SIGPUB - Sistema Gerenciador de Publicações Legais

DIÁRIO OFICIAL
DOS MUNICÍPIOS DO
ESTADO DE PERNAMBUCO

AMUPE

Pernambuco , 19 de Agosto de 2014 • Diário Oficial dos Municípios do Estado de Pernambuco • ANO V | Nº 1143

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE AFOGADOS DA INGAZEIRA

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES / CPL
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 033/2014 - DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 005/2014

A Prefeitura Municipal de Afogados da Ingazeira, Estado de Pernambuco, **TORNA PÚBLICO** a **Ratificação e o Extrato do Contrato** referente a **DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 005/2014** que teve como objeto a adesão do município de Afogados da Ingazeira a (TV Cidadão) que levará a população do município por meio digital, conteúdos informativos publicitários como também educativos e sociais. **EMPRESA**: AMUPE – Associação Municipalista de Pernambuco - **CNPJ**: 11.141.363/0001-63 - **CONTRATO Nº**: 029/2014 – **VALOR**: R$ 7.500,00 – **PRAZO DE VIGÊNCIA:** até 18/02/2015.

Afogados da Ingazeira – PE, 18 de Agosto de 2014.

JOSÉ COIMBRA PATRIOTA FILHO
Prefeito

Publicado por:
Enio Amorim Viana
Código Identificador:DFBE442E

FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO 51/2014

OBJETO: Aquisição, através de compra de botijões de gás de 13 kg, que serão utilizados nas Escolas da Rede Municipal de Ensino de Afogados da Ingazeira. FUNDAMENTO LEGAL: CONVITE 09/2014 - DOTAÇÃO: 1212200232092-33.90.30- PARTES CONTRATANTES: Fundo Municipal de Educação de Afogados da Ingazeira - FMEAI e a empresa: COMERCIAL CALUGI CNPJ: 08.675.142/0001-60 CONTRATO Nº 051/2014 – 29.07.2014 - Valor Total R$ 22.140,00 - VIGÊNCIA: até 31 de dezembro de 2014.

Afogados da Ingazeira, 18 de agosto de 2014.

Expediente:
Associação Municipalista de Pernambuco - AMUPE

Diretoria Executiva

Presidente: José Coimbra Patriota Filho - Afogados da Ingazeira

Vice Presidente: Izaias Régis Neto - Garanhuns

1º Secretário: Lourival Antonio Simões Neto - Petrolândia
2º Secretário: Jorge Alexandre Soares da Silva - Camaragibe
1º Tesoureiro: Eduardo Gonçalves Tabosa Junior - Cumaru
2º Tesoureiro: Genivaldo Menezes Delgado - Águas Belas

Conselho Fiscal
Titulares:
1º - Josenildo Leite Soares- Cedro
2º - Bruno Coutinho Martiniano Lins - Gravatá
3º - Belarmino Vasquez Mendes Neto - Tracunhaém

Suplentes:
1º - Egrinaldo Floriano Coutinho - Nazaré da Mata
2º - Daniel Alves de Lima - Chã Grande
3º - Cristiano Lira Martins - Quipapá

O Diário Oficial dos Municípios do Estado de Pernambuco é uma solução voltada à modernização e transparência da gestão municipal.

VERATÂNIA LACERDA GOMES DE MORAIS
Gestora

Publicado por:
Maria Zuleide Alves
Código Identificador:26CDAA93

FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO 55/2014

OBJETO: Aquisição, através de compra de material de limpeza que será utilizado pelas escolas da rede municipal de ensino. FUNDAMENTO LEGAL: CONVITE 11/2014 - DOTAÇÃO: 1236100232098-3.3.90.30/1236500232104-3.3.90.30/1212200232092 - 3.3.90.30 - PARTES CONTRATANTES: Fundo Municipal de Educação de Afogados da Ingazeira - FMEAI e a empresa: J L CARVALHO & CARVALHO LTDA CNPJ: 08.935.219/0001-94 CONTRATO Nº 055/2014 – 07.08.2014 - Valor Total R$ 28.607,90 - VIGÊNCIA: até 31 de dezembro de 2014.

Afogados da Ingazeira, 18 de agosto de 2014.

VERATÂNIA LACERDA GOMES DE MORAIS
Gestora

Publicado por:
Maria Zuleide Alves
Código Identificador:1995F89B

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE ARARIPINA

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO SAÚDE
PROCESSO LICITATÓRIO 015/2014 PREGÃO PRESENCIAL 013/201

OBJETO: Registro de preços para futuras aquisições de equipamentos médicos hospitalares para estruturação das unidades de saúde do município de Araripina, de acordo com as especificações do Termo de Referencia, anexo I do Edital. Apresentação das propostas/habilitação: 01 de setembro de 2014 às 08h: 30min: MAIORES INFORMAÇÕES: Prefeitura Municipal de Araripina, rua coelho Rodrigues, 174, (87)38734033, na sala da CPL/Saúde ou pelo e-mail licitacaosaude@araripina.pe.gov.br, de segunda a sexta feira, exceto feriados.

FRANCISCO EMANOEL DO VALE.
Pregoeiro

Publicado por:
Maria Rejane Alves Arruda Alencar
Código Identificador:54A92065

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO SEDE
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 49/2014 PREGÃO PRESENCIAL Nº 19/2014

OBJETO: Contratação de empresa especializada em prestação de serviços de alimentação tais como: Coffee Break, almoço, jantar, coquetel, e disponibilidade de espaço físico, serviços de *Buffet* e decoração, para atender às demandas dos diversos eventos promovidos pela Chefia do Poder Executivo e Secretarias da Prefeitura Municipal de Araripina, Estado de Pernambuco, tais como: Planejamento e Gestão, Finanças, Desenvolvimento Rural, Infraestrututa, Desenvolvimento Econômico, Meio Ambiente, Turismo Cultura e Lazer, Esporte e Juventude, Direito da Mulher, e Distrito Vilas e Povoados, conforme anexo I, especificação item 3 do presente edital.. Data da Sessão: 03/09/2014- Horário- 10:00hs. Local: Sede da Prefeitura Municipal de Araripina. MAIORES

INFORMAÇÕES: FONE: (87) 3873 - 4033, e-mail: licitacao@araripina.pe.gov.br.

Araripina-PE, 18 de agosto de 2014.

PEDRO EMANUEL SILVA
Pregoeiro da CPL.

Publicado por:
Pedro Emanuel Silva
Código Identificador:61EA126E

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO SEDE
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 50/2014 TOMADA DE PREÇOS Nº 11/2014

OBJETO: Contratação de empresa para prestação dos serviços de reforma do Matadouro Público da Vila Santa Maria, conforme projeto básico, e seus anexos, que fazem parte integrante deste edital. Data da Sessão: 04/09/2014- Horário- 10:00hs. Local: Sede da Prefeitura Municipal de Araripina. MAIORES INFORMAÇÕES: FONE: (87) 3873 - 4033, e-mail: licitacao@araripina.pe.gov.br.

Araripina-PE, 18 de agosto de 2014.

CARLA FERNANDA DE ANDRADE CARVALHO
Presidente da CPL.

Publicado por:
Pedro Emanuel Silva
Código Identificador:2EBA286E

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO SEDE
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 56/2014 PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇO Nº 22/201

OBJETO: Constitui objeto do presente Processo Licitatório **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS para aquisição de combustível (Óleo Diesel, automotivo, microfiltrado, do TIPO S10) para atender as necessidades das Secretarias de Ciências, Tecnologia e Meio Ambiente, Infraestrutura e Serviços Urbanos, Desenvolvimento Rural e Abastecimento, e Gabinete do Poder Executivo, conforme Termo de Referência**. Data da Sessão: **01/09/2014**, **às 10:00 horas**. Local: Sala da CPL, localizada no edifício sede da Prefeitura Municipal de Araripina, situado à Rua Coelho Rodrigues, 174 – CENTRO. Maiores Informações: FONE: (87) 3873-4033- e-mail : licitacao@araripina.pe.gov.br.

Araripina-PE, 18 de agosto de 2014.

PEDRO EMANUEL SILVA
Pregoeiro da CPL.

Publicado por:
Pedro Emanuel Silva
Código Identificador:3F1DEF53

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE BOM JARDIM

PREFEITURA MUNICIPAL DO BOM JARDIM-PE
AVISO DE ADIAMENTO DE EDITAL

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 011/2014 - OBJETO: Aquisição de 02 (dois) veículos do tipo passeio com capacidade para cinco passageiros, que seria realizado no dia 18.08.2014 ficou **adiado para o dia 01/09/2014 às 14h00min**. **Informações** na sala da CPL, sita à Praça 19 de Julho, s/n – Centro, nesta cidade no horário das 07:30 às 12h:30min ou pelo email: cpl.bomjardim@hotmail.com.

EDUARDO DUARTE
Pregoeiro

Publicado por:
Eduardo Rodrigues Duarte
Código Identificador:C29A6B29

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICIPIO DE CABO DE SANTO AGOSTINHO

GABINETE DO PREFEITO - GAPRE
DECRETO Nº 1.252, DE 04 DE AGOSTO DE 2014.

EMENTA: Abre ao Orçamento Fiscal do Município Crédito Suplementar no valor de R$ 5.890.000,00, em favor da PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO, SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, SECRETARIA EXECUTIVA DE JUVENTUDE E ESPORTES e da SECRETARIA MUNICIPAL DE DEFESA SOCIAL.

O Prefeito do Município do Cabo de Santo Agostinho, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o que dispõe o artigo 7º, inciso I e II, da Lei nº. 2.962, de 27 de dezembro de 2013, e, considerando a necessidade de reforçar dotações orçamentárias insuficientes para cobrir despesas com manutenção e operacionalização, não implicando em acréscimo ao Orçamento vigente, uma vez que os recursos serão deduzidos de dotações disponíveis;

DECRETA:

Art. 1º. : Fica aberto Crédito Suplementar em favor da **PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO, SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, SECRETARIA EXECUTIVA DE JUVENTUDE E ESPORTES** e da **SECRETARIA MUNICIPAL DE DEFESA SOCIAL,** no valor de R$ 5.890.000,00 (cinco milhões, oitocentos e noventa mil reais) para atender as seguintes dotações orçamentárias:

RECURSOS DO TESOURO - R$ 1,00

31000– GOVERNADORIA DO MUNICÍPIO
31103– PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

02 062 7022 **8.009**	- DEFESA DO MUNICÍPIO E DA GESTÃO MELHOR PARA TODOS		
Desp.147 FNT 01	3.3.90.00	- OUTRAS DESPESAS CORRENTES	1.040.000,00

34001 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
34101 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - ADMINISTRAÇÃO DIRETA

12 361 3100 **3.100**	- EXPANSÃO E MELHORIA DA REDE DE ENSINO BÁSICO		
DESP. 286 FNT 01	3.3.90.00	- OUTRAS DESPESAS CORRENTES	3.000.000,00
DESP.293 FNT 06	4.4.90.00	- INVESTIMENTOS	1.000.000,00

35000– SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONOMICO E TURISMO
35102– SECRETARIA EXECUTIVA DA JUVENTUDE E ESPORTES

04 122 7119 **8.163**	- GESTÃO ADMINISTRATIVA DA SECRETARIA EXECUTIVA DA JUVENTUDE E ESPORTES		
DESP. 517 FNT 01	3.3.90.00	- OUTRAS DESPESAS CORRENTES	50.000,00

35002 – SECRETARIA MUNICIPAL DE DEFESA SOCIAL
35115 – SECRETARIA MUNICIPAL DE DEFESA SOCIAL – Administração Direta

26 452 3017 **4.022**	- TRANSPORTE E TRÂNSITO PREFEITURA MELHOR PARA O POVO		
DESP. 475 FNT 01	4.4.90.00	- INVESTIMENTOS	800.000,00

TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO..... R$ 5.890.000,00

Art. 2º. : Para abertura do Crédito Suplementar de que trata o artigo anterior, será utilizado o recurso da Anulação Parcial das seguintes dotações orçamentárias:
RECURSOS DO TESOURO - R$ 1,00
31000– GOVERNADORIA DO MUNICÍPIO
31103– PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

04 122 7009 **8.010**	- GESTÃO ADMINISTRATIVA DA PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO		
Desp.144 FNT 01	4.4.90.00	- INVESTIMENTOS	40.000,00

35000 – SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TURISMO
35100 – GABINETE DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TURISMO

23 122 1061 **2.072**	- APOIO ÀS COMISSÕES, FUNDOS E CONSELHOS MUNICIPAIS VINCULADOS AO ÓRGÃO		
DESP. 336 FNT 01	3.3.90.00	- OUTRAS DESPESAS CORRENTES	40.000,00

23 695 3005 **3.006**	- PORTAL DO SOL		
DESP. 343 FNT 01	4.4.90.00	- INVESTIMENTOS	70.000,00
23 695 3005 **4.210**	- APOIO, INCENTIVO E PROMOÇÃO DO TURISMO		
DESP. 344 FNT 01	3.3.90.00	- OUTRAS DESPESAS CORRENTES	70.000,00
DESP. 346 FNT 07	3.3.90.00	- OUTRAS DESPESAS CORRENTES	70.000,00

23 695 3006 **4.212**	- AÇÕES INTEGRADAS NA ORLA		
DESP. 352 FNT 02	4.4.90.00	- INVESTIMENTOS	70.000,00

11 334 3064 **4.215**	- VALORIZAÇÃO DO EMPREENDEDOR		
DESP. 356 FNT 01	3.3.90.00	- OUTRAS DESPESAS CORRENTES	50.000,00
DESP. 359 FNT 01	4.4.90.00	- INVESTIMENTOS	100.000,00

11 333 3065 **4.217**	- FORMAÇÃO E QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL DA MÃO-DE-OBRA LOCAL		
DESP. 366 FNT 01	4.4.90.00	- INVESTIMENTOS	140.000,00

11 334 3065 **4.216**	- FORMAÇÃO E QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL		
DESP. 367 FNT 01	3.3.90.00	- OUTRAS DESPESAS CORRENTES	40.000,00

22 121 3066 **4.218**	- APOIO ÀS ATIVIDADES INDUSTRIAIS E AO DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO		
DESP. 369 FNT 02	3.3.90.00	- OUTRAS DESPESAS CORRENTES	40.000,00

35101 – SECRETARIA EXECUTIVA DE CULTURA E LAZER

13 392 3112 **4.220**	- INCENTIVO ÀS TRADIÇÕES CULTURAIS E ÀS PRODUÇÕES ARTÍSTICAS		
DESP. 387 FNT 01	3.3.50.00	- OUTRAS DESPESAS CORRENTES	110.000,00
DESP. 388 FNT 01	4.4.90.00	- INVESTIMENTOS	60.000,00
DESP. 389 FNT 02	4.4.90.00	- INVESTIMENTOS	40.000,00

13 391 3112 **3.064**	- CONSTRUÇÃO, RESTAURAÇÃO E AMPLIAÇÃO DO PATRIMÔNIO CULTURAL E DE LAZER		
DESP. 382 FNT 02	4.4.90.00	- INVESTIMENTOS	40.000,00
DESP. 383 FNT 07	4.4.90.00	- INVESTIMENTOS	60.000,00

13 813 3112 **4.221**	- PROMOÇÃO DE ATIVIDADES VOLTADAS PARA O LAZER		
DESP. 390 FNT 01	3.3.90.00	- OUTRAS DESPESAS CORRENTES	95.000,00

35102– SECRETARIA EXECUTIVA DA JUVENTUDE E ESPORTES

08 243 3085 **4.222**	- OPERACIONALIZAÇÃO DE PROGRAMAS DE ATENDIMENTO A CRIANÇAS, ADOLESCENTES E JOVENS		
DESP. 420 FNT 01	3.3.90.00	- OUTRAS DESPESAS CORRENTES	40.000,00

27 812 3116 **3.067**	- IMPLANTAÇÃO E MELHORIA DA INFRAESTRUTURA DE ESPORTES		
DESP. 446 FNT 01	4.4.90.00	- INVESTIMENTOS	100.000,00
DESP. 448 FNT 07	4.4.90.00	- INVESTIMENTOS	150.000,00

27 812 3116 **4.223**	- PROMOÇÃO DE ATIVIDADES E EVENTOS ESPORTIVOS		
DESP. 501 FNT 01	3.3.50.00	- OUTRAS DESPESAS CORRENTES	180.000,00

14 422 3117 **4.224**	- JUVENTUDE EM DEBATE		
DESP. 507 FNT 01	3.3.90.00	- OUTRAS DESPESAS CORRENTES	40.000,00

35103– SUPERINTENDÊNCIA DE DESENVOLVIMENTO RURAL

20 122 1061 **2.088**	- APOIO ÀS AÇÕES DO CONSELHO MUNICIPAL DE AGRICULTURA		
DESP. 527 FNT 01	3.3.90.00	- OUTRAS DESPESAS CORRENTES	50.000,00

20 608 3071 **4.225**	- APOIO A MELHORIA DA PRODUÇÃO AGRÍCOLA		
DESP. 533 FNT 01	3.3.90.00	- OUTRAS DESPESAS CORRENTES	195.000,00
DESP. 536 FNT 01	4.4.90.00	- INVESTIMENTOS	50.000,00
DESP. 534 FNT 02	4.4.90.00	- INVESTIMENTOS	60.000,00
DESP. 535 FNT 07	4.4.90.00	- INVESTIMENTOS	40.000,00

20 608 3071 **4.229**	- APOIO A MELHORIA DA PRODUÇÃO ANIMAL		
DESP. 542 FNT 01	4.4.90.00	- INVESTIMENTOS	60.000,00

20 782 3071 **4.230**	- MELHORIA DA INFRAESTRUTURA RURAL		
DESP. 559 FNT 01	4.4.90.00	- INVESTIMENTOS	50.000,00

20 631 3072 **4.226**	- APOIO AOS ASSENTAMENTOS RURAIS		
DESP. 563 FNT 01	3.3.90.00	- OUTRAS DESPESAS CORRENTES	50.000,00
DESP. 569 FNT 01	4.4.90.00	- INVESTIMENTOS	50.000,00

04 122 7072 **8.164**	- GESTÃO ADMINISTRATIVA DA SUPERINTENDÊNCIA DE DESENVOLVIMENTO RURAL		
DESP. 584 FNT 01	4.4.90.00	- INVESTIMENTOS	50.000,00
20 609 3071 **4.231**	- INSPEÇÃO, FISCALIZAÇÃO E DEFESA ANIMAL		
DESP. 546 FNT 01	3.3.90.00	- OUTRAS DESPESAS CORRENTES	50.000,00

35104– SUPERINTENDÊNCIA DE ABASTECIMENTO

20 605 3070 **3.068**	- MELHORIA DO ABASTECIMENTO DO MUNICÍPIO		
DESP. 594 FNT 02	3.3.90.00	- OUTRAS DESPESAS CORRENTES	100.000,00

23 692 3070 **4.227**	- ADMINISTRAÇÃO DO MERCADO PÚBLICO		
DESP. 633 FNT 01	3.3.90.00	- OUTRAS DESPESAS CORRENTES	100.000,00
DESP. 634 FNT 02	3.3.90.00	- OUTRAS DESPESAS CORRENTES	90.000,00

04 122 7074 **8.165**	GESTÃO ADMINISTRATIVA DA SUPERINTENDÊNCIA DE ABASTECIMENTO		
DESP. 645 FNT 01	4.4.90.00	- INVESTIMENTOS	150.000,00

35002 – SECRETARIA MUNICIPAL DE DEFESA SOCIAL
35115 – SECRETARIA MUNICIPAL DE DEFESA SOCIAL – Administração Direta

06 181 3003 **4.118**	- GUARDA MUNICIPAL – PROTETORA, COMPANHEIRA E AMIGA		
DESP. 628 FNT 02	3.3.90.00	- OUTRAS DESPESAS CORRENTES	700.000,00
DESP. 631 FNT 02	4.4.90.00	- INVESTIMENTOS	500.000,00

06 181 3004 **2.029**	- ESTRUTURAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES NA ÁREA DE SEGURANÇA PÚBLICA		
DESP. 640 FNT 02	3.3.90.00	- OUTRAS DESPESAS CORRENTES	390.000,00

04 122 7023 **7.030**	- CONSTRUÇÃO, REFORMA E AMPLIAÇÃO DE SEDE PRÓPRIA PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE DEFESA SOCIAL		
DESP. 503 FNT	3.3.90.00	- OUTRAS DESPESAS CORRENTES	50.000,00

01			
DESP. 504 FNT 02	3.3.90.00	- OUTRAS DESPESAS CORRENTES	180.000,00
DESP. 523 FNT 02	4.4.90.00	- INVESTIMENTOS	480.000,00

26 452 3017 **4.022**	- TRANSPORTE E TRÂNSITO PREFEITURA MELHOR PARA O POVO		
DESP. 473 FNT 02	3.3.90.00	- OUTRAS DESPESAS CORRENTES	500.000,00

06 182 3009 **4.063**	- AÇÕES DE DEFESA CIVIL AO MUNICÍPIO		
DESP. 617 FNT 02	3.3.90.00	- OUTRAS DESPESAS CORRENTES	100.000,00
DESP. 619 FNT 02	4.4.90.00	- INVESTIMENTOS	200.000,00

TOTAL DA ANULAÇÃO..... R$ 5.890.000,00	

Art. 3º: Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, produzindo os seus efeitos a partir de 04.08.2014.

Palácio Conde da Boa Vista, 04 de Agosto de 2014.

JOSÉ IVALDO GOMES
Prefeito

MARCOS GERMANO DOS SANTOS SILVA
Secretário Municipal de Planejamento e Meio Ambiente

LUSIVAN SEVERINO DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Gestão Pública

TATIANA CAVALCANTI GONÇALVES GUERRA
Secretária Municipal de Assuntos Jurídicos

Publicado por:
Suellen Sterfany do Nascimento Martins
Código Identificador:707D87EC

GABINETE DO PREFEITO - GAPRE
DECRETO Nº 1.254, DE 07 DE AGOSTO DE 2014.

EMENTA: Abre ao Orçamento Fiscal do Município Crédito Suplementar no valor de R$ 6.800.000,00, em favor da SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA.

O Prefeito do Município do Cabo de Santo Agostinho, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o que dispõe o artigo 7º, inciso I e II, da Lei nº. 2.962, de 27 de dezembro de 2013, e, considerando a necessidade de reforçar dotação orçamentária insuficiente para cobrir despesas com manutenção e operacionalização, não implicando em acréscimo ao Orçamento vigente, uma vez que os recursos serão deduzidos de dotações disponíveis;

DECRETA:

Art. 1º. : Fica aberto Crédito Suplementar em favor da **SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA,** no valor de R$ 6.800.000,00 (seis milhões e oitocentos mil reais) para atender a seguinte dotação orçamentária:

RECURSOS DO TESOURO - R$ 1,00

35001– SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA
35113– SECRETARIA EXECUTIVA DE LIMPEZA PÚBLICA

15 452 3031 **4.072**	- ONDA LIMPA		
DESP. 449 FNT 01	3.3.90.00	- OUTRAS DESPESAS CORRENTES	6.800.000,00
TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO.....R$ 6.800.000,00			

Art. 2º. : Para abertura do Crédito Suplementar de que trata o artigo anterior, será utilizado o recurso da Anulação Parcial das seguintes dotações orçamentárias:

RECURSOS DO TESOURO - R$ 1,00

35001- SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA
35110- GABINETE DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

04 122 7055 **8.070**	- GESTÃO ADMINISTRATIVA DO GABINETE DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA		
DESP. 486 FNT 01	3.3.90.00	- OUTRAS DESPESAS CORRENTES	300.000,00

35001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA
35112 – SECRETARIA EXECUTIVA DE OBRAS PÚBLICAS

15 451 3041 **3.033**	- CONSTRUIR		
DESP. 570 FNT 01	4.4.90.00	- INVESTIMENTOS	1.400.000,00

15 543 3039 **3.034**	- EXECUÇÃO DE OBRAS DE CONTENÇÃO DE ENCOSTAS		
DESP. 544 FNT 02	4.4.90.00	- INVESTIMENTOS	600.000,00
DESP. 545 FNT 07	4.4.90.00	- INVESTIMENTOS	400.000,00

17 543 3039 **3.035**	- MELHORIA DO SISTEMA DE MACRO E MICRODRENAGEM		
DESP. 560 FNT 01	4.4.90.00	- INVESTIMENTOS	500.000,00
DESP. 561 FNT 02	4.4.90.00	- INVESTIMENTOS	1.100.000,00
DESP. 562 FNT 07	4.4.90.00	- INVESTIMENTOS	200.000,00

23 695 3005 **3.037**	- EXECUTAR AS AÇÕES DO "PROJETO PORTAL DO SOL"		
DESP. 498 FNT 02	4.4.90.00	- INVESTIMENTOS	200.000,00

17 512 3045 **3.046**	- DESENVOLVER AÇÕES E SANEAMENTO BÁSICO		
DESP. 598 FNT 02	4.4.90.00	- INVESTIMENTOS	700.000,00

15 451 3041 **3.140**	- CONSTRUÇÃO DE PRAÇAS E PARQUES		
DESP. 586 FNT 01	4.4.90.00	- INVESTIMENTOS	300.000,00

35001- SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA
35114 – SUPERINTENDÊNCIA DE HABITAÇÃO

16 482 3051 **3.051**	- EXECUTAR AS AÇÕES DO "PROJETO CASA NOVA"		
DESP. 509 FNT 02	4.4.90.00	- INVESTIMENTOS	900.000,00

04 122 7066 **8.087**	- GESTÃO ADMINISTRATIVA DA SUPERINTENDÊNCIA DE HABITAÇÃO		
DESP. 541 FNT 01	3.3.90.00	- OUTRAS DESPESAS CORRENTES	200.000,00
TOTAL DA ANULAÇÃO..... R$ 6.800.000,00			

Art. 3º: Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, produzindo os seus efeitos a partir de 07.08.2014.

Palácio Conde da Boa Vista, 07 de Agosto de 2014.

JOSÉ IVALDO GOMES
Prefeito

MARCOS GERMANO DOS SANTOS SILVA
Secretário Municipal de Planejamento e Meio Ambiente

LUSIVAN SEVERINO DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Gestão Pública

TATIANA CAVALCANTI GONÇALVES GUERRA
Secretária Municipal de Assuntos Jurídicos

Publicado por:
Suellen Sterfany do Nascimento Martins
Código Identificador:2D0E10E6

SECRETARIA EXECUTIVA DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS - SEARH
PORTARIA SEARH Nº 0162, DE 08 DE AGOSTO DE 2014.

Ementa: Concede Licença Prêmio a Servidora do Município, e dá outras providências.

O Secretário Executivo de Administração e Recursos Humanos do Município do Cabo de Santo Agostinho, no uso de suas atribuições legais, com fundamento nos artigos 112 a 114 da Lei nº 6.123/1968, e considerando os termos do Processo nº. 9426 e CI. 737/14 – SME, de 07 de agosto de 2014,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Licença Prêmio a servidora **ALZIMERE PEREIRA DA SILVA,** no cargo de Professora II NEP 7, matrícula n° **90.215,** lotada na Secretaria Municipal de Educação, leciona na Escola Dr. Humberto da Costa Soares seção 005, por um período de **03** (três) meses, referentes ao **2º** quinquênio.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, produzindo seu efeito a partir de **11 de agosto de 2014.**

PUBLIQUE-SE E
CUMPRA-SE

PALÁCIO CONDE DA BOA VISTA, em 08 de agosto de 2014.

GILSON CABRAL DE MENDONÇA
Secretário Executivo de Administração e Recursos Humanos.

Publicado por:
Suellen Sterfany do Nascimento Martins
Código Identificador:B0E5E831

SECRETARIA EXECUTIVA DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS - SEARH
PORTARIA SEARH Nº 0164, DE 08 DE AGOSTO DE 2014.

Ementa: Renovar a Licença Prêmio da Servidora do Município, e dá outras providências.

O Secretário Executivo de Administração e Recursos Humanos do Município do Cabo de Santo Agostinho, no uso de suas atribuições legais, com fundamento nos artigos 112 a 114 da Lei nº 6.123/1968, e considerando os termos do Processo nº. 10.421 e CI. 737/14 – SME, de 07 de agosto de 2014,

RESOLVE:

Art. 1º Renovar a Licença Prêmio da servidora **EDINÁ GOMES DA SILVA,** no cargo de Professora **II NLP 4**, matrícula n° **090.315,** lotada na Secretaria Municipal de Educação, leciona na Escola Maria Tereza M. Oliveira, seção 071, por um período de **03** (três) meses, referentes ao **4º** quinquênio.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, produzindo seu efeito a partir de **11 de agosto de 2014.**

PUBLIQUE-SE E
CUMPRA-SE

PALÁCIO CONDE DA BOA VISTA, em 08 de agosto de 2014.

GILSON CABRAL DE MENDONÇA
Secretário Executivo de Administração e Recursos Humanos.

Publicado por:
Suellen Sterfany do Nascimento Martins
Código Identificador:9E405440

SECRETARIA EXECUTIVA DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS - SEARH
PORTARIA SEARH Nº 0165, DE 08 DE AGOSTO DE 2014.

Ementa: Concede Licença Prêmio da Servidora do Município, e dá outras providências.

O Secretário Executivo de Administração e Recursos Humanos do Município do Cabo de Santo Agostinho, no uso de suas atribuições legais, com fundamento nos artigos 112 a 114 da Lei nº 6.123/1968, e considerando os termos do Processo nº. 7604 e CI. 737/14 – SME, de 07 de agosto de 2014,

RESOLVE:

Art. 1º Concede Licença Prêmio à servidora **LEONICE TOMAZIA BARBOSA,** no cargo de Professora **II NEP 4,** matrícula n° **090.221,** lotada na Secretaria Municipal de Educação, leciona na Escola Prefeito Vicente Mendes, seção 070, por um período de **03** (três) meses, referentes ao **3º** quinquênio.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, produzindo seu efeito a partir de **11 de agosto de 2014.**

PUBLIQUE-SE E
CUMPRA-SE

PALÁCIO CONDE DA BOA VISTA, em 08 de agosto de 2014.

GILSON CABRAL DE MENDONÇA
Secretário Executivo de Administração e Recursos Humanos.

Publicado por:
Suellen Sterfany do Nascimento Martins
Código Identificador:50D07818

SECRETARIA EXECUTIVA DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS - SEARH
PORTARIA SEARH Nº 0166, DE 08 DE AGOSTO DE 2014.

Ementa: Concede Licença Prêmio da Servidora do Município, e dá outras providências.

O Secretário Executivo de Administração e Recursos Humanos do Município do Cabo de Santo Agostinho, no uso de suas atribuições legais, com fundamento nos artigos 112 a 114 da Lei nº 6.123/1968, e considerando os termos do Processo nº. 10.541 e CI. 737/14 – SME, de 07 de agosto de 2014,

RESOLVE:

Art. 1º Concede Licença Prêmio à servidora **LÍDIA CAVALCANTE TIBÚRCIO,** no cargo de Professora **II NEP 5,** matrícula n° **02.976,** lotada na Secretaria Municipal de Educação, leciona na Escola Dr. Cláudio Gueiros Leite, seção 007, por um período de **03** (três) meses, referentes ao **3º** quinquênio.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, produzindo seu efeito a partir de **11 de agosto de 2014.**

PUBLIQUE-SE E
CUMPRA-SE

PALÁCIO CONDE DA BOA VISTA, em 08 de agosto de 2014.

GILSON CABRAL DE MENDONÇA
Secretário Executivo de Administração e Recursos Humanos.

Publicado por:
Suellen Sterfany do Nascimento Martins
Código Identificador:8223745E

SECRETARIA EXECUTIVA DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS - SEARH
PORTARIA SEARH Nº 0167, DE 08 DE AGOSTO DE 2014.

Ementa: Concede Licença Prêmio a Servidora do Município, e dá outras providências.

O Secretário Executivo de Administração e Recursos Humanos do Município do Cabo de Santo Agostinho, no uso de suas atribuições legais, com fundamento nos artigos 112 a 114 da Lei nº 6.123/1968, e considerando os termos do Processo nº. 9364 e CI. 737/14 – SME, de 07 de agosto de 2014,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Licença Prêmio a servidora **MAÍRA LANNE SALES LUNA PALMARINO,** no cargo de Professora I NEP 5, matrícula n° **05.903,** lotada na Secretaria Municipal de Educação,

leciona na Escola Dr. Humberto da Costa Soares seção 005, por um período de **03** (três) meses, referentes ao **1º** quinquênio.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, produzindo seu efeito a partir de **11 de agosto de 2014.**

PUBLIQUE-SE E
CUMPRA-SE

PALÁCIO CONDE DA BOA VISTA, em 08 de agosto de 2014.

GILSON CABRAL DE MENDONÇA
Secretário Executivo de Administração e Recursos Humanos.

Publicado por:
Suellen Sterfany do Nascimento Martins
Código Identificador:FFC86687

SECRETARIA EXECUTIVA DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS - SEARH
PORTARIA SEARH Nº 0168, DE 08 DE AGOSTO DE 2014.

Ementa: Concede Licença Prêmio a Servidora do Município, e dá outras providências.

O Secretário Executivo de Administração e Recursos Humanos do Município do Cabo de Santo Agostinho, no uso de suas atribuições legais, com fundamento nos artigos 112 a 114 da Lei nº 6.123/1968, e considerando os termos do Processo nº. 9614 e CI. 737/14 – SME, de 07 de agosto de 2014,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Licença Prêmio a servidora **MÁRCIA DOMINGOS DA SILVA,** no cargo de Professora II NEP 4, matrícula n° **0086,** lotada na Secretaria Municipal de Educação, leciona na Escola José Clarindo Gomes, seção 044, por um período de **03** (três) meses, referentes ao **2º** quinquênio.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, produzindo seu efeito a partir de **11 de agosto de 2014.**

PUBLIQUE-SE E
CUMPRA-SE

PALÁCIO CONDE DA BOA VISTA, em 08 de agosto de 2014.

GILSON CABRAL DE MENDONÇA
Secretário Executivo de Administração e Recursos Humanos.

Publicado por:
Suellen Sterfany do Nascimento Martins
Código Identificador:48A01C73

SECRETARIA EXECUTIVA DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS - SEARH
PORTARIA SEARH Nº 0169, DE 08 DE AGOSTO DE 2014.

Ementa: Concede Licença Prêmio a Servidora do Município, e dá outras providências.

O Secretário Executivo de Administração e Recursos Humanos do Município do Cabo de Santo Agostinho, no uso de suas atribuições legais, com fundamento nos artigos 112 a 114 da Lei nº 6.123/1968, e considerando os termos do Processo nº. 7839 e CI. 737/14 – SME, de 07 de agosto de 2014,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Licença Prêmio a servidora **MARIA DAS GRAÇAS MOREIRA BENEVIDES,** no cargo de Professora **II NEP 3**, matrícula n° **090.239,** lotada na Secretaria Municipal de Educação, leciona na Escola Conde da Boa Vista, seção 024, por um período de **03** (três) meses, referentes ao **3º** quinquênio.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, produzindo seu efeito a partir de **11 de agosto de 2014.**

PUBLIQUE-SE E
CUMPRA-SE

PALÁCIO CONDE DA BOA VISTA, em 08 de agosto de 2014.

GILSON CABRAL DE MENDONÇA
Secretário Executivo de Administração e Recursos Humanos.

Publicado por:
Suellen Sterfany do Nascimento Martins
Código Identificador:7E9478B9

SECRETARIA EXECUTIVA DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS - SEARH
PORTARIA SEARH Nº 0170, DE 08 DE AGOSTO DE 2014.

Ementa: Concede Licença Prêmio a Servidora do Município, e dá outras providências.

O Secretário Executivo de Administração e Recursos Humanos do Município do Cabo de Santo Agostinho, no uso de suas atribuições legais, com fundamento nos artigos 112 a 114 da Lei nº 6.123/1968, e considerando os termos do Processo nº. 10.476 e CI. 737/14 – SME, de 07 de agosto de 2014,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Licença Prêmio a servidora **MARIA JOSÉ DA GLÓRIA CAMPELO DA SILVA,** no cargo de Professora II NLP 3, matrícula n° **090.307,** lotada na Secretaria Municipal de Educação, leciona na Escola Dr. Marivaldo Burégio, seção 082, por um período de **03** (três) meses, referentes ao **2º** quinquênio.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, produzindo seu efeito a partir de **11 de agosto de 2014.**

PUBLIQUE-SE E
CUMPRA-SE

PALÁCIO CONDE DA BOA VISTA, em 08 de agosto de 2014.

GILSON CABRAL DE MENDONÇA
Secretário Executivo de Administração e Recursos Humanos.

Publicado por:
Suellen Sterfany do Nascimento Martins
Código Identificador:AECF2B5C

SECRETARIA EXECUTIVA DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS - SEARH
PORTARIA SEARH Nº 0171, DE 08 DE AGOSTO DE 2014.

Ementa: Concede Licença Prêmio a Servidora do Município, e dá outras providências.

O Secretário Executivo de Administração e Recursos Humanos do Município do Cabo de Santo Agostinho, no uso de suas atribuições legais, com fundamento nos artigos 112 a 114 da Lei nº 6.123/1968, e considerando os termos do Processo nº. 7274 e CI. 737/14 – SME, de 07 de agosto de 2014,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Licença Prêmio a servidora **MARIA SOLANGE DE LIMA,** no cargo de Professora **I NLP 4**, matrícula n° **090.124,** lotada na Secretaria Municipal de Educação, leciona na Escola Prefeito Eronides Francisco Soares, seção 065, por um período de **03** (três) meses, referentes ao **4º** quinquênio.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, produzindo seu efeito a partir de **11 de agosto de 2014.**

PUBLIQUE-SE E
CUMPRA-SE

PALÁCIO CONDE DA BOA VISTA, em 08 de agosto de 2014.

GILSON CABRAL DE MENDONÇA
Secretário Executivo de Administração e Recursos Humanos.

Publicado por:
Suellen Sterfany do Nascimento Martins
Código Identificador:FEF08EB0

SECRETARIA EXECUTIVA DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS - SEARH
PORTARIA SEARH Nº 0172, DE 08 DE AGOSTO DE 2014.

Ementa: Concede Licença Prêmio a Servidora do Município, e dá outras providências.

O Secretário Executivo de Administração e Recursos Humanos do Município do Cabo de Santo Agostinho, no uso de suas atribuições legais, com fundamento nos artigos 112 a 114 da Lei nº 6.123/1968, e considerando os termos do Processo nº. 9117 e CI. 737/14 – SME, de 07 de agosto de 2014,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Licença Prêmio a servidora **MAURIEN MARIANO GOMES,** no cargo de Professora II NLP 4, matrícula n° **090.304,** lotada na Secretaria Municipal de Educação, leciona na Escola Dr. João Lopes, seção 089, por um período de **03** (três) meses, referentes ao **3º** quinquênio.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, produzindo seu efeito a partir de **11 de agosto de 2014.**

PUBLIQUE-SE E
CUMPRA-SE

PALÁCIO CONDE DA BOA VISTA, em 08 de agosto de 2014.

GILSON CABRAL DE MENDONÇA
Secretário Executivo de Administração e Recursos Humanos.

Publicado por:
Suellen Sterfany do Nascimento Martins
Código Identificador:CE910312

SECRETARIA EXECUTIVA DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS - SEARH
PORTARIA SEARH Nº 0173, DE 08 DE AGOSTO DE 2014.

Ementa: Concede Licença Prêmio ao Servidor do Município, e dá outras providências.

O Secretário Executivo de Administração e Recursos Humanos do Município do Cabo de Santo Agostinho, no uso de suas atribuições legais, com fundamento nos artigos 112 a 114 da Lei nº 6.123/1968, e considerando os termos do Processo nº. 9301 e CI. 737/14 – SME, de 07 de agosto de 2014,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Licença Prêmio ao servidor **NOILSON JOSÉ SAMPAIO SARAIVA,** no cargo de Professor II NEP 10, matrícula n° **02.409,** lotado na Secretaria Municipal de Educação, leciona na Escola Júlio C. A. Maranhão, seção 045, por um período de **03** (três) meses, referentes ao **5º** quinquênio.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, produzindo seu efeito a partir de **11 de agosto de 2014.**

PUBLIQUE-SE E
CUMPRA-SE

PALÁCIO CONDE DA BOA VISTA, em 08 de agosto de 2014.

GILSON CABRAL DE MENDONÇA
Secretário Executivo de Administração e Recursos Humanos.

Publicado por:
Suellen Sterfany do Nascimento Martins
Código Identificador:D734AAAA

SECRETARIA EXECUTIVA DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS - SEARH
PORTARIA SEARH Nº 0174, DE 08 DE AGOSTO DE 2014.

Ementa: Concede Licença Prêmio a Servidora do Município, e dá outras providências.

O Secretário Executivo de Administração e Recursos Humanos do Município do Cabo de Santo Agostinho, no uso de suas atribuições legais, com fundamento nos artigos 112 a 114 da Lei nº 6.123/1968, e considerando os termos do Processo nº. 4329 e CI. 737/14 – SME, de 07 de agosto de 2014,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Licença Prêmio a servidora **VERÔNICA MARIA LINS,** no cargo de Professora II NEP 2, matrícula n° **05.848,** lotada na Secretaria Municipal de Educação, leciona na Escola Municipal Vila União, seção 039, por um período de **03** (três) meses, referentes ao **1º** quinquênio.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, produzindo seu efeito a partir de **11 de agosto de 2014.**

PUBLIQUE-SE E
CUMPRA-SE

PALÁCIO CONDE DA BOA VISTA, em 08 de agosto de 2014.

GILSON CABRAL DE MENDONÇA
Secretário Executivo de Administração e Recursos Humanos.

Publicado por:
Suellen Sterfany do Nascimento Martins
Código Identificador:02EDAC8B

SECRETARIA EXECUTIVA DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS - SEARH
PORTARIA SEARH Nº 0175, DE 10 DE AGOSTO DE 2014.

Ementa: Concede Abono de Permanência a Servidora do Município, e dá outras providências.

O Secretário Executivo de Administração e Recursos Humanos do Município do Cabo de Santo Agostinho, no uso de suas atribuições legais, com fundamento nos artigo 3º, parágrafo 1º da Emenda Constitucional **nº 41/2003,**

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Abono de Permanência a servidora **ANA LÚCIA MUNIZ PONTES,** no cargo de Professora II NEP 9, matrícula n° 02.450, lotada na Secretaria Municipal de Educação/Escola Ariosto Martins, seção 083.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, produzindo seu efeito retroativo a de **01 de agosto de 2014**.

PUBLIQUE-SE E
CUMPRA-SE

PALÁCIO CONDE DA BOA VISTA, em 10 de agosto de 2014.

GILSON CABRAL DE MENDONÇA
Secretário Executivo de Administração e Recursos Humanos.

Publicado por:
Suellen Sterfany do Nascimento Martins
Código Identificador:04414CC6

SECRETARIA EXECUTIVA DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS - SEARH
PORTARIA SEARH Nº 0176, DE 10 DE AGOSTO DE 2014.

Ementa: Concede Licença Prêmio a Servidora do Município, e dá outras providências.

O Secretário Executivo de Administração e Recursos Humanos do Município do Cabo de Santo Agostinho, no uso de suas atribuições legais, com fundamento nos artigos 112 a 114 da Lei nº 6.123/1968, e considerando os termos do Processo nº 010.066 de 02.06.2014,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Licença Prêmio à servidora, **RENATA RODRIGUES DA SILVA,** no cargo de Zootecnista, matrícula n° **30.638,** lotada na Superintendência de Desenvolvimento Rural – **SDR**, por um período de 03 (três) meses, referentes ao 1º quinquênio.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, produzindo seu efeito retroativo a **01 de agosto de 2014.**

PUBLIQUE-SE E
CUMPRA-SE

PALÁCIO CONDE DA BOA VISTA, em 10 de agosto de 2014.

GILSON CABRAL DE MENDONÇA
Secretário Executivo de Administração e Recursos Humanos.

Publicado por:
Suellen Sterfany do Nascimento Martins
Código Identificador:10B80461

SECRETARIA EXECUTIVA DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS - SEARH
PORTARIA SEARH Nº 0177, DE 10 DE AGOSTO DE 2014.

Ementa: Concede Licença Prêmio ao Servidor do Município, e dá outras providências.

O Secretário Executivo de Administração e Recursos Humanos do Município do Cabo de Santo Agostinho, no uso de suas atribuições legais, com fundamento nos artigos 112 a 114 da Lei nº 6.123/1968, e considerando os termos do Processo nº 09910 de 21.05.2014,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Licença Prêmio ao servidor **CARLOS MAGNO LINS DOS SANTOS,** no cargo de Auxiliar Administrativo, matrícula n° **02.317,** lotado na Superintendência de Desenvolvimento Rural – **SDR**, por um período de 03 (três) meses, referentes ao **4º** quinquênio.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, produzindo seu efeito retroativo a **01 de agosto de 2014.**

PUBLIQUE-SE E
CUMPRA-SE

PALÁCIO CONDE DA BOA VISTA, em 10 de agosto de 2014.

GILSON CABRAL DE MENDONÇA
Secretário Executivo de Administração e Recursos Humanos.

Publicado por:
Suellen Sterfany do Nascimento Martins
Código Identificador:324681FD

SECRETARIA EXECUTIVA DE MEIO AMBIENTE - SEMA
EXTRATO - EDITAL PARA AUDIÊNCIA PUBLICA

A SECRETARIA EXECUTIVA DE MEIO AMBIENTE - SEMA, nos termos que dispõe a Lei Municipal 2.513 de 30 de dezembro de 2009, e as Resoluções do CONAMA nº 001 de 23 de janeiro 1986 e no 09 de 03 de dezembro de 1987, convoca a audiência pública que será realizada **no dia 10 de Setembro de 2014**, com início marcado para as 09h00 **no auditório da Escola Prof. Antônio Benedito da Rocha (Escola Modelo Garapu), Rua Dr. Geraldo Nogueira nº 145, Bairro: Cidade Garapu - Cabo de Santo Agostinho, PE,** para apresentação e discussão do Relatório de Impacto Ambiental / RIMA do projeto da Rodovia PE-033, localizado no Engenho São Francisco – Zona Rural do Cabo de Santo Agostinho.

Cabo de Santo Agostinho, 18 de Agosto de 2014

ANDRÉ FERREIRA DE MORAIS
Secretário Executivo de Meio Ambiente

Publicado por:
Arthur Suedson Mendes do Nascimento
Código Identificador:1003E960

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSUNTOS JURÍDICOS - SMAJ / 1ª COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - 1ª CPL
PREGÃO PRESENCIAL N° 031/PMCSA/SDR /2014-
PROCESSO Nº 056/ PMCSA/SDR /2014 - DESERTO

A Prefeitura do Cabo de Santo Agostinho, através da Superintendência de Desenvolvimento Rural e do Pregoeiro, informa que o **Pregão Presencial nº 031/PMCSA/SDR/2014,** cujo objeto é o Registro de Preços para futura e eventual aquisição de alevino de tilápia, tambaqui e pós-larvas de camarão, para a campanha de doação, que beneficia cerca de 100 famílias de produtores rurais do município, foi considerado **DESERTO**, pois não houve o comparecimento de quaisquer das empresas interessadas e que retiraram o edital do certame em pauta. Informações na sede da CPL, sito à Rua Manoel de Queiroz da Silva, 145 – Térreo – Torrinha – Cabo de Santo Agostinho/PE ou através do telefone/fax (81) 3524.9075/3521-6619.

Cabo de Santo Agostinho, 18 de agosto de 2014.

JOSÉ GANGANELI DE ABREU COUTINHO.
Pregoeiro.

Publicado por:
Suellen Sterfany do Nascimento Martins
Código Identificador:AAD09EE9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSUNTOS JURÍDICOS - SMAJ / 1ª COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - 1ª CPL
CONCORRÊNCIA Nº. 009/PMCSA-SME/2014 - PROCESSO Nº. 114/PMCSA-SME/2014

A Prefeitura do Cabo de Santo Agostinho, através da Secretaria Municipal de Educação e da 1ª Comissão Permanente de Licitação, informa que às **09:00 horas do dia 19 de setembro de 2014**, o recebimento dos envelopes de Habilitação e Proposta de Preços da **Concorrência nº 009/PMCSA-SME/2014,** cujo objeto é a **contratação de empresa especializada em manutenção preventiva e preditiva, necessárias para conservação das Escolas Municipais**. Informações na sede da CPL, sito à Rua Manoel de Queiroz da Silva, 145 – Térreo – Torrinha – Cabo de Santo Agostinho/PE., ou através do fone/fax (81) 3521.6619 – 3524.9075.

Cabo de Santo Agostinho, 18 de agosto de 2014.

JOSÉ GANGANELI DE ABREU COUTINHO
Presitente da 1ª CPL.

Publicado por:
Suellen Sterfany do Nascimento Martins
Código Identificador:22834260

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSUNTOS JURÍDICOS - SMAJ / 1ª COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - 1ª CPL
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 022/FMS/2014 - PROCESSO Nº. 037/FMS/2014

A Prefeitura do Cabo de Santo Agostinho, através do Fundo Municipal de Saúde e do Pregoeiro, informa que às **08:30 horas do dia 02 de setembro de 2014**, receberá os envelopes de Proposta de Preços e Habilitação do **Pregão Presencial nº. 022/FMS/2014,** cujo objeto é a **aquisição de material médico hospitalar, pelo sistema de Registro de Preços.** Informações na sede da CPL, sito à Rua Manoel de Queiroz da Silva, 145 – Térreo – Torrinha – Cabo de Santo Agostinho/PE., ou através do fone/fax (81) 3521.6619 – 3524.9075.

Cabo de Santo Agostinho, 18 de agosto de 2014.

JOSÉ GANGANELI DE ABREU COUTINHO
Pregoeiro.

Publicado por:
Suellen Sterfany do Nascimento Martins
Código Identificador:B54E0E3E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSUNTOS JURÍDICOS - SMAJ / 1ª COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - 1ª CPL
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 026/FMS/2014 - PROCESSO Nº. 041/FMS/2014

A Prefeitura do Cabo de Santo Agostinho, através do Fundo Municipal de Saúde e do Pregoeiro, informa que às **08:30 horas do dia 03 de setembro de 2014**, receberá os envelopes de Proposta de Preços e Habilitação do **Pregão Presencial nº. 026/FMS/2014,** cujo objeto é a **contratação de empresa especializada para prestação de serviços de manutenção corretiva e preventiva, incluso fornecimento de peças, desinstalação e instalação de equipamentos condicionadores de ar instalados (pré-existentes).** Informações na sede da CPL, sito à Rua Manoel de Queiroz da Silva, 145 – Térreo – Torrinha – Cabo de Santo Agostinho/PE., ou através do fone/fax (81) 3521.6619 – 3524.9075.

Cabo de Santo Agostinho, 18 de agosto de 2014.

JOSÉ GANGANELI DE ABREU COUTINHO
Pregoeiro.

Publicado por:
Suellen Sterfany do Nascimento Martins
Código Identificador:46D6D1BB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSUNTOS JURÍDICOS - SMAJ / 1ª COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - 1ª CPL
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 041/SME/2014 - PROCESSO Nº. 097/SME/2014

A Prefeitura do Cabo de Santo Agostinho, através da Secretaria Municipal de Educação e do Pregoeiro, informa que às **08:30 horas do dia 04 de setembro de 2014**, receberá os envelopes de Proposta de Preços e Habilitação do **Pregão Presencial nº. 041/SME/2014,** cujo objeto é a **aquisição de ferramentas e materiais de informática, para Coordenação de Tecnologia da Informação, pelo sistema de Registro de Preços.** Informações na sede da CPL, sito à Rua Manoel de Queiroz da Silva, 145 – Térreo – Torrinha – Cabo de Santo Agostinho/PE., ou através do fone/fax (81) 3521.6619 – 3524.9075.

Cabo de Santo Agostinho, 18 de agosto de 2014.

JOSÉ GANGANELI DE ABREU COUTINHO
Pregoeiro.

Publicado por:
Suellen Sterfany do Nascimento Martins
Código Identificador:65F19F59

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSUNTOS JURÍDICOS - SMAJ / 1ª COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - 1ª CPL
PREGÃO PRESENCIAL N° 037/PMCSA-SMDET/2014- PROCESSO Nº 065/ PMCSA-SMDET /2014

A Prefeitura do Cabo de Santo Agostinho, através da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Turismo e da Pregoeira, informa que às **09h00min do dia 03/09/2014** receberá os envelopes de Propostas de Preços e Documentação de Habilitação **do Pregão Presencial nº 037/PMCSA-SMDET /2014,** cujo objeto é o registro de preços para futura e eventual aquisição de equipamentos de informática, caixa amplificadora e microfone, haja vista que na sessão anterior não houve o comparecimento de empresas ao certame. Informações na sede da CPL, sito à Rua Manoel de Queiroz da Silva, 145 – Térreo – Torrinha – Cabo de Santo Agostinho/PE ou através do telefone/fax (81) 3524.9075/3521-6619.

Cabo de Santo Agostinho, 18 de agosto de 2014.

ADRIANA CARMEM DOS SANTOS PEIXOTO
Pregoeira

Publicado por:
Suellen Sterfany do Nascimento Martins
Código Identificador:770FCAEE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSUNTOS JURÍDICOS - SMAJ / 2ª COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - 2ª CPL
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 039/PMCSA-SMDET - PROCESSO Nº. 067/PMCSA-SMDET /2014 - CONVOCAÇÃO

A Prefeitura do Cabo de Santo Agostinho, através da Municipal de Desenvolvimento Econômico e Turismo e da Pregoeira, **CONVOCA** todos os licitantes do **PREGÃO PRESENCIAL Nº. 039/PMCSA-SMDET/2014** para o **reinício** da sessão que ocorrerá às **08:30 horas do dia 21 de agosto de 2014** na sede da CPL, sito à Rua Manoel de Queiroz da Silva, 145 – Térreo – Torrinha – Cabo de Santo Agostinho/PE., ou através do fone/fax (81) 3521.6619 – 3524.9075.

Cabo de Santo Agostinho, 18 de agosto de 2014.

MARIA DA CONCEIÇÃO DE SOUZA
Pregoeira.

Publicado por:
Suellen Sterfany do Nascimento Martins
Código Identificador:E02AD482

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSUNTOS JURÍDICOS - SMAJ / 2ª COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - 2ª CPL
PREGÃO PRESENCIAL N° 010/FMAS/2014-PROCESSO Nº 013/FMAS/2014

A Prefeitura do Cabo de Santo Agostinho, através do Fundo Municipal de Assistência Social e da Pregoeira, informa que às **09h00min do dia 01/09/2014** receberá os envelopes de Propostas de Preços e Documentação de Habilitação **do Pregão Presencial nº 010/FMAS/2014,** cujo objeto é a contratação de empresa especializada em Buffet, para as Ações e Eventos Patrocinados pela ACESSUAS, haja vista que na sessão anterior não houve o comparecimento de empresas ao certame. Informações na sede da CPL, sito à Rua Manoel de Queiroz da Silva, 145 – Térreo – Torrinha – Cabo de Santo Agostinho/PE ou através do telefone/fax (81) 3524.9075/3521-6619.

Cabo de Santo Agostinho, 18 de agosto de 2014.

CRISTIANE CAVALCANTI DOS SANTOS
Pregoeira

Publicado por:
Suellen Sterfany do Nascimento Martins
Código Identificador:EB39B28F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSUNTOS JURÍDICOS - SMAJ / CENTRAL DE SINDICÂNCIAS E INQUÉRITOS ADMINISTRATIVOS - CSIND
EDITAL DE CITAÇÃO

Convidamos PATRICIA MARIA DE LIMA, Mat. nº 31271, que se encontra em local incerto e não sabido, a comparecer, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, a contar da presente data, na Sede da Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos, sito á Rua Manoel Queiroz da Silva, 145 - Bairro Torrinha - Cabo de Santo Agostinho-PE, a fim de responder a Inquérito Administrativo.

Cabo de Santo Agostinho, 18 de agosto de 2014.

DÉBORA MARTINS GRANJA CAVALCANTI
Presidente da Comissão de Sindicâncias e Inquéritos Administrativos

Publicado por:
Arthur Suedson Mendes do Nascimento
Código Identificador:446B7AEA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSUNTOS JURÍDICOS - SMAJ / CENTRAL DE SINDICÂNCIAS E INQUÉRITOS ADMINISTRATIVOS - CSIND
EDITAL DE CITAÇÃO

Convidamos MARTA OLIVEIRA DOS SANTOS, Mat. nº 7615, que se encontra em local incerto e não sabido, a comparecer, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, a contar da presente data, na Sede da Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos, sito á Rua Manoel Queiroz da Silva, 145 - Bairro Torrinha - Cabo de Santo Agostinho-PE, a fim de responder a Inquérito Administrativo.

Cabo de Santo Agostinho, 18 de agosto de 2014.

DÉBORA MARTINS GRANJA CAVALCANTI
Presidente da Comissão de Sindicâncias e Inquéritos Administrativos

Publicado por:
Arthur Suedson Mendes do Nascimento
Código Identificador:C0D77FE9

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA - SMGP
PORTARIA SMGP N˚ 007/2014

Ementa: Altera responsáveis por suprimento individual de unidades orçamentárias; e dá outras providências.

O **Secretário Municipal de Gestão Pública,** no uso de suas atribuições legais e considerando o disposto no art. 58, inciso II, da Lei Orgânica do Município do Cabo de Santo Agostinho;

CONSIDERANDO o disposto no art. 68 da Lei 4.320, de 17 de março de 1964;

CONSIDERANDO o disposto no art. 4˚ do Decreto Municipal n˚060, de 27 de junho de 2007;

CONSIDERANDO o que dispõe a Resolução n˚019 / 2009, da Controladoria Geral do Município;

CONSIDERANDO a Portaria 001, de 16 de janeiro de 2014;

CONSIDERANDO a mudança de gestores de algumas unidades orçamentárias, conforme Atos N˚ 219, 220 e 226, todos de 14 de julho de 2014;

RESOLVE

Art. 1º Alterar os servidores responsáveis pelo suprimento individual das unidades orçamentárias, abaixo identificadas, conforme tabela a seguir:

Unidade Orçamentária	Servidor Responsável pelo Suprimento
Secretaria Municipal de Defesa Social	José Carlos Leandro
Secretaria Municipal de Saúde	Ricardo Marlon de Oliveira Pereira

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos exclusivamente para o Exercício Financeiro de 2014.

Cabo de Santo Agostinho, 15 de agosto de 2014.

LUSIVAN OLIVEIRA
Secretário Municipal de Gestão Pública

Publicado por:
Arthur Suedson Mendes do Nascimento
Código Identificador:651ED72A

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE CACHOEIRINHA

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE POSSE

Carlos Alberto Arruda Bezerra, Prefeito Municipal de Cachoeirinha, Estado de Pernambuco, no uso de suas atribuições legais, faz saber que:
Art. 1º. Compareceram junto a Secretaria Municipal de Administração/Departamento de Recursos Humanos, e tomaram posse nos dias 15 de agosto de 2014, e dia 18 de agosto de 2014, os seguintes candidatos classificados e aprovados no Concurso Público Municipal, que apresentaram os documentos exigidos para a efetiva nomeação na função em conformidade com os Artigos XIII – DOS REQUISITOS BÁSICOS PARA A INVESTIDURA NO CARGO, XV – DA CONVOCAÇÃO DOS APROVADOS, e XVI – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS do EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO N.º 001/2014, de 24 de janeiro de 2014, PRIMEIRA RETIFICAÇÃO DO EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO N° 001/2014 de 12 de fevereiro de 2014, SEGUNDA RETIFICAÇÃO DO EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO N° 001/2014 de 18 de fevereiro de 2014, TERCEIRA RETIFICAÇÃO DO EDITAL CONCURSO PÚBLICO N° 001/2014 de 28 de fevereiro de 2014, e EDITAL DE RESULTADO DEFINITIVO CONCURSO PÚBLICO N° 001/2014 de 22 de maio de 2014, com Errata de EDITAL DE RESULTADO DEFINITIVO CONCURSO PÚBLICO N° 001/2014 de 23 de maio de 2014, e Errata de EDITAL DE RESULTADO DEFINITIVO CONCURSO PÚBLICO N° 001/2014 de 27 de maio de 2014, para os cargos de:
POSSE EM 15 DE AGOSTO DE 2014:
MOTORISTA CNH D, na SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, o Senhor WILLIAMS BARBOSA DA SILVA JUNIOR, aprovado em 03º Lugar; o Senhor LÊONIO CLÁUDIO DE BARROS CORREIA ALVES, aprovado em 05º Lugar.
PSICÓLOGO, na SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, o Senhor MATEUS SOUTO MAIOR BARROS, aprovado em 01º.
PSICÓLOGO, na SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, a Senhora NATALIA COSME DE OLIVEIRA, aprovado em 01º.
TÉCNICO EM RAIO X, na SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, a Senhora ELIVÂNIA GERALDA DE MACÊDO, aprovado em 01º.
AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE – CALDEIRÃO DE BAIXO, na SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, o Senhor JOSÉ EDSON RODRIGUES DE MELO, aprovado em 01º Lugar.
ODONTÓLOGO PSF, na SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, a Senhora ETEÍLA DE SOUZA CANTO SILVA, aprovado em 01º.
MÉDICO PEDIATRA, na SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, o Senhor ALDRIN HENRIQUE SILVA BARROS, aprovado em 01º.
POSSE EM 18 DE AGOSTO DE 2014:
PROFESSOR DE INGLÊS, na SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, a Senhora TAYDIANA MARIA PORTELA DA SILVEIRA, aprovado em 01º Lugar.
TÉCNICO EM ENFERMAGEM, na SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, a Senhora CRISMONE ZUMBA DA SILVA, aprovada em 01º Lugar.
AUXILIAR DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO, na SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, a Senhora GÉSSICA MARIA DA SILVA, aprovada em 01º Lugar.

ENFERMEIRO, na SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, o Senhor CARLOS ALBERTO LINS MAGALHÃES, aprovada em 04º Lugar.

Gabinete do Prefeito Municipal de Cachoeirinha, Estado de Pernambuco, no 18º dia do mês de agosto do ano de 2014.

CARLOS ALBERTO ARRUDA BEZERRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eliane Marliete de Macedo
Código Identificador:1B28F0CF

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE ITAPETIM

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO - TOMADA DE PREÇOS Nº 00009/2014

Nos termos do relatório final apresentado pela Comissão Permanente de Licitação e observado o parecer da Assessoria Jurídica, referente a Tomada de Preços nº 00009/2014, que objetiva: contrat. de empresa para exeucação dos serv. de engª compreendendo assessoria e consultoria na gestão da exec. de obras; HOMOLOGO o correspondente procedimento licitatório e ADJUDICO o seu objeto a: Freitas & Marques Consultoria e Construções Ltda ME - R$ 236.497,60.

Itapetim - PE, 18 de Agosto de 2014

ARQUIMEDES MAGNO MACHADO NUNES CAVALCANTE
Prefeito

Publicado por:
Aline Karina Alves da Costa
Código Identificador:F5584E36

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE JOÃO ALFREDO

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO ALFREDO AVISO DE EDITAL PREGÃO PRESENCIAL Nº 027/2014 – REGISTRO DE PREÇO

OBJETO: o Registro de Preços, com validade de 12 (doze) meses, para a aquisição de condicionadores de ar tipo Split, com instalação inclusa, para atender as necessidades do Fundo Municipal de Saúde do Município de João Alfredo-PE. **Data do Credenciamento: 03 de setembro de 2014 no horário das 9h30min às 10h00min**, na Comissão Permanente de Licitação, localizada na Av. Treze de Maio, n° 45 – Boa Vista – João Alfredo. **Data do julgamento**: **03 de setembro de 2014 às 10h00min** na CPL, local em que os interessados poderão ler e obter o texto integral do Edital, no horário das 08h00min às 13h00min ou através de solicitação por e-mail licitacaojoaoalfredo@gmail.com, Fone: (81) 3648-1145.

João Alfredo/PE, 18 de agosto de 2014.

MARIA JAQUELINE DOS SANTOS SILVA.
Pregoeira

Publicado por:
Emerson de Sousa Silva
Código Identificador:038255E5

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO ALFREDO AVISO DE EDITAL PROCESSO LICITATÓRIO 055/2014 – PREGÃO PRESENCIAL Nº 026/2014

OBJETO: Pregão Presencial Nº 026/2014 - OBJETO: Aquisição de 01 baú frigorífico e equipamento de refrigeração destinados a atender a necessidade do município de João Alfredo-PE. Data e hora de abertura: **01/09/2014 às 08:h30min**. Informações na sala da CPL, sita à Av. Treze de Maio, 45, Boa Vista, nesta cidade, local em que os interessados poderão ler e obter o texto integral do Edital, no horário das 08h00min às 12h00min ou solicitar pelo e-mail: licitacaojoaoalfredo@gmail.com .

João Alfredo, 18 de agosto de 2014.

MARIA JAQUELINE DOS SANTOS SILVA
Pregoeira.

Publicado por:
Emerson de Sousa Silva
Código Identificador:B4F6DBE9

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE JUCATI

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE RESULTADO DO PREGÃO PRESENCIAL N° 14/2014

Aos dezoito dias do mês de Agosto de dois mil e quatorze, às nove horas, reuniu-se a Comissão de Pregão, instituída por ato do Excelentíssimo Secretário de Saúde deste Município, através da Portaria nº. 02/2014, a mesma datada em 02 de Janeiro de 2014, composta por Jose Jilvan da Silva, Pregoeiro e Equipe de apoio: Adalberto Francisco da Silva e Joseilton Peixoto da Silva, para abertura dos envelopes referente ao Processo Licitatório nº. 16/2014 na modalidade Pregão nº. 14/2014, cujo objeto é a aquisição parcelada de materiais de expedientes para o atendimento da Secretaria de Saúde, PSF´S, Centro de Saúde, Laboratório, Almoxarifado central e almoxarifado da farmácia básica deste Município. No recinto encontram-se apenas os membros da Comissão de Pregão, no dia e horário marcado conforme o edital do certame não está presente nenhum licitante e é dado um tempo de 30 (trinta) minutos, mesmo assim, continua a ausência dos mesmos, em seguida o Pregoeiro e Equipe de Apoio decide concluir o Processo como Deserto. Então o Senhor Pregoeiro deu por encerrado a sessão, mandando que eu Adalberto Francisco da Silva Membro da Equipe de Apoio, lavrasse a presente ata que depois de lida e aprovada vem assinada pelo Pregoeiro e da Equipe de Apoio.

Jucati, em 18 de Abril de 2014

JOSÉ JILVAN DA SILVA
Pregoeiro

Publicado por:
José Jilvan da Silva
Código Identificador:D76A04DE

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE MIRANDIBA

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL RESULTADO DE LICITAÇÃO - PROCESSO LICITATÓRIO 053/2014 - TOMADA DE PREÇOS 001/2014

ATA DE REUNIÃO DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO. RESULTADO DE HABILITAÇÃO E ABERTURA DE PROPOSTA

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 053/14
Tomada de Preços 001/14
Aos 18 (dezoito) dias do mês de Agosto do ano de 2014 (dois mil e quatorze), ás 12h15m, no Prédio sede da Prefeitura Municipal de Mirandiba/PE, em sua sala, reuniu-se a Comissão Permanente de Licitação, para juntos analisarem a documentação apresentada em 15/08/2014 pela empresa JCS Construções LTDA CNPJ Nº 04.786.161/0001-03. Aberta a sessão o Senhor Presidente da CPL fez observar que apenas a empresa acima citada apresentou documentos de habilitação. A empresa AMPLA - Consultoria, Projetos, Obras e Serviços LTDA. CNPJ Nº 12.402.703/0001-25 não apresentou a documentação dentro do prazo concedido pela CPL. O senhor Presidente juntamente com os demais membros da CPL abriu o

envelope de documentos apresentados pela JCS Construções LTDA, passando a analisar os mesmos minuciosamente, que após análise declara que a referida empresa foi HABILITADA, por ter apresentado toda a documentação exigida no edital. Em seguida a CPL abriu o envelope de proposta de preços da empresa habilitada e estando a proposta em conformidade com itens relacionados no edital, a proposta foi aceita pela CPL sendo a mesma CLASSIFICADA, registrando o preço global apresentado de R$ 502.800,57 (quinhentos e dois mil oitocentos reais e cinqüenta e sete centavos). Nada mais havendo de interesse para ser registrado na presente Ata o Senhor Presidente agradeceu aos demais membros da CPL e mandou que a presente Ata fosse encerrada que depois de lida e achado de conforme vai assinada por todos os membros da CPL. Dado e passado nesta cidade de Mirandiba no Prédio sede da Prefeitura Municipal na sala da CPL em 18/08/2014 as 12h25m.

Comissão de Licitação:

JOÃO BATISTA GOMES MARIANO
Presidente da CPL

EDNA SOUSA FERREIRA
Secretária da CPL

MARILENE SALUSTIANO DE OLIVEIRA
Membro da CPL

MARIA DANIKÉLIA DA SILVA
Membro da CPL

Publicado por:
Edna Sousa Ferreira
Código Identificador:F7CF7A01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
PROCESSO LICITATÓRIO - 064/2014 - TOMADA DE PREÇOS 005/2014

Processo Licitatório 064/14 – Tomada de Preços 005/14 Tipo menor preço global da proposta de cada lote Objeto: Contratação de empresa para executar construção de duas escolas com recursos do FNDE. Termo nº 29863 Lote 001: Escola com 02 salas – Comunidade Quilombola do Feijão Estimativa: R$ 230.394.62 – Lote 002: Escola com 02 salas – Comunidade Quilombola de Queimadas.

Estimativa: R$ 234.649,69

Sessão: 03/09/14 10h30m. Edital na CPL Av. José da S. Torres Araquãn, s/n° Centro Mirandiba-PE das 08h30m ás 12h00m – dias úteis.

JOÃO BATISTA GOMES MARIANO
Presidente da CPL.

Publicado por:
Edna Sousa Ferreira
Código Identificador:94EECADC

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
PROCESSO LICITATÓRIO 065/2014 - PREGÃO PRESENCIAL 040/2014

Processo Licitatório 065/14 – Pregão Presencial 040/14 Tipo menor preço por lote Objeto: Lote único: Aquisição de materiais de limpeza destinados a Creche Josefa Magalhães.

Valor estimado: R$ 11.320,56.

Sessão: 29/08/14 10h00m. Edital na CPL Av. José da S. Torres Araquãn, s/n° Centro Mirandiba-PE das 08h30m ás 12h00m dias úteis.

JOÃO BATISTA GOMES MARIANO
Pregoeiro Oficial.

Publicado por:
Edna Sousa Ferreira
Código Identificador:42E2F755

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE OLINDA

CÂMARA DE VEREADORES DE OLINDA
TOMADA DE PREÇO Nº 003/2014/ RESULTADO DE HABILITAÇÃO

RESULTADO DE HABILITAÇÃO
Tomada de Preços nº 003/2014
Proc. Adm. n° 007/14.

A Comissão Permanente de Licitação da **Câmara Municipal de Olinda,** CGC/MF sob o n. 11.527.108/0001-53, instituída pela Portaria nº 02/2014, deliberou: 1) Habilitar as licitantes: **Consulplan Consultoria e Planejamento em Administração Pública Ltda** e **Instituto Cidades – Centro Integrado de Desenvolvimento Administrativo Estatística e Social. 2)** Inabilitar a licitante **Assessoria em Organização de Concursos Públicos Ltda – AOCP-Concursos Públicos.**

Em, 18 de agosto de 2014.

MARIA DE FÁTIMA DE ABREU ARRUDA
Presidente da Comissão de Licitação

Publicado por:
Arthur Cavalcante de Paiva
Código Identificador:00BBC7DA

COMISSÃO PERMANENTE PARA ASSUNTOS DE LICITAÇÃO - COPAL
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 032/2014 – FMS – COPAL/SAEDO

RESULTADO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 009/2014 – SSO

A Pregoeira, torna público que foi declarada **HABILITADA** e **VENCEDORA DO CERTAME** a empresa **RACHEL DE SÁ BARRETO CALLOU – ME** no **valor global de R$ 10.290,00 (dez mil, duzentos e noventa reais)**. A Pregoeira adjudicou o objeto à empresa vencedora.

Olinda, 18 de Agosto de 2014

MICHELYNE MAJORE S. DE M. E SILVA
Pregoeira da COPAL/SAEDO

Publicado por:
Maria Roberta de Oliveira Lima
Código Identificador:6D5B75BC

COMISSÃO PERMANENTE PARA ASSUNTOS DE LICITAÇÃO - COPAL
COPAL/OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA - TOMADA DE PREÇOS Nº 003/2014-PMO

COPAL/OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA - AVISO DE ADIAMENTO – TOMADA DE PREÇOS Nº003/2014 - P.L. N° 088/2014 U.G.:PMO - Objeto: **RECUPERAÇÃO DAS CAIXAS DE PASSAGEM, COLETORAS E POÇOS DE VISITA DO SISTEMA DE DRENAGEM, INCLUSIVE, REPOSIÇÃO DE TAMPa EM CONCRETO ARMADO, NO MUNICIPIO DE OLINDA.** Fica adiada por conveniência Administrativa a sessão inaugural da licitação em epígrafe para o dia **29/08/2014 às 09:30 horas**. **Editais e Anexos** poderão ser adquiridos **gratuitamente**, mediante o fornecimento de **CD ou PENDRIVE**. Maiores informações na sede da COPAL, sita à Av. Santos Dumont, nº 177, Varadouro, Olinda/PE, das 8:00 às 13:00 horas.

Olinda, 18 de agosto de 2014.

MÔNICA MARIA BATISTA PEREIRA
Presidente da Copal/obras e Serviços de Engenharia

Publicado por:
Pedro Ferreira da Silva Neto
Código Identificador:E815911C

COMISSÃO PERMANENTE PARA ASSUNTOS DE LICITAÇÃO - COPAL
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 033/2014 - FMS

AVISO DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 010/2014

Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE INFORMÁTICA, PARA ATENDER PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS UNIDADES DE ATENÇÃO BÁSICA DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE OLINDA. **Abertura: 02/09/14 às 08:30 horas**. Os interessados poderão adquirir **Editais e Anexos**, ao custo de **R$ 5,00 (cinco reais)**, importância essa não reembolsável, que deverá ser efetuada através de um comprovante de depósito na C/C: 10769-7, Ag.: 2365-5, Banco do Brasil, ou ainda **GRATUITAMENTE** mediante o fornecimento de **CD**, **Pen Drive** ou por **E-mail**. Maiores informações na sede da UPL, sita à Avenida Santos Dumont, nº 177, Varadouro, Olinda/PE, de segunda à sexta-feira das **8:00 às 14:00** horas.

Olinda, 18 de agosto de 2014.

LEONARDO RENNÊ FIGUEIRÊDO DE MELO
Pregoeiro da COPAL/SAEDO

Publicado por:
Maria Roberta de Oliveira Lima
Código Identificador:670ED03F

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº165/2014

DECRETA LUTO OFICIAL PELA MORTE DO EX-GOVERNADOR DE PERNAMBUCPO, EDUARDO CAMPOS.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE OLINDA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo inciso VI do art. 66 da Lei Orgânica do Municipal, e

CONSIDERANDO o falecimento, no dia de hoje, do ex-Deputado Estadual, ex-Deputado Federal, ex-Ministro de Estado, ex-Governador do Estado de Pernambuco e atual Presidente Nacional do Partido Socialista Brasileiro – PSB e candidato à Presidência da República, Eduardo Henrique Accioly Campos;

CONSIDERANDO o protagonismo político desempenhado no País pelo ex-Governador Eduardo Campos;

CONSIDERANDO a contribuição desse grande brasileiro às lutas democráticas travadas pelo povo brasileiro nas últimas três décadas;

CONSIDERANDO a grande contribuição por ele prestada ao Estado de Pernambuco, sobretudo quando exerceu o cargo de Governador do Estado, momento de grande crescimento econômico e de relevantes conquistas sociais para Pernambuco;

CONSIDERANDO a especial atenção dispensada pelo ex-Governador, durante o seu mandato, ao Município de Olinda, que recebeu do Estado auxílios fundamentais ao seu desenvolvimento;
CONSIDERANDO o dever da comunidade olindense de render homenagens a esse grande pernambucano e brasileiro,

DECRETA

Art. 1º Fica decretado luto oficial, por 7 (sete) dias, no Município de Olinda, em virtude do falecimento do ex-Governador de Pernambuco **EDUARDO HENRIQUE ACCIOLY CAMPOS.**

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Palácio dos Governadores, Gabinete do Prefeito, em 13 de agosto de 2014.

RENILDO VASCONCELOS CALHEIROS
Prefeito

Publicado por:
Andréa Lemos
Código Identificador:5FDC948A

SECRETARIA DA FAZENDA E ADMINISTRAÇÃO
APOSENTADORIA POR CONTRIBUIÇÃO ATO Nº 149/2014

Ato nº 149 de 01 / 07 /2014

O Secretário da Fazenda e da Administração, no uso de suas atribuições conferidas pelo Decreto Municipal nº 010/09, **RESOLVE:**

Conceder aposentadoria voluntária com proventos integrais a servidora **Lindalva Silva de Moura,** auxiliar de ação educativa, N-III, R-13, matrícula nº 12324-2, lotada na Secretaria de Educação, nos termos do art. 3º, incisos I, II e III da Emenda Constitucional nº 47/2005, conforme informações constantes do processo nº 3171/13 de 04/04/2013.

Este ato produzirá efeitos a partir de 01 de julho de 2014.

Torna sem efeito o ato nº 162/2013, apropriando a Resolução nº 06/2009, anexo I/TCE.

JOÃO ALBERTO COSTA FARIA
Secretário da Fazenda e da Administração

Publicado por:
Aurelice Maria Gouveia da Silva
Código Identificador:A76E217F

SECRETARIA DA FAZENDA E ADMINISTRAÇÃO
PENSÃO POR MORTE ATO Nº 150/2014

Ato nº 150 de 01 / 07 /2014

O Secretário da Fazenda e da Administração do Município de Olinda, no uso de suas atribuições, conferidas pelo Decreto Municipal nº 010/09, **RESOLVE:**

Conceder pensão por morte a contar de 02 de junho de 2012 a **Maria Iolita Petronila da Silva,** beneficiária do ex-segurado Laércio Ferreira da Silva, que ocupou o cargo de auxiliar de manutenção e obras, N-III, R-13, matrícula nº 12491-5, falecido em 02 de junho de 2012, nos termos do art. 40, § 7º, inciso II da Constituição Federal de 1988, c/c o art. 9º, inciso I, 47, inciso I e 48, inciso II da Lei Complementar Municipal nº 014/2002.

Este ato produzirá efeitos a partir de 01 de julho de 2014.

Torna sem efeito o ato nº 495/2012, apropriando a Resolução n° 06/2009, anexo I/TCE

JOÃO ALBERTO COSTA FARIA
Secretário

Publicado por:
Aurelice Maria Gouveia da Silva
Código Identificador:81D481BA

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
PORTARIA Nº 606, DE 31 DE JULHO DE 2014

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE OLINDA, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e tendo em vista o disposto no art. 7º do Decreto nº 142, de 14 de julho de 2014,

RESOLVE:

I- DESIGNAR, nos termos do art. 38, *caput*, do Decreto nº 276/2011, na redação que lhe deu o Decreto nº 142/2014, os **Membros**

Titulares e Suplentes da Comissão Eleitoral Central - CEC, a quem cabe coordenar, acompanhar e fiscalizar o processo eleitoral para a escolha do Diretor e Vice-Diretor das Escolas Municipais, nos termos abaixo especificado:

1. REPRESENTANTES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	
TITULAR	SUPLENTE
Edileuza Gomes dos Santos	Clarence Gomes dos Santos
Lyza Gennifer M. de Barros	Vladimir Fabiani Ventura
Manoel Gomes Barbosa	André Cândido de Souza
Vera Lúcia Melo dos Santos	Maria do Carmo Viana Vasco

2. REPRESENTANTE DO CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
TITULAR	SUPLENTE
Mariana Gomes Calado	Mário Daniel Barros da Silva

3. REPRESENTANTE DO SINDICATO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE OLINDA - SISMO	
TITULAR	SUPLENTE
Maria José Ferreira da Cosa	Severina Alves da Silva

4. REPRESENTANTE DO SINDICADO DOS PROFESSORES MUNICIPAIS DE OLINDA - SINPMOL	
TITULAR	SUPLENTE
Marineide de Souza Correia	José Fernando Barbosa Santos

5. REPRESENTANTE DO CONSELHO ESCOLAR	
TITULAR	SUPLENTE
Waldenir Pereira da Silva	José Ronaldo Candido da Silva

II- A Comissão escolherá, dentre seus membros, um presidente, um vice-presidente e um Secretário.

III- Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação.

GABINETE DA SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO, 31 de julho de 2014.

MÁRCIA MARIA DA FONTE SOUTO
Secretária de Educação

Publicado por:
Andréa Lemos
Código Identificador:B71463B0

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

Espécie: Contrato nº 228/2013.
Contratante: Município de Olinda.
Contratada: Arte Produções Artísticas LTDA
Objeto: Contratação de empresa especializada em serviços de locação de toldo, tablado e som.
Valor: R$ 180.117,60 (cento e oitenta mil, cento e dezessete reais e sessenta centavos).
Vigência: 12 (doze) meses contados a partir da data de assinatura do instrumento contratual.
Data de Assinatura: 13/09/2013.
Assinam: Pelo Município de Olinda**:** Márcia Maria da Fonte Souto - Secretária de Educação. Pela Arte Produções Artísticas LTDA: José Ricardo de Lira Bezerra – Sócio Administrador.

Publicado por:
Andréa Lemos
Código Identificador:ABE89405

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

Espécie: Contrato nº 229/2013.
Contratante: Município de Olinda.
Contratada: R.F. da Costa-ME
Objeto: Contratação de empresa especializada em serviços de locação de cadeiras e mesas.
Valor: R$ 25.668,00 (vinte e cinco mil, seiscentos e sessenta e oito reais).
Vigência: 12 (doze) meses contados a partir da data de assinatura do instrumento contratual.
Data de Assinatura: 13/09/2013.
Assinam: Pelo Município de Olinda**:** Márcia Maria da Fonte Souto - Secretária de Educação. Pela R.F. da Costa - ME: Rosineide Ferreira da Costa – Sócia Administradora.

Publicado por:
Andréa Lemos
Código Identificador:4B396807

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

Espécie: Contrato nº 154/2014.
Contratante: Município de Olinda.
Contratada: Solivetti Comércio e Serviços LTDA
Objeto: Locação de 04 (quatro) máquinas de reprografia por cópia pronta, com franquia de 8.000 (oito mil) cópias por mês, velocidade 38 ppm na cópia e impressão, ampliação de 25% a 400% com incrementos de 1%, memória padrão 128 mb, expansível até 576 mb, resolução 19.200 x 19.200 dpi, compatível com Windows 98, XP, Vista, 7, Linux NE MAC. Ciclo mensal 50.000/cópia e impressão formato de saída A5 até A4 frente verso automático entrada de papel para 300 folhas, 250 na bandeja e 50 na mp, alimentador para 50 folhas, com manutenção preventiva e corretiva, fornecimento de toner, cilindro, revelador e demais insumos necessários à execução dos serviços (exceto papel) por um período de 12 (doze) meses para atender as necessidades da Secretaria de Educação de Olinda.
Valor: R$ 26.016,00 (vinte e seis mil e dezesseis reais).
Vigência: 12 (doze) meses contados a partir da data de assinatura do instrumento contratual.
Data de Assinatura: 10/06/2014.
Assinam: Pelo Município de Olinda**:** Márcia Maria da Fonte Souto - Secretária de Educação. Pela Solivetti Comércio e Serviços LTDA: José Laurentino da Silva Filho– Sócio Administrador.

Publicado por:
Andréa Lemos
Código Identificador:712E6919

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Espécie: Primeiro Termo Aditivo ao Contrato nº 011/2014
Contratante: Município de Olinda
Contratada: Ciência e Natureza Alimentação Corporativa LTDA-ME
Objeto: Alteração da Cláusula Sexta do Contrato de Fornecimento nº 011/2014 para o acréscimo da Fonte de Despesa 105.
Data de Assinatura: 19/05/2014
Assinam: Pelo Município de Olinda: Márcia Maria da Fonte Souto - Secretária de Educação. Pela empresa Ciência e Natureza Alimentação Corporativa LTDA-ME: Anderson Lima de Oliveira– Representante legal.

Publicado por:
Andréa Lemos
Código Identificador:6FAC48D3

SECRETARIA DE SAUDE
EXTRATO DE CONTRATO N.° 182/2014

- OBJETO: AQUISIÇÃO DE INSUMOS KITS E REAGENTES, NECESSÁRIOS PARA A GARANTIA DA COBERTURA DE DIAGNOSTICO LABORATORIAL DO PROGRAMA DE DST/AIDS EXECUTADOS PELA SECRETARIA SAÚDE DE OLINDA – CONTRATADO: CORDEIRO E MAGALHAES COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAÚDE LTDA - ME - CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE OLINDA – VALOR: R$ 8.668,98 (OITO MIL, SEISCENTOS E SESSENTA E OITO REAIS E NOVENTA E OITO CENTAVOS) - DATA: 29/07/2014 – PRAZO: 04 (QUATRO) MESES - LICITAÇÃO: TOMADA DE PREÇO Nº 001/2014 – COPAL/SAEDO

Publicado por:
Andréa Lemos
Código Identificador:97F98643

SECRETARIA DE SAUDE
EXTRATO DE CONTRATO N.° 183/2014

_ OBJETO: CONSTRUÇÃO DE BANCADAS EM GRANITO NAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE, NO MUNICÍPIO DE OLINDA/PE – CONTRATADO: LEÔNCIO CONSTRUÇÕES LTDA - EPP - CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE OLINDA – VALOR: R$ 37.080,00 (TRINTA E SETE MIL E OITENTA REAIS) - DATA: 01/08/2014 – PRAZO: 60 (SESSENTA) DIAS - LICITAÇÃO: CONVITE Nº 010/2014 – COPAL – OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA

Publicado por:
Andréa Lemos
Código Identificador:9700F26C

SECRETARIA DE SAUDE
EXTRATO DE CONTRATO N.° 179/2014

- OBJETO: LOCAÇÃO DE IMÓVEL SITUADO À RUA ALUÍSIO DE AZEVEDO, Nº. 962, JARDIM ATLÂNTICO, OLINDA/PE – CONTRATADO: ELCA CONSTRUTORA & SERVIÇOS LTDA - CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE OLINDA – VALOR: R$ 3.500,00 (TRÊS MIL E QUINHENTOS REAIS) MENSAIS - DATA: 29/07/2014 – PRAZO: 12 (DOZE) MESES - LICITAÇÃO: DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 003/2014

Publicado por:
Andréa Lemos
Código Identificador:4FF1825F

SECRETARIA DE TRANSPORTE E TRÂNSITO
PORTARIA Nº 17/2014

O Secretário de Transportes e Trânsito e Autoridade de Trânsito do Município de Olinda, em cumprimento às normas estabelecidas pela Secretaria de Transportes e Trânsito - STT e, no uso das atribuições conferidas pelo Código de Trânsito Brasileiro – CTB, como gestor do sistema de trânsito do município;

CONSIDERANDO a denúncia formulada pela Sra. Mariselma Aleixo de Moraes, que narra caso de abuso de autoridade por parte de agentes de trânsito de Olinda;

CONSIDERANDO a necessidade de apuração dos fatos descritos na supra mencionada denúncia;

CONSIDERANDO o previsto no Título V, Capítulo I da Lei Complementar nº 01/90, em especial o estabelecido nos Arts. 181 a 185.

RESOLVE:

Art. 1º - Determinar a instauração de SINDICÂNCIA ADMINISTRATIVA DISCIPLINAR, para apurar possíveis irregularidades praticadas pelos Agentes de Trânsito, Leandro Cristiano Figuinoulo da Silva, matrícula nº 63.175-2 e Maria da Conceição Silva, matrícula nº 66.221-6, de acordo com denúncia formulada.

Art. 2º - Para cumprimento da Sindicância ora instituída fica formada a Comissão, integrada por:
Gerlan Alves Nunes, matrícula nº 60.010-5 e Genival de Souza e Silva, matrícula nº 17.996-5/1.

Art. 3º- Para bem cumprir as suas atribuições, a Comissão terá acesso a toda documentação necessária à elucidação dos fatos, bem como deverá colher quaisquer depoimentos e demais provas que entender pertinentes.

Art. 4º- A Comissão, ora constituída, terá o prazo de 20 (vinte) dias, a partir da data da publicação desta Portaria, para concluir a apuração dos fatos, dando ciência à Administração Superior.

Parágrafo único – No caso de impossibilidade comprovada de cumprimento do prazo acima, poderá o Secretário prorrogá-lo por novo e ultimo período de 10 (dez) dias.

Art. 5º - Concluídos os trabalhos da comissão deverá ser indicado em relatório, qual das medidas previstas no Art. 184 da Lei Complementar nº 01/90.

Art. 6º - Caberá ao Secretário de Transportes e Trânsito de Olinda, acatando a decisão prolatada pela Comissão de Sindicância, adotar as medidas necessárias ao seu cumprimento.

Art. 7º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Olinda, 07 de agosto de 2014.

OSWALDO CAVALCANTI DA COSTA LIMA NETO
Secretário de Transportes e Trânsito
Autoridade de Trânsito de Olinda

Publicado por:
Andréa Lemos
Código Identificador:348DA1B3

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE QUIXABA

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE AUDIÊNCIA PÚBLICA 001-2014

O PREFEITO CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE QUIXABA DO Estado de Pernambuco, atendendo o disposto na Constituição Federal, no Art. 48 da Lei Complementar nº 101 de 04 de maio de 2000, assim como a Lei Orgânica do Município, de 15 de novembro de 1993, torna público que fará realizar em 20 de agosto de 2014, quarta-feira às 09:00 da manhã no Prédio do COMDRUQ, situado na Rua Antônio Miguel, nº 100, AUDIÊNCIA PÚBLICA, com o objetivo de recolher subsídios ou informações para o processo de tomada de decisões no âmbito do Poder Executivo Municipal, bem como proporcionar aos cidadãos a oportunidade de encaminhar seus pleitos, suas sugestões e opiniões, com a seguinte Pauta:

Metas e Prioridades – para aprovação da LDO – Lei de Diretrizes Orçamentárias - para o exercício 2015.

Quixaba – PE, 11 de agosto de 2014.

JOSÉ PEREIRA NUNES
Prefeito Constitucional

Publicado por:
Erica Fabiana Medeiros dos Santos
Código Identificador:46528068

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE SALGUEIRO

PREFEITURA
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 305/2014 – PREGÃO PRESENCIAL N° 181/2014

A Prefeitura Municipal de Salgueiro/PE comunica a Abertura do Processo Licitatório nº 305/2014 – Pregão Presencial n° 181/2014. Objeto: Serviço de confecção de material gráfico para o 4º Concurso de Poesias de Salgueiro, Biblioteca Pública Municipal Francisco Augusto e Secretaria de Desenvolvimento Rural. Data de Abertura: 01/09/2014 às 08h00min. Informações e aquisição de edital na Prefeitura Municipal, 279 de 08:00 às 12:00h ou Fone/fax (87) 3871-7070 ou no site www.salgueiro.pe.gov.br.

Salgueiro/PE, 18 de Agosto de 2014.

RAQUEL CARDOSO DE SÁ SAMPAIO
Pregoeira

Publicado por:
Raquel Cardoso de Sá Sampaio
Código Identificador:98F58FCC

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DA MATA

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 20/2014 - CRIA O COMITÊ DE INVESTIMENTOS, SUBORDINADO AO CONSELHO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA

DECRETO Nº 020, DE 01 DE AGOSTO DE 2014.

Cria o Comitê de Investimentos, subordinado ao Conselho Municipal de Previdência - CMP e dá outras providências.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DA MATA, ESTADO DE PERNAMBUCO,** usando das atribuições que lhes confere a Lei Orgânica Municipal e em fiel observância ao comado do art. 3º-A da Portaria MPS nº 519/2011 acrescido pela Portaria MPS nº 440/2013.

DECRETA:

Art. 1o Fica criado o COMITÊ DE INVESTIMENTOS, órgão consultivo dos investimentos do RPPS, devidamente subordinado ao Conselho Municipal de Previdência do Fundo Previdenciário de São Lourenço da Mata – SÃO LOURENÇOPREV, cuja competência e procedimentos são estabelecidos neste Decreto.

Art. 2º O Comitê visa atender a regra inserta no art. 40 da Constituição Federal, sendo indispensável para garantir a boa gestão dos investimentos dos recursos do RPPS e visa a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro de seus ativos e passivos.

Parágrafo único. O Comitê tem por objetivo o estrito cumprimento das diretrizes estabelecidas na Política de Investimentos do SÃOLOURENÇOPREV, respeitados os princípios de qualidade e a fiel observância dos procedimentos internos e ao estabelecido pelo Conselho Monetário Nacional.

Art. 3º Compete ao Comitê de Investimentos:

I - formular as políticas de gestão dos recursos;
II - zelar pela execução da programação econômico-financeira dos valores patrimoniais;
III - avaliar propostas, submetendo-se aos órgãos competentes para deliberação;
IV - subsidiar o Conselho Municipal de Previdência de informações necessárias à sua tomada de decisões;
V - analisar os cenários macroeconômicos, observando os possíveis reflexos no patrimônio;
VI - propor estratégias de investimentos para um determinado período;
VII - reavaliar as estratégias de investimentos em decorrência de fatos conjunturais relevantes;
VIII - fornecer subsídios para a elaboração ou alteração de política de investimentos;

IX - acompanhar o grau de risco das operações, reportando aos gestores do RPPS e Conselhos qualquer situação de risco elevado e,
X - acompanhar a execução da política de investimentos.
XI - avaliar a Política de Investimentos, propondo alterações julgadas necessárias, submetendo-a ao Conselho Municipal de Previdência;
XII - apreciar e dar seu parecer quanto à proposta do Plano de Aplicações Financeiras, observado a legislação vigente;
XIII - analisar as demonstrações dos investimentos realizados no mercado financeiro;
XIV - avaliar o desempenho do administrador/gestor dos recursos, observados os critérios de rentabilidade, liquidez e segurança dos investimentos;
XV - promover com base na avaliação de desempenho, o ranking dos administradores/gestores dos recursos financeiros;
XVI - definir os limites globais de aplicações em cotas de fundos de investimentos por administrador/gestor;
XVII - acompanhar e verificar o cumprimento da política de investimentos de acordo com o estabelecido;
XVIII - emitir parecer quanto à escolha de novas instituições financeiras, observado a política de investimentos;
XIX - apreciar os relatórios gerenciais emitidos pela Diretoria Financeira;
XX - zelar pela promoção de elevados padrões de ética na condução das operações relativas às aplicações dos recursos do SÃOLOURENÇOPREV;
XXI - propor aos Conselhos do SÃOLOURENÇOPREV medidas que julgar convenientes.

Art. 4º São integrantes do Comitê de Investimentos:

I - O Presidente do Conselho Municipal de Previdência, que será o Presidente do Comitê;
II - O servidor responsável pela gestão dos recursos do RPPS, com certificação CPA-10 ou o Diretor Administrativo e Financeiro do IPPSPMST que será o Vice-Presidente do Comitê;
III - 03 (três) servidores titulares de cargo de provimento efetivo, os quais serão indicados, um pelo Chefe do Executivo Municipal, um Presidente da Câmara Municipal de Vereadores e o último pela Gestora previdenciária e ordenadora de despesas do RPPS.

§ 1º Os membros integrantes do Comitê de Investimentos serão nomeados por Portaria do Poder Executivo Municipal com mandato de 02 (dois) anos permitida a recondução.

§ 2º Os integrantes do Comitê de Investimentos deverão ter grau de instrução médio, no mínimo, e poderão participar de cursos de preparação para exame de CPA-10 e/ou de atualização em investimentos sendo que as despesas ficarão a cargo do SÃOLOURENÇOPREV, em tudo observada a legislação municipal vigente.

§ 3º Excepcionalmente, poderá ser membro do Comitê de Investimento servidor ocupante de cargo em comissão de livre nomeação e exoneração.

§ 4º Até 31 de julho de 2014 a maioria do membro do Comitê deverá ter a certificação de que trata o art. 2º, da Portaria MPS nº 519/2011.

Art. 5º O Comitê de Investimentos reunir-se-á ordinariamente em sessões bimestrais e, extraordinariamente, quando convocado pelo Diretor-Presidente e/ou pelo Conselho Municipal de Previdência.

§ 1º As deliberações do Comitê dar-se-ão pelo voto simples de seus membros.

§ 2º O funcionamento do Comitê será regrado conforme deliberações do Conselho Municipal de Previdência - CMP.

Art. 6º Das reuniões do Comitê de Investimentos serão lavradas atas devidamente assinadas pelos membros presentes e deverão ser disponibilizadas para consultas e arquivadas no RPPS para os devidos fins de direito.

Art. 7º O Comitê de Investimentos, após análise dos relatórios gerenciais apresentados pela Diretoria Financeira, emitirá quadro demonstrativo com o ranking das aplicações financeiras e respectivas colocações das instituições financeiras, com as quais o IPPSPMST mantenha aplicações, observado os seguintes critérios:

I - Rentabilidade alcançada pelas aplicações financeiras do SÃOLOURENÇOPREV, no período de 06 (seis) meses (1.ª medição), após o início das aplicações junto à instituição financeira e ao final do período de 12 (doze) meses (2.ª medição);

II - b) Rentabilidade dessas aplicações comparadas a outros índices econômicos, como CDI – Poupança – INPC – IGP-M – IBOVESPA e outros índices que vierem a surgir e compatíveis com o benchmark de cada fundo e que possam medir a capacidade desses investimentos;
III - Rentabilidade dessas aplicações comparadas à meta atuarial a ser alcançada pelo IPPSPMST anualmente;
IV - Relação risco retorno das aplicações, tomando por base ferramentas como: Índice de Sharpe e Volatilidade Histórica;
V - Valor da taxa de administração dos fundos de investimentos.

Art. 8º Os critérios a serem observados, quando da seleção de nova(s) instituição(s) para aplicações financeiras do SÃOLOURENÇOPREV, serão:

I - Para a escolha da Instituição Financeira devem ser considerados os critérios de solidez patrimonial, rentabilidade, solvência e liquidez conforme o artigo I, da Resolução BACEN 3922/10, considerando-se, ainda, o volume de recursos administrados e experiência no exercício da atividade de administração de recursos de terceiros.
II - Possuir a instituição financeira dentre seus produtos comercializados, fundos de investimentos regulamentados pela CVM – Comissão de Valores Mobiliários, e sujeitos ao código de autorregulamentação da ANBIMA – Associação Brasileira das Entidades dos Mercados Financeiros e de Capitais;
III - A Instituição deve possuir experiência na gestão de recursos de Regimes Próprios de Previdência Social, devendo ser indicado ao SÃOLOURENÇOPREV relação nominal de clientes entidades municipais ou estaduais de previdência pública, indicando no mínimo 5 (cinco) entidades;
IV - Deverá à instituição financeira apresentar classificação de RATING dela e de seus fundos de investimentos, quando couber;
V - Possuir e/ou promover a instituição financeira curso(s) ou serviço(s) de orientação e informação aos clientes exclusivos, referentes ao mercado financeiro e que são utilizados como ferramenta pelo gestor do fundo, sendo observados ainda o atendimento e relacionamento da instituição com o SÃOLOURENÇOPREV;

Art. 9º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito

São Lourenço da Mata/PE, 01 de agosto de 2014.

ETTORE LABANCA
Prefeito

Publicado por:
Izabelcardoso da Silva
Código Identificador:15CD922F

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE SERRITA

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE CONTRATO

PROCESSO Nº 011/2014
PREGÃO PRESENCIAL Nº 009/2014
CONTRATO Nº: 011/2014
CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SERRITA
CONTRATADA: GD DE LIMA - ME
CNPJ: 08.771.702/0001-80
OBJETO: Fornecimento de material permanente de informática para o Fundo Municipal de saúde.
VALOR R$: 40.020,00
DATA: 15/08/2014

Publicado por:
Maria Laiza Lopes Bringel
Código Identificador:6F424961

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE CONTRATO

PROCESSO Nº 011/2014
PREGÃO PRESENCIAL Nº 009/2014
CONTRATO Nº: 012/2014
CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SERRITA
CONTRATADA: ELCOMA COMPONENTES E MATERIAIS ELETRÔNICOS LTDA
CNPJ: 04.199.007/0001-35
OBJETO: Fornecimento de material permanente de informática para o Fundo Municipal de Saúde.
VALOR R$: 53.780,00
DATA: 15/08/2014

Publicado por:
Maria Laiza Lopes Bringel
Código Identificador:CB1FACFE

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE CONTRATO

PROCESSO Nº 011/2014
PREGÃO PRESENCIAL Nº 009/2014
CONTRATO Nº: 013/2014
CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SERRITA
CONTRATADA: MARIA GERLIANE RODRIGUES FONSECA CAVALCANTE - ME
CNPJ: 17.032.974/0001-50
OBJETO: Fornecimento de material permanente de informática para o Fundo Municipal de Saúde.
VALOR R$: 25.968,00
DATA: 15/08/2014

Publicado por:
Maria Laiza Lopes Bringel
Código Identificador:0559C523

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE CONTRATO

PROCESSO Nº 011/2014
PREGÃO PRESENCIAL Nº 009/2014
CONTRATO Nº: 014/2014
CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SERRITA
CONTRATADA: CG COMÉRCIO LTDA
CNPJ: 14.238.288/0001-41
OBJETO: Fornecimento de material permanente de informática para o Fundo Municipal de Saúde.
VALOR R$: 20.482,00
DATA: 15/08/2014

Publicado por:
Maria Laiza Lopes Bringel
Código Identificador:DA3F4DCF

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE TACARATU

SECRETARIA MUNICIPA DE AÇÃO SOCIAL
AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL 005/2014 FMAS
Objeto: Aquisição de gêneros alimentícios em embalagem usual de mercado para entrega parcelada, destinados ao preparo de refeições e lanches para os participantes dos programas sociais deste Município (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculo – SCFV e Centro de Referência de Assistência Social – CRAS) do Fundo Municipal de Assistência Social do Município de Tacaratu-PE. em favor das empresas: ITALO HENRIQUE QUIDUTE DE ARAÚJO ME, no *CNPJ-MF nº* 14.731.414/0001-03, vencedora dos LOTE com os seguintes Itens: LOTE 01 (04, 23 e 56) com o valor de R$ 8.045,00 (oito mil e quarenta e cinco reais), LOTE 02 de (01 a 013) com o valor de R$ 64.890,00 (sessenta e quatro mil oitocentos e noventa reais), LOTE 03 (05) com o valor de R$ 46.750,00 (quarenta e seis mil setecentos e cinquenta reais) e LOTE 04 (01 a 04) com o valor de R$ 41.073,00 (quarenta e um mil setenta e três reais) perfazendo o

valor total de 160.758,00 (cento e sessenta mil setecentos e cinquenta e oito reais) e ROQUE SEVERO DOS SANTOS ME, no *CNPJ-MF nº* 04.208.592/0001-92, vencedora dos LOTE com os seguintes Itens: LOTE 01 (01 a 03, 05 a 22, 24 a 55, 57) com o valor de R$ 292.947,00 (duzentos e noventa e dois mil novecentos e quarenta e sete reais), LOTE 03 (01 a 04, 06 a 11) com o valor de R$ 140.469,00 (cento e quarenta mil quatrocentos e sessenta e nove reais) perfazendo o valor total de 433.416,00 (quatrocentos e trinta e três mil quatrocentos e dezesseis reais).

DIVA DE SOUZA CARVALHO
Gestora do Fundo Municipal de Assistência Social.

Publicado por:
Ivanilson Gomes de Araujo
Código Identificador:526B7462

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE TRINDADE

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 012/2014

Encontra-se à disposição dos interessados o Edital de Pregão Presencial n° 012/2014, cujo objeto é a aquisição de camisetas para diversas secretarias da administração municipal. A sessão pública será realizada dia 29/08/2014 às 08h, no Prédio da Prefeitura, localizado na Av. Prefeito Marcos Pereira Lima, n° 567 – Centro, Trindade/PE. Maiores informações pelo fone: (87) 3870-1156.

Trindade, 18 de agosto de 2014.

ERLANE ALVES OLIVEIRA
Pregoeira

Publicado por:
Erlane Alves Oliveira
Código Identificador:4BA8BE85



