SIGPUB - Sistema Gerenciador de Publicações Legais

Diário Oficial dos Municípios do Estado de Pernambuco

AMUPE

Pernambuco , 04 de Maio de 2011 • Diário Oficial dos Municípios do Estado de Pernambuco • ANO II | Nº 0316

ESTADO DE PERNAMBUCO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JUCATI

PREFEITURA MUNICIPAL DE JUCATI
RESULTADO DA ADJUDICAÇÃO, HOMOLOGAÇÃO E CONTRATO REFERENTE AO PROCESSO LICITATÓRIO N° 16/2011

A Prefeitura Municipal de Jucati – PE Torna Público o Resultado da Adjudicação, Homologação e Contrato referente ao Processo Licitatório n° 16/2011, na Modalidade Convite nº 02/2011, cujo objeto é a locação e serviços dos seguintes equipamentos, montagem e desmontagem de palco, iluminação para o palco, som, gerador, seguranças, e gerador de energia, para o evento em Comemoração ao dia do Trabalhador a se realizar no dia 01 de Maio de 2011, na Praça Santa Terezinha, centro nesta cidade, empresa vencedora, JRM DE SOUZA EVENTOS CNPJ, 10.933.670/0001-14, sendo Adjudicado, Homologada e Contratada através do Contrato nº 95/2011, com valor global de R$ 31.130,00 (trinta e um mil e cento e trinta reais). Tudo processado com base na Lei 8666/93 e alterações posteriores.

Jucati, 03 de Maio de 2011.

GERSON HENRIQUE DE MELO
Prefeito deste Município

Publicado por:
José Jilvan da Silva
Código Identificador:1C273DFB

ESTADO DE PERNAMBUCO
PREFEITURA MUNICIPAL DE LAJEDO

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE LAJEDO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL - FMS nº. 006/2011. A Comissão de Pregão torna público que fará realizar no próximo dia **16/05/2011** às 08h30min, licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL para a **Aquisição de 01 (um) veículo 0 km, tipo ambulância, ano/modelo 2011, para suporte básico, simples remoção de pacientes sem risco de vida, para atender as necessidades do FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE do município de Lajedo/PE**. Edital e informações na sede da Prefeitura à Praça Joaquim Nabuco s/n, tel. (87) 3773-4732, no horário de 08h às 12h, de Segunda a Sexta-feira. Lajedo, 03/05/2011.

MARCIANO DE OLIVEIRA SOUZA
Pregoeiro.

Publicado por:
Regiane Rosa de Oliveira
Código Identificador:B2DB8B02

ESTADO DE PERNAMBUCO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALGUEIRO

AUTARQUIA EDUCACIONAL DE SALGUEIRO
COMUNICADO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO Nº022/2011 - CONCORRÊNCIA Nº 002/2011

A AUTARQUIA EDUCACIONAL DE SALGUEIRO, CNPJ nº 11.351.343/0001-17, com sede na Rua Maria Adelaide Leitinho, 176, Salgueiro-PE, informa que como o Processo Licitatório nº 020/2011, Concorrência 001/2011 foi DESERTO, comunica a abertura de novo Processo de Licitação nº 022/2011 – Concorrência nº 002/2011, tendo como Objeto a concessão de uso de prédio da FACHUSC, com extensão para a Escola Dom Malan, para exploração de serviço de lanchonete. Data de recebimento das propostas: 18/05/2011, às 10:00 horas. Informações e aquisição do Edital, na sede da AEDS, fone (087) 3871-6040.

Salgueiro 03 de maio de 2011

HELDER JOSÉ ALENCAR PEDROZA
Presidente da C.P.L

Publicado por:
Elton Johnathan de Sá Ferreira
Código Identificador:967E726F

PREFEITURA
PROCESSO LICITATÓRIO N°134/2011 PREGÃO PRESENCIAL N° 075/2011

A Prefeitura de Salgueiro/PE comunica a abertura do Pregão Presencial Nº 075/2011 Processo Licitatório Nº 134/2011. Objeto: Contratação de profissional (Pessoa Física ou Jurídica) para execução do Projeto de Decoração para o São João 2011. Data de abertura: 18/05/2011 ás 09h00. Informações na Prefeitura Municipal, sito à Rua Joaquim Sampaio, 279 de 08h às 12h ou Fone/fax (87) 3871 – 7070 ramal 204.

Salgueiro/PE, 03/05/2011.

MARIA SORAIA DOS SANTOS SILVA
Pregoeira.

Publicado por:
Maria Soraia dos Santos Silva
Código Identificador:800D16A0

PREFEITURA
RETIFICAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO 115/2011 PREGÃO PRESENCIAL 063/2011

A Prefeitura de Salgueiro/PE comunica a retificação na abertura do Pregão Presencial Nº 063/2011 Processo Licitatório Nº 115/2011 Objeto: Locação de Veículos para o Transporte Escolar da Rede Municipal de Ensino. NOVA Data de abertura: 16/05/2011 ás 10h00. Informações na Prefeitura Municipal, sito à Rua Joaquim Sampaio, 279 de 08h às 12h ou Fone/fax (87) 3871 – 7070 ramal 204.

Expediente:
Associação Municipalista de Pernambuco - AMUPE

Diretoria Executiva

Presidente:	**Antonio João Dourado - Lajedo**
Vice-Presidente:	Jandelson Gouveia da Silva - Escada
1º Secretário:	Geovani de Oliveira Melo Filho - Itaquitinga
2º Secretário:	Leandro Rodrigues Duarte - Santa M. Boa Vista
1º Tesoureiro:	Jadiel Cordeiro Braga - São Caetano
2º Tesoureiro:	José Cavalcanti Alves Júnior - ArcoVerde

Conselho Fiscal

Titulares
1. Lourival Antônio Simões Neto – Petrolândia
2.Genivaldo Menezes Delgado - Águas Belas
3. Gerôncio Antônio Figueiredo - Silva Trindade

Suplentes
1. Rogério Araújo Leão - São José do Belmonte
2. Luiz Wilson Ulisses Sampaio - Araripina
3. Severino Alexandre Sobrinho - Araçoiaba

O Diário Oficial dos Municípios do Estado de Pernambuco é uma solução voltada à modernização e transparência da gestão municipal.

Salgueiro/PE, 02/05/2011.

FLÁVIO JOSÉ VIEIRA
Pregoeiro.

Publicado por:
Maria Soraia dos Santos Silva
Código Identificador:DC615E8F

PREFEITURA
RETIFICAÇÃO PROCESO LICITATÓRIO N° 124/2011
PREGÃO PRESENCIAL N° 070/2011

A Prefeitura de Salgueiro/PE comunica retificação na publicação do Diário Oficial dos Municípios de 29/04 Pregão Presencial Nº 070/2011 Processo Licitatório Nº 124/2011. Objeto: Aquisição de motocicleta para o fortalecimento das ações de campo no controle da Dengue. NOVA Data de abertura: 18/05/2011 ás 11h00. Informações na Prefeitura Municipal, sito à Rua Joaquim Sampaio, 279 de 08h às 12h ou Fone/fax (87) 3871 – 7070 ramal 204.

Salgueiro/PE, 03/05/2011.

MARIA SORAIA DOS SANTOS SILVA
Pregoeira.

Publicado por:
Maria Soraia dos Santos Silva
Código Identificador:94D23823

PREFEITURA
PROCESSO LICITATÓRIO N° 125/2011 PREGÃO PRESENCIAL N° 071/2011

A Prefeitura de Salgueiro/PE comunica retificação na publicação do Pregão Presencial Nº 071/2011 Processo Licitatório Nº 125/2011. Objeto: Contratação dos serviços de manutenção e instalação de condicionadores de ar e freezer de diversas Secretarias. NOVA Data de abertura: 19/05/2011 ás 09h00. Informações na Prefeitura Municipal, sito à Rua Joaquim Sampaio, 279 de 08h às 12h ou Fone/fax (87) 3871 – 7070 ramal 204.
Salgueiro/PE, 03/05/2011.

MARIA SORAIA DOS SANTOS SILVA
Pregoeira.

Publicado por:
Maria Soraia dos Santos Silva
Código Identificador:F520ECFE

ESTADO DE PERNAMBUCO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DA MATA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
FÉRIAS-MARÇO

PORTARIA Nº 0230/11 – SEC. ADM.

A SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DA MATA, no uso de suas atribuições e de ordem do Prefeito do Município,

R E S O L V E:

CONCEDER de acordo com o Art. 103 da Lei 6123 de 20 de Julho de 1968, o Gozo de Férias relativas ao período de **2009/2010,** ao (a) servidor(a) **MISAEL LIBÂNIO DO NASCIMENTO,** Mat. Nº **440,** exercendo a função de **Servente,** lotado(a) no(a) **Hospital Petronila Campos,** a partir do dia **01 de Março do corrente ano**, conforme requerimento protocolado sob o nº **0631/11**

Gabinete da Secretária de Administração da Prefeitura Municipal de São Lourenço da Mata, em 01 de Março de 2011.

Publicado por:
Rosinéria Emília Alves da Silva
Código Identificador:8B10A822

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
FÉRIAS-MARÇO

PORTARIA Nº 0262/11 – SEC. ADM.

A SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DA MATA, no uso de suas atribuições e de ordem do Prefeito do Município,

R E S O L V E:

CONCEDER de acordo com o Art. 103 da Lei 6123 de 20 de Julho de 1968, o Gozo de Férias relativas ao período de **2009/2010,** ao (a) servidor(a) **ELIZABETH MARIA RODRIGUES CENEVIVA,** Mat. Nº **1461-8,** exercendo a função de **Auxiliar Administrativo,** lotado(a) no(a) **Escola Municipal Clodoaldo Gomes de Araújo,** a partir do dia **10 de Março do corrente ano**, conforme requerimento protocolado sob o nº **0818/11**

Gabinete da Secretária de Administração da Prefeitura Municipal de São Lourenço da Mata, em 17 de Março de 2011.

Publicado por:
Rosinéria Emília Alves da Silva
Código Identificador:C31E21AE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
FÉRIAS-MARÇO

PORTARIA Nº 0253/11 – SEC. ADM.

A SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DA MATA, no uso de suas atribuições e de ordem do Prefeito do Município,

R E S O L V E:

CONCEDER de acordo com o Art. 103 da Lei 6123 de 20 de Julho de 1968, o Gozo de Férias relativas ao período de **2008/2009,** ao (a) servidor(a) **JOSÉ ARLINDO DA SILVA,** Mat. Nº **9252,** exercendo a função de **Servente,** lotado(a) no(a) **Secretaria de Serviço Social,** a partir do dia **14 de Março do corrente ano**, conforme requerimento protocolado sob o nº **0711/11**

Gabinete da Secretária de Administração da Prefeitura Municipal de São Lourenço da Mata, em 14 de Março de 2011.

Publicado por:
Rosinéria Emília Alves da Silva
Código Identificador:104E4FC6

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
FÉRIAS-MARÇO

PORTARIA Nº 0251/11 – SEC. ADM.

A SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DA MATA, no uso de suas atribuições e de ordem do Prefeito do Município,

R E S O L V E:

CONCEDER de acordo com o Art. 103 da Lei 6123 de 20 de Julho de 1968, o Gozo de Férias relativas ao período de **2009/2010,** ao (a) servidor(a) **JOSIANE SOARES CAVALCANTE,** Mat. Nº **440213,** exercendo a função de **Agente Comunitário de Saúde,** lotado(a) no(a) **Secretaria de Saúde,** a partir do dia **01 de Março do corrente ano**, conforme requerimento protocolado sob o nº **0710/11**

Gabinete da Secretária de Administração da Prefeitura Municipal de São Lourenço da Mata, em 14 de Março de 2011.

Publicado por:
Rosinéria Emília Alves da Silva
Código Identificador:88B701A0

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
FÉRIAS-MARÇO

PORTARIA Nº 0301/11 – SEC. ADM.

A SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DA MATA, no uso de suas atribuições e de ordem do Prefeito do Município,
R E S O L V E:

CONCEDER de acordo com o Art. 103 da Lei 6123 de 20 de Julho de 1968, o Gozo de Férias relativas ao período de **2008/2009,** ao (a) servidor(a) **LAERÇO FLOR DA SILVA,** Mat. Nº **0493-6,** exercendo a função de **VIGIA,** lotado(a) no(a) **DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE,** a partir do dia **01 de ABRIL do corrente ano**, conforme requerimento protocolado sob o nº **09471/11 .**

Gabinete da Secretária de Administração da Prefeitura Municipal de São Lourenço da Mata, em 25 de Abril de 2011

Publicado por:
Rosinéria Emília Alves da Silva
Código Identificador:975E7271

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
FÉRIAS-MARÇO

PORTARIA Nº 0303/11 – SEC. ADM.

A SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DA MATA, no uso de suas atribuições e de ordem do Prefeito do Município,

R E S O L V E:

CONCEDER de acordo com o Art. 103 da Lei 6123 de 20 de Julho de 1968, o Gozo de Férias relativas ao período de **2009/2010,** ao (a) servidor(a) **EDNA TEIXEIRA DOS SANTOS HERCULANO,** Mat. Nº **440180,** exercendo a função de **AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE,** lotado(a) no(a) **SECRETARIA DE SAÚDE,** a partir do dia **01 de ABRIL do corrente ano**, conforme requerimento protocolado sob o nº 0939/**11 .**
Gabinete da Secretária de Administração da Prefeitura Municipal de São Lourenço da Mata, em 25 de MARÇO de 2011.

Publicado por:
Rosinéria Emília Alves da Silva
Código Identificador:13081E24

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
FÉRIAS-MARÇO

PORTARIA Nº 0322/11 – SEC. ADM.

A SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DA MATA, no uso de suas atribuições e de ordem do Prefeito do Município,

R E S O L V E:

CONCEDER de acordo com o Art. 103 da Lei 6123 de 20 de Julho de 1968, o Gozo de Férias relativas ao período de **2009/2010,** ao (a) servidor(a) **MARIA DE FATIMA FREITAS DA SILVA PAZ,** Mat. Nº 0398**,** exercendo a função de **Servente Contratada,** lotado(a) no(a) **Escola Dona Olivia Josefa da Silva,a partir do dia 15 de Março do corrente ano,** , conforme requerimento protocolado sob o nº **0983/11**

Gabinete da Secretária de Administração da Prefeitura Municipal de São Lourenço da Mata, em 28 de Março de 2011.

Publicado por:
Rosinéria Emília Alves da Silva
Código Identificador:53394E60

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
FÉRIAS-MARÇO

PORTARIA Nº 0245/11 – SEC. ADM.

A SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DA MATA, no uso de suas atribuições e de ordem do Prefeito do Município,

R E S O L V E:

CONCEDER de acordo com o Art. 103 da Lei 6123 de 20 de Julho de 1968, o Gozo de Férias relativas ao período de **2009/2010,** ao (a) servidor(a) **MISAEL LEONARDO DA SILVA,** Mat. Nº **9226,** exercendo a função de **Servente,** lotado(a) no(a) **Departamento de Limpeza Urbana,** a partir do dia **01 de Março do corrente ano**, conforme requerimento protocolado sob o nº **0714/11**

Gabinete da Secretária de Administração da Prefeitura Municipal de São Lourenço da Mata, em 14 de Março de 2011.

Publicado por:
Rosinéria Emília Alves da Silva
Código Identificador:FEF2C92A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
FÉRIAS-MARÇO

PORTARIA Nº 0244/11 – SEC. ADM.

A SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DA MATA, no uso de suas atribuições e de ordem do Prefeito do Município,

R E S O L V E:

CONCEDER de acordo com o Art. 103 da Lei 6123 de 20 de Julho de 1968, o Gozo de Férias relativas ao período de **2008/2009,** ao (a) servidor(a) **ANA CLAÚDIA MENDONÇA DE SOUZA,** Mat. Nº **9900,** exercendo a função de **Gari,** lotado(a) no(a) **Departamento de Limpeza Urbana,** a partir do dia **09 de Março do corrente ano**, conforme requerimento protocolado sob o nº **0773/11**

Gabinete da Secretária de Administração da Prefeitura Municipal de São Lourenço da Mata, em 14 de Março de 2011.

Publicado por:
Rosinéria Emília Alves da Silva
Código Identificador:BEA6D200

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
FÉRIAS-MARÇO

PORTARIA Nº 0239/11 – SEC. ADM.

A SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DA MATA, no uso de suas atribuições e de ordem do Prefeito do Município,

R E S O L V E:

CONCEDER de acordo com o Art. 103 da Lei 6123 de 20 de Julho de 1968, o Gozo de Férias relativas ao período de **2009/2010,** ao (a) servidor(a) **REGINA DE FÁTIMA BARBOZA,** Mat. Nº **440245,** exercendo a função de **Agente Comunitário de Saúde,** lotado(a) no(a) **Secretaria de Saúde,** a partir do dia **10 de Março do corrente ano**, conforme requerimento protocolado sob o nº **0669/11**

Gabinete da Secretária de Administração da Prefeitura Municipal de São Lourenço da Mata, em 01 de Março de 2011.

Publicado por:
Rosinéria Emília Alves da Silva
Código Identificador:E372DDC4

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
FÉRIAS-MARÇO

PORTARIA Nº 0238/11 – SEC. ADM.

A SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DA MATA, no uso de suas atribuições e de ordem do Prefeito do Município,

R E S O L V E:

CONCEDER de acordo com o Art. 103 da Lei 6123 de 20 de Julho de 1968, o Gozo de Férias relativas ao período de **2009/2010,** ao (a) servidor(a) **MANOEL AMÂNCIO DO NASCIMENTO,** Mat. Nº **9122,** exercendo a função de **Auxiliar de Serviços Gerais,** lotado(a) no(a) **Departamento de Transporte,** a partir do dia **02 de Março do corrente ano**, conforme requerimento protocolado sob o nº **0667/11**

Gabinete da Secretária de Administração da Prefeitura Municipal de São Lourenço da Mata, em 01 de Março de 2011.

Publicado por:
Rosinéria Emília Alves da Silva
Código Identificador:FDEF6378

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
FÉRIAS-MARÇO

PORTARIA Nº 0236/11 – SEC. ADM.

A SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DA MATA, no uso de suas atribuições e de ordem do Prefeito do Município,

R E S O L V E:

CONCEDER de acordo com o Art. 103 da Lei 6123 de 20 de Julho de 1968, o Gozo de Férias relativas ao período de **2008/2009,** ao (a) servidor(a) **INÁCIO SALUSTIANO COSTA,** Mat. Nº **3487-4,** exercendo a função de **Motorista,** lotado(a) no(a) **Departamento de Transporte,** a partir do dia **01 de Março do corrente ano**, conforme requerimento protocolado sob o nº **0662/11**

Gabinete da Secretária de Administração da Prefeitura Municipal de São Lourenço da Mata, em 01 de Março de 2011.

Publicado por:
Rosinéria Emília Alves da Silva
Código Identificador:F806505E

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
FÉRIAS-MARÇO

PORTARIA Nº 0250/11 – SEC. ADM.

A SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DA MATA, no uso de suas atribuições e de ordem do Prefeito do Município,

R E S O L V E:

CONCEDER de acordo com o Art. 103 da Lei 6123 de 20 de Julho de 1968, o Gozo de Férias relativas ao período de **2009/2010,** ao (a) servidor(a) **NIVALDO FRANCISCO DE SOUSA,** Mat. Nº **1102-8,** exercendo a função de **Vigia,** lotado(a) no(a) **Secretaria de Saúde,** a partir do dia **01 de Março do corrente ano**, conforme requerimento protocolado sob o nº **0707/11**

Gabinete da Secretária de Administração da Prefeitura Municipal de São Lourenço da Mata, em 14 de Março de 2011.

Publicado por:
Rosinéria Emília Alves da Silva
Código Identificador:A145124F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
FÉRIAS-MARÇO

PORTARIA Nº 0249/11 – SEC. ADM.

A SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DA MATA, no uso de suas atribuições e de ordem do Prefeito do Município,

R E S O L V E:

CONCEDER de acordo com o Art. 103 da Lei 6123 de 20 de Julho de 1968, o Gozo de Férias relativas ao período de **2010/2011,** ao (a) servidor(a) **ADILMA GOMES SILVA,** Mat. Nº **0070-8,** exercendo a função de **Auxiliar Administrativo,** lotado(a) no(a) **Escola Municipal Rosina Labanca,** a partir do dia **01 de Março do corrente ano**, conforme requerimento protocolado sob o nº **0718/11**

Gabinete da Secretária de Administração da Prefeitura Municipal de São Lourenço da Mata, em 14 de Março de 2011.

Publicado por:
Rosinéria Emília Alves da Silva
Código Identificador:2E506FD7

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
FÉRIAS-MARÇO

PORTARIA Nº 0248/11 – SEC. ADM.

A SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DA MATA, no uso de suas atribuições e de ordem do Prefeito do Município,

R E S O L V E:

CONCEDER de acordo com o Art. 103 da Lei 6123 de 20 de Julho de 1968, o Gozo de Férias relativas ao período de **2008/2009,** ao (a) servidor(a) **EDILENE NOGUEIRA SANTOS DE CARVALHO,** Mat. Nº **7026,** exercendo a função de **Auxiliar Administrativo,** lotado(a) no(a) **Escola Municipal Carmela Orrico Lapenda,** a partir do dia **01 de Março do corrente ano**, conforme requerimento protocolado sob o nº **0690/11**

Gabinete da Secretária de Administração da Prefeitura Municipal de São Lourenço da Mata, em 14 de Março de 2011.

Publicado por:
Rosinéria Emília Alves da Silva
Código Identificador:E56A267F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
FÉRIAS-MARÇO

PORTARIA Nº 0246/11 – SEC. ADM.

A SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DA MATA, no uso de suas atribuições e de ordem do Prefeito do Município,

R E S O L V E:

CONCEDER de acordo com o Art. 103 da Lei 6123 de 20 de Julho de 1968, o Gozo de Férias relativas ao período de **2009/2010,** ao (a) servidor(a) **EZEQUIEL DIAS DA SILVA,** Mat. Nº **1075-6,** exercendo a função de **Servente,** lotado(a) no(a) **Escola Municipal Ministro Apolônio Sales,** a partir do dia **01 de Março do corrente ano**, conforme requerimento protocolado sob o nº **0704/11**

Gabinete da Secretária de Administração da Prefeitura Municipal de São Lourenço da Mata, em 14 de Março de 2011.

Publicado por:
Rosinéria Emília Alves da Silva
Código Identificador:18756AE4

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
FÉRIAS-MARÇO

PORTARIA Nº 0263/11 – SEC. ADM.

A SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DA MATA, no uso de suas atribuições e de ordem do Prefeito do Município,

R E S O L V E:

CONCEDER de acordo com o Art. 103 da Lei 6123 de 20 de Julho de 1968, o Gozo de Férias relativas ao período de **2010/2011,** ao (a) servidor(a) **JOSÉ DIELSON RUFINO DE BARROS,** Mat. Nº **9998,** exercendo a função de **Gari,** lotado(a) no(a) **Departamento de Limpeza Urbana,** a partir do dia **16 de Março do corrente ano**, conforme requerimento protocolado sob o nº **0790/11**

Gabinete da Secretária de Administração da Prefeitura Municipal de São Lourenço da Mata, em 17 de Março de 2011.

Publicado por:
Rosinéria Emília Alves da Silva
Código Identificador:1FCA9F84

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
FÉRIAS-MARÇO

PORTARIA Nº 0263/11 – SEC. ADM.

A SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DA MATA, no uso de suas atribuições e de ordem do Prefeito do Município,

R E S O L V E:

CONCEDER de acordo com o Art. 103 da Lei 6123 de 20 de Julho de 1968, o Gozo de Férias relativas ao período de **2010/2011,** ao (a) servidor(a) **JOSÉ DIELSON RUFINO DE BARROS,** Mat. Nº **9998,** exercendo a função de **Gari,** lotado(a) no(a) **Departamento de Limpeza Urbana,** a partir do dia **16 de Março do corrente ano**, conforme requerimento protocolado sob o nº **0790/11**

Gabinete da Secretária de Administração da Prefeitura Municipal de São Lourenço da Mata, em 17 de Março de 2011.

Publicado por:
Rosinéria Emília Alves da Silva
Código Identificador:761BA8D0

ESTADO DE PERNAMBUCO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRINDADE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO PL 01/2011

EXTRATO DE CONTRATO

Nº CONTRATO: 005/2011
MODALIDADE: Pregão Presencial n° 001/2011
CONTRATADA: Felix Combustíveis Trindade Ltda
CNPJ: 09.266.655/0001-80
OBJETO: Aquisição de Combustíveis e Lubrificantes
VALOR: R$ 1.040.977,90
VIGENCIA: Até de 31 de Dezembro de 2011
DATA DA ASSINATURA: 07 de Fevereiro de 2011.
REPRESENTANTE CONTRADA: MARIABEL DE MELO SILVA
REPRESENTANTE DA CONTRATANTE: GERONCIO ANTONIO FIGUEIREDO SILVA

Publicado por:
John Braulio de Morais Galdino
Código Identificador:1676825A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO PL 01/2011

AVISO DE HOMOLOGAÇÃO - PROCESSO LICITATORIO N° 001/2011 – PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2011
Homologo e Adjudico o objeto referente ao PROCESSO LICITATORIO N° 001/2011, PREGÃO PRESENCIAL N° 01/2011, tendo como objeto a Aquisição de Combustíveis e Lubrificantes para diversas Secretarias Municipais em nome de Felix Combustíveis Trindade Ltda no valor global de R$ 1.040.977,90 (Um milhão quarenta mil novecentos e setenta e reais e noventa centavos). Trindade 26 de Janeiro de 2011. .

GERONCIO ANTONIO FIGUEIREDO SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
John Braulio de Morais Galdino
Código Identificador:317BCB59

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE RESULTADO PL 01/2011

AVISO DE RESULTADO - PROCESSO LICITATORIO N° 001/2011 – PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2011
A Prefeitura Municipal de Trindade - PE, através da CPL, torna publico resultado final do PROCESSO LICITATORIO N° 001/2011, PREGÃO PRESENCIAL N° 01/2011, tendo como objeto a Aquisição de Combustíveis e Lubrificantes para diversas Secretarias Municipais .Empresa Vencedora: . Felix Combustíveis Trindade Ltda. Valor: R$ 1.040.977,90 (Um milhão quarenta mil novecentos e setenta e reais e noventa centavos). Trindade 20 de Janeiro de 2011. .

GERONCIO ANTONIO FIGUEIREDO SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
John Braulio de Morais Galdino
Código Identificador:5898E4FC

ESTADO DE PERNAMBUCO
PREFEITURA MUNICIPAL DE GAMELEIRA

GABINETE DO PREFEITO
RESULTADO DAS PROVAS OBJETIVA E DE REDAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 002/2011

COMISSÃO TÉCNICA ORGANIZADORA DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – SMDS - n.º 002/2011

EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – SMDS - Nº. 007/2011.

EMENTA: Divulga o resultado das Provas Objetiva e de Redação do Processo Seletivo Simplificado 0002/2011 por ordem Decrescente das notas obtidas pelos candidatos participantes das Provas (objetivas e Redação) e dá outras providências**.**

A COMISSÃO TÉCNICA ORGANIZADORA DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – SMDS - n.º 002/2011, por intermédio da sua presidente, no uso de suas atribuições legais, face a necessidade de contratação temporário por excepcional interesse público de pessoal, destinada a selecionar candidatos para suprir necessidades da SMDS - Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social de Políticas Públicas da Mulher, Juventude e Emprego decorrente das atividades dos PROGRAMAS DO GOVERNO FEDERAL , desenvolvidos no município de Serviços, Projetos e Programas sociais de Proteção Social Básica e Especial da Assistência Social, em especial nas ações do CRAS - Centro de Referência da Assistência Social, Programas Sociais e no CREAS – Centro de Referência Especializado da Assistência Social, PETI – Programa de Erradicação

do Trabalho Infantil dentre outros programas, em cumprimento ao Art. 37, da Constituição Federal, Lei Orgânica do Município, Lei Municipal n° 962/2000, tendo em vista recomendação do Egrégio Tribunal de Contas do Estado de Pernambuco, finalmente em atendimento ao previsto no Edital do Processo Seletivo Público Simplificado – SMDS - n.º 002/2011 com suas alterações e retificações realizadas, **torna público** o **RESULTADO DAS PROVAS OBJETIVA E DE REDAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – SMDS - n.º 002/2011** por ordem decrescente das notas obtidas pelos candidatos participantes das Provas dessa fase do referido certame simplificado na forma constante do presente **EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – SMDS - Nº. 007/2011 .**

RESOLVE:

Art.1.º - Divulgar o **RESULTADO DAS PROVAS OBJETIVA E DE REDAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – SMDS - n.º 002/2011** por ordem decrescente das notas obtidas pelos candidatos participantes das Provas Objetiva e de Redação dessa fase do referido certame simplificado que visa selecionar candidatos para suprir as necessidades da SMDS - Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social de Políticas Públicas da Mulher, Juventude e Emprego para contratação temporário por excepcional interesse público de pessoal nas funções previstas no Edital do processo seletivo simplificado – SMDS - n.º 002/2011, e faz saber que o resultado das provas objetiva e de redação do processo seletivo simplificado – SMDS - n.º 002/2011 é o constante do ANEXO I que passa a ser parte integrante do presente Edital.

Art. 2.º - Os candidatos terão o prazo no período de 03/05/2011 a 05/05/2011 para interpor recursos, a contar da data da publicação do presente EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – SMDS- Nº. 007/2011, perante a Comissão Técnica Organizadora do Processo Seletivo Simplificado. -SMDS- Nº. 002/2011.

Art. 3.º - Este Edital entra em vigor na data de sua Publicação, ficam revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e cumpra-se.

GAMELEIRA (PE), 02 de maio de 2011.

GISLAINE BARROS VICENTE DA SILVA
Presidenta
Comissão Técnica Organizadora do Processo Seletivo Simplificado

ESTADO DE PERNAMBUCO
PREFEITURA MUNICIPAL DE GAMELEIRA

GABINETE DO PREFEITO
COMISSÃO ORGANIZADORA DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

ANEXO I

(RESULTADO DAS PROVAS OBJETIVA E DE REDAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – SMDS - n.º 002/2011, lista por ordem decrescente das notas obtidas pelos candidatos participantes dessa Fase do referido certame simplificado, **parte integrante do Edital do Processo Seletivo Simplificado SMDS nº. 007/2011** em decorrência ao previsto no Edital do Processo Seletivo Público Simplificado – SMDS - n.º 002/2011 com suas alterações e retificações realizadas)

RESULTADO DAS PROVAS OBJETIVA E DE REDAÇÃO

CANDIDATO	FUNÇÃO	INSCRIÇÃO	REDAÇÃO	OBJETIVA	SITUAÇÃO
Abenais Barbosa de Sousa	Monitor PETI	115	7	1	DESCLASSIFICADO
Ademir Elias da Silva	Monitor PETI	121	7	4	CLASSIFICADO
Adenildo Elias da Silva	Cadastrador Bolsa Família	151	7	3	CLASSIFICADO
Adriana Maria da Silva	Cadastrador Bolsa Família	67	7,5	3	CLASSIFICADO
Albérico Gregório da Silva	Orientador Social do Projovem	18	8	2	DESCLASSIFICADO
Alberis Silva dos Santos Junior	Cadastrador Bolsa Família	159	FALTOU	FALTOU	DESCLASSIFICADO
Alberto José dos Santos	Monitor PETI	110	4	3	DESCLASSIFICADO
Alcilane Patrícia de Souza	Cadastrador Bolsa Família	69	8	3	CLASSIFICADO
Aline da Silva Lopes Ferreira	Cadastrador Bolsa Família	187	7	2	DESCLASSIFICADO
Aluízio Fidelis da Silva	Cadastrador Bolsa Família	184	1	2	DESCLASSIFICADO
Amália Virginia Barros Ferreira Bispo	Monitor PETI	119	4	1	DESCLASSIFICADO
Amara Lucilene de Oliveira	Monitor PETI	132	FALTOU	FALTOU	DESCLASSIFICADO
Amara Maria da Silva	Monitor PETI	80	6	3	DESCLASSIFICADO
Ana Carolina de Lima	Monitor PETI	120	7,5	3	CLASSIFICADO
Ana Célia Alves da Silva	Monitor PETI	135	6	1	DESCLASSIFICADO
Ana Cristina Maria Souza de Melo	Auxiliar da Bolsa Família	43	6,5	3	DESCLASSIFICADO
Ana Gomes da Silva	Monitor PETI	59	6,5	3	DESCLASSIFICADO
Ana Maria da Silva	Monitor PETI	41	6	4	DESCLASSIFICADO

Ana Patrícia da Silva Bezerra	**Monitor PETI**	**84**	**7**	**3**	**CLASSIFICADO**
Ana Paula do Nascimento	**Monitor PETI**	**104**	**6**	**4**	**DESCLASSIFICADO**
Ana Regília de Paula	**Monitor PETI**	**70**	**7**	**3**	**CLASSIFICADO**
Anderson Henrique da Silva	**Auxiliar da Bolsa Família**	**100**	**FALTOU**	**FALTOU**	**DESCLASSIFICADO**
Anderson Victor Pereira da silva	**Cadastrador Bolsa Família**	**14**	**7**	**3**	**CLASSIFICADO**
Andréa Cristina Rodrigues Gomes	**Agente Ações de Inserção Produtiva**	**213**	**FALTOU**	**FALTOU**	**DESCLASSIFICADO**
Andréia Moreira da Silva	**Auxiliar da Bolsa Família**	**169**	**6,5**	**3**	**DESCLASSIFICADO**
Andresa Maria Gomes	**Monitor PETI**	**211**	**6**	**2**	**DESCLASSIFICADO**
Ângela Maria Lins dos Santos	**Auxiliar da Bolsa Família**	**22**	**FALTOU**	**FALTOU**	**DESCLASSIFICADO**
Angélica Patrícia da Silva	**Auxiliar da Bolsa Família**	**162**	**FALTOU**	**FALTOU**	**DESCLASSIFICADO**
Antônio Carlos dos Santos	**Monitor PETI**	**79**	**7**	**5**	**CLASSIFICADO**
Betania do Nascimento Cavalcante	**Orientador Social do Projovem**	**86**	**5**	**2**	**DESCLASSIFICADO**
Brenda Limeira Leal	**Auxiliar da Bolsa Família**	**82**	**8**	**3**	**CLASSIFICADO**
Brennda Vanessa Gomes de Lima	**Monitor PETI**	**192**	**7,5**	**3**	**CLASSIFICADO**
Bruno Alexandre Oliveira Viana	**Cadastrador Bolsa Família**	**44**	**8**	**6**	**CLASSIFICADO**
Bruno José Oliveira do Nascimento	**Cadastrador Bolsa Família**	**31**	**7**	**3**	**CLASSIFICADO**
Carla Patrícia de Almeida Lemos	**Auxiliar da Bolsa Família**	**98**	**FALTOU**	**FALTOU**	**DESCLASSIFICADO**
Carlos Matias da Silva	**Auxiliar da Bolsa Família**	**94**	**7**	**3**	**CLASSIFICADO**
Celly Regina dos Prazeres Silva					

Publicado por:
Luciel da Silva Medeiros
Código Identificador:860FA9F3

GABINETE DO PREFEITO
RESULTADO DAS PROVAS OBJETIVA E DE REDAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 002/2011

COMISSÃO TÉCNICA ORGANIZADORA DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – SMDS - n.º 002/2011

EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – SMDS - Nº. 007/2011.

EMENTA: Divulga o resultado das Provas Objetiva e de Redação do Processo Seletivo Simplificado 0002/2011 por ordem Decrescente das notas obtidas pelos candidatos participantes das Provas (objetivas e Redação) e dá outras providências**.**

A COMISSÃO TÉCNICA ORGANIZADORA DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – SMDS - n.º 002/2011, por intermédio da sua presidente, no uso de suas atribuições legais, face a necessidade de contratação temporário por excepcional interesse público de pessoal, destinada a selecionar candidatos para suprir necessidades da SMDS - Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social de Políticas Públicas da Mulher, Juventude e Emprego decorrente das atividades dos PROGRAMAS DO GOVERNO FEDERAL , desenvolvidos no município de Serviços, Projetos e Programas sociais de Proteção Social Básica e Especial da Assistência Social, em especial nas ações do CRAS - Centro de Referência da Assistência Social, Programas Sociais e no CREAS – Centro de Referência Especializado da Assistência Social, PETI – Programa de Erradicação do Trabalho Infantil dentre outros programas, em cumprimento ao Art. 37, da Constituição Federal, Lei Orgânica do Município, Lei Municipal n° 962/2000, tendo em vista recomendação do Egrégio Tribunal de Contas do Estado de Pernambuco, finalmente em atendimento ao previsto no Edital do Processo Seletivo Público Simplificado – SMDS - n.º 002/2011 com suas alterações e retificações realizadas, **torna público** o **RESULTADO DAS PROVAS OBJETIVA E DE REDAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – SMDS - n.º 002/2011** por ordem decrescente das notas obtidas pelos candidatos participantes das Provas dessa fase do referido certame simplificado na forma constante do presente **EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – SMDS - Nº. 007/2011 .**

RESOLVE:

Art.1.º - Divulgar o **RESULTADO DAS PROVAS OBJETIVA E DE REDAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – SMDS - n.º 002/2011** por ordem decrescente das notas obtidas pelos candidatos participantes das Provas Objetiva e de Redação dessa fase do referido certame simplificado que visa selecionar candidatos para suprir as necessidades da SMDS - Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social de Políticas Públicas da Mulher, Juventude e Emprego para contratação temporário por excepcional interesse público de pessoal nas funções previstas no Edital do processo seletivo simplificado – SMDS - n.º 002/2011, e faz saber que o resultado das provas objetiva e de redação do processo seletivo simplificado – SMDS - n.º 002/2011 é o constante do ANEXO I que passa a ser parte integrante do presente Edital.

Art. 2.º - Os candidatos terão o prazo no período de 03/05/2011 a 05/05/2011 para interpor recursos, a contar da data da publicação do presente EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – SMDS- Nº. 007/2011, perante a Comissão Técnica Organizadora do Processo Seletivo Simplificado. -SMDS- Nº. 002/2011.

Art. 3.º - Este Edital entra em vigor na data de sua Publicação, ficam revogadas as disposições em contrário.
Registre-se, Publique-se e cumpra-se.

GAMELEIRA (PE), 02 de maio de 2011.

GISLAINE BARROS VICENTE DA SILVA
Presidenta
Comissão Técnica Organizadora do Processo Seletivo Simplificado

ESTADO DE PERNAMBUCO
PREFEITURA MUNICIPAL DE GAMELEIRA

GABINETE DO PREFEITO
COMISSÃO ORGANIZADORA DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

ANEXO I

(RESULTADO DAS PROVAS OBJETIVA E DE REDAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – SMDS - n.º 002/2011, lista por ordem decrescente das notas obtidas pelos candidatos participantes dessa Fase do referido certame simplificado, **parte integrante do Edital do Processo Seletivo Simplificado SMDS nº. 007/2011** em decorrência ao previsto no Edital do Processo Seletivo Público Simplificado – SMDS - n.º 002/2011 com suas alterações e retificações realizadas)

RESULTADO DAS PROVAS OBJETIVA E DE REDAÇÃO

CANDIDATO	FUNÇÃO	INSCRIÇÃO	REDAÇÃO	OBJETIVA	SITUAÇÃO
Abenais Barbosa de Sousa	Monitor PETI	115	7	1	DESCLASSIFICADO
Ademir Elias da Silva	Monitor PETI	121	7	4	CLASSIFICADO
Adenildo Elias da Silva	Cadastrador Bolsa Família	151	7	3	CLASSIFICADO
Adriana Maria da Silva	Cadastrador Bolsa Família	67	7,5	3	CLASSIFICADO
Albérico Gregório da Silva	Orientador Social do Projovem	18	8	2	DESCLASSIFICADO
Alberis Silva dos Santos Junior	Cadastrador Bolsa Família	159	FALTOU	FALTOU	DESCLASSIFICADO
Alberto José dos Santos	Monitor PETI	110	4	3	DESCLASSIFICADO
Alcilane Patrícia de Souza	Cadastrador Bolsa Família	69	8	3	CLASSIFICADO
Aline da Silva Lopes Ferreira	Cadastrador Bolsa Família	187	7	2	DESCLASSIFICADO
Aluízio Fidelis da Silva	Cadastrador Bolsa Família	184	1	2	DESCLASSIFICADO
Amália Virginia Barros Ferreira Bispo	Monitor PETI	119	4	1	DESCLASSIFICADO
Amara Lucilene de Oliveira	Monitor PETI	132	FALTOU	FALTOU	DESCLASSIFICADO
Amara Maria da Silva	Monitor PETI	80			

Publicado por:
Luciel da Silva Medeiros
Código Identificador:0CDA4B6F

