVES	NÃO	NÃO	23/12/1999	36	Classificado
36	181	ELAINE DE FATIMA CAMPOS DA ROCHA	NÃO	NÃO	08/02/1988	35	Classificado
37	262	ALESSANDRA DE JESUS DOS SANTOS	NÃO	NÃO	11/09/1989	35	Classificado
38	343	SILVANA MARIA NOGUEIRA ALVES	NÃO	NÃO	19/08/1985	35	Classificado
39	269	ALINE APARECIDA CRUZ FRANCO	NÃO	NÃO	08/01/1996	35	Classificado
40	295	GIANE FERREIRA DA ROCHA MELO	NÃO	NÃO	24/01/1987	34	Classificado
41	158	LUCI MARA HERVIS MOREIRA	NÃO	NÃO	12/10/1987	33	Classificado
42	22	FRANCIELLY QUIRIANE CAROLINE ZANVETTOR	NÃO	NÃO	25/03/1989	33	Classificado
43	85	VANDERLEIA CHRUSCHLSKI RODRIGUES	NÃO	NÃO	30/04/1993	33	Classificado
44	100	MATEUS ANTONIO FERREIRA	NÃO	NÃO	16/09/1999	33	Classificado
45	98	DESIRE APARECIDA DE SOUZA	NÃO	NÃO	18/12/1977	32	Classificado
46	113	DAYANA SKOVRONSKI	NÃO	NÃO	10/10/1983	32	Classificado
47	114	ERONI TERESINHA MICALUZ DE LIMA	NÃO	NÃO	24/05/1986	32	Classificado
48	161	STELLA CHAVES ALVES RODRIGUES	NÃO	NÃO	12/06/1988	32	Classificado
49	97	PRISCILA KELI DA COSTA LEITE	NÃO	NÃO	05/11/1990	32	Classificado
50	186	VANESSA LARISSA GUEL	NÃO	NÃO	10/04/2001	32	Classificado
51	82	KELLY CLEODANI FERREIRA GOMES	NÃO	NÃO	12/07/1994	31	Classificado
52	134	LEILAINE APARECIDA LIMA DOS SANTOS ZATORSKI SOUZA	NÃO	NÃO	30/07/1995	31	Classificado
53	314	HINEZ CZAJA DO ROSARIO	NÃO	NÃO	20/04/1996	31	Classificado
54	57	DAIANE CRISTINA DE MELO ANDRADE MICKUS	NÃO	NÃO	12/05/1998	31	Classificado
55	43	SANDIELI NOGUEIRA DE LACERDA	NÃO	NÃO	14/01/2001	31	Classificado

56	325	ELIANE DE ANDRADE MALINOSKI	NÃO	NÃO	08/07/1983	30	Classificado
57	36	KARINA DE LIMA SOUZA	NÃO	NÃO	17/01/1989	30	Classificado
58	53	ELEM VANESSA PEDROSO	NÃO	NÃO	18/01/1993	30	Classificado
59	326	MAIRA LINA MALINOSKI	SIM	NÃO	20/07/1994	30	Classificado
60	209	ARIELE LUANA ANDRADE	NÃO	NÃO	17/04/1998	30	Classificado
61	11	CASSANDRA DE FRANÇA FOGGIATTO	NÃO	NÃO	08/01/2002	30	Classificado
62	191	DHULY FABIANA ANDRADE DA SILVA PECHEK	NÃO	NÃO	06/07/1996	23	Classificado
63	258	ELAINE BUENO	NÃO	NÃO	05/11/1994	23	Classificado
64	141	VANESSA LIMA DE SOUZA	NÃO	NÃO	27/01/1996	20	Classificado
65	196	CAROLINE DA LUZ DRANKA	NÃO	NÃO	31/08/1996	20	Classificado
66	120	MICHELE CABRAL DA ROCHA LANG	NÃO	NÃO	11/03/1995	17	Classificado
67	322	LUCILENE GOMES DOS SANTOS	NÃO	NÃO	28/09/1979	16	Classificado
68	67	BRUNA ELOISA DE LIMA MAIA	NÃO	NÃO	25/04/1998	16	Classificado
69	69	SUSILENE ROHRBACHER	NÃO	NÃO	05/04/2000	16	Classificado
70	167	ALINE TEREZINHA SILVA BARBOSA	NÃO	NÃO	17/10/1990	15	Classificado
71	68	JESSICA JAMILE MONTEIRO DE OLIVEIRA	NÃO	NÃO	11/01/1993	15	Classificado
72	6	ANA CAROLINA DOS SANTOS	NÃO	NÃO	22/05/2000	15	Classificado
73	112	BEATRIZ APARECIDA PIRES ESTEFANOVSKI	NÃO	NÃO	04/03/1983	10	Classificado
74	273	LUCIANA MATILDES QUEIROZ RIPKA	SIM	NÃO	22/04/1984	7	Classificado
75	46	ANDRESA MUNARIN CASU	SIM	NÃO	26/06/1998	4	Classificado
76	35	UIARA APARECIDA POSANKI	NÃO	NÃO	21/08/1978	3	Classificado
77	107	JUSSARA PAIVA PAULA	NÃO	NÃO	20/02/1982	3	Classificado
78	66	CARINE KUROVSKI DE SOUZA	NÃO	NÃO	22/04/1989	2	Classificado
79	115	LILIANA SANTANA GOMEZ	NÃO	NÃO	18/07/1993	2	Classificado
80	235	NEIRIANE DE ANDRADE RAUSSIS	NÃO	NÃO	10/11/1998	2	Classificado
81	142	SANDRA MARIA DA CONCEIÇÃO SUTIL DE OLIVEIRA	NÃO	NÃO	15/05/1978	1	Classificado
82	34	UARA DE FÁTIMA POSANSKI DO CARMO	NÃO	NÃO	02/11/1980	1	Classificado
83	176	PATRICIA DE FATIMA CIESLINSKI DOS SANTOS	NÃO	NÃO	20/05/1999	1	Classificado
84	93	LYANDRA SUMINSKY RIBAS	NÃO	NÃO	03/07/1999	1	Classificado
85	152	CRISLAINE BARON	NÃO	NÃO	27/09/2000	1	Classificado
86	116	OSMANILDA RUHR	NÃO	NÃO	01/12/1984	0	Classificado
87	75	DAYANI DE SOUZA MARIANO	NÃO	NÃO	21/04/1988	0	Classificado
88	339	ELOISA TUREK	NÃO	NÃO	07/12/1990	0	Classificado
89	254	DANIELE APARECIDA DA SILVA DE LIMA	NÃO	NÃO	27/07/1991	0	Classificado
90	323	FLAVIA MOREIRA ANDRADE	NÃO	NÃO	22/02/1992	0	Classificado
91	345	CARLA KOROVSKI	NÃO	NÃO	30/05/1993	0	Classificado
92	233	LUANA GOMES DA CRUZ	NÃO	NÃO	01/02/1994	0	Classificado
93	204	BEATRYS DO AMARAL FAGUNDES	NÃO	NÃO	15/02/1994	0	Classificado
94	200	TATIANE MACENO DOS SANTOS	NÃO	NÃO	07/04/1994	0	Classificado
95	14	CAMILA DE FÁTIMA DE LIMA GONÇALVES	NÃO	NÃO	21/08/1994	0	Classificado
96	293	LISMAYRA THAYNE DA SILVA SOUZA	NÃO	NÃO	09/10/1994	0	Classificado
97	15	ANDRESSA DO ROSÁRIO DE ALMEIDA	NÃO	NÃO	19/10/1994	0	Classificado
98	92	FERNANDA RODRIGUES DE LIMA	NÃO	NÃO	16/03/1995	0	Classificado
99	126	KEMBERLLYN FRANCYNE FAGUNDES SCHUEDA MACHADO	NÃO	NÃO	25/09/1995	0	Classificado
100	253	BRUNA CAMARGO	NÃO	NÃO	11/10/1997	0	Classificado
101	77	ANA PAULA LEMOS	NÃO	NÃO	27/03/1998	0	Classificado
102	16	MARIA DE LOURDES SOUZA FORTUNATO	NÃO	NÃO	05/05/1998	0	Classificado
103	7	DEBORA CARDOSO PEREIRA	NÃO	NÃO	09/01/1999	0	Classificado
104	348	THAYNA REZLER DE CASTRO	NÃO	NÃO	03/03/1999	0	Classificado
105	99	BIANCA FREITAS DOS SANTOS	NÃO	NÃO	23/06/2000	0	Classificado
106	218	THAYNA DOS SANTOS OLIVEIRA	NÃO	NÃO	28/09/2001	0	Classificado
107	70	MIRIAN SANTOS CRUZ	NÃO	NÃO	09/03/2002	0	Classificado
108	173	JHONNY CHESTTER MACHADO DE MORAES	NÃO	NÃO	11/06/2002	0	Classificado
109	153	ISABEL BARON	NÃO	NÃO	21/09/2002	0	Classificado
110	54	POLIANA MICKUS	NÃO	NÃO	07/05/2004	0	Classificado
111	51	SARAH ALANA MESSIAS	NÃO	NÃO	19/09/2004	0	Classificado
112	304	QUEREN GABRIELE DE JESUS FAGUNDES DE LIMA	NÃO	NÃO	14/08/2008	0	Classificado

PSICÓLOGO

Classificação	INSC	Nome do Candidato	Opta pela reserva de vaga para afrodescendente	Opta pela reserva de vaga de Pessoa com Deficiência	Data de Nascimento	Pontuação Total	Situação
1	320	MARCIO CARDOSO	NÃO	NÃO	25/05/1964	43	Classificado
2	289	LUCIANA MANUEL DOS SANTOS	NÃO	NÃO	24/04/1974	40	Classificado
3	27	ANA CLAUDIA ZOLLNER RIBEIRO	NÃO	NÃO	15/11/1987	40	Classificado
4	103	EDIANI PERES DOS SANTOS	NÃO	NÃO	16/12/1993	38	Classificado
5	157	HELLEN MARQUES DA CRUZ	NÃO	NÃO	29/03/1997	31	Classificado
6	58	JOYCI PEREIRA LIMA	NÃO	NÃO	21/01/1984	30	Classificado
7	32	MARISA DIAS DA SILVA	NÃO	NÃO	10/05/1984	30	Classificado
8	341	MARIA ROSINETE PLACHEK	NÃO	NÃO	24/02/1991	20	Classificado
9	24	RAIMUNDA GILCIVANDA ARAÚJO	NÃO	NÃO	24/06/1971	15	Classificado
10	249	NICOLAS LUIS LEAL PEIXER	NÃO	NÃO	07/01/2001	15	Classificado
11	5	CAMILA APARECIDA DE OLIVEIRA	NÃO	NÃO	14/09/2002	15	Classificado
12	243	ODAIZA DA SILVA ASSUNÇÃO	NÃO	NÃO	14/06/1997	3	Classificado
13	280	VALQUIRIA WAGNER CANABARRO	NÃO	NÃO	18/04/1994	1	Classificado
14	331	LUCILENE GOMES DOS SANTOS	NÃO	NÃO	28/09/1979	0	Classificado
15	194	JENNIFER THAIS DA ROCHA CAMARGO DE LIMA	NÃO	NÃO	10/03/2001	0	Classificado
16	239	NATHALLY ZOLLNER GONÇALVES DA LUZ	NÃO	NÃO	29/08/2001	0	Classificado
17	344	EVELYN TAISSA MELO DA LUZ	NÃO	NÃO	26/09/2003	0	Classificado

TÉCNICO EM CONTABILIDADE

Classificação	INSC	Nome do Candidato	Opta pela reserva de vaga para afrodescendente	Opta pela reserva de vaga de Pessoa com Deficiência	Data de Nascimento	Pontuação Total	Situação
1	338	JULIANE LIMA DA LUZ	NÃO	NÃO	14/04/1995	9	Classificado

2	13	MARILDA FRANCO MACHADO	NÃO	NÃO	31/05/1968	7	Classificado
3	255	NATALI DE FATIMA PEREIRA	NÃO	NÃO	25/12/1999	0	Classificado
4	42	LEONARDO BIAOBOK GAVELIKI	NÃO	NÃO	05/04/2007	0	Classificado

TÉCNICO EM ENFERMAGEM

Classificação	INSC	Nome do Candidato	Opta pela reserva de vaga para afrodescendente	Opta pela reserva de vaga de Pessoa com Deficiência	Data de Nascimento	Pontuação Total	Situação
1	48	MARIA APARECIDA DA ROCHA PEREIRA	NÃO	NÃO	14/02/1970	65	Classificado
2	89	NERIANE PRUCHAKI	NÃO	NÃO	28/06/1982	46	Classificado
3	165	ELLOM CRISTIANO PADILHA MOREIRA	NÃO	NÃO	04/02/1992	46	Classificado
4	21	PRISCILA CAVALCANTE DE SOUZA	NÃO	NÃO	13/01/1979	45	Classificado
5	246	PATRICIA REGINA BANAS	NÃO	NÃO	07/08/1995	43	Classificado
6	143	ERICA VANUSIA FERRAZ	NÃO	NÃO	04/07/1999	42	Classificado
7	312	ROBERTA ELOUIZA LACERDA BAIL	NÃO	NÃO	26/08/1998	41	Classificado
8	61	JENEFER LETICYA SOUZA	NÃO	NÃO	08/10/1989	33	Classificado
9	128	NILCE PRUCHAK DOS SANTOS SAROT	NÃO	NÃO	19/04/1984	25	Classificado
10	90	ELIZAMA DE MOURA ALVES	NÃO	NÃO	16/10/1992	25	Classificado
11	188	BARBARA PRISCILA ARBIGAUS BRITO	NÃO	NÃO	02/06/1989	24	Classificado
12	268	TATIANE APARECIDA DE CAMPOS	NÃO	NÃO	19/07/1989	23	Classificado
13	199	FRANCYELLE CRISTINA VICHUATE	NÃO	NÃO	14/10/1991	23	Classificado
14	299	BERENICE DA LUZ DOMINGOS	NÃO	NÃO	20/06/1982	22	Classificado
15	129	RAFAEL CASTORINO DE LIMA PAZ	NÃO	NÃO	13/06/1992	22	Classificado
16	228	DENER DE OLIVEIRA CAMARGO	NÃO	NÃO	15/05/1994	22	Classificado
17	151	ANDRÉ ALVES FARIAS NETO	NÃO	NÃO	24/09/1994	22	Classificado
18	146	SUELLYN CRISTINA FERREIRA DA SILVA DA ROCHA	NÃO	NÃO	27/05/1996	22	Classificado
19	118	VIVIANA DOS SANTOS BRITO	NÃO	NÃO	16/12/1986	21	Classificado
20	135	MAGALI PEREIRA DE SOUZA	NÃO	NÃO	30/04/1991	21	Classificado
21	300	SAYURI GABRIELLE DOMINGOS	NÃO	NÃO	25/10/2002	21	Classificado
22	287	SANDRA PIRES DOS SANTOS	NÃO	NÃO	12/08/1984	20	Classificado
23	286	ROZIMERES DA COSTA CZELUSNIAK	NÃO	NÃO	03/11/1987	20	Classificado
24	294	DANIELLE WANDA BRU DE LIMA	NÃO	NÃO	01/09/2000	20	Classificado
25	131	CLEIDE RIBEIRO DE LIMA	NÃO	NÃO	06/09/1979	10	Classificado
26	182	JULIANA PINTO MONTEIRO DA SILVEIRA	NÃO	NÃO	04/06/1976	7	Classificado
27	278	JAQUELINE MAGALI DA SILVA	NÃO	NÃO	08/03/1989	7	Classificado
28	160	JOSETE DE SOUZA ROCHA	NÃO	NÃO	10/01/1975	6	Classificado
29	18	VIVIANE FERNANDES MINCACHE	NÃO	NÃO	25/06/1978	6	Classificado
30	178	KARIME RENATA DE OLIVEIRA	NÃO	NÃO	16/07/1979	5	Classificado
31	132	SIRLENE OLIVEIRA LIMA	NÃO	NÃO	16/03/1975	4	Classificado
32	274	IVANA DA SILVA PERUSSO	NÃO	NÃO	20/06/1987	3	Classificado
33	283	DAMIANE KAMILA SANTOS BREGOCHE	SIM	NÃO	13/06/1990	3	Classificado
34	336	FERNANDA RAFAELA DO CARMO	NÃO	NÃO	02/04/1992	3	Classificado
35	213	BETINA ROCHA CARVALHO	NÃO	NÃO	31/05/1993	3	Classificado
36	150	CHEILA LUANA MACHADO DA ROCHA NOGUEIRA	NÃO	NÃO	25/05/1988	2	Classificado
37	216	THAIS MATOS TABORDA	NÃO	NÃO	13/12/1996	2	Classificado
38	227	TAINA GRACE KELLY DOS SANTOS ALVES	SIM	NÃO	25/07/1997	2	Classificado
39	350	BEATRIZ FIBGER PEREIRA	NÃO	NÃO	05/08/1997	2	Classificado
40	236	RUBIA LIMA PESCHISKI	NÃO	NÃO	01/02/2002	2	Classificado
41	248	KAUAN BISCAIA DE SOUZA	NÃO	NÃO	10/04/2005	2	Classificado
42	136	SILVIA DE FATIMA LIMA	NÃO	NÃO	17/08/1980	1	Classificado
43	26	VERIDIANE DE FATIMA FAGUNDES	NÃO	NÃO	15/04/1982	1	Classificado
44	45	KEILA GONÇALVES NOGUEIRA AGUIAR	NÃO	NÃO	28/09/1982	1	Classificado
45	79	JULIANE MARIA PYKOSZ FERREIRA	NÃO	NÃO	20/03/1993	1	Classificado
46	330	VANESSA DOS SANTOS BRITO	NÃO	NÃO	11/03/1997	1	Classificado
47	171	TAYNÁ APARECIDA PIRES DA ROCHA	NÃO	NÃO	02/01/2003	1	Classificado
48	84	MARILDA TEREZINHA NEUMANN	NÃO	NÃO	12/01/1964	0	Classificado
49	124	LUCELIA DE LIMA	SIM	NÃO	18/11/1967	0	Classificado
50	212	CARMEM LUCIA MARAFIGO	NÃO	NÃO	03/04/1973	0	Classificado
51	169	AMELIA SANTOS	NÃO	NÃO	22/01/1974	0	Classificado
52	147	ELIZETE APARECIDA DE LIMA	NÃO	NÃO	11/07/1975	0	Classificado
53	102	JACINAIDE MELO DE LIMA	NÃO	NÃO	05/02/1979	0	Classificado
54	55	EDSON SILVA JULIAO	NÃO	NÃO	31/10/1979	0	Classificado
55	284	ANDERSON DA SILVA CARDOSO	NÃO	NÃO	24/05/1981	0	Classificado
56	94	MAGALI PEREIRA DA LUZ	NÃO	NÃO	09/02/1982	0	Classificado
57	340	PATRICIA ALVES DA ROCHA	NÃO	NÃO	28/11/1982	0	Classificado
58	202	DANIELA MAIA	NÃO	NÃO	25/05/1986	0	Classificado
59	172	LAIS RIBEIRO TOLFO FERREIRA	NÃO	NÃO	12/08/1987	0	Classificado
60	315	ELISANGELA PERPETUA DE PAULA	NÃO	NÃO	12/09/1988	0	Classificado
61	229	IVAN DA LUZ GONÇALVES	SIM	NÃO	16/11/1988	0	Classificado
62	139	DAIANE ALVES DIAS BECKER	NÃO	NÃO	27/10/1989	0	Classificado
63	240	MARIELI DA SILVA PIRES	NÃO	NÃO	24/11/1990	0	Classificado
64	311	TASSIA THAMARA MARTINS	NÃO	NÃO	04/01/1992	0	Classificado
65	252	TATIANE NATEL CORDEIRO GROSSKOPF	NÃO	NÃO	13/06/1995	0	Classificado
66	211	DORIN TAIS DE OLIVEIRA	NÃO	NÃO	22/07/1996	0	Classificado
67	234	JANAINA DOS SANTOS	NÃO	NÃO	15/04/1997	0	Classificado
68	291	MARCYARA BISCAIA BRITO	NÃO	NÃO	09/11/1997	0	Classificado
69	56	ELLY APARECIDA PEREIRA DE LIMA CLARO	NÃO	NÃO	15/12/1997	0	Classificado
70	180	TATIELE DOS SANTOS DE LARA	NÃO	NÃO	04/02/1999	0	Classificado
71	327	GABRIELA DE SOUZA GRANATO	NÃO	NÃO	05/05/1999	0	Classificado
72	321	ANA CAROLINA ALVES DE SOUZA	NÃO	NÃO	03/03/2001	0	Classificado
73	265	DOMINI RONAN TAVARES	NÃO	NÃO	24/03/2003	0	Classificado
74	335	PAULA LOURENÇO DE OLIVEIRA	NÃO	NÃO	01/08/2004	0	Classificado
75	266	MARINA HELENA MOURAPL	NÃO	NÃO	30/05/2006	0	Classificado

TECNICO EM SAÚDE BUCAL

Classificação	INSC	Nome do Candidato	Opta pela reserva de vaga para afrodescendente	Opta pela reserva de vaga de Pessoa com Deficiência	Data de Nascimento	Pontuação Total	Situação
1	285	DENIZETE OLIVEIRA DOS SANTOS	NÃO	NÃO	06/11/1967	5	Classificado

TERAPEUTA OCUPACIONAL

Classificação	INSC	Nome do Candidato	Opta pela reserva de vaga para afrodescendente	Opta pela reserva de vaga de Pessoa com Deficiência	Data de Nascimento	Pontuação Total	Situação
Não houve inscritos							

Publicado por:
Débora Ferreira da Rocha
Código Identificador:7E113401

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
EDITAL Nº 008/2026 EDITAL DE CANDIDATOS CLASSIFICADOS PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2026

O Prefeito Municipal do Município de Agudos do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, resolve **TORNA PÚBLICO** a **HOMOLOGAÇÃO DO EDITAL DE CANDIDATOS CLASSIFICADOS.**
Este edital entra em vigor na data de sua publicação.
Registre-se e Publique-se.
Agudos do Sul, em 21 de julho de 2026

GENEZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

EDITAL DE CANDIDATOS CLASSIFICADOS
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2026

ASSISTENTE SOCIAL

Classificação	INSC	Nome do Candidato	Opta pela reserva de vaga para afrodescendente	Opta pela reserva de vaga de Pessoa com Deficiência	Data de Nascimento	Pontuação Total	Situação
1	190	ANA REGINA CORODEL	NÃO	NÃO	25/05/1965	40	Classificado
2	25	ANDREA APARECIDA LUCIANA KLEM LIMA	NÃO	NÃO	29/07/1969	38	Classificado
3	230	CRISTIANE BENEDITA PERES DOS SANTOS	NÃO	NÃO	25/05/1989	35	Classificado
4	30	GISLAINE MUNHOZ MARTINS	NÃO	NÃO	02/07/1981	31	Classificado
5	187	VIVIAN LEMBERG DOS SANTOS	NÃO	NÃO	23/08/1976	25	Classificado
6	2	ROSILMA FERREIRA BORBA	NÃO	NÃO	04/02/1981	15	Classificado
7	23	VALQUIRIA APARECIDA MASBA	NÃO	NÃO	25/11/1985	0	Classificado

ATENDENTE DE ALUNO

Classificação	INSC	Nome do Candidato	Opta pela reserva de vaga para afrodescendente	Opta pela reserva de vaga de Pessoa com Deficiência	Data de Nascimento	Pontuação Total	Situação
1	272	LUCIANA MATILDES QUEIROZ RIPKA	SIM	NÃO	22/04/1984	40	Classificado
2	76	DAYANI DE SOUZA MARIANO	NÃO	NÃO	21/04/1988	40	Classificado
3	19	JESSICA DA SILVA PIRES PEREIRA	NÃO	NÃO	20/08/1988	40	Classificado
4	263	ALESSANDRA DE JESUS DOS SANTOS	NÃO	NÃO	11/09/1989	40	Classificado
5	205	BEATRYS DO AMARAL FAGUNDES	NÃO	NÃO	15/02/1994	40	Classificado
6	140	VANESSA LIMA DE SOUZA	NÃO	NÃO	27/01/1996	40	Classificado
7	78	ANA PAULA LEMOS	NÃO	NÃO	27/03/1998	40	Classificado
8	17	MARIA DE LOURDES SOUZA FORTUNATO	NÃO	NÃO	05/05/1998	40	Classificado
9	39	BRAYAN ALVES FOGGIATTO	NÃO	NÃO	21/10/2005	40	Classificado
10	130	ERICA SAIDOCK DO ROSARIO	NÃO	NÃO	18/10/2006	40	Classificado
11	296	ANA MARIA CARVALHO SOARES	NÃO	NÃO	05/08/1985	20	Classificado
12	231	FERNANDA DE JESUS DE MASCENO GUERREIRO	NÃO	NÃO	22/02/1992	20	Classificado
13	318	ANDREZA DOS SANTOS CONCEIÇÃO DIAS	NÃO	NÃO	15/07/1994	20	Classificado
14	174	JHONNY CHESTTER MACHADO DE MORAES	NÃO	NÃO	11/06/2002	20	Classificado
15	221	GABRIELLY MACHADO FERREIRA	NÃO	NÃO	23/10/2007	20	Classificado
16	105	DEYDIANE LUIZA JORDÃO DA SILVA	NÃO	NÃO	14/02/2008	20	Classificado
17	303	QUEREN GABRIELE DE JESUS FAGUNDES DE LIMA	NÃO	NÃO	14/08/2008	20	Classificado
18	197	LAURA PEREIRA CARDOSO	NÃO	NÃO	03/09/2008	20	Classificado
19	317	CELIA REGINA NOSSOL ROSSA	NÃO	NÃO	22/07/1964	5	Classificado
20	271	EZELISE APARECIDA CARRÃO DE SOUZA	NÃO	NÃO	13/10/1974	0	Classificado
21	65	CINTHY ELOISE GUERREIRO DE MORAES	NÃO	NÃO	25/05/1985	0	Classificado
22	261	UNDIAMARA GABRIELA POSANSKI	NÃO	NÃO	08/04/1986	0	Classificado
23	177	CAMILA RIBEIRO DA ROSA	NÃO	NÃO	11/04/1987	0	Classificado
24	73	MARCIA DE FREITAS LIMA	NÃO	NÃO	04/08/1987	0	Classificado
25	251	EDINA KLAUS DOS SANTOS	NÃO	NÃO	01/11/1991	0	Classificado
26	310	TASSIA THAMARA MARTINS	NÃO	NÃO	04/01/1992	0	Classificado
27	96	KELLI SANTOS SILVA	SIM	NÃO	27/10/1992	0	Classificado
28	297	JANAINA OLIVEIRA FRANCO	NÃO	NÃO	06/02/1993	0	Classificado
29	50	JOANINHA DE FATIMA GUSSO DE LIMA	NÃO	NÃO	24/06/1994	0	Classificado
30	29	RICKY WILLIAM DA SILVA OLIVEIRA	NÃO	NÃO	13/09/1996	0	Classificado
31	64	EMILY NATALI SANTOS	NÃO	NÃO	18/08/1998	0	Classificado
32	49	CLEYTON OPALINSKI GONÇALVES	NÃO	NÃO	22/05/1999	0	Classificado
33	349	KALLITA ASSUMPÇÃO ALVES CHAVES	NÃO	NÃO	03/10/2001	0	Classificado
34	301	EVELYN TAISSA MELO DA LUZ	NÃO	NÃO	26/09/2003	0	Classificado
35	260	MARIA EDUARDA POSANSKI DOS SANTOS	NÃO	NÃO	24/03/2005	0	Classificado
36	247	TALITA PAZDA DA CRUZ	NÃO	NÃO	29/08/2006	0	Classificado

37	179	ERICA THALIA DO PRADO XIMENDES	NÃO	NÃO	01/04/2007	0	Classificado
38	203	ESTEFANY EDUARDA DE OLIVEIRA PIRES	NÃO	NÃO	07/11/2007	0	Classificado
39	62	KAUANE SCHLOEGEL WOITSCHEKOWSKI	NÃO	NÃO	08/07/2008	0	Classificado

AUXILIAR EM SAÚDE BUCAL

Classificação	INSC	Nome do Candidato	Opta pela reserva de vaga para afrodescendente	Opta pela reserva de vaga de Pessoa com Deficiência	Data de Nascimento	Pontuação Total	Situação
Não houve inscritos							

CIRURGIÃO DENTISTA

Classificação	INSC	Nome do Candidato	Opta pela reserva de vaga para afrodescendente	Opta pela reserva de vaga de Pessoa com Deficiência	Data de Nascimento	Pontuação Total	Situação
1	298	ANDREA LUISA DE SOUZA MELO	NÃO	NÃO	07/02/1984	69	Classificado
2	71	DANIELLI JUSSARA HELENA DE FARIA CRISTIANO	NÃO	NÃO	08/06/1982	43	Classificado
3	80	DIEGO HERTL DOS SANTOS	NÃO	NÃO	03/10/1990	32	Classificado
4	192	ESTEFANI LUZ BATISTA FOSS	NÃO	NÃO	04/03/1994	30	Classificado
5	1	MILLENA BARRETO RONDEN	NÃO	NÃO	03/10/2000	30	Classificado
6	193	STHEFANI INACIO SCHOEL	NÃO	NÃO	11/12/2000	30	Classificado
7	168	GIOVANNA ZARINA AGAR BILBAO ADAD	NÃO	NÃO	17/12/1964	25	Classificado
8	290	LUAN RANGEL COSTA DOS ANJOS	NÃO	NÃO	29/06/1994	21	Classificado
9	223	JACQUELINE DE SOUZA STRADA	NÃO	NÃO	03/03/1995	18	Classificado
10	264	MARCELY SALES DE OLIVEIRA	NÃO	NÃO	16/01/2002	1	Classificado
11	334	SABRIELE ALINE DA SILVA FERREIRA	NÃO	NÃO	14/08/1996	0	Classificado
12	242	IGOR SANTOS KOTRYK	NÃO	NÃO	11/05/1997	0	Classificado
13	10	NICOLLE ALZEREDO DA SILVEIRA	NÃO	NÃO	07/10/1998	0	Classificado
14	307	KAMILLE GUERREIRO SCHUEDA	NÃO	NÃO	28/11/2002	0	Classificado

EDUCADOR SOCIAL

Classificação	INSC	Nome do Candidato	Opta pela reserva de vaga para afrodescendente	Opta pela reserva de vaga de Pessoa com Deficiência	Data de Nascimento	Pontuação Total	Situação
1	74	MARCIA DE FREITAS LIMA	NÃO	NÃO	04/08/1987	0	Classificado
2	83	LOREN MAYANE MOREIRA MALINOWSKI	NÃO	NÃO	10/11/1997	0	Classificado
3	184	MARIA CECILIA DE SOUZA SANTOS	NÃO	NÃO	09/12/1999	0	Classificado
4	302	EVELYN TAISSA MELO DA LUZ	NÃO	NÃO	26/09/2003	0	Classificado

ENFERMEIRO

Classificação	INSC	Nome do Candidato	Opta pela reserva de vaga para afrodescendente	Opta pela reserva de vaga de Pessoa com Deficiência	Data de Nascimento	Pontuação Total	Situação
1	342	PEDRO ISAIAS DA CRUZ	NÃO	NÃO	27/05/1975	38	Classificado
2	44	SILVIA CARLA DO NASCIMENTO GONDIM	NÃO	NÃO	06/07/1984	38	Classificado
3	201	REGIANE APARECIDA CAMARGO DE LIMA PEREIRA	NÃO	NÃO	10/06/1978	36	Classificado
4	28	ELIANE GARCIA MENDES	NÃO	NÃO	10/01/1971	35	Classificado
5	60	VALDINETE DOS SANTOS FÉLIX	NÃO	NÃO	16/02/1976	34	Classificado
6	219	BERNADETE DOS SANTOS	NÃO	NÃO	23/07/1977	33	Classificado
7	250	ROBISON RIBEIRO DOS SANTOS OLIVEIRA	NÃO	NÃO	24/09/1992	33	Classificado
8	238	EVANDRO LIESSE MICKUS	NÃO	NÃO	13/03/1996	32	Classificado
9	210	RAFAELA SZAROWICZ KERSHER	NÃO	NÃO	02/08/2000	32	Classificado
10	220	FLAVIA LETICIA DE LIMA MIGUEL	NÃO	NÃO	19/06/1977	31	Classificado
11	225	CAMILA EMANUELE SILVA BRITO	NÃO	NÃO	01/10/1997	31	Classificado
12	308	MARIANE APARECIDA GONÇALVES DE LIMA	NÃO	NÃO	18/08/1985	25	Classificado
13	208	EVA LARISE DA CRUZ LIMA	NÃO	NÃO	11/06/1981	22	Classificado
14	256	DEYSE MARA BERDUSCO	NÃO	NÃO	27/12/1985	18	Classificado
15	185	LEONICE IOHANSON	NÃO	NÃO	20/11/1989	18	Classificado
16	117	THAIS DE LIMA DRANKA	NÃO	NÃO	21/10/1992	17	Classificado
17	175	BRUNA MARA DA ROCHA	NÃO	NÃO	15/09/1993	17	Classificado
18	292	NEIRE TEREZINHA BUHRER	NÃO	NÃO	10/01/1976	16	Classificado
19	183	NADIR ANTUNES DA SILVA HYRAYAMA	NÃO	NÃO	20/02/1957	15	Classificado
20	41	KAREN LARISSA DE OLIVEIRA NOSSOL	NÃO	NÃO	28/07/1996	15	Classificado
21	347	GABRIELY EDUARDA MAESS FRANKENBERGER	NÃO	NÃO	22/07/1998	10	Classificado
22	12	RAQUEL DA SILVA PEREIRA	SIM	NÃO	05/02/1983	5	Classificado
23	110	JOAB SOUSA SANTOS DA SILVA	NÃO	NÃO	26/04/1995	5	Classificado
24	207	JOELCIO IVAINSKI	NÃO	NÃO	24/09/1991	2	Classificado
25	282	GUSTAVO DE CAMARGO	NÃO	NÃO	03/05/1994	2	Classificado
26	306	JOANITA ROCHA DE JESUS	NÃO	NÃO	26/03/1980	1	Classificado
27	20	PRISCILA CAVALCANTE SOUZA	NÃO	NÃO	13/01/1979	0	Classificado
28	88	NERIANE PRUCHAKI	NÃO	NÃO	28/06/1982	0	Classificado
29	137	FABIELE DE SOUZA MORAIS DE LIMA	NÃO	NÃO	10/11/1986	0	Classificado
30	164	ELLOM CRISTIANO PADILHA MOREIRA	NÃO	NÃO	04/02/1992	0	Classificado
31	166	DÉBORA ALVES	NÃO	NÃO	11/04/1993	0	Classificado
32	245	PATRICIA REGINA BANAS	NÃO	NÃO	07/08/1995	0	Classificado
33	8	MARIA EDUARDA ALVES CALISTRO	NÃO	NÃO	08/05/1998	0	Classificado
34	144	ERICA VANUSIA FERRAZ	NÃO	NÃO	04/07/1999	0	Classificado
35	329	ANDRIELI CAVALHEIRO	NÃO	NÃO	16/02/2001	0	Classificado
36	267	LARISSA KAROLINE DE OLIVEIRA	NÃO	NÃO	31/05/2001	0	Classificado
37	270	MILENA ELOISE DA ROCHA TARACHUKA	NÃO	NÃO	09/12/2003	0	Classificado
38	95	EVELYN GIOVANA NOGUEIRA	NÃO	NÃO	27/04/2004	0	Classificado
39	217	SABRINA RESENDE SANTANA	NÃO	NÃO	29/11/2004	0	Classificado

FARMACÊUTICO

Classificação	INSC	Nome do Candidato	Opta pela reserva de vaga para afrodescendente	Opta pela reserva de vaga de Pessoa com Deficiência	Data de Nascimento	Pontuação Total	Situação
1	91	PRISCILA APARECIDA CERQUEIRA	NÃO	NÃO	21/06/1988	38	Classificado
2	277	LARISSA WELKER COSTA	NÃO	NÃO	21/04/1993	15	Classificado
3	195	VERA LUCIA MACHADO	NÃO	NÃO	11/07/1990	0	Classificado
4	237	GABRIELY MALINOVSKI GUERREIRO	NÃO	NÃO	06/07/2004	0	Classificado

FONOAUDIÓLOGO

Classificação	INSC	Nome do Candidato	Opta pela reserva de vaga para afrodescendente	Opta pela reserva de vaga de Pessoa com Deficiência	Data de Nascimento	Pontuação Total	Situação
1	346	CASSIA FABIOLA DA ROCHA ALVES	NÃO	NÃO	24/07/1999	16	Classificado
2	162	STELLA CHAVES ALVES RODRIGUES	NÃO	NÃO	12/06/1988	0	Classificado

GUARDIÃO

Classificação	INSC	Nome do Candidato	Opta pela reserva de vaga para afrodescendente	Opta pela reserva de vaga de Pessoa com Deficiência	Data de Nascimento	Pontuação Total	Situação
1	86	THIAGO BIBIANO DE MIRANDA	NÃO	NÃO	30/03/1991	45	Classificado
2	3	JOÃO CARLOS GONÇALVES NOGUEIRA	NÃO	NÃO	06/02/1987	43	Classificado
3	59	MARCOS DE OLIVEIRA FRANCO	NÃO	NÃO	29/11/1969	40	Classificado
4	309	TASSIA THAMARA MARTINS	NÃO	NÃO	04/01/1992	40	Classificado
5	149	JONATAN PAIVA DOS SANTOS	SIM	NÃO	26/09/2000	40	Classificado
6	189	RYAN PAZ COSTA	SIM	NÃO	07/08/2004	40	Classificado
7	154	ELIANE DA SILVA ARAGÃO	NÃO	NÃO	16/11/1986	2	Classificado

MÉDICO VETERINÁRIO

Classificação	INSC	Nome do Candidato	Opta pela reserva de vaga para afrodescendente	Opta pela reserva de vaga de Pessoa com Deficiência	Data de Nascimento	Pontuação Total	Situação
1	40	ALYNE KAAREN DE SOUZA LIMA	NÃO	NÃO	01/04/1986	32	Classificado
2	163	BRUNA GIOVANNA MORITZ MACHADO	NÃO	NÃO	24/09/1992	30	Classificado
3	226	DJENIFFER BECKERT	NÃO	NÃO	03/01/1998	16	Classificado
4	9	MAYSA PIMENTA SIENA	NÃO	NÃO	29/11/1998	15	Classificado
5	332	FELIPE ALEXANDRE HUBEL	NÃO	NÃO	06/01/2000	2	Classificado
6	215	GABRIELLE CAROLINE NEGRELLO OSMAN	NÃO	NÃO	04/10/2000	0	Classificado
7	288	NATALY RAFAELA DE SOUZA MACHADO	NÃO	NÃO	20/09/2003	0	Classificado

NEUROPSICÓLOGO

Classificação	INSC	Nome do Candidato	Opta pela reserva de vaga para afrodescendente	Opta pela reserva de vaga de Pessoa com Deficiência	Data de Nascimento	Pontuação Total	Situação
1	31	MARISA DIAS DA SILVA	NÃO	NÃO	10/05/1984	30	Classificado

NUTRICIONISTA

Classificação	INSC	Nome do Candidato	Opta pela reserva de vaga para afrodescendente	Opta pela reserva de vaga de Pessoa com Deficiência	Data de Nascimento	Pontuação Total	Situação
1	170	VERSIANE JANAINA HEINZEN	NÃO	NÃO	22/01/1981	40	Classificado
2	125	FABÍOLA KAUFMANN STUANI	NÃO	NÃO	13/10/1976	30	Classificado
3	257	MILENA NENEMANN	NÃO	NÃO	11/06/1999	18	Classificado
4	4	LUIZA BUCZKO QUADROS	NÃO	NÃO	29/05/1996	1	Classificado

PROFESSOR

Classificação	INSC	Nome do Candidato	Opta pela reserva de vaga para afrodescendente	Opta pela reserva de vaga de Pessoa com Deficiência	Data de Nascimento	Pontuação Total	Situação
1	111	LENICE SIMÃO DE SOUZA	NÃO	NÃO	06/04/1963	62	Classificado
2	121	SIMONE MICKUS	NÃO	NÃO	21/12/1982	60	Classificado
3	279	ATALIDIA DE FATIMA ALVES DOS SANTOS	SIM	NÃO	21/05/1983	60	Classificado
4	319	BRUNA RAFAELA DOS SANTOS	NÃO	NÃO	08/11/1990	57	Classificado
5	337	CRISLAINE GONÇALVES DOS SANTOS	NÃO	NÃO	07/12/1994	56	Classificado
6	38	CERLI PEREIRA NATEL DA CRUZ	NÃO	NÃO	19/12/1974	54	Classificado
7	33	RAFAELA DOS SANTOS	NÃO	NÃO	29/11/1997	54	Classificado
8	119	MARIA ELOISA WOYCIECHOUSKY	NÃO	NÃO	30/05/1998	54	Classificado
9	206	DEBORA PRISCILA DE ANDRADE	NÃO	NÃO	15/08/1998	54	Classificado
10	198	ELIANE GURSKI REINUTTE	NÃO	NÃO	29/08/1979	53	Classificado
11	81	CHEILA DOS SANTOS LIMA	NÃO	NÃO	22/05/1982	53	Classificado
12	224	GISLEI DO CARMO CARDOSO	NÃO	NÃO	26/03/1994	53	Classificado
13	101	MAKELLI BEATRIZ GAVELIKI DAS NEVES	NÃO	NÃO	10/04/1987	52	Classificado
14	109	MARIZA DE FATIMA GUISDANA MARTINS	NÃO	NÃO	21/02/1991	51	Classificado
15	37	IARA BIAOBOK GAVALIKI	NÃO	NÃO	11/03/1989	50	Classificado
16	106	LETICIA GONÇALVES	NÃO	NÃO	04/06/1995	50	Classificado
17	333	GABRIELA GOETEN DE LIMA	NÃO	NÃO	23/12/1992	44	Classificado
18	241	JOSEANA GOETEN DE LIMA	NÃO	NÃO	30/06/1985	41	Classificado
19	72	BYANKA CHAVES ALVES	NÃO	NÃO	11/08/1999	40	Classificado
20	281	MARIA ARLETE DE FARIAS	NÃO	NÃO	07/10/1969	40	Classificado
21	133	JOSIANE HUBEL MALINOVSKI	NÃO	NÃO	19/01/1975	40	Classificado
22	259	TATIANE CRISTINA TURECK BAIL	NÃO	NÃO	26/04/1992	40	Classificado
23	123	RUTE RODRIGUES DA SILVA FORATO	NÃO	NÃO	31/08/1973	39	Classificado

24	305	VENILSA DE FATIMA ARMIM MUCHAU	NÃO	NÃO	17/01/1972	38	Classificado
25	127	GIZELAINE DE FATIMA FAGUNDES SCHUEDA	NÃO	NÃO	26/03/1974	38	Classificado
26	324	PAMELA MAGALHÃES	SIM	NÃO	17/09/1992	38	Classificado
27	122	SILVANA PEREIRA DO ROSARIO CAMARGO	NÃO	NÃO	30/04/1979	37	Classificado
28	138	MARIA INES PRSYBYCIE	NÃO	NÃO	10/09/1982	37	Classificado
29	214	ADRIANE ZAPPE DA COSTA	NÃO	NÃO	19/02/1992	37	Classificado
30	232	JOZELIA DO CARMO PIRES NOSSOL	NÃO	NÃO	30/03/1986	36	Classificado
31	159	THAYNA SUMINSKY RIBAS LACERDA	NÃO	NÃO	18/07/1995	36	Classificado
32	276	EVELYN LADER GROSSKOPF MICKUS	NÃO	NÃO	27/10/1997	36	Classificado
33	156	ALCIONE DE LIMA	NÃO	NÃO	17/06/1980	36	Classificado
34	87	VALÉRIA LIMA DE SOUZA	NÃO	NÃO	26/09/1998	36	Classificado
35	104	MILENE GONÇALVES	NÃO	NÃO	23/12/1999	36	Classificado
36	181	ELAINE DE FATIMA CAMPOS DA ROCHA	NÃO	NÃO	08/02/1988	35	Classificado
37	262	ALESSANDRA DE JESUS DOS SANTOS	NÃO	NÃO	11/09/1989	35	Classificado
38	343	SILVANA MARIA NOGUEIRA ALVES	NÃO	NÃO	19/08/1985	35	Classificado
39	269	ALINE APARECIDA CRUZ FRANCO	NÃO	NÃO	08/01/1996	35	Classificado
40	295	GIANE FERREIRA DA ROCHA MELO	NÃO	NÃO	24/01/1987	34	Classificado
41	158	LUCI MARA HERVIS MOREIRA	NÃO	NÃO	12/10/1987	33	Classificado
42	22	FRANCIELLY QUIRIANE CAROLINE ZANVETTOR	NÃO	NÃO	25/03/1989	33	Classificado
43	85	VANDERLEIA CHRUSCHLSKI RODRIGUES	NÃO	NÃO	30/04/1993	33	Classificado
44	100	MATEUS ANTONIO FERREIRA	NÃO	NÃO	16/09/1999	33	Classificado
45	98	DESIRE APARECIDA DE SOUZA	NÃO	NÃO	18/12/1977	32	Classificado
46	113	DAYANA SKOVRONSKI	NÃO	NÃO	10/10/1983	32	Classificado
47	114	ERONI TERESINHA MICALUZ DE LIMA	NÃO	NÃO	24/05/1986	32	Classificado
48	161	STELLA CHAVES ALVES RODRIGUES	NÃO	NÃO	12/06/1988	32	Classificado
49	97	PRISCILA KELI DA COSTA LEITE	NÃO	NÃO	05/11/1990	32	Classificado
50	186	VANESSA LARISSA GUEL	NÃO	NÃO	10/04/2001	32	Classificado
51	82	KELLY CLEODANI FERREIRA GOMES	NÃO	NÃO	12/07/1994	31	Classificado
52	134	LEILAINE APARECIDA LIMA DOS SANTOS ZATORSKI SOUZA	NÃO	NÃO	30/07/1995	31	Classificado
53	314	HINEZ CZAJA DO ROSARIO	NÃO	NÃO	20/04/1996	31	Classificado
54	57	DAIANE CRISTINA DE MELO ANDRADE MICKUS	NÃO	NÃO	12/05/1998	31	Classificado
55	43	SANDIELI NOGUEIRA DE LACERDA	NÃO	NÃO	14/01/2001	31	Classificado
56	325	ELIANE DE ANDRADE MALINOSKI	NÃO	NÃO	08/07/1983	30	Classificado
57	36	KARINA DE LIMA SOUZA	NÃO	NÃO	17/01/1989	30	Classificado
58	53	ELEM VANESSA PEDROSO	NÃO	NÃO	18/01/1993	30	Classificado
59	326	MAIRA LINA MALINOSKI	SIM	NÃO	20/07/1994	30	Classificado
60	209	ARIELE LUANA ANDRADE	NÃO	NÃO	17/04/1998	30	Classificado
61	11	CASSANDRA DE FRANÇA FOGGIATTO	NÃO	NÃO	08/01/2002	30	Classificado
62	191	DHULY FABIANA ANDRADE DA SILVA PECHEK	NÃO	NÃO	06/07/1996	23	Classificado
63	258	ELAINE BUENO	NÃO	NÃO	05/11/1994	23	Classificado
64	141	VANESSA LIMA DE SOUZA	NÃO	NÃO	27/01/1996	20	Classificado
65	196	CAROLINE DA LUZ DRANKA	NÃO	NÃO	31/08/1996	20	Classificado
66	120	MICHELE CABRAL DA ROCHA LANG	NÃO	NÃO	11/03/1995	17	Classificado
67	322	LUCILENE GOMES DOS SANTOS	NÃO	NÃO	28/09/1979	16	Classificado
68	67	BRUNA ELOISA DE LIMA MAIA	NÃO	NÃO	25/04/1998	16	Classificado
69	69	SUSILENE ROHRBACHER	NÃO	NÃO	05/04/2000	16	Classificado
70	167	ALINE TEREZINHA SILVA BARBOSA	NÃO	NÃO	17/10/1990	15	Classificado
71	68	JESSICA JAMILE MONTEIRO DE OLIVEIRA	NÃO	NÃO	11/01/1993	15	Classificado
72	6	ANA CAROLINA DOS SANTOS	NÃO	NÃO	22/05/2000	15	Classificado
73	112	BEATRIZ APARECIDA PIRES ESTEFANOVSKI	NÃO	NÃO	04/03/1983	10	Classificado
74	273	LUCIANA MATILDES QUEIROZ RIPKA	SIM	NÃO	22/04/1984	7	Classificado
75	46	ANDRESA MUNARIN CASU	SIM	NÃO	26/06/1998	4	Classificado
76	35	UIARA APARECIDA POSANKI	NÃO	NÃO	21/08/1978	3	Classificado
77	107	JUSSARA PAIVA PAULA	NÃO	NÃO	20/02/1982	3	Classificado
78	66	CARINE KUROVSKI DE SOUZA	NÃO	NÃO	22/04/1989	2	Classificado
79	115	LILIANA SANTANA GOMEZ	NÃO	NÃO	18/07/1993	2	Classificado
80	235	NEIRIANE DE ANDRADE RAUSSIS	NÃO	NÃO	10/11/1998	2	Classificado
81	142	SANDRA MARIA DA CONCEIÇÃO SUTIL DE OLIVEIRA	NÃO	NÃO	15/05/1978	1	Classificado
82	34	UARA DE FÁTIMA POSANSKI DO CARMO	NÃO	NÃO	02/11/1980	1	Classificado
83	176	PATRICIA DE FATIMA CIESLINSKI DOS SANTOS	NÃO	NÃO	20/05/1999	1	Classificado
84	93	LYANDRA SUMINSKY RIBAS	NÃO	NÃO	03/07/1999	1	Classificado
85	152	CRISLAINE BARON	NÃO	NÃO	27/09/2000	1	Classificado
86	116	OSMANILDA RUHR	NÃO	NÃO	01/12/1984	0	Classificado
87	75	DAYANI DE SOUZA MARIANO	NÃO	NÃO	21/04/1988	0	Classificado
88	339	ELOISA TUREK	NÃO	NÃO	07/12/1990	0	Classificado
89	254	DANIELE APARECIDA DA SILVA DE LIMA	NÃO	NÃO	27/07/1991	0	Classificado
90	323	FLAVIA MOREIRA ANDRADE	NÃO	NÃO	22/02/1992	0	Classificado
91	345	CARLA KOROVSKI	NÃO	NÃO	30/05/1993	0	Classificado
92	233	LUANA GOMES DA CRUZ	NÃO	NÃO	01/02/1994	0	Classificado
93	204	BEATRYS DO AMARAL FAGUNDES	NÃO	NÃO	15/02/1994	0	Classificado
94	200	TATIANE MACENO DOS SANTOS	NÃO	NÃO	07/04/1994	0	Classificado
95	14	CAMILA DE FÁTIMA DE LIMA GONÇALVES	NÃO	NÃO	21/08/1994	0	Classificado
96	293	LISMAYRA THAYNE DA SILVA SOUZA	NÃO	NÃO	09/10/1994	0	Classificado
97	15	ANDRESSA DO ROSÁRIO DE ALMEIDA	NÃO	NÃO	19/10/1994	0	Classificado
98	92	FERNANDA RODRIGUES DE LIMA	NÃO	NÃO	16/03/1995	0	Classificado
99	126	KEMBERLLYN FRANCYNE FAGUNDES SCHUEDA MACHADO	NÃO	NÃO	25/09/1995	0	Classificado
100	253	BRUNA CAMARGO	NÃO	NÃO	11/10/1997	0	Classificado
101	77	ANA PAULA LEMOS	NÃO	NÃO	27/03/1998	0	Classificado
102	16	MARIA DE LOURDES SOUZA FORTUNATO	NÃO	NÃO	05/05/1998	0	Classificado
103	7	DEBORA CARDOSO PEREIRA	NÃO	NÃO	09/01/1999	0	Classificado
104	348	THAYNA REZLER DE CASTRO	NÃO	NÃO	03/03/1999	0	Classificado
105	99	BIANCA FREITAS DOS SANTOS	NÃO	NÃO	23/06/2000	0	Classificado
106	218	THAYNA DOS SANTOS OLIVEIRA	NÃO	NÃO	28/09/2001	0	Classificado
107	70	MIRIAN SANTOS CRUZ	NÃO	NÃO	09/03/2002	0	Classificado
108	173	JHONNY CHESTTER MACHADO DE MORAES	NÃO	NÃO	11/06/2002	0	Classificado
109	153	ISABEL BARON	NÃO	NÃO	21/09/2002	0	Classificado
110	54	POLIANA MICKUS	NÃO	NÃO	07/05/2004	0	Classificado

111	51	SARAH ALANA MESSIAS	NÃO	NÃO	19/09/2004	0	Classificado
112	304	QUEREN GABRIELE DE JESUS FAGUNDES DE LIMA	NÃO	NÃO	14/08/2008	0	Classificado

PSICÓLOGO

Classificação	INSC	Nome do Candidato	Opta pela reserva de vaga para afrodescendente	Opta pela reserva de vaga de Pessoa com Deficiência	Data de Nascimento	Pontuação Total	Situação
1	320	MARCIO CARDOSO	NÃO	NÃO	25/05/1964	43	Classificado
2	289	LUCIANA MANUEL DOS SANTOS	NÃO	NÃO	24/04/1974	40	Classificado
3	27	ANA CLAUDIA ZOLLNER RIBEIRO	NÃO	NÃO	15/11/1987	40	Classificado
4	103	EDIANI PERES DOS SANTOS	NÃO	NÃO	16/12/1993	38	Classificado
5	157	HELLEN MARQUES DA CRUZ	NÃO	NÃO	29/03/1997	31	Classificado
6	58	JOYCI PEREIRA LIMA	NÃO	NÃO	21/01/1984	30	Classificado
7	32	MARISA DIAS DA SILVA	NÃO	NÃO	10/05/1984	30	Classificado
8	341	MARIA ROSINETE PLACHEK	NÃO	NÃO	24/02/1991	20	Classificado
9	24	RAIMUNDA GILCIVANDA ARAÚJO	NÃO	NÃO	24/06/1971	15	Classificado
10	249	NICOLAS LUIS LEAL PEIXER	NÃO	NÃO	07/01/2001	15	Classificado
11	5	CAMILA APARECIDA DE OLIVEIRA	NÃO	NÃO	14/09/2002	15	Classificado
12	243	ODAIZA DA SILVA ASSUNÇÃO	NÃO	NÃO	14/06/1997	3	Classificado
13	280	VALQUIRIA WAGNER CANABARRO	NÃO	NÃO	18/04/1994	1	Classificado
14	331	LUCILENE GOMES DOS SANTOS	NÃO	NÃO	28/09/1979	0	Classificado
15	194	JENNIFER THAIS DA ROCHA CAMARGO DE LIMA	NÃO	NÃO	10/03/2001	0	Classificado
16	239	NATHALLY ZOLLNER GONÇALVES DA LUZ	NÃO	NÃO	29/08/2001	0	Classificado
17	344	EVELYN TAISSA MELO DA LUZ	NÃO	NÃO	26/09/2003	0	Classificado

TÉCNICO EM CONTABILIDADE

Classificação	INSC	Nome do Candidato	Opta pela reserva de vaga para afrodescendente	Opta pela reserva de vaga de Pessoa com Deficiência	Data de Nascimento	Pontuação Total	Situação
1	338	JULIANE LIMA DA LUZ	NÃO	NÃO	14/04/1995	9	Classificado
2	13	MARILDA FRANCO MACHADO	NÃO	NÃO	31/05/1968	7	Classificado
3	255	NATALI DE FATIMA PEREIRA	NÃO	NÃO	25/12/1999	0	Classificado
4	42	LEONARDO BIAOBOK GAVELIKI	NÃO	NÃO	05/04/2007	0	Classificado

TÉCNICO EM ENFERMAGEM

Classificação	INSC	Nome do Candidato	Opta pela reserva de vaga para afrodescendente	Opta pela reserva de vaga de Pessoa com Deficiência	Data de Nascimento	Pontuação Total	Situação
1	48	MARIA APARECIDA DA ROCHA PEREIRA	NÃO	NÃO	14/02/1970	65	Classificado
2	89	NERIANE PRUCHAKI	NÃO	NÃO	28/06/1982	46	Classificado
3	165	ELLOM CRISTIANO PADILHA MOREIRA	NÃO	NÃO	04/02/1992	46	Classificado
4	21	PRISCILA CAVALCANTE DE SOUZA	NÃO	NÃO	13/01/1979	45	Classificado
5	246	PATRICIA REGINA BANAS	NÃO	NÃO	07/08/1995	43	Classificado
6	143	ERICA VANUSIA FERRAZ	NÃO	NÃO	04/07/1999	42	Classificado
7	312	ROBERTA ELOUIZA LACERDA BAIL	NÃO	NÃO	26/08/1998	41	Classificado
8	61	JENEFER LETICYA SOUZA	NÃO	NÃO	08/10/1989	33	Classificado
9	128	NILCE PRUCHAK DOS SANTOS SAROT	NÃO	NÃO	19/04/1984	25	Classificado
10	90	ELIZAMA DE MOURA ALVES	NÃO	NÃO	16/10/1992	25	Classificado
11	188	BARBARA PRISCILA ARBIGAUS BRITO	NÃO	NÃO	02/06/1989	24	Classificado
12	268	TATIANE APARECIDA DE CAMPOS	NÃO	NÃO	19/07/1989	23	Classificado
13	199	FRANCYELLE CRISTINA VICHUATE	NÃO	NÃO	14/10/1991	23	Classificado
14	299	BERENICE DA LUZ DOMINGOS	NÃO	NÃO	20/06/1982	22	Classificado
15	129	RAFAEL CASTORINO DE LIMA PAZ	NÃO	NÃO	13/06/1992	22	Classificado
16	228	DENER DE OLIVEIRA CAMARGO	NÃO	NÃO	15/05/1994	22	Classificado
17	151	ANDRÉ ALVES FARIAS NETO	NÃO	NÃO	24/09/1994	22	Classificado
18	146	SUELLYN CRISTINA FERREIRA DA SILVA DA ROCHA	NÃO	NÃO	27/05/1996	22	Classificado
19	118	VIVIANA DOS SANTOS BRITO	NÃO	NÃO	16/12/1986	21	Classificado
20	135	MAGALI PEREIRA DE SOUZA	NÃO	NÃO	30/04/1991	21	Classificado
21	300	SAYURI GABRIELLE DOMINGOS	NÃO	NÃO	25/10/2002	21	Classificado
22	287	SANDRA PIRES DOS SANTOS	NÃO	NÃO	12/08/1984	20	Classificado
23	286	ROZIMERES DA COSTA CZELUSNIAK	NÃO	NÃO	03/11/1987	20	Classificado
24	294	DANIELLE WANDA BRU DE LIMA	NÃO	NÃO	01/09/2000	20	Classificado
25	131	CLEIDE RIBEIRO DE LIMA	NÃO	NÃO	06/09/1979	10	Classificado
26	182	JULIANA PINTO MONTEIRO DA SILVEIRA	NÃO	NÃO	04/06/1976	7	Classificado
27	278	JAQUELINE MAGALI DA SILVA	NÃO	NÃO	08/03/1989	7	Classificado
28	160	JOSETE DE SOUZA ROCHA	NÃO	NÃO	10/01/1975	6	Classificado
29	18	VIVIANE FERNANDES MINCACHE	NÃO	NÃO	25/06/1978	6	Classificado
30	178	KARIME RENATA DE OLIVEIRA	NÃO	NÃO	16/07/1979	5	Classificado
31	132	SIRLENE OLIVEIRA LIMA	NÃO	NÃO	16/03/1975	4	Classificado
32	274	IVANA DA SILVA PERUSSO	NÃO	NÃO	20/06/1987	3	Classificado
33	283	DAMIANE KAMILA SANTOS BREGOCHE	SIM	NÃO	13/06/1990	3	Classificado
34	336	FERNANDA RAFAELA DO CARMO	NÃO	NÃO	02/04/1992	3	Classificado
35	213	BETINA ROCHA CARVALHO	NÃO	NÃO	31/05/1993	3	Classificado
36	150	CHEILA LUANA MACHADO DA ROCHA NOGUEIRA	NÃO	NÃO	25/05/1988	2	Classificado
37	216	THAIS MATOS TABORDA	NÃO	NÃO	13/12/1996	2	Classificado
38	227	TAINA GRACE KELLY DOS SANTOS ALVES	SIM	NÃO	25/07/1997	2	Classificado
39	350	BEATRIZ FIBGER PEREIRA	NÃO	NÃO	05/08/1997	2	Classificado
40	236	RUBIA LIMA PESCHISKI	NÃO	NÃO	01/02/2002	2	Classificado
41	248	KAUAN BISCAIA DE SOUZA	NÃO	NÃO	10/04/2005	2	Classificado
42	136	SILVIA DE FATIMA LIMA	NÃO	NÃO	17/08/1980	1	Classificado
43	26	VERIDIANE DE FATIMA FAGUNDES	NÃO	NÃO	15/04/1982	1	Classificado
44	45	KEILA GONÇALVES NOGUEIRA AGUIAR	NÃO	NÃO	28/09/1982	1	Classificado
45	79	JULIANE MARIA PYKOSZ FERREIRA	NÃO	NÃO	20/03/1993	1	Classificado
46	330	VANESSA DOS SANTOS BRITO	NÃO	NÃO	11/03/1997	1	Classificado

47	171	TAYNÁ APARECIDA PIRES DA ROCHA	NÃO	NÃO	02/01/2003	1	Classificado
48	84	MARILDA TEREZINHA NEUMANN	NÃO	NÃO	12/01/1964	0	Classificado
49	124	LUCELIA DE LIMA	SIM	NÃO	18/11/1967	0	Classificado
50	212	CARMEM LUCIA MARAFIGO	NÃO	NÃO	03/04/1973	0	Classificado
51	169	AMELIA SANTOS	NÃO	NÃO	22/01/1974	0	Classificado
52	147	ELIZETE APARECIDA DE LIMA	NÃO	NÃO	11/07/1975	0	Classificado
53	102	JACINAIDE MELO DE LIMA	NÃO	NÃO	05/02/1979	0	Classificado
54	55	EDSON SILVA JULIAO	NÃO	NÃO	31/10/1979	0	Classificado
55	284	ANDERSON DA SILVA CARDOSO	NÃO	NÃO	24/05/1981	0	Classificado
56	94	MAGALI PEREIRA DA LUZ	NÃO	NÃO	09/02/1982	0	Classificado
57	340	PATRICIA ALVES DA ROCHA	NÃO	NÃO	28/11/1982	0	Classificado
58	202	DANIELA MAIA	NÃO	NÃO	25/05/1986	0	Classificado
59	172	LAIS RIBEIRO TOLFO FERREIRA	NÃO	NÃO	12/08/1987	0	Classificado
60	315	ELISANGELA PERPETUA DE PAULA	NÃO	NÃO	12/09/1988	0	Classificado
61	229	IVAN DA LUZ GONÇALVES	SIM	NÃO	16/11/1988	0	Classificado
62	139	DAIANE ALVES DIAS BECKER	NÃO	NÃO	27/10/1989	0	Classificado
63	240	MARIELI DA SILVA PIRES	NÃO	NÃO	24/11/1990	0	Classificado
64	311	TASSIA THAMARA MARTINS	NÃO	NÃO	04/01/1992	0	Classificado
65	252	TATIANE NATEL CORDEIRO GROSSKOPF	NÃO	NÃO	13/06/1995	0	Classificado
66	211	DORIN TAIS DE OLIVEIRA	NÃO	NÃO	22/07/1996	0	Classificado
67	234	JANAINA DOS SANTOS	NÃO	NÃO	15/04/1997	0	Classificado
68	291	MARCYARA BISCAIA BRITO	NÃO	NÃO	09/11/1997	0	Classificado
69	56	ELLY APARECIDA PEREIRA DE LIMA CLARO	NÃO	NÃO	15/12/1997	0	Classificado
70	180	TATIELE DOS SANTOS DE LARA	NÃO	NÃO	04/02/1999	0	Classificado
71	327	GABRIELA DE SOUZA GRANATO	NÃO	NÃO	05/05/1999	0	Classificado
72	321	ANA CAROLINA ALVES DE SOUZA	NÃO	NÃO	03/03/2001	0	Classificado
73	265	DOMINI RONAN TAVARES	NÃO	NÃO	24/03/2003	0	Classificado
74	335	PAULA LOURENÇO DE OLIVEIRA	NÃO	NÃO	01/08/2004	0	Classificado
75	266	MARINA HELENA MOURAPL	NÃO	NÃO	30/05/2006	0	Classificado

TECNICO EM SAÚDE BUCAL

Classificação	INSC	Nome do Candidato	Opta pela reserva de vaga para afrodescendente	Opta pela reserva de vaga de Pessoa com Deficiência	Data de Nascimento	Pontuação Total	Situação
1	285	DENIZETE OLIVEIRA DOS SANTOS	NÃO	NÃO	06/11/1967	5	Classificado

TERAPEUTA OCUPACIONAL

Classificação	INSC	Nome do Candidato	Opta pela reserva de vaga para afrodescendente	Opta pela reserva de vaga de Pessoa com Deficiência	Data de Nascimento	Pontuação Total	Situação
Não houve inscritos							

Publicado por:
Débora Ferreira da Rocha
Código Identificador:56F8FB1F

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
LEI Nº 1367 DE 20 DE JULHO DE 2026

SÚMULA: Autoriza a Abertura de Crédito Adicional Especial no Orçamento Geral de 2026, por excesso de arrecadação de recursos de Convênio Estadual

A Câmara Municipal de Agudos do Sul, Estado do Paraná, aprovou e o Prefeito Municipal no uso de suas atribuições Legais sanciona a seguinte **Lei:**

Art. 1º - Fica o Executivo Municipal de Agudos do Sul, Estado do Paraná, Autorizado a abrir Crédito Adicional Especial ao orçamento de 2026, no valor de R$ 2.100.000,00 (dois milhões e cem mil reais), de acordo com a seguinte classificação orçamentária:

ÓRGÃO	**03.000**	**SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA E AÇÃO SOCIAL**	
UNIDADE	**03.001**	**FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE**	
FUNÇÃO	08	Assistência Social	
SUBFUNÇÃO	243	Assistência A Criança E Ao Adolescente	
PROGRAMA	6	Atenção A Criança E Ao Adolescente	
PROJ/ATIV.	**06.001**	**Manter O Fundo Municipal Da Criança E Do Adolescente – Atenção Básica**	
Fonte de Recursos	**1794**	01794.01011.09.04.05.18.1.661.0000 - Transf. Estadual Construção Creche	
4.4.90.51.00	1794	Obras e Instalação	2.100.000,00
		SOMA DOS RECURSOS	**2.100.000,00**

Art. 2º - Para cobertura de parte do crédito especificado no artigo anterior, será utilizado o excesso de arrecadação advindo de Convênios Estaduais conforme Receita e fontes de recursos abaixo especificadas.

	RUBRICA/FONTE	DISCRIMINAÇÃO	VALOR
1794	01794.01011.09.04.05.18.1.661.0000	Transf. Estadual Construção Creche	**2.100.000,00**
1.794	**2.4.2.2.99.0.1.02.00**	Outras Transferência do Estado – Creche 1794	1.994.362,02
1794	1.3.2.1.01.1.1.43.00	Remun. de dep. Bancários -Transf. Estadual Construção Creche 1794	105.637,98

Art. 3º Fica alterada a programação financeira de desembolsos com a inclusão dos valores acima para fins de execução orçamentária.
Art. 4º Fica alterado o Anexo I da Lei Municipal n° 1290/2025 de 10 de junho de 2025 - (PPA 2026-2029), adicionando-se os valores do artigo 1°.
Art. 5º - Fica alterado o Anexo I da Lei Municipal n° 1294/2025 de 27 de junho de 2025 - Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) 2026, incluindo-se os valores do artigo 1° em seus respectivos programas
Art. 6º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário
Agudos do Sul, 20 de Julho de 2026.

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Clodoaldo Dos Santos Araujo
Código Identificador:A92C6B58

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
LEI Nº 1368 DE 20 DE JULHO DE 2026

SÚMULA: Autoriza a Abertura de Crédito Adicional Especial no Orçamento Geral de 2026, por excesso de arrecadação de recursos do SUS

A Câmara Municipal de Agudos do Sul, Estado do Paraná, aprovou e o Prefeito Municipal na suas atribuições Legais sanciona a seguinte **Lei:**
Art. 1º - Fica o Executivo Municipal de Agudos do Sul, Estado do Paraná, Autorizado a abrir Crédito Adicional Especial ao orçamento de 2026, no valor de R$ 1.516.734,00 (Hum milhão quinhentos e dezesseis mil setecentos e trinta e quatro reais) de acordo com a seguinte classificação orçamentária:

ÓRGÃO	**04.000**	**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**	
UNIDADE	**04.001**	**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**	
FUNÇÃO	10	SAÚDE	
SUBFUNÇÃO	301	ATENÇÃO BÁSICA	
PROGRAMA	9	Assistência Médica , Ambulatorial e Hospitalar para a População	
PROJ/ATIV.	**2.011**	**Manter e Incrementqr o Atendimento nas Unidades de Saúde de Atenção Básica**	
Fonte de Recursos	**495**	00495.00495.09.02.06.20.1.600.1002 Atenção Básica: Transferências DO SUS	
4.4.90.52.00	1495	Equipamentos e Material Permanente	1.050.000,00
Fonte de Recursos	495	22495.01016.12.99.00.00.1.706.3110 Transf. Emendas Individuais Especiais para saúde	
4.4.90.52.00	22495	Equipamentos e Material Permanente	155.799,00
SUBFUNÇÃO	302	Assistência Hospitalar e Ambulatorial	
PROGRAMA	9	Assistência Médica , Ambulatorial e Hospitalar para a População	
PROJ/ATIV.	**2.013**	**Manter as Ações de Pronto Atendimento na Unidade Moises Lupion**	
Fonte de Recursos	495	22495.01016.12.99.00.00.1.706.3110 Transf. Emendas Individuais Especiais para saúde	
4.4.90.52.00	22495	Equipamentos e Material Permanente	310.935,00
		SOMA GERAL	**1.516.734,00**

Art. 2º - Para cobertura de parte do crédito especificado no artigo anterior, será utilizado o excesso de arrecadação advindo de recursos do SUS conforme Receita e fontes de recursos abaixo especificadas.

	RUBRICA/FONTE	**DISCRIMINAÇÃO**	**VALOR**
495	00495.00495.09.02.06.20.1.600.1002	Atenção Básica: Transferências DO SUS	**1.050.000,00**
1495	**2.4.1.4.50.0.1.00**	Transferências de Convênios da União para o Sistema Único de Saúde – SUS - Principal	1.000.000,00
1495	**1.3.2.1.01.1.1.03**	Remun. de dep. Bancários - Saúde At. Basica 495	50.000,00
495	22495.01016.12.99.00.00.1.706.3110	Transf. Emendas Individuais Especiais para Saúde	**465.734,00**
22495	**2.4.1.9.51.01.00**	Transferência Especial da União	450.734,00
22495	**1.3.2.1.01.1.1.99.06**	Remun. de Dep. Bancários - Emendas 12495 E 22495	16.000,00
		SOMA GERAL	1.516.734,00

Art. 3º Fica alterada a programação financeira de desembolsos com a inclusão dos valores acima para fins de execução orçamentária.
Art. 4º Fica alterado o Anexo I da Lei Municipal n° 1290/2025 de 10 de junho de 2025 - (PPA 2026-2029), adicionando-se os valores do artigo 1°.
Art. 5º - Fica alterado o Anexo I da Lei Municipal n° 1294/2025 de 27 de junho de 2025 - Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) 2026, incluindo-se os valores do artigo 1° em seus respectivos programas
Art. 6º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário
Agudos do Sul, 20 de Julho de 2026.

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Clodoaldo Dos Santos Araujo
Código Identificador:9C9D948F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AMAPORÃ

LICITAÇÃO
MUNICÍPIO DE AMAPORÃ - PR EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 214/2026 ID 3796

Processo Administrativo Nº 063/2026
Pregão Eletrônico nº 033/2026
SRP nº 026/2026

DAS PARTES:
Contratante: Município de Amaporã, inscrito no CNPJ sob nº 75.475.038/0001-10.
Contratado: T R AMARAL LTDA inscrita no CNPJ sob nº 3**2.001.434/0001-00**.

DO OBJETO:

Registro de Preços Contratação de Empresa Especializada em Locação de Equipamentos para Eventos em Geral, Festividades e Homenagens, para atender as necessidades das Secretarias e Departamentos do Município, conforme a seguir:

LOTE 02					
Item	**Quantidade**	**Unidade**	**Descrição dos Serviços**	**Valor Máximo Unitário**	**Valor Máximo Total**
1	**1.800**	**m²**	Locação de Barraca10x10 Tipo Pirâmide - Coberta com Lona Branca, antichama nova ou seminova (Completa); com fechamento de 01 metro de altura.	R$ 15,63	R$ 28.134,00
2	**17.500**	**m²**	Locação de Barraca 08x08 Tipo Pirâmide - Coberta com Lona Branca, antichama nova ou seminova (Completa); com fechamento de 01 metro de altura.	R$ 15,63	R$ 273.525,00
3	**750**	**m²**	Locação de tenda 05x05 - Montagem e desmontagem de tenda modelo pirâmide, estrutura galvanizada medindo 05x05 metros, com 2,5 a 3,5metros de Altura, com calhas de captação de água e escoamento, Com fechamento de GRADIL de 1,20 metros de altura. DIARIA Recolhimento da ART e CREA por conta da contratada.	R$ 35,66	R$ 26.745,00
4	**750**	**m²**	Locação de tenda 03x03 - Montagem e desmontagem de tenda modelo pirâmide, estrutura galvanizada medindo 03x03 metros, com 2,5 metros de Altura, com calhas de captação de água e escoamento, com balcão e fechamento lateral, lona branca para a cobertura de tenda, Com fechamento de GRADIL de 1,20 metros de altura,. DIARIA Recolhimento da ART e CREA por conta da contratada.	R$ 35,03	R$ 26.272,50
5	**750**	**m²**	Locação de tenda 04x04 - Montagem e desmontagem de tenda modelo pirâmide, estrutura galvanizada medindo 04x04 metros, com 2,5 metros de Altura, com calhas de captação de água e escoamento, com balcão e fechamento lateral, lona branca para a cobertura de tenda, Com fechamento de GRADIL de 1,20 metros de altura,. DIARIA Recolhimento da ART e CREA por conta da contratada.	R$ 34,83	R$ 26.122,50
Valor Máximo Total do Lote:.....					**R$ 380.799,00**

LOTE 07					
Item	**Quantidade**	**Unidade**	**Descrição dos Serviços**	**Valor Máximo Unitário**	**Valor Máximo Total**
1	**3**	**Unid. / dia**	Locação com montagem e desmontagem de sistema de sonorização para eventos de grande porte: **SONORIZAÇÃO** - 2 mesas de som QL 5 expandido para 64 canais; - 2 P.A 8x8 **ou similar**; - 2 microfones sem fio; - 8 microfones com fio para voz (sm58) **ou similar**; - 10 microfones com fio para instrumentos de sopro; - kit microfones para bateria 8 peças shure **ou similar**; - 5 microfones para percussão; - 1 cubo para guitarra cabeçote Marshall jcm 900 **ou similar** e caixa com 4 falantes de 12" ou similar; - 1 cubo para baixo cabeçote harket ou similar, caixa com 4 falantes de 10" e caixa com falante de 15" - 6 monitores SM 400 ou similar com 2 falantes de 12" e um drive 2" - Side duplo modelo KF ou similar - Corpo de bateria com (bumbo 22 ou 20", tons de 10" e 12", surdo de 14" ou 16", caixa 14", estante de caixa, banco, máquina de chimbal e 2 pedestal para prato). **ou similar** - Incluído todos os acessórios necessários como: cabos, pedestais para microfones, diretic box e outros. com equipe técnica de som disponível durante todo o período de passagem de som e evento, sendo 2 técnicos para mesa de som e um auxiliar de palco.	R$ 6.950,00	R$ 20.850,00
Valor Máximo Total do Lote:.....					**R$ 20.850,00**

LOTE 08					
Item	**Quantidade**	**Unidade**	**Descrição dos Serviços**	**Valor Máximo Unitário**	**Valor Máximo Total**
1	**3**	**Unid. / dia**	Locação com montagem e desmontagem de sistema de iluminação para eventos de grande porte: **ILUMINAÇÃO:** - 12 been 5R ou 7R - 24 par led 3w mínimo RGBWA **ou similar**; - 12 lâmpadas par 64 foco 5 com gel 61# - 6 mini bruttes de 4 lâmpadas **ou similar**; - 4 strobo Atomic **ou similar**; - 6 elipsoidal **ou similar**; - Mesa de luz Avolite, MA **ou similar** - 24 canais de dimmer Incluído cabeamento, estrutura para fixação (tipo treliça) e todos os demais acessórios necessários para o funcionamento dos equipamentos, com equipe técnica durante todo o período de passagem de som e evento.	R$ 3.680,00	R$ 11.040,00
Valor Máximo Total do Lote:.....					**R$ 11.040,00**

LOTE 09					
Item	**Quantidade**	**Unidade**	**Descrição dos Serviços**	**Valor Máximo Unitário**	**Valor Máximo Total**
1	**7**	**Unid. / dia**	Locação com montagem e desmontagem de sistema de iluminação para eventos de pequeno porte: **ILUMINAÇÃO:** - 2 refletores de led; - 2 canhões de led; - 2 moving wash Incluído cabeamento, estrutura para fixação e todos os demais acessórios necessários para o funcionamento dos equipamentos, com equipe técnica durante todo o período do evento.	R$ 899,85	R$ 6.298,95
Valor Máximo Total do Lote:.....					**R$ 6.298,95**

DO VALOR:
O Valor Total da presente Ata de Registro de Preços é de **R$ 418.987,95 (Quatrocentos e dezoito mil e novecentos e oitenta e sete reais e noventa e cinco centavos).**

DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
Informo ainda que, o pagamento do serviço é proveniente de recursos municipais, estaduais e federais do exercício de 2026, e Superavit do exercício 2025 através das dotações abaixo: **02001041220003200**63390390000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
0500104122000320103390390000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica

0700104122000320453390390000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
0700112361001320433390390000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
0700213392001120553390390000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
0700227812001120543390390000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
0800110122000320593390390000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
0800110304001021023390390000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
0800110305001020973390390000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
0600220608000820373390390000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
0900108122000321073390390000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
0900108244001421203390390000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
0500323695001520413390390000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica

E dotações que vierem a substituir no exercício subsequente.

DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:
O Município de Amaporã – efetuará o pagamento **em até 30 (trinta) dias**, após o recebimento do objeto e a Nota Fiscal/Fatura, na tesouraria e anuência da Secretária solicitante.

DA VALIDADE:
Prazo de vigência: A Ata de Registro de Preços terá prazo de vigência de 12 (doze) meses a partir da data de sua assinatura e publicação no Diário Oficial do Município.

Amaporã/PR, 21 de julho de 2026

Município de Amaporã
MARCOS MARIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Amanda Gomes Dos Santos
Código Identificador:F333EA60

LICITAÇÃO
MUNICÍPIO DE AMAPORÃ - PR EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 215/2026 ID 3797

Processo Administrativo Nº 063/2026
Pregão Eletrônico nº 033/2026
SRP nº 026/2026

DAS PARTES:
Contratante: Município de Amaporã, inscrito no CNPJ sob nº 75.475.038/0001-10.
Contratado: VIA SOM BRASIL LTDA -ME inscrita no CNPJ sob nº **04.473.887/0001-96**.

DO OBJETO:
Registro de Preços Contratação de Empresa Especializada em Locação de Equipamentos para Eventos em Geral, Festividades e Homenagens, para atender as necessidades das Secretarias e Departamentos do Município, conforme a seguir:

LOTE 05					
Item	**Quantidade**	**Unidade**	**Descrição dos Serviços**	**Valor Máximo Unitário**	**Valor Máximo Total**
1	**4**	**Unid. / dia**	Locação de Palco Treliçado de 10x08m, incluindo escadas com corrimão, para peito; com lonas teto, laterais e fundo; Hausemix Coberta; Área de serviços; Extintores; Lâmpada de Emergência, com documentação exigida pelo corpo de bombeiros para show; Camarim 5x5 fechado com lona branca.	R$ 7.205,42	R$ 28.821,68
2	**3**	**Unid. / dia**	Locação de Palco Treliçado de 14x10m, incluindo Escadas com Corrimão; Pára-peito; com coberturas de lonas no teto, laterais e fundo; Hause Mix coberta; Área de Serviços; Extintores e Lâmpada de Emergência. Com Documentação exigida pelo Corpo de Bombeiros para Show; Camarim 5x5 fechado com lona branca.	R$ 15.226,10	R$ 45.678,30
Valor Máximo Total do Lote:.....					**R$ 74.499,98**
LOTE 06					
Item	**Quantidade**	**Unidade**	**Descrição dos Serviços**	**Valor Máximo Unitário**	**Valor Máximo Total**
1	**1**	**Unid. / dia**	Locação de Palco Treliçado de 10x08m para Réveillon, incluindo escadas com corrimão, para peito; com lonas teto, laterais e fundo; Hausemix Coberta; Área de serviços; Extintores; Lâmpada de Emergência, com documentação exigida pelo corpo de bombeiros para show; Camarim 5x5 fechado com lona branca.	R$18.900,00	R$ 18.900,00
Valor Máximo Total do Lote:.....					**R$ 18.900,00**

DO VALOR:
O Valor Total da presente Ata de Registro de Preços é de **R$ 93.399,98 (Noventa e três mil e trezentos e noventa e nove reais e noventa e oito centavos).**

DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
Informo ainda que, o pagamento do serviço é proveniente de recursos municipais, estaduais e federais do exercício de 2026, e Superavit do exercício 2025 através das dotações abaixo: **02001041220003200**63390390000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
0500104122000320103390390000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
0700104122000320453390390000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
0700112361001320433390390000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
0700213392001120553390390000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
0700227812001120543390390000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
0800110122000320593390390000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica

0800110304001021023390390000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
0800110305001020973390390000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
0600220608000820373390390000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
0900108122000321073390390000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
0900108244001421203390390000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
0500323695001520413390390000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica

E dotações que vierem a substituir no exercício subsequente.

DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:
O Município de Amaporã – efetuará o pagamento **em até 30 (trinta) dias**, após o recebimento do objeto e a Nota Fiscal/Fatura, na tesouraria e anuência da Secretária solicitante.

DA VALIDADE:
Prazo de vigência: A Ata de Registro de Preços terá prazo de vigência de 12 (doze) meses a partir da data de sua assinatura e publicação no Diário Oficial do Município.

Amaporã/PR, 21 de julho de 2026

Município de Amaporã
MARCOS MARIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Amanda Gomes Dos Santos
Código Identificador:95B6E8F9

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALSA NOVA

ADMINISTRAÇÃO
REPUBLICADO POR INCORREÇÃO DISPÕE SOBRE A DIVULGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DESTINADO À CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA PARA O CARGO DE AGENTE EDUCACIONAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

Republicado por incorreção

Dispõe sobre a divulgação das inscrições do Processo Seletivo Simplificado destinado à contratação temporária para o cargo de Agente Educacional e dá outras providências.

A COMISSÃO PERMANENTE ORGANIZADORA DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO, torna público a lista de inscrições deferidas e indeferidas.

CANDIDATO	Nº DO PROCESSO	SITUAÇÃO DA INSCRIÇÃO
ADALBERTO CANDIDO DINIZ	16075/2026	INDEFERIDO
ADALBERTO CANDIDO DINIZ	16080/2026	INDEFERIDO
ADALBERTO CANDIDO DINIZ	16092/2026	INDEFERIDO
ADALBERTO CANDIDO DINIZ	17018/2026	INDEFERIDO
ADIMAR JOANA RIBEIRO	15936/2026	INDEFERIDO
ADIMAR JOANA RIBEIRO	16137/2026	INDEFERIDO
ADRIELI APARECIDA FERREIRA ALVES	15605/2026	DEFERIDO
ADRIELLE PAULA DE SOUZA	15758/2026	DEFERIDO
AGNES CRISTINA	16051/2026	INDEFERIDO
ALESSANDRA APARECIDA RIBAS DA LUZ	15666/2026	INDEFERIDO
ALESSANDRA DOS SANTOS DE LIMA ALMEIDA	16130/2026	DEFERIDO
ALESSANDRA KEMPNER	15840/2026	INDEFERIDO
ALESSANDRA MARA NUNES MARTINS	15696/2026	INDEFERIDO
ALINE GALVÃO DA SILVA	17037/2026	INDEFERIDO
ALINE MIQUELASSO	15682/2026	INDEFERIDO
AMABILE DE OLIVEIRA FIALEK	16362/2026	DEFERIDO
ANA CAROLINA BATISTA DE OLIVEIRA	15529/2026	INDEFERIDO
ANA CINTIA BRANT	16450/2026	INDEFERIDO
ANA CINTIA BRANT	16451/2026	DEFERIDO
ANA JULIA RIBEIRO ANDRADE	15823/2026	DEFERIDO
ANA KRAISCH	16212/2026	INDEFERIDO
ANA LUCIA FERREIRA	15690/2026	INDEFERIDO
ANA LUCIA FERREIRA	15695/2026	INDEFERIDO
ANA LUCIA FERREIRA	15699/2026	INDEFERIDO
ANA LUCIA FERREIRA	15703/2026	INDEFERIDO
ANA LUCIA FERREIRA	15745/2026	INDEFERIDO
ANA LUCIA FERREIRA	15751/2026	INDEFERIDO
ANA LUCIA FERREIRA	15767/2026	INDEFERIDO
ANA LUCIA FERREIRA	15812/2026	INDEFERIDO
ANA LUCIA FERREIRA	15816/2026	INDEFERIDO
ANA LUCIA FERREIRA	16146/2026	DEFERIDO
ANDREIA ROCKENBACH LACHESKI	16307/2026	DEFERIDO
ANDRESSA CARLA VAZ DA SILVA	15676/2026	INDEFERIDO
ANDRESSA CRISTINA VALTER	16938/2026	DEFERIDO
ANDRESSA FAIÇAL CRUZ	16935/2026	INDEFERIDO
ANGELA ALESSI	16990/2026	DEFERIDO
ANNA LUIZA ALBUQUERQUE DA SILVA	15725/2026	INDEFERIDO

ANTONIA APARECIDA CHIMALESKI DURAU	16168/2026	DEFERIDO
BEATRIS DE OLIVEIRA CARNEIRO	16557/2026	DEFERIDO
BEATRIZ DA SILVA VILAS BOAS	16297/2026	DEFERIDO
BEATRIZ GONÇALVES APOLINÁRIO	15679/2026	DEFERIDO
BEATRIZ LACZKOWSKI NUNES	15848/2026	INDEFERIDO
BERENICE APARECIDA CARDOSO	16261/2026	INDEFERIDO
BRUNA CRISTINA RODRIGUES SAVISKY	15754/2026	DEFERIDO
BRUNA DOS SANTOS KUPKA	16927/2026	INDEFERIDO
CAMILA FERREIRA DOS SANTOS	15613/2026	DEFERIDO
CAMILA MAURENTE	15681/2026	DEFERIDO
CAMILA MOREIRA DOS SANTOS	15822/2026	INDEFERIDO
CAMILA SOECKI	15827/2026	INDEFERIDO
CAMILA SOECKI	16629/2026	DEFERIDO
CARLOS EDUARDO RAULINO	16063/2026	INDEFERIDO
CARLOS EDUARDO RAULINO	16247/2026	INDEFERIDO
CAROLAINE COELHO DA CONCEIÇÃO	15700/2026	INDEFERIDO
CAROLINI DE MELO	15721/2026	DEFERIDO
CELIA REGINA JAVORSKI SCHINDA	16544/2026	DEFERIDO
CINTIA C M DE FREITAS	15834/2026	INDEFERIDO
CLARA AGNER MAKIOLKE	16453/2026	DEFERIDO
CLAUDIANE GONÇALVES DE MORAES	15784/2026	INDEFERIDO
CLAUDINETE PRAIZNER ALMEIDA	16770/2026	INDEFERIDO
CLAUDINETE PRAIZNER ALMEIDA	16771/2026	INDEFERIDO
CLEITON FRIGHETO PEREIRA	15672/2026	DEFERIDO
CLEONICE DE CARVALHO MACHADO	15615/2026	INDEFERIDO
CLEONICE DE CARVALHO MACHADO	16064/2026	INDEFERIDO
CLEONICE DE CARVALHO MACHADO	16489/2026	INDEFERIDO
CLEVERSON JOSE FONTOURA	16463/2026	INDEFERIDO
CRISLAINE DO ROCIO PADILHA	16892/2026	INDEFERIDO
CRISLAINE SANTANA SILVA	15824/2026	DEFERIDO
CRISTIANE APARECIDA DE LIMA	16433/2026	INDEFERIDO
CRISTIANE APARECIDA DE LIMA	16442/2026	INDEFERIDO
CRISTIANE APARECIDA DE LIMA	16455/2026	INDEFERIDO
CRISTIANE APARECIDA DE LIMA	16458/2026	DEFERIDO
CRISTIANE DA SILVA LIMA	15839/2026	DEFERIDO
CRISTIANE DE PAULA BARBOSA	16918/2026	DEFERIDO
DAIANE FERREIRA SILVERIO	15942/2026	INDEFERIDO
DANIELA APARECIDA MACHADO	15805/2026	INDEFERIDO
DANIELE APARECIDA CEZÁRIO	17038/2026	INDEFERIDO
DANIELE APARECIDA CEZÁRIO	17039/2026	INDEFERIDO
DANIELE APARECIDA CEZÁRIO	17041/2026	INDEFERIDO
DANIELE APARECIDA CEZÁRIO	17042/2026	INDEFERIDO
DANIELE APARECIDA CEZÁRIO	17044/2026	INDEFERIDO
DANIELE APARECIDA CEZÁRIO	17045/2026	INDEFERIDO
DANIELE DOS SANTOS MORAES	16245/2026	INDEFERIDO
DANIELE DOS SANTOS MORAES	16692/2026	DEFERIDO
DANIELE FERNANDA YASBECK VICELLI	15670/2026	DEFERIDO
DANIELE SILVA	15770/2026	INDEFERIDO
DEISE CRISTINA SOARES BIM	15738/2026	INDEFERIDO
DEISE FERREIRA DA LUZ	16457/2026	INDEFERIDO
DEISE FERREIRA DA LUZ	16627/2026	DEFERIDO
DIANE KEULY SOARES CAVALCANTE	16044/2026	DEFERIDO
DIEYNEFER GABRIELLY GONÇALVES CHAICOSKI	15729/2026	INDEFERIDO
EDUARDA CORDEIRO	15792/2026	DEFERIDO
EIDEDANILA FELIX RODRIGUES DOS SANTOS	16966/2026	DEFERIDO
ELEANAI DOS SANTOS SOARES	16514/2026	INDEFERIDO
ELEANAI DOS SANTOS SOARES	16517/2026	INDEFERIDO
ELENICE DAS GRAÇAS DE LIMA	16915/2026	INDEFERIDO
ELENICE DAS NEVES GEQUELIN MAGATÃO	15626/2026	DEFERIDO
ELIANE BORA	16005/2026	DEFERIDO
ELIEGE TEXKA MEIRA DOS SANTOS	16244/2026	INDEFERIDO
ELIEGE TEXKA MEIRA DOS SANTOS	16254/2026	INDEFERIDO
ELOIZE ELENA RIBAS	17048/2026	DEFERIDO
EMILLY CHRYSTINA DOS SANTOS	15730/2026	INDEFERIDO
EMILLY MAIER CORDEIRO	16922/2026	DEFERIDO
ERICA BERNARDINO LUZ	16983/2026	DEFERIDO
ERICA DAMÁZIO MOREIRA	17054/2026	INDEFERIDO
EVALDO PISSAIA	15880/2026	INDEFERIDO
EVELYN CAROLINE COELHO	16374/2026	INDEFERIDO
EVELYN CAROLINE COELHO	16416/2026	INDEFERIDO
EVERLAN DOUGLAS ANDRADE PEREIRA	16418/2026	INDEFERIDO
FABIANA APARECIDA RIBEIRO DE ALMEIDA GONÇALVES	15559/2026	INDEFERIDO
FABIANA PRADO DA SILVA	15819/2026	INDEFERIDO
FABIANE KHETEN DE LIMA	15941/2026	INDEFERIDO
FABIANE VITORIA LOPES	15806/2026	INDEFERIDO
FABIANE VITORIA LOPES	16042/2026	DEFERIDO
FABIOLA CINARA RIBAS RAMOS	16603/2026	INDEFERIDO
FANNYA FRANCIS DE OLIVEIRA LAURINDO	15821/2026	INDEFERIDO
FERNANDA INESIA DOS SANTOS	15807/2026	DEFERIDO
FERNANDA PEREIRA BENICIO	15825/2026	INDEFERIDO
FERNANDO HENRIQUE OLIVEIRA DE JESUS	16206/2026	DEFERIDO
FRANCINE DE FÁTIMA MARCÃO WALTER	17200/2026	INDEFERIDO
GABRIEL FERREIRA	16885/2026	INDEFERIDO
GABRIEL STOCO UKAN	15601/2026	DEFERIDO
GEOVANA DA CRUZ BUX	16523/2026	DEFERIDO
GEOVANNA VITORIA LEAL	16981/2026	DEFERIDO
GISELE DOS SANTOS	15714/2026	INDEFERIDO
GRASIELE MATOZO DOS ANJOS ZANETTI	16204/2026	DEFERIDO
GREICY KELLY FERREIRA	16522/2026	DEFERIDO

HAGDA GUIMARÃES GONÇALVES	16461/2026	INDEFERIDO
HAILINNE RIGO DE LIMA	16654/2026	INDEFERIDO
HAILLINNE RIGO DE LIMA	16682/2026	INDEFERIDO
HAILLINNE RIGO DE LIMA	16695/2026	INDEFERIDO
HALANYS SAMARA HALAT VIEIRA	15554/2026	DEFERIDO
HELENICE CHERVINSKI	15702/2026	INDEFERIDO
HERICA APARECIDA VERONEZI DA SILVA	16445/2026	DEFERIDO
HEVELLYN THALYA DOS SANTOS KILO	15632/2026	DEFERIDO
INDIOARA ARCE BATISTA RONIK	15810/2026	DEFERIDO
INGRIDY FERNANDA DE FREITAS	15550/2026	DEFERIDO
ISABELA KOCHINSKI	16368/2026	DEFERIDO
ISABELLA DE LARA PAULOSKI	16932/2026	INDEFERIDO
IVONE FIDEL	16589/2026	INDEFERIDO
IZABELLY FREITAS RIBEIRO	15728/2026	DEFERIDO
JAINE LEMES DO AMARAL DELGADO	15829/2026	INDEFERIDO
JANAINA GUIMARÃES	15557/2026	INDEFERIDO
JANAINA GUIMARÃES	15562/2026	INDEFERIDO
JANAINA JANISLEI ALVES DE PAULA	15771/2026	INDEFERIDO
JEFERSON ALVES DE LIMA	16898/2026	INDEFERIDO
JENIFER VIEIRA FARIAS	16028/2026	DEFERIDO
JESSICA DOMINGUES DE ANDRADE	15769/2026	DEFERIDO
JHENYFFER SUELEN DOVAROSKI FERREIRA	16395/2026	INDEFERIDO
JOCENI DA SILVA NASSAR	15606/2026	DEFERIDO
JOCIANE NALEPA COELHO	16195/2026	DEFERIDO
JOSELAINE ANDREASSA CARDOSO	16287/2026	INDEFERIDO
JOSELAINE ANDREASSA CARDOSO	16304/2026	INDEFERIDO
JOSIANE APARECIDA NOGUEIRA	17051/2026	INDEFERIDO
JOSIANE APARECIDA NOGUEIRA	17053/2026	INDEFERIDO
JOSIELE APARECIDA DOS SANTOS VAZ	15616/2026	INDEFERIDO
JOSINEIDE APARECIDA MORDIZIM DOS SANTOS	16189/2026	INDEFERIDO
JUCÉLIA GONÇALVES	16988/2026	DEFERIDO
KAMILA CHIBIOR	15669/2026	INDEFERIDO
KARINA CARVALHO BUASQUEVICZ	15817/2026	INDEFERIDO
KAROLAINE COIMBRA CALIXTO ALVES	15582/2026	INDEFERIDO
KAROLAINE COIMBRA CALIXTO ALVES	15599/2026	DEFERIDO
KAROLAINE DE SOUZA DO VALLE	16390/2026	DEFERIDO
KATIA APARECIDA DA SILVA CAMPOS	15842/2026	INDEFERIDO
KATIANE DE FÁTIMA BAIDA	16897/2026	INDEFERIDO
KELLI CRISTINA FERREIRA	15585/2026	DEFERIDO
KETLEN ANGELO SAVI	15838/2026	DEFERIDO
KETLEN AURORA BORGES VIEIRA	16443/2026	DEFERIDO
LARISSA GOMES DOS SANTOS	15747/2026	INDEFERIDO
LARISSA GOMES PONTES	16030/2026	DEFERIDO
LAURA CRISTINA CAMPOS BORA	16933/2026	INDEFERIDO
LAURA CRISTINA CAMPOS BORA	16934/2026	INDEFERIDO
LEILA WANDERLEIA BONETTI FOLTRAN	15657/2026	INDEFERIDO
LESLYE REIKDAL VARGAS	16333/2026	DEFERIDO
LETICIA CIRIACO MACHADO	15735/2026	DEFERIDO
LETICIA DA SILVA TIZOT	16631/2026	DEFERIDO
LILIAN APARECIDA SILVA CONCEIÇÃO PINTO	15617/2026	INDEFERIDO
LILIAN APARECIDA SILVA CONCEIÇÃO PINTO	15618/2026	INDEFERIDO
LISLEN EDUARDA BATISTA DOS ANJOS	15637/2026	DEFERIDO
LOHANA SIMÕES DA SILVA MAGATÃO	16917/2026	INDEFERIDO
LORRAYNE BIANCA BERNARDES	15814/2026	INDEFERIDO
LORRAYNE BIANCA BERNARDES	15815/2026	DEFERIDO
LUANA ALVES BELEMER	16218/2026	INDEFERIDO
LUANA BATISTA ROZA	16850/2026	DEFERIDO
LUANA BERTÃO RAMOS	15710/2026	DEFERIDO
LUANA CRISTINA DE SOUSA DA SILVA	15741/2026	INDEFERIDO
LUANA CRISTINA DE SOUSA DA SILVA	15744/2026	INDEFERIDO
LUANA GOMES DA SILVA DA CRUZ SANTOS	15773/2026	INDEFERIDO
LUANA GOMES DA SILVA DA CRUZ SANTOS	15776/2026	DEFERIDO
LUANA ROSA DA SILVEIRA GALBIATTI	15854/2026	DEFERIDO
LUANA SOARES DE AZEVEDO	15610/2026	INDEFERIDO
LUANA SOARES DE AZEVEDO	15611/2026	INDEFERIDO
LUCELIA APARECIDA MOCHINSKI	15934/2026	INDEFERIDO
LUCELIA APARECIDA MOCHINSKI	15948/2026	INDEFERIDO
LUCELIA APARECIDA MOCHINSKI	16546/2026	INDEFERIDO
LUCELIA FERREIRA MOCHINSKI	16550/2026	INDEFERIDO
LUCIANE FERREIRA DE ANDRADE	15723/2026	INDEFERIDO
LUCIANE PIASECKI	16678/2026	DEFERIDO
LUCILENA VIEIRA BORGES	16440/2026	DEFERIDO
LUCILENE FERNANDES ROSA	15707/2026	DEFERIDO
LUNA KARINA CAETANO KAVA	16624/2026	INDEFERIDO
MAGDA TAYLA SAVIAN DOS SANTOS	17096/2026	INDEFERIDO
MAHARA LOPES DE ASSIS	15578/2026	INDEFERIDO
MARAISA APARECIDA TEIXEIRA BATISTEL	16278/2026	INDEFERIDO
MARCELO VITORIO GONÇALVES JÚNIOR	16767/2026	INDEFERIDO
MARCIA CRISTINA NUNES	16742/2026	DEFERIDO
MARCIA DO PERPÉTUO DE MORAES PADILHA	17026/2026	DEFERIDO
MARCIELI DA COSTA	16033/2026	DEFERIDO
MARCIELI LONGATO	15818/2026	DEFERIDO
MARCOS AURELIO MIQUELASSO	15538/2026	DEFERIDO
MARCOS PEREIRA DOS SANTOS	17047/2026	INDEFERIDO
MARIA	15892/2026	INDEFERIDO
MARIA	15952/2026	INDEFERIDO
MARIA APARECIDA DA SILVA	16217/2026	DEFERIDO
MARIA CLARA GUEDES DOS SANTOS	15691/2026	DEFERIDO
MARIA CLAUDIA GARCIA	16255/2026	INDEFERIDO

MARIA CLAUDIA GARCIA	16259/2026	INDEFERIDO
MARIA DO CARMO DE PONTES PEDROSO	15809/2026	INDEFERIDO
MARIA EDUARDA LIMA CORDEIRO	15940/2026	INDEFERIDO
MARIA EDUARDA LIMA CORDEIRO	16696/2026	DEFERIDO
MARIA EDUARDA MACIEL	15813/2026	DEFERIDO
MARIA GORETTI MORAES TURCHENSKI	15733/2026	INDFERIDO
MARIA GORETTI MORAES TURCHENSKI	16437/2026	INDEFERIDO
MARIA TEREZINHA CORDEIRO	15569/2026	INDEFERIDO
MARIA TEREZINHA CORDEIRO	15570/2026	INDEFERIDO
MARIA TEREZINHA CORDEIRO	15571/2026	INDEFERIDO
MARIA TEREZINHA CORDEIRO	15572/2026	INDEFERIDO
MARIA TEREZINHA CORDEIRO	15573/2026	INDEFERIDO
MARIA TEREZINHA CORDEIRO	15574/2026	INDEFERIDO
MARIA TEREZINHA CORDEIRO	15575/2026	INDEFERIDO
MARIA TEREZINHA CORDEIRO	15576/2026	INDEFERIDO
MARIA TEREZINHA CORDEIRO	15577/2026	DEFERIDO
MARIANA DA SILVA IZAIAS RODRIGUES	15685/2026	INDEFERIDO
MARIANA SBOINSKI PINHEIRO	15778/2026	INDEFERIDO
MARIANA SBOINSKI PINHEIRO	15788/2026	INDEFERIDO
MARINA DE ANDRADE GOMES	15868/2026	INDEFERIDO
MARINA VIEIRA CORRENTE	16161/2026	DEFERIDO
MARLA GABRIELA DE LIMA	15661/2026	DEFERIDO
MARLENE TEREZINHA CHUCHAIA	15660/2026	INDEFERIDO
MARLENE TEREZINHA CHUCHAIA	15662/2026	INDEFERIDO
MARLENE TEREZINHA CHUCHAIA	16634/2026	INDEFERIDO
MAYARA CAROLINE MACHOSKI	16065/2026	DEFERIDO
MAYARA MOREIRA DE SOUZA	15802/2026	INDEFERIDO
MAYARA MOREIRA DE SOUZA	15804/2026	INDEFERIDO
MAYARA VICTORIA PINHEIRO DE LIMA	15828/2026	INDEFERIDO
MAYK JUNIOR DOS REIS	15549/2026	DEFERIDO
MEIRIANE APARECIDA BONKA ANTUNES	15826/2026	INDEFERIDO
MEIRIANE APARECIDA BONKA ANTUNES	15830/2026	INDEFERIDO
MICHELI APARECIDA FRACARO COELHO	15546/2026	INDEFERIDO
MICHELI APARECIDA FRACARO COELHO	16429/2026	INDEFERIDO
MICHELY ALESSANDRA BUENO BIANCO	15689/2026	INDEFERIDO
MILENA ARIADNE DO PRADO DE COUTO	16669/2026	DEFERIDO
MILENA DO ROCIO FERREIRA DE FREITAS	15820/2026	INDEFERIDO
MILENNA PERES	15547/2026	INDEFERIDO
MIRELI DE OLIVEIRA LUZ	15903/2026	DEFERIDO
MONICA APARECIDA BARROS DOS SANTOS	15938/2026	INDEFERIDO
MONICA APARECIDA BARROS DOS SANTOS	15939/2026	DEFERIDO
MONICA FUGINAMI	15737/2026	INDEFERIDO
MONICA FUGINAMI	15740/2026	INDEFERIDO
MONICA FUGINAMI	15742/2026	DEFERIDO
NAILA RODRIGUES MARAFON	15566/2026	DEFERIDO
NATHANAEL DE JESUS MORAIS	16610/2026	INDEFERIDO
NELCI MARIANO DOS SANTOS	16595/2026	DEFERIDO
NEU MARIA BOENA ESTEVÃO	16594/2026	DEFERIDO
NICOLE MARYA DE FREITAS	15719/2026	DEFERIDO
PAMELA APARECIDA DE OLIVEIRA CAMARGO	16388/2026	INDEFERIDO
PAMELA BEMM	16555/2026	DEFERIDO
PAMELA COSTA ROSA	15671/2026	INDEFERIDO
PAMELA COSTA ROSA	16251/2026	INDEFERIDO
PAMELA COSTA ROSA	16264/2026	DEFERIDO
PAMELA PAULA DE OLIVEIRA	16260/2026	DEFERIDO
PAOLA PINHEIRO	15736/2026	INDEFERIDO
PAOLA PINHEIRO	15811/2026	INDEFERIDO
POLIANA FERREIRA SILVA	15718/2026	INDEFERIDO
POLIANA FERREIRA SILVA	15841/2026	INDEFERIDO
POLIANA FERREIRA SILVA	16721/2026	DEFERIDO
RAFAELA CRISTINA PEREIRA DA SILVA	15659/2026	DEFERIDO
RAHIANE FERREIRA PINTO	16082/2026	INDEFERIDO
RAQUEL VOLNIEVCZ MARTINS	16881/2026	DEFERIDO
RAQUELLY VICTOR DE FREITAS	16198/2026	INDEFERIDO
REBECA CRISTINE ANDRADE	17043/2026	DEFERIDO
REGINA ROCIO SETLIK	17049/2026	INDEFERIDO
ROMILDA DE FÁTIMA FERREIRA CORDEIRO KAMINSKI	17015/2026	DEFERIDO
RONALDO ANTONIO DO NASCIMENTO FARIA	16964/2026	DEFERIDO
ROSANE DO ROCIO BORGES DE SOUZA	16769/2026	INDEFERIDO
ROSEMERE DE MONTE MOR	16188/2026	INDEFERIDO
ROSENILDA SILVESTRE FERREIRA	16857/2026	INDEFERIDO
SABRINA DO NASCIMENTO ESPINDOLA LIMA	16003/2026	INDEFERIDO
SABRINA MORAES DE SOUZA	17012/2026	DEFERIDO
SARA RODRIGUES DOS SANTOS	17040/2026	INDEFERIDO
SARA VITORYA BARÃO TANER KAMPA	15704/2026	INDEFERIDO
SECRETARIA ESCOLA	15607/2026	INDEFERIDO
SERGIANE DA CRUZ SANTOS DA ROCHA	16209/2026	INDEFERIDO
SERGIANE DA CRUZ SANTOS DA ROCHA	16210/2026	INDEFERIDO
SILENE PEREIRA DOS SANTOS	16310/2026	INDEFERIDO
SILENE PEREIRA DOS SANTOS	16321/2026	INDEFERIDO
SILENE PEREIRA DOS SANTOS	16332/2026	INDEFERIDO
SILVANA APARECIDA SOUZA RAMOS	16413/2026	INDEFERIDO
SILVANA CORDEIRO	15693/2026	DEFERIDO
SILVANA RODRIGUES STROPARO	16675/2026	DEFERIDO
SILVIA HELENA DE SOUZA SILVA	15831/2026	DEFERIDO
SIMONE	15764/2026	INDEFERIDO
SINTIA GUIMARÃES BERNARDINO	15724/2026	INDEFERIDO
SINTIA GUIMARÃES BERNARDINO	15727/2026	INDEFERIDO
SINTIA GUIMARÃES BERNARDINO	15732/2026	INDEFERIDO

SINTIA GUIMARÃES BERNARDINO	15739/2026	INDEFERIDO
SINTIA GUIMARÃES BERNARDINO	15753/2026	DEFERIDO
SONIA MARA PEREIRA LOPES DA GRAÇA	16564/2026	INDEFERIDO
SUELEN SANTOS DE GODOY	15901/2026	DEFERIDO
SUZANA ELOI DAS CHAGAS	16216/2026	DEFERIDO
TALITA BRILHANTE TRAVASSOS	15548/2026	INDEFERIDO
TAMIRIS CRISTINA DUTRA QUILLO	16920/2026	DEFERIDO
TANIA APARECIDA KULKA LIMA DOS SANTOS	16232/2026	DEFERIDO
TATIANE ARLADO DA SILVA	15843/2026	INDEFERIDO
TEREZINHA PEREIRA MACHADO SILVA	16999/2026	INDEFERIDO
TEREZINHA PEREIRA MACHADO SILVA	17002/2026	DEFERIDO
THAYS MERY GONÇALVES	16506/2026	INDEFERIDO
THAYS VITORIA DE SOUZA	16058/2026	INDEFERIDO
THAYSSA APARECIDA DE MORAES PADILHA	17023/2026	INDEFERIDO
ULISSES ATILA ARRAIS E MOURA	15619/2026	INDEFERIDO
ULISSES ATILA ARRAIS E MOURA	15943/2026	INDEFERIDO
VANESSA DOS SANTOS CHAGAS	15835/2026	INDEFERIDO
VANESSA DOS SANTOS CHAGAS	15837/2026	INDEFERIDO
VANESSA PEDROSO BUENO	15851/2026	DEFERIDO
VICTORIA MARIA SOUZA MEDEIRO BORGES	16496/2026	INDEFERIDO
VIRIDIANE RAMOS SKOREI	16452/2026	INDEFERIDO
VIRIDIANE RAMOS SKOREI	16456/2026	DEFERIDO
VITORIA CAROLINE CORDEIRO PEREIRA	16205/2026	INDEFERIDO
VITORIA RODRIGUES PAULOSKO	16197/2026	INDEFERIDO
VIVIANE DA LUZ STRAPASSAN GONÇALVES	15583/2026	DEFERIDO
VIVIANE TEODORO VIEIRA	15849/2026	INDEFERIDO
VIVIANE TEODORO VIEIRA	15852/2026	INDEFERIDO
VIVIANE VIEIRA ODORICO	17036/2026	INDEFERIDO
WAGNER DANILO SANTOS ARLADO	15746/2026	INDEFERIDO
WAGNER DANILO SANTOS ARLADO	16186/2026	DEFERIDO
YONEIDE DO NASCIMENTO SILVA SANTOS	15768/2026	INDEFERIDO

Balsa Nova, 21 de julho de 2026.

FERNANDO APARECIDO CAMARA
Presidente

JOSIMARI STANSKI
Secretária

GRAZIELE BATHKE
Membro

Publicado por:
Fernando Magatão
Código Identificador:6C347ED7

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARBOSA FERRAZ

DEPARTAMENTO LICITAÇÃO
TERMO DE ADITIVO

1° Termo aditivo do contrato nº56 / 2025, decorrente de DispensaN°20/ 2025 que tem por objeto CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA REALIZAÇÃO DE SERVIÇOS DE RECARGA E FORNECIMENTO DE EXTINTORES, EM CONFORMIDADE COM AS NORMAS TÉCNICAS VIGENTES, PARA ATENDER A DEMANDA DO MUNICIPIO DE BARBOSA FERRAZ.

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE BARBOSA FERRAZ**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n° 76.950.062/0001-26, com endereço em AV. PRESIDENTE KENNEDY, 363, CENTRO, BARBOSA FERRAZ-PR, 86.960-000, representado pelo Prefeito Municipal o Sr Carlos Rosa Alves, e a empresa **EDNALDO MANOEL MANIEZO,** portador do CPF/CNPJ sob nº03.450.906/0001-04, neste ato representada por EDNALDO MANOEL MANIEZO, portador do CPF sob n° 02144223998, acordam por meio deste o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
O presente termo aditivo tem por objeto: Dilatação do Prazo de Vigência com término em 21/07/2027 e, reajuste de Valores na importância de R$ 21,503.25, com finalidade da manutenção do contrato que será mais vantajosa que a realização de novo certame para contratação dos serviços em questão. Os contratos de serviços e fornecimentos contínuos poderão ser prorrogados sucessivamente. A contratação pode estender-se por mais de um exercício financeiro e continuamente, com o presente aditivo a administração pretende garantir a prestação de serviços em questão, com fundamento da Lei nº. 14.133/21.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA RATIFICAÇÃO DOS DEMAIS TERMOS PACTUADOS
As demais cláusulas contratuais permanecem sem qualquer alteração.
E, por assim estarem ajustados firma o presente em 02 (duas) vias de igual forma e teor.

LOTE	ORDEM	ITEM	ESPECIFICAÇÕES DOS OBJETOS	UNID	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	1	41688	RECARGA DE EXTINTORES AP 10 LTS	UNID	50,00	64,21	3.210,50
1	2	59919	RECARGA DE EXTINTORES CO2 06 KG	UNID	30,00	130,29	3.908,70
1	3	41689	RECARGA DE EXTINTORES CO2 04 KG	UNID	5,00	85,71	428,55
1	4	37553	RECARGA DE EXTINTORES PQS 04 KG	UNID	70,00	65,13	4.559,10
1	5	41687	RECARGA DE EXTINTORES PQS 12 KG	UNID	2,00	93,60	187,20
1	6	59920	RECARGA DE EXTINTORES PQS 08 KG	UNID	15,00	83,00	1.245,00
1	7	41685	RECARGA DE EXTINTORES PQS 06 KG	UNID	40,00	77,21	3.088,40

1	8	48792	EXTINTOR ABC 04 KG	UNID	10,00	221,98	2.219,80
1	9	48793	EXTINTOR ABC 06 KG	UNID	10,00	265,60	2.656,00

BARBOSA FERRAZ, 21 de julho de 2026.

Contratante
Prefeitura Municipal De Barbosa Ferraz
CNPJ:76.950.062/0001-26
CARLOS ROSA ALVES
Prefeito Municipal

Contratada
Ednaldo Manoel Maniezo
03.450.906/0001-04
EDNALDO MANOEL MANIEZO
Representante Legal

Publicado por:
Roger Robert Pereira
Código Identificador:0893C9F3

DEPARTAMENTO LICITAÇÃO
TERMO DE ADITIVO

5° Termo aditivo do contrato nº96 / 2022, decorrente de InexigibilidadeN°5/ 2022 que tem por objeto CONTRATAÇÃO DE SISTEMA DE ORÇAMENTAÇÃO ELETRÔNICA DE PEÇAS E SERVIÇOS, UTILIZADA PARA ESTIMATIVA DE CUSTOS DE REPARAÇÃO E MANUTENÇÃO CORRETIVA E PREVENTIVA DE AUTOMÓVEIS, CAMINHÕES, ÔNIBUS E DEMAIS VEÍCULOS DA FROTA DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, COM LICENÇA DE USO PELO PERÍODO DE 12 MESES.

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE BARBOSA FERRAZ**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n° 76.950.062/0001-26, com endereço em AV. PRESIDENTE KENNEDY, 363, CENTRO, BARBOSA FERRAZ-PR, 86.960-000, representado pelo Prefeito Municipal o Sr Carlos Rosa Alves, e a empresa **AUDATEX BRASIL SERVIÇOS,** portador do CPF/CNPJ sob nº02.144.891/0001-85, neste ato representada por GRACIELE LIMAA DOMINGOS, portador do CPF sob n° 29995076829, acordam por meio deste o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
O presente termo aditivo tem por objeto: Dilatação do Prazo de Vigência com término em 28/06/2027 e, reajuste de Valores na importância de R$ 10,213.35, com finalidade da manutenção do contrato que será mais vantajosa que a realização de novo certame para contratação dos serviços em questão. Os contratos de serviços e fornecimentos contínuos poderão ser prorrogados sucessivamente. A contratação pode estender-se por mais de um exercício financeiro e continuamente, com o presente aditivo a administração pretende garantir a prestação de serviços em questão, com fundamento da Lei nº. 8.666/93.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA RATIFICAÇÃO DOS DEMAIS TERMOS PACTUADOS
As demais cláusulas contratuais permanecem sem qualquer alteração.
E, por assim estarem ajustados firma o presente em 02 (duas) vias de igual forma e teor.

LOTE	ORDEM	ITEM	ESPECIFICAÇÕES DOS OBJETOS	UNID.	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	1	40035	AUDATEX SOFTWARE	UNID	1	10.213,35	10.213,35

BARBOSA FERRAZ, 28 de junho de 2026.

Contratante
Prefeitura Municipal de Barbosa Ferraz
CNPJ:76.950.062/0001-26
CARLOS ROSA ALVES
Prefeito Municipal

Contratada
Audatex Brasil Serviços
02.144.891/0001-85
GRACIELE LIMAA DOMINGOS

Publicado por:
Roger Robert Pereira
Código Identificador:847FBC9C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO JACARÉ

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 20/2026

RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 20/2026

Nº Processo: 78/2026. Objeto: **CONTRATAÇÃO DE SHOW ARTÍSTICO - GRUPO SAMBEAT PARA FINAL DO 1° CAMPEONATO DE FUTEBOL DO MUNICÍPIO.** Fundamento Legal: Art. 75, da Lei nº 14.133/2021. Ratificação em 21/07/2026 por Luiz Fabiano Zanatta, Prefeito Municipal.
Valor: R$5.000,00 (Cinco mil Reais). Parceria com a empresa: SAMBEAT PRODUÇÕES LTDA
CNPJ 49.307.866/0001-39, conforme quadro a seguir:

SAMBEAT PRODUÇÕES LTDA								
Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Modelo	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
1	1	CONTRATAÇÃO DE SHOW ARTÍSTICO COMPLETO COM GRUPO SAMBEAT PARA FINAL DO 1° CAMPEONATO DE FUTEBOL SUIÇO DO MUNICÍPIO.			UN	1,00	5.000,00	5.000,00
TOTAL								5.000,00

Paço Municipal José G. Pereira, Barra do Jacaré/PR, em 21 de julho de 2026.

LUIZ FABIANO ZANATTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda Cavalcante
Código Identificador:FF7DA249

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIÚVA DO SUL

CAMARA MUNICIPAL DE BOCAIÚVA DO SUL
EXTRATO - ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS 02/2025 E 03/2025 - DISPENSA 04/2026

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO, DE FORMA PARCELADA, DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE BOCAIÚVA DO SUL
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 02/2026
FORNECEDOR: COMÉRCIO DE ALIMENTOS SANCAS LTDA - CNPJ: 06.144.078/0001-66

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	MARCA	QUANT	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	CAFÉ EM PÓ TORRADO E MOÍDO, MOAGEM FINA E UNIFORME, EMBALAGEM ALTO VÁCUO, TIPO DO CAFÉ: TRADICIONAL, PONTO DE TORRAÇÃO: MÉDIA, SEM GLÚTEN E SEM GORDURA SATURADA. EMBALAGEM: ACONDICIONADO EM EMBALAGEM (TIPO TIJOLINHO) PACOTE DE 5OOG. VALIDADE MÍNIMA 12 (DOZE) MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA. MARCA DE REFERÊNCIA DE QUALIDADE: MELITTA, TRÊS CORAÇÕES, PILÃO, DAMASCO, EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE, CONF O SELO DE PUREZA DA ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DO CAFÉ (ABIC) OU NA AUSÊNCIA DESTE, LAUDO DE ANÁLISE DO PRODUTO OFERTADO EMITIDO POR LABORATÓRIO HABILITADO PELA REBLAS/ANVISA COMPROVANDO A QUALIDADE DO PRODUTO. EMBALADO NO PRAZO MÁXIMO DE 90 DIAS NA DATA DA ENTREGA.	UN		60	R$ 23,99	R$ 1.439,40
3	FILTRO DE PAPEL PARA CAFÉ Nº. 103, CAIXA C/ 30 UN. COMPOSIÇÃO: 100% DE FIBRAS CELULÓSICAS	UN		40	R$ 4,99	R$ 199,60
4	AÇÚCAR REFINADO 1KG. ORIGEM VEGETAL: SACAROSE DE CANA DE AÇÚCAR	PCT		8	R$ 3,99	R$ 31,92
6	RECARGA DE ÁGUA MINERAL SEM GÁS ACONDICIONADA EM GARRAFÃO POLICARBONATO OU PET TRANSPARENTE, GALÃO DE 20 LITROS	UN		40	R$ 15,50	R$ 620,00
7	LEITE UHT, PRODUTO DE ORIGEM ANIMAL (VACA), LÍQUIDO FLUIDO, HOMOGÊNEO, DE COR BRANCA OPACA, ESTERILIZADO, NÃO DEVE APRESENTAR MICRORGANISMOS PATOGÊNICOS E CAUSADORES DE ALTERAÇÕES FÍSICAS, QUÍMICAS E ORGANOLÉPTICAS AO PRODUTO. EM CONDIÇÕES NORMAIS DE ARMAZENAMENTO. EMBALAGEM PRIMÁRIA COM IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, ESPECIFICAÇÃO DOS INGREDIENTES, INFORMAÇÃO NUTRICIONAL, FABRICANTE E INFORMAÇÕES DO MESMO, PRAZO DE VALIDADE MÍNIMA DE 8 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA, PESO LÍQUIDO E ROTULAGEM DE ACORDO COM A LEGISLAÇÃO. EMBALAGEM TETRA PAK DE 1 LITRO	UN		48	R$ 5,75	R$ 276,00
VALOR TOTAL						R$ 2.566,92

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 03/2026
FORNECEDOR: MERCADO E MATERIAL DE CONSTRUÇÃO PONTES - CNPJ: 42.433.719/0001-66

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	MARCA	QUANT	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
2	CHÁ MATE GRANEL, CAIXA COM 250 GRAMAS	CX	CHA 81	30	R$ 4,80	R$ 144,00
5	ADOÇANTE LÍQUIDO 100ML	UN	ASSUGRIN	4	R$ 5,99	R$ 23,96
VALOR TOTAL					R$ 167,96	

VIGÊNCIA: 21/07/2026 A 21/07/2027
BOCAIÚVA DO SUL, 21 DE JULHO DE 2026.

CARLOS RODRIGO ISRAEL
Presidente

Publicado por:
Guilherme Novakoski Bandeira
Código Identificador:DDCD008E

SECRETARIA DE FINANÇAS
RELATÓRIO DE GESTÃO DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DA ADOLESCÊNCIA - MAIO A JUNHO DE 2026

MUNICÍPIO DE BOCAIUVA DO SUL	
Estado do Paraná	
RELATÓRIO DE GESTÃO DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DA ADOLESCÊNCIA	
Período de maio e junho de 2026	
	R$ 1,00
Saldo Anterior	Valor
Conta 8151-5	**2.755,50**
Conta 10073-0	**2.641,29**
Receitas	Execução
RECEITAS CORRENTES	**91,82**
Receita Tributária	0,00
Receita de Contribuições	0,00
Receita Patrimonial	**91,82**

Receita de Serviços	0,00
Transferências Correntes	0,00
Outras Receitas Correntes	0,00
RECEITAS DE CAPITAL	**0,00**
Operações de Crédito	0,00
Alienação de Bens	0,00
Amortização de Empréstimos	0,00
Transferências de Capital	0,00
Outras Receitas de Capital Capital	0,00
TRANSFERENCIAS FINANCEIRAS RECEBIDAS	**0,00**
TOTAL DAS RECEITAS	**91,82**
Despesas	Execução
DESPESAS CORRENTES	**0,00**
Pessoal e Encargos Sociais	0,00
Juros e Encargos da Dívida	0,00
Outras Despesas Correntes - Conta 8151-5	0,00
Outras Despesas Correntes - Conta 10073-0	0,00
DESPESAS DE CAPITAL	**0,00**
Investimentos	0,00
Amortização da Dívida	0,00
TRANSFERENCIAS FINANCEIRAS CONCEDIDAS	**0,00**
TOTAL DAS DESPESAS	**0,00**
SUPERÁVIT/DEFICIT	**5.488,61**
Saldo Atual	Valor
Conta 8151-5	**2.802,38**
Conta 10073-0	**2.686,23**

JOÃO DE LIMA	***CAIO MORILO SANTOS DE OLIVEIRA***	***EMANUELLE FURLAN DOS REIS POLLI***	***MARCOS NISHIDA AOKI***
Prefeito	Controle Interno	Secretária Mun. Finanças	Contador

Publicado por:
Marcos Nishida Aoki
Código Identificador:8A866B5B

SECRETARIA DE FINANÇAS
RGF 1º SEMESTRE 2026 - ANEXO 02 - DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA

MUNICÍPIO DE BOCAIÚVA DO SUL		
ESTADO DO PARANÁ		
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL		
DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA		
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A JUNHO / 2.026		
RGF – ANEXO 2 (LRF, Art. 55, inciso I, alínea "b")		R$ 1,00
DÍVIDA CONSOLIDADA	**SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR**	**SALDO DO EXERCÍCIO DE 2026**
		Até 1º Sem.
DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (I)	2.328.930,95	6.249.332,46
Dívida Mobiliária	0,00	0,00
Dívida Contratual	265.230,56	265.230,56
Empréstimos	0,00	0,00
Interna	0,00	0,00
Externa	0,00	0,00
Reestruturação da Dívida de Estados e Municípios	0,00	0,00
Financiamentos	0,00	0,00
Internos	0,00	0,00
Externos	0,00	0,00
Parcelamento e Renegociação de dívidas	0,00	0,00
De Tributos	0,00	0,00
De Contribuições Previdencíarias	0,00	0,00
De Demais Contribuições Sociais	0,00	0,00
Do FGTS	0,00	0,00
Com Instituição Não Financeira	0,00	0,00
Demais Dívidas Contratuais	265.230,56	265.230,56
Precatórios Posteriores a 05/05/2000 (Inclusive) – Vencidos e não Pagos	2.063.700,39	5.984.101,90
Outras Dívidas	0,00	0,00
DEDUÇÕES (II)	20.793.279,14	21.870.196,73
Disponibilidade de Caixa[1]	20.793.279,14	21.870.196,73
Disponibilidade de Caixa Bruta	22.206.041,21	24.923.509,49
(–) Restos a Pagar Processados	712.512,89	2.485.090,23
(–) Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	700.249,18	568.222,53
Demais Haveres Financeiros	0,00	0,00
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA - DCL (III) = (I-II)	-18.464.348,19	-15.620.864,27
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	76.764.275,27	78.276.120,84
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (V)	1.604.694,00	2.405.403,54
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (VI = (IV - V)	75.159.581,27	75.870.717,30
% DA DC SOBRE RCL AJUSTADA (I/VI)	3,10	8,24
% DA DCL SOBRE RCL AJUSTADA (III/VI)	-24,57	-20,59
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL – <120%>	90.191.497,52	91.044.860,76
LIMITE DE ALERTA (inciso III do § 1º do art. 59 da LRF) - <108%>	81.172.347,77	81.940.374,68
OUTROS VALORES NÃO INTEGRANTES DA DC	**SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR**	**SALDO DO EXERCÍCIO DE 2026**
		Até 1º Sem.
PRECATÓRIOS ANTERIORES A 05/05/2000	0,00	0,00
PRECATÓRIOS POSTERIORES A 05/05/2000 (Não incluídos na DC)[2]	0,00	0,00
PASSIVO ATUARIAL	0,00	0,00
RP NÃO PROCESSADOS	6.918.111,14	1.852.507,64
ANTECIPAÇÕES DE RECEITA ORÇAMENTÁRIA – ARO	0,00	0,00
DÍVIDA CONTRATUAL DE PPP	0,00	0,00
APROPRIAÇÃO DE DEPÓSITOS JUDICIAIS	0,00	0,00

FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável , emitido em 20/jul/2026 as 20h e 03m.
Notas
[1] A Disponibilidade de Caixa Bruta não poderá apresentar valor negativo, porém, em determinadas situações, como utilização de depósitos restituíveis para pagamento de despesas próprias do ente, o valor da linha "Disponibilidade de Caixa" poderá resultar em valor negativo. Por outro lado, o ente deve incluir os valores das obrigações a pagar atrasadas que estiverem registradas como restos a pagar processados (RPP) no item "OutrasDívidas" da DC (I), por meio do registro dos RPP sem disponibilidade financeira em conta de controle específica (e não de forma automática), e, para evitar duplicidade, deve deduzir o valor correspondente do montante total de RPP informado no bloco das DEDUÇÕES (II).
[2] Refere-se aos precatórios posteriores a 05/05/2000 que, em cumprimento ao disposto no artigo 100 da Constituição Federal, ainda não foram incluídos no orçamento ou constam no orçamento e ainda não foram pagos. Ao final do exercício em que esses precatórios foram incluídos ou que deveriam ter sido incluídos, os valores deverão compor a linha "Precatórios Posteriores a 05/05/2000 (inclusive) - Vencidos e não pagos".

JOÃO DE LIMA	***MARCOS NISHIDA AOKI***	***EMANUELLE FURLAN DOS REIS***
Prefeito Municipal	Contador	Secretária Municipal De Financas

Publicado por:
Marcos Nishida Aoki
Código Identificador:8E936896

SECRETARIA DE FINANÇAS
RGF 1º SEMESTRE 2026 - ANEXO 03 - DEMONSTRATIVO DAS GARANTIAS E CONTRAGARANTIAS DE VALORES

MUNICÍPIO DE BOCAIÚVA DO SUL			
PODER EXECUTIVO			
ESTADO DO PARANÁ			
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL			
DEMONSTRATIVO DAS GARANTIAS E CONTRAGARANTIAS DE VALORES			
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL			
JANEIRO A JUNHO / 2.026			
RGF – ANEXO 3 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "c" e art. 40, §1º)			R$ 1,00
GARANTIAS CONCEDIDAS	SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO DO EXERCÍCIO DE 2026	
		Até o 1º Semestre	Até o 2º Semestre
AOS ESTADOS (I)	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00
AOS MUNICÍPIOS (II)	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00
ÀS ENTIDADES CONTROLADAS (III)	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00
POR MEIO DE FUNDOS E PROGRAMAS (IV)	0,00	0,00	0,00
TOTAL GARANTIAS CONCEDIDAS (V) = (I + II + III + IV)	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (VI)	76.764.275,27	78.276.120,84	0,00
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (VII)	1.604.694,00	2.405.403,54	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (VIII) = (VI - VII)	75.159.581,27	75.870.717,30	0,00
% do TOTAL DAS GARANTIAS sobre a RCL AJUSTADA (V/VIII)	0,00	0,00	0,00
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL - <22%>	16.535.107,88	16.691.557,81	0,00
LIMITE DE ALERTA (inciso III do §1º do art. 59 da LRF) - <90%>	14.881.597,09	15.022.402,03	0,00
CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS	SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO DO EXERCÍCIO DE 2026	
		Até o 1º Semestre	Até o 2º Semestre
DOS ESTADOS (IX)	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00
DOS MUNICÍPIOS (X)	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00
DAS ENTIDADES CONTROLADAS (XI)	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00
EM GARANTIAS POR MEIO DE FUNDOS E PROGRAMAS (XII)	0,00	0,00	0,00
TOTAL CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS (XIII) = (IX + X + XI + XII)	0,00	0,00	0,00
MEDIDAS CORRETIVAS:			
FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável , emitido em 20/jul/2026 as 20h e 13m.			

JOÃO DE LIMA	***MARCOS NISHIDA AOKI***	***EMANUELLE FURLAN DOS REIS***
Prefeito Municipal	Contador	Secretária Municipal De Financas

Publicado por:
Marcos Nishida Aoki
Código Identificador:DFD6CB3A

SECRETARIA DE FINANÇAS
RGF 1º SEMESTRE 2026 - ANEXO 04 - DEMONSTRATIVO DAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO

MUNICÍPIO DE BOCAIÚVA DO SUL		
PODER EXECUTIVO		
ESTADO DO PARANÁ		
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL		
DEMONSTRATIVO DAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO		
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A JUNHO 2.026/SEMESTRAL JANEIRO-JUNHO		
RGF – ANEXO 4 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "d" e inciso III alínea "c"	R$ 1,00	
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	**VALOR REALIZADO**	
	No Semestre de Referência	**Até o Semestre de Referência (a)**
Mobiliária	0,00	0,00
Interna	0,00	0,00
Externa	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00
Interna	0,00	0,00
Empréstimos	0,00	0,00

Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercantil Financeiro	0,00	0,00
Antecipação de Receita pela Venda a Termo de Bens e Serviços	0,00	0,00
Assunção, Reconhecimento e Confissão de Dívidas (LRF, art. 29, § 1º)	0,00	0,00
Operações de crédito não sujeitas ao limite para fins de contratação [1] (I)	0,00	0,00
Externa	0,00	0,00
Empréstimos	0,00	0,00
Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercantil Financeiro	0,00	0,00
Antecipação de Receita pela Venda a Termo de Bens e Serviços	0,00	0,00
Assunção, Reconhecimento e Confissão de Dívidas (LRF, art. 29, § 1º)	0,00	0,00
Operações de crédito não sujeitas ao limite para fins de contratação [1] (II)	0,00	0,00
TOTAL (III)	**0,00**	**0,00**
APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DOS LIMITES	**VALOR**	**% SOBRE A RCL**
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	78.276.120,84	-
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (§ 1º, art. 166-A da CF) (V)	2.405.403,54	-
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (VI) (IV - V)	75.870.717,30	-
OPERAÇÕES VEDADAS (VII)	0,00	0,00
TOTAL CONSIDERADO PARA FINS DA APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE (VIII) = (IIIa + VII - Ia - IIa)	0,00	0,00
LIMITE GERAL DEFINIDO POR RESULUÇÃO DO SENADO FEDERAL PARA AS OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS (16%)	12.139.314,77	16,00
LIMITE DE ALERTA (inciso III do §1º do art. 59 da LRF) - <14,40%>	10.925.383,29	14,40
OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA	0,00	0,00
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL PARA AS OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA	5.310.950,21	7,00
OUTRAS OPERAÇÕES QUE INTEGRAM A DÍVIDA CONSOLIDADA	**VALOR REALIZADO**	
	No Semestre de Referência	**Até o Semestre de Referência (a)**
Parcelamentos de Dívidas	0,00	0,00
Tributos	0,00	0,00
Contribuições Previdenciárias	0,00	0,00
FGTS	0,00	0,00
Demais Contribuições Sociais	0,00	0,00
Operações de reestruturação e recomposição do principal de dívidas	0,00	0,00
FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade ResponsávelPREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIUVA DO SUL, emitido em20/jul/2026 as 20h e 15m.		
[1] Conforme Manual de Instrução de Pleitos - MIP STN/COPEM, essas operações podem ser contratadas mesmo que não haja margem disponível nos limites. No entanto, uma vez contratadas, os fluxos de tais operações terão seus efeitos contabilizados para fins da contratação de outras operações de crédito.		

JOÃO DE LIMA	***MARCOS NISHIDA AOKI***	***EMANUELLE FURLAN DOS REIS***
Prefeito Municipal	Contador	Secretária Municipal De Financas

Publicado por:
Marcos Nishida Aoki
Código Identificador:67B6D67D

SECRETARIA DE FINANÇAS
RGF 1º SEMESTRE 2026 - ANEXO 06 - DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RGF

MUNICÍPIO DE BOCAIÚVA DO SUL		
PODER EXECUTIVO		
ESTADO DO PARANÁ		
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL		
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL		
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
ATÉ O 1º SEMESTRE DE 2.026		
LRF, Art. 48 - Anexo VI	R$ 1,00	
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA	VALOR ATÉ O SEMESTRE	
Receita Corrente Líquida	78.276.120,84	
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento	75.870.717,30	
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal	75.539.480,36	
DESPESAS COM PESSOAL	**VALOR**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
Despesa Total com Pessoal - DTP	31.330.216,16	41,48
Limite Máximo (Incisos I, II, III, Art. 20 da LRF) - <54,00%>	40.791.319,39	54,00
Limite Prudencial (parágrafo único, Art. 22 da LRF) - <95% do Limite Máximo>	38.751.753,42	51,30
Limite de Alerta (inciso II do §1º do art. 59 da LRF) - <90% do Limite Máximo>	36.712.187,45	48,60
DÍVIDA CONSOLIDADA	**VALOR**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
Dívida Consolidada Líquida	-15.620.864,27	-20,59
Limite definido por Resolução do Senado Federal	91.044.860,76	120,00
GARANTIAS DE VALORES	**VALOR**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
Total das Garantias Concedidas	0,00	0,00
Limite Definido por Resolução do Senado Federal	16.691.557,81	22.00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	**VALOR**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
Operações de Crédito Internas e Externas	0,00	0,00
Limite Definido pelo Senado Federal para Operação de Crédito Externas e Internas	12.139.314,77	16,00
Operações de Crédito por Antecipação de Receita	0,00	0,00
Limite Definido pelo Senado Federal para Operação de Crédito por Antecipação da Receita	5.310.950,21	7,00
FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIUVA DO SUL, emitido em 20/jul/2026 as 20h e 25m.		

JOÃO DE LIMA	***MARCOS NISHIDA AOKI***
Prefeito Municipal	Contador
EMANUELLE FURLAN DOS REIS	
Secretária Municipal De Financas	

Publicado por:
Marcos Nishida Aoki
Código Identificador:FB09DFF4

SECRETARIA DE FINANÇAS
RREO 3º BIMESTRE 2026 - ANEXO 01 - BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

MUNICÍPIO DE BOCAIÚVA DO SUL
PODER EXECUTIVO
ESTADO DO PARANÁ
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A JUNHO 2.026/BIMESTRE MAIO-JUNHO
RREO – ANEXO 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e § 1º) — R$ 1,00

RECEITAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS				SALDO (a-c)
			no Período (b)	% (b/a)	Até o Período (c)	% (c/a)	
RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	74.888.942,86	101.416.132,28	17.144.232,32	16,90	43.129.099,87	42,53	58.287.032,41
RECEITAS CORRENTES	74.888.942,86	76.281.181,58	12.809.108,32	16,79	37.543.980,87	49,22	38.737.200,71
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	6.801.550,00	6.801.550,00	1.099.105,55	16,16	3.160.088,35	46,46	3.641.461,65
Impostos	5.966.500,00	5.966.500,00	984.876,37	16,51	2.846.192,34	47,70	3.120.307,66
Taxas	835.050,00	835.050,00	114.229,18	13,68	313.896,01	37,59	521.153,99
Contribuição de Melhoria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÕES	1.028.100,00	1.028.100,00	252.408,62	24,55	636.689,03	61,93	391.410,97
Contribuições Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições Econômicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições para Entidades Privadas de Serviço Social e de Formação Profissional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública	1.028.100,00	1.028.100,00	252.408,62	24,55	636.689,03	61,93	391.410,97
RECEITA PATRIMONIAL	1.287.286,00	1.304.524,72	550.125,51	42,17	1.409.776,50	108,07	-105.251,78
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Valores Mobiliários	1.287.286,00	1.304.524,72	434.125,51	33,28	1.293.776,50	99,18	10.748,22
Delegação de Serviços Públicos Mediante Concessão, Permissão, Autorização ou Licença	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração de Recursos Naturais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração do Patrimônio Intangível	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cessão de Direitos	0,00	0,00	116.000,00	0,00	116.000,00	0,00	-116.000,00
Demais Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	29.040,00	29.040,00	14.492,80	49,91	51.376,57	176,92	-22.336,57
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Transporte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades referentes à Saúde	0,00	0,00	4.771,62	0,00	23.857,97	0,00	-23.857,97
Serviços e Atividades Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Serviços	29.040,00	29.040,00	9.721,18	33,48	27.518,60	94,76	1.521,40
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	65.573.851,86	66.948.851,86	10.824.312,63	16,17	32.123.169,45	47,98	34.825.682,41
Transferências da União e de suas Entidades	32.945.101,00	33.920.101,00	5.635.623,10	16,61	15.966.870,13	47,07	17.953.230,87
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	18.847.750,86	19.247.750,86	2.856.205,68	14,84	9.239.441,86	48,00	10.008.309,00
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	13.726.000,00	13.726.000,00	2.327.627,45	16,96	6.898.146,36	50,26	6.827.853,64
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Transferências Correntes	55.000,00	55.000,00	4.856,40	8,83	18.711,10	34,02	36.288,90
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	169.115,00	169.115,00	68.663,21	40,60	162.880,97	96,31	6.234,03
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	1.900,00	1.900,00	166,00	8,74	324,52	17,08	1.575,48
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	30.000,00	30.000,00	1.295,81	4,32	24.303,24	81,01	5.696,76
Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Multas e Juros de Mora das Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	137.215,00	137.215,00	67.201,40	48,98	138.253,21	100,76	-1.038,21
RECEITAS DE CAPITAL	0,00	25.134.950,70	4.335.124,00	17,25	5.585.119,00	22,22	19.549.831,70
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	0,00	200.388,12	692.700,00	345,68	692.700,00	345,68	-492.311,88
Alienação de Bens Móveis	0,00	200.388,12	692.700,00	345,68	692.700,00	345,68	-492.311,88
Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	0,00	24.934.562,58	3.642.424,00	14,61	4.892.419,00	19,62	20.042.143,58
Transferências da União e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	0,00	24.934.562,58	3.642.424,00	14,61	4.892.419,00	19,62	20.042.143,58
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Transferências de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Integralização do Capital Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Remuneração das Disponibilidades do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Resgate de Títulos do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)	74.888.942,86	101.416.132,28	17.144.232,32	16,90	43.129.099,87	42,53	58.287.032,41
OPERAÇÕES DE CRÉDITO/REFINANCIAMENTO (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS (V) = (III + IV)	74.888.942,86	101.416.132,28	17.144.232,32	16,90	43.129.099,87	42,53	58.287.032,41
DÉFICIT (VI)	-	-	-	-	0,00	-	-
TOTAL COM DÉFICIT (VII) = (V + VI)	74.888.942,86	101.416.132,28	17.144.232,32	16,90	43.129.099,87	42,53	58.287.032,41
SALDOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	-	12.523.674,38	-	-	12.523.674,38	-	-
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	0,00	0,00	-	-	-	-	-
Superávit Financeiro Utilizado para Créditos Adicionais	-	12.523.674,38	-	-	3.815.466,50	-	-

DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS		SALDO (g)=(e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO (i)=(e-h)	DESPESAS PAGAS ATÉ O PERIODO (j)
			No Período	Até o Período (f)		No Período	Até o Período (h)		
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	71.393.680,04	110.444.543,84	11.324.315,19	45.304.559,44	65.139.984,40	16.716.288,60	36.030.289,38	74.414.254,46	33.480.671,18
DESPESAS CORRENTES	69.435.191,04	78.221.917,90	10.071.915,20	37.369.613,09	40.852.304,81	12.134.572,14	30.648.989,19	47.572.928,71	28.209.667,99
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	34.498.059,50	34.970.933,90	5.237.759,47	15.455.632,92	19.515.300,98	5.310.350,73	15.383.041,66	19.587.892,24	14.967.071,69
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	10,00	10,00	0,00	0,00	10,00	0,00	0,00	10,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	34.937.121,54	43.250.974,00	4.834.155,73	21.913.980,17	21.336.993,83	6.824.221,41	15.265.947,53	27.985.026,47	13.242.596,30
Transferências a Municípios	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Correntes	34.937.121,54	43.250.974,00	4.834.155,73	21.913.980,17	21.336.993,83	6.824.221,41	15.265.947,53	27.985.026,47	13.242.596,30
DESPESAS DE CAPITAL	776.119,00	31.040.255,94	1.252.399,99	7.934.946,35	23.105.309,59	4.581.716,46	5.381.300,19	25.658.955,75	5.271.003,19
INVESTIMENTOS	776.109,00	31.040.245,94	1.252.399,99	7.934.946,35	23.105.299,59	4.581.716,46	5.381.300,19	25.658.945,75	5.271.003,19
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	10,00	10,00	0,00	0,00	10,00	0,00	0,00	10,00	0,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	1.182.370,00	1.182.370,00	0,00	0,00	1.182.370,00	0,00	0,00	1.182.370,00	0,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)	71.393.680,04	110.444.543,84	11.324.315,19	45.304.559,44	65.139.984,40	16.716.288,60	36.030.289,38	74.414.254,46	33.480.671,18
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA/REFINANCIAMENTO (XI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Divida Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Divida Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESA S (XII) = (X + XI)	71.393.680,04	110.444.543,84	11.324.315,19	45.304.559,44	65.139.984,40	16.716.288,60	36.030.289,38	74.414.254,46	33.480.671,18
SUPERÁVIT (XIII)	-	-	-	0,00	-	-	7.098.810,49	-	9.648.428,69
TOTAL COM SUPERÁVIT (XIV) = (XII + XIII)	71.393.680,04	110.444.543,84	11.324.315,19	45.304.559,44	-	16.716.288,60	43.129.099,87	-	43.129.099,87
RESERVA DO RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	
FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIUVA DO SUL, emitido em 20/jul/2026 as 20h e 26m.									

JOÃO DE LIMA	*MARCOS NISHIDA AOKI*	*EMANUELLE FURLAN DOS REIS*
Prefeito Municipal	Contador	Secretária Municipal De Financas

Publicado por:
Marcos Nishida Aoki
Código Identificador:C3D9E802

SECRETARIA DE FINANÇAS
RREO 3º BIMESTRE 2026 - ANEXO 02 - DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO E SUBFUNÇÃO

MUNICÍPIO DE BOCAIÚVA DO SUL
PODER EXECUTIVO
ESTADO DO PARANÁ
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A JUNHO 2.026/BIMESTRE MAIO-JUNHO
RREO – Anexo II (LRF, Art. 52, inciso II, alínea "c") R$ 1,00

Função/Subfunção	Dotação Inicial	Dotação Atualizada (a)	Despesas Empenhadas			Saldo (c) = (a-b)	Despesas Liquidadas			Saldo (e) = (a-d)
			No Periodo	Até o Periodo (b)	% (b/totalb)		No Periodo	Até o Periodo (d)	%(d/totald)	
DESPESAS EXCETO INTRA-ORÇAMENTARIA	71.393.680,04	110.444.543,84	11.324.315,19	45.304.559,44	100,00	65.139.984,40	16.716.288,60	36.030.289,38	100,00	74.414.254,46
ADMINISTRAÇÃO	8.459.256,00	10.155.635,00	1.229.936,20	4.364.870,38	9,63	5.790.764,62	1.488.396,64	3.659.794,64	10,16	6.495.840,36
Ação Judiciária	624.930,00	684.930,00	75.246,55	220.173,27	0,49	464.756,73	77.651,66	211.050,67	0,59	473.879,33
Planejamento e Orçamento	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00
Administração Geral	4.681.646,00	6.032.025,00	698.707,26	2.388.133,93	5,27	3.643.891,07	938.698,39	1.983.339,52	5,50	4.048.685,48
Administração Financeira	2.921.160,00	3.207.160,00	432.627,35	1.683.469,62	3,72	1.523.690,38	445.447,81	1.392.498,98	3,86	1.814.661,02
Controle Externo	231.420,00	231.420,00	23.355,04	73.093,56	0,16	158.326,44	26.598,78	72.905,47	0,20	158.514,53
ASSISTÊNCIA SOCIAL	3.130.504,18	7.039.869,48	740.889,45	3.248.491,97	7,17	3.791.377,51	796.602,75	2.270.312,22	6,30	4.769.557,26
Assistência à Pessoa Idosa	17.230,00	378.866,64	54.361,72	348.783,76	0,77	30.082,88	72.858,26	99.623,90	0,28	279.242,74
Assistência à Pessoa com Deficiência	3.160,00	3.160,00	0,00	0,00	0,00	3.160,00	0,00	0,00	0,00	3.160,00
Assistência à Criança a ao Adolescente	494.510,00	585.486,10	58.051,12	218.119,99	0,48	367.366,11	72.990,94	208.338,01	0,58	377.148,09
Assistência Comunitária	2.615.604,18	6.072.356,74	628.476,61	2.681.588,22	5,92	3.390.768,52	650.753,55	1.962.350,31	5,45	4.110.006,43
SAÚDE	18.650.702,00	23.719.796,98	4.055.788,15	11.145.322,83	24,60	12.574.474,15	3.509.013,57	8.034.626,78	22,30	15.685.170,20
Administração Geral	14.769.269,00	15.978.038,99	1.974.525,48	7.068.786,39	15,60	8.909.252,60	1.876.848,08	5.834.991,76	16,19	10.143.047,23
Atenção Básica	1.732.480,00	5.276.010,40	1.877.414,81	3.100.145,02	6,84	2.175.865,38	913.167,72	1.293.965,09	3,59	3.982.045,31
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	929.515,00	1.203.165,00	4.044,98	556.033,66	1,23	647.131,34	480.043,64	524.368,61	1,46	678.796,39
Vigilância Sanitária	1.122.738,00	1.155.882,59	199.802,88	418.027,42	0,92	737.855,17	238.373,79	380.720,98	1,06	775.161,61
Vigilância Epidemiológica	96.700,00	106.700,00	0,00	2.330,34	0,01	104.369,66	580,34	580,34	0,00	106.119,66
EDUCAÇÃO	21.394.673,36	24.360.448,96	2.979.962,95	12.373.605,76	27,31	11.986.843,20	4.489.125,36	11.255.855,24	31,24	13.104.593,72
Alimentação e Nutrição	783.006,00	1.183.006,00	-103.431,74	477.613,60	1,05	705.392,40	174.903,54	229.420,95	0,64	953.585,05
Ensino Fundamental	12.096.162,50	15.487.884,16	2.447.188,36	9.843.745,53	21,73	5.644.138,63	3.576.262,86	8.984.554,61	24,94	6.503.329,55
Educação Infantil	8.071.679,86	7.678.458,80	636.206,33	2.044.340,93	4,51	5.634.117,87	736.881,46	2.033.973,98	5,65	5.644.484,82
Educação de Jovens e Adultos	443.825,00	11.100,00	0,00	7.905,70	0,02	3.194,30	1.077,50	7.905,70	0,02	3.194,30
CULTURA	177.300,00	357.841,61	17.156,04	180.737,54	0,40	177.104,07	128.763,32	177.714,33	0,49	180.127,28
Difusão Cultural	177.300,00	357.841,61	17.156,04	180.737,54	0,40	177.104,07	128.763,32	177.714,33	0,49	180.127,28
DIREITOS DA CIDADANIA	243.730,00	243.730,00	9.448,02	27.562,87	0,06	216.167,13	9.448,02	27.562,87	0,08	216.167,13
Direitos Individuais, Coletivos Difusos	243.730,00	243.730,00	9.448,02	27.562,87	0,06	216.167,13	9.448,02	27.562,87	0,08	216.167,13
URBANISMO	1.202.386,00	1.653.470,32	410.089,56	794.089,56	1,75	859.380,76	104.134,69	192.882,40	0,54	1.460.587,92
Serviços Urbanos	1.202.386,00	1.653.470,32	410.089,56	794.089,56	1,75	859.380,76	104.134,69	192.882,40	0,54	1.460.587,92
GESTÃO AMBIENTAL	771.210,00	562.210,00	61.928,76	370.703,76	0,82	191.506,24	245.879,81	357.778,53	0,99	204.431,47
Controle Ambiental	771.210,00	562.210,00	61.928,76	370.703,76	0,82	191.506,24	245.879,81	357.778,53	0,99	204.431,47
AGRICULTURA	1.545.560,00	5.436.883,12	413.239,64	2.739.500,77	6,05	2.697.382,35	1.071.705,45	1.870.127,33	5,19	3.566.755,79

Extensão Rural	1.545.560,00	5.436.883,12	413.239,64	2.739.500,77	6,05	2.697.382,35	1.071.705,45	1.870.127,33	5,19	3.566.755,79
INDÚSTRIA	239.368,00	239.368,00	21.613,57	87.306,25	0,19	152.061,75	27.398,48	68.891,16	0,19	170.476,84
Promoção Industrial	239.368,00	239.368,00	21.613,57	87.306,25	0,19	152.061,75	27.398,48	68.891,16	0,19	170.476,84
TRANSPORTE	5.652.788,50	30.788.631,76	1.170.108,92	7.062.233,05	15,59	23.726.398,71	4.219.289,36	6.440.530,01	17,88	24.348.101,75
Transporte Rodoviário	5.652.788,50	30.788.631,76	1.170.108,92	7.062.233,05	15,59	23.726.398,71	4.219.289,36	6.440.530,01	17,88	24.348.101,75
DESPORTO E LAZER	893.665,00	1.064.621,61	97.560,53	535.800,54	1,18	528.821,07	166.876,43	343.662,02	0,95	720.959,59
Desporto Comunitário	893.665,00	1.064.621,61	97.560,53	535.800,54	1,18	528.821,07	166.876,43	343.662,02	0,95	720.959,59
ENCARGOS ESPECIAIS	7.850.167,00	3.639.667,00	116.593,40	2.374.334,16	5,24	1.265.332,84	459.654,72	1.330.551,85	3,69	2.309.115,15
Serviço da Dívida Interna	20,00	20,00	0,00	0,00	0,00	20,00	0,00	0,00	0,00	20,00
Outros Encargos Especiais	7.850.147,00	3.639.647,00	116.593,40	2.374.334,16	5,24	1.265.312,84	459.654,72	1.330.551,85	3,69	2.309.095,15
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	1.182.370,00	1.182.370,00	0,00	0,00	0,00	1.182.370,00	0,00	0,00	0,00	1.182.370,00
Reserva de Contingência geral	1.182.370,00	1.182.370,00	0,00	0,00	0,00	1.182.370,00	0,00	0,00	0,00	1.182.370,00
TOTAL	**71.393.680,04**	**110.444.543,84**	**11.324.315,19**	**45.304.559,44**	**100,00**	**65.139.984,40**	**16.716.288,60**	**36.030.289,38**	**100,00**	**74.414.254,46**
FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIUVA DO SUL, emitido em 20/jul/2026 as 20h e 40m.										

JOÃO DE LIMA	***MARCOS NISHIDA AOKI***
Prefeito Municipal	Contador
EMANUELLE FURLAN DOS REIS	
Secretária Municipal De Financas	

Publicado por:
Marcos Nishida Aoki
Código Identificador:8C094631

SECRETARIA DE FINANÇAS
RREO 3º BIMESTRE 2026 - ANEXO 06 DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL

MUNICÍPIO DE BOCAIÚVA DO SUL		
PODER EXECUTIVO		
ESTADO DO PARANÁ		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL		
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A JUNHO 2.026/BIMESTRE MAIO-JUNHO		
RREO – Anexo 6 (LRF, art 53, inciso III)	Em reais	
ACIMA DA LINHA		
RECEITAS PRIMÁRIAS	**PREVISÃO ATUALIZADA**	**Até o Bimestre / 2026**
		RECEITAS REALIZADAS (a)
RECEITAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (I)	76.281.181,58	37.543.980,87
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	6.801.550,00	3.160.088,35
IPTU	1.027.300,00	83.187,03
ISS	2.021.200,00	1.128.463,72
ITBI	633.000,00	346.325,28
IRRF	2.285.000,00	1.288.216,31
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	835.050,00	313.896,01
Contribuições	1.028.100,00	636.689,03
Receita Patrimonial	1.304.524,72	1.409.776,50
Aplicações Financeiras (II)	1.304.524,72	1.293.776,50
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	116.000,00
Transferências Correntes	66.948.851,86	32.123.169,45
Cota-Parte do FPM	26.500.000,00	11.611.065,09
Cota-Parte do ICMS	12.000.000,00	6.242.775,92
Cota-Parte do IPVA	4.600.000,00	1.543.316,82
Cota-Parte do ITR	29.000,00	17.316,53
Transferências da LC 61/1989	180.000,00	93.983,88
Transferências do FUNDEB	14.076.001,00	7.098.598,05
Outras Transferências Correntes	9.563.850,86	5.516.113,16
Demais Receitas Correntes	198.155,00	214.257,54
Outras Receitas Financeiras (III)	102.165,00	134.367,38
Receitas Correntes Restantes	95.990,00	79.890,16
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (IV) = [I - (II + III)]	74.874.491,86	36.115.836,99
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (V)	0,00	0,00
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (VI)	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (VII)	25.134.950,70	5.585.119,00
Operações de Crédito (VIII)	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos (IX)	0,00	0,00
Alienação de Bens	200.388,12	692.700,00
Receitas de Alienação de Investimentos Temporários (X)	0,00	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Permanentes (XI)	0,00	0,00
Outras Alienações de Bens	200.388,12	692.700,00
Transferências de Capital	24.934.562,58	4.892.419,00
Convênios	24.934.562,58	4.772.419,00
Outras Transferências de Capital	0,00	120.000,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital Não Primárias (XII)	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital Primárias	0,00	0,00
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XIII) = [VII - (VIII + IX + X + XI + XII)]	25.134.950,70	5.585.119,00
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XIV)	0,00	0,00
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XV)	0,00	0,00
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (XVI) = (IV + V + XIII + XIV)	100.009.442,56	41.700.955,99
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XVII) = (IV + XIII)	100.009.442,56	41.700.955,99

DESPESAS PRIMÁRIAS	**DOTAÇÃO ATUALIZADA**	**Até o Bimestre / 2026**					
		DESPESAS EMPENHADAS	**DESPESAS LIQUDADAS**	**DESPESAS PAGAS (a)**	**RESTOS A PAGAR PROCESSADOS PAGOS (b)**	**RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**	
						LIQUIDADOS	**PAGOS (c)**
DESPESAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XVIII)	78.221.917,90	37.369.613,09	30.648.989,19	28.209.667,99	785.487,66	2.612.035,45	2.594.442,44

Pessoal e Encargos Sociais	34.970.933,90	15.455.632,92	15.383.041,66	14.967.071,69	359.720,38	162.253,44	162.253,44
Juros e Encargos da Dívida (XIX)	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes	43.250.974,00	21.913.980,17	15.265.947,53	13.242.596,30	425.767,28	2.449.782,01	2.432.189,00
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XX) = (XVIII - XIX)	78.221.907,90	37.369.613,09	30.648.989,19	28.209.667,99	785.487,66	2.612.035,45	2.594.442,44
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXIII)	31.040.255,94	7.934.946,35	5.381.300,19	5.271.003,19	9.146,11	1.414.365,85	1.414.365,85
Investimentos	31.040.245,94	7.934.946,35	5.381.300,19	5.271.003,19	9.146,11	1.414.365,85	1.414.365,85
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Concessão de Empréstimos e Financiamentos (XXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Capital já Integralizado (XXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Crédito (XXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida (XXVII)	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXVIII) = [XXIII - (XXIV + XXV + XXVI + XXVII)]	31.040.245,94	7.934.946,35	5.381.300,19	5.271.003,19	9.146,11	1.414.365,85	1.414.365,85
RESERVA DE CONTINGÊNCIA (XXIX)	1.182.370,00	-	-	-	-	-	-
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXXI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (XXXII) = (XX + XXI + XXVIII + XXIX + XXX)	**110.444.523,84**	**45.304.559,44**	**36.030.289,38**	**33.480.671,18**	**794.633,77**	**4.026.401,30**	**4.008.808,29**
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXXIII) = (XX + XXVIII + XXIX)	110.444.523,84	45.304.559,44	36.030.289,38	33.480.671,18	794.633,77	4.026.401,30	4.008.808,29

RESULTADO PRIMÁRIO (COM RPPS) - Acima da Linha (XXXIV) = [XVIa - (XXXIIa +XXXIIb + XXXIIc)]	**3.416.842,75**
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXV) = [XVIIa - (XXXIIIa +XXXIIIb + XXXIIIc)]	**3.416.842,75**
META FISCAL PARA O RESULTADO PRIMÁRIO	**VALOR CORRENTE**
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência	0,00
JUROS NOMINAIS	**Até o Bimestre / 2026**
	VALOR INCORRIDO
Juros, Encargos e Variações Monetárias Ativos (Exceto RPPS) (XXXVI)	1.293.776,50
Juros, Encargos e Variações Monetárias Passivos (Exceto RPPS) (XXXVII)	0,00
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXVIII) = XXXV + (XXXVI - XXXVII)	**4.710.619,25**

ABAIXO DA LINHA		
CÁLCULO DO RESULTADO NOMINAL	**SALDO**	
	Em 31/Dez/2025 (a)	**Até o Bimestre (b)**
DÍVIDA CONSOLIDADA (XXXIX)	2.328.930,95	6.249.332,46
DEDUÇÕES (XL)	20.793.279,14	21.870.196,73
Disponibilidade de Caixa	20.793.279,14	21.870.196,73
Disponibilidade de Caixa Bruta	22.206.041,21	24.923.509,49
(-) Restos a Pagar Processados (XLI)	712.512,89	2.485.090,23
(-) Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	700.249,18	568.222,53
Demais Haveres Financeiros	0,00	0,00
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (XLII) = (XXXIX - XL)	-18.464.348,19	-15.620.864,27
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (XLIII) = (XLIIa - XLIIb)		**-2.843.483,92**

META FISCAL PARA O RESULTADO NOMINAL	**VALOR CORRENTE**
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência	0,00
AJUSTE METODOLÓGICO	**Até o Bimestre / 2026**
VARIAÇÃO DO SALDO DE RPP (XLIV) = (XLIb - XLIa)	1.772.577,34
RECEITA DE ALIENAÇÃO DE INVESTIMENTOS PERMANENTES (XLV) = (XI)	0,00
VARIAÇÃO CAMBIAL (XLVI)	0,00
VARIAÇÃO DO SALDO DE PRECATÓRIOS INTEGRANTES DA DC (XLVII)	0,00
VARIAÇÃO DO SALDO DAS DEMAIS OBRIGAÇÕES INTEGRANTES DA DC (XLVIII)	0,00
OUTROS AJUSTES (XLIX)	0,00
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) AJUSTADO - Abaixo da Linha (L) = [XLIII + (XLIV - XLV + XLVI + XLVII + XLVIII) +/- (XLIX)]	**-1.070.906,58**
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (LI) = (L) - (XXXVI - XXXVII)	**-2.364.683,08**
INFORMAÇÕES ADICIONAIS	**PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA**
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	12.523.674,38
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	0,00
Superávit Financeiro Utilizado para Abertura e Reabertura de Créditos Adicionais	12.523.674,38
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	0,00
FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIUVA DO SUL, emitido em 20/jul/2026 as 21h e 09m.	

JOÃO DE LIMA	***MARCOS NISHIDA AOKI***	***EMANUELLE FURLAN DOS REIS***
Prefeito Municipal	Contador	Secretária Municipal De Financas

Publicado por:
Marcos Nishida Aoki
Código Identificador:DF23F941

SECRETARIA DE FINANÇAS
RREO 3º BIMESTRE 2026 - ANEXO 08 - DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MDE

MUNICÍPIO DE BOCAIÚVA DO SUL
PODER EXECUTIVO
ESTADO DO PARANÁ
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A JUNHO 2.026/BIMESTRE MAIO-JUNHO

RREO – ANEXO 8 (LDB, art. 72)	R$ 1,00	
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (Arts. 212 e 212-A da Constituição Federal)		
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Período (b)**
1- RECEITAS DE IMPOSTOS	**5.966.500,00**	**2.846.192,34**
1.1- Receita Resultante do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana – IPTU	1.027.300,00	83.187,03
1.2- Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos – ITBI	633.000,00	346.325,28
1.3- Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISS	2.021.200,00	1.128.463,72
1.4- Receita Resultante do Imposto de Renda Retido na Fonte – IRRF	2.285.000,00	1.288.216,31
2- RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	**54.447.500,00**	**24.385.572,35**
2.1- Cota-Parte FPM	33.000.000,00	14.513.831,07
2.1.1- Parcela Referente à CF. art. 159, I, alínea b	33.000.000,00	14.513.831,07
2.1.2- Parcela referente à CF, art. 159, I, alíneas d e e	0,00	0,00
2.2- Cota-Parte ICMS	15.200.000,00	7.803.469,76
2.3- Cota-Parte IPI-Exportação	230.000,00	117.479,85
2.4- Cota-Parte ITR	35.500,00	21.645,56
2.5- Cota-Parte IPVA	5.800.000,00	1.929.146,11
2.6- Cota-Parte IOF-Ouro	0,00	0,00
2.7- Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	182.000,00	0,00
3- TOTAL DA RECEITA DE IMPOSTOS (1 + 2)	**60.414.000,00**	**27.231.764,69**
4- TOTAL DESTINADO AO FUNDEB - EQUIVALENTE A 20% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7))	**R$ 10.889.500,00**	**R$ 4.877.114,47**
5- VALOR MÍNIMO A SER APLICADO ALÉM DO VALOR DESTINADO AO FUNDEB - 5% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5)) + 25% DE ((1.1) + (1.2) + (1.3) + (1.4) + (2.1.2) + (2.6) + (2.7))	**4.214.000,00**	**1.930.826,71**
FUNDEB		
RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Período (b)**
6- TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS	**14.207.243,00**	**7.080.135,49**
6.1- FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	13.842.550,00	6.931.562,36
6.1.1- Principal	13.726.000,00	6.898.146,36
6.1.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	116.550,00	33.416,00
6.1.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.2- FUNDEB - Complementação da União - VAAF	2,00	0,05
6.2.1- Principal	1,00	0,00
6.2.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	1,00	0,05
6.2.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.3- FUNDEB - Complementação da União - VAAT	135.191,00	147.264,42
6.3.1- Principal	135.000,00	144.265,00
6.3.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	191,00	2.999,42
6.3.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.4- FUNDEB - Complementação da União - VAAR	229.500,00	1.308,66
6.4.1- Principal	215.000,00	0,00
6.4.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	14.500,00	1.308,66
6.4.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
7- RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (6.1.1 – 4)	**2.836.500,00**	**2.021.031,89**
RECURSOS RECEBIDOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E NÃO UTILIZADOS (SUPERÁVIT)	**VALOR**	
8- TOTAL DOS RECURSOS DE SUPERÁVIT	**34.884,50**	
8.1- SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR	29.175,61	
8.2- SUPERÁVIT RESIDUAL DE OUTROS EXERCÍCIOS	5.708,89	
9- TOTAL DOS RECURSOS DO FUNDEB DISPONÍVEIS PARA UTILIZAÇÃO (6 +8)	**7.115.019,99**	

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB (Por Subfunção)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Período (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Período (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Período (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
10- TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB	**14.241.896,94**	**6.686.400,32**	**6.586.736,17**	**6.412.013,98**	**99.664,15**
10.1- PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	13.113.775,89	6.100.063,01	6.100.063,01	5.925.340,82	0,00
10.1.1 - Educação Infantil	5.479.225,89	1.382.129,16	1.382.129,16	1.344.535,68	0,00
10.1.2- Ensino Fundamental	7.634.550,00	4.717.933,85	4.717.933,85	4.580.805,14	0,00
10.1.3- Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.4- Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.5- Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2- OUTRAS DESPESAS	1.128.121,05	586.337,31	486.673,16	486.673,16	99.664,15
10.2.1- Educação Infantil	305.571,05	28.946,53	18.579,58	18.579,58	10.366,95
10.2.2- Ensino Fundamental	822.550,00	557.390,78	468.093,58	468.093,58	89.297,20
10.2.3- Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.4- Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.5- Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.6- Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.7- Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADORES DO FUNDEB						
DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Período (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Período (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Período (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (SEM DISPONIBILIDADE DE CAIXA) (h)**	**DESPESAS EMPENHADAS EM VALOR SUPERIOR AO TOTAL DAS RECEITAS RECEBIDAS NO EXERCÍCIO (i)**
11- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	**6.669.180,05**	**6.569.515,90**	**6.394.793,71**	**99.664,15**	**0,00**	**0,00**
11.1- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	6.619.283,00	6.529.985,80	6.355.263,61	89.297,20	0,00	0,00
11.2- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,15	0,15	0,15	0,00	0,00	0,10
11.3- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAT	37.896,90	37.896,90	37.896,90	0,00	0,00	0,00
11.4- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAR	12.000,00	1.633,05	1.633,05	10.366,95	0,00	10.691,34
12- TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB COM PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO	6.099.789,27	6.099.789,27	5.925.067,08	0,00	0,00	

BÁSICA						
13- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS NA EDUCAÇÃO INFANTIL	37.896,90	37.896,90	37.896,90	0,00	0,00	
14- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS EM DESPESA DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

INDICADORES - Art. 212-A, inciso XI e § 3º - Constituição Federal	VALOR EXIGIDO (j)	VALOR APLICADO (k)	VALOR CONSIDERADO APÓS DEDUÇÕES (l)	% APLICADO (m)
15- MÍNIMO DE 70% DO FUNDEB NA REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	4.955.178,78	6.099.789,27	6.099.789,27	86,17
16- PERCENTUAL DE 50% DA COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO AO FUNDEB - VAAT NA EDUCAÇÃO INFANTIL	73.632,21	37.896,90	37.896,90	25,73
17- MÍNIMO DE 15% DA COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO AO FUNDEB - VAAT EM DESPESAS DE CAPITAL	22.089,66	0,00	0,00	0,00

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Máximo de 10% de Superávit)	VALOR MÁXIMO PERMITIDO (n)	VALOR NÃO APLICADO (o)	VALOR NÃO APLICADO APÓS AJUSTE (p)	VALOR NÃO APLICADO EXCEDENTE AO MÁXIMO PERMITIDO (q)	% NÃO APLICADO (r)
18- TOTAL DA RECEITA RECEBIDA E NÃO APLICADA NO EXERCÍCIO	708.013,55	510.619,59	510.619,59	0,00	7,21

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Aplicação do Superávit de Exercício Anterior)	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (s)	VALOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (t)	VALOR DE SUPERÁVIT APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (u)	VALOR APLICADO APÓS O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (v)	VALOR TOTAL DE SUPERÁVIT NÃO APLICADO ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO (w)	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ATUAL (x)
19- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM SUPERÁVIT DO FUNDEB	1.286.589,63	29.175,61	273,74	9.466,53	19.435,34	0,00
19.1- Total das Despesas custeadadsa com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	1.257.569,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19.2- Total das Despesas Custeadas com FUNDEB - Complementação da União (VAAF + VAAT + VAAR)	29.020,24	29.175,61	273,74	9.466,53	19.435,34	0,00

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDEB)					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Período (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Período (e)	DESPESAS PAGAS Até o Período (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
20-TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS	**7.033.383,04**	**3.970.648,99**	**3.325.495,51**	**2.615.774,78**	**645.153,48**
20.1- Educação Infantil	490.325,00	114.373,53	114.373,53	75.894,17	0,00
20.2- Ensino Fundamental	6.498.852,04	3.839.350,37	3.198.622,76	2.527.381,39	640.727,61
20.3- Educação de Jovens e Adultos	11.100,00	7.905,70	7.905,70	7.905,70	0,00
20.4- Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.5- Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.6- Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.7- Outras	33.106,00	9.019,39	4.593,52	4.593,52	4.425,87
DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS E COM RECURSOS DO FUNDEB					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS E RECURSOS DO FUNDEB (Por Área de Atuação)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Período (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Período (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Período (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
21- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS E FUNDEB	**21.231.073,98**	**10.622.903,95**	**9.882.512,19**	**8.998.069,27**	**740.391,76**
21.1- EDUCAÇÃO INFANTIL	6.275.121,94	1.508.228,95	1.497.862,00	1.421.789,16	10.366,95
21.1.1- Creche	6.275.121,94	1.508.228,95	1.497.862,00	1.421.789,16	10.366,95
21.1.2- Pré-escola	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21.2- ENSINO FUNDAMENTAL	14.955.952,04	9.114.675,00	8.384.650,19	7.576.280,11	730.024,81

APURAÇÃO DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL	VALOR		
22- TOTAL DAS DESPESAS DE MDE CUSTEADAS COM RECURSOS DE IMPOSTOS = L20(d ou e)	3.325.495,51		
23- TOTAL DAS RECEITAS TRANSFERIDAS AO FUNDEB = (L4)	4.877.114,47		
24- (-) RECEITAS DO FUNDEB NÃO UTILIZADAS NO EXERCÍCIO, EM VALOR SUPERIOR A 10% = L18(q)	0,00		
25- (-) SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ATUAL = L19.1(x)	0,00		
26- (-) RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS	0,00		
27- (-) CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO = (L30.1 (af) + L30.2(af))	34.496,42		
28- TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE (22 + 23) - (24 + 25 + 26 + 27)	**8.168.113,56**		
APURAÇÃO DO LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL	**VALOR EXIGIDO (z)**	**VALOR APLICADO (aa)**	**% APLICADO (ab)**
29- APLICAÇÃO EM MDE SOBRE A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	6.807.941,17	8.168.113,56	29,99

RESTOS A PAGAR INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES DE DESPESAS CONSIDERADAS PARA CUMPRIMENTO DO LIMITE	SALDO INICIAL (ac)	RP LIQUIDADOS (ad)	RP PAGOS (ae)	RP CANCELADOS (af)	SALDO FINAL (ag) = (ac) - (ae) - (af)
30- RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE	**1.215.861,64**	**628.042,04**	**824.793,20**	**34.496,42**	**356.572,02**
30.1- Executadas com Recursos de Impostos e Transferências de Impostos	1.044.465,26	557.744,64	655.718,99	34.496,42	354.249,85
30.2- Executadas com Recursos do FUNDEB - Impostos	90.917,98	0,00	98.776,81	0,00	-7.858,83
30.3- Executadas com Recursos do FUNDEB - Complementação da União (VAAT + VAAF + VAAR)	80.478,40	70.297,40	70.297,40	0,00	10.181,00

OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE		
RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Período (b)
31- TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	**2.910.880,86**	**1.513.533,67**
31.1- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE (INCLUINDO RENDIMENTOS DE APLICAÇÃO FINANCEIRA)	**1.748.230,00**	**855.728,97**
31.1.1- Salário-Educação	1.115.500,00	584.670,25
31.1.2- PDDE	130,00	3.755,04
31.1.3- PNAE	264.500,00	171.106,26
31.1.4 - PNATE	352.600,00	94.793,44

31.1.5- Outras Transferências do FNDE	15.500,00	1.403,98
31.2- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	**12.500,00**	**7.934,36**
31.3- RECEITA DE ROYALTIES DESTINADOS À EDUCAÇÃO	**0,00**	**0,00**
31.4- RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO VINCULADAS À EDUCAÇÃO	**0,00**	**0,00**
31.5- OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	**1.150.150,86**	**649.870,34**

OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (Por Subfunção)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Período (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Período (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Período (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
32- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM DEMAIS RECEITAS	**3.085.168,98**	**1.680.556,45**	**1.307.623,56**	**1.287.396,26**	**372.932,89**
32.1- EDUCAÇÃO INFANTIL	1.403.336,86	518.891,71	518.891,71	518.891,71	0,00
32.2- ENSINO FUNDAMENTAL	531.932,12	693.070,53	563.904,42	563.904,42	129.166,11
32.3- ENSINO MÉDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.4- ENSINO SUPERIOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.5- ENSINO PROFISSIONAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.6- EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.7- EDUCAÇÃO ESPECIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.8- OUTRAS	1.149.900,00	468.594,21	224.827,43	204.600,13	243.766,78
TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Período (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Período (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Período (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR (g)**
33- TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (10 + 20 + 32)	**24.360.448,96**	**12.680.462,13**	**11.469.511,61**	**10.564.841,39**	**1.210.950,52**
33.1- Despesas Correntes	**23.416.790,84**	**11.874.462,15**	**11.067.844,23**	**10.163.174,01**	**806.617,92**
33.1.1- Pessoal Ativo	13.372.907,89	6.211.861,62	6.211.861,62	6.034.870,03	0,00
33.1.2- Pessoal Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.1.3-Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	964.070,00	636.788,80	454.291,60	454.291,60	182.497,20
33.1.4- Outras Despesas Correntes	9.079.812,95	5.025.811,73	4.401.691,01	3.674.012,38	624.120,72
33.2- Despesas de Capital	**943.658,12**	**805.999,98**	**401.667,38**	**401.667,38**	**404.332,60**
33.2.1- Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.2.2- Outras Despesas de Capital	943.658,12	805.999,98	401.667,38	401.667,38	404.332,60

CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA	**VALOR**	
	FUNDEB (ah)	**SALÁRIO EDUCAÇÃO (ai)**
34- DISPONIBILIDADE FINANCEIRA EM 31 DE DEZEMBRO DE 2025	13.818.534,48	120.169,64
35- (+)INGRESSO DE RECURSOS DO FUNDEB ATÉ O PERÍODO (orçamentário)	7.138.533,34	584.670,25
36- (-)PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O PERÍODO (orçamentário e restos a pagar)	0,00	402.379,89
37- (=) DISPONIBILIDADE FINANCEIRA ATÉ O BIMESTRE	20.957.067,82	302.460,00
38- (+) AJUSTES POSITIVOS (RETENÇÕES E OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	-69.409,03	0,00
39- (-) AJUSTES NEGATIVOS (OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	103.646,71	39,81
40- (=) SALDO FINANCEIRO CONCILIADO (Saldo Bancário)	20.784.012,08	302.420,19
FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIUVA DO SUL, emitido em 20/jul/2026 as 21h e 19m.		
1. Os valores informados devem corresponder ao efetivamente transferido. Os percentuais correspodem ao disposto na legislação.		
2. Limites mínimos anuais a serem cumpridos no encerramento do exercício.		
3. Art. 25, § 3º, Lei 14.113/2020: "Até 10% (dez por cento) dos recursos recebidos à conta dos Fundos, inclusive relativos à complementação da União, nos termos do § 2º do art. 16 desta Lei, poderão ser utilizados no primeiro quadrimestre do exercício imediatamente subsequente, mediante abertura de crédito adicional." utilizados no 1º trimestre do exercício imediatamente subseqüente, mediante abertura de crédito adicional.		
4. Os valores referentes à parcela dos Restos a Pagar inscritos sem disponibilidade financeira deverão ser informados somente no RREO do último bimestre do exercício.		
5. Nos cinco primeiros bimestres do exercício o acompanhamento será feito com base na despesa liquidada. No último bimestre do exercício, o valor deverá corresponder ao total da despesa empenhada.		
6. As linhas representam áreas de atuação e não correspondem exatamente às subfunções da Função Educação. As despesas classificadas nas demais subfunções típicas e nas subfunções atípicas deverão ser rateadas para essas áreas de atuação.		
7. Valor inscrito em RPNP sem disponibilidade de caixa, que não será considerado na apuração dos indicadores e limites. Para as linhas 15, 16 e 17, deverá ser comparado o total inscrito em RPNP com a disponibilidade de caixa por fonte de recursos. Para a linha 14, deverá ser verificada a diferença entre a disponibilidade nas Fontes do Fundeb e os RPNP referentes a essas despesas. Para a linha 18, deverá ser verificada a diferença entre as disponibilidades na Fonte VAAT e os RPNP dessas despesas.		
8. Controle da execução de restos a pagar considerados no cumprimento do limite mínimo dos exercícios anteriores.		
9.Nesta coluna não devem se informados valores inferiores a 0 (zero).		
10. Essa coluna não deve conter percentual superior a 100%. Caso isso ocorra, em razão de valores informados na coluna , os percentuais devem ser ajustados para 100%.		

JOÃO DE LIMA	***MARCOS NISHIDA AOKI***	***EMANUELLE FURLAN DOS REIS***
Prefeito Municipal	Contador	Secretária Municipal De Financas

Publicado por:
Marcos Nishida Aoki
Código Identificador:AA18BBB8

SECRETARIA DE FINANÇAS
RREO 3º BIMESTRE 2026 - ANEXO 09 - DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL

MUNICÍPIO DE BOCAIÚVA DO SUL			
PODER EXECUTIVO			
ESTADO DO PARANÁ			
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA			
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL			
(REGRA DE OURO)			
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL			
RREO – ANEXO 9 (LRF, Art. 53, inciso I) JANEIRO A JUNHO 2.026/BIMESTRE MAIO-JUNHO			Em Reais
RECEITAS	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS (b)	SALDO NÃO REALIZADO (c) = (a - b)
RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO (I)	0,00	0,00	0,00
DESPESAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS EMPENHADAS (e)	SALDO NÃO EXECUTADO (f) = (d - e)
DESPESAS DE CAPITAL	31.040.255,94	7.934.946,35	23.105.309,59
Investimentos	31.040.245,94	7.934.946,35	23.105.299,59
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	10,00	0,00	10,00
(-) Incentivos Fiscais a Contribuinte	0,00	0,00	0,00
(-) Incentivos Fiscais a Contribuinte por Instituições Financeiras	0,00	0,00	0,00
DESPESA DE CAPITAL LÍQUIDA (II)	31.040.255,94	7.934.946,35	23.105.309,59

RESULTADO PARA APURAÇÃO DA REGRA DE OUROS (III) = (II - I)	31.040.255,94	7.934.946,35	23.105.309,59
FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIUVA DO SUL, emitido em 20/jul/2026 as 21h e 22m.			
Nota: Operações de Crédito descritas na CF, art. 167, inciso III			

JOÃO DE LIMA	***MARCOS NISHIDA AOKI***	***EMANUELLE FURLAN DOS REIS***
Prefeito Municipal	Contador	Secretária Municipal De Financas

Publicado por:
Marcos Nishida Aoki
Código Identificador:C49A079C

SECRETARIA DE FINANÇAS
RREO 3º BIMESTRE 2026 - ANEXO 10 - DEMONSTRATIVO DA PROJEÇÃO ATUARIAL DO RPPS

MUNICÍPIO DE BOCAIÚVA DO SUL				
PODER EXECUTIVO				
ESTADO DO PARANÁ				
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA				
DEMONSTRATIVO DA PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME				
PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES				
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL				
2025 a 2100				
RREO – ANEXO 10 (LRF, art. 53, § 1º, inciso II)				Em Reais
FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (PLANO PREVIDENCIÁRIO)				
EXERCÍCIO	**RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (a)**	**DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (b)**	**RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (c) = (a-b)**	**SALDO FINANCEIRO DO EXERCICIO (d) = ("d" exerc. Anterior) + (c)**
2025	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	0,00	0,00	0,00	0,00
2034	0,00	0,00	0,00	0,00
2035	0,00	0,00	0,00	0,00
2036	0,00	0,00	0,00	0,00
2037	0,00	0,00	0,00	0,00
2038	0,00	0,00	0,00	0,00
2039	0,00	0,00	0,00	0,00
2040	0,00	0,00	0,00	0,00
2041	0,00	0,00	0,00	0,00
2042	0,00	0,00	0,00	0,00
2043	0,00	0,00	0,00	0,00
2044	0,00	0,00	0,00	0,00
2045	0,00	0,00	0,00	0,00
2046	0,00	0,00	0,00	0,00
2047	0,00	0,00	0,00	0,00
2048	0,00	0,00	0,00	0,00
2049	0,00	0,00	0,00	0,00
2050	0,00	0,00	0,00	0,00
2051	0,00	0,00	0,00	0,00
2052	0,00	0,00	0,00	0,00
2053	0,00	0,00	0,00	0,00
2054	0,00	0,00	0,00	0,00
2055	0,00	0,00	0,00	0,00
2056	0,00	0,00	0,00	0,00
2057	0,00	0,00	0,00	0,00
2058	0,00	0,00	0,00	0,00
2059	0,00	0,00	0,00	0,00
2060	0,00	0,00	0,00	0,00
2061	0,00	0,00	0,00	0,00
2062	0,00	0,00	0,00	0,00
2063	0,00	0,00	0,00	0,00
2064	0,00	0,00	0,00	0,00
2065	0,00	0,00	0,00	0,00
2066	0,00	0,00	0,00	0,00
2067	0,00	0,00	0,00	0,00
2068	0,00	0,00	0,00	0,00
2069	0,00	0,00	0,00	0,00
2070	0,00	0,00	0,00	0,00
2071	0,00	0,00	0,00	0,00
2072	0,00	0,00	0,00	0,00
2073	0,00	0,00	0,00	0,00
2074	0,00	0,00	0,00	0,00
2075	0,00	0,00	0,00	0,00
2076	0,00	0,00	0,00	0,00
2077	0,00	0,00	0,00	0,00
2078	0,00	0,00	0,00	0,00
2079	0,00	0,00	0,00	0,00
2080	0,00	0,00	0,00	0,00
2081	0,00	0,00	0,00	0,00
2082	0,00	0,00	0,00	0,00
2083	0,00	0,00	0,00	0,00
2084	0,00	0,00	0,00	0,00
2085	0,00	0,00	0,00	0,00
2086	0,00	0,00	0,00	0,00

2087	0,00	0,00	0,00	0,00
2088	0,00	0,00	0,00	0,00
2089	0,00	0,00	0,00	0,00
2090	0,00	0,00	0,00	0,00
2091	0,00	0,00	0,00	0,00
2092	0,00	0,00	0,00	0,00
2093	0,00	0,00	0,00	0,00
2094	0,00	0,00	0,00	0,00
2095	0,00	0,00	0,00	0,00
2096	0,00	0,00	0,00	0,00
2097	0,00	0,00	0,00	0,00
2098	0,00	0,00	0,00	0,00
2099	0,00	0,00	0,00	0,00
2100	0,00	0,00	0,00	0,00

FUNDO EM REPARTIÇÃO (PLANO FINANCEIRO)

EXERCÍCIO	RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (a)	DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (b)	RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (c) = (a-b)	SALDO FINANCEIRO DO EXERCICIO (d) = ("d" exerc. Anterior) + (c)
2025	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	0,00	0,00	0,00	0,00
2034	0,00	0,00	0,00	0,00
2035	0,00	0,00	0,00	0,00
2036	0,00	0,00	0,00	0,00
2037	0,00	0,00	0,00	0,00
2038	0,00	0,00	0,00	0,00
2039	0,00	0,00	0,00	0,00
2040	0,00	0,00	0,00	0,00
2041	0,00	0,00	0,00	0,00
2042	0,00	0,00	0,00	0,00
2043	0,00	0,00	0,00	0,00
2044	0,00	0,00	0,00	0,00
2045	0,00	0,00	0,00	0,00
2046	0,00	0,00	0,00	0,00
2047	0,00	0,00	0,00	0,00
2048	0,00	0,00	0,00	0,00
2049	0,00	0,00	0,00	0,00
2050	0,00	0,00	0,00	0,00
2051	0,00	0,00	0,00	0,00
2052	0,00	0,00	0,00	0,00
2053	0,00	0,00	0,00	0,00
2054	0,00	0,00	0,00	0,00
2055	0,00	0,00	0,00	0,00
2056	0,00	0,00	0,00	0,00
2057	0,00	0,00	0,00	0,00
2058	0,00	0,00	0,00	0,00
2059	0,00	0,00	0,00	0,00
2060	0,00	0,00	0,00	0,00
2061	0,00	0,00	0,00	0,00
2062	0,00	0,00	0,00	0,00
2063	0,00	0,00	0,00	0,00
2064	0,00	0,00	0,00	0,00
2065	0,00	0,00	0,00	0,00
2066	0,00	0,00	0,00	0,00
2067	0,00	0,00	0,00	0,00
2068	0,00	0,00	0,00	0,00
2069	0,00	0,00	0,00	0,00
2070	0,00	0,00	0,00	0,00
2071	0,00	0,00	0,00	0,00
2072	0,00	0,00	0,00	0,00
2073	0,00	0,00	0,00	0,00
2074	0,00	0,00	0,00	0,00
2075	0,00	0,00	0,00	0,00
2076	0,00	0,00	0,00	0,00
2077	0,00	0,00	0,00	0,00
2078	0,00	0,00	0,00	0,00
2079	0,00	0,00	0,00	0,00
2080	0,00	0,00	0,00	0,00
2081	0,00	0,00	0,00	0,00
2082	0,00	0,00	0,00	0,00
2083	0,00	0,00	0,00	0,00
2084	0,00	0,00	0,00	0,00
2085	0,00	0,00	0,00	0,00
2086	0,00	0,00	0,00	0,00
2087	0,00	0,00	0,00	0,00
2088	0,00	0,00	0,00	0,00
2089	0,00	0,00	0,00	0,00
2090	0,00	0,00	0,00	0,00
2091	0,00	0,00	0,00	0,00
2092	0,00	0,00	0,00	0,00
2093	0,00	0,00	0,00	0,00
2094	0,00	0,00	0,00	0,00
2095	0,00	0,00	0,00	0,00
2096	0,00	0,00	0,00	0,00

2097	0,00	0,00	0,00	0,00
2098	0,00	0,00	0,00	0,00
2099	0,00	0,00	0,00	0,00
2100	0,00	0,00	0,00	0,00
FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIUVA DO SUL, emitido em 20/jul/2026 as 21h e 28m.				
JOÃO DE LIMA			***MARCOS NISHIDA AOKI***	
Prefeito Municipal			Contador	
EMANUELLE FURLAN DOS REIS				
Secretária Municipal De Financas				

Publicado por:
Marcos Nishida Aoki
Código Identificador:0BB4758E

SECRETARIA DE FINANÇAS
RREO 3º BIMESTRE 2026 - ANEXO 11 - DEMONSTRATIVO DA RECEITA DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DE RECURSOS

MUNICÍPIO DE BOCAIÚVA DO SUL			
PODER EXECUTIVO			
ESTADO DO PARANÁ			
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA			
DEMONSTRATIVO DA RECEITA DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS			
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL			
JANEIRO A JUNHO 2.026/BIMESTRE MAIO-JUNHO			
RREO – ANEXO XI (LRF, art. 53, § 1º, inciso III)			R$ 1,00
RECEITAS	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS (b)	SALDO A REALIZAR (c) = (a-b)
RECEITAS DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS (I)	232.188,12	776.217,22	-544.029,10
Receita de Alienação de Bens Móveis	200.388,12	692.700,00	-492.311,88
Receita de Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00
Receita de Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00
Receita de Rendimento de Aplicações Financei	31.800,00	83.517,22	-51.717,22

DESPESAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS EMPENHADAS (e)	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS (f)	DESPESAS INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	PAGAMENTO DE RESTOS A PAGAR (g)	SALDO (h) = (d-e)
APLICAÇÃO DOS RECURSOS DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS (II)	1.018.008,51	667.558,43	239.204,12	239.204,12	428.354,31	39.829,59	350.450,08
Despesas de Capital	1.018.008,51	667.558,43	239.204,12	239.204,12	428.354,31	39.829,59	350.450,08
Investimentos	1.018.008,51	667.558,43	239.204,12	239.204,12	428.354,31	39.829,59	350.450,08
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes dos Regimes de Previdência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Regime Geral da Previdência Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Regime Próprio dos Servidores Públicos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SALDO FINANCEIRO A APLICAR	2025 (i)	2026 (j) = (Ib - (IIf + IIg))	SALDO ATUAL (k) = (IIIi + IIIj)
VALOR (III)	1.448.988,30	736.387,63	2.185.375,93
FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIUVA DO SUL, emitido em 20/jul/2026 as 21h e 31m.			

JOÃO DE LIMA	***MARCOS NISHIDA AOKI***	***EMANUELLE FURLAN DOS REIS***
Prefeito Municipal	Contador	Secretária Municipal De Financas

Publicado por:
Marcos Nishida Aoki
Código Identificador:033089E6

SECRETARIA DE FINANÇAS
RREO 3º BIMESTRE 2026 - ANEXO 13 - DEMONSTRATIVO DAS PARCERIAS PÚBLICO-PRIVADAS

MUNICÍPIO DE BOCAIÚVA DO SUL		
PODER EXECUTIVO		
ESTADO DO PARANÁ		
DEMOSTRATIVO DAS PARCERIAS PÚBLICO PRIVADAS		
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
1º Bimestre de 2026		
RREO – Anexo XIII (Lei nº 11.079, de 30.12.2004, arts. 22, 25 e 28)		R$ 1,00
IMPACTOS DAS CONTRATAÇÕES DE PPP	**SALDO TOTAL EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR**	**SALDO FINAL Até o Bimestre**
TOTAL DE ATIVOS	0,00	0,00
Ativos Constituídos pela SPE	0,00	0,00
TOTAL DE PASSIVOS	0,00	0,00
Obrigações decorrentes de Ativos Constituídos pela SPE	0,00	0,00
Provisões de PPP	0,00	0,00
Outros passivos	0,00	0,00
ATOS POTENCIAIS PASSIVOS	0,00	0,00
Obrigações contratuais	0,00	0,00
Riscos não Provisionados	0,00	0,00
Garantias Concedidas	0,00	0,00
Outros Passivos Contigentes	0,00	0,00

DESPESAS DE PPP	**EXERCÍCIO ANTERIOR**	**EXERCÍCIO CORRENTE**	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**	**2031**	**2032**	**2033**	**2034**	**2035**
DO ENTE FEDERADO, EXCETO ESTATAIS NÃO DEPENDENTES (I) = (I.1 + I.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratadas (I.1)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A contratar (I.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DAS ESTATAIS NÃO-DEPENDENTES (II) = (II.1 + II.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratadas (II.1)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A contratar (II.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DE PPP (III) = (I + II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (RCL) (IV)	74.839.022,01	75.071.850,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS CONSIDERADAS PARA O LIMITE (I)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS CONSIDERADAS PARA O LIMITE / RCL (%) (V) = (I / IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIUVA DO SUL, emitido em 20/jul/2026 as 21h e 36m.											
Nota:											

JOÃO DE LIMA	***MARCOS NISHIDA AOKI***
Prefeito Municipal	Contador

Publicado por:
Marcos Nishida Aoki
Código Identificador:398E9BAA

SECRETARIA DE FINANÇAS
RREO 3º BIMESTRE 2026 - ANEXO 14 - DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RREO

MUNICÍPIO DE BOCAIÚVA DO SUL	
PODER EXECUTIVO	
ESTADO DO PARANÁ	
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL	
JANEIRO A JUNHO 2.026/BIMESTRE MAIO-JUNHO	
LRF, Art. 48 - Anexo XIV	R$ 1,00
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO	**Até Período**
RECEITAS	
Previsão Inicial	74.888.942,86
Previsão Atualizada	101.416.132,28
Receitas Realizadas	43.129.099,87
Déficit Orçamentário	0,00
Saldos de Exercícios Anteriores (Utilizados para Créditos Adicionais)	12.523.674,38
DESPESAS	
Dotação Inicial	71.393.680,04
Dotação Atualizada	110.444.543,84
Despesas Empenhadas	45.304.559,44
Despesas Liquidadas	36.030.289,38
Despesas Pagas	33.480.671,18
Superávit Orçamentário	7.098.810,49
DESPESAS POR FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO	**Até Período**
Despesas Empenhadas	45.304.559,44
Despesas Liquidadas	36.030.289,38
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL	**Até Período**
Receita Corrente Líquida	78.276.120,84
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento	75.870.717,30
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal	75.539.480,36

RECEITAS E DESPESAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES	**Até Período**		
Regime Próprio de Previdência dos Servidores - PLANO PREVIDENCIÁRIO			
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00		
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00		
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00		
Despesas Previdenciárias Pagas	0,00		
Resultado Previdenciário	0,00		
Regime Próprio de Previdência dos Servidores - PLANO FINANCEIRO			
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00		
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00		
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00		
Despesas Previdenciárias Pagas	0,00		
Resultado Previdenciário	0,00		
RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL	**Meta Fixada no AMF da LDO (a)**	**Resultado até o Período (b)**	**% em Relação à Meta (b/a)**
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Acima da Linha	0,00	3.416.842,75	0,00
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Abaixo da Linha	0,00	-2.843.483,92	0,00

RESTOS A PAGAR POR PODER E MINISTÉRIO PÚBLICO	**Inscrito**	**Cancelado Até o Período**	**Pagamento Até o Período**	**Saldo a Pagar**
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS				
Poder Executivo	712.512,89	-123.657,35	794.633,77	41.536,47
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Poder Judiciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Ministério Público	0,00	0,00	0,00	0,00
Defensoria Pública	0,00	0,00	0,00	0,00
RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS				
Poder Executivo	6.918.111,14	1.162.859,65	4.008.808,29	1.746.443,20
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Porder Judiciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Ministério Público	0,00	0,00	0,00	0,00
Defensoria Pública	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	7.630.624,03	1.039.202,30	4.803.442,06	1.787.979,67

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO	**Valor Apurado Até Período**	**Limites Constitucionais Anuais**	
		% Mínimo a Aplicar Exerc.	**% Aplicado Até o Período**
Mínimo Anual de <18% / 25%> das Receitas de Impostos na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino	8.168.113,56	<18% / 25%>	29,99
Mínimo Anual de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação Básica	6.099.789,27	70%	86,17
Percentual de 50% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) na Educação Infantil	37.896,90	50%	25,73

Mínimo de 15% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) em Despesas de Capital	0,00	15%	0,00

RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL	**Valor Apurado Até Período**		**Saldo Não Realizado**	
Receita de Operação de Crédito	0,00		0,00	
Despesa de Capital Líquida	7.934.946,35		23.105.309,59	
PROJEÇÃO ATUARIAL DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA	**Exercício**	**10º Exercício**	**20º Exercício**	**35º Exercício**
Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário)				
Receitas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Fundo em Repartição (Plano Financeiro)				
Receitas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÕES DE RECURSOS	**Valor Apurado Até Período**		**Saldo a Realizar**	
Receita da Alienação de Ativos	776.217,22		-544.029,10	
Aplicação dos Recursos da Alienação de Ativos	239.204,12		350.450,08	
DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE	**Valor Apurado Até Período**	**Limites Constitucionais Anuais**		
		% Mínimo a Aplicar Exerc.	**% Aplicado até o Período**	
Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde executadas com recursos de impostos	6.328.356,03	15,00	23,24	
DESPESAS DE CARÁTER CONTINUADO DERIVADAS DE PPP	**VALOR APURADO NO EXERCÍCIO CORRENTE**			
Total das Despesas Consideradas para o Limite / RCL (%)	0,00			
FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIUVA DO SUL, emitido em 20/jul/2026 as 21h e 44m.				

JOÃO DE LIMA	***MARCOS NISHIDA AOKI***
Prefeito Municipal	Contador
EMANUELLE FURLAN DOS REIS	
Secretária Municipal de Financas	

Publicado por:
Marcos Nishida Aoki
Código Identificador:CE09CECB

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFEARA

CAMARA MUNICIPAL DE CAFEARA
RELATÓRIO GESTÃO FISCAL

CÂMARA MUNICIPAL DE CAFEARA		
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL		
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL		
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE		
JANEIRO A JUNHO DE 2026		
LRF, art. 48 - Anexo 6		
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA		**VALOR ATÉ O SEMESTRE**
Receita Corrente Liquida		35.296.522,80
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento		34.113.996,80
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal		33.431.570,73
DESPESA COM PESSOAL	**VALOR**	**% SOBRE A RCL**
Despesa total com pessoal - DTP	1.120.354,33	3,35
Limite máximo (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)	2.005.894,24	6,00
Limite prudencial (§ único, art. 22 da LRF)	1.905.599,53	5,70
Limite de alerta (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)	1.805.304,82	5,40
DÍVIDA CONSOLIDADA	**VALOR**	**% SOBRE A RCL**
Dívida consolidada líquida	-230.311,31	-0,65
Limite definido por resolução do senado federal	42.355.827,36	120,00
GARANTIA DE VALORES	**VALOR**	**% SOBRE A RCL**
Total das garantias concedidas	0,00	0,00
Limite definido por resolução do senado federal	7.765.235,02	22,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	**VALOR**	**% SOBRE A RCL**
Operações de crédito internas e externas	0,00	0,00
Limite definido pelo senado federal para operações de crédito internas e externas	5.647.443,65	16,00
Operações de crédito por antecipação da receita	0,00	0,00
Limite definido pelo senado federal para operações de crédito por antecipação da receita	2.470.756,60	7,00

ISAAC MAIA LEMES	***LETICIA APARECIDA ALVES***	***MICHELE APARECIDA SILVA DO CARMO***
Presidente	Controle Interno	Contador (a)
Entidades:		
Câmara Municipal de Cafeara		

Publicado por:
Lídia Bezerra Feitoza
Código Identificador:95B6DB61

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES

GABINETE PREFEITO
ERRATA PORTARIA N° 297/2026

ERRATA
ONDE SE LÊ:

PORTARIA Nº 297/2026
O Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE
Art. 1º - CONCEDER as **DIÁRIAS** abaixo relacionadas, aos Servidores Municipais correspondentes, atendendo ao anexo I, da Lei 2.658/2023, em virtude de viagem à cidade indicada abaixo, no dia correspondente e com as devidas finalidades.

Servidor	Cargo	Diária(s)	Cidade	Dia(s)	Finalidade
Osmar Geraldo da Silva	Motorista	01 (uma)	Campo Erê – PR	18,19 de julho de 2026.	Levar Pessoal em Festival.
Valdemir José Kalkmann M.	Motorista	01 (uma)	Realeza – PR	15 de julho de 2026.	Conduziu o ônibus ARS-6I65 para aferição de tacógrafo e vistoria no Detran.
Rodrigo Difranceschi Dickel	Motorista	01 (uma)	Cascavel – PR	20 de julho de 2026.	Transportar familiar e menor em exame médico (IML)
Valdemar de Quadros	Motorista	08 (oito)	Céu Azul – PR	13,14,15,16,17,18,19,20 de julho de 2026.	HUOP/CISOP, CEONC.
Valdecir Dickel	Motorista	06 (seis)	Cascavel – PR	13,14,15,16,17,20 de julho de 2026.	HUOP/CISOP, CEONC, UOPECAM, HOSP/DOS OLHOS PRIME E CIT.
Salatier Reis Bento	Motorista	03 (três)	Cascavel – PR	14,17,20 de julho de 2026.	Levar pacientes para HUOP.
Ricardo Mendes Ribeiro de Souza	Motorista	04 (quatro)	Céu Azul 14, Cascavel e Missal 20 – PR	14,15,16,20 de julho de 2026.	HUOP/CISOP, CEONC, UOPECAM, HOSP/DOS OLHOS PRIME E CIT
Gilmar Antonio Roman	Motorista	06 (seis)	Cascavel – PR	13,14,15,16,17,20 de julho de 2026.	HUOP/CISOP, CEONC, UOPECAM, HOSP/DOS OLHOS PRIME E CIT
Mazinho w. da Silva	Motorista	05 (cinco)	Cascavel – PR	14,15,16,17,20 de julho de 2026.	HUOP/CISOP, CEONC, UOPECAM, HOSP/DOS OLHOS PRIME E CIT
Luiz Fernando Ottoni Gugel	Motorista	02 (duas)	Cascavel e Céu Azul – PR	14,20 de julho de 2026.	HUOP/CISOP.
Albino Junior Rheinheimer	Motorista	05 (cinco)	Cascavel e Corbélia 20 – PR	13,14,16,18,20 de julho de 2026.	HUOP/CISOP.
Israel Reis Bento	Motorista	06 (seis)	Cascavel – PR	15,16,17,18,19,20 de julho de 2026.	HUOP/CISOP, CEONC, UOPECAM.
Fabian de Oliveira Martins	Motorista	04 (quatro)	Cascavel – PR	14,15,16,17 de julho de 2026.	Transferências de pacientes para Cascavel.
Everton Kuhn Bittencourt	Motorista	06 (seis)	Cascavel – PR	15,16,17,18,19,20 de julho de 2026.	Transferências de pacientes para Cascavel.
Elenoir Lucas Fontana	Motorista	06 (seis)	Cascavel – PR	14,15,16,17,18,20 de julho de 2026.	Transferências de pacientes para Cascavel.
Roberto Dallanora	Motorista	06 (seis)	Cascavel e Céu Azul 20 – PR	13,14,15,16,17,20 de julho de 2026.	Transferências de pacientes para Cascavel.
Cristiane Antunes da Silva H.	Técnica de Enfermagem	02 (duas)	Cascavel – PR	15,17 de julho de 2026.	Transferências de pacientes para Cascavel.
Marcelo Marion	Motorista	01 (uma)	Cascavel – PR	15 de julho de 2026.	Revisão Periódica na Mercedez, TruckVel.
Erto Gerhardt	Operador de Maquinas	01 (uma)	Toledo – PR	26 de junho de 2026.	Curso para manuseio do trator MASSEY FERGUSSON.

Gabinete do Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 20 de julho de 2026

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

LEIA -SE:
PORTARIA Nº 297/2026
O Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE
Art. 1º - CONCEDER as **DIÁRIAS** abaixo relacionadas, aos Servidores Municipais correspondentes, atendendo ao anexo I, da Lei 2.658/2023, em virtude de viagem à cidade indicada abaixo, no dia correspondente e com as devidas finalidades.

Servidor	Cargo	Diária(s)	Cidade	Dia(s)	Finalidade
Osmar Geraldo da Silva	Motorista	01 (uma)	Campo Erê – PR	18,19 de julho de 2026.	Levar Pessoal em Festival.
Valdemir José Kalkmann M.	Motorista	01 (uma)	Realeza – PR	15 de julho de 2026.	Conduziu o ônibus ARS-6I65 para aferição de tacógrafo e vistoria no Detran.
Rodrigo Difranceschi Dickel	Motorista	01 (uma)	Cascavel – PR	20 de julho de 2026.	Transportar familiar e menor em exame médico (IML)
Valdemar de Quadros	Motorista	08 (oito)	Céu Azul – PR	13,14,15,16,17,18,19,20 de julho de 2026.	HUOP/CISOP, CEONC.
Valdecir Dickel	Motorista	06 (seis)	Cascavel – PR	13,14,15,16,17,20 de julho de 2026.	HUOP/CISOP, CEONC, UOPECAM, HOSP/DOS OLHOS PRIME E CIT.
Salatier Reis Bento	Motorista	03 (três)	Cascavel – PR	14,17,20 de julho de 2026.	Levar pacientes para HUOP.
Ricardo Mendes Ribeiro de Souza	Motorista	04 (quatro)	Céu Azul 14, Cascavel e Missal 20 – PR	14,15,16,20 de julho de 2026.	HUOP/CISOP, CEONC, UOPECAM, HOSP/DOS OLHOS PRIME E CIT
Gilmar Antonio Roman	Motorista	05 (cinco)	Cascavel – PR	14,15,16,17,20 de julho de 2026.	HUOP/CISOP, CEONC, UOPECAM, HOSP/DOS OLHOS PRIME E CIT
Mazinho w. da Silva	Motorista	05 (cinco)	Cascavel – PR	14,15,16,17,20 de julho de 2026.	HUOP/CISOP, CEONC, UOPECAM, HOSP/DOS OLHOS PRIME E CIT
Luiz Fernando Ottoni Gugel	Motorista	02 (duas)	Cascavel e Céu Azul – PR	14,20 de julho de 2026.	HUOP/CISOP.
Albino Junior Rheinheimer	Motorista	05 (cinco)	Cascavel e Corbélia 20 – PR	13,14,16,18,20 de julho de 2026.	HUOP/CISOP.
Israel Reis Bento	Motorista	06 (seis)	Cascavel – PR	15,16,17,18,19,20 de julho de 2026.	HUOP/CISOP, CEONC, UOPECAM.
Fabian de Oliveira Martins	Motorista	04 (quatro)	Cascavel – PR	14,15,16,17 de julho de 2026.	Transferências de pacientes para Cascavel.
Everton Kuhn Bittencourt	Motorista	06 (seis)	Cascavel – PR	15,16,17,18,19,20 de julho de 2026.	Transferências de pacientes para Cascavel.
Elenoir Lucas Fontana	Motorista	06 (seis)	Cascavel – PR	14,15,16,17,18,20 de julho de 2026.	Transferências de pacientes para Cascavel.
Roberto Dallanora	Motorista	06 (seis)	Cascavel e Céu Azul 20 – PR	13,14,15,16,17,20 de julho de 2026.	Transferências de pacientes para Cascavel.
Cristiane Antunes da Silva H.	Técnica de Enfermagem	02 (duas)	Cascavel – PR	15,17 de julho de 2026.	Transferências de pacientes para Cascavel.
Marcelo Marion	Motorista	01 (uma)	Cascavel – PR	15 de julho de 2026.	Revisão Periódica na Mercedez, TruckVel.
Erto Gerhardt	Operador de Maquinas	01 (uma)	Toledo – PR	26 de junho de 2026.	Curso para manuseio do trator

					MASSEY FERGUSSON.

Gabinete do Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 20 de julho de 2026

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Helytana Raquel Sabadini
Código Identificador:4934A45C

GABINETE PREFEITO
PORTARIA N° 298/2026

PORTARIA Nº 298/2026
O Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE
Art. 1º - CONCEDER as **DIÁRIAS** abaixo relacionadas, aos Servidores Municipais correspondentes, atendendo ao anexo I, da Lei 2.658/2023, em virtude de viagem à cidade indicada abaixo, no dia correspondente e com as devidas finalidades.

Servidor	Cargo	Diária(s)	Cidade	Dia(s)	Finalidade
Elizangela Fatima Cemin Pereira	Motorista	06 (seis)	Céu Azul 07 Cascavel e Corbélia 09 - PR	07,08,09,10,11,12 de julho de 2026.	HUOP, CISOP, UOPECAM, CEONC, RENAL, HOSPITAL SÃO LUCAS.
Gilmar Antonio Roman	Motorista	01 (uma)	Foz do Iguaçu – PR	05 de julho de 2026.	Hospital e poli ambulatório Nossa Senhora Aparecida.
Fabian de Oliveira Marques	Motorista	01 (uma)	Guarapuava – PR	20 de julho de 2026.	Hospital Regional Centro Oeste.
Rodrigo Franceschi Dickel	Motorista	01 (uma)	Cascavel – PR	20 de julho de 2026.	Transportar familiar e menor em exame médico (IML)
Rosangela Cristina Capeleti S.	Agente de Administração	01 (uma)	Cascavel – PR	24 de julho de 2026.	Buscar documentação IIPR, PRM.

Gabinete do Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 21 de julho de 2026

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Helytana Raquel Sabadini
Código Identificador:E27D8DF2

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CATANDUVAS

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 18/2026.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA AQUISIÇÃO DE FERRAMENTAS, MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO, ELÉTRICO E HIDRAULICO, PARA ATENDIMENTO DE TODOS OS SETORES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL (EM: MANUTENÇÃO PREDIAL, CONSERVAÇÃO DE IMOVEIS E OBRAS PÚBLICAS).

Em cumprimento ao disposto na lei, ADJUDICO o objeto a empresa vencedora e HOMOLOGO o processo em epígrafe, tornando-se público o resultado da licitação, apresentando o vencedor pelo critério Menor Preço:

EMPRESA: DALLELASTE E LEMES LTDA
CNPJ: 81.898.116/0001-91

ITEM	UNID	DESCRIÇÃO	QTD	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	PCT	ABRAÇADEIRA DE NYLON , PCTE COM 100	6	THOMPSON	15,90	95,40
2	PCT	ABRAÇADEIRA RECARTILHADA AÇO CARBONO	100	INCA	6,50	650,00
3	UN	ABRAÇADEIRA TIPO U AÇO SAE 1010	100	INCA	1,64	164,00
4	UN	ADAPTADOR EM "T" PARA TOMADA	100	TIGRE	8,50	850,00
10	UN	ANEL DE BORRACHA PARA VEDAÇÃO DE ESGOTO	100	TIGRE	2,74	274,00
11	UN	ANEL DE CERA PARA VEDAÇÃO DE VASO SANITARIO	40	TIGRE	11,75	470,00
12	UN	ANTIFERRUGEM 100ML	20	VONDER	12,50	250,00
13	UN	ARCO DE SERRA REGULÁVEL	20	THOMPSON	55,75	1.115,00
18	UN	ARMAÇÃO REX 1X1X3/16	40	ALUMINIO	22,30	892,00
19	UN	ASSENTO UNIVERSAL PARA VASO SANITÁRIO PLÁSTICO	25	ALUMASA	36,70	917,50
30	UN	BROCA PARA ALVENARIA - 6MM, 8MM, 10MM	30	IRWIN	13,45	403,50
31	UN	BROCA PARA FERRO - 6MM, 8MM, 10MM	30	IRWIN	26,50	795,00
35	UN	CABEÇOTE DE ALUMINIO PARA ELETRODUTO	100	ALUMINIO	10,99	1.099,00
37	UN	CADEADO EM LATÃO MACIÇO COM HASTE EM AÇO - 30MM E 50MM	50	STAM	26,50	1.325,00
40	UN	CAIXA DE AGUA DE POLIETILENO COM TAMPA CAPACIDADE 500L.	15	FORTLEV	287,50	4.312,50
43	UN	CAIXA DE AGUA POLIETILENO COM TAMPA CAPACIDADE 5.000L.	4	FORTLEV	2.265,00	9.060,00
45	UN	CAIXA DE DESCARGA COMUM	30	TIGRE	49,90	1.497,00
46	UN	CAIXA DE EMBUTIR 2X4 MATERIAL PLÁSTICO	200	METASUL	1,22	244,00
48	UN	CAIXA DE LUZ CN PADRÃO COPEL BIFÁSICO	15	FJ	180,00	2.700,00
49	SC	CAL HIDRATADO 20 KG	350	CIBRACAL	17,90	6.265,00
51	UN	CANALETA ADESIVA 3M	300	FAME	15,90	4.770,00
52	UN	CARRINHO DE MÃO COM PNEU 65 LITROS	10	ECOFER	234,00	2.340,00
53	UN	CAVADEIRA ARTICULADA COM CABO DE MADEIRA DE 125CM	5	VILA	122,90	614,50
54	UN	CAVADEIRA SIMPLES COM CABO DE MAEIRA DE 125CM	5	VILA	50,00	250,00
56	UN	CHAVE COMBINADA DE AÇO CROMADO	5	VONDER	31,00	155,00
57	UN	CHAVE DE FENDA AÇO - 14CM, 21 CM	20	VONDER	18,00	360,00
58	UN	CHAVE TESTE 110V/220V	5	TRAMONTINA	15,65	78,25
62	UN	COLA PARA CANO DE PVC 200ML	40	TIGRE	21,30	852,00

63	UN	COLHER DE PEDREIRO Nº 09	10	VILA	18,80	188,00
65	UN	CONDUITE ELETRODUTO RIGIDO BARRA COM 3M	150	TIGRE	21,75	3.262,50
67	KG	CORDA DE NYLON DE TENSÃO NORMAL	50	TRAMONTINA	69,90	3.495,00
69	UN	CUMEIRA ARTICULADA INFERIOR 4MM	150	ETERNIT	10,00	1.500,00
70	UN	CUMEIRA ARTICULADA SUPERIOR 4MM	150	ETERNIT	10,05	1.507,50
76	UN	DISCO MADEIRA PARA SERRA 105/110MM, 115/125MM, 180MM E 230MM	30	VONDER	23,80	714,00
77	UN	DISCO SERRA CIRCULAR 30CM	10	VONDER	49,30	493,00
81	UN	DOBRADIÇAS DE PORTA GRANDE	100	VILA	6,85	685,00
82	M²	EMENDA PVC H 08MM	300	MF PLAST	8,20	2.460,00
84	UN	ENXADA GOIVADA LARGA COM CABO	10	PANDOLFO	59,20	592,00
85	UN	ENXADÃO NORTE 2F COM CABO	10	PANDOLFO	58,70	587,00
87	PCT	ESPAÇADOR DE PISO PACOTE COM 100 UNIDADES	50	CORTAG	3,70	185,00
88	UN	ESPAÇADOR DE PISO 5MM PACOTE COM 100 UNIDADES	50	CORTAG	3,85	192,50
89	UN	ESPATULA 8CM - PLÁSTICO OU ALUMINIO	20	TIGRE	19,40	388,00
91	UN	ESPUDE PARA VASO SANITÁRIO	100	TIGRE	7,80	780,00
92	UN	ESPUMA CHUMBADOR DE BATENTE DE PORTA	15	TEKBOND	26,90	403,50
93	UN	ESQUADRO EM METAL 12"	5	VILA	26,90	134,50
101	M	FIO SOLIDO 6MM, 8MM, 10MM	2.500	BLUCABOS	5,10	12.750,00
102	UN	FITA DE MARCAÇÃO VERMELHA E AMARELA 30 METRO	30	BLUCABOS	24,95	748,50
106	UN	FLEXIVEL DE PVC 40 CM	100	TIGRE	5,90	590,00
107	UN	FOICE ROÇADEIRA COM CABO DE MADEIRA	10	PANDOLFO	58,90	589,00
108	UN	FORMÃO CHANFRADO COM CABO DE MADEIRA 1/2 POLEGADAS	15	VONDER	30,90	463,50
111	UN	GOIVO COMEEIRA DE BARRO 30CM	250	BARROBELLO	2,85	712,50
112	UN	GOIVO COMEEIRA DE CIMENTO 33CM	250	ALMEIDA	30,90	7.725,00
113	UN	HASTE DE ATERRAMENTO58" X 2.40M COM CONECTOR	25	COBRE	78,70	1.967,50
114	GL	IMPERMEABILIZANTE LÍQUIDO PARA ARGAMASSA E CONCRETO 3,6L	25	VEDACIT	79,90	1.997,50
115	UN	INTERRUPTOR EXTERNO 1 TECLA	70	MARGIRIUS	8,55	598,50
116	UN	INTERRUPTPOR DE EMBUTIR 1 TECLA COM TOMADA	70	MARGIRIUS	17,25	1.207,50
122	UN	JOELHO 90° SOLDÁVEL LR	100	TIGRE	7,20	720,00
127	UN	LAMPADA FLUORESCENTE COMPACTA	700	AVANT	15,40	10.780,00
130	UN	LAPIS PEDREIRO	20	IRWIN	3,30	66,00
131	UN	LAVATÓRIO DE LOUÇA COM COLUNA	20	LOGASA	129,00	2.580,00
132	UN	LIMA PARA ENXADA	30	K&F	20,90	627,00
135	UN	LIXA D'AGUA - 80, 100, 120, 150, 200	350	NORTON	2,42	847,00
136	UN	LIXA FERRO - 80, 100, 120, 150, 200	350	NORTON	2,60	910,00
137	M	LONA AZUL 200 MICRAS	100	NORTON	300,00	30.000,00
139	UN	LUVA SOLDÁVEL - 20, 25, 32 E 50MM	500	TIGRE	1,65	825,00
140	UN	MARRETA SEM CABO 5KG	20	PANDOLFO	89,50	1.790,00
143	M	MANGUEIRA DE GÁS 3/8"	30	VINIGAS	11,40	342,00
144	M	MANGUEIRA MARROM 3/4 - 1,5MM	800	PIETROBON	2,55	2.040,00
145	M	MANGUEIRA PARA NIVEL 5/16"X1,5MM	200	UNIFORTE	3,25	650,00
146	M	MANGUEIRA PRETA 3/4 - 1,5MM	1.500	PIETROBON	2,00	3.000,00
147	M	MARTELO BORRACHA 60MM	5	FAMASTIL	19,30	96,50
148	UN	MARTELO UNHA 18 MM	3	CONEX	40,50	121,50
149	UN	MASCARA DE PÓ	50	3M	5,05	252,50
151	UN	MASSA PARA CALAFETAR 350G	3	VONDER	13,50	40,50
154	M	MEIA CANA PVC CURVA	800	DISTRIFORT	6,90	5.520,00
156	M	MEIA CANA PVC U	700	MF PLAST	5,45	3.815,00
157	M	MEIA CANA RIGIDO PVC 4 METROS	800	MF PLAST	8,90	7.120,00
162	UN	MIOLO PARA FECHADURA	50	STAM	31,95	1.597,50
163	UN	MULTIMETRO DIGITAL	5	FOXLUX	91,00	455,00
164	UN	NIVEL MADEIRA 14" 35CM	5	MOMFORT	23,40	117,00
166	UN	PÁ DE CORTE BICO Nº3 COM CABO	5	PANDOLFO	58,00	290,00
167	UN	PÁ DE CORTE REDONDO COM CABO Y 70 CM	5	PANDOLFO	51,00	255,00
171	UN	PARAFUSO CABEÇA CHATA ROSCA SOBERBA 4X50MM E 6X70MM	2.000	VILA	0,03	60,00
175	UN	PARAFUSO SOBERBO PHILIPS 6X60MM	1.500	PARAFIX	0,50	750,00
176	UN	PARAFUSO WC LATÃO CROMADO LUXO COM BUCHA Nº6, E 8	1.000	TIGRE	2,65	2.650,00
180	UN	PÉ DE CABRA SIMPLES 60 CM	5	PANDOLFO	64,50	322,50
183	UN	PINCEL CERDAS MÉDIAS 1" - "1 1/2" - "2 1/2" - 3"	150	ATLAS	5,80	870,00
186	UN	PLAFONIER PLASTICO PARA UMA LAMPADA	200	TASCHIBRA	5,95	1.190,00
187	UN	PLUG TOMADA DE LOUÇA TRIFASICA	20	FOXLUX	19,05	381,00
190	UN	PORTA DE METAL 80X210CM	10	METALNORTE	389,90	3.899,00
191	UN	PORTA TOALHA TIPO ARGOLA AÇO INOX	20	LEÃO	36,90	738,00
192	UN	POSTE DE CONCRETO PARA ENERGIA 7MTS X 11 CM	200	PROPRIO	160,50	32.100,00
193	PCT	PREGO GALVANIZADO PACOTE DE 01KG	350	GERDAU	23,55	8.242,50
194	UN	PROTETOR AURICULAR	50	VONDER	3,60	180,00
195	UN	PRUMO DE PAREDE 500 GRAMAS	3	VILA	30,90	92,70
197	UN	RALO GRELHA QUADRADO BRANCO	30	HERC	22,80	684,00
200	UN	REATOR COM BASE EXTERNA 10.000, 15.000 E 20.000 WATTS	60	INTRAL	79,95	4.797,00
202	UN	RECEPTACULO PORCELANA FIXO PARA TETO	70	FOXLUX	11,95	836,50
207	UN	REGADOR PLÁSTICO 10L	10	METASUL	31,30	313,00
210	UN	REGISTRO ESFERA SOLDÁVEL DE 20 A 50 MM	200	TIGRE	29,90	5.980,00
211	UN	REJUNTE PACOTE 1 KG COR A ESCOLHER	100	VOTORANTIN	6,10	610,00
212	UN	RESISTENCIA DE CHUVEIRO 100 E 220V	50	ENERBRAS	30,00	1.500,00
215	UN	ROLO DE ESPUMA 23CM	100	TIGRE	19,40	1.940,00
216	UN	ROLO DE LÃ ROLO DE ESPUMA 23CM	200	TIGRE	11,95	2.390,00
219	UN	SERRINHA PARA CORTAR FERRO	80	NICHOLSON	11,10	888,00
220	UN	SERROTE COM LAMINA DE 20" EXTRA DURO, CABO DE MADEIRA	10	SERROTE	49,90	499,00
221	UN	SIFÃO PLASTICO ARTICULADO UNIVERSAL 40 A 60 CM	30	BLUKIT	10,10	303,00
222	UN	SIFÃO SANFONADO PVC 40 A 60 CM	50	KRONA	19,25	962,50
224	Lt	SOLVENTE DE TINTA, LATA DE 900ML	200	FARBEN	27,50	5.500,00
231	UN	TALHADEIRA CHATA 3/4"X10	5	SÃO ROMÃO	25,15	125,75
232	UN	TALHADEIRA SEXTAVADA 14"	5	SÃO ROMÃO	36,85	184,25
234	UN	TE SOLDÁVEL 20 A 40MM	550	TIGRE	4,18	2.299,00
236	M	TELA DE ARAME 5X5CM	500	TIDÃO	11,95	5.975,00
238	UN	TELHA DE CIMENTO 42X33CM	2.000	BRASILIT	4,69	9.380,00
242	UN	TELHA DE FIBROCIMENTO ONDULADA ESPESSURA 5MMX2.44X1.10M	250	ETERNIT	67,00	16.750,00
253	Lt	TINTA ESMALTE SISTÉTICO 900ML COR A ESCOLHER	50	MASTER	41,90	2.095,00
256	UN	TOMADA ALVENARIA	200	TRAMONTINA	13,58	2.716,00

257	UN	TOMADA DE LOUÇA TRIFASICA	20	FOXLUX	19,60	392,00
262	UN	TORNEIRA GIRATORIA DE PLASTICO	150	TIGRE	57,40	8.610,00
263	UN	TORNEIRA GIRATÓRIA PARA LAVATÓRIO EM INOX	40	TIGRE	91,00	3.640,00
265	UN	TRENA 30 METROS	5	THOMPSON	59,00	295,00
282	UN	VALVULA DE PIA 3.1/2" INOX	50	BLUKIT	36,00	1.800,00
283	UN	VALVULA RALO PARA LAVATÓRIO EM PLASTICO	30	GHELPLUS	6,38	191,40
285	UN	VEDA CALHA TUBO 280G	40	UNIPEGA	25,80	1.032,00
287	Lt	VERNIZ COPAL EMBALAGEM DE 900ML	50	FARBEN	46,65	2.332,50
VALOR TOTAL						**301.069,75**

EMPRESA: ECOLIMP COMERCIO E SERVIÇOS TERCEIRIZADOS EIRELI
CNPJ: 30.634.243/0001-42

ITEM	UNID.	DESCRIÇÃO	QTD	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
5	UN	ADAPTADOR FLANGE -ADAPTADOR INTERNO COM ROSCA EXTERNA 25MM,32MM E 50MM	250	PLASTILIT	32,60	8.150,00
6	UN	ADAPTADOR INTERNO COM ROSCA EXTERNA 25MM,32MM E 50MM	250	PLASTILIT	12,40	3.100,00
7	UN	ADAPTADOR SOLDÁVEL BOLSA ROSCA ADAPTADOR INTERNO COM ROSCA EXTERNA 25MM,32MM E 50MM	150	PLASTILIT	20,40	3.060,00
21	UN	BALDE EM PVC PRETO 15L	30	ARQPLAST	15,50	465,00
22	UN	BANDEJA PARA PINTUTA 23CM	25	ATLAS	11,15	278,75
29	UN	BOIA DE CAIXA D'AGUA	50	BLUKIT	15,80	790,00
41	UN	CAIXA DE AGUA POLIETILENO COM TAMPA CAPACIDADE 1.000L.	10	BAKOF TEC	617,00	6.170,00
59	UN	CHUVEIRO ELÉTRICO COMUM 5000W	40	HYDRA	75,00	3.000,00
61	UN	COLA BRANCA PARA MADEIRA 500ML	30	CASCOLA	19,90	597,00
66	FR	CORANTE LÍQUIDO 50ML PARA TINTAS A BASE DE ÁGUA (CORES A ESCOLHER)	100	XADREZ	6,00	600,00
78	UN	DISJUNTOR 40A	100	SOPRANA	30,00	3.000,00
79	UN	DISJUNTOR 50 A 80A	75	SOPRANA	139,20	10.440,00
80	UN	DISJUNTOR 100 A 125A	50	SOPRANA	182,50	9.125,00
125	UN	LAMPADA DE LED 40 W	250	OUROLUX	21,20	5.300,00
126	UN	LAMPADA FLUORESCENTE 40W	200	OUROLUX	20,90	4.180,00
128	UN	LAMPADA MISTA 150W	300	OUROLUX	29,90	8.970,00
138	M	LONA PRETA 200 MICRAS	800	LONAX	2,35	1.880,00
141	UN	MACHADINHA 600 GRAMAS COM CABO	5	WORKER	47,50	237,50
165	UN	OCULOS DE PROTEÇÃO	20	KALIPSO	12,00	240,00
169	UN	PAR DE LUVAS DE BORRACHA	30	KALIPSO	6,80	204,00
170	UN	PAR DE LUVAS DE PEDREIRO	150	KALIPSO	9,70	1.455,00
199	UN	RASTELO COM CABO 14 DENTES	20	TRAMONTINA	35,40	708,00
203	UN	RECEPTACULO SOQUETE SIMPLES SEM CHAVE	50	ILUMI	5,50	275,00
204	UN	REFLETOR LED 100W HOLOFOTE MICROLED	80	AVANT	113,50	9.080,00
205	UN	REFLETOR DE LED PARA CAMPO | QUADRA 400W IP67 FLOOD LIGHT	40	AVANT	257,00	10.280,00
206	UN	REFLETOR DE LED PARA CAMPO | QUADRA 800W IP67 FLOOD LIGHT	40	AVANT	507,00	20.280,00
249	GL	TINTA ACRILICA 3,6L CORES MERGULHO PROFUNDO E CINZA INSPITAÇÃO (MARCA CORAL) PADRÃO CORES DO MUNICI	100	CORAL	123,80	12.380,00
251	GL	TINTA ACRILICA FOSCO 3,6L COR A ESCOLHER	50	CORAL	83,00	4.150,00
255	GL	TINTA PARA PISO ASSOALHO 3,6L COR A ESCOLHER	60	CORAL	104,20	6.252,00
284	UN	VASSOURA DE METAL PARA GRAMA	15	TRAMONTINA	57,50	862,50
VALOR TOTAL						**135.509,75**

EMPRESA: PAVAN MATERIAIS DE CONTRUÇÃO LTDA
CNPJ: 27.723.961/0001-80

ITEM	UNID	DESCRIÇÃO	QTD	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
8	UN	ADAPTADOR SOLDÁVEL CURTO ROSCA	200	TIGRE	4,10	820,00
32	UN	BROXA RETANGULAR SINTÉTICA 800/1	30	TIGRE	13,50	405,00
34	UN	BUCHA REDUÇÃO SOLDÁVEL CURTA, 25MM, 32MM, 50MM	200	TIGRE	6,40	1.280,00
36	UN	CABO PARA ROLO DE PINTURA 23 CM	30	ATLAS	9,85	295,50
42	UN	CAIXA DE AGUA POLIETILENO COM TAMPA CAPACIDADE 2.000L.	4	FORTLEV	1.070,00	4.280,00
47	UN	CAIXA DE LUZ AN PADRÃO COPEL MONOFÁSICO	15	FORTLEV	162,00	2.430,00
50	L	CAL LIQUIDO 1L	250	CAL	9,75	2.437,50
60	SC	CIMENTO CP-II 50KG	800	VOTORAN	39,50	31.600,00
64	M²	CONDUITE ARTICULADA MANGUEIRA 3/4	500	PRÓPRIA	2,38	1.190,00
86	UN	ESCADA METÁLICA COM 5 DEGRAUS	5	MOR	235,00	1.175,00
100	M	FIO PARALELO 6MM, 8MM, 10MM	1.500	BLUCABOS	10,35	15.525,00
103	UN	FITA DUPLA FACE ACRILICA 12 MM 2 METROS	70	PRÓPRIA	11,95	836,50
104	UN	FITA ISOLANTE 19 MM 10 METROS	70	TIGRE	8,90	623,00
105	UN	FITA VEDA ROSCA 18 MM 25 METROS	70	TIGRE	8,25	577,50
110	M	FORRO DE PVC 2X100X8MM (DUPLO)	2.000	PLASBIL	26,50	53.000,00
117	UN	ISOLADOR PORCELANA ROSCA SOBERBA (PIMENTÃO)	50	PRÓPRIA	15,80	790,00
129	UN	LAMPADA VAPOR SÓDIO 150 A 250W	100	ELGIN	42,30	4.230,00
134	RL	LINHA DE NILON 100 MT	15	PRÓPRIA	245,00	3.675,00
142	UN	JOGO MANGUEIRA COM ESGUICHO - TRANÇADA, REFORÇADA E FLEXIVEL - 30 METROS	100	PRÓPRIA	157,00	15.700,00
152	SC	MASSA PVA 25KG	100	WLATERCOLOR	40,50	4.050,00
155	M	MEIA CANA PVC MOLDURA	800	PLASBIL	8,95	7.160,00
172	UN	PARAFUSO FORRO PVC 4,2X13 MM	600	PRÓPRIA	0,06	36,00
173	UN	PARAFUSO MADEIRA CABEÇA CHATA FENDA 4X40MM	2.000	PRÓPRIA	0,14	280,00
174	UN	PARAFUSO PARA ARMAÇÃO GALVON. PADRÃO ELET. 4,2MM X13MM	40	PRÓPRIA	16,80	672,00
182	UN	PERFIL PARA LAJE (ML)	1.500	PRÓPRIA	17,20	25.800,00
185	M²	PORCELANATO PEI -4 (MODELO A ESCOLHER)	300	INCOPISOS	60,90	18.270,00
196	UN	QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO DE EMBUTIR 12.700 A 22.000W	40	TIGRE	32,30	1.292,00
201	UN	REATOR ELETRONICO 2X40W	80	PRÓPRIA	38,80	3.104,00
208	UN	REGISTRO DE GÁS COM MANGUEIRA 8 METROS	30	ALIANÇA	60,50	1.815,00
209	UN	REGISTRO DE PRESSÃO 3/4"	40	PRÓPRIA	71,40	2.856,00
217	UN	ROLO PARA TEXTURA 23 CM	30	TIGRE	28,50	855,00
218	UN	SABONETEIRA EM ABS COM RESERVATÓRIO 900ML	60	PRÓPRIA	45,00	2.700,00
225	GL	SOLVENTE PARA TINTA, GALÃO DE 5L	100	FARBEN	99,00	9.900,00
237	UN	TELHA DE BARRO ROMANA 400 X 230 X 10 MM	2.000	PRÓPRIA	2,24	4.480,00
247	UN	TIJOLO P/ LAJE LAJOTA 07X20X30CM	3.000	PRÓPRIA	1,90	5.700,00
252	GL	TINTA ESMALTE SISTÉTICO 3,6L COR A ESCOLHER	50	MERCURE	145,00	7.250,00
258	UN	TOMADA EMBUTIDA NOVO PADRÃO	150	PRÓPRIA	13,60	2.040,00
259	UN	TOMADA SIMPLES	200	PRÓPRIA	7,75	1.550,00
260	UN	TORNEIRA DE INOX BICA MOVEL 1/2" 3/4"	70	LEÃO	95,00	6.650,00
261	UN	TORNEIRA DE PLASTICO PARA PIA	100	LEÃO	9,05	905,00

264	BR	TRELIÇA BARRA DE FERRO DE 6M	1.000	PRÓPRIA	41,40	41.400,00
273	BR	TUBO DE ESGOTO 75MMX6M	80	TIGRE	87,00	6.960,00
281	UN	VALVULA DE DESCARGA 1.1/4 ALTA PRESSÃO	30	DOCOL	167,00	5.010,00
286	GL	VERNIZ 3,6L COR A ESCOLHER	40	MONTANA	97,00	3.880,00
VALOR TOTAL						**305.485,00**

EMPRESA: SANTIN & VILIATI LTDA – ME
CNPJ: 00.111.404/0001-52

ITEM	UNID	DESCRIÇÃO	QTD	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
9	UN	ADITIVO CAL LIGA 1 LITRO	10	HIDROCAL	15,50	1.550,00
15	SC	ARGAMASSA EXT AC-II 20KG	200	HIPER	33,40	6.680,00
16	SC	ARGAMASSA INT AC-I 20KG	200	HIPER	16,90	3.380,00
17	SC	ARGAMASSA PISO 20KG	130	HIPER	44,90	5.837,00
20	UN	BACIA SANITARIA COMUM	30	LOUÇA	129,90	3.897,00
33	UN	BUCHA PARA PARAFUSO, 6MM, 8MM, 10MM	1.000	VONDER	0,09	90,00
44	UN	CAIXA DE AGUA POLIETILENO COM TAMPA CAPACIDADE 15.000L.	2	BAKOF	8.659,00	17.318,00
55	M²	CERÂMICA PEI-4 (MODELO A ESCOLHER)	800	CEDASA	37,70	30.160,00
68	UN	CUMEIRA 5MM 15°	200	ETERNIT	57,40	11.480,00
71	UN	DESEMPENADEIRA COM FELTRO 12X20CM	10	DREYER	19,20	192,00
72	UN	DESEMPENADEIRA DE AÇO DENTADA 12X27CM	10	PARABONI	27,50	275,00
73	UN	DESEMPENADEIRA DE AÇO LISA 12X27CM	10	PARABONI	27,50	275,00
74	UN	DESEMPENADEIRA PVC 14X27 CM PARA GRAFIATO	10	METASUL	12,80	128,00
75	UN	DISCO CERAMICA PARA SERRA 105/110MM, 115/125MM, 180MM E 230MM	40	VONDER	45,50	1.820,00
83	GL	EMULSÃO ASFÁLTICA PARA IMPERMEABILIZANTE 20 LITROS	50	VONDER	106,70	5.335,00
118	UN	JOELHO 45° ESGOTO	200	AMANCO	9,90	1.980,00
119	UN	JOELHO 45° SOLDÁVEL	200	AMANCO	2,45	490,00
120	UN	JOELHO 90° ESGOTO	800	AMANCO	6,35	5.080,00
121	UN	JOELHO 90° SOLDÁVEL COM BUCHA DE LATÃO	300	AMANCO	5,85	1.755,00
133	UN	LIMA PARA MOTOSSERRA 8X7/32	30	KF	8,00	240,00
150	UN	MASSA ACRILICA 900ML	50	REVCOLLOR	12,95	647,50
184	UN	PINO PLUGUE FEMEA 10A E 20A	200	MARGIRUS	6,45	1.290,00
198	UN	RALO SIFONADO 100X100X50	30	KRONA	20,00	600,00
223	UN	SILICONE EM TUBO 280 G	40	VONDER	22,00	880,00
233	UN	TE ESGOTO DE 40 A 10MM	350	AMANCO	11,30	3.955,00
235	UN	TE SOLDÁVEL LR 20 A 40MM	200	AMANCO	6,20	1.240,00
239	UN	TELHA DE FIBROCIMENTO ONDULADA ESPESSURA 4MMX2.44X0.50M	500	ISDRALIT	29,50	14.750,00
240	UN	TELHA DE FIBROCIMENTO ONDULADA ESPESSURA 5MMX 1,83X1,10M	300	ISDRALIT	55,60	16.680,00
241	UN	TELHA DE FIBROCIMENTO ONDULADA ESPESSURA 5MMX2.13X1.10M	250	ISDRALIT	65,80	16.450,00
243	UN	TESOURA PARA JARDINAGEM 12"	5	PARABONI	41,50	207,50
244	SC	TEXTURA ACRILICA 25KG	200	BELLCOLOR	89,40	17.880,00
245	UN	TIJOLO 6 FURO 9X14X19	15.000	BARRO	0,90	13.500,00
246	UN	TIJOLO 6 FUROS 9X14X25	15.000	BARRO	1,05	15.750,00
248	GL	TINTA ACRILICA 18L CORES MERGULHO PROFUNDO E CINZA INSPIRAÇÃO (MARCA CORAL) PADRÃO CORES DO MUNICIP	100	BARRO	493,80	49.380,00
250	GL	TINTA ACRILICA FOSCO 18L COR A ESCOLHER	90	KILLING	426,90	38.421,00
254	GL	TINTA OLEO 3,6L COR A ESCOLHER	80	KILLING	119,40	9.552,00
271	BR	TUBO DE ESGOTO 100MMX6M	80	KRONA	105,20	8.416,00
280	BR	TUBO SOLDÁVEL 50MMX6M	80	TIGRE	117,50	9.400,00
VALOR TOTAL						**316.961,00**

EMPRESA: 34.886.211 GILVANA MACHINER DOS SANTOS
CNPJ: 34.886.211/0001-95

ITEM	UNID	DESCRIÇÃO	QTD	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
14	M³	AREIA MÉDIA	450	PRÓPRIA	182,00	81.900,00
181	M³	PEDRA Nº 1	400	PRÓPRIA	122,00	48.800,00
VALOR TOTAL						**130.700,00**

EMPRESA: METALURGICA E CHAPEAÇÃO ZANCANARO LTDA
CNPJ: 07.196.684/0001-98

ITEM	UNID	DESCRIÇÃO	QTD	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
23	UN	BARRA DE FERRO ARMADO 6 METROS 3/8	75	GERDAL	60,00	4.500,00
24	BR	BARRA FERRO ROSCADA 1/2" BARRA COM 1M	60	GERDAL	27,50	1.650,00
25	BR	BARRA FERRO ROSCADA 1/4" BARRA COM 1M	60	GERDAL	6,50	390,00
26	BR	BARRA FERRO ROSCADA 3/8" BARRA COM 1M	60	GERDAL	11,00	660,00
27	BR	BARRA BARRA FERRO ROSCADA 5/16" BARRA COM 1M	60	GERDAL	11,40	684,00
94	UN	FECHADURA COMUM EXTERNA	50	STAN	78,00	3.900,00
95	UN	FECHADURA COMUM INTERNA	50	STAN	56,50	2.825,00
96	BR	FERRO 1/4" OU 6,3MM BARRA COM 12M	100	GERDAL	33,00	3.300,00
97	BR	FERRO 3/4" OU 20MM BARRA COM 12M	100	GERDAL	182,50	18.250,00
98	BR	FERRO 3/8" OU 10MM BARRA COM 12M	100	GERDAL	90,50	9.050,00
99	BR	FERRO 4.2 MM BARRA COM 12M	200	GERDAL	15,80	3.160,00
272	BR	TUBO DE ESGOTO 50MMX6M	80	KRONA	74,90	5.992,00
274	BR	TUBO ESGOTO 150MMX6M	80	KRONA	235,00	18.800,00
275	BR	TUBO ESGOTO 200MMX6M	80	KRONA	466,50	37.320,00
276	BR	TUBO SOLDÁVEL20MMX6M	200	KRONA	18,50	3.700,00
277	BR	TUBO SOLDÁVEL 25MMX6M	200	KRONA	23,80	4.760,00
278	BR	TUBO SOLDÁVEL 32MMX6M	200	KRONA	62,00	12.400,00
279	BR	TUBO SOLDÁVEL40MMX6M	80	KRONA	69,20	5.536,00
VALOR TOTAL						**136.877,00**

EMPRESA: VAZ PRIM ENGENHARIA LTDA
CNPJ: 57.124.154/0001-02

ITEM	UNID	DESCRIÇÃO	QTD	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
28	UN	BLOCO DE CONCRETO 14X19X39CM	3.000	PRÓPRIA	4,40	13.200,00
158	UN	MEIO FIO CONCRETO 1 METRO	500	PRÓPRIA	39,00	19.500,00
159	UN	MEIO FIO DE CONCRETO 14CMX14CMX80CM	700	PRÓPRIA	33,50	23.450,00
160	UN	MEIO FIO DE CONCRETO 8CMX23CMX79CM	700	PRÓPRIA	30,00	21.000,00
161	UN	MEIO FIO DE CONCRETO C/ SARGETA 28CMX18,5CMX80CM	500	PRÓPRIA	29,50	14.750,00
168	M	PALANQUE DE CONCRETO COM MEDIDAS DE 15 X 15 CM	200	PRÓPRIA	30,00	6.000,00
177	M²	PAVIMENTO INTERTRAVADO DE CIMENTO, ANTIDERRAPANTE, RETANGULAR 10X20X6CM, NATURAL.	400	PRÓPRIA	41,70	16.680,00

178	M²	PAVIMENTO INTERTRAVADO DE CIMENTO, ANTIDERRAPANTE, RETANGULAR, 10X20X4CM, NATURAL	400	PRÓPRIA	34,40	13.760,00
179	M²	PAVIMENTO INTERTRAVADO DE CIMENTO, ANTIDERRAPANTE, RETANGULAR, 10X20X8CM, NATURAL	300	PRÓPRIA	59,40	17.820,00
266	UN	TUBO DE CONCRETO 30CM X 1,0ML	250	PRÓPRIA	42,30	10.575,00
267	UN	TUBO DE CONCRETO 40CM X 1,0ML	400	PRÓPRIA	66,70	26.680,00
268	UN	TUBO DE CONCRETO 60CM X 1,0ML	400	PRÓPRIA	120,00	48.000,00
269	UN	TUBO DE CONCRETO 80CM X 1,0ML NÃO ARMADO	100	PRÓPRIA	211,50	21.150,00
270	UN	TUBO DE CONCRETO 1,0CM X 1,0ML NÃO ARMADO	100	PRÓPRIA	514,50	51.450,00
288	M	VIGA DE CONCRETO PRÉ MOLDADO DIMENSÕES 25X70 CM PARA PONTE DE CONCRETO. INSTALADA.	40	PRÓPRIA	1.040,00	41.600,00
289	M	VIGA PRÉ MOLDADA PARA PONTE TIPO T 0,5M DE BASE, ALTURA 0,35CM, INSTALADA.	40	PRÓPRIA	574,50	22.980,00
VALOR TOTAL						**368.595,00**

EMPRESA: SERRARIA RIO BALSAS AGRICOLA E PASTORIL LTDA
CNPJ: 79.210.142/0001-33

ITEM	UNID	DESCRIÇÃO	QTD	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
38	M	CAIBRO DE 5X10CM MADEIRA PINUS	2	PRÓPRIA	9,90	19.800,00
39	M	CAIBRO DE 5X5CM MADEIRA PINUS	2	PRÓPRIA	5,29	10.580,00
90	M²	ESPELHO PARA BEIRAL DE MADEIRA CEDRO 0,14X6M	25	PRÓPRIA	27,60	6.900,00
109	M²	FORRO DE MADEIRA	400	PRÓPRIA	27,80	11.120,00
123	Kit	KIT BATENTE DE PORTA 2,20 X 0,82	30	PRÓPRIA	179,70	5.391,00
124	Kit	KIT VISTA DE PORTA MADEIRA 7 CM	30	PRÓPRIA	66,00	1.980,00
153	M	MEIA CANA MADEIRA 2 X 2 X 300 MM	500	PRÓPRIA	2,64	1.320,00
188	UN	PORTA DE MADEIRA EXTERNA 80X210CM	20	PRÓPRIA	383,50	7.670,00
189	UN	PORTA DE MADEIRA INTERNA 80X210CM	20	PRÓPRIA	122,90	2.458,00
213	M	RIPA MADEIRA PINUS 1"X5CM	3.000	PRÓPRIA	2,40	7.200,00
214	M	RODAPÉ DE MADEIRA 2 X 4,5 X 300 CM	400	PRÓPRIA	6,50	2.600,00
226	UN	TABUA TABUA PINUS 0,10X3,0M	400	PRÓPRIA	11,50	4.600,00
227	UN	TABUA PINUS 0,15X3,0MX20CM	400	PRÓPRIA	20,30	8.120,00
228	UN	TABUA PINUS 0,20X3,0MX20CM	300	PRÓPRIA	27,90	8.370,00
229	UN	TABUA PINUS 0,25X3,0MX20CM	200	PRÓPRIA	36,90	7.380,00
230	UN	TABUA PINUS 0,30X3,0MX20CM	200	PRÓPRIA	44,40	8.880,00
VALOR TOTAL						**114.369,00**

Homologo a presente licitação,

Catanduvas - PR, 21 de julho de 2026.

ADEMAR LUIZ BURCKHARDT
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eduardo de Freitas Moreira
Código Identificador:BF6E96D9

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CLEVELÂNDIA

GABINETE
EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA URBANA Nº 014/2026

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE
REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA URBANA Nº 014/2026

*O **MUNICÍPIO DE CLEVELÂNDIA**, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob o nº 76.161.199/0001-00, com sede administrativa sito à Praça Getúlio Vargas, nº 71, Bairro Centro, CEP:85530-000, por intermédio de seu/sua Prefeito/a Municipal, no uso de suas atribuições legais,*
***TORNA PÚBLICO**, para conhecimento de todos os interessados, em especial moradores, ocupantes, titulares de domínio, confrontantes e terceiros eventualmente interessados, que o núcleo urbano informal urbano denominado **SANTO EXPEDITO I** encontra-se em processo de **Regularização Fundiária Urbana (REURB)**, nas modalidades **REURB-S** e **REURB-E**, com fundamento na Lei Federal nº 13.465/2017 e no Decreto Federal nº 9.310/2018.*

O procedimento contempla, conforme o caso concreto, a aplicação dos institutos da **Legitimação Fundiária e da Legitimação de Posse**, nos termos dos arts. 23 e 25 da Lei Federal nº 13.465/2017 e legislação correlata.
Informa-se que foi realizado o levantamento planialtimétrico e cadastral da área, com georreferenciamento, subscrito por profissional legalmente habilitado, acompanhado da respectiva Anotação de Responsabilidade Técnica (ART), bem como parecer preliminar de viabilidade, visando à individualização das unidades imobiliárias e à abertura de matrículas individualizadas.
As peças integrantes do Projeto de Regularização Fundiária (PRF) foram elaboradas pela equipe multidisciplinar da **Associação para o Desenvolvimento Habitacional Sustentável de Santa Catarina – ADEHASC**, entidade com legitimidade ativa nos termos do art. 14, inciso II, da Lei nº 13.465/2017, regularmente constituída, com atuação direcionada ao desenvolvimento urbano, promoção habitacional e regularização fundiária.

DO NÚCLEO
O núcleo urbano informal denominado Santo Expedito I, localizado neste Município, tem origem na matrícula nº 164, de propriedade de Jairo de Almeida Guedes, Transcrição nº 5.138, de propriedade de Ângelo Trento, Transcrição nº 9.156, de propriedade de Campolin Caetano de Souza e Matricula Desconhecida, devidamente registrada no Ofício de Registro de Imóveis da Comarca de Clevelândia/PR.
O núcleo possui área total de 13.204,70 m², distribuída em 29 lotes, sendo 24 lotes aderentes. 05 lotes destinados a futuros proprietários e 02 ruas a regularizar.

O núcleo é servido pelas seguintes vias: Rua Teixeira de Freitas e Rua Argentina, as quais serão destinadas ao domínio público municipal, nos termos do art. 53, parágrafo único, da Lei Federal nº 13.465/2017, bem como pelas vias Rua Nelson Eloy Petry, Rua Antônio Arruda, Rua Otavio Meyer, Rua Sem nome, Rua da Vitoria e Rua Major Diogo Ribeiro, já integrantes do domínio público municipal.

QUADRO DE ÁREAS	
Área da Matricula 164	392,00 m²
Área da Transcrição 9.156	4.299,00 m²
Área da Transcrição 5.138	a apurar
Área da Matricula Desconhecida	-
Área dos lotes aderentes	9.937,01 m²
Área de lotes destinados a futuros proprietários	1.572,39 m²
Área das vias públicas a regularizar	1.695,30 m²
Área total da REURB	13.204,70 m²

DOS EQUIPAMENTOS COMUNITÁRIOS
A área de intervenção é atendida pelos seguintes equipamentos e serviços públicos:

• sistema viário implantado, com vias de circulação definidas;
• fornecimento de energia elétrica;
• abastecimento de água;
• soluções de esgotamento sanitário individuais;
• serviço de coleta de resíduos sólidos;
• acesso a equipamentos públicos e serviços essenciais, tais como educação, saúde e transporte.

DAS CONFRONTAÇÕES
Os titulares de domínio e os confrontantes, internos e externos, serão notificados por meio do presente edital e, cumulativamente, mediante declaração de reconhecimento de regularização fundiária, encaminhado por via postal com aviso de recebimento (AR), sendo-lhes assegurada ciência da instauração do procedimento de Regularização Fundiária Urbana (REURB).
Será garantido o **prazo de 30 (trinta) dias**, contados do recebimento da notificação ou da data da publicação deste edital, para apresentação de **impugnação ou manifestação**, nos termos da Lei Federal nº 13.465/2017 e do Decreto Federal nº 9.310/2018.

Titulares de domínio:
Matrícula nº 164, de propriedade de Jairo de Almeida Guedes;
Transcrição nº 5.138, de propriedade de Ângelo Trento;
Transcrição nº 9.156, de propriedade de Campolin Caetano de Souza;

Confrontantes:
Matrícula nº 117, de propriedade de José de Oliveira Andrade e Graciulina Oliveira Andrade;
Matrícula nº 14.808, de propriedade de Gilberto Pelegrini;
Matrícula nº 4.327, de propriedade de João Maria de Jesus Carneiro e Ilene Maria Marcante Carneiro;
Matrícula nº 13.094, de propriedade de Anibal Cordeiro Rosa Preto;
Matrícula nº 14.287, de propriedade de Matheus Bugno de Oliveira;
Matrícula nº 11.826, de propriedade de Silvana Lempek Fraid;
Matrícula nº 13.943, de propriedade de Vani Maria Dolci;
Transcrição nº 5.138, de propriedade de Ângelo Trento;
Matrícula nº 1.323, de propriedade de Luiz Barbieri;
Matrícula nº 1.407, de propriedade de Maria Eloides Correa Flores;
Matrícula nº 10.717, de propriedade de Rafael Carneiro de Andrade;
Transcrição nº 394, de propriedade de Maria Rosalina do Amaral;
Matrícula nº 249, de propriedade de Rui de Barros;
Matrícula nº 3.665, de propriedade de Idelmira Lopes;
Matrícula nº 1.152, de propriedade de Sionei Luiz Petrolli e Idelmira Lopes Petroli;
Matrícula nº 12.159, de propriedade de Genoci Salete Pereira;
Matrícula nº 5.838, de propriedade de Andreia de Oliveira Almeida, Usufrutuaria: Edite de Oliveira Almeida;
Matrícula nº 14.621, de propriedade de Bento Arlindo Machado do Nascimento e Esteva D. M. do Nascimento;
Matrícula nº 128, de propriedade de Joao Batista Gomes dos Santos;
Matrícula nº 5.839, de propriedade de Valdir Ferreira e Roseni Ferreira Costa;
Rua Teixeira de Freitas, Rua Argentina e matricula desconhecida, de propriedade do município de Clevelândia/PR

DOS REQUERENTES
São requerentes e beneficiários da regularização fundiária os ocupantes e moradores do núcleo urbano informal denominado Santo Expedito I, devidamente identificados no levantamento cadastral realizado, e que aderiram voluntariamente ao processo de Regularização Fundiária Urbana (REURB), nos termos da Lei Federal nº 13.465/2017 e do Decreto Federal nº 9.310/2018.

Nº	NOME
	ADILAR WITEMBURG
	ALICE KACHUKI
	ALINE GOMES DOS SANTOS
	ANTONIA LEITE DO AMARAL
	BRUNO FERREIRA
	JOEL SUDAM
	JOICE DE LOURDES PINHEIRO WITEMBURG
	LORECI PORTES CAETANO
	LORENCI MARIA VIEIRA
	LUCIANO PORTES CAETANO
	MARGARETH APARECIDA GUEDES KERCHNER
	MARIA DA APARECIDA SOARES DE GODOIS e JOSE AUGUSTO DE GODOI

	MARIA IZABEL DE LIMA
	MARILZA DE LIMA SCHEFFER
	MARLENE TEREZINHA FERREIRA e PAULINO ANDRÉ GARCIA
	MARY MARGARETE PRESTEES TRAUTMANN e LUIZ CARLOS FLORIANO TRAUTMANN
	NERELEI OLIVEIRA DA ROSA e LUIZ CARLOS LEITE DO AMARAL
	NEUZA POLLE
	NIVALDO BUGNO CARVALHO
	ROSANE DE FÁTIMA GONÇALVES DOS SANTO e JOÃO CARLOS DOS SANTOS
	ROSE CASTOLDI
	SANDRA MARIA DO PRADO GONZAGA e ELIEZER LEITE GONZAGA
	SERGIO LUIZ MENDES
	SIMONE APARECIDA DE SOUZA CARNEIR

Os requerentes optaram pela promoção da regularização às suas expensas, nos termos do art. 33, §2º, da Lei Federal nº 13.465/2017.

DAS IMPUGNAÇÕES
Eventuais impugnações deverão ser apresentadas no prazo de 30 (trinta) dias, contados da data da última publicação deste edital, junto ao setor de protocolo da Prefeitura Municipal, devidamente fundamentadas e instruídas com os documentos pertinentes.
As manifestações serão analisadas pelos órgãos técnicos competentes e pela Comissão Municipal de Regularização Fundiária, assegurando a apreciação adequada de todos os argumentos apresentados.
O processo administrativo permanecerá disponível para consulta pelos interessados na sede da Prefeitura Municipal, garantindo transparência e acesso às informações do procedimento.
A ausência de manifestação no prazo legal implicará concordância tácita com o procedimento de regularização, nos termos do art. 31, §§ 5º e 6º, da Lei Federal nº 13.465/2017.
Ao término do procedimento, será emitida a Certidão de Regularização Fundiária (CRF), que constituirá título hábil para registro junto ao Ofício de Registro de Imóveis competente.

Clevelândia/PR, 21de julho de 2026.

RAFAELA MARTINS LOSI
Prefeita Municipal

ANEXO I – DELIMITAÇÃO POLIGONAL

ANEXO II – MAPA DO NÚCLEO URBANO

Publicado por:
Laira Inaê Ribeiro Marques
Código Identificador:4F0B3701

GABINETE
EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA URBANA Nº 015/2026

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE
REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA URBANA Nº 015/2026

*O **MUNICÍPIO DE CLEVELÂNDIA**, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob o nº 76.161.199/0001-00, com sede administrativa sito à Praça Getúlio Vargas, nº 71, Bairro Centro, CEP:85530-000, utiliza do presente para **NOTIFICAR** todos os moradores, ocupantes, titulares, confrontantes e a quem interessar que o núcleo urbano irregular denominado **BOM JESUS II** está em fase de Regularização Fundiária Urbana em formato de REURB-E e REURB-S, através da **LEGITIMAÇÃO FUNDIÁRIA E/OU LEGITIMAÇÃO DE POSSE**, conforme art. 23 e 25 da Lei Federal nº 13.465/2017. No núcleo em questão foi realizado o levantamento planialtimétrico e cadastral, com georreferenciamento, subscrito por profissional competente, acompanhado de Anotação de Responsabilidade Técnica (ART), a fim de emissão de matrículas individualizadas aos detentores dos lotes do núcleo objeto das matrículas nº 11.064, 11.065, 11.066, 11.067, 11.074, 11.075, 11.076, 11.077, 11.078. 11.080, 11.081, 11.082, 11.083, 11.084, 11.085, 1.472, 11.144, 11.147, 11.148 e matrícula não identificada, registrada no Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de Clevelândia/PR.*
DO NÚCLEO

Art. 1º O núcleo urbano Bom Jesus II, localizado neste município, é composto pelas matrículas n° 11.065 e 11.066 de propriedade de Dalmonti Indústria e Comércio de Madeiras, matrícula n° 11.067 de propriedade de José Rodrigues, matrícula n° 11.074 e 11.075 de propriedade de Conceição da Cruz Santos, matrícula n° 11.076 de propriedade de Amantino Pinheiro, matrícula n° 11.077 e 11.078 de propriedade de Oradi Francisco Vieira, matrícula n° 11.080 de propriedade de Rosi da Aparecida, matrícula n° 11.081 de propriedade de Daniel Marques, matrícula n° 11.082 e 11.083 de propriedade de José Américo dos Santos, matrícula n° 1.472 de propriedade de Plácido Francisco dos Passos, matrículas n° 11.084, 11.085, 11.144, 11.147, 11.148 e 11.064 de propriedade de Anibal Martins de Lara, registradas no Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de Clevelândia/PR.

§1º O núcleo possui uma área total a regularizar de 63.209,10 m², distribuída em 38 lotes, sendo 27 lotes aderentes e 11 lotes futuros proprietários, com uma população aproximada de 104 pessoas.

§2º O referido núcleo é atendido pelas seguintes vias públicas: Rua Francisco Eleutério Maciel, Rua do Cedro, Rua de Acesso, Rua Frei Coimbra, Rua Governador Moyses Lupion, Rua Cardeal e Rua Padre Anchieta, as quais passarão ao domínio público municipal, conforme disposto no art. 53, parágrafo único, da Lei Federal nº 13.465/17, bem como a Rua Crescêncio Martins.

QUADRO DE ÁREAS	
Área da matrícula **11.065, 11.066 e 11.067**	2.617,75 m²
Área da matrícula **11.074**	357,98 m²
Área da matrícula **11.075**	388,69 m²
Área da matrícula **11.076**	806,41 m²
Área das matrículas **11.077 e 11.078**	1.615,00 m²
Área da matrícula **11.080**	873,13 m²

Área da matrícula **11.081**	1.638,12 m²
Área da matrícula **11.082**	789,48 m²
Área da matrícula **11.083**	824,42 m²
Área da matrícula **11.084**	761,81 m²
Área da matrícula **11.085**	883,96 m²
Área da matrícula **1.472**	47.751,14 m²
Área da matrícula **11.144**	7.146,63 m²
Área das matrículas **11.147 e 11.148**	8.263,54 m²
Área da matrícula **11.064**	11.625,32
Área dos lotes aderentes	48.010,00 m²
Área de lotes futuros proprietários	6.617,45 m²
Área de ruas a regularizar	8.581,65 m²
Área total da REURB	**63.209,10 m²**

DOS EQUIPAMENTOS COMUNITÁRIOS

Art. 2º A área de intervenção é atendida pelos seguintes equipamentos comunitários:

Escola de educação básica, onde as crianças do núcleo são atendidas;
Arruamento na maior parte da área da intervenção;
Energia elétrica pública e residencial;
Abastecimento de água potável na grande maioria dos lotes;
Esgotamento sanitário individual;
Sinal de telefonia móvel e fixa;
Transporte escolar cedido pelo município;
Atendimentos de transporte público coletivo.

DAS CONFRONTAÇÕES

Art. 3º Os confinantes internos serão notificados por ato próprio denominado de NOTIFICAÇÃO E DECLARAÇÃO DE RECONHECIMENTO E ACEITAÇÃO DE DIVISA DE LOTE, salvo os ocupantes que, por motivos desconhecidos, não foram encontrados, os quais serão alvo deste edital. A ausência de manifestação dentro do prazo de 30 (trinta) dias será tida como aceite, conforme art. 13, §1º, do Decreto Federal nº 9.310/2018 e art. 20, §1º, da Lei Federal nº 13.465/2017.

§1º São tidos como **titulares de domínio**, nos termos da lei:

Matrícula N° **11.065 e 11.066** De Propriedade De **Dalmonti Indústria E Comércio De Madeiras;**
Matrícula N° **11.067** De Propriedade De **José Rodrigues;**
Matrícula N° **11.074 e 11.075** De Propriedade De **Conceição Da Cruz Santos;**
Matrícula N° **11.076** De Propriedade De **Amantino Pinheiro;**
Matrícula N° **11.077 e 11.078** De Propriedade De **Oradi Francisco Vieira;**
Matrícula N° **11.080** De Propriedade De **Rosi Da Aparecida;**
Matrícula N° **11.081** De Propriedade De **Daniel Marques;**
Matrícula n° **11.082 e 11.083** de propriedade de **José Américo dos Santos;**
Matrícula n° **1.472** de propriedade de **Plácido Francisco dos Passos;**
Matrículas n° **11.084, 11.085, 11.144, 11.147, 11.148 e 11.064** de propriedade de **Anibal Martins de Lara.**

§2º São tidos como **confrontantes externos/internos**, nos termos da lei:

Matrícula Nº **11.068**, De Propriedade De **Município De Clevelândia;**
Matricula Nº **11.070,** De Propriedade De **Dalmonti Indústria E Comércio De Madeiras e município de Clevelândia/PR;**
Matrícula Nº **11.071**, De Propriedade Do **Estado Do Paraná;**
Matrícula Nº **11.073**, De Propriedade **Dalmonti Indústria E Comércio De Madeiras;**
Matrícula Nº **11.079**, De Propriedade De **Cleci Terezinha Pocai De Jesus, Jozeane De Jesus Chaves E Daiane De Jesus;**
Matrícula Nº **11.086**, De Propriedade **Tatiane Aparecida De Gois E Alex Fernando Zanuzzo;**
Matrícula Nº **11.087**, De Propriedade De **Juracy Petroski de Gois;**
Matrícula Nº **11.088**, De Propriedade **Dalmonti Indústria E Comércio De Madeiras;**
Matrícula Nº **11.089**, De Propriedade **Argemiro Gomes Dos Santos E Isabel Jurelo Dos Santos;**
Matrícula Nº **11.090**, De Propriedade **Argemiro Gomes Dos Santos;**
Matrícula Nº **11.091**, De Propriedade De **Aladin Beltrão Martins;**
Matrícula Nº **11.146**, De Propriedade De **Bruno Ferreira de Lima;**
Matrícula Nº **14.244**, De Propriedade **Ayr De Ramos Alves;**
Matrícula Nº **15.082**, De Propriedade **Edison Jacob Muller;**
Matrícula Nº **15.083**, De Propriedade **Jean Caros Silva De Oliveira;**
Matrícula Nº **15.404**, De Propriedade De **Juarez Ribeiro Dos Santos;**
Matrícula Nº **1.472,** De Propriedade De **Plácido Francisco Dos Passos;**
Matrícula não identificada;
Rua Crescêncio Martins, De Propriedade De **Município De Clevelândia/PR**;

DOS REQUERENTES

Art. 4º São requerentes e beneficiários da referida área para fins de Regularização Fundiária Urbana:

Nº	NOME
	ADALBERTO DOS SANTOS SAGAZ
	ADÃO ZACARIAS
	ADELIR MARTINS DE SOUZA

	ANA CRISTINA ALVES
	CLAUDEMIR ALVES
	DANIELLI CRISTINI ALVES CARNEIRO e VALMIR VIGANO CARNEIRO
	EDIVANIA ELLVANGER
	FLAVIO JUNIOR PINHEIRO
	FRANCIELI GOMES ZACARIAS
	GODIVA DA APARECIDA DA SILVA GOMES
	IVETE APARECIDA GOLLUB e CELIO GERALDO INOCENCIO
	JUCELIA GOMES
	JURANDIR LINHARES DOS SANTOS
	LOURDES CARDOSO
	LOURDES GRAEFF CRUZ e LUIZ CARLOS BUENO CRUZ
	MARCOS ANTONIO SAGAZ
	MARIA CAROLINA CAMARGO
	MARIA HELENA ELLVANGER e ELTON ELLVANGER
	MARINES ALVES WALDHAUER e ALBINO WALDHAUER
	NARA CONCEIÇÃO CORREIA DE OLIVEIRA E ELIAS ECHS DE OLIVEIRA
	PAULA ROBERTA CELLA
	ROSI DA APARECIDA SANTOS
	SOLANGE MARTINS FERREIRA DE LIMA e JOSÉ ANTONIO ARRUDA DE LIMA
	SÔNIA MARA DE MEDEIROS DOS SANTOS
	SUZANA MARQUES DOS SANTOS
	VERONI MARIA RIBEIRO MARQUES e JAIR JESUS MADUREIRA MARQUES
	VITORIO FABRICIO DAS NEVES

DAS IMPUGNAÇÕES

Art. 5º As impugnações cabíveis, contrárias ou adversas ao objeto deste ato, deverão ser apresentadas no prazo de 30 (trinta) dias, a contar da data da última publicação do presente edital, seja em jornal da região ou por meio eletrônico no Diário Oficial. As impugnações poderão ser protocoladas no Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de Clevelandia/PR endereçadas ao Prefeito Municipal, com as devidas justificativas plausíveis, que serão analisadas pelos setores responsáveis, bem como pela comissão municipal de Regularização Fundiária, se houver. Fica a critério da municipalidade acatar ou não as devidas impugnações, de acordo com as suas razões, conforme prevê o art. 20 da Lei Federal nº 13.465/2017.

§1º A visualização das peças processuais e documentos que as acompanham poderá ocorrer mediante consulta ao procedimento administrativo em trâmite nas dependências da prefeitura deste município.

§2º Não havendo manifestação em contrário no período de 30 (trinta) dias, considerar-se-á como aceite os elementos dos anexos e teor desse edital, tanto pelos titulares internos como pelos confrontantes externos da área objeto de Reurb, conforme prevê a Lei. Transcorrido o prazo legal para manifestações, será efetivado o ato, na forma do art. 31, §5º e 6º da Lei Federal nº 13.465/2017.

Clevelândia/PR, 21 de julho de 2026

RAFAELA MARTINS LOSI
Prefeita Municipal

ANEXO I - DELIMITAÇÃO POLIGONAL

ANEXO II - MAPA DO NÚCLEO URBANO APÓS LEVANTAMENTO

Publicado por:
Laira Inaê Ribeiro Marques
Código Identificador:AD7533AF

GABINETE
EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA URBANA Nº 016/2026

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE
REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA URBANA Nº 016/2026

*O **MUNICÍPIO DE CLEVELÂNDIA**, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob o nº 76.161.199/0001-00, com sede administrativa sito à Praça Getúlio Vargas, nº 71, Bairro Centro, CEP:85530-000, por intermédio de sua Prefeita Municipal, no uso de suas atribuições legais, **TORNA PÚBLICO**, para conhecimento de todos os interessados, em especial moradores, ocupantes, titulares de domínio, confrontantes e terceiros eventualmente interessados, que o núcleo urbano informal urbano denominado **ROSA BRANCA** encontra-se em processo de **Regularização Fundiária Urbana (REURB)**, nas modalidades **REURB-S** e **REURB-E**, com fundamento na Lei Federal nº 13.465/2017 e no Decreto Federal nº 9.310/2018.*

O procedimento contempla, conforme o caso concreto, a aplicação dos institutos da **Legitimação Fundiária e da Legitimação de Posse**, nos termos dos arts. 23 e 25 da Lei Federal nº 13.465/2017 e legislação correlata.
Informa-se que foi realizado o levantamento planialtimétrico e cadastral da área, com georreferenciamento, subscrito por profissional legalmente habilitado, acompanhado da respectiva Anotação de Responsabilidade Técnica (ART), bem como parecer preliminar de viabilidade, visando à individualização das unidades imobiliárias e à abertura de matrículas individualizadas.
As peças integrantes do Projeto de Regularização Fundiária (PRF) foram elaboradas pela equipe multidisciplinar da **Associação para o Desenvolvimento Habitacional Sustentável de Santa Catarina – ADEHASC**, entidade com legitimidade ativa nos termos do art. 14, inciso II, da Lei nº 13.465/2017, regularmente constituída, com atuação direcionada ao desenvolvimento urbano, promoção habitacional e regularização fundiária.

DO NÚCLEO
O núcleo urbano informal denominado Rosa Branca, localizado neste Município, tem origem na matrícula nº 11.368, de propriedade de Município de Clevelândia, matrícula nº 10.365, de propriedade de Alcenir da Silva Damacena, matrícula nº 10.367, de propriedade de Adelar de Freitas e

Jandira Camargo Zeferino, matrícula nº 10.390, de propriedade de Neusa dos Santos Pires, matrícula nº 10.392, de propriedade de Tatiana Zamarchi e Paulo Machado da Luz, matrícula nº 10.393, de propriedade de Darci Vanderlei Lima e Judith de Fatima Soares, matrícula nº 10.399, de propriedade de Braz Almario Torres, matrícula nº 10.405, de propriedade de Ivan Rodrigo Lautert, matrícula nº 10.408, de propriedade de Marcos Pereia do Amaral e Mari Luci Fernandes de Oliveira e matrícula nº 10.420, de propriedade de Osni Pires, devidamente registrada no Ofício de Registro de Imóveis da Comarca de Clevelândia/PR.
O núcleo possui área total de 44.746,99 m², distribuída em 92 lotes, sendo 81 lotes aderentes. 11 lotes destinados a futuros proprietários, e 06 ruas a regularizar.

O núcleo é servido pelas seguintes vias: Rua Cedro, Rua 05 de Julho – Trecho 01, Rua 05 de Julho – Trecho 02, Rua Mercedes Pacheco, Rua Lidio Roncatto, Rua Aneris Rosa D. Loyola e Rua José E. Hartmann, as quais serão destinadas ao domínio público municipal, nos termos do art. 53, parágrafo único, da Lei Federal nº 13.465/2017, bem como pelas vias Rua Manoel Lustosa Martins, Rua Jose Guerreiro de Paula, Rua Renato Lorenzoni, Rua José de Lima Pacheco, Rua Paulino Real Machado e Rua Manoel Neves de Jesus, já integrantes do domínio público municipal.

QUADRO DE ÁREAS	
Área da matrícula 11.368	58.431,12 m²
Área da matrícula 10.365	272,24 m²
Área da matrícula 10.367	272,24 m²
Área da matrícula 10.390	272,95 m²
Área da matrícula 10.392	250,00 m²
Área da matrícula 10.393	250,00 m²
Área da matrícula 10.399	278,60 m²
Área da matrícula 10.405	376,15 m²
Área da matrícula 10.408	299,22 m²
Área da matrícula 10.420	250,00 m²
Área dos lotes aderentes	29.720,44 m²
Área de lotes destinados a futuros proprietários	4.243,68 m²
Área das vias públicas a regularizar	10.782,87 m²
Área total da REURB	**44.746,99 m²**

DOS EQUIPAMENTOS COMUNITÁRIOS
A área de intervenção é atendida pelos seguintes equipamentos e serviços públicos:

• sistema viário implantado, com vias de circulação definidas;
• fornecimento de energia elétrica;
• abastecimento de água;
• soluções de esgotamento sanitário individuais;
• serviço de coleta de resíduos sólidos;
• acesso a equipamentos públicos e serviços essenciais, tais como educação, saúde e transporte.

DAS CONFRONTAÇÕES
Os titulares de domínio e os confrontantes, internos e externos, serão notificados por meio do presente edital e, cumulativamente, mediante declaração de reconhecimento de regularização fundiária, encaminhado por via postal com aviso de recebimento (AR), sendo-lhes assegurada ciência da instauração do procedimento de Regularização Fundiária Urbana (REURB).
Será garantido o **prazo de 30 (trinta) dias**, contados do recebimento da notificação ou da data da publicação deste edital, para apresentação de **impugnação ou manifestação**, nos termos da Lei Federal nº 13.465/2017 e do Decreto Federal nº 9.310/2018.

Titulares de domínio:
Matrícula nº 11.368, de propriedade de Município de Clevelândia/PR;
Matrícula nº 10.365, de propriedade de Alcenir da Silva Damacena;
Matrícula nº 10.367, de propriedade de Adelar de Freitas e Jandira Camargo Zeferino;
Matrícula nº 10.390, de propriedade de Neusa dos Santos Pires;
Matrícula nº 10.392, de propriedade de Tatiana Zamarchi e Paulo Machado da Luz;
Matrícula nº 10.393, de propriedade de Darci Vanderlei Lima e Judith de Fatima;
Matrícula nº 10.399, de propriedade de Braz Almario Torres;
Matrícula nº 10.405 de propriedade de Ivan Rodrigo Lautert;
Matrícula nº 10.408, de propriedade de Marcos Pereia do Amaral e Mari Luci Fernandes de Oliveira;
Matrícula nº 10.420, de propriedade de Osni Pires;

Confrontantes:
Matrícula nº 10.364 de propriedade de Flávio Querquem;
Matrícula nº 10.366, de propriedade de Rosicleia Ramos;
Matrícula nº 10.368, de propriedade de Elisete Aparecida Pereira de Oliveira;
Matrícula nº 10.376, de propriedade de Antônio Luiz Moraes dos Santos e Marta Elizabete Zulian dos Santos;
Matrícula nº 10.378 de propriedade de Sebastião Gonçalves e Odila Melo da Silva Gonçalves;
Matrícula nº 10.386, de propriedade de Clenir Framento;
Matrícula nº 10.389, de propriedade de Ricardo Gilson Fortunati;
Matrícula nº 10.391, de propriedade de Marinez Lira Garcia;
Matrícula nº 10.394, de propriedade de Terezinha da Aparecida Senderski Schreiner;
Matrícula nº 10.395, de propriedade de Deolinda Maria Onssi;
Matrícula nº 10.396, de propriedade de Ana Paula Ribeiro de Araújo;
Matrícula nº 10.398, de propriedade de Osni Blachessen Ribas e Jussara Padilha;
Matrícula nº 10.400, de propriedade de Neivete Gonçalves Dias;
Matrícula nº 10.404, de propriedade de Rafael Vitorio Aires e Imara Lucia Trindade Aires;
Matrícula nº 10.406, de propriedade de Jovani José Aires e Marivone Valduga;
Matrícula nº 10.407, de propriedade de Macir Pereira;
Matrícula nº 10.409, de propriedade de Beatriz da Costa Mozart;

Matrícula nº 10.419, de propriedade de Amanda Miniuk;
Matrícula nº 10.421, de propriedade de Daniel Campos Pocai;
Matrícula nº 2.808, de propriedade de Iara Aparecida Leal Machado;
Matrícula nº 11.368, de propriedade de Município de Clevelândia/PR;
Matrícula nº 12.619, de propriedade de Marcos Alexander Machado Vieceli e Danae Klein Vieceli;
Matrícula nº 12.620, de propriedade de Gecir Viccari Materiais de Construção – Clevelândia Ltda;
Matrícula nº 12.621, de propriedade de Gilberto dos Santos e Jaime dos Santos;
Matrícula nº 12.622, de propriedade de Gabriel Antonio dos Santos e Giovana Camilotti Silveira dos Santos;
Matrícula nº 2.809, de propriedade de Iara Aparecida Machado;
Rua Manoel Lustosa Martins, Rua Jose Guerreiro de Paula, Rua Renato Lorenzoni, Rua José de Lima Pacheco, Rua Paulino Real Machado e Rua Manoel Neves de Jesus, de propriedade de Município de Clevelândia/PR;

DOS REQUERENTES

São requerentes e beneficiários da regularização fundiária os ocupantes e moradores do núcleo urbano informal denominado Rosa Branca, devidamente identificados no levantamento cadastral realizado, e que aderiram voluntariamente ao processo de Regularização Fundiária Urbana (REURB), nos termos da Lei Federal nº 13.465/2017 e do Decreto Federal nº 9.310/2018.

Nº	NOME
	ADÃO FARIAS CARDOSO
	ADEMILSON GUSTAVO SOUZA DA SILVA
	ADENIR ANTUNES
	ALINE DE ARAÚJO
	AMARILDO MARQUES
	ANA PAULA ZEFERINO
	ANTÔNIA DA APARECIDA POSSEL
	ANTÔNIO S. RODRIGUES
	BRUNA THAINA BORDIN E FLAVIO RODRIGO BORDIN
	CIONE AP. P. CARNEIRO E LEONARDO VILHALVA
	CLAUDINEI LUIZ ZANDONAI
	CLEA MARIA DE A. DA SILVA E ODELAR A. DA SILVA
	CLECI AP. BINSKI SANTOS E LUIZ CARLOS SANTOS
	CLEUSA CARNEIRO PEREIRA E MACIR PEREIRA
	CRISMARA DOS SANTOS E JONAS DA S. DOS SANTOS
	DÉBORA C. PETROLLI E ROGERIO A. PETROLLI
	DION LENNON CORREA DE OLIVEIRA
	DONIZETI AP. GALETI
	ELEANDRO CARLOS FERREIRA BUENO
	ELIANDRA FABIAN
	ELIANE ESTEPHANE BERNARDO E SANDRO LUIZ BERNARDO
	ELIANE G. MARTINS
	ELIZANGELA QUIRINO DOS SANTOS
	ENEDINA ZEFERINO SANTOS E EURIDES DADEIA SANTOS
	FERNANDA SILVESTRI E JOZIER ANTUNES DA SILVA
	GENECI DE FREITAS
	GESLAINE DE OLIVEIRA
	GILMARA ADRIANA SANTOS
	GLEIZI KELLY DA COSTA E EDUARDO C. DA FONSECA
	HELENA MARIS DA SILVA E LUÍS ANTÔNIO VAZ DE FARIA
	INAIDA RODRIGUES COSTA PADILHA E LAURI ANTÔNIO PADILHA
	INÊS APARECIDA AIRES
	IVETE APARECIDA GOLLUB INOCENCIO e CELIO GERALDO INOCENCIO
	IVETE APARECIDA GOSSI
	JANDIRA C. Z. DE FREITAS E ADELAR DE FREITAS
	JANETE GONÇALVES DE SOUZA E VERGÍLIO VIEIRA DE SOUZA
	JANETE T. DOS SANTOS
	JESSICA LEINI B. PARZIANELLO
	JÉSSICA T. A. DOS SANTOS E CELSO F. SALDANHA
	JOÃO MILTON RODRIGUES
	JOSIANE DE MORAES CARNEIRO
	JOSIANE G. DE OLIVEIRA E LEDEONIR RAMA
	JUCIANE DA SILVA E ALEXANDRO MEDEIROS
	JUSSARA DOS SANTOS ALVES E MANOEL ALVES
	KELLI DA SILVA DE MORAES
	LUCIANA AP. DO NASCIMENTO
	MAIARA FRANCINI DA SILVA DE OLIVEIRA
	MARILENE F. DE ARAUJO
	MARINES DA SILVEIRA VIEIRA e ITAMAR VIEIRA
	MARINES MENEGHINI E ALAN DIEGO MENEGHINI
	MARLEI DE F. DA S. DE MORAES E VALMIR DE MORAES
	MARLEI MARIA FEREIRA
	MARLENE BELGROVICZ ESTEPHANE
	MAURICIO AUGUSTO SCHREINER
	NADIR F. GONÇALVES
	NELSON ALEXANDRE ZARTH
	NERILDES SOARES E CELIO ANTÔNIO MORETTO ALEIXO
	NILSON ALMERINDO RETCHESKI
	NILVA DE F. A. ALVES
	NOEMI DA COSTA CHAGAS
	PATRÍCIA A. DA SILVA
	RITA DE CACIA B. DE MOURA E LUCIANO VELOSO DE OLIVEIRA
	RONEI C. LORENO PRESTES
	ROSANE AP. DALFOVO GRANDO E WELLINTON LUIZ O. GRANDO
	SIDAMAR MORAIS FARIAS E NELSO ALVES DOS SANTOS
	SIMONE ANGELITA DE OLIVEIRA E CLAUDINEI AIRES
	SIRLEY AP. FARIAS DA SILVA

	SIRLEY PACHECO
	SOLANGE DA S. DE SOUZA E ODAIR L. DE SOUZA
	SÔNIA AP. FERNADES
	VALDECIR PETROLLI CAMPANHA
	VANDERLEI DOS SANTOS
	VANESSA ALVES DIAS
	VANESSA GEMINIANO BIRKHAHN e VAGNER BIRKHAHN
	VERONICA R. LEAL GRIGNANI E LEANDRO G. DE SOUZA
	VILSON SEBASTIÃO DLUGOSS
	ZILDA PINTO RIBEIRO

Os requerentes optaram pela promoção da regularização às suas expensas, nos termos do art. 33, §2º, da Lei Federal nº 13.465/2017.

DAS IMPUGNAÇÕES
Eventuais impugnações deverão ser apresentadas no prazo de 30 (trinta) dias, contados da data da última publicação deste edital, junto ao setor de protocolo da Prefeitura Municipal, devidamente fundamentadas e instruídas com os documentos pertinentes.
As manifestações serão analisadas pelos órgãos técnicos competentes e pela Comissão Municipal de Regularização Fundiária, assegurando a apreciação adequada de todos os argumentos apresentados.
O processo administrativo permanecerá disponível para consulta pelos interessados na sede da Prefeitura Municipal, garantindo transparência e acesso às informações do procedimento.
A ausência de manifestação no prazo legal implicará concordância tácita com o procedimento de regularização, nos termos do art. 31, §§ 5º e 6º, da Lei Federal nº 13.465/2017.
Ao término do procedimento, será emitida a Certidão de Regularização Fundiária (CRF), que constituirá título hábil para registro junto ao Ofício de Registro de Imóveis competente.

Clevelândia/PR, 21 de julho de 2026.

RAFAELA MARTINS LOSI
Prefeita Municipal

ANEXO I – DELIMITAÇÃO POLIGONAL

ANEXO II – MAPA DO NÚCLEO URBANO

Publicado por:
Laira Inaê Ribeiro Marques
Código Identificador:2A237E5E

GABINETE
EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA URBANA Nº 019/2026

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE
REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA URBANA Nº 019/2026

*O **MUNICÍPIO DE CLEVELÂNDIA**, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob o nº 76.161.199/0001-00, com sede administrativa sito à Praça Getúlio Vargas, nº 71, Bairro Centro, CEP:85530-000, por intermédio de sua Prefeita Municipal, no uso de suas atribuições legais, **TORNA PÚBLICO**, para conhecimento de todos os interessados, em especial moradores, ocupantes, titulares de domínio, confrontantes e terceiros eventualmente interessados, que o núcleo urbano informal urbano denominado **ARAUCÁRIA,** encontra-se em processo de **Regularização Fundiária Urbana (REURB)**, nas modalidades **REURB-S**, com fundamento na Lei Federal nº 13.465/2017 e no Decreto Federal nº 9.310/2018.*

O procedimento contempla, conforme o caso concreto, a aplicação dos institutos da **Legitimação Fundiária e da Legitimação de Posse**, nos termos dos arts. 23 e 25 da Lei Federal nº 13.465/2017 e legislação correlata.
Informa-se que foi realizado o levantamento planialtimétrico e cadastral da área, com georreferenciamento, subscrito por profissional legalmente habilitado, acompanhado da respectiva Anotação de Responsabilidade Técnica (ART), bem como parecer preliminar de viabilidade, visando à individualização das unidades imobiliárias e à abertura de matrículas individualizadas.
As peças integrantes do Projeto de Regularização Fundiária (PRF) foram elaboradas pela equipe multidisciplinar da **Associação para o Desenvolvimento Habitacional Sustentável de Santa Catarina – ADEHASC**, entidade com legitimidade ativa nos termos do art. 14, inciso II, da Lei nº 13.465/2017, regularmente constituída, com atuação direcionada ao desenvolvimento urbano, promoção habitacional e regularização fundiária.

DO NÚCLEO
O núcleo urbano informal denominado ARAUCÁRIA, localizado neste Município, tem origem na Matricula nº 8.575, 8.576, 8.577, 8.578, 8.581, 8.586, 8.587, 8.591, 8.598, 8.606, 8.611, 8.617, 8.618, 8.620, 8.621, 8.637, 8.639, 8.643, 8.644, 8.646, 8.654, 8.663, 8.668, 8.675, 8.677, 8.682, 8.683, 8.685, 8.689, 8.691, 8.694, 8.697, 8.698, 8.707, 8.708, 8.710, 8.712, 8.713, 8.714, 8.720, 8.721, 8.722, 8.723, 8.724, 8.734, 8.738, 8.739, 8.740, 8.749, 8.750, 8.761, 8.770, De Propriedade De Companhia De Habitação Do Paraná - Cohapar, Matricula Nº 8.582, De Propriedade De Domingas De Lurdes Alves Pinto, Matricula Nº 8.583, De Propriedade De Anice Ferreira Ribeiro, Matricula Nº 8.588, De Propriedade De Otomar De Oliveira, Matricula Nº 8.616, De Propriedade De Maria Gonçalves De Borba E Ageu Cardoso De Borba, Matricula Nº 8.619, De Propriedade De Sandra Mara Chleder, Matricula Nº 8.642, De Propriedade De Terezinha De Jesus Moreira, Matricula Nº 8.662, De Propriedade De Leonides De Oliveira E Tereza De Jesus Capeleti De Oliveira, Matricula Nº 8.669, De Propriedade De Rosemari Da Silva De Oliveira, Matricula Nº 8.672, De Propriedade De Esair Frigheto Dos Santos, Matricula Nº 8.674, De Propriedade De Edemilson Luiz Marques, Matricula Nº 8.676, De Propriedade De Sandra Mara Ferreira Leandra, Matricula Nº 8.684, De Propriedade De Anderson Chagas, Matricula Nº 8.700, De Propriedade De Leila Chuvai, Matricula Nº 8.711, De Propriedade De Terezinha Aurora Pinto Da Silva, Matricula Nº 8.727, De Propriedade De Lourdes Marinho Do Prado De Oliveira, Matricula Nº 8.754, De Propriedade De Jacy Dos Santos Silva, Matricula Nº 8.755, De Propriedade De Maria Luiza Do Nascimento, Matricula Nº 8.759, De Propriedade De Valdecir Celso Da Silva E Seres Maria Poncio Da Silva, Matricula Nº 8.766, De Propriedade De Narciso Cassemiro De Arruda E Ondina Terezinha Veloso De Arruda, devidamente registrada no Ofício de Registro de Imóveis da Comarca de Clevelândia/PR.

O núcleo possui área total de 16.781,49 m², distribuída em 71 lotes, sendo 43 lotes aderentes e 28 lotes destinados a futuros proprietários.

O núcleo é servido pelas seguintes vias: Rua Guaraci Bello Marinho, Rua Jacarandá, Rua Cedro, Rua Angico, Rua Eucalipto, Rua Cabriúva, Rua Peroba, Rua Ypê, Rua Piquiá e Rua Jatobá, já integrantes do domínio público municipal.

QUADRO DE ÁREAS	
Área Da Matricula **8.575**	228,00 m²
Área Da Matricula **8.576**	228,00 m²
Área Da Matricula **8.577**	228,00 m²
Área Da Matricula **8.581**	247,00 m²
Área Da Matricula **8.582**	247,00 m²
Área Da Matricula **8.583**	399,19 m²
Área Da Matricula **8.586**	237,50 m²
Área Da Matricula **8.587**	237,50 m²
Área Da Matricula **8.588**	237,50 m²
Área Da Matricula **8.591**	247,00 m²
Área Da Matricula **8.598**	295,45 m²
Área Da Matricula **8.606**	297,35 m²
Área Da Matricula **8.611**	216,60 m²
Área Da Matricula **8.616**	216,60 m²
Área Da Matricula **8.617**	216,60 m²
Área Da Matricula **8.618**	276,45 m²
Área Da Matricula **8.619**	297,35 m²
Área Da Matricula **8.620**	216,60 m²
Área Da Matricula **8.621**	216,60 m²
Área Da Matricula **8.637**	216,60 m²
Área Da Matricula **8.639**	216,60 m²
Área Da Matricula **8.642**	216,60 m²
Área Da Matricula **8.643**	216,60 m²
Área Da Matricula **8.644**	216,60 m²
Área Da Matricula **8.646**	276,45 m²
Área Da Matricula **8.654**	216,60 m²
Área Da Matricula **8.662**	216,60 m²
Área Da Matricula **8.663**	216,60 m²
Área Da Matricula **8.668**	216,60 m²
Área Da Matricula **8.669**	216,60 m²
Área Da Matricula **8.672**	216,60 m²
Área Da Matricula **8.674**	276,45 m²
Área Da Matricula **8.675**	297,35 m²
Área Da Matricula **8.676**	216,60 m²
Área Da Matricula **8.677**	216,60 m²
Área Da Matricula **8.682**	216,60 m²
Área Da Matricula **8.683**	216,60 m²
Área Da Matricula **8.684**	216,60 m²
Área Da Matricula **8.685**	216,60 m²
Área Da Matricula **8.689**	297,35 m²
Área Da Matricula **8.691**	216,60 m²
Área Da Matricula **8.694**	216,60 m²
Área Da Matricula **8.697**	216,60 m²
Área Da Matricula **8.698**	216,60 m²
Área Da Matricula **8.700**	216,60 m²
Área Da Matricula **8.707**	216,60 m²
Área Da Matricula **8.708**	216,60 m²
Área Da Matricula **8.710**	216,60 m²
Área Da Matricula **8.711**	216,60 m²
Área Da Matricula **8.712**	216,60 m²
Área Da Matricula **8.713**	216,60 m²
Área Da Matricula **8.714**	216,60 m²
Área Da Matricula **8.720**	216,60 m²
Área Da Matricula **8.721**	216,60 m²
Área Da Matricula **8.722**	216,60 m²
Área Da Matricula **8.723**	216,60 m²
Área Da Matricula **8.724**	216,60 m²
Área Da Matricula **8.727**	216,60 m²
Área Da Matricula **8.734**	216,60 m²
Área Da Matricula **8.738**	216,60 m²
Área Da Matricula **8.739**	216,60 m²
Área Da Matricula **8.740**	216,60 m²
Área Da Matricula **8.749**	228,00 m²
Área Da Matricula **8.750**	228,00 m²
Área Da Matricula **8.754**	228,00 m²
Área Da Matricula **8.755**	228,00 m²
Área Da Matricula **8.759**	228,00 m²
Área Da Matricula **8.761**	228,00 m²
Área Da Matricula **8.766**	228,00 m²
Área Da Matricula **8.770**	320,15 m²
Área Dos Lotes Aderentes	10.388,16 m²
Área De Lotes Destinados A Futuros Proprietários	6.393,33m²
Área Total De Ruas A Serem Regularizadas	00 m²
Área total da REURB	**16.781,49m²**

DOS EQUIPAMENTOS COMUNITÁRIOS

A área de intervenção é atendida pelos seguintes equipamentos e serviços públicos:

• sistema viário implantado, com vias de circulação definidas;
• fornecimento de energia elétrica;

• abastecimento de água;
• soluções de esgotamento sanitário individuais;
• serviço de coleta de resíduos sólidos;
• acesso a equipamentos públicos e serviços essenciais, tais como educação, saúde e transporte.

DAS CONFRONTAÇÕES
Os titulares de domínio e os confrontantes, internos e externos, serão notificados por meio do presente edital e, cumulativamente, mediante declaração de reconhecimento de regularização fundiária, encaminhado por via postal com aviso de recebimento (AR), sendo-lhes assegurada ciência da instauração do procedimento de Regularização Fundiária Urbana (REURB).
Será garantido o **prazo de 30 (trinta) dias**, contados do recebimento da notificação ou da data da publicação deste edital, para apresentação de **impugnação ou manifestação**, nos termos da Lei Federal nº 13.465/2017 e do Decreto Federal nº 9.310/2018.

Titulares de domínio:

Matricula nº 8.575, 8.576, 8.577, 8.578, 8.581, 8.586, 8.587, 8.591, 8.598, 8.606, 8.611, 8.617, 8.618, 8.620, 8.621, 8.637, 8.639, 8.643, 8.644, 8.646, 8.654, 8.663, 8.668, 8.675, 8.677, 8.682, 8.683, 8.685, 8.689, 8.691, 8.694, 8.697, 8.698, 8.707, 8.708, 8.710, 8.712, 8.713, 8.714, 8.720, 8.721, 8.722, 8.723, 8.724, 8.734, 8.738, 8.739, 8.740, 8.749, 8.750, 8.761, 8.770, De Propriedade De Companhia De Habitação Do Paraná – Cohapar
Matricula Nº 8.582, De Propriedade De Domingas De Lurdes Alves Pinto
Matricula Nº 8.583, De Propriedade De Anice Ferreira Ribeiro
Matricula Nº 8.588, De Propriedade De Otomar De Oliveira
Matricula Nº 8.616, De Propriedade De Maria Gonçalves De Borba E Ageu Cardoso De Borba
Matricula Nº 8.619, De Propriedade De Sandra Mara Chleder
Matricula Nº 8.642, De Propriedade De Terezinha De Jesus Moreira
Matricula Nº 8.662, De Propriedade De Leonides De Oliveira E Tereza De Jesus Capeleti De Oliveira
Matricula Nº 8.669, De Propriedade De Rosemari Da Silva De Oliveira
Matricula Nº 8.672, De Propriedade De Esair Frigheto Dos Santos
Matricula Nº 8.674, De Propriedade De Edemilson Luiz Marques
Matricula Nº 8.676, De Propriedade De Sandra Mara Ferreira Leandra
Matricula Nº 8.684, De Propriedade De Anderson Chagas
Matricula Nº 8.700, De Propriedade De Leila Chuvai
Matricula Nº 8.711, De Propriedade De Terezinha Aurora Pinto Da Silva
Matricula Nº 8.727, De Propriedade De Lourdes Marinho Do Prado De Oliveira
Matricula Nº 8.754, De Propriedade De Jacy Dos Santos Silva
Matricula Nº 8.755, De Propriedade De Maria Luiza Do Nascimento
Matricula Nº 8.759, De Propriedade De Valdecir Celso Da Silva E Seres Maria Poncio Da Silva
Matricula Nº 8.766, De Propriedade De Narciso Cassemiro De Arruda E Ondina Terezinha Veloso De Arruda

Confrontantes:
Matricula Nº 8.756, De Propriedade De Setembrino da Silva Dionizio e Lorença Ribeiro Dionizio
Matricula Nº 8.758, De Propriedade De Gilmar Cecchin e Marisete Carmem Cechin Gheller
Matricula Nº 8.762, De Propriedade De Vera Luci Ferreira Lima
Matricula Nº 8.753, De Propriedade De Elaine Terezinha Guizzo
Matricula Nº 8.751, De Propriedade De Jandire Serafine Rempel
Matricula Nº 8.765, De Propriedade De Amazonas Gomes Damassena
Matricula Nº 8.767, De Propriedade De Doraci dos Santos de Goes
Matricula Nº 8.748, De Propriedade De Rosane Carvalho dos Santos
Matricula Nº 8.769, De Propriedade De Suzana de Lourdes Crossetta
Matricula Nº 8.745, De Propriedade De Alzira Pires
Matricula Nº 8.728, De Propriedade De Osmar Deotti e Sandra Mara Deotti
Matricula Nº 8.733, De Propriedade De Cevani da Ap. de F. da Rosa e Neri Antonio da Rosa
Matricula Nº 8.735, De Propriedade De Marli de Fatima Prestes
Matricula Nº 8.726, De Propriedade De Marcio Lima de Borba
Matricula Nº 8.725, De Propriedade De Jaime Zago e Rosalina Ruaro Zago
Matricula Nº 8.737, De Propriedade De João Luiz dos Santos Rosario e Zila Pedroso Rosario
Matricula Nº 8.741, De Propriedade De Ivaldo Ferreira dos Santos
Matricula Nº 8.719, De Propriedade De Arlete Teresinha Lins da Rosa e Darci da Rosa
Matricula Nº 8.605, De Propriedade De Itamar Vieira e Marines da Silva Vieira
Matricula Nº 8.607, De Propriedade De Neusa Maria Rodrigues
Matricula Nº 8.671, De Propriedade De Claudia Ymara G. Barbosa
Matricula Nº 8.678, De Propriedade De Nair de Oliveira Sampaio
Matricula Nº 8.679, De Propriedade De Matheus Felipe Lins da Rosa
Matricula Nº 8.670, De Propriedade De Antoninha Spanholi da Silva e Antonio Alves de Jesus
Matricula Nº 8.680, De Propriedade De Alorindo Pinto Ribeiro
Matricula Nº 8.681, De Propriedade De Neivete Salete da Cunha Czarneski
Matricula Nº 8.667, De Propriedade De Arcelino Galvão Pereira
Matricula Nº 8.666, De Propriedade De Sidney de Souza
Matricula Nº 8.665, De Propriedade De Thais Tonial
Matricula Nº 8.664, De Propriedade De Matheus Wiliam da Silva Motta
Matricula Nº 8.686, De Propriedade De Ademir da Silva Medeiros
Matricula Nº 8.687, De Propriedade De Felipe Pocai
Matricula Nº 8.661, De Propriedade De Eva Rodrigues de Vargas
Matricula Nº 8.589, De Propriedade De Jane Aparecida dos Santos
Matricula Nº 8.590, De Propriedade De Jessica Costa de Freitas

Matricula Nº 8.592, De Propriedade De Cleusa Teresinha Camargo Bueno
Matricula Nº 8.593, De Propriedade De Kauelly Aparecida da Silva Krombauer
Matricula Nº 8.585, De Propriedade De Adão Jose Meciano
Matricula Nº 8.647, De Propriedade De Jocemar Antonio Paludo
Matricula Nº 8.648, De Propriedade De Bernadete de Lurdes Ferreira
Matricula Nº 8.645, De Propriedade De Oziel Medina Stoeberl e Valesca Kaoelly Correa de Oliveira Stoeberl
Matricula Nº 8.649, De Propriedade De Pedro Lopes e Izalina de Oliveira Lopes
Matricula Nº 8.650, De Propriedade De Lucas Preuss Tonial
Matricula Nº 8.651, De Propriedade De Neusa Maria Rodrigues
Matricula Nº 8.652, De Propriedade De Jacira Fatima da Gloria Paula e Esmeraldo Amaral de Paula
Matricula Nº 8.641, De Propriedade De Terezinha Cordeiro da Silva
Matricula Nº 8.640, De Propriedade De Leoni da Silva Kades
Matricula Nº 8.653, De Propriedade De Onorina Brito da Silva e João Ribeiro da Silva
Matricula Nº 8.638, De Propriedade De Cristiane Aparecida Lemes
Matricula Nº 8.655, De Propriedade De Tereza da Silva
Matricula Nº 8.656, De Propriedade De Ana Mari Cordeiro da Silva
Matricula Nº 8.636, De Propriedade De Eliane Salete Casagrande e Reni Casagrande
Matricula Nº 8.579, De Propriedade De Vanilda Telles
Matricula Nº 8.580, De Propriedade De Luiz Bortolotto e Teresinha da Silva Bortolotto
Matricula Nº 8.574, De Propriedade De Valmor Scheffer e Marinez do Amaral Scheffer
Matricula Nº 8.573, De Propriedade De Cohapar
Matricula Nº 8.615, De Propriedade De Viviane Aparecida Ferreira
Matricula Nº 8.622, De Propriedade De Luiz Ribeiro dos Santos e Rosa Maria Carini dos Santos
Matricula Nº 8.612, De Propriedade De Clever Zago da Silva
Matricula Nº 8.626, De Propriedade De Solange Fatima da Rosa, Eliane Maria da Roza Marques, Julio Cezar da Roza, Elaine Aparecida da Roza, João Luiz da Roza e Paulo Ceza da Roza
Matricula Nº 8.610, De Propriedade De Rosa Maria Carini dos Santos e Luiz Ribeiro dos Santos
Rua Guaraci Bello Marinho, Rua Jacarandá, Rua Cedro, Rua Angico, Rua Eucalipto, Rua Cabriúva, Rua Peroba, Rua Ypê, Rua Piquiá e Rua Jatobá, de Propriedade do município de Clevelândia/PR

DOS REQUERENTES

São requerentes e beneficiários da regularização fundiária os ocupantes e moradores do núcleo urbano informal denominado Rosa Branca, devidamente identificados no levantamento cadastral realizado, e que aderiram voluntariamente ao processo de Regularização Fundiária Urbana (REURB), nos termos da Lei Federal nº 13.465/2017 e do Decreto Federal nº 9.310/2018.

Nº	NOME
	ALEXANDRA SCHEFFER
	ALEXSANDER M. DA S. CAVALHEIRO
	ANA LUIZA DOS SANTOS RAMOS E FRANCISCO PADILHA RAMOS
	ANDREIA AP. DE OLIVEIRA E JULIANO DE OLIVEIRA
	ANTÔNIA DE O. BINSKI
	ANTÔNIA LEITE DO AMARAL E EDEOMAR ARRUDA
	CLICINEI MARIA QUEIROZ MODENA E ITACIR JOSE MODENA
	DAIANE C. DOS SANTOS E ADRIANO DOS S. GONÇALVES
	DILETA DA SILVA DOS SANTOS E FRANCISCO R. DOS SANTOS
	ELIANE GONÇALVES E LEONIR MARCANTE SOZIN
	ELIDE DEOTTI
	ELIZABETE CRISTINA MENDES E WAGNER FERREIRA MENDES
	ELIZANDRA DE BORBA
	ELIZETE LOPES
	ERONDINA LOPES DE PAULA
	FATIMA PEREIRA ALVES
	FERNANDA MARIA MEIRELLES E ADILSON DOS S. DE CARVALHO
	FLORIDES LURDES GUIZZO
	GUILHERME FIGUEIRÓ PICOLO
	IVO ANTUNES
	JANDIRA DE F. DOS SANTOS
	JESSICA MARIA DA S. GOMES E EDGAR GOMES
	JOCINEI DE L. DE ARAUJO RODRIGUES E JAIR RODRIGUES
	JOSEANE VEBRA A. FAGUNDES E DOUGLAS A. DE CASTRO
	LOURDES DE FATIMA MENDES E IDACIR BIRKHAHN
	LOURDES SERPA PEREIRA E ADEMIR PEREIRA
	LUCIANA FLIZIKOWSKI
	MARIA ANTUNES DA SILVA
	MARIA DE L. DE BORBA E DIRCEU CARDOSO DE BORBA
	MARIA SALETE C. MALGARIN E DOMINGOS S. MALGARIN
	MARIONE DO AMARAL
	NELCI T. D. DOS S. BARBOSA E MARCELINO DOS S. BARBOSA
	NEUZA DOS SANTOS CARDOSO E SILVONEI CARDOSO
	OLINDA BATISTA
	RITA ZILIO GIRALDI
	ROBERTO C. FORTUNATI
	ROMILDA AP. DE OLIVEIRA E MARIA HELENA DE O. DREHER
	ROSELANDIA SIMÃO DE OLIVEIRA
	ROSILDA OLIVEIRA MAIA
	SIMONE DE JESUS
	SIMONE DEUKICIANE LOUREIRO
	SOLANGE APARECIDA LIZ
	VALERIA PONCIO DA SILVA

Os requerentes optaram pela promoção da regularização às suas expensas, nos termos do art. 33, §2º, da Lei Federal nº 13.465/2017.

DAS IMPUGNAÇÕES

Eventuais impugnações deverão ser apresentadas no prazo de 30 (trinta) dias, contados da data da última publicação deste edital, junto ao setor de protocolo da Prefeitura Municipal, devidamente fundamentadas e instruídas com os documentos pertinentes.

As manifestações serão analisadas pelos órgãos técnicos competentes e pela Comissão Municipal de Regularização Fundiária, assegurando a apreciação adequada de todos os argumentos apresentados.

O processo administrativo permanecerá disponível para consulta pelos interessados na sede da Prefeitura Municipal, garantindo transparência e acesso às informações do procedimento.

A ausência de manifestação no prazo legal implicará concordância tácita com o procedimento de regularização, nos termos do art. 31, §§ 5º e 6º, da Lei Federal nº 13.465/2017.

Ao término do procedimento, será emitida a Certidão de Regularização Fundiária (CRF), que constituirá título hábil para registro junto ao Ofício de Registro de Imóveis competente.

Clevelândia/PR, 21 de julho de 2026.

RAFAELA MARTINS LOSI
Prefeita Municipal

ANEXO I – DELIMITAÇÃO POLIGONAL

ANEXO II – MAPA DO NÚCLEO URBANO

Publicado por:
Laira Inaê Ribeiro Marques
Código Identificador:55CA988E

GABINETE
EDITAL Nº 05/2026 PROCESSO SELETIVO DE CLEVELÂNDIA CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR

O Município de Clevelândia, Estado do Paraná, neste ato representado pela Prefeita Municipal, RAFAELA MARTINS LOSI, juntamente com a COMISSÃO ORGANIZADORA DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO, nomeada pela Portaria nº 168/2026, no uso de suas atribuições legais, com fulcro na Lei Municipal nº 2.628/2017, que autoriza a contratação por tempo determinado para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, nos termos do inciso IX, do art. 37, da Constituição Federal e em consonância com a Lei Municipal nº 2.940/2026, que autorizou a contratação temporária e por tempo determinado de servidores por meio de Processo Seletivo Simplificado, **TORNA PÚBLICA** a **CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR**, a saber:

Auxiliar de Serviços Gerais - 40h		
Classificação	**Nome Completo**	**Nota**
1º	Vlademir José Ramos Filho	9,50
2º	Dayane Da Silva Borba	9,00
3º	Marilaine Schuster Kalamar	8,75
4º	Marineusa De Jesus Da Silva	8,50
5º	Sulien Thais Novatzki	8,50
6º	Denimar Rodrigues Da Silva	8,50
7º	Juliana Querquen	8,25
8º	Rosane De Jesus Da Silva	8,25
9º	Jean Hartkopf	8,25
10º	Silvana De Jesus Da Silva	8,25
11º	Dayane De Sousa Jesus	8,25
12º	Vanessa Da Silva Padilha	8,25
13º	Andressa Fortunatti	8,25
14º	Ines Lopes De Jesus	8,00
15º	Nerci Farias	8,00
16º	Leonardo Ribeiro Linhares	8,00
17º	Francieli Ferreira Dos Santos	8,00
18º	Vitória Fortunatti	8,00
19º	Cleverton Alex Sandro De Lima Quadra	7,75
20º	Valeska Cordoni	7,75
21º	Luciene De Paiva Costa	7,50
22º	Maicon Luiz Carvalho Rodrigues Dos Santos	7,50
23º	Catiana Aparecida Dos Santos	7,50
24º	Ana Paula Guerreiro	7,50
25º	Jorleandro Dos Santos	7,50
26º	Lidiamara Mendes Soares	7,50
27º	Jessica Martins Paim	7,50
28º	Magali Regina Suzin	7,50
29º	Eliane Aparecida Dos Santos De Bairros	7,50
30º	Douglas Wyllian Guette Martins	7,50
31º	Tais Fernanda De Oliveira	7,50
32º	Luciano Roque Lima De Borba Junior	7,50
33º	Gabriela Fortunatti Minosso	7,50
34º	Leni Aparecida Mendes Soares	7,25
35º	Ernani Sérgio De Almeida	7,25
36º	Vanessa Dos Santos	7,25
37º	Andreia Aparecida Alves Pedroso	7,25
38º	Vanduir Lebkuchen	7,25
39º	Scarlet De Araujo	7,25
40º	Aline Stetst De Oliveira	7,25

Auxiliar de Serviços Gerais - 40h		
Classificação	**Nome Completo**	**Nota**
41º	Matheus Preto De Oliveira	7,25
42º	Sabrina De Fátima Morais Roque	7,25

43º	Alexandre Jesuel Trento	7,00
44º	João Maria Hartkopf	7,00
45º	Janete Elísios Da Maia	7,00
46º	Inês Dos Santos Ribeiro	7,00
47º	Adriely Pereira Da Costa Zimerman	7,00
48º	Ariane Moreira Da Silva	7,00
49º	Naiara De Freitas Lisboa	7,00
50º	Renata Querino	7,00
51º	Marli Pereira	7,00
52º	Kémellyn Eloisa Bresolin De Lara	7,00
53º	Rafael Eduardo Moreira	7,00
54º	Gustavo Guimarães Bueno	7,00
55º	Ketlyn Gomes	7,00
56º	Solange Souza	6,75
57º	Loreni Busatto De Almeida	6,75
58º	Valdir Ferreira	6,75
59º	Jacira Rodrigues Moreira	6,75
60º	Mara Damascena	6,75
61º	Patricia Aparecida Gomes	6,75
62º	Solange Mendes	6,75
63º	Cristiane Bahls De Araújo	6,75
64º	Cristiane Aparecida Ramos Gonçalves	6,75
65º	Silmara Lopes	6,75
66º	Lediane Aparecida Augusto	6,75
67º	Debora Cristina Araujo	6,75
68º	Elaine Maciel	6,75
69º	Elizandra Galdino	6,75
70º	Maycon De Oliveira Moreira	6,75
71º	Juan Valentim Vargas Da Silva	6,75
72º	Ketlin Juliana Da Silva Parnoff	6,75
73º	Jennifer Lopes	6,75
74º	Ketlin Cristina Gardino De Andrade	6,75
75º	Kauan Zanella	6,75
76º	Adriana Aparecida De Moraes	6,50
77º	Jairo Medeiros	6,50
78º	Edison Gilberto Moreira	6,50
79º	Suzana Fereira	6,50
80º	Simone Fátima Lopes Inacio	6,50

Auxiliar de Serviços Gerais - 40h		
Classificação	**Nome Completo**	**Nota**
81º	Jonatan Blaz Dos Santos	6,50
82º	Daiane Dos Santos Ferreira	6,50
83º	Mariani De Oliveira Adami	6,50
84º	Rodrigo Da Silva	6,50
85º	Daiane Dos Santos	6,50
86º	Roseli Batista Dos Santos	6,50
87º	Laira Siqueira Rempel	6,50
88º	Talita Kauana Gattermann Soares	6,50
89º	Rosemara Dos Santos Inacio	6,50
90º	Adriana Ferreira Nunes	6,50
91º	Daiani Fátima Felisberto Maciel	6,50
92º	Vanessa Cristina Dos Santos Gardino	6,50
93º	Maria Eliza De Souza Mariano	6,50
94º	Andressa Ribeiro	6,50
95º	Amanda De Morais Da Silva	6,50
96º	Clarice Aparecida Morais Roque	6,50
97º	Camila Ambros Dozoretz	6,50
98º	Juliani Rodrigues	6,50
99º	Rauana Leandra Da Silva Soarrs	6,50
100º	Clarice Ferreira Dos Santos	6,50
101º	Juvilene Mezzomo Suzin	6,25
102º	Marli Da Aparecida Mariano De Oliveira	6,25
103º	Roseli Borgow Pereira	6,25
104º	Márcia Roberta Da Silva	6,25
105º	Mara Alice Pedroso Moreira	6,25
106º	Margarida Carvalho De Lima	6,25
107º	Juliana De Araújo	6,25
108º	Joceane Araújo Rodrigues	6,25
109º	Alessandra Fátima Barbosa	6,25
110º	Margarete Almeida	6,25
111º	Adrieli Parnoff Querino Moreira	6,25
112º	Jessica Sobczizk Cardoso	6,25
113º	Francieli De Abreu Cardoso	6,25
114º	Ana Flávia Da Silva Campos	6,25
115º	Fernando Renan De Oliveira	6,25
116º	Bruna Barretto Padilha	6,25
117º	Jonieli Dos Santos	6,25
118º	Amanda Regina Duarte De Freitas	6,25
119º	Adrieli Milena Mendes Lemes	6,25
120º	Vanessa Rodrigues	6,25

Auxiliar de Serviços Gerais - 40h		
Classificação	**Nome Completo**	**Nota**
121º	Gilberto Carlos Sandini	6,00
122º	Cesar Rodrigues Ribeiro	6,00
123º	Adriana De Oliveira Camargo	6,00
124º	Adriana Prestes Silva	6,00

125º	Gessi Ribeiro	6,00
126º	Marta Dos Santos	6,00
127º	Carina Dos Santos De Moura	6,00
128º	Adrieli Fernanda Camargo De Morais	6,00
129º	Andressa Maria Malgarin	6,00
130º	Rege Alves	5,75
131º	Joselaine Veiga	5,75
132º	Gessica De Lima Santana	5,75
133º	Juliana De Lima Fernandes	5,75
134º	Vera Lucia Batista Dos Santos	5,75
135º	Luana Garcia Campos	5,75
136º	Suelen Cristina Ribeiro	5,75
137º	Andre Zimmermann	5,50
138º	Orcei De Castro Adamski	5,50
139º	Zoraida Veloso Xavier	5,50
140º	Márcia De Fátima Santos	5,50
141º	Daniel De Quadros Moreira	5,50
142º	Solange Dos Santos De Arruda	5,50
143º	Iranildo Maciel	5,50
144º	Pamela Dos Reis Rodrigues	5,50
145º	Antônio Carlos De Quadros	5,25
146º	Leidieli Oliveira	5,25
147º	Claudia Cristina Gonçalves Dos Santos	5,25
148º	Jair Spanholi Da Silva	5,00
149º	Salete Rodrigues Ribeiro	4,75
150º	Tayna Dos Passos Freitas	4,75
151º	Sandra Mari Martins De Oliveira	4,50
152º	Rosângela Alves De Freitas	4,50
153º	Caroline De Fátima Urban	4,50
154º	Juarez Dos Santos	4,25
155º	Leandro Marcelo De Oliveira	4,00
156º	Gustavo Fernandes	4,00

Auxiliar de Serviços Gerais – 40h – Afrodescendentes		
Classificação	**Nome Completo**	**Nota**
1º	Marineusa De Jesus Da Silva	8,50
2º	Rosane De Jesus Da Silva	8,25
3º	Silvana De Jesus Da Silva	8,25
4º	Maicon Luiz Carvalho Rodrigues Dos Santos	7,50
5º	Catiana Aparecida Dos Santos	7,50
6º	Vanessa Dos Santos	7,25
7º	Renata Querino	7,00
8º	Kémellyn Eloisa Bresolin De Lara	7,00
9º	Rafael Eduardo Moreira	7,00
10º	Mara Damascena	6,75
11º	Solange Mendes	6,75
12º	Ketlin Cristina Gardino De Andrade	6,75
13º	Maria Eliza De Souza Mariano	6,50
14º	Rauana Leandra Da Silva Soarrs	6,50
15º	Márcia Roberta Da Silva	6,25
16º	Jonieli Dos Santos	6,25
17º	Amanda Regina Duarte De Freitas	6,25
18º	Gessi Ribeiro	6,00
19º	Pamela Dos Reis Rodrigues	5,50

Fisioterapeuta – 30 h		
Classificação	**Nome Completo**	**Nota**
1º	Eduardo Diba De Quadros	9,00
2º	Daiane Damo	7,75
3º	Thiago Picinini Dal Vesco	6,75
4º	Rafael De Souza Tyburski	6,50
5º	Lucas Elpidio Rosa De Gois	6,25
6º	Jefferson Ronni Da Silva Da Silva	5,75

Mãe Social - 40h		
Classificação	**Nome Completo**	**Nota**
1º	Simony Kudaka Ferreira	8,25
2º	Eduarda Milene Ponzoni	8,25
3º	Juliana Machado Farias	7,75
4º	Letícia Scheffer	7,50
5º	Camila Chleder Da Silva	7,25
6º	Michele Monteiro Dos Santos	7,25
7º	Adriane Castro Dos Santos	7,25
8º	Marilda De Fatima Barbosa Lopes	7,00
9º	Luciana Querquen	7,00
10º	Eliane De Fátima Kich	7,00
11º	Hellen Karoline Ribas Carneiro	7,00
12º	Júlia Padilha Faoro	7,00
13º	Marisol De Fátima Moraes Gralha	6,75
14º	Eliane Ribeiro Dos Santos	6,75
15º	Claudia Alexandra Schaus Aires	6,75
16º	Michele Duglas Damasceno	6,75
17º	Eliana Aparecida Pacheco De Oliveira	6,75
18º	Emilli Scheffer Meciano	6,75
19º	Josieli Teles Xavier	6,50
20º	Luana Pires Leiria	6,50
21º	Jaine Dos Santos Garcia	6,50
22º	Sandra Regina Sandini Novack	6,25

23º	Rosa Cristina Vargas Da Silva	6,25
24º	Irizelia Oliveira Dos Santos	6,25
25º	Marcia Santos Pilantil	6,25
26º	Tais Gonçalves Padilha	6,25
27º	Milena De Fatima Do Amaral Pontes	6,25
28º	Larissa Tais Moreira Dos Santos	6,00
29º	Andressa Fernandes	6,00
30º	Cleusa Maria Padilha	5,75
31º	Silvana Dias De Campos	5,50
32º	Teresinha Berwig Iappe	4,25

Mãe Social - 40h - Afrodescendentes

Classificação	Nome Completo	Nota
1º	Adriane Castro Dos Santos	7,25
2º	Luana Pires Leiria	6,50
3º	Larissa Tais Moreira Dos Santos	6,00

Merendeira - 40h

Classificação	Nome Completo	Nota
1º	Solange Aparecida Liz	9,50
2º	Clair Marcia Soranzo Czarnecki	9,00
3º	Patrícia Alves Da Silva	8,00
4º	Ligia Terezinha Carvalho Dos Santos	7,75
5º	Liciane Galvão Da Silva	7,75
6º	Adriane Guedes	7,50
7º	Tatiane Paz	7,50
8º	Caroline Estefani Da Silva Machado	7,50
9º	Ana Paula da Silva Pinto	7,50
10º	Elisangela Basso De Freitas	7,25
11º	Rosicler Dos Santos Moreira	7,25
12º	Ariadene Soares Fonseca	7,25
13º	Eliane Carini Brustolin	7,00
14º	Keli Cristina Alves Gomes	7,00
15º	Dienefer Dayane Bilhan Pegoraro	7,00
16º	Luana Cardozo Bairros	7,00
17º	Edimara Machado Brizola	7,00
18º	Cristiane Borges Fernandes	6,75
19º	Cleusiane Fagundes Machado	6,75
20º	Andressa Vicelli Dos Santos	6,75
21º	Eduarda Gabriel Rodrigues	6,75
22º	Evely Aparecida Serafini Rempel	6,50
23º	Tânia Maria Duarte Tonial	6,50
24º	Ines Aparecida Aires	6,50
25º	Vera Lucia Alves Cordeiro Da Silva	6,50
26º	Jucilei Mendes Lemes	6,50
27º	Silvana Almeida	6,50
28º	Camila Gabrieli Reck	6,50
29º	Sabrina Guedes Mezzomo Suzin	6,50
30º	Sirlei Lourenço De Avila	6,25
31º	Sandra Mara Ferreira Leandra	6,25
32º	Maria Angela Sagais	6,25
33º	Luciane De Fátima Alves	6,25
34º	Crislaine Ap Gonçalves	6,25
35º	Ana Alice Mariano	6,00
36º	Margarete Aparecida Pereira Da Silva	5,75
37º	Soeli Maria Azevedo	5,75
38º	Erica Thaina Cordeiro	5,75
39º	Silvia Das Chagas	5,25
40º	Claudete Aparecida Dhein	5,25
41º	Jocelaine Stoeberl	5,00

Vaga: Merendeira - 40h - Afrodescendentes

Classificação	Nome Completo	Nota
1º	Solange Aparecida Liz	9,50
2º	Patrícia Alves Da Silva	8,00
3º	Rosicler Dos Santos Moreira	7,25
4º	Eduarda Gabriel Rodrigues	6,75
5º	Sandra Mara Ferreira Leandra	6,25

Nutricionista - 40h

Classificação	Nome Completo	Nota
1º	Kelly Aparecida Duarte	8,25

Professor de Artes - 20h

Classificação	Nome Completo	Nota
1º	Aline Vitoria Reis	7,75
2º	Jessica Da Silva Lisboa	7,50

Professor de Educação Infantil - 40h

Classificação	Nome Completo	Nota
1º	Rosa Eni Nunes Gonçalves	9,00
2º	Rosangela Ap Dos Santos Damascena	9,00
3º	Sandra Mara Veloso	9,00
4º	Helieiny Maria De Morais Ramos	8,75
5º	Fabiane De Araújo Chaves	8,50
6º	Soraya Crozetta	8,25

7º	Jéssica Cappellaro Faoro	8,25
8º	Simone Da Silva Moraes	8,25
9º	Roselei Aparecida Zago	8,00
10º	Patricia Estephane	8,00
11º	Maria Laura Dos Santos Damascena	8,00
12º	Maria A Santos De Oliveira	8,00
13º	Wanderlei Bueno Maciel	7,75
14º	Marisa Aparecida Barra Vaz	7,75
15º	Daysi Fernandes	7,75
16º	Ana Paula Bresolin	7,75
17º	Ketlin Amanda Nunes	7,75
18º	Patricia Alves Antunes	7,75
19º	Juliane Correa Batista	7,75
20º	Beatriz Graeff Cruz	7,75

Professor de Educação Infantil - 40h

Classificação	Nome Completo	Nota
21º	Ruth Felisberto Maciel	7,50
22º	Francieli Fabbris Dos Santos.	7,50
23º	Vandressa Magri Da Silva	7,50
24º	Jhenifer Estefani Saldanha Kreve	7,50
25º	Graciele Kulmann Borba	7,25
26º	Jaciara Dos Santos	7,25
27º	Vanderleia De Brito Moreira	7,25
28º	Rosangela Maria Bernardi Carneiro	7,00
29º	Giovana Maria Sampaio Da Silva	7,00
30º	Bárbara Cristina Dos Santos Oliveira	7,00
31º	Rosana De Lima	7,00
32º	Paloma Vieira Dos Santos	7,00
33º	Yohanne Dangui Kreve	7,00
34º	Isolde Águeda Marin De Lima	6,75
35º	Neuza Guedes	6,75
36º	Andrea Cristina Casagrande	6,75
37º	Ana Paula Jacobsen	6,75
38º	Valdineia Aparecida Moreira	6,75
39º	Eduarda Gabriele Mendes Aires	6,75
40º	Suzete Aparecida Dos Santos	6,50
41º	Daiane Maria Guimaraes	6,50
42º	Regiane Guedes Da Silva	6,50
43º	Deisiane Ferreira Joaquim	6,50
44º	Rosiana Pinto Da Silva	6,50
45º	Ana Paula Cassol Balena	6,50
46º	Fernanda Pedroso De Souza	6,50
47º	Eliane Pires	6,25
48º	Thais Padilha	6,25
49º	Adriana Dos Santos Silva	6,25
50º	Renata Da Aparecida Cardoso Dos Santos	6,25
51º	Alessandra Biedermann De Jesus	6,25
52º	Maria Clara Ferreira Domingues	6,25
53º	Márcia Kelly Cordeiro De Abreu	6,00
54º	Aline Damasceno Malgarin	6,00
55º	Vanessa Magri	6,00
56º	Janaina Ramos	6,00
57º	Marina Falavigna Dalfovo	6,00
58º	Marina Pedroso De Ramos Rodrigues	6,00
59º	Luana Lemes Ferreira	6,00
60º	Luciane Sampaio da Silva	5,75

Professor de Educação Infantil - 40h

Classificação	Nome Completo	Nota
61º	Mariza Weber	5,75
62º	Noemi Aparecida dos Santos	5,75
63º	Suellen De Fátima Do Rosario Paim	5,75
64º	Ana Paula Silva Carneiro	5,75
65º	Glauciany Gregolon	5,50
66º	Beatriz Ludvichak De Jesus	5,50
67º	Jaqueline Ogliari	5,50
68º	Camille Beatriz Gonçalves D Avila	5,50
69º	Kamily Busatto De Almeida	5,50
70º	Lavínia Prigoli	5,50
71º	Patricia Fatima De Paula Belgrovicz	5,25
72º	Sonia Mara Portela	5,00
73º	Jozeane De Jesus Chaves	5,00
74º	Michelle Maria Da Silva Luz	5,00
75º	Taylane Vitória Da Rosa Ramos	5,00
76º	Ana Paula Souza Leão Padilha	4,75
77º	Fernanda Silvestri	4,50
78º	Adriana Alves De Melo	4,00

Professor de Educação Infantil - 40h - Afrodescendentes

Classificação	Nome Completo	Nota
1º	Fabiane De Araújo Chaves	8,50
2º	Patricia Alves Antunes	7,75
3º	Wanderlei Bueno Maciel	7,75
4º	Bárbara Cristina Dos Santos Oliveira	7,00
5º	Rosiana Pinto Da Silva	6,50
6º	Eliane Pires	6,25
7º	Thais Padilha	6,25

Professor de Língua Inglesa - 20h		
Classificação	**Nome Completo**	**Nota**
1º	Sanara De Jesus Perin	8,00
2º	Vitor Da Silva Barboza	5,75

Vigia - 40h		
Classificação	**Nome Completo**	**Nota**
1º	Dionatan José Moreira Rodrigues	10,00
2º	Floriano De Araujo Filho	9,00
3º	Patrick Anderson Mathias	8,75
4º	Luiz Antonio Brasiliano	8,50
5º	Marines Barbosa Lopes	8,25
6º	Luiz Ribeiro Dos Santos	8,00
7º	Anildo Kopczuk	8,00
8º	Eder Medeiros Gonzaga	8,00
9º	Evandro Iappe	7,75
10º	Isac Soares	7,75
11º	Nelson Silva	7,50
12º	Jocelaine Aparecida Machado	7,50
13º	Ruidiamar Bilhan	7,25
14º	Anderson Marques Da Silva	7,25
15º	Jose Dreher	7,00
16º	Nilso Lopes Dos Santos	7,00
17º	Evandro Carlos Ferreira	6,75
18º	Aldair Brasiliano De Lima	6,75
19º	Sidney Duarte De Souza	6,75
20º	Felipe Alves	6,75
21º	Jonatan Moreira	6,75
22º	João Vitor De Paula	6,75
23º	Valdecir Celso Da Silva	6,50
24º	Alexandre Pruciano Klaus	6,50
25º	Leonardo Dias Lima	6,50
26º	José Igor Pinheiro Da Silva	6,50
27º	Paulo Fernando Da Luz	6,25
28º	Jocemir Lopes Farias	6,25
29º	Eduardo Sampaio Bello Alves	6,25
30º	Vergilio Viera De Souza	6,00
31º	Antonio Padilha	6,00
32º	Fernando Jesus Da Rocha	5,75
33º	Daniel Dos Santos Mota	5,75
34º	Felipe Van Dame De Oliveira Toledo	5,75
35º	Geovane Dos Santos	5,50
36º	Valdemar Martins	5,25
37º	Luclecia Ambrosio Soares	5,00
38º	Roberto Cerbaro	4,50
39º	Adelar Franco Da Cunha	4,50
40º	Jaime Pontes	4,00

Vigia - 40h - Afrodescendentes		
Classificação	**Nome Completo**	**Nota**
1º	Patrick Anderson Mathias	8,75
2º	Luiz Antonio Brasiliano	8,50
3º	Eder Medeiros Gonzaga	8,00
4º	José Igor Pinheiro Da Silva	6,50
5º	Geovane Dos Santos	5,50
6º	Luclecia Ambrosio Soares	5,00
7º	Adelar Franco Da Cunha	4,50

Vigia - 40h - Necessidades Especiais		
Classificação	**Nome Completo**	**Nota**
1º	Floriano De Araujo Filho	9,00
2º	Anderson Marques Da Silva	7,25
3º	Sidney Duarte De Souza	6,75

De acordo com o Item 10 do Edital nº 05/2026, o candidato deverá protocolar o recurso, através do site www.famapr.edu.br, conforme cronograma constante do Anexo I e modelo que consta no Anexo V deste Edital.

Eventuais casos omissos serão analisados e decididos pela Comissão Organizadora Municipal de Teste Seletivo Público Simplificado.

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE CLEVELÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, 21 DE JULHO DE 2026.

RAFAELA MARTINS LOSI	***ANDRÉ HENRIQUE RIBEIRA BUENO***
Prefeita Municipal	Presidente da Comissão do Teste Seletivo Público

Publicado por:
Laira Inaê Ribeiro Marques
Código Identificador:D08DA67B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FERNANDES PINHEIRO

MUNICÍPIO DE FERNANDES PINHEIRO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 094/2026 PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS N° 042/2026

INÍCIO: 21/07/2026 **VALIDADE:** 20/07/2027

Objeto: Aquisição de camisetas personalizadas para atender as necessidades de campanhas e eventos promovidos pela Prefeitura Municipal de Fernandes Pinheiro.

Razão Social: YASMINE JESSYCA DOS SANTOS SILVA
CNPJ: 29.967.272/0001-47
Endereço: Rua Romildo Leite de Carvalho, nº 23, Bairro Cidade Jardim, Caruaru/PE, CEP: 55.021-420
Telefone: (81) 8212-4448
E-mail: flordemeninapref@gmail.com
Representante Legal: Yasmine Jessyca dos Santos Silva

1. CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO E PREÇO REGISTRADO
1.1. Constitui o objeto da presente Ata de Registro de Preços para Aquisição de camisetas personalizadas para atender as necessidades de campanhas e eventos promovidos pela Prefeitura Municipal de Fernandes Pinheiro.
1.2 A presente Ata de Registro de Preços tem por valor total estimado a quantia de R$ 86.255,00 (oitenta e seis mil, duzentos e cinquenta e cinco reais), ressalvando-se o direito de o Município efetuar o pagamento do que efetivamente for utilizado, conforme preços unitários e quantidades especificados abaixo:

Item	Descrição	Qtde	Unid	Marca	Valor unit	Valor total
01	**CAMISETAS CONFECCIONADAS EM MALHA POLIVISCOSE**, com 67% poliéster e 33% viscose, manga curta, nas cores a serem definidas. A parte frontal poderá conter trabalho de sublimação (estampas de campanhas e/ou eventos), e poderão ser aplicadas serigrafias diversas conforme cada solicitação. Disponíveis nos tamanhos PP, P, M, G, GG, EG e com acabamento de qualidade que garante conforto, durabilidade e boa resistência ao uso e lavagens.	1.980	uni	Própria	20,00	39.600,00
02	**CAMISETA POLO FEMININO BABY LOOK EM MALHA PIQUET** (50% poliéster / 50% algodão ramada), com gola e punhos 100% poliéster, manga curta e detalhes em cor contrastante. Modelo ajustado, com costura reforçada, frente preparada para bordado institucional e fechamento com 3 botões de metal. Disponível nos tamanhos PP, P, M, G, GG, EG em cores conforme solicitação. Produto com alta qualidade, conforto, durabilidade.	630	uni	Própria	31,00	19.530,00
03	**CAMISETA POLO MASCULINA EM MALHA PIQUET** (50% poliéster / 50% algodão ramada), com gola e punhos 100% poliéster, manga curta e detalhes em cor contrastante. Modelo de corte reto, com costura reforçada, frente preparada para bordado institucional e fechamento com 3 botões. Disponível nos tamanhos P, M, G, GG, EG em cores conforme solicitação. Produto de alta qualidade, confortável, durabilidade.	410	uni	Própria	33,00	13.530,00
04	**CAMISETAS PROERD.** Confeccionadas em malha PP 100% poliéster, com manga curta, gola redonda e cores a serem definidas, nos tamanhos 10, 12, 14, 16, P, M, G, GG, EG. A parte frontal apresenta trabalho de sublimação para estampas de campanhas PROERD, garantindo alta durabilidade, resistência ao desgaste e conforto ao usuário. O tecido 100% poliéster permite cores vibrantes e impressão detalhada, mantendo a qualidade da estampa mesmo após várias lavagens.	220	uni	Própria	26,00	5.720,00
05	**CAMISETAS CONFECCIONADAS MALHA PP**. Manga Curta Gola Redonda, sendo 100% em poliéster com trabalho de sublimação na parte da frente, costas e nos braços (estampa com brasão do município e secretaria de saúde para uniforme de profissionais), nas cores e serigrafias a serem definidas em cada solicitação, nos tamanhos PP, P, M, G, GG, G1 e ECG.	300	uni	Própria	26,00	7.800,00
06	**CAMISETA POLO MASCULINA DE MANGA LONGA CONFECCIONADA EM MALHA PIQUET**. (50% poliéster e 50% algodão ramada), com gola e punhos em 100% poliéster, apresentando detalhes em cor contrastante. Possui modelagem de corte reto, costuras reforçadas, fechamento frontal com 3 botões de metal e área adequada para aplicação de bordado institucional. Disponível nos tamanhos P, M, G, GG, EG em cores conforme solicitação, garantindo conforto, resistência e alta durabilidade.	3	uni	Própria	25,00	75,00

2. CLÁUSULA SEGUNDA - DOS PRAZOS, HORÁRIOS E LOCAL DE EXECUÇÃO
2.1. O prazo de validade das propostas para o ato de julgamento do Pregão é de 60 (sessenta) dias.
2.2. O prazo de validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, após a assinatura, podendo ser prorrogada por igual período, dependendo da demanda do objeto, saldo a retirar e comum acordo entre as partes.
2.3. A entrega dos produtos deverá ser realizada no prazo máximo de 15(quinze) dias, no endereço conforme a requisição emitida pelo Departamento de Compras. Se houver alguma intercorrência que impeça a entrega neste prazo, deve-se enviar uma justificativa para análise pela Comissão e concessão de novo prazo.
Obs. O Município enviará através do Departamento de Compras as requisições de acordo com a necessidade.
2.4. Para cada parcela objeto retirado ou entregue, deverá ser emitida a nota fiscal com os dados citados na Ordem de Fornecimento.
2.5. Deixando o adjudicatário de executar os serviços licitados, poderá o Pregoeiro, sem prejuízo da aplicação das sanções administrativas ao faltoso, examinar as ofertas subsequentes e a qualificação dos licitantes, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.

3. CLÁUSULA TERCEIRA - DO PAGAMENTO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
3.1 O pagamento será efetuado observando a ordem cronológica para cada fonte de recursos, em observação ao Decreto Municipal nº 161/2023.
3.2 Sendo que estes serão efetuados mediante a apresentação da Nota Fiscal/Fatura, devidamente atestada pelo setor competente.
3.3 A nota fiscal somente será liberada quando o cumprimento do contrato estiver em total conformidade com as especificações exigidas pelo município.
3.4 Na eventualidade da aplicação de multas, estas deverão ser liquidadas simultaneamente com parcela vinculada ao evento cujo descumprimento der origem à aplicação da penalidade.
3.5 As notas fiscais deverão ser emitidas em sistema eletrônico (Nota Fiscal Eletrônica) em moeda corrente do país, exceto para empresas que estejam instaladas em municípios que ainda não possuam tal sistema.
3.6 O CNPJ da contratada constante da nota fiscal e fatura deverá ser o mesmo da documentação apresentada no procedimento licitatório.
3.7 As notas fiscais deverão ser emitidas constando a informação Pregão, na forma Eletrônica nº 042/2026, conforme descrição na Ordem de Fornecimento;

3.8 ***De quando da emissão das notas fiscais, deverão obedecer às regras de retenção de Imposto de Renda previstas no Decreto Municipal nº 234/2023, conforme link:***
https://www.diariomunicipal.com.br/amp/materia/E112774E/6d980aa2863a0ccf5dc2cca13834667c6d980aa2863a0ccf5dc2cca13834667c

4. CLÁUSULA QUARTA - DA REVISÃO DOS PREÇOS E DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO
4.1 Na hipótese de sobreviverem fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito, ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos da contratada e a retribuição da contratante para a justa remuneração dos itens, poderá ser revisada, objetivando a manutenção do Reequilíbrio Econômico Financeiro inicial da Ata de Registro de Preços.
4.2 Para admissão do pedido de reequilíbrio, a empresa vencedora deverá apresentar a Solicitação Formal de Reajuste, com identificação completa da empresa, datada, assinada pelo representante legal indicando seu nome e função, apresentando o item solicitado para reajuste, em planilha que contenha uma composição básica do preço, indicando nesta, o custo do produto na época da licitação, incidência tributária, com indicação individual de cada tributo e a respectiva alíquota, detalhamento de eventuais despesas incidentes sobre o produto e seu fornecimento e a margem de lucro em cada item. A composição deverá ser apresentada, referente ao momento da confecção da proposta na época da licitação, comparando-se mesmo critério no momento da solicitação do reequilíbrio. Conclusivamente, a empresa deverá indicar o Valor Solicitado de reequilíbrio, anexando também, para comprovação de forma documental, elementos que confirmem a elevação e o desequilíbrio contratual, como por exemplo, notas fiscais dos laboratórios, distribuidores, informativos dos fabricantes, entre outros elementos que a empresa entender pertinentes e que comprovem o desequilíbrio contratual.
4.3. Para os pedidos de reequilíbrio serão considerados os critérios alusivos ao percentual de desconto concedido no momento da proposta vencedora, assim como, o valor médio de mercado conforme pesquisas de preços a serem realizadas pela Secretaria Solicitante.
4.4. Admitido o pedido de reequilíbrio, o procedimento de revisão dos preços registrados levará em consideração a composição dos preços prevista no subitem 4.2. Sendo satisfatórios os elementos apresentados para reequilíbrio, ocorrerá o deferimento do pedido, sendo pactuado o "Termo Aditivo de Reequilíbrio Econômico-Financeiro", vigorando a partir desta data o novo preço.
4.5 Caso não sejam satisfatórios os elementos para análise do pedido de Reequilíbrio, a Secretaria responsável pela Licitação poderá realizar nova pesquisa de mercado dos itens solicitados, podendo comparar os preços solicitados para reajuste e apresentar contraproposta a solicitante. Não havendo consenso entre as partes quanto ao possível novo preço, poderá haver o cancelamento do registro de preços com o fornecedor, liberando a empresa das obrigações da Ata de Registro de Preços. Neste caso, reserva-se o Município de Fernandes Pinheiro/PR a possibilidade de analisar os demais classificados no item ou então realizar nova licitação, na melhor forma a atender o Interesse Público.
4.6 A eventual solicitação realizada pela contratada será processada após a análise pela Secretaria Solicitante e pelos Departamentos Técnicos e Jurídico, sendo, após essa etapa, declarada sua procedência ou não.
4.7 Os novos preços reajustados só poderão ser praticados a partir da data da emissão do Termo Aditivo de Reequilíbrio Econômico-Financeiro, devendo obrigatoriamente a empresa fornecer todo e qualquer pedido solicitado até a presente data com o valor "antigo".
4.8 Enquanto eventuais solicitações de revisão de preços estiverem sendo analisadas, a contratada não poderá suspender o fornecimento e os pagamentos serão realizados ao preço vigente.
4.9 O proponente vencedor deverá repassar "obrigatoriamente", sujeito as multas e sanções administrativas", o valor atualizado dos produtos quando os mesmos sofrerem "redução de preço".

5. CLÁUSULA QUINTA - DO REAJUSTE
5.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irreajustáveis no prazo de 01 (um) ano, contado da data do orçamento estimado.
5.2. Após o interregno de 01 (um) ano da data do orçamento estimado e mediante solicitação da Contratada, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo Contratante, do índice IPCA/IBGE do período, e em sua falta, aplicar-se-á o índice fixado pelo Governo Federal, no período do reajuste, legalmente permitido à época, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade, nos termos do §7º, do art. 25, da Lei nº 14.133/2021;
5.3. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de 01 (um) ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste;
5.4. No caso de atraso ou não divulgação do índice de reajustamento, o Contratante pagará à Contratada a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice definitivo;
5.5. Nas aferições finais, o índice utilizado para reajuste será, obrigatoriamente, o definitivo.
5.6. Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.
5.7. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo;
5.8 O reajuste será realizado por meio de termo aditivo.

6. CLÁUSULA SEXTA - DAS MULTAS E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS
6.1 A recusa injustificada das empresas com propostas classificadas na licitação e indicadas para registro dos respectivos preços em assinar a Ata de Registro de Preços, ensejará a aplicação das penalidades enunciadas no Art. 156, da Lei Federal nº 14.133/2021 e no Art. 7º, Inc. XIV, do Decreto nº 11.462/2024.
6.2. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a Ata.
6.3. Pelo não cumprimento das obrigações assumidas, assegurada a ampla defesa, a contratada ficará sujeita às seguintes penalidades, sem prejuízo das demais cominações aplicáveis:
a) Advertência;
b) Multa;
c) Impedimento de licitar e contratar e
d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.
6.4 A advertência será aplicada em casos de faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízo de monta ao interesse do produto contratado.
6.5. Por atraso da entrega do objeto, fica o fornecedor sujeito à multa de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, incidente sobre o valor total da Ata de Registro de Preço a ser calculado desde o dia estabelecido para entrega até o efetivo cumprimento da obrigação, limitado a 30 (trinta) dias.
6.6. Transcorridos 30 (trinta) dias do prazo de entrega estabelecido na Nota de Empenho, será considerado cancelada a Ata de Registro de Preços e aplicado à multa de 30% (trinta por cento) por inexecução total, calculada sobre o valor da contratação.
6.7. Em caso de inexecução parcial ou de qualquer outra irregularidade do objeto poderá ser aplicada multa de 0,5% (meio por cento) a 30% (trinta por cento) do valor contratado, a critério da Administração, considerando a gravidade da infração cometida.

6.8 A penalidade pecuniária prevista nesta cláusula será calculada sobre o valor contratado e descontado dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração.
6.9. As penalidades pecuniárias serão aplicadas sem prejuízo das demais sanções, administrativas e/ou penais, previstas na legislação vigente.
6.10. As penalidades acima descritas quando de sua aplicação serão cumulativas, ou seja, a aplicação de uma não exclui as aplicadas anteriormente.
6.11. Os dias de atraso serão corridos e contados a partir da data de entrega prevista.
6.12 A cobrança da multa será efetivada por desconto no pagamento das faturas, nas garantias ou ainda diretamente da contratada.
6.13. No caso de cobrança de multa diretamente da contratada, está deverá ser recolhida dentro do prazo de 03 (três) dias úteis a contar da correspondente notificação.
6.14 A penalidade de suspensão temporária de licitar e contratar com o "Município", pelo prazo de até 03 (três) anos, poderá ser aplicada nos seguintes casos, mesmo que desses fatos não resultem prejuízos ao "Município":
a) Reincidência em descumprimento de prazo contratual;
b) Descumprimento ou parcial cumprimento de obrigação contratual;
c) Cancelamento da Ata de Registro de Preços.
6.15 A penalidade de declaração de inidoneidade poderá ser proposta à contratada que descumprir ou cumprir parcialmente obrigação contratual, desde que desses fatos resultem prejuízos ao "Município".
6.16 As penalidades de suspensão temporária de licitar e contratar com o "Município" e de declaração de inidoneidade poderão ser aplicadas, ainda, à contratada que tenha sofrido condenação definitiva por prática de fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos, ou deixe de cumprir suas obrigações fiscais ou parafiscais.
6.17 As penalidades de impedimento temporário para licitar e contratar com o "Município" e a de declaração de inidoneidade serão aplicadas por competente autoridade, após a instrução do respectivo processo, no qual fica assegurada a ampla defesa da contratada.

7. CLÁUSULA SÉTIMA - DA INEXECUÇÃO E CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
7.1 O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:
a). Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
b). Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
c). Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no Art. 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2024; ou
d). Sofrer sanção prevista nos Inc. III ou IV, do caput do Art. 156, da Lei Federal nº 14.133/2021.
7.2. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos Inc. III ou IV, do caput do Art. 156, da Lei Federal nº 14.133/2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
7.3 O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 7.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
7.4. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.
7.5 O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
a). Por razão de interesse público;
b) A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
c) Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado se tornar superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do Art. 26, § 3º e Art. 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462/2024.

8. CLÁUSULA OITAVA - DA FRAUDE E CORRUPÇÃO
8.1. Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto licitado.
8.2. Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:
a) "Prática Corrupta": Oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução da Ata de Registro de Preços;
b) "Prática Fraudulenta": A falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução da Ata de Registro de Preços;
c) "Prática Colusiva": Esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;
d) "Prática Coercitiva": Causar danos ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução da Ata de Registro de Preços;
e) "Prática Obstrutiva": (I) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista, do Edital; (II) Atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.
8.3 Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de Atas de Registro de Preços financiadas pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução de uma Ata de Registro de Preços financiada pelo organismo.
8.4 Considerando os propósitos das cláusulas acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, deverá concordar e autorizar que, na hipótese de a Ata de Registro de Preços vir a ser financiada, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução da Ata de Registro de Preços e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução da Ata de Registro de Preços.

9. CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE
9.1. Prestar as informações e os esclarecimentos necessários ao bom desempenho das atividades.
9.2. Relacionar-se com a contratada exclusivamente por meio de pessoas por ela indicada.
9.3. Nomear o gestor e fiscal responsável pelo acompanhamento da contratação.
9.4. Acompanhar e fiscalizar a entrega do produto em conformidade com o objeto contratado.
9.5. Atestar o recebimento do objeto contratado após verificação das especificações, rejeitando o que não tiver de acordo por meio de notificação à contratada.
9.6. Proporcionar, todas as facilidades indispensáveis à boa execução dos fornecimentos.

9.7. Efetuar os pagamentos à contratada na forma e nos prazos previstos no Edital e na Ata de Registro de Preços, após o cumprimento das formalidades legais.

10. CLÁUSULA DÉCIMA - DAS OBRIGAÇÕES DA VENCEDORA
10.1 Manter durante todo ata de registro as condições de habilitação e qualificação previstas no Edital, informando ao Pregoeiro (a) a ocorrência de qualquer alteração nas referidas condições
10.2 Atender as condições descritas no Anexo I – Termo de Referência, do Estudo Técnico Preliminar (ETP) e da ata de registro.
10.3 Prestar os serviços de acordo com o disposto neste Edital e seus anexos, assim como em sua proposta de preços;
10.4 Arcar com todos os ônus necessários ao completo fornecimento do serviço licitado, incluindo taxas, inclusive administrativa, e emolumentos, seguros, impostos, encargos sociais e trabalhistas, transportes, despesas administrativas, bem como quaisquer despesas referentes ao fornecimento do objeto contratado;
10.5 Responder por quaisquer danos de qualquer natureza, que venha a sofrer seus empregados, terceiros ou a Contratada, em razão de acidentes ou de ação, ou de omissão, dolosa ou culposa, de preposto da Contratada ou de quem em seu nome agir, decorrentes do fornecimento do objeto contratado;
10.6 Possuir compromisso com altos padrões de qualidade e conformidade com regulamentos aplicáveis;
10.7 Em tudo agir segundo as diretrizes da Contratante.

11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
11.1 A partir da assinatura da Ata de Registro de Preços, o licitante se obriga a cumprir, na sua íntegra, todas as condições estabelecidas, ficando sujeito, inclusive, às multas e sanções administrativas previstas no Edital, pelo descumprimento de quaisquer de suas cláusulas.
11.2 O compromisso de entrega dos serviços só estará caracterizado mediante o recebimento da Requisição de Compra, enviada pelo Departamento de Compras do Município de Fernandes Pinheiro/PR.
11.3 O fornecedor fica obrigado a atender todos os pedidos empenhados durante a execução da Ata de Registro de Preços, a critério da Administração.

12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
12.1 A fiscalização da Ata de Registro de Preços será realizada pelo servidor designado pela Portaria nº 045/2025.
12.2 A Administração reserva-se o direito de exercer a mais ampla e completa fiscalização sobre os itens objeto da Ata de Registro de Preços.
12.3. Caberá, também, a Fiscalização da Administração Municipal:
a). Notificar à contratada quanto às irregularidades encontradas na execução da Ata de Registro de Preços;
b). Fiscalizar para que a contratada se mantenha regularizada ante as obrigações assumidas, especialmente quanto à habilitação;
c). Indicar fiscal substituto para eventual necessidade, repassando àquele todas as condições contratuais pactuadas.
12.4. O fiscal será responsável por encaminhar a Administração Municipal as informações para procedimentos administrativos relativos à aplicação das sanções administrativas pertinentes à advertência e multas, sendo garantido à empresa o prazo de, até 05 (cinco) dias úteis, para o exercício do direito ao contraditório e à ampla defesa.
12.5 A advertência será anotada em registro próprio, com a devida assinatura da empresa e informada no processo respectivo.
12.6 Sendo ainda cabível a aplicação das multas, a Administração deverá iniciar processo administrativo pertinente, notificando expressamente à contratada, iniciando-se prazo para o exercício do direito ao contraditório e à ampla defesa, após o que será encaminhado para análise jurídica.

13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS
13.1 A proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.
13.2. Reserva-se o pregoeiro ou à autoridade superior o direito de solicitar, em qualquer fase da licitação, informações complementares e promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo licitatório.
13.3 O Pregoeiro poderá transformar o processo em diligência para apuração de dados e condições indispensáveis ao julgamento da Habilitação e Proposta, bem como se valer dos préstimos de técnicos, consultores ou empresas especializadas para subsidiar suas análises e julgamento.
13.4. É facultado ao Município de Fernandes Pinheiro/PR, solicitar a atualização de qualquer documento relativo a presente licitação.
13.5. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.
13.6 O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.
13.7 A proponente é responsável por quaisquer ônus decorrentes de marcas, registros e patentes relativas ao objeto cotado, assumindo todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.
13.8 A contratada não poderá ceder a Ata de Registro de Preços a nenhuma pessoa, física ou jurídica.
13.9. Em nenhuma hipótese haverá vínculos empregatícios e encargos trabalhistas entre a contratada e o contratante, responsabilizando-se cada qual pelos encargos que lhes forem pertinentes.
13.10 Toda a execução do objeto dar-se-á, obrigatoriamente, através de profissionais devidamente habilitados, capacitados, treinados, equipados e regularmente inscritos junto ao órgão competente (quando necessário).
13.11. Os casos omissos serão dirimidos pelo pregoeiro com o auxílio da Equipe de Apoio, de comum acordo entre as partes, com base na legislação vigente.
13.12. As partes contratuais ficam obrigadas a responder pelo cumprimento da Ata de Registro de Preços, perante o Foro da Comarca de Teixeira Soares, Estado do Paraná, o qual é designado como o competente para dirimir quaisquer controvérsias pelo pregoeiro e pela Equipe de Apoio, à luz da legislação vigente, relativas a este Pregão e a adjudicação, contratação e execução dela decorrentes.
13.13 E por estarem, assim, justos e combinados, firmam o presente Documento, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, nas disposições da legislação vigente.

Fernandes Pinheiro, 21 de julho de 2026.

Município De Fernandes Pinheiro
HARRY CRISTHIAN EMANUEL CZELUSNIAK
Prefeito Municipal – em Exercício

YASMINE JESSYCA DOS SANTOS SILVA
Fornecedor

Publicado por:
Gabriel Eduardo Rodrigues
Código Identificador:C6E6F016

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FLOR DA SERRA DO SUL

RECURSOS HUMANOS
EDITAL 27-2026 - RESULTADO CONVOCAÇÃO

CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2026
EDITAL Nº 027/2026
RESULTADO DA CONVOCAÇÃO

O Prefeito do Município de Flor da Serra do Sul, no uso de suas atribuições legais, mediante as condições estipuladas neste Edital, em conformidade com a Constituição Federal e demais disposições atinentes à matéria,

Considerando a necessidade de provimento de cargos públicos e de se compatibilizar o quadro de pessoal com as atividades da administração pública e com as diretrizes estabelecidas pela legislação federal e municipal;

Considerando o Edital de Abertura nº 001/2026 do **Concurso Público do Município de FLOR DA SERRA DO SUL – PR;**

Considerando o Edital Nº 26/2026 do **Concurso Público do Município de FLOR DA SERRA DO SUL – PR;**

TORNA PÚBLICO,

1º - RESULTADO DA CONVOCAÇÃO dos candidatos aprovados no **Concurso Público Nº 01/2026**, através do Edital Nº 26/2026.

2º - CANDIDATOS CONVOCADOS:

2.1 – AMPLA CONCORRÊNCIA:

Cargo: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

CANDIDATO	CLASS	SITUAÇÃO APÓS PRAZO DE APRESENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO	REALIZAÇÃO DE EXAME ADMISSIONAL
AUGUSTO BARCELOS IURKO	1ª	COMPARECEU	APTO

Cargo: AUXILIAR ADMINISTRATIVO

CANDIDATO	CLASS	SITUAÇÃO APÓS PRAZO DE APRESENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO	REALIZAÇÃO DE EXAME ADMISSIONAL
MARCOS CAVAZOTTO	1ª	Apresentou desistência da vaga	-
MARCIELE KATIANE SCHWINGEL	2ª	COMPARECEU	APTO

Cargo: ENGENHEIRO AMBIENTAL

CANDIDATO	CLASS	SITUAÇÃO APÓS PRAZO DE APRESENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO	REALIZAÇÃO DE EXAME ADMISSIONAL
FERNANDA BARIZON	1ª	REQUEREU FINAL DE LISTA	-

Cargo: FARMACÊUTICO

CANDIDATO	CLASS	SITUAÇÃO APÓS PRAZO DE APRESENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO	REALIZAÇÃO DE EXAME ADMISSIONAL
CAMILLE BENEDETE DOS SANTOS	1ª	COMPARECEU	APTA

Cargo: FISCAL DE TRIBUTOS

CANDIDATO	CLASS	SITUAÇÃO APÓS PRAZO DE APRESENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO	REALIZAÇÃO DE EXAME ADMISSIONAL
DOUGLAS ZANATO	1ª	REQUEREU FINAL DE LISTA	-

Cargo: FISIOTERAPEUTA

CANDIDATO	CLASS	SITUAÇÃO APÓS PRAZO DE APRESENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO	REALIZAÇÃO DE EXAME ADMISSIONAL
DAIANE PASA PIRES	1ª	COMPARECEU	APTA

Cargo: MECÂNICO

CANDIDATO	CLASS	SITUAÇÃO APÓS PRAZO DE APRESENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO	REALIZAÇÃO DE EXAME ADMISSIONAL
JOÃO MARCOS BOSCHETTI	1ª	Declarou desistência da vaga via mensagem de whatsapp, não compareceu.	-

Cargo: MÉDICO GINECOLOGISTA

CANDIDATO	CLASS	SITUAÇÃO APÓS PRAZO DE APRESENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO	REALIZAÇÃO DE EXAME ADMISSIONAL
CAMILA TIRELLI CAVALLI	1ª	COMPARECEU	APTA

Cargo: MONITOR DE ED. INFANTIL

CANDIDATO	CLASS. AMPLA CONC.	CLASS. COTAS	SITUAÇÃO APÓS PRAZO DE APRESENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO	REALIZAÇÃO DE EXAME ADMISSIONAL
FABIELE LUZA	1ª	-	COMPARECEU	APTA
ANDRESSA RIBEIRO DE OLIVEIRA	2º	-	COMPARECEU	APTA
IVETE DA SILVA BARRONI	**29ª**	**1ª**	COMPARECEU	APTA
ALLANA FABIANA CAUS	3ª	-	COMPARECEU	APTA
LETÍCIA BARRONI	4ª	-	COMPARECEU	APTA
SIMONE AIAHIA DE ALMEIDA	5ª	-	COMPARECEU	APTA
RAISSA THOMAS	6ª	-	COMPARECEU	APTA

Cargo: MOTORISTA CAT. D

CANDIDATO	CLASS	SITUAÇÃO APÓS PRAZO DE APRESENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO	REALIZAÇÃO DE EXAME ADMISSIONAL
JHONNAS HENRIQUE PILATTI	1º	COMPARECEU	APTO
RENATO FALINSKI	2º	COMPARECEU	APTO

Cargo: OPERADOR DE MÁQUINAS

CANDIDATO	CLASS	SITUAÇÃO APÓS PRAZO DE APRESENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO	REALIZAÇÃO DE EXAME ADMISSIONAL
WESLEY CRISTIAN BLEICH	1ª	Não compareceu no prazo	-
JEFERSON TRUCOLLO	2ª	COMPARECEU	APTO

Cargo: PSICÓLOGO

CANDIDATO	CLASS	SITUAÇÃO APÓS PRAZO DE APRESENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO	REALIZAÇÃO DE EXAME ADMISSIONAL
WANESSA PRISCILLA BARCELLA	1ª	COMPARECEU	APTA

Cargo: TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

CANDIDATO	CLASS	SITUAÇÃO APÓS PRAZO DE APRESENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO	REALIZAÇÃO DE EXAME ADMISSIONAL
LEONIR GERVANI BURNIER	1ª	COMPARECEU	APTO

2.2 VAGAS PRIORITÁRIAS/COTAS (Pessoa Preta ou Parda)

Cargo: MONITOR DE ED. INFANTIL

CANDIDATO	CLASS	SITUAÇÃO APÓS PRAZO DE APRESENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO	REALIZAÇÃO DE EXAME ADMISSIONAL
IVETE DA SILVA BARRONI	3ª	COMPARECEU	APTA

3º - Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Flor da Serra do Sul, 20 de julho de 2026.

Registre-se e Publique-se

VALMOR FELIPE JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Kellen Maria Vargas da Silva
Código Identificador:4CFC9FF3

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GENERAL CARNEIRO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL RETIFICADO - CONCURSO PÚBLICO 001/2026

Edital 002/2026
- Edital Retificativo de Itens do Edital de Abertura -
PREFEITURA MUNICIPIO DE GENERAL CARNEIRO – PARANÁ
CONCURSO PÚBLICO DE SELEÇÃO DE PESSOAL – PSP
EDITAL Nº 001/2026

O **Sr. Joel Ricardo Martins Ferreira, Prefeito do Município de General Carneiro – Paraná,** no uso de suas atribuições legais e considerando o disposto no **Edital 001/2026**, **RESOLVE** retificar o **Edital de Abertura**, especificamente no que tange ao **Item 3 -** Dos Cargos a serem Providos e ao **Item 16** – Da Prova de Títulos – (Quadro de Pontuação) e ratificar os demais Itens do Edital 001/2026, conforme abaixo:

1º. Retificação:

A) Onde se lê:

3 – DOS CARGOS A SEREM PROVIDOS

3.1 A realização do Concurso Público será para o provimento dos seguintes cargos:

Item	Cargo	Vagas	C.H	Remu neração	Requisito / Escolaridade	P.O	P.T	P.P
07	Professor de Arte	05+CR	20 h	R$ 2.565,32	Licenciatura em Educação Artística, **ou** Licenciatura em Artes Visuais, **ou** Licenciatura em Belas Artes, **ou** Licenciatura em Artes Plásticas **ou** Curso Superior de Pedagogia.	X	X	
09	Professor de Educação Infantil e Ensino Fundamental – **Escolas Urbanas**	26+CR	20 h	R$ 2.565,32	Curso de Formação de Magistério ou Curso superior de pedagogia.	X	X	

Legenda: **C.R.** – Cadastro Reserva. **C.H.** – Carga Horária **P.O. –** Prova Objetiva
P.T. - Prova de Títulos **P.P.** - Prova Pr

B) Leia-se:

3 – DOS CARGOS A SEREM PROVIDOS

3.A realização do Concurso Público será para o provimento dos seguintes cargos:

Item	Cargo	Vagas	C.H	Remu neração	Requisito / Escolaridade	P.O	P.T	P.P
07	Professor de Arte	05+CR	20 h	R$ 2.565,32	Licenciatura em Educação Artística, **ou** Licenciatura em Artes Visuais, **ou** Licenciatura em Belas Artes, **ou** Licenciatura em Artes Plásticas **ou** Curso Superior de Pedagogia ou pós-graduação em arte	X	X	
09	Professor de Educação Infantil e Ensino Fundamental – **Escolas Urbanas**	25+CR	20 h	R$ 2.565,32	Curso de Formação de Magistério ou Curso superior de pedagogia.	X	X	
17	Professor de Educação Infantil e Ensino Fundamental – vagas específicas para a Escola Dom Pedro II – Escola do Campo	01+CR	20 h	R$ 2.565,32	Curso de Formação de Magistério ou Curso superior de pedagogia.	X	X	

Obs; Os Itens que sofreram alterações, estão em letra vermelha

2.º Retificação:

16 - DA PROVA DE TÍTULOS

16.5 Quadro de pontuação:

Onde se Lê:	**Leia-se**

Ordem	Título	Pontos por título	Pontuação máxima	Pontos por título	Pontuação máxima
01	Diploma de curso de pós-graduação em nível de doutorado (título de doutor) na área do cargo a que concorre. Também será aceito certificado/declaração de conclusão de curso de doutorado na área do cargo a que concorre, desde que acompanhado de histórico escolar. Somente 01 Curso de Doutorado	**3,0**	**3,0**	**4,0**	**4,0**
02	Diploma de curso de pós-graduação em nível de mestrado (título de mestre) na área do cargo a que concorre. Também será aceito certificado/declaração de conclusão de curso de mestrado na área do cargo a que concorre, desde que acompanhado de histórico escolar Somente 01 Curso de Mestrado	**2,5**	**2,5**	**3,0**	**3,0**
03	Certificado de curso de pós-graduação em nível de especialização, acompanhado do respectivo histórico escolar e carga horária mínima de 360 h/a na área do cargo a que concorre. Também será aceita a declaração de conclusão de pós-graduação em nível de especialização na área do cargo a que concorre, desde que acompanhada de histórico escolar Máximo de 03 cursos de Pós-Graduação	**1,5**	**4,5**	**1,0**	**3,0**

Obs; Os Itens que sofreram alterações, estão em letra vermelha

3º. Ratifica os demais Itens do Edital 001/2026 não afetados por este Ato,

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA
Prefeito Municipal

General Carneiro/PR, 21 de julho de 2026

Publicado por:
Adir Soares Martins
Código Identificador:D2CC0CD4

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOERÊ

SECRETARIA DE GABINETE DO PREFEITO
EDITAL Nº. 005/2026 - CONCURSO PÚBLICO - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES

EDITAL N.º 05.001/2026
HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES

O Prefeito do Município de Goioerê, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, mediante as condições estipuladas neste Edital, em conformidade com a Constituição Federal e com as demais normas infraconstitucionais atinentes à matéria, **TORNA PÚBLICA** a **Homologação das Inscrições** do Concurso Público n.º 001/2026, nos seguintes termos.

Art.1° Após análise dos recursos administrativos interpostos em face do Deferimento das Inscrições, ficam **ALTERADOS** os **ANEXOS** integrantes do Edital n.º 04.001/2026, divulgado na data de 16 de julho de 2026, passando a vigorar as disposições constantes dos **ANEXOS** deste edital.

I. Os candidatos que interpuseram recurso contra o indeferimento das inscrições poderão consultar a resposta individualmente na "Área do Candidato", disponível no endereço eletrônico ww.fundacaofafipa.org.br, consulta esta, que deverá ser realizada no prazo de 05 (cinco) dias, a contar a partir desta publicação.

Art.2º Este Edital entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições contrárias.

Goioerê (PR), 21 de julho de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito

MUNICÍPIO DE GOIOERÊ – PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO I DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (PcD)		
8567 - EDUCADOR SOCIAL - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0042880	MARCIO DO ROSARIO SAMPAIO	PcD - Pessoa com Deficiência
ANEXO I DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (PcD)		
8569 - TÉCNICO EM INFORMÁTICA - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0042687	DEIVISON SANTOS E SILVA	PcD - Pessoa com Deficiência, Afrodescendente
ANEXO I DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (PcD)		
8571 - TÉCNICO EM TRIBUTOS MUNICIPAL - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0043887	ROGERIO DE PAULA MONTEIRO	PcD - Pessoa com Deficiência
0042838	THIAGO ARAUJO JAGUARIVEL	PcD - Pessoa com Deficiência
ANEXO I DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (PcD)		
8572 - ASSISTENTE SOCIAL - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0041886	ARIANE ANDRADE COUTINHO DE SOUZA	PcD - Pessoa com Deficiência
ANEXO I DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (PcD)		
8573 - AUDITOR FISCAL DE RECEITA MUNICIPAL - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0041833	LUCAS DIAS GRILLO LOYOLA	PcD - Pessoa com Deficiência
0042645	LUCAS VIANA PRUDENCIO	PcD - Pessoa com Deficiência, Afrodescendente
0043207	LUCIMARA FATIMA DE PAULA	PcD - Pessoa com Deficiência
0043069	PATRICIA DE JESUS HEUKO	PcD - Pessoa com Deficiência
0044969	PEDRO HENRIQUE DOS SANTOS FELIPE	PcD - Pessoa com Deficiência
0043889	ROGERIO DE PAULA MONTEIRO	PcD - Pessoa com Deficiência
0042108	SIDNEY SOARES CARVALHO JUNIOR	PcD - Pessoa com Deficiência
ANEXO I DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (PcD)		
8575 - CONTADOR - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0042629	BRASILINO ANTONIO HIDALGO	PcD - Pessoa com Deficiência
ANEXO I DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (PcD)		
8576 - DENTISTA - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0042146	JOSÉ DONIZETI REJES RANGEL	PcD - Pessoa com Deficiência, Afrodescendente
0043317	MARIA ANTONIA CASALI VERDECANNA STANISZEWSKI	PcD - Pessoa com Deficiência
ANEXO I DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (PcD)		
8578 - ENGENHEIRO CIVIL - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0042896	JOEL GONÇALVES DA SILVA	PcD - Pessoa com Deficiência
ANEXO I DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (PcD)		
8579 - FARMACÊUTICO - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0042993	MICHEL HIDEKI YAMAMOTO	PcD - Pessoa com Deficiência
0044040	PAMELA THAINARA PERASSOLLI DE MORAIS	PcD - Pessoa com Deficiência
ANEXO I DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (PcD)		
8582 - MÉDICO COM ESPECIALIZAÇÃO EM SAÚDE MENTAL - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0042504	NATANAELLI LARISSA RIBEIRO LORENZETTI	PcD - Pessoa com Deficiência
ANEXO I DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (PcD)		
8584 - MÉDICO GENERALISTA - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0042624	ALINE ETERNO MARINHO	PcD - Pessoa com Deficiência
0042860	CICERO ANISIO ROCHA FERREIRA	PcD - Pessoa com Deficiência
0042807	CRISTIANE BRAZ CANDIDO	PcD - Pessoa com Deficiência
0044608	DANIEL FERNANDES	PcD - Pessoa com Deficiência
0044482	DANIELA PATRICIA ALENCAR LOPES	PcD - Pessoa com Deficiência

0044084	EBERVAL FLORIANO	PcD - Pessoa com Deficiência
0043115	GABRIEL VICENTE OLIVEIRA	PcD - Pessoa com Deficiência
0042856	HELOISA PEDRO GERMANO	PcD - Pessoa com Deficiência
0044757	INGRID VITORIA SIMARDO	PcD - Pessoa com Deficiência
0043098	JACSON ANDREI PERUZZO	PcD - Pessoa com Deficiência
0043561	LETÍCIA VITÓRIA CAMARGO DE MACEDO	PcD - Pessoa com Deficiência
0042889	LUIZ HENRIQUE PEDROZO VIEIRA	PcD - Pessoa com Deficiência
0043455	MARCELO RENATO VIEIRA	PcD - Pessoa com Deficiência
0044727	MARIA DA GRAÇA LEPRE HAWERROTH	PcD - Pessoa com Deficiência
0042313	MAYSE SOUZA FRANÇÃO	PcD - Pessoa com Deficiência
0043169	MONICA GABRIELLE DO PRADO	PcD - Pessoa com Deficiência
0044011	VICTOR MACEDO LAUTENSCHLAGER	PcD - Pessoa com Deficiência
0044632	VINÍCIUS MENEGASSI PESTANA	PcD - Pessoa com Deficiência
ANEXO I DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (PcD)		
8585 - PEDAGOGO SOCIAL - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0042795	CLÁUDIO ALVES DE ARAÚJO	PcD - Pessoa com Deficiência, Afrodescendente
ANEXO I DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (PcD)		
8586 - PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0043797	ANDERSON BATISTA DE LIMA	PcD - Pessoa com Deficiência
0044191	ANDRIÉLE RABELO DDESOUZA	PcD - Pessoa com Deficiência
0042927	APARECIDA DA SILVA SANTOS SAMPAIO	PcD - Pessoa com Deficiência
0042841	ELISANGELA APARECIDA ANTLONICHEN	PcD - Pessoa com Deficiência
0041889	ELOISY LIBERTO LOMBARDI	PcD - Pessoa com Deficiência
0044982	KETHELIN MAYARA DA SILVA LEMES	PcD - Pessoa com Deficiência
0042427	LEILA DA SILVA BARBOSA	PcD - Pessoa com Deficiência
ANEXO I DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (PcD)		
8587 - PROFESSOR DE INGLÊS - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0043306	AMANDA CARINI MESTRE VERDAM	PcD - Pessoa com Deficiência

ANEXO I DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (PcD)		
8588 - PSICÓLOGO - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0043839	JAQUELINE FELIX DE SOUSA	PcD - Pessoa com Deficiência
0042467	NATHIELY ARAUJO CABRAL CIPRIANO	PcD - Pessoa com Deficiência
ANEXO I DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (PcD)		
8589 - PSICOPEDAGOGO - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0042206	JOILDA BEZERRA DOS SANTOS	PcD - Pessoa com Deficiência
ANEXO II DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AFRO)		
8567 - EDUCADOR SOCIAL - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0044667	BRENO TAVARES SOUZA DA SILVA	Afrodescendente
0042392	SHERLE PONCE DE PAULA	Afrodescendente
ANEXO II DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AFRO)		
8568 - INSTRUTOR DE ARTESANATO - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0043929	EMANUELY VELOZO ARAGÃO	Afrodescendente
0043801	SANDRA COSTA DE SOUZA DO NASCIMENTO	Afrodescendente
ANEXO II DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AFRO)		
8569 - TÉCNICO EM INFORMÁTICA - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0042687	DEIVISON SANTOS E SILVA	PcD - Pessoa com Deficiência, Afrodescendente
0044402	MARIA JULIA BARRETO DA SILVA	Afrodescendente
0042707	MISAEL FERREIRA SUZARTE DOS SANTOS	Afrodescendente
0042668	RAFAELA TRINDADE DA SILVA	Afrodescendente
0043373	RUAN APARECIDO RIBEIRO DA SILVA	Afrodescendente
ANEXO II DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AFRO)		
8571 - TÉCNICO EM TRIBUTOS MUNICIPAL - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0042653	CHRISTOPHER CAINA DOS SANTOS	Afrodescendente
0043550	GABRIEL OLIVEIRA SONTAG	Afrodescendente
0043191	GEILZA GARATINI	Afrodescendente
0042130	JAVERSON FERREIRA MIRANDA	Afrodescendente
0044405	MARCOS ANTONIO RIBEIRO	Afrodescendente
0042340	SILMAX CORREIA BORGES	Afrodescendente
ANEXO II DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AFRO)		
8572 - ASSISTENTE SOCIAL - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0042742	CARLOS UELES CIRQUEIRA LOPES	Afrodescendente
0044821	GÉSSICA KAUANE ZAMPRONIO	Afrodescendente
0043017	LUCINEIA RAIMUNDA DE SOUZA	Afrodescendente
0043048	MARIA CAROLINA CAMPOS RESENDE	Afrodescendente
ANEXO II DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AFRO)		
8573 - AUDITOR FISCAL DE RECEITA MUNICIPAL - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0044193	ALBERTO JOSÉ ARAUJO DO NASCIMENTO	Afrodescendente
0044547	CARLOS HENRIQUE CORDEIRO	Afrodescendente
0044510	ELEANDRO PAZ DOMINGOS	Afrodescendente
0042072	EVELISE BROCCO MARIA MANTOVI	Afrodescendente
0042939	GABRIEL OLIVEIRA SONTAG	Afrodescendente
0043188	GEILZA GARATINI	Afrodescendente
0042622	GENILSON PEREIRA DE JESUS	Afrodescendente
0042175	GUSTAVO FERNANDES DA SILVA	Afrodescendente
0042645	LUCAS VIANA PRUDENCIO	PcD - Pessoa com Deficiência, Afrodescendente
0043891	MARCOS ALEXANDRE BATISTA ALBINO	Afrodescendente

0044815	MATEUS DANIEL GONÇALVES	Afrodescendente
0044692	MATHEUS AQUINO RAMIRES	Afrodescendente
0042991	MATHEUS EDUARDO BERNAL DE SOUZA	Afrodescendente
0043037	PEDRO PEREIRA DA SILVA JUNIOR	Afrodescendente
0042997	ROBSON OLIVEIRA DE PONTES	Afrodescendente
0043960	RODRIGO DA COSTA DOS SANTOS	Afrodescendente
0042341	SILMAX CORREIA BORGES	Afrodescendente
ANEXO II DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AFRO)		
8575 - CONTADOR - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0042287	JONAS DE OLIVEIRA BITTENCOURT	Afrodescendente
ANEXO II DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AFRO)		
8576 - DENTISTA - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0042112	BEATRIZ RAMOS DE MEDEIROS	Afrodescendente
0043144	CAIQUE CARNEVALE DOS SANTOS	Afrodescendente
0042621	IGOR OLIVEIRA PURIFICAÇÃO	Afrodescendente
0042146	JOSÉ DONIZETI REJES RANGEL	PcD - Pessoa com Deficiência, Afrodescendente
0043429	JULIANA MAGALHÃES MARQUES	Afrodescendente
0044889	LANA EVELY CALAU ALVES MARINHO	Afrodescendente
0042751	MARIA EDUARDA DE OLIVEIRA	Afrodescendente
0044404	PABLO HENRIQUE LIMA CAVALCANTE	Afrodescendente
0042537	THAILON GUIMARÃES VASCONCELOS	Afrodescendente
0041997	THAINA MATTOS DE OLIVEIRA	Afrodescendente
ANEXO II DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AFRO)		
8579 - FARMACÊUTICO - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0043945	KERLI CRISTINA DOS SANTOS	Afrodescendente
ANEXO II DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AFRO)		
8582 - MÉDICO COM ESPECIALIZAÇÃO EM SAÚDE MENTAL - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0044602	BRUNO LINDOLFO GOMES	Afrodescendente
ANEXO II DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AFRO)		
8583 - MÉDICO DO SAD 20H - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0044067	ALEXANDRE MALCA SEPULVEDA	Afrodescendente
0042362	GABRIELA CRISTINA MUNIZ BINDA	Afrodescendente
ANEXO II DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AFRO)		
8584 - MÉDICO GENERALISTA - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0042534	ALESSANDRA LETICIA DE ARAUJO	Afrodescendente
0043082	ANA FLÁVIA MENDES GONÇALVES	Afrodescendente
0043049	ANANDA VALQUÍRIA MOURA DOS SANTOS	Afrodescendente
0044818	ANDERSON AGUIAR DE MOURA	Afrodescendente
0041947	AUGUSTO DOS SANTOS GOMES	Afrodescendente
0044497	JOSE ARTHUR MORAIS VERAS E SILVA	Afrodescendente
0044844	JULIANA GARCIA LISBOA	Afrodescendente
0044325	KARISTON EGER DOS SANTOS	Afrodescendente
0044098	LEONARDO RAFAEL RIBEIRO OLIVEIRA SILVA	Afrodescendente
0044762	LUANA ELEN CALAU ALVES MARINHO	Afrodescendente
0043130	LUCAS CARVALHO DA SILVA	Afrodescendente
0042942	MARCELO RODRIGO DE AGUIAR DO NASCIMENTO	Afrodescendente
0043808	MARCO TÚLIO ROCHA ALVES	Afrodescendente
0042403	MAYCON GABRIEL DUARTE TEIXEIRA	Afrodescendente
0044167	MAYCON GLEDSON DOS SANTOS CORREA	Afrodescendente
0043468	MAYIBET MATOS CAMEJO	Afrodescendente
0044151	PAULO VICTOR MOURA RODRIGUES	Afrodescendente
0044767	PEDRO LUCAS BAÍA DA PAIXÃO	Afrodescendente
0042012	SAULO GUILHERME SILVA RIBEIRO	Afrodescendente
0044746	TAIS DA SILVA SCHMIDT	Afrodescendente
0043953	VANESSA MOURA MORAES	Afrodescendente
0044974	WALLAS JUNIOR PALMEIRA ESTEVÃO	Afrodescendente
0044897	WILLIAN LEONARDO SILVA FERREIR DE ARAUJO	Afrodescendente
ANEXO II DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AFRO)		
8585 - PEDAGOGO SOCIAL - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0042795	CLÁUDIO ALVES DE ARAÚJO	PcD - Pessoa com Deficiência, Afrodescendente
0043697	EMANUELY VELOZO ARAGÃO	Afrodescendente
0042558	MARCOS VIEIRA BRANDAO	Afrodescendente
0042959	WELLITON CELESTINO BARBOSA DA SILVA	Afrodescendente
0044862	WILLIAM DA SILVA RODRIGUES	Afrodescendente

ANEXO II DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AFRO)		
8586 - PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0044752	ADRIANA DOS SANTOS QUEIROZ	Afrodescendente
0042644	ALESSANDRA PEREIRA DA CRUZ	Afrodescendente
0043520	ANA LAURA DE TOLEDO BARROS	Afrodescendente
0043852	ANDRÉIA APARECIDA DE OLIVEIRA PEREIRA	Afrodescendente
0043678	ANDRÉIA PEREIRA VITOR DA CRUZ	Afrodescendente
0043682	ANTONIO CESAR EVANGELISTA MENDES	Afrodescendente
0044518	CIRILA MOURA PORTO	Afrodescendente
0042688	CLÁUDIA MARIA ALVES RIBEIRO	Afrodescendente
0042373	CLEITON DA SILVA MIRA	Afrodescendente
0044968	CRISLAINE KATIANE BOTEGA	Afrodescendente
0043867	DORVALINO RIBEIRO DE ALCANTARA JUNIOR	Afrodescendente
0044863	EDNEIA BARBOSA DEQUI	Afrodescendente
0043866	ELAINA ROCHA DOS SANTOS	Afrodescendente

0042891	ELIETE JESUS DE SOUZA SILVA	Afrodescendente
0043907	FLÁVIA PRISCILA NOGUEIRA FONSECA	Afrodescendente
0041864	GABRIELA RODRIGUES DE OLIVEIRA	Afrodescendente
0043718	JAMILY PEREIRA	Afrodescendente
0042726	JAQUELINE SILVA DE OLIVEIRA	Afrodescendente
0042167	JESSICA CRISTINA DOS SANTOS CARLUCCI	Afrodescendente
0041919	JOICE DOS SANTOS DA SILVA	Afrodescendente
0043113	KAREN CAROLINE DE OLIVEIRA DA SILVA	Afrodescendente
0044132	LUANA BENEDITA DA CONCEICAO ARAUJO	Afrodescendente
0042561	MARIANA APARECIDA DA SILVA RIBEIRO	Afrodescendente
0042708	MISAEL FERREIRA SUZARTE DOS SANTOS	Afrodescendente
0041884	MÔNICA VIEIRA DUTRA	Afrodescendente
0043569	PATRICIA SILVA JESUS BARROS	Afrodescendente
0044274	RENATA CECÍLIA DE SOUZA MARTINS	Afrodescendente
0044755	RONALDO MENEZES SANTOS	Afrodescendente
0043050	ROSANE ELISA BUSSOLA DOS SANTOS	Afrodescendente
0044809	ROSELAINE LEMES DA SILVA	Afrodescendente
0043980	SANDRA SANTOS PEREIRA BOSSONI	Afrodescendente
0043964	VANESSA FERREIRA NEVES	Afrodescendente
0042099	VIVIANE MARQUES DOS SANTOS KRACHINSKI	Afrodescendente
ANEXO II DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AFRO)		
8588 - PSICÓLOGO - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0042083	FLAVIA GISELE DOS SANTOS CARNIZAL	Afrodescendente
0044291	JHENYFEER APARECIDA BATISTA POLONIO	Afrodescendente
ANEXO II DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AFRO)		
8589 - PSICOPEDAGOGO - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0044052	SILMARA DAS GRAÇAS SILVA NOVAKOSKY	Afrodescendente
ANEXO III DO EDITAL N.º 05.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (CE)		
8568 - INSTRUTOR DE ARTESANATO - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME IDENTIFICAÇÃO**	**CONDIÇÃO**
0042162	EDER UMBELINO ALVES	SALA DE CAPACIDADE REDUZIDA (TDAH/TEA)
0042431	FRANCISCA DOS SANTOS ALMEIDA	LACTANTE
ANEXO III DO EDITAL N.º 05.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (CE)		
8571 - TÉCNICO EM TRIBUTOS MUNICIPAL - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME IDENTIFICAÇÃO**	**CONDIÇÃO**
0042838	THIAGO ARAUJO JAGUARIVEL	PERMISSÃO PARA USO DE EQUIPAMENTO ESPECIAIS DEVIDAMENTE COMPROVADAS)
0042838	THIAGO ARAUJO JAGUARIVEL	TEMPO ADICIONAL PARA A PROVA
ANEXO III DO EDITAL N.º 05.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (CE)		
8573 - AUDITOR FISCAL DE RECEITA MUNICIPAL - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME IDENTIFICAÇÃO**	**CONDIÇÃO**
0043432	JEFERSON MARCOS SPOSITO	PROVA AMPLIADA (FONTE 24)
0041834	LUANA GABRIELA DE OLIVEIRA SOUZA	TEMPO ADICIONAL PARA A PROVA
0041834	LUANA GABRIELA DE OLIVEIRA SOUZA	SALA DE CAPACIDADE REDUZIDA (TDAH/TEA)
0041833	LUCAS DIAS GRILLO LOYOLA	SALA DE CAPACIDADE REDUZIDA (TDAH/TEA)
0041833	LUCAS DIAS GRILLO LOYOLA	TEMPO ADICIONAL PARA A PROVA
0043207	LUCIMARA FATIMA DE PAULA	SALA DE FÁCIL ACESSO
0044692	MATHEUS AQUINO RAMIRES	SALA DE CAPACIDADE REDUZIDA (TDAH/TEA)
0044692	MATHEUS AQUINO RAMIRES	TEMPO ADICIONAL PARA A PROVA
0042108	SIDNEY SOARES CARVALHO JUNIOR	TEMPO ADICIONAL PARA A PROVA
0042108	SIDNEY SOARES CARVALHO JUNIOR SALA COM	CAPACIDADE REDUZIDA
ANEXO III DO EDITAL N.º 05.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (CE)		
8575 - CONTADOR - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME IDENTIFICAÇÃO**	**CONDIÇÃO**
0042508	ROSÂNGELA DE FARIAS CORDEIRO	MESA PARA CANHOTO
ANEXO III DO EDITAL N.º 05.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (CE)		
8579 - FARMACÊUTICO - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME IDENTIFICAÇÃO**	**CONDIÇÃO**
0043100	INGRID APARECIDA CASSEMIRO PEREZ	MESA PARA CANHOTO
ANEXO III DO EDITAL N.º 05.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (CE)		
8584 - MÉDICO GENERALISTA - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME IDENTIFICAÇÃO**	**CONDIÇÃO**
0042624	ALINE ETERNO MARINHO	PROVA AMPLIADA (FONTE 24)
0041947	AUGUSTO DOS SANTOS GOMES	MESA PARA CANHOTO
0043470	BRUNA PUTON ROCHA	MESA PARA CANHOTO
0042807	CRISTIANE BRAZ CANDIDO	SALA DE FÁCIL ACESSO
0042856	HELOISA PEDRO GERMANO	ACESSO A CADEIRA DE RODAS
0042856	HELOISA PEDRO GERMANO	MESA PARA CADEIRA DE RODAS
0043098	JACSON ANDREI PERUZZO	MESA PARA CADEIRA DE RODAS
0043098	JACSON ANDREI PERUZZO	ACESSO A CADEIRA DE RODAS
0043098	JACSON ANDREI PERUZZO	SALA DE FÁCIL ACESSO
0043098	JACSON ANDREI PERUZZO	TEMPO ADICIONAL PARA A PROVA
0042889	LUIZ HENRIQUE PEDROZO VIEIRA	SALA DE FÁCIL ACESSO
0042889	LUIZ HENRIQUE PEDROZO VIEIRA	APOIO PARA PERNA (CADEIRA EXTRA)
0042889	LUIZ HENRIQUE PEDROZO VIEIRA	MESA PARA CADEIRA DE RODAS
0042889	LUIZ HENRIQUE PEDROZO VIEIRA	ACESSO A CADEIRA DE RODAS
0042889	LUIZ HENRIQUE PEDROZO VIEIRA	TEMPO ADICIONAL PARA A PROVA
0043455	MARCELO RENATO VIEIRA	SALA DE FÁCIL ACESSO
0043226	PAULO AUWARTER	TEMPO ADICIONAL PARA A PROVA
0043226	PAULO AUWARTER	SALA DE CAPACIDADE REDUZIDA (TDAH/TEA)
ANEXO III DO EDITAL N.º 05.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (CE)		
8586 - PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME IDENTIFICAÇÃO**	**CONDIÇÃO**
0042841	ELISANGELA APARECIDA ANTLONICHEN	PROVA AMPLIADA (FONTE 24)
0042841	ELISANGELA APARECIDA ANTLONICHEN	TEMPO ADICIONAL PARA A PROVA
0042432	FRANCISCA DOS SANTOS ALMEIDA	LACTANTE
0042962	JÉSSICA DE FREITAS	LACTANTE

0044300	JULIANA DOS REIS DE CARVALHO	LACTANTE
ANEXO III DO EDITAL N.º 05.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (CE)		
8589 - PSICOPEDAGOGO - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME IDENTIFICAÇÃO**	**CONDIÇÃO**
0042206	JOILDA BEZERRA DOS SANTOS PROVA	AMPLIADA (FONTE 24)
0042206	JOILDA BEZERRA DOS SANTOS	SALA DE FÁCIL ACESSO
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
8566 - AUXILIAR EM SAÚDE BUCAL - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0043750	ANA APARECIDA CABRAL	Ampla Concorrência
0042495	CARLA CAROLINA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043990	DANIELE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043210	EVELYS VELASQUEZ	Ampla Concorrência
0043212	GIOVANI MORENO LOPES	Ampla Concorrência
0042937	GLEICE MOCELIN DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043515	JESSICA CRISTINA DE OLIVEIRA PIVETA	Ampla Concorrência
0042095	KAROLINE FERREIRA ATAÍDE	Ampla Concorrência
0042823	LUCILENE VICENTE MACHADO PICOTTI	Ampla Concorrência
0044773	MILENE OLIVEIRA DE MACEDO	Ampla Concorrência
0044668	QUEZIA GABRIELLI DITZEL	Ampla Concorrência
0043260	ROSIANE DE ANTÔNIO CRACCO	Ampla Concorrência
0043735	SOLANGE FIGUEUREDO	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
8567 - EDUCADOR SOCIAL - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0043732	ALIANE MORAES DOS SANTOS DANGIO	Ampla Concorrência
0042285	AMANDA CAROLINE PONTES GUIMARÃES	Ampla Concorrência
0044675	ANE CAROLINE TOLENTINO DE SOUZA	Ampla Concorrência
0044429	APARECIDA INEZ KOZLOWSKI MARMOL	Ampla Concorrência
0044667	BRENO TAVARES SOUZA DA SILVA	Afrodescendente
0043617	CAMILA GABRIELE DE SOUZA	Ampla Concorrência
0044872	CARLA CAROLAINE GRAÇA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042109	CASSI JHONES GOMES CARNEIRO	Ampla Concorrência
0043254	DANYELLE RAMOS LOPES LEAL GUIMARAES	Ampla Concorrência
0044986	DEJANILSA TAVARES SILVA DIAS DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044018	ELLEN WEITZ PEREIRA LAVAQUI	Ampla Concorrência
0042586	ERICA CRISTINA FERREIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042132	GREICIANE PEREIRA	Ampla Concorrência
0041948	JOSIANE DE CASTRO	Ampla Concorrência
0044493	JULCILEIA LOPES VIEIRA	Ampla Concorrência
0041851	KARINA VALENTIM DA SILVA NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0042226	LAYLA MONIC DE MATTOS EVANGELISTA	Ampla Concorrência
0041900	LUCELIA APARECIDA RIBEIRO	Ampla Concorrência
0042376	LUCIANE BOSQUETTE MARIN DA SILVA	Ampla Concorrência
0042880	MARCIO DO ROSARIO SAMPAIO	PcD - Pessoa com Deficiência
0042692	MARCOS ANTONIO PEREIRA	Ampla Concorrência
0044395	MARIA APARECIDA DA SILVA	Ampla Concorrência
0044842	MARIA SILVANA DOS ANJOS MEDEIROS	Ampla Concorrência
0044758	MAYARA APARECIDA DA CRUZ	Ampla Concorrência
0043054	MISLENE PEREIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042944	NATASHA NAYARA CAGNAN NUNES	Ampla Concorrência
0042127	QUÉLI DO NASCIMENTO DA SILVA	Ampla Concorrência
0042440	REGINALDO RICARDO DA SILVA	Ampla Concorrência
0043063	ROSANE ELISA BUSSOLA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042392	SHERLE PONCE DE PAULA	Afrodescendente
0044206	SILVANA APARECIDA RIBEIRO	Ampla Concorrência
0042342	SOLANGE ROSA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042595	VILMA DE SÁ BELORTE DA SILVA	Ampla Concorrência
0043123	VITÓRIA KAROLINE DA SILVA	Ampla Concorrência
0041935	VIVIANE APARECIDA MARCON DA SILVA	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
8568 - INSTRUTOR DE ARTESANATO - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0043724	ANA CLAUDIA DE FARIA PALHÃO	Ampla Concorrência
0044998	ANA PAULA CARDOSO PIRES	Ampla Concorrência
0043262	ANA PAULA KRACHINSKI	Ampla Concorrência
0042162	EDER UMBELINO ALVES	Ampla Concorrência
0043929	EMANUELY VELOZO ARAGÃO	Afrodescendente
0042431	FRANCISCA DOS SANTOS ALMEIDA	Ampla Concorrência
0044543	LEANDRO HENRIQUE BRAGA DE CARVALHO	Ampla Concorrência
0043008	LEISA APARECIDA DE OLIVEIRA CAMPOS	Ampla Concorrência
0044237	LEISIANE ARAUJO DE MELO	Ampla Concorrência
0044322	MARA RUBIA HENRIQUE SILVA	Ampla Concorrência
0042496	MARCILEI APARECIDA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043582	RICARDO HAYATO SAKATA	Ampla Concorrência
0043801	SANDRA COSTA DE SOUZA DO NASCIMENTO	Afrodescendente
0044239	TATIANE AQUEMI MIYADAIRA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044744	VANUSA COSTA	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
8569 - TÉCNICO EM INFORMÁTICA - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0044954	ADEMIR APARECIDO FERNANDES	Ampla Concorrência
0042667	ADRIAN DANIEL PIVETA	Ampla Concorrência
0044340	ADRIANO MARCIANO SOARES DA SILVA	Ampla Concorrência
0042350	ALISON RAFAEL MARCINIAK	Ampla Concorrência
0044629	ANDRÉ BORRASCA GHIOTTO	Ampla Concorrência
0042059	BRENDA RAFAELA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044393	BRENO JUNIOR RAMOS	Ampla Concorrência
0044371	BRYAN NYKOLLAS APARECIDO LIMA FERREIRA	Ampla Concorrência

0043192	CESAR RAUL DIBA	Ampla Concorrência
0044541	DANIELE SUZANE RESENDE	Ampla Concorrência
0043762	DAVID DUVOIZEM MOTTA	Ampla Concorrência
0042687	DEIVISON SANTOS E SILVA	PcD - Pessoa com Deficiência, Afrodescendente
0042992	DENISE APARECIDA SANTOS MARTINS	Ampla Concorrência
0042682	DENNIS DEL VALLE GONZALEZ MARIN	Ampla Concorrência
0044928	EDUARDO GASQUE DE ALMEIDA	Ampla Concorrência
0042975	EDUARDO HENRIQUE DE OLIVEIRA LOPES	Ampla Concorrência
0043637	ELAINE DE FÁTIMA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042310	ELIJHONE ALVES FERREIRA	Ampla Concorrência
0044908	ELOANA CARINE PONTES FIALHO	Ampla Concorrência
0042229	ERIC BATISTA DE SOUSA	Ampla Concorrência
0042877	ERIKE MATHEUS DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0041841	EVELYN MAYARA DA SILVA AZEVEDO FERREIRA	Ampla Concorrência
0044465	FELIPE DE CARDOSO UBALDINO	Ampla Concorrência
0043687	FELIPE DUARTE DA SILVA	Ampla Concorrência
0043271	FELIPE OLIVEIRA GALHARDO DA SILVA	Ampla Concorrência
0042714	FERNANDO NINAUS	Ampla Concorrência
0041898	GELSON DOS SANTOS SOUZA	Ampla Concorrência
0044090	GUILHERME FOGAÇA DOS SANTOS MESSIAS	Ampla Concorrência
0044032	GUILHERME GOMES RODRIGUES	Ampla Concorrência
0043461	GUSTAVO BORTOLUZZI FERREIRA	Ampla Concorrência
0041842	GUSTAVO MARTINS DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042882	HELLEM CRYSTYNA MOTA	Ampla Concorrência
0044724	HENRIQUE DE ALMEIDA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042552	HIGOR HENRIQUE MILARÉ DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0041875	HUDSON HENRIQUE DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0041980	ISAAC WENCESLAU KRACHINSKI FROIS	Ampla Concorrência
0042510	JHONNY STEVENS SANTOS DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044230	JOÃO PAULO GREGORIS	Ampla Concorrência
0043527	KAMILA LAUANE KRACHINSKI BEZERRA	Ampla Concorrência
0044205	KAMILLE DAIRIS DOS SANTOS ROCHA	Ampla Concorrência
0043283	KAUÊ DA COSTA MATOS	Ampla Concorrência
0042976	LAÍS LOT DA SILVA	Ampla Concorrência
0042913	LÁZARO WAGNER CHALFUN MARINHO	Ampla Concorrência
0044268	LEIA RODRIGUES MERINO	Ampla Concorrência
0042617	LEONARDO BRITO BEZERRA	Ampla Concorrência
0043378	LEONARDO KOZLOWSKI MARMOL	Ampla Concorrência
0044800	LEONE LENAN FORTALEZA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042353	LEONES RIBEIRO ARAGÃO	Ampla Concorrência
0044378	LUCAS BARBOSA LADEIA	Ampla Concorrência

ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0044971	LUCAS GABRIEL POSSO	Ampla Concorrência
0043892	LUIZ MIGUEL POLETI AMARO	Ampla Concorrência
0044349	MARCELO MIGUEL	Ampla Concorrência
0043346	MARCOS PABLO DOS SANTOS BATISTA	Ampla Concorrência
0044402	MARIA JULIA BARRETO DA SILVA	Afrodescendente
0042209	MARIANA SALES	Ampla Concorrência
0043576	MATEUS VITOR BORGES	Ampla Concorrência
0044432	MATHEUS CHAVES VILA REAL	Ampla Concorrência
0041843	MATHEUS DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043870	MATHEUS FELIPE MINUCELI LOPES	Ampla Concorrência
0043621	MATHEUS MORESCHI DA COSTA	Ampla Concorrência
0045006	MIRIÃ TAVARES LOURENÇO	Ampla Concorrência
0042707	MISAEL FERREIRA SUZARTE DOS SANTOS	Afrodescendente
0044600	MURILO MACHADO DOS SANTOS PELLEGRINI	Ampla Concorrência
0044145	NATHALIA EMANUELY DA SILVA LOPES	Ampla Concorrência
0044363	PATRÍCIA GEOVANNA DA SILVA FERREIRA	Ampla Concorrência
0042324	PATRICK DA COSTA MOREIRA	Ampla Concorrência
0042060	PAULA COSTA DELGADO	Ampla Concorrência
0043058	PAULO EDUARDO CALIXTO MARTELLI	Ampla Concorrência
0042806	PAULO HENRIQUE VAGNER DE SOUZA	Ampla Concorrência
0043611	PEDRO HENRIQUE BRUXO	Ampla Concorrência
0044500	RAFAEL ESTEVES SANCHES	Ampla Concorrência
0042668	RAFAELA TRINDADE DA SILVA	Afrodescendente
0043197	REGINALDO PESSOA	Ampla Concorrência
0043117	REINALDO LEAL DE RAMALHO JUNIOR	Ampla Concorrência
0044566	RENAN KAYQUE DA SILVA	Ampla Concorrência
0044664	RENATTA SIMÕES FERREIRA	Ampla Concorrência
0044308	ROGER FREIRIA DA SILVA TRIANO	Ampla Concorrência
0043373	RUAN APARECIDO RIBEIRO DA SILVA	Afrodescendente
0044364	RYAN ORTIZ DONATO	Ampla Concorrência
0043092	SIMON RODRIGO FERREIRO	Ampla Concorrência
0043131	THIAGO BATISTA DE OLIVEIRA BANDEIRA	Ampla Concorrência
0042940	THIAGO MAKOTO OKUMA TEIXEIRA	Ampla Concorrência
0043055	TIAGO HENRIQUE	Ampla Concorrência
0043903	VINICIUS RAFAEL MACHADO FROIS	Ampla Concorrência
0044026	WILLIAN GABRIEL DA SILVA PIMENTA	Ampla Concorrência
0044438	WILLYAN FERREIRA DA CRUZ CHAVES	Ampla Concorrência
0044036	YURI HESPANHOL GOULART	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
8570 - TÉCNICO EM SAÚDE BUCAL - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0042637	ANA BEATRIZ BARBARA DE HARO	Ampla Concorrência
0043449	ANTÔNIA APARECIDA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042502	ELIARA DE LIMA DA SILVA	Ampla Concorrência

0044748	JULIANA RIBEIRO DINIZ BARUSSI	Ampla Concorrência
0042702	KEILA MACHADO	Ampla Concorrência
0044176	RAQUEL GOMES DE OLIVEIRA PAULO	Ampla Concorrência
0042730	RUBIA CRISTINA CAVALCANTI	Ampla Concorrência
0041862	YASMIN IZIDIO SOUSA	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
8571 - TÉCNICO EM TRIBUTOS MUNICIPAL - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0043584	ADEMIR LUCIO DA SILVA	Ampla Concorrência
0043074	ADIEIZI RODRIGUES VIEIRA	Ampla Concorrência
0042022	ADILSON DA SILVA	Ampla Concorrência
0043613	ADRIANA ALVES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044106	ADRIANA GAMA DA SILVA	Ampla Concorrência
0044674	ADRIELI GUIMARÃES MONFARDINI	Ampla Concorrência
0042814	AILTON DE JESUS	Ampla Concorrência
0041950	ALEXANDRE KEHL PEREIRA	Ampla Concorrência
0042777	ALEXIA ELIS DA SILVA	Ampla Concorrência
0044919	ALISSON CHIULLI	Ampla Concorrência
0042671	ALLAN REGIS COUTO MARIANO	Ampla Concorrência
0044875	AMAURI JUNIOR FREITAS DE JESUS	Ampla Concorrência
0043525	ANA CLARA MONTEIRO DA FONSECA	Ampla Concorrência
0044394	ANA PAULA OLIVEIRA ROSA	Ampla Concorrência
0042028	ANA PAULA PIMENTEL DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044241	ANDRÉ LUIZ GENTIL	Ampla Concorrência
0043608	ANDREA APARECIDA DA SILVA SOUZA	Ampla Concorrência
0044356	ANDRESSA DE OLIVEIRA PASCUIN	Ampla Concorrência
0041923	ANGELA BEATRIZ RIBEIRO DANTAS	Ampla Concorrência
0042775	BRENDA GABRIELI DE LIMA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042116	BRYAN CRUZ DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044030	CAMILLA JULIANI	Ampla Concorrência
0044657	CARLOS EDUARDO FERREIRA DO NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0044038	CAROLINE CAVALCANTE SILVA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043313	CAROLINE RIBEIRO GONÇALVES	Ampla Concorrência
0044749	CÁSSIA DAIANA VIEIRA DE OLIVEIRA PIVA	Ampla Concorrência
0042568	CESAR BARBOSA DE JESUS	Ampla Concorrência
0042653	CHRISTOPHER CAINA DOS SANTOS	Afrodescendente
0043015	CINTIA NUNES FEITOSA DE LIMA	Ampla Concorrência
0042369	CLÁUDIA HELENA GOBBO BOSCHETTI	Ampla Concorrência
0042592	CLEITON JOSÉ DA SILVA	Ampla Concorrência
0044430	CLEYTON DE LIMA ULBANO	Ampla Concorrência
0044116	CLEZIA SAMARA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043624	DAIANE CRISTINA PETRECA	Ampla Concorrência
0042263	DANIELA GOES ARRABAL	Ampla Concorrência
0044078	DANILO POLATO RICCI	Ampla Concorrência
0042338	DAYANE MACHADO MUDREI	Ampla Concorrência
0043329	DEBORA VITORINO DA ROCHA	Ampla Concorrência
0044571	DELMA BARBOZA VALENTIM GONÇALVES	Ampla Concorrência
0044878	DENIS FLAVIO	Ampla Concorrência
0042466	DHIOVANA DA SILVA PEREIRA	Ampla Concorrência
0044127	EDINILSA DE LOURDES FIGUEIRA	Ampla Concorrência
0044576	EDMAR DA SILVA OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043606	EDNALVA DOS SANTOS DE BARROS FOGAÇA	Ampla Concorrência
0043638	ELAINE DE FÁTIMA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043919	ELLEN CAROLINE SCHIMIDT RIBEIRO	Ampla Concorrência
0042579	EMANUELLE RAMOS VINAGRE	Ampla Concorrência
0044712	EMERSON EDUARDO DA SILVA SANTANA	Ampla Concorrência
0044574	ERICA GOMES FIGUEIRA	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0043228	ESTER DOS SANTOS ALVES	Ampla Concorrência
0042352	FABIO PLAZA FERREIRA BARBOSA	Ampla Concorrência
0044246	FÁTIMA GABRIELA STEFENETI CAVALCANTE	Ampla Concorrência
0041865	FELIPE DALARTE DA SILVA	Ampla Concorrência
0042205	FELIPE MARCONI DE PAULO	Ampla Concorrência
0044125	FERNANDO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043858	FERNANDO ROBERTO PAROLO	Ampla Concorrência
0042712	FLÁVIO MALAGUTTI DE SOUZA	Ampla Concorrência
0044270	FRANCIELE CRISTINA DE SOUZA MONTEIRO	Ampla Concorrência
0043310	FRANCIELLE DA SILVA FERNANDES	Ampla Concorrência
0043394	GABRIEL DOS SANTOS TENÓRIO CAVALCANTE	Ampla Concorrência
0043550	GABRIEL OLIVEIRA SONTAG	Afrodescendente
0042990	GABRIELA FERNANDA BLOEMER DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044666	GABRIELA FRANCISCA PEREZ DE MELO	Ampla Concorrência
0043484	GABRIELA MENGUE TRISTÃO DA ROCHA	Ampla Concorrência
0044439	GABRIELA TAMY SANTOS FALEIROS	Ampla Concorrência
0042650	GEAN LUCAS SILVESTRE FARIAS	Ampla Concorrência
0043191	GEILZA GARATINI	Afrodescendente
0042587	GEIZIANE APARECIDA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043362	GERALDO DA SILVA ALVES	Ampla Concorrência
0042522	GESSICA DOS SANTOS SCHAYDER	Ampla Concorrência
0042435	GRAZIELLY PIMENTEL DE LIMA	Ampla Concorrência
0042475	GUILHERME LEONARDO DA SILVA	Ampla Concorrência
0044275	GUSTAVO ADRIANO VASCONCELOS	Ampla Concorrência
0042248	GUSTAVO MENGUE DA SILVA	Ampla Concorrência
0043632	HENRIQUE PINHEIRO URBANO	Ampla Concorrência
0041887	IGOR VINICIUS DA SILVA DE MACEDO	Ampla Concorrência
0042207	INAE DA SILVA KOZAR DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044483	IORRANE CAROLINE DA SILVA BORRASCA	Ampla Concorrência
0044824	ISABELA ZABOT ROCHA	Ampla Concorrência

0042236	ISRAEL ASSUNÇÃO CANCIO	Ampla Concorrência
0044957	IVO ALBERTO BUENO PIRES	Ampla Concorrência
0044217	JAELYNE SUELEN DA FONSECA	Ampla Concorrência
0044961	JAQUELINE DA SILVA	Ampla Concorrência
0044918	JAQUELINE DOS SANTOS FIRMINO	Ampla Concorrência
0042130	JAVERSON FERREIRA MIRANDA	Afrodescendente
0042710	JHENIFER APARECIDA DA SILVA MOURA	Ampla Concorrência
0043289	JOANA PAULA LOPES DE LIMA	Ampla Concorrência
0043585	JOÃO EVILASIO BRANCO	Ampla Concorrência
0043581	JOÃO VICTOR DE OLIVEIRA CAVALCANTE	Ampla Concorrência
0042464	JOÃO VITOR VITERBO DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043897	JONES ANTONIO CUNHA	Ampla Concorrência
0043876	JOSIANE DE BARROS MOFARDINI	Ampla Concorrência
0043045	JOSIANE FURIOSO	Ampla Concorrência
0043413	JOSIMARA XAVIER DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043859	JÚLIA FERNANDES MESQUITA DE ARAÚJO	Ampla Concorrência
0042267	JÚLIA KARINA COSTA COUTINHO	Ampla Concorrência
0042696	JULIANA DA SILVA GIARETTA	Ampla Concorrência
0044061	JULIANE BAGGIO SCHOLZ BROGIAN	Ampla Concorrência
0042828	KALEBE LOPES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0044196	KARLA CAROLINE KAROLESKI	Ampla Concorrência
0042273	KETLY MARIANE DE SOUZA RIBEIRO	Ampla Concorrência
0044503	LARISSA GARCIA DO NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0044495	LAURIENE URNA DE SOUZA	Ampla Concorrência
0044442	LEANDRO DA SILVA TORRES	Ampla Concorrência
0044186	LEANDRO MORAES RAIOL	Ampla Concorrência
0042242	LEONARDO MIHARD BEZERRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043155	LEONARDO SABINO JUCHEM DO NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0044953	LETICIA DA SILVA FRANCISCO	Ampla Concorrência
0042788	LETÍCIA RODRIGUES COQUEIRO	Ampla Concorrência
0042686	LILIAN MARTINEZ DA SILVA	Ampla Concorrência
0043233	LUANA BRUNA DA SILVA SANTOS	Ampla Concorrência
0042851	LUANA DOS SANTOS RODRIGUES	Ampla Concorrência
0041839	LUCAS DA SILVA SOBRINHO	Ampla Concorrência
0043568	LUCAS RODRIGUES DE AGUIAR	Ampla Concorrência
0043422	LUCIENI LUZIA DOS SANTOS DE MOURA	Ampla Concorrência
0043383	LUCILEIDE ALVES PEREIRA MOREIRA	Ampla Concorrência
0042761	LUDMILLA SANTANA RIBEIRO	Ampla Concorrência
0042379	LUIS FERNANDO STRACKE	Ampla Concorrência
0041846	LUIZ BERGAMASCO NETO	Ampla Concorrência
0041873	MARCELO CAIQUE DE MATOS FORTUNATO	Ampla Concorrência
0044355	MARCELO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044060	MARCELO FOGAÇA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042355	MARCIA REGINA GIOPATO	Ampla Concorrência
0044633	MARCIO APARECIDO FAZANI TARDELLI	Ampla Concorrência
0043372	MARCIO RAFAEL FARIAS	Ampla Concorrência
0044405	MARCOS ANTONIO RIBEIRO	Afrodescendente
0044452	MARIA EDUARDA BARBOSA GOMES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043409	MARIA EDUARDA DA CRUZ CHAVES	Ampla Concorrência
0043370	MARIA HELOISA TAVARES SILVA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044444	MARTA FERNANDA PINTO	Ampla Concorrência
0043094	MAURÍCIO ALVES DE MACEDO	Ampla Concorrência
0044486	MAURICIO DE OLIVEIRA PIRES	Ampla Concorrência
0043442	MAURO ALBERTO BARBATO	Ampla Concorrência
0044857	MAXSON RAMALHO LEMES	Ampla Concorrência
0042102	MILTON SERGIO MORISAKI MELO	Ampla Concorrência
0044687	MÔNICA SEABRA BATISTA	Ampla Concorrência
0041860	NATHALIA CAROLINE BORGES FRANCISCO	Ampla Concorrência
0043578	NATHALIA DE SOUZA DA SILVA	Ampla Concorrência
0045015	NOELI ANAEL DELATRE GOES	Ampla Concorrência
0042833	PAMELA DA COSTA MARQUES	Ampla Concorrência
0044524	PATRICIA APARECIDA MARAYA	Ampla Concorrência
0042261	PATRICIA CRISTINA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043533	PATRICIA TORREZAN DO NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0044334	PATRÍCIA ZAMPRONE	Ampla Concorrência
0044506	PAULO SÉRGIO DOS SANTOS DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042331	PEDRO HENRIQUE SOBRINHO DE SOUZA	Ampla Concorrência
0044545	PEDRO PEREIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0044900	PRISCILA FERREIRA DE SOUZA ZABINI	Ampla Concorrência
0044605	RAFAEL VIEIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0042398	REGIANE DA SILVA SILVESTRE	Ampla Concorrência
0044257	RODOLFO WILLIAN MARINHO FRIGERIO	Ampla Concorrência
0044507	RODRIGO CARRARO OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0041893	RODRIGO EVANGELISTA DA SILVA	Ampla Concorrência
0044115	ROGERIA ROSSI	Ampla Concorrência
0043887	ROGERIO DE PAULA MONTEIRO	PcD - Pessoa com Deficiência
0044287	ROSELIA DE OLIVEIRA SANTOS	Ampla Concorrência
0044264	SEVERINO CABRAL DE OLIVEIRA FILHO	Ampla Concorrência
0043959	SIDNEI CRUZ DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042340	SILMAX CORREIA BORGES	Afrodescendente
0044475	SILVIA CRISTINA SANTOS	Ampla Concorrência
0042117	SIMONE APARECIDA TORRES BISPO	Ampla Concorrência
0044784	SINDY EVELYN ELOY DE ALMEIDA	Ampla Concorrência
0044062	SIRLEI FOGAÇA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042950	SUELI NUNES MACIEL	Ampla Concorrência

0042662	TAILLA FERNANDA GUIMARAES	Ampla Concorrência
0043590	TALIA DOMINGOS OSTI	Ampla Concorrência
0043956	TÂNIA FERNANDES DA COSTA DE SOUZA	Ampla Concorrência
0044423	THAISA DE BARROS GOMES	Ampla Concorrência
0044305	THALITA BRUNA MACHADO MEIRELES	Ampla Concorrência
0042838	THIAGO ARAUJO JAGUARIVEL	PcD - Pessoa com Deficiência
0042196	THIAGO FELIPE DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043411	TIAGO HENRIQUE DE REZENDE SALLES	Ampla Concorrência
0042749	VALDIR LUCIANO DE SOUZA	Ampla Concorrência
0045000	VALDOMIRO APARECIDO BOSSA	Ampla Concorrência
0044337	VALTER FAVORETTO DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043002	VANESSA CRISTINE HANADA	Ampla Concorrência
0043899	VANUZA RODRIGUES	Ampla Concorrência
0044829	VICTOR MATHEUS RODRIGUES FRASSON	Ampla Concorrência
0044934	VINÍCIUS EDUARDO OLIVEIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042107	VINICIUS ZAMUNER BRUM	Ampla Concorrência
0043542	VITOR HUGO RAMOS BARBOSA	Ampla Concorrência
0044451	WENDLEY ALCIDES CORREA GUILHERME	Ampla Concorrência
0044993	WILLIAM HENRIQUE DELATRE MACHADO DE LIMA	Ampla Concorrência
0044551	WILLIANS LUIS MATARAM	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
8572 - ASSISTENTE SOCIAL - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0042010	ADRIANA DA COSTA GOMES	Ampla Concorrência
0042212	ALCIONE LUIZ CENTENARO	Ampla Concorrência
0041982	ALINE COSTA DA SILVA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042425	AMANDA FLORENCIO BRUNO	Ampla Concorrência
0042832	AMBROZINA DE SOUZA TEIXEIRA	Ampla Concorrência
0044164	ANA CLAUDIA DO COUTO	Ampla Concorrência
0042588	ANA JULIA MINZON BAI	Ampla Concorrência
0043773	ANA PAULA CARVALHO	Ampla Concorrência
0043699	ANA RAFAELA ARAUJO MARQUIS	Ampla Concorrência
0042756	ANDRÉIA SIMÃO BRITO	Ampla Concorrência
0044684	ANDREIR SANTOS DA SILVA	Ampla Concorrência
0042635	ANGELA DA SILVA OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0041886	ARIANE ANDRADE COUTINHO DE SOUZA	PcD - Pessoa com Deficiência
0044172	BRUNA VERBER	Ampla Concorrência
0041960	CAMILA FURTOSO RODRIGUES DA SILVA	Ampla Concorrência
0043053	CAMILA LANGE BARBOSA RUIZ	Ampla Concorrência
0043559	CARLOS EDUARDO DE PAULA	Ampla Concorrência
0042742	CARLOS UELES CIRQUEIRA LOPES	Afrodescendente
0042969	CAROLINE VITORIA DA COSTA MAIA	Ampla Concorrência
0044195	CLAUDIA GALVÃO DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0041868	DANDARA RAIANE DE PAULA	Ampla Concorrência
0042173	DANIELLE BORTOLINI DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044352	DEBORAH RODRIGUES MONTEIRO BARBOSA	Ampla Concorrência
0042638	DIONE VARELY DA SILVA MARQUES	Ampla Concorrência
0042038	EDINA BARBOZA ROSENO	Ampla Concorrência
0043005	ELESANDRA DA SILVA SALVADOR	Ampla Concorrência
0044017	ELLEN WEITZ PEREIRA LAVAQUI	Ampla Concorrência
0044636	EURIDICE MARCIA CARVALHO DA FONSECA FERREIRA	Ampla Concorrência
0043199	FABIANA ARAUJO DA SILVA ESTEVES	Ampla Concorrência
0042128	FABIANA DE CARVALHO ANICETO ORTIZ	Ampla Concorrência
0042955	FERNANDA THOMAZ	Ampla Concorrência
0042191	FRANCIELI FLORENTINO	Ampla Concorrência
0042078	GABRIELA PEREZ NOGUEIRA	Ampla Concorrência
0044821	GÉSSICA KAUANE ZAMPRONIO	Afrodescendente
0042124	GILDA GOMES ALVES	Ampla Concorrência
0041933	HANNA LUIZA DA SILVA	Ampla Concorrência
0044536	ISABELLA KOHATA FROSSARD RODRIGUES	Ampla Concorrência
0042222	JANICE DE FARIAS PERRUT	Ampla Concorrência
0041869	JHEANE BREITKREITZ OLIVEIRA DUMINELLI	Ampla Concorrência
0043566	JOCASTA FLAVIA KAROLESKY	Ampla Concorrência
0044682	JOSIANE DE PAULA	Ampla Concorrência
0044689	JOSIELE MORAIS FERREIRA ASSUNÇÃO	Ampla Concorrência
0042198	JUCEMARA DE MORAIS ROMANOSKI	Ampla Concorrência
0042864	JUCILENE SOUZA RODRIGUES	Ampla Concorrência
0043987	KATIA REGINA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043820	LEDINALVA DE OLIVEIRA SOUZA	Ampla Concorrência
0042551	LOURISLEY SIQUEIRA GIL	Ampla Concorrência
0043017	LUCINEIA RAIMUNDA DE SOUZA	Afrodescendente
0043734	MARIA APARECIDA GONÇALVES DA SILVA	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0043048	MARIA CAROLINA CAMPOS RESENDE	Afrodescendente
0043120	MARIA CRISTINA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042100	MARIA EDUARDA BERNARDO MAZONI ALVES	Ampla Concorrência
0042661	MARIANA FONSECA MACIEL SÁ BARBOSA	Ampla Concorrência
0044035	MARLENE GOMES BAPTISTA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042831	MAXUEL FIALHO DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044642	MICHELLI LOPES AMORIM	Ampla Concorrência
0042325	NATHALIA RAIANY ARAUJO ANDRADE PEREIRA	Ampla Concorrência
0044792	PALMIRA RETAMIRO DE SOUZA	Ampla Concorrência
0044560	PATRÍCIA ALVES DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042674	PATRÍCIA DAIANE BASTOS RIBEIRO	Ampla Concorrência
0042311	PATRICIA PASSOS DE SOUSA	Ampla Concorrência
0042125	QUÉLI DO NASCIMENTO DA SILVA	Ampla Concorrência
0042538	ROSANE BISPO DA SILVA	Ampla Concorrência
0042304	ROSENI DE MORAES CARVALHO	Ampla Concorrência

0042444	SEVERINO DA ROCHA SILVA JUNIOR	Ampla Concorrência
0042329	SILVIA PATRICIA GOMES COLONTONIO HILGERT	Ampla Concorrência
0044751	SIMARA DA ROSS OBATA	Ampla Concorrência
0041920	SIMONE ALVES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042829	SÔNIA CRISTINA BABETTO	Ampla Concorrência
0043236	SONIA CRISTINA DE ASSIS	Ampla Concorrência
0042758	THAYNAN APARECIDA GOUDINHO DE SOUZA	Ampla Concorrência
0043105	WANDY WILKE	Ampla Concorrência
0043815	ZILMAR MARIA DOS SANTOS CLAUDINO	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
8573 - AUDITOR FISCAL DE RECEITA MUNICIPAL - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0041918	ADILSON CARLOS DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042017	ADILSON DA SILVA	Ampla Concorrência
0043612	ADRIANA ALVES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044110	ADRIANA GAMA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043593	ADRIANO CIRIACO GOMES	Ampla Concorrência
0042834	ADRIELY APARECIDA FERREIRA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042815	AILTON DE JESUS	Ampla Concorrência
0044193	ALBERTO JOSÉ ARAUJO DO NASCIMENTO	Afrodescendente
0042471	ALESSANDRO RESENDE	Ampla Concorrência
0042089	ALEX FAEDO	Ampla Concorrência
0043627	ALEX JUNIOR DE SOUZA	Ampla Concorrência
0043712	ALINE SUSIN	Ampla Concorrência
0043666	AMARO ROGINSKI	Ampla Concorrência
0044070	ANA GABRIELA BARBARESCO PASINATO	Ampla Concorrência
0043951	ANA LIVIA DA SILVA FOGACA DE ALMEIDA	Ampla Concorrência
0044637	ANA LUIZA ALVES DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043579	ANDRE LUIZ SILVA ROCHA	Ampla Concorrência
0043802	ANDREA APARECIDA DA SILVA SOUZA	Ampla Concorrência
0043299	ANDRESSA BORGES DE QUEIROZ	Ampla Concorrência
0043969	ANDRESSA OLIVEIRA CANONICO	Ampla Concorrência
0044847	BRUNA MAYARA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043833	BRUNNA MOREIRA DE SOUZA	Ampla Concorrência
0041951	BRUNO CAZATTI FREIRE	Ampla Concorrência
0044562	CAIO CESAR HERNANDES BOMFIM	Ampla Concorrência
0044960	CAIO FERNANDO RIBEIRO	Ampla Concorrência
0042243	CAMILA SOUZA BORGES SILVA	Ampla Concorrência
0042469	CARLOS EDUARDO ANDRADE	Ampla Concorrência
0044547	CARLOS HENRIQUE CORDEIRO	Afrodescendente
0044813	CARLOS HENRIQUE MOCELIN FERREIRA	Ampla Concorrência
0044037	CAROLINE CAVALCANTE SILVA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043312	CAROLINE RIBEIRO GONÇALVES	Ampla Concorrência
0043209	CASSIANA CÁSSIA ALVES	Ampla Concorrência
0044457	CHEILA CRISTIANE VIANA	Ampla Concorrência
0044559	CÍNTIA THAIANE RODRIGUES DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042778	CIRO DALESSANDRO AMARAL	Ampla Concorrência
0042368	CLÁUDIA HELENA GOBBO BOSCHETTI	Ampla Concorrência
0043026	CLEVERSON CHIOCA OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044426	CLEYTON DE LIMA ULBANO	Ampla Concorrência
0042566	CRISLAINE LIMA DA ROSA	Ampla Concorrência
0044312	DAIANE CRISTINA PETRECA	Ampla Concorrência
0044564	DANIELA ADRIANE BERGAMO	Ampla Concorrência
0044077	DANILO POLATO RICCI	Ampla Concorrência
0043918	DANILO ZAMORO	Ampla Concorrência
0043499	DEBORAH CAROLINE THOLKEN DEIMLING	Ampla Concorrência
0044046	DIEGO ANTÔNIO DA SILVA FAXO	Ampla Concorrência
0043729	DIEGO BAVARESCO DE SOUZA	Ampla Concorrência
0043683	DIEGO BENHOSSI PERANDRE	Ampla Concorrência
0042110	DIEGO QUEIROZ BECERRA	Ampla Concorrência
0044975	DIOGO VALÉRIO DA SILVA	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0042766	DJULIA FERNANDA AMADEI PADOVIM	Ampla Concorrência
0042103	DOUGLAS VINÍCIUS DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044570	EDMAR DA SILVA OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043061	EDSON BALBINO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043924	EDSON NOVAK DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044109	EDUARDO FELIPE MARQUES	Ampla Concorrência
0043056	EDVALDO JANUÁRIO DE ALMEIDA	Ampla Concorrência
0044510	ELEANDRO PAZ DOMINGOS	Afrodescendente
0044517	ELEN CAROLINE BEZERRA MUNIZ	Ampla Concorrência
0044916	ELOANA PIRES DE CARVALHO DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042578	EMANUELLE RAMOS VINAGRE	Ampla Concorrência
0043477	EMERSON JONATAS LIMA	Ampla Concorrência
0042694	ENRIQUE ANTUNES SALES	Ampla Concorrência
0042399	ERICA LUANA CORDEIRO KAISER	Ampla Concorrência
0042072	EVELISE BROCCO MARIA MANTOVI	Afrodescendente
0043841	EZIO AMANCIO DE BRITO	Ampla Concorrência
0044896	FABIANA MILANI DE AQUINO BORTOLUZZI	Ampla Concorrência
0042354	FABIO PLAZA FERREIRA BARBOSA	Ampla Concorrência
0044538	FÁTIMA GABRIELA STEFENETI CAVALCANTE	Ampla Concorrência
0041858	FELIPE DALARTE DA SILVA	Ampla Concorrência
0042590	FELIPE LUCHT REIS	Ampla Concorrência
0042754	FELIPE TEIXEIRA SANTOS	Ampla Concorrência
0044905	FERNANDA FRANCO CAMPOS	Ampla Concorrência
0042721	FERNANDA OTA COQUEIRO	Ampla Concorrência
0042518	FERNANDO GUSTAVO PRODENTES LEMOS	Ampla Concorrência
0042960	FERNANDO PIRES VIEIRA FERRAZ	Ampla Concorrência

0042278	FILIPE LORENZO CARNELÓS RIBEIRO DE CASTRO	Ampla Concorrência
0041913	FLÁVIA ALESSANDRA GALESKY	Ampla Concorrência
0044271	FRANCIELE CRISTINA DE SOUZA MONTEIRO	Ampla Concorrência
0043257	FRANCIELLY CRISTINA DA CRUZ	Ampla Concorrência
0042792	GABRIEL DEFENDI TEZZEI	Ampla Concorrência
0043395	GABRIEL DOS SANTOS TENÓRIO CAVALCANTE	Ampla Concorrência
0042939	GABRIEL OLIVEIRA SONTAG	Afrodescendente
0042988	GABRIELA FERNANDA BLOEMER DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043445	GABRIELA MENGUE TRISTÃO DA ROCHA	Ampla Concorrência
0041890	GEAN LUCAS SILVESTRE FARIAS	Ampla Concorrência
0043188	GEILZA GARATINI	Afrodescendente
0042757	GEISIANE DA CRUZ CAZONI	Ampla Concorrência
0042622	GENILSON PEREIRA DE JESUS	Afrodescendente
0042524	GESSICA DOS SANTOS SCHAYDER	Ampla Concorrência
0042760	GIOVANA GARCIA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042348	GLEISON DE CAMPOS MARINHO	Ampla Concorrência
0044410	GLENN WILLIAM RODRIGUES BARBOSA	Ampla Concorrência
0042716	GREICY CASEMIRO KUROIWA	Ampla Concorrência
0044051	GUILHERME GOMES FIGUEIREDO	Ampla Concorrência
0042473	GUILHERME LEONARDO DA SILVA	Ampla Concorrência
0042175	GUSTAVO FERNANDES DA SILVA	Afrodescendente
0042024	GUSTAVO HENRIQUE SANTOS	Ampla Concorrência
0042247	GUSTAVO MENGUE DA SILVA	Ampla Concorrência
0042654	GUSTAVO PISTA SILVA	Ampla Concorrência

ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)

INSCRIÇÃO	NOME	MODALIDADE
0044276	GUSTAVO RICCI SILVA	Ampla Concorrência
0042451	HALLOAN FELIPE ALVES DA SILVA	Ampla Concorrência
0044348	IDGLAN VALDIR BEZERRA	Ampla Concorrência
0044190	IGOR CAETANO TESTI	Ampla Concorrência
0044611	IGOR RODRIGUES FRASSON	Ampla Concorrência
0043880	IGOR VALDECIR DA SILVA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044484	IORRANE CAROLINE DA SILVA BORRASCA	Ampla Concorrência
0042685	ISIS BARBARA HASEGAWA	Ampla Concorrência
0042302	IVAN DA LUZ CARDOSO	Ampla Concorrência
0042545	JACKELINE CREMONESI BERTASSO	Ampla Concorrência
0044690	JEAN CARLOS ALMEIDA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042275	JEAN CARLOS DE SOUZA FERREIRA	Ampla Concorrência
0043432	JEFERSON MARCOS SPOSITO	Ampla Concorrência
0042218	JEREMIAS DA SILVA SANTOS	Ampla Concorrência
0042122	JÉSSICA ALESSANDRA SILVA GÓES	Ampla Concorrência
0042660	JESSICA AYUMI MATUSHITA	Ampla Concorrência
0044590	JESSICA BERNARDO DA SILVA	Ampla Concorrência
0042160	JHENIFER APARECIDA DA SILVA MOURA	Ampla Concorrência
0043285	JOANA PAULA LOPES DE LIMA	Ampla Concorrência
0043150	JOÃO POSS JUNIOR	Ampla Concorrência
0044091	JOÃO VITOR VITERBO DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044586	JOHN WESLEY MOREIRA DE FARIAS	Ampla Concorrência
0043528	JONATHAN GUSTAVO DE PAULA	Ampla Concorrência
0043549	JOSÉ CARLOS VELASCO	Ampla Concorrência
0044785	JOSE MARCELO DE JESUS	Ampla Concorrência
0041964	JOSIANE FLORES MUNIS DA SILVA	Ampla Concorrência
0041867	JULIA DOS SANTOS PIMENTEL DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043883	JÚLIA FERNANDES MESQUITA DE ARAÚJO	Ampla Concorrência
0042405	JÚLIA RANGEL JOSÉ	Ampla Concorrência
0042157	JULIANA DA SILVA GIARETTA	Ampla Concorrência
0043265	JULIANA LEME DA SILVA	Ampla Concorrência
0043081	JULIANA LICHMAN AFONSO	Ampla Concorrência
0041907	JULIANE LEITE CAVALCANTE DA SILVA	Ampla Concorrência
0042068	JÚLIO CESAR IDALGO	Ampla Concorrência
0044737	JUNIOR ANTONIO CAMPESTRINI	Ampla Concorrência
0044930	JUNIOR CESAR DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044859	KAREN GUIMARÃES DOS SANTOS DE AQUINO	Ampla Concorrência
0042673	KARINA SILVA	Ampla Concorrência
0043034	KARINE ALESSANDRA CORREA	Ampla Concorrência
0043505	KATILEY REGINA GOMES	Ampla Concorrência
0044796	KAUHANA GABRIELLY GOMES EVANGELISTA	Ampla Concorrência
0043785	KELLY CRISTINE PADOVIM	Ampla Concorrência
0042836	KELLY DAIANE DA SILVA CARVALHO ALMEIDA	Ampla Concorrência
0041912	KELLY KAROLYNE ICKERT	Ampla Concorrência
0044949	KENIA FERNANDA FERREIRA	Ampla Concorrência
0044635	KETLEN CAROLINE RAMOS DE MORAIS	Ampla Concorrência
0042238	LEONARDO MIHARD BEZERRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042401	LEONARDO SABINO JUCHEM DO NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0042065	LEONARDO YOSHIO ABE	Ampla Concorrência
0043496	LORENA MANZOLI LAVEIA	Ampla Concorrência

ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)

INSCRIÇÃO	NOME	MODALIDADE
0043935	LORENA SALES DA SILVA	Ampla Concorrência
0042450	LOYARA LOYANA CHIQUETTI DA SILVA	Ampla Concorrência
0041834	LUANA GABRIELA DE OLIVEIRA SOUZA	Ampla Concorrência
0041930	LUANA MEURER SCHUELTER	Ampla Concorrência
0041861	LUCAS CALLOI DE SOUZA	Ampla Concorrência
0041833	LUCAS DIAS GRILLO LOYOLA	PcD - Pessoa com Deficiência
0044644	LUCAS EDUARDO SOUZA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042681	LUCAS GABRIEL XAVIER GIORDANI	Ampla Concorrência
0042474	LUCAS PEDRO TEODORO	Ampla Concorrência
0042645	LUCAS VIANA PRUDENCIO	PcD - Pessoa com Deficiência, Afrodescendente
0042221	LUCIANE GUEDES DE CARVALHO	Ampla Concorrência

0044661	LUCIANO FRACARI	Ampla Concorrência
0043895	LUCILEIDE ALVES PEREIRA MOREIRA	Ampla Concorrência
0043207	LUCIMARA FATIMA DE PAULA	PcD - Pessoa com Deficiência
0042377	LUIS FERNANDO STRACKE	Ampla Concorrência
0044795	LUIZ FELIPE NALIN	Ampla Concorrência
0044258	LUIZ FORTUNATO FRASSON	Ampla Concorrência
0042232	LUIZ MODESTO COSTA	Ampla Concorrência
0044676	MANOEL ROBERTO MARON	Ampla Concorrência
0042115	MARA DANIELE GAMBETTA	Ampla Concorrência
0042215	MARCELO DA SILVA DE SOUZA	Ampla Concorrência
0044512	MÁRCIA APARECIDA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043891	MARCOS ALEXANDRE BATISTA ALBINO	Afrodescendente
0044499	MARCOS LEANDRO PEREIRA	Ampla Concorrência
0043529	MARIA APARECIDA ALVES BATISTA DA SILVA	Ampla Concorrência
0041895	MARIANE CRISTINA MARCILIO	Ampla Concorrência
0044815	MATEUS DANIEL GONÇALVES	Afrodescendente
0043742	MATEUS JOSÉ ALVES DA SILVA	Ampla Concorrência
0043492	MATEUS MENDES MEREY	Ampla Concorrência
0044704	MATHEUS ALEXANDRE MESSIAS HENRIQUE	Ampla Concorrência
0044692	MATHEUS AQUINO RAMIRES	Afrodescendente
0042991	MATHEUS EDUARDO BERNAL DE SOUZA	Afrodescendente
0041931	MATHEUS EMANUEL DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042559	MATHEUS KENZO NISHI GOMES	Ampla Concorrência
0043695	MATHEUS SCHWARZ FERREIRA	Ampla Concorrência
0044861	MAXSON RAMALHO LEMES	Ampla Concorrência
0042977	MAYARA DARÉ	Ampla Concorrência
0043788	MAYARA SANTOS VIAN	Ampla Concorrência
0042135	MAYRA CRISTINA ALMEIDA LIMA	Ampla Concorrência
0044575	MICHEL ROBERT DE ABREU DOMINGUES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043981	MILTON VENTUROSO DE PAIVA NETO	Ampla Concorrência
0044884	MONICA APARECIDA SILVA FOLADOR	Ampla Concorrência
0044594	NALMIR JUNIOR CARVALHO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042505	NATALIA DE CASSIA STEFANUTO	Ampla Concorrência
0043577	NATHALIA DE SOUZA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042144	NATHALIA FERNANDA DOS SANTOS SILVA	Ampla Concorrência
0043341	NEIVA INÊS DA SILVA	Ampla Concorrência
0041998	NICOLI JORGE PIOVESAN	Ampla Concorrência
0044286	NIELSEN DE SOUZA HOLANDA	Ampla Concorrência
0044892	OVIDIO RIBEIRO NETO	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0042852	PAMELA INGRID GONÇALVES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042260	PATRICIA CRISTINA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043069	PATRICIA DE JESUS HEUKO	PcD - Pessoa com Deficiência
0044284	PATRÍCIA FERNANDA DA SILVA FAGUNDES	Ampla Concorrência
0044336	PATRÍCIA ZAMPRONE	Ampla Concorrência
0042549	PAULO HENRIQUE DA SILVA RODRIGUES	Ampla Concorrência
0042366	PAULO HENRIQUE PERES GUALDA	Ampla Concorrência
0042750	PAULO HENRIQUE VAGNER DE SOUZA	Ampla Concorrência
0044208	PAULO ISRAEL RIBEIRO HANELT	Ampla Concorrência
0044523	PAULO ROBERTO DE LIMA NETO	Ampla Concorrência
0044798	PAULO SÉRGIO DOS SANTOS DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0041957	PEDRO AUGUSTO SEVERO JOSEFI	Ampla Concorrência
0044969	PEDRO HENRIQUE DOS SANTOS FELIPE	PcD - Pessoa com Deficiência
0043037	PEDRO PEREIRA DA SILVA JUNIOR	Afrodescendente
0043534	RAFAEL ALEXANDRE BORGES	Ampla Concorrência
0042416	RAFAEL FACCINI FAUSTINO	Ampla Concorrência
0043950	RAFAEL LOPES BARBOSA	Ampla Concorrência
0042442	REGINALDO RICARDO DA SILVA	Ampla Concorrência
0044299	REINALDO FABRICIO DOS SANTOS JUNIOR	Ampla Concorrência
0041882	RENAN DABROI MARQUES	Ampla Concorrência
0044003	RENAN GABRIEL BARBATO DA SILVA	Ampla Concorrência
0043968	REYNALDO LEITE DE CARVALHO JUNIOR	Ampla Concorrência
0043962	RICARDO FERNANDES JORGE	Ampla Concorrência
0043366	RICARDO MADUREIRA	Ampla Concorrência
0044915	RICARDO ORTEGA RODRIGUES	Ampla Concorrência
0042540	ROBERT CAPOTE DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042700	ROBSON ANTONIO DA SILVA	Ampla Concorrência
0042997	ROBSON OLIVEIRA DE PONTES	Afrodescendente
0044511	RODRIGO CARRARO OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043960	RODRIGO DA COSTA DOS SANTOS	Afrodescendente
0044513	RODRIGO FERNANDES DA COSTA	Ampla Concorrência
0042223	RODRIGO WENDLAND DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042327	ROGERIO DA SILVA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043889	ROGERIO DE PAULA MONTEIRO	PcD - Pessoa com Deficiência
0042556	ROMULO GABRIEL PARDINHO DA SILVA	Ampla Concorrência
0042053	RONALDO GIMENEZ MONTEIRO	Ampla Concorrência
0043401	RONEI SEBASTIÃO PEREIRA RUIZ	Ampla Concorrência
0042973	ROSELENE APARECIDA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043971	RUBENS ROBERTO RODRIGUES	Ampla Concorrência
0043083	SANDRA MARIA DEOTTI	Ampla Concorrência
0041988	SANDRO HENRIQUE GONÇALVES PINTO	Ampla Concorrência
0044004	SIDNEI CRUZ DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042108	SIDNEY SOARES CARVALHO JUNIOR	PcD - Pessoa com Deficiência
0042341	SILMAX CORREIA BORGES	Afrodescendente
0043291	SOFYA MERCIAL	Ampla Concorrência
0042422	SOLANGE NOVAES DE SOUZA	Ampla Concorrência
0042837	TAÍS OJEDA CAMPITELLI MATIVI	Ampla Concorrência
0043955	TÂNIA FERNANDES DA COSTA DE SOUZA	Ampla Concorrência

0044931	TATIANA MARCOMINI DE SOUZA	Ampla Concorrência
0043539	TATÍANE OPATA	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0044391	THAENE PATRICIA LEBKUCHEN	Ampla Concorrência
0044309	THAÍS AYUMI ISHIKAWA	Ampla Concorrência
0042111	THAIS LOPES	Ampla Concorrência
0042255	THATIANE MACEDO BENATI	Ampla Concorrência
0043025	VAGNER CESAR DE CARVALHO	Ampla Concorrência
0042220	VALERIA HUZAR	Ampla Concorrência
0043574	VANESSA APARECIDA IANQUE COSTA	Ampla Concorrência
0043452	VANESSA JOSÉ DA SILVA	Ampla Concorrência
0043898	VANUZA RODRIGUES	Ampla Concorrência
0042062	VICTOR GABRIEL CORDIOLA TORRES	Ampla Concorrência
0044828	VICTOR MATHEUS RODRIGUES FRASSON	Ampla Concorrência
0042143	VILMAR VERGILIO DURÃES	Ampla Concorrência
0043391	VINICIUS ALEXANDRE FERREIRA DIAS	Ampla Concorrência
0044111	VINICIUS GUSTAVO DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0041922	VITÓRIA GOMES FEITOSA	Ampla Concorrência
0044776	WANDER LUCIO TRINDADE	Ampla Concorrência
0041854	WELINGTON JUNIOR BARBOSA	Ampla Concorrência
0044895	WILLIAM DA SILVA DITOS	Ampla Concorrência
0044153	YAN CALIEL ROCHA DE SOUZA	Ampla Concorrência
0043426	YASMIM DE FREITAS MARSOLA	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
8574 - CIRURGIÃO DENTISTA ENDODONTISTA - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0042406	AGNES SAYUMI TAKADA PANZIERA	Ampla Concorrência
0043946	ALICE CECILIA CARVALHO SANTOS	Ampla Concorrência
0042647	ALINE MOSOLI GOMES	Ampla Concorrência
0041992	AMANDA TOYOKAWA SPERANDIO	Ampla Concorrência
0041999	ANDRÉ LUIS DIAS CARVALHO	Ampla Concorrência
0041891	ANDREIA DA SILVA GUEDES FURLAN	Ampla Concorrência
0043760	AURICK BALDWIN BUTTENMULLER VILAS BOAS	Ampla Concorrência
0041965	CAROLINA SILVA TOPA	Ampla Concorrência
0042032	EDIVAGNER GUIMARÃES	Ampla Concorrência
0043184	ELOISE LAIANA DAS NEVES	Ampla Concorrência
0043937	JAIANE ALINE DE ARAÚJO SOUZA	Ampla Concorrência
0044152	MARIA JÚLIA ROQUE MELEGARI	Ampla Concorrência
0044979	TAÍS NUNES LOPES DA SILVA	Ampla Concorrência
0043713	TAYNA COELHO ARMANDO VICHIETTI	Ampla Concorrência
0042879	WILLIAM TENORIO DE SOUZA SILVA	Ampla Concorrência

ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
8575 - CONTADOR - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0042079	ALAN MICHEL NEIA	Ampla Concorrência
0044002	ALCIONE DZIVIELEVSKI	Ampla Concorrência
0041942	ALEXANDRE KEHL PEREIRA	Ampla Concorrência
0042810	ALEXARI LEAL	Ampla Concorrência
0044188	ALINE BATISTA SILVESTRE BRANDÃO	Ampla Concorrência
0042677	ANDERSON NUNES DELFINO	Ampla Concorrência
0044357	ANDRESSA DE OLIVEIRA PASCUIN	Ampla Concorrência
0041844	ANNE KAROLYNA DE FREITAS DA SILVA	Ampla Concorrência
0044382	BETANHA ANDREIA LESKE	Ampla Concorrência
0044730	BIANCA PAULINE PEREIRA PERANDRÉ	Ampla Concorrência
0042629	BRASILINO ANTONIO HIDALGO	PcD - Pessoa com Deficiência
0042771	BRENDA GABRIELI DE LIMA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044029	CAMILLA JULIANI	Ampla Concorrência
0041953	CAROLINE DE CASSIA MACAGNAN	Ampla Concorrência
0042395	DANIEL GARCIA DA ROSA	Ampla Concorrência
0042423	DJANA DJOLA LACORTE SCHMITZ	Ampla Concorrência
0044783	EDUARDA CARDOSO PIRES DO VALE	Ampla Concorrência
0044832	EDUARDO DE OLIVEIRA VEQUIATO	Ampla Concorrência
0044770	EDUARDO DE QUADRA WAGNER	Ampla Concorrência
0041863	EDUARDO HENRIQUE CARVALHO SANTANA	Ampla Concorrência
0042672	EMANUELLE CAPELA DA SILVA	Ampla Concorrência
0041984	EMERSON RIBAS DE SOUSA ORADOR	Ampla Concorrência
0043080	FABIO LUIS CARBONERA	Ampla Concorrência
0041963	FELIPE GUSTAVO CARDOZO GOMES	Ampla Concorrência
0042092	FERNANDA FRANÇA ROSSI DA SILVA	Ampla Concorrência
0042894	FERNANDO BARBARA CORREA	Ampla Concorrência
0043620	FERNANDO BORGERT	Ampla Concorrência
0044706	FERNANDO HENRIQUE PEREIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042802	FERNANDO LOPES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043424	FERNANDO VINICIUS DA COSTA	Ampla Concorrência
0042858	GABRIEL FANTINI RODRIGUES	Ampla Concorrência
0042358	GABRIELA COQUEIRO BERNAL	Ampla Concorrência
0044277	GABRIELLY ZASTAWNY CALDAS	Ampla Concorrência
0042739	GLAUCIA COELHO GIMENES	Ampla Concorrência
0042029	GREICE MELISSA DOS SANTOS BRAGA	Ampla Concorrência
0044373	GUSTAVO JOSÉ CARDOSO MOREIRA	Ampla Concorrência
0042390	ISABELA TRIDA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044827	ISABELA ZABOT ROCHA	Ampla Concorrência
0043272	JANETE FERREIRA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042803	JAQUELINE DEMETRIO	Ampla Concorrência
0044955	JAQUELINE GONÇALVES SUSSAI	Ampla Concorrência
0043481	JOANA CAROLINA DA SILVA SANTOS	Ampla Concorrência

0044050	JOAO CARLOS PRESSINATTE	Ampla Concorrência
0042287	JONAS DE OLIVEIRA BITTENCOURT	Afrodescendente
0042309	JONAS DECKER	Ampla Concorrência
0042506	JONATÃ HERBERT CHECONI	Ampla Concorrência
0042658	JÔNATAS JUNIOR COELHO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044582	JONATHAN WILLIAM COLLA DA SILVA	Ampla Concorrência
0044567	JOSE AUGUSTO DE SOUZA JUNIOR	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0042433	JOSIANE FURIOSO	Ampla Concorrência
0042018	KARINA RIBEIRO CAMPOS	Ampla Concorrência
0043519	KHAUAN MATHEUS DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043003	LARICE DE OLIVEIRA DALAGO	Ampla Concorrência
0044171	LEANDRO ROQUE AVILA	Ampla Concorrência
0042683	LEANDRO SAUL GARCIA	Ampla Concorrência
0042082	LEISIANE VIVIAN PELOI	Ampla Concorrência
0043516	LILIAN FERNANDA FOLMANN	Ampla Concorrência
0042415	LUCAS HENRIQUE DA SILVA	Ampla Concorrência
0044422	LUCAS HORITA EPAMINONDAS DE LIMA	Ampla Concorrência
0042507	LUCIMAR ANGELO DE LIMA	Ampla Concorrência
0041966	LUIZ FELIPE BARBOSA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043753	MANUELA RODRIGUES DA CRUZ	Ampla Concorrência
0042468	MARCOS VINICIUS BARBOZA	Ampla Concorrência
0042599	MARIA CLEONICE DA SILVA MARQUES	Ampla Concorrência
0042322	MARIA LAURA ROSSI DE FRANÇA	Ampla Concorrência
0042763	MARIANA DE OLIVEIRA MUNIZ	Ampla Concorrência
0041904	MARTA FERNANDA PINTO	Ampla Concorrência
0043240	MARYA CAROLLINE SANTOS MODAELLI	Ampla Concorrência
0044774	MATEUS ANTÔNIO CAMARGO	Ampla Concorrência
0042073	MATHEUS DELAIN	Ampla Concorrência
0042748	MICHAEL BUSSOLA	Ampla Concorrência
0042491	MURILO DANTAS BOVETO	Ampla Concorrência
0042266	NAYARA PRISCILA GUIMARAES	Ampla Concorrência
0043942	NELINHO DE JESUS VIEIRA	Ampla Concorrência
0043012	OLIVER MATEUS BORECK ROSA	Ampla Concorrência
0041932	ORLANDO CHODON HOLOVATI JUNIOR	Ampla Concorrência
0044797	PAMELA NAYARA DE LIMA ULBANO FREITAS	Ampla Concorrência
0042192	PAULO HENRIQUE PAULINO DO AMARAL	Ampla Concorrência
0041906	PAULO SERGIO RIBEIRO	Ampla Concorrência
0044333	RAY SPLENDORE PINHEIRO	Ampla Concorrência
0042138	RENATO SALUSTIANO	Ampla Concorrência
0044225	RODRIGO ARAUJO NUNES	Ampla Concorrência
0043862	RODRIGO MOREIRA DE ALVARENGA	Ampla Concorrência
0042508	ROSÂNGELA DE FARIAS CORDEIRO	Ampla Concorrência
0044015	TAIS FERNANDA NOGUEIRA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043988	TELMA FERREIRA DE OLIVEIRA SOUZA	Ampla Concorrência
0042197	THIAGO FELIPE DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042628	TIAGO HENRIQUE DE REZENDE SALLES	Ampla Concorrência
0042746	VALDIR LUCIANO DE SOUZA	Ampla Concorrência
0043417	VITOR ISSAO MENDONÇA MOTOYAMA	Ampla Concorrência
0042569	WAGNER LUIZ OLIVEIRA MARTINS	Ampla Concorrência
0041936	WENDERSON DE MELLO RIBEIRO	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
8576 - DENTISTA - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0042500	ADRIANA DOLLA	Ampla Concorrência
0044894	ALEX SANTOS BABINSCK	Ampla Concorrência
0044440	ALEXANDRE HOFFMANN RAIMUNDO	Ampla Concorrência
0043471	AMANDA DE FREITAS PIRES	Ampla Concorrência
0043467	AMANDA TOLOTTO VALOTO	Ampla Concorrência
0042281	ANA BEATRIZ PLANET COSTA	Ampla Concorrência
0044008	ANA CAROLINE CARBONE	Ampla Concorrência
0042604	ANA JULIA LOPES GARALUZ	Ampla Concorrência
0043905	ANA MARIA TURQUETTO MELO	Ampla Concorrência
0044672	ANDRESSA VANDERLINDE NUENBERG DA SILVA	Ampla Concorrência
0042121	ARÃO GASPAR PACHECO NETO	Ampla Concorrência
0043014	ARIANA SOLILLA GAMA DE SOUZA	Ampla Concorrência
0042199	ARISSA AYUMI OKABAYASHI	Ampla Concorrência
0044496	ARLAN HEIDEMANN	Ampla Concorrência
0043982	ARTHUR GABRIEL SAVENHAGO BETTANIN	Ampla Concorrência
0044296	ARTUR STRASSBURGER BENDER	Ampla Concorrência
0044604	BEATRIZ BIAGI TRUZZI	Ampla Concorrência
0042169	BEATRIZ PATRICIO DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042112	BEATRIZ RAMOS DE MEDEIROS	Afrodescendente
0043827	BIANCA MARASCHI PEREIRA	Ampla Concorrência
0042479	BIANCA PIRES CARDOZO	Ampla Concorrência
0041840	BRUNA GABRIELA MERINO	Ampla Concorrência
0042528	BRUNNA DE OLIVEIRA PEREIRA	Ampla Concorrência
0042272	BRUNNO RAXYSON GOMES DA SILVA	Ampla Concorrência
0043835	BRUNO MUSSI FERNANDES	Ampla Concorrência
0043144	CAIQUE CARNEVALE DOS SANTOS	Afrodescendente
0043769	CAMILA EVANGELISTA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042166	CARLA MORENO LOPES DA SILVA	Ampla Concorrência
0043057	CAROLINA PREISZNER	Ampla Concorrência
0044380	CAROLINE ALVES DE LIMA	Ampla Concorrência
0043854	CAROLINE KAISER STEFANES	Ampla Concorrência
0043408	CESAR HARAGUCHI ROVERON	Ampla Concorrência
0042387	CLARICE MOREIRA DUARTE	Ampla Concorrência
0043605	CLAUDIA CHRISTINE ROCHA DE FREITAS	Ampla Concorrência

0044043	DANIEL KEITI MATSUOKA	Ampla Concorrência
0044992	DANIELE FRACASSO	Ampla Concorrência
0042254	DANIELLE GIROTTO	Ampla Concorrência
0044216	DOUGLAS ALVES NUNES	Ampla Concorrência
0042394	EMANUELY AHUENDRYA DA SILVA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043397	EMYLLY JHOHANA SANT'ANA ANDRADE	Ampla Concorrência
0044207	ETHYENNE ALESSANDRA BERECHAVINSKI SCENDRZYK	Ampla Concorrência
0043691	EVERTON QUIRINO AZUMA	Ampla Concorrência
0042189	FABIOLA BENTO DA SILVA	Ampla Concorrência
0043837	FELIPE BUCHINGER DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042482	FLÁVIA RAFAELLA ALCANTARA ALVARENGA	Ampla Concorrência
0043153	GABRIEL MATEUS GOULART	Ampla Concorrência
0043178	GABRIELA DA SILVA CANEZIN	Ampla Concorrência
0044771	GABRIELA KAROLINA CEROZINO	Ampla Concorrência
0043276	GABRIELA LINO GIROTTO	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0042970	GABRIELA NERI DE SOUZA SILVA	Ampla Concorrência
0043992	GABRIELI JANKE RIGHEZ	Ampla Concorrência
0044879	GEOVANA DA SILVA LIMA	Ampla Concorrência
0044514	GEVAN MEDEIROS DEMARCO	Ampla Concorrência
0044607	GIOVANA RODRIGUES	Ampla Concorrência
0044124	GIOVANNA BEATRIZ DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042701	GISELMA LEITE DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042027	GRASIELE TIEME HIRATA DA SILVA	Ampla Concorrência
0044985	GUILHERME CARLOS DA SILVA	Ampla Concorrência
0042171	GUILHERME GHELLER ROCHA	Ampla Concorrência
0043326	GUILHERME JAQTINON DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042033	GUSTAVO ESQUARCINI MACEDO	Ampla Concorrência
0044651	GUSTAVO KATO OBUTI	Ampla Concorrência
0043939	HARNONN MARRONY MACHADO	Ampla Concorrência
0043396	HELOÍSA GARCIA FRANÇOZO	Ampla Concorrência
0042641	HELOISE SILVA COLTRO	Ampla Concorrência
0042349	IBRAHIM MAHMOUD NAGE	Ampla Concorrência
0042631	IEDA CARLA CANDIDO	Ampla Concorrência
0042621	IGOR OLIVEIRA PURIFICAÇÃO	Afrodescendente
0043798	ISABELA FERREIRA DE SOUZA	Ampla Concorrência
0042557	ISABELLE ALISSA KUNIHIRO KASHIWAQUI	Ampla Concorrência
0043043	ISABELLY MACIEL MULLER	Ampla Concorrência
0044814	IZADORA DIRCKSEN CAMARGO	Ampla Concorrência
0043157	IZADORA FRANCESCHET FARIAS	Ampla Concorrência
0044181	JANAÍNA PAULA BELFIORI CARVALHO NAVA	Ampla Concorrência
0042669	JAYANNE SABRINA REBOUÇAS MORAES	Ampla Concorrência
0043648	JEANN TONIATO FIOROTTO	Ampla Concorrência
0042016	JESSICA BRITO GRILLO	Ampla Concorrência
0044528	JHENIFFER DA SILVA LIMA	Ampla Concorrência
0042170	JHULIA FERNANDA AMANN DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044346	JOÃO GABRIEL FARINA	Ampla Concorrência
0041859	JOÃO PAULO FLORO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042146	JOSÉ DONIZETI REJES RANGEL	PcD - Pessoa com Deficiência, Afrodescendente
0043989	JULIA DELAZARI AMÉRICO	Ampla Concorrência
0043680	JULIA RAMOS	Ampla Concorrência
0043166	JÚLIA SACCHI FERREIRA	Ampla Concorrência
0043429	JULIANA MAGALHÃES MARQUES	Afrodescendente
0043650	KARYN RODRIGUES VIANA	Ampla Concorrência
0043140	KAUÊ GABRIEL RANGEL BACETTO	Ampla Concorrência
0044295	KELLY TOMPOROVSKI	Ampla Concorrência
0042632	LAÍS MACIEL WEBER	Ampla Concorrência
0044889	LANA EVELY CALAU ALVES MARINHO	Afrodescendente
0043239	LARISSA SANCHES DE SOUSA RAMOS	Ampla Concorrência
0042813	LAURA DA SILVA MARTINS	Ampla Concorrência
0044272	LAURA EVANGELISTA FERNANDES	Ampla Concorrência
0042113	LUANA DA SILVA DUARTE	Ampla Concorrência
0044313	LUANA MENECHINI PEREIRA	Ampla Concorrência
0043249	LUIZ ALBERTO SANTOS DE JESUS	Ampla Concorrência
0044306	LUIZ FERNANDO BERNARDINO BARTOZEK	Ampla Concorrência
0043066	LUIZA TERASSI MARQUES	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0042826	MAHYARA BRANCHI	Ampla Concorrência
0044655	MAIARA ALVES DA SILVA	Ampla Concorrência
0042264	MANUELA LUPES RODRIGUES	Ampla Concorrência
0042408	MARCELO PEREIRA	Ampla Concorrência
0042676	MARCOS YAMAMOTO INOUE	Ampla Concorrência
0043317	MARIA ANTONIA CASALI VERDECANNA STANISZEWSKI	PcD - Pessoa com Deficiência
0044951	MARIA CLARA PEGUIM AQUINO	Ampla Concorrência
0042411	MARIA EDUARDA BASSO	Ampla Concorrência
0041927	MARIA EDUARDA DE MACEDO MARIN	Ampla Concorrência
0042751	MARIA EDUARDA DE OLIVEIRA	Afrodescendente
0043570	MARIA EDUARDA PATERNO DE LIMA	Ampla Concorrência
0044487	MARIA GABRIELE CASAQUI SALERNO	Ampla Concorrência
0043225	MARIA LUIZA BERTOJA DE SENA	Ampla Concorrência
0043294	MARIA LUIZA GIASSON DE ALMEIDA ROCHA	Ampla Concorrência
0043838	MARIA LUIZA SANTOS BONANNI	Ampla Concorrência
0044768	MARIA RITA GASPARELLO	Ampla Concorrência
0043738	MARIANA CORRÊA GANDOLFO	Ampla Concorrência
0043287	MARIANA RAFAELA SCHOMMER	Ampla Concorrência
0043052	MARIANA VALERIO DA SILVA	Ampla Concorrência
0043546	MARIANNA CHRISTOVAM ROMANO	Ampla Concorrência

0043704	MARINA LETÍCIA ZANONA	Ampla Concorrência
0042732	MARINEI CRISTINA DA SILVA	Ampla Concorrência
0044315	MATHEUS AKIRA SILVA KODAMA	Ampla Concorrência
0041838	MATHEUS FERREIRA FALEIROS DA SILVA	Ampla Concorrência
0042393	MAYKON DA ROCHA SANTOS	Ampla Concorrência
0044663	MICHELLE SILVA CASALI	Ampla Concorrência
0043746	MILENA NAYUMI SAGAWA	Ampla Concorrência
0042153	MILENE MARIA RODRIGUES	Ampla Concorrência
0043720	NATALIA COQUEIRO SIQUEIRA	Ampla Concorrência
0042786	NATALIA GABRIELA LINO CARLIS ALMEIDA	Ampla Concorrência
0043404	NATALIA KAROLINA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043488	NATHALIA DE OLIVEIRA BERTANHA	Ampla Concorrência
0043970	NATHÁLIA PINHEIRO PONTELI	Ampla Concorrência
0044075	NATHALIA RAMOS DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042271	NAYARA VIEIRA DE CAMARGO	Ampla Concorrência
0044404	PABLO HENRIQUE LIMA CAVALCANTE	Afrodescendente
0044123	PEDRO EDUARDO LUPES	Ampla Concorrência
0044694	PEDRO HENRIQUE CRISTINO DE SOUSA	Ampla Concorrência
0042921	PIETRA ISABELY SOUZA SALES	Ampla Concorrência
0043412	QUEREN FORMAGIO TELLES	Ampla Concorrência
0043352	RAFAELA BELTRAME LIMA	Ampla Concorrência
0042998	RAFAELA DE SOUSA SCHMITT	Ampla Concorrência
0044531	RAFAELLA GOMES STORER	Ampla Concorrência
0043274	REBECA BARONEZA FANTIN	Ampla Concorrência
0041836	RENAN VELOZO ARAGÃO	Ampla Concorrência
0042034	SABRINA DE ALMEIDA TREVISAN	Ampla Concorrência
0043614	SARAH PETRECA DE MORAES	Ampla Concorrência
0044020	STEFANY BALDWIN BUTTENMULLER VILAS BOAS	Ampla Concorrência
0042093	STEPHANIE SEGANTINI DE ARAÚJO	Ampla Concorrência
0041968	STHEFANY MELO FIRMIANO	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0043064	SUELEM BRENDA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044920	TAYNÁ DO NASCIMENTO SOBZACK FELIZARI	Ampla Concorrência
0042537	THAILON GUIMARÃES VASCONCELOS	Afrodescendente
0043619	THAINA CAROLINE PEREIRA ESPINDOLA	Ampla Concorrência
0043904	THAINA DE FAVERI	Ampla Concorrência
0041997	THAINA MATTOS DE OLIVEIRA	Afrodescendente
0044649	THALES BERTOLDO PAIXÃO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0041962	THIAGO ALEXANDRE ZILIOLI	Ampla Concorrência
0042574	VERA LÚCIA MAINARD	Ampla Concorrência
0042252	VICTORIA REGINA FERREIRA PINTO	Ampla Concorrência
0042571	VINICIUS ESQUARCINI MACEDO	Ampla Concorrência
0042184	VINÍCIUS SIQUEIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042426	VITORIA CAETANO CERVANTES	Ampla Concorrência
0044534	VITORIA MYKAELY RODRIGUES BONIFACIO	Ampla Concorrência
0042063	VIVIANI FERNANDA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0041896	YAN SILVA IASSIA	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
8577 - ENGENHEIRO AMBIENTAL - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0044418	AMANDA BELTRÃO DE SOUZA DA COSTA	Ampla Concorrência
0043658	AMANDA CORREA NUNES	Ampla Concorrência
0042382	AMANDA GONZAGA BARROS	Ampla Concorrência
0042709	ANA PAULA DE PIERI	Ampla Concorrência
0042785	ANDRE DA SILVA RODRIGUES	Ampla Concorrência
0042567	ANDRÉ GUSTAVO PATEL	Ampla Concorrência
0044377	ANDREA DOS SANTOS GOMES	Ampla Concorrência
0042699	BRENDA CAMARÃO TESSARIM	Ampla Concorrência
0043167	BRUNA LETICIA RODRIGUES	Ampla Concorrência
0044973	CAIO CESAR CARDOSO DE MORAES	Ampla Concorrência
0044248	DAIELY MACHINI DE MACENA	Ampla Concorrência
0044096	DIEGO RIBEIRO DOMICIANO	Ampla Concorrência
0044024	EDMAR DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044577	ELIELTON ROCHA DZIUBATE	Ampla Concorrência
0042391	ELIKA LOPES RODRIGUES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044964	EZEQUIEL VINICIUS DE ANDRADE MACHADO	Ampla Concorrência
0042147	FELIPE GHEDIN VIEIRA	Ampla Concorrência
0042075	GABRIELA GARIANI QUINTO	Ampla Concorrência
0043288	GIOVANNI RIBEIRO ZANINI	Ampla Concorrência
0043145	GUILHERME MIOLA DE CASTRO	Ampla Concorrência
0043737	GUSTAVO DE MELLO FERREIRA	Ampla Concorrência
0044112	HEYTOR NOGUEIRA VIANA	Ampla Concorrência
0044255	JHONATHAN FLORES BARBOSA	Ampla Concorrência
0043101	JOÃO VICTOR NUNES NICOLA	Ampla Concorrência
0044729	JULIA VICENTE RODRIGUES	Ampla Concorrência
0042611	JULIO CESAR ANGELO BORGES	Ampla Concorrência
0044324	JULIO CESAR ARAUJO GONÇALVES	Ampla Concorrência
0043794	JÚLIO DIÓGENES SCHUQUEL TOMÉ	Ampla Concorrência
0042493	KATGEANES ALVES COMARELLA	Ampla Concorrência
0044472	LAÍS PALUGAN CORRÊA	Ampla Concorrência
0042585	LARISSA OLIVEIRA PAULISTA	Ampla Concorrência
0044569	LUCAS NEVES MENEZES	Ampla Concorrência
0043023	LUCIELY FERNANDA PRUDENCIO DE BRITO	Ampla Concorrência
0044492	LUÍS FERNANDO SPEGIORIN DUARTE	Ampla Concorrência
0042289	LUÍS HENRIQUE FERREIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043654	MARIA CAROLINA ZAMPIERI MACOME	Ampla Concorrência
0042136	MARIA EDUARDA SCARABELOT CORTEZ	Ampla Concorrência
0044131	MARIANA BORGES DE LIMA	Ampla Concorrência

0042005	MARTHA SOUSDALEFF	Ampla Concorrência
0044648	MATHEUS KOPP PRANDINI	Ampla Concorrência
0044609	MAYARA RODRIGUES GROSSMANN	Ampla Concorrência
0043031	NATÁLIA REZENDE PEREIRA	Ampla Concorrência
0042448	PAULA FERNANDA DO NASCIMENTO PROCOPIO	Ampla Concorrência
0044856	PAULA VERÔNICA REMOR	Ampla Concorrência
0042583	PEDRO HENRIQUE PRESUMIDO	Ampla Concorrência
0042698	RAYANE MONTEIRO DOS REIS SILVA	Ampla Concorrência
0042546	RICHARD EDUARDO OLIVEIRA DA COSTA	Ampla Concorrência
0043770	TAILINE PAULINO DA SILVA CÉCERE	Ampla Concorrência
0041831	TANIA FRANCIELI DOS SANTOS	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0042560	THAÍSA ALANA SCHEBELISKI	Ampla Concorrência
0044902	VINÍCIUS ANDRÉ BARROS	Ampla Concorrência
0043077	VITOR HUGO PIVA BOEIRA	Ampla Concorrência
0043137	VITOR VINICIUS ZIBETTI SILVA	Ampla Concorrência
0044118	VITÓRIA ESTELA FACCIO LOPES	Ampla Concorrência
0043965	YASMIN SANTOS ALVES	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
8578 - ENGENHEIRO CIVIL - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0044114	ALEXANDER VIKTOR KEN WAKITA FURUSE	Ampla Concorrência
0043906	ARTUR RODRIGUES PIRES	Ampla Concorrência
0042277	AUDREY ANTONIO BARISÃO LEITE	Ampla Concorrência
0042811	BRUNA ABELHA FLAVIO	Ampla Concorrência
0042414	BRUNO MARIANO SHIMOI DA SILVA	Ampla Concorrência
0042733	CAMILLY BOFFO ARANTES	Ampla Concorrência
0043038	CARLOS EDUARDO CELONI AGNELI	Ampla Concorrência
0044823	DIEGLE BARBOSA RUFATO	Ampla Concorrência
0043194	DIEGO APARECIDO DE SOUZA	Ampla Concorrência
0041938	DIOVANA APARECIDO DE SOUZA	Ampla Concorrência
0043420	DOUGLAS LUAN DE OLIVEIRA TORRES	Ampla Concorrência
0042203	FERNANDO DE MORAIS MIRANDA	Ampla Concorrência
0043997	GABRIEL GUILHERME MAGALHÃES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0041902	GIOVANA THAÍS MALFATO	Ampla Concorrência
0043174	GIOVANNI MANZOLE LEAL	Ampla Concorrência
0043438	GRAZIELA SMAK AFFONSO	Ampla Concorrência
0044044	GUSTAVO DE CARVALHO GORGES	Ampla Concorrência
0043487	GUSTAVO ZORZIN	Ampla Concorrência
0043425	HELEN FERNANDA AVILA DE OLIVEIRA CARBONE	Ampla Concorrência
0044269	IAGO MATHEUS IUBEL TROJAN	Ampla Concorrência
0042048	JÉSSICA GIMENEZ REOLON	Ampla Concorrência
0042648	JOAO RICARDO STEVANATO ARAUJO	Ampla Concorrência
0042532	JOÃO VICTOR SOUSA DA SILVA	Ampla Concorrência
0044081	JOAS BRUNO BEZERRA MUNIZ	Ampla Concorrência
0042896	JOEL GONÇALVES DA SILVA	PcD - Pessoa com Deficiência
0043888	JORDANA MYRELA STORTI CAMPOS	Ampla Concorrência
0042052	JOSE MARCOS ALVES DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043547	LEANDRO DA SILVA	Ampla Concorrência
0042594	LEONARDO MOURAO SANTOS	Ampla Concorrência
0044023	LUCAS ALANIS MENDES	Ampla Concorrência
0042006	LUCAS GALVÃO KUNS	Ampla Concorrência
0044596	LUIS OMAR NUNES DE MELLO	Ampla Concorrência
0044318	MARCOS GERHARDT	Ampla Concorrência
0043427	MARCOS WELLENGTON DIAS DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044537	MATHEUS ALVES DE MOURA	Ampla Concorrência
0042259	NEMIAS JUNIOR BISPO DE SOUZA	Ampla Concorrência
0044745	OZÉIAS INÁCIO DE SOUZA NÉTO	Ampla Concorrência
0043767	PATRICIA ALVES MERCIAL DOS REIS	Ampla Concorrência
0042447	RAFAEL FERRARI DA COSTA	Ampla Concorrência
0041908	RAFAEL HIDEO KATO TANAKA	Ampla Concorrência
0042808	THAINÁ COUTINHO DA LUZ	Ampla Concorrência
0043793	VALDECIR GRACINDO POEIRA JUNIOR	Ampla Concorrência
0043308	VALÉRIA FRANCISCA DA SILVA MANOEL	Ampla Concorrência
0044054	VITOR TREVISAN MOURA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043180	WESLEY COUTINHO DA SILVA	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
8579 - FARMACÊUTICO - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0042312	ADRIANO LUIS HEINEN	Ampla Concorrência
0044370	ALANA ANDRIELY DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043766	ALANA LUCIANI	Ampla Concorrência
0044550	ALICE ALVES LUSTOSA	Ampla Concorrência
0043407	ALINE CALIXTO DA SILVA DA PAIXÃO	Ampla Concorrência
0043079	AMANDA VIEIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0044471	ANA CAROLINE CORONATO DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042409	ANA FLÁVIA CADAN DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043963	ANA FLÁVIA SANTANA DE CARVALHO	Ampla Concorrência
0044387	ANA MARIA BORGES FERREIRA ALTRAN	Ampla Concorrência
0043463	ANDERSON DE VECHI	Ampla Concorrência
0043447	ANDRÉ LUIZ DA SILVA	Ampla Concorrência
0042883	ANNA LUCIA LOPES TEIXEIRA	Ampla Concorrência
0042723	BEATRIZ CASTRO SANTANA DA SILVA	Ampla Concorrência
0044624	BELISA ALVES AZEVEDO	Ampla Concorrência
0042070	BIANCA PADILHA ANDRADE	Ampla Concorrência
0044700	BRUNA POTURLHAK LETENSKI	Ampla Concorrência
0043421	CARINA IVATIUK	Ampla Concorrência
0042333	CAROLINE CALIXTO KAZAMA	Ampla Concorrência

0042076	CLARA MARIA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043824	DAIANE IZABEL PEREIRA	Ampla Concorrência
0041878	DAIANE KELLY DE SOUZA AMARAL MOURA	Ampla Concorrência
0044572	DAIANI GALHARDO	Ampla Concorrência
0043952	DANIELY OLIVEIRA SANTOS	Ampla Concorrência
0042489	EDILAINE ROCHA	Ampla Concorrência
0044781	ELIANE POLICIANO SAFRA	Ampla Concorrência
0042245	FERNANDO DE BRITO RORATTO	Ampla Concorrência
0041866	FLAVIA BARBOSA	Ampla Concorrência
0044656	GABRIELA TEIXEIRA DE LIMA	Ampla Concorrência
0044310	GABRIELY MONTEIRO BATISTA	Ampla Concorrência
0043494	GIOVANA RIBEIRO DE MOURA	Ampla Concorrência
0044232	GLEICIELE FERNANDA MARCIANO	Ampla Concorrência
0042884	GUSTAVO DO NASCIMENTO ROMÃO	Ampla Concorrência
0041955	HELLEN OTA IATECOLA RODRIGUES ALVES	Ampla Concorrência
0043100	INGRID APARECIDA CASSEMIRO PEREZ	Ampla Concorrência
0043102	ISABELLA FERNANDA BRILHANTE	Ampla Concorrência
0042912	ISABELLY ZABINI CICOTE	Ampla Concorrência
0042345	IZABELA CAROLINE DE MELLO FRANCISCO	Ampla Concorrência
0044952	JAQUELINE DA SILVA	Ampla Concorrência
0043152	JAQUELINE INEZ DA SILVA SANTOS	Ampla Concorrência
0043649	JAQUELINE TONIATO FIOROTTO	Ampla Concorrência
0043006	JÉSSICA NOVELO NASCIMENTO BRENAG	Ampla Concorrência
0042155	JHENIFER MIKAELLY TEODORO DE SOUZA	Ampla Concorrência
0043780	JOÃO LUIZ DA SILVA TEIXEIRA	Ampla Concorrência
0041956	JOICE KARINA OTENIO	Ampla Concorrência
0044540	JOSE RENATO ARAUJO DE MELLO	Ampla Concorrência
0043799	JOSIANY FARIAS LOPES	Ampla Concorrência
0043945	KERLI CRISTINA DOS SANTOS	Afrodescendente
0042715	KETELYN BRUNA DA SILVA DA FONSECA	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0042085	LADY DIANE DEZILIO	Ampla Concorrência
0044756	LARISSA BALDOINO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0041847	LARISSA DOS SANTOS RODRIGUES	Ampla Concorrência
0044802	LILIANE APARECIDA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042356	LUANA LETICIA SUSSAI	Ampla Concorrência
0044691	LUCAS CENCI DE PAULA	Ampla Concorrência
0041832	LUCAS FRANCELINO DE ARAÚJO	Ampla Concorrência
0044927	LUIZA CATANI DA SILVA	Ampla Concorrência
0044530	MACIELLE PONTES PERANDRE	Ampla Concorrência
0043772	MAGDA LACERDA DE JESUS	Ampla Concorrência
0042210	MARCELLA PAULA MANSANO SARTO	Ampla Concorrência
0042652	MARCOS THIAGO TAVARES HIDALGO	Ampla Concorrência
0044316	MARIA EDUARDA DE MELO FERREIRA	Ampla Concorrência
0042869	MARINÊS MINUK	Ampla Concorrência
0044557	MARLON DA SILVA VIEIRA	Ampla Concorrência
0044701	MAYARA ALEXSANDRA ROCHA DE REZENDE	Ampla Concorrência
0042993	MICHEL HIDEKI YAMAMOTO	PcD - Pessoa com Deficiência
0044303	MICKELLY HEIDRICH PEREIRA DO CARMO	Ampla Concorrência
0042827	NATHALYA FERNANDA VAZ	Ampla Concorrência
0044799	PAMELA DA COSTA MARQUES	Ampla Concorrência
0043996	PAMELA SECUNDO DOS SANTOS VIEIRA	Ampla Concorrência
0044040	PAMELA THAINARA PERASSOLLI DE MORAIS	PcD - Pessoa com Deficiência
0042697	PEDRO HENRIQUE DE LIMA MARCHETTI	Ampla Concorrência
0042227	RAFAELLA MOSTACHIO FEITOSA	Ampla Concorrência
0042926	RAISSA KARLA DE LIMA	Ampla Concorrência
0044826	REBECA LUIZA BURGER TAPIA	Ampla Concorrência
0044293	ROBERT DA SILVA	Ampla Concorrência
0044909	ROBSON ALEXANDRE TOZZO	Ampla Concorrência
0044595	SAMOARA GIACOMETTI	Ampla Concorrência
0044228	SAMUEL BARBOSA LIMA	Ampla Concorrência
0044904	SARAH ROSA REYES	Ampla Concorrência
0044803	SUELLEN TOLEDO DE PAULA MORAIS SHINKAWA	Ampla Concorrência
0042364	TATIANA APARECIDA GUIRÃO DE LUNA PIERUZZI	Ampla Concorrência
0042459	THAINÁ BELORTE DA SILVA	Ampla Concorrência
0044456	THAINARY DE SOUZA SILVA	Ampla Concorrência
0044319	THAIS VANESSA DA SILVA	Ampla Concorrência
0044368	THAMIRES THATY DE OLIVEIRA RODRIGUES	Ampla Concorrência
0043781	TUANE MARIA DE LEMOS	Ampla Concorrência
0043922	VÁLERY YUKARI SUSUKI	Ampla Concorrência
0044311	VINICIUS ADAMO DE ANDRADE	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
8580 - FONOAUDIÓLOGO - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0042897	ADRIANA MONTEIRO CAETANO	Ampla Concorrência
0043878	ALANA RIBEIRO GUIRRO DA SILVA	Ampla Concorrência
0043740	ALINE DE MORAES MILANI	Ampla Concorrência
0041929	BRUNA THAIS DE SOUZA	Ampla Concorrência
0043161	DAIANE REGINA ALVES MENEZES DA SILVA	Ampla Concorrência
0043158	ISABELA FRANCO GODOFREDO	Ampla Concorrência
0043309	JOSIANE MAYARA DOS SANTOS MATOS	Ampla Concorrência
0043717	JULIA MIYUKI SAKATA	Ampla Concorrência
0044476	LUANA ALVES DEMARICÉIA	Ampla Concorrência
0044238	NELMA DE OLIVEIRA RODRIGUES	Ampla Concorrência
0042499	REGINA DE FATIMA DA SILVA NADAL	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
8581 - MÉDICO AUDITOR - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**

0042861	ANA APOLONI DE LIMA	Ampla Concorrência
0043450	ANA HELOISA SALES DA MOTA	Ampla Concorrência
0044374	AUGUSTO SEVERO MENDES MITTMANN	Ampla Concorrência
0041945	CAMILA VIEIRA MAGALHAES	Ampla Concorrência
0043252	DÉBORA CRISTINA TORATI SANTOS	Ampla Concorrência
0044628	EDUARDO OTANI	Ampla Concorrência
0043679	FABIO MARINHO FURTADO	Ampla Concorrência
0044653	FERNANDO SAKATA BELIZÁRIO	Ampla Concorrência
0043030	FRANCISCO AUGUSTO SOBRAL FEITOSA DO PRADO JÚNIOR	Ampla Concorrência
0044504	GUILHERME CALDIN PORTO	Ampla Concorrência
0043437	ISRAEL MARTINS DO NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0042554	JOÃO MARCOS DA SILVA CARVALHO	Ampla Concorrência
0044245	LIBER AMED VILLAR SUERE	Ampla Concorrência
0042098	LÚCIO KAZUO SÓRIA KAWAMOTO	Ampla Concorrência
0044759	MARCO ANTONIO NERY DOS PASSOS MARTINS	Ampla Concorrência
0043343	NILTON AUGUSTO GUIMARAES PERLIN	Ampla Concorrência
0042503	PEDRO AUGUSTO PETRI	Ampla Concorrência
0044120	RAFAEL DE ALMEIDA MORGADO	Ampla Concorrência
0043748	SAMYR GONÇALVES DOMINGOS	Ampla Concorrência
0043307	WILLIAM CÉSAR BISPO BARRETO	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
8582 - MÉDICO COM ESPECIALIZAÇÃO EM SAÚDE MENTAL - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0042783	ANA CAROLINE DA COSTA	Ampla Concorrência
0043491	ANGELA MARIA TEREZA SILVA	Ampla Concorrência
0044025	BRUNA ADRIAN FEITEN	Ampla Concorrência
0044602	BRUNO LINDOLFO GOMES	Afrodescendente
0043911	CAMILA RONCHINI MONTALVÃO	Ampla Concorrência
0043622	CASSIANA MENDES OURIQUES	Ampla Concorrência
0044864	EDUARDO ROESENER VIEIRA	Ampla Concorrência
0043323	ELBER HENRIQUE DUMKE	Ampla Concorrência
0043659	EMANUELLE DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044659	GUILHERME CASADO GOBETTI DE SOUZA	Ampla Concorrência
0044794	HELOISA PASSOLONGO	Ampla Concorrência
0043644	JOSE MARIA FLAVIO	Ampla Concorrência
0043142	JULIANA EMI SHIMABUKURO	Ampla Concorrência
0042375	JULIO DELACHIAVE NETO	Ampla Concorrência
0044501	KATHURY CRISTINE TEIXEIRA ZUCATELI	Ampla Concorrência
0043926	LARISSA GABRIELE HARMATIUK	Ampla Concorrência
0042722	LUCAS AUGUSTO BERNARDES DE PINHO	Ampla Concorrência
0043078	LUÍS HENRIQUE OLIVEIRA DE MOURA	Ampla Concorrência
0043523	MARCO ANTONIO BATISTI PASQUALI	Ampla Concorrência
0042725	MILENA CARVALHO FERREIRA	Ampla Concorrência
0044709	MOISES GOMES PREREIRA JUNIOR	Ampla Concorrência
0042504	NATANAELLI LARISSA RIBEIRO LORENZETTI	PcD - Pessoa com Deficiência
0044548	NATHALIA NOTARANTONIO SIMÕES	Ampla Concorrência
0043104	NICOLI DONADELI GOMES	Ampla Concorrência
0042156	PABLO BONAN	Ampla Concorrência
0043936	PEDRO ALEXANDRE DUARTE COSTA	Ampla Concorrência
0042104	PRISCILA HENRIQUES MONTEIRO	Ampla Concorrência
0043382	RICARDO ZEFERINO PACHECO	Ampla Concorrência
0044793	ROSANA CECÍLIA BERNARDELLI DA SILVA	Ampla Concorrência
0042441	STEFFI GERALDO AMARAL	Ampla Concorrência
0044498	VITOR HENRIQUE SEIJI YAMAO	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
8583 - MÉDICO DO SAD 20H - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0044067	ALEXANDRE MALCA SEPULVEDA	Afrodescendente
0043639	CARLA KARNOSKI	Ampla Concorrência
0043269	EDER ABELHA FLAVIO	Ampla Concorrência
0042091	EDSON JUNIOR ROSSI DA SILVA	Ampla Concorrência
0044868	ELOARA DA SILVA FRAILE GOMES	Ampla Concorrência
0044959	ELOISA SANCHES PEREIRA	Ampla Concorrência
0042986	FABIO JOSE SOUSA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042362	GABRIELA CRISTINA MUNIZ BINDA	Afrodescendente
0044182	GABRIELA OLIVEIRA IARGAS	Ampla Concorrência
0044292	GIULIA WICHOSKI CAMPIOL	Ampla Concorrência
0041872	GUILHERME RODRIGUES FORMOSO NEVES SOARES	Ampla Concorrência
0042736	IZADORA MAITAN DO NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0042365	JOÃO CARLOS PEGORARO DE ALMEIDA	Ampla Concorrência
0043979	JOYCE MARIA DE OLIVEIRA BENDER	Ampla Concorrência
0043165	JULIA DA FONSECA DE ANDRADE	Ampla Concorrência
0043947	JULIANA ELAINE CASTILLO	Ampla Concorrência
0043358	JULIANE FRANÇA AGUILLAR	Ampla Concorrência
0042840	KAROLINE MIECZIKOWSKI DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044733	LUCIANA MACIEL PANTOJA MENDES	Ampla Concorrência
0041845	LURIAN NATHALIA FRITSCH DOS REIS	Ampla Concorrência
0044279	MARCIO SHIKASHO JUNIOR	Ampla Concorrência
0044175	MARIANA AGUIAR FAVARO	Ampla Concorrência
0041946	MARIANA DA SILVA POSSOBON	Ampla Concorrência
0042211	MARÍLIA YUKIE TAKAKI DE OLIVEIRA ALVES	Ampla Concorrência
0042253	MARINA GABRIELA BEUREN HENTGES	Ampla Concorrência
0044055	MATHEUS RAMOS PINTO	Ampla Concorrência
0042602	MATHEUS ZAGO	Ampla Concorrência
0044970	MYLENA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042601	NATALIA MAGAGNIN SILVA	Ampla Concorrência
0042251	NATALIA REGINA SOUZA DA SILVA	Ampla Concorrência
0044592	NATHÁLIA SIRIANO COSTA CARVALHO	Ampla Concorrência
0043195	PITER PENNA PORTO	Ampla Concorrência

0042871	SUYANNE PAULA SCHWADE GIROTTO	Ampla Concorrência
0043872	THAYSA VALDERRAMA BICHERI	Ampla Concorrência

ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
8584 - MÉDICO GENERALISTA - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0044533	ADILSON GABRIEL FARIAS	Ampla Concorrência
0043360	ADRIANO GREGORIO QUEIROZ ITO	Ampla Concorrência
0042534	ALESSANDRA LETICIA DE ARAUJO	Afrodescendente
0043361	ALESSANDRA NUNES BERTUOL	Ampla Concorrência
0043501	ALEXANDRE MENDES FERREIRA	Ampla Concorrência
0042623	ALEXANDRE SANFELICE SENA	Ampla Concorrência
0042624	ALINE ETERNO MARINHO	PcD - Pessoa com Deficiência
0042890	ALINI LEMES PAVAN	Ampla Concorrência
0043465	ALISSA HIDEMI HACHIYA	Ampla Concorrência
0042460	ALTAIR JUNIOR COLARES MENEGATI	Ampla Concorrência
0044180	AMANDA APARECIDA FORTUNATO	Ampla Concorrência
0045005	AMANDA FORMICOLI DE PAULA	Ampla Concorrência
0044705	AMANDA MENEZES DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042878	AMANDA THAYNA MENONCIN	Ampla Concorrência
0043811	AMBROSIO DOS SANTOS JUNIOR	Ampla Concorrência
0044837	ANA BEATRIZ SILVA SANTANA	Ampla Concorrência
0044766	ANA CAROLINA SOUZA DEITOS	Ampla Concorrência
0043672	ANA CLAUDIA BOTURA	Ampla Concorrência
0043082	ANA FLÁVIA MENDES GONÇALVES	Afrodescendente
0042767	ANA LAURA DORIGON MASTELLARI	Ampla Concorrência
0044065	ANA LAURA TORETTA	Ampla Concorrência
0042799	ANA LUIZA SIVERIS PALOCO	Ampla Concorrência
0043393	ANA MARIA SIMÕES DOS ANJOS	Ampla Concorrência
0043538	ANA PAULA LIRA KRUCHAK	Ampla Concorrência
0044259	ANA VITÓRIA LIMA DETONI	Ampla Concorrência
0043628	ANA VITÓRIA MARCONDES DE SOUZA	Ampla Concorrência
0043049	ANANDA VALQUÍRIA MOURA DOS SANTOS	Afrodescendente
0044818	ANDERSON AGUIAR DE MOURA	Afrodescendente
0042396	ANDRE KAISER	Ampla Concorrência
0044754	ANDRESSA CAROLINA NUNES PAIVA	Ampla Concorrência
0043406	ANDRESSA HIRABARA	Ampla Concorrência
0043932	ANDREW ALEXANDRE GIBIM	Ampla Concorrência
0044450	ANDRIELE CAVALCANTE ALVES	Ampla Concorrência
0042307	ANDRIELLE MORESCHI VIANA	Ampla Concorrência
0044229	ANGELA RAFAELA BERLATTO	Ampla Concorrência
0045007	ANGELA REGINA FARIAS	Ampla Concorrência
0042989	ANTHONY FELIPE MORANDO BORGES	Ampla Concorrência
0043414	ANTONIO FRANCISCO ALMEIDA DA SILVA	Ampla Concorrência
0044988	ANTONIO MARCOS REISSUREIÇÃO GALINDO	Ampla Concorrência
0044407	ARTHUR TAMIOZZO	Ampla Concorrência
0044278	AUGUSTO CÉSAR COSTA CARVALHO	Ampla Concorrência
0041947	AUGUSTO DOS SANTOS GOMES	Afrodescendente
0044906	BARBARA BREDOW	Ampla Concorrência
0044535	BARTHOLOMEU JOSE BARBIERI	Ampla Concorrência
0044254	BEATRIZ JULIA FATOBENE MARTINS	Ampla Concorrência
0042936	BEATRIZ MARKUS SCHLINDWEIN	Ampla Concorrência
0042657	BEATRIZ POMPEU DE ABREU	Ampla Concorrência
0043202	BEATRIZ VALERIO FARIA	Ampla Concorrência
0044242	BEVERLI ALEXANDRINA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0043171	BIANCA MITSURU NISHIZAWA	Ampla Concorrência
0042282	BIANCA RIKA EBE ISHISAKI	Ampla Concorrência
0043636	BIANCA TRAVAGLIA BARBIZAN	Ampla Concorrência
0044599	BLENDON FERREIRA	Ampla Concorrência
0042526	BRENA KAYSLA VERÇOSA ALMEIDA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042755	BRENDHA MONIQUE DA SILVA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042465	BRUNA APARECIDA DOURADO NEVES	Ampla Concorrência
0043108	BRUNA GABRIELE KAISER LEITNER	Ampla Concorrência
0043000	BRUNA MARTINEZ ARROYO	Ampla Concorrência
0043470	BRUNA PUTON ROCHA	Ampla Concorrência
0042470	BRUNA RAFAELLA PACAGNAN KATO	Ampla Concorrência
0043263	BRUNO VINICIUS PEREIRA CASARI	Ampla Concorrência
0042437	CAMILA MARIA DE AVILA	Ampla Concorrência
0044064	CAMILA NAZARIO APARECIDO	Ampla Concorrência
0044850	CAMILE FERNANDA SQUISATTI	Ampla Concorrência
0044901	CAMILLE BORTOLAZO VIEIRA	Ampla Concorrência
0044625	CARLA LUZIA GANZALA	Ampla Concorrência
0044087	CARLA ROCHA MACEDO RAMOS	Ampla Concorrência
0043284	CARLOS DANIEL BREDOW	Ampla Concorrência
0044389	CAROLINA NASCIMENTO BRASILEIRO	Ampla Concorrência
0042550	CAROLINA PRIMO DALLABRIDA	Ampla Concorrência
0044434	CAROLINA SPINA RESENDE	Ampla Concorrência
0044244	CAROLINA ZARO CORREA	Ampla Concorrência
0044820	CAROLINE MIYATAKE	Ampla Concorrência
0043600	CAROLINE SONNI SOSTER	Ampla Concorrência
0044581	CAROYLI MOLETA	Ampla Concorrência
0044777	CHAMBERLAIN ANIZ ABBUD NETO	Ampla Concorrência
0044597	CHRYSTIAN VENZEL DO NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0042860	CICERO ANISIO ROCHA FERREIRA	PcD - Pessoa com Deficiência
0044925	CONRRADO BUSSELI FILHO	Ampla Concorrência
0042797	CRISTHIAN ROLANDO AGUERO DOMINGUEZ	Ampla Concorrência

0042807	CRISTIANE BRAZ CANDIDO	PcD - Pessoa com Deficiência
0043097	CRISTIANY LUCIANO	Ampla Concorrência
0042025	CRYSTAL DIAS D LABANCA	Ampla Concorrência
0044095	DAMARIS LUIZA PEREIRA E SILVA	Ampla Concorrência
0044608	DANIEL FERNANDES	PcD - Pessoa com Deficiência
0044482	DANIELA PATRICIA ALENCAR LOPES	PcD - Pessoa com Deficiência
0044921	DANIELE DA COSTA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042855	DANIELI HILLESHEIM DE ALMEIDA	Ampla Concorrência
0042008	DANILO AKI MANSANO	Ampla Concorrência
0044350	DANILO GAITKOSKI FERREIRA	Ampla Concorrência
0042980	DAYARA LAYSE DE SENA SOUZA	Ampla Concorrência
0042176	DÉBORA GONÇALVES DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043879	DOUGLAS BERALDO TOCANTINS DA CRUZ	Ampla Concorrência
0042900	DYLSON JUNYOR NECKEL LINDEN	Ampla Concorrência
0044084	EBERVAL FLORIANO	PcD - Pessoa com Deficiência
0043019	EDCLEUZA CRISOSTOMO DE OLIVEIRA SILVA	Ampla Concorrência
0042931	EDUARDA OLIVEIRA PERIN	Ampla Concorrência
0044782	EDUARDO DOS SANTOS FERREIRA	Ampla Concorrência
0044965	EDUARDO PELEGRINI	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0044354	EDUARDO SOARES MARQUES GUIMARÃES	Ampla Concorrência
0043444	EDUARDO TAKIRO TAKEUCHI	Ampla Concorrência
0042177	ELIDE ANDRADE CATANIO	Ampla Concorrência
0043930	ELLEN GIOVANA ROCHA SANTOS	Ampla Concorrência
0042745	ELOISA DE ALMEIDA	Ampla Concorrência
0043172	ELOIZA MUNIZ CAPPARROS	Ampla Concorrência
0044056	EMILYANE BATALHA	Ampla Concorrência
0043690	ERECILDA FARIAS COUTO	Ampla Concorrência
0043495	ERICA NICCHIO NORVILA	Ampla Concorrência
0042319	ERICK CAMPOS	Ampla Concorrência
0044214	ERMERSON MACHADO TIMM	Ampla Concorrência
0044967	EVANDRO SMIGUEL DE GODOY	Ampla Concorrência
0043247	FABIANA GREGÓRIO LIMBERGER	Ampla Concorrência
0044638	FABIANI CORREIA PEREIRA CARVALHO	Ampla Concorrência
0043646	FERNANDA MARCHI DURIGON AHN	Ampla Concorrência
0044869	FERNANDA PAIVA YENIKOMSHIAN	Ampla Concorrência
0044601	FERNANDA YUKARI TANAKA DE MELO	Ampla Concorrência
0042240	FLAVA POLATTO PEPECE	Ampla Concorrência
0043509	FRANCIELI MANICA	Ampla Concorrência
0044384	FRANCIELLY FACHIN	Ampla Concorrência
0044929	FRANCISCO DENIS DE LIMA SARMENTO	Ampla Concorrência
0043754	GABRIEL ANTONIO FERNANDES MESSIAS	Ampla Concorrência
0043032	GABRIEL HENRIQUE DO PRADO GONÇALVES	Ampla Concorrência
0044148	GABRIEL HENRIQUE ELLWANGER FREIRE	Ampla Concorrência
0044922	GABRIEL MARCONE PALIVODA	Ampla Concorrência
0043749	GABRIEL TURRA KUCHINISKI	Ampla Concorrência
0043115	GABRIEL VICENTE OLIVEIRA	PcD - Pessoa com Deficiência
0044447	GABRIEL YUKIO ISHIKAWA	Ampla Concorrência
0043027	GABRIELA BARBOSA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043998	GABRIELA EMY ISONO OICHI	Ampla Concorrência
0043886	GABRIELA ESPERTO RIBEIRO	Ampla Concorrência
0044224	GABRIELA TESSAROLO PATRICIO	Ampla Concorrência
0044198	GABRIELLA SIMÕES WALTER	Ampla Concorrência
0044007	GABRIELLE NAKAYAMA DORETO	Ampla Concorrência
0042188	GABRIELLI PARZIANELLO	Ampla Concorrência
0043540	GABRIELLY ANTUNES DA SILVA	Ampla Concorrência
0044161	GEOVANE ALVES COELHO	Ampla Concorrência
0043359	GEOVANI LETENSKI	Ampla Concorrência
0042519	GERCENY GOMES JARETTA	Ampla Concorrência
0042609	GIOVANA KAZUE BARRETO SHONO	Ampla Concorrência
0042544	GIOVANA TAVARES GUSMÃO	Ampla Concorrência
0043596	GIOVANNA FRANKOWSKI CORRÊA	Ampla Concorrência
0043598	GIOVANNA HESSMANN FERNANDES	Ampla Concorrência
0042174	GIOVANNA JULIANI FEITOSA	Ampla Concorrência
0042126	GIOVANNA LOURENÇO CAVAGNOLI	Ampla Concorrência
0043664	GIOVANNI GUSSI PAVANELI	Ampla Concorrência
0042419	GIULIA BOITO DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042326	GIULIA ROBERTA PEREIRA	Ampla Concorrência
0042675	GRAZIELLY GENERO CARDOSO PEDROSO	Ampla Concorrência
0043556	GUILHERME DASSOLER POLIDORIO	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0044612	GUILHERME FERREIRA DE MOURA	Ampla Concorrência
0042363	GUSTAVO ÂNGELO MEDEIROS	Ampla Concorrência
0044603	GUSTAVO FERREIRA DE MOURA	Ampla Concorrência
0043390	GUSTAVO SILVA SANTOS	Ampla Concorrência
0043503	HANNAH KAMAROWSKI FONTANA	Ampla Concorrência
0043629	HARIANE FATIMA MENIN	Ampla Concorrência
0043635	HAYUMI NATALIA YAMAMOTO HIGASHI	Ampla Concorrência
0043126	HELLEN FERNANDA JUSTI DE SOUZA	Ampla Concorrência
0042886	HELOISA LOCKS STEIN	Ampla Concorrência
0042856	HELOISA PEDRO GERMANO	PcD - Pessoa com Deficiência
0044852	HENRIQUE ZANELLA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044589	HIGOR JOSE TOMAZOTTI	Ampla Concorrência
0042987	HIZADORA MARIA SILVA	Ampla Concorrência
0044966	IAN BERNARDI WINTER	Ampla Concorrência
0043164	IGOR DE LIMA CORTEZ	Ampla Concorrência
0043994	IGOR SCHNEIBERG ORANGES DALESSANDRO VIANA	Ampla Concorrência

0042094	ILUSKA MARIA ALVES DE MEDEIROS	Ampla Concorrência
0043967	INGRA MONIQUE DUARTE LOPES	Ampla Concorrência
0044757	INGRID VITORIA SIMARDO	PcD - Pessoa com Deficiência
0044436	IORRANA MOREIRA BATISTA	Ampla Concorrência
0043321	IRISMAR DA SILVA MARTINS DO CARMO	Ampla Concorrência
0044290	ISAAC GIULIANO LUZ MACIEL	Ampla Concorrência
0043571	ISABELA ALENCAR BORDIN	Ampla Concorrência
0043741	ISABELA BUENO BIZERRA	Ampla Concorrência
0044375	ISABELA FAVERO PIRES	Ampla Concorrência
0042520	ISABELA MONTEIRO HORTOLAM	Ampla Concorrência
0044409	ISABELE ATAIDES E SILVA	Ampla Concorrência
0042553	ISABELLA RODRIGUES PEZZINI	Ampla Concorrência
0044460	ISADORA MARCON	Ampla Concorrência
0043957	ISAQUE VIEIRA FERNANDES	Ampla Concorrência
0042074	IZABEL LARA DE OLIVEIRA TAVARES	Ampla Concorrência
0043098	JACSON ANDREI PERUZZO	PcD - Pessoa com Deficiência
0043555	JAMAL ABDUL NASSER ZARAKET	Ampla Concorrência
0044359	JEAN CARLOS LUFT MERGEN	Ampla Concorrência
0043575	JESSICA OLIVEIRA GARALUZ	Ampla Concorrência
0042656	JOÃO ALEXANDRE DE OLIVEIRA PAZ	Ampla Concorrência
0044554	JOÃO ANTONIO SOUZA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042539	JOÃO FABRIS NETO	Ampla Concorrência
0043836	JOAO VICTOR SILVA FACCIN	Ampla Concorrência
0041910	JOSAFA FABRICIO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044497	JOSE ARTHUR MORAIS VERAS E SILVA	Afrodescendente
0041837	JOSÉ RICARDO BONAMETTI	Ampla Concorrência
0041880	JOSÉ SAMUEL MEDEIROS DO NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0044910	JULIA LIZ MORI OKAMOTO	Ampla Concorrência
0043601	JULIA MARQUES FISTAROL	Ampla Concorrência
0044780	JULIANA DUARTE FERREIRA	Ampla Concorrência
0044844	JULIANA GARCIA LISBOA	Afrodescendente
0043177	JULIANE BARRIN JUSTI SELVAGIO	Ampla Concorrência
0044260	JULIANO SAULO ADAMI	Ampla Concorrência
0044453	JULIET SIMON KLEIN	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0042917	JULIO CESAR BRAGA SANTIAGO DE LIMA	Ampla Concorrência
0044880	KAIO LUÍS PUNTEL	Ampla Concorrência
0044325	KARISTON EGER DOS SANTOS	Afrodescendente
0042305	KARLA LUIZA MAYER	Ampla Concorrência
0044584	KELY FERNANDA CASTANHO	Ampla Concorrência
0044877	KETELYN VITÓRIA BORTOLO	Ampla Concorrência
0043544	KHATLLYEN GONCALVES DAVI	Ampla Concorrência
0043733	LAILA KAWANE AZEVEDO DE AGUIAR	Ampla Concorrência
0042848	LARISSA CEOLA GUCHERT	Ampla Concorrência
0042372	LARISSA PIETROWSKI DE MATTOS	Ampla Concorrência
0044149	LARISSA VOSS	Ampla Concorrência
0043747	LAUANY DE SOUZA WAGNER	Ampla Concorrência
0044396	LAURA APLEVICZ GOMES	Ampla Concorrência
0042118	LAURA CRISTINA SOUZA MAIA FERREIRA DE SAMPAIO	Ampla Concorrência
0044031	LAURA ENDERLE BERNARDI	Ampla Concorrência
0042420	LAUREN VALENTHINA PERES TIMM	Ampla Concorrência
0044579	LEANDRO NEGRELLI	Ampla Concorrência
0042597	LEANDRO TOBALDINI	Ampla Concorrência
0044467	LEDIANA PEREIRA CARDOSO	Ampla Concorrência
0044098	LEONARDO RAFAEL RIBEIRO OLIVEIRA SILVA	Afrodescendente
0044652	LEONARDO ROSA FANTUCCI	Ampla Concorrência
0043789	LETHICIA FERRARIN	Ampla Concorrência
0042483	LETÍCIA ALMEIDA DE MELO	Ampla Concorrência
0042612	LETÍCIA CASALLI COUTO	Ampla Concorrência
0043853	LETÍCIA HIKARI KOSHITA	Ampla Concorrência
0043561	LETÍCIA VITÓRIA CAMARGO DE MACEDO	PcD - Pessoa com Deficiência
0043387	LETICIA VOIGT	Ampla Concorrência
0042439	LEYNARAH FERNANDA CARVALHO DE AZEVEDO	Ampla Concorrência
0044703	LILIAN PATRICIA DE MELO LONARDONI	Ampla Concorrência
0044288	LORENA DANIELLE PEIXOTO	Ampla Concorrência
0044972	LOUISE ANTONIETA MILANI RODRIGUES	Ampla Concorrência
0042916	LOUISE ETIENNE HOSS	Ampla Concorrência
0044762	LUANA ELEN CALAU ALVES MARINHO	Afrodescendente
0043708	LUANA STALLMAM BESSANI	Ampla Concorrência
0043130	LUCAS CARVALHO DA SILVA	Afrodescendente
0041885	LUCAS CAVALCANTE MOUSINHO	Ampla Concorrência
0044104	LUCAS CELSO KOZAN NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0043245	LUCAS EDUARDO PIZZICO	Ampla Concorrência
0044593	LUIS IVAN BORGES DE LIMA	Ampla Concorrência
0043122	LUIZ FERNANDO DE SOUZA JUSTI	Ampla Concorrência
0044556	LUIZ HENRIQUE	Ampla Concorrência
0042889	LUIZ HENRIQUE PEDROZO VIEIRA	PcD - Pessoa com Deficiência
0044012	LUIZA CAROLINA BUTTENBENDER MUNHOZ	Ampla Concorrência
0043560	LUNA DE CASSIA BONOMO	Ampla Concorrência
0041849	LURIAN NATHALIA FRITSCH DOS REIS	Ampla Concorrência
0044838	MADALISA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043028	MAIARA ROMÃO OLIVETTI FONSECA	Ampla Concorrência
0042888	MAIDELIS CHAVEZ JEREZ	Ampla Concorrência
0044610	MANOELA DE MOURA GERVAZONI	Ampla Concorrência
0044855	MARA MILENA AGUERO VALENSUELA	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0043455	MARCELO RENATO VIEIRA	PcD - Pessoa com Deficiência

0042942	MARCELO RODRIGO DE AGUIAR DO NASCIMENTO	Afrodescendente
0043900	MARCIA CAETANO DA SILVA	Ampla Concorrência
0043808	MARCO TÚLIO ROCHA ALVES	Afrodescendente
0043521	MARCOS FERNANDO PIRES DE LARA	Ampla Concorrência
0044763	MARCOS PAULO JANUARIO JUNIOR	Ampla Concorrência
0044477	MARIA AUGUSTA BRACHT	Ampla Concorrência
0042335	MARIA BEATRIZ BEPPU VAUREK	Ampla Concorrência
0044871	MARIA CAROLINA BOT BONFIM	Ampla Concorrência
0044727	MARIA DA GRAÇA LEPRE HAWERROTH	PcD - Pessoa com Deficiência
0043589	MARIA EDUARDA IGNOCHEVSKI POPPI	Ampla Concorrência
0044980	MARIA EDUARDA PEREIRA	Ampla Concorrência
0044147	MARIA FERNANDA DE LIMA BARRADAS	Ampla Concorrência
0042228	MARIA FERNANDA DIUDIANELLA BONARDI VIEIRA	Ampla Concorrência
0042182	MARIA FERNANDA ORMEÑO MALDONADO	Ampla Concorrência
0044939	MARIA JUCINARIA PEREIRA DE OLIVEIRA SARMENTO	Ampla Concorrência
0042180	MARIA JULIA TODERO	Ampla Concorrência
0043714	MARIA LUCIA NEPPEL DIAS	Ampla Concorrência
0042011	MARIA LUÍSA DOMINGUES JACINTO	Ampla Concorrência
0043840	MARIA LUÍSA LAURINDO KLOSTER	Ampla Concorrência
0041986	MARIA LUIZA RODRIGUES MIGUEL	Ampla Concorrência
0044508	MARIA RITA MENEGAZZO DEL BEL	Ampla Concorrência
0042049	MARIA VITORIA SILVA DE MATOS	Ampla Concorrência
0044093	MARIANA DE FATIMA MELO	Ampla Concorrência
0043774	MARIANA RITTER NIZER	Ampla Concorrência
0042159	MARIANNA ASSUNÇÃO DA SILVA	Ampla Concorrência
0042371	MARICELI ELOISA NOGUEIRA	Ampla Concorrência
0042131	MARINA BOITO DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043977	MARJORIE RIBEIRO QUADRI	Ampla Concorrência
0041958	MARLIZE APARECIDA BENHOSSI LIMA	Ampla Concorrência
0043318	MARYELLEN SILVESTRE DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043665	MATEUS KHOURI FERNANDES	Ampla Concorrência
0043136	MATHEUS ALEIXO DA COSTA	Ampla Concorrência
0043759	MATHEUS BONZANINI	Ampla Concorrência
0044665	MATHEUS HENRIQUE MORAES REGHIN	Ampla Concorrência
0044445	MATHEUS KLEINHANS	Ampla Concorrência
0042317	MATHEUS ROCHA JAVAROTTI	Ampla Concorrência
0041983	MATHEUS ZAGO	Ampla Concorrência
0044464	MAURICIO DO NASCIMENTO VICENTE	Ampla Concorrência
0044431	MAURÍCIO SPRICIGO	Ampla Concorrência
0043856	MAYARA CAROLINE PERIN	Ampla Concorrência
0042403	MAYCON GABRIEL DUARTE TEIXEIRA	Afrodescendente
0044167	MAYCON GLEDSON DOS SANTOS CORREA	Afrodescendente
0043468	MAYIBET MATOS CAMEJO	Afrodescendente
0041974	MAYRA SANTOS DE LIMA	Ampla Concorrência
0042313	MAYSE SOUZA FRANÇÃO	PcD - Pessoa com Deficiência
0042607	MENDEL SOARES BARCELO	Ampla Concorrência
0043884	MICHELE MIYUKI YAMAMOTO	Ampla Concorrência
0044561	MILENA BELLI BOCHNIA	Ampla Concorrência
0042734	MILENA DE SOUZA HELLER	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0044715	MILENA MARIA PADILHA	Ampla Concorrência
0044231	MILENA ROGOGINSKI RODRIGUES	Ampla Concorrência
0043169	MONICA GABRIELLE DO PRADO	PcD - Pessoa com Deficiência
0044789	MONICA GONÇALVES MACIEL	Ampla Concorrência
0043541	MÔNICA PATRÍCIA DE SOUZA	Ampla Concorrência
0043168	MURILO ADONA RIBEIRO	Ampla Concorrência
0042105	MURILO ARTHUR GAUER	Ampla Concorrência
0044383	MURILO ELIAS OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043796	MURILO FERNANDES	Ampla Concorrência
0044830	MURILO MARTINS DE SOUSA GOMES	Ampla Concorrência
0043007	NARA RÚBIA GONÇALVES	Ampla Concorrência
0043966	NATALIA BRUNETTA VIEIRA BELTRAME	Ampla Concorrência
0042214	NATÁLIA COLCETTA	Ampla Concorrência
0044009	NATALIA CRISTINA VIANA MELLA	Ampla Concorrência
0042600	NATALIA MAGAGNIN SILVA	Ampla Concorrência
0044033	NATÁLIA MALINOSKI FRANCIO	Ampla Concorrência
0042824	NATANA DE MORAIS RAMOS	Ampla Concorrência
0043722	NATHALIA CARVALHO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043625	NATHALIA CAVALCANTE REFFATTI	Ampla Concorrência
0042899	NATHALIA SIMOA	Ampla Concorrência
0043402	NATHAN JOSE NOVAES VERGINIO	Ampla Concorrência
0044045	NATIELLY PRETI DA SILVA	Ampla Concorrência
0044413	NICOLE GABRIELLA PEDROSO DIRCKSEN	Ampla Concorrência
0044097	NICOLE SIQUEIRA DE AZEVEDO	Ampla Concorrência
0043336	ONASSYS GALTIERY GADELHA ZUMBA	Ampla Concorrência
0042830	PAOLA DOURADO NEVES	Ampla Concorrência
0042480	PATRICIA KUTZ NASS	Ampla Concorrência
0042458	PATRICIA TORRES SIMOES DA COSTA MARQUES	Ampla Concorrência
0042149	PATRICIA TSEN	Ampla Concorrência
0042241	PAULA ABRANTE LIMA DA SILVA	Ampla Concorrência
0044899	PAULA LETICIA MARTINS	Ampla Concorrência
0043226	PAULO AUWARTER	Ampla Concorrência
0044911	PAULO CESAR PIRES DAQUINTO	Ampla Concorrência
0043325	PAULO ROBERTO JACOMELLI	Ampla Concorrência
0044151	PAULO VICTOR MOURA RODRIGUES	Afrodescendente
0042821	PEDRO GUILHERME ARANTES SIQUEIRA	Ampla Concorrência
0044301	PEDRO JUSTINO NETO	Ampla Concorrência
0044767	PEDRO LUCAS BAÍA DA PAIXÃO	Afrodescendente

0044851	PRISCILA DE OLIVEIRA BOENO	Ampla Concorrência
0043583	RAFAEL COAN SARDINHA PONTES	Ampla Concorrência
0043363	RAFAEL FERNANDES MOREIRA	Ampla Concorrência
0042452	RAFAEL MIOTO MESQUINI	Ampla Concorrência
0044743	RAFAEL PASSONI GOMES	Ampla Concorrência
0042453	RAFAELA BORTOLO MARTINS	Ampla Concorrência
0044615	RAÍSSA CAROLINE PEREIRA PINTO	Ampla Concorrência
0044403	RAISSA PATEL	Ampla Concorrência
0043255	RAQUEL RODRIGUES DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043752	RAUL ALBANEZ MERCIAL	Ampla Concorrência
0044654	REBECA REMANZINI	Ampla Concorrência
0044822	REBECCA VAN HATTEM	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0042711	REINALDO SMANIOTTO	Ampla Concorrência
0044623	RHANNA CARINA PEREIRA PINTO	Ampla Concorrência
0042150	RIMENA KEMI SILVA KATAYAMA	Ampla Concorrência
0045003	RITHIE FERREIRA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044119	RITHINER RICCI BERNAL	Ampla Concorrência
0042606	ROBERTA SAYURI OKAZAKI	Ampla Concorrência
0043660	ROBSON LUIZ FERREIRA	Ampla Concorrência
0043655	RODOLFO MANOSSO LOPES CONCEIÇÃO	Ampla Concorrência
0042119	RODRIGO STARLING SOARES	Ampla Concorrência
0043743	ROMULO BIRANI LEMOS	Ampla Concorrência
0044398	ROSELAINE WENTZ KOCH	Ampla Concorrência
0044831	SABRINA RIBEIRO DA SILVA SOUZA	Ampla Concorrência
0042481	SABRINY VITÓRIA PAIVA SANTOS	Ampla Concorrência
0044351	SAMIA DE FRANÇA HUSSEINAT	Ampla Concorrência
0044397	SAMILY CRISTINA PESTANA	Ampla Concorrência
0044616	SAMUEL GUARNIERI GRANERO	Ampla Concorrência
0044320	SAMUEL PASIM DO NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0044731	SANDRO AGUINALDO DORADO REBOUÇAS	Ampla Concorrência
0043530	SANDRO ARTUR VEIT BUBLITZ	Ampla Concorrência
0044006	SARA CAROLINE BELTRAME PEREZ	Ampla Concorrência
0044940	SARA SHY YIH LIN	Ampla Concorrência
0044817	SARAH FIGUEIREDO RUSSINHOLI	Ampla Concorrência
0042012	SAULO GUILHERME SILVA RIBEIRO	Afrodescendente
0043035	SIDNEIA NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0041975	SIMONE CAROLINY VERSUTI LORETO	Ampla Concorrência
0043913	SIMONE LETÍCIA CARVALHO DANTAS EVANGELISTA	Ampla Concorrência
0043696	SÍNTIQUE MINERVA ALENCAR DE SÁ BARRETO DIAZ	Ampla Concorrência
0042293	SUELEN BORGES ANDREO	Ampla Concorrência
0044746	TAIS DA SILVA SCHMIDT	Afrodescendente
0042791	TAMIRES DE OLIVEIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042765	TATIANE FERNANDES AMORIM	Ampla Concorrência
0043328	TATIANE MARIA PEREIRA COLLA	Ampla Concorrência
0041883	TAYANE VILAS BOAS RIOS	Ampla Concorrência
0043931	THAIS MEDEIROS SARAIVA MUNIZ	Ampla Concorrência
0042951	THAYNA MONTEIRO TAVARES	Ampla Concorrência
0044619	THIFFANY DE ALMEIDA LOPES FERREIRA	Ampla Concorrência
0044209	VANESSA DA SILVA OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043953	VANESSA MOURA MORAES	Afrodescendente
0044162	VERA SOFIA BERBERT	Ampla Concorrência
0044474	VICTOR DE SOUZA PIANOVSKI	Ampla Concorrência
0044011	VICTOR MACEDO LAUTENSCHLAGER	PcD - Pessoa com Deficiência
0043162	VICTOR OLIVEIRA COSTA VILAS BOAS	Ampla Concorrência
0043707	VICTORIA NUNES RIBEIRO	Ampla Concorrência
0044347	VILSON QUEIROZ DE MATOS JÚNIOR	Ampla Concorrência
0044183	VINÍCIUS DUARTE LEMOS	Ampla Concorrência
0043109	VINÍCIUS EDUARDO GASPARETTO	Ampla Concorrência
0042963	VINICIUS GONÇALVES OLIOZE	Ampla Concorrência
0044327	VINICIUS GUTH	Ampla Concorrência
0044632	VINÍCIUS MENEGASSI PESTANA	PcD - Pessoa com Deficiência
0044443	VINICIUS WIRMOND EIDAM	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0041921	VITOR DIAS ESPINDOLA	Ampla Concorrência
0043305	VITOR HUGO DANGELO DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042145	VITOR HUGO NERES GOVEIA	Ampla Concorrência
0044446	VITÓRIA BOICZUK KLEINHANS	Ampla Concorrência
0043908	VITÓRIA EMANUELLE COUTINHO VILLELA	Ampla Concorrência
0044553	VIVIANE VARGAS FERNANDES	Ampla Concorrência
0043147	WALISSON KOTTWITZ	Ampla Concorrência
0044974	WALLAS JUNIOR PALMEIRA ESTEVÃO	Afrodescendente
0042039	WASHINGTON WALLACE SOUZA LINS	Ampla Concorrência
0044101	WENDEL CARVALHO LIMA	Ampla Concorrência
0042201	WENYO JOSE CARVALHO SANTOS	Ampla Concorrência
0044741	WILLIAM HEIZO TAKAKURA	Ampla Concorrência
0044897	WILLIAN LEONARDO SILVA FERREIR DE ARAUJO	Afrodescendente
0044728	YAN LUIZ NUNES	Ampla Concorrência
0043744	YARA NEY FROSSARD	Ampla Concorrência
0044585	YASMIN YUKIE INOMATA LAMB	Ampla Concorrência
0042193	YURI DE PAULA MENDES PERES	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
8585 - PEDAGOGO SOCIAL - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0043771	ANA MARIA BUENO CAVALCANTE	Ampla Concorrência
0043107	ANIELLE ALVES LUSTOSA	Ampla Concorrência
0044428	APARECIDA INEZ KOZLOWSKI MARMOL	Ampla Concorrência

0042044	BRUNA BUENO CAVALCANTI	Ampla Concorrência
0044841	CAMILA MARIANE KORCHAK BISOTTO	Ampla Concorrência
0042292	CAROLINA GRUPO CAMARA GRANADO	Ampla Concorrência
0042795	CLÁUDIO ALVES DE ARAÚJO	PcD - Pessoa com Deficiência, Afrodescendente
0042492	CRISTIANE DE LIMA	Ampla Concorrência
0043253	DANYELLE RAMOS LOPES LEAL GUIMARAES	Ampla Concorrência
0043925	DIANA APARECIDA FRANCISCO DA SILVA	Ampla Concorrência
0044702	ELAINE CRISTINA PEREIRA	Ampla Concorrência
0043493	ELIANE BEDELEGUE MARTIN	Ampla Concorrência
0044613	ELIZABEL RODRIGUES DE SOUZA	Ampla Concorrência
0043697	EMANUELY VELOZO ARAGÃO	Afrodescendente
0044469	EVERTON LUIZ DA SILVA	Ampla Concorrência
0044424	GISLAINE CRISTINA DA SILVA PERUGINI	Ampla Concorrência
0043698	IGOR DIAS ALVES	Ampla Concorrência
0044219	JAELYNE SUELEN DA FONSECA	Ampla Concorrência
0044978	JAQUELINE SILVA DE LIMA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044212	JOÃO GASQUE NETO	Ampla Concorrência
0043705	JOSIANE ALINE DE OLIVEIRA BENATTI	Ampla Concorrência
0041911	LETÍCIA MACEDO GRACI	Ampla Concorrência
0042876	LILIANE MARTINS	Ampla Concorrência
0042670	LORENA BISPO DA SILVA	Ampla Concorrência
0044473	LUCIANA BOMBARDE CAVALCANTE DA SILVA	Ampla Concorrência
0042558	MARCOS VIEIRA BRANDAO	Afrodescendente
0044072	MARGARETH APARECIDA JULIANI PAGANINI	Ampla Concorrência
0044643	MARIA AUGUSTA RANHE	Ampla Concorrência
0044314	MARIA DE LOURDES JOSE SCHITIKOSKI	Ampla Concorrência
0042630	MARY JANE DA SILVA DE SIQUEIRA	Ampla Concorrência
0043193	MISLAINE CLÉIA TORRES	Ampla Concorrência
0043419	NAYARA DE PAIVA BARBOSA DA COSTA	Ampla Concorrência
0044266	PATRICIA MIOTTO	Ampla Concorrência
0042649	PAULO HENRIQUE CIPRIANO	Ampla Concorrência
0042235	RICARDO DOS SANTOS PIVETA	Ampla Concorrência
0042693	RODRIGO DA SILVA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044588	ROSANA PEREIRA APOLINÁRIO	Ampla Concorrência
0044695	ROSÂNGELA DE OLIVEIRA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043775	SANDRA REGINA ALVES MONTEIRO TOGNATO	Ampla Concorrência
0043280	SELMA CRISTINA DE SOUZA	Ampla Concorrência
0042948	TAMYRES PATRICIA VARGAS PICOLLI	Ampla Concorrência
0044936	TATIANE DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043091	THAIS EVELIN VAGNER DE SOUZA	Ampla Concorrência
0043551	VANESSA DE SOUZA	Ampla Concorrência
0042959	WELLITON CELESTINO BARBOSA DA SILVA	Afrodescendente
0044862	WILLIAM DA SILVA RODRIGUES	Afrodescendente
0042195	ZAIRA FERNANDA STRALIOTE	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
8586 - PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0041934	ACELINA BORGES DE QUEIROZ	Ampla Concorrência
0044558	ADÉLIA HONÓRIO	Ampla Concorrência
0044304	ADMAR RAMOS DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044764	ADRIANA ARAGÃO COQUEIRO	Ampla Concorrência
0043645	ADRIANA BEATRIZ BERTOLEZA DE JESUS PENAROTTI	Ampla Concorrência
0044673	ADRIANA CAMARGO DA SILVA COSTA	Ampla Concorrência
0044685	ADRIANA CÉLIA DE SOUZA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044618	ADRIANA DE MELLO ANDRADE	Ampla Concorrência
0044752	ADRIANA DOS SANTOS QUEIROZ	Afrodescendente
0042575	ADRIANE PINHEIRO FULGENCIO DOS ANJOS	Ampla Concorrência
0042634	ADRIELE DOS SANTOS MARTINS	Ampla Concorrência
0042934	ADRIELI FERNANDA LOPES DA SILVA	Ampla Concorrência
0044658	ADRIELI VITÓRIA BATISTA DE ARAÚJO	Ampla Concorrência
0043543	ADRIELLE MARIANE DA SILVA RAMOS CORREA	Ampla Concorrência
0042280	ADRIELLY MARTINS FIDELIS	Ampla Concorrência
0043710	ALANYS ANTTUNIELE RODRIGUES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043885	ALDINA BATISTA	Ampla Concorrência
0043234	ALESSANDRA FERMINO DA SILVA SOARES	Ampla Concorrência
0042644	ALESSANDRA PEREIRA DA CRUZ	Afrodescendente
0042946	ALEXANDRA ANICETO	Ampla Concorrência
0044772	ALEXSANDRA MARIA DA SILVA	Ampla Concorrência
0041914	ALICE APOLINÁRIO CARDOSO	Ampla Concorrência
0044441	ALICE DOS SANTOS RAMOS	Ampla Concorrência
0043954	ALINE APARECIDA TEODORO	Ampla Concorrência
0042294	ALINE FRANCIELE DE OLIVEIRA LIMA	Ampla Concorrência
0041977	ALINE GABRIELLY ALVES DE SOUZA SILVA	Ampla Concorrência
0044185	ALINE HEIDRICH SANTOS	Ampla Concorrência
0044086	ALINE RODRIGUES DE OLIVEIRA DE SALES	Ampla Concorrência
0043316	ALINE THAIS DOS SANTOS LUZ	Ampla Concorrência
0043875	ALYCE ANNY DA SILVA	Ampla Concorrência
0042284	AMANDA CAROLINE PONTES GUIMARÃES	Ampla Concorrência
0044365	AMANDA DOS SANTOS SOUZA	Ampla Concorrência
0042530	AMANDA LOPES SOUZA DE AGUIAR	Ampla Concorrência
0041881	AMANDA NARCIZO LOBO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042938	AMANDA PORTO DA SILVA	Ampla Concorrência
0043552	AMANDA RAMOS VALÉRIO	Ampla Concorrência
0043474	ANA CARLA RIBEIRO SOUZA LUCIANI	Ampla Concorrência
0042137	ANA CAROLINE ARAUJO CALEGARI	Ampla Concorrência
0042314	ANA CAROLINE SILVA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043597	ANA CLARA FERREIRA	Ampla Concorrência
0044343	ANA CLARA MARTINS DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043300	ANA CLÁUDIA DE MOURA LOUÇÃO	Ampla Concorrência

0043457	ANA CLAUDIA MATOS MISALE	Ampla Concorrência
0044591	ANA GABRIELA LOMBARDI DE MELLO CROSCATO	Ampla Concorrência
0042774	ANA GABRIELA MOURÃO DE SOUZA	Ampla Concorrência
0043681	ANA GABRIELLY BELLAFRONTE SOUZA	Ampla Concorrência
0043415	ANA JÚLIA RODRIGUES DA SILVA LAURIANO	Ampla Concorrência
0043084	ANA JULIA SOARES ALVES	Ampla Concorrência
0043365	ANA JULIA SOUZA DE ALMEIDA	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0042727	ANA KAROLINE CAVALCANTE GUIMARÃES	Ampla Concorrência
0042665	ANA LAURA APARECIDA ARAGÃO DE CASTRO	Ampla Concorrência
0043520	ANA LAURA DE TOLEDO BARROS	Afrodescendente
0042835	ANA LETICIA GONÇALVES	Ampla Concorrência
0042839	ANA LUCIA DA SILVA SANTOS	Ampla Concorrência
0043830	ANA LUIZA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044221	ANA MARIA DE OLIVEIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0044390	ANA MARIA TEIXEIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043486	ANA PAULA CAROLINO FLAVIO	Ampla Concorrência
0042283	ANA PAULA CELERINO DA FONSECA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043259	ANA PAULA DO NASCIMENTO ANTUNES	Ampla Concorrência
0043701	ANA PAULA GOMES	Ampla Concorrência
0044179	ANA PAULA LOURENÇO DA PAZ	Ampla Concorrência
0044887	ANA PAULA SILVA DE SOUZA SQUINCALI	Ampla Concorrência
0043797	ANDERSON BATISTA DE LIMA	PcD - Pessoa com Deficiência
0043961	ANDREA FRANCISCA DE AGUIAR LAGES	Ampla Concorrência
0043852	ANDRÉIA APARECIDA DE OLIVEIRA PEREIRA	Afrodescendente
0044155	ANDREIA DE SOUZA CANGIRANA	Ampla Concorrência
0044332	ANDREIA DE SOUZA OLIVEIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0044622	ANDRÉIA DO NASCIMENTO SALETE ROCHA	Ampla Concorrência
0042511	ANDREIA MENDES	Ampla Concorrência
0042570	ANDRÉIA PATRÍCIA MONTILHA	Ampla Concorrência
0043678	ANDRÉIA PEREIRA VITOR DA CRUZ	Afrodescendente
0044143	ANDREIA PORTO MALAGUTTI CAETANO	Ampla Concorrência
0044302	ANDREIA VISINTIN SAVERIO DE LIMA	Ampla Concorrência
0043768	ANDREINA MUNIZ DE SOUZA	Ampla Concorrência
0044805	ANDRESSA AMARAL ALMEIDA	Ampla Concorrência
0044261	ANDRESSA APARECIDA DE BRITO DA SILVA	Ampla Concorrência
0043024	ANDRESSA FERREIRA DE MORAES ESTELLAI	Ampla Concorrência
0042308	ANDRESSA SILVA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042928	ANDREZA DE OLIVEIRA MARTINS	Ampla Concorrência
0044191	ANDRIÉLE RABELO DDESOUZA	PcD - Pessoa com Deficiência
0044753	ANDRIELE VENTURA MARTINS	Ampla Concorrência
0042385	ANE CAROLINE TOLENTINO DE SOUZA	Ampla Concorrência
0042909	ANGELA VERONICA SOUZA	Ampla Concorrência
0043843	ANIELE MONIQUE DE OLIVEIRA ALVES	Ampla Concorrência
0044449	ANNA LÍVIA NUNES CHRESTANI	Ampla Concorrência
0043682	ANTONIO CESAR EVANGELISTA MENDES	Afrodescendente
0042927	APARECIDA DA SILVA SANTOS SAMPAIO	PcD - Pessoa com Deficiência
0044082	ARIANE CANDIDO SALVADOR	Ampla Concorrência
0044194	ARTHUR ZELENKOVAS LUCENA	Ampla Concorrência
0042296	ARYADNE MONTEIRO	Ampla Concorrência
0041990	ASSISVANIA REALI LEITE	Ampla Concorrência
0044738	BARBARA DE SOUZA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042625	BEATRIZ DE SOUZA DA SILVA	Ampla Concorrência
0044527	BEATRIZ GABRIELA DOS SANTOS FERREIRA	Ampla Concorrência
0043011	BEATRIZ MARQUES GUTIERRES	Ampla Concorrência
0044509	BEATRIZ SOUZA DE FRANÇA	Ampla Concorrência
0043616	BEATRIZ VAZ DE MIRANDA	Ampla Concorrência
0043703	BERNARDETE DE LOURDES FRAZÃO NUNES	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0044401	BIANCA NUNES DE SOUZA	Ampla Concorrência
0044379	BRENDA DE FARIAS CHAVES	Ampla Concorrência
0043792	BRENDA KAMILLY SILVA SANTOS	Ampla Concorrência
0043890	BRENDA NATÁLIA DE PAULA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042187	BRUNA APARECIDA CAMPOS DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044926	BRUNA DE OLIVEIRA VIEIRA	Ampla Concorrência
0042794	BRUNA EDUARDA DE QUEIROZ DE SOUZA	Ampla Concorrência
0042154	BRUNA ELLEN DOS SANTOS DE ANDRADE	Ampla Concorrência
0042244	BRUNA FERNANDA MUCHELIN	Ampla Concorrência
0043823	BRUNA RAFAELLA COMIN DA COSTA	Ampla Concorrência
0044129	BRUNA RAIANE DA SILVA MARTINS	Ampla Concorrência
0042804	BRUNNA CAROLINA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043756	BRUNNA CRISTHINA DOS SANTOS GUIMARAES	Ampla Concorrência
0043991	CAMILA DANIELLE DE SOUZA FELIX	Ampla Concorrência
0042853	CAMILA DE OLIVEIRA BARBOSA	Ampla Concorrência
0044174	CAMILA DE SÁ DA SILVA ALBORGUETI	Ampla Concorrência
0043928	CAMILA DE SOUZA BENETOLLI	Ampla Concorrência
0042041	CAMILA EDUARDA DE SOUZA ZIGANTE	Ampla Concorrência
0044683	CAMILA REGINA SALES	Ampla Concorrência
0042337	CAMILA RIBEIRO FREIRIA DA SILVA	Ampla Concorrência
0044133	CAMILA SILVA SANTOS	Ampla Concorrência
0042819	CARLA CAROLAINE GRAÇA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043462	CARLA DE ALMEIDA ROCHA	Ampla Concorrência
0044917	CARLA FERNANDA DE SOUZA GOMES	Ampla Concorrência
0044573	CARLA JAKELINE FERRARI CREMON	Ampla Concorrência
0041949	CARLA RAFAELA CARDOSO DE SOUZA PELOI	Ampla Concorrência
0041857	CARLA VANESSA DOS SANTOS CHAVES	Ampla Concorrência
0043700	CAROLINA DE PAULA SILVA	Ampla Concorrência

0042163	CAROLINE APARECIDA MARQUES DE BRITO	Ampla Concorrência
0042923	CAROLINE GONÇALVES GOMES	Ampla Concorrência
0042106	CASSIA NATIELI CARDOSO LIMA	Ampla Concorrência
0043881	CÁSSIA ROMÃO PEREIRA	Ampla Concorrência
0042527	CASSIA ZOCCANTE DITOS	Ampla Concorrência
0042067	CÉSAR LUIZ DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043379	CHRISTYANE BATISTA DE NOVAIS PACAGNAN	Ampla Concorrência
0043213	CÍCERA RODRIGUES DA SILVA	Ampla Concorrência
0043916	CILNEI DE FÁTIMA HOFFMANN	Ampla Concorrência
0044865	CINTIA LUCIA ROQUE DE LIMA	Ampla Concorrência
0044518	CIRILA MOURA PORTO	Afrodescendente
0042531	CLAUDIA APARECIDA DE BARROS	Ampla Concorrência
0042688	CLÁUDIA MARIA ALVES RIBEIRO	Afrodescendente
0044520	CLAUDIA PEREIRA MACHADO	Ampla Concorrência
0044739	CLAUDIANA GOMES DA SILVA	Ampla Concorrência
0041925	CLEIDE TAVARES	Ampla Concorrência
0042373	CLEITON DA SILVA MIRA	Afrodescendente
0044968	CRISLAINE KATIANE BOTEGA	Afrodescendente
0043093	CRISLAINI BERTASOLI FRANCIOSI	Ampla Concorrência
0043860	CRISTIANE MATILDE FABRICIO DA CRUZ	Ampla Concorrência
0043389	DAIANA DE MATTOS CARREIRA	Ampla Concorrência
0043490	DAIANE CRISTINA FERNANDES DA CUNHA	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0044240	DAIANE DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044285	DAIANE SANDI CARDOSO	Ampla Concorrência
0043915	DALILA CAROLAINE DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043196	DANIELA CAROLINE DA SILVA	Ampla Concorrência
0044069	DANIELA CRUZ ANTONIO	Ampla Concorrência
0042535	DANIELE DA GRAÇA GONÇALVES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043806	DANIELLE AZEVEDO FERREIRA	Ampla Concorrência
0044121	DANILO GONCALVES DA ROCHA	Ampla Concorrência
0042256	DAYANE CAROLINE ALVES DE MORAES	Ampla Concorrência
0042873	DAYANE GUIN	Ampla Concorrência
0042929	DAYANI ANGELISTA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043124	DEBORA CATHERINE FERNANDES SARACENI	Ampla Concorrência
0043332	DEBORA CRISTINA LEMOS DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044366	DÉBORA MARA MENDES	Ampla Concorrência
0042347	DÉBORA VITÓRIA SOARES SANTOS CINTRA	Ampla Concorrência
0043371	DEJANILSA TAVARES SILVA DIAS DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044339	DENISE BUENO RODRIGUES DE CRISTO	Ampla Concorrência
0043062	DENISE DANIEL	Ampla Concorrência
0043921	DENISE OLIVEIRA FRANÇA PIVETA	Ampla Concorrência
0042357	DIRCE AMADEU	Ampla Concorrência
0044801	DIVANI ALVES BEZERRA MOREIRA	Ampla Concorrência
0044421	DJENNEFER LURDES COPPO	Ampla Concorrência
0043267	DORCELY CREMON MENOIA	Ampla Concorrência
0043867	DORVALINO RIBEIRO DE ALCANTARA JUNIOR	Afrodescendente
0041855	EDILENE SOUZA SILVA	Ampla Concorrência
0042887	EDINEIA MATEUS LIMA EVANGELISTA	Ampla Concorrência
0042874	EDIVAINE EVANGELISTA TEIXEIRA	Ampla Concorrência
0044863	EDNEIA BARBOSA DEQUI	Afrodescendente
0041874	EDNEIA MARIA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043819	EDUARDA RANHE MEWIUS	Ampla Concorrência
0044411	EDUARDA THAIS DE OLIVEIRA RIBEIRO GIMENES	Ampla Concorrência
0043866	ELAINA ROCHA DOS SANTOS	Afrodescendente
0044681	ELAINE CRISTINA BARBOSA	Ampla Concorrência
0042462	ELAINE CRISTINA GALINA	Ampla Concorrência
0044406	ELAINE DE ASSIS MARCHIONI BORGES	Ampla Concorrência
0043948	ELAINE F XAVIER	Ampla Concorrência
0044027	ELIANA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0041888	ELIANE ALBINO PASCUIM	Ampla Concorrência
0042805	ELIANE DA SILVA VERGUTZ	Ampla Concorrência
0043160	ELIANE LIMA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043764	ELIANI PEREIRA RIBEIRO	Ampla Concorrência
0044367	ELICIANE PAIM AVELINO	Ampla Concorrência
0042891	ELIETE JESUS DE SOUZA SILVA	Afrodescendente
0044294	ELIS CRISTINA MARIANO	Ampla Concorrência
0043972	ELISAMAR DIAS MEIRA MENDES	Ampla Concorrência
0042666	ELISANDRA DOS SANTOS NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0042841	ELISANGELA APARECIDA ANTLONICHEN	PcD - Pessoa com Deficiência
0044962	ELISANGELA DIAS FRANÇA	Ampla Concorrência
0042787	ELISANGELA GOMES COSTA	Ampla Concorrência
0044833	ELLEN CAROLINE DE OLIVEIRA RODRIGUES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0043518	ELLEN LUANA DE SOUZA SANTOS	Ampla Concorrência
0041889	ELOISY LIBERTO LOMBARDI	PcD - Pessoa com Deficiência
0044079	ELSA FERREIRA VIDAL DUTRA	Ampla Concorrência
0043302	ELZA MARIA RODRIGUES DO AMARAL	Ampla Concorrência
0043264	EMANUELLE CAROLINA DO NASCIMENTO MOURA	Ampla Concorrência
0042809	EMANUELLY VITÓRIA ARAÚJO PETERGATTO	Ampla Concorrência
0042054	ERICA THAYRINI PEREIRA DOS ANJOS	Ampla Concorrência
0042738	ESTER DE ARAÚJO PINHEIRO	Ampla Concorrência
0043242	EVELIN CAROLINE CORDEIRO FONSECA	Ampla Concorrência
0042582	EVELIN LARISSA TOSSE DA SILVA	Ampla Concorrência
0044932	EVELYN CAROLLAYNE DOS SANTOS DE OLIVEIRA PIRES	Ampla Concorrência
0044470	EVERTON LUIZ DA SILVA	Ampla Concorrência
0043290	FABIANA OLIVEIRA DO NASCIMENTO	Ampla Concorrência

0044732	FABIANE PANAZZOLO DE SOUZA	Ampla Concorrência
0041850	FABIANE TARABOSSI CARDOSO	Ampla Concorrência
0043275	FATIMA ALVES	Ampla Concorrência
0042361	FATIMA RAMOS DE MATOS PASSOS	Ampla Concorrência
0042250	FELIPE GABRIEL DOS SANTOS CHICIUC	Ampla Concorrência
0042224	FERNANDA CARDOSO COSTA	Ampla Concorrência
0044163	FLAVIA CRISTINA CARNEIRO	Ampla Concorrência
0043907	FLÁVIA PRISCILA NOGUEIRA FONSECA	Afrodescendente
0042543	FLÁVIA TORRES PEREIRA	Ampla Concorrência
0042925	FRANCIELE ALVES DE LIMA BIZETTI	Ampla Concorrência
0044103	FRANCIELE BARBOSA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043510	FRANCIELE FORTUNATO	Ampla Concorrência
0043751	FRANCIELE SOARES DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044094	FRANCIELI QUEVEDO	Ampla Concorrência
0042924	FRANCIELLI MACIEL AZEVEDO	Ampla Concorrência
0043453	FRANCIELLY GONÇALVES DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043845	FRANCIELLY RIBEIRO CAVALHEIRO RICOLDI	Ampla Concorrência
0044938	FRANCINI PALHARES MARCATO	Ampla Concorrência
0042432	FRANCISCA DOS SANTOS ALMEIDA	Ampla Concorrência
0042172	GABRIEL BATISTA DE AMORIM	Ampla Concorrência
0043591	GABRIEL CORREA OLIVA	Ampla Concorrência
0042845	GABRIELA CATAFESTA MONTEIRO	Ampla Concorrência
0042213	GABRIELA DA SILVA DE MATOS	Ampla Concorrência
0042257	GABRIELA MACHADO MENDES	Ampla Concorrência
0041864	GABRIELA RODRIGUES DE OLIVEIRA	Afrodescendente
0042724	GABRIELI DA SILVA UCHOA	Ampla Concorrência
0044227	GABRIELI DE OLIVEIRA BELORTE	Ampla Concorrência
0044529	GABRIELLA CRISTINA DOS SANTOS REGINALDO	Ampla Concorrência
0044640	GABRIELLY ALONSO MATIAS OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042895	GABRIELY LINARD HENEMAN	Ampla Concorrência
0044462	GEICY APARECIDA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043814	GEISEBEL BARBOSA DE SOUZA	Ampla Concorrência
0044321	GEOVANA BOARO RIBEIRO	Ampla Concorrência
0042168	GEOVANA DE BRITO ALVES FERREIRA	Ampla Concorrência
0044836	GEOVANA DOS SANTOS DE SOUZA	Ampla Concorrência
0042185	GEOVANA PEREIRA BARON	Ampla Concorrência
0044335	GINA MARA DA SILVA SANTOS	Ampla Concorrência

ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)

INSCRIÇÃO	NOME	MODALIDADE
0042378	GISELE DE SOUZA CONCEIÇÃO	Ampla Concorrência
0043075	GISELI FRASSON FERREIRA	Ampla Concorrência
0042521	GISELLE JOYSCE MOCELIN SILVA	Ampla Concorrência
0044490	GISLAINE MARQUES TEIXEIRA	Ampla Concorrência
0043586	GISLAINE SOARES DA SILVA	Ampla Concorrência
0044282	GISLEINE APARECIDA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042547	GISLEINE DE FÁTIMA ZANONI	Ampla Concorrência
0044787	GISLENE LOPES DE MATTOS	Ampla Concorrência
0044203	GISLENE MONTEIRO DE SOUZA	Ampla Concorrência
0044662	GRACIELE APARECIDA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043817	GRACIELE BRAZZOLOTO TORRES	Ampla Concorrência
0042151	GRACIELLE APARECIDA DE AZEVEDO	Ampla Concorrência
0042580	GRACIELLE FERREIRA SANTOS	Ampla Concorrência
0042476	GRACILENE GOMES LOPES	Ampla Concorrência
0044189	GRAZIELE CARLA ZELENKOVAS	Ampla Concorrência
0044546	GRAZIELE DA SILVA SOUZA	Ampla Concorrência
0044211	GRAZILE RORATO SOARES GASQUE	Ampla Concorrência
0042133	GREICIANE PEREIRA	Ampla Concorrência
0043805	HADASSA CAROLINE BARBOSA DONATONI LEITE	Ampla Concorrência
0043688	HAVILLA FRANCISCA DE MELO DE SOUZA CANCIO	Ampla Concorrência
0044360	HELEN CÁSSIA DOS SANTOS FOGAÇA DE ALMEIDA	Ampla Concorrência
0041915	HÉLEN STÉFANI DA SILVA	Ampla Concorrência
0042318	HELLEN BIANCA DOS SANTOS ANDRADE	Ampla Concorrência
0042407	HELLEN SANCHES DA SILVA NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0043090	HELOARA MALVERA DA SILVA FERREIRA	Ampla Concorrência
0043949	HELOÍSA DA SILVA LAGO	Ampla Concorrência
0043087	HELOISA MALVERA DA SILVA FERREIRA	Ampla Concorrência
0044419	HELOIZE FRANCIELI ZEMIANI DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044466	HIAGO HENRIQUE DA SILVA	Ampla Concorrência
0042541	ISABELA PIASSA PEREIRA	Ampla Concorrência
0044250	ISABELLA DE SOUSA RIBEIRO DA SILVA	Ampla Concorrência
0044135	ISABELLY RODRIGUES DE MORAIS	Ampla Concorrência
0044233	IVANILDE RODRIGUES DA SILVA	Ampla Concorrência
0042443	IVETH OTA RODRIGUES DE LIMA	Ampla Concorrência
0043348	IVONETE PEREIRA SABATINE	Ampla Concorrência
0044341	IZABEL CRISTINA LOPES DIAS MARIANO	Ampla Concorrência
0043821	JAILMA MOTA SOARES HENEMAN	Ampla Concorrência
0042636	JÃINE WELLEN M CAMPOS DE ALMEIDA	Ampla Concorrência
0043718	JAMILY PEREIRA	Afrodescendente
0043846	JANAINA APARECIDA DA CONCEIÇÃO OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0041959	JANAINA CAROLINA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043029	JANAINA DE LIMA PEREIRA FIALHO	Ampla Concorrência
0042445	JANETE APARECIDA IASUNIKI	Ampla Concorrência
0043779	JAQUELINE BISPO	Ampla Concorrência
0043668	JAQUELINE BISPO DOS REIS TIMOTEO	Ampla Concorrência
0044522	JAQUELINE CARLUCCI MACEDO	Ampla Concorrência
0042619	JAQUELINE DA SILVA PEREIRA	Ampla Concorrência
0044924	JAQUELINE DE MOURA GOMES	Ampla Concorrência

0044234	JAQUELINE FRANCISCA DE MOURA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042573	JAQUELINE NASCIMENTO RUIZ	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0042995	JAQUELINE PRICINATO GONÇALVES	Ampla Concorrência
0042726	JAQUELINE SILVA DE OLIVEIRA	Afrodescendente
0042974	JAQUELINE TEODORO DA SILVA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042346	JAQUELINI DE ANDRADE	Ampla Concorrência
0044454	JEISSIKA ARIELY DE SOUZA PANOSSO	Ampla Concorrência
0043377	JENIFER EDUARDA DOS SANTOS SILVA	Ampla Concorrência
0042270	JÉSICA ANTONIA MASSON MATOS	Ampla Concorrência
0042167	JESSICA CRISTINA DOS SANTOS CARLUCCI	Afrodescendente
0042850	JÉSSICA DE AZEVEDO SOUSA LIMA	Ampla Concorrência
0042962	JÉSSICA DE FREITAS	Ampla Concorrência
0044000	JÉSSICA MARIA FRANCISCO DA SILVA	Ampla Concorrência
0043232	JÉSSICA MARTINS FREITAS	Ampla Concorrência
0043765	JESSICA ROMÃO DA SILVA ROSSI	Ampla Concorrência
0043339	JHENIFER BEATRIZ MENDONÇA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042979	JHENIFER DAYANE DE SOUZA	Ampla Concorrência
0043615	JHENIFER RAFAELI NUNES DE SOUZA	Ampla Concorrência
0044283	JHENNIFFER REGINA ARAUJO	Ampla Concorrência
0041937	JOCIMARA MISLAINE CAMPOS RAMIRO	Ampla Concorrência
0041919	JOICE DOS SANTOS DA SILVA	Afrodescendente
0041916	JOICE MAYARA BUENO GOMES MONTE	Ampla Concorrência
0043978	JOSÉ VENÍCIUS DE SOUZA	Ampla Concorrência
0044587	JOSEFA GILSILVANIA ALVES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044491	JOSIANE APARECIDA CHAVES	Ampla Concorrência
0042744	JOSIANE DA CONCEIÇÃO DAVANSO	Ampla Concorrência
0041939	JOSIANE DE CASTRO	Ampla Concorrência
0043273	JOSIANE ROSA	Ampla Concorrência
0043042	JOSIANE SILVA AZEREDO VITORINO	Ampla Concorrência
0042332	JOSIELE CRISTINA DA SILVA	Ampla Concorrência
0044997	JULIA AGULHÃO DOS SANTOS HEIDRICH SOARES	Ampla Concorrência
0043135	JULIA DE SOUSA FRANCO SIENA VIEIRA	Ampla Concorrência
0044455	JÚLIA GABRIELY DA SILVA SANTOS	Ampla Concorrência
0042735	JÚLIA MELO GUILHERME	Ampla Concorrência
0043111	JULIA SANTANA MOURAO	Ampla Concorrência
0042610	JULIANA CAJU DE ANDRADE	Ampla Concorrência
0041967	JULIANA DA SILVA MARTINS NESPOLI	Ampla Concorrência
0044300	JULIANA DOS REIS DE CARVALHO	Ampla Concorrência
0044621	JULIANA FERREIRA DO CARMO	Ampla Concorrência
0044372	JULIANA GONÇALVES CENIZ	Ampla Concorrência
0042488	JULIANA GUIZUM ALVES	Ampla Concorrência
0044199	JULIANA LUSTOSA ANDRADE GRANATO	Ampla Concorrência
0044539	JULIANA RIBEIRO DINIZ BARUSSI	Ampla Concorrência
0044126	JULIANA ROSSI DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043517	JULIANA SAMPAIO FELIX	Ampla Concorrência
0043279	JULIANA VITÓRIA SAMPAIO DE OLIVEIRA MARIANO	Ampla Concorrência
0044679	JULIANI DE OLIVEIRA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044107	JULLY RAFAELA CAVERSAN	Ampla Concorrência
0043983	KAREN APARECIDA CARMO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043113	KAREN CAROLINE DE OLIVEIRA DA SILVA	Afrodescendente
0043216	KARINA BENTO DA SILVA	Ampla Concorrência
0043173	KARLA SOPHIA ALTRAN BORTOLETTI	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0044083	KAROLAYNE DE OLIVEIRA DE MATTOS	Ampla Concorrência
0041924	KAROLINE CRISTINA BATISTA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042690	KAUA SANTOS DA SILVA	Ampla Concorrência
0044412	KAUANY VICTÓRIA ARAÚJO BATISTA	Ampla Concorrência
0044845	KAUANY VITÓRIA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043800	KAUHANA FERREIRA DE JESUS	Ampla Concorrência
0044128	KAYKE CRIVELLI AMORIM	Ampla Concorrência
0042846	KETHELIN EDUARDA DE BRITO	Ampla Concorrência
0044982	KETHELIN MAYARA DA SILVA LEMES	PcD - Pessoa com Deficiência
0041944	KETLYN LORENI BORGES RECK	Ampla Concorrência
0043268	LAIDE DE OLIVEIRA RODRIGUES	Ampla Concorrência
0043258	LAISA DO NASCIMENTO DA SILVA	Ampla Concorrência
0044515	LAISSA MUNIZ SANTOS	Ampla Concorrência
0042943	LALESKA KAMILA PORTO PETRIS	Ampla Concorrência
0044178	LARISSA CRISTINA ALMEIDA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044698	LARISSA DE LIMA BALBINO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043902	LARISSA DE QUEIROZ DANTAS SOARES	Ampla Concorrência
0042225	LAYLA MONIC DE MATTOS EVANGELISTA	Ampla Concorrência
0042019	LAYRA TAMIRES PONTES DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042964	LEANDRA DE OLIVEIRA GRASSI	Ampla Concorrência
0044882	LEIA BERGO RAMOS KAZAMA	Ampla Concorrência
0044210	LEIDIANY ANDRADE PEREIRA	Ampla Concorrência
0042427	LEILA DA SILVA BARBOSA	PcD - Pessoa com Deficiência
0044236	LEISIANE ARAUJO DE MELO	Ampla Concorrência
0042646	LENICE DE LIMA BALBINO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042246	LETÍCIA ALENCAR COSTA CANCIO	Ampla Concorrência
0042037	LETICIA APARECIDA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042217	LETÍCIA DA SILVA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043046	LETÍCIA FERREIRA DO PRADO DE SOUZA	Ampla Concorrência
0043266	LETÍCIA SOUZA JOSÉ	Ampla Concorrência
0042343	LIDIANE MAIRA LOPES	Ampla Concorrência
0042001	LIGIA DANIELA SCHMIDT	Ampla Concorrência
0044222	LILIAN JOYCE MORETTI	Ampla Concorrência

0043208	LIVIAN HEIDRICH DO NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0042428	LOANA CRISTINA NEVES GREGORIO	Ampla Concorrência
0043524	LOANA REGINA LEPERES	Ampla Concorrência
0044721	LORENA MARIA GOMES	Ampla Concorrência
0044707	LUAN VICTOR RODRIGUES DE BARROS	Ampla Concorrência
0044132	LUANA BENEDITA DA CONCEICAO ARAUJO	Afrodescendente
0042020	LUANA CARDOZO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042299	LUANA DA COSTA MONTEIRO	Ampla Concorrência
0042301	LUANA DA SILVA CROSCATO	Ampla Concorrência
0042705	LUANA MACHADO BARBOSA	Ampla Concorrência
0044417	LUANA THAIS SALES DA SILVA	Ampla Concorrência
0043134	LUANA VANESSA DE AMORIM	Ampla Concorrência
0043938	LUARA PEREIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042298	LUCAS GABRIEL MONTEIRO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044646	LUCÉLIA BONFIM VITORINO	Ampla Concorrência
0043657	LÚCIA DE FÁTIMA ÁLVARO OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043451	LUCIANA RECORDI DE LIMA TOQUERO	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0043067	LUCIANE DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044606	LUCIANI REGINA DE SOUZA PASTORELLO	Ampla Concorrência
0043716	LUCILENE MOURA	Ampla Concorrência
0043322	LUCILENE NUNES	Ampla Concorrência
0042780	LUCINA ACELMO DA COSTA PARIS	Ampla Concorrência
0044677	LUCINÉIA DE OLIVEIRA RODRIGUES	Ampla Concorrência
0042905	LUCINEIA DOS SANTOS ALVES	Ampla Concorrência
0042689	LUCINEIA RODRIGUES CHAVES	Ampla Concorrência
0044717	LUDEMILA REGINA PICCIRILO	Ampla Concorrência
0043345	LUZIA DOS SANTOS GONÇALES	Ampla Concorrência
0043844	LUZIA FRANCISCO DE LIMA	Ampla Concorrência
0042825	LUZIA PINHEIRO FELIX DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044807	MAGDA DEIORIO DE MELO SANTOS	Ampla Concorrência
0042593	MAÍRA ALENCAR GUIMARÃES	Ampla Concorrência
0042239	MAÍZA BRITO BEZERRA	Ampla Concorrência
0042626	MARCELA FABIANA LOPES DE ARAUJO	Ampla Concorrência
0042178	MARCIA APARECIDA CORDEIRO	Ampla Concorrência
0044645	MARCIA CRISTINA TATARO DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044435	MARCIA RAMOS ARAÚJO	Ampla Concorrência
0043651	MARCIO RAFAEL FARIAS	Ampla Concorrência
0042249	MARCOS ANTONIO DA COSTA FILHO	Ampla Concorrência
0044420	MARI SANDRA SCHMITZ BARROS	Ampla Concorrência
0044670	MARIA ANDRESSA GOMES MENEZES	Ampla Concorrência
0044059	MARIA APARECIDA DOS SANTOS ROCHA	Ampla Concorrência
0044699	MARIA APARECIDA DOS SANTOS SOUZA	Ampla Concorrência
0044218	MARIA DANIELA DE OIVEIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043777	MARIA DE FÁTIMA DE SÁ MADEIRA	Ampla Concorrência
0042737	MARIA DE LOURDES CARARO	Ampla Concorrência
0042486	MARIA DE LOURDES SASTRE DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043013	MARIA DULCINEIDE DE OLIVEIRA ROMUALDO FILHA	Ampla Concorrência
0044021	MARIA EDUARDA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043592	MARIA EDUARDA DE ARAUJO SILVA	Ampla Concorrência
0044747	MARIA EDUARDA DOS SANTOS GREGORIO	Ampla Concorrência
0042030	MARIA EDUARDA EDWIGES DA SILVA	Ampla Concorrência
0044141	MARIA EDUARDA MALAGUTTI CAETANO	Ampla Concorrência
0043604	MARIA EDUARDA MARÇAL DA SILVA GARCIA	Ampla Concorrência
0044525	MARIA EDUARDA ZANINELLO DE AZEVEDO GALANI	Ampla Concorrência
0043863	MARIA FERNANDA BORGES LOMONTE	Ampla Concorrência
0042007	MARIA GABRIELA RAMOS	Ampla Concorrência
0043728	MARIA GABRIELLA MATTOS MARTINS DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042400	MARIA HELENA DE E	Ampla Concorrência
0044526	MARIA HELENA FRANCO CAMPOS	Ampla Concorrência
0042984	MARIA INÊS FERREIRA DE LIMA	Ampla Concorrência
0044718	MARIA ISABEL DOS SANTOS PAULINO	Ampla Concorrência
0043129	MARIA ISABELI ALMEIDA	Ampla Concorrência
0043334	MARIA LAURA GUIMARÃES RANGEL	Ampla Concorrência
0042947	MARIA LUCIA VIDAL VARGAS	Ampla Concorrência
0043380	MARIA MADALENA DA SILVA FILHA HEIDRICK FRANÇA	Ampla Concorrência
0044157	MARIA REGIANE DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043986	MARIA REGINA DO CARMO DA PAIXÃO PEREIRA	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0042315	MARIA VITÓRIA FREIRES DA SILVA	Ampla Concorrência
0042051	MARIA VITÓRIA SILVA VIEIRA	Ampla Concorrência
0042561	MARIANA APARECIDA DA SILVA RIBEIRO	Afrodescendente
0042514	MARIANA ARAUJO FERREIRA	Ampla Concorrência
0043385	MARIANA GREGORIO DA SILVA	Ampla Concorrência
0044184	MARIANA MACHADO BARBOSA CLAUSEN	Ampla Concorrência
0044202	MARIANA PEREIRA	Ampla Concorrência
0042064	MARIANA VICENTE LOUTARTE	Ampla Concorrência
0044215	MARIANA VITORIA BIZETTI	Ampla Concorrência
0042985	MARIANE FONSECA MARCHI	Ampla Concorrência
0044362	MARIANY VITÓRIA ALBUQUERQUE PEREIRA	Ampla Concorrência
0043068	MARICEL DOMINGUEZ BENITEZ	Ampla Concorrência
0044235	MARIELI PAIXÃO DE FARIAS EVANGELISTA	Ampla Concorrência
0044142	MARILZA DE ARAUJO ROCHA	Ampla Concorrência
0044941	MARINALVA DA SILVA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044963	MARINALVA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043851	MARLEIDE MOTA SOARES FONSECA	Ampla Concorrência
0044898	MARLET AMARO DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência

0042320	MARLI VANESSA JESUS	Ampla Concorrência
0042608	MARTA COSTA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042367	MARTA DUVOIZEM MOTTA	Ampla Concorrência
0044243	MARTA PEREIRA DE SOUSA	Ampla Concorrência
0042389	MATHEUS NICOLETTE FERNANDES	Ampla Concorrência
0044740	MAYARA APARECIDA DA CRUZ	Ampla Concorrência
0042898	MAYSA DE ANDRADE DE SOUZA	Ampla Concorrência
0044502	MAYSA GOOZ DE SOUZA NUNES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043001	MAYZA ESTER HILARIO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043435	MEIRIELLI DE OLIVEIRA ARAÚJO	Ampla Concorrência
0042230	MERIELLE ELAINE CLARO DE PAULA	Ampla Concorrência
0042695	MERILIN GONÇALVES MIRANDA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043460	MICAELA DA SILVA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044289	MICHELE GONÇALVES SENA	Ampla Concorrência
0042140	MICHELI DOS SANTOS GOMES	Ampla Concorrência
0044874	MICHELY DOS SANTOS ANTONIO	Ampla Concorrência
0044281	MIDIA WALDOW	Ampla Concorrência
0042901	MILENE DE PAULA	Ampla Concorrência
0044034	MIRIÃ TAVARES LOURENÇO	Ampla Concorrência
0043842	MIRIAN GUIMARÃES SEMEGHINI MARTINS	Ampla Concorrência
0042708	MISAEL FERREIRA SUZARTE DOS SANTOS	Afrodescendente
0043315	MÔNICA BARRETO NOBRE	Ampla Concorrência
0044262	MONICA CRISTINA MONTE	Ampla Concorrência
0044876	MONICA REGINA GABAN	Ampla Concorrência
0041884	MÔNICA VIEIRA DUTRA	Afrodescendente
0044386	MONIQUE FRANZO	Ampla Concorrência
0042123	NADINE DA ROSA SANTOS	Ampla Concorrência
0041973	NAGILA DA SILVA BRITO	Ampla Concorrência
0042903	NANDEHARA DAS GRAÇAS OLIVEIRA PAIVA SARACENI	Ampla Concorrência
0044388	NATALIA MORAES AMORIM	Ampla Concorrência
0043132	NATALY CARDOSO DE MOURA	Ampla Concorrência
0042789	NATASHA NAYARA CAGNAN NUNES	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0044736	NÁTHALY EDUARDA DE OLIVEIRA ZUFFI	Ampla Concorrência
0043320	NATHIELY BEATRIZ PEREIRA DO NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0042857	NATIELE DA SILVA BRITO	Ampla Concorrência
0044914	NELCI TEREZA BATISTA	Ampla Concorrência
0042784	NEUSA PESSOA DE MORAES	Ampla Concorrência
0043350	ORINEIDE DE OLIVEIRA FRAGOSO	Ampla Concorrência
0042663	PALOMA DOS SANTOS FAUSTINO	Ampla Concorrência
0044331	PÂMELA KAROLINE MATTOS DA SILVA	Ampla Concorrência
0043917	PAMELA SUELLEN SALGADO SALES GREGUI	Ampla Concorrência
0044298	PATRÍCIA APARECIDA DA SILVA FOGAÇA VELASCO	Ampla Concorrência
0044631	PATRICIA BARBOSA DA SILVA	Ampla Concorrência
0044532	PATRICIA DE ALMEIDA RODRIGUES	Ampla Concorrência
0043557	PATRICIA MUNUERA	Ampla Concorrência
0042359	PATRÍCIA RIBEIRO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043569	PATRICIA SILVA JESUS BARROS	Afrodescendente
0042219	PAULA APARECIDA LOPES GONÇALVES	Ampla Concorrência
0042295	PAULO MICHEL SILVA PORRETI	Ampla Concorrência
0042328	POLIANA SANT ANA CASTRO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044416	POLIANI CRISTINA CRISTINA FERREIRA CAVALIER	Ampla Concorrência
0044987	PRISCILA SANTOS	Ampla Concorrência
0044843	QUETIALINE ARAGÃO COQUEIRO	Ampla Concorrência
0044671	RAFAELA FERNANDES DOS SANTOS SANTANA	Ampla Concorrência
0043832	RAFAELA LEITE DE ALMEIDA FELIPE	Ampla Concorrência
0043301	RAFAELA NUNES KLEIN	Ampla Concorrência
0044329	RAFAELE DOS SANTOS DUARTE DA MATA	Ampla Concorrência
0042999	RAFAELLA LOPES MONTEIRO	Ampla Concorrência
0042288	RAFAELLA SILVA SARAIVA	Ampla Concorrência
0044253	RAIRA FERNANDA DE SOUZA	Ampla Concorrência
0042875	RAÍSSA PEREIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043464	RAPHAELA LEFEL	Ampla Concorrência
0044328	RAQUEL BERTTI NUNES	Ampla Concorrência
0044488	REBECA HENEMAN FERREIRA	Ampla Concorrência
0042003	REGIANE NUNES DA SILVA	Ampla Concorrência
0042945	REGINA MARIA FAVARÃO	Ampla Concorrência
0043010	REGINE SIMONE SIMÃO	Ampla Concorrência
0044274	RENATA CECÍLIA DE SOUZA MARTINS	Afrodescendente
0041978	RENATA DE ALMEIDA	Ampla Concorrência
0044816	RENATA DE OLIVEIRA CELIO	Ampla Concorrência
0043133	RENATA FERNANDA RODRIGUES AMARAL MILANI	Ampla Concorrência
0043787	RENATA FERREIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0044580	RENATA FERREIRA DE SOUZA OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044338	RITA DE CÁSSIA DA SILVA FERREIRA	Ampla Concorrência
0042086	ROBSON BATISTA CORDEIRO	Ampla Concorrência
0044130	ROCHELY FERNANDA BOLONHA	Ampla Concorrência
0044755	RONALDO MENEZES SANTOS	Afrodescendente
0042077	ROSANA BENFICA FERNANDES	Ampla Concorrência
0043050	ROSANE ELISA BUSSOLA DOS SANTOS	Afrodescendente
0044144	ROSANGELA DOMINGOS DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044870	ROSÂNGELA FRACASSO DE MATOS	Ampla Concorrência
0043995	ROSANGELA GOES MENGUE BRITO	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0043940	ROSANGELA GOMES TOLOTTO	Ampla Concorrência
0042303	ROSANGELA MENDES BATISTA ALVES	Ampla Concorrência
0044809	ROSELAINE LEMES DA SILVA	Afrodescendente

0044028	ROSELI FERREIRA DE CAMPOS	Ampla Concorrência
0043446	ROSEMARA GIZZE FIGUEREDO HUBNER	Ampla Concorrência
0042291	ROSENY DE ANDRADE	Ampla Concorrência
0043298	ROSINEY AGUIAR DE PAULA DIAS	Ampla Concorrência
0042316	ROZILENE MENDES BATISTA ALMEIDA	Ampla Concorrência
0044660	RUTH ABIGAIL SOBRAL MARQUES	Ampla Concorrência
0043277	SABRINA DOS SANTOS CARVALHO	Ampla Concorrência
0042035	SANDRA APARECIDA DE LIMA OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044458	SANDRA BORTOLUZZI	Ampla Concorrência
0042910	SANDRA FRANCO SANTANA	Ampla Concorrência
0044639	SANDRA MARA GRUBE	Ampla Concorrência
0043661	SANDRA MIGUEL SOUZA MOREIRA	Ampla Concorrência
0043980	SANDRA SANTOS PEREIRA BOSSONI	Afrodescendente
0042865	SARAÍ JIREH DELGADO GIRALDO	Ampla Concorrência
0042485	SELMA CRISTINA DE SOUZA	Ampla Concorrência
0044552	SÉRGIO HEITOR GERACINDO	Ampla Concorrência
0043511	SHIRLEY BESSANI DA SILVA	Ampla Concorrência
0042741	SILVANA APARECIDA RIBEIRO	Ampla Concorrência
0041987	SILVANA NUNES MACHADO	Ampla Concorrência
0044840	SIMEIA VALENTIM	Ampla Concorrência
0042816	SIMÔNICA DA SILVA FERREIRA HAUBT	Ampla Concorrência
0044725	SOLAINE SANTOS COELHO	Ampla Concorrência
0042336	SOLANGE ROSA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043869	SONIA CONCEIÇÃO DE MACEDO	Ampla Concorrência
0042023	SÔNIA GONÇALVES GOMES	Ampla Concorrência
0044016	STÉFHANY DE FRANÇA MOURA	Ampla Concorrência
0044565	SUELI BASTIDA MARCHESINI	Ampla Concorrência
0043381	SUELI FERREIRA BORGES VIEIRA	Ampla Concorrência
0042477	SUELI TERESINHA FERREIRA	Ampla Concorrência
0044734	SUZANA ELIAS	Ampla Concorrência
0042919	TACIANE SILVA BUENO ANDRADE	Ampla Concorrência
0042490	TAINÃ FREITAS RIBEIRO	Ampla Concorrência
0042045	TAINE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042234	TALITA APARECIDA DOS SANTOS MACHADO	Ampla Concorrência
0043943	TALITA DA SILVA COUTINHO	Ampla Concorrência
0042907	TAMARA TATIANE DE MELO OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042186	TAMIRES CRISTIANE TRAMARIN	Ampla Concorrência
0043662	TAMY SUELEN VARGAS PICOLLI	Ampla Concorrência
0043231	TÂNIA APARECIDA KOZAEN SOUZA	Ampla Concorrência
0042456	TANIA CRISTINA MENDES DA CRUZ	Ampla Concorrência
0043848	TÂNIA DOS SANTOS DE MIRA	Ampla Concorrência
0042071	TANIA TATIANA COLARES DE BARROS	Ampla Concorrência
0042297	TATIANA LÊA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042004	TATIANE AQUEMI MIYADAIRA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043190	TATIANE CARDOSO	Ampla Concorrência
0044485	TATIANE CAVALCANTE DE ALBUQUERUQUE	Ampla Concorrência
0042429	TATIANE DOS SANTOS DUARTE	Ampla Concorrência

ANEXO IV DO EDITAL N.° 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)

INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0044146	TATIANE MEDEIRO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0041928	TAWANE BUENO	Ampla Concorrência
0044049	TAYANE EDUARDA BARBOSA OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044937	TAYNARA CAROLINE DE OLIVEIRA VIEIRA	Ampla Concorrência
0043810	THAINÁ RAMOS CONRADO DA SILVA	Ampla Concorrência
0043086	THAINA VITORIA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042565	THAINARA NICACIO DANTAS VIGUETTE	Ampla Concorrência
0043522	THAIS ALESSANDRA RIBEIRO DA MOTA	Ampla Concorrência
0044053	THAÍS CÂMARA AMORIM DE LIMA	Ampla Concorrência
0043088	THAIS EVELIN VAGNER DE SOUZA	Ampla Concorrência
0043327	THAIS JESUS RODRIGUES	Ampla Concorrência
0043297	THAIS LOPES	Ampla Concorrência
0044117	THAIS MOREIRA MOURÃO	Ampla Concorrência
0043763	THAÍS REGINA CANDIDO DE VASCONCELOS DE ALMEIDA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042457	THAÍS VANESSA MOCELIN SILVA	Ampla Concorrência
0044678	THALITA FERNANDA MELO	Ampla Concorrência
0044521	THALITA MAIARA GOMES	Ampla Concorrência
0043148	THATIANE FRANCO DA TRINDADE GARCIA	Ampla Concorrência
0044323	TICIENE APARECIDA DA SILVA	Ampla Concorrência
0044256	VALERIA DE FATIMA SILVESTRE NERI DA SILVA	Ampla Concorrência
0044140	VALQUIRIA BATISTA	Ampla Concorrência
0041970	VANESSA APARECIDA MONTEIRO DA SILVA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044154	VANESSA BISPO DE CAMPOS	Ampla Concorrência
0044160	VANESSA DA SILVA MAIA CAVALCANTE	Ampla Concorrência
0044022	VANESSA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043964	VANESSA FERREIRA NEVES	Afrodescendente
0044113	VANESSA MOREIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0044505	VANESSA MOURA COTRIN	Ampla Concorrência
0043368	VÂNIA CRISTINA PEREIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043480	VÂNIA FERREIRA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043653	VANUSA DA SILVA CAMARGO	Ampla Concorrência
0044461	VERONICA POSSAMAE NAKAO	Ampla Concorrência
0042679	VICTÓRIA RIBEIRO GUERRA	Ampla Concorrência
0042596	VILMA DE SÁ BELORTE DA SILVA	Ampla Concorrência
0044981	VÍTOR GABRIEL DOMINGOS DA SILVA	Ampla Concorrência
0043914	VITOR HUGO DE LIMA MONTEIRO DE SOUZA	Ampla Concorrência
0043652	VITOR MONTEIRO ROSA REIS	Ampla Concorrência
0043675	VITÓRIA APARECIDA ROCINHOLI MACHÊA	Ampla Concorrência
0042729	VITÓRIA CAROLINE SILVA	Ampla Concorrência
0043630	VITORIA ELEN DE BRITO DESANOSKI	Ampla Concorrência

0044437	VITÓRIA GABRIELLI JORDÃO	Ampla Concorrência
0043119	VITÓRIA KAROLINE DA SILVA	Ampla Concorrência
0042793	VIVIAN KARLA MOREIRA	Ampla Concorrência
0042099	VIVIANE MARQUES DOS SANTOS KRACHINSKI	Afrodescendente
0043418	WECHILIN APARECIDO SOUZA ANTUNES	Ampla Concorrência
0042651	WELLEN SUZY SAFRA DELAPORTE	Ampla Concorrência
0043022	WILLYAN AUGUSTO DARODDA	Ampla Concorrência
0044317	YASMIM VITÓRIA DE ARAÚJO MARTINS ALVES	Ampla Concorrência
0044627	YASMIN BRASIL DE CARVALHO	Ampla Concorrência
0043224	YASMIN CAROLINE DA SILVA MOURA	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0042190	ZAIRA FERNANDA STRALIOTE	Ampla Concorrência
0044280	ZÉLIA SOARES PEREIRA ALVES	Ampla Concorrência
0041985	ZENILDA PIMENTEL DA SILVA	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
8587 - PROFESSOR DE INGLÊS - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0043822	ALINE APDA BUENO MESTRE	Ampla Concorrência
0043306	AMANDA CARINI MESTRE VERDAM PcD - Pessoa com Deficiência	
0041905	ANDREIA APARECIDA ROQUE	Ampla Concorrência
0043804	ANGELA MARIA SOUZA ZABOT	Ampla Concorrência
0044834	CRISTINA DO NASCIMENTO BURGER	Ampla Concorrência
0044907	DANIEL RODRIGUES BOM TEMPO	Ampla Concorrência
0043941	EDNA APARECIDA DE MATTOS EVANGELISTA	Ampla Concorrência
0044139	EDUARDA DE JESUS DO NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0044085	FRANCISCA RAIMUNDA DOS SANTOS GONCALVES	Ampla Concorrência
0043588	GABRIELLE DE FATIMA DE BRITO	Ampla Concorrência
0042849	GENILDO FLORENCIO SOARES JUNIOR	Ampla Concorrência
0042922	HUGO CALIARI VELASCO	Ampla Concorrência
0043813	JOYCE OLIVEIRA BERNARDO FERREIRA	Ampla Concorrência
0042691	MARCOS ANTONIO PEREIRA	Ampla Concorrência
0044463	MARIANA CRISTINA DA SILVA MACEDO	Ampla Concorrência
0042484	MARINILZA CRISTINA BOTARELI FREI	Ampla Concorrência
0044688	PAMELA PIGNATO	Ampla Concorrência
0042158	RAFAEL SANTANA	Ampla Concorrência
0043095	RAYNE KARLA DE LIMA	Ampla Concorrência
0043868	ROSANGELA APARECIDA NUNES BUKOWSKI	Ampla Concorrência
0041901	THAUANE CAROLINE FLÁVIO CARDOSO	Ampla Concorrência
0044415	VALDEREZ DE LIMA MARTINS	Ampla Concorrência
0042933	VALDILENE BEZERRA DE SOUZA SCHLOSSER	Ampla Concorrência
0044858	VALMIR LOPES DA SILVA	Ampla Concorrência
0043757	VIVIANE DA SILVA STANCZAK	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
8588 - PSICÓLOGO - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0044342	ADRYELLI SERON CAZAROTO	Ampla Concorrência
0042563	AGNYS DA SILVA DE MENESES	Ampla Concorrência
0044197	ALANNIS SANTOS SUGUIMOTO	Ampla Concorrência
0044891	ALEXIA APARECIDA FRANCO	Ampla Concorrência
0043333	ANA BEATRIZ CARDOSO	Ampla Concorrência
0042081	ANA PAULA DE SOUZA SANTOS	Ampla Concorrência
0042678	ANA PRISCILA DA COSTA DOLA	Ampla Concorrência
0044984	ANDRÉIA MARA FERNANDES	Ampla Concorrência
0043076	ANTONIO AUGUSTO LAGE	Ampla Concorrência
0042847	BEATRIZ DE MORAES TEIXEIRA	Ampla Concorrência
0044893	BEATRIZ GAMA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042410	BEATRIZ LEITE AMARAL	Ampla Concorrência
0044489	BEATRIZ PASCUTTI MARTINS	Ampla Concorrência
0044883	BIANCA DE MORAES DOS SANTOS MIRANDA	Ampla Concorrência
0044686	BRUNA DA SILVA ROSSANO	Ampla Concorrência
0042351	BRUNA KAROLINE PÊGO DE SOUZA	Ampla Concorrência
0042194	BRUNNA DE SOUZA NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0043324	CAREN EDUARDA SOARES BONFIM	Ampla Concorrência
0044073	CAROLINA SCHUMACHER	Ampla Concorrência
0044806	DOMINIQUE ANGELICA DOS SANTOS PASSOS	Ampla Concorrência
0042798	EDUARDA RIBEIRO DA PAZ	Ampla Concorrência
0041853	EMYLLY CAMILLE SANTOS MODAELLI	Ampla Concorrência
0042764	FABIANA FELIX DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043828	FERNANDA CONCEIÇÃO DE MELO NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0044204	FERNANDA GOMES SENTONE	Ampla Concorrência
0043203	FLAVIA EDUARDA DE AZEVEDO MINHONI	Ampla Concorrência
0042083	FLAVIA GISELE DOS SANTOS CARNIZAL	Afrodescendente
0043219	GABRIEL FELIPE FERNANDES	Ampla Concorrência
0044400	GABRIEL PHILLIPE SILVA DA ROCHA	Ampla Concorrência
0042555	GABRIELA NEVES DA SILVA	Ampla Concorrência
0042589	GIOVANA MOREIRA DOS SANTOS SOUZA	Ampla Concorrência
0044848	GIOVANA PAIVA MARTINEZ	Ampla Concorrência
0043215	GIOVANNA CRISTINA FERREIRA SILVÉRIO	Ampla Concorrência
0041870	GIOVANNA FIRMINO MORENO	Ampla Concorrência
0044137	GUILHERME NOBREGA COSTA	Ampla Concorrência
0042047	HELLEN HAYANNE ALIXANDRE SILVA	Ampla Concorrência
0044122	HUMBERTO JUNIOR GARCIA DE LIMA	Ampla Concorrência
0044448	ISABELA LEITE PAPAITE	Ampla Concorrência
0043295	ISABELLA SILVA NOVAKOSKY	Ampla Concorrência
0043456	ISADORA ALVES BATISTA	Ampla Concorrência
0044854	JAINE GUILHERME HENQUEMEIER	Ampla Concorrência
0043839	JAQUELINE FELIX DE SOUSA	PcD - Pessoa com Deficiência
0043893	JAQUELINE KAUANE GRECCO	Ampla Concorrência

0044291	JHENYFEER APARECIDA BATISTA POLONIO	Afrodescendente
0045012	JOÃO EDUARDO CORDEIRO PEREIRA	Ampla Concorrência
0044307	JOÃO VITOR MORAES DE SOUZA PRETO	Ampla Concorrência
0044956	JOHNATAN KAUÃ ARRUDA	Ampla Concorrência
0044620	JOSÉ JÚLIO MARQUES	Ampla Concorrência
0041830	JOSEVAL HENRIQUE SOARES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0042344	JULIA LEAL HYPOLYTI	Ampla Concorrência
0044810	KAMILLE BAHIA LOPES	Ampla Concorrência
0044890	KARLA ANDRESSA SANTOS GALVÃO	Ampla Concorrência
0044760	KAYSA GUIMARÃES DA SILVA	Ampla Concorrência
0044542	LAIS FERNANDA DA SILVA	Ampla Concorrência
0041835	LAIS ZETOLIS BARBA	Ampla Concorrência
0043609	LARA FABIA DOS SANTOS PROSDOCIMO	Ampla Concorrência
0042208	LAURA SENSATO PASTI MENGUE	Ampla Concorrência
0043218	LIVIA MARIA CAVALCANTI FERREIRA	Ampla Concorrência
0042430	LOGANS VITHOR FERREIRA MARQUES	Ampla Concorrência
0044808	LUANA CAROLINI DELAMURA PEREIRA	Ampla Concorrência
0043874	LUCAS SHIGUEO ZAMA HAGUIHARA	Ampla Concorrência
0042981	LUCAS YUJI CALIXTO YOKOYAMA	Ampla Concorrência
0043642	LUISA BERTI FIORIN	Ampla Concorrência
0044779	MARCIO MARQUES	Ampla Concorrência
0043051	MARIA EDUARDA DO BANHO OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044433	MARIANA CUARELI FELIX SANTOS	Ampla Concorrência
0042978	MARIANA DE LIMA BENESCIUTTI	Ampla Concorrência
0042181	MARIANA HONORATO DA SILVA	Ampla Concorrência
0043483	MARIBEL TARGA	Ampla Concorrência
0043531	MARLON BERNHARDT VILARDI	Ampla Concorrência
0043532	MAURICIO PINHEIRO DE JESUS JUNIOR	Ampla Concorrência
0041909	MAYARA ARAÚJO TEXEIRA	Ampla Concorrência
0043984	NATÁLIA AMANDA DE BRITO SOUZA	Ampla Concorrência
0043204	NATÁLIA BRISCHILIARI	Ampla Concorrência
0041941	NATALIA STOFALETE	Ampla Concorrência
0042467	NATHIELY ARAUJO CABRAL CIPRIANO	PcD - Pessoa com Deficiência
0044057	NAYLA NOGUEIRA RODRIGUES	Ampla Concorrência
0042061	NELCIELY DA SILVA AKUTSU	Ampla Concorrência
0045013	NIKIELE CÁSSIA DA SILVA	Ampla Concorrência
0041961	PALOMA CRISTINA DOS SANTOS FERREIRA	Ampla Concorrência
0041856	PRISCILA ROSANE FERREIRA SILVA	Ampla Concorrência
0043927	RAFAELA DE SOUZA SILVA ANTONIO	Ampla Concorrência
0044578	RAIRA FRANCISQUINI DA MOTA	Ampla Concorrência
0044867	REGIANE ULBANO DO NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0042740	RUAN SCHARDOSIM DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043071	SABRINA EDDY BATISTUSSI	Ampla Concorrência
0044948	SIMONE RODRIGUES DE SOUSA	Ampla Concorrência
0043512	SOPHIA AYUMI KATO PACAGNAN	Ampla Concorrência
0043877	STÉFANY ANTUNES DE ALMEIDA	Ampla Concorrência
0041917	SUZANA APARECIDA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044812	TAMIRIS TOMILHEIRO PEREIRA	Ampla Concorrência
0044353	TATIANA CRISTINA DE LIMA ANTONIO	Ampla Concorrência
0042056	TATIANE FUZETO DOMINGUES DA ROSA	Ampla Concorrência
0042463	THAIS LUARA TESKE	Ampla Concorrência
0044226	VANESSA DA SILVA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044617	VANESSA RAYANE MACEDO DA CRUZ	Ampla Concorrência
0041897	VANESSA SMAHA DE ARAUJO	Ampla Concorrência
0043211	WALLÉRYA AYARDES MENDES VALERIANO	Ampla Concorrência
0044790	WILLIAN HELDER GEBAUER JUNIOR	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0043448	WILSON SANTANA DA SILVA	Ampla Concorrência
0044825	YAN PATRICK MERHET PADILHA	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
8589 - PSICOPEDAGOGO - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0044568	ALINE ALVES LUSTOSA	Ampla Concorrência
0042002	ALYSSON RAFAEL RIBEIRO DE PONTES	Ampla Concorrência
0042080	ANA LUCIA SCHULTZ DE SOUZA	Ampla Concorrência
0044555	ANA PAULA GASTALDON FAGUNDES SANTOS	Ampla Concorrência
0041954	BÁRBARA FERNANDA SCREMIN ARCENO	Ampla Concorrência
0044263	BRUNA FARIA FÁVARO CARLIS	Ampla Concorrência
0044788	BRUNA RAFAELA LUCIO HONORATO	Ampla Concorrência
0042165	CARLA REGINA BIASSI	Ampla Concorrência
0043170	EDILMA DE ALMEIDA CARDOSO	Ampla Concorrência
0044641	ELIZABETH SIQUEIRA CEZAR LOPES	Ampla Concorrência
0043205	GABRIELA SATI DA SILVA	Ampla Concorrência
0044775	GEOVANA DE JESUS GRACI	Ampla Concorrência
0044769	GILSON JOSÉ DEMBINSKI	Ampla Concorrência
0044200	HIAGO HENRIQUE DA SILVA	Ampla Concorrência
0044886	HUGO BUENO FRANCO	Ampla Concorrência
0044063	INGRID EMANUELLE DE SOUZA RODRIGUES	Ampla Concorrência
0044735	IRIS NÉIA MOTA DA SILVA MARQUES	Ampla Concorrência
0042206	JOILDA BEZERRA DOS SANTOS	PcD - Pessoa com Deficiência
0043526	KAMILA LAUANE KRACHINSKI BEZERRA	Ampla Concorrência
0042374	LUCIANE BOSQUETTE MARIN DA SILVA	Ampla Concorrência
0042269	MARILDA VIEIRA DE LIMA	Ampla Concorrência
0042643	PAULA RAFAELA DOS SANTOS MELO	Ampla Concorrência
0042509	RUBIA SANTANA MOURAO	Ampla Concorrência
0044052	SILMARA DAS GRAÇAS SILVA NOVAKOSKY	Afrodescendente

0044376	SILVANA APARECIDA MENDES MONTEIRO	Ampla Concorrência
0043595	THAMYRES ARAÚJO SANTO	Ampla Concorrência
0044945	VALDIRENE APARECIDA AVANCINI DIAS	Ampla Concorrência
0044583	WELLEN KATLYNN APARECIDA DA SILVA MARIANO	Ampla Concorrência
0041892	WHALLIDY MICHEL NASSER BORGES	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
8590 - TERAPEUTA OCUPACIONAL - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0043726	ANA CLAUDIA DE FARIA PALHÃO	Ampla Concorrência
0043730	ANA CLAUDIA LUDWIG	Ampla Concorrência
0042790	ANE CAROLINE DOS SANTOS COUTO	Ampla Concorrência
0044835	ANNA CAROLINA PEREIRA JAVORSKI	Ampla Concorrência
0043198	BEATRIZ MARIA PETERLINI	Ampla Concorrência
0044105	CIRLEY PIRASA	Ampla Concorrência
0041952	CRISLAINE CASSIA ROSA	Ampla Concorrência
0043206	ELAINE NOGUEIRA	Ampla Concorrência
0043896	EZEQUIAS ALVES DA SILVA	Ampla Concorrência
0044326	FABIANE DE LAMA	Ampla Concorrência
0043485	GHEISY BORCATI	Ampla Concorrência
0042494	HELEN RENALI DE SANTANA OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042306	NEUZA MARIA BOURSCHEID	Ampla Concorrência
0044042	VALQUIRIA MARCON PERES DE SOUZA	Ampla Concorrência
0042854	VÂNIA CRISTINA PEREIRA ALVES	Ampla Concorrência

Publicado por:
Fernando Roberto Parolo
Código Identificador:A78B043B

SECRETARIA DE GABINETE DO PREFEITO
EDITAL Nº. 005/2026 - PROCESSO SELETIVO PÚBLICO - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES

EDITAL N.º 05.001/2026
HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES

O Prefeito do Município de Goioerê, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, mediante as condições estipuladas neste Edital, em conformidade com a Constituição Federal e com as demais normas infraconstitucionais atinentes à matéria, **TORNA PÚBLICA** a **Homologação das Inscrições** do Processo Seletivo Público n.º 001/2026, nos seguintes termos.

Art.1° Após análise dos recursos administrativos interpostos em face do Deferimento das Inscrições, ficam **ALTERADOS** os **ANEXOS** integrantes do Edital n.º 04.001/2026, divulgado na data de 16 de julho de 2026, passando a vigorar as disposições constantes dos **ANEXOS** deste edital.

I. Os candidatos que interpuseram recurso contra o indeferimento das inscrições poderão consultar a resposta individualmente na "Área do Candidato", disponível no endereço eletrônico ww.fundacaofafipa.org.br, consulta esta, que deverá ser realizada no prazo de 05 (cinco) dias, a contar a partir desta publicação.

Art.2º Este Edital entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições contrárias.

Goioerê (PR), 21 de julho de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito

MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
PROCESSO SELETIVO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO I DO EDITAL N.º 05.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (PcD)		
8592 - AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE - JARDIM UNIVERSITÁRIO		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
20260642065	CRHISTIAN FELIPE DA SILVA	PcD - Pessoa com Deficiência
ANEXO I DO EDITAL N.º 05.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (PcD)		
8593 - AGENTE DE COMBATE ÀS ENDEMIAS - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
20260642032	JAIME BARBOZA DE JESUS	PcD - Pessoa com Deficiência, Afrodescendente
20260641961	JHONATHAN RAMOS CIPRIANO	PcD - Pessoa com Deficiência
ANEXO II DO EDITAL N.º 05.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AFRO)		
8592 - AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE - VILA GUAIRA		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
20260742526	CARLOS ALBERTO FRANCISCO	Afrodescendente
20260642074	ELAINE DOS SANTOS	Afrodescendente
20260742490	THAINÁ LOURENÇO HIPÓLITO	Afrodescendente
ANEXO II DO EDITAL N.º 05.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AFRO)		
8593 - AGENTE DE COMBATE ÀS ENDEMIAS - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
20260742375	CLÉIA ROCHA BARRETO	Afrodescendente
20260642024	CRISTIANO SANTANA BORGES	Afrodescendente
20260641922	EVANDERSON RODRIGUES FLORENTINO	Afrodescendente
20260742293	GABRIEL FARIAS SILVA	Afrodescendente
20260642032	JAIME BARBOZA DE JESUS	PcD - Pessoa com Deficiência, Afrodescendente
20260642188	LUANA KAROLINE FIGUEIREDO DE SOUZA	Afrodescendente
20260742347	VITÓRIA DA SILVA DOS SANTOS	Afrodescendente
ANEXO III DO EDITAL N.º 05.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (CE)		
8593 - AGENTE DE COMBATE ÀS ENDEMIAS - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME IDENTIFICAÇÃO**	**CONDIÇÃO**
20260742438	JÉSSICA ANDRESSA DE MACEDO CAVALCANTI	LACTANTE
ANEXO IV DO EDITAL N.º 05.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
8592 - AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE - JARDIM UNIVERSITÁRIO		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
20260642016	AGNYS DA SILVA DE MENESES	Ampla Concorrência
20260641969	AMANDA PRISCILA GOMES RICARDO	Ampla Concorrência

20260641923	ANGELICA DOS SANTOS HEIDRICK	Ampla Concorrência
20260742465	BRUNO HENRIQUE CREMA DE MAIO	Ampla Concorrência
20260742406	CAMILA DE SOUZA RODRIGUES	Ampla Concorrência
20260642065	CRHISTIAN FELIPE DA SILVA	PcD - Pessoa com Deficiência
20260742459	CRISTIANE DA SILVA AMORIM	Ampla Concorrência
20260742297	ELAINE DA MOTA SILVA	Ampla Concorrência
20260742503	ELIANE PAVELOSQUI DE ARAÚJO	Ampla Concorrência
20260742386	ELISANGELA CRISTINA DA SILVA FRANZO	Ampla Concorrência
20260642157	ELLEN CAROLINE DE PADUA FREITAS	Ampla Concorrência
20260641886	ELOISA MACHADO SIPRIANO	Ampla Concorrência
20260642178	EVERTON WESLEY PEREIRA	Ampla Concorrência
20260742356	FABIANA FONTOURA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260742528	GABRIEL TÁTARO DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
20260742283	HELENA COMIN	Ampla Concorrência
20260642058	JAMILE TAISA DE QUEIROZ	Ampla Concorrência
20260641895	JAQUELINE DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260641911	JAQUELINE DOS SANTOS HEIDRICK	Ampla Concorrência
20260641920	JULIETE CORESMA	Ampla Concorrência
20260641943	LARISSA APARECIDA DA SILVA	Ampla Concorrência
20260642049	LEONARDO NUNES DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
20260641846	MARCIA EDUARDA DE SOUZA SANTOS	Ampla Concorrência
20260742372	MARIA CLARA FERREIRA CAVALIER	Ampla Concorrência
20260642160	MARIANA MARQUES	Ampla Concorrência
20260642078	MATEUS DA SILVA	Ampla Concorrência
20260641905	MEIRIELEN DUVOIZEM MOTTA	Ampla Concorrência
20260742359	MONICA CAMPOS DE SÁ	Ampla Concorrência
20260642118	PATRÍCIA APARECIDA DA SILVA	Ampla Concorrência
20260642014	PATRÍCIA FERNANDES DA SILVA	Ampla Concorrência
20260642019	ROSILANE ALMEIDA DE MELO	Ampla Concorrência
20260641964	SUZANA DA COSTA	Ampla Concorrência
20260641848	TAINARA DOS SANTOS DE LIMA	Ampla Concorrência
20260642083	TATIANE EVANGELISTA ALVES	Ampla Concorrência
20260642002	THAIS BRUNA MARTINS DA SILVA	Ampla Concorrência
20260642112	THAIS EVELIN VAGNER DE SOUZA	Ampla Concorrência
20260742506	THIAGO APARECIDO RAMALHO ALVES	Ampla Concorrência
20260642163	VALERIA DE ANDRADE LIMA MAKOSKI	Ampla Concorrência
20260742425	VALÉRIA SEDREZ DA CRUZ BUSO	Ampla Concorrência
20260642230	WELLINTON HENRIQUE RODRIGUES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 05.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
8592 - AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE - VILA GUAIRA		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
20260742351	ADRIANO CÉSAR PACANHAN	Ampla Concorrência
20260742349	ADRIEL DA TRINDADE PACANHAN	Ampla Concorrência
20260641855	ALANA CAROLINE DE SOUZA PEDROSO	Ampla Concorrência
20260742521	ALEX DE SOUZA DA COSTA	Ampla Concorrência
20260742426	ALICE BARROS FERREIRA LUZ PRESTE	Ampla Concorrência
20260742285	ALINE REZENDE SALLES	Ampla Concorrência
20260742379	ALVARO RODRIGUES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260642018	ANA PAULA CAVALARI	Ampla Concorrência
20260642080	ANA PAULA RODRIGUES DE OLIVEIRA ALVES	Ampla Concorrência
20260642090	ANA PAULA TIOSSI DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260641902	ANDRESSA LUCIANA DE SOUZA NERIS ALVES	Ampla Concorrência
20260641860	ANDRESSA SALLES FERREIRA	Ampla Concorrência
20260642066	ANILTON APARECIDO RODRIGUES	Ampla Concorrência
20260642100	ANTONY GABRIEL DA SILVA XAVIER	Ampla Concorrência
20260742432	ARACELLY PEREIRA DE MORAES	Ampla Concorrência
20260642192	BEATRIZ NOGUEIRA DE LIMA	Ampla Concorrência
20260742526	CARLOS ALBERTO FRANCISCO	Afrodescendente
20260642026	CLARICE BONFIM ALVES	Ampla Concorrência
20260641890	DAIANE DE SOUZA	Ampla Concorrência
20260742242	DANIELI DA SILVA UCHOA	Ampla Concorrência
20260742287	DEIZIANE GESKA	Ampla Concorrência
20260641960	EDNEIA MARIA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260642074	ELAINE DOS SANTOS	Afrodescendente
20260742299	ELIANE DUARTE DA SILVA	Ampla Concorrência
20260742325	ELISANGELA PEREIRA RIBEIRO DA SILVA	Ampla Concorrência
20260742232	EMILY MAISA FERNANDES DE LIMA	Ampla Concorrência
20260642055	EVELIN TAIS PEREIRA	Ampla Concorrência
20260641843	FABRICIA CRISTINA BELAO DE SOUZA	Ampla Concorrência
20260742409	FERNANDA VIEIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
20260742362	GABRIEL MARÇAL DA SILVA	Ampla Concorrência
20260641924	GABRIELLY KETELLYN DE SOUZA	Ampla Concorrência
20260641913	HELLEN KAMILLY PEREIRA DE SOUZA	Ampla Concorrência
20260641910	HELOIZA MARIANA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260742430	JÉSSICA DE FREITAS PROCÓPIO	Ampla Concorrência
20260642041	JOÃO BATISTA NUNES	Ampla Concorrência
20260742456	JOSÉ HENRIQUE	Ampla Concorrência
20260742387	JULCILEIA LOPES VIEIRA	Ampla Concorrência
20260742288	JULIA FRAZAO VIANA	Ampla Concorrência
20260641874	JULIAN MARIA DE JESUS	Ampla Concorrência
20260642173	JULIANA LARISSA DE SOUZA PIRES	Ampla Concorrência
20260742330	KARINA DOS SANTOS DA SILVA	Ampla Concorrência
20260641876	KAROLINE FERREIRA ATAÍDE	Ampla Concorrência
20260641957	KELLY TIEMI KAWAKAMI	Ampla Concorrência
20260642153	KEMILY GABRIELE DA COSTA DA SILVA	Ampla Concorrência
20260642203	KETLYN GONÇALVES THOMAZELLI	Ampla Concorrência
20260742255	LAURA CECILIA DONATTÃO DO NASCIMENTO	Ampla Concorrência
20260742481	LOYSLENE DA SILVA VIDAL	Ampla Concorrência
20260641945	LUCIA DUTRA ALVES DE MORAES	Ampla Concorrência

20260742454	LUCINEIA DE FÁTIMA CAVALINE ALVES	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 05.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
20260742253	LUZINETE TEIXEIRA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
20260742451	MADJER EDUARDO DE SOUZA MARQUES	Ampla Concorrência
20260641893	MARCELO ALEXANDRE DE SOUZA	Ampla Concorrência
20260742509	MARIA APARECIDA DA SILVA COUTINHO	Ampla Concorrência
20260642185	MARIA DE FÁTIMA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260642139	MARIA GORETH LEMOS SAMPAIO	Ampla Concorrência
20260642005	MARIANA EVANGELISTA MACHADO	Ampla Concorrência
20260742478	MARILSA LOURDES MURRO	Ampla Concorrência
20260742346	MONICA CRISTINA TEXEIRA DE SOUZA DA CRUZ	Ampla Concorrência
20260642092	MONICA DOS SANTOS ALVES	Ampla Concorrência
20260742344	MYLENA ALVES DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
20260742485	NAIRA SCANDIUSSI MARTINS	Ampla Concorrência
20260742500	NATALIA ANDRESSA PIRES GUEZZI	Ampla Concorrência
20260742338	NILZA SALES DA SILVA	Ampla Concorrência
20260642022	PATRICIA PEREIRA DA SILVA MAIA	Ampla Concorrência
20260742271	POLLYANA RAMO SANTOS	Ampla Concorrência
20260742408	RAFAEL VIEIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
20260641892	RICARDO GOMES DE BARROS	Ampla Concorrência
20260742326	RONIEL BRITO	Ampla Concorrência
20260742361	ROSILENE ALMEIDA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260641983	SAMARA ALEXANDRE FERREIRA	Ampla Concorrência
20260641979	SHERLE PONCE DE PAULA	Ampla Concorrência
20260742354	SILVANA TORRES DA SILVA	Ampla Concorrência
20260742275	SILVANI DOS SANTOS CARVALHO	Ampla Concorrência
20260641916	SIMONE APARECIDA TORRES BISPO	Ampla Concorrência
20260742235	SIMONE DA SILVA FACHINA PEREIRA	Ampla Concorrência
20260642089	SOLANGE TOFFOLI	Ampla Concorrência
20260742307	SUELI DE JESUS DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260641928	TATIANE BRANDÃO MARTHOS	Ampla Concorrência
20260742490	THAINÁ LOURENÇO HIPÓLITO	Afrodescendente
20260641865	VANESSA CRISTINA MAIA CARLESSI	Ampla Concorrência
20260742369	VANESSA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260742315	VANESSA FRANÇA SALGADO CASTILLO	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 05.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
8593 - AGENTE DE COMBATE ÀS ENDEMIAS - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
20260642067	ADELITA APARECIDA MARTINS DA SILVA	Ampla Concorrência
20260742419	ADEMILSON SANTIAGO MIRANDA	Ampla Concorrência
20260742505	ADEMIR GOULART	Ampla Concorrência
20260742499	ADILSON VERDAM DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260742244	ADRIANA CRISTINA DA SILVA BATISTA	Ampla Concorrência
20260642043	ADRIANA FAXINA DA SILVA DE MATOS	Ampla Concorrência
20260742501	ADRIANA TORRES DA SILVA VASCONCELOS	Ampla Concorrência
20260641953	ADRIANO LOMBARDI	Ampla Concorrência
20260641930	ADRIANO NEVES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260641986	ALEQSSANDRA MACHADO DO NASCIMENTO	Ampla Concorrência
20260742401	ALESSANDRA DE OLIVEIRA CORREIA	Ampla Concorrência
20260742445	ALESSANDRA PEREIRA CAMARGO	Ampla Concorrência
20260642199	ALEX BUENO CAVALCANTE	Ampla Concorrência
20260742289	ALINY BEATRIZ KUCHAL	Ampla Concorrência
20260641954	ALISSON GOMES DI BONITO	Ampla Concorrência
20260742415	AMANDA APARECIDA DA ROCHA JOSÉ SESTAK	Ampla Concorrência
20260641935	AMANDA PEREIRA RIBEIRO SÁ	Ampla Concorrência
20260642183	ANA CRISTINA MIRANDA CARAVELLO	Ampla Concorrência
20260742405	ANA FLAVIA MEIRA DA COSTA	Ampla Concorrência
20260642035	ANA JULIA QUEIROZ FERREIRA	Ampla Concorrência
20260642156	ANA PAULA KRACHINSKI	Ampla Concorrência
20260742374	ANA ROSA MUNIZ DOS REIS	Ampla Concorrência
20260641963	ANDERSON DE ASSIS ADRIANO	Ampla Concorrência
20260742463	ANDERSON ROMÃO	Ampla Concorrência
20260641944	ANDRE APARECIDO NEVES GONÇALVES	Ampla Concorrência
20260742317	ANDRE CELESTINO DE ALMEIDA	Ampla Concorrência
20260742280	ANDREIA DOMINGUES DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
20260742295	ANDREIA RODRIGUES DA SILVA	Ampla Concorrência
20260742327	ANDRESSA DA SILVA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
20260642038	ANDRESSA DE SANTANA NUNES	Ampla Concorrência
20260642003	ANDRESSA FIRMINO BARROSO BARBOSA	Ampla Concorrência
20260641962	ANDREW LUCA COSTA NOGUEIRA	Ampla Concorrência
20260742493	ANDRIELLE BONFIM GONÇALVES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260742497	ANGELA RITA DA SILVA	Ampla Concorrência
20260642191	ANIELE MONIQUE DE OLIVEIRA ALVES	Ampla Concorrência
20260742336	ANNE KAROLINE LOPES CASTRO	Ampla Concorrência
20260742335	ARACELI COSTA DA SILVA	Ampla Concorrência
20260742324	ARTHUR LUCAS CLAUSEN RODRIGUES	Ampla Concorrência
20260641972	AYRTON SENNA VAN DAL LIMA	Ampla Concorrência
20260642219	BIANCA DE ANDRADE FERREIRA	Ampla Concorrência
20260742443	BRENO DE LIMA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
20260742514	BRUNA CRISTINA SANTOS MAIA	Ampla Concorrência
20260742274	BRUNA OLIVEIRA SANTOS	Ampla Concorrência
20260642108	BRUNO DO NASCIMENTO BARBOSA	Ampla Concorrência
20260742474	CAMILA APARECIDA DA SILVA PIMENTEL	Ampla Concorrência
20260641875	CAMILA FURTOSO RODRIGUES DA SILVA	Ampla Concorrência
20260641989	CAMILA PAULA MARQUES	Ampla Concorrência
20260642069	CAMILLE VITORIA FURQUIM COSTA	Ampla Concorrência
20260642180	CAMILLI VITORIA DOS SANTOS NIRO	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 05.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		

INSCRIÇÃO	NOME	MODALIDADE
20260642099	CARINA DE SOUZA DOURADO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260641918	CARLOS DANIEL DE SOUZA DA SILVA	Ampla Concorrência
20260742368	CARLOS EDUARDO RIBEIRO FRAILE	Ampla Concorrência
20260742435	CARLOS EDUARDO TEODORO MENDES	Ampla Concorrência
20260641871	CARLOS ROBERTO DE OLIVEIRA JUNIOR	Ampla Concorrência
20260641847	CAROLINE DE OLIVEIRA NUNES MACHADO	Ampla Concorrência
20260742424	CAROLINI DE OLIVEIRA FERREIRA	Ampla Concorrência
20260742455	CASSIA CRISTINA BONDEZAN BARBOSA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260742332	CÁSSIO CLEBER DA SILVA	Ampla Concorrência
20260742515	CÉSAR AUGUSTO PICCO	Ampla Concorrência
20260742350	CESAR SANTOS DE SOUZA	Ampla Concorrência
20260742416	CEZAR OZORIO DE MATTOS EVANGELISTA	Ampla Concorrência
20260642031	CHAIENY MARIA ROSSI DE ARAÚJO ROCHA	Ampla Concorrência
20260742508	CICERA APARECIDA DA SILVA	Ampla Concorrência
20260641959	CLAUDICEIA CARVALHO DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
20260642189	CLÁUDIO BENEDITO DE JESUS JORGE JÚNIOR	Ampla Concorrência
20260742250	CLEBER CLEITON FERREIRA	Ampla Concorrência
20260742410	CLEBER MARCIANO	Ampla Concorrência
20260742375	CLÉIA ROCHA BARRETO	Afrodescendente
20260641950	CLEITON OZIAS DA SILVA	Ampla Concorrência
20260641926	CLESIA MARA DE MATTOS	Ampla Concorrência
20260742378	CRISTIANE DE ALMEIDA SILVA	Ampla Concorrência
20260642166	CRISTIANO PACAGNAN	Ampla Concorrência
20260642024	CRISTIANO SANTANA BORGES	Afrodescendente
20260642126	DAMARES VALÊNCIO DA SILVA	Ampla Concorrência
20260641891	DAMARIS DA SILVA RODRIGUES DE SOUZA	Ampla Concorrência
20260742399	DANIEL SILVA DE SOUZA	Ampla Concorrência
20260742320	DANIELLE DA SILVA KITAZANA	Ampla Concorrência
20260641858	DANIELLI PEREIRA LOPES	Ampla Concorrência
20260642147	DANIELY DOS SANTOS SILVA	Ampla Concorrência
20260742316	DANILO IZIDORIO SOARES	Ampla Concorrência
20260742384	DARINALVA CONCEIÇÃO SILVA	Ampla Concorrência
20260641842	DAYANE VENTURA ALVES MONTEIRO	Ampla Concorrência
20260641936	DEBORA CRISTINA LEMOS DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260642033	DIEGO DA SILVA BEZERRA	Ampla Concorrência
20260742321	DIEGO MATEUS FAVARAO RODRIGUES	Ampla Concorrência
20260742278	ÉDER DE SOUZA	Ampla Concorrência
20260642222	EDERSON MENDES FERREIRA	Ampla Concorrência
20260742358	EDIVALDO DA SILVA PORTO	Ampla Concorrência
20260642220	EDMILSON MOREIRA RAMOS	Ampla Concorrência
20260642103	EDSON BALBINO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260641870	EDSON MARTIN VIEIRA	Ampla Concorrência
20260742400	EDSON REGINALDO DIAS DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
20260642087	EDUARDO DE SOUZA FERNANDES	Ampla Concorrência
20260642095	EDUARDO MONTEIRO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260642063	ELIANA DOS SANTOS JUSTINO HEIDRICK	Ampla Concorrência
20260742329	ELIANE TEIXEIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
20260742502	ELICIANE PAIM AVELINO	Ampla Concorrência
20260742273	ELIO HENRIQUE OROIDES	Ampla Concorrência
20260742487	ELISAMAR RUIZ CAVALCANTE SHIMIZU	Ampla Concorrência

ANEXO IV DO EDITAL N.º 05.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)

INSCRIÇÃO	NOME	MODALIDADE
20260642129	ELISÂNGELA PESSOA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260641894	EMILLY FERNANDA HERNANDES DA SILVA	Ampla Concorrência
20260642054	ERICK NATHAN	Ampla Concorrência
20260742342	ERNANI DE ALMEIDA COSTA	Ampla Concorrência
20260641853	ESTHEFANY ELIANE DE OLIVEIRA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260641922	EVANDERSON RODRIGUES FLORENTINO	Afrodescendente
20260641934	EVELIN CAROLINE CORDEIRO FONSECA	Ampla Concorrência
20260641907	EVELIN SUZANE DUARTE DA COSTA	Ampla Concorrência
20260642132	EVERTON RODRIGO GEREZ	Ampla Concorrência
20260642070	FABIANA SIMÕES	Ampla Concorrência
20260642221	FABIANA VIEIRA DE SOUZA TEIXEIRA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
20260742337	FERNANDO PORTO SOARES	Ampla Concorrência
20260742251	FLAVIO MACEDO DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
20260742310	FRANCIELI BORGES PINHEIRO	Ampla Concorrência
20260642042	FRANCO PEREIRA HOFFCHNEIDER	Ampla Concorrência
20260641854	GABRIEL BRANDÃO MARTHOS	Ampla Concorrência
20260641987	GABRIEL DE BARROS PINTO	Ampla Concorrência
20260742293	GABRIEL FARIAS SILVA	Afrodescendente
20260641931	GABRIEL OZIAS DA SILVA	Ampla Concorrência
20260642004	GABRIEL RUFINO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260742268	GABRIELI MEIRA DOS SANTOS DA SILVA	Ampla Concorrência
20260641994	GABRIELLY DE LIMA DAMASCENO	Ampla Concorrência
20260641878	GEIZIANE APARECIDA DA SILVA	Ampla Concorrência
20260642009	GESSICA DOS SANTOS SCHAYDER	Ampla Concorrência
20260742385	GILBERTO DIAS DO NASCIMENTO	Ampla Concorrência
20260641901	GILDA CRISTINA DE JESUS DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260742306	GILMAR MENDES BATISTA	Ampla Concorrência
20260742492	GIOVANA DA COSTA FURTUOSO ZAVADOVSKI	Ampla Concorrência
20260742411	GISLAINE PEREIRA DOS SANTOS GROPO	Ampla Concorrência
20260742328	GISLAINE RUIZ	Ampla Concorrência
20260742260	GIZELE MARIA DE PAULA	Ampla Concorrência
20260742302	GRAZIELI DA SILVA DE JESUS	Ampla Concorrência
20260742319	GUILHERME DOS SANTOS DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
20260742428	GUILHERME MENDONCA DA COSTA	Ampla Concorrência
20260641884	GUILHERME RIBEIRO DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
20260742494	GUSTAVO AZEVEDO DE ASSIS	Ampla Concorrência

20260641919	GUSTAVO HENRIQUE RODRIGUES LEITE	Ampla Concorrência
20260642224	GUSTAVO RODRIGUES DOS PASSOS	Ampla Concorrência
20260642029	HECTOR LUIGI DE OLIVEIRA LEONI	Ampla Concorrência
20260642046	HELENICE APARECIDA PEREIRA	Ampla Concorrência
20260642130	HELLEN CAROLINE GOVEIA DE SOUZA	Ampla Concorrência
20260642064	IGOR EDUARDO DA SILVA LIMA	Ampla Concorrência
20260641917	IGOR EMANOEL CLARO DE MEDEIROS	Ampla Concorrência
20260642071	IRANI PEREIRA DE MORAES	Ampla Concorrência
20260742498	IRENE VENTUROSO VERDAM	Ampla Concorrência
20260641980	ISABELA DA SILVA DE MATOS	Ampla Concorrência
20260642017	ISABELA DOS SANTOS TENORIO CAVALCANTE	Ampla Concorrência
20260642217	ISABELLY MARIA MEIRA GALAN	Ampla Concorrência
20260742422	ISRAEL ASSUNÇÃO CANCIO	Ampla Concorrência
20260742437	IVANILDE RODRIGUES DA SILVA	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 05.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
20260642045	IVONE DE SANTANA NUNES	Ampla Concorrência
20260642032	JAIME BARBOZA DE JESUS	PcD - Pessoa com Deficiência, Afrodescendente
20260742461	JAQUELINE FERNANDA OLIVEIRA AMORIM	Ampla Concorrência
20260742418	JEAN MARLON PAIVA JUNIOR	Ampla Concorrência
20260742308	JEAN SERGIO VILAR RODRIGUES	Ampla Concorrência
20260642051	JENIFER CAROLINE NEVES DE ALMEIDA	Ampla Concorrência
20260641887	JENIFER VIGUETTE MARTINS	Ampla Concorrência
20260742462	JESSICA ANDREIA RODRIGUES	Ampla Concorrência
20260742438	JÉSSICA ANDRESSA DE MACEDO CAVALCANTI	Ampla Concorrência
20260642079	JESSICA CRISTINA DE OLIVEIRA PIVETA	Ampla Concorrência
20260641868	JESSICA DE SOUZA DA SILVA	Ampla Concorrência
20260642204	JÉSSICA DE SOUZA SANTOS	Ampla Concorrência
20260742440	JESSICA FERNANDA WAKAMI	Ampla Concorrência
20260641932	JÉSSICA VALENTIN DE SOUZA	Ampla Concorrência
20260641961	JHONATHAN RAMOS CIPRIANO	PcD - Pessoa com Deficiência
20260742248	JHONNY CESAR MATTOS DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
20260642215	JOANEIDE OLIVEIRA DE SOUZA	Ampla Concorrência
20260742517	JOÃO VICTOR AZEVEDO DA COSTA	Ampla Concorrência
20260642107	JOÃO VICTOR DE SOUZA	Ampla Concorrência
20260742261	JOELMA MESSIAS	Ampla Concorrência
20260742510	JOHNNES ROBINSON GIROTTO GARCIA	Ampla Concorrência
20260742484	JOICE CRISTINA FERNANDES DOS SANTOS ANDRADE	Ampla Concorrência
20260642210	JOICE NATHALIA FERREIRA BATISTA	Ampla Concorrência
20260641965	JONAS BISPO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260642116	JONATHAN ANTONIO KRACHINSKI	Ampla Concorrência
20260742452	JONATHAN FERREIRA DE SOUZA GOMES	Ampla Concorrência
20260742252	JONATHAN GUSTAVO DE PAULA	Ampla Concorrência
20260642044	JORGE DE SOUZA	Ampla Concorrência
20260742466	JOSE CRISTIANO SOUZA DA SILVA	Ampla Concorrência
20260641844	JOSÉ VINICIUS DE OLIVEIRA PINHEIRO	Ampla Concorrência
20260641873	JOSENILDA LEAL DE BRITO KEHL PEREIRA	Ampla Concorrência
20260742300	JOSIANA SANTOS DE SOUZA TURQUINO	Ampla Concorrência
20260742366	JOSIANE CANÁRIO ROCHA	Ampla Concorrência
20260742520	JOYCE NATHALIA DOS SANTOS CARDOSO DA SILVA	Ampla Concorrência
20260642036	JUCILENE BATISTA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
20260742360	JUCILENE PEREIRA RIBEIRO	Ampla Concorrência
20260642048	JUCINETE OLIVEIRA LIMA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260642124	JULIANA APARECIDA DE ALMEIDA	Ampla Concorrência
20260742279	JULIANA MIGUEL DA SILVA GONÇALVES	Ampla Concorrência
20260641897	JULIANA TOLENTINO DE SOUZA	Ampla Concorrência
20260642057	JULIANE BATISTA RODRIGUES	Ampla Concorrência
20260742249	JULIANO TOZZI THOME ALMEIDA	Ampla Concorrência
20260641908	JULIO CESAR DE ANDRADE FERREIRA	Ampla Concorrência
20260742479	JULIO CEZAR SILVA PRESTES	Ampla Concorrência
20260642013	KAILANY CAMILY SABINO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260642195	KAMILLE DAIRIS DOS SANTOS ROCHA	Ampla Concorrência
20260642105	KAREN DE SOUSA GIMENES	Ampla Concorrência
20260742489	KAUAN HENRIQUE MAIA DA SILVA	Ampla Concorrência
20260642226	KAYLANE MACEDO TIBERIO	Ampla Concorrência
20260742313	KETHELIN CAROLINA FERNANDES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 05.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
20260642047	KETHELYN JULIA DE SOUZA DA ROCHA	Ampla Concorrência
20260641985	KEZIANE FRANCIELE SHIMIZU RAVEDUTTI DANIEL	Ampla Concorrência
20260642025	KLAUTIELLY MELO DA ROSA	Ampla Concorrência
20260641952	LARISSA CAROLINE CARDOSO	Ampla Concorrência
20260641929	LARISSA DE SOUZA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260642216	LARISSA SOUZA	Ampla Concorrência
20260642212	LENILSON SANTIAGO MIRANDA	Ampla Concorrência
20260641927	LEONARDO DA SILVA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260742470	LETÍCIA DA SILVA FERREIRA	Ampla Concorrência
20260641998	LILIAN MARTINEZ DA SILVA	Ampla Concorrência
20260642008	LORENA ARRABAL	Ampla Concorrência
20260642012	LORENA FERREIRA PASSOS MOTA	Ampla Concorrência
20260742388	LUAN GABRIEL DOS SANTOS DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
20260742264	LUANA CORDEIRO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260642188	LUANA KAROLINE FIGUEIREDO DE SOUZA	Afrodescendente
20260742363	LUANA MAIA DA SILVA	Ampla Concorrência
20260742304	LUANA VITÓRIA DOS SANTOS DE LEMOS	Ampla Concorrência
20260641841	LUCAS DA SILVA SOBRINHO	Ampla Concorrência
20260742392	LUCAS EMANUEL RODRIGUES	Ampla Concorrência
20260742291	LUCAS FELIPE DE OLIVEIRA ALVES	Ampla Concorrência
20260742460	LUCAS FERNANDES DOS SANTOS	Ampla Concorrência

20260742318	LUCAS GABRIEL PEREIRA DE SOUZA	Ampla Concorrência
20260641898	LUCAS PEREIRA ALVES	Ampla Concorrência
20260742389	LUCIANA DOS SANTOS DE OLIVEIRA BERNINE	Ampla Concorrência
20260742380	LUCIANA MANOELA DE LIMA UCHOA	Ampla Concorrência
20260642059	LUCIANA MARIA DA SILVA	Ampla Concorrência
20260641976	LUCIANE BOSQUETTE MARIN DA SILVA	Ampla Concorrência
20260742241	LUCILEIDE ALVES PEREIRA MOREIRA	Ampla Concorrência
20260641947	LUCILENE NUNES	Ampla Concorrência
20260642158	LUCIMAR DA SILVA SOUZA	Ampla Concorrência
20260641857	LUCINETE MARIA RODRIGUES	Ampla Concorrência
20260742480	LUIZ CLARINDO DA SILVA	Ampla Concorrência
20260742486	LUIZ ELIAS DE SOUZA	Ampla Concorrência
20260642037	LUZIA MENEZES DE SOUZA	Ampla Concorrência
20260642075	LUZIA PEREIRA DOS SANTOS FERREIRA	Ampla Concorrência
20260641864	LUZINETE BERNARDO DA SILVA	Ampla Concorrência
20260742482	MAIARA FERNANDA BEZERRA	Ampla Concorrência
20260742296	MARCELO PAULINO DA COSTA	Ampla Concorrência
20260641990	MARCIA RODRIGUES BATISTA	Ampla Concorrência
20260641849	MARCIO DA SILVA CLARO	Ampla Concorrência
20260742403	MARCO ANTONIO PAES DE PROENÇA	Ampla Concorrência
20260642170	MARCOS ANDRE SCHIMIT LOPES	Ampla Concorrência
20260742376	MARCOS MARCELINO	Ampla Concorrência
20260742413	MARCOS TAVARES LOURENÇO	Ampla Concorrência
20260742256	MARIA APARECIDA FONSECA MARCHI	Ampla Concorrência
20260642021	MARIA EDUARDA BLOEMER MARTINS	Ampla Concorrência
20260641974	MARIA JOSÉ DA SILVA LIMA	Ampla Concorrência
20260742341	MARIA JUCILEIA DOS REIS DORIA	Ampla Concorrência
20260642081	MARIA KLARA SILVA CESCO	Ampla Concorrência
20260742449	MARIA LUZIA VICENTE RODRIGUES	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 05.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
20260742394	MARIA VITORIA DE MOURA RIBEIRO	Ampla Concorrência
20260641882	MARIANA RODRIGUES	Ampla Concorrência
20260641903	MARIO SERGIO CORRÊA COLHADO	Ampla Concorrência
20260742404	MAURICELIO FRANÇA MUNIZ	Ampla Concorrência
20260742458	MAURÍCIO DOS SANTOS SOUZA	Ampla Concorrência
20260742254	MAURO CESAR EVANGELISTA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260641889	MAYARA CRISTINA DA SILVA RODRIGUES	Ampla Concorrência
20260641946	MAYCON MIGUEL DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260742298	MICHELINE NEGRAO ALVES DESANOSKI	Ampla Concorrência
20260642119	MICHELLE CRISTINA DA SILVA	Ampla Concorrência
20260642148	MIGUEL DE JESUS AMÂNCIO	Ampla Concorrência
20260742355	MOISES VILAS JUNIOR	Ampla Concorrência
20260641996	MONICA SALES RODRIGUES	Ampla Concorrência
20260641956	MURILLO SIMÕES FERREIRA	Ampla Concorrência
20260641973	NADIA CLAUDIA AMANCIO DA SILVA	Ampla Concorrência
20260742272	NATALIA BEATRIZ SILVA MENDES	Ampla Concorrência
20260742441	NATALIA FERNANDES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260642000	NATHALIA CABRAL SOUZA	Ampla Concorrência
20260641863	NATHALIA LOPES CHAVES	Ampla Concorrência
20260641982	NATIELI AMANCIO DA SILVA	Ampla Concorrência
20260742233	NAYARA PAOLA DE BARROS	Ampla Concorrência
20260742488	NEDSON MOYA FARIAS	Ampla Concorrência
20260641899	NERIANE DE MELLO ANDRADE FEREZ	Ampla Concorrência
20260742377	NEY ALEXANDRE DE SOUZA	Ampla Concorrência
20260642135	OCELANO ALVES	Ampla Concorrência
20260742352	OLIRIA MARIA VIEIRA	Ampla Concorrência
20260642028	ORLEI DZIURKOWSKI	Ampla Concorrência
20260742301	PALOMA DE OLIVEIRA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260642115	PATRICIA ALVES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260742294	PATRÍCIA DOS SANTOS EVANGELISTA	Ampla Concorrência
20260742311	PATRÍCIA MARINETE	Ampla Concorrência
20260742420	PATRICIA MOREIRA	Ampla Concorrência
20260742292	PATRÍCIA TEIXEIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
20260641939	PAULA APARECIDA LOPES GONÇALVES	Ampla Concorrência
20260641975	PAULA KAMILY CABRAL DA SILVA	Ampla Concorrência
20260642140	PAULO ALEXANDRE DA SILVA	Ampla Concorrência
20260742390	PAULO ANTÔNIO EMANUEL DOS SANTOS ANTÔNIO	Ampla Concorrência
20260742446	PAULO FERNANDO DA FONSECA FOGAÇA DE ALMEIDA	Ampla Concorrência
20260742339	PAULO FERNANDO SIENA	Ampla Concorrência
20260742333	PAULO HENRIQUE CARVALHO	Ampla Concorrência
20260641867	PAULO ROSTAN DA SILVA JUNIOR	Ampla Concorrência
20260742323	PRICILA PEREIRA BARAUS	Ampla Concorrência
20260742345	PRICILA VELOZO DE MIGUEL	Ampla Concorrência
20260742522	PRISCILA APARECIDA VIEIRA	Ampla Concorrência
20260641958	RAFAELA SCANDIUSSI DE VASCONCELOS	Ampla Concorrência
20260642039	RAIANE ALVES DA SILVA LEINAT	Ampla Concorrência
20260641941	RAISSA MARIANA SOUZA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260742265	RAQUEL BUENO CAVALCANTI FERREIRA	Ampla Concorrência
20260641880	RAUANI MACHADO MORAIS	Ampla Concorrência
20260641869	RAYSA KAMILY PARIS DE ANDRADE	Ampla Concorrência
ANEXO IV DO EDITAL N.º 05.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
20260641988	REGINALDO RICARDO DA SILVA	Ampla Concorrência
20260642194	RENAN GUSTAVO FERNANDES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260641859	RIAN GONÇALVES	Ampla Concorrência
20260742407	RODRIGO DOS SANTOS MARINHO	Ampla Concorrência
20260642225	RODRIGO SANTOS RIBEIRO	Ampla Concorrência
20260742343	ROGERIO DA SILVA	Ampla Concorrência

20260742367	ROGERIO TRIANO	Ampla Concorrência
20260642186	ROMILDA SLOBOJA RAMOS	Ampla Concorrência
20260641856	RONALDO GIMENEZ MONTEIRO	Ampla Concorrência
20260742312	RONI ALBERTO SILVONI	Ampla Concorrência
20260641981	ROSANA BLASQUI DA COSTA	Ampla Concorrência
20260642213	ROSANA GONÇALVES	Ampla Concorrência
20260742247	ROSANA ROCHA DE MOURA	Ampla Concorrência
20260742477	ROSANGELA APARECIDA FERRARI DA COSTA	Ampla Concorrência
20260742431	ROSANGELA DE OLIVEIRA DE ALMEIDA	Ampla Concorrência
20260742393	ROSELI DULIZIO	Ampla Concorrência
20260641879	ROSELY BELARMINO DA SILVA	Ampla Concorrência
20260742381	ROSEMEIRE ALVES FERREIRA BALDEZ	Ampla Concorrência
20260641912	RUAN FELIPE DA ROCHA CIRIACO	Ampla Concorrência
20260641940	SABRINA STEFANI PAULINA DE CARVALHO	Ampla Concorrência
20260742322	SABRYNA CAVALCANTE DA SILVA	Ampla Concorrência
20260642072	SAMARA ISABELA RODRIGUES GOMES	Ampla Concorrência
20260641978	SAMARA RODRIGUES ZANUTO DE SOUZA	Ampla Concorrência
20260642082	SIBELE CAMPOS DE OLIVEIRA MARQUES	Ampla Concorrência
20260742382	SILAS HENRIQUE DE OLIVEIRA PEREIRA	Ampla Concorrência
20260642027	SILVANA DOS SANTOS MOREIRA	Ampla Concorrência
20260642202	SIRENE FÉLIX DOS SANTOS CONRADO	Ampla Concorrência
20260742518	SIRLENE MARIA MARQUES	Ampla Concorrência
20260641968	SOLANGE ROSA DA SILVA	Ampla Concorrência
20260642094	SUELI NUNES MACIEL	Ampla Concorrência
20260742414	SUELY DE CAMPOS	Ampla Concorrência
20260642109	TALINE BEATRIZ TIOSSI DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260742236	TALITA DA SILVA LEAL	Ampla Concorrência
20260742471	TAMARA DE SÁ DA SILVA	Ampla Concorrência
20260742290	TAMIRES EDUARDA ALVES DIAS	Ampla Concorrência
20260641909	TATIANA GOMES DE SANTANA	Ampla Concorrência
20260742357	TATIANE CLARINDO DA SILVA	Ampla Concorrência
20260742284	TAYNÁ DO NASCIMENTO SOBREIRA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260642034	TEREZINHA APARECIDA CARDOSO	Ampla Concorrência
20260742523	THAÍS DA SILVA BENEVIDES	Ampla Concorrência
20260641949	THAIS DE SOUZA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260742511	THAIS FERNANDA DE SOUZA WOLSKI	Ampla Concorrência
20260642006	THAIS FERREIRA DOS SANTOS DELGADO	Ampla Concorrência
20260642172	THIAGO CUSTÓDIO	Ampla Concorrência
20260742444	THIAGO H SILVA	Ampla Concorrência
20260742402	TIAGO AMBROSIO MANOEL	Ampla Concorrência
20260742467	TIAGO FERNANDES DE OLIVEIRA PEDREIRO	Ampla Concorrência
20260742427	TLEYCE NATTANA CRYS RIBEIRO BATISTA DE MELO	Ampla Concorrência
20260641999	URIEL AUGUSTO TOLENTINO	Ampla Concorrência
20260742436	VALDINEIA CORREIA	Ampla Concorrência

ANEXO IV DO EDITAL N.º 05.001/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)

INSCRIÇÃO	NOME	MODALIDADE
20260642060	VALDINEIA DOS SANTOS FELISMINO	Ampla Concorrência
20260642110	VALDIR LUCIANO DE SOUZA	Ampla Concorrência
20260641904	VALDIR PEREIRA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260642062	VALDIRENE MARQUES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260742450	VALÉRIA CRISTINA TEODORO	Ampla Concorrência
20260642182	VALERIA SOARES MARSAL	Ampla Concorrência
20260642085	VANESSA KUMIZAKI VENTUROSO DE PAIVA	Ampla Concorrência
20260642190	VANUZA FRANCISCA DA SILVA	Ampla Concorrência
20260742397	VERÔNICA IRINEU	Ampla Concorrência
20260742267	VERONICA MEIRA DOS SANTOS DA SILVA	Ampla Concorrência
20260641885	VINICIUS DA SILVA BARBOSA	Ampla Concorrência
20260742457	VINICIUS GABRIEL AGNELO DA SILVA	Ampla Concorrência
20260742276	VINÍCIUS GABRIEL DUARTE BILANCHE	Ampla Concorrência
20260642015	VINICIUS OLIVEIRA CASTRO	Ampla Concorrência
20260642152	VITOR DA SILVA MAIA	Ampla Concorrência
20260642093	VITOR HUGO DE JESUS ANDRADE	Ampla Concorrência
20260742447	VITOR SCHUCK	Ampla Concorrência
20260742347	VITÓRIA DA SILVA DOS SANTOS	Afrodescendente
20260642011	VITÓRIA DE OLIVEIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
20260641881	VITÓRIA GABRIELY DE MORAES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260642084	WELLINGTON BRUNO DA SILVA FRANCISCO	Ampla Concorrência
20260642020	WESLEI PEREIRA BRAGA	Ampla Concorrência
20260641938	WILLIAN AGOSTINHO MARCON DA SILVA	Ampla Concorrência
20260742371	WILLIAN PASSOS DE ANDRADE	Ampla Concorrência
20260742396	WILLIAN SANTOS SILVA	Ampla Concorrência
20260642227	WILLYAN FERREIRA DA CRUZ CHAVES	Ampla Concorrência
20260642162	WINI IARA FRANCISCO DE OLIVEIRA DE LIMA	Ampla Concorrência
20260642096	WINICIUS MARTINS DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
20260742464	YAGO ANDRÉ FERNANDES DA SILVA DOS REIS	Ampla Concorrência
20260742334	YASMIN CRISTINA ROCHA DE LIMA	Ampla Concorrência
20260642133	YURI PONTES DA CONCEICAO	Ampla Concorrência
20260742262	YURI RIBEIRO	Ampla Concorrência

Publicado por:
Fernando Roberto Parolo
Código Identificador:657D7588

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARACI

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PORTARIA Nº 121/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE GUARACI, Estado do Paraná no uso de suas atribuições legais e considerando o Decreto nº 090/2026 de 17 de junho de 2026,

R E S O L V E:

Conceder progressão de níveis aos Professores e Educadores Infantis do Município de Guaraci, de acordo com o disposto no Decreto nº 090/2026 de 17 de junho de 2026 a partir do mês de julho de 2026, conforme anexo único.

Revogam-se as disposições em contrário.

Município de Guaraci, Estado do Paraná, aos 21 dias do mês de julho de 2026.

MARCOS ANTONIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

ANEXO ÚNICO
CARGO: PROFESSOR

Matrícula	Nome	Nível/classe anterior	Nível/classe atual
1140	Amanda Martins Miguel	C-12	C-14
1439	Dalila Cristina da Silva Ortiz	C-02	C-04
1330	Denise de Oliveira Paulozi	C-06	C-08
1108	Ednalva Silva de Araujo Martins	C-13	C-15
1097	Elizabethe Gomes Correa Amadeu	C-10	C-12
1429	Elizabethe Gomes Correa Amadeu	C-02	C-04
1434	Erica Gomes de Almeida	C-02	C-04
1185	Francisca Maria da Silva Torres	C-10	C-12
1433	Jamyli Vieira	C-02	C-04
1209	Jaqueline Rodrigues da Silva Amaro	C-08	C-10
1210	Jocilene Luiz da Silva Pina	C-08	C-10
936	Juliana de Jesus Correa	C-23	C-25
1428	Juliana de Jesus Correa	C-02	C-04
1182	Leila Pereira de Oliveira Lima	C-10	C-12
985	Mara Cristina Lalli Alexandre	C-20	C-22
1207	Marcela Rodrigues Munhoz Rodrigues	C-08	C-10
1431	Marcela Rodrigues Munhoz Rodrigues	C-02	C-04
1198	Maria Lucineia de Souza Vieira	C-10	C-12
1396	Maria Vilma de Jesus dos Reis	C-02	C-04
1436	Monieli Ap. Freire	C-02	C-04
1432	Paula Incerilo da Silva	C-02	C-04
1183	Rita de Cassia Toloy	C-10	C-12
1435	Rosiana de Lara Victor Toloi	C-02	C-04
928	Rosilda Maria Dias Busignani	C-23	C-25
1184	Rosimeri Aparecida Rossete	C-10	C-12
1181	Rozineide Rossete	C-10	C-12
1430	Rozineide Rossete	C-02	C-04
1186	Sintia Maria Colombar	C-10	C-12
1138	Sintia Maria Colombar	C-12	C-14
1190	Thayene Fileti Dezoti	C-09	C-11
1490	Thifani Karoline dos Santos	C-02	C-04

CARGO: EDUCADOR INFANTIL/40h

Matrícula	Nome	Nível/classe anterior	Nível/classe atual
1222	Adriana Israel	F-08	F-10
1310	Alice de Almeida Silva	F-06	F-08
1309	Ana Claudia Cordeiro	F-06	F-08
1421	Ana Claudia Vetori	F-02	F-04
1213	Ana Lucia Toloi	F-02	F-04
1226	Angela Aparecida Tolentino de Souza	F-08	F-10
1395	Eliane Angelo Dias Padovan	F-02	F-04
1324	Elisabetth Chaves Klann	F-06	F-08
1047	Indiamara Duarte Preto Shimada	F-17	F-19
940	Jaci Dias Rodrigues	F-19	F-21
1218	Jislaine Ap. Zambianco de Oliveira	F-08	F-10
1311	Joziane Gomes Cavalheri da Silva	F-06	F-08
1327	Juliana de Cassia Toloi	F-06	F-08
959	Liana Paula Rodrigues Mata Sá	F-18	F-20
1401	Luciana M. Rodrigues da Mata	F-02	F-04
1325	Lucineia dos Santos	F-06	F-08
1202	Maristela de Souza	F-10	F-12
1027	Monica Aparecida da Silva	F-17	F-19
1061	Quiteria Cristina de Sales Bernardino	F-16	F-18
1089	Silvia Oliveira Munhoz Padovan	F-14	F-16
1227	Simone de Oliveira Freitas Martins	F-08	F-10
1026	Sueli Ap. Correa	F-15	F-17

Publicado por:
Maria Rosicleide da Silva
Código Identificador:ABB274B5

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O Prefeito Municipal, MARCOS ANTONIO DE SOUZA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado por Agente de Contratação e Equipe de Apoio, resolve:

01 – HOMOLOGAR a presente Licitação nestes termos:

a) Processo Adm. Nº:	008/2026
b) Licitação Nº:	003/2026
c) Modalidade:	Dispensa Eletrônica
d) Data Homologação:	21/07/2026
e) Objeto Homologado:	Contratação direta para a aquisição de equipamentos para a sala de vacina e campanhas, materiais de informática e escritório através da verba do PROVIGIA, em atendimento às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Guaraci-PR

f) Dotação Orçamentária:

PROGRAMÁTICA	FONTE	DESCRICAO
25001103010012204544905200000	3500	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE

g) Fornecedor e Itens declarados Vencedores:

Fornecedor: 58.089.415 PATRICIA CAVELAGNA - CNPJ: 58.089.415/0001-63 - Valor total homologado: R$ 299,99 (duzentos e noventa e nove reais)

LOTE	ORDEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
4	1	Caixa Térmica Cooler, pequena, a partir de 5 Litros com Termômetro Digital de Máximo e Mínimo à prova d'água.	CONF TERMO DE REF	UNIDADE	1	299,99	299,99

Fornecedor: 65.133.060 MARCOS VINICIUS ZIELASKO COELHO - CNPJ: 65.133.060/0001-28 - Valor total homologado: R$ 7.775,00 (sete mil setecentos e setenta e cinco reais)

LOTE	ORDEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
2	1	Impressora colorida multifuncional tanque de tinta Colorida USB Wi-Fi ADF. Jato de tinta PrecisionCore® Heat-Free de 4 cores, atingindo até 4800 x 1200 dpi. Visor LCD colorido de 1,44" para fácil navegação e operação intuitiva. Wi-Fi, Wi-Fi Direct e Ethernet para integração flexível em redes. Alimentador automático de documentos (ADF) para 30 páginas A4/carta, otimizando o fluxo de trabalho.	conf edital	UNIDADE	4	1.657,00	6.628,00
6	1	Máquina de algodão doce profissional, em aluminio. bivolt automático. Potência Máxima: 1200w. Painel de controle completo, interruptores, motor, resistência, controlador de temperatura.	conf edital	UNIDADE	1	1.147,00	1.147,00

Fornecedor: B2G PARTICIPACOES LTDA - CNPJ: 58.959.886/0001-85 - Valor total homologado: R$ 1.499,49 (Mil quatrocentos e noventa e nove reais e quarenta e nove centavos)

LOTE	ORDEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	1	Freezer horizontal,1 porta, pequeno, a partir de 140 L, voltagem: 110V, na cor branca. Termostato ou painel externo que permite escolher entre os modos de refrigeração. Rodízios que facilitam o transporte. Puxador e abertura de porta superior. Ecologicamente correto: não utiliza CFC. Baixo nível de ruído.	HQ	UNIDADE	1	1.499,49	1.499,49

Fornecedor: ELITE DIGITAL LTDA - CNPJ: 57.410.545/0001-93 - Valor total homologado: R$ 12.417,00 (doze mil quatrocentos e dezessete reais)

LOTE	ORDEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
3	1	Notebook: tela full hd de 15.6''(1920x1080), WVA, com processador 10-core, cache de 12MB, até 4.4GHz). 16GB DDR4 (2x8GB) 2666MT/s; Limite de 16GB atingido (2 slots soDIMM), SSD de 512GB PCIe NVMe M.2, cor preta/ cinza, dimensões: altura 1,69cm a 2,11 cm, largura: 35,84 cm, profundidade 23,49 cm, peso: 1,65 kg, bateria: de 3 células e 41Wh (integrada), energia: adaptador CA 65 Watts (Bivolt).	ASUS VIVOBOOK	UNIDADE	3	4.139,00	12.417,00

Fornecedor: NOVA COMPANY LTDA - CNPJ: 63.720.770/0001-29 - Valor total homologado: R$ 129,98 (cento e vinte e nove reais e noventa e oito centavos)

LOTE	ORDEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
5	1	Organizador de mesa, plástico, tipo gaveteiro, três gavetas.	generico	UNIDADE	2	64,99	129,98

VALOR TOTAL HOMOLOGADO E ADJUDICADO: R$ 22.121,46 (vinte e dois mil, cento e vinte e um reais e quarenta e seis centavos).

02 – AUTORIZAR A EMISSÃO DA(S) NOTAS DE EMPENHO CORRESPONDENTES.

Prefeitura Municipal de GUARACI, 21 de julho de 2026

MARCOS ANTONIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cilso Pina Junior
Código Identificador:F59F05AA

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE INÁCIO MARTINS

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 021/2026

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 021/2026

O Prefeito Municipal de INÁCIO MARTINS, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o disposto no Artigo 37, inciso II e seg. da Constituição Federal e Artigo 54, da Lei Orgânica do Município de Inácio Martins,

RESOLVE

CONVOCAR OS SERVIDORES ABAIXO RELACIONADOS PARA SE APRESENTAREM NO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE INACIO MARTINS NO PRAZO E CONDIÇOES PARA INVESTIDURA NOS TERMOS ESTABELECIDO NO EDITAL DE CONCURSO PUBLICO Nº 01/2023, ATENDENDO AOS SEGUINTES REQUISITOS, DEVIDAMENTE COMPROVADOS:

1. REQUISITOS PARA POSSE NO CARGO
1.1 São requisitos básicos para o ingresso no quadro de servidores:
a) ser brasileiro, nos termos da Constituição Federal;
b) ter completado 18 (dezoito) anos, documento oficial de RG e CPF;
c) estar em pleno exercício dos direitos políticos;
d) ser julgado APTO física e mentalmente para o exercício do cargo, em inspeção médica oficial, determinada pela Prefeitura.
e) possuir a escolaridade exigida e demais requisitos para o exercício do cargo;
f) declarar expressamente o exercício ou não de cargo, emprego ou função pública nos órgãos e entidades da Administração Pública Estadual, Federal ou Municipal, para fins de verificação do acúmulo de cargos;
g) a quitação com as obrigações eleitorais e militares;
h) não haver sofrido sanção impeditiva do exercício de cargo público, atestado por declaração assinada pelo candidato;
i) ter sido aprovado no Concurso Público;
j) atender às demais exigências contidas neste Edital.
k) não estar aposentado em decorrência de cargo, função ou emprego público de acordo com o previsto no inciso XVI, XVII e parágrafo 10 do art. 37 da Constituição Federal.
l) não estar condenado por sentença criminal transitada em julgado e não cumprida, atestada por Certidão Negativa de antecedentes criminais, sem ressalvas, expedido pelo Cartório criminal.
m) estar registrado no respectivo Conselho de Classe, bem como estar inteiramente quite com as demais exigências legais do órgão fiscalizador e regulador do exercício profissional, quando for o caso;
2. Os requisitos acima deverão ser comprovados pelo candidato, se aprovado e convocado para tomar posse do cargo;
3. Exames Laboratoriais (por conta do nomeado – validade até 30 dias):
a) - Hemograma completo;
b) - Parcial de Urina;
c) - Glicemia em jejum;
d) - Colesterol Total e HDL;
e) - Triglicerídeos;
f) - Raio X do Tórax com Laudo.
g) – Parecer Psiquiátrico;
4. Avaliações Clínicas:
a) oftalmológica;
b) avaliação ortopédica
5. Candidata gestante não realizará o exame de Raio-X do Tórax. Entretanto, deverá entregar atestado de seu médico, informando o tempo de gestação em que se encontra.
6. De posse dos exames e avaliações mencionados no item 1 deste Edital, o candidato deve dirigir-se ao setor de Recursos Humanos para retirar a solicitação para serem submetidos a avalição do Médico
do Trabalho, o qual emitirá Atestado de Saúde Ocupacional Admissional, declarando estar o candidato APTO ou INAPTO para a função pública.
7. O candidato convocado para admissão que, no prazo máximo de 10 (dez) dias a contar da data de convocação, não apresentar a documentação necessária à admissão, será considerado desistente, implicando sua eliminação definitiva e convocação do candidato imediatamente classificado.

PSICÓLOGO								
INSC.	NOME	D.NASC.	LP	MAT	CG	CE	PE	CLASSIF.
288736	LUANE KAFCKA SANZOVO	08/09/1999	10,00	10,00	10,00	60,00	**90,00**	2º

Inácio Martins, 21 de julho de 2026.

EDMUNDO VIER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eliane Paidosz Fagundes de Oliveira
Código Identificador:1F68CE0B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IRATI

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL Nº 002.27/2026 – 23ª CONVOCAÇÃO

Irati, 22 de julho de 2026.

A Prefeitura Municipal de Irati-PR, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o disposto no inciso II do artigo 37 da Constituição Federal, considerando as Leis Municipais nº 1.243 , 4.614 e 4.137, que tratam da contratação de pessoal por tempo determinado para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público, bem como os Decretos Municipais nº 588/2025, que autoriza a realização do Processo Seletivo Simplicado e Decreto Municipal nº 703/2025 que institui a Comissão do Processo Seletivo Simplificado (Presidente: Gerson Arnold; Membros: Francieli Dwulatka e Julio Alberto Bacil Rodrigues) publicados no Diário Oficial do Município em 13/10/2025, Edição 3383, **TORNA PÚBLICO a vigéssima terceira convocação dos candidatos aprovados e classificados do Processo Seletivo Simplificado – PSS/SMASDH visando a contratação temporária de profissionais de nível médio e superior, na Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos, em Regime Especial de Contratação, de acordo com as normas instituídas no Edital nº 002.1/2025, para que se apresente a Secretaria Municipal de Assistência Social, situado na Rua Doutor Correia, nº 471, Centro, até o dia 27 de julho de 2026, no horário das 08:30 às 11:30 e das 13:30 às 16:30 apresentando os seguintes documentos, conforme disposto no item 8. do edital e relacionados abaixo.**

Pedagogo							
Nº	**CANDIDATO**	**Grupo I (100)**	**Grupo II (100)**	**Grupo III (50)**	**Grupo IV (250)**	**TOTAL**	**Classif.**
064	SOLANGE APARECIDA TORRENS	50	100	15	75	240	13ª

Conforme disposto no item 8.3 para o exercício da Função Pública obrigatoriamente o candidato convocado deverá entregar os seguintes documentos:
a) Cópia do número da inscrição com uma foto 3x4;
b) Carteira de Identidade – RG (cópia);
c) Cadastro de Pessoa Física na Receita Federal - CPF (cópia);
d) PIS ou PASEP – se não possuir, retirar extrato do PIS na Caixa Econômica Federal e do PASEP no Banco do Brasil ou apresentar o cartão cidadão (cópia);
e) Carteira de Trabalho (CTPS) física, contendo número, série e dados pessoais (cópia) ou se digital, contendo os dados pessoais (cópia). Caso o candidato ainda não possua, deverá providenciá-la até a data da entrega dos documentos comprobatórios;
f) Título de Eleitor (cópia);
g) Certidão de quitação eleitoral, emitida pelo Tribunal Regional Eleitoral, no site: www.tse.jus.br (original);
h) Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação, se do sexo masculino (cópia);
i) Certidão de Casamento (se couber, cópia);
j) Certidão de Divórcio (se couber, cópia);
k) Comprovante de endereço atual (cópia);
l) Declaração, fornecida e preenchida no momento da entrega da documentação, de que não é titular de cargo, emprego ou Função Pública (Federal, Estadual, Distrital e Municipal), inacumulável nos termos dos incisos XVI e XVII, do artigo 37, da Constituição Federal;
m) Declaração, fornecida e preenchida no momento da entrega da documentação, de que não é aposentado em cargo, emprego ou Função Pública (Federal, Estadual Distrital e Municipal), inacumulável nos termos dos incisos XVI e XVII, § 10, do artigo 37, e bem como § 6º, do artigo 40, da Constituição Federal;
n) Declaração, fornecida e preenchida no momento da entrega da documentação, de que não foi demitido do serviço público (Federal, Estadual Distrital e Municipal) em consequência de aplicação de pena disciplinar, após sindicância ou processo administrativo, nos últimos 05 (cinco anos);
o) Atestado Médico, expedido por Médico registrado no Conselho Regional de Medicina-CRM ou Registro do Ministério da Saúde - RMS, de que o candidato possui plenas condições físicas e mentais para desempenhar a função de concorrência da vaga. Deve conter o nome, assinatura, carimbo com o número do CRM ou RMS do médico que forneceu o atestado de saúde, conforme ANEXO e ter prazo máximo de 90 (noventa) dias de expedição a contar da data da publicação da Convocação (original);
p) Laudo médico se o candidato se inscreveu como Pessoa com Deficiência, se o candidato for inscrito como Pessoa com Deficiência deverá apresentar laudo médico com as informações conforme modelo do ANEXO II. O laudo médico comprovando a deficiência deverá ter prazo máximo de 120 dias de expedição a contar da data da publicação da Convocação. Será de responsabilidade do candidato providenciar com antecedência o laudo médico a ser apresentado na reunião de convocação de apresentação de documentos comprobatórios;
q) Comprovação de escolaridade e formação exigida para o exercício da Função Pública deste Edital;
r) O cargo de Terapeuta Ocupacional deverá apresentar documento que comprove o número de registro ativo e regularidade no respectivo Conselho Profissional, conforme exigência legal da categoria;
s) Certidão Negativa de Antecedentes Criminais emitida pela Vara de Execução Penal - VEP em fóruns da Justiça Estadual do município que o candidato reside, expedida de até 6 (seis) meses anteriores à data da convocação. O candidato deverá entregar o documento original com a devida validação.

A não entrega dos documentos comprobatórios ou a falta de comprovação de quaisquer dos requisitos exigidos no Edital de Convocação ou daqueles que vierem a ser estabelecidos em legislação superveniente, impedirá a contratação do candidato implicando na sua eliminação do Processo Seletivo Simplificado - PSS.
O candidato convocado que, por qualquer motivo, não se apresentar na data e horário estipulados será eliminado do Processo Seletivo Simplificado – PSS, para a referida função pública, não sendo permitido, o deslocamento para o final da lista classificatória em nenhuma situação.

GERSON ARNOLD
Decreto nº 703/2025
Presidente do PSS

Publicado por:
Hermano Victor Faustino Camara
Código Identificador:C0270502

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAMBARACÁ

CONTABILIDADE
EXTRATO DE DIÁRIAS CONCEDIDAS

EXTRATO DE DIÁRIAS CONCEDIDAS Nº 50/2026
Em cumprimento do dispositivo no Art. 11 da Lei nº 1532/2015 com alteração através da Lei 1.973/2023, publica-se o extrato de diárias concedidas pelo Poder Executivo Municipal para o custeio das despesas com alimentação, hospedagem e transporte urbanos dos agentes públicos em deslocamento da sede do domicílio de trabalho efetivo, a serviço do município.

NOME	CARGO	DESTINO	PERÍODO	ATIVIDADE	VALOR
Simone Ap. de Morais dos Santos	*Secretária da Assistência Social*	*Curitiba*	*20 a 22/07/2026*	*Reunião Técnica na Secretaria de Desenvolvimento Social e Família*	*R$ 1.280,00*
Karla Giovanna Carvalho Gonçalves	*Diretor do Centro do Idoso*	*Curitiba*	*20 a 22/07/2026*	*Reunião Técnica na Secretaria de Desenvolvimento Social e Família*	*R$ 700,00*
Alvaro Sanches Jorge	*Motorista*	*Londrina*	*13 a 17/07/2026*	*Transporte de pacientes*	*R$ 300,00*
William Medeiros da Silva	*Motorista*	*Maringá*	*14/07/2026*	*Transporte de pacientes*	*R$ 120,00*
Cristian Guilherme Zamboni	*Motorista*	*Londrina*	*18/07/2026*	*Transporte de pacientes*	*R$ 60,00*
Rodrigo Aurélio Merli	*Motorista*	*Cornélio Procópio*	*18/07/2026*	*Transporte de pacientes*	*R$ 60,00*
Cesar Augusto da Silva Carrara	*Motorista*	*Londrina*	*27 a 31/07/2026*	*Transporte de pacientes*	*R$ 300,00*

Cristian Guilherme Zamboni	*Motorista*	*Londrina*	*27 a 31/07/2026*	*Transporte de pacientes*	*R$ 300,00*
Joel Rodrigues da Silva	*Motorista*	*Londrina*	*27 a 31/07/2026*	*Transporte de pacientes*	*R$ 300,00*
Rodrigo Aparecido Ramos	*Motorista*	*Londrina*	*27 a 31/07/2026*	*Transporte de pacientes*	*R$ 300,00*
Salvador Paulo Dias	*Motorista*	*Londrina*	*27 a 31/07/2026*	*Transporte de pacientes*	*R$ 300,00*
Tiago Aparecido Borges	*Motorista*	*Londrina*	*27 a 31/07/2026*	*Transporte de pacientes*	*R$ 300,00*
Valdir da Silva	*Motorista*	*Cornélio Procópio*	*27 a 31/07/2026*	*Transporte de pacientes*	*R$ 300,00*
William Medeiros da Silva	*Motorista*	*Londrina*	*27 a 31/07/2026*	*Transporte de pacientes*	*R$ 300,00*
Evaldo Aparecido Roberto	*Motorista*	*Londrina*	*27 a 31/07/2026*	*Transporte de pacientes*	*R$ 300,00*
Matheus Carvalho	*Motorista*	*Santo Antonio da Platina*	*17 e 20/07/2026*	*Transporte de pacientes*	*R$ 120,00*

Edifício do Município de Itambaracá-PR, 21 de julho de 2026.

CANCELAMENTO DE DIÁRIAS:

Ficam canceladas as diárias publicadas no extrato nº 45/2026, em 08 de julho de 2026, Edição 3568, onde se lê:

NOME	***CARGO***	***DESTINO***	***PERÍODO***	***ATIVIDADE***	***VALOR***
William Medeiros da Silva	*Motorista*	*Londrina*	*14/07/2026*	*Transporte de pacientes*	*R$ 60,00*

Edifício do Município de Itambaracá-PR, 21 de julho de 2026.

Publicado por:
Julio Cesar Dias
Código Identificador:C0D20078

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPERUÇU

CAMARA MUNICIPAL
DEMONSTRATIVO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL.

CÂMARA MUNICIPAL DE ITAPERUÇÚ		
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL		
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL		
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE		
JANEIRO A JUNHO DE 2026		
LRF, art. 48 - Anexo 6		
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA	**VALOR ATÉ O SEMESTRE**	
Receita Corrente Liquida	148.432.914,54	
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento	140.618.701,54	
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal	140.618.701,54	
DESPESA COM PESSOAL	**VALOR**	**% SOBRE A RCL**
Despesa total com pessoal - DTP	4.885.926,41	3,47
Limite máximo (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)	8.437.122,09	6,00
Limite prudencial (§ único, art. 22 da LRF)	8.015.265,99	5,70
Limite de alerta (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)	7.593.409,88	5,40
DÍVIDA CONSOLIDADA	**VALOR**	**% SOBRE A RCL**
Dívida consolidada líquida	-160.273,60	0,00
Limite definido por resolução do senado federal	0,00	120,00
GARANTIA DE VALORES	**VALOR**	**% SOBRE A RCL**
Total das garantias concedidas	0,00	0,00
Limite definido por resolução do senado federal	0,00	22,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	**VALOR**	**% SOBRE A RCL**
Operações de crédito internas e externas	0,00	0,00
Limite definido pelo senado federal para operações de crédito internas e externas	0,00	16,00
Operações de crédito por antecipação da receita	0,00	0,00
Limite definido pelo senado federal para operações de crédito por antecipação da receita	0,00	7,00
Entidades:		
Câmara Municipal de Itaperuçú		
Conjunto de informações em tempo real, atualizados até 21/07/2026 09:39		

Publicado por:
Jose Luiz Peokon
Código Identificador:C4A40971

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚNA DO SUL

ADMINISTRAÇÃO - CONTABILIDADE II
BALANÇO ORÇAMENTARIO DESPESA

CONSOLIDADO DE ITAÚNA DO SUL									
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA									
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - DESPESA									
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL									
MAIO A JUNHO DE 2026									
RREO - Anexo 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b"									
DESPESAS	Dotação inicial (d)	Dotação atualizada (e)	DESPESAS EMPENHADAS		Saldo (g) = (e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS		Saldo (i) = (e-h)	Despesa pagas até o bimestre (j)
			No bimestre	Até bimestre (f)		No bimestre	Até bimestre (h)		
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	40.597.590,00	53.640.409,63	6.536.725,71	18.437.499,11	35.202.910,52	7.013.344,33	17.022.612,54	36.617.797,09	14.936.115,39
DESPESAS CORRENTES	36.099.994,10	40.094.359,72	4.783.303,31	15.225.207,73	24.869.151,99	4.719.968,83	14.016.460,00	26.077.899,72	12.749.963,35
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	22.306.190,00	23.555.759,31	2.788.513,24	8.677.036,02	14.878.723,29	2.820.432,60	8.517.305,56	15.038.453,75	7.434.300,60

JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	50.000,00	50.000,00	0,00	14.546,16	35.453,84	2.424,36	7.273,08	42.726,92	7.273,08
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	13.743.804,10	16.488.600,41	1.994.790,07	6.533.625,55	9.954.974,86	1.897.111,87	5.491.881,36	10.996.719,05	5.308.389,67
DESPESAS DE CAPITAL	4.090.237,90	13.138.691,91	1.753.422,40	3.212.291,38	9.926.400,53	2.293.375,50	3.006.152,54	10.132.539,37	2.186.152,04
INVESTIMENTOS	3.835.237,90	12.883.691,91	1.753.422,40	3.177.970,30	9.705.721,61	2.287.655,32	2.988.992,00	9.894.699,91	2.168.991,50
INVERSÕES FINANCEIRAS	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	250.000,00	250.000,00	0,00	34.321,08	215.678,92	5.720,18	17.160,54	232.839,46	17.160,54
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	407.358,00	407.358,00	0,00	0,00	407.358,00	0,00	0,00	407.358,00	0,00
DESPESAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS (IX)	5.653.500,00	5.309.355,04	222.207,86	2.114.876,98	3.194.478,06	551.584,55	1.664.452,96	3.644.902,08	1.556.399,37
SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)	46.251.090,00	58.949.764,67	6.758.933,57	20.552.376,09	38.397.388,58	7.564.928,88	18.687.065,50	40.262.699,17	16.492.514,76
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA - REFINANCIAMENTO (XI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS (XII) = (X + XI)	46.251.090,00	58.949.764,67	6.758.933,57	20.552.376,09	38.397.388,58	7.564.928,88	18.687.065,50	40.262.699,17	16.492.514,76
RESERVA DO RPPS	55.710,00	55.710,00	0,00	0,00	55.710,00	0,00	0,00	55.710,00	0,00
SUPERÁVIT (XIII)	55.710,00	0,00	2.807.329,66	3.694.560,63	(3.694.560,63)	2.001.334,35	5.559.871,22	(5.559.871,22)	7.754.421,96
TOTAL COM SUPERAVIT (XIV) = (XII + XIII)	46.306.800,00	58.949.764,67	9.566.263,23	24.246.936,72	34.702.827,95	9.566.263,23	24.246.936,72	34.702.827,95	24.246.936,72
GILSON JOSE DE GOIS			***GISELI DORE GUILHEM***			***RENATO LIMA DA SILVA***			
Prefeito Municipal			Contadora CRC-PR 060.735/O-1			Controlador Interno			
Entidades:									
Câmara Municipal de Itauna do Sul									
Fundo de Previdência Municipal de Itaúna do Sul									
Prefeitura Municipal de Itauna do Sul									

Publicado por:
Giseli Dore Guilhem
Código Identificador:52383754

ADMINISTRAÇÃO - CONTABILIDADE II
BALANÇO ORÇAMENTARIO DESPESA INTRA-ORÇAMENTARIA

CONSOLIDADO DE ITAÚNA DO SUL									
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA									
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - DESPESAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS									
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL									
MAIO A JUNHO DE 2026									
RREO - Anexo 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b"									
DESPESAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	Dotação inicial (d)	Dotação atualizada (e)	DESPESAS EMPENHADAS		Saldo (g) = (e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS		Saldo (i) = (e-h)	Despesa pagas até o bimestre (j)
			No bimestre	Até bimestre (f)		No bimestre	Até bimestre (h)		
DESPESAS CORRENTES (I)	3.838.500,00	3.958.355,04	222.207,86	1.577.525,50	2.380.829,54	478.043,93	1.435.822,12	2.522.532,92	1.327.768,53
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	1.338.500,00	1.458.355,04	222.207,86	671.710,90	786.644,14	222.207,86	671.710,90	786.644,14	563.657,31
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	240.000,00	760.000,00	33.897,87	98.296,62	901.703,38	98.296,62
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	665.814,60	834.185,40	221.938,20	665.814,60	834.185,40	665.814,60
DESPESAS DE CAPITAL (II)	1.815.000,00	1.351.000,00	0,00	537.351,48	813.648,52	73.540,62	228.630,84	1.122.369,16	228.630,84
INVESTIMENTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	1.815.000,00	1.351.000,00	0,00	537.351,48	813.648,52	73.540,62	228.630,84	1.122.369,16	228.630,84
SUBTOTAL DAS DESPESAS (III) = (I + II)	5.653.500,00	5.309.355,04	222.207,86	2.114.876,98	3.194.478,06	551.584,55	1.664.452,96	3.644.902,08	1.556.399,37
SUPERÁVIT (IV)	0,00	344.144,96	0,00	0,00	344.144,96	0,00	0,00	344.144,96	0,00
TOTAL (V) = (III + IV)	5.653.500,00	5.653.500,00	222.207,86	2.114.876,98	3.538.623,02	551.584,55	1.664.452,96	3.989.047,04	1.556.399,37
GILSON JOSE DE GOIS			***GISELI DORE GUILHEM***			***RENATO LIMA DA SILVA***			
Prefeito Municipal			Contadora CRC-PR 060.735/O-1			Controlador Interno			
Entidades:									
Câmara Municipal de Itauna do Sul									
Fundo de Previdência Municipal de Itaúna do Sul									
Prefeitura Municipal de Itauna do Sul									

Publicado por:
Giseli Dore Guilhem
Código Identificador:F83A3D09

ADMINISTRAÇÃO - CONTABILIDADE II
BALANÇO ORÇAMENTARIO RECEITA

CONSOLIDADO DE ITAÚNA DO SUL						
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA						
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - RECEITAS						
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL						
MAIO A JUNHO DE 2026						
RREO - Anexo 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e						
RECEITAS	Previsão	Previsão atualizada(a)	Receitas realizadas			Saldo a realizar (a - c)
			No bimestre	% (b/a)	Até o bimestre	% (c/a)
RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	46.306.800,00	54.930.664,41	9.566.263,23	17,42	24.246.936,72	44,14	30.683.727,69
RECEITAS CORRENTES	45.190.800,00	47.478.631,38	9.144.763,23	19,26	21.888.166,25	46,10	25.590.465,13
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE	2.513.100,00	2.513.100,00	607.476,65	24,17	1.218.785,81	48,50	1.294.314,19
IMPOSTOS	2.252.000,00	2.252.000,00	574.765,48	25,52	1.103.138,91	48,98	1.148.861,09
TAXAS	227.900,00	227.900,00	32.711,17	14,35	115.646,90	50,74	112.253,10

CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA	33.200,00	33.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33.200,00
CONTRIBUIÇÕES	3.130.900,00	3.130.900,00	569.041,66	18,18	1.510.470,75	48,24	1.620.429,25
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	2.771.000,00	2.771.000,00	503.516,52	18,17	1.317.529,28	47,55	1.453.470,72
CONTRIBUIÇÃO PARA O CUSTEIO DO	359.900,00	359.900,00	65.525,14	18,21	192.941,47	53,61	166.958,53
RECEITA PATRIMONIAL	1.421.200,00	1.468.881,38	573.552,87	39,05	1.908.961,15	129,96	(440.079,77)
EXPLORAÇÃO DO PATRIMÔNIO	1.200,00	1.200,00	132,38	11,03	132,38	11,03	1.067,62
VALORES MOBILIÁRIOS	1.420.000,00	1.467.681,38	573.420,49	39,07	1.908.828,77	130,06	(441.147,39)
RECEITA DE SERVIÇOS	1.500,00	1.500,00	113,00	7,53	1.233,00	82,20	267,00
SERVIÇOS E ATIVIDADES REFERENTES	1.500,00	1.500,00	113,00	7,53	1.233,00	82,20	267,00
OUTROS SERVIÇOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	36.009.000,00	38.249.150,00	7.082.792,34	18,52	16.466.830,79	43,05	21.782.319,21
TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO E DE	24.490.660,00	26.690.810,00	5.629.298,61	21,09	12.332.598,84	46,21	14.358.211,16
TRANSFERÊNCIAS DOS ESTADOS E DO	7.764.340,00	7.804.340,00	810.974,79	10,39	2.376.567,92	30,45	5.427.772,08
TRANSFERÊNCIAS DE INSTITUIÇÕES	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00
TRANSFERÊNCIAS DE OUTRAS	3.750.000,00	3.750.000,00	642.518,94	17,13	1.757.664,03	46,87	1.992.335,97
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	2.115.100,00	2.115.100,00	311.786,71	14,74	781.884,75	36,97	1.333.215,25
MULTAS ADMINISTRATIVAS,	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
INDENIZAÇÕES, RESTITUIÇÕES E	7.100,00	7.100,00	80.333,53	1.131,46	87.747,70	1.235,88	(80.647,70)
DEMAIS RECEITAS CORRENTES	2.107.900,00	2.107.900,00	231.453,18	10,98	694.137,05	32,93	1.413.762,95
RECEITAS DE CAPITAL	1.116.000,00	7.452.033,03	421.500,00	5,66	2.358.770,47	31,65	5.093.262,56
ALIENAÇÃO DE BENS	10.000,00	10.000,00	421.500,00	4.215,00	421.500,00	4.215,00	(411.500,00)
ALIENAÇÃO DE BENS MÓVEIS	10.000,00	10.000,00	421.500,00	4.215,00	421.500,00	4.215,00	(411.500,00)
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	1.106.000,00	7.442.033,03	0,00	0,00	1.937.270,47	26,03	5.504.762,56
TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO E DE	0,00	646.625,00	0,00	0,00	677.270,47	104,74	(30.645,47)
TRANSFERÊNCIAS DOS ESTADOS E DO	1.106.000,00	6.795.408,03	0,00	0,00	1.260.000,00	18,54	5.535.408,03
RECEITAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III)=(I+II)	46.306.800,00	54.930.664,41	9.566.263,23	17,42	24.246.936,72	44,14	30.683.727,69
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - REFINANCIAMENTO (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MOBILIÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRATUAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO EXTERNAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MOBILIÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRATUAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS (V) = (III + IV)	46.306.800,00	54.930.664,41	9.566.263,23	17,42	24.246.936,72	44,14	30.683.727,69
DÉFICIT (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL COM DEFICIT (VII) = (V + VI)	46.306.800,00	54.930.664,41	9.566.263,23	17,42	24.246.936,72	44,14	30.683.727,69
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00	4.074.810,26	0,00	0,00	4.074.810,26	100,00	0,00
RECURSOS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPERÁVIT FINANCEIRO	0,00	4.074.810,26	0,00	0,00	4.074.810,26	100,00	0,00
GILSON JOSE DE GOIS	***GISELI DORE GUILHEM***			***RENATO LIMA DA SILVA***			
Prefeito Municipal	Contadora CRC-PR 060.735/O-1			Controlador Interno			
Entidades:							
Câmara Municipal de Itauna do Sul							
Fundo de Previdência Municipal de Itaúna do Sul							
Prefeitura Municipal de Itauna do Sul							

Publicado por:
Giseli Dore Guilhem
Código Identificador:0F37D87B

ADMINISTRAÇÃO - CONTABILIDADE II
CMDCA

RELATÓRIO DE GESTÃO DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DA ADOLESCÊNCIA			
TERCEIRO BIMESTRE DE 2026			
PERÍODO DE MAIO A JUNHO			
Em decorrência do comando contido no Art. 18 da Instrução Normativa nº 36/2009-TCE			
PROGRAMAS E PROJETOS	Construção de Creche Pedro Castanhari	Gestão das Despesas com o Recurso de Incentivo a Garantia dos Direitos da Criança e do Adolescente	Gestão das Atividades do Conselho Tutelar
SERVIÇOS E AÇÕES	Alocar recursos destinados para a Construção de uma Creche com recursos próprios e do Estado, que terá o nome de Creche Pedro Castanhari para garantir as crianças de 0 a 6 anos, proporcionando para elas um espaço amplo e moderno, com toda estrutura para ensiná-las a se desenvolverem e socializarem, garantindo aos pais mais conforto e segurança.	Alocar recursos destinados para garantir no orçamento o pagamento de despesas no suporte e auxílio as crianças e adolescente que são assistidas pelo Município.	Alocar recursos destinados para o pagamento das despesas com os(as) Conselheiros(as) Tutelares para que possam devolver seus trabalhos garantindo o cumprimento do Estatuto da Criança e do Adolescente
INÍCIO/TÉRMINO	Continuo	Contínuo	Contínuo
RESPONSÁVEL	Secretaria de Assistência Social	Secretaria de Assistência Social	Secretaria de Assistência Social
VALORES GASTOS MAIO JUNHO	0,00	9.727,81	31.077,52
PROGRAMAS E PROJETOS	Gestão das Atividades do FMCAD	Gestão das Despesas dos Prog. do Estado para Atendimento a Criança e Adolescentes	
SERVIÇOS E AÇÕES	Alocar recursos destinados para garantir no orçamento o pagamento de despesas no suporte e auxílio as crianças e adolescente que são assistidas pelo Município.	Alocar recursos destinados para garantir no orçamento o pagamento de despesas no suporte e auxílio as crianças e adolescente que são assistidas pelo Município.	
INÍCIO/TÉRMINO	Continuo	Contínuo	
RESPONSÁVEL	Secretaria de Assistência Social	Secretaria de Assistência Social	
VALORES GASTOS MAIO JUNHO	0,00	0,00	
Total Geral das Execuções no Período.....		**R$-40.805,33**	
TOTAL GERAL EXECUTADO EM MAIO E JUNHO DE 2026.....		**R$ 40.805,33**	
GILSON JOSÉ DE GOIS		***DEBORAH CRISTINA MOREIRA DE SA CODATO***	
Prefeito Municipal		Presidente C.M.D.C.A	
ELIZABETH DE SOUZA NARCISO DE GOIS			
Secretária Especial do Bem Estar Social			

Publicado por:
Giseli Dore Guilhem
Código Identificador:FCCE66F7

ADMINISTRAÇÃO - CONTABILIDADE II
DIVIDA CONSOLIDADA LIQUIDA

CONSOLIDADO DE ITAÚNA DO SUL			
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL			
DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA			
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL			
JANEIRO A JUNHO DE 2026			
RGF - ANEXO 2 (LRF, art. 55, inciso I, alínea			
DÍVIDA CONSOLIDADA	**SALDO EXERCÍCIO ANTERIOR**	**SALDO DO EXERCÍCIO DE 2026**	
		até o 1º Semestre	**até o 2º Semestre**
DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (I)	12.636.173,26	12.513.112,12	0,00
Dívida Mobiliária	643.091,09	643.091,09	0,00
Dívida Contratual	11.993.082,17	11.870.021,03	0,00
Empréstimos	11.993.082,17	11.870.021,03	0,00
Internos	11.993.082,17	11.870.021,03	0,00
Externos	0,00	0,00	0,00
Reestruturação da Dívida de Estados e Municípios	0,00	0,00	0,00
Financiamentos	0,00	0,00	0,00
Internos	0,00	0,00	0,00
Externos	0,00	0,00	0,00
Parcelamento e Renegociação de dívidas	0,00	0,00	0,00
De Tributos	0,00	0,00	0,00
De Contribuições Previdenciárias	0,00	0,00	0,00
De Demais Contribuições Sociais	0,00	0,00	0,00
Do FGTS	0,00	0,00	0,00
Com Instituição Não financeira	0,00	0,00	0,00
Demais Dívidas Contratuais	0,00	0,00	0,00
Precatórios Posteriores a 05/05/2000 (Inclusive) – Vencidos e não Pagos	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00
DEDUÇÕES (II)	11.775.688,88	13.061.648,71	0,00
Disponibilidade de Caixa	11.775.688,88	13.061.648,71	0,00
Disponibilidade de Caixa Bruta	12.396.281,02	15.283.895,14	0,00
(-) Restos a pagar processados	611.860,05	2.208.701,97	0,00
(-) Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	8.732,09	13.544,46	0,00
Demais Haveres Financeiros	0,00	0,00	0,00
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (DCL) (III) = (I - II)	860.484,38	(548.536,59)	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	34.308.358,61	37.140.041,13	0,00
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (V)	750.013,00	2.129.163,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (VI) = (IV - V)	33.558.345,61	35.010.878,13	0,00
% da DC sobre a RCL AJUSTADA (I/VI)	37,65	35,74	0,00
% da DCL sobre a RCL AJUSTADA (III/VI)	2,56	(1,57)	0,00
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL – (%)	40.270.014,73	42.013.053,76	0,00
LIMITE DE ALERTA (inciso III do § 1º do art. 59 da LRF): (%)	36.243.013,26	37.811.748,38	0,00
OUTROS VALORES NÃO INTEGRANTES DA DC	**SALDO EXERCÍCIO ANTERIOR**	**SALDO DO EXERCÍCIO DE 2026**	
		até o 1º Semestre	**até o 2º Semestre**
ANTECIPAÇÕES DE RECEITA ORÇAMENTÁRIA - ARO	0,00	0,00	0,00
PRECATÓRIOS ANTERIORES A 05/05/2000	0,00	0,00	0,00
PRECATÓRIOS POSTERIORES A 05/05/2000 (Não incluídos na DC)	0,00	0,00	0,00
PASSIVO ATUARIAL	50.366.561,01	51.681.332,03	0,00
RP NÃO-PROCESSADOS DE EXERCCÍCIOS ANTERIORES	5.879.245,64	2.843.557,54	0,00
DÍVIDA CONTRATUAL DE PPP	0,00	0,00	0,00
APROPRIAÇÃO DE DEPÓSITOS JUDICIAIS	0,00	0,00	0,00
Entidades:			
Câmara Municipal de Itauna do Sul			
Fundo de Previdência Municipal de Itaúna do Sul			
Prefeitura Municipal de Itauna do Sul			
GILSON JOSE DE GOIS	***GISELI DORE GUILHEM***	***RENATO LIMA DA SILVA***	
Prefeito Municipal	Contadora CRC-PR 060.735/O-1	Controlador Interno	

Publicado por:
Giseli Dore Guilhem
Código Identificador:082F2EA1

ADMINISTRAÇÃO - CONTABILIDADE II
EDUCAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAUNA DO SUL		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE		
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
MAIO A JUNHO DE 2026		
RREO - ANEXO 8 (LDB, art.72)		
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (Arts. 212 e 212-A da Constituição Federal)		
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**
		Até bimestre (b)
1 - RECEITA DE IMPOSTOS	2.252.000,00	1.103.138,91
1.1 - Receitas resultantes do imposto sobre a propriedade predial e territorial urbana - IPTU	390.600,00	135.180,88
1.2 - Receita resultante do imposto sobre transmissão inter vivos - ITBI	300.200,00	37.217,00
1.3 - Receita resultante do imposto sobre serviços de qualquer natureza - ISS	384.500,00	430.408,59
1.4 - Receita resultante do imposto de renda retido na fonte - IRRF	1.176.700,00	500.332,44
2 - RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS CONTITUCIONAIS E LEGAIS	35.482.500,00	13.396.965,90
2.1 - Cota-parte FPM	26.550.000,00	10.885.694,93
2.1.1 - Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea b	25.000.000,00	10.885.694,93
2.1.2 - Parcela referente à CF, art. 159, I, alíneas d e e	1.550.000,00	0,00
2.2 - Cota-parte ICMS	7.700.000,00	2.190.216,90
2.3 - Cota-Parte IPI-Exportação	91.300,00	32.518,93
2.4 - Cota-parte ITR	31.200,00	27.869,85
2.5 - Cota-parte IPVA	1.110.000,00	260.665,29
2.6 - Cota-Parte IOF-Ouro	0,00	0,00
2.7 - Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00

3 - TOTAL DA RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (1 + 2)	37.734.500,00	14.500.104,81
4 - TOTAL DESTINADO AO FUNDEB - 20% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7))	6.786.500,00	2.679.393,18
5 - VALOR MÍNIMO A SER APLICADO ALÉM DO VALOR DESTINADO AO FUNDEB - 5% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7)) + 25% DE ((1.1) + (1.2) + (1.3) + (1.4) + (2.1.2) + (2.6))	2.647.125,00	945.633,02

FUNDEB

RECEITAS RECEBIDAS DO FUNDEB NO EXERCÍCIO	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até bimestre (b)
6 - RECEITAS RECEBIDAS DO FUNDEB	4.010.700,00	1.932.754,48
6.1 - FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	3.765.000,00	1.767.066,57
6.1.1 - Principal	3.750.000,00	1.757.664,03
6.1.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	15.000,00	9.402,54
6.1.3 - Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.2 - FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00
6.2.1 - Principal	0,00	0,00
6.2.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.2.3 - Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.3 - FUNDEB - Complementação da União - VAAT	0,00	0,00
6.3.1 - Principal	0,00	0,00
6.3.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.3.3 - Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.4 - FUNDEB - Complementação da União - VAAR	245.700,00	165.687,91
6.4.1 - Principal	245.700,00	165.687,91
6.4.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.4.3 - Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
7 - RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (6.1.1 – 4)[1]	(3.036.500,00)	(921.729,15)

RECURSOS RECEBIDOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E NÃO UTILIZADOS (SUPERÁVIT)	Valor
8 - TOTAL DOS RECURSOS DE SUPERÁVIT	47.847,15
8.1 - SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR	47.847,15
8.2 - SUPERÁVIT RESIDUAL DE OUTROS EXERCÍCIOS	0,00
9 - TOTAL DOS RECURSOS DO FUNDEB DISPONÍVEIS PARA UTILIZAÇÃO (6 +8)	1.980.601,63

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
10 - TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB	3.959.637,64	2.020.294,40	1.935.003,99	1.616.343,22	85.290,41
10.1 - PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	3.339.500,00	1.652.260,28	1.652.260,28	1.358.901,32	0,00
10.1.1 - Educação Infantil	1.473.000,00	743.953,52	743.953,52	605.973,95	0,00
10.1.2 - Ensino Fundamental	1.783.000,00	847.130,24	847.130,24	691.750,85	0,00
10.1.3 - Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.4 - Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.5 - Administração Geral	83.500,00	61.176,52	61.176,52	61.176,52	0,00
10.2 - OUTRAS DESPESAS	620.137,64	368.034,12	282.743,71	257.441,90	85.290,41
10.2.1 - Educação Infantil	290.137,64	206.957,38	206.957,38	181.655,57	0,00
10.2.2 - Ensino Fundamental	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.3 - Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.4 - Educação Especial	266.000,00	136.410,21	51.119,80	51.119,80	85.290,41
10.2.5 - Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.6 - Transporte (Escolar)	64.000,00	24.666,53	24.666,53	24.666,53	0,00
10.2.7 - Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADORES DO FUNDEB

DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (SEM DISPONIBILIDADE DE CAIXA) (h)	DESPESAS EMPENHADAS EM VALOR SUPERIOR AO TOTAL DAS RECEITAS RECEBIDAS NO EXERCÍCIO (i)
11 - TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	1.997.075,68	1.911.785,27	1.587.031,23	85.290,41	0,00	0,00
11.1 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	1.834.555,94	1.749.265,53	1.449.813,30	85.290,41	0,00	0,00
11.2 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.3 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.4 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAR	162.519,74	162.519,74	137.217,93	0,00	0,00	0,00
12 - TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB COM PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	1.652.260,28	1.652.260,28	1.358.901,32	0,00	0,00	0,00
13 - TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS NA EDUCAÇÃO INFANTIL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14 - TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS EM DESPESA DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADORES - Art. 212-A, inciso XI e § 3º - Constituição Federal[2]	VALOR EXIGIDO (j)	VALOR APLICADO (k)	VALOR CONSIDERADO APÓS DEDUÇÕES (l)	% APLICADO (m)
15 - Mínimo de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação Básica	1.236.946,60	1.652.260,28	1.652.260,28	93,50
16 - Percentual de 50% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) na Educação Infantil	0,00	0,00	0,00	0,00
17 - Mínimo de 15% da Complementação da União ao FUNDEB - VAAT em Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Máximo de 10% de Superávit)[3]	VALOR MÁXIMO PERMITIDO (n)	VALOR NÃO APLICADO (o)	VALOR NÃO APLICADO APÓS AJUSTE (p)	VALOR NÃO APLICADO EXCEDENTE AO MÁXIMO PERMITIDO (q)	% NÃO APLICADO (r)
18 - Total da Receita Recebida e não Aplicada no Exercício	193.275,45	20.969,21	20.969,21	0,00	1,08

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Aplicação do Superávit de Exercício Anterior)[3]	VALOR DE SUPERÁVIT VALOR NÃO APLICADO PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (s)	NO EXERCÍCIO ANTERIOR (t)	VALOR DE SUPERÁVIT APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (u)	VALOR APLICADO APÓS O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (v)	VALOR TOTAL DE SUPERÁVIT NÃO APLICADO ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO (w)	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ATUAL (x)
19 - Total das Despesas custeadas com Superávit do FUNDEB	345.823,62	47.847,15	44.437,64	0,00	0,00	3.409,51
19.1 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	325.095,20	47.847,15	44.437,64	0,00	0,00	3.409,51
19.2 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União (VAAF + VAAT + VAAR)	20.728,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDEB)					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
20 - TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS	2.709.125,00	1.171.690,95	1.069.231,81	972.078,22	102.459,14

DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
20.1 - Educação Infantil	1.176.625,00	536.552,75	483.660,55	437.364,50	52.892,20
20.2 - Ensino Fundamental	800.300,00	322.714,85	274.996,30	272.791,51	47.718,55
20.3 - Educação de Jovens e Adultos	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.4 - Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.5 - Administração Geral	492.000,00	164.345,61	162.687,22	131.504,26	1.658,39
20.6 - Transporte (Escolar)	239.200,00	148.077,74	147.887,74	130.417,95	190,00
20.7 - Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS E COM RECURSOS DO FUNDEB					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS E RECURSOS DO FUNDEB (Por Área de Atuação)6	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
21 - TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE	5.616.562,64	2.634.090,02	2.533.479,27	2.160.224,39	100.610,75
CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS E FUNDEB					
21.1 - EDUCAÇÃO INFANTIL	2.986.762,64	1.450.537,62	1.397.645,42	1.182.177,34	52.892,20
21.1.1 - Creche	1.176.625,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21.1.2 - Pré-escola	0,00	543.507,34	489.839,55	442.896,90	53.667,79
21.2 - ENSINO FUNDAMENTAL	2.629.800,00	1.183.552,40	1.135.833,85	978.047,05	47.718,55

APURAÇÃO DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL	Valor
22 - TOTAL DAS DESPESAS DE MDE CUSTEADAS COM RECURSOS DE IMPOSTOS = L20(d ou e)	1.069.231,81
23 - TOTAL DAS RECEITAS TRANSFERIDAS AO FUNDEB = (L4)	2.679.393,18
24 - (-) RECEITAS DO FUNDEB NÃO UTILIZADAS NO EXERCÍCIO, EM VALOR SUPERIOR A 10% = L18(q)	0,00
25 - (-) SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ATUAL	3.409,51
26 - (-) RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS4	0,00
27 - (-) CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS	1.400,58
AO ENSINO = (L30.1(af) + L30.2(af))	
28 - TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE (22 + 23) - (24 + 25 + 26 + 27)	3.743.814,90

APURAÇÃO DO LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL 2 e 5	VALOR EXIGIDO (z)	VALOR APLICADO (aa)	% APLICADO (ab)
29 - APLICAÇÃO EM MDE SOBRE A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	3.625.026,20	3.743.814,90	25,82

RESTOS A PAGAR INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES DE DESPESAS CONSIDERADAS PARA CUMPRIMENTO DO LIMITE8	SALDO INICIAL (ac)	RP LIQUIDADOS (ad)	RP PAGOS (ae)	RP CANCELADOS (af)	SALDO FINAL (ag) = (ac) - (ae) - (af)
30 - RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE	80.884,44	391,20	3.531,64	1.400,58	75.952,22
30.1 - Executadas com Recursos de Impostos e Transferências de Impostos	36.446,80	391,20	2.480,22	1.400,58	32.566,00
30.2 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Impostos	44.437,64	0,00	1.051,42	0,00	43.386,22
30.3 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Complementação da União (VAAT + VAAF + VAAR)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE		
RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até bimestre (b)
31 - TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	503.300,00	236.990,58
31.1 - RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE (INCLUINDO RENDIMENTOS DE APLICAÇÃO FINANCEIRA)	376.200,00	181.017,68
31.1.1 - Salário-Educação	271.000,00	128.857,32
31.1.2 - PDDE	0,00	0,00
31.1.3 - PNAE	93.500,00	45.438,47
31.1.4 - PNATE	11.700,00	6.598,52
31.1.5 - Outras Transferências do FNDE	0,00	123,37
31.2 - RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	117.000,00	51.634,45
31.3 - RECEITA DE ROYALTIES DESTINADOS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
31.4 - RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO VINCULADAS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
31.5 - RECEITA DE PRECATÓRIOS - FUNDEF E FUNDEB	0,00	0,00
31.6 - OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	10.100,00	4.338,45

OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (Por Subfunção)6	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
32 - TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM DEMAIS RECEITAS	515.300,00	298.282,26	223.325,24	201.800,30	74.957,02

32.1 - EDUCAÇÃO INFANTIL	208.000,00	122.705,34	91.435,39	89.444,41	31.269,95
32.2 - ENSINO FUNDAMENTAL	170.668,00	110.177,52	70.597,08	55.080,65	39.580,44
32.3 - ENSINO MÉDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.4 - ENSINO SUPERIOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.5 - ENSINO PROFISSIONAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.6 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.7 - EDUCAÇÃO ESPECIAL	7.432,00	2.284,93	2.284,93	2.284,93	0,00
32.8 - OUTRAS	129.200,00	63.114,47	59.007,84	54.990,31	4.106,63
TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
33 - TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (10 + 20 + 32)	7.279.562,64	3.510.835,68	3.248.129,11	2.804.696,54	262.706,57
33.1 - Despesas Correntes	7.223.462,64	3.496.395,68	3.233.689,11	2.790.256,54	262.706,57
33.1.1 - Pessoal Ativo	5.417.037,64	2.408.181,02	2.408.181,02	2.004.460,27	0,00
33.1.2 - Pessoal Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.1.3 - Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	248.000,00	136.410,21	51.119,80	51.119,80	85.290,41
33.1.4 - Outras Despesas Correntes	1.558.425,00	951.804,45	774.388,29	734.676,47	177.416,16
33.2 - Despesas de Capital	56.100,00	14.440,00	14.440,00	14.440,00	0,00
33.2.1 - Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.2.2 - Outras Despesas de Capital	36.100,00	14.440,00	14.440,00	14.440,00	0,00

CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA	**FUNDEB (ah)**	**SALÁRIO EDUCAÇÃO (ai)**
34 - DISPONIBILIDADE FINANCEIRA EM 31 DE DEZEMBRO DE 2025	44.437,64	6.970,55
35 - (+) INGRESSO DE RECURSOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário)	1.932.754,48	128.857,32
36 - (-) PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário e restos a pagar)	1.632.520,29	127.922,66
37 - (=) DISPONIBILIDADE FINANCEIRA ATÉ O BIMESTRE	344.671,83	7.905,21
38 - (+) AJUSTES POSITIVOS (RETENÇÕES E OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	0,00	0,00
39 - (-) AJUSTES NEGATIVOS (OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	0,00	0,00
40 - (=) SALDO FINANCEIRO CONCILIADO (Saldo Bancário)	344.671,83	7.905,21
Entidades:		
Prefeitura Municipal de Itauna do Sul		
GILSON JOSE DE GOIS	***GISELI DORE GUILHEM***	***RENATO LIMA DA SILVA***
Prefeito Municipal	Contadora CRC-PR 060.735/O-1	Controlador Interno

Publicado por:
Giseli Dore Guilhem
Código Identificador:7537EB69

ADMINISTRAÇÃO - CONTABILIDADE II
GARANTIAS E CONTRA GARANTIAS

CONSOLIDADO DE ITAÚNA DO SUL			
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL			
DEMONSTRATIVO DAS GARANTIAS E CONTRAGARANTIAS DE VALORES			
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL			
JANEIRO A JUNHO DE 2026			
RGF – ANEXO 3 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "c" e art. 40, §			
GARANTIAS CONCEDIDAS	**SALDO EXERCÍCIO ANTERIOR**	**SALDO DO EXERCÍCIO DE 2026**	
		até o 1º Semestre	**até o 2º Semestre**
AOS ESTADOS (I)	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00
AOS MUNICÍPIOS (II)	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00
ÀS ENTIDADES CONTROLADAS (III)	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00
POR MEIO DE FUNDOS E PROGRAMAS (IV)	0,00	0,00	0,00
TOTAL GARANTIAS CONCEDIDAS (V) = (I + II + III + IV)	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA – RCL (VI)	**34.308.358,61**	**37.140.041,13**	**0,00**
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF)	**750.013,00**	**2.129.163,00**	**0,00**
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (VIII) = (VI - VII)	**33.558.345,61**	**35.010.878,13**	**0,00**
% do TOTAL DAS GARANTIAS sobre a RCL AJUSTADA (V/VIII)	**0,00**	**0,00**	**0,00**
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL (art.9º da Res. 43/01) - 22%	**7.382.836,03**	**7.702.393,19**	**0,00**
LIMITE DE ALERTA (inciso III do §1º do art. 59 da LRF) – <%>	**6.644.552,43**	**6.932.153,87**	**0,00**
CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS	**SALDO EXERCÍCIO ANTERIOR**	**SALDO DO EXERCÍCIO DE 2026**	
		até o 1º Semestre	**até o 2º Semestre**
DOS ESTADOS (VII)	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00
DOS MUNICÍPIOS (VIII)	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00
DAS ENTIDADES CONTROLADAS (IX)	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00
EM GARANTIAS POR MEIO DE FUNDOS E PROGRAMAS (X)	0,00	0,00	0,00
TOTAL CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS (XI) = (VII + VIII + IX + X)	**0,00**	**0,00**	**0,00**
MEDIDAS CORRETIVAS	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Entidades:			
Câmara Municipal de Itauna do Sul			
Fundo de Previdência Municipal de Itaúna do Sul			
Prefeitura Municipal de Itauna do Sul			
GILSON JOSE DE GOIS	***GISELI DORE GUILHEM***	***RENATO LIMA DA SILVA***	
Prefeito Municipal	Contadora CRC-PR 060.735/O-1	Controlador Interno	

Publicado por:
Giseli Dore Guilhem
Código Identificador:94E5F032

ADMINISTRAÇÃO - CONTABILIDADE II
OPERAÇÃO DE CRÉDITO

CONSOLIDADO DE ITAÚNA DO SUL		
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL		
DEMONSTRATIVO DAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO		
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A JUNHO DE 2026		
RGF – ANEXO 4 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "d" e inciso III alínea "c")		
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	**VALOR REALIZADO**	
	No Semestre de Referência	**Até o Semestre de Referência (a)**
Mobiliária	0,00	0,00
Interna	0,00	0,00
Externa	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00
Interna	0,00	0,00
Empréstimos	0,00	0,00
Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercantil Financeiro	0,00	0,00
Antecipação de Receita Pela Venda e Termo de Bens e Serviços	0,00	0,00
Assunção, Reconhecimento e Confissão de dívida (LRF, art. 29 1º)	0,00	0,00
Operações de crédito não sujeitas ao limite para fins de contratação [1] (I)	0,00	0,00
Externa	0,00	0,00
Empréstimos	0,00	0,00
Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercantil Financeiro	0,00	0,00
Antecipações de Receitas pela Venda a Termo de Bens e Serviços	0,00	0,00
Assunção, Reconhecimento e Confissão de Dívidas (LRF, art. 29, § 1º)	0,00	0,00
Operações de crédito não sujeitas ao limite para fins de contratação [1] (II)	0,00	0,00
TOTAL (III)	0,00	0,00
APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DOS LIMITES	**VALOR**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
RECEITAS CORRENTE LÍQUIDA - RCL(IV)	37.140.041,13	-
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (V)	2.129.163,00	-
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (VI) = (IV - V)	35.010.878,13	-
OPERAÇÕES VEDADAS (VII)	0,00	0,00
TOTAL CONSIDERADO PARA FINS DA APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE (VIII)= (IIIa + VII - Ia - IIa)	0,00	0,00
LIMITE GERAL DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL PARA AS OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS	5.601.740,50	16,00 %
LIMITE DE ALERTA (inciso III do §1º do art. 59 da LRF)	5.041.566,45	14,40 %
OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA	0,00	0,00
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL PARA AS OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA	2.450.761,47	7,00 %
OUTRAS OPERAÇÕES QUE INTEGRAM A DÍVIDA CONSOLIDADA	**VALOR REALIZADO**	
	No Semestre de Referência	**Até o Semestre de Referência (a)**
Parcelamento de Dívidas	0,00	0,00
De Tributos	0,00	0,00
De Contribuições Previdenciárias	0,00	0,00
Do FGTS	0,00	0,00
Demais Contribuições Sociais	0,00	0,00
Operações de restruturação e recomposição do principal de dívidas	0,00	0,00
GILSON JOSE DE GOIS	***GISELI DORE GUILHEM***	***RENATO LIMA DA SILVA***
Prefeito Municipal	Contadora CRC-PR 060.735/O-1	Controlador Interno
Entidades:		
Câmara Municipal de Itauna do Sul		
Fundo de Previdência Municipal de Itaúna do Sul		
Prefeitura Municipal de Itauna do Sul		

Publicado por:
Giseli Dore Guilhem
Código Identificador:EE1EF883

ADMINISTRAÇÃO - CONTABILIDADE II
RECEITA E DESPESA PREVIDENCIÁRIA

FUNDO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE ITAÚNA DO SUL		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS		
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A JUNHO DE 2026		
RREO - Anexo 4 (LRF, Art. 53,		
FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (PLANO PREVIDENCIÁRIO)		
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**PREVISÃO ATUALIZADA**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
RECEITAS CORRENTES (I)	5.571.000,00	3.257.413,54
Receita de Contribuições dos Segurados	1.671.000,00	837.637,31
Civil	1.671.000,00	837.637,31
Ativo	1.601.000,00	816.060,29
Inativo	70.000,00	21.577,02
Pensionista	0,00	0,00
Militar	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Receita de Contribuições Patronais	1.100.000,00	479.891,97
Civil	1.100.000,00	479.891,97
Ativo	1.100.000,00	479.891,97

Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Militar	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Receita Patrimonial	700.000,00	1.245.881,74
Receitas Imobiliárias	0,00	0,00
Receitas de Valores Mobiliários	700.000,00	1.245.881,74
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	2.100.000,00	694.002,52
Compensação Financeira entre os regimes	800.000,00	28.187,92
Receita de Aportes Periódicos para Amortização de Déficit Atuarial do RPPS (II)[1]	1.300.000,00	665.814,60
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL (III)	0,00	0,00
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO - (IV) = (I + III - II)	4.271.000,00	2.591.598,94

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre**
Benefícios - Civil	5.267.290,00	1.483.845,89	1.483.845,89	1.483.845,89
Aposentadorias	5.027.290,00	1.334.885,94	1.334.885,94	1.334.885,94
Pensões	240.000,00	148.959,95	148.959,95	148.959,95
Benefícios - Militar	0,00	0,00	0,00	0,00
Reformas	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	101.000,00	43.767,00	43.767,00	43.767,00
Compensação Financeira entre os regimes	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Previdenciárias	101.000,00	43.767,00	43.767,00	43.767,00
TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (V)	5.368.290,00	1.527.612,89	1.527.612,89	1.527.612,89
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO - FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (VI) = (IV – V)[2]	(1.097.290,00)	1.063.986,05	1.063.986,05	(1.527.612,89)

RECURSOS RPPS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	**PREVISÃO ORCAMENTÁRIA**
VALOR	0,00
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	**PREVISÃO ORCAMENTÁRIA**
VALOR	55.710,00
APORTES DE RECURSOS PARA O FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO DO RPPS	**APORTES REALIZADOS**
Plano de Amortização - Contribuição Patronal Suplementar	0,00
Plano de Amortização - Aporte Periódico de Valores Predefinidos	0,00
Outros Aportes para o RPPS	0,00
Recursos para Cobertura de Déficit Financeiro	0,00
BENS E DIREITOS DO RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**SALDO ATUAL**
Caixa e Equivalentes de Caixa	21.008.989,70
Investimentos e Aplicações	56.801.866,49
Outros Bens e Direitos	33.191.143,25

FUNDO EM REPARTIÇÃO (PLANO FINANCEIRO)		
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)	**PREVISÃO ATUALIZADA**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
RECEITAS CORRENTES (VII)	0,00	0,00
Receita de Contribuições dos Segurados	0,00	0,00
Civil	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Militar	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Receita de Contribuições Patronais	0,00	0,00
Civil	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Militar	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Receita Patrimonial	0,00	0,00
Receitas Imobiliárias	0,00	0,00
Receitas de Valores Mobiliários	0,00	0,00
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	0,00	0,00
Compensação Financeira entre os regimes	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL (VIII)	0,00	0,00
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDO EM REPARTIÇÃO (IX) = (VII + VIII)	0,00	0,00

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre**
Benefícios - Civil	0,00	0,00	0,00	0,00

Aposentadorias	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00
Benefícios - Militar	0,00	0,00	0,00	0,00
Reformas	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensação Financeira entre os regimes	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDO EM REPARTIÇÃO (X)	0,00	0,00	0,00	0,00
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO - FUNDO EM REPARTIÇÃO (XI) = (IX – X)²	0,00	0,00	0,00	0,00

APORTES DE RECURSOS PARA O FUNDO EM REPARTIÇÃO DO RPPS	**APORTES REALIZADOS**
Recursos para Cobertura de Insuficiências Financeiras	0,00
Recursos para Formação de Reserva	0,00
BENS E DIREITOS DO RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)	**SALDO ATUAL**
Caixa e Equivalentes de Caixa	(27.209,24)
Investimentos e Aplicações	0,00
Outros Bens e Direitos	0,00

ADMINISTRAÇÃO DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES - RPPS		
RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS	**PREVISÃO ATUALIZADA**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS - (XII)	0,00	0,00

DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS	**DOTAÇÃO ATUALIZADA**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre**
DESPESAS CORRENTES (XIII)	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL (XIV)	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XV) = (XIII + XIV)	0,00	0,00	0,00	0,00
RESULTADO DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XVI) = (XII – XV)	0,00	0,00	0,00	0,00
BENS E DIREITOS - ADMINISTRAÇÃO DO RPPS	**SALDO ATUAL**			
Caixa e Equivalentes de Caixa	0,00			
Investimentos e Aplicações	0,00			
Outros Bens e Direitos	0,00			

BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS MANTIDOS PELO TESOURO				
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO)	**PREVISÃO ATUALIZADA**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre**		
Contribuições dos Servidores	2.771.000,00	1.317.529,28		
Demais Receitas Previdenciárias	0,00	0,00		
TOTAL DAS RECEITAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO) (XVII)	2.771.000,00	1.317.529,28		
DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre**
Aposentadorias	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO) (XVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00
RESULTADO DOS BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO (XIX) = (XVII - XVIII)²	0,00	0,00	0,00	0,00
LIGIANE MACHADO DOS SANTOS GOES	***GISELI DORE GUILHEM***		***RENATO LIMA DA SILVA***	
Presidente	Contadora CRC-PR 060.735/O-1		Controlador Interno	
Entidades:				
Fundo de Previdência Municipal de Itaúna do Sul				

Publicado por:
Giseli Dore Guilhem
Código Identificador:A09C61AD

ADMINISTRAÇÃO - CONTABILIDADE II
RESULTADO NOMINAL E PRIMÁRIO

CONSOLIDADO DE ITAÚNA DO SUL		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA		
DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL		
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A JUNHO DE 2026		
RREO - ANEXO 6 (LRF, art 53, inciso III)		
ACIMA DA LINHA		
RECEITAS PRIMÁRIAS	PREVISÃO ATUALIZADA	Até Junho / 2026 RECEITAS REALIZADAS (a)
RECEITAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (I)	41.907.631,38	18.630.752,71
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	2.513.100,00	1.218.785,81
IPTU	390.600,00	135.180,88
ISS	384.500,00	430.408,59
ITBI	300.200,00	37.217,00
IRRF	1.176.700,00	500.332,44
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	261.100,00	115.646,90
Contribuições	359.900,00	192.941,47
Receita patrimonial	768.881,38	663.079,41
Aplicações Financeiras (II)	767.681,38	662.947,03
Outras Receitas Patrimoniais	1.200,00	132,38
Transferências correntes	38.249.150,00	16.466.830,79
Cota-Parte do FPM	21.550.000,00	8.708.620,50
Cota-Parte do ICMS	6.160.000,00	1.752.173,61

Cota-Parte do IPVA	888.000,00	208.532,60
Cota-Parte do ITR	24.960,00	22.295,92
Transferências da LC 61/1989	73.040,00	26.015,19
Transferências do FUNDEB	3.995.700,00	1.923.351,94
Outras transferências correntes	5.557.450,00	3.825.841,03
Demais receitas correntes	16.600,00	89.115,23
Outras Receitas Financeiras (III)	0,00	0,00
Receitas Correntes Restantes	16.600,00	89.115,23
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (IV) = [I - (II + III)]	41.139.950,00	17.967.805,68
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (V)	4.871.000,00	2.011.531,80
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (VI)	700.000,00	1.245.881,74
RECEITAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (VII)	7.452.033,03	2.358.770,47
Operações de Crédito (VIII)	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos (IX)	0,00	0,00
Alienação de Bens	10.000,00	421.500,00
Receitas de Alienação de Investimentos Temporários (X)	0,00	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Permanentes (XI)	0,00	0,00
Outras Alienações de Bens	10.000,00	421.500,00
Transferências de Capital	7.442.033,03	1.937.270,47
Convênios	5.439.408,03	1.290.645,47
Outras Transferências de Capital	2.002.625,00	646.625,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital Não Primárias (XII)	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital Primárias	0,00	0,00
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XIII) = [VII - (VIII + IX + X + XI + XII)]	7.452.033,03	2.358.770,47
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XIV)	0,00	0,00
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XV)	0,00	0,00
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (XVI) = (IV + V + XIII + XIV)	53.462.983,03	22.338.107,95
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XVII) = (IV + XIII)	48.591.983,03	20.326.576,15

DESPESAS PRIMÁRIAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA	Até Junho / 2026					
		DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS (a)	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS PAGOS (b)	RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	
						LIQUIDADOS	PAGOS (c)
DESPESAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XVIII)	38.540.424,76	15.199.987,18	13.887.056,15	12.512.505,91	76.218,73	57.933,45	57.816,25
Pessoal e encargos sociais	19.645.824,35	7.821.134,03	7.661.403,57	6.470.345,02	23.527,94	0,00	0,00
Juros e Encargos da Dívida (XIX)	1.050.000,00	254.546,16	105.569,70	105.569,70	0,00	0,00	0,00
Outras despesas correntes	17.844.600,41	7.124.306,99	6.120.082,88	5.936.591,19	52.690,79	57.933,45	57.816,25
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XX) = (XVIII - XIX)	37.490.424,76	14.945.441,02	13.781.486,45	12.406.936,21	76.218,73	57.933,45	57.816,25
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXI)	5.512.290,00	1.602.746,05	1.565.225,97	1.565.225,97	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXIII)	14.486.691,91	3.749.642,86	3.234.783,38	2.414.782,88	444.185,30	2.611.471,18	2.601.212,36
Investimentos	12.880.691,91	3.177.970,30	2.988.992,00	2.168.991,50	444.185,30	2.611.471,18	2.601.212,36
Inversões financeiras	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Concessão de Empréstimos e Financiamentos (XXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Capital já Integralizado (XXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Crédito (XXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais inversões financeiras	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida (XXVII)	1.601.000,00	571.672,56	245.791,38	245.791,38	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXVIII) = [XXIII - (XXIV + XXV + XXVI + XXVII)]	12.885.691,91	3.177.970,30	2.988.992,00	2.168.991,50	444.185,30	2.611.471,18	2.601.212,36
RESERVA DE CONTINGÊNCIA (XXIX)	463.068,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS PRIMÁRIAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA	Até Junho / 2026					
		DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS (a)	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS PAGOS (b)	RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	
						LIQUIDADOS	PAGOS (c)
RPPS) (XXX)							
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXXI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (XXXII) = (XX + XXI + XXVIII + XXIX + XXX)	56.354.474,67	19.726.157,37	18.335.704,42	16.141.153,68	520.404,03	2.669.404,63	2.659.028,61
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXXIII) = (XX + XXVIII + XXIX)	50.839.184,67	18.123.411,32	16.770.478,45	14.575.927,71	520.404,03	2.669.404,63	2.659.028,61

RESULTADO PRIMÁRIO (COM RPPS) - Acima da Linha (XXXIV) = [XVIa - (XXXIIa +XXXIIb + XXXIIc)]	3.017.521,63
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXV) = [XVIIa - (XXXIIIa +XXXIIIb + XXXIIIc)]	2.571.215,80

META FISCAL PARA O RESULTADO PRIMÁRIO	VALOR CORRENTE
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência	(34.340.442,00)
JUROS NOMINAIS	Até Junho / 2026
	VALOR INCORRIDO
Juros, Encargos e Variações Monetárias Ativos (Exceto RPPS) (XXXVI)	662.947,03
Juros, Encargos e Variações Monetárias Passivos (Exceto RPPS) (XXXVII)	211.139,40

RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXVIII) = XXXV + (XXXVI - XXXVII)	3.023.023,43

ABAIXO DA LINHA		
CÁLCULO DO RESULTADO NOMINAL	**SALDO**	
	Em 31/12/2025 (a)	**Até Junho / 2026 (b)**
DÍVIDA CONSOLIDADA (XXXIX)	12.636.173,26	12.513.112,12
DEDUÇÕES (XL)	11.775.688,88	13.061.648,71
Disponibilidade de Caixa	11.775.688,88	13.061.648,71
Disponibilidade de Caixa Bruta	12.396.281,02	15.283.895,14
(-) Restos a Pagar Processados (XLI)	611.860,05	2.208.701,97
(-) Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	8.732,09	13.544,46
Demais Haveres Financeiros	0,00	0,00
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (XLII) = (XXXIX - XL)	860.484,38	(548.536,59)

RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (XLIII) = (XLIIa - XLIIb)	1.409.020,97
META FISCAL PARA O RESULTADO NOMINAL	VALOR CORRENTE
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência	(173.121,08)
AJUSTE METODOLÓGICO	**Até Junho / 2026**
VARIAÇÃO DO SALDO DE RPP (XLIV) = (XLIb - XLIa)	1.596.841,92
RECEITA DE ALIENAÇÃO DE INVESTIMENTOS PERMANENTES (XLV) = (XI)	0,00
VARIAÇÃO CAMBIAL (XLVI)	0,00
VARIAÇÃO DO SALDO DE PRECATÓRIOS INTEGRANTES DA DC (XLVII)	0,00
VARIAÇÃO DO SALDO DAS DEMAIS OBRIGAÇÕES INTEGRANTES DA DC (XLVIII)	0,00
OUTROS AJUSTES (XLXIX)	0,00
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) AJUSTADO - Abaixo da Linha (L) = [XLIII + (XLIV - XLV - + XLVI + XLVII +	3.005.862,89
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (LI) = (L) - (XXXVI - XXXVII)	2.554.055,26
INFORMAÇÕES ADICIONAIS	**PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA**
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	4.074.810,26
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	0,00
Superávit Financeiro Utilizado para Abertura e Reabertura de Créditos Adicionais	4.074.810,26
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	55.710,00

GILSON JOSE DE GOIS
Prefeito Municipal

GISELI DORE GUILHEM
Contadora CRC-PR 060.735/O-1

RENATO LIMA DA SILVA
Controlador Interno

Entidades:
Câmara Municipal de Itauna do Sul
Fundo de Previdência Municipal de Itaúna do Sul
Prefeitura Municipal de Itauna do Sul

Publicado por:
Giseli Dore Guilhem
Código Identificador:30BF031A

ADMINISTRAÇÃO - CONTABILIDADE II
SAÚDE

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAUNA DO SUL				
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA				
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE				
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL				
JANEIRO A JUNHO DE 2026				
RREO – ANEXO 12 (LC 141/2012, art. 35)				
RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o bimestre	% (b/a) x 100
RECEITA DE IMPOSTOS (I)	2.252.000,00	2.252.000,00	1.103.138,91	48,98
Receita Resultante do Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU	390.600,00	390.600,00	135.180,88	34,61
Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI	300.200,00	300.200,00	37.217,00	12,40
Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	384.500,00	384.500,00	430.408,59	111,94
Receita Resultante do Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza Retido na Fonte – IRRF	1.176.700,00	1.176.700,00	500.332,44	42,52
RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (II)	33.932.500,00	33.932.500,00	13.396.965,90	39,48
Cota-Parte FPM	25.000.000,00	25.000.000,00	10.885.694,93	43,54
Cota-Parte ITR	31.200,00	31.200,00	27.869,85	89,33
Cota-Parte IPVA	1.110.000,00	1.110.000,00	260.665,29	23,48
Cota-Parte ICMS	7.700.000,00	7.700.000,00	2.190.216,90	28,44
Cota-Parte IPI-Exportação	91.300,00	91.300,00	32.518,93	35,62
Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS - (III) = (I) + (II)	36.184.500,00	36.184.500,00	14.500.104,81	40,07

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE(ASPS) - POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o bimestre (f)	% (f/c) x 100
ATENÇÃO BÁSICA (IV)	742.000,00	1.260.000,0	691.714,29	54,90	668.156,28	53,03	597.185,07	47,40
Despesas Correntes	715.000,00	1.088.000,0	556.608,72	51,16	550.315,29	50,58	479.344,08	44,06

Despesas de Capital	27.000,00	172.000,00	135.105,57	78,55	117.840,99	68,51	117.840,99	68,51
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (V)	5.369.050,0	5.141.050,0	2.966.895,67	57,71	2.627.679,32	51,11	2.395.589,09	46,60
Despesas Correntes	5.350.050,0	5.122.050,0	2.965.857,93	57,90	2.626.641,58	51,28	2.394.551,35	46,75
Despesas de Capital	19.000,00	19.000,00	1.037,74	5,46	1.037,74	5,46	1.037,74	5,46
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (VI)	46.000,00	46.000,00	61.209,31	133,06	52.527,55	114,19	45.122,57	98,09
Despesas Correntes	46.000,00	46.000,00	61.209,31	133,06	52.527,55	114,19	45.122,57	98,09
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (VII)	101.000,00	229.000,00	81.649,65	35,65	81.429,80	35,56	71.897,27	31,40
Despesas Correntes	98.000,00	226.000,00	80.359,65	35,56	80.139,80	35,46	70.607,27	31,24
Despesas de Capital	3.000,00	3.000,00	1.290,00	43,00	1.290,00	43,00	1.290,00	43,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (VIII)	38.500,00	284.500,00	105.218,76	36,98	105.218,76	36,98	91.310,33	32,10
Despesas Correntes	37.500,00	283.500,00	105.218,76	37,11	105.218,76	37,11	91.310,33	32,21
Despesas de Capital	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (IX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (X)	748.100,00	819.275,82	449.700,61	54,89	435.706,34	53,18	230.997,92	28,20
Despesas Correntes	710.100,00	530.100,00	283.494,40	53,48	269.500,13	50,84	230.997,92	43,58
Despesas de Capital	38.000,00	289.175,82	166.206,21	57,48	166.206,21	57,48	0,00	0,00
TOTAL (XI) = (IV + V + VI + VII + VIII + IX + X)	7.044.650,0	7.779.825,8	4.356.388,29	56,00	3.970.718,05	51,04	3.432.102,25	44,12

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE MÍNIMO PARA APLICAÇÃO EM ASPS	DESPESAS EMPENHADAS (d)	DESPESAS LIQUIDADAS (e)	DESPESAS PAGAS (f)
Total das Despesas com ASPS (XII) = (XI)	4.356.388,29	3.970.718,05	3.432.102,25
(-) Restos a Pagar Não Processados Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira (XIII)	0,00	0,00	0,00
(-) Despesas Custeadas com Recursos Vinculados à Parcela do Percentual Mínimo que não foi Aplicada em ASPS em Exercícios Anteriores (XIV)	0,00	0,00	0,00
(-) Despesas Custeadas com Disponibilidade de Caixa Vinculada aos Restos a Pagar Cancelados (XV)	0,00	0,00	0,00
(=) VALOR APLICADO EM ASPS (XVI) = (XII - XIII - XIV - XV)	4.356.388,29	3.970.718,05	3.432.102,25
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x 15% (LC 141/2012)	2.175.015,72		
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x % (Lei Orgânica Municipal)	0,00	0,00	0,00
Diferença entre o Valor Aplicado e a Despesa Mínima a ser Aplicada (XVIII) = (XVI (d ou e) - XVII)	2.181.372,57	1.795.702,33	1.257.086,53
Limite não Cumprido (XIX) = (XVIII) (Quando valor for inferior a zero)	0,00		
PERCENTUAL DA RECEITA DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS APLICADO EM ASPS (XVI / III)*100 (mínimo de 15% conforme LC n° 141/2012 ou % da Le i Orgânica Municipal)	30,04	27,38	

CONTROLE DO VALOR REFERENTE AO PERCENTUAL MÍNIMO NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES PARA FINS DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS VINCULADOS CONFORME ARTIGOS 25 E 26 DA LC 141/2012	LIMITE NÃO CUMPRIDO				
	Saldo inicial (no exercicio atual)	Despesas custeadas no exercício de referência			Saldo final (não aplicado) (l) = (h - (i ou
		Empenhadas (i)	Liquidadas (j)	Pagas (k)	
Diferença de limite não cumprido em 2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DA DIFERENÇA DE LIMITE NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (XX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR											
EXERCÍCIO DO EMPENHO	Valor mínimo para aplicação em ASPS (m)	Valor aplicado em ASPS no exercício (n)	Valor aplicado além do limite mínimo (o) = (n -	Total inscrito em RP no exercício (p)	RPNP inscrito indevidamente no exercício sem disponibilidade financeira q = (XIIId)	Valor inscrito em RP considerado no limite (r) = (p -	Total de RP pagos (s)	Total de RP a pagar (t)	Total RP cancelado ou prescritos (u)	Diferença entre o valor aplicado além do limite e o total de RP cancelado
Empenhos de 2026	2.175.015,7	4.356.388,2	2.181.372,5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49.800,77	2.181.372,5

TOTAL DOS VALORES A COMPENSAR ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO SEGUINTE (XXI)	0,00

"CONTROLE DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS CONSIDERADOS PARA FINS DE APLICAÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA CONFORME ARTIGO 24 § 1º e 2º DA LC 141/2012	RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS				
	Saldo inicial (w)	Despesas custeadas no exercício de referência			Saldo final (não aplicado) (aa) = (w - (x ou
		Empenhadas (x)	Liquidadas (y)	Pagas (z)	
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2026 a compensar (XXIV)	0,00	49.800,77	49.800,77	49.800,77	-49.800,77
TOTAL DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS (XXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITAS ADICIONAIS PARA O FINANCIAMENTO DA SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o bimestre	% (b/a) x 100
RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS PARA A SAÚDE (XXVIII)	2.134.400,00	4.360.175,00	2.884.176,13	66,15
Proveniente da União	1.721.600,00	3.697.375,00	2.698.187,58	72,98
Proveniente dos Estados	412.800,00	662.800,00	185.988,55	28,06
Proveniente de outros Municípios	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS VINCULADAS A SAÚDE (XXIX)	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS (XXX)	236.000,00	250.000,00	222.409,27	88,96
TOTAL DE RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE (XXXI) = (XXVIII + XXIX + XXX)	2.370.400,00	4.610.175,00	3.106.585,40	67,39

DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO								
DESPESAS COM SAUDE POR SUBFUNÇÕES E CATEGORIA ECONÔMICA NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o bimestre (f)	% (f/c) x 100

ATENÇÃO BÁSICA (XXXII)	1.326.500,0	4.867.793,8	1.685.275,24	34,62	1.627.831,99	33,44	1.467.580,03	30,15
Despesas Correntes	1.261.500,0	3.891.059,1	944.676,08	24,28	905.070,29	23,26	774.058,33	19,89
Despesas de Capital	65.000,00	976.734,71	740.599,16	75,82	722.761,70	74,00	693.521,70	71,00
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XXXIII)	553.600,00	553.600,00	79.906,36	14,43	79.906,36	14,43	63.642,45	11,50
Despesas Correntes	537.100,00	537.100,00	79.906,36	14,88	79.906,36	14,88	63.642,45	11,85
Despesas de Capital	16.500,00	16.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XXXIV)	11.700,00	11.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	11.700,00	11.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XXXV)	292.000,00	292.000,00	8.937,83	3,06	7.015,85	2,40	6.921,97	2,37
Despesas Correntes	292.000,00	292.000,00	8.937,83	3,06	7.015,85	2,40	6.921,97	2,37
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XXXVI)	101.600,00	321.600,00	145.928,38	45,38	145.572,38	45,27	144.429,28	44,91
Despesas Correntes	98.600,00	98.600,00	12.852,38	13,03	12.852,38	13,03	11.709,28	11,88
Despesas de Capital	3.000,00	223.000,00	133.076,00	59,68	132.720,00	59,52	132.720,00	59,52
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XXXVIII)	0,00	1.348.824,1	1.000.000,00	74,14	1.000.000,00	74,14	904.580,00	67,06
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	1.348.824,1	1.000.000,00	74,14	1.000.000,00	74,14	904.580,00	67,06
TOTAL DAS DESPESAS NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO (XXXIX) = (XXXII + XXXIII + XXXIV + XXXV + XXXVI + XXXVII + XXXVIII)	2.285.400,0	7.395.518,0	2.920.047,81	39,48	2.860.326,58	38,68	2.587.153,73	34,98

DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE EXECUTADAS COM COM RECURSOS PRÓPRIOS E COM RECURSOS TRANSFERIDOS DE OUTROS ENTES	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o bimestre (f)	% (f/c) x 100
ATENÇÃO BÁSICA (XL) = (IV + XXXII)	2.068.500,0	6.127.793,8	2.376.989,53	38,79	2.295.988,27	37,47	2.064.765,10	33,70
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XLI) = (V + XXXIII)	5.922.650,0	5.694.650,0	3.046.802,03	53,50	2.707.585,68	47,55	2.459.231,54	43,18
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XLII) = (VI + XXXIV)	57.700,00	57.700,00	61.209,31	106,08	52.527,55	91,04	45.122,57	78,20
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XLIII) = (VII + XXXV)	393.000,00	521.000,00	90.587,48	17,39	88.445,65	16,98	78.819,24	15,13
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XLIV) = (VIII + XXXVI)	140.100,00	606.100,00	251.147,14	41,44	250.791,14	41,38	235.739,61	38,89
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XLV) = (XIX + XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XLVI) = (X + XXXVIII)	748.100,00	2.168.100,0	1.449.700,61	66,87	1.435.706,34	66,22	1.135.577,92	52,38
TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE (XLVII) = (XI + XXXIX)	9.330.050,0	15.175.343,	7.276.436,10	47,95	6.831.044,63	45,01	6.019.255,98	39,66
GILSON JOSE DE GOIS			***GISELI DORE GUILHEM***			***RENATO LIMA DA SILVA***		
Prefeito Municipal			Contadora CRC-PR 060.735/O-1			Controlador Interno		
Entidades:								
Prefeitura Municipal de Itauna do Sul								

Publicado por:
Giseli Dore Guilhem
Código Identificador:9316E28F

ADMINISTRAÇÃO - CONTABILIDADE II
SIMPLIFICADO DO RELATORIO DE GESTÃO FISCAL

CONSOLIDADO DE ITAÚNA DO SUL	
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA	
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL	
JANEIRO A JUNHO DE 2026	
RREO - Anexo 14 (LRF, Art. 48)	
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO	**Até o Bimestre**
Previsão Inicial da Receita	46.306.800,00
Previsão Atualizada da Receita	54.930.664,41
Receitas Realizadas	24.246.936,72
Déficit Orçamentário	0,00
Saldos de Exercícios Anteriores	4.074.810,26
Dotação Inicial	46.251.090,00
Créditos Adicionais	12.698.674,67
Dotação Atualizada	58.949.764,67
Despesas Empenhadas	20.552.376,09
Despesas Liquidadas	18.687.065,50
Despesas Pagas	16.492.514,76
Superávit Orçamentário	5.559.871,22
DESPESAS POR FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO	**Até o Bimestre**

Despesas Empenhadas	20.552.376,09
Despesas Liquidadas	18.687.065,50
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL	**Até o Bimestre**
Receita Corrente Líquida	37.140.041,13
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento	35.010.878,13
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com	33.811.022,13
RECEITAS E DESPESAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES	**Até o Bimestre**
Fundo em Capitalização (PLANO PREVIDENCIÁRIO)	
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00
Despesas Previdenciárias Empenhadas	1.527.612,89
Despesas Previdenciárias Liquidadas	1.527.612,89
Despesas Previdenciárias Pagas	1.527.612,89
Resultado Previdenciário	0,00
Fundo em Repartição (PLANO FINANCEIRO)	
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00
Despesas Previdenciárias Pagas	0,00
Resultado Previdenciário	0,00

RESULTADO NOMINAL E PRIMÁRIO	**Meta fixada no anexo de**	**Resultado apurado até o**	**% em relação a meta (b/a)**	
Resultado Nominal	0,00	4.699.063,09	0,00 %	
Resultado Primário	2.440.710,00	4.247.255,46	174,00 %	
MOVIMENTAÇÃO DOS RESTOS A PAGAR	**Inscrição**	**Cancelamento até o bimestre**	**Pagamento até o bimestre**	**Saldo**
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS				
Poder Executivo	611.860,05	87.680,81	520.404,03	3.775,21
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
RESTOS A PAGAR NÃO-PROCESSADOS				
Poder Executivo	5.879.245,64	366.283,47	2.659.028,61	2.853.933,56
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	6.491.105,69	453.964,28	3.179.432,64	2.857.708,77
DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE	**Valor apurado até o bimestre**	**Limites constitucionais anuais**		
		% Mínimo a aplicar no exercício	**% Aplicado até o bimestre**	
Mínimo Anual de 25% dos Impostos na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino -	3.743.814,90	25% / 18%	25,82	
Mínimo Anual de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação	1.652.260,28	70%	93,50	
RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL	**Valor apurado até o bimestre**		**Saldo a realizar**	
Receita de Operações de Crédito	0,00		0,00	
Despesa de Capital Líquida	3.749.642,86		10.740.049,05	

PROJEÇÃO ATUARIAL DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA	**Exercício em Referência**	**10º Exercício**	**20º Exercício**	**35º Exercício**
Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário)				
Receitas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Fundo em Repartição (Plano Financeiro)				
Receitas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITA DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS	**Valor apurado até o bimestre**	**Saldo a realizar**	
Receita de Capital Resultante da Alienação de Ativos	421.500,00	(411.500,00)	
Aplicação dos Recursos da Alienação de Ativos	12.805,00	143.119,18	
DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE	**Valor apurado até o bimestre**	**Limites constitucionais anuais**	
		% Mínimo a aplicar no exercício	**% Aplicado até o bimestre**
Despesas Próprias com Ações e Serviços Públicos de Saúde	3.970.718,05	15%	27,38
DESPESAS DE CARÁTER CONTINUADO DERIVADAS DE PPP	**Valor apurado no Exercício Corrente**		
Total das Despesas/RCL (%)			
GILSON JOSE DE GOIS	***GISELI DORE GUILHEM***	***RENATO LIMA DA SILVA***	
Prefeito Municipal	Contadora CRC-PR 060.735/O-1	Controlador Interno	
Entidades:			
Câmara Municipal de Itauna do Sul			
Fundo de Previdência Municipal de Itaúna do Sul			
Prefeitura Municipal de Itauna do Sul			

Publicado por:
Giseli Dore Guilhem
Código Identificador:746FFA2E

ADMINISTRAÇÃO - CONTABILIDADE II
SIMPLIFICADO DO RELATORIO DE GESTÃO FISCAL

CONSOLIDADO DE ITAÚNA DO SUL		
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL		
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL		
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A JUNHO DE 2026		
LRF, art. 48 - Anexo 6		
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA	**VALOR ATÉ O SEMESTRE**	
Receita Corrente Liquida	37.140.041,13	
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento	35.010.878,13	
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal	33.811.022,13	
DESPESA COM PESSOAL	**VALOR**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
Despesa total com pessoal - DTP	17.654.575,47	52,22
Limite máximo (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)	18.257.951,95	54,00

Limite prudencial (§ único, art. 22 da LRF)	17.345.054,35	51,30
Limite de alerta (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)	16.432.156,76	48,60
DÍVIDA CONSOLIDADA	**VALOR**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
Dívida consolidada líquida	-548.536,59	-1,57
Limite definido por resolução do senado federal	42.013.053,76	120,00
GARANTIA DE VALORES	**VALOR**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
Total das garantias concedidas	0,00	0,00
Limite definido por resolução do senado federal	7.702.393,19	22,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	**VALOR**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
Operações de crédito internas e externas	0,00	0,00
Limite definido pelo senado federal para operações de crédito internas e externas	5.601.740,50	16,00
Operações de crédito por antecipação da receita	0,00	0,00
Limite definido pelo senado federal para operações de crédito por antecipação da receita	2.450.761,47	7,00
GILSON JOSE DE GOIS	***GISELI DORE GUILHEM***	***RENATO LIMA DA SILVA***
Prefeito Municipal	Contadora CRC-PR 060.735/O-1	Controlador Interno
Entidades:		
Câmara Municipal de Itauna do Sul		
Fundo de Previdência Municipal de Itaúna do Sul		
Prefeitura Municipal de Itauna do Sul		

Publicado por:
Giseli Dore Guilhem
Código Identificador:D8EAFEFF

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ

GOVERNO MUNICIPAL
EDITAL DE NOTIFICAÇÃO PRELIMINAR DE POSTURAS Nº 08/2026 NOTIFICAÇÃO PARA A LIMPEZA DE TERRENO / IMÓVEL

A PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ - ESTADO DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob nº 75.457.341/0001-90, com sede na Avenida Minas Gerais, 220, centro, CEP: 86.610-000 fone: (43) 3272-1122, neste ato representado pelo Agente Fiscal Tributário, vinculado na divisão de cadastro, fiscalização e tributação, **NOTIFICA** os(as) proprietários(as) dos terrenos localizados nessa cidade, obrigatoriamente dentro do prazo de 15 dias, a contar da data de publicação deste Edital, para que providencie a regularização e limpeza dos imóveis/terrenos. O não cumprimento do presente edital no prazo estabelecido acarretará ao(s) proprietários(as), além de multa, a cobrança da tarifa de roçada e demais encargos, em razão da execução do serviço(s) efetuado(s) pela Prefeitura, que será cobrado do proprietário do terreno, em conformidade com o Código de Posturas Municipal, Código Tributário Municipal, e Decreto conforme a relação abaixo.

Constatação	Hora	Notificação	Proprietário	Cadastro	Rua / Avenida	Local dos Terrenos / imóvel
08/07/2026	10:00	Nº 26	*Emevence Empreendimentos Imobiliários LTDA*	5378 - Q12/L10	Rua	Djalma Teobaldo Ferreira, Nº 21
08/07/2026	10:03	Nº 27	*Josiane Da Silva Pardini*	5359 - Q11/L09	Rua	Antônio de Oliveira, Nº 171
08/07/2026	10:03	Nº 28	*Paulo Sergio Tuzini*	5324 - Q8/L02	Rua	Antônio de Oliveira, Nº 161
08/07/2026	10:12	Nº 29	*Antônio De Souza Duarte*	5188 - Q4/L05	Rua	Francisco Theobaldo Netto, Nº 261
08/07/2026	10:12	Nº 30	*Antônio De Souza Duarte*	5188 - Q4/L06	Rua	Francisco Theobaldo Netto, Nº 251
08/07/2026	10:32	Nº 31	*Edson Teixeira*	5209 - Q5/L14	Rua	Paulo Marcelino Ferreira, Nº 730

A cópia integral da notificação, com as imagens, pode ser retirada no setor de tributação, localizado no Paço Municipal.

Lucas Willian Santos de Souza
Agente Fiscal Tributário – Matricula nº. 8.148.615

Jaguapitã – PR, 22/07/2026.

Publicado por:
Leandro Moreira da Silva
Código Identificador:C6B9A327

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LARANJAL

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
TA DE SESSÃO PÚBLICA DE ABERTURA CREDENCIAMENTO 02/2026

ATA DE SESSÃO PÚBLICA DE ABERTURA, ANÁLISE E JULGAMENTO DOS ENVELOPES DE HABILITAÇÃO E PROPOSTA DE CREDENCIAMENTO
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO/CREDENCIAMENTO Nº 02/2026
INEXIGIBILIDADE Nº 13/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 83/2026
Aos 21 (vinte e um) dias do mês de julho do ano de 2026 (dois mil e vinte e seis), às 09h00min (nove horas), na sede do Departamento de Licitações e Contratos do Município de Laranjal – PR, situado na Rua Pernambuco, nº 501, Centro, Laranjal/PR, reuniu-se a Comissão de Contratação, designada para condução do presente certame, com a finalidade de proceder à abertura dos envelopes únicos de documentação de habilitação e proposta de credenciamento, protocolados pelas pessoas jurídicas interessadas no âmbito do Edital de Chamamento Público/Credenciamento nº 02/2026, decorrente da Inexigibilidade nº 13/2026 e do Processo Administrativo nº 83/2026, cujo objeto é o CREDENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS ESPECIALIZADAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SAÚDE NAS ESPECIALIDADES DE MEDICINA (CLÍNICO GERAL), ENFERMAGEM, TÉCNICO EM ENFERMAGEM, FISIOTERAPIA, NUTRIÇÃO E FONOAUDIOLOGIA, PARA ATENDIMENTO À UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE (UBS) E DEMAIS UNIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE LARANJAL – PR.

Iniciados os trabalhos, a Comissão de Contratação verificou a regularidade da apresentação dos envelopes protocolados no Departamento de Licitações, em conformidade com o item 3 do Edital, procedendo à sua abertura e à análise da documentação de habilitação (item 7 do Edital e item 14 do Anexo I – Termo de Referência) e da proposta de credenciamento (item 6 do Edital e Anexo III) de cada interessada.
Concluída a análise, a Comissão apurou a ordem de classificação das empresas habilitadas, por lote, observado o critério de ordem de protocolo/inscrição estabelecido no item 1.6 do Edital e no item 11.1 do Anexo I – Termo de Referência, conforme a seguir discriminado:

LOTE 001 – Serviços de Fisioterapia 20h/semana		
ORDEM	**EMPRESA**	**CNPJ**
1º	CLINICA DE FISIOTERAPIA LARANJAL LTDA	33.689.246/0001-71
LOTE 002 – Serviços de Fisioterapia 33h/semana		
ORDEM	**EMPRESA**	**CNPJ**
1º	SERVIÇO DE FISIOTERAPIA ANA CLAUDIA VEIGA LTDA	47.769.681/0001-10
LOTE 003 – Serviços de Nutrição 40h/semana		
ORDEM	**EMPRESA**	**CNPJ**
1º	CLINICA DE FISIOTERAPIA LARANJAL LTDA	33.689.246/0001-71
LOTE 004 – Serviços de Fonoaudiologia 40h/semana		
ORDEM	**EMPRESA**	**CNPJ**
-	*Sem apresentação de envelope (Deserto)*	-
LOTE 005 – Serviços Médicos (Clínico Geral) 44h/semana		
ORDEM	**EMPRESA**	**CNPJ**
1º	ANDRESSA CRISTINA SANTOS SERVIÇOS MÉDICOS LTDA	59.406.549/0001-23
2º	CM RODRIGUES SERVIÇOS LTDA	45.316.034/0001-28
3º	ADM MÉDICA GESTÃO E SAÚDE LTDA	49.303.261/0001-70
4º	ELO SERVIÇOS DE SAÚDE LTDA	47.826.214/0001-85
LOTE 006 – Serviços Médicos (Clínico Geral) 44h/semana		
ORDEM	**EMPRESA**	**CNPJ**
1º	JUCEMARA VIEIRA MARTINS CLINICA MÉDICA LTDA	52.816.478/0001-98
2º	CM RODRIGUES SERVIÇOS LTDA	45.316.034/0001-28
3º	ADM MÉDICA GESTÃO E SAÚDE LTDA	49.303.261/0001-70
4º	ELO SERVIÇOS DE SAÚDE LTDA	47.826.214/0001-85
LOTE 007 – Serviços de Enfermagem por Hora		
ORDEM	**EMPRESA**	**CNPJ**
1º	R A FERREIRA JUNIOR ENFERMAGEM	85.855.863/0001-93
LOTE 008 – Serviços de Enfermagem por Hora		
ORDEM	**EMPRESA**	**CNPJ**
-	*Sem apresentação de envelope (Deserto)*	-
LOTE 009 – Serviços de Técnico em Enfermagem por Hora		
ORDEM	**EMPRESA**	**CNPJ**
1º	R A FERREIRA JUNIOR ENFERMAGEM	85.855.863/0001-93
2º	J FERREIRA DE LIMA LTDA	68.096.794/0001-72
LOTE 010 – Serviços de Técnico em Enfermagem por Hora		
ORDEM	**EMPRESA**	**CNPJ**
1º	R A FERREIRA JUNIOR ENFERMAGEM	85.855.863/0001-93
2º	J FERREIRA DE LIMA LTDA	68.096.794/0001-72
LOTE 011 – Serviços de Técnico em Enfermagem por Hora		
ORDEM	**EMPRESA**	**CNPJ**
1º	J FERREIRA DE LIMA LTDA	68.096.794/0001-72

Registra-se que, para os Lotes 004 e 008, não houve interessadas até a presente data, permanecendo tais lotes disponíveis para credenciamento a qualquer tempo durante o prazo de vigência do Edital, nos termos do item 2.1 do instrumento convocatório, que assegura acesso livre e contínuo ao credenciamento.
A Comissão de Contratação declara HABILITADAS, na ordem de classificação acima apurada, as empresas relacionadas, por terem atendido às exigências de habilitação jurídica, fiscal, social, trabalhista, econômico-financeira e técnica previstas no item 7 do Edital e no item 14 do Anexo I – Termo de Referência, ficando consideradas CREDENCIADAS junto ao Município de Laranjal – PR, nos termos do item 9.2 do Edital, para efeito de convocação futura conforme a necessidade e a demanda da Secretaria Municipal de Saúde, respeitada a ordem de classificação/protocolo (item 11.1 do Anexo I).
Registra-se, para os devidos fins, que o presente credenciamento não gera, por si só, qualquer direito à contratação imediata ou à ocupação simultânea de todas as vagas/lotes estimados, conforme itens 1.6, 9.2 e 17.8 do Edital e item 6 do Anexo I – Termo de Referência.
O resultado consubstanciado nesta Ata será publicado e mantido permanentemente disponível e atualizado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná e no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), nos termos do item 10.1 do Edital e do art. 18 do Decreto Federal nº 11.878/2024, bem como divulgado no sítio eletrônico oficial do Município.
Nada mais havendo a tratar, foram encerrados os trabalhos às 15h00min, lavrando-se a presente Ata que, lida e achada conforme, vai assinada pelos membros da Comissão de Contratação.

Laranjal – PR, 21 de julho de 2026.

LUIZ GUILHERME LOPES DOS SANTOS
Agente de Contratação

ELZIO MIGUEL DA COSTA
Membro da Comissão

ADILSO GALVÃO DOS SANTOS
Membro da Comissão

PATRICIA REIS DUTRA
Membro da Comissão

HELENITA FRANCISCA TRABUCO MONTEIRO
Membro da Comissão

Publicado por:
Luiz Guilherme Lopes Dos Santos
Código Identificador:422CECF1

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LOANDA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DA INEXIGIBILIDADE Nº 021/2026 - PML

PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº. 021/2026-PML
EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº. 006/2026-PML
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 103/2026-PML
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

A Secretária Municipal de Saúde, em solicitação dirigida a este Gabinete, alega a necessidade da elaboração de processo de Inexigibilidade de Licitação, para atendimento às exigências legais e validação do processo referente ao Edital de Chamamento Público para fins de Credenciamento nº. 006/2026-PML, que tem o objetivo CREDENCIAMENTO de Pessoas Jurídicas, interessadas na eventual prestação de serviços médicos especializados mediante realização de consultas nas áreas de Pediatria, Ginecologia e Obstetrícia, pelos valores e serviços fixados, pelo período de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado conforme disposto no art. 107, da Lei Federal 14.133/2021, atendendo assim as necessidades da Secretaria de Saúde do Município de Loanda, Estado do Paraná.

Acolhendo a solicitação em epígrafe, bem como os pareceres técnicos, no qual demonstra viabilidade do pleiteado, nos Termos do inciso IV do Artigo 74, da Lei 14.133/21.

A U T O R I Z O a contratação direta das pessoas jurídicas, para atendimento dos serviços constantes nos quadros abaixo, de acordo com toda documentação integrante do Edital de Chamamento Público para fins de Credenciamento nº. 006/2026-PML, para a prestação de serviços médicos especializados mediante realização de consultas nas áreas de Pediatria, Ginecologia e Obstetrícia, para atendimento as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, do Município de Loanda-Pr, conforme segue:

· UMME SERVIÇOS MÉDICOS LTDA, devidamente inscrita no CNPJ/MF sob nº 49.793.044/0001-05.

Item	Cód. Sist. de Gestão	Serviço	Unid.	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$
01	52818	CONSULTA MÉDICO GINECOLOGISTA/ OBSTETRA	Consulta	4.000	R$153,80	R$615.200,00

CONSULTA MÉDICO PEDIATRA
· LUNHANI CLÍNICA MÉDICA LTDA, devidamente inscrita no CNPJ/MF sob nº 67.023.609/0001-57.

Item	Cód. Sist. de Gestão	Serviço	Unid.	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$
02	52819	CONSULTA MÉDICO PEDIATRA	Consulta	4.000	R$148,96	R$595.840,00

Os serviços objetos do presente Chamamento Público poderão ser prestados em todas as Unidades de Saúde do Município, conforme definição e necessidade da Secretaria Municipal de Saúde, inclusive em unidades que realizam atendimento em horários diferenciados e estendidos, divergentes do horário comercial convencional.

O Contrato a ser celebrado terá vigência do contrato será de 12 (doze) meses, a contar de sua assinatura, podendo ser prorrogado conforme disposto no art. 107, da Lei Federal 14.133/2021.

As despesas decorrentes do pagamento da referida empresa, correrão por conta da de dotação orçamentária própria, conforme a seguir:

10.007.10.301.0025.2.053.3.3.90.39.00.00. - 1000 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
10.007.10.301.0025.2.053.3.3.90.39.00.00. - 1303 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
10.007.10.301.0025.2.053.3.3.90.39.00.00. - 1494 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
10.007.10.301.0025.2.053.3.3.90.39.00.00. - 1495 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
10.007.10.301.0025.2.053.3.3.90.39.00.00. - 31495 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
10.007.10.302.0025.2.057.3.3.90.39.00.00. - 1000 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
10.007.10.302.0025.2.057.3.3.90.39.00.00. - 1303 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
10.007.10.302.0025.2.057.3.3.90.39.00.00. - 1496 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
10.007.10.302.0025.2.057.3.3.90.39.00.00. - 31496 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
Código Reduzido: 1087, 1088, 1089, 1090, 1091, 1337, 1338, 1339, 1340

Cumpra-se.
Loanda-Pr., 21 de julho de 2026.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal de Loanda

Publicado por:
Mônica de Góis Silva
Código Identificador:90D6D627

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LOBATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ATA DE SESSÃO FINAL - LEILÃO ELETRÔNICO Nº 01/2026 - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 46/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE LOBATO		
LOBATO-PR		
ATA DE SESSÃO		
LEILÃO ELETRÔNICO Nº 01/2026		
Processo Administrativo Nº 46/2026		
Tipo: AQUISIÇÃO		
LEILOEIRO: SIRLENE DE FÁTIMA DOMINGUES		
Data de Publicação: 16/06/2026 08:41:14		
MOVIMENTOS DO PROCESSO		
06/07/2026 14:59:18	**CADASTRO DE PROPOSTA**	DIOGO HENRIQUE GARCIA DOS SANTOS
08/07/2026 15:22:17	**CADASTRO DE PROPOSTA**	JEAN MANTOVANI BORIN
09/07/2026 14:36:56	**MENSAGEM**	LEILOEIRO
Atenção, senhores arrematantes:		
Para participação na fase de disputa, é obrigatório o envio da proposta de preço inicial (proposta fechada) exclusivamente pelo sistema eletrônico, dentro do prazo estabelecido no aviso do leilão, até às 8h20min do dia 10/07/2026.		
09/07/2026 14:37:15	**MENSAGEM**	LEILOEIRO
A proposta deverá informar o valor ofertado pelo imóvel, não sendo admitido valor inferior ao mínimo inicial definido no Termo de Referência (Anexo 1).		
09/07/2026 22:20:03	**CADASTRO DE PROPOSTA**	GEISIELE APARECIDA DA SILVA
09/07/2026 22:56:57	**CADASTRO DE PROPOSTA**	EDER ALEXANDRE PICOLO
10/07/2026 08:06:09	**MENSAGEM**	LEILOEIRO
Bom dia, prezados arrematantes!		
10/07/2026 08:06:27	**MENSAGEM**	LEILOEIRO
Meu nome é Sirlene de Fátima Domingues, Leiloeira Oficial do Município de Lobato/PR, designada pela Portaria nº 175/2025, de 05 de maio de 2025.		
10/07/2026 08:06:45	**MENSAGEM**	LEILOEIRO
Solicito a todos os participantes que acompanhem atentamente as orientações e comunicados divulgados por meio deste chat.		
10/07/2026 08:07:03	**MENSAGEM**	LEILOEIRO
A fase de disputa terá duração de 4 (quatro) horas, conforme previsto em Edital. Durante esse período, os arrematantes poderão registrar seus lances livremente, observando os valores mínimos iniciais estabelecidos para cada imóvel.		
10/07/2026 08:07:21	**MENSAGEM**	LEILOEIRO
Os lances deverão ser ofertados exclusivamente no campo próprio do sistema eletrônico, sendo vedado qualquer envio por e-mail, chat, telefone ou de forma presencial.		
10/07/2026 08:07:52	**MENSAGEM**	LEILOEIRO
Durante esse período de 4 horas, realizarei verificações no chat a cada 30 minutos, para acompanhar a movimentação e auxiliar no que for necessário.		
10/07/2026 08:08:18	**MENSAGEM**	LEILOEIRO
Dúvidas técnicas relacionadas ao uso da plataforma deverão ser tratadas diretamente com o suporte da própria Plataforma BNC - Atendimento Fornecedores: Telefone: (42) 3026-4555/ Whatsapp: (42) 3026-4555. E-mail: contato@bnc.org.br.		
10/07/2026 08:08:43	**MENSAGEM**	LEILOEIRO
Ressalto a importância do cuidado no registro dos valores: as propostas devem ser inseridas com responsabilidade, a fim de não causar prejuízos à Administração.		
10/07/2026 08:09:14	**MENSAGEM**	LEILOEIRO
Encerrada a fase de disputa, a sessão será suspensa para que os arrematantes realizem os depósitos referentes ao pagamento.		
10/07/2026 08:09:49	**MENSAGEM**	LEILOEIRO
A forma de pagamento estabelecida para este leilão é à vista, mediante transferência bancária à conta da Prefeitura Municipal de Lobato, no prazo máximo de até 5 (cinco) dias úteis, contados da solicitação da Leiloeira, até o horário informado neste chat.		
10/07/2026 08:10:10	**MENSAGEM**	LEILOEIRO
A transferência deverá ser comprovada junto à Secretaria Municipal de Finanças. A ausência de comprovação dentro do prazo implicará a perda do direito à arrematação, podendo a Administração convocar o segundo maior lance ou declarar o item deserto ou fracassado.		
10/07/2026 08:10:58	**MENSAGEM**	LEILOEIRO
O pagamento poderá ser realizado via depósito bancário, transferência ou PIX, utilizando os seguintes dados:		

10/07/2026 08:11:54	**MENSAGEM**	LEILOEIRO
• Banco: 001 – Banco do Brasil		
• Agência: 3968-3		
• Conta Corrente: 20.607-5		
• Titular: Prefeitura Municipal de Lobato – 76.970.367/0001-08		
• Chave PIX: mesmos dados bancários acima informados		
10/07/2026 08:12:25	**MENSAGEM**	LEILOEIRO
Em caso de arrematação de mais de um item/lote, o pagamento deverá ser efetuado na mesma conta bancária.		
Após o pagamento, o comprovante deverá ser enviado para o e-mail licitacao@lobato.pr.gov.br e também anexado na plataforma BNC.		
10/07/2026 08:13:09	**MENSAGEM**	LEILOEIRO
Após a confirmação dos pagamentos, será informado neste chat o dia e horário de abertura do prazo para intenção de recurso, que será de 10 (dez) minutos.		
10/07/2026 08:13:44	**MENSAGEM**	LEILOEIRO
Concluídas as etapas de pagamento e recurso, o processo será encaminhado à autoridade competente para adjudicação do objeto e homologação do procedimento, nos termos do art. 71 da Lei nº 14.133/2021.		
10/07/2026 08:18:04	**CADASTRO DE PROPOSTA**	GS PORTELLA & CIA LTDA
10/07/2026 08:47:41	**MENSAGEM**	LEILOEIRO
Reitero que o tempo de disputa do leilão é de 4 (quatro) horas. Os lances deverão ser registrados com responsabilidade, observando-se a seriedade da disputa, de forma a não prejudicar a Administração Pública e os demais arrematantes.		
10/07/2026 08:51:56	**MENSAGEM**	LEILOEIRO
Encerrada a disputa, o arrematante deverá efetuar o pagamento e apresentar a respectiva comprovação no prazo máximo de até 5 (cinco) dias úteis, não sendo admitida prorrogação desse prazo. O descumprimento dessa obrigação poderá acarretar a aplicação das sanções e penalidades previstas no edital e na legislação vigente.		
10/07/2026 12:03:18	**MENSAGEM**	LEILOEIRO
Prezados arrematantes, informo que o prazo para envio de lances está se aproximando do encerramento.		
10/07/2026 12:21:24	**MENSAGEM**	LEILOEIRO
Restam apenas alguns minutos para o encerramento de envio de lances!		
10/07/2026 12:34:00	**MENSAGEM**	LEILOEIRO
Encerrada a etapa de disputa, declaro a sessão suspensa para que sejam realizados os depósitos referentes ao pagamento. O prazo final para envio do comprovante é até o dia 17/07/2026, às 14h.		
10/07/2026 12:34:30	**MENSAGEM**	LEILOEIRO
Após a realização do depósito, o arrematante deverá encaminhar o comprovante de pagamento para o e-mail licitacao@lobato.pr.gov.br e anexá-lo também na plataforma da BNC.		
15/07/2026 14:22:36	**MENSAGEM**	LEILOEIRO
O participante JEAN MANTOVANI BORIN adicionou o arquivo b59289af2ec9458490fb5d01887dc669.pdf aos documentos complementares.		
15/07/2026 14:22:37	**MENSAGEM**	LEILOEIRO
O participante JEAN MANTOVANI BORIN adicionou o arquivo 8492d58416614aa08ee70de63c5ba019.pdf aos documentos complementares.		
20/07/2026 08:51:20	**MENSAGEM**	LEILOEIRO
Prezados arrematantes, bom dia. Considerando que os arrematantes comprovaram a quitação dos valores devidos e que a Administração confirmou o efetivo recebimento dos montantes correspondentes aos lotes		

arrematados, informa-se que a sessão será retomada no dia 21/7/2026, às 10h00, para abertura do prazo de intenção de recurso, pelo período de 10 (dez) minutos.		
20/07/2026 08:51:35	**MENSAGEM**	LEILOEIRO
Ficam todos devidamente notificados e orientados a acompanhar a retomada da sessão. Eventual intercorrência será devidamente comunicada por meio deste chat.		
20/07/2026 08:53:07	**MENSAGEM**	LEILOEIRO
O condutor do processo disponibilizou um documento para o participante EDER ALEXANDRE PICOLO		
20/07/2026 08:53:08	**MENSAGEM**	LEILOEIRO
O condutor do processo disponibilizou um documento para o participante EDER ALEXANDRE PICOLO		
20/07/2026 08:53:32	**MENSAGEM**	LEILOEIRO
O condutor removeu o arquivo Comprovante_17-07-2026_134757.pdf dos documentos disponibilizados ao participante EDER ALEXANDRE PICOLO.		
20/07/2026 08:53:37	**MENSAGEM**	LEILOEIRO
O condutor removeu o arquivo image.png dos documentos disponibilizados ao participante EDER ALEXANDRE PICOLO.		
20/07/2026 08:55:10	**MENSAGEM**	LEILOEIRO
O arquivo COMPROVANTES_PAGAMENTOS.zip foi adicionado ao processo.		

21/07/2026 10:44:24	**MENSAGEM**	LEILOEIRO	
Prezados licitantes, bom dia! Encerrado o prazo recursal, informo que o processo será encaminhado à autoridade competente para apreciação e aprovação dos atos já praticados, a fim de deliberar sobre a adjudicação e a homologação da licitação, nos termos do art. 71, inciso IV, da Lei Federal nº 14.133/2021.			
21/07/2026 10:45:39	**MENSAGEM**	LEILOEIRO	
Que Deus continue abençoando a todos!			
LOTE 1 - EM ADJUDICAÇÃO			
Lote Nº 03			
VALORES UNITÁRIOS FINAIS			
Item: 1	Unidade: UN	Marca: Leilão	Modelo:
Descrição: Matrícula nº 9.273 - Lote Nº 03, da quadra Nº 12, medindo a área de 765,21 metros quadrados, situado no Conjunto Habitacional Arara Azul Grande, Município de Lobato, Comarca de Santa Fé, Estado do Paraná, com as seguintes divisas e confrontações: "Pela Frente: Confronta com a Faixa de Domínio da PR 461 (Av. Presidente Getúlio Vargas) numa extensão de 16,01 metros; De um Lado: Confronta com o Lote 02 numa extensão de 48,37 metros; Do outro Lado: Confronta com o Lote 04, Lote 05 e parte do Lote 06 numa extensão de 47,40 metros; Pelos fundos: Confronta o Lote 10 e parte do Lote 11numa extensão de 15,98 metros".			
Quantidade: 1	**Valor Unit.:** 224.000,00		**Valor Total:** 224.000,00

CLASSIFICAÇÃO						
Razão Social	**Num**	**Documento**	**Oferta Inicial**	**Oferta Final**	**Dif.(%)**	**ME**
1 JEAN MANTOVANI BORIN	169	070.736.039-09	153.000,00	224.000,00		Não
2 DIOGO HENRIQUE GARCIA DOS	450	025.789.019-02	151.000,00	223.000,00	-0,45	Não
3 GS PORTELLA & CIA LTDA	646	48.428.146/0001-69	100,00	100,00	-99,96	Sim
DESCLASSIFICADOS						
Razão Social	**Num**	**Documento**	**Oferta Inicial**	**Oferta Final**	**Dif.(%)**	**ME**
INABILITADOS						
Razão Social	**Num**	**Documento**	**Oferta Inicial**	**Oferta Final**	**Dif.(%)**	**ME**

MOVIMENTOS DO LOTE			
16/06/2026 08:41:13	**PUBLICADO**		
18/06/2026 08:20:00	**RECEPÇÃO DE PROPOSTAS**		
10/07/2026 08:20:00	**AGUARDANDO DISPUTA**		
10/07/2026 08:30:03	**DISPUTA**		
10/07/2026 08:30:03	**LANCE**	GS PORTELLA & CIA LTDA (PARTICIPANTE 646)	**100,00**
10/07/2026 08:30:03	**LANCE**	DIOGO HENRIQUE GARCIA DOS SANTOS (PARTICIPANTE 450)	**151.000,00**
10/07/2026 08:30:03	**LANCE**	JEAN MANTOVANI BORIN (PARTICIPANTE 169)	**153.000,00**
10/07/2026 08:30:33	**LANCE**	DIOGO HENRIQUE GARCIA DOS SANTOS (PARTICIPANTE 450)	**155.000,00**
10/07/2026 08:31:33	**LANCE**	JEAN MANTOVANI BORIN (PARTICIPANTE 169)	**156.000,00**
10/07/2026 08:32:06	**LANCE**	DIOGO HENRIQUE GARCIA DOS SANTOS (PARTICIPANTE 450)	**157.000,00**
10/07/2026 08:32:24	**LANCE**	JEAN MANTOVANI BORIN (PARTICIPANTE 169)	**158.000,00**
10/07/2026 08:32:39	**LANCE**	DIOGO HENRIQUE GARCIA DOS SANTOS (PARTICIPANTE 450)	**160.000,00**
10/07/2026 08:32:54	**LANCE**	JEAN MANTOVANI BORIN (PARTICIPANTE 169)	**161.000,00**
10/07/2026 08:33:13	**LANCE**	DIOGO HENRIQUE GARCIA DOS SANTOS (PARTICIPANTE 450)	**165.000,00**
10/07/2026 08:33:25	**LANCE**	JEAN MANTOVANI BORIN (PARTICIPANTE 169)	**166.000,00**
10/07/2026 08:33:38	**LANCE**	DIOGO HENRIQUE GARCIA DOS SANTOS (PARTICIPANTE 450)	**170.000,00**
10/07/2026 08:33:47	**LANCE**	JEAN MANTOVANI BORIN (PARTICIPANTE 169)	**171.000,00**
10/07/2026 08:33:58	**LANCE**	DIOGO HENRIQUE GARCIA DOS SANTOS (PARTICIPANTE 450)	**175.000,00**

10/07/2026 08:34:09	**LANCE**	JEAN MANTOVANI BORIN (PARTICIPANTE 169)	**176.000,00**
10/07/2026 08:34:21	**LANCE**	DIOGO HENRIQUE GARCIA DOS SANTOS (PARTICIPANTE 450)	**180.000,00**
10/07/2026 08:34:28	**LANCE**	JEAN MANTOVANI BORIN (PARTICIPANTE 169)	**181.000,00**
10/07/2026 08:34:39	**LANCE**	DIOGO HENRIQUE GARCIA DOS SANTOS (PARTICIPANTE 450)	**185.000,00**
10/07/2026 08:34:49	**LANCE**	JEAN MANTOVANI BORIN (PARTICIPANTE 169)	**186.000,00**
10/07/2026 08:35:07	**LANCE**	DIOGO HENRIQUE GARCIA DOS SANTOS (PARTICIPANTE 450)	**187.000,00**
10/07/2026 08:35:20	**LANCE**	JEAN MANTOVANI BORIN (PARTICIPANTE 169)	**189.000,00**
10/07/2026 08:37:48	**MENSAGEM**	LEILOEIRO	
PARA PARTICIPANTE 646: Por gentileza atentar-se ao valor de referência! Sua oferta está abaixo do preço mínimo estipulado pela Administração para arrematação.			
10/07/2026 08:39:54	**LANCE**	DIOGO HENRIQUE GARCIA DOS SANTOS (PARTICIPANTE 450)	**190.000,00**
10/07/2026 08:40:03	**LANCE**	JEAN MANTOVANI BORIN (PARTICIPANTE 169)	**191.000,00**
10/07/2026 08:43:59	**LANCE**	DIOGO HENRIQUE GARCIA DOS SANTOS (PARTICIPANTE 450)	**195.000,00**
10/07/2026 08:44:08	**LANCE**	JEAN MANTOVANI BORIN (PARTICIPANTE 169)	**196.000,00**
10/07/2026 08:44:33	**LANCE**	DIOGO HENRIQUE GARCIA DOS SANTOS (PARTICIPANTE 450)	**200.000,00**
10/07/2026 08:44:41	**LANCE**	JEAN MANTOVANI BORIN (PARTICIPANTE 169)	**201.000,00**
10/07/2026 08:45:05	**LANCE**	DIOGO HENRIQUE GARCIA DOS SANTOS (PARTICIPANTE 450)	**209.000,00**
10/07/2026 08:45:21	**LANCE**	JEAN MANTOVANI BORIN (PARTICIPANTE 169)	**210.000,00**
10/07/2026 08:46:59	**LANCE**	DIOGO HENRIQUE GARCIA DOS SANTOS (PARTICIPANTE 450)	**211.000,00**
10/07/2026 08:47:08	**LANCE**	JEAN MANTOVANI BORIN (PARTICIPANTE 169)	**212.000,00**
10/07/2026 08:47:31	**LANCE**	DIOGO HENRIQUE GARCIA DOS SANTOS (PARTICIPANTE 450)	**219.000,00**
10/07/2026 08:47:48	**LANCE**	JEAN MANTOVANI BORIN (PARTICIPANTE 169)	**220.000,00**
10/07/2026 12:29:20	**LANCE**	DIOGO HENRIQUE GARCIA DOS SANTOS (PARTICIPANTE 450)	**221.000,00**
10/07/2026 12:29:29	**LANCE**	JEAN MANTOVANI BORIN (PARTICIPANTE 169)	**222.000,00**
10/07/2026 12:29:52	**LANCE**	DIOGO HENRIQUE GARCIA DOS SANTOS (PARTICIPANTE 450)	**223.000,00**
10/07/2026 12:30:00	**LANCE**	JEAN MANTOVANI BORIN (PARTICIPANTE 169)	**224.000,00**
10/07/2026 12:30:05	**NOTIFICAÇÃO**	SISTEMA	
O detentor da melhor oferta da etapa de lances é JEAN MANTOVANI BORIN			
10/07/2026 12:30:05	**JULGAMENTO**		

21/07/2026 10:00:35	**MANIFESTAÇÃO DE RECURSOS**		
21/07/2026 10:10:36	**EM ADJUDICAÇÃO**		

LOTE 2 - EM ADJUDICAÇÃO						
Lote nº 10						
VALORES UNITÁRIOS FINAIS						
Item: 1	Unidade: UN	Marca: Leilão		Modelo:		
Descrição: Matrícula nº 9.280 – Lote nº 10, da Quadra nº 12, medindo a área de 601,29 metros quadrados, situado no Conjunto Habitacional Arara Azul Grande, Município de Lobato, Comarca de Santa Fé, Estado do Paraná, com as seguintes divisas e confrontações: "Pela Frente: Confronta com a Rua Beija-Flor numa extensão de 13,50 metros; De um Lado: Confronta com o Lote 09, Lote 07 e parte do Lote 06 numa extensão de 44,54 metros; Pelos Fundos: Confronta com a parte do Lote 03 numa extensão de 13,50 metros".						
Quantidade: 1	**Valor Unit.:** 70.650,00			**Valor Total:** 70.650,00		
CLASSIFICAÇÃO						
Razão Social	**Num**	**Documento**	**Oferta Inicial**	**Oferta Final**	**Dif.(%)**	**ME**
1 EDER ALEXANDRE PICOLO	440	038.296.599-03	70.100,00	70.650,00		Não
2 DIOGO HENRIQUE GARCIA DOS	083	025.789.019-02	70.550,00	70.550,00	-0,14	Não
3 GEISIELE APARECIDA DA SILVA	380	055.902.469-03	70.000,00	70.000,00	-0,78	Sim
DESCLASSIFICADOS						
Razão Social	**Num**	**Documento**	**Oferta Inicial**	**Oferta Final**	**Dif.(%)**	**ME**
INABILITADOS						
Razão Social	**Num**	**Documento**	**Oferta Inicial**	**Oferta Final**	**Dif.(%)**	**ME**

MOVIMENTOS DO LOTE			
16/06/2026 08:41:13	**PUBLICADO**		
18/06/2026 08:20:00	**RECEPÇÃO DE PROPOSTAS**		
10/07/2026 08:20:00	**AGUARDANDO DISPUTA**		
10/07/2026 08:30:03	**DISPUTA**		
10/07/2026 08:30:03	**LANCE**	DIOGO HENRIQUE GARCIA DOS SANTOS (PARTICIPANTE 083)	**70.550,00**
10/07/2026 08:30:03	**LANCE**	GEISIELE APARECIDA DA SILVA (PARTICIPANTE 380)	**70.000,00**
10/07/2026 08:30:03	**LANCE**	EDER ALEXANDRE PICOLO (PARTICIPANTE 440)	**70.100,00**
10/07/2026 08:40:00	**LANCE**	EDER ALEXANDRE PICOLO (PARTICIPANTE 440)	**70.650,00**
10/07/2026 12:30:05	**NOTIFICAÇÃO**	SISTEMA	
O detentor da melhor oferta da etapa de lances é EDER ALEXANDRE PICOLO			
10/07/2026 12:30:05	**JULGAMENTO**		
17/07/2026 14:01:21	**MENSAGEM**	EDER ALEXANDRE PICOLO (PARTICIPANTE 440)	
Realizei o pagamento mas não consegui anexar o comprovante			
17/07/2026 14:03:19	**MENSAGEM**	LEILOEIRO	
PARA PARTICIPANTE 440: Pode encaminhar o comprovante neste e-mail: licitacao@lobato.pr.gov.br			
17/07/2026 14:03:41	**MENSAGEM**	EDER ALEXANDRE PICOLO (PARTICIPANTE 440)	
Sim encaminhei			
17/07/2026 14:07:13	**MENSAGEM**	LEILOEIRO	
PARA PARTICIPANTE 440: Confirmo e recebimento dos comprovantes. Na segunda feira será realizada a conferência com o financeiro.			
21/07/2026 10:00:36	**MANIFESTAÇÃO DE RECURSOS**		
21/07/2026 10:10:36	**EM ADJUDICAÇÃO**		

SIRLENE DE FÁTIMA DOMINGUES
Leiloeiro

MARLI DOS SANTOS SILVA BERGAMO
Membro De Equipe De Apoio

LUCIMARA APARECIDA RIQUENA MEDEIROS DE ALMEIDA
Membro De Equipe De Apoio

Publicado por:
Sirlene de Fatima Domingues
Código Identificador:4F86E277

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
43º ADITIVO AO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL DO MUNICÍPIO – PCA-M - 2026

43° ADITIVO AO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL DO MUNICÍPIO – PCA-M - 2026
O Município de Mandirituba, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Praça Bom Jesus, n.º 44, Centro, CEP 83.800-058, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 76.105.550/0001-37, neste ato representado por seu Prefeito FELIPE CLAUDINO MACHADO, no uso de suas atribuições legais e considerando as disposições legais previstas na Lei Federal n.º 14.133/2021 – Lei de Licitações e Contratos Administrativos, bem como, o Decreto Municipal n.º 1.216/2023 – Regulamenta a Lei 14133/2021, formaliza ao Plano de Contratações Anual para o exercício de 2026.
As demandas não previstas no Plano de Contratações Anual foram solicitadas pelo respectivo Secretário responsável pela pasta e está autorizada pela autoridade competente.

DESCRIÇÃO SUSCINTA DO OBJETO: Coleta, transporte e destinação final de resíduos sólidos domiciliares, com 02 (duas) equipes (01 motorista e 03 coletores cada) e 02 (dois) caminhões compactadores com capacidade de carga de até 15 m3.

Justificativa Suscinta: A coleta de lixo é essencial e indispensável à preservação da saúde pública, da salubridade urbana, da proteção ao meio ambiente e da manutenção das condições adequadas de higiene da coletividade, cuja interrupção ocasionaria graves prejuízos à população e à Administração Pública.

Item	(Elemento da despesa)	Especificação	Und.	Quant.	Estimativa de valor unitário	Estimativa valor total	Grau de Prioridad e	Data Prevista	Vinculação com outro item
01	3.3.90.39	Coleta, transporte e destinação final de resíduos sólidos domiciliares, com 02 (duas) equipes (01 motorista e 03 coletores cada) e 02 (dois) caminhões compactadores com capacidade de carga de até 15 m3.	Mês	12	R$ 164.540,9 6	R$ 1.974.491, 52	Alto	29/07/20 26	Não
Valor total:						R$ 1.974.491,52			

DESCRIÇÃO SUSCINTA DO OBJETO: Contratação de empresa para realizar a execução da Conferência Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente.

Justificativa Suscinta: A presente contratação justifica-se pela necessidade de realização da Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, evento de caráter deliberativo, participativo e obrigatório no âmbito das políticas públicas voltadas à promoção, proteção e garantia dos direitos da criança e do adolescente, conforme diretrizes estabelecidas pelo Conselho Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente – CONANDA. Destaca-se ainda que a realização da Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente atende ao interesse público, uma vez que fortalece o controle social, promove a escuta qualificada da sociedade e contribui para a formulação e aprimoramento das políticas públicas voltadas à infância e adolescência no município.

Item	(Elemento da despesa)	Especificação	Und.	Quant .	Estimativa de valor unitário	Estimativa valor total	Grau de Prioridade	Data Prevista	Vinculação com outro item
01	3.3.90.39	Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.	SERV	01	R$ 4.400,00	R$ 4.400,00	Alto	20/10/202 6	Não
Valor total R$ 4.400,00									

21 de julho de 2026

FELIPE CLAUDINO MACHADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Mayara Thaine Moro
Código Identificador:4352D2CC

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
EXTRATO TERMO ADITIVO REEQUILÍBRIO ARP N.º 25/2026– PE 50/2025

TERMO ADITIVO Nº 01/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MANDIRITUBA
CNPJ: 76.105.550/0001-37
CONTRATADO: ASFALTO DO PARANA INDUSTRIALIZAÇÃO E DISTRIBUIÇÃO DE DERIVADOS DE PETROLEO LTDA, inscrita no CNPJ/MF n.º 20.755.193/0001-06
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO N.º 50/2025
OBJETO: O presente termo aditivo tem por objeto a alteração da Ata de Registro de Preços n.º 25/2026, referente a Reequilíbrio Econômico-financeiro, consistente em adequação do valor dos itens 2 e 3, para manutenção do equilíbrio-econômico, nos termos da Lei n.º 14.133/21.
PREÇO: O valor total da alteração é de R$ 93.200,00 (noventa e três mil duzentos reais)
passando os valores a vigorar conforme tabela abaixo:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	SALDO CONT	UND	VALOR DA ATA	VALOR REAJUSTE	VALOR DIFERENÇA
2	Emulsão Asfáltica RR-1C (litros)	150	T	R$ 3.290,00	R$ 3.897,00	R$ 91.050,00
3	Concreto asfáltico usinado. Asfalto estocável usinado. Saco de 25 kg. A frio polimerizado	2.500	Sc	R$ 25,60	R$ 26,46	R$ 2.150,00

FELIPE CLAUDINO MACHADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tainara Fernanda Pires
Código Identificador:B8DC4849

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO CC 06/2026 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA PARA A PAVIMENTAÇÃO EM CBUQ, COM ÁREA DE 42.549,80M², CONFORME TERMO DE CONVÊNIO SECID N.º 497/2026, INCLUINDO OS

ESTADO DO PARANÁ	CONCORRÊNCIA	
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA		
Rua Augusto Dissenha, 44 - Centro - Mandirituba	**Nr.: 6/2026**	
CEP: 83800-058 CNPJ: 76.105.550/0001-37 Telefone: (41) 3626-1122	**Processo Adm.:**	**58/2026**
E-mail: transparencia@mandirituba.pr.gov.br Site: https://www.mandirituba.pr.	**Data do Processo:**	**12/05/2026**

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela lei 14.133/2021, Art. 28, II e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:
01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos:

a) Nr. Processo:	58/2026
b) Nr. Licitação:	6/2026 - CE
c) Modalidade:	Concorrência eletrônica
d) Data de Homologação:	21/07/2026
e) Objeto da Licitação:	*CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA PARA APAVIMENTAÇÃO EM CBUQ, COM ÁREA DE 42.549,80M², CONFORME TERMO DE CONVÊNIO SECID N.º 497/2026, INCLUINDO OS SERVIÇOS PRELIMINARES, TERRAPLENAGEM, DRENAGEM, BASE E SUB-BASE, REVESTIMENTO, MEIO-FIO E SARJETA, SERVIÇOS DE URBANIZAÇÃO, SINALIZAÇÃO DE TRÂNSITO, SERVIÇOS DIVERSOS E ENSAIOS TECNOLÓGICOS*

Lote: 1

Participante: MAMN TERRAPLANAGEM E PAVIMENTACAO LTDA - CNPJ: 18.115.589/0001-39 - *Enquadrado como MPE/EPP*

Item	Cota	Especificação	Qtd.	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
1	L	Pavimentação em CBUQ, de 8.344,16 m², incluindo os serviços preliminares, terraplenagem, drenagem, base e sub- base, revestimento, meio-fio e sarjeta, serviços de urbanização, sinalização de trânsito, serviços diversos e ensaios tecnológicos, referente a Rua Francisco da Rocha, Rua José G. Barbosa, Rua Prefeito Francisco Ari Claudino, Rua João Malaquias, Rua Prefeito Francisco Ari Claudino-TR02, Rua José Ribeiro de Barros, Rua Dr. Decio Dossi, Rua Pedro Kugesen, Rua Geraldo Claudino Convênio SECID n.º 497/2026. - Pavimentação em CBUQ, de 8.344,16 m², incluindo os serviços preliminares, terraplenagem, drenagem, base e sub- base, revestimento, meio-fio e sarjeta, serviços de urbanização, sinalização de trânsito, serviços diversos e ensaios tecnológicos, referente a Rua Francisco da Rocha, Rua José G. Barbosa, Rua Prefeito Francisco Ari Claudino, Rua João Malaquias, Rua Prefeito Francisco Ari Claudino-TR02, Rua José Ribeiro de Barros, Rua Dr. Decio Dossi, Rua Pedro Kugesen, Rua Geraldo Claudino Convênio SECID n.º 497/2026.	1,000	UN	2.657.000,00	2.657.000,00
Total do Participante:						**2.657.000,00**

Lote: 2

Participante: MAMN TERRAPLANAGEM E PAVIMENTACAO LTDA - CNPJ: 18.115.589/0001-39 - *Enquadrado como MPE/EPP*

Item	Cota	Especificação	Qtd.	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
2	L	Pavimentação em CBUQ, de 20.209,19 m², incluindo os serviços preliminares, terraplenagem, drenagem, base e sub- base,	1,000	UN	5.999.000,00	5.999.000,00

		revestimento, meio-fio e sarjeta, serviços de urbanização, sinalização de trânsito, serviços diversos e ensaios tecnológicos, referente a Estrada Municipal Albino Struzik , Estrada Municipal José Ripka , Rua Ursulina de Jesus da Rocha , Rua Doralice Ferreira de Paula , Rua São Pedro , Rua Afonso Struzik , Rua Diva Terezinha Lopes , Rua Amelia Chambelam de Assis , Rua Vitor Camargo da Rocha , Rua Ernesto Setlik , Rua Pedro Paiva Campos , Rua Domingos Penkal , Rua Elcio Assis , Rua Jonas Marinho da Cunha, conforme Convênio SECID n.º 497/2026. - Pavimentação em CBUQ, de 20.209,19 m², incluindo os serviços preliminares, terraplenagem, drenagem, base e sub-base, revestimento, meio-fio e sarjeta, serviços de urbanização, sinalização de trânsito, serviços diversos e ensaios tecnológicos, referente a Estrada Municipal Albino Struzik , Estrada Municipal José Ripka , Rua Ursulina de Jesus da Rocha , Rua Doralice Ferreira de Paula , Rua São Pedro , Rua Afonso Struzik , Rua Diva Terezinha Lopes , Rua Amelia Chambelam de Assis , Rua Vitor Camargo da Rocha , Rua Ernesto Setlik , Rua Pedro Paiva Campos , Rua Domingos Penkal , Rua Elcio Assis , Rua Jonas Marinho da Cunha, conforme Convênio SECID n.º 497/2026.				
Total do Participante:						**5.999.000,00**
Lote: 3						
Participante: DE AMORIM CONSTRUTORA DE OBRAS LTDA - CNPJ: 77.577.419/0001-35						
Item	Cota	Especificação	Qtd.	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
3	L	Pavimentação em CBUQ, de 13.996,45 m², incluindo os serviços preliminares, terraplenagem, drenagem, base e sub- base, revestimento, meio-fio e sarjeta, serviços de urbanização, sinalização de trânsito, serviços diversos e ensaios tecnológicos, referente a Rua Irmãos Moro, Rua Eusebio Moro, Rua Athaides Alves Moro trecho 2, Rua Candido Alves Machado Fagundes, Rua Luiz Bonato Filho, Rua Julieta Moro Alves, conforme Convênio SECID n.º 497/2026 - Pavimentação em CBUQ, de 13.996,45 m², incluindo os serviços preliminares, terraplenagem, drenagem, base e sub- base, revestimento, meio-fio e sarjeta, serviços de urbanização, sinalização de trânsito, serviços diversos e ensaios tecnológicos, referente a Rua Irmãos Moro, Rua Eusebio Moro, Rua Athaides Alves Moro trecho 2, Rua Candido Alves Machado Fagundes, Rua Luiz Bonato Filho, Rua Julieta Moro Alves, conforme Convênio SECID n.º 497/2026	1,000	UN	4.285.774,58	4.285.774,58
Total do Participante:						**4.285.774,58**
Total Geral:						**12.941.774,58**

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s):

Descrição da Despesa	Dotação	Valor Estimado
PAVIMENTAÇÃO DE VIAS	11.001.15.451.0003.1002.4.4.90.51.00	R$ 14.461.619,11

Mandirituba, 21 de Julho de 2026

FELIPE CLAUDINO MACHADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Roberto Inocencio Pereira
Código Identificador:CB56D160

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANFRINÓPOLIS

ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
HOMOLOGAÇÃO PREGÃO 20-2026

TERMO HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DO PROCESSO LICITATÓRIO
Pregão - Eletrônico N° 20/2026
O Prefeito Municipal de Manfrinópolis, Estado do Paraná, no uso das suas atribuições legais, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitação da Prefeitura Municipal de Manfrinópolis designada pela portaria n° 4380/2026 resolve:
ADJUDICAR e HOMOLOGAR a presente licitação na modalidade de Pregão - Eletrônico n° 20/2026 referente à **Contratação de empresa para fornecimento de profissional na área de medicina com especialidade em pediatria para atendimento junto a Secretaria Municipal de Manfrinópolis**, em favor das empresas conforme abaixo;

PROGRESSO GESTÃO MÉDICA LTDA						
Lote	Item	Produto/Serviço	Unid	Qtd	Preço	Preço total
1	1	Prestação de serviço profissional na área de medicina especializado em pediatria em regime presencial de 12 horas mensais junto a Secretaria Municipal de Saúde de Manfrinópolis, conforme cronograma de atendimento disponibilizado pela Secretaria.	MÊS	12,00	4.999,99	59.999,88
TOTAL						59.999,88

Estando em conformidade com a ata de seção de Pregão - Eletrônico 20/2026 datada de 29/06/2026. A execução dos serviços objeto da presente licitação será de 12 Meses conforme solicitação, a partir da homologação e assinatura do contrato.
Manfrinópolis, 21/07/2026.

AMARILDO ALVES CARNEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jozinei Dos Santos
Código Identificador:D1CF3658

ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
HOMOLOGAÇÃO PREGÃO 24-2026

TERMO HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DO PROCESSO LICITATÓRIO
Pregão - Eletrônico N° 24/2026
O Prefeito Municipal de Manfrinópolis, Estado do Paraná, no uso das suas atribuições legais, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitação da Prefeitura Municipal de Manfrinópolis designada pela portaria n° 4380/2026 resolve:
ADJUDICAR e HOMOLOGAR a presente licitação na modalidade de Pregão - Eletrônico n° 24/2026 referente à **Aquisição de sêmen e outros produtos para inseminação artificial do rebanho da bacia leiteira do Município de Manfrinópolis**, em favor das empresas conforme abaixo;

AGROVET EQUIPAMENTOS VETERINARIOS LTDA								
Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Modelo	Unid	Qtd	Preço	Preço total
3	1	LUVAS VETERINÁRIAS PARA INSEMINAÇÃO ARTIFICIAL E.V.A. Luvas especial de 90 cm de comprimento, 5 dedos, siliconada, resistente, flexível com alta sensibilidade para inseminação artificial. Embalagens com 25 unidades.	Agrovet Equipamentos	Luva Especial 90 cm	PC	50,00	19,50	975,00
4	1	BAINHA tipo francesa, cortada para inseminação artificial bovina, utilizável com palhetas 0,25 e 0,50ml para aplicador universal,	IMV	Bainha universal	PC	80,00	16,00	1.280,00

		pacotes com 50 unidades						
TOTAL								2.255,00
ALTA GENETICS DO BRASIL LTDA								
Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Modelo	Unid	Qtd	Preço	Preço total
1	1	SÊMEN DE TOURO DA RAÇA HOLANDESA PRETO E BRANCO, com provas convertidas pelo Dairy Bulls para o sistema americano na base Abril de 2026 contendo todas as exigências abaixo solicitadas: ??Sêmen em bom estado de conservação e armazenadas em botijão criogênico, embaladas em palhetas com volume de 0,25 ou 0,50ml, em palhetas sem amassados, bem vedadas e sem a presença de ar nas extremidades. ??- TPI igual ou superior a 2800; ??- PTA leite igual ou superior a 1500 libras; ??- PTA gordura maior ou igual a 40 libras; ??- PTA proteína maior ou igual a 40 libras; ??- Células Somáticas menores ou iguais a 3.0; ??- Vida Produtiva igual ou superior a 3.0; ??- Facilidade de parto igual ou inferior a 1,8%; ??- Composto de Úbere igual ou superior a 0; ??- Taxa concepção Vacas maior ou igual a Zero; ??No preço cotado a empresa deverá entregar sêmen de até 2 touros com todas as características acima descritas. ??- Por restrições técnicas, não serão aceitas provas apresentadas com pedigree de SKAYWALKER, MOGUL, RUBICON, ALPHABET, REDROCK	PROPRIA	HOLANDESA PRETO E BRANCO	UN	1.800,00	5,35	9.630,00
TOTAL								9.630,00
ASSISPEC - ASSISTENCIA PECUARIA LTDA								
Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Modelo	Unid	Qtd	Preço	Preço total
2	1	SÊMEN DE TOURO DA RAÇA JERSEY, com provas convertidas pelo Dairy Bulls para o sistema americano na base Abril de 2026 contendo todas as exigências abaixo solicitadas: ??Sêmen em bom estado de conservação e armazenadas em botijão criogênico, embaladas em palhetas com volume de 0,25 ou 0,50ml, em palhetas sem amassados, bem vedadas e sem a presença de ar nas extremidades ??- JTPI igual ou superior a 140; ??- PTA leite igual ou superior a 800 libras;??- PTA gordura maior ou igual a Zero libras; ??- PTA proteína maior ou igual a Zero libras; ??- Células Somáticas menores ou iguais a 3.0; ??- Vida Produtiva igual ou superior a 2.0; ??- JUI igual ou superior a 10,0; ??- Taxa concepção Vacas maior ou igual a Zero; ??No preço cotado a empresa deverá entregar sêmen de até 2 touros com todas as características acima descritas. ??Por restrições técnicas, não serão aceitas provas apresentadas com pedigree JX AVON, PHAROAH, VISIONARY e SHIEF.??	ABS	ABS CF 8122 0EDAM-ET e JX CAL-MART JOPL	UN	1.800,00	10,30	18.540,00
TOTAL								18.540,00

Estando em conformidade com a ata de seção de Pregão Eletrônico 24/2026 datada de 16/07/2026. A entrega dos materiais objeto da presente licitação será de 18 Meses conforme solicitação, a partir da homologação e assinatura do contrato.

Manfrinópolis, 21/07/2026.

AMARILDO ALVES CARNEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jozinei Dos Santos
Código Identificador:B3A9BADA

ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIA Nº 0209/2026

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIA Nº 0209/2026

AUTORIZAÇÃO DE PAGAMENTO DE DIÁRIAS	**REQUISIÇÃO Nº 0209/2026**
LEI MUNICIPAL 704/2020 DE 13/05/2020	

PARA FINS DE PAGAMENTO DE DIÁRIAS, AUTORIZAMOS O SETOR DE FINANÇAS E CONTABILIDADE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE MANFRINÓPOLIS, ESTADO DO PARANÁ, A EFETUAR O PAGAMENTO DA(S) DIÁRIA(S), CONFORME DESCRIÇÃO ABAIXO:

DADOS DO SERVIDOR				
SERVIDOR	SILOMAR ELIAS DE OLIVEIRA		**MATR.**	**1012264**
CARGO/FUNÇÃO	SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	**LOTAÇÃO:** SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	PREFEITURA MUNICIPAL DE MANFRINÓPOLIS	

VÍNCULO				**TIPO DE TRANSPORTE**	**VEÍCULO:**
	EFETIVO	X	**COMISSIONADO**		COROLLA
	AGENTE POLÍTICO		**MEMBRO DE CONSELHOS**	**AVIÃO ( )**	**PLACA:** BBM-8521
	OUTROS COLABORADORES		**DIARIAS EXTERIOR**	**OUTROS (X)**	

MOTIVO DA VIAGEM					
DATA DA VIAGEM		**CIDADE DESTINO**	**UF**	**OBJETIVO DA VIAGEM**	**TOTAL DE DIÁRIAS**
INICIO	**FIM**				
19/07/2026	21/07/2026	CURITIBA	PR	PARA ; VISITA Á ASSEMBLÉIA LEGISLATIVA DO PARANÁ , VISITA AO SEC , SEDEF , SECID .	03

TCE-PR EVENTOS E TREINAMENTOS		**TCE-PR E OUTROS OBJETIVOS**	
EVENTOS NÃO LIGADOS AO TCE-PR		**CURSOS NÃO LIGADOS AO TCE-PR E OUTROS**	
TRANSPORTE DE PACIENTES		**OUTROS NÃO LIGADOS AO TCE-PR**	**X**

Manfrinópolis – Pr, em 17 julho de 2026.

AMARILDO ALVES CARNEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eliane Cordeiro Padilha
Código Identificador:F39FB583

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE CREDENCIAMENTO CHAMAMENTO PÚBLICO N°004/2026

TERMO DE CREDENCIAMENTO
CHAMAMENTO PÚBLICO N°004/2026

INEXIGIBILIDADE Nº 019/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 089/2026

Pelo presente instrumento, o MUNICÍPIO DE MATINHOS, Estado de Paraná, pessoa jurídica de Direito Público, inscrito no CNPJ sob o nº 76.017.466/0001 -61, com sede na Rua Pastor Elias Abrahão, nº 22, Centro, na cidade de Matinhos/PR, CEP 83.260-000, neste ato representada por seu Prefeito Municipal, Senhor Eduardo Antonio Dalmora, portador do RG n.º 13268215 PR e do CPF nº 337.613.459-68, RESOLVE REGISTRAR O TERMO DE COMPROMISSO com a empresa CREDENCIADA, LAR ROSA CARON inscrita no CNPJ n°37.742.468/0001-61,com sede à rua Rio Grande do Sul bairro, Água Verde, CEP n° 80620-080, Curitiba , Paraná, neste ato devidamente representada pelo Sra. Priscilla Moreira Coser, portador do RG n°93727177 e inscrito no CPF n°059.087.219-21 , residente e domiciliado na rua João Koleski n°358 Bairro CIC, CEP n° 81280-280, na Cidade de Curitiba Paraná, doravante denominada CREDENCIADA de acordo com as condições e especificações técnicas do Edital de Chamamento Público/Credenciamento e anexos, n° 004/2026, INEXIGIBILIDADE Nº 019/2026.

1. DO OBJETO

1.1. O presente termo tem por objeto o CREDENCIAMENTO DE INSTITUIÇÕES ESPECIALIZADAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL DE LONGA PERMANÊNCIA DESTINADOS A PESSOAS ADULTAS, IDOSAS E PESSOAS COM DEFICIÊNCIA (PCD) QUE NECESSITEM DE CUIDADOS CONTINUADOS E ASSISTÊNCIA INTEGRAL EM SAÚDE, ENCAMINHADAS PELAS SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, a serem pagos de acordo com a demanda, conforme descrito abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT 12 MESES	VALOR UNITÁRIO POR MÊS	VALOR TOTAL 12 MESES
1	Prestação de serviço de acolhimento institucional em período integral para pessoas idosas, de ambos os sexos, com Grau de Dependência I, caracterizadas como usuários com dependência parcial ou total decorrente de transtornos mentais, comprometimento cognitivo e/ou limitações funcionais, com disponibilização de vagas, pelo período mensal.	SRV	108	R$ 4.173,33	R$ 450.719,64
2	Prestação de serviço de acolhimento institucional em período integral para pessoas idosas, de ambos os sexos, com Grau de Dependência II, caracterizadas como usuários com dependência parcial ou total decorrente de transtornos mentais, comprometimento cognitivo e/ou limitações funcionais, com disponibilização de vagas, pelo período mensal	SRV	96	R$ 4.444,71	R$ 426.692,31
3	Prestação de serviço de acolhimento institucional em período integral para pessoas idosas, de ambos os sexos, com Grau de Dependência III, caracterizadas como usuários com dependência parcial ou total decorrente de transtornos mentais, comprometimento cognitivo e/ou limitações funcionais, com disponibilização de vagas, pelo período mensal	SRV	360	R$ 5.132,49	R$ 1.847.696,40

2. DOS VALORES DO PAGAMENTO

2.1. O pagamento será realizado mensalmente, de acordo com as vagas devidamente ocupadas.

2.2. No valor unitário estão inseridas todas as despesas relativas ao objeto contratado (tributos, seguros, encargos sociais, trabalhista, etc.).

2.3. No valor unitário estão consideradas todas as despesas que diretamente ou indiretamente estejam relacionadas à execução dos serviços, inclusive os custos com deslocamento.

3. DOS PRAZOS DE EXECUÇÃO PARA REALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS

3.1. A execução dos serviços terá início imediato após a assinatura do termo de credenciamento e/ou emissão da ordem de serviço, devendo a credenciada estar apta a iniciar os atendimentos no prazo máximo a ser definido no instrumento convocatório, assegurando a continuidade do cuidado em saúde, da atenção em saúde mental e das ações terapêuticas necessárias aos usuários encaminhados pelo Município.

4. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.1. As despesas para atender a esta contratação estão previstas no orçamento para o exercício de 2026.

DOTAÇÃO	ÓRGÃO	UNIDADE	AÇÃO	ELEMENTO	VÍNCULO
208	7	4	2021	3339039000000000000	0
485	12	1	2028	3339039000000000000	303
486	12	1	2025	3339039000000000000	369

5. DO PRAZO DE VIGÊNCIA

5.1. O presente termo de credenciamento terá vigência de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado até o limite de 60 (sessenta) meses, nos termos do artigo 107, da Lei 14.133/2021.

5.2. As solicitações poderão ser realizadas durante toda a vigência do Termo de Credenciamento.

5.3. Os serviços somente poderão iniciar após a emissão da Ordem de Serviços, conforme demanda das Secretarias.

6. DO CANCELAMENTO OU SUSPENSÃO DO CREDENCIAMENTO

6.1. O Termo de Credenciamento poderá ser cancelado de pleno direito, nas situações previstas no edital de credenciamento, parte integrante e indissociável deste Termo de Credenciamento.

7. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

7.1. Mediante decisão escrita e devidamente fundamentada, este Termo de Credenciamento poderá ser anulado se ocorrer ilegalidade em seu processamento ou nas fases que lhe deu origem, suspenso ou revogado por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta.

7.2. As cláusulas deste Termo de Credenciamento somam-se às obrigações das partes previstas no EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO N° 004/2026, termo de referência e demais anexos.

7.3. Nos casos omissos aplicam-se as disposições constantes na Lei nº 14.133/2021.

8. DO FORO

8.1. As partes elegem o foro da cidade de Matinhos, Estado do Paraná como competente para dirimir quaisquer questões oriundas do presente Termo de Credenciamento, inclusive os casos omissos, que não puderem ser resolvidos pela via administrativa, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Matinhos, 21 de Julho de 2026.

Município De Matinhos
EDUARDO DALMORA
Prefeito Municipal

Lar Rosa Caron
PRISCILLA MOREIRA COSER
Representante Legal
Credenciado

Publicado por:
Elisiane Dos Santos
Código Identificador:EDE94323

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE CREDENCIAMENTO CHAMAMENTO PÚBLICO N°004/2026

TERMO DE CREDENCIAMENTO
CHAMAMENTO PÚBLICO N°004/2026
INEXIGIBILIDADE Nº 019/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 089/2026

Pelo presente instrumento, o MUNICÍPIO DE MATINHOS, Estado de Paraná, pessoa jurídica de Direito Público, inscrito no CNPJ sob o nº 76.017.466/0001 -61, com sede na Rua Pastor Elias Abrahão, nº 22, Centro, na cidade de Matinhos/PR, CEP 83.260-000, neste ato representada por seu Prefeito Municipal, Senhor Eduardo Antonio Dalmora, portador do RG n.º 13268215 PR e do CPF nº 337.613.459-68, RESOLVE REGISTRAR O TERMO DE COMPROMISSO com a empresa CREDENCIADA, LAR MOREIRA E MOREIRA LTDA, inscrita no CNPJ n°41.588.366/0001-00 , com sede à rua Louis Esquier n°17 bairro, Uberaba, CEP n° 81560-440, Curitiba , Paraná, neste ato devidamente representada pelo Sra. Priscilla Moreira Coser, portador do RG n°93727177 e inscrito no CPF n°059.087.219-21 , residente e domiciliado na rua João Koleski n°358 Bairro CIC, CEP n° 81280-280, na Cidade de Curitiba Paraná, doravante denominada CREDENCIADA de acordo com as condições e especificações técnicas do Edital de Chamamento Público/Credenciamento e anexos, n° 004/2026, INEXIGIBILIDADE Nº 019/2026.

1. DO OBJETO

1.1. O presente termo tem por objeto o CREDENCIAMENTO DE INSTITUIÇÕES ESPECIALIZADAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL DE LONGA PERMANÊNCIA DESTINADOS A PESSOAS ADULTAS, IDOSAS E PESSOAS COM DEFICIÊNCIA (PCD) QUE NECESSITEM DE CUIDADOS CONTINUADOS E ASSISTÊNCIA INTEGRAL EM SAÚDE, ENCAMINHADAS PELAS SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, a serem pagos de acordo com a demanda, conforme descrito abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT 12 MESES	VALOR UNITÁRIO POR MÊS	VALOR TOTAL 12 MESES
1	Prestação de serviço de acolhimento institucional em período integral para pessoas idosas, de ambos os sexos, com Grau de Dependência I, caracterizadas como usuários com dependência parcial ou total decorrente de transtornos mentais, comprometimento cognitivo e/ou limitações funcionais, com disponibilização de vagas, pelo período mensal.	SRV	108	R$ 4.173,33	R$ 450.719,64
2	Prestação de serviço de acolhimento institucional em período integral para pessoas idosas, de ambos os sexos, com Grau de Dependência II, caracterizadas como usuários com dependência parcial ou total decorrente de transtornos mentais, comprometimento cognitivo e/ou limitações funcionais, com disponibilização de vagas, pelo período mensal	SRV	96	R$ 4.444,71	R$ 426.692,31
3	Prestação de serviço de acolhimento institucional em período integral para pessoas idosas, de ambos os sexos, com Grau de Dependência III, caracterizadas como usuários com dependência parcial ou total decorrente de transtornos mentais, comprometimento cognitivo e/ou limitações funcionais, com disponibilização de vagas, pelo período mensal	SRV	360	R$ 5.132,49	R$ 1.847.696,40

2. DOS VALORES DO PAGAMENTO

2.1. O pagamento será realizado mensalmente, de acordo com as vagas devidamente ocupadas.

2.2. No valor unitário estão inseridas todas as despesas relativas ao objeto contratado (tributos, seguros, encargos sociais, trabalhista, etc.).

2.3. No valor unitário estão consideradas todas as despesas que diretamente ou indiretamente estejam relacionadas à execução dos serviços, inclusive os custos com deslocamento.

3. DOS PRAZOS DE EXECUÇÃO PARA REALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS

3.1. A execução dos serviços terá início imediato após a assinatura do termo de credenciamento e/ou emissão da ordem de serviço, devendo a credenciada estar apta a iniciar os atendimentos no prazo máximo a ser definido no instrumento convocatório, assegurando a continuidade do cuidado em saúde, da atenção em saúde mental e das ações terapêuticas necessárias aos usuários encaminhados pelo Município.

4. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.1. As despesas para atender a esta contratação estão previstas no orçamento para o exercício de 2026.

DOTAÇÃO	ÓRGÃO	UNIDADE	AÇÃO	ELEMENTO	VÍNCULO
208	7	4	2021	33390390000000000000	0
485	12	1	2028	33390390000000000000	303
486	12	1	2025	33390390000000000000	369

5. DO PRAZO DE VIGÊNCIA

5.1. O presente termo de credenciamento terá vigência de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado até o limite de 60 (sessenta) meses, nos termos do artigo 107, da Lei 14.133/2021.

5.2. As solicitações poderão ser realizadas durante toda a vigência do Termo de Credenciamento.

5.3. Os serviços somente poderão iniciar após a emissão da Ordem de Serviços, conforme demanda das Secretarias.

6. DO CANCELAMENTO OU SUSPENSÃO DO CREDENCIAMENTO

6.1. O Termo de Credenciamento poderá ser cancelado de pleno direito, nas situações previstas no edital de credenciamento, parte integrante e indissociável deste Termo de Credenciamento.

7. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

7.1. Mediante decisão escrita e devidamente fundamentada, este Termo de Credenciamento poderá ser anulado se ocorrer ilegalidade em seu processamento ou nas fases que lhe deu origem, suspenso ou revogado por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta.

7.2. As cláusulas deste Termo de Credenciamento somam-se às obrigações das partes previstas no EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO N° 004/2026, termo de referência e demais anexos.

7.3. Nos casos omissos aplicam-se as disposições constantes na Lei nº 14.133/2021.

8. DO FORO

8.1. As partes elegem o foro da cidade de Matinhos, Estado do Paraná como competente para dirimir quaisquer questões oriundas do presente Termo de Credenciamento, inclusive os casos omissos, que não puderem ser resolvidos pela via administrativa, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Matinhos, 21 de Julho de 2026.

Município De Matinhos
EDUARDO DALMORA
Prefeito Municipal

Lar Moreira E Moreira LTDA,
PRISCILLA MOREIRA COSER
Representante Legal
Credenciado

Publicado por:
Elisiane Dos Santos
Código Identificador:CA530AFC

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA FÁTIMA

CÂMARA MUNICIPAL
ANEXO 02 - DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA

MUNICIPIO DE NOVA FÁTIMA - PR			
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL		Exercício de 2026	
DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA – DCL			
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL			
ENTIDADES: CÂMARA MUNICIPAL NOVA FATIMA			
JANEIRO A JUNHO 2026 / SEMESTRE JANEIRO - JUNHO			
RGF - ANEXO 2 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "b")		R$ 1,00	
DÍVIDA CONSOLIDADA	**SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR**	**SALDO DO EXERCÍCIO DE 2026**	
		Até o 1º Semestre	**Até o 2º Semestre**
DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (I)	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00
Dívida Contratual	0,00	0,00	0,00
Empréstimos	0,00	0,00	0,00
Internos	0,00	0,00	0,00
Externos	0,00	0,00	0,00
Reestruturação da Dívida de Estados e Municípios	0,00	0,00	0,00
Financiamentos	0,00	0,00	0,00
Internos	0,00	0,00	0,00
Externos	0,00	0,00	0,00
Parcelamento e Renegociação de dívidas	0,00	0,00	0,00
De Tributos	0,00	0,00	0,00
De Contribuições Previdenciárias	0,00	0,00	0,00
De Demais Contribuições Sociais	0,00	0,00	0,00
Do FGTS	0,00	0,00	0,00
Com Instituição Não financeira	0,00	0,00	0,00
Demais Dívidas Contratuais	0,00	0,00	0,00
Precatórios Posteriores a 05/05/2000 (inclusive) - Vencidos e não pagos	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00
DEDUÇÕES (II)	0,00	438.014,70	0,00
Disponibilidade de Caixa[1]	0,00	438.014,70	0,00
Disponibilidade de Caixa Bruta	0,00	446.400,37	0,00
(-) Restos a Pagar Processados	0,00	0,00	0,00
(-) Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	0,00	8.385,67	0,00
Demais Haveres Financeiros	0,00	0,00	0,00
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (DCL) (III) = (I - II)	0,00	-438.014,70	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	0,00	0,00	0,00
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (V)	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (VI) = (IV - V)	0,00	0,00	0,00
% da DC sobre a RCL AJUSTADA (I/VI)	0%	0%	0%
% da DCL sobre a RCL AJUSTADA (III/VI)	0%	0%	0%
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL - 120%	0,00	0,00	0,00
LIMITE DE ALERTA (inciso III do § 1º do art. 59 da LRF) - 108%	0,00	0,00	0,00
OUTROS VALORES NÃO INTEGRANTES DA DC	**SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR**	**SALDO DO EXERCÍCIO DE 2026**	
		Até o 1º Semestre	**Até o 2º Semestre**
PRECATÓRIOS ANTERIORES A 05/05/2000	0,00	0,00	0,00
PRECATÓRIOS POSTERIORES A 05/05/2000 (Não incluídos na DCL)[2]	0,00	0,00	0,00
PASSIVO ATUARIAL	0,00	0,00	0,00
RP NÃO-PROCESSADOS	0,00	0,00	0,00
ANTECIPAÇÕES DE RECEITA ORÇAMENTÁRIA – ARO	0,00	0,00	0,00
DÍVIDA CONTRATUAL DE PPP	0,00	0,00	0,00
APROPRIAÇÃO DE DEPÓSITOS JUDICIAIS	0,00	0,00	0,00
Fonte: Sistema Contábil - Betha Sistemas.Unidade Responsável: CÂMARA MUNICIPAL NOVA FATIMA. Emissão: 17/07/2026, às 09:16:02.			
1. A Disponibilidade de Caixa Bruta não poderá apresentar valor negativo, porém, em determinadas situações, como utilização de depósitos restituíveis para pagamento de despesas próprias do ente, o valor da linha "Disponibilidade de Caixa" poderá resultar em valor negativo. Por outro lado, o ente deve incluir os valores das obrigações a pagar atrasadas que estiverem registradas como restos a pagar processados (RPP) no item "Outras Dívidas" da DC (I), por meio do registro dos RPP sem disponibilidade financeira em conta de controle específica (e não de forma automática), e, para evitar duplicidade, deve deduzir o valor correspondente do montante total de RPP informado no bloco das DEDUÇÕES (II).			
2. Refere-se aos precatórios posteriores a 05/05/2000 que, em cumprimento ao disposto no artigo 100 da Constituição Federal, ainda não foram incluídos no orçamento ou constam no orçamento e ainda não foram pagos. Ao final do exercício em que esses precatórios foram incluídos ou que deveriam ter sido incluídos, os valores deverão compor a linha "Precatórios Posteriores a 05/05/2000 (inclusive) - Vencidos e não pagos".			
Nota(s) Explicativa(s):			

LETÍCIA QUEIROZ ALLEGRI	***SERGIO FRANCISCO MOREIRA***	***ANTONIO MARCOS DE SOUZA***
Controle Interno	Contador - CRC PR 080364/O-9	Presidente

Publicado por:
Ricardo Monteiro Fugimoto
Código Identificador:1C659166

CÂMARA MUNICIPAL
ANEXO 04 - DEMONSTRATIVO DAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO

MUNICIPIO DE NOVA FÁTIMA - PR			
Exercício de 2026			
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL			
DEMONSTRATIVO DAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO			
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL			
ENTIDADES : CÂMARA MUNICIPAL NOVA FATIMA			
JANEIRO A JUNHO 2026/SEMESTRE JANEIRO - JUNHO			
RGF - ANEXO 4 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "d" e inciso III alínea "c")			R$ 1,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO		**VALOR REALIZADO**	
		No 1º Semestre	**Até o 1º Semestre (a)**
Mobiliária		0,00	0,00
Interna		0,00	0,00
Externa		0,00	0,00
Contratual		0,00	0,00
Interna		0,00	0,00
Empréstimos		0,00	0,00
Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercantil Financeiro		0,00	0,00
Antecipação de Receita pela Venda a Termo de Bens e Serviços		0,00	0,00
Assunção, Reconhecimento e Confissão de Dívidas (LRF, art. 29, § 1º)		0,00	0,00
Operações de crédito não sujeitas ao limite para fins de contratação (I)		0,00	0,00
Externa		0,00	0,00
Empréstimos		0,00	0,00
Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercantil Financeiro		0,00	0,00
Antecipação de Receita pela Venda a Termo de Bens e Serviços		0,00	0,00
Assunção, Reconhecimento e Confissão de Dívidas (LRF, art. 29, § 1º)		0,00	0,00
Operações de crédito não sujeitas ao limite para fins de contratação (II)		0,00	0,00
TOTAL (III)		0,00	0,00
APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DOS LIMITES		**VALOR**	**% SOBRE A RCL**
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA – RCL (IV)		0,00	-
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (§ 1º, art. 166-A da CF) (V)		0,00	-
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (VI) = (IV - V)		0,00	-
OPERAÇÕES VEDADAS (VII)		0,00	0,00 %
TOTAL CONSIDERADO PARA FINS DA APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE (VIII) = (IIIa + VII - Ia - IIa)		0,00	0,00 %
LIMITE GERAL DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL PARA AS OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS		0,00	16 %
LIMITE DE ALERTA (inciso III do §1º do art. 59 da LRF) - <14,4%>		0,00	14,4 %
OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA		0,00	0,00 %
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL PARA AS OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA		0,00	7 %
OUTRAS OPERAÇÕES QUE INTEGRAM A DÍVIDA CONSOLIDADA		**VALOR REALIZADO**	
		No 1º Semestre	**Até o 1º Semestre (a)**
Parcelamentos de Dívidas		0,00	0,00
Tributos		0,00	0,00
Contribuições Previdenciárias		0,00	0,00
FGTS		0,00	0,00
Demais Contribuições Sociais		0,00	0,00
Operações de reestruturação e recomposição do principal de dívidas		0,00	0,00
Fonte: Sistema Contábil - Betha Sistemas.Unidade Responsável: CÂMARA MUNICIPAL NOVA FATIMA. Emissão: 17/07/2026, às 09:16:41.			
Nota(s) Explicativa(s):			
LETÍCIA QUEIROZ ALLEGRI	***SERGIO FRANCISCO MOREIRA***	***ANTONIO MARCOS DE SOUZA***	
Controle Interno	Contador - CRC PR 080364/O-9	Presidente	

Publicado por:
Ricardo Monteiro Fugimoto
Código Identificador:9E8F0830

CÂMARA MUNICIPAL
ANEXO 06 - DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL

MUNICIPIO DE NOVA FÁTIMA - PR - PODER LEGISLATIVO		
Exercício de 2026		
CÂMARA MUNICIPAL NOVA FATIMA		
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL		
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL		
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
Até 1º Semestre de 2026		
LRF, art. 48 - Anexo 6		R$ 1,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA	VALOR ATÉ O SEMESTRE	
Receita Corrente Líquida	55.908.577,85	
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento	53.752.823,85	
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal	53.182.967,85	
DESPESA COM PESSOAL	VALOR	% SOBRE A RCL A JUSTADA
Despesa Total com Pessoal - DTP	1.366.514,18	2,57
Limite Máximo (incisos I, II e III, art. 20 da LRF) - <%>	3.190.978,07	6,00
Limite Prudencial (parágrafo único, art. 22 da LRF) - <%>	3.031.429,17	5,70
Limite de Alerta (inciso II do §1º do art. 59 da LRF) - <%>	2.871.880,26	5,40
RESTOS A PAGAR	INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (APÓS A INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO)
Valor Total[1]	92.178,69	345.836,01
Valor Total[2]	0,00	0,00
Fonte: Sistema Contábil - Betha Sistemas.Unidade Responsável: CÂMARA MUNICIPAL NOVA FATIMA. Emissão: 17/07/2026, às 09:21:22.		
Nota(s) Explicativa(s):		

LETÍCIA QUEIROZ ALLEGRI
Controle Interno

SERGIO FRANCISCO MOREIRA

Contador - CRC PR 080364/O-9

ANTONIO MARCOS DE SOUZA
Presidente

Publicado por:
Ricardo Monteiro Fugimoto
Código Identificador:C66186D9

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU

FUNDAÇÃO DE SAÚDE
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO PA 17/2026

FUNDAÇÃO DE SAÚDE DE PAIÇANDU
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
DE PROCESSO LICITATÓRIO
O Responsavel: THIAGO ALVES CÉFALO no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei nº 14133/2021 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela comissão de Licitação, resolve:
01 - HOMOLOGAR a presente licitação neste termo:

a) Licitação Nº :	17 /2026
b) Modalidade :	Pregão
c) Data Homologação :	17/07/2026
d) Objeto Homologado :	Pregão Eletrônico, na modalidade Registro de Preços, para futura e eventual aquisição de materiais de limpeza e descartáveis, visando atender às necessidades da Atenção Primária da Fundação de Saúde de Paiçandu.

e) Fornecedor e Itens declarados Vencedores:

Fornecedor
PARANA EQUIPAMENTOS PARA LIMPEZA PROFISS

Item	Descrição	Marcas	Unid	Quantidade	Vlr. Unit.	Vlr. Total
12	EMENDA COM ROSCA INTERNA EM PLÁSTICO ABS PARA	TRAMONTIN	Ud	30,000	6,8000	204,00
17	ESGUICHO PARA MANGUEIRA EM PLÁSTICO, MEDINDO	BRUBALAR	Ud	40,000	12,4000	496,00
52	VASSOURA LIMPA TETO COM CERDAS DE NYLON	LOCATELLI	Ud	20,000	29,0200	580,40
				Total:		1.280,40

Fornecedor
N63 COMERCIO DE PRODUTOS DE LIMPEZA LTDA

Item	Descrição	Marcas	Unid	Quantidade	Vlr. Unit.	Vlr. Total
38	RODO PARA LIMPEZA COM 2 LÂMINAS DE BORRACHA, BASE EM	LOCATELI	Ud	300,000	6,1400	1.842,00
45	SACO PARA LIMPEZA EM TECIDO DE ALGODÃO CRU, TRAMA	MARTINS	Ud	800,000	6,0300	4.824,00
				Total:		6.666,00

Fornecedor
COMERCIAL BEIRA RIO LTDA

Item	Descrição	Marcas	Unid	Quantidade	Vlr. Unit.	Vlr. Total
28	MANGUEIRA PARA JARDIM FLEXÍVEL E REFORÇADA, TAMANHO	BIRCLEAN	MT	4.000,000	3,9900	15.960,00
66	FILTRO DE PAPEL Nº 103 CAIXA COM 30 UND	BIRCLEAN	CX	500,000	3,4900	1.745,00
5	BACIA DE MATERIAL PLÁSTICO, REDONDA, CAPACIDADE DE 12	BIRCLEAN	Ud	50,000	8,0000	400,00
11	DISPENSER DE PAPEL TOALHA PARA O MODELO	BIRCLEAN	Ud	100,000	24,9600	2.496,00
15	ESCOVA PARA LAVAR ROUPA COM BASE EM PLÁSTICO	BIRCLEAN	Ud	200,000	2,8700	574,00
16	ESCOVA SANITÁRIA COM SUPORTE ESCOVA PLÁSTICA,	BIRCLEAN	Ud	100,000	6,4400	644,00
30	PÁ DE LIXO EM PLÁSTICO, COM CABO LONGO DE MADEIRA	BIRCLEAN	Ud	100,000	5,2700	527,00
36	RODO DE ESPUMA COM FACE ABRASIVA, ESPUMA E ABRASIVO	BIRCLEAN	Ud	500,000	7,6200	3.810,00
37	RODO DE ESPUMA SEM FACE ABRASIVA, ESPUMA RESISTENTE,	BIRCLEAN	Ud	500,000	7,3900	3.695,00
51	VASSOURA DE NYLON COM CABO DE MADEIRA, ENCAPADO	BIRCLEAN	Ud	400,000	6,4900	2.596,00
54	PILHA ALCALINA AAA PALITO UNIDADE	BIRCLEAN	Ud	1.500,000	1,5300	2.295,00
72	LIXEIRA PLÁSTICA PRETA SIMPLES TELADA CAPACIDADE	BIRCLEAN	Ud	50,000	4,9900	249,50
				Total:		34.991,50

Fornecedor
GALERA DA CESTA BASICA LTDA

Item	Descrição	Marcas	Unid	Quantidade	Vlr. Unit.	Vlr. Total
74	PAPEL ALUMÍNIO 7,5MTSX45CM	BRICOFLEX	RL	20,000	6,2000	124,00
21	FÓSFORO EXTRALONGO EMBALAGEM CONTENDO 100 PALITOS	PARANA	CX	300,000	3,3000	990,00
18	ESPONJA PARA LIMPEZA DUPLA FACE	ALKLIN	Ud	3.500,000	0,5700	1.995,00
50	VASSOURA CAIPIRA COM CABO DE MADEIRA	DI PALHA	Ud	400,000	14,0000	5.600,00
				Total:		8.709,00

Fornecedor
ROCCO DISTRIBUIDORA LTDA

Item	Descrição	Marcas	Unid	Quantidade	Vlr. Unit.	Vlr. Total
31	PANO MICROFIBRA - NÃO SOLTA PÓ E RETÉM SUJEIRAS DE	DALTEXTIL	Ud	1.500,000	2,7800	4.170,00
46	SACO XADREZ PARA LIMPEZA EM TECIDO DE ALGODÃO, TRAMA	DALTEXTIL	Ud	800,000	5,6200	4.496,00
60	CAIXA PLÁSTICA DE POLIETILENO COM TAMPA REFORÇADA	ARQPLAST	Ud	80,000	49,9100	3.992,80
65	CAIXA PLÁSTICA ORGANIZADORA MULTIUSO RETANGULAR COM	NITRONPLA	Ud	120,000	13,9800	1.677,60
73	PANOS DE COPA 100% ALGODÃO (PARA SECAR PRATOS E	DALTEXTIL	Ud	500,000	3,1800	1.590,00
78	POTES PLÁSTICOS ORGANIZADOR COM TAMPA CAPACIDADE	AZZU AZZU	Ud	120,000	6,9700	836,40
				Total:		16.762,80

Fornecedor
MULTISUL COMERCIO E DISTRIBUICAO LTDA

Item	Descrição	Marcas	Unid	Quantidade	Vlr. Unit.	Vlr. Total
22	HASTES FLEXÍVEIS FEITO COM ALGODÃO 100% PURO. CAIXA	BIRCLEAN	CX	50,000	2,1400	107,00
14	ESCOVA PARA LIMPEZA DE UNHA BASE EM PLÁSTICO	BIRCLEAN	Ud	100,000	2,0000	200,00
56	PILHA BATERIA LR 1130	BIRCLEAN	Ud	100,000	0,6300	63,00
57	PILHA BATERIA 23A 12V ALCALINA	BIRCLEAN	Ud	100,000	4,0500	405,00
				Total:		775,00

Fornecedor						
AGUIA COMERCIAL LTDA						
Item	**Descrição**	**Marcas**	**Unid**	**Quantidade**	**Vlr. Unit.**	**Vlr. Total**
13	ENGATE RÁPIDO PARA MANGUEIRA DE ½ EM PLÁSTICO	FORCE	Ud	50,000	4,0000	200,00
20	FLANELA PARA LIMPEZA EM GERAL, NA COR LARANJA, 100%	ITATEX	Ud	2.500,000	1,5000	3.750,00
29	MOP GIRATÓRIO COM BALDE CENTRÍFUGA EM AÇO INOXIDÁVEL	INOWAR	Ud	40,000	91,0000	3.640,00
35	REFIL DE MICROFIBRA PARA MOP GIRATÓRIO, COM O	POGALA	Ud	200,000	12,0000	2.400,00
39	RODO PARA LIMPEZA EM ALUMÍNIO COM 2 LÂMINAS DE	RODOLAR	Ud	80,000	31,2500	2.500,00
55	PILHA BATERIA LR 41	ELGIN	Ud	200,000	0,5000	100,00
61	CAIXA PLÁSTICA DE POLIETILENO COM TAMPA REFORÇADA	UNINJET	Ud	100,000	42,0000	4.200,00
63	CAIXA PLÁSTICA ORGANIZADORA MULTIUSO RETANGULAR COM	UNINJET	Ud	120,000	20,0000	2.400,00
64	CAIXA PLÁSTICA ORGANIZADORA MULTIUSO RETANGULAR COM	UNINJET	Ud	120,000	12,0000	1.440,00
75	POTES PLÁSTICOS ORGANIZADOR COM TAMPA CAPACIDADE	UNINJET	Ud	120,000	26,8300	3.219,60
77	POTES PLÁSTICOS ORGANIZADOR COM TAMPA CAPACIDADE	UNINJET	Ud	120,000	12,0000	1.440,00
32	PAPEL HIGIÊNICO: BRANCO EXTRA, FOLHAS DUPLAS, DE 1º	TROPICOS	FAR	300,000	49,0000	14.700,00
19	ESPONJA DE AÇO 60G PACOTE COM 8 UNIDADES	ASSOLAN	PCT	500,000	1,3000	650,00
33	PAPEL TOALHA PARA COZINHA, BRANCO, MACIO, ABSORVENTE,	TROPICOS	PCT	100,000	2,6000	260,00
44	SACO DE LIXO NA COR PRETA, COM CAPACIDADE PARA 30	RPM	PCT	200,000	13,0000	2.600,00
58	PILHA BATERIA 1,5V ALCALINA COMPATÍVEL LR44	ELGIN	CART	100,000	0,4900	49,00
59	PILHA BATERIA 3V DE LÍTIO MODELO 2032 C/ 5 UNIDADES	ELGIN	CART	300,000	5,0000	1.500,00
				Total:		45.048,60
Fornecedor						
NEW MAX DISTRIBUIDORA LTDA						
Item	**Descrição**	**Marcas**	**Unid**	**Quantidade**	**Vlr. Unit.**	**Vlr. Total**
34	PASTILHA ADESIVA PARA SANITÁRIO - INDICADA PARA LIMPAR	SUAVELAR	CX	500,000	3,4900	1.745,00
				Total:		1.745,00
Fornecedor						
ROBERTO DE CONTO E CIA LTDA						
Item	**Descrição**	**Marcas**	**Unid**	**Quantidade**	**Vlr. Unit.**	**Vlr. Total**
70	LIXEIRA PLÁSTICA BRANCA COM PEDAL REFORÇADA	INJE	Ud	150,000	42,0000	6.300,00
71	LIXEIRA PLÁSTICA BRANCA COM PEDAL REFORÇADA	INJE	Ud	150,000	32,0000	4.800,00
				Total:		11.100,00
Fornecedor						
F&N PRODUTOS DE LIMPEZA E HIGIENE LTDA						
Item	**Descrição**	**Marcas**	**Unid**	**Quantidade**	**Vlr. Unit.**	**Vlr. Total**
80	SACOS PLÁSTICOS PARA ALIMENTO CAPACIDADE 5LTS/KG	SHOWPACK	RL	150,000	6,8400	1.026,00
81	COPO DESCARTÁVEL PARA ÁGUA - CX C/ 25 PACOTES COM 100	GLIGHT	CX	900,000	84,4900	76.041,00
6	BALDE PLÁSTICO, PARA LIMPEZA, MATERIAL RESISTENTE COM	ARQPLAST	Ud	150,000	13,0400	1.956,00
10	DISPENSER P/ ÁLCOOL GEL OU SABONETE LÍQUIDO COM	NOBRE	Ud	100,000	25,9900	2.599,00
67	GARRAFA TÉRMICA, CAPACIDADE DE 1,8 LITROS. SISTEMA DE	UNITERMI	Ud	80,000	55,0400	4.403,20
68	LIXEIRA RETANGULAR 100 LITROS COM TAMPA ACIONADA POR	NOBRE	Ud	40,000	188,6400	7.545,60
79	PULVERIZADOR/BORRIFADOR MULTIUSO 500ML	NOBRE	Ud	100,000	4,4000	440,00
82	SACOS PARA PIPOCA PCT COM 1000 UND. PEQUENO/BRANCO	MADILON	PCT	20,000	34,9900	699,80
				Total:		94.710,60
Fornecedor						
DUQUE EMBALAGENS LTDA						
Item	**Descrição**	**Marcas**	**Unid**	**Quantidade**	**Vlr. Unit.**	**Vlr. Total**
42	SACO DE LIXO NA COR PRETA, COM CAPACIDADE PARA 100	BIRCLEAN	PCT	900,000	25,9000	23.310,00
43	SACO DE LIXO NA COR PRETA, COM CAPACIDADE PARA 60	BIRCLEAN	PCT	600,000	15,5000	9.300,00
47	SACOLAS PLÁSTICAS DESCARTÁVEL 50CM X 60CM BRANCA	BIRCLEAN	PCT	100,000	39,9900	3.999,00
48	SACOLAS PLÁSTICAS DESCARTÁVEL RECICLADA 50CM X 60CM	BIRCLEAN	PCT	100,000	49,5000	4.950,00
				Total:		41.559,00
Fornecedor						
JORGE GASPAR ME						
Item	**Descrição**	**Marcas**	**Unid**	**Quantidade**	**Vlr. Unit.**	**Vlr. Total**
62	CAIXA PLÁSTICA ORGANIZADORA MULTIUSO RETANGULAR COM	RECHIOTTO	Ud	120,000	29,0000	3.480,00
69	LIXEIRA RETANGULAR 50 LITROS - COM TAMPA ACIONADA POR	PLASUTIL	Ud	120,000	110,0000	13.200,00
76	POTES PLÁSTICOS ORGANIZADOR COM TAMPA CAPACIDADE	PLASNET	Ud	120,000	19,0000	2.280,00
83	SACOS DE PAPEL SEMIKRAFT - TAMANHO PACOTE COM 500	MADILON	PCT	300,000	11,0000	3.300,00
				Total:		22.260,00

Paiçandu, 17/07/2026

THIAGO ALVES CÉFALO
Dir. Presidente Fundação Saude

Publicado por:
Bruna Boza Pires
Código Identificador:647FA033

FUNDAÇÃO DE SAÚDE
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO PA 21/2026

FUNDAÇÃO DE SAÚDE DE PAIÇANDU
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O Responsavel: THIAGO ALVES CÉFALO no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei nº 14133/2021 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela comissão de Licitação, resolve:

01 - HOMOLOGAR a presente licitação neste termo:
a) Licitação Nº : 21 /2026
b) Modalidade : Pregão
c) Data Homologação : 17/07/2026

d) Objeto Homologado : Serviço de lavanderia hospitalar para processamento de objetos de propriedade da contratante, cortinas hospitalares em PVC, jalecos e privativos produzidos em gabardine com passadoria e ainda para higienização, locação e higienização de enxoval, englobando processamento de roupas e tecidos em geral, em todas as suas etapas, desde sua utilização, até o seu retorno em ideais condições de reuso.
e) Fornecedor e Itens declarados Vencedores:

Fornecedor						
LAVEBRAS GESTAO DE TEXTEIS S.A						
Item	**Descrição**	**Marcas**	**Unid**	**Quantidade**	**Vlr. Unit.**	**Vlr. Total**
1	SERVIÇOS DE LAVANDERIA HOSPITALAR	serviço	Serv	50.000,000	8,5400	427.000,00
Total:						427.000,00

Paiçandu, 17/07/2026

THIAGO ALVES CÉFALO
Dir. Presidente Fundação Saude

Publicado por:
Bruna Boza Pires
Código Identificador:3011CF31

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
RGF - 2 DEMONST. DIVIDA CONSOLIDADA

MUNICÍPIO DE PAICANDU			
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL			
DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA			
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL			
JANEIRO A JUNHO/2026			
RGF - ANEXO 2 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "b")			R$ 1,00
DÍVIDA CONSOLIDADA	**SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR**	**SALDO DO EXERCICIO DE 2026**	
		Até o 1º Semestre	**Até o 2º Semestre**
DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (I)	21.399.686,35	13.998.693,03	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00
Dívida Contratual	21.399.686,35	13.998.693,03	0,00
Empréstimos	4.210.707,31	3.251.751,32	0,00
Internos	4.210.707,31	3.251.751,32	0,00
Externos	0,00	0,00	0,00
Reestruturação da Dívida de Estados e Municípios	0,00	0,00	0,00
Financiamentos	0,00	0,00	0,00
Internos	0,00	0,00	0,00
Externos	0,00	0,00	0,00
Parcelamento e Renegociação de dívidas	11.082.783,61	10.746.941,71	0,00
De Tributos	0,00	0,00	0,00
De Contribuições Previdenciárias	11.082.783,61	10.746.941,71	0,00
De Demais Contribuições Sociais	0,00	0,00	0,00
Do FGTS	0,00	0,00	0,00
Com Instituição Não financeira	0,00	0,00	0,00
Demais Dívidas Contratuais	6.106.195,43	0,00	0,00
Precatórios Posteriores a 05/05/2000 (inclusive) - Vencidos e não Pagos	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00
DEDUÇÕES (II)	37.975.427,14	512.416,44	0,00
Disponibilidade de Caixa[1]	0,00	37.891.930,43	0,00
Disponibilidade de Caixa[1]	37.463.010,70	0,00	0,00
Disponibilidade de Caixa Bruta	0,00	41.052.540,86	0,00
Disponibilidade de Caixa Bruta	39.713.696,72	0,00	0,00
(-) Restos a Pagar Processados	2.647.535,65	2.647.535,65	0,00
(-) Depósitos Restituiveis e Valores Vinculados	2.250.686,02	513.074,78	0,00
Demais Haveres Financeiros	512.416,44	512.416,44	0,00
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (DCL) (III) = (I-II)[2]	-16.575.740,79	13.486.276,59	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	185.102.764,01	195.581.142,21	0,00
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF)	3.025.000,00	1.370.000,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (VI) = (IV - V)	182.077.764,01	194.211.142,21	0,00
% da DC sobre a RCL AJUSTADA (I/VI)	11,75	7,21	0,00
% da DCL sobre a RCL AJUSTADA (III/VI)	-9,10	6,94	0,00
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL - 120%	218.493.316,81	233.053.370,65	0,00
LIMITE DE ALERTA (inciso III do §1º do art. 59 da LRF) - 90%	196.643.985,13	209.748.033,59	0,00
OUTROS VALORES NÃO INTEGRANTES DA DC	**SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR**	**SALDO DO EXERCICIO DE 2026**	
		Até o 1º Semestre	**Até o 2º Semestre**
PRECATÓRIOS ANTERIORES A 05/05/2000	0,00	0,00	0,00
PRECATÓRIOS POSTERIORES A 05/05/2000 (Não incluídos na DC)[2]	0,00	-2.804.365,87	0,00
PASSIVO ATUARIAL	0,00	0,00	0,00
RP NÃO-PROCESSADOS	20.069.635,65	20.069.635,65	0,00
ANTECIPAÇÕES DE RECEITA ORÇAMENTÁRIA - ARO	0,00	0,00	0,00
DÍVIDA CONTRATUAL DE PPP	0,00	0,00	0,00
APROPRIAÇÃO DE DEPÓSITOS JUDICIAIS	0,00	0,00	0,00
FONTE: Sistema Informatizado - Município de Paiçandu - 20/jul/2026 - 08h e 51m			
Nota:			
[1] Se o saldo apurado for negativo, ou seja, se o total da Disponibilidade de Caixa Bruta for menor que Restos a Pagar Processados, esse saldo negativo não deverá ser informado nessa linha, mas sim na linha da "Insuficiência Financeira", no quadro "Outros Valores não integrantes da Dívida Consolidada". Assim, quando o cálculo de Disponibilidade de Caixa for negativo, o valor dessa linha deverá ser (0) "zero".			
[2] Refere-se aos precatórios posteriores a 05/05/2000 que, em cumprimento ao disposto no artigo 100 da Constituição Federal, ainda não foram incluídos no orçamento ou constam no orçamento e ainda não foram pagos. Ao final do exercício em que esses precatórios foram incluídos ou que deveriam ter sido incluídos, os valores deverão compor a linha "Precatórios Posteriores a 05/05/2000 (inclusive) - Vencidos e não pagos".			
Parâmetro: CONSOLIDAÇÃO GERAL			

Publicado por:
Fernando Junior da Conceicao
Código Identificador:B21A2C0A

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
RGF - 3 DEMO GARANTIAS E CONTRAGARANTIAS DE VALORES

MUNICIPIO DE PAICANDU			
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL			
DEMONSTRATIVO DAS GARANTIAS E CONTRAGARANTIAS DE VALORES			
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL			
JANEIRO A JUNHO/2026			
RGF - ANEXO 3 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "c" e art. 40, § 1º)			
GARANTIAS CONCEDIDAS	**SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR**	**SALDOS DO EXERCICIO DE 2026**	
		Até o 1º Semestre	**Até o 2º Semestre**
AOS ESTADOS (I)	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00
AOS MUNICÍPIOS (II)	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00
ÀS ENTIDADES CONTROLADAS (III)	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00
POR MEIO DE FUNDOS E PROGRAMAS (IV)	0,00	0,00	0,00
TOTAL GARANTIAS CONCEDIDAS (V) = (I + II + III + IV)	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (VI)	185.102.764,01	195.581.142,21	0,00
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, §1º, da CF) (VII)	3.025.000,00	4.395.000,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (VIII) = (VI - VII)	182.077.764,01	191.186.142,21	0,00
% DO TOTAL DAS GARANTIAS sobre a RCL AJUSTADA (V/VIII)	0,00%	0,00%	0,00%
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL - 22%	40.057.108,08	42.060.951,29	0,00
LIMITE DE ALERTA (inciso III do §1º do art. 59 da LRF) - 90%	36.051.397,27	37.854.856,16	0,00
CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS	**SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR**	**SALDOS DO EXERCICIO DE 2026**	
		Até o 1º Semestre	**Até o 2º Semestre**
DOS ESTADOS (IX)	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00
DOS MUNICÍPIOS (X)	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00
DAS ENTIDADES CONTROLADAS (XI)	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00
EM GARANTIAS POR MEIO DE FUNDOS E PROGRAMAS (XII)	0,00	0,00	0,00
TOTAL CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS (XIII) = (IX + X + XI + XII)	0,00	0,00	0,00
MEDIDAS CORRETIVAS:			
FONTE: Sistema Informatizado - Município de Paiçandu - 20/jul/2026 - 08h e 58m			
Nota:			
Parâmetro: CONSOLIDAÇÃO GERAL			

Publicado por:
Fernando Junior da Conceicao
Código Identificador:6AC436B9

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
RGF - 4 DEMONST. OPERAÇÃO DE CRÉDITO

MUNICÍPIO DE PAICANDU		
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL		
DEMONSTRATIVO DAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO		
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A JUNHO/2026		
RGF - Anexo 4 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "d" e inciso III alínea "c"		Em Reais
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	**VALOR REALIZADO**	
	No Semestre de Referência	**Até o Semestre de de Referência (a)**
Mobiliária	0,00	0,00
Interna	0,00	0,00
Externa	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00
Interna	0,00	0,00
Empréstimos	0,00	0,00
Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercantil Financeiro	0,00	0,00
Antecipação de Receita pela Venda a Termo de Bens e Serviços	0,00	0,00
Assunção, Reconhecimento e Confissão de Dívidas (LRF, art. 29, § 1º)	0,00	0,00
Operações de crédito não sujeitas ao limite para fins de contratação [1] (I)	0,00	0,00
Externa	0,00	0,00
Empréstimos	0,00	0,00
Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercantil Financeiro	0,00	0,00
Antecipação de Receita pela Venda a Termo de Bens e Serviços	0,00	0,00
Assunção, Reconhecimento e Confissão de Dívidas (LRF, art. 29, § 1º)	0,00	0,00
Operações de crédito não sujeitas ao limite para fins de contratação [1] (II)	0,00	0,00
TOTAL (III)	0,00	0,00
APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DOS LIMITES	**VALOR**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA RCL (IV)	195.581.142,21	
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (§ 1º, art. 166-A da CF) (V)	4.395.000,00	
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (VI) = (IV - V)	191.186.142,21	
OPERAÇÕES VEDADAS (VII)	0,00	0,00 %
TOTAL CONSIDERADO PARA FINS DA APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE (VIII) = (IIIa + VII - Ia - IIa)	0,00	0,00 %
LIMITE GERAL DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL PARA AS OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS	30.589.782,75	16,00 %

LIMITE DE ALERTA (inciso III do §1º do art. 59 da LRF) - 90%	27.530.804,48	14,40 %
OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA	0,00	0,00 %
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL PARA AS OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA	13.383.029,95	7,00 %
OUTRAS OPERAÇÕES QUE INTEGRAM A DÍVIDA CONSOLIDADA	**VALOR REALIZADO**	
	No Semestre de Referência	**Até o Semestre de Referência (a)**
Parcelamentos de Dívidas	0,00	0,00
Tributos	0,00	0,00
Contribuições Previdenciárias	0,00	0,00
FGTS	0,00	0,00
Demais Contribuições Sociais	0,00	0,00
Operações de reestruturação e recomposição do principal de dívidas	0,00	0,00
FONTE: Sistema Informatizado - Município de Paiçandu - 20/jul/2026 - 09h e 02m		
1 Conforme Manual de Instrução de Pleitos - MIP STN/COPEM, essas operações podem ser contratadas mesmo que não haja margem disponível nos limites. No entanto, uma vez contratadas, os fluxos de tais operações terão seus efeitos contabilizados para fins da contratação de outras operações de crédito.		
Notas:		
Parâmetro: CONSOLIDAÇÃO GERAL		

Publicado por:
Fernando Junior da Conceicao
Código Identificador:563C740C

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
RGF - 6 DEMONST. SIMPLIFICADO DO RGF

MUNICÍPIO DE PAICANDU - PODER - EXECUTIVO		
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL		
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL		
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A JUNHO DE 2026		
LRF, art. 48 - Anexo 6		R$ 1,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA		**VALOR ATÉ O QUADRIMESTRE/SEMESTRE**
Receita Corrente líquida		195.581.142,21
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento		191.186.142,21
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal		188.555.558,87
DESPESA COM PESSOAL	**VALOR**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
Despesa Total com Pessoal - DTP	94.848.368,26	50,30 %
Limite Máximo (incisos I, II e III, art. 20 da LRF) - 54%	101.820.001,79	54,00 %
Limite Prudencial (parágrafo único, art. 22 da LRF) - 51%	96.729.001,70	51,30 %
Limite de Alerta (inciso II do §1º do art. 59 da LRF) - 95%	91.638.001,61	48,60 %
DÍVIDA CONSOLIDADA	**VALOR**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
Dívida Consolidada Líquida	13.486.276,59	7,05 %
Limite Definido por Resolução do Senado Federal	229.423.370,65	120,00 %
GARANTIAS DE VALORES	**VALOR**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
Total das Garantias Concedidas	0,00	0,00 %
Limite Definido por Resolução do Senado Federal	42.060.951,29	22,00 %
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	**VALOR**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
Operações de Crédito Internas e Externas	0,00	0,00 %
Limite Definido pelo Senado Federal para Operações de Crédito Externas e Internas	30.589.782,75	16,00 %
Operações de Crédito por Antecipação da Receita	0,00	0,00 %
Limite Definido pelo Senado Federal para Operações de Crédito por Antecipação da Receita	13.383.029,95	7,00 %
RESTOS A PAGAR	**RESTOS A PAGAR EMPENHADOS E NÃO LIQUIDADOS DO EXERCÍCIO**	**DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (APÓS A INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO)**
VALOR TOTAL		
FONTE: Sistema Informatizado - Município de Paiçandu - 20/jul/2026 - 09h e 07m		
Parâmetro: CONSOLIDAÇÃO GERAL		

Publicado por:
Fernando Junior da Conceicao
Código Identificador:0D87A6EF

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU - DEP DE COMPRAS E LICITAÇÕES
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O Responsavel: ISMAEL BATISTA no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei nº 14133/2021 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela comissão de Licitação, resolve:

01 - HOMOLOGAR a presente licitação neste termo:

a) Licitação Nº :	73 /2026
b) Modalidade :	Pregão
c) Data Homologação :	21/07/2026
d) Objeto Homologado :	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de locação de caminhão basculante com motorista e escavadeira hidráulica com operador, para dar continuidade a construção da quarta célula do Aterro Sanitário Municipal de Paiçandu.

e) Fornecedor e Itens declarados Vencedores:

Fornecedor

FALDAO E FALDAO LTDA

Item	Descrição	Marcas	Unid	Quantidade	Vlr. Unit.	Vlr. Total
1	LOCAÇÃO DE ESCAVADEIRA HIDRÁULICA	serviço	Hr	1.000,000	288,0000	288.000,00
2	LOCAÇÃO DE CAMINHÃO BASCULANTE	serviço	Hr	1.000,000	149,0000	149.000,00

				Total:		437.000,00

Paiçandu, 21/07/2026

ISMAEL BATISTA
Prefeito

Publicado por:
Rosinei Cristina Raguzo
Código Identificador:29BC7F6C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRA

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA
RELATÓRIO DE GESTÃO DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE 3ºB ASSISTÊNCIA

RELATÓRIO DE GESTÃO DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE					
EXERCÍCIO DE 2026					
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL					
ENDEREÇO: Rua Querubina Marcondes de Sá, 369 - Vila Maria - Palmeira - PR					
CONTATO: (42)99107-9616 (whatsapp)					
E-MAIL: gestorsocial.palm@gmail.com					
Projeto / Atividade: 6052	**Fortalecimento dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA**				
Descrição	**Objetivo**	**Tipo (Proj./Ativ.)**	**Produto**	**Unidade de Medida**	**Unidade Responsável**
Fortalecimento dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA	Apoiar técnica e financeiramente as ações da política municipal de defesa dos direitos da criança e do adolescente relativas ao desenvolvimento de programas e projetos complementares ou inovadores, de incentivo ao acolhimento familiar, de disseminação de informações, de capacitação profissional e de fortalecimento do Sistema de Garantia de Direitos.	Atividade	Crianças e adolescentes atendidos	Pessoas	Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente
Justificativa	Aplicar os recursos destinados ao Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente para garantia dos direitos de crianças e adolescentes.				
AÇÕES REALIZADAS:					
Realização da X Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente					
PROFISSIONAIS QUE EXECUTAM A ATIVIDADE:					
NÚMERO DE CRIANÇAS E/OU ADOLESCENTES ATENTIDOS					
MÊS DE REFERÊNCIA	**FAIXA ETÁRIA**	**QUANTIDADE DE ATENDIDOS**		**DEMANDA REPRIMIDA NO BIMESTRE**	
MAIO	0	0		0	
JUNHO	4-18	261		0	
TOTAL DE CRIANÇAS/ADOLESCENTES		**261**		**0**	
RELATÓRIO DE GESTÃO DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE					
EXERCÍCIO DE 2026					
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL					
ENDEREÇO: Rua Querubina Marcondes de Sá, 369 - Vila Maria - Palmeira - PR					
CONTATO: (42)99107-9616 (whatsapp)					
E-MAIL: gestorsocial.palm@gmail.com					
Projeto / Atividade: 6054	**Apoio á Rede Não-Governamental de Promoção dos Direitos de Crianças e Adolescentes - FMDCA**				
Descrição	**Objetivo**	**Tipo (Proj./Ativ.)**	**Produto**	**Unidade de Medida**	**Unidade Responsável**
Apoio á Rede Não- Governamental de Promoção dos Direitos de Crianças e Adolescentes - FMDCA	Apoiar técnica e financeiramente as ações da rede não-governamental de promoção dos direitos da criança e do adolescente relativas ao desenvolvimento de programas e projetos complementares ou inovadores com recursos captados através de doações destinadas ao Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.	Atividade	Outros Produtos	Outras Unidades de Media	Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente
Justificativa	Aplicar os recursos destinados ao Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente para garantia dos direitos de crianças e adolescentes.				
AÇÕES REALIZADAS:					
Repasse às Organização da Sociedade Civil: AMB e Instituto Casarão das Artes					
PROFISSIONAIS QUE EXECUTAM A ATIVIDADE:					
Repasse às Organização da Sociedade Civil: AMB e Instituto Casarão das Artes					
NÚMERO DE CRIANÇAS E/OU ADOLESCENTES ATENTIDOS					
MÊS DE REFERÊNCIA	**FAIXA ETÁRIA**	**QUANTIDADE DE ATENDIDOS**		**DEMANDA REPRIMIDA NO BIMESTRE**	
MAIO	0	186		0	
JUNHO	0	0		0	
TOTAL DE CRIANÇAS/ADOLESCENTES		**186**		**0**	
RELATÓRIO DE GESTÃO DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE					
EXERCÍCIO DE 2026					
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL					
ENDEREÇO: Rua Querubina Marcondes de Sá, 369 - Vila Maria - Palmeira - PR					
CONTATO: (42)99107-9616 (whatsapp)					
E-MAIL: gestorsocial.palm@gmail.com					
Projeto / Atividade: 6045	**Bloco de Gestão do Programa Bolsa Família e Cadastro Único - IGD PBF**				
Descrição	**Objetivo**	**Tipo (Proj./Ativ.)**	**Produto**	**Unidade de Medida**	**Unidade Responsável**
Bloco de Gestão do Programa Bolsa Família e Cadastro Único - IGD PBF	Garantir apoio financeiro à gestão descentralizada do Programa Bolsa Família e do Cadastro Único, aprimorar a gestão do programa, desenvolver ações de cadastramento e acompanhamento de condicionalidades, ofertar ações complementares para as famílias cadastradas, capacitar os cadastradores e entrevistadores para atualização dos dados do Cadúnico, equipar e aprimorar a estrutura dos espaços físicos utilizados para gestão e execução do programa, apoiar as instâncias de controle social do programa.	Atividade	Famílias atendidas	Pessoas	Fundo Municipal de Assistência Social
Justificativa	Utilizar os recursos transferidos pelo Fundo Nacional de Assistência Social para efetuar as despesas necessárias para o aprimoramento da gestão do Programa Bolsa Família e do Cadastro Único no Município.				
AÇÕES REALIZADAS:					
Realizar visitas domiciliares para verificação das condições das famílias cadastradas e das informações prestadas ao gestor IGD - PAB					
Realização de revisão e atualização cadastral IGD-PAB					
Realizar busca ativa das famílias com Perfil CAD UNICO IGD-PAB					
PROFISSIONAIS QUE EXECUTAM A ATIVIDADE:					
Servidores lotados na Secretaria Municipal de Assistência Social					

NÚMERO DE CRIANÇAS E/OU ADOLESCENTES ATENTIDOS					
MÊS DE REFERÊNCIA	**FAIXA ETÁRIA**	**QUANTIDADE DE ATENDIDOS**		**DEMANDA REPRIMIDA NO BIMESTRE**	
MAIO	0-18 anos	185		0	
		4 atendimentos coletivos			
		1 ação externa			
JUNHO	0-18 anos	135		0	
		3 atendimentos coletivos			
		1 ação externa			
TOTAL DE CRIANÇAS/ADOLESCENTES		**320**		**0**	
RELATÓRIO DE GESTÃO DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE					
EXERCÍCIO DE 2026					
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL					
ENDEREÇO: Rua Querubina Marcondes de Sá, 369 - Vila Maria - Palmeira - PR					
CONTATO: (42)99107-9616 (whatsapp)					
E-MAIL: gestorsocial.palm@gmail.com					
Projeto / Atividade: 6046	**Benefícios Eventuais - FMAS**				
Descrição	**Objetivo**	**Tipo (Proj./Ativ.)**	**Produto**	**Unidade de Medida**	**Unidade Responsável**
Benefícios Eventuais	Conceder Benefícios Eventuais para famílias e indivíduos em virtude de nascimento, morte, vulnerabilidade temporária e calamidade pública para garantir o acesso aos mínimos sociais necessários às famílias em situação de vulnerabilidade social.	Atividade	Outros Produtos	Outras Unidades de Medida	Fundo Municipal de Assistência Social
Justificativa	Garantir o pagamento dos benefícios eventuais previstos na Lei Orgânica de Assistência Social e regulamentados pelo Conselho Municipal de Assistência Social.				
PROFISSIONAIS QUE EXECUTAM A ATIVIDADE:					
Servidores lotados na Secretaria Municipal de Assistência Social					
AÇÕES REALIZADAS:					
NÚMERO DE CRIANÇAS E/OU ADOLESCENTES ATENTIDOS					
***Oferecer auxílio alimentação (cartão cidadania) em caráter suplementar e temporário às famílias em situação de vulnerabilidade social.**					
MÊS DE REFERÊNCIA	**FAIXA ETÁRIA**	**QUANTIDADE DE ATENDIDOS**		**DEMANDA REPRIMIDA NO BIMESTRE**	
MAIO	0-18 anos	119		0	
JUNHO	0-18 anos	69		0	
*** Prover auxílio natalidade através de pecúnia às famílias com fins de reduzir a vulnerabilidade**					
MÊS DE REFERÊNCIA	**FAIXA ETÁRIA**	**QUANTIDADE DE ATENDIDOS**		**DEMANDA REPRIMIDA NO BIMESTRE**	
MAIO	0-18 anos	5		0	
JUNHO	0-18 anos	5		0	
***Conceder auxílio funeral através da liberação de urna mortuária, velório, sepultamento, transporte funerário a ser realizado em capela funeral.**					
MÊS DE REFERÊNCIA	**FAIXA ETÁRIA**	**QUANTIDADE DE ATENDIDOS**		**DEMANDA REPRIMIDA NO BIMESTRE**	
MAIO	0-18 anos	0		0	
JUNHO	0-18 anos	0		0	
***Conceder passagens aos indivíduos itinerantes e em situações de vulnerabilidades as famílias em situações pertinentes as políticas de Assistência Social.**					
MÊS DE REFERÊNCIA	**FAIXA ETÁRIA**	**QUANTIDADE DE ATENDIDOS**		**DEMANDA REPRIMIDA NO BIMESTRE**	
MAIO	0-18 anos	0		0	
JUNHO	0-18 anos	0		0	
***Fornecer documentação de forma geral (segunda via de documentos...)**					
MÊS DE REFERÊNCIA	**FAIXA ETÁRIA**	**QUANTIDADE DE ATENDIDOS**		**DEMANDA REPRIMIDA NO BIMESTRE**	
MAIO	0-18 anos	2		0	
JUNHO	0-18 anos	1		0	
RELATÓRIO DE GESTÃO DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE					
EXERCÍCIO DE 2026					
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL					
ENDEREÇO: Rua Querubina Marcondes de Sá, 369 - Vila Maria - Palmeira - PR					
CONTATO: (42)99107-9616 (whatsapp)					
E-MAIL: gestorsocial.palm@gmail.com					
Projeto / Atividade: 6047	**Bloco de Proteção Social Básica - FMAS**				
Descrição	**Objetivo**	**Tipo (Proj./Ativ.)**	**Produto**	**Unidade de Medida**	**Unidade Responsável**
Bloco de Proteção Social Básica - FMAS	Ofertar serviços de proteção social básica para crianças, adolescentes, idosos e suas famílias nos Centros de Referência de Assistência Social - CRAS e nas unidades públicas referenciadas aos mesmos, através do enfrentamento das situações de vulnerabilidade vivenciadas, promoção do acesso aos direitos sociais e fortalecimento de vínculos familiares e comunitários.	Atividade	Famílias atendidas	Pessoas	Fundo Municipal de Assistência Social
Justificativa	Aplicar os recursos do Bloco de Financiamento da Proteção Social Básica, transferidos pelo Fundo Nacional de Assistência Social, em despesas de custeio para o desenvolvimento das ações ofertadas nos CRAS e em outras unidades públicas referenciadas.				
AÇÕES REALIZADAS:					
Oferecer serviço de Proteção Integral as Famílias prevenindo as situações de vulnerabilidade e risco social; Viabilizar a convivência e fortalecimento de vínculos das famílias conforme a faixa etária: 0 a 6; 6 a 15; 15 a 17; 18 a 59 e acima 60.					
PROFISSIONAIS QUE EXECUTAM A ATIVIDADE:					
Servidores lotados na Secretaria Municipal de Assistência Social					
NÚMERO DE CRIANÇAS E/OU ADOLESCENTES ATENTIDOS					
*** Oferecer serviço de Proteção Integral as Famílias prevenindo as situações de vuln erabilidade e risco social;**					
MÊS DE REFERÊNCIA	**FAIXA ETÁRIA**	**QUANTIDADE DE ATENDIDOS**		**DEMANDA REPRIMIDA NO BIMESTRE**	
MAIO	0-18 anos	206		0	
JUNHO	0-18 anos	202		0	
*** Viabilizar a convivência e fortalecimento de vínculos das famílias conforme a faixa etária: 0 a 6; 6 a 15; 15 a 17; 18 a 59 e acima 60**					
MÊS DE REFERÊNCIA	**FAIXA ETÁRIA**	**QUANTIDADE DE ATENDIDOS**		**DEMANDA REPRIMIDA NO BIMESTRE**	
MAIO	0-18 anos	355		0	
JUNHO	0-18 anos	356		0	
RELATÓRIO DE GESTÃO DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE					
EXERCÍCIO DE 2026					
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL					
ENDEREÇO: Rua Querubina Marcondes de Sá, 369 - Vila Maria - Palmeira - PR					
CONTATO: (42)99107-9616 (whatsapp)					
E-MAIL: gestorsocial.palm@gmail.com					
Projeto / Atividade: 6048	**Apoio à Rede Não-Governamental de Proteção Social Básica - FMAS**				
Descrição	**Objetivo**	**Tipo (Proj./Ativ.)**	**Produto**	**Unidade de Medida**	**Unidade Responsável**
Apoio à Rede Não- Governamental de Proteção Social Básica	Apoiar técnica e financeiramente entidades sociais inscritas no Conselho Municipal de Assistência Social que ofertam serviços continuados de proteção social básica às famílias, através do repasse de recursos financeiros às mesmas para o desenvolvimento de suas ações.	Atividade	Outros Produtos	Outras Unidades de Medida	Fundo Municipal de Assistência Social
Justificativa	Efetuar repasse de recursos financeiros para entidades sociais de proteção social básica através de formalização de convênios com o Município.				

AÇÕES REALIZADAS:					
Viabilizar a convivência e fortalecimento de vínculos das famílias conforme a faixa etária: 0 a 6; 6 a 15; 15 a 17; 18 a 59 e acima 60.					
PROFISSIONAIS QUE EXECUTAM A ATIVIDADE:					
Repasse as Organizações da Sociedade Civil: AMAS e AMB através de Termo de Colaboração					
NÚMERO DE CRIANÇAS E/OU ADOLESCENTES ATENTIDOS					
MÊS DE REFERÊNCIA	**FAIXA ETÁRIA**	**QUANTIDADE DE ATENDIDOS**		**DEMANDA REPRIMIDA NO BIMESTRE**	
MAIO	0-18 anos	355		0	
JUNHO	0-18 anos	356		0	
TOTAL DE CRIANÇAS/ADOLESCENTES		**711**		**0**	
RELATÓRIO DE GESTÃO DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE					
EXERCÍCIO DE 2026					
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL					
ENDEREÇO: Rua Querubina Marcondes de Sá, 369 - Vila Maria - Palmeira - PR					
CONTATO: (42)99107-9616 (whatsapp)					
E-MAIL: gestorsocial.palm@gmail.com					
Projeto / Atividade: 6049	**Bloco da Proteção Social Especial - FMAS**				
Descrição	**Objetivo**	**Tipo (Proj./Ativ.)**	**Produto**	**Unidade de Medida**	**Unidade Responsável**
Bloco da Proteção Social Especial - FMAS	Ofertar serviços de proteção social especial a famílias e indivíduos com vivência de ameaça e violação de direitos no Centro de Referência Especializado de Assistência Social - CREAS, através de psicosocial para reparação dos danos causados, preservação da integridade e garantia dos direitos dos usuários.	Atividade	Outros Produtos	Outras Unidades de Medida	Fundo Municipal de Assistência Social
Justificativa	Aplicar os recursos do Bloco de Financiamento da Proteção Social Especial, transferidos pelo Fundo Nacional de Assistência Social, em despesas de custeio para o desenvolvimento das ações ofertadas no CREAS.				
PROFISSIONAIS QUE EXECUTAM A ATIVIDADE:					
Servidores lotados na Secretaria Municipal de Assistência Social					
AÇÕES REALIZADAS:					
Atendimento, orientação e encaminhamento aos meninos e egressos que cumprem/cumpriram medidas sócioeducativas					
MÊS DE REFERÊNCIA	**FAIXA ETÁRIA**	**QUANTIDADE DE ATENDIDOS**		**DEMANDA REPRIMIDA NO BIMESTRE**	
MAIO	15 A 19 ANOS	13		0	
JUNHO	15 A 19 ANOS	9		0	
Famílias cuja situação de violência/violação esteja associada ao uso abusivo de substâncias psicoativas					
MÊS DE REFERÊNCIA	**FAIXA ETÁRIA**	**QUANTIDADE DE ATENDIDOS**		**DEMANDA REPRIMIDA NO BIMESTRE**	
MAIO	15 A 19 ANOS	3		0	
JUNHO	15 A 19 ANOS	2		0	
Prevenir a violência contra as mulheres e orientação as mulheres vítimas de violência					
MÊS DE REFERÊNCIA	**FAIXA ETÁRIA**	**QUANTIDADE DE ATENDIDOS**		**DEMANDA REPRIMIDA NO BIMESTRE**	
MAIO	18- 59 ANOS	2		0	
JUNHO	18 – 59 ANOS	0		0	
Promover ações preventivas a violência contra crianças e adolescentes					
MÊS DE REFERÊNCIA	**FAIXA ETÁRIA**	**QUANTIDADE DE ATENDIDOS**		**DEMANDA REPRIMIDA NO BIMESTRE**	
MAIO	0 A 17 ANOS	2		0	
JUNHO	0 A 17 ANOS	0		0	
Viabilizar ações de erradicação ao trabalho infantil					
MÊS DE REFERÊNCIA	**FAIXA ETÁRIA**	**QUANTIDADE DE ATENDIDOS**		**DEMANDA REPRIMIDA NO BIMESTRE**	
MAIO	0 A 17 ANOS	2		0	
JUNHO	0 A 17 ANOS	0		0	
Total de crianças e adolescentes em situação de violência ou violação atendidos pelo PAEFI					
MÊS DE REFERÊNCIA	**FAIXA ETÁRIA**	**QUANTIDADE DE ATENDIDOS**		**DEMANDA REPRIMIDA NO BIMESTRE**	
MAIO	0 A 17 ANOS	5		0	
JUNHO	0 A 17 ANOS	12		0	
RELATÓRIO DE GESTÃO DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE					
EXERCÍCIO DE 2026					
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL					
ENDEREÇO: Rua Querubina Marcondes de Sá, 369 - Vila Maria - Palmeira - PR					
CONTATO: (42)99107-9616 (whatsapp)					
E-MAIL: gestorsocial.palm@gmail.com					
Projeto / Atividade: 6050	**Serviço de Acolhimento para Crianças e Adolescentes**				
Descrição	**Objetivo**	**Tipo (Proj./Ativ.)**	**Produto**	**Unidade de Medida**	**Unidade Responsável**
Serviço de Acolhimento para Crianças e Adolescentes	Acolher provisoriamente e excepcional crianças e adolescentes de ambos os sexos, inclusive crianças e adolescentes com deficiência, sob medida de proteção (Art. 98 do Estatuto da Criança e do Adolescente) e em situação de risco pessoal e social, cujas famílias ou responsáveis encontrem- -se temporariamente impossibilitados de cumprir sua função de cuidado e proteção. O acolhimento será feito até que seja possível o retorno à família de origem (nuclear ou extensa) ou colocação em família substituta. O serviço deverá ser organizado em consonância com os princípios, diretrizes e orientações do Estatuto da Criança e do Adolescente e das "Orientações Técnicas: Serviços de Acolhimento para Crianças e Adolescentes"	Atividade	Famílias Atendidas	Pessoas	Fundo Municipal de Assistência Social
Justificativa					
AÇÕES REALIZADAS:					
* Acolhimento de Crianças e Adolescentes.					
PROFISSIONAIS QUE EXECUTAM A ATIVIDADE:					
Servidores lotados na Secretaria Municipal de Assistência Social					
NÚMERO DE CRIANÇAS E/OU ADOLESCENTES ATENTIDOS					
*** Acolher crianças e adolescentes vítimas de abandono,negligência e/ou negligência familiar**					
MÊS DE REFERÊNCIA	**FAIXA ETÁRIA**	**QUANTIDADE DE ATENDIDOS**		**DEMANDA REPRIMIDA NO BIMESTRE**	
MAIO	0 a 18	6		0	
JUNHO	0 a 18	8		0	

Publicado por:
Rafael Ricanello Malmegrin
Código Identificador:DDDFD198

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA
RELATÓRIO DE GESTÃO DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE 3º B CULTURA

RELATÓRIO DE GESTÃO DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE –3º Bimestre

EXERCÍCIO DE 2026
SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E COMUNICAÇÃO
ENDEREÇO: Praça Marechal Floriano Peixoto, 11
CONTATO: (42)3909-5001
EMAIL:administrativocultura@palmeira.pr.gov.br
Projeto / Atividade: Fortalecimento dos eventos Culturais e educação patrimonial

Descrição	**Objetivo**	**Tipo (Proj./Ativ.)**	**Produto**	**Unidade de Medida**
Evento cultural	Fortalecer eventos culturais	Atividade	Outros Produtos	Pessoas
Justificativa	Ampliar a participação popular por meio de eventos culturais, transformando cultura em economia criativa para o município.			
AÇÕES REALIZADAS:				
A Secretaria Municipal de Cultura e Comunicação informa que, durante o 3º bimestre de 2026, esta Secretaria ajudou a viabilizar o Festival de Teatro Circula Paraná, que nos dias 26 e 27 de junho realizou a apresentação de diversas peças infantis, sendo no dia 26 realizado as apresentações no Cine Teatro Municipal direcionado as escolas municipais, já no dia 27 as apresentações foram realizadas na Praça Marechal Floriano Peixoto aberto a toda a comunidade.				
PROFISSIONAIS QUE EXECUTAM A ATIVIDADE:				
Igor Henrique Michalski Moreira – Secretário; Renato Ricardo Schnell: Diretor de Cultura, Meire Dias: Assessora de Cultura.				

NÚMERO DE CRIANÇAS E/OU ADOLESCENTES ATENTIDOS			
MÊS DE REFERÊNCIA	**FAIXA ETÁRIA**	**QUANTIDADE DE ATENDIDOS**	**DEMANDA REPRIMIDA NO BIMESTRE**
JANEIRO			
FEVEREIRO			
MARÇO			
ABRIL			
MAIO			
JUNHO			
JULHO			
AGOSTO			
SETEMBRO			
OUTUBRO			
NOVEMBRO			
DEZEMBRO			
TOTAL DE CRIA NÇAS/ADOLESCENTES			

ESTIMA-SE QUE FORAM ATINGIDAS PELO MENOS 1000 CRIANÇAS E ADOLESCENTES

Publicado por:
Rafael Ricanello Malmegrin
Código Identificador:89B2B41C

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA
RELATÓRIO DE GESTÃO DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE 3º B EDUCAÇÃO

RELATÓRIO DE GESTÃO DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
POLÍTICA PÚBLICA: EDUCAÇÃO
I – IDENTIFICAÇÃO
Secretaria de Educação
Rua XV de Novembro, 567.
42 – 3909-5072
educapalmeira@gmail.com
II – PROGRAMAS E OBJETIVOS
A Secretaria de Educação baseada na Legislação Vigente, oferta às crianças e adolescentes do município de Palmeira, as seguintes modalidades:
EDUCAÇÃO INFANTIL
ENSINO FUNDAMENTAL
EDUCAÇÃO ESPECIAL
III – PROFISSIONAIS QUE EXECUTAM AS ATIVIDADES:

PROFESSORES	363
PROFESSORES DE EDUCAÇÃO INFANTIL	81
PROFESSORES DE EDUCAÇÃO FÍSICA	29
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	24
MERENDEIRAS	10
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	22
MOTORISTAS	28
OUTRAS FUNÇÕES	50
PSS	27
ESTAGIÁRIOS	60
TERCEIRIZADOS	76
COMISSIONADOS	06

IV – AÇÕES REALIZADAS			
PROGRAMA	**FAIXA ETÁRIA**	**QUANTIDADE DE ATENDIDOS**	**DEMANDA REPRIMIDA**
Ampliação da estrutura de ensino	4 meses a 17 anos	Alunos na Educação Infantil: 794 Alunos no Ensino Fundamental: 2175 Educação Especial (SRM): 166 Atendimento Educacional Especializado (AEE): 37	A demanda reprimida refere-se a alunos de Creche, 4 meses a 3 anos, modalidade não obrigatória, totalizando 323 alunos.
Distribuição de uniforme e kit escolar – Ensino Fundamental, Educação Infantil e Educação Especial	4 meses a 17 anos	Alunos na Educação Infantil: 794 Alunos no Ensino Fundamental: 2175 Educação Especial (SRM): 166 Atendimento Educacional Especializado (AEE): 37	
Manutenção da frota de veículos da Secretaria de Educação e pagamento dos serviços terceirizados	4 a 18 anos	Alunos da Rede Municipal e Estadual de Ensino	Não há demanda reprimida
Aquisição de Merenda Escolar- Ensino Fundamental, Educação Infantil, EJA e Educação Especial	4 meses a 17 anos	Alunos na Educação Infantil: 794 Alunos no Ensino Fundamental: 2175 Educação Especial (SRM): 166 Atendimento Educacional Especializado (AEE): 37	Todos os alunos matriculados recebem Alimentação Escolar
Manutenção das atividades dos CMEIS e Educação Infantil no Campo	CMEIS: 4 meses a 5 anos Escolas do Campo: 4 e 5 anos	Alunos em Creche: 323 Alunos em Pré Escolar (zona urbana): 523 Alunos em Pré Escola (zona rural): 271	A demanda reprimida refere-se a alunos de Creche, 4 meses a 3 anos, modalidade não obrigatória, totalizando 323 alunos.

Pagamento de salários e encargos sociais – Ensino Fundamental, Educação Infantil, EJA e Educação Especial	4 meses a 17 anos	Alunos na Educação Infantil: 794 Alunos no Ensino Fundamental: 2175 Educação Especial (SRM): 166 Atendimento Educacional Especializado (AEE): 37	
Manutenção das atividades do Departamento de Educação	4 meses a 17 anos	Alunos na Educação Infantil: 794 Alunos no Ensino Fundamental: 2175 Educação Especial (SRM): 166 Atendimento Educacional Especializado (AEE): 37	A demanda reprimida refere-se a alunos de Creche, 4 meses a 3 anos, modalidade não obrigatória, totalizando 323 alunos.

As informações acima referem-se ao terceiro bimestre do ano letivo de 2026.

Além das atividades realizadas junto às crianças e adolescentes, a Secretaria de Educação é responsável pela Educação de Jovens e Adultos e Ensino Superior, além de custear a oferta de Cursos Técnicos, possibilitando o acesso à formação para o mercado de trabalho. Estes fatos beneficiam as famílias do município.

Publicado por:
Rafael Ricanello Malmegrin
Código Identificador:9CB33D87

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO 198/2025

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

Pregão Nº 059/2025
PROCEDIMENTO LICITATÓRIO
1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO 198/2025

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO ELÉTRICOS E HIDRÁULICOS DESTINADOS À MANUTENÇÃO PREDIAL E EXECUÇÃO DE PEQUENOS REPAROS NAS INSTALAÇÕES DOS PRÉDIOS PÚBLICOS

Que fazem entre si, de um lado, o **MUNICÍPIO DE PALMITAL-PR**, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 75.680.025/0001-82, com sede administrativa na Rua Moisés Lupion, n° 1001, Centro, Estado do Paraná, neste ato, representado pelo Prefeito Municipal **ROBERTO CARLOS ROSSI**, brasileiro, casado, portador do RG 5.***.***-2 SSP-PR e inscrito no CPF/MF sob o nº 8**.***.***-91, residente e domiciliado na Rua Vicente Machado, nº **6, Centro, Palmital-PR, denominado CONTRATANTE, e de outro lado o Fornecedor **VILMA MORCHE PALMITAL**, com endereço à R. Maximiliano Vicentin, 462 LOJA - CEP: 85270000 - Bairro: Centro, Palmital/PR inscrita no sob nº 12.915.671/0001-61, neste ato por sua representante legal, Sra. VILMA MORCHE, resolvem firmar o presente **TERMO ADITIVO**, em consonância com a Lei Federal n.º 8.666/93 e suas alterações ao Contrato Administrativo n. 198/2025, em consonância com a Lei Federal n.º 8.666/93 e suas alterações.

CLÁUSULA PRIMEIRA – O VALOR DO CONTRATO: Fica aditivado a quantia de 25% (vinte e cinco por cento) dos Lotes 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 26, 27, 28, 29, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 41, 42, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 64, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 84, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 117, 118, 120, 124, 125, 126, 127, 130, 131, 132, 134, 135, 136, 138, 158, 161, 167, 173, 183, 184, 185, 187, 188, 190, 194, 197, 198, 199, 202, 203, 204, 205, 206, 207, 208, 209, 210, 211, 212, 213, 214, 215, 216, 217, 218, 219, 220, 221, 222, 223, 224, 225, 226, 227, 228, 229, 230, 231, 232, 233, 234, 235, 236, 237, 238, 239, 240, 241, 242, 243, 244, 245, 246, 247, 248, 249, 250, 251, 252, 253, 254, 255, 256, 257, 258, 259, 262, 263, 264, 265, 266, 267, 268, 269, 270, 271, 272, 273, 274, 275, 276, 277, 278, 279, 280, 281, 282, 284, 285, 286, 287, 288, 289, 290, 291, 292, 293, 294, 295, 296, 297, 298, 299, 300, 304, 305, 306, 307, 308, 309, 310, 314, 315, 316, 317, 318, 319, 320, 321, 322, 323, 324, 326, 327, 330, 331, 332, 333, 334, 335, 336, 337, 338, 339, 340, 341, 342, 343, 344, 345, 346, 348, 349, 350, 351, 352, 353, 354, 355, 356, 357, 358, 359, 360, 361, 362, 363, 364, 365, 366, 367, 368, 369, 370, 371, 372, 373, 375, 376, do Contrato Administrativo n. 198/2025, cujos valores permanecem inalterados, conforme tabela anexa. O presente Aditivo foi realizado Conforme Pedido da Secretaria Municipal de Administração, Parecer Jurídico e descrição constante no contrato em epígrafe, respeitando as disposições da Lei 8.666, de 21 de junho de 1993 e Lei 14.133/21 e alterações posteriores.

ITENS							
LOTE	ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO DO PRODUTO/SERVIÇO	MEDIDA	QUANT	UNITÁRIO	PREÇO TOTAL
1	1	16846	ADAPTADOR PVC ROSCAVEL, COM FLANGES E ANEL DE VEDAÇÃO 1" , PARA CAIXA D' ÁGUA	UND	7,00	13,80	96,60
2	1	16849	ADAPTADOR PVC SOLDAVEL CURTO COM BOLSA E ROSCA 25 MM X 3/4", PARA ÁGUA FRIA	UND	5,00	4,61	23,05
3	1	16855	ADAPTADOR PVC SOLDAVEL, COM FLANGE E ANEL DE VEDAÇÃO 20 MM X 1/2", PARA CAIXA D' ÁGUA	UND	5,00	9,50	47,50
4	1	16861	ADESIVO PLASTICO PARA PVC, BISNAGA COM 75 GR	UND	7,00	9,24	64,68
5	1	16864	ALICATE DE CORTE DIAGONAL 6" COM ISOLANTE	UND	2,00	19,30	38,60
6	1	17686	ALICATE TORQUES	UND	1,00	42,72	42,72
7	1	17764	ANEL DE VEDAÇÃO PARA VASO SANITÁRIO C/ ÁGUA	UND	5,00	5,99	29,95
8	1	17722	APLICADOR DE SILICONE PROFISSIONAL	UND	2,00	53,99	107,98
9	1	16865	ARAME FARPADO GALVANIZADO 14 BWG, CLASSE 250 400 M	ROLO	2,00	488,90	977,80
10	1	16866	ARAME FARPADO GALVANIZADO 16 BWG, CLASSE 250 400 M	ROLO	2,00	483,85	967,70
11	1	16870	ARAME GALVANIZADO 14 BWG, D = 2,11 MM (0,026 KG/M)	KG	7,00	12,78	89,46
12	1	16871	ARAME GALVANIZADO 16 BWG, 1,65 MM (0,0166 KG/M)	KG	2,00	30,85	61,70
13	1	16872	ARAME GALVANIZADO 18 BWG, 1,24 MM (0,009 KG/M)	KG	2,00	32,99	65,98
14	1	23177	ARAME LISO 1000MT	UND	2,00	736,00	1.472,00
15	1	18754	ARAME LISO OVALADO ROLO COM 1000 METROS 15X17	ROLO	2,00	667,89	1.335,78
16	1	16874	ARAME RECOZIDO 18 BWG, 1,25 MM (0,01 KG/M)	KG	12,00	22,50	270,00
17	1	17677	ARCO DE SERRA	UND	2,00	54,90	109,80
18	1	16875	AREIA MEDIA	MT³	25,00	242,90	6.072,50
19	1	16876	ARGAMASSA COLANTE AC I PARA CERAMICAS 20 KG	SC	25,00	19,15	478,75
20	1	16877	ARGAMASSA COLANTE TIPO AC III 20 KG	SC	25,00	36,50	912,50
21	1	34731	ARMAÇÃO PARA REX P/ ROLDANA	UND	5,00	13,99	69,95
22	1	16879	ASSENTO DE VASO SANITARIO INFANTIL EM PLASTICO BRANCO	UND	5,00	74,99	374,95
23	1	16880	ASSENTO SANITARIO EM PLASTICO, TIPO CONVENCIONAL	UND	5,00	39,89	199,45

24	1	16882	BACIA SANITARIA (VASO) COM CAIXA ACOPLADA, DE LOUÇA BRANCA	UND	2,00	489,90	979,80
26	1	16887	BALDE GALVANIZADO PARA PEDREIRO 10 LITRO	UND	2,00	24,99	49,98
27	1	16889	BANDEJA DE PINTURA PARA ROLO 23 CM	UND	5,00	11,98	59,90
28	1	18448	BARRA DE ROSCA 3/8 1MT	BARRA	3,00	4,72	14,16
29	1	18449	BARRA DE ROSCA 5/16 1MT	BARRA	3,00	7,29	21,87
33	1	16910	BRACO/ CANO PARA CHUVEIRO ELETRICO, EM ALUMINIO, 30 CM X 1/2"	UND	5,00	17,99	89,95
34	1	17691	BROCA DE VIDEA (PARA CONCRETO) 10	UND	5,00	24,99	124,95
35	1	17692	BROCA DE VIDEA (PARA CONCRETO) 5	UND	5,00	11,99	59,95
36	1	17690	BROCA DE VIDEA (PARA CONCRETO) 6	UND	5,00	14,95	74,75
37	1	17689	BROCA DE VIDEA (PARA CONCRETO) 8	UND	5,00	16,99	84,95
38	1	17695	BROCA PARA MADEIRA 6	UND	5,00	11,75	58,75
39	1	17696	BROCA PARA MADEIRA 8	UND	5,00	14,87	74,35
41	1	18451	BROXA RETANGULAR 18X7 CM	UND	5,00	11,99	59,95
42	1	16912	BUCHA DE NYLON SEM ABA S10	UND	12,00	0,40	4,80
44	1	16919	BUCHA DE REDUÇÃO DE PVC, SOLDAVEL, CURTA COM 40 X 32 MM PARA ÁGUA FRIA PREDIAL	UND	5,00	3,51	17,55
45	1	16917	BUCHA DE REDUÇÃO DE PVC, SOLDAVEL, CURTA, COM 25 X 20 MM PARA ÁGUA FRIA PREDIAL	UND	5,00	2,39	11,95
46	1	16918	BUCHA DE REDUÇÃO DE PVC, SOLDAVEL, CURTA, COM 32 X 25 MM PARA ÁGUA FRIA PREDIAL	UND	5,00	2,25	11,25
47	1	16921	BUCHA DE REDUÇÃO DE PVC, SOLDAVEL, CURTA, COM 50 X 40 MM PARA ÁGUA FRIA PREDIAL	UND	5,00	5,89	29,45
48	1	16923	BUCHA DE REDUÇÃO PVC ROSCAVEL 3/4" X 1/2"	UND	5,00	1,65	8,25
49	1	16926	BUCHA DE REDUÇÃO, PVC, LONGA, SERIE R, DN 50 X 40 MM PARA ESGOTO PREDIAL	UND	5,00	3,88	19,40
50	1	34726	CABEÇOTE DE PVC 1' POLEGADA	UND	5,00	2,79	13,95
51	1	34727	CABEÇOTE DE PVC 2' POLEGADA	UND	5,00	9,93	49,65
52	1	34747	CABO COBREADO 35MM	MT	25,00	38,50	962,50
54	1	16938	CABO DE COBRE, RIGIDO, CLASSE 2 ISOLACAO EM PVC/A, ANTICHAMA BWF-B, 1 CONDUTOR, 450/750 V, SECAO NOMINAL 25 MM2	MT	25,00	39,80	995,00
55	1	23252	CABO DUPLEX 16 MM2	MT	25,00	11,45	286,25
56	1	34744	CABO PP 2X2.5 MM	MT	25,00	8,75	218,75
57	1	34745	CABO PP 3X 2.5 MM	MT	25,00	12,85	321,25
58	1	34746	CABO PP 4X 4 MM	MT	25,00	29,99	749,75
59	1	34716	CABO RAMAL QUADRIPLEX 25MM	MT	25,00	20,98	524,50
60	1	34717	CABO RAMAL QUADRIPLEX 35MM	MT	25,00	27,99	699,75
61	1	23253	CABO TRIPLEX 10 MM2	MT	25,00	9,35	233,75
62	1	17730	CABO TRIPLEX 16 MM2	MT	25,00	12,99	324,75
64	1	16948	CAIBRO DE MADEIRA PINUS 5 X 5 CM NÃO APARELHADA	MT	62,00	5,19	321,78
69	1	16955	CAIXA DE GORDURA EM PVC, DIAMETRO MINIMO 300 MM DIAMETRO DE SAIDA 100 MM, CAPACIDADE APROXIMADA 18 LITROS, COM TAMPA	UND	2,00	97,99	195,98
70	1	17739	CAIXA PARA PADRÃO DE ENERGIA AN1	UND	1,00	119,86	119,86
71	1	34723	CAIXA PARA PADRÃO DE ENERGIA CN	UND	6,00	169,99	1.019,94
72	1	16971	CAIXA SIFONADA PVC, 150 X 150 X 50 MM, COM GRELHA QUADRADA BRANCA (NBR	UND	2,00	51,99	103,98
73	1	16976	CAL HIDRATADA CH-I 20KG	SC	25,00	19,49	487,25
74	1	16977	CAL HIDRATADA PARA PINTURA 8KG	SC	62,00	14,99	929,38
84	1	16991	CAPA PARA CHUVA EM PVC COM FORRO DE POLIESTER COM CAPUZ (AMARELA OU AZUL)	UND	5,00	17,90	89,50
87	1	17434	CATRACA PARA CERCA DE ARAME (ESTICADOR)	UND	25,00	14,20	355,00
88	1	17639	CAVADEIRA ARTICULADA	UND	2,00	89,85	179,70
89	1	17673	CAVADEIRA RETA COM CABO	UND	2,00	127,75	255,50
90	1	16996	CHAPA DE MADEIRA COMPENSADA RESINADA PARA FORMA DE CONCRETO DE *2,2 X 1,1 M, E = 14 MM	MT²	62,00	98,40	6.100,80
91	1	17681	CHAVE DE FENDA 5/16"	UND	2,00	10,99	21,98
92	1	18106	CHAVE DE REGULAGEM 10" (GRIFA)	UND	1,00	44,99	44,99
96	1	17685	CHAVE DE TESTE	UND	1,00	6,99	6,99
97	1	18124	CHAVE INGLESA DE CANO 10"	UND	1,00	34,85	34,85
98	1	17682	CHAVE PHILIPS 5/16"	UND	1,00	18,20	18,20
99	1	17701	CHAVE SEXTAVADA L (JOGO)	UND	1,00	125,00	125,00
100	1	17131	CILINDRO PARA FECHADURA EXTERNA	UND	1,00	26,90	26,90
101	1	17001	CIMENTO COMPOSTO CP II-32 (SACO DE 50 KG)	SC	62,00	48,89	3.031,18
102	1	17725	CINTO PARA PEDREIRO	UND	1,00	76,90	76,90
103	1	17004	COLA BRANCA BASE PVA	LT	2,00	40,98	81,96
104	1	17663	COLHER DE PEDREIRO GRANDE	UND	2,00	35,90	71,80
105	1	17664	COLHER DE PEDREIRO PARA CHAPISCO	UND	2,00	39,90	79,80
106	1	23179	CONE DE SINALIZAÇÃO EM PVC - AMARELO E PRETO	UND	2,00	53,99	107,98
107	1	17010	CONECTOR METALICO TIPO PARAFUSO FENDIDO (SPLIT BOLT) PARA CABOS ATÉ 16 MM2	UND	7,00	10,98	76,86
108	1	17011	CONECTOR METALICO TIPO PARAFUSO FENDIDO (SPLIT BOLT) PARA CABOS ATÉ 25 MM2	UND	7,00	10,98	76,86
109	1	34721	CONECTOR PERFURANTE	UND	12,00	22,00	264,00
110	1	34720	CONECTOR TAPY	UND	7,00	6,90	48,30
117	1	17024	CURVA DE PVC 45 GRAUS, SOLDAVEL, 20 MM, PARA ÁGUA FRIA PREDIAL (NBR 5648)	UND	5,00	1,49	7,45
118	1	17025	CURVA DE PVC 45 GRAUS, SOLDAVEL, 25 MM, PARA ÁGUA FRIA PREDIAL (NBR 5648)	UND	5,00	2,95	14,75
120	1	17049	DESEMPENADEIRA DE AÇO LISA 12 X *25* CM COM CABO FECHADO DE MADEIRA	UND	5,00	21,90	109,50
124	1	34737	DIJUNTOR BIPOLAR 2X70	UND	2,00	97,90	195,80
125	1	34734	DIJUNTOR MONO 1X50	UND	2,00	26,50	53,00
126	1	34742	DIJUNTOR TRIPOLAR 3X100	UND	2,00	179,90	359,80
127	1	34749	DIJUNTOR TRIPOLAR 3X200	UND	2,00	449,00	898,00
130	1	17066	DISJUNTOR TIPO NEMA, BIPOLAR 100 A, TENSAO MAXIMA 415 V	UND	2,00	129,90	259,80
131	1	17062	DISJUNTOR TIPO NEMA, BIPOLAR 50 A, TENSAO MAXIMA 415 V	UND	2,00	88,90	177,80
132	1	17067	DISJUNTOR TIPO NEMA, MONOPOLAR DE 40A, TENSAO MAXIMA DE 240 V	UND	2,00	106,90	213,80
134	1	23182	DOBRADIÇA EM AÇO/ FERRO 4" X 3"	UND	7,00	13,99	97,93
135	1	23181	DOBRADIÇA EM AÇO/FERRO 3"X 1/2".	UND	7,00	9,89	69,23
136	1	34724	ELETRODUTO DE PVC 1' POLEGADA C/ ROSCA	UND	7,00	21,90	153,30
138	1	17079	ELETRODUTO DE PVC RIGIDO ROSCAVEL DE 1 ", SEM LUVA	BARRA	7,00	17,00	119,00
158	1	23247	FIO FLEXIVEL 6 MM	MT	25,00	6,29	157,25
161	1	34743	FIO SOLIDO 10MM	MT	25,00	9,80	245,00
167	1	17147	FIXADOR DE CAL (SACHE 150 ML)	UND	62,00	2,49	154,38
173	1	34728	FRANJA PARA CONDUITE 1' POLEGADA	UND	12,00	3,29	39,48
183	1	23189	INTERRUPITOR 1 TECLA + TOMADA 10A BLANC C/ PLACA	UND	12,00	12,99	155,88
184	1	23190	INTERRUPITOR 2 TECLA + TOMADA 10A BLANC C/ PLACA	UND	12,00	9,49	113,88
185	1	17169	INTERRUPTOR SIMPLES + TOMADA 2P+T 10A, 250V CONJUNTO MONTADO PARA EMBUTIR 4" X 2" (PLACA + SUPORTE + MODULOS)	UND	5,00	13,49	67,45
187	1	17171	ISOLADOR DE PORCELANA, TIPO ROLDANA, DIMENSOES DE *72* X *72* MM PARA USO EM BAIXA TENSAO	UND	5,00	7,85	39,25
188	1	17205	KIT DE ACESSORIOS PARA BANHEIRO EM METAL CROMADO, 5 PEÇAS	UND	2,00	29,80	59,60
190	1	17215	LAMPADA LED 10 W BRANCA, FORMATO TRADICIONAL (BASE E27)	UND	12,00	4,22	50,64
194	1	17221	LAVATORIO LOUÇA BRANCA	UND	1,00	88,49	88,49

197	1	17230	LIXA EM FOLHA PARA FERRO, NUMERO 100	UND	25,00	1,48	37,00
198	1	17229	LIXA EM FOLHA PARA FERRO, NUMERO 80	UND	25,00	1,94	48,50
199	1	17232	LONA PLASTICA PRETA, E= 150 MICRA	MT²	125,00	1,21	151,25
202	1	17240	LUVA DE CORRER PARA TUBO SOLDAVEL, PVC, 20 MM, PARA AGUA FRIA PREDIAL	UND	5,00	9,49	47,45
203	1	17241	LUVA DE CORRER PARA TUBO SOLDAVEL, PVC, 25 MM, PARA AGUA FRIA PREDIAL	UND	5,00	8,85	44,25
204	1	17242	LUVA DE CORRER PARA TUBO SOLDAVEL, PVC, 32 MM, PARA AGUA FRIA PREDIAL	UND	5,00	11,89	59,45
205	1	17243	LUVA DE CORRER PARA TUBO SOLDAVEL, PVC, 50 MM, PARA AGUA FRIA PREDIAL	UND	5,00	15,43	77,15
206	1	17245	LUVA DE CORRER, PVC, DN 100 MM, PARA ESGOTO PREDIAL	UND	5,00	13,99	69,95
207	1	17246	LUVA DE CORRER, PVC, DN 50 MM, PARA ESGOTO PREDIAL	UND	5,00	11,49	57,45
208	1	17247	LUVA DE CORRER, PVC, DN 75 MM, PARA ESGOTO PREDIAL	UND	5,00	18,23	91,15
209	1	17249	LUVA DE REDUÇÃO ROSCAVEL, PVC, 3/4" X 1/2", PARA AGUA FRIA PREDIAL	UND	5,00	2,48	12,40
210	1	17250	LUVA DE REDUÇÃO SOLDAVEL, PVC, 25 MM X 20 MM, PARA AGUA FRIA PREDIAL	UND	5,00	2,49	12,45
211	1	17251	LUVA DE REDUÇÃO SOLDAVEL, PVC, 32 MM X 25 MM, PARA AGUA FRIA PREDIAL	UND	5,00	4,37	21,85
212	1	17273	LUVA DE SEGURANÇA (REF. MODELO WK10) LATEX FORTE, TAMANHO G	PAR	7,00	12,20	85,40
213	1	17255	LUVA EM PVC RIGIDO ROSCAVEL, DE 1 1/2", PARA ELETRODUTO	UND	7,00	5,29	37,03
214	1	17256	LUVA EM PVC RIGIDO ROSCAVEL, DE 1 1/4", PARA ELETRODUTO	UND	7,00	5,11	35,77
215	1	17257	LUVA EM PVC RIGIDO ROSCAVEL, DE 1", PARA ELETRODUTO	UND	7,00	2,84	19,88
216	1	17259	LUVA PVC SOLDAVEL, 20 MM, PARA AGUA FRIA PREDIA	UND	5,00	1,46	7,30
217	1	17260	LUVA PVC SOLDAVEL, 25 MM, PARA AGUA FRIA PREDIAL	UND	5,00	1,78	8,90
218	1	17261	LUVA PVC SOLDAVEL, 32 MM, PARA AGUA FRIA PREDIAL	UND	5,00	4,34	21,70
219	1	17262	LUVA PVC SOLDAVEL, 40 MM, PARA AGUA FRIA PREDIAL	UND	5,00	6,25	31,25
220	1	17263	LUVA PVC SOLDAVEL, 50 MM, PARA AGUA FRIA PREDIAL	UND	5,00	6,99	34,95
221	1	17264	LUVA RASPA DE COURO, CANO CURTO (PUNHO *7* CM)	PAR	5,00	21,90	109,50
222	1	17271	LUVA SIMPLES, PVC, SOLDAVEL, DN 50 MM, SERIE NORMAL PARA ESGOTO PREDIAL	UND	5,00	3,89	19,45
223	1	17282	MANGUEIRA PARA GAS - GLP, DIAMETRO DE 3/8", COMPRIMENTO DE 1M	UND	5,00	17,79	88,95
224	1	17679	MARRETA DE BORRACHA	UND	1,00	12,65	12,65
225	1	17720	MARTELO DE PEDREIRO	UND	2,00	17,90	35,80
226	1	18292	MASCARA PARA POEIRA	UND	12,00	4,37	52,44
227	1	23197	MASSA ACRILICA PARA PAREDES INTERIOR/EXTERIOR 25KG	BALDE	5,00	54,49	272,45
228	1	17287	MASSA PARA TEXTURA RUSTICA DE BASE ACRILICA, COR BRANCA (BARRICA) USO INTERNO E EXTERNO 20KG	UND	5,00	49,93	249,65
229	1	17289	MEIA CANA DE MADEIRA PINUS OU EQUIVALENTE DA REGIAO, ACABAMENTO PARA FORRO PAULISTA, *2,5 X 2,5* CM	MT	50,00	3,39	169,50
230	1	17288	MEIA CANA DE PVC	BARRA	50,00	29,99	1.499,50
231	1	33884	MOURÃO DE EUCALIPTO TRATADO ESPESSURA DE 16 A 20 CM E 2,50 ALTURA	UND	12,00	138,80	1.665,60
232	1	17301	NIPEL PVC, ROSCAVEL, 1/2", AGUA FRIA PREDIAL	UND	5,00	1,42	7,10
233	1	17302	NIPEL PVC, ROSCAVEL, 3/4", AGUA FRIA PREDIAL	UND	5,00	1,79	8,95
234	1	17719	NIVEL DE ALUMÍNIO 30 CM	UND	2,00	29,99	59,98
235	1	17718	NIVEL DE MADEIRA 30 CM	UND	1,00	19,98	19,98
236	1	17304	OCULOS DE SEGURANÇA CONTRA IMPACTOS COM LENTE INCOLOR, ARMAÇÃO NYLON COM PROTECAO UVA E UVB	UND	12,00	14,48	173,76
237	1	23199	PÁ COM CABO- JUNTADEIRA	UND	2,00	34,68	69,36
238	1	31642	PALANQUE DE EUCALIPTO TRATADO ESPESSURA DE 08 A 11 CM E 2,20 M DE ALTURA	UND	75,00	37,96	2.847,00
239	1	17308	PARAFUSO DE ACO ZINCADO COM ROSCA SOBERBA CABEÇA CHATA E FENDA SIMPLES, DIAMETRO 4,2 MM, COMPRIMENTO * 32 * MM	UND	25,00	0,96	24,00
240	1	34732	PARAFUSO GALVANIZADO 5/8 6	UND	25,00	10,19	254,75
241	1	23201	PARAFUSO MOD.PHILPS 3.5X30	UND	25,00	0,16	4,00
242	1	23200	PARAFUSO MOD.PHILPS 3.5X40	UND	25,00	0,14	3,50
243	1	23202	PARAFUSO MOD.PHILPS 4.5X30	UND	25,00	0,15	3,75
244	1	23203	PARAFUSO MOD.PHILPS 4.5X40	UND	25,00	0,17	4,25
245	1	23204	PARAFUSO MOD.PHILPS 4.5X50	UND	25,00	0,23	5,75
246	1	23205	PARAFUSO MOD.PHILPS 5.0X50	UND	25,00	0,17	4,25
247	1	23206	PARAFUSO MOD.PHILPS 5.0X60	UND	25,00	0,26	6,50
248	1	23207	PARAFUSO MOD.PHILPS 5.0X70	UND	25,00	0,34	8,50
249	1	23208	PARAFUSO MOD.PHILPS 6.0X80	UND	25,00	0,86	21,50
250	1	23209	PARAFUSO MOD.PHILPS 6.0X90	UND	25,00	0,80	20,00
251	1	23178	PARAFUSO TELHEIRO 5/16"	UND	125,00	1,59	198,75
252	1	17361	PARAFUSO ZINCADO, SEXTAVADO, COM ROSCA SOBERBA, DIAMETRO 5/16" COMPRIMENTO 80 MM	UND	25,00	1,99	49,75
253	1	17367	PEDRA BRITADA N. 1 (9,5 a 19 MM) POSTO PEDREIRA/FORNECEDOR, SEM FRETE	MT³	62,00	80,99	5.021,38
254	1	17368	PEDRA BRITADA N. 4 (50 A 76 MM) POSTO PEDREIRA/FORNECEDOR, SEM FRETE	MT³	62,00	79,99	4.959,38
255	1	17661	PICARETA COM CABO	UND	2,00	49,90	99,80
256	1	17738	PIMENTÃO DE PORCELANA	UND	7,00	8,18	57,26
257	1	17371	PINCEL CHATO (TRINCHA) CERDAS GRIS 1.1/2 " (38 MM)	UND	12,00	7,40	88,80
258	1	17373	PINCEL DE CERDA 2"	UND	12,00	9,98	119,76
259	1	17372	PINCEL DE CERDA 3"	UND	12,00	8,89	106,68
262	1	17842	PNEU DE CARRINHO DE MÃO COM CÂMARA	UND	2,00	47,90	95,80
263	1	17659	PONTEIRO DE AÇO	UND	2,00	19,90	39,80
264	1	17384	PORCA ZINCADA, SEXTAVADA, DIAMETRO 3/8"	UND	25,00	0,14	3,50
265	1	17385	PORCA ZINCADA, SEXTAVADA, DIAMETRO 5/16"	UND	25,00	0,29	7,25
266	1	34782	PORCELANATO RETIFICADO ESMALTADO ACETINADO 63X63	MT	50,00	74,00	3.700,00
267	1	23217	PORTA LISA 60 X 210	UND	2,00	83,50	167,00
268	1	23218	PORTA LISA 70 X 210	UND	2,00	109,99	219,98
269	1	23219	PORTA LISA 80 X 110	UND	2,00	99,90	199,80
270	1	34722	POSTE DE CONCRETO PADRAO H=7,20M, 100DAN	UND	2,00	269,90	539,80
271	1	17394	POSTE DE CONCRETO PADRAO H=7,20M, 200DAN	UND	2,00	387,90	775,80
272	1	17393	POSTE DE CONCRETO PADRAO H=7,20M, 75DAN	UND	2,00	254,90	509,80
273	1	17397	PREGO DE AÇO POLIDO COM CABEÇA 12 X 12	KG	5,00	6,65	33,25
274	1	17398	PREGO DE AÇO POLIDO COM CABEÇA 13 X 15	KG	5,00	8,42	42,10
275	1	17402	PREGO DE AÇO POLIDO COM CABEÇA 17 X 27 (2 1/2 X 11)	KG	12,00	8,35	100,20
276	1	17404	PREGO DE AÇO POLIDO COM CABEÇA 18 X 30 (2 3/4 X 10)	KG	5,00	9,99	49,95
277	1	17405	PREGO DE AÇO POLIDO COM CABEÇA 18 X 36	KG	5,00	8,46	42,30
278	1	17406	PREGO DE AÇO POLIDO COM CABEÇA 19 X 36 (3 1/4 X 9)	KG	5,00	12,82	64,10
279	1	17407	PREGO DE AÇO POLIDO COM CABEÇA 22 X 42	KG	5,00	11,99	59,95
280	1	17408	PREGO DE AÇO POLIDO COM CABEÇA 22 X 48 (4 1/4 X 5)	KG	5,00	14,90	74,50
281	1	17410	PROTETOR AUDITIVO TIPO CONCHA COM ABAFADOR DE RUIDOS ATENUAÇÃO ACIMA DE 22 DB	UND	12,00	44,99	539,88
282	1	17411	PROTETOR AUDITIVO TIPO PLUG DE INSERÇÃO COM CORDÃO ATENUAÇÃO SUPERIOR A 15 DB	UND	12,00	5,19	62,28
284	1	23270	PULVERIZADOR MANUAL - COSTAL 20 LT	UND	1,00	306,90	306,90
285	1	17428	REDUÇÃO EXCENTRICA PVC P/ ESG PREDIAL DN 100 X 50MM	UND	5,00	5,48	27,40
286	1	17429	REDUÇÃO EXCENTRICA PVC P/ ESG PREDIAL DN 100 X 75MM	UND	5,00	6,06	30,30
287	1	17430	REDUÇÃO EXCENTRICA PVC P/ ESG PREDIAL DN 75 X 50MM	UND	5,00	7,10	35,50

288	1	17435	REGISTRO DE PRESSAO PVC, SOLDAVEL, VOLANTE SIMPLES, DE 20 MM	UND	5,00	10,88	54,40
289	1	17436	REGISTRO DE PRESSAO PVC, SOLDAVEL, VOLANTE SIMPLES, DE 25 MM	UND	5,00	18,99	94,95
290	1	17442	REGUA DE ALUMINIO PARA PEDREIRO 2 X 1 "	UND	1,00	16,99	16,99
291	1	23220	REGULADOR DE GÁS DE COZINHA, VAZÃO DE 2KG/H 2,8 KPA	UND	5,00	15,90	79,50
292	1	17443	REJUNTE COLORIDO, CIMENTICIO	KG	25,00	4,99	124,75
293	1	33761	REJUNTE PARA PISO 1KG	PCT	62,00	5,19	321,78
294	1	34774	REJUNTE PMG	KG	25,00	12,99	324,75
295	1	34719	RELE FOTOCELULA 1000W, BIVOLT	UND	12,00	46,50	558,00
296	1	33758	REVESTIMENTO CERAMICO 30X60 (SIMILAR) 1° LINHA	MT	50,00	9,49	474,50
297	1	17447	RIPA DE PINUS 1X2"	MT	62,00	1,56	96,72
298	1	17448	ROLDANA PLASTICA COM PREGO, TAMANHO 30 X 30 MM PARA INSTALACAO ELETRICA APARENTE	UND	25,00	1,63	40,75
299	1	17449	ROLO DE ESPUMA POLIESTER 23 CM (SEM CABO)	UND	12,00	10,98	131,76
300	1	17450	ROLO DE LA DE CARNEIRO 23 CM (SEM CABO)	UND	12,00	11,87	142,44
304	1	17458	SENSOR DE PRESENCA BIVOLT COM FOTOCELULA PARA QUALQUER TIPO DE LAMPADA POTENCIA MAXIMA *1000* W, USO EXTERNO	UND	7,00	30,99	216,93
305	1	17658	SERROTE MANUAL 26"	UND	1,00	24,90	24,90
306	1	17753	SERROTE PARA PODA (JARDINAGEM)	UND	1,00	18,49	18,49
307	1	17461	SIFAO PLASTICO EXTENSIVEL UNIVERSAL	UND	12,00	4,49	53,88
308	1	17462	SILICONE ACETICO USO GERAL INCOLOR 280 G	UND	7,00	8,99	62,93
309	1	17464	SOLVENTE DILUENTE A BASE DE AGUARRAS	LT	37,00	8,49	314,13
310	1	17468	TABUA MADEIRA 3A QUALIDADE 2,5 X 23,0CM (1 X 9") NAO APARELHADA, PINUS	MT	62,00	11,71	726,02
314	1	23231	TE LR 20 1/2	UND	5,00	2,49	12,45
315	1	23232	TE LR 25 1/2	UND	5,00	3,49	17,45
316	1	17492	TE PVC SOLDAVEL, BBB, 90 GRAUS, DN 40 MM PARA ESGOTO SECUNDARIO PREDIAL	UND	5,00	3,49	17,45
317	1	17508	TE PVC, DN 100 X 100 MM, SERIE NORMAL, PARA ESGOTO PREDIAL	UND	5,00	7,99	39,95
318	1	17499	TE PVC, SOLDAVEL, COM BUCHA DE LATAO NA BOLSA CENTRAL 90 GRAUS, 20 MM X 1/2", PARA AGUA FRIA PREDIAL	UND	5,00	5,95	29,75
319	1	17509	TE SANITARIO, PVC, DN 100 X 50 MM, SERIE NORMAL, PARA ESGOTO PREDIAL	UND	5,00	8,85	44,25
320	1	17511	TE SANITARIO, PVC, DN 40 X 40 MM, SERIE NORMAL, PARA ESGOTO PREDIAL	UND	5,00	3,40	17,00
321	1	17514	TE SANITARIO, PVC, DN 75 X 75 MM, SERIE NORMAL PARA ESGOTO PREDIAL	UND	5,00	4,79	23,95
322	1	23226	TE SOLDÁVEL 20	UND	5,00	1,14	5,70
323	1	23227	TE SOLDÁVEL 25	UND	5,00	1,46	7,30
324	1	23228	TE SOLDÁVEL 32	UND	5,00	2,59	12,95
326	1	23230	TE SOLDÁVEL 50	UND	5,00	9,83	49,15
327	1	23225	TE SOLDAVÉL PVC 50	UND	5,00	9,74	48,70
330	1	17565	TELHA DE FIBROCIMENTO ONDULADA E = 4 MM, DE 2,44 X0,50 M (SEM AMIANTO)	UND	250,00	13,99	3.497,50
331	1	17567	TELHA DE FIBROCIMENTO ONDULADA E = 6 MM, DE 1,83 X1,10 M (SEM AMIANTO)	UND	250,00	35,90	8.975,00
332	1	23268	TESOURA DE PODA MANUAL JARDINAGEM	UND	1,00	23,89	23,89
333	1	16902	TIJOLO CERÂMICO 6 FUROS 9 X 14 X 19 CM	UND	2.500,00	0,60	1.500,00
334	1	5175	TIJOLO MACIÇO	UND	125,00	0,74	92,50
335	1	17570	TINTA ACRILICA PREMIUM PARA PISO 18L	GL	5,00	159,99	799,95
336	1	17571	TINTA ACRILICA PREMIUM, COR BRANCO 18L	GL	5,00	279,99	1.399,95
337	1	34788	TINTA BASE D' AGUA BRANCA 18LT	UND	5,00	127,99	639,95
338	1	34791	TINTA BASE D' AGUA CORES DIVERSAS- 3,6LT	UND	7,00	99,80	698,60
339	1	34789	TINTA BASE D'AGUA BRANCA 3,6 LT	UND	7,00	98,99	692,93
340	1	34790	TINTA BASE D'AGUA CORES DIVERSAS- 18LT	UND	5,00	79,99	399,95
341	1	34784	TINTA ÓLEO BRANCA 18LT	UND	5,00	272,99	1.364,95
342	1	34785	TINTA ÓLEO BRANCA 3,6 LT	UND	7,00	79,90	559,30
343	1	34786	TINTA ÓLEO CORES DIVERSAS- 18LT	UND	5,00	189,99	949,95
344	1	34787	TINTA ÓLEO CORES DIVERSAS- 3,6LT	UND	7,00	79,99	559,93
345	1	23233	TOMADA 10A BLANC 2P + T C/PLACA	UND	7,00	11,79	82,53
346	1	23234	TOMADA 20A BLANC 2P + T C/ PLACA	UND	7,00	13,99	97,93
348	1	23238	TORNEIRA JARDIM METAL 3/4, 1/2	UND	7,00	23,99	167,93
349	1	23239	TORNEIRA JARDIM PVC 3/4, 1/2	UND	7,00	5,48	38,36
350	1	23242	TORNEIRA PAREDE PVC BICA MOVEL ALTA 3/4, 1/2	UND	7,00	13,99	97,93
351	1	17650	TRADO MANUAL 25CM, COM CABO	UND	2,00	72,99	145,98
352	1	17645	TRENA 100M	UND	2,00	69,99	139,98
353	1	17646	TRENA METÁLICA 5,0M	UND	2,00	16,89	33,78
354	1	17600	TUBO DE DESCARGA PVC, PARA LIGACAO CAIXA DE DESCARGA - EMBUTIR 40 MM X 150 CM	UND	2,00	15,28	30,56
355	1	17601	TUBO DE DESCIDA EXTERNO DE PVC PARA CAIXA DE DESCARGA EXTERNA ALTA 40 MM X 1,60 M	UND	2,00	22,89	45,78
356	1	17602	TUBO PVC SERIE NORMAL, DN 100 MM, PARA ESGOTO PREDIAL (NBR 5688)	BARRA	5,00	41,96	209,80
357	1	17603	TUBO PVC SERIE NORMAL, DN 150 MM, PARA ESGOTO PREDIAL (NBR 5688)	BARRA	5,00	129,50	647,50
358	1	17604	TUBO PVC SERIE NORMAL, DN 40 MM, PARA ESGOTO PREDIAL (NBR 5688)	BARRA	5,00	18,99	94,95
359	1	17605	TUBO PVC SERIE NORMAL, DN 50 MM, PARA ESGOTO PREDIAL (NBR 5688)	BARRA	5,00	34,99	174,95
360	1	17606	TUBO PVC SERIE NORMAL, DN 75 MM, PARA ESGOTO PREDIAL (NBR 5688)	BARRA	5,00	44,99	224,95
361	1	23254	TUBO PVC, SOLDAVEL, DN 20 MM, AGUA FRIA (NBR-5648)	BARRA	5,00	12,18	60,90
362	1	23255	TUBO PVC, SOLDAVEL, DN 25 MM, AGUA FRIA (NBR-5648)	BARRA	5,00	16,15	80,75
363	1	17609	TUBO PVC, SOLDAVEL, DN 32 MM, AGUA FRIA (NBR-5648)	BARRA	5,00	32,98	164,90
364	1	23256	TUBO PVC, SOLDAVEL, DN 40 MM, AGUA FRIA (NBR-5648)	BARRA	5,00	49,99	249,95
365	1	17611	TUBO PVC, SOLDAVEL, DN 50 MM, PARA AGUA FRIA (NBR-5648)	BARRA	5,00	47,97	239,85
366	1	17612	TUBO PVC, SOLDAVEL, DN 60 MM, AGUA FRIA (NBR-5648)	BARRA	5,00	99,90	499,50
367	1	17618	UNIAO PVC, SOLDAVEL, 50 MM, PARA AGUA FRIA PREDIAL	UND	5,00	9,99	49,95
368	1	18370	VALVULA DE RETENÇÃO PARA ESGOTO 100 MM	UND	5,00	49,99	249,95
369	1	17624	VALVULA EM METAL CROMADO PARA LAVATORIO, 1 " SEM LADRAO	UND	5,00	19,99	99,95
370	1	17628	VALVULA EM PLASTICO BRANCO PARA LAVATORIO 1 ", SEM UNHO, COM LADRAO	UND	5,00	8,18	40,90
371	1	17629	VALVULA EM PLASTICO BRANCO PARA TANQUE OU LAVATORIO 1 " SEM UNHO E SEM LADRAO	UND	5,00	3,99	19,95
372	1	17631	VALVULA EM PLASTICO CROMADO PARA LAVATORIO 1 ", SEM UNHO, COM LADRAO	UND	5,00	4,29	21,45
373	1	17633	VASSOURA EM NYLON 40 CM PARA VARREÇÃO DE RUA COM CERDAS LONGAS	UND	5,00	17,99	89,95
375	1	17757	VIGA DE PINUS 2X4"	MT	62,00	6,49	402,38
376	1	17636	VIGOTA DE MADEIRA NAO APARELHADA *5 X 10* CM, PINUS	MT	62,00	6,68	414,16
TOTAL							97.838,81

CLAÚSULA SEGUNDA - Permanecem inalteradas as demais Cláusulas do Contrato Original desde que não colidam as deste Termo.

E por assim estarem às partes ajustadas assinam o presente termo em 02 (duas) vias de igual teor e forma, juntamente com 02 (duas) testemunhas, para que produza plena eficácia jurídica.

Palmital, 20/07/2026

ROBERTO CARLOS ROSSI
Prefeito Municipal
Contratante

VILMA MORCHE PALMITAL
Vilma Morche
Contratada

DIEGO PADILHA DE JESUS
Gestor:

EVELYN TACIANE SUERO DA CRUZ
Fiscal:

Publicado por:
Danilo Giovanni Aguiar Bonassoli
Código Identificador:8749E810

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DECRETO Nº 1.914

DECRETO Nº 1.914

"Transpõe os cargos comissionados e funções gratificadas que especifica."

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e tendo em vista o que consta da Lei Complementar nº 349/2026, e suas alterações,

DECRETA:

Art. 1º Ficam transpostos os cargos e funções gratificadas, sem necessidade de exoneração e nomeação:

I - do cargo

SIGLA	CARGO	SIMBOLO	NOME
SEGOV	Diretor Administrativo de Governo	DAS-2	ADILSON LUIZ DA ROCHA JUNIOR
SEGOV	Gerente	DAS-2G	MELISSA DO AMARANTE FERREIRA
SEMSA	Superintendente de Gestão e Planejamento	DAS-1	LUIZ FELIPE SILVA CORREA
SEMDIR	Assessor de Comunicação	DAS-3X	FERNANDA DO CARMO ALVES
SEGOV	Supervisor de Gabinete	DAS-3X	JUAN AUGUSTO ROCHA CARMO
SEMSA	Supervisor Especial Administrativo	DAS-2X	ELIANE DE FATIMA DA SILVA DE MIRANDA
SEMMADESP	Superintendente de Operação	DAS-1	THYAGO RIBEIRO FARLANDES
SEMEXPORT	Diretor Administrativo	DAS-2	CLAUDIANE DOS SANTOS CARVALHO
SEMOP	Supervisor Especial de Segurança do Trabalho	DAS-2X	GILMAR SANTOS DE OLIVEIRA
SEMEDI	Assessor Especial de Gabinete do Secretário I	DAS-2X	JOÃO GABRIEL FREITAS DA SILVA
SERVAL	Supervisor Especial Assistencial	DAS-2X	JOILSON MARQUES CARDOSO
SEMI	Assessor Chefe de Gênero e Direito das Mulheres	DAS-3X	SANDRA DIAS MOREIRA
SEMAD	Superintendente de Administração	DAS-1	JERRI ANGELO DE SOUZA
SEMOP	Diretor do Departamento de Produção, Fabrica e Artefatos	DAS-2	GIOVANI JOSE GASPAR STEFANES
SEMUR	Superintendente de Urbanismo	DAS-1	MARCELO DA LUZ DALLOSTO
SEMSU	Supervisor Especial do Departamento de Veterinária	DAS-2X	NEWTON LUIZ ELIAS
SEMSU	Supervisor Especial de Causas Animais	DAS-2X	ANDERSON DOS SANTOS MARTINS
SEMSU	Coordenador de Atendimento ao Público II	DAS-3	CIBELE ALVES CORDEIRO
SEMAD	Assessor de Zeladoria	FG-D1	MARCO ANTONIO SILVA
SEMDIR	Supervisor Especial de Políticas Públicas de Mulheres	DAS-2X	ROSANIA DOMINGOS DOS SANTOS
SEMSA	Supervisor de Equipes VII	DAS-3	JOSELE ESPINDOLA CORDEIRO
SETRIN	Superintendente de Controle e Analise Administrativo-Processual	DAS-1	RENAN DA SILVA FRANÇA
SEMPLOG	Supervisor Especial de Planejamento Territorial	DAS-2X	MATEUS TAGLIARI SILVA
SEMPLOG	Coordenador Chefe	DAS-3X	TATIANE ALESSANDRA SOLIS
SEMPLOG	Coordenador de Planejamento e Gestão	DAS-3	MATHEUS RODRIGUES THOMAZ DE SOUZA
SESPOR	Supervisor de Inclusão e Esporte Adaptado	DAS-4	MAURICIO RODRIGUES BONIFACIO
SEMFA	Superintendente de Orçamento	DAS-1	ANDRE LUIZ DA SILVA
SERVAL	Superintendente Regional da Ilha dos Valadares	DAS-1	JEAN CARLOS DA SILVA
SEMMADESP	Superintendente de Gestão	DAS-1	MAURILIO JOSÉ DA CRUZ
SERVAL	Assessor Administrativo I	DAS-3X	JOYCE MARA DA SILVA DE O. F. NASCIMENTO
SEMSA	Supervisor de Equipes VI	DAS-3	MARCIA SANT ANA DA SILVA
SEMSA	Gerente de Aquisições da Saúde	DAS-2G	HELOISA ALVES PADOVANI
SEMMADESP	Superintendente Jurídico Setorial	DAS-1	LARISSA DE OLIVEIRA ROCHA
SEMMADESP	Diretor Regional	DAS-2	CLAUDEMIR DOS SANTOS
SEMMADESP	Diretor de Planejamento Estratégico	DAS-2	LEONARDO MOREIRA DE LEÃO
SEMMADESP	Gerente do Departamento de Parques e Praças	DAS-2G	VALDIR CARDOSO VIANA
SEMMADESP	Gerente de Coleta e Transporte de Resíduos I	DAS-2G	ERICK RICARDO LEITE
SEMMADESP	Gerente de Coleta e Transporte de Resíduos II	DAS-2G	JEOVA BRITTES MARQUES THEODORO
SEMMADESP	Assessor Chefe de Divisão II	DAS-3X	TIAGO BUCK BARCELLOS
SEMMADESP	Supervisor de Gabinete	DAS-3X	LAUDECIR DA COSTA NASCIMENTO
SEMMADESP	Supervisor Especial do Serviço Funerário	DAS-3X	LUIZ MARCELO TIBILETE
SEMMADESP	Assessor Chefe de Divisão I	DAS-3X	NILO MAYER
SEMMADESP	Coordenador de Cemitério	DAS-3	JOACIR SURIANI CAETANO
SEMMADESP	Coordenador de Atendimento III	DAS-3	LARISSA DA SILVA FEITOZA

SEMMADESP	Coordenador de Projetos	DAS-3	CLAUDIO DA SILVA MARONITTI
SEMMADESP	Coordenador de Gestão de Políticas para o Meio Ambiente Paisagístico	DAS-3	FRANCISCO DA SILVA
SEMMADESP	Assessor de Educação Ambiental	DAS-4	MARLANA ASSUNÇÃO RIBEIRO
SEMMADESP	Assessor da Divisão de Projetos e Implementação	DAS-4	ANDREA JOANA GERALDO DE CARVALHO
SEMMADESP	Assessor da Divisão de Saneamento Básico	DAS-4	SANDRO VINICIUS BAUER SANTOS
SEMMADESP	Assessor da Divisão de Horto e Paisagismo	DAS-4	EULINDA MARTINS RIBEIRO
SEMMADESP	Assessor da Divisão de Educação e Conscientização Ambiental	DAS-4	MARCELO GONÇALVES DE DEUS
SEMMADESP	Coordenador I	DAS-4	JUCEMARA DA LUZ SILVA RAMOS
SEMMADESP	Coordenador de Fiscalização	FG-1	EDUARDO JOSE PODOLAK
SEMMADESP	Diretor da Subprefeitura de Alexandra - Clovis Correia	DAS-2	RONIEL DOS SANTOS PEREIRA
SEMMADESP	Diretor de Planejamento	DAS-2	SOLI ESSER
SEMMADESP	Gerente das Colônias	DAS-2	ALBERTO RAINERTE BONALDI
SEMMADESP	Gerente de Departamento de Cadastro, Licenciamento e Fiscalização	DAS-2G	ALEXANDRO LOURENÇO DA SILVA
SEMMADESP	Supervisor Especial de Comunicação	DAS-2X	ELIAS GUIMARAES
SEMMADESP	Supervisor Especial Regional de Alexandra	DAS-2X	JOSEMAR CRUZ ALBINI
SEMMADESP	Supervisor Especial Regional das Ilhas Secundárias	DAS-2X	BRUNO DA COSTA GONÇALVES
SEMMADESP	Supervisor Especial de Assuntos Internos e Externos I	DAS-2X	ORLANDO HENRIQUE SOUZA
SEMMADESP	Supervisor Especial de Assuntos Internos e Externos I	DAS-2X	FRANCISCO XAVIER DA SILVA DE SOUZA
SEMMADESP	Supervisor Especial de Assuntos Internos e Externos III	DAS-2X	NILZA DE LIMA VEIGA
SEMMADESP	Supervisor Especial de Assuntos Internos e Externos IV	DAS-2X	VALDECIR LUSSANI
SEMMADESP	Assessor Especial Técnico	FG-BX	EDUARDO ROMANIO
SEMMADESP	Supervisor de Praças	DAS-3X	DAVID ALVES DE LIMA
SEMMADESP	Coordenador de Atendimento I	DAS-3	RAFAEL RAINERTE MENDONÇA
SEMMADESP	Coordenador de Atendimento IV	DAS-3	LUIZ CARLOS BENTO DOS SANTOS
SEMMADESP	Assessor de Controle de Fluxo	DAS-4	FABIANA DO PILAR NUNES
SEMMADESP	Assessor de Divisão de Depuradora	DAS-4	PAULO LOPES NEVES
SEMMADESP	Assessor de Divisão - Ilha do Teixeira	DAS-4	IZAIAS DE PAULA XAVIER
SEMMADESP	Assessor de Divisão - Europinha	DAS-4	WELINGTON FERREIRA FERNANDES
SEMMADESP	Assessor de Divisão - Eufrasina	DAS-4	MANOEL FERREIRA MACHADO
SEMMADESP	Assessor de Divisão - Amparo	DAS-4	MAURICIO FERREIRA DOS SANTOS
SEMMADESP	Assessor de Divisão - Piaçaguera	DAS-4	OSMAR RODRIGUES FERREIRA
SEMMADESP	Assessor de Divisão - Ponta do Ubá	DAS-4	SAMUEL VENANCIO DE PAULA
SEMMADESP	Supervisor de Produção Agrícola e Pecuária	DAS-4	JUCIMARA DO ROSARIO BALDUINO
SEMMADESP	Supervisor de Pesca Artesanal	DAS-4	VINICIUS LISBOA ROSARIO
SEMMADESP	Supervisor de Aquicultura e Recursos Hídricos	DAS-4	TANIA MARIA COSTA DE BARROS CARVALHO
SEMMADESP	Supervisor de Educação e Capacitação Rural	DAS-4	ROSILDA MAGALHÃES SILVA
SEMMADESP	Supervisor de Programas de Sustentabilidade	DAS-4	EDILAINE FERMINO DE SOUZA MAIA
SEMMADESP	Supervisor de Infraestrutura Rural e Pesqueira	DAS-4	ALCIONE GONÇALVES VALENTIN
SEMUR	Gerente do Departamento de Licenças e Autorizações I	DAS-2G	GABRIELA SOUZA DOS SANTOS
SEMUR	Gerente do Departamento de Licenças e Autorizações II	DAS-2G	CAROLINA BASTIERI YAMAOKA
SEMPLOG	Supervisor Especial Geral I	DAS-2X	GEAN MORENO RODRIGUES MARTINS
SEMPLOG	Supervisor Especial Geral II	DAS-2X	LARA VITORIA BONAFE DA ROCHA
SEMUR	Supervisor Especial do Departamento de Cadastro e Registro Imobiliário	DAS-2X	MAURO DO NASCIMENTO SANTOS
SEMUR	Supervisor Especial do Departamento de Uso e Ocupação do Solo	DAS-2X	MILTON RODRIGUES DOS SANTOS FILHO
SEMPLOG	Assessor Administrativo	DAS-3X	EMMANUELLE NASCIMENTO CORREA
SEMUR	Coordenador do Departamento de Geoprocessamento	FG-DX	HELIO EDISON DA CRUZ JUNIOR
SEMUR	Coordenador de Gestão de Projetos	FG-DX	MARIBEL LOPES DOS SANTOS
SEMUR	Coordenador do Departamento de Fiscalização	FG-DX	ANDRE LUIZ SOARES DE FREITAS
SEMUR	Coordenador de Planejamento Urbano	DAS-3	TAMIRES MARTINS DE CARVALHO
SEMUR	Assessor da Divisão de Licenciamento	DAS-4	GRAZIELA LOPES
SEMUR	Assessor da Divisão de Análise de Projetos	DAS-4	KYARA CRISTINA DA SILVA GUTIERREZ
SEMUR	Supervisor de Conselhos Municipais	DAS-4	ROSELI MENEZES
SEMUR	Assessor de Controle de Fluxo	DAS-4	DANNIELA MARIA PEREIRA
SEMUR	Chefe da Divisão de Projetos	FG-D1	ELIEL INACIO DA SILVA
SEMUR	Chefe da Divisão de Licenciamento	FG-D2	DIOVALDO MAURICIO DE PAULA
SEMPLOG	Supervisor de Planejamento	FG-D	EDESON LUIZ GONÇALVES
SEMSA	Diretor de Almoxarifado	DAS-2	JOSIANE CONSTANTINO ISAIAS VIANA

II - para o cargo

SIGLA	CARGO	SIMBOLO	NOME
SEMSU	Diretor	DAS-2	ADILSON LUIZ DA ROCHA JUNIOR
SEMSU	Gerente	DAS-2G	MELISSA DO AMARANTE FERREIRA
SEGOV	Superintendente	DAS-1	LUIZ FELIPE SILVA CORREA
SEGOV	Coordenador-Geral	DAS-3X	FERNANDA DO CARMO ALVES
CHEFEGAB	Coordenador-Geral	DAS-3X	JUAN AUGUSTO ROCHA CARMO
CHEFEGAB	Assessor Especial	DAS-2X	ELIANE DE FATIMA DA SILVA DE MIRANDA
SEMAD	Superintendente	DAS-1	THYAGO RIBEIRO FARLANDES
SEMAD	Diretor	DAS-2	CLAUDIANE DOS SANTOS CARVALHO
SEMAD	Assessor Especial	DAS-2X	GILMAR SANTOS DE OLIVEIRA
SEMAD	Assessor Especial	DAS-2X	JOÃO GABRIEL FREITAS DA SILVA
SEMAD	Assessor Especial	DAS-2X	JOILSON MARQUES CARDOSO
SEMAD	Coordenador-Geral	DAS-3X	SANDRA DIAS MOREIRA
SEMSEG	Superintendente	DAS-1	JERRI ANGELO DE SOUZA
SEMSEG	Diretor	DAS-2	GIOVANI JOSE GASPAR STEFANES
SEMMA	Superintendente	DAS-1	MARCELO DA LUZ DALLOSTO
SEMMA	Assessor Especial	DAS-2X	NEWTON LUIZ ELIAS
SEMMA	Assessor Especial	DAS-2X	ANDERSON DOS SANTOS MARTINS
SEMMA	Coordenador	DAS-3	CIBELE ALVES CORDEIRO
SEMMA	Coordenador-Operacional	FG-D1	MARCO ANTONIO SILVA
SEMMA	Assessor Especial	DAS-2X	ROSANIA DOMINGOS DOS SANTOS
SEMDIR	Coordenador	DAS-3	JOSELE ESPINDOLA CORDEIRO
SETRIN	Superintendente-Executivo	FG-A	RENAN DA SILVA FRANÇA
SETRIN	Assessor Especial	DAS-2X	MATEUS TAGLIARI SILVA
SETRIN	Coordenador-Geral	DAS-3X	TATIANE ALESSANDRA SOLIS
SETRIN	Coordenador	DAS-3	MATHEUS RODRIGUES THOMAZ DE SOUZA
SETRIN	Chefe de Unidade	DAS-4	MAURICIO RODRIGUES BONIFACIO
SEMFA	Superintendente-Executivo	FG-A	ANDRE LUIZ DA SILVA

SEMOP	Superintendente	DAS-1	JEAN CARLOS DA SILVA
SEMOP	Superintendente	DAS-1	MAURILIO JOSÉ DA CRUZ
SECULTUR	Assessor Especial	DAS-3X	JOYCE MARA DA SILVA DE O. F. NASCIMENTO
SEMEXPORT	Coordenador	DAS-3	MARCIA SANT ANA DA SILVA
SEMI	Gerente	DAS-2G	HELOISA ALVES PADOVANI
SEMMA	Superintendente	DAS-1	LARISSA DE OLIVEIRA ROCHA
SEMMA	Diretor	DAS-2	CLAUDEMIR DOS SANTOS
SEMMA	Diretor	DAS-2	LEONARDO MOREIRA DE LEÃO
SEMMA	Gerente	DAS-2G	VALDIR CARDOSO VIANA
SEMMA	Gerente	DAS-2G	ERICK RICARDO LEITE
SEMOP	Gerente	DAS-2G	JEOVA BRITTES MARQUES THEODORO
SEMMA	Coordenador-Geral	DAS-3X	TIAGO BUCK BARCELLOS
SEMMA	Coordenador-Geral	DAS-3X	LAUDECIR DA COSTA NASCIMENTO
SEMMA	Coordenador-Geral	DAS-3X	LUIZ MARCELO TIBILETE
SEMMA	Coordenador-Geral	DAS-3X	NILO MAYER
SEMMA	Coordenador	DAS-3	JOACIR SURIANI CAETANO
SEMMA	Coordenador	DAS-3	LARISSA DA SILVA FEITOZA
SEMMA	Coordenador	DAS-3	CLAUDIO DA SILVA MARONITTI
SEMMA	Coordenador	DAS-3	FRANCISCO DA SILVA
SEMMA	Chefe de Unidade	DAS-4	MARLANA ASSUNÇÃO RIBEIRO
SEMMA	Chefe de Unidade	DAS-4	ANDREA JOANA GERALDO DE CARVALHO
SEMMA	Chefe de Unidade	DAS-4	SANDRO VINICIUS BAUER SANTOS
SEMMA	Chefe de Unidade	DAS-4	EULINDA MARTINS RIBEIRO
SEMMA	Chefe de Unidade	DAS-4	MARCELO GONÇALVES DE DEUS
SEMMA	Chefe de Unidade	DAS-4	JUCEMARA DA LUZ SILVA RAMOS
SEMMA	Líder de Equipe	FG-1	EDUARDO JOSE PODOLAK
SEMDESP	Diretor	DAS-2	RONIEL DOS SANTOS PEREIRA
SEMDESP	Diretor	DAS-2	SOLI ESSER
SEMDESP	Diretor	DAS-2	ALBERTO RAINERTE BONALDI
SEMDESP	Gerente	DAS-2G	ALEXANDRO LOURENÇO DA SILVA
SEMDESP	Assessor Especial	DAS-2X	ELIAS GUIMARAES
SEMDESP	Assessor Especial	DAS-2X	JOSEMAR CRUZ ALBINI
SEMDESP	Assessor Especial	DAS-2X	BRUNO DA COSTA GONÇALVES
SEMDESP	Assessor Especial	DAS-2X	ORLANDO HENRIQUE SOUZA
SEMDESP	Assessor Especial	DAS-2X	FRANCISCO XAVIER DA SILVA DE SOUZA
SEMDESP	Assessor Especial	DAS-2X	NILZA DE LIMA VEIGA
SEMDESP	Assessor Especial	DAS-2X	VALDECIR LUSSANI
SEMDESP	Coordenador Estratégico	FG-BX	EDUARDO ROMANIO
SEMDESP	Coordenador-Geral	DAS-3X	DAVID ALVES DE LIMA
SEMDESP	Coordenador	DAS-3	RAFAEL RAINERTE MENDONÇA
SEMDESP	Coordenador	DAS-3	LUIZ CARLOS BENTO DOS SANTOS
SEMDESP	Chefe de Unidade	DAS-4	FABIANA DO PILAR NUNES
SEMDESP	Chefe de Unidade	DAS-4	PAULO LOPES NEVES
SEMDESP	Chefe de Unidade	DAS-4	IZAIAS DE PAULA XAVIER
SEMDESP	Chefe de Unidade	DAS-4	WELINGTON FERREIRA FERNANDES
SEMDESP	Chefe de Unidade	DAS-4	MANOEL FERREIRA MACHADO
SEMDESP	Chefe de Unidade	DAS-4	MAURICIO FERREIRA DOS SANTOS
SEMDESP	Chefe de Unidade	DAS-4	OSMAR RODRIGUES FERREIRA
SEMDESP	Chefe de Unidade	DAS-4	SAMUEL VENANCIO DE PAULA
SEMDESP	Chefe de Unidade	DAS-4	JUCIMARA DO ROSARIO BALDUINO
SEMDESP	Chefe de Unidade	DAS-4	VINICIUS LISBOA ROSARIO
SEMDESP	Chefe de Unidade	DAS-4	TANIA MARIA COSTA DE BARROS CARVALHO
SEMDESP	Chefe de Unidade	DAS-4	ROSILDA MAGALHÃES SILVA
SEMDESP	Chefe de Unidade	DAS-4	EDILAINE FERMINO DE SOUZA MAIA
SEMDESP	Chefe de Unidade	DAS-4	ALCIONE GONÇALVES VALENTIN
SEMUPLA	Gerente	DAS-2G	GABRIELA SOUZA DOS SANTOS
SEMUPLA	Gerente	DAS-2G	CAROLINA BASTIERI YAMAOKA
SEMUPLA	Assessor Especial	DAS-2X	GEAN MORENO RODRIGUES MARTINS
SEMUPLA	Assessor Especial	DAS-2X	LARA VITORIA BONAFE DA ROCHA
SEMUPLA	Assessor Especial	DAS-2X	MAURO DO NASCIMENTO SANTOS
SEMUPLA	Assessor Especial	DAS-2X	MILTON RODRIGUES DOS SANTOS FILHO
SEMUPLA	Coordenador-Geral	DAS-3X	EMMANUELLE NASCIMENTO CORREA
SEMUPLA	Coordenador Especial	FG-DX	HELIO EDISON DA CRUZ JUNIOR
SEMUPLA	Coordenador Especial	FG-DX	MARIBEL LOPES DOS SANTOS
SEMUPLA	Coordenador Especial	FG-DX	ANDRE LUIZ SOARES DE FREITAS
SEMUPLA	Coordenador	DAS-3	TAMIRES MARTINS DE CARVALHO
SEMUPLA	Chefe de Unidade	DAS-4	GRAZIELA LOPES
SEMUPLA	Chefe de Unidade	DAS-4	KYARA CRISTINA DA SILVA GUTIERREZ
SEMUPLA	Chefe de Unidade	DAS-4	ROSELI MENEZES
SEMUPLA	Chefe de Unidade	DAS-4	DANNIELA MARIA PEREIRA
SEMUPLA	Coordenador-Operacional	FG-D1	ELIEL INACIO DA SILVA
SEMUPLA	Encarregado	FG-D2	DIOVALDO MAURICIO DE PAULA
SEMUPLA	Coordenador-Setorial	FG-D	EDESON LUIZ GONÇALVES
SEMAD	Diretor	DAS-2	JOSIANE CONSTANTINO ISAIAS VIANA

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
PARANAGUÁ, Palácio “São José”, em 07 de julho de 2026.

ADRIANO RAMOS
Prefeito Municipal

THIAGO THEMANSKI CAMPOS
Secretário Municipal de Governo

CALNEY MARTINS GERHARDT PEREIRA
Secretário Municipal de Administração

Republicado por Incorreção

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:6621BA86

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAVAÍ

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE - AMUNPAR
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DISPENSA 20-2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO Dispensa Presencial Nº 20/2026
Processo Administrativo: 44/2026

A Diretoria Geral, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, a vista do parecer conclusivo exarado pela comissão de Licitação, designada pelo(a) Ato de Consórcio nº 33/2026.

Homologa

Nesta data a referida decisão e constante da ata anexa, considerando vencedor da licitação, objeto da Dispensa Presencial nº. 20/2026, o(s) participante(s):

Vencedores dos Itens

1578 - 67.663.919 YUSNIER ALIAGA CARBO						
Lote: 1 - LOTE 1						
Item	**Produto**	**Unidade**	**Marca**	**Qtde**	**Valor Unitário**	**Valor Total**
1	CONECTOR P4 MACHO 2,1 X 5,5 MM	UNIDADE		1	R$39,00	R$39,00
2	CONECTOR P4 FÊMEA 2,1 X 5,5 MM	UNIDADE		1	R$36,80	R$36,80
3	CONECTOR MINI 6 PINOS FÊMEA	UNIDADE		1	R$64,00	R$64,00
4	CONECTOR MINI 6 PINOS MACHO	UNIDADE		1	R$58,00	R$58,00
5	MOH - MÃO DE OBRA (HORA TÉCNICA)	SERVIÇO		6	R$250,00	R$1.500,00
				Total do Fornecedor:		R$1.697,80
				Total Geral:		R$1.697,80

Dos recursos orçamentários:

DIREÇÃO GERAL CIS/AMUNPAR

Paranavaí, 21 de julho de 2026.

Publicado por:
Elisângela Zago Campos
Código Identificador:CE4FCD75

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
DIRETORIA ESPECIAL DE COMPRAS - 1º TERMO DE APOSTILAMENTO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 208/2025

1º TERMO DE APOSTILAMENTO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 208/2025
(Reajuste de Valor)

REF.: EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 38/2025

O **MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Rua Getúlio Vargas, n.º 900, Centro, Paranavaí, Paraná, CEP: 87702-000, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 76.977.768/0001-81, neste ato representado pelos(as) **Secretários(as) Municipais ANDREIA MARTINS DE SOUZA, WANESSA DURANTE** residentes e domiciliados(as) nesta cidade, registra os preços dos itens relacionados, nas seguintes condições.

CLÁUSULA 1ª: OBJETO DA ATA
O objeto é **Registro de Preço para aquisição de Fórmulas, Suplementos, Dietas enterais e orais e Fraldas descartáveis, através da Secretaria Municipal de Saúde.**

CLÁUSULA 2ª: REAJUSTE DE VALOR
2.1 Por meio deste apostilamento ficam reajustados os valores, no percentual aproximado de **4,641328%** referente à variação do IPCA no período de junho/2025 a junho/2026, com fundamento na Cláusula Oitava da Ata de Registro de Preços nº 208/2025 e com a finalidade de manter o equilíbrio econômico-financeiro, conforme cálculo de atualização monetária.

Parágrafo primeiro – Após reajuste firmado através deste termo de apostilamento, o valor global estimado da Ata de Registro de Preços nº 208/2025 passa a ser de: **R$ R$ 75.639,40 (setenta e cinco mil, seiscentos e trinta e nove reais e quarenta centavos).**

Fornecedor: NUTRI SAUDE PRODUTOS NUTRICIONAIS LTDA					
Item	Especificação	Unid.	Quant.	Preço Únit.	Preço Total
4	Fórmula infantil de seguimento para crianças de primeira infância (1 a 3 anos), em pó, à base de leite de vaca. Fonte de carboidrato lactose e maltodextrina, que atenda as necessidades nutricionais de crianças sadias a partir de 12 meses até 36 meses. Lata com 800 gramas. O produto deverá apresentar prazo de validade superior a 12 meses na data da entrega.	lata.	840	R$ 59,65	R$ 50.106,00

7	Fórmula infantil para lactentes e de seguimento para lactentes (0 a 11 meses e 29 dias), anti-regurgitação e/ou anti-refluxo, em pó, espessada com amido de milho pré gelatinizado ou goma espessante jataí, com proteínas do soro de leite e caseína, contendo ferro, vitaminas, minerais, prebióticos, DHA/ARA. Isenta de glúten e sacarose. Lata com 800 gramas. O produto deverá apresentar prazo de validade superior a 12 meses na data da entrega.	lata.	430	R$ 59,38	R$ 25.533,40
Total Fornecedor: R$ 75.639,40 (setenta e cinco mil, seiscentos e trinta e nove reais e quarenta centavos).					

Parágrafo segundo – O valor reajustado acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos à fornecedora dependerão dos quantitativos de serviços/produtos efetivamente prestados/fornecidos.

CLÁUSULA 3ª: DAS CONDIÇÕES GERAIS
3.1 Permanecem inalteradas e em pleno vigor as demais cláusulas e condições da Ata de Registro de Preços Original (ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 208/2025), datada de 22 de agosto de 2025.

Paço Municipal de Paranavaí, Estado do Paraná, data da última assinatura digital.

ANDRÉIA MARTINS DE SOUZA
Secretária Municipal de Saúde

WANESSA DURANTE
Secretária Municipal de Educação

Fornecedor:
Empresa: Nutri Saude Produtos Nutricionais LTDA
CNPJ: 47.426.022/0001-81
Endereço: Avenida Cidade de Leiria, 493 - Zona 01, Maringá - PR, 87.013-280
E-mail: nutrisaudeprodutosnutricionais@gmail.com
Telefone: 44-3029-2448 Celular: 44-99731-0063
Nome do Representante:
SERGIO BERGAMASCHO
CPF: 885.292.589-91

Publicado por:
Kethelin Camila Santos Lima
Código Identificador:B31968F9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
DIRETORIA ESPECIAL DE COMPRAS - 1º TERMO DE APOSTILAMENTO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 211/2025

1º TERMO DE APOSTILAMENTO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 211/2025
(Reajuste de Valor)

REF.: EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 38/2025

O **MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Rua Getúlio Vargas, n.º 900, Centro, Paranavaí, Paraná, CEP: 87702-000, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 76.977.768/0001-81, neste ato representado pelos(as) **Secretários(as) Municipais ANDREIA MARTINS DE SOUZA, WANESSA DURANTE** residentes e domiciliados(as) nesta cidade, registra os preços dos itens relacionados, nas seguintes condições.

CLÁUSULA 1ª: OBJETO DA ATA
1.1 O objeto é **Registro de Preço para aquisição de Fórmulas, Suplementos, Dietas enterais e orais e Fraldas descartáveis, através da Secretaria Municipal de Saúde.**

CLÁUSULA 2ª: REAJUSTE DE VALOR
2.1 Por meio deste apostilamento ficam reajustados os valores, no percentual aproximado de **4,641328%** referente à variação do IPCA no período de junho/2025 a junho/2026, com fundamento na Cláusula Oitava da Ata de Registro de Preços nº 211/2025 e com a finalidade de manter o equilíbrio econômico-financeiro, conforme cálculo de atualização monetária.

Parágrafo primeiro – Após reajuste firmado através deste termo de apostilamento, o valor global estimado da Ata de Registro de Preços nº 211/2025 passa a ser de: **R$ 642.567,78 (seiscentos e quarenta e dois mil, quinhentos e sessenta e sete reais e setenta e oito centavos).**

Produto	Unidade	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
1 - Fórmula infantil para lactentes, em pó, que atenda às necessidades nutricionais dos lactentes sadios durante os primeiros seis meses de vida (5 meses e 29 dias). Tem como fonte de carboidrato lactose, a fonte de proteína é à base de proteínas lácteas intactas. Isento Glúten. Lata com 800 gramas. O produto deverá apresentar prazo de validade superior a 12 meses na data da entrega.	LATA	NESTLE NESTLE	910	62,04	56.456,40
2 - Fórmula infantil de seguimento para lactentes, em pó que atenda às necessidades nutricionais dos lactentes sadios, a partir do sexto mês de vida até doze meses de idade incompletos (11 meses e 29 dias). Tem como fonte de carboidrato maltodextrina e lactose, a fonte de proteína é à base de proteínas lácteas intactas. Isento Glúten. Lata com 800 gramas. O produto deverá apresentar prazo de validade superior a 12 meses na data da entrega.	LATA	nestle	1.060	60,39	64.013,40
6 - Composto lácteo com maltodextrina para dietas com restrição de lactose para crianças maiores de 12 meses Lata com 700 gramas. O produto deverá apresentar prazo de validade superior a 12 meses na data da entrega.	LATA	nestle	230	41,86	9.627,80
14 - Dieta líquida para nutrição enteral ou oral hipercalórica, com densidade calórica de 1,5 kcal/ml contendo caseinato de cálcio e sódio obtidos do leite de vaca. Isenta de sacarose, lactose e glúten. Embalagem com 1 litro. O produto deverá apresentar prazo de validade superior a 12 meses na data da entrega.	LITRO	nestle	5.775	28,67	165.569,25
15 - Dieta líquida para nutrição enteral ou oral normocalórica, normoproteica e normolipídica, com densidade calórica de 1.2 kcal/ml, com fonte de proteína 100% proteína isolada de soja, Fonte de carboidratos: 100% maltodextrina. Isenta de sacarose, lactose e glúten Embalagem com 1 litro. O produto deverá apresentar prazo de validade	LITRO	nestle	6.525	18,98	123.844,50

superior a 12 meses na data da entrega.					
17 - MANDADO JUDICIAL - Isosource 1.5 kcal/ml Dieta líquida para nutrição enteral ou oral, hipercalórica, com densidade calórica de 1,5 kcal/ml, contendo acima de 50% de caseinato de cálcio e sódio obtidos do leite de vaca Isenta de sacarose, lactose e glúten. Embalagem com 1 litro. O produto deverá apresentar prazo de validade superior a 12 meses na data da entrega. NÃO SERÁ ACEITO SIMILAR POR NÃO CONSTAR NO MANDADO JUDICIAL.	LITRO	nestle	540	28,67	15.481,80
18 - MANDADO JUDICIAL - Dieta enteral ou oral 1.2 kcal/ml à base de soja. Dieta líquida para nutrição enteral ou oral, normocalórica, normoproteica e normolipídica com densidade calórica de 1.2 kcal/ml, com fonte de proteína 100% proteína isolada de soja, Fonte de carboidratos: 100% maltodextrina. Isenta de sacarose lactose e glúten. Embalagem com 1 litro. O produto deverá apresentar prazo de validade superior a 12 meses na data da entrega.	LITRO	nestle	930	18,98	17.651,40
19 - MANDADO JUDICIAL - Fralda Confort Master - Tamanho EG Fralda geriátrica descartável, tamanho EG com fitas laterais ajustáveis e barreiras antivazamento Pacote com 07 unidades. Marca: Confort Master. NÃO SERÁ ACEITO SIMILAR POR NÃO CONSTAR NO MANDADO JUDICIAL.	PACOTE	CONFORT MASTER CONFO	400	20,82	8.328,00
20 - MANDADO JUDICIAL - Fralda Infantil Mili - Tamanho XXG Fralda infantil descartável, tamanho XXG com fitas laterais ajustáveis e barreiras antivazamento Pacote com no mínimo 20 unidades. Marca Mili. NÃO SERÁ ACEITO SIMILAR POR NÃO CONSTAR NO MANDADO JUDICIAL.	PACOTE	mili	300	27,05	8.115,00
26 - Fórmula infantil para lactentes de 0 até 36 meses, semi elementar, extensamente hidrolisada com lactose hipoalergênica, em pó, com proteína extensamente hidrolisada do soro do leite, com adição de prebióticos ácidos graxos de cadeia longa Lcpufas, com fonte de carboidrato maltodextrina e lactose, óleos vegetais. Isento de sacarose, frutose e glúten. Lata com 800 gramas. O produto deverá apresentar prazo de validade superior a 12 meses na data da entrega.	LATA	DANONE	387	146,79	56.807,73
29 - Fórmula pediátrica para nutrição enteral ou oral, em pó, específico para atender às necessidades de crianças de 01 a 10 anos, com diluição calórica de 1.0 kcal/ml, isenta de lactose. Fonte de proteínas: proteína do soro do leite de vaca e caseinato de cálcio obtido do leite de vaca. Fonte de carboidratos: maltodextrina e sacarose. Fonte de gorduras: óleo de milho, TCM, óleo de canola com baixo teor erúcico e oleína de palma. Lata com 400 gramas. O produto deverá apresentar prazo de validade superior a 12 meses na data da entrega.	LATA	nestle	375	53,87	20.201,25
30 - Dieta líquida para nutrição enteral ou oral hipercalórica, com densidade calórica de 1,5 kcal/ml contendo caseinato de cálcio e sódio obtidos do leite de vaca. Isenta de sacarose, lactose e glúten. Embalagem com 1 litro. O produto deverá apresentar prazo de validade superior a 12 meses na data da entrega.	LITRO	nestle	1.925	28,67	55.189,75
31 - Dieta líquida para nutrição enteral ou oral normocalórica, normoproteica e normolipídica, com densidade calórica de 1.2 kcal/ml, com fonte de proteína 100% proteína isolada de soja, Fonte de carboidratos: 100% maltodextrina. Isenta de sacarose, lactose e glúten Embalagem com 1 litro. O produto deverá apresentar prazo de validade superior a 12 meses na data da entrega.	LITRO	nestle	2.175	18,98	41.281,50
Total do Fornecedor: R$ 642.567,78					

Parágrafo segundo – O valor reajustado acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos à fornecedora dependerão dos quantitativos de serviços/produtos efetivamente prestados/fornecidos.

CLÁUSULA 3ª: DAS CONDIÇÕES GERAIS
3.1 Permanecem inalteradas e em pleno vigor as demais cláusulas e condições da Ata de Registro de Preços Original (ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 211/2025), datada de 21 de agosto de 2025.

Paço Municipal de Paranavaí, Estado do Paraná, data da última assinatura digital.

ANDRÉIA MARTINS DE SOUZA
Secretária Municipal de Saúde

WANESSA DURANTE
Secretária Municipal de Educação

Fornecedor:
Empresa: K Medica Produtos Medico Hospitalar LTDA - ME
CNPJ: 10.675.016/0001-58
Endereço: Rua SOUZA NAVES, 1145 - CENTRO, Paranavaí - PR, 87.702-220
E-mail: kmedica@hotmail.com Telefone:44 3422 1500
Nome do Representante:
RAY GUILHERME SILVA SOUZA
CPF: 093.309.159-14

Publicado por:
Kethelin Camila Santos Lima
Código Identificador:7BE97180

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
DIRETORIA ESPECIAL DE COMPRAS - 1º TERMO DE APOSTILAMENTO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 212/2025

1º TERMO DE APOSTILAMENTO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 212/2025
(Reajuste de Valor)

REF.: EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 38/2025

O **MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Rua Getúlio Vargas, n.º 900, Centro, Paranavaí, Paraná, CEP: 87702-000, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 76.977.768/0001-81, neste ato representado pelos(as) **Secretários(as) Municipais ANDREIA MARTINS DE SOUZA, WANESSA DURANTE** residentes e domiciliados(as) nesta cidade, registra os preços dos itens relacionados, nas seguintes condições.

CLÁUSULA 1ª: OBJETO DA ATA

O objeto é **Registro de Preço para aquisição de Fórmulas, Suplementos, Dietas enterais e orais e Fraldas descartáveis, através da Secretaria Municipal de Saúde.**

CLÁUSULA 2ª: REAJUSTE DE VALOR
2.1 Por meio deste apostilamento ficam reajustados os valores, no percentual aproximado de **4,641328%** referente à variação do IPCA no período de junho/2025 a junho/2026, com fundamento na Cláusula Oitava da Ata de Registro de Preços nº 212/2025 e com a finalidade de manter o equilíbrio econômico-financeiro, conforme cálculo de atualização monetária.

Parágrafo primeiro – Após reajuste firmado através deste termo de apostilamento, o valor global estimado da Ata de Registro de Preços nº 212/2025 passa a ser de: **R$ 468.507,67 (quatrocentos e sessenta e oito mil, quinhentos e sete reais e sessenta e sete centavos).**

Fornecedor: BRAVONUTRI COMÉRCIO DE PRODUTOS NUTRICIONAIS					
Item	Especificação	Unid.	Quant.	Preço Únit.	Preço Total
8	Fórmula infantil para lactentes de 0 até 36 meses, semi elementar, extensamente hidrolisada com lactose, hipoalergênica, em pó, com proteína extensamente hidrolisada do soro do leite, com adição de prebióticos, ácidos graxos de cadeia longa Lcpufas, com fonte de carboidrato maltodextrina e lactose, óleos vegetais. Isento de sacarose, frutose e glúten. Lata com 800 gramas. O produto deverá apresentar prazo de validade superior a 12 meses na data da entrega..	lata.	1.163	R$ 133,94	R$ 155.772,22
9	Fórmula infantil para lactentes de 0 até 36 meses, semi elementar, extensamente hidrolisada sem lactose, hipoalergênica, em pó, com proteína extensamente hidrolisada do soro do leite. Fórmula destinada às necessidades dietoterápicas específicas e nutricionalmente completa com nucleotídeos, DHA e ARA, fonte de carboidrato: maltodextrina, com proteína extensamente hidrolisada do soro do leite. Com restrição de lactose e glúten. Lata com 400 gramas. O produto deverá apresentar prazo de validade superior a 12 meses na data da entrega.	lata.	1.230	R$ 120,34	R$ 148.018,20
10	Fórmula infantil de aminoácidos livres para crianças de 0 a 36 meses, em pó. Composta de aminoácidos livres, com DHA, ARA e nucleotídeos, xarope de glicose (maltodextrina). Com restrição de lactose e isenta de proteínas lácteas, sacarose, frutose, galactose, soja, óleo de soja e/ou traços de soja, glúten e fibras. Lata com 400 gramas. O produto deverá apresentar prazo de validade superior a 12 meses na data da entrega.	lata.	1.275	R$ 129,19	R$ 164.717,25
Total Fornecedor: R$ 468.507,67 (quatrocentos e sessenta e oito mil, quinhentos e sete reais e sessenta e sete centavos).					

Parágrafo segundo – O valor reajustado acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos à fornecedora dependerão dos quantitativos de serviços/produtos efetivamente prestados/fornecidos.

CLÁUSULA 3ª: DAS CONDIÇÕES GERAIS
3.1 Permanecem inalteradas e em pleno vigor as demais cláusulas e condições da Ata de Registro de Preços Original (ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 212/2025), datada de 22 de agosto de 2025.

Paço Municipal de Paranavaí, Estado do Paraná, data da última assinatura digital.

ANDRÉIA MARTINS DE SOUZA
Secretária Municipal de Saúde

WANESSA DURANTE
Secretária Municipal de Educação

Fornecedor:
Empresa: Nutriport Comercial LTDA
CNPJ: 03.612.312/0004-97
Endereço: R. Judite Melo dos Santos, 131 – Distrito Industrial - São José – Santa Catarina – CEP: 88104-765
Tel/Fax: (48) 3344-4348
Email: licitacoes.sp@nutriport.com.br
Email para envio de empenhos: vendas.sc@nutriport.com.br / vendas.pr@nutriport.com.br
Nome do Representante:
ALEXANDRE TABUENCA DA SILVA
CPF: 043.068.978-00

Publicado por:
Kethelin Camila Santos Lima
Código Identificador:CB372F85

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
DIRETORIA ESPECIAL DE COMPRAS - 1º TERMO DE APOSTILAMENTO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 214/2025

1º TERMO DE APOSTILAMENTO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 214/2025
(Reajuste de Valor)

REF.: EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 38/2025

O **MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Rua Getúlio Vargas, n.º 900, Centro, Paranavaí, Paraná, CEP: 87702-000, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 76.977.768/0001-81, neste ato representado pelos(as) **Secretários(as) Municipais ANDREIA MARTINS DE SOUZA, WANESSA DURANTE** residentes e domiciliados(as) nesta cidade, registra os preços dos itens relacionados, nas seguintes condições.

CLÁUSULA 1ª: OBJETO DA ATA
O objeto é **Registro de Preço para aquisição de Fórmulas, Suplementos, Dietas enterais e orais e Fraldas descartáveis, através da Secretaria Municipal de Saúde.**

CLÁUSULA 2ª: REAJUSTE DE VALOR

2.1 Por meio deste apostilamento ficam reajustados os valores, no percentual aproximado de **4,641328%** referente à variação do IPCA no período de junho/2025 a junho/2026, com fundamento na Cláusula Oitava da Ata de Registro de Preços nº 214/2025 e com a finalidade de manter o equilíbrio econômico-financeiro, conforme cálculo de atualização monetária.

Parágrafo primeiro – Após reajuste firmado através deste termo de apostilamento, o valor global estimado da Ata de Registro de Preços nº 214/2025 passa a ser de: **R$ 61.799,25 (sessenta e um mil, setecentos e noventa e nove reais e vinte e cinco centavos).**

Fornecedor: BRAVONUTRI COMÉRCIO DE PRODUTOS NUTRICIONAIS					
Item	Especificação	Unid.	Quant.	Preço Únit.	Preço Total
28	Fórmula infantil de aminoácidos livres para crianças de 0 a 36 meses, em pó. Composta de aminoácidos livres, com DHA, ARA e nucleotídeos, xarope de glicose (maltodextrina). Com restrição de lactose e isenta de proteínas lácteas, sacarose, frutose, galactose, soja, óleo de soja e/ou traços de soja, glúten e fibras. Lata com 400 gramas. O produto deverá apresentar prazo de validade superior a 12 meses na data da entrega.	lata.	425	R$ 145,41	R$ 61.799,25
Total Fornecedor: R$ 61.799,25 (sessenta e um mil, setecentos e noventa e nove reais e vinte e cinco centavos).					

Parágrafo segundo – O valor reajustado acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos à fornecedora dependerão dos quantitativos de serviços/produtos efetivamente prestados/fornecidos.

CLÁUSULA 3ª: DAS CONDIÇÕES GERAIS
3.1 Permanecem inalteradas e em pleno vigor as demais cláusulas e condições da Ata de Registro de Preços Original (ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 214/2025), datada de 21 de agosto de 2025.

Paço Municipal de Paranavaí, Estado do Paraná, data da última assinatura digital.

ANDRÉIA MARTINS DE SOUZA
Secretária Municipal de Saúde

WANESSA DURANTE
Secretária Municipal de Educação

Fornecedor:
Empresa: Bravonutri Comercio de Produtos Nutricionais EIRELI
CNPJ: 26.231.202/0001-38
Endereço: Rua LOPES TROVAO, 266, - zona 04, Maringá - PR, 87.014-080
E-mail:
Telefone:
Nome do Representante:
ROZIMAR SPURIO GARCIA BRAVO
CPF: 811.231.089-00

Publicado por:
Kethelin Camila Santos Lima
Código Identificador:FFA90CF6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
DIRETORIA ESPECIAL DE COMPRAS - TERMO DE APOSTILAMENTO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 232/2025

TERMO DE APOSTILAMENTO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 232/2025
(Reajuste de Valores)
(Processo Digital nº 39302/2026)

REF. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 31/2025

O MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Rua Getúlio Vargas, nº 900, Centro, Paranavaí, Paraná, CEP: 87702-000, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 76.977.768/0001-81, neste ato representado pelos(as) Secretários(as) Municipais relacionados(as) abaixo, pretendem REAJUSTAR o valor da Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA 1ª: OBJETO DA ATA

REGISTRO DE PREÇOS para aquisição futura e parcelada de INSUMOS e MATERIAIS ODONTOLÓGICOS, destinados à Secretaria Municipal de Saúde.

CLÁUSULA 2ª: REAJUSTE DE VALORES

2.1 Por meio deste apostilamento ficam reajustados os valores, no percentual aproximado de **4,724907%** referente variação do IPCA no período de JUNHO/2025 a JUNHO/2026, com fundamento na Cláusula Oitava da Ata de Registro de Preços n° 232/2025 com inciso I do art. 136 da Lei 14.133/2021 e com a finalidade de manter o equilíbrio econômico-financeiro, conforme cálculo de atualização monetária anexo ao processo digital que compõe esta apostila.

Parágrafo primeiro – Fica atualizado o valor total (por item) da Ata de Registro de Preços, no valor estimado de **R$ 227.258,00 (duzentos e vinte e sete mil, duzentos e cinquenta e oito reais)** conforme segue.

ITEM	DESCRIÇÃO	Valor Unitário Reajustado	QTDADE	VALOR TOTAL
44	Cimento Odontológico Aspecto Físico: Base + Catalisador , Característica Adicional: Sem Eugenol , Tipo: Cirúrgico Periodontal , Apresentação: Conjunto Completo. Código CATMAT 404545	R$ 108,35	10	R$ 1083,50

48	Clorexidina Digluconato Concentração: 2%, Forma Farmacêutica: Solução Alcoólica	R$ 4,20	30	R$ 126,00
64	Embalagem P/ Esterilização Material: Papel Grau Cirúrgico , Composição: C/ Filme Polímero Multilaminado , Gramatura / Espessura: Cerca De 60 G/M2, Apresentação: Envelope , Componentes Adicionais: Autosselante , Tamanho: Cerca De 15 X 25 CM, Componentes: C/ Indicador Químico , Tipo Uso: Uso Único. Código CATMAT 445801	R$ 0,26	120.000	R$ 31.200,00
79	Fio De Sutura Agulhado Material Fio: Nylon / Poliamida Preto , Modelo Fio: Monofilamentar, Diâmetro Fio: 3-0, Comprimento Fio: Cerca De 45 CM, Tipo Agulha: Agulha 3/8 Círculo, Modelo Agulha: Cortante Reversa / Invertida, Comprimento Agulha: Cerca De 20 MM, Esterilidade: Estéril, Apresentação: Embalagem Individual. Código CATMAT 487443	R$ 1,32	4800	R$ 6.336,00
94	Indicador Químico Classe: Classe V , Tipo Uso: Interno , Tipo: Integrador , Apresentação: Tira De Papel , Características Adicionais: Para Esterilização A Vapor, embalagem com 250 unidades. Código CATMAT 332346	R$ 50,27	3750	R$ 188.512,50
Valor total estimado: R$ 227.258,00				

Parágrafo Segundo - O valor reajustado acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos à detentora da ata de registro de preços dependerão dos quantitativos de serviços/produtos efetivamente prestados/fornecidos.

CLÁUSULA 4ª: RATIFICAÇÃO

5.1 Permanecem inalteradas e em pleno vigor as demais cláusulas e condições da Ata de Registro de Preço Original (ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 232/2025), datada de 01 de setembro de 2025.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, DATA DA ASSINATURA DIGITAL.

ANDREIA MARTINS DE SOUZA
Secretária Municipal Da Saúde

Empresa: Plena Medica Hospitalar LTDA
CNPJ: 29.032.903/0001-36
Endereço: Rua Endereço não informado, - Endereço não informado, Paranavaí - PR, 87.700-001
Nome do Representante:
MARTAALVES DE GOES PAIVA
CPF: 269.302.838-86

Publicado por:
Sérgio Luís Borges Hernandes
Código Identificador:71209C61

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
DIRETORIA ESPECIAL DE COMPRAS - TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO 33/2026

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAVAÍ Pág 1/1
Rua Getúlio Vargas, 900 - Centro - Paranavaí - PR - CEP: 87.702-000
CNPJ: 76.977.768/0001-81 Telefone: (44) 3421-2323

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

Pregão Eletrônico:33/2026
Processo Administrativo: 98/2026

Eu, **THAIS SOARES DA SILVA,** Diretora Especial de Compras do Município de Paranavaí no uso das atribuições que me são conferida por delegação, por meio do Decreto Municipal nº 24.731/2023, em face da legislação em vigor, especialmente pela Le 14.133/2021, a vista do parecer conclusivo exarado pela Pregoeiro.

Adjudico e Homologo

Nesta data a referida decisão e constante da ata anexa, considerando vencedor da licitação, objeto da Pregão Eletrônico nº. 33/2026, o(s participante(s):

Vencedores dos Itens						
610545 - WML COMERCIO ATACADISTA DE AGUAS LTDA						
Item	**Produto**	**Unidade**	**Marca**	**Qtde**	**Valor Unitário**	**Valor Total**
1	Galão de 20 litros, Água mineral natural, tipo: sem gás, material embalagem: plástico, tipo embalagem: retornável.	GALÃO	Peruille	7.335	R$12,30	R$90.220,50
2	Copo de 200 ml, Água mineral natural, tipo: sem gás, material embalagem: plástico, tipo embalagem: Descartável, caixa com 48 unidades.	CAIXA	Peruille	1.264	R$29,00	R$36.656,00
3	Garrafão Material: Plástico, Capacidade: 20 L, Aplicação: Água Mineral, Características Adicionais: Vazio, Transparente, Retornável, Nbr 14222/14328.	GALÃO	Peruille	283	R$23,00	R$6.509,00
4	Garrafa de 500 ml, Água mineral natural, tipo: sem gás, material embalagem: plástico, tipo embalagem: Descartável, fardo com 12 unidades.	FARDO	Peruille	894	R$12,10	R$10.817,40
6	Galão de 20 litros, Água mineral natural, tipo: sem gás, material embalagem: plástico, tipo embalagem: retornável.	GALÃO	Peruille	2.445	R$12,30	R$30.073,50
Total do Fornecedor:						R$174.276,40

Paranavaí, 21 de julho de 2026

THAIS SOARES DA SILVA
Diretora Especial de Compras

Publicado por:
Andrew Picioneri Salme
Código Identificador:A7414088

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
DIRETORIA ESPECIAL DE COMPRAS TERMO DE HOMOLOGAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 026/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
Pregão Eletrônico Para Compras e serviços
26/2026
Processo Administrativo: 71/2026

Eu, THAÍS SOARES DA SILVA, Diretora Especial de Compras do Município de Paranavaí no uso das atribuições que me são conferidas por delegação por meio do Decreto Municipal nº 24.731/2023, em face da legislação em vigor, especialmente pela Lei 14.133/2023, a vista do parecer conclusiv exarado pelo Pregoeiro:

Homologo

Nesta data a referida decisão e constante da ata anexa, considerando vencedor da licitação, objeto da Pregão Eletrônico nº. 26/2026, o(s) participante(s)

Vencedores dos Itens						
64870 - ANA CRISTINA DE ALMEIDA GUIMARAES LTDA						
Item	**Produto**	**Unidade**	**Marca**	**Qtde**	**Valor Unitário**	**Valor Total**
44	MEIAS ADULTO FEMININO. o par. Tamanho: 34 ao 39 (a definir). Material: 62% algodão, 14 poliamida e 21% poliéster e 3 % de elastano. Tipo: Cano Alto. Cor: a definir.	UN	PRÓPRIA	150	R$5,20	R$780,00
46	MEIAS INFANTIL UNISSEX, kit com 3 pares. Tamanho: 16 ao 29 (a definir). Material: mínimo 65% Algodão, 29% Poliamida, 5% Elastodieno e 1% Elastano, Cano Curto. Cor: lisa - a definir	UN	PRÓPRIA	50	R$13,50	R$675,00
47	MEIAS INFANTIL UNISSEX, kit com 3 pares. Tamanho: 30 ao 35 (a definir). Material: mínino 65% Algodão, 29% Poliamida, 5% Elastodieno e 1% Elastano . Cor: lisa - a definir.	UN	PRÓPRIA	50	R$15,50	R$775,00
				Total do Fornecedor: R$2.230,00		
75577 - NB CONSULTORIA E DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS LTDA						
Item	**Produto**	**Unidade**	**Marca**	**Qtde**	**Valor Unitário**	**Valor Total**
57	KIT DE HIGIENE BUCAL ADULTO, contendo: 01 escova dental adulto, cerdas nylon macias, com 4 fileiras de tufos, contendo 34 tufos homogêneos de cerdas apar adas e arredondadas uniformemente, cabo opaco, anatômico, com empunhadura, medindo 17 cm de comprimento cores sortidas, embalada individualmente em saquinho plástico lacrado. 01 creme dental com 1500ppmde flúor, sabor menta, embalado bisnaga plástica com 70 gr. 01 fio dental em poliamida, cera e aroma 25 mt. 01 sacolinha plástica em pvc medindo 10x20 com, com fechamento de botão de pressão, com a pressão , com a frente transparente e o verso branco leitoso.	UN	ALG DENTAL	300	R$6,01	R$1.803,00
				Total do Fornecedor: R$1.803,00		
80865 - K R MARCONDES DISTRIBUIDORA						
Item	**Produto**	**Unidade**	**Marca**	**Qtde**	**Valor Unitário**	**Valor Total**
58	CAMA DE SOLTEIRO, em aço,estrado confeccionado em aço tubular,em aço esmaltado,medidas internas: 1,90m x 0,80m (comprimento x largura); altura 0,80m(cabeceira);,cor cinza ou preta.	UN	Marcondes	100	R$560,00	R$56.000,00
				Total do Fornecedor: R$56.000,00		
493574 - LIMP FACIL MATERIAIS DE LIMPEZA LTDA						
Item	**Produto**	**Unidade**	**Marca**	**Qtde**	**Valor Unitário**	**Valor Total**
55	SABONETE LÍQUIDO, Ph neutro. Para corpo, mãos e rosto, Dermatologicamente testado. Galão de 5 litros.	UN	BIOKRISS.	443	R$24,75	R$10.964,25
				Total do Fornecedor: R$10.964,25		
748947 - SCAN LIFE COMERCIAL LTDA						
Item	**Produto**	**Unidade**	**Marca**	**Qtde**	**Valor Unitário**	**Valor Total**
51	JOGO DE CAMA SOLTEIRO, Material: Percal 200 Fios, 100% Algodão Tipo: Solteiro Componentes: Lençol Liso, Lençol Elástico E Fronha Cor: Branca	UN	DÉBORAH	284	R$57,80	R$16.415,20
				Total do Fornecedor: R$16.415,20		
816495 - MG2 COMERCIAL LTDA						
Item	**Produto**	**Unidade**	**Marca**	**Qtde**	**Valor Unitário**	**Valor Total**
1	MANTA CASAL - cobertor tipo manta casal, medidas 1.80 x 2.20 metros em microfibra (tipo manta de plush , tecido 100 % poliéster 200grm /mt.) cores variadas (cores lisas)	UNDE	corttex	504	R$34,10	R$17.186,40

					Total do Fornecedor: R$17.186,40	
816499 - 41.840.518 NASCELIO BARBOSA ALVES						
Item	**Produto**	**Unidade**	**Marca**	**Qtde**	**Valor Unitário**	**Valor Total**
32	ROUPAS ÍNTIMAS ADULTO: Sutiã - Tamanho: P(40). Material: Algodão, Modelo: Clássico, Características Adicionais: Bojo E Aro, Abotoamento Traseiro Duplo, Alças Regular. Cor: a definir.	UN	Dunamisx	50	R$22,11	R$1.105,50
33	ROUPAS ÍNTIMAS ADULTO - SUTIÃ: material: laicra. modelo clássico. Tamanho M(42). características adicionais: bojo e aro,abotoamento traseiro duplo, alças regular. Cor: a definir.	UN	Dunamisx	50	R$18,65	R$932,50
34	ROUPAS ÍNTIMAS ADULTO - SUTIÃ G: MATERIAL ALGODÃO, MODELO CLÁSSICO, TAMANHO G(44), Bojo E Aro, Abotoamento Traseiro Duplo, Alças Regular. Cor a definir.	UN	Dunamisx	50	R$20,19	R$1.009,50
35	ROUPAS ÍNTIMAS ADULTO - SUTIÃ: MATERIAL ALGODÃO, MODELO CLÁSSICO, , TAMANHO GG (46),CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS BOJO E ARO,ABOTOAMENTO TRASEIRO DUPLO, ALÇAS REGULAR. Cor: a definir.	UN	Dunamisx	50	R$19,78	R$989,00
36	ROUPAS ÍNTIMAS ADULTO - SUTIÃ: Material: Algodão com elastano ou microfibra. - Modelagem: com bojo ou estruturado. - Fechamento: Costas com regulagem. - Cores: a escolher - Tamanhos: 48.	UN	Dunamisx	50	R$41,40	R$2.070,00
59	Touca INFANTIL - Em lã. Com dobra. Cor: Diversas, a definir pela secretaria demandante. Tamanho: P ao G.	UN	Dunamisx	100	R$18,75	R$1.875,00
60	Touca ADULTO - Em lã. Com dobra. Cor: Diversas, a definir pela secretaria demandante. Tamanho: P AO G.	UN	Dunamisx	100	R$26,00	R$2.600,00
					Total do Fornecedor: R$10.581,50	
816501 - WPPT CONFECCOES LTDA						
Item	**Produto**	**Unidade**	**Marca**	**Qtde**	**Valor Unitário**	**Valor Total**
24	ROUPAS ÍNTIMAS ADULTO - CUECA MASCULINO. Tamanho: P, material 100 % algodão. Cor: a definir - Material: Algodão, Material Forro: Algodão, Modelo: Liso Com Recortes Diagonais, Composição: 100% De Algodão. Cor a definir.	UN	DONDOKA	120	R$8,00	R$960,00
25	ROUPAS ÍNTIMAS ADULTO -CUECA MASCULINO. Tamanho: M, material algodão, material forro algodão, tipo uso adulto, modelo liso com recortes diagonais, composição 100% de algodão,, tipo abertura sem abertura frontal. Cor a definir	UN	DONDOKA	140	R$8,40	R$1.176,00
26	ROUPAS ÍNTIMAS ADULTO - CUECA MASCULINO. Tamanho: G, material algodão, material forro algodão, tipo uso adulto, modelo liso com recortes diagonais, composição 100% de algodão,, tipoabertura sem abertura frontal .Cor a defiir.	UN	DONDOKA	150	R$8,15	R$1.222,50
27	ROUPAS ÍNTIMAS ADULTO - CUECA MASCULINO.Tamanho: GG Material: Algodão, Material Forro: Algodão, Modelo: Liso Com Recortes Diagonais, Composição: 100% De Algodão. Cor: a definir.	UN	DONDOKA	150	R$8,15	R$1.222,50
28	ROUPAS ÍNTIMAS ADULTO - CALCINHA FEMININA. Tamanho: P, material: algodão. Cor: a definir.	UN	DONDOKA	70	R$7,90	R$553,00
29	ROUPAS ÍNTIMAS ADULTO - CALCINHA FEMININA. 100% ALGODÃO, TAMANHO M, LISA OU ESTAMPADA	UN	DONDOKA	70	R$7,25	R$507,50
30	ROUPAS ÍNTIMAS ADULTO - Calcinha Feminina - Material: 100% Algodão, Modelo: Comum, Tamanho: G, Características Adicionais: Lisa. Cor: a definir.	UN	DONDOKA	70	R$5,99	R$419,30

31	ROUPAS ÍNTIMAS ADULTO - CALCINHA FEMININA. Material: 100% Algodão,Modelo: Comum Tamanho:GG Características Adicionais: Lisa. Cor : a definir.	UN	DONDOKA	70	R$5,79	R$405,30
37	ROUPAS ÍNTIMAS INFANTIL - CUECA MASCULINA. Tamanho: P. Material: 100 % algodão. Cor: a definir.	UN	DONDOKA	50	R$4,51	R$225,50
38	ROUPAS ÍNTIMAS INFANTIL - CUECA MASCULINA. Tamanho: M. Material: 100 % algodão. Cor: a definir.	UN	DONDOKA	50	R$6,10	R$305,00
39	ROUPAS ÍNTIMAS INFANTIL - CUECA MASCULINA. Tamanho: G. Material: 100 % algodão. Cor: a definir.	UN	DONDOKA	50	R$6,05	R$302,50
40	Roupas íntimas infantil - Calcinha Feminina. Tamanho: P. Material: 100% algodão. Cor: a definir	UN	DONDOKA	50	R$9,00	R$450,00
41	Roupas íntimas infantil - Calcinha Feminina. Tamanho: M. Material: 100% algodão. Cor: a definir	UN	DONDOKA	50	R$8,00	R$400,00
42	Roupas íntimas infantil - Calcinha Feminina.Tamanho: G. Material: 100% algodão. Cor: a definir	UN	DONDOKA	50	R$5,99	R$299,50
43	MEIAS ADULTO MASCULINO: o par, Meia Vestuário Masculino - Material: 65% Algodão 32% Poliamida 03% Poliamida Outras Fi | Cor: Variada | Tamanho: Sob Medida	UN	MIMO	300	R$5,85	R$1.755,00
	| Aplicação: Adulto | Características Adicionais: Lisa /Cano Alto, o par. tamanho: 35 ao 43 (a definir). cor: a definir.					
45	MEIAS INFANTIL, o par, material: 65% algodão 32% poliamida 03% poliamida outras fibras, cor: variada, tamanho: sob medida, aplicação: infantil, características adicionais: lisa /cano alto, Tamanho: 00 ao 15 (a definir). Cor: a definir	UN	MIMO	50	R$4,35	R$217,50
				Total do Fornecedor: R$10.421,10		

816503 - ANGELO BERGAMASCO GUILHERME VESTUARIO

Item	Produto	Unidade	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
15	AGASALHO INFANTIL - Conjunto de moleton (calça e blusa). Tamanho: G. Confeccionado em moleton 100 % algodão. Flanelado interno. Blusa: Sem ziper; sem capuz; sem bolso; e com punho em ribana.Cor: a definir	UN	TUDO EM UNIFORMES	10	R$60,00	R$600,00
17	AGASALHO INFANTIL - Conjunto de moleton (calça e blusa). Tamanho: 04. Confeccionado em moleton 100 % algodão. Flanelado interno. Blusa: Com ziper; com capuz; Sem bolso; e com punho em ribana. Calça: sem bolsos laterais; elástico no cós (cintura); e com punho em ribana. Cor: a definir	UN	TUDO EM UNIFORMES	10	R$60,00	R$600,00
18	AGASALHO INFANTIL - Conjunto de moleton (calça e blusa). Tamanho: 06. Confeccionado em moleton 100 % algodão. Flanelado interno. Blusa: Com ziper; com capuz; Sem bolso; e com punho em ribana. Calça: sem bolsos laterais; elástico no cós (cintura); e com punho em ribana. Cor: a definir	UN	TUDO EM UNIFORMES	10	R$99,00	R$990,00
20	AGASALHO INFANTIL - Conjunto de moleton (calça e blusa). Tamanho: 10. Confeccionado em moleton 100 % algodão. Flanelado interno. Blusa: Com ziper; com capuz; Sem bolso; e com punho em ribana. Calça: sem bolsos laterais; elástico no cós (cintura); e com punho em ribana. Cor: a definir	UN	TUDO EM UNIFORMES	10	R$99,00	R$990,00
				Total do Fornecedor: R$3.180,00		

816509 - REWRITE CONFECÇÕES LTDA

Item	Produto	Unidade	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
6	AGASALHO ADULTO - conjunto de agasalho adulto unissex(blusa e calça), ambos confeccionado em moletom flanelado. Blusa com manga longa com punho tubular, capuz com cordão de ajuste, bolsos frontais funcionais e fechamento por zíper, calça confeccionada em moletom flanelado de elástico na cintura com bolso. Composição:MÍNINO 50% Algodão / 50% Poliester, tamanho P. Cor: a definir.	UN	REWRITE	70	R$98,90	R$6.923,00
8	AGASALHO ADULTO: conjunto de agasalho adulto unissex(blusa e calça), ambos confeccionado em moletom flanelado. Blusa com manga longa com punho tubular, capuz com cordão de ajuste, bolsos frontais funcionais e fechamento por zíper, calça confeccionada em moletom flanelado de elástico na cintura com bolso. Composição:MÍNIMO 50% Algodão / 50% Poliester, tamanho G. Cor: a definir.	UN	REWRITE	70	R$118,86	R$8.320,20
9	AGASALHO ADULTO: conjunto de agasalho adulto unissex (blusa e calça), ambos confeccionado em moletom flanelado. Blusa com manga longa com punho tubular, capuz com cordão de ajuste, bolsos frontais funcionais e fechamento por zíper, calça confeccionada em moletom flanelado de elástico na cintura com bolso. Composição:Mínimo 50% Algodão / 50% Poliester, tamanho GG. Cor: a definir.	UN	REWRITE	70	R$98,90	R$6.923,00
10	AGASALHO ADULTO - conjunto de agasalho adulto unissex (blusa e calça), ambos confeccionado em moletom flanelado. modelagem tradicional, que acompanha as linhas do corpo com muito conforto. blusa com manga longa com punho tubular, capuz com cordão de ajuste, bolsos frontais funcionais canguru sem zíper, calça confeccionada em moletom flanelado de elástico na cintura com bolso. Composição: Mínimo 50% Algodão / 50% Poliester). Tamanho G1, Cor a definir	UN	REWRITE	30	R$118,86	R$3.565,80
				Total do Fornecedor: R$25.732,00		

816516 - 60.738.204 ANDRESSA PEREIRA AZARIAS

Item	Produto	Unidade	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
5	Capa protetora impermeável para colchão solteiro adulto - Aplicação: colchão de solteiro; Tipo: hospitalar. Material: Courvin. Dimensões Aproximadas: 88 x 188 x18cm (± 5%).	UN	Resilienza	170	R$61,00	R$10.370,00
	Acabamento: dupla face, higiênica, impermeável e com zíper.					
				Total do Fornecedor: R$10.370,00		

Vencedores dos Itens

816518 - CHSF DISTRIBUIDORA TEXTIL LTDA

Item	Produto	Unidade	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
53	Toalha de banho - Material: 100% algodão. Textura felpuda. Dimensões: 70cm x 1,40 cm (ou maior). Cor: Lisa com tonalidade clara	UN	REISTIN	400	R$16,18	R$6.472,00
				Total do Fornecedor: R$6.472,00		

816579 - RICARDO MIGUEL GANIM

Item	Produto	Unidade	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
7	AGASALHO ADULTO: conjunto de agasalho adulto unissex(blusa e calça), ambos confeccionado em moletom flanelado. Blusa com manga longa com punho tubular, capuz com cordão de ajuste, bolsos frontais funcionais e fechamento por zíper, calça confeccionada em moletom flanelado de elástico na cintura com bolso. Composição: MÍNIMO50% Algodão / 50% Poliester, tamanho M. Cor: a definir.	UN	Sea têxtil	70	R$87,00	R$6.090,00
13	AGASALHO INFANTIL - Conjunto de moleton (calça e blusa). Tamanho: P. Confeccionado em moleton 100 % algodão. Flanelado interno. Blusa: Sem ziper; sem capuz; sem bolso; e com punho em ribana. Cor: a definir	UN	Sea têxtil	10	R$77,30	R$773,00
14	AGASALHO INFANTIL - Conjunto de moleton (calça e blusa). Tamanho: M. Confeccionado em moleton 100 % algodão. Flanelado interno. Blusa: Sem ziper; sem capuz; sem bolso; e com punho em ribana.Cor: a definir	UN	Sea têxtil	10	R$77,30	R$773,00
16	AGASALHO INFANTIL - Conjunto de moleton (calça e blusa). Tamanho: 02. Confeccionado em moleton 100 % algodão. Flanelado interno. Blusa: Com ziper; com capuz; Sem bolso; e com punho em ribana. Calça: sem bolsos laterais; elástico no cós (cintura); e com punho em ribana. Cor: a definir	UN	Sea têxtil	10	R$62,20	R$622,00
				Total do Fornecedor: R$8.258,00		

3113620 - SS CONFECCOES - EIRELI

Item	Produto	Unidade	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
11	AGASALHO ADULTO - Conjunto de agasalho adulto unissex (blusa e calça), ambos confeccionado em moletom flanelado. modelagem tradicional, que acompanha as linhas do corpo com muito conforto. blusa com manga longa com punho tubular, capuz com cordão de ajuste, bolsos frontais funcionais e fechamento por zíper, calça confeccionada em moletom flanelado de elástico na cintura com bolso. Composição: Mínimo 50% Algodão / 50% Poliester., tamanho G2, Cor a definir.	UN	SS CONFECÇÕE S	30	R$128,00	R$3.840,00
12	AGASALHO ADULTO - Conjunto de agasalho adulto unissex (blusa e calça), ambos confeccionado em moletom flanelado. modelagem tradicional, que acompanha as linhas do corpo com muito conforto. blusa com manga longa com punho tubular, capuz com cordão de ajuste, bolsos frontais funcionais e fechamento por zíper, calça confeccionada em moletom flanelado de elástico na cintura com bolso. Composição: mínimo 50% Algodão / 50% Poliester., tamanho G3, Cor a definir.	UN	SS CONFECÇÕE S	30	R$124,00	R$3.720,00
19	AGASALHO INFANTIL - Conjunto de moleton (calça e blusa). Tamanho: 08. Confeccionado em moleton 100 % algodão. Flanelado interno. Blusa: Com ziper; com capuz; Sem bolso; e com punho em ribana. Calça: sem bolsos laterais; elástico no cós (cintura); e com punho em ribana. Cor: a definir	UN	SS CONFECÇÕE S	10	R$106,80	R$1.068,00
21	AGASALHO INFANTIL - Conjunto de moleton (calça e blusa). Tamanho: 12. Confeccionado em moleton 100 % algodão. Flanelado interno. Blusa: Com ziper; com capuz; Sem bolso; e com punho em ribana. Calça: sem bolsos laterais; elástico no cós (cintura); e com punho em ribana. Cor: a definir	UN	SS CONFECÇÕE S	10	R$109,80	R$1.098,00
22	AGASALHO INFANTIL - Conjunto de moleton (calça e blusa). Tamanho: 14. Confeccionado em moleton 100 % algodão. Flanelado interno. Blusa: Com ziper; com gola redonda ou capuz COM CORDÃO DE AJUSTE ; com ou Sem bolso; e com punho em ribana. Calça: com	UN	SS CONFECÇÕE S	10	R$99,00	R$990,00
	bolsos traseiros; elástico no cós (cintura); e com punho em ribana. Cor: a definir					
23	AGASALHO INFANTIL - Conjunto de moleton (calça e blusa). Tamanho: 16. Confeccionado em moleton 100 % algodão. Flanelado interno. Blusa:	UN	SS	10	R$138,00	R$1.380,00

	Com ziper; com capuz; Sem bolso; e com punho em ribana. Calça: sem bolsos laterais; elástico no cós (cintura); e com punho em ribana. Cor: a definir		CONFECÇÕE S			
48	Jaqueta tactel - casaco UNISSEX. Tamanho: M. Com Forro interno: em malha. Material: tecido impermeável. Sem capuz; Com ziper; Com bolsos. Cor: a definir.	UN	SS CONFECÇÕE S	50	R$109,00	R$5.450,00
49	Jaqueta tactel - casaco UNISSEX. Tamanho: G. Com Forro interno: em malha. Material: tecido impermeável. Sem capuz; Com ziper; Com bolsos. Cor: a definir	UN	SS CONFECÇÕE S	50	R$109,00	R$5.450,00
50	Jaqueta tactel - casaco UNISSEX. Tamanho: GG. Com Forro interno: em malha. Material: tecido impermeável. Sem capuz; Com ziper; Com bolsos. Cor: a definir	UN	SS CONFECÇÕE S	50	R$89,90	R$4.495,00
				Total do Fornecedor: R$27.491,00		

3115020 - NOVAFLEX INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE MÓVEIS E COLCHÃO LTDA

Item	Produto	Unidade	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
4	COLCHÃO DE BERÇO - colchão, tipo: infantil, material: espuma, densidade: d-33, tecido de revestimento: 100% algodão, tamanho largura x comprimento: 0,70 x 1,30 m, tamanho altura: 10 cm, características adicionais: tecido antialérgico (antifungo/antimofo/antiácaro)	UN	VITTAFLEX	255	R$84,60	R$21.573,00
				Total do Fornecedor: R$21.573,00		

3172554 - BRUNO DO ESPIRITO SANTO PIERRIN - IND COM DE ESPUM

Item	Produto	Unidade	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
2	COLCHÃO SOLTEIRO - colchão, tipo: solteiro, material: espuma , tecido de revestimento: poliéster antiácaro e antialégic0, tamanho largura x comprimento: 0,78 x 1,88 m, tamanho altura: 20 cm, d33.	UN	RG COLCHOES	60	R$220,00	R$13.200,00
3	COLCHÃO SOLTEIRO - Colchão - Tipo: solteiro; Espuma: D 33; Revestimento: em tecido com tratamento anti-ácaro e antialérgico; Dimensão: mínima de 18 x 88 x 188 cm (A x L x P).	UN	RG COLCHOES	52	R$230,00	R$11.960,00
				Total do Fornecedor: R$25.160,00		

6255183 - AS FURIOSAS LTDA

Item	Produto	Unidade	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
52	TRAVESSEIRO, composição REVESTIMENTO TECIDO 100% ALGODAO OU SIMILAR, ENCHIMENTO 100% POLIESTER, 50X70 CM, EMBALAGEM 1.0 UNIDADE	UN	As Furiosas	185	R$25,00	R$4.625,00
				Total do Fornecedor: R$4.625,00		

Paranavaí, 20 de julho de 2026

THAIS SOARES DA SILVA
Diretora Especial de Compras
CPF: 059.937.949-92

Publicado por:
Aline da Silva Ferreira
Código Identificador:EAD4CDDB

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO
AUTO DE INFRAÇÃO/NOTIFICAÇÃO - TERRENO E/OU PASSEIO COM MATO

Assim sendo, infringiu o disposto no artigo 26° - ***Ficam os proprietários obrigados a manter roçados e limpos os terrenos vazios, localizados na zona urbana, distritos, vilas e povoados do município*** – conforme Código de Posturas do Município de Paranavaí (Lei Complementar n° 095/2025). Razão porque, na forma da Lei, lavrei o presente Auto de Infração e Notificação, intimando-o a proceder à limpeza e/ou roça do (a) **TERRENO E/OU PASSEIO COM MATO,** no prazo de **15 (quinze) DIAS** a partir do recebimento desta ao qual decorrido o prazo legal, sem que os infratores dêem o cumprimento à notificação, ficarão sujeitos à aplicação de multa no valor de **R$923,03 (Novecentos e vinte e três reais e três centavos)** e ao ressarcimento dos custos da execução dos serviços de limpeza conforme Lei Complementar nº 095/2025. Ressaltando-se que a multa será elevada ao dobro para cada reincidência.

A execução do solicitado por parte do autuado, dentro do prazo estabelecido acarretará, após vistoria, no cancelamento deste Auto de Infração e Notificação.

NOT.	PROPRIETÁRIO	QD	LT	BAIRRO
2356	MAURO LUCIO RODRIGUES	02	17P	CENTRO
2357	ADEMIR FRAILE BONFIM	61	16	CENTRO
2357	ADEMIR FRAILE BONFIM	61	16	CENTRO
2357	CLAURENE SIMARA SAMPAIO BONFIM	61	16	CENTRO
2358	NASSIM MARIA ISMAIL	79	10B	CENTRO
2358	CARLOS DOBIS (ESPÓLIO)	79	10B	CENTRO
2358	FATIMA ESMAIL	79	10B	CENTRO
2358	IRAIG ESMAIL	79	10B	CENTRO
2358	IRATIBE ISMAIL DOBIS	79	10B	CENTRO
2359	ANTONIO LUIZ PACHECO DE SOUZA	146	08	JD. OURO BRANCO
2360	AFONSO DOS SANTOS	104	09	JD. OURO BRANCO
2360	AFONSO DOS SANTOS	104	09	JD. OURO BRANCO
2360	CLARICE AUREA DE AZEVEDO	104	09	JD. OURO BRANCO
2361	ROSANA ALVES VIEIRA	125	13A	JD. OURO BRANCO
2362	BURITI EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS E PARTICIPACOES LTDA	03	15	JD. BURITI
2362	CLEBERSON JOSE FERREIRA DE MELO	03	15	JD. BURITI
2363	BURITI EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS E PARTICIPACOES LTDA	03	14	JD. BURITI
2364	BURITI EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS E PARTICIPACOES LTDA	05	4	JD. BURITI
2365	BURITI EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS E PARTICIPACOES LTDA	05	6	JD. BURITI
2366	TEREZA LUCIA NIKOSHELI NEPOMUCENO	154	11	JD. SÃO JORGE
2367	APARECIDO CLEMENTE DE CARVALHO	181A	4	JD. SÃO JORGE
2367	ELAINE REGINA PACHECO	181A	4	JD. SÃO JORGE
2367	VALMIR APARECIDO DA SILVA	181A	4	JD. SÃO JORGE
2368	MAURICIO MELO LUIZE	160	12	JD. SÃO JORGE
2368	VANESSA CRISTINA VELTRINI	160	12	JD. SÃO JORGE
2369	MITRA DIOCESANA DE PARANAVAI	160	13	JD. SÃO JORGE
2370	ABILIO JOSE BARBOSA	160	14	JD. SÃO JORGE
2371	CRISTINA RODRIGUES DO AMARAL	177	2	JD. SÃO JORGE
2372	FERNANDO MESSIAS RODRIGUES	219	04B	JD. SÃO JORGE
2372	ANA PAULA GONÇALVES DOS SANTOS	219	04B	JD. SÃO JORGE

2373	DILMA APARECIDA CORREA	53	7	JD. IPÊ
2374	NEIDE FERREIRA ROSA ITO	7	8	JD. LARANJEIRAS I
2375	MAGDA GARCIA SOUTO UCHIYAMA	7	7	JD. LARANJEIRAS I
2376	TATIANA ARAUJO MELLO CLEVE	02	+23B	JD. CURITIBA
2377	JORGE LUIZ BANDOLIM	CHAC.	+041	CHACARA SAO JORGE
2378	CONCEIÇÃO DOMINGOS RIBEIRO DA LUZ (ESPÓLIO)	18	19	RESIDENCIAL FAZENDA SIMONE
2379	MARILENE DE FATIMA MASSANARES (ESPÓLIO)	01	13	JD. JURACI
2379	MARILENE DE FATIMA MASSANARES (ESPÓLIO)	01	13	JD. JURACI
2380	ANTONIO PAULO ROTH DE LACERDA	119	02	JD. OURO BRANCO
2381	OTILIO APARECIDO BUENO	CHAC.	116	CHACARA HARMONIA
2382	LONGO IMOBILIARIA LTDA ME	10	01	JARDIM MARINGA III
2383	LONGO IMOBILIARIA LTDA ME	10	02	JARDIM MARINGA III
2384	LONGO IMOBILIARIA LTDA ME	10	03	JARDIM MARINGA III
2385	LONGO IMOBILIARIA LTDA ME	10	04	JARDIM MARINGA III
2386	LONGO IMOBILIARIA LTDA ME	10	05	JARDIM MARINGA III
2387	LONGO IMOBILIARIA LTDA ME	10	06	JARDIM MARINGA III
2388	LONGO IMOBILIARIA LTDA ME	10	07	JARDIM MARINGA III
2389	LONGO IMOBILIARIA LTDA ME	10	08	JARDIM MARINGA III
2390	LONGO IMOBILIARIA LTDA ME	10	09	JARDIM MARINGA III
2391	LONGO IMOBILIARIA LTDA ME	10	10	JARDIM MARINGA III
2392	LONGO IMOBILIARIA LTDA ME	10	11	JARDIM MARINGA III
2393	LONGO IMOBILIARIA LTDA ME	10	12	JARDIM MARINGA III
2394	LONGO IMOBILIARIA LTDA ME	10	13	JARDIM MARINGA III
2395	LONGO IMOBILIARIA LTDA ME	09	12	JARDIM MARINGA III
2396	LONGO IMOBILIARIA LTDA ME	09	12	JARDIM MARINGA III
2397	LONGO IMOBILIARIA LTDA ME	09	11	JARDIM MARINGA III
2398	LONGO IMOBILIARIA LTDA ME	09	10	JARDIM MARINGA III
2399	LONGO IMOBILIARIA LTDA ME	09	09	JARDIM MARINGA III
2400	LONGO IMOBILIARIA LTDA ME	09	08	JARDIM MARINGA III
2401	LONGO IMOBILIARIA LTDA ME	02	10	JARDIM MARINGA III
2402	LONGO IMOBILIARIA LTDA ME	02	11	JARDIM MARINGA III
2403	LONGO IMOBILIARIA LTDA ME	02	12	JARDIM MARINGA III
2404	LONGO IMOBILIARIA LTDA ME	02	13	JARDIM MARINGA III
2405	LONGO IMOBILIARIA LTDA ME	02	14	JARDIM MARINGA III
2406	LONGO IMOBILIARIA LTDA ME	02	15	JARDIM MARINGA III
2407	LONGO IMOBILIARIA LTDA ME	02	16	JARDIM MARINGA III
2408	LUIZ DANIEL DE LIMA	02	02-A	JARDIM CAMPO GRANDE
2409	IVANETE MARLENE DA SILVA	09	17	PARQUE RESIDENCIAL CANAA
2410	ROSSANE YOSHIE WAKIMOTO	09	19	PARQUE RESIDENCIAL CANAA
2411	ALINE FORMICOLI BATISTA	09	18	PARQUE RESIDENCIAL CANAA
2411	ATICA IMOVEIS S/S LTDA	09	18	PARQUE RESIDENCIAL CANAA
2411	ATICA IMOVEIS S/S LTDA	09	18	PARQUE RESIDENCIAL CANAA
2412	ATICA IMOVEIS S/S LTDA	12	06	PARQUE RESIDENCIAL CANAA
2412	ATICA IMOVEIS S/S LTDA	12	06	PARQUE RESIDENCIAL CANAA
2413	ATICA IMOVEIS S/S LTDA	12	07	PARQUE RESIDENCIAL CANAA
2413	ATICA IMOVEIS S/S LTDA	12	07	PARQUE RESIDENCIAL CANAA
2414	ATICA IMOVEIS S/S LTDA	12	09	PARQUE RESIDENCIAL CANAA
2414	ATICA IMOVEIS S/S LTDA	12	09	PARQUE RESIDENCIAL CANAA
2415	ATICA IMOVEIS S/S LTDA	13	02	PARQUE RESIDENCIAL CANAA
2415	ATICA IMOVEIS S/S LTDA	13	02	PARQUE RESIDENCIAL CANAA
2416	ATICA IMOVEIS S/S LTDA	13	03	PARQUE RESIDENCIAL CANAA
2416	ATICA IMOVEIS S/S LTDA	13	03	PARQUE RESIDENCIAL CANAA
2417	GILMAR DE OLIVEIRA	01	05	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2418	VILMA SHIZUE UTIYAMA GONCALVES	01	08	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2419	VILMA SHIZUE UTIYAMA GONCALVES	01	17	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2420	(ESPÓLIO) FABIO WILIAN TRANIN	02	11	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2421	DANTE RAMOS JUNIOR	02	21	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2422	CAMPESTRE EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA	11	17	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2422	GLAUCIA BASTOS XAVIER	11	17	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2423	CAMPESTRE EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA	11	18	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2423	CAMILA AVILA MEGDA CABIANCA	11	18	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2424	CAMPESTRE EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA	10	11	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2424	RAFAEL DE LARA LOPES	10	11	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2425	CAMPESTRE EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA	10	10	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2425	JOSE CARLOS DE LARA LOPES	10	10	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2426	CAMPESTRE EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA	10	08	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2426	RUBENS GUIMARAES PRATES	10	08	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2427	CAMPESTRE EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA	19	13	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2427	VALDECI OLIVEIRA DE FARIAS	19	13	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2428	CAMPESTRE EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA	01	03	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2428	ADEL ATILA TOHME	01	03	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2428	ADEL ATILA TOHME	01	03	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2429	CAMPESTRE EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA	01	09	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2429	VINICIUS DIEGO MEURER	01	09	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2429	VINICIUS DIEGO MEURER	01	09	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2430	JOSE APARECIDO DOS SANTOS	01	10	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2430	JOSE APARECIDO DOS SANTOS	01	10	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2431	CAMPESTRE EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA	01	19	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2431	GLAUCIA BASTOS XAVIER	01	19	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2432	CAMPESTRE EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA	01	18	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2432	VINICIUS DIEGO MEURER	01	18	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2432	VINICIUS DIEGO MEURER	01	18	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2433	CAMPESTRE EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA	01	12	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2433	ADEL ATILA TOHME	01	12	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2433	ADEL ATILA TOHME	01	12	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2434	CAMPESTRE EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA	01	13	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2434	ADEVANIR APARECIDO MENDES	01	13	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2435	CAMPESTRE EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA	02	01	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2435	CARLOS MOLINA	02	01	RESIDENCIAL CAMPESTRE

2435	CARLOS MOLINA	02	01	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2436	CAMPESTRE EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA	02	02	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2436	CARLOS MOLINA	02	02	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2436	CARLOS MOLINA	02	02	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2437	CAMPESTRE EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA	02	10	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2437	CARLOS MOLINA	02	10	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2437	CARLOS MOLINA	02	10	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2438	CAMPESTRE EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA	02	12	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2438	LEO MARCIO BONA	02	12	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2439	CAMPESTRE EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA	02	13	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2439	EUNICE ALVES GOMES	02	13	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2440	CAMPESTRE EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA	02	19	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2440	MARIO PERES FILHO	02	19	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2441	TRIUNFO PARANAVAI ADMINISTRADORA DE BENS LTDA	02	05	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2442	TRIUNFO PARANAVAI ADMINISTRADORA DE BENS LTDA	02	14	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2443	TRIUNFO PARANAVAI ADMINISTRADORA DE BENS LTDA	02	15	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2444	TRIUNFO PARANAVAI ADMINISTRADORA DE BENS LTDA	02	16	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2445	TRIUNFO PARANAVAI ADMINISTRADORA DE BENS LTDA	02	17	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2446	TRIUNFO PARANAVAI ADMINISTRADORA DE BENS LTDA	02	18	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2447	LOTEAMENTOS ORCELLO LTDA	38	06	JARDIM DAS NAÇÕES I
2447	CLEITON DE OLIVEIRA DO NASCIMENTO	38	06	JARDIM DAS NAÇÕES I
2448	LOTEAMENTOS ORCELLO LTDA	38	23	JARDIM DAS NAÇÕES I
2448	AUDREA REGINA BOTEQUIA	38	23	JARDIM DAS NAÇÕES I
2449	LOTEAMENTOS ORCELLO LTDA	37	04	JARDIM DAS NAÇÕES I
2449	RODRIGO DE OLIVEIRA SOUZA	37	04	JARDIM DAS NAÇÕES I
2450	LOTEAMENTOS ORCELLO LTDA	37	05	JARDIM DAS NAÇÕES I
2450	RODRIGO DE OLIVEIRA SOUZA	37	05	JARDIM DAS NAÇÕES I
2451	LOTEAMENTOS ORCELLO LTDA	36	03	JARDIM DAS NAÇÕES I
2452	LOTEAMENTOS ORCELLO LTDA	12	02	JARDIM OASIS
2453	LUIZ HENRIQUE CRIPA	37	01	JARDIM DAS NAÇÕES I
2454	ANDRE LUIS TEMPORINI MENDES	37	06	JARDIM DAS NAÇÕES I
2455	ISABELLI CORREA BORGES	29	10	JARDIM DAS NAÇÕES I
2456	RENAN MAIA GOBBE	36	02	JARDIM DAS NAÇÕES I
2457	SAULO RODRIGO FERNANDES CORREA	12	08	JARDIM OASIS
2458	NEUSA ROSA FARDIN DANCZURA	03	11A	JD. SÃO LUIZ
2459	EUNECINA MORENO COSTA	02	01	JD. SANTA CECÍLIA
2459	ADELINA MORENO	02	01	JD. SANTA CECÍLIA
2459	ETELVINA MORENO DE SOUZA	02	01	JD. SANTA CECÍLIA
2459	PAULO SERGIO MORENO	02	01	JD. SANTA CECÍLIA
2459	VALDELICE DA SILVA MORENO	02	01	JD. SANTA CECÍLIA
2459	VALQUIRIA MORENO	02	01	JD. SANTA CECÍLIA
2460	LOTEAMENTOS ORCELLO LTDA	38	8	JD. DAS NAÇÕES I
2460	CLEITON DE OLIVEIRA DO NASCIMENTO	38	8	JD. DAS NAÇÕES I
2461	GUILHERME MICHELETTE PIERIN	05	03	JARDIM LOS ANGELES
2462	JACQUELINE BUARQUE BORIN MISTRINER	10	12	JARDIM IGUAÇU
2463	CECILIA GIOVINE MARTINS	08	01	JARDIM IGUAÇU
2464	MARCOS HENRIQUE HIESL DE OLIVEIRA	02	14	JARDIM IGUAÇU
2465	(ESPOLIO) JOSE CONRRAL	14	08	JARDIM FAZENDA SIMONE III
2465	(ESPOLIO) JOSE CONRRAL	14	08	JARDIM FAZENDA SIMONE III
2466	DAYANE GERACINA BARBOSA SANTAROSA	14	10	JARDIM FAZENDA SIMONE III
2467	MARIA DO CARMO MARGALHAES CARNELOS	21	12	JARDIM FAZENDA SIMONE III
2468	LUCILENE APARECIDA DE OLIVEIRA FERRARI	CHAC.	49P2B (LOTE 49-PARTES- 2)	CHACARA HARMONIA
2469	RBJ EDIFICACOES E INCORPORACOES LTDA	CHAC.	44BL	CHACARA SAO JORGE
2470	FABIANA VENDRAMIN BORGES	CHAC.	44BK	CHACARA SÃO JORGE
2471	FABIANA VENDRAMIN BORGES	CHAC.	44BJ	CHACARA SÃO JORGE
2472	RBJ EDIFICACOES E INCORPORACOES LTDA	CHAC.	44BI	CHACARA SAO JORGE
2473	RBJ EDIFICACOES E INCORPORACOES LTDA	CHAC.	44BH	CHACARA SAO JORGE
2475	RBJ EDIFICACOES E INCORPORACOES LTDA	CHAC.	44BG	CHACARA SAO JORGE
2475	PAMELA MEDEIROS MENEGHINI MARTINEZ	CHAC.	44BG	CHACARA SAO JORGE
2476	RBJ EDIFICACOES E INCORPORACOES LTDA	CHAC.	44BE	CHACARA SAO JORGE
2476	FATIMA EIKO ISHIZAKI CARDOSO	CHAC.	44BE	CHACARA SAO JORGE
2477	MARIA APARECIDA GONCALVES	CHAC.	44BD	CHACARA SAO JORGE
2478	CLAUDIO ALBERTO ANDRADE	02	16	JD. MONÇOES II
2479	ANA PAULA MATHIAZZO TAKAHASHI	8	5	PARQUE DOS IPÊS
2479	HUGO LEONARDO TAKAHASHI	8	5	PARQUE DOS IPÊS
2479	LUCAS ORTIZ MATHIAZZO	8	5	PARQUE DOS IPÊS
2480	ERIKA ROBERTA BARRETO POLIDO	8	17	PARQUE DOS IPÊS
2481	JOSE EURIPEDES MOREIRA	8	20	PARQUE DOS IPÊS
2482	GEVANILDO MARTINS	8	21	PARQUE DOS IPÊS
2482	GEVANILDO MARTINS	8	21	PARQUE DOS IPÊS
2483	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	4	15	PARQUE DOS IPÊS
2483	DARIO LAUREANO	4	15	PARQUE DOS IPÊS
2484	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	4	16	PARQUE DOS IPÊS
2485	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	4	17	PARQUE DOS IPÊS
2486	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	4	18	PARQUE DOS IPÊS
2487	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	4	19	PARQUE DOS IPÊS
2488	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	4	20	PARQUE DOS IPÊS
2489	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	4	21	PARQUE DOS IPÊS
2490	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	4	22	PARQUE DOS IPÊS
2490	CATIANA FLOR LARSEN BANDOLIN	4	22	PARQUE DOS IPÊS
2491	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	10	16	PARQUE DOS IPÊS

2492	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	10	15	PARQUE DOS IPÊS
2493	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	10	13	PARQUE DOS IPÊS
2494	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	11	9	PARQUE DOS IPÊS
2494	RAPHAEL EDSON DIAS	11	9	PARQUE DOS IPÊS
2495	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	11	10	PARQUE DOS IPÊS
2495	EDSON DIAS	11	10	PARQUE DOS IPÊS
2496	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	13	4	PARQUE DOS IPÊS
2497	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	13	5	PARQUE DOS IPÊS
2498	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	13	11	PARQUE DOS IPÊS
2499	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	6	11	PARQUE DOS IPÊS
2500	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	15	2	PARQUE DOS IPÊS
2500	DIRLEI DOS SANTOS SANCHES	15	2	PARQUE DOS IPÊS
2501	RENATA PAIVA	15	23	PARQUE DOS IPÊS
2502	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	15	22	PARQUE DOS IPÊS
2502	GILBERTO EHLKE SARABIA	15	22	PARQUE DOS IPÊS
2503	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	15	21	PARQUE DOS IPÊS
2504	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	26	12	PARQUE DOS IPÊS
2505	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	16	24	PARQUE DOS IPÊS
2506	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	16	23	PARQUE DOS IPÊS
2507	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	16	22	PARQUE DOS IPÊS
2508	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	16	13	PARQUE DOS IPÊS
2509	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	16	8	PARQUE DOS IPÊS
2510	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	16	7	PARQUE DOS IPÊS
2511	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	16	6	PARQUE DOS IPÊS
2511	ANDERSON DA SILVA ANDRADE	16	6	PARQUE DOS IPÊS
2512	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	27	2	PARQUE DOS IPÊS
2513	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	27	3	PARQUE DOS IPÊS
2514	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	17	23	PARQUE DOS IPÊS
2515	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	17	22	PARQUE DOS IPÊS
2516	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	17	21	PARQUE DOS IPÊS
2517	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	17	20	PARQUE DOS IPÊS
2518	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	17	19	PARQUE DOS IPÊS
2519	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	17	18	PARQUE DOS IPÊS
2520	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	17	17	PARQUE DOS IPÊS
2521	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	18	9	PARQUE DOS IPÊS
2522	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	18	10	PARQUE DOS IPÊS
2523	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	18	11	PARQUE DOS IPÊS
2524	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	29	2	PARQUE DOS IPÊS
2525	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	29	14	PARQUE DOS IPÊS
2526	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	29	13	PARQUE DOS IPÊS
2527	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	29	12	PARQUE DOS IPÊS
2528	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	29	5	PARQUE DOS IPÊS
2529	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	29	6	PARQUE DOS IPÊS
2530	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	29	7	PARQUE DOS IPÊS
2531	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	19	1	PARQUE DOS IPÊS
2532	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	19	24	PARQUE DOS IPÊS
2532	ROZANA DE PAULA DE ALMEIDA	19	24	PARQUE DOS IPÊS
2533	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	19	23	PARQUE DOS IPÊS
2534	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	19	22	PARQUE DOS IPÊS
2535	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	19	21	PARQUE DOS IPÊS
2536	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	19	20	PARQUE DOS IPÊS
2537	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	19	19	PARQUE DOS IPÊS
2538	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA	19	18	PARQUE DOS IPÊS

	MONTE CRISTO			
2539	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	19	17	PARQUE DOS IPÊS
2540	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	19	7	PARQUE DOS IPÊS
2541	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	19	8	PARQUE DOS IPÊS
2542	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	19	9	PARQUE DOS IPÊS
2543	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	19	10	PARQUE DOS IPÊS
2544	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	19	11	PARQUE DOS IPÊS
2545	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	19	12	PARQUE DOS IPÊS
2546	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	20	24	PARQUE DOS IPÊS
2547	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	20	23	PARQUE DOS IPÊS
2548	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	20	22	PARQUE DOS IPÊS
2549	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	20	21	PARQUE DOS IPÊS
2550	ALAN DE JESUS FERREIRA	20	9	PARQUE DOS IPÊS
2550	JAQUELINE SILVA LIMA FERREIRA	20	9	PARQUE DOS IPÊS
2551	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	31	2	PARQUE DOS IPÊS
2552	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	31	3	PARQUE DOS IPÊS
2553	EDVALDO VALERIO DE OLIVEIRA	31	4	PARQUE DOS IPÊS
2554	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	31	5	PARQUE DOS IPÊS
2555	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	31	6	PARQUE DOS IPÊS
2556	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	31	7	PARQUE DOS IPÊS
2557	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	31	8	PARQUE DOS IPÊS
2558	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	31	9	PARQUE DOS IPÊS
2559	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	31	10	PARQUE DOS IPÊS
2560	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	31	11	PARQUE DOS IPÊS
2561	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	31	12	PARQUE DOS IPÊS
2562	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	31	13	PARQUE DOS IPÊS
2563	CLEIDE MARA DANTAS DA SILVA	21	14	PARQUE DOS IPÊS
2563	CLAUDIOMAR DANTAS DA SILVA	21	14	PARQUE DOS IPÊS
2563	CLAUDIOMAR DANTAS DA SILVA	21	14	PARQUE DOS IPÊS
2563	ELIZEU RODRIGUES DA SILVA	21	14	PARQUE DOS IPÊS
2563	CLAUDIRENE DE OLIVEIRA SILVA	21	14	PARQUE DOS IPÊS
2563	CLEOVANIA DE OLIVEIRA DA SILVA	21	14	PARQUE DOS IPÊS
2563	EDINALDO TEIXEIRA SILVA YABE	21	14	PARQUE DOS IPÊS
2564	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	21	13	PARQUE DOS IPÊS
2565	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	21	12	PARQUE DOS IPÊS
2566	FABIANO HENRIQUE SGORLON	21	11	PARQUE DOS IPÊS
2566	FABIANO HENRIQUE SGORLON	21	11	PARQUE DOS IPÊS
2567	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	21	8	PARQUE DOS IPÊS
2568	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	33	13	PARQUE DOS IPÊS
2569	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	33	12	PARQUE DOS IPÊS
2570	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	22	4	PARQUE DOS IPÊS
2571	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	22	5	PARQUE DOS IPÊS
2572	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	22	6	PARQUE DOS IPÊS
2573	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	22	7	PARQUE DOS IPÊS
2574	ALEXANDRE SONIGO SIMONETTI	34	4	PARQUE DOS IPÊS
2575	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	35	2	PARQUE DOS IPÊS
2576	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	35	3	PARQUE DOS IPÊS
2577	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	35	4	PARQUE DOS IPÊS
2578	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	35	6	PARQUE DOS IPÊS
2579	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA - CONSTRUTORA MONTE CRISTO	35	7	PARQUE DOS IPÊS
2580	LUCAS RONDON VIEIRA FRANCO	4B2E	14	SUBDIVISAO DO LOTE 4B
2581	LUIZA RONDON VIEIRA FRANCO	4B2E	13	SUBDIVISAO DO LOTE 4B
2582	SILVIA CEREZUELA	4B2E	12	SUBDIVISAO DO LOTE 4B
2583	FUNILARIA 2 IRMAOS LTDA	31	01	JD. SÃO JORGE
2584	FUNILARIA 2 IRMAOS LTDA	31	02	JD. SÃO JORGE
2585	JOSÉ AUGUSTO DE PIZA PEIXOTO	31	03	JD. SÃO JORGE
2586	LOTEAMENTOS ORCELLO LTDA	CHAC.	LOTE B - SUBDV DO LOTE 3/7-A-1-A	JD. SAO JORGE
2587	JOAO MARCILIO DE SOUZA VAZ	05	08	JD. SAO JORGE

2588	ELVIO PIZATTO DE ARAUJO	10	06	JARDIM PROGRESSO
2589	ANTONIO SOUZA DOS SANTOS	10	19	JARDIM PROGRESSO
2590	FABIO HENRIQUE GACA	02	33	JARDIM PROGRESSO
2591	JACOBA CLASINA ROMIJN SANCHES	03	05	JARDIM PROGRESSO
2592	MOISES MIRO DA SILVA	04	04	JARDIM PROGRESSO
2593	(ESPÓLIO) ANESIO ZANI	15	01	JARDIM PROGRESSO
2594	MARCIO ANDRE RODRIGUES GALVAO	04	03	JARDIM BRASILIA
2595	MARILEUZA ROSA DE OLIVEIRA	05	09	JD. SIMONE
2596	AGOSTINHO ESTEVES	CHAC	P+01	CHACARA DIVERSAS
2597	AGOSTINHO ESTEVES	CHAC	P+02	CHACARA DIVERSAS
2598	AGOSTINHO ESTEVES	CHAC	P+03	CHACARA DIVERSAS
2599	MOISES RAIMUNDO DOS SANTOS (ESPÓLIO)	09	08	JD. CAMPO BELO
2600	YVES PIERRE	01	05	JARDIM SIMONE
2600	YVES PIERRE	01	05	JARDIM SIMONE
2601	VIVIANE MARIA DE OLIVEIRA	74	07-B	JARDIM SÃO JORGE
2602	(ESPÓLIO) FRANCISCO EDUARDO DA SILVA	151	07-R	JARDIM SÃO JORGE
2603	(ESPÓLIO) JOSE MARIA DIAS	05	13-B	JARDIM ALVORADA SUL II
2604	SEVERINO TENORIO ALBUQUERQUE	06	02	JARDIM ALVORADA SUL II
2605	H3 EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA	CHAC.	31/32/36/37	JARDIM SÃO JORGE
2605	H3 EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA	CHAC.	31/32/36/37	JARDIM SÃO JORGE
2606	LOTEADORA VICENZA LTDA	CHAC.	01-A (CHAC 1-A)	JARDIM SÃO JORGE
2606	LOTEADORA VICENZA LTDA	CHAC.	01-A (CHAC 1-A)	JARDIM SÃO JORGE
2607	JOAO JOSE TEODOZIO DA SILVA	217-A	01-A/1	JARDIM SÃO JORGE
2608	GIDALTI DE OLIVEIRA SANTOS	218	14-A	JARDIM SÃO JORGE
2609	GIDALTI DE OLIVEIRA SANTOS	218	09-B	JARDIM SÃO JORGE
2610	RAFAEL SALES CRIPA	218	13-A	JARDIM SÃO JORGE

Paranavaí, 21 de julho de 2026.

CLAYTON SOUSA DE ANDRADE

MARCELO TORO ALÉCIO

MÁRCIO LUCAS DE SOUZA

SAMARA ZANQUETTA MORALES
Fiscais de Obras

CLAYTON SOUSA DE ANDRADE

MARCELO TORO ALÉCIO

MÁRCIO LUCAS DE SOUZA

SAMARA ZANQUETTA MORALES

Publicado por:
Renata Carvalho Grade
Código Identificador:81B63332

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PATO BRANCO

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL Nº 003/2026

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO
PARA SELEÇÃO DE ESTUDANTES PARA ESTÁGIO
NÍVEL MÉDIO E TÉCNICO

O Departamento de Recursos Humanos, no uso de suas atribuições legais, e considerando memorando nº 37.511/2025, da Secretaria de Educação e Cultura; TORNA PÚBLICO o Processo Seletivo para preenchimento das vagas de estágio disponíveis no âmbito da Administração Pública Municipal em parceria com o CEPB, com fundamento na Lei Federal nº 11.788/2008, no Decreto Municipal nº 7.800/2015 e demais normas aplicáveis.

Das disposições preliminares
O Processo Seletivo Simplificado destina-se ao preenchimento das vagas constantes neste Edital e à formação de cadastro de reserva.
O estágio será desenvolvido conforme as necessidades da Administração Municipal.
Das Inscrições
As inscrições deverão ser realizadas exclusivamente pela internet, através do endereço eletrônico *https://www.estagiospb.com.br/*
O período de inscrição será de **22/07/2026 até 31/07/2026**.
A inscrição para o processo seletivo deste edital é gratuita.
Será aceito uma Única inscrição por candidato.
Antes de efetuar a sua inscrição, o candidato deverá conhecer o edital de abertura de inscrições e certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos.
É de responsabilidade do candidato manter seus dados cadastrais atualizados.
A inscrição implica na aceitação das normas deste edital.
Além de estar frequentando o curso, poderão ser exigidos requisitos adicionais, nos moldes do Decreto 7800/15, Art. 2º, "d" e prova.

Ao final do preenchimento do formulário eletrônico de inscrição, o candidato deverá realizar a leitura do Termo de Consentimento e Tratamento de Dados Pessoais, em conformidade com a Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD).
Da Carga Horária
A carga horária do estágio não obrigatório são 6 (seis) horas diárias.
O horário de estágio é conforme necessidade da Secretaria solicitante, de segunda a sexta feira em período matutino e vespertino.
O controle de frequência será realizado mediante registro biométrico, e/ou facial.
As horas faltas serão descontadas proporcionalmente de acordo com relatório do sistema de controle de ponto eletrônico.

Das Vagas
As vagas serão distribuídas conforme tabela abaixo podendo haver mudança de secretaria quando do chamamento conforme necessidade da administração municipal.

Tabela 01 – Quadro de vagas:

Nível	Curso	Nº de Vagas	Secretaria Solicitante
Médio	Formação de docentes	10+CR	Secretaria de Educação e Cultura
Médio	Administração	02+CR	Secretaria de Educação e Cultura
Médio	Desenvolvimento de sistemas	02+CR	Secretaria de Educação e Cultura
Pós Médio – (Técnico)	Técnico em enfermagem	05+CR	Secretaria de Saúde

*C.R- Cadastro de Reserva
Da Bolsa-auxílio e Auxílio-transporte
O estagiário que cumprir a carga horária diária proposta integral receberá bolsa-auxílio e auxílio transporte conforme Decreto nº 10.943 de 09 de julho de 2026.

Tabela 02- Da remuneração

Nível	Bolsa-auxílio	Auxílio-transporte	Total
Médio	R$ 900,00	R$ 100,00	R$ 1.000,00
Pós Médio -Técnico	R$ 1.200,00	R$ 100,00	R$ 1.300,00

Das atividades desenvolvidas
O plano de atividades específicas de cada curso para o estágio está disponível no Anexo V;
Das etapas do processo de seleção, critério de desempate e eliminação
A seleção será realizada em duas etapas, por meio da plataforma eletrônica, compreendendo:
Prova objetiva simplificada (eliminatório)
Análise curricular prova de títulos (classificatório);
a) A **prova objetiva simplificada** será composta por **10 (dez) questões de múltipla escolha**, com **05 (cinco) alternativas de resposta (A, B, C, D e E)**, sendo apenas **01 (uma) alternativa correta** para cada questão. As questões abordarão conhecimentos específicos relacionados à área do curso pretendido e terão caráter eliminatório, conforme a tabela 03.

Tabela 03 – Da Prova Objetiva

Conteúdo	Quantidade de questões	Pontuação	Pontuação Máxima
Conhecimento na área do curso	10	10 pontos	100 pontos

A prova será disponibilizada exclusivamente por meio eletrônico, conforme o cronograma constante do Anexo IV.
A nota máxima da prova objetiva será de 100 (cem) pontos.
Será **eliminado o candidato que obtiver menos de 50 (cinqüenta) pontos na prova objetiva**.
O candidato terá acesso à prova mediante login na plataforma de inscrição, utilizando seu email e senha cadastrados.
O tempo estimado para resolução de cada questão é de aproximadamente 2 (dois) a 3 (três) minutos, após esse tempo deverá logar novamente e reiniciar a prova.
O gabarito preliminar será disponibilizado imediatamente após o encerramento da prova, permanecendo sujeito aos recursos previstos neste Edital.
b) Da Análise curricular (prova de títulos):
A análise curricular será feita de forma complementar e facultativa a participação de **caráter classificatório.**

Tabela 04 – Dos títulos

Requisito	Pontuação	Pontuação Máxima
Cursos de qualificação	05 Pontos por Certificado	20
Participação em Seminários e/ou Congressos	05 Pontos por Certificado	20
Publicação Cientifica	05 Pontos por Publicação	20
Atividades de Extensão	05 Pontos por Atividade	20
Tempo de Curso Atual	05 Pontos por Semestre	20
Total		100

Tabela 05 – Formas de comprovação dos títulos

Requisito	Forma de comprovação
Cursos de qualificação	Certificado
Participação em seminários e/ou Congressos	Certificados de participação
Publicação cientifica	Cópia da publicação
Atividades de extensão	Declaração ou certificado emitido pela instituição de ensino ou órgão promotor
Tempo de curso atual (semestral)	Declaração da Instituição de Ensino, contendo data da matrícula do curso frequentado

A ausência de envio dos títulos não implicará eliminação do candidato.
A classificação final corresponderá à soma da prova objetiva e dos títulos.
As datas de cada etapa consta no cronograma anexo IV.
O candidato deverá anexar os documentos comprobatórios em formato PDF, na aba específica da plataforma de inscrição.
Os documentos enviados poderão ser auditados e validados ou não mediante apresentação dos originais quando solicitado.
Somente serão pontuados os títulos devidamente comprovados, observados os limites máximos estabelecidos na Tabela 04.
O candidato que não realizar o envio da documentação comprobatória dos títulos no prazo e na forma estabelecidos neste Edital permanecerá classificado exclusivamente com a pontuação obtida na prova objetiva, não lhe sendo atribuída qualquer pontuação referente à prova de títulos.
Do critério de desempate:
Em caso de empate na classificação final, serão observados, sucessivamente, os seguintes critérios:
maior nota na prova objetiva;
maior nota na prova de títulos;
maior idade.
persistindo empate → sorteio público.
Da abertura de conta salário
Após a convocação o candidato deverá realizar a abertura da conta salário na CAIXA ECONOMICA FEDERAL - Agência ao lado da Prefeitura.

Para abertura da conta o candidato deve solicitar por email: ag2658@caixa.gov.br
Abertura de conta salário: Operação salário 3700;
Deve enviar cópia da documentação pessoal, comprovante de residência e seu número de telefone atualizado.
Verificar o prazo de emissão do comprovante da conta, geralmente 1 (um) dia útil após a solicitação.
No caso do candidato já possuir a conta deve solicitar igualmente no email acima a atualização da sua conta.
Dúvidas quanto ao banco WhatsApp: (46) 21012647
Da documentação para assumir o estágio na prefeitura
Após a convocação o candidato deverá providenciar a abertura de conta item 9.
Entrar em contato com Whatsapp (46) 3220 1523, de segunda a sexta-feira, para emissão do TCE (Termo de compromisso de estágio), que é um documento tripartite, celebrado entre o candidato, o órgão concedente – (Prefeitura), e a Instituição de Ensino, atendimento presencial somente no período da tarde 13:30 às 17:30h.
Caso o Professor orientador não possua cadastro na plataforma, o candidato deverá informar os dados necessários para emissão do TCE.:
O estagiário deverá ter compatibilidade de horário entre o curso e o estágio.
Documentos obrigatórios para emissão do Termo de Compromisso de Estágio:
Fotocópia dos documentos pessoais (documento de identificação – RG e CPF);
Declaração de matrícula do curso compatível com a vaga que realizou a inscrição, atualizada, essa pode ser solicitada na área do aluno ou diretamente na secretaria do CEPB;
Certificados que resultaram na pontuação obtida na classificação do candidato, (quando for o caso);
Cópia número do PIS/ PASEP;
Comprovante de residência atualizado;
Ter completado 16 anos (no mínimo) até a data da assinatura do TCE.
*A definição do local de trabalho e horário é organizado pela Secretaria solicitante, conforme as vagas disponíveis,
Candidatos do curso de formação de docentes, devem pegar o encaminhamento para qual local de estágio (escola ou CMEI), para emissão do TCE no administrativo da Secretaria de Educação;
Não poderá assumir a vaga o candidato que já tenha estagiado por 2 (dois) anos na Prefeitura Municipal de Pato Branco-PR, mesmo que tenha trocado de curso (consulte a central de estágios).
Da eliminação:
Será eliminado do Processo Seletivo Simplificado o candidato que:
deixar de anexar os documentos obrigatórios exigidos para participação no processo seletivo;
apresentar documentos ilegíveis;
apresentar documentos incompletos;
prestar informações falsas ou inexatas em qualquer etapa do certame.
Das vagas PPP - Pessoa Preta ou Parda
Fica reservado o percentual de 10% (dez por cento) das vagas que venham a surgir durante a validade do PSS, aos candidatos que se autodeclararem **pessoa preta ou parda,** na forma da Lei Municipal n.º 6.329, de 15 de agosto de 2024.
Quando a aplicação do percentual resultar em número fracionado, este deverá ser elevado até o primeiro número inteiro subsequente, respeitando-se o percentual máximo de 20% (vinte por cento) das vagas.
Na hipótese do não preenchimento da cota prevista neste item, as vagas reservadas e não preenchidas são revertidas para os demais candidatos qualificados no certame, observada a ordem de classificação PPP e posterior da classificação geral.
Poderão concorrer às vagas reservadas aqueles que se autodeclararem pretos ou pardos no ato da inscrição no PSS, conforme o quesito cor ou raça utilizado pela Fundação Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística - IBGE.
Para concorrer às cotas para Pessoas Pretas e Pardas (PPP) neste PSS, o candidato deve, no ato da inscrição, optar por concorrer para vaga de cota de Pessoas Pretas e Pardas. Preencher o modelo da autodeclaração presente no Anexo II (adicionar no campo requerido da plataforma), devidamente preenchido e assinado.
O candidato que não efetuar a inscrição com observância do previsto no item acima não concorre à vaga reservada a candidatos PPP, e sim, automaticamente, à vaga de ampla concorrência.
O percentual de vagas reservadas às pessoas pretas e pardas é aplicado no Resultado Final do PSS, e respeitará os critérios de alternância e proporcionalidade,conforme tabela anexo III.
Das vagas PCD - Pessoa com deficiência
Às pessoas com deficiência são reservadas 5% (cinco por cento) das vagas destinadas a cada cargo e que venham a surgir durante a validade do PSS, amparadas pela Lei Municipal n.º 3.812/12.
Quando a aplicação do percentual resultar em número fracionado, este deverá ser elevado até o primeiro número inteiro subsequente, respeitando-se o percentual máximo de 20% (vinte por cento) das vagas.
Na hipótese do não preenchimento da cota prevista neste item, as vagas reservadas e não preenchidas são revertidas para os demais candidatos qualificados no certame, observada a ordem de classificação.
São considerados pessoas com deficiência aquelas que se enquadram nas categorias descritas na Lei Federal de nº 13.146, de 6 de julho de 2015, que institui a Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência (Estatuto da Pessoa com Deficiência).
Os interditados legalmente não podem concorrer às vagas reservadas às pessoas com deficiência (PCD), independentemente do tipo e do nível de deficiência em que estiverem enquadrados.
Não são consideradas como deficiência as disfunções visuais e auditivas passíveis de correção mediante o uso de lentes ou aparelhos específicos.
Para concorrer à cota para Pessoas com Deficiência (PCD), o candidato deve, no ato da inscrição, fazer a opção Pessoa com Deficiência, e anexar, no campo designado, cópia digitalizada o laudo médico, atualizado, redigido em letra legível, em que conste a espécie e o grau ou nível de deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença – CID, bem como a provável causa da deficiência, sob pena de o pedido ser indeferido por falta de informações no laudo.
O candidato que não efetuar a inscrição com observância do previsto no item acima não concorre à vaga reservada a candidatos PCD, e sim, automaticamente, à vaga de ampla concorrência.
O candidato deverá comprovar a condição por laudo médico a ser anexado no momento de sua inscrição na aba Laudo médico, e poderá ser anexo posteriormente, respeitando a data final de inscrição. Modelo de informações mínimas do laudo médico - Anexo I.
No ato da inscrição pela internet, o candidato com deficiência fica ciente das condições previstas neste Edital e das Atividades específicas do estágio a serem desenvolvidas.
Detectada a falsidade da declaração a que se refere este artigo, o candidato será eliminado do PSS, terá o TCE rescindido, sem prejuízo de outras sanções cabíveis.
Para as cotas, somente haverá reserva imediata de vagas para os cargos com número de vagas igual ou superior a 05 (cinco).

A deficiência apresentada pelo candidato deverá ser compatível com as atribuições do estágio, não impedindo o exercício das atividades essenciais da função, asseguradas as adaptações razoáveis, sendo a compatibilidade aferida por avaliação, quando necessária.
A Prefeitura Municipal de Pato Branco não se responsabiliza pelo não recebimento dos documentos por quaisquer motivos de ordem técnica dos computadores ou falhas de comunicação, congestionamentos das linhas de comunicação ou procedimento indevido do candidato, bem como por outros fatores que impossibilitem as transferências de dados, sendo de responsabilidade exclusiva do candidato acompanhar a situação do pedido de reserva.
Do Seguro
A Prefeitura manterá seguro contra acidentes pessoais, cuja apólice contempla cobertura para morte acidental e invalidez permanente decorrentes de acidente.
Da validade do processo seletivo
O presente Processo Seletivo Simplificado terá validade de 12 meses.
Neste período o candidato poderá ser convocado se aguardar no Cadastro de reserva.
Da vigência do TCE
O termo de compromisso de estágio será para o prazo de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogável por igual período se do interesse da administração, através de aditivo.
Do Inicio Das Atividades
É importantíssimo e de responsabilidade do candidato acompanhar as assinaturas do seu TCE, bem como as datas para assinar os seus relatórios e alertar seu supervisor e orientador dos prazos para entrega de relatórios.
É vedado iniciar atividades sem TCE regularmente firmado.

Pato Branco, 17 de julho de 2026.

SANDRA MARIA PALARO
Coordenadora Central de Estágio
(Assinado Digitalmente)

KAROLYNE RUBIA ZANINI REBONATTO DOSCIATTI
Diretora do Departamento de Recursos Humanos
Portaria nº 90/2025
(Assinado Digitalmente)

PAULO RICARDO DE SOUZA CENTENARO
Secretário de Administração e Finanças
(Assinado Digitalmente)

GERI DUTRA
Prefeito de Pato Branco-PR
(Assinado Digitalmente)

ANEXO I
Modelo de Laudo Médico para Pessoa com Deficiência.

Nome:_____
RG:_____ UF:____ CPF:_____
Data de Nascimento: ___/___ /_____ Sexo:_____
Tipo da Deficiência:_____
Código CID:_____
Limitações Funcionais: _____

Função pretendida estagio do curso de(a):_____

PARECER DO(A) MÉDICO(A) ESPECIALISTA NA ÁREA DA DEFICIÊNCIA:
De acordo com a função pretendida, declaro que a deficiência do(a) candidato(a) é:
( ) COMPATÍVEL para exercer a função de estagiário (a).
( )INCOMPATÍVEL para exercer a função de estagiário(a).

_____ _____
Médico(a) Examinador(a) Assinatura do(a) candidato(a)
Assinatura e Carimbo/CRM

Local: _____

Data_____/_____/_____.

ANEXO II
Autodeclaração de Pessoa Preta ou Parda.
Eu, ____,
nacionalidade: _____,
inscrito(a) no CPF nº _____,
residente e domiciliado(a) à _____
venho, por meio desta, declarar, sob as penas da lei, que opto por concorrer às vagas destinadas ao Sistema de Cotas para pessoas negras (pretas ou pardas), nos termos da legislação vigente.
Com base nos critérios e procedimentos estabelecidos, autodeclaro-me pessoa ( ) preta ou ( ) parda, pelos seguintes motivos (relatar características fenotípicas que motivam a autodeclaração, como tom de pele, tipo de cabelo, traços faciais, entre outros):

_____
( ) Autorizo a Prefeitura Municipal de Pato Branco - PR a utilizar os meus dados e informações constantes nesta declaração, para fins exclusivos relacionados ao processo seletivo e ao sistema de cotas.

Declaro estar ciente de que as informações aqui prestadas são de minha inteira responsabilidade, podendo responder civil e criminalmente, em caso de falsidade ou má-fé conforme Artigo 299 do Código Penal.

Pato Branco, _____ de _____ de 20____.

_____
Assinatura do(a) candidato(a)

ANEXO III
Tabela Orientadora de Convocação (AC, PPP e PCD).

Ampla Concorrência (AC)+5% PCD + 10%PPP	
Vaga	Cadastro utilizado
1	AC
2	AC
3	AC
4	PPP
5	PCD
6	AC
7	AC
8	AC
9	AC
10	AC
11	PPP
12	AC
13	AC
14	AC
15	AC
16	AC
17	AC
18	AC
19	AC
20	PPP
21	PCD
22	AC
23	AC
24	AC
25	AC
26	AC
27	AC
28	AC
29	AC
30	AC
31	PPP
32	AC
33	AC
34	AC
35	AC
36	AC
37	AC
38	AC
39	AC
40	PPP
41	PCD

*Na hipótese de não haver candidato PCD, automaticamente o candidato PPP ficará com a vaga 5ª, 21ª ao invés de 4º, e 20º... sucessivamente.
LEGENDA: AC – Ampla Concorrência.**PPP** – Pessoa Preta ou Parda, nos termos da Lei Municipal nº 6.329/2024.**PCD** – Pessoa com Deficiência, nos termos da Lei Municipal nº 3.812/2012.

ANEXO IV
CRONOGRAMA GERAL

ETAPA	DATA
Publicação do Edital de Abertura Prazo para impugnação do edital	20/07/2026 20/07 a 21/07/2026
Período de Inscrições	22/07/2026 a 31/07/2026
Período para cadastro de documentação e títulos	22/07/2026 a 31/07/2026
Prova Objetiva	01/08/2026 a 10/08/2026
Contestação e Recursos contra o gabarito	10/08/2026 a 12/08/2026
Análise dos Recursos	13/08/2026 a 14/08/2026
Publicação do Resultado Final	17/08/2026
Homologação do Resultado Final	19/08/2026
Convocação dos candidatos classificados	Conforme necessidade da Administração Municipal, observada a ordem de classificação do anexo III e a disponibilidade de vagas durante a vigência do Processo Seletivo Simplificado.

Observação: O cronograma constante deste Edital possui caráter **previsional**. As datas previstas neste cronograma poderão ser alteradas, antecipadas ou prorrogadas, conforme necessidade da Administração Pública, acompanhe os canais oficiais de divulgação do Processo Seletivo Simplificado.

ANEXO V
DAS ATIVIDADES DE ESTÁGIO POR CURSO
FORMAÇÃO DE DOCENTES (Nível Médio)

Observar e apoiar as atividades pedagógicas desenvolvidas na Educação Infantil e nos Anos Iniciais do Ensino Fundamental.
Auxiliar o professor no planejamento, organização e execução de atividades pedagógicas, lúdicas e educativas.
Acompanhar a rotina escolar, compreendendo a organização, o funcionamento e os processos pedagógicos da unidade de ensino.
Colaborar na organização dos ambientes escolares, materiais didáticos e recursos pedagógicos utilizados nas atividades.
Acolher e acompanhar os estudantes, promovendo um ambiente seguro, respeitoso e favorável à aprendizagem.
Apoiar práticas de inclusão, contribuindo para a participação e o desenvolvimento de estudantes com necessidades educacionais específicas, sob supervisão.
Participar, quando autorizado, de reuniões pedagógicas, projetos, eventos e ações de formação promovidas pela unidade escolar.
Realizar registros das atividades desenvolvidas e das observações pedagógicas, conforme orientação da supervisão de estágio.
Atuar com ética, responsabilidade e sigilo, observando as normas institucionais e a confidencialidade das informações.
Desenvolver todas as atividades sob orientação e supervisão do professor responsável e da equipe pedagógica, respeitando os objetivos do estágio.

ADMINISTRAÇÃO (Nível Médio)

Vivenciar as rotinas administrativas da Administração Pública, compreendendo sua organização e funcionamento.
Auxiliar no protocolo, organização, controle e arquivamento de documentos físicos e digitais.
Apoiar o atendimento ao público, presencial e telefônico, prestando informações e realizando os encaminhamentos necessários.
Utilizar sistemas informatizados e ferramentas de gestão administrativa, sob supervisão.
Conhecer e aplicar normas, procedimentos e princípios da Administração Pública pertinentes às atividades do setor.
Colaborar na elaboração, conferência e organização de documentos, planilhas e relatórios administrativos.
Desenvolver habilidades de organização, comunicação, trabalho em equipe e relacionamento interpessoal.
Manter sigilo, ética e responsabilidade no tratamento de documentos, informações e dados acessados durante o estágio.
Comunicar à equipe responsável informações relevantes ao andamento das atividades e dos atendimentos realizados, quando pertinente.
Executar outras atividades correlatas à formação em Administração, compatíveis com o estágio e sob orientação do supervisor responsável.

DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS (Nível Médio)

Acompanhar as atividades de desenvolvimento, manutenção e suporte de sistemas utilizados pela Administração Pública.
Auxiliar na instalação, configuração e atualização de softwares, equipamentos e recursos de tecnologia da informação.
Apoiar o atendimento aos usuários, registrando, analisando e encaminhando demandas relacionadas aos sistemas e equipamentos.
Colaborar na elaboração, revisão e organização de documentações técnicas, manuais e registros de atividades.
Participar de testes, validações e correções de sistemas, sempre sob orientação da equipe técnica.
Utilizar linguagens, ferramentas e tecnologias de desenvolvimento compatíveis com as atividades do setor, conforme supervisão.
Contribuir para a organização, segurança e integridade de dados e informações, observando as normas institucionais e a legislação aplicável.
Desenvolver habilidades de raciocínio lógico, resolução de problemas, organização, comunicação e trabalho em equipe.
Manter ética, responsabilidade e sigilo no tratamento de informações, sistemas, credenciais e dados aos quais tiver acesso.
Executar outras atividades correlatas à formação em Desenvolvimento de Sistemas, compatíveis com o estágio e sob orientação do supervisor responsável.

TÉCNICO EM ENFERMAGEM (Pós-Médio)

Acompanhar as rotinas do serviço de enfermagem, observando os protocolos assistenciais, normas institucionais e fluxos de atendimento da secretaria municipal de saúde de Pato Branco.
Auxiliar a equipe de enfermagem na assistência aos usuários, sempre sob supervisão direta do enfermeiro ou do profissional designado para acompanhamento do estágio.
Apoiar o acolhimento dos usuários, contribuindo para um atendimento humanizado, ético, seguro e centrado nas necessidades da população.
Auxiliar na aferição, registro e monitoramento de sinais vitais e na realização de procedimentos compatíveis com sua formação, conforme orientação do supervisor.
Colaborar na organização, preparo, conferência, conservação e reposição de materiais, equipamentos, medicamentos e insumos utilizados nos atendimentos.
Participar das ações de promoção da saúde, prevenção de doenças, educação em saúde, campanhas de vacinação e demais atividades coletivas desenvolvidas pela equipe multiprofissional.
Auxiliar na organização dos consultórios, salas de procedimentos, salas de vacinação e demais ambientes assistenciais, observando os princípios de limpeza, organização e segurança.
Colaborar com os registros das atividades desenvolvidas e demais informações pertinentes aos atendimentos, observando as normas institucionais e a confidencialidade dos dados.
Observar e cumprir rigorosamente as normas de biossegurança, prevenção e controle de infecções, segurança do paciente, gerenciamento de resíduos dos serviços de saúde processamento de materiais e utilização adequada dos Equipamentos de Proteção Individual (EPIs).
Zelar pelo patrimônio público, pelos equipamentos e pelos materiais disponibilizados durante o estágio.
Manter postura ética, responsabilidade, assiduidade, pontualidade, respeito aos usuários, às equipes de saúde e sigilo das informações obtidas durante as atividades.
Desenvolver habilidades de comunicação, trabalho em equipe, organização do processo de trabalho e relacionamento interpessoal.
Executar outras atividades correlatas ao processo de aprendizagem do Curso Técnico em Enfermagem, desde que compatíveis com sua formação e sempre sob orientação e supervisão do enfermeiro responsável.

Publicado por:
Wagner Bertasso
Código Identificador:773CF95B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO FRONTIN

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 169/2026

PORTARIA Nº 169/2026

EMENTA: Convoca os servidores públicos municipais da Administração Direta e os empregados públicos da Fundação Municipal de Saúde de Paulo Frontin para a realização de Exames Médicos Periódicos Obrigatórios, e dá outras providências.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN**, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o disposto na Lei Orgânica do Município, e:
CONSIDERANDO o disposto no art. 7º, inciso XXII, combinado com o art. 39, § 3º, da Constituição Federal, que assegura aos trabalhadores e servidores o direito à redução dos riscos inerentes ao trabalho por meio de normas de saúde, higiene e segurança;
CONSIDERANDO o art. 168 da Consolidação das Leis do Trabalho (CLT) e as diretrizes da Norma Regulamentadora nº 7 (NR-7) do Ministério do Trabalho e Emprego, que disciplinam o Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional (PCMSO);
CONSIDERANDO as disposições contidas no Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Paulo Frontin relativas à proteção da saúde e à segurança no trabalho;
CONSIDERANDO a obrigatoriedade da realização de exames médicos periódicos para a preservação, a promoção e o diagnóstico precoce de agravos à saúde dos servidores e empregados públicos; e
CONSIDERANDO o planejamento anual de medicina preventiva e saúde ocupacional voltado às equipes atuantes na atenção primária, na rede de urgência e na área administrativa,
RESOLVE:
Art. 1º Convocar todos os servidores públicos municipais da Administração Direta e os empregados públicos da Fundação Municipal de Saúde de Paulo Frontin, relacionados no Anexo Único desta Portaria, para a realização de Exames Médicos Periódicos Obrigatórios.
Art. 2º Os exames médicos de que trata esta Portaria serão realizados no dia **23 de julho de 2026**, de forma escalonada, nas dependências do **Hospital Municipal São João Batista**, situado na Rua Rui Barbosa, nº 655, Paulo Frontin - PR, CEP 84635-000, obedecendo ao cronograma de horários e ordem estabelecidos no Anexo Único.
§ 1º Os servidores e empregados públicos convocados deverão se apresentar no local de atendimento com antecedência mínima de **15 (quinze) minutos** em relação ao horário agendado.
§ 2º É obrigatória a apresentação de **documento oficial de identificação com foto** no momento do atendimento.
Art. 3º O não comparecimento na data, no local e no horário agendados, sem justificativa legal formalizada com antecedência mínima de 24 (vinte e quatro) horas, sujeitará o servidor ou empregado público às sanções administrativas e disciplinares previstas na legislação estatutária ou trabalhista aplicável.
Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se. Anote-se. Cumpra-se.

Paulo Frontin, Estado do Paraná, 21 de julho de 2026.

IRENEU INACIO ZACHARIAS
Prefeito Municipal

ANEXO ÚNICO – CRONOGRAMA DE EXAMES MÉDICOS PERIÓDICOS

Horário	Nome Completo	Data de Nascimento	Matrícula	Cargo
08:30	Amanda Micheli Geller	03/06/1998	742/0	Dentista 40 Horas
08:40	Arthur Fabiano Kolodziej	21/12/2004	783/0	Agente de Combate às Endemias
08:50	Cacilda Gonçalves dos Santos	29/04/1974	425/0	Assistente Social
09:00	Cleuci Ausione Antoszczyszyn	18/12/1978	606/0	Agente Comunitário de Saúde
09:10	Daiana Davies Sierpinski	30/12/1992	736/0	Agente Comunitário de Saúde (Carazinho/Bom Retiro)
09:20	Daniel Welter	16/01/1985	753/0	Agente de Combate às Endemias
09:30	Dilcélia Ziomko	15/12/1991	721/0	Enfermeiro
09:40	Fabiana Patrícia Habech	11/08/1984	602/0	Nutricionista
09:50	Iracilde Vial	27/12/1975	727/0	Agente Comunitário de Saúde (Centro)
10:00	Jisiane Fátima Sobczak Maia	16/08/2001	719/0	Farmacêutico
10:10	Juliana Hilário da Luz Nagurniak	30/10/1990	576/0	Agente Comunitário de Saúde
10:20	Karine Rodrigues	25/03/2002	738/0	Agente Comunitário de Saúde (Cohapar/São Francisco/Palmital)
10:30	Karoline da Rosa Lisboa	03/05/1988	579/0	Agente Comunitário de Saúde
10:40	Lizete Goedert Jasinski	04/01/1984	545/0	Técnico em Enfermagem
10:50	Luciane Ulchak Portaluppi	24/10/1983	779/0	Agente Comunitário de Saúde (Centro)
11:00	Marieli de Fátima Vidal	12/08/1992	748/0	Auxiliar de Serviços Gerais
11:10	Marlene Prochera	08/10/1974	513/0	Enfermeiro
11:20	Milena Nathali Kcheve	19/12/1999	732/0	Agente de Combate às Endemias
11:30	Ricardo Dozorec	09/04/1974	448/0	Agente Comunitário de Saúde
11:40	Émilly Raphaela Scheidt Kmita	19/04/1994	768/0	Assistente Social

Publicado por:
Daiane Aparecida Turkot
Código Identificador:38F30A7D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
MUNICIPIO DE PIEN

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN		
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL		
DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA		
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A JUNHO DE 2026		
RGF - ANEXO 2 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "b")	Memória de cálculo TCE: Versão 1.0 - Publicada em 20/10/2023	
DÍVIDA CONSOLIDADA	**SALDO EXERCÍCIO ANTERIOR**	**SALDO DO EXERCÍCIO DE 2026**

		até o 1º Semestre	até o 2º Semestre
DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (I)	15.855.775,46	16.927.716,23	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00
Dívida Contratual	15.855.775,46	16.927.716,23	0,00
Empréstimos	15.855.775,46	16.927.716,23	0,00
Internos	15.855.775,46	16.927.716,23	0,00
Externos	0,00	0,00	0,00
Reestruturação da Dívida de Estados e Municípios	0,00	0,00	0,00
Financiamentos	0,00	0,00	0,00
Internos	0,00	0,00	0,00
Externos	0,00	0,00	0,00
Parcelamento e Renegociação de dívidas	0,00	0,00	0,00
De Tributos	0,00	0,00	0,00
De Contribuições Previdenciárias	0,00	0,00	0,00
De Demais Contribuições Sociais	0,00	0,00	0,00
Do FGTS	0,00	0,00	0,00
Com Instituição Não financeira	0,00	0,00	0,00
Demais Dívidas Contratuais	0,00	0,00	0,00
Precatórios Posteriores a 05/05/2000 (Inclusive) – Vencidos e não Pagos	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00
DEDUÇÕES (II)	13.103.526,43	14.062.650,50	0,00
Disponibilidade de Caixa	13.103.526,43	14.062.650,50	0,00
Disponibilidade de Caixa Bruta	13.608.839,76	18.046.577,88	0,00
(-) Restos a pagar processados	371.772,30	3.831.754,73	0,00
(-) Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	133.541,03	152.172,65	0,00
Demais Haveres Financeiros	0,00	0,00	0,00
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (DCL) (III) = (I - II)	2.752.249,03	2.865.065,73	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	94.957.954,76	0,00	0,00
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (V)	4.173.253,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (VI) = (IV - V)	90.784.701,76	0,00	0,00
% da DC sobre a RCL AJUSTADA (I/VI)	17,47	1.692.771.623,00	0,00
% da DCL sobre a RCL AJUSTADA (III/VI)	3,03	286.506.573,00	0,00
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL – (%)	108.941.642,11	0,00	0,00
LIMITE DE ALERTA (inciso III do § 1º do art. 59 da LRF): (%)	98.047.477,90	0,00	0,00
OUTROS VALORES NÃO INTEGRANTES DA DC	**SALDO EXERCÍCIO ANTERIOR**	**SALDO DO EXERCÍCIO DE 2026**	
		até o 1º Semestre	**até o 2º Semestre**
PRECATÓRIOS ANTERIORES A 05/05/2000	0,00	0,00	0,00
PRECATÓRIOS POSTERIORES A 05/05/2000 (Não incluídos na DC)	0,00	0,00	0,00
PASSIVO ATUARIAL	0,00	0,00	0,00
RP NÃO-PROCESSADOS	21.728.025,39	11.083.708,00	0,00
ANTECIPAÇÕES DE RECEITA ORÇAMENTÁRIA - ARO	0,00	0,00	0,00
DÍVIDA CONTRATUAL DE PPP	0,00	0,00	0,00
APROPRIAÇÃO DE DEPÓSITOS JUDICIAIS	0,00	0,00	0,00

Publicado por:
José Luiz de Barros
Código Identificador:F23488D8

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
MUNICIPIO DE PIEN

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN			
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL			
DEMONSTRATIVO DAS GARANTIAS E CONTRAGARANTIAS DE VALORES			
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL			
JANEIRO A JUNHO DE 2026			
RGF – ANEXO 3 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "c" e art. 40, § 1º) Memória de cálculo TCE: Versão 1.0 - Publicada em 03/11/2022			
GARANTIAS CONCEDIDAS	**SALDO EXERCÍCIO ANTERIOR**	**SALDO DO EXERCÍCIO DE 2026**	
		até o 1º Semestre	**até o 2º Semestre**
EXTERNAS (I)	0,00	0,00	0,00
Aval ou Fiança em Operações de Crédito	0,00	0,00	0,00
Outras Garantias nos Termos da LRF	0,00	0,00	0,00
INTERNAS (II)	0,00	10,00	0,00
Aval ou Fiança em Operações de Crédito	0,00	10,00	0,00
Outras Garantias nos Termos da LRF	0,00	0,00	0,00
TOTAL GARANTIAS CONCEDIDAS (III) = (I + II)	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA – RCL (IV)	**94.957.954,76**	**101.319.534,24**	**0,00**
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (V)	**4.173.253,00**	**4.723.253,00**	**0,00**
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (VI) = (IV - V)	**90.784.701,76**	**96.596.281,24**	**0,00**
% do TOTAL DAS GARANTIAS sobre a RCL AJUSTADA (III/VI)	**0,00**	**0,00**	**0,00**
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL (art.9º da Res. 43/01) - 22%	**19.972.634,39**	**21.251.181,87**	**0,00**
LIMITE DE ALERTA (inciso III do §1º do art. 59 da LRF) - 90%	**17.975.370,95**	**19.126.063,69**	**0,00**
CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS	**SALDO EXERCÍCIO ANTERIOR**	**SALDO DO EXERCÍCIO DE 2026**	
		até o 1º Semestre	**até o 2º Semestre**
EXTERNAS (VII)	0,00	0,00	0,00
Aval ou Fiança em Operações de Crédito	0,00	0,00	0,00
Outras Garantias nos Termos da LRF	0,00	0,00	0,00
INTERNAS (VIII)	0,00	0,00	0,00
Aval ou Fiança em Operações de Crédito	0,00	0,00	0,00
Outras Garantias nos Termos da LRF	0,00	0,00	0,00
TOTAL CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS (IX) = (VII + VIII)	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Conjunto de informações em tempo real, atualizado até 21/07/2026 09:32			

Publicado por:
José Luiz de Barros
Código Identificador:5DDBC6E6

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
MUNICIPIO DE PIEN

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN		
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL		
DEMONSTRATIVO DAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO		
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A JUNHO DE 2026		
RGF – ANEXO 4 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "d" e inciso III alínea "c") Memória de cálculo TCE: Versão 1.0 - Publicada em 22/06/2023		
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	**VALOR REALIZADO**	
	No Semestre de Referência	**Até o Semestre de Referência (a)**
Mobiliária	0,00	0,00
Interna	0,00	0,00
Externa	0,00	0,00
Contratual	2.977.039,67	2.977.039,67
Interna	2.977.039,67	2.977.039,67
Empréstimos	0,00	0,00
Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercantil Financeiro	0,00	0,00
Antecipação de Receita pela Venda a Termo de Bens e Serviços	0,00	0,00
Assunção, Reconhecimento e Confissão de Dívidas (LRF, art. 29, § 1º)	0,00	0,00
Operações de crédito não sujeitas ao limite para fins de contratação (I)	2.977.039,67	2.977.039,67
Externa	0,00	0,00
Empréstimos	0,00	0,00
Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercantil Financeiro	0,00	0,00
Antecipações de Receitas pela Venda a Termo de Bens e Serviços	0,00	0,00
Assunção, Reconhecimento e Confissão de Dívidas (LRF, art. 29, § 1º)	0,00	0,00
Operações de crédito não sujeitas ao limite para fins de contratação (II)	0,00	0,00
TOTAL (III)	2.977.039,67	2.977.039,67
APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DOS LIMITES	**VALOR**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	101.319.534,24	0,00%
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (§ 1º, art. 166-A da CF) (V)	4.723.253,00	0,00%
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (VI) = (IV - V)	96.596.281,24	0,00%
OPERAÇÕES VEDADAS (VII)	0,00	0,00%
TOTAL CONSIDERADO PARA FINS DA APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE (VIII) = (IIIa + VII - Ia - IIa)	0,00	0,00%
LIMITE GERAL DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL PARA AS OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS - 16%	15.455.405,00	16,00%
LIMITE DE ALERTA (inciso III do §1º do art. 59 da LRF) - 90%	13.909.864,50	14,40%
OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA - ARO	0,00	0,00%
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL PARA AS OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA - 7%	6.761.739,69	7,00%
OUTRAS OPERAÇÕES QUE INTEGRAM A DÍVIDA CONSOLIDADA	**VALOR REALIZADO**	
	No Semestre de Referência	**Até o Semestre de Referência (a)**
Parcelamentos de Dívidas	0,00	0,00
Tributos	0,00	0,00
Contribuições Previdenciárias	0,00	0,00
FGTS	0,00	0,00
Demais Contribuições Sociais	0,00	0,00
Operações de Reestruturação e Recomposição do Principal de Dívidas	0,00	0,00
Conjunto de informações em tempo real, atualizado até 21/07/2026 09:33		

Publicado por:
José Luiz de Barros
Código Identificador:D06BA8C0

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
MUNICIPIO DE PIEN

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN		
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL		
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL		
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A JUNHO DE 2026		
LRF, art. 48 - Anexo 6	Memória de cálculo TCE: Versão 1 - Publicada em 09/08/2024.	
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA	**VALOR ATÉ O SEMESTRE**	
Receita Corrente Liquida	101.319.534,24	
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento	96.596.281,24	
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal	93.680.110,36	
DESPESA COM PESSOAL	**VALOR**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
Despesa total com pessoal - DTP	39.183.623,47	41,83
Limite máximo (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)	50.587.259,59	54,00
Limite prudencial (§ único, art. 22 da LRF)	48.057.896,61	51,30
Limite de alerta (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)	45.528.533,63	48,60
DÍVIDA CONSOLIDADA	**VALOR**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
Dívida consolidada líquida	1.258.653,18	1,30
Limite definido por resolução do senado federal	115.915.537,49	120,00
GARANTIA DE VALORES	**VALOR**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
Total das garantias concedidas	0,00	0,00
Limite definido por resolução do senado federal	21.251.181,87	22,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	**VALOR**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
Operações de crédito internas e externas	2.977.039,67	3,08
Limite definido pelo senado federal para operações de crédito internas e externas	15.455.405,00	16,00
Operações de crédito por antecipação da receita	0,00	0,00
Limite definido pelo senado federal para operações de crédito por antecipação da receita	6.761.739,69	7,00
Conjunto de informações em tempo real, atualizado até 21/07/2026 09:35		

Publicado por:
José Luiz de Barros
Código Identificador:1E74C4C7

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
MUNICIPIO DE PIEN

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A JUNHO DE 2026

RREO - Anexo 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e §1º)			Memória de cálculo TCE: Versão 1.0 - Publicada em 14/06/2023				
RECEITAS	Previsão Inicial	Previsão atualizada(a)	Receitas realizadas				Saldo a realizar (a - c)
			No bimestre (b)	% (b/a)	Até o bimestre (c)	% (c/a)	
RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	91.108.878,50	91.108.878,50	24.717.991,22	27,13	65.008.741,47	71,35	26.100.137,03
RECEITAS CORRENTES	91.108.878,50	91.108.878,50	19.531.892,57	21,44	49.701.753,57	54,55	41.407.124,93
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	8.494.723,00	8.494.723,00	2.658.984,69	31,30	5.187.740,94	61,07	3.306.982,06
IMPOSTOS	8.117.607,00	8.117.607,00	2.618.815,86	32,26	4.934.501,15	60,79	3.183.105,85
TAXAS	377.116,00	377.116,00	40.168,83	10,65	253.239,79	67,15	123.876,21
CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÕES	656.931,00	656.931,00	141.530,27	21,54	342.019,35	52,06	314.911,65
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÕES ECONÔMICAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÕES PARA ENTIDADES PRIVADAS DE SERVIÇO SOCIAL E DE FORMAÇÃO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÃO PARA O CUSTEIO DO SERVIÇO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA	656.931,00	656.931,00	141.530,27	21,54	342.019,35	52,06	314.911,65
RECEITA PATRIMONIAL	209.881,00	209.881,00	304.301,50	144,99	863.470,70	411,41	(653.589,70)
EXPLORAÇÃO DO PATRIMÔNIO IMOBILIÁRIO DO ESTADO	4.881,00	4.881,00	20.400,00	417,95	34.548,82	707,82	(29.667,82)
VALORES MOBILIÁRIOS	205.000,00	205.000,00	283.901,50	138,49	828.921,88	404,35	(623.921,88)
DELEGAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS MEDIANTE CONCESSÃO, PERMISSÃO,	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EXPLORAÇÃO DE RECURSOS NATURAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EXPLORAÇÃO DO PATRIMÔNIO INTANGÍVEL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CESSÃO DE DIREITOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS RECEITAS PATRIMONIAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	1.010.795,00	1.010.795,00	168.461,85	16,67	500.803,06	49,55	509.991,94
SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS E COMERCIAIS GERAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SERVIÇOS E ATIVIDADES REFERENTES À NAVEGAÇÃO E AO TRANSPORTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SERVIÇOS E ATIVIDADES REFERENTES À SAÚDE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SERVIÇOS E ATIVIDADES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTROS SERVIÇOS	1.010.795,00	1.010.795,00	168.461,85	16,67	500.803,06	49,55	509.991,94
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	80.697.172,50	80.697.172,50	16.233.973,50	20,12	42.745.200,76	52,97	37.951.971,74
TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO E DE SUAS ENTIDADES	38.686.946,00	38.686.946,00	9.711.039,24	25,10	22.478.179,10	58,10	16.208.766,90
TRANSFERÊNCIAS DOS ESTADOS E DO DISTRITO FEDERAL E DE SUAS ENTIDADES	25.983.267,50	25.983.267,50	3.829.311,90	14,74	11.853.673,63	45,62	14.129.593,87
TRANSFERÊNCIAS DOS MUNICÍPIOS E DE SUAS ENTIDADES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITAS	Previsão Inicial	Previsão atualizada(a)	Receitas realizadas				Saldo a realizar (a - c)
			No bimestre (b)	% (b/a)	Até o bimestre (c)	% (c/a)	
TRANSFERÊNCIAS DE INSTITUIÇÕES PRIVADAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE OUTRAS INSTITUIÇÕES PÚBLICAS	16.026.959,00	16.026.959,00	2.575.550,36	16,07	8.223.997,50	51,31	7.802.961,50
TRANSFERÊNCIAS DO EXTERIOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS TRANSFERÊNCIAS	0,00	0,00	118.072,00	11.807.200,00	189.350,53	18.935.053,00	(189.350,53)
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	39.376,00	39.376,00	24.640,76	62,58	62.518,76	158,77	(23.142,76)
MULTAS ADMINISTRATIVAS, CONTRATUAIS E JUDICIAIS	3.016,00	3.016,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.016,00
INDENIZAÇÕES, RESTITUIÇÕES E RESSARCIMENTOS	36.360,00	36.360,00	24.640,76	67,77	62.518,76	171,94	(26.158,76)
BENS, DIREITOS E VALORES INCORPORADOS AO PATRIMÔNIO PÚBLICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MULTAS E JUROS DE MORA DAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	5.186.098,65	518.609.865,00	15.306.987,90	1.530.698.790,0	(15.306.987,90)
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	818.308,63	81.830.863,00	2.977.039,67	297.703.967,00	(2.977.039,67)
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - MERCADO INTERNO	0,00	0,00	818.308,63	81.830.863,00	2.977.039,67	297.703.967,00	(2.977.039,67)
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - MERCADO EXTERNO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS MÓVEIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS INTANGÍVEIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00	4.367.790,02	436.779.002,00	12.329.948,23	1.232.994.823,0	(12.329.948,23)
TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO E DE SUAS ENTIDADES	0,00	0,00	696.325,58	69.632.558,00	747.199,29	74.719.929,00	(747.199,29)
TRANSFERÊNCIAS DOS ESTADOS E DO DISTRITO FEDERAL E DE SUAS ENTIDADES	0,00	0,00	3.671.464,44	367.146.444,00	11.582.748,94	1.158.274.894,0	(11.582.748,94)
TRANSFERÊNCIAS DOS MUNICÍPIOS E DE SUAS ENTIDADES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE INSTITUIÇÕES PRIVADAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE OUTRAS INSTITUIÇÕES PÚBLICAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DO EXTERIOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INTEGRALIZAÇÃO DO CAPITAL SOCIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
REMUNERAÇÃO DAS DISPONIBILIDADES DO TESOURO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESGATE DE TÍTULOS DO TESOURO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITAS	Previsão Inicial	Previsão atualizada(a)	Receitas realizadas				Saldo a realizar (a - c)
			No bimestre (b)	% (b/a)	Até o bimestre (c)	% (c/a)	
DEMAIS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III)=(I+II)	91.108.878,50	91.108.878,50	24.717.991,22	27,13	65.008.741,47	71,35	26.100.137,03
OPERAÇÕES DE CRÉDITO/REFINANCIAMENTO (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - MERCADO INTERNO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MOBILIÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRATUAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - MERCADO EXTERNO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MOBILIÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRATUAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS (V) = (III + IV)	91.108.878,50	91.108.878,50	24.717.991,22	27,13	65.008.741,47	71,35	26.100.137,03
DÉFICIT (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL COM DÉFICIT (VII) = (V + VI)	91.108.878,50	91.108.878,50	24.717.991,22	27,13	65.008.741,47	71,35	26.100.137,03
SALDOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00	4.335.088,12	0,00	0,00	4.335.088,12	100,00	0,00
RECURSOS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES - RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPERÁVIT FINANCEIRO UTILIZADO PARA CRÉDITOS ADICIONAIS	0,00	4.335.088,12	0,00	0,00	4.335.088,12	100,00	0,00
REABERTURA DE CRÉDITOS ADICIONAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS	Dotação inicial (d)	Dotação atualizada (e)	DESPESAS EMPENHADAS		Saldo (g) = (e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS		Saldo (i) = (e-h)	Despesa pagas até o bimestre (j)
			No bimestre	Até bimestre (f)		No bimestre	Até bimestre (h)		
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	82.743.682,50	142.653.874,47	31.344.166,90	92.840.772,25	49.813.102,22	16.887.802,87	47.167.379,14	95.486.495,33	45.968.647,61
DESPESAS CORRENTES	77.079.972,50	82.715.992,39	13.822.149,79	43.011.104,98	39.704.887,41	13.916.338,34	38.721.249,15	43.994.743,24	37.922.928,54
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	36.364.969,97	37.476.010,62	6.008.854,80	17.431.510,66	20.044.499,96	6.008.854,80	17.431.510,66	20.044.499,96	17.271.331,77
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	2.103.285,00	2.103.285,00	460.769,65	1.297.673,14	805.611,86	460.769,65	1.297.673,14	805.611,86	1.297.673,14
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	38.611.717,53	43.136.696,77	7.352.525,34	24.281.921,18	18.854.775,59	7.446.713,89	19.992.065,35	23.144.631,42	19.353.923,63
DESPESAS DE CAPITAL	5.613.710,00	59.887.882,08	17.522.017,11	49.829.667,27	10.058.214,81	2.971.464,53	8.446.129,99	51.441.752,09	8.045.719,07
INVESTIMENTOS	2.450.151,00	56.724.323,08	16.928.625,38	48.146.339,57	8.577.983,51	2.378.072,80	6.762.802,29	49.961.520,79	6.362.391,37
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	3.163.559,00	3.163.559,00	593.391,73	1.683.327,70	1.480.231,30	593.391,73	1.683.327,70	1.480.231,30	1.683.327,70
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00

DESPESAS	Dotação inicial (d)	Dotação atualizada (e)	DESPESAS EMPENHADAS		Saldo (g) = (e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS		Saldo (i) = (e-h)	Despesa pagas até o bimestre (j)
			No bimestre	Até bimestre (f)		No bimestre	Até bimestre (h)		
DESPESAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS (IX)	5.065.196,00	5.218.696,00	540.643,24	3.126.526,60	2.092.169,40	540.643,24	3.126.526,60	2.092.169,40	2.099.915,95
SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)	87.808.878,50	147.872.570,47	31.884.810,14	95.967.298,85	51.905.271,62	17.428.446,11	50.293.905,74	97.578.664,73	48.068.563,56
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA - REFINANCIAMENTO (XI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS (XII) = (X + XI)	87.808.878,50	147.872.570,47	31.884.810,14	95.967.298,85	51.905.271,62	17.428.446,11	50.293.905,74	97.578.664,73	48.068.563,56
SUPERÁVIT (XIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.714.835,73	0,00	16.940.177,91
TOTAL COM SUPERAVIT (XIV) = (XII + XIII)	87.808.878,50	147.872.570,47	31.884.810,14	95.967.298,85	0,00	17.428.446,11	65.008.741,47	0,00	65.008.741,47
RESERVA DO RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Publicado por:
José Luiz de Barros
Código Identificador:55E0EDF0

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
MUNICIPIO DE PIEN

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN							
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA							
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - DESPESAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS							
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL							
JANEIRO A JUNHO DE 2026							
RREO - Anexo 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e §1º) Memória de cálculo STN: 13ª edição - versão 2 - Atualizada em 09/2023							
RECEITAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	Previsão Inicial	Previsão atualizada(a)	Receitas realizadas				Saldo a realizar (a - c)
			No bimestre (b)	% (b/a)	Até o bimestre (c)	% (c/a)	
RECEITAS CORRENTES (I)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IMPOSTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TAXAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÕES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÕES ECONÔMICAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÕES PARA ENTIDADES PRIVADAS DE SERVIÇO SOCIAL E DE FORMAÇÃO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÃO PARA O CUSTEIO DO SERVIÇO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA PATRIMONIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EXPLORAÇÃO DO PATRIMÔNIO IMOBILIÁRIO DO ESTADO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VALORES MOBILIÁRIOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DELEGAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS MEDIANTE CONCESSÃO, PERMISSÃO, AUTORIZAÇÃO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EXPLORAÇÃO DE RECURSOS NATURAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EXPLORAÇÃO DO PATRIMÔNIO INTANGÍVEL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CESSÃO DE DIREITOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS RECEITAS PATRIMONIAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS E COMERCIAIS GERAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SERVIÇOS E ATIVIDADES REFERENTES À NAVEGAÇÃO E AO TRANSPORTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SERVIÇOS E ATIVIDADES REFERENTES À SAÚDE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SERVIÇOS E ATIVIDADES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTROS SERVIÇOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO E DE SUAS ENTIDADES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DOS ESTADOS E DO DISTRITO FEDERAL E DE SUAS ENTIDADES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DOS MUNICÍPIOS E DE SUAS ENTIDADES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE INSTITUIÇÕES PRIVADAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	Previsão Inicial	Previsão atualizada(a)	Receitas realizadas				Saldo a realizar (a - c)
			No bimestre (b)	% (b/a)	Até o bimestre (c)	% (c/a)	
TRANSFERÊNCIAS DE OUTRAS INSTITUIÇÕES PÚBLICAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DO EXTERIOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS TRANFERÊNCIAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MULTAS ADMINISTRATIVAS, CONTRATUAIS E JUDICIAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INDENIZAÇÕES, RESTITUIÇÕES E RESSARCIMENTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BENS, DIREITOS E VALORES INCORPORADOS AO PATRIMÔNIO PÚBLICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MULTAS E JUROS DE MORA DAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - MERCADO INTERNO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - MERCADO EXTERNO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS MÓVEIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS INTANGÍVEIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO E DE SUAS ENTIDADES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DOS ESTADOS E DO DISTRITO FEDERAL E DE SUAS ENTIDADES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DOS MUNICÍPIOS E DE SUAS ENTIDADES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE INSTITUIÇÕES PRIVADAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE OUTRAS INSTITUIÇÕES PÚBLICAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DO EXTERIOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE PESSOAS FÍSICAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS PROVENIENTES DE DEPÓSITOS NÃO IDENTIFICADOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INTEGRALIZAÇÃO DO CAPITAL SOCIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
REMUNERAÇÃO DAS DISPONIBILIDADES DO TESOURO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESGATE DE TÍTULOS DO TESOURO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	Previsão Inicial	Previsão atualizada(a)	Receitas realizadas				Saldo a realizar (a - c)
			No bimestre (b)	% (b/a)	Até o bimestre (c)	% (c/a)	
DEMAIS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III)=(I+II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DÉFICIT (IV)	5.065.196,00	5.218.696,00	540.643,24		3.126.526,60		
TOTAL(V) = (III + IV)	5.065.196,00	5.218.696,00	540.643,24	10,36	3.126.526,60	59,91	2.092.169,40

DESPESAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	Dotação inicial (d)	Dotação atualizada (e)	DESPESAS EMPENHADAS		Saldo (g) = (e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS		Saldo (i) = (e-h)	Despesa pagas até o bimestre (j)
			No bimestre	Até bimestre (f)		No bimestre	Até bimestre (h)		
DESPESAS CORRENTES (VI)	5.065.196,00	5.218.696,00	540.643,24	3.126.526,60	2.092.169,40	540.643,24	3.126.526,60	2.092.169,40	2.099.915,95
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	3.552.592,00	3.706.092,00	540.643,24	1.613.922,68	2.092.169,32	540.643,24	1.613.922,68	2.092.169,32	1.343.613,97
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	1.512.604,00	1.512.604,00	0,00	1.512.603,92	0,08	0,00	1.512.603,92	0,08	756.301,98
DESPESAS DE CAPITAL (VII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INVESTIMENTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESERVA DE CONTIGÊNCIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS DESPESAS (VIII) = (VI + VII)	5.065.196,00	5.218.696,00	540.643,24	3.126.526,60	2.092.169,40	540.643,24	3.126.526,60	2.092.169,40	2.099.915,95
SUPERÁVIT (IX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (X) = (VIII + IX)	5.065.196,00	5.218.696,00	540.643,24	3.126.526,60	2.092.169,40	540.643,24	3.126.526,60	2.092.169,40	2.099.915,95

Publicado por:
José Luiz de Barros
Código Identificador:3C61DDC4

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
MUNICIPIO DE PIEN

INSTITUTO DE PREVID. SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUN DE PIÊN		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS		
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A JUNHO DE 2026		
RREO - Anexo 4 (LRF, Art. 53, inciso II)		Memória de cálculo STN: 13ª edição - versão 2 - Atualizada em 03/2024
REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES - RPPS		
FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (PLANO PREVIDENCIÁRIO)		
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**

RECEITAS CORRENTES (I)	10.500.000,00	7.636.240,78
Receita de Contribuições dos Segurados	2.530.000,00	1.166.800,24
Ativo	2.500.000,00	1.152.125,69
Inativo	15.000,00	14.674,55
Pensionista	15.000,00	0,00
Receita de Contribuições Patronais	2.500.000,00	1.402.658,07
Ativo	2.500.000,00	1.402.658,07
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Receita Patrimonial	3.500.000,00	4.256.674,11
Receitas Imobiliárias	0,00	0,00
Receitas de Valores Mobiliários	3.500.000,00	4.256.674,11
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	1.970.000,00	810.108,36
Compensação Financeira entre os regimes	300.000,00	235.381,40
Receita de Aportes Periódicos para Amortização de Déficit Atuarial do RPPS (II)	1.670.000,00	574.726,96
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL (III)	0,00	0,00
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO - (IV) = (I + III - II)	8.830.000,00	7.061.513,82

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre Exercício (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre Exercício (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre Exercício (f)**
Benefícios	8.385.000,00	3.248.588,81	3.248.588,81	3.248.588,81
Aposentadorias	7.420.000,00	3.048.433,13	3.048.433,13	3.048.433,13
Pensões por Morte	965.000,00	200.155,68	200.155,68	200.155,68
Outras Despesas Previdenciárias	697.500,00	8.504,16	4.615,28	4.615,28
Compensação Financeira entre os regimes	300.000,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Previdenciárias	397.500,00	8.504,16	4.615,28	4.615,28
TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (V)	9.082.500,00	3.257.092,97	3.253.204,09	3.253.204,09

RESULTADO PREVIDENCIÁRIO - FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (VI) = (IV – V)	3.808.309,73
RECURSOS RPPS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	**PREVISÃO ORCAMENTÁRIA**
VALOR	0,00
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	**PREVISÃO ORCAMENTÁRIA**
VALOR	460.000,00

APORTES DE RECURSOS PARA O FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO DO RPPS	**APORTES REALIZADOS**
Plano de Amortização - Contribuição Patronal Suplementar	0,00
Plano de Amortização - Aporte Periódico de Valores Predefinidos	0,00
Outros Aportes para o RPPS	0,00
Recursos para Cobertura de Déficit Financeiro	0,00
BENS E DIREITOS DO RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**SALDO ATUAL**
Caixa e Equivalentes de Caixa	(73.755,79)
Investimentos e Aplicações	0,00
Outros Bens e Direitos	10.280.243,82

FUNDO EM REPARTIÇÃO (PLANO FINANCEIRO)		
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
RECEITAS CORRENTES (VII)	0,00	0,00
Receita de Contribuições dos Segurados	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Receita de Contribuições Patronais	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Receita Patrimonial	0,00	0,00
Receitas Imobiliárias	0,00	0,00
Receitas de Valores Mobiliários	0,00	0,00
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	0,00	0,00
Compensação Financeira entre os regimes	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL (VIII)	0,00	0,00
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDO EM REPARTIÇÃO (IX) = (VII + VIII)	0,00	0,00

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre Exercício (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre Exercício (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre Exercício (f)**
Benefícios	0,00	0,00	0,00	0,00
Aposentadorias	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões por Morte	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensação Financeira entre os regimes	0,00	0,00	0,00	0,00

Demais Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDO EM REPARTIÇÃO (X)	0,00	0,00	0,00	0,00
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO - FUNDO EM REPARTIÇÃO (XI) = (IX – X)				0,00

APORTES DE RECURSOS PARA O FUNDO EM REPARTIÇÃO DO RPPS	**APORTES REALIZADOS**
Recursos para Cobertura de Insuficiências Financeiras	0,00
Recursos para Formação de Reserva	0,00
BENS E DIREITOS DO RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)	**SALDO ATUAL**
Caixa e Equivalentes de Caixa	0,00
Investimentos e Aplicações	0,00
Outros Bens e Direitos	0,00

ADMINISTRAÇÃO DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES - RPPS		
RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
Receitas Correntes	0,00	138.573,84
TOTAL DAS RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XII)	0,00	138.573,84

DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre Exercício (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre Exercício (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre Exercício (f)**
Despesas Correntes (XIII)	0,00	0,00	0,00	0,00
Pessoal e Encargos Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital (XIV)	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XV) = (XIII + XIV) 0,00		0,00	0,00	0,00

RESULTADO DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XVI) = (XII – XV)	138.573,84
BENS E DIREITOS - ADMINISTRAÇÃO DO RPPS	**SALDO ATUAL**
Caixa e Equivalentes de Caixa	0,00
Investimentos e Aplicações	(11.694,63)
Outros Bens e Direitos	0,00

BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS MANTIDOS PELO TESOURO		
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO)	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
Contribuições dos Servidores	0,00	0,00
Demais Receitas Previdenciárias	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO) (XVII)	0,00	0,00

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre Exercício (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre Exercício (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre Exercício (f)**
Aposentadorias	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO) (XVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00
RESULTADO DOS BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO (XIX) = (XVII - XVIII)				0,00

Publicado por:
José Luiz de Barros
Código Identificador:1B97AC93

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
MUNICIPIO DE PIEN

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN			
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA			
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL			
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL			
JANEIRO A JUNHO DE 2026			
RREO – ANEXO 9 (LRF, art.53, § 1º, inciso I)	Memória de cálculo TCE: Versão 1.0 - Publicada em 22/06/2023		
RECEITAS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**	**SALDO NÃO REALIZADO (c) = (a-b)**
RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO(I)	0,00	2.977.039,67	(2.977.039,67)

DESPESAS	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre**	**DESPESAS INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**	**SALDO NÃO EXECUTADO (f)=(d-e)**
DESPESAS DE CAPITAL	59.887.882,08	49.829.667,27	8.446.129,99	0,00	10.058.214,81
Investimentos	56.724.323,08	48.146.339,57	6.762.802,29	0,00	8.577.983,51
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	3.163.559,00	1.683.327,70	1.683.327,70	0,00	1.480.231,30
(-) Incentivos Fiscais a Contribuinte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(-) Incentivos Fiscais a Contribuinte por Instituições Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA DE CAPITAL LÍQUIDA (II)	59.887.882,08	49.829.667,27	8.446.129,99	0,00	10.058.214,81
RESULTADO PARA APURAÇÃO DE REGRA DE OURO III = (II - I)	59.887.882,08	46.852.627,60	0,00	0,00	13.035.254,48

Publicado por:
José Luiz de Barros
Código Identificador:DB02BF4D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
MUNICIPIO DE PIEN

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO -
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A JUNHO DE 2026

RREO - ANEXO 8 (LDB, art.72)	Memória de cálculo TCE: Versão 1.0a - Publicada em 22/10/2024

RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (Arts. 212 e 212-A da Constituição Federal)

RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até bimestre (b)
1 - RECEITA DE IMPOSTOS	8.117.607,00	4.934.501,15
1.1 - Receitas resultantes do imposto sobre a propriedade predial e territorial urbana - IPTU	1.906.171,00	1.425.955,61
1.2 - Receita resultante do imposto sobre transmissão inter vivos - ITBI	286.861,00	221.280,20
1.3 - Receita resultante do imposto sobre serviços de qualquer natureza - ISS	2.724.369,00	1.553.947,68
1.4 - Receita resultante do imposto de renda retido na fonte - IRRF	3.200.206,00	1.733.317,66
2 - RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS CONTITUCIONAIS E LEGAIS	63.479.650,00	30.802.461,06
2.1 - Cota-parte FPM	38.000.000,00	18.142.288,66
2.1.1 - Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea b	35.000.000,00	18.142.288,66
2.1.2 - Parcela referente à CF, art. 159, I, alíneas d e e	3.000.000,00	0,00
2.2 - Cota-parte ICMS	22.500.000,00	10.724.994,73
2.3 - Cota-Parte IPI-Exportação	328.000,00	159.280,63
2.4 - Cota-parte ITR	1.650,00	969,83
2.5 - Cota-parte IPVA	2.650.000,00	1.774.927,21
2.6 - Cota-Parte IOF-Ouro	0,00	0,00
2.7 - Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00
3 - TOTAL DA RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (1 + 2)	71.597.257,00	35.736.962,21
4 - TOTAL DESTINADO AO FUNDEB - 20% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7))	12.095.930,00	6.160.492,21
5 - VALOR MÍNIMO A SER APLICADO ALÉM DO VALOR DESTINADO AO FUNDEB - 5% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7)) + 25% DE ((1.1) + (1.2) + (1.3) + (1.4) + (2.1.2) + (2.6))	5.803.384,25	2.773.748,34

FUNDEB

RECEITAS RECEBIDAS DO FUNDEB NO EXERCÍCIO	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até bimestre (b)
6 - RECEITAS RECEBIDAS DO FUNDEB	16.026.959,00	9.216.877,78
6.1 - FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	16.026.959,00	8.356.344,42
6.1.1 - Principal	16.026.959,00	8.223.997,50
6.1.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	130.354,47
6.1.3 - Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	1.992,45
6.2 - FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00
6.2.1 - Principal	0,00	0,00
6.2.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.2.3 - Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.3 - FUNDEB - Complementação da União - VAAT	0,00	860.533,36
6.3.1 - Principal	0,00	860.533,36
6.3.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.3.3 - Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.4 - FUNDEB - Complementação da União - VAAR	0,00	0,00
6.4.1 - Principal	0,00	0,00
6.4.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.4.3 - Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
7 - RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (6.1.1 – 4)	3.931.029,00	2.063.505,29
RECURSOS RECEBIDOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E NÃO UTILIZADOS (SUPERÁVIT)		
8 - TOTAL DOS RECURSOS DE SUPERÁVIT	740.680,48	
8.1 - SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR	653.270,42	
8.2 - SUPERÁVIT RESIDUAL DE OUTROS EXERCÍCIOS	87.410,06	
9 - TOTAL DOS RECURSOS DO FUNDEB DISPONÍVEIS PARA UTILIZAÇÃO (6 +8)	9.957.558,26	

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS
10 - TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB	17.300.124,41	8.148.819,31	7.708.773,51	7.533.161,17	440.045,80
10.1 - PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	14.263.993,51	6.141.348,77	6.141.348,77	6.000.932,69	0,00
10.1.1 - Educação Infantil	5.765.023,00	2.444.916,22	2.444.916,22	2.389.090,64	0,00
10.1.2 - Ensino Fundamental	8.498.970,51	3.696.432,55	3.696.432,55	3.611.842,05	0,00
10.1.3 - Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.4 - Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.5 - Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2 - OUTRAS DESPESAS	3.036.130,90	2.007.470,54	1.567.424,74	1.532.228,48	440.045,80
10.2.1 - Educação Infantil	573.482,63	466.521,47	442.831,08	416.519,27	23.690,39
10.2.2 - Ensino Fundamental	2.297.034,27	1.375.335,07	1.069.389,10	1.060.504,65	305.945,97
10.2.3 - Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.4 - Educação Especial	165.614,00	165.614,00	55.204,56	55.204,56	110.409,44
10.2.5 - Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.6 - Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.7 - Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADORES DO FUNDEB						
DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO	DESPESAS EMPENHADAS Até	DESPESAS LIQUIDADAS Até	DESPESAS PAGAS Até o	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	DESPESAS EMPENHADAS EM VALOR SUPERIOR AO TOTAL

EXERCÍCIO	o Bimestre (d)	o Bimestre (e)	Bimestre (f)	NÃO PROCESSADOS	(SEM DISPONIBILIDADE DE CAIXA) (h)	DAS RECEITAS RECEBIDAS NO EXERCÍCIO
11 - TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	7.396.114,77	7.066.629,63	6.891.017,29	329.485,14	0,00	0,00
11.1 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB Impostos e Transferências de Impostos	7.338.698,99	7.031.467,24	6.880.666,71	307.231,75	0,00	0,00
11.2 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.3 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAT	57.415,78	35.162,39	10.350,58	22.253,39	0,00	57.415,78
11.4 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12 - TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB COM PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	6.141.348,77	6.141.348,77	6.000.932,69	0,00	0,00	0,00
13 - TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS NA EDUCAÇÃO INFANTIL	57.415,78	35.162,39	10.350,58	22.253,39	0,00	0,00
14 - TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS EM DESPESA DE CAPITAL	57.415,78	35.162,39	10.350,58	22.253,39	0,00	0,00

INDICADORES - Art. 212-A, inciso XI e § 3º - Constituição Federal	VALOR EXIGIDO (j)	VALOR APLICADO (k)	VALOR CONSIDERADO APÓS DEDUÇÕES (l)	% APLICADO (m)
15 - Mínimo de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação Básica	6.451.814,45	6.141.348,77	6.141.348,77	66,63
16 - Percentual de 50% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) na Educação Infantil	430.266,68	35.162,39	35.162,39	4,09
17 - Mínimo de 15% da Complementação da União ao FUNDEB - VAAT em Despesas de Capital	129.080,00	35.162,39	35.162,39	4,09

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Máximo de 10% de Superávit)	VALOR MÁXIMO PERMITIDO (n)	VALOR NÃO APLICADO (o)	VALOR NÃO APLICADO APÓS AJUSTE (p)	VALOR NÃO APLICADO EXCEDENTE AO MÁXIMO PERMITIDO (q)	% NÃO APLICADO (r)
18 - Total da Receita Recebida e não Aplicada no Exercício	921.687,78	2.150.248,15	2.150.248,15	1.228.560,37	23,33

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Aplicação do Superávit de Exercício Anterior)	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (s)	VALOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (t)	VALOR DE SUPERÁVIT APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (u)	VALOR APLICADO APÓS O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (v)	VALOR TOTAL DE SUPERÁVIT NÃO APLICADO ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO (w)	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ATUAL (x)
19 - TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM SUPERÁVIT DO FUNDEB	1.548.778,32	653.270,42	642.143,88	0,00	0,00	11.126,54
19.1 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	1.505.626,33	649.356,98	642.143,88	0,00	0,00	7.213,10
19.2 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União (VAAF + VAAT + VAAR)	43.151,99	3.913,44	0,00	0,00	0,00	3.913,44

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDEB)					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS
20 - TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS	8.790.777,45	4.331.142,78	3.902.437,22	3.841.713,69	428.705,56
20.1 - Educação Infantil	1.849.623,00	794.369,13	783.361,47	782.510,23	11.007,66
20.2 - Ensino Fundamental	6.490.056,05	3.251.346,65	3.008.064,31	2.948.192,02	243.282,34
20.3 - Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.4 - Educação Especial	451.098,40	285.427,00	111.011,44	111.011,44	174.415,56
20.5 - Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.6 - Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.7 - Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS E COM RECURSOS DO FUNDEB					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS E RECURSOS DO FUNDEB (Por Área de Atuação)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS
21 - TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS E FUNDEB	25.474.189,46	11.293.284,23	10.802.850,85	10.566.514,98	490.433,38
21.1 - Educação Infantil	8.188.128,63	3.445.478,22	3.410.780,17	3.327.791,54	34.698,05
21.1.1 - Creche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21.1.2 - Pré-escola	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21.2 - ENSINO FUNDAMENTAL	17.286.060,83	7.847.806,01	7.392.070,68	7.238.723,44	455.735,33

APURAÇÃO DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL			
22 - TOTAL DAS DESPESAS DE MDE CUSTEADAS COM RECURSOS DE IMPOSTOS = L20(d ou e)	3.902.437,22		
23 - TOTAL DAS RECEITAS TRANSFERIDAS AO FUNDEB = (L4)	6.160.492,21		
24 - (-) RECEITAS DO FUNDEB NÃO UTILIZADAS NO EXERCÍCIO, EM VALOR SUPERIOR A 10% = L18(q)	1.228.560,37		
25 - (-) SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ATUAL	7.213,10		
26 - (-) RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS	0,00		
27 - (-) CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO = (L30.1(af) + L30.2(af))	0,00		
28 - TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE (22 + 23) - (24 + 25 + 26 + 27)	8.827.155,96		
APURAÇÃO DO LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL	**VALOR EXIGIDO (z)**	**VALOR APLICADO (aa)**	**% APLICADO (ab)**
29 - APLICAÇÃO EM MDE SOBRE A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	8.934.240,55	8.827.155,96	24,70

RESTOS A PAGAR INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES DE DESPESAS	SALDO INICIAL	RP LIQUIDADOS	RP PAGOS	RP CANCELADOS	SALDO FINAL (ag) = (ac) -

CONSIDERADAS PARA CUMPRIMENTO DO LIMITE	(ac)	(ad)	(ae)	(af)	(ae) - (af)
30 - RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE	360.077,29	101.555,90	242.145,43	0,00	117.931,86
30.1 - Executadas com Recursos de Impostos e Transferências de Impostos	56.706,34	32.039,40	51.194,02	0,00	5.512,32
30.2 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Impostos	302.816,36	68.961,91	190.396,82	0,00	112.419,54

RESTOS A PAGAR INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES DE DESPESAS CONSIDERADAS PARA CUMPRIMENTO DO LIMITE	SALDO INICIAL (ac)	RP LIQUIDADOS (ad)	RP PAGOS (ae)	RP CANCELADOS (af)	SALDO FINAL (ag) = (ac) - (ae) - (af)
30.3 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Complementação da União (VAAT + VAAF + VAAR)	554,59	554,59	554,59	0,00	0,00

OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE		
RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até bimestre (b)
31 - TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	2.626.809,00	2.131.036,21
31.1 - RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE (INCLUINDO RENDIMENTOS DE APLICAÇÃO FINANCEIRA)	2.193.185,00	1.214.694,39
31.1.1 - Pessoal Ativo	1.138.549,00	630.401,61
31.1.2 - PDDE	0,00	0,00
31.1.3 - PNAE	363.453,00	219.673,34
31.1.4 - PNATE	257.559,00	131.949,44
31.1.5 - Outras Transferências do FNDE	433.624,00	232.670,00
31.2 - RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	0,00	674.708,54
31.3 - RECEITA DE ROYALTIES DESTINADOS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
31.4 - RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO VINCULADAS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
31.5 - OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	433.624,00	241.633,28

OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS
32 - TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM DEMAIS RECEITAS	7.009.849,05	5.696.176,97	1.080.493,58	1.028.704,81	4.615.683,39
32.1 - EDUCAÇÃO INFANTIL	3.743.792,05	3.739.673,05	160.693,44	159.193,44	3.578.979,61
32.2 - ENSINO FUNDAMENTAL	3.266.057,00	1.829.611,92	792.908,14	742.619,37	1.036.703,78
32.3 - ENSINO MÉDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.4 - ENSINO SUPERIOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.5 - ENSINO PROFISSIONAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.6 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.7 - EDUCAÇÃO ESPECIAL	0,00	126.892,00	126.892,00	126.892,00	0,00
32.8 - OUTRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**
33 - TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (10 + 20 + 32)	33.185.550,91	18.731.361,96	13.149.866,94	12.853.664,69	5.581.495,02
33.1 - Despesas Correntes	26.941.082,03	12.833.915,04	11.862.451,90	11.633.157,42	971.463,14
33.1.1 - Pessoal Ativo	16.233.870,60	7.064.198,83	7.064.198,83	6.908.724,32	0,00
33.1.2 - Pessoal Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.1.3 - Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	701.512,40	662.732,68	330.796,88	330.796,88	331.935,80
33.1.4 - Outras Despesas Correntes	10.005.699,03	5.106.983,53	4.467.456,19	4.393.636,22	639.527,34
33.2 - Despesas de Capital	6.244.468,88	5.897.446,92	1.287.415,04	1.220.507,27	4.610.031,88
33.2.1 - Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.2.2 - Outras Despesas de Capital	6.244.468,88	5.897.446,92	1.287.415,04	1.220.507,27	4.610.031,88

CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA	FUNDEB (ah)	SALÁRIO EDUCAÇÃO (ai)
34 - DISPONIBILIDADE FINANCEIRA EM 31 DE DEZEMBRO DE 2025	1.041.823,91	271.584,44
35 - (+) INGRESSO DE RECURSOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário)	9.273.770,06	630.401,61
36 - (-) PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário e restos a pagar)	7.891.507,99	702.553,48

CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA	FUNDEB (ah)	SALÁRIO EDUCAÇÃO (ai)
37 - (=) DISPONIBILIDADE FINANCEIRA ATÉ O BIMESTRE	2.424.085,98	199.432,57
38 - (+) AJUSTES POSITIVOS (RETENÇÕES E OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	0,00	0,00
39 - (-) AJUSTES NEGATIVOS (OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	206,55	0,00
40 - (=) SALDO FINANCEIRO CONCILIADO (Saldo Bancário)	2.423.879,43	199.432,57

Publicado por:
José Luiz de Barros
Código Identificador:5C05669A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
MUNICIPIO DE PIEN

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA		
DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL		
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A JUNHO DE 2026		
RREO - ANEXO 6 (LRF, art 53, inciso III)	Memória de cálculo TCE: 2024-Versão 1.0 - publicada 09/08/2024	
ACIMA DA LINHA		
RECEITAS PRIMÁRIAS	PREVISÃO ATUALIZADA	Até o Bimestre / 2026 RECEITAS REALIZADAS (a)
RECEITAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (I)	91.108.878,50	49.701.753,57
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	8.494.723,00	5.187.740,94
IPTU	1.906.171,00	1.425.955,61
ISS	2.724.369,00	1.553.947,68
ITBI	286.861,00	221.280,20
IRRF	3.200.206,00	1.733.317,66
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	377.116,00	253.239,79
Contribuições	656.931,00	342.019,35
Receita patrimonial	209.881,00	863.470,70

Aplicações Financeiras (II)	205.000,00	828.921,88
Outras Receitas Patrimoniais	4.881,00	34.548,82
Transferências correntes	80.697.172,50	42.745.200,76
Cota-Parte do FPM	31.000.000,00	14.513.831,12
Cota-Parte do ICMS	18.000.000,00	8.579.995,88
Cota-Parte do IPVA	2.120.000,00	1.419.941,66
Cota-Parte do ITR	1.320,00	775,92
Cota-Parte do IPI - Municípios	262.400,00	127.424,49
Transferências do FUNDEB	16.026.959,00	9.141.423,14
Outras transferências correntes	13.286.493,50	8.961.808,55
Demais receitas correntes	1.050.171,00	563.321,82
Outras Receitas Financeiras (III)	0,00	0,00
Receitas Correntes Restantes	1.050.171,00	563.321,82
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (IV) = [I - (II + III)]	90.903.878,50	48.872.831,69
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (V)	0,00	0,00
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (VI)	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (VII)	0,00	15.306.987,90
Operações de Crédito (VIII)	0,00	2.977.039,67
Amortização de Empréstimos (IX)	0,00	0,00
Alienação de Bens	0,00	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Temporários (X)	0,00	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Permanentes (XI)	0,00	0,00
Outras Alienações de Bens	0,00	0,00
Transferências de Capital	0,00	12.329.948,23
Convênios	0,00	10.526.550,11
Outras Transferências de Capital	0,00	1.803.398,12
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital Não Primárias (XII)	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital Primárias	0,00	0,00
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XIII) = [VII - (VIII + IX + X + XI + XII)]	0,00	12.329.948,23
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XIV)	0,00	0,00
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XV)	0,00	0,00
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (XVI) = (IV + V + XIII + XIV)	90.903.878,50	61.202.779,92
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XVII) = (IV + XIII)	90.903.878,50	61.202.779,92

DESPESAS PRIMÁRIAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA	Até o Bimestre / 2026					
		DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS (a)	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS PAGOS (b)	RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	
						LIQUIDADOS	PAGOS (c)
DESPESAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XVIII)	87.934.688,39	46.137.631,58	41.847.775,75	40.022.844,49	371.772,30	246.183,48	246.183,48
Pessoal e encargos sociais	41.182.102,62	19.045.433,34	19.045.433,34	18.614.945,74	354.482,47	0,00	0,00
Juros e Encargos da Dívida (XIX))	2.103.285,00	1.297.673,14	1.297.673,14	1.297.673,14	0,00	0,00	0,00
Outras despesas correntes	44.649.300,77	25.794.525,10	21.504.669,27	20.110.225,61	17.289,83	246.183,48	246.183,48
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XX) = (XVIII - XIX)	85.831.403,39	44.839.958,44	40.550.102,61	38.725.171,35	371.772,30	246.183,48	246.183,48
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXIII)	59.887.882,08	49.829.667,27	8.446.129,99	8.045.719,07	0,00	11.740.405,11	11.591.931,22
Investimentos	56.724.323,08	48.146.339,57	6.762.802,29	6.362.391,37	0,00	11.740.405,11	11.591.931,22
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Concessão de Empréstimos e Financiamentos (XXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS PRIMÁRIAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA	Até o Bimestre / 2026					
		DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS (a)	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS PAGOS (b)	RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	
						LIQUIDADOS	PAGOS (c)
Aquisição de Título de Capital já Integralizado (XXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Crédito (XXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida (XXVII)	3.163.559,00	1.683.327,70	1.683.327,70	1.683.327,70	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXVIII) = [XXIII - (XXIV + XXV + XXVI + XXVII)]	56.724.323,08	48.146.339,57	6.762.802,29	6.362.391,37	0,00	11.740.405,11	11.591.931,22
RESERVA DE CONTINGÊNCIA (XXIX)	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXXI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (XXXII) = (XX + XXI + XXVIII + XXIX + XXX)	142.605.726,47	92.986.298,01	47.312.904,90	45.087.562,72	371.772,30	11.986.588,59	11.838.114,70
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXXIII) = (XX + XXVIII + XXIX)	142.605.726,47	92.986.298,01	47.312.904,90	45.087.562,72	371.772,30	11.986.588,59	11.838.114,70

RESULTADO PRIMÁRIO (COM RPPS) - Acima da Linha (XXXIV) = [XVIa - (XXXIIa +XXXIIb + XXXIIc)]	3.905.330,20
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXV) = [XVIIa - (XXXIIIa +XXXIIIb + XXXIIIc)]	3.905.330,20
META FISCAL PARA O RESULTADO PRIMÁRIO	VALOR CORRENTE
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência	
JUROS NOMINAIS	Até o Bimestre / 2026
	VALOR INCORRIDO
Juros, Encargos e Variações Monetárias Ativos (Exceto RPPS) (XXXVI)	833.810,68
Juros, Encargos e Variações Monetárias Passivos (Exceto RPPS) (XXXVII)	1.080.790,74
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXVIII) = XXXV + (XXXVI - XXXVII)	3.658.350,14
META FISCAL PARA O RESULTADO NOMINAL	VALOR CORRENTE
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência	

ABAIXO DA LINHA

CÁLCULO DO RESULTADO NOMINAL	SALDO	
	Em 31/12/2025 (a)	Até o Bimestre / 2026 (b)
DÍVIDA CONSOLIDADA (XXXIX)	15.855.775,46	16.927.716,23
DEDUÇÕES (XL)	13.103.526,43	15.669.063,05
Disponibilidade de Caixa	13.103.526,43	15.669.063,05
Disponibilidade de Caixa Bruta	13.608.839,76	18.046.577,88
(-) Restos a Pagar Processados (XLI)	371.772,30	2.225.342,18
(-) Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	133.541,03	152.172,65
Demais Haveres Financeiros	0,00	0,00
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (XLII) = (XXXIX - XL)	2.752.249,03	1.258.653,18
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (XLIII) = (XLIIa - XLIIb)		1.493.595,85

AJUSTE METODOLÓGICO	Até o Bimestre / 2026
VARIAÇÃO DO SALDO DE RPP (XLIV) = (XLIb - XLIa)	1.853.569,88
RECEITA DE ALIENAÇÃO DE INVESTIMENTOS PERMANENTES (XLV) = (XI)	0,00
VARIAÇÃO CAMBIAL (XLVI)	0,00
VARIAÇÃO DO SALDO DE PRECATÓRIOS INTEGRANTES DA DC (XLVII)	0,00
VARIAÇÃO DO SALDO DAS DEMAIS OBRIGAÇÕES INTEGRANTES DA DC (XLVIII)	0,00
OUTROS AJUSTES (XLXIX)	0,00
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) AJUSTADO - Abaixo da Linha (L) = [XLIII + (XLIV - XLV - + XLVI + XLVII + XLVIII) +/- (XLXIX)]	3.347.165,73
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (LI) = (L) - (XXXVI - XXXVII)	3.594.145,79
INFORMAÇÕES ADICIONAIS	**PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA**
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	4.335.088,12
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	0,00

INFORMAÇÕES ADICIONAIS	PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA
Superávit Financeiro Utilizado para Abertura e Reabertura de Créditos Adicionais	4.335.088,12
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	0,00
Conjunto de informações em tempo real, atualizado até 21/07/2026 09:22	

Publicado por:
José Luiz de Barros
Código Identificador:E4CD2C64

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
MUNICIPIO DE PIEN

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN			
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA			
DEMONSTRATIVO DA RECEITA DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS			
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL			
JANEIRO A JUNHO DE 2026			
RREO – ANEXO 11 (LRF, art. 53, § 1º, inciso III)		Memória de cálculo TCE: Versão 1.0 - Publicada em 14/06/2023	
RECEITAS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS (b)**	**SALDO A REALIZAR c = (a – b)**
RECEITAS DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS (I)	0,00	30.165,74	(30.165,74)
Receita de Alienação de Bens Móveis	0,00	0,00	0,00
Receita de Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00
Receita de Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00
Receita de Rendimentos de Aplicações Financeiras	0,00	30.165,74	(30.165,74)

DESPESAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS EMPENHADAS (e)	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS (f)	PAGAMENTO DE RESTOS A PAGAR (g)	SALDO A PAGAR (h) = (d-e)
APLICAÇÃO DOS RECURSOS DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS (II)	667.520,48	666.060,49	2.099.202,78	1.342.124,84	0,00	1.459,99
Despesas de Capital	667.520,48	666.060,49	586.598,86	585.822,86	0,00	1.459,99
Investimentos	667.520,48	666.060,49	586.598,86	585.822,86	0,00	1.459,99
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS CORRENTES DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA	0,00	0,00	1.512.603,92	756.301,98	0,00	0,00
Regime Geral da Previdência Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Regime Próprio dos Servidores Públicos	0,00	0,00	1.512.603,92	756.301,98	0,00	0,00

SALDO FINANCEIRO APLICAR	EXERCÍCIO ANTERIOR (i)	DO EXERCÍCIO (j) = (Ib – (IIf+ IIg))	SALDO ATUAL (k) = (IIIi + IIIj)
VALOR (III)	1.310.492,14	(1.311.959,10)	(1.466,96)

Publicado por:
José Luiz de Barros
Código Identificador:B57E7D24

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
MUNICIPIO DE PIEN

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN	
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA	
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL	
JANEIRO A JUNHO DE 2026	
RREO - Anexo 14 (LRF, Art. 48)	
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO	**Até o Bimestre**
Previsão Inicial da Receita	91.108.878,50
Previsão Atualizada da Receita	91.108.878,50
Receitas Realizadas	65.008.741,47
Déficit Orçamentário	0,00
Saldos de Exercícios Anteriores	4.335.088,12
Dotação Inicial	82.743.682,50

Dotação Atualizada	142.653.874,47
Despesas Empenhadas	92.840.772,25
Despesas Liquidadas	47.167.379,14
Despesas Pagas	45.968.647,61
Superávit Orçamentário	14.714.835,73
DESPESAS POR FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO	**Até o Bimestre**
Despesas Empenhadas	92.840.772,25
Despesas Liquidadas	47.167.379,14
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL	**Até o Bimestre**
Receita Corrente Líquida	49.701.753,57
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento	49.151.753,57
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal	46.972.419,89
RECEITAS E DESPESAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES	**Até o Bimestre**
Fundo em Capitalização (PLANO PREVIDENCIÁRIO)	
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00
Despesas Previdenciárias Pagas	0,00
Resultado Previdenciário	0,00
Fundo em Repartição (PLANO FINANCEIRO)	0,00
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00
Despesas Previdenciárias Pagas	0,00
Resultado Previdenciário	0,00

RESULTADO NOMINAL E PRIMÁRIO	Meta fixada no anexo de metas fiscais da LDO (a)	Resultado apurado até o bimestre (b)	% em relação a meta (b/a)
Resultado Nominal	0,00	1.493.595,85	0,00 %
Resultado Primário	0,00	3.905.330,20	0,00 %

MOVIMENTAÇÃO DOS RESTOS A PAGAR	Inscrição	Cancelamento até o bimestre	Pagamento até o bimestre	Saldo a pagar
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS				
Poder Executivo	371.772,30	0,00	371.772,30	0,00
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
RESTOS A PAGAR NÃO-PROCESSADOS				
Poder Executivo	21.728.025,39	(52.760,63)	10.380.176,04	11.295.088,72
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	22.099.797,69	(52.760,63)	10.751.948,34	11.295.088,72

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE	Valor apurado até o bimestre	Limites constitucionais anuais	
		% Mínimo a aplicar no exercício	% Aplicado até o bimestre
Mínimo Anual de <18% / 25%> das Receitas de Impostos na Manutenção e Desenvolvimento do	8.834.369,06	25%	24,72
Mínimo Anual de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação Básica	6.141.348,77	70%	66,63
Percentual de 50% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) na Educação Infantil	35.162,39	50%	4,09
Mínimo de 15% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) em Despesas de Capital	35.162,39	15%	4,09

RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL	Valor apurado até o bimestre	Saldo a realizar
Receita de Operações de Crédito	2.977.039,67	(2.977.039,67)
Despesa de Capital Líquida	49.829.667,27	10.058.214,81

PROJEÇÃO ATUARIAL DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA	Exercício em Referência	10º Exercício	20º Exercício	35º Exercício
Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário)				
Receitas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Fundo em Repartição (Plano Financeiro)				
Receitas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITA DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS	Valor apurado até o bimestre	Saldo a realizar
Receita de Capital Resultante da Alienação de Ativos	30.165,74	(30.165,74)
Aplicação dos Recursos da Alienação de Ativos	764.334,21	(96.813,73)

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE	Valor apurado até o bimestre	Limites constitucionais anuais	
		% Mínimo a aplicar no exercício	% Aplicado até o bimestre
Despesas Próprias com Ações e Serviços Públicos de Saúde	7.063.596,41	15%	19,77
DESPESAS DE CARÁTER CONTINUADO DERIVADAS DE PPP			**Valor apurado no Exercício Corrente**
Total das Despesas/RCL (%)			0,00

Publicado por:
José Luiz de Barros
Código Identificador:39CDE5CA

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PINHAL DE SÃO BENTO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO DECRETO N° 132/2026

Município de Pinhal de São Bento - 2026			
RELATÓRIO DE ALTERAÇÃO ORÇAMENTÁRIA POR FUNCIONAL PROGRAMÁTICA			
Período: 01/01/2026 até 31/12/2026			
Lei/Ato n° 5786 - Decreto n° 132/2026 de 20/07/2026	**Escopo**	**Nº documento**	**Ano**

Lei: 5201 Lei ordinária		Lei Orçamentária Anual - LOA	1104	2025
Crédito adicional		**Recurso do crédito adicional**		**Valor**
Suplementar		Superávit Financeiro		7.808,35
Despesa				
06		Fundo Municipal de Saúde	**Tipo de alteração:** Acréscimo	7.808,35
06.002		Fundo Municipal de Saúde	**Tipo de operação:** Abertura	
10.301.1001.2043		RECURSOS DA ATENÇÃO PRIMÁRIA - EQUIPE MULTIDISCIPLINAR		
3.3.90.39.00.00		OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA		
2013	399	Emendas Individuais Impositivas - 37020006 - LEANDRE - R$ 200 MIL		
Crédito adicional:	Suplementar	**Recurso do crédito adicional:**	Superávit Financeiro	
Resumo acumulado		**Recurso do crédito adicional**	**Tipo de alteração**	**Valor**
Suplementar		Superávit Financeiro	Acréscimo	7.808,35

Publicado por:
Sirlene M. Stein Claudino
Código Identificador:0AF45F5A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE N° 20/2026 Processo administrativo nº 75/2026

OBJETO: Contratação de empresa para revisões periódicas em veículos

O Prefeito Municipal de Pinhal de São Bento, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em cumprimento ao disposto na Lei Federal n° 14.133/2021, ADJUDICA e HOMOLOGA a presente licitação nos seguintes termos:

SPERANDIO PARANA COMERCIO DE VEICULOS LTDA, 47.836.686/0001-19						
Item	Código do produto/serviço	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	13410	Peças para revisão de veículo Caoa Cherry placa TFD-9C21.	1,00	PEÇA	960,83	960,83
2	13411	Serviço para revisão de veículo Caoa Cherry placa TFD-9C21.	1,00	SERVIÇO	490,00	490,00
TOTAL 1.450,83						

VALOR TOTAL DA LICITAÇÃO: R$ 1.450,83 (Mil quatrocentos e cinquenta reais e oitenta e três centavos).

Pinhal de São Bento - PR, em 21 de julho de 2026.

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tailine Maiara da Silva
Código Identificador:E41F58DD

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PITANGA

SECRETARIA MUNICIPAL DE PATRIMÔNIO, COMPRAS E LOGÍSTICA
HOMOLOGAÇÃO E EXTRATO DE CONTRATO DO PREGÃO N.°38/2026.

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO
O Prefeito de Pitanga no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Legislação em vigor, Lei nº 14.133/21, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitação, resolve HOMOLOGAR E ADJUDICAR a presente Pregão n.° 38/2026, nestes termos:
Data Pregão**:** 26/06/2026.
Objeto: Contratação de empresa para realizar a execução do projeto de educação em saúde ambiental (Convênio Plataforma + Brasil nº 931122 /2022, que entre si celebram a Fundação Nacional de Saúde – FUNASA e o(a) Município de Pitanga/PR visando Educação em Saúde voltada para o saneamento ambiental), conforme termo de referência da FUNASA e PROPOSTA N° 015036/2022, em atendimento a Secretaria Municipal de Saúde.

Fornecedor	CNPJ	Valor Total
LEX AMBIENTAL CONSULTORIA E EDUCAÇÃO LTDA	60.315.978/0001-74	R$ 88.400,00

VALOR TOTAL HOMOLOGADO: R$ 88.400,00 (oitenta e oito mil e quatrocentos reais)

Lote	Descrição	Und.	Qnt.	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)	Fornecedor
1	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA IMPLANTAR E EXECUTAR O PROJETO DE EDUCAÇÃO EM SAÚDE AMBIENTAL (SANEAMENTO BÁSICO), NAS COMUNIDADES RURAIS DO MUNICÍPIO, CONFORME TERMO DE REFERENCIA DA FUNASA E CONVÊNIO PLATAFORMA + BRASIL Nº 931122 /2022 E PROPOSTA N° 015036/2022, EM ATENDIMENTO A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE .	SERV	1	R$ 88.400,00	R$ 88.400,00	LEX AMBIENTAL CONSULTORIA E EDUCAÇÃO LTDA

02 – Autorizar a emissão das notas de empenho correspondentes.
03 – **CONVOCAR** a empresa acima nominada, vencedora do Lote acima descrito, para no prazo de **05 (cinco) dias úteis**, contados a partir da publicação da homologação, para encaminhar, via e-mail, o Contrato assinado ou comparecer no Setor de Licitações e Contratos da Secretaria de Patrimônio, Compras e Logística, na Rua Wanderley João Vieira Cleve, n° 711 – Bairro Santa Regina, Pitanga PR, para assinar o Contrato referente a licitação em epígrafe, sob pena de decair do direito a contratação, sem prejuízo das sanções previstas no edital de Licitação da Lei Federal 14.133/21.

Município de Pitanga, 16 de julho de 2026.

DIRCEU MORAES
Prefeito

EXTRATO DE CONTRATO Nº. 138/2026.

PARTES**: MUNICÍPIO DE PITANGA** e empresa **LEX AMBIENTAL CONSULTORIA E EDUCAÇÃO LTDA, inscrita no CNPJ/MF nº. 60.315.978/0001-74.**

OBJETO: *Contratação de empresa para realizar a execução do projeto de educação em saúde ambiental (Convênio Plataforma + Brasil nº 931122 /2022, que entre si celebram a Fundação Nacional de Saúde – FUNASA e o(a) Município de Pitanga/PR visando Educação em Saúde voltada para o saneamento ambiental), conforme termo de referência da FUNASA e PROPOSTA N° 015036/2022, em atendimento a Secretaria Municipal de Saúde.*

VALOR: R$88.400,00 (oitenta e oito mil, quatrocentos reais)

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

260 08.002.10.301.0801.2048.3.3.90.39.00. 00 344 Outros serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica
260 08.002.10.301.0801.2048.3.3.90.39.00. 00 510 Outros serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

VIGÊNCIA: 16 de julho de 2027.
DATA DA ASSINATURA: 16 de julho de 2026.
MODALIDADE: **Pregão n.° 38/2026.**

FORO: **COMARCA DE PITANGA – PARANÁ.**

Publicado por:
Kleia Vieira da Silva
Código Identificador:6C6EB9D5

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N.º 13.562 DE 16 DE JULHO DE 2026.

Súmula:"Regulamenta o Credenciamento de profissionais especializados para fornecimento de alimentos panificados, para atendimento das demandas dos Centros Municipais de Educação Infantil da rede municipal de ensino de Pontal do Paraná e dá outra providências "

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ – RUDISNEY GIMENES FILHO *em atendimento ao disposto na Lei Municipal nº 2.289/2022 e* conforme solicitado no **Processo Administrativo nº 363/2026.**

D E C R E T A:

Artigo 1º. Fica estabelecido os **valores/ produtos/ quantidades** , referente ao **Credenciamento de profissionais especializados para fornecimento de alimentos panificados, para atendimento das demandas dos Centros Municipais de Educação Infantil da rede municipal de ensino de Pontal do Paraná, pelo período de 06 (seis) meses** a partir da vigência deste Decreto , conforme especificação abaixo :

Tabela 1 – Descrição dos itens, quantitativos e valores

Item	Quantidade	Und.	Descrição	Valor Unitário
1	2.000	KG	Pão de leite - pão caseiro tipo "pão de leite" isento de leite, ovos e aditivos alimentares artificiais. Formato de mini hot dog ou mini hamburguer. Peso por unidade: aproximadamente 50 gramas. Embalagem: sacos de polietileno (ou material similar apropriado para acondicionar alimentos) atóxico, resistente e transparente, selados a quente. Cada embalagem deve conter no mínimo 20 e no máximo 40 pães. A embalagem deve possuir identificação por meio de rótulo impresso/gravado diretamente na embalagem ou por meio etiqueta afixada na embalagem contendo, no mínimo, as seguintes informações: nome/denominação do produto, peso líquido, lista de ingredientes, lista de alergênicos, razão social ou nome do fabricante, CPF ou CNPJ do fabricante, data de fabricação, data de validade, orientações para armazenamento e consumo.	R$ 20,29
2	2.000	KG	Pão de tubérculo ou legume - pão à base de tubérculo ou legume, isento de leite, ovos e aditivos alimentares artificiais. Formato de mini hot dog ou mini hamburguer. Sabores: batata, abóbora, mandioca, inhame, batata doce, batata salsa, beterraba, cenoura, ora pro nobis, couve. Peso por unidade: aproximadamente 50 gramas. Embalagem: sacos de polietileno (ou material similar apropriado para acondicionar alimentos) atóxico, resistente e transparente, selados a quente. Cada embalagem deve conter no mínimo 20 e no máximo 40 pães. A embalagem deve possuir identificação por meio de rótulo impresso/gravado diretamente na embalagem ou por meio etiqueta afixada na embalagem contendo, no mínimo, as seguintes informações: nome/denominação do produto, peso líquido, lista de ingredientes, lista de alergênicos, razão social ou nome do fabricante, CPF ou CNPJ do fabricante, data de fabricação, data de validade, orientações para armazenamento e consumo.	R$ 21,96

Artigo 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições contrárias .

Artigo 3º – Publique-se .

Palácio Prefeito Rudisney Gimenes, 16 de julho de 2026.

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Danielli Mendes do Nascimento Alves
Código Identificador:BB8EC80C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO AMAZONAS

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
LEI COMPLEMENTAR Nº 22/2026

LEI COMPLEMENTAR Nº 22
DE 21 DE JULHO DE 2026

Altera a redação dos artigos 327 e 328 e seu parágrafo único da Lei Complementar nº 9, de 30 de novembro de 2022, que dispõe sobre o Código Tributário do Município de Porto Amazonas, organiza a tabela referente à Taxa de Coleta, Transporte, Tratamento e Destinação Final Adequada de Resíduos Sólidos domésticos e de grandes geradores, mediante Contratos, Termo de Compromisso e Responsabilidade ou convênio com a companhia Paranaense de Saneamento (SANEPAR), e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO AMAZONAS
Faço saber que a Câmara Municipal aprovou, e eu sanciono a seguinte Lei Complementar:

Art. 1º Esta Lei Complementar define regras para a valoração da Taxa de Coleta, Transporte, Tratamento e Destinação adequada final de resíduos sólidos domésticos e também dos grandes geradores, os quais produzem resíduos sólidos diversificados e altera a Lei Complementar nº 9, de 30 de novembro de 2022, que dispõe sobre o Código Tributário do Município de Porto Amazonas.
§ 1º Para efeitos desta Lei Complementar, Taxa de Coleta de Resíduos Sólidos destina-se exclusivamente ao custeio dos serviços de coleta, transporte, tratamento e destinação final dos resíduos sólidos urbanos domiciliares e dos resíduos equiparados aos domiciliares, gerados por residências, estabelecimentos comerciais ou industriais, prestadores de serviços e demais usuários atendidos pela coleta pública regular.
§ 2º Não estão abrangidos por esta taxa os Resíduos da Construção Civil (RCC), resíduos volumosos, bens inservíveis, resíduos de poda e jardinagem, Resíduos dos Serviços de Saúde (RSS), resíduos industriais, resíduos químicos, contaminados ou quaisquer outros resíduos sujeitos a manejo, coleta, transporte ou destinação diferenciados, os quais permanecem sob responsabilidade de seus geradores, nos termos da legislação vigente.
§ 3º Entende-se por grande gerador de resíduos sólidos, para fins desta lei, o estabelecimento comercial, industrial, prestador de serviços e demais entidades públicas ou privadas com ou sem fins lucrativos e ainda entidades religiosas que gere um volume de resíduos sólidos igual ou superior a 100 (cem) litros ou 50 (cinquenta) quilos por dia, desde que com as mesmas características dos resíduos sólidos domiciliares.
§ 4º Caberá ao grande gerador de resíduos sólidos a contratação de empresa privada devidamente cadastrada e licenciada pelos órgãos competentes ou diretamente o Município quanto ao serviço de coleta, transporte e destinação final dos resíduos sólidos.
§ 5º Optando o grande gerador pela contratação do Município para a respectiva coleta, transporte e destinação de resíduos sólidos, deverá proceder o pagamento correspondente no importe de R$ 0,30 (trinta centavos) por quilograma coletado, cujo procedimento para viabilização da cobrança será regulamentado por meio de Decreto do Poder Executivo Municipal.
§ 6º Os grandes geradores deverão promover, anualmente, ações de educação ambiental no âmbito do Município, voltadas à conscientização sobre a redução, reutilização, reciclagem e destinação correta dos resíduos sólidos, podendo tais ações ser desenvolvidas junto a funcionários, clientes, usuários, instituições de ensino ou à comunidade em geral.
§ 7º As ações de educação ambiental previstas no parágrafo anterior deverão ser comprovadas perante o órgão municipal competente, por meio de relatórios, registros fotográficos, listas de presença ou outros documentos que demonstrem sua efetiva realização.

Art. 2º A arrecadação da Taxa de Coleta dos Resíduos Sólidos poderá ser efetuada em conjunto com a conta de água/esgoto da Companhia Paranaense de Saneamento (SANEPAR), mediante formalização de Termo de Compromisso e Responsabilidade ao Contrato de Concessão (COC) e/ou Contrato de Programa (CP) ou Convênio, celebrado entre a Companhia de Saneamento do Paraná (SANEPAR) e o Município.
§ 1º Quando a Taxa de Coleta Resíduos Sólidos for arrecadada pela SANEPAR, será mantida a mesma data de vencimento da conta de água/esgoto da SANEPAR.
§ 2º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a firmar Termo de Compromisso e Responsabilidade ao Contrato de Concessão (COC) e/ou Contrato de Programa (CP) ou Convênio com a Companhia de Saneamento do Paraná (SANEPAR), permitindo a arrecadação da Taxa de Coleta Resíduos Sólidos devida pelos contribuintes residentes no Município, na mesma conta de água e/ou esgoto da SANEPAR.

Art. 3º A Taxa de Coleta Resíduos Sólidos será lançada com base na classe do gerador de lixo, da categoria e do número de economias de uso do imóvel, correspondendo o seu valor à aplicação dos coeficientes especificados na Tabela de Cobrança, Anexo Único desta Lei Complementar.

Art. 4º O critério para determinar o enquadramento da classe do gerador de resíduos sólidos a ser aplicado é a média referente a 12 (doze) meses de consumo de água consecutivos da matrícula cadastrada na SANEPAR, pelo número de economias nela contida do ano anterior ao do lançamento.
Parágrafo único. Os 12 (doze) últimos meses a que se refere o presente artigo, compreendem à soma do mês vigente com os onze meses anteriores.

Art. 5º No decorrer do exercício fiscal as novas ligações de água e/ou esgoto, o contribuinte será enquadrado na classe do gerador de resíduos pertencente a primeira faixa da Tabela de Cobrança, Anexo Único, conforme a categoria cadastral.

Art. 6º A arrecadação feita junto a SANEPAR será referente aos contribuintes que estiverem com os imóveis devidamente cadastrados na SANEPAR e que sejam servidos pelas ligações ativas de água e/ou esgoto da SANEPAR.

Art. 7º Na situação em que o contribuinte não possuir ligação de água, porém possuir ligação de esgoto sanitário, será enquadrado na classe do gerador de resíduos, considerando a média 12 (doze) meses consecutivos de consumo de água estimada e calculada nos termos do artigo terceiro.

Art. 8º Na situação em que não houver ligação de água nem de esgoto sanitário, o contribuinte será enquadrado pelo Município na primeira faixa da Tabela 1, Classe AB, do Anexo Único desta Lei.

Art. 9º No caso de religação de água ou esgoto, ou ambos, o contribuinte será enquadrado na classe histórica da matrícula da SANEPAR do exercício fiscal anterior.
Parágrafo único. Na ausência de histórico, o contribuinte será enquadrado na classe do gerador de resíduos da primeira faixa da Tabela de Cobrança, Anexo Único, conforme a categoria cadastral.

Art. 10. Será enquadrado na classe do coeficiente específico da Tabela de Cobrança, Anexo Único da Taxa Social, classe AA, o contribuinte inscrito na Tarifa Social da SANEPAR.
§ 1º O contribuinte somente poderá usufruir o benefício enquanto mantiver as condições de sua classificação como beneficiário da tarifa social.
§ 2º Quando da perda do benefício da Taxa Social de Resíduos Sólidos, o contribuinte será enquadrado na classe do gerador de resíduos da Tabela de Cobrança do Anexo Único, conforme o consumo de água.

Art. 11. Quando houver mudança de categoria cadastral ou ocorrer aumento ou diminuição do número de economias do imóvel no cadastro junto à SANEPAR, o contribuinte da Taxa de Coleta Resíduos Sólidos, será reclassificado no mesmo exercício fiscal conforme a Tabela de Cobrança do Anexo Único.

Art. 12. O cálculo do valor a ser cobrado tem como referência o número de economias cadastradas/contidas na matrícula da SANEPAR do imóvel, multiplicado pelo coeficiente correspondente à classe do gerador de resíduos, conforme Tabela de Cobrança Anexo Único.
Parágrafo único. Para os imóveis que tenham categorias mistas, será efetuado cálculo do valor para a cobrança da Taxa de Coleta de Resíduos Sólidos pela média entre os coeficientes de cada categoria, conforme Tabela de Cobrança Anexo Único.

Art. 13. A cobrança será efetuada diretamente pelo Município, e o pagamento poderá ser efetuado das seguintes formas:
I - em parcela única por meio de documento emitido pelo Município até a data do seu vencimento;
II - não sendo realizado o pagamento até a data do vencimento, o Município encaminhará para lançamento automático na conta de água/esgoto da SANEPAR, que dividirá o valor em até 12 (doze) parcelas iguais, sucessivas e sem juros.

Art. 14. Pelo inadimplemento da Taxa de Coleta de Resíduos Sólidos arrecadada pela SANEPAR será aplicada multa de 2% (dois por cento).

Art. 15. O contribuinte que optar pela exclusão do pagamento da Taxa de Coleta Resíduos Sólidos por meio da conta de água/esgoto da SANEPAR, deverá proceder a quitação dos débitos pendentes e a vencer, em parcela única, diretamente na Divisão de Tributação e Cadastro do Município, em prazo a ser fixado por este, sendo que a falta desse pagamento figurará como inadimplência e os valores registados em dívida ativa.
Parágrafo único. O Município comunicará de imediato à SANEPAR para proceder a retirada da arrecadação da Taxa de Coleta de Resíduos Sólidos da conta de água/esgoto da SANEPAR.

Art. 16. Ficam isentas do pagamento da Taxa de Coleta de Resíduos Sólidos os entes da Administração Direta e Indireta do Município, no que concerne aos imóveis de sua propriedade, quando utilizados exclusivamente em seus serviços.

Art. 17. Ficam alterados os artigos 327 e 328 e seu parágrafo único da Lei Complementar nº 9, de 30 de novembro de 2022, que passam a vigorar com a seguinte redação:

Art. 327. A taxa de coleta de resíduos sólidos (lixo) poderá ser anual ou mensal, sendo mensurada por intermédio do consumo de água.

Art. 328. Os serviços relativos à Taxa de Coleta de Resíduos Sólidos (lixo) poderão ser prestados diretamente pelo Município.
Parágrafo único. A prestação dos serviços também poderá ser feita por terceiros, mediante concessão, ou através de convênio com a Companhia de Saneamento do Paraná (SANEPAR).

Art. 18. Fica o Poder Executivo autorizado a assinar Termo de Compromisso e Responsabilidade, convênios de cooperação ou demais contratos decorrentes da implementação desta lei, junto à SANEPAR.

Art. 19. Respeitados os princípios da noventena e anterioridade, esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos nos termos do Art. 150, inciso III, alíneas “b” e “c” da Constituição Federal.

Edifício da Prefeitura Municipal de Porto Amazonas, Estado do Paraná, em 21 de julho de 2026.

ELIAS JOCID GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal

ANEXO ÚNICO
TABELA DE COBRANÇA – TAXA DE COLETA DE LIXO

(1) CONTRIBUINTE CADASTRADO NA CATEGORIA RESIDENCIAL DE ÁGUA/ESGOTO		
CLASSE DO GERADOR DE LIXO	**HISTÓRICO DE CONSUMO DE ÁGUA**	**COEFICIENTE “A” - RESIDENCIAL**
AA	Taxa social lixo	9,74
AB	Até 5 m3	17,70
AC	> 5 m3 e <= 10 m3	21,29
AD	> 10 m3 e <= 15 m3	25,06
AE	> 15 m3 e <= 20 m3	28,43
AF	Acima de 20 m3	30,67

(2) CONTRIBUINTE CADASTRADO NA CATEGORIA COMERCIAL OU INDUSTRIAL DE ÁGUA/ESGOTO		
CLASSE DO GERADOR DE LIXO	**HISTÓRICO DE CONSUMO DE ÁGUA**	**COEFICIENTE “B” - COMERCIAL**
AG	Até 5 m3	21,25
AH	> 5 m3 e <= 10 m3	25,54
AI	> 10 m3 e <= 15 m3	30,07

AJ	> 15 m3 e <= 20 m3	34,12
AK	Acima de 20 m3	36,82

(3) CONTRIBUINTE CADASTRADO NA CATEGORIA RESIDENCIAL + COMERCIAL OU INDUSTRIAL DE ÁGUA/ESGOTO		
CLASSE DO GERADOR DE LIXO	**HISTÓRICO DE CONSUMO DE ÁGUA**	**COEFICIENTE "B" - RESIDENCIAL**
AL	Até 5 m3	19,48
AM	> 5 m3 e <= 10 m3	23,41
AN	> 10 m3 e <= 15 m3	27,57
AO	> 15 m3 e <= 20 m3	31,28
AP	Acima de 20 m3	33,75

TABELA DE COBRANÇA – TAXA DE COLETA DE LIXO		
DISCRIMINAÇÃO	**UFM/UR/RS**	**CLASSE DO GERADOR**
TAXA SOCIAL LIXO – CATEGORIA 013 – SANEPAR	9,74	AA
RESIDENCIAL ATÉ 5 M3	17,70	AB
RESIDENCIAL > 5 m3 e <= 10 m3	21,29	AC
RESIDENCIAL > 10 m3 e <= 15 m3	25,06	AD
RESIDENCIAL > 15 m3 e <= 20 m3	28,43	AE
RESIDENCIAL - Acima de 20 m3	30,67	AF
COMERCIAL - INDUSTRIAL Até 5 m3	21,25	AG
COMERCIAL – INDUSTRIAL - > 5 m3 e <= 10 m3	25,54	AH
COMERCIAL – INDUSTRIAL - > 10 m3 e <= 15 m3	30,07	AI
COMERCIAL – INDUSTRIAL - > 15 m3 e <= 20 m3	34,12	AJ
COMERCIAL – INDUSTRIAL - Acima de 20 m3	36,82	AK
RESIDENCIAL + COMERCIAL – INDUSTRIAL – ATÉ 5 M3	19,48	AL
RESIDENCIAL + COMERCIAL – INDUSTRIAL – > 5 m3 e <= 10 m3	23,41	AM
RESIDENCIAL + COMERCIAL – INDUSTRIAL – > 10 m3 e <= 15 m3	27,57	AN
RESIDENCIAL + COMERCIAL – INDUSTRIAL –> 15 m3 e <= 20 m3	31,28	AO
RESIDENCIAL + COMERCIAL – INDUSTRIAL – Acima de 20m3	37,75	AP

Publicado por:
Rosângela Fátima de Paula Orchanheski
Código Identificador:EE2D062E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS
ANEXO ÚNICO DO EDITAL N.º 031/2026 - RESULTADO DEFINITIVO DA PROVA OBJETIVA

INSCRIÇÃO	NOME	LPO	MAT	INF	CE	PONTOS	MODALIDADE
0004792	ADRIANA ALEXANDRA ALVES	6,00	6,00	4,00	36,00	52,00	Ampla Concorrência
0006661	ADRIANE DE JESUS GOMES	3,00	3,00	6,00	44,00	56,00	Ampla Concorrência
0005777	ANDRÉ VINICIUS OLLIVETTI DE PAULA	15,00	3,00	10,00	48,00	76,00	Ampla Concorrência
0005481	ANDRESSA BARUSSO OLIVEIRA DA SILVA	6,00	3,00	6,00	44,00	59,00	Ampla Concorrência
0006402	CASSIA REGINA VILAS BOAS	6,00	3,00	6,00	36,00	51,00	Ampla Concorrência
0006654	DANIELLE CRISTINE SANCHES	12,00	3,00	6,00	44,00	65,00	Ampla Concorrência
0005482	DYESSIKA MAYARA KEZAWIN DE MIRANDA RIBEIRO	9,00	3,00	10,00	40,00	62,00	Ampla Concorrência
0005625	EDGAR FRANCISCO DA SILVA	6,00	9,00	8,00	40,00	63,00	Ampla Concorrência
0005589	EDILAINE APARECIDA ESQUARCINI	6,00	0,00	8,00	44,00	58,00	Ampla Concorrência
0006500	ESTEFÂNIA VIEIRA DA SILVA CAVARSAN	9,00	12,00	4,00	28,00	53,00	Ampla Concorrência
0004491	EVELLYN LORENNA GARCIA PINHEIRO DE FARIAS	12,00	9,00	10,00	40,00	71,00	Ampla Concorrência
0006684	EVILLIN FRANCINI AFONSO TORELLO	12,00	6,00	8,00	24,00	50,00	Ampla Concorrência
0004568	GISLAINE LEITE VIANA	6,00	9,00	8,00	36,00	59,00	Ampla Concorrência
0006024	ISADORA DOS SANTOS SILVA	9,00	6,00	4,00	48,00	67,00	Ampla Concorrência
0004232	JENIFER LUANA DA CRUZ SENA	12,00	0,00	4,00	44,00	60,00	Afrodescendente
0005554	JESSICA ANTUNES VIOLI FRANZONI	9,00	3,00	8,00	44,00	64,00	Ampla Concorrência
0006455	JOSÉ GLEIFFSON LIMA DA SILVA	9,00	3,00	8,00	44,00	64,00	Ampla Concorrência
0005024	JUCINAY PHAEDRA SILVA SANCHES	9,00	6,00	6,00	44,00	65,00	Ampla Concorrência
0005730	LEONARDO LUCAS DA SILVA	3,00	6,00	10,00	48,00	67,00	Ampla Concorrência
0005773	LEOROI RODOLFO DOS SANTOS	9,00	6,00	10,00	44,00	69,00	Ampla Concorrência
0006092	LETÍCIA APARECIDA REIS	9,00	3,00	8,00	32,00	52,00	Afrodescendente
0006623	LETÍCIA DE OLIVEIRA PIOVANI MARICATTO	12,00	6,00	8,00	48,00	74,00	Ampla Concorrência
0005682	LETICIA NATACHA BERNARDY	12,00	0,00	6,00	52,00	70,00	Ampla Concorrência
0004429	LETÍCIA SUZARQUE DOS SANTOS	12,00	3,00	10,00	52,00	77,00	Ampla Concorrência
0004315	LORRAINE CAMILA DE SOUZA PEREIRA	6,00	6,00	6,00	36,00	54,00	Ampla Concorrência
0005401	MAGDA LUIZ MARINHO SILVA	12,00	3,00	4,00	36,00	55,00	Ampla Concorrência
0005546	MARIAN JUSTINE BALAROTTI	9,00	3,00	6,00	32,00	50,00	Ampla Concorrência
0006364	MILENE FERREIRA DE LIMA	6,00	3,00	6,00	40,00	55,00	Ampla Concorrência
0006101	NADIESKA CAROLINE DA SILVA	9,00	6,00	8,00	32,00	55,00	Ampla Concorrência
0006048	NAYARA MIRIÃ DOMINGOS ELIAS	6,00	3,00	6,00	48,00	63,00	Ampla Concorrência
0005197	PAMELA ARIANE DE OLIVEIRA	3,00	3,00	4,00	40,00	50,00	Ampla Concorrência
0005957	RUBIA MARIELEN DA SILVA BONI	6,00	6,00	2,00	36,00	50,00	Ampla Concorrência
0005639	SABRINA CRISTINA HERNANDES	9,00	0,00	4,00	44,00	57,00	Ampla Concorrência
0006336	SÔNIA RENATA MARTINEZ BEZERRA	12,00	0,00	6,00	40,00	58,00	Ampla Concorrência
0006182	SUELEN DE OLIVEIRA DIAS	12,00	6,00	10,00	48,00	76,00	Ampla Concorrência
0004146	WALYSON ANDRE CALIXTO FARIAS	3,00	3,00	6,00	40,00	52,00	Ampla Concorrência
	20 - AGENTE DE SAÚDE - PRADO FERREIRA						
INSCRIÇÃO	**NOME**	**LPO**	**MAT**	**INF**	**CE**	**PONTOS**	**MODALIDADE**
0005314	ADRIANA MAGALHAES CAVALCANTE ZANOTTO	3,00	12,00	10,00	56,00	81,00	Afrodescendente
0005246	AMANDA DOS SANTOS	3,00	0,00	6,00	44,00	53,00	Afrodescendente
0004590	ANALICE GOMES SANCHEZ	6,00	6,00	6,00	36,00	54,00	Ampla Concorrência
0004152	BENEDITA APARECIDA RINK DE AQUINO	0,00	6,00	6,00	44,00	56,00	Ampla Concorrência
0006120	BRUNA APARECIDA DA SILVA	6,00	0,00	6,00	52,00	64,00	Ampla Concorrência
0005694	BRUNA CUBA BENEDITO	6,00	6,00	8,00	52,00	72,00	Ampla Concorrência

0004554	CAMILLY GASPAR PENA	6,00	6,00	10,00	52,00	74,00	Ampla Concorrência
0004634	DEBORA SOARES RODRIGUES LIMEIRA	0,00	6,00	6,00	52,00	64,00	Ampla Concorrência
0006296	HEMANOELLY FERNANDA DIZARRO	3,00	6,00	8,00	52,00	69,00	Ampla Concorrência

0005350	ISRAEL DE SOUZA MOMESSO	9,00	6,00	10,00	52,00	77,00	Ampla Concorrência
0004892	JAQUELINE RODRIGUES DA SILVA	6,00	0,00	8,00	44,00	58,00	Ampla Concorrência
0005930	KATIA CRISTINA MACHADO FIEL	3,00	0,00	2,00	48,00	53,00	Ampla Concorrência
0006344	KELLY MORANDI PERRE	12,00	3,00	6,00	44,00	65,00	Ampla Concorrência
0006147	LAZARA PEDRA DOS SANTOS	3,00	6,00	8,00	52,00	69,00	Ampla Concorrência
0005802	LEILIANE SILVA PASSOS NOGUEIRA	3,00	3,00	2,00	44,00	52,00	Ampla Concorrência
0005492	LUANA CRISTINA DA SILVA	3,00	12,00	10,00	48,00	73,00	Ampla Concorrência
0006475	LUZIA APARECIDA BONIFÁCIO DA SILVA	3,00	3,00	2,00	48,00	56,00	Ampla Concorrência
0006115	MARCELO LUIZ DE LIMA	6,00	0,00	8,00	36,00	50,00	Ampla Concorrência
0004739	MARIA CLARA GUIDO DO NASCIMENTO	0,00	6,00	8,00	48,00	62,00	Ampla Concorrência
0004637	NATALY GABRIELLY DA SILVEIRA FLORES	9,00	3,00	6,00	44,00	62,00	Afrodescendente
0005060	ORLEI DZIURKOWSKI	3,00	6,00	10,00	52,00	71,00	Ampla Concorrência
0005067	RENATA APARECIDA RODRIGUES	9,00	3,00	6,00	52,00	70,00	Ampla Concorrência
0006466	SILVIA RODRIGUES DA SILVA	0,00	6,00	8,00	48,00	62,00	Ampla Concorrência
0006638	THAINA STEFANI ROSA SIMAO	0,00	6,00	8,00	44,00	58,00	Ampla Concorrência
	31 - PROFESSOR(A) - PRADO FERREIRA						
INSCRIÇÃO	**NOME**	**LPO**	**MAT**	**INF**	**CE**	**PONTOS**	**MODALIDADE**
0005446	ALBERTO JOSE DA SILVA	9,00	3,00	10,00	44,00	66,00	Ampla Concorrência
0005855	AMANDA GABRIELLY CHIQUETTI	9,00	3,00	8,00	32,00	52,00	Ampla Concorrência
0006200	ANGELA MARIA BALAN DA ROCHA	12,00	6,00	4,00	28,00	50,00	Ampla Concorrência
0005267	BEATRIS DE OLIVEIRA SANCHES	3,00	6,00	4,00	40,00	53,00	Ampla Concorrência
0004734	BIANCA ROCHA SANTANA	12,00	6,00	4,00	36,00	58,00	Afrodescendente
0006313	DAIANA APARECIDA FERNANDES	12,00	6,00	6,00	40,00	64,00	Ampla Concorrência
0004192	DANIELI FERREIRA DA SILVA	9,00	0,00	6,00	52,00	67,00	Ampla Concorrência
0005558	ELENI DAS GRAÇAS VAZ GODOY DOS REIS	6,00	3,00	6,00	40,00	55,00	Ampla Concorrência
0005805	ERICA TUROZI LAZARETTI	12,00	3,00	6,00	36,00	57,00	Ampla Concorrência
0004513	FERNANDA LUIZA ALVES FERREIRA LIMA	6,00	0,00	8,00	52,00	66,00	Ampla Concorrência
0006250	GEOVANE PEREIRA BARBOZA	12,00	9,00	8,00	40,00	69,00	PcD - Pessoa com Deficiência
0005518	GIOVANNA BERTINOTTI DE OLIVEIRA	12,00	3,00	6,00	32,00	53,00	Ampla Concorrência
0006607	KELVIA VIGILATO GOUVEIA FERREIRA	6,00	3,00	6,00	44,00	59,00	Ampla Concorrência
0006255	LUCIANA KNOOR RIBEIRO	12,00	6,00	6,00	40,00	64,00	Ampla Concorrência
0006369	MARIA CRISTINA VIEIRA	9,00	3,00	6,00	40,00	58,00	Ampla Concorrência
0006456	NATALIA ALVES DA SILVEIRA REZENDE	12,00	6,00	6,00	28,00	52,00	Ampla Concorrência
0005497	NATHÁLIA ROSSI MARQUES	6,00	3,00	8,00	40,00	57,00	Ampla Concorrência
0005328	POLLYANNA PAULA DA SILVA GOULART	12,00	6,00	8,00	32,00	58,00	Ampla Concorrência
0005961	RAFAELA FERNANDA LUIZ PENA PIVOTTO	3,00	0,00	4,00	44,00	51,00	Ampla Concorrência
0005223	SILVANA DE SOUZA OLIVEIRA	12,00	3,00	10,00	40,00	65,00	Ampla Concorrência
0006555	SIMONE CONTI SILVA CRUZ	12,00	3,00	8,00	44,00	67,00	Ampla Concorrência
0006527	VICTOR GABRIEL DA SILVA SOARES	9,00	9,00	10,00	36,00	64,00	Ampla Concorrência
0006626	VILMARA SILVA DOS ANJOS	6,00	3,00	2,00	40,00	51,00	Ampla Concorrência
	56 - AUXILIAR DE ENFERMAGEM - PRADO FERREIRA						
INSCRIÇÃO	**NOME**	**LPO**	**MAT**	**INF**	**CE**	**PONTOS**	**MODALIDADE**
0005884	ALESSANDRA OLIVEIRA DA SILVA	3,00	3,00	6,00	44,00	56,00	Afrodescendente
0004344	ANA CAROLINA BATISTA BASTOS	6,00	6,00	8,00	48,00	68,00	Ampla Concorrência
0004196	ANA HELOÍSA DUARTE	3,00	9,00	10,00	40,00	62,00	Ampla Concorrência
0005566	ANGELICA CRISTINA PACES MAIA DE OLIVEIRA	6,00	0,00	8,00	48,00	62,00	Ampla Concorrência
0006537	ANNE KELLY LEMES QUEIROZ TUROSI	3,00	3,00	6,00	44,00	56,00	Ampla Concorrência
0006139	BEATRICE CUBA BENEDITO	6,00	6,00	6,00	52,00	70,00	Ampla Concorrência
0005861	BRUNA XAVIER DE OLIVEIRA	3,00	12,00	10,00	48,00	73,00	Ampla Concorrência

0006645	CAROLINE FERNANDA MORENO MENDONÇA	3,00	9,00	8,00	36,00	56,00	Ampla Concorrência
0005870	CLEITON VINICIUS SOUZA SANTOS	6,00	0,00	8,00	48,00	62,00	Ampla Concorrência
0004705	CRISTIANE PIRES LUZIA NAVARRO	0,00	12,00	4,00	40,00	56,00	Ampla Concorrência
0004689	DAIANA DOS SANTOS HONORATO FUNDATO	3,00	3,00	4,00	44,00	54,00	Ampla Concorrência
0006707	DANIELA BATISTA DE SOUZA	3,00	3,00	6,00	40,00	52,00	Ampla Concorrência
0005904	DEBORA CRISTINA DA SILVA	0,00	3,00	6,00	44,00	53,00	Ampla Concorrência
0006178	DÉBORA CRISTINA GONÇALVES CESARIO	3,00	3,00	6,00	48,00	60,00	Ampla Concorrência
0006552	DOUGLAS WILSON DA SILVA	6,00	9,00	10,00	48,00	73,00	Ampla Concorrência
0004443	ELISANGELA SANCHES CRUZ	9,00	3,00	4,00	40,00	56,00	Ampla Concorrência
0006069	ELIZANGELA PATRICIA DE OLIVEIRA BARCELOS	6,00	0,00	8,00	40,00	54,00	Ampla Concorrência
0006546	EVILYN TAINARA BENITES	3,00	3,00	6,00	44,00	56,00	Ampla Concorrência
0005297	FERNANDO LUIZ DE OLIVEIRA AGUIAR	9,00	6,00	8,00	36,00	59,00	Ampla Concorrência
0005312	GABRIELA GARCIA FERREIRA	0,00	0,00	8,00	44,00	52,00	Afrodescendente
0004969	ISABELA KAUANE PEREIRA MATOS	3,00	6,00	4,00	48,00	61,00	Ampla Concorrência
0005243	JANAINA GRACIELE MENEGASSO	3,00	9,00	6,00	40,00	58,00	Ampla Concorrência
0005148	JAQUELINE APARECIDA LOPES	3,00	0,00	2,00	48,00	53,00	Ampla Concorrência
0005940	JENNY ELIZABETH PÉREZ VINTIMILLA	3,00	9,00	6,00	40,00	58,00	Ampla Concorrência
0006193	JOYCE KELLY GREGORIO	3,00	6,00	10,00	40,00	59,00	Ampla Concorrência
0006420	LARA KAROLINE CORDEIRO RIBEIRO	6,00	3,00	4,00	44,00	57,00	Ampla Concorrência
0005781	LARISSA DOS SANTOS ARAUJO	0,00	6,00	10,00	44,00	60,00	Ampla Concorrência
0004899	LECIR SCHAUSS DE OLIVEIRA	6,00	9,00	6,00	48,00	69,00	Ampla Concorrência
0006315	LORENA DE OLIVEIRA MELO	6,00	6,00	6,00	40,00	58,00	Ampla Concorrência
0004987	MAYRA FERNANDA LIMA DE SOUZA CAPUCHINHO A	6,00	0,00	8,00	48,00	62,00	Ampla Concorrência
0006670	NOEMI CLEMENTE STEIN	9,00	3,00	6,00	36,00	54,00	Ampla Concorrência
0005484	PAOLA GOMES RIBEIRO ROSARIO	3,00	6,00	6,00	36,00	51,00	Ampla Concorrência
0004603	PATRICIA FERNANDA LOPES	3,00	3,00	8,00	52,00	66,00	Ampla Concorrência
0006668	PAULA REIS DOS SANTOS	3,00	6,00	4,00	44,00	57,00	Ampla Concorrência
0006553	PRISCILA FERNANDA MARTINEZ	3,00	9,00	8,00	36,00	56,00	Ampla Concorrência
0005693	RAQUEL PEREIRA	3,00	3,00	8,00	40,00	54,00	Afrodescendente
0004379	ROSANA BARROS DA SILVA	3,00	3,00	6,00	40,00	52,00	Ampla Concorrência
0005111	SANDRA CRISTINA RIBEIRO	3,00	9,00	4,00	52,00	68,00	Ampla Concorrência
0005391	SHIRLEY DE SOUZA SERAFIM DOMINGUES	6,00	3,00	8,00	44,00	61,00	Ampla Concorrência
0004365	SILVANE DA SILVA FUNDATO	3,00	6,00	6,00	44,00	59,00	Ampla Concorrência

0005890	TATIANE TRASSI THEOBALDO	3,00	6,00	4,00	44,00	57,00	Ampla Concorrência
0004947	THAYS GABRIELLY DOS SANTOS	6,00	3,00	4,00	44,00	57,00	Ampla Concorrência
0004575	VALERIA PEREIRA	9,00	3,00	8,00	40,00	60,00	Ampla Concorrência
0004176	VANESSA AUGUSTO FERREIRA	0,00	0,00	4,00	48,00	52,00	Ampla Concorrência
0004473	VÂNIA ALVES DE SOUZA VIEIRA	0,00	3,00	10,00	48,00	61,00	Ampla Concorrência
0005688	VERA LÚCIA DE PAULA	3,00	3,00	10,00	52,00	68,00	Ampla Concorrência
	103 - TÉCNICO ADMINISTRATIVO - PRADO FERREIRA						
INSCRIÇÃO	**NOME**	**LPO**	**MAT**	**INF**	**CE**	**PONTOS**	**MODALIDADE**
0004812	ADELAINE RODRIGUES SPOLADOR	9,00	9,00	10,00	60,00	88,00	Ampla Concorrência
0005574	ADEMILSON LOURENCO DA SILVA	3,00	6,00	6,00	44,00	59,00	Ampla Concorrência
0005916	ADRIANA CRISTINA ALVES BARBOSA	3,00	6,00	8,00	52,00	69,00	Ampla Concorrência
0005691	ADRIANO ALVES DE ABREU	12,00	3,00	10,00	44,00	69,00	Ampla Concorrência
0005611	ALCIDES BRUNO MARIOTO SANDOLI	6,00	9,00	8,00	44,00	67,00	Ampla Concorrência
0005370	ALEFE TEODORO RIBEIRO	6,00	9,00	10,00	48,00	73,00	Ampla Concorrência
0005113	ALINE DO CARMO HENRIQUES COSTA	9,00	6,00	8,00	44,00	67,00	Ampla Concorrência
0006134	ALINE RODRIGUES DOS SANTOS	9,00	6,00	10,00	56,00	81,00	Ampla Concorrência

0004626	ALLAN VINICIUS FELISMINO DE OLIVEIRA	9,00	12,00	10,00	60,00	91,00	Afrodescendente
0005971	ALTHIER DIONIZIO DOS SANTOS	12,00	15,00	10,00	52,00	89,00	Ampla Concorrência
0005132	ALVARO SIMÕES NETO	9,00	15,00	10,00	36,00	70,00	Ampla Concorrência
0004537	AMANDA PAMELA DA SILVA BAGDZEVICIUS	6,00	9,00	8,00	44,00	67,00	Ampla Concorrência
0006396	ANA CAROLINA DE ASSIS	6,00	3,00	10,00	44,00	63,00	Ampla Concorrência
0006541	ANA FLÁVIA NETO BENETOLLI	6,00	6,00	10,00	32,00	54,00	Ampla Concorrência
0005259	ANA KAROLINA GALVAO	3,00	3,00	10,00	44,00	60,00	Ampla Concorrência
0005858	ANA KAROLINY SILVA FRANCISCO	6,00	9,00	10,00	44,00	69,00	Ampla Concorrência
0006663	ANA LÍVIA NASCIMENTO DA SILVA	3,00	15,00	10,00	40,00	68,00	Ampla Concorrência
0005185	ANA LUCIA BONFA CHIQUETTI	6,00	3,00	8,00	52,00	69,00	PcD - Pessoa com Deficiência
0005658	ANA LUÍSA BARRETO LIBERATTI	9,00	12,00	10,00	56,00	87,00	Ampla Concorrência
0006286	ANA PAULA LOPES PEREIRA	9,00	3,00	6,00	52,00	70,00	Ampla Concorrência
0005073	ANDRE GOMES GOTARDO	9,00	3,00	10,00	44,00	66,00	Ampla Concorrência
0005109	ANDRÉ LUIZ PINHEIRO	3,00	9,00	10,00	56,00	78,00	Afrodescendente
0006412	ANDRESSON CARVALHO COSTA	3,00	6,00	8,00	40,00	57,00	Ampla Concorrência
0005505	ARÃO VICTOR ROCHA DOS SANTOS	12,00	15,00	10,00	52,00	89,00	Afrodescendente
0005776	ARIANE SOLÂNGELA STAPAIT	6,00	3,00	10,00	52,00	71,00	Ampla Concorrência
0005846	BEATRIZ FERREIRA CORREA	9,00	6,00	10,00	52,00	77,00	Ampla Concorrência
0005833	BEATRIZ WERLINGUE MORANDI	6,00	9,00	10,00	48,00	73,00	Ampla Concorrência
0006004	BIANCA CAROLINA DE CARVALHO	12,00	12,00	10,00	60,00	94,00	Ampla Concorrência
0006522	BRAIAN CESAR ISRAEL DE PAULA	9,00	3,00	10,00	48,00	70,00	Ampla Concorrência
0005476	BRUNA DA SILVA FERREIRA	6,00	0,00	10,00	44,00	60,00	Ampla Concorrência
0006031	BRUNO DE ABREU MUNHOZ	9,00	12,00	10,00	40,00	71,00	Ampla Concorrência
0004179	BRUNO SERVELIN RODRIGUES	12,00	12,00	10,00	52,00	86,00	Ampla Concorrência
0005709	BRUNO VINICIUS DA SILVA FERREIRA	3,00	6,00	8,00	36,00	53,00	Ampla Concorrência
0006128	CAMILA GUMIERO	3,00	3,00	10,00	44,00	60,00	Ampla Concorrência
0005531	CAMILA MARTINS DE SOUZA	9,00	15,00	10,00	52,00	86,00	Ampla Concorrência
0005657	CANANOR MARIANO DE ALMEIDA JUNIOR	12,00	6,00	10,00	52,00	80,00	Ampla Concorrência
0006629	CARLA ELOÍSA BORGES TAVARES	6,00	9,00	10,00	40,00	65,00	Ampla Concorrência
0006050	CARLOS EDUARDO APARECIDO LUIZ	9,00	9,00	8,00	52,00	78,00	Ampla Concorrência
0006030	CARLOS EDUARDO DE SOUSA HUMMIG	12,00	9,00	10,00	60,00	91,00	Ampla Concorrência
0005097	CARLOS HIROKI HASHIMOTO	9,00	12,00	8,00	44,00	73,00	Ampla Concorrência
0005248	CAROLINA DE SOUSA PASSOS	9,00	3,00	10,00	52,00	74,00	Ampla Concorrência
0006169	CAROLINE VIERA DE SANTANA	6,00	6,00	10,00	28,00	50,00	Ampla Concorrência
0005977	CASSIA MARIA LUIZ	12,00	12,00	10,00	48,00	82,00	Ampla Concorrência
0006213	CELSO DE OLIVEIRA	3,00	0,00	10,00	48,00	61,00	Ampla Concorrência
0004622	CHARLES DE ARRUDA SANTOS	0,00	6,00	10,00	44,00	60,00	Ampla Concorrência
0006531	CICERO PACHECO	6,00	6,00	10,00	52,00	74,00	Ampla Concorrência
0006543	CINTIA CRISTINA DA SILVA ROCHA	6,00	12,00	10,00	44,00	72,00	Ampla Concorrência
0004501	CLAUDINEIA CARVALHO	0,00	3,00	4,00	44,00	51,00	Afrodescendente
0004367	CLEITON FREIRE DE ALMEIDA	3,00	3,00	10,00	36,00	52,00	Ampla Concorrência
0006483	CRISTIANA DE SOUZA CHAVES	6,00	6,00	10,00	40,00	62,00	Ampla Concorrência
0005139	CRISTIANO TEIXEIRA DE ALMEIDA	3,00	9,00	8,00	40,00	60,00	Ampla Concorrência
0006074	DANIEL SIMÕES SOUZA	9,00	3,00	10,00	36,00	58,00	Ampla Concorrência
0006148	DANIELA LUPION BATISTA	6,00	6,00	8,00	52,00	72,00	Ampla Concorrência
0004313	DANIELLY CARVALHO STECANELLI	6,00	3,00	10,00	48,00	67,00	Ampla Concorrência
0005703	DANILO MINITAL CAMPOS	6,00	3,00	8,00	36,00	53,00	Afrodescendente
0005743	DARCILAINE JUNQUEIRA DE OLIVEIRA	9,00	6,00	4,00	32,00	51,00	Ampla Concorrência
0006029	DAVID MUCIN	6,00	3,00	10,00	40,00	59,00	Ampla Concorrência
0005030	DENIS MUNIZ SILVA	9,00	9,00	10,00	48,00	76,00	Ampla Concorrência
0004482	DIOGO VIEIRA PEREIRA	9,00	6,00	10,00	48,00	73,00	Ampla Concorrência

0004366	DIONYS CABRAL MARTINS	6,00	12,00	10,00	40,00	68,00	Ampla Concorrência
0004651	DOUGLAS DALMORA	6,00	3,00	10,00	40,00	59,00	PcD - Pessoa com Deficiência
0006222	EDNA DOS SANTOS CORREA	3,00	6,00	8,00	40,00	57,00	Ampla Concorrência
0005029	EDNALDO ALBANO TERRA	9,00	9,00	10,00	44,00	72,00	Ampla Concorrência
0006492	EDUARDO AKIRA SHIMOMURA	9,00	6,00	10,00	44,00	69,00	Ampla Concorrência
0004143	ELEISE FERNANDA DUGOLIN	6,00	9,00	10,00	48,00	73,00	Ampla Concorrência
0005065	EMANUELLY ALINE FARIA PAULINO	9,00	6,00	10,00	28,00	53,00	Ampla Concorrência
0004723	ERIC KAWAN ROCHA	12,00	12,00	10,00	32,00	66,00	Ampla Concorrência
0006615	ERICK SILVA DA COSTA	3,00	3,00	10,00	44,00	60,00	Ampla Concorrência
0006263	ERICKSON KENDI UETSUBO	9,00	9,00	10,00	44,00	72,00	Ampla Concorrência
0005758	ERIKA MAYUMI BOCAL HARADA	12,00	15,00	8,00	36,00	71,00	Ampla Concorrência
0004383	EUGÊNIO DIAS DE OLIVEIRA DA SILVA	15,00	3,00	10,00	48,00	76,00	Ampla Concorrência
0004419	FABIANA DE SOUZA FREITAS	9,00	3,00	10,00	44,00	66,00	Ampla Concorrência
0004946	FABIANE GOMES DOS SANTOS	9,00	3,00	8,00	44,00	64,00	Ampla Concorrência
0006135	FÁBIO PEREIRA SONCELA	12,00	12,00	8,00	36,00	68,00	Ampla Concorrência
0004233	FABRICIO SALGADO MOREIRA	9,00	9,00	10,00	44,00	72,00	Ampla Concorrência
0005903	FELIPE ALEXANDRE ROCHA PIRES	9,00	12,00	10,00	48,00	79,00	Ampla Concorrência
0004807	FLAVIO JUNIOR PERES	6,00	9,00	10,00	48,00	73,00	Ampla Concorrência
0004317	FRANCIELLI CRISTINA CHIQUETTI	3,00	6,00	10,00	36,00	55,00	Ampla Concorrência

0005031	GABRIEL LOBO DOS SANTOS	9,00	6,00	10,00	48,00	73,00	Ampla Concorrência
0006403	GABRIELI RODRIGUES DOS SANTOS	6,00	12,00	8,00	40,00	66,00	Ampla Concorrência
0004570	GESLEN MACIEL DE ASSIS DOMINGUES	3,00	3,00	6,00	48,00	60,00	Ampla Concorrência
0004714	GHIOVANNA ANTUNES VALLINI	6,00	3,00	10,00	44,00	63,00	Ampla Concorrência
0005384	GIOVANA SIMEONI DE LIMA	6,00	0,00	8,00	40,00	54,00	Ampla Concorrência
0005984	GIOVANE DE CARVALHO PINHO	9,00	9,00	10,00	44,00	72,00	Ampla Concorrência
0005789	GIULIANA ANGÉLICA BROGIATO	9,00	6,00	10,00	56,00	81,00	Ampla Concorrência
0006215	GRASIELI CRISTINA NEVES RODRIGUES	3,00	3,00	8,00	48,00	62,00	Ampla Concorrência
0006211	GREYCE DE ANDRADE CAZUZA	6,00	0,00	8,00	40,00	54,00	Ampla Concorrência
0005265	GUILHERME AFONSO PIJUS FARKAS	3,00	15,00	10,00	40,00	68,00	PcD - Pessoa com Deficiência
0004262	GUILHERME DOS SANTOS ALEXANDRE	6,00	12,00	8,00	36,00	62,00	Ampla Concorrência
0006419	GUILHERME LOPES TANAKA	6,00	12,00	10,00	56,00	84,00	Ampla Concorrência
0006186	GUSTAVO BRAGA LEITE	9,00	6,00	10,00	40,00	65,00	Ampla Concorrência
0005366	GUSTAVO DE MELO MORETTO	9,00	3,00	10,00	56,00	78,00	Ampla Concorrência
0004307	GUSTAVO HENRIQUE VERGILIO	12,00	6,00	10,00	48,00	76,00	Ampla Concorrência
0006239	GUSTAVO SOBRAL DOS SANTOS	9,00	6,00	10,00	36,00	61,00	Ampla Concorrência
0004697	HAUANA ALVES FERREIRA TOMAZ	3,00	9,00	10,00	44,00	66,00	Afrodescendente
0004375	HELOISA LOPES DE JESUS	6,00	6,00	10,00	44,00	66,00	Ampla Concorrência
0004721	HENRIQUE JOSÉ FUSCA	6,00	15,00	10,00	28,00	59,00	Ampla Concorrência
0006667	HERMANO KREY TIZZIANI	3,00	6,00	8,00	44,00	61,00	Ampla Concorrência
0005211	IGOR PIRES ROMEIRO	3,00	15,00	8,00	36,00	62,00	Ampla Concorrência
0006659	IRENA RODRIGUES DE ARAUJO LIMA	12,00	9,00	10,00	36,00	67,00	Ampla Concorrência
0005371	ISABELA DOS SANTOS VICENTE	9,00	0,00	8,00	40,00	57,00	Ampla Concorrência
0005610	ISABELY DOS SANTOS MARIOTO SANDOLI	6,00	6,00	10,00	40,00	62,00	Ampla Concorrência
0004955	IVANIL APARECIDO RODRIGUES	9,00	3,00	8,00	36,00	56,00	Ampla Concorrência
0004543	JACKSON FORTES JUVÊNCIO DOS SANTOS	6,00	3,00	10,00	44,00	63,00	Afrodescendente
0004967	JAIME ANTONIO DOS SANTOS JUNIOR	9,00	3,00	10,00	44,00	66,00	Ampla Concorrência
0005996	JANAINA REGIA DO VALE MARTINS SOUSA	3,00	3,00	10,00	40,00	56,00	PcD - Pessoa com Deficiência
0006304	JEAN MARCOS RODRIGUES DE OLIVEIRA	9,00	15,00	10,00	52,00	86,00	Ampla Concorrência
0006129	JEFERSON LEONARDO PEREIRA	15,00	6,00	10,00	56,00	87,00	Ampla Concorrência
0005556	JENNIFER GASPARETTI MENDONÇA	3,00	6,00	6,00	44,00	59,00	Ampla Concorrência
0004797	JENNIFER MANUELE DE SOUZA	9,00	9,00	8,00	32,00	58,00	Ampla Concorrência

0005901	JOÃO ANTONIO SENA	3,00	9,00	10,00	36,00	58,00	Ampla Concorrência
0004249	JOÃO FELIPE MORAIS DE OLIVEIRA	12,00	3,00	10,00	52,00	77,00	Afrodescendente
0006274	JOÃO GUILHERME STEPANIUK BASSACO	6,00	6,00	10,00	44,00	66,00	Ampla Concorrência
0005999	JOÃO PAULO DOS SANTOS	9,00	3,00	10,00	48,00	70,00	Ampla Concorrência
0006572	JOÃO PEDRO LHLAPAK ROSA	12,00	9,00	10,00	48,00	79,00	Ampla Concorrência
0004135	JOÃO VICTOR DA SILVA	6,00	9,00	10,00	52,00	77,00	Ampla Concorrência
0006098	JOÃO VITOR DE CAMPOS	6,00	9,00	10,00	44,00	69,00	Ampla Concorrência
0006356	JOÃO VÍTOR ESTEVES TAVARES	3,00	3,00	10,00	40,00	56,00	Ampla Concorrência
0005186	JONATHAN GUSTAVO DE PAULA	9,00	12,00	10,00	60,00	91,00	Ampla Concorrência
0006285	JOSÉ EDUARDO PADLAS MOTTA	12,00	15,00	10,00	52,00	89,00	Ampla Concorrência
0005862	JOSÉ FERNANDO DOS SANTOS	6,00	9,00	8,00	56,00	79,00	Ampla Concorrência
0004217	JOSÉ LOURENÇO DA SILVA NETO	9,00	9,00	10,00	52,00	80,00	Ampla Concorrência
0005082	JOSIMAR DE OLIVEIRA VIEIRA	6,00	9,00	10,00	44,00	69,00	Ampla Concorrência
0006026	JÚLIA CRISTINA DE AMORIM BRANDÃO	6,00	9,00	10,00	56,00	81,00	Ampla Concorrência
0006490	JULIA DALILA DOS SANTOS PEQUENO ALVES	9,00	15,00	8,00	48,00	80,00	Ampla Concorrência
0006171	JULIANA MORI CREMASCO	15,00	15,00	10,00	56,00	96,00	Ampla Concorrência
0005590	KARIN MEDEIROS MOTA	6,00	3,00	10,00	44,00	63,00	Ampla Concorrência
0005917	KATIANI SAYURI SCALONI HANDA	9,00	9,00	10,00	44,00	72,00	Ampla Concorrência
0006563	KAUE GUSTAVO RODRIGUES SILVA	6,00	3,00	10,00	56,00	75,00	Ampla Concorrência
0006326	LARISSA DE OLIVEIRA	6,00	12,00	10,00	44,00	72,00	Ampla Concorrência
0006060	LARISSA DE SOUZA FIGUEREDO	6,00	12,00	10,00	48,00	76,00	Ampla Concorrência
0004158	LARISSA KASSIA SOBRINHO DE REZENDE	6,00	6,00	10,00	56,00	78,00	Afrodescendente
0004398	LAYLA PAMELA GOMES DE OLIVEIRA	6,00	15,00	8,00	32,00	61,00	Ampla Concorrência
0006637	LEONARDO COSTA DE ALENCAR	9,00	3,00	4,00	44,00	60,00	Ampla Concorrência
0005803	LEONARDO DE ALMEIDA	6,00	6,00	10,00	48,00	70,00	Ampla Concorrência
0006614	LEONARDO FURINI SIMEÃO DIAS	6,00	3,00	10,00	52,00	71,00	Ampla Concorrência
0004904	LEONARDO SIQUEIRA DE OLIVEIRA	6,00	9,00	10,00	56,00	81,00	Afrodescendente
0005848	LÍDIA CARLONI DUDA BARBOSA	6,00	6,00	6,00	44,00	62,00	Ampla Concorrência
0004715	LÍVIA DE OLIVEIRA	9,00	6,00	10,00	44,00	69,00	Ampla Concorrência
0004382	LORENA APARECIDA DE CAMPOS	9,00	0,00	10,00	52,00	71,00	Ampla Concorrência
0006049	LORENA APARECIDA DE MATTOS BOCATE	3,00	3,00	10,00	36,00	52,00	Ampla Concorrência
0006076	LORENA APARECIDA MUCHENISKI	9,00	6,00	10,00	40,00	65,00	Ampla Concorrência
0005239	LUCAS ANGELO DEL RIO	0,00	3,00	10,00	44,00	57,00	Ampla Concorrência
0006688	LUCAS CASSIANO DA SILVA	3,00	6,00	10,00	40,00	59,00	Ampla Concorrência
0006635	LUCAS FELIPE MARQUES ROCHA	6,00	3,00	6,00	48,00	63,00	Ampla Concorrência
0006032	LUCAS GABRIEL CASTRO DE GODOI	0,00	9,00	8,00	44,00	61,00	Ampla Concorrência
0004676	LUCAS HENRIQUE BANNWART	9,00	9,00	8,00	52,00	78,00	Ampla Concorrência
0004798	LUCAS KAWABATA KANECADAN	9,00	9,00	10,00	44,00	72,00	Ampla Concorrência
0004452	LUCAS MICAIAS MARTINS SCALCO	3,00	15,00	10,00	48,00	76,00	Ampla Concorrência
0005641	LUCIANA DOS SANTOS ZEFERINO	3,00	3,00	10,00	44,00	60,00	Afrodescendente
0006675	LUCIANO JOSE DA CRUZ	3,00	9,00	8,00	48,00	68,00	Ampla Concorrência
0005204	LUCIANO JOSÉ DE ALMEIDA	0,00	12,00	10,00	52,00	74,00	Ampla Concorrência
0006047	LUIS FELIPE BERNARDO PEREIRA	3,00	3,00	10,00	44,00	60,00	Ampla Concorrência
0005225	LUIS RODRIGO RIBON PINOTTI	15,00	12,00	10,00	56,00	93,00	Ampla Concorrência
0006601	LUIZ CESAR FIORI	12,00	12,00	10,00	56,00	90,00	Ampla Concorrência
0005811	MAIKOL BISSOLI KATSUMATA	9,00	15,00	10,00	40,00	74,00	Ampla Concorrência
0006078	MANLIO CUNHA FERNANDES	6,00	6,00	10,00	52,00	74,00	Ampla Concorrência
0004999	MARCELLE VITÓRIA MANCIO DE SOUZA BRANDÃO	6,00	6,00	10,00	44,00	66,00	Ampla Concorrência
0006109	MARCELO FERNANDES	9,00	6,00	10,00	48,00	73,00	Ampla Concorrência
0005738	MARCOS AURÉLIO AROUCHE	12,00	12,00	10,00	52,00	86,00	Ampla Concorrência
0005980	MARIA EDUARDA RODRIGUES	12,00	0,00	10,00	40,00	62,00	Ampla Concorrência

0004556	MARIA LETÍCIA COELHO DE OLIVEIRA	9,00	6,00	8,00	48,00	71,00	Ampla Concorrência
0004209	MÁRIO ROBERTO LUPPI JUNIOR	12,00	6,00	6,00	56,00	80,00	Ampla Concorrência
0004242	MATEUS GUILHERME DE LIMA MESSIAS	9,00	3,00	8,00	36,00	56,00	Ampla Concorrência

0005215	MATHEUS CARRARA DE SOUZA	9,00	15,00	10,00	44,00	78,00	Ampla Concorrência
0004346	MATHEUS DEZOTTI TOLENTINO	12,00	15,00	10,00	56,00	93,00	Ampla Concorrência
0005228	MATHEUS DO NASCIMENTO LOPES DA SILVA	0,00	3,00	10,00	44,00	57,00	Afrodescendente
0005495	MATHEUS GOMES ANASTACIO	9,00	3,00	10,00	28,00	50,00	Ampla Concorrência
0005295	MATHEUS GUSTAVO PENA LUIZ	6,00	6,00	10,00	44,00	66,00	Ampla Concorrência
0005072	MATHEUS NADAB LUCIANO	9,00	6,00	10,00	56,00	81,00	Ampla Concorrência
0005020	MATHEUS SAMUEL BEZERRA	9,00	6,00	10,00	40,00	65,00	Ampla Concorrência
0005313	MAURICE ANTÔNIO TAVARES CABRAL	3,00	9,00	10,00	36,00	58,00	Ampla Concorrência
0005422	MAURICIO EDUARDO DE MORAES	6,00	3,00	10,00	36,00	55,00	Ampla Concorrência
0006580	MILTON VILAS BOAS JUNIOR	3,00	9,00	10,00	40,00	62,00	Ampla Concorrência
0004641	NAGILA NAYANE SANTANA XAVIER CAMPOS	9,00	0,00	10,00	40,00	59,00	Ampla Concorrência
0005871	NATÁLIA SANTOS DE CASTRO MATSUMOTO	9,00	6,00	10,00	48,00	73,00	Ampla Concorrência
0006449	NÁTHALY CARVALHO DE OLIVEIRA	6,00	6,00	10,00	28,00	50,00	Ampla Concorrência
0004830	NICOLI DA SILVA BATISTA	9,00	3,00	6,00	48,00	66,00	Afrodescendente
0006485	OSWALDO FLAUSINO FILHO	6,00	6,00	10,00	44,00	66,00	Ampla Concorrência
0006276	OTAVIO PEREIRA ROSA	9,00	0,00	10,00	32,00	51,00	Ampla Concorrência
0004425	PATRICK SOUSA SILVA	12,00	3,00	8,00	56,00	79,00	Ampla Concorrência
0006554	PAULA KAORY OSAWA MATSUSHIMA	12,00	12,00	10,00	36,00	70,00	Ampla Concorrência
0006495	PAULO VINÍCIUS CARRARO	12,00	12,00	10,00	32,00	66,00	Ampla Concorrência
0005796	PIO SOUZA	9,00	9,00	10,00	44,00	72,00	Ampla Concorrência
0004975	PRISCILA LOPES PINHO	6,00	6,00	10,00	48,00	70,00	Ampla Concorrência
0005839	QUESIA ROSA DOS SANTOS	3,00	6,00	10,00	44,00	63,00	Ampla Concorrência
0005501	RAFAEL AUGUSTO LORENÇATO	6,00	6,00	10,00	40,00	62,00	Ampla Concorrência
0006172	RAMIREZ WALLA MORAIS DA SILVA	6,00	9,00	8,00	44,00	67,00	Ampla Concorrência
0004499	REGINALDO CAVALCANTE	0,00	3,00	10,00	40,00	53,00	Ampla Concorrência
0006067	RENATO PATUZZO SILVÉRIO	12,00	9,00	10,00	56,00	87,00	Ampla Concorrência
0005943	RICARDO APARECIDO DE OLIVEIRA	3,00	3,00	10,00	40,00	56,00	Ampla Concorrência
0006441	ROBSON RODRIGUES DA SILVA	6,00	9,00	6,00	36,00	57,00	Ampla Concorrência
0005011	ROBSON ROSA DOS SANTOS	12,00	6,00	10,00	48,00	76,00	Ampla Concorrência
0005880	RODRIGO ALMEIDA LENS	0,00	6,00	10,00	36,00	52,00	Ampla Concorrência
0006405	RODRIGO GOMES DA SILVA	6,00	3,00	10,00	48,00	67,00	Ampla Concorrência
0004296	RODRIGUES PIERRE	3,00	9,00	10,00	52,00	74,00	Afrodescendente
0006429	ROMULO MARQUES COELHO DA SILVA	9,00	9,00	10,00	40,00	68,00	Ampla Concorrência
0004890	ROSANGELA DE SOUZA LEODORO CASTELAR	6,00	9,00	10,00	32,00	57,00	Afrodescendente
0004629	ROSIANE ZOTTIS	3,00	3,00	10,00	52,00	68,00	Ampla Concorrência
0005359	SABRINA FELIPE PEREIRA	12,00	15,00	6,00	40,00	73,00	Ampla Concorrência
0006131	SAMUEL MORENO NERES	3,00	6,00	10,00	52,00	71,00	Ampla Concorrência
0004606	SHAIENY DA SILVA GALVÃO	6,00	6,00	10,00	36,00	58,00	Ampla Concorrência
0004661	SIMONE ROQUE SILVEIRA	6,00	3,00	8,00	48,00	65,00	Afrodescendente
0006227	TALITA GUIZONI	9,00	6,00	10,00	52,00	77,00	Ampla Concorrência
0006229	TAMARA GUIZONI	12,00	3,00	10,00	36,00	61,00	Ampla Concorrência
0006430	TAUANE GABRIELE MOTA	3,00	3,00	10,00	36,00	52,00	Ampla Concorrência
0005623	THAILANI GUIMARÃES VASCONCELOS	6,00	15,00	10,00	48,00	79,00	Ampla Concorrência
0006529	THALIA DOS SANTOS BONFIM	3,00	3,00	6,00	40,00	52,00	Ampla Concorrência
0006324	THALITA MORAIS DIAS	9,00	9,00	10,00	60,00	88,00	Ampla Concorrência
0005349	TIAGO APARECIDO DOS SANTOS	12,00	6,00	10,00	56,00	84,00	Ampla Concorrência
0004222	TIAGO DE OLIVEIRA	6,00	6,00	10,00	44,00	66,00	Ampla Concorrência
0005913	ULISSES RICARDO MEREDE CANDREVA	6,00	9,00	10,00	52,00	77,00	Ampla Concorrência

0004927	VAGNER CESAR DE CARVALHO	6,00	9,00	10,00	48,00	73,00	Ampla Concorrência
0004465	VAGNER MACEDO	12,00	12,00	10,00	60,00	94,00	Ampla Concorrência
0006175	VALCIR FAXINA	9,00	6,00	4,00	44,00	63,00	Ampla Concorrência
0005642	VANIA DEUNGARO DE OLIVEIRA	3,00	6,00	8,00	36,00	53,00	Ampla Concorrência
0006473	VERNA CRISTINA CASTRO MARCUSSI	9,00	9,00	8,00	28,00	54,00	Ampla Concorrência
0006013	VICENZO ALEXANDRE OLLIVETTI DE PAULA	9,00	12,00	10,00	40,00	71,00	Ampla Concorrência
0006680	VINICIUS GONCALVES	9,00	9,00	10,00	52,00	80,00	Ampla Concorrência
0004616	VINICIUS KAZUO DE SOUZA YAMACHITA	9,00	15,00	10,00	60,00	94,00	Ampla Concorrência
0004408	VIRGILIO JOSÉ MARCHESINI DE SOUZA	9,00	6,00	10,00	56,00	81,00	Ampla Concorrência
0005842	VITOR HUGO CAETANO MOREIRA	3,00	9,00	10,00	40,00	62,00	Ampla Concorrência
0005998	VITOR HUGO TIZZIANI	6,00	6,00	10,00	48,00	70,00	Ampla Concorrência
0005831	VITORIA FRANCA DUARTE	9,00	12,00	10,00	52,00	83,00	Ampla Concorrência
0006578	VITORIA ISABELLA RIBEIRO	6,00	0,00	8,00	44,00	58,00	Ampla Concorrência
0005785	WILLIAM RICARDO AKIRA YOKOYAMA	9,00	15,00	10,00	56,00	90,00	Ampla Concorrência
0006329	WILLIS APARECIDO DOS SANTOS	6,00	9,00	10,00	36,00	61,00	Afrodescendente
	106 - ANALISTA DE LABORATÓRIO - PRADO FERREIRA						
INSCRIÇÃO	**NOME**	**LPO**	**MAT**	**INF**	**CE**	**PONTOS**	**MODALIDADE**
0005782	BRENDA DOS SANTOS ORCIOLI	12,00	3,00	4,00	36,00	55,00	Ampla Concorrência
0005902	CAMILA CRISTINA VALENTIM	9,00	9,00	10,00	32,00	60,00	Ampla Concorrência
0005119	CAMILLA YUMI ENDO	15,00	12,00	8,00	32,00	67,00	Ampla Concorrência
0006025	CARINA GIMENES BOCHI TOMADON	9,00	0,00	8,00	36,00	53,00	Ampla Concorrência
0004949	CHRISTIAN LUIZ MAFORT SEREIA	12,00	9,00	8,00	32,00	61,00	Ampla Concorrência
0006345	CLAUDEMIR APARECIDO CARRION	12,00	0,00	10,00	32,00	54,00	Ampla Concorrência
0004316	DANIELE DE FREITAS GARCIA	9,00	15,00	10,00	24,00	58,00	Ampla Concorrência
0005666	DANIELLE KIAN	15,00	12,00	10,00	36,00	73,00	Ampla Concorrência
0005572	EDVALDO RODRIGUES DE OLIVEIRA JUNIOR	12,00	15,00	10,00	28,00	65,00	Ampla Concorrência
0005992	FELIPE FERREIRA BASTOS	9,00	6,00	10,00	28,00	53,00	Ampla Concorrência
0006343	GABRIELA FRANCO DE OLIVEIRA BARBOSA	9,00	15,00	8,00	24,00	56,00	Ampla Concorrência
0005677	JAMILE PRISCILA DE OLIVEIRA BERANGER	12,00	9,00	10,00	24,00	55,00	Ampla Concorrência
0006582	JULIA BAGATIM DE SOUZA	15,00	9,00	10,00	28,00	62,00	Ampla Concorrência
0005937	JULIANA THOMÉ DA SILVA	12,00	6,00	8,00	24,00	50,00	Ampla Concorrência
0006701	KAMILA FALCHETTI DAMASCO DOS SANTOS	15,00	6,00	8,00	36,00	65,00	Ampla Concorrência
0005994	LARISSA SCARPANTE DA SILVA	12,00	9,00	10,00	24,00	55,00	Ampla Concorrência
0006224	LÍGIA GRECCO COSTA	12,00	0,00	10,00	28,00	50,00	Ampla Concorrência
0005757	LILIAN GUIGUINA LUETA ZAMBISSA	12,00	3,00	8,00	36,00	59,00	Afrodescendente
0004519	LUCAS SIMEONI DO NASCIMENTO	9,00	6,00	8,00	28,00	51,00	Ampla Concorrência
0004394	MAIARA PEREIRA LUNAS	12,00	3,00	8,00	40,00	63,00	Ampla Concorrência
0005427	MARIA EDUARDA DE SOUZA CASTELAR	6,00	6,00	6,00	36,00	54,00	Ampla Concorrência
0005692	MARIA FERNANDA ROCHA DOS SANTOS	12,00	0,00	10,00	28,00	50,00	Ampla Concorrência

0005261	MONIQUE PRADO DE ANDRADE	9,00	12,00	6,00	36,00	63,00	Ampla Concorrência
0006562	MURILO DA SILVA LOPES RODRIGUES	6,00	9,00	10,00	28,00	53,00	Ampla Concorrência
0006464	NAYARA REGINA CAMPANENUTE SOARES	9,00	12,00	8,00	28,00	57,00	Ampla Concorrência
0006421	PATRICIA ROSSELLI MEDRI	9,00	0,00	6,00	40,00	55,00	Ampla Concorrência
0006481	PRISCILA ROMANIN	15,00	3,00	10,00	40,00	68,00	Ampla Concorrência
0004914	QUESIA SOUSA PEREIRA	9,00	3,00	8,00	32,00	52,00	Ampla Concorrência
0006509	RAFAEL DE MELO FONTES	6,00	6,00	10,00	52,00	74,00	Ampla Concorrência
0006698	RENAN GRECCO COSTA	15,00	15,00	10,00	28,00	68,00	Ampla Concorrência
0005242	SUELEN TAYNA OKUYAMA CALIZOTTI	12,00	9,00	10,00	24,00	55,00	Ampla Concorrência
0004141	THAILA FERNANDA DE CARVALHO YOKOTA	12,00	9,00	8,00	32,00	61,00	Ampla Concorrência
0005712	THAYS ROSA DA SILVA	12,00	9,00	10,00	36,00	67,00	Ampla Concorrência

0004399	TIEVERTON GUILHERME DE OLIVEIRA SANTOS	12,00	6,00	8,00	36,00	62,00	Ampla Concorrência
0005602	WILLIAN HIDEKI CHINEN	12,00	12,00	10,00	28,00	62,00	Ampla Concorrência
0006674	WILLIAN RONQUI BELO	9,00	6,00	8,00	36,00	59,00	Ampla Concorrência
	136 - PSICÓLOGO - PRADO FERREIRA						
INSCRIÇÃO	**NOME**	**LPO**	**MAT**	**INF**	**CE**	**PONTOS**	**MODALIDADE**
0005817	ALANNIS SANTOS SUGUIMOTO	12,00	9,00	8,00	48,00	77,00	Ampla Concorrência
0004647	AMANDA DE MEDEIROS SILVA	15,00	6,00	10,00	48,00	79,00	Ampla Concorrência
0004678	ANNA LAURA PEREIRA DE QUEIROZ	9,00	9,00	8,00	32,00	58,00	Ampla Concorrência
0004684	BEATRIZ LEITE AMARAL	15,00	12,00	6,00	48,00	81,00	Ampla Concorrência
0004682	DANIEL BASTOS DAVILA	6,00	9,00	4,00	32,00	51,00	Ampla Concorrência
0005466	DAVID PAIO MARINI	15,00	15,00	10,00	48,00	88,00	Ampla Concorrência
0006322	EDUARDA AKEMI OTAKE	12,00	6,00	6,00	44,00	68,00	Ampla Concorrência
0005679	ÉRICA GULARTE LIBERATO	12,00	6,00	4,00	40,00	62,00	Ampla Concorrência
0005016	FERNANDA HELLOISY MACEDO	9,00	3,00	8,00	36,00	56,00	Ampla Concorrência
0004986	FLÁVIA BORTOLETO GONÇALVES	12,00	6,00	10,00	48,00	76,00	Ampla Concorrência
0006347	GIOVANA CALISTO	9,00	9,00	8,00	36,00	62,00	Ampla Concorrência
0004536	GIOVANA CARDOSO ALVES	12,00	0,00	8,00	36,00	56,00	Ampla Concorrência
0006439	HUMBERTO JUNIOR GARCIA DE LIMA	9,00	6,00	10,00	40,00	65,00	Ampla Concorrência
0004261	ISABELLA MARIANA VENTURA BORTOLOTTI	9,00	12,00	8,00	36,00	65,00	Ampla Concorrência
0006695	JAQUELINE KAUANE GRECCO	12,00	6,00	6,00	36,00	60,00	Ampla Concorrência
0006380	JOAO PAULO NOVAK PADILHA	9,00	12,00	10,00	40,00	71,00	Ampla Concorrência
0005892	JOÃO VICTOR PEREIRA DA SILVA GAGLIOTTI	12,00	6,00	10,00	28,00	56,00	Ampla Concorrência
0005084	LAURA CICCHETO FORNER	12,00	3,00	6,00	40,00	61,00	Ampla Concorrência
0004623	LETYCIA HIPÓLITO FRANCISCO	12,00	3,00	8,00	32,00	55,00	Ampla Concorrência
0005627	MÁRCIA CRISTINA LOPES	12,00	0,00	6,00	36,00	54,00	Ampla Concorrência
0004241	MARIA VITÓRIA FERNANDES COGO	6,00	0,00	6,00	40,00	52,00	Ampla Concorrência
0004755	MARIANA APARECIDA TEIXEIRA DE ANDRADE	9,00	6,00	8,00	36,00	59,00	Ampla Concorrência
0004497	MARIANA DE LIMA BENESCIUTTI	12,00	12,00	8,00	44,00	76,00	Ampla Concorrência
0006122	MARIANA MORAES FERREIRA	12,00	6,00	6,00	48,00	72,00	Ampla Concorrência
0005633	MILENA THAMIRIS ALMEIDA DA SILVA	15,00	9,00	10,00	40,00	74,00	Ampla Concorrência
0006310	NATANY MAYARA CRUZ	12,00	0,00	6,00	40,00	58,00	Ampla Concorrência
0005891	NAYANNI APARECIDA PEREIRA DOS SANTOS	6,00	3,00	8,00	36,00	53,00	Ampla Concorrência
0005168	VALÉRIA ALVES DE MORAES	9,00	0,00	6,00	48,00	63,00	Ampla Concorrência
0004592	VICTÓRIA GOMES DA SILVA	15,00	3,00	8,00	32,00	58,00	Ampla Concorrência
0004165	YASMIM FERNANDA DE PAULO	6,00	9,00	6,00	48,00	69,00	Ampla Concorrência
	139 - PROFESSOR(A) ED. FÍSICA - PRADO FERREIRA						
INSCRIÇÃO	**NOME**	**LPO**	**MAT**	**INF**	**CE**	**PONTOS**	**MODALIDADE**
0006573	ALINE RODRIGUES	12,00	0,00	2,00	52,00	66,00	Ampla Concorrência
0005395	ANDREA MACHADO DE MELLO	9,00	9,00	6,00	48,00	72,00	Ampla Concorrência
0005826	ARIANI BRAGA ALMEIDA	12,00	3,00	8,00	48,00	71,00	Afrodescendente
0005978	ARTHUR GOBATO BEDANA	12,00	0,00	8,00	52,00	72,00	Ampla Concorrência
0005047	BEATRIZ FERNANDA KOBZINSKI	3,00	0,00	6,00	48,00	57,00	Ampla Concorrência
0005933	BRUNO RODRIGO FREIRE GOMES	6,00	6,00	6,00	52,00	70,00	Ampla Concorrência
0006232	CAMILA RIBEIRO LARA DE PAIVA	6,00	0,00	6,00	48,00	60,00	Ampla Concorrência
0006425	CARLOS FELIPE TADEU DOS SANTOS VALENTIM	6,00	0,00	4,00	44,00	54,00	Ampla Concorrência
0004299	EDSON FRANCISCO DOS SANTOS	9,00	3,00	4,00	40,00	56,00	Afrodescendente,PcD - Pessoa com Deficiência
0005837	EDUARDO APARÍCIO FERNANDES	3,00	3,00	8,00	40,00	54,00	Ampla Concorrência
0005951	ELIZA MARIA CUBA ZANDONA	12,00	3,00	2,00	48,00	65,00	Ampla Concorrência

0004470	GILMARA DOS SANTOS	9,00	3,00	8,00	40,00	60,00	Ampla Concorrência
0005742	JAIR NATALINO DA SILVA	3,00	0,00	4,00	48,00	55,00	Ampla Concorrência
0005552	JOÃO PAULO DIAS SANTOS	9,00	0,00	4,00	44,00	57,00	Ampla Concorrência
0004711	JULIANA APARECIDA GREGORIO	3,00	3,00	8,00	52,00	66,00	Ampla Concorrência
0004713	KAREN GOMES FERREIRA	9,00	3,00	4,00	44,00	60,00	Ampla Concorrência
0006174	LUANA GOULART MENDES	9,00	0,00	2,00	52,00	63,00	Ampla Concorrência
0004193	LUCAS RIBEIRO AMARANTES	6,00	3,00	6,00	52,00	67,00	Ampla Concorrência
0005581	MARCIA FERREIRA DE MELLO	12,00	12,00	6,00	48,00	78,00	Ampla Concorrência
0006548	MARCOS ALBERTO DE MORAES	6,00	12,00	6,00	48,00	72,00	Ampla Concorrência
0005852	MARLY APARECIDA GOULART	6,00	3,00	2,00	48,00	59,00	Ampla Concorrência
0006671	OTAVIO MURILO PRADO CORDEIRO	9,00	9,00	10,00	52,00	80,00	Ampla Concorrência
0004573	PEDRO HENRIQUE PEREIRA ROSA	9,00	6,00	4,00	44,00	63,00	Ampla Concorrência
0006442	RENATO MARDEGAN	9,00	3,00	4,00	48,00	64,00	Ampla Concorrência
0006557	SINARA ANDREA MARTINS	6,00	3,00	4,00	48,00	61,00	Afrodescendente
0006010	TAYNÁ SILVA NEVES	6,00	3,00	2,00	48,00	59,00	Ampla Concorrência
0005864	THIAGO AGUIAR DOS SANTOS	12,00	9,00	8,00	52,00	81,00	Ampla Concorrência
0006416	VALDIR NUNES MESSIAS	9,00	9,00	4,00	40,00	62,00	Ampla Concorrência
0004457	VALERIA MARA SOLCIA	6,00	6,00	10,00	48,00	70,00	Ampla Concorrência
0006302	WILSON HERBER FILHO	6,00	0,00	4,00	44,00	54,00	Ampla Concorrência
	158 - EDUCADOR SOCIAL - PRADO FERREIRA						
INSCRIÇÃO	**NOME**	**LPO**	**MAT**	**INF**	**CE**	**PONTOS**	**MODALIDADE**
0005364	ANDREZZA APARECIDA FONSECA	3,00	6,00	8,00	36,00	53,00	Ampla Concorrência
0004159	BIANCA ALESSANDRA ALVES DE ARRUDA JACOMELLI	6,00	6,00	8,00	40,00	60,00	Ampla Concorrência

0006357	CRISTIANE FERREIRA DE LIMA BARBOSA	3,00	3,00	4,00	44,00	54,00	Ampla Concorrência
0006453	CRISTIANE MOREIRA DA SILVA	6,00	6,00	6,00	40,00	58,00	Ampla Concorrência
0006605	ELOISA CLEMENTE STEIN	6,00	3,00	6,00	40,00	55,00	Ampla Concorrência
0005717	FERNANDO DE SOUZA DOS SANTOS	6,00	6,00	10,00	36,00	58,00	Ampla Concorrência
0005632	GIOVANA MARIA DE OLIVO	6,00	3,00	8,00	36,00	53,00	Ampla Concorrência
0006520	GUSTAVO MONTEIRO GUASSÚ	6,00	9,00	10,00	48,00	73,00	Ampla Concorrência
0004137	JOEL SANTOS DE SOUZA	6,00	6,00	10,00	48,00	70,00	Ampla Concorrência
0005751	LUCEIA GONCALO DO NASCIMENTO	3,00	6,00	4,00	48,00	61,00	Ampla Concorrência
0004764	MARCIA HELENA BARBOSA LEMOS	3,00	6,00	2,00	48,00	59,00	Ampla Concorrência
0004624	MARIANE BARBOSA GOIS	3,00	3,00	10,00	36,00	52,00	Ampla Concorrência
0004291	MARINA SERAFIM GOMES	3,00	9,00	8,00	44,00	64,00	Ampla Concorrência
0005914	MICHELE DE ALMEIDA RAFAEL	0,00	6,00	4,00	40,00	50,00	Ampla Concorrência
0006560	NAYANE DA COSTA FURTADO	6,00	6,00	6,00	32,00	50,00	Ampla Concorrência
0006160	RENATA CANDIDA PRIMO	6,00	9,00	0,00	40,00	55,00	Ampla Concorrência
	160 - AGENTE DE ENDEMIAS - PRADO FERREIRA						
INSCRIÇÃO	**NOME**	**LPO**	**MAT**	**INF**	**CE**	**PONTOS**	**MODALIDADE**
0006143	ALEXANDRO YOSHITSUGU TAKETOMI	3,00	12,00	10,00	44,00	69,00	Ampla Concorrência
0004754	ALLISON HENRIQUE CORREA BORTOLOTO	12,00	6,00	10,00	24,00	52,00	Ampla Concorrência
0005798	ANA ANGÉLICA DE ANDRADE E SOUZA	6,00	6,00	10,00	44,00	66,00	Ampla Concorrência
0006267	ARIANE ISABELA DA SILVA MEDEIROS	3,00	9,00	10,00	36,00	58,00	Ampla Concorrência
0006571	ARTHUR RAEL LEHNEN	12,00	15,00	10,00	48,00	85,00	Ampla Concorrência
0005993	CLEYTON NEGRI	3,00	3,00	10,00	36,00	52,00	Ampla Concorrência
0005396	DIEGO SOARES PEREIRA	6,00	6,00	6,00	32,00	50,00	Ampla Concorrência
0004662	ELOISA APARECIDA GONCALVES DA SILVA	3,00	6,00	10,00	40,00	59,00	Ampla Concorrência
0006388	GUILHERME BANDEIRA PAPKER	9,00	9,00	8,00	36,00	62,00	Ampla Concorrência

0005429	HENRIQUE DE SOUZA ZAKORCHINI	9,00	15,00	10,00	28,00	62,00	PcD - Pessoa com Deficiência
0004163	LIDIANE CAVALCANTE VIEIRA	6,00	3,00	8,00	36,00	53,00	Ampla Concorrência
0006516	LUIS HENRIQUE DORTA TINOCO	9,00	12,00	10,00	40,00	71,00	Ampla Concorrência
0004168	LUIZ GUSTAVO PINTO MADEIRA	6,00	0,00	10,00	48,00	64,00	Ampla Concorrência
0004809	MARCOS ANTONIO DA COSTA JUNIOR	9,00	12,00	10,00	20,00	51,00	Ampla Concorrência
0006133	NILZA BENEDITA DA CRUZ	6,00	3,00	6,00	36,00	51,00	PcD - Pessoa com Deficiência
0004881	RAMON GODOI COSTA	9,00	12,00	10,00	20,00	51,00	Ampla Concorrência
0005750	SAMUEL FERREIRA DE SOUZA ALVES	6,00	6,00	10,00	48,00	70,00	Afrodescendente
0005598	TAINARA IGNACIO DA SILVA	9,00	3,00	10,00	44,00	66,00	Ampla Concorrência
0006434	VALDINEI PEREIRA DOS SANTOS	6,00	9,00	10,00	36,00	61,00	Ampla Concorrência
0005325	VALDIR GONÇALVES PEREIRA	9,00	3,00	10,00	28,00	50,00	Afrodescendente
	168 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO - PRADO FERREIRA						
INSCRIÇÃO	**NOME**	**LPO**	**MAT**	**INF**	**CE**	**PONTOS**	**MODALIDADE**
0004173	ANA BEATRIZ CHIQUETTI DE OLIVEIRA	9,00	15,00	8,00	48,00	80,00	Ampla Concorrência
0004567	ANIELE DA SILVA	3,00	3,00	6,00	40,00	52,00	Ampla Concorrência
0005863	ANNA JÚLLIA SANTANA MARQUES FERREIRA	12,00	6,00	10,00	52,00	80,00	Ampla Concorrência
0004270	BRUNO GOMES DE SOUZA LOPES	6,00	6,00	10,00	48,00	70,00	Ampla Concorrência
0006162	DANIEL DOS SANTOS DIAS	6,00	9,00	10,00	52,00	77,00	PcD - Pessoa com Deficiência
0006532	ELIANA DA SILVA GOMES	3,00	3,00	6,00	52,00	64,00	Ampla Concorrência
0006226	ELIZABETE RODRIGUES DOS SANTOS	3,00	3,00	4,00	52,00	62,00	Ampla Concorrência
0005070	ELOIZA LUZIA DE OLIVEIRA	9,00	3,00	8,00	52,00	72,00	Ampla Concorrência
0005410	GABRIEL PERES CHIQUETTI	12,00	15,00	10,00	52,00	89,00	Ampla Concorrência
0005182	HIRAN PALLA BORGHI	6,00	12,00	10,00	48,00	76,00	Ampla Concorrência
0004348	JESSICA FERNANDA DA SILVA RODRIGUES	6,00	0,00	6,00	52,00	64,00	Ampla Concorrência
0005290	JESSICA MARIA LEONEL DOS SANTOS	3,00	3,00	6,00	48,00	60,00	Ampla Concorrência
0004511	JULIANA MARIA PIRES	6,00	9,00	4,00	52,00	71,00	Ampla Concorrência
0004957	KAIO VINICIUS TONIN ROSA	6,00	9,00	10,00	48,00	73,00	Ampla Concorrência
0006587	LARISSA VIRGILIO DOS REIS	9,00	3,00	6,00	52,00	70,00	Ampla Concorrência
0005294	MARIA PAULA PERBONI	12,00	3,00	4,00	56,00	75,00	Ampla Concorrência
0006212	MARIA VITÓRIA MACHADO FIEL	9,00	12,00	10,00	52,00	83,00	Ampla Concorrência
0006386	REJANE CRISTINA DE SALES GONÇALVES	9,00	3,00	6,00	48,00	66,00	Ampla Concorrência
0006353	VICTÓRIA RIBEIRO DE PAULA	6,00	9,00	10,00	52,00	77,00	Ampla Concorrência
0005209	WELLINGTON LIMA SILVA	6,00	3,00	10,00	52,00	71,00	Ampla Concorrência
	174 - ENGENHEIRO CIVIL - PRADO FERREIRA						
INSCRIÇÃO	**NOME**	**LPO**	**MAT**	**INF**	**CE**	**PONTOS**	**MODALIDADE**
0006363	ANTONIO CESAR OSORIO DE SOUZA	9,00	12,00	10,00	40,00	71,00	Ampla Concorrência
0004690	BRUNO APARECIDO DOS SANTOS RIBEIRO	12,00	9,00	10,00	48,00	79,00	Ampla Concorrência
0005535	DIEGO DA SILVA COSTA	3,00	6,00	10,00	36,00	55,00	Ampla Concorrência
0004844	DOUGLAS LUAN DE OLIVEIRA TORRES	15,00	15,00	10,00	56,00	96,00	Ampla Concorrência
0004581	JADSON DE OLIVEIRA ARAUJO	6,00	15,00	10,00	48,00	79,00	Ampla Concorrência
0004546	JOÃO BATISTA MELO LIMA	6,00	6,00	8,00	40,00	60,00	Ampla Concorrência
0004625	LUCAS GALVÃO KUNS	12,00	15,00	8,00	56,00	91,00	Afrodescendente
0005360	LUÍS GUSTAVO LOPES	12,00	12,00	10,00	48,00	82,00	Ampla Concorrência
0005580	MARIA EDUARDA DE ALMEIDA	9,00	12,00	8,00	48,00	77,00	Ampla Concorrência
0004815	NEMIAS JUNIOR BISPO DE SOUZA	9,00	9,00	8,00	52,00	78,00	Ampla Concorrência
0005268	RAFAEL KEIJI BANDO	12,00	6,00	6,00	48,00	72,00	Ampla Concorrência
	193 - ODONTÓLOGO - PRADO FERREIRA						
INSCRIÇÃO	**NOME**	**LPO**	**MAT**	**INF**	**CE**	**PONTOS**	**MODALIDADE**

0006447	ALEX CANDIDO RIBEIRO	15,00	9,00	10,00	36,00	70,00	Ampla Concorrência
0005408	ÁLEX RAFAEL LEHNEN	9,00	6,00	6,00	40,00	61,00	Ampla Concorrência
0006428	ALEX SOUZA POLIDORO	6,00	9,00	10,00	32,00	57,00	Ampla Concorrência
0006507	AMANDA CRISTINA TONELI	12,00	0,00	8,00	44,00	64,00	Ampla Concorrência
0005538	ANA CAROLINA CAMPANER SCHURMANN	12,00	9,00	6,00	28,00	55,00	Ampla Concorrência
0006632	ANA CAROLINA GUIMARÃES ALVES	9,00	9,00	8,00	48,00	74,00	Ampla Concorrência
0006137	ANA LIVIA AMARAL FERREIRA FINOCCHIO	12,00	6,00	10,00	44,00	72,00	Ampla Concorrência
0006290	ARIANE MANGANARO BIGUETI	9,00	3,00	8,00	36,00	56,00	Ampla Concorrência
0006504	ARTHUR GABRIEL SAVENHAGO BETTANIN	6,00	3,00	6,00	36,00	51,00	Ampla Concorrência
0005414	BÁRBARA INCERILO DA SILVA	9,00	9,00	8,00	32,00	58,00	Ampla Concorrência
0005061	BÁRBARA MARIA MORAIS DA MOTA	12,00	6,00	4,00	40,00	62,00	Ampla Concorrência
0006525	BEATRIZ GARCIA	12,00	6,00	6,00	48,00	72,00	Ampla Concorrência
0006149	BEATRIZ TAMI KUNIHIRO KASHIWAQUI	12,00	12,00	8,00	36,00	68,00	Ampla Concorrência

0004743	BRUNA RIBEIRO NUNES	6,00	9,00	8,00	32,00	55,00	Afrodescendente
0005946	CAMILA CARVALHO DA MOTA AGUSTINHO	6,00	6,00	4,00	40,00	56,00	Ampla Concorrência
0006399	CAMILA CAVALCANTE MAGALHÃES MEDEIROS	9,00	3,00	8,00	40,00	60,00	Ampla Concorrência
0006246	CAMILA FORMENTINI SOARES	12,00	9,00	8,00	44,00	73,00	Ampla Concorrência
0004371	DEBORA DE PAULA NEVES	15,00	6,00	6,00	52,00	79,00	Ampla Concorrência
0005525	EDUARDA DE OLIVEIRA GONÇALVES	6,00	3,00	4,00	40,00	53,00	Ampla Concorrência
0005987	ELLEN CÁSSIA SALVALAGE DA SILVA	6,00	3,00	6,00	36,00	51,00	Ampla Concorrência
0004667	EMANUELLI CAROLINI DE SA	3,00	3,00	4,00	40,00	50,00	Ampla Concorrência
0004942	FERNANDA DE SOUZA	15,00	6,00	6,00	44,00	71,00	Ampla Concorrência
0006479	FERNANDA SILVESTRE	9,00	6,00	10,00	40,00	65,00	Ampla Concorrência
0004905	FLÁVIA RAFAELLA ALCANTARA ALVARENGA	12,00	9,00	10,00	44,00	75,00	Ampla Concorrência
0004919	GEOVANA VIEIRA	12,00	6,00	8,00	44,00	70,00	Afrodescendente
0005725	GISELE SANTANA	6,00	6,00	4,00	40,00	56,00	Ampla Concorrência
0005409	GUILHERME AMBROSIO DE ALMEIDA	6,00	6,00	8,00	44,00	64,00	Ampla Concorrência
0004485	INGRID HORST DA SILVA	12,00	3,00	6,00	40,00	61,00	Ampla Concorrência
0005405	ISABELA MINIKOWSKI	9,00	12,00	4,00	40,00	65,00	Ampla Concorrência
0004552	ISABELLE ALISSA KUNIHIRO KASHIWAQUI	15,00	12,00	10,00	28,00	65,00	Ampla Concorrência
0004992	ISADORA BITENCOURTE RIBEIRO MARIANO	12,00	0,00	10,00	32,00	54,00	Afrodescendente
0005398	ISADORA COELHO DA SILVA	9,00	3,00	6,00	40,00	58,00	Ampla Concorrência
0005621	ISADORA NAKAZIMA BARREIRA	12,00	9,00	8,00	28,00	57,00	Ampla Concorrência
0004795	ISADORA SALVADOR ANTIVERE	12,00	9,00	10,00	40,00	71,00	Ampla Concorrência
0005331	JOÃO PAULO FLORO DOS SANTOS	15,00	12,00	10,00	44,00	81,00	Ampla Concorrência
0005575	JOAO PEDRO BRITO DONASAN	12,00	9,00	8,00	36,00	65,00	Ampla Concorrência
0006221	JONATHAN DA SILVA GOMES	12,00	9,00	10,00	40,00	71,00	Ampla Concorrência
0005069	JULIANA CARDOSO DA SILVA BIGONHA	12,00	9,00	8,00	44,00	73,00	Ampla Concorrência
0005945	JULIANA MORTATI DE MARTIN	15,00	3,00	10,00	44,00	72,00	Ampla Concorrência
0006595	JULIANA REGINA DE CARVALHO MUDREI	9,00	3,00	10,00	36,00	58,00	Ampla Concorrência
0004582	KAMILA ANANIAS	15,00	0,00	4,00	44,00	63,00	Ampla Concorrência
0004960	KAROLLAINE DIAS LINO	12,00	12,00	8,00	36,00	68,00	Ampla Concorrência
0006461	LAÍS GABRIELA DUTRA SCHUSTER	12,00	6,00	8,00	48,00	74,00	Ampla Concorrência
0004656	LAURA CAMBRAIA GARMS	9,00	3,00	10,00	44,00	66,00	Ampla Concorrência
0004856	LETÍCIA NASCIMENTO MARTINS DA FONSECA	15,00	9,00	8,00	32,00	64,00	Ampla Concorrência
0004794	LÍVIA CORRÊA DIAS	15,00	6,00	10,00	40,00	71,00	Ampla Concorrência
0004535	LORENZA MICAELA PETTA DIANIN	12,00	6,00	10,00	40,00	68,00	Ampla Concorrência
0006141	LUCAS PEREIRA VECHIATO	12,00	12,00	8,00	52,00	84,00	Ampla Concorrência
0005879	LUISA CALIZOTTI	15,00	6,00	8,00	40,00	69,00	Ampla Concorrência
0005947	MARCELO SOUSA PEIXOTO	3,00	15,00	8,00	44,00	70,00	Ampla Concorrência
0005357	MARCIO ALEXANDRE MARQUINI	12,00	9,00	8,00	44,00	73,00	Ampla Concorrência

0004875	MARIA EDUARDA BASSO	9,00	6,00	8,00	44,00	67,00	Ampla Concorrência
0006005	MARIA EDUARDA DE LIMA DALPIVA	12,00	9,00	8,00	44,00	73,00	Ampla Concorrência
0005539	MARIA FERNANDA SILVA CARNEIRO	12,00	3,00	6,00	32,00	53,00	Ampla Concorrência
0005009	MARIA JÚLIA ROQUE MELEGARI	15,00	9,00	6,00	36,00	66,00	Ampla Concorrência
0006022	MARIA LUIZA NONINO	9,00	6,00	10,00	40,00	65,00	Ampla Concorrência
0004286	MARIANA DE CAMPOS MARIANO	9,00	12,00	10,00	44,00	75,00	Ampla Concorrência
0004894	MATHEUS CAZARIN MALDONADO GARCIA	9,00	3,00	8,00	36,00	56,00	Ampla Concorrência
0004599	MATHEUS FERNANDO GAMA PEDRILHO	12,00	3,00	8,00	44,00	67,00	Ampla Concorrência
0006408	NATACHIE CERCI DA SILVA	6,00	0,00	10,00	36,00	52,00	Ampla Concorrência
0006644	NATHAN HENRIQUE RODRIGUES CAVALHEIRO	12,00	15,00	8,00	52,00	87,00	Ampla Concorrência
0004670	NICOLE GUIRELI INOUE	12,00	12,00	8,00	44,00	76,00	Ampla Concorrência
0005036	PEDRO ILO REBELO DE AZEVEDO	9,00	15,00	10,00	44,00	78,00	Ampla Concorrência
0006530	RAFAEL KLOSS FRANÇA	9,00	3,00	8,00	40,00	60,00	Ampla Concorrência
0004889	RAFAELA BELTRAME LIMA	12,00	6,00	8,00	36,00	62,00	Ampla Concorrência
0004824	ROGERIO JOSÉ DA SILVA	3,00	6,00	4,00	48,00	61,00	Ampla Concorrência
0006011	RUBENS MONARI DE QUEIROZ FILHO	12,00	15,00	10,00	44,00	81,00	Ampla Concorrência
0006600	TAYNARA NAZARETH MOREIRA ROMAN	3,00	9,00	6,00	36,00	54,00	Ampla Concorrência
0005249	THAILON GUIMARÃES VASCONCELOS	9,00	0,00	10,00	40,00	59,00	Ampla Concorrência
0006617	TIAGO ANTÔNIO DE JESUS	12,00	9,00	8,00	44,00	73,00	Ampla Concorrência
0006586	TOMAZ MANOEL JOPPERT MINATTI	9,00	6,00	10,00	56,00	81,00	Ampla Concorrência
0004665	VICTORIA REGINA FERREIRA PINTO	9,00	6,00	6,00	40,00	61,00	Ampla Concorrência
0006594	VITOR ALAN DEBACKER	12,00	15,00	10,00	48,00	85,00	Ampla Concorrência
0005459	VITORIA ALESSANDRA PEREIRA DAS NEVES	15,00	6,00	10,00	40,00	71,00	Ampla Concorrência
	199 - FARMACÊUTICO - PRADO FERREIRA						
INSCRIÇÃO	**NOME**	**LPO**	**MAT**	**INF**	**CE**	**PONTOS**	**MODALIDADE**
0005809	ANA VITÓRIA LOPES DE MELLO	12,00	9,00	8,00	24,00	53,00	Ampla Concorrência
0004864	BIANCA STHEFANI DOS SANTOS	9,00	6,00	8,00	32,00	55,00	Afrodescendente
0004906	DANIELLE SALVADOR ANTIVERE	12,00	12,00	4,00	36,00	64,00	Ampla Concorrência
0005142	DANIELLE SOUZA OLIVEIRA	3,00	0,00	6,00	44,00	53,00	Ampla Concorrência
0006460	DEISY MARA LIMA DE OLIVEIRA AURORA	12,00	6,00	8,00	36,00	62,00	Ampla Concorrência
0004255	GIOVANA MARIA DA SILVA MAZAR	9,00	9,00	10,00	44,00	72,00	Ampla Concorrência
0006167	GISLAINE KELLI DE OLIVEIRA JUNQUEIRA	9,00	6,00	4,00	40,00	59,00	Ampla Concorrência
0004646	GUILHERME HERREIRA BATISTA	15,00	0,00	6,00	36,00	57,00	Ampla Concorrência
0006068	LEONARDO BARBOSA	12,00	3,00	8,00	36,00	59,00	Afrodescendente
0006052	MARLI CARLETTO	6,00	12,00	8,00	32,00	58,00	Ampla Concorrência
0005985	MILENA ZENAIDE QUEIROZ ALVES	9,00	0,00	8,00	36,00	53,00	Afrodescendente
0005506	PAULO CÉZAR MARTINS	9,00	9,00	8,00	28,00	54,00	Ampla Concorrência
0005293	RENATA TREMESQUIM NASCIMENTO	9,00	9,00	8,00	48,00	74,00	Ampla Concorrência
0005584	SANDRA REGINA DONADELLI	3,00	3,00	6,00	48,00	60,00	Ampla Concorrência
	203 - MÉDICO PLANTONISTA - PRADO FERREIRA						
INSCRIÇÃO	**NOME**	**LPO**	**MAT**	**INF**	**CE**	**PONTOS**	**MODALIDADE**
0004679	ALBERTO AUGUSTO	6,00	6,00	8,00	32,00	52,00	Ampla Concorrência
0006346	ALINE MOCHE NAVARRO	12,00	6,00	8,00	40,00	66,00	Ampla Concorrência
0006478	ALÍPIO MEDEIROS JUNQUEIRA DE PÁDUA	6,00	9,00	10,00	40,00	65,00	Ampla Concorrência
0006136	ANA CLARA GORDIANO CARNEIRO MIYAMURA	15,00	9,00	8,00	28,00	60,00	Ampla Concorrência
0006181	ANA LARA MARIA MOURA	9,00	6,00	4,00	32,00	51,00	Afrodescendente
0004586	ANDREI ROMANO	12,00	15,00	10,00	20,00	57,00	Ampla Concorrência
0006669	ANTONIO MARCOS REISSUREIÇÃO GALINDO	9,00	15,00	8,00	28,00	60,00	Ampla Concorrência
0006132	CAIO SANTOS PASTUCH	15,00	15,00	10,00	48,00	88,00	Ampla Concorrência

0005511	EDUARDA PEREIRA DE BARROS	12,00	12,00	6,00	32,00	62,00	Afrodescendente
0005229	ELEN CRISTINA CUBA DA SILVA	6,00	6,00	6,00	32,00	50,00	Ampla Concorrência
0004289	EMANUELE CAROLINE DA SILVA	12,00	6,00	10,00	28,00	56,00	Ampla Concorrência
0005794	FAGNER MANDU DE LIMA	12,00	6,00	10,00	40,00	68,00	Ampla Concorrência
0006247	FELIPE DANIEL DINIZ DOS SANTOS RODRIGUES	9,00	15,00	10,00	36,00	70,00	Ampla Concorrência
0006636	FELIPE EMANUEL BASNIAK DA SILVA	9,00	6,00	8,00	32,00	55,00	Ampla Concorrência
0004436	FELIPE FELIX DE ALMEIDA	12,00	9,00	6,00	48,00	75,00	Ampla Concorrência
0005568	FLÁVIA CHRISTINA MOTA KALINOWSKI	12,00	9,00	8,00	24,00	53,00	Ampla Concorrência
0006230	GIOVANI CASTANHO FERRO COSTA	6,00	12,00	8,00	24,00	50,00	Ampla Concorrência
0005567	GUILHERME LONCLOFF DE MORAES GUERRA	15,00	9,00	10,00	28,00	62,00	Ampla Concorrência
0006307	HUGO GONÇALVES DE OLIVEIRA	12,00	6,00	8,00	40,00	66,00	Ampla Concorrência
0006311	HUGO RICARDO MARQUINI	12,00	12,00	6,00	28,00	58,00	Ampla Concorrência
0005240	JHONNY DOS SANTOS RIOS	15,00	6,00	10,00	28,00	59,00	Ampla Concorrência
0005741	JULIO CEZAR QUEIROZ DOS REIS FILHO	12,00	9,00	10,00	40,00	71,00	Ampla Concorrência
0006308	KEMILLY DOS SANTOS VAN DAL	9,00	12,00	8,00	24,00	53,00	Ampla Concorrência
0006426	KLEBER HENRIQUE DE CARVALHO JULIANI	12,00	12,00	10,00	32,00	66,00	Ampla Concorrência
0005276	LUÍS FELIPE SEGALLA	12,00	9,00	8,00	28,00	57,00	Ampla Concorrência
0006203	LUIZ BRESSAN	6,00	12,00	10,00	28,00	56,00	Ampla Concorrência
0005793	MARCIANE ARAGÃO DA SILVA LIMA	12,00	3,00	8,00	36,00	59,00	Ampla Concorrência
0006124	MUNIRA CHURK LAGO	15,00	9,00	10,00	40,00	74,00	Ampla Concorrência
0006006	NATÁLIA PICKLER	9,00	12,00	8,00	32,00	61,00	Ampla Concorrência
0006040	PAULO AUWARTER	12,00	15,00	10,00	32,00	69,00	Ampla Concorrência
0005537	PAULO CESAR DE ALMEIDA GRILLO	9,00	3,00	8,00	32,00	52,00	Ampla Concorrência
0006009	PAULO SERGIO PIAI FILIZZOLA	9,00	12,00	8,00	36,00	65,00	Ampla Concorrência
0004675	PEDRO HENRIQUE FAVARO MENDES	12,00	6,00	8,00	32,00	58,00	Ampla Concorrência
0006102	RODRIGO EIJI FUJITA	9,00	12,00	10,00	40,00	71,00	Ampla Concorrência
0005304	SAMUEL PISSINATI NICACIO	12,00	15,00	10,00	48,00	85,00	Ampla Concorrência
0006198	SIDNEY HIDEKI MATSUOKA	9,00	9,00	10,00	28,00	56,00	Ampla Concorrência
0006240	VINÍCIUS PIRES MARTINS MATOS	9,00	9,00	10,00	32,00	60,00	Ampla Concorrência
0004580	WESLEY AMARO PESTANA	9,00	15,00	8,00	40,00	72,00	Ampla Concorrência
	204 - MÉDICO PSF - PRADO FERREIRA						
INSCRIÇÃO	**NOME**	**LPO**	**MAT**	**INF**	**CE**	**PONTOS**	**MODALIDADE**
0006158	AMANDA TATAKIHARA	12,00	12,00	8,00	36,00	68,00	Ampla Concorrência
0004964	ANA HELOÍSA PONTES MARROCOS DE ARAGÃO	15,00	12,00	6,00	24,00	57,00	Ampla Concorrência
0005491	BEATRIZ JULIA FATOBENE MARTINS	12,00	12,00	10,00	36,00	70,00	Ampla Concorrência
0004140	CESAR AUGUSTO MACHADO DE MORAES	6,00	15,00	10,00	28,00	59,00	Ampla Concorrência
0006196	CONRRADO BUSSELI FILHO	12,00	3,00	8,00	44,00	67,00	Ampla Concorrência
0005098	GABRIELA YURIE ARAKAKI	12,00	15,00	6,00	20,00	53,00	Ampla Concorrência
0005198	GABRIELLA DE OLIVEIRA FORNAZIERI	12,00	9,00	8,00	40,00	69,00	Ampla Concorrência
0006649	GIOVANA LEONARDI IÁCONO	9,00	9,00	4,00	36,00	58,00	Ampla Concorrência
0006502	GIOVANNA ALVES FREIRE BADARÓ BAPTISTA	15,00	0,00	6,00	40,00	61,00	Ampla Concorrência
0006316	GIULIANNO FELIPE ESTEVES GOMES	9,00	6,00	8,00	32,00	55,00	Ampla Concorrência
0005231	HELOÍSA FANTUCCI PASCOAL VIEIRA	9,00	0,00	6,00	40,00	55,00	Ampla Concorrência
0006706	ISABELA LOURENÇO KODAMA	12,00	6,00	10,00	32,00	60,00	Ampla Concorrência
0005090	ITALO BELINI TORRES	9,00	15,00	10,00	40,00	74,00	Ampla Concorrência
0006664	JOAO LIMA PEREIRA PAIVA DE LIMA	9,00	15,00	10,00	36,00	70,00	Ampla Concorrência
0005210	JOÃO VICTOR MENDES MOLINA	12,00	9,00	10,00	28,00	59,00	Ampla Concorrência
0005616	JOSE HENRIQUE FERNANDES DE OLIVEIRA	9,00	6,00	8,00	28,00	51,00	Ampla Concorrência
0005117	JOSÉ RICARDO BONAMETTI	9,00	12,00	10,00	40,00	71,00	Ampla Concorrência
0005910	KENDRA CAUANA ESTEVES DA SILVA	12,00	12,00	8,00	44,00	76,00	Ampla Concorrência

0006489	LEANDRO MARINO TAKAZONO ORBOLATO	9,00	12,00	10,00	20,00	51,00	Ampla Concorrência
0006575	LEANDRO MATEUS CAMARA	12,00	9,00	10,00	44,00	75,00	Ampla Concorrência
0006202	LUISA BIANCA REIS PARODE	12,00	12,00	10,00	40,00	74,00	Ampla Concorrência
0005479	LUIZA DELGADO MOURA	15,00	9,00	10,00	36,00	70,00	Ampla Concorrência
0004253	MARIANA SOUZA CHOFARD	9,00	9,00	8,00	36,00	62,00	Ampla Concorrência
0005931	MATHEUS GUIMARÃES RIBEIRO	12,00	12,00	10,00	28,00	62,00	Ampla Concorrência
0005292	MAYARA COSTA CARNEIRO RAMOS	15,00	6,00	10,00	36,00	67,00	Ampla Concorrência
0006028	MICHELLE POLICANTI MORAIS	12,00	12,00	6,00	32,00	62,00	Ampla Concorrência
0005260	MURILO PAIVA MOTA	15,00	9,00	8,00	28,00	60,00	Ampla Concorrência
0004758	NICOLE SIQUEIRA DE AZEVEDO	12,00	9,00	8,00	24,00	53,00	Ampla Concorrência
0004197	OTÁVIO AUGUSTO NASSER SANTOS	15,00	6,00	8,00	36,00	65,00	Ampla Concorrência
0006272	PEDRO GUILHERME ARANTES SIQUEIRA	9,00	15,00	6,00	40,00	70,00	Ampla Concorrência
0005452	RAQUEL AGUIAR MEIRA	12,00	9,00	6,00	36,00	63,00	Ampla Concorrência
0005443	RAUL ALBANEZ MERCIAL	9,00	12,00	10,00	44,00	75,00	Ampla Concorrência
0006699	REBECA FONSECA DONATO	15,00	9,00	10,00	24,00	58,00	Ampla Concorrência
0006646	ROBERTO DE OLIVEIRA JUNIOR	12,00	9,00	10,00	28,00	59,00	Ampla Concorrência
0005116	SABRINY VITÓRIA PAIVA SANTOS	12,00	9,00	8,00	40,00	69,00	Ampla Concorrência
0006018	TADEU WASICK NETO	6,00	15,00	10,00	40,00	71,00	Ampla Concorrência
0005636	TAYNARA ALMEIDA MARTINS	6,00	3,00	6,00	40,00	55,00	Ampla Concorrência
0006536	VALTER OLIVEIRA DA SILVA	12,00	15,00	8,00	28,00	63,00	Ampla Concorrência
	205 - PEDAGOGO(A) - PRADO FERREIRA						
INSCRIÇÃO	**NOME**	**LPO**	**MAT**	**INF**	**CE**	**PONTOS**	**MODALIDADE**
0004789	FERNANDO LUIZ PEREIRA	9,00	0,00	10,00	48,00	67,00	Afrodescendente
0004583	JÉSSICA BIANCA DOS SANTOS	9,00	6,00	4,00	32,00	51,00	Ampla Concorrência
0005485	MURILO MOREIRA RODRIGUES	12,00	6,00	8,00	32,00	58,00	Ampla Concorrência
0005050	RAFAELA LHAMA BUENO	6,00	3,00	2,00	40,00	51,00	Ampla Concorrência
0004811	RUBIA EVANOELLI DOS SANTOS PERES	12,00	6,00	8,00	52,00	78,00	Ampla Concorrência
0004527	YASMIN DOLORES LOPES	12,00	3,00	8,00	44,00	67,00	Ampla Concorrência
	207 - PROFESSOR(A) ED. INFANTIL - PRADO FERREIRA						
INSCRIÇÃO	**NOME**	**LPO**	**MAT**	**INF**	**CE**	**PONTOS**	**MODALIDADE**
0006062	ADIEL DE SOUZA SILVA	12,00	6,00	10,00	36,00	64,00	Ampla Concorrência
0006579	ADRIANA CORATO DE OLIVEIRA SANTOS	12,00	6,00	4,00	40,00	62,00	Ampla Concorrência
0006367	ADRIELLY FERNANDA RODRIGUES	3,00	3,00	8,00	36,00	50,00	Ampla Concorrência
0006210	ALINE ANDRADE CUNHA	12,00	3,00	8,00	40,00	63,00	Ampla Concorrência
0005460	ALINE CRICIAN MEDEIROS	6,00	3,00	8,00	36,00	53,00	Ampla Concorrência
0006002	ALISSON DA SILVA CARDOSO	3,00	3,00	10,00	36,00	52,00	Ampla Concorrência
0006241	ALYNE LUIZA DE OLIVEIRA TONIN	3,00	3,00	8,00	44,00	58,00	Ampla Concorrência

0004276	ANA PAULA AVELINO	6,00	6,00	4,00	36,00	52,00	Ampla Concorrência
0006385	ANDREVANIA CAMILA SOARES	3,00	3,00	4,00	40,00	50,00	Ampla Concorrência
0006518	ANGÉLICA CARABIA GOMES NOCHELI	12,00	6,00	4,00	36,00	58,00	Ampla Concorrência
0006624	BEATRIZ APARECIDA GOMES DOS SANTOS	12,00	6,00	6,00	32,00	56,00	Ampla Concorrência
0004252	BRENDA FERNANDA DAVI DE MELO	6,00	3,00	6,00	48,00	63,00	Ampla Concorrência
0005995	BRENDA HELOISA SILVA NEGRI	6,00	6,00	4,00	40,00	56,00	Ampla Concorrência
0005924	BRUNA PAULETTI LOPES MACHADO	9,00	3,00	6,00	32,00	50,00	Ampla Concorrência
0004422	CAMILA INÁCIO SALDANHA	9,00	3,00	6,00	40,00	58,00	Ampla Concorrência
0004712	CARLA TAMIRIS MARIA DA SILVA SERVELIN	6,00	0,00	6,00	40,00	52,00	Ampla Concorrência
0005447	CINTHIA CRISTINA CARDOSO	9,00	3,00	8,00	40,00	60,00	Ampla Concorrência
0005920	CLAUDIA ELIZIANE LINO DA SILVA	3,00	6,00	8,00	44,00	61,00	Ampla Concorrência
0005714	CREUZA PEREIRA	9,00	3,00	2,00	36,00	50,00	Ampla Concorrência
0006383	CRISTIANE DE MORAES ZOCCANTE	6,00	6,00	6,00	44,00	62,00	Ampla Concorrência
0004530	DAMARCENO BESA BARRETOS	6,00	0,00	2,00	44,00	52,00	Afrodescendente
0004325	DANIELE HONORATO RODRIGUES	12,00	3,00	10,00	40,00	65,00	Ampla Concorrência
0006381	DAYANA CAMILA DIAS DOS SANTOS	0,00	3,00	2,00	48,00	53,00	Ampla Concorrência
0006043	DÉBORA MARIELI DENARDI	3,00	3,00	4,00	40,00	50,00	Ampla Concorrência
0006219	DENISE LOPES GUIMARAES	9,00	3,00	6,00	48,00	66,00	Ampla Concorrência
0004732	ELAINE ESCODEL FEITOZA	9,00	6,00	6,00	36,00	57,00	Ampla Concorrência
0005172	ELOISA BATISTA MONTEIRO	6,00	3,00	6,00	36,00	51,00	Ampla Concorrência
0004584	ENILZA MARIA DE OLIVEIRA ARAÚJO	6,00	3,00	4,00	44,00	57,00	Ampla Concorrência
0004934	EUNICE DE FREITAS	3,00	3,00	8,00	36,00	50,00	Ampla Concorrência
0004718	FERNANDA DE CASTRO PEREIRA DUARTE	12,00	6,00	4,00	36,00	58,00	Ampla Concorrência
0005883	GABRIELA KOPIEQUES	3,00	3,00	6,00	44,00	56,00	Ampla Concorrência
0006151	GESICA DE OLIVEIRA INACIO LOPES	9,00	3,00	2,00	40,00	54,00	Ampla Concorrência
0005838	GESSICA GREIS SPILARI	12,00	0,00	4,00	36,00	52,00	Ampla Concorrência
0004479	GIOVANA SOARES RODRIGUES	3,00	3,00	4,00	40,00	50,00	Ampla Concorrência
0006491	GIOVANNA BORGES ROSA DOS SANTOS	6,00	0,00	8,00	36,00	50,00	Ampla Concorrência
0004953	GISLAINE CRISTINA FERNANDES	6,00	0,00	4,00	44,00	54,00	Ampla Concorrência
0006100	GISLAINE MARIA SILVERIO	9,00	3,00	4,00	48,00	64,00	Ampla Concorrência
0004351	GUSTAVO HENRIQUE RODELA	12,00	9,00	10,00	28,00	59,00	Ampla Concorrência
0004503	INGRID CAMILA FIGUEIREDO PEREIRA	9,00	6,00	8,00	28,00	51,00	Ampla Concorrência
0006299	INGRID MARQUES BRENE	9,00	9,00	6,00	40,00	64,00	Afrodescendente
0004256	IONE LOPES DOS SANTOS	0,00	0,00	6,00	44,00	50,00	Ampla Concorrência
0005553	JAKELINY DANIELLI FEITOSA GONÇALVES AVANCI	9,00	3,00	10,00	36,00	58,00	Ampla Concorrência
0006059	JOICE KARINA DOS SANTOS	6,00	0,00	6,00	44,00	56,00	Ampla Concorrência
0006084	JOSUÉ KALEBE DE LIMA	9,00	3,00	10,00	40,00	62,00	Ampla Concorrência
0005899	JULIANA DA SILVA LIMEIRA MORAIS	12,00	0,00	8,00	32,00	52,00	Ampla Concorrência
0006117	JULIANE DE SOUZA MORA	12,00	0,00	8,00	36,00	56,00	Ampla Concorrência
0006361	JULIO CESAR NOGUEIRA	6,00	6,00	8,00	36,00	56,00	Ampla Concorrência
0004901	KAREN MANDARINO DA SILVA	6,00	0,00	8,00	36,00	50,00	Ampla Concorrência
0006567	KARINA DOS SANTOS MARTINS RODRIGUES	12,00	3,00	8,00	36,00	59,00	Ampla Concorrência
0005038	KÁTIA MATHIAS DA SILVA	9,00	0,00	6,00	36,00	51,00	Ampla Concorrência
0004139	LARISSA FERNANDA DE ARAUJO FERREIRA	12,00	0,00	6,00	32,00	50,00	Ampla Concorrência
0005888	LEONILDA CONCEIÇÃO RAMOS	12,00	0,00	2,00	36,00	50,00	Ampla Concorrência
0004813	LETÍCIA FRANCIÉLI VALÉRIO PIASSA	6,00	0,00	8,00	36,00	50,00	Afrodescendente
0005885	LORENA KARINE COELHO	9,00	3,00	6,00	32,00	50,00	Ampla Concorrência
0004938	LUANA CHAINE NUNES ESTEVES	6,00	0,00	6,00	44,00	56,00	Ampla Concorrência
0004840	LUANA MOREIRA DE SOUZA	9,00	0,00	6,00	36,00	51,00	Ampla Concorrência
0006672	LUCIANA ROSA DE LIMA	6,00	6,00	8,00	36,00	56,00	Ampla Concorrência
0004760	LUCIMARA DE ALCANTARA CHAVES	6,00	6,00	2,00	40,00	54,00	Ampla Concorrência
0004997	LUCIMARA SERVELIN	6,00	6,00	6,00	40,00	58,00	Ampla Concorrência
0004774	MAIARA PAULA BARROS	6,00	0,00	4,00	44,00	54,00	Ampla Concorrência
0006604	MARCELO GALVÃO	12,00	6,00	10,00	32,00	60,00	Ampla Concorrência
0004230	MARCIA APARECIDA CORDEIRO	3,00	6,00	4,00	40,00	53,00	Ampla Concorrência
0005309	MARCIELE FERNANDA DIAS PAULO	3,00	3,00	6,00	44,00	56,00	Ampla Concorrência
0004654	MARIA FERNANDA BAUERMANN DA COSTA	9,00	3,00	4,00	40,00	56,00	Ampla Concorrência
0004220	MARIA JOSÉ DAS CANDEIAS	6,00	3,00	2,00	40,00	51,00	Ampla Concorrência
0005893	MARTHA BISPO DA SILVA	12,00	3,00	8,00	28,00	51,00	Afrodescendente
0005836	MILIANE FAXINA HIGUCHI	9,00	3,00	6,00	40,00	58,00	Ampla Concorrência
0004806	NATÁLIA HELENA LIMA DA SILVA	9,00	6,00	6,00	36,00	57,00	PcD - Pessoa com Deficiência
0005562	NATHALYA MARIA DA MOTA	9,00	3,00	6,00	32,00	50,00	Ampla Concorrência
0006459	NAYARA CLEMENTE STEIN	9,00	3,00	6,00	36,00	54,00	Ampla Concorrência
0006528	QUEREN MARIA LUIZ	9,00	0,00	4,00	40,00	53,00	Ampla Concorrência
0006558	ROSA CONCEIÇÃO DO NASCIMENTO	3,00	0,00	4,00	44,00	51,00	Afrodescendente
0006683	ROSILANI SANTOS DA SILVA	6,00	6,00	8,00	36,00	56,00	Ampla Concorrência
0004439	STEFANY THAYNA TOMÉ DE ARAUJO	9,00	3,00	6,00	36,00	54,00	Ampla Concorrência
0006205	TALITA VIVIANNE SVENCICKAS RODRIGUES E SILVA DA ROSA	9,00	6,00	6,00	36,00	57,00	Ampla Concorrência
0006394	TAMIRYS RODRIGUES ALVES DOS SANTOS	9,00	6,00	6,00	32,00	53,00	Ampla Concorrência
0005049	TATIANA TAVARES ALONSO	9,00	6,00	2,00	36,00	53,00	PcD - Pessoa com Deficiência
0006679	TEREZA CONCEIÇÃO AKI BARROS KANZAKI	15,00	9,00	10,00	48,00	82,00	Ampla Concorrência
0005503	THAÍS GUIMARÃES TEIXEIRA	9,00	0,00	6,00	36,00	51,00	Ampla Concorrência
0006262	WANESSA CRISTINA CARÁ	12,00	3,00	4,00	32,00	51,00	Ampla Concorrência
0006253	YASMIM RODRIGUES SCHELEGER	6,00	0,00	6,00	40,00	52,00	Ampla Concorrência

Publicado por:
Humberto José Pereira
Código Identificador:C8B2331F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUERÊNCIA DO NORTE

LICITAÇÃO
EXTRATO 173/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 20/2026
ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 173/2026
VENCIMENTO: 15/07/2027

O Município de Querência do Norte, Estado do Paraná, com sede a Rua Waldemar dos Santos, 1197, na cidade de Querência do Norte , inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 76.973.692/0001-16 neste ato representado pelo Prefeito ALEX SANDRO FERNANDES, portador do CPF/MF nº 083.***.979-** e Cédula de Identidade RG nº 10.***.514-* SSP/PR, residente e domiciliado nesta cidade, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº **20/2026**, processo administrativo n.º 53/2026, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e Decreto Municipal nº 12/2024 e em conformidade com as disposições a seguir:

DO OBJETO

A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual contratação de AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ELÉTRICOS PARA MANUTENÇÃO DA REDE ILUMINAÇÃO PÚBLICA E MATERIAIS ELÉTRICOS PARA DECORAÇÃO NATALINA, MUNICÍPIO DE QUERÊNCIA DO NORTE PR, FORNECIMENTO PARCELADO , especificado(s) no(s) item(ns) 01 do Termo de Referência, anexo *do edital de Licitação nº* **20/2026**, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades máximas de cada item, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

Item do TR	Fornecedor **ATRIUM INDUSTRIA E COMERCIO DE FERRAGENS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ Nº 46.423.434/0001-03, Avenida RUA SANTOS DUMONT, 888 - CEP: 99709370 - bairro: SãO CRISTóVãO, Erechim/RS, neste ato representado por procurador Sr.(a). GECIANO ANTONIO JAGUSESKI, brasileiro, portador da RG nº 7101790728 SJSRS e CPF 023.361.080-46

LOTE 13: LOTE 13

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	37758	lâmpada de led 70 watts base e-40 temperatura de cor mínima de 6500 k, fluxo luminoso mínimo de 6000 220v com selo procel, MRCAS SUGERIDAS: OUROLUX, EMPLAUX, G-LGHT) marcas diferentes das sugeridas, necessário amostras.	UNID	150	R$ 53,00	R$ 7.950,00	EMPALUX
					TOTAL:	7.950,00	

VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA

A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

CONDIÇÕES GERAIS

As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO *AO EDITAL*.

No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação de parte de itens do grupo se houver prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 02 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.

QUERÊNCIA DO NORTE –PR, 21 de julho de 2026

ALEX SANDRO FERNANDES GECIANO ANTONIO JAGUSESKI
Prefeito Municipal Contratada

TESTEMUNHAS:

_____
_____

Publicado por:
Leandro Lopes Dos Santos
Código Identificador:FDCF52E3

LICITAÇÃO
EXTRATO 174/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 20/2026
ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 174/2026
VENCIMENTO: 15/07/2027

O Município de Querência do Norte, Estado do Paraná, com sede a Rua Waldemar dos Santos, 1197, na cidade de Querência do Norte , inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 76.973.692/0001-16 neste ato representado pelo Prefeito ALEX SANDRO FERNANDES, portador do CPF/MF nº 083.***.979-** e Cédula de Identidade RG nº 10.***.514-* SSP/PR, residente e domiciliado nesta cidade, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº **20/2026**, processo administrativo n.º 53/2026, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e Decreto Municipal nº 12/2024 e em conformidade com as disposições a seguir:

DO OBJETO

A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual contratação de AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ELÉTRICOS PARA MANUTENÇÃO DA REDE ILUMINAÇÃO PÚBLICA E MATERIAIS ELÉTRICOS PARA DECORAÇÃO NATALINA, MUNICÍPIO DE QUERÊNCIA DO NORTE PR, FORNECIMENTO PARCELADO , especificado(s) no(s) item(ns) 01 do Termo de Referência, anexo *do edital de Licitação nº* **20/2026**, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades máximas de cada item, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

Item do	Fornecedor **D MARTINS ENGENHARIA E INFRAESTRUTURA LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ Nº 73.234.742/0001-55, Avenida RUA ENGENHEIRO BENEDITO MáRIO DA SILVA, 195 - CEP: 82970000 - bairro: CAJURU, Curitiba/PR, neste ato representado por procurador Sr.(a). DELCIO MARTINS, brasileiro, portador da RG nº 32031374 SSPPR e CPF 450.380.079-53

TR	

LOTE 4: LOTE 4

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	48509	CONECTOR PERFURANTE 10-95 (10 MM -95 MM). projetado para conexões de derivação por perfuração do isolante em redes e ramais aéreos de baixa tensão, para condutores isolados de alumínio e/ou cobre	UNID	150	R$ 5,90	R$ 885,00	MCI
					TOTAL:	885,00	

LOTE 15: LOTE 15

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	21983	LÂMPADA VAPOR DE SÓDIO 250 W TUBULAR, BASE E-40, FLUXO LUMINOSO MINIMO DE 28.750LM, EFICIENCIA LUMINOSA MINIMA DE 115 (LM/W), TEMPERATURA DA COR 2000(K), VIDA MEDIANA 24.000(HRS), TENSÃO 220V. (MARCAS SUGERIDAS: OUROLUX, EMPLAUX, G-LGHT,) marcas diferentes da sugerida, necessário amostras	UNID	400	R$ 20,00	R$ 8.000,00	OUROLUX
					TOTAL:	8.000,00	

LOTE 16: LOTE 16

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	38575	LÂMPADA VAPOR DE SÓDIO 70 W TUBULAR E-27 CORRENTE DA LAMPADA 0,98(A), FLUXO LUMINOSO MINIMO DE 6.300LM, EFICIENCIA LUMINOSA MINIMA DE 90 LM/W, TEMPERATURA DA COR 2000(K), VIDA MEDIANA 24.000(HRS), TENSÃO 220V. SELO PROCEL (MARCAS SUGERIDAS: OUROLUX, EMPLAUX, G-LGHT) marcas diferentes da sugerida, necessário amostras	UNID	900	R$ 15,95	R$ 14.355,00	OUROLUX
					TOTAL:	14.355,00	

LOTE 17: LOTE 17

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	35891	LÂMPADA VAPOR METÁLICO TUBULAR 250W - BASE E-40, LUZ BRANCO FRIO, FLUXO LUMINOSO MÍNIMO DE 18.000 LM, EFICIENCIA LUMINOSA MINIMA DE 76 (LM/W), TEMPERATURA DA COR 5000(K), VIDA MEDIANA MÍNIMA DE 12.000(HRS), TENSÃO 220V. (MARCAS SUGERIDAS: OUROLUX, EMPLAUX, G-LGHT) marcas diferentes da sugerida, necessário amostras	UNID	50	R$ 38,00	R$ 1.900,00	MARCA PROPRIA
					TOTAL:	1.900,00	

LOTE 23: LOTE 23

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	48517	PARAFUSO ROSCA DUPLA 300MM fabricada em aço carbono 1010/1020 galvanizado a fogo, utilizados em diversas ocasiões, entre elas a fixação de equipamentos em poste de redes eletricas.	UNID	50	R$ 11,90	R$ 595,00	OLIVO
					TOTAL:	595,00	

LOTE 24: LOTE 24

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	48518	PARAFUSO ROSCA DUPLA 400 MM fabricada em aço carbono 1010 / 1020 galvanizado a fogo. utilizados em diversas ocasiões, entre elas a fixação de equipamentos em poste de redes elétricas.	UNID	50	R$ 14,00	R$ 700,00	OLIVO
					TOTAL:	700,00	

VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA
A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.
CONDIÇÕES GERAIS
As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO *AO EDITAL*.
No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação de parte de itens do grupo se houver prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade.
Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 02 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.

QUERÊNCIA DO NORTE –PR, 21 de julho de 2026

ALEX SANDRO FERNANDES DELCIO MARTINS
Prefeito Municipal Contratada

TESTEMUNHAS:
_____
_____

Publicado por:
Leandro Lopes Dos Santos
Código Identificador:B639A13B

LICITAÇÃO
EXTRATO 175/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 20/2026
ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 175/2026
VENCIMENTO: 15/07/2027
O Município de Querência do Norte, Estado do Paraná, com sede a Rua Waldemar dos Santos, 1197, na cidade de Querência do Norte , inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 76.973.692/0001-16 neste ato representado pelo Prefeito ALEX SANDRO FERNANDES, portador do CPF/MF nº 083.***.979-** e Cédula de Identidade RG nº 10.***.514-* SSP/PR, residente e domiciliado nesta cidade, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº **20/2026**, processo administrativo n.º 53/2026, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s)

cotada(s), atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e Decreto Municipal nº 12/2024 e em conformidade com as disposições a seguir:

DO OBJETO

A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual contratação de AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ELÉTRICOS PARA MANUTENÇÃO DA REDE ILUMINAÇÃO PÚBLICA E MATERIAIS ELÉTRICOS PARA DECORAÇÃO NATALINA, MUNICÍPIO DE QUERÊNCIA DO NORTE PR, FORNECIMENTO PARCELADO , especificado(s) no(s) item(ns) 01 do Termo de Referência, anexo *do edital de Licitação nº* **20/2026**, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades máximas de cada item, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

Item do TR	Fornecedor **ELETROMEGA INSTALACOES ELETRICAS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ Nº 45.006.762/0001-33, AVENIDA HEITOR ALENCAR FURTADO, 6640 - CEP: 87706000 - bairro: JARDIM SANTOS DUMONT, Paranavaí/PR, neste ato representado por procurador Sr.(a). FERNANDA DUARTE GASPAR RIBEIRO, brasileiro, portador da RG nº 93870972 SSPPR e CPF 066.505.769-56

LOTE 1: LOTE 1

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	9091	BRAÇO LUMINÁRIA LM-1 BR-1 PADRAO COPEL	UNID	30	R$ 32,21	R$ 966,30	OLIVO
					TOTAL:	R$ 966,30	

LOTE 5: LOTE 5

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	48508	LUMINARIA REBAIXADA RETRATIL EM LED 110 WATTS conjunto de luminária rebaixada retrátil em led 110 watts, o conjunto deverá ser obrigatoriamente fabricado em alumínio injetado ou extrudado. o conjunto deverá ser composto por suporte de fixação retrátil com duplo eixo de movimentação, horizontal e vertical. a base do suporte deverá possuir altura máxima de 400mm. este mecanismo deverá obrigatoriamente executar movimento vertical com no mínimo 90º graus, e movimento horizontal no mínimo 140º graus de abertura. deverá obrigatoriamente possuir regulagem vertical de ângulo de no mínimo 15°graus. o mecanismo articulado deverá ser capaz de voltar automaticamente a posição padrão de instalação, caso sofra movimento horizontal. é exigida vedação hermética do mecanismo retrátil contra ingresso de poeira e água. a instalação deverá ser feita à altura mínima de 4,50 metros. o conjunto deverá acompanhar 2(duas) cintas de fixação bap nº3, com suportes, parafusos e porcas, obrigatoriamente fabricados em aço com tratamento de galvanização a fogo. a luminária deverá possuir sistema de dissipação de calor por meio de aletas expostas ao tempo para devida troca térmica. estas aletas deverão formar uma única peça com a superfície que será(ão) instalada(s) a(s) placa(s) de led, não sendo aceitas aletas, encaixadas, parafusadas, coladas ou soldadas. esta(s) lente(s) deverão ser fixada(s) por parafusos resistentes à ação do tempo, não sendo aceitas lentes encaixadas, de fecho rápido, ou presilhas uma vez que estas podem perder pressão e empenar ao longo do tempo e do uso. a vedação das partes vitais das luminárias(conjunto óptico e alojamento de componentes eletrônicos), deverão ser protegidas contra ingresso de partículas sólidas, poeira e umidade, atestado por no mínimo ip66; e, possui proteção contra impactos mecânicos, atestado por no mínimo ik08. o sistema de vedação das luminárias deverão ser obrigatoriamente por gasket(s), resistente altas temperaturas. esta(s) gasket(s) deverá(ão) ser fixada(s) por pressão mecânica entre a(s) lente(s) do conjunto óptico e a carcaça. somente serão aceitas luminárias com leds em montagem smd. as fontes de alimentação(drivers) deverão ser de corrente constante com tensão de entrada de 110 a 277v. serão aceitas somente luminárias com driver individual(off board). a luminária deverá possuir obrigatoriamente dispositivo de proteção contra surtos elétricos(dps), de no mínimo 10ka – 10kv, normatizado em conformidade com a iec 61643-11:2011. somente será permitido dps individual, separado da fonte de alimentação(off board). serão aceitas luminárias com distorção harmônica menor ou igual a 10%, e fator de potência maior ou igual a 0,95. a luminária deverá ser de 110 watts. a eficiência luminosa da luminária de no mínimo 140 lúmens por watt e fluxo luminoso total mínimo de 15.400 lumens, comprovados por ies lm-79 podendo ser considerado +/-5% de incerteza de medição. esta luminária deverá apresentar índice de reprodução de cores de no mínimo 70%. serão aceitas luminárias com temperatura de cor do led de 5.000k. a vida útil da luminária de no mínimo 102.000 horas, com no máximo 20% de depreciação do seu fluxo luminoso inicial, comprovado por lm-80(l80>102.000). a luminária deverá ser dimerizável e compatível com telegestão, devendo possuir cabo individual de alimentação de no mínimo 3,00 metros de comprimento. o conjunto deverá acompanhar base para relé com suporte, e relé fotoelétrico magnético de uso em correntes alternadas, intercambiável de 220v. com sistema de operação que acende e apaga lâmpadas em função da variação da iluminância, corpo em polipropileno estabilizado contra raios ultravioletas para suportar intempéries, pinagem em contato em latão estanhado preso ao corpo por sistema de rebitagem, com contatos de carga tipo ln que acionam a carga a noite, célula fotoelétrica tipo cds com encapsulamento blindado de resposta instantânea montado na posição lateral, frequ	UNID	30	R$ 1.860,00	R$ 55.800,00	PROJELUZ
					TOTAL:	55.800,00	

LOTE 6: LOTE 6

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	48510	LUMINÁRIA REBAIXADA RETRÁTIL EM LED COM POTÊNCIA DE ATÉ 55 WATTS conjunto de luminária rebaixada retrátil em led 55 watts, o conjunto deverá ser obrigatoriamente fabricado em alumínio injetado ou extrudado. o conjunto deverá ser composto por suporte de fixação retrátil com duplo eixo de movimentação, horizontal e vertical. a base do suporte deverá possuir altura máxima de 400mm. este mecanismo deverá obrigatoriamente executar movimento vertical com no mínimo 90º graus, e movimento horizontal no mínimo 140º graus de abertura. deverá obrigatoriamente possuir regulagem vertical de ângulo de no mínimo 15°graus. o mecanismo articulado deverá ser capaz de voltar automaticamente a posição padrão de instalação, caso sofra movimento horizontal. é exigida vedação hermética do mecanismo retrátil contra ingresso de poeira e água. a instalação deverá ser feita à altura mínima de 4,50 metros. o conjunto deverá acompanhar 2(duas) cintas de fixação bap nº3, com suportes, parafusos e porcas, obrigatoriamente fabricados em aço com tratamento de galvanização a fogo. a luminária deverá possuir sistema de dissipação de calor por meio de aletas expostas ao tempo para devida troca térmica. estas aletas deverão formar uma única peça com a superfície que será(ão) instalada(s) a(s) placa(s) de led, não sendo aceitas aletas, encaixadas, parafusadas, coladas ou soldadas. esta(s) lente(s) deverão ser fixada(s) por parafusos resistentes à ação do tempo, não sendo aceitas lentes encaixadas, de fecho rápido, ou presilhas uma vez que estas podem perder pressão e empenar ao longo do tempo e do uso. a vedação das partes vitais das luminárias(conjunto óptico e alojamento de componentes eletrônicos), deverão ser protegidas contra ingresso de partículas sólidas, poeira e umidade, atestado por no mínimo ip66; e, possui proteção contra impactos mecânicos, atestado por no mínimo ik08. o sistema de vedação das luminárias deverão ser obrigatoriamente por gasket(s), resistente altas temperaturas. esta(s) gasket(s) deverá(ão) ser fixada(s) por pressão mecânica entre a(s) lente(s) do conjunto óptico e a carcaça. somente serão aceitas luminárias com leds em montagem smd. as fontes de alimentação(drivers) deverão ser de corrente constante com tensão de entrada de 110 a 277v. serão aceitas somente luminárias com driver individual(off board). a luminária deverá possuir obrigatoriamente dispositivo de proteção contra surtos elétricos(dps), de no mínimo 10ka – 10kv, normatizado em conformidade com a iec 61643-11:2011. somente será permitido dps individual, separado da fonte de alimentação(off board). serão aceitas luminárias com distorção harmônica menor ou igual a 10%, e fator de potência maior ou igual a 0,95. a luminária deverá ser de 55 watts. a eficiência luminosa da luminária de no mínimo 140 lúmens por watt e fluxo luminoso total mínimo de 7.700 lumens, comprovados por ies lm-79 podendo ser considerado +/-5% de incerteza de medição. esta luminária deverá apresentar índice de reprodução de cores de no mínimo 70%. serão aceitas luminárias com temperatura de cor do led de 5.000k. a vida útil da luminária de no mínimo 102.000 horas, com no máximo 20% de depreciação do seu fluxo luminoso inicial, comprovado por lm-80(l80>102.000). a luminária deverá ser dimerizável e compatível com telegestão, devendo possuir cabo individual de alimentação de no mínimo 3,00 metros de comprimento. o conjunto deverá acompanhar base para relé com suporte, e relé fotoelétrico magnético de uso em correntes alternadas, intercambiável de 220v. com sistema de operação que acende e apaga lâmpadas em função da variação da iluminância, corpo em polipropileno estabilizado contra raios ultravioletas para suportar intempéries, pinagem em contato em latão estanhado preso ao corpo por sistema de rebitagem, com contatos de carga tipo ln que acionam a carga a noite, célula fotoelétrica tipo cds com encapsulamento blindado de resposta instantânea montado na posiçã	UNID	50	R$ 1.490,00	R$ 74.500,00	PROJELUZ
					TOTAL:	74.500,00	

LOTE 14: LOTE 14

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	21982	LÂMPADA VAPOR DE SÓDIO 150 W TUBULAR E - 40 BASE E-40, FLUXO LUMINOSO MÍNIMO DE 16.050, EFICIENCIA LUMINOSA 107,00 (LM/W), TEMPERATURA DA COR 2000(K), VIDA MEDIANA MÍNIMA DE 24.000(HRS), TENSÃO 220V.(MARCAS SUGERIDAS: OUROLUX, EMPLAUX, G-LGHT,) marcas diferentes da sugerida, necessário amostras	UNID	50	R$ 28,00	R$ 1.400,00	G-LIGHT
					TOTAL:	1.400,00	

LOTE 19: LOTE 19

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor	Valor	Marca/Espec.

					Unit. R$	Total R$	
1	48513	LUMINÁRIA PARA ILUMINAÇÃO PÚBLICA LED COM POTÊNCIA DE 150W bivolt, fator de potência maior ou igual 0,95, distorcção harmônica menor ou igual 10%, temperatura de cor 4000k com variação conforme portaria 62 do inmetro, índice de reprodução de cores maior - luminária para iluminação pública led com potência de 150w, bivolt, fator de potência maior ou igual 0,95, distorcção harmônica menor ou igual 10%, temperatura de cor 4000k com variação conforme portaria 62 do inmetro, índice de reprodução de cores maior ou igual 70, protetor contra surtos de 10kv ~ 10ka, grau de proteção ip-66, fluxo luminoso declarado de 25.500 lumens, com eficiência maior ou igual 170 lm/w, vida útil maior ou igual 100 mil horas, proteção contra impactos mecânicos maior ou igual ik-09, base para relé 7 pinos, driver dimerizável para sistema de telegestão, estrutura em alumínio injetado com corpo e ponta de braço formando corpo único, refrator em vidro ou policarbonato, sistema de fixação até 60.3mm, tensão 220vac, pintura eletrostática na cor a definir, garantia total do equipamento de 5 anos.	UNID	30	R$ 630,00	R$ 18.900,00	ELEKTRA
				TOTAL:	18.900,00		

LOTE 20: LOTE 20

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	48514	REFLETOR EM LED 300W projetor de led composto por corpo em liga de alumínio injetado com alta resistência mecânica. drive equipado com dissipadores em liga alumínio. suporte tipo "u" fabricado em aço galvanizado a fogo, que permite movimentos horizontais e verticais. os componentes que formam o conjunto da luminária deveram ser pintados por processo eletrostático a pó, em resina de poliéster, com lente acoplada com abertura de 90°para a distribuição uniforme a luz. grau de proteção ip-66 para o corpo ótico (conjunto de módulos dos led`s) e ip 67 para os drives. alimentação de 220v, 60 hz, com potência máxima de 300 w, eficiência energética mínima de 75 lm/w. fluxo luminoso mínimo de 22.500 lumens. fator de potência > 95. temperatura da cor entre 5.500 a 6.500 k. vida útil mínima de 60.000 horas. a garantia mínima do refletor deverá ser no mínimo de 60 (sessenta) meses contra defeitos de fabricação.	UNID	100	R$ 217,00	R$ 21.700,00	G-LIGHT
				TOTAL:	21.700,00		

VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA

A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

CONDIÇÕES GERAIS

As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO *AO EDITAL*.

No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação de parte de itens do grupo se houver prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 02 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.

QUERÊNCIA DO NORTE –PR, 21 de julho de 2026

ALEX SANDRO FERNANDES FERNANDA DUARTE GASPAR RIBEIRO
Prefeito Municipal Contratada

TESTEMUNHAS:
_____
_____

Publicado por:
Leandro Lopes Dos Santos
Código Identificador:0D70ACB4

LICITAÇÃO
EXTRATO 176/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 20/2026
ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 176/2026
VENCIMENTO: 15/07/2027

O Município de Querência do Norte, Estado do Paraná, com sede a Rua Waldemar dos Santos, 1197, na cidade de Querência do Norte , inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 76.973.692/0001-16 neste ato representado pelo Prefeito ALEX SANDRO FERNANDES, portador do CPF/MF nº 083.***.979-** e Cédula de Identidade RG nº 10.***.514-* SSP/PR, residente e domiciliado nesta cidade, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº **20/2026**, processo administrativo n.º 53/2026, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e Decreto Municipal nº 12/2024 e em conformidade com as disposições a seguir:

DO OBJETO

A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual contratação de AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ELÉTRICOS PARA MANUTENÇÃO DA REDE ILUMINAÇÃO PÚBLICA E MATERIAIS ELÉTRICOS PARA DECORAÇÃO NATALINA, MUNICÍPIO DE QUERÊNCIA DO NORTE PR, FORNECIMENTO PARCELADO , especificado(s) no(s) item(ns) 01 do Termo de Referência, anexo *do edital de Licitação nº* **20/2026**, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades máximas de cada item, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

Item do TR	Fornecedor **FERREIRA & KOHLER ILUMINAÇÃO LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ Nº 53.111.090/0001-54, Avenida RUA JUIZ OSVALDO AREA HORN, 440 - CEP: 88372096 - bairro: MEIA PRAIA, Navegantes/SC, neste ato representado por procurador Sr.(a). ALINE MARIA FERREIRA DAS CHAGAS, brasileiro, portador da RG nº 5511469 SEPS-SC e CPF 063.193.979-26

LOTE 32: LOTE 32

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	48523	RELÊ FOTO CÉLULA 127/220W BIVOLT potência de 1000w ou 1800va. grau de proteção: ip-67. sistema fail off (lâmpada apagada em caso de falha). contato nf em operação, tensão de trabalho de 105 a 305v. tipo de sensor: fototransistor (silício). tempo de retardo: 3 a 5s. limites de funcionamento: -5°c a +50°c. durabilidade dos contatos (nº de operações): >15.000. protegido com varistor. tampa em policarbonato estabilizado u.v. fechamento dos contatos do relé em zero volt. controle dos parâmetros monitorado por circuito microcontrolado inteligente. monitora o envelhecimento dos contatos do relé interno. em conformidade com a nbr5123 MARCAS SUGERIDAS: DREIK, INTRAL, ILUMATIC	UND	1.000	R$ 13,10	R$ 13.100,00	DREIK
				TOTAL:	13.100,00		

VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA
A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.
No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação de parte de itens do grupo se houver prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade.
Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 02 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.

QUERÊNCIA DO NORTE –PR, 21 de julho de 2026

ALEX SANDRO FERNANDES ALINE
Prefeito Municipal

MARIA FERREIRA DAS CHAGAS
Contratada

TESTEMUNHAS:
_____
_____

Publicado por:
Leandro Lopes Dos Santos
Código Identificador:CC6F4547

LICITAÇÃO
EXTRATO 177/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 20/2026
ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 177/2026
VENCIMENTO: 15/07/2027
O Município de Querência do Norte, Estado do Paraná, com sede a Rua Waldemar dos Santos, 1197, na cidade de Querência do Norte , inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 76.973.692/0001-16 neste ato representado pelo Prefeito ALEX SANDRO FERNANDES, portador do CPF/MF nº 083.***.979-** e Cédula de Identidade RG nº 10.***.514-* SSP/PR, residente e domiciliado nesta cidade, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº **20/2026**, processo administrativo n.º 53/2026, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e Decreto Municipal nº 12/2024 e em conformidade com as disposições a seguir:
DO OBJETO
A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual contratação de AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ELÉTRICOS PARA MANUTENÇÃO DA REDE ILUMINAÇÃO PÚBLICA E MATERIAIS ELÉTRICOS PARA DECORAÇÃO NATALINA, MUNICÍPIO DE QUERÊNCIA DO NORTE PR, FORNECIMENTO PARCELADO , especificado(s) no(s) item(ns) 01 do Termo de Referência, anexo *do edital de Licitação nº* **20/2026**, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.
DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS
O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades máximas de cada item, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

Item do TR	Fornecedor **H7 EMPREENDIMENTOS E SERVIÇOS DE ILUMINAÇÃO LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ Nº 15.360.195/0001-58, Avenida RUA ESTADOS UNIDOS, 383A - CEP: 45830344 - bairro: SANTA RITA, Eunápolis/BA, neste ato representado por procurador Sr.(a). HENRIQUE BAHIA DE BRITO, brasileiro, portador da RG nº 0812183037 SSPBA e CPF 007.860.295-52

LOTE 7: LOTE 7

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	48511	CONJUNTO DE POSTE ORNAMENTAL E LUMINÁRIA EM LED PARA ILUMINAÇÃO PÚBLICA COM POTÊNCIA DE 120 WATTS E ALTURA DE 4.900MM. conjunto ornamental deverá ser composto por poste e luminária ornamental circular em led; altura total do conjunto deverá ser de 4.800mm até 5.000 mm. é exigido que possua base ornamental cilíndrico cônico, oca, fabricada em concreto, com acabamento externo liso, com parede de no mínimo 30mm de espessura e com altura 550mm. o sistema de fixação deverá ser feito por flangeamento, incorporado através de chumbadores em aço trefilado roscado, com parafusos, porcas e arruelas obrigatoriamente protegidos contra oxidação e vandalismo. a primeira seção do poste (seção inferior), deverá ser em tubo de aço zincado ou galvanizado, com no mínimo 2 mm de espessura e mínimo de 4 polegadas de diâmetro, este deverá ter o comprimento de 3,0 metros. a seção final do poste (superior) deverá ser em tubo zincado ou galvanizado com no mínimo 2 mm de espessura e 3 polegadas de diâmetro com comprimento de 500 mm, para gerar resistência mecânica. adorno em alumínio canelado com acabamento polido de 3,5 polegadas de diâmetro e comprimento de 1,20 metros. a luminária deverá ser obrigatoriamente fabricada em alumínio. a luminária deve possuir identificação feita com gravação a laser no corpo da luminária com as informações: nome do município, potência da luminária, eficiência, temperatura de cor e data de fabricação do lote (a gravação a laser se faz necessária para controle de garantia e furtos, uma vez que etiquetas coladas podem ser facilmente removidas). na superfície inferior deverá ser instalada(s) a(s) placa(s) de led. o conjunto de luminária deverá possuir acabamento em pintura eletrostática poliéster polimerizada. a vedação das partes vitais da luminária (conjunto óptico e alojamento de componentes eletrônicos), deverá possuir proteção mínima contra ingresso de partículas sólidas, poeira e umidade, atestado por ip66. o sistema de vedação deverá ser feito obrigatoriamente por polímeros termo resistentes e fixadas por parafusos em inox resistentes a ações do tempo. a luminária deverá ser de até 120 watts de potência, com tolerância máxima de 5% para mais. a fonte deverá ser de corrente constante e com fator de potência mínimo de 0,92. distorção harmônica menor ou igual a 15%. tensão de entrada bivolt com devidas tolerâncias mínimas e máximas estabelecidas pela anel de 110~233 volts. a eficiência luminosa da luminária deverá ser no mínimo 165 lumens por watt, com tolerância aceitável de +/- 10%. o fluxo luminoso total mínimo exigido da luminária, é de 19.800 lumens, com tolerância aceitável de até 10%. deverá a luminária apresentar índice de reprodução de cores de no mínimo 70%. serão aceitas luminárias com temperatura de cor do led de 5.000k (sendo aceito 4746k a 5312k). deve possuir lentes colimadoras / secundárias para distribuição do facho luminoso. a lente deverá ser fabricada em policarbonato cristal resistente a impactos. sua ótica deverá ter abertura acima de 150°, para utilização em luminárias circulares, gerando facho luminoso na angulação de 360° a luminária deverá possuir, obrigatoriamente, dispositivo de proteção contra surtos elétricos de no mínimo 10ka. vida útil estimada da luminária de no mínimo 102.000 horas denotada l80. a luminária deverá ser compatível com telegestão. a luminária deverá possuir, opcionalmente, sistema de dimerização eletrônico com, no mínimo, 05 faixas de programação de horários, potências de trabalho; configurações estas, a serem imputadas pelo fabricante sobre orientação da contratante. solicita-se conjunto na cor branca. garantia da luminária deverá ser de no mínimo de 60 meses.	UNID	12	R$ 5.530,00	R$ 66.360,00	FORT
					TOTAL:	66.360,00	

LOTE 21: LOTE 21

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	48515	LUMINÁRIA PUBLICA SOLAR EM LED 200 W luminária solar de led para iluminação pública, com potência de consumo de 200w e eficiência mínima de 120 lm/w, com painel de captação de energia solar, com sensores que possibilitem a distinção entre o período noturno e diurno, fluxo total mínimo de 18.000lm, temperatura de cor = 5000k +/-400k, irc>70, controle inteligente de luz fotovoltaico longa duração de até 10 horas, composta de base para instalação de relé e dispositivo de proteção contra descargas atmosféricas- dps, ip-65, vida útil de no mínimo 50.000h	UNID	10	R$ 450,00	R$ 4.500,00	BRISA
					TOTAL:	4.500,00	

VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA
A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.
No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação de parte de itens do grupo se houver prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade.
Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 02 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.

QUERÊNCIA DO NORTE –PR, 21 de julho de 2026

ALEX SANDRO FERNANDES
Prefeito Municipal

HENRIQUE BAHIA DE BRITO
Contratada

TESTEMUNHAS:
_____
_____

Publicado por:
Leandro Lopes Dos Santos
Código Identificador:E6904F07

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RANCHO ALEGRE D' OESTE

ADMINISTRAÇÃO
CONCURSO PÚBLICO DE SELEÇÃO DE PESSOAL – PSP EDITAL Nº 001/2026

PREFEITURA MUNICIPIO DE RANCHO ALEGRE D'OESTE – PARANÁ
CONCURSO PÚBLICO DE SELEÇÃO DE PESSOAL – PSP
EDITAL Nº 001/2026

O **MUNICÍPIO DE RANCHO ALEGRE D'OESTE – ESTADO DO PARANÁ**, pessoa jurídica de direito público, com sede na Avenida Paraná nº 530, Centro, inscrito no CNPJ nº 95.640.132/0001-94, neste ato devidamente representado pelo Prefeito Municipal, Sr. **EVERTON CASSIO ZANUTO**, do seu mandato e funções, residente e domiciliado em Rancho Alegre D'Oeste – Estado do Paraná no uso de suas atribuições legais e considerando o disposto no artigo 37, inciso II, da Constituição Federal; a Lei Orgânica do Município de Rancho Alegre D'Oeste – Paraná e respectivas emendas; a Lei Municipal nº 458/2011 (Quadro de Pessoal da Administração Direta) e suas alterações posteriores (notadamente as Leis nº 492/2011, 617/2015, 618/2015, 724/2019 e 729/2019); a Lei Municipal nº 173/1999 (Estatuto e Plano de Carreira do Magistério) e suas alterações, incluindo as Leis nº 987/2025 e 999/2025; bem como as Leis Federais nº 11.738/2008, nº 12.994/2014 e demais legislações pertinentes, TORNA PÚBLICO a realização de Concurso Público para provimento de vagas efetivas e formação de Cadastro de Reserva (CR) para cargos do Quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal de Rancho Alegre D'Oeste Paraná, conforme regras deste Edital.

As inscrições estarão abertas de **29/07/2026 a 19/08/2026** destinando-se ao preenchimento das vagas existentes e das que surgirem dentro do prazo de validade do concurso.

À Comissão Especial do Concurso Público, designada pela **Portaria nº 462/2025** ficam delegados todos os poderes necessários para o pleno desenvolvimento do certame e fornecimento de documentos e informações nas esferas administrativa e judicial.
O detalhamento de cargos, vagas, requisitos, carga horária semanal e vencimentos mensais consta no **item 3.1** deste edital.

1 – DO CRONOGRAMA DAS ATIVIDADES

Será observado o seguinte cronograma:

Item/ Subitem	**Evento**	**Data**
1	Publicação do Edital nª 001/2026– Prefeitura Municipal de **Rancho Alegre D'Oeste - Paraná** (completo com anexos)	22/07/2026
1.1	Período de Inscrição	29/07/2026 a 19/08/2026
1.2	Último Dia para Pagamento das Inscrições	20/08/2026
1.3	Prazo Final para Solicitação de Isenção da Taxa de Inscrição, entrega de Laudo Médico para Candidatos que Pleiteiam Condições Especiais (inclusive lactantes) e envio das Solicitações de Inscrição como Afrodescendentes e PcDs.	07/08/2026
1.4	Edital Preliminar de Deferimento das Inscrições dos Candidatos que solicitaram isenção, pleitearam condições especiais, PcDs e Afros.	11/08/2026
1.5	Período para recurso contra indeferimento das inscrições e pedidos relacionados no item 1.4	12/08/2026 a 14/08/2026
1.6	Edital Definitivo de Deferimento ou Indeferimento dos Pedidos de Isenção, condições de PcDs, Afros e condições especiais,	15/08/2026
1.7	Edital de Deferimento e Homologação das Inscrições Gerais	21/08/2026
1.8	Divulgação dos Locais de Prova e Ensalamento	28/08/2026
1.9	**Aplicação das Provas Objetivas**	**13/09/2026**
1.10	Divulgação dos Gabaritos Preliminares	15/09/2026

1.11	Prazo para Recursos contra Gabaritos Preliminares	16/09/2026 a 18/09/2026
1.12	Divulgação dos gabaritos definitivos e do resultado preliminar das Provas Objetivas	25/09/2026
1.13	Prazo para Recurso contra Resultados Preliminares das Provas Objetivas	26/09/2026 a 29/09/2026
1.14	Divulgação do Resultado Definitivo das Provas Objetivas	07/10/2026
1.15	Convocação e Período para Entrega de Títulos: no período de **08/10/2026 a 14/10/2026.** Convocação para Prova Prática a ser realizada dia **18/10/2026**	08/10/2026
1.16	**Aplicação da Prova Prática para os Cargos de Motorista I e II e Operador de Máquinas**	**18/10/2026**
1.17	Divulgação do Resultado Preliminar da Avaliação de Títulos e Nota Preliminar da Prova Prática	20/10/2026
1.18	Prazo para Recurso contra Resultado Preliminar da Avaliação de Títulos e Nota Preliminar da Prova Prática	21/10/2026 a 24/10/2026
1.19	Divulgação do Resultado Definitivo da Avaliação de Títulos e das Notas Definitivas da Prova Prática	30/10/2026
1.20	Divulgação do Resultado e Classificação Preliminar por cargo	05/11/2026
1.21	Prazo para Recurso contra Resultado e Classificação preliminar	06/11/2026 a 10/11/2026
1.22	**Divulgação do Resultado Final e preparação para Homologação**	**17/11/2026**
1.23	**Data sugerida para Homologação do PSP – Prefeitura Municipal de Rancho Alegre D'Oeste – Paraná**	**24/11/2026**

Obs: Caso haja necessidade de alteração em quaisquer dos itens deste cronograma, a divulgação das alterações será feita pelos mesmos meios utilizados na divulgação descritos neste Edital

2 – DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

2.1 Este Concurso Público será regido por este Edital, por seus anexos e por eventuais editais complementares ou retificações que se tornarem necessárias durante o certame, sendo executado pelo **Instituto Unicampo de Desenvolvimento Acadêmico, Científico e Social**.

2.2 A publicidade dar-se-á no site oficial do **Instituto Unicampo** - www.institutounicampo.com.br no site da **Prefeitura Municipal de Rancho Alegre D'Oeste – Paraná** – www.ranchoalegredoeste.pr.gov.br; os editais serão publicados no Jornal Folha de Londrina e no Diário Oficial dos Municípios.

2.3 O certame terá abrangência municipal e destina-se ao provimento de vagas conforme número ofertado neste edital.

2.4 O resultado final será publicado nos canais oficiais indicados no **subitem 2.2.**

2.5 É de responsabilidade exclusiva do candidato acompanhar a publicação de todos os atos.

2.6 O envio de informações e documentos será exclusivamente eletrônico, sendo responsabilidade do candidato assegurar a entrega. Problemas técnicos, falhas de comunicação ou envio de documentos falsos poderão implicar cancelamento da inscrição.

2.7 A inscrição implica aceitação tácita de todas as normas estabelecidas neste edital, incluindo as eventuais alterações publicadas no decorrer do certame.

2.8 Admite-se a impugnação deste edital ou de suas alterações no prazo de 5 (cinco) dias a contar da publicação do Edital de Abertura, por meio de formulário eletrônico disponível na área do candidato no site do Instituto Unicampo.

3 – DOS CARGOS A SEREM PROVIDOS

3.1 A realização do Concurso Público será para o provimento dos seguintes cargos:

Item	Cargo	Vagas	Carga horária	Remu-neração – R$	Requisito / Escolaridade	P.O	P.T	P.P
01	Agente Comunitário de Saúde	03	40 H	3.240,00	2º Grau Completo, ter concluído, com aproveitamento no curso de formação inicial, com carga horária mínima de quarenta horas eresidir na área da comunidade em que vai atuar, desde a data da publicação do edital do processo seletivo público.	X		
02	Agente de Endemias	02	40 H	3.240,00	2º Grau Completo e ter concluído, com aproveitamento o curso de formação inicial, com carga horária mínima de quarenta horas.	X		
03	Analista Administrativo em Gestão e Assistência Pública à Saúde	01	40 H	2.285,89	Ensino Superior Completo; Título de Especialista em Administração e/ou Gestão em Saúde Pública; Conhecimentos em informática; e CNH Cat. B ou superior.	X		
04	Arquiteto	01	20 H	4.186,85	Curso Superior em Arquitetura, com registro no Conselho de Arquitetura e Urbanismo – CAU.	X	X	
05	Assistente Social	02 + CR	40 H	7.322,81	Curso Superior em serviço Social, com Registro no Conselho Regional de Serviço Social – CRESS.	X	X	
06	Auxiliar Administrativo	04 + CR	40 H	2.285,89	2° grau completo.	X		
07	Auxiliar Cirurgião Dentista	01	40 H	2.285,89	2° grau completo e curso específico em Auxiliar de Cirurgião Dentário.	X		
08	Auxiliar de Enfermagem	02 + CR	40 H	3.133,36	2° grau completo, com habilitação específica em auxiliar de enfermagem e registro no Conselho Regional de Enfermagem – COREN.	X		
09	Cirurgião Dentista	02	20 H	6.468,26	Curso Superior em Odontologia com registro no Conselho Regional de Odontologia – CRO.	X	X	
10	Coletor de Lixo	04	40 H	1.621,00	Alfabetizado.	X		
11	Contador	CR	40 H	8.120,94	Ser habilitado Profissionalmente na área de Contabilidade, com respectivo registro junto ao Conselho Regional de Contabilidade.	X	X	
12	Controlador Interno	01	40 H	7.322,81	Curso Superior em Administração, Ciências Contábeis, Ciências Econômicas ou Direito.	X		
13	Coveiro	01	40 H	1.621,00	Alfabetizado.	X		
14	Cozinheiro	08	40 H	1.621,00	Alfabetizado.	X		
15	Enfermeiro	CR	40 H	7.322,81	Curso Superior de Enfermagem com registro no Conselho Regional de Enfermagem – COREN.	X	X	
16	Enfermeiro em Vigilância Epidemiológica	01	40 H	7.322,81	Curso Superior em Enfermagem; Título de especialista de Enfermagem em Vigilância com área de atuação em Epidemiológica, reconhecido pelo Ministério da	X	X	

					Educação-MEC; Conhecimentos em informática. Registro Ativo no Conselho Regional da Classe; CNH Cat. B ou superior.			
17	Engenheiro Civil	01	20 H	4.186,85	Curso Superior em Engenharia Civil com registro no Conselho Regional de Engenharia – CRE.	X	X	
18	Escriturário	03 + CR	40 H	3.133,36	2° grau completo	X		
19	Farmacêutico	CR	40 H	6.468,26	Curso Superior em farmácia com registro no Conselho Regional de Farmácia – CRF.	X	X	
20	Fiscal de Tributos	01	40 H	7.322,81	Ensino Superior Completo em Direito, Ciências Contábeis, Administração, Economia, Engenharia; Conhecimentos em informática; CNH Cat. B ou superior.	X		
21	Fiscal Municipal	01 + CR	40 H	2.589,44	2° grau completo, conhecimento da legislação específica.	X		
22	Fisioterapeuta	01	30 H	4.814,77	Curso Superior de fisioterapeuta, com registro no Conselho Regional de Fisioterapia e Terapia ocupacional – CREFITO.	X	X	
23	Fonoaudiólogo	01	40 H	7.322,81	Curso Superior em Fonoaudiologia. Com registro no Conselho competente.	X	X	
24	Médico Clínico Geral	02	20 H	7.322,81	Curso Superior de medicina, com registro no Conselho Regional de Medicina – CRM.	X	X	
25	Médico Clínico Obstetra / Ginecologista	01	20 H	7.322,81	Curso Superior em medicina, com especialização em ginecologia e obstetrícia, com registro no Conselho Regional de Medicina – CRM.	X	X	
26	Médico para Atuação no Programa Saúde da Família	01	40 H	14.322,64	Curso Superior de medicina, com registro no Conselho Regional de Medicina – CRM.	X	X	
27	Médico Pediatra	01	20 H	7.322,81	Curso Superior em Medicina com especialização em Pediatria e Registro no Conselho Regional de Medicina – CRM.	X	X	
28	Motorista I	02 + CR	40 H	1.662,94	Alfabetizado, Carteira Nacional de Habilitação, categoria C.	X		X
29	Motorista II	12	40 H	1.992,13	Alfabetizado, Carteira Nacional de Habilitação, categoria D.	X		X
30	Nutricionista	02	20 H	2.848,55	Curso Superior em Nutrição com Registro no Conselho Regional de Nutricionista – CRN.	X	X	
31	Operador de Máquinas	02	40 H	1.992,13	Alfabetizado, Carteira Nacional de Habilitação, categoria C.	X		X
32	Procurador Municipal	01	20 H	8.120,94	Curso Superior em Direito, com Registro na Ordem dos Advogados do Brasil.	X	X	
33	Professor	15 + CR	20 H	2.565,32	2º grau – Magistério.	X	X	
34	Professor de Língua Inglesa	02	20 H	2.565,32	Ensino Superior Completo Licenciatura Plena em Letras – Habilitação em Língua Inglesa, ou Licenciatura em Letras com complementação pedagógica em Língua Inglesa; Conhecimentos em informática.	X	X	
35	Psicólogo	02 +CR	40 H	7.322,81	Curso Superior em Psicologia, com Registro no Conselho competente.	X	X	
36	Psicopedagogo	01	20 H	3.306,65	Ensino Superior Completo em Psicopedagogia, ou Título de especialista em Psicopedagogia, reconhecido pelo Ministério da Educação - MEC; Conhecimentos em informática; CNH Cat. B ou superior.	X	X	
37	Telefonista	CR	40 H	2.589,44	2° grau completo	X		
38	Terapeuta Ocupacional	CR	40 H	7.322,81	Curso Superior em Terapia Ocupacional; Conhecimentos em informática; Registro Atualizado e Ativo no Conselho Regional da Classe; CNH Cat. B ou superior.	X	X	
39	Vigia	07	40 H	1.621,00	Alfabetizado.	X		

Legenda: **C.R.** – Cargo Reserva. **C.H.** – Carga Horária **P.O. –** Prova Objetiva
P.T. - Prova de Títulos **P.P.** - Prova Prática

3.2 O candidato convocado deve comprovar de forma documental os requisitos exigidos para o cargo durante o período estabelecido, devendo no momento da investidura do cargo, atender as exigências relacionadas às habilitações para o exercício do cargo, especificamente nos requisitos de escolaridade e comprovação de títulos, conforme estabelecido neste Edital, devendo ainda estar quite com as demais exigências do órgão fiscalizador.

3.3 A nomeação do candidato aprovado no Concurso Público implica na aceitação, por parte do candidato que deverá desempenhar as atribuições do cargo, descritas neste Edital, de acordo com as necessidades da **Prefeitura Municipal de Rancho Alegre D'Oeste – Paraná**

3.4. Em estrita observância ao Art. 6º, inciso I, da Lei Federal nº 11.350/2006, o candidato ao cargo de Agente Comunitário de Saúde deverá residir na área da comunidade em que pretende atuar desde a data de publicação deste Edital, devendo manter a residência na localidade durante todo o período em que exercer a função.

3.5. O Município observará o Piso Salarial Nacional para os cargos de Enfermeiro, Enfermeiro em Vigilância Epidemiológica e Auxiliar de Enfermagem, nos termos da Lei nº 14.434, de 4 de agosto de 2022. O pagamento integral do piso está condicionado ao repasse da Assistência Financeira Complementar da União (AFC), conforme as leis e portarias federais vigentes que regulamentam o tema**.**

4 - DAS INSCRIÇÕES

4.1 As inscrições serão realizadas exclusivamente pela internet, por meio do formulário disponível no site www.institutounicampo.com.br, nas datas previstas no **Item 1 – Cronograma**.
4.2 Para inscrever-se, o candidato deverá acessar o site www.institutounicampo.com.br, realizar seu login na área do candidato, selecionar o município e efetuar sua inscrição para o cargo pretendido, conforme as opções disponíveis no concurso.
4.3 Após preencher corretamente os dados para vaga do cargo pretendido, o candidato formalizará o pedido de inscrição clicando em "enviar dados para inscrição", devendo o pagamento ser realizado até a data limite indicada no **Item 1 - Cronograma**
.
4.4 Os valores da taxa de inscrição serão:

Nível de Escolaridade	Valor da taxa de inscrição
Nível Fundamental	R$ 40,00
Nível Médio / Técnico	R$ 80,00
Nível Superior	R$ 150,00

4.5 Antes de efetuar o pagamento, o candidato deve verificar os dados constantes no boleto. Não haverá devolução do valor pago, salvo em caso de cancelamento do certame.

4.6 A inscrição será confirmada somente após:
a) reconhecimento do pagamento pela instituição financeira; ou
b) homologação do pedido de isenção, nos prazos do **Item 1 – Cronograma**.

4.7 Caso o pagamento não seja confirmado ou o candidato não regularize pendências no prazo previsto, a inscrição será cancelada automaticamente.

5 - DA ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO

5.1 Será concedida isenção ao candidato inscrito no CadÚnico e ser membro de família de baixa renda, nos termos do Decreto Federal nº 13656/2018, mediante apresentação do NIS válido.

5.2 Não serão aceitos protocolos de inscrição no CadÚnico.
5.3 O candidato deverá preencher o **ANEXO II** deste edital de abertura e, após realizar seu login, anexá-lo por meio do Portal do Candidato, disponível no site do Instituto Unicampo,
5.4 Terá direito à isenção, nos termos da Lei Federal nº 13.656/2018, o candidato doador de medula óssea, devendo apresentar comprovação de cadastro no REDOME e preencher o **Anexo III** e enviá-lo ao endereço indicado pelo Instituto Unicampo.
5.5 Terão direto a isenção aqueles doadores de Sangue, nos termos da Lei Estadual nº 19.293, de 13 de dezembro de 2017, devendo preencher o **Anexo V** e enviar ao endereço eletrônico do Instituto Unicampo, assim como, comprovar que realizou duas doações dentro do período de doze meses anterior à data da publicação do edital do certame, até a data final do cronograma.
5.5.1 A comprovação da condição de doador de sangue será efetuada através da apresentação de documento expedido pela entidade coletora, devidamente atualizado, o qual deverá ser juntado no ato de inscrição.

5.5.2 Considera-se, para enquadramento ao benefício previsto por esta Lei, somente a doação de sangue promovida a órgão oficial de saúde ou à entidade credenciada pela União, pelo Estado ou pelo município; órgão oficial de saúde ou à entidade credenciada pela União, pelo Estado ou pelo Município.
5.6 Será concedido isenção do pagamento de valores a título de taxa de inscrição neste PSP, aos eleitores convocados e nomeados pela Justiça Eleitoral do Paraná para prestarem serviços no período eleitoral visando à preparação, execução e apuração de eleições oficiais, em plebiscitos ou em referendos, o Candidato deverá preencher e anexar no Site do Instituto Unicampo, o **Anexo IV**

5.7 Outros casos previstos em lei poderão justificar isenção, desde que o candidato apresente documento oficial comprobatório e preencha o **Anexo V** e envio ao endereço eletrônico do Instituto Unicampo.

5.8 O resultado da análise dos pedidos de isenção será divulgado no site do Instituto Unicampo antes da data final para pagamento da taxa.

5.9 O candidato com pedido de isenção indeferido deverá efetuar o pagamento da taxa até o último dia previsto para inscrições.

6 – DA HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES

6.1 A relação dos candidatos com inscrições homologadas será divulgada no site do Instituto Unicampo e nos canais oficiais da Prefeitura de **Rancho Alegre D'Oeste – Paraná** na data prevista no **Item 1 – Cronograma**.

6.2 O edital de homologação conterá a relação de candidatos da ampla concorrência, PcD, afrodescendentes e solicitantes de condições especiais.

6.3 Eventuais recursos contra o indeferimento de inscrições deverão ser apresentados conforme prazos e procedimentos do **Item 21 – Dos Recursos**.

7. DAS VAGAS DESTINADAS ÀS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA - PcDs

7.1. Às pessoas com deficiência que pretendam fazer uso das prerrogativas facultadas no inciso VIII do Art. 37 da Constituição Federal, é assegurado o direito de inscrição neste Concurso Público, sendo reservado o percentual de 5% (cinco por cento) das vagas oferecidas para cada cargo.
7.2. O percentual de reserva será observado ao longo de todo o período de validade do Concurso Público, inclusive em relação às vagas que surgirem ou forem criadas após a publicação deste Edital.
7.3. Caso a aplicação do percentual resulte em número fracionado, este será arredondado para o número inteiro subsequente, desde que não ultrapasse o limite de 20% das vagas oferecidas para o cargo (conforme jurisprudência do STF).
7.4. A reserva imediata de vagas aplica-se apenas aos cargos que ofereçam 5 (cinco) ou mais vagas; para cargos com número inferior, a reserva será aplicada à medida que novas vagas forem surgindo durante a validade do certame.
7.5. O preenchimento das vagas seguirá a seguinte ordem de convocação:
a) A 5ª vaga aberta de cada cargo será destinada ao candidato PcD classificado em 1º lugar na lista específica;
b) As convocações subsequentes para candidatos PcD ocorrerão na 21ª, 41ª e 61ª vagas, e assim sucessivamente, observada a ordem de classificação na lista de reserva.

7.6 O candidato PcD participará do certame em igualdade de condições com os demais candidatos quanto a conteúdo, avaliação, critérios de aprovação, horário e local de prova.

7.7 Para concorrer às vagas reservadas, o candidato deverá, no ato da inscrição:
I. Declarar-se Pessoa com Deficiência;

II. Enviar, via sistema de inscrição, Laudo Médico (original ou cópia autenticada) emitido nos últimos 12 (doze) meses, atestando a espécie e o grau ou nível da deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença (CID).
7.8. O candidato PcD aprovado constará tanto na lista de classificação geral quanto na lista de classificação específica.
7.9. Os candidatos aprovados na lista PcD serão submetidos à perícia médica oficial do Município (ou contratada), que terá decisão terminativa sobre a qualificação do candidato como deficiente e sobre a compatibilidade da deficiência com as atribuições do cargo.

7.10 Não havendo aprovados para as vagas reservadas, estas serão destinadas à ampla concorrência

8 – DO TRATAMENTO DIFERENCIADO E CONDIÇÕES ESPECIAIS PARA PROVAS

8.1 Candidatos que necessitem de atendimento diferenciado deverão informar no ato da inscrição, anexando documentação comprobatória.

8.2 As condições específicas disponíveis incluem:
Prova em braile;
Prova ampliada (fonte 25);
Fiscal ledor;
Intérprete de Libras;
Acesso à cadeira de rodas;
Tempo adicional de até 1 hora (mediante laudo médico).

8.3 O laudo médico para solicitação de condição especial deverá seguir as mesmas regras do **subitem 7.7**

8.4 Candidata Lactante

8.4.1 A candidata lactante deverá solicitar atendimento especial - **Anexo VI**, indicando horário aproximado da amamentação e nome do acompanhante adulto.

8.4.2 Deverá apresentar certidão de nascimento ou laudo médico do lactente

8.4.3 A amamentação será realizada acompanhada por fiscal, sem concessão de tempo adicional.

9 – DAS VAGAS DESTINADAS AOS AFRODESCENDENTES

9.1 Nos termos da Lei nº 14274/2003, ficam reservadas aos candidatos afrodescendentes 10% (dez por cento) das vagas oferecidas para cada cargo, bem como das que vierem a surgir ou forem criadas durante o prazo de validade deste Concurso Público.
9.2. Caso a aplicação do percentual resulte em número fracionado, este será arredondado para o número inteiro subsequente, desde que não ultrapasse o limite de 10% das vagas totais do cargo.
9.3. A reserva imediata de vagas aplica-se apenas aos cargos que ofereçam 3 (três) ou mais vagas.
9.4. Durante a validade do certame, o preenchimento das vagas seguirá a seguinte ordem de convocação:
a) A 3ª vaga aberta será destinada ao candidato afrodescendente classificado em 1º lugar na lista de reserva;
b) As convocações subsequentes para candidatos da reserva ocorrerão na 13ª, 23ª e 33ª vagas, e assim sucessivamente (intervalos de 10 em 10), observada a ordem de classificação específica.
9.5. Para concorrer às vagas reservadas, o candidato deverá, no ato da inscrição:
I. Declarar-se expressamente como de cor preta ou parda e pertencente à raça/etnia negra, conforme o **Anexo VII** deste Edital;
II. Estar ciente de que a autodeclaração possui presunção relativa de veracidade e poderá ser submetida a procedimento de heteroidentificação por comissão específica.
9.6 A falsidade na declaração sujeitará o candidato à anulação da inscrição e, se já nomeado, à demissão do cargo após processo administrativo, assegurados o contraditório e a ampla defesa, sem prejuízo de outras sanções penais cabíveis.
9.7 O candidato afrodescendente aprovado constará tanto na lista de classificação geral quanto na lista de classificação específica.
9.8 Não havendo candidatos aprovados para as vagas reservadas, estas serão revertidas para a ampla concorrência, seguindo a ordem de classificação geral.

10 – DA CONFIRMAÇÃO DAS INSCRIÇÕES

10.1 O edital de inscrições homologadas será publicado no site do Instituto Unicampo e nos canais oficiais da Prefeitura de **Rancho Alegre D'Oeste – Paraná** na data prevista no **Item 1 – Cronograma**.

A listagem conterá:
candidatos da ampla concorrência;
candidatos PcD;
candidatos afrodescendentes;
candidatos com condições especiais para realização das provas.
10.3 Recursos contra as inscrições homologadas deverão ser apresentados por meio do Portal do Candidato, disponível no site do Instituto Unicampo, dentro do prazo estabelecido no **Item 1 – Cronograma.**
10.4 O candidato não poderá se inscrever para mais de um cargo. Em caso de múltiplas inscrições, será considerada apenas a última efetivada.
10.5 O comprovante de inscrição estará disponível no site junto à divulgação do ensalamento.

11 – DOS REQUISITOS PARA A INVESTIDURA NO CARGO

11.1 O candidato aprovado dentro do número de vagas (ou das que surgirem dentro da validade) será nomeado em caráter efetivo, sob o regime estatutário.

11.2 As convocações ocorrerão por meio de portarias publicadas no Jornal "O Regional".

No ato da posse, o candidato deverá apresentar;
CPF;
Certidão de Nascimento/Casamento ou Averbação de Divórcio;
Certidão de Nascimento dos filhos menores de 14 anos e **número de CPF** dos mesmos;
Certificado de Reservista (se homem);
Comprovante de Escolaridade exigida para o cargo;
CNH para os candidatos cuja habilitação se faz necessária.
Registro do candidato no Conselho de Classe exigido para o cargo.
Carteira de Trabalho com Número e Série, Número do PIS/PASEP e Qualificação Civil;
Certidão Negativa Criminal e Vara de Execuções Penais. Caso a Certidão seja positiva deverá apresentar também a Certidão Explicativa.
Certidão de Quitação Eleitoral.
Declaração que o candidato não se encontra em acumulo de cargo ou função pública federal, estadual ou municipal, conforme prevê a Constituição Federal; e quando acumulável declaração do órgão empregador constando o cargo ocupado, carga horaria e horário de trabalho.
Declaração sobre recebimento de provento de aposentadoria ou pensão
Declaração do Imposto de Renda ou declaração própria de bens e patrimônio.
Declaração de não estar cumprindo nem ter sofrido, no exercício da função pública, penalidade por pratica de improbidade administrativa e nem de sanção por inidoneidade aplicada por qualquer órgão público ou entidade de esfera federal, estadual ou municipal.
Exame pré-admissional, sob responsabilidade do candidato:
- Laudos emitidos por médicos especialistas: Laudo Psiquiátrico, Laudo Oftalmológico, Laudo Cardiológico, Laudo Ortopedista.
- Laboratoriais: Hemograma Completo, Urina 1, Glicemia, Lipidograma, Ureia e Creatinina, TGO e TGP.
- Toxicológico (para cargo de Operador de Máquinas e Motorista I e Motorista II).
- Exames de Imagem: Raio X Tórax e Coluna Total com laudo.
Atestado de Saúde Ocupacional (ASO) admissional realizado por médico do trabalho em clínica licitada pela Prefeitura.
Comprovante de Residência atual;
1 foto 3x4 recente;

11.4 O candidato deverá providenciar, às suas expensas, todos os laudos e exames solicitados, para ser submetido à avaliação médica admissional

11.4.1. Os laudos e atestados solicitados deverão ser emitidos em data posterior a aprovação do candidato no Concurso encetado pela Prefeitura Municipal de Rancho Alegre D'Oeste.

11.5 Em todos os laudos e exames deverão constar, obrigatoriamente, o nome do candidato.

11.6 Será eliminado do certame o candidato que não se apresentar munido de todos os exames e laudos solicitados para realização da avaliação médica admissional.

12 – DAS PROVAS OBJETIVAS - INFORMAÇÕES

12.1 A **prova objetiva** será realizada na cidade de **Rancho Alegre D'Oeste – Paraná**, na data prevista no **Item 1 – Cronograma**.

12.2 A duração será de 3 horas, incluindo o tempo para preenchimento do gabarito.

12.3 Portões serão abertos às 08h e fechados às 08h30, com registro em termos específicos assinados por testemunhas.

12.3.1 As Provas terão início às 09 horas e encerrar-se-ão as 12 horas.

12.4. Caso o número de candidatos inscritos exceda a capacidade de alocação nas instalações disponíveis na cidade sede, a aplicação das provas poderá ocorrer em dois turnos (manhã e tarde) e, ou ainda, ser estendida a municípios vizinhos, a critério da Comissão Organizadora.

O candidato deverá comparecer com:
Documento oficial de identificação com foto, em via original e em formato físico. Não serão aceitos documentos em formato digital ou suas reproduções digitalizadas.
Comprovante de inscrição; (opcional – facilita a localização do seu ensalamento)
Caneta esferográfica azul ou preta.
12.5.1 Em caso de perda, furto ou roubo de documento de identificação, será aceito boletim de ocorrência emitido há no máximo 90 dias.

12.6 O candidato só poderá entregar a prova após 30 minutos do início e levar o caderno de questões apenas após 90 minutos do início.

12.7 É proibido uso de aparelhos eletrônicos, óculos escuros, chapéus, lapiseiras, marca-texto ou corretivos.

12.8 Será eliminado o candidato flagrado comunicando-se com outros ou descumprindo as regras.

12.9 Os 2 (dois) últimos candidatos na sala deverão sair juntos após assinatura do termo de fechamento
.
12.10 Não haverá substituição da folha de respostas.

13 – DAS FORMAS DE AVALIAÇÃO

13.1 O certame compreenderá:
a) **Prova Objetiva** será aplicada a todos os Candidatos inscrito neste certame.
b) **Prova de Títulos** será aplicada a todos os candidatos de nível superior e ao cargo de Professor.
c) **Prova Prática** será aplicada aos candidatos ao cargo de Motorista I, Motorista II e Operador de Máquinas.

13.2 A **Prova Objetiva** terá 30 questões

13.3 A **Prova de Títulos** será aplicada aos candidatos aos cargos de **Nível Superior** e ao cargo de Professor e serão convocados para apresentação de títulos, os candidatos que obtiverem 45 ou mais pontos na **Prova Objetiva.**

13.4 Para o cargo de Motorista haverá **Prova Prática** – de caráter eliminatório / classificatório - e serão convocados os **20** (vinte) melhores colocados entre o que auferiram 50 ou mais pontos na **Prova Objetiva**.

14 – DAS PROVAS OBJETIVAS

14.1 A distribuição das questões da Prova Objetiva será conforme a tabela abaixo:

Cargos	Língua Portuguesa	Matemática	Conhecimentos Gerais	Conhecimentos Específicos	Total de Questões
Nível Fundamental / Médio / Técnico ou Superior	05	05	05	15	30

14.2 A **Prova Objetiva** aos cargos de **Professor** e **Nível Superior**, com exigência de Títulos, conterá 30 questões, avaliadas na escala de 0 (zero) a 90 (noventa) pontos. Cada questão (objetiva) terá peso igual, calculado pela divisão de 90 pontos pelo total de 30 questões - (3,00 pontos) por questão. Os 10 pontos faltantes serão completados pela apresentação dos Títulos e a nota final poderá ser de até 100 pontos.

14.3 Para os cargos de Nível Fundamental, Médio / Técnico, a **Prova Objetiva** será avaliada na escala de 0 (zero) a 100 (cem) pontos, sendo os pontos de cada questão obtidos pela divisão de 100 pelo total de questões – (100 : 30 = 3.33 pontos por questão).

14.4 As questões da Prova Objetiva conterão quatro (4) quatro alternativas, identificadas pelas letras A a D, sendo correta apenas uma.

14.5 Serão considerados aprovados no Certame os candidatos que obtiverem nota igual ou superior a 50,0 (cinquenta) pontos na Nota Final.
14.6 Serão eliminados do certame os candidatos que não obtiverem a pontuação mínima exigida conforme o item anterior.

15. PROVA PRÁTICA PARA OS CARGOS DE MOTORISTA E OPERADOR DE MÁQUINAS

15.1 A aplicação da Prova Prática para os cargos de Motorista I, Motorista II e Operador de Máquinas será realizada no município de Rancho Alegre D'Oeste – PR, em data definida no Edital de Convocação, conforme o **Item 1 – Cronograma das Atividades**. O horário e o local serão informados no ato da convocação.

15.1.1 As **Provas Práticas** serão aplicadas somente aos **15** (quinze) primeiros colocados ao Cargo de Operador de Máquinas e aos **30** (trinta) primeiros colocados ao Cargo de Motorista I e II na **Prova Objetiva.**

15.2 O Ato Convocatório será publicado com antecedência mínima de 3 (três) dias corridos da data de realização, no site oficial do Instituto Unicampo (www.institutounicampo.com.br), no site da Prefeitura Municipal de Rancho Alegre D'Oeste – PR, no Diário Oficial Eletrônico do Município e no jornal de circulação regional.

15.3 No dia da realização, o candidato deverá apresentar documento oficial de identificação original com foto, no local indicado no Edital de Convocação.

15.4 Não serão aceitos outros documentos além do mencionado no subitem anterior, exceto quando especificado nos **itens 16.1 e 17.1** para cada cargo.

15.5 A Prova Prática consistirá na demonstração dos conhecimentos e habilidades necessários ao desempenho das atividades do respectivo cargo.

15.6 A Prova Prática terá caráter eliminatório.

15.7 Somente poderão permanecer no local da prova os candidatos convocados para aquele horário e a equipe técnica do Instituto Unicampo.

15.8 Situações como adversidades climáticas, acidentes ou congestionamentos não garantem direito de apresentação fora do horário agendado.

15.9 Será eliminado o candidato que:

a) apresentar-se após o horário estabelecido;
b) não portar documento de identificação válido (conforme subitem 15.3 ou 16.1/17.1, conforme o cargo);
c) agir com falta de urbanidade perante examinadores, auxiliares, aplicadores ou autoridades presentes;
d) comunicar-se com outros candidatos ou terceiros, por qualquer meio;
e) utilizar meios ilícitos para obter vantagem;
f) portar armas, ainda que com licença;
g) utilizar, durante a prova, equipamentos eletrônicos como celular, notebook, relógio digital, gravador ou similares.

15.10 Não haverá segunda chamada para a Prova Prática, qualquer que seja o motivo da ausência.
15.11 A ausência ou atraso implicará eliminação do candidato

16. AVALIAÇÃO DA PROVA PRÁTICA PARA O CARGO DE MOTORISTA

16.1 O candidato deverá apresentar, no dia da prova, Carteira Nacional de Habilitação (CNH) categoria "C" ou superior, válida, para o candidato que deseja concorrer ao cargo de Motorista I e Categoria "D" ou superior, válida, válida, para o candidato que deseja concorrer ao cargo de Motorista II utilizando óculos ou lentes de contato, quando houver exigência na CNH. Somente a CNH será aceita como documento de identificação para esta prova.

16.2 Não serão aceitos outros documentos além da CNH.

16.3 O candidato que não apresentar CNH dentro do prazo de validade não poderá realizar a prova.

16.4 A prova consistirá na condução de veículo compatível com a categoria da CNH, conforme o Código de Trânsito Brasileiro (Lei nº 9.503/1997). Serão avaliados os procedimentos prévios antes de colocar o veículo em movimento e a prática de direção em percurso definido, em via urbana aberta.

16.5 O tempo de duração não excederá 30 minutos, contados da entrada do candidato e examinadores no veículo até seu desligamento, salvo motivo alheio à atuação do candidato.

16.6 A prova valerá 100 pontos, dos quais serão descontados os pontos correspondentes às faltas cometidas.

16.7 As faltas serão classificadas como:
a) gravíssimas;
b) graves;
c) médias;
d) leves.

16.8 Será aprovado o candidato que obtiver pontuação igual ou superior a 50 pontos.

17 – DA AVALIAÇÃO DA PROVA PRÁTICA PARA O CARGO DE OPERADOR DE MÁQUINAS

17.1 O candidato deverá apresentar, no dia da prova, CNH categoria "C" ou superior, válida, conforme o Código de Trânsito Brasileiro (Lei nº 9.503/1997). Somente a CNH será aceita como documento de identificação para esta prova

17.2 A prova será realizada com equipamentos como motoniveladora, pá carregadeira, retroescavadeira ou similares. Inicialmente, será avaliada a parte prática-teórica dos procedimentos prévios antes de colocar o equipamento em operação. Em seguida, será avaliada a execução das tarefas determinadas pelos examinadores, incluindo deslocamento do equipamento até o local de trabalho.

17.3 O tempo de duração não excederá 30 minutos, contados do início da execução até o término das tarefas, salvo motivo alheio à atuação do candidato.

17.4 A prova valerá 100 pontos, dos quais serão descontados os pontos correspondentes às faltas cometidas, observando-se:

- procedimentos prévios;
- deslocamento do equipamento;
- execução das tarefas.

17.5 Será aprovado o candidato que obtiver pontuação igual ou superior a 50 pontos.

18 - DA PROVA DE TÍTULOS

18.1 De **caráter classificatório**, valerá até 10 pontos, somados à nota da prova Objetiva.

18.2 Apenas candidatos de nível superior e ao cargo de Professor convocados conforme o **item 13.1.b**.

18.3 Os títulos deverão ser enviados digitalmente, acompanhados do formulário de apresentação de títulos, constante no **Anexo VIII**.

18.4 Cada título só será considerado uma vez.

18.5 Quadro de pontuação:

Ordem	Título	Pontos por título	Pontuação máxima
01	Diploma de curso de pós-graduação em nível de doutorado (título de doutor) na área do cargo a que concorre. Também será aceito certificado/declaração de conclusão de curso de doutorado na área do cargo a que concorre, desde que acompanhado de histórico escolar. Somente 01 Curso de Doutorado	4,0	4,0
02	Diploma de curso de pós-graduação em nível de mestrado (título de mestre) na área do cargo a que concorre. Também será aceito certificado/declaração de conclusão de curso de mestrado na área do cargo a que concorre, desde que acompanhado de histórico escolar Somente 01 Curso de Mestrado	3,0	3,0
03	Certificado de curso de pós-graduação em nível de especialização, acompanhado do respectivo histórico escolar e carga horária mínima de 360 h/a na área do cargo a que concorre. Também será aceita a declaração de conclusão de pós-graduação em nível de especialização na área do cargo a que concorre, desde que acompanhada de histórico escolar Máximo de 02 cursos de Pós-Graduação	1,5	3,0

18.6 O não envio dos títulos no prazo implicará em nota zero nesta etapa.

19 – DA CLASSIFICAÇÃO DOS CANDIDATOS

19.1 A nota final para classificação será:

a) Para cargos de nível fundamental e médio, somente com Prova Objetiva: a nota final será a nota obtida na Prova Objetiva – a nota máxima será 100 pontos

b) Para os cargos com Prova Objetiva e Prova Prática: a nota final será a nota obtida na Prova Objetiva, mais a nota da Prova Prática, dividido por 02 (dois) - a nota máxima será de 100 pontos
c) Para cargos de nível superior e Professor com Prova Objetiva e **Prova de Títulos:** A nota final será a soma da nota da Prova Objetiva, mais a pontuação dos títulos: a nota máxima será de 100 pontos

19.2 Os candidatos serão classificados em ordem decrescente da nota final.
19.3 PcDs e afrodescendentes aprovados constarão tanto na lista geral quanto na lista específica.

19.4 Critérios de desempate:
Em caso de empate na nota final, terá preferência o candidato que tiver idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, na forma do disposto no parágrafo único do artigo 27 da Lei Federal n.º 10.741/2003 (Estatuto do Idoso).

19.5. Persistindo o empate ou não havendo candidatos com idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, será classificado, preferencial e sucessivamente, o candidato:
Candidato mais idoso;
Maior número de acertos em Conhecimentos Específicos;
Maior número de filhos menores de 16 anos;
Sorteio.

20 – CONDIÇÕES DE APROVAÇÃO DOS CANDIDATOS

20.1 Será considerado aprovado o candidato com nota final igual ou superior a **50 pontos**.

20.2 Os candidatos que não obtiverem a quantidade de pontos citados nos **Subitem 20.1** serão desclassificados.

21 – DOS RECURSOS

21.1 Caberá recurso:
a) Contra indeferimento de inscrição ou condição especial;
b) Contra indeferimento de isenção;
c) Contra questões da prova objetiva e gabarito preliminar;
d) Contra resultado da prova objetiva;
e) Contra resultado da prova de títulos;
f) Contra nota final e classificação.

21.2 O prazo para recurso é o previsto no **Item 1 – Cronograma**.
21.3 Recursos deverão ser apresentados individualmente, via formulário próprio – **Anexo IX** - disponibilizado no Edital de abertura, ser enviado via Portal do Candidato, no site do Instituto Unicampo, contendo a devida fundamentação e, quando for o caso, a citação da bibliografia pertinente.
21.3.1 Todos os documentos e anexos exigidos deverão ser reunidos em um único arquivo e enviados por meio do Portal do Candidato, após a realização do login no sistema.
21.4 Recursos genéricos, fora do prazo ou coletivos não serão aceitos.

21.5 Caso haja alteração de gabarito por recurso, as provas serão reavaliadas. Se houver anulação de questão, a pontuação será atribuída a todos os candidatos.

21.6 O provimento de recurso poderá alterar a classificação, inclusive rebaixando ou desclassificando candidatos que não atinjam nota mínima.

21.7 As respostas aos recursos serão divulgadas no site do Instituto Unicampo, sendo a banca examinadora a última instância administrativa.

22 – DO RESULTADO FINAL E HOMOLOGAÇÃO

22.1 O resultado final será divulgado após o julgamento de todos os recursos.

22.2 A homologação será publicada no site oficial do Instituto Unicampo (www.institutounicampo.com.br), no Jornal Folha de Londrina e no Diário Oficial dos Municípios e nos canais oficiais de comunicação da Prefeitura Municipal de **Rancho Alegre D'Oeste – Paraná**.

22.3 A convocação seguirá rigorosamente a ordem de classificação, respeitando a reserva de vagas prevista neste edital.

22.4 Será eliminado o candidato que apresentar informações falsas ou documentos irregulares, a qualquer tempo.

22.5 O candidato PcD aprovado será submetido a avaliação médica para comprovação de compatibilidade da deficiência com as atribuições do cargo.

22.6 O não comparecimento à convocação, salvo hipóteses previstas neste edital, implicará perda do direito à vaga.

23 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

23.1 A inscrição do candidato implica conhecimento e aceitação tácita das condições deste edital, bem como de eventuais retificações publicadas durante a vigência do certame.

23.2 O prazo de validade do certame será de 2 (dois) anos, prorrogável uma vez por igual período, contado da data de publicação da homologação do resultado final.

23.3 Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Especial de Acompanhamento e Organização do Concurso Público, designada pela **Portaria nº 462/2025**

23.4 Alterações, atualizações ou acréscimos ao edital poderão ser realizados até a data de convocação dos candidatos para a prova correspondente, mediante publicação oficial.
23.5 São partes integrantes deste edital:

a) Anexo I – Conteúdo Programático;
b) Anexo II – Requerimento para Isenção da Taxa de Inscrição – CadÚnico;
c) Anexo III – Requerimento para Isenção da Taxa – Doador de Medula;
d) Anexo IV - Requerimento para Isenção da Taxa de Inscrição – Convocados para Trabalhar nas eleições.
e) Anexo V – Requerimento para Isenção da Taxa – demais hipóteses
f) Anexo VI – Requerimento de Condições Especiais amparados por Lei;
g) Anexo VII – Declaração de Afrodescendentes;
h) Anexo VIII – Formulário para Apresentação de Títulos;
i) Anexo IX – Formulário para Interposição de Recursos;
j) Anexo X – Atribuições e Requisitos dos Cargos.

Rancho Alegre D'Oeste / PR, 21 de julho de 2026

EVERTON CASSIO ZANUTO,
Prefeito Municipal
Rancho Alegre D'Oeste / PR

ANEXO I
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

CONTEÚDOS GERAIS

I – NIVEL FUNDAMENTAL

Língua Portuguesa:

Ortografia (escrita correta das palavras); divisão silábica; pontuação; acentuação gráfica; flexão do substantivo (gênero – masculino e feminino; número – singular e plural) e Interpretação de Texto.

Matemática:

Operações com números inteiros, fracionários e decimais; sistema legal de unidades de medidas brasileira; perímetro e área das principais figuras geométricas planas; regra de três simples; porcentagem e juros simples.

Conhecimentos Gerais:

Aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais, políticos e estatísticos do Brasil, do Estado e do Município; símbolos nacionais, estaduais e municipais; atualidades em assuntos relacionados com o Município, Estado e com o Brasil.

II – NÍVEL MÉDIO

Língua Portuguesa:

Compreensão e interpretação de texto; A organização textual dos vários modos e discursiva; Coerência e coesão; Ortografia; Classe, estrutura, formação e significação de vocábulos; Derivação e composição; A oração e seus termos; A estruturação do período; Classes de palavras: aspectos morfológicos, sintáticos e estilísticos; Linguagem figurada; Pontuação; Discurso direto, indireto e indireto livre.

Matemática:

Conjunto R: operações e problemas. Razões e proporções. Regras de três simples. Divisão em partes proporcionais. Porcentagem. Juros simples e composto. Sistema legal de medidas. Equações de 1º e 2º graus: resolução e problemas. Funções: análise de gráficos. Funções do 1º grau. Áreas e volumes, progressões: aritmética e geométrica. Análise combinatória simples. Probabilidade: problemas simples e probabilidades finitas.

Conhecimentos Gerais:

Aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais, políticos e estatísticos do Brasil, do Estado e do Município; símbolos nacionais, estaduais e municipais; atualidades nos assuntos relacionados com economia, história, política, meio ambiente, justiça, segurança pública, saúde, cultura, religião, esportes, inovações tecnológicas e científicas, do Município, do Estado, do Brasil e do mundo.

III – NIVEL SUPERIOR

Língua Portuguesa:

Compreensão e interpretação de texto(s); Coesão e coerência textuais; Ortografia oficial; Acentuação gráfica; Flexão nominal e verbal; Pronomes: emprego, forma de tratamento e colocação; Emprego de tempos e modos verbais; Vozes do verbo; Concordância nominal e verbal; Emprego da crase; Pontuação; Classes gramaticais variáveis: substantivo, adjetivo, artigo, numeral, pronome, verbo; Termos integrantes da oração: objeto direto

e indireto, agente da passiva e complemento nominal; Redação Oficial: formas de tratamento, tipos de discursos, introdução a assuntos preestabelecidos, correspondência oficial.

Matemática:

Operações com números inteiros, fracionários e decimais; Conjuntos e Conjuntos Numéricos; Potenciação; Múltiplos e Divisores (MMC e MDC); Polinômios e operações com polinômios; Frações, decimais, dízimas e operações; Perímetro, área e volume das principais figuras geométricas; Regra de três simples e composta; Porcentagem; Juros simples; Expressões Numéricas; Equação de 1º e 2º graus; Sistema de equações; Sistema Métrico Decimal; Razão; Proporção; Divisão Proporcional; Números Primos.

Conhecimentos Gerais:

Aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais, políticos e estatísticos do Brasil, do Estado e do Município; símbolos nacionais, estaduais e municipais; atualidades nos assuntos relacionados com economia, história, política, meio ambiente, justiça, segurança pública, saúde, cultura, religião, esportes, inovações tecnológicas e científicas, do Município, do Estado, do Brasil e do mundo.

CONTEÚDOS ESPECÍFICOS

01. Agente Comunitário de Saúde - ACS

Sistema Único de Saúde (SUS): conceitos, princípios, diretrizes, organização, funcionamento e dispositivos legais; Políticas públicas de saúde; e-SUS Atenção Básica (e-SUS AB); Redes de atenção à saúde; Estratégia de Saúde da Família (ESF); Legislações Nacionais em vigor em relação a ESF e o agente de saúde; Atenção básica e atenção primária à saúde; Conceitos e estratégias de promoção da saúde; O papel do agente de saúde; Prevenção de doenças e agravos; Vigilância epidemiológica e sanitária; Imunização: calendário vacinal e técnicas de vacinação; Métodos e técnicas de educação em saúde; Mobilização e participação social; Trabalho com grupos comunitários; Ações educativas em escolas e outras instituições; Planejamento e execução de visitas domiciliares; Orientação sobre cuidados de saúde no domicílio; Identificação de situações de risco e vulnerabilidade; Registro e acompanhamento das famílias; Crescimento e desenvolvimento infantil; Saúde sexual e reprodutiva; Cuidado integral ao idoso; Prevenção e controle de doenças crônicas; Direitos e deveres dos agentes de saúde; Legislação específica para a atuação dos agentes de saúde e Territorialização.

02. Agente de Endemias

Sistema Único de Saúde (SUS): princípios, diretrizes, organização e funcionamento; Políticas públicas de saúde voltada as endemias; Legislação Nacional em vigor em relação aos ACE; Conceitos e Ação da Vigilância epidemiológica e sanitária voltada as endemias; Definição e características das doenças endêmicas; Principais doenças endêmicas no Brasil (dengue, zika, chikungunya, malária, febre amarela, leishmaniose, esquistossomose, etc.) Assistência, investigação e monitoramento; Transmissão e Ciclo de vida dos vetores e reservatórios; Aspectos biológicos do vetor; Identificação de criadouros de vetores; Doenças de transmissão vetorial; Métodos de prevenção e controle: mecânico e químico, área de risco; Técnicas de combate aos vetores; Uso de inseticidas e larvicidas; Monitoramento e avaliação das ações de controle; Noções de entomologia médica; Estratégias de educação em saúde para a prevenção de endemias; Orientação à população sobre medidas preventivas; Planejamento e execução de visitas domiciliares; Orientação sobre medidas de controle no domicílio; Registro e relatório de atividades; Principais notícias e eventos recentes da saúde de relevância nacional e internacional; Direitos e deveres dos agentes de endemias; Legislação específica para a atuação dos agentes de endemias; Noções básicas de ecologia e Impactos ambientais na saúde

03. Analista Administrativo em Gestão e Assistência Pública à Saúde

Sistema Único de Saúde (SUS): princípios, diretrizes, organização e financiamento (Lei 8.080/1990 e Lei 8.142/1990); Políticas públicas de saúde: formulação, implementação, monitoramento e avaliação de programas e ações; Planejamento em saúde: PPA, LDO, LOA, plano municipal de saúde, programação anual e relatório de gestão; Participação social e controle social: conselhos de saúde, conferências e processos participativos; Regionalização e hierarquização da rede de atenção: atenção básica, média e alta complexidade, redes de atenção à saúde

Indicadores de desempenho e resultados na saúde: mortalidade, morbidade, cobertura assistencial e qualidade; Ferramentas de controle de qualidade: PDCA, fluxogramas, 5S, diagrama de Ishikawa e gestão por processos; Melhoria de processos, métodos de trabalho, produtos e serviços na área da saúde; Instrumentos de controle e monitoramento permanentes: cronogramas, rotinas, programas administrativos e redução de retrabalho; Coleta, processamento e manutenção de dados estatísticos e informações em saúde: tabulação, análise e divulgação de resultados

Governança e gestão em tecnologia da informação e comunicação (TIC) no setor público de saúde; Legislação aplicada à saúde pública: normas, regulamentos técnicos e controle de legislação diversa; Ética no serviço público e códigos de ética da Administração Pública: conduta, sigilo e responsabilidade; Responsabilidade social e ambiental: sustentabilidade, higiene e segurança do trabalho; Elaboração de documentos técnicos: estudos, pesquisas, relatórios, pareceres, discursos e instrumentos normativos

04. Arquiteto

Projeto e Planejamento Urbano: Conceitos de urbanismo; planejamento urbano sustentável; zoneamento; mobilidade urbana; uso e ocupação do solo; desenho urbano; revitalização de áreas urbanas; legislação urbanística municipal (códigos de obras, uso e ocupação do solo, zoneamento, taxas de ocupação, recuos, parcelamento do solo); evolução do planejamento urbano e regional; teorias de planejamento urbano e regional; renovação e preservação urbana; projetos de reurbanização de áreas (praças, favelas, edifícios, fachadas, sistemas viários, parques, complexos poliesportivos, habitação popular); a paisagem, o paisagismo e o meio ambiente; gestão democrática e planejamento participativo; relação entre planejamento, desenho e projeto urbano. Projeto Arquitetônico: Conceitos de design arquitetônico; etapas de um projeto de arquitetura; ergonomia e conforto ambiental (térmico, luminoso e acústico); iluminação natural e artificial; ventilação; sustentabilidade em projetos arquitetônicos; acessibilidade (princípios e normas de acessibilidade arquitetônica); programação das necessidades físicas das atividades; materiais e técnicas de construção (acabamentos, tecnologias construtivas, eficiência energética, sistemas construtivos sustentáveis); processos construtivos tradicionais e inovadores; tecnologia de construção, fundações e estruturas; obras de acabamento (coberturas, impermeabilização, esquadrias, pisos e revestimentos, concreto aparente, argamassas, pedras, cerâmicas, pintura e gesso); instalações de obras e construções auxiliares; fiscalização e gerenciamento (acompanhamento, coordenação, supervisão e execução de obras); estimativas de custos; laudos e pareceres técnicos; elaboração de projetos (desde a concepção até a execução, integração entre projeto arquitetônico e urbanístico, detalhamento técnico); projetos de reforma, revitalização e restauração de edifícios; noções de topografia e condições do terreno (relevo, cortes, aterros, taludes naturais e muros de arrimo, lotes e edificações vizinhas); representação gráfica e computacional (técnicas de desenho arquitetônico, modelagem 3D, noções de representação gráfica digital, softwares de desenho e modelagem como AutoCAD, Revit, SketchUp); sustentabilidade e meio ambiente (princípios de sustentabilidade,

certificações ambientais, impacto ambiental das construções, práticas de construção sustentável); mecânica dos solos; instalações hidráulicas e elétricas; infraestrutura urbana (circulação viária, espaços livres, percursos de pedestres); sistemas estruturais e construtivos (concreto, alvenaria convencional e estrutural, madeira e estruturas metálicas); informática aplicada à arquitetura (uso de BIM, softwares de gestão de projetos arquitetônicos); legislação e normas técnicas (legislação urbanística, códigos de obras e edificações, normas técnicas da ABNT aplicáveis à arquitetura e urbanismo, normas de segurança e acessibilidade, regulamentos ambientais); história da arquitetura e urbanismo (principais estilos arquitetônicos, evolução do urbanismo, arquitetos e urbanistas influentes); gestão de projetos e obras (planejamento e gestão de projetos arquitetônicos, gerenciamento de obras, orçamento e controle de custos, cronogramas).

05. Assistente Social – Superior

Fundamentos históricos, teóricos e metodológicos do serviço social; Movimento de reconceituação na América Latina e no Brasil; Movimentos Sociais; Política social; Sistema de Seguridade social; Serviço social na contemporaneidade; Serviço Social e família: diversidade e multiplicidade dos arranjos familiares e direitos geracionais; Serviço Social no Processo de produção e reprodução de Relações Sociais; Questão social e Serviço social; Planejamento em serviço social; Formulação de programas, projetos e planos; Processo de trabalho do Assistente Social; Instrumentalidade do Serviço Social; Pesquisa em Serviço Social; Elaboração de laudos, pareceres e relatórios sociais e Trabalho em rede e Interdisciplinaridade.
Seguridade Social: Saúde, Previdência e Assistência Social;
Assistência Social: Lei Orgânica da Assistência Social - (LOAS - Lei 8,742/1993): Política Nacional de Assistência Social (PNAS) e o Sistema Único de Assistência Social (SUAS);
Saúde (SUS): Lei nº 8.080/1990 e a atuação do assistente social na área da saúde pública;
Direitos de Grupos Específicos: Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA – Lei 8.069/1990) e o Estatuto da Pessoa Idosa (EPI – Lei 10.741/2003)

06. Auxiliar Administrativo – Médio

Técnicas de comunicação verbal e não verbal. Atendimento telefônico. Procedimentos para recepção de clientes e visitantes. Técnicas de elaboração de relatórios simples. Redação de documentos administrativos. Procedimentos de Protocolo. Correspondência oficiais. Utilização de ferramentas do pacote Office (Word, Excel, PowerPoint). Navegação na Internet. Utilização de e-mail. Digitação e formatação de textos. Criação e gerenciamento de planilhas eletrônicas. Sistemas de arquivamento. Organização de documentos e processos. Controle de materiais de expediente. Gestão de documentos digitais. Conceitos básicos de administração. Organização de eventos e promoções. Gestão de tempo e prioridades. Trabalho em equipe.

07. Auxiliar Cirurgião Dentista

Participação nas atividades de educação permanente.
Realização de ações de promoção e prevenção em saúde bucal para as famílias, grupos e indivíduos, mediante planejamento local e protocolos de atenção à saúde.
Procedimento à desinfecção e esterilização de materiais e instrumentos utilizados.
Preparo e organização de instrumental e materiais necessários.
Instrumentalização e auxílio ao cirurgião dentista e/ou profissional da área nos procedimentos clínicos.
Cuidado da manutenção e conservação dos equipamentos odontológicos.
Organização da agenda clínica.
Acompanhamento, apoio e desenvolvimento de atividades referentes à saúde bucal com os demais membros da equipe de saúde da família, buscando aproximar e integrar ações de saúde de forma multidisciplinar.
Participação no gerenciamento dos insumos necessários para o adequado funcionamento da USF - Unidade Saúde da Família.
Processamento de filme radiográfico.
Seleção de moldeiras.
Preparo de modelos em gesso.
Comunicação de acidente de trabalho

08. Auxiliar de Enfermagem

Verificação de sinais vitais: temperatura, pulso, respiração e pressão arterial — técnica, valores de referência e anotação no prontuário; Curativos: tipos, materiais, técnica asséptica e orientações conforme prescrição; Administração de medicamentos: vias de administração, cuidados, horários e registro sob supervisão; Coleta de material para exames laboratoriais: tipos de amostra, técnica, identificação e conservação; Preparo e aplicação de vacinas e injeções: técnica, vias, cuidados e registros
Higienização de crianças: banho, troca, cuidados com a pele e prevenção de assaduras; Alimentação infantil: auxílio à criança na alimentação, observação da ingestão e eliminação; Lactário e berçário: preparo de mamadeiras, esterilização, rotina e cuidados com recém-nascidos; Peso e medida de crianças: técnica, periodicidade, registro e curva de crescimento; Transporte e acompanhamento de crianças: segurança, acolhimento e comunicação com a equipe.
Limpeza, preparo, esterilização e guarda de materiais: tipos de esterilização (autoclave, química), prazos e armazenamento; Remoção e descarte de aparelhos e objetos utilizados: protocolos, classificação de resíduos e normas da ANVISA; Biossegurança: precauções padrão, uso de EPIs, lavagem das mãos e prevenção de infecção hospitalar; Pronto-socorro e urgência: primeiros socorros, suporte básico à vida e conduta em emergências; Registro de ocorrências e prontuário: anotações de enfermagem, observação de ingestão/eliminação e comunicação à equipe

09. Cirurgião Dentista

Ética em Odontologia: Princípios éticos na prática odontológica; Código de Ética Odontológica; Direitos e deveres dos profissionais de odontologia; Sigilo profissional e relação com o paciente; Questões éticas em pesquisa odontológica.
Biossegurança: Princípios e normas de biossegurança em odontologia; Medidas de prevenção de infecções cruzadas; Uso correto de Equipamentos de Proteção Individual (EPIs); Desinfecção e esterilização de instrumentos e superfícies; Gerenciamento de resíduos odontológicos.
Epidemiologia das Doenças Bucais no Brasil: Prevalência e incidência de cáries, doenças periodontais e outras condições bucais; Fatores de risco e determinantes sociais da saúde bucal; Estratégias de prevenção e controle de doenças bucais; Impacto das doenças bucais na qualidade de vida.
Índices Epidemiológicos Específicos em Saúde Bucal: Índice CPO-D (Dentes Cariados, Perdidos e Obturados); Indice de Placa e Índice de Sangramento Gengival; Índice Periodontal Comunitário (CPI); Índice de Higiene Oral Simplificado (IHOS).
Saúde Pública: Organização dos Serviços de Saúde no Brasil – SUS; Legislação e princípios do Sistema Único de Saúde (SUS); Diretrizes e estrutura organizacional do SUS; Políticas públicas de saúde bucal; Programas de saúde bucal no SUS.

Indicadores de Saúde, Sistema de Notificação e de Vigilância Epidemiológica e Sanitária: Indicadores de saúde bucal e sua importância; Sistemas de notificação de doenças e agravos; Vigilância epidemiológica e sanitária em odontologia; Análise e interpretação de dados epidemiológicos.
Biogênese das Dentições: Desenvolvimento dos dentes decíduos e permanentes; Fases da odontogênese: lâmina dental, botão, capuz, campânula, coroa e raiz; Interação entre epitélio e ectomesênquima; Anomalias de desenvolvimento dentário.
Diagnóstico e Plano de Tratamento: Anamnese e exame físico detalhado; Índices de higiene bucal e sua aplicação clínica; Radiologia odontológica: técnicas e interpretação de imagens; Semiologia bucal e exames complementares; Elaboração de planos de tratamento individualizados.
Materiais Restauradores: Propriedades e indicações do amálgama dental; Resinas compostas: tipos, técnicas de aplicação e polimerização; Sistemas adesivos: princípios e técnicas de adesão; Cimentos de ionômero de vidro: propriedades e usos clínicos.
Materiais Protetores do Complexo Dentino-Pulpar: Tipos de materiais protetores:; forros, bases e selantes cavitários; Indicações e técnicas de aplicação; Importância da proteção do complexo dentino-pulpar.
Métodos Preventivos em Odontologia: Educação em saúde bucal: estratégias e abordagens; Tratamento Restaurador Atraumático (ART); Adequação do meio bucal: controle de dieta e hábitos; Uso de selantes e restaurações preventivas; Aplicação de fluoretos: técnicas e benefícios.
Cariologia: Características clínicas das lesões de cárie**;** Prevenção e tratamento da cárie dental**;** Prevalência e incidência de cáries**;** Microrganismos cariogênicos e seu papel na cariogênese**;** Diagnóstico da atividade de cárie**;** Inter-relação entre dentística e periodontia**.**
Controle Químico e Mecânico do Biofilme Dentário: Técnicas de escovação e uso do fio dental**;** Produtos químicos para controle do biofilme: enxaguatórios, dentifrícios**;** Importância do controle do biofilme na prevenção de doenças bucais**.**
Periodontia: Diagnóstico e classificação da gengivite e periodontite**;** Prevenção e tratamento não cirúrgico das doenças periodontais**;** Técnicas de raspagem e alisamento radicular**;** Manutenção periodontal e controle de recidivas; Materiais e instrumentais**.**
Prótese Dentária: Tipos de próteses e classificação: fixas, removíveis e sobre implantes; Planejamento e execução de próteses.
Materiais Dentários: Propriedades Físicas e Mecânicas; Classificação dos Materiais Dentários; Inovações Tecnológicas; Desempenho Clínico; Tipos de materiais e suas aplicações.
Cirurgia Oral Menor: Procedimentos de exodontia (extração dentária)**;** Técnicas de ulectomia e ulotomia**;** Frenectomia: indicações e técnicas cirúrgicas**;** Manejo de complicações pós-operatórias**;** Materiais e instrumentais**.**
Odontopediatria: Promoção de saúde bucal em bebês e crianças**;** Educação em saúde para pais e cuidadores**;** Cariologia em odontopediatria: prevenção e tratamento**;** Uso de fluoretos e outros métodos preventivos (selantes, ART)**;** Materiais dentários específicos para odontopediatria**;** Radiologia em odontopediatria: técnicas e interpretação**.**
Urgências em Odontologia: Manejo de traumatismos dentários na dentição decídua e permanente**;** Urgências endodônticas: diagnóstico, tratamento, instrumentais e materiais endodônticos**;** Urgências periodontais: diagnóstico e manejo**.**
Atendimento de Pacientes com Necessidades Especiais: Adaptações no atendimento odontológico**;** Considerações específicas para diferentes condições de saúde**;** Técnicas de manejo comportamental e farmacológico**.**
Farmacologia e Terapêutica em Odontologia: Analgésicos: uso clínico e precauções, tipos, indicações e efeitos colaterais; Anti-inflamatórios: uso clínico e precauções, tipos, indicações e efeitos colaterais**;** Antimicrobianos: uso clínico e precauções, tipos, indicações e efeitos colaterais, resistência bacteriana Sedativos: uso em odontologia e considerações de segurança**;** Interações medicamentosas e suas implicações clínicas**.**
Anestesiologia em Odontologia:
Indicações e contraindicações dos anestésicos locais: Conheça as situações em que os anestésicos locais são recomendados e os casos em que seu uso deve ser evitado.
Técnicas de anestesia: Estude as diferentes técnicas de administração de anestésicos locais, como bloqueio do nervo alveolar inferior, infiltração e técnicas de anestesia tópica.
Doses: Aprenda sobre as doses seguras e eficazes dos anestésicos locais, considerando fatores como idade, peso e condição de saúde do paciente.

10. Coletor de Lixo

Tipos de Lixo; Cores da Coleta Seletiva; Separação do Lixo; Como Coletar o Lixo com Segurança; Equipamentos de Trabalho; Riscos do Trabalho; Doenças e Acidentes; O Que Fazer em Caso de Acidente; Cuidados com o Meio Ambiente; O Papel do Coletor na Comunidade; Aonde Vai o Lixo?; Reciclagem; Cuidados com Lixo Hospitalar; Leis Simples Sobre o Lixo; Postura no Trabalho e Ética Profissional

11. Contador

Princípios Contábeis Fundamentais; Patrimônio: Componentes Patrimoniais: Ativo, Passivo e Situação Líquida (ou Patrimônio Líquido); Sistemas de Contas. Plano de Contas; Provisões em Geral; Escrituração: Conceito e Métodos – Lançamento Contábil: Rotina e Fórmulas. Processo de Escrituração. Escrituração de Operações Financeiras; Introdução à Contabilidade Pública; Decreto-Lei nº 200/1967; Resolução CFC nº 1.268/09; Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF).; Relatórios Fiscais; Processo Orçamentário; Demonstrativos Contábeis Obrigatórios Aplicados ao Setor Público – Conceitos, Estruturas e Análises Diversas Possíveis; Despesa Orçamentária - Conceitos e Estágios; Restos a Pagar Processados e Não Processados – Inscrição e Execução; Ativo Imobilizado – Reconhecimento, Mensuração, Depreciação e Redução ao Valor Recuperável; Ética no Serviço Público; Procedimentos e Processos Administrativos; Licitações e contratos na Administração Pública; Improbidade Administrativa; Dos crimes contra a Administração Pública; Constituição Federal de 1988 e suas atualizações (seção II - dos orçamentos).

12. Controlador Interno

Conceitos, princípios e finalidades do controle interno na administração pública municipal; Estrutura e funcionamento do sistema de controle interno: órgãos centrais e setoriais; Controle externo: competências do Tribunal de Contas dos Municípios e do Poder Legislativo; Apoio ao controle externo e a integração entre controle interno e externo; Fiscalização contábil, financeira, orçamentária, operacional e patrimonial: eficácia, eficiência, economicidade e efetividade.
Planejamento orçamentário: Plano Plurianual (PPA), Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e Lei Orçamentária Anual (LOA); Execução da despesa pública: licitações, contratos, fases da despesa e verificação de legalidade, legitimidade e economicidade; Execução da receita pública, operações de crédito, emissão de títulos, cauções e fianças; Créditos adicionais, restos a pagar (processados e não processados) e despesas de exercícios anteriores; Convênios, transferências voluntárias, contabilidade de recursos vinculados e alienação de ativos
Lei Complementar nº 101/2000: princípios, limites, metas fiscais e mecanismos de controle; Despesa total com pessoal: limites por esfera de governo, apuração e medidas de recondução; Metas fiscais: resultado primário, resultado nominal e destinação de recursos; Aplicação mínima constitucional em educação (EC 14/98) e saúde (EC 29/2000): índices, cálculo e fiscalização; Atos de admissão, aposentadoria e registro no Tribunal de Contas: procedimentos e controle.

13. Coveiro

Abertura e Fechamento de Sepulturas: Técnicas de escavação manual, dimensões de covas e aplicação de normas de higiene e saúde pública; Inumação e Exumação: Procedimentos para sepultamento e retirada de cadáveres (seja por rotina administrativa, mandado judicial ou ação policial); Manuseio de Restos Mortais: Cuidados técnicos e segurança no trato com urnas, ossadas e trasladação interna.
Equipamentos de Proteção Individual (EPIs): Uso obrigatório, guarda e conservação de luvas, botas, máscaras e aventais para proteção biológica; Riscos Ocupacionais e Desinfecção: Identificação de riscos biológicos e químicos; limpeza e esterilização de necrotérios e ferramentas de trabalho; Prevenção de Acidentes: Normas de segurança na operação de ferramentas e manutenção da integridade física no ambiente de trabalho.
Conservação de Cemitérios e Necrotérios: Rotinas de limpeza de áreas comuns, jazigos públicos e controle de vetores e odores; Ferramental e Materiais: Identificação, uso correto, manutenção e guarda de pás, enxadas, picaretas e outros materiais de trabalho; Ética e Atendimento ao Público: Conduta profissional baseada na discrição, respeito ao luto e sigilo no serviço público municipal.

14. Cozinheiro
Conhecimento das normas e exigências quanto ao uso de EPIs; Importância da higiene das mãos, vestuário adequado e uso de EPIs (toucas, luvas, aventais); Prevenção da contaminação cruzada entre alimentos crus e cozidos e Noções de saúde do manipulador de alimentos.
Temperaturas ideais de refrigeração e congelamento para diferentes tipos de alimentos; Organização de estoque (PEPS - Primeiro que Entra, Primeiro que Sai), controle de validade e rotação de produtos e Métodos de conservação (refrigeração, congelamento, cocção, secagem).
Procedimentos de limpeza e desinfecção de utensílios, equipamentos e superfícies da cozinha; Prevenção de acidentes de trabalho (cortes, queimaduras, quedas) e uso seguro de equipamentos e Descarte correto de resíduos e controle de pragas.
Técnicas de corte de legumes, carnes e outros ingredientes; Métodos de cocção: fritura, cozimento (vapor, água), assado, grelhado, refogado, braseado e Preparo de bases culinárias.
Preparo de Carnes, bovinas, suínas, de aves e peixes; técnicas de preparo, ponto de cozimento: Cereais, leguminosas e massas; cozimento e preparo de pratos base; Legumes e verduras: técnicas de branqueamento, cocção e preparo de saladas.
Noções básicas de planejamento de cardápios.
Elaboração e Adaptação de cardápios para coletividades (serviços públicos) e Consideração de aspectos nutricionais, sazonais e de custo-benefício.
Cálculo e controle de porções para evitar desperdícios e garantir o atendimento da demanda.
Critérios para avaliação da qualidade organoléptica (sabor, aroma, textura, aparência) dos alimentos; Ajustes necessários durante o preparo para garantir a padronização e o sabor e Feedback e melhoria contínua.
Uso correto de fogões industriais, fornos, fritadeiras, liquidificadores, batedeiras, processadores de alimentos; Limpeza e conservação básica dos equipamentos para prolongar sua vida útil e garantir a higiene e Identificação de problemas comuns e comunicação para manutenção.
Conhecimento e uso adequado de facas (tipos e afiação), panelas, formas, tábuas e demais utensílios e Organização e guarda dos utensílios.
Organização do fluxo de trabalho na cozinha; Comunicação eficaz com a equipe e supervisão e Proatividade, pontualidade e responsabilidade no cumprimento das tarefas.

15. Enfermeiro

História da enfermagem; Princípios e teorias de enfermagem; Estrutura e função dos sistemas do corpo humano; Inter-relações entre os sistemas corporais; Homeostase e respostas fisiológicas; Técnicas e Cuidados inerentes do enfermeiro; Técnicas básicas de cuidados de enfermagem; Planejamento e organização de serviços de enfermagem; Supervisão e liderança; Sistemas de informação em enfermagem; Avaliação e controle de qualidade; Gestão de recursos humanos e materiais; Conceitos, Princípios e diretrizes do SUS; Lei Orgânica da Saúde; Políticas públicas de saúde; Programas de saúde (ESF, PNI, PSE, etc.); Código de Ética dos Profissionais de Enfermagem, Lei no 7.498, de 25 de junho de 1986. 3. Decreto no 94.406, de 8 de junho de 1987; Direitos e deveres dos profissionais e pacientes; Legislação e regulamentação da prática profissional; Conceitos e características da atenção básica; Estratégia de Saúde da Família (ESF); Protocolos e procedimentos da atenção primária; Promoção da saúde e prevenção de doenças em geral; Organização e funcionamento das redes de atenção à saúde; Assistência de enfermagem à criança sadia: crescimento, desenvolvimento, aleitamento materno, alimentação; Cuidado nas doenças prevalentes na infância (diarreicas e respiratórias); Programa Nacional de Imunização; Assistência integral à saúde da criança e do adolescente; Pré-natal, parto e puerpério; Planejamento familiar; Métodos anticoncepcionais: classificação, indicações e contraindicações; Prevenção e tratamento de doenças prevalentes na mulher; Assistência de enfermagem à saúde da mulher; Doenças crônicas não transmissíveis (hipertensão, diabetes, etc.); Cuidados de enfermagem em condições agudas e crônicas; Assistência integral à saúde do idoso; Prevenção de quedas e acidentes; Atendimento integral das necessidades de saúde de indivíduos, famílias e comunidade em todas as faixas etárias no âmbito ambulatorial e domiciliar; Assistência de Enfermagem em Urgência/Emergência; Acolhimento e Classificação de Risco; Enfermagem no programa de assistência domiciliar; Princípios e diretrizes da assistência em saúde mental; Manejo de transtornos mentais comuns na atenção primária; Promoção da saúde mental e prevenção de transtornos; Princípios de Administração de medicamentos; Farmacologia (Farmacocinética e farmacodinâmica); Cuidados de Enfermagem relacionados à terapêutica medicamentosa; Técnicas de curativos; Coleta de material para exames; Primeiros socorros; Métodos e técnicas de educação em saúde; Mobilização e participação social; Desenvolvimento e implementação de programas educativos; Ações educativas em escolas e outras instituições; Conceitos e métodos de Vigilância epidemiológica; Principais indicadores de saúde (mortalidade, morbidade, incidência, prevalência); Doenças Transmissíveis e Não Transmissíveis; Principais doenças transmissíveis no contexto da saúde coletiva; Doenças crônicas não transmissíveis (DCNT) e sua gestão; Vigilância sanitária; Saneamento básico e controle de zoonoses; Gestão de resíduos sólidos de serviços de saúde; Sistemas de informação em Saúde; Princípios de assepsia e antissepsia; Técnicas de esterilização e desinfecção e Assistência de enfermagem a pacientes com alterações da função cardiovascular e circulatória: digestiva e gastrointestinal; metabólica e endócrina; renal e do trato urinário; reprodutiva; tegumentar; neurológica; músculo esquelético; Plano de Segurança do Paciente e Indicadores de Saúde Nacional e Estadual.

16. Enfermeiro em Vigilância Epidemiológica

Conceitos e finalidades da Vigilância Epidemiológica: notificação compulsória, busca ativa e investigação de casos; Doenças de notificação compulsória: lista nacional, fluxos, prazos e instrumentos de notificação; Doenças transmissíveis: mecanismos de transmissão, período de incubação, medidas de bloqueio e controle; Busca ativa de pacientes, investigação de contatos e ações de campo para doenças infectocontagiosas; Comitês de investigação de óbitos maternos e infantis: abertura, acompanhamento e fluxos
Calendário Nacional de Vacinação: esquemas, faixas etárias, indicações e contraindicações; Imunidade: conceitos de imunidade ativa e passiva, cobertura vacinal e testes de imunidade; Rede de Frio: conservação, armazenamento, transporte e manejo de imunobiológicos; Planejamento e supervisão de campanhas de vacinação e salas de vacina; Ações coletivas de prevenção e promoção da saúde: grupos de controle de patologias e educação em saúde
Sistemas de Informação em Saúde: SINAN, SI-PNI, SIM, SINASC — fluxos, alimentação e indicadores; Perfil socioeconômico e ambiental da comunidade: diagnóstico territorial, saneamento básico e mapeamento de área; Estatísticas vitais: declaração de óbitos e nascidos vivos — fluxos,

prazos e responsabilidades; Legislação aplicada: Lei 8.080/1990 (SUS), Lei 8.142/1990, Portarias de notificação compulsória e normas técnicas; Planejamento, coordenação e supervisão de ações de Vigilância Epidemiológica: fluxos de informação, avaliação e tomada de decisão em saúde pública.

17. Engenheiro Civil

Projeto e Execução de Obras Civis: locação de obra; sondagens; instalações provisórias; canteiro de obras; depósito e armazenamento de materiais; fundações profundas; fundações superficiais; escavações; escoramento; elementos estruturais; estruturas em concreto armado; controle tecnológico do concreto; argamassas; formas; armação; instalações prediais; alvenarias; paredes; esquadrias; revestimentos; coberturas; pisos; impermeabilização; equipamentos e ferramentas; segurança e higiene no trabalho; engenharia de custos. Materiais de Construção Civil: aglomerantes; agregados; argamassa; concreto; aço; madeira; materiais cerâmicos; vidros; tintas e vernizes. Mecânica dos Solos: índices físicos; caracterização de solos; propriedades dos solos arenosos e argilosos; prospecção geotécnica; compactação dos solos; compressibilidade dos solos; adensamento no solo. Resistência dos Materiais: análise de tensões; tensões principais; tração e compressão; flexão simples; flexão composta; torção; cisalhamento e flambagem. Análise Estrutural: esforços seccionais - esforço normal, esforço cortante e momento fletor; relação entre esforços; apoios e vínculos; diagramas de esforços. Dimensionamento do Concreto Armado: características mecânicas e reológicas do concreto; tipos de aços para concreto armado; características mecânicas do aço; aderência; ancoragem e emendas em barras de armação; detalhamento de armação em concreto armado. Instalações Prediais: instalações elétricas; instalações hidráulicas; instalações de esgoto e águas pluviais; instalações de telefonia; instalações de prevenção e combate a incêndio; instalações especiais. Estruturas: estruturas de aço; estruturas de madeira. Elaboração de Projetos: projeto arquitetônico; estrutural; instalações elétricas; instalações hidráulico-sanitárias-pluviais; projeto de infraestrutura urbana, pavimentação, prevenção e combate a incêndio. Orçamentos de Obras e Serviços de Engenharia: levantamento e quantificação de serviços; qualificação de serviços; composição de preços; cronograma físico-financeiro; curva ABC; critérios de quantificação; tabelas referenciais. Fiscalização de Obras e Serviços de Engenharia: levantamento de serviços executados; medições; critérios de medições; critérios de fiscalização; procedimentos e rotinas de fiscalização; recebimento de objetos contratados (obras e serviços de engenharia). Legislação Aplicável: Nova Lei de Licitação Federal 14.133/21; Normas Técnicas da ABNT aplicáveis à construção civil e arquitetura; Normas de Segurança e Saúde no Trabalho; Regulamentos Ambientais aplicáveis às Obras; Códigos de Obras Municipais e Estaduais. Manuais e Cadernos Orientadores: Manual de Orientação para Contratação e Fiscalização de Obras e Serviços de Engenharia do Tribunal de Contas do Estado do Paraná; Cadernos Orientadores da Paraná Edificações do Estado do Paraná. Conhecimentos de Informática: softwares AutoCAD e Revi

18. Escriturário

Técnicas de atendimento presencial e telefônico: postura, cordialidade, clareza e eficiência; Ética no serviço público, sigilo funcional e conduta profissional; Redação oficial: ofícios, memorandos, atas, requerimentos e declarações; Prestação de informações ao cidadão: orientação correta, encaminhamentos e acolhimento; Relações humanas no trabalho, trabalho em equipe e comunicação interpessoal
Técnicas de arquivamento: classificação, ordenação alfabética, numérica e por assunto; Gestão documental: protocolo, recebimento, expedição, tramitação e guarda de documentos; Organização e manutenção de arquivos físicos e eletrônicos; Noções de digitalização, prazos de guarda e descarte de documentos; Rotinas administrativas: agenda, controle de prazos, formulários e fluxo de trabalho
Princípios constitucionais da administração pública: legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência; Direitos e deveres do servidor público municipal: estatuto do servidor e regime jurídico; Noções de processo administrativo: fases, prazos, recursos e princípios; Documentação oficial: autenticação, conferência, registro e responsabilidade pela guarda; Noções básicas de licitação e contratos administrativos (Lei 14.133/2021

19. Farmacêutico

Conceitos em farmacocinética, bioequivalência e biodisponibilidade. Farmacodinâmica: Interação medicamentosa, mecanismo de ação das drogas e relação entre concentração da droga e efeito. Conservação dos medicamentos e Taxa de rotatividade do estoque. Estratégia PEPS/PVPS. Diluições; Extração, Formas farmacêuticas: Líquidas (Soluções, xaropes, colírios etc.). Formas farmacêuticas sólidas (pós, cápsulas, pílulas, grânulos, bolos, pastilhas, granulados, comprimidos, drágeas), Semissólidos (pomadas, cremes, loções). Formas Farmacêuticas gasosas (aerossóis, spray). Fatores que influenciam na estabilidade das formas farmacêuticas. Farmacotécnica e formas farmacêuticas sólidas, líquidas, semissólidas, gasosa. Vias de administração dos medicamentos (bucal, capilar, dermatológica, inalatória, nasal, oftálmica, otológica, etc.). Política de Medicamentos e de Assistência Farmacêutica no SUS: Medicamentos disponibilizados, programas aos quais se destinam – Saúde Mental, Excepcionais, Hipertensão e Diabetes, Estratégicos, AIDS. Relação Nacional de Medicamentos Essenciais - RENAME e suas atualizações. Noções sobre Atenção Farmacêutica. Boas práticas de dispensação de medicamentos. Uso racional de medicamentos. Reação Adversa à Medicamento (RAM). Medicamentos genéricos, éticos e similares. Medicamentos sujeitos a controle especial. Sistema de distribuição e estoque de medicamentos. Farmacovigilância. Farmacoepidemiologia. Farmacoeconomia. Biossegurança e gestão ambiental de resíduos nos Serviços de Saúde (Resolução n° 222, de 28 de março de 2018). Estabilidade de medicamentos e determinação do prazo de validade. Cálculos relacionados ao preparo de formas farmacêuticas. Resolução do CFF no 596 de 21 de fevereiro de 2014. Portaria n.º 344, de 12 de maio de 1998. Lei Federal no 5.991, de 17 de dezembro de 1973; Lei Federal no 6360, de 23 de setembro de 1976. Legislação: Lei n° 8.080, de 19/09/1990 e suas alterações, Lei n° 8.142, de 28/12/1990 e Constituição Federal nos Artigos 196 a 200 sobre o Sistema Único de Saúde (SUS); Resolução N° 417 - De 29 de setembro de 2004; Resolução N° 227 de 17 de dezembro de 1991, revogada pela Resolução no 290/96; Portaria no. 3.916, de 30 de outubro de 1998; RDC Anvisa no 80/2006; RDC Anvisa no 20/2011; Resolução-RDC nº44, de 17 de agosto de 2009; Resolução CFF no 357/2001; Resolução CFF n. 711/2021, dispõe sobre o Código de Ética Farmacêutica, o Código de Processo Ético e estabelece as inflações e as regras de aplicação das sanções disciplinares. Resolução CFF no 746, de 27.04.2023.

20. Fiscal de Tributos - Superior

Fundamentos do Direito Tributário e Sistema Tributário Nacional: Conceito e fontes do Direito Tributário, STN (CF/88), competência tributária, limitações ao poder de tributar (princípios e imunidades), conceito e espécies de tributos, obrigação tributária (fato gerador, sujeitos, responsabilidade), crédito tributário (lançamento, suspensão, extinção, exclusão).
Legislação Tributária Municipal e Impostos Locais: Código Tributário Municipal, IPTU, ITBI, ISSQN (fato gerador, base de cálculo, alíquotas, contribuintes, isenções), Taxas Municipais, Contribuição de Melhoria, COSIP/CIP, legislação específica de fiscalização e processo administrativo fiscal municipal.
Processo Administrativo Fiscal, Auditoria e Fiscalização: Administração Tributária (fiscalização, dívida ativa, execução fiscal), Processo Administrativo Fiscal (PAF), técnicas e procedimentos de auditoria fiscal, planejamento e execução de ações fiscais, análise de documentos fiscais e contábeis, identificação de ilícitos tributários, elaboração de autos de infração e relatórios fiscais.

Direito Administrativo, Ética e Contabilidade para Fiscalização: Princípios da Administração Pública, Poder de Polícia Administrativa, Atos Administrativos (geral), Servidores Públicos (deveres, responsabilidades), Ética e conduta profissional do fiscal, Noções de Contabilidade Geral (princípios, demonstrações contábeis, análise de balanços para fins fiscais).

21. Fiscal Municipal

Sistema Tributário Nacional: competência tributária dos Municípios — impostos, taxas e contribuições de melhoria; Código Tributário Municipal: fato gerador, base de cálculo, alíquotas e sujeito passivo dos tributos municipais; Imposto sobre Serviços (ISS): lista de serviços, incidência, contribuintes e responsabilidade tributária; Imposto Predial e Territorial Urbano (IPTU) e Imposto sobre Transmissão de Bens Imóveis (ITBI): incidência, lançamento e cobrança; Taxas municipais e contribuição de melhoria: hipóteses de incidência, base de cálculo e regime jurídico.
Procedimentos de fiscalização: abordagem, verificação de documentos fiscais e contábeis, e enquadramento fiscal do contribuinte; Lançamento tributário: modalidades (direto, por declaração, de ofício) e competência para lançar; Cálculo de tributos municipais: sistemas explicativos, apuração de valores e cronogramas de arrecadação; Documentos fiscais: notas fiscais, livros fiscais e contábeis, escrituração e obrigações acessórias; Acompanhamento e controle da receita: estudos, avaliação de metas e propostas de aperfeiçoamento da sistemática de fiscalização.
Auto de infração, notificação e intimação: requisitos formais, prazos e procedimentos; Processo administrativo tributário: fases, defesa, recursos, prescrição e decadência; Pareceres em processos e consultas: interpretação e aplicação da legislação tributária municipal; Obrigações principais e acessórias: descumprimento, penalidades, multas e juros moratórios; Atendimento ao público, orientação ao contribuinte e educação fiscal: transparência, consciência tributária e cidadania fiscal.

22. Fisioterapeuta – Superior

Decreto-Lei 938/69 e suas alterações; Resoluções e normativas do Conselho Federal de Fisioterapia e Terapia Ocupacional (Coffito); Código de Ética Profissional de Fisioterapia e Terapia Ocupacional; Responsabilidades e competências do fisioterapeuta; Documentação e laudos: elaboração e emissão.
Administração de serviços de fisioterapia; Planejamento e organização do trabalho; Aspectos financeiros e administrativos.
Anatomia e fisiologia do aparelho locomotor; principais lesões traumato ortopédicas e doenças reumatológicas e seu tratamento fisioterápico; testes especiais; amputações; órteses; próteses.
Anatomia e fisiologia do sistema nervoso central e periférico; paralisia cerebral; acidente vascular cerebral; doença de Parkinson; esclerose múltipla; lesão medular; traumatismo cranioencefálico; escalas neurologicas; avaliação, e tratamento fisioterapêutico.
Distúrbios cognitivos; alterações de postura, marcha e quedas; fragilidade; sarcopenia; avaliação multidimensional do idoso; programas de exercícios e atividades.
Anatomia e fisiologia do sistema cardiopulmonar; hipertensão; oxigenioterapia; ventilação mecânica invasiva e não invasiva; extubação; traqueostomia; avaliação e tratamento fisioterápico nas doenças cardiovasculares e respiratórias.
Resenvolvimento neuropsicomotor; espinha bífida; distrofias musculares; síndrome de down; paralisia braquial perinatal; torcicolo muscular congênito; pé torto congênito; fibrose cística; asma; avaliação e tratamento fisioterapêutico.
Anatomia e fisiologia do aparelho geniturinário; gestação; fisiologia do parto; amamentação; puerpério; síndrome da bexiga hiperativa; prolapsos; urogenitais; incontinência urinária; incontinência fecal; avaliação e tratamento fisioterapêutico.
Atuação fisioterapêutica nos níveis de atenção à saúde; promoção da saúde; vigilância epidemiológica e sanitária; SUS.
Atuação fisioterapêutica na saúde do trabalhador; doenças profissionais; ergonomia.
Lei 8080/90 – Lei Orgânica da Saúde; Lei 8142/900 – Controle Social; Norma Operacional Básica – NOB SUS 01/96; Norma Operacional da Assistência à Saúde NOAS SUS 2002; Pacto pela Saúde 2006 – Consolidação do SUS e suas Diretrizes Operacionais.

23. Fonoaudiólogo – Superior

Audiologia: Anatomia e Fisiologia da Audição. Avaliação audiológica completa. Processamento Auditivo Central. Audiologia Educacional. Reabilitação na Deficiência Auditiva. Programa de Triagem Auditiva Neonatal (Lei n.o12.303/2010). Audiologia ocupacional. Protocolo Perda Auditiva Induzida por Ruído (PAIR) Brasília: Ministério da Saúde, 2006. Resolução CFFa 553/2019 (“Dispõe sobre a calibração e ajuste de equipamentos de avaliação audiológica e dá outras providências.”).
Motrocidade Orofacial: Anatomia e Fisiologia do Sistema Estomatognático e dos Órgãos Fonoarticulatórios. Fissuras labiopalatinas, doenças neuromusculares, neoplasias e síndromes com repercussões fonoaudiológicas. Alterações de respiração, mastigação e deglutição – Disfagia. Atuação Fonoaudiológica em Neonatologia e Aleitamento Materno.
Linguagem: Aquisição e Desenvolvimento da Linguagem. Alterações do desenvolvimento da Linguagem – Etiologia, Avaliação, Classificação, Diagnóstico, Abordagens Terapêuticas. Contribuições das principais teorias psicolinguísticas: Comportamental (Skiner); Construtivista (Piaget); Inatista (Chomsky) e Sociointeracionista (Vygotsky). Etapas de aquisição da linguagem; Fonética e Fonologia. Alterações da linguagem de origem neurológica - Afasia, displasia, disfemia, disartria, dislalias.
Distúrbios de Aprendizagem: dislexia, disortografia, disgrafias, discalculias.
Gagueira: Disfluências gagas e não gagas; gagueira na criança e no adulto.
Voz: Anatomia e Fisiologia da laringe; produção vocal; Alterações Vocais. Orientação e Higiene Vocal.
Fonoaudiologia Educacional e Resoluções: CFFa nº 387/2010 e 605/2021 - Fonoaudiologia Educacional.

24. Médico Clínico Geral

Planejamento e Gestão em Saúde; Saúde pública e saúde coletiva; Políticas Nacionais de Saúde; Sistema Único de Saúde; Princípios, diretrizes, infraestrutura e funcionamento da Atenção Básica; Funções e responsabilidades na rede de atenção à saúde; Educação em saúde; Prevenção, Promoção, Proteção e Recuperação da Saúde; Vigilância e prioridades em saúde; Humanização da Assistência à Saúde; Ações e programas de saúde; Direitos dos usuários da saúde; Prevenção e Combate a Doenças; Segurança e Saúde no Trabalho em Serviços de Saúde. Publicações e Normas Regulamentadoras vigentes do Ministério da Saúde relacionadas aos conteúdos indicados e ao exercício das atividades dos cargos. Legislações vigentes relacionadas aos conteúdos indicados e ao exercício das atividades dos cargos;
Anatomia; Embriologia; Fisiologia; Genética.; Patologia; Semiologia; Farmacologia; Toxicologia; Medicina baseada em evidências; Cuidados em Ambiente Hospitalar; Abordagem geral do paciente: anamnese, exame físico, investigação, testes e diagnósticos; Tratamento de Acidentes por Animais Peçonhentos; Doenças Alérgicas; Doenças Dermatológicas; Doenças do Aparelho Cardiovascular; Doenças do Aparelho Digestivo; Doenças do Aparelho Respiratório; Doenças do Fígado, da Vesícula, dos Ductos Bilares e do Pâncreas; Doenças do Nariz, Ouvido e Garganta; Doenças do Tecido Conjuntivo e Musculoesqueléticas; Doenças Endócrinas e do Metabolismo; Doenças Hematológicas e Oncológicas; Doenças Infecciosas e Parasitárias; Doenças Neurológicas; Doenças Nutricionais; Doenças Oculares; Doenças Ocupacionais e Relacionadas ao Trabalho;

Doenças Ósseas; Doenças Psiquiátricas; Doenças Renais e do Trato Urinário; Doenças Reumatológicas; Ginecologia e Obstetrícia; Pediatria Clínica; Geriatria Clínica; Medicina Ambulatorial; Medicina Preventiva; Epidemiologia; Saúde da criança, do escolar, do adolescente, da mulher, do homem e do idoso; ISTs, AIDS, saúde mental, tuberculose, hanseníase, diabetes, hipertensão, desnutrição infantil; Notificação Compulsória de doenças, agravos e eventos de saúde pública; Imunizações, imunologia e vacinas; Prevenção e Combate a Doenças; Ética e Código de Ética Profissional; Diretrizes do Sistema Único de Saúde (SUS).

24. Médico Clínico-Obstetra / Ginecologista

Planejamento e Gestão em Saúde; Saúde pública e saúde coletiva; Políticas Nacionais de Saúde; Sistema Único de Saúde; Princípios, diretrizes, infraestrutura e funcionamento da Atenção Básica; Funções e responsabilidades na rede de atenção à saúde; Educação em saúde; Prevenção, Promoção, Proteção e Recuperação da Saúde; Vigilância e prioridades em saúde; Humanização da Assistência à Saúde; Ações e programas de saúde; Direitos dos usuários da saúde; Prevenção e Combate a Doenças; Segurança e Saúde no Trabalho em Serviços de Saúde; Publicações e Normas Regulamentadoras vigentes do Ministério da Saúde relacionadas aos conteúdos indicados e ao exercício das atividades dos cargos; Legislações vigentes relacionadas aos conteúdos indicados e ao exercício das atividades dos cargos; Anatomia; Embriologia; Fisiologia; Genética.; Patologia; Semiologia; Farmacologia; Toxicologia; Medicina baseada em evidências; Cuidados em Ambiente Hospitalar; Abordagem geral do paciente: anamnese, exame físico, investigação, testes e diagnósticos; Doenças Dermatológicas; Doenças do Aparelho Cardiovascular; Doenças Endócrinas e do Metabolismo; Doenças Hematológicas e Oncológicas; Doenças Infecciosas e Parasitárias; Doenças Neurológicas; Doenças Psiquiátricas; Doenças do Trato Urinário; Medicina Ambulatorial.; Medicina Preventiva; Epidemiologia; Ginecologia e Obstetrícia; Amenorreias; Climatério; Consulta ginecológica; Doenças da mama; Infecções sexualmente transmissíveis e SIDA; Dor pélvica; Endocrinopatia ginecológica; Endometriose; Ginecologia infanto-juvenil; Infecções genitais;

25. Médico para atuação no Programa Saúde da Família

Planejamento e Gestão em Saúde; Saúde pública e saúde coletiva; Políticas Nacionais de Saúde; Sistema Único de Saúde; Princípios, diretrizes, infraestrutura e funcionamento da Atenção Básica; Funções e responsabilidades na rede de atenção à saúde; Educação em saúde; Prevenção, Promoção, Proteção e Recuperação da Saúde; Vigilância e prioridades em saúde; Humanização da Assistência à Saúde; Ações e programas de saúde; Direitos dos usuários da saúde; Prevenção e Combate a Doenças; Segurança e Saúde no Trabalho em Serviços de Saúde. Publicações e Normas Regulamentadoras vigentes do Ministério da Saúde relacionadas aos conteúdos indicados e ao exercício das atividades dos cargos. Legislações vigentes relacionadas aos conteúdos indicados e ao exercício das atividades dos cargos.
Anatomia; Embriologia; Fisiologia; Genética.; Patologia; Semiologia; Farmacologia; Toxicologia; Medicina baseada em evidências; Cuidados em Ambiente Hospitalar; Abordagem geral do paciente: anamnese, exame físico, investigação, testes e diagnósticos; Tratamento de Acidentes por Animais Peçonhentos; Doenças Alérgicas; Doenças Dermatológicas; Doenças do Aparelho Cardiovascular; Doenças do Aparelho Digestivo; Doenças do Aparelho Respiratório; Doenças do Fígado, da Vesícula, dos Ductos Bilares e do Pâncreas; Doenças do Nariz, Ouvido e Garganta; Doenças do Tecido Conjuntivo e Musculoesqueléticas; Doenças Endócrinas e do Metabolismo; Doenças Hematológicas e Oncológicas; Doenças Infecciosas e Parasitárias; Doenças Neurológicas; Doenças Nutricionais; Doenças Oculares; Doenças Ocupacionais e Relacionadas ao Trabalho; Doenças Ósseas; Doenças Psiquiátricas; Doenças Renais e do Trato Urinário; Doenças Reumatológicas; Ginecologia e Obstetrícia; Pediatria Clínica; Geriatria Clínica; Medicina Ambulatorial; Medicina Preventiva; Epidemiologia; Saúde da criança, do escolar, do adolescente, da mulher, do homem e do idoso; ISTs, AIDS, saúde mental, tuberculose, hanseníase, diabetes, hipertensão, desnutrição infantil; Notificação Compulsória de doenças, agravos e eventos de saúde pública; Imunizações, imunologia e vacinas; Prevenção e Combate a Doenças; Ética e Código de Ética Profissional; Diretrizes do Sistema Único de Saúde (SUS).

27. Médico Pediatra

Planejamento e Gestão em Saúde; Saúde pública e saúde coletiva; Políticas Nacionais de Saúde; Sistema Único de Saúde; Princípios, diretrizes, infraestrutura e funcionamento da Atenção Básica; Funções e responsabilidades na rede de atenção à saúde; Educação em saúde; Prevenção, Promoção, Proteção e Recuperação da Saúde; Vigilância e prioridades em saúde; Humanização da Assistência à Saúde; Ações e programas de saúde; Direitos dos usuários da saúde; Prevenção e Combate a Doenças; Segurança e Saúde no Trabalho em Serviços de Saúde; Publicações e Normas Regulamentadoras vigentes do Ministério da Saúde relacionadas aos conteúdos indicados e ao exercício das atividades dos cargos; Legislações vigentes relacionadas aos conteúdos indicados e ao exercício das atividades dos cargos; Anatomia; Embriologia; Fisiologia; Genética.; Patologia; Semiologia; Farmacologia; Toxicologia; Medicina baseada em evidências; Cuidados em Ambiente Hospitalar.; Abordagem geral do paciente: anamnese, exame físico, investigação, testes e diagnósticos; Tratamento de Acidentes por Animais Peçonhentos; Doenças Alérgicas; Doenças Dermatológicas; Doenças do Aparelho Cardiovascular; Doenças do Aparelho Digestivo; Doenças do Aparelho Respiratório; Doenças do Fígado, da Vesícula, dos Ductos Bilares e do Pâncreas; Doenças do Nariz, Ouvido e Garganta; Doenças do Tecido Conjuntivo e Musculoesqueléticas; Doenças Endócrinas e do Metabolismo; Doenças Hematológicas e Oncológicas; Doenças Infecciosas e Parasitárias; Doenças Neurológicas; Doenças Nutricionais; Doenças Oculares; Doenças Ósseas; Doenças Psiquiátricas; Doenças Renais e do Trato Urinário; Doenças Reumatológicas; Ginecologia e Obstetrícia; Pediatria Clínica; Medicina Ambulatorial; Medicina Preventiva; Epidemiologia Clínica; Assistência Médica Pediátrica; Consulta do adolescente e pediátrica; triagem, orientação e aconselhamento em Saúde Infantil; Crescimento, Desenvolvimento e Comportamento; Distúrbios Comportamentais e Transtornos Psiquiátricos; Transtornos de Aprendizagem; Terapia Medicamentosa Pediátrica; Doenças agudas na infância e adolescência; Distúrbios Genéticos do Metabolismo; Medicina da Adolescência; Distúrbios Alérgicos; Doenças Reumáticas na Infância; Doenças Infecciosas; Doenças Urológicas em Recém-nascidos e Crianças; Problemas Ginecológicos da Infância; Distúrbios Ósseos e Articulares; Distúrbios nutricionais; Distúrbios metabólicos e respiratórios do recém-nascido; Icterícia neonatal; Infecções neonatais; Lesões ao nascimento: asfixia neonatal, hemorragia intracraniana, luxações e fraturas; Triagem neonatal: erros inatos do metabolismo; Aleitamento materno; Crescimento e desenvolvimento; Imunizações; Nutrição do lactente, da criança e do adolescente; Prevenção de trauma; Anemias; Asma brônquica; Constipação; Convulsão infância e estado de mal epilético; Desidratação e terapia de reidratação oral; Diabete melito.; Diarreias; Doenças infectocontagiosas; Enurese noturna;; Fibrose cística; Glomerulonefrite difusa aguda; Hepatites; Hiperatividade; Infecções do trato urinário; Infecções de vias aéreas superiores e inferiores; Infecções do sistema nervoso central.; Insuficiências cardíaca e renal; Leucemias e tumores sólidos da infância; Parasitoses intestinais; Dermatoses comuns da infância; Problemas ortopédicos mais comuns; Raquitismo; Refluxo gastroesofágico; Sepse; Sibilância do lactente (“lactente chiador”); SIDA / infecção pelo HIV; Síndrome da criança maltratada; Síndrome da morte súbita da criança; Síndrome nefrótica/nefrítica; Manejo inicial de: Aspiração de corpo estranho, intoxicações agudas, queimaduras e afogamento; Antibioticoterapia nas infecções comunitárias e hospitalares; Assistência ao recém-nascido; Desnutrição protéico-energética; Doenças exantemáticas; Doenças frequentes do período neonatal; neonatologia; Emergências pediátricas; Infecções pulmonares da infância; Prematuridade e restrição do crescimento intra-uterino; Queixas frequentes no ambulatório pediátrico; Reanimação cardiorrespiratória (neonatal e pediátrica); Tuberculose na infância; Segurança da criança e do adolescente: injúrias intencionais e não intencionais; Notificação Compulsória de doenças, agravos e eventos de saúde pública;

Prevenção e Combate a Doenças; Ética e Código de Ética Profissional; Diretrizes do Sistema Único de Saúde (SUS) e Publicações, Normas Regulamentadoras, Pareceres, Portarias e Resoluções vigentes do Ministério da Saúde relacionadas aos conteúdos.

28. Motorista I e 29. Motorista II

Código de Trânsito Brasileiro (Lei nº 9.503/1997): disposições gerais, definições e conceitos fundamentais; Sinalização de trânsito: verticais, horizontais, dispositivos auxiliares e gestos dos agentes; Infrações, penalidades e medidas administrativas: classificação, pontuação e valores de multas; Direção defensiva e preventiva: técnicas, distanciamento seguro, condições adversas de tempo e via; Primeiros socorros no trânsito e conduta em situações de emergência.
Verificação diária e checklist de partida: sistemas elétrico, iluminação, faróis, sinaleiras e buzina; Pneus: calibragem, desgaste, profundidade dos sulcos, rodízio e prazos de substituição; Bateria: verificação do grau de densidade, nível da água, limpeza dos terminais e conexões; Lubrificação, abastecimento de combustível, água e óleo: especificações, níveis e periodicidade; Pequenos reparos de emergência, identificação de defeitos mecânicos e comunicação de falhas.
Normas do CTB para transporte de passageiros e cargas: classificação dos veículos e exigências; Limites de peso, dimensões e capacidade de carga: peso bruto total, distribuição e amarração; Documentação do veículo, do condutor e da carga: porte obrigatório, prazos de validade, CRLV e CNH; Responsabilidades do condutor: conservação, guarda, recolhimento do veículo e comunicação de defeitos; Procedimentos de entrega: recebimento, conferência, percurso, protocolo e zelo com carga e correspondência

30. Nutricionista – Superior

Nutrição básica: nutrientes: conceito, classificação, funções, recomendações e fontes alimentares. Alimentos: conceito, classificação, características, grupos de alimentos, valor nutritivos características organoléticas; Modificações físicas, químicas e biológicas dos alimentos; Aspectos antropométricos, clínico e bioquímico da avaliação nutricional. Métodos diretos e indiretos de avaliação nutricional; Educação nutricional: Conceito, importância, princípios e objetivos da educação nutricional; Papel que desempenha a educação nutricional nos hábitos alimentares. Desenvolvimento e avaliação de atividades educativas em nutrição; Lei de Segurança Alimentar e Nutricional (LOSAN); Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE). Seleção e preparo dos alimentos: Higiene de alimentos; Análise microbiológica, toxicológica dos alimentos; Fontes de contaminação; Fatores extrínsecos e intrínsecos que condicionam o desenvolvimento de microrganismos no alimento; Principais doenças transmitidas através dos alimentos; Planejamento, execução e avaliação de cardápios; Elaboração de cardápios em nível institucional; Técnica Dietética: Conceitos e objetivos; fator de correção e fator de cocção; pré preparo e preparo de alimentos/métodos e técnicas de cocção; Nutrição e dietética: Recomendações nutricionais. Função social dos alimentos. Ética Profissional; Definição das áreas de atuação do nutricionista e suas atribuições. Tecnologia de alimentos: Conservação de alimentos. Embalagem em alimentos; Processamento tecnológico de produtos de origem vegetal e animal; Análise sensorial; Aditivos alimentares; Estudo químico bromatológico dos alimentos: proteínas, lipídios e carboidratos; Vitaminas; Minerais; Nutrição em saúde pública: Análise dos distúrbios nutricionais como problemas de saúde pública; Problemas nutricionais em populações em desenvolvimento. Unidades de Alimentação e Nutrição: planejamento e organização das Unidades de Alimentação e Nutrição; características da estrutura física, equipamentos e utensílios das Unidades de Alimentação e Nutrição; fluxo de produção; Gestão das Unidades de Alimentação e Nutrição: logística de abastecimento, custos e produtividade, recursos humanos e produção. Controle das matérias-primas (do recebimento até a distribuição), controle integrado de vetores e pragas do serviço de alimentação; Análise de Perigos e Pontos Críticos de Controle (APPCC). Boas Práticas de Manipulação (BPM) e Guia Alimentar para a População Brasileira; Guia Alimentar para Crianças menores de 2 anos.

31. Operador de Máquinas

Trator de esteira: funcionamento, comandos, aplicações em terraplanagem e nivelamento; Retroescavadeira: operação, escavação, carregamento e manobras em espaços reduzidos; Rolo compactador: tipos (liso, pé-de-carneiro, pneumático), operação e aplicações na compactação de solo e asfalto; Pá carregadeira: carregamento, transporte de materiais, manobras e capacidade de carga; Operação de máquinas em escavação, transporte, cortes de terreno inclinado e abertura de valetas.
Terraplanagem: serviços de corte, aterro, nivelamento e abaulamento de ruas e estradas; Compactação de solo: técnicas, camadas, umidade ideal e controle de qualidade; Pavimentação: preparação de base, aplicação de revestimento asfáltico e compressão com rolo compactador; Drenagem e abertura de valetas: escoamento de águas pluviais e preparação de terreno; Preparo de terra para plantio: lavração, discagem e gradagem do solo.
Manutenção preventiva e corretiva: lubrificação, filtros, fluidos e sistemas hidráulicos; Conservação e limpeza das máquinas: zelo pelo bom funcionamento e inspeção diária; Pequenos reparos e auxílio no conserto de máquinas: identificação de falhas e procedimentos básicos; Segurança na operação de máquinas pesadas: EPIs, sinalização, procedimentos de partida e desligamento. Legislação de trânsito aplicada: CNH "C", direção defensiva, transporte de máquinas e normas de circulação

32. Procurador Jurídico Municipal

Direito Administrativo: Princípios constitucionais e infraconstitucionais do Direito Administrativo. Administração Pública: conceito, estrutura, poderes e deveres do administrador público. Administração Pública direta e indireta. Agências Reguladoras. Controle da Administração Pública. Ato administrativo: conceito, requisitos, atributos, classificação e espécies; discricionariedade e vinculação; extinção dos atos administrativos: invalidação e revogação; controle jurisdicional. Poderes da administração: Poder vinculado, discricionário, hierárquico, disciplinar e regulamentar. Poder de polícia. Bens públicos: regime jurídico e classificação; formas de utilização, concessão, permissão e autorização de uso; desafetação e alienação. Desapropriação: conceito. Desapropriação por utilidade pública, necessidade pública, interesse social. Indenização. Desapropriação indireta. Limitações administrativas. Função social da propriedade. Processo Administrativo. Serviços públicos: conceito, classificação, regulamentação, formas e competência de prestação; concessão e autorização dos serviços públicos; parcerias público-privadas (Lei n.º 11.079/2004). Agentes públicos. Servidores públicos: conceito, categorias, direitos e deveres; regime jurídico. Cargo, emprego e função: normas constitucionais, provimento, vacância. Responsabilidades dos agentes públicos: civil, administrativa e criminal. Processo administrativo disciplinar. Regime previdenciário do servidor público. Concurso público. Licitações e contratos na administração pública. Responsabilidade Extracontratual do Estado. Responsabilidade pelos atos danosos praticados pelos agentes públicos. Responsabilidade pela omissão ou deficiência de serviço. Excludentes de responsabilidade. Responsabilidade civil pessoal dos agentes públicos. Improbidade administrativa.
Direito Constitucional: Princípios fundamentais. Poder constituinte originário e derivado. Supremacia da Constituição. Controle da constitucionalidade das leis e atos normativos: difuso e concentrado. Ação de inconstitucionalidade. Inconstitucionalidade por omissão. Inconstitucionalidade face à Constituição Estadual. Interpretação das normas constitucionais. Eficácia e aplicabilidade. Organização dos Poderes. Mecanismo de freios e contrapesos. Estado Democrático de Direito. O federalismo no Brasil. Soberania e autonomia no Estado Federal. A intervenção federal nos Estados. Poder Legislativo Federal. Estrutura e organização. Funcionamento e atribuições. Estatuto dos Congressistas: prerrogativas, direitos e incompatibilidades. Processo Legislativo. Iniciativa. Emendas. Votação, sanção, veto, promulgação e publicação da lei.

Medida Provisória. Sistema orçamentário. Princípios constitucionais orçamentários. Lei orçamentária. Fiscalização financeira e orçamentária. Sistemas de controle da execução orçamentária: interno e externo. Tribunal de Contas. Poder Executivo Federal. Eleição do Presidente da República. Substituição e sucessão. Atribuições, crimes, processo, julgamento, perda do mandato, prerrogativas e direitos. Poder Judiciário. Organização. Órgãos da Justiça Federal e Estadual. Garantias constitucionais do Poder Judiciário. Competência do Supremo Tribunal Federal, do Superior Tribunal de Justiça, dos Tribunais Federais, dos Tribunais e Juízes do Trabalho e dos demais Tribunais. Súmula Vinculante. Repercussão Geral no Recurso Extraordinário. Poder Legislativo. Estrutura e organização. Funcionamento e atribuições. Prerrogativas, direitos e incompatibilidades dos parlamentares. Processo Legislativo. Iniciativa. Emendas. Votação, sanção, veto, promulgação e publicação da lei. Medida provisória. Fiscalização contábil, financeira e orçamentária. Tribunal de Contas. Poder Executivo. Eleição. Substituição e sucessão. Atribuições, crimes, processo julgamento, perda do mandato, prerrogativas e direitos. Ministros e Secretários de Estado. Atribuições, processo e julgamento. Posição do Município na Federação Brasileira. Criação e organização. Intervenção nos Municípios. Regiões metropolitanas. Fundamentos constitucionais das instituições administrativas. Princípios constitucionais do regime jurídico dos servidores públicos civis e militares. Acessibilidade aos cargos, estabilidade, equiparações e vinculações, aposentadoria, contratação temporária, exercício de mandato eletivo, demissão e reintegração. Das funções essenciais à Justiça. Procurador de Estado e Ministério Público. Os direitos e garantias fundamentais. Direitos individuais e coletivos. Direitos sociais. Das garantias constitucionais, princípio da igualdade, legalidade, direito adquirido, ato jurídico perfeito, a coisa julgada, a proteção jurisdicional e as garantias de ordem criminal. Os remédios constitucionais: habeas corpus, mandado de segurança, ação popular, direito de petição, habeas data, mandado de injunção, ação civil pública. Competência tributária da União, Estados e Municípios. Limitações constitucionais ao poder de tributar, imunidades e privilégios. Princípios constitucionais tributários. Capacidade contributiva, custo/benefício, legalidade, anterioridade e anualidade. Direito de propriedade. Limitações e condições de seu exercício. Desapropriação. Política urbana, agrícola, fundiária e da reforma agrária. Direito constitucional intertemporal. Eficácia de normas infraconstitucionais dos sistemas constitucionais anteriores. Princípio da recepção. Disposições constitucionais gerais e disposições transitórias. Jurisprudência do Supremo Tribunal Federal e do Superior Tribunal de Justiça sobre os pontos acima elencados.

Direito Processual Civil: Princípios constitucionais do processo. Das normas fundamentais e da aplicação das normas do Processo Civil. Da competência. Das partes e dos procuradores. Da intervenção de terceiros: da assistência, do litisconsórcio, da denunciação da lide, do chamamento ao processo, do incidente de desconsideração da personalidade jurídica, do Amicus Curiae. Do Juiz e dos Auxiliares da Justiça. Dos Atos Processuais: da forma, do tempo e do lugar dos atos processuais: da forma dos atos processuais; do tempo e do lugar dos atos processuais; dos prazos. Da comunicação dos Atos Processuais: citação e intimação. Da tutela provisória: tutela de urgência e tutela de evidência. Da formação, da suspensão e da extinção do processo. Parte Especial: Do procedimento comum: da petição inicial; da improcedência liminar do pedido; da audiência de conciliação ou de mediação; da contestação; da reconvenção; da revelia; do julgamento conforme o estado do processo; da audiência de instrução e julgamento; das provas; da sentença e da coisa julgada; da liquidação de sentença. Do cumprimento da sentença: disposições gerais; do cumprimento de sentença que reconheça a exigibilidade de obrigação de pagar quantia certa pela fazenda pública. Dos procedimentos especiais: das ações possessórias; dos embargos de terceiro; da ação monitória. Dos procedimentos de jurisdição voluntária: das disposições gerais; da notificação e da interpelação. Do processo de execução: da execução em geral. Das diversas espécies de execução: disposições gerais; da execução das obrigações de fazer e não fazer; da execução por quantia certa; da execução contra a fazenda pública. Dos embargos à execução. Da ordem dos processos e dos processos de competência originária dos tribunais: disposições gerais; do conflito de competências; da ação rescisória; do incidente de resolução de demandas repetitivas; da reclamação. Dos recursos.

Direito Tributário: Sistema constitucional tributário. Princípios constitucionais tributários. Repartição constitucional de receitas tributárias. Conceito de tributo. Espécies de tributos. Natureza jurídica específica dos tributos. Competência tributária. Imunidades. Fontes do direito tributário. Obrigação tributária: disposições gerais; fato gerador; capacidade tributária ativa e passiva; sujeição passiva tributária: contribuinte; responsável tributário; substituição tributária; responsabilidade tributária: pessoal, dos sucessores e de terceiros. Denúncia espontânea. Crédito tributário: lançamento e suas modalidades; revisão do lançamento; suspensão, extinção e exclusão; garantias e privilégios; preferências. Administração tributária: fiscalização, dívida ativa, certidões. Processo administrativo tributário. Processo judicial tributário: execução fiscal; ação anulatória de débito fiscal; ação de repetição de indébito; ação de consignação em pagamento; ação declaratória; medida cautelar fiscal; mandado de segurança. Tributos de competência municipal.

Direito Financeiro: Princípios do direito financeiro. O orçamento público: princípios orçamentários; Leis orçamentárias; fiscalização orçamentária; Lei de Responsabilidade Fiscal. Receita Pública: conceito; classificação das receitas públicas; aplicação da Lei de Responsabilidade Fiscal. Despesa Pública: conceito; classificação; aplicação da Lei de Responsabilidade Fiscal.

Direito do Trabalho: Dos princípios e fontes do Direito do Trabalho. Dos direitos constitucionais dos trabalhadores (art. 7º da CF/88). Da relação de trabalho e da relação de emprego: requisitos e distinção. Dos sujeitos do contrato de trabalho stricto sensu: do empregado e do empregador; conceito e caracterização; dos poderes do empregador no contrato de trabalho. Responsabilidade solidária e subsidiária de empresas; sucessão de empresas; terceirização. Do contrato individual de trabalho: conceito, classificação e características. Da alteração do contrato de trabalho: alteração unilateral e bilateral; o jus variandi. Da suspensão e interrupção do contrato de trabalho: caracterização e distinção. Da rescisão do contrato de trabalho: das justas causas; da despedida indireta; da dispensa arbitrária; da culpa recíproca; da indenização. Do aviso prévio. Da estabilidade e garantias provisórias de emprego: das formas de estabilidade; da despedida e da reintegração de empregado estável. Da duração do trabalho: da jornada de trabalho; dos períodos de descanso; do intervalo para repouso e alimentação; do descanso semanal remunerado; do trabalho noturno e do trabalho extraordinário; do sistema de compensação de horas. Do salário-mínimo: irredutibilidade e garantia. Das férias: do direito a férias e da sua duração; da concessão e da época das férias; da remuneração e do abono de férias. Do salário e da remuneração: conceito e distinções; composição do salário; modalidades de salário; formas e meios de pagamento do salário; 13º salário. Da equiparação salarial; do princípio da igualdade de salário; do desvio de função. Do FGTS. Da prescrição e decadência. Segurança e Higiene do Trabalho. Periculosidade e Insalubridade. Acidente do Trabalho e Moléstia Profissional. Da proteção ao trabalho do menor. Da proteção ao trabalho da mulher: da estabilidade da gestante; da licença-maternidade. Do direito coletivo do trabalho: da liberdade sindical; da organização sindical: conceito de categoria; categoria diferenciada; das convenções e acordos coletivos de trabalho. Do direito de greve; dos serviços essenciais. Das Comissões de Conciliação Prévia.

Direito Processual do Trabalho: Da Justiça do Trabalho: organização e competência. Das Varas do Trabalho, dos Tribunais Regionais do Trabalho e do Tribunal Superior do Trabalho: jurisdição e competência. Do processo judiciário do trabalho: princípios gerais do processo trabalhista (aplicação subsidiária do CPC). Dos atos, termos e prazos processuais. Das partes e Procurador Municipal; do juspostulandi; da substituição e representação processuais; da assistência judiciária; dos honorários de advogado. Das nulidades. Das exceções. Das audiências: de conciliação, de instrução e de julgamento; da notificação das partes; do arquivamento do processo; da revelia e confissão. Das provas. Dos dissídios individuais: da forma de reclamação e notificação; da reclamação escrita e verbal; da legitimidade para ajuizar. Do procedimento ordinário e sumaríssimo. Dos procedimentos especiais: inquérito para apuração de falta grave, ação rescisória e mandado de segurança. Da sentença e da coisa julgada; da liquidação da sentença: por cálculo, por artigos e por arbitramento. Dos dissídios coletivos: extensão, cumprimento e revisão da sentença normativa. Da execução: execução provisória; execução por prestações sucessivas; execução contra a Fazenda Pública; execução contra a massa falida. Da citação; do depósito da condenação e da nomeação de bens; do mandado e penhora; dos bens penhoráveis e impenhoráveis; da impenhorabilidade do bem de família (Lei n.º 8.009/90). Dos embargos à execução; da impugnação à sentença; dos embargos de terceiro.

Direito Civil: Lei de Introdução às Normas do Direito Brasileiro: vigência, aplicação da lei no tempo e no espaço, integração e interpretação. Das pessoas naturais e jurídicas: Personalidade, Capacidade. Pessoas jurídicas de direito público e privado. Do domicílio. Dos bens: classificação. Fatos

jurídicos. Do negócio jurídico: classificação, elementos, validade e defeitos. Do ato jurídico lícito e ilícito. Da prescrição e da decadência. Das obrigações e suas modalidades. Adimplemento e extinção das obrigações. Inadimplemento das obrigações. Dos contratos: dos contratos em geral. Das espécies de contratos: compra e venda; troca ou permuta; empréstimo; locação. Da responsabilidade civil. Posse: conceito, classificação, aquisição, perda, efeitos e proteção. Propriedade: função social da propriedade, espécies, aquisição e perda. Usucapião. Lei de Registros Públicos.
Direito Empresarial: Teoria Geral do Direito Empresarial e seus elementos, abordando aspectos históricos, econômicos, sociais e jurídicos. Nova estrutura do Direito Empresarial, destacando a Empresa, o Estabelecimento e os Empresários; e os tipos societários do Código Civil.
Direito do Consumidor: Noções gerais: Defesa e proteção ao consumidor; Breve histórico do "movimento consumerista"; Tratamento constitucional da matéria. O Código de Defesa do Consumidor: fontes e princípios inspiradores. Conceitos: Consumidor (suas diversas acepções); Fornecedor; Objetos dos interesses (produtos e serviços). Direitos do consumidor e instrumentos de defesa: Direitos básicos; Livre concorrência e consumidor; Qualidade, produtividade, competitividade e consumidor; Tutelas preconizadas: âmbitos administrativo, civil e penal.
Direito Urbanístico e Ambiental: Bioética ambiental: direito e ética. Bioética e meio ambiente. Fundamentos constitucionais do direito ambiental: história do direito constitucional ambiental. Direito fundamental ao meio ambiente. Princípios do direito ambiental. Normatividade dos princípios. Bens ambientais. Fundamentos Constitucionais do direito ambiental: distribuição de competências na área ambiental. Ordem econômica, meio ambiente e sustentabilidade. Política constitucional urbana. Responsabilidade civil por dano ambiental: o dano ao meio ambiente. Funções da responsabilidade civil por dano ambiental. Espécies de responsabilidade civil por dano ambiental. Interesses coletivos e difusos. Ação civil pública. Instrumentos de proteção e resolução de controvérsias. Política e sistema nacional do meio ambiente: política nacional do meio ambiente. Poder de polícia. Sistema nacional do meio ambiente. Sanções administrativas. Gestão municipal do meio ambiente. Licenciamento ambiental e avaliação de risco: licenciamento ambiental. Risco, prevenção e precaução. Estudo de impacto ambiental. Política urbana, cultura e sociedade: sociedade de risco. Políticas urbanas. Plano diretor. Cultura e patrimônio imaterial. Direito urbanístico i: princípios e diretrizes. Função social da propriedade urbana. Instrumentos de intervenção urbana. Usucapião especial de imóvel urbano. Direito urbanístico ii: instrumentos de regularização fundiária. Parcelamento do solo urbano. Gestão democrática da cidade. Direito penal ambiental: princípios e fundamentos do direito penal ambiental. Dogmática penal ambiental. Delitos ambientais. Competência para legislar e fiscalizar. Reserva legal. Mineração em áreas submetidas a regimes jurídicos especiais. Consentimento para lavra. Responsabilidade. Gestão de resíduos. Novo quadro regulatório: mudanças e tendências.

33. Professor – Educação Infantil e Anos Iniciais do Ensino Fundamental - Magistério / Normal – Licenciatura em Pedagogia

Fundamentos Legais e Teóricos da Educação
Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB - Lei nº 9.394/96 e suas alterações), com foco no Ensino Fundamental; Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA - Lei nº 8.069/90): direitos e deveres da criança e do adolescente; Plano Nacional de Educação (PNE - Lei nº 13.005/2014) e Plano Municipal de Educação (se houver); Estrutura, competências gerais e específicas, áreas do conhecimento e componentes curriculares; Direitos de aprendizagem e objetivos de desenvolvimento; Principais correntes pedagógicas (tradicional, renovada, tecnicista, crítica) e seus reflexos na prática docente; Teorias do desenvolvimento e da aprendizagem (Piaget, Vygotsky, Wallon, Freire) e suas contribuições para o Ensino Fundamental; Conceito, princípios e etapas de elaboração e avaliação do PPP como documento norteador da escola; Estrutura e importância do Regimento Escolar no funcionamento da unidade.
Planejamento, Currículo e Metodologias de Ensino
Elaboração de planos de aula e projetos didáticos alinhados à BNCC e ao PPP da escola; Metodologias de ensino que promovam a autonomia, a criatividade, o pensamento crítico e a pesquisa nos alunos; Construção e operacionalização do currículo enquanto processo interdisciplinar; Integração das diferentes áreas do conhecimento e componentes curriculares do Ensino Fundamental; Promoção do gosto pela leitura e pesquisa, e o desenvolvimento da autoestima do aluno; Utilização de recursos tecnológicos, material didático (incluindo o livro didático), atividades extraclasse (bibliotecas, museus, laboratórios); Desenvolvimento de atividades de recuperação para alunos com menor rendimento; Tipos, funções e instrumentos de avaliação (formativa, somativa, diagnóstica, observação, registros); Análise de dados referentes a recuperação, aprovação, reprovação e evasão escolar; Elaboração de relatórios de acompanhamento do rendimento e frequência dos alunos.
Educação Inclusiva, Diversidade e Cidadania
Conceitos, legislação (Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência - Lei nº 13.146/2015); Estratégias para promover a inclusão de alunos com necessidades educacionais especiais no ensino regular; Participação no encaminhamento, preparação profissional e orientação desses alunos; Desenvolvimento do educando para o exercício pleno da cidadania, compreendendo co-participação e co-responsabilidade social; Incentivo à participação em atividades cívicas, sociais, culturais, esportivas, concursos, feiras e grêmios estudantis; Estratégias pedagógicas que valorizem a diversidade cultural, étnico-racial, de gênero, social e religiosa; Combate a preconceitos e discriminações no ambiente escolar; Estratégias de articulação e integração com a família e a comunidade; Promoção de reuniões, palestras e eventos que fortaleçam esse vínculo e apoiem o processo educativo.
Gestão Escolar, Ética e Desenvolvimento Profissional
Princípios éticos que regem a conduta do professor e do servidor público; Zelo pela integridade física e moral do aluno; Manutenção de registros atualizados (aula, frequência, aproveitamento); Zelo pela manutenção e conservação do patrimônio escolar; Participação em reuniões pedagógicas, conselho de classe e técnico-administrativas; Contribuição na elaboração, execução e avaliação do PPP, políticas de ensino e propostas curriculares; Articulação com órgãos gestores de educação e intercâmbio com outras instituições de ensino; Importância da atualização e aperfeiçoamento constante, participando de palestras, seminários, congressos e cursos; Pesquisa de campo, estudos e discussões sobre o currículo e métodos de ensino; Acompanhamento e orientação de estagiários; Estimular e acompanhar o uso de recursos tecnológicos no processo de ensino-aprendizagem; Apresentar propostas que visem à melhoria da qualidade do ensino e à aquisição de equipamentos para a escola; Assessoria aos professores na busca de soluções para problemas de reprovação e evasão escolar.

34. Professor de Língua Inglesa – Superior Letras Anglo

Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB - Lei nº 9.394/96) – princípios e organização da Educação Básica, com foco no Ensino Fundamental I; Base Nacional Comum Curricular (BNCC): Estrutura, componentes curriculares da área de Linguagens e o componente curricular de Língua Inglesa para o Ensino Fundamental (Unidades Temáticas, Objetos de Conhecimento e Habilidades) e Documentos e regulamentações do sistema municipal de ensino.
Principais teorias sobre aquisição de segunda língua por crianças; Estágios do desenvolvimento cognitivo, social e emocional de crianças do Ensino Fundamental I (6 a 10 anos, aproximadamente) e A importância do lúdico e do concreto no processo de ensino-aprendizagem de línguas.
Importância da exposição à língua estrangeira na primeira infância; Promoção do desenvolvimento integral da criança (físico, psicomotor, intelectual e emocional) através do ensino de inglês; A integração da Língua Inglesa com outras áreas do conhecimento e temas transversais.
Abordagens comunicativas e interativas no ensino de inglês para crianças; Uso de Técnicas lúdicas (jogos, brincadeiras, músicas, dramatizações); Estratégias para o desenvolvimento das quatro habilidades linguísticas (ouvir, falar, ler e escrever) de forma integrada e adaptada à faixa etária.

Planejamento de aulas e sequências didáticas significativas e contextualizadas em Língua Inglesa; Seleção, adaptação e produção de recursos didáticos (flashcards, fantoches, jogos, vídeos, músicas, livros infantis) e Tecnologias Educacionais como ferramentas de apoio ao ensino de inglês (jogos online, aplicativos, recursos multimídia).
Criação de um ambiente de aprendizagem acolhedor, estimulante e seguro para as crianças; Estratégias de gerenciamento da sala de aula e de promoção da participação ativa dos alunos e a importância da ludicidade e do afeto na construção do vínculo com os alunos e na motivação para a aprendizagem.
Avaliação diagnóstica, formativa e somativa no contexto do ensino de Língua Inglesa; Instrumentos de avaliação adequados para crianças (observação, portfólios, registros de desempenho, jogos avaliativos); Utilização dos resultados da avaliação para reformular o processo de ensino-aprendizagem.
Análise crítica e reformulação do processo de ensino/aprendizagem de inglês; Proposição de estratégias metodológicas compatíveis com os programas curriculares e Desenvolvimento de atividades técnico-pedagógicas que dão suporte direto às atividades de ensino.
Estratégias para atender às diferentes necessidades de aprendizagem dos alunos, incluindo alunos com deficiência (inclusão); Adaptações curriculares e metodológicas para garantir a participação e o desenvolvimento de todos.
Noções básicas de cuidados higiênicos e de saúde aplicados ao contexto escolar e à rotina da criança; Promoção de hábitos saudáveis e de segurança no ambiente escolar.
Ética profissional e compromisso com o aprimoramento constante da prática docente.

35. Psicólogo – Superior

Políticas Públicas do SUS; Lei no 8080/90; Lei no 10216/01; Portaria no 224/92; Portaria no 336/02. Política de Saúde Mental: Aspectos históricos no Brasil; Reforma psiquiátrica; Interdisciplinaridade; Reabilitação psicossocial; Direitos adquiridos dos portadores de sofrimento psíquico; Criação e implantação dos Centros de Atenção Psicossocial – CAPS; Residências Terapêuticas, Acolhimento; Matriciamento; Clínica Ampliada; Projeto Terapêutico Singular. Atuação e Desafios do Psicólogo no SUS. Atribuições do psicólogo no CRAS e NASF. Psicologia na Saúde do Trabalhador: Álcool; Tabagismo; Crack e outras drogas; Intervenção e Redução de danos. Psicologia de Grupo: Teorias e Práticas Grupais; Psicologia do Desenvolvimento Humano: teóricos e fundamentos. Psicopatologia: teóricos; fundamentação; Classificação de acordo com DSM-5. Teorias da Personalidade: história, fundamentação; teóricos; tipos e características. Teorias e Técnicas Psicoterápicas: Modelos psicoterápicos; Principais bases teóricas e características; Metodologia. Terapia Infantil: Métodos utilizados; fundamentação teórica; principais demandas. Psicodiagnóstico. Psicologia da Educação/Escolar: Atuação do psicólogo escolar; Necessidades educativas especiais; Educação inclusiva; Processo de avaliação; Transtornos do Neurodesenvolvimento (DSM- 5). Estatuto da Criança e do Adolescente – ECA. Orientação familiar. Estatuto do Idoso. Envelhecimento: características comuns; perdas e ganhos; assistência. Código de Ética Profissional. Regras e elaboração de documentos usados pelo profissional da psicologia; Registro de documentos decorrentes da prestação de serviços psicológicos.

36. Psicopedagogo

Psicopedagogia clínica: diagnóstico e tratamento individualizado do sujeito em relação ao conhecimento; Zona de desenvolvimento proximal (Vygotsky): distância entre o que a criança faz sozinha e com ajuda; Psicopedagogia institucional: ações preventivas na escola para toda a comunidade; BNCC: promoção de práticas inclusivas e personalizadas.
Anamnese inicial; WISC (Escala Wechsler de Inteligência Infantil); Dislexia; TDAH subtipo inatento; Observação psicopedagógica sistemática e multifonte (professores, pais, aluno); Teste de Desempenho Escolar (TDE), Diagnóstico diferencial: Distingue dificuldades escolares transitórias de transtornos específicos, considerando fatores ambientais e emocionais; Mediação psicopedagógica (Feuerstein): Transmissão intencional de estímulos; Intervenção em disgrafia; grafomotricidade e adaptações como teclados; LBI (Lei 13.146/2015); Atendimento Educacional Especializado (AEE): Focado em recursos didáticos complementares, não substitutivos; Plano de Intervenção Individualizado (PII): Elaborado com equipe multiprofissional, definindo metas SMART para transtornos como TEA; Intervenção em TDAH: Estratégias como quebra de tarefas, reforço positivo e rotinas visuais, integrando medicação se prescrita; Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA - Lei 8.069/1990): Educação inclusiva e proteção contra negligência escolar.

37. Telefonista

Urbanidade e Ética no Atendimento: Princípios da cortesia, respeito e acolhimento no atendimento presencial e telefônico focado no munícipe; Orientação e Informação Institucional: Prestação de informações precisas sobre endereços, telefones e competências das unidades administrativas da Prefeitura; Gestão de Recados e Triagem: Técnicas para anotação e transmissão eficiente de mensagens e triagem de demandas quando houver impossibilidade de transferência imediata.
Gestão de Chamadas e Ramais: Procedimentos técnicos para recebimento, transferência e conexão de ligações internas e externas de maneira rápida e eficiente; Controle de Ligações de Longa Distância: Registro detalhado de chamadas interurbanas e internacionais (solicitante, destinatário, duração e tarifação correspondente); Eficiência na Comunicação Institucional: Protocolos para encaminhamento de ligações sem identificação e agilidade na conexão com os setores solicitados.
Elaboração de Relatórios e Registros: Redação de relatórios de serviço e preenchimento de formulários de controle de atividades quando solicitados; Manutenção e Testagem de Equipamentos: Verificação diária do funcionamento da aparelhagem de comunicação e abertura de chamados para conserto e manutenção; Zelo pelo Patrimônio Público: Normas de conservação dos equipamentos de trabalho e organização do ambiente físico da recepção.

38. Terapeuta Ocupacional

Política Nacional de Atenção Básica. Noções sobre Política Nacional de Humanização do SUS. Estratégia de Saúde da Família (ESF), equipes de saúde da família (eSF) e de saúde bucal (eSB), equipe do Núcleo Ampliado de Saúde da Família (eNASF). Programa Previne Brasil e e-SUS. Noções sobre Políticas de Saúde no Brasil. Terapia Ocupacional: conceito, recursos e objetivos. Reabilitação: conceito, objetivos técnicos e sociais. Trabalho Interdisciplinar em Saúde. Bases anatômicas, fisiológicas e cinesiológicas aplicadas a Terapia Ocupacional. Ergoterapia e a assistência asilar. Conceitos básicos da terapia ocupacional e socioterápica. Conceitos e ideias básicas dos modelos de terapia ocupacional que se fundamentam nas linhas psicológicas, terapia ocupacional psicodinâmica e junguiana. Conceitos e ideias que fundamentam a terapia ocupacional das críticas ao sistema segregativo e asilar, isto é, das práticas de transformação institucional. A ideia do trabalho como recurso de terapia ocupacional. Os modelos de terapia ocupacional referentes ao atendimento às pessoas com deficiência física e/ou sensorial (modelo neurológico e cinesiológico), bem como as abordagens corporais e globalizantes (Gerda Alexander Noshe Faldenkrais, Pheto Sandor). A orientação à pacientes, familiares, cuidadores e responsáveis. Atendimento individual, abordagem coletiva e oficinas terapêuticas. O papel das unidades extra-hospitalares (UBS), centro de convivência hospitais-dia e centros de referência diante da questão da não internação do paciente psiquiátrico e da não institucionalização da pessoa com deficiência física, sensorial e/ou mental. Terapia Ocupacional aplicada à neurologia, traumato-ortopedia, reumatologia, geriatria, gerontologia, saúde mental, materno-infantil. Terapia Ocupacional na Atenção Básica. A atividade humana como recurso terapêutico em seus aspectos bio-psico-sócio-cultural, através de procedimentos que envolvam as atividades construtivas, expressivas e laborativas. Fundamentos de psicopatologia e

psicofarmacologia. Avaliação em Terapia Ocupacional nas diversas éreas de intervenção. Análise de atividades: indicações e aplicação no tratamento ocupacional. Análise da atividade laboral exercida, identificando o nexo causal das demandas ocupacional/laborativas intercorrentes através de entrevista e orientar a adaptação do ferramental e organização do trabalho para manutenção da saúde e prevenção de adoecimento. Órteses e adaptações: prescrição e aplicação. Reabilitação psicossocial. Adequação postural para usuários de cadeira de rodas. A atuação do terapeuta ocupacional no atendimento ao bebê de alto risco e a crianças que apresentam retardo no desenvolvimento neuropsicomotor. Outras questões versando sobre as atividades e atribuições específicas do cargo. Política Nacional da Atenção Básica (PNAB). Previne Brasil.

39. Vigia

Definição de segurança, vigilância, patrimônio público e suas finalidades; Planejamento e execução de rondas diurnas e noturnas; Pontos críticos de inspeção (portas, janelas, portões, vias de acesso); Identificação de sinais de arrombamento, vandalismo ou outras irregularidades; Estratégias para evitar roubos, furtos, danos e destruição do patrimônio (imóveis, veículos, equipamentos). Fiscalização da entrada e saída de pessoas nas dependências sob sua guarda; Ações em caso de suspeita de invasão, furto ou vandalismo; Comunicação e acionamento de autoridades competentes (polícia, superiores) e Noções básicas de primeiros socorros e prevenção de incêndios.

Procedimentos para identificação e registro de visitantes; Uso de telefone, interfone e outros meios para encaminhamento de pessoas procuradas; Regras de conduta para recepção e atendimento ao público; Registro de entrada e saída de veículos; Fiscalização de estacionamento e movimentação interna; Procedimentos para recebimento, registro e encaminhamento de materiais e encomendas de pequeno porte; Prevenção de extravios e desvios de materiais e Importância dos registros pertinentes.

Conhecimento dos princípios que regem a conduta do servidor; Legalidade, Impessoalidade, Moralidade, Publicidade e Eficiência (LIMPE); A importância de zelar pelos bens municipais; Conceitos básicos sobre bens públicos, atos administrativos e a hierarquia das normas; Compreensão e aplicação das regras de conduta predeterminadas e normas de segurança específicas da instituição.

Verificação das condições de higiene das dependências; Noções sobre supervisão de trabalhos de limpeza, remoção ou incineração de resíduos e Importância da limpeza para o bem-estar e saúde dos ocupantes.

ANEXO II

REQUERIMENTO DE ISENÇÃO DE TAXA DE INSCRIÇÃO – CADÚnico

À Comissão Organizadora

Eu, _____, portador(a) do RG nº _____, inscrito(a) no cargo de _____, sob nº de inscrição _____, residente e domiciliado(a) na Rua _____, nº _____, Bairro _____, Cidade _____, Estado _____, CEP _____, solicito isenção da taxa de inscrição, conforme legislação vigente, por ser inscrito(a) no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal (CadÚnico). Declaro, sob as penas da lei, ser pessoa desempregada e de baixa renda, sem condições de arcar com o valor da inscrição sem prejuízo ao sustento próprio ou familiar, anexando os documentos exigidos pelo Edital nº 001/2026.

Nestes termos, peço deferimento.

Rancho Alegre D'Oeste / PR,_____ de _____ de 2026

Assinatura do(a) Requerente

Documentos a serem anexados:

Cópia do boleto bancário da taxa de inscrição;

Comprovante de rendimento ou declaração de desemprego (cópia da Carteira de Trabalho ou declaração do candidato);

Demais documentos conforme item 4 e subitens do Edital nº 001/2026.

Observação:

1. Juntar cópia do boleto bancário da taxa de inscrição, bem como:
1.1 - Comprovante de Rendimento da Empresa ou declaração do empregador; ou
1.2.- Cópia da Carteira do Trabalho comprovando ter sido demitido ou declaração do candidato que está desempregado.
2. Leia com atenção o item 5 e seus subitens, não deixe de atender a estes dispositivos

ANEXO III

REQUERIMENTO DE ISENÇÃO DE TAXA DE INSCRIÇÃO
DOADORES DE MEDULA ÓSSEA

À Comissão Organizadora

Eu, _____, portador(a) do RG nº _____, inscrito(a) no CPF nº _____, candidato(a) ao cargo de _____, sob nº de inscrição _____, residente e domiciliado(a) na Rua _____, nº _____, Bairro _____, Cidade _____, Estado _____, CEP _____, solicito isenção da taxa de inscrição, conforme Lei nº 766, de 14 de abril de 2004, por ser doador(a) de medula óssea registrado(a) no Registro Nacional de Doadores de Medula Óssea (REDOME). Declaro, sob as penas da lei, a veracidade das informações e anexo os documentos exigidos pelo Edital nº 001/2026.

Documentos anexados:

Cópia do boleto bancário da taxa de inscrição;
Carteira de Doador(a) expedida por órgão vinculado ao SUS ou comprovante do REDOME;

Nestes termos, peço deferimento.

Rancho Alegre D'Oeste / PR, _____ de _____ de 2026

Assinatura do(a) Requerente

Observação: O candidato deve atender integralmente aos requisitos do edital, conforme item correspondente à isenção.

ANEXO IV

REQUERIMENTO DE ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO –
CONVOCADOS PARA TRABALHAR NAS ELEIÇÕES

À Comissão Organizadora

Eu, _____, nacionalidade _____, estado civil _____, portador(a) do RG nº _____, inscrito(a) no CPF sob nº _____, residente e domiciliado(a) à _____, nº _____, Bairro _____, Cidade _____, Estado _____, CEP _____, inscrito(a) no Concurso Público em referência para o cargo de _____, **venho, respeitosamente, requerer** a **isenção do pagamento da taxa de inscrição**, com fundamento em modalidade legal de isenção não especificada no Edital, conforme previsão legal ou normativa vigente que me beneficia.
Declaro que a solicitação é realizada sob minha inteira responsabilidade, comprometendo-me a apresentar, junto a este requerimento, a documentação comprobatória necessária, sob pena de indeferimento e demais sanções previstas em lei.
Fundamento legal ou justificativa:

Documentos anexados:

Observação: O candidato deverá, obrigatoriamente, anexar **declaração legal** que comprove a legitimidade da condição invocada para a solicitação de isenção, emitida por órgão ou entidade competente.
Nestes termos,
Pede deferimento.

Rancho Alegre D'Oeste / PR, _____ de _____ de 2026

Assinatura do(a) Requerente

ANEXO V

REQUERIMENTO DE ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO – DEMAIS HIPÓTESES

À Comissão Organizadora

Eu, _____, nacionalidade _____, estado civil _____, portador(a) do RG nº _____, inscrito(a) no CPF sob nº _____, residente e domiciliado(a) à _____, nº _____, Bairro _____, Cidade _____, Estado _____, CEP _____, inscrito(a) no Concurso Público em referência para o cargo de _____, **venho, respeitosamente, requerer** a **isenção do pagamento da taxa de inscrição**, com fundamento em modalidade legal de isenção não especificada no Edital, conforme previsão legal ou normativa vigente que me beneficia.
Declaro que a solicitação é realizada sob minha inteira responsabilidade, comprometendo-me a apresentar, junto a este requerimento, a documentação comprobatória necessária, sob pena de indeferimento e demais sanções previstas em lei.
Fundamento legal ou justificativa:

Documentos anexados:
1. ____
2. _____
3. ____
4. ____

Observação: O candidato deverá, obrigatoriamente, anexar **declaração legal** que comprove a legitimidade da condição invocada para a solicitação de isenção, emitida por órgão ou entidade competente.
Nestes termos,

Pede deferimento.

Rancho Alegre D'Oeste / PR, _____ de _____ de 2026

Assinatura do(a) Requerente

ANEXO VI

REQUERIMENTO DE CONDIÇÕES ESPECIAIS PARA REALIZAÇÃO DE PROVA
PORTADORES DE NECESSIDADES ESPECIAIS E MULHERES EM PERÍODO DE AMAMENTAÇÃO

À Comissão Organizadora

Eu, _____, portador(a) do RG nº _____, inscrito(a) no CPF nº _____, candidato(a) ao cargo de _____, sob nº de inscrição _____, residente e domiciliado(a) na Rua _____, nº _____, Bairro _____, Cidade _____, Estado _____, CEP _____, solicito, com amparo no Edital nº 001/2026, condições especiais para realização das provas, conforme especificado:

Prova com ampliação do tamanho da fonte
Fonte nº: _____ / Letra: _____

Sala especial
Especificar: _____

Leitura de prova

Outra necessidade
Especificar: _____

Nestes termos, peço deferimento.

Rancho Alegre D'Oeste / PR, _____ de _____ de 2026

Assinatura do(a) Requerente

Observação: O candidato deve atender integralmente aos requisitos do edital, conforme item correspondente às condições especiais.

ANEXO VII
DECLARAÇÃO PARA AFRODESCENDENTES

À Comissão Organizadora

Número da Inscrição: _____

Eu, _____, portador(a) do RG nº _____, inscrito(a) no CPF nº _____, **DECLARO**, sob as penas da lei, para fins de inscrição em reserva de vagas no Concurso Público nº 001/2026, que sou cidadão(ã) Afrodescendentes, nos termos da legislação municipal vigente, identificando-me como de cor _____ (negra ou parda), pertencente à raça/etnia negra.

Nestes termos, declaro a veracidade das informações prestadas.

Rancho Alegre D'Oeste / PR, _____ de _____ de 2026

Assinatura do(a) Candidato(a)

Observação: A falsidade ideológica, conforme Decreto-Lei nº 2.848/1940, Art. 299, implica em reclusão de 1 a 5 anos e multa, se o documento for público, ou reclusão de 1 a 3 anos e multa, se particular.

ANEXO VIII
FORMULÁRIO DE APRESENTAÇÃO DE TÍTULOS

À Comissão Organizadora

DADOS DO CANDIDATO

Nome: _____
Inscrição: _____ **Cargo:** _____
Eu, _____, Inscrição nº _____, apresento os títulos abaixo para pontuação no Concurso Público nº 001/2026, conforme edital, anexando cópias autenticadas ou originais.

TÍTULOS APRESENTADOS

Título	Instituição	Carga Horária	Pontos
Doutorado (Stricto Sensu, mín. 360h. Correlato ao cargo pretendido.			4
Mestrado (Stricto Sensu, mín. 360h Correlato ao cargo pretendido.			3
Primeira: Especialização (Lato Sensu, mín. 360h. Correlato ao cargo pretendido.			1,5
Segunda: Especialização (Lato Sensu, mín. 360h. Correlato ao cargo pretendido.			1,5

Declaro a veracidade dos documentos, sob as penas do Decreto-Lei nº 2.848/1940, Art. 299.

Nestes termos, peço deferimento.

Rancho Alegre D'Oeste / PR, _____ de _____ de 2026

Assinatura do(a) Candidato(a)

Observação: Anexar cópias enviando-as pela Internet.
Falsidade documental implica em penalidades legais.

ANEXO IX

FORMULÁRIO DE INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS

À Comissão Organizadora

Nome do(a) Candidato(a): _____

Nº de Inscrição: _____ **Cargo:** _____

Tipo de Recurso (marque uma opção):
Contra o Edital
Contra Indeferimento de Inscrição
Contra Inscrição
Contra Questão da Prova (Nº da Questão: _____)
Contra o Gabarito
Contra a Pontuação
Contra Resultado Preliminar da Avaliação de Títulos
Contra Resultado Definitivo da Avaliação de Títulos
Contra Resultado e Classificação dos Candidatos

Fundamentação do Recurso:

Declaro a veracidade das informações prestadas, sob as penas da lei.
Nestes termos, peço deferimento.

Rancho Alegre D'Oeste / PR, _____ de _____ de 2026

Assinatura do (a) Candidato(a)

ANEXO X
ATRIBUIÇÕES E REQUISITOS DOS CARGOS A SEREM PROVIDOS

01. GENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE
ATRIBUIÇÕES:
Desenvolver e executar ações de prevenção e promoção da Saúde, por meio das ações educativas e coletivas, preferencialmente nos domicílios e na comunidade, sob supervisão competente;
Desenvolver ações que busquem a integração entre equipes de saúde e a população adscrita à unidade básica de saúde, considerando as características e as finalidades do trabalho de acompanhamento de indivíduos e grupos sociais ou coletividades;
Realizar, em conjunto com a equipe de saúde, atividades de planejamento e avaliação das ações de saúde no âmbito social de adstrição da unidade básica de saúde;
Desenvolver ações de promoção social e de proteção e desenvolvimento da cidadania no âmbito social e da saúde;
Desenvolver, em equipes, ações de promoção da saúde visando a melhoria da qualidade de vida, a gestão social das políticas públicas de saúde e o exercício do controle da sociedade sobre o setor da saúde;
Desenvolver ações de prevenção e monitoramento dirigidas a grupos específicos e a doenças prevalentes, conforme definido no plano de ação da equipe de saúde e nos protocolos específicos da saúde pública;
Colaborar nas ações de vigilância em saúde; realizar levantamento de estudos, coleta de dados populacionais e estatísticas vitais;
Desenvolver ações de prevenção e monitoramento dirigidas às situações de risco ambiental e sanitário para a população, conforme plano de ação da equipe de saúde;
Executar outras tarefas de mesma natureza ou nível de complexidade, associadas à sua especialidade e grupo ocupacional.

02. AGENTE DE ENDEMIAS

ATRIBUIÇÕES

A) ATRIBUIÇÕES E RESPONSABILIDADES GERAIS:

Realizar levantamento de índices de densidade larvária;
Orientar o morador ou responsável por estabelecimento comercial ou industrial sobre como evitar criadouros de Aedes aegypti em sua casa ou estabelecimento;
Realizar controle mecânico de criadouros (casa a casa), através de remoção, destruição, mudanças de posição ou de localização desses criadouros, com a ajuda do morador;
Realizar controle químico através de aplicação de larvicida (tratamento focal) nas situações em que as medidas de controle mecânico não sejam suficientes para eliminar todos os criadouros potenciais existentes;
Participar da avaliação dos resultados;
Rxecutar outras tarefas de mesma natureza ou nível de complexidade, associadas à sua especialidade e grupo ocupacional.

B) ATRIBUIÇÕES E RESPONSABILIDADES GERAIS QUANDO ATUANDO NA COORDENAÇÃO:

Participar da elaboração do planejamento municipal das ações de vigilância entomológica e combate a vetores;
Elaborar a programação dos agentes sob sua supervisão e acompanhar seu desenvolvimento;
Controlar a freqüência dos agentes;
Realizar a supervisão direta e indireta do trabalho desenvolvido pelos agentes;
Dar o apoio necessário aos agentes quanto à equipamentos, insumos, boletins e folhetos utilizados na realização das atividades;
Participar da avaliação dos resultados;
Participar como monitor em treinamentos e reciclagens de agentes;
Realizar controle mecânico de criadouros (casa a casa), através de remoção, destruição, mudanças de posição ou de localização desses criadouros, com a ajuda do morador.

Realizar controle químico através de aplicação de larvicida (tratamento focal) nas situações em que as medidas de controle mecânico não sejam suficientes para eliminar todos os criadouros potenciais existentes;
Participar nas atividades de telagem de caixas d'água;
Realizar identificação das larvas coletadas pelos agentes de campo;
Realizar conferência, digitação e relatórios dos boletins produzidos em campo;
Realizar pesquisa larvária e tratamento perifocal e focal de pontos estratégicos e armadilhas;
Orientar o responsável pelo ponto estratégico sobre medidas para melhoria das condições sanitárias do estabelecimento;
Executar outras tarefas de mesma natureza ou nível de complexidade, associadas à sua especialidade e grupo ocupacional.

03. ANALISTA ADMINISTRATIVO EM GESTÃO E ASSISTÊNCIA PÚBLICA À SAÚDE

ATRIBUIÇÕES:

Executar atividades técnico-administrativas correlacionadas à especialidade do cargo, planejar e executar atividades específicas que demandem conhecimentos próprios do cargo/especialidade ou atividades da mesma natureza e nível de complexidade que envolvam conteúdos relativos ou de interesse da área de atuação, inerentes ao órgão, observadas as peculiaridades da especialidade do cargo, determinadas em legislação; Executar outras atividades da mesma natureza e nível de complexidade determinadas em legislação específica, observadas as peculiaridades da especialidade do cargo; Executar atividades relativas à gestão pública e implementação de políticas públicas vinculadas à área da saúde; Desempenhar atividades técnico operacionais voltadas à melhoria de processos, métodos de trabalho, produtos e serviços na área da saúde; Executar ações preventivas e corretivas com base em indicadores de desempenho e resultados na área da saúde; Utilizar ferramentas de controle de qualidade; Fornecer dados e informações de suas atividades; Utilizar tecnologias, normas e legislação apropriadas à execução de suas atividades; Desenvolver atividades de implementação, monitoramento e controle de governança e gestão em tecnologia de informação e comunicação; Atuar com responsabilidade social e ambiental; Participar de programas de treinamento e desenvolvimento que envolvam conteúdos relativos à área de atuação ou neles atuar; Agir com ética, observando os códigos de ética da Administração Pública ou área de formação, quando houver; Apoiar na elaboração de instrumentos visando a agilização de serviços e redução de retrabalho e de instrumentos de controle e de monitoramento permanentes na área da saúde; Interpretar registros e resultados na área da saúde; Aplicar ferramentas de controle de qualidade para otimização dos serviços na área da saúde; Divulgar resultados e planos de trabalho vinculados à área da saúde; Pesquisar tecnologias, normas e legislações; Colaborar na formulação de políticas setoriais na área da saúde; Elaborar documentos, estudos, pesquisas, discursos e outros referentes às atribuições do setor de trabalho; Efetuar cálculos, coletar, processar e manter dados estatísticos e informações na área da saúde; Acompanhar e controlar processos de interesse do setor de atuação; Preparar e acompanhar cronogramas, rotinas e programas administrativos de trabalho; Acompanhar e controlar legislação diversa; Prestar orientação técnica sobre assuntos de interesse do setor de trabalho; Promover processos participativos; Observar as normas de higiene e segurança do trabalho; Zelar pela guarda, conservação e manutenção de materiais e equipamentos e Executar outras atividades de mesma natureza e nível de complexidade.

04. ARQUITETO

ATRIBUIÇÕES

Elaborar, executar e dirigir projetos de engenharia civil e ou arquitetônicos, relativos a edificações, vias públicas, sistemas de água e esgotos e outros, estudando características e preparando planos, métodos de trabalho e demais dados requeridos para possibilitar e orientar a construção, manutenção e reparo das obras mencionadas e assegurar os padrões exigidos; proceder a uma avaliação geral das condições requeridas para a obra, estudando o projeto e examinado as características do terreno disponível, para determinar o local mais apropriado para a construção; calcular os esforços e deformações previstas na obra projetada ou que afetam a mesma, consultando tabelas e efetuando comparações, levando em consideração fatores como carga calculada, pressões de água, resistência aos ventos e mudanças de temperatura, para apurar a natureza dos materiais que devem ser utilizados na construção; consultar outros especialistas, como engenheiros mecânicos, eletricistas e químicos, arquitetos paisagistas, trocando informações relativas ao trabalho a ser desenvolvido, para decidir sobre as exigências técnicas e estéticas relacionadas à obra a ser executada; elaborar o projeto da construção, preparando plantas e especificações da obra, indicando tipos e qualidade de materiais, equipamentos e mão-de-obra necessários e efetuando um cálculo aproximado dos custos, a fim de apresentá-lo a administração e/ou outros órgãos governamentais para aprovação; preparar o programa de trabalho, elaborando plantas, croquis, cronogramas, e outros subsídios que se fizerem necessários, para possibilitar a orientação e fiscalização do desenvolvimento das obras; dirigir a execução de projetos, acompanhando e orientando as operações à medida que avançam as obras, para assegurar o cumprimento dos prazos e dos padrões da qualidade e segurança recomendadas.Elaborar os orçamentos referentes às obras que serão executadas, fazendo a padronização, mensuração e controle de qualidade dos serviços executados na obra, a fim de orientar e esclarecer o operário e o pessoal no que se refere ao serviço técnico da obra; acompanhar a construção de edifícios, fazendo levantamentos topográficos da região onde o prédio será levantado a fim de analisar os dados aerofotogramétricos da região; acompanhar as obras de terraplenagem e pavimentação de todos os tipos, executando os locais e dando assistência aos operários, para que a obra seja bem executada.

05. ASSISTENTE SOCIAL

ATRIBUIÇÕES:

Realizar ou orientar estudos e pesquisas no campo da assistência social, preparar programas de trabalho referente ao serviço Social, preparar programas de trabalho referente ao Serviço Social, supervisionar o trabalho dos Auxiliares do Serviço Social: realizar e interpretar pesquisas sociais, orientar e coordenar os trabalhos nos casos de reabilitação profissional, encaminhar clientes a dispensários e hospitais acompanhando o tratamento e a recuperação dos mesmos e assistindo aos familiares, planejar e promover inquéritos sobre a situação social de escolas e de suas famílias, fazer triagem dos casos apresentados para estudos ou encaminhamento, estudar ao antecedentes da família, participar de semanários para estudos e diagnósticos dos casos e orientar os pais, em grupos e individualmente, sobre o tratamento adequado, orientar nas seleções sócio- econômicas para a concessão de bolsas de estudo e outros auxílios do município; selecionar candidatos a amparo pelos serviços de assistência social à velhice, à infância abandonada, a cegos, etc.; fazer levantamentos sócio-econômicos com vistas a planejamento habitacional nas comunidades; pesquisar problemas relacionados com a Biometria Médica; planejar modelos e formulários e supervisionar a organização de fichários e registros dos casos investigados; realizar acompanhamento para auxílio INSS; atuar nos programas do Governo Federal como: CRAS, PETI, Bolsa Família e outros; executar outras tarefas correlatas.

06. AUXILIAR ADMINISTRATIVO

ATRIBUIÇÕES:

Os ocupantes do cargo têm como atribuições, a execução de tarefas administrativas, envolvendo cálculos e interpretações com grau médio de complexidade, tais como: Preparar documentação para admissão de pessoal; manter atualizados o cadastro dos móveis e imóveis. Atender e prestar informações ao público; receber, encaminhar e acompanhar a tramitação de documentos; controlar sob supervisão a freqüência dos funcionários, e executar outras tarefas inerentes ao cargo e possuir habilitação de 1°. Grau.

07. AUXILIAR CIRURGIÃO DENTISTA

ATRIBUIÇÕES:
Recepcionar as pessoas no consultório dentário, procurando identificá-las e averiguar suas necessidades, para prestar informações, receber recados ou encaminhá-las ao cirurgião dentista e executar tarefas auxiliares ao trabalho do cirurgião dentista, visando à agilização dos serviços; Efetuar o controle da agenda de consultas, verificando horários e disponibilidade dos profissionais; Receber os pacientes com horário previamente marcado, procurando identificá-los, averiguando as necessidades e o histórico dos mesmos; Auxiliar o profissional no atendimento aos pacientes, em tarefas tais como: segurar o sugador de saliva, fazer o afastamento lingual e alcançar materiais e instrumentos odontológicos; fazer a manipulação de material provisório e definitivo usado para restauração dentária; preparar o material anestésico, de sutura e de polimento, bem como proceder à troca de brocas; preencher com os dados necessários a ficha clínica do paciente, após o exame clínico ter sido realizado pelo dentista; fazer a separação do material e dos instrumentos clínicos em bandejas para serem utilizados pelo profissional; zelar pela boa manutenção de equipamentos e peças; preparar, acondicionar e esterilizar materiais e equipamentos utilizados; colaborar com a limpeza e organização do local de trabalho; executar outras atividades correlatas ao cargo e/ou determinadas pelo superior imediato.

08. AUXILIAR DE ENFERMAGEM

ATRIBUIÇÕES:

Auxiliar nos serviços de enfermagem; fazer curativos, de acordo com a orientação recebida, atender sob supervisão, aos doentes de acordo comrecomendações e prescrição médica, verificar temperatura, pulso e respiração e anotar os resultados no prontuário, ministrar medicamentos prescritos, sob supervisão, aplicar vacinas, transportar ou acompanhar crianças, prestar socorro de urgência, realizar atividades simples de lactário e berçário, promover ou fazer higienização de crianças, orientar individualmente as crianças, em relação a sua higiene pessoal; pesar e medir crianças; auxiliar a criança a alimentar-se; registrar as ocorrências relativas a doentes; observar a ingestão e eliminação pelas crianças, para fins de controle e anotações, coletar material para exames de laboratório; preparar o instrumento para aplicação de vacinas e injeções; remover aparelhos e outros objetos utilizados pelas crianças, limpar, preparar, esterilizar, distribuir ou guardas de materiais; desenvolver atividade de apoio nas consultas e tratamento a crianças; executar outra tarefas correlatas.

09. CIRUGIÃO DENTISTA

ATRIBUIÇÕES:

Examinar a boca e os dentes de alunos e pacientes em estabelecimentos do Município, bem como pela Unidade Móvel; fazer diagnósticos dos casos individuais, determinando o respectivo tratamento; fazer extrações de dentes; compor dentaduras; preparar, ajustar e fixar dentaduras artificiais, coroas, trabalhos de pontes; fazer esquema das condições da boca e dos dentes dos pacientes; fazer registros e relatórios dos serviços executados; difundir os preceitos de saúde pública odontológica, através de aulas, palestras, impressos, escritos, etc.; responsabilizar-se por equipes auxiliares necessárias à execução das atividades próprias do cargo; executar tarefas afins, inclusive as editadas no respectivo regulamento da profissão.

10. COLETOR DE LIXO

ATRIBUIÇÕES:

Coletar lixo de característica doméstica, embalado em sacos plásticos ou em tambores, depositando-o na caçamba do caminhão coletor.Manusear e acoplar container no caminhão coletor, para recolhimento do lixo da área central da cidade; Coletar resíduos de serviços de saúde, devidamente acondicionados; de Hospitais, Clínicas Veterinárias, Laboratórios, Farmácias e Drogarias, colocando-os em veículo específico para esse tipo de coleta; Coletar resíduos de materiais recicláveis em diversos pontos da cidade;Desempenhar outras atividades correlatas e afins.

11. CONTADOR

ATRIBUIÇÕES:

Planejamento, execução, acompanhamento e controle de atividades administrativas voltadas às finanças, contabilidade pública, planejamento e controle interno, respeitadas a formação e legislação profissional e os regulamentos do serviço.

12. CONTROLADOR INTERNO

ATRIBUIÇÕES

Verificar a regularidade da programação orçamentária e financeira, avaliando o cumprimento das metas previstas no plano plurianual, a execução dos programas de governo e do orçamento do Município, no mínimo três vezes por ano;
Comprovar a legalidade e avaliar os resultados, quanto à eficácia, eficiência, economicidade e efetividade da gestão orçamentária, financeira e patrimonial nos órgãos e entidades da administração direta e indireta municipal, bem como da aplicação de recursos públicos por entidade de direito privado;
Exercer o controle das operações de crédito, avais e garantias, bem como dos direitos e haveres do Município;
Apoiar o controle externo no exercício de sua missão institucional;
Examinar a escrituração contábil e a documentação a ela correspondente;
Executar as fases de execução da despesa, inclusive verificando a regularidade das licitações e contratos, sob os aspectos da legalidade, legitimidade, economicidade e razoabilidade;

Exercer o controle sobre a execução da receita bem como as operações de crédito, emissão de títulos e verificação dos depósitos de cauções e fianças;
Exercer o controle sobre os créditos adicionais bem como a conta "restos a pagar" e "despesas de exercícios anteriores";
Acompanhar a contabilidade dos recursos provenientes de celebração de convênios e examinando as despesas correspondentes, na forma do inciso V deste artigo;
Supervisionar as medidas adotadas pelo Município para o retorno da despesa total com pessoal ao respectivo limite, nos termos dos artigos 2 e 23 da Lei Complementar n° 101, de 04 de maio de 2000, caso haja necessidade;
Realizar o controle dos limites e das condições para a inscrição de restos a pagar, processados ou não;
Realizar o controle da destinação de recursos obtidos com a alienação de ativos, de acordo com as restrições impostas pela Lei Complementar n° 101/2000;
Controlar; o alcance para cumprimento das metas fiscais dos resultados primário e nominal;
Acompanhar o cumprimento dos índices fixados para a educação e a saúde, estabelecidos pelas Emendas Constitucionais n°s 14/1998 e 29/2000, respectivamente;
Acompanhar, para fins de posterior registro no Tribunal de Contas dos Municípios, os atos de admissão de pessoal, a qualquer título, na administração direta e indireta municipais, excetuada as nomeações para cargo de provimento em comissão e designações para função gratificada;
Verificar os atos de aposentadoria para posterior registro no Tribunal de Contas;
Realizar outras atividades de manutenção e aperfeiçoamento do sistema de controle interno, inclusive quando da edição de leis, regulamentos e orientações.

13.COVEIRO

ATRIBUIÇÕES:

Auxiliar nos serviços funerários, construir, preparar, limpar, abrir e fechar sepulturas. Realizar sepultamentos, fazer traslado de corpos e despojos. Proceder à limpeza e auxiliar em todos os setores dos cemitérios municipais. Auxiliar nos serviços de construção e demolição de alvenaria, carpintaria e pintura. Executar serviços referentes à carga e descarga de veículos. Executar pequenos reparos que não exijam qualificação profissional. Efetuar a conservação de jardins, canteiros, vasos, floreiras e outros. Realizar o plantio, replantio, desbrota, poda e enxerto de diferentes plantas. Capinar, varrer e manter limpo os cemitérios. Auxiliar na colocação do caixão nos cemitérios e manipulação as cordas de sustentação. Pintar áreas gerais do cemitério, remarcar as identificações das sepulturas e reformar calçadas. Desempenhar outras atividades correlatas.

14. COZINHEIRO

ATRIBUIÇÕES:

Executar trabalho de cozinha, relativos a preparação de alimentos, preparar refeições variadas em forno e fogão; selecionar carnes, verduras, peixes, cereais para cozimento quanto à qualidade, aspecto e estado de conservação, operar fogões, aparelhos de preparação ou manipulação de gêneros alimentícios, aparelhos de aquecimento ou refrigeração e outros, elétricos ou não, zelar para que o material e equipamentos de cozinha estejam sempre em perfeitas condições de utilização, funcionamento, higiene e segurança, exercer perfeita vigilância técnica sobre a condimentação e cocção dos alimentos, executar outras tarefas correlatas.

15. ENFERMEIRO

ATRIBUIÇÕES:

Organizar, dirigir e supervisionar todas as atividades de enfermagem na Unidade Sanitária, para assegurar saúde adequada aos pacientes; avaliar os pacientes, observando a integridade física,psíquica e social; elaborar com o pessoal de enfermagem os planos de cuidados, e orientar para que os mesmos sejam executados; dar treinamento em serviço à equipe de enfermagem para atualizar e aprimorar o atendimento, prestar cuidados específicos e seletivos a pacientes graves, verificar o funcionamento adequado do material e equipamento utilizado na unidade, solicitando conserto e reposição, quando se fizer necessário; cumprir e fazer cumprir normas e rotinas da unidade; nos programas PACS e PSF os enfermeiros atuam na unidade de saúde e na comunidade participando de ações de Assistência básica, orientação sanitária e supervisão dos trabalhos dos agentes comunitários; realizar visitas domiciliares quando necessário e determinado pelo chefe imediato.

16. ENFERMEIRO EM VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA

ATRIBUIÇÕES:

Planejar, coordenar, supervisionar os agrupamentos de dados, divulgação, fluxo de informações, avaliações e estatísticas; Realizar, com os profissionais da Unidade de Saúde, o diagnóstico e a definição do perfil sócio econômico da comunidade, a descrição do perfil do meio ambiente da área de abrangência, a realização do levantamento das condições de saneamento básico e do mapeamento da área de abrangência dos Agentes Comunitário de Saúde; Realizar visitas domiciliares a pacientes para fins epidemiológico, testes de imunidade, vacinação e investigação; Realizar busca ativa das doenças infectocontagiosas; Realizar ações de controle e notificação de doenças que envolvem bloqueio e orientação de exames laboratoriais específicos da Vigilância Epidemiológica; Realizar busca ativa de pacientes no município ; Realizar bloqueio das doenças transmissíveis; Disponibilizar medicamentos oferecidos pela Secretaria Estadual de Saúde; Solicitar encaminhamento para tratamento, quando necessário; Realizar acompanhamento de todos os casos de doenças transmissíveis de acordo com as legislações vigentes; Realizar levantamento de casos através dos atendimentos nas Unidades de Saúde, Pronto Socorro e hospitais; Solicitar e disponibilizar declaração de óbitos e nascidos vivos; Realizar abertura e acompanhar comitês para investigação de óbitos maternos e infantis; Organizar e coordenar a criação de grupos de controle de patologias; Gerar informações pertinente e promover o seu uso com o propósito de tomar medidas para melhorar a saúde pública; Prestar serviços de saúde para recuperação da saúde individual; Planejar, coordenar, supervisionar as atividades de vacinação e Organizar medidas de ação coletiva para o controle, prevenção e promoção da saúde da população.

17. ENGENHEIRO CIVIL

ATRIBUIÇÕES:

Elaboração e aprovação de projetos, acompanhamento e execução de obras públicas, orientação técnica, planejamento urbano, orientação no cadastramento técnico do IPTU, e outros tributos, orientação para as turmas de trabalho nos serviços urbanos, paisagismo, ajardinamentos, acompanhar e fiscalizar as obras do município e outros serviços correlatos.

18. ESCRITURÁRIO

ATRIBUIÇÕES:

Os ocupantes do cargo têm como atribuições, Atender e prestar informações ao público; Prestar serviços de datilografia; Manter os arquivos dos documentos sempre organizados e em dia; e executar outras tarefas inerentes ao cargo

19. FARMACÊUTICO

ATRIBUIÇÕES:
Coordenar e executar programas, projetos e políticas sociais desenvolvidos pela administração pública, direta, indireta, entidades e organizações populares dos municípios, em conformidade com SUS e Conselhos Profissionais de Farmácia, visando atuar na promoção da melhoria da qualidade de vida da população.
- Auxiliar e/ou supervisionar a aquisição e armazenamento de medicamentos, seguindo padrões e normas preestabelecidos, controlando condições de estoque, visando manter o fluxo normal de distribuição de medicamentos aos usuários e/ou serviços, bem como sua qualidade.
- Dispensar/distribuir medicamentos, consultando receituário e/ou prontuário do paciente, visando melhorar e/ou recuperar o estado de saúde dos mesmos.
- Realizar procedimentos administrativos de controle, cadastro e atualização de medicamentos, pedidos, entre outros, a fim de gerar relatórios de utilização, permitindo o controle de uso e possibilitando calcular a quantidade necessária de medicamentos a serem comprados no próximo período, bem como atendendo aos dispositivos legais. Participar de grupos de trabalho e/ou reuniões com outras secretarias, outras entidades públicas e/ou particulares, realizando estudos, emitindo pareceres e/ou fazendo exposições sobre situações e problemas identificados, oferecendo sugestões, revisando e discutindo trabalhos técnico-científicos, para fins de formulação de diretrizes, planos e programas de trabalho afetos ao Município.
- Realizar outras atribuições compatíveis com sua formação profissional.

20. FISCAL DE TRIBUTOS

ATRIBUIÇÕES:

Exercer atividade fiscalizatória de tributos municipais; Fiscalizar o recolhimento dos tributos municipais junto aos estabelecimentos comerciais, prestadores de serviço, comércios eventuais e ambulantes, e demais entidades; Realizar auditorias para verificar a regularidade das escritas em livros e registros fiscais instituídos pela legislação específica afim de identificar fraudes, inadimplências e outras irregularidades no cumprimento das obrigações tributárias; Acompanhar e informar débitos vencidos e não pagos para inscrição na Dívida Ativa, bem como planejar, coordenar, supervisionar e controlar atividades de fiscalização, arrecadação e cobrança de tributos municipais; Lavrar autos de infração e aplicar multas quando irregularidades são encontradas, conforme a legislação vigente; Intimar contribuintes a apresentarem em prazo determinado, os livros e documentos não exibidos à fiscalização; Dar parecer nos pedidos de isenção fiscal e recursos aos valores tributados; Exercer as atividades de orientação ao contribuinte quanto a interpretação da legislação tributária e ao exato cumprimento de suas obrigações fiscais, quando solicitado, além de participar de programas de educação fiscal; Atender o contribuinte nos trâmites administrativos relacionados a questões tributárias; Realizar plantões fiscais e emitir relatórios sobre o resultado das fiscalizações efetuadas; Fornecer, quando solicitado, por seus superiores hierárquicos, dados estatísticos e relatórios; Participar de órgãos de julgamento singulares ou colegiados relacionados a Administração Tributária; Elaborar cálculos de exigências tributárias e prestar assistência aos órgãos encarregados da representação judicial do Município; Apresentar estudos e sugestões para o aperfeiçoamento da legislação tributária municipal e para a modernização de rotinas e procedimentos administrativos; Colaborar no aperfeiçoamento do sistema arrecadador municipal apoiando a formulação de políticas tributárias e utilizar ferramentas de tecnologia, para otimizar a fiscalização; Coordenar, participar e implantar projetos, planos ou programas de interesse da Administração Tributária; Avaliar e especificar sistemas e programas de informática relacionados às atividades de lançamento, arrecadação, cobrança e controle de tributos e contribuições: Informar processos e demais expedientes administrativos, bem como realizar análises de natureza econômica ou financeira relacionadas às atividades tributárias do Município; Realizar levantamentos e avaliações para embasar processos e procedimentos tributários; Lançar créditos tributários; Revisões de lançamentos de créditos tributários, Instruir processo visando a cobrança judicial; Assinar documentos relativamente a suas atribuições e Executar as tarefas designadas pela chefia imediata, compatíveis com a função.

21. FISCAL MUNICIPAL
ATRIBUIÇÕES:
Na área Tributária:
Instruir o contribuinte sobre o cumprimento da legislação tributária;
Verificar os registros de pagamento dos tributos nos documentos em poder dos contribuintes e investigar a evasão ou fraude no pagamento de impostos;
Fiscalização constante aos estabelecimentos comerciais, industriais, prestadores de serviços, feiras e ambulantes, verificando se a condição cadastral está condizente com o tipo de atividade;
Acompanhar, quando necessário, outros fiscais nas visitas aos contribuintes;
Lavrar autos de infração e apreensão, bem como termos de exame de escrita, fiança, responsabilidade, intimação e documentos correlatos;
Lançar créditos tributários;
Sugerir campanhas de esclarecimentos ao público nas épocas de cobrança dos tributos municipais;
Verificar a regularidade do licenciamento de atividades comerciais, industriais e de prestações de serviço;
Verificar a regularidade da utilização dos meios de publicidade em via pública;
Realizar rondas fiscais em áreas de comércio ambulante, verificando as credenciais e documentação, orientando os comerciantes quanto às determinações legais;
Orientar e informar processos, que versem sobre assunto de fiscalização.
Revisões de lançamentos de créditos tributários;
Instruir processo visando a cobrança judicial;
Assinar documentos relativamente a suas atribuições
Na área de Obras e posturas:

Efetuar, sob supervisão, vistorias em obras e edificações conduzidas, a partir de roteiro de visitas estabelecidas, anotando os dados de processo de alvará de construção, verificando se a obra foi executada conforme projeto aprovado pela Prefeitura;
Informar processos de alvará quanto aos dados obtidos nas vistorias 'in-loco', apontando as irregularidades encontradas;
Lavrar autos de infração, registrando em livro/documento próprio as irregularidades verificadas, em conformidade com a legislação vigente;
Lavrar termos de interdição de obras, registrando os motivos e solicitando ao interessado providências corretivas;
Vistoriar imóvel em construção, ampliação ou reforma, mediante projeto devidamente aprovado e licenciado, visando principalmente assegurar o fiel cumprimento do código de obras e postura.
Assinar documentos relativamente a suas atribuições
Na Área de Meio Ambiente
Fiscalizar e notificar os munícipes, sobre limpeza de terrenos baldios, entulhos e resíduos em vias públicas;
Fiscalizar o despejo irregular de lixo em áreas públicas, terrenos baldios, fundos de vales e outros, conforme reclamações recebidas através de pedidos formais, autuando os infratores;
Promover a educação ambiental "in loco", visando a conscientização dos cidadãos para a preservação do meio ambiente;
Efetuar fiscalização visando disciplinar a destinação dos resíduos sólidos urbanos (lixo e entulho);
Efetuar a proteção e preservação do meio ambiente, fauna e flora, no âmbito do território municipal, observando e fazendo cumprir normas e regulamento da legislação especifica;
Orientar e dirimir dúvidas de contribuintes e munícipes, quanto a situações cadastrais; obras e posturas e meio ambiente;
Elaborar relatórios das atividades exercidas no decorrer do dia, assim como relatar as irregularidades encontradas para que os superiores possam tomar as devidas previdências.
Assinar documentos relativamente a suas atribuições
Na Área do Abastecimento
Executar trabalhos relativos à fiscalização do abastecimento, esclarecendo a existência de irregularidades ou distorções e aplicando medidas intervencionistas, de acordo com o regulamento ou legislação específica;
Examinar estoque, papéis e escrita de quaisquer empresas ou pessoas, que se dediquem a atividades, no âmbito do abastecimento;
Examinar, vistoriar e apreender gêneros, produtos e mercadorias, em conformidade com as normas legais vigentes;
Lavrar autos de infração, constatação e apreensão;
Expedir notificações para a apresentação de livros, notas, documentos ou esclarecimentos com prazo determinado;
Lavrar termos de interdição de mercadorias, para fins específicos, quando julgados necessários, de acordo com as disposições em vigor;
Fiscalizar, junto aos vendedores autorizados, aqueles que exponham à venda mercadorias por preços superiores aos estabelecidos, sonegue gêneros ou mercadorias, recusem a venda ou retenham produtos para fins de especulação;
Efetuar levantamento de estoques de mercadorias e bens essenciais;
Orientar e informar processos, que versem sobre assunto de fiscalização.
Assinar documentos relativamente a suas atribuições
GERAIS
Desenvolver quaisquer ações necessárias sobre: fiscalização, regulação e destinação;
Assinar documentos relativamente a suas atribuições

22. FISIOTERAPEUTA

ATRIBUIÇÕES:

Executar atividades técnicas especificas de fisioterapia para tratamento no entrorsas, fraturas em vias de recuperação, paralisias, perturbações circulatórias e enfermidades nervosas por meio físicos, geralmente de acordo com as prescrições médicas, planejar e orientar as atividades fisioterápicas de cada paciente em função de seu quadro clínico, fazer avaliação fisioterápicas com vistas à determinação da capacidade funcional; participar de atividades de caráter profissional, educativa ou recreativa organizadas sob controle médico e que tenha por objetivo a readaptação física ou mental dos incapacitados, responsabilizar –se por equipes auxiliares necessárias à execução das atividades próprias do cargo, realizar visitas domiciliares quando necessário e determinado pelo chefe imediato, executar tarefas afins inclusive as editadas no respectivo regulamento da profissão.

23. FONOAUDIÓLOGO

ATRIBUIÇÕES:
Compete ao Fonoaudiólogo prestar assistência fonoaudiológica, através da utilização de métodos e técnicas fonoaudiológicas a fim de desenvolver e/ou restabelecer a capacidade de comunicação dos pacientes, além das seguintes atribuições: avaliar as deficiências dos pacientes, realizando exames fonéticos, da linguagem, audiometria, além de outras técnicas próprias para estabelecer plano de tratamento ou terapêutico; elaborar plano de tratamento dos pacientes, baseando-se nos resultados da avaliação do fonoaudiólogo, nas peculiaridades de cada caso e, se necessário, nas informações médicas; desenvolver trabalho de prevenção no que se refere à área de comunicação escrita e oral, voz e audição; desenvolver trabalhos de correção de distúrbios da palavra, voz, linguagem e audição, objetivando a reeducação neuromuscular e a reabilitação do paciente; avaliar os pacientes no decorrer do tratamento, observando a evolução do processo e promovendo os ajustes necessários na terapia adotada; promover a reintegração dos pacientes à família e a outros grupos sociais; elaborar pareceres, informes técnicos e relatórios, realizando pesquisas, entrevistas, fazendo observações e sugerindo medidas para implantação, desenvolvimento e aperfeiçoamento de atividades em sua área de atuação; participar da equipe de orientação e planejamento escolar, inserindo aspectos preventivos ligados à fonoaudiologia; participar das atividades administrativas, de controle e de apoio referentes à sua área de atuação; participar das atividades de treinamento e aperfeiçoamento de pessoal técnico e auxiliar, realizando-as em serviço ou ministrando aulas e palestras, a fim de contribuir para o desenvolvimento qualitativo dos recursos humanos em sua área de atuação; participar de grupos de trabalho e/ou reuniões com unidades da Administração Municipal e outras entidades públicas e particulares, realizando estudos, emitindo pareceres ou fazendo exposições sobre situações e/ou problemas identificados, opinando, oferecendo sugestões, revisando e discutindo trabalhos técnico-científicos, para fins de formulação de diretrizes, planos e programas de trabalho afetos, direta ou indiretamente, à política de atendimento à criança e ao adolescente; e realizar outras atribuições compatíveis com sua especialização profissional.
24. MÉDICO CLÍNICO GERAL

ATRIBUIÇÕES:

Examinar o paciente, apalpando ou utilizando instrumentos especiais para determinar o diagnóstico ou, sendo necessário, requisitar exames complementares e encaminhá-los ao especialista; Registrar consulta médica, anotando em prontuário próprio a queixa, os exames físicos e

complementares para efetuar a orientação adequada; Analisar e interpretar resultados de exames de raios-X, bioquímicos, hematológicos e outros, comparando-os com padrões normais para confirmar ou informar o diagnóstico; Prescrever medicamentos, indicando dosagem e respectiva via de administração, assim como cuidados a serem observados para conservar ou restabelecer a saúde do paciente; Efetuar exames médicos destinados à admissão de candidatos a cargos em ocupações definidas, baseando-se nas exigências da capacidade física e mental das mesmas para possibilitar o aproveitamento dos mais aptos; Prestar atendimento de urgência em casos de acidentes de trabalho ou alterações agudas de saúde, orientando e/ou executando a terapêutica adequada para prevenir conseqüências mais graves ao trabalhador; Prestar atendimentos a pacientes em postos de saúde fora da sede do município, sempre que for determinado pelo seu superior imediato; Emitir atestados de saúde, sanidade, aptidão física, mental e de óbito, para atender às determinações legais; Participar de programas de saúde pública, acompanhando a implantação e avaliação dos resultados, assim como a realização em conjunto com equipe da unidade de saúde, ações educativas de prevenção às doenças infecciosas, visando preservar a saúde no município; Participar de reuniões de âmbito local, distrital ou regional, mantendo constantemente informações sobre as necessidades na unidade de saúde para promover a saúde e o bem-estar da comunidade; Realizar visitas domiciliares, quando necessário e determinado pelo chefe imediato. Executar outras tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato.

25. MÉDICO GINECOLOGISTA E OBSTETRA

ATRIBUIÇÕES:

Realizar exames ginecológicos que incluem exames de mamas e exame especular, diagnosticando anomalias e infecções existentes, medicando e/ou encaminhando para novos exames. Realizar a coleta de material preventivo do câncer (coleta de citologia oncótica). Executar cauterizações de colo de útero com crio cautério. Realizar o planejamento familiar, através de palestras e explanações a respeito dos métodos existentes na unidade de saúde e fornecendo o material quando solicitado. Realizar investigações de esterilidade conjugal através de exames. Participar de equipe multiprofissional, elaborando ou adequando programas, normas e rotinas, visando a sistematização e melhoria da qualidade das ações de saúde prestadas. Realizar exame pré-natal, diagnosticando a gravidez, solicitando os exames de rotina e verificando pressão, peso, altura uterina e batimentos cardíacos fetais. Avaliar a gestante mensalmente, até o 7º mês, quinzenalmente no 8º mês e semanalmente até o parto. Realizar diagnóstico precoce da gestação de alto risco. Executar avaliação de vitalidade fetal através de estímulo sonoro para ver se há desenvolvimento ideal do feto. Realizar consulta pós-parto indicando método contraceptivo, se necessário. Fornecer referência hospitalar para parto. Desempenhar outras atividades correlatas.

26. MÉDICO PARA ATUAÇÃO NO PRGRAMA DA FAMÍLIA

ATRIBUIÇÕES:

atuar em equipe multiprofissional no desenvolvimento de projetos terapêuticos individuais, familiares e coletivos em unidades de saúde e nas comunidades locais, realizando clínica ampliada;
realizar acompanhamento e atendimento domiciliar ao paciente;
emitir atestados;
realizar procedimentos cirúrgicos;
realizar encaminhamentos com ou sem preenchimento dos prontuários;
articular recursos intersetoriais disponíveis para diminuição dos agravos à saúde dos pacientes;
participar do planejamento das atividades a serem desenvolvidas na instituição por residentes, estagiários ou voluntários;
executar outras tarefas de mesma natureza ou nível de complexidade, associadas à sua especialidade e grupo ocupacional.
atribuições e responsabilidades quando atuando na área de vigilância sanitária;
fiscalizar ambientes públicos e privados de alta, média e baixa complexidade;
promover a vigilância em produtos e serviços que possam afetar a saúde, exigindo providências de pronta regularização, de acordo com a legislação vigente;
analisar documentos recebidos das atividades fiscalizatórias;
analisar e avaliar sistemas de informação e banco de dados, elaborando gráficos e documentos estatísticos;
orientar e atender o público em geral;
avaliar o impacto de medidas adotadas na fiscalização;
promover reuniões técnicas inter-institucionais;
atuar como agente multiplicador;
analisar e acompanhar os encaminhamentos de processos administrativos;
desenvolver projetos internos e inter-setoriais de fiscalização e intervenção;
articular ações com centros de saúde, departamentos, secretarias e outros órgãos públicos, envolvendo saneamento, meio ambiente e riscos sobre a saúde humana, ambiental e de animais;
efetuar pesquisas em novas legislações e informações técnicas (municipal, estadual, federal e internacional) de uso na área de vigilância da saúde pública;
investigar surtos, acidentes e ambientes de risco;
planejar e atuar em ações de controle e prevenção a agravos, epidemias e endemias;
promover atividades de capacitação, formação e educação;
elaborar relatórios técnicos sobre atividades desenvolvidas;
executar outras tarefas de mesma natureza ou nível de complexidade, associadas à sua especialidade e grupo ocupacional.

27. MÉDICO PEDIATRA

ATRIBUIÇÕES:

Prestar atendimento médico e ambulatorial, examinando pacientes até 14 anos de idade solicitando e interpretando exames complementares, prescrevendo e orientando tratamento, acompanhando a evolução, registrando a consulta em documentos próprios. Participar de equipe multidisciplinar na elaboração de diagnóstico de saúde na área, analisando dados de morbidade e mortalidade, verificando os serviços e a situação de saúde da comunidade infantil, para o estabelecimento de prioridades nas atividades. Coordenar as atividades médico-pediátricas, acompanhando e avaliando as ações desenvolvidas, participando do estudo de casos, estabelecendo planos de trabalho. Participar na elaboração e/ou adequação de programas, normas e rotinas visando a sistematização e melhoria da qualidade das ações de saúde prestadas. Prestar atendimento a crianças de creches e escolas, periodicamente, coletando dados sobre epidemiologia e programa vacinal. Desempenhar outras atividades correlatas.

28. MOTORISTA – I – Categoria "C"

ATRIBUIÇÕES:

Conduzir veículos automotores destinados ao transporte de passageiros e cargas; recolher o veículo a garagem ou local destinado quando concluída a jornada do dia, comunicando qualquer defeito porventura existente; manter os veículos em perfeitas condições de funcionamento; fazer reparos de emergência; zelar pela conservação do veículo que lhe for entregue; encarregar-se do transporte e entrega de correspondência ou de carga que lhe for confiada; promover o abastecimento de combustíveis, água e óleo; verificar o funcionamento do sistema elétrico, lâmpadas, faróis, sinaleiras, buzinas e indicadores de direção; providenciar a lubrificação quando indicada; verificar o grau de densidade e nível da água da bateria, bem como a calibração dos pneus; executar tarefas afins.

29. MOTORISTA – II - Categoria "D"

ATRIBUIÇÕES:

Conduzir veículos automotores destinados ao transporte de passageiros e cargas; recolher o veículo a garagem ou local destinado quando concluída a jornada do dia, comunicando qualquer defeito porventura existente; manter os veículos em perfeitas condições de funcionamento; fazer reparos de emergência; zelar pela conservação do veículo que lhe for entregue; encarregar-se do transporte e entrega de correspondência ou de carga que lhe for confiada; promover o abastecimento de combustíveis, água e óleo; verificar o funcionamento do sistema elétrico, lâmpadas, faróis, sinaleiras, buzinas e indicadores de direção; providenciar a lubrificação quando indicada; verificar o grau de densidade e nível da água da bateria, bem como a calibração dos pneus; executar tarefas afins.

30. NUTRICIONISTA

ATRIBUIÇÕES:

Planejar e executar, levantar e interpretar dados relativos à realização dos alunos, estabelecer mecanismos de avaliação dos alunos, estabelecer mecanismos de avaliação, constatar necessidade e carências do aluno e propor o seu encaminhamento a setores específicos de atendimento, cooperar com a coordenação pedagógica e orientação educacional, organizar registros de observações do aluno, participar de atividades extra-classes, integrar órgãos complementares das escolas, realizar atividades nutricionais na área da saúde, executar tarefas afins.

31. OPERADOR DE MÁQUINAS

ATRIBUIÇÕES:

Máquinas do tipo: trator de esteira, retro escavadeira, rolo compactador e pá carregadeira. Executar terraplanagem, nivelamento de ruas e estradas, assim como abaulamentos; abrir valetas e cortar terreno inclinado; operar máquinas rodoviárias em escavação, transporte, tratores, etc.; comprimir com rolo compressor cancha para calçamento ou asfaltamento; auxiliar no conserto de máquinas, lavrar e discar terras, preparando-as para o plantio; cuidar da limpeza e conservação das máquinas, zelando pelo bom funcionamento dos mesmos; e executar tarefas afins.

32. PROCURADOR MUNICIPAL
ATRIBUIÇÕES:
Representar, em juízo, o Município, em quaisquer ações em que seja parte; emitir parecer jurídico em licitações, assuntos e matérias submetidas ao seu exame; examinar e aprovar as minutas de contratos, convênios e/ou ajustes; aprovar minuta de escrituras, bem como, acompanhar a lavratura e o registro das mesmas; elaborar minuta de projeto de lei e decreto, acompanhando sua tramitação; providenciar a legalização das doações feitas e recebidas pelo Município; assessorar a administração municipal, quanto aos aspectos legais, nos assuntos pertinentes às áreas de atuação de cada unidade; atuar, na defesa dos princípios da legalidade, legitimidade, impessoalidade, moralidade, economicidade, publicidade administrativa e eficiência; emitir relatórios sobre eventuais atos ou fatos ilícitos que tenham participação de servidores públicos municipais; participar ativamente no bom relacionamento jurídico com o Legislativo Municipal e o Judiciário, fazendo cumprir a legislação de interesse ao Município; apreciar requerimentos de certidões, bem como procedimentos administrativos correlatos; emitir relatórios sobre andamento das ações proposta'l, visando dar subsídios ao Departamento da Fazenda para elaboração de orçamentos e anexo de metas fiscais; recuperar créditos tributários mediante adoção de medidas extrajudicial, bem como promover o ajuizamento de execução fiscal de referidos créditos e desempenhar outras atividades afins com sua área de atuação.
33. PROFESSOR

ATRIBUIÇÕES:

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DAS TAREFAS
Exercer a docência na rede público municipal de ensino, transmitindo os conteúdos pertinentes de forma integrada, proporcionando ao aluno condições de exercer sua cidadania; exercer atividades técnico-pedagógicas que dão diretamente suporte às atividades de ensino; planejar, coordenar, avaliar e reformular o processo ensino/aprendizagem, e propor estratégias metodológicas compatíveis com os programas a serem operacionalizados; desenvolver o educando para o exercício pleno de sua cidadania, proporcionando a compreensão, participação e co-responsabilidade de cidadão perante sua comunidade, município, estado e país, agente de transformação social; gerenciar, planejar, organizar e coordenar a execução de propostas administrativo-pedagógicas, possibilitando o desempenho satisfatório das atividades docentes e discentes.
DESCRIÇÃO DETALHADA EM ATIVIDADES DE DOCÊNCIA
Planejar e ministrar aulas nos dias letivos e horas-aula estabelecidos, além de participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; avaliar o rendimento dos alunos de acordo com o regimento escolar; informar aos pais e responsáveis sobre a frequência e rendimento dos alunos, bem como sobre a execução da proposta pedagógica; participar de atividades cívicas, sociais, culturais e esportivas; participar de reuniões pedagógicas e técnico-administrativas; participar do planejamento geral da escola; contribuir para o melhoramento da qualidade do ensino; participar da escolha do livro didático; participar de palestras, seminários, congressos, encontros pedagógicos, capacitações, cursos, eventos da área educacional e correlatos; acompanhar e orientar estagiários; zelar pela integridade física e moral do aluno; participar da elaboração e avaliação de propostas curriculares; elaborar projetos pedagógicos; participar de reuniões interdisciplinares; confeccionar material didático; realizar atividades extra-classe em bibliotecas, museus, laboratórios e outros; avaliar e participar de encaminhamento dos alunos portadores de necessidades especiais, para os serviços de atendimento; selecionar, apresentar e revisar conteúdos; participar do processo de inclusão do aluno

portador de necessidades especiais no ensino regular; propiciar aos educandos, portadores de necessidades especiais, a sua preparação profissional, orientação e encaminhamento para o mercado de trabalho; incentivar os alunos a participarem de concursos, feiras de cultura, grêmios estudantis e similares; realizar atividades de articulação da escola com a família do aluno e a comunidade; orientar e incentivar o aluno para a pesquisa; participar do conselho de classe; preparar o aluno para o exercício da cidadania; incentivar o gosto pela leitura; desenvolver a auto-estima do aluno; participar da elaboração e aplicação do regimento da escola; participar da elaboração, execução e avaliação do projeto pedagógico da escola; orientar o aluno quanto à conservação da escola e dos seus equipamentos; contribuir para a aplicação da política pedagógica do município e o cumprimento da legislação de ensino; propor a aquisição de equipamentos que venham favorecer as atividades de ensino-aprendizagem; planejar e realizar atividades de recuperação para os alunos de menor rendimento; analisar dados referentes à recuperação, aprovação, reprovação e evasão escolar; participar de estudos e pesquisas em sua área de atuação; manter atualizados os registros de aula, frequência e de aproveitamento escolar do aluno; zelar pelo cumprimento da legislação escolar e educacional; zelar pela manutenção e conservação do patrimônio escolar; apresentar propostas que visem à melhoria da qualidade de ensino; participar da gestão democrática da unidade escolar; executar outras atividades correlatas.

34. PROFESSOR DE LÍNGUA INGLESA

ATRIBUIÇÕES:

Planejar e ministrar aulas de Língua Inglesa conforme o currículo municipal e a BNCC; Preparar o material didático e os recursos educacionais, conforme o planejamento pedagógico; Promover o desenvolvimento das competências linguísticas e culturais dos estudantes; Elaborar e aplicar instrumentos de avaliação da aprendizagem; Registrar a frequência e o desempenho dos alunos.Orientar os alunos em suas dificuldades de aprendizagem; Participar do planejamento coletivo, formações continuadas e reuniões pedagógicas com a equipe pedagógica e com os pais ou responsáveis; Participar da elaboração do Regimento Escolar e da proposta pedagógica da escola; Contribuir para a formação integral dos alunos, promovendo o interesse pela língua e cultura inglesa; Desenvolver um ambiente de aprendizado acolhedor e motivador; Ter fluência em inglês e domínio das competências linguísticas, como vocabulário, gramática e pronúncia; Aplicar teorias de ensino e aprendizagem de línguas estrangeiras; Utilizar abordagens que priorizem a comunicação eficaz, mesmo com foco na oralidade e Utilizar metodologias ativas e recursos tecnológicos que favoreçam o ensino-aprendizagem da língua estrangeira.

35. PSICÓLOGO
ATRIBUIÇÕES:
Proceder à formulação de hipóteses e à sua comprovação experimental, observando a realidade e efetivando experiências de laboratório e de outra natureza, para obter elementos relevantes ao estudo dos processos de crescimento, inteligência, aprendizagem, personalidade e outros aspectos do comportamento humano e animal; analisa a influência dos fatores hereditários, ambientais e de outra espécie que atuam sobre o indivíduo, entrevistando o paciente, consultando sua ficha de atendimento, aplicando testes, elaborando psico-diagnóstico e outros métodos de verificação, para orientar-se no diagnóstico e tratamento psicológico de certos distúrbios emocionais e de personalidades; promove a correção de distúrbios psíquicos, estudando características individuais e aplicando técnicas adequadas, para restabelecer os padrões normais de comportamento e relacionamento humano; elabora e aplica testes, utilizando seu conhecimento e prática dos métodos psicológicos, para determinar o nível de inteligência, faculdades, aptidões, traços de personalidade e outras características pessoais, possíveis desajustamentos ao meio social ou de trabalho ou outros problemas de ordem psíquica e recomendar a terapia adequada; participa na elaboração de análises ocupacionais, observando as condições de trabalho e as funções típicas de cada ocupação, para identificar as aptidões, conhecimentos e traços de personalidade compatíveis com as exigências da ocupação e estabelecer um processo de seleção e orientação no campo profissional; efetua o recrutamento, seleção, treinamento, acompanhamento e avaliação de desempenho de pessoal e orientação profissional, promovendo entrevistas e elaborando e aplicando testes, provas e outras verificações, a fim de fornecer dados a serem utilizados nos serviços de emprego, administração de pessoal e orientação individual; atua no campo educacional, estudando a importância da motivação no ensino, novos métodos de ensino e treinamento, a fim de contribuir para o estabelecimento de currículos escolares e técnicas de ensino adequadas e determinação de características especiais ao professor; reúne informações a respeito dos pacientes, transcrevendo os dados psicopatológicos obtidos em testes e exames, para fornecer a médicos analistas e psiquiatras subsídios indispensáveis ao diagnóstico e tratamento das respectivas enfermidades; diagnostica a existência de possíveis problemas na área de psicomotricidade, disfunções cerebrais mínimas, disritmias, dislexias e outros distúrbios psíquicos, aplicando e interpretando provas e outros reativos psicológicos, para aconselhar o tratamento ou a forma de resolver as dificuldades momentâneas.

36. PSICOPEDAGOGO

ATRIBUIÇÕES

Planejar e executar intervenções psicopedagógicas que favoreçam o processo de aprendizagem, em parceria com professores e equipe pedagógica; Acompanhar o desenvolvimento cognitivo, afetivo e social dos estudantes visando facilitar a aprendizagem de forma prazerosa, atuando no tratamento do problema já instalado e na sua prevenção; Promover ações de prevenção e orientação junto aos educandos e familiares; Criar meios para o diálogo entre a comunidade, família, corpo docente, discente e administrativo, para debaterem as questões ligadas ao saber, aos conflitos e à tomada de decisões importantes para a fluidez do processo de aprendizagem e a qualidade profissional; Colaborar na elaboração e execução de projetos pedagógicos e de inclusão escolar; Emitir pareceres técnicos, relatórios e devolutivas psicopedagógicas sobre casos acompanhados; Participar de forma integrada com os demais profissionais da rede, visando o aprimoramento das práticas educacionais. Atuar preventivamente de forma a garantir que a escola seja um espaço de aprendizagem para todos; Realizar diagnóstico e intervenção das dificuldades de aprendizagem dos estudantes encaminhados pelas escolas e CMEIs; Orientar pais e professores na condução das ações propostas aos estudantes com dificuldades de aprendizagem, adequando a individualmente; Identificar alunos com produções escolares inadequadas à sua faixa etária, nos âmbitos cognitivo e social e fazer as orientações e encaminhamentos necessários; Realizar, em parceria com a coordenação e direção, encontros com pais e professores para discutirem e planejarem mecanismos de intervenção que favoreçam o processo de aprendizagem dos educandos; Participar de equipe multiprofissional em diagnóstico e intervenção das dificuldades dos estudantes; Fazer encaminhamento para outros profissionais, nos casos de dificuldades de aprendizagem, quando houver necessidade de complementar outras terapias e/ou atendimento com especialistas em centros especializados, para melhor qualidade de vida dos educandos; Realizar ações de apoio psicopedagógico ao processo de inclusão do aluno com deficiência ou dificuldades de aprendizagem realizados na escola e CMEIs do município e Atender, se necessário, funcionários da escola e CMEIs que possam necessitar de uma orientação quanto ao desempenho de suas funções no trato com os alunos.

37. TELEFONISTA

ATRIBUIÇÕES:

Operar com aparelhos telefônicos e mesas de ligação; efetuar as ligações pedidas; receber e transmitir mensagens; atender a chamadas internas e externas; receber chamadas urgentes para atendimento em ambulâncias, anotando no livro de ocorrência sua origem, hora em que foi registrado e demais dados de controle; fazer pequenos reparos em aparelhos telefônicos e mesas de ligação; executar tarefas afins.

38. TERAPEUTA OCUPACIONAL

ATRIBUUIÇÕES:

Realizar consulta terapêutica ocupacional, triagem, entrevista e anamnese, solicitar e realizar interconsulta e encaminhamento; Identificar potencialidades e habilidades do desempenho ocupacional, atribuir diagnósticos e prognósticos terapêuticos ocupacionais por meio de testes e protocolos utilizados pela Terapia Ocupacional específicos ao ciclo de vida e às necessidades dos pacientes; Planejar, coordenar, desenvolver, prescrever, acompanhar, avaliar e reavaliar as estratégias de intervenção terapêuticas ocupacionais a fim de prevenir doenças, promover a saúde, a independência e autonomia no cotidiano quanto ao desempenho ocupacional, atividades de vida diária e instrumentais de vida diária, trabalho e lazer, acessibilidade, desmonte de processos de segregação e exclusão social, justiça ocupacional, emancipação social, desenvolvimento socioambiental, econômico e cultural e estimular a participação e inclusão social da pessoa, família, grupos e comunidade em atividades culturais, expressivas, econômicas, corporais, lúdicas e de convivência; Traçar plano terapêutico, acompanhar a evolução e planejar alta; Utilizar diferentes atividades como recurso de intervenção entre as quais: tecnologias de comunicação, informação, tecnologia assistiva, acessibilidade, ludicidade, criatividade, horizontalidade, participação e apoio matricial, reabilitação baseada na comunidade, ações intersetoriais, além de favorecer o acesso à inclusão digital como ferramenta de empoderamento para pessoas, famílias, grupos e comunidades; Atuar como apoiador matricial das equipes de saúde da família e multidisciplinar em aspectos referentes à indivíduos e comunidades com restrição ocupacional, com comprometimentos de habilidades e potencialidades, auxiliando os profissionais da equipe mínima na promoção da saúde mental, saúde funcional e saúde comunitária; Ser agente ativo no diagnóstico territorial, planejamento, gestão e avaliação de ações, bem como responsável pelo registro informacional dos dados, pela atualização da sala de situação e pela publicidade dos indicadores produzidos, referentes à sua atuação profissional; Prestar assistência na atenção terapêutica ocupacional primária de forma a garantir resolutividade nas ações, promovendo saúde, prevenindo agravos e articulando, quando necessário, intervenções nos níveis secundários e terciários do SUS; Colaborar com as equipes de saúde da família e multidisciplinar no cuidado, intervenção e realização de ações de educação em saúde com grupos prioritários de acordo com o perfil epidemiológico; Promover espaços de educação permanente na Estratégia de Saúde da Família, facilitando processos de aprendizagem significativa, a partir do cotidiano da prática dos profissionais, abordando temas gerais da atuação em Saúde da Família, bem como temas específicos da atuação da terapia ocupacional, favorecendo a visibilidade e a potencialidade das ações da mesma no trabalho em equipe; Destinar enfoque especial à saúde do trabalhador, incluindo o trabalhador da saúde de forma a promover processos laborais significativos e saudáveis, podendo lançar mão de recursos que intervenham no ambiente, rotina e processos de trabalho; Determinar as condições de alta terapêutica ocupacional; Prescrever a alta terapêutica ocupacional; Registrar em prontuário a consulta, avaliação, diagnóstico, prognóstico, tratamento, evolução, interconsulta, intercorrências e alta terapêutica ocupacional e Elaborar relatórios, laudos, atestados e pareceres**.**

39. VIGIA

ATRIBUIÇÕES:

Exercer vigilância em locais previamente de terminados; realizar ronda de inspeção em intervalos fixados, adotando providências tendentes a evitar roubos, incêndios, danificações nos edifícios, praças, jardins, materiais sob sua guarda, etc.; controlar a entrada e saída de pessoas e veículos pelos portões de acesso sob sua vigilância, verificando, quando necessário, as autorizações de ingresso; verificar se as portas e janelas e demais vias de acesso estão devidamente fechadas; investigar quaisquer condições anormais que tenha observado; responder as chamadas telefônicas e anotar recados; levar ao imediato conhecimento das autoridades competentes qualquer irregularidade verificada; acompanhar funcionários, quando necessário, no exercício de suas funções; exercer tarefas afins.

Publicado por:
Thiago de Souza Mourão
Código Identificador:77633AA4

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU
DECRETO 121/2026 - CRÉDITO ADICIONAL

DECRETO Nº 121 de 21/07/2026

SÚMULA: Abre Crédito Adicional Suplementar no Orçamento Geral do Município para o Exercício Financeiro de 2026 e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Reserva do Iguaçu, Estado do Paraná, Vitório Antunes de Paula, no uso das atribuições que me são conferidas pela Lei Orgânica no Art. 80, Inciso VIII;
DECRETA
Art. 1º - Fica o Poder Executivo Municipal de Reserva do Iguaçu, autorizado a abrir no Orçamento-Geral do Município para o exercício de 2026, Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 972.770,37 (Novecentos e Setenta e Dois Mil, Setecentos e Setenta Reais e Trinta e Sete Centavos), conforme se especifica a seguir:

Suplementar		
Códigos	Descrição	Valor
03	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E TURISMO	
03.001	DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO	
04.122.0003.2007	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
260	00003-LIVRES - Outros Recursos não Vinculados	30.000,00
280	01067-Recursos não vinculados da compensação de impostos - Recursos Livres	100.000,00
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
360	00003-LIVRES - Outros Recursos não Vinculados	50.000,00

	SUBTOTAL	180.000,00
05	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA	
05.002	DIVISÃO DE ENSINO FUNDAMENTAL	
12.361.0005.2013	MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO - ENSINO FUNDAMENTAL	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
1660	00104-Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	30.000,00
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
1770	00104-Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	20.000,00
05.005	DIVISÃO DE ENSINO INFANTIL	
12.365.0005.2040	MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO- EDUCAÇÃO INFANTIL(PRÉ ESCOLA)	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
2160	00104-Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	20.000,00
3.1.91.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
2260	00104-Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	10.000,00
12.365.0005.2039	MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO- EDUCAÇÃO INFANTIL(CRECHE)	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
1950	00104-Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	15.000,00
05.006	DIVISÃO DE ENSINO ESPECIAL	
12.367.0005.2041	MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO- EDUCAÇÃO ESPECIAL	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
2570	00104-Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	15.000,00
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
2610	00104-Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	10.000,00
	SUBTOTAL	120.000,00
06	SECRETARIA DE SAÚDE	
06.001	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.301.0006.2017	FUNDO MUNICIPAL E ATENÇÃO BÁSICA EM SAÚDE	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
3020	00340-Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde ESTADUAL (340)	150.000,00
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
3120	00340-Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde ESTADUAL (340)	110.381,00
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
3203	01090-ESTRUTURAÇÃO DA REDE DE SERVIÇOS DE ATENÇÃO PRIMARIA - EQUIPAMENTOS	327.389,37
	SUBTOTAL	587.770,37
07	SECRETARIA DE AGROPECUÁRIA E DESENVOLVIMENTO RURAL	
07.004	FUMDER - FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL	
20.608.0007.2035	MANUTENÇÃO DO FUNDER	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
3540	00003-LIVRES - Outros Recursos não Vinculados	20.000,00
	SUBTOTAL	20.000,00
13	SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL	
13.001	DEPARTAMENTO DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL	
18.541.0015.2031	MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
4880	00000-Recursos Ordinários (Livres)	25.000,00
18.541.0015.2037	UNIDADE DE CONSERVAÇÃO AMBIENTAL - ESTAÇÕES ECOLÓGICAS	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
4980	00000-Recursos Ordinários (Livres)	40.000,00
	SUBTOTAL	65.000,00
	TOTAL	972.770,37

Art. 2º - Para cobertura dos Créditos abertos no artigo anterior, serão utilizados recursos da seguinte forma:

I – Anulação de dotação;

Anulação		
Códigos	Descrição	Valor
13	SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL	
13.001	DEPARTAMENTO DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL	
18.541.0015.2031	MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL	
4.4.90.51.00.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	
4960	00000-Recursos Ordinários (Livres)	20.000,00
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
4970	00000-Recursos Ordinários (Livres)	45.000,00
	SUBTOTAL	65.000,00
	TOTAL	65.000,00

II– Superávit do Exercício Anterior;

Fonte		
Fonte	Descrição	Valor
01090	ESTRUTURAÇÃO DA REDE DE SERVIÇOS DE ATENÇÃO PRIMARIA - EQUIPAMENTOS	313.068,61
	TOTAL	313.068,61

III – Excesso de arrecadação;

Conta de receita		
Receita	Descrição	Valor
1.1.1.4.51.1.1.00.00.00.00.00	IMPOSTO SOBRE SERVIÇOS DE QUALQUER NATUREZA - ISSQN - PRINCIPAL	98.000,00
1.7.1.1.51.2.1.01.00.00.00.00	COTA-PARTE DO FUNDO DE PARTICIPAÇÃO DOS MUNICIPIOS - 1% JULHO	90.000,00
1.7.2.1.50.0.1.00.00.00.00.00	COTA-PARTE DO ICMS - PRINCIPAL	76.000,00
1.6.9.9.99.0.1.04.00.00.00.00	DEMAIS RECEITAS DE SERVIÇOS - PRINCIPAL	28.000,00
1.7.2.9.99.0.1.01.00.00.00.00	RECEITA SANEPAR - MEIO AMBIENTE	28.000,00
1.7.2.3.50.0.1.01.00.00.00.00	BLOCO DE CUSTEIO SAUDE ESTADUAL (340)	260.381,00
1.3.2.1.01.1.1.03.13.00.00.00	REMUNERAÇÃO DE DEPOSITO BANCÁRIO - ESTRUTURAÇÃO DA REDE DE SERVIÇOS DE ATEÇ PRIMARIA - EQUIPAMENTOS FONTE 1090	14.320,76
	TOTAL	594.701,76

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.
Gabinete do Prefeito Municipal de Reserva do Iguaçu, 21 de julho de 2026.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rubia Carla Romaniw Tuczynski
Código Identificador:8C008838

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU
RELATÓRIO DA DISPENSA

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU		
RELATÓRIO DA DISPENSA		
UASG 980878 - PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU-PR		
DISPENSA 21/2026		
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço	
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto	
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR	
Objeto da compra: "REGISTRO DE PREÇOS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ARBITRAGEM PARA ATENDER AOS EVENTOS ESPORTIVOS DA SECRETARIA DE ESPORTES DO MUNICÍPIO DE RESERVA DO IGUAÇU- PR		
Entrega de propostas: De 06/07/2026 às 08:00 até 10/07/2026 às 08:29		
Abertura da sessão pública: Dia 10/07/2026 às 08:30 (horário de Brasília)		
Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	10/07/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. A partir deste momento todos os itens estão abertos para disputa até as 14:30. Mantenham-se conectados.
Sistema	10/07/2026 às 14:30:04	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	10/07/2026 às 14:31:54	Antes de formalizar a aceitação da proposta oferecida pela empresa provisoriamente classificada em primeiro lugar, realizarei uma verificação da existência de eventuais sanções que possam impedir sua participação nos itens do certame ou sua contratação junto a este órgão. Para tal, efetuarei consulta aos cadastros impeditivos de licitar ou contratar, a fim de garantir a conformidade com as normas e regulamentos vigentes.
Eventos da compra		
Data/Hora	**Descrição**	
10/07/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública	
10/07/2026 às 14:30:04	Início da etapa de julgamento de propostas	

Item 1 - Arbitragem / mediação de direito civil, comercial ou desportivo			
Arbitragem / mediação de direito civil, comercial ou desportivo			
Quantidade: 175	Valor estimado: R$ 280,0000 (unitário)		
Unidade de fornecimento: null	R$ 49.000,0000 (total)		
Situação: Adjudicado e Homologado			
Aceito e Habilitado por CPF ***.191.***-*1 - LUCIANA ANTUNES PEREIRA para 34.538.752 RODRIGO MARCOS CASSOL, CNPJ 34.538.752/0001-22, melhor lance: R$ 277,0000 (unitário) / R$ 48.475,0000 (total)			
Propostas do Item 1			
Fornecedor	Porte MeEpp/ Equiparadas	Valor	Situação
34.538.752/0001-22 - 34.538.752 RODRIGO MARCOS CASSOL UF endereço: PR	Sim	R$ 280,0000	Proposta adjudicada
22.529.715/0001-79 - SALOMAO ARBITRAGEM E EVENTOS ESPORTIVOS LTDA UF endereço: SP	Sim	R$ 280,0000	

Lances do Item 1		
Data/hora	**Participante**	**Lance**
10/07/2026 às 14:29:58	34.538.752/0001-22	R$ 277,0000
Mensagens do chat do Item 1		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	10/07/2026 às 14:30:01	O item 1 está encerrado.
Sistema para o participante 34.538.752/0001-22	10/07/2026 às 14:31:22	Sr. Fornecedor 34.538.752 RODRIGO MARCOS CASSOL, CNPJ 34.538.752/0001-22, você foi convocado para negociação de valor do item 1. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que verifique a possiblidade de reduzir o valor da sua proposta,.
Sistema para o		Sr. Fornecedor 34.538.752 RODRIGO MARCOS CASSOL, CNPJ 34.538.752/0001-22, você foi convocado para enviar anexos para o item 1. Prazo para encerrar o envio: 16:35:00 do dia
participante 34.538.752/0001-22	10/07/2026 às 14:34:53	10/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito o envio, no prazo de 2 (duas) horas, da proposta de preços adequada ao seu último lance (ou valor negociado), por meio da opção enviar anexo do sistema, conforme modelo contido no anexo II do edital. .
Pelo participante 34.538.752/0001-22	10/07/2026 às 14:53:33	O item 1 teve a negociação de valor encerrada pelo fornecedor 34.538.752 RODRIGO MARCOS CASSOL, CNPJ 34.538.752/0001-22. A negociação do item 1 foi recusada pelo fornecedor 34.538.752 RODRIGO MARCOS CASSOL, CNPJ 34.538.752/0001-22, mantendo R$ 277,0000.
Pelo participante 34.538.752/0001-22	10/07/2026 às 14:58:29	O item 1 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 14:58:29 de 10/07/2026. 1 anexo foi enviado pelo fornecedor 34.538.752 RODRIGO MARCOS CASSOL, CNPJ 34.538.752/0001-22.
Eventos do Item 1		
Data/Hora	**Descrição**	
10/07/2026 às 14:30:01	Item com etapa aberta encerrada.	

Data/Hora	**Descrição**
10/07/2026 às 14:30:01	Item encerrado para lances.
10/07/2026 às 14:31:22	Fornecedor 34.538.752 RODRIGO MARCOS CASSOL, CNPJ 34.538.752/0001-22 convocado para negociação de valor.
10/07/2026 às 14:34:53	Fornecedor 34.538.752 RODRIGO MARCOS CASSOL, CNPJ 34.538.752/0001-22 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 16:35:00 do dia 10/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito o envio, no prazo de 2 (duas) horas, da proposta de preços adequada ao seu último lance (ou valor negociado), por meio da opção enviar anexo do sistema, conforme modelo contido no anexo II do edital. .
10/07/2026 às 14:53:33	Negociação encerrada. Fornecedor 34.538.752 RODRIGO MARCOS CASSOL, CNPJ 34.538.752/0001-22 manteve R$ 277,0000.
10/07/2026 às 14:58:29	Fornecedor 34.538.752 RODRIGO MARCOS CASSOL, CNPJ 34.538.752/0001-22 finalizou o envio de anexo.
10/07/2026 às 15:18:57	Fornecedor 34.538.752 RODRIGO MARCOS CASSOL, CNPJ 34.538.752/0001-22 teve a proposta aceita, melhor lance: R$ 277,0000.
10/07/2026 às 15:33:09	Fornecedor 34.538.752 RODRIGO MARCOS CASSOL, CNPJ 34.538.752/0001-22 foi habilitado.
20/07/2026 às 14:03:49	Fornecedor 34.538.752 RODRIGO MARCOS CASSOL, CNPJ 34.538.752/0001-22 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 277,0000.
20/07/2026 às 14:03:50	Item homologado.

Publicado por:
Alessandro Dos Anjos
Código Identificador:FFCA57E8

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
DECRETO 08 2026 - DC

DECRETO Nº 8/2026

SÚMULA: Abre Créditos Adicionais no valor total de R$ 7.993.256,76 (Sete Milhões, Novecentos e Noventa e Três Mil, Duzentos e Cinqüenta e Seis Reais e Setenta e Seis Centavos).

O Prefeito Municipal de Rio Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e conforme autorização contida na Lei Municipal nº. 1281/2025 de 17/12/2025.

D E C R E T A

Art. 1º - Fica aberto no Orçamento vigente do Município, para o exercício de 2026, um Crédito Adicional Suplementar na importância de R$ 7.993.256,76 (Sete Milhões, Novecentos e Noventa e Três Mil, Duzentos e Cinqüenta e Seis Reais e Setenta e Seis Centavos), conforme demonstrativo abaixo:

Suplementar		
Códigos	Descrição	Valor
02	GOVERNO MUNICIPAL	
02.001	GABINETE DO PREFEITO	
04.122.0401.2001	ATIVIDADES DO GABINETE DO PREFEITO	
3.3.90.33.00.00	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	
80	00000-Recursos Ordinários (Livres)	14.548,53
	SUBTOTAL	14.548,53
03	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	
03.001	DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO	
04.122.0402.1001	CONDER-CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL PARA DESENVOLVIMENTO REGIONAL	
3.3.71.70.00.00	RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO	
380	00000-Recursos Ordinários (Livres)	62.250,88
04.126.0402.2008	MELHORIAS NO PROCESSAMENTO DE DADOS E TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	
3.3.90.40.00.00	SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	
740	00000-Recursos Ordinários (Livres)	11.640,00
	SUBTOTAL	73.890,88
04	SECRETARIA DA FAZENDA	
04.003	DEPARTAMENTO DE RECEITA E FISCALIZAÇÃO	
04.123.0404.2013	ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO DE RECEITA E FISCALIZAÇÃO	
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
1020	00000-Recursos Ordinários (Livres)	600,00
	SUBTOTAL	600,00
06	SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
06.001	SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	

08.244.0801.2025	ATIVIDADES DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
3.1.90.16.00.00	OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	
1521	00993-PROCAD SUAS - 187739 - 993	5.000,00
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
1550	00000-Recursos Ordinários (Livres)	50.248,08
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
1590	00000-Recursos Ordinários (Livres)	22.737,00
1591	01110-DEFESA DOS DIREITOS DA MULHER - CUSTEIO - 1110 - 201294	4.900,00
3.3.90.40.00.00	SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	
1600	00000-Recursos Ordinários (Livres)	4.425,24
06.002	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
08.244.0801.2033	PSAC - MANUTENÇÃO DA CASA LAR	
3.1.90.04.00.00	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	
1970	00000-Recursos Ordinários (Livres)	12.000,00
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
2000	00000-Recursos Ordinários (Livres)	5.000,00
3.1.90.16.00.00	OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	
2010	00000-Recursos Ordinários (Livres)	10.000,00
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
2040	00941-Bloco de Financiamento da Proteção Social Especial de Média e Alta Complexidade	9.555,87
06.003	FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE	
08.243.0801.6037	ECA/FMDCA - MANUTENÇÃO DO PROJETO PIA - CENTRO EDUCACIONAL GREGÓRIO SKALISZ	
3.1.90.04.00.00	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	
2430	00000-Recursos Ordinários (Livres)	14.000,00
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
2450	00000-Recursos Ordinários (Livres)	3.000,00
08.243.0801.6038	ECA/FMDCA - MANUTENÇÃO DO CENTRO DE ATENDIMENTO INFANTO JUVENIL - CAIJ	
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
2580	00000-Recursos Ordinários (Livres)	2.000,00
08.243.0801.6037	ECA/FMDCA - MANUTENÇÃO DO PROJETO PIA - CENTRO EDUCACIONAL GREGÓRIO SKALISZ	
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
2551	01025-EMENDA PARLAMENTAR - AQUISIÇÃO DE EQUIP - 1025- 196223	1.727,00
06.004	FUNDO MUNICIPAL DE IDOSO	
08.241.0801.2041	PSEAC - APOIO AO LAR DOS VELHINHO	
3.3.50.43.00.00	SUBVENÇÕES SOCIAIS	
2871	01105-Emenda Individual - Lar dos Velhinhos - Custeio - 20136-7 - 1105 - Leandre - ESTR3	100.000,00
2872	01106-Emenda Individual - Lar dos Velhinhos - Custeio - 20135-9 - 1106 - Beto Preto - ESTR3	100.000,00

06.005	FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO	
16.122.1601.2042	ATIVIDADES DO SETOR DA HABITAÇÃO	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	

2900	00000-Recursos Ordinários (Livres)	10.000,00
3.1.91.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
2930	00000-Recursos Ordinários (Livres)	787,62
16.482.1601.1009	HABITAÇÃO - PROGRAMAS NOVO COMEÇO	
4.4.90.51.00.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	
3011	01090-Casas Habitacionais - REGOV/PG 1582/2025 - 1090	800.000,00
4.4.90.61.00.00	AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS	
3031	00501-Receitas de Alienações de Ativos	699.285,71
	SUBTOTAL	1.854.666,52
07	SECRETARIA DE SAÚDE	
07.001	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.301.1001.2056	PROGRAMA AGENTE COMUNITÁRIOS DE SAÚDE - ACS	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
3621	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	24.000,00
10.301.1001.2057	ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA - ESF	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
3720	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	150.000,00
10.301.1001.2058	ATENÇÃO À SAÚDE BUCAL	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
3860	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	50.000,00
10.301.1001.2060	ATIVIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
4010	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	330.000,00
10.305.1001.2068	AÇÕES DE VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
4790	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	1.000,00
10.301.1001.2058	ATENÇÃO À SAÚDE BUCAL	
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
3880	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	10.000,00
10.301.1001.2056	PROGRAMA AGENTE COMUNITÁRIOS DE SAÚDE - ACS	
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
3650	00494-Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	30.000,00
10.301.1001.2053	APOIO AO CENTRO DE ATENÇÃO PSICO SOCIAL - CAPS	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
3472	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	680,00
10.301.1001.2060	ATIVIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	

3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
4100	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	30.000,00
4110	00322-Incentivo Financeiro de Custeio do PROAPS PARANÁ - Resolução 709/2025 - 322 - 187836	10.667,69
10.302.1001.2063	APOIO AO HOSPITAL DE CARIDADE SÃO FRANCISCO DE ASSIS	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
4340	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	334.984,70
10.301.1001.2060	ATIVIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
4211	00322-Incentivo Financeiro de Custeio do PROAPS PARANÁ - Resolução 709/2025 - 322 - 187836	4.899,08
10.302.1001.2062	ASSISTÊNCIA MÉDICA, HOSPITALAR E AMBULATORIAL	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
4321	00322-Incentivo Financeiro de Custeio do PROAPS PARANÁ - Resolução 709/2025 - 322 - 187836	8.333,52
10.301.1001.2060	ATIVIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
4230	00494-Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	20.000,00
10.302.1001.2065	MANUTENÇÃO DAS UNIDADES DE SAÚDE	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
4560	00494-Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	502,32
10.301.1001.1010	CONSTRUÇÃO E REFORMAS DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE	
4.4.90.51.00.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	
3211	03017-Reforma Ana Gembaroski - 3017	394.000,00
10.301.1001.1011	EQUIPAMENTOS, MÓVEIS, VEÍCULOS E TERRENOS - SAÚDE	
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
3233	00347-EQUIPAMENTO ATENÇÃO PRIMÁRIA ESTADUAL - 5160 - 347	44.998,34
10.301.1001.2054	ASSISTÊNCIA FARMACEUTICA - MANUTENÇÃO DA FARMÁCIA	
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
3582	00350-INCENTIVO À ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA ESTADO - CAPITAL - 154946 - 350	2.125,00
	SUBTOTAL	1.446.190,65
08	SECRETARIA DE ESPORTES E RECREAÇÃO	
08.001	DEPARTAMENTO DE ESPORTES	
27.812.2701.2076	ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO DE ESPORTES E RECREAÇÃO	

3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
5160	00000-Recursos Ordinários (Livres)	2.000,00
27.813.2701.1014	COSTRUÇÃO E MANUTENÇÃO DA PISTA DE LAÇO	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
5330	00000-Recursos Ordinários (Livres)	60.210,00
27.812.2701.2076	ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO DE ESPORTES E RECREAÇÃO	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
5250	00000-Recursos Ordinários (Livres)	16.523,72
	SUBTOTAL	78.733,72
09	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA	
09.001	DEPARTAMENTO DE ENSINO	
12.361.1201.2088	MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - FUNDEB	
3.1.90.04.00.00	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	
6140	00101-Fundeb 60%	300.000,00
12.361.1201.2090	MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR-OUTROS RECURSOS	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
6370	00103-5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	125.000,00
12.361.1201.2087	MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - OUTROS RECURSOS	
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	

5940	00103-5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	40.000,00
12.361.1201.2090	MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR-OUTROS RECURSOS	
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
6380	00103-5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	5.000,00
12.365.1201.2093	MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL - CMEIS - OUTROS RECURSOS	
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
6740	00103-5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	2.000,00
12.361.1201.2087	MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - OUTROS RECURSOS	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
5990	00103-5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	20.000,00
12.306.1201.2082	GÊNEROS PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - EDUCAÇÃO JOVENS E ADULTOS	
3.3.90.32.00.00	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	
5670	00107-Salário-Educação	2,61
12.306.1201.2084	GÊNEROS PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - EDUCAÇÃO INFANTIL - PRÉ ESCOLA	
3.3.90.32.00.00	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	
5740	00107-Salário-Educação	10.836,42
12.361.1201.2087	MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - OUTROS RECURSOS	

3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
6080	00103-5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	6.554,86
12.365.1201.2093	MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL - CMEIS - OUTROS RECURSOS	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
6870	00104-Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	15.000,00
12.361.1201.2090	MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR-OUTROS RECURSOS	
3.3.91.97.00.00	APORTE PARA COBERTURA DO DÉFICIT ATUARIAL DO RPPS	
6530	00103-5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	3.000,00
12.365.1201.2095	MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL - PRÉ ESCOLA - OUTROS RECURSOS	
3.3.91.97.00.00	APORTE PARA COBERTURA DO DÉFICIT ATUARIAL DO RPPS	
7190	00103-5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	17.000,00
12.365.1201.1018	CONSTRUÇÃO DA CRECHE - VILA FELIZ	
4.4.90.51.00.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	
6580	01074-CONSTRUÇÃO DA CRECHE - ASSISTÊNCIA SOCIAL - 192910 - 1074	300.000,00
09.002	DEPARTAMENTO DE PATRIMÔNIO E PROMOÇÃO CULTURAL	
13.392.1301.2103	ATIVIDADES DA SECRETARIA DE CULTURA	
3.3.90.31.00.00	PREMIAÇÕES CULTURAIS, ARTÍSTICAS, CIENTÍFICAS, DESPORTIVAS E OUTRAS	
7810	00000-Recursos Ordinários (Livres)	10.000,00
13.392.1301.2102	APOIO AOS EVENTOS CULTURAIS DO MUNICÍPIO	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
7730	00000-Recursos Ordinários (Livres)	449.200,00
	SUBTOTAL	1.303.593,89
10	SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS RURAIS	
10.001	DEPARTAMENTO RODOVIÁRIO	
26.782.2601.2107	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO RODOVIÁRIO	
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
8110	00000-Recursos Ordinários (Livres)	4.000,00
26.782.2601.2106	MANUTENÇÃO DAS ESTRADAS VICINAIS	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
8020	00000-Recursos Ordinários (Livres)	50.640,10
26.782.2601.1024	EQUIPAMENTOS, MÁQUINAS, VEÍCULOS E TERRENOS - RODOVIÁRIO	
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
7941	00613-OPERAÇÃO DE CRÉDITO - 2021	523.931,23
7942	01084-SEAB - Equipamentos Agrícolas e Rodoviários - 19810-2 - 1084	1.065.939,06
	SUBTOTAL	1.644.510,39
11	SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	

11.003	DEPARTAMENTO DE MEIO AMBIENTE	
18.541.1801.2116	ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO DE MEIO AMBIENTE	
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
8770	00000-Recursos Ordinários (Livres)	2.000,00
18.541.1801.2117	GESTÃO E GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS SÓLIDOS	
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
8910	00000-Recursos Ordinários (Livres)	1.000,00
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
8940	00000-Recursos Ordinários (Livres)	4.140,00
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
8950	00000-Recursos Ordinários (Livres)	52.338,24
	SUBTOTAL	59.478,24
12	SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO	
12.001	SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO	
22.661.2201.2122	ATIVIDADES DA SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO	
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
9280	00000-Recursos Ordinários (Livres)	5.000,00
	SUBTOTAL	5.000,00
13	SECRETARIA DE URBANISMO	
13.001	DEPARTAMENTO DE URBANISMO	
15.452.1501.2132	LIMPEZA URBANA E DE ESPAÇOS PÚBLICOS	
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
9810	00000-Recursos Ordinários (Livres)	2.800,00
15.452.1501.2133	ATIVIDADES DA SECRETARIA DE URBANISMO	
3.1.90.94.00.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	
9940	00000-Recursos Ordinários (Livres)	70.000,00
15.451.1501.1033	PAVIMENTAÇÃO DE VIAS URBANAS	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
9520	00000-Recursos Ordinários (Livres)	499.059,23
15.452.1501.2133	ATIVIDADES DA SECRETARIA DE URBANISMO	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
10050	00000-Recursos Ordinários (Livres)	25.000,00
15.451.1501.1033	PAVIMENTAÇÃO DE VIAS URBANAS	

3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
9521	00504-Outros Royalties e Compensações Financeiras e Patrimoniais não Previdenciárias	768.202,43
15.451.1501.1035	OBRAS DE INFRAESTRUTURA URBANA	
4.4.90.51.00.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	
9591	00002-Desvinculação das Receitas dos Municípios - DRM - COSIP	53.100,00
	SUBTOTAL	1.418.161,66
80	ENCARGOS ESPECIAIS	
80.001	ENCARGOS ESPECIAIS	
28.843.2801.0135	AMORTIZAÇÃO E ENCARGOS DA DÍVIDA	

3.2.90.21.00.00	JUROS SOBRE A DÍVIDA POR CONTRATO	
10180	00000-Recursos Ordinários (Livres)	68.089,26
28.846.2801.0139	DEVOLUÇÃO DE SALDOS DE CONVÊNIOS	
3.3.30.93.00.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	
10313	00394-Ônibus - Resolução 483/24 - SESA - 394 - 187844	23.000,00
10312	01080-Pavimentação Asfáltica Rua Marechal Deodoro - Vila Diva - 1080 - 19699-1	2.793,02
	SUBTOTAL	93.882,28
	TOTAL	7.993.256,76

Art. 2º - Para atender às despesas decorrente da execução do artigo anterior, serão utilizados os recursos oriundos do excesso de arrecadação, superávit financeiro apurado no balanço do exercício anterior e da anulação de dotações, conforme o previstos nos incisos I, II e III do parágrafo 1º do Art. 43 da Lei Federal 4320/64 de 17 de março de 1964 a seguir especificados:

A) Anulação de dotações

Anulação		
Códigos	Descrição	Valor
07	SECRETARIA DE SAÚDE	
07.001	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.301.1001.2058	ATENÇÃO À SAÚDE BUCAL	
3.1.90.04.00.00	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	
3850	00494-Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	10.000,00
10.302.1001.2064	CONSÓRCIOS INTERMUNICIPAIS DE SAÚDE - ASSISTÊNCIA ESPECIALIZADA	
3.3.71.70.00.00	RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO	
4380	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	365.664,70
10.302.1001.2065	MANUTENÇÃO DAS UNIDADES DE SAÚDE	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
4550	00322-Incentivo Financeiro de Custeio do PROAPS PARANÁ - Resolução 709/2025 - 322 - 187836	11,79
10.301.1001.2057	ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA - ESF	
3.3.90.48.00.00	OUTROS AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOAS FÍSICAS	
3830	00494-Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	20.000,00
	SUBTOTAL	395.676,49
09	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA	
09.001	DEPARTAMENTO DE ENSINO	
12.361.1201.2087	MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - OUTROS RECURSOS	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
5930	00104-Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	15.000,00
12.361.1201.2088	MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - FUNDEB	
3.1.90.16.00.00	OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	

6200	00101-Fundeb 60%	300.000,00
12.365.1201.2093	MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL - CMEIS - OUTROS RECURSOS	
3.1.90.16.00.00	OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	
6760	00103-5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	26.554,86
3.3.90.32.00.00	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	
6860	00107-Salário-Educação	10.839,03
	SUBTOTAL	352.393,89
10	SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS RURAIS	
10.001	DEPARTAMENTO RODOVIÁRIO	
26.782.2601.2107	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO RODOVIÁRIO	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
8170	00504-Outros Royalties e Compensações Financeiras e Patrimoniais não Previdenciárias	350.000,00
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
8230	00504-Outros Royalties e Compensações Financeiras e Patrimoniais não Previdenciárias	150.000,00
	SUBTOTAL	500.000,00
80	ENCARGOS ESPECIAIS	
80.001	ENCARGOS ESPECIAIS	
28.846.2801.0137	PRECATÓRIOS JUDICIAIS - GRANDE VALOR	
3.3.90.91.00.00	SENTENÇAS JUDICIAIS	
10260	00000-Recursos Ordinários (Livres)	521.665,17
	SUBTOTAL	521.665,17
	TOTAL	1.769.735,55

B) Superávit Financeiro

Fonte		
Fonte	Descrição	Valor
00000	Recursos Ordinários (Livres)	874.385,11
00002	Desvinculação das Receitas dos Municípios - DRM - COSIP	53.100,00
00322	Incentivo Financeiro de Custeio do PROAPS PARANÁ - Resolução 709/2025 - 322 - 187836	23.888,50
00347	EQUIPAMENTO ATENÇÃO PRIMÁRIA ESTADUAL - 5160 - 347	44.998,34
00350	INCENTIVO À ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA ESTADO - CAPITAL - 154946 - 350	2.125,00
00394	Ônibus - Resolução 483/24 - SESA - 394 - 187844	23.000,00
00494	Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	20.502,32
00501	Receitas de Alienações de Ativos	689.795,13
00504	Outros Royalties e Compensações Financeiras e Patrimoniais não Previdenciárias	268.202,43
00613	OPERAÇÃO DE CRÉDITO - 2021	11.902,92

00941	Bloco de Financiamento da Proteção Social Especial de Média e Alta Complexidade	9.555,87
01025	EMENDA PARLAMENTAR - AQUISIÇÃO DE EQUIP - 1025-196223	1.727,00
	TOTAL	2.023.182,62

C) Excesso de Arrecadação

Conta de receita		
Receita	Descrição	Valor
1.7.2.1.50.0.1.00.00.00. 00.00	COTA-PARTE DO ICMS - PRINCIPAL	890.000,00
2.1.1.9.99.0.1.01.00.00. 00.00	OPERAÇÃO DE CRÉDITO - 2021	511.400,00
1.3.2.1.01.1.1.05.00.00. 00.00	REMUNERAÇÃO DE DEPÓSITOS DE RECURSOS VINCULADOS DA ASSISTÊNCIA SOCIAL	1.000,00
2.4.2.9.99.0.1.01.00.00. 00.00	CONSTRUÇÃO DA CRECHE - ASSISTÊNCIA SOCIAL - 1074 - 192910	300.000,00
2.4.2.9.99.0.1.04.00.00. 00.00	SEAB - EQUIPAMENTOS AGRÍCOLAS E RODOVIARIOS - 198102 - 1084	1.065.939,06
2.4.1.4.99.0.1.03.00.00. 00.00	PROGRAMA CASAS HABITACIONAIS - REGOV/PG 1582/2025 - 1090	800.000,00
1.7.1.9.99.0.1.04.00.00. 00.00	EMENDA INDIVIDUAL - LAR DOS VELHINHOS - CUSTEIO - 20136-7 - 1105 - LEANDRE - ESTR3	100.000,00
1.7.1.9.99.0.1.03.00.00. 00.00	EMENDA INDIVIDUAL - LAR DOS VELHINHOS - CUSTEIO - 20135-9 - 1106 - BETO PRETO - ESTR3	100.000,00
2.4.2.1.50.0.1.02.00.00. 00.00	REFORMA UBS ANNA GEMBAROWSKI - 3017	394.000,00
	TOTAL	4.162.339,06

Art. 3º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal, em Rio Azul, 01 de junho de 2026.

LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vilma Joseli Veronez
Código Identificador:E6288D50

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE PREGÃO ELETRONICO Nº 40/2026

EXTRATO DE PREGÃO ELETRONICO Nº 40/2026
OBJETO:

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE RIO AZUL
CNPJ.: 75.963.256/0001-01
CONTRATADA: 56.021.707 AMANDA MATNI DE SOUSA CALDAS DA SILVA
CNPJ.: 56.021.707/0001-39
CONTRATADA: FACCINA DALTORA EQUIPAMENTOS DE SEGURANÇA LTDA
CNPJ.: 04.584.756/0001-86
CONTRATADA: FORTE SINAL EQUIPAMENTOS EIRELI EPP
CNPJ.: 26.729.755/0001-15
CONTRATADA: J J VITALLI
CNPJ.: 08.658.622/0001-13
CONTRATADA: MARIANE MIRANDA
CNPJ.: 61.090.699/0001-12
CONTRATADA: MASTERSUL EQUIPAMENTOS DE SEGURANÇA LTDA - EPP
CNPJ.: 18.274.923/0001-05
CONTRATADA: MJ SAFETY EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO E SEGURANÇA LTDA
CNPJ.: 35.339.234/0001-42
CONTRATADA: PLENNA DISTRIBUIDORA E COMERCIO LTDA
CNPJ.: 54.170.142/0001-26

Embasamento Legal: Lei nº 14.133/2021, Decreto Municipal Nº 07/2024

Rio Azul, 08 de julho de 2026.

(A) LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 0220/2026
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
CNPJ.: 75.963.256/0001-01
CONTRATADA: 56.021.707 AMANDA MATNI DE SOUSA CALDAS DA SILVA
CNPJ.: 56.021.707/0001-39
VALOR: R$ **596,00** (Quinhentos e Noventa e Seis Reais).
PRAZO DA DURAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: De **08/07/2026** à **07/07/2027.**
ASSINATURA: 08/07/2026
FORO: Comarca de Rebouças.

(A)LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

(A)AMANDA MATNI DE SOUSA CALDAS DA SILVA
Representante

ITENS

ITENS								
Lote	Item	Código	Descrição do produto/serviço	Marca	Uni	Quant	Preço uni	Preço total
LOTE: 017 - Lote 017	1	77012	BONÉ MODELO ARABE Deve ser confeccionado em cedro leve 100% algodão com proteção UV fator de proteção solar 50, com elástico para ajuste da cabeça, cobertura de pescoço, fechamento frontal em velcro, deve possuir proteção repelente contra isentos	HF EPIS ÁRABE	UN	20,00	29,80	596,00
TOTAL								596,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 0221/2026
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
CNPJ.: 75.963.256/0001-01
CONTRATADA: FACCINA DALTORA EQUIPAMENTOS DE SEGURANÇA LTDA
CNPJ.: 04.584.756/0001-86
VALOR: R$ **8.136,90** (Oito Mil, Cento e Trinta e Seis Reais e Noventa Centavos).
PRAZO DA DURAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: De **08/07/2026** à **07/07/2027.**
ASSINATURA: 08/07/2026
FORO: Comarca de Rebouças.

(A)LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

(A)LUCIANO CRUZ FACINA
Representante

ITENS

ITENS								
Lote	Item	Código	Descrição do produto/serviço	Marca	Uni	Quant	Preço uni	Preço total
LOTE: 006 - Lote 006	1	77001	LUVA DE VAQUETA MISTA TIPO PETROLEIRA	GABI 40029	PAR	150,00	10,33	1.549,50
LOTE: 011 - Lote 011	1	77006	OCULOS DE PROTEÇÃO CONTRA IMPACTOS E LUMINOSIDADE INTENSA DA COR PRETA	ISSO MOLD 28018	UN	100,00	2,92	292,00
LOTE: 012 - Lote 012	1	77007	PROTETOR AURICULA EM SILICONE 16dB.	PROTECT 19578	UN	100,00	1,38	138,00
LOTE: 016 - Lote 016	1	77011	CAMISETA TÉRMICA MASCULINA MANGA LONGA COM PROTEÇÃO UV FATOR 50+ : TECIDO: Soul Eco,100% poliamida; tecido técnico e inteligente com respirabilidade e extremamente leve com conforto térmico e tecnologia de proteção UV FPS 50+ com composição que não cau	MARCA PROPIA TERMICA	UN	200,00	28,50	5.700,00
LOTE: 026 - Lote 026	1	77021	CAMISETAS VERMELHA MANGA CURTA Tecido: deverá ser confeccionado em poliviscose vermelha (67% poliester, 33% em viscose e fio 30) Modelo: gola redonda de ribana de mesmo material e cor, meia manga, com acabamento em pesponto. (modelo tradicional) Costura: deverá ser executada dentro dos padrões de alta qualidade. O aspecto visual das costuras deve ser de alta qualidade e excelente acabamento. O produto não poderá apresentar desfiamento e sobreposição de costuras. No lado esquerdo do peito a 150mm da costura no ombro será bordado a logo marca da Coordenadoria Estadual de Defesa Civil com dimensões de 6,5cm x7,0cm.Identificação e Personalização:Bordado no peito:Aplicação do símbolo oficial do Bombeiro Civil no lado esquerdo do peito.Bordado de alta definição, resistente a lavagens e desgaste.Estampa traseira:Texto em destaque: "BOMBEIRO CIVIL", localizado na parte superior central das costas em forma de arco.Impressão em tinta de alta qualidade, resistente a lavagens frequentes e desbotamento.	MARCA PROPIA MANGA CURTA	UN	10,00	45,74	457,40
TOTAL								8.136,90

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 0222/2026
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
CNPJ.: 75.963.256/0001-01
CONTRATADA: FORTE SINAL EQUIPAMENTOS EIRELI EPP
CNPJ.: 26.729.755/0001-15
VALOR: R$ **17.200,00** (Dezessete Mil e Duzentos Reais).
PRAZO DA DURAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: De **08/07/2026** à **07/07/2027.**
ASSINATURA: 08/07/2026
FORO: Comarca de Rebouças.

(A)LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

(A)LEONARDO DA SILVA COSTA
REPRESENTANTE

ITENS

ITENS								
Lote	Item	Código	Descrição do produto/serviço	Marca	Uni	Quant	Preço uni	Preço total
LOTE: 001 - Lote 001	1	76996	BOTINA DE SEGURANÇA BIDENSIDADE COM BICO DE PVC/ OU SIMILAR ANTIDERRAP ANTE RESISTENTE A OLEO ELETRECIDADE - NÚMERAÇÃO DIVERSAS(ENTRE Nº 34-44)	"CARTOM TP070ELPVC CA 38362" "CARTOM TP070ELPVC CA 38362"	PAR	300,00	43,00	12.900,00
LOTE: 002 - Lote 002	1	76997	BOTINA DE SEGURANÇA SEM BICO BIDENSIDADE ANTIDERRAPANTE RESISTENTE A OLEO E ELETRICIDADES. NÚMERAÇÃO DIVERSAS(ENTRE Nº 34-44)	"CARTOM TP070ELPVC CA 38362" "CARTOM TP070ELPVC CA 38362"	PAR	100,00	43,00	4.300,00
TOTAL								17.200,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 0223/2026

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
CNPJ.: 75.963.256/0001-01
CONTRATADA: J J VITALLI
CNPJ.: 08.658.622/0001-13
VALOR: R$ **433,00** (Quatrocentos e Trinta e Três Reais).
PRAZO DA DURAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: De **08/07/2026** à **07/07/2027.**
ASSINATURA: 08/07/2026
FORO: Comarca de Rebouças.

(A)LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

(A)JAIME JOSE VITALLI
Representante

ITENS

ITENS								
Lote	Item	Código	Descrição do produto/serviço	Marca	Uni	Quant	Preço uni	Preço total
LOTE: 010 - Lote 010	1	77005	OCULOS DE SEGURANÇA INCOLOR COM LENTE DE POLICARBONATO ANTI-EMBAÇANTE	VOLK VOLK	UN	100,00	4,33	433,00
TOTAL								433,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 0224/2026
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
CNPJ.: 75.963.256/0001-01
CONTRATADA: MARIANE MIRANDA
CNPJ.: 61.090.699/0001-12
VALOR: R$ **4.166,50** (Quatro Mil, Cento e Sessenta e Seis Reais e Cinqüenta Centavos).
PRAZO DA DURAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: De **08/07/2026** à **07/07/2027.**
ASSINATURA: 08/07/2026
FORO: Comarca de Rebouças.

(A)LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

(A)MARIANE MIRANDA
Representante

ITENS

ITENS								
Lote	Item	Código	Descrição do produto/serviço	Marca	Uni	Quant	Preço uni	Preço total
LOTE: 022 - Lote 022	1	77017	Calçado de segurança para bombeiros Calçado de segurança para bombeiros, desenho tipo C - bota abaixo do joelho. Cabedal confeccionado em couro hidrofugado antichamas e resistência antiestática, resistente a isolação ao calor, com estrutura em material têxtil interna que promove isolamento térmico. Colarinho confeccionado em napa vestuário preenchido em espuma de alta densidade. Forração interna com material poliéster e poliamida, 100% impermeável de alta resistência abrasiva. Palmilha de montagem em fibras de aramida resistente a 0perfuração. Biqueiras não metálicas resistente a queda de objetos pesados sobre os artelhos. Proteção frontal sobreposta em borracha. Palmilha interna removível confeccionada em material polimérico. Solado montado pelo sistema de colagem solado/cabedal, antiestático e resistente ao calor. Calçado com sistema de fechamento em atacadores e fecho de saque rápido.	RAFALE/FORCE/BM COTURNO	PAR	10,00	416,65	4.166,50
TOTAL								4.166,50

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 0225/2026
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
CNPJ.: 75.963.256/0001-01
CONTRATADA: MASTERSUL EQUIPAMENTOS DE SEGURANÇA LTDA - EPP
CNPJ.: 18.274.923/0001-05
VALOR: R$ **10.965,70** (Dez Mil, Novecentos e Sessenta e Cinco Reais e Setenta Centavos).
PRAZO DA DURAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: De **08/07/2026** à **07/07/2027.**
ASSINATURA: 08/07/2026
FORO: Comarca de Rebouças.

(A)LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

(A)CLEITON CESAR LONGO
Representante

ITENS

ITENS								
Lote	Item	Código	Descrição do produto/serviço	Marca	Uni	Quant	Preço uni	Preço total
LOTE: 003 - Lote 003	1	76998	BOTA DE BORRACHA PVC IMPERMEÁVEL GALOCHA COM AMARRA. NÚMERAÇÃO DIVERSAS(ENTRE Nº 34-44)	CARTOM CA 51055	PAR	80,00	53,20	4.256,00
LOTE: 004	1	76999	CANELEIRA DE PROTEÇÃO 3 TALAS RESISTENTE USO	MARSEG CA 44208	PAR	20,00	22,40	448,00

- Lote 004			COM ROÇADEIRAS					
LOTE: 005 - Lote 005	1	77000	LUVA DE SEGURANÇA EM ALGODÃO BANHO DE LATEX	SUPERSAFETY CA 32035	PAR	200,00	6,27	1.254,00
LOTE: 007 - Lote 007	1	77002	LUVA DE VAQUETA TIPO PETROLEIRA	HJS CA 20601	PAR	150,00	11,88	1.782,00
LOTE: 008 - Lote 008	1	77003	LUVA NITRILICA CANO MÉDIO	MEDIX CA 48875	PAR	200,00	6,30	1.260,00
LOTE: 009 - Lote 009	1	77004	ABAFADOR DE RUÍDOS TIPO CONCHA	FREITAS CA 18191	UN	10,00	14,00	140,00
LOTE: 014 - Lote 014	1	77009	CAPA DE CHUVA EM PVC FORRADO AMARELA, SOLDADA ELETRONICAMENTE, COM MANGA E CAPUZ E BOTOES DE PRESSAO NO FECHAMENTO.	TOTAL CA 47977	UN	30,00	18,19	545,70
LOTE: 015 - Lote 015	1	77010	KIT CONJUNTO EPI AGRÍCOLA PARA PULVERIZAÇÃO	AMERICASEG CA 52509	UN	10,00	72,00	720,00
LOTE: 019 - Lote 019	1	77014	Repelente Spray adulto 100 ml	ALG REG ANV 418210016	UN	80,00	7,00	560,00
TOTAL								10.965,70

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 0226/2026
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
CNPJ.: 75.963.256/0001-01
CONTRATADA: MJ SAFETY EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO E SEGURANÇA LTDA
CNPJ.: 35.339.234/0001-42
VALOR: R$ **10.929,00** (Dez Mil, Novecentos e Vinte e Nove Reais).
PRAZO DA DURAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: De **08/07/2026** à **07/07/2027.**
ASSINATURA: 08/07/2026
FORO: Comarca de Rebouças.

(A)LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

(A)MARIA JOSE VENANCIO MARTINS
Representante

ITENS

ITENS								
Lote	Item	Código	Descrição do produto/serviço	Marca	Uni	Quant	Preço uni	Preço total
LOTE: 020 - Lote 020	1	77015	Luva para combate a incêndio confeccionado em malha 50%para aramida e 50% meta aramida;Com aproximadamente 230g/m2, resistência a calor de contato a 250Cs de no mínimo 15 segundos em conformidade com a norma EN659/03 e EN407, resistência a corte de no mínimo 60N (nível 3) e de perfuração de no mínimo130 N(nível 3) conforme norma EN659/03 e EN388/03, resistência a abrasão mínima de pelo menos 3500 ciclos (nível 3) conforme norma EN659/03 e EN388/03;A luva deve conter reforço na palma e dorso em couro e dedeiras em couro com espessura de 5/7 linhas;O reforço do dorso em couro deve ter pelo menos 5 cm de largura com costura em forma de 'X' para melhor fixação do reforço;Contem reforço no dorso interno para melhorar a estrutura das luvas;Confeccionado em malha de aramida com aproximadamente 225 g/m2 de alta performance anti-chama;Deverá possuir barreira de umidade com membrana de microporos 100% impermeável e respirável e totalmente selada com resistência a penetração de líquido conforme norma EN659/03 e EN368;A luva deverá ser forrada com malha anti alérgica com gramatura aproximada de 255g/m2 aumentando a performance térmica;Todas as costuras feitas com linha de aramida com resistência de tração >350N conforme norma ISO13935/2 e norma EN659/03;Os tecidos de para-aramida e meta-aramida apresentam resistência de aquecimento conforme norma ISO17493(não derrete / não queima e não goteja).Disponíveis nos tamanhos M / G/ GG/ EG.NORMAS: EN659/03 EN420/03.	JOBE LUV JOÃO	PAR	10,00	354,00	3.540,00
LOTE: 021 - Lote 021	1	77016	Capacete de segurança para proteção contra impactos, calor, chama e para combate a incêndios estruturais em temperatura de aproximação de até 250 °C. Possui acabamento externo liso brilhante com resistência a impacto e chamas. Conta com suspensão fixa através de seis cadarços flexíveis de apoio e carneira tipo catraca de ajuste na parte traseira para moldar qualquer tamanho. Características Gerais: - Capacete de segurança com acabamento externo liso brilhante com resistência a impacto e chamas - Revestimento interno com almofada de óxido de polifenileno, revestido com uretano expandido para resistir a impactos - Suspensão fixa através de seis cadarços flexíveis de apoio - Carneira tipo catraca de ajuste na parte traseira para moldar qualquer tamanho - Quebra-telha em relevo com desenho anatômico que permite a colocação de adesivos particulares do bombeiro - Faixas refletivas em formas trapezoidais fixadas nas laterais do capacete - Aba em toda sua lateral e frontal, tornando-se maior na parte traseira evitando que produtos e água possam cair dentro da vestimenta - Protetor de borracha em toda a sua aba para evitar quebras ou fissuras em sua volta - Protetor facial articulável transparente, jugular com ajuste e aparador de suor em velcro - Protetor auricular e de nuca em tecido resistente ao fogo CA 35173.	CEPPO FIRE STOP	UN	10,00	738,90	7.389,00
TOTAL								10.929,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 0227/2026
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
CNPJ.: 75.963.256/0001-01
CONTRATADA: PLENNA DISTRIBUIDORA E COMERCIO LTDA
CNPJ.: 54.170.142/0001-26
VALOR: R$ **1.950,00** (Um Mil, Novecentos e Cinqüenta Reais).
PRAZO DA DURAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: De **08/07/2026** à **07/07/2027.**

ASSINATURA: 08/07/2026
FORO: Comarca de Rebouças.

(A)LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

(A)BRENO MACHADO DE OLIVEIRA
Representante

ITENS

ITENS								
Lote	Item	Código	Descrição do produto/serviço	Marca	Uni	Quant	Preço uni	Preço total
LOTE: 018 - Lote 018	1	77013	Protetor solar Protetor solar FPS 30; repele mosquitos (inclusive aedes aegipty);Muito resistente à água e ao suor; Possuir vitamina E; Hipoalergênico; frasco de, no mínimo, 200 ml.	ALGSUN PROT SOLAR FPS 30 REPELENTE 200ML	UN	150,00	13,00	1.950,00
TOTAL								1.950,00

Publicado por:
Roberta Dos Santos de Andrade
Código Identificador:516DC44A

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE PREGÃO ELETRONICO Nº 57/2026

EXTRATO DE PREGÃO ELETRONICO Nº 57/2026
OBJETO: **LICITAÇÃO PÚBLICA VISANDO O REGISTRO DE PREÇOS DE INSUMOS, PARA ATENDER AS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E RECREAÇÃO, E SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE**

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE RIO AZUL
CNPJ.: 75.963.256/0001-01
CONTRATADA: ZAIDAN AGRICOLA LTDA
CNPJ.: 63.339.855/0001-61

Embasamento Legal: Lei nº 14.133/2021, Decreto Municipal Nº 07/2024
Rio Azul, 20 de julho de 2026.
(a) LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 0256/2026
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
CNPJ.: 75.963.256/0001-01
CONTRATADA: ZAIDAN AGRICOLA LTDA
CNPJ.: 63.339.855/0001-61
VALOR: R$ **35.700,00** (Trinta e Cinco Mil e Setecentos Reais).
PRAZO DA DURAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: De **20/07/2026** à **19/07/2027.**
ASSINATURA: 20/07/2026
FORO: Comarca de Rebouças.

(A)LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

(A)LUIZ FELIPE ZAIDAN DE SOUZA
Representante

ITENS

ITENS								
Lote	Item	Código	Descrição do produto/serviço	Marca	Uni	Quant	Preço uni	Preço total
LOTE: 004 - Lote 004	1	77305	CALCÁRIO CALCÍTICO PURO 97–99% DE CACO3.	CALCARIO CALCITICO REI DO CAL TONELADA	TON	70,00	241,50	16.905,00
LOTE: 005 - Lote 005	1	77306	CALCÁRIO DOLOMITICO 54,3% DE CACO3 E 45,7% DE CARBONATO DE MAGNÉSIO (CALCÁRIO DOLOMITICO 54,3% DE CACO3 E 45,7% DE CARBONATO DE MAGNÉSIO (MGCO3).	CALCARIO DOLOMITICO REI DO CAL TONELADA	TON	70,00	268,50	18.795,00
TOTAL								35.700,00

Publicado por:
Roberta Dos Santos de Andrade
Código Identificador:CC5583BA

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
PORTARIA N.º 791/2026

Dispõe sobre a progressão funcional horizontal aos servidores municipais, conforme especifica.

O Prefeito Municipal de Rio Negro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei Municipal nº 3473, de 13 de novembro de 2025; em especial o Capítulo III, Seção II, Subseção II;

R E S O L V E:

Art.1º Conceder, a partir de 1° de julho do corrente, progressão funcional horizontal, em conformidade com a Lei Municipal nº 3473, de 2025, que dispõe sobre o Plano de Carreira dos Servidores Públicos Municipais ocupantes de cargos de provimento efetivo do Município de Rio Negro, aos servidores municipais que preencheram os requisitos de formação acadêmica e de tempo de exercício profissional, abaixo relacionados:

Matrícula	Servidor (a)	Data Admissão	Cargo	Nível Anterior	Nível Avanço
1899-6/1	Adilson José Langer	27/04/2009	Motorista B	II_A_Inicial	II_B_Inicial
1365-0/1	Adriano Miranda	03/05/2003	Agente de Vigilância A	I_A_Inicial	I_B_Inicial
1295-5/1	Alexandre Gritti Magalhães	03/02/2003	Odontólogo	VI_A_14	VI_B_14
2021-4/1	Ana Cristina Schutz	18/04/2011	Técnico em Segurança e Medicina do Trabalho	III_A_2	III_B_2
1351-0/1	Ana Lucia do Livramento	10/03/2003	Auxiliar de Serviços Gerais B	I_A_Inicial	I_B_Inicial
2171-7/1	Ana Paula Kurowsky Dvojatzki	01/03/2012	Assistente de Administração B	II_A_Inicial	II_B_Inicial
10010-2/1	Ana Paula Portes Chapiewski	01/04/2004	Assistente de Administração B	II_A_Inicial	II_B_Inicial
1937-2/3	Anderson dos Santos Pinto	17/11/2009	Motorista B	II_A_Inicial	II_B_Inicial
2202-0/1	André Cachiminski Henrique	01/03/2012	Auditor Tributário	V_A_Inicial	V_B_Inicial
2283-7/1	André Klemann Koch	02/07/2012	Assistente de Administração B	II_A_Inicial	II_B_Inicial
1257-2/1	Andreya Domingues da Silva	09/09/2002	Auxiliar de Serviços Gerais B	I_A_Inicial	I_B_Inicial
2395-7/9	Antonia Sydorak Alves	13/01/2014	Assistente Social A	IV_A_Inicial	IV_B_Inicial
2186-5/3	Camila Schafhauser	01/03/2012	Assistente de Administração B	II_A_Inicial	II_B_Inicial
2388-4/1	Carla Henka	04/11/2013	Psicólogo	IV_A_Inicial	IV_B_Inicial
886-9/1	Carlos Ricardo Erhardt Neto	02/02/2000	Eletricista A	I_A_Inicial	I_B_Inicial
2011-7/1	Carolina Valerio Soares	21/03/2011	Assistente de Administração C	IV_A_1	IV_B_1
2071-0/1	Charles Adriano Gomes	15/08/2011	Engenheiro Civil A	VI_A_8	VI_B_8
1742-6/1	Christian de Assis	01/04/2008	Motorista B	II_A_Inicial	II_B_Inicial
2183-0/1	Cleiton Ferreira Dvojatzki	01/03/2012	Assistente de Administração B	II_A_Inicial	II_B_Inicial
1492-3/1	Cleverson José Rachid	04/07/2005	Técnico em Contabilidade	III_A_8	III_B_8
2390-6/1	Cristiane Francini Maidl	25/11/2013	Técnico em Contabilidade	III_A_7	III_B_7
1778-7/1	Cristiane Maria Franca Turnes	01/07/2008	Psicólogo B	IV_A_1	IV_B_1
1871-6/1	Cristina Emilia Veiga	12/02/2009	Assistente de Administração B	II_A_Inicial	II_B_Inicial
2192-0/1	Daniela Maria Lima Bastos Franco	01/03/2012	Recepcionista	II_A_Inicial	II_B_Inicial
2112-1/4	Daniela Ruthes	02/09/2015	Psicólogo	IV_A_Inicial	IV_B_Inicial
2066-4/1	Daniele Cristina Wormsbecher	19/07/2011	Enfermeiro B	IV_A_1	IV_B_1
1728-0/1	Daniele de Lima Valério	17/03/2008	Técnico em Contabilidade	III_A_11	III_B_11
1872-4/1	Danieli Baggio Schelbauer	10/02/2009	Assistente de Administração B	II_A_Inicial	II_B_Inicial
913-0/1	Danilo Nunes	01/03/2000	Contador	VI_A_8	VI_B_8
2450-3/1	Débora Fischer	20/05/2015	Fisioterapeuta	IV_A_Inicial	IV_B_Inicial
2382-5/2	Denise Aparecida Peters Bertolino	06/12/2013	Assistente de Administração B	II_A_Inicial	II_B_Inicial
1702-7/2	Dirlei Alves	02/04/2014	Técnico em Enfermagem	III_A_Inicial	III_B_Inicial
19410-01	Edilson Kohut	04/01/2010	Motorista B	II_A_Inicial	II_B_Inicial
2174-1/1	Edisleine Cidral	01/03/2012	Assistente de Administração B	II_A_Inicial	II_B_Inicial
1225-4/1	Elaine Isabel Correa Brandt	01/08/2002	Psicólogo A	IV_A_1	IV_B_1
1282-3/1	Elair Bux Marins	01/10/2002	Auxiliar de Enfermagem A	I_A_Inicial	I_B_Inicial
2090-7/2	Elisangela Pilz da Silva	02/04/2012	Recepcionista	II_A_Inicial	II_B_Inicial
2241-1/1	Eliz Marieta Duvoisin de Oliveira	16/04/2012	Assistente Social A	IV_A_Inicial	IV_B_Inicial
9625-3/1	Emerson Raiman	30/06/2000	Assistente de Administração C	IV_A_1	IV_B_1
1741-8/1	Evandro Pacheco dos Santos	01/04/2008	Motorista B	II_A_Inicial	II_B_Inicial
2079-6/1	Everson Goya	14/09/2011	Técnico de Informática	III_A_8	III_B_8
2195-4/1	Everton Alexandre Gomes	01/03/2012	Técnico de Saneamento	III_A_2	III_B_2
2217-9/1	Everton da Silva	19/03/2012	Assistente de Administração B	II_A_Inicial	II_B_Inicial
2281-0/1	Fernando da Silva	25/06/2012	Motorista B	II_A_Inicial	II_B_Inicial
2205-5/1	Franciane de Fatima Passemko Alves	01/03/2012	Psicólogo	IV_A_Inicial	IV_B_Inicial
1966-6/1	Francine Malluta Valério	15/07/2010	Odontólogo	VI_A_10	VI_B_10
2259-4/1	Frederico Mercer Guimarães Junior	14/05/2012	Engenheiro Agrimensor	VI_A_8	VI_B_8
2086-9/1	Gecilda Guths	07/11/2011	Enfermeiro B	IV_A_1	IV_B_1
2188-1/1	Gesiel da Rosa Schermak	02/03/2012	Guarda Parque/Patrimonial	II_A_Inicial	II_B_Inicial
2179-2/1	Geslen Jurczyszyn Veiga	01/03/2012	Assistente de Administração B	II_A_Inicial	II_B_Inicial
326-3/1	Giceli Elizabeth Luders Henning	01/08/1989	Psicólogo	IV_A_6	IV_B_6
2305-1/1	Giovane Luiz Pasdiora	20/08/2012	Mecânico Geral	II_A_10	II_B_10
1950-0/1	Gisele Aparecida Siqueira Pereira	19/02/2010	Técnico em Enfermagem	III_A_3	III_B_3
941-5/1	Graziela Bannack	31/03/2000	Enfermeiro B	IV_A_4	IV_B_4
1958-5/1	Hegino Silveira	01/06/2010	Assistente de Administração C	IV_A_3	IV_B_3
1849-0/1	Hélio Pedro Pereira	02/02/2009	Engenheiro Agrônomo B	IV_A_9	IV_B_9
1920-8/1	Isabelle Cassatti Lucolli Tschoeke	09/07/2009	Odontólogo	VI_A_10	VI_B_10
2247-0/1	Jacqueline Gomes Ferreira dos Santos Moraes	02/05/2012	Assistente de Administração B	II_A_Inicial	II_B_Inicial
2375-2/1	Jairo Hermenegildo Cardoso	18/03/2013	Pedreiro B	I_A_Inicial	I_B_Inicial
1940-2/3	Janete Schelbauer	19/01/2010	Contador	VI_A_10	VI_B_10
1490-7/1	Janice Sconieczny Grein	04/07/2005	Técnico em Contabilidade	III_A_11	III_B_11
2018-4/1	Jerusa Cleres	21/03/2011	Técnico de Informática	III_A_8	III_B_8
1902-0/3	João Guilherme Schelbauer	01/03/2012	Assistente de Administração B	II_A_Inicial	II_B_Inicial
2040-0/1	Jocilei José Askel	18/05/2011	Enfermeiro B	IV_A_1	IV_B_1
940-7/1	Josléia Aparecida Karacz Dziedzic	31/03/2000	Assistente de Administração A	I_A_Inicial	I_B_Inicial
1515-6/1	Juarez Konopka	09/01/2006	Assistente de Administração B	II_A_Inicial	II_B_Inicial
1921-6/1	Juliano André Buzinello	10/07/2009	Técnico de Informática	III_A_9	III_B_9
1868-6/4	Kaio Ricardo Dutra	10/02/2009	Assistente de Administração B	II_A_Inicial	II_B_Inicial
1824-4/3	Karla Brun Ribas Pinto	18/05/2012	Farmacêutico	IV_A_8	IV_B_8
2104-0/1	Kelly Crhistina Costa Oliveira Lukasinski	06/02/2012	Psicopedagogo 40h	IV_A_1	IV_B_1
827-3/2	Kelly Cristiane Peters	02/09/2002	Assistente de Administração C	IV_A_1	IV_B_1
2074-5/3	Larissa Grein Becker	01/09/2011	Turismólogo	IV_A_Inicial	IV_B_Inicial
1826-0/4	Lidiane Gomes Flores	02/10/2015	Procurador Municipal (40h)	VI_A_6	VI_B_6
9589-3/1	Lindamir Burkat	30/06/2000	Assistente de Administração B	II_A_Inicial	II_B_Inicial

468-5/1	Lindomar Wolf	02/07/1992	Odontólogo	VI_A_20	VI_B_20
1500-8/1	Lismari Tadaieski	05/01/2004	Auxiliar de Serviços Gerais B	I_A_Inicial	I_B_Inicial
2310-8/1	Luciana Kaiss	24/09/2012	Assistente de Administração B	II_A_Inicial	II_B_Inicial
910-5/1	Luciane Maria Machado Lorenzzi	01/03/2000	Assistente Social A	IV_A_2	IV_B_2
2023-0/1	Luciano Cachinsky	06/04/2011	Funileiro	I_A_Inicial	I_B_Inicial
362-0/1	Luiz Carlos de Luca	01/08/1990	Odontólogo	VI_A_20	VI_B_20
9598-2/1	Marcelo Albino	30/06/2000	Bioquímico B	VI_A_16	VI_B_16
2385-0/1	Marcelo Alves	09/09/2013	Auditor Tributário	V_A_Inicial	V_B_Inicial
2434-1/1	Marcelo Paisani Klapouch	05/08/2014	Assistente de Administração C	IV_A_Inicial	IV_B_Inicial
1422-2/1	Marcia Adriane Alves	01/03/2004	Técnico em Contabilidade	III_A_6	III_B_6
1979-8/1	Marcia Mene de Castro Komochena	07/10/2010	Assistente de Administração C	IV_A_1	IV_B_1
1861-9/2	Marcieli Veiga	03/02/2009	Assistente de Administração B	II_A_Inicial	II_B_Inicial
713-7/3	Marcio Luiz Trierweiler	01/03/2000	Médico Veterinário	V_A_Inicial	V_B_Inicial
1746-9/1	Marcos Aurelio Pereira da Cruz	07/04/2008	Contador	VI_A_11	VI_B_11
897-04/1	Margarete dos Santos	02/02/2000	Assistente de Administração B	II_A_Inicial	II_B_Inicial
439-1/2	Maria Isabel Leite Bastos	05/05/2008	Psicopedagogo 40h	IV_A_3	IV_B_3
1489-3/1	Maria José Fuchs	04/07/2005	Assistente de Administração B	II_A_Inicial	II_B_Inicial
934-2/2	Mariethi Regina Becker de Luca	31/03/2000	Odontólogo	VI_A_16	VI_B_16
2203-9/1	Marise Aparecida Grein Plácido	12/03/2012	Psicólogo	IV_A_Inicial	IV_B_Inicial
960-1/1	Marli do Rocio Martins Moreira	01/06/2000	Assistente de Administração C	IV_A_1	IV_B_1
1750-7/1	Marlon Antonio Stoeberl	08/04/2008	Técnico de Informática	III_A_11	III_B_11
1342-0/1	Michele Maira Vendrame Pereira	10/03/2003	Odontólogo	VI_A_14	VI_B_14
1955-0/2	Micheli Maclin Liebel John	10/05/2010	Engenheiro Civil A	VI_A_10	VI_B_10
2445-7/1	Neila Aparecida Vila	23/02/2015	Enfermeiro B	IV_A_Inicial	IV_B_Inicial
1523-7/1	Neiva Maria Campos Brizolla Marques	13/02/2006	Assistente de Administração B	II_A_Inicial	II_B_Inicial
2012-5/1	Oriane Aparecida Gomes	01/03/2011	Psicopedagogo 20H	IV_A_1	IV_B_1
1918-6/1	Patricia Finamori de Souza	06/07/2009	Procurador Municipal (20h)	VI_A_10	VI_B_10
1976-3/2	Patricia Rosana de Lima	16/08/2010	Assistente de Administração C	IV_A_3	IV_B_3
2246-2/1	Paulo Roberto Santos de Oliveira	02/05/2012	Assistente Tributário	III_A_2	III_B_2
1947-0/1	Priscila do Prado	18/02/2010	Assistente Social A	IV_A_Inicial	IV_B_Inicial
1252-1/2	Raquel Guidotti Lemos	03/04/2012	Fonoaudiólogo B	IV_A_1	IV_B_1
691-2/7	Relindes Eckel Bauer	03/12/2001	Odontólogo	VI_A_15	VI_B_15
2225-0/1	Renato Dombroski	02/04/2012	Borracheiro	I_A_Inicial	I_B_Inicial
677-7/3	Ricardo Tschoeke	01/03/2000	Odontólogo	VI_A_16	VI_B_16
1230-0/1	Roger Eliazer Gerber	15/08/2002	Assistente de Administração B	II_A_Inicial	II_B_Inicial
2386-8/4	Rogério Ribas Assumpção	03/12/2013	Psicólogo	IV_A_Inicial	IV_B_Inicial
2092-3/2	Rosana Aparecida Barão Balan	01/02/2012	Enfermeiro B	IV_A_1	IV_B_1
2200-4/1	Rosimeri Souza Farias	01/03/2012	Psicólogo B	IV_A_1	IV_B_1
2427-9/1	Rosnei Correia	06/05/2014	Enfermeiro B	IV_A_Inicial	IV_B_Inicial
2296-9/1	Salvelina Pereira	01/08/2012	Técnico em Enfermagem	III_A_2	III_B_2
1898-8/1	Samuel de Lara	27/04/2009	Motorista B	II_A_Inicial	II_B_Inicial
1296-3/1	Sérgio Mauricio Redkva	03/02/2003	Odontólogo - ESF	VI_A_3	VI_B_3
2272-1/1	Sheila Cristine Schitt Dums	11/06/2012	Assistente de Administração B	II_A_Inicial	II_B_Inicial
313-1/1	Sidney Itamar Wolter	01/04/1989	Assistente de Administração C	IV_A_13	IV_B_13
2204-7/5	Simone Moreira	01/03/2012	Assistente Social A	IV_A_Inicial	IV_B_Inicial
1851-1/2	Taisa Aline Grosskopf Trentini	02/02/2009	Assistente de Administração B	II_A_Inicial	II_B_Inicial
2422-8/1	Tatiane Izabele Schenoveber Rodrigues	01/04/2014	Técnico em Contabilidade	III_A_7	III_B_7
1771-0/1	Teonia Gomes Correa	02/06/2008	Recepcionista	II_A_Inicial	II_B_Inicial
1780-9/1	Thiago Gustavo Pfeuffer Worms	01/07/2008	Assistente de Administração C	IV_A_4	IV_B_4
2190-3/1	Valdeci Rodrigues de Oliveira	13/03/2012	Guarda Parque/Patrimonial	II_A_Inicial	II_B_Inicial
10189-3/1	Vanessa Schewinsky	12/04/2006	Assistente de Administração B	II_A_Inicial	II_B_Inicial
2042-7/1	Vanessa Train	23/05/2011	Assistente de Administração C	IV_A_1	IV_B_1
1410-9/1	Veranice Ferreira Rivelles	09/02/2004	Assistente de Administração B	II_A_Inicial	II_B_Inicial
1609-8/1	Viviane Aparecida Screnski	02/05/2006	Assistente de Administração B	II_A_Inicial	II_B_Inicial
1299-8/2	Viviane Torres Pereira da Silva	01/06/2006	Assistente de Administração B	II_A_Inicial	II_B_Inicial

Rio Negro, 21 de julho de 2026.

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carolina Valerio Soares
Código Identificador:AF8FD0A8

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLÂNDIA

SECRETARIA GERAL
EDITAL N º 002/2026 – SECRETARIA DE SAÚDE RESULTADO FINAL

A Comissão Organizadora e Avaliadora no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Portaria nº 3.231 de 01 de junho de 2026, seguindo a Lei Municipal nº 3.731 de 05 de novembro de 2015, e em conformidade com as Leis Municipais Complementares nº 055/2011, que dispõe sobre o Estatuto do Servidor Municipal, lei nº 059/2011, que dispõe sobre o Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos do Município de Rolândia,
RESOLVE,
Fazer pública para conhecimento dos interessados, em concordância com o Edital 002/2026 – PSS/SMS o Resultado Provisório do Processo Seletivo Simplificado conforme abaixo.
Ressalta que para resultado foram seguidos os critérios estabelecidos no item 10 do Edital:
A classificação dos candidatos será de acordo com a pontuação obtida, em ordem decrescente de pontuação final.
Ocorrendo empate na pontuação final obtida pelos candidatos nas provas, serão adotados os seguintes critérios de desempate, sucessivamente:
a) Ter maior idade, dentre os candidatos com idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, até o último dia de inscrição neste Concurso Público, conforme artigo 27, parágrafo único, do Estatuto do Idoso;
b) Maior pontuação referente à ***Experiência Profissional****;*

*c) Maior pontuação referente à **Escolaridade**;*
*d) **Maior idade**, excetuando-se o critério definido na alínea "a";*
*e) **Maior prole**.*

CLASSIF.	Nº INSC	NOME	PONT. FINAL	TÍTULOS	EXP. PROF.	DATA NASC.	PROLE	AFRO	PCD
1	003/2026	AMANDA POLIN PEREIRA	88	38	50	27/02/1987	0	NÃO	NÃO
2	004/2026	CARLA LEAL DE CARVALHO	64	14	50	14/12/1980	0	NÃO	NÃO
3	008/2026	STELA MALKO	60	10	50	29/03/1985	0	NÃO	SIM
4	005/2026	ILKA MARIA RAMOS	50	0	50	26/07/1973	0	NÃO	NÃO
5	002/2026	LAILA MARIA ALVES GIOTA *	35	30	5	28/10/1986	0	SIM	NÃO
6	007/2026	LILYAN DAS GRAÇAS DUTRA	0	0	0	04/05/1967	0	NÃO	NÃO

INSCRIÇÕES EM DUPLICIDADE

Nº INSC	NOME
001/2026	LAILA MARIA ALVES GIOTA

INSCRIÇÕES INDEFERIDAS

Nº INSC	NOME
006/2026	NATHALIA DOS SANTOS CARVALHO

OBS: *O candidato que possui mais de uma inscrição foi considerada a de maior pontuação

Rolândia, 21 de julho de 2026.

Comissão Organizadora e Avaliadora,

ERICO ALENCAR DA SILVA IGNÁCIO

KARLA DA SILVA PEREIRA

WANIA CRISTINA DE BARROS

Publicado por:
Jéssica Rodrigues de Amorim
Código Identificador:867D227D

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E PATRIMÔNIO
PRIMEIRO ADITIVO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 186/2025

Ref. Pregão Eletrônico nº 085/2025 – Itens Proerd – PA – 6.835/2025

O MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, ESTADODO PARANÁ, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Avenida Presidente Bernardes, nº 809, CEP 86.600-067, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 76.288.760/0001-08, neste ato devidamente representadopelo Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Senhor AILTON APARECIDO MAISTRO, residente edomiciliado nesta Cidade, resolve registrar o preço da empresa BÁRBARA GASPARUCHO GARCIA – BRINQUEDOS, pessoa jurídica de direito privado, cadastrada no CNPJ sob o nº 27.873.175/0001-60, com sede à Avenida Brasil, nº 187, Térreo, Centro, na cidade de Borrazópolis – PR, CEP 86925-000, Fone (43) 3452-1673, e-mail bonecadepanoborrazopolis@hotmail.com, representada pela Senhora BÁRBARA GASPARUCHO GARCIA, mediante a observância das seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA
Fica aditivado o prazo desta ata de registro por mais 12 (doze) meses, conforme o art. 84, da Lei nº 14.133/21 e o art. 55, do Decreto Municipal nº 388/2024 e art. 1º do Decreto Municipal 258/2025, haja vista que o preço encontra-se dentro do valor de mercado e atende ao interesse público como vantajoso, mantendo o valor ofertado e renovando as quantidades originais de abertura.
Considerando que o vencimento deste pregão ocorrerá em 24/07/2026, o presente aditivo terá vigência de 25/07/2026 a 24/07/2027.

Lote	Item	Und.	Qtd	Cod. Item	Descrição do Produto	R$ Unit.	R$ Total	Marca
3	3	und	75	70461	LEAO MASCOTE PROERD TAMANHO P COM NO MÍNIMO 20 CM DE ALTURA, FABRICADO EM PELÚCIA ATÓXICA 100% POLIÉSTER NA COR CARAMELO, PREENCHIMENTO EM FIBRA SILICONADA ATÓXICA 100% POLIÉSTER, COM CAMISETA PRETA E LOGOTIPO DO PROERD, CONFORME MODELO DE REFERÊNCIA ANEXO. DEVERÁ CONTER ETIQUETA COM SELO INMETRO E CNPJ FABRICANTE. A ARTE DA CAMISETA DO MASCOTE DEVERÁ SER APROVADA COM A SECRETARIA SOLICITANTE.	37,90	2.842,50	PRÓPRIA

CLÁUSULA SEGUNDA
Para assegurar a execução do objeto definido na Ata original, permanecem inalteradas e em pleno vigor, para seus efeitos jurídicos e legais, as demais cláusulas e condições estabelecidas.

E assim, por estarem justos e contratados, assinam com duas testemunhas, para que surta seus legais e jurídicos efeitos.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, 21 de julho de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO Prefeito Municipal De Rolândia	***BÁRBARA GASPARUCHO GARCIA – BRINQUEDOS***

TESTEMUNHAS:

_____ MARIA DO CARMO GORLA FERNOCHI Secretária Municipal de Compras, Licitações e Patrimônio	_____ LEISE MÁRCIA DE MORAES CAMARGO Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Rafaelle Alves Aranha
Código Identificador:B7609F8D

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E PATRIMÔNIO
PRIMEIRO ADITIVO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 187/2025

Ref. Pregão Eletrônico nº 085/2025 – Itens Proerd – PA – 6.835/2025

O MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, ESTADODO PARANÁ, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Avenida Presidente Bernardes, nº 809, CEP 86.600-067, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 76.288.760/0001-08, neste ato devidamente representadopelo Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Senhor AILTON APARECIDO MAISTRO, residente edomiciliado nesta Cidade, resolve registrar o preço da empresa JUAR BRINDES LTDA, pessoa jurídica de direito privado, cadastrada no CNPJ sob o nº 50.750.151/0001-35, com sede à Rua Rio Formoso, nº 396, Núcleo Habitacional Papa João Paulo I, na cidade de Apucarana – PR, CEP 86801-150, Fone (43) 99813-9144, e-mail juarbrindes@gmail.com, representada pelo Senhor PEDRO HENRIQUE TOMADON ROCHINSKI, mediante a observância das seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA
Fica aditivado o prazo desta ata de registro por mais 12 (doze) meses, conforme o art. 84, da Lei nº 14.133/21 e o art. 55, do Decreto Municipal nº 388/2024 e art. 1º do Decreto Municipal 258/2025, haja vista que o preço encontra-se dentro do valor de mercado e atende ao interesse público como vantajoso, mantendo o valor ofertado e renovando as quantidades originais de abertura.
Considerando que o vencimento deste pregão ocorrerá em 24/07/2026, o presente aditivo terá vigência de 25/07/2026 a 24/07/2027.

Lote	Item	Und.	Qtd	Cod. Item	Descrição do Produto	R$ Unit.	R$ Total	Marca
1	1	und	2.000	70459	CAMISETA MANGA CURTA, COR BRANCA, CONFECCIONADA EM TECIDO (MALHA PV ANTI- PILLING) COMPOSTO POR 67% POLIÉSTER E 33% VISCOSE COM GRAMATURA 170G/M², FECHAMENTO DO CORPO, MANGAS, OMBROS E LATERAIS COM MÁQUINA OVERLOQUE. GOLA REDONDA COM RIBANA DE 2CM DE LARGURA (ACABADA) NA COR BRANCA, APLICADA EM MÁQUINA OVERLOQUE E PESPONTADA COM MÁQUINA GALONEIRA DE DUAS AGULHAS). COMPOSIÇÃO DA RIBANA - RIBANA PV 63% POLIÉSTER, 34% VISCOSE, 0,3% ELASTANO, GRAMATURA 235. TODAS AS DESCRIÇÕES CONFORME ITEM 5 DO TERMO DE REFERÊNCIA.	18,49	36.980,00	PRÓPRIA

CLÁUSULA SEGUNDA
Para assegurar a execução do objeto definido na Ata original, permanecem inalteradas e em pleno vigor, para seus efeitos jurídicos e legais, as demais cláusulas e condições estabelecidas.

E assim, por estarem justos e contratados, assinam com duas testemunhas, para que surta seus legais e jurídicos efeitos.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, 21 de julho de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO	***JUAR BRINDES LTDA***
Prefeito Municipal De Rolândia	

TESTEMUNHAS:

_____	_____
MARIA DO CARMO GORLA FERNOCHI Secretária Municipal de Compras, Licitações e Patrimônio	LEISE MÁRCIA DE MORAES CAMARGO Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Rafaelle Alves Aranha
Código Identificador:B6C19D4F

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E PATRIMÔNIO
PRIMEIRO ADITIVO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 188/2025

Ref. Pregão Eletrônico nº 085/2025 – Itens Proerd – PA – 6.835/2025

O MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, ESTADODO PARANÁ, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Avenida Presidente Bernardes, nº 809, CEP 86.600-067, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 76.288.760/0001-08, neste ato devidamente representadopelo Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Senhor AILTON APARECIDO MAISTRO, residente edomiciliado nesta Cidade, resolve registrar o preço da empresa PETRAPRIME SOLUÇÕES LTDA, pessoa jurídica de direito privado, cadastrada no CNPJ sob o nº 23.345.161/0001-12, com sede à Rua Major Bento, nº 2.594, Amaral Ribeiro, na cidade de Sapiranga – RS, CEP 93.821-190, Fone (51) 99997-4547 / 99753-3349, e-mail petraprimesolucoes@gmail.com, representada pelo Senhor WESLEY GILEADI DOS SANTOS, mediante a observância das seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA
Fica aditivado o prazo desta ata de registro por mais 12 (doze) meses, conforme o art. 84, da Lei nº 14.133/21 e o art. 55, do Decreto Municipal nº 388/2024 e art. 1º do Decreto Municipal 258/2025, haja vista que o preço encontra-se dentro do valor de mercado e atende ao interesse público como vantajoso, mantendo o valor ofertado e renovando as quantidades originais de abertura.
Considerando que o vencimento deste pregão ocorrerá em 24/07/2026, o presente aditivo terá vigência de 25/07/2026 a 24/07/2027.

Lote	Item	Und.	Qtd	Cod. Item	Descrição do Produto	R$ Unit.	R$ Total	Marca
2	2	und	2.000	70460	MEDALHA EM ZAMAK PERSONALIZADA DO PROERD COM 5 CM DE DIÂMETRO NA COR OURO BORDA EM ALTO RELEVO. ACOMPANHA FITA EM POLIESTER NA COR PRETA NO TAMANHO MÍNIMO DE 1,5 CM DE LARGURA E 70 CM DE CIRCUNFERÊNCIA, E ADESIVO DE VINIL COLORIDO COM A LOGOMARCA DO PROERD. ALÇA DA MEDALHA: LARGURA DE 2 CM, LOCALIZADA NA PARTE SUPERIOR DA MEDALHA PARA PASSAGEM DE FITA. LAYOUT DO ADESIVO A SER	5,15	10.300,00	PETRAPRIME

					DESENVOLVIDO PELA EMPRESA VENCEDORA E APROVADA PELA SECRETARIA SOLICITANTE, ANTES DA PRODUÇÃO.				

CLÁUSULA SEGUNDA
Para assegurar a execução do objeto definido na Ata original, permanecem inalteradas e em pleno vigor, para seus efeitos jurídicos e legais, as demais cláusulas e condições estabelecidas.

E assim, por estarem justos e contratados, assinam com duas testemunhas, para que surta seus legais e jurídicos efeitos.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, 21 de julho de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO Prefeito Municipal De Rolândia	***PETRAPRIME SOLUÇÕES LTDA***

TESTEMUNHAS:

_____ MARIA DO CARMO GORLA FERNOCHI Secretária Municipal de Compras, Licitações e Patrimônio	_____ LEISE MÁRCIA DE MORAES CAMARGO Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Rafaelle Alves Aranha
Código Identificador:0E890575

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALGADO FILHO

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS E ADM
EDITAL Nº 04/2026 EDITAL DE ENSALAMENTO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2026

EDITAL Nº 04/2026
EDITAL DE ENSALAMENTO
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2026

A Presidente da Comissão Especial do Concurso Público da Prefeitura Municipal de Salgado Filho-PR, no uso de suas atribuições legais, mediante as condições estipuladas neste Edital, em conformidade com a Constituição Federal, e demais disposições atinentes à matéria, **TORNA PÚBLICO** o **EDITAL DE ENSALAMENTO**, conforme segue:

Art. 1º A Prova Objetiva será aplicada no dia **26/07/2026**, no horário e local constante no Anexo Único deste Edital.

Art. 2º O candidato com a inscrição deferida deverá acessar o endereço eletrônico www.concursosfau.com.br (área do candidato) a partir das 18 horas do dia **22/07/2026** e imprimir o **CARTÃO DE INFORMAÇÃO DO CANDIDATO**, que conterá o horário e local de realização da prova objetiva.

Art. 3º Não será permitido o consumo de alimentos durante a realização da prova objetiva. É permitido garrafas de água em **MATERIAL TRANSPARENTE**, os candidatos deverão remover os rótulos das embalagens.

Art. 4º Conforme o item 10.5.2 do Edital de Abertura - Não serão aceitos como documentos de identidade: certidões de nascimento; CPF; títulos eleitorais; carteiras de estudante; carteiras funcionais sem valor de identidade ou documentos ilegíveis, não identificáveis e(ou) danificados, cópia do documento de identidade, ainda que autenticada, nem protocolo do documento. 10.5.2.3 O candidato que optar pela apresentação do documento digital (item 10.5.1) detém ciência que é o único responsável pela conexão da internet, bem como que a inviabilidade de acesso no momento da identificação, impedirá a identificação e acesso a sala, conforme item 10.9.1.

Art. 5º Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.
Salgado Filho, em 22 de julho de 2026.
Registre-se e Publique-se.

SILVIANA MACHADO
Presidente da Comissão
Portaria Nº 224

EDITAL DE ENSALAMENTO
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2026

INSC	CARGO	NOME	HORÁRIO DE FECHAMENTO DO PORTÃO	LOCAL	ENDEREÇO	SALA
23815995	ASSISTENTE SOCIAL	CRISTIANE DE SIQUEIRA MALINOSKI	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	01
23816238	ASSISTENTE SOCIAL	THAIS PAMELA MANFREDI SCHUASTZ	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	01
23816093	AUXILIAR DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO	ALINY KREBS	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	01
23818662	AUXILIAR DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO	DANIELA RODRIGUES DE OLIVEIRA	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	01
23817452	AUXILIAR DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO	GIOVANE ROSA DA SILVA	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	01
23817801	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS "A"	ANDERSON GUSTAVA DA SILVA	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	01

23816231	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS "A"	CLAUDINEIA LUBACHESKI DE OLIVEIRA	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	01
23818067	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS "A"	FERNANDA DA ROSA VARGAS	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	01
23817869	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS "A"	GUILHERME SOARES DA SILVA	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	01
23816024	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS "A"	LIZETE FERNANDES GARCIA	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	01
23818783	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS "A"	MARLI RADMANN DA ROCHA	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	01
23818506	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS "A"	RUBENS EDSON ROGWSCKI	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	01
23817863	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS "B"	AMANDA SOSTER DOS SANTOS	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	01
23816147	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS "B"	CLARICE RODRIGUES DIAS	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	01
23816008	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS "B"	FRANCIELI FAGUNDES	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	01
23815988	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS "B"	JAQUELINE PEDRON	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	01
23816028	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS "B"	VIVIA IRMA KLEMANN	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	01
23816176	CONTADOR	ALICE RODRIGUES ESCOBAR DELLANI	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	01
23817364	CONTADOR	ANA CRISTINA MANGONI	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	01
23818778	CONTADOR	CELIO GUSTAVO BERWIG	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	01
23817429	CONTADOR	CLEIDE CRISTINA SCHERER	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	01
23816065	CONTADOR	ELIZIANE CRISTINA ROHDEN	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	01
23816074	CONTADOR	EMERSON DE ANDRADE JANUSKEVICIUS	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	01
23818956	CONTADOR	EVANDRO JOSÉ FRIZZO	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	01
23815987	CONTADOR	FABRÍCIO ALVES DE SOUSA	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	01
23816001	CONTADOR	JOAO HENRIQUE BORGES	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	01
23816035	CONTADOR	KARIZE GIROTTO	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	01
23816023	CONTADOR	LEONARDO MARQUES DE OLIVEIRA	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	01
23818426	CONTADOR	LUANA APARECIDA DOS SANTOS	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	02
23818678	CONTADOR	REGIVANI ASSOLINI	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	02
23818302	CONTADOR	RENATO GRASSI	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	02
23818718	ENFERMEIRO	CLEUNICE APARECIDA DA SILVA	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	02
23816042	ENFERMEIRO	ERNANI PEDROSO DE CASTRO	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	02
23816038	ENFERMEIRO	JULIA PORTO	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	02
23818491	ENFERMEIRO	KEILA SUPTITZ DE BRITTO	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	02
23817953	ENFERMEIRO	LETÍCIA CECCON TIOSSI	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	02
23816018	ENFERMEIRO	MAIARA KNIPHOFF	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	02
23816054	ENFERMEIRO	MARIA IZABEL SCHNEM PESENTE	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	02
23816303	FARMACÊUTICO/BIOQUÍMICO	ALINE REGINA VANIN	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	02
23818754	FARMACÊUTICO/BIOQUÍMICO	JOCIANE XAVIER	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	02
23817126	GARI	ELIZIANE DIAS	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	02
23818871	MECÂNICO	EVANDRO JUNIOR SMANIOTO	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	02
23816007	MÉDICO	ANA PAULA CAVALLI	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	02
23817737	MÉDICO	ANANDA VALQUIRIA MOURA DOS SANTOS	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	02
23818893	MÉDICO	ANDRÉ ZOTTELE RAMOS	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	02
23816282	MÉDICO	EDIANE CRISTINA CENCI	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	02
23817867	MÉDICO	EDUARDO ANTONIO RAVAGIO	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	02
23816456	MÉDICO	GABRIELA ANA NIEROTKA COLODA	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	02
23816014	MÉDICO	GABRIELA EMY ISONO OICHI	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	02
23816077	MÉDICO	JOÃO PEDRO JUNG DOS SANTOS	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	02
23816046	MÉDICO	JONAS DA SILVA	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	02
23818588	MÉDICO	JULIANA ARGENTA	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	02
23816302	MÉDICO	JULIO CESAR BRAGA SANTIAGO DE LIMA	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	02
23817568	MÉDICO	LETÍCIA FOSTER	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	02
23817118	MÉDICO	PAULO AUWARTER	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	02
23817998	MÉDICO	RODOLFO MANOSSO LOPES	13hs45min	COL. EST. PADRE	RUA AUGUSTO CECHINI,	02

		CONCEIÇÃO		ANCHIETA	Nº 50- CENTRO	
23818864	MÉDICO	RÔMULO BIRANI LEMOS	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	03
23816284	MÉDICO	SILVIA LETICIA QUEIROZ BENATO QUEIROZ BENATO	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	03
23817367	MÉDICO	WILLIAN FRITSCH	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	03
23818509	MONITOR DE CRECHE	ANA VITÓRIA ALVES DE OLIVEIRA	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	03
23818063	MONITOR DE CRECHE	ANDREIA MOREIRA SOUSA	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	03
23816026	MONITOR DE CRECHE	ANNELISE EDUARDA SCHWINGEL	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	03
23816012	MONITOR DE CRECHE	CAMILA TALIA WANDSCHEER	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	03
23816006	MONITOR DE CRECHE	CLAUDETE COSTA	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	03
23816308	MONITOR DE CRECHE	CLEIDIANE LETICIA LANGNER	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	03
23818248	MONITOR DE CRECHE	DANIELI VOIVODA BORGES	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	03
23817439	MONITOR DE CRECHE	DHUNA BLEICH SOARES	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	03
23817989	MONITOR DE CRECHE	FABRIZIA LUZIA DOS SANTOS	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	03
23816058	MONITOR DE CRECHE	FRANCISCA LUCIVANIA MARINHO BRAZ	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	03
23817711	MONITOR DE CRECHE	KELLY CRISTINA RODRIGUES DOLOTERO	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	03
23818206	MONITOR DE CRECHE	KELLY KAUFMANN	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	03
23818335	MONITOR DE CRECHE	LAUSETE ALVES DE CASTRO	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	03
23818541	MONITOR DE CRECHE	LUANA DUARTE DA SILVA	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	03
23818634	MONITOR DE CRECHE	LUCIMARA SILVEIRA CARVALHO	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	03
23816009	MONITOR DE CRECHE	MARLI DA SILVA	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	03
23818938	MONITOR DE CRECHE	NOELI AIRES PEREIRA REICHERT	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	03
23818818	MONITOR DE CRECHE	ROSANE SIQUEIRA BAUER	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	03
23818860	MONITOR DE CRECHE	TERESINHA DE FATIMA DA ROCHA	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	03
23818948	MONITOR DE CRECHE	THAYANA BIANCA BOURKHARDT	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	03
23816075	MONITOR DE CRECHE	VANESSA DOS SANTOS	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	03
23816757	MOTORISTA	ADRIANO SIBERINO DUARTE	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	03
23818283	MOTORISTA	ALCEMAR DUARTE	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	03
23818605	MOTORISTA	ALEXANDRE ANTUNES LANGNER	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	04
23817394	MOTORISTA	CARLITO ANDRÉ	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	04
23816112	MOTORISTA	CÁSSIO LUCIANO KNIECIK FARIAS	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	04
23815985	MOTORISTA	CRISTIAN NUNES WANDSCHEER	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	04
23816443	MOTORISTA	DALTO ANTÔNIO DUTRA	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	04
23818803	MOTORISTA	DANRLEI MACHADO DE OLIVEIRA	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	04
23816754	MOTORISTA	EDENILSON SMANIOTO	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	04
23817785	MOTORISTA	EDVALDO PANSERA DOS SANTOS	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	04
23816115	MOTORISTA	GABRIEL WESCHENFELDER	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	04
23818774	MOTORISTA	HEMERSON POERSCH BACH	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	04
23816043	MOTORISTA	LEOMAR SILVA	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	04
23818743	MOTORISTA	LUCAS BERTICELLI	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	04
23818970	MOTORISTA	LUCINEI ISRAEL	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	04
23818397	MOTORISTA	NERI RIVA	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	04
23818808	MOTORISTA	RICARDO RODRIGUES	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	04
23816294	MOTORISTA	SIDNEI SOARES DA SILVA	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	04
23818897	MOTORISTA	SUELLEN DOS SANTOS	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	04
23816055	MOTORISTA	VANDERLEI MUHL	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	04
23816050	ODONTÓLOGO	CAROLINE ALVES DE LIMA	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	04
23817779	ODONTÓLOGO	EDUARDO ISRAEL DE CARLI	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	04
23817919	ODONTÓLOGO	ISADORA CARNEIRO PASTRE	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	04
23818815	ODONTÓLOGO	JULIA DELLANI MORGEUROTH	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	04
23816010	ODONTÓLOGO	KÁSSIA WRONSKI	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	04

23818811	ODONTÓLOGO	THALES PIETA ANATER	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	04
23816758	OPERADOR DE MÁQUINAS	ADRIANO SIBERINO DUARTE	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	04
23818018	OPERADOR DE MÁQUINAS	ALEX SANDRO ANNATER DOS SANTOS	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	04
23818508	OPERADOR DE MÁQUINAS	ALTAIR CAPISTRANO	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	04
23818170	OPERADOR DE MÁQUINAS	LUAN GUSTAVO ZANELLA DALLA LASTE	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	04
23817695	OPERADOR DE MÁQUINAS	NELCIO ALVES	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	05
23818234	OPERADOR DE MÁQUINAS	RAFAEL SALVADOR	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	05
23818065	OPERADOR DE MÁQUINAS	RICARDO SAVOLDI DE LIMA	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	05
23818239	OPERADOR DE MÁQUINAS	VALDECIR LAMERA	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	05
23818035	PROFESSOR	ADRIELI BOFF PALLAS	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	05
23816036	PROFESSOR	ALINI BATTISTI	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	05
23816252	PROFESSOR	ANDREIA COLONETTI LEITE	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	05
23816044	PROFESSOR	ANDRESSA DOS SANTOS	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	05
23818812	PROFESSOR	ANDRIELI BASSANESI DOLESKI	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	05
23818499	PROFESSOR	ARIELY BARCELLA	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	05
23817042	PROFESSOR	CAMILA TURATTO	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	05
23816039	PROFESSOR	CAROLINE SPILLERE	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	05
23818437	PROFESSOR	CHEILA MILENA RODRIGUES	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	05
23818039	PROFESSOR	CIBELLI ROYER	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	05
23818194	PROFESSOR	CLEUSA DARTORA RAVANELLI	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	05
23816022	PROFESSOR	DAIANE ISTELA MATANA KLEIN	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	05
23818296	PROFESSOR	DANIÉLY ZANELLA ROLIM	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	05
23816838	PROFESSOR	DANILO PRETO CAVALHEIRO	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	05
23816025	PROFESSOR	DEBORA CRISTINA GARCIA	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	05
23818848	PROFESSOR	DILAITE ROSA ALVES	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	05
23816068	PROFESSOR	EDINEIA CARRARO LUCKEMEIER	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	05
23817817	PROFESSOR	ELIANE SUGARI	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	05
23816067	PROFESSOR	FERNANDA BATTISTI	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	05
23815996	PROFESSOR	FRANCIELI PAULA DOS SANTOS DOLESKI	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	05
23817043	PROFESSOR	IRONI RIVA	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	06
23817828	PROFESSOR	JOELI TRAUDE TUMELINI PACHÃO	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	06
23816015	PROFESSOR	JULIA GABRIELA HEIMANN	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	06
23816151	PROFESSOR	JULIANI DE LARA WILLY	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	06
23818022	PROFESSOR	KAROLINE ESTELA DURANTE LUZA	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	06
23817233	PROFESSOR	LEIDI VOGT	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	06
23817776	PROFESSOR	LUCAS SOSTER ANDREGHETTO	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	06
23816239	PROFESSOR	LUCELIA ISRAEL	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	06
23816299	PROFESSOR	MARCIA SPESSATTO	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	06
23816304	PROFESSOR	MARELI PORFIRIO	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	06
23818748	PROFESSOR	MARINEZ MARTINS	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	06
23816062	PROFESSOR	MARIZA DE FATIMA RODRIGUES DIAS COELHO	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	06
23818187	PROFESSOR	MARIZA NICELDA MACIEL	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	06
23818327	PROFESSOR	NEIVA REIMERS	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	06
23818824	PROFESSOR	PATRICIA DUARTE DA SILVA	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	06
23818575	PROFESSOR	RAQUEL CZERMANSKI	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	06
23816061	PROFESSOR	ROSANE MORAES DA SILVA	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	06
23816138	PROFESSOR	SIMONE SPILLERE	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	06
23816040	PROFESSOR	TALITA RODRIGUES ANTUNES	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	06
23816033	PROFESSOR	TATIANE DHEIN GARCIA	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	07
23816004	PROFESSOR	THAIS BATTISTI	13hs45min	COL. EST. PADRE	RUA AUGUSTO CECHINI,	07

				ANCHIETA	Nº 50- CENTRO	
23817607	PROFESSOR	VALERIA ANDRESSA TEIXEIRA	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	07
23816072	PROFESSOR	VANESSA DOS SANTOS	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	07
23816274	PROFESSOR	ZULEIDE APARECIDA LEITE	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	07
23816037	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	ALINI BATTISTI	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	07
23818217	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	ANA PAULA CARBONERA	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	07
23818436	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	CHEILA MILENA RODRIGUES	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	07
23816021	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	DAIANE ISTELA MATANA KLEIN	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	07
23816063	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	DAIANE UTZIG	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	07
23816003	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	EDINEIA CARRARO LUCKEMEIER	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	07
23818939	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	ERINEIA DUARTE	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	07
23816000	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	FRANCIELI PAULA DOS SANTOS DOLESKI	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	07
23817662	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	FRANCIELLE PEREIRA DA SILVA	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	07
23816017	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	GILVANIO CERATI DE OLIVEIRA	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	07
23818124	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	IVETE GASPARETTO LUZA	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	07
23816069	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	JULIANA ALVES DE OLIVEIRA	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	07
23816169	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	JULIANI DE LARA WILLY	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	07
23817234	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	LEIDI VOGT	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	07
23818940	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	MARCIA MARTINS	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	07
23818841	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	MARCIA SPESSATTO	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	07
23818094	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	MARELI PORFIRIO	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	07
23818167	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	MARIZA NICELDA MACIEL	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	07
23818822	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	PATRICIA DUARTE DA SILVA	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	07
23818576	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	RAQUEL CZERMANSKI	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	07
23816073	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	ROSANE MORAES DA SILVA	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	07
23818650	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	ROSANE SIQUEIRA BAUER	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	07
23817789	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	SOLANGE RODRIGUES DA SILVA PAIS NEVES	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	07
23816041	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	TALITA RODRIGUES ANTUNES	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	08
23816071	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	VANESSA DOS SANTOS	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	08
23816307	PSICÓLOGO	ANA LUIZA BONETTI VESCOVI	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	08
23817823	PSICÓLOGO	DANIELI BORTOLINI	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	08
23818003	PSICÓLOGO	FELIPE LUIZ DALBERTO	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	08
23818900	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	ALDEBAR SOSTER DO ROSARIO	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	08
23818952	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	ANDERSON RACHE	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	08
23818825	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	CLAUDETE TROSS	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	08
23818732	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	CRISTIANO CARBONERA CARVALHO	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	08
23818466	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	DÉBORA BORTOLINI BORGES DA ROSA	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	08
23818571	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	EDSON AZEREDO LOPES LISBOA	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	08
23816111	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	ELAINE ALVES MACIEL TAFAREL	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	08
23816048	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	ERNANDES DE OLIVEIRA	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	08
23816034	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	EVERTON DHEIN GARCIA DUARTE	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	08
23816013	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	GIAN CARLOS SINFRÔNIO DOS SANTOS	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	08
23816133	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	HELLEN DE FATIMA TURSKI	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	08
23818859	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	HENRIQUE MANENTI DA SILVA	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	08
23816190	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	JOICE CECILIA BIEGER	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	08
23818790	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	JONSI JOSE BARCAROL	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	08
23816083	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	JULIANA WALBER	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	08
23818879	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	LEONIR NERES DA SILVA	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	08
23818806	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	LUCAS PIETSKI	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	08
23816082	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	LUCIMARA HUDSON NUNES	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	08

23816029	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	PÂMELA MOCHNACZ	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	08
23816615	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	PATRICIA CRISTINA CORDEIRO DAS NEVES	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	08
23816285	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	TAIMARA BARBOSA	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	08
23816286	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	TAMARA BARBOSA	13hs45min	COL. EST. PADRE ANCHIETA	RUA AUGUSTO CECHINI, Nº 50- CENTRO	08

Publicado por:
Gilvana Canesso
Código Identificador:7614D920

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO LONTRA

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
DECRETO MUNICIPAL Nº 1.418 DE 21 DE JULHO DE 2026

DECRETO MUNICIPAL N° 1.418 DE 21 DE JULHO DE 2026

Súmula: Abre Crédito Suplementar para alterar valor de programas no (PPA), alterar o valor de ações na LDO e aumentar por Excesso de Arrecadação Vinculado a LOA do Município de Salto do Lontra - PR, no valor de R$ 478.500,00 e dá outras providências.

FERNANDO ALBERTO CADORE, Prefeito Municipal de Salto do Lontra, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, devidamente autorizado pelos Art. 25, parágrafo único e Art. 47 da Lei nº 568/2025 de 25 de junho de 2025 publicada em 26 de junho de 2025 da LDO (Lei de Diretrizes Orçamentária) do exercício de 2026 e Art. 4º, da Lei 610/2025 de 01 de dezembro de 2025 publicada em 02 de dezembro de 2025 da LOA (Lei Orçamentária Anual) do exercício de 2026:

DECRETA

Art. 1º - Ficam alterados valores de Categorias Econômicas de Programas da Lei nº 607/2025 do PPA (Plano Plurianual) do período 2026/2029, conforme "Anexo I" deste Decreto.

Art. 2º - Ficam alterados valores de Categorias Econômicas de Ações da Lei nº 568/2025 de 25 de junho de 2025, LDO (Lei de Diretrizes Orçamentária), do exercício de 2026, conforme "Anexo I" deste Decreto.

Art. 3º - Fica aberto no Orçamento Geral do Município de Salto do Lontra, Estado do Paraná, Crédito Suplementar por Excesso de Arrecadação de recursos Vinculados no valor de R$ 478.500,00 (quatrocentos e setenta e oito mil e quinhentos reais), nas dotações orçamentárias especificadas no "Anexo I" deste Decreto.

Art. 4º - Para a cobertura do presente Crédito Suplementar será utilizado os recursos, conforme "Anexo I" deste Decreto.

Art. 5º - Este Decreto entrará em vigor, na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Salto do Lontra, em 21 de julho de 2026.

FERNANDO ALBERTO CADORE
Prefeito Municipal

Estado do Paraná	**Suplementações e Reduções Orçamentárias**		**Mes 7 de 2026**	
Prefeitura Municipal de Salto do Lontra				
Fund. Legal: 1418	**Tipo : 1 - Decreto**		**Ementa:4 Abre Crédito Suplementar - Excesso de Arrecadação - Rec. Vin**	
Suplementações / Reduções	No Período	No Ano	No Período	No Ano
Órgão.....: 06 SECR. MUN. EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES				
Unidade Orçamentária: 06.02 DEPARTAMENTO EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL				
12 Educação				
12306 Alimentação e Nutrição				
123060024 MANUTENÇÃO DE ENSINO FUNDAMENTAL				
1230600242.037000 DISTRIBUIÇÃO ALIMENTAÇÃO ESCOLAR				
278 3.3.90.32.00.00.00 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRI	180.000,00	180.000,00	0,00	0,00
Fonte : 165C/C:17669-9 MERENDA ESCOLAR PNAE				
267182 21/07/2026 Credito Suplementar	180.000,00			
Total Unidade Orçamentária	**180.000,00**	**180.000,00**	**0,00**	**0,00**
Suplementações / Reduções	No Período	No Ano	No Período	No Ano
Órgão.....: 06 SECR. MUN. EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES				
Unidade Orçamentária: 06.06 DEPARTAMENTO DE ESPORTES				
27 Desporto e Lazer				
27812 Desporto Comunitário				
278120028 PRÁTICAS ESPORTIVAS				
2781200282.043000 SERVIÇOS DE ESPORTES				
2941 4.4.90.52.00.00.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	298.500,00	298.500,00	0,00	0,00
Fonte : 2018c/c: 569372369-7 - Emenda Equipamentos Esportivos Min.Esporte - Emenda Parlamen				
267175 21/07/2026 Credito Suplementar	298.500,00			
Total Unidade Orçamentária	**298.500,00**	**298.500,00**	**0,00**	**0,00**
Total Orgão	**478.500,00**	**478.500,00**	**0,00**	**0,00**
Total Geral	**478.500,00**	**478.500,00**	**0,00**	**0,00**
165 C/C:17669-9 MERENDA ESCOLAR PNAE	180.000,00	180.000,00	0,00	0,00
2018 c/c: 569372369-7 - Emenda Equipamentos Esport	298.500,00	298.500,00	0,00	0,00
Total Geral	**478.500,00**	**478.500,00**	**0,00**	**0,00**

Publicado por:
Rodrigo Base
Código Identificador:FB575EA5

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO INEXIGIBILIDADE Nº 34/2026

Expirado o prazo recursal, dispenso a licitação, com fundamento no art. 74 da Lei 14.133/2021, ratifico o presente processo nas seguintes condições:

LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM	FORNECEDOR	QTDE	UNIT.	TOTAL
1	1	Repasse financeiro para a entidade pública sem fins lucrativos Associação dos Idosos de Salto do Lontra/PR, em conformidade com a Lei nº 646, de 25 de junho de 2026 e conforme plano de trabalho estabelecido.	ASSOCIACAO DOS IDOSOS DE SALTO DO LONTRA	1,0	20.000,00	20.000,00

Totalizando por fornecedor:

FORNECEDOR	VALOR TOTAL POR FORNECEDOR
ASSOCIACAO DOS IDOSOS DE SALTO DO LONTRA	20.000,00

Salto do Lontra, 21 de julho de 2026

FERNANDO ALBERTO CADORE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabiano Romani
Código Identificador:D5F92095

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA AMÉLIA

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N° 487/2026

INIVALDO BATISTA, Prefeito Municipal de Santa Amélia, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e ainda amparado pelo Art. 62 da Lei Orgânica Municipal.
RESOLVE:
Art. 1º Conceder diárias nos termos abaixo relacionados, de acordo com a lei
Municipal nº 1.527/2022
I – Secretaria Municipal de Administração

Alinea	Nome	objetivo	Destino	Veículo	Valor	Data
A	Charles Alves Moreira Lima	Transportar universitário	Cornélio Procópio /PR	UBD-7J70	R$ 315,00	23, 24, 27, 28, 29, 30 e 31 de julho de 2026
B	Sidnei Pereira	Transportar universitário	Jacarezinho /PR	TBV-9E24	R$ 315,00	23, 24, 27, 28, 29, 30 e 31 de julho de 2026

Art. 2º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se.
Publique-se.

Prefeitura Municipal de Santa Amélia – PR, 21 de julho de 2026

INIVALDO BATISTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Geovana Dos Santos Coelho
Código Identificador:E3767E51

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 491/2026

INIVALDO BATISTA, Prefeito Municipal de Santa Amélia, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e ainda amparado pelo Art. 62 da Lei Orgânica Municipal.
RESOLVE:
I – Secretaria Municipal de Esporte

Alínea	Nome	Cargo	Destino	Período	Veiculo	Atividade	Valor
A	Waldecir Edson Pagliaci	Técnico desportivo	Santa mariana/ PR	26/07/2026	UBD7J70	Acompanhar atletas	R$ 45,00
B	Agnaldo Ribeiro	motorista	Santa Mariana / Pr	26/07/2026	UBD7J70	Transportar atletas	R$ 45,00

Art. 1º Conceder diárias nos termos abaixo relacionados, de acordo com a lei Municipal nº 1.527/2022.

Parágrafo único: para a concessão das diárias elencadas neste artigo foram considerados os pareceres do controle interno.

Art. 2º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.
Registre-se.
Publique-se.

Prefeitura Municipal de Santa Amélia – PR, 21 de Julho de 2026.

INIVALDO BATISTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Geovana Dos Santos Coelho
Código Identificador:9A26608D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CRUZ DE MONTE CASTELO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N 2811/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CRUZ DE MONTE CASTELO
Estado do Paraná
Exercício: 2026
Decreto nº 2811/2026 de 09/07/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de SANTA CRUZ DO MONTE CASTELO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 883/2025 de 19/12/2025.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R$ 563.000,00 (quinhentos e sessenta e três mil reais)**, destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
04.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE FINANÇAS	
04.001.00.000.0000.0.000.		ADMINISTRAÇÃO GERAL DA SECRETARIA DE FINANÇAS	
04.001.04.123.0007.2.011.		Manutenção da Adminsitração Geral da Secretaria de Finanças	
110 - 3.3.90.39.00.00	01000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	10.000,00
05.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE OBRAS, VIAÇÃO E URBANISMO	
05.001.00.000.0000.0.000.		ADMINISTRAÇÃO GERAL - SEC OBRAS, V. E URB	
05.001.26.782.0022.2.025.		Manutenção do Parque de Máquinas	
362 - 3.3.90.30.00.00	01000	MATERIAL DE CONSUMO	15.000,00
06.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO	
06.001.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
06.001.12.361.0024.2.030.		Manutenção do Transporte Escolar - Ensino Fundamental	
510 - 3.3.90.30.00.00	01107	MATERIAL DE CONSUMO	36.238,79
514 - 3.3.90.33.00.00	01103	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	50.000,00
07.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE SAÚDE	
07.001.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
07.001.10.301.0030.2.044.		PAB - Programa de Atenção Básica	
898 - 3.3.90.39.00.00	01000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	40.000,00
899 - 3.3.90.39.00.00	01303	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	80.000,00
903 - 3.3.90.40.00.00	01303	SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	7.000,00
07.001.10.301.0030.2.113.		Manutenção de Convênio do Consórcio Intergestores Paraná Saúde	
912 - 3.3.72.30.00.00	01303	MATERIAL DE CONSUMO	210.000,00
07.001.10.302.0030.2.045.		PAB - Unidade Pronto Atendimento	
997 - 3.3.90.39.00.00	01303	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	80.000,00
07.001.10.304.0035.2.050.		Manutenção das atividades da Vigilância Sanitária	
1027 - 3.3.90.30.00.00	31501	MATERIAL DE CONSUMO	15.000,00
08.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
08.001.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
08.001.08.244.0040.2.123.		Bloco da Proteção Social Básica	
1136 - 3.1.90.13.00.00	31860	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	2.000,00
1155 - 3.3.90.36.00.00	31860	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	10.000,00
08.002.00.000.0000.0.000.		ADMINISTRAÇÃO GERAL DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
08.002.08.241.0039.2.059.		Atividades de Atendimento ao Idoso	
1224 - 3.1.90.13.00.00	01000	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	4.000,00
11.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, PROJETOS, ENGENHARIA E HABITAÇÃO	
11.001.00.000.0000.0.000.		ADMINISTRAÇÃO GERAL - SEC PLAN, PROJ, ENG E HAB	
11.001.04.122.0006.2.010.		Manutenção das Atividades de Planejamento, Projetos e Engenharia	
1415 - 3.3.90.30.00.00	01000	MATERIAL DE CONSUMO	3.761,21
		Total Suplementação:	**563.000,00**

Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recurso o Cancelamento de Dotações Orçamentárias, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução			
05.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE OBRAS, VIAÇÃO E URBANISMO	
05.001.00.000.0000.0.000.		ADMINISTRAÇÃO GERAL - SEC OBRAS, V. E URB	
05.001.04.122.0012.2.016.		Administração Geral da Secretaria de Obras, Viação e Urbanismo	
170 - 3.1.90.04.00.00	01000	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	28.000,00
06.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO	
06.001.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
06.001.12.361.0024.2.029.		Manutenção do Ensino Fundamental - MDE	
478 - 3.3.90.39.00.00	01107	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	20.000,00
488 - 4.4.90.52.00.00	01107	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	16.238,79
06.001.12.365.0025.2.032.		Manutenção das Atividades da Educação Infantil - Creche	

568 - 3.3.90.35.00.00	01103	SERVIÇOS DE CONSULTORIA	10.000,00
583 - 4.4.90.52.00.00	01103	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	10.000,00
06.001.12.365.0025.2.084.		Manutenção Transporte Escolar - Educação Infantil	
619 - 3.1.90.11.00.00	01103	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	10.000,00
634 - 3.3.90.30.00.00	01103	MATERIAL DE CONSUMO	10.000,00
640 - 3.3.90.33.00.00	01103	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	10.000,00
07.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE SAÚDE	
07.001.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
07.001.10.122.0030.2.038.		Manutenção da Secretaria de Saúde	
749 - 3.1.90.11.00.00	01303	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	17.000,00
07.001.10.301.0030.2.039.		Manutenção do Programa Saúde da Família	
784 - 3.1.90.04.00.00	01303	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	20.000,00
786 - 3.1.90.11.00.00	01303	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15.000,00
788 - 3.1.90.13.00.00	01303	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	10.000,00
07.001.10.301.0030.2.044.		PAB - Programa de Atenção Básica	
868 - 3.1.90.11.00.00	01303	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	100.000,00
872 - 3.1.90.13.00.00	01303	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	25.000,00
894 - 3.3.90.34.00.00	01303	OUTRAS DESPESAS DE PESSOAL DECORRENTES DE CONTRATOS DE TERCEIRIZAÇÃO	50.000,00
07.001.10.302.0030.2.045.		PAB - Unidade Pronto Atendimento	
966 - 3.1.90.04.00.00	01000	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	24.761,21
970 - 3.1.90.11.00.00	01303	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	100.000,00
973 - 3.1.90.13.00.00	01303	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	20.000,00
986 - 3.3.90.30.00.00	01303	MATERIAL DE CONSUMO	20.000,00
07.001.10.305.0035.2.051.		Manutenção das Atividades da Vigilância Epidemiológica	
1074 - 3.3.90.39.00.00	31501	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15.000,00
08.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
08.001.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
08.001.08.244.0040.2.123.		Bloco da Proteção Social Básica	
1131 - 3.1.90.04.00.00	31860	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	5.000,00
1134 - 3.1.90.11.00.00	31860	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	5.000,00
1142 - 3.3.50.43.00.00	31860	SUBVENÇÕES SOCIAIS	2.000,00
11.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, PROJETOS, ENGENHARIA E HABITAÇÃO	
11.001.00.000.0000.0.000.		ADMINISTRAÇÃO GERAL - SEC PLAN, PROJ, ENG E HAB	
11.001.04.122.0006.2.010.		Manutenção das Atividades de Planejamento, Projetos e Engenharia	
1409 - 3.1.90.11.00.00	01000	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	20.000,00
		Total Redução:	**563.000,00**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de SANTA CRUZ DO MONTE CASTELO , Estado do Paraná, em 09 de julho de 2026.

WILLIAN CEZAR VIEGA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pablo Tarciso de Souza Silvia
Código Identificador:62CC7EB6

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PLANO MUNICIPAL DE SAUDE 2026 A 2029

Prefeitura Municipal de Santa Cruz de Monte Castelo
Secretaria Municipal de Saúde
Estado do Paraná

PLANO MUNICIPAL DE SAÚDE

EXERCÍCIO

2026 A 2029

Av: Laércio Ribeiro, 635Cep : 87920-000 Fon/Fax: (44) 3452-1045/1054/1055 E-mail: saudemontecastelo@hotmail.com.br – Santa Cruz de Monte Castelo

Identificação

Caracterização do Município

Nome: Santa Cruz de Monte Castelo- Paraná
Secretário Municipal de Saúde: Jaqueline Ricardo Micheletti
Prefeito Municipal: Willian Cezar Viega
Vice Prefeito: Valdeci Anacleto de Araújo

Poder Legislativo

· **Presidente :**Edinaldo Onório da Silva
· **Vice-Presidente :** Cleberson Colli
· **1º Secretario :** Marcio Alessandro Fernandes
· **2º Secretario :** Tiago da Paz Vieira
· Armando de Meira Garcia
· Evandro Batista de Souza

· Fernando Fernandes de Oliveira
· Leandro Aleixo Albuquerque da Silva - PSD
· Marco Antônio Fiore Cordeiro

Conselho Municipal de Saúde

Gestor de Saúde		Prestador de Serviço de Saúde		Profissionais de Saúde		Usuários	
Titular	Suplente	Titular	Suplente	Titular	Suplente	Titular	Suplente
01	01	01	01	02	02	04	04

Relação dos nomes dos conselheiros municipais de saúde e segmentos que representam:

Nome do Conselheiro	Gestor	Prestador	Trabalhador	Usuário	Nome da Entidade	T.	S.
Jaqueline Ricardo Micheletti	*				Secretaria Municipal de Saúde	*	
Elton Miranda Martins	*				Secretario Municipal de Administraçao		*
Eduardo Tieppo Lucho		*			Laboratório Santa Clara	*	
José Marcos Vanucci		*			Centro de Saúde Monte Castelo		*
Rosana Bergo			*		Ubs Otávio Augusto Mendonça Leite	*	
Edna Aparecida de Souza			*		ACS Ivaína		*
Maria Aparecida Braz da Silva			*		Secretaria Municipal de Saúde	*	
Elaine Simone dos Santos Cabral			*		UBS Vila Operária		*
Adelino Vieira Antunes			*		Rotary Club	*	
Michelle Rodrigues de Souza Visini				*	Associação Comercial		*
Adelmar da Silva				*	Associação de Produtores Rurais	*	
Cilene Ferreira de Oliveira				*	Pastoral da Saúde sede Municipal		*
Viviane Rocha de Souza				*	Associação Comercial	*	
Maria Antonia Manzatti				*	Pastoral da Criança		*
Rosemeire Pereira Correa				*	Pastoral da Saúde sede Municipal	*	
Maria Fernanda Santos Pedro				*	Pastoral da Criança		*
MESA DIRETORA				SEGMENTO: GESTOR, TRABALHADOR, PRESTADOR E USUARIO			
PRESIDENTE: ADELINO VIEIRA ANTUNES				USUÁRIO			
VICE PRESIDENTE: ADELMAR DA SILVA				USUÁRIO			
1º SECRETÁRIO: MARIA APARECIDA BRAZ DA SILVA				TRABALHADOR			
2º SECRETARIO: EDNA APARECIDA DE SOUZA				TRABALHADOR			

Equipe Técnica:

FARMACIA MUNICIPAL: Andréa Aparecida Peres Linardi

VIGILANCIA SANITARIA: Maria Aparecida Braz da Silva

VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA E IMUNIZAÇÃO : Tatiana Dionísio da Rocha

COORDENAÇÃO DAS EQUIPES DE APS: Rosana Bergo

COORDENAÇÃO DE TRANSPORTES: Reginaldo Gonçalves

NIS II - PRONTOATENDIMENTO;
Jéssica Dutra Mendes Angela Alcantara Regiane Ortiz Garcia
Arlinda Amorim A. Setubal

SUMÁRIO

1. APRESENTAÇÃO..... 06
2. INTRODUÇÃO..... 07
3. CARACTERIZAÇÃO DO MUNICÍPIO..... 08
3.1. ASPECTOS GEOGRÁFICOS 09
3.2. LIMITES DEMOGRÁFICOS E FRONTEIRAS 10
3.3. ASPECTOS SOCIO-ECONOMICO E DE INFRA-ESTRUTURA 11
3.3.1 INFRA-ESTRUTURA 12
3.3.2. FATORES DEMOGRÁFICOS E EPIDEMIOLÓGICOS..... 13
3.3.2.1 NATALIDADE E MORTALIDADE..... 14
4. CARACTERIZAÇÃO DO SETOR SAÚDE..... 16
4.1. PROGRAMAÇÃO AMBULATORIAL E HOSPITALAR 17
5. VIGILÂNCIA SANITÁRIA..... 18
6. VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA..... 19
7. AS PROPOSTAS DA XIV CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE SAÚDE..... 20
8. PLANEJAMENTO DE AÇÕES..... 21
9. DIRETRIZES, OBJETIVOS, METAS E INDICADORES 22
DIRETRIZ 01: FORTALECIMENTO DA REDE DE ATENÇÃO À SAÚDE..... 22
DIRETRIZ 02: QUALIFICAÇÃO DA GESTÃO EM SAÚDE..... 30
DIRETRIZ 03: QUALIFICAÇÃO DA VIGILÂNCIA EM SAÚDE..... 32
DIRETRIZ 04: FORTALECIMENTO DO CONTROLE SOCIAL NO SUS..... 35
DIRETRIZ 05: FORTALECIMENTO DA GESTÃO DO TRABALHO E EDUCAÇÃO PERMANENTE EM SAÚDE..... 37
10. RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS..... 38
11. CONCLUSÃO..... 39
12. RESOLUÇÃO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE 41

1. APRESENTAÇÃO

A Secretaria Municipal de Saúde e o Conselho Municipal de Saúde apresentam o Planoque vai conduzir as ações da saúde pública municipal entre os anos de 2026 e 2029. Ele orienta a implementação de todas as iniciativas de gestão municipal no Sistema Único de Saúde (SUS), explicitando os compromissos setoriais de governo, além de refletir, a partir da análise situacional, as necessidades de saúde da população e a capacidade de oferta pública de ações, serviços e produtos para o seu atendimento. A elaboração deste plano envolveu os profissionais da equipe de trabalho da Secretaria Municipal da Saúde (SMS) e ocorreu de forma compatibilizada com o Plano Plurianual (PPA) do mesmo período, instrumento de governo que estabelece metas e considera as fontes de financiamento da política, bem como com as diretrizes recomendadas pelo Conselho Municipal de Saúde (CMS).
Em resumo, este documento pretende cumprir exigências legais e normativas e deve conter tudo aquilo que desejamos para o desenvolvimento da Saúde do município.

2. INTRODUÇÃO

Sua elaboração está regulada por instrumentos normativos e legais, a saber lei n.º 8.080/90 que estabelece a elaboração e atualização periódica do Plano de Saúde; lei n.º 8.142/90 que dispõe sobre a participação da comunidade na gestão do SUS; decreto federal n.º 1.232/94 que define as bases para transferência de recursos; Norma Operacional Básica do SUS (NOB-SUS 01/96) que define o Plano Municipal de Saúde como um requisito a ser cumprido por estados e municípios para habilitação dentro de uma das modalidades de gestão; decreto n.º 1.651/95 que estabelece a análise do Plano Municipal de Saúde como atividade de avaliação e controle.
Norma Operacional da Assistência à Saúde (NOAS 01/01) – Portaria n.º95/2001, que amplia as responsabilidades dos municípios na Atenção Básica, define o processo de regionalização da assistência, cria mecanismos para o fortalecimento da capacidade de Gestão do Sistema Único de Saúde e procede a atualização dos critérios de habilitação de Estados e Municípios; e Portaria 548/GM de 12/04/2001, que trata da elaboração, tramitação e acompanhamento dos instrumentos de gestão previstos no SUS.
A importância deste instrumento é traduzir as ações de saúde municipais oriundas da relação do Governo Municipal e Comunidade na busca de serviços de saúde mais resolutivos e humanizados, contribuindo para definição das políticas e aplicação de recursos que visem solucionar os problemas de saúde nas comunidades, contribuindo para a melhoria da qualidade de vida e bem estar social da população.
Em resumo, este documento pretende cumprir exigências legais e normativas e deve conter tudo aquilo que desejamos para o desenvolvimento da Saúde do município.

3. CARACTERIZAÇÃO DO MUNICÍPIO

O nome Santa Cruz de Monte Castelo foi extraído da primeira Companhia Imobiliária Comercial e Colonizadora Santa Cruz, e Monte Castelo, em homenagem aos pracinhas brasileiros que participaram da 2ª Guerra Mundial.
Devido à exuberância das florestas, fertilidade do solo, amenidade do clima, abundancia das nascentes de água, houve uma enorme afluência de pessoas para o patrimônio que se iniciava grande número de interessados em adquirir terras para a agricultura e a pecuária.
A partir daí não mais cessou a afluência de novos compradores de terras, interessados em residir na localidade. Rapidamente surgiu um núcleo populacional de certa importância em pleno seio da mata virgem.
Pela Lei Estadual nº 13 de 05 de Agosto de 1953, o patrimônio de Santa Cruz de Monte Castelo foi elevado à categoria de distrito administrativo, integrando ao quadro administrativo do município de Paranavaí.
Em virtude da Lei Estadual nº 253 de 26 de Novembro de 1954, Santa Cruz de Monte Castelo atingiu a categoria de Município, com território desmembrado de Paranavaí.
Em 03 de outubro de 1955, realizaram-se às eleições para prefeito e vereadores, em 30 de novembro do mesmo ano deu-se a instalação oficial do município.
Boa parte da colonização do município deu-se devido a vinda de descendentes de italianos vindos do estado de São Paulo. Também são encontrados nordestinos, mineiros, poloneses, gaúchos e catarinenses.

3.1 ASPECTOS GEOGRÁFICOS

O município de Santa Cruz de Monte Castelo, integrado a 14ª Regional de Saúde de Paranavaí – PR, sua cidade pólo. Possui clima quente com incidência de chuvas no verão, posição geográfica do município é longitude 53º17'50 oeste de greenwich com latitude 22º57'31 ao sul do equador, com área geográfica de
501 km e densidade demográfica de 17 h/km em uma população de 8.093 habitantes e taxa de urbanização de 77,27%, com uma população economicamente ativa de 67,83% para homens contra 72,69% para as mulheres. Em relação às escolas municipais são ao todo 4 de ensino de 1ª a 5ª e 4 escolas estaduais com ensino fundamental e médio, totalizando 6 escolas, quanto aos estabelecimentos comerciais são ao todo 292, e o número de imóveis na zona urbana é de 2492 e na zona rural 733 – este município possui 3 distritos (Água da Prata distante cerca de 30 km), (Santa Esmeralda distante cerca de 28 km), (Ivaína distante cerca de 18 km) e todos com infra- estrutura em saúde, educação e transporte.
A região apresenta-se numa fase evolutiva de transformação, tendo em vista a devastação de imensas florestas para implantação de uma economia agropecuária, sendo que esta última tem sido responsável pela formação de imensa campinas destinada à criação de gado.

3.2 LIMITES DEMOGRÁFICOS E FRONTEIRAS

Quanto a localização, o município de Santa Cruz de Monte Castelo está localizado na região noroeste do Paraná, onde este apresenta como limites os municípios de: Porto Rico ao norte, Douradina e Ivaté ao sul, Loanda e Santa Isabel do Ivaí ao leste, Querência do Norte ao oeste.
As principais vias de acesso ao município são as rodovias PR 218 e a PR 216, sendo que o mesmo fica a uma distancia de: 600 Km de Curitiba (capital), 110 Km de Paranavaí, 18 Km de Loanda, 12 km de Santa Isabel do Ivaí, 28 Km de Querência do Norte e 24 Km de Porto Rico.

3.3. ASPECTOS SOCIO-ECONOMICO E DE INFRA-ESTRUTURA

O Município de Santa Cruz de Monte Castelo apresenta um IDH de 0,710, segundo dados estatísticos do IBGE, o IDH é um indicador do PNUD (Programa das Nações Unidas para o Desenvolvimento). Ele parte do pressuposto de que para aferir o avanço de uma população não se deve considerar apenas a dimensão econômica, mas também outras características sociais, culturais e políticas que influenciam a qualidade da vida humana.
A faixa de pobreza da população está em torno de 28,2%. A oferta de emprego está em torno de 1.488 empregos formais.

Já as principais atividades econômicas são no setor agropecuário, sustentadas pela produção de Mandioca, produção de arroz, milho e soja, bovinocultura e leiteira, avicultura. Recentemente observam-se também famílias de temporários que se deslocam de outros municípios nos períodos de maior demanda de mão-de-obra e grande deslocamento de trabalhadores rurais para a cultura da mandioca.

3.3.1 INFRA-ESTRUTURA

a) ÁGUA
A população residente na área urbana possui 100 % de abastecimento pela rede de água tratada pela empresa SANEPAR já na zona rural, nos distritos deIvaína, Santa Esmeralda e Água da Prata o abastecimento de água é realizado por poços artesianos e também pela sanepar em alguns locais. Possui 1596 unidades de abastecimento de água.

b) ESGOTO, ENERGIA E LIXO
A rede de esgoto está em processo de implantação, havendo no momento somente fossas sépticas em 76,69% das residências**.** A rede de energia elétrica é estendida a toda população residente no município. A coleta de lixo é realizada de segunda à sexta, sendo 02 vezes nas ruas verticais e 03 vezes nas ruas horizontais, através de caminhões da prefeitura. Essa coleta é realizada em toda área urbana do município, o destino final do lixo coletado é o aterro sanitário, o qual foi reestruturado para diminuir os danos causados ao meio ambiente.

c) HABITAÇÃO E MORADIA
A predominância das habitações do município são residências de alvenaria. Existe um determinado local onde residem cerca de 80 pessoas, denominada colméia em que os moradores possuem baixa condição de renda. Atualmente não existem invasores, pois já estão todos assentados. Há cinco assentamentos de famílias com aproximadamente 1.000 pessoas.

3.3.2. FATORES DEMOGRÁFICOS E EPIDEMIOLÓGICOS

A transição demográfica, é reflexo de sua dinâmica ao longo do tempo, este processo, por sua vez, é influenciado diretamente pelas mudanças de níveis de fecundidade, natalidade e mortalidade.
A população de Santa Cruz de Monte Castelo, segundo senso do IBGE é de 8.840 habitantes,

Tabela 01. População do Município de Santa Cruz de Monte Castelo por Faixa Etária e Sexo.
1. POPULAÇÃO POR FAIXA ETÁRIA:

Faixa Etária	Homens	Mulheres	Total
Menores de 1 ano	47	44	91
1 a 4 anos	249	201	450
5 a 9 anos	291	292	583
10 a 14 anos	319	279	598
15 a 19 anos	305	261	566
20 a 29 anos	572	553	1125
30 a 39 anos	615	611	1226
40 a 49 anos	626	632	1258
50 a 59 anos	540	597	1137
60 a 69 anos	498	545	1043
70 a 79 anos	264	291	555
80 a 89 anos	104	151	255
Total	**4383**	**4457**	**8840**

*** Fonte : IBGE/ 2022**

3.3.2.1 NATALIDADE E MORBI-MORTALIDADE
Neste capítulo estaremos apresentando dados epidemiológicos referentes à natalidade, morbidade, e mortalidade que possibilita o conhecimento das condições de saúde de nosso município para traçarmos diretrizes das ações de saúde locais.
O Número de nascidos vivos manteve-se estável no município até 2023, tendo um aumento significativo em 2024, ao mesmo tempo, temos um crescimento da população residente devido ao aumento da expectativa de vida da população.

Número de Nascidos Vivos e óbitos por ano no Município de Santa Cruz de Monte Castelo.

	2020	2021	2022	2023	2024
Nº de nascidos vivos/ ano	96	109	99	97	128
Mortalidade Infantil em nº absoluto	01	03	01	03	04
Partos vaginais	15	09	05	10	24
Óbito Materno	1	0	0	0	0

*** Fonte : sim/sinasc**

Houve um aumento na mortalidade infantil no ano de 2024 o que nos impulsiona a intensificar as ações que já vem sendo realizadas no município, garantindo a implementação de políticas sociais, e de programas de prevenção e controle de doenças como programas de imunizações, busca ativa de nascidos vivos, acompanhamento médico e de enfermagem, pré-natal qualitativo e quantitativamente adequado e outras ações implementadas no município.

Mortalidade por grupos de causas

Mortalidade de residentes, segundo capítulo CID-10

Capítulo CID-10	2021	2022	2023	2024
I. Algumas doenças infecciosas e parasitárias	21	3	2	2
II. Neoplasias (tumores)	17	8	17	14
III. Doenças sangue órgãos hemat e transt imunitár	-	-	-	1
IV. Doenças endócrinas nutricionais e metabólicas	11	7	2	1
V. Transtornos mentais e comportamentais	-	1	-	-
VI. Doenças do sistema nervoso	5	2	4	3
VII. Doenças do olho e anexos	-	-	-	-

VIII.Doenças do ouvido e da apófise mastóide	-	-	-	-
IX. Doenças do aparelho circulatório	26	17	24	33
X. Doenças do aparelho respiratório	7	12	6	10
XI. Doenças do aparelho digestivo	9	5	5	6
XII. Doenças da pele e do tecido subcutâneo	-	-	1	-
XIII.Doenças sist osteomuscular e tec conjuntivo	-	-	-	-
XIV. Doenças do aparelho geniturinário	2	2	2	2
XV. Gravidez parto e puerpério	-	-	-	-
XVI. Algumas afec originadas no período perinatal	2	1	3	3
XVII.Malf cong deformid e anomalias cromossômicas	1	-	-	1
XVIII.Sint sinais e achad anorm ex clín e laborat	4	7	2	1
XIX. Lesões enven e alg out conseq causas externas	-	-	-	-
XX. Causas externas de morbidade e mortalidade	4	3	5	6
XXI. Contatos com serviços de saúde	-	-	-	-
XXII.Códigos para propósitos especiais	-	-	-	-
Total	**109**	**68**	**73**	**83**

Fonte: Sistema de Informações sobre Mortalidade (MS/SVS/CGIAE/SIM-TABNET

Os indicadores de mortalidade relacionados com o adulto, no município, demonstram que nos últimos 4 anos houve o predomínio de doenças do aparelho circulatório, em seguida óbitos por neoplasias o que faz com que o município se preocupe em adotar políticas públicas de prevenção de doenças crônicas e câncer.

4. CARACTERIZAÇÃO DO SETOR SAÚDE

A seguir apresenta-se a capacidade física instalada bem como os recursos humanos disponíveis no município no setor de saúde

Quadro 01 – Recursos Humanos da Secretaria de Saúde

Quantidade Profissional	Setor de Atuação	Carga Horária
05 Médicos clinico geral	ESF	40 h/semanal
03 Médicos clinico geral	NISII/PA	Plantão 12h
06 Agentes de Endemias	Endemias	40 horas/semanais
17 Agentes Comunitários de Saúde	ESF	40 horas/semanais
08 Auxiliares de Serv. Gerais	ESF/NIS II - P.A.	40 horas/semanais
09 Enfermeiros	ESF / NIS II	40 horas /semanais
04 Dentistas	NIS I Vila Operária/ U.S.F. Otávio A. M. Leite	20 horas/ semanais ESF- 40 horas/semanais
14 Aux. de Enfermagem	NIS II/ ESF	40 horas / semanais
01 Farmacêutica	NIS II/ PA	40 horas/ semanais
01 Atendente de Farmácia	NIS II/ PA	40 horas/semanais
01 Setor de Agendamento	Agendamento	30 horas/semanais
04 Recepcionistas	ESF/P.A.	40 horas/semanais
07 Estagiários	ESF/ NIS II- P.A.	30 horas/semanais
01 Telefonista	NIS II	40 horas/semanais
09 Administrativo	SMS/VISA/Agendamento	40 horas/semanais
04 Aux. de Dentista (ACD)	ESF	40 horas/semanais
12 Motoristas	ESF /NIS II/PA	40 horas/semanais
01 gerente Administrativo	SMS	40 horas/semanais
01 nutricionista	Emulti	40 horas/semanais
01 psicologa	Emulti	30 horas/semanais

4.1. PROGRAMAÇÃO AMBULATORIAL E HOSPITALAR

O atendimento hospitalar (internamento, cirurgias e partos), é realizado no Hospital e Maternidade Santa Catarina da cidade de Loanda, Paraná que é privado e presta serviço ao município através de contrato de prestação de serviços através do Consórcio Intermunicipal de Saúde CIS/AMUNPAR. Possui 29AIHs mês (autorização de internamento hospitalar) para atender toda população do SUS. Para procedimentos de média e grande complexidade os pacientes são encaminhados a hospitais cuja distância mínima é 100 km. Na programação ambulatorial da rede básica são oferecidas à população consultas médicas e de enfermagem, pequena cirurgia, curativos, nebulização, injeções, suturas e imunização. Nas especialidades médicas foram realizados contratos com algumas especialidades buscando minimizar a fila de espera (Cardiologia, Psiquiatria, Dermatologia, Endocrinologia, Fonoaudiologia), havendo também atendimentos para especialidades fora do município onde os pacientes são agendados previamente, e encaminhados para o centro de referência de especialidades conveniados com o CIS/AMUNPAR, que é um consórcio entre os municípios que pertencem a 14ª Regional de Saúde, com agendamentos de consultas e exames nos AME em Loanda e Paranavaí, entre outros estabelecimentos conveniados.

Os procedimentos cirúrgicos e tratamentos de média e alta complexidade, são realizados fora do município sendo agendados através do GSUS, que é um sistema de nível estadual para agendamentos e liberações.

5. VIGILÂNCIA SANITÁRIA

A vigilância sanitária, como parte integrante do SUS, é uma competência de caráter prioritário por sua natureza preventiva, devendo atuar na melhoria de qualidade de vida da população. Suas ações estão voltadas para a prevenção, diminuição e eliminação dos riscos à saúde da população decorrentes do meio ambiente, da produção, da circulação de bens e da prestação de serviços.

Sua missão é atuar na promoção e proteção da saúde da população em defesa da vida. Esta abrangência no campo de atuação implica em um conjunto de ações capazes de prevenir, diminuir e eliminar riscos à saúde, intervindo nos problemas do meio ambiente, da produção e da circulação de bens e da prestação de serviços.

No município de Santa Cruz de Monte Castelo, a organização e estrutura do serviço têm possibilitado uma atuação progressivamente mais eficaz e eficiente atuando em vistorias para alvarás e licenças sanitárias; atendimento às reclamações nas áreas de saneamento básico; alimentos; água e bebidas parao consumo humano; medicamentos; cosméticos; produtos de limpeza e higiene; serviços de assistência à saúde; farmácias; produtores, distribuidores e comerciantes de medicamentos, cosméticos, perfumes, produtos de higiene e limpeza, produtos químicos, alimentos e embalagens; óticas; salões de beleza/manicure; escolas e CMEIs (creches), serviços de abastecimento de água e esgoto; criação de animais. Para a estruturação da Vigilância Sanitária é necessário, um local, para o trabalho administrativo, com mesas, cadeiras, armários, computadores, impressoras, fone/fax,

internet, câmera digital, freezer, geladeira, material de expediente, e para o trabalho a campo, veículos, material para os trabalhos a campo e uniformes.

QUADRO DE FUNCIONÁRIOS DA VISA E ENDEMIAS

FUNCIONÁRIOS	ÁREA DE ATUAÇÃO	CARGA HORÁRIA
01 Técnico de Vigilância	Vigilância Sanitária	40 h/semanais
06 Agentes Sanitário	Agente de Combate a Endemias	40 h/semanais
02 auxiliares administrativos	01 Coordenador de Vigilância Sanitária 01 auxiliar administrativo	40 h/semanais

6. VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA

Na vigilância epidemiológica temos apenas um enfermeiro responsável pelas notificações e investigações. Por essa razão o serviço fica um pouco limitado, mas apesar dessa limitação é realizado da melhor forma possível. Com a ajuda das ESF consegue realizar a busca ativa dos portadores de doenças transmissíveis como: Tuberculose, Hanseníase, Dengue, HIV/AIDS, entre outras, além de realizar as investigações de óbitos não fetais, infantil e materno de maneira eficaz.

7. AS PROPOSTAS DA XV CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE SAÚDE

A **PLENÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE**, foi realizada em 18 de março de 2025, ficou estabelecido as propostas sugeridas, foram para apreciação e votação do Conselho Municipal de Saúde.

1- Implementar a prevenção, promoção e atenção integral, com foco em ambiente de trabalho seguro através da avaliação e controle de riscos e adoção de medidas preventivas para evitar acidentes e lesões, garantindo a ergometria do ambiente.

2- Desenvolver políticas de prevenção à saúde mental no ambiente de trabalho com a implementação de programas de bem estar como; atividades físicas, ginásticas laborais ou meditação, criando um ambiente de trabalho positivo e inclusivo.

3- Realizar treinamentos e palestras sobre saúde e segurança do trabalho, direito trabalhista e outros temas relevantes, promovendo a participação dos trabalhadores na elaboração e implementação de políticas da saúde dos trabalhadores, identificando precocemente problemas e oferecendo apoio e por fim estabelecer parcerias com órgãos de saúde e outros parceiros.

8. PLANEJAMENTO DE AÇÕES

O atual Plano de Saúde pretende ser o guia das mudanças com produção de resultados imediatos e também em longo prazo, mas, sobretudo o que se pretende é construir um serviço de saúde estruturado, sólido e profissional, formados por técnicos habilitados e compromissados com a construção e consolidação do SUS, visando condições de saúde adequadas e de qualidade à população.

9. DIRETRIZES, OBJETIVOS, METAS E INDICADORES.

DIRETRIZ 01: FORTALECIMENTO DA REDE DE ATENÇÃO A SAÚDE.

Objetivo1: Qualificar e ampliar a linha de cuidado à saúde da mulher e atenção materno-infantil. (Ação orçamentária)				
Meta 2026-2029		**Linha Base 2024**	**Indicador para Monitoramento e Avaliação da Meta**	**Ações 2026-2029**
1	Aumentar para 91% das gestantes com 7 ou mais consultas no pré-natal.	(87%)	Percentual de gestantes com 7 ou mais consultas de pré-natal	· Intensificar a busca ativa das gestantes faltosas pelos ACS; · Captar precocemente as gestantes antes da 12ª semana; · Investigar todas as mulheres em idade fértil do Município durante preparo para consultas de rotina;
2	Manter em 0 ao ano o Coeficiente de Mortalidade Materna	0	Coeficiente da Mortalidade Materna/100.00 0 Nascidos vivos	· Acompanhamento das gestantes que apresentam risco por meio da gestão de caso; · Garantir que todas as gestantes de risco intermediário e alto risco tenham atendimento com Ginecologista/ Obstetra; · Garantir que gestantes de risco intermediário e alto risco, sejam encaminhadas para o parto na Maternidade de referência. · Garantir no mínimo 03 USG obstétricos durante a gestação para todas as gestantes do Município; · Solicitar e monitorar os exames de pré-natal que devem ser realizados pelas gestante; · A ESF deverá realizar visita domiciliar na primeira semana após o parto e nascimento (até o 5º dia),
				para acompanhamento da puérpera e da criança; · Garantir cota livre dos exames de pré-natal conforme Rede Materno Infantil e ofertar consultas (no mínimo 7, incluindo puerpério) com encaminhamento seguro para as gestantes de risco;
3	Reduzir a taxa de Mortalidade Infantil, para 15	32,2	Coeficiente da Mortalidade Infantil/1.000 nascidos vivos	· Manter a estratificação de risco e das crianças até 01 ano em todas as UBS; · Qualificar a causa básica do óbito infantil e fetal por meio da investigação de óbitos infantis/fetais · Acompanhamento das crianças estratificadas como alto risco até 02 ano de idade; · Estimular e apoiar o aleitamento materno. · A ESF deverá realizar visita domiciliar na primeira semana após o parto e nascimento (até o 5º dia), para acompanhamento da puérpera e da criança. · Promover a Educação Permanente com vistas a qualificação dos profissionais de saúde no atendimento às gestantes e crianças.
4	Reduzir a proporção de gestações em adolescente para 8%	9,67%	Percentual de nascidos vivos de mães com menos de 20 anos	· Apoiar ações de promoção da saúde sexual e reprodutiva.
5	Atingir a razão de mamografias realizadas na população-alvo em 0,42	0,17	Razão entre mamografias realizadas nas mulheres de 50 a 69 anos e a população feminina nessa faixa etária	· Monitoramento e intensificação da realização de mamografias na população prioritariamente na faixa etária de 50 a 69 anos. · Rastreamento de mulheres para as ações decontrole do câncer do colo de mama na APS.
6	Atingir a razão de 0,65 exames citopatológicos do colo do útero em na população alvo	0,53	Razão entre exames citopatológico do colo do útero na faixa etária de 25 a 64 anos e a população feminina na mesma faixa etária	· Monitorar a intensificação da coleta de citologia do colo do útero na população feminina, prioritariamente na faixa etária de 25 a 64 anos
Objetivo 2: Ampliar ações de promoção e prevenção a saúde				
Meta 2026-2029		**Linha Base**	**Indicador para Monitoramento e Avaliação da Meta**	**Ações 2026-2029**

7	Realizar 12 Campanhas Educativas ao ano conforme calendário da SESA	3	Número Absoluto de Campanhas Educativas realizadas	· Realizar as Campanhas(Abril Verde, Junho Vermelho, Setembro Amarelo, Outubro Rosa, Novembro Azul, Dezembro Vermelho, Dia Internacional da Mulher, Dia Mundial de Combate a Tuberculose, Dia Nacional de combate a prevenção da Hanseníase, Dia Mundial de Combate à Hepatite, Dia Mundial Sem Tabaco, Semana Mundial da Amamentação, Dia Mundial de Prevenção ao Suicídio, Dia Nacional do Idoso, Dia Mundial da Saúde Mental, Dia nacional da Saúde Bucal, Dia Internacional da Não Violência contra a Mulher, Dia Mundial de luta Contra a Aids.
8	Reduzir a taxa de mortalidade prematura por DCNT para 300,09.	516,60	Taxa de morta-lidade prema-tura (de 30 a 69 anos) pelos principais gru-pos de doenças crônicas não transmissíveis.	· Iniciar e monitorar ações de prevenção à iniciação do tratamento do tabagismo; · Realizar ações de prevenção e controle de doenças crônicas não transmissíveis e de seus fatores de risco; · Realizar a promoção da não iniciação do uso de tabaco e outras drogas em adolescentes e jovens

				em articulação com a Secretaria de Educação.
9	Aumentar para 95% a cobertura de acompanhamento das condicionalidades de saúde do Programa Bolsa Família	80,13%	Percentual de cobertura de acompanhamen to das condicionalidad es de saúde do Programa Bolsa Família	· Realizar acompanhamento das famílias nas UBSs, visando buscar as informações necessárias;
10	Atingir 50% o registro no Sistema Nacional de Vigilância Alimentar e Nutricional (Sisvan) de crianças, adolescente, gestantes, adultos e idosos	-	Percentual de cobertura de acompanhamen to do estado nutricional no Sisvan	· Qualificar os profissionais da APS para acompanhamento do estado nutricional de crianças, adolescentes, gestantes, adultos e idosos. · Estimular o cadastro de indivíduos no Sisvan e o respectivo registro de dados de acompanhamento do estado nutricional.
11	Implementar a linha de cuidado na APS às pessoas adultas com sobre-peso e obesidade	-	Linha de cuidado as pessoas adultas com sobre-peso e obesidade implementada.	· Garantir recursos para o desenvolvimento da linha de cuidado; · Qualificar os profissionais da APS para o atendimento
Objetivo 3: Fortalecer a atenção primária à saúde como coordenadora do cuidado e ordenadora da rede de atenção à saúde				
Meta 2026-2029		**Linha Base 2024**	**Indicador para Monitoramento e Avaliação da Meta**	**Ações 2026-2029**
12	Manter em 100% da cobertura populacional estimada pelas equipes de Atenção Primária à Saúde	100%	Percentual de cobertura populacional estimadas pelas equipes de APS	· Utilizar recursos financeiros para custeio, investimento e educação permanente das ações de serviços da Atenção Primária à Saúde com foco em desempenho e qualidade.
13	Manter abaixo de 20% as internações de causas sensíveis na Atenção Primária em Saúde	20%	Percentual de internamentos por causas sensíveis à Atenção Primária	· Promover nas UBS a Linha de Cuidado da Hipertensão Arterial e Diabetes Mellitus. · Realizar ações de promoção e prevenção das doenças sensíveis a Atenção Primária.

Objetivo 4: Fortalecer a linha de cuidado em saúde bucal.				
Meta 2026-2029		**Linha Base 2024**	**Indicador para Monitoramento e Avaliação da Meta**	**Ações 2026-2029**
14	Manter em 100% a cobertura das Equipes de Saúde Bucal, para garantir o acesso e resolutividade.	100%	Percentual de Cobertura de Saúde Bucal na Atenção Básica(e-gestor DAB).	· Realizar estudo considerando territórios das unidades e o teto definido pelo MS, para ampliar as equipes de saúde bucal, sobretudo das ESF que não possuem equipe; · Ampliar a quantidade de equipes quando houver necessidade conforme aumento da população. · Aquisição de materiais odontológicos.
Objetivo 5: Implementar e monitorar a linha de cuidado em saúde mental na rede de atenção básica				
Meta 2026-2029		**Linha Base 2024**	**Indicador para Monitoramento e Avaliação da Meta**	**Ações 2026-2029**
15	Implantar a linha de cuidado em saúde mental nas unidades de Atenção Básica	0	Nº absoluto de linhas de cuidado implantadas	· Realizar o acompanhamento e estratificação dos pacientes. · Encaminhar para acompanhamento psiquiátrico e psicológico quando for necessário. · Encaminhar para o CAPS de Loanda quando houver necessidade de acompanhamento.
Objetivo 6: Fortalecer a linha de cuidado a pessoa com Necessidades Especiais				
Meta 2026-2029		**Linha Base 2024**	**Indicador para Monitoramento e Avaliação da Meta**	**Ações 2026-2029**
16	Garantir o acesso a Assistência de forma integral a pessoa com necessidades especiais (por natureza física, mental, intelectual ou sensorial)	0	Nº de estratificações realizadas	· Cadastrar e acompanhar os pacientes com deficiência através da equipes de APS. · Realizar atendimento domiciliar quando houver necessidade · Ofertar ações e serviços de reabilitação para deficiência.

17	Monitorar a realização dos quatro testes de triagem neonatal em 100% dos recém nascidos.	100%	Nº RN com testes realizados	· Realizar visita domiciliar ao recém nascido antes de 7 dias, observando se foi realizado os testes se há necessidade de repetir.
Objetivo 7 :Fortalecer a linha de cuidado a saúde do idoso				
Meta 2026-2029		**Linha Base 2024**	**Indicador para Monitoramento e Avaliação da Meta**	**Ações 2026-2029**
18	Aumentar em 20% a estratificação de risco para fragilidade utilizando o índice de vulnerabilidade IVCF-20	50	Percentual de estratificação de risco realizado	· Realizar a estratificação de 100% dos idosos do município; · Desenvolvimento de estratégias para prevenção das doenças e condições prevalentes na população idosa. · Implementar o programa de atendimento domiciliar aos idosos de maior vulnerabilidade.
Objetivo 8 : Qualificar o cuidado á criança e ao adolescente, ampliando o acesso ao serviços de saúde				
Meta 2026-2029		**Linha Base 2024**	**Indicador para Monitoramento e Avaliação da Meta**	**Ações 2026-2029**
19	Realizar ações coletivas nas escolas municipais, estaduais e CMEIs	-	Número de escolas municipais, estaduais e CMEIs pactuadas com ações realizadas	· Realizar monitoramento e avaliação das condições de saúde das crianças, adolescentes e jovens que estão na escola pública; · Realizar palestras com as ESFs levando diferentes assuntos de saúde as escolas.
Objetivo 9 : Fortalecer a assistência farmacêutica				
Meta 2026-2029		**Linha Base 2024**	**Indicador para Monitoramento e Avaliação da Meta**	**Ações 2026-2029**
20	Operacionalizar a Assistência Farmacêutica	100	Farmácia Municipal em funcionamento	· Prover insumos de informática para todas as áreas de assistência farmacêutica (depósito, estoque, medicamentos do estado) · Revisão da REMUME municipal,

				contemplando os medicamentos inseridos na REREME, incluindo novos medicamentos sempre que necessário; · Aquisição de materiais de consumo para o funcionamento da farmácia · Promover ações para conscientizar o uso correto dos medicamentos, porque é constatado que, a falta de adesão ou uso de forma errônea, compromete a eficácia dos medicamentos. · Prever e programar a manutenção de geladeiras, refrigeradores e ar condicionado. · Garantir recursos para reformas e ampliação da farmácia.
21	Previsão orçamentária para aquisição dos medicamentos que irão fazer parte da RERAME (Relação Regional de Medicamentos)	-	Aquisição dos medicamentos que farão parte da RERAME	· Adquirir os medicamentos que serão incluídos;
22	Disponibilizar à população 100 % dos medicamentos padronizados na Relação Municipal de Medicamentos Essenciais (REMUME).	-	Distribuição de medicamentos padronizados no REMUME.	· Adquirir os medicamentos inclusos na remune. · Avaliar o estoque municipal de insumos e medicamentos, bem como as saídas dos mesmos, prevendo em tempo oportuno novos processos licitatórios a fim de que não haja faltas não programadas; · Manter ativo o Consórcio Paraná Saúde, para aquisição de medicamentos; · Aquisição de insumos necessários para o atendimento integral ao paciente, com recursos próprios.
23	Atualizar a	-	Quantidade de REMUME	· Manter ativo a comissão municipal

	REMUME periodicamente.		elaborada e	farmacoterapêutica, fazendo reuniões bimestrais

			atualizada.	
24	Aquisição de 1 gerador, para a manutenção da farmácia.	-	Quantidade de gerador adquirido.	· Adquirir recursos para aquisição de equipamentos para a farmácia.
25	Descentralização da Farmácia Municipal, estender o atendimento da Farmácia as UBS do Posto Otavio Mendonça Leite e Posto da Vila Operaria.	-	Nº de farmácias criadas	· Realizar a construção ou adequação das farmácias nas UBSs. · Disponibilizar recurso para reforma e construção de espaço para farmácia nas UBS.
26	Contratação de Farmacêuticos, e auxiliares de farmácia, para atender a demanda do município.	-	Número de profissionais contratados	· Realizar concurso publico para contratação de servidores para o setor de farmácia.
27	Garantir 100% que todos os insulinodependente s tenham o medidor de glicemia.	-	Nº de aparelhos dsiponibilizados	· Garantir recursos para aquisição de medidor de glicemia.
Objetivo 10 : Manter e aprimorar a rede de atenção especializada e urgências				
Meta 2026-2029		**Linha Base 2024**	**Indicador para Monitoramento e Avaliação da Meta**	**Ações 2026-2029**
29	Garantir a manutenção ou ampliação da oferta de exames e consultas especializadas	-	Percentual de atendimento realizados	· Buscar atender a demanda de atendimentos em especialidades do município, visando diminuir a espera e resolutividade; · Realizar contrato com médicos especializados, buscando atender a demanda do município, seja através do consórcio de saúde ou
30	Manter a parceria com o SAMU Paraná para atendimentos de urgência	1	Contrato Vigente	· Manter a contratualização com o SAMU

DIRETRIZ 02: QUALIFICAÇÃO DA GESTÃO EM SAÚDE

Objetivo 1 : Qualificar ações do planejamento em gestão, financiamento e transporte sanitário				
Meta 2026-2029		**Linha Base 2024**	**Indicador para Monitoramento e Avaliação da Meta**	**Ações 2026-2029**
31	Disponibilizar 100% das informações orçamentarias e financeiras no portal da transparência do Município	-	Percentual de informações disponibilizadas	· Manter a população informada sobre recursos utilizados, de forma acessível e fácil;
32	Garantir infraestrutura adequada para estabelecimentos de saúde por meio da ampliação, reforma ou construção de novas unidades, assegurando melhores condições de atendimento à população no período de 2026 a 2029.	-	Percentual dos estabelecimento s de saúde que passaram por ampliação reforma ou construção	· Elaboração de projeto arquitetônico adequado para atender a população, nas normas exigidas atuais. · Realizar avaliação anual das unidades de saúde do município, diagnosticando necessidades de obras.
33	Manter o transporte sanitário e/ou ampliar conforme necessidade	100%	Nº de veículos adquiridos para a secretaria de saúde	· Aquisição de veículos para atendimento das necessidades em saúde do município, conforme demanda (micro ônibus, ônibus, ambulância, veículos de passeio).
34	Manter os atendimentos de especialidade na ESF	100%	Equipe emulti vinculada e em funcionamento	· Realizar os atendimentos conforme estipulado pelo ministério para para mantes o recurso da Equipe emulti; · Realizar a contratação dos
				profissionais de acordo com as necessidades do município.
Objetivo 2 : Qualificação, Efetivação e Consolidação dos Profissionais de Saúde.				
Meta 2026-2029		**Linha Base 2024**	**Indicador para Monitoramento e Avaliação da Meta**	**Ações 2026-2029**
35	Reforma administrativa integral, contemplando o quadro de servidores da Secretaria de Saúde.	-	percentual de profissionais com identificação das funções e reponsabilidade s	· Elaborar estudo de caso de todos os setores da secretaria municipal de saúde, com identificação das funções e responsabilidades de cada profissional, como também do coordenador da equipe; · Elaborar Projeto de Lei para o Legislativo criar os cargos de função gratificada de coordenações de equipe; · Extinguir, realocar ou realizar fusão de profissões que tem funções compatíveis;
36	Realizar anualmente o dimensionamento da força de trabalho das unidades de saúde e encaminhar os resultados aos setores competentes do Município	-	Percentual de unidades de saúde com dimensionament o concluído e protocolado junto ao RH	· Elaboração de estudo para identificar o quantitativo de servidores do quadro da secretaria de Saúde que estão defasados, e em quais áreas técnicas; · Elaboração de concurso público abrangendo todas as áreas, assim garantindo a continuidade dos serviços de saúde.

DIRETRIZ 03: QUALIFICAÇÃO DA VIGILÂNCIA EM SAÚDE

Objetivo 1 : Qualificar as ações de atenção e vigilância em saúde.				
Meta 2026-2029		**Linha Base 2024**	**Indicador para Monitoramento e Avaliação da Meta**	**Ações 2026-2029**
37	Atingir 90% das ações pactuadas	-	Percentual de grupos ações	· Monitorar Quadrimestralmente as ações pactuadas
	nos Programas de Qualificação das Ações de Atenção e Vigilância em Saúde-PROVIGIA		com meta alcançada	· Aquisição de equipamentos de informática em quantidade e capacidade suficiente para o desenvolvimento das ações; · Manter a equipe mínima de Vigilância Sanitária; · Capacitar os profissionais responsáveis sempre que necessário
38	Realizar 80% de inspeções em estabelecimentos de alimentos, serviços de saúde e farmácias.	-	Percentual de estabelecimento s inspecionados	· Inspecionar estabelecimentos sujeitos à vigilância sanitária. · Verificar cumprimento das normas e legislações sanitárias. · Aplicar medidas corretivas quando necessário.
Objetivo 2: Identificar e monitorar, com base na analise de situação de saúde e na avaliação de risco os determinantes e condicionantes de doenças e agravos				
Meta 2026-2029		**Linha Base 2024**	**Indicador para Monitoramento e Avaliação da Meta**	**Ações 2026-2029**
39	Alcançar 90% do calendário Básico das Crianças até 1 (um) ano de idade	82%	Percentual de Cobertura Vacinal adequada	· Manter coordenador para o Programa Municipal de Imunização; · Capacitar os enfermeiros, técnicos e auxiliares das ESFs; · Monitorar Mensalmente as crianças com vacinas atrasadas; · Realizar busca ativa das crianças, juntamente com a ESF vinculada; · Aquisição de equipamentos de informática em quantidade e capacidade suficiente para o desenvolvimento das ações;
40	Encerrar a investigação de 100% dos casos de doenças de notificação compulsória imediata (DNCI) registradas no SINAN em até 60 dias após a notificação.	90%	Proporção de casos de doenças de notificação compulsória imediata encerradas no prazo	· Capacitação para tabulação e qualificação do banco de dados para melhorar a análise da situação de saúde; · Destinar equipe mínima para a Vigilância em Saúde; · Capacitar 100% das equipes para notificação oportuna e preenchimento correto das fichas.

41	Aumentar o percentual de notificações de	-	Proporção de notificações de violência interpessoal e autoprovocada	· Capacitar 100% das equipes para notificação oportuna e preenchimento correto das fichas.

	atendimentos de violência interpessoal ou autoprovocada			
42	Atingir mais de 90% de contatos de casos novos de hanseníase examinados no ano de diagnóstico	-	Proporção de contatos casos novos de hanseníase examinados	· Capacitar 100% dos profissionais das equipes para diagnóstico e tratamento de hanseníase; · Realizar tratamento direto observado (TODO) juntamente com a ESF de origem; · Acompanhar por 5 anos os contatos intradomiciliares dos pacientes positivos.
43	Diagnosticar precocemente, tratar 100% dos casos e garantir a cura.	-	Proporção de casos novos de tuberculose e busca ativa de sintomáticos respiratórios	· Capacitar 100% dos profissionais das equipes para diagnóstico precoce e tratamento da tuberculose; · Aumentar o percentual de sintomáticos respiratórios examinados; · Examinar os comunicantes, descartando doença ativa e tuberculose latente.
44	Alcançar 95% de proporção de registros de óbitos com causa básica definida	91%	Proporção de registros de óbitos com causa básica definida	· Realizar a investigação de óbitos com causa básica indefinida; · Participar de cursos de formação e atualização de codificadores de óbitos.
45	Manter a investigação de 100% dos óbitos maternos e de mulher em idade fértil.	100%	Proporção de óbitos maternos e de mulheres em idade fértil investigados	· Destinar equipe mínima para a Vigilância em Saúde; · Monitorar mensalmente as investigações de óbitos maternos e de mulher em idade fértil.
46	Manter a investigação de 100% dos óbitos fetais e infantis.	100%	Proporção de óbitos fetais e infantis investigados	· Destinar equipe mínima para a Vigilância em Saúde; · Monitorar mensalmente as investigações de óbitos fetais e infantis.
Objetivo 3: Monitorar os agravos de interesse de saúde pública que sofrem influencia do meio ambiente ou de fatores ambientais, propondo medidas de intervenção para prevenção e controle.				

Meta 2026-2029		**Linha Base 2024**	**Indicador para Monitoramento e Avaliação da Meta**	**Ações 2026-2029**
47	Qualificar ações de combate a dengue	6	Nº de ciclos	· Manter o número mínimo de ACE para cada 800 a 1000 imóveis; · Realizar no mínimo 6 ciclos de visitas que atinjam 80% ou mais de coberturas dos imóveis visitados; · Integrar as ações do ACE e ACS; · Realizar oportunamente exames de arboviroses em todos os casos suspeitos; · Realizar bloqueio oportuno em 100% dos casos notificados; · Manter ativo Comitê Intersetorial de Combate ao Aedes aegypti, com reuniões em conjunto com o CMS; · Prover materiais necessários ao desenvolvimento das ações de trabalho.
48	Atualizar e criar com as áreas técnicas quando necessário os planos de contingência para agravos inusitados, desastres, eventos, arboviroses e covid	-	Nº de protocolos criados	· Elaborar planos de contingencia para agravos inusitados, desastres e eventos; · Capacitar 100% das equipes para notificação oportuna de agravos, com preenchimento correto das fichas.
49	Realizar monitoramento entomológico por meio do uso de ovitrampas instaladas em 100% do território do município em no mínimo 50% das semanas epidemiológicas do ano.	-	Percentual de semanas epidemiológicas com monitoramento por ovitrampas em 100% do território	· Realizar o procedimento de instalação das ovitrampas no período correto conforme protocolo; · Garantir servidores para realizar os procedimento.
50	Realizar ações educativas com palestras interativas, para conscientizar a população sobre a importância de cuidados necessários para evitar acidentes por animais peçonhentos (escorpiões, aranhas, cobras, entre outros)	-	Número de ações realizadas na PAS	· Aquisição de materiais educativos com informações sobre como evitar a proliferação.
Objetivo 4: Fortalecer a saúde do trabalhador como uma ação transversal do SUS.				
Meta 2026-2029		**Linha Base 2024**	**Indicador para Monitoramento e Avaliação da Meta**	**Ações 2026-2029**
51	Implementar ações efetivas de promoção da saúde dos trabalhadores nos mais variados segmentos, com foco especial nas empresas que apresentam maior índice de acidentes de trabalho.	-	Porcentagem de ações realizadas na PAS em exercício.	· Realizar eventos anuais com os trabalhadores das diversas empresas do município; · Capacitar 100% dos profissionais envolvidos na assistência aos trabalhadores para notificação oportuna e preenchimento correto da ficha; · Realizar investigação em 100% dos acidentes de trabalho grave.

DIRETRIZ 04: FORTALECIMENTO DO CONTROLE SOCIAL NO SUS

Objetivo 1: Deliberar e fiscalizar os instrumentos de gestão orçamentária e gestão do SUS.

Meta 2026-2029		**Linha Base 2024**	**Indicador para Monitoramento e Avaliação da Meta**	**Ações 2026-2029**
52	Encaminhar ao CMS os instrumentos de gestão e orçamentários nos prazos legalmente estabelecidos.	100%	Percentual de cumprimento de cada Instrumento de Gestão	· Elaboração da prestação de conta com dados financeiros e dos serviços prestados; · Publicar em meios de comunicação a data da audiência pública, estimulando a participação popular; · Apresentar a prestação de contas do quadrimestre para o conselho e audiência pública; · Disponibilizar 100% das informações orçamentárias e financeiras no portal da transparência do município. · Elaborar a Programação Anual de Saúde em conjunto com os profissionais de saúde e sociedade civil organizada;
Objetivo 2 : Fortalecer e qualificar os conselheiros de saúde.				
Meta 2026-2029		**Linha Base 2024**	**Indicador para Monitoramento e Avaliação da Meta**	**Ações 2026-2029**
53	Apoiar a realização das Conferências de Saúde.	-	Nº de Conferencias realizadas	· Organizar e realizar a Conferencia Municipal de Saúde a cada quatro anos;
54	Manter a estrutura de funcionamento do Conselho Municipal de Saúde (CMS)	-	Estrutura do CMS em funcionamento	· Realizar reunião ordinária mensalmente, assim como extraordinária quando for necessário. · Destinar um local para realização das reuniões.
55	Participar das oficinas/ capacitações para conselheiros ofertadas pela Regional de Saúde	-	Nº de capacitações realizadas	· Propiciar aos conselheiros de saúde a participação em treinamentos ofertados;
Objetivo 3 : Fortalecer o Controle Social e a humanização do SUS municipal, por meio de uma Ouvidoria atuante e acessível, garantindo o acolhimento eficiente das manifestações dos usuários e utilizando-as para a qualificação dos serviços de saúde				
Meta 2026-2029		**Linha Base 2024**	**Indicador para Monitoramento e Avaliação da Meta**	**Ações 2026-2029**
56	Implementar ouvidoria através de urnas físicas de satisfação em 100% das Unidades Básicas de Saúde (UBS) e unidades de urgência/emergênci a até o final do segundo ano do PMS.	0	Nº de urnas em funcionamento	· Propiciar ouvidor da saúde a participação em capacitações treinamentos ofertados; · Disponibilizar materiais de divulgação da ouvidoria. · Aquisição de caixas de sugestão para todas as unidades de saúde do município.
57	Alcançar 90% das respostas finalizadas dentro do prazo legal de até 30 dias (ou prazo interno mais rigoroso, como 10-15 dias).		Percentual de respostas finalizadas no prazo	· Apresentar Relatórios Quadrimestrais com análise critica das demandas mais frequentes para a coordenação de APS e gestão

DIRETRIZ 05: FORTALECIMENTO DA GESTÃO DO TRABALHO E EDUCAÇÃO PERMANENTE EM SAÚDE

Objetivo 1: Qualificar gestão do trabalho e a educação permanente em saúde			
Meta 2026-2029	**Linha Base 2024**	**Indicador para Monitoramento e Avaliação da Meta**	**Ações 2026-2029**

58	Promover ações de educação permanente para os profissionais da saúde, por meio de capacitações no município.	-	Percentual de Servidores que participaram de pelo menos umas ações de educação permanente implementadas/ realizadas	· Programar capacitação entre os setores e serviços de saúde; · Realizar contratação de empresas para capacitação; · Disponibilizar transporte para capacitações realizadas pela 14ª Regional de Saúde. · Incluir as ações/capacitações temáticas advindas do Ministério da Saúde. ·
59	Realizar, anualmente, um levantamento de demandas e necessidades de treinamento com os trabalhadores de todas as unidades de saúde, utilizando ferramentas de escuta ativa	-	Nº de levantamentos realizados	· Realizar o relatório constando todos os gastos da Secretaria de Saúde; · Apresentar e aprovar o relatório no Conselho Municipal de Saúde, bem como audiência pública, com resolução de aprovação. · Garantir as negociações permanentes entre trabalhadores e gestores; · Manter atualizado o banco de dados do CNES; · Realizar concursos públicos para garantia de profissionais com vínculos protegidos.

10. RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

Subfunção	2026	2027	2028	2029
122-Administração Geral	**252.650,00**	**254.703,00**	**259.797,15**	**270.190,12**
301-Atenção Básica	**11.934.678,56**	**12.352.201,56**	**12.610.514,19**	**13.114.843,59**
302-Assistência Hospitalar	**3.857.400,00**	**3.942.198,00**	**4.021.041,96**	**4.181.88,65**
304-Vigilância Sanitária	**383.50,00**	**241.730,00**	**232.415,40**	**240.912,37**
305-Vigilância Epidemiológica	**876.400,00**	**785.828,00**	**780.314,32**	**812.566,32**
	17.304.628,00	**17.576.660,56**	**17.904.083,02**	**18.620.396,05**
Total 2026 a 2029	**R$71.405.767,63**			

11. CONCLUSÃO

O Plano Municipal de Saúde para o quadriênio 2026 a 2029 tem como objetivo, a análise e planejamento das ações executadas pela equipe de saúde do município, além de informar as instâncias federal, estadual, municipal e a sociedade em geral o que vem sendo realizado no setor da saúde.
Através dos dados fornecidos pelo setor de Epidemiologia é possível ter uma ampla visão da situação do município, para priorizar e planejar as futuras ações e investimentos. Visto que na área da saúde os investimentos são além do estabelecido, com isso o Gestor encontra dificuldades do gerenciamento das ações, por esta razão o município tem que gastar além do orçamento previsto que é na Saúde de 15% (EC-2009).
O Município conta com uma estrutura adequada a sua demanda, tanto na área física como de Recursos Humanos contando com profissionais qualificados e capacitados para atender os programas existentes.
Com isso o gestor dará continuidade às ações e os programas de Saúde existentes e pactuados como também a implantação de novos programas assegurando assim, melhoria na condição de Saúde de sua população.

JAQUELINE RICARDO MICHELETTI
Secretaria Municipal de Saúde

WILLIAN CEZAR VIEGA
Prefeito Municipal

ADELINO VIEIRA ANTUNES
Presidente do Conselho Municipal de Saúde

RESOLUÇÃO Nº 07, de 25 de Novembro de 2025, do Conselho Municipal de Saúde do Município de Santa Cruz de Monte Castelo

Dispõe sobre a aprovação do Plano Municipal de Saúde - PMS 2025 a 2029, e prescreve as providências que enumera.

O Pleno do Conselho Municipal de Saúde de Santa Cruz de Monte Castelo, Estado do Paraná - CMS, no uso das atribuições legais conforme Lei Federal nº 8.080, de 19/09/90, Lei Federal nº 8.142, de 28/12/90, e pelas Leis Municipal nº 008/2011 e n°036/2002, e considerando a deliberação da plenária realizada em 25 de Novembro de 2025:

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar o Plano Municipal de Saúde - PMS 2026 a 2029 do município de Santa Cruz de Monte Castelo-PR .

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor, a partir de sua publicação e gerará efeitos a partir de 01 de janeiro de 2026.

ADELINO VIEIRA ANTUNES
Presidente do Conselho Municipal de Saúde

Publicado por:
Pablo Tarciso de Souza Silvia
Código Identificador:5B7C00FF

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 028/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 109/2026

Que foi publico em 16/07/2026, no Diário Oficial dos Municípios do Paraná, Edição n.º3574, o termo de homologação da Dispensa n.º028/2026, com erro de digitação, assim, a necessidade de republicação.
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 028/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 109/2026

Eu, Willian Cezar Viega, Prefeito Municipal de Santa Cruz de Monte Castelo, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais que me são conferidas por Lei, e de conformidade com o dispositivo na Lei Federal n° 14.133/21 c/c Decreto Municipal n.º2.430/2024 e Decreto Municipal n° 2.435/2024.

TORNO PÚBLICO

Para conhecimento de todos interessados que foi **AJUDICADA** e **HOMOLOGADA** a DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 028/2026, com fundamento no Art. 75, inciso II, da Lei Federal nº14.133/21, da empresa abaixo:

Objeto: **AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DESTA MUNICIPALIDADE**, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital.

Empresa: BHDENTAL COMERCIAL LTDA-EPP, inscrita no CNPJ de n.º 29.312.896/0001-26, Rua Antônio Gravata, 80, Andar 1, sala A, cinquentenário, CEP: 30.570-040, na cidade de Belo Horizonte, Estado do Minas Gerais, com valor total de R$ 680,00 (seiscentos e oitenta reais);

LOTE	DESCRIÇÃO	UND.	MARCA	QTDD	V. UNITÁRIO	V. TOTAL
6	FOTOPOLIMERIZADOR ODONTOLÓGICO SEM FIO	UNIDADE	DENTEMED	2	R$ 340,00	R$ 680,00

Empresa: MEGA DENTAL IMPORTAÇÃO, EXPORTAÇÃO E COMERCIO DE PRODUTOS ODONTOLOGICOS LTDA-DEMAIS, inscrita no CNPJ de n.º 25.341.162/0001-14, Rua Doutor Lisimaco Ferreira da Costa, 225, sala 02, recreio, CEP: 86.025-090, na cidade de Londrina, Estado do Paraná, com valor total de R$ 995,25 (novecentos e noventa e cinco reais e vinte e cinco centavos);

LOTE	DESCRIÇÃO	UND.	MARCA	QTDD	V. UNITÁRIO	V. TOTAL
1	ÁCIDO FOSFÓRICO EM GEL 37% ? CONDICIONADOR DENTÁRIO À BASE DE ÁCIDO FOSFÓRICO A 37%. GEL TIXOTRÓPICO, CONTENDO DIGLUCONATO DE CLOREXIDINA, ESPESSANTE, CORANTE AZUL E ÁGUA. APRESENTAÇÃO EM EMBALAGEM CO	kit	IMPLA C/3	100	R$ 3,71	R$ 371,00
2	BROCA CARBIDE ESFÉRICA ODONTOLÓGICA DE BAIXA ROTAÇÃO Nº 04	UNIDADE	E.H KAVO KERR CA	20	R$ 6,31	R$ 126,20
3	BROCA CARBIDE ESFÉRICA ODONTOLÓGICA DE BAIXA ROTAÇÃO Nº 05	UNIDADE	E.H KAVO KERR CA	20	R$ 6,31	R$ 126,20
8	PORTA AMÁLGAMA EM AÇO.	UNIDADE	IMPLA	15	R$ 24,79	R$ 371,85

A empresa vencedora fica obrigada a cumprir integralmente as condições estabelecidas no contrato que será celebrado entre as partes, nos termos da Lei nº 14.133/2021, bem como a executar o objeto adjudicado nos termos e prazos estipulados no edital e seus anexos.
Santa Cruz de Monte Castelo/PR, 15 de julho de 2026.

WILLIAN CEZAR VIEGA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pablo Tarciso de Souza Silvia
Código Identificador:044F1091

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA FÉ

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N° 033/2026

A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no Decreto nº 002/2025, e os protocolados sob nºs 1897, 1918, 1891, 1920, 1937, 1940, 1941, 1942, 1956, 1982/2026,

RESOLVE
Art. 1º - Conceder 15 (quinze) dias de férias restantes a Servidora abaixo, em seu respectivo cargo e período aquisitivo. Conforme determina o INSS.

NOME	CARGO	PERIODO AQUISITIVO	INICIO E TÉRMINO
Daniela Teófilo Ferreira	Enfermeira -ESF	01/04/24 a 31/03/25	24/08/26 a 07/09/26

Art. 2º - Conceder 30 (trinta) dias de férias regulamentares a Servidora abaixo, em seu respectivo cargo e período aquisitivo. Conforme determina o Art. 104, da Lei Complementar nº 003/2011.

NOME	CARGO	PERIODO AQUISITIVO	INICIO E TÉRMINO
Bruna Martins Siviero	Cirurgiã dentista-20h	24/08/23 a 23/08/24	03/08/26 a 01/09/26.
Jose Marcos A. dos Santos	Diretor de S e Meio A.	01/01/25 a 31/12/25	22/07/26 a 05/08/26

Art. 3º - Conceder 15 (quinze) dias de férias regulamentares aos Servidores abaixo, em seus respectivos cargos e períodos aquisitivos, conforme determina o Art. 104, da Lei Complementar nº 003/2011.

NOME	CARGO	PERIODO AQUISITIVO	INICIO E TÉRMINO
Erika de Oliveria Lemos	Psicóloga	05/02/25 a 04/02/26	03/08/26 a 17/08/26

Art. 4º – Conceder 15 (quinze) dias férias restantes aos servidores abaixo, em seus respectivos cargos e período aquisitivos. Conforme determina o Art. 104, da Lei Complementar nº 003/2011.

NOME	CARGO	PERIODO AQUISITIVO	INICIO E TÉRMINO
Nycole M C Santos Fernandes	Tec. Enfermagem	17/02/25 a 16/02/26	24/08/26 a 07/07/26
Maicon Carneiro da Silva	Assistente	13/01/25 a 12/01/26	20/07/26 a 03/08/26
Marcos Luciano da Silva	Ag. Veic Automot.	03/02/24 a 02/02/25	10/08/24 a 24/08/26

Art. 5º - Conceder 30 (trinta) dias de férias ao Servidor abaixo, em seus respectivos cargos e período, optando por 10(dez) dias em pecúnia, e 20(vinte) dias a usufruir conforme período requerido abaixo, conforme determina o Art. 110, da Lei Complementar nº 003/2011.

NOME	CARGO	PERIODO AQUISITIVO	INICIO E TÉRMINO
Vera Lucia dos Reis	Ag Of Administrativo	01/09/24 a 31/08/25	26/08/26 a 14/09/26
Regina Doriana Grolla	Ag. Administrativo	30/03/25 a 29/03/26	24/08/26 a 12/09/026

Art. 6º - Conceder 30(trinta) dias de férias ao servidor JONATHAN AZEVEDO DE CARVALHO, Agente de veículos Automotores, referente a período aquisitivo de 01/01/25 a 31/12/25, sendo porem que nesse período o servidor usufruiu de 196(cento e noventa e seis) dias de licença sem vencimento, tendo portanto o direito de 10(dez) dias de férias, com inicio dia 14/07/26 e término dia 23/07/26. Conforme determina os Arts.104 e 133, da Lei Complementar nº003/11.

Art. 7º - Interromper as férias da Servidora ALINE MARQUES DE SOUZA, Agente Administrativo, concedida através do Art 2º, da Portaria nº 025, do dia 23/06/26, para o período de 06/07/26 a 25/07/26, teve seu retorno dia 13/07/6, ficando 12 (doze) dias a usufruir posteriormente, Conforme determina o Art. nº113, da Lei Complementar nº 003/11.

Art. 8º - Alterar o período aquisitivo da servidora abaixo no respectivo cargo e período . Concedido através da Portaria nº 023, de 16/06/26, conforme determina o Art. 104, da Lei Complementar nº 003/2011.

NOME	CARGO	PERIODO AQUISITIVO	INICIO E TÉRMINO
Amira Abou Ghattas	Enfermeira-20h	01/04/24 a 31/03/25	21/07/26 a 19/08/26

Art. 9º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Paço Municipal Prefeito Salvador de Domênico Sobrinho, 21 de julho de 2026.

MARIA SEBASTIANA RIBEIRO DE SÁ
Secretária de Administração.

Publicado por:
Sabrina Davanso
Código Identificador:BBFF1E14

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA IZABEL DO OESTE

SECRETARIA GERAL E DO PLANEJAMENTO
PORTARIA 15.979 HOMOLOGAÇÃO PE 31

PORTARIA Nº 15.979
Data: 21 de julho de 2026.
O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SANTA IZABEL DO OESTE, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e com base no Inciso II, Art. 88, da Lei Orgânica Municipal
RESOLVE:
TORNAR PÚBLICO, a homologação do procedimento licitatório na modalidade Pregão Eletrônico nº 31/2026, de 30 de junho de 2026, cujo objeto é: Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa(s) especializada(s) no fornecimento de equipamentos eletrodomésticos, mobiliários e equipamentos de uso profissional, destinados ao atendimento das demandas das diversas unidades administrativas do Município de Santa Izabel do Oeste, e a adjudicação em favor da(s) seguinte(s) empresa(s):

Vencedores dos Itens						
3561 - TOLEQUIP VENDAS LTDA						
Item	**Produto**	**Unidade**	**Marca**	**Qtde**	**Valor Unitário**	**Valor Total**
4	MESA DE ESCRITORIO EM L, TAMPO MDP/MDF MIN 15MM, 140CM CADA LADO, ALTURA 70- 80CM	UND	lunasa	35	R$632,00	R$22.120,00
				Total do Fornecedor:		R$22.120,00
7827 - PROSUL COMERCIO E SERVIÇOS LTDA						
Item	**Produto**	**Unidade**	**Marca**	**Qtde**	**Valor Unitário**	**Valor Total**
17	CAFETEIRA ELETRICA DIGITAL 1,5 LITROS, 900W, FILTRO PERMANENTE, 38 XICARAS, TELA DIGITAL, TEMPORIZADOR, INDICADOR AGUA, PRETA	UND	wap	10	R$360,00	R$3.600,00
				Total do Fornecedor:		R$3.600,00
11313 - REFINAR EMPRESARIAL ASSESSORIA EM CONTROLES ADMINISTRATIVOS LTDA						
Item	**Produto**	**Unidade**	**Marca**	**Qtde**	**Valor Unitário**	**Valor Total**
12	LIQUIDIFICADOR TURBO POWER 2,7 LITROS, 4 VELOCIDADES + PULSAR, COPO POLIPROPILENO, 550W, FACAS INOX, BIVOLT	UND	agratto	20	R$154,70	R$3.094,00
14	FORNO ELETRICO 50 A 52 LITROS, GRILL, 50-320 GRAUS C, TIMER, 1800W, AUTOLIMPANTE, VIDRO DUPLO, MANTER AQUECIDO	UND	BEST	15	R$544,74	R$8.171,10
				Total do Fornecedor:		R$11.265,10
11316 - DCL INFORMATICA E PRODUTOS MULTISSETORIAIS LTDA						
Item	**Produto**	**Unidade**	**Marca**	**Qtde**	**Valor Unitário**	**Valor Total**
10	CAIXA DE SOM PORTATIL BLUETOOTH COMPACTA 5.0, BATERIA 10H, IPX5, LEVE, TWS OPCIONAL	UND	TRONSMART	10	R$320,00	R$3.200,00
				Total do Fornecedor:		R$3.200,00
11323 - MKM COMÉRCIO DE EQUIP.MOB. E MÁQUINAS PARA GASTRONOMIA LTDA						
Item	**Produto**	**Unidade**	**Marca**	**Qtde**	**Valor Unitário**	**Valor Total**
8	CILINDRO ELETRICO LAMINADOR DE MASSAS PROFISSIONAL, LARGURA UTIL MIN 38CM, MONOFASICO, ESPESSURA 1-8MM, CILINDROS ACO INOX	UND	BRAESI	5	R$1.885,16	R$9.425,80
				Total do Fornecedor:		R$9.425,80

11325 - AR COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA

Item	Produto	Unidade	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
11	GELADEIRA VERTICAL INDUSTRIAL 4 PORTAS RF1, CAPACIDADE MIN 1000 LITROS, ACO INOX CHAPA 22, FROST-FREE, 8 PRATELEIRAS, 1/2 HP, 180X125X75CM	UND	Frilux	8	R$7.214,00	R$57.712,00
				Total do Fornecedor:		R$57.712,00

11327 - OYSTER COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA

Item	Produto	Unidade	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
9	SERRA FITA ELETRICA PARA CORTE DE CARNE PROFISSIONAL, MOTOR 0,5 CV, MESA INOX 40X50CM, LAMINA 1,70-1,90M, CORTE MIN 20CM	UND	metvisa/img	3	R$1.836,00	R$5.508,00
				Total do Fornecedor:		R$5.508,00

11331 - DESBRAVA ASSESSORIA E CONSULTORIA EM LICITAÇÕES LTDA

Item	Produto	Unidade	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
16	CHALEIRA ELETRICA USO GERAL PORTATIL, 1,8 LITROS, ACO INOX, 1000W, BASE 360 GRAUS, DESLIGAMENTO AUTOMATICO, INDICADOR LUMINOSO	UND	OTMO	10	R$44,00	R$440,00
				Total do Fornecedor:		R$440,00

11334 - E TUDO BARATO COMERCIO DE ELETROELETRONICOS LTDA

Item	Produto	Unidade	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
6	CAIXA DE SOM AMPLIFICADA PORTATIL 1000W RMS, 2 ALTO- FALANTES, BLUETOOTH 5.0, USB, P2, TWS, BIVOLT, BATERIA 8H, 1 MICROFONE	UND	Sumay	20	R$720,00	R$14.400,00
				Total do Fornecedor:		R$14.400,00

11337 - TEKCAD MOBILIARIO CORPORATIVO - IND. COM. E IMPORTACAO LTDA

Item	Produto	Unidade	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
5	CADEIRA DE ESCRITORIO TIPO GERENCIAL GIRATORIA, ENCOSTO ALTO, RODIZIOS, ASSENTO ESTOFADO, REGULAGENS, CAPACIDADE 100KG, NR-17	UND	propria	70	R$449,50	R$31.465,00
				Total do Fornecedor:		R$31.465,00

11341 - NEXUS EQUIPAMENTOS LTDA

Item	Produto	Unidade	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
1	FREEZER HORIZONTAL CAPACIDADE APROXIMADA DE 500 LITROS, DUPLA ACAO (FREEZER/REFRIGERADOR), 2 PORTAS, DEGELO MANUAL, SELO PROCEL A	UNIDADE	MARA	15	R$3.076,93	R$46.153,95
				Total do Fornecedor:		R$46.153,95

156868 - LOTERICA E COMERCIO SL EIRELI

Item	Produto	Unidade	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
3	LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL CAPACIDADE APROXIMADA DE 4 LITROS, COPO ACO INOX, MOTOR 0,5 CV, 3000 RPM, USO COMERCIAL CONTINUO	UND	kd eletro kd eletro	15	R$492,00	R$7.380,00
13	FERRO DE PASSAR ROUPA ANTIADERENTE A VAPOR CERAMICA, 1200W, AJUSTE TEMPERATURA, RESERVATORIO 300ML, VAPOR CONTINUO E SPRAY	UND	mondial	10	R$168,00	R$1.680,00
				Total do Fornecedor:		R$9.060,00

158348 - INOVA TECH INFORMATICA EIRELI

Item	Produto	Unidade	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
7	BATEDEIRA PLANETARIA PROFISSIONAL, CAP MIN 6 LITROS, TIGELA ACO INOX, BIVOLT 800W, 3 VELOCIDADES, BATEDORES GLOBO/RAQUETE/GANCHO	UND	MANA	15	R$2.047,80	R$30.717,00
				Total do Fornecedor:		R$30.717,00

511641 - MICRON INFORMATICA LTDA

Item	Produto	Unidade	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
2	FORNO MICRO-ONDAS CAPACIDADE APROXIMADA DE 30 LITROS, PRATO GIRATORIO MIN 30CM, PAINEL DIGITAL, BIVOLT	UND	agratto	20	R$574,88	R$11.497,60
				Total do Fornecedor:		R$11.497,60

534277 - INOVE LICITAÇOES LTDA

Item	Produto	Unidade	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
15	BATEDEIRA TRADICIONAL 400W TURBO 3,6L PRETA, 3-4 VELOCIDADES + PULSAR, 2 PARES DE BATEDORES, TIGELA	UND	mondial	15	R$213,23	R$3.198,45
				Total do Fornecedor:		R$3.198,45

Gabinete do Prefeito de Santa Izabel do Oeste, em 21 de julho de 2026.

ONEIDE MIGUEL MATCIULEVICZ JUNIOR
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Clenir Teixeira
Código Identificador:E61CBA60

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA MARIA DO OESTE

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 136/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SANTA MARIA DO OESTE, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Rua José de França Pereira nº 10, inscrito no CNPJ/MF sob nº 95.684.544/0001-26, neste ato devidamente representado pelo Secretario Municipal de Administração, **Sr. Luiz Zenaide Gomes**.

CONTRATADA: MARCOS BRISTOT, inscrita no CNPJ Sob nº 59.623.754/0001-40, Localizada na Rua Alexandre Gazzoni , Centro, nº 355, CEP 95.350-000, Nova Araça/RS.

OBJETO:CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TREINAMENTO E REALIZAÇÃO DE PALESTRA DE CARATER REFLEXVO E MOTIVACIONAL, COM APRESENTAÇÃO DE MUSICA AO VIVO, DESENVOLVIMENTO DE DINÂMICAS DE GRUPO E ATIVIDADES INTERATIVAS COM O PUBLICO, DESTINADOS AOS PROFISSIONAIS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE SANTA MARIA DO OESTE, DURANTE A REALIZAÇÃO DO 2º ENCONTRO PEDAGÓGICO DE 2026.

Produto / Serviço					
Nome	Quantidade	Preço máximo	Valor Total	Decrição Complementar	Unidade de medida
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TREINAMENTO E REALIZAÇÃO DE PALESTRA DE CARATER REFLEXIVO E MOTIVACIONAL.	1	7.416,00	7.416,00	WORKSHOP COM MUSICAS AO VIVO PARA TODOS OS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO "TEMA: O BRILHO DA ESCOLA ESTÁ EM QUEM FAZ ELA ACONTECER" – DE CUNHO INFORMATIVO E MOTIVACIONAL. DURAÇÃO: 03:30 HORAS ASSUNTOS ABORDADOS: TREINAMENTO COM ABORDAGENS DE TEMAS VOLTADOS AO DESENVOLVIMENTO HUMANO E PROFISSIONAL DOS PARTICIPANTES, COMTEMPLANDO AUTOCONHECIMENTO, COMUNICAÇÃO ASSERTIVA, MENTALIDADE, PROTAGONISMO, AMOR-PROPRIO, RELAÇÕES INTERPESSOAIS, VALORIZAÇÃO DO TEMPO, MOTIVAÇÃO, TRABALHO EM EQUIPE E GRATIDÃO. OS CONTEUDOS SERÃO DESENVOLVIDOS DE FORMA REFLEXIVA E INTERATIVA, POR MEIO DE PALESTRA, MUSICA AO VIVO E DINAMICAS DE GRUPO, COM OBJETIVO DE FORTALECER AS COMPETENCIAS SOCIOEMOCIONAIS, PROMOVER A INTEGRAÇÃO ENTRE OS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO E NCENTIVAR ATITUDES COLABORATIVAS, COMPROMETIDAS E ALINHADAS À MELHORIA DA QUALIDADE DO AMBIENTE ESCOLAR E DOS SERVIÇOS EDUCACIONAIS PRESTADOS. OBSERVAÇÃO: INCLUINDO NO VALOR DESPESAS COM: DESLOCAMENTO, HOSPEDAGEM, ALIMENTAÇÃO, ENCARGOS E OUTRAS.	UN

- Valor Total: R$ 7.416,00 (Sete mil quatrocentos e dezesseis reais).
Data de assinatura: 21 de Julho de 2026.
Vigência:20/08/2026

Publicado por:
Eliane
Código Identificador:E07746EA

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SARANDI

CÂMARA MUNICIPAL DE SARANDI
TERMO DE RATIFICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

O Presidente da Câmara Municipal de Sarandi, Sr. Dionizio Aparecido Viaro, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Federal nº 14.133, de 2021, pela Lei Municipal nº 3.008, de 2024, e demais normas aplicáveis, considerando a regular instrução do Processo Administrativo nº 018/2026/CMS, a justificativa da contratação, a compatibilidade dos preços com os praticados no mercado, a adequação do enquadramento legal da contratação direta e a documentação de habilitação apresentada pela empresa vencedora, **RESOLVE RATIFICAR** a contratação direta por dispensa de licitação e **AUTORIZA** a emissão da(s) Nota(s) de Empenho, nos seguintes termos:

DO PROCESSO:
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº: **015/2026-CMS**
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: **018/2026-CMS**
REQUISIÇÃO DE COMPRAS Nº: **021/2026-CMS**
FUNDAMENTAÇÃO: Art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133, de 2021.
OBJETO HOMOLOGADO: Contratação de concessionária autorizada Toyota para execução da revisão periódica de 30.000 km do veículo oficial Toyota Corolla XEi 2.0 Flex, ano/modelo 2023/2023, compreendendo o fornecimento de peças genuínas Toyota, lubrificantes, fluidos, filtros, materiais de consumo, mão de obra especializada, equipamentos e todos os demais insumos necessários à execução integral dos serviços, em conformidade com o Plano de Manutenção Periódica e o Manual do Proprietário do fabricante, visando à preservação da garantia do veículo, conforme condições e exigências estabelecidas no Termo de Referência e seus anexos.

DOS ITENS E FORNECEDORES:

EMPRESA: NOMA VEICULOS AUTOMOTORES LTDA.
CNPJ: 07.132.230/0001-53.

Itens	Descrição	Métrica	Qde	Valor Unitário	Valor Total
1.	Manutenção do Veiculo Oficial - Revisão de 30.000 km Serviços a serem prestados: * Revisão: * Alinhamentos; e * Balanceamentos,	Serviço	1	R$ 369,80	R$ 995,20
2.	Manutenção do Veiculo Oficial - Revisão de 30.000 km Peças a serem trocadas/substituídas: * Óleo Lubrificante; * Filtro de Óleo; * Junta de Aluminío do Cárter; e * Filtro de Combustível.	Peças	1	R$ 625,40	

DO VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO:
R$ 995,20 (novecentos e noventa e cinco reais, vinte centavos).

Sarandi, 20 de julho de 2026.

DIONIZIO APARECIDO VIARO
Presidente da Câmara Municipal de Sarandi

Publicado por:
Wesley Henrique Sanguino
Código Identificador:377F5D23

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, TRANSPORTES E SEGURANÇA PÚBLICA
EDITAL_NA_20260717_185820

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à SEMUTRANS DE SARANDI até 04/09/2026.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração
AAA7A79	284610M000360526	30/06/2026	56732
AAR0803	284610M000361192	09/07/2026	60503
ABE9G59	284610M000361341	12/07/2026	56732
ABK7B74	284610M000360703	02/07/2026	60503
ABY6695	284610M000361333	11/07/2026	60503
ABY6695	284610M000361400	12/07/2026	60503
ACC0A83	284610M000361196	10/07/2026	60503
ACN7E00	284610M000360540	30/06/2026	60503
ACP0A61	284610M000361006	07/07/2026	56732
ACQ1A06	284610M000360754	03/07/2026	60503
ACQ7815	284610M000360855	05/07/2026	60503
ACS4A23	284610M000360709	03/07/2026	60503
ACY7J31	284610M000361405	12/07/2026	60503
ADD1E69	284610M000361427	12/07/2026	60503
ADD6D33	284610M000360976	06/07/2026	60503
ADH7675	284610M000360727	03/07/2026	60503
ADL1583	284610M000360600	01/07/2026	56732
ADS8249	284610M000360954	06/07/2026	60503
ADU1569	284610M000360652	02/07/2026	60503
AED5088	284610M000360558	01/07/2026	60503
AEX4E10	284610M000361266	11/07/2026	60503
AEZ3C62	284610M000361357	12/07/2026	60503
AFE0I12	284610M000360862	05/07/2026	60503
AFH5F88	284610M000360974	06/07/2026	60503
AFL2C90	284610M000360965	06/07/2026	60503
AFM2B75	284610M000361149	09/07/2026	60503
AFM3E92	284610M000360998	06/07/2026	60503
AFR1F04	284610M000360859	05/07/2026	56732
AFS3979	284610M000360553	30/06/2026	60503
AFU9F72	284610M000360894	05/07/2026	60503
AFW6731	284610M000360895	05/07/2026	60503
AFY0E77	284610M000360634	01/07/2026	60503
AGA4H61	284610M000361365	12/07/2026	60503
AGC8391	284610M000360619	01/07/2026	60503
AGJ1198	284610M000360961	06/07/2026	60503
AGP2324	284610M000361442	13/07/2026	56732
AGP5D80	284610M000361373	12/07/2026	60503
AHB4982	284610M000361000	07/07/2026	60503
AHD2826	284610M000360914	05/07/2026	60503
AHD2826	284610M000361219	10/07/2026	60503
AHE0J69	284610M000360940	06/07/2026	60503
AHE3I00	284610M000361329	11/07/2026	60503
AHI3E64	284610M000360733	03/07/2026	60503
AHK0107	284610M000360796	04/07/2026	60503
AHK9192	284610M000360987	06/07/2026	56732
AHL6332	284610M000360552	30/06/2026	60503
AHQ6890	284610M000361077	08/07/2026	60503
AHR1A41	284610M000360729	03/07/2026	60503
AHR1C86	116100T003332673	09/07/2026	55680
AHT9698	284610M000361385	12/07/2026	60503
AHV2I38	284610M000360696	02/07/2026	56732
AHZ6A09	284610M000361491	14/07/2026	56732
AIC5041	284610M000361363	12/07/2026	56732
AIE3171	284610M000360590	01/07/2026	60503
AIE3171	284610M000360611	01/07/2026	60503
AIP6D52	284610M000361224	10/07/2026	60503
AIW8854	284610M000360708	03/07/2026	60503
AIX5084	284610M000360683	02/07/2026	60503
AIX5084	284610M000360864	05/07/2026	60503
AIX5084	284610M000360832	04/07/2026	60503
AIY3J97	284610M000361422	12/07/2026	60503
AJF4C13	284610M000360667	02/07/2026	60503
AJH6697	284610M000361163	09/07/2026	60503
AJH9915	284610M000361085	08/07/2026	60503
AJI6965	284610M000360769	03/07/2026	60503
AJM0847	284610M000360813	04/07/2026	60503
AJO7F06	284610M000361180	09/07/2026	60503
AJP2E78	284610M000360915	05/07/2026	60503
AJR6J42	284610M000361499	14/07/2026	60503
AJW3410	284610M000360675	02/07/2026	60503
AJX7I18	284610M000360847	04/07/2026	60503
AJZ0A39	284610M000361028	07/07/2026	60503

AJZ2642	284610M000360808	04/07/2026	60503
AJZ5G40	284610M000360873	05/07/2026	60503
AKA3H06	284610M000361039	07/07/2026	60503
AKG1303	284610M000361043	07/07/2026	60503
AKG6221	284610M000360550	01/07/2026	60503
AKI3522	284610M000361100	08/07/2026	60503
AKI3522	284610M000360628	01/07/2026	60503
AKI3522	284610M000360601	01/07/2026	60503
AKK3G06	284610M000360649	02/07/2026	60503
AKK6G64	284610M000360765	03/07/2026	60503
AKN9C69	284610M000360745	03/07/2026	60503
AKP7G19	284610M000360820	04/07/2026	60503
AKR9J21	284610M000361376	12/07/2026	60503
AKW8D89	284610M000360865	05/07/2026	60503
AKX7584	284610M000360857	05/07/2026	60503
AKZ1619	284610M000361327	11/07/2026	60503
AKZ2F48	284610M000360560	30/06/2026	60503
ALB1G96	284610M000360968	06/07/2026	60503
ALB4C73	284610M000360618	01/07/2026	60503
ALD8J96	284610M000360762	03/07/2026	60503
ALF1F04	284610M000361347	12/07/2026	60503
ALF2E84	284610M000361246	10/07/2026	60503
ALG2154	284610M000361272	11/07/2026	56732
ALH0F49	284610M000361187	09/07/2026	60503
ALI6974	284610M000360761	03/07/2026	60503
ALJ1A46	284610M000361194	10/07/2026	60503
ALR4H16	284610M000360879	05/07/2026	60503
ALS5181	284610M000361062	08/07/2026	60503
ALS7D66	284610M000361412	12/07/2026	60503
ALS7D66	284610M000361339	12/07/2026	60503
ALS7D66	284610M000361397	12/07/2026	60503
ALS7D66	284610M000361369	12/07/2026	60503
ALS7D66	284610M000361453	13/07/2026	60503
ALT3803	284610M000360888	05/07/2026	60503
ALU9497	284610M000360850	04/07/2026	60503
ALW5059	284610M000360799	04/07/2026	60503
ALW9067	284610M000360932	05/07/2026	60503
ALX0B04	284610M000361342	12/07/2026	60503
ALX8481	284610M000360836	04/07/2026	60503
ALY7812	284610M000360716	03/07/2026	60503
ALZ0H15	284610M000361154	09/07/2026	60503
AMB6744	284610M000361147	09/07/2026	60503
AMC4C78	284610M000360969	06/07/2026	60503
AMC8F72	284610M000361284	11/07/2026	60503
AMC8F72	284610M000361502	14/07/2026	60503
AMF5H61	284610M000361145	09/07/2026	60503
AMF7H57	284610M000360689	02/07/2026	60503
AML2C91	284610M000360648	02/07/2026	56732
AMM1H78	284610M000361137	09/07/2026	60503
AMP5551	284610M000361113	08/07/2026	60503
AMP5551	284610M000360823	04/07/2026	60503
AMP8992	284610M000360697	02/07/2026	60503
AMU6J86	284610M000360713	03/07/2026	60503
AMV4G24	284610M000361241	10/07/2026	60503
AMX9G51	284610M000360523	30/06/2026	60503
AMY1868	284610M000360786	04/07/2026	60503
AMY7939	284610M000360594	01/07/2026	60503
ANE3F07	284610M000360916	05/07/2026	60503
ANF5942	284610M000360991	06/07/2026	60503
ANH2F35	284610M000360917	05/07/2026	60503
ANW7H07	284610M000360707	03/07/2026	60503
ANX1B10	284610M000361260	11/07/2026	60503
ANZ8D53	284610M000361151	09/07/2026	60503
AOA3G27	284610M000360622	01/07/2026	60503
AOC6395	284610M000360948	06/07/2026	60503
AOD3E63	284610M000360715	03/07/2026	56732
AOD8I58	284610M000361030	07/07/2026	60503
AOF1I74	284610M000360920	05/07/2026	60503
AOG7D42	284610M000361475	13/07/2026	60503
AOH1185	284610M000361096	08/07/2026	60503
AOI2D44	284610M000360983	06/07/2026	60503
AOI9I08	284610M000360726	03/07/2026	60503
AOM2043	284610M000361173	09/07/2026	60503
AOM7A72	284610M000361081	08/07/2026	60503
AON3B99	284610M000360556	01/07/2026	60503
AOU2F22	284610M000361283	11/07/2026	60503
AOW3C46	284610M000361227	10/07/2026	56732
AOX9791	284610M000360700	02/07/2026	60503
APB3D54	284610M000361455	13/07/2026	60503
APB6A38	284610M000360723	03/07/2026	60503
APF8784	284610M000360970	06/07/2026	60503
APH6G52	284610M000360779	04/07/2026	60503
APH9I58	284610M000360637	02/07/2026	60503
API3073	284610M000361068	08/07/2026	60503
APJ5J14	284610M000360980	06/07/2026	60503
APP5479	284610M000360874	05/07/2026	60503
APQ1E97	284610M000360829	04/07/2026	60503
APQ9555	284610M000361165	09/07/2026	60503
APQ9555	284610M000361035	07/07/2026	60503

APQ9555	284610M000360748	03/07/2026	60503
APR7E08	284610M000360764	03/07/2026	60503
APU5783	284610M000360641	02/07/2026	60503
APU6F12	284610M000361067	08/07/2026	60503
APV2A82	284610M000361297	11/07/2026	56732
APW8756	284610M000361053	07/07/2026	60503
APZ2278	284610M000360794	04/07/2026	56732
AQA5646	284610M000360912	05/07/2026	60503
AQA7B64	284610M000360819	04/07/2026	60503
AQB3415	284610M000360982	06/07/2026	60503
AQC1478	284610M000360842	04/07/2026	60503
AQG6G52	284610M000361317	11/07/2026	56732
AQH4G78	284610M000360891	05/07/2026	60503
AQI3061	284610M000360784	04/07/2026	56732
AQI5E18	284610M000360878	05/07/2026	60503
AQJ4J63	284610M000360562	30/06/2026	60503
AQL7G45	284610M000360597	01/07/2026	56732
AQM7J97	284610M000361381	12/07/2026	60503
AQO3G09	284610M000360929	05/07/2026	60503
AQO7J94	284610M000360670	02/07/2026	56732
AQP0I07	284610M000361451	13/07/2026	60503
AQR3250	284610M000361152	09/07/2026	60503
AQR9C30	284610M000360559	01/07/2026	60503
AQT8748	284610M000361197	10/07/2026	60503
AQT8748	284610M000361404	12/07/2026	60503
AQT8748	284610M000361084	08/07/2026	60503
AQV1970	284610M000360736	03/07/2026	60503
AQV7131	284610M000360910	05/07/2026	60503
AQX7A81	284610M000361168	09/07/2026	60503
AQY0B25	284610M000361193	10/07/2026	60503
AQY5989	284610M000361012	07/07/2026	60503
AQZ1C66	284610M000360935	05/07/2026	60503
AQZ5J13	284610M000361050	07/07/2026	60503
ARC4E12	284610M000361279	11/07/2026	60503
ARD5638	284610M000361276	11/07/2026	56732
ARE4793	284610M000361018	07/07/2026	60503
ARE8C14	284610M000360625	01/07/2026	60503
ARF4A27	284610M000360563	01/07/2026	60503
ARG6I47	284610M000361275	11/07/2026	60503
ARK5G85	284610M000360588	01/07/2026	60503
ARM5D71	284610M000361450	13/07/2026	60503
ARO0374	284610M000361078	08/07/2026	56732
ARO1H92	284610M000360568	01/07/2026	56732
ARO4390	284610M000360984	06/07/2026	60503
ARP3G31	284610M000361157	09/07/2026	60503
ARP9527	284610M000360685	02/07/2026	60503
ARS7E21	284610M000361316	11/07/2026	60503
ARS8E40	284610M000360701	02/07/2026	60503
ARV3E24	284610M000361411	12/07/2026	60503
ARV5E45	284610M000360927	05/07/2026	60503
ARX1B37	284610M000361375	12/07/2026	60503
ARX3D51	284610M000360886	05/07/2026	60503
ARX3D51	284610M000360876	05/07/2026	60503
ARX8A01	284610M000360827	04/07/2026	60503
ARY1051	284610M000361138	09/07/2026	60503
ARY6136	284610M000360921	05/07/2026	60503
ASB2893	284610M000361153	09/07/2026	60503
ASC0I70	284610M000360778	04/07/2026	60503
ASF1093	284610M000360773	04/07/2026	60503
ASI0G07	284610M000360851	04/07/2026	60503
ASJ7I90	284610M000361350	12/07/2026	60503
ASJ8966	284610M000360749	03/07/2026	60503
ASL1B55	284610M000361263	11/07/2026	60503
ASM1E31	284610M000360806	04/07/2026	60503
ASM9269	284610M000360828	04/07/2026	60503
ASO1I02	284610M000361019	07/07/2026	60503
ASO8A66	284610M000360604	01/07/2026	60503
ASO9E38	284610M000361220	10/07/2026	60503
ASP4F52	284610M000361087	08/07/2026	60503
ASQ8D63	284610M000360658	02/07/2026	60503
ASR6F70	284610M000361506	14/07/2026	60503
ASW2A36	284610M000360776	04/07/2026	60503
ASW9213	284610M000360960	06/07/2026	60503
ASZ1C06	284610M000361204	10/07/2026	60503
ATB7I71	284610M000360934	05/07/2026	60503
ATB8958	284610M000361325	11/07/2026	60503
ATB9H05	284610M000360742	03/07/2026	60503
ATE5J96	284610M000360981	06/07/2026	60503
ATH8502	284610M000361299	11/07/2026	60503
ATL3H98	284610M000361281	11/07/2026	60503
ATM2523	284610M000360664	02/07/2026	60503
ATO5F87	284610M000361444	13/07/2026	60503
ATP3J89	284610M000361291	11/07/2026	60503
ATP8C71	284610M000360938	06/07/2026	60503
ATS3C27	284610M000361294	11/07/2026	60503
ATT7889	284610M000360817	04/07/2026	60503
ATW2J02	284610M000360897	05/07/2026	60503
ATW6017	284610M000360928	05/07/2026	60503
ATY7C00	284610M000361071	08/07/2026	60503

ATY9F69	284610M000361167	09/07/2026	60503
ATZ3230	284610M000361302	11/07/2026	60503
ATZ3F94	284610M000360818	04/07/2026	60503
AUA5151	284610M000360885	05/07/2026	56732
AUB0522	284610M000361009	07/07/2026	60503
AUB3A92	284610M000360797	04/07/2026	60503
AUB8J02	284610M000361345	12/07/2026	60503
AUB9B96	284610M000361195	10/07/2026	60503
AUD4678	284610M000361181	09/07/2026	60503
AUD7F04	284610M000361175	09/07/2026	60503
AUE1H29	284610M000360892	05/07/2026	60503
AUG7541	284610M000361164	09/07/2026	60503
AUJ0438	284610M000360809	04/07/2026	60503
AUL1308	284610M000361392	12/07/2026	60503
AUP2793	284610M000361022	07/07/2026	56732
AUQ1J65	284610M000361106	08/07/2026	60503
AUR9F24	284610M000361336	12/07/2026	60503
AUS1120	284610M000360789	04/07/2026	56732
AUT8H05	284610M000360566	01/07/2026	56732
AUU6782	284610M000360690	02/07/2026	60503
AUU9C29	284610M000361206	10/07/2026	56732
AUW1003	284610M000361355	12/07/2026	56732
AUZ0J58	284610M000360833	04/07/2026	60503
AVA4B44	284610M000360567	01/07/2026	56732
AVA5J94	284610M000361414	12/07/2026	60503
AVA9J28	284610M000360692	02/07/2026	60503
AVB0D15	284610M000360763	03/07/2026	60503
AVC0993	284610M000361271	11/07/2026	60503
AVC7349	284610M000360869	05/07/2026	60503
AVD9156	284610M000361182	09/07/2026	60503
AVF7845	284610M000360711	03/07/2026	60503
AVI9843	284610M000360737	03/07/2026	60503
AVL1230	284610M000361326	11/07/2026	60503
AVL5E59	284610M000361199	10/07/2026	56732
AVN8H22	284610M000361205	10/07/2026	56732
AVO3114	284610M000361416	12/07/2026	60503
AVR4416	284610M000360957	06/07/2026	56732
AVT2F56	284610M000361417	12/07/2026	60503
AVT8F92	284610M000361293	11/07/2026	60503
AVX4F79	284610M000360663	02/07/2026	60503
AVX7904	284610M000360884	05/07/2026	60503
AWA6I26	284610M000360644	02/07/2026	56732
AWC4G24	284610M000360747	03/07/2026	60503
AWD1970	284610M000360574	01/07/2026	60503
AWF7148	284610M000361033	07/07/2026	60503
AWG6429	284610M000360570	01/07/2026	60503
AWH5E21	284610M000360788	04/07/2026	56732
AWH6I89	284610M000360804	04/07/2026	60503
AWI2232	284610M000361322	11/07/2026	60503
AWI4G99	284610M000360795	04/07/2026	60503
AWI7967	284610M000360677	02/07/2026	60503
AWK8B74	284610M000361456	13/07/2026	60503
AWL1E32	284610M000360746	03/07/2026	60503
AWL9H79	284610M000360949	06/07/2026	56732
AWM3F61	284610M000360955	06/07/2026	60503
AWM9C62	284610M000360572	01/07/2026	56732
AWN4J69	284610M000360598	01/07/2026	56732
AWP2317	284610M000361232	10/07/2026	60503
AWQ5H21	284610M000361139	09/07/2026	60503
AWQ8D88	284610M000361488	14/07/2026	60503
AWR8121	284610M000360687	02/07/2026	60503
AWS2603	284610M000360774	04/07/2026	60503
AWT6553	284610M000361305	11/07/2026	60503
AWV4E57	284610M000360751	03/07/2026	60503
AWW2B15	284610M000360792	04/07/2026	60503
AWW6E15	284610M000361076	08/07/2026	60503
AXA6315	284610M000361044	07/07/2026	60503
AXB5795	284610M000360861	05/07/2026	56732
AXC1A41	284610M000361340	12/07/2026	60503
AXF5C26	284610M000360532	30/06/2026	60503
AXI6481	284610M000361103	08/07/2026	60503
AXJ4313	284610M000360777	04/07/2026	60503
AXJ5F79	284610M000361073	08/07/2026	60503
AXK3A50	284610M000361252	10/07/2026	60503
AXL3879	284610M000361432	13/07/2026	60503
AXL6G19	284610M000360533	30/06/2026	60503
AXL8375	284610M000360519	30/06/2026	60503
AXM2E59	284610M000361174	09/07/2026	60503
AXM4H37	284610M000361320	11/07/2026	60503
AXM6635	284610M000361460	13/07/2026	60503
AXO3366	284610M000360695	02/07/2026	60503
AXP6B36	284610M000361300	11/07/2026	60503
AXT6G53	284610M000360654	02/07/2026	60503
AXV2716	284610M000361119	08/07/2026	60503
AXX5983	284610M000360551	01/07/2026	60503
AXY1J35	284610M000361244	10/07/2026	60503
AXY2H01	284610M000361093	08/07/2026	60503
AYA7B09	284610M000361278	11/07/2026	60503
AYB8C81	284610M000360882	05/07/2026	60503

AYG6809	284610M000360549	30/06/2026	60503
AYJ2D59	284610M000361441	13/07/2026	60503
AYK8E84	284610M000361498	14/07/2026	60503
AYL3I70	284610M000361426	12/07/2026	60503
AYL3I70	284610M000361337	12/07/2026	60503
AYL3I70	284610M000360666	02/07/2026	60503
AYL9616	284610M000361328	11/07/2026	56732
AYM3160	284610M000361057	08/07/2026	60503
AYO6I68	284610M000361413	12/07/2026	60503
AYP8531	284610M000360810	04/07/2026	60503
AYP8C46	284610M000361482	13/07/2026	60503
AYS3G40	284610M000360525	30/06/2026	56732
AYV9678	284610M000361229	10/07/2026	60503
AYW0296	284610M000360782	03/07/2026	60503
AYY2733	284610M000360843	04/07/2026	60503
AYZ4C48	284610M000361216	10/07/2026	60503
AZB1C21	284610M000360718	03/07/2026	56732
AZC0I10	284610M000361303	11/07/2026	60503
AZF8A97	284610M000360931	05/07/2026	60503
AZG0J25	284610M000361353	12/07/2026	60503
AZG4F29	284610M000361256	10/07/2026	60503
AZI3C22	284610M000361282	11/07/2026	60503
AZJ8J24	284610M000361286	11/07/2026	60503
AZP6589	284610M000360807	04/07/2026	60503
AZU8G27	284610M000361497	14/07/2026	60503
AZV6071	284610M000361424	12/07/2026	60503
AZW7J46	284610M000361212	10/07/2026	60503
AZW7J46	284610M000360846	04/07/2026	60503
AZW8718	284610M000361389	12/07/2026	56732
AZY7C63	284610M000360612	01/07/2026	60503
AZZ1521	284610M000361125	09/07/2026	60503
AZZ9A05	284610M000360741	03/07/2026	56732
BAA7G64	284610M000361255	10/07/2026	60503
BAC9665	284610M000361183	09/07/2026	60503
BAE7I38	284610M000361395	12/07/2026	60503
BAF5489	284610M000361075	08/07/2026	60503
BAF8402	284610M000361209	10/07/2026	60503
BAF8402	284610M000361371	12/07/2026	60503
BAG8H59	284610M000360661	02/07/2026	60503
BAH4B42	284610M000360815	04/07/2026	60503
BAI8350	284610M000361485	14/07/2026	60503
BAK7174	284610M000360554	01/07/2026	60503
BAL1I25	284610M000360871	05/07/2026	60503
BAN5G42	284610M000360755	03/07/2026	60503
BAP0169	284610M000360607	01/07/2026	60503
BAR7E27	284610M000360573	01/07/2026	60503
BAS2J52	284610M000361295	11/07/2026	60503
BAS3I19	284610M000360803	04/07/2026	60503
BAU6217	284610M000361440	13/07/2026	60503
BAU6217	284610M000360944	06/07/2026	60503
BAU7H61	284610M000361007	07/07/2026	60503
BAY9341	284610M000361476	13/07/2026	60503
BAZ5788	284610M000361186	09/07/2026	60503
BBD5997	284610M000360845	04/07/2026	60503
BBE3947	284610M000360541	30/06/2026	60503
BBH0C86	284610M000361352	12/07/2026	60503
BBI9E32	284610M000361269	11/07/2026	60503
BBK3B30	284610M000360642	02/07/2026	60503
BBK4C48	284610M000360978	06/07/2026	60503
BBN7D21	284610M000361217	10/07/2026	60503
BBO3B06	284610M000360653	02/07/2026	56732
BBO7C80	284610M000360719	03/07/2026	56732
BBQ0D90	284610M000361380	12/07/2026	60503
BBQ2985	284610M000361434	13/07/2026	60503
BBQ3137	284610M000361102	08/07/2026	60503
BBR3H08	284610M000361126	09/07/2026	60503
BBS5D66	284610M000360881	05/07/2026	60503
BBT9853	284610M000360530	30/06/2026	60503
BBT9853	284610M000360814	04/07/2026	60503
BBU0J02	284610M000360524	30/06/2026	60503
BBU5I35	284610M000361310	11/07/2026	60503
BBU5I35	284610M000360853	04/07/2026	60503
BBU7A34	284610M000360730	03/07/2026	60503
BBU8B07	284610M000360800	04/07/2026	60503
BBV3G66	284610M000360615	01/07/2026	60503
BBV6A10	284610M000360758	03/07/2026	60503
BBW0H23	284610M000360943	06/07/2026	60503
BBX2E52	284610M000360668	02/07/2026	60503
BBY6C87	284610M000361015	07/07/2026	60503
BBY8C24	284610M000361312	11/07/2026	60503
BBZ9E92	284610M000361501	14/07/2026	60503
BCA4E63	284610M000361120	08/07/2026	60503
BCB1A54	284610M000361095	08/07/2026	60503
BCB5I97	284610M000361122	08/07/2026	60503
BCD2259	284610M000360717	03/07/2026	56732
BCF5D52	284610M000360781	04/07/2026	60503
BCG3E16	284610M000361017	07/07/2026	60503
BCI2F07	284610M000360971	06/07/2026	60503
BCJ0J66	284610M000360860	05/07/2026	60503

BCJ7H16	284610M000361110	08/07/2026	56732
BCL9179	284610M000361480	13/07/2026	60503
BCM6A74	284610M000361420	12/07/2026	56732
BCM6E90	284610M000360941	06/07/2026	60503
BCP1B57	284610M000361059	08/07/2026	60503
BCP6E14	284610M000361040	07/07/2026	60503
BCP9H88	284610M000361468	13/07/2026	60503
BCQ8E01	284610M000361027	07/07/2026	60503
BCS4C44	284610M000360951	06/07/2026	60503
BCS4C44	284610M000360623	01/07/2026	60503
BCS4C44	284610M000360651	02/07/2026	60503
BCS7J14	284610M000361437	13/07/2026	60503
BCS7J14	284610M000361378	12/07/2026	60503
BCU5B14	284610M000360676	02/07/2026	60503
BCV9I47	284610M000361034	07/07/2026	60503
BCV9I87	284610M000360691	02/07/2026	60503
BCX4H61	284610M000361445	13/07/2026	60503
BCX6B78	284610M000361143	09/07/2026	60503
BCX7D91	284610M000360520	30/06/2026	60503
BCY9D94	284610M000361061	08/07/2026	60503
BCZ0H31	284610M000361242	10/07/2026	60503
BDA6A08	284610M000361280	11/07/2026	60503
BDD1I80	284610M000360680	02/07/2026	60503
BDD7J75	284610M000360896	05/07/2026	56732
BDF7C47	284610M000360581	01/07/2026	60503
BDH1J14	284610M000361001	07/07/2026	56732
BDH8F24	284610M000361407	12/07/2026	60503
BDH8F24	284610M000361259	11/07/2026	60503
BDJ1H57	284610M000360759	03/07/2026	60503
BDK2G25	284610M000360908	05/07/2026	60503
BDM3G03	284610M000361156	09/07/2026	60503
BDM4C59	284610M000360609	01/07/2026	60503
BDM5D09	284610M000360595	01/07/2026	56732
BDP9I13	284610M000361123	09/07/2026	60503
BDR5A67	284610M000360963	06/07/2026	60503
BDR6I79	284610M000361458	13/07/2026	60503
BDR7F09	284610M000361131	09/07/2026	56732
BDR8I25	284610M000360621	01/07/2026	60503
BDS0409	284610M000360898	05/07/2026	60503
BDS6J16	284610M000360706	03/07/2026	60503
BDT6B10	284610M000361472	13/07/2026	60503
BDT6G51	284610M000360571	01/07/2026	60503
BDU9A74	284610M000360945	06/07/2026	60503
BDV4J67	284610M000361226	10/07/2026	60503
BDV7C95	284610M000360787	04/07/2026	56732
BDV7G49	284610M000360646	02/07/2026	56732
BDW6J37	284610M000360772	03/07/2026	60503
BDY5F73	284610M000360997	06/07/2026	60503
BDY5J58	284610M000361023	07/07/2026	60503
BDY7E15	284610M000360830	04/07/2026	60503
BDZ0G03	284610M000360702	02/07/2026	60503
BDZ8G51	284610M000360880	05/07/2026	60503
BDZ9C23	284610M000361399	12/07/2026	60503
BEA4A59	284610M000361262	11/07/2026	60503
BEA5I61	284610M000361215	10/07/2026	60503
BEA7D95	284610M000361358	12/07/2026	60503
BEC3A81	284610M000361351	12/07/2026	60503
BED8E01	284610M000360529	30/06/2026	60503
BEE8I37	284610M000361301	11/07/2026	60503
BEF0E21	284610M000361235	10/07/2026	60503
BEG7F63	284610M000360903	05/07/2026	60503
BEH4H55	284610M000361443	13/07/2026	60503
BEH5E49	284610M000360569	01/07/2026	60503
BEH9F49	284610M000361237	10/07/2026	60503
BEJ4A93	284610M000361231	10/07/2026	60503
BEJ6E89	284610M000360608	01/07/2026	60503
BEJ6E89	284610M000360752	03/07/2026	60503
BEK6C88	284610M000360671	02/07/2026	60503
BEL7175	284610M000361234	10/07/2026	60503
BEN3A51	284610M000361390	12/07/2026	60503
BEP5C17	284610M000360986	06/07/2026	60503
BEQ2A03	284610M000361032	07/07/2026	60503
BES8020	284610M000361161	09/07/2026	60503
BEU4I05	284610M000361214	10/07/2026	60503
BEX9J06	284610M000360973	06/07/2026	60503
BEY9F27	284610M000360798	04/07/2026	60503
BEZ4I29	284610M000360657	02/07/2026	60503
BFG4A22	284610M000360602	01/07/2026	60503
BHO1G73	284610M000360728	03/07/2026	60503
BMB4I37	284610M000361487	14/07/2026	60503
BME6A38	284610M000360811	04/07/2026	60503
BOT2A62	284610M000360721	03/07/2026	56732
BPE2239	284610M000360913	05/07/2026	60503
BQI3568	284610M000360545	30/06/2026	60503
BQT0990	284610M000361054	07/07/2026	60503
BRH1A64	284610M000361094	08/07/2026	60503
BTD9353	284610M000361430	13/07/2026	60503
CBW4829	284610M000361332	11/07/2026	60503
CFQ1475	284610M000360694	02/07/2026	60503

CFQ1475	284610M000360907	05/07/2026	60503
CFQ1475	284610M000360844	04/07/2026	60503
CGE4214	284610M000361370	12/07/2026	60503
CGE4214	284610M000361082	08/07/2026	60503
CHJ2119	284610M000360544	30/06/2026	60503
CIL8009	284610M000360584	01/07/2026	60503
CMY1527	284610M000360586	01/07/2026	56732
CNW9633	284610M000360655	02/07/2026	60503
COS8J99	284610M000360743	03/07/2026	60503
CQR8837	284610M000360682	01/07/2026	60503
CSP2H94	284610M000361129	09/07/2026	60503
CTP3661	284610M000361024	07/07/2026	60503
CUA4J40	284610M000360848	04/07/2026	60503
CVR5I43	284610M000360756	03/07/2026	60503
CWZ5474	284610M000361463	13/07/2026	60503
CXN5B74	284610M000360629	01/07/2026	56732
CYO0I80	284610M000361108	08/07/2026	56732
CZE1D46	284610M000361307	11/07/2026	60503
CZL1186	284610M000361273	11/07/2026	56732
DCQ7516	284610M000360546	30/06/2026	60503
DCQ8D76	284610M000361021	07/07/2026	60503
DCW7466	284610M000360901	05/07/2026	60503
DDR4B57	284610M000361394	12/07/2026	60503
DDU4699	284610M000360542	30/06/2026	60503
DEB8781	284610M000360994	06/07/2026	60503
DEJ6660	284610M000361334	11/07/2026	60503
DEJ6A56	284610M000361211	10/07/2026	60503
DFU8883	284610M000360835	04/07/2026	60503
DFU8C56	284610M000360656	02/07/2026	60503
DGX2734	284610M000361166	09/07/2026	60503
DHX1D99	284610M000361324	11/07/2026	56732
DIE4A91	284610M000360906	05/07/2026	60503
DIF3453	284610M000360578	01/07/2026	56732
DIK1011	284610M000361162	09/07/2026	60503
DJN4455	284610M000361408	12/07/2026	60503
DMF5D23	284610M000361201	10/07/2026	56732
DMQ4D62	284610M000360704	02/07/2026	60503
DMY7625	284610M000360889	05/07/2026	60503
DNQ3D26	284610M000361230	10/07/2026	60503
DOB1828	284610M000361465	13/07/2026	60503
DOD6J54	284610M000361089	08/07/2026	60503
DQK0680	284610M000361136	09/07/2026	56732
DSB9J69	284610M000360557	30/06/2026	60503
DSJ7B24	284610M000361184	09/07/2026	60503
DSN6I63	284610M000361344	12/07/2026	60503
DSR8B52	284610M000361406	12/07/2026	60503
DSW1451	284610M000360831	04/07/2026	60503
DTZ4A93	284610M000361483	13/07/2026	60503
DTZ6555	284610M000360517	30/06/2026	56732
DUM0139	284610M000361155	09/07/2026	60503
DUR3396	284610M000361354	12/07/2026	60503
DWA6G54	284610M000360990	06/07/2026	60503
DXI8095	284610M000360732	03/07/2026	60503
DYE1297	284610M000360924	05/07/2026	60503
EAA1225	284610M000361423	12/07/2026	60503
EBX7331	284610M000360735	03/07/2026	60503
ECF0J75	284610M000361037	07/07/2026	60503
ECO9J27	284610M000361461	13/07/2026	60503
EDK2213	284610M000361047	07/07/2026	60503
EEM1D18	284610M000361114	08/07/2026	60503
EGF4219	284610M000360802	04/07/2026	56732
EIQ0J03	284610M000360660	02/07/2026	60503
EIV8G77	284610M000361048	07/07/2026	60503
EJH1C69	284610M000360714	03/07/2026	60503
EJH2C45	284610M000361478	13/07/2026	60503
EKP5E77	284610M000361507	14/07/2026	56732
EKY7912	284610M000361473	13/07/2026	60503
ELF3A88	284610M000361493	14/07/2026	60503
ELW4A68	284610M000361058	08/07/2026	60503
ELW9277	284610M000361338	12/07/2026	60503
ENG8J03	284610M000361228	10/07/2026	60503
EPC8J59	284610M000361315	11/07/2026	60503
EPF2J92	284610M000360852	04/07/2026	60503
EPG9J71	284610M000360985	06/07/2026	60503
EPN7E00	284610M000361274	11/07/2026	56732
EPN7E00	284610M000361268	11/07/2026	60503
EQZ9F81	284610M000360536	30/06/2026	56732
ERA0I54	284610M000360577	01/07/2026	60503
ERW4H79	284610M000361243	10/07/2026	60503
ESI3H95	284610M000360639	02/07/2026	60503
ESS4E52	284610M000360760	03/07/2026	60503
ETF8320	284610M000361099	08/07/2026	60503
ETI0488	284610M000360996	06/07/2026	60503
EUE5J16	284610M000361042	07/07/2026	60503
EUP8126	284610M000361425	12/07/2026	60503
EVD3576	284610M000360753	03/07/2026	60503
EVH0F49	116100T003332675	09/07/2026	55680
EWK9449	284610M000360883	05/07/2026	60503
EWQ3I35	284610M000360582	01/07/2026	56732

EXO8H57	284610M000361384	12/07/2026	60503
EYO5253	284610M000361331	11/07/2026	60503
EYO5253	284610M000361481	13/07/2026	60503
EYR6G78	284610M000360518	30/06/2026	60503
EYS7H39	284610M000360710	03/07/2026	60503
EZB2I42	284610M000360693	02/07/2026	60503
EZZ5F34	284610M000361056	07/07/2026	60503
FCE1D19	284610M000361245	10/07/2026	60503
FCM7D85	284610M000360837	04/07/2026	60503
FCN8A81	284610M000361202	10/07/2026	60503
FCW3E49	284610M000360904	05/07/2026	60503
FCY9J84	284610M000360854	04/07/2026	60503
FDL4J35	284610M000361496	14/07/2026	60503
FDR3F50	284610M000360636	02/07/2026	60503
FFS1A89	284610M000361288	11/07/2026	60503
FFU9A01	284610M000360849	04/07/2026	60503
FGG7I12	284610M000360933	05/07/2026	60503
FGI9I85	284610M000361177	09/07/2026	60503
FGQ1I49	284610M000360899	05/07/2026	60503
FGX4F50	284610M000361118	08/07/2026	60503
FHH3G87	284610M000360631	01/07/2026	56732
FHM7603	284610M000361348	12/07/2026	60503
FIB5906	284610M000361005	07/07/2026	56732
FIG5I29	284610M000361074	08/07/2026	60503
FIU9B75	284610M000361239	10/07/2026	60503
FJP5I46	284610M000361171	09/07/2026	60503
FJZ0275	284610M000361105	08/07/2026	60503
FKE8C43	284610M000360822	04/07/2026	60503
FKP4G05	284610M000360537	30/06/2026	56732
FKX0H03	284610M000360939	06/07/2026	60503
FLR3E60	284610M000361287	11/07/2026	56732
FMD8164	284610M000360627	01/07/2026	60503
FMD8164	284610M000360674	02/07/2026	60503
FMH4A01	284610M000360812	04/07/2026	56732
FMS1J20	284610M000360863	05/07/2026	60503
FNJ2B11	284610M000361251	10/07/2026	60503
FNN0I90	284610M000361419	12/07/2026	60503
FOL1560	284610M000360744	03/07/2026	60503
FPR1J57	284610M000361146	09/07/2026	60503
FRA5G24	284610M000361439	13/07/2026	60503
FRK5H42	284610M000361503	14/07/2026	60503
FRQ9F92	284610M000361169	09/07/2026	60503
FRR5521	284610M000361115	08/07/2026	60503
FTY7I40	284610M000360665	02/07/2026	60503
FUE5E27	284610M000361134	09/07/2026	56732
FUF9673	284610M000360606	01/07/2026	60503
FVK8J14	284610M000360638	02/07/2026	60503
FVY5C78	284610M000360790	04/07/2026	60503
FWM2I38	284610M000361393	12/07/2026	56732
FXI3I31	284610M000360988	06/07/2026	60503
FYA8J46	284610M000361489	14/07/2026	56732
FYH4I13	284610M000360724	03/07/2026	60503
FZB3G46	284610M000360539	30/06/2026	60503
FZW0D35	284610M000361142	09/07/2026	60503
GAT3I33	284610M000360785	04/07/2026	56732
GBD2F99	284610M000360538	30/06/2026	60503
GBV9A83	284610M000361249	10/07/2026	60503
GCV3D01	284610M000360535	30/06/2026	56732
GCX1F05	284610M000361002	07/07/2026	60503
GFU4G36	284610M000360640	02/07/2026	60503
GFZ5H83	284610M000361178	09/07/2026	60503
GHC9698	284610M000360890	05/07/2026	60503
GHG8J98	284610M000360838	04/07/2026	60503
GHR8F83	284610M000360834	04/07/2026	60503
GHW3B51	284610M000361109	08/07/2026	60503
GHY0I99	284610M000360543	30/06/2026	60503
GIF1B36	284610M000361117	08/07/2026	60503
GIG7B68	284610M000360672	02/07/2026	60503
GJA3F45	284610M000360531	30/06/2026	60503
GJE4D93	284610M000361479	13/07/2026	60503
GJF8B72	284610M000361396	12/07/2026	60503
GJJ9C22	284610M000361083	08/07/2026	60503
GJJ9C22	284610M000361452	13/07/2026	60503
GOY4I35	284610M000361261	11/07/2026	60503
GQD0025	284610M000361447	13/07/2026	60503
GTI7H32	284610M000361158	09/07/2026	56732
GYC5B42	284610M000360911	05/07/2026	60503
GZN0A61	284610M000361090	08/07/2026	56732
HDK0185	284610M000361377	12/07/2026	60503
HEI5F31	284610M000361026	07/07/2026	60503
HIF0G66	284610M000360633	01/07/2026	60503
HIV0F65	284610M000360909	05/07/2026	60503
HJE3452	116100T003332674	09/07/2026	55680
HJI0F10	284610M000360603	01/07/2026	60503
HJN8E26	284610M000361421	12/07/2026	60503
HLP1272	284610M000361132	09/07/2026	56732
HLV7342	284610M000361265	11/07/2026	60503
HRI6239	284610M000361124	09/07/2026	60503
HRI6714	284610M000361104	08/07/2026	60503

HRI6714	284610M000360905	05/07/2026	60503
HRI6714	284610M000360975	06/07/2026	60503
HRI6714	284610M000360902	05/07/2026	60503
HSC9912	284610M000360995	06/07/2026	60503
HSO7G21	284610M000360738	03/07/2026	60503
IGZ9345	284610M000360775	04/07/2026	56732
IKK3C77	284610M000360964	06/07/2026	60503
IKR7E72	284610M000361471	13/07/2026	60503
IPR3949	284610M000361467	13/07/2026	60503
IQB2A01	284610M000360575	01/07/2026	60503
ITH4H11	284610M000360527	30/06/2026	56732
IUM7I87	284610M000360841	04/07/2026	60503
IXF2A19	284610M000361170	09/07/2026	60503
IZQ4J96	284610M000361160	09/07/2026	60503
JDY3F83	284610M000361112	08/07/2026	60503
JEE0813	284610M000361308	11/07/2026	60503
JLD3E77	284610M000360684	02/07/2026	60503
JOZ2847	284610M000360962	06/07/2026	60503
JPZ4J69	284610M000360826	04/07/2026	60503
JYQ6788	284610M000361409	12/07/2026	60503
JZH4J05	284610M000360587	01/07/2026	60503
JZH4J05	284610M000360576	01/07/2026	60503
KAK7732	284610M000361218	10/07/2026	60503
KAS4F01	284610M000361296	11/07/2026	60503
KAU7278	284610M000360564	01/07/2026	56732
KDD5403	284610M000361318	11/07/2026	60503
KLE9421	284610M000361321	11/07/2026	60503
KPW3I03	284610M000361025	07/07/2026	60503
KQX0I66	284610M000360583	01/07/2026	56732
KVQ2212	284610M000361250	10/07/2026	60503
KVR1256	284610M000361330	11/07/2026	60503
KXP1F37	284610M000360757	03/07/2026	60503
KXP1F37	284610M000360593	01/07/2026	60503
KYV2F19	284610M000361052	07/07/2026	60503
LBR4G97	284610M000360868	05/07/2026	60503
LCI6254	284610M000361013	07/07/2026	60503
LNE9I15	284610M000361191	09/07/2026	60503
LRM0542	284610M000360972	06/07/2026	60503
LRX3F48	284610M000361185	09/07/2026	60503
LTN3H89	284610M000361070	08/07/2026	60503
LTT0G53	284610M000360893	05/07/2026	60503
LXN6428	284610M000360614	01/07/2026	60503
LXO3F53	284610M000361335	11/07/2026	60503
MAO5I51	284610M000361200	10/07/2026	56732
MCS0A28	284610M000361446	13/07/2026	60503
MCZ6J89	284610M000361010	07/07/2026	60503
MDE1265	284610M000361474	13/07/2026	60503
MDN0H26	284610M000360686	02/07/2026	60503
MDY9I32	284610M000361388	12/07/2026	60503
MEM5H99	284610M000361464	13/07/2026	60503
MGJ3E16	284610M000361402	12/07/2026	60503
MGN6D56	284610M000361060	08/07/2026	60503
MHC0H02	284610M000361072	08/07/2026	60503
MHM4E40	284610M000361367	12/07/2026	60503
MHV0J45	284610M000361382	12/07/2026	60503
MKL5B73	284610M000360659	02/07/2026	60503
MKP9J22	284610M000360771	03/07/2026	60503
MKR7C32	284610M000361240	10/07/2026	60503
MLI5I85	284610M000360979	06/07/2026	60503
MLT9J07	284610M000361188	09/07/2026	56732
MLT9J07	284610M000361179	09/07/2026	60503
MLY4F14	284610M000360977	06/07/2026	60503
MLY7I19	284610M000361111	08/07/2026	60503
MMB3B26	284610M000361290	11/07/2026	60503
MMU2597	284610M000361431	13/07/2026	60503
MQQ8F38	284610M000361343	12/07/2026	60503
MTB8I12	284610M000361101	08/07/2026	60503
MUS0H84	284610M000360936	05/07/2026	60503
NAF1C34	284610M000361046	07/07/2026	60503
NDI3D61	284610M000361213	10/07/2026	60503
NFB6F05	284610M000361448	13/07/2026	60503
NIJ8H11	284610M000361130	09/07/2026	60503
NJZ7J36	284610M000361064	08/07/2026	56732
NRR9561	284610M000360952	06/07/2026	60503
NRY6D22	284610M000361207	10/07/2026	56732
NVV3D20	284610M000361223	10/07/2026	60503
NYE4D54	284610M000361383	12/07/2026	60503
OAC5C95	284610M000361457	13/07/2026	60503
ODL2F46	284610M000360875	05/07/2026	60503
OKJ0B32	284610M000360867	05/07/2026	56732
OLE8G19	284610M000360791	04/07/2026	60503
ONL8E72	284610M000361159	09/07/2026	60503
OOS7B25	284610M000361372	12/07/2026	60503
OQJ4665	284610M000361285	11/07/2026	60503
ORC0E06	284610M000361210	10/07/2026	60503
OTA9G97	284610M000360731	03/07/2026	56732
OTC7B69	284610M000361038	07/07/2026	60503
OXF4407	284610M000360547	30/06/2026	60503
OYH5317	284610M000361141	09/07/2026	60503

OZD0F38	284610M000360632	01/07/2026	56732
PCM7C38	284610M000360679	02/07/2026	60503
PCX5D66	284610M000360580	01/07/2026	60503
PEO7338	284610M000361267	11/07/2026	60503
PHI3C82	284610M000361304	11/07/2026	60503
PMJ0D24	284610M000360958	06/07/2026	60503
PPD3D09	284610M000361387	12/07/2026	60503
PQD1H15	284610M000360840	04/07/2026	60503
PRL7H47	284610M000361051	07/07/2026	60503
PRX9H08	284610M000360739	03/07/2026	60503
PRZ5F08	284610M000361490	14/07/2026	60503
PSK6J66	284610M000361150	09/07/2026	60503
PUC8A07	284610M000361236	10/07/2026	60503
PXN6621	284610M000361225	10/07/2026	60503
PYM7A91	284610M000361486	14/07/2026	60503
QAD8H02	284610M000361504	14/07/2026	60503
QAW2E19	284610M000360766	03/07/2026	60503
QAY4E45	284610M000361505	14/07/2026	56732
QBM6J64	284610M000360959	06/07/2026	60503
QBS4B67	284610M000360688	02/07/2026	60503
QBX5D17	284610M000361356	12/07/2026	56732
QHP6I86	284610M000361128	09/07/2026	60503
QHQ4F30	284610M000361148	09/07/2026	60503
QHT1F47	284610M000360953	06/07/2026	56732
QHT7I02	284610M000361469	13/07/2026	60503
QJB6I56	284610M000361277	11/07/2026	60503
QNJ3D04	284610M000361086	08/07/2026	60503
QNN4H48	284610M000361508	14/07/2026	60503
QOG6C36	284610M000361292	11/07/2026	60503
QOP4D46	284610M000360918	05/07/2026	60503
QOR2B06	284610M000361403	12/07/2026	60503
QPD8I74	284610M000361203	10/07/2026	56732
QPL0C79	284610M000361121	08/07/2026	60503
QPO4D51	284610M000361462	13/07/2026	60503
QPT1H33	284610M000361008	07/07/2026	60503
QQJ7A61	284610M000361492	14/07/2026	60503
QQR9C45	284610M000361454	13/07/2026	60503
QQR9C45	284610M000360699	02/07/2026	60503
QQT5G30	284610M000360825	04/07/2026	60503
QUG7J60	284610M000360999	06/07/2026	60503
QUL7A86	284610M000360620	01/07/2026	60503
QXC3I11	284610M000361264	11/07/2026	60503
QXN8F93	284610M000361298	11/07/2026	60503
QXV7E80	284610M000360591	01/07/2026	60503
QXW8C57	284610M000361470	13/07/2026	60503
RCM0F94	284610M000361484	14/07/2026	60503
REY2I43	284610M000361368	12/07/2026	60503
RFH0F69	284610M000360750	03/07/2026	60503
RFV3A61	284610M000360922	05/07/2026	60503
RFW1F24	284610M000361495	14/07/2026	60503
RHA4D01	284610M000360856	05/07/2026	60503
RHE9H25	284610M000360989	06/07/2026	60503
RHI3G56	284610M000361374	12/07/2026	60503
RHN6C39	284610M000360866	05/07/2026	60503
RHP3A73	284610M000360561	30/06/2026	60503
RHP9H59	284610M000361097	08/07/2026	56732
RHQ2G50	284610M000360992	06/07/2026	60503
RHS4G10	284610M000360793	04/07/2026	60503
RHT8B36	284610M000360858	05/07/2026	60503
RHV5H55	284610M000360734	03/07/2026	60503
RHV9E38	284610M000360528	30/06/2026	56732
RHW7F62	284610M000360801	04/07/2026	60503
RHX3F27	284610M000360534	30/06/2026	60503
RJC4E98	284610M000361438	13/07/2026	60503
RJO6C26	284610M000361116	08/07/2026	60503
RMN4A47	284610M000361092	08/07/2026	60503
RNG3F29	284610M000361190	09/07/2026	60503
RNW4A89	284610M000361254	10/07/2026	60503
RNW6I36	284610M000361127	09/07/2026	60503
RSE3E95	284610M000361208	10/07/2026	60503
RTB5B64	284610M000360585	01/07/2026	56732
RTB5B64	284610M000360596	01/07/2026	60503
RTX7E00	284610M000360678	02/07/2026	60503
RUC3D28	284610M000361360	12/07/2026	56732
RVM0B78	284610M000360824	04/07/2026	60503
RVM7H47	284610M000360993	06/07/2026	60503
RXQ3D35	284610M000360645	02/07/2026	56732
RYS4C04	284610M000360673	02/07/2026	56732
SDQ2I80	284610M000361410	12/07/2026	60503
SDQ7H82	284610M000361140	09/07/2026	56732
SDV5B36	284610M000361386	12/07/2026	60503
SDY5B94	284610M000361311	11/07/2026	56732
SDZ2E25	284610M000361449	13/07/2026	60503
SDZ4I01	284610M000361248	10/07/2026	60503
SEA4H52	284610M000360635	02/07/2026	60503
SEE1B51	284610M000361314	11/07/2026	60503
SEE1B62	284610M000361036	07/07/2026	60503
SEE3D81	284610M000361031	07/07/2026	60503
SEE4C89	284610M000360722	03/07/2026	60503

SEG2E99	284610M000360946	06/07/2026	60503
SEG8D00	284610M000361361	12/07/2026	56732
SEH9G76	284610M000360650	02/07/2026	60503
SEI7F03	284610M000361346	12/07/2026	60503
SEK1E55	284610M000361428	12/07/2026	60503
SEK8E04	284610M000360712	03/07/2026	60503
SEL3C01	284610M000361065	08/07/2026	60503
SEN7J65	284610M000360870	05/07/2026	60503
SEO8D84	284610M000361091	08/07/2026	56732
SEP2C02	284610M000361401	12/07/2026	60503
SEQ3C36	284610M000361133	09/07/2026	56732
SES2D79	284610M000361289	11/07/2026	60503
SET2B61	284610M000361063	08/07/2026	56732
SET2H20	284610M000360942	06/07/2026	60503
SEV5H69	284610M000361391	12/07/2026	60503
SEW7H52	284610M000360919	05/07/2026	60503
SEY2F81	284610M000361045	07/07/2026	56732
SEY4H75	284610M000360767	03/07/2026	60503
SEZ6F71	284610M000360768	03/07/2026	60503
SEZ7A29	284610M000361107	08/07/2026	56732
SEZ8E03	284610M000360930	05/07/2026	60503
SEZ8H36	284610M000361055	07/07/2026	60503
SFA9H96	284610M000361398	12/07/2026	60503
SFC0I83	284610M000361433	13/07/2026	60503
SFC1I00	284610M000361238	10/07/2026	60503
SFE4H51	284610M000361429	13/07/2026	60503
SFH3D51	284610M000361176	09/07/2026	60503
SFI6A98	284610M000361079	08/07/2026	60503
SFI6A98	284610M000360548	30/06/2026	60503
SFJ2G24	284610M000360662	02/07/2026	60503
SFK2J68	284610M000361221	10/07/2026	60503
SFM4I80	284610M000360925	05/07/2026	60503
SHL8F52	284610M000360947	06/07/2026	60503
SIB0G04	284610M000361088	08/07/2026	60503
SME1F77	284610M000361098	08/07/2026	60503
SQU8C70	284610M000360720	03/07/2026	56732
STB5D97	284610M000360522	30/06/2026	60503
STG8D22	284610M000361306	11/07/2026	60503
STH2J79	284610M000361494	14/07/2026	60503
SUN6E50	284610M000360877	05/07/2026	60503
SVG0D82	284610M000361080	08/07/2026	60503
SVJ4J23	284610M000360616	01/07/2026	60503
SWB8F18	284610M000361500	14/07/2026	60503
SXQ4D44	284610M000361257	10/07/2026	60503
SYP1E21	284610M000361247	10/07/2026	60503
SYQ3J62	284610M000361233	10/07/2026	60503
TAI3G93	284610M000361418	12/07/2026	60503
TAI4B60	284610M000361309	11/07/2026	60503
TAJ7H90	284610M000360821	04/07/2026	60503
TAN0F67	284610M000360521	30/06/2026	56732
TAO5E45	284610M000361198	10/07/2026	56732
TAU4I96	284610M000360592	01/07/2026	60503
TAW2C84	284610M000360643	02/07/2026	60503
TAW3G40	284610M000361041	07/07/2026	60503
TAX2F97	284610M000360610	01/07/2026	60503
TAX7A32	284610M000360725	03/07/2026	60503
TAY0I10	284610M000360630	01/07/2026	60503
TAY4H36	284610M000360937	05/07/2026	60503
TBD7J52	284610M000360617	01/07/2026	56732
TBE1H65	284610M000360605	01/07/2026	60503
TBG7A65	284610M000361477	13/07/2026	60503
TBI4A14	284610M000361004	07/07/2026	60503
TBM6C39	284610M000361362	12/07/2026	60503
TBM9C29	284610M000360669	02/07/2026	60503
TBN3I36	284610M000361366	12/07/2026	60503
TBN7H09	284610M000360805	04/07/2026	60503
TBS6J23	284610M000360923	05/07/2026	60503
TBT3F21	284610M000360967	06/07/2026	60503
TBV5J45	284610M000360599	01/07/2026	56732
TBW6J27	284610M000360647	02/07/2026	60503
TBX6H85	284610M000361172	09/07/2026	60503
TBX7C17	284610M000361313	11/07/2026	60503
TBZ3G81	284610M000361049	07/07/2026	60503
TCY3I09	284610M000361459	13/07/2026	60503
TCZ2F18	284610M000361319	11/07/2026	60503
TDC1B37	284610M000361066	08/07/2026	56732
TDC5A85	284610M000361014	07/07/2026	60503
TEH6E55	284610M000360698	02/07/2026	60503
TGH3C40	284610M000361323	11/07/2026	60503
TJD3I32	284610M000361359	12/07/2026	60503
TKI6B99	284610M000360783	04/07/2026	60503
TPO7J88	284610M000361020	07/07/2026	60503
TQN3H04	284610M000360950	06/07/2026	56732
TXH5F78	284610M000361011	07/07/2026	60503
TYK7B48	284610M000361466	13/07/2026	60503
TZD6J23	284610M000360770	03/07/2026	56732
UAB0C44	284610M000360900	05/07/2026	60503
UAB1D15	284610M000361253	10/07/2026	60503
UAS6I30	284610M000360613	01/07/2026	60503

UAT5H05	284610M000361270	11/07/2026	56732
UAU7F49	284610M000360565	01/07/2026	56732
UAU8J28	284610M000360624	01/07/2026	60503
UAV5C29	284610M000361435	13/07/2026	60503
UAW3E31	284610M000360887	05/07/2026	60503
UAZ7E28	284610M000361415	12/07/2026	56732
UBD9D09	284610M000360555	01/07/2026	60503
UBE3B94	284610M000361222	10/07/2026	60503
UBG7J59	284610M000361349	12/07/2026	60503
UBI5H72	284610M000360780	04/07/2026	60503
UBJ1B43	284610M000360839	04/07/2026	60503
UBJ9A85	284610M000360872	05/07/2026	60503
UBK6J45	284610M000361029	07/07/2026	60503
UBK9E57	284610M000361379	12/07/2026	60503
UBN4A62	284610M000360816	04/07/2026	60503
UBP1C89	284610M000360740	03/07/2026	60503
UBR1B40	284610M000360926	05/07/2026	60503
UBR1B40	284610M000361258	11/07/2026	60503
UBS6C33	284610M000360966	06/07/2026	60503
UBT9G74	284610M000361069	08/07/2026	60503
UBU4E25	284610M000360579	01/07/2026	60503
UBV0C79	284610M000361144	09/07/2026	60503
UBZ0G54	284610M000360589	01/07/2026	60503
UBZ3J20	284610M000360705	02/07/2026	60503
UCA4D21	284610M000361016	07/07/2026	60503
UCC3H41	284610M000361189	09/07/2026	60503
UCC3I58	284610M000360956	06/07/2026	60503
UCD3B06	284610M000360626	01/07/2026	60503
UCD3I44	284610M000360681	01/07/2026	60503
UCF7F54	284610M000361436	13/07/2026	60503
UDU8I52	284610M000361364	12/07/2026	60503
UGR8J88	284610M000361135	09/07/2026	56732

Publicado por:
Valdineia Angelo de Lima Goncalves
Código Identificador:E341FAF2

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, TRANSPORTES E SEGURANÇA PÚBLICA
EDITAL_NADV_20260716_185771

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de ADVERTÊNCIA em decorrência de cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à SEMUTRANS DE SARANDI até 04/09/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Documento de Habilitação
ANN9G92	284610M000356004	22/04/2026	56732	
BBR3930	284610M000356058	23/04/2026	56732	04953432040
CUG6B80	284610M000356323	27/04/2026	56732	
FLY8G96	284610M000356386	28/04/2026	56732	05330351427
GHL4F35	284610M000356040	23/04/2026	56732	05248201182
QIN6F30	284610M000356333	27/04/2026	56732	
RHT9B50	284610M000356318	27/04/2026	56732	01582307502
SDU0E76	284610M000356379	28/04/2026	56732	
UAI1D79	284610M000356163	25/04/2026	56732	00963187244

Publicado por:
Valdineia Angelo de Lima Goncalves
Código Identificador:49C0F2A2

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, TRANSPORTES E SEGURANÇA PÚBLICA
EDITAL_NP_20260715_185679

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à SEMUTRANS DE SARANDI até 03/09/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Valor Infração
AAA5C20	284610M000356331	27/04/2026	60503	R$ 293,47
AAK0457	284610NIC0033086	21/04/2026	50020	R$ 390,46
AAL0018	284610M000356339	27/04/2026	60503	R$ 293,47
ABI6516	284610M000356212	25/04/2026	60503	R$ 293,47
ABL9I76	284610M000356017	22/04/2026	60503	R$ 293,47
ABM9A89	284610M000356020	22/04/2026	60503	R$ 293,47
ACQ9H30	284610M000356074	23/04/2026	60503	R$ 293,47
AFG5575	284610M000356404	28/04/2026	60503	R$ 293,47
AFZ2476	284610M000356362	27/04/2026	60503	R$ 293,47
AGE3724	284610NIC0033074	21/04/2026	50020	R$ 586,94
AHD7529	284610T000010367	07/05/2026	55411	R$ 195,23
AHQ5A47	284610M000356044	23/04/2026	60503	R$ 293,47
AHX0228	284610M000356056	23/04/2026	60503	R$ 293,47
AIX5084	284610M000356219	25/04/2026	60503	R$ 293,47
AIZ7I08	284610M000356381	28/04/2026	56732	R$ 130,16
AJA3H96	284610T000010249	05/05/2026	66531	R$ 195,23
AJC6639	284610M000356081	23/04/2026	60503	R$ 293,47
AJC8860	284610M000356073	23/04/2026	60503	R$ 293,47
AJG0J77	284610M000356328	27/04/2026	60503	R$ 293,47
AJJ4378	284610M000356261	26/04/2026	60503	R$ 293,47
AJK4792	284610M000356158	25/04/2026	60503	R$ 293,47
AJN2731	284610M000356312	27/04/2026	60503	R$ 293,47

AJN2731	284610M000356155	25/04/2026	60503	R$ 293,47
AJT8375	284610M000356390	28/04/2026	60503	R$ 293,47
AJZ4221	284610M000356207	25/04/2026	60503	R$ 293,47
AKC0335	284610T000010240	05/05/2026	66531	R$ 195,23
AKF9J37	284610M000356120	24/04/2026	60503	R$ 293,47
AKL1A80	284610M000356338	27/04/2026	60503	R$ 293,47
AKO2I30	284610M000355989	22/04/2026	60503	R$ 293,47
AKO8C71	284610M000356192	25/04/2026	60503	R$ 293,47
AKU4F24	284610T000010371	07/05/2026	51180	R$ 880,41
AKU4F24	284610M000356254	26/04/2026	60503	R$ 293,47
AKU4F24	284610T000010369	07/05/2026	65992	R$ 293,47
AKU4F24	284610T000010370	07/05/2026	50100	R$ 880,41
AKW1120	284610M000355995	22/04/2026	60503	R$ 293,47
AKX4387	284610M000356175	25/04/2026	60503	R$ 293,47
AKZ1619	284610M000356361	27/04/2026	60503	R$ 293,47
ALA6E12	284610M000356112	24/04/2026	60503	R$ 293,47
ALB3923	284610M000356228	26/04/2026	60503	R$ 293,47
ALB3F44	284610M000356391	28/04/2026	60503	R$ 293,47
ALC5G98	284610M000355990	22/04/2026	60503	R$ 293,47
ALD8I47	284610T000005445	07/05/2026	61220	R$ 293,47
ALE5012	284610M000356272	26/04/2026	60503	R$ 293,47
ALF2E84	284610M000356372	27/04/2026	60503	R$ 293,47
ALT4J01	284610NIC0033062	21/04/2026	50020	R$ 586,94
ALU2859	284610M000356402	28/04/2026	60503	R$ 293,47
AMD8C82	284610M000356078	23/04/2026	60503	R$ 293,47
AMK9937	284610M000356055	23/04/2026	60503	R$ 293,47
AMN5873	284610M000356164	25/04/2026	60503	R$ 293,47
AMV6279	284610M000356103	24/04/2026	60503	R$ 293,47
AMW1J23	284610M000356122	24/04/2026	60503	R$ 293,47
ANC1680	284610M000356393	28/04/2026	60503	R$ 293,47
ANC8J14	284610M000355988	22/04/2026	60503	R$ 293,47
ANE2G21	284610M000356062	23/04/2026	60503	R$ 293,47
ANE4012	284610M000356340	27/04/2026	60503	R$ 293,47
ANG8I94	284610M000356299	26/04/2026	60503	R$ 293,47
ANH9075	284610M000356161	25/04/2026	60503	R$ 293,47
ANN9G92	284610M000356263	26/04/2026	60503	R$ 293,47
ANP6E93	284610NIC0033052	21/04/2026	50020	R$ 586,94
ANR2644	284610M000356291	26/04/2026	60503	R$ 293,47
ANV5277	284610M000356236	26/04/2026	60503	R$ 293,47
ANV5367	284610T000010360	07/05/2026	55411	R$ 195,23
ANZ7H96	284610M000356200	25/04/2026	60503	R$ 293,47
AOL6A44	284610M000356142	24/04/2026	60503	R$ 293,47
AON2C64	284610M000356241	26/04/2026	60503	R$ 293,47
AOT0204	284610M000356296	26/04/2026	60503	R$ 293,47
AOU4965	284610M000356001	22/04/2026	60503	R$ 293,47
AOY9A99	284610M000356217	25/04/2026	60503	R$ 293,47
AOZ4679	284610M000356028	23/04/2026	60503	R$ 293,47
APB9B44	284610M000356024	22/04/2026	60503	R$ 293,47
APE5D98	284610M000356193	25/04/2026	60503	R$ 293,47
APE5D98	284610M000356267	26/04/2026	60503	R$ 293,47
APE5D98	284610M000356350	27/04/2026	60503	R$ 293,47
APF2181	284610M000356394	28/04/2026	60503	R$ 293,47
APM6385	284610T000007278	02/05/2026	57380	R$ 293,47
APM6385	284610T000007279	02/05/2026	65992	R$ 293,47
APQ8525	284610M000355994	22/04/2026	60503	R$ 293,47
APQ8525	284610M000355987	22/04/2026	60503	R$ 293,47
APT4465	284610M000356057	23/04/2026	60503	R$ 293,47
APW0H38	284610T000010230	05/05/2026	50292	R$ 880,41
APW0H38	284610T000010229	05/05/2026	65992	R$ 293,47
APW0H38	284610T000010231	05/05/2026	66700	R$ 195,23
AQA0524	284610M000356245	26/04/2026	60503	R$ 293,47
AQA4399	284610M000356082	23/04/2026	60503	R$ 293,47
AQA9596	284610M000356413	28/04/2026	60503	R$ 293,47
AQB9G83	284610M000356301	26/04/2026	60503	R$ 293,47
AQG2I48	284610M000356234	26/04/2026	60503	R$ 293,47
AQI3D25	284610M000356053	23/04/2026	60503	R$ 293,47
AQJ1E40	284610M000356389	28/04/2026	60503	R$ 293,47
AQK9J10	284610M000356376	28/04/2026	60503	R$ 293,47
AQK9J10	284610M000356179	25/04/2026	60503	R$ 293,47
AQK9J10	284610M000356418	29/04/2026	60503	R$ 293,47
AQK9J10	284610M000356375	28/04/2026	60503	R$ 293,47
AQK9J10	284610M000356377	28/04/2026	60503	R$ 293,47
AQK9J10	284610M000356419	29/04/2026	60503	R$ 293,47
AQK9J10	284610M000356397	28/04/2026	60503	R$ 293,47
AQN8499	284610M000356346	27/04/2026	60503	R$ 293,47
AQO0I65	284610M000356264	26/04/2026	60503	R$ 293,47
AQR5J52	284610M000356049	23/04/2026	60503	R$ 293,47
AQS4C70	284610M000356188	25/04/2026	60503	R$ 293,47
AQZ6561	284610M000356232	26/04/2026	60503	R$ 293,47
AQZ6D05	284610M000356009	22/04/2026	60503	R$ 293,47
ARB2672	284610M000356129	24/04/2026	60503	R$ 293,47
ARH5581	284610M000356243	26/04/2026	60503	R$ 293,47
ARN5F47	284610M000356409	28/04/2026	60503	R$ 293,47
ARP9527	284610M000356399	28/04/2026	60503	R$ 293,47
ARU7384	284610M000356378	28/04/2026	60503	R$ 293,47
ARU7384	284610M000356380	28/04/2026	60503	R$ 293,47
ARX3D51	284610M000356152	25/04/2026	60503	R$ 293,47
ARX5328	284610M000356114	24/04/2026	60503	R$ 293,47
ARY6071	284610M000356305	26/04/2026	60503	R$ 293,47

ASC4A82	284610M000356141	24/04/2026	60503	R$ 293,47
ASH9599	284610M000356216	25/04/2026	60503	R$ 293,47
ASK4931	284610T000010238	05/05/2026	55411	R$ 195,23
ASM3A81	284610M000356135	24/04/2026	60503	R$ 293,47
ASP0G77	284610M000356101	24/04/2026	60503	R$ 293,47
ASQ8D63	284610NIC0033081	21/04/2026	50020	R$ 586,94
ASQ9G54	284610M000356288	26/04/2026	60503	R$ 293,47
ASR4C78	284610M000356352	27/04/2026	60503	R$ 293,47
ASR6J95	284610M000356111	24/04/2026	60503	R$ 293,47
ASR6J95	284610M000356106	24/04/2026	60503	R$ 293,47
ASR6J95	284610M000356313	27/04/2026	60503	R$ 293,47
ASS1498	284610M000356369	27/04/2026	60503	R$ 293,47
ASU2H88	284610M000356302	26/04/2026	60503	R$ 293,47
ATA9H37	284610M000356157	25/04/2026	60503	R$ 293,47
ATA9H37	284610M000356046	23/04/2026	60503	R$ 293,47
ATA9H37	284610M000356239	26/04/2026	60503	R$ 293,47
ATA9H37	284610M000356253	26/04/2026	60503	R$ 293,47
ATB4454	284610M000356178	25/04/2026	60503	R$ 293,47
ATB7G80	284610M000356059	23/04/2026	60503	R$ 293,47
ATF4D86	284610M000356324	27/04/2026	60503	R$ 293,47
ATL3J75	284610M000356171	25/04/2026	60503	R$ 293,47
ATN4843	284610M000356092	23/04/2026	60503	R$ 293,47
ATV7807	284610M000356276	26/04/2026	60503	R$ 293,47
ATZ1707	284610M000356400	28/04/2026	60503	R$ 293,47
AUA2I58	284610M000356143	24/04/2026	60503	R$ 293,47
AUA9784	284610M000356287	26/04/2026	60503	R$ 293,47
AUI7C31	284610M000356130	24/04/2026	60503	R$ 293,47
AUJ1294	284610M000356311	27/04/2026	60503	R$ 293,47
AUK3739	284610T000010239	05/05/2026	66531	R$ 195,23
AUN4547	284610M000356167	25/04/2026	60503	R$ 293,47
AUO1D59	284610M000356345	27/04/2026	60503	R$ 293,47
AUR1767	284610M000356412	28/04/2026	60503	R$ 293,47
AUV6C58	284610M000356131	24/04/2026	60503	R$ 293,47
AUZ0972	284610M000356085	23/04/2026	60503	R$ 293,47
AVA8962	284610M000356159	25/04/2026	60503	R$ 293,47
AVC7349	284610M000356045	23/04/2026	60503	R$ 293,47
AVF9H34	284610M000356095	23/04/2026	60503	R$ 293,47
AVM5J10	284610M000356203	25/04/2026	60503	R$ 293,47
AVP6J82	284610T000010358	07/05/2026	51851	R$ 195,23
AVS6700	284610NIC0033053	21/04/2026	50020	R$ 586,94
AVU9J63	284610M000356019	22/04/2026	60503	R$ 293,47
AVV4H90	284610M000356166	25/04/2026	60503	R$ 293,47
AVV5I72	284610T000010235	05/05/2026	55411	R$ 195,23
AWA5H06	284610M000356098	24/04/2026	60503	R$ 293,47
AWA5H06	284610M000356146	24/04/2026	60503	R$ 293,47
AWC8B61	284610NIC0033072	21/04/2026	50020	R$ 586,94
AWF4512	284610M000356246	26/04/2026	60503	R$ 293,47
AWH4A31	284610NIC0033065	21/04/2026	50020	R$ 586,94
AWK4B95	284610M000356005	22/04/2026	60503	R$ 293,47
AWL6J65	284610M000356256	26/04/2026	60503	R$ 293,47
AWO3E53	284610NIC0033060	21/04/2026	50020	R$ 586,94
AWQ8209	284610M000356351	27/04/2026	60503	R$ 293,47
AWR0E36	284610M000356154	25/04/2026	60503	R$ 293,47
AWS6G75	284610M000355984	22/04/2026	60503	R$ 293,47
AWT8H44	284610M000356195	25/04/2026	60503	R$ 293,47
AWW8872	284610NIC0033089	21/04/2026	50020	R$ 260,32
AXS5J25	284610T000010236	05/05/2026	76251	R$ 293,47
AXV3J99	284610M000356405	28/04/2026	60503	R$ 293,47
AXV7A09	284610T000010365	07/05/2026	66531	R$ 195,23
AXV7A09	284610T000010366	07/05/2026	73400	R$ 130,16
AXX1D20	284610T000010227	05/05/2026	55411	R$ 195,23
AXX7287	284610M000356398	28/04/2026	60503	R$ 293,47
AXY6034	284610M000356392	28/04/2026	60503	R$ 293,47
AXZ3H10	284610M000356285	26/04/2026	60503	R$ 293,47
AXZ4H80	284610M000356165	25/04/2026	60503	R$ 293,47
AYB6C89	284610M000356358	27/04/2026	60503	R$ 293,47
AYD4D31	284610M000356336	27/04/2026	60503	R$ 293,47
AYD8G50	284610M000356088	23/04/2026	60503	R$ 293,47
AYE7071	284610T000010359	07/05/2026	51851	R$ 195,23
AYG5D69	284610M000356047	23/04/2026	60503	R$ 293,47
AYJ4F83	284610M000356373	28/04/2026	60503	R$ 293,47
AYO2A88	284610M000355992	22/04/2026	60503	R$ 293,47
AYO2A88	284610NIC0033085	21/04/2026	50020	R$ 586,94
AYU6450	284610M000356066	23/04/2026	60503	R$ 293,47
AYV0H91	284610M000356076	23/04/2026	60503	R$ 293,47
AYW2A97	284610M000356038	23/04/2026	60503	R$ 293,47
AZA1305	284610M000356065	23/04/2026	60503	R$ 293,47
AZA2504	284610M000356270	26/04/2026	60503	R$ 293,47
AZB8672	284610M000356087	23/04/2026	60503	R$ 293,47
AZK0C50	284610NIC0033076	21/04/2026	50020	R$ 586,94
AZT2865	284610NIC0033084	21/04/2026	50020	R$ 586,94
AZU4F47	284610M000356204	25/04/2026	60503	R$ 293,47
BAB6C35	284610NIC0033050	21/04/2026	50020	R$ 586,94
BAC1C02	284610M000356303	26/04/2026	60503	R$ 293,47
BAF1I22	284610M000356222	25/04/2026	60503	R$ 293,47
BAI9813	284610M000355997	22/04/2026	60503	R$ 293,47
BAJ4B67	284610M000356070	23/04/2026	60503	R$ 293,47
BAK8C65	284610M000356335	27/04/2026	60503	R$ 293,47
BAL3B64	284610M000356100	24/04/2026	60503	R$ 293,47

BAN1B47	284610NIC0033073	21/04/2026	50020	R$ 260,32
BAX1711	284610M000356000	22/04/2026	60503	R$ 293,47
BBA5609	284610M000356150	25/04/2026	60503	R$ 293,47
BBG0C87	284610T000010233	05/05/2026	50450	R$ 293,47
BBG0C87	284610T000010232	05/05/2026	65800	R$ 293,47
BBG0C87	284610T000010234	05/05/2026	51420	R$ 293,47
BBI8A24	284610M000356360	27/04/2026	60503	R$ 293,47
BBK7A16	284610M000356198	25/04/2026	60503	R$ 293,47
BBR7A21	284610M000356033	23/04/2026	60503	R$ 293,47
BBU5I35	284610M000356014	22/04/2026	60503	R$ 293,47
BBW3J78	284610M000356304	26/04/2026	60503	R$ 293,47
BBY0H17	284610M000356262	26/04/2026	60503	R$ 293,47
BBY7742	284610M000356225	25/04/2026	60503	R$ 293,47
BCB9027	284610M000356255	26/04/2026	60503	R$ 293,47
BCB9027	284610M000356244	26/04/2026	60503	R$ 293,47
BCD3J95	284610M000356075	23/04/2026	60503	R$ 293,47
BCJ7A29	284610M000356039	23/04/2026	60503	R$ 293,47
BCL4C79	284610M000356298	26/04/2026	60503	R$ 293,47
BCP8J69	284610M000356349	27/04/2026	60503	R$ 293,47
BCX7D88	284610NIC0033070	21/04/2026	50020	R$ 586,94
BCZ7F32	284610M000356353	27/04/2026	60503	R$ 293,47
BDC9D68	284610T000009513	30/04/2026	57200	R$ 195,23
BDE0F63	284610M000356320	27/04/2026	60503	R$ 293,47
BDF4D88	284610M000356173	25/04/2026	60503	R$ 293,47
BDG0E57	284610M000356102	24/04/2026	60503	R$ 293,47
BDG1I56	284610M000356269	26/04/2026	60503	R$ 293,47
BDG5H10	284610M000356050	23/04/2026	60503	R$ 293,47
BDH7F90	284610M000356113	24/04/2026	60503	R$ 293,47
BDH7F90	284610M000356148	24/04/2026	60503	R$ 293,47
BDI8B69	284610M000356205	25/04/2026	60503	R$ 293,47
BDI8D24	284610M000356090	23/04/2026	60503	R$ 293,47
BDL6A27	284610M000356011	22/04/2026	60503	R$ 293,47
BDP5B49	284610M000356127	24/04/2026	60503	R$ 293,47
BDS5A28	284610M000356395	28/04/2026	60503	R$ 293,47
BEA0026	284610M000356292	26/04/2026	60503	R$ 293,47
BEB7C01	284610M000356002	22/04/2026	60503	R$ 293,47
BEF2E02	284610M000356416	29/04/2026	60503	R$ 293,47
BEG4A60	284610M000356031	23/04/2026	60503	R$ 293,47
BEJ1B31	284610T000010363	07/05/2026	58000	R$ 195,23
BEK8D24	284610M000356151	25/04/2026	60503	R$ 293,47
BEO2F75	284610M000356089	23/04/2026	60503	R$ 293,47
BET6H57	284610NIC0033078	21/04/2026	50020	R$ 586,94
BEU1F39	284610M000356415	29/04/2026	60503	R$ 293,47
BEV4I43	284610M000356145	24/04/2026	60503	R$ 293,47
BEW4I43	284610M000356109	24/04/2026	60503	R$ 293,47
BEW7B19	284610M000356308	27/04/2026	60503	R$ 293,47
BEY8A73	284610NIC0033056	21/04/2026	50020	R$ 586,94
BFB0884	284610M000356229	26/04/2026	60503	R$ 293,47
BMV9I86	284610M000356134	24/04/2026	60503	R$ 293,47
CCS1207	284610M000356218	25/04/2026	60503	R$ 293,47
CDS8H76	284610M000356077	23/04/2026	60503	R$ 293,47
CDY5E68	284610M000356121	24/04/2026	60503	R$ 293,47
CHM5412	284610NIC0033077	21/04/2026	50020	R$ 586,94
CIU0H63	284610M000356337	27/04/2026	60503	R$ 293,47
CLF8F52	284610M000356300	26/04/2026	60503	R$ 293,47
COG4E78	284610M000356051	23/04/2026	60503	R$ 293,47
CTZ2984	284610M000356403	28/04/2026	60503	R$ 293,47
CVM3806	284610M000356365	27/04/2026	60503	R$ 293,47
CWQ5339	284610M000356054	23/04/2026	60503	R$ 293,47
CYA6072	284610M000356274	26/04/2026	60503	R$ 293,47
CYN4032	284610M000356041	23/04/2026	56732	R$ 130,16
DBX8A88	284610M000356309	27/04/2026	60503	R$ 293,47
DEB8781	284610M000356341	27/04/2026	60503	R$ 293,47
DFB1075	284610M000356293	26/04/2026	60503	R$ 293,47
DFB1075	284610M000356322	27/04/2026	60503	R$ 293,47
DFB1075	284610M000356279	26/04/2026	60503	R$ 293,47
DFB1075	284610M000356108	24/04/2026	60503	R$ 293,47
DGL4739	284610M000356071	23/04/2026	60503	R$ 293,47
DGV6263	284610M000356325	27/04/2026	60503	R$ 293,47
DKZ4445	284610M000356363	27/04/2026	60503	R$ 293,47
DMX2E14	284610M000356317	27/04/2026	60503	R$ 293,47
DOB1828	284610M000356036	23/04/2026	60503	R$ 293,47
DOB1828	284610M000356156	25/04/2026	60503	R$ 293,47
DQG5A16	284610M000356306	26/04/2026	60503	R$ 293,47
DRY8A50	284610M000356119	24/04/2026	60503	R$ 293,47
DRY8A50	284610M000356110	24/04/2026	60503	R$ 293,47
DSH4J95	284610M000356174	25/04/2026	60503	R$ 293,47
DSL4I00	284610M000356186	25/04/2026	60503	R$ 293,47
DSL8077	284610M000356084	23/04/2026	60503	R$ 293,47
DXN8I40	284610M000356042	23/04/2026	60503	R$ 293,47
EBL1D98	284610M000356401	28/04/2026	60503	R$ 293,47
ECV7999	284610M000356344	27/04/2026	60503	R$ 293,47
ECZ7E81	284610NIC0033067	21/04/2026	50020	R$ 586,94
EDT3A17	284610M000356006	22/04/2026	60503	R$ 293,47
EEJ9A38	284610M000356247	26/04/2026	60503	R$ 293,47
EGC4538	284610M000356063	23/04/2026	60503	R$ 293,47
EIY2C21	284610M000356197	25/04/2026	60503	R$ 293,47
EJY8J03	284610M000356184	25/04/2026	60503	R$ 293,47
ELB9B00	284610M000356231	26/04/2026	60503	R$ 293,47

EMG6A61	284610M000356242	26/04/2026	60503	R$ 293,47
EQN2A16	284610M000356332	27/04/2026	60503	R$ 293,47
ETV8I23	284610M000356223	25/04/2026	60503	R$ 293,47
EXX0A06	284610T000010241	05/05/2026	52741	R$ 2.934,70
EYO5253	284610M000356025	23/04/2026	60503	R$ 293,47
EYT1I22	284610T000010219	30/04/2026	51851	R$ 195,23
EZU4C47	284610M000356068	23/04/2026	60503	R$ 293,47
FAC9E00	284610NIC0033066	21/04/2026	50020	R$ 586,94
FDO5I89	284610M000356408	28/04/2026	60503	R$ 293,47
FDU4C66	284610M000356206	25/04/2026	60503	R$ 293,47
FEK5G61	284610M000356275	26/04/2026	60503	R$ 293,47
FFS9I94	284610NIC0033058	21/04/2026	50020	R$ 586,94
FGU6H29	284610M000356383	28/04/2026	60503	R$ 293,47
FGZ6H65	284610M000356030	23/04/2026	60503	R$ 293,47
FHI4I78	284610M000356124	24/04/2026	60503	R$ 293,47
FJY9J27	284610M000356307	26/04/2026	60503	R$ 293,47
FLR8D97	284610M000356224	25/04/2026	60503	R$ 293,47
FLZ7E29	284610M000356091	23/04/2026	60503	R$ 293,47
FMC0E03	284610M000356136	24/04/2026	60503	R$ 293,47
FMS1J20	284610M000356169	25/04/2026	60503	R$ 293,47
FMS1J20	284610M000356417	29/04/2026	60503	R$ 293,47
FOL7B91	284610T000008956	05/05/2026	60501	R$ 293,47
FOL7B91	284610T000008957	05/05/2026	51851	R$ 195,23
FQR5F06	284610M000356286	26/04/2026	60503	R$ 293,47
FSF1C84	284610M000356140	24/04/2026	60503	R$ 293,47
FUG0C91	284610M000356026	23/04/2026	60503	R$ 293,47
FWR5B52	284610M000356371	27/04/2026	60503	R$ 293,47
FXK5H57	284610M000356329	27/04/2026	60503	R$ 293,47
FXN4H43	284610NIC0033082	21/04/2026	50020	R$ 586,94
FXU8B13	284610M000356099	24/04/2026	60503	R$ 293,47
GDO2E57	284610M000356388	28/04/2026	60503	R$ 293,47
GEH1580	284610M000356374	28/04/2026	60503	R$ 293,47
GIC5J97	284610M000356233	26/04/2026	60503	R$ 293,47
GSA9J94	284610M000355986	22/04/2026	60503	R$ 293,47
GSA9J94	284610M000356249	26/04/2026	60503	R$ 293,47
GUU9536	284610M000356348	27/04/2026	60503	R$ 293,47
GWD5F10	284610M000356282	26/04/2026	60503	R$ 293,47
GXM8I44	284610M000356355	27/04/2026	60503	R$ 293,47
GZO2G76	284610M000356227	26/04/2026	60503	R$ 293,47
HEO1534	284610NIC0033048	21/04/2026	50020	R$ 586,94
HKH3E54	284610M000356021	22/04/2026	60503	R$ 293,47
HMJ5A11	284610M000356359	27/04/2026	60503	R$ 293,47
HMP1I52	284610M000356411	27/04/2026	60503	R$ 293,47
HRB8516	284610T000009512	30/04/2026	51180	R$ 880,41
HSH7475	284610M000356250	26/04/2026	60503	R$ 293,47
HUO5B12	284610M000356043	23/04/2026	60503	R$ 293,47
IBG1698	284610NIC0033049	21/04/2026	50020	R$ 586,94
IFR4A43	284610M000356202	25/04/2026	60503	R$ 293,47
IGE3573	284610M000356125	24/04/2026	60503	R$ 293,47
IJE3H71	284610NIC0033090	21/04/2026	50020	R$ 390,46
IOC2H69	284610T000002090	01/05/2026	70561	R$ 293,47
IOC2H69	284610T000002091	01/05/2026	70301	R$ 293,47
ITM5C02	284610M000356172	25/04/2026	60503	R$ 293,47
IXQ2F21	284610M000356289	26/04/2026	60503	R$ 293,47
IZQ7E30	284610M000355985	22/04/2026	56732	R$ 130,16
IZX8D40	284610T000005444	30/04/2026	51930	R$ 293,47
JAQ5A66	284610M000356117	24/04/2026	60503	R$ 293,47
JEP2H20	284610M000356010	22/04/2026	60503	R$ 293,47
JGR0341	284610M000355996	22/04/2026	60503	R$ 293,47
JPJ2G95	284610M000356297	26/04/2026	60503	R$ 293,47
KLQ5A61	284610M000356281	26/04/2026	60503	R$ 293,47
KRN2C45	284610M000356008	22/04/2026	60503	R$ 293,47
KXS2327	284610NIC0033069	21/04/2026	50020	R$ 586,94
LOP5B73	284610M000356252	26/04/2026	60503	R$ 293,47
LTC7I12	284610NIC0033068	21/04/2026	50020	R$ 586,94
LXF6515	284610M000356182	25/04/2026	60503	R$ 293,47
LYU4099	284610M000356251	26/04/2026	60503	R$ 293,47
MAJ4720	284610M000356018	22/04/2026	60503	R$ 293,47
MBP1J78	284610M000356123	24/04/2026	60503	R$ 293,47
MBT2B98	284610M000356226	26/04/2026	60503	R$ 293,47
MCO1A77	284610M000356187	25/04/2026	60503	R$ 293,47
MEI7C03	284610NIC0033063	21/04/2026	50020	R$ 586,94
MEN4309	284610M000356238	26/04/2026	60503	R$ 293,47
MFJ2826	284610M000356061	23/04/2026	60503	R$ 293,47
MIP3151	284610M000356257	26/04/2026	60503	R$ 293,47
MIV4C07	284610M000356319	27/04/2026	60503	R$ 293,47
MJG4F95	284610M000356138	24/04/2026	60503	R$ 293,47
MJQ1E48	284610M000356384	28/04/2026	56732	R$ 130,16
MLJ2654	284610M000356083	23/04/2026	60503	R$ 293,47
MLK2855	284610M000356016	22/04/2026	60503	R$ 293,47
MLK5C04	284610NIC0033057	21/04/2026	50020	R$ 586,94
MOI5719	284610M000356185	25/04/2026	60503	R$ 293,47
MSN3E68	284610M000356214	25/04/2026	60503	R$ 293,47
MUC0737	284610M000356132	24/04/2026	60503	R$ 293,47
MUE2985	284610M000356294	26/04/2026	60503	R$ 293,47
NMG2G64	284610M000356265	26/04/2026	60503	R$ 293,47
NRR7G21	284610M000356280	26/04/2026	60503	R$ 293,47
OBQ1I10	284610M000356235	26/04/2026	60503	R$ 293,47
OHD9E03	284610M000356220	25/04/2026	60503	R$ 293,47

OHI4D89	284610M000356334	27/04/2026	60503	R$ 293,47
OLG0212	284610M000356015	22/04/2026	60503	R$ 293,47
OMA5297	284610M000356196	25/04/2026	60503	R$ 293,47
OPU1869	284610M000356162	25/04/2026	60503	R$ 293,47
PDU4F17	284610M000355991	22/04/2026	60503	R$ 293,47
PDZ0I05	284610NIC0033071	21/04/2026	50020	R$ 586,94
PVI8B18	284610T000010237	05/05/2026	55411	R$ 195,23
PYR8F45	284610M000356295	26/04/2026	60503	R$ 293,47
PZQ2I23	284610M000356199	25/04/2026	60503	R$ 293,47
PZU5A14	284610M000356271	26/04/2026	60503	R$ 293,47
QBD8E16	284610M000356139	24/04/2026	60503	R$ 293,47
QBD8E16	284610M000356133	24/04/2026	60503	R$ 293,47
QBH3H26	284610M000356327	27/04/2026	60503	R$ 293,47
QCB7C10	284610M000356273	26/04/2026	60503	R$ 293,47
QJC2C11	284610M000356181	25/04/2026	60503	R$ 293,47
QJF0I95	284610M000356128	24/04/2026	60503	R$ 293,47
QNU1I53	284610M000356330	27/04/2026	60503	R$ 293,47
QNV9B81	284610M000356407	28/04/2026	56732	R$ 130,16
QOJ6B58	284610M000356064	23/04/2026	60503	R$ 293,47
QOM0C65	284610M000356034	23/04/2026	60503	R$ 293,47
QOY4B93	284610NIC0033055	21/04/2026	50020	R$ 586,94
QPF5E80	284610M000356201	25/04/2026	60503	R$ 293,47
QPR0J93	284610M000356137	24/04/2026	60503	R$ 293,47
QQS4300	284610NIC0033059	21/04/2026	50020	R$ 586,94
QRI0H89	284610M000356107	24/04/2026	60503	R$ 293,47
QWM8A17	284610M000356190	25/04/2026	60503	R$ 293,47
RCE0I28	284610M000356035	23/04/2026	60503	R$ 293,47
RGA0F49	284610M000356012	22/04/2026	60503	R$ 293,47
RHA0E15	284610M000356104	24/04/2026	60503	R$ 293,47
RHC8G65	284610M000356048	23/04/2026	60503	R$ 293,47
RHE9B58	284610NIC0033080	21/04/2026	50020	R$ 586,94
RHJ3J08	284610M000356208	25/04/2026	60503	R$ 293,47
RHL4A01	284610M000356093	23/04/2026	60503	R$ 293,47
RHM6F50	284610M000356096	23/04/2026	60503	R$ 293,47
RHM7I18	284610M000356079	23/04/2026	60503	R$ 293,47
RHN3B52	284610M000356284	26/04/2026	60503	R$ 293,47
RHO3A31	284610M000356029	23/04/2026	60503	R$ 293,47
RHS4G10	284610M000356213	25/04/2026	60503	R$ 293,47
RHT1A36	284610NIC0033088	21/04/2026	50020	R$ 260,32
RHT4G64	284610NIC0033091	21/04/2026	50020	R$ 390,46
RHU6B15	284610M000356080	23/04/2026	60503	R$ 293,47
RHV1C38	284610M000356194	25/04/2026	60503	R$ 293,47
RHV1C38	284610T000007277	01/05/2026	70301	R$ 293,47
RKR0G41	284610M000356072	23/04/2026	60503	R$ 293,47
RLP3D75	284610M000356067	23/04/2026	60503	R$ 293,47
RMU1H55	284610T000010368	07/05/2026	60502	R$ 293,47
RNE9D14	284610M000356354	27/04/2026	60503	R$ 293,47
RNL5A22	284610M000356248	26/04/2026	60503	R$ 293,47
RNU1I87	284610NIC0033051	21/04/2026	50020	R$ 586,94
RRL7A72	284610M000356310	27/04/2026	60503	R$ 293,47
RVB1F17	284610M000355999	22/04/2026	60503	R$ 293,47
RVG5F17	284610M000356315	27/04/2026	60503	R$ 293,47
RVI7I20	284610NIC0033083	21/04/2026	50020	R$ 586,94
RVV6H59	284610M000356168	25/04/2026	60503	R$ 293,47
RYC4C09	284610M000356013	22/04/2026	60503	R$ 293,47
SDQ1J05	284610M000356260	26/04/2026	60503	R$ 293,47
SDT1D81	284610M000356097	23/04/2026	60503	R$ 293,47
SDU9C28	284610M000356037	23/04/2026	60503	R$ 293,47
SEN2H16	284610M000356347	27/04/2026	60503	R$ 293,47
SEN5G76	284610M000356032	23/04/2026	60503	R$ 293,47
SEQ5B69	284610M000356210	25/04/2026	56732	R$ 130,16
SEU1G97	284610M000356003	22/04/2026	60503	R$ 293,47
SFA8H40	284610T000010226	05/05/2026	57463	R$ 130,16
SFA9A41	284610M000356277	26/04/2026	60503	R$ 293,47
SFB9A97	284610M000356022	22/04/2026	60503	R$ 293,47
SFD8I10	284610M000356396	28/04/2026	60503	R$ 293,47
SFH2H64	284610NIC0033061	21/04/2026	50020	R$ 586,94
SFH3B38	284610M000356176	25/04/2026	60503	R$ 293,47
SFH3B38	284610M000356170	25/04/2026	60503	R$ 293,47
SFJ4A73	284610M000356086	23/04/2026	60503	R$ 293,47
SHI2D73	284610M000356191	25/04/2026	60503	R$ 293,47
SHK2G35	284610M000356370	27/04/2026	60503	R$ 293,47
SIE6D06	284610M000356177	25/04/2026	60503	R$ 293,47
STB8C75	284610M000356221	25/04/2026	60503	R$ 293,47
STH4A37	284610M000356149	25/04/2026	60503	R$ 293,47
SUP3D00	284610M000356414	29/04/2026	60503	R$ 293,47
SXP0G21	284610M000356326	27/04/2026	60503	R$ 293,47
SYH1F16	284610M000356230	26/04/2026	60503	R$ 293,47
TAI4A82	284610M000356314	27/04/2026	60503	R$ 293,47
TAJ2H59	284610T000005446	07/05/2026	57380	R$ 293,47
TAN4C58	284610M000356115	24/04/2026	56732	R$ 130,16
TAO7J83	284610M000356144	24/04/2026	60503	R$ 293,47
TAQ7J65	284610M000356258	26/04/2026	60503	R$ 293,47
TAT8E38	284610M000356094	23/04/2026	60503	R$ 293,47
TAT8F84	284610NIC0033087	21/04/2026	50020	R$ 260,32
TAX2A13	284610M000356410	28/04/2026	60503	R$ 293,47
TAX2J34	284610M000356215	25/04/2026	60503	R$ 293,47
TBB8E34	284610M000356343	27/04/2026	60503	R$ 293,47
TBK8B13	284610T000010247	05/05/2026	66531	R$ 195,23

TBN0H32	284610M000356183	25/04/2026	60503	R$ 293,47
TBO5E10	284610M000356153	25/04/2026	60503	R$ 293,47
TBP3I14	284610M000356147	24/04/2026	60503	R$ 293,47
TBP8C95	284610M000356069	23/04/2026	60503	R$ 293,47
TBR8H76	284610NIC0033079	21/04/2026	50020	R$ 586,94
TBS2D75	284610M000356027	23/04/2026	60503	R$ 293,47
TBS7G83	284610M000356278	26/04/2026	60503	R$ 293,47
TBU4G42	284610NIC0033054	21/04/2026	50020	R$ 586,94
TBV7A84	284610M000355993	22/04/2026	60503	R$ 293,47
TDP6I63	284610M000356240	26/04/2026	60503	R$ 293,47
TDS2G93	284610NIC0033075	21/04/2026	50020	R$ 586,94
TED3G42	284610M000355998	22/04/2026	60503	R$ 293,47
TEP1C85	284610M000356290	26/04/2026	60503	R$ 293,47
TEX9I18	284610M000356007	22/04/2026	60503	R$ 293,47
TXU4C86	284610M000356180	25/04/2026	60503	R$ 293,47
UAW3E31	284610M000356189	25/04/2026	60503	R$ 293,47
UAW3G65	284610M000356259	26/04/2026	60503	R$ 293,47
UBD5H09	284610M000356283	26/04/2026	60503	R$ 293,47
UBH1G04	284610M000356387	28/04/2026	56732	R$ 130,16
UBH3D04	284610M000356060	23/04/2026	60503	R$ 293,47
UBK1D84	284610M000356023	22/04/2026	60503	R$ 293,47
UBL9J21	284610T000004915	30/04/2026	51851	R$ 195,23
UBL9J21	284610T000004914	30/04/2026	76332	R$ 293,47
UBQ7H82	284610M000356406	28/04/2026	60503	R$ 293,47
UBS0E70	284610M000356126	24/04/2026	60503	R$ 293,47
UBS1C36	284610M000356237	26/04/2026	60503	R$ 293,47
UBT1D78	284610M000356105	24/04/2026	60503	R$ 293,47
UFZ0F07	284610NIC0033064	21/04/2026	50020	R$ 260,32

Publicado por:
Valdineia Angelo de Lima Goncalves
Código Identificador:9E815C6A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTANÓPOLIS

ASSESSORIA GERAL
DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA

MUNICÍPIO DE SERTANOPOLIS			
PODER EXECUTIVO			
ESTADO DO PARANÁ			
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL - CONSOLIDADO			
DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA			
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL			
JANEIRO A JUNHO 2026/SEMESTRAL JANEIRO-JUNHO			
GF - ANEXO 2 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "b")		R$ 1,00	
DÍVIDA CONSOLIDADA	**SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR**	**SALDO DO EXERCÍCIO DE 2026**	
		Até o 1º Semetre	**Até o 2º Semestre**
DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (I)	5.197.144,28	4.997.507,35	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	99.118,87	0,00
Dívida Contratual	4.284.182,36	3.985.426,56	0,00
Empréstimos	0,00	0,00	0,00
Internos	0,00	0,00	0,00
Externos	0,00	0,00	0,00
Reestruturação da Dívida de Estados e Municípios	0,00	0,00	0,00
Financiamentos	0,00	0,00	0,00
Internos	0,00	0,00	0,00
Externos	0,00	0,00	0,00
Parcelamento e Renegociação de dívidas	4.284.182,36	3.985.426,56	0,00
De Tributos	0,00	0,00	0,00
De Contribuições Previdenciárias	4.284.182,36	3.985.426,56	0,00
De Demais Contribuições Sociais	0,00	0,00	0,00
Do FGTS	0,00	0,00	0,00
Com Instituição Não financeira	0,00	0,00	0,00
Demais Dívidas Contratuais	0,00	0,00	0,00
Precatórios Posteriores a 05/05/2000 (inclusive) - Vencidos e não pagos	912.961,92	912.961,92	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00
DEDUÇÕES (II)	43.614.084,08	46.164.093,32	0,00
Disponibilidade de Caixa[1]	43.614.084,08	46.164.093,32	0,00
Disponibilidade de Caixa Bruta	46.242.837,50	50.309.217,92	0,00
(-) Restos a Pagar Processados	1.056.746,99	1.701.082,79	0,00
(-) Depósitos Restituíves e Valores Vinculados	1.572.006,43	2.444.041,81	0,00
Demais Haveres Financeiros	0,00	0,00	0,00
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA[2] (DCL) (III) = (I - II)	-38.416.939,80	-41.166.585,97	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	117.558.483,86	124.833.625,41	0,00
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (V)	300.000,00	927.500,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (VI) = (IV - V)	117.258.483,86	123.906.125,41	0,00
% da DC sobre a RCL AJUSTADA (I/VI)	4,43	4,03	0,00
% da DCL sobre a RCL AJUSTADA (III/VI)	-32,76	-33,22	0,00
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO			
FEDERAL: (120% da RCL AJUSTADA)	140.710.180,63	148.687.350,49	0,00
LIMITE DE ALERTA (inciso III do § 1o do art. 59 da LRF): (108% da RCL AJUSTADA)	126.639.162,57	133.818.615,44	0,00
OUTROS VALORES NÃO INTEGRANTES DA DC	**SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR**	**SALDO DO EXERCÍCIO DE 2026**	
		Até o 1º Semestre	**Até o 2º Semestre**
PRECATÓRIOS ANTERIORES A 05/05/2000	0,00	0,00	0,00

PRECATÓRIOS POSTERIORES A 05/05/2000 (Não incluídos na DC)²	1.503.592,29	1.503.592,29	0,00
PASSIVO ATUARIAL	0,00	0,00	0,00
RP NÃO-PROCESSADOS	21.657.506,88	8.428.192,27	0,00
ANTECIPAÇÕES DE RECEITA ORÇAMENTÁRIA – ARO	0,00	0,00	0,00
DÍVIDA CONTRATUAL DE PPP	0,00	0,00	0,00
APROPRIAÇÃO DE DEPÓSITOS JUDICIAIS	0,00	0,00	0,00

Publicado por:
Cleire Vânia Arruda Neves
Código Identificador:E46A358E

ASSESSORIA GERAL
DEMONSTRATIVO DAS GARANTIAS E CONTRAGARANTIAS DE VALORES

MUNICÍPIO DE SERTANOPOLIS			
PODER EXECUTIVO			
ESTADO DO PARANÁ			
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL - CONSOLIDADO			
DEMONSTRATIVO DAS GARANTIAS E CONTRAGARANTIAS DE VALORES			
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL			
JANEIRO A JUNHO 2026/SEMESTRAL JANEIRO-JUNHO			
RGF - ANEXO 3 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "c" e art. 40, § 1º)			R$ 1,00
GARANTIAS CONCEDIDAS	**SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR**	**SALDOS DO EXERCÍCIO DE 2026**	
		Até o 1º Semestre	**Até o 2º Semestre**
AOS ESTADOS (I)	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00
AOS MUNICÍPIOS (II)	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00
ÀS ENTIDADES CONTROLADAS (III)	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00
POR MEIO DE FUNDOS E PROGRAMAS (IV)	0,00	0,00	0,00
TOTAL GARANTIAS CONCEDIDAS (V) = (I + II + III + IV)	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (VI)	117.558.483,86	124.833.625,41	0,00
(-) T ransferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1o, da CF) (VII)	300.000,00	927.500,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMIT ES DE ENDIVIDAMENTO (VIII) = (VI - VII)	117.258.483,86	123.906.125,41	0,00
% do TOTAL DAS GARANTIAS sobre a RCL AJUSTADA (V/VIII)	0,00	0,00	0,00
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL (art.9o da Res. 43/01) - 22%	25.796.866,45	27.259.347,59	0,00
LIMITE DE ALERTA (inciso III do §1o do art. 59 da LRF) - 90%	23.217.179,81	24.533.412,83	0,00
CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS	**SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR**	**SALDOS DO EXERCÍCIO DE 2026**	
		Até o 1º Semestre	**Até o 2º Semestre**
EXTERNAS (VII)	0,00	0,00	0,00
Aval ou Fiança em Operações de Crédito	0,00	0,00	0,00
Outras Garantias nos Termos da LRF	0,00	0,00	0,00
INTERNAS (VIII)	0,00	0,00	0,00
Aval ou Fiança em Operações de Crédito	0,00	0,00	0,00
Outras Garantias nos Termos da LRF	0,00	0,00	0,00
TOTAL CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS (IX) = (VII + VIII)	0,00	0,00	0,00

Publicado por:
Cleire Vânia Arruda Neves
Código Identificador:A7BE37C7

ASSESSORIA GERAL
DEMONSTRATIVO DAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO

MUNICÍPIO DE SERTANOPOLIS		
PODER EXECUTIVO		
ESTADO DO PARANÁ		
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL - CONSOLIDADO		
DEMONSTRATIVO DAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO		
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A JUNHO 2026/SEMESTRAL JANEIRO-JUNHO		
RGF - ANEXO 4 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "d" e inciso III alínea "c")	R$ 1,00	
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	**VALOR REALIZADO**	
	No Semestre de Referência	**Até o Semestre de Referência (a)**
Mobiliária	0,00	0,00
Interna	0,00	0,00
Externa	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00
Interna	0,00	0,00
Empréstimos	0,00	0,00
Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercantil Financeiro	0,00	0,00
Antecipação de Receita pela Venda a Termo de Bens e Serviços	0,00	0,00
Assunção, Reconhecimento e Confissão de Dívidas (LRF, art. 29, § 1º)	0,00	0,00
Operações de crédito não sujeitas ao limite para fins de contratação1 (I)	0,00	0,00
Externa	0,00	0,00
Empréstimos	0,00	0,00
Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercantil Financeiro	0,00	0,00
Antecipações de Receitas pela Venda a Termo de Bens e Serviços	0,00	0,00
Assunção, Reconhecimento e Confissão de Dívidas (LRF, art. 29, § 1º)	0,00	0,00
Operações de crédito não sujeitas ao limite para fins de contratação1 (II)	0,00	0,00
TOTAL (III)	**0,00**	**0,00**
APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DOS LIMITES	**VALOR**	**% SOBRE A RCL**
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA – RCL (IV)	124.833.625,41	0,00

(-) T ransferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (§ 1o, art. 166-A da CF) (V)	927.500,00	0,00
RECEIT A CORRENT E LÍQUIDA AJUST ADA PARA CÁLCULO DOS LIMIT ES DE ENDIVIDAMENT O (VI) = (IV - V)	123.906.125,41	0,00
OPERAÇÕES VEDADAS (VII)	0,00	0,00
T OT AL CONSIDERADO PARA FINS DA APURAÇÃO DO CUMPRIMENT O DO LIMIT E (VIII) = (IIIa + VII - Ia - IIa)	0,00	0,00
LIMITE GERAL DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL PARA AS OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS	19.824.980,07	16,00
LIMIT E DE ALERTA (inciso III do §1o do art. 59 da LRF) - <%>	17.842.482,06	14,40
OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA	0,00	0,00
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL PARA AS OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA	8.673.428,78	7,00

OUTRAS OPERAÇÕES QUE INTEGRAM A DÍVIDA CONSOLIDADA	**VALOR REALIZADO**	
	No Semestre de Referência	**Até o Semestre de Referência (a)**
Parcelamentos de Dívidas	0,00	0,00
Tributos	0,00	0,00
Contribuições Previdenciárias	0,00	0,00
FGTS	0,00	0,00
Demais Contribuições Sociais	0,00	0,00
Operações de reestruturação e recomposição do principal de dívidas	0,00	0,00
Notas Explicativas		

Publicado por:
Cleire Vânia Arruda Neves
Código Identificador:598F3FAC

ASSESSORIA GERAL
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES

MUNICÍPIO DE SERTANOPOLIS	
PODER EXECUTIVO	
ESTADO DO PARANÁ	
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - CONSOLIDADO	
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES	
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL	
JANEIRO A JUNHO 2026/BIMESTRAL MAIO-JUNHO	
RREO - Anexo 4 (LRF, Art. 53, inciso II)	R$ 1,00
REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES - RPPS	
FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (PLANO PREVIDENCIÁRIO)	

RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
RECEITAS CORRENTES (I)	0,00	0,00
Receita de Contribuições dos Segurados	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Receita de Contribuições Patronais	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Receita Patrimonial	0,00	0,00
Receitas Imobiliárias	0,00	0,00
Receitas de Valores Mobiliários	0,00	0,00
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	0,00	0,00
Compensação Financeira entre os regimes	0,00	0,00
Aportes Periódicos para Amortização de Déficit Atuarial do RPPS (II)1	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL (III)	0,00	0,00
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO - (IV) = (I + III - II)	**0,00**	**0,00**

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS No Exercício (g)**
Benefícios	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aposentadorias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões por Morte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensação Financeira entre os regimes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (V)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO - FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (VI) = (IV – V)2	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

RECURSOS RPPS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	**PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA**
VALOR	0,00
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	**PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA**
VALOR	0,00

APORTES DE RECURSOS PARA O FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO DO RPPS	**APORTES REALIZADOS**
Plano de Amortização - Contribuição Patronal Suplementar	0,00
Plano de Amortização - Aporte Periódico de Valores Predefinidos	0,00
Outros Aportes para o RPPS	0,00
Recursos para Cobertura de Déficit Financeiro	0,00

BENS E DIREITOS DO RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	SALDO ATUAL
Caixa e Equivalentes de Caixa	0,00
Investimentos e Aplicações	0,00
Outros Bens e Direitos	0,00

FUNDO EM REPARTIÇÃO (PLANO FINANCEIRO)		
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM ATUALIZADA REPARTIÇÃO)	**PREVISÃO (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
RECEITAS CORRENTES (VII)	0,00	0,00
Receita de Contribuições dos Segurados	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Receita de Contribuições Patronais	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Receita Patrimonial	0,00	0,00
Receitas Imobiliárias	0,00	0,00
Receitas de Valores Mobiliários	0,00	0,00
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	0,00	0,00
Compensação Financeira entre os regimes	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL (VIII)	0,00	0,00
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDO EM REPARTIÇÃO (IX) = (VII + VIII) 0,00		**0,00**

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS No Exercício (g)
Benefícios	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aposentadorias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões por Morte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensação Financeira entre os regimes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDO EM REPARTIÇÃO (X)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO - FUNDO EM REPARTIÇÃO (XI) = (IX – X)2	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

APORTES DE RECURSOS PARA O FUNDO EM REPARTIÇÃO DO RPPS	APORTES REALIZADOS
Recursos para Cobertura de Insuficiências Financeiras	0,00
Recursos para Formação de Reserva	0,00
BENS E DIREITOS DO RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)	**SALDO ATUAL**
Caixa e Equivalentes de Caixa	0,00
Investimentos e Aplicações	0,00
OutrosBensDireitos	0,00

ADMINISTRAÇÃO DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES - RPPS		
RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS - (XII)	**0,00**	**0,00**

DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS No Exercício (g)
Despesas Correntes (XIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pessoal e Encargos Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital (XIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XV) = (XIII + XIV)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RESULTADO DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XVI) = (XII – XV)2	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

BENS E DIREITOS - ADMINISTRAÇÃO DO RPPS	SALDO ATUAL
Caixa e Equivalentes de Caixa	0,00
Investimentos e Aplicações	0,00
Outros Bens e Direitos	0,00

BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS MANTIDOS PELO TESOURO		
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
Contribuições dos Servidores	0,00	0,00
Demais Receitas Previdenciárias	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO) (XVII)	**0,00**	**0,00**

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS

		(d)	(e)		No Exercício (g)
Aposentadorias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO) (XVIII)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RESULTADO DOS BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO (XIX) = (XVII - XVIII)2	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Publicado por:
Cleire Vânia Arruda Neves
Código Identificador:5ED81430

ASSESSORIA GERAL
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELÁTORIO DE GESTÃO FISCAL

MUNICÍPIO DE SERTANOPOLIS		
PODER EXECUTIVO		
ESTADO DO PARANÁ		
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL - CONSOLIDADO		
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELÁTORIO DE GESTÃO FISCAL		
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A JUNHO 2026/SEMESTRAL JANEIRO-JUNHO		
LRF, art. 48 - Anexo 6	R$ 1,00	
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA	**VALOR ATÉ O QUADRIMESTRE/SEMESTRE**	
Receita Corrente líquida	124.833.625,41	
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento	123.906.125,41	
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal	122.416.493,41	
DESPESA COM O PESSOAL	**VALOR**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
Despesa Total com Pessoal - DTP	49.462.491,61	40,41
Limite Máximo (incisos I, II e III, art. 20 da LRF) - <%>	66.104.906,44	54,00
Limite Prudencial (parágrafo único, art. 22 da LRF) - <%>	62.799.661,12	51,30
Limite de Alerta (inciso II do §1º do art. 59 da LRF) - <%>	59.494.415,80	48,60
DÍVIDA CONSOLIDADA	**VALOR**	**% SOBRE A RCL**
Dívida Consolidada Líquida	-41.166.585,97	-33,22
Limite Definido por Resolução do Senado Federal	148.687.350,49	120,00
GARANTIAS DE VALORES	**VALOR**	**% SOBRE A RCL**
Total das Garantias Concedidas	0,00	0,00
Limite Definido por Resolução do Senado Federal	27.259.347,59	22,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	**VALOR**	**% SOBRE A RCL**
Operações de Crédito Internas e Externas	0,00	0,00
Limite Definido pelo Senado Federal para Operações de Crédito Externas e Internas	19.824.980,07	16,00
Operações de Crédito por Antecipação da Receita	0,00	0,00
Limite Definido pelo Senado Federal para Operações de Crédito por Antecipação da Receita	8.673.428,78	7,00
RESTOS A PAGAR	**RESTOS A PAGAR EMPENHADOS E NÃO LIQUIDADOS DO EXERCÍCIO**	**DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (APÓS A INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO)**
Valor Total	14.147.183,58	33.448.209,53

Publicado por:
Cleire Vânia Arruda Neves
Código Identificador:343D8600

ASSESSORIA GERAL
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO O RÇAMENTÁRIA

MUNICÍPIO DE SERTANOPOLIS	
PODER EXECUTIVO	
ESTADO DO PARANÁ	
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - CONSOLIDADO	
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO O RÇAMENTÁRIA	
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL	
JANEIRO A JUNHO 2026/BIMESTRAL MAIO-JUNHO	
RREO - Anexo 14 (LRF, Art. 48)	R$ 1,00
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO	**Até o Bimestre**
RECEITAS	
Previsão Inicial	137.500.000,00
Previsão Atualizada	154.844.650,44
Receitas Realizadas	70.638.927,16
Déficit Orçamentário	0,00
Saldos de Exercícios Anteriores (Utilizados para Créditos Adicionais)	4.687.267,06
DESPESAS	
Dotação Inicial	134.000.000,00
Dotação Atualizada	156.031.917,50
Despesas Empenhadas	67.222.804,49
Despesas Liquidadas	53.075.620,91
Despesas Pagas	51.824.789,82
Superávit Orçamentário	17.563.306,25
DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	**Até o Bimestre**
Despesas Empenhadas	67.222.804,49
Despesas Liquidadas	53.075.620,91
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL	**Até o Bimestre**
Receita Corrente Líquida	124.833.625,41
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento	123.906.125,41
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal	122.416.493,41

RECEITAS E DESPESAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES	Até o Bimestre
Regime Próprio de Previdência dos Servidores - PLANO PREVIDENCIÁRIO	**0,00**
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00
Resultado Previdenciário	0,00
Regime Próprio de Previdência dos Servidores - PLANO FINANCEIRO	**0,00**
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00
Resultado Previdenciário	0,00

RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL	Meta Fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO (a)	Resultado Apurado Até o Bimestre (b)		% em Relação à Meta (b/a)
Resultado Primário - Acima da Linha	64.196.498,14	3.373.277,25		5,25
Resultado Nominal - Acima da Linha	0,00	5.777.973,77		0,00
RESTOS A PAGAR POR PODER E MINISTÉRIO PÚBLICO	**Inscrição**	**Cancelamento Até o Bimestre**	**Pagamento Até o Bimestre**	**Saldo a Pagar**
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS	1.056.746,99	0,00	947.266,04	109.480,95
Poder Executivo	1.056.746,99	0,00	947.266,04	109.480,95
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Poder Judiciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Ministério Público	0,00	0,00	0,00	0,00
Defensoria Pública	0,00	0,00	0,00	0,00
RESTOS A PAGAR NÃO-PROCESSADOS	21.657.506,88	544.670,63	12.343.873,23	8.768.963,02
Poder Executivo	21.657.506,88	544.670,63	12.343.873,23	8.768.963,02
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Poder Judiciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Ministério Público	0,00	0,00	0,00	0,00
Defensoria Pública	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	22.714.253,87	544.670,63	13.291.139,27	8.878.443,97

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVLVIMENTO DO ENSINO	Valor Apurado Até o Bimestre	Limites Constitucionais Anuais	
		% Mínimo a Aplicar no Exercício	% Aplicado Até o Bimestre
Mínimo Anual de <18% / 25%> das Receitas de Impostos na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino	10.026.022,90	25,00	21,48
Mínimo Anual de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação Básica	4.543.492,68	70,00	65,13
Percentual de 50% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) na Educação Infantil	0,00	50,00	0,00
Mínimo de 15% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) em Despesas de Capital	0,00	15,00	0,00

RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL	Valor Apurado no Exercício	Saldo não realizado
Receita de Operação de Crédito	0,00	0,00
Despesa de Capital Líquida	6.930.885,35	26.099.802,45

PROJEÇÃO ATUARIAL DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA	2026	2036	2046	2061
Plano Previdenciário	38.843.583,78	48.627.467,74	50.754.598,67	23.752.334,36
Receitas Previdenciárias	19.421.791,89	24.313.733,87	25.377.299,33	11.876.167,18
Despesas Previdenciárias	12.325.364,02	17.654.272,42	26.303.285,25	18.322.931,78
Resultado Previdenciário	7.096.427,87	6.659.461,45	-925.985,91	-6.446.764,60
Plano Financeiro	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITA DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS	Valor Apurado no Exercício	Saldo a Realizar
Receitas da Alienação de Ativos	923,70	9.576,30
Aplicação dos Recursos da Alienação de Ativos	0,00	1.100,00

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE	Valor Apurado Até o Bimestre	Limite Constitucional Anual	
		% Mínimo a Aplicar no Exercício	% Aplicado Até o Bimestre
Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde executadas com recursos de impostos	11.723.106,71	15,00	25,12

DESPESAS DE CARÁTER CONTINUADO DERIVADAS DE PPP	Valor Apurado no Exercício Corrente
Total das Despesas Consideradas para o Limite / RCL (%)	0,00

Publicado por:
Cleire Vânia Arruda Neves
Código Identificador:9C420754

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SULINA

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
DECRETO Nº 044/2026 21/07/2026

DECRETO Nº 044/2026
21/07/2026

SUMULA Dispõe sobre a Abertura de Crédito Adicional Suplementar no Orçamento do Município de Sulina para o Exercício Financeiro de 2.026.

O Prefeito do Município de Sulina, Estado do Paraná, Senhor **GILBERTO JOÃO ROSSI,** no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal 1230/2025, de 17 de outubro de 2025.

DECRETA

Artigo 1º Fica aberto Crédito Adicional Suplementar ao Orçamento Programa do Município de Sulina, para o exercício financeiro de 2026, de acordo com o art. 43, incisos II e III da Lei 4.320/64, no valor de **R$ 363.771,15 (trezentos e sessenta e três mil, setecentos e setenta e um reais e quinze centavos reais),** destinado a dar cobertura as despesas a serem realizadas conforme classificação funcional programática abaixo:

CÓDIGO	NOMENCLATURA	FONTE	VALOR
0300	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS		

0301	Departamento de Administração Geral		
28.846.0005.0.001000	Encargos Especiais		
4.6.90.71.00.00 (55)	Principal da Dívida Contratual Resgatado	000	100.000,00
0400	**SECRETARIA MUNICIPAL EDUCAÇÃO, CULTURA ESPORTES**		
0402	Departamento de Cultura		
13.392.0009.2.015000	Manutenção das Atividades Culturais		
3.3.90.32.00.00 (2566)	Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	1045	8.000,00
3.3.90.39.00.00 (2581)	Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	1045	35.000,00
4.4.90.52.00.00 (132)	Equipamentos e Material Permanente	000	3.000,00
0600	**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**		
0602	Departamento de Pronto Atendimento e Saúde Preventiva		
10.302.0018.2.052000	Consórcio Intermunicipal de Saúde – CONIMS		
3.3.71.70.00.00 (2582)	Rateio pela Participação em Consórcio Público	989	4.964,44
3.3.71.70.00.00 (2583)	Rateio pela Participação em Consórcio Público	987	41.740,12
3.3.71.70.00.00 (2584)	Rateio pela Participação em Consórcio Público	974	5.967,99
3.3.71.70.00.00 (2536)	Rateio pela Participação em Consórcio Público	347	794,83
3.3.71.70.00.00 (2585)	Rateio pela Participação em Consórcio Público	977	9.303,77
0700	**SECRETARIA MUNICIPAL OBRAS, VIAÇÃO E SERVIÇOS PUB**		
0702	Departamento de Obras e Serviços Urbanos		
15.452.0022.2.040000	Manutenção dos Serviços Urbanos		
3.1.90.11.00.00 (316)	Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	000	100.000,00
0800	**SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIEN**		
0801	Departamento de Agricultura		
20.608.0023.2.041000	Manutenção das Atividades da Produção Agropecuária		
3.1.90.13.00.00 (335)	Contribuição Patronal	000	55.000,00
	TOTAL.....		**363.771,15**

Artigo 2º - Os recursos para abertura do Crédito Adicional Suplementar de que trata o artigo anterior, correrão a conta dos recursos abaixo especificados:

I - Por Anulação Parcial de Dotações Fixadas na Lei Orçamentária Anual, de acordo com o art. 43, inciso III, da Lei 4.320/64.

0200	**GOVERNO MUNICIPAL**		
0201	Gabinete do Prefeito		
04.122.0002.2.002000	Manutenção do Gabinete do Prefeito		
3.1.90.11.00.00 (1)	Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	000	50.000,00
0202	Assessoramento Superior		
04.122.0003.2.003000	Assessoramento Superior		
3.3.90.39.00.00 (15)	Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	000	30.000,00
04.124.0003.2.004000	Manutenção do Controle Interno		
3.1.90.11.00.00 (20)	Vencimentos e Vantagens Fixas Pessoal Civil	000	20.000,00
0300	**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**		
0301	Departamento de Administração Geral		
04.122.0004.2.005000	Manutenção das Atividades da Administração		
3.3.70.41.00.00 (33)	Contribuições	000	5.000,00
3.3.71.70.00.00 (34)	Rateio pela Participação em Consórcio Público	000	20.000,00
3.3.90.36.00.00 (40)	Outros Serviços de Terceiros Pessoa Física	000	60.000,00
0400	**SECRETARIA MUNICIPAL EDUCAÇÃO, CULTURA ESPORTES**		
0402	Departamento de Cultura		
13.392.0009.2.015000	Manutenção das Atividades Culturais		
3.3.90.39.00.00 (128)	Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	000	73.000,00
	TOTAL.....		**258.000,00**

II – Por Estimativa e Excesso de Arrecadação de Receitas, de acordo com o art. 43, inciso II, da Lei 4.320/64

CÓDIGO	NOMENCLATURA	FONTE	VALOR
1.7.4.1.99.0.1.01.00 (255)	Outras Transferências de Instituições Privadas – Principal	1045	43.000,00
1.7.2.3.50.0.1.01.00 (249)	Transferência de Recursos do Sistema Único de Saúde – SUS Principal	987	37.800,00
1.3.2.1.01.1.1.01.00 (146)	Remuneração de Depósitos Bancários – Geral – Principal	987	3.940,12
1.3.2.1.01.1.1.01.00 (202)	Remuneração de Depósitos Bancários – Geral – Principal	989	4.964,44
1.3.2.1.01.1.1.01.00 (141)	Remuneração de Depósitos Bancários – Geral – Principal	974	5.967,99
1.3.2.1.01.1.1.01.00 (250)	Remuneração de Depósitos Bancários – Geral – Principal	347	794,83
1.3.2.1.01.1.1.01.00 (143)	Remuneração de Depósitos Bancários – Geral – Principal	977	9.303,77
	TOTAL.....		**105.771,15**

Artigo 3º - Determina ainda alterações nas metas físicas e financeiras da Lei nº 1210, de 01 de julho de 2025 – Plano Plurianual (PPA) e Lei nº 1213, de 25 de agosto de 2025 – Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) para o exercício de 2026, nas ações correspondentes deste Decreto, conforme Lei nº 1230/2025, art. 8º.

Artigo 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Sulina, Paraná, 21 de julho de 2026; 40º da Emancipação e 38º de Administração.

GILBERTO JOÃO ROSSI
Prefeito

Registre-se e publique-se
Em 21 de julho de 2026.

PUBLICADO EM 22/07/2026, EDIÇÃO _____, PÁGINAS _____, DIÁRIO ELETRÔNICO DOS MUNICÍPIOS DO SUDOESTE DO PARANÁ
PUBLICADO EM 22/07/2026, EDIÇÃO _____, PÁGINAS _____, DO JORNAL DE BELTRÃO

Publicado por:
Elenice Minuzzi
Código Identificador:4AADC91E

PREFEITURA MUNICIPAL DE SULINA
PORTARIA Nº.096/2026

GILBERTO JOÃO ROSSI, Prefeito Municipal de Sulina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto na Lei Orgânica do Município, e ainda, os Artigos 149 e 150 da Lei Municipal 1.139/2023, de 27/09/2023, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Sulina,

Resolve:

Artigo 1º - **Autorizar** o pagamento na folha competência 07/2026, de Sobreavisos e horas extraordinárias laborados nas Secretarias Municipais, no mês junho/julho de 2026, aos Servidores Municipais abaixo relacionados, baseado em relatório assinado pelos secretários Municipais:

NOME DO SERVIDOR	MATRÍCULA FUNCIONAL	HORA EXTRA 50%	HORA EXTRA 100%	SOBREAVISO	
				NORMAL	FERIADO/FDS
ADEMIR JOSE LORINI	6084/1			01	03
ALINE F. BACH	3930/1	10,00	4,00		
AMALIA A. P. DE ALMEIDA	6254/1	13,00	4,00		
ANDRE L. SOUZA DOS SANTOS	10197/1			01	02
ANSELMO L. ANTUNES DE ANDRADE	9296/1				01
CLOVIS DOS SANTOS	9210/1			01	
CRISTIANE N. LAZARETTI	5746/1	12,00			
DEIVID SCHULTZ	10650/1			01	01
DIOGO M. PAULINO MARTINS	9300/1			01	03
DOUGLAS KLOCK RAUBER	9784/1				04
EDIRLEI SARTORI	9237/1			01	
ELIEL TIAGO MOREIRA	6807/1			04	04
EMERSON ELEANDRO ZIMMER	5010/1	29,00	3,00	03	03
EVANDRO NATAL MACHADO	6823/1				01
FABIANA LETICIA RUFATTO	9261/1				01
FERNANDA RITTER DZIVIELEVSKI	9601/1				01
JOACIR ERNZEN	6092/1	24,00	9,00	07	06
JOSE ATAIDE DE CANDIDO	5037/1			02	01
JOSE PAULO MACHADO	4227/1	12,00	7,00		
MARCOS FABIO BECKER	10030/1			01	03
MARIO NELSON DUARTE	5061/1			02	02
NADIA NOVOCHADLEY	3883/1			07	06
PATRÍCIA B. FERNANDES	6190/1	1,00	4,00		
PEDRO PANOZZO	3360/1			01	01
RAFAEL PIONTKOSKI	6319/1			01	02
SCHEILA TARTARI	6793/1			06	07
SEBASTIÃO DE JESUS MAIA	10120/1				02
TATIANA BOFF	9229/1		10,00		
TERESINHA APARECIDA MONTEIRO	5134/1		8,00		
TIAGO JUNIOR KLEIN	10405/1			01	02
TIAGO WILLENBORG	10464/1				01
VALDECIR KARLING	10138/1				01
VALDECIR LOPES DE ABREU	6076/1	42,00	26,00	06	01
VALMOR DE ALMEIDA	2593/1			01	01
VANICE HOLDEFER SCHEFER	6203/1	28,00			
VICENTE BARRETE	930/1	54,00	6,00		01
Artigo 2º - Autorizar o desconto na folha competência de julho/2026, referente dias faltosos dos servidores abaixo descritos					
NOME	**MATRÍCULA**	**QUANTIDADE DE FALTAS**			
CLEIVA DE OLIVEIRA	5070/1	4:00 horas			
WAGNER PANOZZO	9270/1	8 dias			

Artigo 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Sulina, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

GILBERTO JOÃO ROSSI
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se

Em 17/07/2026.

Publicado por:
Gelso Roberto Chioquetta
Código Identificador:4810AC6F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TEIXEIRA SOARES

SETOR DE CONTABILIDADE E FINANÇAS
DECRETO Nº 212, DE 25 DE JUNHO DE 2026.

DECRETO Nº 212, DE 25 de junho de 2026.

DISPÕE SOBRE AUTORIZAÇÃO PARA ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO VALOR DE R$ 1.626.500,00 (Um Milhão, Seiscentos e Vinte e Seis Mil e Quinhentos Reais), DESTINADOS A COBRIR DESPESAS NO CORRENTE EXERCÍCIO.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TEIXEIRA SOARES, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei e de conformidade com a Lei Municipal nº 2.264 de 29 de dezembro de 2025 (LOA).

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto um Crédito Adicional Suplementar no orçamento vigente, no valor de R$ 1.626.500,00 (Um Milhão, Seiscentos e Vinte e Seis Mil e Quinhentos Reais), para atender as despesas nas rubricas assim classificadas:

Suplementar		
Códigos	Descrição	Valor
03	SECRETARIA MUNICIPAL GERAL DE GOVERNO	
03.001	SECRETARIA GERAL DE GOVERNO	
04.122.0200.2007	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA GERAL DE GOVERNO	
4.5.90.61.00.00	AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS	
431	00501-Receitas de Alienações de Ativos	500.000,00
03.006	DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO	
04.121.0200.2016	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
990	00000-Recursos Ordinários (Livres)	7.800,00
	SUBTOTAL	507.800,00
04	SECRETARIA DE FINANÇAS, ATIVIDADES ECONÔMICAS E ORÇAMENTO	
04.001	DIRETORIA DA SECRETARIA DE FINANÇAS, ATIVIDADES ECONÔMICAS E ORÇAMENTO	
04.123.0206.2022	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE FINANÇAS, ATIVIDADE ECONÔMICA E ORÇAMENTO	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
1680	00000-Recursos Ordinários (Livres)	3.000,00
04.003	DEPARTAMENTO DE LICITAÇOES E CONTRATOS	
04.122.0206.2024	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE LICITAÇOES E CONTRATOS	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
1870	00000-Recursos Ordinários (Livres)	8.300,00
	SUBTOTAL	11.300,00
05	SECRETARIA DE OBRAS, ARQUITETURA E ENGENHARIA	
05.001	DIRETORIA DA SECRETARIA DE OBRAS, ARQUITETURA E ENGENHARIA	
04.451.0303.2029	MANUTENÇÃO E EXTENSÃO DA REDE DE ILUMINAÇÃO	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
2320	00507-COSIP - Contribuição de Iluminação Pública, Art. 149-A, CF	20.000,00
	SUBTOTAL	20.000,00
06	SECRETARIA DE VIAÇÃO E SERVIÇOS RODOVIÁRIOS	
06.001	DIRETORIA DA SECRETARIA DE VIAÇÃO E SERVIÇOS RODOVIÁRIOS	
04.122.0304.2036	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE VIAÇÃO E SERVIÇOS RODOVIÁRIOS	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
2870	00000-Recursos Ordinários (Livres)	40.000,00
	SUBTOTAL	40.000,00
08	SECRETARIA MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE E SERVIÇOS URBANOS	
08.001	DIRETORIA DA SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E SERVIÇOS URBANOS	
18.122.0405.2044	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE E SERVIÇOS URBANOS	
3.3.90.36.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	
3530	00000-Recursos Ordinários (Livres)	25.000,00
	SUBTOTAL	25.000,00
09	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
09.001	FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
12.361.0505.2052	EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES DA EDUCAÇÃO BÁSICA (ESCOLA DO CAMPO)	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
4380	00000-Recursos Ordinários (Livres)	13.900,00
12.361.0505.2055	EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL - SÉRIES INICIAIS, ED ESPECIAL E EJA	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
4640	00000-Recursos Ordinários (Livres)	42.700,00
	SUBTOTAL	56.600,00
10	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.001	DIRETORIA DA SECRETARIA DE SAÚDE	
10.303.0330.2063	CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE	
3.3.71.70.00.00	RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO	
6341	00493-Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde Estadual	30.000,00
6346	00970-PROGRAMA CUSTEIO 01 DESPESAS DIVERSAS	100.000,00
6345	00971-PROGRAMA CUSTEIO 02 DESPESAS DIVERSAS	70.000,00
6344	00972-PROGRAMA CUSTEIO 03 DESPESAS DIVERSAS	400.000,00
10.002	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.301.0331.2067	BLOCO DA ATENÇÃO BÁSICA EM SAÚDE - PROGRAMA AGENTES COMUNITÁRIOS DA SAÚDE	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
6520	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	10.200,00
10.301.0331.2070	BLOCO DA ATENÇÃO BÁSICA EM SAÚDE - PROGRAMA SAÚDE DA FAMÍLIA E INCIDÊNCIA BUCAL	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
6860	00494-Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde Federal	3.500,00
10.301.0331.2071	MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
7241	00972-PROGRAMA CUSTEIO 03 DESPESAS DIVERSAS	100.000,00
3.3.90.32.00.00	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	
7262	00970-PROGRAMA CUSTEIO 01 DESPESAS DIVERSAS	50.000,00
7261	00971-PROGRAMA CUSTEIO 02 DESPESAS DIVERSAS	30.000,00
	SUBTOTAL	793.700,00
11	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
11.002	FUNDO DE ASSISTENCIA SOCIAL	
08.122.0440.2079	MANUTENÇÃO DO CRAS, CRAS- VOLANTE E CREAS	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
8636	01029-PROGRAMA- ASSISTENCIA CUSTEIO	51.000,00
08.182.0440.2080	AUXILIOS EVENTUAIS	
3.3.90.36.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	
8840	00000-Recursos Ordinários (Livres)	4.000,00

11.003	FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTES	
08.244.0440.5085	MANUTENÇÃO, REFORMA E AMPLIAÇÃO DA CASA LAR	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
9310	00000-Recursos Ordinários (Livres)	116.000,00
11.005	DEPARTAMENTO DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL E REGULARIZAÇÃO FUNDIARIA	
08.122.0440.2087	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL E REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
9540	00000-Recursos Ordinários (Livres)	1.100,00
	SUBTOTAL	172.100,00
	TOTAL	1.626.500,00

Art. 2º Constitui recursos para cobertura do CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR, referido no art. 1°, nos termos do art. 43, § 1º, I, II e III da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964:

I – Superávit financeiro:

II - Excesso de arrecadação:

Conta de receita		
Receita	Descrição	Valor
2.2.2.1.01.0.1.00.00.00.00.00	ALIENAÇÃO DE BENS IMÓVEIS - PRINCIPAL	500.000,00
1.7.1.3.50.1.1.29.00.00.00.00	PROGRAMA ATENÇAO PRIMARIA 01 DESPESAS DIVERSAS	150.000,00
1.7.1.3.50.1.1.30.00.00.00.00	PROGRAMA ATENÇAO PRIMARIA 02 DESPESAS DIVERSAS	100.000,00
1.7.1.3.50.1.1.31.00.00.00.00	PROGRAMA ATENÇAO PRIMARIA 03 DESPESAS DIVERSAS	500.000,00
1.7.1.6.50.0.1.13.00.00.00.00	PROGRAMA CUSTEIO ASSISTENCIA- FONTE 1029	51.000,00
	TOTAL	1.301.000,00

III - Anulação total ou parcial das seguintes dotações orçamentárias a saber:

Anulação		
Códigos	Descrição	Valor
03	SECRETARIA MUNICIPAL GERAL DE GOVERNO	
03.006	DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO	
04.122.0200.2017	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
1110	00000-Recursos Ordinários (Livres)	73.800,00
	SUBTOTAL	73.800,00
04	SECRETARIA DE FINANÇAS, ATIVIDADES ECONÔMICAS E ORÇAMENTO	
04.001	DIRETORIA DA SECRETARIA DE FINANÇAS, ATIVIDADES ECONÔMICAS E ORÇAMENTO	
04.121.0001.3021	AMORTIZAÇÃO E ENCARGOS DA DIVIDA CONTRATADA	
3.2.90.21.00.00	JUROS SOBRE A DÍVIDA POR CONTRATO	
1580	00000-Recursos Ordinários (Livres)	28.000,00
	SUBTOTAL	28.000,00
05	SECRETARIA DE OBRAS, ARQUITETURA E ENGENHARIA	
05.001	DIRETORIA DA SECRETARIA DE OBRAS, ARQUITETURA E ENGENHARIA	
04.451.0303.2029	MANUTENÇÃO E EXTENSÃO DA REDE DE ILUMINAÇÃO	
3.3.67.83.00.00	DESPESAS DECORRENTES DE CONTRATO DE PARCERIA PÚBLICO-PRIVADA - PPP, EXCETO SUBVENÇÕES ECONÔMICAS, APORTE E FUNDO GARANTIDOR	
2250	00507-COSIP - Contribuição de Iluminação Pública, Art. 149-A, CF	20.000,00
3.3.71.70.00.00	RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO	
2260	00000-Recursos Ordinários (Livres)	30.000,00
	SUBTOTAL	50.000,00
10	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.001	DIRETORIA DA SECRETARIA DE SAÚDE	
10.303.0330.2063	CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE	
3.3.71.70.00.00	RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO	
6330	00000-Recursos Ordinários (Livres)	126.000,00
10.122.0330.2062	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE SAÚDE	
3.3.90.40.00.00	SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	
6180	00494-Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde Federal	3.500,00
10.002	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.301.0331.2071	MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
7040	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	10.200,00
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
7390	00493-Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde Estadual	30.000,00
	SUBTOTAL	169.700,00
11	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
11.001	DIRETORIA DA SECRETARIA DA FAMILIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL	
08.122.0440.2076	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DA FAMÍLIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL	
3.3.90.36.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	
8180	00000-Recursos Ordinários (Livres)	1.000,00
11.002	FUNDO DE ASSISTENCIA SOCIAL	
08.122.0440.2079	MANUTENÇÃO DO CRAS, CRAS- VOLANTE E CREAS	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
8670	00000-Recursos Ordinários (Livres)	3.000,00
	SUBTOTAL	4.000,00
	TOTAL	325.500,00

Art. 3º- Este Decreto entra em vigor nesta data.

PUBLIQUE-SE.
REGISTRE-SE.
CUMPRA-SE.

DADO E PASSADO no Gabinete do Prefeito do Município de Teixeira Soares, Estado do Paraná, em 25 de junho de 2026.

IVANOR LUIZ MULLER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Carolina Rodrigues Weiss Havrechaki
Código Identificador:3A202DC4

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 319/2025

O Município de Terra Rica, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, cadastrado no CNPJ. Sob nº 76.978.881/0001-81, sito na Av. Euclides da Cunha, 1120, Terra Rica, Paraná, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. **AGNALDO DE SOUZA COSTA**, brasileiro, casado, residente e domiciliado na cidade de Terra Rica, Estado do Paraná, à Avenida Nelson Maior, 79, portador do RG nº 5.994.543-2, e do CPF n° 919.243.329-49, a seguir denominado CONTRATANTE e, de outro lado a empresa **GENTE SEGURADORA S A , CNPJ 90.180.605/0001-02** com endereço na RUA MARECHAL FLORIANO PEIXOTO, 450 - CEP: 90020060 - BAIRRO: CENTRO HISTÓRICO, neste ato representada por Johnatan Marini da Silva ocupando o cargo de Representante legal, CPF nº 085.023.569-33, com domicilio na AVENIDA LAGUNA, 2219 - CEP: 87013000 - BAIRRO: ZONA 01, a seguir denominada CONTRATADA.

CLÁUSULA PRIMEIRA: O **CONTRATANTE** com apoio na Lei nº. 14.133/21, expediu Edital de Licitação na Modalidade Pregão 95/2025, objetivando a **Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de seguro veicular.**

CLÁUSULA SEGUNDA: Através do presente termo aditivo, ficou o contrato acima identificado, com seu prazo de vigência prorrogado a partir de seu vencimento, por mais **12 meses**, ou seja, até o dia 16/08/2027.

CLÁUSULA TERCEIRA: Através do presente termo aditivo, fica reajustado os valores unitários do contrato de acordo com o índice IPCA de 4,64%, conforme tabela abaixo:

Lote	Item	Descrição do produto/serviço	Unidade de medida	Quantidade	Preço unitário	Preço total
LOTE: 001 - Lote 001 – ADMINIS TRAÇÃO	1	SEGURO DO VEÍCULO FIAT/FASTBACK LIMITED ED PLACA: TBE-5H38 SEGURO DO VEÍCULO FIAT/FASTBACK LIMITED ED Ano de fabricação/modelo: 2024/2025; Código FIPE: 001556-3; PLACA: TBE-5H38; Chassi: 9BD376A3BSYC03840 Dados da cobertura: COBERTURA 100% TABELA FIPE RESP CIVIL DANOS MATERIAIS: R$ 150.000,00 RESP CIVIL DANOS CORPORAIS: R$ 200.000,00 RESP CIVIL DANOS MORAIS: R$ 10.000,00 ACIDENTES PESSOAIS PASSAGEIROS - MORTE: 20.000,00 ACIDENTES PESSOAIS PASSAGEIROS - INVALIDEZ PERMANENTE: 20.000,00 CARRO RESERVA: MÍNIMO 7 DIAS ASSISTÊNCIA COMPLETA – VIDROS, RETROVISORES LANTERNAS E FARÓIS ASSISTÊNCIA 24 HORAS GARANTIA DE 0KM - 6 MESES GUINCHO COM DISTANCIA MÁXIMA DE 600KM DA PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA	SER	1,00	1.045,35	1.045,35
LOTE: 002 - Lote 002 – ADMINIS TRAÇÃO	1	SEGURO DO VEÍCULO FIAT/ARGO TREEKKING 1.3AT PLACA: TBK-4E96 SEGURO DO VEÍCULO FIAT/ARGO TREEKKING 1.3AT Ano de fabricação/modelo: 2025/2026; Código FIPE: 001562-8; PLACA: TBK-4E96; Chassi: 9BD358AGBTYP39153 Dados da cobertura: COBERTURA 100% TABELA FIPE RESP CIVIL DANOS MATERIAIS: R$ 150.000,00 RESP CIVIL DANOS CORPORAIS: R$ 200.000,00 RESP CIVIL DANOS MORAIS: R$ 10.000,00 ACIDENTES PESSOAIS PASSAGEIROS - MORTE: 20.000,00 ACIDENTES PESSOAIS PASSAGEIROS - INVALIDEZ PERMANENTE: 20.000,00 CARRO RESERVA: MÍNIMO 7 DIAS ASSISTÊNCIA COMPLETA – VIDROS, RETROVISORES LANTERNAS E FARÓIS ASSISTÊNCIA 24 HORAS GARANTIA DE 0KM - 6 MESES GUINCHO COM DISTANCIA MÁXIMA DE 600KM DA PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA	SER	1,00	813,05	813,05
LOTE: 003 - Lote 003 - ESPORTE	1	SEGURO DO VEÍCULO FIAT/ARGO TREEKKING 1.3AT PLACA: TBK-4F10 SEGURO DO VEÍCULO FIAT/ARGO TREEKKING 1.3AT Ano de fabricação/modelo: 2025/2026; Código FIPE: 001562-8; PLACA: TBK-4F10; Chassi: 9BD358AGBTYP39114 Dados da cobertura: COBERTURA 100% TABELA FIPE RESP CIVIL DANOS MATERIAIS: R$ 150.000,00 RESP CIVIL DANOS CORPORAIS: R$ 200.000,00 RESP CIVIL DANOS MORAIS: R$ 10.000,00 ACIDENTES PESSOAIS PASSAGEIROS - MORTE: 20.000,00 ACIDENTES PESSOAIS PASSAGEIROS - INVALIDEZ PERMANENTE: 20.000,00 CARRO RESERVA: MÍNIMO 7 DIAS ASSISTÊNCIA COMPLETA – VIDROS, RETROVISORES LANTERNAS E FARÓIS ASSISTÊNCIA 24 HORAS GARANTIA DE 0KM - 6 MESES GUINCHO COM DISTANCIA MÁXIMA DE 600KM DA PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA	SER	1,00	813,05	813,05
LOTE: 004 - Lote 004 – EDUCA ÇÃO	1	SEGURO DO VEÍCULO FIAT/ARGO TREEKKING 1.3AT PLACA: TBK-4F12 SEGURO DO VEÍCULO FIAT/ARGO TREEKKING 1.3AT Ano de fabricação/modelo: 2025/2026; Código FIPE: 001562-8; PLACA: TBK-4F12; Chassi: 9BD358AGBTYP35240 Dados da cobertura: COBERTURA 100% TABELA FIPE RESP CIVIL DANOS MATERIAIS: R$ 150.000,00 RESP CIVIL DANOS CORPORAIS: R$ 200.000,00 RESP CIVIL DANOS MORAIS: R$ 10.000,00 ACIDENTES PESSOAIS PASSAGEIROS - MORTE: 20.000,00 ACIDENTES PESSOAIS PASSAGEIROS - INVALIDEZ PERMANENTE: 20.000,00 CARRO RESERVA: MÍNIMO 7 DIAS ASSISTÊNCIA COMPLETA – VIDROS, RETROVISORES LANTERNAS E FARÓIS ASSISTÊNCIA 24 HORAS GARANTIA DE 0KM - 6 MESES GUINCHO COM DISTANCIA MÁXIMA DE 600KM DA PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA	SER	1,00	813,05	813,05
LOTE: 005 - Lote 005 – ADMINIS TRAÇÃO	1	SEGURO DO VEÍCULO FIAT/PULSE DRIVE AT PLACA: TBD-8G11 SEGURO DO VEÍCULO FIAT/PULSE DRIVE AT Ano de fabricação/modelo: 2025/2025; Código FIPE: 001544-0; PLACA: TBD-8G11; Chassi: 9BD36A1PSYS84681 Dados da cobertura: COBERTURA 100% TABELA FIPE RESP CIVIL DANOS MATERIAIS: R$ 150.000,00 RESP CIVIL DANOS CORPORAIS: R$ 200.000,00 RESP CIVIL DANOS MORAIS: R$ 10.000,00 ACIDENTES PESSOAIS PASSAGEIROS - MORTE: 20.000,00 ACIDENTES PESSOAIS PASSAGEIROS - INVALIDEZ PERMANENTE: 20.000,00 CARRO RESERVA: MÍNIMO 7 DIAS	SER	1,00	836,07	836,07

		ASSISTÊNCIA COMPLETA – VIDROS, RETROVISORES LANTERNAS E FARÓIS ASSISTÊNCIA 24 HORAS GARANTIA DE 0KM - 6 MESES GUINCHO COM DISTANCIA MÁXIMA DE 600KM DA PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA					
LOTE: 007 - Lote 007 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	1	SEGURO DO VEÍCULO FIAT/ARGO TREEKKING 1.3AT PLACA: TBN-1G32 SEGURO DO VEÍCULO FIAT/ARGO TREEKKING 1.3AT Ano de fabricação/modelo: 2025/2026; Código FIPE: 001562-8; PLACA: TBN-1G32; Chassi: 9BD358AGBTYP34434 Dados da cobertura: COBERTURA 100% TABELA FIPE RESP CIVIL DANOS MATERIAIS: R$ 150.000,00 RESP CIVIL DANOS CORPORAIS: R$ 200.000,00 RESP CIVIL DANOS MORAIS: R$ 10.000,00 ACIDENTES PESSOAIS PASSAGEIROS - MORTE: 20.000,00 ACIDENTES PESSOAIS PASSAGEIROS - INVALIDEZ PERMANENTE: 20.000,00 CARRO RESERVA: MÍNIMO 7 DIAS ASSISTÊNCIA COMPLETA – VIDROS, RETROVISORES LANTERNAS E FARÓIS ASSISTÊNCIA 24 HORAS GARANTIA DE 0KM - 6 MESES GUINCHO COM DISTANCIA MÁXIMA DE 600KM DA PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA	SER	1,00	731,43	731,43

CLÁUSULA QUARTA: O valor total do aditivo é de R$ 5.052,00 (Cinco mil e cinquenta e dois reais).

CLÁUSULA QUINTA: Permanecem inalteradas e em pleno vigor as demais cláusulas e condições do Contrato originário nº 319/2025 de 18/08/2025.

Terra Rica-Pr, 16/07/2026.

AGNALDO DE SOUZA COSTA	***JOHNATAN MARINI DA SILVA***
Prefeito Municipal	Gente Seguradora S A

Testemunhas:

_____
Nome:

_____
Nome:

Publicado por:
Natalia Alvarez Cazetta
Código Identificador:43EAEED9

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
DECRETO Nº 318/2026

SÚMULA: HOMOLOGA LICITAÇÃO MODALIDADE Pregão - Eletrônico N° 49/2026 ADJUDICA O OBJETO DA MESMA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

AGNALDO DE SOUZA COSTA, Prefeito do Município de Terra Rica, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais...

D E C R E T A:

Art. 1º. – Fica homologado o processo licitatório modalidade Pregão - Eletrônico N° 49/2026 de 08/06/2026(oito dias de junho de 2026) que tem por objeto a **Registro de preço para materiais de consumo, copa, cozinha, limpeza e produtos de higienização.**

Art. 2º.– Fica adjudicado o objeto da licitação em epígrafe a seguintes Empresas:

60.509.786 PEDRO HENRIQUE DA SILVA HONORIO								
Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Modelo	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
54	1	ESCOVA PARA LAVAR UNHA possui cerdas de nylon para higiene adequada das unhas e da pele ao redor das unhas. Composição: Polipropileno e cerdas de nylon	SQ	SQ	UNID	250,00	2,69	672,50
TOTAL								672,50
AGUIA COMERCIAL LTDA								
Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Modelo	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
3	1	ACENDEDOR DE FOGÃO AUTOMATICO Especificações mínimas: multiuso, material aço, é ideal para acender fogão possui um visor que possibilita ver a quantidade de gás e um gancho retrátil para armazenamento. Dimensão do produto: ?10,4 x 4,1 x 23,4 cm; 60	MONALIZA	NÃ£O INFORMADO	UNID	100,00	13,00	1.300,00
15	1	BABUCHE PROFISSIONAL Antiderrapante, com palmilha, Parte frontal totalmente fechada. Maior segurança para os pés, cobertura extra no calcanhar, solado de borracha com ótima capacidade antiderrapante, material hidro-repelente - não encharca, possui bactericida, evita odor nos pés, EPI Aprovado Pelo Ministério do Trabalho, possui CA. Cor: Azul marinho ou preto Tamanhos: 34 a 44	YVATE	NÃ£O INFORMADO	PAR	550,00	65,00	35.750,00
16	1	BALÃO DE LATEX EMBALAGEM COM 50 UNIDADES - TAMANHO N°07 Cores a escolher	PARANA FEST	NÃ£O INFORMADO	PCT	230,00	8,00	1.840,00
18	1	BICARBONATO DE SÓDIO - 500G Especificações mínimas: em pó, branco, isentos de aditivos ou substâncias estranhas ao produto que	CATEMAR	NÃ£O INFORMADO	PCT	180,00	10,00	1.800,00

		sejam impróprias para consumo ou que alterem suas características naturais (físicas, químicas e organolépticas).Prazo de validade mínimo: 06 meses a contar a partir da data de entrega.						
20	1	BOTA DE BORRACHA CANO MÉDIO Especificações mínimas: Tamanho n° 34 á 44 Cores branca e preta. Tamanho e cores a ser definidos no momento da compra.	INNPRO	NÃ£O INFORMADO	PAR	300,00	38,00	11.400,00
21	1	BRILHA ALUMINIO E INOX - 500 ML Fórmula composta por detergentes de alta umectação associados a componentes ácidos	SO AROMA	NÃ£O INFORMADO	FRASC	1.800,00	1,60	2.880,00
27	1	CANECO DE ALUMÍNIO N° 20 Medida mínima: Diâmetro: 20 cm; altura: 18,0 cm; volume: 5,2 litros; material: alumínio, cabo/alça: cabo de madeira	GLOBAL ALUMINIO	NÃ£O INFORMADO	UNID	90,00	55,00	4.950,00
28	1	CANECO DE ALUMÍNIO N°14 Medidas mínimas Diâmetro: 14 cm; altura: 14 cm; volume: 2,1 litros; material: alumínio, cabo/alça: cabo de madeira	GLOBAL ALUMINIO	NÃ£O INFORMADO	UNID	90,00	27,00	2.430,00
31	1	COADOR DE CAFÉ INDUSTRIAL Tamanho - industrial extragrande, Dimensões mínimas: 15 cm de diâmetro e 22 cm de profundidade Material: Flanela 100% algodão, cabo de madeira	GALITOS	NÃ£O INFORMADO	UNID	350,00	7,00	2.450,00
32	1	CONDICIONADOR INFANTIL - EMBALAGEM MÍNIMA 400 ML Especificações mínimas: Condicionador infantil indicado para todos os tipos de cabelos, com fórmula balanceada e pH adequado, proporcionando maciez, hidratação e fácil penteabilidade. Produto dermatologicamente testado, suave e apropriado para uso infantil. Embalagem contendo no mínimo 400 ml, com identificação do fabricante, lote e validade.	TRALALA	NÃ£O INFORMADO	UNID	440,00	18,00	7.920,00
33	1	CORDA DE VARAL 100% POLIETILENO - 10 METROS	PAMPA	NÃ£O INFORMADO	UNID	160,00	5,00	800,00
37	1	DESCASCADOR E FATIADOR DE LEGUMES E FRUTAS 5 EM 1 Especificações mínimas: Descascador e fatiador manual de legumes e frutas, modelo 5 em 1, indicado para descascar e realizar cortes em fios finos e grossos. Confeccionado em plástico resistente com lâminas em aço inox ou aço resistente à corrosão. Medidas mínimas aproximadas: 17,5 cm x 5 cm. Produto anatômico, leve, resistente e de fácil higienização.	KEITA	NÃ£O INFORMADO	UNID	80,00	8,00	640,00
38	1	DESENTUPIDOR DE PIA/LAVATÓRIO SANFONADO Especificações mínimas: Desentupidor manual tipo sanfonado, indicado para desobstrução de pias, lavatórios e ralos. Confeccionado em polipropileno e PVC resistente, com sistema de alta pressão para maior eficiência no desentupimento. Possui cabo anatômico para manuseio seguro e confortável. Medidas mínimas aproximadas: 10 cm de diâmetro x 18 cm de altura. Cor variada.	PR	NÃ£O INFORMADO	UNID	90,00	3,80	342,00
52	1	ESCOVA DE NYLON PARA LIMPEZA DE SUPERFÍCIES E INSTRUMENTAIS Especificações mínimas: Escova manual confeccionada com cerdas em nylon ou fios sintéticos resistentes, destinada à limpeza de superfícies, utensílios e instrumentais em serviços de saúde, indicada para remoção de sujidades por fricção sem danificar os materiais. Deve permitir limpeza e desinfecção após o uso e, quando aplicável, ser compatível com esterilização em autoclave no Centro de Material e Esterilização (CME), conforme protocolos institucionais e RDC nº 15/2012 da ANVISA. O produto deverá possuir cabo confeccionado em material plástico resistente, adequado para uso hospitalar, com formato anatômico e ergonômico que facilite o manuseio e a higienização. Dimensões aproximadas: Comprimento total: entre 16 cm e 20 cm; Comprimento das cerdas: entre 3 cm e 4 cm; Largura do conjunto de cerdas: entre 0,8 cm e 1,5 cm; Altura das cerdas: entre 1 cm e 2 cm. Produto resistente à umidade, produtos saneantes e processos de limpeza hospitalar.	PARANA	NÃ£O INFORMADO	UNID	100,00	15,00	1.500,00
53	1	ESCOVA PARA LAVAR ROUPA	FRICCI	NÃ£O INFORMADO	UNID	130,00	5,00	650,00

		com cabo de plástico e cerdas de nylon						
57	1	ESCOVA PARA VASO SANITÁRIO COM SUPORTE Especificações mínimas: Com cabo em polipropileno e cerdas em nylon circulares. Acompanha suporte para armazenamento da escova, cor branca	SANITPLUS	NÃ£O INFORMADO	UNID	200,00	6,20	1.240,00
63	1	FACA PARA CARNE N°8' MATERIAL DA LÂMINA: aço inox 8" com fio liso. Material do cabo: policarbonato branco. Tipo açougue.	ORIGINAL	NÃ£O INFORMADO	UNID	110,00	14,00	1.540,00
64	1	FACA PARA PÃO 7" MATERIAL DA LÂMINA: aço inox 7". Material do cabo: policarbonato preto	ORIGINAL	NÃ£O INFORMADO	UNID	70,00	10,00	700,00
65	1	FIBRA DE LIMPEZA PESADA - TAMANHO MÍNIMO 230MM X 102MM	NOBRE	NÃ£O INFORMADO	UNID	820,00	4,00	3.280,00
70	1	FLANELA LARANJA Algodão 90% no mínimo. Medida mpinima 38x58 cm	ITATEX	NÃ£O INFORMADO	UNID	1.450,00	2,00	2.900,00
71	1	FÓSFORO - PACOTE COM 10 CAIXAS COM 40 PALITOS CADA De segurança, com haste de madeira.	BILLA		PCT	420,00	2,50	1.050,00
77	1	FRALDA INFANTIL TAMANHO G - PACOTE MINIMO DE 36 FRALDAS	ALLIE	NÃ£O INFORMADO	PCT	300,00	24,80	7.440,00
78	1	FRALDA INFANTIL TAMANHO M - PACOTE MINIMO DE 44 FRALDAS	ALLIE	NÃ£O INFORMADO	PCT	250,00	27,90	6.975,00
79	1	FRALDA INFANTIL TAMANHO P - PACOTE MÍNIMO 34 UNIDADES	ALLIE	NÃ£O INFORMADO	PCT	270,00	21,00	5.670,00
80	1	FRALDA INFANTIL TAMANHO XG - PACOTE MINIMO DE 20 FRALDAS	ALLIE	NÃ£O INFORMADO	PCT	300,00	17,00	5.100,00
86	1	GUARDANAPOS DE PAPEL - COM 50 UNIDADES Medindo 20x22,5 cm cada	TROPICOS	NÃ£O INFORMADO	PCT	4.300,00	0,68	2.924,00
92	1	LÃ DE AÇO - EMBALAGEM COM 08 UNIDADES	ASSOLAN	NÃ£O INFORMADO	UNID	780,00	1,37	1.068,60
96	1	LIXEIRA COM PEDAL 50 LITROS Lixeira com pedal 50 litros é fabricada em polietileno de alta densidade (PEAD) ou polipropileno (PP). Cor: branco Dimensões: 71,0 alt. x 44,5 larg. x 37,0 profundidade.	SANCHES	NÃ£O INFORMADO	UNID	100,00	100,00	10.000,00
109	1	MANGUEIRA DE JARDIM - 50 METROS NO MÍNIMO Especificações mínimas: Siliconada, flexível 1/2 polegada, reforçada, dupla camada, Pressão: 150 psi, Espessura da Parede: 2,5mm. Acompanha: 01 esguicho com jato regulável, 02 engates rápidos e 01 adaptador fêmea com rosca de 3/4" e redução de 1/2". Cor: verde	NASHA	NÃ£O INFORMADO	KIT	100,00	169,00	16.900,00
112	1	PÁ PARA LIXO PLÁSTICA COM CABO LONGO Medidas mínimas: 24 x16,5 x 7 cabo de madeira revestido 80 cm	LOCATELLI	NÃ£O INFORMADO	UNID	180,00	7,50	1.350,00
113	1	PALITO DE DENTE-EMBALAGEM COM 100 UNIDADES Confeccionado em madeira	PARANA	NÃ£O INFORMADO	CX	130,00	1,00	130,00
114	1	PALITO MADEIRA BAMBU PARA CHURRASCO medindo 25 cm, embalagem com 50 unidades	NATURAL	NÃ£O INFORMADO	PCT	450,00	4,50	2.025,00
120	1	PENEIRA GRANDE PLÁSTICA Especificações mínimas: Medidas: 305x175x78 mm.	MAE	NÃ£O INFORMADO	UNID	65,00	10,00	650,00
123	1	PILHA BATERIA LR44 - AG13 / LR1154 / 1,5V	ELGIN	NÃ£O INFORMADO	UNID	500,00	0,90	450,00
125	1	PILHA MOEDA (BATERIA) Código CR2032 Unidade	ELGIN	NÃ£O INFORMADO	UNID	300,00	1,00	300,00
129	1	PRENDEDOR DE MADEIRA - 12 UNIDADES	BOTH	NÃ£O INFORMADO	UNID	520,00	1,90	988,00
131	1	QUEROSENE EMBALAGEM MÍNIMA 900ML Especificações mínimas: Indicado para limpeza de sujidades impregnadas. Excelente para a remoçãode manchas de graxa e óleo. 100% querosene	PETRUS	NÃ£O INFORMADO	UNID	100,00	15,00	1.500,00
133	1	RASTELO DE FERRO PARA JARDIM COM CABO MADEIRA Especificações mínimas: Rastelo metal para jardim: Fabricado em aço carbono de alta resistência. Modelo regulável contendo entre 26 dentes, com 34 cm de comprimento, largura da cabeça de 26 cm, próprios para recolhimento de folhas e nivelamento de terra. Equipado com cabo longo em madeira envernizada ou aço com pintura epóxi (comprimento aproximado de 1,20 m). Acabamento com pintura eletrostática para proteção contra corrosão	FAMASTIL	NÃ£O INFORMADO	UNID	180,00	40,00	7.200,00
136	1	REMOVEDOR DE ESMALTE À BASE DE ACETONA - 100 ML Especificações mínimas:	FARMAX	NÃ£O INFORMADO	UNID	50,00	7,00	350,00

		Removedor de esmalte à base de acetona, indicado para remoção de esmaltes sem agredir unhas e cutículas. Fórmula contendo óleo de girassol, auxiliando na hidratação e cuidado das unhas. Composição mínima: Propylene Glycol, Alcohol, Methylal, Acetone, Benzophenone-3, Aqua e corante. Embalagem contendo no mínimo 100 ml, com identificação do fabricante, lote e validade.						
144	1	RODO DE METAL COM NO MÍNIMO 40 CM - COM BORRACHA DUPLA - COM CABO Para limpeza de pisos lisos e encharcados Resistente e durável.	RODOLAR	NÃ£O INFORMADO	UNID	200,00	25,00	5.000,00
146	1	RODO PARA PIA 20 CM Especificações mínimas: Estilo Clássico, Material da Lâmina: Mistura de materiais, Material do cabo: Plástico.	LOCATELLI	NÃ£O INFORMADO	UNID	100,00	8,00	800,00
149	1	SABAO EM PÓ - EMBALAGEM MÍNIMA 1 KG Composição: Tensoativo, alcalinizante, coadjuvante, antirredepositante, branqueador óptico, corante, enzima, branqueador, tamponante, perfume, água, alvejante e carga, Contém alquil benzeno sulfonato de sódio	ARCO FLASH	NÃ£O INFORMADO	UNID	6.150,00	3,90	23.985,00
150	1	SABONETE 90 G Composto por sabão base de sódio, água, carbonato de cálcio, perfume, glicerina, cloreto de sódio, óleo de semente de girassol, carbonato de sódio, dióxido de titânio, extrato de aloe e Vera (E), extrato de malva (E) extrato de avenca (E), extrato de alecrim, C111680, ácido etidrônico, EDTA tetrassódico BHT, C 174260	VIDA	NÃ£O INFORMADO	UNID	250,00	2,00	500,00
159	1	SACO PARA LIXO 110 LITROS De polietileno, padrão ABNT 9191/2008. Dimensões (L x A) 80x100cm. Capacidade: 33kg. Embalagem com 100.	RPM	NÃ£O INFORMADO	PCT	900,00	23,40	21.060,00
169	1	SAPONÁCEO LÍQUIDO CREMOSO - EMBALAGEM MÍNIMA 300 ML Princípio ativo hipoclorito de sódio - mínimo 1%, composição básica tenso ativos aniônico e não iônico, composição básica conservante, coadjuvantes, alcalinizastes, abrasivo, agente de branqueamento, essência e veículos, pigmentos e outras substancias químicas permitidas, composição aromática cloro	SANY	NÃ£O INFORMADO	UNID	850,00	5,20	4.420,00
TOTAL								214.147,60

CAROL DISTRIBUIDORA EIRELI ME

Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Modelo	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
23	1	CAÇAROLA / VASILHA PLÁSTICA 2 LITROS - COM ALÇA E TAMPA Especificações mínimas: Vasilha plástica tipo caçarola, confeccionada em plástico resistente, com capacidade mínima de 2 litros, contendo tampa e alça para transporte. Produto atóxico, lavável e apropriado para acondicionamento de alimentos. Medidas mínimas aproximadas: 20,5 cm de diâmetro x 11 cm de altura. Cor variada.	PRATIC	PRATIC	UNID	200,00	16,90	3.380,00
24	1	CAÇAROLA / VASILHA PLÁSTICA 3,2 LITROS - COM TAMPA Especificações mínimas: Vasilha plástica tipo caçarola, confeccionada em plástico resistente, com capacidade mínima de 3,2 litros, contendo tampa. Produto atóxico, livre de BPA, apropriado para acondicionamento de alimentos e resistente ao uso em micro-ondas, lava-louças e freezer. Medidas mínimas aproximadas: 12 cm de altura x 22 cm de largura. Cor variada.	PRATIC	PRATIC	UNID	200,00	18,99	3.798,00
26	1	CAIXA HERMETICA RETANGULAR 11 LITROS COM TAMPA Cor Branca. Medidas: 37x26x14(CXLXA).	SANTANA 11L	SANTANA 11L	UNID	150,00	32,50	4.875,00
30	1	CESTO DE LIXO TELADO SEM TAMPA Especificações mínimas: Material: Polipropileno, Plástico Semi Rígido Medidas mínimas: Altura: 50,5 cm Comprimento: 38,5 cm Largura: 29,5 cm. Capacidade para 8 litros	ARQPLAST	ARQPLAST	UNID	300,00	5,50	1.650,00
55	1	ESCOVA PARA LIMPEZA DE MAMADEIRA COM LIMPADOR DE BICO Especificações mínimas: Escova de lavar Mamadeira DE NYLON CURVADA, Cabo longo, desenhada para facilitar a limpeza interna das mamadeira e bicos. Composição/Matéria: 82%	CATUAI	CATUAI	UNID	65,00	20,90	1.358,50

		Polipropileno (PP) e 18% Nylon, COM Limpador de Bico, Furo para pendurar, Produto atóxico, Livre de Bisfenol A (BPA). Fabricado de acordo com as normas da ABNT e certificado pelo INMETRO.						
69	1	FLANELA BRANCA Algodão 90% no mínimo Medida mínima 38x58cm	DALTEXTIL	DALTEXTIL	UNID	1.200,00	2,60	3.120,00
107	1	MAMADEIRA DE 150 ML Mamadeira de 150ml, com bico tamanho um (1) de 0 a 6 meses, possui bico em silicone de fácil higienização e tampa antivazamento. Material tipo de polipropileno sem uso BPA e PVC	NEW BABY	NEW BABY	UNID	80,00	21,52	1.721,60
126	1	PILHA PALITO AAA - EMBALAGEM COM 4 UNIDADES	ELGIN	ELGIN	UNID	1.150,00	3,19	3.668,50
127	1	PILHA PEQUENA AA - EMBALAGEM COM 4 UNIDADES	ELGIN	ELGIN	UNID	1.150,00	3,50	4.025,00
176	1	TOALHA DE BANHO Composição: 100% Algodão Itens Inclusos: Acabamento, Toque super macio; Excelente absorção; Pré-encolhido; Antipiling; Medida: 70cm x 1,40m Gramatura: 450g/m² , Cor: Branca	DALTEXTIL	DALTEXTIL	UNID	400,00	16,40	6.560,00
177	1	TOALHA DE LIMPEZA PARA CHÃO - ALVEJADA Tamanho mínimo 60x80cm	DALTEXTIL	DALTEXTIL	UNID	1.250,00	5,00	6.250,00
184	1	VASSOURA ESFREGÃO - COM CABO Dimensões mínimas: 30 x 9 x 6 cm. Esfregão com cerdas firmes e resistentes para uso externo. Dimensões: 30 x 9 x 6 cm	LOCATELLI	LOCATELLI	UNID	320,00	12,50	4.000,00
190	1	PAPEL TOALHA INTERFOLHA PARA BANHEIRO CAIXA COM 2.000 FOLHAS NO MÍNIMO Descrição mínima: Folha simples duas dobras 20g caixa com 2.000 folhas de 20 cm x 23 cm 100% fibras virgens de celulose virgem. Cor: branco	MONA	MONA	CX	4.125,00	42,50	175.312,50
TOTAL								219.719,10

F & N PRODUTOS DE LIMPEZA E HIGIENE LTDA

Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Modelo	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
1	1	ABSORVENTE HIGIÊNICO DESCARTÁVEL COM ABAS Especificações mínimas: Absorvente higiênico descartável, de uso externo, com abas laterais para melhor fixação, indicado para higiene íntima feminina. Produto com cobertura suave, formato anatômico e camada interna com cápsulas em gel ou tecnologia equivalente para maior absorção e retenção de líquidos. Deve proporcionar conforto, proteção contra vazamentos e controle de odores. Produto dermatologicamente testado, confeccionado com materiais atóxicos e apropriados para contato com a pele. Embalagem contendo no mínimo 8 unidades, com identificação do fabricante, lote e validade.	MULHER ATIVA	NÃ£O INFORMADO	PCT	150,00	1,89	283,50
2	1	ABSORVENTE HIGIÊNICO NOTURNO COM ABAS - EMBALAGEM MÍNIMA COM 8 UNIDADE Com cobertura suave e cápsulas em gel. Embalagem com no mínima 8 unidades.	MILI	NÃ£O INFORMADO	PCT	170,00	5,44	924,80
9	1	APARELHO DE BARBEAR COM 2 UNIDADES Especificações mínimas: descartável com 2 laminas, cabeça flexível e com tiras lubrificante	FIAT LUX	NÃ£O INFORMADO	KIT	380,00	1,74	661,20
10	1	APARELHO REPELENTE ELÉTRICO PASTILHAS Especificações mínimas: Aparelho repelente elétrico para mosquitos e pernilongos, com grade para proteção das pastilhas, bi voltagem (110-240v-5w), recomendado para bebes.	SBP	NÃ£O INFORMADO	UNID	90,00	27,99	2.519,10
45	1	DISCO PRETO REMOVEDOR LIMPA PISO Disco removedor preto SB indicado para remoção total e rápida de todos os tipos de tratamentos antigos e sujeiras pesadas, preferencialmente para enceradeiras industrial de baixa rotação 800rpm, 430 mm	ESPONFLORA	NÃ£O INFORMADO	UNID	100,00	33,00	3.300,00
46	1	DISCO VERDE PARA LIMPEZA DE PISO Indicado para limpeza e manutenção periódica dos pisos preferencialmente para enceradeiras industrial de baixa rotação 800rpm, 430mm	ESPONFLORA	NÃ£O INFORMADO	UNID	100,00	33,00	3.300,00
47	1	DISPENSER DE ALCOOL COM RESERVATÓRIO DE NO MÍNIMO 400ML O dispenser de sabonete líquido pode ser	NOBRE	NÃ£O INFORMADO	UNID	260,00	22,19	5.769,40

		preenchido com álcool gel e detergente Cor: branco Tamanho da saboneteira (mínimo): 10,5cm x 25,5 cm x 11 cm						
48	1	DISPENSER PARA PAPEL TOALHA Dispenser de papel toalha interfolhas em plástico ABS branco de alta qualidade Tamanho toalheiro aproximado: 27 cm x 29 cm x 16cm	NOBRE	NÃ£O INFORMADO	UNID	260,00	25,99	6.757,40
51	1	ESCOVA DE DENTE MACIA tufos de cerdas dispostos em forma reta e as pontas são arredondadas para limpar os dentes e a linha gengival suavemente.	DENTAL K	NÃ£O INFORMADO	UNID	250,00	1,85	462,50
58	1	ESPONJA / BUCHA MAGICA DE ESPUMA PARA MANCHAS DIFICEIS Cor: Branca - Material: Espuma polimérica - Dimensões: 10cm (Altura) x 6cm (Largura) x 2cm (Profundidade)	NOBRE	NÃ£O INFORMADO	UNID	120,00	4,00	480,00
60	1	ESPONJA DE BANHO Com espuma de poliuretano e fibra sintética com talco - Dermatologicamente testada	EVOL	NÃ£O INFORMADO	UNID	1.150,00	3,00	3.450,00
62	1	ESPONJA PARA LOUÇA DELICADA Especificações mínimas: Esponja para limpeza de superfícies delicadas, indicada para utensílios e materiais como aço inox polido e escovado, antiaderente, vidro, cerâmica e cristal. Proporciona limpeza suave sem riscar ou arranhar as superfícies. Confeccionada em espuma macia e manta não abrasiva. Cor laranja, azul ou equivalente. Produto resistente e de fácil manuseio.	ALKLIN	NÃ£O INFORMADO	UNID	520,00	2,20	1.144,00
68	1	FILTRO PERMANENTE PARA CAFÉ TAM 103 Em polipropileno (TNT)	ATALAIA	NÃ£O INFORMADO	UNID	450,00	4,35	1.957,50
73	1	FRALDA GERIÁTRICA TAMANHO G - PACOTE COM NO MÍNIMO 08 FRALDAS	SAFETY	NÃ£O INFORMADO	PCT	1.000,00	9,00	9.000,00
74	1	FRALDA GERIÁTRICA TAMANHO M - PACOTE COM NO MÍNIMO 08 FRALDAS	MAXCLEAN	NÃ£O INFORMADO	PCT	500,00	10,49	5.245,00
75	1	FRALDA GERIÁTRICA TAMANHO P - PACOTE COM NO MÍNIMO 08 FRALDAS	MAXCLEAN	NÃ£O INFORMADO	PCT	200,00	12,00	2.400,00
82	1	GARRAFA TERMICA - 1 LITRO Especificações mínimas: Em aço inox, com sistema de pressão, jato direcionado, com alça móvel presa na parte superior, com tampa de polipropileno, ampola de vidro, conserva a temperatura da bebida por no mínimo 6 horas. Dimensões mínimas: 10x10x28cm	UNITERMI	NÃ£O INFORMADO	UNID	150,00	53,90	8.085,00
83	1	GARRAFA TERMICA - 1,8 LITROS Em aço inox, com sistema de pressão, jato direcionado, com alça móvel presa na parte superior, ampola de vidro, conserva a temperatura da bebida por no mínimo 6 horas. Dimensões mínimas: Altura 36,7 Cm / Largura 13,5 Cm / Profundidade 15,2 Cm	UNITERMI	NÃ£O INFORMADO	UNID	160,00	65,00	10.400,00
84	1	GARRAFA TERMICA GLT ROLHA - 1 L	UNITERMI	NÃ£O INFORMADO	UNID	100,00	21,90	2.190,00
91	1	JARRA PLASTICA GRADUADA DE 1 LITRO COM TAMPA Medidas mínimas: 12 cm x 11 cm (altura x diâmetro) Material: Polipropileno	PLASTMIL	NÃ£O INFORMADO	UNID	180,00	13,00	2.340,00
97	1	LUVA LATEX NATURAL - TAMANHO G Antiderrapante, formato anatômico para trabalhos manuais, forrada, talcada, punho com bainha (virola) e dispensa o uso de talco. Embalagem com o par. Medidas mínimas: 0,55 cm de espessura x 32 cm de comprimento anatômico	LALAN	NÃ£O INFORMADO	PAR	650,00	1,79	1.163,50
98	1	LUVA LATEX NATURAL - TAMANHO M Antiderrapante, formato anatômico para trabalhos manuais, forrada, talcada, punho com bainha (virola) e dispensa o uso de talco. Medidas mínimas: 0,55 cm de espessura x 32 cm de comprimento	LALAN	NÃ£O INFORMADO	PAR	1.900,00	1,79	3.401,00
99	1	LUVA LATEX RANHURADA - TAMANHO G Especificações mínimas: Luvas em látex natural sem forro cano longo. Prende-se ao antebraço e palma antiderrapante. O punho longo e com fechamento no antebraço evita penetração de líquidos no interior do EPI. O antiderrapante mais alto facilita o manuseio de peças quando em contato com atividades molhadas. Clorinada para fácil colocação. Possui resistência mecânica e química. PAR	VOLKI	NÃ£O INFORMADO	PAR	130,00	11,90	1.547,00
100	1	LUVA LATEX RANHURADA - TAMANHO M Especificações	VOLKI	NÃ£O INFORMADO	PAR	240,00	11,90	2.856,00

		mínimas: Luvas em látex natural sem forro cano longo. Prende-se ao antebraço e palma antiderrapante. O punho longo e com fechamento no antebraço evita penetração de líquidos no interior do EPI. O antiderrapante mais alto facilita o manuseio de peças quando em contato com atividades molhadas. Clorinada para fácil colocação. Possui resistência mecânica e química. PAR						
104	1	LUVA PARA PROCEDIMENTO NÃO CIRÚRGICO- TAMANHO EXTRA GRANDE Material: látex natural íntegro e uniforme Características adicionais: lubrificada com pó bi absorvível, apresentação atóxica. Tipo: ambidestra. Tipo de uso: descartável. Modelo: antiderrapante, FI Caixa com 100 unidades. BR0287713	SUPER MAX	NÃ£O INFORMADO	CX	30,00	19,00	570,00
110	1	MARMITA CONSERVADORA DE ALIMENTOS 4 DIVISÓRIAS Pote Hermético para Marmita com 4 Divisórias iguais, com diâmetro de 22,5 cm e altura de 5 cm, fabricado em plástico resistente, capacidade de 1,1 L com tampa. Cor :Transparente.	NITRON	NÃ£O INFORMADO	UNID	70,00	28,00	1.960,00
115	1	PANO DE LIMPEZA MICROFIBRA MEDIDA MÍNIMA 35X55CM Especificações mínimas: Composição: microfibra, cor: amarelo, cinza ou bege Medidas: 35 x 55cm. Cor a ser escolhida no momento da requisição de empenho.	MARTINS	NÃ£O INFORMADO	UNID	2.000,00	2,74	5.480,00
116	1	PANO DE LIMPEZA MICROFIBRA 60X80CM Especificações mínimas: Composição: microfibra, cor: azul ou verde. Medidas: 60 x 80cm. Cor a ser escolhida no momento da requisição de empenho.	MARTINS	NÃ£O INFORMADO	UNID	1.700,00	7,00	11.900,00
118	1	PAPEL ALUMINIO Rolo com no mínimo 30 cm de largura e 7,5 m de comprimento	PANELUX	NÃ£O INFORMADO	ROLO	280,00	4,13	1.156,40
121	1	PILHA ALCALINA A23 12 V	ELGIN	NÃ£O INFORMADO	UNID	190,00	5,00	950,00
122	1	PILHA BATERIA ALCALINA 9V Uidades	VINIK	NÃ£O INFORMADO	UNID	230,00	7,69	1.768,70
124	1	PILHA MÉDIA C - EMBALAGEM COM 02 UNIDADES	VINIK	NÃ£O INFORMADO	UNID	500,00	10,95	5.475,00
130	1	PULVERIZADOR SPRAY PLASTICO - 500 ML	NOBRE	NÃ£O INFORMADO	UNID	550,00	4,15	2.282,50
141	1	RODO COM NO MÍNIMO 60 CM PLÁSTICO COM BORRACHA DUPLA COM CABO Resistente e durável. Leve, higiênico, prático e fácil de se usar. Para limpeza de pisos lisos e encharcados.	ESPONFLORA	NÃ£O INFORMADO	UNID	850,00	6,49	5.516,50
142	1	RODO DE ESPUMA COM NO MÍNIMO 40 CM Cepa: em plástico reciclado (polipropileno expandido). Comprimento mínimo: 385 mm x53mm largura x 20mm de altura. Cabo: 1,50 de comprimento por 0,25mm	ESONFLORA	NÃ£O INFORMADO	UNID	300,00	10,00	3.000,00
160	1	SACO PARA LIXO 15 LITROS De polietileno, padrão ABNT 9191/2008. Dimensões: (L x A) 39x58cm. Capacidade: 3kg. Embalagem com 100.	PLASTPEROLA	NÃ£O INFORMADO	PCT	800,00	8,99	7.192,00
162	1	SACO PARA LIXO 30 LITROS De polietileno, padrão ABNT 9191/2008. Dimensões (L x A) 59x62cm. Capacidade: 6kg. Embalagem com 100.	PLASTPEROLA	NÃ£O INFORMADO	PCT	900,00	11,49	10.341,00
163	1	SACO PARA LIXO 50 LITROS De polietileno, padrão ABNT 9191/2008. Dimensões (L x A) 63x80cm. Capacidade: 10kg. Embalagem com 100.	PLASTPEROLA	NÃ£O INFORMADO	PCT	1.000,00	13,79	13.790,00
164	1	SACO PARA LIXO 60 LITROS Composto por polietileno, medindo 59x62 cm, c/ 100 unidades, micra mínima de 05. Na embalagem deve conter a marca e a descrição do produto	PLASTPEROLA	NÃ£O INFORMADO	PCT	1.250,00	13,79	17.237,50
178	1	TOALHA DE LIMPEZA PARA CHÃO - XADREZ Tamanho mínimo 60x80 cm	DALTEXTIL	NÃ£O INFORMADO	UNID	2.000,00	6,14	12.280,00
179	1	TOALHA DE PAPEL PARA COZINHA - COM 2 ROLOS Folhas duplas, contém 02 rolos com no mínimo 60 toalhas medinda mínima 22x19 cm cada	TROPICOS	NÃ£O INFORMADO	PCT	200,00	3,30	660,00
180	1	TOALHA PARA PISO BRANCO 100% algodão, felpuda, com desenho de pezinhos no meio da toalha com contorno em mosaicos em alto e baixo relevo. Tamanho mínimo 45x70 cm	DALTEXTIL	NÃ£O INFORMADO	UNID	120,00	14,00	1.680,00
181	1	TOALHA PARA ROSTO 100% Algodão, exceto efeito decorativo, tamanho mínimo 50 X 70 cm	DALTEXTIL	NÃ£O INFORMADO	UNID	170,00	8,00	1.360,00
182	1	TOUCA DESCARTÁVEL -	SSPLUS	NÃ£O INFORMADO	PCT	400,00	6,50	2.600,00

		EMBALAGEM COM 100 Material: elástica branca						
183	1	VASSOURA CAIPIRA - COM CABO VASSOURA CAIPIRA, COM CABO DE MADEIRA DE 1,20 M.	VALDINEI	NÃ£O INFORMADO	UNID	1.400,00	12,79	17.906,00
185	1	VASSOURA NYLON - COM CABO Dimensões mínimas: Altura: 20 CM, Largura: 27 CM, Profundidade: 110 CM, Peso: 0,300 KG. Ideal para as limpezas diárias, garantindo praticidade, recolhendo as sujeiras mais pesadas com facilidade, conseguindo retirar inclusive aquelas sujeiras dos cantos, utilizada para qualquer tipo de piso.	ALKLIN	NÃ£O INFORMADO	UNID	1.050,00	6,99	7.339,50
189	1	PAPEL TOALHA INTERFOLHA PARA BANHEIRO CAIXA COM 2.000 FOLHAS NO MÍNIMO Descrição mínima: Folha simples duas dobras 20g caixa com 2.000 folhas de 20 cm x 23 cm 100% fibras virgens de celulose virgem. Cor: branco	FIEL	NÃ£O INFORMADO	CX	1.375,00	14,48	19.910,00
TOTAL								231.992,00

GALERA DA CESTA BASICA LTDA

Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Modelo	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
61	1	ESPONJA DUPLA FACE Especificações mínimas: Esponja dupla face para limpeza, composta por espuma de poliuretano com bactericida e manta abrasiva de fibras sintéticas unidas com resina à prova d'água, impregnada com mineral abrasivo. Indicada para limpeza geral de utensílios e superfícies. Cor: amarela (espuma) e verde (fibra abrasiva). Produto resistente, anatômico e de fácil manuseio.	ALKLIN	NÃ£O INFORMADO	UNID	5.800,00	0,48	2.784,00
66	1	FILTRO DE PAPEL PARA CAFÉ 103 - CAIXA COM 30 UNIDADES Filtro de papel descartável, tamanho 103, fabricado com fibras celulósicas de alta resistência. Deve possuir microfuros para filtragem uniforme, costura lateral e de fundo reforçadas (prensagem mecânica) e ser isento de resíduos químicos ou odores que alterem o sabor da bebida. Compatível com suportes de tamanho equivalente. Apresentação: Caixa com, 30 unidades, contendo identificação de lote e marca na embalagem	TRES CORACOES	NÃ£O INFORMADO	CX	200,00	3,70	740,00
76	1	FRALDA INFANTIL TAMANHO EXG - PACOTE MINIMO DE 28 FRALDAS	GUTO BABY	NÃ£O INFORMADO	PCT	300,00	21,00	6.300,00
105	1	LUVA PLÁSTICA DESCARTÁVEL - EMBALAGEM COM 100 Confeccionada em material transparente	MEDIX	NÃ£O INFORMADO	PCT	400,00	1,25	500,00
143	1	RODO DE ESPUMA DUPLA FACE Para limpeza pesada com base de fibra verde Medidas mínimas: Altura 2 Cm x Largura 23 Cm X Profundidade 7 Cm	SAO JORGE	NÃ£O INFORMADO	UNID	630,00	8,10	5.103,00
145	1	RODO METAL COM NO MÍNIMO 80 CM - COM BORRACHA DUPLA - COM CABO Para limpeza de pisos lisos e encharcados Resistente e durável.	RODOLAR	NÃ£O INFORMADO	UNID	170,00	38,00	6.460,00
TOTAL								21.887,00

K MEDICA PRODUTOS MEDICO HOSPITALAR - LTDA

Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Modelo	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
6	1	ALCOOL 70° LÍQUIDO - 1L Especificações mínimas: Álcool etílico, tipo hidratado, teor alcoólico 70% (70 GL), apresentação líquido. Embalagem 1 litro.	ARAUCARIA	ARAUCARIA	UNID	5.000,00	4,98	24.900,00
7	1	ÁLCOOL ETÍLICO HIDRATADO 46,2° INPM - LITRO Especificações mínimas: Álcool etílico hidratado para limpeza doméstica e institucional, com graduação alcoólica de 46,2° INPM (aproximadamente 54° GL), indicado para limpeza de superfícies, vidros, utensílios e higienização em geral. Produto transparente, incolor, de odor característico, acondicionado em embalagem resistente contendo no mínimo 1 litro. Deverá atender às normas da ANVISA e demais regulamentações vigentes, contendo identificação do fabricante, lote, validade, composição e orientações de segurança na embalagem.	ARAUCARIA	ARAUCARIA	LT	600,00	4,10	2.460,00
42	1	DESODORIZADOR DE AR - EMBALAGEM MÍNIMA 300 ML/281G	ULTRAFRESH	ULTRAFRESH	UNID	1.700,00	5,90	10.030,00
44	1	DISCO BRANCO LUSTRADOR DE PISO Especificações: Indicado para operações de polimento,	NOBRE	NOBRE	UNID	100,00	33,30	3.330,00

		preferencialmente para enceradeiras industrial de baixa rotação 800rpm, 430mm. Cor branco						
87	1	HASTES FLEXÍVEIS - 75 UNIDADES Hastes flexíveis e inquebráveis com pontas de algodão, ante germe. Composição: hastes de polipropileno, algodão, hidroxietil celulose e triclosan	NATHY	NATHY	CX	310,00	2,00	620,00
101	1	LUVA PARA PROCEDIMENTO NÃO CIRÚRGICO LÁTEX NATURAL ÍNTEGRO E UNIFORME, GRANDE, LUBRIFICADA COM PÓ BIOABSORVÍVEL, DESCARTÁVEL, ATÓXICA, AMBIDESTRA, DESCARTÁVEL, FORMATO ANATÔMICO, RESISTENTE À TRAÇÃO CAIXA COM 100 UNIDADES BR0269892	MEDIX	MEDIX	CX	230,00	19,00	4.370,00
102	1	LUVA PARA PROCEDIMENTO NÃO CIRÚRGICO LÁTEX NATURAL ÍNTEGRO E UNIFORME, PEQUENO, LUBRIFICADA COM PÓ BIOABSORVÍVEL, DESCARTÁVEL, ATÓXICA, AMBIDESTRA, DESCARTÁVEL, FORMATO ANATÔMICO, RESISTENTE À TRAÇÃO CAIXA COM 100 UNIDADES BR0269894	MEDIX	MEDIX	CX	100,00	19,00	1.900,00
103	1	LUVA PARA PROCEDIMENTO NÃO CIRÚRGICO LÁTEX, MÉDIO, MÍNIMO 80 MM, AMBIDESTRA, DESCARTÁVEL, ANTIDERRAPANTE CAIXA COM 100 UNIDADES BR0276171	MEDIX	MEDIX	CX	370,00	19,00	7.030,00
139	1	REPELENTE KIDS LOÇÃO 200 ML Dermatologicamente testado, com formula não oleosa e cheiro suave ,proteção contra mosquitos, inclusive contra o aedes aegypti, mosquito que pode transmitir o Zika vírus, a Dengue, a febre Chikungunya e a Febre Amarela. Pode ser usado em crianças a partir de 2 anos.	NUTRIEX	NUTRIEX	UNID	150,00	10,50	1.575,00
171	1	SHAMPOO INFANTIL- 480 ML Fórmula que não irrita os olhos. Dermatologicamente testado	NUTRIEX	NUTRIEX	FRASC	650,00	11,00	7.150,00
TOTAL								63.365,00

N63 COMERCIO DE PRODUTOS DE LIMPEZA LTDA

Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Modelo	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
4	1	ÁGUA SANITÁRIA - LITRO Especificações mínimas: Solução à base de hipoclorito de sódio, indicada para limpeza, desinfecção e alvejamento de superfícies, pisos, azulejos, banheiros, roupas e utensílios compatíveis. Composição mínima: hipoclorito de sódio, hidróxido de sódio e cloreto. Teor de cloro ativo entre 2,0% e 2,5%. Produto classificado como corrosivo - classe 8, número de risco 85, risco à saúde 3 e corrosividade 1. Densidade aproximada entre 1,20 e 1,00 g/L, aspecto líquido incolor ou levemente amarelado. Produto deverá possuir registro/notificação na ANVISA e atender às normas sanitárias vigentes. Acondicionado em embalagem resistente contendo no mínimo 1 litro, com identificação do fabricante, composição, lote, validade, orientações de uso e cuidados de segurança.	SO AROMA	NÃ£O INFORMADO	LT	6.800,00	1,94	13.192,00
5	1	ALCOOL 70° EM GEL - 500 G Especificações mínimas: Álcool etílico teor alcoólico: 70%_(70°gl) , tipo: hidratado , apresentação: gel Embalagem 500 G	SUPERVALE	NÃ£O INFORMADO	UNID	1.700,00	5,20	8.840,00
8	1	AMACIANTE DE ROUPAS COM HIDROCERAMIDAS - 2 LITROS Especficações mínimas: Amaciante líquido para roupas, com hidroceramidas, indicado para amaciar tecidos e proporcionar perfume duradouro. Composição mínima: tensoativo catiônico, conservantes, umectante, corante, opacificante, fragrância, água e cloreto de dialquildimetil amônio. Embalagem com no mínimo 2 litros, contendo identificação do fabricante, lote e validade.	BIOKRISS	NÃ£O INFORMADO	UNID	1.300,00	4,49	5.837,00
11	1	AROMATIZANTE DE AMBIENTE - EMBALAGEM MÍNIMA 140 ML	ALPES	NÃ£O INFORMADO	UNID	1.500,00	6,50	9.750,00
17	1	BALDE PLÁSTICO - MÍNIMO 12 L Balde multiuso podem ser utilizados para diversos trabalhos, resistentes, possuem alça reforçada, com pega não. Dimensões mínimas: 30 cm x 34 cm x 30 cm. Material: Polipropileno. CORES VARIADAS CONFORME PEDIDO	ARQPLAST	NÃ£O INFORMADO	UNID	370,00	11,00	4.070,00

29	1	CERA LÍQUIDA: INCOLOR 750 ML	CANARIO	NÃ£O INFORMADO	FRASC	60,00	5,49	329,40
43	1	DETERGENTE GLICERINADO, NEUTRO - EMBALAGEM MÍNIMA 500 ML Solução aquosa de tensoativos aniônicos e coadjuvantes; associação de tensoativos aniônicos entre 6 e 10%; principio ativo antibacteriano 0,10%.	SO AROMA	NÃ£O INFORMADO	UNID	7.000,00	1,44	10.080,00
59	1	ESPONJA DE AÇO Aço inox, produto não perecível	RELUX	NÃ£O INFORMADO	UNID	600,00	1,55	930,00
85	1	GUARDANAPO DE TECIDO 100% algodão. Medida 45x 70 cm	MARTINS	NÃ£O INFORMADO	UNID	760,00	2,44	1.854,40
94	1	LIMPADOR MULTIUSO DE USO GERAL - 500 ML Especificações mínimas: Limpador multiuso indicado para limpeza geral de superfícies laváveis, removendo sujeiras, gorduras e manchas. Produto de secagem rápida, com fragrância agradável e ação eficiente em cozinhas, banheiros, pisos, azulejos e móveis. Embalagem contendo no mínimo 500 ml, com identificação do fabricante, lote e validade.	SO AROMA	NÃ£O INFORMADO	UNID	5.800,00	1,93	11.194,00
111	1	MULTI INSETICIDA À BASE DE ÀGUA TAMPA COM TRAVA DE SEGURANÇA Embalagem mínima 300 ML/23 Composição: ingredientes ativos, veículos, propolentes aditivos antioxidantes. Ativo: De-aletrina 0,135% De-tetrametina 0,10%, permetrina 0,010%	BUZZ	NÃ£O INFORMADO	UNID	1.300,00	6,68	8.684,00
117	1	PANO DE LIMPEZA MULTIUSO 28X50CM 300M AZUL 600 PANOS Especificações mínimas: Composição: 53% polpa madeira, 47% poliéster, cor: azul Medidas da flanela: 28 x 50cm, medidas do rolo: 300m Contém 600 panos	LIFE CLEAN	NÃ£O INFORMADO	ROLO	350,00	56,00	19.600,00
119	1	PEDRA SANITARIA com paradiclorobenzeno e essência e corante	SANY	NÃ£O INFORMADO	UNID	900,00	1,49	1.341,00
138	1	REMOVEDOR DE SUJEIRA - 2L Composição: ácido, dodecil benzeno sulfônico, ácido glicólico, ácido oxálico, agente controlador de PH, espessante, fragrância, corante e água. Componentes ativos: ácido dodecil benzeno sulfônico e ácido glicólico. Produto não inflamável.	BRILMAX	NÃ£O INFORMADO	UNID	2.500,00	6,50	16.250,00
147	1	SABÃO EM PASTA BIODEGRADAVEL - 500 G Composição: ácidos graxos vegetais, hidróxido de potássio, corante e veículo qsp	DIPOL	NÃ£O INFORMADO	UNID	1.130,00	7,50	8.475,00
148	1	SABAO EM PEDRA GLICERINADO - COM 5 UNIDADES DE 200G Especificações: Composição: Sabão a base de ácidos graxos, umectante, carga, coadjuvante, corante, essência e veículo.	BARRA NOVA	NÃ£O INFORMADO	UNID	1.600,00	6,29	10.064,00
151	1	SABONETE INFANTIL - MÍNIMO 80 G Com Loção Hidratante, testado dermatológica e oftalmologicamente, hipoalérgico, anti-lágrimas, glicerinado	123 BABY	NÃ£O INFORMADO	UNID	1.250,00	2,50	3.125,00
152	1	SABONETE LIQUIDO - 5 LITROS Possui finalidade básica de limpeza das mãos, sendo um produto concentrado de odor agradável. Formulado sem solvente à base de petróleo, eficiente e sem agressão à pele, evita que as mãos fiquem ressecadas. O produto deverá apresentar-se límpido, livre de resíduos suspensos ou precipitações. ação amaciante e poder de limpeza. Deverá v ir pronto para uso sem sofrer diluição, podendo ser utilizado em qualquer tipo de saboneteira para líquidos. Embalagem contendo 5 litros	BIOKRISS	NÃ£O INFORMADO	FRASC	1.000,00	13,95	13.950,00
158	1	SACO PARA LIXO 100 LITROS De polietileno, padrão ABNT 9191/2008. Dimensões (L x A) 75x105cm. Capacidade: 20kg. Embalagem com 100.	SUPREME	NÃ£O INFORMADO	PCT	1.600,00	25,89	41.424,00
161	1	SACO PARA LIXO 240 LITROS De polietileno, padrão ABNT 9191/2008. Dimensões (L x A) 115x115cm. Capacidade: 72kg. Embalagem com 100.	SUPREME	NÃ£O INFORMADO	PCT	1.000,00	52,99	52.990,00
168	1	SAPONÁCEO EM PÓ - EMBALAGEM MÍNIMA 300 G Princípio ativo hipoclorito de sódio - mínimo 1%, composição básica tenso ativos aniônico e não iônico, composição básica conservante, coadjuvantes, alcalinizastes, abrasivo, agente de branqueamento, essência e veículos, pigmentos e outras substancias químicas	SANY MIX	NÃ£O INFORMADO	UNID	330,00	4,30	1.419,00

		permitidas, composição aromática cloro						
172	1	SODA CAUSTICA ESCAMAS - DESINCRUSTANTE ALCALINO Embalagem mínima 1 KG Descrição: hidróxido de sódio em escamas 96/98% DE PUREZA. Principio ativo: (NAOH).	INDAIAL	NÃ£O INFORMADO	UNID	120,00	14,20	1.704,00
187	1	PAPEL HIGIÊNICO FOLHA DUPLA PACOTE COM 4 ROLOS Especificações mínimas: Fabricado com 100% de fibras de celulose virgens (não reciclada), homogêneo, de modo a não apresentar furos ou lacunas na extensão do rolo, picotado, fragrância neutro. Medindo 30cmx10cm. Cor: Branca Laudo microbiológico e dermatológico fornecido por entidade credenciada à Agência Nacional de Vigilância Sanitária - ANVISA	DELICATE	NÃ£O INFORMADO	PCT	3.500,00	4,03	14.105,00
188	1	PAPEL HIGIÊNICO FOLHA DUPLA PACOTE COM 4 ROLOS Especificações mínimas: Fabricado com 100% de fibras de celulose virgens (não reciclada), homogêneo, de modo a não apresentar furos ou lacunas na extensão do rolo, picotado, fragrância neutro. Medindo 30cmx10cm. Cor: Branca Laudo microbiológico e dermatológico fornecido por entidade credenciada à Agência Nacional de Vigilância Sanitária - ANVISA	DELICATE	NÃ£O INFORMADO	PCT	10.500,00	4,03	42.315,00
TOTAL								301.522,80

QUIMICA KEMFOR INDÃŠSTRIA E COMÃ‰RCIO DE SANEANTES LTDA

Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Modelo	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
39	1	DESINFETANTE PARA USO GERAL - 2L Componente ativo: Cloreto de didecildimetil amônio, cloreto de alquil amido propildimetilbenzil amônio, nonifenol, etoxilado, corante CI 19140, CI 16255 e CI 73015, essência e água. Componente ativo: cloreto de didecil amônio 0,25%, cloreto de alquil amido propildimetilbenzil amônio - LAVANDA	BOJU	BOJU	FRASC	4.500,00	3,39	15.255,00
95	1	LIMPADOR PARA VIDRO - 500 ML Elaborado para remover manchas de vidros, fórmicas, espelhos e superfícies impermeáveis. Características: Não inflamável. Produto biodegradável. Não há formação de espuma. Desengordura e limpa qualquer superfície lavável. Com silicone, possui fórmula balanceada e eficiente proporciona limpeza, proteção e conservação.	BOJU	BOJU	UNID	400,00	2,99	1.196,00
TOTAL								16.451,00

TKY MATERIAIS ELETRICOS & FERRAGENS LTDA ME

Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Modelo	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
12	1	ASSARAPIDO CHURRASCO 45CM X 5M Filme para churrasco composto de película BOPET transparente e flexível. Suporta calor de até 225°C. Indicado para assar ou cozinhar alimentos, carnes, aves e peixes garantindo a maciez e o sabor.	WYDA	ASSARAPIDO CHURRASCO 45CM X 5M FILME PAR	ROLO	80,00	10,51	840,80
13	1	AVENTAL DOMÉSTICO EM PVC Especificações mínimas Avental doméstico confeccionado em PVC impermeável, estampado, indicado para proteção contra umidade e sujeiras em atividades domésticas, cozinhas, limpeza e serviços gerais. Possui alças para ajuste e acabamento resistente. Medidas mínimas aproximadas: 60 cm de altura x 46 cm de largura. Produto leve, flexível, lavável e resistente. Cor e estampa variadas.	RIO VALLEY	AVENTAL DOMÃ‰STICO EM PVC ESPECIFICAÃ§Ãµ	UNID	400,00	11,80	4.720,00
14	1	AVENTAL PVC FORRADO MODELO AÇOUGUEIRO Medida mínima: 1,20m x 60 cm Cor branca, tamanho único, confeccionado em PVC, forro em poliéster, tiras soldadas eletronicamente, fivela plástica para fechamento	COURVIN	AVENTAL PVC FORRADO MODELO AÃ‡OUGUEIRO M	UNID	400,00	17,60	7.040,00
19	1	BICO DE MAMADEIRA Confeccionado em silicone para mamadeira Universal Redondo	PEPETA	BICO DE MAMADEIRA CONFECCIONADO EM SILIC	UNID	90,00	7,26	653,40
22	1	CAÇAROLA / VASILHA PLÁSTICA 1,2 LITROS - COM ALÇA E TAMPA Especificações mínimas: Vasilha plástica tipo caçarola, confeccionada em plástico resistente, com capacidade mínima de 1,2 litros, contendo tampa e alça para transporte. Produto atóxico, lavável e apropriado para acondicionamento de alimentos.	UNINJET	CAÃ‡AROLA / VASILHA PLÃ•STICA 1,2 LITROS	UNID	200,00	11,85	2.370,00

		Medidas mínimas aproximadas: 15,5 cm de diâmetro x 9 cm de altura. Cor variada.						
25	1	CAÇAROLA / VASILHA PLÁSTICA 6,5 LITROS - COM TAMPA Especificações mínimas: Vasilha plástica tipo caçarola, confeccionada em plástico resistente, com capacidade mínima de 6,5 litros, contendo tampa. Produto atóxico, livre de BPA, apropriado para acondicionamento de alimentos e resistente ao uso em micro-ondas, lava-louças e freezer. Medidas mínimas aproximadas: 16 cm de altura x 28 cm de largura. Cor variada.	UNINJET	CAÃ‡AROLA / VASILHA PLÃ•STICA 6,5 LITROS	UNID	200,00	23,73	4.746,00
56	1	ESCOVA PARA VASO SANITARIO Material sintético, pigmentos e metal, produto não perecível	DELL FORT	ESCOVA PARA VASO SANITARIO MATERIAL SINT	UNID	190,00	5,07	963,30
67	1	FILTRO PARA PURIFICADOR ELECTROLUX PH41X - PAPPCA40 Refil filtrante compatível com purificador Electrolux PH41X, modelo PAPPCA40 ou equivalente compatível. Indicado para redução de cloro, odores e impurezas da água. Produto atóxico, de fácil instalação, acondicionado em embalagem individual com identificação do fabricante, lote e validade.	AGUASANA	FILTRO PARA PURIFICADOR ELECTROLUX PH41X	UNID	22,00	71,04	1.562,88
81	1	FUSÍVEL DE VIDRO 5X20MM 10A	PL	FUSÃ•VEL DE VIDRO 5X20MM 10A	UNID	70,00	0,57	39,90
89	1	JARRA INOX 600ML Resistência à corrosão, Capacidade: 600ml Altura: 13cm Diâmetro: 9cm Material: Aço Inoxidável inclusive a alça Acabamento: Polido, Alça ergonômica, Bico de fácil despejo.	LCR	JARRA INOX 600ML RESISTÃªNCIA Ã CORROSÃ	UNID	55,00	48,00	2.640,00
90	1	JARRA PLASTICA 5 LITROS Jarras de Plástico reforçado, graduada, com tampa e bico de saída de líquidos, Cor do corpo: Transparente, Cor da Tampa: Branca. Altura: 28 cm, Alça: 13 cm.	PLASUTIL	JARRA PLASTICA 5 LITROS JARRAS DE PLÃ¡ST	UNID	220,00	26,24	5.772,80
106	1	LUVA TÉRMICA PARA ALTA TEMPERATURA Especificações mínimas: Luva de segurança térmica confeccionada com 5 dedos, modelo cano longo, com comprimento mínimo entre 35 cm e 45 cm, destinada à proteção das mãos e antebraços contra agentes térmicos. Fabricada em tecido retardante a chamas, como meta-aramida, para-aramida ou material equivalente, podendo possuir revestimento emborrachado com baixa condutividade térmica e tratamento impermeável que impeça a passagem de calor, vapor e líquidos. Possui forração interna em feltro, algodão ou material equivalente para elevado isolamento térmico e maior conforto durante o uso. Resistência térmica para contato com temperaturas de até 250°C. Produto deverá possuir acabamento reforçado, costuras resistentes e formato anatômico que permita segurança e mobilidade ao usuário. Deverá possuir Certificado de Aprovação (C.A.) válido emitido pelo Ministério do Trabalho e Emprego, atendendo às normas de segurança vigentes aplicáveis.	VOLK	LUVA TÃ‰RMICA PARA ALTA TEMPERATURA ESPE	UNID	70,00	43,62	3.053,40
108	1	MANGOTE DE SEGURANÇA TÉRMICO PARA ALTA TEMPERATURA Especificações mínimas: Mangote de segurança térmico destinado à proteção dos braços e antebraços contra agentes térmicos, calor e respingos quentes, indicado para utilização em cozinhas industriais, panificação, manipulação de utensílios aquecidos e atividades similares. Confeccionado em fibras e tecidos especiais retardantes a chamas, como aramida, meta-aramida, algodão com tratamento impermeabilizante em silicone ou material equivalente de alta resistência térmica. Possui costura reforçada com linha de aramida ou material equivalente, com proteção estendida para o dorso das mãos e antebraço. Comprimento aproximado entre 45 cm e 55 cm, com sistema de ajuste em velcro, elástico ou tiras reguláveis para melhor fixação e conforto durante o uso. Produto leve, anatômico e confortável, permitindo mobilidade adequada para manuseio de utensílios quentes. Resistência	MAICOL	MANGOTE DE SEGURANÃ‡A TÃ‰RMICO PARA ALTA	UNID	120,00	43,97	5.276,40

		térmica para contato com temperaturas mínimas entre 250°C e 280°C. Deverá possuir Certificado de Aprovação (C.A.) válido emitido pelo Ministério do Trabalho e Emprego, atendendo às normas de segurança vigentes.						
128	1	PILHA RECARREGAVEL (BATERIA) PARA TELEFONE FIXO 2,4V/600 mah. AAA COD. 1350072 Unidade	PANASONIC	PILHA RECARREGAVEL (BATERIA) PARA TELEFO	UNID	90,00	30,60	2.754,00
132	1	RALADOR TRIANGULAR Especificações mínimas: Medidas: 100x110x240mm, material do produto; alumínio com pegador emborrachado.	BIGSUL	RALADOR TRIANGULAR ESPECIFICAÃ§ÃµES MÃ-N	UNID	55,00	23,48	1.291,40
134	1	RASTELO PARA JARDIM Descrição mínima: Com 22 dentes, em polipropileno, com cabo de madeira 120 cm	TRAMONTINA	RASTELO PARA JARDIM DESCRIÃ§Ã£O MÃ-NIMA:	UNID	130,00	23,00	2.990,00
135	1	REFIL FILTRANTE COMPATÍVEL COM PURIFICADOR ACQUAFLEX Especificações mínimas: Refil filtrante compatível com purificador Acquaflex ou equivalente, confeccionado em polipropileno e carvão ativado com íons de prata. Possui tripla filtragem, retenção de partículas classe C ou superior, redução de cloro, odores e sabores da água. Vida útil mínima de 3.000 litros ou 6 meses de uso. Vazão mínima de 45 L/h. Pressão de funcionamento entre 39 kPa e 392 kPa. Produto atóxico, apropriado para água potável, acondicionado em embalagem com identificação do fabricante, lote e validade.	LIBELL	REFIL FILTRANTE COMPATÃ • VEL COM PURIFICA	UNID	10,00	47,79	477,90
137	1	REMOVEDOR DE MOFO E BOLOR - 500 ML Especificações mínimas: Limpador removedor de mofo e bolor, indicado para higienização e tratamento preventivo contra novas impregnações de fungos, mofo e bolor em superfícies e tecidos diversos. Produto com ação preventiva e duradoura, formulado sem cloro, não ocasionando manchas nas superfícies tratadas. Pode ser utilizado em tetos, paredes, armários, gavetas, tapetes, cortinas, colchões, roupas, sapatos, artigos de pesca, camping, praia e demais superfícies compatíveis. Produto biodegradável, com fragrância suave, não asfixiante, pH neutro e livre de cloro. Acondicionado em frasco contendo no mínimo 500 ml. Embalagem contendo identificação do fabricante, composição, lote, validade e instruções de uso.	INSPIRA	REMOVEDOR DE MOFO E BOLOR - 500 ML ESPEC	UNID	50,00	17,88	894,00
154	1	SACHE DE AÇUCAR - CAIXA COM NO MÍNIMO 400 UNIDADES Sachê de 5g. Açúcar tipo refinado, são grãos finos e não definidos que são facilmente soluvéis. Perfeito para adoçar e o café na medida certa. Absorve menos umidade e fica soltinho por mais tempo.	UNIAO	SACHE DE AÃ‡UCAR - CAIXA COM NO MÃ • NIMO	CX	20,00	38,98	779,60
155	1	SACHE DE GELEIA - CAIXA COM NO MÍNIMO 140 UNIDADES DE 15 GRAMAS CADA	BOM SABOR	SACHE DE GELEIA - CAIXA COM NO MÃ • NIMO 1	CX	24,00	79,14	1.899,36
156	1	SACHE DE SAL - CAIXA COM NO MÍNIMO 2.000 UNIDADES Tipo sal: refinado iodado Sachê de 0,8g	BELLA	SACHE DE SAL - CAIXA COM NO MÃ • NIMO 2.00	CX	15,00	33,07	496,05
157	1	SACHE MARGARINA COM SAL - CAIXA COM NO MÍNIMO 192 UNIDADES Sachê de 10 gramas	LECO	SACHE MARGARINA COM SAL - CAIXA COM NO M	CX	24,00	118,02	2.832,48
167	1	SAPATO DE SEGURANÇA CONFORTAVEL Sapato de segurança confeccionado em couro vaqueta integral , com elástico nas laterais, sem biqueira. Possui palmilha interna removível em EVA com tratamento antimicróbios. COR: PRETO. TAMANHOS DE 34 AO 44. EPI - Aprovado Pelo Ministério do Trabalho – Possui CA.	CARTOON	SAPATO DE SEGURANÃ‡A CONFORTAVEL SAPATO	PAR	250,00	69,00	17.250,00
173	1	SUPORTE PLÁSTICO PARA FILTRO DE CAFÉ 103	MELITTA	SUPORTE PLÃ • STICO PARA FILTRO DE CAFÃ‰ 1	UNID	80,00	9,99	799,20
175	1	TAPETE EMBORRACHADO Tapete Antiderrapante Banheira Box 1,20 X 1,00 Metro, Tapete Antiderrapante, Vazado Espessura: 5,0mm, Antiderrapante Vazado, Cor: CINZA	IVALAR	TAPETE EMBORRACHADO TAPETE ANTIDERRAPANT	UNID	120,00	127,00	15.240,00
186	1	VELA REFIL FILTRANTE PARA TORNEIRA Especificações mínimas: Refil filtrante destinado à utilização em filtros de água para torneira, compatível com sistemas de purificação por carvão ativado,	HIDROFILTROS	VELA REFIL FILTRANTE PARA TORNEIRA ESPEC	UNID	6,00	21,88	131,28

		polipropileno ou tecnologia equivalente. Produto indicado para redução de impurezas, partículas sólidas, odores e sabores indesejáveis da água. Fabricado com materiais atóxicos e apropriados para contato com água potável, devendo atender às normas sanitárias vigentes. Produto de fácil instalação e substituição, acondicionado em embalagem individual contendo identificação do fabricante, modelo compatível, lote e validade, quando aplicável.						
TOTAL								87.514,15
VENEZA DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS HOSPITALARES EIRELI								
Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Modelo	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
72	1	FRALDA GERIÁTRICA TAMANHO EG - PACOTE COM NO MÍNIMO 07 FRALDAS	SENIOR LIFE PLUS	SENIOR LIFE PLUS	PCT	1.000,00	10,90	10.900,00
TOTAL								10.900,00

Art. 3º.– Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Paço Municipal, Gabinete do Prefeito Municipal de Terra Rica, Estado do Paraná, aos vinte e um dias de julho de 2026. (21/07/2026).

AGNALDO DE SOUZA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Julio Cesar Germano Junior
Código Identificador:69E5C93D

SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL AGUA E ESGOTO
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

Modalidade: Dispensa 12/2026

Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva em ferramentas elétricas e equipamentos de pequeno porte, com fornecimento de peças e componentes necessários ao reparo, pertencentes ao patrimônio da Autarquia Municipal.

Contratada: SANSSEI MAQUINAS LTDA, ***devidamente registrado no*** *CNPJ. sob n°* 30.892.983/0001-89, com sede a, AV. MILITÃO RODRIGUES DE CARVALHO, 1450 - CEP: 87720010 - BAIRRO: DISTRITO SUMARE CIDADE/UF: Paranavaí/PR

Relação de itens e valor total da contratação:

SANSSEI MAQUINAS LTDA								
Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Modelo	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
1	1	VELA IGNICAO KWS KNP6Y (PEQ.) VELA IGNICAO KWS KNP6Y (PEQ.)			UNID	1,00	105,00	105,00
1	2	FILTRO DE COMBUSTIVEL FILTRO DE COMBUSTIVEL			UNID	1,00	115,00	115,00
1	3	CARBURADOR LMPS CARBURADOR LMPS			UNID	1,00	40,00	40,00
2	1	CARCAÇA SUPERIOR CARCAÇA SUPERIOR			UNID	1,00	1.680,00	1.680,00
2	2	RETENTOR 35X52X7MM RETENTOR 35X52X7MM			UNID	1,00	48,00	48,00
2	3	ORING ORING			UNID	1,00	47,00	47,00
2	4	ROLAMENTO 607 2RS 0 (CX COM 10 UNID) ROLAMENTO 607 2RS 0 (CX COM 10 UNID)			UNID	1,00	186,00	186,00
2	5	EMBREAGEM COMPLETA EMBREAGEM COMPLETA			UND	1,00	472,00	472,00
2	6	ROLAMENTO 6204 2RS 00 ROLAMENTO 6204 2RS 00			MT	2,00	76,00	152,00
2	7	TAMPA DO ROLAMENTO TAMPA DO ROLAMENTO			UND	1,00	35,00	35,00
2	8	ROLAMENTO 6207 ROLAMENTO 6207			UNID	1,00	97,00	97,00
2	9	ROLAMENTO 6304 ROLAMENTO 6304			UND	1,00	42,00	42,00
2	10	OLEO KARTER OLEO KARTER			UND	1,00	40,00	40,00
2	11	OLEO SAPATA OLEO SAPATA			UND	1,00	45,00	45,00
2	12	VELA IGNICAO KWS KNP6Y (PEQ.) VELA IGNICAO KWS KNP6Y (PEQ.)			UND	1,00	40,00	40,00
2	13	CARBURADOR LMPS CARBURADOR LMPS			UND	1,00	350,00	350,00
2	14	JOGO ANEIS PISTAO (2MM) JOGO ANEIS PISTAO (2MM)			JG	1,00	395,00	395,00
2	15	JOGO DE JUNTAS/G7.0 JOGO DE JUNTAS/G7.0			JG	1,00	86,00	86,00
2	16	OLEO 20W50 LUBRAX OLEO 20W50 LUBRAX			UNID	1,00	45,00	45,00
2	17	FILTRO DE AR COMPLETO FILTRO DE AR COMPLETO			UNID	1,00	56,00	56,00
2	18	CARBURADOR LMPZ CARBURADOR LMPZ			UNID	1,00	250,00	250,00

2	19	FILTRO DE AR COMPLETO FILTRO DE AR COMPLETO			UND	1,00	56,00	56,00
2	20	VELA IGNICAO KWS KNP6Y (PEQ.) VELA IGNICAO KWS KNP6Y (PEQ.)			UNID	1,00	45,00	45,00
2	21	RETENTOR 35X52X7MM RETENTOR 35X52X7MM			UNID	1,00	86,00	86,00
3	1	INDUZIDO 4100NS/4100NH2/CC2014/CC2016 110V INDUZIDO 4100NS/4100NH2/CC2014/CC2016 110V			UNID	1,00	225,00	225,00
3	2	PORTA ESCOVAS PORTA ESCOVAS			UNID	1,00	48,00	48,00
3	3	JOGO DE ESCOVA JOGO DE ESCOVA			JG	1,00	45,00	45,00
4	1	RC-REPARO CARBURADOR RC-REPARO CARBURADOR HUSQ			UNID	1,00	138,00	138,00
4	2	TIGER-CORRENTE 1,5MM. 30 DENTES TIGER-CORRENTE 1,5MM. 30 DENTES			UNID	1,00	110,00	110,00
4	3	VELA IGNICAO KWS KNP6Y (PEQ.) VELA IGNICAO KWS KNP6Y (PEQ.)			UND	1,00	45,00	45,00
4	4	MS-PRISIONEIRO SABRE MS-PRISIONEIRO SABRE ST			UNID	1,00	18,00	18,00
4	5	SABRE MCH...16" 40CM 3/8 1,5MM 30D. "ALFAERRE SABRE MCH...16" 40CM 3/8 1,5MM 30D. "ALFAERRE PROFISSIONAL"			UND	1,00	285,00	285,00
4	6	CARBURADOR LMPZ CARBURADOR LMPZ			UND	1,00	40,00	40,00
TOTAL								5.467,00

Fundamento Legal: *art. 75,* inciso II. *da Lei 14.133/21.*

Recursos:

Dotações					
Exercício da despesa	Conta da despesa	Funcional programática	Fonte de recurso	Natureza da despesa	Grupo da fonte
2026	41	11.001.17.512.0003.2004	76	4.4.90.52.38.00	Do Exercício

Julgamento: *Setor de Licitações, em 21/07/2026*

Ratificação: SAMAE*, em 21/07/2026*

Terra Rica, 21/07/2026

ADRIANO SERGIO NUNES
Diretor do SAMAE

Publicado por:
Leticia Aparecida da Silva
Código Identificador:18925B6F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA ROXA

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 17423/2026

PORTARIA Nº 17423/2026

IVAN REIS DA SILVA, Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder aos Servidores abaixo relacionados, férias regulamentares.

Matrícula	Descrição Funcionário	Cargo	Início Aquisitivo		Final Aquisitivo	Início férias		Final férias
39438-05	CELIA REGINA DA SILVA MARIANO	CONSELHEIRA TUTELAR	10/01/2025	A	09/01/2026	24/06/2026	A	23/07/2026
119750-02	TALLITA VALOTTO	NUTRICIONISTA	22/02/2024	A	21/02/2025	13/07/2026	A	11/08/2026
1236032-00	DANIELA C. DE OLIVEIRA TEIXEIRA	ENFERMEIRO PADRAO	01/08/2023	A	31/07/2024	11/07/2026	A	09/08/2026
200670-00	GRACIELLE PEREIRA DA ROCHA	TECNICO DE ENFERMAGEM	07/07/2024	A	06/07/2025	06/07/2026	A	04/08/2026
52760-02	LUIZ SPOTE	CONSELHEIRO TUTELAR	10/01/2025	A	09/01/2026	27/07/2026	A	25/08/2026
1271571-00	MAURA ELIS MARTINS AVANCI	TECNICO DE ENFERMAGEM	12/07/2025	A	11/07/2026	13/07/2026	A	22/07/2026
96504-02	SUELI MARIA DE SOUZA CAZARI	TECNICO DE ENFERMAGEM	02/02/2024	A	01/02/2025	13/07/2026	A	22/07/2026
1219383-00	SIDNEI DIAS MONTEIRO JUNIOR	AGENTE ADMINISTRATIVO	02/01/2025	A	01/01/2026	06/07/2026	A	20/07/2026
1222813-00	JESSICA BISPO DOS SANTOS CAETANO	DIRETORA DO DEPTO. DE PROCESSOS ADMINISTRATIVOS	13/03/2025	A	12/03/2026	15/07/2026	A	24/07/2026

54119-00	MARIA LUCIA DA SILVA	AGENTE ADMINSTRATIVO	01/01/2025	A	31/12/2025	01/07/2026	A	10/07/2026
28207-00	ANTONIO FRANCISCO DE OLIVEIRA FILHO	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS I E II	06/05/2025	A	05/05/2026	06/07/2026	A	25/07/2026
1314548-00	GIOVANE GUSTAVO BECKENKAMP	DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO DISTRITAL	03/02/2025	A	01/02/2026	06/07/2026	A	25/07/2026
1244060-00	ROSEMIR ALVES NAVA	CHEFE DO DEPARTAMENTO DE SAUDE BUCAL	02/07/2025	A	01/07/2026	20/07/2026	A	29/07/2026
1270249-01	REGIANE ZAMIAN BIASOTTO	FISIOTERAPEUTA I	05/05/2025	A	04/05/2026	15/07/2026	A	24/07/2026
1284290-00	CLAUDIO RAFAEL TEIXEIRA MARTINS	PSICOLOGO	15/06/2025	A	14/06/2026	13/07/2026	A	17/07/2026
48755-00	ELISANGELA PATRICIA FERNANDES	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS I E II	01/03/2024	A	28/02/2025	13/07/2026	A	22/07/2026
1220390-00	AMABILE BERTALLIA DELISE	ACS	04/06/2025	A	03/06/2026	08/07/2026	A	22/07/2026
29106-00	JOAO BATISTA DA SILVA	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS I E II	06/05/2025	A	05/05/2026	08/07/2026	A	22/07/2026
28843-00	DENILSON CARLOS MANCINI	MOTORISTA	11/04/2022	A	10/04/2023	13/07/2026	A	22/07/2026
84000-00	EZEQUIEL BEZERRA DA SILVA	MOTORISTA	01/02/2025	A	31/01/2026	13/07/2026	A	17/07/2026
47007-00	LUCIO MARIA DA SILVA	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS I E II	08/11/2024	A	07/11/2025	13/07/2026	A	22/07/2026
178195-00	TAIS REGINA TAVARES	ACS	23/05/2024	A	22/05/2025	13/07/2026	A	27/07/2026
51373-00	GEDION DIOGO DE ARAUJO	MOTORISTA	01/02/2025	A	31/01/2026	03/08/2026	A	22/08/2026
200549-01	LOANA SANTANA RODRIGUES	DIRETOR DO DEPTO. DE DIVISÃO DE VIGILANCIA SANITARIA	04/07/2025	A	03/07/2026	20/07/2026	A	29/07/2026
46566-00	DIRCEU MARIANO	MOTORISTA	08/11/2024	A	07/11/2025	29/07/2026	A	02/08/2026
33286-03	MARIA JANETE T. DA SILVA NABÃO	AGENTE ADMINISTRATIVO	21/07/2025	A	20/07/2026	05/08/2026	A	14/08/2026
10839-00	PAULO CESAR FARIAS	AGENTE ADMINISTRATIVO	11/12/2024	A	10/12/2025	14/07/2026	A	18/07/2026
224-00	ESTEVEAN ELEUTTERIO TEIXEIRA	AGENTE ADMINISTRATIVO	27/05/2025	A	26/05/2026	15/07/2026	A	24/07/2026
46760-00	JOAQUIM DOS SANTOS	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS I E II	08/11/2024	A	07/11/2025	23/07/2026	A	01/08/2026
1283030-00	BRUNA NABÃO ALEXANDRINO DOS SANTOS	CHEFE DO DEPTO. DE DIVISÃO DE ENCAMINHAMENTO E TRANSPORTE	15/07/2025	A	14/07/2026	24/08/2026	A	28/08/2026
34681-01	VANESSA BETANIA MARQUES PALMA	EFNERMEIRA PADRAO	05/07/2025	A	04/07/2026	03/08/2026	A	12/08/2026
177989-00	RAQUEL RODRIGUES DA SILVA	ACS	09/05/2024	A	08/05/2025	13/07/2026	A	27/07/2026
96504-02	SUELI MARIA DE SOUZA CAZARI	TECNICO DE ENFERMAGEM	02/02/2023	A	01/02/2024	06/07/2026	A	10/07/2026
1239040-00	NETYELE VANESSA DA SILVA	AGENTE DE ENDEMIAS	14/10/2024	A	13/10/2025	01/07/2026	A	10/07/2026
70483-00	SIDNEI BISPO XAVIER	AGENTE ADMINISTRATIVO	11/12/2024	A	10/12/2025	13/07/2026	A	27/07/2026
74268-00	CRISTIANE CALSSAVARA	AGENTE ADMINISTRATIVO	13/01/2025	A	12/01/2026	20/07/2026	A	24/07/2026
37249-00	JACI APARECIDA DA SILVA	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS I E II	01/06/2024	A	31/05/2025	13/07/2026	A	22/07/2026
54496-01	GEFFERSON SCRIPTORI ANDRIANO	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS I E II	01/07/2023	A	30/06/2024	10/07/2026	A	24/07/2026
134910-00	LUIZ HENRIQUE DOS SANTOS	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS I E II	01/02/2025	A	31/01/2026	01/07/2026	A	20/07/2026
56618-00	MARCIANO GOMES DE QUEIROS	VIGIA	09/08/2024	A	08/08/2025	13/07/2026	A	17/07/2026
1217968-00	CARLOS ALBERTO ALVES	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS I E II	02/04/2024	A	01/04/2025	13/07/2026	A	17/07/2026
46698-00	JOSIMAR APARECIDO MENDES DOS SANTOS	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS I E II	08/11/2024	A	07/11/2025	13/07/2026	A	22/07/2026
35416-01	MARLENE MOLINA SOARES	TECNICO DE ENFERMAGEM	27/03/2024	A	26/03/2025	29/06/2026	A	13/07/2026
41467-00	AILTON FAVATO	MOTORISTA	08/11/2024	A	07/11/2025	13/07/2026	A	17/07/2026
47104-02	IZABEL LEAL V. DA SILVA	ENFERMEIRA PADRAO	06/04/2025	A	05/04/2026	06/07/2026	A	20/07/2026
172049-00	MICHEL BIASSI	PEDREIRO	03/11/2024	A	02/11/2025	13/07/2026	A	17/07/2026
175145-00	GEAN PAULO RANGHETTI	MOTORISTA	01/02/2023	A	31/01/2024	13/07/2026	A	17/07/2026
99350-02	MARLENE APARECIDA GONÇALVES	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS I E II	02/06/2024	A	01/06/2025	13/07/2026	A	22/07/2026
28258-00	ANTONIO LUIZ DINIZ	MOTORISTA	01/06/2024	A	31/05/2025	13/07/2026	A	17/07/20206
36889-00	APARECIDO JOSE RODRIGUES	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS I E II	07/07/2024	A	06/07/2025	13/07/2026	A	17/07/2026
177067-00	LARESSA PEDRAL SIQUEIRA	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS I E II	14/04/2024	A	13/04/2025	13/07/2026	A	22/07/2026
100668-00	CHARLES PEREIRA DOS SANTOS	MEDICO GENERALISTA I	17/08/2024	A	16/08/2025	30/04/2026	A	14/05/2026
36838-00	AMERICO CARVALHO DOS SANTOS	MOTORISTA	08/11/2024	A	07/11/2025	13/07/2026	A	17/07/2026
46620-00	MARINES DA SILVA RAMOS	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS I E II	08/11/2024	A	07/11/2025	13/07/2026	A	17/07/2026
37265-01	JOAO NEI HEINZ	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS I E II	01/06/2024	A	31/05/2025	13/07/2026	A	17/07/2026
132845-02	RENATA APARECIDA PEREIRA	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS I E II	11/02/2024	A	10/02/2025	13/07/2026	A	17/07/2026
1255118-01	JOSIANE DA ROCHA DE ASSIS	SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENV. ECONOMICO E EMPREGO	24/04/2024	A	23/04/2025	08/06/2026	A	22/06/2026
209236-00	ELAINE DE ANDRADE CAMARGO	CUIDADORA	13/06/2024	A	12/06/2025	13/07/2026	A	27/07/2026
132268-02	MARIA APARECIDA DA SILVA	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS I E II	01/03/2024	A	28/02/2025	13/07/2026	A	17/07/2026
179612-00	BARBARA C. LOPES FERREIRA	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS I E II	05/11/2024	A	04/11/2025	13/07/2026	A	22/07/2026
175447-00	CRISTIANE GOMES PEREIRA	ENFERMEIRA PADRAO	16/02/2024	A	15/02/2025	13/07/2026	A	27/07/2026
1215418-00	CAROLINE CARDOSO HACHMANN	DIRETORA DO DEPARTAMENTO DE COMPRAS	06/06/2023	A	05/06/2024	13/07/2026	A	17/07/2026
176990-00	CLAUDERLEI REMPEL	MOTORISTA	11/04/2024	A	10/04/2025	13/07/2026	A	17/07/2026
1315889-00	WALLACE GIOVANE DA SILVA	AGENTE ADMINISTRATIVO	16/11/2024	A	15/11/2025	10/07/2026	A	24/07/2026
33022-01	DEVANIR REIS DA SILVA	SECRETARIO MUN. DE INFRAESTRUTURA E OBRAS PUBLICAS	12/01/2022	A	11/01/2023	20/07/2026	A	03/08/2026
25275-00	NELCELSO JOFRE PEREIRA	ASSESSOR ESPECIAL	14/04/2025	A	13/04/2026	08/07/2026	A	17/07/2026
109312-00	LUCIANA S. GOIS DE ALMEIDA	AGENTE ADMINISTRATIVO	22/11/2024	A	21/11/2025	15/07/2026	A	24/07/2026
54208-03	EVEDIR MAGNONI VALLADAO	DIRETORA DO DEPARTAMENTO DE ENSINO	03/02/2024	A	02/02/2025	13/07/2026	A	22/07/2026
139483-01	DEBORA LUZETTI GOMES	FARMACEUTICO	04/06/2024	A	03/06/2025	14/07/2026	A	24/07/2026
1238728-00	PAMELA SCANDILHEIRO	ACS	01/10/2024	A	30/09/2025	13/07/2026	A	22/07/2026
177083-00	NATALIA VIEIRA S. KALAF	AGENTE ADMINISTRATIVO	11/04/2024	A	10/04/2025	13/07/2026	A	22/07/2026
54143-01	DIANE GRACIELE DA SILVA	AGENTE DE ENDEMIAS	16/09/2024	A	15/09/2025	13/07/2026	A	27/07/2026
123960-00	ALAN HENRIQUE DOS SANTOS SANCHEZ	AGENTE ADMINISTRATIVO	17/06/2024	A	16/06/2025	13/07/2026	A	17/07/2026
1238698-00	RAFAEL LOPERA	AGENTE DE ENDEMIAS	01/10/2024	A	30/09/2025	13/07/2026	A	17/07/2026
59102-03	SUELI MARIA SCALABRIN	ACS	11/11/2024	A	10/11/2025	13/07/2026	A	01/08/2026
176184-00	SANDRA MARIA SBIZERA	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS I E II	02/01/2024	A	01/01/2025	13/07/2026	A	17/07/2026
129530-00	CLEITON LOPES ANTUNES	AGENTE ADMINISTRATIVO	03/10/2024	A	02/10/2025	20/07/2026	A	03/08/2026
25429-01	HAROLDO BREHM	SECRETARIO MUNICIPAL DA FAZENDA	02/01/2023	A	01/01/2024	13/07/2026	A	22/07/2026
42749-00	MARCELA LEILA R. DA SILVA VALES	ASSESSORA JURIDICA	02/01/2024	A	01/01/2025	13/07/2026	A	01/08/2026
46566-00	DIRCEU MARIANO	MOTORISTA	08/11/2023	A	07/11/2024	14/07/2026	A	28/07/2026
1226843-00	ENA MARCOS FERRARI	FARMACEUTICO	03/12/2023	A	02/12/2024	14/07/2026	A	23/07/2026
175200-00	OSANA DOS SANTOS VARGAS	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS I E II	11/02/2024	A	10/02/2025	13/07/2026	A	22/07/2026
81981-02	MARLI SAUER	TECNICO DE ENFERMAGEM	01/04/2025	A	31/03/2026	20/07/2026	A	24/07/2026
48640-00	CELIO PEZZOTTI	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS I E II	05/08/2024	A	04/08/2025	13/07/2026	A	17/07/2026
101974-00	DAMARIS RODRIGUES DA SILVA	ACS	11/11/2023	A	10/11/2024	22/07/2026	A	31/07/2026

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, em 22 de julho de 2026.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Regiane Cristina Piva Caetano
Código Identificador:F1F88CBB

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TUNAS DO PARANÁ

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 30/2026

EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 30/2026

PARTES: **MUNICÍPIO DE TUNAS DO PARANÁ** CNPJ/MF sob nº. 68.703.834/0001-05, e, de outro lado a empresa ***ASSOCIAÇÃO DOS PRODUTORES DE TUNAS DO PARANÁ (APROTUNAS),*** inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda sob nº. **10.347.422/0001-91**
OBJETO: aquisição de GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, para alunos da rede de educação básica pública, verba FNDE/PNAE, descritos no quadro previsto na Cláusula Quarta, todos de acordo com a chamada pública n.º 1/2026

Ítem	Descritivo	Código do ITEM	Und	Qt	MÉDIA GERAL	VALOR TOTAL POR ITEM
1	Abobrinha Verde extra AA, in natura, apresentando grau de maturação adequada; boa qualidade, tamanho e coloração uniformes, isenta de materiais terrosos, parasitas ou larvas, umidade externa anormal, sem danos físicos ou mecânicos oriundos do manuseio / transporte	83	kg	578	R$ 5,30	R$ 3.063,40
2	Alface Crespa ou Lisa - tamanho médio de 1ª qualidade; fresca; tamanho e coloração uniformes; devendo estar bem desenvolvida, firme e intacta; isenta de material terroso e umidade externa anormal; livre de sujidades, parasitas, resíduos de fertilizantes; sem danos físicos e mecânicos oriundos do transporte ou manuseio	16137	unid	2415	5,55	R$ 13.403,25
3	Banana caturra – deve apresentar características da variedade, bem definidas, sem a manchas pretas, bem formadas, coloração própria, livre de quaisquer danos, pragas ou doenças e estarem em perfeitas condições de conservação e maturação.	15251	kg	3150	5,89	R$ 18.553,50
4	Beterraba - lavada, in natura, apresentando grau de maturação adequada; boa qualidade, tamanho e coloração uniformes, isenta de materiais terrosos, parasitas ou larvas, umidade externa anormal, sem danos físicos ou mecânicos oriundos do manuseio / transporte	25939	kg	105	5,99	R$ 628,95
5	Brócolis Japonês - tamanho médio de 1ª qualidade; fresca; tamanho e coloração uniformes; devendo estar bem desenvolvida, firme e intacta; isenta de material terroso e umidade externa anormal; livre de sujidades, parasitas, resíduos de fertilizantes; sem danos físicos e mecânicos oriundos do transporte ou manuseio	25940	uni	1155	6,67	R$ 7.703,85
6	Caqui - deve apresentar características da variedade, bem definidas, sem a manchas pretas, bem formadas, coloração própria, livre de quaisquer danos, pragas ou doenças e estarem em perfeitas condições de conservação e maturação.	25941	kg	630	12,38	R$ 7.799,40
7	Cebola - de 1ª qualidade; fresca; tamanho e coloração uniformes; devendo estar bem desenvolvida, firme e intacta; isenta de material terroso e umidade externa anormal; livre de sujidades, parasitas, resíduos de fertilizantes; sem danos físicos e mecânicos oriundos do transporte ou manuseio	25942	kg	210	5,46	R$ 1.146,60
8	Cenoura - lavada, in natura, apresentando grau de maturação adequada; boa qualidade, tamanho e coloração uniformes, isenta de materiais terrosos, parasitas ou larvas, umidade externa anormal, sem danos físicos ou mecânicos oriundos do manuseio / transporte	25943	kg	578	6,57	R$ 3.797,46
9	Cheiro verde - de 1ª qualidade; fresca; tamanho e coloração uniformes; devendo estar bem desenvolvida, firme e intacta; isenta de material terroso e umidade externa anormal; livre de sujidades, parasitas, resíduos de fertilizantes; sem danos físicos e mecânicos oriundos do transporte ou manuseio. Maço de cebolinha e salsinha. Devem estar bem verdes e firmes. Maços de 300 a 400 gramas.	25944	maço	788	3,75	R$ 2.955,00
10	Chuchu - in natura, apresentando grau de maturação adequada; boa qualidade, tamanho e coloração uniformes, isenta de materiais terrosos, parasitas ou larvas, umidade externa anormal, sem danos físicos ou mecânicos oriundos do manuseio / transporte	25945	kg	263	4,19	R$ 1.101,97
11	Couve flor - tamanho médio de 1ª qualidade; fresca; tamanho e coloração uniformes; devendo estar bem desenvolvida, firme e intacta; isenta de material terroso e umidade externa anormal; livre de sujidades, parasitas, resíduos de fertilizantes; sem danos físicos e mecânicos oriundos do transporte ou manuseio	3391	unid	945	8,36	R$ 7.900,20
12	Couve manteiga – tamanho médio de 1ª qualidade; fresca; tamanho e coloração uniformes; devendo estar bem desenvolvida, firme e intacta; isenta de material terroso e umidade externa anormal; livre de sujidades, parasitas, resíduos de fertilizantes; sem danos físicos e mecânicos oriundos do transporte ou manuseio	3876	maço	473	5,09	R$ 2.407,57
13	Mandioca - tamanho médio de 1ª qualidade; fresca; tamanho e coloração uniformes; devendo estar bem desenvolvida, firme e intacta; isenta de material terroso e umidade externa anormal; livre de sujidades, parasitas, resíduos de fertilizantes; sem danos físicos e mecânicos oriundos do transporte ou manuseio	9259	kg	735	6,86	R$ 5.042,10
14	Pepino - in natura, apresentando grau de maturação adequada; boa qualidade, tamanho e coloração uniformes, isenta de materiais terrosos, parasitas ou larvas, umidade externa anormal, sem danos físicos ou mecânicos oriundos do manuseio / transporte	2757	kg	945	5,88	R$ 5.556,60
15	Ponkan / tangerina / mexerica / Morgote - deve apresentar características da variedade, bem definidas, sem a manchas pretas, bem formadas, coloração própria, livre de quaisquer danos, pragas ou doenças e estarem em perfeitas condições de conservação e maturação.	6704	kg	315	8,38	R$ 2.639,70
16	Repolho Branco - in natura, apresentando grau de maturação adequada; boa qualidade, tamanho e coloração uniformes, isenta de materiais terrosos, parasitas ou larvas, umidade externa anormal, sem danos físicos ou mecânicos oriundos do manuseio / transporte	3389	unid	735	3,50	R$ 2.572,50
17	Vagem - in natura, apresentando grau de maturação adequada; boa qualidade, tamanho e coloração uniformes, isenta de materiais terrosos, parasitas ou larvas, umidade externa anormal, sem danos físicos ou mecânicos oriundos do manuseio / transporte	1844	kg	210	15,42	R$ 3.238,20
19	MEL DE ABELHA. Ingredientes: Produto natural e laborado por abelhas a partir do néctar. Características Gerais: O mel não poderá conter substâncias estranhas. Poderá se apresentar parcialmente cristalizado e não apresentar caramelização nem	35382	kg	168	45,06	R$ 7.570,08

	espuma superficial. Deverá apresentar aspecto: líquido denso. Cor: levemente amarelada a castanho escura. Cheiro: próprio e Sabor: próprio. Não possui adição de corantes, aromatizantes, espessantes, conservadores e edulcorantes de qualquer natureza, naturais e sintéticos. Embalagem: de 1 kg. Deve estar intacta, acondicionada em potes plásticos bem vedados. Deverá constar registro de inspeção podendo ser SIF ou SIP/POA e data de validade.					
Valor total						***R$ 97.080,33***

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas decorrentes da execução do presente contrato correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

05.002.12.306.0028.2.2025 Manutenção da Merenda Escolar na Rede Municipal			
Cód. Reduzido	**Elemento de Despesa**		**Fonte**
82	3.3.90.32.00.00	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	1001
84	3.3.90.32.00.00	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	11042
83	3.3.90.32.00.00	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	1107

DATA: Tunas do Paraná, 20 de julho de de 2026.
ASSINAM O TERMO: MARCO ANTONIO BALDÃO - PREFEITO MUNICIPAL e FRANCISCO SHIMERSKI NETO , Representante Legal da Empresa

Publicado por:
Nilson Antonio Dos Reis
Código Identificador:B1C81D61

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO

FUNDO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE TURVO
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS

FUNDO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE TURVO		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS		
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A JUNHO DE 2026		
RREO - Anexo 4 (LRF, Art. 53, inciso II)		
FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (PLANO PREVIDENCIÁRIO)		
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**PREVISÃO ATUALIZADA**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
RECEITAS CORRENTES (I)	17.683.000,00	10.246.643,61
Receita de Contribuições dos Segurados	2.633.000,00	1.467.166,31
Civil	2.633.000,00	1.467.166,31
Ativo	2.573.000,00	1.437.123,91
Inativo	60.000,00	30.042,40
Pensionista	0,00	0,00
Militar	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Receita de Contribuições Patronais	3.350.000,00	1.640.388,84
Civil	3.350.000,00	1.640.388,84
Ativo	3.350.000,00	1.640.388,84
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Militar	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Receita Patrimonial	9.600.000,00	5.954.544,24
Receitas Imobiliárias	0,00	0,00
Receitas de Valores Mobiliários	9.600.000,00	5.954.544,24
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	2.100.000,00	1.184.544,22
Compensação Financeira entre os regimes	200.000,00	185.213,30
Receita de Aportes Periódicos para Amortização de Déficit Atuarial do RPPS (II)[1]	1.900.000,00	999.229,98
Demais Receitas Correntes	0,00	100,94
RECEITAS DE CAPITAL (III)	0,00	0,00
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO - (IV) = (I + III - II)	15.783.000,00	9.247.413,63

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre**
Benefícios - Civil	7.850.000,00	3.305.339,28	3.305.339,28	3.305.339,28
Aposentadorias	6.900.000,00	2.975.704,50	2.975.704,50	2.975.704,50
Pensões	950.000,00	329.634,78	329.634,78	329.634,78
Benefícios - Militar	0,00	0,00	0,00	0,00
Reformas	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	300.000,00	79.711,97	79.711,97	79.711,97
Compensação Financeira entre os regimes	100.000,00	4.135,07	4.135,07	4.135,07
Demais Despesas Previdenciárias	200.000,00	75.576,90	75.576,90	75.576,90
TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (V)	8.150.000,00	3.385.051,25	3.385.051,25	3.385.051,25
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO - FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (VI) = (IV – V)[2]	7.633.000,00	5.862.362,38	5.862.362,38	(3.385.051,25)
RECURSOS RPPS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	**PREVISÃO ORCAMENTÁRIA**			

VALOR	0,00
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	**PREVISÃO ORCAMENTÁRIA**
VALOR	9.553.000,00
APORTES DE RECURSOS PARA O FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO DO RPPS	**APORTES REALIZADOS**
Plano de Amortização - Contribuição Patronal Suplementar	0,00
Plano de Amortização - Aporte Periódico de Valores Predefinidos	499.057,91
Outros Aportes para o RPPS	0,00
Recursos para Cobertura de Déficit Financeiro	0,00

BENS E DIREITOS DO RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**SALDO ATUAL**	
Caixa e Equivalentes de Caixa	988.033,09	
Investimentos e Aplicações	87.871.483,55	
Outros Bens e Direitos	31.101.829,15	
FUNDO EM REPARTIÇÃO (PLANO FINANCEIRO)		
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)	**PREVISÃO ATUALIZADA**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
RECEITAS CORRENTES (VII)	0,00	0,00
Receita de Contribuições dos Segurados	0,00	0,00
Civil	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Militar	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Receita de Contribuições Patronais	0,00	0,00
Civil	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Militar	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Receita Patrimonial	0,00	0,00
Receitas Imobiliárias	0,00	0,00
Receitas de Valores Mobiliários	0,00	0,00
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	0,00	0,00
Compensação Financeira entre os regimes	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL (VIII)	0,00	0,00
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDO EM REPARTIÇÃO (IX) = (VII + VIII)	0,00	0,00

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre**
Benefícios - Civil	0,00	0,00	0,00	0,00
Aposentadorias	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00
Benefícios - Militar	0,00	0,00	0,00	0,00
Reformas	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensação Financeira entre os regimes	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDO EM REPARTIÇÃO (X)	0,00	0,00	0,00	0,00
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO - FUNDO EM REPARTIÇÃO (XI) = (IX – X)²	0,00	0,00	0,00	0,00
APORTES DE RECURSOS PARA O FUNDO EM REPARTIÇÃO DO RPPS	**APORTES REALIZADOS**			
Recursos para Cobertura de Insuficiências Financeiras	0,00			
Recursos para Formação de Reserva	0,00			

BENS E DIREITOS DO RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)				**SALDO ATUAL**
Caixa e Equivalentes de Caixa				0,00
Investimentos e Aplicações				0,00
Outros Bens e Direitos				0,00
ADMINISTRAÇÃO DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES - RPPS				
RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS			**PREVISÃO ATUALIZADA**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
RECEITAS CORRENTES			0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS - (XII)			0,00	0,00
DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS	**DOTAÇÃO ATUALIZADA**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre**
DESPESAS CORRENTES (XIII)	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL (XIV)	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XV) = (XIII + XIV)	0,00	0,00	0,00	0,00
RESULTADO DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XVI) = (XII – XV)	0,00	0,00	0,00	0,00
BENS E DIREITOS - ADMINISTRAÇÃO DO RPPS	**SALDO ATUAL**			
Caixa e Equivalentes de Caixa	90.879,75			
Investimentos e Aplicações	0,00			
Outros Bens e Direitos	0,00			
BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS MANTIDOS PELO TESOURO				

RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO)	PREVISÃO ATUALIZADA		RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre	
Contribuições dos Servidores	5.983.000,00		3.107.555,15	
Demais Receitas Previdenciárias	0,00		0,00	
TOTAL DAS RECEITAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO) (XVII)	5.983.000,00		3.107.555,15	
DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre**
Aposentadorias	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO) (XVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00
RESULTADO DOS BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO (XIX) = (XVII -	0,00	0,00	0,00	0,00
Entidades:				
Fundo de Previdência dos Servidores Municipais de Turvo				
Conjunto de informações em tempo real, atualizados até 21/07/2026 09:42				

Publicado por:
Diogo Augusto de Oliveira
Código Identificador:D5AEA791



ESTADO DO PARANÁ
MUNICIPIO DE ENÉAS MARQUES

DEPARTAMENTO DE FAZENDA
ANEXO 12 - DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE

MUNICÍPIO DE ENÉAS MARQUES - PR				
Relatório Resumido da Execução Orçamentária				
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE				
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social				
Entidade: Consolidado				
Período de Referência: Janeiro a Junho de 2026 / Bimestre Maio-Junho				
RREO - ANEXO 12 (LC 141/2012, art. 35)				R$ 1,00
RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**	
			Até 3º Bimestre (b)	**% (b/a) x 100**
RECEITA DE IMPOSTOS (I)	4.707.594,00	4.707.594,00	2.253.819,38	47,88
Receita Resultante do Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU	816.794,00	816.794,00	62.967,41	7,71
Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI	640.000,00	640.000,00	316.004,32	49,38
Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	1.453.900,00	1.453.900,00	943.374,81	64,89
Receita Resultante do Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza Retido na Fonte - IRRF	1.796.900,00	1.796.900,00	931.472,84	51,84
RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (II)	37.964.100,00	38.398.600,00	20.695.966,96	53,90
Cota-Parte FPM	18.375.000,00	18.709.250,00	10.885.373,31	58,18
Cota-Parte ITR	45.100,00	45.100,00	4.867,84	10,79
Cota-Parte IPVA	1.980.000,00	1.980.000,00	1.118.944,42	56,51
Cota-Parte ICMS	17.300.000,00	17.400.250,00	8.559.528,60	49,19
Cota-Parte IPI-Exportação	264.000,00	264.000,00	127.252,79	48,20
Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS - (III) = (I) + (II)	**42.671.694,00**	**43.106.194,00**	**22.949.786,34**	**53,24**

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (ASPS) - POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**DESPESAS LIQUIDADAS**		**DESPESAS PAGAS**	
			Até 3º Bimestre (d)	**% (d/c) x 100**	**Até 3º Bimestre (e)**	**% (e/c) x 100**	**Até 3º Bimestre (f)**	**% (f/c) x 100**
ATENÇÃO BÁSICA (IV)	12.032.534,44	12.624.925,81	8.049.150,45	63,76	5.504.936,34	43,60	4.953.233,76	39,23
Despesas Correntes	12.025.004,44	12.618.146,31	8.047.729,27	63,78	5.503.515,16	43,62	4.952.383,42	39,25
Despesas de Capital	7.530,00	6.779,50	1.421,18	20,96	1.421,18	20,96	850,34	12,54
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (V)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (VI)	300.000,00	300.000,00	169.325,21	56,44	154.135,97	51,38	147.563,03	49,19
Despesas Correntes	300.000,00	300.000,00	169.325,21	56,44	154.135,97	51,38	147.563,03	49,19
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (VII)	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (VIII)	10.000,00	10.000,00	4.112,25	41,12	4.112,25	41,12	4.112,25	41,12
Despesas Correntes	10.000,00	10.000,00	4.112,25	41,12	4.112,25	41,12	4.112,25	41,12
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (IX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (X)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (XI) = (IV + V + VI + VII + VIII + IX + X)	**12.352.534,44**	**12.944.925,81**	**8.222.587,91**	**63,52**	**5.663.184,56**	**43,75**	**5.104.909,04**	**39,44**

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE MÍNIMO PARA APLICAÇÃO EM ASPS	**DESPESAS EMPENHADAS (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS (e)**	**DESPESAS PAGAS (f)**
Total das Despesas com ASPS (XII) = (XI)	8.222.587,91	5.663.184,56	5.104.909,04
(-) Restos a Pagar Não Processados Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira (XIII)	1.460.074,47	1.460.074,47	1.460.074,47

(-) Despesas Custeadas com Recursos Vinculados à Parcela do Percentual Mínimo que não foi Aplicada em ASPS em Exercícios Anteriores (XIV)	0,00	0,00	0,00
(-) Despesas Custeadas com Disponibilidade de Caixa Vinculada aos Restos a Pagar Cancelados (XV)	0,00	0,00	0,00
(=) VALOR APLICADO EM ASPS (XVI) = (XII - XIII - XIV - XV)	**6.762.513,44**	**4.203.110,09**	**3.644.834,57**
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x 15,00 % (LC 141/2012)		3.442.467,95	
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x 15,00 % (Lei Orgânica Municipal)		3.442.467,95	
Diferença entre o Valor Aplicado e a Despesa Mínima a ser Aplicada (XVIII) = (XVI (h ou i) - XVII)	**3.320.045,49**	**760.642,14**	**202.366,62**
Limite não Cumprido (XIX) = (XVIII) (Quando valor for inferior a zero)	0,00	-	-
PERCENTUAL DA RECEITA DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS APLICADO EM ASPS (XVI / III)*100 (mínimo de 15% conforme LC n° 141/2012 ou % da Lei Orgânica Municipal)	**29,47**	**18,31**	-

CONTROLE DO VALOR REFERENTE AO PERCENTUAL MÍNIMO NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES - ARTIGOS 25 E 26 DA LC 141/2012	**LIMITE NÃO CUMPRIDO**				
	Saldo Inicial (no exercicio atual) (h)	**Despesas Custeadas no Exercício de Referência**			**Saldo Final (não aplicado) (l) = (h - (i ou j))**
		Empenhadas (i)	**Liquidadas (j)**	**Pagas (k)**	
Diferença de limite não cumprido em 2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferença de limite não cumprido em 2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferença de limite não cumprido em Exercícios Anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DA DIFERENÇA DE LIMITE NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (XX)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

CONTROLE DA EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR											
CONTROLE DA EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR	**Valor Mínimo para aplicação em ASPS (m)**	**Valor aplicado em ASPS no exercício (n)**	**Valor aplicado além do limite mínimo (o) = (n - m), se < 0, então (o) = 0**	**Total inscrito em RP no exercício (p)**	**RPNP Inscritos Indevidamente no Exercício s/ Disponibilidade Financeira (q) = (XIIId)**	**Valor inscrito em RP considerado no Limite[1] (r) = (p - (o + q)), se < 0, então (r) = 0**	**Total de RP pagos (s)**	**Total de RP a pagar (t)**	**Total de RP cancelados ou prescritos (u)**	**Diferença entre o valor aplicado além do limite e o total de RP cancelados[2] (v) = ((o + q) - u)**
Empenhos de 2026	3.442.467,95	6.762.513,44	3.320.045,49	0,00	1.460.074,47	0,00	0,00	0,00	0,00	4.780.119,96
Empenhos de 2025	6.355.246,36	11.471.061,97	5.115.815,61	121.547,76	0,00	0,00	69.270,63	15.734,22	36.542,91	5.079.272,70
Empenhos de 2024	5.915.584,33	9.890.670,58	3.975.086,25	178.917,28	0,00	0,00	118.648,24	0,00	60.269,04	3.914.817,21
Empenhos de 2023	5.334.684,83	8.996.608,33	3.661.923,50	336.930,24	0,00	0,00	283.321,53	0,00	53.608,71	3.608.314,79
Empenhos de 2022 e anteriores	30.185.557,27	46.922.333,52	16.736.776,25	781.104,03	0,00	0,00	670.248,32	0,00	110.855,71	16.625.920,54
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXI)										**0,00**
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ANTERIOR QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXII)										**0,00**
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS NO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXIII) = (XXI - XXII)										**0,00**

CONTROLE DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS CONSIDERADOS PARA FINS DE APLICAÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA CONFORME ARTIGO 24 §1º E 2º DA LC 141/2012	**RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS**				
	Saldo Inicial (w)	**Despesas Custeadas no Exercício de Referência**			**Saldo Final (não aplicado) (aa) = (w-(x ou y))**
		Empenhadas (x)	**Liquidadas (y)**	**Pagas (z)**	
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2026 a compensar (XXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2025 a compensar (XXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restos a pagar cancelados ou prescritos em exercícios anteriores a compensar (XXVI)	0,00	43.501,74	43.501,74	43.501,74	0,00
TOTAL DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS A COMPENSAR (XXVII)	**0,00**	**43.501,74**	**43.501,74**	**43.501,74**	**0,00**

RECEITAS ADICIONAIS PARA O FINANCIAMENTO DA SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**	
			Até 3º Bimestre (b)	**% (b/a) x 100**
RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS PARA A SAÚDE (XXVIII)	1.947.000,00	3.484.773,87	2.910.485,18	83,52
Proveniente da União - Fundo a Fundo	1.947.000,00	3.484.773,87	2.690.485,18	77,21
Proveniente dos Estados	0,00	0,00	220.000,00	0,00
Proveniente de outros Municípios	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS VINCULADAS A SAÚDE (XXIX)	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS (XXX)	265.774,14	266.232,27	194.680,67	73,12
TOTAL DE RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE (XXXI) = (XXVIII + XXIX + XXX)	**2.212.774,14**	**3.751.006,14**	**3.105.165,85**	**82,78**

DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO								
DESPESAS COM SAUDE POR SUBFUNÇÕES E CATEGORIA ECONÔMICA NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**DESPESAS LIQUIDADAS**		**DESPESAS PAGAS**	
			Até 3º Bimestre (d)	**% (d/c) x 100**	**Até 3º Bimestre (e)**	**% (e/c) x 100**	**Até 3º Bimestre (f)**	**% (f/c) x 100**
ATENÇÃO BÁSICA (XXXII)	2.282.328,40	7.313.943,34	3.067.597,01	41,94	2.098.378,78	28,69	1.823.645,59	24,93
Despesas Correntes	1.982.828,40	5.558.738,67	2.241.546,01	40,32	2.077.909,78	37,38	1.811.975,59	32,60
Despesas de Capital	299.500,00	1.755.204,67	826.051,00	47,06	20.469,00	1,17	11.670,00	0,66
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XXXIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XXXIV)	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XXXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XXXVI)	3.100,00	3.100,00	3.089,25	99,65	3.089,25	99,65	2.099,25	67,72
Despesas Correntes	3.100,00	3.100,00	3.089,25	99,65	3.089,25	99,65	2.099,25	67,72
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XXXVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO (XXXIX) = (XXXII + XXXIII + XXXIV + XXXV + XXXVI + XXXVII + XXXVIII)	**2.290.428,40**	**7.322.043,34**	**3.070.686,26**	**41,94**	**2.101.468,03**	**28,70**	**1.825.744,84**	**24,93**

DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE (Computadas e não computadas no cálculo do limite mínimo)	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**DESPESAS LIQUIDADAS**		**DESPESAS PAGAS**	
			Até 3º Bimestre (d)	**% (d/c) x 100**	**Até 3º Bimestre (e)**	**% (e/c) x 100**	**Até 3º Bimestre (f)**	**% (f/c) x 100**
ATENÇÃO BÁSICA (XL) = (IV + XXXII)	14.314.862,84	19.938.869,15	11.116.747,46	55,75	7.603.315,12	38,13	6.776.879,35	33,99
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XLI) = (V + XXXIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XLII) = (VI + XXXIV)	305.000,00	305.000,00	169.325,21	55,52	154.135,97	50,54	147.563,03	48,38
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XLIII) = (VII + XXXV)	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XLIV) = (VIII + XXXVI)	13.100,00	13.100,00	7.201,50	54,97	7.201,50	54,97	6.211,50	47,42
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XLV) = (XIX + XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XLVI) = (X + XXXVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE (XLVII) = (XI + XXXIX)	14.642.962,84	20.266.969,15	11.293.274,17	55,72	7.764.652,59	38,31	6.930.653,88	34,20

FONTE: Sistema Atende.Net - IPM, Unidade Responsável: MUNICÍPIO DE ENÉAS MARQUES. Emissão: 20/07/2026, às 09:10:35.

[1] A coluna de RP Considerado no Limite deve ser comparada com a coluna de RP Pagos. Sempre que os valores pagos de um ano forem maiores que o total de RP Considerado no Limite, todo o restante do RP poderá ser cancelado sem comprometer o limite do respectivo ano.

[2] O controle dos cancelamentos no quadro específico "Controle dos Restos a Pagar Cancelados para fins de Cumprimento do Limite Mínimo de Despesas com Saúde, conforme o artigo 24 da LC nº 141/2012" será realizado apenas para os exercícios que tiverem valores negativos na coluna "Saldo Excedente".

[3] Essas despesas são consideradas executadas pelo ente transferidor.

NOTA:

BARBARA SIMONI PEREIRA RYDZ	***EDSON LUPATINI***	***ANDREIA REGINA HILMANN***
Contadora	Prefeito Municipal	Controlador Interno
CRC/PR 057579/O-3	CPF: 861.204.419-72	CPF: 049.228.349-40

Publicado por:
Barbara Simoni Pereira Rydz
Código Identificador:DBEE02D1

DEPARTAMENTO DE FAZENDA
ANEXO 13 - DEMONSTRATIVO DAS PARCERIAS PÚBLICO-PRIVADAS

MUNICÍPIO DE ENÉAS MARQUES - PR		
Relatório Resumido da Execução Orçamentária		
DEMONSTRATIVO DAS PARCERIAS PÚBLICO-PRIVADAS		
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social		
Entidade: Consolidado		
Período de Referência: Janeiro a Junho de 2026 / Bimestre Maio-Junho		
RREO - Anexo 13 (Lei nº 11.079, de 30.12.2004, arts. 22, 25 e 28)		Em reais
IMPACTOS DAS CONTRATAÇÕES DE PPP	**SALDO TOTAL EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR**	**SALDO FINAL**
		Até 3º Bimestre
TOTAL DE ATIVOS	0,00	0,00
Ativos Constituídos pela SPE	0,00	0,00
TOTAL DE PASSIVOS	0,00	0,00
Obrigações decorrentes de Ativos Constituídos pela SPE	0,00	0,00
Provisões de PPP	0,00	0,00

Outros Passivos	0,00	0,00
ATOS POTENCIAIS PASSIVOS	0,00	0,00
Obrigações contratuais	0,00	0,00
Riscos não Provisionados	0,00	0,00
Garantias concedidas	0,00	0,00
Outros Passivos Contingentes	0,00	0,00

DESPESAS DE PPP	EXERCÍCIO ANTERIOR	EXERCÍCIO CORRENTE (2026)	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
DO ENTE FEDERADO, EXCETO ESTATAIS NÃO DEPENDENTES (I) = (I.1 + I.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratadas (I.1)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A contratar (I.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DAS ESTATAIS NÃO-DEPENDENTES (II) = (II.1 + II.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratadas (II.1)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A contratar (II.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DE PPP (III) = (I + II)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (RCL) (IV)	51.031.708,09	52.059.660,41	52.593.271,93	53.132.352,97	53.676.959,58	54.227.148,42	54.782.976,69	55.344.502,20	55.911.783,35	56.484.879,13	57.063.849,14
TOTAL DAS DESPESAS CONSIDERADAS PARA O LIMITE (I)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTAL DAS DESPESAS CONSIDERADAS PARA O LIMITE / RCL (%) (V) = (I / IV)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
FONTE: Sistema Atende.Net - IPM, Unidade Responsável: MUNICÍPIO DE ENÉAS MARQUES. Emissão: 20/07/2026, às 09:27:32.											
NOTA:											

BARBARA SIMONI PEREIRA RYDZ	*EDSON LUPATINI*	*ANDREIA REGINA HILMANN*
Contadora	Prefeito Municipal	Controlador Interno
CRC/PR 057579/O-3	CPF: 861.204.419-72	CPF: 049.228.349-40

Publicado por:
Barbara Simoni Pereira Rydz
Código Identificador:C8C8C3CC

DEPARTAMENTO DE FAZENDA
ANEXO 1 - BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

MUNICÍPIO DE ENÉAS MARQUES - PR							
Relatório Resumido da Execução Orçamentária							
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO							
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social							
Entidade: Consolidado							
Período de Referência: Janeiro a Junho de 2026 / Bimestre Maio-Junho							
RREO - Anexo 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e §1º)							Em Reais
RECEITAS	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**				**SALDO (a-c)**
			No 3º Bimestre (b)	**% (b/a)**	**Até 3º Bimestre (c)**	**% (c/a)**	
RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	48.760.254,81	82.709.645,79	15.168.828,11	18,34	33.632.846,84	40,66	49.076.798,95
RECEITAS CORRENTES	47.910.254,81	52.059.660,41	11.768.823,97	22,61	28.461.378,56	54,67	23.598.281,85
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	5.403.779,00	5.403.779,00	910.928,23	16,86	2.585.410,69	47,84	2.818.368,31
Impostos	4.707.594,00	4.707.594,00	846.179,64	17,97	2.253.819,38	47,88	2.453.774,62
Taxas	691.985,00	691.985,00	63.415,38	9,16	328.836,41	47,52	363.148,59
Contribuição de Melhoria	4.200,00	4.200,00	1.333,21	31,74	2.754,90	65,59	1.445,10
CONTRIBUIÇÕES	321.400,00	321.400,00	53.215,66	16,56	160.212,74	49,85	161.187,26
Contribuições Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições Econômicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições para Entidades Privadas de Serviço Social e de Formação Profissional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública	321.400,00	321.400,00	53.215,66	16,56	160.212,74	49,85	161.187,26
RECEITA PATRIMONIAL	845.582,54	926.845,92	198.159,63	21,38	659.860,48	71,19	266.985,44
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	60.262,54	60.262,54	0,00	0,00	0,00	0,00	60.262,54
Valores Mobiliários	763.370,00	844.633,38	197.665,23	23,40	614.617,51	72,77	230.015,87
Delegação de Serviços Públicos Mediante Concessão, Permissão, Autorização ou Licença	20.500,00	20.500,00	0,00	0,00	19.781,11	96,49	718,89
Exploração de Recursos Naturais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração do Patrimônio Intangível	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cessão de Direitos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Patrimoniais	1.450,00	1.450,00	494,40	34,10	25.461,86	1.755,99	(24.011,86)

RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	8.821,97	8.821,97	2.636,80	29,89	7.752,00	87,87	1.069,97
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	8.821,97	8.821,97	0,00	0,00	0,00	0,00	8.821,97
Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Transporte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades referentes à Saúde	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Serviços	0,00	0,00	2.636,80	0,00	7.752,00	0,00	(7.752,00)
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	41.321.271,30	45.389.413,52	10.592.151,83	23,34	25.012.651,60	55,11	20.376.761,92
Transferências da União e de suas Entidades	19.928.671,30	23.807.723,52	7.085.974,41	29,76	14.033.066,27	58,94	9.774.657,25
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	15.892.600,00	16.081.690,00	2.486.989,89	15,46	8.089.770,06	50,30	7.991.919,94
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	5.500.000,00	5.500.000,00	1.019.187,53	18,53	2.889.815,27	52,54	2.610.184,73
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Transferências	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	9.400,00	9.400,00	11.731,82	124,81	35.491,05	377,56	(26.091,05)
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	0,00	0,00	9.131,82	0,00	30.291,05	0,00	(30.291,05)
Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Multa e Juros de Mora das Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	9.400,00	9.400,00	2.600,00	27,66	5.200,00	55,32	4.200,00
RECEITAS DE CAPITAL	850.000,00	30.649.985,38	3.400.004,14	11,09	5.171.468,28	16,87	25.478.517,10
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	850.000,00	850.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	850.000,00
Alienação de Bens Móveis	850.000,00	850.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	850.000,00
Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	0,00	29.799.985,38	3.400.004,14	11,41	5.171.468,28	17,35	24.628.517,10
Transferências da União e de suas Entidades	0,00	3.459.130,49	1.609.816,50	46,54	1.661.560,80	48,03	1.797.569,69
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	0,00	26.340.854,89	1.790.187,64	6,80	3.509.907,48	13,32	22.830.947,41
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Transferências de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Integralização do Capital Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Remuneração das Disponibilidades do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Resgate de Títulos do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	51.968,73	0,00	(51.968,73)
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)	48.760.254,81	82.709.645,79	15.168.828,11	18,34	33.684.815,57	40,73	49.024.830,22
OPERAÇÕES DE CRÉDITO / REFINANCIAMENTO (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS (V) = (III + IV)	48.760.254,81	82.709.645,79	15.168.828,11	18,34	33.684.815,57	40,73	49.024.830,22
DÉFICIT (VI)[1]	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL COM DÉFICIT (VII) = (V + VI)	**48.760.254,81**	**82.709.645,79**	**15.168.828,11**	**18,34**	**33.684.815,57**	**40,73**	**49.024.830,22**
SALDOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00	8.771.286,49	-	-	8.771.286,49	-	-
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	0,00	0,00	-	-	-	-	-
Superávit Financeiro Utilizado para Créditos Adicionais	-	8.771.286,49	-	-	8.771.286,49	-	-

DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS	SALDO (g) = (e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS	SALDO (i) = (e-h)	DESPESAS PAGAS ATÉ 3º Bimestre (j)

			No 3º Bimestre	Até 3º Bimestre (f)		No 3º Bimestre	Até 3º Bimestre (h)		
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	48.760.254,81	91.480.932,28	10.873.156,66	51.435.250,08	40.045.682,20	12.404.882,86	30.650.790,62	60.830.141,66	28.229.341,02
DESPESAS CORRENTES	46.498.847,90	54.374.624,64	9.397.240,32	29.935.870,87	24.438.753,77	9.647.690,34	25.564.631,79	28.809.992,85	23.654.037,18
Pessoal e Encargos Sociais	23.319.130,45	26.515.719,97	4.753.641,35	13.370.365,44	13.145.354,53	4.753.641,35	13.370.365,44	13.145.354,53	12.826.623,44
Juros e Encargos da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes	23.179.717,45	27.858.904,67	4.643.598,97	16.565.505,43	11.293.399,24	4.894.048,99	12.194.266,35	15.664.638,32	10.827.413,74
DESPESAS DE CAPITAL	1.861.406,91	36.706.307,64	1.475.916,34	21.499.379,21	15.206.928,43	2.757.192,52	5.086.158,83	31.620.148,81	4.575.303,84
Investimentos	1.861.406,91	36.706.307,64	1.475.916,34	21.499.379,21	15.206.928,43	2.757.192,52	5.086.158,83	31.620.148,81	4.575.303,84
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)	48.760.254,81	91.480.932,28	10.873.156,66	51.435.250,08	40.045.682,20	12.404.882,86	30.650.790,62	60.830.141,66	28.229.341,02
AMORTIZAÇÃO DA DÍV. / REFINANCIAMENTO (XI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS (X + XI)	48.760.254,81	91.480.932,28	10.873.156,66	51.435.250,08	40.045.682,20	12.404.882,86	30.650.790,62	60.830.141,66	28.229.341,02
SUPERÁVIT (XIII)	-	-	-	-	-	-	3.034.024,95	-	5.455.474,55
TOTAL COM SUPERÁVIT (XIV) = (XII + XIII)	**48.760.254,81**	**91.480.932,28**	**10.873.156,66**	**51.435.250,08**	-	**12.404.882,86**	**33.684.815,57**	-	**33.684.815,57**
RESERVA DO RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FONTE: Sistema Atende.Net - IPM, Unidade Responsável: MUNICÍPIO DE ENÉAS MARQUES. Emissão: 20/07/2026, às 09:24:37.									
[1] O déficit será apurado pela diferença entre a receita realizada e a despesa liquidada nos cinco primeiros bimestres e a despesa empenhada no último bimestre.									
NOTA:									

RECEITAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS				SALDO (a-c)
			No 3º Bimestre (b)	% (b/a)	Até 3º Bimestre (c)	% (c/a)	
RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	51.968,73	0,00	(51.968,73)
RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	51.968,73	0,00	(51.968,73)
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impostos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Taxas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição de Melhoria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÕES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições Econômicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições para Entidades Privadas de Serviço Social e de Formação Profissional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA PATRIMONIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Valores Mobiliários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Delegação de Serviços Públicos Mediante Concessão, Permissão, Autorização ou Licença	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração de Recursos Naturais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração do Patrimônio Intangível	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cessão de Direitos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Transporte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades referentes à Saúde	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Serviços	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências da União e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Transferências	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	51.968,73	0,00	(51.968,73)
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	0,00	0,00	0,00	0,00	51.968,73	0,00	(51.968,73)
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Multas e Juros de Mora das Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Móveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências da União e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Transferências de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Integralização do Capital Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Remuneração das Disponibilidades do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Resgate de Títulos do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS INTRA-ORÇAMENTARIAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS		SALDO (g) = (e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO (i) = (e-h)	DESPESAS PAGAS ATÉ 3º Bimestre (j)
			No 3º Bimestre	Até 3º Bimestre (f)		No 3º Bimestre	Até 3º Bimestre (h)		
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PESSOAL E ENGARGOS SOCIAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INVESTIMENTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESERVA DE CONTIGÊNCIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BARBARA SIMONI PEREIRA RYDZ	*EDSON LUPATINI*	*ANDREIA REGINA HILMANN*
Contadora	Prefeito Municipal	Controlador Interno
CRC/PR 057579/O-3	CPF: 861.204.419-72	CPF: 049.228.349-40

Publicado por:
Barbara Simoni Pereira Rydz
Código Identificador:F5DE5C7F

DEPARTAMENTO DE FAZENDA
ANEXO 1 - DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL

MUNICÍPIO DE ENÉAS MARQUES
Prestação de Contas
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL

Poder: Executivo														
Período de Referência: Janeiro a Junho de 2026 / Semestre Janeiro-Junho														
RGF - ANEXO 1 (LRF, art . 55, inciso I, alínea "a")														R$ 1,00
DESPESA COM PESSOAL	**DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses)**													
	LIQUIDADAS												**TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES) (a)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (b)**
	Jul/2025	**Ago/2025**	**Set/2025**	**Out/2025**	**Nov/2025**	**Dez/2025**	**Jan/2026**	**Fev/2026**	**Mar/2026**	**Abr/2026**	**Mai/2026**	**Jun/2026**		
DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)	1.647.891,20	1.714.104,09	1.729.093,97	1.842.385,07	1.785.025,82	3.295.132,00	2.343.242,57	2.174.315,46	2.038.213,41	2.025.915,12	2.635.243,11	2.237.111,22	25.467.673,04	45.151,12
Pessoal Ativo	1.617.871,10	1.638.932,87	1.653.922,75	1.767.213,85	1.709.854,60	3.219.960,78	2.313.222,47	1.999.917,10	1.948.097,13	1.832.707,50	2.493.070,79	1.998.707,61	24.193.478,55	0,00
Vencimentos, Vantagens e Outras Despesas Variáveis	1.389.309,21	1.402.390,21	1.415.738,32	1.523.800,72	1.469.555,70	2.756.799,36	1.939.989,41	1.668.992,56	1.610.340,14	1.507.956,00	2.142.695,31	1.643.316,60	20.470.883,54	0,00
Obrigações Patronais	228.561,89	236.542,66	238.184,43	243.413,13	240.298,90	463.161,42	373.233,06	330.924,54	337.756,99	324.751,50	350.375,48	355.391,01	3.722.595,01	0,00
Pessoal Inativo e Pensionistas	30.020,10	30.020,10	30.020,10	30.020,10	30.020,10	30.020,10	30.020,10	31.641,20	31.641,20	31.641,20	31.641,20	31.641,20	368.346,70	0,00
Aposentadorias, Reserva e Reformas	25.901,36	25.901,36	25.901,36	25.901,36	25.901,36	25.901,36	25.901,36	27.300,05	27.300,05	27.300,05	27.300,05	27.300,05	317.809,77	0,00
Pensões	4.118,74	4.118,74	4.118,74	4.118,74	4.118,74	4.118,74	4.118,74	4.341,15	4.341,15	4.341,15	4.341,15	4.341,15	50.536,93	0,00
Outros Benefícios Previdenciários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras despesas de pessoal decorrentes de contratos de terceirização ou de contratação de forma indireta (§ 1º do art. 18 da LRF)	0,00	45.151,12	45.151,12	45.151,12	45.151,12	45.151,12	0,00	66.221,64	24.080,60	45.151,12	45.151,12	45.151,12	451.511,20	45.151,12
Outras Despesas de Pessoal decorrentes de Contratos de Terceirização (exceto elemento 34)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	76.535,52	34.394,48	116.415,30	65.380,00	161.611,29	454.336,59	0,00
Despesa com Pessoal não Executada Orçamentariamente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO COMPUTADAS (§ 1º do art. 19 da LRF) (II)	70.031,03	45.540,00	49.380,13	126.050,69	55.090,05	96.933,95	82.297,83	61.762,16	54.697,52	50.972,46	547.298,32	52.884,02	1.292.938,16	0,00
Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária	24.491,03	0,00	1.701,19	80.510,69	7.236,51	1.226,88	33.667,83	8.186,34	2.389,55	0,00	2.307,69	1.911,56	163.629,27	0,00
Decorrentes de Decisão Judicial de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	497.260,17	0,00	497.260,17	0,00
Despesas de Exercícios Anteriores de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Agentes Comunitários de Saúde e de Combate às Endemias com Recursos Vinculados (CF, art. 198, §11)	45.540,00	45.540,00	47.678,94	45.540,00	45.540,00	91.080,00	48.630,00	49.411,46	49.184,70	48.630,00	45.388,00	48.630,00	610.793,10	0,00
Parcela dedutível referente ao piso salarial do Enfermeiro, Técnico de Enfermagem, Auxiliar de Enfermagem e Parteira (ADCT, art. 38, §2º)	0,00	0,00	0,00	0,00	2.313,54	4.627,07	0,00	4.164,36	3.123,27	2.342,46	2.342,46	2.342,46	21.255,62	0,00
Instrução Normativa TCE/PR 56/2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensionistas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IRRF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA LÍQUIDA COM PESSOAL (III) = (I - II)	1.577.860,17	1.668.564,09	1.679.713,84	1.716.334,38	1.729.935,77	3.198.198,05	2.260.944,74	2.112.553,30	1.983.515,89	1.974.942,66	2.087.944,79	2.184.227,20	24.174.734,88	45.151,12

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL	**VALOR**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	55.750.687,70	-
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF)	2.156.176,00	-
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16, da CF)	1.572.134,00	-
(-) Recursos destinados ao pagamento dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias (§ 11 do art. 198, da CF - EC 120/22)	633.240,29	-
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (V)	51.389.137,41	-
DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (VIII) = (III a + III b)	24.219.886,00	47,13
LIMITE MÁXIMO (IX) (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)	27.750.134,20	54,00
LIMITE PRUDENCIAL (X) (parágrafo único do art. 22 da LRF)	26.362.627,49	51,30
LIMITE DE ALERTA (XI) (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)	24.975.120,78	48,60
FONTE: Sistema Atende.Net - IPM, Unidade Responsável: MUNICÍPIO DE ENÉAS MARQUES. Emissão: 20/07/2026, às 09:20:23.		
* Na coluna "INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS", nos demonstrativos elaborados no primeiro e no segundo quadrimestre de cada exercício, os valores de restos a pagar não processados inscritos em 31 de dezembro do exercício anterior continuarão a ser informados nesse campo. Esses valores não sofrem alteração pelo seu processamento, e somente no caso de cancelamento podem ser excluídos.		
NOTA:		

Publicado por:
Barbara Simoni Pereira Rydz
Código Identificador:3882BD22

DEPARTAMENTO DE FAZENDA
ANEXO 2 - DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO-SUBFUNÇÃO

MUNICÍPIO DE ENÉAS MARQUES - PR
Relatório Resumido da Execução Orçamentária
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social
Entidade: Consolidado
Período de Referência: Janeiro a Junho de 2026 / Bimestre Maio-Junho

RREO - Anexo 2 (LRF, Art. 52, inciso II, alínea "c") — Em Reais

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e) = (a-d)
			No 3º Bimestre	Até 3º Bimestre (b)	% (b/total b)		No 3º Bimestre	Até 3º Bimestre (d)	% (d/total d)	
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	48.760.254,81	91.480.932,28	10.873.156,66	51.435.250,08	100,00	40.045.682,20	12.404.882,86	30.650.790,62	100,00	60.830.141,66
LEGISLATIVA	2.297.169,00	2.297.169,00	210.412,88	702.623,87	1,37	1.594.545,13	227.990,03	657.525,99	2,15	1.639.643,01
Ação Legislativa	2.297.169,00	2.297.169,00	210.412,88	702.623,87	1,37	1.594.545,13	227.990,03	657.525,99	2,15	1.639.643,01
ADMINISTRAÇÃO	7.008.450,00	8.388.443,93	1.592.965,29	4.732.242,86	9,20	3.656.201,07	1.801.027,16	4.028.332,28	13,14	4.360.111,65
Administração Geral	7.008.450,00	8.388.443,93	1.592.965,29	4.732.242,86	9,20	3.656.201,07	1.801.027,16	4.028.332,28	13,14	4.360.111,65
ASSISTÊNCIA SOCIAL	1.808.170,00	4.622.698,57	523.606,83	2.967.023,23	5,77	1.655.675,34	553.331,43	1.542.411,04	5,03	3.080.287,53
Assistência à Pessoa Idosa	40.102,00	143.805,68	2.568,14	17.352,14	0,03	126.453,54	6.858,00	17.252,14	0,06	126.553,54
Assistência ao Portador de Deficiência	40.000,00	253.550,05	0,00	530,00	0,00	253.020,05	0,00	530,00	0,00	253.020,05
Assistência à Criança e ao Adolescente	376.468,00	2.456.884,68	48.347,16	1.878.081,64	3,65	578.803,04	53.957,74	487.737,45	1,59	1.969.147,23
Assistência Comunitária	1.351.600,00	1.615.302,15	319.535,52	917.903,44	1,78	697.398,71	339.359,68	883.735,44	2,88	731.566,71
Demais Subfunções	0,00	153.156,01	153.156,01	153.156,01	0,30	0,00	153.156,01	153.156,01	0,50	0,00
SAÚDE	14.890.574,44	20.602.886,52	3.798.201,97	11.702.756,76	22,75	8.900.129,76	2.948.418,99	8.282.026,57	27,02	12.320.859,95
Atenção Básica	14.314.862,84	19.938.869,15	3.791.531,67	11.354.027,35	22,07	8.584.841,80	2.899.167,29	7.951.666,40	25,94	11.987.202,75
Suporte Profilático e Terapêutico	305.000,00	305.000,00	(9.596,34)	169.325,21	0,33	135.674,79	26.406,54	154.135,97	0,50	150.864,03
Vigilância Sanitária	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
Vigilância Epidemiológica	13.100,00	13.100,00	2.013,00	7.201,50	0,01	5.898,50	3.003,00	7.201,50	0,02	5.898,50
Demais Subfunções	247.611,60	335.917,37	14.253,64	172.202,70	0,33	163.714,67	19.842,16	169.022,70	0,55	166.894,67
EDUCAÇÃO	10.383.234,00	11.047.122,69	1.961.333,05	5.757.939,18	11,19	5.289.183,51	2.027.931,65	5.570.088,67	18,17	5.477.034,02
Ensino Fundamental	8.145.600,00	8.819.488,69	1.702.135,76	4.715.760,88	9,17	4.103.727,81	1.757.543,69	4.540.444,32	14,81	4.279.044,37
Educação Infantil	2.037.634,00	2.027.634,00	259.197,29	842.178,30	1,64	1.185.455,70	270.387,96	829.644,35	2,71	1.197.989,65
Educação Especial	200.000,00	200.000,00	0,00	200.000,00	0,39	0,00	0,00	200.000,00	0,65	0,00
CULTURA	348.000,00	445.256,26	13.281,30	78.068,23	0,15	367.188,03	46.044,30	77.606,23	0,25	367.650,03
Difusão Cultural	348.000,00	445.256,26	13.281,30	78.068,23	0,15	367.188,03	46.044,30	77.606,23	0,25	367.650,03
URBANISMO	8.556.257,37	20.504.281,82	1.823.852,05	13.536.122,54	26,32	6.968.159,28	2.852.382,39	7.615.502,93	24,85	12.888.778,89
Infra-Estrutura Urbana	300.000,00	9.034.262,17	0,00	7.773.053,27	15,11	1.261.208,90	1.123.349,49	2.575.603,76	8,40	6.458.658,41
Serviços Urbanos	8.256.257,37	11.470.019,65	1.823.852,05	5.763.069,27	11,20	5.706.950,38	1.729.032,90	5.039.899,17	16,44	6.430.120,48
HABITAÇÃO	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
Habitação Urbana	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
GESTÃO AMBIENTAL	1.979.000,00	1.979.000,00	219.579,23	794.368,65	1,54	1.184.631,35	256.313,31	776.522,29	2,53	1.202.477,71
Preservação e Conservação Ambiental	1.979.000,00	1.979.000,00	219.579,23	794.368,65	1,54	1.184.631,35	256.313,31	776.522,29	2,53	1.202.477,71
AGRICULTURA	6.000,00	505.922,68	0,00	85.053,00	0,17	420.869,68	0,00	85.053,00	0,28	420.869,68
Extensão Rural	5.000,00	289.053,00	0,00	85.053,00	0,17	204.000,00	0,00	85.053,00	0,28	204.000,00
Promoção da Produção Agropecuária	0,00	215.869,68	0,00	0,00	0,00	215.869,68	0,00	0,00	0,00	215.869,68
Demais Subfunções	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
ENERGIA	334.400,00	334.400,00	4.360,61	133.526,57	0,26	200.873,43	21.305,78	90.372,04	0,29	244.027,96
Conservação de Energia	334.400,00	334.400,00	4.360,61	133.526,57	0,26	200.873,43	21.305,78	90.372,04	0,29	244.027,96
TRANSPORTE	323.000,00	18.406.257,17	657.907,02	10.727.782,08	20,86	7.678.475,09	1.590.160,03	1.710.683,57	5,58	16.695.573,60
Transporte Rodoviário	323.000,00	18.406.257,17	657.907,02	10.727.782,08	20,86	7.678.475,09	1.590.160,03	1.710.683,57	5,58	16.695.573,60
DESPORTO E LAZER	416.000,00	1.937.493,64	67.656,43	217.743,11	0,42	1.719.750,53	79.977,79	214.666,01	0,70	1.722.827,63
Desporto Comunitário	416.000,00	1.004.600,16	67.656,43	217.743,11	0,42	786.857,05	79.977,79	214.666,01	0,70	789.934,15
Demais Subfunções	0,00	932.893,48	0,00	0,00	0,00	932.893,48	0,00	0,00	0,00	932.893,48
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00
TOTAL (III) = (I + II)	**48.760.254,81**	**91.480.932,28**	**10.873.156,66**	**51.435.250,08**	**100,00**	**40.045.682,20**	**12.404.882,86**	**30.650.790,62**	**100,00**	**60.830.141,66**

FONTE: Sistema Atende.Net - IPM, Unidade Responsável: MUNICÍPIO DE ENÉAS MARQUES. Emissão: 20/07/2026, às 09:26:21.

NOTA:

DESPESAS INTRA-ORÇAMENTÝRIAS

		(a)	DESPESAS EMPENHADAS			(c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS			(e) = (a-d)
				(b)	% (b/III b)			(d)	% (d/III d)	

Publicado por:
Barbara Simoni Pereira Rydz
Código Identificador:7037F428

DEPARTAMENTO DE FAZENDA
ANEXO 3 - DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA

MUNICÍPIO DE ENÉAS MARQUES

Prestação de Contas														
DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA														
Entidade: Consolidado														
Período de Referência: Janeiro a Junho de 2026 / Bimestre Maio-Junho														
RREO - Anexo 3 (LRF, Art. 53, inciso I)														Em Reais
ESPECIFICAÇÃO	**EVOLUÇÃO DA RECEITA REALIZADA NOS ÚLTIMOS 12 MESES**												**TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES)**	**PREVISÃO ATUALIZADA (EXERCÍCIO)**
	Julho/2025	**Agosto/2025**	**Setembro/2025**	**Outubro/2025**	**Novembro/2025**	**Dezembro/2025**	**Janeiro/2026**	**Fevereiro/2026**	**Março/2026**	**Abril/2026**	**Maio/2026**	**Junho/2026**		
RECEITAS CORRENTES (I)	5.429.236,96	4.117.672,92	4.915.090,17	4.522.633,91	4.350.899,96	7.502.891,08	5.277.042,43	4.840.867,07	4.622.393,28	4.708.928,94	6.491.540,14	6.659.800,12	63.438.996,98	59.652.480,41
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	374.473,75	446.434,62	502.550,06	825.750,13	400.157,33	656.625,17	321.675,73	420.921,02	429.652,51	502.233,20	440.723,16	470.205,07	5.791.401,75	5.403.779,00
IPTU	9.652,40	10.419,08	140.532,38	409.083,67	79.923,99	88.324,86	30.322,57	4.185,70	3.950,88	8.908,01	6.122,44	9.477,81	800.903,79	816.794,00
ISS	149.347,45	181.713,43	125.527,41	134.566,26	117.263,34	146.082,44	103.972,20	163.464,54	153.483,34	138.055,53	183.441,51	200.957,69	1.797.875,14	1.453.900,00
ITBI	25.467,82	40.998,60	44.991,62	61.808,10	18.482,20	98.435,58	30.230,00	34.520,00	21.000,00	137.254,12	50.400,00	42.600,20	606.188,24	640.000,00
IRRF	158.466,85	182.254,78	159.456,34	194.956,61	156.064,59	296.243,75	110.441,73	172.634,88	153.949,23	141.267,01	167.512,84	185.667,15	2.078.915,76	1.796.900,00
Outras Receitas Tributárias	31.539,23	31.048,73	32.042,31	25.335,49	28.423,21	27.538,54	46.709,23	46.115,90	97.269,06	76.748,53	33.246,37	31.502,22	507.518,82	696.185,00
Receita de Contribuições	21.925,38	23.091,20	26.789,24	32.804,60	25.578,57	24.227,65	27.295,38	25.338,70	24.884,67	29.478,33	27.047,50	26.168,16	314.629,38	321.400,00
Receita Patrimonial	170.450,93	135.071,59	133.343,13	137.208,15	87.951,01	152.676,00	144.741,56	101.311,32	127.799,00	87.848,97	95.136,71	103.022,92	1.476.561,29	926.845,92
Rendimentos de Aplicação Financeira	165.565,36	134.313,39	132.022,15	136.999,95	87.634,61	152.417,80	122.385,68	100.083,34	114.400,20	80.083,06	94.642,31	103.022,92	1.423.570,77	844.633,38
Outras Receitas Patrimoniais	4.885,57	758,20	1.320,98	208,20	316,40	258,20	22.355,88	1.227,98	13.398,80	7.765,91	494,40	0,00	52.990,52	82.212,54
Receita Agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00	1.930,04	0,00	0,00	632,80	2.531,20	632,80	632,80	1.318,40	659,20	1.977,60	10.314,84	8.821,97
Transferências Correntes	4.859.650,67	3.504.551,25	4.245.024,15	3.524.348,88	3.832.760,29	6.661.242,96	4.777.485,27	4.283.550,71	4.031.941,30	4.084.199,62	5.922.799,88	6.051.868,24	55.779.423,22	52.982.233,52
Cota-Parte do FPM	1.944.488,42	1.498.336,02	1.901.447,24	1.275.233,87	1.733.476,08	2.797.717,99	1.771.935,36	2.227.853,55	1.349.100,18	1.588.434,41	1.922.509,94	2.025.539,87	22.036.072,93	20.689.250,00
Cota-Parte do ICMS	1.519.717,47	1.229.493,78	1.428.059,84	1.369.730,97	1.276.335,34	1.618.751,74	1.462.322,81	1.170.570,09	1.625.231,21	1.502.899,32	1.219.935,52	1.578.569,65	17.001.617,74	17.400.250,00
Cota-Parte do IPVA	60.271,78	41.168,89	46.661,52	47.728,85	18.201,71	24.879,75	697.781,84	92.246,10	121.650,19	91.106,55	66.281,67	49.878,07	1.357.856,92	1.980.000,00
Cota-Parte do ITR	431,18	484,87	4.143,17	24.861,97	2.801,12	3.040,76	4.246,39	22,54	82,04	349,31	79,88	87,68	40.630,91	45.100,00
Transferências da LC 87/1996	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências da LC 61/1989	18.156,74	20.056,19	21.269,16	20.397,28	20.159,88	18.244,16	19.378,62	20.335,85	20.130,52	17.708,51	21.280,41	28.418,88	245.536,20	264.000,00
Transferências do FUNDEB	406.180,81	378.227,94	370.818,71	501.361,14	435.395,02	485.190,73	579.022,94	425.275,93	414.373,99	475.488,57	564.471,19	454.716,34	5.490.523,31	5.523.560,10
Outras Transferências Correntes	910.404,27	336.783,56	472.624,51	285.034,80	346.391,14	1.713.417,83	242.797,31	347.246,65	501.373,17	408.212,95	2.128.241,27	1.914.657,75	9.607.185,21	7.080.073,42
Outras Receitas Correntes	2.736,23	8.524,26	5.453,55	2.522,15	4.452,76	7.486,50	3.313,29	9.112,52	7.483,00	3.850,42	5.173,69	6.558,13	66.666,50	9.400,00
DEDUÇÕES (II)	549.148,65	557.907,95	558.733,07	547.590,57	610.194,82	725.540,80	791.132,98	702.205,66	623.238,84	640.099,65	646.017,51	736.498,78	7.688.309,28	7.592.820,00
Contrib. do Servidor para o Plano de Previdência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensação Financ. entre Reg. Previd.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rendimentos de Aplicações de Recursos Previdenciários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dedução de Rec. Formação do FUNDEB	549.148,65	557.907,95	558.733,07	547.590,57	610.194,82	725.540,80	791.132,98	702.205,66	623.238,84	640.099,65	646.017,51	736.498,78	7.688.309,28	7.592.820,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (III)=(I-II)	**4.880.088,31**	**3.559.764,97**	**4.356.357,10**	**3.975.043,34**	**3.740.705,14**	**6.777.350,28**	**4.485.909,45**	**4.138.661,41**	**3.999.154,44**	**4.068.829,29**	**5.845.522,63**	**5.923.301,34**	**55.750.687,70**	**52.059.660,41**
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (IV)	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	65.128,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	1.741.048,00	0,00	2.156.176,00	1.891.048,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (V) = (III - IV)	**4.680.088,31**	**3.559.764,97**	**4.356.357,10**	**3.975.043,34**	**3.740.705,14**	**6.712.222,28**	**4.485.909,45**	**4.138.661,41**	**3.849.154,44**	**4.068.829,29**	**4.104.474,63**	**5.923.301,34**	**53.594.511,70**	**50.168.612,41**
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16, da CF) (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.072.134,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	1.572.134,00	500.000,00
(-) Transferência da União relativas à remuneração dos agentes comunitários de saúde e combate às endemias (CF, art. 198, § 11) (VII)	45.733,02	45.733,31	45.675,91	45.795,38	46.227,55	90.877,58	49.184,70	48.630,00	48.687,38	49.165,90	45.677,06	71.852,50	633.240,29	606.440,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (IX) = (V - VI - VII - VIII)	**4.634.355,29**	**3.514.031,66**	**4.310.681,19**	**3.929.247,96**	**3.694.477,59**	**5.549.210,70**	**4.436.724,75**	**4.090.031,41**	**3.800.467,06**	**4.019.663,39**	**4.058.797,57**	**5.351.448,84**	**51.389.137,41**	**49.062.172,41**
FONTE: Sistema Atende.Net - IPM, Unidade Responsável: MUNICÍPIO DE ENÉAS MARQUES. Emissão: 20/07/2026, às 08:57:55.														
NOTA:														

Publicado por:
Barbara Simoni Pereira Rydz
Código Identificador:E5BAF5BC

DEPARTAMENTO DE FAZENDA
ANEXO 5 - DEMONSTRATIVO CONSOLIDADO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA E DOS RESTOS A PAGAR

MUNICÍPIO DE ENÉAS MARQUES
Prestação de Contas
DEMONSTRATIVO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA E DOS RESTOS A PAGAR
Poder: Executivo

Período de Referência: Janeiro a Junho de 2026 / Semestre Janeiro-Junho

RGF – ANEXO 5 (LRF, art. 55, Inciso III, alínea "a") — R$ 1,00

IDENTIFICAÇÃO DOS RECURSOS	DISPONIBILIDADE DE CAIXA BRUTA (a)	OBRIGAÇÕES FINANCEIRAS				INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA VERIFICADA NO CONSÓRCIO PÚBLICO (f)	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (ANTES DA INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO)1 (g) = (a-(b+c+d+e)-f)	RESTOS A PAGAR EMPENHADOS E NÃO LIQUIDADOS DO EXERCÍCIO (h)	EMPENHOS NÃO LIQUIDADOS CANCELADOS (NÃO INSCRITOS POR INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA)	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (APÓS A INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO) (i) = (g - h)
		Restos a Pagar Liquidados e Não Pagos		Restos a Pagar Empenhados e Não Liquidados de Exercícios Anteriores (d)	Demais Obrigações Financeiras (e)					
		De Exercícios Anteriores (b)	Do Exercício (c)							
TOTAL DOS RECURSOS VINCULADOS (I)	**10.683.358,19**	**95.571,68**	**1.056.241,63**	**11.764,88**	**0,00**	**0,00**	**9.519.780,00**	**16.174.403,40**	**0,00**	**(6.654.623,40)**
Transferências do FUNDEB	268.368,43	0,00	162.825,74	0,00	0,00	0,00	105.542,69	1.340,00	0,00	104.202,69
Transferências Voluntarias	1.924.503,22	36.260,05	480.064,89	0,00	0,00	0,00	1.408.178,28	13.086.676,01	0,00	(11.678.497,73)
Alienação de Bens	492.252,09	59.311,63	8.799,00	0,00	0,00	0,00	424.141,46	25.991,00	0,00	398.150,46
Operações de Crédito	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratos de Rateio de Consórcios Públicos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Programas	3.797.747,32	0,00	88.032,18	11.428,74	0,00	0,00	3.698.286,40	2.214.134,77	0,00	1.484.151,63
Antecipação da Receita Orçamentária - ARO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências Voluntárias - Emendas Individuais (§ 13, art. 166 da CF)	3.557.083,70	0,00	259.340,46	336,14	0,00	0,00	3.297.407,10	789.516,06	0,00	2.507.891,04
Apoio Financeiro aos Municípios - AFM	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cessão Onerosa - Pré-Sal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Valores Restituíveis	293.279,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	293.279,80	0,00	0,00	293.279,80
Outras Origens	350.123,63	0,00	57.179,36	0,00	0,00	0,00	292.944,27	56.745,56	0,00	236.198,71
TOTAL DOS RECURSOS NÃO VINCULADOS (II)	**4.731.353,54**	**6.480,25**	**1.365.207,97**	**36.708,19**	**0,00**	**0,00**	**3.322.957,13**	**4.564.958,18**	**0,00**	**(1.242.001,05)**
Recursos Ordinários / Livres	**4.731.353,54**	**6.480,25**	**1.365.207,97**	**36.708,19**	**0,00**	**0,00**	**3.322.957,13**	**4.564.958,18**	**0,00**	**(1.242.001,05)**
TOTAL (III) = (I + II)	**15.414.711,73**	**102.051,93**	**2.421.449,60**	**48.473,07**	**0,00**	**0,00**	**12.842.737,13**	**20.739.361,58**	**0,00**	**(7.896.624,45)**
REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES (IV)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Recursos Vinculados ao RPPS - Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário)2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Vinculados ao RPPS - Fundo em Repartição (Plano Financeiro)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Vinculados ao RPPS - Taxa de Administração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (V) = (III + IV)	**15.414.711,73**	**102.051,93**	**2.421.449,60**	**48.473,07**	**0,00**	**0,00**	**12.842.737,13**	**20.739.361,58**	**0,00**	**(7.896.624,45)**

FONTE: Sistema Atende.Net - IPM, Unidade Responsável: MUNICÍPIO DE ENÉAS MARQUES. Emissão: 20/07/2026, às 09:23:15.

1 Essa coluna poderá apresentar valor negativo, indicando, nesse caso, insuficiência de caixa após o registro das obrigações financeiras.

2 Nessa linha não devem ser informados os investimentos destinados à acumulação para pagamentos futuros.

NOTA:

Publicado por:
Barbara Simoni Pereira Rydz
Código Identificador:19065A5B

DEPARTAMENTO DE FAZENDA
ANEXO 7 - DEMONSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR POR PODER E ÓRGÃO

MUNICÍPIO DE ENÉAS MARQUES - PR
Relatório Resumido da Execução Orçamentária
DEMONSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR POR PODER E ÓRGÃO
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social
Entidade: Consolidado
Período de Referência: Janeiro a Junho de 2026 / Bimestre Maio-Junho

RREO - ANEXO 7 (LRF, art. 53, inciso V)												Em Reais
PODER/ÓRGÃO	**RESTOS A PAGAR PROCESSADOS**					**RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**						**Saldo Total l = (e+k)**
	Inscritos		**Pagos (c)**	**Cancelados (d)**	**Saldo e = (a+b)-(c+d)**	**Inscritos**		**Liquidados (h)**	**Pagos (i)**	**Cancelados (j)**	**Saldo k = (f+g)-(i+j)**	
	Em Exercícios Anteriores (a)	**Em 31 de Dezembro de 2025 (b)**				**Em Exercícios Anteriores (f)**	**Em 31 de Dezembro de 2025 (g)**					
RESTOS A PAGAR (EXCETO INTRA-ORÇ.) (I)	71.173,94	468.980,35	440.582,61	0,00	99.571,68	65.335,73	2.466.692,61	2.040.851,54	2.038.371,29	442.703,73	50.953,32	150.525,00
Executivo	71.173,94	468.980,35	440.582,61	0,00	99.571,68	65.335,73	2.466.692,61	2.040.851,54	2.038.371,29	442.703,73	50.953,32	150.525,00
Dep. de Administração e Planejamento	71.173,94	0,00	11.862,31	0,00	59.311,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	59.311,63
PODER EXECUTIVO	0,00	2.488,46	2.488,46	0,00	0,00	0,00	516,00	516,00	516,00	0,00	0,00	0,00
Secretária Municipal de Administração, Planejamento	0,00	142.813,24	142.813,24	0,00	0,00	0,00	100.109,09	68.195,14	68.195,14	14.136,18	17.777,77	17.777,77
e Finanças												
Secretária Municipal de Assistência Social e Assuntos da Família	0,00	5.335,00	5.335,00	0,00	0,00	0,00	218.969,31	178.218,14	178.218,14	30.568,83	10.182,34	10.182,34
Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esportes	0,00	202.383,47	202.383,47	0,00	0,00	0,00	248.580,96	223.663,19	223.663,19	18.841,32	6.076,45	6.076,45
Secretária Municipal de Saúde	0,00	60.391,92	56.391,92	0,00	4.000,00	3.239,00	475.796,16	406.814,43	404.334,18	57.784,22	16.916,76	20.916,76
Secretária Municipal de Viação, Obras, Serviços Públicos, Agricultura e Meio Ambiente	0,00	55.568,26	19.308,21	0,00	36.260,05	62.096,73	1.422.721,09	1.163.444,64	1.163.444,64	321.373,18	0,00	36.260,05
RESTOS A PAGAR (INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (II)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL (III) = (I + II)	**71.173,94**	**468.980,35**	**440.582,61**	**0,00**	**99.571,68**	**65.335,73**	**2.466.692,61**	**2.040.851,54**	**2.038.371,29**	**442.703,73**	**50.953,32**	**150.525,00**
FONTE: Sistema Atende.Net - IPM, Unidade Responsável: MUNICÍPIO DE ENÉAS MARQUES. Emissão: 20/07/2026, às 09:26:43.												
NOTA:												

BARBARA SIMONI PEREIRA RYDZ	***EDSON LUPATINI***	***ANDREIA REGINA HILMANN***
Contadora	Prefeito Municipal	Controlador Interno
CRC/PR 057579/O-3	CPF: 861.204.419-72	CPF: 049.228.349-40

Publicado por:
Barbara Simoni Pereira Rydz
Código Identificador:CAA3884A

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE SAUDADE DO IGUAÇU

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
RREO BALANÇO ORÇAMENTÁRIO 3 BIM/2026

Municipio de Saudade do Iguacu-PR							
Relatório Resumido da Execução Orçamentária							
Balanço Orçamentário							
Orçamento Fiscal e da Seguridade Socials							
Janeiro a Junho 2026/Bimestre Maio-Junho							
RREO - Anexo 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alineas "a" e "b" do inciso II e §1º)							R$ 1,00
RECEITAS	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**				**SALDO (a-c)**
			No Bimestre (b)	**% (b/a)**	**Até o Bimestre (c)**	**% (c/a)**	
RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	62.611.828,00	81.869.980,87	15.317.676,05	18,71	36.166.778,40	44,18	45.703.202,47
RECEITAS CORRENTES	62.565.828,00	63.440.952,98	10.732.576,05	16,92	30.352.697,93	47,84	33.088.255,05
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	5.027.741,00	5.027.741,00	961.731,68	19,13	2.390.295,83	47,54	2.637.445,17
Impostos	4.867.916,00	4.867.916,00	937.686,97	19,26	2.294.744,40	47,14	2.573.171,60
Taxas	159.825,00	159.825,00	24.044,71	15,04	95.551,43	59,79	64.273,57
CONTRIBUIÇÕES	647.766,00	647.766,00	145.229,93	22,42	366.283,85	56,55	281.482,15
Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública	647.766,00	647.766,00	145.229,93	22,42	366.283,85	56,55	281.482,15
RECEITA PATRIMONIAL	477.900,00	698.161,98	428.172,09	61,33	1.276.911,69	182,90	(578.749,71)
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	1.300,00	1.300,00	-	-	-	-	1.300,00
Valores Mobiliários	476.600,00	696.861,98	428.172,09	61,44	1.276.911,69	183,24	(580.049,71)
RECEITA DE SERVIÇOS	141.788,00	141.788,00	30.445,27	21,47	36.128,60	25,48	105.659,40
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	455,00	455,00	-	-	-	-	455,00
Serviços e Atividades referentes à Saúde	17.000,00	17.000,00	-	-	-	-	17.000,00
Outros Serviços	124.333,00	124.333,00	30.445,27	24,49	36.128,60	29,06	88.204,40
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	56.199.889,00	56.854.752,00	9.126.239,97	16,05	26.145.403,07	45,99	30.709.348,93
Transferências da União e de suas Entidades	24.851.912,00	25.229.715,00	4.357.689,62	17,27	11.932.114,68	47,29	13.297.600,32

Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	24.164.850,00	24.406.910,00	3.510.546,28	14,38	10.498.110,31	43,01	13.908.799,69
Transferências de Instituições Privadas	22.280,00	57.280,00	3.314,65	5,79	44.586,17	77,84	12.693,83
Transferências de Outras Instituições Públicas	7.160.847,00	7.160.847,00	1.254.689,42	17,52	3.670.591,91	51,26	3.490.255,09
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	70.744,00	70.744,00	40.757,11	57,61	137.674,89	194,61	(66.930,89)
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	1.700,00	1.700,00	-	-	-	-	1.700,00
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	69.044,00	69.044,00	40.757,11	59,03	137.674,89	199,40	(68.630,89)
RECEITAS DE CAPITAL	46.000,00	18.429.027,89	4.585.100,00	24,88	5.814.080,47	31,55	12.614.947,42
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	46.000,00	18.429.027,89	4.585.100,00	24,88	5.814.080,47	31,55	12.614.947,42
Transferências da União e de suas Entidades	-	3.850.952,72	2.906.100,00	75,46	3.477.592,22	90,30	373.360,50
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	46.000,00	14.578.075,17	1.679.000,00	11,52	2.336.488,25	16,03	12.241.586,92
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)	62.611.828,00	81.869.980,87	15.317.676,05	18,71	36.166.778,40	44,18	45.703.202,47
TOTAL DAS RECEITAS (V) = (III + IV)	62.611.828,00	81.869.980,87	15.317.676,05	18,71	36.166.778,40	44,18	45.703.202,47
DÉFICIT (VI)	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL COM DÉFICIT (VII) = (V + VI)	62.611.828,00	81.869.980,87	15.317.676,05	18,71	36.166.778,40	44,18	-
SALDOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	-	16.072.505,56	-	-	16.072.505,56	-	-
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	-	-	-	-	-	-	-
Superávit Financeiro Utilizado para Créditos Adicionais	-	16.072.505,56	-	-	16.072.505,56	-	-

Municipio de Saudade do Iguacu-PR

Relatório Resumido da Execução Orçamentária

Balanço Orçamentário

Orçamento Fiscal e da Seguridade Socials

Janeiro a Junho 2026/Bimestre Maio-Junho

RREO - Anexo 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alineas "a" e "b" do inciso II e §1º) — R$ 1,00

DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS		SALDO (g)=(e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO (i)=(e-h)	DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (j)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (k)
			No Bimestre	Até o Bimestre (f)		No Bimestre	Até o Bimestre (h)			
DESPESAS (EXCETO INTRAORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	62.611.828,00	97.942.486,43	10.647.670,55	42.881.349,05	55.061.137,38	12.302.477,49	30.408.679,50	67.533.806,93	29.459.334,78	-
DESPESAS CORRENTES	59.886.712,05	70.799.154,59	9.131.424,79	30.166.508,94	40.632.645,65	9.169.156,76	25.637.847,57	45.161.307,02	25.241.685,05	-
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	34.228.983,00	36.895.322,39	4.873.102,69	14.537.252,59	22.358.069,80	4.933.015,20	14.491.405,91	22.403.916,48	14.142.130,32	-
JUROS E ENCARGOS DA DIVÍDA	1.281.000,00	1.281.000,00	183.220,57	583.279,35	697.720,65	183.220,57	583.279,35	697.720,65	583.279,35	-
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	24.376.729,05	32.622.832,20	4.075.101,53	15.045.977,00	17.576.855,20	4.052.920,99	10.563.162,31	22.059.669,89	10.516.275,38	-
DESPESAS DE CAPITAL	2.075.115,95	26.493.331,84	1.516.245,76	12.714.840,11	13.778.491,73	3.133.320,73	4.770.831,93	21.722.499,91	4.217.649,73	-
INVESTIMENTOS	1.264.115,95	25.673.331,84	1.386.109,62	12.324.756,89	13.348.574,95	3.003.184,59	4.380.748,71	21.292.583,13	3.827.566,51	-
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	811.000,00	820.000,00	130.136,14	390.083,22	429.916,78	130.136,14	390.083,22	429.916,78	390.083,22	-
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	650.000,00	650.000,00	-	-	650.000,00	-	-	650.000,00	-	-
DESPESAS (INTRAORÇAMENTÁRIAS) (IX)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)	62.611.828,00	97.942.486,43	10.647.670,55	42.881.349,05	55.061.137,38	12.302.477,49	30.408.679,50	67.533.806,93	29.459.334,78	-
AMORTIZAÇÃO DA DÍV. / REFINANCIAMENTO (XI)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida Interna	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida Externa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL DAS DESPESAS (XII) = (X + XI)	62.611.828,00	97.942.486,43	10.647.670,55	42.881.349,05	55.061.137,38	12.302.477,49	30.408.679,50	67.533.806,93	29.459.334,78	-
SUPERÁVIT (XIII)	-	-	-	-	-	-	5.758.098,90	-	6.707.443,62	-
TOTAL COM SUPERÁVIT (XIV) = (XII + XIII)	62.611.828,00	97.942.486,43	10.647.670,55	42.881.349,05	-	12.302.477,49	36.166.778,40	67.533.806,93	36.166.778,40	-
RESERVA DO RPPS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

RECEITAS INTRAORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS				SALDO (a-c)
			No Bimestre (b)	% (b/a)	Até o Bimestre (c)	% (c/a)	

DESPESAS INTRAORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS		SALDO (g)=(e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO (i)=(e-h)	DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (j)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (k)
			No Bimestre	Até o Bimestre (f)		No Bimestre	Até o Bimestre (h)			
DESPESAS (INTRAORÇAMENTÁRIAS) (IX)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

1 O déficit será apurado pela diferença entre a receita realizada e a despesa liquidada nos cinco primeiros bimestres e a despesa empenhada no último bimestre.

GILVANE HOFFMANN	***ROGERIO GALLINA***
Contador CRC/PR 045431/O-1	Prefeito Municipal

Publicado por:
Gilvane Hoffmann
Código Identificador:039F9C02

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
RREO DEMONSTR DAS PARCERIAS PUBLICO-PRIVADAS 3 BIM/2026

MUNICIPIO DE SAUDADE DO IGUACU-PR		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
DEMONSTRATIVO DAS PARCERIAS PÚBLICO-PRIVADAS		
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
Janeiro a Junho 2026/Bimestre Maio-Junho		
RREO - Anexo 13 (Lei nº 11.079, de 30.12.2004, arts. 22, 25 e 28)		Em reais
IMPACTOS DAS CONTRATAÇÕES DE PPP	SALDO TOTAL EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO FINAL Até o Bimestre
TOTAL DE ATIVOS		
Ativos Constituídos pela SPE		
TOTAL DE PASSIVOS		
Obrigações decorrentes de Ativos Constituídos pela SPE		
Provisões de PPP		
Outros Passivos		
ATOS POTENCIAIS PASSIVOS		
Obrigações contratuais		
Riscos não Provisionados		
Garantias concedidas		
Outros Passivos Contingentes		

DESPESAS DE PPP	EXERCÍCIO ANTERIOR	EXERCÍCIO CORRENTE 2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
DO ENTE FEDERADO, EXCETO ESTATAIS NÃO DEPENDENTES (I) = (I.1 + I.2)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Contratadas(I.1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
A contratar (I.2)											
DAS ESTATAIS NÃO-DEPENDENTES (II) = (II.1 + II.2)											
Contratadas (II.1)											
A contratar (II.2)											
TOTAL DAS DESPESAS DE PPP (III) = (I + II)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (RCL) (IV)	-	63.440.952,98	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL DAS DESPESAS CONSIDERADAS PARA O LIMITE (I)		-									
TOTAL DAS DESPESAS CONSIDERADAS PARA O LIMITE / RCL (%) (V) = (I / IV)		-									
GILVANE HOFFMANN		***ROGERIO GALLINA***									
Contador CRC/PR 045431/O-1		Prefeito Municipal									

Publicado por:
Gilvane Hoffmann
Código Identificador:13D64618

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
RREO DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇAO 3 BIM/2026

Municipio de Saudade do Iguacu - PR										
Relatório Resumido de Execução Orçamentária										
Demonstrativo da Execução das Despesas por Função/Subfunção										
Orçamento Fiscal e da Seguridade Social										
Janeiro a Junho 2026/Bimestre Maio-Junho										
RREO - ANEXO 2 (LRF, Art. 52, inciso II, alínea 'c')										R$ 1,00
FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	Dotação Inicial	Dotação Atualizada (a)	Despesas Empenhadas			SALDO (c)=(a-b)	Despesas Liquidadas			Saldo (e)=(a-d)
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (b/total b)		No Bimestre	Até o Bimestre (d)	% (d/Total d)	

DESPESAS(EXCETO INTRAORÇAMENTÁRIAS)(I)	**62.611.828,00**	**97.942.486,43**	**10.647.670,55**	**42.881.349,05**	**100,00**	**55.061.137,38**	**12.302.477,49**	**30.408.679,50**	**100,00**	**67.533.806,93**
Legislativa	3.732.796,71	3.732.796,71	370.724,80	1.194.182,75	2,78	2.538.613,96	392.445,24	1.154.517,08	3,80	2.578.279,63
Ação Legislativa	3.732.796,71	3.732.796,71	370.724,80	1.194.182,75	2,78	2.538.613,96	392.445,24	1.154.517,08	3,80	2.578.279,63
Administração	7.355.358,00	8.798.564,81	1.128.749,11	3.994.203,69	9,31	4.804.361,12	1.178.228,23	3.269.782,08	10,75	5.528.782,73
Administração Geral	5.527.603,00	6.582.809,81	929.701,69	2.945.542,46	6,87	3.637.267,35	886.632,67	2.437.524,11	8,02	4.145.285,70
Administração Financeira	496.155,00	516.155,00	69.335,56	225.418,40	0,53	290.736,60	73.737,01	213.166,84	0,70	302.988,16
Controle Interno	166.600,00	166.600,00	19.826,32	59.795,10	0,14	106.804,90	19.826,32	59.795,10	0,20	106.804,90
Ensino Profissional	83.000,00	101.000,00	135,42	38.880,56	0,09	62.119,44	7.035,42	20.880,56	0,07	80.119,44
Ensino Superior	1.082.000,00	1.432.000,00	109.750,12	724.567,17	1,69	707.432,83	190.996,81	538.415,47	1,77	893.584,53
Assistência Social	2.960.265,00	8.488.555,54	364.471,37	3.862.397,56	9,01	4.626.157,98	719.719,81	1.417.381,73	4,66	7.071.173,81
Administração Geral	215.896,00	259.799,84	44.383,06	90.918,32	0,21	168.881,52	40.787,96	87.094,32	0,29	172.705,52
Assistência à Pessoa Idosa	153.000,00	1.245.185,77	5.489,04	808.422,38	1,89	436.763,39	50.453,00	61.994,61	0,20	1.183.191,16
Assistência à Pessoa com Deficiência	265.996,00	295.465,05	-2.740,40	109.258,22	0,25	186.206,83	30.174,96	92.800,56	0,31	202.664,49
Assistência à Criança e ao Adolescente	686.711,00	3.223.224,78	112.291,24	2.174.402,87	5,07	1.048.821,91	373.529,67	527.068,21	1,73	2.696.156,57
Assistência Comunitária	576.586,00	655.630,36	34.104,86	196.633,99	0,46	458.996,37	48.568,26	186.930,25	0,61	468.700,11
Serviços Socioassistenciais	1.062.076,00	2.809.249,74	170.943,57	482.761,78	1,13	2.326.487,96	176.205,96	461.493,78	1,52	2.347.755,96
Saúde	15.024.225,29	17.865.416,19	2.442.491,00	7.685.809,70	17,92	10.179.606,49	2.521.317,52	7.025.856,35	23,10	10.839.559,84
Administração Geral	529.000,00	529.000,00	74.928,19	218.628,50	0,51	310.371,50	74.307,71	216.177,62	0,71	312.822,38
Tecnologia da Informação	94.600,00	150.078,52	0,00	86.128,80	0,20	63.949,72	4.500,00	18.000,00	0,06	132.078,52
Atenção Básica	8.382.020,29	10.071.156,10	1.462.734,47	4.376.494,13	10,21	5.694.661,97	1.472.151,56	4.142.097,25	13,62	5.929.058,85
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	3.949.000,00	4.645.721,53	591.736,31	2.111.989,33	4,93	2.533.732,20	689.034,57	1.797.451,89	5,91	2.848.269,64
Suporte Profilático e Terapêutico	1.226.971,00	1.427.597,65	214.907,74	592.884,18	1,38	834.713,47	183.274,54	561.250,98	1,85	866.346,67
Vigilância Sanitária	447.634,00	615.005,14	43.243,02	138.467,87	0,32	476.537,27	43.107,87	129.661,72	0,43	485.343,42
Vigilância Epidemiológica	146.000,00	146.000,00	21.210,46	56.534,89	0,13	89.465,11	21.210,46	56.534,89	0,19	89.465,11
Alimentação e Nutrição	249.000,00	280.857,25	33.730,81	104.682,00	0,24	176.175,25	33.730,81	104.682,00	0,34	176.175,25
Trabalho	681.000,00	681.000,00	19.739,91	202.221,16	0,47	478.778,84	52.186,65	120.758,15	0,40	560.241,85
Fomento ao Trabalho	681.000,00	681.000,00	19.739,91	202.221,16	0,47	478.778,84	52.186,65	120.758,15	0,40	560.241,85
Educação	16.608.472,00	20.636.016,82	3.322.615,18	8.096.876,41	18,88	12.539.140,41	2.519.618,33	6.955.110,51	22,87	13.680.906,31

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	Dotação Inicial	Dotação Atualizada (a)	Despesas Empenhadas			SALDO (c)=(a-b)	Despesas Liquidadas			Saldo (e)=(a-d)
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (b/total b)		No Bimestre	Até o Bimestre (d)	% (d/Total d)	
Administração Geral	354.000,00	354.000,00	42.672,92	140.463,45	0,33	213.536,55	49.317,51	136.043,59	0,45	217.956,41
Ensino Fundamental	8.468.321,00	11.567.901,34	2.206.546,76	4.799.576,77	11,19	6.768.324,57	1.384.680,53	3.790.681,48	12,47	7.777.219,86
Educação Infantil	7.601.151,00	8.529.115,48	1.073.395,50	3.054.264,80	7,12	5.474.850,68	1.056.314,21	2.940.467,20	9,67	5.588.648,28
Educação Especial	185.000,00	185.000,00	0,00	102.571,39	0,24	82.428,61	29.306,08	87.918,24	0,29	97.081,76
Cultura	242.000,00	689.546,50	31.344,92	440.469,98	1,03	249.076,52	142.005,13	439.453,98	1,45	250.092,52
Difusão Cultural	242.000,00	689.546,50	31.344,92	440.469,98	1,03	249.076,52	142.005,13	439.453,98	1,45	250.092,52
Direitos da Cidadania	64.000,00	140.258,03	14.266,12	14.266,12	0,03	125.991,91	1.546,20	1.546,20	0,01	138.711,83
Direitos Individuais, Coletivos e Difusos	64.000,00	140.258,03	14.266,12	14.266,12	0,03	125.991,91	1.546,20	1.546,20	0,01	138.711,83
Urbanismo	2.537.866,00	2.675.066,13	200.465,01	1.469.060,07	3,43	1.206.006,06	304.632,21	902.880,75	2,97	1.772.185,38
Serviços Urbanos	2.537.866,00	2.675.066,13	200.465,01	1.469.060,07	3,43	1.206.006,06	304.632,21	902.880,75	2,97	1.772.185,38
Habitação	62.000,00	1.362.000,00	0,00	0,00	0,00	1.362.000,00	0,00	0,00	0,00	1.362.000,00
Habitação Urbana	62.000,00	1.362.000,00	0,00	0,00	0,00	1.362.000,00	0,00	0,00	0,00	1.362.000,00
Saneamento	225.000,00	310.657,66	22.592,53	178.709,93	0,42	131.947,73	40.507,56	80.586,57	0,27	230.071,09
Saneamento Básico Rural	225.000,00	310.657,66	22.592,53	178.709,93	0,42	131.947,73	40.507,56	80.586,57	0,27	230.071,09
Gestão Ambiental	1.199.869,00	1.322.177,45	80.011,66	947.574,83	2,21	374.602,62	178.044,23	447.612,69	1,47	874.564,76
Preservação e Conservação Ambiental	220.369,00	283.214,43	80.011,66	146.073,19	0,34	137.141,24	33.255,50	82.513,79	0,27	200.700,64
Controle Ambiental	979.500,00	1.038.963,02	0,00	801.501,64	1,87	237.461,38	144.788,73	365.098,90	1,20	673.864,12
Agricultura	2.652.083,00	12.255.422,11	1.484.675,33	3.748.761,62	8,74	8.506.660,49	1.973.045,44	3.145.590,11	10,34	9.109.832,00
Administração Geral	141.000,00	141.000,00	18.941,96	56.204,74	0,13	84.795,26	18.549,86	55.812,64	0,18	85.187,36
Promoção da Produção Agropecuária	2.511.083,00	12.114.422,11	1.465.733,37	3.692.556,88	8,61	8.421.865,23	1.954.495,58	3.089.777,47	10,16	9.024.644,64
Indústria	421.000,00	916.000,00	42.561,95	532.522,65	1,24	383.477,35	122.660,82	230.845,56	0,76	685.154,44
Promoção Industrial	421.000,00	916.000,00	42.561,95	532.522,65	1,24	383.477,35	122.660,82	230.845,56	0,76	685.154,44
Comércio e Serviços	215.000,00	356.997,33	39.173,06	108.386,33	0,25	248.611,00	20.873,06	90.086,33	0,30	266.911,00
Promoção Comercial	215.000,00	356.997,33	39.173,06	108.386,33	0,25	248.611,00	20.873,06	90.086,33	0,30	266.911,00
Transporte	3.087.693,00	10.004.611,63	561.228,34	7.357.831,37	17,16	2.646.780,26	1.509.270,04	2.654.923,32	8,73	7.349.688,31
Transporte Rodoviário	3.087.693,00	10.004.611,63	561.228,34	7.357.831,37	17,16	2.646.780,26	1.509.270,04	2.654.923,32	8,73	7.349.688,31
Desporto e Lazer	562.000,00	1.961.712,44	131.781,94	502.639,52	1,17	1.459.072,92	132.856,57	388.129,87	1,28	1.573.582,57
Desporto Comunitário	422.000,00	1.687.712,44	116.046,42	353.171,42	0,82	1.334.541,02	104.812,07	299.703,39	0,99	1.388.009,05

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	Dotação Inicial	Dotação Atualizada (a)	Despesas Empenhadas			SALDO (c)=(a-b)	Despesas Liquidadas			Saldo (e)=(a-d)
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (b/total b)		No Bimestre	Até o Bimestre (d)	% (d/Total d)	
Lazer	140.000,00	274.000,00	15.735,52	149.468,10	0,35	124.531,90	28.044,50	88.426,48	0,29	185.573,52
Encargos Especiais	4.331.200,00	5.095.687,08	390.778,32	2.545.435,36	5,94	2.550.251,72	493.520,45	2.083.618,22	6,85	3.012.068,86
Serviço da Dívida Interna	2.081.000,00	2.090.000,00	313.356,71	973.362,57	2,27	1.116.637,43	313.356,71	973.362,57	3,20	1.116.637,43
Outros Encargos Especiais	2.250.200,00	3.005.687,08	77.421,61	1.572.072,79	3,67	1.433.614,29	180.163,74	1.110.255,65	3,65	1.895.431,43
Reservas	650.000,00	650.000,00	0,00	0,00	0,00	650.000,00	0,00	0,00	0,00	650.000,00
Reserva de Contingência	650.000,00	650.000,00	0,00	0,00	0,00	650.000,00	0,00	0,00	0,00	650.000,00
DESPESAS INTRAORÇAMENTÁRIAS (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (III)=(I+II)	**62.611.828,00**	**97.942.486,43**	**10.647.670,55**	**42.881.349,05**	**100,00**	**55.061.137,38**	**12.302.477,49**	**30.408.679,50**	**100,00**	**67.533.806,93**
GILVANE HOFFMANN			***ROGERIO GALLINA***							
Contador CRC/PR 045431/O-1			Prefeito Municipal							

Publicado por:
Gilvane Hoffmann
Código Identificador:AEE87CC6

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
RREO RECEITAS E DESPESAS COM ASPS 3/BIM 2026

Municipio de Saudade do Iguacu-PR				
Relatório Resumido da Execução Orçamentária				
Demonstrativo das Receitas e Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde				
Orçamento Fiscal e da Seguridade Social				
Janeiro a Junho 2026/Bimestre Maio-Junho				
RREO – ANEXO XII (LC nº 141/2012 art.35)				
RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**	
			Até o Bimestre (b)	**% (b/a) x 100**
RECEITA DE IMPOSTOS (I)	4.867.916,00	4.867.916,00	2.294.744,40	47,14
Receita Resultante do Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU	354.314,00	354.314,00	274.923,11	77,59
Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI	182.045,00	182.045,00	191.799,64	105,36
Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	1.246.485,00	1.246.485,00	554.691,56	44,50
Receita Resultante do Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza Retido na Fonte – IRRF	3.085.072,00	3.085.072,00	1.273.330,09	41,27
RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (II)	50.690.000,00	50.690.000,00	23.179.364,43	45,73
Cota-Parte FPM	21.390.000,00	21.390.000,00	10.885.373,31	50,89
Cota-Parte ITR	23.000,00	23.000,00	669,47	2,91
Cota-Parte IPVA	1.205.000,00	1.205.000,00	673.224,11	55,87
Cota-Parte ICMS	27.648.000,00	27.648.000,00	11.450.070,10	41,41
Cota-Parte IPI-Exportação	424.000,00	424.000,00	170.027,44	40,10
Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	-	-	-	-
TOTAL DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS - (III) = (I) + (II)	55.557.916,00	55.557.916,00	25.474.108,83	45,85

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (ASPS) – POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**DESPESAS LIQUIDADAS**		**DESPESAS PAGAS**	
			Até o bimestre (d)	**% (d/c) x 100**	**Até o bimestre (e)**	**% (e/c) x 100**	**Até o bimestre (f)**	**% (f/c) x 100**
ATENÇÃO BÁSICA (IV)	6.286.184,98	6.946.375,87	3.342.586,29	48,12	3.206.730,87	46,16	3.132.732,73	45,10
Despesas Correntes	6.279.184,98	6.939.375,87	3.342.586,29	48,17	3.206.730,87	46,21	3.132.732,73	45,14
Despesas de Capital	7.000,00	7.000,00	-	-	-	-	-	-
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (V)	2.101.500,07	2.174.466,07	2.061.027,50	94,78	1.797.536,98	82,67	1.797.451,89	82,66
Despesas Correntes	2.095.847,85	2.168.813,85	2.060.290,19	95,00	1.796.799,67	82,85	1.796.799,67	82,85
Despesas de Capital	5.652,22	5.652,22	737,31	13,04	737,31	13,04	652,22	11,54
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (VI)	744.963,41	777.460,22	562.153,38	72,31	560.668,54	72,12	558.747,82	71,87
Despesas Correntes	741.834,26	774.331,07	560.465,89	72,38	560.465,89	72,38	558.460,08	72,12
Despesas de Capital	3.129,15	3.129,15	1.687,49	53,93	202,65	6,48	287,74	9,20
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (VII)	168.000,00	168.000,00	66.412,87	39,53	66.412,87	39,53	65.094,14	38,75
Despesas Correntes	165.000,00	165.000,00	66.412,87	40,25	66.412,87	40,25	65.094,14	39,45
Despesas de Capital	3.000,00	3.000,00	-	-	-	-	-	-
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (VIII)	145.000,00	145.000,00	56.534,89	38,99	56.534,89	38,99	54.919,68	37,88
Despesas Correntes	144.000,00	144.000,00	56.534,89	39,26	56.534,89	39,26	54.919,68	38,14
Despesas de Capital	1.000,00	1.000,00	-	-	-	-	-	-
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (IX)	249.000,00	249.000,00	73.010,49	29,32	73.010,49	29,32	70.348,75	28,25

Despesas Correntes	247.000,00	247.000,00	73.010,49	29,56	73.010,49	29,56	70.348,75	28,48
Despesas de Capital	2.000,00	2.000,00	-	-	-	-	-	-
OUTRAS SUBFUNÇÕES (X)	580.000,00	580.000,00	256.571,30	44,24	216.177,62	37,27	211.157,61	36,41
Despesas Correntes	577.000,00	577.000,00	256.571,30	44,47	216.177,62	37,47	211.157,61	36,60

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (ASPS) – POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o bimestre (f)	% (f/c) x 100
Despesas de Capital	3.000,00	3.000,00	-	-	-	-	-	-
TOTAL (XI) = (IV + V + VI + VII + VIII + IX + X)	10.274.648,46	11.040.302,16	6.418.296,72	58,14	5.977.072,26	54,14	5.890.452,62	53,35

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE MÍNIMO PARA APLICAÇÃO EM ASPS	DESPESAS EMPENHADAS (d)	DESPESAS LIQUIDADAS (e)	DESPESAS PAGAS (f)
Total das Despesas com ASPS (XII) = (XI)	6.418.296,72	5.977.072,26	5.890.452,62
(-) Restos a Pagar Não Processados Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira (XIII)[1]	-	-	-
(-) Despesas Custeadas com Recursos Vinculados à Parcela do Percentual Mínimo que não foi Aplicada em ASPS em Exercícios Anteriores (XIV)[3]	-	-	-
(-) Despesas Custeadas com Disponibilidade de Caixa Vinculada aos Restos a Pagar Cancelados (XV)[2]	-	-	-
(=) VALOR APLICADO EM ASPS (XVI) = (XII - XIII - XIV - XV)	6.418.296,72	5.977.072,26	5.890.452,62
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x 15% (LC 141/2012)			3.821.116,32
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x % (Lei Orgânica Municipal)			3.821.116,32
Diferença entre o Valor Aplicado e a Despesa Mínima a ser Aplicada (XVIII) = (XVI (d ou e) - XVII)1	-	2.155.955,94	2.069.336,30
Limite não Cumprido (XIX) = (XVIII) (Quando valor for inferior a zero)	-		
PERCENTUAL DA RECEITA DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS APLICADO EM ASPS (XVI / III)*100 (mínimo de 15% conforme LC n° 141/2012 ou % da Lei Orgânica Municipal)	-	23,46	

CONTROLE DO VALOR REFERENTE AO PERCENTUAL MÍNIMO NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES PARA FINS DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS VINCULADOS CONFORME ARTIGOS 25 E 26 DA LC 141/2012	Saldo Inicial (no exercicio atual) (h)	LIMITE NÃO CUMPRIDO			
		Despesas Custeadas no Exercício de Referência			Saldo Final (não aplicado)1 (l) = (h - (i ou j))
		Empenhadas (i)	Liquidadas (j)	Pagas (k)	
Diferença de limite não cumprido em 2026 (saldo final = XIXd)	-	-	-	-	-
Diferença de limite não cumprido em 2025 (saldo inicial igual ao saldo final do demonstrativo do exercício anterior)	-	-	-	-	-
Diferença de limite não cumprido em Exercícios Anteriores (saldo inicial igual ao saldo final do demonstrativo do exercício anterior)	-	-	-	-	-
TOTAL DA DIFERENÇA DE LIMITE NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (XX)	-	-	-	-	-

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR										
EXERCÍCIO DO EMPENHO[2]	Valor Mínimo para aplicação em ASPS (m)	Valor aplicado em ASPS no exercício (n)	Valor aplicado além do limite mínimo (o) = (n - m), se < 0, então (o) = 0	Total inscrito em RP no exercício (p)	RPNP Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira q = (XIIId)	Valor inscrito em RP considerado no Limite (r) = (p - (o + q)) se < 0, então (r) = (0)	Total de RP pagos (s)	Total de RP a pagar (t) = (p) - (s) - (u)	Total de RP cancelados ou prescritos (u)	Diferença entre o valor aplicado além do limite e o total de RP cancelados (v) = ((o + q) - u))
Empenhos de 2026	3.821.116,32	5.977.072,26	2.155.955,94	-	-	-	-	-	-	2.155.955,94
Empenhos de 2025	7.498.137,99	12.243.351,11	4.745.213,12	193.132,43	-	-	108.376,48	32.917,39	51.838,56	4.693.374,56
Empenhos de 2024	7.191.504,87	11.006.219,75	3.814.714,88	237.111,91	-	-	202.669,97	12.655,68	21.786,26	3.792.928,62
Empenhos de 2023	6.897.217,73	10.953.277,83	4.056.060,10	138.068,29	-	-	132.008,51	243,40	5.816,38	4.050.243,72

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR										
EXERCÍCIO DO EMPENHO[2]	Valor Mínimo para aplicação em ASPS (m)	Valor aplicado em ASPS no exercício (n)	Valor aplicado além do limite mínimo (o) = (n - m), se < 0, então (o) = 0	Total inscrito em RP no exercício (p)	RPNP Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira q = (XIIId)	Valor inscrito em RP considerado no Limite (r) = (p - (o + q)) se < 0, então (r) = (0)	Total de RP pagos (s)	Total de RP a pagar (t) = (p) - (s) - (u)	Total de RP cancelados ou prescritos (u)	Diferença entre o valor aplicado além do limite e o total de RP cancelados (v) = ((o + q) - u))
Empenhos de 2022 e anteriores	7.253.465,31	10.378.654,80	3.125.189,49	177.193,25	-	-	172.069,57	-	5.123,68	3.120.065,81
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXI)										-
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ANTERIOR QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXII)										-
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS NO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXIII) = (XXI - XXII)										-

CONTROLE DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS CONSIDERADOS PARA FINS DE APLICAÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA CONFORME ARTIGO 24§ 1º e 2º DA LC 141/2012	RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS				
	Saldo Inicial (w)	Despesas Custeadas no Exercício de Referência			Saldo Final (não aplicado)1 (aa) = (w - (x ou y))
		Empenhadas (x)	Liquidadas (y)	Pagas (z)	
Restos a pagar cancelados ou prescritos no exercício a serem compensados (XXIV)	-	-	-	-	-
Restos a pagar cancelados ou prescritos no exercício imediatamente anterior a serem compensados (XXV)	5.123,68	-	-	-	5.123,68
Restos a pagar cancelados ou prescritos em exercícios anteriores a serem compensados (XXVI)	-	-	-	-	-
TOTAL DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS A COMPENSAR (XXVII)	5.123,68	-	-	-	5.123,68

RECEITAS ADICIONAIS PARA O FINANCIAMENTO DA SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS

			Até o Bimestre (b)	% (b/a) x 100
RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS PARA A SAÚDE (XXVIII)	2.016.400,00	2.037.431,98	1.036.436,13	50,87
Proveniente da União	1.612.878,00	1.631.859,42	754.277,89	46,22
Proveniente dos Estados	403.522,00	405.572,56	282.158,24	69,57
Proveniente de outros Municípios	-	-	-	-
RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS VINCULADAS A SAÚDE (XXIX)	-	-	-	-
OUTRAS RECEITAS (XXX)	-	-	-	-
TOTAL DE RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE (XXXI) = (XXVIII + XXIX + XXX)	2.016.400,00	2.037.431,98	1.036.436,13	50,87

DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO								
DESPESAS COM SAUDE POR SUBFUNÇÕES E CATEGORIA ECONÔMICA NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o bimestre (f)	% (f/c) x 100
ATENÇÃO BÁSICA (XXXII)	1.782.903,61	2.711.561,92	1.030.597,13	38,01	932.055,67	34,37	918.386,85	33,87
Despesas Correntes	1.782.503,61	2.403.748,99	968.477,04	40,29	927.946,17	38,60	915.760,35	38,10
Despesas de Capital	400,00	307.812,93	62.120,09	20,18	4.109,50	1,34	2.626,50	0,85

DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO								
DESPESAS COM SAUDE POR SUBFUNÇÕES E CATEGORIA ECONÔMICA NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o bimestre (f)	% (f/c) x 100
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XXXIII)	-	-	-	-	-	-	-	-
Despesas Correntes	-	-	-	-	-	-	-	-
Despesas de Capital	-	-	-	-	-	-	-	-
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XXXIV)	16.971,00	85.100,84	30.645,71	36,01	497,35	0,58	497,35	0,58
Despesas Correntes	10.471,00	21.909,63	4.733,20	21,60	-	-	-	-
Despesas de Capital	6.500,00	63.191,21	25.912,51	41,01	497,35	0,79	497,35	0,79
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XXXV)	278.634,00	446.005,14	72.055,00	16,16	63.248,85	14,18	61.790,49	13,85
Despesas Correntes	237.634,00	302.634,00	63.384,00	20,94	58.808,85	19,43	57.350,49	18,95
Despesas de Capital	41.000,00	143.371,14	8.671,00	6,05	4.440,00	3,10	4.440,00	3,10
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XXXVI)	-	-	-	-	-	-	-	-
Despesas Correntes	-	-	-	-	-	-	-	-
Despesas de Capital	-	-	-	-	-	-	-	-
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XXXVII)	-	31.857,25	31.671,51	99,42	31.671,51	99,42	31.671,51	99,42
Despesas Correntes	-	31.857,25	31.671,51	99,42	31.671,51	99,42	31.671,51	99,42
Despesas de Capital	-	-	-	-	-	-	-	-
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XXXVIII)	43.600,00	99.078,52	48.186,00	48,63	18.000,00	18,17	18.000,00	18,17
Despesas Correntes	43.600,00	99.078,52	48.186,00	48,63	18.000,00	18,17	18.000,00	18,17
Despesas de Capital	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL DAS DESPESAS NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO (XXXIX) = (XXXII + XXXIII + XXXIV + XXXV + XXXVI + XXXVII + XXXVIII)	2.122.108,61	3.373.603,67	1.213.155,35	35,96	1.045.473,38	30,99	1.030.346,20	30,54
DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**DESPESAS LIQUIDADAS**		**DESPESAS PAGAS**	
			Até o bimestre (d)	**% (d/c) x 100**	**Até o bimestre (e)**	**% (e/c) x 100**	**Até o bimestre (f)**	**% (f/c) x 100**
ATENÇÃO BÁSICA (XL) = (IV + XXXII)	8.069.088,59	9.657.937,79	4.373.183,42	45,28	4.138.786,54	42,85	4.051.119,58	41,95
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XLI) = (V + XXXIII)	2.101.500,07	2.174.466,07	2.061.027,50	94,78	1.797.536,98	82,67	1.797.451,89	82,66

DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o bimestre (f)	% (f/c) x 100
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XLII) = (VI + XXXIV)	761.934,41	862.561,06	592.799,09	68,73	561.165,89	65,06	559.245,17	64,84
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XLIII) = (VII + XXXV)	446.634,00	614.005,14	138.467,87	22,55	129.661,72	21,12	126.884,63	20,67
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XLIV) = (VIII + XXXVI)	145.000,00	145.000,00	56.534,89	38,99	56.534,89	38,99	54.919,68	37,88
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XLV) = (XIX + XXXVII)	249.000,00	280.857,25	104.682,00	37,27	104.682,00	37,27	102.020,26	36,32
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XLVI) = (X + XXXVIII)	623.600,00	679.078,52	304.757,30	44,88	234.177,62	34,48	229.157,61	33,75
TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE (XLVII) = (XI + XXXIX)	12.396.757,07	14.413.905,83	7.631.452,07	52,95	7.022.545,64	48,72	6.920.798,82	48,01

Notas:

[1]Nos cinco primeiros bimestres do exercício, o acompanhamento será feito com base na despesa liquidada. No último bimestre do exercício, o valor deverá corresponder ao total da despesa empenhada.

[2]Até o exercício de 2018, o controle da execução dos restos a pagar considerava apenas os valores dos restos a pagar não processados. A partir do exercício de 2019, o controle da execução dos restos a pagar considera os restos a pagar processados e não processados.

GILVANE HOFFMANN	***ROGERIO GALLINA***
Contador CRC/PR 045431/O-1	Prefeito Municipal

Publicado por:
Gilvane Hoffmann
Código Identificador:B69A46CE

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
RREO RESTOS A PAGAR POR PODER E ORGAO 3 BIM/2026

Municipio de Saudade do Iguacu - PR												
Relatório Resumido da Execução Orçamentária												
Demonstrativo dos Restos a Pagar por Poder e Órgão												
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social												
Janeiro a Junho 2026/Bimestre Maio-Junho												
RREO - ANEXO 7 (LRF, art.53, inciso V)												R$ 1,00
PODER/ÓRGÃO	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS					RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS						Saldo Total L=(e+k)
	Inscritos		Pagos (c)	Cancelados (d)	Saldo e=(a+b)-(c+d)	Inscritos		Liquidados (h)	Pagos (i)	Cancelados (j)	Saldo k=(f+g)-(i+j)	
	Em Exercícios Anteriores (a)	Em 31 de dezembro de 2025 (b)				Em Exercícios Anteriores (f)	Em 31 de dezembro de 2025 (g)					
RESTOS A PAGAR(EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (I)	295.692,44	815.310,59	684.186,38	18.480,50	408.336,15	25.830,08	2.384.397,67	1.614.934,11	1.600.086,76	282.637,95	527.503,04	935.839,19
PODER EXECUTIVO	295.692,44	815.310,59	684.186,38	18.480,50	408.336,15	25.830,08	2.384.397,67	1.614.934,11	1.600.086,76	282.637,95	527.503,04	935.839,19
PODER LEGISLATIVO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL (III) = (I+II)	295.692,44	815.310,59	684.186,38	18.480,50	408.336,15	25.830,08	2.384.397,67	1.614.934,11	1.600.086,76	282.637,95	527.503,04	935.839,19
GILVANE HOFFMANN					***ROGERIO GALLINA***							
Contador CRC/PR 045431/O-1					Prefeito Municipal							

Publicado por:
Gilvane Hoffmann
Código Identificador:B3FE693B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABATIÁ

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 61/2025

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 61/2025

PROCESSO Nº 243/2025

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 022/2025

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ABATIÁ-PR.

CONTRATADA: PORTO SEGURO CIA DE SEGUROS GERAIS, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 61.198.164/0001-60.

OBJETO: Prorrogação do prazo de vigência do Contrato de prestação de serviços de empresa especializada para fornecimento de seguro veicular para a frota de veículos da Secretaria Municipal de Saúde de Abatiá – Pr.

LOTE	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
2	CHEVROLET SPIN 1.8L MT LTZ 2018 2018 BCF 6384 RENAVAM 01155905889 Combustível	UNID	1,00	R$ 699,00	R$ 699,00

	Álcool/Gasolina Chassi -9BGJC7520JB260246 Ano Fabricação 2018 Ano modelo 2018 Cor Predominante Banca Seguro total (abrangente), que inclui: •Danos Corporais – 150.000,00 •Danos Materiais – 150.000,00 •Danos Morais – 10.000,00 •Morte Acidental- 10.000,00 • Inv. Permanente – 10.000,00 •DMH – Despesa Médica Hospitalar – 10.000,00 •Assistência 24 horas – Sem limites. •Taxi – Sem limites Vidros; Faróis; Lanternas; Retrovisores – Sem Franquias.				

VALOR TOTAL: R$ 699,00 (seiscentos e noventa e nove reais).

VIGÊNCIA: 28/07/2026 a 27/07/2027.

Publicado por:
Karina Castilho Okada
Código Identificador:7414444E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALSA NOVA

GABINETE
DECRETO Nº149/2026

DECRETO Nº149/2026

Súmula: *"Declara a Demarcação Urbanística para fins de Regularização Fundiária Urbana – REURB, de área situada na localidade do Bugre, no Município de Balsa Nova/PR."*

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE BALSA NOVA**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO que a Regularização Fundiária Urbana – REURB constitui instrumento de política urbana destinado à incorporação dos núcleos urbanos informais ao ordenamento territorial urbano, promovendo o direito social à moradia, a função social da propriedade e o desenvolvimento sustentável;

CONSIDERANDO o disposto na Lei Federal nº 13.465, de 11 de julho de 2017, especialmente nos arts. 9º, 11, 14, 19 e demais dispositivos aplicáveis à Regularização Fundiária Urbana;

CONSIDERANDO o disposto na Lei Federal nº 10.257, de 10 de julho de 2001 – Estatuto da Cidade;

CONSIDERANDO o disposto no art. 26, inciso VII, da Lei Municipal nº 483/2007;

CONSIDERANDO que a área objeto da regularização corresponde ao imóvel matriculado sob nº 12.052 perante o Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de Campo Largo/PR;

CONSIDERANDO que a área objeto da regularização apresenta características de núcleo urbano consolidado, nos termos da legislação aplicável;

CONSIDERANDO os documentos técnicos, planta, memorial descritivo, levantamentos planialtimétricos e demais elementos constantes do Processo Administrativo nº 8583/2019;

DECRETA:

Art. 1º Fica **DECLARADA A DEMARCAÇÃO URBANÍSTICA**, para fins de Regularização Fundiária Urbana – REURB, da área situada na localidade de Bugre, no Município de Balsa Nova/PR, conforme documentos técnicos constantes do Processo Administrativo nº 8583/2019.

§ 1º A área objeto da demarcação urbanística corresponde à parte do imóvel matriculado sob nº 12.052 perante o Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de Campo Largo/PR.

§ 2º Integram o presente procedimento administrativo, para todos os fins legais:

I – planta de demarcação urbanística;

II – memorial descritivo;

III – ART/RRT dos responsáveis técnicos;

IV – levantamentos técnicos e urbanísticos;

V – pareceres técnicos e jurídicos;

VI – demais documentos constantes do Processo Administrativo nº 8583/2019.

Art. 2º Ficam notificados os titulares de domínio, confrontantes, terceiros eventualmente interessados e demais ocupantes da área demarcada para, querendo, apresentarem impugnação administrativa no prazo de 30 (trinta) dias, contados da publicação deste Decreto, nos termos da Lei Federal nº 13.465/2017.

Parágrafo único. A ausência de impugnação implicará concordância tácita quanto aos termos da demarcação urbanística, sem prejuízo do regular prosseguimento do procedimento administrativo de REURB.

Art. 3º Decorrido o prazo previsto no art. 2º, sem impugnação, ou após decisão administrativa definitiva acerca das eventualmente apresentadas, o procedimento de Regularização Fundiária Urbana terá regular prosseguimento, podendo ser adotadas as providências administrativas e registrais cabíveis perante o Cartório de Registro de Imóveis competente.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Balsa Nova, 21 de julho de 2026

CLEVER APARECIDO IAVOSKI POLETTO
Prefeito de Balsa Nova

ANEXO I

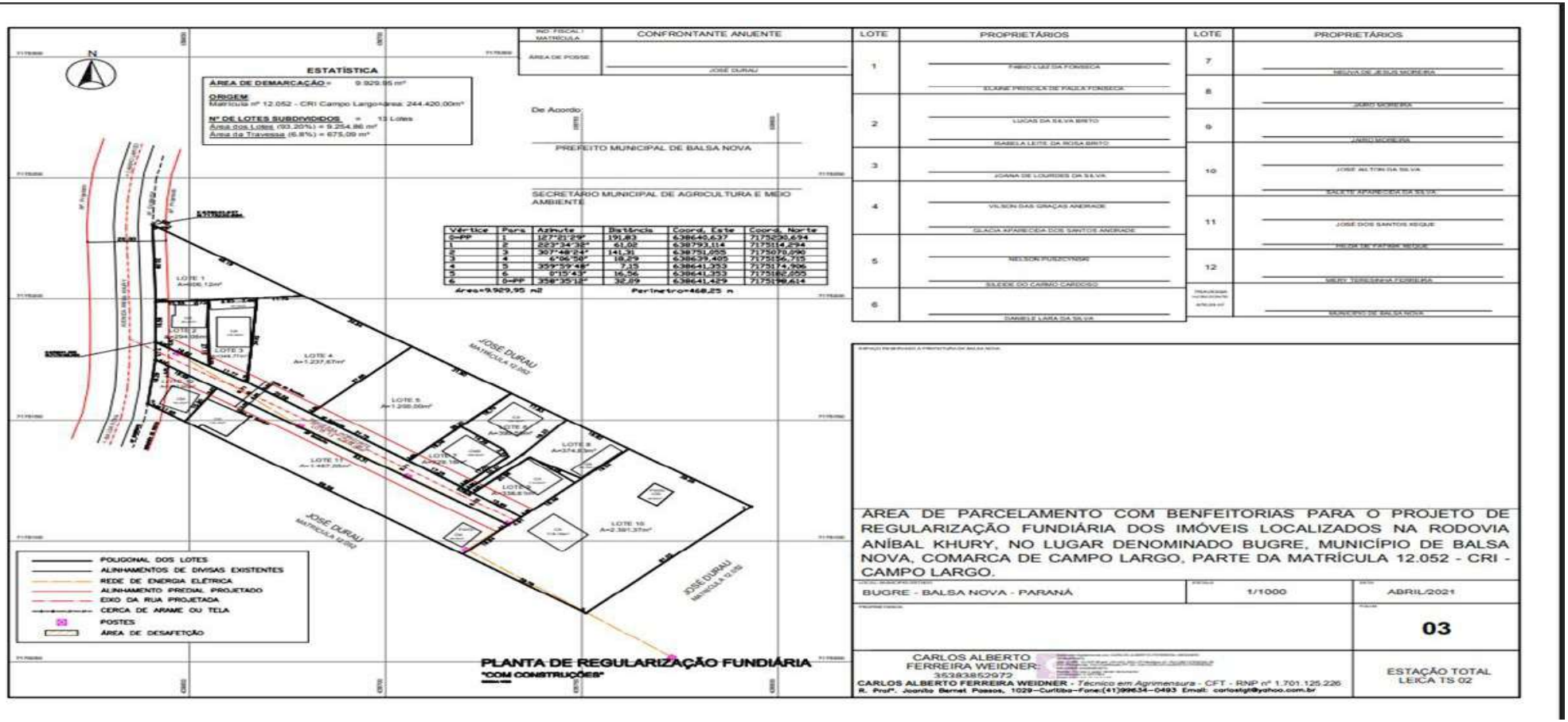
MEMORIAL DESCRITIVO

ÁREA ; 9.929,95m2

***Imóvel**: Área de demarcação urbanística do Projeto de Regularização Fundiária dos imóveis localizados na Rodovia "Avenida Aníbal Khury", no lugar denominado Bugre, Município de Balsa Nova, comarca de Campo Largo – Paraná, parte da Matrícula nº 12.052 do CRI – Campo Largo.*

Partindo do ponto 0=PP, com coordenadas UTM: E= 638.640,637 m, N= 7.175.230,694 m, localizado na divisa deste lote com o alinhamento predial existente da Avenida Anibal Khury, e com a área da matrícula 12.052 de José Durau, deste segue no sentido horário com os seguintes azimutes e distâncias: azimute de 127°21'29" e distância de 191,83 metros até o ponto 1, azimute de 223°34'32" e distância de 61,02 metros até o ponto 2, azimute de 307°48'24" e distância de 141,31 metros até o ponto 3, confrontando com área de propriedade de Jose Durau; Deste segue pelo alinhamento predial existente da Avenida Aníbal Khury, com os seguintes azimutes e distâncias: azimute de 6°06'50" e distância de 18,29 metros até o ponto 4, azimute de 359°59'48" e distância de 7,15 metros até o ponto 5, azimute de 0°15'43" e distância de 16,56 metros até o ponto 6, azimute de 358°35'12" e distância de 32,09 metros até o ponto 0=PP, fechando assim a área do perímetro descrito de 9.929,95m².

ANEXO II



Publicado por:
Lucimara Silva Oliveira Falarz
Código Identificador:4A86D2DB

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIÚVA DO SUL

SECRETARIA DE FINANÇAS
RGF 1º SEMESTRE 2026 - ANEXO 01 - DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL

MUNICÍPIO DE BOCAIÚVA DO SUL														
PODER EXECUTIVO														
ESTADO DO PARANÁ														
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL														
DEMONSTRATIVO CONSOLIDADO DA DESPESA COM PESSOAL														
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL														
JULHO/2025 A JUNHO/2026														
RGF – ANEXO 1 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "a")														R$ 1,0
DESPESA COM PESSOAL	**DESPESAS EXECUTADAS**													
	(Últimos 12 Meses)													
	LÍQUIDADAS												**TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES) (a)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (b)**
	7 / 2.025	**8 / 2.025**	**9 / 2.025**	**10 / 2.025**	**11 / 2.025**	**12 / 2.025**	**1 / 2.026**	**2 / 2.026**	**3 / 2.026**	**4 / 2.026**	**5 / 2.026**	**6 / 2.026**		
DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)	2.157.462,12	2.494.561,74	2.133.694,33	2.127.360,59	2.377.269,00	4.641.003,07	2.230.941,99	2.556.511,30	2.798.626,26	2.842.370,85	2.662.291,60	2.905.710,82	31.927.803,67	326.451,92
Pessoal Ativo	2.102.238,02	2.439.337,64	2.078.470,23	2.070.566,81	2.117.072,95	4.172.380,05	2.172.260,89	2.419.487,81	2.577.696,38	2.672.983,67	2.519.971,11	2.680.110,78	30.022.576,34	162.253,39
Vencimentos, Vantagens e Outras Despesas Variáveis	1.831.605,67	2.161.964,34	1.811.694,28	1.802.774,27	1.851.726,89	3.813.866,04	1.861.601,84	2.038.735,78	2.182.928,91	2.256.212,13	2.113.867,66	2.257.799,46	25.984.777,27	-0,05
Obrigações Patronais	270.632,35	277.373,30	266.775,95	267.792,54	265.346,06	358.514,01	310.659,05	380.752,03	394.767,47	416.771,54	406.103,45	422.311,32	4.037.799,07	162.253,44
Pessoal Inativo e Pensionistas	55.224,10	55.224,10	55.224,10	55.224,10	55.224,10	110.448,20	58.681,10	58.681,10	57.765,56	55.134,42	55.134,42	55.134,42	727.099,72	0,00
Aposentadorias, Reserva e Reformas	34.038,78	34.038,78	34.038,78	34.038,78	34.038,78	68.077,56	36.169,58	36.169,58	32.264,90	31.288,88	31.288,88	31.288,88	436.742,16	0,00
Pensões	21.185,32	21.185,32	21.185,32	21.185,32	21.185,32	42.370,64	22.511,52	22.511,52	25.500,66	23.845,54	23.845,54	23.845,54	290.357,56	0,00
Outras Despesas de Pessoal Decorrentes de Contratos de Terceirização ou de Contratação de Forma Indireta (§ 1º do art. 18 da LRF)	0,00	0,00	0,00	1.569,68	204.971,95	358.174,82	0,00	78.342,39	163.164,32	114.252,76	87.186,07	170.465,62	1.178.127,61	164.198,53
Outras Despesas de Pessoal Decorrentes de Contratos de Terceirização ou de Contratação de Forma Indireta (Exceto Elemento 34)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesa com Pessoal não Executada Orçamentariamente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO COMPUTADAS (1º do art. 19 da LRF) (II)	24.288,00	242.987,52	24.288,00	32.362,16	23.775,32	129.472,48	144.338,89	53.133,19	86.292,66	79.845,09	22.694,00	60.562,12	924.039,43	0,00
Indenizações por Demissão e Incentivos das Demissões Voluntária	0,00	218.007,52	0,00	8.074,16	0,00	105.184,48	118.402,89	27.197,19	62.145,99	58.405,42	0,00	20.037,12	617.454,77	0,00
Decorrentes de Decisão Judicial de Período Anterior ao da Apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Exercícios Anteriores de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Instrução Normativa TCE/PR 56/2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vencimentos dos agentes comunitários de saúde e agentes de combate às endemias (EC 120/2022)	24.288,00	24.980,00	24.288,00	24.288,00	23.775,32	24.288,00	25.936,00	25.936,00	24.146,67	21.439,67	22.694,00	40.525,00	306.584,66	0,00
Cumprimento dos pisos salariais para profissionais da enfermagem e parteira (CF/88, art. 198, §§12 a 15)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Deduções Constitucionais ou Legais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA LÍQUIDA COM PESSOAL (III) = (I - II)	2.133.174,12	2.251.574,22	2.109.406,33	2.094.998,43	2.353.493,68	4.511.530,59	2.086.603,10	2.503.378,11	2.712.333,60	2.762.525,76	2.639.597,60	2.845.148,70	31.003.764,24	326.451,92

MUNICÍPIO DE BOCAIÚVA DO SUL		
PODER EXECUTIVO		
ESTADO DO PARANÁ		
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL		
DEMONSTRATIVO CONSOLIDADO DA DESPESA COM PESSOAL		
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JULHO/2025 A JUNHO/2026		
RGF – ANEXO 1 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "a")		R$ 1,00
APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL	**VALOR**	**% SOBRE RCL AJUSTADA**
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	78.276.120,84	-
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, §1º, da CF) (V)	2.405.403,54	-
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16 da CF) (VI)	0,00	-
(-) Recursos destinados ao pagamento dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias (§ 11 do art. 198, da CF - EC 120/22) (VII)	331.236,94	-
(-) Outras Deduções Constituicionais ou Legais (VIII)	0,00	-
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (IX) = (IV - V - VI - VII - VIII)	75.539.480,36	-
DESPESA TOTAL COM PESSOAL – DTP (X) = (III a + III b)	**31.330.216,16**	**41,48**

LIMITE MÁXIMO (XI) (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)	40.791.319,39	54,00
LIMITE PRUDENCIAL (XII) = (0,95 % XI) (parágrafo único do art. 22 da LRF)	38.751.753,42	51,30
LIMITE DE ALERTA (XIII) = (0,90 % XI) (inciso II do § 1º do art. 59 da LRF)	36.712.187,45	48,60
FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável , emitido em 20/jul/2026 as 19h e 46m.		
1. Nos demonstrativos elaborados no primeiro e no segundo quadrimestre de cada exercício, os valores de restos a pagar não processados inscritos em 31 de dezembro do exercício anterior continuarão a ser informados nesse campo. Esses valores não sofrem alteração pelo seu processamento, e somente no caso de cancelamento podem ser excluídos.		

JOÃO DE LIMA	***MARCOS NISHIDA AOKI***	***EMANUELLE FURLAN DOS REIS***
Prefeito Municipal	Contador	Secretária Municipal De Financas

Publicado por:
Marcos Nishida Aoki
Código Identificador:37301455

SECRETARIA DE FINANÇAS
RGF 1º SEMESTRE 2026 - ANEXO 05 - DEMONSTRATIVO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA E DOS RESTOS A PAGAR

MUNICÍPIO DE BOCAIÚVA DO SUL
PODER EXECUTIVO
ESTADO DO PARANÁ
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA E DOS RESTOS A PAGAR
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A JUNHO DE 2.026
RGF - ANEXO V (LRF, Art. 55, inciso III, alínea "a")

R$ 1,00

IDENTIFICAÇÃO DOS RECURSOS	DISPONIBILIDADE DE CAIXA BRUTA (a)	OBRIGAÇÕES FINANCEIRAS				INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA VERIFICADA NO CONSÓRCIO PÚBLICO (f)	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (ANTES DA INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS)1 (g) = (a – (b + c + d + e)-f)	RESTOS A PAGAR EMPENHADOS E NÃO LIQUIDADOS DO EXERCÍCIO (h)	EMPENHOS NÃO LIQUIDADOS CANCELADOS (NÃO INSCRITOS POR INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA)	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (APÓS A INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO) (i) = (g-h)
		Restos a Pagar Liquidados e Não Pagos		Restos a Pagar Empenhados e Não Liquidados de Exercícios Anteriores (d)	Demais Obrigaçãoes Financeiras (e)					
		De Exercícios Anteriores (b)	Do Exercício (c)							
TOTAL RECURSOS NÃO VINCULADOS (I)	10.047.495,45	-32.380,72	1.966.783,89	1.034.362,13	0,00	0,00	7.078.730,15	4.948.215,79	2.587.458,06	2.130.514,36
Recursos Ordinários	9.737.423,14	-32.380,72	1.966.783,89	1.033.782,07	0,00	0,00	6.769.237,90	4.947.610,79	2.587.458,06	1.821.627,11
Outros Recursos não Vinculados	310.072,31	0,00	0,00	580,06	0,00	0,00	309.492,25	605,00	0,00	308.887,25
TOTAL DOS RECURSOS VINCULADOS (EXCETO AO RPPS) (II)	14.876.296,39	-32.147,25	582.834,31	818.145,51	568.222,53	0,00	12.939.241,29	4.326.054,27	320.215,77	8.613.187,02
Recursos Vinculados à Educação	2.093.485,16	-7.858,83	194.949,49	47.368,00	568.222,53	0,00	1.290.803,97	343.430,93	138.071,16	947.373,04
Transferências do FUNDEB	771.625,68	-7.858,83	174.722,19	18.080,65	0,00	0,00	586.681,67	99.664,15	2.697,95	487.017,52
Outros Recursos Vinculados à Educação	1.321.859,48	0,00	20.227,30	29.287,35	568.222,53	0,00	704.122,30	243.766,78	135.373,21	460.355,52
Recursos Vinculados à Saúde	5.136.437,55	1.659,21	151.622,16	369.458,81	0,00	0,00	4.613.697,37	1.619.570,70	72.399,12	2.994.126,67
Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS	5.013.991,36	1.659,21	151.622,16	369.458,81	0,00	0,00	4.491.251,18	1.619.570,70	72.399,12	2.871.680,48
Outros Recursos Vinculados à Saúde	122.446,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	122.446,19	0,00	0,00	122.446,19
Recursos Vinculados à Assistência Social	1.988.431,80	0,00	11.730,08	35.182,39	0,00	0,00	1.941.519,33	324.642,39	26.753,60	1.616.876,94
Recursos Vinculados à Previdência Social (Exceto ao RPPS)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Vinculações Decorrentes de Transferências	2.167.866,58	12.540,37	193.055,26	307.178,81	0,00	0,00	1.655.092,14	903.924,09	80.421,89	751.168,05
Transferências de Convênios e Instrumentos Congêneres (exceto Educação, Saúde e Assistência)	737.820,96	0,98	108.808,00	0,01	0,00	0,00	629.011,97	604.190,50	60.450,00	24.821,47
Outras Vinculações Decorrentes de Transferências	1.430.045,62	12.539,39	84.247,26	307.178,80	0,00	0,00	1.026.080,17	299.733,59	19.971,89	726.346,58
Demais Vinculações Legais	3.490.075,30	-38.488,00	31.477,32	58.957,50	0,00	0,00	3.438.128,48	1.134.486,16	2.570,00	2.303.642,32
Recursos de Operações de	2.646,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.646,12	0,00	0,00	2.646,12

Crédito (exceto vinculados à Educação e à Saúde)										
Recursos de Alienação de Bens/Ativos	1.995.410,73	0,00	0,00	1.059,98	0,00	0,00	1.994.350,75	428.354,31	2.570,00	1.565.996,44
Recursos Vinculados a Fundos (exceto Educação, Saúde, Assistência e Previdência)	5.539,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.539,15	965,80	0,00	4.573,35
Outras Vinculações Legais	1.486.479,30	-38.488,00	31.477,32	57.897,52	0,00	0,00	1.435.592,46	705.166,05	0,00	730.426,41
Recursos Extraorçamentários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Vinculações	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DOS RECURSOS VINCULADOS AO RPPS (III)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Vinculados ao RPPS - Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário)[2]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Vinculados ao RPPS - Fundo em Repartição (Plano Financeiro)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Vinculados ao RPPS - Taxa de Administração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (IV) = (I + II + III)	**24.923.791,84**	**-64.527,97**	**2.549.618,20**	**1.852.507,64**	**568.222,53**	**0,00**	**20.017.971,44**	**9.274.270,06**	**2.907.673,83**	**10.743.701,38**

FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIUVA DO SUL, emitido em 20/jul/2026 as 20h e 20m.

NOTA:

1. Essa coluna poderá apresentar valor negativo, indicando, nesse caso, insuficiência de caixa após o registro das obrigações financeiras.

2. Nessa linha não devem ser informados os investimentos destinados à acumulação para pagamentos futuros.

JOÃO DE LIMA	***MARCOS NISHIDA AOKI***	***EMANUELLE FURLAN DOS REIS***
Prefeito Municipal	Contador	Secretária Municipal de Financas

Publicado por:
Marcos Nishida Aoki
Código Identificador:975FACAA

SECRETARIA DE FINANÇAS
RREO 3º BIMESTRE 2026 - ANEXO 03 - DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA

MUNICÍPIO DE BOCAIÚVA DO SUL
PODER EXECUTIVO
ESTADO DO PARANÁ
LEI DE RESPONSABILIDADE FISCAL
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA
7/2.025 A 6/2.026

RREO – ANEXO 3 (LRF, Art. 53, inciso I) — R$ 1,00

ESPECIFICAÇÃO	EVOLUÇÃO DA RECEITA REALIZADA NOS ÚLTIMOS 12 MESES												Total Últ. 12 meses	Previsão Exerc. Atual
	7 / 2.025	8 / 2.025	9 / 2.025	10 / 2.025	11 / 2.025	12 / 2.025	1 / 2.026	2 / 2.026	3 / 2.026	4 / 2.026	5 / 2.026	6 / 2.026		
RECEITAS CORRENTES (I)	9.622.436,39	6.247.583,62	7.429.920,39	6.061.275,07	6.969.622,93	9.060.591,60	7.160.176,30	7.453.650,80	6.314.124,14	7.043.527,08	6.991.323,52	7.458.293,14	87.812.524,98	87.277.681,58
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	866.092,52	719.043,23	582.348,33	581.114,70	573.821,72	685.508,13	517.733,27	515.540,32	497.994,04	529.715,17	489.013,82	610.091,73	7.168.016,98	6.801.550,00
IPTU	209.760,07	48.871,70	47.425,89	41.007,07	11.265,86	22.686,00	12.293,67	8.971,32	20.627,51	12.521,49	13.188,83	15.584,21	464.203,62	1.027.300,00
ISS	173.878,45	199.680,37	205.596,07	206.208,87	198.302,10	189.094,26	151.107,86	218.463,38	199.958,44	175.769,19	180.455,06	202.709,79	2.301.223,84	2.021.200,00
ITBI	75.050,00	196.184,56	35.750,00	31.750,00	79.166,20	47.380,75	117.625,00	44.500,00	22.462,00	70.713,28	26.025,00	65.000,00	811.606,79	633.000,00
IRRF	212.362,67	207.886,79	221.492,84	226.451,90	215.387,96	367.589,16	198.256,28	201.535,58	198.981,90	207.529,07	215.366,59	266.546,89	2.739.387,63	2.285.000,00
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	195.041,33	66.419,81	72.083,53	75.696,86	69.699,60	58.757,96	38.450,46	42.070,04	55.964,19	63.182,14	53.978,34	60.250,84	851.595,10	835.050,00
Contribuições	98.296,40	100.662,44	95.479,34	131.005,48	95.325,17	57.964,82	99.063,56	72.441,87	128.361,70	84.413,28	138.361,77	114.046,85	1.215.422,68	1.028.100,00
Receita Patrimonial	175.331,72	160.403,58	301.687,24	212.640,33	191.298,95	211.815,19	207.942,16	201.238,59	207.697,51	242.772,73	328.399,41	221.726,10	2.662.953,51	1.304.524,72
Rendimentos de Aplicação Financeira	175.331,72	160.403,58	301.687,24	212.640,33	191.298,95	211.815,19	207.942,16	201.238,59	207.697,51	242.772,73	212.399,41	221.726,10	2.546.953,51	1.304.524,72
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	116.000,00	0,00	116.000,00	0,00
Receita Agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços	10.166,53	15.175,60	5.330,78	5.719,54	7.531,28	19.948,87	6.942,72	6.584,71	14.759,36	8.596,98	5.236,84	9.255,96	115.249,17	29.040,00
Transferências Correntes	8.431.482,37	5.207.337,77	6.370.048,75	5.093.608,95	6.065.719,63	8.035.672,89	6.324.726,13	6.634.232,24	5.434.103,33	6.142.400,89	6.015.493,50	6.449.327,47	76.204.153,92	77.945.351,86
Cota-Parte do FPM	3.240.814,06	2.497.226,67	3.169.078,75	2.125.389,79	2.889.126,80	4.652.570,71	2.362.580,48	2.970.471,41	1.798.800,24	2.117.912,54	2.563.346,58	2.700.719,82	33.088.037,85	33.000.000,00
Cota-Parte do ICMS	1.377.152,86	1.111.589,26	1.379.765,48	1.250.074,26	1.164.837,46	1.477.341,11	1.333.221,65	1.067.163,49	1.481.660,46	1.370.135,21	1.112.168,04	1.439.120,91	15.564.230,19	15.200.000,00

Cota-Parte do IPVA	105.363,69	104.886,58	107.609,79	96.766,87	71.219,51	87.865,99	752.475,31	287.578,32	296.732,34	257.715,37	223.845,78	110.798,99	2.502.858,54	5.800.000,00
Cota-Parte do ITR	1.987,79	4.684,12	21.896,76	94.601,39	5.679,77	5.508,70	4.493,70	6.665,89	2.688,86	1.137,34	2.034,47	4.625,30	156.004,09	35.500,00
Transferências LC 87/1996	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências LC 61/1989	16.780,36	18.535,81	19.656,84	18.851,04	18.631,65	22.568,58	17.890,36	18.774,07	18.584,51	16.348,51	19.646,07	26.236,33	232.504,13	230.000,00
Transferências do FUNDEB	1.001.885,03	935.520,09	904.342,46	1.057.529,13	1.218.977,30	1.235.999,33	1.410.587,55	1.037.256,67	1.019.135,09	1.159.868,54	1.313.287,03	1.158.463,17	13.452.851,39	14.076.001,00
Outras Transferências Correntes	2.687.498,58	534.895,24	767.698,67	450.396,47	697.247,14	553.818,47	443.477,08	1.246.322,39	816.501,83	1.219.283,38	781.165,53	1.009.362,95	11.207.667,73	9.603.850,86
Outras Receitas Correntes	41.066,85	44.961,00	75.025,95	37.186,07	35.926,18	49.681,70	3.768,46	23.613,07	31.208,20	35.628,03	14.818,18	53.845,03	446.728,72	169.115,00
DEDUÇÕES (II)	682.871,94	749.484,12	709.037,47	717.136,62	829.899,00	970.860,88	894.132,24	870.130,59	719.693,21	752.649,73	784.208,12	856.300,22	9.536.404,14	10.996.500,00
Compensação Financ. entre Regimes de Previdência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contrib. do Servidor para o Plano de Previdência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Acordão TCE/PR 1509/06 e 870/07 - IN 56/2011 TCE-PR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rendimentos de Aplicações de Recursos Previdenciários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dedução de Receita para Formação do FUNDEB	682.871,94	749.484,12	709.037,47	717.136,62	829.899,00	970.860,88	894.132,24	870.130,59	719.693,21	752.649,73	784.208,12	856.300,22	9.536.404,14	10.996.500,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (III) = (I – II)	**8.939.564,45**	**5.498.099,50**	**6.720.882,92**	**5.344.138,45**	**6.139.723,93**	**8.089.730,72**	**6.266.044,06**	**6.583.520,21**	**5.594.430,93**	**6.290.877,35**	**6.207.115,40**	**6.601.992,92**	**78.276.120,84**	**76.281.181,58**
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (IV)	1.500.000,00	0,00	100.000,00	0,00	4.694,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00	550.000,00	709,54	0,00	2.405.403,54	800.000,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (V) = (III - IV)	**7.439.564,45**	**5.498.099,50**	**6.620.882,92**	**5.344.138,45**	**6.135.029,93**	**8.089.730,72**	**6.266.044,06**	**6.333.520,21**	**5.594.430,93**	**5.740.877,35**	**6.206.405,86**	**6.601.992,92**	**75.870.717,30**	**75.481.181,58**
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16, da CF) (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(-) Recursos destinados ao pagamento dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias (§ 11 do art. 198, da	24.702,85	24.482,64	24.779,11	24.576,80	24.349,85	48.971,71	26.437,83	26.201,10	26.701,81	26.635,60	26.678,58	26.719,06	331.236,94	294.800,00
CF - EC 120/22) (VII)														
(-) Outras Deduções Constitucionais ou Legais (VIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (IX) = (V - VI - VII - VIII)	**7.414.861,60**	**5.473.616,86**	**6.596.103,81**	**5.319.561,65**	**6.110.680,08**	**8.040.759,01**	**6.239.606,23**	**6.307.319,11**	**5.567.729,12**	**5.714.241,75**	**6.179.727,28**	**6.575.273,86**	**75.539.480,36**	**75.186.381,58**

FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável , emitido em 20/jul/2026 as 20h e 44m.

JOÃO DE LIMA	***MARCOS NISHIDA AOKI***	***EMANUELLE FURLAN DOS REIS***
Prefeito Municipal	Contador	Secretária Municipal De Financas

Publicado por:
Marcos Nishida Aoki
Código Identificador:912885A3

SECRETARIA DE FINANÇAS
RREO 3º BIMESTRE 2026 - ANEXO 07 - DEMONSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR POR PODER E ÓRGÃO

MUNICÍPIO DE BOCAIÚVA DO SUL
PODER EXECUTIVO
ESTADO DO PARANÁ
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMOSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR POR PODER E ÓRGÃO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A JUNHO 2.026/BIMESTRE MAIO-JUNHO
RREO – Anexo VII (LRF, art. 53, inciso V) — Em Reais

PODER / ÓRGÃO	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS					RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS						
	Inscritos		Pagos (c)	Cancelados (d)	Saldo e=(a+b) - (c+d)	Inscritos		Liquidados (h)	Pagos (i)	Cancelados (j)	Saldo k=(f+g) - (i+j)	Saldo Total L=(e+k)
	Em Exercícios Anteriores (a)	Em 31 de dezembro de 2025 (b)				Em Exercícios Anteriores (f)	Em 31 de dezembro de 2025 (g)					
RESTOS A PAGAR (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (I)	**-119.299,04**	**831.811,93**	**794.633,77**	**-123.657,35**	**41.536,47**	**552.475,19**	**6.365.635,95**	**4.026.401,30**	**4.008.808,29**	**1.162.859,65**	**1.746.443,20**	**1.787.979,67**
PODER EXECUTIVO	-119.299,04	831.811,93	794.633,77	-123.657,35	41.536,47	552.475,19	6.365.635,95	4.026.401,30	4.008.808,29	1.162.859,65	1.746.443,20	1.787.979,67
RESTOS A PAGAR (INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (II)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTAL (III) = (I + II)	**-119.299,04**	**831.811,93**	**794.633,77**	**-123.657,35**	**41.536,47**	**552.475,19**	**6.365.635,95**	**4.026.401,30**	**4.008.808,29**	**1.162.859,65**	**1.746.443,20**	**1.787.979,67**

FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIUVA DO SUL, emitido em 20/jul/2026 as 21h e 14m.

JOÃO DE LIMA	***MARCOS NISHIDA AOKI***	***EMANUELLE FURLAN DOS REIS***
Prefeito Municipal	Contador	Secretária Municipal De Financas

Publicado por:
Marcos Nishida Aoki
Código Identificador:DBDA6799

SECRETARIA DE FINANÇAS
RREO 3º BIMESTRE 2026 - ANEXO 12 - DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM ASPS

MUNICÍPIO DE BOCAIÚVA DO SUL
PODER EXECUTIVO
ESTADO DO PARANÁ
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS
PÚBLICOS DE SAÚDE
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A JUNHO 2.026/BIMESTRE MAIO-JUNHO
RREO – ANEXO XII (LC 141/2012, art. 35)

RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			até o Bimestre (b)	% (b/a)*100
RECEITA DE IMPOSTOS (I)	5.966.500,00	5.966.500,00	2.846.192,34	47,70
Receita Resultante do Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU	1.027.300,00	1.027.300,00	83.187,03	8,10
Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI	633.000,00	633.000,00	346.325,28	54,71
Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	2.021.200,00	2.021.200,00	1.128.463,72	55,83
Receita Resultante do Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza Retido na Fonte – IRRF	2.285.000,00	2.285.000,00	1.288.216,31	56,38
RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (II)	54.447.500,00	54.447.500,00	24.385.572,35	44,79
Cota-Parte FPM	33.000.000,00	33.000.000,00	14.513.831,07	43,98
Cota-Parte ITR	35.500,00	35.500,00	21.645,56	60,97
Cota-Parte IPVA	5.800.000,00	5.800.000,00	1.929.146,11	33,26
Cota-Parte ICMS	15.200.000,00	15.200.000,00	7.803.469,76	51,34
Cota-Parte IPI-Exportação	230.000,00	230.000,00	117.479,85	51,08
Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências	182.000,00	182.000,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS - (III) = (I) + (II)	60.414.000,00	60.414.000,00	27.231.764,69	45,08

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (ASPS) – POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até o Bimestre (d)	% (d/c) *100	Até o Bimestre (e)	% (e/c) *100	Até o Bimestre (f)	% (f/c) *100
ATENÇÃO BÁSICA (IV)	523.528,00	923.528,00	284.869,90	30,85	257.525,70	27,88	248.586,98	26,92
Despesas Correntes	504.170,00	904.170,00	284.869,90	31,51	257.525,70	28,48	248.586,98	27,49
Despesas de Capital	19.358,00	19.358,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (V)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (VII)	1.122.738,00	1.155.882,59	418.027,42	36,17	380.720,98	32,94	344.800,85	29,83
Despesas Correntes	1.085.868,00	1.119.012,59	418.027,42	37,36	380.720,98	34,02	344.800,85	30,81
Despesas de Capital	36.870,00	36.870,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (VIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (IX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (X)	14.690.454,00	15.509.943,07	6.852.184,06	44,18	5.690.109,35	36,69	5.344.218,27	34,46
Despesas Correntes	14.671.556,00	15.491.045,07	6.852.184,06	44,23	5.690.109,35	36,73	5.344.218,27	34,50
Despesas de Capital	18.898,00	18.898,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (XI) = (IV + V + VI + VII + VIII + IX + X)	**16.336.720,00**	**17.589.353,66**	**7.555.081,38**	**42.95**	**6.328.356,03**	**35,98**	**5.937.606,10**	**33,76**

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE MÍNIMO PARA APLICAÇÃO EM ASPS	DESPESAS EMPENHADAS (d)	DESPESAS LIQUIDADAS (e)	DESPESAS PAGAS (f)
TOTAL DAS DESPESAS COM ASPS (XII) = (XI)	7.555.081,38	6.328.356,03	5.937.606,10
(-) RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS INDEVIDAMENTE NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA (XIII)	471.855,58	471.855,58	471.855,58
(-) DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS VINCULADOS À PARCELA DO PERCENTUAL MÍNIMO QUE NÃO FOI APLICADA EM ASPS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (XIV)	0,00	0,00	0,00
(-) DESPESAS CUSTEADAS COM DISPONIBILIDADE DE CAIXA VINCULADA AOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS (XV)	0,00	0,00	0,00

(=) VALOR APLICADO EM ASPS (XVI) = (XII - XIII - XIV - XV)	**7.083.225,80**	**5.856.500,45**	**5.465.750,52**
DESPESA MÍNIMA A SER APLICADA EM ASPS (XVII) = (III) X 15% (LC 141/2012)	4.084.764,70		
DESPESA MÍNIMA A SER APLICADA EM ASPS (XVII) = (III) X % (LEI ORGÂNICA MUNICIPAL)	0,00		
DIFERENÇA ENTRE O VALOR APLICADO E A DESPESA MÍNIMA A SER APLICADA (XVIII) = (XVI (D OU E) - XVII)[1]	2.998.461,10	1.771.735,75	1.380.985,82
LIMITE NÃO CUMPRIDO (XIX) = (XVIII) (QUANDO VALOR FOR INFERIOR A ZERO)	0,00		
PERCENTUAL DA RECEITA DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS APLICADO EM ASPS (XVI / III)*100 (MÍNIMO DE 15% CONFORME LC N° 141/2012 OU % DA LEI ORGÂNICA MUNICIPAL)	**26,01**	**21,51**	

CONTROLE DO VALOR REFERENTE AO PERCENTUAL MÍNIMO NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES PARA FINS DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS VINCULADOS CONFORME ARTIGOS 25 E 26 DA LC 141/2012	**LIMITE NÃO CUMPRIDO**				
	Saldo Inicial (no exercício atual) (h)	**Despesas Custeadas no Exercício de Referência**			**Saldo Final (Não Aplicado)[1] (l) = (h - (i ou j))**
		Empenhadas (i)	**Liquidadas (j)**	**Pagas (k)**	
Diferença De Limite Não Cumprido Em 2023					0,00
Diferença De Limite Não Cumprido Em 2022					
Diferença De Limite Não Cumprido Em Exercícios Anteriores					
TOTAL DA DIFERENÇA DE LIMITE NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (XX)					**0,00**

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR										
EXERCÍCIO DO EMPENHO	**Valor Mínimo para aplicação em ASPS (m)**	**Valor aplicado em ASPS no exercício (n)**	**Valor aplicado além do limite mínimo (o) =(n - m), se < 0, então (o) = 0**	**Total inscrito em RP no exercício (p)**	**RPNP Inscrito indevidamente no Exercício sem Disponibilidad e Financeira (q) = (XIVd)**	**Valor Inscrito em RP considerado no Limite (r) = (p - (o + q)) se < 0, então (r) = 0**	**Total de RP pagos (s)**	**Total de RP a pagar (t)**	**Total de RP cancelados ou prescritos (u)**	**Diferença entre valor aplicado e o total de RP cancelados (v) = ((o + q) - u)**
Empenhos de 2026	4.084.764,70	7.555.081,38	3.470.316,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.470.316,68
Empenhos de 2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	775.377,67	0,00	0,00
Empenhos de 2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	69.299,56	654,56	1.360,00	-1.360,00
Empenhos de 2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	555.421,40	64.211,77	49.129,56	-49.129,56
Empenhos de 2022 e anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.613.239,18	0,00	161.976,03	-161.976,03
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXI)										
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ANTERIOR QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXII)										
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS NO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXIII) = (XXI - XVII)										

CONTROLE DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS PARA FINS DE APLICAÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA CONFORME ARTIGO 24, § 1º e 2º DA LC 141/2012	**RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS**				
	Saldo Inicial (w)	**Despesas custeadas no exercício de referência**			**Saldo Final (não aplicado)1 (aa) = (w - (x ou y))**
		Empenhadas (x)	**Liquidadas (y)**	**Pagas (z)**	
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2023 a serem compensados (XXIV)	-	0,00	0,00	0,00	-
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2022 a serem compensados (XXV)	-	0,00	0,00	0,00	-
Restos a pagar cancelados ou prescritos em exercícios anteriores a serem compensados (XXVI)	-	59.204,01	59.204,01	59.204,01	-
TOTAL DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS A COMPENSAR (XXVII)	-	59.204,01	59.204,01	59.204,01	-

RECEITAS ADICIONAIS PARA O FINANCIAMENTO DA SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**	
			até o Bimestre (b)	**% (b/a)*100**
RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS PARA A SAÚDE (XXVIII)	2.125.000,00	2.300.000,00	1.365.856,34	59,39
Proveniente da União	1.395.000,00	1.570.000,00	971.291,34	61,87
Proveniente dos Estados	730.000,00	730.000,00	394.565,00	54,05
Proveniente de Outros Municípios	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS VINCULADAS A SAÚDE (XXIX)	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS (XXX)	205.295,00	205.295,00	341.109,00	166,16
TOTAL DE RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE (XXXI) = (XXVIII + XXIX + XXX)	**2.330.295,00**	**2.505.295,00**	**1.706.965,34**	**68,13**

DESPESAS COM SAUDE POR SUBFUNÇÕES E CATEGORIA ECONÔMICA NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**DESPESAS LIQUIDADAS**		**DESPESAS PAGAS**	
			Até o Bimestre (d)	**% (d/c) *100**	**Até o Bimestre (e)**	**% (e/c) *100**	**Até o Bimestre (f)**	**% (f/c) *100**
ATENÇÃO BÁSICA (XXXII)	1.208.952,00	4.352.482,40	2.815.275,12	64,68	1.036.439,39	23,81	890.881,13	20,47
Despesas Correntes	1.208.952,00	2.335.329,30	1.156.075,12	49,50	816.139,39	34,95	670.581,13	28,71
Despesas de Capital	0,00	2.017.153,10	1.659.200,00	82,25	220.300,00	10,92	220.300,00	10,92
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XXXIII)	929.515,00	1.203.165,00	556.033,66	46,21	524.368,61	43,58	518.310,13	43,08
Despesas Correntes	818.860,00	748.860,00	240.033,66	32,05	237.368,61	31,70	231.310,13	30,89
Despesas de Capital	110.655,00	454.305,00	316.000,00	69,56	287.000,00	63,17	287.000,00	63,17
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XXXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XXXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XXXVI)	96.700,00	106.700,00	2.330,34	2,18	580,34	0,54	574,92	0,54
Despesas Correntes	96.700,00	106.700,00	2.330,34	2,18	580,34	0,54	574,92	0,54
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XXXVIII)	78.815,00	468.095,92	216.602,33	46,27	144.882,41	30,95	144.882,41	30,95
Despesas Correntes	76.825,00	466.105,92	216.602,33	46,47	144.882,41	31,08	144.882,41	31,08
Despesas de Capital	1.990,00	1.990,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO (XXXIX) = (XXXII + XXXIII + XXXIV + XXXV + XXXVI + XXXVII + XXXVIII)	**2.313.982,00**	**6.130.443,32**	**3.590.241,45**	**58,56**	**1.706.270,75**	**27,83**	**1.554.648,59**	**25,36**

DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**DESPESAS LIQUIDADAS**		**DESPESAS PAGAS**	
			Até o Bimestre (d)	**% (d/c) *100**	**Até o Bimestre (e)**	**% (e/c) *100**	**Até o Bimestre (f)**	**% (f/c) *100**
ATENÇÃO BÁSICA (XL) = (IV + XXXII)	1.732.480,00	5.276.010,40	3.100.145,02	58,76	1.293.965,09	24,53	1.139.468,11	21,60
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XLI) = (V + XXXIII)	929.515,00	1.203.165,00	556.033,66	46,21	524.368,61	43,58	518.310,13	43,08
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XLII) = (VI + XXXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XLIII) = (VII + XXXV)	1.122.738,00	1.155.882,59	418.027,42	36,17	380.720,98	32,94	344.800,85	29,83
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XLIV) = (VIII + XXXVI)	96.700,00	106.700,00	2.330,34	2,18	580,34	0,54	574,92	0,54
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XLV) = (XIX + XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XLVI) = (X + XXXVIII)	14.769.269,00	15.978.038,99	7.068.786,39	44,24	5.834.991,76	36,52	5.489.100,68	34,35
TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE (XLVII) = (XI + XXXIX)	**18.650.702,00**	**23.719.796,98**	**11.145.322,83**	**46,99**	**8.034.626,78**	**33,87**	**7.492.254,69**	**31,59**

[1]Nos cinco primeiros bimestres do exercício, o acompanhamento será feito com base na despesa liquidada. No último bimestre do exercício, o valor deverá corresponder ao total da despesa empenhada.

[2]Até o exercício de 2018, o controle da execução dos restos a pagar considerava apenas os valores dos restos a pagar não processados. A partir do exercício de 2019, o controle da execução dos restos a pagar considera os restos a pagar processados e não processados.

FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIUVA DO SUL, emitido em 20/jul/2026 as 21h e 35m.

JOÃO DE LIMA	***MARCOS NISHIDA AOKI***	***EMANUELLE FURLAN DOS REIS***
Prefeito Municipal	Contador	Secretária Municipal De Financas

Publicado por:
Marcos Nishida Aoki
Código Identificador:4AAA9B7C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFEARA

CAMARA MUNICIPAL DE CAFEARA
RELATÓRIO DESPESA COM PESSOAL

CÂMARA MUNICIPAL DE CAFEARA														
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL - CONSOLIDADO														
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL														
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL														
JULHO/2025 A JUNHO/2026														
RGF - ANEXO 1 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "a")														1,00
DESPESA COM PESSOAL	**DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses)**													
	LIQUIDADAS													**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (b)**
	07/2025	**08/2025**	**09/2025**	**10/2025**	**11/2025**	**12/2025**	**01/2026**	**02/2026**	**03/2026**	**04/2026**	**05/2026**	**06/2026**	**TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES) (a)**	
DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)	83.633,08	83.633,08	83.633,08	83.731,53	83.731,53	154.990,34	95.232,95	85.475,90	91.435,93	91.618,97	91.618,97	91.618,97	1.120.354,33	0,00
Pessoal Ativo	83.633,08	83.633,08	83.633,08	83.731,53	83.731,53	154.990,34	95.232,95	85.475,90	91.435,93	91.618,97	91.618,97	91.618,97	1.120.354,33	0,00
Vencimentos, Vantagens e Outras Despesas Variáveis	73.744,89	73.744,89	73.744,89	73.831,25	73.831,25	139.834,52	83.588,30	73.831,25	79.002,79	79.002,79	79.002,79	79.002,79	982.162,40	0,00
Obrigações Patronais	9.888,19	9.888,19	9.888,19	9.900,28	9.900,28	15.155,82	11.644,65	11.644,65	12.433,14	12.616,18	12.616,18	12.616,18	138.191,93	0,00
Pessoal Inativo e Pensionistas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aposentadorias, Reserva e Reformas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Outras despesas de pessoal decorrentes de contratos de terceirização ou de contratação de forma indireta (§ 1º do art. 18 da LRF)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas de Pessoal Decorrentes de Contratos de Terceirização (exceto elemento 34)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesa com Pessoal não Executada Orçamentariamente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO COMPUTADAS (§ 1º do art. 19 da LRF) (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Decorrentes de Decisão Judicial de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Exercícios Anteriores de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas custeadas com recursos financeiros repassados pela União para pagamento do vencimento ou de qualquer outra vantagem dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias (§ 11, EC 120/2022)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas custeadas com recursos financeiros repassados pela União para o cumprimento dos pisos salariais para profissionais da enfermagem e parteira, conforme estabelecido pela CF/88, art. 198, §§12 a 15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Instrução Normativa TCE/PR 56/2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensionistas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IRRF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA LIQUIDA COM PESSOAL (III) = (I - II)	83.633,08	83.633,08	83.633,08	83.731,53	83.731,53	154.990,34	95.232,95	85.475,90	91.435,93	91.618,97	91.618,97	91.618,97	1.120.354,33	0,00

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL	VALOR	% SOBRE A RCL AJUSTADA
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	35.296.522,80	
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (V)	1.182.526,00	
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16 da CF) (VI)	600.000,00	
(-) Recursos destinadas ao pagamento dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias (§ 11 do art. 198, da CF - EC 120/22) (VII)	82.426,07	
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (VII) = (IV - V - VI - VII)	33.431.570,73	
DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (VIII) = (III a + III b)	1.120.354,33	3,35%
LIMITE MÁXIMO (IX) (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)	2.005.894,24	6%

DESPESA COM PESSOAL	DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses)													
	LIQUIDADAS													INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (b)
	07/2025	08/2025	09/2025	10/2025	11/2025	12/2025	01/2026	02/2026	03/2026	04/2026	05/2026	06/2026	TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES) (a)	

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL	VALOR	% SOBRE A RCL AJUSTADA
LIMITE PRUDENCIAL (X) = (0,95 x IX) (parágrafo único do art. 22 da LRF)	1.905.599,53	5,7%
LIMITE DE ALERTA (XI) = (0,90 x IX) (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)	1.805.304,82	5,4%
Entidades:		
Câmara Municipal de Cafeara		

ISAAC MAIA LEMES	*LETICIA APARECIDA ALVES*	*MICHELE APARECIDA SILVA DO CARMO*
Presidente	Controle Interno	Contador (a)

Publicado por:
Lídia Bezerra Feitoza
Código Identificador:09CA38C7

CAMARA MUNICIPAL DE CAFEARA
RELATÓRIO RESTOS A PAGAR

CÂMARA MUNICIPAL DE CAFEARA									
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL									
DEMONSTRATIVO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA E DOS RESTOS A PAGAR									
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL									
01/2026 À 12/2026									
RGF – ANEXO 5 (LRF, art. 55, Inciso III, alínea "a")									
IDENTIFICAÇÃO DOS RECURSOS	DISPONIBILIDADE DE CAIXA BRUTA (a)	OBRIGAÇÕES FINANCEIRAS				INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA VERIFICADA NO CONSÓRCIO PÚBLICO (f)	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (ANTES DA INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS) (g) = (a – (b + c + d + e))	RESTOS A PAGAR EMPENHADOS E NÃO LIQUIDADOS DO EXERCÍCIO (h)	EMPENHOS NÃO LIQUIDADOS CANCELADOS (NÃO INSCRITOS POR INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA)	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (APÓS A INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO) (i) = (g - h)
		Restos a Pagar Liquidados e Não Pagos		Restos a Pagar Empenhados e Não Liquidados de Exercícios Anteriores (d)	Demais Obrigaçãoes Fianceiras (e)					
		De Exercício Anteriores (b)	Do Exercício (c)							
Recursos do Tesouro (Descentralizados)	217.849,83	0,00	1.656,60	0,00	0,00	0,00	216.193,23	36.931,68	0,00	179.261,55

TOTAL DOS RECURSOS NÃO VINCULADOS (I)	217.849,83	0,00	1.656,60	0,00	0,00	0,00	216.193,23	36.931,68	0,00	179.261,55
TOTAL DOS RECURSOS VINCULADOS (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (III) = (I + II)	217.849,83	0,00	1.656,60	0,00	0,00	0,00	216.193,23	36.931,68	0,00	179.261,55

ISAAC MAIA LEMES	*LETICIA APARECIDA ALVES*	*MICHELE APARECIDA SILVA DO CARMO*
Presidente	Controle Interno	Contador (a)
Entidades:		
Câmara Municipal de Cafeara		

Publicado por:
Lídia Bezerra Feitoza
Código Identificador:20646BCC

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA DO SIMÃO

CAMARA MUNICIPAL DE CAMPINA DO SIMÃO
DESPESA COM PESSOAL

CONSOLIDADO DE CAMPINA DO SIMÃO														
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL - CONSOLIDADO														
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL														
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL														
FEVEREIRO/2025 A JANEIRO/2026														
RGF - ANEXO 1 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "a") Câmara Municipal de Campina do Simão														1,00
DESPESA COM PESSOAL	**DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses)**													
	LIQUIDADAS													**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (b)**
	02/2025	**03/2025**	**04/2025**	**05/2025**	**06/2025**	**07/2025**	**08/2025**	**09/2025**	**10/2025**	**11/2025**	**12/2025**	**01/2026**	**TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES) (a)**	
DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)	87.022,46	87.022,46	92.009,04	89.706,65	89.706,65	89.706,65	89.706,65	89.706,65	89.706,65	89.706,65	142.291,33	92.139,27	1.128.431,11	0,00
Pessoal Ativo	87.022,46	87.022,46	92.009,04	89.706,65	89.706,65	89.706,65	89.706,65	89.706,65	89.706,65	89.706,65	142.291,33	92.139,27	1.128.431,11	0,00
Vencimentos, Vantagens e Outras Despesas Variáveis	75.016,03	75.016,03	79.008,90	77.210,15	77.210,15	77.210,15	77.210,15	77.210,15	77.210,15	77.210,15	123.177,09	77.210,15	969.899,25	0,00
Obrigações Patronais	12.006,43	12.006,43	13.000,14	12.496,50	12.496,50	12.496,50	12.496,50	12.496,50	12.496,50	12.496,50	19.114,24	14.929,12	158.531,86	0,00
Pessoal Inativo e Pensionistas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aposentadorias, Reserva e Reformas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras despesas de pessoal decorrentes de contratos de terceirização ou de contratação de forma indireta (§ 1º do art. 18 da LRF)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas de Pessoal Decorrentes de Contratos de Terceirização (exceto elemento 34)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesa com Pessoal não Executada Orçamentariamente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO COMPUTADAS (§ 1º do art. 19 da LRF) (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Decorrentes de Decisão Judicial de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Exercícios Anteriores de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas custeadas com recursos financeiros repassados pela União para pagamento do vencimento ou de qualquer outra vantagem dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias (§ 11, EC 120/2022)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas custeadas com recursos financeiros repassados pela União para o cumprimento dos pisos salariais para profissionais da enfermagem e parteira, conforme estabelecido pela CF/88, art. 198, §§12 a 15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Instrução Normativa TCE/PR 56/2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensionistas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IRRF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA LIQUIDA COM PESSOAL (III) = (I - II)	87.022,46	87.022,46	92.009,04	89.706,65	89.706,65	89.706,65	89.706,65	89.706,65	89.706,65	89.706,65	142.291,33	92.139,27	1.128.431,11	0,00

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL	**VALOR**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	51.923.434,30	

(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (V)	2.390.000,00	
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16 da CF) (VI)	0,00	
(-) Recursos destinadas ao pagamento dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias (§ 11 do art. 198, da CF - EC 120/22) (VII)	524.870,00	
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (VII) = (IV - V - VI - VII)	49.675.471,42	
DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (VIII) = (III a + III b)	1.128.431,11	2,3%
LIMITE MÁXIMO (IX) (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)	2.980.528,28	6%

DESPESA COM PESSOAL	DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses)													
	LIQUIDADAS													INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (b)
	02/2025	03/2025	04/2025	05/2025	06/2025	07/2025	08/2025	09/2025	10/2025	11/2025	12/2025	01/2026	TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES) (a)	
APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL											VALOR		% SOBRE A RCL AJUSTADA	
LIMITE PRUDENCIAL (X) = (0,95 x IX) (parágrafo único do art. 22 da LRF)											2.831.501,87		5,7%	
LIMITE DE ALERTA (XI) = (0,90 x IX) (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)											2.682.475,46		5,4%	
Entidades:														
Câmara Municipal de Campina do Simão														

Publicado por:
Paulo Marcio Camilo
Código Identificador:22925109

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI

CÂMARA MUNICIPAL
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL - CONSOLIDADO

CÂMARA MUNICIPAL DE CANDÓI														
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL - CONSOLIDADO														
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL														
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL														
JULHO/2025 A JUNHO/2026														
RGF - ANEXO 1 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "a")														1,00
DESPESA COM PESSOAL	**DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses)**													
	LIQUIDADAS													**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (b)**
	07/2025	**08/2025**	**09/2025**	**10/2025**	**11/2025**	**12/2025**	**01/2026**	**02/2026**	**03/2026**	**04/2026**	**05/2026**	**06/2026**	**TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES) (a)**	
DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)	227.176,91	220.247,84	226.472,57	224.672,08	251.502,60	307.939,57	272.056,27	255.565,41	255.217,07	255.261,32	260.302,24	324.496,84	3.080.910,72	0,00
Pessoal Ativo	227.176,91	220.247,84	226.472,57	224.672,08	251.502,60	307.939,57	272.056,27	255.565,41	255.217,07	255.261,32	260.302,24	324.496,84	3.080.910,72	0,00
Vencimentos, Vantagens e Outras Despesas Variáveis	202.026,10	195.332,42	200.711,82	198.824,86	224.138,17	268.165,03	235.439,14	218.431,99	218.134,25	217.428,73	222.131,51	286.458,03	2.687.222,05	0,00
Obrigações Patronais	25.150,81	24.915,42	25.760,75	25.847,22	27.364,43	39.774,54	36.617,13	37.133,42	37.082,82	37.832,59	38.170,73	38.038,81	393.688,67	0,00
Pessoal Inativo e Pensionistas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aposentadorias, Reserva e Reformas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras despesas de pessoal decorrentes de contratos de terceirização ou de contratação de forma indireta (§ 1º do art. 18 da LRF)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas de Pessoal Decorrentes de Contratos de Terceirização (exceto elemento 34)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesa com Pessoal não Executada Orçamentariamente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO COMPUTADAS (§ 1º do art. 19 da LRF) (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Decorrentes de Decisão Judicial de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Exercícios Anteriores de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas custeadas com recursos financeiros repassados pela União para pagamento do vencimento ou de qualquer outra vantagem dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias (§ 11, EC 120/2022)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas custeadas com recursos financeiros repassados pela União para o cumprimento dos pisos salariais para profissionais da enfermagem e parteira, conforme estabelecido pela CF/88, art. 198, §§12 a 15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Instrução Normativa TCE/PR 56/2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensionistas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

IRRF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA LIQUIDA COM PESSOAL (III) = (I - II)	227.176,91	220.247,84	226.472,57	224.672,08	251.502,60	307.939,57	272.056,27	255.565,41	255.217,07	255.261,32	260.302,24	324.496,84	3.080.910,72	0,00

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL	VALOR	% SOBRE A RCL AJUSTADA
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	131.740.741,27	
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (V)	3.974.000,00	
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16 da CF) (VI)	0,00	
(-) Recursos destinadas ao pagamento dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias (§ 11 do art. 198, da CF - EC 120/22) (VII)	1.463.314,45	
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (VII) = (IV - V - VI - VII)	126.303.426,82	
DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (VIII) = (III a + III b)	3.080.910,72	2,44%
LIMITE MÁXIMO (IX) (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)	7.578.205,61	6%

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL	VALOR	% SOBRE A RCL AJUSTADA
LIMITE PRUDENCIAL (X) = (0,95 x IX) (parágrafo único do art. 22 da LRF)	7.199.295,33	5,7%
LIMITE DE ALERTA (XI) = (0,90 x IX) (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)	6.820.385,05	5,4%
Entidades:		
Câmara Municipal de Candói		

Publicado por:
Márcia da Luz
Código Identificador:11F3DD8B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CONTENDA

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
LEI Nº 2.376/2026

MUNICÍPIO DE CONTENDA
ESTADO DO PARANÁ
Gabinete do Prefeito

LEI Nº 2.376/2026

Súmula: "Dispõe sobre as Diretrizes para elaboração do Orçamento do Município de Contenda para o exercício financeiro de 2027 e dá outras providências".

A Câmara Municipal de Contenda, Estado do Paraná, aprovou e eu Prefeito Municipal no uso de minhas atribuições legais, sanciono a seguinte:
LEI

Art. 1º São estabelecidas em cumprimento ao disposto no artigo 165, § 2º, da Constituição Federal, Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2.000, inciso XII do artigo 70 da Lei Orgânica do Município, as diretrizes para a elaboração da Lei Orçamentária, relativa ao Exercício de 2027 sem prejuízo as normas financeiras estabelecidas pela Legislação Federal.
Art. 2º O Orçamento Programa do Município abrangerá os Poderes Executivo e Legislativo.
Art. 3º Na elaboração da proposta orçamentária, as Receitas e as Despesas serão orçadas segundo os preços e os índices com as variáveis respectivas vigentes em dezembro de 2025 considerando outros fatores que contribuíram para o acréscimo de receitas e despesas específicas.
Parágrafo único. A Lei Orçamentária:
I - Estimará valores das Receitas e fixará os valores das Despesas de acordo com a variação de preços previstos para o Exercício de 2027 considerando-se o aumento ou diminuição dos serviços previstos, a tendência do presente exercício e os efeitos das modificações na legislação tributária, ou ainda, através de outro critério que vier a ser estabelecido;
II - Observará que o montante das Despesas não seja superior ao das Receitas;
III - Conterá previsão orçamentária para Reserva de Contingência no valor mínimo de 1,25% (um virgula vinte e cinco por cento) da receita líquida prevista, visando o atendimento de passivos contingentes e outros riscos e eventos fiscais imprevistos e abertura de créditos suplementares e especiais.
IV - Utilizar a Reserva de Contingencia também como recurso de abertura de créditos adicionais suplementares ou especiais para pagamentos de precatórios e sentenças judiciais e no último bimestre do Exercício Financeiro para demais despesas.
V - Utilizará o controle da despesa por custo de serviços ou obras que não se encontrem especificados em projetos e atividades.

VI - O orçamento programa da Despesa para 2027, será elaborado dentro dos seguintes Órgãos e Secretarias Administrativas:
1 - Câmara Municipal
2 - Secretaria de Governo

3- Secretaria de Administração

4 - Secretaria de Finanças
5 - Secretaria de Indústria, Agropecuária e Meio Ambiente
6 - Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Turismo
7 - Secretaria de Saúde
8 - Secretaria de Promoção e Assistência Social
9 - Secretaria de Obras, Viação e Serviços Urbanos
10 - Encargos Gerais do Município
11 - Previdência Social a Inativos e Pensionistas
12 - Controladoria Geral do Município
13 - Procuradoria Geral do Município
90 - Reserva de Contingência - Município
90 - Reserva de Contingência Instituto de Previdência

Art. 4º O Executivo, em cumprimento o disposto no artigo 9º da Lei Complementar nº 101, de 2000, promoverá limitação da despesa com a contenção de investimentos, exceto na área de educação e saúde, e sendo estes insuficientes, a limitação poderá estender-se aos gastos de custeio, até o limite necessário para atingir o equilíbrio fiscal.

Art. 5º O Município aplicará os percentuais Constitucionais no desenvolvimento do Ensino, nos termos da Emenda Constitucional nº 14/98, artigo 212 da Constituição Federal e da Lei nº 14.276, de 2021, tendo como fonte de receita os recursos repassados pelo FUNDEB, Salário Educação e receitas próprias, na forma definida em lei.

Art. 6º As despesas com pessoal ficam limitadas a 6% (seis por cento) para o Legislativo e 54% (cinquenta e quatro por cento) para o Executivo, conforme estabelecido na Lei Complementar nº 101 de 4 de maio de 2000.

§ 1º Serão computados como despesa com pessoal, além dos vencimentos e salários, os subsídios dos agentes políticos, os gastos com inativos, pensionistas e a contribuição patronal para a previdência social.

§ 2º O Legislativo enviará até 30 de agosto de 2026, para inclusão no Orçamento Geral do Município, o seu orçamento elaborado na forma do disposto na Emenda Constitucional nº 25 e a proposta orçamentária do Município para o Exercício de 2027 e será encaminhada para apreciação do Legislativo até o dia 30 de setembro de 2026.

§ 3º Os Poderes Legislativo e Executivo ficam autorizados a proceder à atualização dos vencimentos e vantagens do quadro próprio de pessoal, de conformidade com os índices oficiais de atualização monetária.

§ 4º Fica o Poder Executivo autorizado a firmar convênio, acordo, ajuste ou congênere conforme artigo 62 da Lei Complementar nº 101/2000.

§ 5º Fica o Poder Executivo autorizado a incluir na Lei Orçamentária Anual despesas com remuneração de servidores cedidos a outros órgãos/entes nas hipóteses de cessões realizadas com Ônus para o cedente.

Art. 7º Não poderão ser fixadas despesas sem que sejam definidas as fontes de recursos.

Art. 8º Na fixação da despesa deverão ser observados os seguintes limites:
I - as despesas com manutenção e desenvolvimento do ensino não serão inferiores a 25% (vinte e cinco por cento) da receita resultante de impostos, incluídas as transferências oriundas de impostos consoante o disposto no artigo 212 da Constituição Federal;
II - as despesas com saúde não serão inferiores ao percentual definido na Emenda Constitucional nº 29;
III - as despesas com pessoal do Poder Executivo Municipal incluindo a remuneração de agentes políticos, inativos e pensionistas e os encargos patronais não poderão exceder a 54% (cinquenta e quatro por cento) da receita corrente líquida, se outro inferior não lhe for aplicável nos termos do artigo 71 da Lei Complementar nº 101, de 2000;
IV - as despesas com pessoal do Legislativo Municipal inclusive a remuneração dos agentes políticos, encargos patronais e proventos de inatividade e pensões não será superior a 6% (seis por cento) da receita corrente líquida, se outro inferior não lhe for aplicável nos termos do artigo 71 da Lei Complementar nº 101, de 2000 ou da Emenda Constitucional nº 25;
V - o Orçamento do Legislativo Municipal deverá ser elaborado considerando-se as limitações da Emenda Constitucional nº 25.

Art. 9º O Poder Executivo poderá celebrar convênios com entidades públicas e privadas, para desenvolver programas nas áreas de Educação, Cultura, Saúde e Assistência Social, Agropecuária; Indústria, Comércio e Serviços e outras na área de sua competência.

Art. 10. O Poder Executivo poderá celebrar consórcios com outros Municípios para desenvolver Projetos ou atividades de interesse comum.

Art. 11. A lei orçamentária conterá dispositivo que permita o remanejamento de dotações orçamentárias até o limite de 5% (cinco por cento) do total do orçamento, entre Categorias de Despesa e Unidades Orçamentárias.

Art. 12. Abrir créditos adicionais suplementares e especiais para as despesas não fixadas no orçamento e resultantes de Convênios e Subvenções que venham a ser firmados com órgãos dos Governos Federal e Estadual, mediante autorização legislativa específica através de Projeto de Lei de iniciativa do Poder Executivo.

Parágrafo único. Os créditos adicionais suplementares e especiais abertos na forma deste artigo, serão suportados com recursos dos seus respectivos convênios e subvenções sociais.

Art. 13. As despesas com pessoal, material, serviços e encargos sociais necessárias à realização de obras, quando executadas por Administração Direta, correrão por conta do elemento 4.4.90.00.00 - Aplicações diretas.
Art. 14. Os incentivos de natureza tributária à investimentos privados da Indústria e Comércio só poderão ser concedidos mediante aprovação de projetos que propiciem aumento da arrecadação e de empregos.
Art. 15. O Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana de 2027 terá desconto de até 10% (dez por cento) do valor lançado, para pagamento a vista efetuado até a data de vencimento.

§ 1º O desconto dos valores apurados neste artigo não será considerado na previsão da receita de 2027, nas respectivas rubricas orçamentárias.

§ 2º A administração do Município despenderá esforços para diminuir o volume da Dívida Ativa inscrita de natureza tributária e não tributária.
Art. 16. As subvenções Sociais poderão ser concedidas às entidades regularmente cadastradas no serviço social do Município, considerada de Utilidade Pública e sem fins lucrativos.
§ 1º Os repasses de recursos serão efetivados através de convênios, conforme determina o artigo 184, da Lei Federal 14.133, de 1º de abril de 2021, a exigência do artigo 26 da Lei Complementar Federal nº 101, de 04 de maio de 2000.
§ 2º Os recursos repassados deverão conter planos de aplicação, e não poderão ser utilizados em despesas com pessoal e encargos sociais, e também com despesas de capital.
Art. 17. O Município poderá dar apoio administrativo e financeiro através do pagamento de despesas para o regular funcionamento de Órgãos dos Governos Federal e Estadual visando manutenção da Junta Militar, INCRA, Empresa dos Correios e Telégrafos e DETRAN, Expedição de Carteiras de Identidade, Policiamento Civil e Militar e Transporte Escolar.
Art. 18. O Projeto de Lei do Orçamento para 2027, destinará recursos para atender prioritariamente:
I - aos encargos com o PASEP;
II - ao pagamento do serviço da dívida pública e da dívida para com o Instituto de Previdência Social - IPRE/Contenda;
III - as despesas com pessoal ativo, e encargos sociais;
IV - aos empréstimos e as contrapartidas de programas objeto de financiamento.
Art. 19. O Poder Executivo tendo em vista a capacidade financeira do Município, procederá a seleção das prioridades estabelecidas no Anexo I (Metas prioritárias para elaboração do Orçamento Programa para o Exercício de 2027, por Função de Governo) a serem incluídas na Proposta Orçamentária, podendo abranger programas não elencados, desde que financiados com recursos de outras esferas do governo.
Art. 20. As despesas consideradas irrelevantes poderão ser processadas em regime de adiantamento de conformidade com o que dispõe no artigo 68 da Lei Federal nº 4.320/64, conforme regulamentação através de atos administrativos.
Art. 21. Se o Projeto de Lei do Orçamento de 2027 não for sancionado pelo Executivo até o dia 31 de dezembro de 2026 a programação dele constante poderá ser executada, enquanto a respectiva Lei não for sancionada, até o limite mensal de 1/12 (um doze avos) do total de cada dotação na forma do estabelecido na proposta remetida à Câmara Municipal.
Art. 22. A execução orçamentária será efetuada mediante o princípio da responsabilidade da gestão fiscal através de ações planejadas e transparentes que previnam riscos e corrijam desvios capazes de afetar o equilíbrio das contas públicas, mediante o cumprimento de metas de resultado entre receitas e despesas e a obediência a limites e condições no que tange à renúncia de receita, geração de despesas com pessoal, seguridade social e outras,dívida consolidada, operações de crédito, inclusive por antecipação de receita e inscrição em restos a pagar, normas estas constantes da Lei Complementar nº 101, de 2000.

Art. 23. Se no final de cada bimestre for verificada a ocorrência de desequilíbrio entre a receita e a despesa que possam comprometer a situação financeira do Município, o Executivo e o Legislativo Municipal promoverão, por ato próprio e nos montantes necessários, nos 30 (trinta) dias subsequentes, limitação de empenho e movimentação financeira, segundo os critérios estabelecidos na Legislação vigente e nesta Lei, dando-se assim, o equilíbrio entre receitas e despesas para fins da alínea a, I, 4º da Lei Complementar nº 101, de 2000.
Art. 24. Não serão objeto de limitação as despesas relativas:
I - a obrigações constitucionais e legais do Município;
II - ao pagamento do serviço da dívida pública fundada inclusive parcelamentos de débitos.
Art. 25. É vedada a inclusão na Lei Orçamentária e em seus créditos adicionais, de dotações a título de "auxílios" para entidades privadas, ressalvados os seguintes casos:
I - entidades sem fins lucrativos voltadas para ações de saúde e de atendimento direto e gratuito ao público;
II - entidades sem fins lucrativos de atendimento direto e gratuito ao público e voltadas para o ensino especial, ou representativas da comunidade escolar das escolas públicas municipais do ensino fundamental e da educação infantil;
III - consórcios intermunicipais de saúde, legalmente instituídos e constituídos exclusivamente por entes públicos;
IV - associações Comunitárias de Moradores sem fins lucrativos, devidamente constituídos e registrados no Cartório de Títulos e Documentos da Comarca, no concernente a auxílios destinados a execução de obras e aquisição de equipamentos de interesse comunitário;
V - cooperativas agrícolas que visem o fomento agrícola local.
Art. 26. A concessão de auxílios para pessoas físicas obedecerá preferencialmente aos critérios estabelecidos pelos programas sociais que originam os recursos a serem aplicados, e no caso de recursos próprios do Município, será precedida da realização de prévio levantamento cadastral objetivando a caracterização e comprovação do estado de necessidade dos beneficiados.
Art. 27. Ficam autorizadas as concessões de quaisquer vantagens, aumentos de remuneração, criação de cargos, empregos e funções, alterações de estrutura de carreiras, bem como admissões ou contratações de pessoal a qualquer título, observado o disposto no artigo 71 da Lei Complementar nº 101, de 2000, bem como, ainda as disponibilidades financeiras no município.
Art. 28. Ocorrendo a superação do patamar de 95% (Noventa e cinco por cento) do limite aplicável ao Município para as despesas com pessoal são aplicáveis aos Poderes Executivo e Legislativo as vedações constantes do Parágrafo único, Incisos I a V do artigo 22 da Lei Complementar nº 101, de 2000.

Parágrafo único. No exercício financeiro de 2027, a realização de serviço extraordinário, quando a despesa com pessoal houver extrapolado seu limite legal de comprometimento, somente poderá ocorrer quando destinada ao atendimento de relevantes interesses públicos que ensejam situações emergências de risco ou de prejuízo para a sociedade.

Art. 29. O disposto no § 1º do artigo 18 da Lei Complementar nº 101, aplica-se exclusivamente para fins de cálculo do limite da despesa total com pessoal, independentemente da legalidade ou validade dos contratos.
Parágrafo único. Não se considera como substituição de servidores e empregados públicos, para efeito do caput, os contratos de terceirização relativos a execução indireta de total atividades que simultaneamente:
I - sejam acessórias, instrumentais ou complementares aos assuntos que constituem área de competência legal do órgão;
II - não sejam inerentes a categorias funcionais abrangidas por plano de cargos do quadro de pessoal do órgão, salvo expressa disposição legal em contrário, ou quando se tratar de cargo ou categoria extintos, totais ou parcialmente.
Art. 30. A Lei que concede ou amplie incentivo ou benefício de natureza tributária só será aprovada se atendidas as exigências do artigo 14 da Lei Complementar nº 101, de 2000.
Art. 31. Ocorrendo a necessidade de se efetuar contenção de despesas para o restabelecimento do equilíbrio financeiro, os cortes serão aplicados, na seguinte ordem:
I - novos investimentos a serem realizados com recursos ordinários do Tesouro Municipal;
II - investimentos em execução à conta de recursos ordinários ou sustentados por fonte de recurso específica cujo cronograma de liberação não esteja sendo cumprido;
III - despesas de manutenção de atividades não essenciais desenvolvidas com recursos ordinários;
IV - outras despesas a critério do Executivo Municipal até se atingir o equilíbrio entre receitas e despesas.
Art. 32. Para efeito do disposto no artigo 42 da Lei Complementar nº 101, de 2000:
I - considera-se contraída a obrigação no momento da formalização do Contrato administrativo ou instrumento congênere;
II - no caso despesas relativas à prestação de serviços já existentes e destinados à manutenção da administração pública, considera-se como compromissadas apenas as prestações cujo pagamento deva se verificar no exercício financeiro, observado o cronograma pactuado.
Art. 33. Os poderes deverão elaborar e publicar em até trinta dias após a publicação da Lei Orçamentária, cronograma de execução mensal de desembolso, nos termos do artigo 8º da Lei Complementar nº 101, de 2000.
Parágrafo único. No caso do Poder Executivo Municipal, o ato referido no caput conterá, ainda, metas bimestrais de realização de receitas, conforme disposto no artigo 13 da Lei Complementar nº 101, de 2000, incluindo seu desdobramento por fonte de receita.
Art. 34. Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado, nos termos do artigo 62 da Lei Complementar nº 101, de 2000, a custear despesas de competência de outras esferas do governo no concernente a segurança pública, trânsito, incentivo ao emprego, e assistência social.

Art. 35. No decorrer do exercício o Executivo fará, até 30 (trinta) dias após o encerramento de cada bimestre a publicação do relatório a que se refere o § 4º do artigo 165 da Constituição Federal, nos moldes do previsto no artigo 52 da Lei Complementar nº 101, de 2000, respeitados os padrões estabelecidos no § 4º do artigo 55 da mesma Lei.
Art. 36. Ficam os Chefes dos Poderes Executivo e Legislativo autorizados, nos termos da Constituição Federal, a incluir na Lei Orçamentária autorização para:
I - realizar operações de crédito por antecipação da receita, nos termos da legislação vigente;
II - realizar operações de crédito até o limite estabelecido pela legislação vigente;
III - realizar abertura de créditos adicionais suplementares com o excesso de arrecadação e a tendência de excesso com recursos livres e vinculados ocorrido no exercício, obedecidas as fontes de recursos, sendo que estes não serão computados no percentual do limite autorizado no artigo 11 da Lei de Diretrizes Orçamentárias;
IV - realizar abertura de créditos adicionais suplementares com recursos oriundos de superávit financeiro de exercícios anteriores, obedecendo as fontes de recursos, sendo que estes não serão computados no percentual do limite autorizado no artigo 11 da Lei de Diretrizes Orçamentárias;
V - os créditos adicionais suplementares obedecerão ao limite constante do artigo 11 da Lei de Diretrizes Orçamentárias;
VI - A Lei Orçamentária Anual para 2027 conterá a destinação de recursos, classificados pelo Identificador de Uso, Grupo de Destinação de Recursos e Fontes de Recursos, regulamentados pela Secretaria do Tesouro Nacional - STN, do Ministério da Fazenda e pelo Tribunal de Contas do Estado do Paraná - TCE/PR;
VII - Fica o Poder Executivo autorizado a criar os códigos da destinação de recursos, composta por Identificador de Uso, Grupo de Destinação de Recursos e Fontes de Recursos, que não estejam incluídos na Lei Orçamentária Anual para 2027 em seus Créditos Adicionais.
Art. 37. As metas estabelecidas nesta Lei constarão obrigatoriamente no Plano Plurianual (PPA) para o período de 2026/2029.
Art. 38. Visando assegurar liquidez e rentabilidade na aplicação de recursos do Instituto de Previdência dos Servidores de Contenda IPRE, além das normas estabelecidas na Lei Complementar nº 101, de 2000 e Leis Municipais 794, de 2000 e 974, de 2005, anualmente deverá proceder avaliação da situação financeira, patrimonial e avaliação atuarial, com o objetivo de, em caso de déficit, corrigir o percentual da contribuição e estabelecer limites de gastos e evitar eventuais perdas que possam colocar em risco a saúde financeira do IPRE.
Art. 39. As metas e prioridades constantes desta Lei de Diretrizes Orçamentária, para o Exercício Financeiro de 2027, passam a partir da edição da presente Lei, serem previstos de acordo com o artigo 4º da Lei de Responsabilidade Fiscal, § 1º e 2º e seus Incisos, conforme anexos.

Art. 40. Em conformidade com o Art. 116-A da Lei Orgânica Municipal, as emendas individuais parlamentares impositivas a Lei Orçamentária Anual de 2027 serão aprovadas no limite estabelecido na legislação vigente, calculado sobre a receita corrente líquida do exercício de 2026.

§ 1º Cinquenta por cento do percentual previsto no *caput* será destinado a ações e serviços públicos de saúde, sendo vedada a destinação para pagamento de pessoal ou encargos sociais.

§ 2º A reserva orçamentária será dividida de forma equitativa entre os membros do Poder Legislativo.
Art. 41. A Lei Orçamentária Anual (LOA) de 2027 instituirá reserva de recursos específica para dar cobertura às referidas emendas.
Art. 42. É obrigatória a execução orçamentária e financeira das programações oriundas de emendas individuais, salvo nos casos de impedimentos de ordem legal ou técnica devidamente fundamentados.
Art. 43. Os critérios para a identificação de impedimentos técnicos e legais observarão, obrigatoriamente, as normas de direito financeiro da Lei Federal nº 4.320/1964, os preceitos de equilíbrio da Lei de Responsabilidade Fiscal (LC nº 101/2000), da Instrução Normativa 200/2025-TCE-PR e os princípios constitucionais da Administração Pública.
Parágrafo único. O início da execução orçamentária e financeira das emendas parlamentares fica condicionado à prévia comprovação, perante o referido Tribunal, do atendimento aos requisitos de transparência e rastreabilidade previstos na Instrução Normativa nº 200/2025-TCE/PR.
Art. 44. Os valores das emendas efetivamente empenhadas, mas não pagas até 31 de dezembro de 2027, serão inscritos em Restos a Pagar, garantindo a continuidade da política pública no exercício subsequente.
Art. 45. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, e seus efeitos a partir do exercício financeiro de 2027, ficando revogadas às disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Contenda, 07 de julho de 2026.

ANTONIO ADAMIR DIGNER
Prefeito Municipal

MUNICIPIO DE CONTENDA												
Estado do PR												
LEI DE DIRETRIZES ORGAMENTARIAS												
ANEXO DE METAS FISCAIS												
METAS ANUAIS												
Exercicio: 2027												
AMF - Demonstrativo 1 (LRF, art. 4º, $ 1º)												R$ 1,00
ESPECIFICAÇÃO	2027				2028				2029			
	Valor Corrente (a)	Valor Constante	%PIB (b/PIB) x 100	%RCL (a/RCL) x 100	Valor Corrente (a)	Valor Constante	%PIB (b/PIB) x 100	%RCL (a/RCL) x 100	Valor Corrente (a)	%PIB (b/PIB) Valor Constante	x 100	%RCL (a/RCL) x 100
Receita Total (Exceto Fontes RPPS)	108.110.000,00	103.951.923,08	0,01	95,36	114.190.000,00	105.778.494,15	0,01	95,92	119.920.000,00	107.329.863,55	0,01	95,94
Receitas Primárias (Exceto Fontes RPPS) (I)	108.110.000,00	103.951.923,08	0,01	95,36	114.190.000,00	105.778.494,15	0,01	95,92	119.920.000,00	107.329.863,55	0,01	95,94
Receitas Primárias Correntes	108.110.000,00	103.951.923,08	0,01	95,36	114.190.000,00	105.778.494,15	0,01	95,92	119.920.000,00	107.329.863,55	0,01	95,94
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	18.070.350,00	17.375.336,54	0,00	15,94	19.229.300,00	17.812.824,22	0,00	16,15	20.435.200,00	18.289.753,40	0,00	16,35
Transferências Correntes	86.116.450,00	82.804.278,85	0,01	75,96	90.538.999,60	83.869.682,45	0,01	76,06	94.741.200,00	84.794.530,26	0,01	75,80
Demais Receitas Primárias Correntes	3.923.200,00	3.772.307,69	0,00	3,46	4.421.700,40	4.095.987,48	0,00	3,71	4.743.600,00	4.245.579,89	0,00	3,80
Receitas Primárias de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesa Total (Exceto Fontes RPPS)	102.734.000,00	98.782.692,31	0,01	90,62	107.893.720,00	99.946.013,04	0,01	90,63	112.702.832,00	100.870.410,11	0,01	90,17
Despesas Primárias (Exceto Fontes RPPS) (II)	78.392.935,32	75.377.822,42	0,01	69,15	82.627.042,94	76.540.539,26	0,01	69,41	86.599.060,88	77.507.216,38	0,01	69,28
Despesas Primárias Correntes	77.614.953,32	74.629.762,81	0,01	68,46	81.679.339,94	75.662.646,31	0,01	68,61	85.584.166,88	76.598.873,86	0,01	68,47
Pessoal e Encargos Sociais	42.386.745,00	40.756.485,58	0,00	37,39	44.722.083,00	41.427.748,44	0,00	37,57	46.635.830,00	41.739.637,01	0,00	37,31
Outras Despesas Correntes	35.228.208,32	33.873.277,23	0,00	31,07	36.957.256,94	34.234.897,86	0,00	31,05	38.948.336,88	34.859.236,85	0,00	31,16
Despesa Primária de Capital	777.982,00	748.059,62	0,00	0,69	947.703,00	877.892,95	0,00	0,80	1.014.894,00	908.342,52	0,00	0,81
Pagamento de Restos a pagar de Despesas Primárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Total (Com Fontes RPPS)	149.677.315,60	129.085.262,98	0,02	132,02	156.959.256,56	135.539.526,13	0,02	131,85	164.583.506,10	142.316.502,43	0,02	131,67
Receitas Primárias (Com Fontes RPPS) (III)	149.677.315,60	129.085.262,98	0,02	132,02	156.959.256,56	135.539.526,13	0,02	131,85	164.583.506,10	142.316.502,43	0,02	131,67
Despesa Total (Com Fontes RPPS)	142.436.430,92	124.452.701,26	0,02	125,63	149.390.112,47	130.675.366,32	0,02	125,49	156.672.982,09	137.209.103,14	0,02	125,34
Despesas Primárias (Com Fontes RPPS) (IV)	142.436.430,92	124.452.701,26	0,02	125,63	149.390.112,47	130.675.366,32	0,02	125,49	156.672.982,09	137.209.103,14	0,02	125,34
Resultado Primário (Sem RPPS) - Acima da Linha (V) = (I-II)	29.717.064,68	28.574.100,65	0,00	26,21	31.562.957,06	29.237.954,89	0,00	26,51	33.320.939,12	29.822.647,17	0,00	26,66
Resultado Primário (Com RPPS) - Acima da Linha (VI) = (V) + (III-Iv)	36 957 949 36	33.206.662,37	0,00	32,60	39.132.101,15	34.102.114,70	0,00	32,87	41.231.463,13	34.930.046,46	0,00	32,99
Juros e Encargos e Variações Monetárias Ativos (Exceto RPPS)	3.489.447,61	3.489.447,61	0,00	3,08	3.020.533,18	3.020.533,18	0,00	2,54	2.661.421,84	2.661.421,84	0,00	2,13
Juros e Encargos e Variações Monetárias Passivos (Exceto RPPS)	5.545.574,38	5.545.574,38	0,00	4,89	5.342.324,03	5.342.324,03	0,00	4,49	4.693.280,44	4.693.280,44	0,00	3,75
Dívida Pública Consolidada (DC)	24.900.000,00	24.900.000,00	0,00	21,96	23.800.000,00	23.800.000,00	0,00	19,99	23.000.000,00	23.000.000,00	0,00	18,40
Dívida Consolidada Líquida (DCL)	1.800.000,00	1.800.000,00	0,00	1,59	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00	2,52	3.200.000,00	3.200.000,00	0,00	2,56
Resultado Nominal (Sem RPPS) - Abaixo da Linha	2.800.000,00	2.800.000,00	0,00	2,47	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00	2,52	3.200.000,00	3.200.000,00	0,00	2,56

AMF - Demonstrativo 1 (LRF, art. 4º, $ 1º)			R$ 1,00
VARIÁVEIS	2027	2028	2029
Taxa real de juro implícito sobre a dívida do Governo (média % anual)	5,00	4,80	4,50
Taxa de Câmbio	5,75	5,80	5,90
Projeção do PIB do Estado	860.000.000.000,00	915.000.000.000,00	975.000.000.000,00
PIB real (crescimento % anual)	2,00	2,00	2,00
PARÂMETROS	2027	2028	2029

RCL - Receita Corrente Líquida	113.373.648,50	119.042.330,93	124.994.447,47
PIB - Produto Interno Bruto	860.000.000.000,00	915.000.000.000,00	975.000.000.000,00
FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública Unidade Responsável MUNICIPIO DE CONTENDA 11/05/2026 - 12:05:37			

MUNICIPIO DE CONTENDA
Estado do PR
LEI DE DIRETRIZES ORGAMENTARIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
AVALIAÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS FISCAIS DO EXERCÍCIO ANTERIOR
Exercício: 2027
AMF - Demonstrativo 2 (LRF, art. 4º, §2º, inciso I) — R$ 1,00

ESPECIFICAÇÃO	Metas Previstas em 2025	% PIB	% RCL	Metas Realizadas em 2025	% PIB	% RCL	VARIAÇÃO	
							Valor	%
Receita Total (Exceto Fontes RPPS)	94.500.000,00	786.857,14	91,90	118.633.071,85	626.789,81	115,36	24.133.071,85	25,54
Receitas Pnmárias (E xceto Fontes RPPS) (I)	94.500.000,00	786.857,14	91,90	113.609.631,23	654.504,37	110,48	19.109.631,23	20,22
Receitas Pnmárias Correntes	94.500.000,00	786.857,14	91,90	106.460.775,67	698.454,43	103,53	11.960.775,67	12,66
Impostos, Taxas e Contribuições de	13.930.267,00	5.337.873,28	13,55	15.643.057,74	4,753.418,50	15,21	1.712.790,74	12,30
TMrealnhsofreiarências Correntes	76.922.182,00	966.665,25	74,80	87.422.945,36	850.554,73	85,01	10.500.763,36	13,65
Demais Receitas Primárias Correntes	3.647.551,00	20.385.732,78	3,55	3.394.772,57	21.903.676,45	3,30	252.778,43	-6,93
Receitas Primárias de Capital	-	-	-	7.148.855,56	10.401.385,14	6,95	7. 148.855,56	-
Despesa Total (Exceto Fontes RPPS)	91.380.000,00	813.722,92	88,86	110.528.964,17	672.746,74	107,48	19.148.964,17	20,96
Despesas Primárias (E xceto Fontes RPPS) (II)	78.198.000,00	950.893,88	76,04	92.292.912,60	805.674,00	89,75	14.094.912,60	18,02
Despesas Primárias Correntes	77.139.499,50	963.941,96	75,01	81.493.516,74	912.440,68	79,25	4.354.017,24	5,64
Pessoal e Encargos Sociais	42.211.754,20	1.761.547,26	41,05	43.333.227,68	1.715.958,03	42,14	1.121.473,48	2,66
Outras Despesas Correntes	34.927.745,30	2.128.909,25	33,97	38.160.289,06	1.948.570,15	37,11	3.232.543,76	9,25
Despesa Primária de Capital	1.058.500,50	70.248.431,63	1,03	10.799.395,86	6.885.385,16	10,50	9.740.895,36	920,25
Pagamento de Restos a pagar de	-	-	-	-	-	-	-	-
DReescepietasaTsoPtarlim(CáormiasFontes RPPS)	133.341.677,42	557.650,10	129, 67	145.365.197,31	511.525,46	141,36	12.023.519,89	9.02
Receitas Primárias (Com Fontes RPPS)	133.341.677,42	557.650,10	129, 67	145.365.197,31	511.525,46	141,36	12.023.519,89	9.02
(Duemspesa Total (Com Fontes RPPS)	128.450.617,62	578.883,94	124,91	138.325.991,97	537.556,24	134,51	9.87S.374,35	7,69
Despesas Primárias (Com Fontes RPPS)	128.450.617,62	578.883,94	124,91	138.325.991,97	537.556,24	134,51	9.875.374,35	7,69
Resultado Primário (Sem RPPS) - Acima da Linha (V) = (I-II)	16.302.000,00	4.561.280,82	15,85	21.3 16.718,63	3.488.247,95	20,73	5.014.718,63	30,76
Resultado Primário (Com RPPS) - Acima da Linha (VI) = (V) + (III-IV)	21.193.059,80	3.508.601,43	20,61	28.355.923,97	2.622.309, 19	27.57	7.162.864,17	33,80
Juros e Encargos e Variações Monetárias Ativos (Exceto RPPS)	2.343.274,47	31.732.518,30	2,28	6.677.510,96	11.135.586,37	6,49	4 334.236,49	184,96
Juros e Encargos e Variações Monetárias Passivos (Exceto RPPS)	3.218.504,53	23.103.276,48	3,13	5.251.952,14	14.158.164,05	5, 11	2.033.447,61	63,18
Dívida Pública Consolidada (DC)	22.929.608,21	3.242.881,40	22,30	22.929.608,21	3.242.881,40	22,30	-	-
Dívida Consolidada Liquida (DCL)	-902.366,54	-82.403.321,38	- 0,88	-902.366,54	-82.403.321,38	-0,88	-	-
Resultado Nominal (Sem RPPS) - Abaixo da Linha	3.313.272,79	22.442.462,40	3,22	4.376.722,08	16.989.426,94	4,26	1.063.449,29	32,10

Parâmetros	Valor Previsto em 2025	Valor Realizado em 2025
Plb Nominal	743.580.000.000,00	743.580.000.000,00
RCL - Receita Corrente Llquida	0,00	102.833.241,28
FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública Unidade Responsável MUNICIPIO DE CONTENDA 11/05/2026 - 12:07:19		

MUNICIPIO DE CONTENDA
Estado do PR
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
METAS FISCAIS ATUAIS COMPARADAS COM AS FIXADAS NOS TRÊS
EXERCÍCIOS ANTERIORES
Exercício: 2027
LRF - Demonstrativo 3 (LRF, art, 4º, 82º, inciso Il) — R$ 1,00
VALORES A PREÇOS CORRENTES

ESPECIFICAÇÃO	2024	2025	%	2026	%	2027	%	2028	%	2029	%
Juros e Encargos e Variações Monetárias passivos (Exceto RPPS)	2.637.685,28	3.218.504,53	22,00	4.100.000,00	27,00	5.545.574,38	35,00	5.342.324,03	-3,00	4.693.280,44	-12,00

VALORES A PREÇOS CONSTANTES

ESPECIFICAÇÃO	2024	2025	%	2026	%	2027	%	2028	%	2029	%
Demais Receitas Primárias Correntes	1.030.740,94	3.480.487,60	237,00	3.903.050,00	12,00	3.772.307,69	-3,00	4.095.987,48	8,00	4.245.579,89	3,00

VALORES A PREÇOS CORRENTES

ESPECIFICAÇÃO	2024	2025	%	2026	%	2027	%	2028	%	2029	%
Resultado Primário (Sem RPPS) - Acima da linha (V) = (I-II)	19.294.176,31	16.302.000,00	-15,00	27.371.260,50	67,00	29.717.064,68	8,00	31.562.957,06	6,00	33.320.939,12	5,00
VALORES A PREÇOS CONSTANTES											
ESPECIFICAÇÃO	2024	2025	%	2026	%	2027	%	2028	%	2029	%
Despesas Primarias Correntes	61.855.344,88	73.606.392,65	19,00	73.980.099,50	0,00	74.629.762,81	0,00	75.662.646,31	1,00	76.598.873,86	1,00
Divida Consolidada Liquida (DCL)	2.201.419,20	- 861.036,77	-139,00	2.500.000,00	-390,00	1.800.000,00	-28,00	3.000.000,00	66,00	3.200.000,00	6,00
Receitas Primarias (Exceto Fontes RPPS) (I)	80.538.164,57	90.171.755,73	11,00	102.000.000,00	13,00	103.951.923,08	1,00	105.778.494,15	1,00	107.329.863,55	1,00
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	10.551.667,43	13.292.239,50	25,00	16.368.850,00	23,00	17.375.336,54	6,00	17.812.824,22	2,00	18.289.753,40	2,00
Receita Total (Exceto Fontes RPPS)	80.538.164,57	90.171.755,73	11,00	102.000.000,00	13,00	103.951.923,08	1,00	105.778.494,15	1,00	107.329.863,55	1,00
Resultado Primário (Com RPPS) - Acima da Linha (VI) = (V) + (III-IV)	- 7.157.607,46	19.757.213,55	-376,00	31.783.224,04	60,00	33.206.662,37	4,00	34.102.114,70	2,00	34.930.046,56	2,00
VALORES A PREÇOS CORRENTES											
ESPECIFICAÇÃO	2024	2025	%	2026	%	2027	%	2028	%	2029	%
Receitas Primárias Correntes	88.202.176,31	94.500.000,00	7,00	102.000.000,00	7,00	108.110.000,00	5,00	114.190.000,00	5,00	119.920.000,00	5,00
VALORES A PREÇOS CONSTANTES											
ESPECIFICAÇÃO	2024	2025	%	2026	%	2027	%	2028	%	2029	%
Resultado Nominal (Sem RPPS) - Abaixo da Linha	- 1.345.816,30	3.161.519,84	-334,00	2.500.000,00	-20,00	2.800.000,00	12,00	3.000.000,00	7,00	3.200.000,00	6,00
Pessoal e Encargos Sociais	36.880.308,11	40.278.391,41	9,00	40.934.561,00	0,00	40.756.485,58	0,00	41.427.748,44	1,00	41.739.637,01	0,00
VALORES A PREÇOS CORRENTES											
ESPECIFICAÇÃO	2024	2025	%	2026	%	2027	%	2028	%	2029	%
Despesas Primárias Correntes	67.741.499,50	77.139.499,50	13,00	73.980.099,50	-4,00	77.614.953,32	4,00	81.679.339,94	5,00	85.584.166,88	4,00
Dívida Consolidada Líquida (DCL)	2.410.906,25	- 902.366,54	-137,00	2.500.000,00	-377,00	1.800.000,00	-28,00	3.000.000,00	66,00	3.200.000,00	6,00
VALORES A PREÇOS CONSTANTES											
ESPECIFICAÇÃO	2024	2025	%	2026	%	2027	%	2028	%	2029	%
Receitas Primárias de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VALORES A PREÇOS CORRENTES											
ESPECIFICAÇÃO	2024	2025	%	2026	%	2027	%	2028	%	2029	%
Dívida Pública Consolidada (DC)	21.925.697,87	22.929.608,21	4,00	23.500.000,00	2,00	24.900.000,00	5,00	23.800.000,00	-4,00	23.000.000,00	-3,00
VALORES A PREÇOS CONSTANTES											
ESPECIFICAÇÃO	2024	2025	%	2026	%	2027	%	2028	%	2029	%
Despesa Total (Com Fontes RPPS)	130.419.251,96	112.882.268,72	-13,00	118.526.382,15	5,00	124.452.701,26	5,00	130.675.366,32	5,00	137.209.103,14	5,00
VALORES A PREÇOS CORRENTES											
ESPECIFICAÇÃO	2024	2025	%	2026	%	2027	%	2028	%	2029	%
Despesas Primárias (Com Fontes RPPS) (IV)	151.429.947,98	128.450.617,62	-15,00	135.377.148,50	5,00	142.436.430,92	5,00	149.390.114,47	4,00	156.672.982,09	4,00
VALORES A PREÇOS CONSTANTES											
ESPECIFICAÇÃO	2024	2025	%	2026	%	2027	%	2028	%	2029	%
Despesa Primária de Capital	1.065.141,62	1.010.019,56	-5,00	658.640,00	-35,00	748.059,62	15,00	877.892,95	17,00	908.342,52	3,00
Despesas Primárias (Exceto Fontes RPPS) (II)	62.920.486,50	74.616.412,21	18,00	74.628.739,50	0,00	75.377.822,42	1,00	76.540.539,26	1,00	77.507.216,38	1,00
VALORES A PREÇOS CORRENTES											
ESPECIFICAÇÃO	2024	2025	%	2026	%	2027	%	2028	%	2029	%
Pagamento de Restos a pagar de Despesas Primárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VALORES A PREÇOS CONSTANTES											
ESPECIFICAÇÃO	2024	2025	%	2026	%	2027	%	2028	%	2029	%
Receitas Primárias Correntes	80.538.164,57	90.171.755,73	11,00	102.000.000,00	13,00	103.951.923,08	1,00	105.778.494,15	1,00	107.329.863,55	1,00
Receita Total (Com Fontes RPPS)	105.643.966,43	117.084.138,76	10,00	122.938.345,69	5,00	129.085.262,98	5,00	135.539.526,13	5,00	142.316.502,43	5,00
VALORES A PREÇOS CORRENTES											
ESPECIFICAÇÃO	2024	2025	%	2026	%	2027	%	2028	%	2029	%
Outras Despesas Correntes	27.351.661,27	34.927.745,30	27,00	33.585.538,50	-3,00	35.228.208,32	4,00	36.957.256,94	4,00	38.948.336,88	5,00
VALORES A PREÇOS CONSTANTES											
ESPECIFICAÇÃO	2024	2025	%	2026	%	2027	%	2028	%	2029	%
Receitas Primárias (Com Fontes RPPS) (III)	105.643.966,43	117.084.138,76	10,00	122.938.345,69	5,00	129.085.262,98	5,00	135.539.526,13	5,00	142.316.502,43	5,00
Transferências Correntes	68.955.756,20	73.399.028,63	6,00	81.728.100,00	11,00	82.804.278,85	1,00	83.869.682,45	1,00	84.794.530,26	1,00

VALORES A PREÇOS CORRENTES

ESPECIFICAÇÃO	2024	2025	%	2026	%	2027	%	2028	%	2029	%
Receitas Primárias (Exceto Fontes RPPS) (I)	88.202.176,31	94.500.000,00	7,00	102.000.000,00	7,00	108.110.000,00	5,00	114.190.000,00	5,00	112.920.000,00	5,00
Receita Total (Exceto Fontes RPPS)	88.202.176,31	9.450.000,00	7,00	102.000.000,00	7,00	108.110.000,00	5,00	114.190.000,00	5,00	119.920.000,00	5,00
Resultado Primário (Com RPPS) - Acima da Linha (VI) - (V) + (III-IV)	- 6.390.125,39	21.193.059,80	-431,00	32.871.998,29	55,00	36.957.949,36	12,00	39.132.101,15	5,00	41.231.463,13	5,00
VALORES A PREÇOS CONSTANTES											
ESPECIFICAÇÃO	2024	2025	%	2026	%	2027	%	2028	%	2029	%
Outras Despesas Correntes	24.975.036,77	33.328.001,24	33,00	33.585.538,50	0,00	33.873.277,23	0,00	34.234.897,86	1,00	34.859.236,85	1,00
Pagamento de Restos a pagar de Despesas Primárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VALORES A PREÇOS CORRENTES											
ESPECIFICAÇÃO	2024	2025	%	2026	%	2027	%	2028	%	2029	%
Resultado Nominal (Sem RPPS) - Abaixo da Linha	- 1.473.887,18	3.313.272,79	-324,00	2.500.000,00	-24,00	2.800.000,00	12,00	3.000.000,00	7,00	3.200.000,00	6,00
Despesas Total (Exceto Fontes RPPS)	79.650.000,00	91.380.000,00	14,00	97.450.000,00	6,00	102.734.000,00	5,00	107.893.720,00	5,00	112.702.832,00	4,00
Despesa Primárias de Capital	1.166.500,50	1.058.500,50	-9,00	648.640,00	-38,00	777.982,00	19,00	947.703,00	21,00	1.014.894,00	7,00
Receitas Primárias de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Primárias Correntes	1.128.826,25	3.647.551,00	223,00	3.903.050,00	7,00	3.923.200,00	0,00	4.421.700,40	12,00	4.743.600,00	7,00
VALORES A PREÇOS CONSTANTES											
ESPECIFICAÇÃO	2024	2025	%	2026	%	2027	%	2028	%	2029	%
Dívida Pública Consolidada (DC)	20.020.543,00	21.879.397,15	9,00	23.500.000,00	7,00	24.900.000,00	5,00	23.800.000,00	-4,00	23.000.000,00	-3,00
Juros e Encargos e Variações Monetárias Ativos (Exceto RPPS)	1.749.342,75	2.235.948,92	27,00	4.240.798,10	89,00	3.489.447,61	-17,00	3.020.533,18	-13,00	2.661.421,84	-11,00
VALORES A PREÇOS CORRENTES											
ESPECIFICAÇÃO	2024	2025	%	2026	%	2027	%	2028	%	2029	%
Receita Total (Com Fontes RPPS)	125.745.646,28	133.341.677,42	6,00	140.877.886,29	5,00	149.677.315,60	6,00	156.959.256,56	4,00	164.583.506,10	4,00
VALORES A PREÇOS CONSTANTES											
ESPECIFICAÇÃO	2024	2025	%	2026	%	2027	%	2028	%	2029	%
Resultado Primário (Sem RPPS) - Acima da Linha (V) = (I-II)	17.617.678,07	15.555.343,51	-11,00	27.371.260,50	75,00	28.574.100,65	4,00	29.237.954,89	2,00	29.822.647,17	2,00
VALORES A PREÇOS CORRENTES											
ESPECIFICAÇÃO	2024	2025	%	2026	%	2027	%	2028	%	2029	%
Receitas Primárias (Com Fontes RPPS) (III)	125.745.616,28	133.341.677,42	6,00	140.877.886,29	5,00	149.677.315,60	6,00	156.959.256,56	4,00	164.583.506,10	4,00
Despesas Primárias (Exceto Fontes RPPS) (II)	68.908.000,00	78.198.000,00	13,00	74.628.739,50	-4,00	78.392.935,32	5,00	82.627.042,94	5,00	86.599.060,88	4,00
Juros e Encargos E variações monetárias Ativos (Exceto RPPS)	1.915.810,21	2.343.274,47	22,00	3.601.000,00	53,00	3.489.447,61	-3,00	3.020.533,18	-13,00	2.661.421,84	-11,00
Transferências correntes	75.517.585,96	76.922.182,00	1,00	81.728.100,00	6,00	86.116.450,00	5,00	90.538.999,60	5,00	94.741.200,00	4,00
VALORES A PREÇOS CONSTANTES											
ESPECIFICAÇÃO	2024	2025	%	2026	%	2027	%	2028	%	2029	%
Juros e Encargos a Variações Monetárias Passivos (Exceto RPPS)	2.408.493,08	3.071.092,11	27,00	4.926.531,77	60,00	5.545.574,38	12,00	5.342.324,03	-3,00	4.693.280,44	-12,00
VALORES A PREÇOS CORRENTES											
ESPECIFICAÇÃO	2024	2025	%	2026	%	2027	%	2028	%	2029	%
Despesa Total (Com Fontes RPPS)	151.429.947,98	128.450.617,62	-15,00	135.377.148,50	5,00	142.436.430,92	5,00	149.390.112,47	4,00	156.672.982,09	4,00
VALORES A PREÇOS CONSTANTES											
ESPECIFICAÇÃO	2024	2025	%	2026	%	2027	%	2028	%	2029	%
Despesas Primárias (Com Fontes RPPS) (IV)	130.419.251,96	112.882.268,72	-13,00	118.526.382,15	5,00	124.452.701,26	5,00	130.675.366,32	5,00	137.209.103,14	5,00
VALORES A PREÇOS CORRENTES											
ESPECIFICAÇÃO	2024	2025	%	2026	%	2027	%	2028	%	2029	%
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	11.555.764,10	13.930.267,00	20,00	16.368.850,00	17,00	18.070.350,00	10,00	19.229.300,00	6,00	20.435.200,00	6,00
Pessoal e Encargos Sociais	40.389.838,23	42.211.754,20	4,00	40.394.561,00	-4,00	42.386.745,00	4,00	44.722.083,00	5,00	46.635.830,00	4,00
VALORES A PREÇOS CONSTANTES											
ESPECIFICAÇÃO	2024	2025	%	2026	%	2027	%	2028	%	2029	%
Despesas Total (Exceto Fontes RPPS)	72.729.098,94	87.194.656,49	19,00	97.450.000,00	11,00	98.782.692,31	1,00	99.946.013,04	1,00	100.870.410,11	0,00
FONTE: Sistema Elotech Gestao Publica Unidade Responsavel MUNICIPIO DE CONTENDA 11/05/2026 - 12:08:38											

MUNICIPIO DE CONTENDA
Estado do PR

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS						
ANEXO DE METAS FISCAIS EVOLUÇÃO DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO						
Exercício: 2027						
AMF - Demonstrativo 4(LRF, art.4°, § 2º, inciso III)						R$ 1,00
PATRIMÔNIO LÍQUIDO	2025	%	2024	%	2023	%
Patrimônio / Capital	8.684.967,93	6,24	16.623.817,41	12,73	8.655.074,71	7,48
Reservas	-	-	-	-	-	-
Resultado Acumulado	130.602.302,92	93,76	113.978.485,51	87,27	107.016.077,70	92,52
TOTAL	139.287.270,85	100,00	130.602.302,92	100,00	115.671.152,41	100,00
REGIME PREVIDENCIÁRIO						
PATRIMÔNIO LÍQUIDO	2025	%	2024	%	2023	%
Patrimônio	-	-	-	-	-	-
R0,e0s0ervas	-	-	1.047.282,52	21,49	-	-
Lucros ou Prejuízos Acumulados	- 14.553.724,15	100,00	3.825.954,44	78,51	- 5.851.355,42	100,00
TOTAL	- 14.553.724,15	100,00	4.873.236,96	100,00	- 5.851.355,42	100,00
FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública Unidade Responsável MUNICIPIO DE CONTENDA 11/05/2026 - 12:09:43						

MUNICIPIO DE CONTENDA			
Estado do PR			
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS ANEXO DE METAS FISCAIS			
ORIGEM E APLICAÇÃO DOS RECURSOS OBTIDOS COM A ALIENAÇÃO DE ATIVOS			
Exercício: 2027			
AMF - Demonstrativo 5 (LRF, art.4°, § 2º inciso III)			R$ 1,00
Receitas Realizadas	2025 (a)	2024 (b)	2023 (c)
Receita de Capital - Alienação de Ativos (I)	1.777.058,96	508.583,24	1.364.496,39
Alienação de Bens Móveis	1.697.060,00	417.300,00	1.311.350,00
Alienação de Bens Imóveis	-	-	-
Alienação de Bens Intangíveis	-	-	-
Rendimentos de Aplicações Financeiras	79.998,96	91.283,24	53.146,39
Despesas Executadas	2025 (d)	2024 (e)	2023 (f)
Aplicação dos Recursos da Alienação de Ativos (II)	270.141,86	879.720,92	213.340,41
Despesas de Capital	270.141,86	879.720,92	213.340,41
Investimentos	270.141,86	879.720,92	213.340,41
Inversões Financeiras	-	-	-
Amortização da Dívida	-	-	-
Despesas Correntes dos Regimes de Previdência	-	-	-
Regime Geral de Previdência Social	-	-	-
Regime Próprio dos Servidores Públicos	-	-	-
Saldo Financeiro	2025	2024	2023
	(g) = ((Ia - Iid) + IIIh)	(h) = ((Ib - Iie) + IIIi)	(i) = (Ic - Iif)
Valor (III)	2.286.935,40	780.018,30	1.151.155,98

MUNICIPIO DE CONTENDA				
Estado do PR				
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS				
Art°, § 2º, inciso II da LRF				
AVALIAÇÃO DA SITUAÇÃO FINANCEIRA E ATUARIAL DO RPPS				
Exercício: 2027				
AMF - Demonstrativo 6 (LRF, art. 4º, § 2º, inciso IV, alínea "a")				R$: 1,00
PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PLANO PREVIDENCIÁRIO				
EXERCÍCIO	Receitas Previdênciárias (a)	Despesas Previdênciárias (b)	Resultado Previdênciário (c) = (a - b)	Saldo Financeiro do Exercício (d) = (d Exercício Anterior) + (c)
2026	15.312.043,26	10.412.771,71	4.899.271,55	61.463.942,22
2027	16.883.852,79	11.130.846,79	5.753.006,00	67.216.948,22
2028	17.241.750,19	11.953.362,71	5.288.387,48	72.505.335,70
2029	17.514.993,76	12.829.959,07	4.685.034,69	77.190.370,39
2030	17.815.392,58	13.293.946,03	4.521.446,55	81.711.816,94
2031	18.070.904,91	14.058.383,02	4.012.521,89	85.724.338,83
2032	18.359.497,66	14.320.567,64	4.038.930,02	89.763.268,85
2033	18.639.315,91	14.629.126,81	4.010.189,10	93.773.457,95
2034	18.876.925,96	15.176.598,08	3.700.327,88	97.473.785,83

2035	19.072.503,12	15.775.691,18	3.296.811,94	100.770.597,77
2036	19.274.875,28	16.056.586,00	3.218.289,28	103.988.887,06
2037	19.410.738,42	16.596.639,05	2.814.099,37	106.802.986,43
2038	19.538.127,15	17.002.497,32	2.535.629,83	109.338.616,26
2039	19.697.528,90	17.205.870,37	2.491.658,53	111.830.274,79
2040	19.830.364,02	17.467.786,72	2.362.577,30	114.192.852,09
2041	19.899.656,57	18.017.491,43	1.882.165,14	116.075.017,23
2042	19.979.906,93	18.285.292,18	1.694.614,75	117.769.631,98
2043	20.046.985,05	18.557.809,55	1.489.175,50	119.258.807,48
2044	20.083.309,78	18.879.028,38	1.204.281,40	120.463.088,88
2045	20.027.833,99	19.592.534,53	435.299,46	120.898.388,34
2046	20.027.640,37	19.779.449,10	248.191,27	121.146.579,62
2047	20.039.257,03	19.754.312,69	284.944,34	121.431.523,96
2048	20.079.703,34	19.570.586,96	509.116,38	121.940.640,34
2049	20.094.698,17	19.592.496,64	502.201,53	122.442.841,86
2050	20.129.912,10	19.441.281,96	688.630,14	123.131.472,01
2051	20.213.477,49	19.077.173,79	1.136.303,70	124.267.775,70
2052	20.342.817,60	18.588.560,38	1.754.257,22	126.022.032,93
2053	20.453.046,89	18.372.864,07	2.080.182,82	128.102.215,75
2054	20.544.496,68	18.509.161,09	2.035.335,59	130.137.551,33
2055	20.732.265,72	17.937.440,68	2.794.825,04	132.932.376,38
2056	20.904.780,15	17.486.953,92	3.417.826,23	136.350.202,61
2057	10.894.832,92	16.857.645,25 - 5.962.812,33		130.387.390,28
2058	10.435.741,89	16.162.597,37 - 5.726.855,48		124.660.534,80
2059	9.974.729,76	15.529.552,19 - 5.554.822,43		119.105.712,37
2060	9.535.316,79	14.824.254,15 - 5.288.937,36		113.816.775,01
2061	9.105.753,06	14.135.026,91 - 5.029.273,85		108.787.501,16
2062	8.693.879,36	13.427.400,22 - 4.733.520,86		104.053.980,30
2063	8.298.340,48	12.722.382,19 - 4.424.041,71		99.629.938,59
2064	7.920.543,83	12.023.151,05 - 4.102.607,22		95.527.331,37
2065	7.556.516,12	11.357.015,90 - 3.800.499,78		91.726.831,60
2066	7.216.402,41	10.678.549,22 - 3.462.146,81		88.264.684,78
2067	6.892.812,68	10.036.199,00 - 3.143.386,32		85.121.298,47
2068	6.594.481,47	9.388.976,13 - 2.794.494,66		82.326.803,81
2069	6.318.652,32	8.759.517,79 - 2.440.865,47		79.885.938,35
2070	6.065.778,05	8.148.515,66 - 2.082.737,61		77.803.200,74
2071	5.836.305,66	7.556.751,34 - 1.720.445,68		76.082.755,06
2072	5.630.669,10	6.985.067,06 - 1.354.397,96		74.728.357,11
2073	5.449.286,83	6.434.355,34 - 985.068,51		73.743.288,60
2074	5.292.529,85	5.905.387,23 - 612.857,38		73.130.431,21
2075	5.160.727,50	5.398.836,01 - 238.108,51		72.892.322,71
2076	5.054.156,61	4.915.196,18	138.960,43	73.031.283,14
2077	4.973.069,57	4.454.928,04	518.141,53	73.549.424,67
2078	4.917.722,08	4.018.593,04	899.129,04	74.448.553,70
2079	4.888.307,40	3.606.526,22	1.281.781,18	75.730.334,88
2080	4.884.995,68	3.218.966,15	1.666.029,53	77.396.364,41
2081	4.907.900,72	2.855.863,71	2.052.037,01	79.448.401,42
2082	4.957.187,98	2.517.368,10	2.439.819,88	81.888.221,30
2083	5.033.086,26	2.203.934,38	2.829.151,88	84.717.373,18
2084	5.135.750,70	1.915.742,53	3.220.008,17	87.937.381,35
2085	5.265.309,91	1.652.864,57	3.612.445,34	91.549.826,69
2086	5.421.766,54	1.414.831,19	4.006.935,35	95.556.762,04
2087	5.605.115,02	1.201.007,66	4.404.107,36	99.960.869,40
2088	5.815.355,65	1.010.607,71	4.804.747,94	104.765.617,34
2089	6.052.473,26	842.541,71	5.209.931,55	109.975.548,90
2090	6.316.459,31	695.444,04	5.621.015,27	115.596.564,16
2091	6.607.348,37	567.778,16	6.039.570,21	121.636.134,37
2092	6.925.264,12	458.008,34	6.467.255,78	128.103.390,15
2093	7.270.425,28	364.618,62	6.905.806,66	135.009.196,81
2094	7.643.160,92	286.152,65	7.357.008,27	142.366.205,08
2095	8.043.892,29	221.112,25	7.822.780,04	150.188.985,11

2096	8.473.133,30	167.938,01	8.305.195,29	158.494.180,41
2097	8.931.529,38	125.146,30	8.806.383,08	167.300.563,49
2098	9.419.867,51	91.379,11	9.328.488,40	176.629.051,88
2099	9.939.080,94	65.396,71	9.873.684,23	186.502.736,11
2100	10.490.238,47	46.031,77	10.444.206,70	196.946.942,81
2101	11.074.497,46	31.947,99	11.042.549,47	207.989.492,27
AMF - Demonstrativo 6 (LRF, art. 4º, § 2º, inciso IV, alínea "a")				R$ 1,00
PLANO FINANCEIRO				
EXERCÍCIO	Receitas Previdênciárias (a)	Despesas Previdênciárias (b)	Resultado Previdênciário (c) = (a - b)	Saldo Financeiro do Exercício (d) = (d Exercício Anterior) + (c)
2026	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	0,00	0,00	0,00	0,00
2034	0,00	0,00	0,00	0,00
2035	0,00	0,00	0,00	0,00
2036	0,00	0,00	0,00	0,00
2037	0,00	0,00	0,00	0,00
2038	0,00	0,00	0,00	0,00
2039	0,00	0,00	0,00	0,00
2040	0,00	0,00	0,00	0,00
2041	0,00	0,00	0,00	0,00
2042	0,00	0,00	0,00	0,00
2043	0,00	0,00	0,00	0,00
2044	0,00	0,00	0,00	0,00
2045	0,00	0,00	0,00	0,00
2046	0,00	0,00	0,00	0,00
2047	0,00	0,00	0,00	0,00
2048	0,00	0,00	0,00	0,00
2049	0,00	0,00	0,00	0,00
2050	0,00	0,00	0,00	0,00
2051	0,00	0,00	0,00	0,00
2052	0,00	0,00	0,00	0,00
2053	0,00	0,00	0,00	0,00
2054	0,00	0,00	0,00	0,00
2055	0,00	0,00	0,00	0,00
2056	0,00	0,00	0,00	0,00
2057	0,00	0,00	0,00	0,00
2058	0,00	0,00	0,00	0,00
2059	0,00	0,00	0,00	0,00
2060	0,00	0,00	0,00	0,00
2061	0,00	0,00	0,00	0,00
2062	0,00	0,00	0,00	0,00
2063	0,00	0,00	0,00	0,00
2064	0,00	0,00	0,00	0,00
2065	0,00	0,00	0,00	0,00
2066	0,00	0,00	0,00	0,00
2067	0,00	0,00	0,00	0,00
2068	0,00	0,00	0,00	0,00
2069	0,00	0,00	0,00	0,00
2070	0,00	0,00	0,00	0,00
2071	0,00	0,00	0,00	0,00
2072	0,00	0,00	0,00	0,00
2073	0,00	0,00	0,00	0,00
2074	0,00	0,00	0,00	0,00
2075	0,00	0,00	0,00	0,00
2076	0,00	0,00	0,00	0,00
2077	0,00	0,00	0,00	0,00

2078	0,00	0,00	0,00	0,00
2079	0,00	0,00	0,00	0,00
2080	0,00	0,00	0,00	0,00
2081	0,00	0,00	0,00	0,00
2082	0,00	0,00	0,00	0,00
2083	0,00	0,00	0,00	0,00
2084	0,00	0,00	0,00	0,00
2085	0,00	0,00	0,00	0,00
2086	0,00	0,00	0,00	0,00
2087	0,00	0,00	0,00	0,00
2088	0,00	0,00	0,00	0,00
2089	0,00	0,00	0,00	0,00
2090	0,00	0,00	0,00	0,00
2091	0,00	0,00	0,00	0,00
2092	0,00	0,00	0,00	0,00
2093	0,00	0,00	0,00	0,00
2094	0,00	0,00	0,00	0,00
2095	0,00	0,00	0,00	0,00
2096	0,00	0,00	0,00	0,00
2097	0,00	0,00	0,00	0,00
2098	0,00	0,00	0,00	0,00
2099	0,00	0,00	0,00	0,00
2100	0,00	0,00	0,00	0,00
2101	0,00	0,00	0,00	0,00
FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública Unidade Responsável MUNICIPIO DE CONTENDA 11/05/2026 - 12:11:32				

MUNICIPIO DE CONTENDA
Estado do PR
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
ESTIMATIVA E COMPENSAÇÃO DA RENÚNCIA DE RECEITA
Exercício: 2027
AMF - Demonstrativo 7 (LRF, art. 4º $ 2º, inciso V) — R$ 1,00

TRIBUTO	MODALIDADE	SETORES/PROGRAMAS/BENEFICIÁRIO	RENÚNCIA DE RECEITA PREVISTA			COMPENSAÇÃO
			2027	2028	2029	
ITBI	Remissão	Departamento de Receita e Fiscalização Tributária - Gestão de Recursos Financeiros. Contribuintes pagam conforme aquisição do imóvel.	4.000,00	5.000,00	6.000,00	Pagamento conforme aquisição po Imóvel.
IPTU	Anistia	Departamento de Receita e Fiscalização Tributária - Gestão de Recursos Financeiros. Todos os contribuintes que pagarem a vista até a data do vencimento receberão desconto conforme a legislação.	4.000,00	5.000,00	6.000,00	Aumento da média de arrecadação em virtude da possibilidade de os contribuintes quitarem suas dívidas sem juros e multas. Já houve a consideração da renúncia de receita quando da estimativa da receita.
IPTU	Remissao	Departamento de Receita e Fiscalização Tributária - Gestão de Recursos Financeiros. Todos os contribuintes que pagarem a vista até a data do vencimento receberão desconto conforme a legislação.	4.000,00	5.000,00	6.000,00	Aumento da média de arrecadação em virtude da possibilidade de os contribuintes quitarem suas dívidas sem juros e multas. Já houve a consideração da renúncia de receita quando da estimativa da receita.
IPTU	Subsídio	Departamento de Receita e Fiscalização Tributária - Gestão de Recursos Financeiros. Todos os contribuintes que pagarem avista até a data do vencimento receberão desconto conforme a legislação.	4.000,00	5.000,00	6.000,00	Aumento da média de arrecadação em virtude da possibilidade de os contribuintes quitarem suas dívidas sem juros e multas. Já houve a consideração da renúncia de receita quando da estimativa da receita.
IPTU	Crédito Presumido	Departamento de Receita e Fiscalização Tributária - Gestão de Recursos Financeiros. Todos os contribuintes que pagarem a vista até a data do vencimento receberão desconto conforme a legislação.	4.000,00	5.000,00	6.000,00	Aumento da média de arrecadação em virtude da possibilidade de os contribuintes quitarem suas dívidas sem juros e multas. Já houve a consideração da renúncia de receita quando da estimativa da receita.
IPTU	Alteração de Alíquota ou Modificação de Base de cálculo	Departamento de Receita e Fiscalização Tributária - Gestão de Recursos Financeiros. Todos os contribuintes que pagarem a vista até a data do vencimento receberão desconto conforme a legislação.	4.000,00	5.000,00	6.000,00	Aumento da média de arrecadação em virtude da possibilidade de os contribuintes quitarem suas dívidas sem juros e multas. Já houve a consideração da renúncia de receita quando da estimativa da receita.
IPTU	Concessão de Isenção em caráter não geral	Departamento de Receita e Fiscalização Tributária - Gestão de Recursos Financeiros.	4.000,00	5.000,00	6.000,00	Aumento da média de arrecadação em virtude da possibilidade de os contribuintes

						quitarem suas dividas sem juros e multas. Já houve a consideração da renúncia de receita quando da estimativa da receita.
IPTU	Outros Benefícios	Todos os contribuintes que pagarem a vista até a data do vencimento receberão desconto conforme a legislação. Departamento de Receita e Fiscalização Tributária - Gestão de Recursos Financeiros. Todos os contribuintes que pagarem a vista até a data do vencimento receberão desconto conforme a legislação.	4.000,00	5.000,00	6.000,00	Aumento da média de arrecadação em virtude da possibilidade de os contribuintes quitarem suas dividas sem juros e multas. Já houve a consideração da renúncia de receita
ITBI	Anistia	Departamento de Receita e Fiscalização Tributária - Gestão de Recursos Financeiros. Todos os contribuintes pagam conforme aquisição do imóvel.	4.000,00	5.000,00	6.000,00	Pagamento conforme aquisição do imóvel. Pagamento conforme aquisição do
ITBI	Subsídio	Departamento de Receita e Fiscalização Tributária - Gestão de Recursos Financeiros. Contribuintes pagam conforme aquisição do imóvel.	4.000,00	5.000,00	6.000,00	imoóvel.
ITBI	Crédito Presumido	Não há previsão	0,00	0,00	0,00	Não há previsão
ITBI	Alteração de Alíquota ou Modificação de Base de Calculo	Não há previsão	0,00	0,00	0,00	Não há previsão
ITBI	Concessão de Isenção em caráter não geral	Não há previsão	0,00	0,00	0,00	Não há previsão
ITBI	Outros Benefícios	Não há previsão	0,00	0,00	0,00	Não há previsão
ISS	Alteração de Alíquota ou Modificação de Base de Calculo	Departamento de Receita e Fiscalização Tributária - Gestão de Recursos Financeiros	0,00	0,00	0,00	Não há previsão
ISS	Concessão de Isenção em caráter não geral	Departamento de Receita e Fiscalização Tributária - Gestão de Recursos Financeiros	0,00	0,00	0,00	Não há previsão
ISS	Outros Benefícios	Departamento de Receita e Fiscalização Tributária - Gestão de Recursos Financeiros	0,00	0,00	0,00	Não há previsão
ISS	Anistia	Departamento de Receita e Fiscalização Tributária - Gestão de Recursos Financeiros	0,00	0,00	0,00	Não há previsão
ISS	Remissão	Departamento de Receita e Fiscalização Tributária - Gestão de Recursos Financeiros	0,00	0,00	0,00	Não há previsão
ISS	Subsídio	Departamento de Receita e Fiscalização Tributária - Gestão de Recursos Financeiros	0,00	0,00	0,00	Não há previsão
ISS	Crédito Presumido	Departamento de Receita e Fiscalização Tributária - Gestão de Recursos Financeiros	0,00	0,00	0,00	Não há previsão
Contribuição de Melhoria	Anistia	Não há previsão de arrecadação de Contribuição de Melhoria	0,00	0,00	0,00	Nao ha previsao de arrecadação de Contribuição de Melhoria
Contribuição de Melhoria	Remissão	Não há previsão de arrecadação de Contribuição de Melhoria	0,00	0,00	0,00	Nao ha previsao de arrecadação de Contribuição de Melhoria
Contribuição de Melhoria	Subsídio	Não há previsão de arrecadação de Contribuição de Melhoria	0,00	0,00	0,00	Nao ha previsao de arrecadação de Contribuição de Melhoria
Contribuição de Melhoria	Crédito Presumido	Não há previsão de arrecadação de Contribuição de Melhoria	0,00	0,00	0,00	Nao ha previsao de arrecadação de Contribuição de Melhoria
Contribuição de Melhoria	Alteração de Alíquota ou Modificação de Base de Calculo	Não há previsão de arrecadação de Contribuição de Melhoria	0,00	0,00	0,00	Nao ha previsao de arrecadação de Contribuição de Melhoria
Contribuição de Melhoria	Concessão de Isenção em caráter não geral	Não há previsão de arrecadação de Contribuição de Melhoria	0,00	0,00	0,00	Nao ha previsao de arrecadação de Contribuição de Melhoria
Contribuição de Melhoria	Outros Benefícios	Não há previsão de arrecadação de Contribuição de Melhoria	0,00	0,00	0,00	Nao ha previsao de arrecadação de Contribuição de Melhoria
Taxas	Anistia	Não há previsao de anistia	0,00	0,00	0,00	Não ha previsao de anistia
Taxas	Remissão	Não há previsao de remissao	0,00	0,00	0,00	Não ha previsao de remissao
Taxas	Alteração de Alíquota ou Modificação de Base de Calculo	Não ha previsao de Alteração de Aliquota ou Modificaçao de Base de Cálculo	0,00	0,00	0,00	Não ha previsao de Alteração de Aliquota ou Modificaçao de Base de Cálculo
COSIP	Anistia	Não há previsão	0,00	0,00	0,00	Não há previsão
COSIP	Subsídio	Não há previsão	0,00	0,00	0,00	Não há previsão
COSIP	Alteração de Alíquota ou Modificação de Base de Calculo	Não há previsão	0,00	0,00	0,00	Não há previsão
Taxas	Subsidio	Não há previsao de subsídio	0,00	0,00	0,00	Não ha previsao de subsidio
Taxas	Crédito Presumido	Não há previsão de Crédito presumido	0,00	0,00	0,00	Não ha previsao de Crédito presumido
COSIP	Remissão	Não há previsão	0,00	0,00	0,00	Não há previsão
COSIP	Crédito Presumido	Não há previsão	0,00	0,00	0,00	Não há previsão
COSIP	Alteração de Alíquota ou Modificação de Base de Calculo	Não há previsão	0,00	0,00	0,00	Não há previsão
Taxas	Concessão de Isenção em caráter não geral	Nao ha concessão de Isençao em Caráter não geral.	0,00	0,00	0,00	Nao ha concessão de Isençao em Caráter não geral.
Taxas	Outros Benefícios	Não há Renuncia de Receita para outros benefícios	0,00	0,00	0,00	Não há Renuncia de Receita para outros beneficios
COSIP	Subsídio	Não há previsão	0,00	0,00	0,00	Não há previsão
COSIP	Concessão de Isenção em caráter não geral	Não há previsão	0,00	0,00	0,00	Não há previsão
COSIP	Outros Benefícios	Não há previsão	0,00	0,00	0,00	Não há previsão
TOTAL			40.000,00	50.000,00	60.000,00	
FONTE: Sistema Elotech Gestéo Pública Unidade Responsavel MUNICIPIO DE CONTENDA 11/05/2026 - 12:13:33						

MUNICIPIO DE CONTENDA
Estado do PR

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS ANEXO DE METAS FISCAIS	
MARGEM DE EXPANSÃO DAS DESPESAS OBRIGATÓRIAS DE CARÁTER CONTINUADO	
Exercício: 2027	
AMF - Demonstrativo 8(LRF, art.4º, § 2º, inciso V)	R$ 1,00
EVENTOS	Valor Previsto para 2027
Aumento Permanente da Receita	6.110.000,00
(-) Transferências Constitucionais	609.555,00
(-) Transferências ao FUNDEB	979.800,00
Saldo Final do Aumento Permanente de Receita (I)	4.520.645,00
Redução Permanente de Despesa (II)	0,00
Margem Bruta (III) = (I + II)	4.520.645,00
Saldo Utilizado da Margem Bruta (IV)	0,00
Novas DOCC	0,00
Novas DOCC geradas por PPP	0,00
Margem Liquída de Expansão de DOCC (V) = (III - IV)	4.520.645,00
FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública Unidade Responsável MUNICIPIO DE CONTENDA 15/05/2026 - 13:27:11	

MUNICIPIO DE CONTENDA			
Estado do PR			
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS ANEXO DE RISCOS FISCAIS			
DEMONSTRATIVO DE RISCOS FISCAIS E PROVIDÊNCIAS			
Exercício: 2027			
ARF (LRF, art 4º, § 3º)			R$ 1,00
PASSIVOS CONTINGENTES		PROVIDÊNCIAS	
Descrição	Valor	Descrição	Valor
Demandas Judiciais	120.000,00	1-Limitação de empenho em despesa de manutenção: 2- Diminuição dos investimentos; 3-Aumento fiscalização, se por estes riscos fiscais vierem a se concretizar parcialmente ou na sua totalidade	120.000,00
Demandas Judiciais	0,00		0,00
Divídas em Processo de Recolhimento	10.000,00	Cobrança	10.000,00
Dívidas em Processo de Recolhimento	0,00		0,00
Avais e Garantias Concedidas	1.000,00	Cobrança	1.000,00
Avais e Garantias Concedidas	0,00		0,00
Assunção de passivos	2.000,00	Pagamento	2.000,00
Assunção de Passivos	0,00		0,00
Assistências Diversas	15.000,00	Pagamentos	15.000,00
Assistências Diversas	0,00		0,00
Outros Passivos Contingentes	30.000,00	Redução das despesas	30.000,00
Outros Passivos Contingentes	0,00		0,00
SUBTOTAL	178.000,00	SUBTOTAL	178.000,00
DEMAIS RISCOS FISCAIS PASSIVOS		PROVIDÊNCIAS	
Descrição	Valor	Descrição	Valor
Frustração da Arrecadação	500.000,00	Redução da despesa	500.000,00
Frustração de Arrecadação	0,00		0,00
Restituição de Tributos a Maior	20.000,00	Devolução do valor	20.000,00
Restituição de Tributos a Maior	0,00		0,00
Discrepância de Projeçoes	500.000,00	Redução de Valores de despesas	500.000,00
Discrepância de Projeções	0,00		0,00
Outros Riscos Fiscais	60.000,00	1-Limitação de empenho em despesa de manutenção: 2- Diminuição dos investimentos; 3-Aumento fiscalização, se por estes riscos fiscais vierem a se concretizar parcialmente ou na sua totalidade	60.000,00
Outros Riscos Fiscais	0,00		0,00
SUBTOTAL	1.080.000,00	SUBTOTAL	1.080.000,00
TOTAL	1.258.000,00	TOTAL	1.258.000,00
FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública Unidade Responsável MUNICIPIO DE CONTENDA			11/05/2026 - 12:16:28

MUNICIPIO DE CONTENDA					
Estado do PR					
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS					
ANEXO DE METAS FISCAIS E PRIORIDADES					
Exercício: 2027					
PROGRAMA: 0000 - ENCARGOS ESPECIAIS					
CÓDIGO	TIPO	NOME DA AÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	META QUANTITATIVA	VALOR
0001	Atividade	ENCARGOS ESPECIAIS - PRECATÓRIOS	Outra unidades e Medidas	0,00	18.300,00

Função:	28-ENCARGOS ESPECIAIS	Subfunção:	846- OUTROS ENCARGOS ESPECIAIS		
Descrição:	PAGAMENTO DE PRECATORIOS	Produto:	Outros Produtos		
0157	Atividade	ENCARGOS ESPECIAIS - PASEP	Outra unidades e Medidas	0,00	914.900,00
Função:	28-ENCARGOS ESPECIAIS	Subfunção:	846- OUTROS ENCARGOS ESPECIAIS		
Descrição:	PAGAMENTO DE PASEP	Produto:	Outros Produtos		
0158	Atividade	ENCARGOS ESPECIAIS - RPV	Outra unidades e Medidas	0,00	22.000,00
Função:	28-ENCARGOS ESPECIAIS	Subfunção:	846- OUTROS ENCARGOS ESPECIAIS		
Descrição:	ENCARGOS RPV	Produto:	Outros Produtos		
0159	Atividade	ENCARGOS ESPECIAIS - ENCARGOS GERAIS	Outra unidades e Medidas	0,00	7.559.085,78
Função:	28-ENCARGOS ESPECIAIS	Subfunção:	846- OUTROS ENCARGOS ESPECIAIS		
Descrição:	PAGAMENTO DE REQUISIÇÃO DE PEQUENO VALOR	Produto:	Outros Produtos		
PROGRAMA: 0001 - PROCESSO LEGISLATIVO					
CÓDIGO	TIPO	NOME DA AÇÃO			VALOR
0005	Atividade	PROCESSO LEGISLATIVO	Outra unidades e Medidas	100,00	4.700.000,00
Função:	01-LEGISLATIVA	Subfunção:	031-ACAO LEGISLATIVA		
Descrição:	MANUTENÇÃO DO PROCESSO LEGISLATIVO	Produto:	Outros Produtos		
PROGRAMA: 0002- GABINETE DO PREFEITO					
CÓDIGO	TIPO	NOME DA AÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA		VALOR
0006	Atividade	SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO	Outra unidades e Medidas	100,00	1.070.800,00
Função:	04-ADMINISTRAÇÃO	Subfunção:	122- ADMINISTRACAO GERAL		
Descrição:		Produto:	Outros Produtos		
PROGRAMA: 0003 - APOIO ADMINISTRATIVO					
CÓDIGO	TIPO	NOME DA AÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA		VALOR
0007	Atividade	PROGRAMA CIDADE DIGITAL - EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES Outra unidades e Medidas		100,00	882,00
Função:	19 - CIENCIA E TECNOLOGIA	Subfunção:	126 - TECNOLOGIA DA INFORMACAO		
Descrição:		Produto:	Outros Produtos		
0008	Atividade	APOIO ADMINISTRATIVO	Outra unidades e Medidas	100,00	9.147.902,72
Função:	04-ADMINISTRAÇÃO	Subfunção:	122- ADMINISTRACAO GERAL		
Descrição:		Produto:	Apoio Administrativo		
0009	Atividade	APOIO ADMINISTRATIVO - EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	Outra unidades e Medidas	100,00	5.100,00
Função:	04-ADMINISTRAÇÃO	Subfunção:	122- ADMINISTRACAO GERAL		
Descrição:		Produto:	Outros Produtos		
0010	Atividade	MANUTENÇÃO DA SUBPREFEITURA	Outra unidades e Medidas	100,00	62.510,00
Função:	04-ADMINISTRAÇÃO	Subfunção:	122- ADMINISTRACAO GERAL		
Descrição:		Produto:	Outros Produtos		
0011	Atividade	MANUTENÇÃO DA SUBPREFEITURA - EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES Outra unidades e Medidas		100,00	1.000,00
Função:	04-ADMINISTRAÇÃO	Subfunção:	122- ADMINISTRACAO GERAL		
Descrição:		Produto:	Outros Produtos		
0012	Atividade	DIVULGAÇÃO OFICIAL	Outra unidades e Medidas	100,00	145.000,00
Função:	04-ADMINISTRAÇÃO	Subfunção:	122- ADMINISTRACAO GERAL		
Descrição:		Produto:	Outros Produtos		
0014	Projeto	CONSTRUÇÃO/ADEQUAÇÃO DE ALMOXARIFADO	Metros Quadrados	45,00	3.200,00
Função:	04-ADMINISTRAÇÃO	Subfunção:	122- ADMINISTRACAO GERAL		
Descrição:		Produto:	Obra Contruída/Ampliada		
0163	Atividade	GUARDA MUNICIPAL	Pessoas	100,00	7.150,00
Função:	06- SEGURANÇA PUBLICA	Subfunção:	181 - POLICIAMENTO		
Descrição:	CRIAÇÃO DA GUARDA MUNICIPAL	Produto:	Pessoas Atendidas		
0206	Atividade	GUARDA MUNICIPAL - EQUIPAMENTOS	Pessoas	100,00	5.000,00
Função:	06- SEGURANÇA PUBLICA	Subfunção:	181 - POLICIAMENTO		
Descrição:	EQUIPAMENTOS PARA A GUARDA MUNICIPAL	Produto:	Pessoas Atendidas		
0221	Atividade	PROGRAMA CIDADE DIGITAL	Outra unidades e Medidas	100,00	741.200,00
Função:	19 - CIENCIA E TECNOLOGIA	Subfunção:	126 - TECNOLOGIA DA INFORMACAO		
Descrição:		Produto:	Outros Produtos		
PROGRAMA: 0004 - FINANCEIRO					
CÓDIGO	TIPO	NOME DA AÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	META QUANTITATIVA	VALOR
0015	Atividade	COORDENAÇÃO FINANCEIRA E TESOURARIA	Outra unidades e Medidas	100,00	546.450,00
Função:	04-ADMINISTRAÇÃO	Subfunção:	123- ADMINISTRACAO FINANCEIRA		
Descrição:		Produto:	Outros Produtos		
		COORDENAÇÃO FINANCEIRA E TESOURARIA - EQUIPAMENTOS E			

		MATERIAIS			
0016	Atividade		Outra unidades e Medidas	10000,00	2.500,00
		PERMANENTES			
Função:	04-ADMINISTRAÇÃO	Subfunção:	123- ADMINISTRACAO FINANCEIRA		
Descrição:		Produto:	Outros Produtos		
0017	Atividade	CONTABILIDADE PUBLICA MUNICIPAL	Outra unidades e Medidas	100,00	952.900,00
Função:	04-ADMINISTRAÇÃO	Subfunção:	121 - PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO		
Descrição:		Produto:	Outros Produtos		
0018	Atividade	CONTABILIDADE PUBLICA MUNICIPAL - EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	Outra unidades e Medidas	100,00	2.500,00
Função:	04-ADMINISTRAÇÃO	Subfunção:	121 - PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO		
Descrição:		Produto:	Outros Produtos		
PROGRAMA: 0005 - PROCESSO JUDICIÁRIO					
CÓDIGO	TIPO	NOME DA AÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	META QUANTITATIVA	VALOR
0019	Atividade	PROCURADORIA GERAL DO MUNICIPIO	Outra unidades e Medidas	0,00	578.900,00
Função:	02- JUDICIARIA	Subfunção:	062 - DEFESA DO INTERESSE PUBLICO NO PROCESSO JUDICIARIO		
Descrição:		Produto:	Outros Produtos		
0020	Atividade	PROCURADORIA GERAL DO MUNICIPIO - EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	Outra unidades e Medidas	100,00	2.200,00
Função:	02- JUDICIARIA	Subfunção:	062 - DEFESA DO INTERESSE PUBLICO NO PROCESSO JUDICIARIO		
Descrição:		Produto:	Outros Produtos		
0021	Atividade	FUNDO DA PROCURADORIA GERAL DO MUNICIPIO DE CONTENDA	Outra unidades e Medidas	100,00	50.000,00
Função:	02- JUDICIARIA	Subfunção:	062 - DEFESA DO INTERESSE PUBLICO NO PROCESSO JUDICIARIO		
Descrição:	FUNDO DA PROCURADORIA DO MUNICIPIO DE CONTEDA	Produto:	Outros Produtos		
PROGRAMA: 0006 - RECURSOS HUMANOS					
CÓDIGO	TIPO	NOME DA AÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	META QUANTITATIVA	VALOR
0022	Atividade	DESENVOLVIMENTO DE RECURSOS HUMANOS	Outra unidades e Medidas	95,00	530.252,00
Função:	04-ADMINISTRAÇÃO	Subfunção:	128 - FORMAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS		
Descrição:		Produto:	Apoio Administrativo		
0023	Atividade	DESENVOLVIMENTOS DE RECURSOS HUMANOS - EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	Pessoas	100,00	1.000,00
Função:	04-ADMINISTRAÇÃO	Subfunção:	128 - FORMAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS		
Descrição:		Produto:	Servidores Atendidos		
PROGRAMA: 0007 - APOIO A MODERNIZAÇÃO TRIBUTÁRIA					
CÓDIGO	TIPO	NOME DA AÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	META QUANTITATIVA	VALOR
0025	Atividade	APOIO A MODERNIZAÇÃO TRIBUTARIA - EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	Outra unidades e Medidas	95,00	2.200,00
Função:	04-ADMINISTRAÇÃO	Subfunção:	129 - ADMINISTRAÇÃO DE RECEITAS		
Descrição:		Produto:	Outros Produtos		
0222	Atividade	APOIO A MODERNIZAÇÃO TRIBUTARIA	Outra unidades e Medidas	0,00	996.200,00
Função:	04-ADMINISTRAÇÃO	Subfunção:	129 - ADMINISTRAÇÃO DE RECEITAS		
Descrição:		Produto:	Outros Produtos		
PROGRAMA: 0008- INCENTIVO AGROPECUÁRIO MUNICIPAL					
CÓDIGO	TIPO	NOME DA AÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	META QUANTITATIVA	VALOR
0026	Atividade	INCENTIVO AGROPECUÁRIO	Pessoas	100,00	1.580.180,00
Função:	20- AGRICULTURA	Subfunção:	606 - EXTENSÃO RURAL		
Descrição:		Produto:	Pessoas Atendidas		
0027	Atividade	INCENTIVO AGROPECUÁRIO - EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	Outra unidades e Medidas	100,00	2.000,00
Função:	20- AGRICULTURA	Subfunção:	606 - EXTENSÃO RURAL		
Descrição:	EQUIPAR O DEPARTAMENTO	Produto:	Outros Produtos		
0028	Atividade	MANUTENÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE AGRICULTURA	Outra unidades e Medidas	100,00	2.700,00
Função:	20- AGRICULTURA	Subfunção:	606 - EXTENSÃO RURAL		
Descrição:		Produto:	Outros Produtos		
0029	Projeto	PATRULHA AGRICOLA	Pessoas	100,00	52.000,00
Função:	20- AGRICULTURA	Subfunção:	606 - EXTENSÃO RURAL		
Descrição:		Produto:	Pessoas Atendidas		
0152	Projeto	PAVIMENTAÇÃO/ADEQUAÇÃO DE ESTRADAS VICINAIS	Pessoas	0,00	32.000,00
Função:	20- AGRICULTURA	Subfunção:	606 - EXTENSÃO RURAL		
Descrição:		Produto:	Pessoas Atendidas		

PROGRAMA: 0009- PROGRAMA MEIO AMBIENTE					
CÓDIGO	TIPO	NOME DA AÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	META QUANTITATIVA	VALOR
0030	Atividade	PROGRAMA MEIO AMBIENTE	Pessoas	100,00	345.200,00
Função: Descrição:	18 - GESTAO AMBIENTAL PROGRAMAS VOLTADOS AO MEIO AMBIENTE	Subfunção: Produto:	541 - PRESERVACAO E CONSERVACAO AMBIENTAL Pessoas Atendidas		
0031	Atividade	PROGRAMA MEIO AMBIENTE - EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES Pessoas		100,00	2.200,00
Função:	18 - GESTAO AMBIENTAL	Subfunção:	541 - PRESERVACAO E CONSERVACAO AMBIENTAL		
Descrição:	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	Produto:	Pessoas Atendidas		
0032	Atividade	MANUTENÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE	Outra unidades e Medidas	100,00	2.700,00
Função:	18 - GESTAO AMBIENTAL	Subfunção:	541 - PRESERVACAO E CONSERVACAO AMBIENTAL		
Descrição:	FORTALECER O CONSELHO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE COMO ESPAÇO CONSULTIVO DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL E APOIO À GESTÃO AMBIENTAL MUNICIPAL	Produto:	Outros Produtos		
0033	Projeto	PARQUE URBANO	Outra unidades e Medidas	100,00	10.000,00
Função:	18 - GESTAO AMBIENTAL	Subfunção:	541 - PRESERVACAO E CONSERVACAO AMBIENTAL		
Descrição:	INVESTIR NA ESTRUTURAÇÃO DE PARQUE URBANO DENTRO DA UNIDADE DE CONSERVAÇÃO ANA MARIA FRANCO CORDEIRO, COM FOCO EM USO PÚBLICO ORDENADO, EDUCAÇÃO AMBIENTAL E RECUPERAÇÃO ECOLÓGICA, CONFORME DIRETRIZES DO PROGRAMA PARQUE URBANO DO IAT.	Produto:	Outros Produtos		
0153	Atividade	POLITICAS PUBLICAS DE DEFESA E PROTEÇÃO ANIMAL	Outra unidades e Medidas	100,00	82.800,00
Função:	18 - GESTAO AMBIENTAL	Subfunção:	304 - VIGILÂNCIA SANITARIA		
Descrição:	AÇÕES VOLTADAS A POLITICA DE DEFESA E PROTEÇÃO AO ANIMAL	Produto:	Outros Produtos		
0154	Projeto	EXTENSAO DE REDE DE AGUA EM COMUNIDADES RURAIS	Pessoas	0,00	3.600,00
Função:	17 - SANEAMENTO	Subfunção:	511 - SANEAMENTO BASICO RURAL		
Descrição:		Produto:	Pessoas Atendidas		
0207	Atividade	POLITICAS DE DEFESA E PROTEÇÃO SOCIAL AO ANIMAL - EQUIPAMENTO	Outra unidades e Medidas	100,00	2.000,00
Função:	18 - GESTAO AMBIENTAL	Subfunção:	304 - VIGILÂNCIA SANITARIA		
Descrição:	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS	Produto:	Outros Produtos		
PROGRAMA: 0010- INCENTIVO A INDUSTRIA COMERCIO E SERVIÇOS					
CÓDIGO	TIPO	NOME DA AÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	META QUANTITATIVA	VALOR
0034	Atividade	INCENTIVO A INDUSTRIA COMERCIO E SERVIÇOS	Outra unidades e Medidas	100,00	416.100,00
Função:	22 - INDUSTRIA	Subfunção:	661 - PROMOCAO INDUSTRIAL		
Descrição:		Produto:	Outros Produtos		
0035	Atividade	INCENTIVO A INDUSTRIA COMERCIO E SERVIÇOS - EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	Outra unidades e Medidas	100,00	2.000,00
Função:	22 - INDUSTRIA	Subfunção:	661 - PROMOCAO INDUSTRIAL		
Descrição:		Produto:	Outros Produtos		
0036	Projeto	AQUISIÇÃO/DESAPROPRIAÇAO DE AREA PRA O PARQUE INDUSTRIAL	Hectares	100,00	12.000,00
Função:	22 - INDUSTRIA	Subfunção:	661 - PROMOCAO INDUSTRIAL		
Descrição:	AQUISIÇÃO DE AREA PARA EXPANSÃO INDUSTRIAL	Produto:	Terrenos/Lotes Adquiridos		
0037	Atividade	FUNDO MUNICIPAL DO TRABALHO DO MUNICIPIO DE CONTENDA	Outra unidades e Medidas	100,00	2.000,00
Função:	11 - TRABALHO	Subfunção:	334 - FOMENTO AO TRABALHO		
Descrição:	ACOMPANHA AEFETIVIDADE DOS INVESTIMENTOS DO FUNDO MUNICIPAL DO TRABALHO EM PROMOVER A EMPREGABILIDADE, QUALIFICACAO PROFISSIONAL E GERAÇÃO DE RENDA NO MUNICIPIO, PERMITINDO AJUSTES NAS POLITICAS PUBLICAS DE	Produto:	Outros Produtos		
0038	Atividade	CONSELHO MUNICIPAL DO TRABALHO	Outra unidades e Medidas	100,00	3.000,00
Função:	11 - TRABALHO	Subfunção:	334 - FOMENTO AO TRABALHO		
Descrição:	MEDE O NUMERO DE REUNIOES ORDINARIAS E EXTRAORDINARIAS REALIZADAS PELO CONSELHO MUNICIPAL DO TRABALHO NO PERIODO DE UM ANO, COMO ESPAÇO DE DELIBERAÇÃO, ACOMPANHAMENTO E PROPOSIÇÃO DE POLITICAS PUBLICAS DE EMPREGO E RENDA NO MUNICIPIO. TEM COMO FINALIDADE AVALIAR O FUNCIONAMENTO E A PARTICIPAÇÃO SOCIAL NO CONSELHO, FORTALECENDO A GOVERNANGA DEMOCRATICA.	Produto:	Outros Produtos		
0148	Atividade	FUNDO MUNICIPAL DE AVAL GARANTIDOR	Outra unidades e Medidas	100,00	30.000,00
Função:	04-ADMINISTRAÇÃO	Subfunção:	123 - ADMINISTRACAO FINANCEIRA		
Descrição:	A1) CRIAR BASE LEGAL E OPERACIONAL DO FUNDO; A2) ARTICULAR COM SGCS E INSTITUICOES FINANCEIRAS PARCEIRAS; A3) CAPACITAREMPREENDEDORES EM ACESSO A CREDITO E GESTAO DE	Produto:	Outros Produtos		

	GARANTIAS; A4) ESTRUTURAR CRITERIOS E FLUXOS DE CONCESSAO DA GARANTIA; /A5) MONITORAR E REVISAR O FUNDO CONFORME RESULTADOS.				
PROGRAMA: 0011 - APOIO ADMINISTRATIVO AO ENSINO					
CÓDIGO	TIPO	NOME DA AÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	META QUANTITATIVA	VALOR
0039	Atividade	APOIO ADMINISTRATIVO AO ENSINO	Outra unidades e Medidas	85,00	595.550,00
Função:	12 - EDUCAÇÃO	Subfunção:	122-ADMINISTRACAO GERAL		
Descrição:		Produto:	Apoio Administrativo		
0040	Atividade	APOIO ADMINISTRATIVO EDUCAÇÃO - EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES Outra unidades e Medidas		100,00	2.200,00
Função:	12 - EDUCAÇÃO	Subfunção:	122-ADMINISTRACAO GERAL		
Descrição:		Produto:	Apoio Administrativo		
0041	Atividade	MANUTENÇÃO DOS CONSELHOS MUNCIPAIS	Pessoas	100,00	2.500,00
Função:	12 - EDUCAÇÃO	Subfunção:	122-ADMINISTRACAO GERAL		
Descrição:		Produto:	Pessoas Atendidas		
PROGRAMA: 0012 - EDUCAÇÃO INFANTIL					
CÓDIGO	TIPO	NOME DA AÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	META QUANTITATIVA	VALOR
0043	Atividade	MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL	Pessoas	100,00	2.538.412,50
Função:	12 - EDUCAÇÃO	Subfunção:	365 - EDUCAÇÃO INFANTIL		
Descrição:	GARANTIR O DIREITO A EDUCAÇÃO ATRAVES DE VAGA NOS CMEI'S DO MUNICIPIO.	Produto:	Alunos Atendidos		
0044	Atividade	MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL - EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	Pessoas	100,00	3.000,00
Função:	12 - EDUCAÇÃO	Subfunção:	365 - EDUCAÇÃO INFANTIL		
Descrição:	GARANTIR O DIREITO A EDUCAÇÃO ATRAVES DE VAGA NOS CMEI'S DO MUNICIPIO.	Produto:	Alunos Atendidos		
0045	Projeto	CONSTRUÇÃO/AMPLIAÇÃO/REFORMA EDUCAÇÃO INFANTIL	Metros Quadrados	100,00	33.200,00
Função:	12 - EDUCAÇÃO	Subfunção:	365 - EDUCAÇÃO INFANTIL		
Descrição:	GARANTIR O DIREITO A EDUCAÇÃO ATRAVES DE VAGA NOS CMEI'S DO MUNICIPIO.	Produto:	Creche Construída/Ampliada ou Reformada		
0046	Atividade	FUNDEB EDUCAÇÃO INFANTIL	Pessoas	100,00	6.769.000,00
Função:	12 - EDUCAÇÃO	Subfunção:	365 - EDUCAÇÃO INFANTIL		
Descrição:	EXPANDIR A REDE FÍSICA DE CRECHES E PRÉ-ESCOLAS PÚBLICAS. CAPACITAR CONTINUAMENTE OS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO INFANTIL. GARANTIR INFRAESTRUTURA ADEQUADA E SEGURA NAS UNIDADES ESCOLARES. ASSEGURAR ALIMENTAÇÃO, SAUDE E CUIDADO INTEGRAL AS CRIANCAS MATRICULADAS FORTALECER PARCERIAS COM FAMILIAS PARA APOIO AO DESENVOLVIMENTO INFANTIL. ELEVAR OS INDICES DE COBERTURA E QUALIDADE DA EDUCAÇÃO INFANTIL NO MUNICIPIO.	Produto:	Alunos Atendidos		
0047	Atividade	FUNDEB EDUCAÇÃO INFANTIL - EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES Pessoas		100,00	1.200,00
Função:	12 - EDUCAÇÃO	Subfunção:	365 - EDUCAÇÃO INFANTIL		
Descrição:	EQUIPAR EDUCACAO INFANTIL	Produto:	Alunos Atendidos		
0151	Projeto	AQUISIÇÃO/DESAPROPRIAÇÃO DE TERRENO	Metros Quadrados	100,00	5.000,00
Função:	12 - EDUCAÇÃO	Subfunção:	365 - EDUCAÇÃO INFANTIL		
Descrição:	AQUISIÇÃO DE IMOVEIS	Produto:	Terrenos/Lotes Adquiridos		
PROGRAMA: 0013 - APOIO AO ENSINO FUNDAMENTAL					
CÓDIGO	TIPO	NOME DA AÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	META QUANTITATIVA	VALOR
0048	Atividade	ASSESSORIA PEDAGÓGICA	Pessoas	100,00	479.050,00
Função:	12 - EDUCAÇÃO	Subfunção:	361 - ENSINO FUNDAMENTAL		
Descrição:	A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO É RESPONSÁVEL PELA FORMULAÇÃO, COORDENAÇÃO E EXECUÇÃO DAS POLÍTICAS PÚBLICAS EDUCACIONAIS NO ÂMBITO MUNICIPAL. ATUA DIRETAMENTE NA PROMOÇÃO DA QUALIDADE DA EDUCAÇÃO BÁSICA, AMPLIANDO O ACESSO, PERMANÊNCIA E APRENDIZAGEM DOS ESTUDANTES DA EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL, INCLUSIVE NA MODALIDADE DE TEMPO INTEGRAL, EM CONFORMIDADE COM AS METAS DO PLANO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.	Produto:	Alunos Atendidos		
0049	Atividade	ENSINO FUNDAMENTAL	Pessoas	100,00	2.319.100,00
Função:	12 - EDUCAÇÃO	Subfunção:	361 - ENSINO FUNDAMENTAL		
Descrição:	A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO É RESPONSÁVEL PELA FORMULAÇÃO, COORDENAÇÃO E EXECUÇÃO DAS POLÍTICAS PÚBLICAS EDUCACIONAIS NO ÂMBITO MUNICIPAL. ATUA DIRETAMENTE NA PROMOÇÃO DA QUALIDADE DA EDUCAÇÃO	Produto:	Alunos Atendidos		

	BÁSICA, AMPLIANDO O ACESSO, PERMANÊNCIA E APRENDIZAGEM DOS ESTUDANTES DA EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL, INCLUSIVE NA MODALIDADE DE TEMPO INTEGRAL, EM CONFORMIDADE COM AS METAS DO PLANO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.				
0050	Atividade	ENSINO FUNDAMENTAL - EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	Pessoas	100,00	3.600,00
Função:	12 - EDUCAÇÃO	Subfunção:	361 - ENSINO FUNDAMENTAL		
Descrição:	ASSEGURAR A ALFABETIZAÇÃO DE TODAS AS CRIANGAS NA IDADE CERTA, POR MEIO DE ESTRATEGIAS PEDAGOGICAS EFICAZES E ACOMPANHAMENTO SISTEMATICO DA APRENDIZAGEM.	Produto:	Alunos Atendidos		
0051	Projeto	CONSTRUÇÃO/AMPLIAÇÃO/REFORMA ENSINO FUNDAMENTAL	Metros Quadrados	100,00	38.500,00
Função:	12 - EDUCAÇÃO	Subfunção:	361 - ENSINO FUNDAMENTAL		
Descrição:	ASSEGURAR A ALFABETIZAÇÃO DE TODAS AS CRIANÇAS NA IDADE CERTA, POR MEIO DE ESTRATÉGIAS PEDAGÓGICAS EFICAZES E ACOMPANHAMENTO SISTEMÁTICO DA APRENDIZAGEM.	Produto:	Escola Construída/Ampliada ou Reformada		
0052	Atividade	MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - EJA	Pessoas	100,00	78.200,00
Função:	12 - EDUCAÇÃO	Subfunção:	366 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS		
Descrição:	EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	Produto:	Alunos Atendidos		
0053	Atividade	FUNDEB ENSINO FUNDAMENTAL	Pessoas	100,00	11.421.400,00
Função:	12 - EDUCAÇÃO	Subfunção:	361 - ENSINO FUNDAMENTAL		
Descrição:	ASSEGURAR O FUNCIONAMENTO EFICIENTE DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO, POR MEIO DE AGOES VOLTADAS AO ATENDIMENTO DA DEMANDA DA EDUCAÇÃO INFANTIL, AMPLIANDO A OFERTA DE VAGAS E IMPLEMENTANDO PROGRAMAS E PROJETOS PEDAGOGICOS ALINHADOS A LEGISLAÇÃO VIGENTE DO FUNDEB	Produto:	Alunos Atendidos		
0054	Atividade	FUNDEB ENSINO FUNDAMENTAL - EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES Pessoas		100,00	2.200,00
Função:	12 - EDUCAÇÃO	Subfunção:	361 - ENSINO FUNDAMENTAL		
Descrição:	EQUIPAR O ENSINO FUNDAMENTAL	Produto:	Alunos Atendidos		
0055	Atividade	FUNDEB EDUCAÇÃO ESPECIAL	Pessoas	100,00	826.300,00
Função:	12 - EDUCAÇÃO	Subfunção:	367 - EDUCAÇÃO ESPECIAL		
Descrição:	ATENDIMENTOS A ALUNOS DE EDUCAÇÃO ESPECIAL	Produto:	Alunos Atendidos		
0056	Atividade	EDUCAÇÃO ESPECIAL	Pessoas	100,00	93.920,00
Função:	12 - EDUCAÇÃO	Subfunção:	367 - EDUCAÇÃO ESPECIAL		
Descrição:	APOIO AO ENSINO FUNDAMENTAL EDUCAÇÃO ESPECIAL	Produto:	Alunos Atendidos		
0057	Atividade	EDUCAÇÃO ESPECIAL - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	Pessoas	100,00	2.200,00
Função:	12 - EDUCAÇÃO	Subfunção:	367 - EDUCAÇÃO ESPECIAL		
Descrição:	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	Produto:	Alunos Atendidos		
0058	Atividade	SUBVENÇÃO SOCIAL A APAE	Pessoas	100,00	380.000,00
Função:	12 - EDUCAÇÃO	Subfunção:	367 - EDUCAÇÃO ESPECIAL		
Descrição:	REPASSAR RECURSOS A ENTIDADE APAE	Produto:	Alunos Atendidos		
0150	Projeto	AQUISIÇÃO/DESAPROPRIAÇÃO DE TERRENO	Metros Quadrados	100,00	5.000,00
Função:	12 - EDUCAÇÃO	Subfunção:	361 - ENSINO FUNDAMENTAL		
Descrição:	AQUISIÇÃO DE IMOVEIS	Produto:	Terrenos/Lotes Adquiridos		
PROGRAMA: 0014 -TRANSPORTE ESCOLAR					
CÓDIGO	TIPO	NOME DA AÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	META QUANTITATIVA	VALOR
0059	Atividade	MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR FUNDEB 30%	Pessoas	100,00	810.900,00
Função:	12 - EDUCAÇÃO	Subfunção:	361 - ENSINO FUNDAMENTAL		
Descrição:	TRANSPORTE DE ESTUDANTES	Produto:	Alunos Atendidos		
0060	Atividade	MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR	Pessoas	100,00	3.816.850,00
Função:	12 - EDUCAÇÃO	Subfunção:	361 - ENSINO FUNDAMENTAL		
Descrição:		Produto:	Alunos Atendidos		
0061	Projeto	AQUISIÇÃO DE ONIBUS/SIMILARES	Unidade	100,00	31.200,00
Função:	12 - EDUCAÇÃO	Subfunção:	361 - ENSINO FUNDAMENTAL		
Descrição:	GARANTIR O TRANSPORTE SEGURO E REGULAR PARA TODOS OS ALUNOS DA REDE MUNICIPAL. PLANEJAR ROTAS EFICIENTES QUE ATENDAM AS ÁREAS RURAIS E URBANAS COM MAIOR DEMANDA. MANTER A FROTA DE VEÍCULOS EM CONDIÇÕES ADEQUADAS DE SEGURANÇA E CONFORTO. CAPACITAR MOTORISTAS E PROFISSIONAIS ENVOLVIDOS PARA GARANTIR A SEGURANÇA DOS ESTUDANTES. MONITORAR E AVALIAR CONTINUAMENTE O SERVIÇO PARA APRIMORAR SUA QUALIDADE.	Produto:	Onibus/Micronibus		
PROGRAMA: 0015 - MERENDA ESCOLAR					
CÓDIGO	TIPO	NOME DA AÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	META QUANTITATIVA	VALOR

0063	Atividade	PROGRAMA MERENDA ESCOLAR EDUCAÇÃO INFANTIL	Pessoas	100,00	480.000,00
Função:	12 - EDUCAÇÃO	Subfunção:	365-EDUCACAO INFANTIL		
Descrição:	GARANTIR ALIMENTAÇÃO ESCOLAR ADEQUADA, SAUDÁVEL E REGULAR PARA TODOS OS ALUNOS DA EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL DA REDE MUNICIPAL.	Produto:	Alunos Atendidos		
0064	Atividade	PROGRAMA MERENDA ESCOLAR ENSINO FUNDAMENTAL	Pessoas	100,00	470.000,00
Função:	12 - EDUCAÇÃO	Subfunção:	361 - ENSINO FUNDAMENTAL		
Descrição:	GARANTIR ALIMENTAÇÃO ESCOLAR ADEQUADA, SAUDÁVEL E REGULAR PARA TODOS OS ALUNOS DA EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL DA REDE MUNICIPAL.	Produto:	Alunos Atendidos		
0065	Atividade	PROGRAMA MERENDA ESCOLAR EJA	Pessoas	100,00	5.400,00
Função:	12 - EDUCAÇÃO	Subfunção:	366 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS		
Descrição:	GARANTIR ALIMENTAÇÃO ESCOLAR ADEQUADA, SAUDÁVEL E REGULAR PARA TODOS OS ALUNOS DA EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL DA REDE MUNICIPAL.	Produto:	Alunos Atendidos		
PROGRAMA: 0016 - PROGRAMA SALARIO EDUCAÇÃO					
CÓDIGO	TIPO	NOME DA AÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	META QUANTITATIVA	VALOR
0066	Atividade	PROGRAMA SALARIO EDUCAÇÃO	Pessoas	100,00	1.560.600,00
Função:	12 - EDUCAÇÃO	Subfunção:	361 - ENSINO FUNDAMENTAL		
Descrição:	UTILIZAR DE FORMA PLANEJADA OS RECURSOS DO SALÁRIO EDUCAÇÃO PARA AMPLIAR O ACESSO E MELHORAR A QUALIDADE DA EDUCAÇÃO BÁSICA, COM ÊNFASE NA INFRAESTRUTURA DE CRECHES E NO FORNECIMENTO DE MERENDA ESCOLAR.	Produto:	Alunos Atendidos		
0067	Atividade	PROGRAMA SALARIO EDUCAÇÃO - EQUIPAMENTOS	Metros Quadrados	100,00	2.200,00
Função:	12 - EDUCAÇÃO	Subfunção:	361 - ENSINO FUNDAMENTAL		
Descrição:	UTILIZAR DE FORMA PLANEJADA OS RECURSOS DO SALÁRIO-EDUCAÇÃO PARA AMPLIAR O ACESSO E MELHORAR A QUALIDADE DA EDUCAÇÃO BÁSICA, COM ÊNFASE NA INFRAESTRUTURA DE CRECHES E NO FORNECIMENTO DE MERENDA ESCOLAR.	Produto:	Alunos Atendidos		
0068	Projeto	CONSTRUÇÃO/AMPLIAÇÃO/REFORMA SALARIO EDUCAÇÃO	Metros Quadrados	100,00	12.000,00
Função:	12 - EDUCAÇÃO	Subfunção:	361 - ENSINO FUNDAMENTAL		
Descrição:	UTILIZAR DE FORMA PLANEJADA OS RECURSOS DO SALÁRIO-EDUCAÇÃO PARA AMPLIAR O ACESSO E MELHORAR A QUALIDADE DA EDUCAÇÃO BÁSICA, COM ÊNFASE NA INFRAESTRUTURA DE CRECHES E NO FORNECIMENTO DE MERENDA ESCOLAR.	Produto:	Escola Construida/Ampliada ou Reformada		
0149	Projeto	AQUISIÇÃO/DESAPROPRIAÇÃO DE TERRENO	Metros Quadrados	100,00	5.200,00
Função:	12 - EDUCAÇÃO	Subfunção:	361 - ENSINO FUNDAMENTAL		
Descrição:	UTILIZAR DE FORMA PLANEJADA OS RECURSOS DO SALÁRIO-EDUCAÇÃO PARA AMPLIAR O ACESSO E MELHORAR A QUALIDADE DA EDUCAÇÃO BÁSICA, COM ÊNFASE NA INFRAESTRUTURA DE CRECHES E NO FORNECIMENTO DE MERENDA ESCOLAR.	Produto:	Terrenos/Lotes Adquiridos		
PROGRAMA: 0017 - CULTURA E SABER					
CÓDIGO	TIPO	NOME DA AÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	META QUANTITATIVA	VALOR
0069	Atividade	INCENTIVO A CULTURA	Pessoas	100,00	869.200,00
Função:	13 - CULTURA	Subfunção:	392-DIFUSAO CULTURAL		
Descrição:	PROMOÇÃO DE EVENTOS CULTURAIS, FESTIVAIS E FEIRAS. APOIO A ARTISTAS E GRUPOS CULTURAIS POR MEIO DE OFICINAS E EDITAIS. PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO HISTÓRICO E VALORIZAÇÃO DA MEMÓRIA LOCAL. OFERTA DE AULAS E OFICINAS DE MÚSICA, DANÇA, TEATRO E ARTES VISUAIS. GESTÃO E MANUTENÇÃO DE ESPAÇOS CULTURAIS COMO CENTROS, BIBLIOTECAS E MUSEUS. PARCERIAS COM ESCOLAS, ENTIDADES E MUNICÍPIOS PARA PROJETOS CONJUNTOS. INCENTIVO A LEITURA COM AÇÕES COMO ASSOCIAÇÕES LITERÁRIAS.	Produto:	Pessoas Atendidas		
0070	Atividade	INCENTIVO A CULTURA - EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	Pessoas	100,00	2.200,00
Função:	13 - CULTURA	Subfunção:	392-DIFUSAO CULTURAL		
Descrição:	ADQUIRIR EQUIPAMENTOS AO DEPARTAMENTO DE CULTURA	Produto:	Pessoas Atendidas		
0071	Projeto	CONSTRUÇÃO BIBLIOTECA/ANFITEATRO	Metros Quadrados	100,00	5.200,00
Função:	13 - CULTURA	Subfunção:	392-DIFUSAO CULTURAL		
Descrição:	CONSTRUÇAO BIBLIOTECA/ANFITEATRO	Produto:	Obra Contruída/Ampliada		
0072	Projeto	CONSTRUÇÃO PARQUE DE EVENTOS	Metros Quadrados	100,00	12.000,00
Função:	13 - CULTURA	Subfunção:	392-DIFUSAO CULTURAL		
Descrição:	CONSTRUÇÃO PARQUE DE EVENTOS	Produto:	Obra Contruída/Ampliada		
0073	Atividade	MANUTENÇÃO DO CONSELHO DE CULTURA	Outra unidades e Medidas	0,00	3.250,00
Função:	13 - CULTURA	Subfunção:	392-DIFUSAO CULTURAL		

Descrição:	MANUTENÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE CULTURA	Produto:	Outros Produtos		
0162	Projeto	REFORMA DO MUSEU MUNICIPAL	Outra unidades e Medidas	100,00	7.200,00
Função:	13 - CULTURA	Subfunção:	392-DIFUSAO CULTURAL		
Descrição:	REFORMA MUSEU MUNICIPAL	Produto:	Outros Produtos		
PROGRAMA: 0018 - ESPORTE E MOVIMENTO					
CÓDIGO	TIPO	NOME DA AÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	META QUANTITATIVA	VALOR
0074	Atividade	PROMOÇÃO AO DESPORTO E LAZER	Pessoas	100,00	911.900,00
Função:	27-DESPORTO E LAZER	Subfunção:	812- DESPORTO COMUNITARIO		
Descrição:	PROMOVER SAÚDE FISICA E MENTAL, POR MEIO DA PRATICA ESPORTIVA COM AULAS REGULARES, OFICINAS, PALESTRAS, CAMPEONATOS E DEMAIS AÇÕES, RESGATANDO A AUTOESTIMA E PROMOVENDO A CIDADANIA	Produto:	Pessoas Atendidas		
0075	Atividade	PROMOÇÃO AO DESPORTO E LAZER - EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES Pessoas		100,00	2.200,00
Função:	27-DESPORTO E LAZER	Subfunção:	812- DESPORTO COMUNITARIO		
Descrição:	ADQUIRIR EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANTES	Produto:	Pessoas Atendidas		
0076	Projeto	CONSTRUÇÃO/REFORMA/AMPLIAÇÃO DE CENTROS ESPORTIVOS	Metros Quadrados	100,00	12.000,00
Função:	27-DESPORTO E LAZER	Subfunção:	812- DESPORTO COMUNITARIO		
Descrição:	CONSTRUÇÃO/REFORMA/AMPLIAÇÃO DE CENTROS ESPORTIVOS	Produto:	Obra Contruida/Ampliada		
0077	Projeto	CONSTRUÇÃO DE CICLOVIA	Metros Quadrados	100,00	12.000,00
Função:	27-DESPORTO E LAZER	Subfunção:	812- DESPORTO COMUNITARIO		
Descrição:	CONSTRUÇÃO DE CICLOVIA	Produto:	Obra Contruida/Ampliada		
0078	Atividade	MANUTENÇÃO DO CONSELHO DO ESPORTE	Outra unidades e Medidas	100,00	4.150,00
Função:	27-DESPORTO E LAZER	Subfunção:	812- DESPORTO COMUNITARIO		
Descrição:	MANUTENÇÃO DO CONSELHO DO ESPORTE	Produto:	Outros Produtos		
PROGRAMA: 0019 - PROGRAMA GERAL A SAUDE					
CÓDIGO	TIPO	NOME DA AÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	META QUANTITATIVA	VALOR
0079	Atividade	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA ADMINISTRATIVA DA SAUDE	Outra unidades e Medidas	100,00	534.250,00
Função:	10-SAUDE	Subfunção:	122- ADMINISTRACAO GERAL		
Descrição:	MELHORAR A ORGANIZAÇÃO DO ATENDIMENTO, REDUZIR O TEMPO DE ESPERA E OTIMIZAR RECURSOS HUMANOS E MATERIAIS NAS UNIDADES DE SAUDE.	Produto:			
0080	Atividade	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA ADMINISTRATIVA DA SAUDE - EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	Outra unidades e Medidas	100,00	2.200,00
Função:	10-SAUDE	Subfunção:	122- ADMINISTRACAO GERAL		
Descrição:	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA A SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	Produto:	Outros Produtos		
0081	Atividade	MANUTENÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAUDE	Outra unidades e Medidas	100,00	3.300,00
Função:	10-SAUDE	Subfunção:	122- ADMINISTRACAO GERAL		
Descrição:	MANUTENÇÃO DO CONSELHO DA SAÚDE	Produto:	Outros Produtos		
0083	Atividade	PROGRAMA SAUDE DA FAMILIA	Pessoas	100,00	181.885,00
Função:	10-SAUDE	Subfunção:	301-ATENCAO BASICA		
Descrição:	VISA PROMOVER, PROTEGER E RECUPERAR A SAÚDE DAS PESSOAS, DESDE O NASCIMENTO ATÉ A VELHICE, DE FORMA INTEGRAL E CONTÍNUA, ATRAVÉS DO TRABALHO DE EQUIPES MULTIPROFISSIONAIS EM UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE.	Produto:	Outros Produtos		
0084	Atividade	PROGRAMA VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA	Pessoas	100,00	304.650,00
Função:	10-SAUDE	Subfunção:	305 - VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA		
Descrição:	MONITORAR, DETECTAR, PREVENIR E CONTROLAR DOENÇAS	Produto:	Pessoas Atendidas		
0085	Atividade	VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA -AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS	Outra unidades e Medidas	100,00	1.100,00
Função:	10-SAUDE	Subfunção:	305 - VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA		
Descrição:	EQUIPAR O DEPARTAMENTO DE VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA	Produto:	Outros Produtos		
0086	Atividade	PROGRAMA AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE	Pessoas	100,00	2.122.100,00
Função:	10-SAUDE	Subfunção:	301-ATENCAO BASICA		
Descrição:	REALIZAR VISITAS DOMICILIARES FORTALECER O ALCANCE DAS AGOES DE SAUDE CONTRIBUIR PARA A MELHORIA DA QUALIDADE DE VIDA	Produto:	Pacientes Atendidos		
0087	Atividade	MANUTENÇÃO DAS UNIDADES BASICAS DE SAÚDE	Pessoas	100,00	8.224.410,00
Função:	10-SAUDE	Subfunção:	301-ATENCAO BASICA		
Descrição:	PROMOÇÃO A SAUDE MELHORANDO O ACESSO E INCENTIVO A HABITOS SAUDAVEIS	Produto:	Pacientes Atendidos		
0088	Atividade	MANUTENÇÃO DAS UNIDADES BASICAS DE SAÚDE - EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	Outra unidades e Medidas	100,00	4.400,00
Função:	10-SAUDE	Subfunção:	301-ATENCAO BASICA		

Descrição:	EQUIPAR AS UNIDADES BASICAS DE SAUDE	Produto:	Outros Produtos		
0089	Atividade	MANUTENÇÃO DO HOSPITAL MUNICIPAL	Pessoas	100,00	8.326.610,00
Função:	10-SAUDE	Subfunção:	302-ASSISTENCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL		
Descrição:	OFERECER ATENDIMENTO DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA	Produto:	Pacientes Atendidos		
0090	Atividade	MANUTENÇÃO DO HOSPITAL MUNICIPAL - EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	Outra unidades e Medidas	100,00	2.000,00
Função:	10-SAUDE	Subfunção:	302-ASSISTENCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL		
Descrição:	ADQUIRIR EQUIPAMENTOS PARA O HOSPITAL MUNICIPAL	Produto:	Outros Produtos		
0091	Projeto	AQUISIÇÃO DE VEICULOS	Unidade	100,00	10.400,00
Função:	10-SAUDE	Subfunção:	302-ASSISTENCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL		
Descrição:	AQUISIÇÃO DE VEICULOS	Produto:	Veículos		
0092	Projeto	REFORMA/AMPLIAÇÃO HOSPITAL MUNICIPAL	Metros Quadrados	100,00	10.400,00
Função:	10-SAUDE	Subfunção:	302-ASSISTENCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL		
Descrição:	REFORMA/AMPLIAÇÃO REALIZADA	Produto:	Edificação Construída		
0093	Atividade	MANUTENÇÃO DO CAPS	Pessoas	100,00	860.935,00
Função:	10-SAUDE	Subfunção:	302-ASSISTENCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL		
Descrição:	GARANTIA DO ACESSO Á SAUDE MENTAL	Produto:	Pacientes Atendidos		
0095	Atividade	FARMACIA BASICA MUNICIPAL	Pessoas	100,00	1.409.530,00
Função:	10-SAUDE	Subfunção:	301-ATENCAO BASICA		
Descrição:	OFERECER GRATUITAMENTE MEDICAMENTOS E INSUMOS A POPULAÇÃO, CONFORME PREVISTO NO SISTEMA UNICO DE SAUDE.	Produto:	Pacientes Atendidos		
0096	Atividade	FARMACIA BASICA MUNICIPAL - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	Outra unidades e Medidas	100,00	4.400,00
Função:	10-SAUDE	Subfunção:	301-ATENCAO BASICA		
Descrição:	EQUIPAR A FARMACIA BASICA	Produto:	Outros Produtos		
0097	Projeto	CONSTRUÇÃO/AMPLIAÇÃO/REFORMA UNIDADES DE SAUDE	Metros Quadrados	100,00	4.400,00
Função:	10-SAUDE	Subfunção:	301-ATENCAO BASICA		
Descrição:	CONTRUÇÃO REALIZADA	Produto:	Edificação Construida		
0099	Atividade	PROGRAMA VIGILANCIA SANITARIA	Pessoas	100,00	160.950,00
Função:	10-SAUDE	Subfunção:	304 - VIGILANCIA SANITARIA		
Descrição:	PROMOVER, PROTEGER E PREVENIR RISCOS A SAUDE DA POPULAÇÃO RELACIONADOS A PRODUTOS, SERVIÇOS E AMBIENTES.	Produto:	Pessoas atendidas		
0100	Atividade	PROGRAMA VIGILANCIA SANITARIA - EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES Outra unidades e Medidas		100,00	2.200,00
Função:	10-SAUDE	Subfunção:	304 - VIGILANCIA SANITARIA		
Descrição:	EQUIPAR O DEPARTAMENTO DE VIGILANCIA SANITARIA	Produto:	Outros Produtos		
0101	Atividade	VIGILANCIA EM SAUDE DO TRABALHADOR	Outra unidades e Medidas	100,00	38.430,00
Função:	10-SAUDE	Subfunção:	331-PROTECAO E BENEFICIOS AO TRABALHADOR		
Descrição:	PROMOVER, PROTEGER E RECUPERAR A SAUDE DOS TRABALHADORES, PREVENINDO DOENGAS E ACIDENTES RELACIONADOS AS CONDIÇOES DE TRABALHO	Produto:	Outros Produtos		
0102	Atividade	VIGILANCIA EM SAUDE DO TRABALHADOR - EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	Outra unidades e Medidas	100,00	1.000,00
Função:	10-SAUDE	Subfunção:	331-PROTECAO E BENEFICIOS AO TRABALHADOR		
Descrição:	EQUIPAR O DEPARTAMENTO COM EQUIPAMENTOS	Produto:	Outros Produtos		
0131	Projeto	CONSTRUÇÃO DE UMA UMA UNIDADE DO CAPS	Metros Quadrados	100,00	10.400,00
Função:	10-SAUDE	Subfunção:	302 - ASSISTENCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL		
Descrição:	CONSTRUÇÃO REALIZADA	Produto:	Obra Contruida/Ampliada		
0208	Atividade	PROGRAMA AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE - EQUIPAMENTOS	Pessoas	100,00	2.000,00
Função:	10-SAUDE	Subfunção:	301 - ATENCAO BASICA		
Descrição:	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	Produto:	Pessoas Atendidas		
0209	Atividade	MANUTENÇÃO DO PROGRAMA CAPS - EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES Pessoas		100,00	2.000,00
Função:	10-SAUDE	Subfunção:	302 - ASSISTENCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL		
Descrição:	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	Produto:	Pessoas Atendidas		
PROGRAMA: 0020 - SANEAMENTO GERAL					

CÓDIGO	TIPO	NOME DA AÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	META QUANTITATIVA	VALOR
0103	Atividade	SANEAMENTO GERAL	Pessoas	100,00	3.476.250,00
Função:	17-SANEAMENTO	Subfunção:	512- SANEAMENTO BASICO URBANO		
Descrição:	AMPLIAR E MELHORAR A COLETA, TRANSPORTE E DESTINAÇÃO FINAL DE RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS EM CONTENDA, GARANTINDO MANEJO AMBIENTALMENTE ADEQUADO, REDUZINDO QUEIMADAS E ENTERRAMENTOS INDEVIDOS E PROMOVENDO ASUSTENTABILIDADE LOCAL.	Produto:	Pessoas Atendidas		
PROGRAMA: 0021 - AÇÃO E PROMOÇÃO SOCIAL					
CÓDIGO	TIPO	NOME DA AÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	META QUANTITATIVA	VALOR
0104	Atividade	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE PROMOCAO E ASSISTENCIA SOCIAL	Pessoas	100,00	479.200,00
Função:	08 - ASSISTENCIA SOCIAL	Subfunção:	122- ADMINISTRACAO GERAL		
Descrição:	AMPLIAR AS EQUIPES, MELHORAR A ESTRUTURA, PARA PROPICIAR UM MELHOR ATENDIMENTO, COM MAIOR ALCANCE DA POPULAÇÃO, ATENDIMENTO DAS DEMANDAS	Produto:	Pessoas Atendidas		
0105	Atividade	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE PROMOCAO E ASSISTENCIA SOCIAL EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	- Outra unidades e Medidas	100,00	2.200,00
Função:	08 - ASSISTENCIA SOCIAL	Subfunção:	122- ADMINISTRACAO GERAL		
Descrição:	EQUIPAR O DEPARTAMENTO DE ASSISTENCIA SOCIAL	Produto:	Outros Produtos		
0106	Atividade	MANUTENÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL /VIGILANCIA SOCIOASSISTENCIAL Outra unidades e Medidas		100,00	4.370,00
Função:	08 - ASSISTENCIA SOCIAL	Subfunção:	122- ADMINISTRACAO GERAL		
Descrição:	ACOMPANHAR, FISCALIZAR E DELIBERAR SOBRE A POLITICA DE ASSISTENCIA SOCIAL	Produto:	Outros Produtos		
0107	Atividade	MANUTENÇÃO DO CONSELHO TUTELAR	Pessoas	100,00	390.100,00
Função:	08 - ASSISTENCIA SOCIAL	Subfunção:	243- ASSISTENCIA A CRIANCA A AO ADOLESCENTE		
Descrição:	GARANTIR QUE O DIREITO DAS CRIANGCAS E DOS ADOLESCENTES SEJAM RESPEITADOS E PROTEGIDOS CONFORME O ESTATUTO DA CRIANGA E DO ADOLESCENTE (ECA)	Produto:	Pessoas Atendidas		
0108	Atividade	MANUTENÇÃO DO CONSELHO TUTELAR - EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	Outra unidades e Medidas	100,00	3.000,00
Função:	08 - ASSISTENCIA SOCIAL	Subfunção:	243- ASSISTENCIA A CRIANCA A AO ADOLESCENTE		
Descrição:	EQUIPAR O CONSELHO TUTELAR	Produto:	Outros Produtos		
0109	Atividade	FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA	Pessoas	100,00	12.200,00
Função:	08 - ASSISTENCIA SOCIAL	Subfunção:	241 - ASSISTENCIA A PESSOA IDOSA		
Descrição:	DESTINAR RECURSOS PARA PROGRAMAS E AGOES VOLTADOS A PROMOÇAO, PROTEÇAO E DEFESA DOS DIREITOS DAS PESSOAS IDOSAS	Produto:	Pessoas Atendidas		
0110	Atividade	FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA - EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	Pessoas	0,00	4.200,00
Função:	08 - ASSISTENCIA SOCIAL	Subfunção:	241 - ASSISTENCIA A PESSOA IDOSA		
Descrição:	DESTINAR RECURSOS PARA PROGRAMAS E AGOES VOLTADOS A PROMOÇAO, PROTEÇAO E DEFESA DOS DIREITOS DAS PESSOAS IDOSAS	Produto:	Pessoas Atendidas		
0111	Atividades - ECA/FMDCA	FMDCCA - BLOCO DE PROTEÇÃO SOCIAL BASICA	Pessoas	100,00	615.600,00
Função:	08 - ASSISTENCIA SOCIAL	Subfunção:	243- ASSISTENCIA A CRIANCA A AO ADOLESCENTE		
Descrição:	AÇÕES PREVENTIVAS COM OBJETIVO DE PREVENIR SITUAÇÕES DE RISCO SOCIAL	Produto:	Adolescentes Atendidos		
0112	Atividades - ECA/FMDCA	FMDCA- BLOCO DE PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE MEDIA COMPLEXIDADE Pessoas		100,00	195.400,00
Função:	08 - ASSISTENCIA SOCIAL	Subfunção:	243- ASSISTENCIA A CRIANCA A AO ADOLESCENTE		
Descrição:	PROGRAMAS E AÇÕES VOLTADOS AO ATENDIMENTO DE PESSOAS E FAMILIAS QUE VIVENCIAM SITUAÇÕES DE VIOLAÇÃO	Produto:	Pessoas Atendidas		
0114	Atividades - ECA/FMDCA	FMDCA - BLOCO DE PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE ALTA COMPLEXIDADE	Pessoas	100,00	495.850,00
Função:	08 - ASSISTENCIA SOCIAL	Subfunção:	243- ASSISTENCIA A CRIANCA A AO ADOLESCENTE		
Descrição:	GARANTIR PROTEÇÃO, ACOLHIMENTO E PROMOVER A REINTEGRAÇÃO FAMILIAR OU VINCULOS SOCIAIS	Produto:	Pessoas Atendidas		
0116	Projeto	CONSTRUÇÃO/REFORMA/AMPLIAÇÃO CONSELHO TUTELAR	Metros Quadrados	100,00	12.000,00
Função:	08 - ASSISTENCIA SOCIAL	Subfunção:	243- ASSISTENCIA A CRIANCA A AO ADOLESCENTE		

Descrição:	OBRA CONSTRUIDA	Produto:	Edificação Construída		
0117	Projeto - ECA/FMDCA	CONSTRUÇÃO/REFORMA/AMPLIAÇÃO CREAS	Metros Quadrados	100,00	12.000,00
Função:	08 - ASSISTENCIA SOCIAL	Subfunção:	243- ASSISTENCIA A CRIANCA A AO ADOLESCENTE		
Descrição:	OBRA CONSTRUIDA	Produto:	Obra Contruida/Ampliada		
0121	Projeto - ECA/FMDCA	CONSTRUÇÃO/AMPLIAÇÃO/REFORMA DO ADOLESCENTRO	Metros Quadrados	100,00	12.000,00
Função:	08 - ASSISTENCIA SOCIAL	Subfunção:	243- ASSISTENCIA A CRIANCA A AO ADOLESCENTE		
Descrição:	OBRA CONSTRUIDA	Produto:	Obra Contruida/Ampliada		
0124	Projeto - ECA/FMDCA	FMDCA - BLOCO DE PROTEÇÃO SOCIAL ALTA COMPLEXIDADE - EQUIPAMENTOS Outra unidades e Medidas		100,00	5.200,00
Função:	08 - ASSISTENCIA SOCIAL	Subfunção:	243- ASSISTENCIA A CRIANCA A AO ADOLESCENTE		
Descrição:	EQUIPAMENTOS ADQUIRIDOS	Produto:	Outros Produtos		
0155	Atividade	CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA COM DEFICIENCIA	Outra unidades e Medidas	100,00	2.200,00
Função:	08 - ASSISTENCIA SOCIAL	Subfunção:	122 - ADMINISTRACAO GERAL		
Descrição:	ACOMPANHAR, FISCALIZAR E DELIBERAR SOBRE AS POLITICAS DA PESSOA COM DEFICIENCIA	Produto:	Outros Produtos		
0166	Atividade	DEFESA CIVIL	Pessoas	75,00	48.700,00
Função:	08 - ASSISTENCIA SOCIAL	Subfunção:	122 - ADMINISTRACAO GERAL		
Descrição:	PREVENÇÃO, MONITORAMENTO, APOIO A AREAS AFETADAS POR DESASTRES NATURAIS, PRESERVANDO VIDAS	Produto:	Pessoas Atendidas		
0176	Atividade	FMAS - BLOCO DE PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE MEDIA E ALTA COMPLEXIDADE Pessoas		100,00	377.300,00
Função:	08 - ASSISTENCIA SOCIAL	Subfunção:	245-SERVICOS SOCIOASSISTENCIAIS		
Descrição:	ATENDIMENTO APESSOAS E FAMILIAS QUE SOFRERAM VIOLAÇAO DE DIREITOS	Produto:	Pessoas Atendidas		
0177	Atividade	FMAS - BLOCO DE PROTEÇÃO SOCIAL BASICA	Pessoas	100,00	1.282.000,00
Função:	08 - ASSISTENCIA SOCIAL	Subfunção:	245-SERVICOS SOCIOASSISTENCIAIS		
Descrição:	PROMOVER ACESSO AOS DIREITOS DE CIDADANIA, PREVENIR RISCOS SOCIAIS, FORTALECER VINCULOS, PROMOVER INCLUSAO SOCIAL	Produto:	Pessoas Atendidas		
0178	Projeto	CONSTRUÇÃO/REFORMA/AMPLIAÇÃO CENTRO DE GERAÇÃO DE RENDA	Metros Quadrados	100,00	12.000,00
Função:	08 - ASSISTENCIA SOCIAL	Subfunção:	245-SERVICOS SOCIOASSISTENCIAIS		
Descrição:	CONSTRUÇÃO/REFORMA/AMPLIAÇÃO REALIZADA	Produto:			
0179	Projeto	CONSTRUÇÃO/REFORMA/AMPLIAÇÃO CENTRO DE CONVIVENCIA	Metros Quadrados	100,00	12.000,00
Função:	08 - ASSISTENCIA SOCIAL	Subfunção:	245-SERVICOS SOCIOASSISTENCIAIS		
Descrição:	OBRA CONSTRUIDA	Produto:	Obra Contruida/Ampliada		
0180	Projeto	CONSTRUÇÃO/AMPLIAÇÃO/REFORMA DO CRAS	Metros Quadrados	100,00	12.000,00
Função:	08 - ASSISTENCIA SOCIAL	Subfunção:	245-SERVICOS SOCIOASSISTENCIAIS		
Descrição:	OBRA CONSTRUIDA	Produto:	Obra Contruida/Ampliada		
0181	Projeto	AQUISIÇÃO DE VEICULOS	Outra unidades e Medidas	100,00	5.100,00
Função:	08 - ASSISTENCIA SOCIAL	Subfunção:	245-SERVICOS SOCIOASSISTENCIAIS		
Descrição:	VEICULOS ADQUIRIDOS	Produto:	Obra Contruida/Ampliada		
0200	Atividade	DEFESA CIVIL - EQUIPAMENTOS	Pessoas	100,00	2.200,00
Função:	08 - ASSISTENCIA SOCIAL	Subfunção:	182 - DEFESA CIVIL		
Descrição:	EQUIPAMENTOS	Produto:	Pessoas Atendidas		
0213	Atividades - ECA/FMDCA	FMDCA - BLOCO DE PROTEÇÃO SOCIAL BASICA - EQUIPAMENTOS	Pessoas	100,00	2.000,00
Função:	08 - ASSISTENCIA SOCIAL	Subfunção:	245-SERVICOS SOCIOASSISTENCIAIS		
Descrição:	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	Produto:	Adolescentes Atendidos		
0214	Atividades - ECA/FMDCA	FMDCA - BLOCO DE PROTECAO SOCIAL ESPECIAL DE MEDIA COMPLEXIDADE Pessoas		100,00	1.500,00
Função:	08 - ASSISTENCIA SOCIAL	Subfunção:	245-SERVICOS SOCIOASSISTENCIAIS		
Descrição:	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	Produto:	Pessoas Atendidas		
0216	Projeto	FMAS - BLOCO DE PROTECAO SOCIAL ESPECIAL DE MEDIA E ALTA COMPLEXIDADE - EQUIPAMENTOS	Outra unidades e Medidas	0,00	1.800,00
Função:	08 - ASSISTENCIA SOCIAL	Subfunção:	245-SERVICOS SOCIOASSISTENCIAIS		
Descrição:	VEICULOS ADQUIRIDOS	Produto:	Outros Produtos		
0217	Projeto	FMAS - BLOCO DE PROTEÇÃO SOCIAL BASICA EQUIPAMENTOS	Outra unidades e Medidas	0,00	2.200,00
Função:	08 - ASSISTENCIA SOCIAL	Subfunção:	245-SERVICOS SOCIOASSISTENCIAIS		
Descrição:	VEICULOS ADQUIRIDOS	Produto:	Outros Produtos		
PROGRAMA: 0022 - AÇÕES DE PLANEJAMENTO E GESTÃO URBANA					
CÓDIGO	TIPO	NOME DA AÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	META QUANTITATIVA	VALOR

0127	Atividade	AÇÕES DE PLANEJAMENTO E GESTÃO URBANA	Pessoas	100,00	1.955.455,00
Função:	15 - URBANISMO	Subfunção:	451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA		
Descrição:	PLANEJAMENTO, ORGANIZAÇÃO,OCUPAÇÃO E QUALIFICAÇÃO DO ESPAÇO URBANO	Produto:	Pessoas Atendidas		
0128	Atividade	AÇÕES DE PLANEJAMENTO E GESTÃO URBANA - EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	Pessoas	0,00	5.200,00
Função:	15 - URBANISMO	Subfunção:	451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA		
Descrição:	PLANEJAMENTO, ORGANIZAÇÃO, OCUPAÇÃO E QUALIFICAÇÃO DO ESPAÇO URBANO	Produto:	Pessoas Atendidas		
0129	Atividade	FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO E INTERESSE SOCIAL	Pessoas	100,00	46.400,00
Função:	16 - HABITAÇÃO	Subfunção:	482 - HABITACAO URBANA		
Descrição:	MELHORAR O ACESSO A MORADIA	Produto:	Pessoas Atendidas		
0130	Projeto	AQUISIÇÃO/DESAPROPRIAÇÃO DE TERRENOS	Metros Quadrados	100,00	12.000,00
Função:	15 - URBANISMO	Subfunção:	451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA		
Descrição:	TERRENO ADQUIRIDO	Produto:	Terrenos/Lotes Adquiridos		
0132	Projeto	PAVIMENTAÇÃO DE VIAS URBANAS E OBRAS COMPLEMENTARES	Metros Quadrados	100,00	197.000,00
Função:	15 - URBANISMO	Subfunção:	451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA		
Descrição:	PAVIMENTAÇÃO REALIZADA	Produto:	Pavimentação de Vias		
0133	Projeto	CONSTRUÇÃO/REFORMA DE PONTES	Metros Quadrados	100,00	12.000,00
Função:	15 - URBANISMO	Subfunção:	451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA		
Descrição:	PONTE CONSTRUIDA	Produto:	Obra Contruida/Ampliada		
0134	Projeto	CCONSTRUÇÃO/REFORMA MUROS DE ARRIMO	Metros Quadrados	100,00	7.000,00
Função:	15 - URBANISMO	Subfunção:	451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA		
Descrição:	CONSTRUÇÃO REALIZADA	Produto:	Obra Contruida/Ampliada		
0135	Projeto	PLANO DIRETOR MUNICIPAL	Outra unidades e Medidas	100,00	6.000,00
Função:	15 - URBANISMO	Subfunção:	451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA		
Descrição:	ALTERAÇÃO, ATUALIZAÇÃO DO PLANO DIRETOR	Produto:	Outros Produtos		
0136	Projeto	REFORMA DO BOSQUE DE SERRINHA	Outra unidades e Medidas	100,00	6.000,00
Função:	15 - URBANISMO	Subfunção:	451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA		
Descrição:	REFORMA REALIZADA	Produto:	Outros Produtos		
0164	Projeto	GERAÇÃO DE ENERGIA SOLAR	Outra unidades e Medidas	100,00	16.400,00
Função:	25 - ENERGIA	Subfunção:	752-ENERGIA ELETRICA		
Descrição:	GERAÇÃO DE ENERGIA SOLAR IMPLANTADA	Produto:	Outros Produtos		
PROGRAMA: 0023 - CONSERVAÇÃO E MANUTENÇÃO DE LOGRADOUROS PÚBLICOS					
CÓDIGO	TIPO	NOME DA AÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	META QUANTITATIVA	VALOR
0138	Atividade	CONSERVAÇÃO MANUTENÇÃO DE LOGRADOUROS PUBLICOS - EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	Outra unidades e Medidas	100,00	718.030,00
Função:	15 - URBANISMO	Subfunção:	451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA		
Descrição:	EQUIPAMENTOS ADQUIRIDOS	Produto:	Outros Produtos		
0140	Projeto	AMPLIAÇÃO DA REDE DE ENERGIA ELETRICA	Outra unidades e Medidas	100,00	5.200,00
Função:	25 - ENERGIA	Subfunção:	752-ENERGIA ELETRICA		
Descrição:	AMPLIAÇÃO DE REDE DE ENERGIA ELETRICA	Produto:	Outros Produtos		
0141	Atividade	MANUTENÇÃO DA ENERGIA ELETRICA	Outra unidades e Medidas	100,00	1.713.568,00
Função:	25 - ENERGIA	Subfunção:	752-ENERGIA ELETRICA		
Descrição:	ASSEGURAR O FUNCIONAMENTO ADEQUADO E CONTINUO DA ILUMINAÇÃO PUBLICA.	Produto:	Outros Produtos		
0142	Projeto	BENFEITORIAS/INFRAESTRUTURA DO CEMITERIO MUNICIPAL	Metros Quadrados	100,00	10.400,00
Função:	15 - URBANISMO	Subfunção:	451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA		
Descrição:	BENFEITORIAS E OBRAS REALIZADAS	Produto:	Obra Contruida/Ampliada		
PROGRAMA: 0024 - CONSERVAÇÃO E MANUTENÇÃO VIÁRIA					
CÓDIGO	TIPO	NOME DA AÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	META QUANTITATIVA	VALOR
0143	Atividade	CONSERVAÇÃO E MANUTENÇÃO VIARIA	Outra unidades e Medidas	100,00	6.006.582,00
Função:	26 - TRANSPORTE	Subfunção:	782 - TRANSPORTE RODOVIARIO		
Descrição:	GARANTIR A QUALIDADE, PREVENIR DESGASTES, REDUZINDO RISCOS E PROMOVENDO MELHOR MOBILIDADE RURAL	Produto:	Outros Produtos		
0144	Atividade	CONSERVAÇÃO E MANUTENÇÃO VIARIA - EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	Outra unidades e Medidas	100,00	5.200,00
Função:	26 - TRANSPORTE	Subfunção:	782 - TRANSPORTE RODOVIARIO		
Descrição:	AQUISIÇÃO DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS	Produto:	Outros Produtos		
0145	Projeto	CONTRUÇÃO DE BARRACÃO PARA O DEPARTAMENTO DE OBRAS	Metros Quadrados	100,00	12.000,00
Função:	26 - TRANSPORTE	Subfunção:	782 - TRANSPORTE RODOVIARIO		
Descrição:	OBRA REALIZADA	Produto:	Obra Contruída/Ampliada		

PROGRAMA: 0025 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICIPIO					
CÓDIGO	TIPO	NOME DA AÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	META QUANTITATIVA	VALOR
0003	Atividade	MANUTENÇÃO DA CONTROLADORIA GERAL DO MUNICIPIO	Outra unidades e Medidas	100,00	255.350,00
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO	Subfunção:	124- CONTROLE EXTERNO		
Descrição:	MANUTENÇÃO DA CONTROLADORIA DO MUNICIPIO	Produto:	Outros Produtos		
PROGRAMA: 0026 - PREVIDENCIA SOCIAL A INATIVOS E PENSIONISTAS					
CÓDIGO	TIPO	NOME DA AÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	META QUANTITATIVA	VALOR
2202	Atividade	DIRETORIA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA	Outra unidades e Medidas	0,00	726.000,00
Função:	09 - PREVIDENCIA SOCIAL	Subfunção:	122 - ADMINISTRACAO GERAL		
Descrição:	PREVIDENCIA SOCIAL	Produto:	Outros Produtos		
2203	Atividade	PREVIDENCIA SOCIAL A INATIVOS E PENSIONISTAS	Outra unidades e Medidas	0,00	11.210.000,00
Função:	09 - PREVIDENCIA SOCIAL	Subfunção:	272 - PREVIDENCIA DO REGIME ESTATUTARIO		
Descrição:	PREVIDENCIA SOCIAL	Produto:	Outros Produtos		
9001	Atividade	RESERVA DE CONTINGENCIA	Outra unidades e Medidas	0,00	6.990.000,00
Função:	99 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA	Subfunção:	999 - RESERVA DE CONTINGENCIA GERAL		
Descrição:	RESERVA DE CONTINGENCIA	Produto:	Outros Produtos		
PROGRAMA: 0027 - TURISMO					
CÓDIGO	TIPO	NOME DA AÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	META QUANTITATIVA	VALOR
0500	Atividade	TURISMO	Outra unidades e Medidas	100,00	82.900,00
Função:	23-COMERCIO E SERVICOS	Subfunção:	695- TURISMO		
Descrição:	IMPLEMENTAÇÃO DE POLITICAS PARA O DESENVOLVIMENTO DO TURISMO	Produto:	Outros Produtos		
PROGRAMA: 0029 - TRANSPORTE COLETIVO					
CÓDIGO	TIPO	NOME DA AÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	META QUANTITATIVA	VALOR
0220	Atividade	TRANSPORTE COLETIVO	Pessoas	100,00	50.000,00
Função:	04 - ADMINISTRACAO	Subfunção:	453 - TRANSPORTES COLETIVOS URBANOS		
Descrição:	TRANSPORTE COLETIVO	Produto:	Pessoas Atendidas		
PROGRAMA: 099 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA					
CÓDIGO	TIPO	NOME DA AÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	META QUANTITATIVA	VALOR
9022	Atividade	RESERVA DE CONTINGENCIA	Outra unidades e Medidas	100,00	1.320.000,00
Função:	99 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA	Subfunção:	999 - RESERVA DE CONTINGENCIA GERAL		
Descrição:	RESERVA DE CONTINGENCIA PARA GARANTIR O EQUILIBRIO FISCAL E DESPESAS EMERGENCIAIS	Produto:	Outros Produtos		
			TOTAL GERAL		126.360.000,00
FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública Unidade Responsável MUNICIPIO DE CONTENDA				15/05/2026 - 13:40:07	

Publicado por:
Joice de Souza Cerqueira Silva
Código Identificador:0CF0576B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IGUARAÇU

CHEFIA DE GABINETE
DECRETO 143-2026

Prefeitura Municipal de Iguaraçu
Estado do Paraná
DECRETO N°. 143/2026

SÚMULA - Dispõe sobre o cancelamento de empenhos não processados do Município de Iguaraçu e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE IGUARAÇU, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, e CONSIDERANDO que os empenhos constantes no anexo único desse decreto foram regularmente emitidos e inscritos em Restos a Pagar Não Processados;
CONSIDERANDO que a manutenção dos valores como Restos a Pagar acarretaria duplicidade de registro contábil, em desacordo com os princípios da exatidão, fidedignidade e transparência das contas públicas;
CONSIDERANDO o disposto nos arts. 36 e 38 da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, que tratam da inscrição e anulação de despesas em Restos a Pagar;
CONSIDERANDO o conceito de Dívida Consolidada previsto no art. 29, §1º, II, da Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal);

DECRETA:
Art. 1º Ficam cancelados os empenhos anteriormente emitidos até 31/12/2025 inscritos em Restos a Pagar Não Processados, prescritos e com contratos vencidos de mercadorias, bens e serviços não liquidados até a publicação desse decreto.
Art. 2º O cancelamento dos empenhos de que trata este Decreto tem como finalidade a adequação da escrituração contábil do Município, evitando duplicidade de registros e garantindo a observância aos princípios da legalidade, fidedignidade e transparência da gestão fiscal.
Art. 3º A Secretaria Municipal de Finanças e Planejamento adotará as providências necessárias ao cumprimento deste Decreto, promovendo os ajustes contábeis e orçamentários pertinentes.
Art. 7º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Iguaraçu-Pr, em 20 de Julho de 2026.

CLAUDIO APARECIDO BERNIN
Prefeito Municipal

Prefeitura Municipal de Iguaraçu										
Restos a Pagar por Fornecedor										
ANEXO ÚNICO										
Data	Empenho	Processo	Fornecedor	**Valor Inscrito Processado**	**Não Processado**	**Valor Liquidado**	**Valor Pago**	**Valor Cancelado**	**Saldo a Pagar Processado**	**Não Processado**	**Total**
16/10/2025	7203	122/2025	MA3 TECH INFORMATICA LTDA	0,00	3.020,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.020,00	3.020,00
16/10/2025	7204	122/2025	MA3 TECH INFORMATICA LTDA	0,00	3.020,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.020,00	3.020,00
28/11/2025	8525	122/2025	MA3 TECH INFORMATICA LTDA	0,00	3.020,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.020,00	3.020,00
28/11/2025	8542	122/2025	MA3 TECH INFORMATICA LTDA	0,00	3.020,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.020,00	3.020,00
29/09/2025	6645	122/2025	TKS IMPORTS LTDA	0,00	525,00	0,00	0,00	0,00	0,00	525,00	525,00
14/10/2025	7152	137/2024	CMH CENTRAL DE MEDICAMENTOS HOSPITALARES EIRELI ME	0,00	2.259,80	0,00	0,00	0,00	0,00	2.259,80	2.259,80
13/11/2025	8075	137/2024	CMH CENTRAL DE MEDICAMENTOS HOSPITALARES EIRELI ME	0,00	5.667,18	0,00	0,00	0,00	0,00	5.667,18	5.667,18
18/11/2025	8197	71/2025	LOGMEDI COMERCIO DE MEDICAMENTOS LTDA	112,20	305,40	222,00	334,20	0,00	0,00	83,40	83,40
24/11/2025	8244		REVIMEDIC EQUIPAMENTOS MÉDICOS LTDA	0,00	2.760,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.760,00	2.760,00
09/12/2025	8769	231/2025	MEDINGA COMERCIAL LTDA	0,00	1.733,45	0,00	0,00	0,00	0,00	1.733,45	1.733,45
09/12/2025	8770	231/2025	CIRURGICA PRIME LTDA	0,00	269,48	180,50	180,50	0,00	0,00	88,98	88,98
09/12/2025	8776	71/2025	CIRURGICA PRIME LTDA	1.051,32	517,68	514,28	1.565,60	0,00	0,00	3,40	3,40
14/08/2025	5423	71/2025	LOGMEDI COMERCIO DE MEDICAMENTOS LTDA	0,00	212,80	199,80	199,80	0,00	0,00	13,00	13,00
22/10/2025	7363	71/2025	LOGMEDI COMERCIO DE MEDICAMENTOS LTDA	102,00	188,60	177,60	279,60	0,00	0,00	11,00	11,00
26/12/2025	9313	122/2025	MA3 TECH INFORMATICA LTDA	0,00	9.499,50	0,00	0,00	0,00	0,00	9.499,50	9.499,50
13/10/2025	7108	145/2025	NACIONAL SAFETY EQUIPAMENTOS DE SEGURANÇA EIRELI	0,00	8.916,91	8.616,75	8.616,75	0,00	0,00	300,16	300,16
29/09/2025	9313	122/2025	MA3 TECH INFORMATICA LTDA	0,00	3.799,80	0.000,00	0.000,00	0,00	0,00	3.799,80	3.799,80
23/10/2025	6623	122/2025	MA3 TECH INFORMATICA LTDA	0,00	3.020,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.020,00	3.020,00
29/09/2025	6627	122/2025	MA3 TECH INFORMATICA LTDA	0,00	5.699,70	0,00	0,00	0,00	0,00	5.699,70	5.699,70
18/11/2025	8189	122/2025	MA3 TECH INFORMATICA LTDA	0,00	3.020,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.020,00	3.020,00
Total Geral										**50.564,37**	**50.564,37**

Publicado por:
Adriana Alves Sérgio Driussi
Código Identificador:47444564

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPERUÇU

CAMARA MUNICIPAL
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL.

CÂMARA MUNICIPAL DE ITAPERUÇÚ	
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL - CONSOLIDADO	
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL	
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL	
JULHO/2025 A JUNHO/2026	
RGF - ANEXO 1 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "a")	1,00
DESPESA COM PESSOAL	**DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses)**

	LIQUIDADAS													INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (b)
	07/2025	08/2025	09/2025	10/2025	11/2025	12/2025	01/2026	02/2026	03/2026	04/2026	05/2026	06/2026	TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES) (a)	
DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)	370.550,17	358.672,38	368.302,76	360.884,93	702.526,02	360.388,41	423.439,24	396.129,94	380.645,00	379.048,69	382.729,69	402.609,18	4.885.926,41	0,00
Pessoal Ativo	370.550,17	358.672,38	368.302,76	360.884,93	702.526,02	360.388,41	423.439,24	396.129,94	380.645,00	379.048,69	382.729,69	402.609,18	4.885.926,41	0,00
Vencimentos, Vantagens e Outras Despesas Variáveis	328.140,90	316.844,96	326.172,28	319.415,16	615.480,44	318.642,71	362.393,31	340.612,40	325.583,34	323.260,21	326.461,34	343.081,85	4.246.088,90	0,00
Obrigações Patronais	42.409,27	41.827,42	42.130,48	41.469,77	87.045,58	41.745,70	61.045,93	55.517,54	55.061,66	55.788,48	56.268,35	59.527,33	639.837,51	0,00
Pessoal Inativo e Pensionistas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aposentadorias, Reserva e Reformas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras despesas de pessoal decorrentes de contratos de terceirização ou de contratação de forma indireta (§ 1º do art. 18 da LRF)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas de Pessoal Decorrentes de Contratos de Terceirização (exceto elemento 34)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesa com Pessoal não Executada Orçamentariamente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO COMPUTADAS (§ 1º do art. 19 da LRF) (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Decorrentes de Decisão Judicial de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Exercícios Anteriores de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas custeadas com recursos financeiros repassados pela União para pagamento do vencimento ou de qualquer outra vantagem dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias (§ 11, EC 120/2022)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas custeadas com recursos financeiros repassados pela União para o cumprimento dos pisos salariais para profissionais da enfermagem e parteira, conforme estabelecido pela CF/88, art. 198, §§12 a 15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Instrução Normativa TCE/PR 56/2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensionistas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IRRF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA LIQUIDA COM PESSOAL (III) = (I - II)	370.550,17	358.672,38	368.302,76	360.884,93	702.526,02	360.388,41	423.439,24	396.129,94	380.645,00	379.048,69	382.729,69	402.609,18	4.885.926,41	0,00

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL	VALOR	% SOBRE A RCL AJUSTADA
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	148.432.914,54	
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (V)	7.814.213,00	
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16 da CF) (VI)	0,00	
(-) Recursos destinadas ao pagamento dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias (§ 11 do art. 198, da CF - EC 120/22) (VII)	0,00	
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (VII) = (IV - V - VI - VII)	140.618.701,54	
DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (VIII) = (III a + III b)	4.885.926,41	3,47%
LIMITE MÁXIMO (IX) (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)	8.437.122,09	6%

DESPESA COM PESSOAL	DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses)													
	LIQUIDADAS													INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (b)
	07/2025	08/2025	09/2025	10/2025	11/2025	12/2025	01/2026	02/2026	03/2026	04/2026	05/2026	06/2026	TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES) (a)	

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL	VALOR	% SOBRE A RCL AJUSTADA
LIMITE PRUDENCIAL (X) = (0,95 x IX) (parágrafo único do art. 22 da LRF)	8.015.265,99	5,7%
LIMITE DE ALERTA (XI) = (0,90 x IX) (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)	7.593.409,88	5,4%

Entidades:

Câmara Municipal de Itaperuçú

Publicado por:
Jose Luiz Peokon
Código Identificador:78014CB0

CAMARA MUNICIPAL
DEMONSTRATIVO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA E DOS RESTOS A PAGAR.

CÂMARA MUNICIPAL DE ITAPERUÇÚ
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA E DOS RESTOS A PAGAR
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
01/2026 À 12/2026
RGF – ANEXO 5 (LRF, art. 55, Inciso III, alínea "a")

IDENTIFICAÇÃO DOS RECURSOS	DISPONIBILIDADE DE CAIXA BRUTA (a)	OBRIGAÇÕES FINANCEIRAS				INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA VERIFICADA NO CONSÓRCIO PÚBLICO (f)	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (ANTES DA INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS) (g) = (a – (b + c + d + e))	RESTOS A PAGAR EMPENHADOS E NÃO LIQUIDADOS DO EXERCÍCIO (h)	EMPENHOS NÃO LIQUIDADOS CANCELADOS (NÃO INSCRITOS POR INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA)	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (APÓS A INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO) (i) = (g - h)
		Restos a Pagar Liquidados e Não Pagos		Restos a Pagar Empenhados e Não Liquidados de Exercícios Anteriores (d)	Demais Obrigaçãoes Fianceiras (e)					
		De Exercício Anteriores (b)	Do Exercício (c)							
Recursos Descentralizados	191.014,55	0,00	31.249,02	0,00	0,00	0,00	159.765,53	36.011,22	0,00	123.754,31
TOTAL DOS RECURSOS NÃO VINCULADOS (I)	191.014,55	0,00	31.249,02	0,00	0,00	0,00	159.765,53	36.011,22	0,00	123.754,31
Retenções em caráter consignatório	25.278,31	0,00	0,00	0,00	24.770,24	0,00	508,07	0,00	0,00	508,07
TOTAL DOS RECURSOS VINCULADOS (II)	25.278,31	0,00	0,00	0,00	24.770,24	0,00	508,07	0,00	0,00	508,07
TOTAL (III) = (I + II)	216.292,86	0,00	31.249,02	0,00	24.770,24	0,00	160.273,60	36.011,22	0,00	124.262,38
Entidades:										
Câmara Municipal de Itaperuçú										
Conjunto de informações em tempo real, atualizados até 21/07/2026 09:40										

Publicado por:
Jose Luiz Peokon
Código Identificador:6236025A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚNA DO SUL

ADMINISTRAÇÃO - CONTABILIDADE II
DESPESA COM PESSOAL

CONSOLIDADO DE ITAÚNA DO SUL														
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL - CONSOLIDADO														
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL														
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL														
JULHO/2025 A JUNHO/2026														
RGF - ANEXO 1 (LRF, art. 55, inciso I, alínea														1,00
DESPESA COM PESSOAL	**DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses)**													
	LIQUIDADAS													**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (b)**
	07/2025	**08/2025**	**09/2025**	**10/2025**	**11/2025**	**12/2025**	**01/2026**	**02/2026**	**03/2026**	**04/2026**	**05/2026**	**06/2026**	**TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES) (a)**	
DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)	2.419.500,61	1.447.505,57	1.466.553,10	1.489.269,66	1.444.508,46	2.350.143,32	1.524.553,58	1.523.754,35	1.518.077,83	1.570.905,44	1.510.143,67	1.527.954,39	19.792.869,98	0,00
Pessoal Ativo	1.964.292,34	1.236.349,23	1.240.601,66	1.261.952,02	1.216.340,74	2.011.172,07	1.283.328,22	1.281.448,33	1.273.070,13	1.324.759,57	1.262.376,80	1.280.187,52	16.635.878,63	0,00
Vencimentos, Vantagens e Outras Despesas Variáveis	1.790.809,43	1.100.917,43	1.104.716,07	1.124.891,66	1.080.926,76	1.750.056,66	1.135.702,86	1.135.173,63	1.127.295,68	1.176.214,23	1.116.495,74	1.132.500,55	14.775.700,70	0,00
Obrigações Patronais	173.482,91	135.431,80	135.885,59	137.060,36	135.413,98	261.115,41	147.625,36	146.274,70	145.774,45	148.545,34	145.881,06	147.686,97	1.860.177,93	0,00
Pessoal Inativo e Pensionistas	455.208,27	211.156,34	225.951,44	227.317,64	228.167,72	338.971,25	241.225,36	242.306,02	245.007,70	246.145,87	247.766,87	247.766,87	3.156.991,35	0,00
Aposentadorias, Reserva e Reformas	420.960,04	191.312,29	206.107,39	207.473,59	207.473,59	309.252,83	219.579,40	219.579,40	220.119,74	219.579,40	221.200,40	221.200,40	2.863.838,47	0,00
Pensões	34.248,23	19.844,05	19.844,05	19.844,05	20.694,13	29.718,42	21.645,96	22.726,62	24.887,96	26.566,47	26.566,47	26.566,47	293.152,88	0,00
Outras despesas de pessoal decorrentes de contratos de terceirização ou de contratação de forma indireta (§ 1º do art. 18 da LRF)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas de Pessoal Decorrentes de Contratos de Terceirização (exceto elemento 34)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesa com Pessoal não	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Executada Orçamentariamente														
DESPESAS NÃO COMPUTADAS (§ 1º do art. 19 da LRF) (II)	(335.261,61)	290.556,30	136.921,91	215.232,13	178.676,32	341.216,33	210.277,48	229.719,48	206.456,30	233.802,38	198.621,94	232.075,55	2.138.294,51	0,00
Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária	22.279,76	6.079,48	9.505,88	44.557,78	4.954,37	23.174,57	35.380,74	18.069,88	16.933,26	42.985,64	6.532,15	31.943,73	262.397,24	0,00
Decorrentes de Decisão Judicial de período anterior ao da apuração	687,79	2.209,52	108,63	0,00	0,00	0,00	0,00	1.761,33	0,00	0,00	120,00	0,00	4.887,27	0,00
Despesas de Exercícios Anteriores de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados	(454.486,23)	225.390,86	73.606,66	151.145,25	151.995,33	262.798,85	130.256,26	131.336,92	134.038,60	135.176,77	136.797,77	136.797,77	1.214.854,81	0,00
Despesas custeadas com recursos financeiros repassados pela União para pagamento do vencimento ou de qualquer outra vantagem dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias (§ 11, EC 120/2022)	80.566,30	18.342,61	34.171,64	0,00	3.282,84	36.110,86	44.640,48	44.659,24	45.936,09	43.772,51	43.839,64	46.386,39	441.708,60	0,00
Despesas custeadas com recursos financeiros repassados pela União para o cumprimento dos pisos salariais para profissionais da enfermagem e parteira, conforme estabelecido pela CF/88, art. 198, §§12 a 15	15.690,77	38.533,83	19.529,10	19.529,10	18.443,78	19.132,05	0,00	33.892,11	9.548,35	11.867,46	11.332,38	16.947,66	214.446,59	0,00
Instrução Normativa TCE/PR 56/2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensionistas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IRRF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA LIQUIDA COM PESSOAL (III) = (I - II)	2.754.762,22	1.156.949,27	1.329.631,19	1.274.037,53	1.265.832,14	2.008.926,99	1.314.276,10	1.294.034,87	1.311.621,53	1.337.103,06	1.311.521,73	1.295.878,84	17.654.575,47	0,00

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL	VALOR	% SOBRE A RCL AJUSTADA
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	37.140.041,13	
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (V)	2.129.163,00	
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16 da CF) (VI)	630.000,00	
(-) Recursos destinadas ao pagamento dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias (§ 11 do art. 198, da CF - EC 120/22) (VII)	569.856,00	
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (VII) = (IV - V - VI - VII)	33.811.022,13	
DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (VIII) = (III a + III b)	17.654.575,47	52,22%

DESPESA COM PESSOAL	DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses)													
	LIQUIDADAS													INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (b)
	07/2025	08/2025	09/2025	10/2025	11/2025	12/2025	01/2026	02/2026	03/2026	04/2026	05/2026	06/2026	TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES) (a)	

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL	VALOR	% SOBRE A RCL AJUSTADA
LIMITE MÁXIMO (IX) (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)	18.257.951,95	54%
LIMITE PRUDENCIAL (X) = (0,95 x IX) (parágrafo único do art. 22 da LRF)	17.345.054,35	51,3%
LIMITE DE ALERTA (XI) = (0,90 x IX) (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)	16.432.156,76	48,6%
Entidades:		
Câmara Municipal de Itauna do Sul		
Fundo de Previdência Municipal de Itaúna do Sul		
Prefeitura Municipal de Itauna do Sul		

GILSON JOSE DE GOIS	***GISELI DORE GUILHEM***	***RENATO LIMA DA SILVA***
Prefeito Municipal	Contadora CRC-PR 060.735/O-1	Controlador Interno

Publicado por:
Giseli Dore Guilhem
Código Identificador:A07440C7

ADMINISTRAÇÃO - CONTABILIDADE II
FUNÇÃO E SUBFUNÇÃO

CONSOLIDADO DE ITAÚNA DO SUL										
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA										
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO E SUBFUNÇÃO										
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL										
MAIO A JUNHO DE 2026										
RREO - Anexo 2 (LRF, Art. 52, inciso II, alínea										
FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e) = (a-d)
			No bimestre	Até o	% (b/total b)		No bimestre	Até o	% (d/total d)	
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS (I))	40.653.300,00	53.696.119,63	6.536.725,71	18.437.499,11	89,71	35.258.620,52	7.013.344,33	17.022.612,54	91,09	36.673.507,09
LEGISLATIVA	1.175.000,00	1.175.000,00	147.721,96	412.914,23	2,01	762.085,77	147.721,96	412.914,23	2,21	762.085,77
AÇÃO LEGISLATIVA	1.175.000,00	1.175.000,00	147.721,96	412.914,23	2,01	762.085,77	147.721,96	412.914,23	2,21	762.085,77
ADMINISTRAÇÃO	6.281.500,00	6.393.421,21	622.904,89	2.282.603,00	11,11	4.110.818,21	615.771,85	2.015.875,76	10,79	4.377.545,45
AÇÃO JUDICIÁRIA	295.500,00	295.500,00	31.486,98	85.911,47	0,42	209.588,53	31.486,98	85.911,47	0,46	209.588,53
PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO	292.100,00	328.021,21	10.461,33	143.767,03	0,70	184.254,18	10.461,33	143.767,03	0,77	184.254,18
ADMINISTRAÇÃO GERAL	3.656.800,00	3.700.800,00	384.142,15	1.374.339,96	6,69	2.326.460,04	362.677,27	1.132.432,31	6,06	2.568.367,69
ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA	714.200,00	723.200,00	59.106,84	206.315,47	1,00	516.884,53	62.387,68	203.034,53	1,09	520.165,47
CONTROLE INTERNO	154.000,00	154.000,00	20.372,50	58.490,53	0,28	95.509,47	20.372,50	58.490,53	0,31	95.509,47
TECNOLOGIA DA INFORMATIZAÇÃO	156.700,00	156.700,00	4.335,66	4.335,66	0,02	152.364,34	4.335,66	4.335,66	0,02	152.364,34
FORMAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS	238.200,00	246.200,00	24.584,45	88.480,25	0,43	157.719,75	24.217,69	83.602,74	0,45	162.597,26
ADMINISTRAÇÃO DE RECEITAS	332.000,00	332.000,00	24.933,73	126.376,33	0,61	205.623,67	36.351,49	109.715,19	0,59	222.284,81
DEFESA TERRESTRE	442.000,00	457.000,00	63.481,25	194.586,30	0,95	262.413,70	63.481,25	194.586,30	1,04	262.413,70
DEFESA NACIONAL	21.000,00	21.000,00	0,00	0,00	0,00	21.000,00	0,00	0,00	0,00	21.000,00
DEFESA CIVIL	21.000,00	21.000,00	0,00	0,00	0,00	21.000,00	0,00	0,00	0,00	21.000,00
ASSISTÊNCIA SOCIAL	3.014.339,10	3.711.646,46	212.309,85	574.505,56	2,80	3.137.140,90	177.665,08	515.715,63	2,76	3.195.930,83
ADMINISTRAÇÃO GERAL	897.839,10	902.839,10	111.203,35	300.795,10	1,46	602.044,00	82.175,86	251.633,55	1,35	651.205,55
ASSISTÊNCIA À PESSOA IDOSA	8.300,00	8.300,00	0,00	0,00	0,00	8.300,00	0,00	0,00	0,00	8.300,00
ASSISTÊNCIA À PESSOA COM DEFICIÊNCIA	15.700,00	149.770,11	1.700,29	1.700,29	0,01	148.069,82	1.700,29	1.700,29	0,01	148.069,82
ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE	1.765.200,00	2.089.634,12	42.549,01	106.218,90	0,52	1.983.415,22	40.805,33	103.361,57	0,55	1.986.272,55
ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	700,00	700,00	0,00	0,00	0,00	700,00	0,00	0,00	0,00	700,00
SERVIÇOS SOCIOASSISTENCIAIS	272.600,00	419.245,52	52.562,16	149.953,88	0,73	269.291,64	48.688,56	143.182,83	0,77	276.062,69
SEGURANÇA DE RENDA	54.000,00	141.157,61	4.295,04	15.837,39	0,08	125.320,22	4.295,04	15.837,39	0,08	125.320,22
PREVIDÊNCIA SOCIAL	5.514.290,00	5.514.290,00	514.665,14	1.602.746,05	7,80	3.911.543,95	527.237,00	1.565.225,97	8,38	3.949.064,03
PREVIDÊNCIA DO REGIME ESTATUTÁRIO	5.514.290,00	5.514.290,00	514.665,14	1.602.746,05	7,80	3.911.543,95	527.237,00	1.565.225,97	8,38	3.949.064,03
SAÚDE	9.234.550,00	15.010.843,88	2.628.248,61	7.058.132,79	34,34	7.952.711,09	3.272.384,94	6.611.080,74	35,38	8.399.763,14
ADMINISTRAÇÃO GERAL	713.100,00	2.148.100,00	90.275,52	1.434.717,29	6,98	713.382,71	768.756,10	1.420.631,08	7,60	727.468,92
ATENÇÃO BÁSICA	2.107.500,00	6.113.793,88	1.381.689,47	2.288.960,04	11,14	3.824.833,84	1.366.164,02	2.207.958,78	11,82	3.905.835,10
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL	5.744.650,00	5.521.650,00	941.305,81	2.947.322,33	14,34	2.574.327,67	915.304,96	2.606.537,34	13,95	2.915.112,66
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO	126.700,00	126.700,00	12.567,68	57.489,15	0,28	69.210,85	18.653,49	48.807,39	0,26	77.892,61
VIGILÂNCIA SANITÁRIA	401.000,00	511.000,00	27.782,72	86.583,84	0,42	424.416,16	29.234,96	84.442,01	0,45	426.557,99
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA	141.600,00	589.600,00	174.627,41	243.060,14	1,18	346.539,86	174.271,41	242.704,14	1,30	346.895,86
TRABALHO	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
FOMENTO AO TRABALHO	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
EDUCAÇÃO	6.547.125,00	6.643.562,64	1.056.700,92	3.239.362,13	15,76	3.404.200,51	1.006.510,56	2.976.110,36	15,93	3.667.452,28
ADMINISTRAÇÃO GERAL	525.000,00	503.000,00	63.272,64	219.601,41	1,07	283.398,59	69.222,47	217.397,82	1,16	285.602,18
FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e) = (a-d)
			No bimestre	Até o	% (b/total b)		No bimestre	Até o	% (d/total d)	
ENSINO FUNDAMENTAL	2.645.900,00	2.593.468,00	403.298,90	1.193.090,43	5,81	1.400.377,57	375.787,42	1.105.791,44	5,92	1.487.676,56
EDUCAÇÃO INFANTIL	2.831.325,00	2.864.762,64	493.413,78	1.460.956,47	7,11	1.403.806,17	443.195,75	1.376.794,32	7,37	1.487.968,32
EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
EDUCAÇÃO ESPECIAL	171.000,00	273.432,00	0,00	138.695,14	0,67	134.736,86	12.780,15	53.404,73	0,29	220.027,27
TRANSPORTE RODOVIÁRIO	372.900,00	407.900,00	96.715,60	227.018,68	1,10	180.881,32	105.524,77	222.722,05	1,19	185.177,95
CULTURA	2.100,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00	2.100,00

DIFUSÃO CULTURAL	2.100,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00	2.100,00
URBANISMO	1.567.100,00	5.792.188,04	149.275,08	259.636,36	1,26	5.532.551,68	138.962,37	217.700,48	1,16	5.574.487,56
INFRA-ESTRUTURA URBANA	1.506.100,00	5.721.188,04	145.190,44	217.474,90	1,06	5.503.713,14	131.392,39	182.530,05	0,98	5.538.657,99
SERVIÇOS URBANOS	61.000,00	71.000,00	4.084,64	42.161,46	0,21	28.838,54	7.569,98	35.170,43	0,19	35.829,57
HABITAÇÃO	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
HABITAÇÃO URBANA	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
SANEAMENTO	15.000,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00
SANEAMENTO BÁSICO URBANO	15.000,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00
GESTÃO AMBIENTAL	1.027.337,90	1.137.337,90	23.779,50	318.384,32	1,55	818.953,58	58.009,88	244.138,20	1,31	893.199,70
PRESERVAÇÃO E CONSERVAÇÃO AMBIENTAL	1.027.137,90	1.137.137,90	23.779,50	318.384,32	1,55	818.753,58	58.009,88	244.138,20	1,31	892.999,70
CONTROLE AMBIENTAL	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00
AGRICULTURA	332.600,00	1.307.506,67	654.950,02	690.339,11	3,36	617.167,56	532.119,12	561.991,32	3,01	745.515,35
PROMOÇÃO DA PRODUÇÃO AGROPECUÁRIA	332.600,00	1.307.506,67	654.950,02	690.339,11	3,36	617.167,56	532.119,12	561.991,32	3,01	745.515,35
INDÚSTRIA	361.000,00	361.000,00	0,00	7.828,64	0,04	353.171,36	96,76	7.417,64	0,04	353.582,36
PROMOÇÃO INDUSTRIAL	361.000,00	361.000,00	0,00	7.828,64	0,04	353.171,36	96,76	7.417,64	0,04	353.582,36
ENERGIA	282.890,00	282.890,00	34.002,58	94.534,00	0,46	188.356,00	17.377,97	77.909,39	0,42	204.980,61
CONSERVAÇÃO DE ENERGIA	282.890,00	282.890,00	34.002,58	94.534,00	0,46	188.356,00	17.377,97	77.909,39	0,42	204.980,61
TRANSPORTE	3.842.650,00	4.696.514,83	395.553,65	1.554.583,64	7,56	3.141.931,19	413.035,04	1.503.002,42	8,04	3.193.512,41
TRANSPORTE RODOVIÁRIO	3.842.650,00	4.696.514,83	395.553,65	1.554.583,64	7,56	3.141.931,19	413.035,04	1.503.002,42	8,04	3.193.512,41
DESPORTO E LAZER	240.500,00	332.500,00	34.632,95	113.332,81	0,55	219.167,19	36.326,70	109.367,55	0,59	223.132,45
TURISMO	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
DESPORTO COMUNITÁRIO	220.500,00	312.500,00	34.632,95	113.332,81	0,55	199.167,19	36.326,70	109.367,55	0,59	203.132,45
ENCARGOS ESPECIAIS	725.250,00	725.250,00	61.980,56	228.596,47	1,11	496.653,53	70.125,10	204.162,85	1,09	521.087,15
SERVIÇO DA DÍVIDA INTERNA	150.000,00	150.000,00	0,00	48.867,24	0,24	101.132,76	8.144,54	24.433,62	0,13	125.566,38
OUTROS ENCARGOS ESPECIAIS	575.250,00	575.250,00	61.980,56	179.729,23	0,87	395.520,77	61.980,56	179.729,23	0,96	395.520,77
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	463.068,00	463.068,00	0,00	0,00	0,00	463.068,00	0,00	0,00	0,00	463.068,00
RESERVA DO RPPS	55.710,00	55.710,00	0,00	0,00	0,00	55.710,00	0,00	0,00	0,00	55.710,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	407.358,00	407.358,00	0,00	0,00	0,00	407.358,00	0,00	0,00	0,00	407.358,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	5.653.500,00	5.309.355,04	222.207,86	2.114.876,98	10,29	3.194.478,06	551.584,55	1.664.452,96	8,91	3.644.902,08
TOTAL III = (I +	46.306.800,00	59.005.474,67	6.758.933,57	20.552.376,09	100,00	38.453.098,58	7.564.928,88	18.687.065,50	100,00	40.318.409,17
GILSON JOSE DE GOIS			***GISELI DORE GUILHEM***				***RENATO LIMA DA SILVA***			
Prefeito Municipal			Contadora CRC-PR 060.735/O-1				Controlador Interno			
Entidades:										
Câmara Municipal de Itauna do Sul										
Fundo de Previdência Municipal de Itaúna do Sul										
Prefeitura Municipal de Itauna do Sul										

Publicado por:
Giseli Dore Guilhem
Código Identificador:6816355A

ADMINISTRAÇÃO - CONTABILIDADE II
FUNÇÃO E SUBFUNÇÃO INTRA-ORÇAMENTÁRIA

CONSOLIDADO DE ITAÚNA DO SUL
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO E SUBFUNÇÃO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
MAIO A JUNHO DE 2026
RREO - Anexo 2 (LRF, Art. 52, inciso II, alínea

FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e) = (a-d)
			No bimestre	Até o	% (b/total b)		No bimestre	Até o	% (d/total d)	
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	5.653.500,00	5.309.355,04	222.207,86	2.114.876,98	10,29	3.194.478,06	551.584,55	1.664.452,96	8,91	3.644.902,08
LEGISLATIVA	40.000,00	40.000,00	5.388,52	15.990,34	0,08	24.009,66	5.388,52	15.990,34	0,09	24.009,66
AÇÃO LEGISLATIVA	40.000,00	40.000,00	5.388,52	15.990,34	0,08	24.009,66	5.388,52	15.990,34	0,09	24.009,66
ADMINISTRAÇÃO	172.000,00	172.000,00	24.934,33	75.559,95	0,37	96.440,05	24.934,33	75.559,95	0,40	96.440,05
AÇÃO JUDICIÁRIA	15.000,00	15.000,00	2.061,46	6.184,38	0,03	8.815,62	2.061,46	6.184,38	0,03	8.815,62
ADMINISTRAÇÃO GERAL	55.000,00	55.000,00	5.461,04	17.481,34	0,09	37.518,66	5.461,04	17.481,34	0,09	37.518,66
ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA	39.000,00	39.000,00	5.821,42	17.450,75	0,08	21.549,25	5.821,42	17.450,75	0,09	21.549,25
CONTROLE INTERNO	10.000,00	10.000,00	1.493,98	4.457,26	0,02	5.542,74	1.493,98	4.457,26	0,02	5.542,74

FORMAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS	10.000,00	10.000,00	1.443,84	4.320,24	0,02	5.679,76	1.443,84	4.320,24	0,02	5.679,76
ADMINISTRAÇÃO DE RECEITAS	15.000,00	15.000,00	2.226,06	6.643,74	0,03	8.356,26	2.226,06	6.643,74	0,04	8.356,26
DEFESA TERRESTRE	28.000,00	28.000,00	6.426,53	19.022,24	0,09	8.977,76	6.426,53	19.022,24	0,10	8.977,76
ASSISTÊNCIA SOCIAL	51.000,00	61.855,04	6.255,41	19.057,51	0,09	42.797,53	6.255,41	19.057,51	0,10	42.797,53
ADMINISTRAÇÃO GERAL	35.000,00	35.000,00	3.541,66	10.924,28	0,05	24.075,72	3.541,66	10.924,28	0,06	24.075,72
SERVIÇOS SOCIOASSISTENCIAIS	14.000,00	24.855,04	2.713,75	8.133,23	0,04	16.721,81	2.713,75	8.133,23	0,04	16.721,81
SEGURANÇA DE RENDA	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
PREVIDÊNCIA SOCIAL	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
PREVIDÊNCIA DO REGIME ESTATUTÁRIO	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
SAÚDE	361.500,00	450.500,00	77.958,72	234.101,87	1,14	216.398,13	77.958,72	234.101,87	1,25	216.398,13
ADMINISTRAÇÃO GERAL	45.000,00	45.000,00	6.735,42	18.529,28	0,09	26.470,72	6.735,42	18.529,28	0,10	26.470,72
ATENÇÃO BÁSICA	95.000,00	148.000,00	29.321,30	92.027,96	0,45	55.972,04	29.321,30	92.027,96	0,49	55.972,04
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL	213.000,00	213.000,00	35.172,49	105.513,83	0,51	107.486,17	35.172,49	105.513,83	0,56	107.486,17
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO	6.000,00	6.000,00	1.860,08	3.720,16	0,02	2.279,84	1.860,08	3.720,16	0,02	2.279,84
VIGILÂNCIA SANITÁRIA	2.000,00	20.000,00	1.639,39	6.223,64	0,03	13.776,36	1.639,39	6.223,64	0,03	13.776,36
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA	500,00	18.500,00	3.230,04	8.087,00	0,04	10.413,00	3.230,04	8.087,00	0,04	10.413,00
EDUCAÇÃO	616.000,00	636.000,00	94.756,43	287.775,25	1,40	348.224,75	94.756,43	287.775,25	1,54	348.224,75
ADMINISTRAÇÃO GERAL	65.000,00	75.000,00	6.077,42	20.920,72	0,10	54.079,28	6.077,42	20.920,72	0,11	54.079,28
ENSINO FUNDAMENTAL	207.000,00	207.000,00	33.613,48	101.290,34	0,49	105.709,66	33.613,48	101.290,34	0,54	105.709,66
EDUCAÇÃO INFANTIL	330.000,00	330.000,00	52.352,88	156.724,13	0,76	173.275,87	52.352,88	156.724,13	0,84	173.275,87
TRANSPORTE RODOVIÁRIO	14.000,00	24.000,00	2.712,65	8.840,06	0,04	15.159,94	2.712,65	8.840,06	0,05	15.159,94
AGRICULTURA	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
PROMOÇÃO DA PRODUÇÃO AGROPECUÁRIA	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
TRANSPORTE	91.000,00	91.000,00	12.127,09	36.876,50	0,18	54.123,50	12.127,09	36.876,50	0,20	54.123,50
TRANSPORTE RODOVIÁRIO	91.000,00	91.000,00	12.127,09	36.876,50	0,18	54.123,50	12.127,09	36.876,50	0,20	54.123,50
DESPORTO E LAZER	5.000,00	5.000,00	787,36	2.349,48	0,01	2.650,52	787,36	2.349,48	0,01	2.650,52
DESPORTO COMUNITÁRIO	5.000,00	5.000,00	787,36	2.349,48	0,01	2.650,52	787,36	2.349,48	0,01	2.650,52
ENCARGOS ESPECIAIS	4.315.000,00	3.851.000,00	0,00	1.443.166,08	7,02	2.407.833,92	329.376,69	992.742,06	5,31	2.858.257,94

FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e) = (a-d)
			No bimestre	Até o	% (b/total b)		No bimestre	Até o	% (d/total d)	
SERVIÇO DA DÍVIDA INTERNA	4.315.000,00	3.851.000,00	0,00	1.443.166,08	7,02	2.407.833,92	329.376,69	992.742,06	5,31	2.858.257,94
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (I) =	5.653.500,00	5.309.355,04	222.207,86	2.114.876,98	100,00	3.194.478,06	551.584,55	1.664.452,96	100,00	3.644.902,08
GILSON JOSE DE GOIS			***GISELI DORE GUILHEM***				***RENATO LIMA DA SILVA***			
Prefeito Municipal			Contadora CRC-PR 060.735/O-1				Controlador Interno			
Entidades:										
Câmara Municipal de Itauna do Sul										
Fundo de Previdência Municipal de Itaúna do Sul										
Prefeitura Municipal de Itauna do Suln										

Publicado por:
Giseli Dore Guilhem
Código Identificador:D9759AD1

ADMINISTRAÇÃO - CONTABILIDADE II
PARCERIAS PÚBLICAS PRIVADAS

CONSOLIDADO DE ITAÚNA DO SUL		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
DEMONSTRATIVO DAS PARCERIAS PÚBLICO-PRIVADAS		
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
2026		
RREO – Anexo 13 (Lei nº 11.079, de 30.12.2004, arts.		R$ 1,00
IMPACTOS DAS CONTRATAÇÕES DE PPP	SALDO TOTAL EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR (a)	SALDO FINAL Até o bimestre (b)
TOTAL DE ATIVOS	0,00	0,00
Ativos Contabilizados na SPE	0,00	0,00
TOTAL DE PASSIVOS	0,00	0,00

Obrigações decorrentes de Ativos Constituídos pela	0,00	0,00
Provisões de PPP	0,00	0,00
Outros Passivos	0,00	0,00
ATOS POTENCIAIS PASSIVOS	0,00	0,00
Obrigações Contratuais	0,00	0,00
Riscos não Provisionados	0,00	0,00
Garantias Concedidas	0,00	0,00
Outros Passivos Contigentes	0,00	0,00

DESPESAS DE PPP	EXERCÍCIO ANTERIOR	EXERCÍCIO CORRENTE (EC)	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Do Ente Federado, exceto estatais não dependentes (I) Das Estatais Não-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PPP A CONTRATAR (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (RCL) (III)	34.308.358,61	18.630.752,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS CONSIDERADAS PARA O LIMITE (IV = I + II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS / RCL (%) (V = IV / III)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
GILSON JOSE DE GOIS	***GISELI DORE GUILHEM***		***RENATO LIMA DA SILVA***								
Prefeito Municipal	Contadora CRC-PR 060.735/O-1		Controlador Interno								
Entidades:											
Câmara Municipal de Itauna do Sul											
Fundo de Previdência Municipal de Itaúna do Sul											
Prefeitura Municipal de Itauna do Sul											

Publicado por:
Giseli Dore Guilhem
Código Identificador:CFF8B9F7

ADMINISTRAÇÃO - CONTABILIDADE II
RECEITA CORRENTE LIQUIDA

CONSOLIDADO DE ITAÚNA DO SUL
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA
DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JULHO DE 2025 A JUNHO DE 2026
LRF, Art. 53, inciso I - Anexo III

ESPECIFICAÇÃO	EVOLUÇÃO DA RECEITA REALIZADA NOS ÚLTIMOS 12 MESES												TOTAL	Previsão atualiza 2026
	07/2025	08/2025	09/2025	10/2025	11/2025	12/2025	01/2026	02/2026	03/2026	04/2026	05/2026	06/2026		
RECEITAS CORRENTES (I)	5.537.738,15	3.421.807,00	4.506.974,84	3.435.673,36	3.658.293,59	5.617.636,02	3.519.460,47	3.977.437,33	3.455.288,02	3.529.329,31	6.001.047,03	4.084.932,17	50.745.617,29	54.265.131,38
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	218.540,46	212.639,76	184.547,48	193.000,42	163.769,44	310.556,19	69.235,47	162.853,68	226.183,07	153.036,94	319.723,22	287.753,43	2.501.839,56	2.513.100,00
IPTU	15.713,08	10.765,02	10.497,62	11.762,29	5.223,41	8.717,80	4.159,58	21.694,30	77.334,86	10.644,29	7.914,19	13.433,66	197.860,10	390.600,00
ISS	32.683,32	31.961,11	27.580,79	41.607,72	18.756,36	17.968,43	20.557,17	23.210,40	15.190,81	23.518,28	195.313,95	152.617,98	600.966,32	384.500,00
ITBI	29.500,00	3.792,99	14.944,95	2.540,00	0,00	1.800,00	1.600,00	1.900,00	4.029,50	26.250,00	1.900,00	1.537,50	89.794,94	300.200,00
IRRF	120.498,49	145.931,31	112.644,54	96.158,92	122.474,89	263.560,00	12.066,41	94.590,53	108.210,98	83.416,32	99.573,93	102.474,27	1.361.600,59	1.176.700,00
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	20.145,57	20.189,33	18.879,58	40.931,49	17.314,78	18.509,96	30.852,31	21.458,45	21.416,92	9.208,05	15.021,15	17.690,02	251.617,61	261.100,00
Contribuições	234.314,89	414.265,01	686.832,54	204.887,34	238.804,11	772.352,94	92.751,35	276.075,96	286.979,83	285.621,95	285.559,59	283.482,07	4.061.927,58	3.130.900,00
Receita patrimonial	288.344,70	286.405,00	298.691,26	329.992,62	301.535,11	341.346,11	367.691,58	311.195,15	308.374,83	348.146,72	308.958,96	264.593,91	3.755.275,95	1.468.881,38
Rendimentos de Aplicação Financeira	288.344,70	286.405,00	298.691,26	329.865,55	301.535,11	341.346,11	367.691,58	311.195,15	308.374,83	348.146,72	308.826,58	264.593,91	3.755.016,50	1.467.681,38
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	127,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	132,38	0,00	259,45	1.200,00
Receita agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de serviços	270,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.344,20	700,00	210,00	210,00	0,00	0,00	113,00	2.847,20	1.500,00
Transferências correntes	3.518.279,12	2.426.430,03	3.255.791,38	2.626.771,89	2.873.105,96	4.106.308,60	2.871.219,57	3.106.787,26	2.517.580,16	2.626.563,57	4.970.845,13	3.053.163,18	37.952.845,85	45.035.650,00
Cota parte do FPM	1.944.488,42	1.498.336,02	1.901.447,24	1.275.233,87	1.733.476,08	2.791.542,42	1.771.935,36	2.227.853,55	1.349.236,18	1.588.434,40	1.922.602,21	2.025.633,23	22.030.218,98	26.550.000,00
Cota parte do ICMS	446.021,95	358.133,29	440.375,44	398.982,31	371.777,54	471.518,37	376.550,60	299.135,12	415.322,20	384.060,70	311.750,29	403.397,99	4.677.025,80	7.700.000,00
Cota parte do IPVA	11.410,24	17.516,48	21.706,34	9.263,24	9.430,54	15.677,26	139.376,35	29.120,39	33.979,67	28.647,25	18.399,96	11.141,67	345.669,39	1.110.000,00
Cota parte do ITR	260,25	541,12	89.670,31	231.479,89	47.449,63	22.744,33	20.652,37	6.080,16	496,23	0,00	641,09	0,00	420.015,38	31.200,00

Transferências da LC 87/1996	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências da LC 61/1989	5.288,79	5.842,08	6.195,39	5.941,42	5.872,27	7.113,10	4.952,14	5.196,75	5.144,28	4.525,33	5.438,11	7.262,32	68.771,98	91.300,00
Transferências do FUNDEB	275.140,15	258.321,28	248.051,85	287.943,79	267.956,04	303.974,40	383.340,95	270.788,66	265.872,52	304.430,42	396.578,90	302.340,49	3.564.739,45	3.995.700,00
Outras transferências correntes	835.669,32	287.739,76	548.344,81	417.927,37	437.143,86	493.738,72	174.411,80	268.612,63	447.529,08	316.465,47	2.315.434,57	303.387,48	6.846.404,87	5.557.450,00
Outras receitas correntes	1.277.988,98	82.067,20	81.112,18	81.021,09	81.078,97	85.727,98	117.862,50	120.315,28	115.960,13	115.960,13	115.960,13	195.826,58	2.470.881,15	2.115.100,00
DEDUÇÕES (II)	1.991.501,91	1.037.066,74	1.291.872,70	888.941,56	926.077,69	1.533.373,94	883.925,96	1.092.468,27	916.932,71	1.017.597,89	1.020.182,64	1.005.634,15	13.605.576,16	12.357.500,00
Contrib. do Servidor para o Plano de Previdência	114.850,49	257.253,81	572.321,95	102.706,08	119.598,85	445.109,93	66.196,69	156.542,08	153.099,22	153.467,31	154.209,49	154.122,52	2.449.478,42	1.671.000,00
Compensação Financ. entre Regimes Previdência	1.366.638,14	214.686,35	176.064,80	182.426,07	176.953,20	388.743,19	115.548,08	204.218,80	213.865,67	213.624,25	213.697,96	212.939,73	3.679.406,24	3.200.000,00
Rendimentos de Aplicações de Recursos Previdenciários	190.284,54	189.052,84	189.945,46	219.629,32	195.924,46	204.787,86	239.487,89	218.230,32	189.159,48	249.372,93	200.527,45	149.103,67	2.435.506,22	700.000,00
Dedução de Receita para Formação do FUNDEB	319.728,74	376.073,74	353.540,49	384.180,09	433.601,18	494.732,96	462.693,30	513.477,07	360.808,34	401.133,40	451.747,74	489.468,23	5.041.185,28	6.786.500,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (III) = (I - II)	3.546.236,24	2.384.740,26	3.215.102,14	2.546.731,80	2.732.215,90	4.084.262,08	2.635.534,51	2.884.969,06	2.538.355,31	2.511.731,42	4.980.864,39	3.079.298,02	37.140.041,13	41.907.631,38
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (IV)	200.000,00	0,00	300.000,00	150.000,00	100.013,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.379.150,00	0,00	2.129.163,00	1.379.150,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (V) = (III - IV)	3.346.236,24	2.384.740,26	2.915.102,14	2.396.731,80	2.632.202,90	4.084.262,08	2.635.534,51	2.884.969,06	2.538.355,31	2.511.731,42	3.601.714,39	3.079.298,02	35.010.878,13	40.528.481,38
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16, da CF) (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	630.000,00	0,00	630.000,00	630.000,00
(-) Recursos destinadas ao pagamento dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias (§ 11 do art. 198, da CF - EC 120/22) (VII)	42.504,00	42.504,00	42.504,00	42.504,00	42.504,00	85.008,00	45.388,00	45.388,00	45.388,00	45.388,00	45.388,00	45.388,00	569.856,00	562.800,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (VIII) = (V - VI - VII)	3.303.732,24	2.342.236,26	2.872.598,14	2.354.227,80	2.589.698,90	3.999.254,08	2.590.146,51	2.839.581,06	2.492.967,31	2.466.343,42	2.926.326,39	3.033.910,02	33.811.022,13	39.335.681,38
GILSON JOSE DE GOIS					***GISELI DORE GUILHEM***					***RENATO LIMA DA SILVA***				
Prefeito Municipal					Contadora CRC-PR 060.735/O-1					Controlador Interno				
Entidades:														
Câmara Municipal de Itauna do Sul														
Fundo de Previdência Municipal de Itaúna do Sul														
Prefeitura Municipal de Itauna do Sul														

Publicado por:
Giseli Dore Guilhem
Código Identificador:288294F3

ADMINISTRAÇÃO - CONTABILIDADE II
RESTOS A PAGAR PODER E ORGÃO

CONSOLIDADO DE ITAÚNA DO SUL
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA
DEMONSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR POR PODER E ORGÃO
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
MAIO A JUNHO DE 2026
RREO - ANEXO 7 (LRF, art. 53, inciso V)

PODER / ORGÃO	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS					RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS					Saldo Total L = (e + k)
	Inscritos		Pagos (c)	Cancelados (d)	Saldo e = (a + b) - (	Inscritos		Liquidados (h)	Pagos (i)	Cancelados (j)	Saldo k = (f + g) -	
	Em Exercícios Anteriores (a)	Em 31 de dezembro de (b)				Em Exercícios Anteriores (f)	Em 31 de dezembro de (g)					
RESTOS A PAGAR (EXCETO INTRAORÇAMENTÁRIOS) (I)	**71.139,27**	**539.869,01**	**520.142,11**	**87.680,81**	**3.185,36**	**2.985.572,84**	**2.893.672,80**	**2.669.404,63**	**2.659.028,61**	**366.283,47**	**2.853.933,56**	**2.857.118,92**

EXECUTIVO													
Prefeitura Municipal de Itauna do Sul	**71.139,27**	**539.869,01**	**520.142,11**	**87.680,81**	**3.185,36**	**2.985.572,84**	**2.893.672,80**	**2.669.404,63**	**2.659.028,61**	**366.283,47**	**2.853.933,56**	**2.857.118,92**
GABINETE DO PREFEITO	0,01	2.925,60	2.828,68	96,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO	35,15	36.678,84	20.262,85	15.005,06	1.446,08	3.894,20	163.418,35	38.996,08	38.996,08	123.194,20	5.122,27	6.568,35
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E DESENVOLVIMENTO	462,20	454.142,87	453.543,05	651,25	410,77	2.927.111,56	2.259.061,17	2.332.506,65	2.323.733,31	64.254,37	2.798.185,05	2.798.595,82
SECRETARIA DE SAÚDE E MEIO AMBIENTE	54.413,23	28.672,31	27.586,59	54.922,15	576,80	35.790,82	457.104,61	295.277,39	293.674,71	160.170,64	39.050,08	39.626,88
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	2.570,95	10.279,91	9.077,17	3.227,69	546,00	1.026,86	8.941,47	2.233,31	2.233,31	936,86	6.798,16	7.344,16
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, ESPORTES, CULTURA E	13.531,87	7.169,48	6.843,77	13.651,87	205,71	17.749,37	5.147,20	391,20	391,20	17.727,37	4.778,00	4.983,71
Orgão NÃO encontrado: 8	125,86	0,00	0,00	125,86	0,00	0,03	0,00	0,00	0,00	0,03	0,00	0,00
RESTOS A PAGAR (INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (II) EXECUTIVO	**589,85**	**261,92**	**261,92**	**0,00**	**589,85**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**589,85**
Prefeitura Municipal de Itauna do Sul	**589,85**	**261,92**	**261,92**	**0,00**	**589,85**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**589,85**
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	270,93	0,00	0,00	0,00	270,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	270,93
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, ESPORTES, CULTURA E	318,92	261,92	261,92	0,00	318,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	318,92
TOTAL (III) =	**71.729,12**	**540.130,93**	**520.404,03**	**87.680,81**	**3.775,21**	**2.985.572,84**	**2.893.672,80**	**2.669.404,63**	**2.659.028,61**	**366.283,47**	**2.853.933,56**	**2.857.708,77**
GILSON JOSE DE GOIS				***GISELI DORE GUILHEM***					***RENATO LIMA DA SILVA***			
Prefeito Municipal				Contadora CRC-PR 060.735/O-1					Controlador Interno			
Entidades:												
Câmara Municipal de Itauna do Sul												
Fundo de Previdência Municipal de Itaúna do Sul												
Prefeitura Municipal de Itauna do Sul												

Publicado por:
Giseli Dore Guilhem
Código Identificador:79D3FCEE

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LOANDA

GABINETE DO PREFEITO
ESCALA PLANTÃO DIURNO E NOTURNO - JUN/JUL 2026

Escala plantão enfermagem - DIURNO

JUNHO/JULHO

DIA		**HORÁRIO: 07-19HRS**	JULHO 2026																
				16	**17**	**18**	**19**	**20**	**21**	**22**	**23**	**24**	**25**	**26**	**27**	**28**	**29**	**30**	**31**
CARGO	**C.H**	**NOME**	**Nº COREN**	**Q**	**S**	**S**	**D**	**S**	**T**	**Q**	**Q**	**S**	**S**	**D**	**S**	**T**	**Q**	**Q**	**S**
TE	12/36HS	ALANA CAROLINE DA SILVA (VIP	2.303.339		PA		PA		PE		PA		PA		PE		PA		PA
TE.	12/36 HS	SANDRA MARCIA DOS SANTOS	1.885.885		PA		PE		PA		PA		PE		PA		PA		PE
TE	12/36 HS	CARINA DIAS DE SANTANA(VIP)	1.065.452		PA		PA		PA		PA		PA		PA		PA		PA
TE	12/36HS	JOELMA REGINA DA SILVA	1.657.705		PE		PA		PA		PE		PA		PA		PE		PA
TE	12/36HS	VICTOR RICARDO COSTA HILÁRIO	1.754.109			PA								PA					
TE	12/36HS	JADER ROGÉRIO LIMA (VIP)	1.510.554	PA				PA		PA		PA				PA		PA	
TE	12/36HS	ANA ELIZA O. CUNHA	1.351.342	PA		PA		PA		PA		PA		PA		PA		PA	
TE.	12/36HS	ROSELI M.G. MORETTI	909.018	PA		PA		PA		PA		PA		PA		PA		PA	
TE	12/36HS	HELENA MARIA PINHEIRO SIERRA (VIP)	2428164	PE		PE		PE		PE		PE		PE		PE		PE	
AE	12 HS	SILVIA O.M. SCAVAZINI	639.699	A		A		A		A		A		A		A		A	
ENF.	12/36HS	JULIANA AP. PERES	154.005	L		L		L		L		L		L		L		L	
ENF.	12/36HS	CLAYTON Q. SANTOS	607.229		A		A		A		A		A		A		A		A
ENF	12/36HS	MARCIA FERANANDES DO NASCIMENTO (VIP)	630.151		P		P		P		P		P		P		P		P
ENF.	12 HS	HELEN DAIANA MATOS GONÇALVES (VIP)	548.031	P		P		P		P		P		P		P		P	

PLANTÃO FINAL DE SEMANA E FERIADO (REFORÇO) 10;00 ÀS 22:00HS																			
TE	12 HS	FRANIANE DE MORAES (VIP)	1.700.083			PA								PA					
ENF.	12 HS	CRISTIANE DA SILVA SANTOS	961.447				PA						PA						

DIA		**HORÁRIO: 07-19HRS**	AGOSTO 2026																
				01	**02**	**03**	**04**	**05**	**06**	**07**	**08**	**09**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	
CARGO	**C.H**	**NOME**	**Nº COREN**	**S**	**D**	**S**	**T**	**Q**	**Q**	**S**	**S**	**D**	**S**	**T**	**Q**	**Q**	**S**	**S**	
TE	12/36HS	ALANA CAROLINE DA SILVA (VIP	2.303.339		PE		PA		PA		PE		PA		PA		PE		
TE.	12/36 HS	SANDRA MARCIA DOS SANTOS	1.885.885		PA		PA		PE		PA		PA		PE		PA		
TE	12/36 HS	CARINA DIAS DE SANTANA(VIP)	1.065.452		PA		PA		PA		PA		PA		PA		PA		
TE	12/36HS	JOELMA REGINA DA SILVA	1.657.705		PA		PE		PA		PA		PE		PA		PA		
TE	12/36HS	VICTOR RICARDO COSTA HILÁRIO	1.754.109	PA								PA						PA	
TE	12/36HS	JADER ROGÉRIO LIMA (VIP)	1.510.554			PA		PA		PA				PA		PA			
TE	12/36HS	ANA ELIZA O. CUNHA	1.351.342	PA		PA		PA		PA		PA		PA		PA		PA	
TE.	12/36HS	ROSELI M.G. MORETTI	909.018	PA		PA		PA		PA		PA		PA		PA		PA	
TE	12/36HS	HELENA MARIA PINHEIRO SIERRA (VIP)	2428164	PE		PE		PE		PE		PE		PE		PE		PE	
AE	12 HS	SILVIA O.M. SCAVAZINI	639.699	A		A		A		A		A		A		A		A	
ENF.	12/36HS	JULIANA AP. PERES	154.005	L		L		L		L		L		L		L		L	
ENF.	12/36HS	CLAYTON Q. SANTOS	607.229		A		A		A		A		A		A		A		
ENF	12/36HS	MARCIA FERANANDES DO NASCIMENTO (VIP)	630.151		P		P		P		P		P		P		P		
ENF.	12 HS	HELEN DAIANA MATOS GONÇALVES (VIP)	548.031	P		P		P		P		P		P		P		P	
PLANTÃO FINAL DE SEMANA E FERIADO (REFORÇO) 10;00 ÀS 22:00HS																			
TE	12 HS	FRANIANE DE MORAES (VIP)	1.700.083	PA								PA						PA	
ENF.	12 HS	CRISTIANE DA SILVA SANTOS	961.447		PA						PA								

LEGENDA:
F- FÉRIAS A-ATESTADO P-PLANTÃO LM- LICENÇA MATERNIDADE LP- LICENÇA PRÊMIO VIP-EMPRESA TERCEIRIZADA AF-AFASTAMENTO L- LICENÇA NÃO REMUNERADA
PA-PLANTÃO PRONTO ATENDIMENTO PE- PLANTÃO POSTO DE ENFERMAGEM CME- CENTRAL DE MATERIAL DE ESTERILIZAÇÃO

JULIANA APARECIDA PERES- LICENÇA DE 2 ANOS A PARTIR DO DIA 19/03/2025
SILVIA- ATESTADO A PARTIR DO DIA 15/05/26 (90 DIAS)
CLAYTON- ATESTADO A PARTIR DO DIA 09/06/26 (180 DIAS)

ANDRESSA MARY MESTRINER FELIPE SOBRAL
COREN-PR 150.869
Enfermeira

Escala plantão enfermagem - NOTURNO
JUNHO/JULHO

DIA		**HORÁRIO: 19 ÀS 07 HRS**	JULHO 2026																
				16	**17**	**18**	**19**	**20**	**21**	**22**	**23**	**24**	**25**	**26**	**27**	**28**	**29**	**30**	**31**
CARGO	**C.H**	**NOME**	**Nº COREN**	**Q**	**S**	**S**	**D**	**S**	**T**	**Q**	**Q**	**S**	**S**	**D**	**S**	**T**	**Q**	**Q**	**S**
TE	12/36HS	ZELIANDRA DA S. SOUZA	1.874.351		PA		PA		PA		PA		PA		PA		PA		PA
TE	12/36HS	LUANA CAROLINA ZANGARI	1.691.679		PA		PA		PA		PA		PA		PA		PA		PA
TE	12/36 HS	FRANIANE DE MORAES (VIP)	1.700.083		PA		PA		PA		PA		PA		PA		PA		PA
TE	12/36HS	ANGELINA C. VIEIRA	916.010		F		F		F		F		F		F		F		F
AE	12/36HS	MATHILDE C. DA SILVA	803.228		PE		PE		PE		PE		PE		PE		PE		PE
TE	12/36 HS	JULIANA DE OLIVEIRA	943.998	PA		PA		PA		PA		PA		PA		PA		PA	
AE	12/36HS	DÉBORA C. PEIXOTO	555.048	PE		PE		PE		PE		PE		PE		PE		PE	
TE	12HS	ZEONILDA CLAUDINA DA SILVA (VIP)	2.342.832	PA		PA		PA		PA		PA		PA		PA		PA	
TE	12/36HS	IVELIZE C. GONÇALVES	522.873	PA		PA		PA		PA		PA		PA		PA		PA	
ENF	12/36 HS	CLAUDIA FERREIRA DE SANTANA	696.941		P		P		P		P		P		P		P		P
ENF	12/36	GABRIELA LETICIA DA SILVA NOVAES	679.368	F		F		F		F		F		F		F		F	
ENF.	12 HS	CRISTIANE DA SILVA SANTOS	961.447	P		P		P		P		P		P		P		P	

DIA		HORÁRIO: 19 ÀS 07HRS	AGOSTO 2026															
				01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15
CARGO	C.H	NOME	Nº COREN	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S
TE	12/36HS	ZELIANDRA DA S. SOUZA	1.874.351		PA		PA		PA		PA		PA		PA		PA	
TE	12/36HS	LUANA CAROLINA ZANGARI	1.691.679		PA		PA		PA		PA		PA		PA		PA	
TE	12/36 HS	FRANIANE DE MORAES (VIP)	1.700.083		PA		PA		PA		PA		PA		PA		PA	
TE	12/36HS	ANGELINA C. VIEIRA	916.010		F		F		F		F		F		F		F	
AE	12/36HS	MATHILDE C. DA SILVA	803.228		PE		PE		PE		PE		PE		PE		PE	
TE	12/36 HS	JULIANA DE OLIVEIRA	943.998	PA		PA		PA		PA		PA		PA		PA		PA
AE	12/36HS	DÉBORA C. PEIXOTO	555.048	PE		PE		PE		PE		PE		PE		PE		
TE	12HS	ZEONILDA CLAUDINA DA SILVA (VIP)	2.342.832	PA		PA		PA		PA		PA		PA		PA		PA
TE	12/36HS	IVELIZE C. GONÇALVES	522.873	PA		PA		PA		PA		PA		PA		PA		PA
ENF	12/36 HS	CLAUDIA FERREIRA DE SANTANA	696.941		P		P		P		P		P		P		P	
ENF	12/36	GABRIELA LETICIA DA SILVA NOVAES	679.368	P		P		P		P		P		P		P		P

LEGENDA: F- FÉRIAS A-ATESTADO P-PLANTÃO LM- LICENÇA MATERNIDADE LP- LICENÇA PRÊMIO VIP-EMPRESA TERCEIRIZADA AF AFASTAMENTO
PA- PLANTÃO PRONTO ATENDIMENTO PE- PLANTÃO POSTO DE ENFERMAGEM CME- CENTRAL DE MATERIALDE ESTERILIZAÇÃO

ANGELINA- FÉRIAS DO DIA 16/07/26 A 15/08/2026
GABRIELA- FÉRIAS DO DIA 16/07/26 A 30/07/2026

ANDRESSA MARY MESTRINER FELIPE SOBRAL
COREN-PR 150.869
Enfermeira

Publicado por:
Dulce Maria Lunardon Godoy
Código Identificador:C5DBDFA6

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA FÁTIMA

CÂMARA MUNICIPAL
ANEXO 01 - DEMOSTRATIVO DA DEPESA COM PESSOAL

MUNICIPIO DE NOVA FÁTIMA - PR														
PODER LEGISLATIVO														Exercício de 2026
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL														
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL														
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL														
JULHO/2025 - JUNHO/2026														
RGF - ANEXO 1 (LRF, art 55, inciso I, alínea "a")														
DESPESA COM PESSOAL	DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses)													
	LIQUIDADAS													INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (b)
	Jul/2025	Ago/2025	Set/2025	Out/2025	Nov/2025	Dez/2025	Jan/2026	Fev/2026	Mar/2026	Abr/2026	Mai/2026	Jun/2026	TOTAL (ULTIMOS 12 MESES) (a)	
DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)	109.091,17	115.691,52	106.002,13	106.155,69	109.633,01	145.357,63	111.580,95	111.580,95	111.580,95	115.875,86	110.947,02	113.017,30	1.366.514,18	0,00
Pessoal Ativo	109.091,17	115.691,52	106.002,13	106.155,69	109.633,01	145.357,63	111.580,95	111.580,95	111.580,95	115.875,86	110.947,02	113.017,30	1.366.514,18	0,00
Vencimentos, Vantagens e Outras Despesas Variáveis	96.662,01	102.974,29	93.176,30	93.951,83	97.151,83	128.521,09	95.381,55	95.381,55	95.381,55	98.865,69	94.366,45	96.280,34	1.188.094,48	0,00
Obrigações Patronais	12.429,16	12.717,23	12.825,83	12.203,86	12.481,18	16.836,54	16.199,40	16.199,40	16.199,40	17.010,17	16.580,57	16.736,96	178.419,70	0,00
Pessoal Inativo e Pensionistas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aposentadorias, Reserva e Reformas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras despesas de pessoal decorrentes de contratos de terceirização ou de contratação de forma indireta (§ 1º do art. 18 da LRF)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas de Pessoal decorrentes de Contratos de Terceirização (exceto elemento 34)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Despesa com Pessoal não Executada Orçamentariamente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO COMPUTADAS (II) (§ 1º do art. 19 da LRF)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária e Deduções Constitucionais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Decorrentes de Decisão Judicial de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Exercícios Anteriores de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Agentes Comunitários de Saúde e de Combate às Endemias com Recursos Vinculados (CF, art. 198, §11)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Parcela dedutível referente ao piso salarial do Enfermeiro, Técnico de Enfermagem, Auxiliar de Enfermagem e Parteira (ADCT, art. 38, §2º)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Deduções Constitucionais ou Legais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA LÍQUIDA COM PESSOAL (III) = (I - II)	109.091,17	115.691,52	106.002,13	106.155,69	109.633,01	145.357,63	111.580,95	111.580,95	111.580,95	115.875,86	110.947,02	113.017,30	1.366.514,18	0,00

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL	**VALOR**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	**55.908.577,85**	
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF)	**2.155.754,00**	
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16, da CF)	**0,00**	
(-) Recursos destinados ao pagamento dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias (§ 11 do art. 198, da CF - EC 120/22)	**569.856,00**	
(-) Outras Deduções Constitucionais ou Legais	**0,00**	
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (V)	**53.182.967,85**	
DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (VI) = (III a + III b)	**1.366.514,18**	**2.57%**
LIMITE MÁXIMO (VII) (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)	**3.190.978,07**	**6%**
LIMITE PRUDENCIAL (VIII) = (0,95 x IX) (parágrafo único do art. 22 da LRF)	**3.031.429,17**	**5,7%**
LIMITE DE ALERTA (IX) = (0,90 x IX) (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)	**2.871.880,26**	**5,4%**
Fonte: Sistema Contábil - Betha Sistemas.Unidade Responsável: CÂMARA MUNICIPAL NOVA FATIMA. Emissão: 17/07/2026, às 09:13:41.		
1. Nos demonstrativos elaborados no primeiro e no segundo quadrimestre de cada exercício, os valores de restos a pagar não processados inscritos em 31 de dezembro do exercício anterior continuarão a ser informados nesse campo. Esses valores não sofrem alteração pelo seu processamento, e somente no caso de cancelamento podem ser excluídos.		
Nota:		

LETÍCIA QUEIROZ ALLEGRI	***SERGIO FRANCISCO MOREIRA***	***ANTONIO MARCOS DE SOUZA***
Controle Interno	Contador - CRC PR 080364/O-9	Presidente

Publicado por:
Ricardo Monteiro Fugimoto
Código Identificador:23DD0895

CÂMARA MUNICIPAL
ANEXO 05 - DEMONSTATIVO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA E DOS RESTOS A PAGAR

MUNICIPIO DE NOVA FÁTIMA - PR										
PODER LEGISLATIVO									Exercício de 2026	
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL										
DEMONSTRATIVO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA E DOS RESTOS A PAGAR										
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL										
JANEIRO A JUNHO/ATÉ 1º SEMESTRE DE 2026										
RGF – ANEXO 5 (LRF, art. 55, Inciso III, alínea "a")									R$ 1,00	
IDENTIFICAÇÃO DOS RECURSOS	DISPONIBILIDADE DE CAIXA BRUTA (a)	OBRIGAÇÕES FINANCEIRAS				INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA VERIFICADA (CONSÓRCIO PÚBLICO) (f)	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (ANTES DA INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO)1 (g) = (a–(b+c+d+e)-f)	RESTOS A PAGAR EMPENHADOS / NÃO LIQUIDADOS DO EXERCÍCIO (NÃO INSCRITOS POR (h)	EMPENHOS NÃO LIQUIDADOS CANCELADOS INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA)	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA(APÓS A INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO) (i) = (g-h)
		Restos a Pagar Liquidados e Não Pagos		Restos a Pagar Empenhados e Não Liquidados de Exercícios Anteriores (d)	Demais Obrigações Financeiras (e)					
		De Exercícios Anteriores (b)	Do Exercício (c)							
TOTAL DOS RECURSOS VINCULADOS (I)	**8.385,67**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**8.385,67**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Transferências do FUNDEB	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências Voluntárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratos de Rateio de Consórcios Públicos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Programas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Antecipação da Receita	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Orçamentária - ARO										
Transferências Voluntárias – Emendas Individuais (§ 13, art. 166 da CF)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Apoio Financeiro aos Municípios - AFM	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cessão Onerosa – Pré-Sal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Valores Restituíveis	8.385,67	0,00	0,00	0,00	8.385,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Origens	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DOS RECURSOS NÃO VINCULADOS (II)	**438.014,70**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**438.014,70**	**92.178,69**	**0,00**	**345.836,01**
Recursos Ordinários / Livres	438.014,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	438.014,70	92.178,69	0,00	345.836,01
TOTAL (III) = (I + II)	446.400,37	0,00	0,00	0,00	8.385,67	0,00	438.014,70	92.178,69	0,00	345.836,01
REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Vinculados ao RPPS - Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário)[2]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Vinculados ao RPPS - Fundo em Repartição (Plano Financeiro)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Vinculados ao RPPS - Taxa de Administração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (V) = (III + IV)	**446.400,37**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**8.385,67**	**0,00**	**438.014,70**	**92.178,69**	**0,00**	**345.836,01**

Fonte: Sistema Contábil - Betha Sistemas.Unidade Responsável: CÂMARA MUNICIPAL NOVA FATIMA. Emissão: 17/07/2026, às 09:18:15.

1. Essa coluna poderá apresentar valor negativo, indicando, nesse caso, insuficiência de caixa após o registro das obrigações financeiras.

Nota(s) Explicativa(s):

LETÍCIA QUEIROZ ALLEGRI	***SERGIO FRANCISCO MOREIRA***	***ANTONIO MARCOS DE SOUZA***
CONTROLE INTERNO	Contador - CRC PR 080364/O-9	Presidente

Publicado por:
Ricardo Monteiro Fugimoto
Código Identificador:5C9CA9B4

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
RGF - 1 DEMO DESPESA COM PESSOAL

MUNICÍPIO DE PAICANDU - PODER EXECUTIVO														
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL														
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL														
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL														
JULHO/2025 A JUNHO/2026														
RGF - ANEXO 1 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "a")														Em Reais
DESPESA COM PESSOAL	DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses)													
	LIQUIDADAS													INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (b)
	Jul/25	Ago/25	Set/25	Out/25	Nov/25	Dez/25	Jan/26	Fev/26	Mar/26	Abr/26	Mai/26	Jun/26	TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES) (a)	
DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)	7.286.220,64	7.266.726,53	7.325.225,12	7.586.519,13	7.830.672,65	13.417.625,54	7.280.922,20	7.757.946,53	7.804.942,32	7.979.015,50	8.057.762,94	11.005.765,44	100.599.344,54	9.812,55
Pessoal Ativo	7.148.614,91	7.129.120,80	7.187.619,39	7.448.913,40	7.693.066,92	13.211.217,00	7.136.660,59	7.613.684,92	7.660.680,71	7.834.753,89	7.913.501,33	10.789.372,93	98.767.206,79	9.812,55
Vencimentos, Vantagens e Outras Despesas Variáveis	5.893.446,55	5.872.553,57	5.924.640,80	6.172.415,85	6.378.498,11	10.601.410,73	5.700.802,38	6.229.274,12	6.258.029,29	6.407.818,21	6.470.021,81	9.288.497,81	81.197.409,23	9.559,16
Obrigações Patronais	1.255.168,36	1.256.567,23	1.262.978,59	1.276.497,55	1.314.568,81	2.609.806,27	1.435.858,21	1.384.410,80	1.402.651,42	1.426.935,68	1.443.479,52	1.500.875,12	17.569.797,56	253,39
Pessoal Inativo e Pensionistas	137.605,73	137.605,73	137.605,73	137.605,73	137.605,73	206.408,54	144.261,61	144.261,61	144.261,61	144.261,61	144.261,61	216.392,51	1.832.137,75	0,00

Aposentadorias, Reserva e Reformas	81.206,74	81.206,74	81.206,74	81.206,74	81.206,74	121.810,06	85.038,43	85.038,43	85.038,43	85.038,43	85.038,43	127.557,69	1.080.593,60	0,00
Pensões	56.398,99	56.398,99	56.398,99	56.398,99	56.398,99	84.598,48	59.223,18	59.223,18	59.223,18	59.223,18	59.223,18	88.834,82	751.544,15	0,00
Outras despesas de pessoal decorrentes de contratos de terceirização ou de contratação de forma indireta (§ 1º do art. 18 da LRF)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesa com Pessoal não Executada Orçamentariamente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO COMPUTADAS (II) (§ 1º do art . 19 da LRF)	300.499,40	316.524,49	382.479,24	677.918,54	763.010,98	572.253,45	308.844,42	440.963,31	425.541,52	474.186,58	504.510,36	590.372,83	5.757.105,12	3.683,71
Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária	61.639,00	80.155,23	148.621,22	447.054,91	532.412,97	190.806,91	45.597,99	208.003,87	194.080,04	205.181,08	242.541,56	218.403,47	2.574.498,25	3.683,71
Decorrentes de Decisão Judicial de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Exercícios Anteriores de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Agentes Comunitários de Saúde e de Combate às Endemias com Recursos Vinculados (CF, art. 198, §11)	200.702,77	199.021,76	195.617,34	196.897,07	195.341,06	304.995,60	225.640,44	196.694,78	205.439,97	240.357,29	235.496,16	342.968,96	2.739.173,20	0,00
Parcela dedutível referente ao piso salarial do Enfermeiro, Técnico de Enfermagem, Auxiliar de Enfermagem e Parteira (ADCT, art. 38, §2º)	38.157,63	37.347,50	38.240,68	33.966,56	35.256,95	76.450,94	37.605,99	36.264,66	26.021,51	28.648,21	26.472,64	29.000,40	443.433,67	0,00
Outras Deduções Constitucionais ou Legais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA LÍQUIDA COM PESSOAL (III) = (I - II)	6.985.721,24	6.950.202,04	6.942.745,88	6.908.600,59	7.067.661,67	12.845.372,09	6.972.077,78	7.316.983,22	7.379.400,80	7.504.828,92	7.553.252,58	10.415.392,61	94.842.239,42	6.128,84

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL	VALOR	% SOBRE A RCL AJUSTADA
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	195.581.142,21	-
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF)	4.395.000,00	0,00
(-) Transferência obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, §16, da CF)	11.709,80	0,00
(-) Transferências da União relativas à remuneração dos agentes comunitários de saúde e de combate às endemias (CF, art. 198, §11)	2.618.873,54	0,00
(-) Outras Deduções Constitucionais ou Legais	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (V)	188.555.558,87	-
DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (VI) = (III a + III b)	94.848.368,26	50,30
LIMITE MÁXIMO (VII) (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)	101.820.001,79	54,00
LIMITE PRUDENCIAL (VIII) = (0,95 x IX) (parágrafo único do art. 22 da LRF)	96.729.001,70	51,30
LIMITE DE ALERTA (IX) = (0,90 x IX) (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)	91.638.001,61	48,60

FONTE: Sistema Informatizado - Município de Paiçandu - 20/jul/2026 - 08h e 48m

1. Nos demonstrativos elaborados no primeiro e no segundo quadrimestre de cada exercício, os valores de restos a pagar não processados inscritos em 31 de dezembro do exercício anterior continuarão a ser informados nesse campo. Esses valores não sofrem alteração pelo seu processamento, e somente no caso de cancelamento podem ser excluídos.

Parâmetro: CONSOLIDAÇÃO GERAL

Publicado por:
Fernando Junior da Conceicao
Código Identificador:D19DDB34

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
RGF - 5 DEMONST. RESTOS A PAGAR

MUNICIPIO DE PAICANDU - PODER EXECUTIVO

RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL

DEMONSTRATIVO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA E DOS RESTOS A PAGAR

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A DEZEMBRO/2026

RGF – ANEXO 5 (LRF, art. 55, Inciso III, alínea "a") — R$ 1,00

IDENTIFICAÇÃO DOS RECURSOS	DISPONIBILIDADE DE CAIXA BRUTA (a)	OBRIGAÇÕES FINANCEIRAS				INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA VERIFICADA NO CONSÓRCIO PÚBLICO (f)	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (ANTES DA INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO)[1] (g) = (a - (b + c + d + e) - f)	RESTOS A PAGAR EMPENHADOS E NÃO LIQUIDADOS DO EXERCÍCIO (h)	EMPENHOS NÃO LIQUIDADOS CANCELADOS (NÃO INSCRITOS POR INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA)	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (APÓS A INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO) (i) = (g - h)
		Restos a Pagar Liquidados e Não Pagos		Restos a Pagar Empenhados e Não Liquidados de Exercícios Anteriores (d)	Demais Obrigações Financeiras (e)					
		De Exercícios Anteriores (b)	Do Exercício (c)							
TOTAL DOS RECURSOS NÃO VINCULADOS (I)	**-215.759,95**	**-19.437.172,87**	**36.609.689,27**	**5.278.390,66**	**0,00**	**0,00**	**-22.666.667,01**	**13.206.321,07**	**0,00**	**-35.872.988,08**
Recursos Não Vinculados de Impostos	-177.637,23	-16.576.777,92	-5.777.472,36	786.620,62	0,00	0,00	21.389.992,43	-7.192.014,13	0,00	28.582.006,56
Outros Recursos Não Vinculados	-38.122,72	-2.860.394,95	42.387.161,63	4.491.770,04	0,00	0,00	-44.056.659,44	20.398.335,20	0,00	-64.454.994,64
TOTAL DOS RECURSOS VINCULADOS (EXCETO AO RPPS) (II)	**36.571.790,91**	**20.387.402,21**	**-36.609.689,27**	**3.706.666,06**	**0,00**	**0,00**	**49.087.411,91**	**-13.206.321,07**	**0,00**	**62.293.732,98**
Recursos Vinculados à Educação	**3.782.988,66**	**4.956.475,99**	**-12.848.465,97**	**1.756.152,20**	**0,00**	**0,00**	**9.918.826,44**	**-2.886.088,22**	**0,00**	**12.804.914,66**
Transferências do FUNDEB	3.241.351,87	1.728.151,20	-8.435.916,16	-394.822,50	0,00	0,00	10.343.939,33	-1.777.130,21	0,00	12.121.069,54
Outros Recursos Vinculados à Educação	541.636,79	3.228.324,79	-4.412.549,81	2.150.974,70	0,00	0,00	-425.112,89	-1.108.958,01	0,00	683.845,12
Recursos Vinculados à Saúde	**8.623.087,48**	**2.817.596,32**	**-5.302.149,49**	**-546.816,89**	**0,00**	**0,00**	**11.654.457,54**	**-3.210.587,15**	**0,00**	**14.865.044,69**
Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS	8.387.163,90	1.888.246,49	-3.994.005,48	-362.985,81	0,00	0,00	10.855.908,70	-1.914.179,12	0,00	12.770.087,82
Outros Recursos Vinculados à Saúde	235.923,58	929.349,83	-1.308.144,01	-183.831,08	0,00	0,00	798.548,84	-1.296.408,03	0,00	2.094.956,87
Recursos Vinculados à Assistência Social	**1.498.955,24**	**1.321.893,78**	**-476.639,61**	**-18.527,96**	**0,00**	**0,00**	**672.229,03**	**-375.914,24**	**0,00**	**1.048.143,27**
Recursos Vinculados à Previdência Social (Exceto ao RPPS)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Demais Vinculações Decorrentes de Transferências	**13.569.978,89**	**9.364.377,99**	**-12.801.896,14**	**2.560.736,38**	**0,00**	**0,00**	**14.446.760,66**	**-3.896.904,02**	**0,00**	**18.343.664,68**
Transferências de Convênios e Instrumentos Congêneres (exceto Educação, Saúde e	3.668.520,31	4.585.604,55	-5.833.953,07	-400.478,47	0,00	0,00	5.317.347,30	-1.590.777,11	0,00	6.908.124,41
Outras Vinculações Decorrentes de Transferências	9.901.458,58	4.778.773,44	-6.967.943,07	2.961.214,85	0,00	0,00	9.129.413,36	-2.306.126,91	0,00	11.435.540,27
Demais Vinculações Legais	**8.315.231,20**	**1.927.058,13**	**-5.135.838,06**	**-89.577,67**	**0,00**	**0,00**	**11.613.588,80**	**-2.792.127,44**	**0,00**	**14.405.716,24**
Recursos de Operações de Crédito (exceto Vinculados à Educação e à Saúde)	3.710,10	263.647,59	-2.537.807,06	0,00	0,00	0,00	2.277.869,57	-2.274.159,47	0,00	4.552.029,04
Recursos de Alienação de Bens/Ativos	80.663,74	0,00	-6.324,33	-85.499,57	0,00	0,00	172.487,64	-6.324,33	0,00	178.811,97
Recursos Vinculados a Fundos (exceto Educação, Saúde, Assistência e Previdência)	26,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26,10	0,00	0,00	26,10
Outras Vinculações Legais	8.230.831,26	1.663.410,54	-2.591.706,67	-4.078,10	0,00	0,00	9.163.205,49	-511.643,64	0,00	9.674.849,13
Recursos Extraorçamentários	**781.549,44**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**781.549,44**	**0,00**	**0,00**	**781.549,44**
Outras Vinculações	**0,00**	**0,00**	**-44.700,00**	**44.700,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**-44.700,00**	**0,00**	**44.700,00**
TOTAL DOS RECURSOS VINCULADOS AO RPPS (III)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Recursos Vinculados ao RPPS - Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário)[2]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Vinculados ao RPPS - Fundo em Repartição (Plano Financeiro)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Vinculados ao RPPS - Taxa de Administração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

TOTAL (IV) = (I + II + III)	**36.356.030,96**	**950.229,34**	**0,00**	**8.985.056,72**	**0,00**	**0,00**	**26.420.744,90**	**0,00**	**0,00**	**26.420.744,90**
FONTE: Sistema Informatizado - Município de Paiçandu - 20/jul/2026 - 09h e 04m										
Nota:										
1. Essa coluna poderá apresentar valor negativo, indicando, nesse caso, insuficiência de caixa após o registro das obrigações financeiras.										
2. Nessa linha não devem ser informados os investimentos destinados à acumulação para pagamentos futuros.										
Parâmetro: CONSOLIDAÇÃO GERAL										

Publicado por:
Fernando Junior da Conceicao
Código Identificador:2CFEF7D0

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
MUNICIPIO DE PIEN

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL - CONSOLIDADO
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JULHO/2025 A JUNHO/2026

RGF - ANEXO 1 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "a") | Memória de cálculo TCE: Versão 1.0 – Publicada em 09/08/2024.

DESPESA COM PESSOAL	**DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses)**													
	LIQUIDADAS													**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (b)**
	07/2025	**08/2025**	**09/2025**	**10/2025**	**11/2025**	**12/2025**	**01/2026**	**02/2026**	**03/2026**	**04/2026**	**05/2026**	**06/2026**	**TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES) (a)**	
DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)	3.963.198,89	2.823.699,25	3.025.827,96	2.919.659,76	3.001.979,87	5.870.560,29	3.221.614,85	3.029.177,70	3.111.059,30	3.147.534,35	3.386.972,08	3.213.647,88	40.714.932,18	9.800,00
Pessoal Ativo	3.784.025,12	2.735.562,00	2.978.409,86	2.827.347,67	2.895.123,30	5.726.646,85	3.218.753,62	3.026.615,37	3.108.496,97	3.131.820,02	3.358.415,59	3.185.957,79	39.977.174,16	0,00
Vencimentos, Vantagens e Outras Despesas Variáveis	3.436.932,96	2.392.081,83	2.630.537,04	2.470.078,24	2.537.781,32	5.042.226,80	2.790.164,56	2.617.675,47	2.695.182,42	2.710.855,78	2.941.821,10	2.763.640,74	35.028.978,26	0,00
Obrigações Patronais	347.092,16	343.480,17	347.872,82	357.269,43	357.341,98	684.420,05	428.589,06	408.939,90	413.314,55	420.964,24	416.594,49	422.317,05	4.948.195,90	0,00
Pessoal Inativo e Pensionistas	2.459,33	2.459,33	2.459,33	2.459,33	2.459,33	2.459,33	2.562,33	2.562,33	2.562,33	2.562,33	2.562,33	2.562,33	30.129,96	0,00
Aposentadorias, Reserva e Reformas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	2.459,33	2.459,33	2.459,33	2.459,33	2.459,33	2.459,33	2.562,33	2.562,33	2.562,33	2.562,33	2.562,33	2.562,33	30.129,96	0,00
Outras despesas de pessoal decorrentes de contratos de terceirização ou de contratação de forma indireta (§ 1º do art. 18 da LRF)	176.714,44	85.677,92	44.958,77	89.852,76	104.397,24	141.454,11	298,90	0,00	0,00	13.152,00	25.994,16	25.127,76	707.628,06	9.800,00
Outras Despesas de Pessoal Decorrentes de Contratos de Terceirização (exceto elemento 34)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesa com Pessoal não Executada Orçamentariamente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO COMPUTADAS (§ 1º do art. 19 da LRF) (II)	92.327,40	103.143,00	110.958,90	112.700,73	112.125,04	229.333,61	181.701,69	112.434,14	131.328,21	118.053,46	114.212,89	122.789,64	1.541.108,71	0,00
Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária	5.179,69	1.782,34	11.015,04	12.099,95	12.833,33	10.321,45	13.824,47	6.539,76	26.082,23	8.745,15	5.306,59	14.301,66	128.031,66	0,00
Decorrentes de Decisão Judicial de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Exercícios Anteriores de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas custeadas com recursos financeiros repassados pela União para pagamento do vencimento ou de qualquer outra vantagem dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias (§ 11, EC 120/2022)	84.097,20	98.568,80	97.152,00	97.550,27	96.241,20	213.148,24	167.877,22	104.392,40	103.744,00	107.806,33	107.404,32	106.986,00	1.384.967,98	0,00
Despesas custeadas com recursos financeiros repassados pela União para o cumprimento dos pisos salariais para profissionais da enfermagem e parteira, conforme estabelecido pela CF/88, art. 198, §§12 a 15)	3.050,51	2.791,86	2.791,86	3.050,51	3.050,51	5.863,92	0,00	1.501,98	1.501,98	1.501,98	1.501,98	1.501,98	28.109,07	0,00
Instrução Normativa TCE/PR 56/2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensionistas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IRRF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA LIQUIDA COM PESSOAL (III) = (I - II)	3.870.871,49	2.720.556,25	2.914.869,06	2.806.959,03	2.889.854,83	5.641.226,68	3.039.913,16	2.916.743,56	2.979.731,09	3.029.480,89	3.272.759,19	3.090.858,24	39.173.823,47	9.800,00

DESPESA COM PESSOAL	**DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses)**													
	LIQUIDADAS													**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (b)**
	07/2025	**08/2025**	**09/2025**	**10/2025**	**11/2025**	**12/2025**	**01/2026**	**02/2026**	**03/2026**	**04/2026**	**05/2026**	**06/2026**	**TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES) (a)**	
APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL													**VALOR**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)													101.319.534,24	

(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (V)	4.723.253,00	
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16 da CF) (VI)	1.550.000,00	
(-) Recursos destinadas ao pagamento dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias (§ 11 do art. 198, da CF - EC 120/22) (VII)	1.366.170,88	
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (VII) = (IV - V - VI - VII)	93.680.110,36	
DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (VIII) = (III a + III b)	39.183.623,47	41,83%
LIMITE MÁXIMO (IX) (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)	50.587.259,59	54,00%
LIMITE PRUDENCIAL (X) = (0,95 x IX) (parágrafo único do art. 22 da LRF)	48.057.896,61	51,30%
LIMITE DE ALERTA (XI) = (0,90 x IX) (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)	45.528.533,63	48,60%

Publicado por:
José Luiz de Barros
Código Identificador:562CDCBA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
MUNICIPIO DE PIEN

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA E DOS RESTOS A PAGAR
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
01/2026 À 12/2026
RGF - ANEXO 5 (LRF, art. 55, Inciso III, alinea "a")

IDENTIFICAÇÃO DOS RECURSOS	DISPONIBILIDADE DE CAIXA BRUTA (a)	OBRIGAÇÕES FINANCEIRAS				INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA VERIFICADA NO CONSÓRCIO PÚBLICO (f)	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (ANTES DA INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO) (g) = (a – (b + c + d + e) - f)	RESTOS A PAGAR EMPENHADOS E NÃO LIQUIDADOS DO EXERCÍCIO (h)	EMPENHOS NÃO LIQUIDADOS CANCELADOS (NÃO INSCRITOS POR INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA)	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (APÓS A INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO) (i) = (g - h)
		Restos a Pagar Liquidados e Não Pagos		Restos a Pagar Empenhados e Não Liquidados de Exercícios Anteriores (d)	Demais Obrigaçãoes Fianceiras (e)					
		De Exercício Anteriores (b)	Do Exercício (c)							
TOTAL DOS RECURSOS NÃO VINCULADOS (I)	24.323.925,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24.323.925,32	0,00	0,00	24.323.925,32
Recursos Não Vinculados de Impostos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Recursos não Vinculados	24.323.925,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24.323.925,32	0,00	0,00	24.323.925,32
TOTAL DOS RECURSOS VINCULADOS (EXCETO AO RPPS) (II)	5.071.135,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.071.135,33	0,00	0,00	5.071.135,33
Recursos Vinculados à Educação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do FUNDEB	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Recursos Vinculados à Educação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Vinculados à Saúde	4.382.556,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.382.556,18	0,00	0,00	4.382.556,18
Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS	4.382.556,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.382.556,18	0,00	0,00	4.382.556,18
Outros Recursos Vinculados à Saúde	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Vinculados à Assistência Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Vinculados à Previdência Social (Exceto ao RPPS)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Vinculações Decorrentes de Transferências	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Convênios e Instrumentos Congêneres (exceto Educação, Saúde e Assistência)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Vinculações Decorrentes de Transferências	26.049,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.049,02	0,00	0,00	26.049,02
Demais Vinculações Legais	688.579,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	688.579,15	0,00	0,00	688.579,15
Recursos de Operações de Crédito (exceto vinculados à Educação e à Saúde)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos de Alienação de Bens/Ativos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Vinculados a Fundos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(exceto Educação, Saúde, Assistência e Previdência)											
Outras Vinculações Legais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Extraorçamentários	688.579,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	688.579,15	0,00	0,00	688.579,15	
Outras Vinculações	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTAL DOS RECURSOS VINCULADOS AO RPPS (III)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Recursos Vinculados ao RPPS - Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário)2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Recursos Vinculados ao RPPS - Fundo em Repartição (Plano Financeiro)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Recursos Vinculados ao RPPS - Taxa de Administração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTAL (IV) = (I + II + III)	29.395.060,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29.395.060,65	0,00	0,00	29.395.060,65	

Publicado por:
José Luiz de Barros
Código Identificador:F7A75BAC

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
MUNICIPIO DE PIEN

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO E SUBFUNÇÂO
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
MAIO A JUNHO DE 2026

RREO - Anexo 2 (LRF, Art. 52, inciso II, alínea "c")

Memória de cálculo STN: 13ª edição - versão 2 - Atualizada em 09/2023

FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e) = (a-d)
			No bimestre	Até o bimestre (b)	% (b/total b)		No bimestre	Até o bimestre (d)	% (d/total d)	
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	82.743.682,50	142.653.874,47	31.344.166,90	92.840.772,25	96,74	49.813.102,22	16.887.802,87	47.167.379,14	93,78	95.486.495,33
JUDICIÁRIA	771.716,00	771.716,00	85.736,07	253.514,49	0,26	518.201,51	86.793,51	249.623,79	0,50	522.092,21
Demais Subfunções	771.716,00	771.716,00	85.736,07	253.514,49	0,26	518.201,51	86.793,51	249.623,79	0,50	522.092,21
ADMINISTRAÇÃO	10.593.950,00	11.492.951,88	1.572.052,87	5.841.667,85	6,09	5.651.284,03	2.288.340,26	5.583.765,39	11,10	5.909.186,49
Planejamento e Orçamento	3.498.613,00	4.184.233,00	573.239,23	2.546.329,43	2,65	1.637.903,57	1.301.729,31	2.419.991,31	4,81	1.764.241,69
Administração Geral	7.095.337,00	7.308.718,88	998.813,64	3.295.338,42	3,43	4.013.380,46	986.610,95	3.163.774,08	6,29	4.144.944,80
SEGURANÇA PÚBLICA	348.962,00	348.962,00	65.875,05	178.574,98	0,19	170.387,02	66.300,98	177.987,14	0,35	170.974,86
Defesa Civil	348.962,00	348.962,00	65.875,05	178.574,98	0,19	170.387,02	66.300,98	177.987,14	0,35	170.974,86
ASSISTÊNCIA SOCIAL	3.776.941,00	4.963.317,70	763.998,60	2.692.788,10	2,81	2.270.529,60	763.139,68	2.315.707,69	4,60	2.647.610,01
Assistência ao Idoso	2.100,00	127.839,56	61.128,84	65.294,94	0,07	62.544,62	60.911,04	65.077,14	0,13	62.762,42
Assistência à Criança e ao Adolescente	432.966,00	816.634,51	106.298,22	518.909,68	0,54	297.724,83	67.497,34	465.852,01	0,93	350.782,50
Assistência Comunitária	3.188.201,00	3.639.078,19	551.448,36	1.988.336,11	2,07	1.650.742,08	588.835,97	1.696.255,57	3,37	1.942.822,62
Administração Geral	15.000,00	21.000,00	2.198,20	4.609,20	0,00	16.390,80	1.054,00	3.404,00	0,01	17.596,00
Demais Subfunções	138.674,00	358.765,44	42.924,98	115.638,17	0,12	243.127,27	44.841,33	85.118,97	0,17	273.646,47
SAÚDE	18.547.275,41	21.854.306,64	4.783.125,12	12.940.673,58	13,48	8.913.633,06	4.313.737,58	11.418.726,56	22,70	10.435.580,08
Atenção Básica	16.636.938,41	19.362.829,70	3.873.801,69	11.057.672,45	11,52	8.305.157,25	3.755.728,55	10.266.929,01	20,41	9.095.900,69
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	1.665.378,00	2.213.927,04	850.634,56	1.692.324,98	1,76	521.602,06	514.058,41	1.017.654,63	2,02	1.196.272,41
Vigilância Epidemiológica	131.868,00	164.458,90	15.805,53	92.723,98	0,10	71.734,92	16.933,16	64.115,91	0,13	100.342,99
Alimentação e Nutrição	113.091,00	113.091,00	42.883,34	97.952,17	0,10	15.138,83	27.017,46	70.027,01	0,14	43.063,99
EDUCAÇÃO	24.725.806,09	31.439.068,91	8.648.293,86	18.398.385,59	19,17	13.040.683,32	4.399.647,28	12.777.474,67	25,41	18.661.594,24
Ensino Fundamental	17.094.395,09	19.462.471,83	3.993.303,51	10.513.409,28	10,96	8.949.062,55	3.075.602,75	8.867.959,66	17,63	10.594.512,17
Ensino Superior	84.800,00	84.800,00	0,00	84.799,68	0,09	0,32	18.844,44	37.688,88	0,07	47.111,12
Educação Infantil	7.095.570,00	11.275.084,68	4.654.990,35	7.183.464,23	7,49	4.091.620,45	1.199.674,31	3.569.786,57	7,10	7.705.298,11
Educação Especial	451.041,00	616.712,40	0,00	616.712,40	0,64	0,00	105.525,78	302.039,56	0,60	314.672,84
CULTURA	1.813.908,00	1.927.108,94	395.805,10	1.187.353,83	1,24	739.755,11	545.649,55	1.095.085,62	2,18	832.023,32
Difusão Cultural	1.813.908,00	1.927.108,94	395.805,10	1.187.353,83	1,24	739.755,11	545.649,55	1.095.085,62	2,18	832.023,32
URBANISMO	5.898.805,00	45.992.610,49	9.303.899,38	36.967.709,64	38,52	9.024.900,85	1.628.531,25	3.248.079,23	6,46	42.744.531,26
Infra-Estrutura Urbana	2.249.423,00	42.333.586,25	8.769.026,72	35.480.197,04	36,97	6.853.389,21	1.174.752,95	1.942.643,28	3,86	40.390.942,97
Serviços Urbanos	3.649.382,00	3.659.024,24	534.872,66	1.487.512,60	1,55	2.171.511,64	453.778,30	1.305.435,95	2,60	2.353.588,29

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO
DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO E SUBFUNÇÃO

ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

MAIO A JUNHO DE 2026

RREO - Anexo 2 (LRF, Art. 52, inciso II, alínea "c")							Memória de cálculo STN: 13ª edição - versão 2 - Atualizada em 09/2023			
FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e) = (a-d)
			No bimestre	Até o bimestre (b)	% (b/total b)		No bimestre	Até o bimestre (d)	% (d/total d)	
HABITAÇÃO	2.000,00	2.500.900,00	2.498.900,00	2.498.900,00	2,60	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.500.900,00
Demais Subfunções	2.000,00	2.500.900,00	2.498.900,00	2.498.900,00	2,60	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.500.900,00
SANEAMENTO	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
Saneamento Básico Rural	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
GESTÃO AMBIENTAL	1.213.400,00	1.220.500,00	164.335,44	796.325,28	0,83	424.174,72	225.932,44	693.465,55	1,38	527.034,45
Controle Ambiental	1.213.400,00	1.220.500,00	164.335,44	796.325,28	0,83	424.174,72	225.932,44	693.465,55	1,38	527.034,45
AGRICULTURA	4.903.364,00	6.902.254,96	521.155,20	3.403.174,64	3,55	3.499.080,32	596.547,69	3.225.981,53	6,41	3.676.273,43
Extensão Rural	4.903.364,00	6.902.254,96	521.155,20	3.403.174,64	3,55	3.499.080,32	596.547,69	3.225.981,53	6,41	3.676.273,43
INDÚSTRIA	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
Promoção Industrial	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00
Demais Subfunções	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00
COMÉRCIO E SERVIÇOS	1.410.179,00	3.167.875,21	391.196,11	1.871.691,64	1,95	1.296.183,57	224.396,17	1.678.725,89	3,34	1.489.149,32
Promoção Comercial	1.410.179,00	3.167.875,21	391.196,11	1.871.691,64	1,95	1.296.183,57	224.396,17	1.678.725,89	3,34	1.489.149,32
ENERGIA	1.367.131,00	1.400.035,99	84.817,37	375.656,15	0,39	1.024.379,84	97.701,33	368.266,06	0,73	1.031.769,93
Demais Subfunções	1.367.131,00	1.400.035,99	84.817,37	375.656,15	0,39	1.024.379,84	97.701,33	368.266,06	0,73	1.031.769,93
DESPORTO E LAZER	1.102.763,00	2.404.783,75	1.009.928,31	1.555.186,05	1,62	849.597,70	432.579,22	877.416,37	1,74	1.527.367,38
Desporto Comunitário	1.102.763,00	2.404.783,75	1.009.928,31	1.555.186,05	1,62	849.597,70	432.579,22	877.416,37	1,74	1.527.367,38
ENCARGOS ESPECIAIS	6.214.482,00	6.214.482,00	1.055.048,42	3.879.170,43	4,04	2.335.311,57	1.218.505,93	3.457.073,65	6,87	2.757.408,35
Serviço da Dívida Interna	5.266.844,00	5.266.844,00	1.054.161,38	2.981.000,84	3,11	2.285.843,16	1.054.161,38	2.981.000,84	5,93	2.285.843,16
Outros Encargos Especiais	947.638,00	947.638,00	887,04	898.169,59	0,94	49.468,41	164.344,55	476.072,81	0,95	471.565,19
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	5.065.196,00	5.218.696,00	0,00	3.126.526,60	3,26	2.092.169,40	0,00	3.126.526,60	6,22	2.092.169,40
TOTAL (III) = (I + II)	87.808.878,50	147.872.570,47	31.344.166,90	95.967.298,85	100,00	51.905.271,62	16.887.802,87	50.293.905,74	100,00	97.578.664,73

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO
DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO E SUBFUNÇÃO

ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

MAIO A JUNHO DE 2026

RREO - Anexo 2 (LRF, Art. 52, inciso II, alínea "c")							Memória de cálculo STN: 13ª edição - versão 2 - Atualizada em 09/2023			
FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO - INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e) = (a-d)
			No bimestre	Até o bimestre (b)	% (b/total b)		No bimestre	Até o bimestre (d)	% (d/total d)	
DESPESAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS (II)	5.065.196,00	5.218.696,00	0,00	3.126.526,60	3,26	2.092.169,40	0,00	3.126.526,60	6,22	2.092.169,40
JUDICIÁRIA	45.124,00	45.124,00	6.584,34	19.753,02	0,02	25.370,98	6.584,34	19.753,02	0,04	25.370,98
Demais Subfunções	45.124,00	45.124,00	6.584,34	19.753,02	0,02	25.370,98	6.584,34	19.753,02	0,04	25.370,98
ADMINISTRAÇÃO	1.850.519,00	1.850.519,00	51.347,46	1.662.574,70	1,73	187.944,30	51.347,46	1.662.574,70	3,31	187.944,30
Planejamento e Orçamento	87.176,00	87.176,00	9.985,78	29.914,86	0,03	57.261,14	9.985,78	29.914,86	0,06	57.261,14
Administração Geral	1.763.343,00	1.763.343,00	41.361,68	1.632.659,84	1,70	130.683,16	41.361,68	1.632.659,84	3,25	130.683,16
SEGURANÇA PÚBLICA	43.908,00	43.908,00	7.456,84	22.297,83	0,02	21.610,17	7.456,84	22.297,83	0,04	21.610,17
Defesa Civil	43.908,00	43.908,00	7.456,84	22.297,83	0,02	21.610,17	7.456,84	22.297,83	0,04	21.610,17
ASSISTÊNCIA SOCIAL	153.550,00	153.550,00	26.994,31	82.504,33	0,09	71.045,67	26.994,31	82.504,33	0,16	71.045,67
Assistência Comunitária	153.550,00	153.550,00	26.994,31	82.504,33	0,09	71.045,67	26.994,31	82.504,33	0,16	71.045,67
SAÚDE	1.001.929,00	1.102.929,00	150.119,90	449.233,31	0,47	653.695,69	150.119,90	449.233,31	0,89	653.695,69
Atenção Básica	1.001.929,00	1.102.929,00	150.119,90	449.233,31	0,47	653.695,69	150.119,90	449.233,31	0,89	653.695,69
EDUCAÇÃO	1.693.982,00	1.746.482,00	248.531,23	738.954,13	0,77	1.007.527,87	248.531,23	738.954,13	1,47	1.007.527,87
Ensino Fundamental	1.037.146,00	1.089.646,00	157.495,92	472.078,98	0,49	617.567,02	157.495,92	472.078,98	0,94	617.567,02
Educação Infantil	656.836,00	656.836,00	91.035,31	266.875,15	0,28	389.960,85	91.035,31	266.875,15	0,53	389.960,85
CULTURA	15.201,00	15.201,00	1.527,92	5.253,35	0,01	9.947,65	1.527,92	5.253,35	0,01	9.947,65
Difusão Cultural	15.201,00	15.201,00	1.527,92	5.253,35	0,01	9.947,65	1.527,92	5.253,35	0,01	9.947,65
URBANISMO	85.086,00	85.086,00	17.431,14	51.385,03	0,05	33.700,97	17.431,14	51.385,03	0,10	33.700,97
Serviços Urbanos	85.086,00	85.086,00	17.431,14	51.385,03	0,05	33.700,97	17.431,14	51.385,03	0,10	33.700,97
AGRICULTURA	118.150,00	118.150,00	22.820,09	70.501,83	0,07	47.648,17	22.820,09	70.501,83	0,14	47.648,17

Extensão Rural	118.150,00	118.150,00	22.820,09	70.501,83	0,07	47.648,17	22.820,09	70.501,83	0,14	47.648,17
COMÉRCIO E SERVIÇOS	31.024,00	31.024,00	4.341,94	13.259,14	0,01	17.764,86	4.341,94	13.259,14	0,03	17.764,86
Promoção Comercial	31.024,00	31.024,00	4.341,94	13.259,14	0,01	17.764,86	4.341,94	13.259,14	0,03	17.764,86
DESPORTO E LAZER	26.723,00	26.723,00	3.488,07	10.809,93	0,01	15.913,07	3.488,07	10.809,93	0,02	15.913,07
Desporto Comunitário	26.723,00	26.723,00	3.488,07	10.809,93	0,01	15.913,07	3.488,07	10.809,93	0,02	15.913,07
Conjunto de informações em tempo real, atualizado até 21/07/2026 09:20										

Publicado por:
José Luiz de Barros
Código Identificador:5C75E553

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
MUNICIPIO DE PIEN

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA
DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JULHO/2025 A JUNHO/2026

LRF, Art. 53, inciso I - Anexo III — Memória de cálculo TCE: Versão 1.0 - Publicada em 29/05/2023

ESPECIFICAÇÃO	EVOLUÇÃO DA RECEITA REALIZADA NOS ÚLTIMOS 12 MESES												TOTAL (Últimos 12 meses)	Previsão atualizada 2026
	07/2025	08/2025	09/2025	10/2025	11/2025	12/2025	01/2026	02/2026	03/2026	04/2026	05/2026	06/2026		
RECEITAS CORRENTES (I)	9.573.915,53	7.061.757,97	9.377.164,10	10.549.478,39	7.665.334,04	12.814.013,95	9.086.176,15	8.611.638,91	7.800.304,27	8.752.136,76	10.707.617,06	10.904.372,41	112.903.909,54	103.204.808,50
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	737.662,93	648.735,38	656.881,78	644.843,80	646.086,54	933.132,05	564.057,96	563.610,00	696.854,45	704.233,84	686.789,36	1.972.195,33	9.455.083,42	8.494.723,00
IPTU	117.298,42	80.753,90	61.693,23	57.957,86	48.683,03	49.310,11	17.085,33	17.707,77	26.065,33	16.180,80	136.376,04	1.212.540,34	1.841.652,16	1.906.171,00
ISS	293.657,29	238.422,79	236.087,74	237.624,28	259.623,40	387.251,26	230.956,49	224.881,50	235.102,91	280.451,16	179.831,79	402.723,83	3.206.614,44	2.724.369,00
ITBI	16.502,98	17.141,75	21.357,40	50.591,65	46.094,64	8.615,72	11.700,00	9.200,00	50.959,74	73.518,86	39.531,60	36.370,00	381.584,34	286.861,00
IRRF	284.454,37	252.745,75	327.242,89	269.442,95	278.402,43	475.311,68	252.757,12	260.764,74	306.262,72	302.090,82	316.799,85	294.642,41	3.620.917,73	3.200.206,00
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	25.749,87	59.671,19	10.500,52	29.227,06	13.283,04	12.643,28	51.559,02	51.055,99	78.463,75	31.992,20	14.250,08	25.918,75	404.314,75	377.116,00
Contribuições	49.267,16	47.633,78	47.774,91	54.325,05	48.098,42	49.006,87	50.389,95	49.170,97	48.348,92	52.579,24	54.788,66	86.741,61	638.125,54	656.931,00
Receita patrimonial	127.096,07	108.836,01	108.544,22	108.972,06	128.672,32	123.948,83	130.940,66	131.752,26	148.988,43	147.487,85	138.927,91	165.373,59	1.569.540,21	209.881,00
Rendimentos de Aplicação Financeira	127.096,07	108.836,01	106.332,22	108.972,06	128.672,32	123.948,83	130.940,66	131.752,26	148.988,43	133.339,03	125.427,91	158.473,59	1.532.779,39	205.000,00
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	2.212,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.148,82	13.500,00	6.900,00	36.760,82	4.881,00
Receita agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de serviços	76.972,32	76.497,30	80.382,65	87.098,38	80.062,65	89.606,60	81.531,73	79.004,14	80.764,18	91.041,16	84.626,77	83.835,08	991.422,96	1.010.795,00
Transferências correntes	8.572.358,71	6.157.178,77	8.465.195,75	9.638.714,84	6.738.850,98	10.555.652,76	8.245.788,48	7.785.011,55	6.816.175,49	7.744.646,83	9.731.728,37	8.582.342,03	99.033.644,56	92.793.102,50
Cota parte do FPM	3.240.814,06	2.497.226,67	3.169.078,75	2.125.389,79	2.889.126,80	4.652.560,71	2.953.225,60	3.713.089,29	2.248.500,30	2.647.390,46	3.204.183,23	3.375.899,78	36.716.485,44	38.000.000,00
Cota parte do ICMS	2.113.835,65	1.710.151,96	1.986.345,40	1.905.213,47	1.775.305,76	2.251.586,38	1.841.511,31	1.465.187,89	2.034.281,51	1.881.160,22	1.526.977,98	1.975.875,82	22.467.433,35	22.500.000,00
Cota parte do IPVA	94.058,73	61.500,63	59.742,64	45.093,35	46.852,90	45.660,64	816.895,73	255.931,90	237.644,01	209.432,69	200.326,70	54.696,18	2.127.836,10	2.650.000,00
Cota parte do ITR	149,94	1.614,37	10.583,65	23.609,25	224,01	451,86	243,96	64,30	81,71	262,53	68,90	248,43	37.602,91	1.650,00
Transferências da LC 87/1996	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências da LC 61/1989	25.254,92	27.896,94	29.584,13	28.371,37	28.041,17	33.966,35	24.255,97	25.454,11	25.197,11	22.165,51	26.636,39	35.571,54	332.395,51	328.000,00
Transferências do FUNDEB	1.174.836,20	1.098.293,05	1.061.685,43	1.400.359,24	1.230.429,46	1.463.193,69	1.862.736,56	1.390.561,39	1.367.219,89	1.570.414,15	1.462.261,17	1.488.229,98	16.570.220,21	16.026.959,00
Outras transferências correntes	1.923.409,21	760.495,15	2.148.175,75	4.110.678,37	768.870,88	2.108.233,13	746.919,35	934.722,67	903.250,96	1.413.821,27	3.311.274,00	1.651.820,30	20.781.671,04	13.286.493,50
Outras receitas correntes	10.558,34	22.876,73	18.384,79	15.524,26	23.563,13	1.062.666,84	13.467,37	3.089,99	9.172,80	12.147,84	10.755,99	13.884,77	1.216.092,85	39.376,00
DEDUÇÕES (II)	828.414,22	859.678,05	843.808,47	825.535,42	947.910,12	1.118.537,03	1.127.226,50	1.091.945,45	909.140,87	952.082,27	991.638,60	1.088.458,30	11.584.375,30	12.095.930,00
Contrib. do Servidor para o Plano de Previdência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensação Financ. entre Regimes Previdência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rendimentos de Aplicações de Recursos Previdenciários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dedução de Receita para Formação do FUNDEB	828.414,22	859.678,05	843.808,47	825.535,42	947.910,12	1.118.537,03	1.127.226,50	1.091.945,45	909.140,87	952.082,27	991.638,60	1.088.458,30	11.584.375,30	12.095.930,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (III) = (I - II)	8.745.501,31	6.202.079,92	8.533.355,63	9.723.942,97	6.717.423,92	11.695.476,92	7.958.949,65	7.519.693,46	6.891.163,40	7.800.054,49	9.715.978,46	9.815.914,11	101.319.534,24	91.108.878,50
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (IV)	700.000,00	0,00	0,00	2.723.500,00	0,00	749.753,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	350.000,00	0,00	4.723.253,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DO LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (V) = (III - IV)	8.045.501,31	6.202.079,92	8.533.355,63	7.000.442,97	6.717.423,92	10.945.723,92	7.958.949,65	7.519.693,46	6.891.163,40	7.600.054,49	9.365.978,46	9.815.914,11	96.596.281,24	91.108.878,50
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16, da CF) (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.550.000,00	0,00	1.550.000,00	0,00
(-) Recursos destinadas ao pagamento dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias (§ 11 do art. 198, da CF - EC 120/22) (VII)	100.188,00	97.152,00	97.152,00	97.152,00	97.152,00	248.041,20	103.744,00	103.744,00	103.744,00	103.744,00	103.744,00	110.613,68	1.366.170,88	1.259.644,96
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA	7.945.313,31	6.104.927,92	8.436.203,63	6.903.290,97	6.620.271,92	10.697.682,72	7.855.205,65	7.415.949,46	6.787.419,40	7.496.310,49	7.712.234,46	9.705.300,43	93.680.110,36	89.849.233,54

DESPESA COM PESSOAL (VIII) = (V - VI - VII)														

Publicado por:
José Luiz de Barros
Código Identificador:5C399D65

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
MUNICIPIO DE PIEN

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN													
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA													
DEMONSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR POR PODER E ORGÃO													
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL													
JANEIRO A JUNHO DE 2026													
RREO - ANEXO 7 (LRF, art. 53, inciso V)												Memória de cálculo STN: 14ª edição - Atualizada em 03/2023.	
PODER / ORGÃO	**RESTOS A PAGAR PROCESSADOS**					**RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**							**Saldo Total L = (e+k)**
	Inscritos		**Pagos (c)**	**Cancelados (d)**	**Saldo e = (a+b)-(c+d)**	**Inscritos**		**Liquidados (h)**	**Pagos (i)**	**Cancelados (j)**	**Saldo k = (f+g)-(i+j)**		
	Em Exercícios Anteriores (a)	**Em 31 de dezembro de 2025 (b)**				**Em Exercícios Anteriores (f)**	**Em 31 de dezembro de 2025 (g)**						
RESTOS A PAGAR (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (I)	0,00	117.881,63	117.881,63	0,00	0,00	1.171.530,21	20.556.495,18	10.591.556,76	10.380.176,04	52.760,63	11.295.088,72		11.295.088,72
PODER EXECUTIVO	0,00	117.881,63	117.881,63	0,00	0,00	1.171.530,21	20.556.495,18	10.591.556,76	10.380.176,04	52.760,63	11.295.088,72		11.295.088,72
Prefeitura Municipal de Piên	0,00	371.772,30	371.772,30	0,00	0,00	1.171.530,21	20.556.495,18	10.591.556,76	10.380.176,04	52.760,63	11.295.088,72		11.295.088,72
SECRETARIA DE GOVERNO	0,00	8.735,59	8.735,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	0,00	7.823,03	7.823,03	0,00	0,00	0,00	23.770,92	23.770,92	23.770,92	0,00	0,00		0,00
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, OBRAS E URBANISMO	0,00	7.574,19	7.574,19	0,00	0,00	612.488,21	15.488.626,16	6.888.616,38	6.866.456,65	2.100,00	9.232.557,72		9.232.557,72
SECRETARIA DE VIAÇÃO E SERVIÇOS RODOVIÁRIOS	0,00	4.300,00	4.300,00	0,00	0,00	0,00	27.814,51	14.342,63	14.342,63	697,35	12.774,53		12.774,53
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO	0,00	3.168,42	3.168,42	0,00	0,00	0,00	210,08	0,00	0,00	210,08	0,00		0,00
SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	0,00	5.365,62	5.365,62	0,00	0,00	0,00	1.941.184,65	1.920.456,46	1.920.456,46	10.506,70	10.221,49		10.221,49
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	0,00	25.634,06	25.634,06	0,00	0,00	0,00	979.640,08	318.986,60	318.986,60	717,29	659.936,19		659.936,19
SECRETARIA DE ESPORTE, CULTURA E LAZER	0,00	3.835,77	3.835,77	0,00	0,00	0,00	1.210,88	0,00	0,00	1.210,88	0,00		0,00
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DEFESA CIVIL	0,00	11.412,30	11.412,30	0,00	0,00	0,00	1.931.236,14	814.185,62	624.964,63	23.801,41	1.282.470,10		1.282.470,10
SECRETARIA DE SAUDE	0,00	40.032,65	40.032,65	0,00	0,00	559.042,00	162.801,76	611.198,15	611.198,15	13.516,92	97.128,69		97.128,69
RESTOS A PAGAR (INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (II)	0,00	253.890,67	253.890,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
PODER EXECUTIVO	0,00	253.890,67	253.890,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Prefeitura Municipal de Piên	0,00	371.772,30	371.772,30	0,00	0,00	1.171.530,21	20.556.495,18	10.591.556,76	10.380.176,04	52.760,63	11.295.088,72		11.295.088,72
SECRETARIA DE GOVERNO	0,00	3.702,61	3.702,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	0,00	17.595,27	17.595,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, OBRAS E URBANISMO	0,00	4.739,25	4.739,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
SECRETARIA DE VIAÇÃO E SERVIÇOS RODOVIÁRIOS	0,00	8.086,12	8.086,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO	0,00	2.117,52	2.117,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	0,00	11.319,70	11.319,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	0,00	117.069,82	117.069,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
SECRETARIA DE ESPORTE, CULTURA E LAZER	0,00	3.145,36	3.145,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DEFESA CIVIL	0,00	15.774,00	15.774,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN													
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA													
DEMONSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR POR PODER E ORGÃO													
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL													
JANEIRO A JUNHO DE 2026													
RREO - ANEXO 7 (LRF, art. 53, inciso V)												Memória de cálculo STN: 14ª edição - Atualizada em 03/2023.	
PODER / ORGÃO	**RESTOS A PAGAR PROCESSADOS**					**RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**							
	Inscritos		**Pagos (c)**	**Cancelados (d)**	**Saldo e = (a+b)-(c+d)**	**Inscritos**		**Liquidados (h)**	**Pagos (i)**	**Cancelados (j)**	**Saldo k = (f+g)-(i+j)**	**Saldo Total L = (e+k)**	
	Em Exercícios Anteriores (a)	**Em 31 de dezembro de 2025 (b)**				**Em Exercícios Anteriores (f)**	**Em 31 de dezembro de 2025 (g)**						
SECRETARIA DE SAUDE	0,00	70.341,02	70.341,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00

TOTAL (III) = (I + II)	**0,00**	**371.772,30**	**371.772,30**	**0,00**	**0,00**	**1.171.530,21**	**20.556.495,18**	**10.591.556,76**	**10.380.176,04**	**52.760,63**	**11.295.088,72**	**11.295.088,72**
Conjunto de informações em tempo real, atualizado até 21/07/2026 09:23												

Publicado por:
José Luiz de Barros
Código Identificador:F85BEA5A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
MUNICIPIO DE PIEN

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
DEMONSTRATIVO DAS PARCERIAS PÚBLICO-PRIVADAS		
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A DEZEMBRO DE 2026		
RREO – Anexo 13 (Lei nº 11.079, de 30.12.2004, arts. 22, 25 e 28)	Memória de cálculo STN: 13ª edição - versão 2 - Atualizada em 09/2023	
IMPACTOS DAS CONTRATAÇÕES DE PPP	SALDO TOTAL EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR (a)	SALDO FINAL Até o bimestre (b)
TOTAL DE ATIVOS	0,00	0,00
Ativos Contabilizados na SPE	0,00	0,00
TOTAL DE PASSIVOS	0,00	0,00
Obrigações decorrentes de Ativos Constituídos pela SPE	0,00	0,00
Provisões de PPP	0,00	0,00
Outros Passivos	0,00	0,00
ATOS POTENCIAIS PASSIVOS	0,00	0,00
Obrigações Contratuais	0,00	0,00
Riscos não Provisionados	0,00	0,00
Garantias Concedidas	0,00	0,00
Outros Passivos Contigentes	0,00	0,00

DESPESAS DE PPP	EXERCÍCIO ANTERIOR	EXERCÍCIO CORRENTE (EC)	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
DO ENTE FEDERADO, EXCETO ESTATAIS NÃO DEPENDENTES (I) = (I.1 + I.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratadas (I.1)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A contratar (I.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DAS ESTATAIS NÃO-DEPENDENTES (II) = (II.1 + II.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratadas (II.1)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A contratar (II.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DE PPP (III) = (I + II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (RCL) (IV)	94.957.954,76	53.922.771,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS CONSIDERADAS PARA O LIMITE (I)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS CONSIDERADAS PARA O LIMITE / RCL (%) (V) = (I / IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Publicado por:
José Luiz de Barros
Código Identificador:EB6456F9

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
MUNICIPIO DE PIEN

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
DEMONSTRATIVO DAS PARCERIAS PÚBLICO-PRIVADAS		
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A DEZEMBRO DE 2026		
RREO – Anexo 13 (Lei nº 11.079, de 30.12.2004, arts. 22, 25 e 28)	Memória de cálculo STN: 13ª edição - versão 2 - Atualizada em 09/2023	
IMPACTOS DAS CONTRATAÇÕES DE PPP	SALDO TOTAL EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR (a)	SALDO FINAL Até o bimestre (b)
TOTAL DE ATIVOS	0,00	0,00
Ativos Contabilizados na SPE	0,00	0,00

TOTAL DE PASSIVOS	0,00	0,00
Obrigações decorrentes de Ativos Constituídos pela SPE	0,00	0,00
Provisões de PPP	0,00	0,00
Outros Passivos	0,00	0,00
ATOS POTENCIAIS PASSIVOS	0,00	0,00
Obrigações Contratuais	0,00	0,00
Riscos não Provisionados	0,00	0,00
Garantias Concedidas	0,00	0,00
Outros Passivos Contigentes	0,00	0,00

DESPESAS DE PPP	EXERCÍCIO ANTERIOR	EXERCÍCIO CORRENTE (EC)	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
DO ENTE FEDERADO, EXCETO ESTATAIS NÃO DEPENDENTES (I) = (I.1 + I.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratadas (I.1)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A contratar (I.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DAS ESTATAIS NÃO-DEPENDENTES (II) = (II.1 + II.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratadas (II.1)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A contratar (II.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DE PPP (III) = (I + II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (RCL) (IV)	94.957.954,76	53.922.771,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS CONSIDERADAS PARA O LIMITE (I)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS CONSIDERADAS PARA O LIMITE / RCL (%) (V) = (I / IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Publicado por:
José Luiz de Barros
Código Identificador:1AEA8F3A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
MUNICIPIO DE PIEN

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A JUNHO DE 2026

RREO – ANEXO 12 (LC 141/2012, art. 35) — Memória de cálculo TCE: Versão 1.0 - Publicada em 11/11/2024.

RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o bimestre (b)	% (b/a) x 100
RECEITA DE IMPOSTOS (I)	8.117.607,00	8.117.607,00	4.934.501,15	60,79
Receita Resultante do Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU	1.906.171,00	1.906.171,00	1.425.955,61	74,81
Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI	286.861,00	286.861,00	221.280,20	77,14
Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	2.724.369,00	2.724.369,00	1.553.947,68	57,04
Receita Resultante do Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza Retido na Fonte – IRRF	3.200.206,00	3.200.206,00	1.733.317,66	54,16
RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (II)	60.479.650,00	60.479.650,00	30.802.461,06	50,93
Cota-Parte FPM	35.000.000,00	35.000.000,00	18.142.288,66	51,84
Cota-Parte ITR	1.650,00	1.650,00	969,83	58,78
Cota-Parte IPVA	2.650.000,00	2.650.000,00	1.774.927,21	66,98
Cota-Parte ICMS	22.500.000,00	22.500.000,00	10.724.994,73	47,67
Cota-Parte IPI-Exportação	328.000,00	328.000,00	159.280,63	48,56
Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (III) = (I) + (II)	68.597.257,00	68.597.257,00	35.736.962,21	52,10

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE(ASPS) - POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o bimestre (f)	% (f/c) x 100
ATENÇÃO BÁSICA (IV)	12.794.154,41	13.225.127,96	7.387.260,12	55,86	7.063.596,41	53,41	6.659.349,11	50,35
Despesas Correntes	12.656.254,41	13.087.227,96	7.382.281,13	56,41	7.059.387,42	53,94	6.655.140,12	50,85
Despesas de Capital	137.900,00	137.900,00	4.978,99	3,61	4.208,99	3,05	4.208,99	3,05
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (V)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (VII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (VIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (IX)	113.091,00	113.091,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	113.091,00	113.091,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (X)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (XI) = (IV + V + VI + VII + VIII + IX + X)	12.907.245,41	13.338.218,96	7.387.260,12	55,38	7.063.596,41	52,96	6.659.349,11	49,93

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE MÍNIMO PARA APLICAÇÃO EM ASPS	DESPESAS EMPENHADAS (d)	DESPESAS LIQUIDADAS (e)	DESPESAS PAGAS (f)
Total das Despesas com ASPS (XII) = (XI)	7.387.260,12	7.063.596,41	6.659.349,11
(-) Restos a Pagar Não Processados Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira (XIII)	0,00	0,00	0,00
(-) Despesas Custeadas com Recursos Vinculados à Parcela do Percentual Mínimo que não foi Aplicada em ASPS em Exercícios Anteriores (XIV)	0,00	0,00	0,00
(-) Despesas Custeadas com Disponibilidade de Caixa Vinculada aos Restos a Pagar Cancelados (XV)	0,00	0,00	0,00
(=) VALOR APLICADO EM ASPS (XVI) = (XII - XIII - XIV - XV)	7.387.260,12	7.063.596,41	6.659.349,11
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x 15% (LC 141/2012)			5.360.544,33
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x % (Lei Orgânica Municipal)	0,00	0,00	0,00
Diferença entre o Valor Aplicado e a Despesa Mínima a ser Aplicada (XVIII) = (XVI (d ou e) - XVII)	2.026.715,79	1.703.052,08	1.298.804,78
Limite não Cumprido (XIX) = (XVIII) (Quando valor for inferior a zero)	0,00	0,00	0,00
PERCENTUAL DA RECEITA DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS APLICADO EM ASPS (XVI / III)*100 (mínimo de 15% conforme LC n° 141/2012 ou % da Lei Orgânica Municipal)	20,67	19,77	18,63

CONTROLE DO VALOR REFERENTE AO PERCENTUAL MÍNIMO NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES PARA FINS DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS VINCULADOS CONFORME ARTIGOS 25 E 26 DA LC 141/2012	LIMITE NÃO CUMPRIDO				
	Saldo inicial (no exercicio atual) (h)	Despesas custeadas no exercício de referência			Saldo final (não aplicado) (l) = (h - (i ou j))
		Empenhadas	Liquidadas	Pagas	
Diferença de limite não cumprido 2026 (saldo final = XIXd)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferença de limite não cumprido em 2025 (saldo inicial igual ao saldo final do demonstrativo do	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferença de limite não cumprido em Exercícios Anteriores (saldo inicial igual ao saldo final do	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DA DIFERENÇA DE LIMITE NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (XX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR											
EXERCÍCIO DO EMPENHO	Valor mínimo para aplicação em ASPS (m)	Valor aplicado em ASPS no exercício (n)	Valor aplicado além do limite mínimo (o) = (n - m), se < 0 ,então (o) =0	Total inscrito em RP no exercício (p)	RPNP inscrito indevidamente no exercício sem disponibilidade financeira q = (XIIId)	Valor inscrito em RP considerado no limite (r) = (p - (o + q)) se <0 então (r)=(0)	Total de RP pagos (s)	Total de RP a pagar (t)	Total RP cancelado ou prescritos (u)	Diferença entre o valor aplicado além do limite e o total de RP cancelado (v) = ((o + q) - u)
Empenhos de 2026	5.360.544,33	7.387.260,12	2.026.715,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.026.715,79
Empenhos de 2025	9.946.936,06	12.959.547,95	3.012.611,89	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.012.611,89
Empenhos de 2024	9.890.844,41	11.434.848,47	1.544.004,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.544.004,06
Empenhos de 2023	7.991.206,40	10.565.987,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Empenhos de 2022 e anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXI)										0,00
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ANTERIOR QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXII)										0,00
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS NO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXIII) = (XXI - XXII)										0,00

CONTROLE DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS CONSIDERADOS PARA FINS DE APLICAÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA CONFORME ARTIGO 24 § 1º e 2º DA LC 141/2012	RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS				
	Saldo inicial (w)	Despesas custeadas no exercício de referência			Saldo final (não aplicado) (aa) = (w - (x ou y))
		Empenhadas	Liquidadas	Pagas	
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2026 a serem compensados (XXIV) (saldo inicial =	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2025 a serem compensados (XXV) (saldo inicial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restos a pagar cancelados ou prescritos em exercícios anteriores a serem compensados (XXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS A COMPENSAR (XXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITAS ADICIONAIS PARA O FINANCIAMENTO DA SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o bimestre (b)	% (b/a) x 100
RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS PARA A SAÚDE (XXVIII)	6.641.959,00	6.641.959,00	6.275.885,77	94,49
Proveniente da União	4.679.251,00	4.679.251,00	4.244.974,18	90,72
Proveniente dos Estados	1.962.708,00	1.962.708,00	2.030.911,59	103,48
Proveniente de outros Municípios	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS VINCULADAS A SAÚDE (XXIX)	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS (XXX)	1.701,00	1.701,00	136.934,91	8.050,26
TOTAL DE RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE (XXXI) = (XXVIII + XXIX + XXX)	6.643.660,00	6.643.660,00	6.412.820,68	96,53

DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO								
DESPESAS COM SAUDE POR SUBFUNÇÕES E CATEGORIA ECONÔMICA NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o bimestre (f)	% (f/c) x 100
ATENÇÃO BÁSICA (XXXII)	4.844.713,00	7.240.630,74	3.958.488,99	54,67	3.503.530,83	48,39	3.359.649,72	46,40
Despesas Correntes	4.844.713,00	6.538.908,60	3.549.009,11	54,28	3.359.473,69	51,38	3.219.472,58	49,24
Despesas de Capital	0,00	701.722,14	409.479,88	58,35	144.057,14	20,53	140.177,14	19,98
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XXXIII)	1.665.378,00	2.213.927,04	1.692.324,98	76,44	1.017.654,63	45,97	1.006.565,95	45,47
Despesas Correntes	1.665.378,00	2.213.927,04	1.692.324,98	76,44	1.017.654,63	45,97	1.006.565,95	45,47
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XXXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XXXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XXXVI)	131.868,00	164.458,90	90.542,90	55,06	61.934,83	37,66	61.934,83	37,66
Despesas Correntes	127.729,00	106.621,85	80.872,90	75,85	61.934,83	58,09	61.934,83	58,09
Despesas de Capital	4.139,00	57.837,05	9.670,00	16,72	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO								
DESPESAS COM SAUDE POR SUBFUNÇÕES E CATEGORIA ECONÔMICA NÃO COMPUTADAS NO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até o bimestre	% (d/c) x 100	Até o bimestre	% (e/c) x 100	Até o bimestre	% (f/c) x 100
CÁLCULO DO MÍNIMO		(c)	(d)		(e)		(f)	
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XXXVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO (XXXIX) = (XXXII + XXXIII + XXXIV + XXXV + XXXVI + XXXVII + XXXVIII)	6.641.959,00	9.619.016,68	5.741.356,87	59,69	4.583.120,29	47,65	4.428.150,50	46,04
DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE EXECUTADAS COM RECURSOS PRÓPRIOS E COM RECURSOS TRANSFERIDOS DE OUTROS ENTES	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o bimestre (f)	% (f/c) x 100
ATENÇÃO BÁSICA (XL) = (IV + XXXII)	17.638.867,41	20.465.758,70	11.345.749,11	55,44	10.567.127,24	51,63	10.018.998,83	48,95
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XLI) = (V + XXXIII)	1.665.378,00	2.213.927,04	1.692.324,98	76,44	1.017.654,63	45,97	1.006.565,95	45,47
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XLII) = (VI + XXXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XLIII) = (VII + XXXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XLIV) = (VIII + XXXVI)	131.868,00	164.458,90	90.542,90	55,06	61.934,83	37,66	61.934,83	37,66
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XLV) = (XIX + XXXVII)	113.091,00	113.091,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XLVI) = (X + XXXVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE (XLVII) = (XI + XXXIX)	19.549.204,41	22.957.235,64	13.128.616,99	57,19	11.646.716,70	50,73	11.087.499,61	48,30

Publicado por:
José Luiz de Barros
Código Identificador:C5EEE4C0

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PLANALTO

CÂMARA MUNICIPAL DE PLANALTO
LRF - DESPESA COM PESSOAL

CÂMARA MUNICIPAL DE PLANALTO														
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL - CONSOLIDADO														
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL														
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL														
JULHO/2025 A JUNHO/2026														
RGF - ANEXO 1 (LRF, art. 55, inciso I, alínea														1,00
DESPESA COM PESSOAL	**DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses)**													
	LIQUIDADAS													**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (b)**
	07/2025	**08/2025**	**09/2025**	**10/2025**	**11/2025**	**12/2025**	**01/2026**	**02/2026**	**03/2026**	**04/2026**	**05/2026**	**06/2026**	**TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES) (a)**	
DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)	124.426,71	124.426,71	129.726,59	124.426,71	124.426,71	250.745,49	141.037,18	131.520,51	131.520,51	131.771,38	131.771,38	131.771,38	1.677.571,26	0,00
Pessoal Ativo	124.426,71	124.426,71	129.726,59	124.426,71	124.426,71	250.745,49	141.037,18	131.520,51	131.520,51	131.771,38	131.771,38	131.771,38	1.677.571,26	0,00
Vencimentos, Vantagens e Outras Despesas Variáveis	103.847,33	103.847,33	109.147,21	103.847,33	103.847,33	209.325,76	115.529,39	106.463,75	106.463,75	106.463,75	106.463,75	106.463,75	1.381.710,43	0,00
Obrigações Patronais	20.579,38	20.579,38	20.579,38	20.579,38	20.579,38	41.419,73	25.507,79	25.056,76	25.056,76	25.307,63	25.307,63	25.307,63	295.860,83	0,00
Pessoal Inativo e Pensionistas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aposentadorias, Reserva e Reformas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras despesas de pessoal decorrentes de contratos de terceirização ou de contratação de forma indireta (§ 1º do art. 18 da LRF)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas de Pessoal Decorrentes de Contratos de Terceirização	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(exceto elemento 34)														
Despesa com Pessoal não Executada Orçamentariamente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO COMPUTADAS (§ 1º do art. 19 da LRF) (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Decorrentes de Decisão Judicial de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Exercícios Anteriores de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas custeadas com recursos financeiros repassados pela União para pagamento do vencimento ou de qualquer outra vantagem dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias (§ 11, EC 120/2022)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas custeadas com recursos financeiros repassados pela União para o cumprimento dos pisos salariais para profissionais da enfermagem e parteira, conforme estabelecido pela CF/88, art. 198, §§12 a 15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Instrução Normativa TCE/PR 56/2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensionistas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IRRF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA LIQUIDA COM PESSOAL (III) = (I - II)	124.426,71	124.426,71	129.726,59	124.426,71	124.426,71	250.745,49	141.037,18	131.520,51	131.520,51	131.771,38	131.771,38	131.771,38	1.677.571,26	0,00

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL	**VALOR**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	88.714.929,97	
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (V)	4.550.000,00	
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16 da CF) (VI)	0,00	
(-) Recursos destinadas ao pagamento dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias (§ 11 do art. 198, da CF - EC 120/22) (VII)	1.345.444,00	
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (VII) = (IV - V - VI - VII)	82.819.485,97	
DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (VIII) = (III a + III b)	1.677.571,26	2,03%

CÂMARA MUNICIPAL DE PLANALTO		
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL - CONSOLIDADO		
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL		
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JULHO/2025 A JUNHO/2026		
RGF - ANEXO 1 (LRF, art. 55, inciso I, alínea		1,00
DESPESA COM PESSOAL	**DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses)**	

	LIQUIDADAS												INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (b)
	07/2025	08/2025	09/2025	10/2025	11/2025	12/2025	01/2026	02/2026	03/2026	04/2026	05/2026	06/2026	TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES) (a)	
APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL													VALOR	% SOBRE A RCL AJUSTADA
LIMITE MÁXIMO (IX) (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)													4.969.169,16	6%
LIMITE PRUDENCIAL (X) = (0,95 x IX) (parágrafo único do art. 22 da LRF)													4.720.710,70	5,7%
LIMITE DE ALERTA (XI) = (0,90 x IX) (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)													4.472.252,24	5,4%
Entidades:														
Câmara Municipal de Planalto														

ABRAHAO MARQUES	***MARCELO RIBEIRO ZIMMER***	***OLDECIR CAMPOS***
Presidente	Contador	Controle Interno
	CRC: PR-062878/O	

Publicado por:
Marcelo Ribeiro Zimmer
Código Identificador:1359F886

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL

CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA														
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL - CONSOLIDADO														
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL														
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL														
JULHO/2025 A JUNHO/2026														
RGF - ANEXO 1 (LRF, art. 55, inciso I, alínea														1,00
DESPESA COM PESSOAL	DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses)													
	LIQUIDADAS													INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (b)
	07/2025	08/2025	09/2025	10/2025	11/2025	12/2025	01/2026	02/2026	03/2026	04/2026	05/2026	06/2026	TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES) (a)	
DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)	171.931,83	152.140,43	152.161,86	148.489,26	146.061,41	222.742,30	193.973,52	165.751,62	176.971,14	175.172,26	167.059,97	178.437,17	2.050.892,77	0,00
Pessoal Ativo	171.931,83	152.140,43	152.161,86	148.489,26	146.061,41	222.742,30	193.973,52	165.751,62	176.971,14	175.172,26	167.059,97	178.437,17	2.050.892,77	0,00
Vencimentos, Vantagens e Outras Despesas Variáveis	154.791,27	135.268,38	135.287,18	132.036,04	129.989,07	198.459,73	171.294,34	143.466,66	153.056,00	151.116,97	144.207,01	155.662,56	1.804.635,21	0,00
Obrigações Patronais	17.140,56	16.872,05	16.874,68	16.453,22	16.072,34	24.282,57	22.679,18	22.284,96	23.915,14	24.055,29	22.852,96	22.774,61	246.257,56	0,00
Pessoal Inativo e Pensionistas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aposentadorias, Reserva e Reformas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras despesas de pessoal decorrentes de contratos de terceirização ou de contratação de forma indireta (§ 1º do art. 18 da LRF)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas de Pessoal Decorrentes de Contratos de Terceirização (exceto elemento 34)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesa com Pessoal não Executada Orçamentariamente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO COMPUTADAS (§ 1º do art. 19 da LRF) (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Decorrentes de Decisão Judicial de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Exercícios Anteriores de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas custeadas com recursos financeiros repassados pela União para pagamento do vencimento ou de qualquer outra vantagem dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias (§ 11, EC 120/2022)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas custeadas com recursos financeiros repassados pela União para o cumprimento dos pisos salariais para profissionais da enfermagem e parteira, conforme estabelecido pela CF/88, art. 198, §§12 a 15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Instrução Normativa TCE/PR 56/2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensionistas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IRRF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA LIQUIDA COM PESSOAL (III) = (I - II)	171.931,83	152.140,43	152.161,86	148.489,26	146.061,41	222.742,30	193.973,52	165.751,62	176.971,14	175.172,26	167.059,97	178.437,17	2.050.892,77	0,00
APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL													VALOR	% SOBRE A RCL AJUSTADA
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)													111.801.758,69	

(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (V)													627.500,00	
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16 da CF) (VI)													200.000,00	
(-) Recursos destinadas ao pagamento dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias (§ 11 do art. 198, da CF - EC 120/22) (VII)													1.519.475,67	
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (VII) = (IV - V - VI - VII)													109.454.783,02	
DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (VIII) = (III a + III b)													2.050.892,77	1,87%
DESPESA COM PESSOAL	**DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses)**													
	LIQUIDADAS												**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (b)**	
	07/2025	**08/2025**	**09/2025**	**10/2025**	**11/2025**	**12/2025**	**01/2026**	**02/2026**	**03/2026**	**04/2026**	**05/2026**	**06/2026**	**TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES) (a)**	
APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL													**VALOR**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
LIMITE MÁXIMO (IX) (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)													6.567.286,98	6%
LIMITE PRUDENCIAL (X) = (0,95 x IX) (parágrafo único do art. 22 da LRF)													6.238.922,63	5,7%
LIMITE DE ALERTA (XI) = (0,90 x IX) (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)													5.910.558,28	5,4%
Entidades:														
Câmara Municipal de Quitandinha														

Publicado por:
Eduardo Karpinski
Código Identificador:74AB5654

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO PREGÃO 0025/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU		
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO		
UASG 980878 - PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU-PR		
PREGÃO 90025/2026		
Às 14:11 horas do dia 20 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, VITORIO ANTUNES DE PAULA, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 1 do Pregão nº 90025/2026, Processo nº 1.925/2026.		
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SISPP - Tradicional	
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto	
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR	
Objeto da compra: Aquisição de mobiliário para a sala da divisão de atendimento à mulher, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.		
Entrega de propostas: De 29/06/2026 às	08:00 até 13/07/2026 às 09:00	
Abertura da sessão pública: Dia 13/07/2026 às	09:00 (horário de Brasília)	
Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	13/07/2026 às 09:00:07	A sessão pública está aberta. Até 10 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 12:00 e entre 13:00 e 18:00. Haverá aviso prévio de abertura dos itens de 1 minutos. Mantenham-se conectados. Prezados licitantes, bom dia.
Sistema	13/07/2026 às 09:03:46	Estamos iniciando a Sessão de Abertura do Pregão Eletrônico nº 0025/2026. Alguns avisos importantes:
Sistema	13/07/2026 às 09:03:53	O pregoeiro(a)/agente de contratação responsável pela condução será: Alessandro dos Anjos Recomendamos que cada licitante instale o aplicativo "Compras.gov.br" em seu dispositivo móvel e adicione o número desta licitação aos seus favoritos para receber atualizações sobre o andamento do Pregão.
Sistema	13/07/2026 às 09:03:58	Também é importante que os licitantes mantenham todos os níveis de cadastramento no SICAF atualizados para garantir a eficiência no julgamento da fase de habilitação.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:02	O modo de disputa será "AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO PARA A SALA DA DIVISÃO DE ATENDIMENTO À MULHER, NOS TERMOS DA TABELA ABAIXO, CONFORME CONDIÇÕES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE INSTRUMENTO."
Sistema	13/07/2026 às 09:04:11	Importante salientar que nos preços cotados na proposta deverão estar inclusos todos os valores incidentes, tais como taxas, impostos, contribuições, fretes, de forma que o objeto do certame não tenha ônus adicional para o ÓRGÃO.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:22	Compete ao licitante acompanhar as operações no Sistema Eletrônico, sendo responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer convocação/mensagem enviada, solicitada ou emitida pelo Sistema e Pregoeiro(a), assim como de sua desconexão.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:37	Dessa maneira, solicito que tenham seriedade nas informações postadas, a fim de que não tenhamos prejuízos e muito menos problemas jurídicos com este certame. Informo que sempre comunico pelo CHAT, dentro de cada sessão, a data e o horário das sessões seguintes.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:44	Durante a fase de lances, o próprio licitante poderá excluir um lance errado, porém UMA ÚNICA VEZ e no intervalo de 15 segundos após o registro no sistema.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	13/07/2026 às 09:04:57	Já os pedidos de desclassificação/desistência de propostas somente serão aceitos por este Pregoeiro(a) se a argumentação for coerente e embasada. Peço então que estejam atentos para o lançamento dos valores propostos.
Sistema	13/07/2026 às 09:05:14	De acordo com a Lei nº 14.133/2021, a intenção de recurso ocorrerá em 2 momentos, ou seja, após a fase de julgamento de proposta e após a fase de habilitação (10 minutos para cada), porém a interposição das razões de recurso é em momento único e após a fase de habilitação.
Sistema	13/07/2026 às 09:05:31	Peço que prestem atenção a TODAS as condições previstas no Edital deste Pregão, especialmente quanto à documentação de habilitação, bem como quanto à proposta ajustada ao lance final que deve ser inserida no sistema Compras.gov.br após solicitação pelo Pregoeiro(a).

Sistema	13/07/2026 às 09:55:31	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	13/07/2026 às 10:13:32	Solicito que permaneçam conectados enquanto realizo uma verificação preliminar da ordem de classificação das empresas mais bem classificadas.
Sistema	13/07/2026 às 10:33:59	conforme previsto no item 7.18 do edital, será aplicado margem de preferencia para empresas conforme a lei 123/2006, somente para os itens 001 e 010
Sistema	13/07/2026 às 11:38:17	INTERVALO DE ALMOÇO DAS 12h ATÉ AS 13h
Sistema	13/07/2026 às 15:47:27	Sr. licitantes informo que o pregoeiro precisou se ausentar da prefeitura, porém a licitação está suspensa, e a reabertura está marcada para o dia 14/07/2026 as 09 horas. Obrigado pela compreensão.
Sistema	14/07/2026 às 08:48:57	Bom dia, Sr. licitantes a licitação já está reaberta
Sistema	14/07/2026 às 11:53:36	intervalo de almoço das 12h até as 13h
Sistema	14/07/2026 às 17:01:27	Licitação será suspensa as 18h e retorno as 08h do dia 15/07/2026
Sistema	15/07/2026 às 14:03:25	Prezados Licitantes, o SICAF das empresas provisoriamente vencedoras e das demais empresas que possam ser convocadas será consultado diretamente pelo Pregoeiro ou agente de contratação.
Sistema	15/07/2026 às 14:21:33	Informo que a empresa LIDIANE SENA DE MORAIS. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 005
Sistema	15/07/2026 às 16:54:19	Licitação será suspensa as 17h e retorno as 08h do dia 16/07/2026
Sistema	16/07/2026 às 08:35:24	Informo que a empresa OFFICER X MOVEIS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 002
Sistema	16/07/2026 às 08:44:24	Informo que a empresa REFINAR EMPRESARIAL ASSESSORIA EM CONTROLES ADMINISTRATIVOS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 014
Sistema	16/07/2026 às 08:51:22	Prezados, Considerando o elevado número de empresas que deixaram de encaminhar proposta, apresentaram propostas em desacordo com as exigências do Edital, deixaram de anexar as propostas solicitados ou mantiveram valores superiores ao valor de referência mesmo após a fase de negociação, informamos que todos esses casos serão encaminhados ao Departamento Jurídico para apuração dos fatos.
Sistema	16/07/2026 às 08:51:38	A análise terá por finalidade verificar a ocorrência de eventual descumprimento das obrigações decorrentes da participação no certame e a adoção das medidas administrativas cabíveis, nos termos da Lei nº 14.133/2021 e das disposições previstas no Edital.
Sistema	16/07/2026 às 08:58:38	Informo que a empresa AGN COMERCIO E TECNOLOGIA LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 09:08:02	Informo que a empresa 48.437.027 EDSON LAZDENAS. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 09:14:49	Informo que a empresa NEXUS EQUIPAMENTOS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	16/07/2026 às 09:29:23	Informo que a empresa PRIME SOLUCOES EM TECNOLOGIA LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 11:29:27	Informo que a empresa HBO INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS DE ACO LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 11:35:18	Licitação será suspensa as 12h e retorno as 13h
Sistema	16/07/2026 às 13:01:41	Informo que a empresa BR NUNES SERVICOS GOVERNAMENTAIS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.

Eventos da compra

Data/Hora	**Descrição**
13/07/2026 às 09:00:07	Abertura da sessão pública
13/07/2026 às 09:55:30	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 1 - Mesa Reunião Redonda

Mesa Reunião Redonda Material: Madeira, Tipo Madeira: Mdp, Acabamento Superficial: Resina Poliuretâmica Texturizada, Tipo Revestimento: Laminado Melamínico Baixa Pressão, Diâmetro: 1,20M, Altura: 0,75M, Quantidade Pés: 4UN, Espessura Tampo: 25MM, Cor Tampo: Madeirado Claro, Material Estrutura: Aço Carbono, Revestimento Superior Do Tampo: Melanina, Revestimento Inferior Do Tampo: Melamina, Cor Estrutura: Preta, Acabamento Estrutura: Pintura Eletrostática Epóxi, Material Tampo: Mdp

Quantidade: 1	Valor estimado: R$ 3.471,4500 (unitário)	
Unidade de fornecimento: Unidade	R$ 3.471,4500 (total)	
	Situação: Adjudicado e Homologado	
Critério de julgamento: Menor Preço		
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)		
Adjudicado e Homologado por CPF ***.281.***-*0 - VITORIO ANTUNES DE PAULA para DAC MOVEIS LTDA, CNPJ 56.101.450/0001- 25, melhor lance: R$ 1.100,0000 (unitário) / R$ 1.100,0000 (total)		
Propostas do Item 1		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
60.579.793/0001-77 - A. S. ROCHA SOLUCOES GOVERNAMENTAIS		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 2.746,8000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 2.746,8000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: BA		
Marca/Fabricante: CASA LAR		
Modelo/versão: CASA LAR		
Valor proposta: R$ 3.471,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1
R$ 3.471,0000 (total)		
49.704.499/0002-98 - CARVALHO ACESSORIOS PARA MOVEIS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 3.007,8972 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 3.007,8972 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: PROPRIO		
Modelo/versão: PROPRIO		
Valor proposta: R$ 3.471,4500 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1
R$ 3.471,4500 (total)		

73.334.476/0001-32 - CENTRO OESTE - COMERCIO DE MOVEIS E EQUIPAMENTOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 2.746,8100 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 2.746,8100 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: LUNASA		
Modelo/versão: 240X100X75		
Valor proposta: R$ 3.471,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1
R$ 3.471,0000 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
56.101.450/0001-25 - DAC MOVEIS LTDA		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 1.100,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 1.100,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: PROPRIA		
Modelo/versão: PROPRIO		
Valor proposta: R$ 3.450,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1
R$ 3.450,0000 (total)		
49.641.888/0001-30 - DIOGO DIAS F. INFORMATICA LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 1.900,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 1.900,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: Geflex		
Modelo/versão: Msa Rnu 01		
Valor proposta: R$ 3.471,4500 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1
R$ 3.471,4500 (total)		
65.225.895/0001-08 - GHR INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 3.400,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 3.400,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: PROPRIA		
Modelo/versão: MESA		
Valor proposta: R$ 3.400,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1
R$ 3.400,0000 (total)		
49.531.675/0001-56 - JM COMERCIO LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 3.451,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 3.451,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: DF		
Marca/Fabricante: Mesa Reunião Redonda Material: Madeira, Tipo Madei		
Modelo/versão: Mesa Reunião Redonda Material: Madeira, Tipo Madei		
Valor proposta: R$ 3.451,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1
R$ 3.451,0000 (total)		
04.716.651/0001-33 - LIDIANE SENA DE MORAIS		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 3.400,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 3.400,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: COMBRAZ		
Modelo/versão: COMBRAZ		
Valor proposta: R$ 3.400,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1
R$ 3.400,0000 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
66.296.653/0001-78 - OFFICER X MOVEIS LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 1.150,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 1.150,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		

UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: PERFLEX		
Modelo/versão: CL-22		
Valor proposta: R$ 3.470,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1
R$ 3.470,0000 (total)		
85.515.542/0001-50 - PRIMAX INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 1.190,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 1.190,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: MARTINUCCI		
Modelo/versão: J2SOP2412ESP		
Valor proposta: R$ 3.471,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1
R$ 3.471,0000 (total)		

Lances do Item 1

Data/hora	Participante	Lance
13/07/2026 às 09:02:48	85.515.542/0001-50	R$ 3.340,0000
13/07/2026 às 09:04:21	66.296.653/0001-78	R$ 3.300,0000
13/07/2026 às 09:04:52	85.515.542/0001-50	R$ 3.240,0000
13/07/2026 às 09:05:00	66.296.653/0001-78	R$ 3.200,0000
13/07/2026 às 09:06:01	85.515.542/0001-50	R$ 3.000,0000
13/07/2026 às 09:06:16	66.296.653/0001-78	R$ 2.900,0000
13/07/2026 às 09:06:51	85.515.542/0001-50	R$ 2.800,0000
13/07/2026 às 09:07:11	49.641.888/0001-30	R$ 2.700,0000
13/07/2026 às 09:07:13	66.296.653/0001-78	R$ 2.500,0000
13/07/2026 às 09:07:25	85.515.542/0001-50	R$ 2.440,0000
13/07/2026 às 09:07:33	66.296.653/0001-78	R$ 2.400,0000
13/07/2026 às 09:07:45	85.515.542/0001-50	R$ 2.340,0000
13/07/2026 às 09:07:51	56.101.450/0001-25	R$ 2.300,0000
13/07/2026 às 09:07:53	66.296.653/0001-78	R$ 2.200,0000
13/07/2026 às 09:08:17	56.101.450/0001-25	R$ 2.150,0000
13/07/2026 às 09:08:28	66.296.653/0001-78	R$ 2.000,0000
13/07/2026 às 09:08:34	49.641.888/0001-30	R$ 1.900,0000
13/07/2026 às 09:08:36	85.515.542/0001-50	R$ 1.980,0000

Data/hora	Participante	Lance
13/07/2026 às 09:08:41	56.101.450/0001-25	R$ 1.850,0000
13/07/2026 às 09:09:03	85.515.542/0001-50	R$ 1.800,0000
13/07/2026 às 09:09:10	56.101.450/0001-25	R$ 1.750,0000
13/07/2026 às 09:09:16	73.334.476/0001-32	R$ 3.399,0000
13/07/2026 às 09:09:17	85.515.542/0001-50	R$ 1.700,0000
13/07/2026 às 09:09:30	66.296.653/0001-78	R$ 1.500,0000
13/07/2026 às 09:09:47	60.579.793/0001-77	R$ 3.398,9900
13/07/2026 às 09:09:49	56.101.450/0001-25	R$ 1.480,0000
13/07/2026 às 09:09:51	73.334.476/0001-32	R$ 3.365,0100
13/07/2026 às 09:09:52	85.515.542/0001-50	R$ 1.450,0000
13/07/2026 às 09:10:04	56.101.450/0001-25	R$ 1.400,0000
13/07/2026 às 09:10:11	85.515.542/0001-50	R$ 1.380,0000
13/07/2026 às 09:10:25	56.101.450/0001-25	R$ 1.330,0000
13/07/2026 às 09:10:31	66.296.653/0001-78	R$ 1.300,0000
13/07/2026 às 09:10:39	85.515.542/0001-50	R$ 1.260,0000
13/07/2026 às 09:10:40	56.101.450/0001-25	R$ 1.270,0000
13/07/2026 às 09:10:44	56.101.450/0001-25	R$ 1.200,0000
13/07/2026 às 09:10:50	66.296.653/0001-78	R$ 1.150,0000
13/07/2026 às 09:10:53	85.515.542/0001-50	R$ 1.190,0000
13/07/2026 às 09:11:01	56.101.450/0001-25	R$ 1.100,0000
13/07/2026 às 09:11:17	60.579.793/0001-77	R$ 3.365,0000
13/07/2026 às 09:11:22	73.334.476/0001-32	R$ 3.331,3500
13/07/2026 às 09:11:39	60.579.793/0001-77	R$ 3.331,3400
13/07/2026 às 09:11:40	73.334.476/0001-32	R$ 3.298,0300
13/07/2026 às 09:11:56	60.579.793/0001-77	R$ 3.298,0200

13/07/2026 às 09:11:58	73.334.476/0001-32	R$ 3.265,0400
13/07/2026 às 09:11:58	49.704.499/0002-98	R$ 3.265,0497
13/07/2026 às 09:12:15	60.579.793/0001-77	R$ 3.265,0300
13/07/2026 às 09:12:16	73.334.476/0001-32	R$ 3.232,3800
13/07/2026 às 09:12:33	60.579.793/0001-77	R$ 3.232,3700
13/07/2026 às 09:12:34	73.334.476/0001-32	R$ 3.200,0500
13/07/2026 às 09:12:35	49.704.499/0002-98	R$ 3.200,0562
13/07/2026 às 09:12:44	49.704.499/0002-98	R$ 3.168,0495
13/07/2026 às 09:12:47	73.334.476/0001-32	R$ 3.167,0400

Data/hora	**Participante**	**Lance**
13/07/2026 às 09:12:55	49.704.499/0002-98	R$ 3.135,3696
13/07/2026 às 09:12:59	73.334.476/0001-32	R$ 3.134,3600
13/07/2026 às 09:13:07	49.704.499/0002-98	R$ 3.103,0164
13/07/2026 às 09:13:11	73.334.476/0001-32	R$ 3.102,0100
13/07/2026 às 09:13:23	49.704.499/0002-98	R$ 3.070,9899
13/07/2026 às 09:13:30	73.334.476/0001-32	R$ 3.069,9800
13/07/2026 às 09:13:34	49.704.499/0002-98	R$ 3.039,2802
13/07/2026 às 09:13:41	73.334.476/0001-32	R$ 3.038,2800
13/07/2026 às 09:13:44	49.704.499/0002-98	R$ 3.007,8972
13/07/2026 às 09:13:50	73.334.476/0001-32	R$ 3.006,8900
13/07/2026 às 09:14:07	60.579.793/0001-77	R$ 3.006,8800
13/07/2026 às 09:14:13	73.334.476/0001-32	R$ 2.976,8200
13/07/2026 às 09:14:30	60.579.793/0001-77	R$ 2.976,8100
13/07/2026 às 09:14:30	73.334.476/0001-32	R$ 2.947,0500
13/07/2026 às 09:14:47	60.579.793/0001-77	R$ 2.947,0400
13/07/2026 às 09:14:47	73.334.476/0001-32	R$ 2.917,5700
13/07/2026 às 09:15:04	60.579.793/0001-77	R$ 2.917,5600
13/07/2026 às 09:15:04	73.334.476/0001-32	R$ 2.888,3900
13/07/2026 às 09:15:22	60.579.793/0001-77	R$ 2.888,3800
13/07/2026 às 09:15:27	73.334.476/0001-32	R$ 2.859,5000
13/07/2026 às 09:15:44	60.579.793/0001-77	R$ 2.859,4900
13/07/2026 às 09:15:44	73.334.476/0001-32	R$ 2.830,9000
13/07/2026 às 09:16:02	60.579.793/0001-77	R$ 2.830,8900
13/07/2026 às 09:16:07	73.334.476/0001-32	R$ 2.802,5900
13/07/2026 às 09:16:24	60.579.793/0001-77	R$ 2.802,5800
13/07/2026 às 09:16:28	73.334.476/0001-32	R$ 2.774,5600
13/07/2026 às 09:16:46	60.579.793/0001-77	R$ 2.774,5500
13/07/2026 às 09:16:46	73.334.476/0001-32	R$ 2.746,8100
13/07/2026 às 09:17:04	60.579.793/0001-77	R$ 2.746,8000

Mensagens do chat do Item 1

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	13/07/2026 às 09:00:08	A abertura do item 1 para lances está agendada para daqui a 1 minuto. Mantenham-se conectados.
Sistema	13/07/2026 às 09:01:08	O item 1 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	13/07/2026 às 09:01:08	Algumas propostas do item 1 estão empatadas. Solicitamos o envio de lances.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	13/07/2026 às 09:19:05	O item 1 está encerrado.
Sistema para o participante 56.101.450/0001-25	13/07/2026 às 10:02:17	Prezado(a) licitante, Informamos que a proposta apresentada possui valor inferior a 50% (cinquenta por cento) do valor estimado pela Administração, caracterizando indício de inexequibilidade, conforme previsto no edital.
Sistema para o participante 56.101.450/0001-25	13/07/2026 às 10:02:42	Dessa forma, solicitamos a apresentação de documentos que comprovem a exequibilidade da proposta, demonstrando a viabilidade da execução do objeto pelo valor ofertado, dentro do prazo estabelecido pelo Pregoeiro. A não comprovação da exequibilidade poderá resultar na desclassificação da proposta, nos termos do edital e da Lei nº 14.133/2021.
Sistema para o participante 66.296.653/0001-78	13/07/2026 às 10:35:23	Prezado informo que sua empresa está provisóriamente vencedora desse item por regionalziação, e informamos que a proposta apresentada possui valor inferior a 50% (cinquenta por cento) do valor estimado pela Administração, caracterizando indício de inexequibilidade, conforme previsto no edital.
Sistema para o participante 66.296.653/0001-78	13/07/2026 às 10:35:30	Dessa forma, solicitamos a apresentação de documentos que comprovem a exequibilidade da proposta, demonstrando a viabilidade da execução do objeto pelo valor ofertado, dentro do prazo estabelecido pelo Pregoeiro. A não comprovação da exequibilidade poderá resultar na desclassificação da proposta, nos termos do edital e da Lei nº 14.133/2021.
Pelo participante 56.101.450/0001-25	13/07/2026 às 10:35:45	Bom dia, peço que reabram o campo para anexar os documentos, pois não conseguimos anexar porque ocorreu uma queda de energia em nosso escritório, porém os documentos estão todos prontos
Sistema para o participante 56.101.450/0001-25	13/07/2026 às 10:37:26	Sr. licitante após analise novamente dos valores o ferecidos identificamos que sua proposta se enquandrou no item 7.18 do edital, e passou para o municipio enquadro na regionalziação definada por lei municipal.
Sistema para o participante 56.101.450/0001-25	13/07/2026 às 10:39:18	Caso o licitante da regionalização não cumpra com os requisitos o item voltará para sua empresa.
Sistema para o participante 56.101.450/0001-25	13/07/2026 às 14:39:12	Diligência reaberta
Pelo participante 56.101.450/0001-25	14/07/2026 às 08:26:46	Bom dia, ontem tivemos uma inatividade no Compras gov, e acabamos ficando sem acesso durante a tarde
Pelo participante 56.101.450/0001-25	14/07/2026 às 08:27:16	Favor reabrir o campo para o envio da declaração de exequibilidade
Sistema para o participante 56.101.450/0001-25	14/07/2026 às 08:34:43	Bom dia! está reaberto

Sistema para o participante 56.101.450/0001-25	14/07/2026 às 09:44:50	Sr. Fornecedor DAC MOVEIS LTDA, CNPJ 56.101.450/0001-25, você foi convocado para enviar anexos para o item 1. Prazo para encerrar o envio: 11:45:00 do dia 14/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
Pelo participante 56.101.450/0001-25	14/07/2026 às 10:05:36	O item 1 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 10:05:36 de 14/07/2026. 3 anexos foram enviados pelo fornecedor DAC MOVEIS LTDA, CNPJ 56.101.450/0001-25.
Sistema	14/07/2026 às 16:11:23	O item 1 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 14/07/2026 16:21:23.
Sistema	16/07/2026 às 09:22:48	O item 1 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 16/07/2026 09:32:48.
Eventos do Item 1		
Data/Hora	**Descrição**	

Data/Hora	**Descrição**
14/07/2026 às 09:44:50	Fornecedor DAC MOVEIS LTDA, CNPJ 56.101.450/0001-25 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 11:45:00 do dia 14/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
14/07/2026 às 10:05:36	Fornecedor DAC MOVEIS LTDA, CNPJ 56.101.450/0001-25 finalizou o envio de anexo.
20/07/2026 às 14:11:00	Fornecedor DAC MOVEIS LTDA, CNPJ 56.101.450/0001-25 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 1.100,0000.
20/07/2026 às 14:11:01	Item homologado.
Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	14/07/2026 16:21:23
Intenção de recurso na habilitação:	16/07/2026 09:32:48

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU	
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO	
UASG 980878 - PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU-PR	
PREGÃO 90025/2026	
Às 14:11 horas do dia 20 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, VITORIO ANTUNES DE PAULA, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 2 do Pregão nº 90025/2026, Processo nº 1.925/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SISPP - Tradicional
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Aquisição de mobiliário para a sala da divisão de atendimento à mulher, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.	
Entrega de propostas: De 29/06/2026 às 08:00 até 13/07/2026 às 09:00	
Abertura da sessão pública: Dia 13/07/2026 às 09:00 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	13/07/2026 às 09:00:07	A sessão pública está aberta. Até 10 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 12:00 e entre 13:00 e 18:00. Haverá aviso prévio de abertura dos itens de 1 minutos. Mantenham-se conectados.
Sistema	13/07/2026 às 09:03:46	Prezados licitantes, bom dia. Estamos iniciando a Sessão de Abertura do Pregão Eletrônico nº 0025/2026. Alguns avisos importantes: O pregoeiro(a)/agente de contratação responsável pela condução será: Alessandro dos Anjos
Sistema	13/07/2026 às 09:03:53	Recomendamos que cada licitante instale o aplicativo "Compras.gov.br" em seu dispositivo móvel e adicione o número desta licitação aos seus favoritos para receber atualizações sobre o andamento do Pregão.
Sistema	13/07/2026 às 09:03:58	Também é importante que os licitantes mantenham todos os níveis de cadastramento no SICAF atualizados para garantir a eficiência no julgamento da fase de habilitação.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:02	O modo de disputa será “AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO PARA A SALA DA DIVISÃO DE ATENDIMENTO À MULHER, NOS TERMOS DA TABELA ABAIXO, CONFORME CONDIÇÕES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE INSTRUMENTO.”
Sistema	13/07/2026 às 09:04:11	Importante salientar que nos preços cotados na proposta deverão estar inclusos todos os valores incidentes, tais como taxas, impostos, contribuições, fretes, de forma que o objeto do certame não tenha ônus adicional para o ÓRGÃO.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:22	Compete ao licitante acompanhar as operações no Sistema Eletrônico, sendo responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer convocação/mensagem enviada, solicitada ou emitida pelo Sistema e Pregoeiro(a), assim como de sua desconexão.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:37	Dessa maneira, solicito que tenham seriedade nas informações postadas, a fim de que não tenhamos prejuízos e muito menos problemas jurídicos com este certame. Informo que sempre comunico pelo CHAT, dentro de cada sessão, a data e o horário das sessões seguintes.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:44	Durante a fase de lances, o próprio licitante poderá excluir um lance errado, porém UMA ÚNICA VEZ e no intervalo de 15 segundos após o registro no sistema.
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	13/07/2026 às 09:04:57	Já os pedidos de desclassificação/desistência de propostas somente serão aceitos por este Pregoeiro(a) se a argumentação for coerente e embasada. Peço então que estejam atentos para o lançamento dos valores propostos.
Sistema	13/07/2026 às 09:05:14	De acordo com a Lei nº 14.133/2021, a intenção de recurso ocorrerá em 2 momentos, ou seja, após a fase de julgamento de proposta e após a fase de habilitação (10 minutos para cada), porém a interposição das razões de recurso é em momento único e após a fase de habilitação.
Sistema	13/07/2026 às 09:05:31	Peço que prestem atenção a TODAS as condições previstas no Edital deste Pregão, especialmente quanto à documentação de habilitação, bem como quanto à proposta ajustada ao lance final que deve ser inserida no sistema Compras.gov.br após solicitação pelo Pregoeiro(a).
Sistema	13/07/2026 às 09:55:31	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	13/07/2026 às 10:13:32	Solicito que permaneçam conectados enquanto realizo uma verificação preliminar da ordem de classificação das empresas mais bem classificadas.
Sistema	13/07/2026 às 10:33:59	conforme previsto no item 7.18 do edital, será aplicado margem de preferencia para empresas conforme a lei 123/2006, somente para os itens 001 e 010
Sistema	13/07/2026 às 11:38:17	INTERVALO DE ALMOÇO DAS 12h ATÉ AS 13h
Sistema	13/07/2026 às 15:47:27	Sr. licitantes informo que o pregoeiro precisou se ausentar da prefeitura, porém a licitação está suspensa, e a reabertura está marcada para o dia 14/07/2026 as 09 horas. Obrigado pela compreensão.
Sistema	14/07/2026 às 08:48:57	Bom dia, Sr. licitantes a licitação já está reaberta
Sistema	14/07/2026 às 11:53:36	intervalo de almoço das 12h até as 13h
Sistema	14/07/2026 às 17:01:27	Licitação será suspensa as 18h e retorno as 08h do dia 15/07/2026
Sistema	15/07/2026 às 14:03:25	Prezados Licitantes, o SICAF das empresas provisoriamente vencedoras e das demais empresas que possam ser convocadas será consultado diretamente pelo Pregoeiro ou agente de contratação.

Sistema	15/07/2026 às 14:21:33	Informo que a empresa LIDIANE SENA DE MORAIS. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 005
Sistema	15/07/2026 às 16:54:19	Licitação será suspensa as 17h e retorno as 08h do dia 16/07/2026
Sistema	16/07/2026 às 08:35:24	Informo que a empresa OFFICER X MOVEIS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 002
Sistema	16/07/2026 às 08:44:24	Informo que a empresa REFINAR EMPRESARIAL ASSESSORIA EM CONTROLES ADMINISTRATIVOS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 014
Sistema	16/07/2026 às 08:51:22	Prezados, Considerando o elevado número de empresas que deixaram de encaminhar proposta, apresentaram propostas em desacordo com as exigências do Edital, deixaram de anexar as propostas solicitados ou mantiveram valores superiores ao valor de referência mesmo após a fase de negociação, informamos que todos esses casos serão encaminhados ao Departamento Jurídico para apuração dos fatos.
Sistema	16/07/2026 às 08:51:38	A análise terá por finalidade verificar a ocorrência de eventual descumprimento das obrigações decorrentes da participação no certame e a adoção das medidas administrativas cabíveis, nos termos da Lei nº 14.133/2021 e das disposições previstas no Edital.
Sistema	16/07/2026 às 08:58:38	Informo que a empresa AGN COMERCIO E TECNOLOGIA LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 09:08:02	Informo que a empresa 48.437.027 EDSON LAZDENAS. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 09:14:49	Informo que a empresa NEXUS EQUIPAMENTOS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	16/07/2026 às 09:29:23	Informo que a empresa PRIME SOLUCOES EM TECNOLOGIA LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 11:29:27	Informo que a empresa HBO INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS DE ACO LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 11:35:18	Licitação será suspensa as 12h e retorno as 13h
Sistema	16/07/2026 às 13:01:41	Informo que a empresa BR NUNES SERVICOS GOVERNAMENTAIS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.

Eventos da compra

Data/Hora	**Descrição**
13/07/2026 às 09:00:07	Abertura da sessão pública
13/07/2026 às 09:55:30	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 2 - Cadeira Escritório

Cadeira Escritório Material Estrutura: Aço, Material Revestimento Assento E Encosto: Couro Sintético, Material Encosto: Espuma Injetada, Tipo Base: Giratória Com 5 Rodízios, Tipo Encosto: Alto / Regulável / Anatômico, Apoio Braço: Com Braços Reguláveis, Cor: Preta, Tipo Sistema Regulagem Vertical: A Gás, Características Adicionais: Encosto Em Tela, Quantidade Pés: 5UN, Dimensões Assento: 50 X 50CM

Quantidade: 8	Valor estimado: R$ 578,9500 (unitário)
Unidade de fornecimento: Unidade	R$ 4.631,6000 (total)

Situação: Adjudicado e Homologado

Critério de julgamento: Menor Preço

Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)

Adjudicado e Homologado por CPF ***.281.***-*0 - VITORIO ANTUNES DE PAULA para OFFICER X MOVEIS LTDA, CNPJ 66.296.653/0001-78, melhor lance: R$ 495,0000 (unitário) / R$ 3.960,0000 (total)

Propostas do Item 2

Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006

Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023

Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
48.927.620/0001-05 - 48.927.620 IRES NUNES BASTOS		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 420,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 3.360,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SC		
Marca/Fabricante: SHOPPING ESCRITORIO		
Modelo/versão: EXECUTIVA		
Valor proposta: R$ 578,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 8
R$ 4.624,0000 (total)		
52.524.430/0001-06 - AA&T EMPREENDIMENTOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 1.000,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 8.000,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: DF		
Marca/Fabricante: generico		
Modelo/versão: generico		
Valor proposta: R$ 1.000,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 8
R$ 8.000,0000 (total)		
51.156.550/0001-35 - BR NUNES SERVICOS GOVERNAMENTAIS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 500,6300 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 4.005,0400 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: MG		
Marca/Fabricante: de acordo com o edital		
Modelo/versão: de acordo com o edital		

Valor proposta: R$ 600,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 8
R$ 4.800,0000 (total)		

Fornecedor	Valor ofertado	Situação
73.334.476/0001-32 - CENTRO OESTE - COMERCIO DE MOVEIS E EQUIPAMENTOS LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 489,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 3.912,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: OFFICE		
Modelo/versão: 10087		
Valor proposta: R$ 578,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 8
R$ 4.624,0000 (total)		
18.136.904/0001-04 - GUILHERME XAVIER PIVA LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 390,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 3.120,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: RS		
Marca/Fabricante: PROPRIA		
Modelo/versão: 200.GIR.S/B		
Valor proposta: R$ 578,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 8
R$ 4.624,0000 (total)		
47.902.777/0001-05 - IGOR JOSE DA SILVA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 570,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 4.560,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: fratini		
Modelo/versão: fratini		
Valor proposta: R$ 578,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 8
R$ 4.624,0000 (total)		
49.531.675/0001-56 - JM COMERCIO LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 568,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 4.544,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: DF		
Marca/Fabricante: Cadeira Escritório Material Estrutura: Aço, Materi		
Modelo/versão: Cadeira Escritório Material Estrutura: Aço, Materi		
Valor proposta: R$ 568,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 8
R$ 4.544,0000 (total)		
04.716.651/0001-33 - LIDIANE SENA DE MORAIS		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 570,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 4.560,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: COMBRAZ		
Modelo/versão: COMBRAZ		
Valor proposta: R$ 570,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 8
R$ 4.560,0000 (total)		

Fornecedor	Valor ofertado	Situação
66.296.653/0001-78 - OFFICER X MOVEIS LTDA		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 495,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 3.960,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: PERFLEX		
Modelo/versão: 2004		
Valor proposta: R$ 578,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 8
R$ 4.624,0000 (total)		
07.299.558/0001-69 - PAPERFLEX COMERCIAL LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 460,0000 (unitário)	

Equidade de gênero: Nenhum	R$ 3.680,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: PAPIROS MOVEIS		
Modelo/versão: PAPIROS MOVEIS		
Valor proposta: R$ 578,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 8
R$ 4.624,0000 (total)		
35.794.003/0001-29 - PHM COMERCIO E CONFECCOES LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 570,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 4.560,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SC		
Marca/Fabricante: Cartonpel		
Modelo/versão: Escritório		
Valor proposta: R$ 570,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 8
R$ 4.560,0000 (total)		
85.515.542/0001-50 - PRIMAX INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 527,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 4.216,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: MARCA PRÓPRIA		
Modelo/versão: PMX-DIRGBRD		
Valor proposta: R$ 578,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 8
R$ 4.624,0000 (total)		
62.194.965/0001-10 - RENATO N BARROTE D BALIEIRO DISTRIBUIDORA LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 570,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 4.560,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: BA		
Marca/Fabricante: similar		
Modelo/versão: cadeira		
Valor proposta: R$ 570,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 8
R$ 4.560,0000 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
29.287.617/0001-11 - TEIXEIRA OTO SERVICOS DE TECNOLOGIA LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 578,9500 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 4.631,6000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: Cadeira Escritório		
Modelo/versão: Cadeira Escritório		
Valor proposta: R$ 578,9500 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 8
R$ 4.631,6000 (total)		
05.684.135/0001-37 - VITRINE AMBIENTES PARA ESCRITORIO LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 394,0200 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 3.152,1600 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: RS		
Marca/Fabricante: VITRINE		
Modelo/versão: 1005		
Valor proposta: R$ 578,9500 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 8
R$ 4.631,6000 (total)		

Lances do Item 2

Data/hora	**Participante**	**Lance**
13/07/2026 às 09:01:37	18.136.904/0001-04	R$ 562,0000
13/07/2026 às 09:02:33	85.515.542/0001-50	R$ 556,0000
13/07/2026 às 09:04:18	18.136.904/0001-04	R$ 550,0000
13/07/2026 às 09:04:27	66.296.653/0001-78	R$ 540,0000
13/07/2026 às 09:04:42	18.136.904/0001-04	R$ 534,0000

13/07/2026 às 09:04:56	85.515.542/0001-50	R$ 527,0000
13/07/2026 às 09:05:17	18.136.904/0001-04	R$ 521,5000
13/07/2026 às 09:05:22	66.296.653/0001-78	R$ 510,0000
13/07/2026 às 09:05:43	18.136.904/0001-04	R$ 504,0000
13/07/2026 às 09:06:20	66.296.653/0001-78	R$ 495,0000
13/07/2026 às 09:06:36	18.136.904/0001-04	R$ 490,0000
13/07/2026 às 09:09:02	47.902.777/0001-05	R$ 570,0000
13/07/2026 às 09:09:17	73.334.476/0001-32	R$ 494,0000
13/07/2026 às 09:09:58	48.927.620/0001-05	R$ 570,0000
13/07/2026 às 09:10:14	48.927.620/0001-05	R$ 526,0000
13/07/2026 às 09:10:45	48.927.620/0001-05	R$ 520,0000
13/07/2026 às 09:11:02	48.927.620/0001-05	R$ 510,0000
Data/hora	**Participante**	**Lance**
13/07/2026 às 09:11:24	48.927.620/0001-05	R$ 499,0000
13/07/2026 às 09:11:48	48.927.620/0001-05	R$ 485,0000
13/07/2026 às 09:11:55	73.334.476/0001-32	R$ 489,0000
13/07/2026 às 09:12:12	18.136.904/0001-04	R$ 480,0000
13/07/2026 às 09:13:06	48.927.620/0001-05	R$ 470,0000
13/07/2026 às 09:13:12	07.299.558/0001-69	R$ 570,0000
13/07/2026 às 09:13:18	18.136.904/0001-04	R$ 465,3000
13/07/2026 às 09:13:23	07.299.558/0001-69	R$ 460,0000
13/07/2026 às 09:13:50	18.136.904/0001-04	R$ 455,4000
13/07/2026 às 09:14:19	48.927.620/0001-05	R$ 444,0000
13/07/2026 às 09:15:47	18.136.904/0001-04	R$ 439,0000
13/07/2026 às 09:17:03	48.927.620/0001-05	R$ 430,0000
13/07/2026 às 09:18:08	18.136.904/0001-04	R$ 425,7000
13/07/2026 às 09:19:38	51.156.550/0001-35	R$ 594,0000
13/07/2026 às 09:21:08	51.156.550/0001-35	R$ 588,0600
13/07/2026 às 09:21:09	05.684.135/0001-37	R$ 421,4000
13/07/2026 às 09:22:10	18.136.904/0001-04	R$ 416,0000
13/07/2026 às 09:22:57	48.927.620/0001-05	R$ 420,0000
13/07/2026 às 09:24:27	51.156.550/0001-35	R$ 582,1700
13/07/2026 às 09:25:38	05.684.135/0001-37	R$ 411,8000
13/07/2026 às 09:26:35	18.136.904/0001-04	R$ 407,0000
13/07/2026 às 09:26:36	05.684.135/0001-37	R$ 402,8900
13/07/2026 às 09:26:50	18.136.904/0001-04	R$ 398,0000
13/07/2026 às 09:28:21	51.156.550/0001-35	R$ 576,3400
13/07/2026 às 09:29:21	05.684.135/0001-37	R$ 394,0200
13/07/2026 às 09:30:43	18.136.904/0001-04	R$ 390,0000
13/07/2026 às 09:32:14	51.156.550/0001-35	R$ 570,5700
13/07/2026 às 09:33:44	51.156.550/0001-35	R$ 564,8600
13/07/2026 às 09:35:15	51.156.550/0001-35	R$ 559,2100
13/07/2026 às 09:36:45	51.156.550/0001-35	R$ 553,6100
13/07/2026 às 09:38:16	51.156.550/0001-35	R$ 548,0700
13/07/2026 às 09:39:47	51.156.550/0001-35	R$ 542,5800
13/07/2026 às 09:41:18	51.156.550/0001-35	R$ 537,1500
13/07/2026 às 09:42:48	51.156.550/0001-35	R$ 531,7700

Data/hora	**Participante**	**Lance**
13/07/2026 às 09:44:19	51.156.550/0001-35	R$ 526,4500
13/07/2026 às 09:45:49	51.156.550/0001-35	R$ 521,1800
13/07/2026 às 09:47:20	51.156.550/0001-35	R$ 515,9600
13/07/2026 às 09:48:50	51.156.550/0001-35	R$ 510,8000
13/07/2026 às 09:50:21	51.156.550/0001-35	R$ 505,6900
13/07/2026 às 09:51:52	51.156.550/0001-35	R$ 500,6300
Mensagens do chat do Item 2		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	13/07/2026 às 09:00:08	A abertura do item 2 para lances está agendada para daqui a 1 minuto. Mantenham-se conectados.
Sistema	13/07/2026 às 09:01:08	O item 2 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	13/07/2026 às 09:53:53	O item 2 está encerrado.
Sistema para o participante 18.136.904/0001-04	13/07/2026 às 10:43:30	Sr. Fornecedor GUILHERME XAVIER PIVA LTDA, CNPJ 18.136.904/0001-04, você foi convocado para enviar anexos para o item 2. Prazo para encerrar o envio: 13:45:00 do dia 13/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. pode anexar aqui a proposta de todos os seus itens.

Sistema para o participante 18.136.904/0001-04	13/07/2026 às 13:45:00	O item 2 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 13:45:00 de 13/07/2026. Nenhum anexo foi enviado pelo fornecedor GUILHERME XAVIER PIVA LTDA, CNPJ 18.136.904/0001-04.
Sistema para o participante 05.684.135/0001-37	13/07/2026 às 13:54:17	Sr. Fornecedor VITRINE AMBIENTES PARA ESCRITORIO LTDA, CNPJ 05.684.135/0001-37, você foi convocado para enviar anexos para o item 2. Prazo para encerrar o envio: 15:55:00 do dia 13/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
Sistema para o participante 05.684.135/0001-37	13/07/2026 às 15:55:00	O item 2 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 15:55:00 de 13/07/2026. Nenhum anexo foi enviado pelo fornecedor VITRINE AMBIENTES PARA ESCRITORIO LTDA, CNPJ 05.684.135/0001-37.
Pelo participante 05.684.135/0001-37	14/07/2026 às 08:22:39	BomDia, ontem estavamos sem acesso ao sistema, podemos enviar anexo agora?
Sistema para o participante 05.684.135/0001-37	14/07/2026 às 08:41:19	Bom dia! infelizmente não o comunicado foi feito somente após o encerramento do prazo, poderia mandar um e-mail antes do fim do prazo.
Sistema para o participante 48.927.620/0001-05	14/07/2026 às 08:42:38	Sr. Fornecedor 48.927.620 IRES NUNES BASTOS, CNPJ 48.927.620/0001-05, você foi convocado para enviar anexos para o item 2. Prazo para encerrar o envio: 10:43:00 do dia 14/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
Sistema para o participante 48.927.620/0001-05	14/07/2026 às 10:43:00	O item 2 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 10:43:00 de 14/07/2026. Nenhum anexo foi enviado pelo fornecedor 48.927.620 IRES NUNES BASTOS, CNPJ 48.927.620/0001-05.
Sistema para o participante 07.299.558/0001-69	14/07/2026 às 13:40:54	Sr. Fornecedor PAPERFLEX COMERCIAL LTDA, CNPJ 07.299.558/0001-69, você foi convocado para enviar anexos para o item 2. Prazo para encerrar o envio: 15:41:00 do dia 14/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema para o participante 07.299.558/0001-69	14/07/2026 às 15:41:00	O item 2 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 15:41:00 de 14/07/2026. Nenhum anexo foi enviado pelo fornecedor PAPERFLEX COMERCIAL LTDA, CNPJ 07.299.558/0001-69.
Sistema para o participante 73.334.476/0001-32	14/07/2026 às 15:43:28	Sr. Fornecedor CENTRO OESTE - COMERCIO DE MOVEIS E EQUIPAMENTOS LTDA, CNPJ 73.334.476/0001-32, você foi convocado para enviar anexos para o item 2. Prazo para encerrar o envio: 17:45:00 do dia 14/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
Sistema para o participante 73.334.476/0001-32	14/07/2026 às 17:45:00	O item 2 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 17:45:00 de 14/07/2026. Nenhum anexo foi enviado pelo fornecedor CENTRO OESTE - COMERCIO DE MOVEIS E EQUIPAMENTOS LTDA, CNPJ 73.334.476/0001-32.
Sistema para o participante 66.296.653/0001-78	15/07/2026 às 08:40:27	Sr. Fornecedor OFFICER X MOVEIS LTDA, CNPJ 66.296.653/0001-78, você foi convocado para enviar anexos para o item 2. Prazo para encerrar o envio: 10:41:00 do dia 15/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso..
Pelo participante 66.296.653/0001-78	15/07/2026 às 09:36:12	O item 2 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 09:36:12 de 15/07/2026. 1 anexo foi enviado pelo fornecedor OFFICER X MOVEIS LTDA, CNPJ 66.296.653/0001-78.
Sistema	15/07/2026 às 09:39:05	O item 2 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 15/07/2026 09:49:05.
Sistema para o participante 66.296.653/0001-78	15/07/2026 às 15:01:21	Sr. Fornecedor OFFICER X MOVEIS LTDA, CNPJ 66.296.653/0001-78, você foi convocado para enviar anexos para o item 2. Prazo para encerrar o envio: 17:02:00 do dia 15/07/2026. Justificativa: Conforme previsto no item 08 do termo de referência, será concedido um prazo inicial de 2 (duas) horas para o envio da documentação de habilitação que não esteja disponível no SICAF. .
Pelo participante 66.296.653/0001-78	15/07/2026 às 15:43:09	O item 2 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 15:43:09 de 15/07/2026. 1 anexo foi enviado pelo fornecedor OFFICER X MOVEIS LTDA, CNPJ 66.296.653/0001-78.
Sistema	16/07/2026 às 08:35:49	O item 2 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 16/07/2026 08:45:49.

Eventos do Item 2

Data/Hora	**Descrição**
13/07/2026 às 10:43:30	Fornecedor GUILHERME XAVIER PIVA LTDA, CNPJ 18.136.904/0001-04 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 13:45:00 do dia 13/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. pode anexar aqui a proposta de todos os seus itens.
13/07/2026 às 13:54:17	Fornecedor VITRINE AMBIENTES PARA ESCRITORIO LTDA, CNPJ 05.684.135/0001-37 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 15:55:00 do dia 13/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
14/07/2026 às 08:42:38	Fornecedor 48.927.620 IRES NUNES BASTOS, CNPJ 48.927.620/0001-05 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 10:43:00 do dia 14/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
14/07/2026 às 13:40:54	Fornecedor PAPERFLEX COMERCIAL LTDA, CNPJ 07.299.558/0001-69 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 15:41:00 do dia 14/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
14/07/2026 às 15:43:28	Fornecedor CENTRO OESTE - COMERCIO DE MOVEIS E EQUIPAMENTOS LTDA, CNPJ 73.334.476/0001-32 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 17:45:00 do dia 14/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .

Data/Hora	**Descrição**
15/07/2026 às 08:40:27	Fornecedor OFFICER X MOVEIS LTDA, CNPJ 66.296.653/0001-78 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 10:41:00 do dia 15/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso..
15/07/2026 às 09:36:12	Fornecedor OFFICER X MOVEIS LTDA, CNPJ 66.296.653/0001-78 finalizou o envio de anexo.
15/07/2026 às 15:01:21	Fornecedor OFFICER X MOVEIS LTDA, CNPJ 66.296.653/0001-78 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 17:02:00 do dia 15/07/2026. Justificativa: Conforme previsto no item 08 do termo de referência, será concedido um prazo inicial de 2 (duas) horas para o envio da documentação de habilitação que não esteja disponível no SICAF. .
15/07/2026 às 15:43:09	Fornecedor OFFICER X MOVEIS LTDA, CNPJ 66.296.653/0001-78 finalizou o envio de anexo.
20/07/2026 às 14:11:00	Fornecedor OFFICER X MOVEIS LTDA, CNPJ 66.296.653/0001-78 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 495,0000.
20/07/2026 às 14:11:01	Item homologado.

Fase Recursal do Item/Grupo *

* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.

Sessão 1

Prazos:

Intenção de recurso no julgamento:	15/07/2026 09:49:05
Intenção de recurso na habilitação:	16/07/2026 08:45:49

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

UASG 980878 - PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU-PR

PREGÃO 90025/2026

Às 14:11 horas do dia 20 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, VITORIO ANTUNES DE PAULA, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 3 do Pregão nº 90025/2026, Processo nº 1.925/2026.

Fundamentação legal: Lei 14.133/2021		Característica: SISPP - Tradicional
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto		Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não		UF da UASG: PR
Objeto da compra: Aquisição de mobiliário para a sala da divisão de atendimento à mulher, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.		
Entrega de propostas: De 29/06/2026 às 08:00 até 13/07/2026 às 09:00		
Abertura da sessão pública: Dia 13/07/2026 às 09:00 (horário de Brasília)		
Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	13/07/2026 às 09:00:07	A sessão pública está aberta. Até 10 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 12:00 e entre 13:00 e 18:00. Haverá aviso prévio de abertura dos itens de 1 minutos. Mantenham-se conectados.
Sistema	13/07/2026 às 09:03:46	Prezados licitantes, bom dia. Estamos iniciando a Sessão de Abertura do Pregão Eletrônico nº 0025/2026. Alguns avisos importantes: O pregoeiro(a)/agente de contratação responsável pela condução será: Alessandro dos Anjos
Sistema	13/07/2026 às 09:03:53	Recomendamos que cada licitante instale o aplicativo "Compras.gov.br" em seu dispositivo móvel e adicione o número desta licitação aos seus favoritos para receber atualizações sobre o andamento do Pregão.
Sistema	13/07/2026 às 09:03:58	Também é importante que os licitantes mantenham todos os níveis de cadastramento no SICAF atualizados para garantir a eficiência no julgamento da fase de habilitação.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:02	O modo de disputa será “AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO PARA A SALA DA DIVISÃO DE ATENDIMENTO À MULHER, NOS TERMOS DA TABELA ABAIXO, CONFORME CONDIÇÕES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE INSTRUMENTO.”
Sistema	13/07/2026 às 09:04:11	Importante salientar que nos preços cotados na proposta deverão estar inclusos todos os valores incidentes, tais como taxas, impostos, contribuições, fretes, de forma que o objeto do certame não tenha ônus adicional para o ÓRGÃO.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:22	Compete ao licitante acompanhar as operações no Sistema Eletrônico, sendo responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer convocação/mensagem enviada, solicitada ou emitida pelo Sistema e Pregoeiro(a), assim como de sua desconexão.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:37	Dessa maneira, solicito que tenham seriedade nas informações postadas, a fim de que não tenhamos prejuízos e muito menos problemas jurídicos com este certame. Informo que sempre comunico pelo CHAT, dentro de cada sessão, a data e o horário das sessões seguintes.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:44	Durante a fase de lances, o próprio licitante poderá excluir um lance errado, porém UMA ÚNICA VEZ e no intervalo de 15 segundos após o registro no sistema.
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	13/07/2026 às 09:04:57	Já os pedidos de desclassificação/desistência de propostas somente serão aceitos por este Pregoeiro(a) se a argumentação for coerente e embasada. Peço então que estejam atentos para o lançamento dos valores propostos.
Sistema	13/07/2026 às 09:05:14	De acordo com a Lei nº 14.133/2021, a intenção de recurso ocorrerá em 2 momentos, ou seja, após a fase de julgamento de proposta e após a fase de habilitação (10 minutos para cada), porém a interposição das razões de recurso é em momento único e após a fase de habilitação.
Sistema	13/07/2026 às 09:05:31	Peço que prestem atenção a TODAS as condições previstas no Edital deste Pregão, especialmente quanto à documentação de habilitação, bem como quanto à proposta ajustada ao lance final que deve ser inserida no sistema Compras.gov.br após solicitação pelo Pregoeiro(a).
Sistema	13/07/2026 às 09:55:31	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	13/07/2026 às 10:13:32	Solicito que permaneçam conectados enquanto realizo uma verificação preliminar da ordem de classificação das empresas mais bem classificadas.
Sistema	13/07/2026 às 10:33:59	conforme previsto no item 7.18 do edital, será aplicado margem de preferencia para empresas conforme a lei 123/2006, somente para os itens 001 e 010
Sistema	13/07/2026 às 11:38:17	INTERVALO DE ALMOÇO DAS 12h ATÉ AS 13h
Sistema	13/07/2026 às 15:47:27	Sr. licitantes informo que o pregoeiro precisou se ausentar da prefeitura, porém a licitação está suspensa, e a reabertura está marcada para o dia 14/07/2026 as 09 horas. Obrigado pela compreensão.
Sistema	14/07/2026 às 08:48:57	Bom dia, Sr. licitantes a licitação já está reaberta
Sistema	14/07/2026 às 11:53:36	intervalo de almoço das 12h até as 13h
Sistema	14/07/2026 às 17:01:27	Licitação será suspensa as 18h e retorno as 08h do dia 15/07/2026
Sistema	15/07/2026 às 14:03:25	Prezados Licitantes, o SICAF das empresas provisoriamente vencedoras e das demais empresas que possam ser convocadas será consultado diretamente pelo Pregoeiro ou agente de contratação.
Sistema	15/07/2026 às 14:21:33	Informo que a empresa LIDIANE SENA DE MORAIS. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 005
Sistema	15/07/2026 às 16:54:19	Licitação será suspensa as 17h e retorno as 08h do dia 16/07/2026
Sistema	16/07/2026 às 08:35:24	Informo que a empresa OFFICER X MOVEIS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 002
Sistema	16/07/2026 às 08:44:24	Informo que a empresa REFINAR EMPRESARIAL ASSESSORIA EM CONTROLES ADMINISTRATIVOS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 014
Sistema	16/07/2026 às 08:51:22	Prezados, Considerando o elevado número de empresas que deixaram de encaminhar proposta, apresentaram propostas em desacordo com as exigências do Edital, deixaram de anexar as propostas solicitados ou mantiveram valores superiores ao valor de referência mesmo após a fase de negociação, informamos que todos esses casos serão encaminhados ao Departamento Jurídico para apuração dos fatos.
Sistema	16/07/2026 às 08:51:38	A análise terá por finalidade verificar a ocorrência de eventual descumprimento das obrigações decorrentes da participação no certame e a adoção das medidas administrativas cabíveis, nos termos da Lei nº 14.133/2021 e das disposições previstas no Edital.
Sistema	16/07/2026 às 08:58:38	Informo que a empresa AGN COMERCIO E TECNOLOGIA LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 09:08:02	Informo que a empresa 48.437.027 EDSON LAZDENAS. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 09:14:49	Informo que a empresa NEXUS EQUIPAMENTOS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	16/07/2026 às 09:29:23	Informo que a empresa PRIME SOLUCOES EM TECNOLOGIA LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 11:29:27	Informo que a empresa HBO INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS DE ACO LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 11:35:18	Licitação será suspensa as 12h e retorno as 13h
Sistema	16/07/2026 às 13:01:41	Informo que a empresa BR NUNES SERVICOS GOVERNAMENTAIS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Eventos da compra		
Data/Hora	**Descrição**	
13/07/2026 às 09:00:07	Abertura da sessão pública	
13/07/2026 às 09:55:30	Início da etapa de julgamento de propostas	

Item 3 - Poltrona	
Poltrona Material Estrutura: Aço Carbono, Material Assento E Encosto: Espuma Injetada, Material Revestimento Assento E Encosto: Tecido 100% Poliéster, Tipo Espaldar: Baixo, Características Adicionais: Giratória, 4 Patas Fixas, Largura: 780MM, Profundidade: 640MM, Altura: 770MM	
Quantidade: 2	Valor estimado: R$ 597,3600 (unitário)
Unidade de fornecimento: Unidade	R$ 1.194,7200 (total)
Critério de julgamento: Menor Preço	Situação: Adjudicado e Homologado
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)	
Adjudicado e Homologado por CPF ***.281.***-*0 - VITORIO ANTUNES DE PAULA para LIDIANE SENA DE MORAIS, CNPJ 04.716.651/0001-33, melhor lance: R$ 590,0000 (unitário) / R$ 1.180,0000 (total)	
Propostas do Item 3	

Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
73.334.476/0001-32 - CENTRO OESTE - COMERCIO DE MOVEIS E EQUIPAMENTOS LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 580,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 1.160,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: KOLONETZ		
Modelo/versão: LUSA		
Valor proposta: R$ 597,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 1.194,0000 (total)		
18.136.904/0001-04 - GUILHERME XAVIER PIVA LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 564,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 1.128,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: RS		
Marca/Fabricante: RPT		
Modelo/versão: P.LUXO.P.MADEIRA		
Valor proposta: R$ 597,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 1.194,0000 (total)		
49.531.675/0001-56 - JM COMERCIO LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 587,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 1.174,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: DF		
Marca/Fabricante: Poltrona Material Estrutura: Aço Carbono, Material		
Modelo/versão: Poltrona Material Estrutura: Aço Carbono, Material		
Valor proposta: R$ 587,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 1.174,0000 (total)		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
04.716.651/0001-33 - LIDIANE SENA DE MORAIS		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 590,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 1.180,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: COMBRAZ		
Modelo/versão: COMBRAZ		
Valor proposta: R$ 590,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 1.180,0000 (total)		
35.794.003/0001-29 - PHM COMERCIO E CONFECCOES LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 570,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 1.140,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SC		
Marca/Fabricante: Balaqui		
Modelo/versão: Fixa		
Valor proposta: R$ 590,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 1.180,0000 (total)		

Lances do Item 3		
Data/hora	**Participante**	**Lance**
13/07/2026 às 09:01:55	18.136.904/0001-04	R$ 581,0000
13/07/2026 às 09:09:11	35.794.003/0001-29	R$ 570,0000
13/07/2026 às 09:09:17	73.334.476/0001-32	R$ 580,0000
13/07/2026 às 09:09:41	18.136.904/0001-04	R$ 564,0000
Mensagens do chat do Item 3		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	13/07/2026 às 09:00:08	A abertura do item 3 para lances está agendada para daqui a 1 minuto. Mantenham-se conectados.
Sistema	13/07/2026 às 09:01:08	O item 3 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	13/07/2026 às 09:11:42	O item 3 está encerrado.

Sistema para o participante 18.136.904/0001-04	13/07/2026 às 10:43:55	Anexar porposta no item 002
Sistema para o participante 35.794.003/0001-29	13/07/2026 às 13:55:21	Sr. Fornecedor PHM COMERCIO E CONFECCOES LTDA, CNPJ 35.794.003/0001-29, você foi convocado para enviar anexos para o item 3. Prazo para encerrar o envio: 15:56:00 do dia 13/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
Sistema para o participante 35.794.003/0001-29	13/07/2026 às 15:56:00	O item 3 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 15:56:00 de 13/07/2026. Nenhum anexo foi enviado pelo fornecedor PHM COMERCIO E CONFECCOES LTDA, CNPJ 35.794.003/0001-29.
Pelo participante 35.794.003/0001-29	14/07/2026 às 08:11:10	Prezados, bom dia. Devido a instabilidade no sistema no dia de ontem, não foi possível acessar a anexar a proposta na plataforma. Por esse motivo, solicitamos a abertura novamente para o envio da documentação.
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema para o participante 35.794.003/0001-29	14/07/2026 às 08:48:01	Bom dia! infelizmente não, pois seu prazo se encerrou as 15he 56min do dia 13, e nenhum aviso antes do prazo se acabar foi enviado, poderia enviar um e-mail relatanto a situação.
Sistema para o participante 73.334.476/0001-32	14/07/2026 às 08:48:34	Sr. Fornecedor CENTRO OESTE - COMERCIO DE MOVEIS E EQUIPAMENTOS LTDA, CNPJ 73.334.476/0001-32, você foi convocado para enviar anexos para o item 3. Prazo para encerrar o envio: 10:49:00 do dia 14/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
Sistema para o participante 73.334.476/0001-32	14/07/2026 às 10:49:00	O item 3 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 10:49:00 de 14/07/2026. Nenhum anexo foi enviado pelo fornecedor CENTRO OESTE - COMERCIO DE MOVEIS E EQUIPAMENTOS LTDA, CNPJ 73.334.476/0001-32.
Sistema para o participante 49.531.675/0001-56	14/07/2026 às 13:43:06	Sr. Fornecedor JM COMERCIO LTDA, CNPJ 49.531.675/0001-56, você foi convocado para enviar anexos para o item 3. Prazo para encerrar o envio: 15:44:00 do dia 14/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
Pelo participante 49.531.675/0001-56	14/07/2026 às 15:01:21	Bom dia, Sr. Pregoeiro, Informamos que desde 8h30, enfrentamos instabilidade em nosso sistema, a qual persiste até agora. Diante do ocorrido, solicitamos, por gentileza, a prorrogação do prazo para envio dos anexos. Ressaltamos que, sendo possível, temos interesse em encaminhar a Proposta de Preços. Temos intenção para enviar proposta em todos os itens convocados.
Pelo participante 49.531.675/0001-56	14/07/2026 às 15:01:32	Agradecemos desde já pela compreensão. Atenciosamente, JM Comércio Ltda.
Sistema para o participante 49.531.675/0001-56	14/07/2026 às 15:18:33	Boa tarde! Infelizmente, em relação aos itens nos quais a empresa foi desclassificada, não é mais possível reverter a decisão. No entanto, este item permanece em aberto. Caso ainda haja interesse em seu fornecimento, solicitamos que a empresa atualize a proposta conforme solicitado. Caso não tenha mais interesse, pedimos que manifeste no chat a solicitação de liberação do item.
Sistema para o participante 49.531.675/0001-56	14/07/2026 às 15:44:00	O item 3 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 15:44:00 de 14/07/2026. Nenhum anexo foi enviado pelo fornecedor JM COMERCIO LTDA, CNPJ 49.531.675/0001-56.
Sistema para o participante 04.716.651/0001-33	14/07/2026 às 16:12:20	Sr. Fornecedor LIDIANE SENA DE MORAIS, CNPJ 04.716.651/0001-33, você foi convocado para enviar anexos para o item 3. Prazo para encerrar o envio: 18:15:00 do dia 14/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
Pelo participante 04.716.651/0001-33	14/07/2026 às 16:35:57	O item 3 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 16:35:57 de 14/07/2026. 1 anexo foi enviado pelo fornecedor LIDIANE SENA DE MORAIS, CNPJ 04.716.651/0001-33.
Sistema	14/07/2026 às 16:46:22	O item 3 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 14/07/2026 16:56:22.
Sistema	15/07/2026 às 14:26:05	O item 3 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 15/07/2026 14:36:05.

Eventos do Item 3

Data/Hora	**Descrição**
13/07/2026 às 13:55:21	Fornecedor PHM COMERCIO E CONFECCOES LTDA, CNPJ 35.794.003/0001-29 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 15:56:00 do dia 13/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
14/07/2026 às 08:48:34	Fornecedor CENTRO OESTE - COMERCIO DE MOVEIS E EQUIPAMENTOS LTDA, CNPJ 73.334.476/0001-32 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 10:49:00 do dia 14/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .

Data/Hora	**Descrição**
14/07/2026 às 13:43:06	Fornecedor JM COMERCIO LTDA, CNPJ 49.531.675/0001-56 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 15:44:00 do dia14/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
14/07/2026 às 16:12:20	Fornecedor LIDIANE SENA DE MORAIS, CNPJ 04.716.651/0001-33 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 18:15:00 do dia 14/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
14/07/2026 às 16:35:57	Fornecedor LIDIANE SENA DE MORAIS, CNPJ 04.716.651/0001-33 finalizou o envio de anexo.
20/07/2026 às 14:11:00	Fornecedor LIDIANE SENA DE MORAIS, CNPJ 04.716.651/0001-33 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 590,0000.
20/07/2026 às 14:11:01	Item homologado.

Fase Recursal do Item/Grupo *

* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.

Sessão 1

Prazos:

Intenção de recurso no julgamento:	14/07/2026 16:56:22
Intenção de recurso na habilitação:	15/07/2026 14:36:05

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

UASG 980878 - PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU-PR

PREGÃO 90025/2026

Às 14:11 horas do dia 20 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, VITORIO ANTUNES DE PAULA, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 4 do Pregão nº 90025/2026, Processo nº 1.925/2026.

Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SISPP - Tradicional
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR

Objeto da compra: Aquisição de mobiliário para a sala da divisão de atendimento à mulher, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

Entrega de propostas: De 29/06/2026 às 08:00 até 13/07/2026 às 09:00

Abertura da sessão pública: Dia 13/07/2026 às 09:00 (horário de Brasília)

Mensagens do chat da compra

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	13/07/2026 às 09:00:07	A sessão pública está aberta. Até 10 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 12:00 e entre 13:00 e 18:00. Haverá aviso prévio de abertura dos itens de 1 minutos. Mantenham-se conectados.
Sistema	13/07/2026 às 09:03:46	Prezados licitantes, bom dia. Estamos iniciando a Sessão de Abertura do Pregão Eletrônico nº 0025/2026. Alguns avisos importantes: O pregoeiro(a)/agente de contratação responsável pela condução será: Alessandro dos Anjos
Sistema	13/07/2026 às 09:03:53	Recomendamos que cada licitante instale o aplicativo "Compras.gov.br" em seu dispositivo móvel e adicione o número desta licitação aos seus favoritos para receber atualizações sobre o andamento do Pregão.
Sistema	13/07/2026 às 09:03:58	Também é importante que os licitantes mantenham todos os níveis de cadastramento no SICAF atualizados para garantir a eficiência no julgamento da fase de habilitação.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:02	O modo de disputa será "AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO PARA A SALA DA DIVISÃO DE ATENDIMENTO À MULHER, NOS TERMOS DA TABELA ABAIXO, CONFORME CONDIÇÕES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE

		INSTRUMENTO.”
Sistema	13/07/2026 às 09:04:11	Importante salientar que nos preços cotados na proposta deverão estar inclusos todos os valores incidentes, tais como taxas, impostos, contribuições, fretes, de forma que o objeto do certame não tenha ônus adicional para o ÓRGÃO.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:22	Compete ao licitante acompanhar as operações no Sistema Eletrônico, sendo responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer convocação/mensagem enviada, solicitada ou emitida pelo Sistema e Pregoeiro(a), assim como de sua desconexão.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:37	Dessa maneira, solicito que tenham seriedade nas informações postadas, a fim de que não tenhamos prejuízos e muito menos problemas jurídicos com este certame. Informo que sempre comunico pelo CHAT, dentro de cada sessão, a data e o horário das sessões seguintes.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:44	Durante a fase de lances, o próprio licitante poderá excluir um lance errado, porém UMA ÚNICA VEZ e no intervalo de 15 segundos após o registro no sistema.
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	13/07/2026 às 09:04:57	Já os pedidos de desclassificação/desistência de propostas somente serão aceitos por este Pregoeiro(a) se a argumentação for coerente e embasada. Peço então que estejam atentos para o lançamento dos valores propostos.
Sistema	13/07/2026 às 09:05:14	De acordo com a Lei nº 14.133/2021, a intenção de recurso ocorrerá em 2 momentos, ou seja, após a fase de julgamento de proposta e após a fase de habilitação (10 minutos para cada), porém a interposição das razões de recurso é em momento único e após a fase de habilitação.
Sistema	13/07/2026 às 09:05:31	Peço que prestem atenção a TODAS as condições previstas no Edital deste Pregão, especialmente quanto à documentação de habilitação, bem como quanto à proposta ajustada ao lance final que deve ser inserida no sistema Compras.gov.br após solicitação pelo Pregoeiro(a).
Sistema	13/07/2026 às 09:55:31	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	13/07/2026 às 10:13:32	Solicito que permaneçam conectados enquanto realizo uma verificação preliminar da ordem de classificação das empresas mais bem classificadas.
Sistema	13/07/2026 às 10:33:59	conforme previsto no item 7.18 do edital, será aplicado margem de preferencia para empresas conforme a lei 123/2006, somente para os itens 001 e 010
Sistema	13/07/2026 às 11:38:17	INTERVALO DE ALMOÇO DAS 12h ATÉ AS 13h
Sistema	13/07/2026 às 15:47:27	Sr. licitantes informo que o pregoeiro precisou se ausentar da prefeitura, porém a licitação está suspensa, e a reabertura está marcada para o dia 14/07/2026 as 09 horas. Obrigado pela compreensão.
Sistema	14/07/2026 às 08:48:57	Bom dia, Sr. licitantes a licitação já está reaberta
Sistema	14/07/2026 às 11:53:36	intervalo de almoço das 12h até as 13h
Sistema	14/07/2026 às 17:01:27	Licitação será suspensa as 18h e retorno as 08h do dia 15/07/2026
Sistema	15/07/2026 às 14:03:25	Prezados Licitantes, o SICAF das empresas provisoriamente vencedoras e das demais empresas que possam ser convocadas será consultado diretamente pelo Pregoeiro ou agente de contratação.
Sistema	15/07/2026 às 14:21:33	Informo que a empresa LIDIANE SENA DE MORAIS. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 005
Sistema	15/07/2026 às 16:54:19	Licitação será suspensa as 17h e retorno as 08h do dia 16/07/2026
Sistema	16/07/2026 às 08:35:24	Informo que a empresa OFFICER X MOVEIS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 002
Sistema	16/07/2026 às 08:44:24	Informo que a empresa REFINAR EMPRESARIAL ASSESSORIA EM CONTROLES ADMINISTRATIVOS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 014
Sistema	16/07/2026 às 08:51:22	Prezados, Considerando o elevado número de empresas que deixaram de encaminhar proposta, apresentaram propostas em desacordo com as exigências do Edital, deixaram de anexar as propostas solicitados ou mantiveram valores superiores ao valor de referência mesmo após a fase de negociação, informamos que todos esses casos serão encaminhados ao Departamento Jurídico para apuração dos fatos.
Sistema	16/07/2026 às 08:51:38	A análise terá por finalidade verificar a ocorrência de eventual descumprimento das obrigações decorrentes da participação no certame e a adoção das medidas administrativas cabíveis, nos termos da Lei nº 14.133/2021 e das disposições previstas no Edital.
Sistema	16/07/2026 às 08:58:38	Informo que a empresa AGN COMERCIO E TECNOLOGIA LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 09:08:02	Informo que a empresa 48.437.027 EDSON LAZDENAS. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 09:14:49	Informo que a empresa NEXUS EQUIPAMENTOS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	16/07/2026 às 09:29:23	Informo que a empresa PRIME SOLUCOES EM TECNOLOGIA LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 11:29:27	Informo que a empresa HBO INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS DE ACO LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 11:35:18	Licitação será suspensa as 12h e retorno as 13h
Sistema	16/07/2026 às 13:01:41	Informo que a empresa BR NUNES SERVICOS GOVERNAMENTAIS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.

Eventos da compra

Data/Hora	**Descrição**
13/07/2026 às 09:00:07	Abertura da sessão pública
13/07/2026 às 09:55:30	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 4 - Arquivo Escritório	
Arquivo Escritório Material: Chapa Aço 26, Acabamento Superficial: Pintura Eletrostática Epóxi Pó, Padrão Acabamento: Tratamento Antiferruginoso, Quantidade Gavetas: 4UN, Aplicação: Pastas Suspensas, Cor: Cinza, Características Adicionais: Travamento Simultâneo, Gavetas Deslizantes	
Quantidade: 2	Valor estimado: R$ 703,4900 (unitário)
Unidade de fornecimento: Unidade	R$ 1.406,9800 (total)
Critério de julgamento: Menor Preço	Situação: Adjudicado e Homologado
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)	
Adjudicado e Homologado por CPF ***.281.***-*0 - VITORIO ANTUNES DE PAULA para OFFICER X MOVEIS LTDA, CNPJ 66.296.653/0001-78, melhor lance: R$ 570,0000 (unitário) / R$ 1.140,0000 (total)	

Propostas do Item 4		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
49.704.499/0002-98 - CARVALHO ACESSORIOS PARA MOVEIS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 703,4900 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 1.406,9800 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: PROPRIO		

Modelo/versão: PROPRIO		
Valor proposta: R$ 703,4900 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 1.406,9800 (total)		
56.101.450/0001-25 - DAC MOVEIS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 650,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 1.300,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: PROPRIA		
Modelo/versão: PROPRIO		
Valor proposta: R$ 700,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 1.400,0000 (total)		
49.641.888/0001-30 - DIOGO DIAS F. INFORMATICA LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 590,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 1.180,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: Geflex		
Modelo/versão: Arqv 01		
Valor proposta: R$ 703,4900 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 1.406,9800 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
49.531.675/0001-56 - JM COMERCIO LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 690,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 1.380,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: DF		
Marca/Fabricante: Arquivo Escritório Material: Chapa Aço 26, Acabame		
Modelo/versão: Arquivo Escritório Material: Chapa Aço 26, Acabame		
Valor proposta: R$ 690,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 1.380,0000 (total)		
04.716.651/0001-33 - LIDIANE SENA DE MORAIS		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 700,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 1.400,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: COMBRAZ		
Modelo/versão: COMBRAZ		
Valor proposta: R$ 700,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 1.400,0000 (total)		
66.296.653/0001-78 - OFFICER X MOVEIS LTDA		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 570,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 1.140,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: PERFLEX		
Modelo/versão: CL-18		
Valor proposta: R$ 703,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 1.406,0000 (total)		

Lances do Item 4		
Data/hora	**Participante**	**Lance**
13/07/2026 às 09:04:41	66.296.653/0001-78	R$ 680,0000
13/07/2026 às 09:07:19	49.641.888/0001-30	R$ 670,0000
13/07/2026 às 09:07:23	66.296.653/0001-78	R$ 650,0000
13/07/2026 às 09:07:42	49.641.888/0001-30	R$ 640,0000
13/07/2026 às 09:07:48	66.296.653/0001-78	R$ 630,0000
13/07/2026 às 09:07:56	49.641.888/0001-30	R$ 620,0000
13/07/2026 às 09:07:57	56.101.450/0001-25	R$ 650,0000
13/07/2026 às 09:08:00	66.296.653/0001-78	R$ 600,0000
13/07/2026 às 09:08:24	49.641.888/0001-30	R$ 590,0000

13/07/2026 às 09:08:32	66.296.653/0001-78	R$ 570,0000

Mensagens do chat do Item 4

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	13/07/2026 às 09:00:09	A abertura do item 4 para lances está agendada para daqui a 1 minuto. Mantenham-se conectados.
Sistema	13/07/2026 às 09:01:09	O item 4 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	13/07/2026 às 09:11:10	O item 4 está encerrado.
Sistema para o participante 66.296.653/0001-78	13/07/2026 às 10:44:27	Sr. Fornecedor OFFICER X MOVEIS LTDA, CNPJ 66.296.653/0001-78, você foi convocado para enviar anexos para o item 4. Prazo para encerrar o envio: 13:45:00 do dia 13/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
Sistema para o participante 66.296.653/0001-78	13/07/2026 às 13:45:00	O item 4 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 13:45:00 de 13/07/2026. 1 anexo foi enviado pelo fornecedor OFFICER X MOVEIS LTDA, CNPJ 66.296.653/0001-78.
Sistema	14/07/2026 às 16:12:49	O item 4 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 14/07/2026 16:22:49.
Sistema	16/07/2026 às 08:35:56	O item 4 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 16/07/2026 08:45:56.

Eventos do Item 4

Data/Hora	Descrição
13/07/2026 às 10:44:27	Fornecedor OFFICER X MOVEIS LTDA, CNPJ 66.296.653/0001-78 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 13:45:00 do dia 13/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
20/07/2026 às 14:11:00	Fornecedor OFFICER X MOVEIS LTDA, CNPJ 66.296.653/0001-78 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 570,0000.
20/07/2026 às 14:11:01	Item homologado.

Fase Recursal do Item/Grupo *

* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.

Sessão 1

Prazos:

Intenção de recurso no julgamento:	14/07/2026 16:22:49
Intenção de recurso na habilitação:	16/07/2026 08:45:56

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

UASG 980878 - PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU-PR

PREGÃO 90025/2026

Às 14:11 horas do dia 20 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, VITORIO ANTUNES DE PAULA, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 5 do Pregão nº 90025/2026, Processo nº 1.925/2026.

Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SISPP - Tradicional
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR

Objeto da compra: Aquisição de mobiliário para a sala da divisão de atendimento à mulher, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

Entrega de propostas: De 29/06/2026 às 08:00 até 13/07/2026 às 09:00

Abertura da sessão pública: Dia 13/07/2026 às 09:00 (horário de Brasília)

Mensagens do chat da compra

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	13/07/2026 às 09:00:07	A sessão pública está aberta. Até 10 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 12:00 e entre 13:00 e 18:00. Haverá aviso prévio de abertura dos itens de 1 minutos. Mantenham-se conectados.
Sistema	13/07/2026 às 09:03:46	Prezados licitantes, bom dia. Estamos iniciando a Sessão de Abertura do Pregão Eletrônico nº 0025/2026. Alguns avisos importantes:
Sistema	13/07/2026 às 09:03:53	O pregoeiro(a)/agente de contratação responsável pela condução será: Alessandro dos Anjos Recomendamos que cada licitante instale o aplicativo "Compras.gov.br" em seu dispositivo móvel e adicione o número desta licitação aos seus favoritos para receber atualizações sobre o andamento do Pregão.
Sistema	13/07/2026 às 09:03:58	Também é importante que os licitantes mantenham todos os níveis de cadastramento no SICAF atualizados para garantir a eficiência no julgamento da fase de habilitação.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:02	O modo de disputa será "AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO PARA A SALA DA DIVISÃO DE ATENDIMENTO À MULHER, NOS TERMOS DA TABELA ABAIXO, CONFORME CONDIÇÕES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE INSTRUMENTO."
Sistema	13/07/2026 às 09:04:11	Importante salientar que nos preços cotados na proposta deverão estar inclusos todos os valores incidentes, tais como taxas, impostos, contribuições, fretes, de forma que o objeto do certame não tenha ônus adicional para o ÓRGÃO.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:22	Compete ao licitante acompanhar as operações no Sistema Eletrônico, sendo responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer convocação/mensagem enviada, solicitada ou emitida pelo Sistema e Pregoeiro(a), assim como de sua desconexão.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:37	Dessa maneira, solicito que tenham seriedade nas informações postadas, a fim de que não tenhamos prejuízos e muito menos problemas jurídicos com este certame. Informo que sempre comunico pelo CHAT, dentro de cada sessão, a data e o horário das sessões seguintes.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:44	Durante a fase de lances, o próprio licitante poderá excluir um lance errado, porém UMA ÚNICA VEZ e no intervalo de 15 segundos após o registro no sistema.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	13/07/2026 às 09:04:57	Já os pedidos de desclassificação/desistência de propostas somente serão aceitos por este Pregoeiro(a) se a argumentação for coerente e embasada. Peço então que estejam atentos para o lançamento dos valores propostos.
Sistema	13/07/2026 às 09:05:14	De acordo com a Lei nº 14.133/2021, a intenção de recurso ocorrerá em 2 momentos, ou seja, após a fase de julgamento de proposta e após a fase de habilitação (10 minutos para cada), porém a interposição das razões de recurso é em momento único e após a fase de habilitação.
Sistema	13/07/2026 às 09:05:31	Peço que prestem atenção a TODAS as condições previstas no Edital deste Pregão, especialmente quanto à documentação de habilitação, bem como quanto à proposta ajustada ao lance final que deve ser inserida no sistema Compras.gov.br após solicitação pelo Pregoeiro(a).
Sistema	13/07/2026 às 09:55:31	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	13/07/2026 às 10:13:32	Solicito que permaneçam conectados enquanto realizo uma verificação preliminar da ordem de classificação das empresas mais bem classificadas.

Sistema	13/07/2026 às 10:33:59	conforme previsto no item 7.18 do edital, será aplicado margem de preferencia para empresas conforme a lei 123/2006, somente para os itens 001 e 010
Sistema	13/07/2026 às 11:38:17	INTERVALO DE ALMOÇO DAS 12h ATÉ AS 13h
Sistema	13/07/2026 às 15:47:27	Sr. licitantes informo que o pregoeiro precisou se ausentar da prefeitura, porém a licitação está suspensa, e a reabertura está marcada para o dia 14/07/2026 as 09 horas. Obrigado pela compreensão.
Sistema	14/07/2026 às 08:48:57	Bom dia, Sr. licitantes a licitação já está reaberta
Sistema	14/07/2026 às 11:53:36	intervalo de almoço das 12h até as 13h
Sistema	14/07/2026 às 17:01:27	Licitação será suspensa as 18h e retorno as 08h do dia 15/07/2026
Sistema	15/07/2026 às 14:03:25	Prezados Licitantes, o SICAF das empresas provisoriamente vencedoras e das demais empresas que possam ser convocadas será consultado diretamente pelo Pregoeiro ou agente de contratação.
Sistema	15/07/2026 às 14:21:33	Informo que a empresa LIDIANE SENA DE MORAIS. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 005
Sistema	15/07/2026 às 16:54:19	Licitação será suspensa as 17h e retorno as 08h do dia 16/07/2026
Sistema	16/07/2026 às 08:35:24	Informo que a empresa OFFICER X MOVEIS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 002
Sistema	16/07/2026 às 08:44:24	Informo que a empresa REFINAR EMPRESARIAL ASSESSORIA EM CONTROLES ADMINISTRATIVOS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 014
Sistema	16/07/2026 às 08:51:22	Prezados, Considerando o elevado número de empresas que deixaram de encaminhar proposta, apresentaram propostas em desacordo com as exigências do Edital, deixaram de anexar as propostas solicitados ou mantiveram valores superiores ao valor de referência mesmo após a fase de negociação, informamos que todos esses casos serão encaminhados ao Departamento Jurídico para apuração dos fatos.
Sistema	16/07/2026 às 08:51:38	A análise terá por finalidade verificar a ocorrência de eventual descumprimento das obrigações decorrentes da participação no certame e a adoção das medidas administrativas cabíveis, nos termos da Lei nº 14.133/2021 e das disposições previstas no Edital.
Sistema	16/07/2026 às 08:58:38	Informo que a empresa AGN COMERCIO E TECNOLOGIA LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 09:08:02	Informo que a empresa 48.437.027 EDSON LAZDENAS. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 09:14:49	Informo que a empresa NEXUS EQUIPAMENTOS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	16/07/2026 às 09:29:23	Informo que a empresa PRIME SOLUCOES EM TECNOLOGIA LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 11:29:27	Informo que a empresa HBO INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS DE ACO LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 11:35:18	Licitação será suspensa as 12h e retorno as 13h
Sistema	16/07/2026 às 13:01:41	Informo que a empresa BR NUNES SERVICOS GOVERNAMENTAIS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.

Eventos da compra

Data/Hora	**Descrição**
13/07/2026 às 09:00:07	Abertura da sessão pública
13/07/2026 às 09:55:30	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 5 - Tapete	
Tapete Material Superfície: Vinil, Tipo: Antiderrapante, Largura: 120CM, Comprimento: 80CM, Cor Básica: Azul	
Quantidade: 1	Valor estimado: R$ 118,4600 (unitário)
Unidade de fornecimento: Unidade	R$ 118,4600 (total)
Critério de julgamento: Menor Preço	Situação: Adjudicado e Homologado
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)	
Adjudicado e Homologado por CPF ***.281.***-*0 - VITORIO ANTUNES DE PAULA para LIDIANE SENA DE MORAIS, CNPJ 04.716.651/0001-33, melhor lance: R$ 110,0000 (unitário) / R$ 110,0000 (total)	

Propostas do Item 5		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
04.716.651/0001-33 - LIDIANE SENA DE MORAIS		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 110,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 110,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: COMBRAZ		
Modelo/versão: COMBRAZ		
Valor proposta: R$ 110,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1
R$ 110,0000 (total)		

Lances do Item 5		
Nenhum lance foi registrado para o Item 5.		
Mensagens do chat do Item 5		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	13/07/2026 às 09:00:09	A abertura do item 5 para lances está agendada para daqui a 1 minuto. Mantenham-se conectados.
Sistema	13/07/2026 às 09:01:09	O item 5 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	13/07/2026 às 09:11:10	O item 5 está encerrado.
Sistema para o participante 04.716.651/0001-33	13/07/2026 às 10:44:41	Sr. Fornecedor LIDIANE SENA DE MORAIS, CNPJ 04.716.651/0001-33, você foi convocado para enviar anexos para o item 5. Prazo para encerrar o envio: 13:45:00 do dia 13/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
Pelo participante 04.716.651/0001-33	13/07/2026 às 13:18:37	O item 5 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 13:18:37 de 13/07/2026. 15 anexos foram enviados pelo fornecedor LIDIANE SENA DE MORAIS, CNPJ 04.716.651/0001-33.

Sistema	14/07/2026 às 16:12:56	O item 5 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 14/07/2026 16:22:56.
Sistema	15/07/2026 às 14:25:42	O item 5 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 15/07/2026 14:35:42.
Eventos do Item 5		
Data/Hora	**Descrição**	

Data/Hora	**Descrição**
13/07/2026 às 10:44:41	Fornecedor LIDIANE SENA DE MORAIS, CNPJ 04.716.651/0001-33 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 13:45:00 do dia 13/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
13/07/2026 às 13:18:37	Fornecedor LIDIANE SENA DE MORAIS, CNPJ 04.716.651/0001-33 finalizou o envio de anexo.
20/07/2026 às 14:11:00	Fornecedor LIDIANE SENA DE MORAIS, CNPJ 04.716.651/0001-33 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 110,0000.
20/07/2026 às 14:11:01	Item homologado.
Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	14/07/2026 16:22:56
Intenção de recurso na habilitação:	15/07/2026 14:35:42

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU	
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO	
UASG 980878 - PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU-PR	
PREGÃO 90025/2026	
Às 14:11 horas do dia 20 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, VITORIO ANTUNES DE PAULA, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 6 do Pregão nº 90025/2026, Processo nº 1.925/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SISPP - Tradicional
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Aquisição de mobiliário para a sala da divisão de atendimento à mulher, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.	
Entrega de propostas: De 29/06/2026 às 08:00 até 13/07/2026 às 09:00	
Abertura da sessão pública: Dia 13/07/2026 às 09:00 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	13/07/2026 às 09:00:07	A sessão pública está aberta. Até 10 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 12:00 e entre 13:00 e 18:00. Haverá aviso prévio de abertura dos itens de 1 minutos. Mantenham-se conectados.
Sistema	13/07/2026 às 09:03:46	Prezados licitantes, bom dia. Estamos iniciando a Sessão de Abertura do Pregão Eletrônico nº 0025/2026. Alguns avisos importantes:
Sistema	13/07/2026 às 09:03:53	O pregoeiro(a)/agente de contratação responsável pela condução será: Alessandro dos Anjos Recomendamos que cada licitante instale o aplicativo "Compras.gov.br" em seu dispositivo móvel e adicione o número desta licitação aos seus favoritos para receber atualizações sobre o andamento do Pregão.
Sistema	13/07/2026 às 09:03:58	Também é importante que os licitantes mantenham todos os níveis de cadastramento no SICAF atualizados para garantir a eficiência no julgamento da fase de habilitação.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:02	O modo de disputa será “AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO PARA A SALA DA DIVISÃO DE ATENDIMENTO À MULHER, NOS TERMOS DA TABELA ABAIXO, CONFORME CONDIÇÕES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE INSTRUMENTO.”
Sistema	13/07/2026 às 09:04:11	Importante salientar que nos preços cotados na proposta deverão estar inclusos todos os valores incidentes, tais como taxas, impostos, contribuições, fretes, de forma que o objeto do certame não tenha ônus adicional para o ÓRGÃO.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:22	Compete ao licitante acompanhar as operações no Sistema Eletrônico, sendo responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer convocação/mensagem enviada, solicitada ou emitida pelo Sistema e Pregoeiro(a), assim como de sua desconexão.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:37	Dessa maneira, solicito que tenham seriedade nas informações postadas, a fim de que não tenhamos prejuízos e muito menos problemas jurídicos com este certame. Informo que sempre comunico pelo CHAT, dentro de cada sessão, a data e o horário das sessões seguintes.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:44	Durante a fase de lances, o próprio licitante poderá excluir um lance errado, porém UMA ÚNICA VEZ e no intervalo de 15 segundos após o registro no sistema.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	13/07/2026 às 09:04:57	Já os pedidos de desclassificação/desistência de propostas somente serão aceitos por este Pregoeiro(a) se a argumentação for coerente e embasada. Peço então que estejam atentos para o lançamento dos valores propostos.
Sistema	13/07/2026 às 09:05:14	De acordo com a Lei nº 14.133/2021, a intenção de recurso ocorrerá em 2 momentos, ou seja, após a fase de julgamento de proposta e após a fase de habilitação (10 minutos para cada), porém a interposição das razões de recurso é em momento único e após a fase de habilitação.
Sistema	13/07/2026 às 09:05:31	Peço que prestem atenção a TODAS as condições previstas no Edital deste Pregão, especialmente quanto à documentação de habilitação, bem como quanto à proposta ajustada ao lance final que deve ser inserida no sistema Compras.gov.br após solicitação pelo Pregoeiro(a).
Sistema	13/07/2026 às 09:55:31	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	13/07/2026 às 10:13:32	Solicito que permaneçam conectados enquanto realizo uma verificação preliminar da ordem de classificação das empresas mais bem classificadas.
Sistema	13/07/2026 às 10:33:59	conforme previsto no item 7.18 do edital, será aplicado margem de preferencia para empresas conforme a lei 123/2006, somente para os itens 001 e 010
Sistema	13/07/2026 às 11:38:17	INTERVALO DE ALMOÇO DAS 12h ATÉ AS 13h
Sistema	13/07/2026 às 15:47:27	Sr. licitantes informo que o pregoeiro precisou se ausentar da prefeitura, porém a licitação está suspensa, e a reabertura está marcada para o dia 14/07/2026 as 09 horas. Obrigado pela compreensão.
Sistema	14/07/2026 às 08:48:57	Bom dia, Sr. licitantes a licitação já está reaberta
Sistema	14/07/2026 às 11:53:36	intervalo de almoço das 12h até as 13h
Sistema	14/07/2026 às 17:01:27	Licitação será suspensa as 18h e retorno as 08h do dia 15/07/2026
Sistema	15/07/2026 às 14:03:25	Prezados Licitantes, o SICAF das empresas provisoriamente vencedoras e das demais empresas que possam ser convocadas será consultado diretamente pelo Pregoeiro ou agente de

		contratação.
Sistema	15/07/2026 às 14:21:33	Informo que a empresa LIDIANE SENA DE MORAIS. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 005
Sistema	15/07/2026 às 16:54:19	Licitação será suspensa as 17h e retorno as 08h do dia 16/07/2026
Sistema	16/07/2026 às 08:35:24	Informo que a empresa OFFICER X MOVEIS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 002
Sistema	16/07/2026 às 08:44:24	Informo que a empresa REFINAR EMPRESARIAL ASSESSORIA EM CONTROLES ADMINISTRATIVOS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 014
Sistema	16/07/2026 às 08:51:22	Prezados, Considerando o elevado número de empresas que deixaram de encaminhar proposta, apresentaram propostas em desacordo com as exigências do Edital, deixaram de anexar as propostas solicitados ou mantiveram valores superiores ao valor de referência mesmo após a fase de negociação, informamos que todos esses casos serão encaminhados ao Departamento Jurídico para apuração dos fatos.
Sistema	16/07/2026 às 08:51:38	A análise terá por finalidade verificar a ocorrência de eventual descumprimento das obrigações decorrentes da participação no certame e a adoção das medidas administrativas cabíveis, nos termos da Lei nº 14.133/2021 e das disposições previstas no Edital.
Sistema	16/07/2026 às 08:58:38	Informo que a empresa AGN COMERCIO E TECNOLOGIA LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 09:08:02	Informo que a empresa 48.437.027 EDSON LAZDENAS. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 09:14:49	Informo que a empresa NEXUS EQUIPAMENTOS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	16/07/2026 às 09:29:23	Informo que a empresa PRIME SOLUCOES EM TECNOLOGIA LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 11:29:27	Informo que a empresa HBO INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS DE ACO LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 11:35:18	Licitação será suspensa as 12h e retorno as 13h
Sistema	16/07/2026 às 13:01:41	Informo que a empresa BR NUNES SERVICOS GOVERNAMENTAIS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Eventos da compra		
Data/Hora	**Descrição**	
13/07/2026 às 09:00:07	Abertura da sessão pública	
13/07/2026 às 09:55:30	Início da etapa de julgamento de propostas	
Item 6 - Mesa Escritório		
Mesa Escritório Material Estrutura: Aço, Material Tampo: Mdp, Revestimento Tampo: Laminado Melamínico, Largura: 600MM, Altura: 740MM, Comprimento: 1500MM, Espessura Tampo: 40MM, Características Adicionais: Mesa Em "L"		
Quantidade: 2		Valor estimado: R$ 585,8300 (unitário)
Unidade de fornecimento: Unidade		R$ 1.171,6600 (total)
Situação: Adjudicado e Homologado		
Critério de julgamento: Menor Preço		
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)		
Adjudicado e Homologado por CPF ***.281.***-*0 - VITORIO ANTUNES DE PAULA para LIDIANE SENA DE MORAIS, CNPJ 04.716.651/0001-33, melhor lance: R$ 580,0000 (unitário) / R$ 1.160,0000 (total)		
Propostas do Item 6		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
49.641.888/0001-30 - DIOGO DIAS F. INFORMATICA LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 565,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 1.130,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: Geflex		
Modelo/versão: Msa Esct 01		
Valor proposta: R$585,8300 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$1.171,6600 (total)		
49.531.675/0001-56 - JM COMERCIO LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 575,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 1.150,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: DF		
Marca/Fabricante: Mesa Escritório Material Estrutura: Aço, Material		
Modelo/versão: Mesa Escritório Material Estrutura: Aço, Material		
Valor proposta: R$575,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$1.150,0000 (total)		
04.716.651/0001-33 - LIDIANE SENA DE MORAIS		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 580,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 1.160,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: COMBRAZ		
Modelo/versão: COMBRAZ		
Valor proposta: R$580,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$1.160,0000 (total)		

Lances do Item 6		
Data/hora	**Participante**	**Lance**
13/07/2026 às 09:07:31	49.641.888/0001-30	R$ 565,0000
Mensagens do chat do Item 6		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	13/07/2026 às 09:00:09	A abertura do item 6 para lances está agendada para daqui a 1 minuto. Mantenham-se conectados.
Sistema	13/07/2026 às 09:01:09	O item 6 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	13/07/2026 às 09:11:10	O item 6 está encerrado.
Sistema para o participante 49.641.888/0001-30	13/07/2026 às 10:44:52	Sr. Fornecedor DIOGO DIAS F. INFORMATICA LTDA, CNPJ 49.641.888/0001-30, você foi convocado para enviar anexos para o item 6. Prazo para encerrar o envio: 13:45:00 do dia 13/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
Sistema para o participante 49.641.888/0001-30	13/07/2026 às 13:45:00	O item 6 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 13:45:00 de 13/07/2026. Nenhum anexo foi enviado pelo fornecedor DIOGO DIAS F. INFORMATICA LTDA, CNPJ 49.641.888/0001-30.
Sistema para o participante 49.531.675/0001-56	13/07/2026 às 14:05:08	Sr. Fornecedor JM COMERCIO LTDA, CNPJ 49.531.675/0001-56, você foi convocado para enviar anexos para o item 6. Prazo para encerrar o envio: 16:06:00 do dia 13/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
Pelo participante 49.531.675/0001-56	13/07/2026 às 15:29:59	O item 6 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 15:29:59 de 13/07/2026. 2 anexos foram enviados pelo fornecedor JM COMERCIO LTDA, CNPJ 49.531.675/0001-56.
Sistema para o participante 49.531.675/0001-56	14/07/2026 às 11:11:40	Sr. Fornecedor JM COMERCIO LTDA, CNPJ 49.531.675/0001-56, você foi convocado para enviar anexos para o item 6. Prazo para encerrar o envio: 14:11:00 do dia 14/07/2026. Justificativa: Atualizar proposta conforme exigências editalicias.
Sistema para o participante 49.531.675/0001-56	14/07/2026 às 14:11:00	O item 6 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 14:11:00 de 14/07/2026. Nenhum anexo foi enviado pelo fornecedor JM COMERCIO LTDA, CNPJ 49.531.675/0001-56.
Sistema para o participante 04.716.651/0001-33	14/07/2026 às 14:42:46	Sr. Fornecedor LIDIANE SENA DE MORAIS, CNPJ 04.716.651/0001-33, você foi convocado para enviar anexos para o item 6. Prazo para encerrar o envio: 16:43:00 do dia 14/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
Pelo participante 04.716.651/0001-33	14/07/2026 às 15:58:48	O item 6 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 15:58:48 de 14/07/2026. 1 anexo foi enviado pelo fornecedor LIDIANE SENA DE MORAIS, CNPJ 04.716.651/0001-33.
Sistema	14/07/2026 às 16:14:09	O item 6 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 14/07/2026 16:24:09.
Sistema	15/07/2026 às 14:26:16	O item 6 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 15/07/2026 14:36:16.
Eventos do Item 6		
Data/Hora	**Descrição**	
13/07/2026 às 10:44:52	Fornecedor DIOGO DIAS F. INFORMATICA LTDA, CNPJ 49.641.888/0001-30 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 13:45:00 do dia 13/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .	
13/07/2026 às 14:05:08	Fornecedor JM COMERCIO LTDA, CNPJ 49.531.675/0001-56 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 16:06:00 do dia 13/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .	
13/07/2026 às 15:29:59	Fornecedor JM COMERCIO LTDA, CNPJ 49.531.675/0001-56 finalizou o envio de anexo.	
14/07/2026 às 11:11:40	Fornecedor JM COMERCIO LTDA, CNPJ 49.531.675/0001-56 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 14:11:00 do dia 14/07/2026. Justificativa: Atualizar proposta conforme exigências editalicias.	
Data/Hora	**Descrição**	
14/07/2026 às 14:42:46	Fornecedor LIDIANE SENA DE MORAIS, CNPJ 04.716.651/0001-33 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 16:43:00 do dia 14/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .	
14/07/2026 às 15:58:48	Fornecedor LIDIANE SENA DE MORAIS, CNPJ 04.716.651/0001-33 finalizou o envio de anexo.	
20/07/2026 às 14:11:00	Fornecedor LIDIANE SENA DE MORAIS, CNPJ 04.716.651/0001-33 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 580,0000.	
20/07/2026 às 14:11:01	Item homologado.	
Fase Recursal do Item/Grupo *		
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.		
Sessão 1		
Prazos:		
Intenção de recurso no julgamento:	14/07/2026 16:24:09	
Intenção de recurso na habilitação:	15/07/2026 14:36:16	
PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU		
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO		
UASG 980878 - PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU-PR		
PREGÃO 90025/2026		
Às 14:11 horas do dia 20 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, VITORIO ANTUNES DE PAULA, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 7 do Pregão nº 90025/2026, Processo nº 1.925/2026.		
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SISPP - Tradicional	
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto	
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR	
Objeto da compra: Aquisição de mobiliário para a sala da divisão de atendimento à mulher, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.		
Entrega de propostas: De 29/06/2026 às 08:00 até 13/07/2026 às 09:00		
Abertura da sessão pública: Dia 13/07/2026 às 09:00 (horário de Brasília)		
Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	13/07/2026 às 09:00:07	A sessão pública está aberta. Até 10 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 12:00 e entre 13:00 e 18:00. Haverá aviso prévio de abertura dos itens de 1 minutos. Mantenham-se conectados.
Sistema	13/07/2026 às 09:03:46	Prezados licitantes, bom dia. Estamos iniciando a Sessão de Abertura do Pregão Eletrônico nº 0025/2026. Alguns avisos importantes: O pregoeiro(a)/agente de contratação responsável pela condução será: Alessandro dos Anjos
Sistema	13/07/2026 às 09:03:53	Recomendamos que cada licitante instale o aplicativo "Compras.gov.br" em seu dispositivo móvel e adicione o número desta licitação aos seus favoritos para receber atualizações sobre o andamento do Pregão.

Sistema	13/07/2026 às 09:03:58	Também é importante que os licitantes mantenham todos os níveis de cadastramento no SICAF atualizados para garantir a eficiência no julgamento da fase de habilitação.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:02	O modo de disputa será "AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO PARA A SALA DA DIVISÃO DE ATENDIMENTO À MULHER, NOS TERMOS DA TABELA ABAIXO, CONFORME CONDIÇÕES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE INSTRUMENTO."
Sistema	13/07/2026 às 09:04:11	Importante salientar que nos preços cotados na proposta deverão estar inclusos todos os valores incidentes, tais como taxas, impostos, contribuições, fretes, de forma que o objeto do certame não tenha ônus adicional para o ÓRGÃO.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:22	Compete ao licitante acompanhar as operações no Sistema Eletrônico, sendo responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer convocação/mensagem enviada, solicitada ou emitida pelo Sistema e Pregoeiro(a), assim como de sua desconexão.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:37	Dessa maneira, solicito que tenham seriedade nas informações postadas, a fim de que não tenhamos prejuízos e muito menos problemas jurídicos com este certame. Informo que sempre comunico pelo CHAT, dentro de cada sessão, a data e o horário das sessões seguintes.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:44	Durante a fase de lances, o próprio licitante poderá excluir um lance errado, porém UMA ÚNICA VEZ e no intervalo de 15 segundos após o registro no sistema.
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	13/07/2026 às 09:04:57	Já os pedidos de desclassificação/desistência de propostas somente serão aceitos por este Pregoeiro(a) se a argumentação for coerente e embasada. Peço então que estejam atentos para o lançamento dos valores propostos.
Sistema	13/07/2026 às 09:05:14	De acordo com a Lei nº 14.133/2021, a intenção de recurso ocorrerá em 2 momentos, ou seja, após a fase de julgamento de proposta e após a fase de habilitação (10 minutos para cada), porém a interposição das razões de recurso é em momento único e após a fase de habilitação.
Sistema	13/07/2026 às 09:05:31	Peço que prestem atenção a TODAS as condições previstas no Edital deste Pregão, especialmente quanto à documentação de habilitação, bem como quanto à proposta ajustada ao lance final que deve ser inserida no sistema Compras.gov.br após solicitação pelo Pregoeiro(a).
Sistema	13/07/2026 às 09:55:31	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	13/07/2026 às 10:13:32	Solicito que permaneçam conectados enquanto realizo uma verificação preliminar da ordem de classificação das empresas mais bem classificadas.
Sistema	13/07/2026 às 10:33:59	conforme previsto no item 7.18 do edital, será aplicado margem de preferencia para empresas conforme a lei 123/2006, somente para os itens 001 e 010
Sistema	13/07/2026 às 11:38:17	INTERVALO DE ALMOÇO DAS 12h ATÉ AS 13h
Sistema	13/07/2026 às 15:47:27	Sr. licitantes informo que o pregoeiro precisou se ausentar da prefeitura, porém a licitação está suspensa, e a reabertura está marcada para o dia 14/07/2026 as 09 horas. Obrigado pela compreensão.
Sistema	14/07/2026 às 08:48:57	Bom dia, Sr. licitantes a licitação já está reaberta
Sistema	14/07/2026 às 11:53:36	intervalo de almoço das 12h até as 13h
Sistema	14/07/2026 às 17:01:27	Licitação será suspensa as 18h e retorno as 08h do dia 15/07/2026
Sistema	15/07/2026 às 14:03:25	Prezados Licitantes, o SICAF das empresas provisoriamente vencedoras e das demais empresas que possam ser convocadas será consultado diretamente pelo Pregoeiro ou agente de contratação.
Sistema	15/07/2026 às 14:21:33	Informo que a empresa LIDIANE SENA DE MORAIS. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 005
Sistema	15/07/2026 às 16:54:19	Licitação será suspensa as 17h e retorno as 08h do dia 16/07/2026
Sistema	16/07/2026 às 08:35:24	Informo que a empresa OFFICER X MOVEIS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 002
Sistema	16/07/2026 às 08:44:24	Informo que a empresa REFINAR EMPRESARIAL ASSESSORIA EM CONTROLES ADMINISTRATIVOS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 014
Sistema	16/07/2026 às 08:51:22	Prezados, Considerando o elevado número de empresas que deixaram de encaminhar proposta, apresentaram propostas em desacordo com as exigências do Edital, deixaram de anexar as propostas solicitados ou mantiveram valores superiores ao valor de referência mesmo após a fase de negociação, informamos que todos esses casos serão encaminhados ao Departamento Jurídico para apuração dos fatos.
Sistema	16/07/2026 às 08:51:38	A análise terá por finalidade verificar a ocorrência de eventual descumprimento das obrigações decorrentes da participação no certame e a adoção das medidas administrativas cabíveis, nos termos da Lei nº 14.133/2021 e das disposições previstas no Edital.
Sistema	16/07/2026 às 08:58:38	Informo que a empresa AGN COMERCIO E TECNOLOGIA LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 09:08:02	Informo que a empresa 48.437.027 EDSON LAZDENAS. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 09:14:49	Informo que a empresa NEXUS EQUIPAMENTOS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	16/07/2026 às 09:29:23	Informo que a empresa PRIME SOLUCOES EM TECNOLOGIA LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 11:29:27	Informo que a empresa HBO INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS DE ACO LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 11:35:18	Licitação será suspensa as 12h e retorno as 13h
Sistema	16/07/2026 às 13:01:41	Informo que a empresa BR NUNES SERVICOS GOVERNAMENTAIS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.

Eventos da compra

Data/Hora	**Descrição**
13/07/2026 às 09:00:07	Abertura da sessão pública
13/07/2026 às 09:55:30	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 7 - Cadeira Escritório

Cadeira Escritório Material Estrutura: Aço, Material Revestimento Assento E Encosto: Couro Sintético, Material Encosto: Espuma Injetada, Tipo Base: Giratória Com 5 Rodízios, Tipo Encosto: Alto / Regulável / Anatômico, Apoio Braço: Com Braços Reguláveis, Cor: Preta, Tipo Sistema Regulagem Vertical: A Gás, Características Adicionais: Encosto Em Tela, Quantidade Pés: 5UN, Dimensões Assento: 50 X 50CM

Quantidade: 3	Valor estimado: R$ 778,7900 (unitário)
Unidade de fornecimento: Unidade	R$ 2.336,3700 (total)

Situação: Adjudicado e Homologado

Critério de julgamento: Menor Preço

Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)

Adjudicado e Homologado por CPF ***.281.***-*0 - VITORIO ANTUNES DE PAULA para BR NUNES SERVICOS GOVERNAMENTAIS LTDA, CNPJ 51.156.550/0001-35, melhor lance: R$ 603,6600 (unitário) / R$ 1.810,9800 (total)

Propostas do Item 7

Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006

Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023

Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
51.156.550/0001-35 - BR NUNES SERVICOS GOVERNAMENTAIS		Proposta adjudicada

LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 603,6600 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 1.810,9800 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: MG		
Marca/Fabricante: de acordo com o edital		
Modelo/versão: de acordo com o edital		
Valor proposta: R$	800,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado Quantidade ofertada: 3
R$	2.400,0000 (total)	
73.334.476/0001-32 - CENTRO OESTE - COMERCIO DE MOVEIS E EQUIPAMENTOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 670,5400 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 2.011,6200 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: OFFICE		
Modelo/versão: PRE004		
Valor proposta: R$778,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 3
R$2.334,0000 (total)		
18.136.904/0001-04 - GUILHERME XAVIER PIVA LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 538,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 1.614,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: RS		
Marca/Fabricante: PROPRIA		
Modelo/versão: 400.GIR.C/B-CRS		
Valor proposta: R$778,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 3
R$2.334,0000 (total)		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
47.902.777/0001-05 - IGOR JOSE DA SILVA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 750,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 2.250,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: fratini		
Modelo/versão: fratini		
Valor proposta: R$778,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 3
R$ 2.334,0000 (total)		
49.531.675/0001-56 - JM COMERCIO LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 768,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 2.304,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: DF		
Marca/Fabricante: Cadeira Escritório Material Estrutura: Aço, Materi		
Modelo/versão: Cadeira Escritório Material Estrutura: Aço, Materi		
Valor proposta: R$768,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 3
R$2.304,0000 (total)		
04.716.651/0001-33 - LIDIANE SENA DE MORAIS		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 770,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 2.310,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: COMBRAZ		
Modelo/versão: COMBRAZ		
Valor proposta: R$	770,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado Quantidade ofertada: 3
R$	2.310,0000 (total)	
66.296.653/0001-78 - OFFICER X MOVEIS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 640,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 1.920,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: PERFLEX		
Modelo/versão: 2002		

Valor proposta: R$778,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 3
R$2.334,0000 (total)		
07.299.558/0001-69 - PAPERFLEX COMERCIAL LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 778,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 2.334,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: PAPIROS MOVEIS P40		
Modelo/versão: PAPIROS MOVEIS P40		
Valor proposta: R$778,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 3
R$2.334,0000 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
85.515.542/0001-50 - PRIMAX INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 544,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 1.632,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: MARCA PRÓPRIA		
Modelo/versão: PMX-PRESGBRD		
Valor proposta: R$ 778,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 3
R$ 2.334,0000 (total)		
62.194.965/0001-10 - RENATO N BARROTE D BALIEIRO DISTRIBUIDORA LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 770,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 2.310,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: BA		
Marca/Fabricante: similar		
Modelo/versão: similar		
Valor proposta: R$ 770,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 3
R$ 2.310,0000 (total)		
29.287.617/0001-11 - TEIXEIRA OTO SERVICOS DE TECNOLOGIA LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 778,7900 (unitário)	-
Equidade de gênero: Ouro	R$ 2.336,3700 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: Cadeira Escritório		
Modelo/versão: Cadeira Escritório		
Valor proposta: R$ 778,7900 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 3
R$ 2.336,3700 (total)		
05.684.135/0001-37 - VITRINE AMBIENTES PARA ESCRITORIO LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 622,0900 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 1.866,2700 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: RS		
Marca/Fabricante: VITRINE		
Modelo/versão: 1002 RELAX		
Valor proposta: R$ 778,7900 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 3
R$ 2.336,3700 (total)		

Lances do Item 7

Data/hora	**Participante**	**Lance**
13/07/2026 às 09:02:15	18.136.904/0001-04	R$ 760,0000
13/07/2026 às 09:02:43	85.515.542/0001-50	R$ 750,0000
13/07/2026 às 09:04:28	18.136.904/0001-04	R$ 742,0000
13/07/2026 às 09:04:54	66.296.653/0001-78	R$ 730,0000

Data/hora	**Participante**	**Lance**
13/07/2026 às 09:05:05	85.515.542/0001-50	R$ 710,0000
13/07/2026 às 09:05:33	18.136.904/0001-04	R$ 702,5000
13/07/2026 às 09:05:40	66.296.653/0001-78	R$ 690,0000

13/07/2026 às 09:06:07	85.515.542/0001-50	R$ 680,0000
13/07/2026 às 09:06:28	18.136.904/0001-04	R$ 673,2000
13/07/2026 às 09:06:48	85.515.542/0001-50	R$ 660,0000
13/07/2026 às 09:07:16	18.136.904/0001-04	R$ 653,0000
13/07/2026 às 09:07:28	66.296.653/0001-78	R$ 640,0000
13/07/2026 às 09:07:31	85.515.542/0001-50	R$ 630,0000
13/07/2026 às 09:07:50	18.136.904/0001-04	R$ 623,0000
13/07/2026 às 09:08:58	85.515.542/0001-50	R$ 600,0000
13/07/2026 às 09:09:09	47.902.777/0001-05	R$ 750,0000
13/07/2026 às 09:09:17	73.334.476/0001-32	R$ 749,0000
13/07/2026 às 09:09:49	18.136.904/0001-04	R$ 594,0000
13/07/2026 às 09:10:02	85.515.542/0001-50	R$ 580,0000
13/07/2026 às 09:10:11	18.136.904/0001-04	R$ 574,0000
13/07/2026 às 09:10:19	85.515.542/0001-50	R$ 544,0000
13/07/2026 às 09:10:47	18.136.904/0001-04	R$ 538,0000
13/07/2026 às 09:12:17	51.156.550/0001-35	R$ 792,0000
13/07/2026 às 09:12:17	05.684.135/0001-37	R$ 633,5400
13/07/2026 às 09:13:48	51.156.550/0001-35	R$ 784,0800
13/07/2026 às 09:15:18	51.156.550/0001-35	R$ 776,2300
13/07/2026 às 09:16:48	51.156.550/0001-35	R$ 768,4600
13/07/2026 às 09:18:19	51.156.550/0001-35	R$ 760,7700
13/07/2026 às 09:19:49	51.156.550/0001-35	R$ 753,1600
13/07/2026 às 09:21:19	51.156.550/0001-35	R$ 745,6200
13/07/2026 às 09:21:20	73.334.476/0001-32	R$ 741,5100
13/07/2026 às 09:22:50	51.156.550/0001-35	R$ 738,1600
13/07/2026 às 09:22:51	73.334.476/0001-32	R$ 734,0900
13/07/2026 às 09:24:22	51.156.550/0001-35	R$ 730,7700
13/07/2026 às 09:24:24	73.334.476/0001-32	R$ 726,7400
13/07/2026 às 09:25:54	51.156.550/0001-35	R$ 723,4600
13/07/2026 às 09:25:57	73.334.476/0001-32	R$ 719,4700
13/07/2026 às 09:27:27	51.156.550/0001-35	R$ 716,2200

Data/hora	**Participante**	**Lance**
13/07/2026 às 09:27:29	73.334.476/0001-32	R$ 712,2700
13/07/2026 às 09:29:00	51.156.550/0001-35	R$ 709,0500
13/07/2026 às 09:29:01	73.334.476/0001-32	R$ 705,1400
13/07/2026 às 09:30:33	51.156.550/0001-35	R$ 701,9500
13/07/2026 às 09:30:34	73.334.476/0001-32	R$ 698,0800
13/07/2026 às 09:32:04	51.156.550/0001-35	R$ 694,9300
13/07/2026 às 09:32:07	73.334.476/0001-32	R$ 691,0900
13/07/2026 às 09:33:38	51.156.550/0001-35	R$ 687,9800
13/07/2026 às 09:33:42	73.334.476/0001-32	R$ 684,1700
13/07/2026 às 09:35:12	51.156.550/0001-35	R$ 681,1000
13/07/2026 às 09:35:15	73.334.476/0001-32	R$ 677,3200
13/07/2026 às 09:36:46	51.156.550/0001-35	R$ 674,2800
13/07/2026 às 09:36:47	73.334.476/0001-32	R$ 670,5400
13/07/2026 às 09:38:17	51.156.550/0001-35	R$ 667,5300
13/07/2026 às 09:39:48	51.156.550/0001-35	R$ 660,8500
13/07/2026 às 09:41:18	51.156.550/0001-35	R$ 654,2400
13/07/2026 às 09:42:49	51.156.550/0001-35	R$ 647,6900
13/07/2026 às 09:44:20	51.156.550/0001-35	R$ 641,2100
13/07/2026 às 09:45:50	51.156.550/0001-35	R$ 634,7900
13/07/2026 às 09:47:21	51.156.550/0001-35	R$ 628,4400
13/07/2026 às 09:47:24	05.684.135/0001-37	R$ 622,0900
13/07/2026 às 09:48:55	51.156.550/0001-35	R$ 622,1500
13/07/2026 às 09:50:25	51.156.550/0001-35	R$ 615,9200
13/07/2026 às 09:51:56	51.156.550/0001-35	R$ 609,7600
13/07/2026 às 09:53:27	51.156.550/0001-35	R$ 603,6600

Mensagens do chat do Item 7

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	13/07/2026 às	A abertura do item 7 para lances está agendada para daqui a 1 minuto. Mantenham-se conectados.

	09:00:09	
Sistema	13/07/2026 às 09:01:09	O item 7 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	13/07/2026 às 09:55:28	O item 7 está encerrado.
Sistema para o participante 18.136.904/0001-04	13/07/2026 às 10:45:04	Sr. Fornecedor GUILHERME XAVIER PIVA LTDA, CNPJ 18.136.904/0001-04, você foi convocado para enviar anexos para o item 7. Prazo para encerrar o envio: 13:45:00 do dia 13/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema para o participante 18.136.904/0001-04	13/07/2026 às 13:45:00	O item 7 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 13:45:00 de 13/07/2026. Nenhum anexo foi enviado pelo fornecedor GUILHERME XAVIER PIVA LTDA, CNPJ 18.136.904/0001-04.
Sistema para o participante 85.515.542/0001-50	13/07/2026 às 14:05:53	Sr. Fornecedor PRIMAX INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS LTDA, CNPJ 85.515.542/0001-50, você foi convocado para enviar anexos para o item 7. Prazo para encerrar o envio: 16:06:00 do dia 13/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
Sistema para o participante 85.515.542/0001-50	13/07/2026 às 16:06:00	O item 7 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 16:06:00 de 13/07/2026. Nenhum anexo foi enviado pelo fornecedor PRIMAX INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS LTDA, CNPJ 85.515.542/0001-50.
Sistema para o participante 51.156.550/0001-35	14/07/2026 às 10:04:43	Sr. Fornecedor BR NUNES SERVICOS GOVERNAMENTAIS LTDA, CNPJ 51.156.550/0001-35, você foi convocado para enviar anexos para o item 7. Prazo para encerrar o envio: 12:05:00 do dia 14/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
Pelo participante 51.156.550/0001-35	14/07/2026 às 11:47:44	poderia nos dar mais 2h de prazo ?
Sistema para o participante 51.156.550/0001-35	14/07/2026 às 11:52:49	qual a justificativa, para o pedido de prazo?
Sistema para o participante 51.156.550/0001-35	14/07/2026 às 11:53:07	é somente a proposta atualizada, nenhum documento a mais
Pelo participante 51.156.550/0001-35	14/07/2026 às 12:01:33	O item 7 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 12:01:33 de 14/07/2026. 2 anexos foram enviados pelo fornecedor BR NUNES SERVICOS GOVERNAMENTAIS LTDA, CNPJ 51.156.550/0001-35.
Sistema	14/07/2026 às 16:16:28	O item 7 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 14/07/2026 16:26:28.
Sistema para o participante 51.156.550/0001-35	16/07/2026 às 09:09:10	Sr. Fornecedor BR NUNES SERVICOS GOVERNAMENTAIS LTDA, CNPJ 51.156.550/0001-35, você foi convocado para enviar anexos para o item 7. Prazo para encerrar o envio: 11:10:00 do dia 16/07/2026. Justificativa: Conforme previsto o item 08 do termo de referência, será concedido um prazo inicial de 2 (duas) horas para o envio da documentação de habilitação que não esteja disponível no SICAF. .
Pelo participante 51.156.550/0001-35	16/07/2026 às 09:53:09	O item 7 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 09:53:09 de 16/07/2026. 3 anexos foram enviados pelo fornecedor BR NUNES SERVICOS GOVERNAMENTAIS LTDA, CNPJ 51.156.550/0001-35.
Sistema para o participante 51.156.550/0001-35	16/07/2026 às 10:17:37	Sr. Fornecedor BR NUNES SERVICOS GOVERNAMENTAIS LTDA, CNPJ 51.156.550/0001-35, você foi convocado para enviar anexos para o item 7. Prazo para encerrar o envio: 12:18:00 do dia 16/07/2026. Justificativa: Sr. licitante ficou faltando a declaração unificada disposta no Anexo V do edital.
Pelo participante 51.156.550/0001-35	16/07/2026 às 10:18:01	um momento
Sistema para o participante 51.156.550/0001-35	16/07/2026 às 10:22:36	ok
Sistema para o participante 51.156.550/0001-35	16/07/2026 às 11:54:53	Assim que anexar pode encerrar o prazo
Pelo participante 51.156.550/0001-35	16/07/2026 às 12:01:38	O item 7 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 12:01:38 de 16/07/2026. 1 anexo foi enviado pelo fornecedor BR NUNES SERVICOS GOVERNAMENTAIS LTDA, CNPJ 51.156.550/0001-35.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	16/07/2026 às 13:01:50	O item 7 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 16/07/2026 13:11:50.

Eventos do Item 7	
Data/Hora	**Descrição**
13/07/2026 às 10:45:04	Fornecedor GUILHERME XAVIER PIVA LTDA, CNPJ 18.136.904/0001-04 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 13:45:00 do dia 13/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
13/07/2026 às 14:05:53	Fornecedor PRIMAX INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS LTDA, CNPJ 85.515.542/0001-50 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 16:06:00 do dia 13/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
	Fornecedor BR NUNES SERVICOS GOVERNAMENTAIS LTDA, CNPJ 51.156.550/0001-35 convocado para o envio de
14/07/2026 às 10:04:43	anexo. Prazo para encerrar o envio: 12:05:00 do dia 14/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
14/07/2026 às 12:01:33	Fornecedor BR NUNES SERVICOS GOVERNAMENTAIS LTDA, CNPJ 51.156.550/0001-35 finalizou o envio de anexo.
16/07/2026 às 09:09:10	Fornecedor BR NUNES SERVICOS GOVERNAMENTAIS LTDA, CNPJ 51.156.550/0001-35 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 11:10:00 do dia 16/07/2026. Justificativa: Conforme previsto o item 08 do termo de referência, será concedido um prazo inicial de 2 (duas) horas para o envio da documentação de habilitação que não esteja disponível no SICAF. .
16/07/2026 às 09:53:09	Fornecedor BR NUNES SERVICOS GOVERNAMENTAIS LTDA, CNPJ 51.156.550/0001-35 finalizou o envio de anexo.
16/07/2026 às 10:17:37	Fornecedor BR NUNES SERVICOS GOVERNAMENTAIS LTDA, CNPJ 51.156.550/0001-35 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 12:18:00 do dia 16/07/2026. Justificativa: Sr. licitante ficou faltando a declaração unificada disposta no Anexo V do edital.
16/07/2026 às 12:01:38	Fornecedor BR NUNES SERVICOS GOVERNAMENTAIS LTDA, CNPJ 51.156.550/0001-35 finalizou o envio de anexo.
20/07/2026 às 14:11:00	Fornecedor BR NUNES SERVICOS GOVERNAMENTAIS LTDA, CNPJ 51.156.550/0001-35 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 603,6600.
20/07/2026 às 14:11:01	Item homologado.

Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	14/07/2026 16:26:28
Intenção de recurso na habilitação:	16/07/2026 13:11:50

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU	
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO	
UASG 980878 - PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU-PR	
PREGÃO 90025/2026	
Às 14:11 horas do dia 20 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, VITORIO ANTUNES DE PAULA, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 8 do Pregão nº 90025/2026, Processo nº	
1.925/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SISPP - Tradicional
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Aquisição de mobiliário para a sala da divisão de atendimento à mulher, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.	
Entrega de propostas: De 29/06/2026 às 08:00 até 13/07/2026 às 09:00	
Abertura da sessão pública: Dia 13/07/2026 às 09:00 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra

Responsável	Data/Hora		Mensagem
Sistema	13/07/2026 09:00:07	às	A sessão pública está aberta. Até 10 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 12:00 e entre 13:00 e 18:00. Haverá aviso prévio de abertura dos itens de 1 minutos. Mantenham-se conectados. Prezados licitantes, bom dia.
Sistema	13/07/2026 09:03:46	às	Estamos iniciando a Sessão de Abertura do Pregão Eletrônico nº 0025/2026. Alguns avisos importantes:
Sistema	13/07/2026 09:03:53	às	O pregoeiro(a)/agente de contratação responsável pela condução será: Alessandro dos Anjos Recomendamos que cada licitante instale o aplicativo "Compras.gov.br" em seu dispositivo móvel e adicione o número desta licitação aos seus favoritos para receber atualizações sobre o andamento do Pregão.
Sistema	13/07/2026 09:03:58	às	Também é importante que os licitantes mantenham todos os níveis de cadastramento no SICAF atualizados para garantir a eficiência no julgamento da fase de habilitação.
Sistema	13/07/2026 09:04:02	às	O modo de disputa será “AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO PARA A SALA DA DIVISÃO DE ATENDIMENTO À MULHER, NOS TERMOS DA TABELA ABAIXO, CONFORME CONDIÇÕES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE INSTRUMENTO.”
Sistema	13/07/2026 09:04:11	às	Importante salientar que nos preços cotados na proposta deverão estar inclusos todos os valores incidentes, tais como taxas, impostos, contribuições, fretes, de forma que o objeto do certame não tenha ônus adicional para o ÓRGÃO.
Sistema	13/07/2026 09:04:22	às	Compete ao licitante acompanhar as operações no Sistema Eletrônico, sendo responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer convocação/mensagem enviada, solicitada ou emitida pelo Sistema e Pregoeiro(a), assim como de sua desconexão.
Sistema	13/07/2026 09:04:37	às	Dessa maneira, solicito que tenham seriedade nas informações postadas, a fim de que não tenhamos prejuízos e muito menos problemas jurídicos com este certame. Informo que sempre comunico pelo CHAT, dentro de cada sessão, a data e o horário das sessões seguintes.
Sistema	13/07/2026 09:04:44	às	Durante a fase de lances, o próprio licitante poderá excluir um lance errado, porém UMA ÚNICA VEZ e no intervalo de 15 segundos após o registro no sistema.

Responsável	Data/Hora		Mensagem
Sistema	13/07/2026 09:04:57	às	Já os pedidos de desclassificação/desistência de propostas somente serão aceitos por este Pregoeiro(a) se a argumentação for coerente e embasada. Peço então que estejam atentos para o lançamento dos valores propostos.
Sistema	13/07/2026 09:05:14	às	De acordo com a Lei nº 14.133/2021, a intenção de recurso ocorrerá em 2 momentos, ou seja, após a fase de julgamento de proposta e após a fase de habilitação (10 minutos para cada), porém a interposição das razões de recurso é em momento único e após a fase de habilitação.
Sistema	13/07/2026 09:05:31	às	Peço que prestem atenção a TODAS as condições previstas no Edital deste Pregão, especialmente quanto à documentação de habilitação, bem como quanto à proposta ajustada ao lance final que deve ser inserida no sistema Compras.gov.br após solicitação pelo Pregoeiro(a).
Sistema	13/07/2026 09:55:31	às	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	13/07/2026 10:13:32	às	Solicito que permaneçam conectados enquanto realizo uma verificação preliminar da ordem de classificação das empresas mais bem classificadas.
Sistema	13/07/2026 10:33:59	às	conforme previsto no item 7.18 do edital, será aplicado margem de preferencia para empresas conforme a lei 123/2006, somente para os itens 001 e 010
Sistema	13/07/2026 11:38:17	às	INTERVALO DE ALMOÇO DAS 12h ATÉ AS 13h
Sistema	13/07/2026 15:47:27	às	Sr. licitantes informo que o pregoeiro precisou se ausentar da prefeitura, porém a licitação está suspensa, e a reabertura está marcada para o dia 14/07/2026 as 09 horas. Obrigado pela compreensão.
Sistema	14/07/2026 08:48:57	às	Bom dia, Sr. licitantes a licitação já está reaberta
Sistema	14/07/2026 11:53:36	às	intervalo de almoço das 12h até as 13h
Sistema	14/07/2026 17:01:27	às	Licitação será suspensa as 18h e retorno as 08h do dia 15/07/2026
Sistema	15/07/2026 14:03:25	às	Prezados Licitantes, o SICAF das empresas provisoriamente vencedoras e das demais empresas que possam ser convocadas será consultado diretamente pelo Pregoeiro ou agente de contratação.
Sistema	15/07/2026 14:21:33	às	Informo que a empresa LIDIANE SENA DE MORAIS. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 005
Sistema	15/07/2026 16:54:19	às	Licitação será suspensa as 17h e retorno as 08h do dia 16/07/2026
Sistema	16/07/2026 08:35:24	às	Informo que a empresa OFFICER X MOVEIS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 002
Sistema	16/07/2026	às	Informo que a empresa REFINAR EMPRESARIAL ASSESSORIA EM CONTROLES ADMINISTRATIVOS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 014

	08:44:24	
Sistema	16/07/2026 às 08:51:22	Prezados, Considerando o elevado número de empresas que deixaram de encaminhar proposta, apresentaram propostas em desacordo com as exigências do Edital, deixaram de anexar as propostas solicitados ou mantiveram valores superiores ao valor de referência mesmo após a fase de negociação, informamos que todos esses casos serão encaminhados ao Departamento Jurídico para apuração dos fatos.
Sistema	16/07/2026 às 08:51:38	A análise terá por finalidade verificar a ocorrência de eventual descumprimento das obrigações decorrentes da participação no certame e a adoção das medidas administrativas cabíveis, nos termos da Lei nº 14.133/2021 e das disposições previstas no Edital.
Sistema	16/07/2026 às 08:58:38	Informo que a empresa AGN COMERCIO E TECNOLOGIA LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 09:08:02	Informo que a empresa 48.437.027 EDSON LAZDENAS. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 09:14:49	Informo que a empresa NEXUS EQUIPAMENTOS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	16/07/2026 às 09:29:23	Informo que a empresa PRIME SOLUCOES EM TECNOLOGIA LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 11:29:27	Informo que a empresa HBO INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS DE ACO LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 11:35:18	Licitação será suspensa as 12h e retorno as 13h
Sistema	16/07/2026 às 13:01:41	Informo que a empresa BR NUNES SERVICOS GOVERNAMENTAIS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.

Eventos da compra

Data/Hora	**Descrição**
13/07/2026 às 09:00:07	Abertura da sessão pública
13/07/2026 às 09:55:30	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 8 - Armário Copa/Cozinha

Armário Copa/Cozinha Material: Madeira Mdp, Tipo: Bancada Pia, Acabamento Superficial: Verniz, Cor: Branca, Quantidade Portas: 3UN, Quantidade Prateleiras: 1UN, Padrão Acabamento: Laminado, Largura: 1,50M, Profundidade: 0,50M, Altura: 0,80M, Características Adicionais: Acompanha 4 Pés / 3 Gavetas / Puxadores De Porta E

Quantidade: 1	Valor estimado: R$ 723,5400 (unitário)
Unidade de fornecimento: Unidade	R$ 723,5400 (total)

Situação: Adjudicado e Homologado

Critério de julgamento: Menor Preço

Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)

Adjudicado e Homologado por CPF ***.281.***-*0 - VITORIO ANTUNES DE PAULA para LIDIANE SENA DE MORAIS, CNPJ 04.716.651/0001-33, melhor lance: R$ 720,0000 (unitário) / R$ 720,0000 (total). Fundamento utilizado para o desempate no aceite da proposta: Lei 14.133/2021, art 60, inciso III

Propostas do Item 8

Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006

Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023

Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
49.531.675/0001-56 - JM COMERCIO LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 720,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 720,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: DF		
Marca/Fabricante: Armário Copa/Cozinha Material: Madeira Mdp, Tipo:		
Modelo/versão: Armário Copa/Cozinha Material: Madeira Mdp, Tipo:		
Valor proposta: R$ 720,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1
R$ 720,0000 (total)		
04.716.651/0001-33 - LIDIANE SENA DE MORAIS		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 720,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 720,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: COMBRAZ		
Modelo/versão: COMBRAZ		
Valor proposta: R$ 720,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1
R$ 720,0000 (total)		

Lances do Item 8

Nenhum lance foi registrado para o Item 8.

Mensagens do chat do Item 8

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	13/07/2026 às 09:00:09	A abertura do item 8 para lances está agendada para daqui a 1 minuto. Mantenham-se conectados.

Sistema	13/07/2026 às 09:01:09	O item 8 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	13/07/2026 às 09:01:09	Algumas propostas do item 8 estão empatadas. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	13/07/2026 às 09:11:10	O desempate por disputa final do art. 60 da lei 14.133/2021 foi iniciado para o item 8. Fornecedores ME/EPP declarantes que apresentaram lance no valor de R$ 720,0000 poderão enviar um lance único e fechado até às 09:16:10 do dia 13/07/2026.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	13/07/2026 às 09:16:11	O desempate por disputa final do art. 60 da lei 14.133/2021 do item 8 foi encerrado. Nenhum fornecedor convocado registrou lance.
Sistema	13/07/2026 às 09:16:11	O item 8 está encerrado.
Sistema	13/07/2026 às 09:16:11	O desempate ref. ao inciso III do Art. 60 da lei 14.133/2021 foi realizado para o item 8. Foi identificada melhor proposta para o fornecedor 04.716.651/0001-33.
Sistema para o participante 04.716.651/0001-33	13/07/2026 às 10:45:21	Sr. Fornecedor LIDIANE SENA DE MORAIS, CNPJ 04.716.651/0001-33, você foi convocado para enviar anexos para o item 8. Prazo para encerrar o envio: 13:45:00 do dia 13/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
Pelo participante 04.716.651/0001-33	13/07/2026 às 13:22:47	O item 8 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 13:22:47 de 13/07/2026. 1 anexo foi enviado pelo fornecedor LIDIANE SENA DE MORAIS, CNPJ 04.716.651/0001-33.
Sistema	14/07/2026 às 16:18:26	O item 8 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 14/07/2026 16:28:26.
Sistema	15/07/2026 às 14:26:25	O item 8 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 15/07/2026 14:36:25.

Eventos do Item 8

Data/Hora	Descrição
13/07/2026 às 10:45:21	Fornecedor LIDIANE SENA DE MORAIS, CNPJ 04.716.651/0001-33 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 13:45:00 do dia 13/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
13/07/2026 às 13:22:47	Fornecedor LIDIANE SENA DE MORAIS, CNPJ 04.716.651/0001-33 finalizou o envio de anexo.
20/07/2026 às 14:11:00	Fornecedor LIDIANE SENA DE MORAIS, CNPJ 04.716.651/0001-33 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 720,0000.
20/07/2026 às 14:11:02	Item homologado.

Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	14/07/2026 16:28:26
Intenção de recurso na habilitação:	15/07/2026 14:36:25

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

UASG 980878 - PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU-PR

PREGÃO 90025/2026

Às 14:11 horas do dia 20 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, VITORIO ANTUNES DE PAULA, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 9 do Pregão nº 90025/2026, Processo nº 1.925/2026.

Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SISPP - Tradicional
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR

Objeto da compra: Aquisição de mobiliário para a sala da divisão de atendimento à mulher, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

Entrega de propostas: De 29/06/2026 às 08:00 até 13/07/2026 às 09:00

Abertura da sessão pública: Dia 13/07/2026 às 09:00 (horário de Brasília)

Mensagens do chat da compra

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	13/07/2026 às 09:00:07	A sessão pública está aberta. Até 10 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 12:00 e entre 13:00 e 18:00. Haverá aviso prévio de abertura dos itens de 1 minutos. Mantenham-se conectados.
Sistema	13/07/2026 às 09:03:46	Prezados licitantes, bom dia. Estamos iniciando a Sessão de Abertura do Pregão Eletrônico nº 0025/2026. Alguns avisos importantes: O pregoeiro(a)/agente de contratação responsável pela condução será: Alessandro dos Anjos
Sistema	13/07/2026 às 09:03:53	Recomendamos que cada licitante instale o aplicativo "Compras.gov.br" em seu dispositivo móvel e adicione o número desta licitação aos seus favoritos para receber atualizações sobre o andamento do Pregão.
Sistema	13/07/2026 às 09:03:58	Também é importante que os licitantes mantenham todos os níveis de cadastramento no SICAF atualizados para garantir a eficiência no julgamento da fase de habilitação.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:02	O modo de disputa será “AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO PARA A SALA DA DIVISÃO DE ATENDIMENTO À MULHER, NOS TERMOS DA TABELA ABAIXO, CONFORME CONDIÇÕES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE INSTRUMENTO.”
Sistema	13/07/2026 às 09:04:11	Importante salientar que nos preços cotados na proposta deverão estar inclusos todos os valores incidentes, tais como taxas, impostos, contribuições, fretes, de forma que o objeto do certame não tenha ônus adicional para o ÓRGÃO.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:22	Compete ao licitante acompanhar as operações no Sistema Eletrônico, sendo responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer convocação/mensagem enviada, solicitada ou emitida pelo Sistema e Pregoeiro(a), assim como de sua desconexão.

Sistema	13/07/2026 às 09:04:37	Dessa maneira, solicito que tenham seriedade nas informações postadas, a fim de que não tenhamos prejuízos e muito menos problemas jurídicos com este certame. Informo que sempre comunico pelo CHAT, dentro de cada sessão, a data e o horário das sessões seguintes.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:44	Durante a fase de lances, o próprio licitante poderá excluir um lance errado, porém UMA ÚNICA VEZ e no intervalo de 15 segundos após o registro no sistema.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	13/07/2026 às 09:04:57	Já os pedidos de desclassificação/desistência de propostas somente serão aceitos por este Pregoeiro(a) se a argumentação for coerente e embasada. Peço então que estejam atentos para o lançamento dos valores propostos.
Sistema	13/07/2026 às 09:05:14	De acordo com a Lei nº 14.133/2021, a intenção de recurso ocorrerá em 2 momentos, ou seja, após a fase de julgamento de proposta e após a fase de habilitação (10 minutos para cada), porém a interposição das razões de recurso é em momento único e após a fase de habilitação.
Sistema	13/07/2026 às 09:05:31	Peço que prestem atenção a TODAS as condições previstas no Edital deste Pregão, especialmente quanto à documentação de habilitação, bem como quanto à proposta ajustada ao lance final que deve ser inserida no sistema Compras.gov.br após solicitação pelo Pregoeiro(a).
Sistema	13/07/2026 às 09:55:31	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	13/07/2026 às 10:13:32	Solicito que permaneçam conectados enquanto realizo uma verificação preliminar da ordem de classificação das empresas mais bem classificadas.
Sistema	13/07/2026 às 10:33:59	conforme previsto no item 7.18 do edital, será aplicado margem de preferencia para empresas conforme a lei 123/2006, somente para os itens 001 e 010
Sistema	13/07/2026 às 11:38:17	INTERVALO DE ALMOÇO DAS 12h ATÉ AS 13h
Sistema	13/07/2026 às 15:47:27	Sr. licitantes informo que o pregoeiro precisou se ausentar da prefeitura, porém a licitação está suspensa, e a reabertura está marcada para o dia 14/07/2026 as 09 horas. Obrigado pela compreensão.
Sistema	14/07/2026 às 08:48:57	Bom dia, Sr. licitantes a licitação já está reaberta
Sistema	14/07/2026 às 11:53:36	intervalo de almoço das 12h até as 13h
Sistema	14/07/2026 às 17:01:27	Licitação será suspensa as 18h e retorno as 08h do dia 15/07/2026
Sistema	15/07/2026 às 14:03:25	Prezados Licitantes, o SICAF das empresas provisoriamente vencedoras e das demais empresas que possam ser convocadas será consultado diretamente pelo Pregoeiro ou agente de contratação.
Sistema	15/07/2026 às 14:21:33	Informo que a empresa LIDIANE SENA DE MORAIS. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 005
Sistema	15/07/2026 às 16:54:19	Licitação será suspensa as 17h e retorno as 08h do dia 16/07/2026
Sistema	16/07/2026 às 08:35:24	Informo que a empresa OFFICER X MOVEIS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 002
Sistema	16/07/2026 às 08:44:24	Informo que a empresa REFINAR EMPRESARIAL ASSESSORIA EM CONTROLES ADMINISTRATIVOS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 014
Sistema	16/07/2026 às 08:51:22	Prezados, Considerando o elevado número de empresas que deixaram de encaminhar proposta, apresentaram propostas em desacordo com as exigências do Edital, deixaram de anexar as propostas solicitados ou mantiveram valores superiores ao valor de referência mesmo após a fase de negociação, informamos que todos esses casos serão encaminhados ao Departamento Jurídico para apuração dos fatos.
Sistema	16/07/2026 às 08:51:38	A análise terá por finalidade verificar a ocorrência de eventual descumprimento das obrigações decorrentes da participação no certame e a adoção das medidas administrativas cabíveis, nos termos da Lei nº 14.133/2021 e das disposições previstas no Edital.
Sistema	16/07/2026 às 08:58:38	Informo que a empresa AGN COMERCIO E TECNOLOGIA LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 09:08:02	Informo que a empresa 48.437.027 EDSON LAZDENAS. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 09:14:49	Informo que a empresa NEXUS EQUIPAMENTOS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	16/07/2026 às 09:29:23	Informo que a empresa PRIME SOLUCOES EM TECNOLOGIA LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 11:29:27	Informo que a empresa HBO INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS DE ACO LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 11:35:18	Licitação será suspensa as 12h e retorno as 13h
Sistema	16/07/2026 às 13:01:41	Informo que a empresa BR NUNES SERVICOS GOVERNAMENTAIS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.

Eventos da compra

Data/Hora	Descrição
13/07/2026 às 09:00:07	Abertura da sessão pública
13/07/2026 às 09:55:30	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 9 - Guarda-Roupa	
Guarda-Roupa Material: Madeira Mdf, Acabamento Superficial: Acabamento Pintura Uv, Quantidade Gavetas: 2UN, Quantidade Portas: 2UN, Altura: 183CM, Largura: 104CM, Profundidade: 40CM, Características Adicionais: Com Puxadores, Corrediças Telescópicas, Com Cabide	
Quantidade: 2	Valor estimado: R$ 684,3200 (unitário)
Unidade de fornecimento: Unidade	R$ 1.368,6400 (total)
Critério de julgamento: Menor Preço	Situação: Adjudicado e Homologado
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)	
Adjudicado e Homologado por CPF ***.281.***-*0 - VITORIO ANTUNES DE PAULA para HBO INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS DE ACO LTDA, CNPJ 34.845.729/0001-80, melhor lance: R$ 665,0000 (unitário) / R$ 1.330,0000 (total)	

Propostas do Item 9		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
34.845.729/0001-80 - HBO INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS DE ACO LTDA		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 665,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Bronze	R$ 1.330,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: PROPRIA		
Modelo/versão: P4/8		
Valor proposta: R$ 684,3200 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 1.368,6400 (total)		

49.531.675/0001-56 - JM COMERCIO LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 674,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 1.348,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: DF		
Marca/Fabricante: Guarda-Roupa Material: Madeira Mdf, Acabamento Sup		
Modelo/versão: Guarda-Roupa Material: Madeira Mdf, Acabamento Sup		
Valor proposta: R$ 674,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 1.348,0000 (total)		

Lances do Item 9

Data/hora	Participante	Lance
13/07/2026 às 09:05:23	34.845.729/0001-80	R$ 665,0000

Mensagens do chat do Item 9

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	13/07/2026 às 09:00:09	A abertura do item 9 para lances está agendada para daqui a 1 minuto. Mantenham-se conectados.
Sistema	13/07/2026 às 09:01:09	O item 9 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	13/07/2026 às 09:11:10	O item 9 está encerrado.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema para o participante 34.845.729/0001-80	13/07/2026 às 10:45:32	Sr. Fornecedor HBO INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS DE ACO LTDA, CNPJ 34.845.729/0001-80, você foi convocado para enviar anexos para o item 9. Prazo para encerrar o envio: 13:45:00 do dia 13/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
Pelo participante 34.845.729/0001-80	13/07/2026 às 11:39:00	O item 9 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 11:39:00 de 13/07/2026. 1 anexo foi enviado pelo fornecedor HBO INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS DE ACO LTDA, CNPJ 34.845.729/0001-80.
Sistema	14/07/2026 às 16:18:36	O item 9 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 14/07/2026 16:28:36.
Sistema para o participante 34.845.729/0001-80	16/07/2026 às 09:25:31	Sr. Fornecedor HBO INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS DE ACO LTDA, CNPJ 34.845.729/0001-80, você foi convocado para enviar anexos para o item 9. Prazo para encerrar o envio: 11:26:00 do dia 16/07/2026. Justificativa: Conforme previsto o item 08 do termo de referência, será concedido um prazo inicial de 2 (duas) horas para o envio da documentação de habilitação que não esteja disponível no SICAF. .
Sistema para o participante 34.845.729/0001-80	16/07/2026 às 11:00:31	Sr. licitante seu prazo está encerrando
Pelo participante 34.845.729/0001-80	16/07/2026 às 11:20:28	O item 9 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 11:20:28 de 16/07/2026. 2 anexos foram enviados pelo fornecedor HBO INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS DE ACO LTDA, CNPJ 34.845.729/0001-80.
Sistema	16/07/2026 às 11:29:47	O item 9 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 16/07/2026 11:39:47.

Eventos do Item 9

Data/Hora	Descrição
13/07/2026 às 10:45:32	Fornecedor HBO INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS DE ACO LTDA, CNPJ 34.845.729/0001-80 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 13:45:00 do dia 13/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
13/07/2026 às 11:39:00	Fornecedor HBO INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS DE ACO LTDA, CNPJ 34.845.729/0001-80 finalizou o envio de anexo.
16/07/2026 às 09:25:31	Fornecedor HBO INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS DE ACO LTDA, CNPJ 34.845.729/0001-80 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 11:26:00 do dia 16/07/2026. Justificativa: Conforme previsto o item 08 do termo de referência, será concedido um prazo inicial de 2 (duas) horas para o envio da documentação de habilitação que não esteja disponível no SICAF. .
16/07/2026 às 11:20:28	Fornecedor HBO INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS DE ACO LTDA, CNPJ 34.845.729/0001-80 finalizou o envio de anexo.
20/07/2026 às 14:11:00	Fornecedor HBO INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS DE ACO LTDA, CNPJ 34.845.729/0001-80 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 665,0000.
20/07/2026 às 14:11:02	Item homologado.
Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	

Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	14/07/2026 16:28:36
Intenção de recurso na habilitação:	16/07/2026 11:39:47

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

UASG 980878 - PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU-PR

PREGÃO 90025/2026

Às 14:11 horas do dia 20 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, VITORIO ANTUNES DE PAULA, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 10 do Pregão nº 90025/2026, Processo nº 1.925/2026.

Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SISPP - Tradicional
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR

Objeto da compra: Aquisição de mobiliário para a sala da divisão de atendimento à mulher, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

Entrega de propostas: De 29/06/2026 às 08:00 até 13/07/2026 às 09:00

Abertura da sessão pública: Dia 13/07/2026 às 09:00 (horário de Brasília)

Mensagens do chat da compra

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	13/07/2026 às 09:00:07	A sessão pública está aberta. Até 10 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 12:00 e entre 13:00 e 18:00. Haverá aviso prévio de abertura dos itens de 1 minutos. Mantenham-se conectados.

Sistema	13/07/2026 às 09:03:46	Prezados licitantes, bom dia. Estamos iniciando a Sessão de Abertura do Pregão Eletrônico nº 0025/2026. Alguns avisos importantes: O pregoeiro(a)/agente de contratação responsável pela condução será: Alessandro dos Anjos
Sistema	13/07/2026 às 09:03:53	Recomendamos que cada licitante instale o aplicativo "Compras.gov.br" em seu dispositivo móvel e adicione o número desta licitação aos seus favoritos para receber atualizações sobre o andamento do Pregão.
Sistema	13/07/2026 às 09:03:58	Também é importante que os licitantes mantenham todos os níveis de cadastramento no SICAF atualizados para garantir a eficiência no julgamento da fase de habilitação.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:02	O modo de disputa será “AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO PARA A SALA DA DIVISÃO DE ATENDIMENTO À MULHER, NOS TERMOS DA TABELA ABAIXO, CONFORME CONDIÇÕES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE INSTRUMENTO.”
Sistema	13/07/2026 às 09:04:11	Importante salientar que nos preços cotados na proposta deverão estar inclusos todos os valores incidentes, tais como taxas, impostos, contribuições, fretes, de forma que o objeto do certame não tenha ônus adicional para o ÓRGÃO.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:22	Compete ao licitante acompanhar as operações no Sistema Eletrônico, sendo responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer convocação/mensagem enviada, solicitada ou emitida pelo Sistema e Pregoeiro(a), assim como de sua desconexão.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:37	Dessa maneira, solicito que tenham seriedade nas informações postadas, a fim de que não tenhamos prejuízos e muito menos problemas jurídicos com este certame. Informo que sempre comunico pelo CHAT, dentro de cada sessão, a data e o horário das sessões seguintes.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:44	Durante a fase de lances, o próprio licitante poderá excluir um lance errado, porém UMA ÚNICA VEZ e no intervalo de 15 segundos após o registro no sistema.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	13/07/2026 às 09:04:57	Já os pedidos de desclassificação/desistência de propostas somente serão aceitos por este Pregoeiro(a) se a argumentação for coerente e embasada. Peço então que estejam atentos para o lançamento dos valores propostos.
Sistema	13/07/2026 às 09:05:14	De acordo com a Lei nº 14.133/2021, a intenção de recurso ocorrerá em 2 momentos, ou seja, após a fase de julgamento de proposta e após a fase de habilitação (10 minutos para cada), porém a interposição das razões de recurso é em momento único e após a fase de habilitação.
Sistema	13/07/2026 às 09:05:31	Peço que prestem atenção a TODAS as condições previstas no Edital deste Pregão, especialmente quanto à documentação de habilitação, bem como quanto à proposta ajustada ao lance final que deve ser inserida no sistema Compras.gov.br após solicitação pelo Pregoeiro(a).
Sistema	13/07/2026 às 09:55:31	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	13/07/2026 às 10:13:32	Solicito que permaneçam conectados enquanto realizo uma verificação preliminar da ordem de classificação das empresas mais bem classificadas.
Sistema	13/07/2026 às 10:33:59	conforme previsto no item 7.18 do edital, será aplicado margem de preferencia para empresas conforme a lei 123/2006, somente para os itens 001 e 010
Sistema	13/07/2026 às 11:38:17	INTERVALO DE ALMOÇO DAS 12h ATÉ AS 13h
Sistema	13/07/2026 às 15:47:27	Sr. licitantes informo que o pregoeiro precisou se ausentar da prefeitura, porém a licitação está suspensa, e a reabertura está marcada para o dia 14/07/2026 as 09 horas. Obrigado pela compreensão.
Sistema	14/07/2026 às 08:48:57	Bom dia, Sr. licitantes a licitação já está reaberta
Sistema	14/07/2026 às 11:53:36	intervalo de almoço das 12h até as 13h
Sistema	14/07/2026 às 17:01:27	Licitação será suspensa as 18h e retorno as 08h do dia 15/07/2026
Sistema	15/07/2026 às 14:03:25	Prezados Licitantes, o SICAF das empresas provisoriamente vencedoras e das demais empresas que possam ser convocadas será consultado diretamente pelo Pregoeiro ou agente de contratação.
Sistema	15/07/2026 às 14:21:33	Informo que a empresa LIDIANE SENA DE MORAIS. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 005
Sistema	15/07/2026 às 16:54:19	Licitação será suspensa as 17h e retorno as 08h do dia 16/07/2026
Sistema	16/07/2026 às 08:35:24	Informo que a empresa OFFICER X MOVEIS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 002
Sistema	16/07/2026 às 08:44:24	Informo que a empresa REFINAR EMPRESARIAL ASSESSORIA EM CONTROLES ADMINISTRATIVOS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 014
Sistema	16/07/2026 às 08:51:22	Prezados, Considerando o elevado número de empresas que deixaram de encaminhar proposta, apresentaram propostas em desacordo com as exigências do Edital, deixaram de anexar as propostas solicitados ou mantiveram valores superiores ao valor de referência mesmo após a fase de negociação, informamos que todos esses casos serão encaminhados ao Departamento Jurídico para apuração dos fatos.
Sistema	16/07/2026 às 08:51:38	A análise terá por finalidade verificar a ocorrência de eventual descumprimento das obrigações decorrentes da participação no certame e a adoção das medidas administrativas cabíveis, nos termos da Lei nº 14.133/2021 e das disposições previstas no Edital.
Sistema	16/07/2026 às 08:58:38	Informo que a empresa AGN COMERCIO E TECNOLOGIA LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 09:08:02	Informo que a empresa 48.437.027 EDSON LAZDENAS. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 09:14:49	Informo que a empresa NEXUS EQUIPAMENTOS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	16/07/2026 às 09:29:23	Informo que a empresa PRIME SOLUCOES EM TECNOLOGIA LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 11:29:27	Informo que a empresa HBO INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS DE ACO LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 11:35:18	Licitação será suspensa as 12h e retorno as 13h
Sistema	16/07/2026 às 13:01:41	Informo que a empresa BR NUNES SERVICOS GOVERNAMENTAIS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.

Eventos da compra

Data/Hora	Descrição
13/07/2026 às 09:00:07	Abertura da sessão pública
13/07/2026 às 09:55:30	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 10 - Armário	
Armário Material: Mdf, Tipo: Suspenso, Quantidade Portas: 1UN, Tipo Portas: Com Puxadores, Acabamento Superficial: Laminado Melamínico, Cor: Branca, Altura: 400MM, Largura: 600MM, Profundidade: 300MM, Características Adicionais: Porta Tipo Báscula, Tipo Bordas: Pvc, Aplicação: Cozinha, Material Portas: Mdf, Material Base: Mdf, Espessura: 15MM, Revestimento: Laminado Melamínico	
Quantidade: 10	Valor estimado: R$ 564,0800 (unitário)
Unidade de fornecimento: Unidade	R$ 5.640,8000 (total)
Critério de julgamento: Menor Preço	Situação: Adjudicado e Homologado
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)	
Adjudicado e Homologado por CPF ***.281.***-*0 - VITORIO ANTUNES DE PAULA para OFFICER X MOVEIS LTDA, CNPJ 66.296.653/0001-78, melhor lance: R$ 400,0000 (unitário) / R$ 4.000,0000 (total)	

Propostas do Item 10
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024

Fornecedor	Valor ofertado	Situação
56.101.450/0001-25 - DAC MOVEIS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 490,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 4.900,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: PROPRIA		
Modelo/versão: PROPRIO		
Valor proposta: R$ 564,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 10
R$ 5.640,0000 (total)		
49.641.888/0001-30 - DIOGO DIAS F. INFORMATICA LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 490,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 4.900,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: Geflex		
Modelo/versão: Arm 02		
Valor proposta: R$ 564,0800 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 10
R$ 5.640,8000 (total)		
63.855.461/0001-66 - FERNANDES PROFETA ATACADISTA LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 394,5200 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 3.945,2000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: BA		
Marca/Fabricante: ajc		
Modelo/versão: ajc		
Valor proposta: R$ 564,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 10
R$ 5.640,0000 (total)		

Fornecedor	Valor ofertado	Situação
65.225.895/0001-08 - GHR INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 564,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 5.640,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: PROPRIA		
Modelo/versão: ARM		
Valor proposta: R$ 564,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 10
R$ 5.640,0000 (total)		
49.531.675/0001-56 - JM COMERCIO LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim		
	R$ 554,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum		
	R$ 5.540,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: DF		
Marca/Fabricante: Armário Material: Mdf, Tipo: Suspenso, Quantidade		
Modelo/versão: Armário Material: Mdf, Tipo: Suspenso, Quantidade		
Valor proposta: R$ 554,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 10
R$ 5.540,0000 (total)		
13.579.783/0001-51 - MARCELO MOHALLEM		-
Benefício Me/Epp: Sim		
	R$ 600,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro		
	R$ 6.000,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: MG		
Marca/Fabricante: m		
Modelo/versão: m		
Valor proposta: R$ 600,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 10
R$ 6.000,0000 (total)		

66.296.653/0001-78 - OFFICER X MOVEIS LTDA		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim		
	R$ 400,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum		
	R$ 4.000,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: PERFLEX		
Modelo/versão: CL-17		
Valor proposta: R$ 564,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 10
R$ 5.640,0000 (total)		

Lances do Item 10		
Data/hora	**Participante**	**Lance**
13/07/2026 às 09:05:31	66.296.653/0001-78	R$ 540,0000
13/07/2026 às 09:07:36	49.641.888/0001-30	R$ 530,0000
13/07/2026 às 09:07:43	66.296.653/0001-78	R$ 520,0000
13/07/2026 às 09:08:04	49.641.888/0001-30	R$ 510,0000
13/07/2026 às 09:08:07	56.101.450/0001-25	R$ 500,0000
13/07/2026 às 09:08:18	49.641.888/0001-30	R$ 490,0000
Data/hora	**Participante**	**Lance**
13/07/2026 às 09:08:24	66.296.653/0001-78	R$ 480,0000
13/07/2026 às 09:08:26	56.101.450/0001-25	R$ 490,0000
13/07/2026 às 09:09:52	63.855.461/0001-66	R$ 475,2000
13/07/2026 às 09:10:39	66.296.653/0001-78	R$ 470,0000
13/07/2026 às 09:11:20	63.855.461/0001-66	R$ 463,5610
13/07/2026 às 09:11:25	66.296.653/0001-78	R$ 455,0000
13/07/2026 às 09:11:28	63.855.461/0001-66	R$ 448,7665
13/07/2026 às 09:11:46	66.296.653/0001-78	R$ 440,0000
13/07/2026 às 09:11:49	63.855.461/0001-66	R$ 433,9720
13/07/2026 às 09:12:04	66.296.653/0001-78	R$ 425,0000
13/07/2026 às 09:12:06	63.855.461/0001-66	R$ 419,1775
13/07/2026 às 09:12:21	66.296.653/0001-78	R$ 410,0000
13/07/2026 às 09:12:23	63.855.461/0001-66	R$ 404,3830
13/07/2026 às 09:12:31	66.296.653/0001-78	R$ 400,0000
13/07/2026 às 09:12:34	63.855.461/0001-66	R$ 394,5200

Mensagens do chat do Item 10		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	13/07/2026 às 09:00:10	A abertura do item 10 para lances está agendada para daqui a 1 minuto. Mantenham-se conectados.
Sistema	13/07/2026 às 09:01:09	O item 10 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	13/07/2026 às 09:14:35	O item 10 está encerrado.
Sistema para o participante 66.296.653/0001-78	13/07/2026 às 10:45:48	Sr. Fornecedor OFFICER X MOVEIS LTDA, CNPJ 66.296.653/0001-78, você foi convocado para enviar anexos para o item 10. Prazo para encerrar o envio: 13:45:00 do dia 13/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
Sistema para o participante 66.296.653/0001-78	13/07/2026 às 13:45:00	O item 10 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 13:45:00 de 13/07/2026. 1 anexo foi enviado pelo fornecedor OFFICER X MOVEIS LTDA, CNPJ 66.296.653/0001-78.
Sistema	14/07/2026 às 16:18:43	O item 10 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 14/07/2026 16:28:43.
Sistema	16/07/2026 às 08:36:11	O item 10 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 16/07/2026 08:46:11.
Eventos do Item 10		
Data/Hora	**Descrição**	
13/07/2026 às 10:45:48	Fornecedor OFFICER X MOVEIS LTDA, CNPJ 66.296.653/0001-78 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 13:45:00 do dia 13/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .	

Data/Hora	**Descrição**
20/07/2026 às 14:11:00	Fornecedor OFFICER X MOVEIS LTDA, CNPJ 66.296.653/0001-78 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 400,0000.
20/07/2026 às 14:11:02	Item homologado.
Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	14/07/2026 16:28:43
Intenção de recurso na habilitação:	16/07/2026 08:46:11

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

UASG 980878 - PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU-PR

PREGÃO 90025/2026

Às 14:11 horas do dia 20 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais e considerando que a contratação do item 11 restou fracassada/anulada/revogada, a autoridade competente, VITORIO ANTUNES DE PAULA, HOMOLOGA o item 11 do Pregão nº 90025/2026, Processo nº 1.925/2026.

Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SISPP - Tradicional
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR

Objeto da compra: Aquisição de mobiliário para a sala da divisão de atendimento à mulher, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

Entrega de propostas: De 29/06/2026 às 08:00 até 13/07/2026 às 09:00

Abertura da sessão pública: Dia 13/07/2026 às 09:00 (horário de Brasília)

Mensagens do chat da compra

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	13/07/2026 às 09:00:07	A sessão pública está aberta. Até 10 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 12:00 e entre 13:00 e 18:00. Haverá aviso prévio de abertura dos itens de 1 minutos. Mantenham-se conectados.
Sistema	13/07/2026 às 09:03:46	Prezados licitantes, bom dia. Estamos iniciando a Sessão de Abertura do Pregão Eletrônico nº 0025/2026. Alguns avisos importantes: O pregoeiro(a)/agente de contratação responsável pela condução será: Alessandro dos Anjos
Sistema	13/07/2026 às 09:03:53	Recomendamos que cada licitante instale o aplicativo "Compras.gov.br" em seu dispositivo móvel e adicione o número desta licitação aos seus favoritos para receber atualizações sobre o andamento do Pregão.
Sistema	13/07/2026 às 09:03:58	Também é importante que os licitantes mantenham todos os níveis de cadastramento no SICAF atualizados para garantir a eficiência no julgamento da fase de habilitação.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:02	O modo de disputa será “AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO PARA A SALA DA DIVISÃO DE ATENDIMENTO À MULHER, NOS TERMOS DA TABELA ABAIXO, CONFORME CONDIÇÕES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE INSTRUMENTO.”
Sistema	13/07/2026 às 09:04:11	Importante salientar que nos preços cotados na proposta deverão estar inclusos todos os valores incidentes, tais como taxas, impostos, contribuições, fretes, de forma que o objeto do certame não tenha ônus adicional para o ÓRGÃO.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:22	Compete ao licitante acompanhar as operações no Sistema Eletrônico, sendo responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer convocação/mensagem enviada, solicitada ou emitida pelo Sistema e Pregoeiro(a), assim como de sua desconexão.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:37	Dessa maneira, solicito que tenham seriedade nas informações postadas, a fim de que não tenhamos prejuízos e muito menos problemas jurídicos com este certame. Informo que sempre comunico pelo CHAT, dentro de cada sessão, a data e o horário das sessões seguintes.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:44	Durante a fase de lances, o próprio licitante poderá excluir um lance errado, porém UMA ÚNICA VEZ e no intervalo de 15 segundos após o registro no sistema.
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	13/07/2026 às 09:04:57	Já os pedidos de desclassificação/desistência de propostas somente serão aceitos por este Pregoeiro(a) se a argumentação for coerente e embasada. Peço então que estejam atentos para o lançamento dos valores propostos.
Sistema	13/07/2026 às 09:05:14	De acordo com a Lei nº 14.133/2021, a intenção de recurso ocorrerá em 2 momentos, ou seja, após a fase de julgamento de proposta e após a fase de habilitação (10 minutos para cada), porém a interposição das razões de recurso é em momento único e após a fase de habilitação.
Sistema	13/07/2026 às 09:05:31	Peço que prestem atenção a TODAS as condições previstas no Edital deste Pregão, especialmente quanto à documentação de habilitação, bem como quanto à proposta ajustada ao lance final que deve ser inserida no sistema Compras.gov.br após solicitação pelo Pregoeiro(a).
Sistema	13/07/2026 às 09:55:31	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	13/07/2026 às 10:13:32	Solicito que permaneçam conectados enquanto realizo uma verificação preliminar da ordem de classificação das empresas mais bem classificadas.
Sistema	13/07/2026 às 10:33:59	conforme previsto no item 7.18 do edital, será aplicado margem de preferencia para empresas conforme a lei 123/2006, somente para os itens 001 e 010
Sistema	13/07/2026 às 11:38:17	INTERVALO DE ALMOÇO DAS 12h ATÉ AS 13h
Sistema	13/07/2026 às 15:47:27	Sr. licitantes informo que o pregoeiro precisou se ausentar da prefeitura, porém a licitação está suspensa, e a reabertura está marcada para o dia 14/07/2026 as 09 horas. Obrigado pela compreensão.
Sistema	14/07/2026 às 08:48:57	Bom dia, Sr. licitantes a licitação já está reaberta
Sistema	14/07/2026 às 11:53:36	intervalo de almoço das 12h até as 13h
Sistema	14/07/2026 às 17:01:27	Licitação será suspensa as 18h e retorno as 08h do dia 15/07/2026
Sistema	15/07/2026 às 14:03:25	Prezados Licitantes, o SICAF das empresas provisoriamente vencedoras e das demais empresas que possam ser convocadas será consultado diretamente pelo Pregoeiro ou agente de contratação.
Sistema	15/07/2026 às 14:21:33	Informo que a empresa LIDIANE SENA DE MORAIS. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 005
Sistema	15/07/2026 às 16:54:19	Licitação será suspensa as 17h e retorno as 08h do dia 16/07/2026
Sistema	16/07/2026 às 08:35:24	Informo que a empresa OFFICER X MOVEIS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 002
Sistema	16/07/2026 às 08:44:24	Informo que a empresa REFINAR EMPRESARIAL ASSESSORIA EM CONTROLES ADMINISTRATIVOS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 014
Sistema	16/07/2026 às 08:51:22	Prezados, Considerando o elevado número de empresas que deixaram de encaminhar proposta, apresentaram propostas em desacordo com as exigências do Edital, deixaram de anexar as propostas solicitados ou mantiveram valores superiores ao valor de referência mesmo após a fase de negociação, informamos que todos esses casos serão encaminhados ao Departamento Jurídico para apuração dos fatos.
Sistema	16/07/2026 às 08:51:38	A análise terá por finalidade verificar a ocorrência de eventual descumprimento das obrigações decorrentes da participação no certame e a adoção das medidas administrativas cabíveis, nos termos da Lei nº 14.133/2021 e das disposições previstas no Edital.
Sistema	16/07/2026 às 08:58:38	Informo que a empresa AGN COMERCIO E TECNOLOGIA LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 09:08:02	Informo que a empresa 48.437.027 EDSON LAZDENAS. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 09:14:49	Informo que a empresa NEXUS EQUIPAMENTOS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	16/07/2026 às 09:29:23	Informo que a empresa PRIME SOLUCOES EM TECNOLOGIA LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 11:29:27	Informo que a empresa HBO INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS DE ACO LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 11:35:18	Licitação será suspensa as 12h e retorno as 13h
Sistema	16/07/2026 às 13:01:41	Informo que a empresa BR NUNES SERVICOS GOVERNAMENTAIS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.

Eventos da compra

Data/Hora	Descrição
13/07/2026 às 09:00:07	Abertura da sessão pública
13/07/2026 às 09:55:30	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 11 - Mesa	
Mesa Material Estrutura: Aço, Material Tampo: Polipropileno, Material Borda: Polipropileno, Cor: Branca, Comprimento: 180CM, Largura: 74CM, Altura: 74CM, Espessura Tampo: 2CM, Formato: Retangular, Acabamento Estrutura: Pintura Eletrostática, Formato Tampo: Retangular, Quantidade Pés: 4UN, Tipo Bordas: Arredondadas, Características Adicionais: Mesa Dobrável Com Alça De Transporte, Trava De Se	
Quantidade: 2	Valor estimado: R$ 956,6800 (unitário)
Unidade de fornecimento: Unidade	R$ 1.913,3600 (total)
	Situação: Fracassado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)	
Fracassado por CPF ***.356.***-*3 - ALESSANDRO DOS ANJOS	

Propostas do Item 11		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
49.531.675/0001-56 - JM COMERCIO LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim		
	R$ 940,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum		
	R$ 1.880,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: DF		
Marca/Fabricante: Mesa Material Estrutura: Aço, Material Tampo: Poli		
Modelo/versão: Mesa Material Estrutura: Aço, Material Tampo: Poli		
Valor proposta: R$ 940,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 1.880,0000 (total)		

Lances do Item 11		
Nenhum lance foi registrado para o Item 11.		
Mensagens do chat do Item 11		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	13/07/2026 às 09:11:10	A abertura do item 11 para lances está agendada para daqui a 1 minuto. Mantenham-se conectados.
Sistema	13/07/2026 às 09:12:10	O item 11 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	13/07/2026 às 09:22:11	O item 11 está encerrado.
Sistema para o participante 49.531.675/0001-56	13/07/2026 às 10:46:01	Sr. Fornecedor JM COMERCIO LTDA, CNPJ 49.531.675/0001-56, você foi convocado para enviar anexos para o item 11. Prazo para encerrar o envio: 13:45:00 do dia 13/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
Sistema para o participante 49.531.675/0001-56	13/07/2026 às 13:45:00	O item 11 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 13:45:00 de 13/07/2026. 5 anexos foram enviados pelo fornecedor JM COMERCIO LTDA, CNPJ 49.531.675/0001-56.
Sistema para o participante 49.531.675/0001-56	13/07/2026 às 14:08:17	Sr. licitante, respeite as fase da licitação, na mensagem anterior foi solicitado somente a porposta atualizada, pois essa é a fase de julgamento ainda.
Sistema para o participante 49.531.675/0001-56	13/07/2026 às 14:11:05	Sr. Fornecedor JM COMERCIO LTDA, CNPJ 49.531.675/0001-56, você foi convocado para enviar anexos para o item 11. Prazo para encerrar o envio: 16:12:00 do dia 13/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta atualziada.
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Pelo participante 49.531.675/0001-56	13/07/2026 às 14:24:26	O item 11 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 14:24:26 de 13/07/2026. 1 anexo foi enviado pelo fornecedor JM COMERCIO LTDA, CNPJ 49.531.675/0001-56.
Sistema para o participante 49.531.675/0001-56	14/07/2026 às 11:10:34	Bom dia, Sr. Licitante. Após a conferência de sua proposta, verificamos que a empresa informou que realizará apenas a entrega do produto. No entanto, conforme disposto no item 4.5 do Termo de Referência, a empresa que for contratada deverá ser responsável também pela montagem do objeto. Solicitamos a atualização da proposta, de modo que ela esteja em conformidade com as exigências do Termo de Referência.
Sistema para o participante 49.531.675/0001-56	14/07/2026 às 11:10:39	Ressaltamos que o Termo de Referência integra o edital e deve ser de conhecimento da empresa antes da participação no certame.
Sistema para o participante 49.531.675/0001-56	14/07/2026 às 11:11:55	Sr. Fornecedor JM COMERCIO LTDA, CNPJ 49.531.675/0001-56, você foi convocado para enviar anexos para o item 11. Prazo para encerrar o envio: 14:11:00 do dia 14/07/2026. Justificativa: Atualizar proposta conforme exigências editalicias.
Sistema para o participante 49.531.675/0001-56	14/07/2026 às 14:11:00	O item 11 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 14:11:00 de 14/07/2026. Nenhum anexo foi enviado pelo fornecedor JM COMERCIO LTDA, CNPJ 49.531.675/0001-56.
Sistema	14/07/2026 às 14:43:03	O item 11 foi fracassado durante o julgamento/habilitação.
Sistema	14/07/2026 às 14:43:03	O item 11 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 14/07/2026 14:53:03.

Eventos do Item 11	
Data/Hora	**Descrição**
13/07/2026 às 10:46:01	Fornecedor JM COMERCIO LTDA, CNPJ 49.531.675/0001-56 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 13:45:00 do dia 13/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
13/07/2026 às 14:11:05	Fornecedor JM COMERCIO LTDA, CNPJ 49.531.675/0001-56 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 16:12:00 do dia 13/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta atualziada.
13/07/2026 às 14:24:26	Fornecedor JM COMERCIO LTDA, CNPJ 49.531.675/0001-56 finalizou o envio de anexo.
14/07/2026 às 11:11:55	Fornecedor JM COMERCIO LTDA, CNPJ 49.531.675/0001-56 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 14:11:00 do dia 14/07/2026. Justificativa: Atualizar proposta conforme exigências editalicias.
20/07/2026 às 14:11:02	Item homologado.
Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	

Sessão 1

Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	14/07/2026 14:53:03

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
UASG 980878 - PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU-PR
PREGÃO 90025/2026
Às 14:11 horas do dia 20 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais e considerando que a contratação do item 12 restou fracassada/anulada/revogada, a autoridade competente, VITORIO ANTUNES DE PAULA, HOMOLOGA o item 12 do Pregão nº 90025/2026, Processo nº 1.925/2026.

Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SISPP - Tradicional
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Aquisição de mobiliário para a sala da divisão de atendimento à mulher, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.	
Entrega de propostas: De 29/06/2026 às 08:00 até 13/07/2026 às 09:00	
Abertura da sessão pública: Dia 13/07/2026 às 09:00 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	13/07/2026 às 09:00:07	A sessão pública está aberta. Até 10 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 12:00 e entre 13:00 e 18:00. Haverá aviso prévio de abertura dos itens de 1 minutos. Mantenham-se conectados.
Sistema	13/07/2026 às 09:03:46	Prezados licitantes, bom dia. Estamos iniciando a Sessão de Abertura do Pregão Eletrônico nº 0025/2026. Alguns avisos importantes:
Sistema	13/07/2026 às 09:03:53	O pregoeiro(a)/agente de contratação responsável pela condução será: Alessandro dos Anjos Recomendamos que cada licitante instale o aplicativo "Compras.gov.br" em seu dispositivo móvel e adicione o número desta licitação aos seus favoritos para receber atualizações sobre o andamento do Pregão.
Sistema	13/07/2026 às 09:03:58	Também é importante que os licitantes mantenham todos os níveis de cadastramento no SICAF atualizados para garantir a eficiência no julgamento da fase de habilitação.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:02	O modo de disputa será “AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO PARA A SALA DA DIVISÃO DE ATENDIMENTO À MULHER, NOS TERMOS DA TABELA ABAIXO, CONFORME CONDIÇÕES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE INSTRUMENTO.”
Sistema	13/07/2026 às 09:04:11	Importante salientar que nos preços cotados na proposta deverão estar inclusos todos os valores incidentes, tais como taxas, impostos, contribuições, fretes, de forma que o objeto do certame não tenha ônus adicional para o ÓRGÃO.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:22	Compete ao licitante acompanhar as operações no Sistema Eletrônico, sendo responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer convocação/mensagem enviada, solicitada ou emitida pelo Sistema e Pregoeiro(a), assim como de sua desconexão.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:37	Dessa maneira, solicito que tenham seriedade nas informações postadas, a fim de que não tenhamos prejuízos e muito menos problemas jurídicos com este certame. Informo que sempre comunico pelo CHAT, dentro de cada sessão, a data e o horário das sessões seguintes.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:44	Durante a fase de lances, o próprio licitante poderá excluir um lance errado, porém UMA ÚNICA VEZ e no intervalo de 15 segundos após o registro no sistema.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	13/07/2026 às 09:04:57	Já os pedidos de desclassificação/desistência de propostas somente serão aceitos por este Pregoeiro(a) se a argumentação for coerente e embasada. Peço então que estejam atentos para o lançamento dos valores propostos.
Sistema	13/07/2026 às 09:05:14	De acordo com a Lei nº 14.133/2021, a intenção de recurso ocorrerá em 2 momentos, ou seja, após a fase de julgamento de proposta e após a fase de habilitação (10 minutos para cada), porém a interposição das razões de recurso é em momento único e após a fase de habilitação.
Sistema	13/07/2026 às 09:05:31	Peço que prestem atenção a TODAS as condições previstas no Edital deste Pregão, especialmente quanto à documentação de habilitação, bem como quanto à proposta ajustada ao lance final que deve ser inserida no sistema Compras.gov.br após solicitação pelo Pregoeiro(a).
Sistema	13/07/2026 às 09:55:31	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	13/07/2026 às 10:13:32	Solicito que permaneçam conectados enquanto realizo uma verificação preliminar da ordem de classificação das empresas mais bem classificadas.
Sistema	13/07/2026 às 10:33:59	conforme previsto no item 7.18 do edital, será aplicado margem de preferencia para empresas conforme a lei 123/2006, somente para os itens 001 e 010
Sistema	13/07/2026 às 11:38:17	INTERVALO DE ALMOÇO DAS 12h ATÉ AS 13h
Sistema	13/07/2026 às 15:47:27	Sr. licitantes informo que o pregoeiro precisou se ausentar da prefeitura, porém a licitação está suspensa, e a reabertura está marcada para o dia 14/07/2026 as 09 horas. Obrigado pela compreensão.
Sistema	14/07/2026 às 08:48:57	Bom dia, Sr. licitantes a licitação já está reaberta
Sistema	14/07/2026 às 11:53:36	intervalo de almoço das 12h até as 13h
Sistema	14/07/2026 às 17:01:27	Licitação será suspensa as 18h e retorno as 08h do dia 15/07/2026
Sistema	15/07/2026 às 14:03:25	Prezados Licitantes, o SICAF das empresas provisoriamente vencedoras e das demais empresas que possam ser convocadas será consultado diretamente pelo Pregoeiro ou agente de contratação.
Sistema	15/07/2026 às 14:21:33	Informo que a empresa LIDIANE SENA DE MORAIS. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 005
Sistema	15/07/2026 às 16:54:19	Licitação será suspensa as 17h e retorno as 08h do dia 16/07/2026
Sistema	16/07/2026 às 08:35:24	Informo que a empresa OFFICER X MOVEIS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 002
Sistema	16/07/2026 às 08:44:24	Informo que a empresa REFINAR EMPRESARIAL ASSESSORIA EM CONTROLES ADMINISTRATIVOS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 014
Sistema	16/07/2026 às 08:51:22	Prezados, Considerando o elevado número de empresas que deixaram de encaminhar proposta, apresentaram propostas em desacordo com as exigências do Edital, deixaram de anexar as propostas solicitados ou mantiveram valores superiores ao valor de referência mesmo após a fase de negociação, informamos que todos esses casos serão encaminhados ao Departamento Jurídico para apuração dos fatos.
Sistema	16/07/2026 às 08:51:38	A análise terá por finalidade verificar a ocorrência de eventual descumprimento das obrigações decorrentes da participação no certame e a adoção das medidas administrativas cabíveis, nos termos da Lei nº 14.133/2021 e das disposições previstas no Edital.
Sistema	16/07/2026 às 08:58:38	Informo que a empresa AGN COMERCIO E TECNOLOGIA LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 09:08:02	Informo que a empresa 48.437.027 EDSON LAZDENAS. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 09:14:49	Informo que a empresa NEXUS EQUIPAMENTOS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	16/07/2026 às 09:29:23	Informo que a empresa PRIME SOLUCOES EM TECNOLOGIA LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 11:29:27	Informo que a empresa HBO INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS DE ACO LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 11:35:18	Licitação será suspensa as 12h e retorno as 13h

Sistema	16/07/2026 às 13:01:41	Informo que a empresa BR NUNES SERVICOS GOVERNAMENTAIS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.

Eventos da compra

Data/Hora	Descrição
13/07/2026 às 09:00:07	Abertura da sessão pública
13/07/2026 às 09:55:30	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 12 - Balcão

Balcão Material: Madeira, Tipo Madeira: Mdf, Espessura Material: 10MM, Altura: 1,10M, Largura: 4,70M, Profundidade: 0,70M, Quantidade Prateleiras: 2UN, Revestimento: Laminado Melamínico, Características Adicionais: Portas De Correr

Quantidade: 1	Valor estimado: R$ 3.004,6200 (unitário)	
Unidade de fornecimento: Unidade	R$ 3.004,6200 (total)	

Situação: Fracassado e Homologado

Critério de julgamento: Menor Preço

Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)

Fracassado por CPF ***.356.***-*3 - ALESSANDRO DOS ANJOS

Propostas do Item 12

Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006

Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023

Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024

Fornecedor	Valor ofertado	Situação
08.148.745/0001-04 - R. A HERNANDES LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 3.004,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 3.004,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: IBET		
Modelo/versão: ST08		
Valor proposta: R$ 3.004,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1
R$ 3.004,0000 (total)		

Lances do Item 12

Nenhum lance foi registrado para o Item 12.

Mensagens do chat do Item 12

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	13/07/2026 às 09:11:10	A abertura do item 12 para lances está agendada para daqui a 1 minuto. Mantenham-se conectados.
Sistema	13/07/2026 às 09:12:10	O item 12 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	13/07/2026 às 09:22:11	O item 12 está encerrado.
Sistema para o participante 08.148.745/0001-04	13/07/2026 às 10:46:14	Sr. Fornecedor R. A HERNANDES LTDA, CNPJ 08.148.745/0001-04, você foi convocado para enviar anexos para o item 12. Prazo para encerrar o envio: 13:47:00 do dia 13/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
Sistema para o participante 08.148.745/0001-04	13/07/2026 às 13:47:00	O item 12 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 13:47:00 de 13/07/2026. Nenhum anexo foi enviado pelo fornecedor R. A HERNANDES LTDA, CNPJ 08.148.745/0001-04.
Sistema	13/07/2026 às 14:11:33	O item 12 foi fracassado durante o julgamento/habilitação.
Sistema	13/07/2026 às 14:11:33	O item 12 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 13/07/2026 14:21:33.

Eventos do Item 12

Data/Hora	Descrição
13/07/2026 às 10:46:14	Fornecedor R. A HERNANDES LTDA, CNPJ 08.148.745/0001-04 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 13:47:00 do dia 13/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
20/07/2026 às 14:11:02	Item homologado.

Fase Recursal do Item/Grupo *

* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.

Sessão 1

Prazos:

Intenção de recurso no julgamento:	13/07/2026 14:21:33

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

UASG 980878 - PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU-PR

PREGÃO 90025/2026

Às 14:11 horas do dia 20 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais e considerando que a contratação do item 13 restou fracassada/anulada/revogada, a autoridade competente, VITORIO ANTUNES DE PAULA, HOMOLOGA o item 13 do Pregão nº 90025/2026, Processo nº 1.925/2026.

Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SISPP - Tradicional
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto

Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Aquisição de mobiliário para a sala da divisão de atendimento à mulher, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.	
Entrega de propostas: De 29/06/2026 às 08:00 até 13/07/2026 às 09:00	
Abertura da sessão pública: Dia 13/07/2026 às 09:00 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	13/07/2026 às 09:00:07	A sessão pública está aberta. Até 10 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 12:00 e entre 13:00 e 18:00. Haverá aviso prévio de abertura dos itens de 1 minutos. Mantenham-se conectados.
Sistema	13/07/2026 às 09:03:46	Prezados licitantes, bom dia. Estamos iniciando a Sessão de Abertura do Pregão Eletrônico nº 0025/2026. Alguns avisos importantes: O pregoeiro(a)/agente de contratação responsável pela condução será: Alessandro dos Anjos
Sistema	13/07/2026 às 09:03:53	Recomendamos que cada licitante instale o aplicativo "Compras.gov.br" em seu dispositivo móvel e adicione o número desta licitação aos seus favoritos para receber atualizações sobre o andamento do Pregão.
Sistema	13/07/2026 às 09:03:58	Também é importante que os licitantes mantenham todos os níveis de cadastramento no SICAF atualizados para garantir a eficiência no julgamento da fase de habilitação.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:02	O modo de disputa será "AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO PARA A SALA DA DIVISÃO DE ATENDIMENTO À MULHER, NOS TERMOS DA TABELA ABAIXO, CONFORME CONDIÇÕES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE INSTRUMENTO."
Sistema	13/07/2026 às 09:04:11	Importante salientar que nos preços cotados na proposta deverão estar inclusos todos os valores incidentes, tais como taxas, impostos, contribuições, fretes, de forma que o objeto do certame não tenha ônus adicional para o ÓRGÃO.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:22	Compete ao licitante acompanhar as operações no Sistema Eletrônico, sendo responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer convocação/mensagem enviada, solicitada ou emitida pelo Sistema e Pregoeiro(a), assim como de sua desconexão.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:37	Dessa maneira, solicito que tenham seriedade nas informações postadas, a fim de que não tenhamos prejuízos e muito menos problemas jurídicos com este certame. Informo que sempre comunico pelo CHAT, dentro de cada sessão, a data e o horário das sessões seguintes.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:44	Durante a fase de lances, o próprio licitante poderá excluir um lance errado, porém UMA ÚNICA VEZ e no intervalo de 15 segundos após o registro no sistema.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	13/07/2026 às 09:04:57	Já os pedidos de desclassificação/desistência de propostas somente serão aceitos por este Pregoeiro(a) se a argumentação for coerente e embasada. Peço então que estejam atentos para o lançamento dos valores propostos.
Sistema	13/07/2026 às 09:05:14	De acordo com a Lei nº 14.133/2021, a intenção de recurso ocorrerá em 2 momentos, ou seja, após a fase de julgamento de proposta e após a fase de habilitação (10 minutos para cada), porém a interposição das razões de recurso é em momento único e após a fase de habilitação.
Sistema	13/07/2026 às 09:05:31	Peço que prestem atenção a TODAS as condições previstas no Edital deste Pregão, especialmente quanto à documentação de habilitação, bem como quanto à proposta ajustada ao lance final que deve ser inserida no sistema Compras.gov.br após solicitação pelo Pregoeiro(a).
Sistema	13/07/2026 às 09:55:31	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	13/07/2026 às 10:13:32	Solicito que permaneçam conectados enquanto realizo uma verificação preliminar da ordem de classificação das empresas mais bem classificadas.
Sistema	13/07/2026 às 10:33:59	conforme previsto no item 7.18 do edital, será aplicado margem de preferencia para empresas conforme a lei 123/2006, somente para os itens 001 e 010
Sistema	13/07/2026 às 11:38:17	INTERVALO DE ALMOÇO DAS 12h ATÉ AS 13h
Sistema	13/07/2026 às 15:47:27	Sr. licitantes informo que o pregoeiro precisou se ausentar da prefeitura, porém a licitação está suspensa, e a reabertura está marcada para o dia 14/07/2026 as 09 horas. Obrigado pela compreensão.
Sistema	14/07/2026 às 08:48:57	Bom dia, Sr. licitantes a licitação já está reaberta
Sistema	14/07/2026 às 11:53:36	intervalo de almoço das 12h até as 13h
Sistema	14/07/2026 às 17:01:27	Licitação será suspensa as 18h e retorno as 08h do dia 15/07/2026
Sistema	15/07/2026 às 14:03:25	Prezados Licitantes, o SICAF das empresas provisoriamente vencedoras e das demais empresas que possam ser convocadas será consultado diretamente pelo Pregoeiro ou agente de contratação.
Sistema	15/07/2026 às 14:21:33	Informo que a empresa LIDIANE SENA DE MORAIS. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 005
Sistema	15/07/2026 às 16:54:19	Licitação será suspensa as 17h e retorno as 08h do dia 16/07/2026
Sistema	16/07/2026 às 08:35:24	Informo que a empresa OFFICER X MOVEIS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 002
Sistema	16/07/2026 às 08:44:24	Informo que a empresa REFINAR EMPRESARIAL ASSESSORIA EM CONTROLES ADMINISTRATIVOS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 014
Sistema	16/07/2026 às 08:51:22	Prezados, Considerando o elevado número de empresas que deixaram de encaminhar proposta, apresentaram propostas em desacordo com as exigências do Edital, deixaram de anexar as propostas solicitados ou mantiveram valores superiores ao valor de referência mesmo após a fase de negociação, informamos que todos esses casos serão encaminhados ao Departamento Jurídico para apuração dos fatos.
Sistema	16/07/2026 às 08:51:38	A análise terá por finalidade verificar a ocorrência de eventual descumprimento das obrigações decorrentes da participação no certame e a adoção das medidas administrativas cabíveis, nos termos da Lei nº 14.133/2021 e das disposições previstas no Edital.
Sistema	16/07/2026 às 08:58:38	Informo que a empresa AGN COMERCIO E TECNOLOGIA LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 09:08:02	Informo que a empresa 48.437.027 EDSON LAZDENAS. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 09:14:49	Informo que a empresa NEXUS EQUIPAMENTOS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	16/07/2026 às 09:29:23	Informo que a empresa PRIME SOLUCOES EM TECNOLOGIA LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 11:29:27	Informo que a empresa HBO INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS DE ACO LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 11:35:18	Licitação será suspensa as 12h e retorno as 13h
Sistema	16/07/2026 às 13:01:41	Informo que a empresa BR NUNES SERVICOS GOVERNAMENTAIS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.

Eventos da compra

Data/Hora	Descrição
13/07/2026 às 09:00:07	Abertura da sessão pública
13/07/2026 às 09:55:30	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 13 - Bebedouro Água	
Bebedouro Água Tipo: Pressão Conjugado, Voltagem: 220V, Material Gabinete: Aço Inox Aisi 304, Capacidade Água: 6L	
Quantidade: 3	Valor estimado: R$ 1.622,0700 (unitário)
Unidade de fornecimento: Unidade	R$ 4.866,2100 (total)
Situação: Fracassado e Homologado	

Critério de julgamento: Menor Preço		
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)		
Fracassado por CPF ***.356.***-*3 - ALESSANDRO DOS ANJOS		
Propostas do Item 13		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
62.366.374/0001-82 - 62.366.374 TEREZINHA SUELI RIBEIRO DUENHAS		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 1.700,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 5.100,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: tr		
Modelo/versão: tr		
Valor proposta: R$ 1.700,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 3
R$ 5.100,0000 (total)		
60.579.793/0001-77 - A. S. ROCHA SOLUCOES GOVERNAMENTAIS		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 763,0200 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 2.289,0600 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: BA		
Marca/Fabricante: LIBELL		
Modelo/versão: LIBELL		
Valor proposta: R$ 1.622,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 3
R$ 4.866,0000 (total)		
73.334.476/0001-32 - CENTRO OESTE - COMERCIO DE MOVEIS E EQUIPAMENTOS LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 1.605,7800 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 4.817,3400 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: IBBL		
Modelo/versão: PURIPRESS		
Valor proposta: R$ 1.622,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 3
R$ 4.866,0000 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
58.508.401/0001-37 - FOCA FRIO SOLUCOES EM REFRIGERACAO LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 1.600,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 4.800,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: CONFORME TR		
Modelo/versão: CONFORME TR		
Valor proposta: R$ 1.622,0700 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 3
R$ 4.866,2100 (total)		
29.953.468/0001-82 - LICITARA COMERCIO DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 5.000,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 15.000,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: FRISBEL		
Modelo/versão: RA025 C/ SUPORTE		
Valor proposta: R$ 5.000,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 3
R$ 15.000,0000 (total)		
54.480.624/0001-82 - MULTIPLA IA COMERCIO E SERVICOS DE SOLUCOES EMPRESARIAIS LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 1.001,0600 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 3.003,1800 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: LIBELL		
Modelo/versão: MASTER		

Valor proposta: R$ 2.000,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 3
R$ 6.000,0000 (total)		
52.386.933/0001-62 - REFINAR EMPRESARIAL ASSESSORIA EM CONTROLES ADMINISTRATIVOS LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 755,3800 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 2.266,1400 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SC		
Marca/Fabricante: LIBELL		
Modelo/versão: LIBELL		
Valor proposta: R$ 20.000,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 3
R$ 60.000,0000 (total)		
Lances do Item 13		
Data/hora	**Participante**	**Lance**
13/07/2026 às 09:20:16	73.334.476/0001-32	R$ 1.605,7800
13/07/2026 às 09:20:32	60.579.793/0001-77	R$ 1.589,7200
13/07/2026 às 09:22:01	58.508.401/0001-37	R$ 1.600,0000
13/07/2026 às 09:22:02	52.386.933/0001-62	R$ 1.573,8200

Data/hora	**Participante**	**Lance**
13/07/2026 às 09:22:07	54.480.624/0001-82	R$ 1.558,0800
13/07/2026 às 09:22:23	60.579.793/0001-77	R$ 1.542,4900
13/07/2026 às 09:22:25	54.480.624/0001-82	R$ 1.527,0600
13/07/2026 às 09:22:41	60.579.793/0001-77	R$ 1.511,7800
13/07/2026 às 09:22:41	54.480.624/0001-82	R$ 1.496,6600
13/07/2026 às 09:22:57	60.579.793/0001-77	R$ 1.481,6900
13/07/2026 às 09:22:58	54.480.624/0001-82	R$ 1.466,8700
13/07/2026 às 09:23:13	60.579.793/0001-77	R$ 1.452,2000
13/07/2026 às 09:23:14	54.480.624/0001-82	R$ 1.437,6700
13/07/2026 às 09:23:29	60.579.793/0001-77	R$ 1.423,2900
13/07/2026 às 09:23:30	54.480.624/0001-82	R$ 1.409,0500
13/07/2026 às 09:23:45	60.579.793/0001-77	R$ 1.394,9500
13/07/2026 às 09:23:46	54.480.624/0001-82	R$ 1.381,0000
13/07/2026 às 09:24:01	60.579.793/0001-77	R$ 1.367,1900
13/07/2026 às 09:24:02	54.480.624/0001-82	R$ 1.353,5100
13/07/2026 às 09:24:17	60.579.793/0001-77	R$ 1.339,9700
13/07/2026 às 09:24:18	54.480.624/0001-82	R$ 1.326,5700
13/07/2026 às 09:24:33	60.579.793/0001-77	R$ 1.313,3000
13/07/2026 às 09:24:34	54.480.624/0001-82	R$ 1.300,1600
13/07/2026 às 09:24:49	60.579.793/0001-77	R$ 1.287,1500
13/07/2026 às 09:24:50	54.480.624/0001-82	R$ 1.274,2700
13/07/2026 às 09:25:06	60.579.793/0001-77	R$ 1.261,5200
13/07/2026 às 09:25:06	54.480.624/0001-82	R$ 1.248,9000
13/07/2026 às 09:25:21	60.579.793/0001-77	R$ 1.236,4100
13/07/2026 às 09:25:22	54.480.624/0001-82	R$ 1.224,0400
13/07/2026 às 09:25:37	60.579.793/0001-77	R$ 1.211,7900
13/07/2026 às 09:25:38	54.480.624/0001-82	R$ 1.199,6700
13/07/2026 às 09:25:53	60.579.793/0001-77	R$ 1.187,6700
13/07/2026 às 09:25:54	54.480.624/0001-82	R$ 1.175,7900
13/07/2026 às 09:26:10	60.579.793/0001-77	R$ 1.164,0300
13/07/2026 às 09:26:10	54.480.624/0001-82	R$ 1.152,3800
13/07/2026 às 09:26:26	60.579.793/0001-77	R$ 1.140,8500
13/07/2026 às 09:26:26	54.480.624/0001-82	R$ 1.129,4400
13/07/2026 às 09:26:42	60.579.793/0001-77	R$ 1.118,1400

Data/hora	**Participante**	**Lance**
13/07/2026 às 09:26:42	54.480.624/0001-82	R$ 1.106,9500
13/07/2026 às 09:26:58	60.579.793/0001-77	R$ 1.095,8800
13/07/2026 às 09:26:58	54.480.624/0001-82	R$ 1.084,9200
13/07/2026 às 09:27:14	60.579.793/0001-77	R$ 1.074,0700
13/07/2026 às 09:27:14	54.480.624/0001-82	R$ 1.063,3200
13/07/2026 às 09:27:30	60.579.793/0001-77	R$ 1.052,6800
13/07/2026 às 09:27:30	54.480.624/0001-82	R$ 1.042,1500

13/07/2026 às 09:27:47	60.579.793/0001-77	R$ 1.031,7200
13/07/2026 às 09:27:47	54.480.624/0001-82	R$ 1.021,4000
13/07/2026 às 09:28:04	60.579.793/0001-77	R$ 1.011,1800
13/07/2026 às 09:28:04	54.480.624/0001-82	R$ 1.001,0600
13/07/2026 às 09:28:21	60.579.793/0001-77	R$ 991,0400
13/07/2026 às 09:29:50	52.386.933/0001-62	R$ 981,1200
13/07/2026 às 09:30:06	60.579.793/0001-77	R$ 971,3000
13/07/2026 às 09:31:35	52.386.933/0001-62	R$ 961,5800
13/07/2026 às 09:31:51	60.579.793/0001-77	R$ 951,9600
13/07/2026 às 09:33:20	52.386.933/0001-62	R$ 942,4400
13/07/2026 às 09:33:36	60.579.793/0001-77	R$ 933,0100
13/07/2026 às 09:35:05	52.386.933/0001-62	R$ 923,6700
13/07/2026 às 09:35:21	60.579.793/0001-77	R$ 914,4300
13/07/2026 às 09:36:50	52.386.933/0001-62	R$ 905,2800
13/07/2026 às 09:37:06	60.579.793/0001-77	R$ 896,2200
13/07/2026 às 09:38:36	52.386.933/0001-62	R$ 887,2500
13/07/2026 às 09:38:51	60.579.793/0001-77	R$ 878,3700
13/07/2026 às 09:40:20	52.386.933/0001-62	R$ 869,5800
13/07/2026 às 09:40:37	60.579.793/0001-77	R$ 860,8800
13/07/2026 às 09:42:07	52.386.933/0001-62	R$ 852,2700
13/07/2026 às 09:42:24	60.579.793/0001-77	R$ 843,7400
13/07/2026 às 09:43:53	52.386.933/0001-62	R$ 835,3000
13/07/2026 às 09:44:10	60.579.793/0001-77	R$ 826,9400
13/07/2026 às 09:45:39	52.386.933/0001-62	R$ 818,6700
13/07/2026 às 09:45:55	60.579.793/0001-77	R$ 810,4800
13/07/2026 às 09:47:24	52.386.933/0001-62	R$ 802,3700
13/07/2026 às 09:47:40	60.579.793/0001-77	R$ 794,3400

Data/hora	**Participante**	**Lance**
13/07/2026 às 09:49:09	52.386.933/0001-62	R$ 786,3900
13/07/2026 às 09:49:25	60.579.793/0001-77	R$ 778,5200
13/07/2026 às 09:50:54	52.386.933/0001-62	R$ 770,7300
13/07/2026 às 09:51:10	60.579.793/0001-77	R$ 763,0200
13/07/2026 às 09:52:40	52.386.933/0001-62	R$ 755,3800

Mensagens do chat do Item 13

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	13/07/2026 às 09:11:10	A abertura do item 13 para lances está agendada para daqui a 1 minuto. Mantenham-se conectados.
Sistema	13/07/2026 às 09:12:10	O item 13 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	13/07/2026 às 09:12:10	Algumas propostas do item 13 estão empatadas. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	13/07/2026 às 09:54:41	O item 13 está encerrado.
Sistema para o participante 52.386.933/0001-62	13/07/2026 às 10:10:21	Prezado(a) licitante, Informamos que a proposta apresentada possui valor inferior a 50% (cinquenta por cento) do valor estimado pela Administração, caracterizando indício de inexequibilidade, conforme previsto no edital.
Sistema para o participante 52.386.933/0001-62	13/07/2026 às 10:10:31	Dessa forma, solicitamos a apresentação de documentos e/ou justificativas que comprovem a exequibilidade da proposta, demonstrando a viabilidade da execução do objeto pelo valor ofertado, dentro do prazo estabelecido pelo Pregoeiro. A não comprovação da exequibilidade poderá resultar na desclassificação da proposta, nos termos do edital e da Lei nº 14.133/2021.
Sistema para o participante 60.579.793/0001-77	14/07/2026 às 15:45:21	Sr. Fornecedor A. S. ROCHA SOLUCOES GOVERNAMENTAIS, CNPJ 60.579.793/0001-77, você foi convocado para enviar anexos para o item 13. Prazo para encerrar o envio: 17:46:00 do dia 14/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
Sistema para o participante 60.579.793/0001-77	14/07/2026 às 17:46:00	O item 13 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 17:46:00 de 14/07/2026. Nenhum anexo foi enviado pelo fornecedor A. S. ROCHA SOLUCOES GOVERNAMENTAIS, CNPJ 60.579.793/0001-77.
Sistema para o participante 54.480.624/0001-82	15/07/2026 às 08:41:39	Sr. Fornecedor MULTIPLA IA COMERCIO E SERVICOS DE SOLUCOES EMPRESARIAIS LTDA, CNPJ 54.480.624/0001-82, você foi convocado para enviar anexos para o item 13. Prazo para encerrar o envio: 10:42:00 do dia 15/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso..
Sistema para o participante 54.480.624/0001-82	15/07/2026 às 10:42:00	O item 13 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 10:42:00 de 15/07/2026. Nenhum anexo foi enviado pelo fornecedor MULTIPLA IA COMERCIO E SERVICOS DE SOLUCOES EMPRESARIAIS LTDA, CNPJ 54.480.624/0001-82.
Sistema para o participante 58.508.401/0001-37	15/07/2026 às 11:08:56	Sr. Fornecedor FOCA FRIO SOLUCOES EM REFRIGERACAO LTDA, CNPJ 58.508.401/0001- 37, você foi convocado para enviar anexos para o item 13. Prazo para encerrar o envio: 14:08:00 do dia 15/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
Sistema para o participante 58.508.401/0001-37	15/07/2026 às 14:08:00	O item 13 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 14:08:00 de 15/07/2026. Nenhum anexo foi enviado pelo fornecedor FOCA FRIO SOLUCOES EM REFRIGERACAO LTDA, CNPJ 58.508.401/0001-37.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema para o participante 73.334.476/0001-32	15/07/2026 às 14:59:37	Sr. Fornecedor CENTRO OESTE - COMERCIO DE MOVEIS E EQUIPAMENTOS LTDA, CNPJ 73.334.476/0001-32, você foi convocado para enviar anexos para o item 13. Prazo para encerrar o envio: 17:00:00 do dia 15/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .

Sistema para o participante 73.334.476/0001-32	15/07/2026 às 17:00:01	O item 13 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 17:00:01 de 15/07/2026. Nenhum anexo foi enviado pelo fornecedor CENTRO OESTE - COMERCIO DE MOVEIS E EQUIPAMENTOS LTDA, CNPJ 73.334.476/0001-32.
Sistema para o participante 62.366.374/0001-82	16/07/2026 às 08:16:37	Sr. Fornecedor 62.366.374 TEREZINHA SUELI RIBEIRO DUENHAS, CNPJ 62.366.374/0001-82, você foi convocado para enviar anexos para o item 13. Prazo para encerrar o envio: 10:17:00 do dia 16/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
Sistema para o participante 62.366.374/0001-82	16/07/2026 às 08:17:20	Sr. Fornecedor 62.366.374 TEREZINHA SUELI RIBEIRO DUENHAS, CNPJ 62.366.374/0001-82, você foi convocado para negociação de valor do item 13. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que verifique a possiblidade de reduzir o valor da sua proposta, tendo em vista que o preço ofertado encontra-se acima do limite máximo admitido no edital. .
Pelo participante 62.366.374/0001-82	16/07/2026 às 08:53:47	bOM DIA, um momento
Pelo participante 62.366.374/0001-82	16/07/2026 às 09:18:30	Solicito desclassificação da proposta.
Sistema para o participante 62.366.374/0001-82	16/07/2026 às 09:19:14	Obrigado pelo retorno.
Sistema para o participante 62.366.374/0001-82	16/07/2026 às 09:19:24	O item 13 teve a solicitação de negociação de valor CANCELADA para o fornecedor 62.366.374 TEREZINHA SUELI RIBEIRO DUENHAS, CNPJ 62.366.374/0001-82. Motivo: Proposta desclassificada.
Sistema para o participante 62.366.374/0001-82	16/07/2026 às 09:19:24	O item 13 teve a convocação para envio de anexo(s) CANCELADA às 09:19:24 de 16/07/2026. Anexos vinculados à esta convocação e enviados pelo fornecedor 62.366.374 TEREZINHA SUELI RIBEIRO DUENHAS, CNPJ 62.366.374/0001-82 foram excluídos. Motivo: Proposta desclassificada.
Sistema para o participante 29.953.468/0001-82	16/07/2026 às 09:20:09	Sr. Fornecedor LICITARA COMERCIO DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS LTDA, CNPJ 29.953.468/0001-82, você foi convocado para enviar anexos para o item 13. Prazo para encerrar o envio: 11:21:00 do dia 16/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
Sistema para o participante 29.953.468/0001-82	16/07/2026 às 09:20:13	Sr. Fornecedor LICITARA COMERCIO DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS LTDA, CNPJ 29.953.468/0001-82, você foi convocado para negociação de valor do item 13. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que verifique a possiblidade de reduzir o valor da sua proposta, tendo em vista que o preço ofertado encontra-se acima do limite máximo admitido no edital. .
Pelo participante 29.953.468/0001-82	16/07/2026 às 09:29:38	O item 13 teve a negociação de valor encerrada pelo fornecedor LICITARA COMERCIO DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS LTDA, CNPJ 29.953.468/0001-82. A negociação do item 13 foi recusada pelo fornecedor LICITARA COMERCIO DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS LTDA, CNPJ 29.953.468/0001-82, mantendo R$ 5.000,0000.
Pelo participante 29.953.468/0001-82	16/07/2026 às 09:30:16	Bom dia, Sr.(a) Pregoeiro(a), informo que não conseguimos reduzir , permaneço à disposição. Agradecida! O item 13 teve a convocação para envio de anexo(s) CANCELADA às 09:31:27 de 16/07/2026.
Sistema para o participante 29.953.468/0001-82	16/07/2026 às 09:31:27	Anexos vinculados à esta convocação e enviados pelo fornecedor LICITARA COMERCIO DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS LTDA, CNPJ 29.953.468/0001-82 foram excluídos. Motivo: Proposta desclassificada.
Sistema	16/07/2026 às 09:31:27	O item 13 foi fracassado durante o julgamento/habilitação.
Sistema	16/07/2026 às 09:31:27	O item 13 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 16/07/2026 09:41:27.

Eventos do Item 13	
Data/Hora	**Descrição**
14/07/2026 às 15:45:21	Fornecedor A. S. ROCHA SOLUCOES GOVERNAMENTAIS, CNPJ 60.579.793/0001-77 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 17:46:00 do dia 14/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
15/07/2026 às 08:41:39	Fornecedor MULTIPLA IA COMERCIO E SERVICOS DE SOLUCOES EMPRESARIAIS LTDA, CNPJ 54.480.624/0001-82 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 10:42:00 do dia 15/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso..
15/07/2026 às 11:08:56	Fornecedor FOCA FRIO SOLUCOES EM REFRIGERACAO LTDA, CNPJ 58.508.401/0001-37 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 14:08:00 do dia 15/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
15/07/2026 às 14:59:37	Fornecedor CENTRO OESTE - COMERCIO DE MOVEIS E EQUIPAMENTOS LTDA, CNPJ 73.334.476/0001-32 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 17:00:00 do dia 15/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
16/07/2026 às 08:16:37	Fornecedor 62.366.374 TEREZINHA SUELI RIBEIRO DUENHAS, CNPJ 62.366.374/0001-82 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 10:17:00 do dia 16/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
16/07/2026 às 09:20:09	Fornecedor LICITARA COMERCIO DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS LTDA, CNPJ 29.953.468/0001-82 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 11:21:00 do dia 16/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
20/07/2026 às 14:11:02	Item homologado.
Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	16/07/2026 09:41:27

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU		
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO		
UASG 980878 - PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU-PR		
PREGÃO 90025/2026		
Às 14:11 horas do dia 20 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, VITORIO ANTUNES DE PAULA, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 14 do Pregão nº 90025/2026, Processo nº 1.925/2026.		
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021		Característica: SISPP - Tradicional
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto		Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não		UF da UASG: PR
Objeto da compra: Aquisição de mobiliário para a sala da divisão de atendimento à mulher, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.		
Entrega de propostas: De 29/06/2026 às 08:00 até 13/07/2026 às 09:00		
Abertura da sessão pública: Dia 13/07/2026 às 09:00 (horário de Brasília)		
Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	13/07/2026 às 09:00:07	A sessão pública está aberta. Até 10 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 12:00 e entre 13:00 e 18:00. Haverá aviso prévio de abertura dos itens de 1 minutos. Mantenham-se

		conectados.
Sistema	13/07/2026 às 09:03:46	Prezados licitantes, bom dia. Estamos iniciando a Sessão de Abertura do Pregão Eletrônico nº 0025/2026. Alguns avisos importantes:
Sistema	13/07/2026 às 09:03:53	O pregoeiro(a)/agente de contratação responsável pela condução será: Alessandro dos Anjos Recomendamos que cada licitante instale o aplicativo "Compras.gov.br" em seu dispositivo móvel e adicione o número desta licitação aos seus favoritos para receber atualizações sobre o andamento do Pregão.
Sistema	13/07/2026 às 09:03:58	Também é importante que os licitantes mantenham todos os níveis de cadastramento no SICAF atualizados para garantir a eficiência no julgamento da fase de habilitação.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:02	O modo de disputa será “AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO PARA A SALA DA DIVISÃO DE ATENDIMENTO À MULHER, NOS TERMOS DA TABELA ABAIXO, CONFORME CONDIÇÕES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE INSTRUMENTO.”
Sistema	13/07/2026 às 09:04:11	Importante salientar que nos preços cotados na proposta deverão estar inclusos todos os valores incidentes, tais como taxas, impostos, contribuições, fretes, de forma que o objeto do certame não tenha ônus adicional para o ÓRGÃO.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:22	Compete ao licitante acompanhar as operações no Sistema Eletrônico, sendo responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer convocação/mensagem enviada, solicitada ou emitida pelo Sistema e Pregoeiro(a), assim como de sua desconexão.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:37	Dessa maneira, solicito que tenham seriedade nas informações postadas, a fim de que não tenhamos prejuízos e muito menos problemas jurídicos com este certame. Informo que sempre comunico pelo CHAT, dentro de cada sessão, a data e o horário das sessões seguintes.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:44	Durante a fase de lances, o próprio licitante poderá excluir um lance errado, porém UMA ÚNICA VEZ e no intervalo de 15 segundos após o registro no sistema.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	13/07/2026 às 09:04:57	Já os pedidos de desclassificação/desistência de propostas somente serão aceitos por este Pregoeiro(a) se a argumentação for coerente e embasada. Peço então que estejam atentos para o lançamento dos valores propostos.
Sistema	13/07/2026 às 09:05:14	De acordo com a Lei nº 14.133/2021, a intenção de recurso ocorrerá em 2 momentos, ou seja, após a fase de julgamento de proposta e após a fase de habilitação (10 minutos para cada), porém a interposição das razões de recurso é em momento único e após a fase de habilitação.
Sistema	13/07/2026 às 09:05:31	Peço que prestem atenção a TODAS as condições previstas no Edital deste Pregão, especialmente quanto à documentação de habilitação, bem como quanto à proposta ajustada ao lance final que deve ser inserida no sistema Compras.gov.br após solicitação pelo Pregoeiro(a).
Sistema	13/07/2026 às 09:55:31	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	13/07/2026 às 10:13:32	Solicito que permaneçam conectados enquanto realizo uma verificação preliminar da ordem de classificação das empresas mais bem classificadas.
Sistema	13/07/2026 às 10:33:59	conforme previsto no item 7.18 do edital, será aplicado margem de preferencia para empresas conforme a lei 123/2006, somente para os itens 001 e 010
Sistema	13/07/2026 às 11:38:17	INTERVALO DE ALMOÇO DAS 12h ATÉ AS 13h
Sistema	13/07/2026 às 15:47:27	Sr. licitantes informo que o pregoeiro precisou se ausentar da prefeitura, porém a licitação está suspensa, e a reabertura está marcada para o dia 14/07/2026 as 09 horas. Obrigado pela compreensão.
Sistema	14/07/2026 às 08:48:57	Bom dia, Sr. licitantes a licitação já está reaberta
Sistema	14/07/2026 às 11:53:36	intervalo de almoço das 12h até as 13h
Sistema	14/07/2026 às 17:01:27	Licitação será suspensa as 18h e retorno as 08h do dia 15/07/2026
Sistema	15/07/2026 às 14:03:25	Prezados Licitantes, o SICAF das empresas provisoriamente vencedoras e das demais empresas que possam ser convocadas será consultado diretamente pelo Pregoeiro ou agente de contratação.
Sistema	15/07/2026 às 14:21:33	Informo que a empresa LIDIANE SENA DE MORAIS. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 005
Sistema	15/07/2026 às 16:54:19	Licitação será suspensa as 17h e retorno as 08h do dia 16/07/2026
Sistema	16/07/2026 às 08:35:24	Informo que a empresa OFFICER X MOVEIS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 002
Sistema	16/07/2026 às 08:44:24	Informo que a empresa REFINAR EMPRESARIAL ASSESSORIA EM CONTROLES ADMINISTRATIVOS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 014
Sistema	16/07/2026 às 08:51:22	Prezados, Considerando o elevado número de empresas que deixaram de encaminhar proposta, apresentaram propostas em desacordo com as exigências do Edital, deixaram de anexar as propostas solicitados ou mantiveram valores superiores ao valor de referência mesmo após a fase de negociação, informamos que todos esses casos serão encaminhados ao Departamento Jurídico para apuração dos fatos.
Sistema	16/07/2026 às 08:51:38	A análise terá por finalidade verificar a ocorrência de eventual descumprimento das obrigações decorrentes da participação no certame e a adoção das medidas administrativas cabíveis, nos termos da Lei nº 14.133/2021 e das disposições previstas no Edital.
Sistema	16/07/2026 às 08:58:38	Informo que a empresa AGN COMERCIO E TECNOLOGIA LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 09:08:02	Informo que a empresa 48.437.027 EDSON LAZDENAS. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 09:14:49	Informo que a empresa NEXUS EQUIPAMENTOS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	16/07/2026 às 09:29:23	Informo que a empresa PRIME SOLUCOES EM TECNOLOGIA LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 11:29:27	Informo que a empresa HBO INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS DE ACO LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 11:35:18	Licitação será suspensa as 12h e retorno as 13h
Sistema	16/07/2026 às 13:01:41	Informo que a empresa BR NUNES SERVICOS GOVERNAMENTAIS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.

Eventos da compra

Data/Hora	Descrição
13/07/2026 às 09:00:07	Abertura da sessão pública
13/07/2026 às 09:55:30	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 14 - Cafeteira Elétrica		
Cafeteira Elétrica Material: Aço Inoxidável, Capacidade: 1,2L, Voltagem: 110V, Características Adicionais: Função De Manter O Café Aquecido. Com Filtro Perma		
Quantidade: 1	Valor estimado: R$ 219,4300 (unitário)	
Unidade de fornecimento: Unidade	R$ 219,4300 (total)	
Situação: Adjudicado e Homologado		
Critério de julgamento: Menor Preço		
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)		
Adjudicado e Homologado por CPF ***.281.***-*0 - VITORIO ANTUNES DE PAULA para REFINAR EMPRESARIAL ASSESSORIA EM CONTROLES ADMINISTRATIVOS LTDA, CNPJ 52.386.933/0001-62, melhor lance: R$ 200,9200 (unitário) / R$ 200,9200 (total)		
Propostas do Item 14		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**

62.366.374/0001-82 - 62.366.374 TEREZINHA SUELI RIBEIRO DUENHAS		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 220,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 220,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: tr		
Modelo/versão: tr		
Valor proposta: R$ 220,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1
R$ 220,0000 (total)		
73.334.476/0001-32 - CENTRO OESTE - COMERCIO DE MOVEIS E EQUIPAMENTOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 202,9500 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 202,9500 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: BRITANIA		
Modelo/versão: BCF20		
Valor proposta: R$ 219,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1
R$ 219,0000 (total)		
49.531.675/0001-56 - JM COMERCIO LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 215,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 215,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: DF		
Marca/Fabricante: Cafeteira Elétrica Material: Aço Inoxidável, Capac		
Modelo/versão: Cafeteira Elétrica Material: Aço Inoxidável, Capac		
Valor proposta: R$ 215,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1
R$ 215,0000 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
35.794.003/0001-29 - PHM COMERCIO E CONFECCOES LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 205,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 205,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SC		
Marca/Fabricante: Cadence		
Modelo/versão: Urban Pop		
Valor proposta: R$ 218,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada:1
R$ 218,0000 (total)		
50.273.443/0001-24 - R.E.A. SILVA LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 219,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 219,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: SC		
Marca/Fabricante: AGRATTO		
Modelo/versão: CEV30		
Valor proposta: R$ 219,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada:1
R$ 219,0000 (total)		
52.386.933/0001-62 - REFINAR EMPRESARIAL ASSESSORIA EM CONTROLES ADMINISTRATIVOS LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 200,9200 (unitário) Proposta adjudicada	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 200,9200 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SC		
Marca/Fabricante: AGRATTO		
Modelo/versão: AGRATTO		
Valor proposta: R$ 20.000,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada:1
R$ 20.000,0000 (total)		

Lances do Item 14		
Data/hora	**Participante**	**Lance**
13/07/2026 às 09:12:58	35.794.003/0001-29	R$ 210,0000
13/07/2026 às 09:20:16	73.334.476/0001-32	R$ 207,9000
13/07/2026 às 09:21:29	35.794.003/0001-29	R$ 205,0000

13/07/2026 às 09:21:34	73.334.476/0001-32	R$ 202,9500
13/07/2026 às 09:23:04	52.386.933/0001-62	R$ 200,9200

Mensagens do chat do Item 14

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	13/07/2026 às 09:11:10	A abertura do item 14 para lances está agendada para daqui a 1 minuto. Mantenham-se conectados.
Sistema	13/07/2026 às 09:12:10	O item 14 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	13/07/2026 às 09:25:05	O item 14 está encerrado.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema para o participante 52.386.933/0001-62	13/07/2026 às 10:46:36	Sr. Fornecedor REFINAR EMPRESARIAL ASSESSORIA EM CONTROLES ADMINISTRATIVOS LTDA, CNPJ 52.386.933/0001-62, você foi convocado para enviar anexos para o item 14. Prazo para encerrar o envio: 13:46:00 do dia 13/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
Pelo participante 52.386.933/0001-62	13/07/2026 às 11:51:35	O item 14 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 11:51:35 de 13/07/2026. 3 anexos foram enviados pelo fornecedor REFINAR EMPRESARIAL ASSESSORIA EM CONTROLES ADMINISTRATIVOS LTDA, CNPJ 52.386.933/0001-62.
Sistema	14/07/2026 às 16:19:14	O item 14 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 14/07/2026 16:29:14.
Sistema	16/07/2026 às 08:44:30	O item 14 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 16/07/2026 08:54:30.

Eventos do Item 14

Data/Hora	Descrição
13/07/2026 às 10:46:36	Fornecedor REFINAR EMPRESARIAL ASSESSORIA EM CONTROLES ADMINISTRATIVOS LTDA, CNPJ 52.386.933/0001-62 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 13:46:00 do dia 13/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
13/07/2026 às 11:51:35	Fornecedor REFINAR EMPRESARIAL ASSESSORIA EM CONTROLES ADMINISTRATIVOS LTDA, CNPJ 52.386.933/0001-62 finalizou o envio de anexo.
20/07/2026 às 14:11:01	Fornecedor REFINAR EMPRESARIAL ASSESSORIA EM CONTROLES ADMINISTRATIVOS LTDA, CNPJ 52.386.933/0001-62 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 200,9200.
20/07/2026 às 14:11:02	Item homologado.

Fase Recursal do Item/Grupo *

* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.

Sessão 1

Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	14/07/2026 16:29:14
Intenção de recurso na habilitação:	16/07/2026 08:54:30

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

UASG 980878 - PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU-PR

PREGÃO 90025/2026

Às 14:11 horas do dia 20 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, VITORIO ANTUNES DE PAULA, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 15 do Pregão nº 90025/2026, Processo nº 1.925/2026.

Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SISPP - Tradicional
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR

Objeto da compra: Aquisição de mobiliário para a sala da divisão de atendimento à mulher, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

Entrega de propostas: De 29/06/2026 às 08:00 até 13/07/2026 às 09:00

Abertura da sessão pública: Dia 13/07/2026 às 09:00 (horário de Brasília)

Mensagens do chat da compra

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	13/07/2026 às 09:00:07	A sessão pública está aberta. Até 10 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 12:00 e entre 13:00 e 18:00. Haverá aviso prévio de abertura dos itens de 1 minutos. Mantenham-se conectados.
Sistema	13/07/2026 às 09:03:46	Prezados licitantes, bom dia. Estamos iniciando a Sessão de Abertura do Pregão Eletrônico nº 0025/2026. Alguns avisos importantes:
Sistema	13/07/2026 às 09:03:53	O pregoeiro(a)/agente de contratação responsável pela condução será: Alessandro dos Anjos Recomendamos que cada licitante instale o aplicativo "Compras.gov.br" em seu dispositivo móvel e adicione o número desta licitação aos seus favoritos para receber atualizações sobre o andamento do Pregão.
Sistema	13/07/2026 às 09:03:58	Também é importante que os licitantes mantenham todos os níveis de cadastramento no SICAF atualizados para garantir a eficiência no julgamento da fase de habilitação.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:02	O modo de disputa será “AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO PARA A SALA DA DIVISÃO DE ATENDIMENTO À MULHER, NOS TERMOS DA TABELA ABAIXO, CONFORME CONDIÇÕES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE INSTRUMENTO.”
Sistema	13/07/2026 às 09:04:11	Importante salientar que nos preços cotados na proposta deverão estar inclusos todos os valores incidentes, tais como taxas, impostos, contribuições, fretes, de forma que o objeto do certame não tenha ônus adicional para o ÓRGÃO.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:22	Compete ao licitante acompanhar as operações no Sistema Eletrônico, sendo responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer convocação/mensagem enviada, solicitada ou emitida pelo Sistema e Pregoeiro(a), assim como de sua desconexão.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:37	Dessa maneira, solicito que tenham seriedade nas informações postadas, a fim de que não tenhamos prejuízos e muito menos problemas jurídicos com este certame. Informo que sempre comunico pelo CHAT, dentro de cada sessão, a data e o horário das sessões seguintes.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:44	Durante a fase de lances, o próprio licitante poderá excluir um lance errado, porém UMA ÚNICA VEZ e no intervalo de 15 segundos após o registro no sistema.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	13/07/2026 às 09:04:57	Já os pedidos de desclassificação/desistência de propostas somente serão aceitos por este Pregoeiro(a) se a argumentação for coerente e embasada. Peço então que estejam atentos para o lançamento dos valores propostos.
Sistema	13/07/2026 às 09:05:14	De acordo com a Lei nº 14.133/2021, a intenção de recurso ocorrerá em 2 momentos, ou seja, após a fase de julgamento de proposta e após a fase de habilitação (10 minutos para cada), porém a interposição das razões de recurso é em momento único e após a fase de habilitação.
Sistema	13/07/2026 às 09:05:31	Peço que prestem atenção a TODAS as condições previstas no Edital deste Pregão, especialmente quanto à documentação de habilitação, bem como quanto à proposta ajustada ao lance final que deve ser inserida no sistema Compras.gov.br após solicitação pelo

		Pregoeiro(a).
Sistema	13/07/2026 às 09:55:31	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	13/07/2026 às 10:13:32	Solicito que permaneçam conectados enquanto realizo uma verificação preliminar da ordem de classificação das empresas mais bem classificadas.
Sistema	13/07/2026 às 10:33:59	conforme previsto no item 7.18 do edital, será aplicado margem de preferencia para empresas conforme a lei 123/2006, somente para os itens 001 e 010
Sistema	13/07/2026 às 11:38:17	INTERVALO DE ALMOÇO DAS 12h ATÉ AS 13h
Sistema	13/07/2026 às 15:47:27	Sr. licitantes informo que o pregoeiro precisou se ausentar da prefeitura, porém a licitação está suspensa, e a reabertura está marcada para o dia 14/07/2026 as 09 horas. Obrigado pela compreensão.
Sistema	14/07/2026 às 08:48:57	Bom dia, Sr. licitantes a licitação já está reaberta
Sistema	14/07/2026 às 11:53:36	intervalo de almoço das 12h até as 13h
Sistema	14/07/2026 às 17:01:27	Licitação será suspensa as 18h e retorno as 08h do dia 15/07/2026
Sistema	15/07/2026 às 14:03:25	Prezados Licitantes, o SICAF das empresas provisoriamente vencedoras e das demais empresas que possam ser convocadas será consultado diretamente pelo Pregoeiro ou agente de contratação.
Sistema	15/07/2026 às 14:21:33	Informo que a empresa LIDIANE SENA DE MORAIS. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 005
Sistema	15/07/2026 às 16:54:19	Licitação será suspensa as 17h e retorno as 08h do dia 16/07/2026
Sistema	16/07/2026 às 08:35:24	Informo que a empresa OFFICER X MOVEIS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 002
Sistema	16/07/2026 às 08:44:24	Informo que a empresa REFINAR EMPRESARIAL ASSESSORIA EM CONTROLES ADMINISTRATIVOS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 014
Sistema	16/07/2026 às 08:51:22	Prezados, Considerando o elevado número de empresas que deixaram de encaminhar proposta, apresentaram propostas em desacordo com as exigências do Edital, deixaram de anexar as propostas solicitados ou mantiveram valores superiores ao valor de referência mesmo após a fase de negociação, informamos que todos esses casos serão encaminhados ao Departamento Jurídico para apuração dos fatos.
Sistema	16/07/2026 às 08:51:38	A análise terá por finalidade verificar a ocorrência de eventual descumprimento das obrigações decorrentes da participação no certame e a adoção das medidas administrativas cabíveis, nos termos da Lei nº 14.133/2021 e das disposições previstas no Edital.
Sistema	16/07/2026 às 08:58:38	Informo que a empresa AGN COMERCIO E TECNOLOGIA LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 09:08:02	Informo que a empresa 48.437.027 EDSON LAZDENAS. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 09:14:49	Informo que a empresa NEXUS EQUIPAMENTOS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	16/07/2026 às 09:29:23	Informo que a empresa PRIME SOLUCOES EM TECNOLOGIA LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 11:29:27	Informo que a empresa HBO INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS DE ACO LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 11:35:18	Licitação será suspensa as 12h e retorno as 13h
Sistema	16/07/2026 às 13:01:41	Informo que a empresa BR NUNES SERVICOS GOVERNAMENTAIS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Eventos da compra		
Data/Hora	**Descrição**	
13/07/2026 às 09:00:07	Abertura da sessão pública	
13/07/2026 às 09:55:30	Início da etapa de julgamento de propostas	

Item 15 - Sanduicheira		
Sanduicheira Material: Aço Inoxidável, Tensão: 220V, Potência: 750W, Características Adicionais: Chapas Revestidas Com Teflon, Tipo Grill		
Quantidade: 1	Valor estimado: R$ 97,4300 (unitário)	
Unidade de fornecimento: Unidade	R$ 97,4300 (total)	
Situação: Adjudicado e Homologado		
Critério de julgamento: Menor Preço		
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)		
Adjudicado e Homologado por CPF ***.281.***-*0 - VITORIO ANTUNES DE PAULA para REFINAR EMPRESARIAL ASSESSORIA EM CONTROLES ADMINISTRATIVOS LTDA, CNPJ 52.386.933/0001-62, melhor lance: R$ 96,4500 (unitário) / R$ 96,4500 (total)		
Propostas do Item 15		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
62.366.374/0001-82 - 62.366.374 TEREZINHA SUELI RIBEIRO DUENHAS		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 98,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 98,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: tr		
Modelo/versão: tr		
Valor proposta: R$ 98,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1
R$ 98,0000 (total)		
50.273.443/0001-24 - R.E.A. SILVA LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 97,4300 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 97,4300 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: SC		
Marca/Fabricante: AGRATTO		
Modelo/versão: SANDUICHEIRA BLACK		
Valor proposta: R$ 97,4300 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1
R$ 97,4300 (total)		

52.386.933/0001-62 - REFINAR EMPRESARIAL ASSESSORIA EM CONTROLES ADMINISTRATIVOS LTDA		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 96,4500 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 96,4500 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SC		
Marca/Fabricante: AGRATTO		
Modelo/versão: AGRATTO		
Valor proposta: R$ 20.000,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1
R$ 20.000,0000 (total)		
Lances do Item 15		
Data/hora	**Participante**	**Lance**

Data/hora	**Participante**	**Lance**
13/07/2026 às 09:22:11	52.386.933/0001-62	R$ 96,4500
Mensagens do chat do Item 15		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	13/07/2026 às 09:11:42	A abertura do item 15 para lances está agendada para daqui a 1 minuto. Mantenham-se conectados.
Sistema	13/07/2026 às 09:12:42	O item 15 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	13/07/2026 às 09:24:12	O item 15 está encerrado.
Sistema para o participante 52.386.933/0001-62	13/07/2026 às 10:46:47	Sr. Fornecedor REFINAR EMPRESARIAL ASSESSORIA EM CONTROLES ADMINISTRATIVOS LTDA, CNPJ 52.386.933/0001-62, você foi convocado para enviar anexos para o item 15. Prazo para encerrar o envio: 13:46:00 do dia 13/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
Pelo participante 52.386.933/0001-62	13/07/2026 às 11:51:46	O item 15 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 11:51:46 de 13/07/2026. 3 anexos foram enviados pelo fornecedor REFINAR EMPRESARIAL ASSESSORIA EM CONTROLES ADMINISTRATIVOS LTDA, CNPJ 52.386.933/0001-62.
Sistema	14/07/2026 às 16:19:18	O item 15 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 14/07/2026 16:29:18.
Sistema	16/07/2026 às 08:44:58	O item 15 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 16/07/2026 08:54:58.
Eventos do Item 15		
Data/Hora	**Descrição**	
13/07/2026 às 10:46:47	Fornecedor REFINAR EMPRESARIAL ASSESSORIA EM CONTROLES ADMINISTRATIVOS LTDA, CNPJ 52.386.933/0001-62 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 13:46:00 do dia 13/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .	
13/07/2026 às 11:51:46	Fornecedor REFINAR EMPRESARIAL ASSESSORIA EM CONTROLES ADMINISTRATIVOS LTDA, CNPJ 52.386.933/0001-62 finalizou o envio de anexo.	
20/07/2026 às 14:11:01	Fornecedor REFINAR EMPRESARIAL ASSESSORIA EM CONTROLES ADMINISTRATIVOS LTDA, CNPJ 52.386.933/0001-62 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 96,4500.	
20/07/2026 às 14:11:02	Item homologado.	
Fase Recursal do Item/Grupo *		
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.		
Sessão 1		
Prazos:		
Intenção de recurso no julgamento:	14/07/2026 16:29:18	
Intenção de recurso na habilitação:	16/07/2026 08:54:58	

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU		
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO		
UASG 980878 - PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU-PR		
PREGÃO 90025/2026		
Às 14:11 horas do dia 20 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, VITORIO ANTUNES DE PAULA, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 16 do Pregão nº 90025/2026, Processo nº 1.925/2026.		
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SISPP - Tradicional	
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto	
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR	
Objeto da compra: Aquisição de mobiliário para a sala da divisão de atendimento à mulher, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.		
Entrega de propostas: De 29/06/2026 às 08:00 até 13/07/2026 às 09:00		
Abertura da sessão pública: Dia 13/07/2026 às 09:00 (horário de Brasília)		
Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	13/07/2026 às 09:00:07	A sessão pública está aberta. Até 10 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 12:00 e entre 13:00 e 18:00. Haverá aviso prévio de abertura dos itens de 1 minutos. Mantenham-se conectados.
		Prezados licitantes, bom dia.
Sistema	13/07/2026 às 09:03:46	Estamos iniciando a Sessão de Abertura do Pregão Eletrônico nº 0025/2026. Alguns avisos importantes:
Sistema	13/07/2026 às 09:03:53	O pregoeiro(a)/agente de contratação responsável pela condução será: Alessandro dos Anjos Recomendamos que cada licitante instale o aplicativo "Compras.gov.br" em seu dispositivo móvel e adicione o número desta licitação aos seus favoritos para receber atualizações sobre o andamento do Pregão.
Sistema	13/07/2026 às 09:03:58	Também é importante que os licitantes mantenham todos os níveis de cadastramento no SICAF atualizados para garantir a eficiência no julgamento da fase de habilitação.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:02	O modo de disputa será “AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO PARA A SALA DA DIVISÃO DE ATENDIMENTO À MULHER, NOS TERMOS DA TABELA ABAIXO, CONFORME CONDIÇÕES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE INSTRUMENTO.”

Sistema	13/07/2026 às 09:04:11	Importante salientar que nos preços cotados na proposta deverão estar inclusos todos os valores incidentes, tais como taxas, impostos, contribuições, fretes, de forma que o objeto do certame não tenha ônus adicional para o ÓRGÃO.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:22	Compete ao licitante acompanhar as operações no Sistema Eletrônico, sendo responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer convocação/mensagem enviada, solicitada ou emitida pelo Sistema e Pregoeiro(a), assim como de sua desconexão.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:37	Dessa maneira, solicito que tenham seriedade nas informações postadas, a fim de que não tenhamos prejuízos e muito menos problemas jurídicos com este certame. Informo que sempre comunico pelo CHAT, dentro de cada sessão, a data e o horário das sessões seguintes.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:44	Durante a fase de lances, o próprio licitante poderá excluir um lance errado, porém UMA ÚNICA VEZ e no intervalo de 15 segundos após o registro no sistema.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	13/07/2026 às 09:04:57	Já os pedidos de desclassificação/desistência de propostas somente serão aceitos por este Pregoeiro(a) se a argumentação for coerente e embasada. Peço então que estejam atentos para o lançamento dos valores propostos.
Sistema	13/07/2026 às 09:05:14	De acordo com a Lei nº 14.133/2021, a intenção de recurso ocorrerá em 2 momentos, ou seja, após a fase de julgamento de proposta e após a fase de habilitação (10 minutos para cada), porém a interposição das razões de recurso é em momento único e após a fase de habilitação.
Sistema	13/07/2026 às 09:05:31	Peço que prestem atenção a TODAS as condições previstas no Edital deste Pregão, especialmente quanto à documentação de habilitação, bem como quanto à proposta ajustada ao lance final que deve ser inserida no sistema Compras.gov.br após solicitação pelo Pregoeiro(a).
Sistema	13/07/2026 às 09:55:31	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	13/07/2026 às 10:13:32	Solicito que permaneçam conectados enquanto realizo uma verificação preliminar da ordem de classificação das empresas mais bem classificadas.
Sistema	13/07/2026 às 10:33:59	conforme previsto no item 7.18 do edital, será aplicado margem de preferencia para empresas conforme a lei 123/2006, somente para os itens 001 e 010
Sistema	13/07/2026 às 11:38:17	INTERVALO DE ALMOÇO DAS 12h ATÉ AS 13h
Sistema	13/07/2026 às 15:47:27	Sr. licitantes informo que o pregoeiro precisou se ausentar da prefeitura, porém a licitação está suspensa, e a reabertura está marcada para o dia 14/07/2026 as 09 horas. Obrigado pela compreensão.
Sistema	14/07/2026 às 08:48:57	Bom dia, Sr. licitantes a licitação já está reaberta
Sistema	14/07/2026 às 11:53:36	intervalo de almoço das 12h até as 13h
Sistema	14/07/2026 às 17:01:27	Licitação será suspensa as 18h e retorno as 08h do dia 15/07/2026
Sistema	15/07/2026 às 14:03:25	Prezados Licitantes, o SICAF das empresas provisoriamente vencedoras e das demais empresas que possam ser convocadas será consultado diretamente pelo Pregoeiro ou agente de contratação.
Sistema	15/07/2026 às 14:21:33	Informo que a empresa LIDIANE SENA DE MORAIS. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 005
Sistema	15/07/2026 às 16:54:19	Licitação será suspensa as 17h e retorno as 08h do dia 16/07/2026
Sistema	16/07/2026 às 08:35:24	Informo que a empresa OFFICER X MOVEIS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 002
Sistema	16/07/2026 às 08:44:24	Informo que a empresa REFINAR EMPRESARIAL ASSESSORIA EM CONTROLES ADMINISTRATIVOS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 014
Sistema	16/07/2026 às 08:51:22	Prezados, Considerando o elevado número de empresas que deixaram de encaminhar proposta, apresentaram propostas em desacordo com as exigências do Edital, deixaram de anexar as propostas solicitados ou mantiveram valores superiores ao valor de referência mesmo após a fase de negociação, informamos que todos esses casos serão encaminhados ao Departamento Jurídico para apuração dos fatos.
Sistema	16/07/2026 às 08:51:38	A análise terá por finalidade verificar a ocorrência de eventual descumprimento das obrigações decorrentes da participação no certame e a adoção das medidas administrativas cabíveis, nos termos da Lei nº 14.133/2021 e das disposições previstas no Edital.
Sistema	16/07/2026 às 08:58:38	Informo que a empresa AGN COMERCIO E TECNOLOGIA LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 09:08:02	Informo que a empresa 48.437.027 EDSON LAZDENAS. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 09:14:49	Informo que a empresa NEXUS EQUIPAMENTOS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	16/07/2026 às 09:29:23	Informo que a empresa PRIME SOLUCOES EM TECNOLOGIA LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 11:29:27	Informo que a empresa HBO INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS DE ACO LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 11:35:18	Licitação será suspensa as 12h e retorno as 13h
Sistema	16/07/2026 às 13:01:41	Informo que a empresa BR NUNES SERVICOS GOVERNAMENTAIS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.

Eventos da compra

Data/Hora	**Descrição**
13/07/2026 às 09:00:07	Abertura da sessão pública
13/07/2026 às 09:55:30	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 16 - Forno Microondas		
Forno Microondas Material: Aço Inoxidável, Capacidade: 25L, Potência: 100/1550W, Voltagem: 220V, Características Adicionais:		
Comercial/Industria		
Quantidade: 2	Valor estimado: R$ 612,6000 (unitário)	
Unidade de fornecimento: Unidade	R$ 1.225,2000 (total)	
Situação: Adjudicado e Homologado		
Critério de julgamento: Menor Preço		
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)		
Adjudicado e Homologado por CPF ***.281.***-*0 - VITORIO ANTUNES DE PAULA para NEXUS EQUIPAMENTOS LTDA, CNPJ 55.422.477/0001-57, melhor lance: R$ 559,2100 (unitário) / R$ 1.118,4200 (total)		
Propostas do Item 16		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
25.995.281/0001-90 - 25.995.281 TATIANE GONCALVES NETO		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 599,9900 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 1.199,9800 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: MG		
Marca/Fabricante: BRITANIA/BRITANIA		
Modelo/versão: BMO28 – 25 Litros – Branco/Preto – 220 V		

Valor proposta: R$ 609,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 1.218,0000 (total)		
62.366.374/0001-82 - 62.366.374 TEREZINHA SUELI RIBEIRO DUENHAS		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 613,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 1.226,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: tr		
Modelo/versão: tr		
Valor proposta: R$ 613,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 1.226,0000 (total)		
18.710.690/0001-38 - AR COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 564,8600 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 1.129,7200 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SC		
Marca/Fabricante: AGRATTO		
Modelo/versão: AMIC02BN01		
Valor proposta: R$ 612,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 1.224,0000 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
58.508.401/0001-37 - FOCA FRIO SOLUCOES EM REFRIGERACAO LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 598,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 1.196,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: CONFORME TR		
Modelo/versão: CONFORME TR		
Valor proposta: R$ 612,6000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 1.225,2000 (total)		
59.495.996/0001-04 - GLOBALBID COMERCIO E SERVICOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 612,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 1.224,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: MONDIAL		
Modelo/versão: MO-01-21-W		
Valor proposta: R$ 612,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 1.224,0000 (total)		
49.531.675/0001-56 - JM COMERCIO LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 600,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 1.200,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: DF		
Marca/Fabricante: Forno Microondas Material: Aço Inoxidável, Capacid		
Modelo/versão: Forno Microondas Material: Aço Inoxidável, Capacid		
Valor proposta: R$ 600,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 1.200,0000 (total)		
62.586.604/0001-19 - JMA LICITACOES LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 590,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 1.180,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: GO		
Marca/Fabricante: continental		
Modelo/versão: MC21B		
Valor proposta: R$ 610,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 1.220,0000 (total)		
39.791.096/0001-99 - MICRON INFORMATICA LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 589,9900 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 1.179,9800 (total)	
Programa de integridade: Sim		

UF endereço: SC		
Marca/Fabricante: AGRATTO		
Modelo/versão: AMIC		
Valor proposta: R$ 610,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 1.220,0000 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
55.422.477/0001-57 - NEXUS EQUIPAMENTOS LTDA		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 559,2100 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 1.118,4200 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: ES		
Marca/Fabricante: MIDEA		
Modelo/versão: MICROONDAS 20L		
Valor proposta: R$ 612,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 1.224,0000 (total)		
35.794.003/0001-29 - PHM COMERCIO E CONFECCOES LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 610,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 1.220,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SC		
Marca/Fabricante: Mondial		
Modelo/versão: 25L		
Valor proposta: R$ 610,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 1.220,0000 (total)		
52.386.933/0001-62 - REFINAR EMPRESARIAL ASSESSORIA EM CONTROLES ADMINISTRATIVOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 562,8100 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 1.125,6200 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SC		
Marca/Fabricante: MIDEA		
Modelo/versão: MIDEA		
Valor proposta: R$ 20.000,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 40.000,0000 (total)		

Lances do Item 16

Data/hora	**Participante**	**Lance**
13/07/2026 às 09:15:35	55.422.477/0001-57	R$ 594,0000
13/07/2026 às 09:15:36	18.710.690/0001-38	R$ 588,0600
13/07/2026 às 09:15:36	55.422.477/0001-57	R$ 582,1700
13/07/2026 às 09:15:37	18.710.690/0001-38	R$ 576,3400
13/07/2026 às 09:15:37	55.422.477/0001-57	R$ 570,5700
13/07/2026 às 09:15:38	18.710.690/0001-38	R$ 564,8600
13/07/2026 às 09:15:38	55.422.477/0001-57	R$ 559,2100
13/07/2026 às 09:17:15	25.995.281/0001-90	R$ 599,9900
13/07/2026 às 09:20:41	62.586.604/0001-19	R$ 590,0000
13/07/2026 às 09:23:54	39.791.096/0001-99	R$ 589,9900
13/07/2026 às 09:25:21	58.508.401/0001-37	R$ 598,0000
13/07/2026 às 09:27:20	52.386.933/0001-62	R$ 562,8100

Mensagens do chat do Item 16

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	13/07/2026 às 09:14:35	A abertura do item 16 para lances está agendada para daqui a 1 minuto. Mantenham-se conectados.
Sistema	13/07/2026 às 09:15:35	O item 16 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	13/07/2026 às 09:29:21	O item 16 está encerrado.
Sistema para o participante 55.422.477/0001-57	13/07/2026 às 10:47:04	Sr. Fornecedor NEXUS EQUIPAMENTOS LTDA, CNPJ 55.422.477/0001-57, você foi convocado para enviar anexos para o item 16. Prazo para encerrar o envio: 13:46:00 do dia 13/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
Pelo participante 55.422.477/0001-57	13/07/2026 às 10:57:03	O item 16 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 10:57:03 de 13/07/2026. 1 anexo foi enviado pelo fornecedor NEXUS EQUIPAMENTOS LTDA, CNPJ 55.422.477/0001-57.
Sistema	14/07/2026 às 16:19:22	O item 16 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 14/07/2026 16:29:22.
Sistema	16/07/2026 às 09:14:56	O item 16 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 16/07/2026 09:24:56.

Eventos do Item 16	
Data/Hora	**Descrição**
13/07/2026 às 10:47:04	Fornecedor NEXUS EQUIPAMENTOS LTDA, CNPJ 55.422.477/0001-57 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 13:46:00 do dia 13/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
13/07/2026 às 10:57:03	Fornecedor NEXUS EQUIPAMENTOS LTDA, CNPJ 55.422.477/0001-57 finalizou o envio de anexo.
20/07/2026 às 14:11:01	Fornecedor NEXUS EQUIPAMENTOS LTDA, CNPJ 55.422.477/0001-57 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 559,2100.
20/07/2026 às 14:11:02	Item homologado.

Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	14/07/2026 16:29:22
Intenção de recurso na habilitação:	16/07/2026 09:24:56

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU	
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO	
UASG 980878 - PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU-PR	
PREGÃO 90025/2026	
Às 14:11 horas do dia 20 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, VITORIO ANTUNES DE PAULA, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 17 do Pregão nº 90025/2026, Processo nº 1.925/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SISPP - Tradicional
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Aquisição de mobiliário para a sala da divisão de atendimento à mulher, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.	
Entrega de propostas: De 29/06/2026 às 08:00 até 13/07/2026 às 09:00	
Abertura da sessão pública: Dia 13/07/2026 às 09:00 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	13/07/2026 às 09:00:07	A sessão pública está aberta. Até 10 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 12:00 e entre 13:00 e 18:00. Haverá aviso prévio de abertura dos itens de 1 minutos. Mantenham-se conectados.
Sistema	13/07/2026 às 09:03:46	Prezados licitantes, bom dia. Estamos iniciando a Sessão de Abertura do Pregão Eletrônico nº 0025/2026. Alguns avisos importantes: O pregoeiro(a)/agente de contratação responsável pela condução será: Alessandro dos Anjos
Sistema	13/07/2026 às 09:03:53	Recomendamos que cada licitante instale o aplicativo "Compras.gov.br" em seu dispositivo móvel e adicione o número desta licitação aos seus favoritos para receber atualizações sobre o andamento do Pregão.
Sistema	13/07/2026 às 09:03:58	Também é importante que os licitantes mantenham todos os níveis de cadastramento no SICAF atualizados para garantir a eficiência no julgamento da fase de habilitação.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:02	O modo de disputa será “AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO PARA A SALA DA DIVISÃO DE ATENDIMENTO À MULHER, NOS TERMOS DA TABELA ABAIXO, CONFORME CONDIÇÕES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE INSTRUMENTO.”
Sistema	13/07/2026 às 09:04:11	Importante salientar que nos preços cotados na proposta deverão estar inclusos todos os valores incidentes, tais como taxas, impostos, contribuições, fretes, de forma que o objeto do certame não tenha ônus adicional para o ÓRGÃO.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:22	Compete ao licitante acompanhar as operações no Sistema Eletrônico, sendo responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer convocação/mensagem enviada, solicitada ou emitida pelo Sistema e Pregoeiro(a), assim como de sua desconexão.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:37	Dessa maneira, solicito que tenham seriedade nas informações postadas, a fim de que não tenhamos prejuízos e muito menos problemas jurídicos com este certame. Informo que sempre comunico pelo CHAT, dentro de cada sessão, a data e o horário das sessões seguintes.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:44	Durante a fase de lances, o próprio licitante poderá excluir um lance errado, porém UMA ÚNICA VEZ e no intervalo de 15 segundos após o registro no sistema.
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	13/07/2026 às 09:04:57	Já os pedidos de desclassificação/desistência de propostas somente serão aceitos por este Pregoeiro(a) se a argumentação for coerente e embasada. Peço então que estejam atentos para o lançamento dos valores propostos.
Sistema	13/07/2026 às 09:05:14	De acordo com a Lei nº 14.133/2021, a intenção de recurso ocorrerá em 2 momentos, ou seja, após a fase de julgamento de proposta e após a fase de habilitação (10 minutos para cada), porém a interposição das razões de recurso é em momento único e após a fase de habilitação.
Sistema	13/07/2026 às 09:05:31	Peço que prestem atenção a TODAS as condições previstas no Edital deste Pregão, especialmente quanto à documentação de habilitação, bem como quanto à proposta ajustada ao lance final que deve ser inserida no sistema Compras.gov.br após solicitação pelo Pregoeiro(a).
Sistema	13/07/2026 às 09:55:31	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	13/07/2026 às 10:13:32	Solicito que permaneçam conectados enquanto realizo uma verificação preliminar da ordem de classificação das empresas mais bem classificadas.
Sistema	13/07/2026 às 10:33:59	conforme previsto no item 7.18 do edital, será aplicado margem de preferencia para empresas conforme a lei 123/2006, somente para os itens 001 e 010
Sistema	13/07/2026 às 11:38:17	INTERVALO DE ALMOÇO DAS 12h ATÉ AS 13h
Sistema	13/07/2026 às 15:47:27	Sr. licitantes informo que o pregoeiro precisou se ausentar da prefeitura, porém a licitação está suspensa, e a reabertura está marcada para o dia 14/07/2026 as 09 horas. Obrigado pela compreensão.
Sistema	14/07/2026 às 08:48:57	Bom dia, Sr. licitantes a licitação já está reaberta
Sistema	14/07/2026 às 11:53:36	intervalo de almoço das 12h até as 13h
Sistema	14/07/2026 às 17:01:27	Licitação será suspensa as 18h e retorno as 08h do dia 15/07/2026
Sistema	15/07/2026 às 14:03:25	Prezados Licitantes, o SICAF das empresas provisoriamente vencedoras e das demais empresas que possam ser convocadas será consultado diretamente pelo Pregoeiro ou agente de contratação.
Sistema	15/07/2026 às 14:21:33	Informo que a empresa LIDIANE SENA DE MORAIS. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 005
Sistema	15/07/2026 às 16:54:19	Licitação será suspensa as 17h e retorno as 08h do dia 16/07/2026
Sistema	16/07/2026 às 08:35:24	Informo que a empresa OFFICER X MOVEIS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 002
Sistema	16/07/2026 às 08:44:24	Informo que a empresa REFINAR EMPRESARIAL ASSESSORIA EM CONTROLES ADMINISTRATIVOS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 014
Sistema	16/07/2026 às 08:51:22	Prezados, Considerando o elevado número de empresas que deixaram de encaminhar proposta, apresentaram propostas em desacordo com as exigências do Edital, deixaram de anexar as propostas solicitados ou mantiveram valores superiores ao valor de referência mesmo após a fase de negociação, informamos que todos esses casos serão encaminhados ao Departamento Jurídico para apuração dos fatos.
Sistema	16/07/2026 às 08:51:38	A análise terá por finalidade verificar a ocorrência de eventual descumprimento das obrigações decorrentes da participação no certame e a adoção das medidas administrativas cabíveis, nos termos da Lei nº 14.133/2021 e das disposições previstas no Edital.

Sistema	16/07/2026 às 08:58:38	Informo que a empresa AGN COMERCIO E TECNOLOGIA LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 09:08:02	Informo que a empresa 48.437.027 EDSON LAZDENAS. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 09:14:49	Informo que a empresa NEXUS EQUIPAMENTOS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	16/07/2026 às 09:29:23	Informo que a empresa PRIME SOLUCOES EM TECNOLOGIA LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 11:29:27	Informo que a empresa HBO INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS DE ACO LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 11:35:18	Licitação será suspensa as 12h e retorno as 13h
Sistema	16/07/2026 às 13:01:41	Informo que a empresa BR NUNES SERVICOS GOVERNAMENTAIS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.

Eventos da compra

Data/Hora	**Descrição**
13/07/2026 às 09:00:07	Abertura da sessão pública
13/07/2026 às 09:55:30	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 17 - Fogão Gás

Fogão Gás Material: Vidro, Tipo Fogão: Cooktop, Quantidade Bocas: 5UN, Características Adicionais: Acendimento Automático, Cor: Preto

Quantidade: 2	Valor estimado: R$ 1.028,8900 (unitário)
Unidade de fornecimento: Unidade	R$ 2.057,7800 (total)
Critério de julgamento: Menor Preço	Situação: Adjudicado e Homologado

Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)

Adjudicado e Homologado por CPF ***.281.***-*0 - VITORIO ANTUNES DE PAULA para REFINAR EMPRESARIAL ASSESSORIA EM CONTROLES ADMINISTRATIVOS LTDA, CNPJ 52.386.933/0001-62, melhor lance: R$ 695,8500 (unitário) / R$ 1.391,7000 (total)

Propostas do Item 17

Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006

Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023

Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
62.366.374/0001-82 - 62.366.374 TEREZINHA SUELI RIBEIRO DUENHAS		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 1.030,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 2.060,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: tr		
Modelo/versão: tr		
Valor proposta: R$ 1.030,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 2.060,0000 (total)		
63.476.132/0001-04 - 63.476.132 BIANCA MENDES DA SILVA CUNHA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 1.028,8800 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 2.057,7600 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: conforme TR		
Modelo/versão: conforme TR		
Valor proposta: R$ 1.028,8800 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 2.057,7600 (total)		
66.242.692/0001-92 - AGN COMERCIO E TECNOLOGIA LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 702,8800 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 1.405,7600 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: DF		
Marca/Fabricante: ATLAS		
Modelo/versão: FOGÃO ATLAS 4B BR MESA INX MONACO PLUS BIVOLT		
Valor proposta: R$ 1.028,8900 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 2.057,7800 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
49.704.499/0002-98 - CARVALHO ACESSORIOS PARA MOVEIS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 1.008,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 2.016,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		

Marca/Fabricante: ATLAS		
Modelo/versão: MONACO		
Valor proposta: R$ 1.028,8900 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 2.057,7800 (total)		
73.334.476/0001-32 - CENTRO OESTE - COMERCIO DE MOVEIS E EQUIPAMENTOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 959,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 1.918,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: ATLAS		
Modelo/versão: MONACO		
Valor proposta: R$ 1.028,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 2.056,0000 (total)		
49.531.675/0001-56 - JM COMERCIO LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 1.008,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 2.016,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: DF		
Marca/Fabricante: Fogão Gás Material: Vidro, Tipo Fogão: Cooktop, Qu		
Modelo/versão: Fogão Gás Material: Vidro, Tipo Fogão: Cooktop, Qu		
Valor proposta: R$ 1.008,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 2.016,0000 (total)		
62.586.604/0001-19 - JMA LICITACOES LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 939,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 1.878,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: GO		
Marca/Fabricante: MUELLER MFI4BA		
Modelo/versão: MUELLER MFI4BA		
Valor proposta: R$ 1.000,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 2.000,0000 (total)		
29.953.468/0001-82 - LICITARA COMERCIO DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 1.010,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 2.020,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: MUELLER		
Modelo/versão: MFI4BA		
Valor proposta: R$ 5.000,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 10.000,0000 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
52.386.933/0001-62 - REFINAR EMPRESARIAL ASSESSORIA EM CONTROLES ADMINISTRATIVOS LTDA		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 695,8500 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 1.391,7000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SC		
Marca/Fabricante: BRASLAR		
Modelo/versão: SIRIUS 4Q		
Valor proposta: R$ 20.000,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 40.000,0000 (total)		
49.221.055/0001-10 - VF LICITACOES LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 938,9900 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 1.877,9800 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: DF		
Marca/Fabricante: Fogão 4 Bocas Atlas Mônaco Plus Automático com Mes		
Modelo/versão: Fogão 4 Bocas Atlas Mônaco Plus Automático com Mes		
Valor proposta: R$ 1.020,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 2.040,0000 (total)		

Lances do Item 17

Data/hora	Participante	Lance
13/07/2026 às 09:17:11	66.242.692/0001-92	R$ 990,0000
13/07/2026 às 09:21:32	62.586.604/0001-19	R$ 980,0000
13/07/2026 às 09:21:35	66.242.692/0001-92	R$ 970,2000
13/07/2026 às 09:22:30	62.586.604/0001-19	R$ 960,0000
13/07/2026 às 09:22:34	66.242.692/0001-92	R$ 950,4000
13/07/2026 às 09:25:00	49.704.499/0002-98	R$ 1.008,0000
13/07/2026 às 09:25:15	29.953.468/0001-82	R$ 1.010,0000
13/07/2026 às 09:25:21	73.334.476/0001-32	R$ 959,0000
13/07/2026 às 09:26:50	52.386.933/0001-62	R$ 940,8900
13/07/2026 às 09:26:54	66.242.692/0001-92	R$ 931,4800
13/07/2026 às 09:27:53	62.586.604/0001-19	R$ 939,0000
13/07/2026 às 09:29:22	52.386.933/0001-62	R$ 922,1600
13/07/2026 às 09:29:26	66.242.692/0001-92	R$ 912,9300
13/07/2026 às 09:30:55	52.386.933/0001-62	R$ 903,8000
13/07/2026 às 09:31:00	66.242.692/0001-92	R$ 894,7600
13/07/2026 às 09:32:29	52.386.933/0001-62	R$ 885,8100
13/07/2026 às 09:32:32	66.242.692/0001-92	R$ 876,9500
13/07/2026 às 09:34:01	52.386.933/0001-62	R$ 868,1800

Data/hora	Participante	Lance
13/07/2026 às 09:34:07	66.242.692/0001-92	R$ 859,4900
13/07/2026 às 09:35:37	52.386.933/0001-62	R$ 850,8900
13/07/2026 às 09:35:40	66.242.692/0001-92	R$ 842,3800
13/07/2026 às 09:37:09	52.386.933/0001-62	R$ 833,9500
13/07/2026 às 09:37:10	66.242.692/0001-92	R$ 825,6100
13/07/2026 às 09:38:40	52.386.933/0001-62	R$ 817,3500
13/07/2026 às 09:38:46	66.242.692/0001-92	R$ 809,1700
13/07/2026 às 09:40:15	52.386.933/0001-62	R$ 801,0700
13/07/2026 às 09:40:17	66.242.692/0001-92	R$ 793,0500
13/07/2026 às 09:41:46	52.386.933/0001-62	R$ 785,1100
13/07/2026 às 09:41:46	66.242.692/0001-92	R$ 777,2500
13/07/2026 às 09:43:15	52.386.933/0001-62	R$ 769,4700
13/07/2026 às 09:43:16	66.242.692/0001-92	R$ 761,7700
13/07/2026 às 09:44:46	52.386.933/0001-62	R$ 754,1500
13/07/2026 às 09:44:51	66.242.692/0001-92	R$ 746,6000
13/07/2026 às 09:46:20	52.386.933/0001-62	R$ 739,1300
13/07/2026 às 09:46:24	66.242.692/0001-92	R$ 731,7300
13/07/2026 às 09:47:53	52.386.933/0001-62	R$ 724,4100
13/07/2026 às 09:47:57	66.242.692/0001-92	R$ 717,1600
13/07/2026 às 09:49:26	52.386.933/0001-62	R$ 709,9800
13/07/2026 às 09:49:30	66.242.692/0001-92	R$ 702,8800
13/07/2026 às 09:50:59	52.386.933/0001-62	R$ 695,8500
13/07/2026 às 09:52:30	49.221.055/0001-10	R$ 938,9900

Mensagens do chat do Item 17		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	13/07/2026 às 09:16:11	A abertura do item 17 para lances está agendada para daqui a 1 minuto. Mantenham-se conectados.
Sistema	13/07/2026 às 09:17:11	O item 17 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	13/07/2026 às 09:54:31	O item 17 está encerrado.
Sistema para o participante 52.386.933/0001-62	13/07/2026 às 10:47:18	Sr. Fornecedor REFINAR EMPRESARIAL ASSESSORIA EM CONTROLES ADMINISTRATIVOS LTDA, CNPJ 52.386.933/0001-62, você foi convocado para enviar anexos para o item 17. Prazo para encerrar o envio: 13:47:00 do dia 13/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
Pelo participante 52.386.933/0001-62	13/07/2026 às 11:51:58	O item 17 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 11:51:58 de 13/07/2026. 3 anexos foram enviados pelo fornecedor REFINAR EMPRESARIAL ASSESSORIA EM CONTROLES ADMINISTRATIVOS LTDA, CNPJ 52.386.933/0001-62.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	14/07/2026 às 16:19:27	O item 17 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 14/07/2026 16:29:27.
Sistema	16/07/2026 às 08:45:05	O item 17 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 16/07/2026 08:55:05.

Eventos do Item 17	
Data/Hora	**Descrição**
13/07/2026 às 10:47:18	Fornecedor REFINAR EMPRESARIAL ASSESSORIA EM CONTROLES ADMINISTRATIVOS LTDA, CNPJ 52.386.933/0001-62 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 13:47:00 do dia 13/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .

13/07/2026 às 11:51:58	Fornecedor REFINAR EMPRESARIAL ASSESSORIA EM CONTROLES ADMINISTRATIVOS LTDA, CNPJ 52.386.933/0001-62 finalizou o envio de anexo.
20/07/2026 às 14:11:01	Fornecedor REFINAR EMPRESARIAL ASSESSORIA EM CONTROLES ADMINISTRATIVOS LTDA, CNPJ 52.386.933/0001-62 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 695,8500.
20/07/2026 às 14:11:02	Item homologado.
Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	14/07/2026 16:29:27
Intenção de recurso na habilitação:	16/07/2026 08:55:05

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU	
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO	
UASG 980878 - PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU-PR	
PREGÃO 90025/2026	
Às 14:11 horas do dia 20 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, VITORIO ANTUNES DE PAULA, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 18 do Pregão nº 90025/2026, Processo nº 1.925/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SISPP - Tradicional
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Aquisição de mobiliário para a sala da divisão de atendimento à mulher, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.	
Entrega de propostas: De 29/06/2026 às 08:00 até 13/07/2026 às 09:00	
Abertura da sessão pública: Dia 13/07/2026 às 09:00 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	13/07/2026 às 09:00:07	A sessão pública está aberta. Até 10 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 12:00 e entre 13:00 e 18:00. Haverá aviso prévio de abertura dos itens de 1 minutos. Mantenham-se conectados.
Sistema	13/07/2026 às 09:03:46	Prezados licitantes, bom dia. Estamos iniciando a Sessão de Abertura do Pregão Eletrônico nº 0025/2026. Alguns avisos importantes: O pregoeiro(a)/agente de contratação responsável pela condução será: Alessandro dos Anjos
Sistema	13/07/2026 às 09:03:53	Recomendamos que cada licitante instale o aplicativo "Compras.gov.br" em seu dispositivo móvel e adicione o número desta licitação aos seus favoritos para receber atualizações sobre o andamento do Pregão.
Sistema	13/07/2026 às 09:03:58	Também é importante que os licitantes mantenham todos os níveis de cadastramento no SICAF atualizados para garantir a eficiência no julgamento da fase de habilitação.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:02	O modo de disputa será "AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO PARA A SALA DA DIVISÃO DE ATENDIMENTO À MULHER, NOS TERMOS DA TABELA ABAIXO, CONFORME CONDIÇÕES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE INSTRUMENTO."
Sistema	13/07/2026 às 09:04:11	Importante salientar que nos preços cotados na proposta deverão estar inclusos todos os valores incidentes, tais como taxas, impostos, contribuições, fretes, de forma que o objeto do certame não tenha ônus adicional para o ÓRGÃO.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:22	Compete ao licitante acompanhar as operações no Sistema Eletrônico, sendo responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer convocação/mensagem enviada, solicitada ou emitida pelo Sistema e Pregoeiro(a), assim como de sua desconexão.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:37	Dessa maneira, solicito que tenham seriedade nas informações postadas, a fim de que não tenhamos prejuízos e muito menos problemas jurídicos com este certame. Informo que sempre comunico pelo CHAT, dentro de cada sessão, a data e o horário das sessões seguintes.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:44	Durante a fase de lances, o próprio licitante poderá excluir um lance errado, porém UMA ÚNICA VEZ e no intervalo de 15 segundos após o registro no sistema.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	13/07/2026 às 09:04:57	Já os pedidos de desclassificação/desistência de propostas somente serão aceitos por este Pregoeiro(a) se a argumentação for coerente e embasada. Peço então que estejam atentos para o lançamento dos valores propostos.
Sistema	13/07/2026 às 09:05:14	De acordo com a Lei nº 14.133/2021, a intenção de recurso ocorrerá em 2 momentos, ou seja, após a fase de julgamento de proposta e após a fase de habilitação (10 minutos para cada), porém a interposição das razões de recurso é em momento único e após a fase de habilitação.
Sistema	13/07/2026 às 09:05:31	Peço que prestem atenção a TODAS as condições previstas no Edital deste Pregão, especialmente quanto à documentação de habilitação, bem como quanto à proposta ajustada ao lance final que deve ser inserida no sistema Compras.gov.br após solicitação pelo Pregoeiro(a).
Sistema	13/07/2026 às 09:55:31	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	13/07/2026 às 10:13:32	Solicito que permaneçam conectados enquanto realizo uma verificação preliminar da ordem de classificação das empresas mais bem classificadas.
Sistema	13/07/2026 às 10:33:59	conforme previsto no item 7.18 do edital, será aplicado margem de preferencia para empresas conforme a lei 123/2006, somente para os itens 001 e 010
Sistema	13/07/2026 às 11:38:17	INTERVALO DE ALMOÇO DAS 12h ATÉ AS 13h
Sistema	13/07/2026 às 15:47:27	Sr. licitantes informo que o pregoeiro precisou se ausentar da prefeitura, porém a licitação está suspensa, e a reabertura está marcada para o dia 14/07/2026 as 09 horas. Obrigado pela compreensão.
Sistema	14/07/2026 às 08:48:57	Bom dia, Sr. licitantes a licitação já está reaberta
Sistema	14/07/2026 às 11:53:36	intervalo de almoço das 12h até as 13h
Sistema	14/07/2026 às 17:01:27	Licitação será suspensa as 18h e retorno as 08h do dia 15/07/2026
Sistema	15/07/2026 às 14:03:25	Prezados Licitantes, o SICAF das empresas provisoriamente vencedoras e das demais empresas que possam ser convocadas será consultado diretamente pelo Pregoeiro ou agente de contratação.
Sistema	15/07/2026 às 14:21:33	Informo que a empresa LIDIANE SENA DE MORAIS. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 005
Sistema	15/07/2026 às 16:54:19	Licitação será suspensa as 17h e retorno as 08h do dia 16/07/2026
Sistema	16/07/2026 às 08:35:24	Informo que a empresa OFFICER X MOVEIS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 002
Sistema	16/07/2026 às 08:44:24	Informo que a empresa REFINAR EMPRESARIAL ASSESSORIA EM CONTROLES ADMINISTRATIVOS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 014
Sistema	16/07/2026 às 08:51:22	Prezados, Considerando o elevado número de empresas que deixaram de encaminhar proposta, apresentaram propostas em desacordo com as exigências do Edital, deixaram de anexar as propostas solicitados ou mantiveram valores superiores ao valor de referência mesmo após a fase de negociação, informamos que todos esses casos serão encaminhados ao Departamento Jurídico para apuração dos fatos.
Sistema	16/07/2026 às 08:51:38	A análise terá por finalidade verificar a ocorrência de eventual descumprimento das obrigações decorrentes da participação no certame e a adoção das medidas administrativas cabíveis, nos termos da Lei nº 14.133/2021 e das disposições previstas no Edital.
Sistema	16/07/2026 às 08:58:38	Informo que a empresa AGN COMERCIO E TECNOLOGIA LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 09:08:02	Informo que a empresa 48.437.027 EDSON LAZDENAS. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.

Sistema	16/07/2026 às 09:14:49	Informo que a empresa NEXUS EQUIPAMENTOS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	16/07/2026 às 09:29:23	Informo que a empresa PRIME SOLUCOES EM TECNOLOGIA LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 11:29:27	Informo que a empresa HBO INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS DE ACO LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 11:35:18	Licitação será suspensa as 12h e retorno as 13h
Sistema	16/07/2026 às 13:01:41	Informo que a empresa BR NUNES SERVICOS GOVERNAMENTAIS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Eventos da compra		
Data/Hora	**Descrição**	
13/07/2026 às 09:00:07	Abertura da sessão pública	
13/07/2026 às 09:55:30	Início da etapa de julgamento de propostas	

Item 18 - Frigobar	
Frigobar Capacidade: 93L, Tensão Alimentação: 110/220V, Cor: Branca	
Quantidade: 1	Valor estimado: R$ 1.125,0300 (unitário)
Unidade de fornecimento: Unidade	R$ 1.125,0300 (total)
	Situação: Adjudicado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)	
Adjudicado e Homologado por CPF ***.281.***-*0 - VITORIO ANTUNES DE PAULA para AGN COMERCIO E TECNOLOGIA LTDA, CNPJ 66.242.692/0001-92, melhor lance: R$ 949,3100 (unitário) / R$ 949,3100 (total)	

Propostas do Item 18		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
25.995.281/0001-90 - 25.995.281 TATIANE GONCALVES NETO		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 1.012,1000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 1.012,1000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: MG		
Marca/Fabricante: HQ/ HQ		
Modelo/versão: HQ BC-93/ 93 L / 110/220V/ BRANCO		
Valor proposta: R$ 1.124,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1
R$ 1.124,0000 (total)		
62.366.374/0001-82 - 62.366.374 TEREZINHA SUELI RIBEIRO DUENHAS		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 1.130,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 1.130,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: tr		
Modelo/versão: tr		
Valor proposta: R$ 1.130,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1
R$ 1.130,0000 (total)		
63.476.132/0001-04 - 63.476.132 BIANCA MENDES DA SILVA CUNHA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 1.125,0200 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 1.125,0200 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: conforme TR		
Modelo/versão: conforme TR		
Valor proposta: R$ 1.125,0200 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1
R$ 1.125,0200 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
66.242.692/0001-92 - AGN COMERCIO E TECNOLOGIA LTDA		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 949,3100 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 949,3100 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: DF		
Marca/Fabricante: HQ		

Modelo/versão: FRIGOBAR HQ 93 LITROS BRANCO BC-93-127V		
Valor proposta: R$ 1.125,0300 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1
R$ 1.125,0300 (total)		
18.710.690/0001-38 - AR COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 958,9000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 958,9000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SC		
Marca/Fabricante: MIDEA		
Modelo/versão: MRC10B1		
Valor proposta: R$ 1.125,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1
R$ 1.125,0000 (total)		
58.508.401/0001-37 - FOCA FRIO SOLUCOES EM REFRIGERACAO LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 1.100,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 1.100,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: CONFORME TR		
Modelo/versão: CONFORME TR		
Valor proposta: R$ 1.125,0300 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1
R$ 1.125,0300 (total)		
49.531.675/0001-56 - JM COMERCIO LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 1.115,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 1.115,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: DF		
Marca/Fabricante: Frigobar Capacidade: 93L, Tensão Alimentação: 110/		
Modelo/versão: Frigobar Capacidade: 93L, Tensão Alimentação: 110/		
Valor proposta: R$ 1.115,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1
R$ 1.115,0000 (total)		
62.586.604/0001-19 - JMA LICITACOES LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 1.108,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 1.108,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: GO		
Marca/Fabricante: midea		
Modelo/versão: MDRD142		
Valor proposta: R$ 1.120,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1
R$ 1.120,0000 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
34.584.079/0001-67 - METTA LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 2.000,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 2.000,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: GO		
Marca/Fabricante: midea		
Modelo/versão: 93 LT		
Valor proposta: R$ 2.000,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1
R$ 2.000,0000 (total)		
39.791.096/0001-99 - MICRON INFORMATICA LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 1.075,0600 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 1.075,0600 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: SC		
Marca/Fabricante: MIDEA		
Modelo/versão: RD142		
Valor proposta: R$ 1.120,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1
R$ 1.120,0000 (total)		
55.422.477/0001-57 - NEXUS EQUIPAMENTOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 1.012,1100 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 1.012,1100 (total)	

Programa de integridade: Não		
UF endereço: ES		
Marca/Fabricante: MIDEA		
Modelo/versão: FRIGOBAR 93L		
Valor proposta: R$ 1.125,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1
R$ 1.125,0000 (total)		
50.273.443/0001-24 - R.E.A. SILVA LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 1.125,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 1.125,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: SC		
Marca/Fabricante: EOS		
Modelo/versão: EFB101		
Valor proposta: R$ 1.125,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1
R$ 1.125,0000 (total)		
52.386.933/0001-62 - REFINAR EMPRESARIAL ASSESSORIA EM CONTROLES ADMINISTRATIVOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 1.075,0700 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 1.075,0700 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SC		
Marca/Fabricante: HQ		
Modelo/versão: HQ		
Valor proposta: R$ 20.000,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1
R$ 20.000,0000 (total)		
Lances do Item 18		
Data/hora	**Participante**	**Lance**

Data/hora	**Participante**	**Lance**
13/07/2026 às 09:20:05	66.242.692/0001-92	R$ 1.103,8500
13/07/2026 às 09:20:06	55.422.477/0001-57	R$ 1.092,8100
13/07/2026 às 09:20:06	18.710.690/0001-38	R$ 1.081,8800
13/07/2026 às 09:20:07	55.422.477/0001-57	R$ 1.071,0600
13/07/2026 às 09:20:07	66.242.692/0001-92	R$ 1.060,3400
13/07/2026 às 09:20:08	55.422.477/0001-57	R$ 1.049,7300
13/07/2026 às 09:20:08	66.242.692/0001-92	R$ 1.039,2300
13/07/2026 às 09:20:09	55.422.477/0001-57	R$ 1.028,8300
13/07/2026 às 09:20:09	18.710.690/0001-38	R$ 1.018,5400
13/07/2026 às 09:20:10	66.242.692/0001-92	R$ 1.008,3500
13/07/2026 às 09:20:15	55.422.477/0001-57	R$ 1.012,1100
13/07/2026 às 09:22:17	62.586.604/0001-19	R$ 1.108,0000
13/07/2026 às 09:28:25	39.791.096/0001-99	R$ 1.107,9900
13/07/2026 às 09:29:28	25.995.281/0001-90	R$ 1.107,9800
13/07/2026 às 09:29:30	39.791.096/0001-99	R$ 1.096,9100
13/07/2026 às 09:30:30	25.995.281/0001-90	R$ 1.012,1000
13/07/2026 às 09:31:55	58.508.401/0001-37	R$ 1.100,0000
13/07/2026 às 09:33:24	52.386.933/0001-62	R$ 1.085,9400
13/07/2026 às 09:33:28	39.791.096/0001-99	R$ 1.085,9300
13/07/2026 às 09:34:57	52.386.933/0001-62	R$ 1.075,0700
13/07/2026 às 09:35:02	39.791.096/0001-99	R$ 1.075,0600
13/07/2026 às 09:35:58	18.710.690/0001-38	R$ 998,2600
13/07/2026 às 09:35:59	66.242.692/0001-92	R$ 988,2700
13/07/2026 às 09:36:31	18.710.690/0001-38	R$ 978,3800
13/07/2026 às 09:36:33	66.242.692/0001-92	R$ 968,5900
13/07/2026 às 09:36:37	18.710.690/0001-38	R$ 958,9000
13/07/2026 às 09:36:38	66.242.692/0001-92	R$ 949,3100

Mensagens do chat do Item 18		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	13/07/2026 às 09:19:05	A abertura do item 18 para lances está agendada para daqui a 1 minuto. Mantenham-se conectados.
Sistema	13/07/2026 às 09:20:05	O item 18 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	13/07/2026 às 09:38:39	O item 18 está encerrado.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema para o participante 66.242.692/0001-92	13/07/2026 às 10:47:30	Sr. Fornecedor AGN COMERCIO E TECNOLOGIA LTDA, CNPJ 66.242.692/0001-92, você foi convocado para enviar anexos para o item 18. Prazo para encerrar o envio: 13:47:00 do dia 13/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
Pelo participante 66.242.692/0001-92	13/07/2026 às 12:30:15	O item 18 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 12:30:15 de 13/07/2026. 1 anexo foi enviado pelo fornecedor AGN COMERCIO E TECNOLOGIA LTDA, CNPJ 66.242.692/0001- 92.
Sistema	14/07/2026 às 16:19:37	O item 18 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 14/07/2026 16:29:37.
Sistema	16/07/2026 às 09:11:08	O item 18 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 16/07/2026 09:21:08.

Eventos do Item 18

Data/Hora	Descrição
13/07/2026 às 10:47:30	Fornecedor AGN COMERCIO E TECNOLOGIA LTDA, CNPJ 66.242.692/0001-92 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 13:47:00 do dia 13/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
13/07/2026 às 12:30:15	Fornecedor AGN COMERCIO E TECNOLOGIA LTDA, CNPJ 66.242.692/0001-92 finalizou o envio de anexo.
20/07/2026 às 14:11:01	Fornecedor AGN COMERCIO E TECNOLOGIA LTDA, CNPJ 66.242.692/0001-92 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 949,3100.
20/07/2026 às 14:11:02	Item homologado.

Fase Recursal do Item/Grupo *

* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.

Sessão 1

Prazos:

Intenção de recurso no julgamento:	14/07/2026 16:29:37
Intenção de recurso na habilitação:	16/07/2026 09:21:08

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

UASG 980878 - PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU-PR

PREGÃO 90025/2026

Às 14:11 horas do dia 20 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, VITORIO ANTUNES DE PAULA, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 19 do Pregão nº 90025/2026, Processo nº 1.925/2026.

Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SISPP - Tradicional
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR

Objeto da compra: Aquisição de mobiliário para a sala da divisão de atendimento à mulher, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

Entrega de propostas: De 29/06/2026 às 08:00 até 13/07/2026 às 09:00

Abertura da sessão pública: Dia 13/07/2026 às 09:00 (horário de Brasília)

Mensagens do chat da compra

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	13/07/2026 às 09:00:07	A sessão pública está aberta. Até 10 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 12:00 e entre 13:00 e 18:00. Haverá aviso prévio de abertura dos itens de 1 minutos. Mantenham-se conectados.
Sistema	13/07/2026 às 09:03:46	Prezados licitantes, bom dia. Estamos iniciando a Sessão de Abertura do Pregão Eletrônico nº 0025/2026. Alguns avisos importantes: O pregoeiro(a)/agente de contratação responsável pela condução será: Alessandro dos Anjos
Sistema	13/07/2026 às 09:03:53	Recomendamos que cada licitante instale o aplicativo "Compras.gov.br" em seu dispositivo móvel e adicione o número desta licitação aos seus favoritos para receber atualizações sobre o andamento do Pregão.
Sistema	13/07/2026 às 09:03:58	Também é importante que os licitantes mantenham todos os níveis de cadastramento no SICAF atualizados para garantir a eficiência no julgamento da fase de habilitação.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:02	O modo de disputa será “AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO PARA A SALA DA DIVISÃO DE ATENDIMENTO À MULHER, NOS TERMOS DA TABELA ABAIXO, CONFORME CONDIÇÕES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE INSTRUMENTO.”
Sistema	13/07/2026 às 09:04:11	Importante salientar que nos preços cotados na proposta deverão estar inclusos todos os valores incidentes, tais como taxas, impostos, contribuições, fretes, de forma que o objeto do certame não tenha ônus adicional para o ÓRGÃO.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:22	Compete ao licitante acompanhar as operações no Sistema Eletrônico, sendo responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer convocação/mensagem enviada, solicitada ou emitida pelo Sistema e Pregoeiro(a), assim como de sua desconexão.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:37	Dessa maneira, solicito que tenham seriedade nas informações postadas, a fim de que não tenhamos prejuízos e muito menos problemas jurídicos com este certame. Informo que sempre comunico pelo CHAT, dentro de cada sessão, a data e o horário das sessões seguintes.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:44	Durante a fase de lances, o próprio licitante poderá excluir um lance errado, porém UMA ÚNICA VEZ e no intervalo de 15 segundos após o registro no sistema.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	13/07/2026 às 09:04:57	Já os pedidos de desclassificação/desistência de propostas somente serão aceitos por este Pregoeiro(a) se a argumentação for coerente e embasada. Peço então que estejam atentos para o lançamento dos valores propostos.
Sistema	13/07/2026 às 09:05:14	De acordo com a Lei nº 14.133/2021, a intenção de recurso ocorrerá em 2 momentos, ou seja, após a fase de julgamento de proposta e após a fase de habilitação (10 minutos para cada), porém a interposição das razões de recurso é em momento único e após a fase de habilitação.
Sistema	13/07/2026 às 09:05:31	Peço que prestem atenção a TODAS as condições previstas no Edital deste Pregão, especialmente quanto à documentação de habilitação, bem como quanto à proposta ajustada ao lance final que deve ser inserida no sistema Compras.gov.br após solicitação pelo Pregoeiro(a).
Sistema	13/07/2026 às 09:55:31	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	13/07/2026 às 10:13:32	Solicito que permaneçam conectados enquanto realizo uma verificação preliminar da ordem de classificação das empresas mais bem classificadas.
Sistema	13/07/2026 às 10:33:59	conforme previsto no item 7.18 do edital, será aplicado margem de preferencia para empresas conforme a lei 123/2006, somente para os itens 001 e 010

Sistema	13/07/2026 às 11:38:17	INTERVALO DE ALMOÇO DAS 12h ATÉ AS 13h
Sistema	13/07/2026 às 15:47:27	Sr. licitantes informo que o pregoeiro precisou se ausentar da prefeitura, porém a licitação está suspensa, e a reabertura está marcada para o dia 14/07/2026 as 09 horas. Obrigado pela compreensão.
Sistema	14/07/2026 às 08:48:57	Bom dia, Sr. licitantes a licitação já está reaberta
Sistema	14/07/2026 às 11:53:36	intervalo de almoço das 12h até as 13h
Sistema	14/07/2026 às 17:01:27	Licitação será suspensa as 18h e retorno as 08h do dia 15/07/2026
Sistema	15/07/2026 às 14:03:25	Prezados Licitantes, o SICAF das empresas provisoriamente vencedoras e das demais empresas que possam ser convocadas será consultado diretamente pelo Pregoeiro ou agente de contratação.
Sistema	15/07/2026 às 14:21:33	Informo que a empresa LIDIANE SENA DE MORAIS. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 005
Sistema	15/07/2026 às 16:54:19	Licitação será suspensa as 17h e retorno as 08h do dia 16/07/2026
Sistema	16/07/2026 às 08:35:24	Informo que a empresa OFFICER X MOVEIS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 002
Sistema	16/07/2026 às 08:44:24	Informo que a empresa REFINAR EMPRESARIAL ASSESSORIA EM CONTROLES ADMINISTRATIVOS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 014
Sistema	16/07/2026 às 08:51:22	Prezados, Considerando o elevado número de empresas que deixaram de encaminhar proposta, apresentaram propostas em desacordo com as exigências do Edital, deixaram de anexar as propostas solicitados ou mantiveram valores superiores ao valor de referência mesmo após a fase de negociação, informamos que todos esses casos serão encaminhados ao Departamento Jurídico para apuração dos fatos.
Sistema	16/07/2026 às 08:51:38	A análise terá por finalidade verificar a ocorrência de eventual descumprimento das obrigações decorrentes da participação no certame e a adoção das medidas administrativas cabíveis, nos termos da Lei nº 14.133/2021 e das disposições previstas no Edital.
Sistema	16/07/2026 às 08:58:38	Informo que a empresa AGN COMERCIO E TECNOLOGIA LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 09:08:02	Informo que a empresa 48.437.027 EDSON LAZDENAS. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 09:14:49	Informo que a empresa NEXUS EQUIPAMENTOS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	16/07/2026 às 09:29:23	Informo que a empresa PRIME SOLUCOES EM TECNOLOGIA LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 11:29:27	Informo que a empresa HBO INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS DE ACO LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 11:35:18	Licitação será suspensa as 12h e retorno as 13h
Sistema	16/07/2026 às 13:01:41	Informo que a empresa BR NUNES SERVICOS GOVERNAMENTAIS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.

Eventos da compra	
Data/Hora	**Descrição**
13/07/2026 às 09:00:07	Abertura da sessão pública
13/07/2026 às 09:55:30	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 19 - Ar Condicionado - Difusor	
Ar Condicionado - Difusor Tipo: Difusor De Ar, Material: Alumínio, Dimensões: 6" X 6"POL, Quantidade De Vias: 4, Aplicação: Ar Condicionado	
Quantidade: 4	Valor estimado: R$ 2.227,1200 (unitário)
Unidade de fornecimento: Unidade	R$ 8.908,4800 (total)
Critério de julgamento: Menor Preço	Situação: Adjudicado e Homologado
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)	
Adjudicado e Homologado por CPF ***.281.***-*0 - VITORIO ANTUNES DE PAULA para PRIME SOLUCOES EM TECNOLOGIA LTDA, CNPJ 37.090.234/0001-87, melhor lance: R$ 1.760,0000 (unitário) / R$ 7.040,0000 (total)	

Propostas do Item 19		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
63.476.132/0001-04 - 63.476.132 BIANCA MENDES DA SILVA CUNHA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 2.227,1100 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 8.908,4400 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: conforme TR		
Modelo/versão: conforme TR		
Valor proposta: R$ 2.227,1100 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada:4
R$ 8.908,4400 (total)		
66.242.692/0001-92 - AGN COMERCIO E TECNOLOGIA LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 1.843,5600 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 7.374,2400 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: DF		
Marca/Fabricante: HQ		
Modelo/versão: VIHT12KCO3S2S13		
Valor proposta: R$ 2.227,1200 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada:4
R$ 8.908,4800 (total)		
20.819.329/0001-96 - ALCANCE VIBE LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 1.782,0000 (unitário)	

Equidade de gênero: Nenhum	R$ 7.128,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: DF		
Marca/Fabricante: Hisense		
Modelo/versão: Hi Wall Inverter 12.000 BTUS		
Valor proposta: R$ 2.227,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada:4
R$ 8.908,0000 (total)		

Fornecedor	Valor ofertado	Situação
47.756.514/0001-35 - E.L.A. DISTRIBUIDORA E COMERCIO LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 2.227,1200 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 8.908,4800 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: VIX		
Modelo/versão: AS-12		
Valor proposta: R$ 2.227,1200 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada:4
R$ 8.908,4800 (total)		
16.779.255/0003-04 - ELETRO CENTRO COMERCIO DE PECAS E ELETROELETRONICOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 1.920,5000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 7.682,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: ES		
Marca/Fabricante: ELGIN		
Modelo/versão: HJF12000		
Valor proposta: R$ 2.227,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada:4
R$ 8.908,0000 (total)		
65.695.758/0001-37 - F. GUILHERME MOURA RAMOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 2.200,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 8.800,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: AM		
Marca/Fabricante: ELGIN		
Modelo/versão: HI WALL SELO PROCEL 12000 INVERTER		
Valor proposta: R$ 2.200,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada:4
R$ 8.800,0000 (total)		
58.508.401/0001-37 - FOCA FRIO SOLUCOES EM REFRIGERACAO LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 2.195,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 8.780,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: CONFORME TR		
Modelo/versão: CONFORME TR		
Valor proposta: R$ 2.227,1200 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada:4
R$ 8.908,4800 (total)		
64.814.099/0001-48 - M10 IMPORTACOES LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 2.228,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 8.912,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: RJ		
Marca/Fabricante: Ar Condicionado - Difusor		
Modelo/versão: Ar Condicionado - Difusor		
Valor proposta: R$ 2.228,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada:4
R$ 8.912,0000 (total)		

Fornecedor	Valor ofertado	Situação
34.584.079/0001-67 - METTA LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 3.000,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 12.000,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: GO		
Marca/Fabricante: ELGIN		

Modelo/versão: 12K		
Valor proposta: R$ 3.000,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada:4
R$ 12.000,0000 (total)		
37.090.234/0001-87 - PRIME SOLUCOES EM TECNOLOGIA LTDA		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 1.760,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 7.040,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SC		
Marca/Fabricante: HQ		
Modelo/versão: VIHT12KCO3S2S13		
Valor proposta: R$ 2.227,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada:4
R$ 8.908,0000 (total)		

Lances do Item 19

Data/hora	Participante	Lance
13/07/2026 às 09:23:11	66.242.692/0001-92	R$ 2.178,0000
13/07/2026 às 09:30:43	16.779.255/0003-04	R$ 2.156,2200
13/07/2026 às 09:30:45	66.242.692/0001-92	R$ 2.134,6500
13/07/2026 às 09:30:50	16.779.255/0003-04	R$ 2.113,3000
13/07/2026 às 09:30:50	66.242.692/0001-92	R$ 2.092,1600
13/07/2026 às 09:30:51	16.779.255/0003-04	R$ 2.071,2300
13/07/2026 às 09:30:51	66.242.692/0001-92	R$ 2.050,5100
13/07/2026 às 09:30:52	16.779.255/0003-04	R$ 2.030,0000
13/07/2026 às 09:30:52	66.242.692/0001-92	R$ 2.009,7000
13/07/2026 às 09:30:53	16.779.255/0003-04	R$ 1.989,6000
13/07/2026 às 09:30:53	66.242.692/0001-92	R$ 1.969,7000
13/07/2026 às 09:30:54	16.779.255/0003-04	R$ 1.950,0000
13/07/2026 às 09:30:54	66.242.692/0001-92	R$ 1.930,5000
13/07/2026 às 09:31:03	37.090.234/0001-87	R$ 1.900,0000
13/07/2026 às 09:31:06	16.779.255/0003-04	R$ 1.920,5000
13/07/2026 às 09:31:07	66.242.692/0001-92	R$ 1.881,0000
13/07/2026 às 09:31:30	20.819.329/0001-96	R$ 1.862,1900
13/07/2026 às 09:31:34	66.242.692/0001-92	R$ 1.843,5600

Data/hora	Participante	Lance
13/07/2026 às 09:31:49	20.819.329/0001-96	R$ 1.825,1200
13/07/2026 às 09:32:01	37.090.234/0001-87	R$ 1.800,0000
13/07/2026 às 09:32:17	20.819.329/0001-96	R$ 1.782,0000
13/07/2026 às 09:33:42	58.508.401/0001-37	R$ 2.195,0000
13/07/2026 às 09:34:40	37.090.234/0001-87	R$ 1.760,0000

Mensagens do chat do Item 19

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	13/07/2026 às 09:22:11	A abertura do item 19 para lances está agendada para daqui a 1 minuto. Mantenham-se conectados.
Sistema	13/07/2026 às 09:23:11	O item 19 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	13/07/2026 às 09:36:41	O item 19 está encerrado.
Sistema para o participante 37.090.234/0001-87	13/07/2026 às 10:47:42	Sr. Fornecedor PRIME SOLUCOES EM TECNOLOGIA LTDA, CNPJ 37.090.234/0001-87, você foi convocado para enviar anexos para o item 19. Prazo para encerrar o envio: 13:47:00 do dia 13/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
Pelo participante 37.090.234/0001-87	13/07/2026 às 11:05:03	O item 19 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 11:05:03 de 13/07/2026. 1 anexo foi enviado pelo fornecedor PRIME SOLUCOES EM TECNOLOGIA LTDA, CNPJ 37.090.234/0001-87.
Sistema	14/07/2026 às 16:22:09	O item 19 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 14/07/2026 16:32:09.
Sistema	16/07/2026 às 09:29:27	O item 19 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 16/07/2026 09:39:27.

Eventos do Item 19

Data/Hora	Descrição
13/07/2026 às 10:47:42	Fornecedor PRIME SOLUCOES EM TECNOLOGIA LTDA, CNPJ 37.090.234/0001-87 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 13:47:00 do dia 13/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
13/07/2026 às 11:05:03	Fornecedor PRIME SOLUCOES EM TECNOLOGIA LTDA, CNPJ 37.090.234/0001-87 finalizou o envio de anexo.
20/07/2026 às 14:11:01	Fornecedor PRIME SOLUCOES EM TECNOLOGIA LTDA, CNPJ 37.090.234/0001-87 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 1.760,0000.
20/07/2026 às 14:11:02	Item homologado.

Fase Recursal do Item/Grupo *

* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	14/07/2026 16:32:09
Intenção de recurso na habilitação:	16/07/2026 09:39:27

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU	
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO	
UASG 980878 - PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU-PR	
PREGÃO 90025/2026	
Às 14:11 horas do dia 20 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais e considerando que a contratação do item 20 restou fracassada/anulada/revogada, a autoridade competente, VITORIO ANTUNES DE PAULA, HOMOLOGA o item 20 do	
Pregão nº 90025/2026, Processo nº 1.925/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SISPP - Tradicional
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Aquisição de mobiliário para a sala da divisão de atendimento à mulher, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.	
Entrega de propostas: De 29/06/2026 às 08:00 até 13/07/2026 às 09:00	
Abertura da sessão pública: Dia 13/07/2026 às 09:00 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	13/07/2026 às 09:00:07	A sessão pública está aberta. Até 10 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 12:00 e entre 13:00 e 18:00. Haverá aviso prévio de abertura dos itens de 1 minutos. Mantenham-se conectados.
Sistema	13/07/2026 às 09:03:46	Prezados licitantes, bom dia. Estamos iniciando a Sessão de Abertura do Pregão Eletrônico nº 0025/2026. Alguns avisos importantes: O pregoeiro(a)/agente de contratação responsável pela condução será: Alessandro dos Anjos
Sistema	13/07/2026 às 09:03:53	Recomendamos que cada licitante instale o aplicativo "Compras.gov.br" em seu dispositivo móvel e adicione o número desta licitação aos seus favoritos para receber atualizações sobre o andamento do Pregão.
Sistema	13/07/2026 às 09:03:58	Também é importante que os licitantes mantenham todos os níveis de cadastramento no SICAF atualizados para garantir a eficiência no julgamento da fase de habilitação.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:02	O modo de disputa será "AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO PARA A SALA DA DIVISÃO DE ATENDIMENTO À MULHER, NOS TERMOS DA TABELA ABAIXO, CONFORME CONDIÇÕES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE INSTRUMENTO."
Sistema	13/07/2026 às 09:04:11	Importante salientar que nos preços cotados na proposta deverão estar inclusos todos os valores incidentes, tais como taxas, impostos, contribuições, fretes, de forma que o objeto do certame não tenha ônus adicional para o ÓRGÃO.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:22	Compete ao licitante acompanhar as operações no Sistema Eletrônico, sendo responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer convocação/mensagem enviada, solicitada ou emitida pelo Sistema e Pregoeiro(a), assim como de sua desconexão.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:37	Dessa maneira, solicito que tenham seriedade nas informações postadas, a fim de que não tenhamos prejuízos e muito menos problemas jurídicos com este certame. Informo que sempre comunico pelo CHAT, dentro de cada sessão, a data e o horário das sessões seguintes.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:44	Durante a fase de lances, o próprio licitante poderá excluir um lance errado, porém UMA ÚNICA VEZ e no intervalo de 15 segundos após o registro no sistema.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	13/07/2026 às 09:04:57	Já os pedidos de desclassificação/desistência de propostas somente serão aceitos por este Pregoeiro(a) se a argumentação for coerente e embasada. Peço então que estejam atentos para o lançamento dos valores propostos.
Sistema	13/07/2026 às 09:05:14	De acordo com a Lei nº 14.133/2021, a intenção de recurso ocorrerá em 2 momentos, ou seja, após a fase de julgamento de proposta e após a fase de habilitação (10 minutos para cada), porém a interposição das razões de recurso é em momento único e após a fase de habilitação.
Sistema	13/07/2026 às 09:05:31	Peço que prestem atenção a TODAS as condições previstas no Edital deste Pregão, especialmente quanto à documentação de habilitação, bem como quanto à proposta ajustada ao lance final que deve ser inserida no sistema Compras.gov.br após solicitação pelo Pregoeiro(a).
Sistema	13/07/2026 às 09:55:31	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	13/07/2026 às 10:13:32	Solicito que permaneçam conectados enquanto realizo uma verificação preliminar da ordem de classificação das empresas mais bem classificadas.
Sistema	13/07/2026 às 10:33:59	conforme previsto no item 7.18 do edital, será aplicado margem de preferencia para empresas conforme a lei 123/2006, somente para os itens 001 e 010
Sistema	13/07/2026 às 11:38:17	INTERVALO DE ALMOÇO DAS 12h ATÉ AS 13h
Sistema	13/07/2026 às 15:47:27	Sr. licitantes informo que o pregoeiro precisou se ausentar da prefeitura, porém a licitação está suspensa, e a reabertura está marcada para o dia 14/07/2026 as 09 horas. Obrigado pela compreensão.
Sistema	14/07/2026 às 08:48:57	Bom dia, Sr. licitantes a licitação já está reaberta
Sistema	14/07/2026 às 11:53:36	intervalo de almoço das 12h até as 13h
Sistema	14/07/2026 às 17:01:27	Licitação será suspensa as 18h e retorno as 08h do dia 15/07/2026
Sistema	15/07/2026 às 14:03:25	Prezados Licitantes, o SICAF das empresas provisoriamente vencedoras e das demais empresas que possam ser convocadas será consultado diretamente pelo Pregoeiro ou agente de contratação.
Sistema	15/07/2026 às 14:21:33	Informo que a empresa LIDIANE SENA DE MORAIS. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 005
Sistema	15/07/2026 às 16:54:19	Licitação será suspensa as 17h e retorno as 08h do dia 16/07/2026
Sistema	16/07/2026 às 08:35:24	Informo que a empresa OFFICER X MOVEIS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 002
Sistema	16/07/2026 às 08:44:24	Informo que a empresa REFINAR EMPRESARIAL ASSESSORIA EM CONTROLES ADMINISTRATIVOS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 014
Sistema	16/07/2026 às 08:51:22	Prezados, Considerando o elevado número de empresas que deixaram de encaminhar proposta, apresentaram propostas em desacordo com as exigências do Edital, deixaram de anexar as propostas solicitados ou mantiveram valores superiores ao valor de referência mesmo após a fase de negociação, informamos que todos esses casos serão encaminhados ao Departamento Jurídico para apuração dos fatos.
Sistema	16/07/2026 às 08:51:38	A análise terá por finalidade verificar a ocorrência de eventual descumprimento das obrigações decorrentes da participação no certame e a adoção das medidas administrativas cabíveis, nos termos da Lei nº 14.133/2021 e das disposições previstas no Edital.
Sistema	16/07/2026 às 08:58:38	Informo que a empresa AGN COMERCIO E TECNOLOGIA LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 09:08:02	Informo que a empresa 48.437.027 EDSON LAZDENAS. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 09:14:49	Informo que a empresa NEXUS EQUIPAMENTOS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	16/07/2026 às 09:29:23	Informo que a empresa PRIME SOLUCOES EM TECNOLOGIA LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.

Sistema	16/07/2026 às 11:29:27	Informo que a empresa HBO INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS DE ACO LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 11:35:18	Licitação será suspensa as 12h e retorno as 13h
Sistema	16/07/2026 às 13:01:41	Informo que a empresa BR NUNES SERVICOS GOVERNAMENTAIS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.

Eventos da compra

Data/Hora	Descrição
13/07/2026 às 09:00:07	Abertura da sessão pública
13/07/2026 às 09:55:30	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 20 - Gabinete Para Computador	
Gabinete Para Computador Tipo: 4 Baias, Material: Aço, Características Adicionais: Storage Nas, Sem Disco, Usb 3.0 Raid	
Quantidade: 1	Valor estimado: R$ 6.977,0100 (unitário)
Unidade de fornecimento: Unidade	R$ 6.977,0100 (total)
Situação: Fracassado e Homologado	
Critério de julgamento: Menor Preço	
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)	
Fracassado por CPF ***.356.***-*3 - ALESSANDRO DOS ANJOS	
Propostas do Item 20	
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006	
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023	
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024	

Fornecedor	Valor ofertado	Situação
50.022.063/0001-17 - CONTROL-S PRODUTOS DE INFORMATICA LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 6.977,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 6.977,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: DF		
Marca/Fabricante: Conforme TR		
Modelo/versão: Conforme TR		
Valor proposta: R$ 6.977,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1
R$ 6.977,0000 (total)		
64.814.099/0001-48 - M10 IMPORTACOES LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 7.000,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 7.000,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: RJ		
Marca/Fabricante: Gabinete Para Computador		
Modelo/versão: Gabinete Para Computador		
Valor proposta: R$ 7.000,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1
R$ 7.000,0000 (total)		
10.868.068/0001-40 - MALKUT & BOHN LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 6.905,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 6.905,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: FORTREK GOV ONE		
Modelo/versão: FORTREK GOV ONE		
Valor proposta: R$ 6.977,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1
R$ 6.977,0000 (total)		

Fornecedor	Valor ofertado	Situação
33.629.177/0001-00 - MG SERVICE COMPUTADORES E INFORMATICA LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 7.600,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 7.600,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: MG		
Marca/Fabricante: BRAZILPC/POWERPC		
Modelo/versão: BPC/2026		
Valor proposta: R$ 7.600,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1
R$ 7.600,0000 (total)		

29.287.617/0001-11 - TEIXEIRA OTO SERVICOS DE TECNOLOGIA LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 6.977,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 6.977,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: Gabinete Para Computador		
Modelo/versão: Gabinete Para Computador		
Valor proposta: R$ 6.977,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1
R$ 6.977,0000 (total)		

Lances do Item 20

Data/hora	Participante	Lance
13/07/2026 às 09:24:11	10.868.068/0001-40	R$ 6.905,0000

Mensagens do chat do Item 20

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	13/07/2026 às 09:22:11	A abertura do item 20 para lances está agendada para daqui a 1 minuto. Mantenham-se conectados.
Sistema	13/07/2026 às 09:23:11	O item 20 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	13/07/2026 às 09:23:11	Algumas propostas do item 20 estão empatadas. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	13/07/2026 às 09:33:12	O item 20 está encerrado.
Sistema para o participante 10.868.068/0001-40	13/07/2026 às 10:47:53	Sr. Fornecedor MALKUT & BOHN LTDA, CNPJ 10.868.068/0001-40, você foi convocado para enviar anexos para o item 20. Prazo para encerrar o envio: 13:47:00 do dia 13/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
Sistema para o participante 10.868.068/0001-40	13/07/2026 às 13:47:00	O item 20 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 13:47:00 de 13/07/2026. Nenhum anexo foi enviado pelo fornecedor MALKUT & BOHN LTDA, CNPJ 10.868.068/0001-40.
Sistema	13/07/2026 às 14:19:20	O desempate por disputa final do art. 60 da lei 14.133/2021 foi iniciado para o item 20. Fornecedores ME/EPP declarantes que apresentaram lance no valor de R$ 6.977,0000 poderão enviar um lance único e fechado até às 14:24:20 do dia 13/07/2026.
Sistema	13/07/2026 às 14:24:21	O desempate por disputa final do art. 60 da lei 14.133/2021 do item 20 foi encerrado. Nenhum fornecedor convocado registrou lance.
Sistema	13/07/2026 às 14:24:21	O item 20 está encerrado.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	13/07/2026 às 14:24:21	O desempate ref. ao inciso III do Art. 60 da lei 14.133/2021 foi realizado para o item 20. Foi identificada melhor proposta para o fornecedor 29.287.617/0001-11.
Sistema para o participante 29.287.617/0001-11	13/07/2026 às 14:36:16	Sr. Fornecedor TEIXEIRA OTO SERVICOS DE TECNOLOGIA LTDA, CNPJ 29.287.617/0001- 11, você foi convocado para enviar anexos para o item 20. Prazo para encerrar o envio: 16:37:00 do dia 13/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
Sistema para o participante 29.287.617/0001-11	13/07/2026 às 16:37:00	O item 20 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 16:37:00 de 13/07/2026. Nenhum anexo foi enviado pelo fornecedor TEIXEIRA OTO SERVICOS DE TECNOLOGIA LTDA, CNPJ 29.287.617/0001-11.
Sistema para o participante 50.022.063/0001-17	14/07/2026 às 10:21:23	Sr. Fornecedor CONTROL-S PRODUTOS DE INFORMATICA LTDA, CNPJ 50.022.063/0001-17, você foi convocado para enviar anexos para o item 20. Prazo para encerrar o envio: 13:22:00 do dia 14/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
Pelo participante 50.022.063/0001-17	14/07/2026 às 10:44:16	Bom dia. Analisamos o Termo de Referência e vimos que o nosso equipamento não vai atender na integralidade. Para dar andamento e não atrasar o certame, solicito desclassificação
Pelo participante 50.022.063/0001-17	14/07/2026 às 10:44:51	Bom dia. Analisamos o Termo de Referência e vimos que o nosso equipamento não vai atender na integralidade. Para dar andamento e não atrasar o certame, solicito desclassificação
Sistema para o participante 50.022.063/0001-17	14/07/2026 às 10:46:57	OK
Sistema para o participante 50.022.063/0001-17	14/07/2026 às 10:47:11	O item 20 teve a convocação para envio de anexo(s) CANCELADA às 10:47:11 de 14/07/2026. Anexos vinculados à esta convocação e enviados pelo fornecedor CONTROL-S PRODUTOS DE INFORMATICA LTDA, CNPJ 50.022.063/0001-17 foram excluídos. Motivo: Proposta desclassificada.
Sistema para o participante 64.814.099/0001-48	14/07/2026 às 10:47:51	Sr. Fornecedor M10 IMPORTACOES LTDA, CNPJ 64.814.099/0001-48, você foi convocado para negociação de valor do item 20. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que verifique a possiblidade de reduzir o valor da sua proposta, tendo em vista que o preço ofertado encontra-se acima do limite máximo admitido no edital..
Sistema para o participante 64.814.099/0001-48	14/07/2026 às 10:48:13	Sr. Fornecedor M10 IMPORTACOES LTDA, CNPJ 64.814.099/0001-48, você foi convocado para enviar anexos para o item 20. Prazo para encerrar o envio: 13:48:00 do dia 14/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
Sistema para o participante 64.814.099/0001-48	14/07/2026 às 13:48:00	O item 20 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 13:48:00 de 14/07/2026. Nenhum anexo foi enviado pelo fornecedor M10 IMPORTACOES LTDA, CNPJ 64.814.099/0001-48.
Sistema para o participante 64.814.099/0001-48	14/07/2026 às 13:58:44	O item 20 teve a solicitação de negociação de valor CANCELADA para o fornecedor M10 IMPORTACOES LTDA, CNPJ 64.814.099/0001-48. Motivo: Proposta desclassificada.
Sistema para o participante 33.629.177/0001-00	14/07/2026 às 13:59:07	Sr. Fornecedor MG SERVICE COMPUTADORES E INFORMATICA LTDA, CNPJ 33.629.177/0001-00, você foi convocado para enviar anexos para o item 20. Prazo para encerrar o envio: 16:00:00 do dia 14/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
Sistema para o participante 33.629.177/0001-00	14/07/2026 às 13:59:16	Sr. Fornecedor MG SERVICE COMPUTADORES E INFORMATICA LTDA, CNPJ 33.629.177/0001-00, você foi convocado para negociação de valor do item 20. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que verifique a possiblidade de reduzir o valor da sua proposta, tendo em vista que o preço ofertado encontra-se acima do limite máximo admitido no edital. .
Pelo participante 33.629.177/0001-00	14/07/2026 às 14:26:04	Boa tarde! Infelizmente não conseguimos reduzir ai valor de referência.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema para o participante 33.629.177/0001-00	14/07/2026 às 14:40:33	Boa tarde! Se o valor não chegar no de referência infelizmente vou desclassificar sua proposta
Sistema para o participante 33.629.177/0001-00	14/07/2026 às 16:00:14	O item 20 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 16:00:14 de 14/07/2026. Nenhum anexo foi enviado pelo fornecedor MG SERVICE COMPUTADORES E INFORMATICA LTDA, CNPJ 33.629.177/0001-00.
Sistema para o participante 33.629.177/0001-00	14/07/2026 às 16:22:47	O item 20 teve a solicitação de negociação de valor CANCELADA para o fornecedor MG SERVICE COMPUTADORES E INFORMATICA LTDA, CNPJ 33.629.177/0001-00. Motivo: Proposta desclassificada.

Sistema	14/07/2026 às 16:22:47	O item 20 foi fracassado durante o julgamento/habilitação.
Sistema	14/07/2026 às 16:22:47	O item 20 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 14/07/2026 16:32:47.

Eventos do Item 20	
Data/Hora	**Descrição**
13/07/2026 às 10:47:53	Fornecedor MALKUT & BOHN LTDA, CNPJ 10.868.068/0001-40 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 13:47:00 do dia 13/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
13/07/2026 às 14:36:16	Fornecedor TEIXEIRA OTO SERVICOS DE TECNOLOGIA LTDA, CNPJ 29.287.617/0001-11 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 16:37:00 do dia 13/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
14/07/2026 às 10:21:23	Fornecedor CONTROL-S PRODUTOS DE INFORMATICA LTDA, CNPJ 50.022.063/0001-17 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 13:22:00 do dia 14/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
14/07/2026 às 10:48:13	Fornecedor M10 IMPORTACOES LTDA, CNPJ 64.814.099/0001-48 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 13:48:00 do dia 14/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
14/07/2026 às 13:59:07	Fornecedor MG SERVICE COMPUTADORES E INFORMATICA LTDA, CNPJ 33.629.177/0001-00 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 16:00:00 do dia 14/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
20/07/2026 às 14:11:02	Item homologado.
Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	

Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	14/07/2026 16:32:47

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU	
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO	
UASG 980878 - PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU-PR	
PREGÃO 90025/2026	
Às 14:11 horas do dia 20 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais e considerando que a contratação do item 21 restou fracassada/anulada/revogada, a autoridade competente, VITORIO ANTUNES DE PAULA, HOMOLOGA o item 21 do Pregão nº 90025/2026, Processo nº 1.925/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SISPP - Tradicional
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Aquisição de mobiliário para a sala da divisão de atendimento à mulher, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.	
Entrega de propostas: De 29/06/2026 às 08:00 até 13/07/2026 às 09:00	
Abertura da sessão pública: Dia 13/07/2026 às 09:00 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	13/07/2026 às 09:00:07	A sessão pública está aberta. Até 10 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 12:00 e entre 13:00 e 18:00. Haverá aviso prévio de abertura dos itens de 1 minutos. Mantenham-se conectados.
Sistema	13/07/2026 às 09:03:46	Prezados licitantes, bom dia. Estamos iniciando a Sessão de Abertura do Pregão Eletrônico nº 0025/2026. Alguns avisos importantes: O pregoeiro(a)/agente de contratação responsável pela condução será: Alessandro dos Anjos
Sistema	13/07/2026 às 09:03:53	Recomendamos que cada licitante instale o aplicativo "Compras.gov.br" em seu dispositivo móvel e adicione o número desta licitação aos seus favoritos para receber atualizações sobre o andamento do Pregão.
Sistema	13/07/2026 às 09:03:58	Também é importante que os licitantes mantenham todos os níveis de cadastramento no SICAF atualizados para garantir a eficiência no julgamento da fase de habilitação.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:02	O modo de disputa será “AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO PARA A SALA DA DIVISÃO DE ATENDIMENTO À MULHER, NOS TERMOS DA TABELA ABAIXO, CONFORME CONDIÇÕES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE INSTRUMENTO.”
Sistema	13/07/2026 às 09:04:11	Importante salientar que nos preços cotados na proposta deverão estar inclusos todos os valores incidentes, tais como taxas, impostos, contribuições, fretes, de forma que o objeto do certame não tenha ônus adicional para o ÓRGÃO.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:22	Compete ao licitante acompanhar as operações no Sistema Eletrônico, sendo responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer convocação/mensagem enviada, solicitada ou emitida pelo Sistema e Pregoeiro(a), assim como de sua desconexão.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:37	Dessa maneira, solicito que tenham seriedade nas informações postadas, a fim de que não tenhamos prejuízos e muito menos problemas jurídicos com este certame. Informo que sempre comunico pelo CHAT, dentro de cada sessão, a data e o horário das sessões seguintes.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:44	Durante a fase de lances, o próprio licitante poderá excluir um lance errado, porém UMA ÚNICA VEZ e no intervalo de 15 segundos após o registro no sistema.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	13/07/2026 às 09:04:57	Já os pedidos de desclassificação/desistência de propostas somente serão aceitos por este Pregoeiro(a) se a argumentação for coerente e embasada. Peço então que estejam atentos para o lançamento dos valores propostos.
Sistema	13/07/2026 às 09:05:14	De acordo com a Lei nº 14.133/2021, a intenção de recurso ocorrerá em 2 momentos, ou seja, após a fase de julgamento de proposta e após a fase de habilitação (10 minutos para cada), porém a interposição das razões de recurso é em momento único e após a fase de habilitação.
Sistema	13/07/2026 às 09:05:31	Peço que prestem atenção a TODAS as condições previstas no Edital deste Pregão, especialmente quanto à documentação de habilitação, bem como quanto à proposta ajustada ao lance final que deve ser inserida no sistema Compras.gov.br após solicitação pelo Pregoeiro(a).
Sistema	13/07/2026 às 09:55:31	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	13/07/2026 às 10:13:32	Solicito que permaneçam conectados enquanto realizo uma verificação preliminar da ordem de classificação das empresas mais bem classificadas.
Sistema	13/07/2026 às 10:33:59	conforme previsto no item 7.18 do edital, será aplicado margem de preferencia para empresas conforme a lei 123/2006, somente para os itens 001 e 010

Sistema	13/07/2026 às 11:38:17	INTERVALO DE ALMOÇO DAS 12h ATÉ AS 13h
Sistema	13/07/2026 às 15:47:27	Sr. licitantes informo que o pregoeiro precisou se ausentar da prefeitura, porém a licitação está suspensa, e a reabertura está marcada para o dia 14/07/2026 as 09 horas. Obrigado pela compreensão.
Sistema	14/07/2026 às 08:48:57	Bom dia, Sr. licitantes a licitação já está reaberta
Sistema	14/07/2026 às 11:53:36	intervalo de almoço das 12h até as 13h
Sistema	14/07/2026 às 17:01:27	Licitação será suspensa as 18h e retorno as 08h do dia 15/07/2026
Sistema	15/07/2026 às 14:03:25	Prezados Licitantes, o SICAF das empresas provisoriamente vencedoras e das demais empresas que possam ser convocadas será consultado diretamente pelo Pregoeiro ou agente de contratação.
Sistema	15/07/2026 às 14:21:33	Informo que a empresa LIDIANE SENA DE MORAIS. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 005
Sistema	15/07/2026 às 16:54:19	Licitação será suspensa as 17h e retorno as 08h do dia 16/07/2026
Sistema	16/07/2026 às 08:35:24	Informo que a empresa OFFICER X MOVEIS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 002
Sistema	16/07/2026 às 08:44:24	Informo que a empresa REFINAR EMPRESARIAL ASSESSORIA EM CONTROLES ADMINISTRATIVOS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 014
Sistema	16/07/2026 às 08:51:22	Prezados, Considerando o elevado número de empresas que deixaram de encaminhar proposta, apresentaram propostas em desacordo com as exigências do Edital, deixaram de anexar as propostas solicitados ou mantiveram valores superiores ao valor de referência mesmo após a fase de negociação, informamos que todos esses casos serão encaminhados ao Departamento Jurídico para apuração dos fatos.
Sistema	16/07/2026 às 08:51:38	A análise terá por finalidade verificar a ocorrência de eventual descumprimento das obrigações decorrentes da participação no certame e a adoção das medidas administrativas cabíveis, nos termos da Lei nº 14.133/2021 e das disposições previstas no Edital.
Sistema	16/07/2026 às 08:58:38	Informo que a empresa AGN COMERCIO E TECNOLOGIA LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 09:08:02	Informo que a empresa 48.437.027 EDSON LAZDENAS. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 09:14:49	Informo que a empresa NEXUS EQUIPAMENTOS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	16/07/2026 às 09:29:23	Informo que a empresa PRIME SOLUCOES EM TECNOLOGIA LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 11:29:27	Informo que a empresa HBO INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS DE ACO LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 11:35:18	Licitação será suspensa as 12h e retorno as 13h
Sistema	16/07/2026 às 13:01:41	Informo que a empresa BR NUNES SERVICOS GOVERNAMENTAIS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.

Eventos da compra	
Data/Hora	**Descrição**
13/07/2026 às 09:00:07	Abertura da sessão pública
13/07/2026 às 09:55:30	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 21 - Notebook	
Notebook Tela: Superior A 14POL, Interatividade Da Tela: Sem Interatividade, Memória Ram: Superior A 8GB, Núcleos Por Processador: Superior A 8, Armazenamento Hdd: Sem Disco HddGB, Armazenamento Ssd: Superior A 500, Bateria: Superior A 4 Células, Alimentação: Bivolt Automática, Sistema Operacional: Proprietário, Garantia On Site: Superior A 36MESES	
Quantidade: 2	Valor estimado: R$ 3.368,6700 (unitário)
Unidade de fornecimento: Unidade	R$ 6.737,3400 (total)
Situação: Fracassado e Homologado	
Critério de julgamento: Menor Preço	
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)	
Fracassado por CPF ***.356.***-*3 - ALESSANDRO DOS ANJOS	
Propostas do Item 21	
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006	
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023	
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024	

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
50.022.063/0001-17 - CONTROL-S PRODUTOS DE INFORMATICA LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 4.000,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 8.000,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: DF		
Marca/Fabricante: Conforme TR		
Modelo/versão: Conforme TR		
Valor proposta: R$ 4.000,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 8.000,0000 (total)		
49.531.675/0001-56 - JM COMERCIO LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 3.348,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 6.696,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: DF		
Marca/Fabricante: Notebook Tela: Superior A 14POL, Interatividade Da		
Modelo/versão: Notebook Tela: Superior A 14POL, Interatividade Da		
Valor proposta: R$ 3.348,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 6.696,0000 (total)		

64.814.099/0001-48 - M10 IMPORTACOES LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 3.400,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 6.800,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: RJ		
Marca/Fabricante: Notebook		
Modelo/versão: Notebook		
Valor proposta: R$ 3.400,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 6.800,0000 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
29.287.617/0001-11 - TEIXEIRA OTO SERVICOS DE TECNOLOGIA LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 3.368,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 6.736,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: Notebook		
Modelo/versão: Notebook		
Valor proposta: R$ 3.368,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 6.736,0000 (total)		

Lances do Item 21

Nenhum lance foi registrado para o Item 21.

Mensagens do chat do Item 21

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	13/07/2026 às 09:24:12	A abertura do item 21 para lances está agendada para daqui a 1 minuto. Mantenham-se conectados.
Sistema	13/07/2026 às 09:25:12	O item 21 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	13/07/2026 às 09:35:13	O item 21 está encerrado.
Sistema para o participante 49.531.675/0001-56	13/07/2026 às 10:48:06	Sr. Fornecedor JM COMERCIO LTDA, CNPJ 49.531.675/0001-56, você foi convocado para enviar anexos para o item 21. Prazo para encerrar o envio: 13:47:00 do dia 13/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
Sistema para o participante 49.531.675/0001-56	13/07/2026 às 13:47:00	O item 21 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 13:47:00 de 13/07/2026. 5 anexos foram enviados pelo fornecedor JM COMERCIO LTDA, CNPJ 49.531.675/0001-56.
Sistema para o participante 49.531.675/0001-56	13/07/2026 às 14:22:10	Continua a mesma situação do item 011, pode anexar a proposta atualizada dos seus 3 itens no item 011
Sistema para o participante 49.531.675/0001-56	14/07/2026 às 11:12:30	Sr. Fornecedor JM COMERCIO LTDA, CNPJ 49.531.675/0001-56, você foi convocado para enviar anexos para o item 21. Prazo para encerrar o envio: 14:12:00 do dia 14/07/2026. Justificativa: Atualizar proposta conforme exigências editalicias.
Sistema para o participante 49.531.675/0001-56	14/07/2026 às 14:12:00	O item 21 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 14:12:00 de 14/07/2026. Nenhum anexo foi enviado pelo fornecedor JM COMERCIO LTDA, CNPJ 49.531.675/0001-56.
Sistema para o participante 29.287.617/0001-11	14/07/2026 às 14:44:46	Sr. Fornecedor TEIXEIRA OTO SERVICOS DE TECNOLOGIA LTDA, CNPJ 29.287.617/0001- 11, você foi convocado para enviar anexos para o item 21. Prazo para encerrar o envio: 16:45:00 do dia 14/07/2026. Justificativa: Proposta não atende ao exigido no edital e seus anexos.
Sistema para o participante 29.287.617/0001-11	14/07/2026 às 16:45:00	O item 21 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 16:45:00 de 14/07/2026. Nenhum anexo foi enviado pelo fornecedor TEIXEIRA OTO SERVICOS DE TECNOLOGIA LTDA, CNPJ 29.287.617/0001-11.
Sistema para o participante 64.814.099/0001-48	14/07/2026 às 16:48:51	Sr. Fornecedor M10 IMPORTACOES LTDA, CNPJ 64.814.099/0001-48, você foi convocado para enviar anexos para o item 21. Prazo para encerrar o envio: 08:48:00 do dia 15/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
29.287.617/0001-11 - TEIXEIRA OTO SERVICOS DE TECNOLOGIA LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 3.368,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 6.736,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: Notebook		
Modelo/versão: Notebook		
Valor proposta: R$ 3.368,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 6.736,0000 (total)		

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema para o participante 64.814.099/0001-48	14/07/2026 às 16:49:15	Sr. Fornecedor M10 IMPORTACOES LTDA, CNPJ 64.814.099/0001-48, você foi convocado para negociação de valor do item 21. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que verifique a possiblidade de reduzir o valor da sua proposta, tendo em vista que o preço ofertado encontra-se acima do limite máximo admitido no edital. .
Sistema para o participante 64.814.099/0001-48	15/07/2026 às 08:48:00	O item 21 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 08:48:00 de 15/07/2026. Nenhum anexo foi enviado pelo fornecedor M10 IMPORTACOES LTDA, CNPJ 64.814.099/0001-48.
Sistema para o participante 64.814.099/0001-48	15/07/2026 às 09:27:58	O item 21 teve a solicitação de negociação de valor CANCELADA para o fornecedor M10 IMPORTACOES LTDA, CNPJ 64.814.099/0001-48. Motivo: Proposta desclassificada.
Sistema para o participante 50.022.063/0001-17	15/07/2026 às 09:28:16	Sr. Fornecedor CONTROL-S PRODUTOS DE INFORMATICA LTDA, CNPJ 50.022.063/0001-17, você foi convocado para enviar anexos para o item 21. Prazo para encerrar o envio: 11:29:00 do dia 15/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso..
Sistema para o participante 50.022.063/0001-17	15/07/2026 às 09:28:28	Sr. Fornecedor CONTROL-S PRODUTOS DE INFORMATICA LTDA, CNPJ 50.022.063/0001-17, você foi convocado para negociação de valor do item 21. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que verifique a possiblidade de reduzir o valor da sua proposta, tendo em vista que o preço ofertado encontra-se acima do limite máximo admitido no edital. .

Pelo participante 50.022.063/0001-17	15/07/2026 às 09:46:36	Bom dia. Impossível chegar na referência. O preço dos senhores está fora da realidade do mercado atual.
Pelo participante 50.022.063/0001-17	15/07/2026 às 09:46:42	O item 21 teve a negociação de valor encerrada pelo fornecedor CONTROL-S PRODUTOS DE INFORMATICA LTDA, CNPJ 50.022.063/0001-17. A negociação do item 21 foi recusada pelo fornecedor CONTROL-S PRODUTOS DE INFORMATICA LTDA, CNPJ 50.022.063/0001-17, mantendo R$ 4.000,0000.
Pelo participante 50.022.063/0001-17	15/07/2026 às 09:46:48	O item 21 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 09:46:48 de 15/07/2026. Nenhum anexo foi enviado pelo fornecedor CONTROL-S PRODUTOS DE INFORMATICA LTDA, CNPJ 50.022.063/0001-17.
Sistema para o participante 50.022.063/0001-17	15/07/2026 às 09:47:21	Obrigado pelo retorno
Sistema	15/07/2026 às 09:47:50	O item 21 foi fracassado durante o julgamento/habilitação.
Sistema	15/07/2026 às 09:47:51	O item 21 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 15/07/2026 09:57:51.

Eventos do Item 21

Data/Hora	Descrição
13/07/2026 às 10:48:06	Fornecedor JM COMERCIO LTDA, CNPJ 49.531.675/0001-56 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 13:47:00 do dia preços ajustada ao seu Anexo II do Aviso. . 13/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no
14/07/2026 às 11:12:30	Fornecedor JM COMERCIO LTDA, CNPJ 49.531.675/0001-56 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 14:12:00 do dia 14/07/2026. Justificativa: Atualizar proposta conforme exigências editalicias.
14/07/2026 às 14:44:46	Fornecedor TEIXEIRA OTO SERVICOS DE TECNOLOGIA LTDA, CNPJ 29.287.617/0001-11 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 16:45:00 do dia 14/07/2026. Justificativa: Proposta não atende ao exigido no edital e seus anexos.
14/07/2026 às 16:48:51	Fornecedor M10 IMPORTACOES LTDA, CNPJ 64.814.099/0001-48 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 08:48:00 do dia 15/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu Anexo II do Aviso. . último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no

Data/Hora	Descrição
15/07/2026 às 09:28:16	Fornecedor CONTROL-S PRODUTOS DE INFORMATICA LTDA, CNPJ 50.022.063/0001-17 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 11:29:00 do dia 15/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso..
15/07/2026 às 09:46:48	Fornecedor CONTROL-S PRODUTOS DE INFORMATICA LTDA, CNPJ 50.022.063/0001-17 finalizou o envio de anexo.
20/07/2026 às 14:11:02	Item homologado.

Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	15/07/2026 09:57:51

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU	
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO	
UASG 980878 - PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU-PR	
PREGÃO 90025/2026	
Às 14:11 horas do dia 20 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, VITORIO ANTUNES DE PAULA, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 22 do Pregão nº 90025/2026, Processo nº 1.925/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SISPP - Tradicional
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Aquisição de mobiliário para a sala da divisão de atendimento à mulher, nos termos da tabela abaixo, conforme	
condições e exigências estabelecidas neste instrumento.	
Entrega de propostas: De 29/06/2026 às 08:00 até 13/07/2026 às 09:00	
Abertura da sessão pública: Dia 13/07/2026 às 09:00 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	13/07/2026 às 09:00:07	A sessão pública está aberta. Até 10 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 12:00 e entre 13:00 e 18:00. Haverá aviso prévio de abertura dos itens de 1 minutos. Mantenham-se conectados.
Sistema	13/07/2026 às 09:03:46	Prezados licitantes, bom dia. Estamos iniciando a Sessão de Abertura do Pregão Eletrônico nº 0025/2026. Alguns avisos importantes: O pregoeiro(a)/agente de contratação responsável pela condução será: Alessandro dos Anjos
Sistema	13/07/2026 às 09:03:53	Recomendamos que cada licitante instale o aplicativo "Compras.gov.br" em seu dispositivo móvel e adicione o número desta licitação aos seus favoritos para receber atualizações sobre o andamento do Pregão.
Sistema	13/07/2026 às 09:03:58	Também é importante que os licitantes mantenham todos os níveis de cadastramento no SICAF atualizados para garantir a eficiência no julgamento da fase de habilitação.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:02	O modo de disputa será “AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO PARA A SALA DA DIVISÃO DE ATENDIMENTO À MULHER, NOS TERMOS DA TABELA ABAIXO, CONFORME CONDIÇÕES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE INSTRUMENTO.”
Sistema	13/07/2026 às 09:04:11	Importante salientar que nos preços cotados na proposta deverão estar inclusos todos os valores incidentes, tais como taxas, impostos, contribuições, fretes, de forma que o objeto do certame não tenha ônus adicional para o ÓRGÃO.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:22	Compete ao licitante acompanhar as operações no Sistema Eletrônico, sendo responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer convocação/mensagem enviada, solicitada ou emitida pelo Sistema e Pregoeiro(a), assim como de sua desconexão.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:37	Dessa maneira, solicito que tenham seriedade nas informações postadas, a fim de que não tenhamos prejuízos e muito menos problemas jurídicos com este certame. Informo que sempre comunico pelo CHAT, dentro de cada sessão, a data e o horário das sessões seguintes.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:44	Durante a fase de lances, o próprio licitante poderá excluir um lance errado, porém UMA ÚNICA VEZ e no intervalo de 15 segundos após o registro no sistema.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	13/07/2026 às 09:04:57	Já os pedidos de desclassificação/desistência de propostas somente serão aceitos por este Pregoeiro(a) se a argumentação for coerente e embasada. Peço então que estejam atentos para o lançamento dos valores propostos.
Sistema	13/07/2026 às 09:05:14	De acordo com a Lei nº 14.133/2021, a intenção de recurso ocorrerá em 2 momentos, ou seja, após a fase de julgamento de proposta e após a fase de habilitação (10 minutos para cada), porém a interposição das razões de recurso é em momento único e após a fase de habilitação.
Sistema	13/07/2026 às 09:05:31	Peço que prestem atenção a TODAS as condições previstas no Edital deste Pregão, especialmente quanto à documentação de habilitação, bem como quanto à proposta ajustada ao lance final que deve ser inserida no sistema

		Compras.gov.br após solicitação pelo Pregoeiro(a).
Sistema	13/07/2026 às 09:55:31	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	13/07/2026 às 10:13:32	Solicito que permaneçam conectados enquanto realizo uma verificação preliminar da ordem de classificação das empresas mais bem classificadas.
Sistema	13/07/2026 às 10:33:59	conforme previsto no item 7.18 do edital, será aplicado margem de preferencia para empresas conforme a lei 123/2006, somente para os itens 001 e 010
Sistema	13/07/2026 às 11:38:17	INTERVALO DE ALMOÇO DAS 12h ATÉ AS 13h
Sistema	13/07/2026 às 15:47:27	Sr. licitantes informo que o pregoeiro precisou se ausentar da prefeitura, porém a licitação está suspensa, e a reabertura está marcada para o dia 14/07/2026 as 09 horas. Obrigado pela compreensão.
Sistema	14/07/2026 às 08:48:57	Bom dia, Sr. licitantes a licitação já está reaberta
Sistema	14/07/2026 às 11:53:36	intervalo de almoço das 12h até as 13h
Sistema	14/07/2026 às 17:01:27	Licitação será suspensa as 18h e retorno as 08h do dia 15/07/2026
Sistema	15/07/2026 às 14:03:25	Prezados Licitantes, o SICAF das empresas provisoriamente vencedoras e das demais empresas que possam ser convocadas será consultado diretamente pelo Pregoeiro ou agente de contratação.
Sistema	15/07/2026 às 14:21:33	Informo que a empresa LIDIANE SENA DE MORAIS. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 005
Sistema	15/07/2026 às 16:54:19	Licitação será suspensa as 17h e retorno as 08h do dia 16/07/2026
Sistema	16/07/2026 às 08:35:24	Informo que a empresa OFFICER X MOVEIS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 002
Sistema	16/07/2026 às 08:44:24	Informo que a empresa REFINAR EMPRESARIAL ASSESSORIA EM CONTROLES ADMINISTRATIVOS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 014
Sistema	16/07/2026 às 08:51:22	Prezados, Considerando o elevado número de empresas que deixaram de encaminhar proposta, apresentaram propostas em desacordo com as exigências do Edital, deixaram de anexar as propostas solicitados ou mantiveram valores superiores ao valor de referência mesmo após a fase de negociação, informamos que todos esses casos serão encaminhados ao Departamento Jurídico para apuração dos fatos.
Sistema	16/07/2026 às 08:51:38	A análise terá por finalidade verificar a ocorrência de eventual descumprimento das obrigações decorrentes da participação no certame e a adoção das medidas administrativas cabíveis, nos termos da Lei nº 14.133/2021 e das disposições previstas no Edital.
Sistema	16/07/2026 às 08:58:38	Informo que a empresa AGN COMERCIO E TECNOLOGIA LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 09:08:02	Informo que a empresa 48.437.027 EDSON LAZDENAS. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 09:14:49	Informo que a empresa NEXUS EQUIPAMENTOS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.

Data/Hora	**Descrição**
13/07/2026 às 09:00:07	Abertura da sessão pública
13/07/2026 às 09:55:30	Início da etapa de julgamento de propostas

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	16/07/2026 às 09:29:23	Informo que a empresa PRIME SOLUCOES EM TECNOLOGIA LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 11:29:27	Informo que a empresa HBO INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS DE ACO LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 11:35:18	Licitação será suspensa as 12h e retorno as 13h
Sistema	16/07/2026 às 13:01:41	Informo que a empresa BR NUNES SERVICOS GOVERNAMENTAIS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.

Item 22 - Impressora Multifuncional	
Impressora Multifuncional Tipo Impressão: Jato Tinta, Tensão Alimentação: BivoltV, Funções: Impressora, Copiadora, Scanner E Fax, Conectividade: Usb 2.0 E Wifi, Tipo Papel: A3 / A2 / A1, Características Adicionais: Impressão Colorida, Duplex Automático,Tanque De Ti	
Quantidade: 2	Valor estimado: R$ 1.902,7800 (unitário)
Unidade de fornecimento: Unidade	R$ 3.805,5600 (total)
Critério de julgamento: Menor Preço	Situação: Adjudicado e Homologado
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)	
Adjudicado e Homologado por CPF ***.281.***-*0 - VITORIO ANTUNES DE PAULA para 48.437.027 EDSON LAZDENAS, CNPJ 48.437.027/0001-72, melhor lance: R$ 1.878,0000 (unitário) / R$ 3.756,0000 (total)	

Propostas do Item 22		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
48.437.027/0001-72 - 48.437.027 EDSON LAZDENAS		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 1.878,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 3.756,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: Impressora Multifuncional L4360 Wi-fi Ecotank Epso		
Modelo/versão: Impressora Multifuncional L4360 Wi-fi Ecotank Epso		
Valor proposta: R$ 1.878,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 3.756,0000 (total)		
63.476.132/0001-04 - 63.476.132 BIANCA MENDES DA SILVA CUNHA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 1.902,7700 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 3.805,5400 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: conforme TR		
Modelo/versão: conforme TR		

Valor proposta: R$ 1.902,7700 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 3.805,5400 (total)		
66.876.451/0001-03 - 66.876.451 SAMUEL CRUZ DOS SANTOS		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 3.368,7800 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 6.737,5600 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PA		
Marca/Fabricante: tr		
Modelo/versão: tr		
Valor proposta: R$ 3.368,7800 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 6.737,5600 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
50.022.063/0001-17 - CONTROL-S PRODUTOS DE INFORMATICA LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 1.900,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 3.800,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: DF		
Marca/Fabricante: Conforme TR		
Modelo/versão: Conforme TR		
Valor proposta: R$ 1.900,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 3.800,0000 (total)		
57.964.176/0001-80 - DCL INFORMATICA E PRODUTOS MULTISSETORIAIS LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 1.877,9900 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 3.755,9800 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PA		
Marca/Fabricante: BROTHER		
Modelo/versão: DCP		
Valor proposta: R$ 1.950,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 3.900,0000 (total)		
63.855.461/0001-66 - FERNANDES PROFETA ATACADISTA LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 1.572,8175 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 3.145,6350 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: BA		
Marca/Fabricante: epson		
Modelo/versão: epson		
Valor proposta: R$ 1.902,0000 (unitário)	Valor negociado: R$ 1.572,8100 (unitário)	Quantidade ofertada: 2
R$ 3.804,0000 (total)	R$ 3.145,6200 (total)	
49.531.675/0001-56 - JM COMERCIO LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 1.890,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 3.780,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: DF		
Marca/Fabricante: Impressora Multifuncional Tipo Impressão: Jato Tin		
Modelo/versão: Impressora Multifuncional Tipo Impressão: Jato Tin		
Valor proposta: R$ 1.890,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 3.780,0000 (total)		
61.520.921/0001-70 - L CORREA RODRIGUES LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 1.557,0800 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 3.114,1600 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: ES		
Marca/Fabricante: HP		
Modelo/versão: Smart Tank 583		
Valor proposta: R$ 1.902,7800 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 3.805,5600 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
49.300.396/0001-81 - LEIDE CRISTINA RODRIGUES DA ENCARNACAO		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 1.902,7800 (unitário)	

Equidade de gênero: Nenhum	R$ 3.805,5600 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: MG		
Marca/Fabricante: epson		
Modelo/versão: l5590		
Valor proposta: R$ 1.902,7800 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 3.805,5600 (total)		
64.814.099/0001-48 - M10 IMPORTACOES LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 1.903,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 3.806,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: RJ		
Marca/Fabricante: Impressora Multifuncional		
Modelo/versão: Impressora Multifuncional		
Valor proposta: R$ 1.903,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 3.806,0000 (total)		
10.868.068/0001-40 - MALKUT & BOHN LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 1.810,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 3.620,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL		
Modelo/versão: IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL		
Valor proposta: R$ 1.902,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 3.804,0000 (total)		
04.567.265/0001-27 - SCORPION INFORMATICA LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 2.722,4600 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 5.444,9200 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: EPAON		
Modelo/versão: L5590		
Valor proposta: R$ 2.722,4600 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 5.444,9200 (total)		
37.338.161/0001-08 - SONOTE SOLUCOES EM TECNOLOGIA LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 1.902,7800 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 3.805,5600 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: BROTHER		
Modelo/versão: DCP-T730DW		
Valor proposta: R$ 1.902,7800 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 3.805,5600 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
29.287.617/0001-11 - TEIXEIRA OTO SERVICOS DE TECNOLOGIA LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 1.902,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 3.804,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: Impressora Multifuncional		
Modelo/versão: Impressora Multifuncional		
Valor proposta: R$ 1.902,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 3.804,0000 (total)		
04.483.808/0001-28 - W P DO BRASIL LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim		
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 1.820,0000 (unitário)	
Programa de integridade: Não	R$ 3.640,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: hp		
Modelo/versão: smart tank 754		

Valor proposta: R$ 1.902,7800 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 3.805,5600 (total)		

Lances do Item 22		
Data/hora	**Participante**	**Lance**
13/07/2026 às 09:26:06	61.520.921/0001-70	R$ 1.859,2200
13/07/2026 às 09:26:07	63.855.461/0001-66	R$ 1.796,5643
13/07/2026 às 09:26:08	61.520.921/0001-70	R$ 1.778,5900
13/07/2026 às 09:26:11	63.855.461/0001-66	R$ 1.718,6515
13/07/2026 às 09:26:13	61.520.921/0001-70	R$ 1.701,4600
13/07/2026 às 09:26:14	63.855.461/0001-66	R$ 1.644,1208
13/07/2026 às 09:26:19	61.520.921/0001-70	R$ 1.627,6700
13/07/2026 às 09:26:22	63.855.461/0001-66	R$ 1.572,8175
13/07/2026 às 09:26:24	61.520.921/0001-70	R$ 1.557,0800
13/07/2026 às 09:29:27	04.483.808/0001-28	R$ 1.820,0000
13/07/2026 às 09:31:53	57.964.176/0001-80	R$ 1.877,9900
13/07/2026 às 09:31:56	10.868.068/0001-40	R$ 1.810,0000
Mensagens do chat do Item 22		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	13/07/2026 às 09:25:05	A abertura do item 22 para lances está agendada para daqui a 1 minuto. Mantenham-se conectados.
Sistema	13/07/2026 às 09:26:05	O item 22 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	13/07/2026 às 09:36:06	O item 22 está encerrado.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema para o participante 61.520.921/0001-70	13/07/2026 às 10:48:17	Sr. Fornecedor L CORREA RODRIGUES LTDA, CNPJ 61.520.921/0001-70, você foi convocado para enviar anexos para o item 22. Prazo para encerrar o envio: 13:48:00 do dia 13/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
Sistema para o participante 61.520.921/0001-70	13/07/2026 às 13:48:00	O item 22 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 13:48:00 de 13/07/2026. Nenhum anexo foi enviado pelo fornecedor L CORREA RODRIGUES LTDA, CNPJ 61.520.921/0001-70.
Sistema para o participante 63.855.461/0001-66	13/07/2026 às 14:21:22	Sr. Fornecedor FERNANDES PROFETA ATACADISTA LTDA, CNPJ 63.855.461/0001-66, você foi convocado para enviar anexos para o item 22. Prazo para encerrar o envio: 16:23:00 do dia 13/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
Pelo participante 63.855.461/0001-66	13/07/2026 às 15:49:32	O item 22 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 15:49:32 de 13/07/2026. 1 anexo foi enviado pelo fornecedor FERNANDES PROFETA ATACADISTA LTDA, CNPJ 63.855.461/0001-66.
Sistema para o participante 63.855.461/0001-66	14/07/2026 às 09:29:16	Prezado(a) licitante, Solicitamos a correção da proposta apresentada, tendo em vista a existência de inconsistências em seu preenchimento. Consta na proposta o item 10, porém a solicitação de envio de proposta foi realizada apenas para o item 22, devendo este ser o único item constante na proposta corrigida.
Sistema para o participante 63.855.461/0001-66	14/07/2026 às 09:29:31	Verificamos, ainda, que o descritivo do produto foi inserido por meio de um print de baixa qualidade, impossibilitando sua análise. Na proposta corrigida deverá constar o descritivo completo do item efetivamente ofertado, de forma legível.
Sistema para o participante 63.855.461/0001-66	14/07/2026 às 09:29:40	Ressaltamos que o certame encontra-se na fase de julgamento das propostas, motivo pelo qual, neste momento, solicitamos somente a proposta corrigida, não sendo necessário o envio de documentos de habilitação.
Sistema para o participante 63.855.461/0001-66	14/07/2026 às 09:30:09	Sr. Fornecedor FERNANDES PROFETA ATACADISTA LTDA, CNPJ 63.855.461/0001-66, você foi convocado para enviar anexos para o item 22. Prazo para encerrar o envio: 11:31:00 do dia 14/07/2026. Justificativa: Ultima chance para corrigir sua proposta conforme solicitado.
Sistema para o participante 63.855.461/0001-66	14/07/2026 às 09:34:29	Sr. Fornecedor FERNANDES PROFETA ATACADISTA LTDA, CNPJ 63.855.461/0001-66, você foi convocado para negociação de valor do item 22. Justificativa: Ajuste seu valor apra duas casas decimais.
Pelo participante 63.855.461/0001-66	14/07/2026 às 09:54:48	O item 22 teve a negociação de valor encerrada pelo fornecedor FERNANDES PROFETA ATACADISTA LTDA, CNPJ 63.855.461/0001-66. A negociação do item 22 foi aceita pelo fornecedor FERNANDES PROFETA ATACADISTA LTDA, CNPJ 63.855.461/0001-66, tendo informado R$ 1.572,8100.
Pelo participante 63.855.461/0001-66	14/07/2026 às 11:13:12	O item 22 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 11:13:12 de 14/07/2026. 1 anexo foi enviado pelo fornecedor FERNANDES PROFETA ATACADISTA LTDA, CNPJ 63.855.461/0001-66.
Sistema para o participante 63.855.461/0001-66	14/07/2026 às 11:18:40	Prezado(a) licitante, verificamos que, após a reabertura do prazo, foram anexados novamente os mesmos arquivos, sem que fossem realizadas as correções expressamente solicitadas.
Sistema para o participante 63.855.461/0001-66	14/07/2026 às 11:19:06	Reiteramos que não foi solicitada a apresentação de documentos de habilitação, mas exclusivamente a correção da proposta comercial. Conforme informado anteriormente, a proposta deveria conter apenas o item 22, bem como o descritivo completo do produto efetivamente ofertado, não sendo aceito o print anexado, por não permitir a análise do objeto.
Sistema para o participante 63.855.461/0001-66	14/07/2026 às 11:19:28	Dessa forma, considerando o não atendimento ao solicitado dentro do prazo concedido, a proposta será desclassificada.
Sistema para o participante 10.868.068/0001-40	14/07/2026 às 11:20:04	Sr. Fornecedor MALKUT & BOHN LTDA, CNPJ 10.868.068/0001-40, você foi convocado para enviar anexos para o item 22. Prazo para encerrar o envio: 14:19:00 do dia 14/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema para o participante 10.868.068/0001-40	14/07/2026 às 14:19:00	O item 22 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 14:19:00 de 14/07/2026. Nenhum anexo foi enviado pelo fornecedor MALKUT & BOHN LTDA, CNPJ 10.868.068/0001-40.
Sistema para o participante 04.483.808/0001-28	14/07/2026 às 14:39:51	Sr. Fornecedor W P DO BRASIL LTDA, CNPJ 04.483.808/0001-28, você foi convocado para enviar anexos para o item 22. Prazo para encerrar o envio: 16:40:00 do dia 14/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
Sistema para o participante 04.483.808/0001-28	14/07/2026 às 16:40:00	O item 22 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 16:40:00 de 14/07/2026. Nenhum anexo foi enviado pelo fornecedor W P DO BRASIL LTDA, CNPJ 04.483.808/0001-28.
Sistema para o participante 57.964.176/0001-80	14/07/2026 às 16:50:19	Sr. Fornecedor DCL INFORMATICA E PRODUTOS MULTISSETORIAIS LTDA, CNPJ 57.964.176/0001-80, você foi convocado para enviar anexos para o item 22. Prazo para encerrar o envio: 08:50:00 do dia 15/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
Sistema para o participante 57.964.176/0001-80	15/07/2026 às 08:50:00	O item 22 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 08:50:00 de 15/07/2026. Nenhum anexo foi enviado pelo fornecedor DCL INFORMATICA E PRODUTOS MULTISSETORIAIS LTDA, CNPJ 57.964.176/0001-80.
Sistema para o participante 48.437.027/0001-72	15/07/2026 às 09:29:38	Sr. Fornecedor 48.437.027 EDSON LAZDENAS, CNPJ 48.437.027/0001-72, você foi convocado para enviar anexos para o item 22. Prazo para encerrar o envio: 11:30:00 do dia 15/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
Pelo participante 48.437.027/0001-72	15/07/2026 às 11:09:48	O item 22 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 11:09:48 de 15/07/2026. 3 anexos foram enviados pelo fornecedor 48.437.027 EDSON LAZDENAS, CNPJ 48.437.027/0001-72.
Sistema	15/07/2026 às 13:41:32	O item 22 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 15/07/2026 13:51:32.
Sistema	16/07/2026 às 09:08:07	O item 22 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 16/07/2026 09:18:07.

Eventos do Item 22	
Data/Hora	**Descrição**
13/07/2026 às 10:48:17	Fornecedor L CORREA RODRIGUES LTDA, CNPJ 61.520.921/0001-70 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 13:48:00 do dia 13/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
13/07/2026 às 14:21:22	Fornecedor FERNANDES PROFETA ATACADISTA LTDA, CNPJ 63.855.461/0001-66 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 16:23:00 do dia 13/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
13/07/2026 às 15:49:32	Fornecedor FERNANDES PROFETA ATACADISTA LTDA, CNPJ 63.855.461/0001-66 finalizou o envio de anexo.
14/07/2026 às 09:30:09	Fornecedor FERNANDES PROFETA ATACADISTA LTDA, CNPJ 63.855.461/0001-66 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 11:31:00 do dia 14/07/2026. Justificativa: Ultima chance para corrigir sua proposta conforme solicitado.
14/07/2026 às 11:13:12	Fornecedor FERNANDES PROFETA ATACADISTA LTDA, CNPJ 63.855.461/0001-66 finalizou o envio de anexo.
14/07/2026 às 11:20:04	Fornecedor MALKUT & BOHN LTDA, CNPJ 10.868.068/0001-40 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 14:19:00 do dia 14/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .

Data/Hora	**Descrição**
14/07/2026 às 14:39:51	Fornecedor W P DO BRASIL LTDA, CNPJ 04.483.808/0001-28 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 16:40:00 do dia 14/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
14/07/2026 às 16:50:19	Fornecedor DCL INFORMATICA E PRODUTOS MULTISSETORIAIS LTDA, CNPJ 57.964.176/0001-80 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 08:50:00 do dia 15/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
15/07/2026 às 09:29:38	Fornecedor 48.437.027 EDSON LAZDENAS, CNPJ 48.437.027/0001-72 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 11:30:00 do dia 15/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
15/07/2026 às 11:09:48	Fornecedor 48.437.027 EDSON LAZDENAS, CNPJ 48.437.027/0001-72 finalizou o envio de anexo.
20/07/2026 às 14:11:01	Fornecedor 48.437.027 EDSON LAZDENAS, CNPJ 48.437.027/0001-72 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 1.878,0000.
20/07/2026 às 14:11:02	Item homologado.
Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	15/07/2026 13:51:32
Intenção de recurso na habilitação:	16/07/2026 09:18:07

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU	
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO	
UASG 980878 - PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU-PR	
PREGÃO 90025/2026	
Às 14:11 horas do dia 20 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais e considerando que a contratação do item 23 restou fracassada/anulada/revogada, a autoridade competente, VITORIO ANTUNES DE PAULA, HOMOLOGA o item 23 do Pregão nº 90025/2026, Processo nº 1.925/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SISPP - Tradicional
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Aquisição de mobiliário para a sala da divisão de atendimento à mulher, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.	
Entrega de propostas: De 29/06/2026 às 08:00 até 13/07/2026 às 09:00	
Abertura da sessão pública: Dia 13/07/2026 às 09:00 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	13/07/2026 às 09:00:07	A sessão pública está aberta. Até 10 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 12:00 e entre 13:00 e 18:00. Haverá aviso prévio de abertura dos itens de 1 minutos. Mantenham-se conectados.
Sistema	13/07/2026 às 09:03:46	Prezados licitantes, bom dia. Estamos iniciando a Sessão de Abertura do Pregão Eletrônico nº 0025/2026. Alguns avisos importantes: O pregoeiro(a)/agente de contratação responsável pela condução será: Alessandro dos Anjos
Sistema	13/07/2026 às 09:03:53	Recomendamos que cada licitante instale o aplicativo "Compras.gov.br" em seu dispositivo móvel e adicione o número desta licitação aos seus favoritos para receber atualizações sobre o andamento do Pregão.
Sistema	13/07/2026 às 09:03:58	Também é importante que os licitantes mantenham todos os níveis de cadastramento no SICAF atualizados para garantir a eficiência no julgamento da fase de habilitação.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:02	O modo de disputa será “AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO PARA A SALA DA DIVISÃO DE ATENDIMENTO À MULHER, NOS TERMOS DA TABELA ABAIXO, CONFORME CONDIÇÕES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE INSTRUMENTO.”
Sistema	13/07/2026 às 09:04:11	Importante salientar que nos preços cotados na proposta deverão estar inclusos todos os valores incidentes, tais como taxas, impostos, contribuições, fretes, de forma que o objeto do certame não tenha ônus adicional para o ÓRGÃO.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:22	Compete ao licitante acompanhar as operações no Sistema Eletrônico, sendo responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer convocação/mensagem enviada, solicitada ou emitida pelo Sistema e Pregoeiro(a), assim como de sua desconexão.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:37	Dessa maneira, solicito que tenham seriedade nas informações postadas, a fim de que não tenhamos prejuízos e muito menos problemas jurídicos com este certame. Informo que sempre comunico pelo CHAT, dentro de cada sessão, a data e o horário das sessões seguintes.
Sistema	13/07/2026 às 09:04:44	Durante a fase de lances, o próprio licitante poderá excluir um lance errado, porém UMA ÚNICA VEZ e no intervalo de 15 segundos após o registro no sistema.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	13/07/2026 às 09:04:57	Já os pedidos de desclassificação/desistência de propostas somente serão aceitos por este Pregoeiro(a) se a argumentação for coerente e embasada. Peço então que estejam atentos para o lançamento dos valores propostos.
Sistema	13/07/2026 às 09:05:14	De acordo com a Lei nº 14.133/2021, a intenção de recurso ocorrerá em 2 momentos, ou seja, após a fase de julgamento de proposta e após a fase de habilitação (10 minutos para cada), porém a interposição das razões de recurso é em momento único e após a fase de habilitação.
Sistema	13/07/2026 às 09:05:31	Peço que prestem atenção a TODAS as condições previstas no Edital deste Pregão, especialmente quanto à documentação de habilitação, bem como quanto à proposta ajustada ao lance final que deve ser inserida no sistema

		Compras.gov.br após solicitação pelo Pregoeiro(a).
Sistema	13/07/2026 às 09:55:31	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	13/07/2026 às 10:13:32	Solicito que permaneçam conectados enquanto realizo uma verificação preliminar da ordem de classificação das empresas mais bem classificadas.
Sistema	13/07/2026 às 10:33:59	conforme previsto no item 7.18 do edital, será aplicado margem de preferencia para empresas conforme a lei 123/2006, somente para os itens 001 e 010
Sistema	13/07/2026 às 11:38:17	INTERVALO DE ALMOÇO DAS 12h ATÉ AS 13h
Sistema	13/07/2026 às 15:47:27	Sr. licitantes informo que o pregoeiro precisou se ausentar da prefeitura, porém a licitação está suspensa, e a reabertura está marcada para o dia 14/07/2026 as 09 horas. Obrigado pela compreensão.
Sistema	14/07/2026 às 08:48:57	Bom dia, Sr. licitantes a licitação já está reaberta
Sistema	14/07/2026 às 11:53:36	intervalo de almoço das 12h até as 13h
Sistema	14/07/2026 às 17:01:27	Licitação será suspensa as 18h e retorno as 08h do dia 15/07/2026
Sistema	15/07/2026 às 14:03:25	Prezados Licitantes, o SICAF das empresas provisoriamente vencedoras e das demais empresas que possam ser convocadas será consultado diretamente pelo Pregoeiro ou agente de contratação.
Sistema	15/07/2026 às 14:21:33	Informo que a empresa LIDIANE SENA DE MORAIS. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 005
Sistema	15/07/2026 às 16:54:19	Licitação será suspensa as 17h e retorno as 08h do dia 16/07/2026
Sistema	16/07/2026 às 08:35:24	Informo que a empresa OFFICER X MOVEIS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 002
Sistema	16/07/2026 às 08:44:24	Informo que a empresa REFINAR EMPRESARIAL ASSESSORIA EM CONTROLES ADMINISTRATIVOS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital. Conforme anexado no item 014
Sistema	16/07/2026 às 08:51:22	Prezados, Considerando o elevado número de empresas que deixaram de encaminhar proposta, apresentaram propostas em desacordo com as exigências do Edital, deixaram de anexar as propostas solicitados ou mantiveram valores superiores ao valor de referência mesmo após a fase de negociação, informamos que todos esses casos serão encaminhados ao Departamento Jurídico para apuração dos fatos.
Sistema	16/07/2026 às 08:51:38	A análise terá por finalidade verificar a ocorrência de eventual descumprimento das obrigações decorrentes da participação no certame e a adoção das medidas administrativas cabíveis, nos termos da Lei nº 14.133/2021 e das disposições previstas no Edital.
Sistema	16/07/2026 às 08:58:38	Informo que a empresa AGN COMERCIO E TECNOLOGIA LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 09:08:02	Informo que a empresa 48.437.027 EDSON LAZDENAS. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 09:14:49	Informo que a empresa NEXUS EQUIPAMENTOS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	16/07/2026 às 09:29:23	Informo que a empresa PRIME SOLUCOES EM TECNOLOGIA LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 11:29:27	Informo que a empresa HBO INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS DE ACO LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.
Sistema	16/07/2026 às 11:35:18	Licitação será suspensa as 12h e retorno as 13h
Sistema	16/07/2026 às 13:01:41	Informo que a empresa BR NUNES SERVICOS GOVERNAMENTAIS LTDA. atendeu satisfatoriamente às exigências do edital.

Eventos da compra

Data/Hora	**Descrição**
13/07/2026 às 09:00:07	Abertura da sessão pública
13/07/2026 às 09:55:30	Início da etapa de julgamento de propostas

Armário Material: Mdf, Tipo: Suspenso, Quantidade Portas: 1UN, Tipo Portas: Com Puxadores, Acabamento Superficial: Laminado Melamínico, Cor: Branca, Altura: 400MM, Largura: 600MM, Profundidade: 300MM, Características Adicionais: Porta Tipo Báscula, Tipo Bordas: Pvc, Aplicação: Cozinha, Material Portas: Mdf, Material Base: Mdf, Espessura: 15MM, Revestimento: Laminado Melamínico		
Quantidade: 1	Valor estimado: R$ 510,9700 (unitário)	
Unidade de fornecimento: Unidade	R$ 510,9700 (total)	
Critério de julgamento: Menor Preço	Situação: Fracassado e Homologado	
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)		
Fracassado por CPF ***.356.***-*3 - ALESSANDRO DOS ANJOS		
Propostas do Item 23		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
49.531.675/0001-56 - JM COMERCIO LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 500,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 500,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: DF		
Marca/Fabricante: Armário Material: Mdf, Tipo: Suspenso, Quantidade		
Modelo/versão: Armário Material: Mdf, Tipo: Suspenso, Quantidade		
Valor proposta: R$ 500,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1
R$ 500,0000 (total)		

Lances do Item 23

Nenhum lance foi registrado para o Item 23.

Mensagens do chat do Item 23

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	13/07/2026 às 09:29:21	A abertura do item 23 para lances está agendada para daqui a 1 minuto. Mantenham-se conectados.
Sistema	13/07/2026 às 09:30:21	O item 23 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	13/07/2026 às 09:40:22	O item 23 está encerrado.
Sistema para o participante 49.531.675/0001-56	13/07/2026 às 10:48:28	Sr. Fornecedor JM COMERCIO LTDA, CNPJ 49.531.675/0001-56, você foi convocado para enviar anexos para o item 23. Prazo para encerrar o envio: 13:48:00 do dia 13/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito

		que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
Sistema para o participante 49.531.675/0001-56	13/07/2026 às 13:48:00	O item 23 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 13:48:00 de 13/07/2026. 5 anexos foram enviados pelo fornecedor JM COMERCIO LTDA, CNPJ 49.531.675/0001-56.
Sistema para o participante 49.531.675/0001-56	13/07/2026 às 14:22:25	anexar proposta no item 011
Sistema para o participante 49.531.675/0001-56	14/07/2026 às 11:12:46	Sr. Fornecedor JM COMERCIO LTDA, CNPJ 49.531.675/0001-56, você foi convocado para enviar anexos para o item 23. Prazo para encerrar o envio: 14:12:00 do dia 14/07/2026. Justificativa: Atualizar proposta conforme exigências editalicias.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema para o participante 49.531.675/0001-56	14/07/2026 às 14:12:00	O item 23 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 14:12:00 de 14/07/2026. Nenhum anexo foi enviado pelo fornecedor JM COMERCIO LTDA, CNPJ 49.531.675/0001-56.
Sistema	14/07/2026 às 14:43:50	O item 23 foi fracassado durante o julgamento/habilitação.
Sistema	14/07/2026 às 14:43:51	O item 23 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 14/07/2026 14:53:51.

Eventos do Item 23	
Data/Hora	**Descrição**
13/07/2026 às 10:48:28	Fornecedor JM COMERCIO LTDA, CNPJ 49.531.675/0001-56 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 13:48:00 do dia 13/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta de preços ajustada ao seu último lance. Por favor, utilize a opção de enviar anexo do sistema e siga o modelo especificado no Anexo II do Aviso. .
14/07/2026 às 11:12:46	Fornecedor JM COMERCIO LTDA, CNPJ 49.531.675/0001-56 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 14:12:00 do dia 14/07/2026. Justificativa: Atualizar proposta conforme exigências editalicias.
20/07/2026 às 14:11:03	Item homologado.
Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	14/07/2026 14:53:51

Publicado por:
Alessandro Dos Anjos
Código Identificador:EA3E0E04

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTANÓPOLIS

ASSESSORIA GERAL
DEMONSTRATIVO DAS PARCERIAS PÚBLICO-PRIVADAS

MUNICÍPIO DE SERTANOPOLIS
PODER EXECUTIVO
ESTADO DO PARANÁ
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - CONSOLIDADO
DEMONSTRATIVO DAS PARCERIAS PÚBLICO-PRIVADAS
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A JUNHO 2026/BIMESTRAL MAIO-JUNHO
RREO - Anexo 13 (Lei nº 11.079, de 30.12.2004, arts. 22, 25 — R$ 1,00

IMPACTOS DAS CONTRATAÇÕES DE PPP	**SALDO TOTAL EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR**	**REGISTROS EFETUADOS EM 2026**	
		No bimestre	**Até o Bimestre**
TOTAL DE ATIVOS	0,00	0,00	0,00
Ativos Constituídos pela SPE	0,00	0,00	0,00
TOTAL DE PASSIVOS	0,00	0,00	0,00
Obrigações decorrentes de Ativos Constituídos pela SPE	0,00	0,00	0,00
Provisões de PPP	0,00	0,00	0,00
Outros Passivos	0,00	0,00	0,00
ATOS POTENCIAIS PASSIVOS	0,00	0,00	0,00
Obrigações Contratuais	0,00	0,00	0,00
Riscos não Provisionados	0,00	0,00	0,00
Garantias Concedidas	0,00	0,00	0,00
Outros Passivos Contingentes	0,00	0,00	0,00

DESPESAS DE PPP	**EXERCÍCIO ANTERIOR**	**EXERCÍCIO CORRENTE**	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**	**2031**	**2032**	**2033**	**2034**	**2035**
DO ENTE FEDERADO, EXCETO ESTATAIS NÃO DEPENDENTES (I) = (I.1 + I.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Contratadas (I.1)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A contratar (I.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DAS ESTATAIS NÃO-DEPENDENTES (II) = (II.1 + II.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratadas (II.1)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A contratar (II.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DE PPP (III) = (I + II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (RCL) (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS CONSIDERADAS PARA O LIMITE (I)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS CONSIDERADAS PARA O LIMITE / RCL (%) (V) = (I / IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Notas Explicativas											

Publicado por:
Cleire Vânia Arruda Neves
Código Identificador:F1757C28

ASSESSORIA GERAL
DEMONSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR POR PODER E ÓRGÃO

MUNICÍPIO DE SERTANOPOLIS													
PODER EXECUTIVO													
ESTADO DO PARANÁ													
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - CONSOLIDADO													
DEMONSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR POR PODER E ÓRGÃO													
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL													
JANEIRO A JUNHO 2026/BIMESTRAL MAIO-JUNHO													
RREO - ANEXO 7 (LRF, art. 53, inciso V)													R$ 1,00
PODER/ÓRGÃO	**RESTOS A PAGAR PROCESSADOS**					**RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**							
	Inscritos		**Pagos (c)**	**Cancelados (d)**	**Saldo e = (a + b) - (c + d)**	**Inscritos**		**Liquidados (h)**	**Pagos (i)**	**Cancelados (j)**	**Saldo k = (f + g) - (**	**Saldo Total L = (e + k)**	
	Em Exercícios Anteriores (a)	**Em 31 de dezembro 2025 (b)**				**Em Exercícios Anteriores (f)**	**Em 31 de dezembro 2025 (g)**						
RESTOS A PAGAR (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (I)	**27.566,61**	**1.029.180,38**	**947.266,04**	**0,00**	**109.480,95**	**1.459.602,72**	**20.197.904,16**	**12.684.643,98**	**12.343.873,23**	**544.670,63**	**8.768.963,02**	**8.878.443,97**	
PODER EXECUTIVO	**27.566,61**	**1.029.180,38**	**947.266,04**	**0,00**	**109.480,95**	**1.459.602,72**	**20.197.904,16**	**12.684.643,98**	**12.343.873,23**	**544.670,63**	**8.768.963,02**	**8.878.443,97**	
PODER LEGISLATIVO	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
Câmara Municipal	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
Tribunal de Contas do Município	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
RESTOS A PAGAR (INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (II)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
PODER EXECUTIVO	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
PODER LEGISLATIVO	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
TOTAL (III) = (I + II)	**27.566,61**	**1.029.180,38**	**947.266,04**	**0,00**	**109.480,95**	**1.459.602,72**	**20.197.904,16**	**12.684.643,98**	**12.343.873,23**	**544.670,63**	**8.768.963,02**	**8.878.443,97**	
FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública ENTIDADES CONSOLIDADAS: null											21/07/2026 - 12:45:47		
Notas Explicativas													

Publicado por:
Cleire Vânia Arruda Neves
Código Identificador:232B8CFB

ASSESSORIA GERAL
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL - CONSOLIDADO DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL

MUNICÍPIO DE SERTANOPOLIS			
PODER EXECUTIVO			
ESTADO DO PARANÁ			
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL - CONSOLIDADO			
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL			
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL			
JANEIRO A JUNHO 2026/SEMESTRAL JANEIRO-JUNHO			
RGF - ANEXO 1 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "a")			R$ 1,00
DESPESA COM PESSOAL	**DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses)**		
	LIQUIDADAS	**TOTAL**	**INSCRITAS EM**

	Julho 2025	Agosto 2025	Setembro 2025	Outubro 2025	Novembro 2025	Dezembro 2025	Janeiro 2026	Fevereiro 2026	Março 2026	Abril 2026	Maio 2026	Junho 2026	(ÚLTIMOS 12 MESES) (a)	RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADO (b)
DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)	4.569.653,02	3.389.422,30	3.646.461,68	3.805.296,74	3.788.827,04	6.183.712,43	3.539.616,75	4.174.692,58	3.897.741,39	4.175.588,08	4.239.546,56	4.343.845,60	49.754.404,17	853.133,38
Pessoal Ativo	4.257.264,18	3.025.938,53	3.197.126,08	3.306.377,70	3.277.609,19	5.389.862,03	3.398.329,60	3.507.246,68	3.513.944,30	3.556.772,39	3.581.329,14	3.653.786,09	43.665.585,91	10.125,09
Vencimentos, Vantagens e Outras Despesas Variáveis	3.834.357,07	2.600.911,34	2.756.209,94	2.857.243,36	2.821.101,49	4.473.240,32	2.861.399,36	2.957.303,28	2.987.058,45	3.022.849,97	3.040.101,40	3.088.585,27	37.300.361,25	10.125,09
Obrigações Patronais	422.907,11	425.027,19	440.916,14	449.134,34	456.507,70	916.621,71	536.930,24	549.943,40	526.885,85	533.922,42	541.227,74	565.200,82	6.365.224,66	0,00
Pessoal Inativo e Pensionistas	151.244,44	100.829,58	100.829,58	100.829,58	100.829,58	151.244,30	105.871,09	105.871,09	105.871,09	105.871,09	105.871,09	105.871,09	1.341.033,60	0,00
Aposentadorias, Reserva e Reformas	111.967,11	74.644,71	74.644,71	74.644,71	74.644,71	111.967,02	78.376,97	78.376,97	81.411,10	81.411,10	81.411,10	81.411,10	1.004.911,31	0,00
Pensões	39.277,33	26.184,87	26.184,87	26.184,87	26.184,87	39.277,28	27.494,12	27.494,12	24.459,99	24.459,99	24.459,99	24.459,99	336.122,29	0,00
Outras despesas de pessoal decorrentes de contratos de terceirização ou de contratação de forma indireta (§ 1º do art. 18 da LRF)	161.144,40	262.654,19	348.506,02	398.089,46	410.388,27	642.606,10	35.416,06	561.574,81	277.926,00	512.944,60	552.346,33	584.188,42	4.747.784,66	843.008,29
Outras Despesas de Pessoal decorrentes de Contratos de Terceirização (exceto elemento 34)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesa com Pessoal não Executada Orçamentariamente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO COMPUTADAS (II) (§ 1º do art. 19 da LRF)	118.932,04	81.187,75	81.027,25	65.842,05	158.874,77	93.534,41	102.239,46	101.223,02	51.524,29	52.160,57	56.912,76	181.587,57	1.145.045,94	0,00
Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Decorrentes de Decisão Judicial de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00
Despesas de Exercícios Anteriores de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas custeadas com recursos financeiros repassados pela União para pagamento do vencimento ou de qualquer outra vantagem dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias (§ 11, EC 120/2022)	118.932,04	60.462,06	60.904,39	61.912,32	148.450,19	72.876,58	102.238,76	101.222,32	50.023,59	52.159,87	56.912,06	181.586,87	1.067.681,05	0,00
Despesas custeadas com recursos financeiros repassados pela União para o cumprimento dos pisos salariais para profissionais da enfermagem e parteira, conforme estabelecido pela CF/88, art. 198, §§12 a 15)	0,00	20.725,69	20.122,86	3.929,73	10.424,58	20.657,83	0,70	0,70	0,70	0,70	0,70	0,70	75.864,89	0,00
Instrução Normativa TCE/PR 56/2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensionistas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IRRF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA LÍQUIDA COM PESSOAL (III) = (I - II)	4.450.720,98	3.308.234,55	3.565.434,43	3.739.454,69	3.629.952,27	6.090.178,02	3.437.377,29	4.073.469,56	3.846.217,10	4.123.427,51	4.182.633,80	4.162.258,03	48.609.358,23	853.133,38

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL	VALOR	% SOBRE A RCL AJUSTADA
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	124.833.625,41	0,00
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (V)	927.500,00	0,00

(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16 da CF) (VI)	**0,00**	**0,00**
(-) Recursos destinados ao pagamento dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias (§ 11 do art. 198, da CF - EC 120/22) (VII)	**1.489.632,00**	**0,00**
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (VII) = (IV - V - VI)	**122.416.493,41**	**0,00**
DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (VIII) = (III a + III b)	**49.462.491,61**	**40,41**
LIMITE MÁXIMO (IX) (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)	**66.104.906,44**	**54,00**
LIMITE PRUDENCIAL (X) = (0,95 x IX) (parágrafo único do art. 22 da LRF)	**62.799.661,12**	**51,30**
LIMITE DE ALERTA (XI) = (0,90 x IX) (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)	**59.494.415,80**	**48,60**
Notas Explicativas		
MUNICÍPIO DE SERTANOPOLIS		
PODER EXECUTIVO		
ESTADO DO PARANÁ		
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL - CONSOLIDADO		
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL		
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A JUNHO 2026/SEMESTRAL JANEIRO-JUNHO		
FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública ENTIDADES CONSOLIDADAS: null	21/07/2026 - 12:56:52	

Publicado por:
Cleire Vânia Arruda Neves
Código Identificador:E0868E03

ASSESSORIA GERAL
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - CONSOLIDADO DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA

MUNICÍPIO DE SERTANOPOLIS														
PODER EXECUTIVO														
ESTADO DO PARANÁ														
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - CONSOLIDADO														
DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA														
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL														
JANEIRO A JUNHO 2026/BIMESTRAL MAIO-JUNHO														
RREO - Anexo 3 (LRF, Art. 53, inciso I)														**R$ 1,00**
ESPECIFICAÇÃO	**EVOLUÇÃO DA RECEITA REALIZADA NOS ÚLTIMOS 12 MESES**													**PREVISÃO ATUALIZADA 2026**
	Julho 2025	**Agosto 2025**	**Setembro 2025**	**Outubro 2025**	**Novembro 2025**	**Dezembro 2025**	**Janeiro 2026**	**Fevereiro 2026**	**Março 2026**	**Abril 2026**	**Maio 2026**	**Junho 2026**	**TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES)**	
RECEITAS CORRENTES (I)	**10.535.092,36**	**10.013.880,45**	**11.010.843,60**	**10.827.606,78**	**9.372.071,30**	**12.546.842,58**	**11.619.271,02**	**10.655.676,07**	**10.489.265,64**	**10.773.273,10**	**17.763.958,92**	**11.883.252,83**	**137.491.034,65**	**157.699.550,44**
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	1.675.376,98	1.660.016,73	1.740.568,34	1.597.572,89	1.337.812,73	1.787.370,46	1.620.856,04	1.455.729,06	1.521.928,93	2.276.797,69	6.165.322,19	2.095.527,54	24.934.879,58	32.421.779,00
IPTU	533.138,86	482.817,15	471.762,71	185.035,91	160.791,98	166.095,89	195.228,65	213.257,83	237.178,50	633.506,75	4.164.875,87	454.732,26	7.898.422,36	13.006.099,00
ISS	333.782,95	540.342,00	542.861,49	612.407,11	588.947,87	762.536,99	803.868,93	668.500,83	741.442,67	996.657,25	862.950,47	828.837,30	8.283.135,86	4.481.190,00
ITBI	174.151,33	161.634,23	256.370,76	333.234,30	124.299,46	219.451,36	101.709,23	189.975,42	57.151,47	190.705,73	272.402,52	294.742,12	2.375.827,93	6.982.500,00
IRRF	472.768,23	366.953,20	368.182,99	408.452,92	423.408,70	596.905,56	467.496,75	229.660,50	257.034,93	249.764,46	87.809,30	412.424,36	4.340.861,90	4.157.500,00
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	161.535,61	108.270,15	101.390,39	58.442,65	40.364,72	42.380,66	52.552,48	154.334,48	229.121,36	206.163,50	777.284,03	104.791,50	2.036.631,53	3.794.490,00
Receita de Contribuições	244.465,00	225.193,08	222.530,10	204.711,50	216.817,19	214.612,52	239.673,16	250.349,27	259.538,72	301.772,77	582.746,69	275.981,03	3.238.391,03	4.131.120,00
Receita Patrimonial	486.973,69	449.421,76	472.822,14	474.359,33	438.805,68	433.147,30	479.800,50	649.447,65	648.008,76	572.373,08	604.894,65	724.898,32	6.434.952,86	6.710.096,24
Rendimentos de Aplicação Financeira	486.973,69	449.421,76	472.822,14	474.359,33	407.662,93	417.131,28	413.415,78	361.445,12	490.703,70	393.142,15	403.756,57	431.855,43	5.202.689,88	6.476.996,24
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00	31.142,75	16.016,02	66.384,72	288.002,53	157.305,06	179.230,93	201.138,08	293.042,89	1.232.262,98	233.100,00
Receita Agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços	691.002,20	651.938,37	685.419,28	724.753,62	649.538,35	687.176,30	689.626,89	692.064,50	714.993,90	691.671,61	689.387,16	681.413,85	8.248.986,03	11.453.243,00
Transferências Correntes	7.353.315,12	6.997.650,04	7.856.034,87	7.796.633,76	6.704.543,09	9.346.148,44	8.588.929,26	7.550.490,96	7.292.179,51	6.930.387,79	9.712.723,05	8.073.678,84	94.202.714,73	102.292.254,20
Cota-Parte do FPM	3.240.814,06	2.497.226,67	3.169.078,75	2.125.389,79	2.889.126,80	4.652.570,71	2.953.225,60	3.713.089,29	2.248.500,30	2.647.390,66	3.204.183,23	3.375.899,78	36.716.495,64	35.700.000,00
Cota-Parte do ICMS	2.247.896,04	1.804.947,94	2.219.438,33	2.010.821,95	1.873.713,31	2.376.394,79	1.898.232,32	1.507.996,76	2.093.717,78	1.936.122,69	1.571.592,19	2.033.605,62	23.574.479,72	26.250.000,00
Cota-Parte do IPVA	186.809,00	124.977,41	159.929,99	115.188,14	117.026,25	122.261,89	1.629.505,05	412.491,93	455.701,49	417.784,04	358.350,64	161.984,15	4.262.009,98	8.000.000,00
Cota-Parte do ITR	0,00	12.923,95	254.950,23	1.391.527,02	194.049,71	146.697,83	94.936,64	40.549,95	24.035,44	15.833,71	8.822,84	91.116,95	2.275.444,27	3.150.000,00
Transferências da LC	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

87/1996														
Transferências da LC 61/1989	26.992,24	29.816,02	31.619,25	30.323,07	29.970,14	36.302,94	25.280,68	26.529,43	26.261,58	23.101,88	27.761,67	37.074,28	351.033,18	420.000,00
Transferências do FUNDEB	961.476,24	895.308,68	877.770,17	1.028.942,70	1.015.339,76	1.172.182,31	1.396.245,10	1.067.413,84	1.043.501,48	1.195.331,71	1.203.944,38	1.106.283,23	12.963.739,60	13.520.000,00
Outras Transferências Correntes	689.327,54	1.632.449,37	1.143.248,15	1.094.441,09	585.317,12	839.737,97	591.503,87	782.419,76	1.400.461,44	694.823,10	3.338.068,10	1.267.714,83	14.059.512,34	15.252.254,20
Outras Receitas Correntes	83.959,37	29.660,47	33.468,87	29.575,68	24.554,26	78.387,56	385,17	57.594,63	52.615,82	270,16	8.885,18	31.753,25	431.110,42	691.058,00
DEDUÇÕES (II)	**870.893,64**	**893.978,31**	**936.439,27**	**1.134.649,93**	**1.020.777,20**	**1.188.535,47**	**1.320.235,99**	**1.140.131,42**	**969.643,27**	**1.008.046,56**	**1.034.142,09**	**1.139.936,09**	**12.657.409,24**	**13.969.000,00**
Contrib. do Servidor para o Plano de Previdência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensação Financ. entre Regimes Previdência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rendimentos de Aplicações de Recursos Previdenciários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dedução de Receita para Formação do FUNDEB	870.893,64	893.978,31	936.439,27	1.134.649,93	1.020.777,20	1.188.535,47	1.320.235,99	1.140.131,42	969.643,27	1.008.046,56	1.034.142,09	1.139.936,09	12.657.409,24	13.969.000,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (III) = (I - II)	**9.664.198,72**	**9.119.902,14**	**10.074.404,33**	**9.692.956,85**	**8.351.294,10**	**11.358.307,11**	**10.299.035,03**	**9.515.544,65**	**9.519.622,37**	**9.765.226,54**	**16.729.816,83**	**10.743.316,74**	**124.833.625,41**	**143.730.550,44**
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (IV)	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	497.500,00	130.000,00	927.500,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (V) = (III - IV)	9.664.198,72	8.819.902,14	10.074.404,33	9.692.956,85	8.351.294,10	11.358.307,11	10.299.035,03	9.515.544,65	9.519.622,37	9.765.226,54	16.232.316,83	10.613.316,74	123.906.125,41	143.730.550,44
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16, da CF) (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(-) Transferências da União relativas à remuneração dos agentes comunitários de saúde e de combate às endemias (CF, art. 198, §11) (VII)	115.368,00	115.368,00	115.368,00	115.368,00	109.296,00	218.592,00	116.712,00	116.712,00	116.712,00	116.712,00	116.712,00	116.712,00	1.489.632,00	1.601.000,00
(-) Outras Deduções Constitucionais ou Legais (VIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (VII) = (V - VI - VII-VIII)	9.548.830,72	8.704.534,14	9.959.036,33	9.577.588,85	8.241.998,10	11.139.715,11	10.182.323,03	9.398.832,65	9.402.910,37	9.648.514,54	16.115.604,83	10.496.604,74	122.416.493,41	142.129.550,44
MUNICÍPIO DE SERTANOPOLIS														
PODER EXECUTIVO														
ESTADO DO PARANÁ														
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - CONSOLIDADO														
DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA														
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL														
JANEIRO A JUNHO 2026/BIMESTRAL MAIO-JUNHO														
Notas Explicativas														

Publicado por:
Cleire Vânia Arruda Neves
Código Identificador:150AE071