SIGPUB - Sistema Gerenciador de Publicações Legais

DIÁRIO OFICIAL
DOS MUNICÍPIOS DO
ESTADO DE PERNAMBUCO

AMUPE

Pernambuco , 13 de Agosto de 2014 • Diário Oficial dos Municípios do Estado de Pernambuco • ANO V | Nº 1139

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE ABREU E LIMA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABREU E LIMA

ERRATA DE AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL N.º 030/2014 – PL N.º 113/2014
OBJETO: Aquisição parcelada de kits de enxoval para bebês, para serem doados à população carente do Município de Abreu e Lima, através da Secretaria Municipal de Trabalho e Ação Social, com respaldo na Lei Municipal nº 506/2005 e suas alterações, de acordo com as especificações contidas no Termo de Referência, Anexo I do Edital. No Pregão acima epigrafado onde se lê: Data de recebimento dos envelopes, abertura e disputa do Pregão acima epigrafado para o dia 25/08/2014 às 10:00 horas. **Leia-se:** Data de recebimento dos envelopes, abertura e disputa do Pregão acima epigrafado para o dia **27/08/2014 às 10:00 horas.** O Edital poderá ser retirado na Sala da CPL, localizada no Prédio sede da PMAL com endereço à Avenida Duque de Caxias, nº 924, Centro – Abreu e Lima-PE, das 08h às 14h ou através do E-mail: edital.abreuelima@outlook.com. Outras informações pelo fone (fax): (0**81) 3542-1061. Ramal 242.

Abreu e Lima, 12.08.2014.

Publicado por:
Joselane Maria Silva
Código Identificador:11484531

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE ALAGOINHA

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALAGOINHA - PE -
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 025/2014/PMA - TOMADA DE PREÇOS Nº 009/2014

A Prefeitura Municipal de Alagoinha – PE, nos termos da Lei 8.666/93, torna público o resultado do julgamento das propostas de preços da Tomada de Preços nº 009/2014/PMA, cujo objeto trata da Contratação de empresa de engenharia para Construção de 01 (uma) Escola com 06 (seis) salas de aula no Povoado do Campo do Magé – Padrão FNDE, Zona Rural, Alagoinha - PE.

Vencedora: PAEZINHO EMPREITEIRA & CONSTRUTORA LTDA, CNPJ Nº 05.568.447/0001-85, declarada vencedora com o valor global de R$ 772.441,62 (setecentos e setenta e dois mil quatrocentos e quarenta e um reais e sessenta e dois centavos), para o segundo lugar classificou-se a empresa CONSTRUTORA INHUMAS LTDA, CNPJ Nº 07.353.785/0001-25, com o valor global de R$ 788.328,15 (setecentos e oitenta e oito mil trezentos e vinte e oito reais e quinze centavos).

Alagoinha - PE, 12 de agosto de 2014.

EVITON SANTOS DE MELO
Presidente/CPL

Publicado por:
Nyedson Jose Galindo de Medeiros
Código Identificador:8FBC3BE3

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE AMARAJI

COMISSÃO CENTRAL PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CCPL
EXTRATO DO CONTRATO ORIGINADO DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 015/2014 CONVITE 07/2014

Objeto: Contratação de serviços advocatícios consistentes no acompanhamento de todas as ações de interesse do Município ou de seus Órgãos, junto à Justiça comum e Justiça do Trabalho em todas as instâncias, exceto onde houver impedimento legal. CONTRATADO: **JOSÉ TAVEIRA DE SOUZA,** inscrito no CPF/MF n° 244.038.734-72. Valor Total do Contrato: R$ 30.000,00 (trinta mil reais). Pelo critério de julgamento: **Menor Preço Global.** Prazo da Prestação de Serviço: 06 (seis) meses. Informações pelo fone: (81) 3553-1944 ou e-mail: licitacaoamaraji@gmail.com.

Amaraji, 12 de agosto de 2014.

JÂNIO GOUVEIA DA SILVA
Prefeito

Publicado por:
Daniel Fernandes Soathman
Código Identificador:DC42A099

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE BETÂNIA

CPL
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 006/2014

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 028/2014
TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO: Reconheço a dispensa de licitação fundamentada no Inciso V do Art 24 da Lei Nr 8666/93, com as alterações da Lei Nr 9648/98, em virtude do Processo administrativo N° 025/2014, PREGÃO N° 013/2014, de 21/05/14 ter sido deserto, devido ao manifesto desinteresse das empresas em participar do 1º e do 2º ato convocatório, em favor da empresa **IINB CURSOS E CONSULTORIAS**, **CNPJ nº 06.913.344/0001-78**, destinado à despesa com CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE FORMAÇÃO PROFISSIONAL NA ÁREA TÊXTIL, POR UM PERÍODO DE 5 (CINCO) MESES

Expediente:
Associação Municipalista de Pernambuco - AMUPE

Diretoria Executiva

Presidente: José Coimbra Patriota Filho - Afogados da Ingazeira

Vice Presidente: Izaias Régis Neto - Garanhuns

1º Secretário: Lourival Antonio Simões Neto - Petrolândia
2º Secretário: Jorge Alexandre Soares da Silva - Camaragibe
1º Tesoureiro: Eduardo Gonçalves Tabosa Junior - Cumaru
2º Tesoureiro: Genivaldo Menezes Delgado - Águas Belas

Conselho Fiscal
Titulares:
1º - Josenildo Leite Soares- Cedro
2º - Bruno Coutinho Martiniano Lins - Gravatá
3º - Belarmino Vasquez Mendes Neto - Tracunhaém

Suplentes:
1º - Egrinaldo Floriano Coutinho - Nazaré da Mata
2º - Daniel Alves de Lima - Chã Grande
3º - Cristiano Lira Martins - Quipapá

O Diário Oficial dos Municípios do Estado de Pernambuco é uma solução voltada à modernização e transparência da gestão municipal.

PARA O FUNCIONAMENTO DO SEGUNDO MÓDULO DO PROGRAMA PERNAMBUCO NO BATENTE, COM UMA DEMANDA DE 200 (DUZENTOS) BENEFICIÁRIOS, em razão de seus preços estarem compatíveis com os praticados no mercado, conforme pesquisa de preços juntada ao processo administrativo, no valor total de **R$ 100.800,00 (cem mil e oitocentos reais)**, acatando o parecer da Assessoria Jurídica. Comissão Permanente de Licitação, em 14/07/2014.

Betânia, 14/07/2014.

ÉLLIDA DARLIANE RAFAELA DA SILVA ARAÚJO
Presidente da CPL

Publicado por:
Maria Leidiane da Rocha
Código Identificador:E2D4B8F0

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE BONITO

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
AVISO DE EDITAL - PREGÃO PRESENCIAL Nº 023/2014

PREGÃO PRESENCIAL Nº 023/2014 - OBJETO: Contratação de empresa(s) para o fornecimento integral de Materiais de Construção, destinados à reforma do prédio onde funciona o CRAS no município de Bonito. Data e hora de abertura: **25/08/2014, às 08:00**. **Informações** na sala da CPL, sito à **Rua Cônego Cavalcanti, 40, Centro, nesta cidade**, local em que os interessados poderão ler e obter o texto integral do Edital, no horário das 08:00 às 13:00hs, sendo facultada a solicitação através do e-mail:pregaobonito@hotmail.com. Caso o interessado opte por solicitar o Edital e seus anexos via e-mail e não recepcioná-los no prazo de 24hs, deverá comparecer a sala da CPL, no endereço retro.

Bonito, 12 de agosto de 2014.

LEANDRO DIOGO MONTEIRO
Pregoeiro.

Publicado por:
Jéssika Mirelle Alves de Souza
Código Identificador:1F5C097A

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
AVISO DE EDITAL - TOMADA DE PREÇOS N° 006/2014

TOMADA DE PREÇOS Nº 006/2014 - OBJETO: Contratação de empresa(s) para a execução de obras e serviços de engenharia, relativos à Pavimentação em pedra granítica no Município de Bonito Sede 2 e Distritos Pavimentados, com recursos do Governo Estadual, através do FEM II – Fundo de Apoio ao Desenvolvimento Municipal. Data e hora de abertura: **01/09/2014, às 09:00 horas**. **Informações** na sala da CPL, sito à Rua Cônego Cavalcanti, nº 40, nesta cidade, local em que os interessados poderão ler e obter cópia integral do Edital, no horário das 08:00 às 12:00 horas.

Bonito, 12 de agosto de 2014.

MARIA DE FÁTIMA CABRAL SILVA
Presidente da CPL.

Publicado por:
Jéssika Mirelle Alves de Souza
Código Identificador:CE3E71B8

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICIPIO DE CABO DE SANTO AGOSTINHO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSUNTOS JURÍDICOS - SMAJ / 1ª COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - 1ª CPL
PREGÃO PRESENCIAL N° 050/PMCSA-SME/2014- PROCESSO Nº 110/PMCSA-SME/2014 – ADIAMENTO

A Prefeitura do Cabo de Santo Agostinho, através da Secretaria Municipal de Educação e da Pregoeira, informa o **ADIAMENTO para o dia 25/08/2014 às 09:h00min do Pregão Presencial nº 050/PMCSA-SME/2014,** cujo objeto o registro de preços para futura e eventual contratação de empresa especializada em Buffet, anteriormente marcado para às 13:00horas do dia 13/08/2014. Os interessados deverão **retirar o novo edit**al nesta CPL, sito à Rua Manoel de Queiroz da Silva, 145 – Térreo – Torrinha – Cabo de Santo Agostinho/PE ou através do telefone/fax (81) 3524.9075/3521-6619.

Cabo de Santo Agostinho, 12 de agosto de 2014.

CRISTIANE CAVALCANTI DOS SANTOS
Pregoeira.

Publicado por:
Suellen Sterfany do Nascimento Martins
Código Identificador:D98A42B0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSUNTOS JURÍDICOS - SMAJ / 2ª COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - 2ª CPL
PREGÃO PRESENCIAL N° 042/PMCSA-SMPROS/2014- PROCESSO Nº 098/PMCSA- SMPROS /2014 – ADIAMENTO

A Prefeitura do Cabo de Santo Agostinho, através da Secretaria Municipal de Programas Sociais e do Pregoeiro, informa o **ADIAMENTO para o dia 25/08/2014 às 11:h00min do Pregão Presencial nº 042/PMCSA- SMPROS /2014,** cujo objeto o registro de preços para futura e eventual aquisição de cestas básicas, para o atendimento da população carente do Município, anteriormente marcado para às 09:h00min do dia 15/08/2014. Os interessados deverão **retirar o novo edital** nesta CPL, sito à Rua Manoel de Queiroz da Silva, 145 – Térreo – Torrinha – Cabo de Santo Agostinho/PE ou através do telefone/fax (81) 3524.9075/3521-6619.

Cabo de Santo Agostinho, 12 de agosto de 2014.

JOSÉ GANGANELI DE ABREU COUTINHO
Pregoeiro.

Publicado por:
Suellen Sterfany do Nascimento Martins
Código Identificador:9A17934C

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE CAMARAGIBE

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
RESULTADO DE JULGAMENTO DE PROPOSTAS – CHAMAMENTO PÚBLICO 003/2014

A Comissão Permanente de Licitações, instituída pela Portaria nº 629/2014, torna público para conhecimento dos interessados o julgamento da proposta, de acordo com o que dispõe a lei nº 8.666/93 e com as condições estabelecidas no edital, referente ao Chamamento Público nº 003/2014, para a **SELEÇÃO DE INSTITUIÇÃO, SEM FINS LUCRATIVOS, PARA IMPLEMENTAÇÃO DO CENTRO DE INCLUSÃO PRODUTIVA – CIP E EXECUÇÃO DAS AÇÕES DO PROGRAMA PERNAMBUCO NO BATENTE, ATRAVÉS DA REALIZAÇÃO DE 03 (TRÊS) MÓDULOS DE QUALIFICAÇÃO (SOCIAL, PROFISSIONAL E PRODUTIVA), EM DESENVOLVIMENTO DA CADEIA PRODUTIVA – TÊXTIL, PARA ATENDIMENTO DE 100 JOVENS E ADULTOS EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE E RISCO SOCIAL. Resultado do Julgamento de Proposta: classificada e declarada vencedora a proposta comercial do INSTITUTO ENSINAR DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL – CNPJ: 10.333.399/0001-86, com o valor total de R$ 271.583,00 (Duzentos e setenta e um mil quinhentos e oitenta e três reais).** Maiores informações na sala da Licitação no edifício sede da prefeitura, sito à Av. Dr. Belmino Corrêa, 2340 – térreo (sala ao lado do auditório) – Timbí

Camaragibe/PE.

ALMIR COSTA RAMOS
Presidente da CPL

Publicado por:
Almir Costa Ramos
Código Identificador:3B0EB684

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE AUTORIZAÇÃO N.º 001/2014.

O **CONSELHO GESTOR DO PROGRAMA DE PARCERIAS PÚBLICO-PRIVADAS - PPP**, instituído por força da Lei Municipal n. 551, de 25 de outubro de 2013, tendo, como Presidente, o Senhor Secretário de Finanças, Emmanuel Rei Martins dos Santos, brasileiro, casado, Presidente do CGPPP de Camaragibe e Secretário de Finanças de Camaragibe, Estado de Pernambuco, inscrito em CPF/MF n.° 585.714.694-15, portador de cédula de identidade n.° 2.827.158 SSP-PE, domiciliado à Avenida Doutor Belmínio Corrêa, n. 2340 – bairro do Timbi, Município de Camaragibe, Estado de Pernambuco, CEP 54768-000, neste ato representando a Prefeitura do Município de Camaragibe, no uso da competência que lhe é atribuída pelo seu cargo, bem como a requerimento da Comissão Temática das Parceiras Público-Privadas – CTPPP (Art. 3º da Resolução nº 01/2014 do Conselho Gestor do Programa Municipal de Parcerias Público-Privadas – CGPPP), referendado pela reunião do Conselho Gestor do Programa de Parcerias Público – Privadas de Camaragibe, faculta a presente autorização.

I – Autorizar as empresas:

VERDEBRÁS TECNOLOGIAS SUSTENTÁVEIS LTDA., pessoa jurídica de direito privado, com sede na Rua Melquisedeque de Lima, n. 136 Torre, Recife-PE, inscrita no CNPJ sob o n.° 15.689.883/0001-66, a realizar estudo de viabilidade, a serem entregues no prazo de até 30 (trinta dias) a partir desta data, contendo os estudos técnicos econômicos, financeiros e jurídicos, voltados ao desenvolvimento de uma parceria público-privada para a prestação de serviços de Gerenciamento da Rede de Iluminação Pública do Município de Camaragibe, conforme Manifestação de Interesse protocolada em 24/04/2014; e

LED BRASIL ENERGIA LTDA., pessoa jurídica de direito privado, com sede na Rua Onze de Agosto, n. 120 Santa Tereza, Olinda-PE, inscrita no CNPJ sob o n.° 17.218.955/0001-12, a realizar estudo de viabilidade, a serem entregues no prazo de até 30 (trinta dias) a partir desta data, contendo os estudos técnicos econômicos, financeiros e jurídicos, voltados ao desenvolvimento de uma parceria público-privada para a prestação de serviços de Gerenciamento da Rede de Iluminação Pública do Município de Camaragibe, conforme Manifestação de Interesse protocolada em 28/04/2014.

II – Fica também concedido a quaisquer outros interessados o mesmo prazo de 30 (trinta) dias para a apresentação dos referidos estudos de viabilidade.

III - No prazo de 05 (cinco) dias a contar da data de publicação do extrato do presente Termo de Autorização no Diário Oficial do Município de Camaragibe (Diário Oficial da AMUPE), os interessados autorizados acima deverão apresentar o Termo de Compromisso conforme modelo do Anexo I, assinado por seu representante legal, por meio do qual declara sua concordância com as regras aqui expressas, bem como manifestar expressamente a concordância com as regras e condições do presente PMI.

III – O presente Termo de Autorização entra em vigor na data de sua publicação, importando o início dos serviços em plena aceitação pela Autorizada das condições nele, estabelecidas.

Camaragibe, 01 de Agosto de 2014.

EMMANUEL REI MARTINS DOS SANTOS
Presidente do Conselho Gestor do Programa Municipal de Parcerias Público-Privadas

ANEXO I – MODELO DE TERMO DE COMPROMISSO

TERMO DE COMPROMISSO

Procedimento de Manifestação de Interesse – AVISO DE PMI REFERENTE À RESOLUÇÃO N. 01/2014 – Procedimento de Manifestação de Interesse (PMI) para recebimentos de estudos técnicos econômicos, financeiros e jurídicos, voltados ao desenvolvimento de uma parceria público-privada para a prestação de serviços de Gerenciamento da Rede de Iluminação Pública do Município de Camaragibe.

(NOME e QUALIFICAÇÃO COMPLETOS), por meio de seu representante legal abaixo assinado, vem pelo presente declarar que a(s) empresa(s) (nome do autorizado) concorda(m) integralmente com as regras fixadas no termo de autorização expedido pela comissão gestora municipal de parcerias público-privadas, para todos os fins e efeitos nele previstos.

Fica ciente a empresa que apresentar os estudos deverá fazer apresentação dos projetos e estudos, quando da Consulta Pública e Audiência Pública.

Local, data

NOME

ASSINATURA

Publicado por:
Juliana Maria de Melo
Código Identificador:0B76E910

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE AUTORIZAÇÃO N.° 002/2014.

O **CONSELHO GESTOR DO PROGRAMA DE PARCERIAS PÚBLICO-PRIVADAS - PPP**, instituído por força da Lei Municipal n. 551, de 25 de outubro de 2013, tendo, como Presidente, o Senhor Secretário de Finanças, Emmanuel Rei Martins dos Santos, brasileiro, casado, Presidente do CGPPP de Camaragibe e Secretário de Finanças de Camaragibe, Estado de Pernambuco, inscrito em CPF/MF n.° 585.714.694-15, portador de cédula de identidade n.° 2.827.158 SSP-PE, domiciliado à Avenida Doutor Belmínio Corrêa, n. 2340 – bairro do Timbi, Município de Camaragibe, Estado de Pernambuco, CEP 54768-000, neste ato representando a Prefeitura do Município de Camaragibe, no uso da competência que lhe é atribuída pelo seu cargo, bem como a requerimento da Comissão Temática das Parceiras Público-Privadas – CTPPP (Art. 3º da Resolução nº 02/2014 do Conselho Gestor do Programa Municipal de Parcerias Público-Privadas – CGPPP), referendado pela reunião do Conselho Gestor do Programa de Parcerias Público – Privadas de Camaragibe, faculta a presente autorização.

I – Autorizar as empresas:

VIA AMBIENTAL ENGENHARIA E SERVIÇOS S.A., pessoa jurídica de direito privado, com sede nos endereços no requerimento à Av. General Joaquim Inácio, 830 - Sala 1208, bairro da Ilha do Leite, Recife-PE e no timbre à Av. Conselheiro Aguiar, n 2333 - Sala 406, bairro de Boa Viagem, Recife-PE, inscrita no CNPJ sob o n.° 09.558.134/0001-05, a realizar estudo de viabilidade, a serem entregues no prazo de até 30 (trinta dias) a partir desta data, contendo os estudos técnicos econômicos, financeiros e jurídicos, voltados ao desenvolvimento de uma parceria público-privada para a prestação de serviços de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos, conforme Manifestação de Interesse protocolada em 24/04/2014;

LOCAR SANEAMENTO AMBIENTAL LTDA., pessoa jurídica de direito privado, com sede na Av. Agamenon Magalhães, n. 444, sala 623, Maurício de Nassau, Município de Caruaru, Estado de Pernambuco, inscrita no CNPJ sob o n.° 35.474.949/0001-08, a realizar estudo de viabilidade, a serem entregues no prazo de até 30 (trinta dias) a partir desta data, contendo os estudos técnicos econômicos, financeiros e jurídicos, voltados ao desenvolvimento de uma parceria público-privada para a prestação de serviços de limpeza

urbana e manejo de resíduos sólidos, conforme Manifestação de Interesse protocolada em 24/04/2014; e

INTERNACIONAL EMPREENDIMENTOS E SERVIÇOS DE LIMPEZA E TRANSPORTE LTDA. - EPP, pessoa jurídica de direito privado, com sede na Rua Matriz, n. 45, sala 10, Centro, Município de Escada, Estado de Pernambuco, inscrita no CNPJ sob o n.° 14.168.824/0001-80, a realizar estudo de viabilidade, a serem entregues no prazo de até 30 (trinta dias) a partir desta data, contendo os estudos técnicos econômicos, financeiros e jurídicos, voltados ao desenvolvimento de uma parceria público-privada para a prestação de serviços de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos, conforme Manifestação de Interesse protocolada em 25/04/2014.

II – Fica também concedido a quaisquer outros interessados o mesmo prazo de 30 (trinta) dias para a apresentação dos referidos estudos de viabilidade.

III - No prazo de 05 (cinco) dias a contar da data de publicação do extrato do presente Termo de Autorização no Diário Oficial do Município de Camaragibe (Diário Oficial da AMUPE), os interessados autorizados acima deverão apresentar o Termo de Compromisso conforme modelo do Anexo I, assinado por seu representante legal, por meio do qual declara sua concordância com as regras aqui expressas, bem como manifestar expressamente a concordância com as regras e condições do presente PMI.

III – O presente Termo de Autorização entra em vigor na data de sua publicação, importando o início dos serviços em plena aceitação pela Autorizada das condições nele, estabelecidas.

Camaragibe, 01 de Agosto de 2014.

EMMANUEL REI MARTINS DOS SANTOS
Presidente do Conselho Gestor do Programa Municipal de Parcerias Público-Privadas

ANEXO I – MODELO DE TERMO DE COMPROMISSO

TERMO DE COMPROMISSO

Procedimento de Manifestação de Interesse – AVISO DE PMI REFERENTE À RESOLUÇÃO N. 02/2014 – Procedimento de Manifestação de Interesse (PMI) para recebimentos de estudos técnicos econômicos, financeiros e jurídicos, voltados ao desenvolvimento de uma parceria público-privada para a prestação de serviços de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos.

(NOME e QUALIFICAÇÃO COMPLETOS), por meio de seu representante legal abaixo assinado, vem pelo presente declarar que a(s) empresa(s) (nome do autorizado) concorda(m) integralmente com as regras fixadas no termo de autorização expedido pela comissão gestora municipal de parcerias público-privadas, para todos os fins e efeitos nele previstos.

Fica ciente a empresa que apresentar os estudos deverá fazer apresentação dos projetos e estudos, quando da Consulta Pública e Audiência Pública.

Local, data

NOME
ASSINATURA

Publicado por:
Juliana Maria de Melo
Código Identificador:BDFF511A

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE CAMOCIM DE SÃO FÉLIX

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO 2° TRIMESTRE 2014

O Municipio de Camocim de São Félix torna publica a errata referente a homologação do processo 21/2014 convite 13/2014 Aquisição de peças automotivas destinadas a reposição da frota de veículos pesados.Tendo como vencedora a Empresa FNR Peças para tratores Ltda – ME, inscrita no CNPJ sob o N° 10.215.881/0001-11 cujo o valor e de R$ 74.897,00 (setenta e quatro mil, oitocentos e noventa e sete reais).

UILSON DE MOURA FRANÇA
Prefeito

Publicado por:
Márcio André da Silva
Código Identificador:2D8E19EA

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE CARNAIBA

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL DE CONVICAÇÃO Nº 006/2014

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 006 / 2014 DOS APROVADOS NO CONCURSO PÚBLICO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CARNAÍBA – PE

A Prefeitura Municipal de Carnaíba, através da Secretaria de Administração – SEMA, **lança o sexto edital neste dia 12 de agosto de 2014**, para convocar profissionais aprovados no **concurso público nº 001/2012, realizado em 19 e 20 de janeiro de 2013**, o chamamento tem obedecido a necessidade de cada órgão que compõem a administração.

Os convocados deverão comparecer à Secretaria Municipal de Administração, localizada na Rua Presidente Kennedy, nº 283 – Centro – Carnaíba – PE, 1º andar, no prédio sede da Prefeitura Municipal de Carnaíba – PE, no horário das 07:00 ás 13:00 horas, até o dia 12 de setembro de 2014, munidos dos seguintes documentos (originais e cópias), e exames médico solicitados.

• **Diploma / Certificado comprobatório da escolaridade e da habilitação exigida para o cargo;**
• **Documentos Pessoais: RG, CPF, Título de Eleitor, Comprovante de quitação eleitoral, PIS/PASEP, Carteira de Trabalho, Reservista, Certidão de Nascimento, Certidão de Casamento, Registro do Conselho de Classe Profissional, Declaração de acúmulo de Vínculo, CNIS expedido pelo INSS, Comprovante de residência atualizado, 01 (uma) foto 3X4, Certidão de Antecedentes Criminais obtida no site do TJ PE e Declaração de Bens.**

RELAÇÃO DOS EXAMES SOLICITADOS E ATUALIZADOS:

• Eletroencefalograma com laudo;
• Eletrocardiograma com laudo;
• Hemograma completo com contagem de plaquetas;
• Glicemia em jejum;
• Lipidograma Total (Colesterol fracionado e Triglicérides);
• Transaminsases oxalacética e pirúvica;
• Sorologia para lues (VDRL)
• Grupo Sanguíneo e fator RH;
• Urina rotina (EAS);
• Parasitológico de fezes;
• Laudo de sanidade mental emitido por psiquiatra (com carimbo de psiquiatra);
• PSA – somente para os homens (Idade acima de 45 anos));
• Raio X de tórax em PA – com laudo;

Além dos exames solicitados acima as categorias abaixo relacionadas deverão anexar os seguintes exames:

• **Professores – Audiometria e Laringoscopia.**

Apenas os candidatos aptos nos exames médico, serão nomeados e assumirão suas unidades de trabalho no dia 12 de setembro de

2014, após a entrega dos documentos exigido para o Serviço Público..

DIA E HORÁRIO PARA ATENDIMENTO DA JUNTA MÉDICA:
NO HOSPITAL Dr. JOSÉ DANTAS FILHO

DIA: 04 de setembro de 2014, às 8 horas – NO HOSPITAL Dr. José Dantas Filho, sede do município.

Entre os convocados estão:

TÉCNICO DE ENFERMAGEM DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE:

AMANDA DA SILVA CANJÃO
RUA BRASILINO GOMES DOS SANTOS – FÁTIMA I – TABIRA – PE – CEP 56.780-000
E-mail: amandacanjao@hotmail.com
TELEFONE: 87-9949-8872.

KARYNY IMACULADA PEREIRA AMARAL DE LIRA CARVALHO
RUA DEFENSOR DÁRIO JOSÉ DA SILVA, Nº 92 – CENTRO – CARNAÍBA – PE – CEP 56.820-000
E-mail: karynylira@hotmail.com
TELEFONE: 87-9922-8453

AUDITOR FISCAL:

NELSON JOSÉ NUNES GALVÃO DE SANTANA
AVENIDA RIO BRANCO – CENTRO – AFOGADOS DA INGAZEIRA – CEP 56.800-000
E-mail: mg.contabil@r7.com
TELEFONE: 87-3838-1755

PROFESSOR DE LÍNGUA PORTUGUESA:

SUELI GOMES DA SILVA
PRACA NOSSA SENHORA DE LOURDES - CENTRO - CARNAIBA/PE CEP: 56820-000
TELEFONE: 87-99031306
E-mail: **susu.gs@hotmail.com**

PROFESSOR DE MATEMÁTICA:

NUBIA SILVA SIPAZ
RUA JOAQUIM NEVES, NÂº108 - CENTRO - TABIRA/PE CEP: 56780-000
TELEFONE: 87-99525102
E-mail: **nubinhasp@gmail.com**

PROFESSOR DE GEOGRAFIA:

EDNALDO EMILIO FERRAZ
RUA PADRE JESUS GARCIA, 06 - IPSEP - SERRA TALHADA/PE CEP: 56900-000
TELEFONE: 87-99533636 – 87-9670-0332
E-mail: ednaldo_ferraz_geografia@hotmail.com

AUXILIAR DA ADMINISTRAÇÃO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO:

BYANCA SABRYNNA DA SILVA TEIXEIRA
RUA JOSÉ VIRGÍNIO NUNES – BROTAS – AFOGADOS DA INGAZEIRA – PE – CEP 56.800-000
E-mail: byanca_g3@hotmail.com
TELEFONE: 87-9938-7755

MARIA IMACULADA ALVES SILVA
SÍTIO CAPIM GROSSO – ZONA RURAL
CEP 56.820-000 – CARNAÍBA – PE
TELEFONE: 87-9942-0503

PSICÓLOGO DA DA SECRETARIA DE SAÚDE:

AMINADÁ LOURENÇO DA SILVA NETO
RUA SÃO PAULO – BRASÍLIA – GARANHUNS – PE
CEP 55.294-580
E-mail: aminada.lourenco1@hotmail.com
TELEFONE: 81-9898-2737 – 87-3762-2432

Carnaíba – PE, em 12 de agosto de 2014.

JOSÉ MÁRIO CASSIANO BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Gaudencio Gomes Pereira Neto
Código Identificador:E886751E

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE CHÃ DE ALEGRIA

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
ERRATA DO RESULTADO DE HABILITAÇÃO TP 003/2014

A Comissão Permanente de Licitação torna público que no resultado de **HABILITAÇÃO** da TP 003/2014, publicado no dia 08/08/2014 onde se lê: "**ATENAS CONSTRUÇOES LTDA** por não apresentar a Certidão Negativa de Falência e ou Concordata expedida pelo distribuidor da sede da licitante descumprindo o item do edital, **6.1.9"** ler-se**: "ATENAS CONSTRUÇOES LTDA** por não apresentar a Certidão Simplificada de registro comercial emitida pela Junta Comercial do Estado de origem da Empresa descumprindo o item 6.1.22 do edital" ficando assim o prazo de recurso aberto a partir desta publicação"

Chã de Alegria, 12 de Agosto de 2014.

FRANCISCO DE ASSIS GOMES DA SILVA
Presidente da C.P.L

Publicado por:
Francisco de Assis Gomes da Silva
Código Identificador:BE2AFA49

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE GAMELEIRA

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DA GAMELEIRA
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 006/2014

PROCESSO Nº 009/2014 – PREGÃO PRESENCIAL Nº 006/2014 - O Fundo Municipal de Saúde da Gameleira, através do seu Pregoeiro, informa que as **09h00min** do dia **26 de agosto de 2014**, receberá os envelopes de Proposta de Preços e de Documentação de Habilitação para o Registro de Preços, consignado em Ata, pelo prazo de 12 (doze) meses, para eventual e futura Aquisição de veículos 0(KM) tipo Ambulância, para atender as necessidades do Fundo Municipal de Saúde do Município da Gameleira. Informações na Sede da CPL, sito à Rua José Barradas, 95 – 1º Andar – Centro – Gameleira – PE ou através do telefone (81) 3679.1295, no horário de 08h00min as 13h00min.

Gameleira, 12 de agosto de 2014.

MANNIX DE AZEVÊDO FERREIRA
Pregoeiro.

Publicado por:
Mannix de Azevêdo Ferreira
Código Identificador:5A6616D5

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE GARANHUNS

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 685/2014 – GP

"Dispõe sobre progressão por classe e dá outras providências".

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

Art. 1º - CONCEDER PROGRESSÃO POR CLASSE, a servidora **IVONETE MELO DA SILVA FERREIRA,** Matrícula **Nº. 7.689,** cargo de **PROFESSOR I - GMI,** lotada na **Secretaria Municipal de Educação e Esportes**, ascensão da Classe **02A** para a **02B**, conforme determina o **Art. 29 Inciso II, Art. 32, Art. 33** com **Parágrafo Único** da Lei Municipal **Nº. 3.758/2010** (PCC - do Quadro Permanente de Pessoal da Rede Municipal de Ensino de Garanhuns), de **15.12.2010**, com vigência retroativa a partir de 26 de junho de 2014.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor nesta data.

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE,

Palácio Municipal Celso Galvão, em 05 de agosto de 2014.

IZAIAS RÉGIS NETO
Prefeito

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:C5752250

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 686/2014 – GP

"Dispõe sobre progressão por classe e dá outras providências".

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

Art. 1º - CONCEDER PROGRESSÃO POR CLASSE, a servidora **MARIA DE FATIMA DA SILVA,** Matrícula **Nº. 7.680,** cargo de **PROFESSOR I - GMI,** lotada na **Secretaria Municipal de Educação e Esportes**, ascensão da Classe **02B** para a **02C**, conforme determina o **Art. 29 Inciso II, Art. 32, Art. 33** com **Parágrafo Único** da Lei Municipal **Nº. 3.758/2010** (PCC - do Quadro Permanente de Pessoal da Rede Municipal de Ensino de Garanhuns), de **15.12.2010**, com vigência retroativa a partir de 10 de julho de 2014.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor nesta data.

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE,

Palácio Municipal Celso Galvão, em 05 de agosto de 2014.

IZAIAS RÉGIS NETO
Prefeito

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:081627AE

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 687/2014 – GP

"Dispõe sobre progressão por classe e dá outras providências".

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

Art. 1º - CONCEDER PROGRESSÃO POR CLASSE, ao servidor **JOSE AMAURI ELOI,** Matrícula **Nº. 0.300,** cargo de **PROFESSOR II - MATEMÁTICA,** lotado na **Secretaria Municipal de Educação e Esportes**, ascensão da Classe **10A** para a **10B**, conforme determina o **Art. 29 Inciso II, Art. 32, Art. 33** com **Parágrafo Único** da Lei Municipal **Nº. 3.758/2010** (PCC - do Quadro Permanente de Pessoal da Rede Municipal de Ensino de Garanhuns), de **15.12.2010**, com vigência retroativa a partir de 02 de junho de 2014.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor nesta data.

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE,

Palácio Municipal Celso Galvão, em 05 de agosto de 2014.

IZAIAS RÉGIS NETO
Prefeito

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:A2761B29

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 615/2014 – GP

"Dispõe sobre progressão por classe e dá outras providências".

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

Art. 1º - CONCEDER PROGRESSÃO POR CLASSE, ao(a) servidor(a) **ROSA MARIA PROTASIO MARQUES,** Matrícula **Nº. 8047**, cargo de **PROFESSOR I GMI,** lotado(a) na **Secretaria Municipal de Educação**, ascensão da Classe **02B** para a **02C**, conforme determina o **Art. 29 Inciso II, Art. 32, Art. 33** com **Parágrafo Único** da Lei Municipal Nº**. 3.758/2010** (PCC - do Quadro Permanente de Pessoal da Rede Municipal de Ensino de Garanhuns), de **15.12.2010**, com vigência retroativa a partir de 08 de fevereiro de 2013.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor nesta data.

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Palácio Municipal Celso Galvão, em 01 de julho de 2014.

IZAIAS RÉGIS NETO
Prefeito

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:5C923DE0

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 688/2014 - GP

"Dispõe sobre licença sem vencimento, e dá outras providências".

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Art. 1º - AUTORIZAR O AFASTAMENTO, da servidora **FABIOLA CAVALCANTI HAJI,** que exerce função de

AUXILIAR DE SERVIÇOES GERAIS, Matrícula Nº. 6.184, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, **de licença sem vencimento para trato de interesse particular,** por um período de **(01) um ano e (06) seis meses**, de acordo com o que dispõe os termos do **Art. 130 e Art.132** da **Lei Nº. 6.123** de **20.07.68,** do **EFPC-PE**, adotada pelo Município através da Lei Municipal **nº. 2.836** de **22.07.97**, a partir de **05.08.2014** a **05.02.2016.**

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor nesta data.

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Palácio Municipal Celso Galvão, em 06 de agosto de 2014.

IZAIAS RÉGIS NETO
Prefeito

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:00C2EC0A

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 647/2014-GP

"Dispõe sobre exoneração a pedido, e dá outras providências".

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Art. 1º - **EXONERAR A PEDIDO**, a servidora **ANA PAULA DA SILVA,** Matrícula **Nº. 9.050,** do cargo efetivo de MERENDEIRA PE01, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Esportes, de acordo com o **Art. 82** e **inciso I** da **Lei nº. 6.123** de **20.07.68**, **ESTATUTO DOS FUNCIONÁRIOS PÚBLICOS DO ESTADO DE PERNAMBUCO,** adotado pelo Município através da Lei Municipal **nº. 2.836** de **22.07.97,** com vigência a partir de 21 de julho de 2014.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor nesta data.

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Palácio Municipal Celso Galvão, em 21 de julho de 2014.

IZAIAS RÉGIS NETO
Prefeito

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:1456BCD2

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 614/2014-GP

"Dispõe sobre licença sem vencimento, e dá outras providências".

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Art. 1º - **AUTORIZAR O AFASTAMENTO,** do(a) servidor(a) **HILDEBERTO CAVALCANTI DA SILVA,** que exerce função de AGENTE ADMINISTRATIVO, Matrícula Nº. 7.673, lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, **de licença sem vencimento para trato de interesse particular,** por um período de **(04) quatro anos**, de acordo com o que dispõe os termos do **Art. 130 e Art.132** da **Lei Nº. 6.123** de **20.07.68,** do **EFPC-PE**, adotada pelo Município através da Lei Municipal **nº. 2.836** de **22.07.97**, a partir de **01.07.2014** a **01.07.2018.**

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor nesta data.

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Palácio Municipal Celso Galvão, em 30 de junho de 2014.

IZAIAS RÉGIS NETO
Prefeito

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:269C99FA

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 617/2014-GP

"Dispõe sobre a concessão de Gratificação Complementar, e dá outras providências".

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica Municipal, pelo o Decreto nº 06/2013 e Lei Municipal 3571/2008,

R E S O L V E:

Art. 1º - **CONCEDER**, ao (a) servidor (a) MARIA DE FATIMA DA SILVA, Matrícula nº 9.864, que ocupa o cargo de GERENTE DE GESTÃO E GOVERNANÇA (CC4), lotado (a) na Secretaria Municipal da Articulações Políticas e de Governo, Gratificação Complementar de 50% (cinquenta por cento) sobre seus vencimentos, de acordo com os termos do **Art. 7º** da Lei Municipal nº **3571/2008 e Decreto 06/2013**, com vigência a partir de 1º de julho de 2014.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Palácio Municipal Celso Galvão, em 1º de julho de 2014.

IZAIAS RÉGIS NETO
Prefeito

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:F495C05C

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 684/2014-GP

"Dispõe sobre o afastamento para estudo e dá outras providências".

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Art. 1º - **AUTORIZAR O AFASTAMENTO,** da servidora **ALEKSANDRA MARCELINO DA SILVA,** que exerce função de PROFESSOR II CIÊNCIAS, Matrícula Nº. 5.241, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Esportes, **prorrogação para fazer curso de Pós-Graduação em CIÊNCIAS DA EDUCAÇÃO, nível de Mestrado na UNIVERSIDADE LUSÓFONA DE HUMANIDADES E TECNOLOGIA,** por um período de **(6) seis meses**, de acordo com o que dispõe os termos do **Art. 178** da **Lei Nº. 6.123** de **20.07.68,** do **EFPC-PE**, adotado pelo Município através da Lei Municipal **nº. 2.836** de **22.07.97**, com vigência no período de **05.06.2014** a **05.12.2014.**

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor nesta data.

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Palácio Municipal Celso Galvão, em 05 de agosto de 2014.

IZAIAS RÉGIS NETO
Prefeito

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:0189160D

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 681/2014-GP

"Dispõe sobre a exoneração da Gerente da Divisão de Proteção Social Básica, e dá outras providências".

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Art. 1º - **EXONERAR** a Sra. **MARIA CAROLINA GOMES DOURADO,** do cargo comissionado de GERENTE DA DIVISÃO DE PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA (CC4), portadora do CPF nº. 027.495.514-80, lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social, com o efetivo afastamento a partir de 25 de julho de 2014.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor nesta data.

Palácio Municipal Celso Galvão, em 25 de julho de 2014.

IZAIAS RÉGIS NETO
Prefeito

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:7594DBEC

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 612/2014-GP

"Dispõe sobre a exoneração do Diretor do Departamento de Serviços Públicos, e dá outras providências".

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Art. 1º - Exonerar o(a) Sr(a). **MATHEUS RODRIGO DE MELO LIMA,** do cargo comissionado de DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS PÚBLICOS (CC3), Matrícula nº. 9.883, lotado(a) na Secretaria Municipal de Serviços Públicos, com o efetivo afastamento a partir de 30 de junho de 2014.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor nesta data.

Palácio Municipal Celso Galvão, em 30 de junho de 2014.

IZAIAS RÉGIS NETO
Prefeito

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:96779100

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 683/2014-GP

"Dispõe sobre a nomeação dos membros do Conselho de Acompanhamento e Controle Social CACS/FUNDEB".

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE GARANHUNS-PE, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO, o disposto no Artigo 2º da Lei Municipal Nº. 4.039/2014 de 16 junho de 2014.
RESOLVE:

Art.1º - **Nomear**, para compor o Conselho de Acompanhamento e Controle Social CACS/FUNDEB, os nomes abaixo relacionados.

REPRESENTANTES DOS GESTORES DAS ESCOLAS:
TITULAR: Hilca Catão Pereira Agostinho
SUPLENTE: Jussara Melo de Barras

REPRESENTANTES DOS PROFESSORES DA EDUCAÇÃO BÁSICA:
TITULAR: Cloves Cabral Vilela
SUPLENTE: Michela Monteiro Lopes

REPRESENTANTES DOS ESTUDANTES DA EDUCAÇÃO BÁSICA:
TITULAR: Johnathana Ribeiro Chaves
SUPLENTE: Joseilma Venceslau de Araújo
TITULAR: Gleison da Silva Santos
SUPLENTE: Tatiana Ferreira de Souza

REPRESENTANTES DOS PAIS DE ESTUDANTES DA EDUCAÇÃO BÁSICA:
TITULAR: Claudia Graciela Freitas da Silva Sampaio
SUPLENTE: Ana Karla Pereira da Silva Cavalcante
TITULAR: Edjane Henrique da Silva
SUPLENTE: Selma Gonçalves de Melo

REPRESENTANTES DO SETOR TÉCNICO-ADMINISTRATIVO:
TITULAR: Kátia Valéria dos Santos Ferreira
SUPLENTE: Maria Claudenice Soares Vieira

REPRESENTANTES DO CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO:
TITULAR: José Cláudio Gonçalves de Lima
SUPLENTE: José Mário de Araújo

REPRESENTANTES DO PODER EXECUTIVO:
TITULAR: Karine Kelly de Siqueira
SUPLENTE: Adriana Cordeiro Alves
TITULAR: Maria do Socorro Vilela de Vasconcelos
SUPLENTE: Silvio Leandro Alves da Silva

REPRESENTANTES DO CONSELHO TUTELAR:
TITULAR: Genoveva Alves de Brito
SUPLENTE: José Fernando Luna Alves

Art. 2° - Esta Portaria entrará em vigor nesta data.

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Palácio Municipal Celso Galvão, em 28 de julho de 2014.

IZAIAS RÉGIS NETO
Prefeito

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:026D9622

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 648/2014-GP

"Dispõe sobre progressão por classe e dá outras providências".

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

Art. 1º - CONCEDER PROGRESSÃO POR CLASSE, a servidora **LUCIANE DUARTE BARROS,** Matrícula **Nº. 8.629,** cargo de **PROFESSOR I - GMI,** lotada na **Secretaria Municipal de Educação e Esportes**, ascensão da Classe **02A** para a **02B**, conforme determina o **Art. 29 Inciso II, Art. 32, Art. 33** com **Parágrafo Único** da Lei Municipal **Nº. 3.758/2010** (PCC - do Quadro Permanente de Pessoal da Rede Municipal de Ensino de Garanhuns), de **15.12.2010**, com vigência retroativa a partir de 26 de junho de 2014.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor nesta data.

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE,

Palácio Municipal Celso Galvão, em 21 de julho de 2014.

IZAIAS RÉGIS NETO
Prefeito

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:80A27DC1

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 611/2014-GP

"Dispõe sobre o assentamento funcional da promoção por tempo de serviço e dá outras providências".

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Art. 1º - DETERMINAR, o assentamento funcional da promoção por tempo de serviço, concernente o(a) servidor(a) **EDSON FERREIRA DE ARAUJO**, Matrícula **nº. 8.225**, que ocupa cargo de **AGENTE DE DISCIPLINA**, conforme Parecer Jurídico da Procuradoria Municipal de Garanhuns de 26 de março de 2013, em consonância com o que dispõe o **Artigo 2º** da Lei Municipal **nº. 2.642** de **26.03.1993**, ascendendo de **PE-13** para **PE-14**, retroativo à 10 de junho de 2014.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Palácio Municipal Celso Galvão, em 27 de junho de 2014.

IZAIAS RÉGIS NETO
Prefeito

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:F6A6FAF0

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 613/2014-GP

"Dispõe sobre nomeação do Diretor do Departamento de Serviços Públicos e dá outras providências".

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Art. 1º - Nomear o(a) Sr(a). **CÉLIA RODRIGUES DE MELO GONÇALVES,** portador do CPF nº. 734.313.704-20, para ocupar o cargo comissionado de DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS PÚBLICOS símbolo (CC3), lotado(a) na Secretaria Municipal de Serviços Públicos, com exercício a partir do dia 01 de julho de 2014, nos termos da Lei Municipal nº 3.970, de 24 de dezembro de 2013.

Art. 2º - No ato da posse o ora nomeado deverá apresentar a declaração de renda atualizada, declaração de acumulo de cargo e declaração de grau de parentesco.

Art. 3º - As despesas decorrentes da execução da presente Portaria correrão à conta de dotação orçamentária própria, suplementada, se necessário.

Art. 4º - Esta Portaria entrará em vigor nesta data.

Palácio Municipal Celso Galvão, em 30 de junho de 2014.

IZAIAS RÉGIS NETO
Prefeito

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:91D3EC1B

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 689/2014-GP

"Dispõe sobre a designação do representante do Município de Garanhuns junto ao Ministério da Educação e dá outras providências".

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Art. 1º - DESIGNAR para representar o município de Garanhuns perante o **Ministério da Educação**, e junto ao **Programa Nacional de Inclusão de Jovens - PROJOVEM CAMPO - SABERES DA TERRA**, a **Secretária de Educação Municipa**l, **Janecélia Marins Campos Branco**, CPF nº **418.109.294-15**, podendo assinar termo de adesão do município a edição 2014 do referido programa.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Palácio Municipal Celso Galvão, em 07 de agosto de 2014.

IZAIAS RÉGIS NETO
Prefeito

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:ADE5D814

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 649/2014-GP

"Dispõe sobre progressão por classe e dá outras providências".

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

Art. 1º - **CONCEDER PROGRESSÃO POR CLASSE,** a servidora **ADRIANA DE MELO MOTA BATISTA,** Matrícula **Nº. 8.618,** cargo de **PROFESSOR I - GMI,** lotada na **Secretaria Municipal de Educação e Esportes**, ascensão da Classe **02A** para a **02B**, conforme determina o **Art. 29 Inciso II, Art. 32, Art. 33** com **Parágrafo Único** da Lei Municipal **Nº. 3.758/2010** (PCC - do Quadro Permanente de Pessoal da Rede Municipal de Ensino de Garanhuns), de **15.12.2010**, com vigência retroativa a partir de 26 de junho de 2014.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor nesta data.

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE,

Palácio Municipal Celso Galvão, em 21 de julho de 2014.

IZAIAS RÉGIS NETO
Prefeito

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:F3C190AB

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 682/2014-GP

"Dispõe sobre a nomeação da Diretora Administrativa Financeira e dá outras providências".

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Art. 1º - **NOMEAR** a Sra. **MARIA CAROLINA GOMES DOURADO,** portadora do CPF nº. **027.495.514-80**, para ocupar o cargo comissionado de DIRETORA ADMINISTRATIVA FINANCEIRA símbolo (CC3), lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social, com exercício a partir do dia 26 de julho de 2014, nos termos da Lei Municipal nº 3.970, de 24 de dezembro de 2013.

Art. 2º - No ato da posse o ora nomeado deverá apresentar a declaração de renda atualizada, declaração de acumulo de cargo e declaração de grau de parentesco.

Art. 3º - As despesas decorrentes da execução da presente Portaria correrão à conta de dotação orçamentária própria, suplementada, se necessário.

Art. 4º - Esta Portaria entrará em vigor nesta data.

Palácio Municipal Celso Galvão, em 26 de julho de 2014.

IZAIAS RÉGIS NETO
Prefeito

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:F98C32A8

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 645/2014-GP

"Dispõe sobre a destituição de Diretora Escolar, e dá outras providências".

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Art. 1º - **REVOGAR E DESTITUIR,** a servidora **CELIA REGINA ZACARIAS TEIXEIRA CAVALCANTI**, PROFESSOR II PORTUGUÊS, **MATRÍCULA Nº. 5.119**, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Esportes, da função de DIRETORA da Escola Cabo Cobrinha, conforme **Lei Municipal Nº. 3.758 de 15.12.2010**, com vigência a partir de 15 de julho de 2014.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor nesta data, revogando as disposições em contrário**.**

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Palácio Municipal Celso Galvão, em 15 de julho de 2014.

IZAIAS RÉGIS NETO
Prefeito

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:8192F280

SECRETARIA DE ARTICULAÇÕES POLÍTICAS E GOVERNO
PORTARIA Nº 001/2014

Ementa: Dispõe sobre a designação do Gestor de Contratos da Secretaria de Articulações Políticas e de Governo do Município e dá outras providências.

O Secretário de Articulações Políticas e de Governo do Município de Garanhuns do Estado de Pernambuco, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Art. 71 inciso I, alínea "a" e "c" da Lei Orgânica Municipal, e Art. 67 da Lei 8.666/93, resolve:

Art. 1º - Designar como Gestor dos Contratos da Secretaria de Articulações Políticas e de Governo do Município de Garanhuns, a servidora **ADELMA LINS DE OLIVEIRA**, matrícula 10057, CPF nº 085.485.834-28 lotada na Secretaria de Articulações Políticas e de Governo;

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete da Secretaria de Articulações Políticas e de Governo, 12 de agosto de 2014.

WANDERLEY GOMES LOPES
Secretário de Articulações Políticas e de Governo

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:A216862A

SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PORTARIA Nº 03/2014-SAS

Dispõe sobre a nomeação do Gestor de Contratos da Secretaria de Assistência Social e dá outras providências**."**

A SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Art. 1º - Designar como Gestor dos Contratos da Secretaria de Assistência Social de Garanhuns, a servidora Camilla Martins de Barros e Silva, matrícula 10166, CPF nº 076.938.524-92 lotada na Secretaria de Assistência Social do Município de Garanhuns.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete da Secretaria de Assistência Social, em 11 de agosto de 2014.

MARIA CÉLIA DE MELO SOBRAL
Secretária de Assistência Social

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:F6EA56AE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1101/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **JOSÉ MARCOS FEITOSA DE LACERDA, Agente Disciplina,** Matrícula **n° 9670,** lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes, o gozo de (01) um mês de férias**, referente ao período aquisitivo de 01/04/2013 a 04/05/2014, com vigência a partir de **04/08/2014** a **02/09/2014**.

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 16 de julho de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:96CA6E31

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1102/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **HERONIDES SILVESTRE DA SILVA FILHO, Auxiliar de Serviços Gerais,** Matrícula **n° 2205,** lotado (a) na Secretaria de **Administração, o gozo de (01) um mês de férias**, referente ao período aquisitivo de 02/05/2013 a 02/0/2014 com vigência a partir de **16/08/2014** a **14/09/2014.**

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 16 de julho de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:AE8F325E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1103/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

TORNAR SEM EFEITO a Portaria **n° 725/86–GP** de 08 de setembro de 1986**,** que concedeu o registro de tempo de serviço prestado à Municipalidade na ficha funcional do servidor **JOSÉ DA SILVA MARQUÉS,** que ocupa o cargo de **Guarda Municipal,** Matrícula **nº 0987**, lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes**, pois na mesma não consta informações sobre a fonte que originou sua criação. Foi emitida nova portaria **nº 0533/2014-SAD** de 29/04/2014, com os dados expedidos pelo INSS, conforme CTC e parecer jurídico.

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 16 de julho de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:70CC8970

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1104/2014-SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

REMOVER **LUIS CLAUDIO DE OLIVEIRA SEIXAS, Agente Administrativo,** Matrícula **n° 7895**, lotado (a) na **Secretaria de Saúde**, para a **Secretaria de Administração**, de acordo com o que dispõe o artigo 41, parágrafo 3º da Lei nº 6.123 de 20/07/68 do EFPC-PE, adotada pelo Município através da Lei Municipal n°. 2.836 de 22/07/97 e suas alterações, com vigência a partir de 11 de **julho** de **2014**.

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 16 de julho de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:343ECBC0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1105/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **MARIA QUITERIA DE ARAUJO SOARES, Professora,** Matrícula **nº 2386**, lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes**, **Licença para tratamento de saúde**, por **(15) quinze dias,** de acordo com o dispõe os termos dos artigos 115 e 121 ambos da Lei nº 6.123 de 20/07/1968 do EFPC-PE, adotada pelo Município através da Lei Municipal n°. 2.836 de 22/07/97, combinado com o Decreto Lei nº 117 de 27/12/1969, com vigência a partir de **03/07/2014 a 17/07/2014.**

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 16 de julho de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:23FE278F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1106/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **TEREZA GOMES DA SILVA DINIZ, Auxiliar de Serviços Gerais,** Matrícula **nº 2516**, lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes**, **Licença para tratamento de saúde**, por **(08) oito dias,** de acordo com o dispõe os termos dos artigos 115 e 121 ambos da Lei nº 6.123 de 20/07/1968 do EFPC-PE, adotada pelo Município através da Lei Municipal n°. 2.836 de 22/07/97, combinado com o Decreto Lei nº 117 de 27/12/1969, com vigência a partir de **30/06/2014 a 07/07/2014.**

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 16 de julho de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:B83EE37A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1107/2014-SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **KARINA FERNANDA DE CAMPOS SILVA, Professora**, Matrícula **nº 8021**, lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes, Licença de Gestação**, no período de (**120**) cento e vinte dias, de acordo com o art. 1º da lei nº **3.977/2014** de 25 de março de 2014, que modificou o art. 41 da Lei **3.891/2013** de 09 de abril de 2013, com vigência a partir de **09/07/2014 a 05/11/2014.**

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 17 de julho de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:2455527A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1108/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **LINCOLN MATIAS DA SILVA CARDOSO, Professor,** Matrícula **nº 5460**, lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes**, **Licença para tratamento de saúde**, por **(30) trinta dias,** de acordo com o dispõe os termos dos artigos 115 e 121 ambos da Lei nº 6.123 de 20/07/1968 do EFPC-PE, adotada pelo Município através da Lei Municipal n°. 2.836 de 22/07/97, combinado com o Decreto Lei nº 117 de 27/12/1969, com vigência a partir de **30/06/2014 a 29/07/2014.**

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 17 de julho de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:A80C80B6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1109/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **MARCIA FERNANDA LEITE GALINDO, Professora,** Matrícula **nº 7136**, lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes**, **Licença para tratamento de saúde**, por **(40) quarenta dias,** de acordo com o dispõe os termos dos artigos 115 e 121 ambos da Lei nº 6.123 de 20/07/1968 do EFPC-PE, adotada pelo Município através da Lei Municipal n°. 2.836 de 22/07/97, combinado com o Decreto Lei nº 117 de 27/12/1969, com vigência a partir de **01/07/2014 a 09/08/2014.**

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 17 de julho de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:B1302486

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1110/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **MARCELA MENEZES FERREIRA, Auxiliar de Serviços Gerais,** Matrícula **nº 6974**, lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes**, **Licença para tratamento de saúde**, por **(90) noventa dias,** de acordo com o dispõe os termos dos artigos 115 e 121 ambos da Lei nº 6.123 de 20/07/1968 do EFPC-PE, adotada pelo Município através da Lei Municipal n°. 2.836 de 22/07/97, combinado com o Decreto Lei nº 117 de 27/12/1969, com vigência a partir de **07/07/2014 a 04/10/2014.**

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 17 de julho de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:1632E0F8

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1111/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **ADILMA MONTEIRO ESPINDOLA, Auxiliar de Serviços Gerais,** Matrícula **nº 2547**, lotado (a) na Secretaria de

Administração, **Licença para tratamento de saúde**, por **(30) trinta dias,** de acordo com o dispõe os termos dos artigos 115 e 121 ambos da Lei nº 6.123 de 20/07/1968 do EFPC-PE, adotada pelo Município através da Lei Municipal n°. 2.836 de 22/07/97, combinado com o Decreto Lei nº 117 de 27/12/1969, com vigência a partir de **09/07/2014 a 07/08/2014.**

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 17 de julho de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:017D7220

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1112/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **MARIA APARECIDA DA SILVA SULINO, Merendeira,** Matrícula **nº 9915**, lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes**, **Licença para tratamento de saúde**, por **(15) quinze dias,** de acordo com o dispõe os termos dos artigos 115 e 121 ambos da Lei nº 6.123 de 20/07/1968 do EFPC-PE, adotada pelo Município através da Lei Municipal n°. 2.836 de 22/07/97, combinado com o Decreto Lei nº 117 de 27/12/1969, com vigência a partir de **27/06/2014 a 11/07/2014.**

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 17 de julho de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:234093C7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1113/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **VIVIANE DE LIMA SILVA, Auxiliar de Serviços Gerais**, Matrícula nº **5262**, lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes**, **licença para acompanhar** seu filho**: Victor Gabriel Lima Silva**, **por (15) quinze dias**, conforme dispõe o Art. 125, da Lei nº 6.123 de 20/07/68, do EFPC-PE, adotada pelo Município através da Lei Municipal n°. 2.836 de 22/07/97, com vigência de **03/07/2014 a 17/07/2014.**

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, 17 de julho de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:B6486CEA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1114/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **ANA GLORIA DE MORAIS SILVA, Professora,** Matrícula **nº 2527**, lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes**, **Licença para tratamento de saúde**, por **(15) quinze dias,** de acordo com o dispõe os termos dos artigos 115 e 121 ambos da Lei nº 6.123 de 20/07/1968 do EFPC-PE, adotada pelo Município através da Lei Municipal n°. 2.836 de 22/07/97, combinado com o Decreto Lei nº 117 de 27/12/1969, com vigência a partir de **07/07/2014 a 21/07/2014.**

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 17 de julho de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:A562ABD7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1115/2014- SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

AUTORIZAR o registro na ficha funcional de **EURIDES LOPES SOARES, Agente Comunitário de Saúde,** Matrícula **nº 7527**, lotado na **Secretaria de Saúde**, os tempos de serviços prestados as seguintes empresas: **MARIO B FILHO**, período de 20/05/1978 a 16/05/1987, perfazendo (08) oito anos, (11) onze meses e (27) vinte e sete dias; **MARIO B FILHO**, período de 01/09/1988 a 01/11/1991, perfazendo (03) três anos, (02) dois meses e (01) um dia; **FERREIRA COSTA & CIA LTDA**, período de 16/11/1995 a 25/05/2006, perfazendo (10) dez anos, (06) seis meses e (10) dez dias; **COMERCIO DE MATERIAS ELETRICOS E CONSTRUÇÃO LTDA**, período de 01/05/2007 a 12/06/2008, perfazendo (01) um ano, (01) um mês e (12) doze dias, ***totalizando um tempo de*** **serviço de (23) vinte e três anos, (09) nove meses e (20) vinte dias,** conforme Certidão de Tempo de Contribuição do INSS, protocolo **nº 15022040.1.00037/11-1** de 05 de maio de 2014 e Parecer da Procuradoria Geral do Município de 09 de julho de 2014, com vigência a partir desta data**.**

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 17 de julho de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:14184E9A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1116/2014- SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

AUTORIZAR o registro na ficha funcional de **MARIA MARLUCE SOARES BAIA, Merendeira,** Matrícula **nº 7268**, lotado na **Secretaria de Educação e Esportes**, os tempos de serviços prestados as seguintes empresas: **BANCO REAL S/A**, período de 19/06/1980 a 23/02/1987, perfazendo (06) seis anos, (08) oito meses e (05) cinco dias; **BANCO DO BRASIL S/A**, período de 05/05/1987 a 01/09/1987, perfazendo (03) três meses e (27) vinte e sete dias; **MERIDIONAL COLÉGIO E CURSO LTDA S/C**, período de 01/02/1993 a 12/07/1993, perfazendo (05) cinco meses e (12) doze dias; **SOSERVI-SOCIEDADE DE SERVIÇOS GERAIS LTDA**, período de 16/06/1997 a 07/09/2000, perfazendo (03) três anos, (02) dois meses e (22) vinte e dois dias ; **LIMCOLL SERVIÇOS LIMPEZA E CONSERVAÇÃO LTDA**, período de 01/09/2000 a 23/03/2001, perfazendo (06) seis meses e (16) dezesseis dias; **APTA EMPREENDIMENTOS E SERVIÇOS LTDA - ME**, período de 02/03/2001 a 01/02/2005, perfazendo (03) três anos, (10) dez meses e (08) oito dias; **ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE PERNAMBUCO**, período de 01/04/2005 a 31/01/2007, perfazendo (01) um ano e (10) dez meses; **CONSERBENS LTDA**, período de 02/05/2007 a 08/09/2010, perfazendo (03) três anos, (04) quatro meses e (07) sete dias, ***totalizando um tempo de*** **serviço de (20) vinte anos, (03) três meses e (07) sete dias,** conforme Certidão de Tempo de Contribuição do INSS, protocolo **nº 15022040.1.00074/14-9** de 16 de junho de 2014 e Parecer da Procuradoria Geral do Município de 27 de junho de 2014, com vigência a partir desta data**.**

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 17 de julho de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:4E22C53B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1117/2014- SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

AUTORIZAR o registro na ficha funcional de **SUELY LUCIA TEIXEIRA DE BARROS, Agente Administrativo,** Matrícula **nº 0724**, lotado na Secretaria de **Educação e Esportes**, o tempo de serviço prestado a seguinte instituição: **ESCOLA DOM JUVÊNCIO DE BRITTO**, nos períodos de: 01/02/1973 a 30/12/1973; 01/02/1974 a 30/12/1974; 01/02/1975 a 30/12/1975; 01/02/1976 a 30/12/1976, perfazendo um total de (03) três anos, ***totalizando um tempo de*** **serviço de (03) três anos líquidos**, conforme a Certidão emitida pela Escola Dom Juvêncio De Brito, em 26 de junho de 2014 e Parecer da Procuradoria Geral do Município de 08 de junho de 2014, com vigência a partir desta data**.**

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 17 de julho de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:1C145194

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1118/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **JEFFERSON VIEIRA BERNARDO, Agente de Disciplina,** Matrícula **nº 10388,** lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes,** pagamento de **salário família,** referente a sua filha: Lara Sophia Ferreira Bernardo – **Data de Nascimento** 27/06/2011 de acordo com o que dispõe os termos do artigo 4º da Lei Municipal, nº 3985/14, de 15 de abril de 2014, com vigência a partir de **01** de **agosto** de **2014**.

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 17 de julho de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:C6F7E905

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1119/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **JERLISMAR BARROS GOMES, Agente Administrativo,** Matrícula **nº 10196,** lotado (a) na Secretaria de **Serviços Públicos,** pagamento de **salário família,** referente a seu filho: Jonathan Bezerra Barros – **Data de Nascimento** 26/11/2002 de acordo com o que dispõe os termos do artigo 4º da Lei Municipal, nº 3985/14, de 15 de abril de 2014, com vigência a partir de **01** de **agosto** de **2014**.

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 17 de julho de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:B73720D2

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1120/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **JACIANI PEREIRA GOES, Auxiliar de Serviços Gerais,** Matrícula **nº 9741,** lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes,** pagamento de **salário família,** referente a sua filha: Eloisa Vitória Pereira Goes – **Data de Nascimento** 13/05/2014 de acordo com o que dispõe os termos do artigo 4º da Lei Municipal, nº 3985/14, de 15 de abril de 2014, com vigência a partir de **01** de **julho** de **2014**.

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 17 de julho de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:AA373C6A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº1121/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **SERGIO RICARDO ESPINHARA, Motorista,** Matrícula **n° 0778,** lotado (a) no **Gabinete do Prefeito, o gozo de (01) um mês de férias**, referente ao período aquisitivo de 15/07/2013 a 15/07/2014, com vigência a partir de **01/08/2014** a **30/08/2014.**

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 17 de julho de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:E15EDF30

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1122/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições.

R E S O L V E:

CONCEDER a **MARCELO FERREIRA DE AZEVEDO**, **Guarda Municipal**, Matrícula **nº 7176**, lotado (a) na **Autarquia Municipal de Segurança, Trânsito e Transporte - AMSTT**, **licença por (08) oito dias**, em virtude do falecimento de sua Genitora: **Lusia Ferreira de Azevedo**, conforme dispõem o Art. 170, inciso II, da Lei nº 6.123 de 20/07/68 do EFPC-PE, adotada pelo Município através da Lei Municipal n°. 2.836 de 22/07/97, com vigência a partir de **15/07/2014 a 22/07/2014.**

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 22 de julho de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:2177815E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1123/2014-SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **MARCELLA ALVAREZ DOS SANTOS, Professora**, Matrícula **nº 6346**, lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes, Licença de Gestação**, no período de (**120**) cento e vinte dias, de acordo com o art. 1º da lei nº **3.977/2014** de 25 de março de 2014, que modificou o art. 41 da Lei **3.891/2013** de 09 de abril de 2013, com vigência a partir de **07/07/2014 a 03/11/2014.**

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 22 de julho de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:044AC714

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1124/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **JOSÉ ELIX SOBRINHO, Guarda Municipal,** Matrícula **nº 1248**, lotado (a) na **Autarquia Municipal de Segurança, Trânsito e Transporte - AMSTT**, **Licença para tratamento de saúde**, por **(15) quinze dias,** de acordo com o dispõe os termos dos artigos 115 e 121 ambos da Lei nº 6.123 de 20/07/1968 do EFPC-PE, adotada pelo Município através da Lei Municipal n°. 2.836 de 22/07/97, combinado com o Decreto Lei nº 117 de 27/12/1969, com vigência a partir de **08/07/2014 a 22/07/2014.**

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 22 de julho de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:0522E06C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1125/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **MARIA DAS DORES PEREIRA, Auxiliar de Serviços Gerais,** Matrícula **nº 0235**, lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes**, **Licença para tratamento de saúde**, por **(15) quinze dias,** de acordo com o dispõe os termos dos artigos 115 e 121 ambos da Lei nº 6.123 de 20/07/1968 do EFPC-PE, adotada pelo Município através da Lei Municipal n°. 2.836 de 22/07/97, combinado com o Decreto Lei nº 117 de 27/12/1969, com vigência a partir de **15/07/2014 a 29/07/2014**

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 22 de julho de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:283E11C0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1126/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **JOSÉ FLAVIO GUIMARÃES, Guarda Municipal,** Matrícula **nº 7325**, lotado (a) na **Autarquia Municipal de Segurança, Trânsito e Transporte - AMSTT**, **Licença para tratamento de saúde**, por **(40) quarenta dias,** de acordo com o dispõe os termos dos artigos 115 e 121 ambos da Lei nº 6.123 de 20/07/1968 do EFPC-PE, adotada pelo Município através da Lei Municipal n°. 2.836 de 22/07/97, combinado com o Decreto Lei nº 117 de 27/12/1969, com vigência a partir de **01/07/2014 a 09/08/2014.**

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 22 de julho de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:5463DADF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1127/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **MARIA CLAUDIA SOARES VIEIRA, Professor,** Matrícula **nº 2899**, lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes**, **(01) um mês da (1ª) Primeira Licença Prêmio**, referente ao período de 01 de junho de 1998 a 01 de junho de 2008, de acordo com o que dispõe os artigos 112 da Lei Estadual 6.123 de 20/07/68, adotada pelo Município através da Lei Municipal n°. 2.836 de 22/07/97, com vigência a partir de **10/08/2014 a 08/09/2014.**

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 25 de julho de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:18B49510

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1128/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **JOSE ROBERTO VIEIRA LINO, Agente de Disciplina,** Matrícula **nº 7184,** lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes,** pagamento de **salário família,** referente a sua filha: Esther França Lino – **Data de Nascimento** 07/07/2014 de acordo com o que dispõe os termos do artigo 4º da Lei Municipal, nº 3985/14, de 15 de abril de 2014, com vigência a partir de **01** de **agosto** de **2014**.

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 25 de julho de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:EB7906B0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1129/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **ANTERO DA SILVA LEITE, Monitor,** Matrícula **nº 10023,** lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes,** pagamento de **salário família,** referente a seu filho: Pietro Henrique da Costa Leite – **Data de Nascimento** 31/05/2014 de acordo com o que dispõe os termos do artigo 4º da Lei Municipal, nº 3985/14, de 15 de abril de 2014, com vigência a partir de **01** de **agosto** de **2014**.

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 25 de julho de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:A1990257

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1130/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **HERONILDES SILVESTRE DA SILVA FILHO, Auxiliar de Serviços Gerais,** Matrícula **nº 2205**, lotado (a) na Secretaria de **Administração**, **(03) três meses da (1ª) Primeira Licença Prêmio**, referente ao período de 02 de maio de 1995 a 02 de maio de 2005, de acordo com o que dispõe os artigos 112 da Lei Estadual 6.123 de 20/07/68, adotada pelo Município através da Lei Municipal n°. 2.836 de 22/07/97, com vigência a partir de **15/09/2014 a 13/12/2014.**

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 25 de julho de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:6F942BA8

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1131/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **JOSE EVADILSON DE VASCONCELOS SILVA, Guarda Municipal,** Matrícula **nº 3010**, lotado (a) na **Autarquia Municipal de Segurança, Trânsito e Transporte - AMSTT**, **(06) seis meses da (1ª) Primeira Licença Prêmio**, referente ao período de 03 de dezembro de 1998 a 03 de dezembro de 2008, de acordo com o que dispõe os artigos 112 da Lei Estadual 6.123 de 20/07/68, adotada pelo Município através da Lei Municipal n°. 2.836 de 22/07/97, com vigência a partir de **01/08/2014 a 27/01/2015.**

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 28 de julho de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:FB49796E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº1132/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **BRUNO LUIS TAVEIRA CAVALCANTE, Administrador do Distrito de Miracica,** Matrícula **n° 9878,** lotado (a) no **Gabinete do Prefeito, o gozo de (01) um mês de férias**, referente ao período aquisitivo de 15/03/2013 a 15/03/2014, com vigência a partir de **01/09/2014** a **30/09/2014.**

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 28 de julho de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:2831725A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1133/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **MARIA DE LOURDES VIEIRA DA SILVA, Professora,** Matrícula **n° 0184,** lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes, o gozo de (01) um mês de férias**, referente ao período aquisitivo de 01/07/2013 a 01/07/2014, com vigência a partir de **10/09/2014** a **09/10/2014**.

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 28 de julho de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:73196322

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1134/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **VILMA FELIX DA SILVA, Auxiliar de Serviços Gerais,** Matrícula **n° 9745,** lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes, o gozo de (01) um mês de férias**, referente ao período aquisitivo de 15/02/2013 a 18/03/2014, com vigência a partir de **15/09/2014** a **14/10/2014**.

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 28 de julho de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:50733A96

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1135/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **ERASMO BELO FERREIRA, Agente de Disciplina,** Matrícula **n° 9669,** lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes, o gozo de (01) um mês de férias**, referente ao período aquisitivo de 06/02/2013 a 09/03/2014, com vigência a partir de **01/09/2014** a **30/09/2014**.

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 28 de julho de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:D7DD23B2

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº1136/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **ARTUR FABIO MARTINS ACIOLE, Administrador do Distrito de São Pedro,** Matrícula **n° 9771,** lotado (a) no **Gabinete do Prefeito, o gozo de (01) um mês de férias**, referente ao período aquisitivo de 04/03/2013 a 04/03/2014, com vigência a partir de **01/09/2014** a **30/09/2014.**

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 28 de julho de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:72E68FCB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1137/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **MARCIEL FERREIRA DA SILVA, Auxiliar de Serviços Gerais,** Matrícula **n° 5921,** lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes, o gozo de (01) um mês de férias**, referente ao período aquisitivo de 15/02/2013 a 15/02/2014, com vigência a partir de **01/09/2014** a **30/09/2014**.

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 28 de julho de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:E8AB4076

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº1138/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **JOSE VALDECIR SILVA SANTOS, Auxiliar de Serviços Gerais,** Matrícula **n° 9643,** lotado (a) no **Gabinete do Prefeito, o gozo de (01) um mês de férias**, referente ao período aquisitivo de 07/01/2013 a 07/01/2014, com vigência a partir de **01/09/2014** a **30/09/2014.**

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 28 de julho de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:B12CEE05

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1139/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **JUAN CARLO COSTA FERRO**, **Coordenador da Divisão de Obras Públicas**, Matrícula **nº 9431,** lotado (a) na Secretaria de **Serviços Públicos**, **Licença Paternidade,** no período de **(15)** quinze dias**,** referente a sua filha: Alice de Andrade Araújo Ferro, de acordo com o que dispõe os termos do artigo 2° da Lei Complementar n° 091/2007 de 21 de junho de 2007, que modificou a Lei 6.123 de 20/07/68 do EFPC-PE, adotada pelo Município através da Lei Municipal n°. 2.836 de 22/07/97, com vigência a partir de **21/07/2014 a 04/08/2014.**

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 29 de julho de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:83E74673

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1140/2014- SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

AUTORIZAR o registro na ficha funcional de **JOÃO BATISTA CARDOSO DE MELO, Guarda Municipal,** Matrícula **nº. 2602**, lotado na **Secretaria de Administração**, o tempo de serviço prestado ao: EMPREGADOR N° 112191794-4, período de 01/08/1987 a 31/12/1987, perfazendo (05) cinco messes; SOUZA LEAO DIDIER LTDA, período de 01/08/1989 a 20/05/1991, perfazendo (01) um ano, (09) nove messes e (20) vinte dias; ***totalizando um tempo de* serviço de (02) dois anos, (02) dois messes e (20) vinte dias,** conforme Certidão de Tempo de Contribuição do INSS, protocolo **nº 15022040.1.00067/13-4** de 04 de julho de 2013 e Parecer da Procuradoria Geral do Município de **27** de **agosto** de **2013**, com vigência a partir de **28/07/2014.**

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 30 de julho de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:C3FB32BD

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1141/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **ROBERTO MAIA GUEDES, Arquiteto,** Matrícula **n° 10055,** lotado (a) na Secretaria de **Planejamento, o gozo de (01) um mês de férias**, referente ao período aquisitivo de 02/05/2013 a 02/05/2014, com vigência a partir de **01/09/2014 a 30/09/2014**.

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 30 de julho de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:754F2507

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1142/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **WALMIRA DE BARROS SILVA TENÓRIO, Agente Administrativo,** Matrícula **n° 0244,** lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes, o gozo de (01) um mês de férias**, referente ao período aquisitivo de 01/07/2012 a 01/07/2013, com vigência a partir de **01/09/2014** a **30/09/2014**.

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 30 de julho de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:0B95438B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1143/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **VALFRIDO RODRIGUES VILELA, Motorista,** Matrícula **n° 0942,** lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes, o gozo de (01) um mês de férias**, referente ao período aquisitivo de 01/09/2011 a 01/09/2012, com vigência a partir de **01/09/2014** a **30/09/2014**.

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 30 de julho de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:E134BCD9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1144/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **LAERCIO ALVES DOS SANTOS, Motorista,** Matrícula **n° 10060,** lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes, o gozo de (01) um mês de férias**, referente ao período aquisitivo de 30/04/2013 a 30/04/2014, com vigência a partir de **01/09/2014** a **30/09/2014**.

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 30 de julho de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:9EA84C2D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1145/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **MARIA HELENA DE ALBUQUERQUE, Professora,** Matrícula **nº 0198**, lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes**, por um período de **(02) dois messes da (2ª) Segunda Licença Prêmio**, referente ao período de 01 de abril de 2003 a 01 de abril de 2013, de acordo com o que dispõe os artigos 112 da Lei Estadual 6.123 de 20/07/68, adotada pelo Município através da Lei Municipal n°. 2.836 de 22/07/97, com vigência a partir de **10/08/2014 a 08/10/2014.**

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 30 de julho de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:14B0A575

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1146/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **DENIVALDO BEZERRA DE LIMA, Guarda Municipal,** Matrícula **nº 7313**, lotado (a) na **Autarquia Municipal de Segurança, Trânsito e Transporte - AMSTT**, **Licença para tratamento de saúde**, por **(05) cinco dias,** de acordo com o dispõe os termos dos artigos 115 e 121 ambos da Lei nº 6.123 de 20/07/1968 do EFPC-PE, adotada pelo Município através da Lei Municipal n°. 2.836 de 22/07/97, combinado com o Decreto Lei nº 117 de 27/12/1969, com vigência a partir de **14/07/2014 a 18/07/2014.**

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 30 de julho de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:698BBF1A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1147/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **ANDREA CORREIA DE SOUZA, Recepcionista,** Matrícula **nº 8181**, lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes**, **Licença para tratamento de saúde**, por **(15) quinze dias,** de acordo com o dispõe os termos dos artigos 115 e 121 ambos da Lei nº 6.123 de 20/07/1968 do EFPC-PE, adotada pelo Município através da Lei Municipal n°. 2.836 de 22/07/97, combinado com o Decreto Lei nº 117 de 27/12/1969, com vigência a partir de **14/07/2014 a 28/07/2014.**

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 30 de julho de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:15EF591D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1148/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **EVANEIDE JAQUESE LOPES SIQUEIRA, Auxiliar de Serviços Gerais,** Matrícula **nº 2619**, lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes**, **Licença para tratamento de saúde**, por **(60) sessenta dias,** de acordo com o dispõe os termos dos artigos 115 e 121 ambos da Lei nº 6.123 de 20/07/1968 do EFPC-PE, adotada pelo Município através da Lei Municipal n°. 2.836 de 22/07/97, combinado com o Decreto Lei nº 117 de 27/12/1969, com vigência a partir de **14/07/2014 a 11/09/2014.**

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 30 de julho de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:045594C0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1149/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **NUBIA PATRICIA LOURENÇO DA SILVA, Auxiliar de Serviços Gerais,** Matrícula **nº 5919**, lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes**, **Licença para tratamento de saúde**, por **(15) quinze dias,** de acordo com o dispõe os termos dos artigos 115 e 121 ambos da Lei nº 6.123 de 20/07/1968 do EFPC-PE, adotada pelo Município através da Lei Municipal n°. 2.836 de 22/07/97, combinado com o Decreto Lei nº 117 de 27/12/1969, com vigência a partir de **20/07/2014 a 03/08/2014.**

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 30 de julho de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:D71FB691

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1150/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **MARIA EDILENE ARAÚJO DE ALMEIDA, Professora,** Matrícula **nº 9006**, lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes**, **Licença para tratamento de saúde**, por **(30) trinta dias,** de acordo com o dispõe os termos dos artigos 115 e 121 ambos da Lei nº 6.123 de 20/07/1968 do EFPC-PE, adotada pelo Município através da Lei Municipal n°. 2.836 de 22/07/97, combinado com o Decreto Lei nº 117 de 27/12/1969, com vigência a partir de **16/07/2014 a 14/08/2014.**

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 30 de julho de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:60AC1558

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1151/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **KARINE DE MELO PADILHA, Professora,** Matrícula **nº 7627**, lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes**, **Licença para tratamento de saúde**, por **(15) quinze dias,** de acordo com o dispõe os termos dos artigos 115 e 121 ambos da Lei nº 6.123 de 20/07/1968 do EFPC-PE, adotada pelo Município através da Lei Municipal n°. 2.836 de 22/07/97, combinado com o Decreto Lei nº 117 de 27/12/1969, com vigência a partir de **21/07/2014 a 04/08/2014.**

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 30 de julho de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:97E792A3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1152/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **EDILENE SOARES CLAUDINO, Professora,** Matrícula **nº 8137**, lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes**, **Licença para tratamento de saúde**, por **(05) cinco dias,** de acordo com o dispõe os termos dos artigos 115 e 121 ambos da Lei nº 6.123 de 20/07/1968 do EFPC-PE, adotada pelo Município através da Lei Municipal n°. 2.836 de 22/07/97, combinado com o Decreto Lei nº 117 de 27/12/1969, com vigência a partir de **11/07/2014 a 15/07/2014.**

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E

REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 31 de julho de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:FDC3479A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1153/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **EDILENE SOARES CLAUDINO, Professora,** Matrícula **nº 7125**, lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes**, **Licença para tratamento de saúde**, por **(05) cinco dias,** de acordo com o dispõe os termos dos artigos 115 e 121 ambos da Lei nº 6.123 de 20/07/1968 do EFPC-PE, adotada pelo Município através da Lei Municipal n°. 2.836 de 22/07/97, combinado com o Decreto Lei nº 117 de 27/12/1969, com vigência a partir de **11/07/2014 a 15/07/2014.**

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 31 de julho de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:4678E2C6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1154/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **MARIA LUZINEIDE MARTINS DE ARAÚJO, Agente Administrativo,** Matrícula **nº 1704**, lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes**, por um período de **(01) um mês da (2ª) Segunda Licença Prêmio**, referente ao período de 01 de abril de 2003 a 01 de abril de 2013, de acordo com o que dispõe os artigos 112 da Lei Estadual 6.123 de 20/07/68, adotada pelo Município através da Lei Municipal n°. 2.836 de 22/07/97, com vigência a partir de **05/08/2014 a 03/09/2014.**

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 01 de Agosto de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:605ACDFB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1155/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições.

R E S O L V E:

CONCEDER a **MARIA GRACIETE GOMES BRASILEIRO**, **Professora**, Matrícula **nº 2357**, lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes**, **licença por (08) oito dias**, em virtude do falecimento de seu Genitor: **Luis Dourado Brasileiro**, conforme dispõem o Art. 170, inciso II, da Lei nº 6.123 de 20/07/68 do EFPC-PE, adotada pelo Município através da Lei Municipal n°. 2.836 de 22/07/97, com vigência a partir de **10/07/2014 a 17/07/2014.**

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 01 de Agosto de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:2E4E8B5F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1156/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **SIRLEI LEOPOLDINA CORREIA DE OLIVEIRA, Atendente dos Correios,** Matrícula **nº 10215,** lotado (a) na Secretaria de **Administração, salário família,** referente a sua filha: Júlia Alexandra de Oliveira -**Nascimento** 02/03/2004 de acordo com o que dispõe os termos do artigo 4º da Lei Municipal, nº 3985/14, de 15 de abril de 2014, com vigência a partir de **01** de **Agosto** de **2014**.

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 04 de Agosto de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:6DBB1A24

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1157/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER **a MARIA VERONEIDE DE SOUZA GUEIROS, Orientadora Social,** Matrícula **nº 10430,** lotado (a) na Secretaria de **Assistência Social,** pagamento de **salário família,** referente a seu filho: Álvaro Miguel de Souza Gueiros -**Nascimento** 28/06/2002, de acordo com o que dispõe os termos do artigo 4º da Lei Municipal, nº 3985/14, de 15 de abril de 2014, com vigência a partir de **01** de **Agosto** de **2014.**
.
CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 04 de Agosto de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:9062FD8C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1158/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **DAMIÃO GOMES DA SILVA, Jardineiro,** Matrícula **n° 1317,** lotado (a) na Secretaria de **Serviços Públicos, o gozo de (01) um mês de férias**, referente ao período aquisitivo de 01/04/2013 a 01/04/2014, com vigência a partir de **01/09/2014 a 30/09/2014**

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 05 de Agosto de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:287B3B74

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1159/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **IRANETE TAVARES DA SILVA, Auxiliar de Serviços Gerais,** Matrícula **n° 9766,** lotado (a) na Secretaria de **Serviços Públicos, o gozo de (01) um mês de férias**, referente ao período aquisitivo de 01/03/2013 a 01/03/2014, com vigência a partir de **01/09/2014 a 30/09/2014.**

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 05 de Agosto de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:76C36234

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1160/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **ELINE GUEDES DA SILVA, Merendeira,** Matrícula **n° 9955,** lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes, o gozo de (01) um mês de férias**, referente ao período aquisitivo de 01/04/2013 a 04/05/2014, com vigência a partir de **09/09/2014** a **08/10/2014**.

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 05 de Agosto de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:FC904B94

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1161/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **CARLOS POLEANDSON AUGUSTINHO LOPES, Merendeiro,** Matrícula **n° 9176,** lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes, o gozo de (01) um mês de férias**, referente ao período aquisitivo de 16/05/2013 a 16/05/2014, com vigência a partir de **01/09/2014** a **30/09/2014**.

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 05 de Agosto de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:47DC48B0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1162/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **ROSELI MARIA DE HOLANDA CAVALCANTI, Agente Administrativo,** Matrícula **n° 1428,** lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes, o gozo de (01) um mês de férias**, referente ao período aquisitivo de 01/07/2013 a 01/07/2014, com vigência a partir de **01/09/2014** a **30/09/2014**.

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 05 de Agosto de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:E70B4AA9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1163/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições.

R E S O L V E:

CONCEDER a **EDIMILSON COSMO DA SILVA**, **Supervisor do Centro Administrativo**, Matrícula **nº 9644**, lotado (a) na Secretaria de **Administração**, **licença por (08) oito dias**, em virtude do falecimento de seu Genitor: **Severino Cosmo da Silva**, conforme dispõem o Art. 170, inciso II, da Lei nº 6.123 de 20/07/68 do EFPC-

PE, adotada pelo Município através da Lei Municipal n°. 2.836 de 22/07/97, com vigência a partir de **30/07/2014 a 06/08/2014.**

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 05 de Agosto de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:575E4086

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1164/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições.

R E S O L V E:

CONCEDER a **EDVALDO COSMO DA SILVA**, **Guarda Municipal**, Matrícula **nº 7311**, lotado (a) na Secretaria de **Administração**, **licença por (08) oito dias**, em virtude do falecimento de seu Genitor: **Severino Cosmo da Silva**, conforme dispõem o Art. 170, inciso II, da Lei nº 6.123 de 20/07/68 do EFPC-PE, adotada pelo Município através da Lei Municipal n°. 2.836 de 22/07/97, com vigência a partir de **30/07/2014 a 06/08/2014.**

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 05 de Agosto de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:398C6A0C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1165/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **MARIA ELIENE ALMEIDA DE MELO ROCHA Auxiliar de Serviços Gerais,** Matrícula **nº 10496,** lotado (a) na Secretaria de **Administração, salário família,** referente a sua filha: Fernanda Almeida Gomes -**Nascimento** 01/10/2005 de acordo com o que dispõe os termos do artigo 4º da Lei Municipal, nº 3985/14, de 15 de abril de 2014, com vigência a partir de **01** de **Agosto** de **2014**.

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 05 de Agosto de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:5DD93E1B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1166/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **JOSÉ NIVALDO DE LIMA JUNIOR, Auxiliar de Serviços Gerais,** Matrícula **n° 5949,** lotado (a) na Secretaria de **Administração, o gozo de (01) um mês de férias**, referente ao período aquisitivo de 15/02/2013 a 15/02/2014 com vigência a partir de **01/09/2014** a **30/09/2014.**

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 06 de Agosto de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:F89A5832

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1167/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **MANOEL VALTER PEREIRA, Auxiliar de Serviços Gerais,** Matrícula **nº 1361**, lotado (a) na Secretaria de **Serviços Públicos**, por um período de **(06) seis messes da (2ª) Segunda Licença Prêmio**, referente ao período de 01 de abril de 2003 a 01 de abril de 2013, de acordo com o que dispõe os artigos 112 da Lei Estadual 6.123 de 20/07/68, adotada pelo Município através da Lei Municipal n°. 2.836 de 22/07/97, com vigência a partir de **04/08/2014 a 01/03/2015.**

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 06 de Agosto de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:FCF339C4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1168/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **ANA GLÓRIA DE MORAIS SILVA, Professora,** Matrícula **nº 2527**, lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes**, **Licença para tratamento de saúde**, por **(15) quinze dias,** de acordo com o dispõe os termos dos artigos 115 e 121 ambos da Lei nº 6.123 de 20/07/1968 do EFPC-PE, adotada pelo Município através da Lei Municipal n°. 2.836 de 22/07/97, combinado com o Decreto Lei nº 117 de 27/12/1969, com vigência a partir de **22/07/2014 a 07/08/2014.**

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 06 de Agosto de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:47207719

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1169/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **MARIZA ALCÂNTARA DE ARANDAS, Professora,** Matrícula **nº 7619**, lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes**, **Licença para tratamento de saúde**, por **(15) quinze dias,** de acordo com o dispõe os termos dos artigos 115 e 121 ambos da Lei nº 6.123 de 20/07/1968 do EFPC-PE, adotada pelo Município através da Lei Municipal n°. 2.836 de 22/07/97, combinado com o Decreto Lei nº 117 de 27/12/1969, com vigência a partir de **28/07/2014 a 11/08/2014.**

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 06 de Agosto de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:1C5FEDF4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1170/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **CHRYSTIANE MARIA DE ANDRADE FREIRE VILELA, Professora,** Matrícula **nº 8057**, lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes**, **Licença para tratamento de saúde**, por **(15) quinze dias,** de acordo com o dispõe os termos dos artigos 115 e 121 ambos da mesma Lei nº 6.123 de 20/07/1968 do EFPC-PE, adotada pelo Município através da Lei Municipal n°. 2.836 de 22/07/97, combinado com o Decreto Lei nº 117 de 27/12/1969, com vigência a partir de **22/07/2014 a 06/08/2014.**

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 06 de Agosto de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:FC3C52C8

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1171/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **STEFFANNY DE CARVALHO SILVA LEITE, Professora,** Matrícula **nº 7074**, lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes**, **Licença para tratamento de saúde**, por **(15) quinze dias,** de acordo com o dispõe os termos dos artigos 115 e 121 ambos da mesma Lei nº 6.123 de 20/07/1968 do EFPC-PE, adotada pelo Município através da Lei Municipal n°. 2.836 de 22/07/97, combinado com o Decreto Lei nº 117 de 27/12/1969, com vigência a partir de **29/07/2014 a 12/08/2014.**

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 06 de Agosto de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:9D34D515

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1172/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **JOSENILDA MACHADO VICENTE, Professora,** Matrícula **nº 5359**, lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes**, **Licença para tratamento de saúde**, por **(15) quinze dias,** de acordo com o dispõe os termos dos artigos 115 e 121 ambos da mesma Lei nº 6.123 de 20/07/1968 do EFPC-PE, adotada pelo Município através da Lei Municipal n°. 2.836 de 22/07/97, combinado com o Decreto Lei nº 117 de 27/12/1969, com vigência a partir de **29/07/2014 a 12/08/2014.**

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 06 de Agosto de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:9BA2FF46

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1173/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **JOSENILDA MACHADO VICENTE, Professora,** Matrícula **nº 7062**, lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes**, **Licença para tratamento de saúde**, por **(15) quinze dias,** de acordo com o dispõe os termos dos artigos 115 e 121 ambos da mesma Lei nº 6.123 de 20/07/1968 do EFPC-PE, adotada pelo Município através da Lei Municipal n°. 2.836 de 22/07/97, combinado com o Decreto Lei nº 117 de 27/12/1969, com vigência a partir de **29/07/2014 a 12/08/2014.**

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 06 de Agosto de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:786BFDA5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1174/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **JANYEIDE MARIA VIANA DA SILVA, Professora,** Matrícula **nº 0158**, lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes**, **Licença para tratamento de saúde**, por **(30) trinta dias,** de acordo com o dispõe os termos dos artigos 115 e 121 ambos da mesma Lei nº 6.123 de 20/07/1968 do EFPC-PE, adotada pelo Município através da Lei Municipal n°. 2.836 de 22/07/97, combinado com o Decreto Lei nº 117 de 27/12/1969, com vigência a partir de **28/07/2014 a 26/08/2014.**

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 06 de Agosto de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:4CDD9D7F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1175/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **WALLYSON BEZERRA DE FREITAS, Auxiliar de Serviços Gerais,** Matrícula **nº 5920**, lotado (a) na Secretaria de **Administração**, **Licença para tratamento de saúde**, por **(90) noventa dias,** de acordo com o dispõe os termos dos artigos 115 e 121 ambos da Lei nº 6.123 de 20/07/1968 do EFPC-PE, adotada pelo Município através da Lei Municipal n°. 2.836 de 22/07/97, combinado com o Decreto Lei nº 117 de 27/12/1969, com vigência a partir de **22/07/2014 a 19/10/2014.**

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 06 de Agosto de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:760618A4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1176/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **JOSÉ ALEXANDRE DE ALBUQUERQUE CÂMARA, Agente Administrativo,** Matrícula **nº 0933**, lotado (a) na Secretaria de **Fazenda**, **Licença para tratamento de saúde**, por **(30) trinta dias,** de acordo com o dispõe os termos dos artigos 115 e 121 ambos da Lei nº 6.123 de 20/07/1968 do EFPC-PE, adotada pelo Município através da Lei Municipal n°. 2.836 de 22/07/97, combinado com o Decreto Lei nº 117 de 27/12/1969, com vigência a partir de **31/07/2014 a 29/08/2014.**

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 06 de Agosto de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:A9213D1C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1177/2014-SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **SUELY TENÓRIO DA SILVA, Auxiliar de Serviços Gerais**, Matrícula **nº 2506**, lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes, Licença de Gestação**, no período de (**120**) cento e vinte dias, de acordo com o art. 1º da lei nº **3.977/2014** de 25 de março de 2014, que modificou o art. 41 da Lei **3.891/2013** de 09 de abril de 2013, com vigência a partir de **03/07/2014 a 30/10/2014.**

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 06 de Agosto de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:9A2415F4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1178/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições.

R E S O L V E:

CONCEDER a **JOSÉLIA TENÓRIO DOS SANTOS**, **Auxiliar de Serviços Gerais**, Matrícula **nº 5273**, lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes**, **licença por (08) oito dias**, em virtude do **falecimento** de seu Genitor: **Alberto de Barros Bezerra**, conforme dispõem o Art. 170, inciso II, da Lei nº 6.123 de 20/07/68 do EFPC-PE, adotada pelo Município através da Lei Municipal n°. 2.836 de 22/07/97, com vigência a partir de **29/07/2014 a 05/08/2014.**

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 07 de Agosto de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:E103894A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1179/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **ITAMAR LUIZ RAMOS JUNIOR, Engenheiro Civil,** Matrícula **n° 9535,** lotado (a) na Secretaria de **Planejamento, o gozo de (01) um mês de férias**, referente ao período aquisitivo de 07/01/2013 a 07/01/2014, com vigência a partir de **01/09/2014** a **30/09/2014.**

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 07 de Agosto de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:8D5FCD86

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1180/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **TEREZINHA ALVES DE ALMEIDA, Auxiliar de Serviços Gerais,** Matrícula **n° 0785,** lotado (a) na Secretaria de **Serviços Públicos, o gozo de (01) um mês de férias**, referente ao período aquisitivo de 01/04/2013 a 01/04/2014, com vigência a partir de **01/09/2014 a 30/09/2014.**

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 07 de Agosto de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:9F424CFC

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1181/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **SUELANI DE ARAÚJO GOUVEIA, Auxiliar de Serviços Gerais,** Matrícula **n° 10052,** lotado (a) na Secretaria de **Agricultura, o gozo de (01) um mês de férias**, referente ao período aquisitivo de 02/05/2013 a 02/05/2014, com vigência a partir de **01/09/2014** a **30/09/2014**.

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 07 de Agosto de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:A0620F1B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1182/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **PAULO ALBERTO FERNANDES, Auxiliar de Serviços Gerais,** Matrícula **n° 10051,** lotado (a) na Secretaria de **Agricultura, o gozo de (01) um mês de férias**, referente ao período aquisitivo de 02/05/2013 a 02/05/2014, com vigência a partir de **01/09/2014** a **30/09/2014**.

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 07 de Agosto de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:606FD253

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1183/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **LEONARDO BARBOSA DA SILVA, Jardineiro,** Matrícula **n° 10123,** lotado (a) na Secretaria de **Agricultura, o gozo de (01) um mês de férias**, referente ao período aquisitivo de 25/06/2013 a 25/06/2014, com vigência a partir de **01/09/2014** a **30/09/2014**.

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 07 de Agosto de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:24E61596

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1184/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **DANIELE BARBOSA DA SILVA, Merendeira,** Matrícula **n° 8355,** lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes, o gozo de (01) um mês de férias**, referente ao período aquisitivo de 22/04/2013 a 22/04/2014, com vigência a partir de **01/09/2014** a **30/09/2014**.

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 07 de Agosto de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:C2CE9098

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1185/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **EVA LÚCIA TEIXEIRA SAMPAIO, Agente de Disciplina,** Matrícula **n° 9683,** lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes, o gozo de (01) um mês de férias**, referente ao período aquisitivo de 18/02/2013 a 21/03/2014, com vigência a partir de **01/09/2014** a **30/09/2014**.

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 07 de Agosto de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:354682CB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1186/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **SOLANGE VALENÇA FÉLIX DE ALMEIDA, Agente de Disciplina,** Matrícula **n° 9921,** lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes, o gozo de (01) um mês de férias**, referente ao período aquisitivo de 01/04/2013 a 04/05/2014, com vigência a partir de **01/09/2014** a **30/09/2014**.

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 07 de Agosto de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:BDC22B4A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1187/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **JORGE MARCOS DE ALMEIDA VILELA, Agente de Disciplina,** Matrícula **n° 9684,** lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes, o gozo de (01) um mês de férias**, referente ao período aquisitivo de 20/02/2013 a 20/02/2014, com vigência a partir de **01/09/2014** a **30/09/2014**.

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 07 de Agosto de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:323F7CC5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1188/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **GRACIETE SALES TENÓRIO, Agente de Disciplina,** Matrícula **n° 8930,** lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes, o gozo de (01) um mês de férias**, referente ao período aquisitivo de 09/02/2013 a 09/02/2014, com vigência a partir de **01/09/2014** a **30/09/2014**.

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 08 de Agosto de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:91B9B96C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1189/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **ENILTON BARBOSA DOS SANTOS, Agente de Disciplina,** Matrícula **n° 5907,** lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes, o gozo de (01) um mês de férias**, referente ao período aquisitivo de 23/02/2013 a 23/02/2014, com vigência a partir de **01/09/2014** a **30/09/2014**.

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 08 de Agosto de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:DB3B321D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1190/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **MICHELE RAMOS GAMA, Auxiliar de Serviços Gerais,** Matrícula **n° 9705,** lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes, o gozo de (01) um mês de férias**, referente ao período aquisitivo de 25/02/2013 a 28/03/2014, com vigência a partir de **01/09/2014** a **30/09/2014**.

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 08 de Agosto de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:AB083ED0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1191/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **MARILDA ALVES BEZERRA, Auxiliar de Serviços Gerais,** Matrícula **n° 9892,** lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes, o gozo de (01) um mês de férias**, referente ao período aquisitivo de 01/04/2013 a 04/05/2014, com vigência a partir de **01/09/2014** a **30/09/2014**.

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 08 de Agosto de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:FE13DF16

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1192/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **CÍCERO ABÍLIO DA SILVA, Auxiliar de Serviços Gerais,** Matrícula **n° 1036,** lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes, o gozo de (01) um mês de férias**, referente ao período aquisitivo de 01/06/2013 a 01/06/2014, com vigência a partir de **01/09/2014** a **30/09/2014**.

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 08 de Agosto de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:A64B68E7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1193/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **RITA DE CASSIA SANTOS FERREIRA, Auxiliar de Serviços Gerais,** Matrícula **n° 9707,** lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes, o gozo de (01) um mês de férias**, referente ao período aquisitivo de 25/02/2013 a 25/02/2014, com vigência a partir de **09/09/2014** a **08/10/2014**.

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 08 de Agosto de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:0FE117E0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1194/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **JOSELITA FERREIRA DA SILVA, Agente Administrativo,** Matrícula **n° 0220,** lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes, o gozo de (01) um mês de férias**, referente ao período aquisitivo de 01/09/2013 a 01/09/2014, com vigência a partir de **01/09/2014** a **30/09/2014**.

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 08 de Agosto de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:FAF67499

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1195/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **JACIARA SANTOS DA ASSUNÇÃO, Agente Administrativo,** Matrícula **n° 9928,** lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes, o gozo de (01) um mês de férias**, referente ao período aquisitivo de 01/04/2013 a 04/05/2014, com vigência a partir de **01/09/2014** a **30/09/2014**.

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 08 de Agosto de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:FEC476D0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1196/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **SIMONE BARBOSA ANDRÉ, Agente Administrativo,** Matrícula **n° 9936,** lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes, o gozo de (01) um mês de férias**, referente ao período aquisitivo de 01/04/2013 a 04/05/2014, com vigência a partir de **01/09/2014** a **30/09/2014**.

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 08 de Agosto de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:787B1D92

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1197/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **JOELMA PEREIRA COSTA, Professora,** Matrícula **n° 1461,** lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes, o gozo de (01) um mês de férias**, referente ao período aquisitivo de 01/04/2013 a 01/04/2014, com vigência a partir de **09/09/2014** a **08/10/2014**.

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 08 de Agosto de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:5B59DFD3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1198/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **JESILENE LIMA CAVALCANTE, Professora,** Matrícula **n° 2250,** lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes, o gozo de (01) um mês de férias**, referente ao período aquisitivo de 02/05/2013 a 02/05/2014, com vigência a partir de **01/09/2014** a **30/09/2014**.

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 08 de Agosto de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:C6600EB5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1199/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **ROSA MARIA FAUSTINO DE OLIVEIRA, Professora,** Matrícula **n° 0007,** lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes, o gozo de (01) um mês de férias**, referente ao período aquisitivo de 01/11/2012 a 01/11/2013, com vigência a partir de **09/09/2014** a **08/10/2014**.

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 08 de Agosto de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:50239633

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1200/2014–SAD

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

CONCEDER a **MARGARETE JANE DE MELO TEIXEIRA, Professora,** Matrícula **n° 2228,** lotado (a) na Secretaria de **Educação e Esportes, o gozo de (01) um mês de férias**, referente ao período aquisitivo de 04/05/2013 a 04/05/2014, com vigência a partir de **01/09/2014** a **30/09/2014**.

CUMPRA-SE
PUBLIQUE-SE E
REGISTRE-SE

Secretaria Municipal de Administração, em 08 de Agosto de 2014.

ALFREDO DE GOIS NETO
Secretário de Administração

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:200314F2

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº40/2014

Objeto: Aquisição parcelada de material de higiene e limpeza, a serem utilizados nas Escolas da Rede Municipal de Ensino e do Núcleo Municipal de Apoio Pedagógico pertencentes a este município. Início do acolhimento das propostas: 14/08/2014 às 08:00h. Limite para acolhimento e abertura das propostas: 26/08/2014 às 09:00h. Abertura da sessão pública de lances: 26/08/2014, às 09:30h (HORÁRIOS DE BRASÍLIA). Edital disponível no site: www.licitacoes-e.com.br. Número da Licitação**: 550649.**

JANECÉLIA MARINS CAMPOS BRANCO
Secretária de Educação.

Publicado por:
Maria das Graças Jaqueline Menezes F. de Carvalho
Código Identificador:7E9ACE56

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE IGARASSU

SECRETARIA DE ACOMPANHAMENTO E CERTAMES PÚBLICOS
PREFEITURA MUNICIPAL DE IGARASSU – PE AVISO DE LICITAÇÃO

Comunicamos a todos os interessados que está disponível a CONCORRÊNCIA DE PREÇOS Nº 002/2014 - PROCESSO Nº 175/2014, cujo objeto é a contratação de empresa especializada para os serviços de pavimentação com paralelepípedos graníticos, recapeamento asfáltico e muro de arrimo, conforme discriminado no termo de referência. A abertura do processo realizar-se-á no dia 01 de outubro de 2014, às 09:00h. O edital na íntegra poderá ser solicitado pelo e-mail sec.certamespublicos@igarassu.pe.gov.br, no horário das 8h às 13h.

Igarassu, 12 de agosto de 2014.

CLAUDIANE ALVES DE OLIVEIRA.

Publicado por:
Claudiane Alves de Oliveira
Código Identificador:02ACDB2C

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE IGUARACY

COMISSAO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 013/2014. Objeto: **CONTRATAÇÃO DE EMISSORA DE RADIO DE AMPLITUDE MODULADA PARA EXIBIÇÃO DE PROGRAMA SEMANAL PARA DIVULGAÇÃO DOS ATOS DA PREFEITURA E CAMPANHAS GOVERNAMENTAIS**. Dia 21/08/2014 às 9h30min. Maiores informações no horário das 8h às 12h, pelo Fone (87)3837 1185 (Ramal 211), E-mail: cpl@iguaracy.pe.gov.br, ou na sala da CPL, onde o edital estará disponível.

IGUARACY – PE, 07 de agosto de 2014.

LIDIANE BEZERRA DE MOURA
Pregoeira Oficial

Publicado por:
Shirley Coelho de Freitas Godê
Código Identificador:3EA355B7

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE INGAZEIRA

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO

O Município de Ingazeira torna público a contratação das Empresas**JOSE CRISTINALDO DE MEDEIROS ME (CASA MEDEIROS),**inscrita no CNPJ 04.993.276/0001-79, com Sede à Rua Barão de Lucena, nº 91, Centro, Afogados da Ingazeira/PE, através do Contrato n° 012/2014, Valor global de R$ 73.341,10 (setenta e tres mil, trezentos e quarenta e um reais e dez centavos), Vigência: 25/04/2014 a 25/04/2015, Prazo de Execução: Até 12 (doze) meses e**ANICETO BRITO & BRITO LTDA – ME (O BORBÃO),**inscrita no CNPJ 07.254.499/0001-02, com Sede Av Manoel Borba, nº 67, Centro, Afogados da Ingazeira/PE, através do Contrato n° 013/2014, Valor global de R$ 3.323,15 (tres mil, trezentos e vinte e três reais e quinze centavos), Vigência: 25/04/2014 a 25/04/2015, Prazo de Execução: Até 12 (doze) meses Objeto: contratação de empresa para fornecimento parcelado de material de expediente para diversas Secretarias do Município de Ingazeira,Processo n° 011/2014, Carta Convite n° 005/2014.

MARCOS ANTONIO DE SOUZA MEDEIROS
Presidente da CPL

Publicado por:
Ilka Cristina Oliveira Torres Morais
Código Identificador:9E135ED2

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO

O Município de Ingazeira torna público a contratação da Empresa:**A G SERVIÇOS E LOCAÇÃO DE VEÍCULOS LTDA,**inscrita no CNPJ 09.510.204/0001-47, com Sede à Rua Coronel Cornelio Soares, nº 822 Aptº 106, 1º andar, Nossa Srª da Penha, Serra Talhada/PE, através do Contrato n° 019/2014, Valor global de R$ 175.028,34 (cento e setenta e cinco mil, vinte e oito reais e trinta e quatro centavos), Vigência: 16/07/2014 a 16/10/2014, Prazo de Execução: 03 (três) meses; Objeto: Contratação de empresa especializada para a Locação e Gerenciamento de Veículos para atendimento ao Transporte Escolar do Município do Município de Ingazeira/PE,Processo n° 017/2014, Dispensa de Licitação n° 002/2014.

MARCOS ANTONIO DE SOUZA MEDEIROS
Presidente da CPL

Publicado por:
Ilka Cristina Oliveira Torres Morais
Código Identificador:816910D6

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE ITAPETIM

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 00026/2014

Nos termos do relatório final apresentado pela Pregoeira Oficial e observado parecer da Assessoria Jurídica, referente ao Pregão Presencial nº 00026/2014, que objetiva: aquis. parcelada de material de expediente destinado a Secretaria de Desenvolvimento Social e demais programas sociais; HOMOLOGO o correspondente procedimento licitatório em favor de: Raimundo Ronaldo Cordeiro Cavalcante - R$ 77.647,45.

Itapetim - PE, 12 de Junho de 2014

ARQUIMEDES MAGNO MACHADO NUNES CAVALCANTE
Prefeito

Publicado por:
Aline Karina Alves da Costa
Código Identificador:6325CDC5

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 00033/2014

Torna público que fará realizar através da Pregoeira Oficial e Equipe de Apoio, sediada na Rua Major Cláudio Leite, 0 - Centro - Itapetim - PE, às 08:00 horas do dia 25 de Agosto de 2014, licitação modalidade Pregão Presencial, do tipo menor preço, para: contratação da aquisição de brinquedos educativos à serem usados no âmbito do Programa de Apoio as Creches do FNDE. Recursos: previstos no orçamento vigente. Fundamento legal: Lei Federal nº 10.520/02 e Lei Municipal nº 58/2006. Informações: no horário das 08:00 as 12:00 horas dos dias úteis, no endereço supracitado.
Telefone: (087) 3853-1374.

Itapetim - PE, 12 de Agosto de 2014

ALINE KARINA ALVES DA COSTA
Pregoeira Oficial

Publicado por:
Aline Karina Alves da Costa
Código Identificador:C7460A5C

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE JUCATI

PREFEITURA MUNICIPAL DE JUCATI
PROCESSO LICITATÓRIO N° 33/2014, PREGÃO PRESENCIAL Nº. 26/2014

A Prefeitura Municipal de Jucati – PE Torna Público que encontrasse aberto o Processo Licitatório n° 33/2014, Pregão Presencial nº.

26/2014, cujo objeto é a aquisição parcelada de galeria de tubos de concreto-classes c2 e ca1, os mesmos destinados a manutenção das diversas Ruas da cidade e da Vila Neves, como também das diversas estradas na Área Rural deste Município. Recebimento dos envelopes dia 28/08/2014 às 09h. O Edital está à disposição dos interessados das 08h às 13h, no endereço, Rua Rui Barbosa, 65 – Centro - Jucati – PE. Outras informações pelo fone/fax (087) 3779-8103.

Jucati, em 12 de Agosto de 2014

JOSÉ JILVAN DA SILVA
Pregoeiro.

Publicado por:
José Jilvan da Silva
Código Identificador:4686CEEA

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE LAJEDO

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
ERRATA DO EXTRATO DE CONTRATO Nº 002/2014

Errata: Na Publicação do dia 12 de Agosto de 2014; Nº 77C6FF47, no Extrato de Contrato Nº 002/2014, onde se lê **Valor R$: 2.980,00**, leia-se: **Valor R$: 5.350,00.**

MARCONEIDE FELIX DA SILVA SANTOS CORDEIRO
Secretária Municipal de Assistência Social

Publicado por:
José Eronaldo de Melo
Código Identificador:904C92A8

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
EXTRATO DE CONTRATO Nº 024/2014

OBJETO: Aquisição parcelada de Material Didático e Expediente para atender as necessidades dos Programas que compõe o Fundo Municipal de Assistência Social do Município de Lajedo/PE, conforme Processo Nº 005/2014, Pregão Eletrônico nº 005/2014; **VALOR R$:** 52.970,65; **VIGÊNCIA:** 12/06/2014 à 12/06/2015. **CONTRATO Nº:** 024/2014; **CONTRATANTE:** FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE LAJEDO/PE; **CONTRATADA:** LVP Comercio e Serviços LTDA - ME - **CNPJ nº:** 10.518.667/0001-34; **VALOR R$:** 52.970,65; **VIGÊNCIA:** 12/06/2014 à 12/06/2015.

MARCONEIDE FELIX DA SILVA SANTOS CORDEIRO
Secretária Municipal de Assistência Social

Publicado por:
José Eronaldo de Melo
Código Identificador:BEFC2A77

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE MIRANDIBA

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
RESULTADO DE LICITAÇÃO - PROCESSO LICITATÓRIO 057/2014 - TOMADA DE PREÇOS 003/2014

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DO RAMO PARA EXECUTAR OS SERVIÇOS DE PAVIMENTAÇÃO EM PARALELEPÍPEDOS GRANÍTICOS NAS RUAS ANTONIO GOMES DE SÁ, RUA DA ESTRADA, ESPEDITO LOPES DE BARROS, GUMERCINDO, TRAVESSA ANTONIO GOMES DE SÁ, TRAVESSA FRANCISCO TORRES, ANTONIO GOMES, E NO DISTRITO DE TUPANACI NA RUA ALEXANDRE GOMES, COM RECURSOS DO - FEM. CONFORME O TERMO DE ADESÃO Nº 107/2014 AO FUNDO ESTADUAL DE APOIO AO DESENVOLVIMENTO MUNICIPAL – FEM.

HABILITADA E VENCEDORA: CONSTRUTORA PITOMBEIRA LTDA EPP.

VALOR ORÇADO: R$ 603.124,11
VALOR PROPOSTO PELA VENCEDORA: R$ 600.249,68

JOÃO BATISTA GOMES MARIANO
Presidente.

Publicado por:
Edna Sousa Ferreira
Código Identificador:861D8631

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE MORENO

SECRETARIA DE FINANÇAS E ADMINISTRAÇÃO - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
AVISO DE JULGAMENTO DE RECURSO ADMINISTRATIVO - PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 020/2014 – PREGÃO PRESENCIAL Nº. 006/2014

AVISO DE JULGAMENTO DE RECURSO ADMINISTRATIVO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 020/2014 – PREGÃO PRESENCIAL Nº. 006/2014. **Objeto: FORMAÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS DE TERCEIRIZAÇÃO PARA O APOIO À ATIVIDADE MEIO DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, VISANDO À OBTENÇÃO DE ADEQUADAS CONDIÇÕES PARA A CONSECUÇÃO DA ATIVIDADE FIM DA PREFEITURA DE MORENO.** A Pregoeira e sua Equipe de Apoio comunica a todos os interessados e torna público o julgamento do Recurso Administrativo, interposto pela empresa **SINTRA – SERVIÇOS TÉCNICOS LTDA,** acerca da habilitação da empresa **STAFF ASSESSORIA EMPRESARIAL EMPREENDIMENTOS E SERVIÇOS LTDA.** A Secretaria demandante decidiu julgar IMPROCEDENTE o Recurso apresentado pela empresa **SINTRA – SERVIÇOS TÉCNICOS LTDA** e manter a HABILITAÇÃO da empresa **STAFF ASSESSORIA EMPRESARIAL EMPREENDIMENTOS E SERVIÇOS LTDA**, declarando-a VENCEDORA do certame, devendo apresentar, no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, a proposta adequada ao valor do lance final à Comissão de Licitação, localizada na Av. Doutor Sofrônio Portela nº 3780, Centro, Moreno-PE. Informações adicionais poderão ser obtidas pelo telefone: 81 – 3535 1649, das 08h00 às 13h00 ou através do e-mail morenocpl@gmail.com.

Moreno, 12 de Agosto de 2014.

ELAINE SILVA DOS SANTOS PEREIRA.
Pregoeira CPL/PMM**.**

Publicado por:
Elaine Silva dos Santos Pereira
Código Identificador:0D007247

SECRETARIA DE FINANÇAS E ADMINISTRAÇÃO - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
AVISO DE SESSÃO DE CONTINUIDADE – PROCESSO LICITATÓRIO N° 034/2014 – PREGÃO PRESENCIAL N° 010/2014

PROCESSO LICITATÓRIO N° 034/2014 – PREGÃO PRESENCIAL N° 010/2014 - Comissão Permanente de Licitação. OBJETO: **REGISTRO DE PREÇOS, COM POSSIBILIDADE DE AQUISIÇÃO FUTURA, ATRAVÉS DE PREGÃO PRESENCIAL, PARA OFORNECIMENTO DE MATERIAL DE HIGIENE E LIMPEZA,DESTINADOS A ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DA PREFEITURA DO MORENO, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO TERMO DE REFERÊNCIA, PARA O PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES.** A Pregoeira comunica aos interessados e convoca os proponentes, para participarem da sessão pública da licitação em referência, onde será divulgado o resultado da fase de classificação e dada a continuidade aos demais atos necessários à consecução do processo, a ser realizada na sala de reuniões da CPL, situada no prédio da Prefeitura, Av. Dr.

Sofrônio Portela, nº 3754, Centro-Moreno/PE.. **Data da Sessão: 14/08/2014 às 09h00min.** Informações adicionais poderão ser obtidas no endereço citado, das 08h00 às 13h00 ou através do e-mail morenocpl@gmail.com.

Moreno, 12 de Agosto de 2014.

ELAINE SILVA DOS SANTOS PEREIRA.
Pregoeira CPL/PMM**.**

Publicado por:
Elaine Silva dos Santos Pereira
Código Identificador:F9DA0E16

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE OLINDA

COMISSÃO PERMANENTE PARA ASSUNTOS DE LICITAÇÃO - COPAL
COPAL/OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA - TOMADA DE PREÇOS Nº 005/2014-FMS

COPAL/OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA - RESULTADO DE JULGAMENTO DE PROPOSTAS DE PREÇOS - TOMADA DE PREÇOS Nº 005/2014 - P.L. Nº 026/2014 F.M.S - A Comissão Permanente para Assuntos de Licitação - COPAL/OBRAS e Serviços de Engenharia, torna público que classificou as propostas apresentadas na seguinte ordem: em **primeiro lugar** a empresa **APTA CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA.** que apresentou proposta de preços no valor global de **R$ 157.500,00 (cento e cinqüenta e sete mil e quinhentos reais),** em **segundo lugar,** a empresa **MONTE SINAI EMPREENDIMENTOS E CONSTRUÇÕES LTDA** que apresentou proposta de preços no valor global **R$ 162.751,07 (cento e sessenta e dois mil, setecentos e cinqüenta e um reais e sete centavos), e** em **terceiro lugar**, a empresa **J.I. CONSTRUTORA LTDA,** que apresentou proposta de preços no valor global de **R$ 183.788,41 (cento e oitenta e três mil, setecentos e oitenta e oito reais e quarenta e um centavos).** Aberto prazo recursal.

Olinda, 12 de agosto de 2014.

MÔNICA MARIA BATISTA PEREIRA
Presidente da Copal/obras e Serviços de Engenharia

Publicado por:
Pedro Ferreira da Silva Neto
Código Identificador:D2C6996B

COMISSÃO PERMANENTE PARA ASSUNTOS DE LICITAÇÃO - COPAL
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 027/2014 - FMS - COPAL/SAEDO

RESULTADO DO PREGÃO PRESENCIAL No 007/2014

O Pregoeiro torna público que foram declaradas **HABILITADAS** e **VENCEDORAS** as empresas **DROGAFONTE** para o **item 04**, no valor global de **R$ 17.600,00** (dezessete mil e seiscentos reais) e **INJEFARMA CAVALCANTI E SILVA DISTRIBUIDORA LTDA** para os **itens 01, 02** e **03**, nos valores globais de **R$ 35.000,00** (trinta e cinco mil reais), **R$ 13.230,00** (treze mil, duzentos e trinta reais) e **R$ 75.600,00** (setenta e cinco mil e seiscentos reais), respectivamente.

Olinda, 12 de agosto de 2014

LEONARDO RENNÊ FIGUEIRÊDO DE MELO
Pregoeiro da COPAL/SAEDO

Publicado por:
Edmilson Oliveira de Souza
Código Identificador:C1ADE368

SECRETARIA DA FAZENDA E ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA SEFAD Nº 341/2014

O **SECRETÁRIO DA FAZENDA E DA ADMINISTRAÇÃO**, no uso de suas atribuições legais, e considerando o disposto no Decreto Municipal nº 009/2009,

RESOLVE:

Art. 1º O quadro demonstrativo constante no art. 1º da Portaria SEFAD nº 290/2014 passa a vigorar com a seguinte redação:

FUNÇÃO	QUANT.	REMUNERAÇÃO (R$)
COORDENADOR DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE	01	900,00
COORDENADOR DE VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA	06	900,00
SUPERVISOR EM VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA	02	724,00
EDUCADOR FÍSICO	02	900,00
ASSISTENTE FINANCEIRO	01	900,00
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	12	724,00
TÉCNICO DE INFORMÁTICA	07	724,00
ARTE EDUCADOR	03	724,00
TOTAL	34	XXXXX

Art. 2º A presente portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeitos a contar de 13 de junho de 2014.

Gabinete do Secretário da Fazenda e da Administração, em 29 de julho de 2014.

JOÃO ALBERTO COSTA FARIA
Secretário da Fazenda e da Administração

Publicado por:
Elisa Maria da Veiga Pessoa Santos
Código Identificador:8C97DDA7

SECRETARIA DA FAZENDA E ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA SEFAD Nº 353/2014

PORTAR EFAD Nº353 /2014

O SECRETÁRIO DA FAZENDA E DA ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, e considerando o disposto no Decreto Municipal nº 009/2009,
CONSIDERANDO as razões expostas no ofício nº 014/2014 – DAF/SDSCDH, da Secretaria de Desenvolvimento Social Cidadania e Direitos Humanos que solicita a prorrogação das contratações por tempo determinado, para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, autorizadas pelo Decreto nº 243/2013 para fins de execução dos programas nele especificados;
CONSIDERANDO as informações constantes do processo administrativo originado do pedido contido no referido ofício;
CONSIDERANDO que a prorrogação pretendida pela Secretaria de Desenvolvimento Social, Cidadania e Direitos Humanos encontra albergue no art. 1º, IV e no parágrafo único do art. 2º da Lei Municipal nº 5.323/2002,

RESOLVE:
Art. 1º Fica autorizada a prorrogação, por mais 12 (doze) meses, do prazo das contratações por necessidade temporária de excepcional interesse público, autorizadas pelo Decreto nº 243/2013, conforme funções, quantitativos e remunerações constantes do quadro demonstrativos a seguir:

FUNÇÃO	QUANT.	REMUNERAÇÃO INDIVIDUAL/MÊS	REMUNERAÇÃO MENSAL/FUNÇÃO	REMUNERAÇÃO ANUAL/FUNÇÃO
COORDENADOR	01	R$ 1.800,00	R$ 1.800,00	R$ 21.600,00
ASSISTENTE SOCIAL	02	R$ 1.200,00	R$ 2.400,00	R$ 28.800,00
PSICOLOGO	02	R$ 1.200,00	R$ 2.400,00	R$ 28.800,00
PEDAGOGO	01	R$ 1.200,00	R$ 1.200,00	R$ 14.400,00
AUX. ADMINISTRATIVO	01	R$ 724,00	R$ 724,00	R$ 8.688,00
EDUCADOR SOCIAL	02	R$ 724,00	R$ 1.448,00	R$ 17.376,00
TOTAL	**09**	**R$ 6.848,00**	**R$ 9.972,00**	**R$ 119.664,00**

Art. 2º As despesas decorrentes das contratações temporárias de que trata esta Portaria correrão à conta da seguinte dotação orçamentária: Fonte 241 – Projeto/Atividade 3040 – Elemento de Despesa: 319004.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar de 10 de outubro de 2014.

Gabinete do Secretário da Fazenda e da Administração**,** em 05 de agosto de 2014**.**

JOÃO ALBERTO COSTA FARIA
Secretário da Fazenda e da Administração
IA S

Publicado por:
Elisa Maria da Veiga Pessoa Santos
Código Identificador:1223AF96

SECRETARIA DA FAZENDA E ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA SEFAD Nº 357/2014

O SECRETÁRIO DA FAZENDA E DA ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, e considerando o disposto no Decreto Municipal nº 009/2009,
CONSIDERANDO as razões expostas no ofício nº 014/2014 – DAF/SDSCDH, da Secretaria de Desenvolvimento Social Cidadania e Direitos Humanos, que solicita a prorrogação das contratações por tempo determinado, para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, autorizadas pelo Decreto nº 251/2011 e prorrogadas pela Portaria nº 331/2012 e Portaria nº 306/2013, para fins de execução dos programas nele especificado;
CONSIDERANDO as informações constantes do processo administrativo originado do pedido contido no referido ofício;
CONSIDERANDO que a prorrogação pretendida pela Secretaria de Desenvolvimento Social, Cidadania e Direitos Humanos encontra albergue no art. 1º, IV e no parágrafo único do art. 2º da Lei Municipal nº 5.323/2002,

RESOLVE:
Art. 1º Fica autorizada a prorrogação, por mais 12 (doze) meses, do prazo das contratações por necessidade temporária de excepcional interesse público, autorizadas pelo Decreto nº 251/2013, conforme funções, quantitativos e remunerações constantes do quadro demonstrativos a seguir:

FUNÇÃO	QUANT.	REMUNERAÇÃO INDIVIDUAL/MÊS	REMUNERAÇÃO MENSAL/FUNÇÃO	REMUNERAÇÃO ANUAL/FUNÇÃO
COORDENADOR	01	R$ 1.800,00	R$ 1.800,00	R$ 21.600,00
SUPERVISOR	03	R$ 1.200,00	R$ 3.600,00	R$ 43.200,00
NIVEL ELEMENTAR	11	R$ 724,00	R$ 7.964,00	R$ 95.568,00
NIVEL MEDIO	12	R$ 724,00	R$ 8.688,00	R$ 104.256,00
NIVEL SUPERIOR	10	R$ 1.200,00	R$ 12.000,00	R$ 144.000,00
TOTAL	**37**	**R$ 5.648,00**	**R$ 34.052,00**	**R$ 408.624,00**

Art. 2º As despesas decorrentes das contratações temporárias de que trata esta Portaria correrão à conta da seguinte dotação orçamentária: Fonte 101 – Projeto/Atividade 3010 – Elemento de Despesa: 319004.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar de 01 de agosto de 2014.

Gabinete do Secretário da Fazenda e da Administração**,** em 05 de agosto de 2014.

JOÃO ALBERTO COSTA FARIA
Secretário da Fazenda e da Administração

Publicado por:
Elisa Maria da Veiga Pessoa Santos
Código Identificador:B3E9C58F

SECRETARIA DA FAZENDA E ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA SEFAD Nº 356/2014

O SECRETÁRIO DA FAZENDA E DA ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, e considerando o disposto no Decreto Municipal nº 009/2009,
CONSIDERANDO as razões expostas no ofício nº 014/2014 – DAF/SDSCDH, da Secretaria de Desenvolvimento Social Cidadania e Direitos Humanos, que solicita a prorrogação das contratações por tempo determinado, para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, autorizadas pelo Decreto nº 250/2011 e prorrogadas pela Portaria nº 330/2012 e Portaria nº 305/2013, para fins de execução dos programas nele especificado;
CONSIDERANDO as informações constantes do processo administrativo originado do pedido contido no referido ofício;
CONSIDERANDO que a prorrogação pretendida pela Secretaria de Desenvolvimento Social, Cidadania e Direitos Humanos encontra albergue no art. 1º, IV e no parágrafo único do art. 2º da Lei Municipal nº 5.323/2002,

RESOLVE:
Art. 1º Fica autorizada a prorrogação, por mais 12 (doze) meses, do prazo das contratações por necessidade temporária de excepcional interesse público, autorizadas pelo Decreto nº 250/2013, conforme funções, quantitativos e remunerações constantes do quadro demonstrativos a seguir:

FUNÇÃO	QUANT.	REMUNERAÇÃO INDIVIDUAL/MÊS	REMUNERAÇÃO MENSAL/FUNÇÃO	REMUNERAÇÃO ANUAL/FUNÇÃO
COORDENADOR	01	R$ 1.800,00	R$ 1.800,00	R$ 21.600,00
NIVEL ELEMENTAR	04	R$ 724,00	R$ 2.896,00	R$ 34.752,00
NIVEL MEDIO	19	R$ 724,00	R$ 13.756,00	R$ 165.072,00
NIVEL SUPERIOR	12	R$ 1.200,00	R$ 14.400,00	R$ 172.800,00
TOTAL	**36**	**R$ 4.448,00**	**R$ 32.852,00**	**R$ 394.224,00**

Art. 2º As despesas decorrentes das contratações temporárias de que trata esta Portaria correrão à conta da seguinte dotação orçamentária: Fonte 01, 41 e 42 – Projeto/Atividade 3040 – Elemento de Despesa: 319004.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar de 01 de agosto de 2014.

Gabinete do Secretário da Fazenda e da Administração, em 05 de agosto de 2014.

JOÃO ALBERTO COSTA FARIA
Secretário da Fazenda e da Administração

Publicado por:
Elisa Maria da Veiga Pessoa Santos
Código Identificador:F7E63B6D

SECRETARIA DA FAZENDA E ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA SEFAD Nº 355/2014

O SECRETÁRIO DA FAZENDA E DA ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, e considerando o disposto no Decreto Municipal nº 009/2009,
CONSIDERANDO as razões expostas no ofício nº 014/2014 – DAF/SDSCDH, da Secretaria de Desenvolvimento Social Cidadania e Direitos Humanos que solicita a prorrogação das contratações por tempo determinado, para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, autorizadas pelo Decreto nº 242/2013, para fins de execução dos programas nele especificados;
CONSIDERANDO as informações constantes do processo administrativo originado do pedido contido no referido ofício;
CONSIDERANDO que a prorrogação pretendida pela Secretaria de Desenvolvimento Social, Cidadania e Direitos Humanos encontra albergue no art. 1º, IV e no parágrafo único do art. 2º da Lei Municipal nº 5.323/2002,

RESOLVE:
Art. 1º Fica autorizada a prorrogação, por mais 12 (doze) meses, do prazo das contratações por necessidade temporária de excepcional interesse público, autorizadas pelo Decreto nº 242/2013, conforme funções, quantitativos e remunerações constantes do quadro demonstrativos a seguir:

FUNÇÃO	QUANT.	REMUNERAÇÃO INDIVIDUAL/MÊS	REMUNERAÇÃO MENSAL/FUNÇÃO	REMUNERAÇÃO ANUAL/FUNÇÃO
COORDENADOR	01	R$ 1.600,00	R$ 1.600,00	R$ 19.200,00
ASSISTENTE SOCIAL	01	R$ 1.200,00	R$ 1.200,00	R$ 14.400,00
PSICOLOGO	01	R$ 1.200,00	R$ 1.200,00	R$ 14.400,00
PEDAGOGO	01	R$ 1.200,00	R$ 1.200,00	R$ 14.400,00
AUX. ADMINISTRATIVO	01	R$ 724,00	R$ 724,00	R$ 8.688,00

EDUCADOR SOCIAL	02	R$ 724,00	R$ 1.448,00	R$ 17.376,00
OFICINEIRO	02	R$ 900,00	R$ 1.800,00	R$ 21.600,00
INSTRUTOR	01	R$ 900,00	R$ 900,00	R$ 10.800,00
TOTAL	**10**	**R$ 8.448,00**	**R$ 10.072,00**	**R$ 120.864,00**

Art. 2º As despesas decorrentes das contratações temporárias de que trata esta Portaria correrão à conta da seguinte dotação orçamentária: Fonte 241 – Projeto/Atividade 3040 – Elemento de Despesa: 319004.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar de 10 de outubro de 2014.

Gabinete do Secretário da Fazenda e da Administração**,** em 05 de agosto de 2014.

JOÃO ALBERTO COSTA FARIA
Secretário da Fazenda e da Administração

Publicado por:
Elisa Maria da Veiga Pessoa Santos
Código Identificador:612EE60C

SECRETARIA DA FAZENDA E ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA SEFAD Nº 354/2014

O SECRETÁRIO DA FAZENDA E DA ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, e considerando o disposto no Decreto Municipal nº 009/2009,
CONSIDERANDO as razões expostas no ofício nº 014/2014 – DAF/SDSCDH, da Secretaria de Desenvolvimento Social Cidadania e Direitos Humanos que solicita a prorrogação das contratações por tempo determinado, para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, autorizadas pela Decreto nº 219/2013 para fins de execução dos programas nele especificado;
CONSIDERANDO as informações constantes do processo administrativo originado do pedido contido no referido ofício;
CONSIDERANDO que a prorrogação pretendida pela Secretaria de Desenvolvimento Social, Cidadania e Direitos Humanos encontra albergue no art. 1º, IV e no parágrafo único do art. 2º da Lei Municipal nº 5.323/2002,

RESOLVE:
Art. 1º Fica autorizada a prorrogação, por mais 12 (doze) meses, do prazo das contratações por necessidade temporária de excepcional interesse público, autorizadas pelo Decreto nº 219/2013, conforme funções, quantitativos e remunerações constantes do quadro demonstrativos a seguir:

FUNÇÃO	QUANT.	REMUNERAÇÃO INDIVIDUAL/MÊS	REMUNERAÇÃO MENSAL/FUNÇÃO	REMUNERAÇÃO ANUAL/FUNÇÃO
COORDENADOR	01	R$ 1.800,00	R$ 1.800,00	R$ 21.600,00
NÍVEL SUPERIOR	04	R$ 1.200,00	R$ 4.800,00	R$ 57.600,00
NÍVEL MÉDIO	04	R$ 724,00	R$ 2.896,00	R$ 34.752,00
NIVEL FUNDAMENTAL	04	R$ 724,00	R$ 2.896,00	R$ 34.752,00
TOTAL	**13**	**R$ 4.448,00**	**R$ 12.392,00**	**R$ 148.704,00**

Art. 2º As despesas decorrentes das contratações temporárias de que trata esta Portaria correrão à conta da seguinte dotação orçamentária: Fonte 241 – Projeto/Atividade 3010 – Elemento de Despesa: 319004.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar de 02 de setembro de 2014.

Gabinete do Secretário da Fazenda e da Administração**,** em 05 de agosto de 2014.

JOÃO ALBERTO COSTA FARIA
Secretário da Fazenda e da Administração

Publicado por:
Elisa Maria da Veiga Pessoa Santos
Código Identificador:02303643

SECRETARIA DA FAZENDA E ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA SEFAD Nº 360/2014

O **SECRETÁRIO DA FAZENDA E DA ADMINISTRAÇÃO**, no uso de suas atribuições legais, e considerando o disposto no Decreto Municipal nº 009/2009,
CONSIDERANDO as razões expostas no Ofício nº 584/14-GAB/SSO, da Secretaria Municipal de Saúde, que solicita a prorrogação das contratações por tempo determinado para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público autorizadas pelo Decreto nº 215/2008, para fins de execução dos programas nele especificados;
CONSIDERANDO as informações constantes do processo administrativo originado do pedido contido no referido ofício;
CONSIDERANDO que a prorrogação pretendida pela Secretaria Municipal de Saúde encontra albergue no art. 1º, IV e no parágrafo único do art. 2º da Lei Municipal nº 5.323/2002,

RESOLVE:

Art. 1º Fica autorizada a prorrogação, por mais 12 (doze) meses, do prazo das contratações celebradas por necessidade temporária de excepcional interesse público, autorizadas pelo Decreto nº 215/2008, conforme funções, quantitativos e remunerações constantes do quadro demonstrativo a seguir:

FUNÇÃO	QUANTITATIVO.	REMUNERAÇÃO (R$)
Enfermeiro	05	3.000,00
Agente de Comunitário de Saúde - ACS	30	791,67
TOTAL	35	X.X.X.X.X.X

Art. 2º As despesas decorrentes das contratações temporárias de que trata esta Portaria correrão à conta da seguinte dotação orçamentária: Fonte: 041 – SUS – Projeto/Atividade de Desenvolvimento de Atenção Básica – Elemento de Despesa: 319004 – Código de Unidade 1.014.981-056.

Art. 3º Caso sobrevenha a entrada em exercício de servidores aprovados em concurso público para as mesmas funções de que trata o Decreto nº 215/08, as contratações temporárias cuja prorrogação ora se autoriza deverão ser imediatamente rescindidas.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar de 18 de agosto de 2014.

Gabinete do Secretário da Fazenda e da Administração, em 07 de agosto de 2014.

JOÃO ALBERTO COSTA FARIA
Secretário da Fazenda e da Administração

Publicado por:
Elisa Maria da Veiga Pessoa Santos
Código Identificador:17E1D83B

SECRETARIA DA FAZENDA E ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA SEFAD Nº 373/2014

O **SECRETÁRIO DA FAZENDA E DA ADMINISTRAÇÃO**, no uso de suas atribuições legais, e considerando o disposto no Decreto Municipal nº 009/2009,
CONSIDERANDO as razões expostas no Ofício nº 0121/14-GAB/SEDO, da Secretaria Municipal de Educação, que solicita a prorrogação das contratações por tempo determinado, para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, autorizadas pelo Decreto nº 221/2013, para fins de execução dos programas nele especificados;
CONSIDERANDO as informações constantes do processo administrativo originado do pedido contido no referido ofício;
CONSIDERANDO que a prorrogação pretendida pela Secretaria Municipal de Saúde encontra albergue no art. 1º, IV e no parágrafo único do art. 2º da Lei Municipal nº 5.323/2002,

RESOLVE:

Art. 1º Fica autorizada a prorrogação, por mais 12 (doze) meses, do prazo das contratações celebradas por necessidade temporária de excepcional interesse público, autorizadas pelo Decreto nº 221/2013,

conforme funções, quantitativos e remunerações constantes do quadro demonstrativo a seguir:

FUNÇÃO	QUANTITATIVO	REMUNERAÇÃO
Auxiliar de Secretaria Escolar	13	R$ 724,00
Auxiliar de Ação Educativa	73	R$ 724.00
Vigia	14	R$ 724,00

Art. 2º As despesas decorrentes das contratações temporárias de que trata esta Portaria correrão à conta da seguinte dotação orçamentária: Fonte: 01– Projeto/Atividade 8023 – Elemento de Despesa: 319004.

Art. 3º Caso seja concluído o processo licitatório de terceirização das funções de que trata esta Portaria, as contratações temporárias cuja prorrogação ora se autoriza deverão ser imediatamente rescindidas.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar de 16 de setembro de 2014.

Gabinete do Secretário da Fazenda e da Administração, em 12 de agosto de 2014.

JOÃO ALBERTO COSTA FARIA
Secretário da Fazenda e da Administração

Publicado por:
Elisa Maria da Veiga Pessoa Santos
Código Identificador:42F3FA4B

SECRETARIA DA FAZENDA E ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA SEFAD Nº 371/2014

O **SECRETÁRIO DA FAZENDA E DA ADMINISTRAÇÃO**, no uso de suas atribuições legais, e considerando o disposto no Decreto Municipal nº 009/2009,
CONSIDERANDO as razões expostas no Ofício nº 0121/14-GAB/SEDO, da Secretaria Municipal de Educação, que solicita a prorrogação das contratações por tempo determinado, para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, autorizadas pelo Decreto nº 179/2013, para fins de execução dos programas nele especificados;
CONSIDERANDO as informações constantes do processo administrativo originado do pedido contido no referido ofício;
CONSIDERANDO que a prorrogação pretendida pela Secretaria Municipal de Saúde encontra albergue no art. 1º, IV e no parágrafo único do art. 2º da Lei Municipal nº 5.323/2002,

RESOLVE:

Art. 1º Fica autorizada a prorrogação, por mais 12 (doze) meses, do prazo das contratações celebradas por necessidade temporária de excepcional interesse público, autorizadas pelo Decreto nº 179/2013, conforme funções, quantitativos e remunerações constantes do quadro demonstrativo a seguir:

I – Fonte 01:

FUNÇÕES	QUANT.	REMUNERAÇÃO R$
Coordenador Geral	**01**	**5.000,00**
Coordenador Pedagógico	**01**	**2.736,00**
Assistente Administrativo	**01**	**1.200,00**
Educador para atendimento Educacional Especializado	**02**	**890,00**
Educador para acompanhamento e Acolhimento de Crianças	**02**	**1.100,00**

II – Fonte 02:

Coordenador Administrativo	**01**	**2.736,00**
Professor	**25**	**1.567,00**
Instrutor de Qualificação Profissional	**05**	**1.567,00**
Professor de Participação Cidadã	**05**	**1.567,00**
Pedagogo (Formador)	**01**	**1.328,40**
Monitor de Qualificação Profissional	**03**	**1.120,00**

Art. 2º As despesas decorrentes das contratações temporárias de que trata esta Portaria correrão à conta de dotações orçamentárias próprias.

Art. 3º Caso sobrevenha a entrada em exercício de servidores aprovados em concurso público para as mesmas funções de que trata o Decreto nº 179/13, as contratações temporárias cuja prorrogação ora se autoriza deverão ser imediatamente rescindidas.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar de 13 de agosto de 2014.

Gabinete do Secretário da Fazenda e da Administração em 12 de agosto de 2014.

JOÃO ALBERTO COSTA FARIA
Secretário da Fazenda e da Administração

Publicado por:
Elisa Maria da Veiga Pessoa Santos
Código Identificador:0A7FDC79

SECRETARIA DA FAZENDA E ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA SEFAD Nº

PORTARIA SEFAD Nº 374/2014

O **SECRETÁRIO DA FAZENDA E DA ADMINISTRAÇÃO**, no uso de suas atribuições legais, e considerando o disposto no Decreto Municipal nº 009/2009,
CONSIDERANDO as razões expostas no Ofício nº 0121/14-GAB/SEDO, da Secretaria Municipal de Educação, que solicita a prorrogação das contratações por tempo determinado, para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, autorizadas pelo Decreto nº 220/2013, para fins de execução dos programas nele especificados;
CONSIDERANDO as informações constantes do processo administrativo originado do pedido contido no referido ofício;
CONSIDERANDO que a prorrogação pretendida pela Secretaria Municipal de Saúde encontra albergue no art. 1º, IV e no parágrafo único do art. 2º da Lei Municipal nº 5.323/2002,

RESOLVE:

Art. 1º Fica autorizada a prorrogação, por mais 12 (doze) meses, do prazo das contratações celebradas por necessidade temporária de excepcional interesse público, autorizadas pelo Decreto nº 220/2013, conforme funções, quantitativos e remunerações constantes do quadro demonstrativo a seguir:

FUNÇÃO	QUANTITATIVO	REMUNERAÇÃO
Auxiliar de Secretaria Escolar	25	R$ 724,00
Auxiliar de Ação Educativa	60	R$ 724.00
Vigia	25	R$ 724,00

Art. 2º As despesas decorrentes das contratações temporárias de que trata esta Portaria correrão à conta da seguinte dotação orçamentária: Fonte: 01– Projeto/Atividade 8023 – Elemento de Despesa: 319004.

Art. 3º Caso seja concluído o processo licitatório de terceirização das funções de que trata esta Portaria, as contratações temporárias cuja prorrogação ora se autoriza deverão ser imediatamente rescindidas.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar de 16 de setembro de 2014.

Gabinete do Secretário da Fazenda e da Administração, em 12 de agosto de 2014.

JOÃO ALBERTO COSTA FARIA
Secretário da Fazenda e da Administração

Publicado por:
Elisa Maria da Veiga Pessoa Santos
Código Identificador:C233B0E2

SECRETARIA DA FAZENDA E ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA SEFAD Nº 372/2014

O **SECRETÁRIO DA FAZENDA E DA ADMINISTRAÇÃO**, no uso de suas atribuições legais, e considerando o disposto no Decreto Municipal nº 009/2009,
CONSIDERANDO as razões expostas no Ofício nº 0121/14-GAB/SEDO, da Secretaria Municipal de Educação, que solicita a prorrogação das contratações por tempo determinado, para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, autorizadas pelo Decreto nº 211/2013, para fins de execução dos programas nele especificados;
CONSIDERANDO as informações constantes do processo administrativo originado do pedido contido no referido ofício;
CONSIDERANDO que a prorrogação pretendida pela Secretaria Municipal de Saúde encontra albergue no art. 1º, IV e no parágrafo único do art. 2º da Lei Municipal nº 5.323/2002,

RESOLVE:

Art. 1º Fica autorizada a prorrogação, por mais 12 (doze) meses, do prazo das contratações celebradas por necessidade temporária de excepcional interesse público, autorizadas pelo Decreto nº 211/2013, conforme funções, quantitativos e remunerações constantes do quadro demonstrativo a seguir:

FUNÇÃO	QUANTITATIVO	REMUNERAÇÃO
Técnico em Edificações	02	R$ 724,00

Art. 2º As despesas decorrentes das contratações temporárias de que trata esta Portaria correrão à conta da seguinte dotação orçamentária: Fonte: 01– Projeto/Atividade 8023 – Elemento de Despesa: 319004.

Art. 3º Caso sobrevenha a entrada em exercício de servidores aprovados em concurso público para as mesmas funções de que trata o Decreto nº 211/13, as contratações temporárias cuja prorrogação ora se autoriza deverão ser imediatamente rescindidas.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar de 16 de julho de 2014.

Gabinete do Secretário da Fazenda e da Administração, em 12 de agosto de 2014.

JOÃO ALBERTO COSTA FARIA
Secretário da Fazenda e da Administração

Publicado por:
Elisa Maria da Veiga Pessoa Santos
Código Identificador:A68D97F5

SECRETARIA DE ASSUNTOS JURIDICOS
PORTARIA SAJ 014/2014

O **PROCURADOR-GERAL DO MUNICÍPIO DE OLINDA**, no uso de suas atribuições legais, **RESOLVE** delegar poderes ao Procurador-Chefe do Contencioso, Dr. **CLEYSON PEREIRA DE LIMA,** OAB-PE nº 22.119, Matrícula nº 63.821-8, para assinar, em nome do **MUNICÍPIO DE OLINDA,** a proposta de acordo de cooperação formulada pela Caixa Econômica Federal, para fins de cumprimento da decisão antecipatória dos efeitos da tutela jurídica prolatada nos autos nº 0011517-60.2011.4.05.8300, em tramitação na 12ª Vara Federal da Seção Judiciária de Pernambuco, em audiência designada para o dia 12 de agosto de 2014.

Secretaria de Assuntos Jurídicos, Olinda, em 11 de agosto de 2014.

CÉSAR ANDRÉ PEREIRA DA SILVA
Procurador-geral

Publicado por:
Alexandre da Fonte
Código Identificador:CC416DA7

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE OROCÓ

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO 023/2014

EXTRATO DE CONTRATO
REFERENTE AO PROCESSO DE TOMADA DE PREÇO Nº 002/2014 – PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2014; INSTRUMENTO: CONTRATO Nº 023/2014. Valor do Contrato: R$ 665.595,24 (seiscentos e sessenta e cinco mil, quinhentos e noventa e cinco reais e vinte e quatro centavos). **VIGENCIA- 8 (oito) meses. CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Orocó-PE, CONTRATADA: CONSTRUTORA SERGIO E ARNADO LTDA-ME, CNPJ nº 18.037.196/0001-54. Objeto:** execução de obras e serviços de engenharia, relativos a iluminação publica e pavimentação em pedras graníticas nos termos da Lei estadual nº 14.921 de 11 de março de 2013 e lei Municipal de nº 781/2013, que institui o FEM 2 (Fundo Estadual de Apoio ao Desenvolvimento Municipal), em conformidade com as especificações técnicas, planilhas, plantas e orçamento básico em anexo, que fazem parte integrante deste contrato.

Orocó – PE de julho de 2014**,**

JOEL XAVIER FERREIRA
Presidente da CPL

Publicado por:
Joel Xavier Ferreira
Código Identificador:FFF9158D

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE PARANATAMA

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANATAMA AVISO DE LICITAÇÃO PROC. Nº 018/2014 – PREGÃO PRESENCIAL Nº 006/2014.

Tipo: Menor preço por global. **Objeto:** Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de implantação, manutenção e realização de convênio do Programa PE NO BATENTE, que consiste na qualificação de famílias carentes de nosso município no setor têxtil, com a ministração de cursos profissionalizantes, qualificação social, qualificação profissional e qualificação produtiva na fabricação de roupas: **Data da Sessão: 26/08/2014 às 10:00 h. Local:** Pref. De Paranatama, situada na Pça João Correia de Assis, 04, Centro, Paranatama, na sala da CPL. **Edital:** na íntegra, a disposição dos interessados através do Site. www.paranatamape.com.br, ou na sala da CPL. fone (87) 3787-1144.

Paranatama 12 de agosto de 2014.

LUCIVALDO JOSÉ BARBOSA ALEXANDRE
Pregoeiro.

Publicado por:
Lucivaldo José Barbosa Alexandre
Código Identificador:C6C17F1A

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE PESQUEIRA

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
PROCESSO Nº 026/2014 – PREGÃO PRESENCIAL Nº 025/2014

AQUISIÇÃO DE TECIDOS PARA CONFECCIONAR FORROS DE MACA, CAMA, MESA E CAMPO OPERATÓRIO PARA ATENÇÃO BÁSICA, CAPS E HLP. ABERTURA: **26/08/2014** – **9h**– TIPO: Menor Preço Por item. O Edital referente ao Processo acima poderá ser adquirido na sala da Comissão Permanente de Licitação do Fundo Municipal de Saúde, av. Luiz de Almeida Maciel, S/N, bairro - Prado, Pesqueira - PE, no horário das 08:00 às 12:00h.

Pesqueira, 12 de agosto de 2014

PABLO SANTOS MAIA MARQUES
Pregoeiro

Publicado por:
Rita de Cassia Felix Xavier
Código Identificador:108304D2

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
RESULTADO DE LICITAÇÃO - PROCESSO Nº 040/2014
MODALIDADE: TOMADA DE PREÇO Nº 05/2014

Em Conformidade com a Ata de julgamento datada de 29.07.2014, adjudico o resultado do Processo Licitatório nº 040/2014 – Tomada de Preço nº 05/2014, para Contratação de Empresa para Serviços de Engenharia e Mão de Obra para Reposição de Calçamentos no Município de Ribeirão, sob a responsabilidade da Secretaria de Obras e Infraestrutura Urbana, em favor da Empresa C. F. DA SILVA CONSTRUÇÃO RIBEIRÃO LTDA - ME, CNPJ: nº 14.133.443/0001-85, no valor de R$ 157.066,00 (cento e cinquenta e sete mil e sessenta e seis reais).

Ribeirão. 12 de agosto de 2014

ROMEU JACOBINA DE FIGUEIREDO
Prefeito

Publicado por:
Myrana Kerllyne Alves Costa
Código Identificador:700BCAB3

FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PREGÃO PRESENCIAL Nº 021/2014

O Fundo Municipal de Assistência Social de Ribeirão-PE comunica a abertura do Processo de Pregão Presencial Nº 021/2014 – Objeto: Aquisição Parcelada de Gêneros Alimentícios destinados aos beneficiários do Serviço de Conveniência e Fortalecimento de Vínculos, coordenados pelo FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL, do Município de Ribeirão.
Data de Abertura: 26/08/2014 às 09h00min.
Informações no email cpl.fmas-pmr@hotmail.com

Ribeirão-PE, 12/08/2014.

EDSON SOARES DE LIMA
Pregoeiro

Publicado por:
Jacilene Melo da Silva
Código Identificador:521164DF

FUNDO DE DESENVOLVIMENTO MUNICIPAL
ERRATA – DATA DA SESSÃO

Na publicação do Diário Oficial dos Municípios do estado de Pernambuco do dia 08 de agosto de 2014, página 25, referente ao título acima.

Onde se lê:
Sessão 27/08/2014 ás 10:00hr.

Leia-se:
Sessão 29/08/2014 ás 10:00hr.

Ribeirão. 21 de agosto de 2014

ANGELICA DA SILVA LEITÃO
Presidente

Publicado por:
Myrana Kerllyne Alves Costa
Código Identificador:287F932E

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE SALGUEIRO

AUTARQUIA EDUCACIONAL DE SALGUEIRO
EDITAL Nº 001/2014 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 002/2014

A COMISSÃO DO PROCESSO DE SELEÇÃO SIMPLIFICADA, constituída pela Portaria nº 095/2014 de 30 de julho de 2014, no uso de suas atribuições e com fundamento na Lei Municipal nº 1.375/2002 com a redação dada pela Lei nº 1.440/2004, faz saber que será realizada seleção pública simplificada para contratação temporária, por excepcional interesse público, de professores para ministrarem aulas nas disciplinas de Direito Penal, Direito Constitucional, Direito Empresarial e Fundamentos da Economia da Faculdade de Ciências Humanas do Sertão Central – FACHUSC, mediante análise de *curriculum* profissional.

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. O processo seletivo simplificado de que trata este edital visa à contratação temporária de **04 (quatro)** profissionais de nível superior, sendo **03 (três) Bacharéis em Direito e 01 (um) Bacharel em Ciências Contábeis, Administração de Empresas, Economia ou em formação afins.**

1.1.1. O contrato temporário dos candidatos classificados dentro do número de vagas oferecidas terá a duração de até 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por igual período, nos termos de Lei Municipal nº 1.375/2002, a critério exclusivo da necessidade do serviço prestado.

1.2. A seleção pública de que trata o subitem anterior será realizada, para todas as funções, em uma única etapa de caráter eliminatório e classificatório, denominada - Avaliação Curricular, conforme dispõem o item 6.1.1deste Edital.

2. DAS FUNÇÕES, ATRIBUIÇÕES, REQUISITOS PARA A CONTRATAÇÃO, REMUNERAÇÃO E JORNADA DE TRABALHO:

2.1. Os profissionais que vierem a ser contratados, em decorrência desta seleção, terão as seguintes atribuições, conforme a área de interesse, indicada no formulário de inscrição:

2.1.1. FUNÇÃO E ATRIBUIÇÕES:

FUNÇÃO	ATRIBUIÇÕES
Professor de Direito Penal	Lecionar o conteúdo da matriz curricular de Direito Penal
Professor de Constitucional	Lecionar o conteúdo da matriz curricular de Direito Constitucional
Professor de Empresarial	Lecionar o conteúdo da matriz curricular de Empresarial
Professor de Fundamentos da Economia	Lecionar o conteúdo da matriz curricular de Fundamentos da Economia

2.1.1.1. A depender da necessidade e conveniência da Instituição, após a contratação dos classificados, os professores poderão ser convidados a lecionar outras disciplinas além daquelas objeto do presente Edital.

2.2. REQUISITOS MÍNIMOS PARA PARTICIPAÇÃO.

2.2.1. Diploma de Curso de Bacharel em Direito ou Bacharel em Ciências Contábeis, Administração de Empresas e Economia emitido por instituição oficialmente reconhecida/autorizada pelo órgão competente.

2.2.2. Diploma do curso de Doutorado em Direito ou Doutorado em Ciências Contábeis, Administração de Empresas e Economia, reconhecido pela CAPES, ou Mestrado em Direito ou em Ciências Contábeis, Administração de Empresas e Economia reconhecido pela CAPES ou declaração que está matriculado em Mestrado em Direito ou em Ciências Contábeis, Administração de Empresas e Economia reconhecido pela CAPES, e comprovação de no mínimo 50% dos créditos devidamente cursados.

2.2.2.1. Os candidatos portadores de diplomas emitidos por Instituição de Ensino no exterior deverão apresentar, além do diploma, os documentos comprobatórios da revalidação do mesmo.

2.3. REMUNERAÇÃO MENSAL:

2.3.1. A remuneração dos contratados Doutores, Doutorandos e Mestres será feita nos seguintes valores:

Professor com 10 (dez) horas-aulas – R$: 1.500,00 (mil e quinhentos) reais;

Professor com 20 (vinte) horas-aulas – R$: 3.000,00 (três mil) reais;

Professor com 40 (quarenta) horas-aulas – R$: 6.000,00 (seis mil) reais;

Professor com 60 (sessenta) horas-aulas – R$: 9.000,00 (nove mil) reais;
2.3.2. A remuneração dos contratados Mestrandos será feita nos seguintes valores:
Professor com 10 (dez) horas-aulas – R$: 750,00 (setecentos e cinquenta) reais;
Professor com 20 (vinte) horas-aulas – R$: 1.500,00 (mil e quinhentos) reais;
Professor com 40 (quarenta) horas-aulas – R$: 3.000,00 (três mil) reais;
Professor com 60 (sessenta) horas-aulas – R$: 4.500,00 (quatro mil e quinhentos) reais;

2.4. JORNADA DE TRABALHO:
A jornada de trabalho semanal é de no mínimo 10 (dez) horas aulas ou poderá se estender até 60 (sessenta) horas aulas no Curso de Direito

2.5. NÚMERO DE VAGAS:
2.5.1. Direito Penal – 01 (uma) vaga; Direito Constitucional – 01 (uma) vaga; Direito Empresarial - 01 (uma) vaga e Fundamentos da Economia - 01 (uma) vaga.

3.DAS VAGAS DESTINADAS ÀS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA.
3.1. Em razão de haver apenas (01) uma vaga por disciplina, não há reserva de vagas para pessoas com deficiência nos termos da Lei Federal nº 7.853/89, regulamentada pelo Decreto nº 3.298 de 20 de dezembro de 1999. O candidato que for portador de deficiência concorrerá em condições de igualdade com os não deficientes.

4. DAS INSCRIÇÕES
4.1. Para se inscrever, o candidato deverá:
a) comparecer à sede da Autarquia Educacional de Salgueiro, sito à rua Maria Adelaide Leitinho, 176, N. Srª. das Graças, Salgueiro – PE, no horário das 08:00 às 12:00 horas, de segunda à sexta-feira, munidos dos documentos necessários à inscrição, no prazo previsto no anexo II do presente Edital.
b) preencher a ficha de inscrição, com os seus dados pessoais, as informações solicitadas, inclusive às referentes à sua experiência profissional e aos cursos realizados, as quais serão para fins de Avaliação Curricular.
c) entregar no ato da inscrição *o curriculum* e os documentos que comprovem as atividades curriculares.
d) O ***curriculum*** deverá conter apenas as informações com os respectivos documentos anexos para fins de avaliação deste Processo de Seleção Simplificada, segundo a tabela do item 6.1.1.4 deste edital.
d.1- O ***curriculum*** deverá ser organizado na seguinte ordem: informações pessoais, especializações (mestrado e doutorado), experiência pedagógica, projeto de pesquisa, participação em banca examinadora, orientação de TCC e publicações.
e) Todas as cópias terão que ser autenticadas no cartório, não sendo aceitas cópias sem autenticação, ainda que acompanhadas dos respectivos originais.
f) não serão aceitos documentos após o término do prazo de inscrição.
g) O candidato só poderá optar por uma vaga por disciplina, ficando vetada a inscrição em mais de uma disciplina.
4.2. A inscrição será feita pessoalmente ou por procurador devidamente habilitado, cuja assinatura na procuração terá obrigatoriamente firma reconhecida.
4.3. A inscrição do candidato expressará sua integral adesão a todas as regras que disciplinam a presente seleção.
4.4. As informações prestadas no Formulário de Inscrição são de inteira responsabilidade do candidato, dispondo a equipe executora do direito de excluir da seleção o candidato que não preencher o formulário de forma completa e correta e/ou fornecer dados comprovadamente inverídicos.
4.5. Os pedidos de inscrição que não atenderem aos requisitos previstos no presente Edital serão recusados no ato da inscrição.
4.5.1. Eventuais irregularidades que sejam constatadas após o ato de inscrição, acarretarão o indeferimento da inscrição, reservado ao candidato, nesse caso, o direito de interposição de recurso nos termos dos anexos II e III do presente Edital.

5. DO RESULTADO DA INSCRIÇÃO
5.1.O resultado dos candidatos que tiverem suas inscrições deferidas serão publicadas no quadro de avisos da AEDS - Salgueiro, da FACHUSC e **no site www.fachusc.com.br,** no prazo previstos no anexo II.
5.2. O candidato que não tiver sua inscrição deferida poderá interpor recurso no prazo de até 24 (vinte e quatro) horas a partir da publicação referida no subitem anterior, sendo o recurso dirigido à Comissão do Presente Processo Seletivo.

6. DA SELEÇÃO
6.1.A seleção pública simplificada de que trata este edital será feita em uma única etapa de avaliação curricular.

6.1.1. DA AVALIAÇÃO CURRICULAR
6.1.1.1. Participarão da Avaliação Curricular todos os candidatos que tiverem suas inscrições deferidas, que serão avaliados através das informações prestadas no Formulário de Inscrição, e dos documentos comprobatórios do ***curriculum*** entregues no ato da inscrição.
6.1.1.2. Não será avaliada nenhuma informação não declarada no ato da inscrição.
6.1.1.3. Serão classificados os candidatos que atingirem a nota mínima de **05 (cinco) pontos** na avaliação curricular.**6.1.1.4.** A Avaliação Curricular valerá, no máximo, 19 (dezenove) pontos, observadas as seguintes pontuações:

DISCIPLINAS DE DIREITO PENAL, DIREITO CONSTITUCIONAL, DIREITO EMPRESARIAL E FUNDAMENTOS DA ECONOMIA.		
ITEM DE AVALIAÇÃO	**PONTUAÇÃO**	**PONTUAÇÃO MÁXIMA**
Doutorado em Direito, ou em Ciências Contábeis, Administração de Empresas e Economia ou área afim, reconhecido pela CAPES ou devidamente revalidado.	3,0 pontos	3,0 pontos
Doutorando em Direito ou em Ciências Contábeis, Administração de Empresas e Economia ou área afim, reconhecido pela CAPES, com no mínimo 50% dos créditos devidamente cursados.	2,0 pontos	2,0 pontos
Mestrado em Direito, ou em Ciências Contábeis, Administração de Empresas e Economia ou área afim, reconhecido pela CAPES ou devidamente revalidado.	2,0 pontos	2,0 pontos
Mestrando em Direito ou em Ciências Contábeis, Administração de Empresas e Economia ou área afim, reconhecido pela CAPES, com no mínimo 50% dos créditos devidamente cursados.	1,5 pontos	1,5 pontos
Pós-Graduação lato sensu (Especialização) em qualquer área.	1,0 ponto	1,0 ponto
Exercício da atividade docente **no ensino superior** na **disciplina a ser lecionada** . 1,5 por semestre, não excedendo 02 semestres.	1,5 ponto	3,0 pontos
Exercício da atividade docente **no ensino superior em outras disciplinas jurídicas ou econômicas** que não as mencionadas no item anterior . 1,0 por semestre, não excedendo 02 semestres.	1.0 ponto	2.0 pontos
Exercício da atividade docente, em **disciplinas não-jurídicas ou não econômicas no ensino superior, ou em disciplinas no ensino médio**. 0,5 por semestre, não excedendo 02 semestres.	0,5 ponto	1,0 pontos
Projeto de pesquisa aprovados junto a CAPES ou CNPQ. Projeto de pesquisa ou extensão, desenvolvido ou em desenvolvimento junto a Instituição de Ensino Superior por pelo menos um semestre.	1,0 ponto	1,0 ponto
Participação de banca ou comissão avaliadora de concurso.	1,0 ponto	1,0 ponto
Orientação de TCC ou participação em bancas de avaliação de TCC.	0,5 ponto	0,5 ponto
Publicação de artigos, livros, conferencista de palestra, cursos ou trabalhos em congressos, apresentação de trabalhos como autor.	1,0 ponto	1,0 ponto
TOTAL DE PONTOS		**19,0**

6.1.1.5. A experiência profissional deverá ser comprovada, no ato da inscrição, com cópias autenticadas no cartório dos seguintes documentos:
a) da Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS ou contrato de trabalho de prestação de serviço;
b) através de Certidão/Declaração de tempo de serviço público ou privado, emitida pela unidade de recursos humanos da instituição em que trabalha ou trabalhou, na qual conste expressamente a função desempenhada e as atividades desenvolvidas;
6.1.1.6. O registro e a declaração de experiência apresentada pelo candidato que não identificar claramente a correlação das atividades exercidas com a função pretendida, não será considerada para fins de pontuação.
6.1.1.7. As Certidões/Declarações exigidas neste edital deverão ser emitidas em papel timbrado da instituição.
6.1.1.8. Qualquer informação ou documento falso gera a eliminação do candidato do presente processo seletivo, sem prejuízo de outras sanções cabíveis.
6.1.1.9. Para o cálculo de experiência profissional não é admitido computar tempo concomitantemente.

7. **DA CLASSIFICAÇÃO**
7.1. A classificação geral se dará a partir da soma dos pontos obtidos, pelo candidato, na Avaliação Curricular.

7.2. Em caso de empate, serão adotados os seguintes critérios, sucessivamente:
a) maior titulação, considerando-se apenas os cursos devidamente concluídos;
b) maior tempo de atividade letiva nas disciplinas a serem lecionadas;
c) maior idade.
7.2. 1 Fica assegurado aos candidatos que tiverem idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, nos termos do art. 27, da Lei Federal nº 10.741/2003 (Estatuto do Idoso), a idade mais avançada como primeiro critério para desempate, sucedido dos outros previstos no subitem anterior.
7.3.. A relação dos candidatos classificados será publicada por edital no Diário Oficial Eletrônico do Município de Salgueiro divulgado no site da **AMUPE – ASSOCIAÇÃO MUNICIPALISTA DE PERNAMBUCO: www.amupe.org/** no mural da AEDS – Salgueiro, da FACHUSC e no endereço eletrônico www.fachusc.com.br.

8. DOS RECURSOS

8.1 Poderão ser interpostos recursos, dirigidos à Presidência da comissão organizadora do concurso, no que se refere ao resultado preliminar de classificação no prazo de **até 24 (vinte e quatro) horas** da publicação no **site www.fachusc.com.br** nos termos do anexo II do presente Edital.
8.2. Não serão analisados os recursos interpostos fora dos prazos estipulados neste edital.
8.3 Os recursos deverão ser apresentados em formulário próprio, conforme modelo constante do Anexo III do presente Edital.
8.4 Os recursos poderão ser apresentados pessoalmente ou por procurador legalmente habilitado, na Autarquia Educacional de Salgueiro, no endereço: Rua Maria Adelaide Leitinho, nº 176, Bairro N. Srª. das Graças, Salgueiro - PE, no prazo estabelecido no subitem **8.1** acima.

9. DA CONTRATAÇÃO

9.1. São requisitos básicos para a contratação:
a) ter sido classificado no presente processo seletivo;
b) ser brasileiro nato ou naturalizado ou estrangeiro e nos casos previstos no Art. 12, §1º da C.F.
c) estar em dia com as obrigações eleitorais;
d) ter certificado de reservista ou de dispensa de incorporação, em caso de candidato do sexo masculino;
e) ter aptidão física e mental para o exercício das atribuições da função;
f) cumprir as determinações deste edital;
g) não acumular cargos, empregos ou funções públicas, salvo nos casos constitucionalmente permitidos;
h) Idade mínima de 18 (dezoito) anos
9.2. A documentação exigida no subitem anterior será apresentada no ato da assinatura do contrato, sob pena de desclassificação do processo seletivo e a conseguinte convocação do classificado subsequente.
9.3. Os candidatos classificados serão contratados por um prazo de até 12 (doze) meses, prorrogáveis por igual período, observados, estritamente, o número de vagas por função, a ordem de classificação e a disponibilidade orçamentária e financeira da Autarquia Educacional de Salgueiro.
9.4. A convocação para as contratações se dará através de ofício dirigido ao candidato no endereço constante na ficha de inscrição do candidato convocado, sendo ele o único responsável por correspondência não recebida, em virtude de inexatidão no endereço informado.
9.5. As contratações serão rescindidas, a qualquer tempo, quando conveniente ao interesse público; verificada a inexatidão ou irregularidade nas informações prestadas durante o processo seletivo; constatada falta funcional; verificada a ausência de idoneidade moral, assiduidade, disciplina, eficiência ou aptidão para o exercício da função; ou quando cessadas as razões que lhe deram origem.
9.6. Só serão aceitos Diplomas e Certificados emitidos por instituição reconhecida por autoridade pública competente.
9.7. O exame de saúde pré-admissional correrá às expensas do candidato, assim como as despesas decorrentes de eventuais deslocamentos e hospedagem durante a seleção ou em virtude de eventual contratação.
9.8. Os candidatos serão contratados para ministrar aulas na Faculdade de Ciências Humanas do Sertão Central – FACHUSC, mantida pela Autarquia Educacional de Salgueiro.

10. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

10.1 A inscrição do candidato implicará na aceitação das normas do presente processo de seleção, contidas neste edital, e em outros instrumentos normativos e comunicados que vierem a surgir.
10.2. Nenhum candidato poderá alegar o desconhecimento do presente edital ou de qualquer outra norma e comunicado posterior regularmente divulgados, vinculados ao certame, ou utilizar-se de artifícios de forma a prejudicar o processo seletivo simplificado.
10.3. **O cronograma do processo seletivo será feito de acordo com o previsto no calendário definido no Anexo II deste edital**.
10.4. Todos os horários previstos neste edital correspondem ao horário oficial do Estado de Pernambuco.
10.5. O resultado final do processo seletivo simplificado será homologado através de Portaria do Presidente da Autarquia Educacional de Salgueiro, na qual constará a relação de candidatos classificados, em ordem decrescente de classificação, contendo o nome do candidato, número de sua inscrição e pontuação final.
10.6. A contagem de prazo para fins de interposição de qualquer recurso, leva-se em consideração as publicações efetuadas no Diário Oficial Eletrônico do Município de Salgueiro disponibilizado no site da AMUPE-Associação Municipalista de Pernambuco: www.amupe.org/ e também no site da Faculdade de Ciências Humanas do Sertão Central – FACHUSC: www.fachusc.com.br/.
10.7. A Autarquia Educacional de Salgueiro se reserva ao direito de proceder às contratações em número que atenda ao interesse e às necessidades do serviço até o número de vagas autorizadas, no período de validade do processo seletivo.
10.8. O candidato que não atender à convocação para a sua contratação, no prazo máximo de **03 (três) dias úteis**, juntamente com a apresentação dos documentos para a comprovação dos requisitos para a contratação, citados neste edital, será considerado desistente, sendo automaticamente excluído do processo seletivo simplificado.
10.9. O prazo de validade da seleção será aquele permitido nos termos da Lei nº 1.371/2002, a contar da data de homologação do resultado final na imprensa oficial municipal, podendo ser renovado por igual período, a critério da Autarquia Educacional de Salgueiro.

10.10. Não será fornecido ao candidato documento comprobatório de classificação ou aprovação no presente processo seletivo simplificado, valendo, para esse fim, a publicação no Diário Oficial do Município de Salgueiro disponibilizado no site da AMUPE – Associação Municipalista de Pernambuco: www.amupe.org/ e também no site da Faculdade de Ciências Humanas do Sertão Central – FACHUSC: www.fachusc.com.br/.
10.11. O candidato deverá manter atualizado seu endereço, se classificado, sendo de sua inteira responsabilidade os prejuízos decorrentes da não atualização deste.
10.12. O candidato será responsável por todas as informações e declarações prestadas.
10.13. Se, a qualquer tempo, for identificada inexatidão nas informações, falsidade nas declarações ou quaisquer irregularidades nos documentos, o candidato será eliminado do processo seletivo, sem prejuízo das sanções penais cabíveis.
10.14. A rescisão do contrato, por iniciativa do contratado, deverá ser comunicada, por escrito, à Autarquia Educacional de Salgueiro, com antecedência de, no mínimo, 30 (trinta) dias, para que o serviço não tenha prejuízo a sua regular prestação. Neste caso, poderá ser convocado o próximo candidato da lista de classificados.
10.15. Os casos omissos serão analisados e deliberados pela Comissão Organizadora do Processo Seletivo.

Salgueiro/PE, 08 de agosto de 2014

AURICÉLIA DE CARVALHO GONDIM
Presidenta

VERÔNICA REJANE LIMA TEIXEIRA
Membro

ALINE SINÁRIA GONÇALVES RODRIGUES SÁ
Membro

REGINA CÉLIA LOPES LUSTOSA RORIZ
Membro

ANEXO I
REQUERIMENTO DE INSCRIÇÃO
PROCESSO SELETIVO Nº 002/2014 – PROFESSOR PARA O CURSO DE DIREITO

INSCRIÇÃO Nº_____/2014
Ilmª. Srª. Presidente da Comissão Organizadora do Processo Seletivo 002/2014 da Autarquia Educacional de Salgueiro – PE, o candidato (A) abaixo qualificado vem a requerer inscrição para a função de: _____

• IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO:

( ) DIREITO PENAL ( ) DIREITO CONSTITUCIONAL ( ) DIREITO EMPRESARIAL
( ) FUNDAMENTOS DA ECONOMIA.
Nome:_____
Sexo: ( ) M ( ) F Estado Civil:_____ Data de Nascimento ____/___/___
Naturalidade:_____CPF:_____
RG:_____Órgão Emissor_____UF:_____
Endereço:_____Nº_____
Bairro:_____Cidade_____UF_____
Telefones_____
2- DOCUMENTAÇÃO APRESENTADA:
1_____
2_____
3_____
4_____

Nestes termos,
Pede deferimento.

Salgueiro/PE, _____ de agosto de 2014

_____
Assinatura do candidato

PROCESSO SELETIVO Nº 002/2014 – PROFESSOR PARA O CURSO DE DIREITO

ANEXO II – CALENDÁRIO

Inscrição	Divulgação das inscrições deferidas definitivamente	Divulgação preliminar dos classificados	Divulgação definitiva dos classificados
12.08.2014 (terça-feira) a 18.08.2014 (sexta-feira).	20.08.2014 (quarta-feira)	21.08.2014(quinta-feira)	25.08.2014 (segunda-feira)

ANEXO III - FORMULÁRIO PARA RECURSO

PROCESSO SELETIVO Nº 002/2014 – PROFESSOR DO CURSO DE DIREITO
Nome do candidato: _____
Nº de Inscrição: _____
À Presidente da Comissão Organizadora:

Como candidato ao processo seletivo para a função de _____, solicito a revisão de minha pontuação na Avaliação Curricular, sob os seguintes argumentos:
_____

Salgueiro/PE, _____ de _____ de 2014

_____
Assinatura do Candidato

Atenção:
1 Preencher o recurso com letra legível.
2. Apresentar argumentações claras e concisas.
3. Preencher o recurso em 02 (duas) vias, das quais 01 (uma) será retida e outra permanecerá com o candidato, sendo atestada a entrega.

Publicado por:
Elton Johnathan de Sá Ferreira
Código Identificador:514C0619

PREFEITURA
EXTRATO DE CONTRATO

NÚMERO DE CONTRATO: N° 376/2014
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SALGUEIRO - CNPJ N° 11.361.243/0001-71
CONTRATADO: GEOVANE JOÃO XAVIER – CPF N°008.063.814-77
OBJETO: ABASTECIMENTO DE ÁGUA ATRAVÉS DE CARRO PIPA, PARA ATENDER AS COMUNIDADES RURAIS.
MODALIDADE: DISPENSA N°038/2014
VALOR: R$16.800,00
VIGÊNCIA: 06 MESES
DATA: 17 DE JULHO DE 2014

Publicado por:
Daisy Luana da Silva Santos
Código Identificador:C861229C

PREFEITURA
EXTRATO DE CONTRATO

NÚMERO DE CONTRATO: N° 375/2014
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SALGUEIRO - CNPJ N° 11.361.243/0001-71
CONTRATADO: ALDECIR LOPES DE BARROS – CPF N° 221.332.394-04
OBJETO: ABASTECIMENTO DE ÁGUA ATRAVÉS DE CARRO PIPA, PARA ATENDER AS COMUNIDADES RURAIS.
MODALIDADE: DISPENSA N°038/2014
VALOR: R$ 16.800,00
VIGÊNCIA: 06 MESES
DATA: 17 DE JULHO DE 2014

Publicado por:
Daisy Luana da Silva Santos
Código Identificador:83BFCC61

PREFEITURA
EXTRATO DE CONTRATO

NÚMERO DE CONTRATO: N°374/2014
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SALGUEIRO - CNPJ N° 11.361.243/0001-71
CONTRATADO: VALTER BARROS CRUZ
OBJETO: ABASTECIMENTO DE ÁGUA ATRAVÉS DE CARRO PIPA, PARA ATENDER AS COMUNIDADES RURAIS.
MODALIDADE: DISPENSA N°038/2014
VALOR: R$ 16.800,00
VIGÊNCIA: 06 MESES
DATA: 17 DE JULHO DE 2014

Publicado por:
Daisy Luana da Silva Santos
Código Identificador:DE55732D

PREFEITURA
EXTRATO DE CONTRATO

NÚMERO DE CONTRATO: N° 373-B/2014
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SALGUEIRO - CNPJ N° 11.361.243/0001-71
CONTRATADO: ASSOCIAÇÃO DE MULHERES DE SALGUEIRO – AMUSA – CNPJ N°35.446.525/0001-30
OBJETO: FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO (QUENTINHAS DE 900 GRAMAS), PARA ATENDER AOS OPERADORES DE MÁQUINAS NO SERVIÇO DE RECUPERAÇÃO PERMANENTE DAS ESTRADAS RURAIS.
MODALIDADE: DISPENSA N°081/2014
VALOR: R$ 8.580,00
VIGÊNCIA: 05 MESES
DATA: 17 DE JULHO DE 2014

Publicado por:
Daisy Luana da Silva Santos
Código Identificador:5BA23445

PREFEITURA
EXTRATO DE CONTRATO

NÚMERO DE CONTRATO: n°373-a/2014
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SALGUEIRO - CNPJ N° 11.361.243/0001-71
CONTRATADO: JOSÉ EVANIELLYSON DE ESPINDOLA SÁ – CPF N°093.380.774-03
OBJETO: ABASTECIMENTO DE ÁGUA ATRAVÉS DE CARRO PIPA, PARA ATENDER AS COMUNIDADES RURAIS.
MODALIDADE: DISPENSA N°038/2014
VALOR: R$ 16.800,00
VIGÊNCIA: 06 MESES
DATA: 17 DE JULHO DE 2014

Publicado por:
Daisy Luana da Silva Santos
Código Identificador:757345FB

PREFEITURA
EXTRATO DE CONTRATO

NÚMERO DE CONTRATO: n°373-a/2014
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SALGUEIRO - CNPJ N° 11.361.243/0001-71
CONTRATADO: JOSÉ EVANIELLYSON DE ESPINDOLA SÁ – CPF N°093.380.774-03
OBJETO: ABASTECIMENTO DE ÁGUA ATRAVÉS DE CARRO PIPA, PARA ATENDER AS COMUNIDADES RURAIS.
MODALIDADE: DISPENSA N°038/2014
VALOR: R$ 16.800,00
VIGÊNCIA: 06 MESES
DATA: 17 DE JULHO DE 2014

Publicado por:
Daisy Luana da Silva Santos
Código Identificador:7E584DE6

PREFEITURA
EXTRATO DE CONTRATO

NÚMERO DE CONTRATO: N°373/2014
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SALGUEIRO - CNPJ N° 11.361.243/0001-71
CONTRATADO: ROCHA COMÉRCIO E INDÚSTRIA LTDA – CNPJ N° 12.800.694/0001-20
OBJETO: COMPRA DE BANQUETAS PARA AS CABINES DO ESTÁDIO PÚBLICO MUNICIPAL CORNÉLIO DE BARROS (SALGUEIRÃO).
MODALIDADE: DISPENSA N°064/2014
VALOR: R$ 4.160,00
VIGÊNCIA: 01 MÊS
DATA: 17 DE JULHO

Publicado por:
Daisy Luana da Silva Santos
Código Identificador:B6B9754B

PREFEITURA
EXTRATO DE CONTRATO

NÚMERO DE CONTRATO: N°372-M/2014
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SALGUEIRO - CNPJ N° 11.361.243/0001-71
CONTRATADO: MÔNICA MARIA DE OLIVEIRA – CPF N°007.578.464-41
OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS (PARA O CENTRO DE REFERÊNCIA EM ASSISTÊNCIA SOCIAL – CRAS E SISTEMA DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DEVÍNCULOS) E MERENDEIRA (PARA O SISTEMA DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DEVÍNCULOS) DA SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL.
MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL N°143/2014
VALOR: 726,00 (MENSAL)
VIGÊNCIA: ATÉ 31 DE DEZEMBRO DE 2014
DATA: 16 DE JULHO DE 2014

Publicado por:
Daisy Luana da Silva Santos
Código Identificador:9CF72594

PREFEITURA
EXTRATO DE CONTRATO

NÚMERO DE CONTRATO: N°372-L/2014
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SALGUEIRO - CNPJ N° 11.361.243/0001-71
CONTRATADO: MARIVAN DE SÁ VIEIRA – CPF N°064.153.024-26
OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS (PARA O CENTRO DE REFERÊNCIA EM ASSISTÊNCIA SOCIAL – CRAS E SISTEMA DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DEVÍNCULOS) E MERENDEIRA (PARA O SISTEMA DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DEVÍNCULOS) DA SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL.
MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL N°143/2014
VALOR: 726,00 (MENSAL)
VIGÊNCIA: ATÉ 31 DE DEZEMBRO DE 2014
DATA: 16 DE JULHO DE 2014

Publicado por:
Daisy Luana da Silva Santos
Código Identificador:69F452BF

PREFEITURA
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 295/2014 – PREGÃO PRESENCIAL Nº 174/2014

A Prefeitura Municipal de Salgueiro/PE comunica abertura do Processo Licitatório Nº 295/2014 – Pregão Presencial Nº 174/2014. Objeto: Contratação de terceiro para serviço de lavanderia para atender as necessidades das unidades de saúde. Encargos com o programa saúde da família-PSF. Data de Abertura: 27/08/2014 às 13h30. Informações e aquisição de edital na Prefeitura Municipal, sito a Rua Joaquim Sampaio, 279 de 08h00 as 12h00 ou Fone/fax (87) 3871-7070 ramal 204 ou no site www.salgueiro.pe.gov.br.

Salgueiro/PE, 12 de Agosto de 2014.

MARIA SORAIA DOS SANTOS SILVA
Pregoeira.

Publicado por:
Ângelo Estevão Pereira
Código Identificador:C2808D28

PREFEITURA
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 296/2014 – PREGÃO PRESENCIAL Nº 175/2014

A Prefeitura Municipal de Salgueiro/PE comunica abertura do Processo Licitatório Nº 296/2014 – Pregão Presencial Nº 175/2014. Objeto: Serviço de terceiro para manutenção preventiva e corretiva em computadores e impressoras para atender as necessidades da Secretaria de saúde, Unidades básicas de Saúde, Policlínica , laboratório, COAS ,CAPS, NASF e regulação. Encargos com o desenvolvimento do programa saúde da família-PSF. Data de Abertura: 27/08/2014 às 15h30. Informações e aquisição de edital na Prefeitura Municipal, sito a Rua Joaquim Sampaio, 279 de 08h00 as 12h00 ou Fone/fax (87) 3871-7070 ramal 204 ou no site www.salgueiro.pe.gov.br.

Salgueiro/PE, 12 de Agosto de 2014.

MARIA SORAIA DOS SANTOS SILVA
Pregoeira.

Publicado por:
Ângelo Estevão Pereira
Código Identificador:DD7DD2AF

PREFEITURA
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 297/2014 – PREGÃO PRESENCIAL Nº 176/2014

A Prefeitura Municipal de Salgueiro/PE comunica abertura do Processo Licitatório Nº 297/2014 – Pregão Presencial Nº 176/2014. Objeto: Reforma da casa dos conselhos. Data de Abertura: 28/08/2014 às 13h30. Informações e aquisição de edital na Prefeitura Municipal, sito a Rua Joaquim Sampaio, 279 de 08h00 as 12h00 ou Fone/fax (87) 3871-7070 ramal 204 ou no site www.salgueiro.pe.gov.br.

Salgueiro/PE, 12 de Agosto de 2014.

MARIA SORAIA DOS SANTOS SILVA
Pregoeira.

Publicado por:
Ângelo Estevão Pereira
Código Identificador:4C4CC1F6

PREFEITURA
PROCESSO LICITATÓRIO N° 298/2014 PREGÃO PRESENCIAL N° 177/2014

A Prefeitura Municipal de Salgueiro/PE comunica abertura do Processo Licitatório Nº 298/2014 – Pregão Presencial Nº 177/2014. Objeto: Aquisição de materiais esportivos para os campeonatos e torneios(rurais e urbanos) promovidos pela Secretaria de Cultura e Esportes. Data de Abertura: 28/08/2014 às 15 horas (tolerância máxima de 10 minutos). Informações e aquisição de edital na Prefeitura Municipal, sito a Rua Joaquim Sampaio, 279 de 08h00 as 12h00 - Fone/fax (87) 3871-7070 ramal 204 ou no site www.salgueiro.pe.gov.br.

Salgueiro/PE, 12 de agosto de 2014.

MARIA SORAIA DOS SANTOS SILVA
Pregoeira.

Publicado por:
Maria Soraia dos Santos Silva
Código Identificador:F9F201B3

PREFEITURA
PROCESSO LICITATÓRIO N° 299/2014 PREGÃO PRESENCIAL N° 178/2014

A Prefeitura Municipal de Salgueiro/PE comunica abertura do Processo Licitatório Nº 299/2014 – Pregão Presencial Nº 178/2014. Objeto: Contratação de terceiros Pessoa Física ou Jurídica – Locação de Veículo (com motorista) para atender necessidades do Transporte Escolar Regular para o Programa Mais Educação. Data de Abertura: 29/08/2014 às 13 horas (tolerância máxima de 10 minutos). Informações e aquisição de edital na Prefeitura Municipal, sito a Rua Joaquim Sampaio, 279 de 08h00 as 12h00 - Fone/fax (87) 3871-7070 ramal 204 ou no site www.salgueiro.pe.gov.br.

Salgueiro/PE, 12 de agosto de 2014.

MARIA SORAIA DOS SANTOS SILVA
Pregoeira.

Publicado por:
Maria Soraia dos Santos Silva
Código Identificador:F96EA889

PREFEITURA
PROCESSO LICITATÓRIO N° 300/2014 INEXIGIBILIDADE N° 026/2014

A Prefeitura Municipal de Salgueiro/PE torna público a quem possa interessar a formalização do Processo Licitatório n° 300/2014 – Inexigibilidade n° 026/2014. Objeto: Contratação de atrações musicais que irão se apresentar nas festividades do Distrito de Conceição das Crioulas. ARENA PROMOÇÕES LTDA - ME. CNPJ: 10.785.203/0001-94. Valor R$ 8.750,00. ALMIR JOÃO DE OLIVEIRA CP: 066.418.714-52. Valor R$ 1.500,00. É Inexigível o presente objeto de acordo com o art. 25 inciso III da Lei. 8.666/93. Condições de pagamento: Após a execução dos serviços.

Salgueiro/PE, 12 de agosto de 2014.

MARIA SORAIA DOS SANTOS SILVA
Presidente da CPL-02.

Publicado por:
Maria Soraia dos Santos Silva
Código Identificador:929055DD

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DO EGITO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO CONCORRÊNCIA Nº 00002/2014

Torna público que fará realizar através da Comissão Permanente de Licitação (CPL), sediada na Praça Seresteiro João Pequeno, S/N - Centro - São José do Egito - PE, às 10h00min do dia 15 de Setembro de 2014, licitação modalidade Concorrência, do tipo menor preço, para: Contratação de PJ especializada na prestação de Serviços Continuados de Recepcionista, ASG, Vigilante e Motorista. Recursos: previstos no orçamento vigente. Fundamento legal: Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores. Informações: no horário das 08h00min às 12h00min e das 14h00min às 17h00min dos dias úteis, no endereço supracitado. Telefone: (87) 3844-1088. Email: sec_adm@saojosedoegito.pe.gov.br.

São José do Egito - PE, 12 de Agosto de 2014.

ERASMO SIQUEIRA NETO
Presidente da Comissão

Publicado por:
Carla Andrea Farias dos Santos
Código Identificador:9B801EAD

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE SERTÂNIA

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
HOMOLOGAÇÃO E EXTRATO DE CONTRATO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SERTÂNIA – PE - CONTRATO SS N° 023/2014

Resultado: **PREGÃO PRESENCIAL FMS Nº.** 002/2014 – **PROCESSO LICITATÓRIO FMS Nº.** 014/2014, Homologação em 10 de junho 2014, **CONTRATO SS N°** 023/2014, Objeto: **AQUISIÇÃO PARCELADA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DESTINADOS ATENÇÃO BÁSICA EM SAÚDE, MEDIA E ALTA COMPLEXIDADE (HOSPITAL E CASP) E SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO PELO PERÍODO DE 8 (OITO) MESES**. Empresa vencedora: **ALDEMIR FERREIRA DOS SANTOS – ME**, CNPJ: 15.282.905/0001-79, Sediada na Av. Agamenon Magalhães, nº 649-A, Bairro Centro, Sertânia – PE. Valor do contrato **R$ 73.957,00** (setenta e três mil novecentos e cinquenta e sete reais).

Sertânia- PE, 12 de agosto de 2014.

MARIA ALICIANE BARBOZA DA SILVA
Pregoeira

Publicado por:
Maria Aliciane Barboza da Silva
Código Identificador:4BB9078B

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
HOMOLOGAÇÃO E EXTRATO DE CONTRATO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SERTÂNIA – PE - CONTRATO SS N° 025/2014

Resultado: **PREGÃO PRESENCIAL FMS Nº.** 002/2014 – **PROCESSO LICITATÓRIO FMS Nº.** 014/2014, Homologação em

10 de junho 2014, **CONTRATO SS N°** 025/2014, Objeto: **AQUISIÇÃO PARCELADA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DESTINADOS ATENÇÃO BÁSICA EM SAÚDE, MEDIA E ALTA COMPLEXIDADE (HOSPITAL E CASP) E SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO PELO PERÍODO DE 8 (OITO) MESES**. Empresa vencedora: **ALEXANDRE NUNES & SOUSA LTDA**, CNPJ: 11.585.642/0001-16, Sediada na Rua Mastro Sebas Mariano, nº 108, Bairro Alto da Conceição, Sertânia – PE. Valor do contrato **R$ 370.045,00** (trezentos e setenta mil e quarenta e cinco reais).

Sertânia- PE, 12 de agosto de 2014.

MARIA ALICIANE BARBOZA DA SILVA
Pregoeira

Publicado por:
Maria Aliciane Barboza da Silva
Código Identificador:C57ECC81

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL HOMOLOGAÇÃO E EXTRATO DE CONTRATO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SERTÂNIA – PE - CONTRATO SS N° 029/2014

Resultado: **PREGÃO PRESENCIAL FMS Nº.** 002/2014 – **PROCESSO LICITATÓRIO FMS Nº.** 014/2014, Homologação em 10 de junho 2014, **CONTRATO SS N°** 029/2014, Objeto: **AQUISIÇÃO PARCELADA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DESTINADOS ATENÇÃO BÁSICA EM SAÚDE, MEDIA E ALTA COMPLEXIDADE (HOSPITAL E CASP) E SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO PELO PERÍODO DE 8 (OITO) MESES**. Empresa vencedora: **CEDOCA - CENTRO DE EXCELENCIA EM DERIVADOS DE CARNE E LEITE**, CNPJ: 07.613.921/0001-79, Sediada na Av. Luiz cajueiro de Albuquerque, S/N, Rodovia PE 280, KM 2, Bairro Padre Cícero, Sertânia – PE. Valor do contrato **R$ 10.420,00** (dez mil quatrocentos e vinte reais).

Sertânia- PE, 12 de agosto de 2014.

MARIA ALICIANE BARBOZA DA SILVA
Pregoeira

Publicado por:
Maria Aliciane Barboza da Silva
Código Identificador:73E2C774

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE TAQUARITINGA DO NORTE

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TAQUARITINGA DO NORTE
PROCESSO Nº 034/2014 PREGÃO PRESENCIAL Nº 018/2014

A Prefeitura Municipal de Taquaritinga do Norte, comunica aos interessados que fará realizar Pregão Presencial cujo objeto é a aquisição de 02(duas) ensiladeiras com equipamentos e acessórios para a Secretaria de Agricultura e Pecuária do Município de Taquaritinga do Norte, ficando designada a data de 26 de agosto de 2014 às 10:00 horas, para recebimento dos envelopes de Proposta de Preços e Habilitação. O edital estará disponível na sede da Prefeitura Municipal de Taquaritinga do Norte. Maiores esclarecimentos através do telefone (81) 3733-1156/3733-1247.

Taquaritinga do Norte, 12 de agosto de 2014.

JOSÉ ROBERTO CELESTINO PEDROSA
Pregoeiro

Publicado por:
José Roberto Celestino Pedrosa
Código Identificador:1976FCC4

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE TERRA NOVA

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA NOVA
TERMO ADITIVO

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 062/2013, VINCULADO AO RESULTADO DA LICITAÇÃO TIPO CONVITE Nº 016/2013, QUE ENTRE SIM CELEBRAM O MUNICÍPIO DE TERRA NOVA E A PESSOA DE MARIA DO SOCORRO GOMES RODRIGUES.

O MUNICÍPIO DE TERRA NOVA (PE), pessoa jurídica de Direito Público Interno, com sede à Praça Coronel Jeremias Parente de Sá, 21, centro, na cidade de Terra nova, Estado de Pernambuco, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 11.361.201/0001-30, neste ato representado por seu Prefeito, Aloismar Laerto Freire de Sá, brasileiro, casado, residente e domiciliado nesta cidade, doravante denominado simplesmente de **CONTRATANTE** e, do outro lado, **Maria do Socorro Gomes Rodrigues,** brasileira, casada portadora de RG n° 9.052.028, SDS PE e inscrita no CNPJ/CPF sob o nº 025.356.064-94, residente e domiciliado na Faz. Barra, Zona Rural, n° 803, Terra Nova, Estado de Pernambuco, doravante denominado simplesmente de **CONTRATADA**, em razão do resultado do Convite 016/2013, e conforme determinações contidas na Lei nº 8.666/93, regente a nível nacional das licitações e contratos dos entes da administração pública, e que rege também este, ajustam e celebram entre si, de comum acordo, o presente **TERMO ADITIVO** ao contrato administrativo nº 062/2013, firmado em 08 de agosto de 2013, que se regerá pelas cláusulas pactuadas e descritas abaixo:

Cláusula Primeira – Pelo Presente fica aditivado o contrato administrativo nº 062/2013 prorrogando por 12 (doze) meses o prazo de vigência do contido na clausula terceira do instrumento de avença, por motivo de interesse da Administração e da Continuidade dos serviços prestados, a contar da data de assinatura do instrumento de avença.

Cláusula Segunda - Permanecem inalteradas e ratificadas todas as demais Cláusulas contidas no instrumento principal de avença.

E, por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente termo aditivo, em 03 (três) vias de igual valor e forma, na presença das testemunhas abaixo transcritas.

Terra Nova (PE), Terra Nova, 06 de agosto de 2013

Contratante: _____

Contratada: _____

Testemunhas:
_____
CPF:
_____
CPF:

Publicado por:
Carlos Alfredo Bezerra Lopes
Código Identificador:98B307EF

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DO PAULISTA

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
PREGÃO PRESENCIAL 033/2014

REPETIÇÃO

Processo nº 080/2014 - Objeto: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS APLICADOS À TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO NO DESENVOLVIMENTO E MANUTENÇÃO DO SITE/PORTAL**

WEB, PARA A SECRETARIA ESPECIAL DE POLÍTICAS PARA AS MULHERES. Abertura das Propostas: **25/08/2014 às 10h00**. O edital poderá ser retirado gratuitamente na CPL PREGÃO, mediante o fornecimento de 01 (um) cd ou pen drive, situada na Rua Praça Agamenon Magalhães, s/n, Centro, Paulista/PE, no horário de 08h00 às 12h00 horas e das 13h00 às 15h00.

Paulista, 12 de agosto de 2014.

MARCOS VERÍSSIMO DE FRANÇA
Pregoeiro.

Publicado por:
Kelly Cristine Morais de Brito
Código Identificador:C725F09A



