SIGPUB - Sistema Gerenciador de Publicações Legais

DIÁRIO OFICIAL
DOS MUNICÍPIOS DO ESTADO DE SÃO PAULO

ASSOCIAÇÃO PAULISTA DE MUNICÍPIOS

São Paulo , 23 de Outubro de 2017 • Diário Oficial dos Municípios do Estado de São Paulo • ANO VIII | Nº 1628

**ESTADO DE SÃO PAULO**
**MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO TURVO**
**LEI MUNICIPAL Nº 589, DE 23 DE OUTUBRO DE 2017.**

*"Dispõe sobre o Plano Plurianual do Município de Barra do Turvo para o período de 2018 a 2021"*

**JEFFERSON LUIZ MARTINS**, Prefeito do Município de Barra do Turvo, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, faz saber que a Câmara Municipal aprova e ele sanciona e promulga a seguinte Lei:

**Art. 1º** O Plano Plurianual do Município de Barra do Turvo/SP para o período de 2018 a 2021, constituído pelos **anexos I, II, III, IV e V** constantes desta Lei, será executado nos termos da Lei de Diretrizes Orçamentárias de cada exercício e da Lei Orçamentária Anual.

**Art. 2º** A Lei de Diretrizes Orçamentárias de cada exercício financeiro indicará os programas prioritários a serem incluídos no Projeto de Lei Orçamentária, com indicação da fonte de recursos, sendo que o montante das despesas não deverá ultrapassar a previsão das receitas.

**Art. 3º** O Plano Plurianual poderá ser alterado durante o período de execução, mediante Lei específica de iniciativa do Poder Executivo, desde que indique os recursos necessários para tal.

**Art. 4º** Nenhum investimento cuja execução ultrapasse um exercício financeiro poderá ser iniciado sem prévia inclusão no Plano Plurianual, ou sem Lei que autorize a sua inclusão.

**Art. 5º** O Poder Executivo poderá alterar as metas físicas e fiscais estabelecidas, a fim de compatibilizar a despesa orçada com a receita estimada em cada exercício, de forma a assegurar o permanente equilíbrio das contas públicas, e à conjuntura do momento.

**Art. 6º** Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Município de Barra do Turvo, SP, 23 de Outubro de 2017.

***JEFFERSON LUIZ MARTINS***
Prefeito Municipal

*Certifico para os devidos fins, que a presente Lei Municipal foi em 23 de outubro de 2017, publicado e afixado no local destinado à publicação dos Atos Administrativo e disponibilizado na íntegra no site da Prefeitura Municipal (http://www.barradoturvo.sp.gov.br).*

***MAYRON ELIAS DE ARAUJO PRESTES***
Secretário Municipal de Administração Geral

**Publicado por:**
Edilson Farias de Lima
**Código Identificador:**563263DA

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO TURVO**
**LEI COMPLEMENTAR Nº 02, DE 23 DE OUTUBRO DE 2017.**

"INSTITUI A CONTRIBUIÇÃO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA NO MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

**JEFFERSON LUIZ MARTINS**, Prefeito do Município de Barra do Turvo, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, faz saber que a Câmara Municipal aprova e ele sanciona e promulga a seguinte Lei Complementar:

**Artigo. 1º.** Fica instituída no Município de Barra do Turvo, a Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública – CIP, prevista no *artigo 149-A* da Constituição da República Federativa do Brasil.
**Parágrafo único.** O serviço previsto no *caput* deste artigo compreende a iluminação de vias, logradouros e demais bens públicos e à instalação, manutenção, melhoramento e expansão da rede de iluminação pública, além de outras atividades a estas correlatas.
**Artigo 2º.** É fato gerador da CIP o consumo de energia elétrica por pessoa física ou jurídica, mediante ligação regular de energia elétrica no território do Município, abrangidos por iluminação pública.
**Artigo 3º.** O sujeito passivo da CIP é o consumidor de energia elétrica residencial ou comercial, estabelecido no Município e que esteja cadastrado junto à Concessionária distribuidora de energia, titular da concessão no Município de Barra do Turvo.
**Artigo 4º.** O valor da Contribuição será fixo e incluído no montante total da fatura mensal de energia elétrica emitida pela concessionária desse serviço e obedecerá a classificação abaixo:
**I**- R$ 3,00 (três reais) para os consumidores residenciais com consumo entre 81 a 140 kw/h/mês;
**II**- R$ 3,90 (três reais e noventa centavos) para os consumidores residenciais com consumo entre 141 a 200 kw/h/mês;
**III**- R$ 4,80 (quatro reais e oitenta centavos) para os consumidores residenciais com consumo acima de 201 kw/h/mês e;
**IV**- R$ 13,00 (treze reais) para os consumidores comerciais/industriais, com consumo até de 400 kw/h/mês;
**V**- R$ 23,00 (vinte e três reais) para os consumidores comerciais/industriais com consumo entre 401 a 600 kw/h/mês;
**VI**- R$ 43,00 (quarenta e três reais) para os consumidores comerciais/industriais com consumo acima de 601 kw/h/mês.

**Expediente:**
**Associação Paulista de Municípios – APM**

**Diretoria Administrativa**

**Presidente: Marcos Monti - Prefeito de São Manuel (1993 a 1996)**

1º Vice-Presidente:
2º Vice-Presidente: José Mauro Dedemo Orlandini - Prefeito de Bertioga (1993 a 1996 e 2009 a 2012)
3º Vice-Presidente: Herculano Castilho Passos Júnior - Prefeito de Itu (2005 a 2008 e 2009 a 2012)
4º Vice-Presidente: Diego de Nadai - Prefeito de Americana (2009 a 2012)

Secretário Geral: Aquevirque Antonio Nholla - Vice-Prefeito e Vereador de São João da Boa Vista (1993 a 1996 e 1983 a 1992)

1º Secretário: Antônio Cesar Simão - Prefeito de Itapuí (1993 a 1996)
2º Secretário: Sebastião Misiara - Vereador de Barretos (1972 a 1996)
3º Secretário: Jamil Akio Ono - Prefeito de Andradina (2009 a 2012)

Tesoureiro Geral: Carlos Alberto Cruz Filho - Vereador e Vice-Prefeito de Campinas (1983 a 1988 e 1997 a 2000)

1º Tesoureira: Marisa de Souza Pinto Fontana - Prefeita de Socorro (de 2009 a 2012)
2º Tesoureiro: José Ademir Infante Gutierrez - Prefeito de Teodoro Sampaio ( 2005 a 2008 e 2009 a 2012)
3º Tesoureiro:

O Diário Oficial dos Municípios do Estado de São Paulo é uma solução voltada à modernização e transparência da gestão municipal.

**Parágrafo único.** Estão isentos da contribuição os consumidores da classe residencial com consumo de até 80 Kw/h/mês, os prédios públicos e as entidades filantrópicas e religiosas.
**Artigo 5º.** A CIP será lançada para pagamento juntamente com a fatura mensal da energia elétrica.
**§ 1º.** O Município firmará convênio com a Concessionária dos serviços de iluminação pública, dispondo sobre a forma de cobrança e repasse dos recursos relativos à contribuição.
**§ 2º.** Os valores da CIP devidos e não recebidos pela empresa Concessionária, serão relacionados e mantidos á disposição da Prefeitura Municipal para que seja inscrito em Dívida Ativa.
**§ 3º.** Servirá como título hábil para a inscrição.
**I-** a comunicação do não pagamento efetuada pela Concessionária, que contenha os elementos previstos no artigo 202 e incisos do Código Tributário Nacional;

**II-** a duplicata da fatura de energia elétrica não paga;
**III**- outro documento que contenha os elementos previstos no artigo 202 e incisos do Código Tributário Nacional.
**§ 4º.** O atraso no pagamento da CIP, importará no encargo de mora correspondente a 02% (dois por cento) de multa e juros de 01% (um por cento) por *dia*.
**Artigo 6º.** Fica criado o Fundo de Iluminação Pública de natureza contábil e administrado pela Secretaria Municipal da Fazenda.
**Parágrafo único.** Deverão ser destinados ao Fundo Municipal todos os recursos arrecadados com a CIP, para custear os serviços de iluminação pública previstos nesta Lei.
**Artigo 7º.** Fica o Poder Público autorizado a firmar Convênio com a empresa Concessionária de energia elétrica.
**Artigo 8º.** Esta Lei entrará em vigor a partir de 1º de janeiro de 2018, revogando-se as disposições em contrário.

Município de Barra do Turvo, SP, 23 de Outubro de 2017.

***JEFFERSON LUIZ MARTINS***
Prefeito Municipal

***MAYRON ELIAS DE ARAUJO PRESTES***
Secretário Municipal de Administração Geral

**Publicado por:**
Edilson Farias de Lima
**Código Identificador:**67BE23B5

---

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO TURVO**
**DECRETO Nº 478, DE 23 DE OUTUBRO DE 2017.**

"DISPÕE SOBRE AUTORIZAÇÃO LEGISLATIVA, PARA O PODER EXECUTIVO CRIAR DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA COM ABERTURA DE CRÉDITO ESPECIAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

**JEFFERSON LUIZ MARTINS,** Prefeito Municipal, de Barra do Turvo, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais que confere a Lei Orgânica do município,

**DECRETA:**

Art. 1° - Fica aberto no Departamento de Finanças e Orçamento do Município de Barra do Turvo/SP, um Crédito Especial no valor de R$ 300.000,00 (trezentos mil reais), para suprir as seguintes dotações criadas dentro do orçamento vigente:

| Órgão | | Fonte de Recurso | Valor R$ |
|---|---|---|---|
| **02** | **Poder Executivo** | | |
| **02.06.00** | **Secretaria de Obras eServiços** | | |
| **15.451.0118.1137** | **Recapeamento Asfáltico – Casa Civil** | | |
| 3.3.90.39.00 | Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica | 02 | 200.00,000 |
| **02.10.00** | **Fundo Municipal de Saúde** | | |
| **10.301.0117.1136** | **Aquisição de Medicamentos – F.N.S.** | | |
| 3.3.90.30.00 | Material de Consumo | 05 | 100.000,00 |
| **TOTAL** | | | **300.000,00** |

**Fontes de Recursos: 01- Próprios, 02 - Estadual e 05 - Federal**

Art. 2° - O Crédito Especial de que trata o artigo anterior, será coberto com excesso de arrecadação proveniente de Transferência "Fundo a Fundo" realizada pelo Fundo Nacional da Saúde (F.N.S.) – "Programa de Incremento Temporário do Componente de Custeio do P.A.B." (aquisição de medicamentos) e de Convênio firmado com a Secretaria de Estado da Casa Civil para serviços de recapeamento asfáltico;
Art. 3° - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos à 18/09/2017.

Município de Barra do Turvo, SP, 23 de Outubro de 2017.

***JEFFERSON LUIZ MARTINS***
Prefeito Municipal

***MAYRON ELIAS DE ARAUJO PRESTES***
Secretário Municipal de Administração Geral

**Publicado por:**
Edilson Farias de Lima
**Código Identificador:**A7F5CCDD

---

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO TURVO**
**DECRETO Nº 479, DE 23 DE OUTUBRO DE 2017.**

*"Altera a data de vencimento do pagamento da 1º parcela descrita no Inciso I, do Art. 2º, da Lei Municipal nº 583/2017".*

**JEFFERSON LUIZ MARTINS** Prefeito Municipal de Barra do Turvo, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela Lei Orgânica do Município e considerando a autorização dada pela Lei Municipal nº 583/2017 em seu Art. 1º,

**DECRETA:**
**Artigo 1° -** Fica Decretada a alteração da data de vencimento da primeira parcela estabelecida no inciso I, do Art. 2º, da Lei Municipal nº 583/2017, onde 1º parcela com vencimento em 20 de outubro de 2017 passará seu prazo de vencimento para o dia 09 de novembro de 2017.
**Artigo 2° -** As demais parcelas permanecerão com a mesma data de vencimento.
**Artigo 3° -** Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 20 de outubro de 2017.

Município de Barra do Turvo/SP, 23 de outubro de 2017.

***JEFFERSON LUIZ MARTINS***
Prefeito Municipal

***MAYRON ELIAS DE ARAUJO PRESTES***
Secretário de Administração Geral

**Publicado por:**
Edilson Farias de Lima
**Código Identificador:**CE7D4E9D

---

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO TURVO**
**PORTARIA Nº 516/2017**

*DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS AOS FUNCIONÁRIOS PUBLICOS MUNICIPAIS.*

**JEFFERSON LUIZ MARTINS** Prefeito Municipal de Barra do Turvo, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela Lei Orgânica do Município,
**RESOLVE: Art. 1°.** Conceder férias aos Funcionários Públicos Municipais, conforme elencados abaixo:

| NOME | CARGO | PERIODO AQUISITIVO | PERIODO DE GOZO |
|---|---|---|---|
| ADRIANA R. DOS SANTOS | AUX. DE SERVIÇOS GERAIS | 2016/2017 | 09/10 A 07/11 |
| ANDRE LUIZ MOLICA PEREIRA | FISIOTERAPEUTA | 2016/2017 | 16/10 A 14/11 |
| DEBORA B. DE PAULO DA SILVA | ORIENTADOR SOCIAL | 2016/2017 | 02/10 A 31/10 |
| JUNIOR MENDES DA SILVA | VIGIA | 2016/2017 | 13/10 A 11/11 |
| MARIA ISABEL DE S. A. | CUIDADOR DE IDOSO | 2016/2017 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| SIMAO | | | |
| RIVAIL PRESTES DE OLIVEIRA | MOTORISTA | 2015/2016 | 01/10 A 30/10 |
| SEBASTIAO O. DA SILVA | VIGIA | 2016/2017 | 01/10 A 30/10 |
| TERESA RAMOS LOBO | TEC. EM ENFERMAGEM | 2016/2017 | 04/10 A 02/11 |

**Art. 2°.** Esta Portaria entrará em vigor nesta data. Retroagindo seus efeitos a 01/10/2017, revogadas as disposições em contrário.

Município de Barra do Turvo/SP, 23 de outubro de 2017.

***JEFFERSON LUIZ MARTINS***
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado na forma da Lei, na presente data.

***MAYRON ELIAS DE ARAÚJO PRESTES***
Secretário Municipal de Administração Geral

**Publicado por:**
Valdirene Ramalho Ramos
**Código Identificador:**BA747589

---

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO TURVO**
**PORTARIA Nº 517/2017**

*DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS AO FUNCIONÁRIO EDILSON FARIAS DE LIMA.*

**JEFFERSON LUIZ MARTINS** Prefeito Municipal de Barra do Turvo, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela Lei Orgânica do Município,
**RESOLVE: Art. 1°.** Conceder férias ao funcionário **EDILSON FARIAS DE LIMA,** ocupante de cargo de Responsável pelo Setor de Contratos Administrativos, do quadro de provimento de Gratificação do Município de Barra do Turvo.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** As férias referem-se, ao período de aquisição 2016/2017, que será gozada de 23 de Outubro de 2017 a 11 de Novembro de 2017, retornando ao exercício das suas funções em 12 de Novembro de 2017, convertendo-se 1/3 do período em abono pecuniário, conforme solicitação, de acordo com o Art. 143 da Consolidação das Leis do Trabalho - CLT.

**Art. 2°.** Esta Portaria entrará em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

Município de Barra do Turvo/SP, 23 de Outubro de 2017.

***JEFFERSON LUIZ MARTINS***
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado na forma da Lei, na presente data.

***MAYRON ELIAS DE ARAÚJO PRESTES***
Secretário Municipal de Administração Geral

**Publicado por:**
Valdirene Ramalho Ramos
**Código Identificador:**E095D04E

---

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO TURVO**
**EDITAL NORMATIVO DE PROCESSO SELETIVO CURRICULAR 04/2017**

**CONSIDERANDO** o déficit no quadro de pessoal, bem como ausência de Cadastro de Reserva para reposição do quadro,
**CONSIDERANDO** que o cargo de farmacêutico encontra-se vago em decorrência de termino contratual;
**CONSIDERANDO** que o cargo de farmacêutico é indispensável para o funcionamento da Unidade Básica de Saúde,
**CONSIDERANDO** que a Contratação Emergencial, é destinado a prover vagas em caráter temporário de excepcional interesse público, na forma estabelecida na Lei Municipal nº 279/2009 de 18/07/2009;
O Prefeito do Município de Barra do Turvo Jefferson Luiz Martins, no uso de suas atribuições legais, com base na Lei nº. 279/2009 e nas justificativas apresentas, Torna Público que será feita a contratação de Farmacêutico por prazo determinado, em caráter emergencial, através de **Processo Seletivo Curricular**, por se tratar de serviços essenciais, para compor o quadro de pessoal da Secretaria Municipal de Saúde.
**TABELA I – EMPREGOS, VAGAS, SALÁRIO INICIAL, CARGA HORÁRIA E REQUISITOS MÍNIMOS EXIGIDOS.**

| Emprego | Vagas | Salário inicial | Carga horária | Requisitos mínimos exigidos |
|---|---|---|---|---|
| **FARMACEUTICO** | 01 | R$ 2.701,71 | 200 Horas Mensal | Curso de nível superior em Farmácia e registro no respectivo conselho de classe. |

**1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**
1.1. A Contratação será regido pelo presente Edital e sob a supervisão da Secretaria Municipal de Administração, juntamente com o Departamento de Recursos Humanos,
1.2. A seleção dos candidatos será feita através de Curriculum vitae, e consistirá no somatório de pontos da contagem de títulos e da experiência comprovada,
1.3. Destina-se à seleção de profissionais para contratação em caráter emergencial para atuar na Unidade Básica de Saúde. A contratação será excepcionalmente em contrato temporário pelo período de até 12 (Doze) meses, improrrogável,
1.4. O período do contrato temporário destinado a contratação do farmacêutico poderá ser reduzido em virtude do interesse público,
1.5. O chamamento dos candidatos obedecerá à ordem decrescente de classificação,
1.6. No caso da desistência do profissional convocado o mesmo passará ao final da lista de aprovados, mediante pedido expresso,
1.7. O contrato por prazo determinado extinguir-se-á sem direito a indenizações: I – pelo término do prazo contratual; II – por iniciativa da administração pública, e III – por iniciativa do contratado,
1.8. O prazo para chamamento deste profissional será imediato contado da publicação da Homologação do Processo Seletivo Curricular. O presente Edital terá a validade de 03 meses improrrogável.
**2. DA ENTREGA DO CURRICULUM VITAE**
2.1 Os Curriculum vitae deverão ser entregues e protocolados no Paço da Prefeitura Municipal de Barra do Turvo , sito a Avenida 21 de março, nº 304, Centro, Barra do Turvo/SP, no dia 25/10/2017, das 8:00h as 12:00h e das 14:00h às 16:00h.
**3. DO CURRICULUM VITAE**
3.1. A analise do Curriculum vitae dar-se-á mediante somatório de pontos da contagem de títulos e da experiência comprovada, os quais deverão constar do curriculum vitae de forma detalhada com a identificação dos títulos e especialmente do conteúdo e da carga horária dos cursos de aperfeiçoamento,
3.2. Para contagem de títulos na área de atuação serão considerados válidos os cursos, seminários, treinamentos, oficinas, workshops, simpósios, congressos, voltados para a área pretendida, devendo os candidatos fornecer cópias dos documentos comprobatórios a estes no ato do protocolo do Curriculum vitae,
3.3. Entende-se como documentos comprobatórios os certificados, declarações ou atestados, em papel com timbre da entidade promotora, devendo ser expedidos pela mesma. Não serão pontuados documentos sem timbre da entidade promotora e sem o número da carga horária total,
3.4. O tempo de experiência profissional poderá ser comprovado através de fotocópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS e declaração, em papel com timbre, da instituição hospitalar e/ou empresa em que atuou,
3.5. Não será admitida a juntada de novos documentos depois de realizado o protocolo,
3.6. O resultado dos candidatos avaliados será publicado oficialmente até o dia 26 de Outubro de 2017, no Diário Oficial do Município http://www.diariomunicipal.com.br/apm/.

| TITULO | PONTUAÇÃO |
|---|---|
| Tempo de atuação na profissão. | 1,0 a cada 6 meses |
| Tempo de atuação em Farmácia Hospitalar | 1,0 a cada ano |
| Cursos, treinamentos, seminários na área da saúde | 0,5 a cada 10 horas de cursos |
| Estágios extracurriculares e curriculares na área da saúde | 1,0 a cada 60 horas |
| Graduação | 1,0 |
| Pós-graduação em saúde coletiva | 2,0 |
| Mestrado | 3,0 |

**OBS 1:** Somente serão considerados válidos os cursos, seminários, jornadas, treinamentos, oficinas, workshops, simpósios, congressos, desde que relacionados diretamente com o cargo de Farmacêutico, devendo os candidatos fornecer cópias dos documentos comprobatórios a estes no ato do protocolo.
**OBS 2:** O tempo de serviço poderá ser comprovado, através de fotocópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS e declaração, em papel com timbre, da instituição hospitalar e/ou empresa, informando o tempo de serviço prestado naquela instituição, pelo responsável pelo setor de Recursos Humanos.

**4. CLASSIFICAÇÃO**

4.1. A classificação final dos candidatos consistirá no somatório de pontos da contagem de títulos e da experiência comprovada,
4.2. Os candidatos classificados serão chamados obedecendo à ordem decrescente de pontos, conforme conveniência e interesse público,
4.3. Na somatória final, entre candidatos com igual número de pontuação, serão fatores de desempate: - maior tempo de serviço na área de farmácia; maior idade; maior número de filhos menores de 14 anos.

**5. DA CONTRATAÇÃO**

5.1. A contratação dependera da comprovação dos seguintes requisitos básicos: Estar em regularidade com a Justiça Eleitoral e com o Serviço Militar se for o caso; Apresentar registro no respectivo órgão de classe, Conta corrente individual em banco designado pelo Município,
5.2. O candidato convocado terá prazo máximo de dois (02) dias corridos, contados do recebimento da ciência da convocação, para assumir ou desistir da vaga,
5.3. Caso haja necessidade, o Município de Barra do Turvo/SP poderá solicitar outras declarações e documentos complementares.

**6. DOS RECURSOS**

6.1. Os recursos poderão ser interpostos em até 08 (oito horas) a contar da divulgação do Edital e do resultado,
6.2. Os mesmos deverão ser protocolados junto ao Paço do Município de Barra do Turvo, no referido prazo, devendo conter os seguintes elementos: a) Sucinta exposição dos motivos, critérios adotados, certificados ou títulos que deveriam ser atribuídos maior grau ou número de pontos; b) Razões do pedido, bem como o objeto pleiteado (revisão e/ou nova classificação), das 8:00h as 12:00h e das 14:00h às 16:00h,
6.3. Serão desconsiderados os recursos interpostos fora do prazo, ou em desacordo com este Edital.

**7. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

7.1. As habilitações necessárias ao exercício do cargo de farmacêutico são as constantes na Tabela I deste Edital.
7.2. O resultado será publicado no Diário Oficial do Município http://www.diariomunicipal.com.br/apm/;
7.3. Os casos omissos deste edital e as decisões que se fizerem necessárias serão resolvidas pela Secretaria Municipal de Administração juntamente com o Departamento de Recursos Humanos deste Município,
7.4. Este Edital entra em vigor nesta data.

Município de Barra do Turvo/SP, 23 de Outubro de 2017.

***JEFFERSON LUIZ MARTINS***
Prefeito Municipal

***MAYRON ELIAS DE ARAUJO PRESTES***
Secretário Municipal de Administração Geral

**Publicado por:**
Valdirene Ramalho Ramos
**Código Identificador:**6FD3633D

## ESTADO DE SÃO PAULO
## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAINA

### SECRETARIA
### LEI Nº 2.751

Institui o Dia Municipal de Atenção à Pessoa Idosa

MARCO ANTONIO GIRO, Prefeito do município de Bocaina, Estado de São Paulo.
FAÇO SABER que a Câmara Municipal aprovou e Eu sanciono e promulgo a seguinte lei:

**Art. 1º.** Fica instituído o Dia Municipal de Atenção à Pessoa Idosa, que será celebrado anualmente, no dia 1º de outubro.

**Art. 2º.** O Dia Municipal de Atenção à Pessoa Idosa integrará o calendário oficial do Município.

**Art. 3º.** Ficam as entidades promotoras autorizadas a desenvolver ações como palestras, debates, reuniões e campanhas educativas, referindo-se aos seguintes termos:

**I** - Prevenção a quedas de idosos;

**II** - Combate aos maus tratos;

**III** - Preservação da dignidade da pessoa idosa;

**IV** - Prevenção a doenças degenerativas;

**V** - Prevenção de doenças depressivas;

**Art. 4º.** As ações poderão ser promovidas por entidades privadas e públicas, em parceria com as Diretoria Municipal de Saúde e Diretoria Municipal de Assistência Social, permitindo o envolvimento da comunidade.

**Art. 5º.** A municipalidade providenciará ampla divulgação do conteúdo desta Lei em locais e espaços voltados aos idosos.

**Art. 6º.** Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Bocaina, em 19 de outubro de 2.017.

Registrado na Secretaria, na data acima.

**Publicado por:**
José Marcio Rosa
**Código Identificador:**65B5C60B

### SECRETARIA
### LEI Nº 2.752

Revoga a Lei Municipal n° 2.729, de 10 de maio de 2017, que dispõe sobre a inclusão da Atividade de Óptico Optometrista e da Prestação de Serviços da Optometria e a Lei Municipal nº 2.745, de 29 de agosto de 2017, que dispõe sobre autorização ao Executivo Municipal a instalar gabinetes optométricos de profissionais habilitados para o atendimento à saúde visual primária na rede privada municipal.

MARCO ANTONIO GIRO, Prefeito do município de Bocaina, Estado de São Paulo.
FAÇO SABER que a Câmara Municipal aprovou e Eu sanciono e promulgo a seguinte lei:

**Art. 1º.** Fica revogada integralmente a Lei Municipal n° 2.729, de 10 de maio de 2017, que dispõe sobre a inclusão da Atividade de Óptico Optometrista e da Prestação de Serviços da Optometria e a Lei Municipal nº 2.745, de 29 de agosto de 2017, que dispõe sobre autorização ao Executivo Municipal a instalar gabinetes optométricos de profissionais habilitados para o atendimento à saúde visual primária na rede privada municipal.

**Art. 2°.** Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Bocaina, em 19 de outubro de 2.017.

Registrado na Secretaria, na data acima.

**Publicado por:**
José Marcio Rosa
**Código Identificador:**0084559D

## SECRETARIA
## RECEITAS E DESPESAS DO ENSINO - PUBLICAÇÃO (ARTIGO 256 DA CONSTITUIÇÃO ESTADUAL) - 3º TRIMESTRE

| **MUNICÍPIO:** BOCÂINA | **PERÍODO:** 3º TRIMESTRE | **EXERCÍCIO:** 2017 | |
|---|---|---|---|
| **RECEITAS ARRECADADAS** | **Acumulado** | **DESPESAS DO ENSINO** | **Acumulado** |
| Imposto Predial Territorial Urbano - IPTU | 1.312.769,53 | 12.122 - Administração Geral da Secretaria da Educação | 0,00 |
| Imposto s/ Transmissão de Bens Imóveis | 172.166,29 | 12.361 - Ensino Fundamental | 2.480.750,62 |
| Imposto s/ Serviços de Qualquer Natureza | 617.718,40 | 12.365 - Educação Infantil | 2.293.850,59 |
| Imposto de Renda Retido na Fonte | 292.489,65 | 12.366 - Educação de Jovens e Adultos | 0,00 |
| Dívida Ativa de Impostos | 348.239,45 | 12.367 - Educação Especial | 108.000,00 |
| Atualização de Dívida Ativa de Impostos | 0,00 | **( = ) Total da Despesa do Ensino** | **4.882.601,21** |
| Multa/Juros provenientes de impostos | 37.297,25 | ( - ) Despesas c/ Recursos do QSE, Convênios e Outros | 2.068.804,61 |
| Fundo de Participação dos Municípios | 7.615.300,41 | ( - ) Despesas c/ Rendimentos de Aplicações - Conta LDB | 0,00 |
| Imposto Territorial Rural | 38.072,54 | ( - ) Despesas c/ Recursos de Operações de Crédito | 0,00 |
| Desoneração de Exportações (LC-87/96) | 38.647,35 | **( = ) Total da Despesa com Recursos Próprios** | **2.813.796,60** |
| Imposto s/ Circ. de Mercadorias e Serviços | 8.167.559,09 | | |
| Imposto s/ Propriedade de Veículo Automotor | 1.369.725,71 | ( + ) Retenções ao FUNDEB | 3.369.066,14 |
| Imposto s/ Produto Industrial s/ Exportação | 55.369,46 | ( - ) Ganhos Aplic Financ e Fundeb Retido e não aplicado | 2.049,12 |
| **TOTAL DAS RECEITAS DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS** | **20.065.355,13** | **( = ) TOTAL APLICADO NO ENSINO** | **6.180.813,62** |
| QSE, Convênios e Outros Recursos Adicionais | 1.117.608,54 | **APLICAÇÃO NO ENSINO (ART. 212 CF)** | **30,80%** |
| Rendimentos de Aplicação Financeira - Conta LDB e Adicionais | 70.583,22 | | |
| Recursos de Operações de Crédito | 0,00 | **FUNDEB** | |
| Recursos recebidos do FUNDEB | 3.580.220,92 | Aplicação dos recursos recebidos do FUNDEB | **102,90%** |
| Rendimentos de Aplicação Financeira do FUNDEB | 5.284,12 | Aplicação nos profissionais do Magistério - FUNDEB | **87,63%** |
| **TOTAL DOS RECURSOS ADICIONAIS** | **4.773.696,80** | | |
| **TOTAL DA RECEITA ARRECADADA** | **24.839.051,93** | **REPASSES À CONTA DO ENSINO - ART.69,§5º,LEI 9.394/96** | **2.443.000,00** |

***CELESTE BACCARIN***
Diretor(a) da Educação

***MARCO ANTONIO GIRO***
Prefeito(a) Municipal

***ADRIANA CRISTINA R ALVES***
Contador (a)

**Publicado por:**
José Marcio Rosa
**Código Identificador:**81457201

## SECRETARIA
## PORTARIA Nº 177/17

Revoga a Portaria nº 158/17 que suspende o expediente nas repartições públicas municipais no dia 27 de outubro de 2.017.

MARCO ANTONIO GIRO, Prefeito do município de Bocaina, Estado de São Paulo, usando de atribuições que lhe são conferidas por lei, Resolve:

Art. 1º - Fica revogada a Portaria nº 158/17, de 24 de agosto de 2.017, que suspende o expediente nas repartições públicas municipais no dia 27 de outubro de 2.017, transferindo o feriado alusivo ao "Dia do Funcionário Público".

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

Bocaina, em 19 de outubro de 2.017.

Registrada na Secretaria, na data acima

**Publicado por:**
José Marcio Rosa
**Código Identificador:**5D513581

## SECRETARIA
## DECRETO Nº 062/17

Dispõe sobre abertura de crédito adicional suplementar.

MARCO ANTONIO GIRO, Prefeito do município de Bocaina, Estado de São Paulo, usando de atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 2702, Art. 5º, Inciso I, de 24 de Novembro de 2016, resolve:

Art. 1º - Fica aberto, junto à Diretoria de Administração e Finanças, um crédito adicional no valor de R$ 2.500,00 (dois mil e quinhentos reais) suplementar a seguinte dotação orçamentária.

**02.00.00 Prefeitura Municipal**

| ***02.02.00 – Administração e Finanças*** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 33 | 3.3.90.39.00 | 04.123.0003.2.003 | Outr Serv Terc Pes Jurídica | |
| | | | Vínculo 01.110.0000 | 2.500,00 |
| **Total** | | | | **2.500,00** |

Art. 2º - Os recursos, necessários para a pronta execução deste decreto, serão aqueles provenientes de anulação parcial das seguintes dotações orçamentária.

| ***02.02.00 – Administração e Finanças*** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 32 | 3.3.90.36.00 | 04.123.0003.2.003 | Outr Serv Terc Pes Física | |
| | | | Vínculo 01.110.0000 | 1.700,00 |
| 38 | 4.4.90.52.00 | 04.123.0003.2.003 | Equip Material Permanente | |
| | | | Vínculo 01.110.0000 | 800,00 |
| **Total** | | | | **2.500,00** |

Art. 3º - Este decreto entrará em vigor na data da sua publicação.

Bocaina, em 09 de outubro de 2.017.

Registrado na Secretaria, na data acima.

**Publicado por:**
José Marcio Rosa
**Código Identificador:**D81A11E6

## SECRETARIA
## AVISO DE LICITAÇÃO – PREGÃO PRESENCIAL Nº 009/2017 - REPUBLICAÇÃO

**OBJETO:** Contratação de empresa especializada em prestação de serviços de locação, instalação e manutenção domiciliar de concentrados de oxigênio, acompanhados dos acessórios e cilindros de gases medicinais, fornecimento continuado de oxigênio medicinal comprimido, para pacientes submetidos à oxigenoterapia domiciliar prolongada e atendimento aos Postos de Saúde e Ambulâncias Municipais.

Os interessados poderão examinar, gratuitamente, o edital e seus anexos, a partir de **23 de outubro de 2017**, nos dias úteis, no horário das 7 às 13 horas, no quadro de avisos da Prefeitura Municipal de Bocaina, sito à Rua 7 de setembro nº 177 - BAIRRO: Centro - CEP: 17240-000, Bocaina - Estado de São Paulo, ou gratuitamente, através de "download" junto a "home page" desta Prefeitura, na Internet, no endereço de acesso
http://www.bocaina.sp.gov.br. Os envelopes contendo proposta e documentos serão recebidos no endereço acima citado, para fazer o protocolo, **no dia 10 de novembro de 2017,** até às **08 horas**, iniciando a sua abertura às **08:30 horas**.

Bocaina, 20 de outubro de 2.017.

***MARCO ANTONIO GIRO***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
José Marcio Rosa
**Código Identificador:**DBE22518

## ESTADO DE SÃO PAULO
## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPEVA

### SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA E ASSUNTOS JURÍDICOS
### PORTARIA Nº 1.180, DE 20 DE OUTUBRO DE 2017

**MARIA JOSE DOS SANTOS PAZ,** Controladora Geral do Município de Itupeva, Estado de São Paulo, no uso das atribuições previstas no § 3º do art. 509 e inciso IV, do § 2º do art. 599, ambos da Lei Complementar nº 387, de 11 de novembro de 2015, e tendo em vista o disposto no art. 600 da Lei Complementar nº 387, de 11 de novembro de 2015, resolve:

**Art. 1º** Prorrogar, por 60(sessenta) dias o prazo para a conclusão dos trabalhos da Comissão Especial de Sindicância oriundo de Controle Externo, designada pela Portaria nº 1.106, de 19 de setembro de 2017, publicada no DOMESP em 21 de setembro de 2017, em face das razões apresentadas pela presidente da Comissão, constante nos autos do processo administrativo nº 1791/2017.

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPEVA, aos vinte dias do mês de outubro de dois mil e dezessete.**

***MARIA JOSE DOS SANTOS PAZ***
Controladora Geral do Município

Lavrada, publicada e registrada pela Secretaria Municipal de Gestão Pública e Assuntos Jurídicos na data supra.

***GUSTAVO RAMOS PERISSINOTTO***
Secretário Municipal de Gestão Pública e Assuntos Jurídicos

**Publicado por:**
Neusa Maria Marcello
**Código Identificador:**6E14F1F7

## ESTADO DE SÃO PAULO
## MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO

### PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO TURVO
### DECRETO Nº 477, DE 23 DE OUTUBRO DE 2017.

*"Dispõe sobre a abertura de Crédito Adicional Suplementar e dá outras providências."*

**JEFFERSON LUIZ MARTINS,** Prefeito Municipal, de Barra do Turvo, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais que confere a Lei Orgânica do município,

**DECRETA:**
**Art. 1º** Fica aberto no Departamento de Finanças e Orçamento do Município de Barra do Turvo/SP, um Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 1.776.000,00 (um milhão setecentos e setenta e seis mil reais), para reforçar as seguintes dotações do orçamento vigente:

| Órgão | | Fonte de Recurso | Ficha de Desp. | Valor R$ |
|---|---|---|---|---|
| **02** | **Poder Executivo** | | | |
| **02.01.00** | **Secretaria de Gabinete** | | | |
| **04.122.0001.2003** | **Manut. das Atividades do Gabinete** | | | |
| 3.1.90.13.00 | Obrigações Patronais | 01 | 15 | 40.000,00 |
| 3.3.90.33.00 | Passagens e Despesas com Locomoção | 01 | 18 | 20.000,00 |
| **02.02.00** | **Secretaria de Administração** | | | |
| **04.122.0062.2006** | **Manut. da Ativ. da Secretaria de Administração** | | | |
| 3.3.90.30.00 | Material de Consumo | 01 | 38 | 15.000,00 |
| 3.3.90.39.00 | Serv. de Terceiros – Pessoa Jurídica | 01 | 41 | 120.000,00 |
| **02.03.00** | **Secretaria de Finanças** | | | |
| **04.123.0063.2007** | **Manut. da Ativ. da Secretaria de Finanças** | | | |
| 3.1.90.11.00 | Vencimentos e Vantagens Fixas – Pes. Civil | 01 | 48 | 130.000,00 |
| 3.1.90.13.00 | Obrigações Patronais | 01 | 49 | 40.000,00 |
| 3.3.90.47.00 | Obrigações Tributárias e Contributivas | 01 | 56 | 50.000,00 |
| **28.843.0999.0001** | **Amortização da Dívida c/ INSS** | | | |
| 4.6.90.71.00 | Principal da Dívida Contratual Resgatadas | 01 | 61 | 150.000,00 |
| **02.05.00** | **Secretaria de Educação, Cultura e Esportes** | | | |
| **12.306.0082.2011** | **Manutenção da Merenda Escolar** | | | |
| 3.3.90.30.00 | Material de Consumo | 05 | 64 | 40.000,00 |
| **12.361.0072.2014** | **Manutenção do Ensino Fundamental** | | | |
| 3.3.90.36.00 | Serv. de Terceiros – Pessoa Física | 01 | 72 | 6.000,00 |
| **12.361.0072.2046** | **Manut. do Transporte Escolar – Ensino Básico** | | | |
| 3.3.90.30.00 | Material de Consumo | 05 | 80 | 30.000,00 |
| **02.06.00** | **Secretaria de Obras e Serv. Municipais** | | | |
| **04.122.0065.2023** | **Manut. da Secret. de Obras e Serv. Municipais** | | | |
| 3.1.90.13.00 | Obrigações Patronais | 01 | 118 | 90.000,00 |
| 3.3.90.30.00 | Material de Consumo | 01 | 120 | 120.000,00 |
| **02.07.00** | **Secretaria da Promoção e Desenv. Social** | | | |
| **04.122.0066.2010** | **Manut. das Ativ. da Secret. da Promoção Des.** | | | |
| 3.1.90.13.00 | Obrigações Patronais | 01 | 135 | 15.000,00 |
| 3.3.90.39.00 | Serv. de Terceiros – Pessoa Jurídica | 01 | 140 | 80.000,00 |
| **04.122.0066.2053** | **Manutenção do Conselho Tutelar** | | | |
| 3.1.90.11.00 | Vencimentos e Vantagens Fixas – Pes. Civil | 01 | 142 | 40.000,00 |
| **02.08.00** | **Fundo Municipal de Assistência Social** | | | |
| **08.241.0067.2030** | **Manut. do Centro de Convivência do Idoso** | | | |
| 3.1.90.11.00 | Vencimentos e Vantagens Fixas – Pes. Civil | 01 | 147 | 20.000,00 |
| 3.1.90.13.00 | Obrigações Patronais | 01 | 148 | 10.000,00 |
| **08.243.0053.2026** | **Transferências às Entidades Filantrópicas** | | | |
| 3.3.90.50.00 | Subvenções Sociais | 01 | 153 | 40.000,00 |
| **02.10.00** | **Fundo Municipal de Saúde** | | | |
| **10.301.0069.2034** | **Manut. das Ativ. do Fundo Munic. de Saúde** | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 3.1.90.11.00 | Vencimentos e Vantagens Fixas – Pes. Civil | 01 | 169 | 250.000,00 |
| 3.3.90.30.00 | Material de Consumo | 01 | 172 | 180.000,00 |
| 3.3.90.33.00 | Passagens e Despesas de Locomoção | 01 | 173 | 20.000,00 |
| **10.301.0069.2039** | **Programa Estratégia Saúde da Família – E.S.F.** | | | |
| 3.1.90.13.00 | Obrigações Patronais | 01 | 180 | 20.000,00 |
| **02.11.00** | **FUNDEB – Fundo Des. Educ. Básica e Valor.** | | | |
| **12.361.0057.2012** | **Manutenção do FUNDEB 40%** | | | |
| 3.1.90.13.00 | Obrigações Patronais | 02 | 201 | 50.000,00 |
| **12.365.0058.2013** | **Manutenção do FUNDEB 60% (infantil)** | | | |
| 3.1.90.11.00 | Vencimentos e Vantagens Fixas – Pes. Civil | 02 | 208 | 150.000,00 |
| 3.1.90.13.00 | Obrigações Patronais | 02 | 209 | 50.000,00 |
| **TOTAL** | | | | **1.776.000,00** |

**Art. 2°** O Crédito Adicional de que trata o artigo anterior, será coberto com a anulação de recursos das seguintes dotações:

| **Órgão** | | **Fonte de Recurso** | **Ficha de Desp.** | **Valor R$** |
|---|---|---|---|---|
| **02** | **Poder Executivo** | | | |
| **02.01.00** | **Secretaria de Gabinete** | | | |
| **04.122.0003.2005** | **Manut. Atividades Assuntos Jurídicos** | | | |
| 3.3.90.30.00 | Material de Consumo | 01 | 24 | 5.000,00 |
| 3.3.90.36.00 | Serv. de Terceiros – Pessoa Física | 01 | 25 | 7.000,00 |
| **04.122.0003.1003** | **Aquisição de Equipamentos p/ Gabinete** | | | |
| 4.4.90.52.00 | Equipamentos e Material Permanente | 01 | 27 | 2.000,00 |
| **04.122.0005.1018** | **Elaboração e Execução do Plano Diretor** | | | |
| 3.3.90.39.00 | Serv. de Terceiros – Pessoa Jurídica | 01 | 28 | 10.000,00 |
| **04.122.0006.1095** | **Programa de Regularização Fundiária** | | | |
| 3.3.90.39.00 | Serv. de Terceiros – Pessoa Jurídica | 01 | 29 | 20.000,00 |
| **02.02.00** | **Secretaria de Administração** | | | |
| **14.422.0070.2058** | **Sala dos Conselhos Municipais** | | | |
| 3.3.90.30.00 | Material de Consumo | 01 | 44 | 8.000,00 |
| 4.4.90.52.00 | Equipamentos e Material Permanente | 01 | 47 | 5.000,00 |
| **02.03.00** | **Secretaria de Finanças** | | | |
| **04.123.0063.2007** | **Manut. da Ativ. da Secretaria de Finanças** | | | |
| 3.3.90.30.00 | Material de Consumo | 01 | 51 | 5.000,00 |
| 3.3.90.33.00 | Passagens e Despesas com Locomoção | 01 | 52 | 5.000,00 |
| 3.3.90.35.00 | Serviço de Consultoria | 01 | 53 | 8.000,00 |
| 3.3.90.36.00 | Serv. de Terceiros – Pessoa Física | 01 | 54 | 7.000,00 |
| 3.3.90.93.00 | Indenizações e Restituições | 01 | 59 | 5.000,00 |
| **02.05.00** | **Secretaria de Educação, Cultura e Esportes** | | | |
| **12.361.0072.2014** | **Manutenção do Ensino Fundamental** | | | |
| 3.1.90.11.00 | Vencimentos e Vantagens Fixas – Pes. Civil | 01 | 67 | 30.000,00 |
| 3.1.90.13.00 | Obrigações Patronais | 01 | 68 | 10.000,00 |
| 3.3.90.30.00 | Material de Consumo | 01 | 70 | 50.000,00 |
| 3.3.90.39.00 | Serv. de Terceiros – Pessoa Jurídica | 01 | 73 | 50.000,00 |
| **12.361.0072.2015** | **Convênio Qese/Transp. de Alunos** | | | |
| 3.3.90.39.00 | Serv. de Terceiros – Pessoa Jurídica | 05 | 77 | 100.000,00 |
| **12.361.0072.2046** | **Manut. do Transporte Escolar - Ens. Fundamental** | | | |
| 3.3.90.30.00 | Material de Consumo | 02 | 79 | 80.000,00 |
| 3.3.90.33.00 | Passagens e Despesas com Locomoção | 01 | 81 | 100.000,00 |
| 3.3.90.39.00 | Serv. de Terceiros – Pessoa Jurídica | 01 | 85 | 30.000,00 |
| **12.364.0072.2048** | **Manut. do Transporte Escolar – Ens. Superior** | | | |
| 3.3.90.39.00 | Serv. de Terceiros – Pessoa Jurídica | 01 | 87 | 100.000,00 |
| **13.392.0114.2050** | **Manut. das Atividades do Depto. de Esportes** | | | |
| 3.3.90.39.00 | Serv. de Terceiros – Pessoa Jurídica | 01 | 105 | 30.000,00 |
| **27.812.0116.1135** | **Aquis. de Imóvel p/ Quadra Poli. Bº Barreiros** | | | |
| 4.4.90.51.00 | Obras e Instalações | 01 | 114 | 30.000,00 |
| **02.06.00** | **Secretaria de Obras e Serv. Municipais** | | | |
| **04.122.0038.1059** | **Reforma e Construção de Passarelas** | | | |
| 4.4.90.51.00 | Obras e Instalações | 01 | 115 | 50.000,00 |
| **04.122.0039.1027** | **Melhorias de Pontes Rurais** | | | |
| 4.4.90.51.00 | Obras e Instalações | 01 | 116 | 50.000,00 |
| **04.122.0065.2023** | **Manut. da Secret. de Obras e Serv. Municipais** | | | |
| 3.3.90.33.00 | Passagens e Despesas com Locomoção | 01 | 121 | 5.000,00 |
| 3.3.90.36.00 | Outros Serv. de Terceiros – Pessoa Física | 01 | 122 | 9.000,00 |
| 4.4.90.52.00 | Equipamentos e Material Permanente | 01 | 124 | 4.000,00 |
| **15.452.0081.1024** | **Manut. da Rede de Iluminação Pública** | | | |
| 3.3.90.39.00 | Serv. de Terceiros – Pessoa Jurídica | 01 | 127 | 70.000,00 |
| **15.453.0040.1038** | **Construção de Abrigos** | | | |
| 4.4.90.51.00 | Obras e Instalações | 01 | 128 | 20.000,00 |
| **26.782.0065.1026** | **Obras de Melhorias em Estradas Rurais** | | | |
| 3.3.90.39.00 | Serv. de Terceiros – Pessoa Jurídica | 01 | 132 | 250.000,00 |
| **02.08.00** | **Fundo Municipal de Assistência Social** | | | |
| **08.241.0067.2030** | **Manut. do Centro de Convivência do Idoso** | | | |
| 3.3.90.30.00 | Material de Consumo | 01 | 150 | 10.000,00 |
| 3.3.90.39.00 | Serv. de Terceiros – Pessoa Jurídica | 01 | 151 | 6.000,00 |
| **08.244.0067.2031** | **Manut. do Fundo Munic. de Assistência Social** | | | |
| 3.3.90.30.00 | Material de Consumo | 01 | 157 | 15.000,00 |
| 3.3.90.34.00 | Material, Bem ou Serviço p/Distrib. Gratuita | 01 | 158 | 6.000,00 |
| 3.3.90.39.00 | Serv. de Terceiros – Pessoa Jurídica | 01 | 160 | 20.000,00 |
| **08.244.0067.2032** | **FMAS – Índice de Gestão do Bolsa Família - IGD** | | | |
| 3.3.90.39.00 | Serv. de Terceiros – Pessoa Jurídica | 05 | 164 | 3.000,00 |
| 4.4.90.52.00 | Equipamentos e Material Permanente | 05 | 165 | 2.000,00 |
| **08.244.0067.2054** | **FMAS – P.B.V. II** | | | |
| 3.3.90.30.00 | Material de Consumo | 05 | 166 | 5.000,00 |
| 3.3.90.39.00 | Outros Serv. de Terceiros – Pessoa Jurídica | 05 | 167 | 15.000,00 |
| **02.10.00** | **Fundo Municipal de Saúde** | | | |
| **10.301.0069.2034** | **Manut. das Ativ. do Fundo Munic. de Saúde** | | | |
| 3.1.90.04.00 | Contratação por Tempo Determinado | 01 | 168 | 5.000,00 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 3.1.90.94.00 | Indenizações e Restituições Trabalhistas | 01 | 171 | 10.000,00 |
| 4.4.90.52.00 | Equipamentos e Material Permanente | 01 | 177 | 10.000,00 |
| **10.301.0069.2039** | **Programa Estratégia Saúde da Família - ESF** | | | |
| 3.1.90.04.00 | Contratação por Tempo Determinado | 01 | 178 | 2.000,00 |
| 3.1.90.16.00 | Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil | 01 | 181 | 5.000,00 |
| 3.1.90.94.00 | Indenizações e Restituições Trabalhistas | 01 | 182 | 10.000,00 |
| 3.3.90.39.00 | Serv. de Terceiros – Pessoa Jurídica | 01 | 186 | 100.000,00 |
| 4.4.90.52.00 | Equipamentos e Material Permanente | 01 | 188 | 5.000,00 |
| **10.301.0115.1134** | **Aquis. de Imóvel p/ Constr. de P.S. Bº Barreiro** | | | |
| 4.4.90.61.00 | Aquisição de Imóveis | 01 | 195 | 30.000,00 |
| **02.11.00** | **FUNDEB – Fundo Des. Educ. Básica e Valor.** | | | |
| **12.361.0057.2012** | **Manutenção do FUNDEB 40%** | | | |
| 3.1.90.94.00 | Indenizações e Restituições Trabalhistas | 02 | 201 | 10.000,00 |
| 3.3.90.30.00 | Material de Consumo | 02 | 203 | 49.400,00 |
| 3.3.90.39.00 | Outros Serv. de Terceiros – Pessoa Jurídica | 02 | 204 | 50.000,00 |
| **12.361.0058.2013** | **Manutenção do FUNDEB 60% (fundam.)** | | | |
| 3.1.90.11.00 | Vencimentos e Vantagens Fixas – Pes. Civil | 02 | 205 | 50.600,00 |
| 3.1.90.13.00 | Obrigações Patronais | 02 | 206 | 40.000,00 |
| **02.12.00** | **Fundo Munic. dos Direitos da Criança e do Adol.** | | | |
| **08.243.0059.2025** | **Manut. das Ativ. do Fundo Munic. Dir. Criança** | | | |
| 3.3.90.30.00 | Material de Consumo | 01 | 211 | 20.000,00 |
| 3.3.90.39.00 | Serv. de Terceiros – Pessoa Jurídica | 01 | 213 | 10.000,00 |
| **02.14.00** | **Secret. de Agricultura e Desenv. Rural** | | | |
| **20.122.0073.2051** | **Manut. das Atividades da Secr. de Agricultura** | | | |
| 3.3.90.39.00 | Serv. de Terceiros – Pessoa Jurídica | 01 | 221 | 125.000,00 |
| 4.4.90.52.00 | Equipamentos e Material Permanente | 01 | 222 | 7.000,00 |
| **TOTAL** | | | | **1.776.000,00** |

**Art. 3°** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos à 19/10/2017.

Município de Barra do Turvo, SP, 23 de Outubro de 2017.

***JEFFERSON LUIZ MARTINS***
Prefeito Municipal

***MAYRON ELIAS DE ARAUJO PRESTES***
Secretário Municipal de Administração Geral

**Publicado por:**
Edilson Farias de Lima
**Código Identificador:**6C92A636

