SIGPUB - Sistema Gerenciador de Publicações Legais
DIÁRIO OFICIAL
DOS MUNICÍPIOS DO ESTADO DO CEARÁ
aprece
Ceará , 09 de Agosto de 2011 • Diário Oficial dos Municípios do Estado do Ceará • ANO II | Nº 0240

ESTADO DO CEARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALCÂNTARAS

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PREGÃO PRESENCIAL N.º 1908001/2011.

EDITAL

As Secretarias da Administração, Secretaria de Educação e Secretaria de Saúde da Prefeitura Municipal de Alcântaras tornam público o **Pregão Presencial n.º 1908001/2011**, referente à contratação de empresa especializada em assessoria de projetos, convênios e prestações de contas junto aos órgãos estaduais e federais marcado para o dia 19/08/2011 na sede da prefeitura municipal de Alcântaras na sala da Comissão de Licitações, localizada à Rua Antonino Cunha s/n Centro Alcântaras-Ce. Modalidade: Pregão Presencial.Para edital e informações os interessados deverão se dirigir à sede da PMA no período de 08:00 ás 12:00 e de 14:00 ás 17:00. Alcântaras,09 de agosto de 2011.

BENEDITO ADALBERTO MENDES
Pregoeiro.

Publicado por:
Ana Kelly Pontes Albuquerque
Código Identificador:532AF57A

ESTADO DO CEARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FORTIM

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 125/2011, DE 01 DE JUNHO DE 2011

Exonera Servidor Público ocupante de cargo que exerce, na forma que indica e dá outras providências**.**

A PREFEITA MUNICIPAL DE FORTIM/CE, no uso de suas atribuições legais.
RESOLVE:

Art. 1º. Exonerar nesta data o (a) servidor (a) **FRANCISCO LÚCIO DO NASCIMENTO** do cargo de **PENSIONISTA**, do (a) Fundo de Seguridade Social do Servidor, conforme a Lei Municipal n.º 338/2009, de 30 de setembro de 2009.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL DE FORTIM/CE, em 01 de junho de 2011.

ADRIANA PINHEIRO BARBOSA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Romildo Sousa da Silva
Código Identificador:31460634

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 126/2011, DE 01 DE JUNHO DE 2011

Exonera Servidor Público ocupante de cargo que exerce, na forma que indica e dá outras providências**.**

A PREFEITA MUNICIPAL DE FORTIM/CE, no uso de suas atribuições legais.
RESOLVE:

Art. 1º. Exonerar nesta data o (a) servidor (a) **FRANCISCO RAFAEL LOIOLA GOMES** do cargo de **ASSISTENTE DE DIVISÃO**, do (a) Secretaria Municipal de Administração Geral, conforme a Lei Municipal n.º 338/2009, de 30 de setembro de 2009.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL DE FORTIM/CE, em 01 de junho de 2011.

ADRIANA PINHEIRO BARBOSA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Romildo Sousa da Silva
Código Identificador:DF3FF71F

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 127/2011, DE 01 DE JUNHO DE 2011

Expediente:
Associação dos Municípios e Prefeitos do Estado do Ceará – APRECE

DIRETORIA APRECE 2009/2010

DIRETORIA EXECUTIVA

PRESIDENTE - Eliene Leite Araújo Brasileiro - Prefeita de General Sampaio
VICE-PRESIDENTE - Henrique Sávio Pereira Pontes - Prefeito de Ipu
SECRETÁRIO GERAL - José Jeová Souto Mota - Prefeito de Tamboril
1º SECRETÁRIA - Augusta Brito de Paula - Prefeita de Graça
1º TESOUREIRO GERAL - João Dilmar da Silva - Prefeito de Limoeiro do Norte
1º TESOUREIRO - Frank Gomes Freitas -Prefeito de Itaiçaba
PRESIDENTE DE HONRA - Isaac Gomes da Silva Júnior - Prefeito de Mauriti

CONSELHO FISCAL

TITULAR - Abdias Patrício Oliveira - Prefeito de Itaitinga
TITULAR - Walter Ramos de Araújo Júnior Prefeito de São Gonçalo do Amarante
TITULAR - Edvaldo Assis de Jesus- Prefeito de Amontada
SUPLENTE - Carlos Felipe Saraiva Beserra - Prefeito de Crateús
SUPLENTE - José Mansueto Martins de Souza - Prefeito de Mulungu
SUPLENTE - Edilardo Eufrásio da Cruz - Prefeito de Tejuçuoca

CONSELHO DELIBERATIVO
REPRESENTANTE POR REGIÃO

01 - George Lopes Valentim - Prefeito de Maranguape
02 - Raimundo Nonato Barroso Bonfim - Prefeito de Tururu
03 - Marcos Robério Ribeiro Monteiro - Prefeito de Itarema
04 - Francisco Fontenele Viana - Prefeito de Martinópole
05 - Tomaz Antônio Brandão Jr. - Prefeito de São Benedito
06 - Osvaldo Honório Lemos Junior - Prefeito de Periutaba
07 - Marcos Aurélio Mariz Santos - Prefeito de Paramoti
08 - Cláudio Bezerra Saraiva - Prefeito de Capristano
09 - Adriana Pinheiro Barbosa - Prefeita de Fortim
10 - Raimundo Dinardo da Silva Maia - Prefeito de Tabuleiro do Norte
11 - José Sérgio Pinheiro Diógenes - Prefeito de Jaguaribe
12 - Edmilson Correia de Vasconcelos Júnior - Prefeito de Quixeramobim
13 - Aderson José Pinho Magalhães - Prefeito de Poranga
14 - Antônio Teixeira de Oliveira - Prefeito de Senador Pompeu
15 - Odilon Silveira Aguiar - Prefeito de Tauá
16 - Maria de Fátima Maciel Bezerra - Prefeita de Orós
17 - José Helder Máximo de Carvalho - Prefeito de Varzéa Alegre
18 - Paulo Ney Martins - Prefeito de Campo Sales
19 - José Leite Gonçalves Cruz - Prefeito de Barbalha
20- Guilherme Sampaio Landim - Prefeito de Brejo Santo

O Diário Oficial dos Municípios do Estado do Ceará é uma solução voltada à modernização e transparência da gestão municipal.

Suprime Verba de Representação (VR) de Servidor Público ocupante de cargo que exerce, na forma que indica e dá outras providências.
A PREFEITA MUNICIPAL DE FORTIM/CE, no uso de suas atribuições legais.
RESOLVE:

Art. 1º. Suprimir uma Verba de Representação (VR) no percentual de 30% (Verba de Representação) no valor de R$ 300,00 dos vencimentos do (a) Sr. (a) **FRANCISCO RAFAEL LOIOLA GOMES,** ocupante do cargo de Assistente de Divisão, lotado no (a) Secretaria Municipal de Administração Geral, da Prefeitura Municipal de Fortim – CE, Conforme Lei Municipal nº 338/2009 de 30 de setembro de 2009.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL DE FORTIM/CE, em 01 de junho de 2011.

ADRIANA PINHEIRO BARBOSA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Romildo Sousa da Silva
Código Identificador:6059F702

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 128/2011, DE 01 DE JUNHO DE 2011

Nomeia servidor para cargo, na forma que indica e dá outras providências**.**

A PREFEITA MUNICIPAL DE FORTIM/CE, no uso de suas atribuições legais.
RESOLVE:

Art. 1º. Nomear nesta data o (a) servidor (a) **GUIOMAR GOMES PARENTE** para o cargo de **Assistente de Divisão**, do (a) Secretaria Municipal de Administração Geral, conforme a Lei Municipal n.º 338/2009, de 30 de setembro de 2009.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL DE FORTIM/CE, em 01 de junho de 2011.

ADRIANA PINHEIRO BARBOSA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Romildo Sousa da Silva
Código Identificador:0462A7BF

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 129/2011, DE 01 DE JUNHO DE 2011

Concede Verba de Representação (VR) a Servidor Público ocupante de cargo que exerce, na forma que indica e dá outras providências**.**

A PREFEITA MUNICIPAL DE FORTIM/CE, no uso de suas atribuições legais.
RESOLVE:

Art. 1º. Conceder o (a) Sr. (a) **GUIOMAR GOMES PARENTE,** ocupante do cargo de Assistente de Divisão, lotado no (a) Secretaria Municipal de Administração Geral, da Prefeitura Municipal de Fortim, - CE, uma VR de 50% (Verba de Representação) no valor de R$ 300,00 conforme Lei Municipal nº 233/2005 de 21 de março de 2005.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL DE FORTIM/CE, em 01 de junho de 2011.

ADRIANA PINHEIRO BARBOSA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Romildo Sousa da Silva
Código Identificador:2B75F8C1

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 130/2011, DE 01 DE JUNHO DE 2011

Exonera Servidor Público ocupante de cargo que exerce, na forma que indica e dá outras providências**.**

A PREFEITA MUNICIPAL DE FORTIM/CE, no uso de suas atribuições legais.
RESOLVE:

Art. 1º. Exonerar nesta data o (a) servidor (a) **ALISON GARCIA DA SILVA** do cargo de Assiste de Seção, do (a) Secretaria Municipal de Turismo, Cultura e Meio Ambiente, conforme a Lei Municipal n.º 338/2009, de 30 de setembro de 2009.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL DE FORTIM/CE, em 01 de junho de 2011.

ADRIANA PINHEIRO BARBOSA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Romildo Sousa da Silva
Código Identificador:7CB52484

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 131/2011, DE 01 DE JUNHO DE 2011

Suprime Verba de Representação (VR) de Servidor Público ocupante de cargo que exerce, na forma que indica e dá outras providências.
A PREFEITA MUNICIPAL DE FORTIM/CE, no uso de suas atribuições legais.
RESOLVE:

Art. 1º. Suprimir uma Verba de Representação (VR) no percentual de 20% (Verba de Representação) no valor de R$ 100,00 dos vencimentos do (a) Sr. (a) **ALISON GARCIA DA SILVA,** ocupante do cargo de Assistente de Divisão, lotado no (a) Secretaria Municipal de Administração Geral, da Prefeitura Municipal de Fortim – CE, Conforme Lei Municipal nº 338/2009 de 30 de setembro de 2009.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL DE FORTIM/CE, em 01 de junho de 2011.

ADRIANA PINHEIRO BARBOSA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Romildo Sousa da Silva
Código Identificador:07096A4A

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 132/2011, DE 07 DE JUNHO DE 2011

Exonera Servidor Público ocupante de cargo que exerce, na forma que indica e dá outras providências**.**

A PREFEITA MUNICIPAL DE FORTIM/CE, no uso de suas atribuições legais.
RESOLVE:

Art. 1º. Exonerar nesta data o (a) servidor (a) **ROCHELLE MARIA GOMES ROQUE** do cargo de Diretor (a) da Divisão de Recursos Humanos, do (a) Secretaria Municipal de Administração Geral, conforme a Lei Municipal n.º 338/2009, de 30 de setembro de 2009.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL DE FORTIM/CE, em 07 de junho de 2011.

ADRIANA PINHEIRO BARBOSA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Romildo Sousa da Silva
Código Identificador:8AA5CE7D

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 133/2011, DE 07 DE JUNHO DE 2011

Suprime Verba de Representação (VR) de Servidor Público ocupante de cargo que exerce, na forma que indica e dá outras providências.
A PREFEITA MUNICIPAL DE FORTIM/CE, no uso de suas atribuições legais.
RESOLVE:

Art. 1º. Suprimir uma Verba de Representação (VR) no percentual de 60% (Verba de Representação) no valor de R$ 600,00 dos vencimentos do (a) Sr. (a) **ROCHELLE MARIA GOMES ROQUE,** ocupante do cargo de Diretor (a) da Divisão de Recursos Humanos, lotado no (a) Secretaria Municipal de Administração Geral, da Prefeitura Municipal de Fortim – CE, Conforme Lei Municipal nº 338/2009 de 30 de setembro de 2009.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL DE FORTIM/CE, em 07 de junho de 2011.

ADRIANA PINHEIRO BARBOSA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Romildo Sousa da Silva
Código Identificador:71A2B72F

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 134/2011, DE 07 DE JUNHO DE 2011

Nomeia servidor para cargo, na forma que indica e dá outras providências**.**

A PREFEITA MUNICIPAL DE FORTIM/CE, no uso de suas atribuições legais.
RESOLVE:

Art. 1º. Nomear nesta data o (a) servidor (a) **FRANCISCO RAFAEL LOIOLA GOMES** para o cargo de Diretor (a) da Divisão de Recursos Humanos, do (a) Secretaria Municipal de Administração Geral, conforme a Lei Municipal n.º 338/2009, de 30 de setembro de 2009.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL DE FORTIM/CE, em 07 de junho de 2011.

ADRIANA PINHEIRO BARBOSA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Romildo Sousa da Silva
Código Identificador:BFEBE60E

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 135/2011, DE 07 DE JUNHO DE 2011

Concede Verba de Representação (VR) a Servidor Público ocupante de cargo que exerce, na forma que indica e dá outras providências**.**

A PREFEITA MUNICIPAL DE FORTIM/CE, no uso de suas atribuições legais.
RESOLVE:

Art. 1º. Conceder o (a) Sr. (a) **FRANCISCO RAFAEL LOIOLA GOMES,** ocupante do cargo de Diretor (a) da Divisão de Recursos Humanos, lotado no (a) Secretaria Municipal de Administração Geral, da Prefeitura Municipal de Fortim, - CE, uma VR de 60% (Verba de Representação) no valor de R$ 600,00 conforme Lei Municipal nº 233/2005 de 21 de março de 2005.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL DE FORTIM/CE, em 07 de junho de 2011.

ADRIANA PINHEIRO BARBOSA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Romildo Sousa da Silva
Código Identificador:D4A4A638

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 136/2011, DE 07 DE JUNHO DE 2011

Concede férias a Servidor Público ocupante de cargo que exerce, na forma que indica e dá outras providências**.**

A PREFEITA MUNICIPAL DE FORTIM/CE, no uso de suas atribuições legais.
RESOLVE:

Art. 1º. A pedido do (a) servidor (a) SOLANGE FERREIRA DA SILVA FELIPE, com o cargo de AUX. DE SERV. GERAIS, lotado (a) no (a) SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO GERAL deste Município, conceder-lhe 30 (trinta) dias de férias, período 2010/2011, a partir de 01/07/2011até 30/07/2011.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL DE FORTIM/CE, em 07 de junho de 2011.

ADRIANA PINHEIRO BARBOSA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Romildo Sousa da Silva
Código Identificador:3A42485C

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 137/2011, DE 07 DE JUNHO DE 2011

Concede férias a Servidor Público ocupante de cargo que exerce, na forma que indica e dá outras providências**.**

A **PREFEITA MUNICIPAL DE FORTIM/CE**, no uso de suas atribuições legais.
RESOLVE:

Art. 1º. A pedido do (a) servidor (a) LUCIEUDES CARNEIRO DOS SANTOS, com o cargo de AUXILIAR DE SANEAMENTO, lotado (a) no (a) SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO GERAL, SETOR: CAGECE deste Município, conceder-lhe 30 (trinta) dias de férias, período 2010/2011, a partir de 01/07/2011até 30/07/2011.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL DE FORTIM/CE, em 07 de junho de 2011.

ADRIANA PINHEIRO BARBOSA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Romildo Sousa da Silva
Código Identificador:16783367

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 138/2011, DE 07 DE JUNHO DE 2011

Concede férias a Servidor Público ocupante de cargo que exerce, na forma que indica e dá outras providências**.**

A **PREFEITA MUNICIPAL DE FORTIM/CE**, no uso de suas atribuições legais.
RESOLVE:

Art. 1º. A pedido do (a) servidor (a) VALDECI DE SOUSA SOARES, com o cargo de TELEFONISTA, lotado (a) no (a) SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO GERAL deste Município, conceder-lhe 30 (trinta) dias de férias, período 2010/2011, a partir de 01/07/2011 até 30/07/2011.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL DE FORTIM/CE, em 07 de junho de 2011.

ADRIANA PINHEIRO BARBOSA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Romildo Sousa da Silva
Código Identificador:E274B9AE

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 139/2011, DE 07 DE JUNHO DE 2011

Concede férias a Servidor Público ocupante de cargo que exerce, na forma que indica e dá outras providências**.**

A **PREFEITA MUNICIPAL DE FORTIM/CE**, no uso de suas atribuições legais.
RESOLVE:

Art. 1º. A pedido do (a) servidor (a) MARCELO JOSE DE SOUZA, com o cargo de AUX. DE SERV. GERAIS, lotado (a) no (a) SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO GERAL deste Município, conceder-lhe 30 (trinta) dias de férias, período 2010/2011, a partir de 01/07/2011até 30/07/2011.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL DE FORTIM/CE, em 07 de junho de 2011.

ADRIANA PINHEIRO BARBOSA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Romildo Sousa da Silva
Código Identificador:C92A616E

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 140/2011, DE 07 DE JUNHO DE 2011

Concede férias a Servidor Público ocupante de cargo que exerce, na forma que indica e dá outras providências**.**

A **PREFEITA MUNICIPAL DE FORTIM/CE**, no uso de suas atribuições legais.
RESOLVE:

Art. 1º. A pedido do (a) servidor (a) MARIA DAS DORES MOURA DA COSTA, com o cargo de AUX. DE SERV. GERAIS, lotado (a) no (a) SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO GERAL deste Município, conceder-lhe 30 (trinta) dias de férias, período 2010/2011, a partir de 01/07/2011até 30/07/2011.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL DE FORTIM/CE, em 07 de junho de 2011.

ADRIANA PINHEIRO BARBOSA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Romildo Sousa da Silva
Código Identificador:0A662B58

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 143/2011, DE 20 DE JUNHO DE 2011

Concede férias a Servidor Público ocupante de cargo que exerce, na forma que indica e dá outras providências**.**

A PREFEITA MUNICIPAL DE FORTIM/CE, no uso de suas atribuições legais.
RESOLVE:

Art. 1º. A pedido do (a) servidor (a) MARIA IRENILDA ANTUNES PEREIRA, com o cargo de AUX. DE SERV. GERAIS, lotado (a) no (a) SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO GERAL deste Município, conceder-lhe 30 (trinta) dias de férias, período 2010/2011, a partir de 01/07/2011até 30/07/2011.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL DE FORTIM/CE, em 20 de junho de 2011.

ADRIANA PINHEIRO BARBOSA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Romildo Sousa da Silva
Código Identificador:DA2D1430

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 144/2011, DE 20 DE JUNHO DE 2011

Concede férias a Servidor Público ocupante de cargo que exerce, na forma que indica e dá outras providências**.**

A PREFEITA MUNICIPAL DE FORTIM/CE, no uso de suas atribuições legais.
RESOLVE:

Art. 1º. A pedido do (a) servidor (a) EDNEUZA ALVES FELIX, com o cargo de AGENTE ADMINISTRATIVO, lotado (a) no (a) SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO GERAL deste Município, conceder-lhe 30 (trinta) dias de férias, período 2010/2011, a partir de 01/07/2011até 30/07/2011.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL DE FORTIM/CE, em 20 de junho de 2011.

ADRIANA PINHEIRO BARBOSA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Romildo Sousa da Silva
Código Identificador:E82FA290

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 145/2011, DE 20 DE JUNHO DE 2011

Concede férias a Servidor Público ocupante de cargo que exerce, na forma que indica e dá outras providências**.**

A PREFEITA MUNICIPAL DE FORTIM/CE, no uso de suas atribuições legais.
RESOLVE:

Art. 1º. A pedido do (a) servidor (a) MARIA HELENITA SOUSA DA SILVA, com o cargo de AGENTE ADMINISTRATIVO, lotado (a) no (a) SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO GERAL deste Município, conceder-lhe 30 (trinta) dias de férias, período 2010/2011, a partir de 01/07/2011até 30/07/2011.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL DE FORTIM/CE, em 20 de junho de 2011.

ADRIANA PINHEIRO BARBOSA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Romildo Sousa da Silva
Código Identificador:A146C598

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 146/2011, DE 20 DE JUNHO DE 2011

Concede férias a Servidor Público ocupante de cargo que exerce, na forma que indica e dá outras providências**.**

A **PREFEITA MUNICIPAL DE FORTIM/CE**, no uso de suas atribuições legais.
RESOLVE:

Art. 1º. A pedido do (a) servidor (a) JUVENAL NOGUEIRA DOS SANTOS, com o cargo de AUX. DE SERV. GERAIS, lotado (a) no (a) SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO GERAL deste Município, conceder-lhe 30 (trinta) dias de férias, período 2010/2011, a partir de 01/07/2011até 30/07/2011.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL DE FORTIM/CE, em 20 de junho de 2011.

ADRIANA PINHEIRO BARBOSA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Romildo Sousa da Silva
Código Identificador:093855E7

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 147/2011, DE 20 DE JUNHO DE 2011

Concede férias a Servidor Público ocupante de cargo que exerce, na forma que indica e dá outras providências**.**

A PREFEITA MUNICIPAL DE FORTIM/CE, no uso de suas atribuições legais.
RESOLVE:

Art. 1º. A pedido do (a) servidor (a) GLEICIANE DE SOUSA TEIXEIRA, com o cargo de ASSISTENTE DE DIRETOR, lotado (a) no (a) FUNDO DE SEGURIDADE SOCIAL DO SERVIDOR deste Município, conceder-lhe 30 (trinta) dias de férias, período 2010/2011, a partir de 01/07/2011 até 30/07/2011.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL DE FORTIM/CE, em 20 de junho de 2011.

ADRIANA PINHEIRO BARBOSA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Romildo Sousa da Silva
Código Identificador:F4CCFD1C

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 148/2011, DE 20 DE JUNHO DE 2011

Concede férias a Servidor Público ocupante de cargo que exerce, na forma que indica e dá outras providências**.**

A **PREFEITA MUNICIPAL DE FORTIM/CE**, no uso de suas atribuições legais.
RESOLVE:

Art. 1º. A pedido do (a) servidor (a) MARIA HELENA DA SILVA, com o cargo de AUXILIAR DE ENFERMAGEM, lotado (a) no (a) SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE deste Município, conceder-lhe 30 (trinta) dias de férias, período 2010/2011, a partir de 01/07/2011 até 30/07/2011.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL DE FORTIM/CE, em 20 de junho de 2011.

ADRIANA PINHEIRO BARBOSA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Romildo Sousa da Silva
Código Identificador:B3A45027

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 149/2011, DE 20 DE JUNHO DE 2011

Concede férias a Servidor Público ocupante de cargo que exerce, na forma que indica e dá outras providências.

A PREFEITA MUNICIPAL DE FORTIM/CE, no uso de suas atribuições legais.
RESOLVE:

Art. 1º. A pedido do (a) servidor (a) GILMAR BARBOSA DE AZEVEDO, com o cargo de AUX. DE SERV. GERAIS, lotado (a) no (a) SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL E CIDADANIA deste Município, conceder-lhe 30 (trinta) dias de férias, período 2010/2011, a partir de 01/07/2011 até 30/07/2011.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL DE FORTIM/CE, em 20 de junho de 2011.

ADRIANA PINHEIRO BARBOSA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Romildo Sousa da Silva
Código Identificador:572BEC42

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 150/2011, DE 20 DE JUNHO DE 2011

Concede férias a Servidor Público ocupante de cargo que exerce, na forma que indica e dá outras providências**.**

A **PREFEITA MUNICIPAL DE FORTIM/CE**, no uso de suas atribuições legais.
RESOLVE:

Art. 1º. A pedido do (a) servidor (a) JOSE IZO FERREIRA, com o cargo de ZELADOR(A), lotado (a) no (a) SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO deste Município, conceder-lhe 30 (trinta) dias de férias, período 2010/2011, a partir de 01/07/2011 até 30/07/2011.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL DE FORTIM/CE, em 20 de junho de 2011.

ADRIANA PINHEIRO BARBOSA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Romildo Sousa da Silva
Código Identificador:F47AFFBA

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 151/2011, DE 20 DE JUNHO DE 2011

Concede férias a Servidor Público ocupante de cargo que exerce, na forma que indica e dá outras providências.

A **PREFEITA MUNICIPAL DE FORTIM/CE**, no uso de suas atribuições legais.
RESOLVE:

Art. 1º. A pedido do (a) servidor (a) LEILIANE DO NASCIMENTO, com o cargo de ASSISTENTE DE SECAO CC5, lotado (a) no (a) SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO deste Município, conceder-lhe 30 (trinta) dias de férias, período 2010/2011, a partir de 01/07/2011 até 30/07/2011.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL DE FORTIM/CE, em 20 de junho de 2011.

ADRIANA PINHEIRO BARBOSA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Romildo Sousa da Silva
Código Identificador:46F16F6F

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 152/2011, DE 20 DE JUNHO DE 2011

Concede férias a Servidor Público ocupante de cargo que exerce, na forma que indica e dá outras providências**.**

A **PREFEITA MUNICIPAL DE FORTIM/CE**, no uso de suas atribuições legais.
RESOLVE:

Art. 1º. A pedido do (a) servidor (a) RAIMUNDO CARNEIRO FERNANDES, com o cargo de ZELADOR(A) DE BENS PUBLICOS, lotado (a) no (a) SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO deste Município, conceder-lhe 30 (trinta) dias de férias, período 2010/2011, a partir de 01/07/2011 até 30/07/2011.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL DE FORTIM/CE, em 20 de junho de 2011.

ADRIANA PINHEIRO BARBOSA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Romildo Sousa da Silva
Código Identificador:8E16E5E1

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 153/2011, DE 20 DE JUNHO DE 2011

Concede férias a Servidor Público ocupante de cargo que exerce, na forma que indica e dá outras providências**.**

A **PREFEITA MUNICIPAL DE FORTIM/CE**, no uso de suas atribuições legais.
RESOLVE:

Art. 1º. A pedido do (a) servidor (a) MARIA DA GLORIA ARAUJO MOURA, com o cargo de ASSISTENTE DE SECRETARIA, lotado (a) no (a) SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO GERAL deste Município, conceder-lhe 30 (trinta) dias de férias, período 2010/2011, a partir de 01/07/2011 até 30/07/2011.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL DE FORTIM/CE, em 20 de junho de 2011.

ADRIANA PINHEIRO BARBOSA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Romildo Sousa da Silva
Código Identificador:B06756E1

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 154/2011, DE 20 DE JUNHO DE 2011

Concede férias a Servidor Público ocupante de cargo que exerce, na forma que indica e dá outras providências**.**

A PREFEITA MUNICIPAL DE FORTIM/CE, no uso de suas atribuições legais.
RESOLVE:

Art. 1º. A pedido do (a) servidor (a) ARLENE FERREIRA DA PENHA, com o cargo de PROFESSOR(A) EDUCACAO BASICA II REF. 5, lotado (a) no (a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO deste Município, conceder-lhe 30 (trinta) dias de férias, período 2010/2011, a partir de 01/07/2011 até 30/07/2011.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL DE FORTIM/CE, em 20 de junho de 2011.

ADRIANA PINHEIRO BARBOSA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Romildo Sousa da Silva
Código Identificador:E1AF2364

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 155/2011, DE 20 DE JUNHO DE 2011

Concede férias a Servidor Público ocupante de cargo que exerce, na forma que indica e dá outras providências**.**

A PREFEITA MUNICIPAL DE FORTIM/CE, no uso de suas atribuições legais.
RESOLVE:

Art. 1º. A pedido do (a) servidor (a) DANIELLE GUEDES BRAVO, com o cargo de FISIOTERAPEUTA, lotado (a) no (a) SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE deste Município, conceder-lhe 30 (trinta) dias de férias, período 2010/2011, a partir de 01/07/2011 até 30/07/2011.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL DE FORTIM/CE, em 20 de junho de 2011.

ADRIANA PINHEIRO BARBOSA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Romildo Sousa da Silva
Código Identificador:B4A59FEF

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 156/2011, DE 20 DE JUNHO DE 2011

Concede férias a Servidor Público ocupante de cargo que exerce, na forma que indica e dá outras providências**.**

A PREFEITA MUNICIPAL DE FORTIM/CE, no uso de suas atribuições legais.
RESOLVE:

Art. 1º. A pedido do (a) servidor (a) TOBIAS MOREIRA DA SILVA, com o cargo de TECNICO EM RADIOLOGIA, lotado (a) no (a) SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE deste Município,

conceder-lhe 30 (trinta) dias de férias, período 2010/2011, a partir de 01/07/2011 até 30/07/2011.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL DE FORTIM/CE, em 20 de junho de 2011.

ADRIANA PINHEIRO BARBOSA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Romildo Sousa da Silva
Código Identificador:224598FD

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 157/2011, DE 20 DE JUNHO DE 2011

Concede férias a Servidor Público ocupante de cargo que exerce, na forma que indica e dá outras providências**.**

A **PREFEITA MUNICIPAL DE FORTIM/CE**, no uso de suas atribuições legais.
RESOLVE:

Art. 1º. A pedido do (a) servidor (a) DIONE COSTA HOLANDA, com o cargo de ENFERMEIRO(A), lotado (a) no (a) SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE deste Município, conceder-lhe 30 (trinta) dias de férias, período 2010/2011, a partir de 01/07/2011 até 30/07/2011.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL DE FORTIM/CE, em 20 de junho de 2011.

ADRIANA PINHEIRO BARBOSA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Romildo Sousa da Silva
Código Identificador:F07DF405

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 158/2011, DE 20 DE JUNHO DE 2011

Concede férias a Servidor Público ocupante de cargo que exerce, na forma que indica e dá outras providências**.**

A PREFEITA MUNICIPAL DE FORTIM/CE, no uso de suas atribuições legais.
RESOLVE:

Art. 1º. A pedido do (a) servidor (a) JOAO OLIVEIRA FERREIRA, com o cargo de TECNICO EM ENFERMAGEM, lotado (a) no (a) SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE deste Município, conceder-lhe 30 (trinta) dias de férias, período 2010/2011, a partir de 01/07/2011 até 30/07/2011.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL DE FORTIM/CE, em 20 de junho de 2011.

ADRIANA PINHEIRO BARBOSA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Romildo Sousa da Silva
Código Identificador:8B833B68

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 159/2011, DE 20 DE JUNHO DE 2011

Concede férias a Servidor Público ocupante de cargo que exerce, na forma que indica e dá outras providências**.**

A PREFEITA MUNICIPAL DE FORTIM/CE, no uso de suas atribuições legais.
RESOLVE:

Art. 1º. A pedido do (a) servidor (a) LIVANDO PINHEIRO DA SILVA, com o cargo de AGENTE DE VIGILANCIA SANITARIA, lotado (a) no (a) SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE deste Município, conceder-lhe 30 (trinta) dias de férias, período 2010/2011, a partir de 01/07/2011 até 30/07/2011.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL DE FORTIM/ CE, em 20 de junho de 2011.

ADRIANA PINHEIRO BARBOSA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Romildo Sousa da Silva
Código Identificador:E828172E

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 160/2011, DE 20 DE JUNHO DE 2011

Concede férias a Servidor Público ocupante de cargo que exerce, na forma que indica e dá outras providências**.**

A **PREFEITA MUNICIPAL DE FORTIM/CE**, no uso de suas atribuições legais.
RESOLVE:

Art. 1º. A pedido do (a) servidor (a) LIEZITO ALVES DA SILVA, com o cargo de AGENTE DE COMBATE AS ENDEMIAS, lotado (a) no (a) SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE deste Município, conceder-lhe 30 (trinta) dias de férias, período 2010/2011, a partir de 01/07/2011 até 30/07/2011.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL DE FORTIM/CE, em 20 de junho de 2011.

ADRIANA PINHEIRO BARBOSA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Romildo Sousa da Silva
Código Identificador:DEE68722

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 161/2011, DE 20 DE JUNHO DE 2011

Concede férias a Servidor Público ocupante de cargo que exerce, na forma que indica e dá outras providências**.**

A **PREFEITA MUNICIPAL DE FORTIM/CE**, no uso de suas atribuições legais.
RESOLVE:

Art. 1º. A pedido do (a) servidor (a) TEREZINHA DE JESUS BORGES, com o cargo de AUX. DE SERV. EDUCACIONAIS, lotado (a) no (a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO deste Município, conceder-lhe 30 (trinta) dias de férias, período 2010/2011, a partir de 01/07/2011 até 30/07/2011.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL DE FORTIM/CE, em 20 de junho de 2011.

ADRIANA PINHEIRO BARBOSA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Romildo Sousa da Silva
Código Identificador:118896F1

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 162/2011, DE 20 DE JUNHO DE 2011

Concede férias a Servidor Público ocupante de cargo que exerce, na forma que indica e dá outras providências**.**

A **PREFEITA MUNICIPAL DE FORTIM/CE**, no uso de suas atribuições legais.
RESOLVE:

Art. 1º. A pedido do (a) servidor (a) MANUEL MARIO MOURA DA COSTA, com o cargo de AGENTE ADMINISTRATIVO, lotado (a) no (a) SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO GERAL deste Município, conceder-lhe 30 (trinta) dias de férias, período 2010/2011, a partir de 01/07/2011 até 30/07/2011.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL DE FORTIM/CE, em 20 de junho de 2011.

ADRIANA PINHEIRO BARBOSA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Romildo Sousa da Silva
Código Identificador:C81A2EBA

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 163/2011, DE 20 DE JUNHO DE 2011

Concede férias a Servidor Público ocupante de cargo que exerce, na forma que indica e dá outras providências**.**

A **PREFEITA MUNICIPAL DE FORTIM/CE**, no uso de suas atribuições legais.
RESOLVE:

Art. 1º. A pedido do (a) servidor (a) JOSE DO CARMO DE SALES, com o cargo de ENGENHEIRO CIVIL, lotado (a) no (a) SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO deste Município, conceder-lhe 30 (trinta) dias de férias, período 2010/2011, a partir de 01/07/2011 até 30/07/2011.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL DE FORTIM/CE, em 20 de junho de 2011.

ADRIANA PINHEIRO BARBOSA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Romildo Sousa da Silva
Código Identificador:245DF1AB

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 164/2011, DE 20 DE JUNHO DE 2011

Concede férias a Servidor Público ocupante de cargo que exerce, na forma que indica e dá outras providências**.**

A **PREFEITA MUNICIPAL DE FORTIM/CE**, no uso de suas atribuições legais.
RESOLVE:

Art. 1º. A pedido do (a) servidor (a) JOSELINE DOS SANTOS MOURA, com o cargo de TECNICO ADMINISTRATIVO FINANCEIRO, lotado (a) no (a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO deste Município, conceder-lhe 30 (trinta) dias de férias, período 2010/2011, a partir de 01/07/2011 até 30/07/2011.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL DE FORTIM/ CE, em 20 de junho de 2011.

ADRIANA PINHEIRO BARBOSA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Romildo Sousa da Silva
Código Identificador:9836A48D

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 165/2011, DE 20 DE JUNHO DE 2011

Concede férias a Servidor Público ocupante de cargo que exerce, na forma que indica e dá outras providências**.**

A PREFEITA MUNICIPAL DE FORTIM/CE, no uso de suas atribuições legais.
RESOLVE:

Art. 1º. A pedido do (a) servidor (a) LIDIA RIBEIRO DA SILVA, com o cargo de TECNICO DE HIGIENE DENTAL, lotado (a) no (a) SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE deste Município, conceder-lhe 30 (trinta) dias de férias, período 2010/2011, a partir de 01/07/2011 até 30/07/2011.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL DE FORTIM/CE, em 20 de junho de 2011.

ADRIANA PINHEIRO BARBOSA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Romildo Sousa da Silva
Código Identificador:6683A3BB

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 167/2011, DE 06 DE JULHO DE 2011

Concede férias a Servidor Público ocupante de cargo que exerce, na forma que indica e dá outras providências**.**

A **PREFEITA MUNICIPAL DE FORTIM/CE**, no uso de suas atribuições legais.
RESOLVE:

Art. 1º. A pedido do (a) servidor (a) ARLINDO GARCIA DA SILVA FILHO, com o cargo de CHEFE DA SECAO DE ASSIST.EDUCANDO, lotado (a) no (a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO deste Município, conceder-lhe 30 (trinta) dias de férias, período 2010/2011, a partir de 01/07/2011 até 30/07/2011.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL DE FORTIM/CE, em 06 de julho de 2011.

ADRIANA PINHEIRO BARBOSA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Romildo Sousa da Silva
Código Identificador:F60FCEE0

GABINETE DA PREFEITA
REPUBLICAÇÃO DO ANEXO I (METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO DE 2012) DA LEI Nº 411/2011, DE 17/06/2011

ESTADO DO CEARÁ				
GOVERNO MUNICIPAL DE FORTIM				
ANEXO I - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO DE 2012				
TIPO AÇÃO	**PROGRAMA/AÇÃO ORÇAMENTÁRIA**	**UNID. EXECUT.**		

PROGRAMA: 0001 - PROCEDIMENTOS DO LEGISLATIVO				
A	Manutenção das Atividades Legislativas	CÂMARA		
P	Reforma, Adaptação e Modernização da Câmara Municipal	CÂMARA		
PROGRAMA: 0002 - APOIO ADMINISTRATIVO				
A	Manutenção das Atividades Administrativas	SEAGE		
A	Apoio às Ações de Segurança Pública e ao Poder Judiciário	SEAGE		
A	Manutenção das Atividades Administrativas	SEDUC		
A	Manutenção das Atividades Administrativas	SESAU		
A	Manutenção das Atividades Administrativas	SEASC		
A	Manutenção das Atividades Administrativas	SEDURB		
A	Manutenção das Atividades Administrativas	SETUR		
A	Manutenção das Atividades Administrativas	SEAGRI		
A	Manutenção das Atividades Administrativas	SEPESC		
A	Manutenção das Atividades Administrativas	SEPLAN		
A	Manutenção das Atividades Administrativas	SETEIC		
A	Manutenção das Atividades Administrativas	PREVI		
P	Equipamento e Reequipamento do Órgão	SEAGE		
P	Equipamento e Reequipamento do Órgão	SEDUC		
P	Equipamento e Reequipamento do Órgão	SESAU		
P	Equipamento e Reequipamento do Órgão	SEASC		
P	Equipamento e Reequipamento do Órgão	SEDURB		
P	Equipamento e Reequipamento do Órgão	SETUR		
P	Equipamento e Reequipamento do Órgão	SEAGRI		
P	Equipamento e Reequipamento do Órgão	SEPESC		
P	Equipamento e Reequipamento do Órgão	SEPLAN		
P	Equipamento e Reequipamento do Órgão	SETEIC		
P	Equipamento e Reequipamento do Órgão	PREVI		
PROGRAMA: 0003 - SUPERVISÃO E COORDENAÇÃO SUPERIOR				
A	Manutenção do Gabinete do Prefeito	GABIN		
A	Manutenção dos Serviços de Divulgação	GABIN		
A	Manutenção das Atividades de Controle Interno	GABIN		
A	Manutenção das Atividades da Ouvidoria Municipal	GABIN		
A	Manutenção dos Serviços Juridicos	GABIN		
A	Manutenção das Atividades da Comissão de Licitação	GABIN		
A	Convênios de Cooperação Técnica com Entidades Públicas e Privadas	GABIN		
O	Operação Especial - Cumprimento de Sentenças Judiciais	GABIN		
PROGRAMA: 0004 - GERAÇÃO E MELHORIA DA RECEITA				
P	Modernização da Administração Tributária	SEAGE		
A	Manutenção das Atividades da Divisão de Receitas	SEAGE		
PROGRAMA: 0005 - CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES PÚBLICOS				
A	Capacitação de Servidores Públicos da Administração Geral	SEAGE		
A	Capacitação de Profissionais do Ensino Fundamental	SEDUC		
A	Capacitação de Profissionais da Educação Infantil	SEDUC		
A	Capacitação de Profissionais dos Serviços de Saúde	SESAU		
P	Incentivo à Formação Acadêmica	SEDUC		
P	Realização do Programa Formação pela Escola	SEDUC		
P	**Realização de Concurso Público**	**SEAGE**		
PROGRAMA: 0006 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS				
P	**Implantação de Centro de Estudos para EJA**	**SEDUC**		
A	Manutenção do Programa de Educação de Jovens e Adultos	SEDUC		
A	Realização do Programa Brasil Alfabetizado	SEDUC		
PROGRAMA: 0007 - REVITALIZAÇÃO E MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL				
P	Construção e Equipamentos de Centros de Educação Infantil (Creches e Pré-Escolas)	SEDUC		
P	Reforma, Ampliação e Equipamento de Centros de Educação Infantil (Creches e Pré-Escolas)	SEDUC		
A	Funcionamento da Rede Pública de Educação Infantil (Creches e Pré-Escolas)	SEDUC		
A	Remuneração dos Profissionais do Magistério da Educação Infantil	SEDUC		
P	**Instalação de Brinquedotecas em Centros de Educação Infantil**	**SEDUC**		
P	**Instalação de Bibliotecas em Centros de Educação Infantil**	**SEDUC**		
PROGRAMA: 0008 - PADRÕES BÁSICOS DE FUNCIONAMENTO DAS ESCOLAS DO ENSINO FUNDAMENTAL				
P	Construção e Equipamentos de Unidades Escolares para o Ensino Fundamental	SEDUC		
P	Reforma, Ampliação e Equipamento de Unidades Escolares para o Ensino Fundamental	SEDUC		
A	Funcionamento da Rede Pública de Ensino Fundamental	SEDUC		
A	Remuneração dos Profissionais do Magistério do Ensino Fundamental	SEDUC		
P	Instalação de Bibliotecas nas Escolas do Ensino Fundamental	SEDUC		
A	Promoção e Inclusão Educacional de Alunos com Necessidades Especiais	SEDUC		
A	Execução do Programa Dinheiro Direto na Escola	SEDUC		
P	Realização do Programa Plano de Desenvolvimento da Escola (PDE-Escola)	SEDUC		
P	Construção de Centros Esportivos e Quadras nas Escolas	SEDUC		
p	Reforma e Ampliação de Centros Esportivos e Quadras nas Escolas	SEDUC		
P	Instalação de Salas de Multimeios	SEDUC		
PROGRAMA: 0009 - APOIO E INCENTIVO À PERMANÊNCIA DO EDUCANDO NA ESCOLA				
P	**Aquisição de Veículos para o Transporte Escolar - Programa Caminho da Escola**	**SEDUC**		
A	Manutenção do Transporte Escolar	SEDUC		
P	Aquisição de Fardamento Escolar - Ensino Fundamental	SEDUC		
P	Aquisição de Fardamento Escolar - Educação Infantil	SEDUC		
P	Realização de Atividades Socioeducativas e de Integração Família-Escola	SEDUC		
P	**Implantação de Laboratórios de Ciências**	**SEDUC**		
P	**Implantação de Centros de Inclusão Digital**	**SEDUC**		
A	Apoio ao Ensino Médio e Pré-vestibular	SEDUC		
A	Manutenção do Programa de Alimentação Escolar - Ensino Fundamental	SEDUC		
A	Manutenção do Programa de Alimentação Escolar - Educação Infantil (Creches e Pré-Escolas	SEDUC		
A	Manutenção do Programa de Alimentação Escolar - Educação Infantil (Creches e Pré-Escolas	SEDUC		
P	Realização da Semana de Educação para a Vida	SEDUC		

PROGRAMA: 0010 - CULTURA PARA TODOS				
A	Apoio e Incentivo às Manifestações de Arte e Cultura	SEDUC		
A	Manutenção das Atividades e Espaços Culturais	SEDUC		
P	**Construção de Equipamentos Culturais**	**SEDUC**		
P	Reforma e Ampliação de Equipamentos Culturais	SEDUC		
P	**Implantação de Biblioteca Pública Municipal**	**SEDUC**		
PROGRAMA: 0011 - ESPORTE E LAZER PARA TODOS				
A	Apoio à Participação de Atletas Locais em Eventos Esportivos	SEDUC		
A	Manutenção das Atividades e Espaços Esportivos	SEDUC		
P	Construção de Infraestrutura de Esporte e Lazer	SEDUC		
P	Reforma e Ampliação da Infraestrutura de Esporte e Lazer	SEDUC		
PROGRAMA: 0012 - GESTÃO COMPARTILHADA DA POLÍTICA EDUCACIONAL				
A	Apoio aos Órgãos Colegiados, Associações, Conselhos Escolares e Grêmios Estudantis	SEDUC		
A	Realização de Campanhas, Pesquisas Educacionais e Produção de Informativos	SEDUC		
P	**Revisão do Plano de Cargos e Carreiras dos Servidores da Educação**	**SEDUC**		
PROGRAMA: 0013 - GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA A JUVENTUDE				
P	Capacitação de Jovens para o Mercado de Trabalho	SEASC		
P	Realização do Programa Brasil Profissisonalizado	SEDUC		
P	Realização da Conferência Municipal da Juventude	SEDUC		
P	Realização de Convênio Empresa-Escola (estágio)	SEDUC		
PROGRAMA: 0014 - GESTÃO COMPARTILHADA DA POLÍTICA DE SAÚDE				
A	Fortalecimento das Instâncias Colegiadas do SUS	SESAU		
A	Realização de Campanhas, Palestras Educativas, Pesquisas e Produção de Informativos	SESAU		
A	Manutenção das Atividades de Regulação, Controle, Avaliação e Auditoria dos Serviços de Saúde	SESAU		
P	Informatização dos Serviços de Saúde	SESAU		
PROGRAMA: 0015 - ATENÇÃO BÁSICA EM SAÚDE				
P	Construção e Equipamento de Unidades de Saúde	SESAU		
P	Reforma Ampliação e Equipamento de Unidades de Saúde	SESAU		
A	Manutenção das Atividades da Atenção Básica em Saúde	SESAU		
A	Manutenção das Equipes da Saúde da Família	SESAU		
A	Manutenção do Atendimento em Saúde Bucal	SESAU		
P	Realização de Atividades com foco em Saúde Sexual e Reprodutiva	SESAU		
P	**Implantação de Farmácia Viva**	**SESAU**		
A	Realização do Programa de Saúde do Escolar	SESAU		
PROGRAMA: 0016 - ATENDIMENTO HOSPITALAR E AMBULATORIAL				
P	**Reforma Ampliação e Equipamento de Unidades de Atendimento Hospitalar e Ambulatorial**	**SESAU**		
A	Manutenção das Atividades da Atenção de Média Complexidade Hospitalar e Ambulatorial	SESAU		
PROGRAMA: 0017 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE				
P	Implantação de Atividades de Vigilância Ambiental	SESAU		
A	Manutenção das Atividades de Vigilância em Saúde	SESAU		
A	Realização de Campanhas de Vacinação	SESAU		
A	Realização de Campanhas com foco em DST-AIDS	SESAU		
A	Realização de Campanhas e Produção de Informativos	SESAU		
P	Melhorias Habitacionais para Controle de Agravos	SESAU		
PROGRAMA: 0018 - GESTÃO DA POLÍTICA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL				
A	Fortalecimento das Instâncias Colegiadas do SUAS	SEASC		
A	Manutenção das Atividades do Conselho Tutelar	SEASC		
P	Realização de Campanhas, Pesquisas e Produção de Informativos	SEASC		
P	Apoio às Associações Comunitárias e Beneficentes	SEASC		
A	Execução das Atividades Vinculadas à Gestão do Programa Bolsa Família - IGD	FMAS		
PROGRAMA: 0019 - PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA				
A	Manutenção das Atividades dos Centros de Referência e Assistência Social - CRAS/PAIF	FMAS		
A	Manutenção do Programa de Inclusão de Jovens - PROJOVEM	FMAS		
A	Manutenção das Ações de Atenção à Pessoa Idosa	FMAS		
PROGRAMA: 0020 - PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL				
A	Manutenção do Programa de Assistência a Pessoas com Deficiência	FMAS		
A	Manutenção do Programa de Erradicação do Trabalho Infantil - PETI	FMAS		
PROGRAMA: 0021 - AÇÕES ASSISTENCIAIS PARA O ENFRENTAMENTO DA POBREZA				
A	Manutenção das Ações de Enfrentamento da Pobreza	SEASC		
A	Assistência Funerária à População de Baixa Renda	SEASC		
A	Legalização do Cidadão		SEASC	
P	Incentivo ao Desenvolvimento de Entidades Comunitárias Produtivas	SEASC		
P	Implantação de Programas de Qualificação Profissional	SEASC		
PROGRAMA: 0022 - APOIO E PROTEÇÃO À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE				
A	Manutenção das Ações de Apoio e Proteção à Criança e ao Adolescente	FMDCA		
PROGRAMA: 0023 - HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL				
P	Provisão Habitacional de Interesse Social	FMHIS		
P	Melhoria das Condições de Habitabilidade de Assentamentos Precários	FMHIS		
P	Prestação de Serviços de Assistência Técnica para Habitação de Interesse Social	FMHIS		
P	Promoção de Melhorias Habitacionais para Famílias de Baixa Renda	FMHIS		
PROGRAMA: 0024 - ESTRUTURAÇÃO E REQUALIFICAÇÃO URBANOS				
P	Construção, Reforma e Adaptação de Equipamentos Urbanos	SEDURB		
P	Adequação de Área para Destinação Final de Resíduos Sólidos	SEDURB		
P	Abertura e Pavimentação de Ruas, Avenidas e Passeios	SEDURB		
P	Construção de Praças e Pólos de Lazer	SEDURB		
P	Arborização de Praças e Espaços Públicos	SEDURB		
P	Instalação de Rede de Abastecimento de Água e Esgotamento Sanitário	SEDURB		
P	Instalação de Chafarizes, Cisternas, Poços Profundos e Adutoras	SEDURB		
P	Adequação de Cemitérios	SEDURB		

	Públicos			
P	Expansão do Atendimento com Energia Elétrica	SEDURB		
P	Construção e Recuperação de Estradas Vicinais	SEDURB		
PROGRAMA: 0025 - GESTÃO DA POLÍTICA DE DESENVOLVIMENTO URBANO				
P	**Realização da Conferência Municipal da Cidade**	**SEDURB**		
P	**Implementação do Estatuto da Cidade em Articulação com o Governo do Estado**	**SEDURB**		
P	**Elaboração do Plano Diretor**		**SEDURB**	
PROGRAMA: 0026 - GESTÃO EFICIENTE DOS SERVIÇOS URBANOS				
A	Manutenção e Conservação de Equipamentos Urbanos	SEDURB		
A	Manutenção dos Serviços de Limpeza Urbana e Coleta de Lixo	SEDURB		
P	Aquisição de Máquinas e Equipamentos	SEDURB		
A	Municipalização e Administração do Trânsito	SEDURB		
P	Apoio e Organização do Serviço de Mototáxi	SEDURB		
PROGRAMA: 0027 - DESENVOLVIMENTO DE DESTINOS E PRODUTOS TURÍSTICOS				
A	Divulgação das Potencialidades Turísticas do Município	SETUR		
P	Melhoria das Instalações e Equipamentos Turísticos	SETUR		
A	Realização de Atividades para o Turismo Ecológico	SETUR		
A	Realização de Eventos Turísticos e de Tradição Popular	SETUR		
P	Capacitação paga Geração de Ocupação e Renda com foco na Vocação Turística	SETUR		
P	Uurbanização de Área Beira Rio Barra-Jardim-Sede	SETUR		
P	Urbanização de Área Beira Mar Pontal de Maceió	SETUR		
P	Obras de Infraestrutura Turística		SETUR	
PROGRAMA: 0028 - PRESERVAÇÃO E CONSERVAÇÃO AMBIENTAL				
P	**Implentação do Sistema de Gestão Controle e Monitoramento Ambiental**	**SETUR**		
P	Recuperação de Áreas Degradadas	SETUR		
A	Realização de Campanhas Educativas de Preservação do Meio Ambiente	SETUR		
PROGRAMA: 0029 - AGRICULTURA FAMILIAR				
P	Apoio ao Homem do Campo - Horas de Trator	SEAGRI		
P	Aquisição de Máquinas e Implementos Agrícolas	SEAGRI		
P	Concessão de Garantia Safra		SEAGRI	
P	Incentivo à Produção de Mudas e Sementes	SEAGRI		
P	Apoio ao Desenvolvimento Agro-pecuário	SEAGRI		
P	Implementação do Programa Agente Rural - FUNCAP	SEAGRI		
A	Apoio à Agricultura Familiar - PRONAF	SEAGRI		
P	Fortalecimento da Infraestrutura Hídrica	SEAGRI		
PROGRAMA: 0030 - DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DA AQUICULTURA E DA PESCA				
P	Implantação de Unidades de Beneficiamento do Pescado	SEPESC		
P	Implantação de Entrepostos de Produtos da Aquicultura e da Pesca	SEPESC		
P	Apoio à Cadeia Produtiva de Pescado	SEPESC		
PROGRAMA: 0031 - GESTÃO E PLANEJAMENTO PARTICIPATIVOS				
A	Manutenção das Atividades do Planejamento Orçamentário	SEPLAN		
A	Realização de Audiências Públicas	SEPLAN		
A	Capacitação dos Conselhos Municipais	SEPLAN		
P	Implantação de Sistema de Divulgação da Gestão Municipal	SEPLAN		
P	Implantação de Centro de Estatísticas e Informações	SEPLAN		
A	Manutenção das Atividades de Estatísticas e Informações	SEPLAN		
PROGRAMA: 0032 - DESENVOLVIMENTO DO TRABALHO E EMPREENDEDORISMO				
A	Realização de Oficinas de Iniciação Profissional	SETEIC		
P	Promoção e Incentivo às Atividades Econômicas	SETEIC		
P	Realização de Projetos de Financiamento e Crédito à Pequenas Empresas	SETEIC		
A	Apoio à Instalação de Micros, Pequenas e Médias Empresas	SETEIC		
PROGRAMA: 0033 - DESENVOLVIMENTO AGROINDUSTRIAL				
P	Apoio à Aquisição de Áreas e Adequação da Infraestrutura	SETEIC		
P	Capacitação para Getão de Empresas Rurais	SETEIC		
P	Difusão de Novas Técnicas e Processos Competitivos de Produção	SETEIC		
PROGRAMA: 0034 - CONCESSÃO DE BENEFICIOS PREVIDENCIÁRIOS				
A	Concessão de Benefícios Previdenciários	FMSS		
PROGRAMA: 0035 - ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO				
O	Contribuição para Formação do Patrimônio do Servidor Público - PASEP	SEAGE		
O	Gerenciamento da Dívida do Município	SEAGE		
PROGRAMA: 0999 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA				
-	Reserva de Contingência		SEAGE	
-	Reserva do RPPS			FMSS
Ações orçamentárias em destaque somente serão contempladas na LOA se sua execução não ocorrer até 31/12/2011				
Tipo da Ação: **P**=Projeto **A**=Atividade **O**=Operação Especial				

Publicado por:
Romildo Sousa da Silva
Código Identificador:1EDBAE32

ESTADO DO CEARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GENERAL SAMPAIO

SECRETARIA DE GOVERNO
AVISO DE LICITAÇÃO

EDITAL DE CONVITE 09082011 - SEINFRA

O Presidente da Comissão de Licitação da Prefeitura Municipal de General Sampaio, torna público que no dia 17 de Agosto de 2011 às 13:00 horas, na Sala da Comissão de Licitação, localizada na Av. José Severino Filho, nº. 257, Centro, nesta cidade, receberá propostas para Construção de um Quiosque na Praça Nossa Senhora do Rosário na sede do Município de General Sampaio, conforme descriminação no edital. **MODALIDADE:** CONVITE. A documentação do Edital poderá ser adquirida junto à Comissão de Licitação, a partir da publicação deste aviso, no horário de 08:00h às 12:00h.

General Sampaio, 08 de Agosto de 2011.

BENEDITA BARBOSA RODRIGUES
Membro da Comissão de Licitação

Publicado por:
Benedita Barbosa Rodrigues
Código Identificador:CA435D4F

SECRETARIA DE GOVERNO
AVISO DE LICITAÇÃO

EDITAL DE CONVITE 09082011 - SEINFRA

O Presidente da Comissão de Licitação da Prefeitura Municipal de General Sampaio, torna público que no dia 17 de Agosto de 2011 às 14:00 horas, na Sala da Comissão de Licitação, localizada na Av. José Severino Filho, nº. 257, Centro, nesta cidade, receberá propostas para Construção de um quiosque com dois boxes na praça General Sampaio, na sede do Município de General Sampaio, conforme descriminação no edital. **MODALIDADE:** CONVITE. A documentação do Edital poderá ser adquirida junto à Comissão de Licitação, a partir da publicação deste aviso, no horário de 08:00h às 12:00h.

General Sampaio, 08 de Agosto de 2011.

BENEDITA BARBOSA RODRIGUES
Membro da Comissão de Licitação

Publicado por:
Benedita Barbosa Rodrigues
Código Identificador:763C11D6

ESTADO DO CEARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GROAÍRAS

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 262/2011 DE 02 DE AGOSTO DE 2011

O Prefeito Municipal no uso de suas atribuições legais e de acordo com o Decreto nº 011/2003 de 30 de Maio de 2003.
RESOLVE:
I – Autorizar a Tesouraria da Prefeitura, a pagar ao (a) Sr (a). **LUCIA PAULA MATOS LOPES,** Secretária, a importância de R$ 180,00 (cento e oitenta reais), equivalente a 01 (uma) diária, para fazer face às despesas de estada na Cidade de Sobral-CE, no dia 03 de agosto de 2011, para participar de um Encontro Regional do Tribunal de Contas dos Municípios (TCM).
Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PAÇO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE GROAIRAS em 02 de agosto de 2011.

JOSÉ ALMIR MATOS LOPES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Israel Lopes Matos
Código Identificador:9B95476E

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 263/2011 DE 02 DE AGOSTO DE 2011

O Prefeito Municipal no uso de suas atribuições legais e de acordo com o Decreto nº 011/2003 de 30 de Maio de 2003.
RESOLVE:

I – Autorizar a Tesouraria da Prefeitura, a pagar ao (a) Sr (a). **Noeme Maria Melo,** Secretária, a importância de R$ 360,00 (trezentos e sessenta reais), equivalente a 02 (duas) diárias, para fazer face às despesas de estada na Cidade de Sobral-CE, nos dias 03 e 04 de agosto de 2011, para participar de um Encontro Regional do Tribunal de Contas dos Municípios (TCM).
Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
PAÇO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE GROAIRAS em 02 de agosto de 2011.

JOSÉ ALMIR MATOS LOPES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Israel Lopes Matos
Código Identificador:B1CE40A8

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 264 DE 02 DE AGOSTO DE 2011

O Prefeito Municipal no uso de suas atribuições legais e de acordo com o Decreto nº 011/2003 de 30 de Maio de 2003.
RESOLVE:

I – Autorizar a Tesouraria da Prefeitura, a pagar ao (a) Sr (a). **Augusto Martins Melo,** Secretário, a importância de R$ 180,00 (cento e oitenta reais), equivalente a 01 (uma) diária, para fazer face às despesas de estada na Cidade de Sobral-CE, no dia 03 de agosto de 2011, para participar de um Encontro Regional do Tribunal de Contas dos Municípios (TCM).
Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
PAÇO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE GROAIRAS em 02 de agosto de 2011.

JOSÉ ALMIR MATOS LOPES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Israel Lopes Matos
Código Identificador:C36DBAA3

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 265/2011 DE 02 DE AGOSTO DE 2011

O Prefeito Municipal no uso de suas atribuições legais e de acordo com o Decreto nº 011/2003 de 30 de Maio de 2003.
RESOLVE:

I – Autorizar a Tesouraria da Prefeitura, a pagar ao (a) Sr (a). **Tamires Oliveira da Silva,** Agente Administrativo, a importância de R$ 120,00 (cento e vinte reais), equivalente a 01 (uma) diária, para fazer face às despesas de estada na Cidade de Sobral-CE, no dia 03 de agosto de 2011, para participar de um Encontro Regional do Tribunal de Contas dos Municípios (TCM).
Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
PAÇO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE GROAIRAS em 02 de agosto de 2011.

JOSÉ ALMIR MATOS LOPES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Israel Lopes Matos
Código Identificador:12D9B68A

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 266/2011 DE 02 DE AGOSTO DE 2011

O Prefeito Municipal no uso de suas atribuições legais e de acordo com o Decreto nº 011/2003 de 30 de Maio de 2003.
RESOLVE:

I – Autorizar a Tesouraria da Prefeitura, a pagar ao (a) Sr (a). **MARIA CARMELITA MELO MACIEL,** Auxiliar Administrativo, a importância de R$ 60,00 (sessenta reais), equivalente a 01 (uma) diária, para fazer face às despesas de estada na Cidade de Sobral-CE, no dia 03 de agosto de 2011, para participar de um Encontro Regional do Tribunal de Contas dos Municípios (TCM).
Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
PAÇO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE GROAIRAS em 02 de agosto de 2011.

JOSÉ ALMIR MATOS LOPES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Israel Lopes Matos
Código Identificador:6E51D35C

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 267/2011 DE 02 DE AGOSTO DE 2011

O Prefeito Municipal no uso de suas atribuições legais e de acordo com o Decreto nº 011/2003 de 30 de Maio de 2003.
RESOLVE:

I – Autorizar a Tesouraria da Prefeitura, a pagar ao (a) Sr (a). **Raimundo Florêncio dos Santos,** Chefe de Divisão de Contabilidade e Informática, a importância de R$ 96,00 (noventa e seis reais), equivalente a 01 (uma) diária, para fazer face às despesas de estada na Cidade de Sobral-CE, no dia 03 de agosto de 2011, para participar de um Encontro Regional do Tribunal de Contas dos Municípios (TCM).
Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
PAÇO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE GROAIRAS em 02 de agosto de 2011.

JOSÉ ALMIR MATOS LOPES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Israel Lopes Matos
Código Identificador:FAD0088E

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 268/2011 DE 02 DE AGOSTO DE 2011

O Prefeito Municipal no uso de suas atribuições legais e de acordo com o Decreto nº 011/2003 de 30 de Maio de 2003.

RESOLVE:

I – Autorizar a Tesouraria da Prefeitura, a pagar ao (a) Sr (a). **EDJANE MARIA MATOS VASCONCELOS,** Gerente de Administração e Patrimônio, a importância de R$ 96,00 (noventa e seis reais), equivalente a 01 (uma) diária, para fazer face às despesas de estada na Cidade de Sobral-CE, no dia 03 de agosto de 2011, para participar de um Encontro Regional do Tribunal de Contas dos Municípios (TCM).
Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
PAÇO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE GROAIRAS em 02 de agosto de 2011.

JOSÉ ALMIR MATOS LOPES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Israel Lopes Matos
Código Identificador:F2965DB2

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 269/2011 DE 02 DE AGOSTO DE 2011

O Prefeito Municipal no uso de suas atribuições legais e de acordo com o Decreto nº 011/2003 de 30 de Maio de 2003.

RESOLVE:

I – Autorizar a Tesouraria da Prefeitura, a pagar ao (a) Sr (a). **ALCIONEIDIA LOIOLA MENDES,** Professora, a importância de R$ 120,00 (cento e vinte reais), equivalente a 01 (uma) diária, para fazer face às despesas de estada na Cidade de Sobral-CE, no dia 03 de agosto de 2011, para participar de um Encontro Regional do Tribunal de Contas dos Municípios (TCM).
Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
PAÇO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE GROAIRAS em 02 de agosto de 2011.

JOSÉ ALMIR MATOS LOPES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Israel Lopes Matos
Código Identificador:477F6967

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 270/2011 DE 02 DE AGOSTO DE 2011

O Prefeito Municipal no uso de suas atribuições legais e de acordo com o Decreto nº 011/2003 de 30 de Maio de 2003.
RESOLVE:

I – Autorizar a Tesouraria da Prefeitura, a pagar ao (a) Sr (a). **MARIA ERIDAN DE SOUSA,** Chefe de Subdivisão do Setor de Serviços, a importância de R$ 60,00 (sessenta reais), equivalente a 01 (uma) diária, para fazer face às despesas de estada na Cidade de Sobral-CE, no dia 03 de agosto de 2011, para participar de um Encontro Regional do Tribunal de Contas dos Municípios (TCM).
Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
PAÇO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE GROAIRAS em 02 de agosto de 2011.

JOSÉ ALMIR MATOS LOPES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Israel Lopes Matos
Código Identificador:7B310448

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 271/2011 DE 02 DE AGOSTO DE 2011

O Prefeito Municipal no uso de suas atribuições legais e de acordo com o Decreto nº 011/2003 de 30 de Maio de 2003.
RESOLVE:

I – Autorizar a Tesouraria da Prefeitura, a pagar ao (a) Sr (a). **FRANCISCO GLEN ADISON MENDES MELO,** Agente Administrativo, a importância de R$ 60,00 (sessenta reais), equivalente a 01 (uma) diária, para fazer face às despesas de estada na Cidade de Sobral-CE, no dia 03 de agosto de 2011, para participar de um Encontro Regional do Tribunal de Contas dos Municípios (TCM).
Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
PAÇO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE GROAIRAS em 02 de agosto de 2011.

JOSÉ ALMIR MATOS LOPES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Israel Lopes Matos
Código Identificador:CB24C37A

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 272/2011 DE 03 DE AGOSTO DE 2011

O Prefeito Municipal no uso de suas atribuições legais e de acordo com o Decreto nº 011/2003 de 30 de Maio de 2003.
RESOLVE:

I – Autorizar a Tesouraria da Prefeitura, a pagar ao (a) Sr (a). **MANOEL TEXEIRA MELO,** Auxiliar de Serviços Gerais, a importância de R$ 120,00 (cento e vinte reais), equivalente a 02 (duas) diárias, para fazer face às despesas de estada na Cidade de Fortaleza -CE, nos dias 04 e 05 de agosto de 2011, acompanhando pacientes para tratamento de saúde no Hospital Sarah Kubitheck.
Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
PAÇO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE GROAIRAS em 03 de agosto de 2011.

JOSÉ ALMIR MATOS LOPES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Israel Lopes Matos
Código Identificador:7FF0E819

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 273/2011 DE 03 DE AGOSTO DE 2011

Nomeia o candidato aprovado em concurso público para o cargo que indica e dá outras providências

O PREFEITO MUNICIPAL DE GROAÍRAS, no uso das atribuições que lhe confere o art. 54, inciso V, da Constituição Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear, **Eliã de Sousa Cavalcante,** para exercer, em caráter efetivo, o cargo de cozinheira para o qual foi aprovado em virtude do concurso público de provas e títulos, homologado através do Decreto n.º 40/2009, de 18/11/2009, publicado no DOE em 26/11/2009, obedecida a ordem de classificação.

Art. 2º. A posse do aprovado ora nomeado deverá ocorrer no prazo de 30 (trinta) dias, desde que apresentada a documentação necessária exigida pelo Edital n.º 12/2009, de 23/09/2009, e cumpridas todas as formalidades legais, em especial a submissão ao exame de saúde ocupacional dais quais devem submeter-se as referidas nomeadas, em data a ser designada, sob pena de revogação deste ato de nomeação.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSE ALMIR MATOS LOPES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Israel Lopes Matos
Código Identificador:4695B0A2

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 274/2011 DE 03 DE AGOSTO DE 2011

Nomeia o candidato aprovado em concurso público para o cargo que indica e dá outras providências

O PREFEITO MUNICIPAL DE GROAÍRAS, no uso das atribuições que lhe confere o art. 54, inciso V, da Constituição Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear, **Raimunda Nonata Paiva Magalhães,** para exercer, em caráter efetivo, o cargo de Auxiliar de Serviços Gerais para o qual foi aprovado em virtude do concurso público de provas e títulos, homologado através do Decreto n.º 40/2009, de 18/11/2009, publicado no DOE em 26/11/2009, obedecida a ordem de classificação.

Art. 2º. A posse do aprovado ora nomeado deverá ocorrer no prazo de 30 (trinta) dias, desde que apresentada a documentação necessária exigida pelo Edital n.º 12/2009, de 23/09/2009, e cumpridas todas as formalidades legais, em especial a submissão ao exame de saúde ocupacional dais quais devem submeter-se as referidas nomeadas, em data a ser designada, sob pena de revogação deste ato de nomeação.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSE ALMIR MATOS LOPES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Israel Lopes Matos
Código Identificador:0B44F51E

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 275/2011 DE 05 DE AGOSTO DE 2011

O Prefeito Municipal no uso de suas atribuições legais e de acordo com o Decreto nº 011/2003 de 30 de Maio de 2003.
RESOLVE:

I – Autorizar a Tesouraria da Prefeitura, a pagar ao (a) Sr (a). **EDIGLEUMA MARIA RODRIGUES VASCONCELOS,** Enfermeira, a importância de R$ 600,00 (seiscentos reais), equivalente a 05 (cinco) diárias, para fazer face às despesas de estada na Cidade de Fortaleza -CE, nos dias 08 a 12 de agosto de 2011, para participar de um curso sobre Vigilância Sanitária de produtos relacionados à saúde, promovido pela Escola de Saúde Pública.
Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
PAÇO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE GROAIRAS em 05 de agosto de 2011.

JOSÉ ALMIR MATOS LOPES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Israel Lopes Matos
Código Identificador:E50E482B

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 276/2011 DE 05 DE AGOSTO DE 2011

Nomeia o candidato aprovado em concurso público para o cargo que indica e dá outras providências

O PREFEITO MUNICIPAL DE GROAÍRAS, no uso das atribuições que lhe confere o art. 54, inciso V, da Constituição Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear, **Doranilda Mesquita Sousa,** para exercer, em caráter efetivo, o cargo de Auxiliar de Serviços Gerais para o qual foi aprovado em virtude do concurso público de provas e títulos, homologado através do Decreto n.º 40/2009, de 18/11/2009, publicado no DOE em 26/11/2009, obedecida a ordem de classificação.

Art. 2º. A posse do aprovado ora nomeado deverá ocorrer no prazo de 30 (trinta) dias, desde que apresentada a documentação necessária exigida pelo Edital n.º 12/2009, de 23/09/2009, e cumpridas todas as formalidades legais, em especial a submissão ao exame de saúde ocupacional dais quais devem submeter-se as referidas nomeadas, em data a ser designada, sob pena de revogação deste ato de nomeação.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSE ALMIR MATOS LOPES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Israel Lopes Matos
Código Identificador:9027104B

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 277/2011 DE 05 DE AGOSTO DE 2011

O Prefeito Municipal no uso de suas atribuições legais e de acordo com o Decreto nº 011/2003 de 30 de Maio de 2003.
RESOLVE:

I – Autorizar a Tesouraria da Prefeitura, a pagar ao (a) Sr (a). **MANOEL TEXEIRA MELO,** Auxiliar de Serviços Gerais, a importância de R$ 60,00 (sessenta reais), equivalente a 01 (uma) diária, para fazer face às despesas de estada na Cidade de Fortaleza - CE, no dia 07 de agosto de 2011, acompanhando pacientes para tratamento de saúde em Hospitais da Capital.
Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
PAÇO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE GROAIRAS em 05 de agosto de 2011.

JOSÉ ALMIR MATOS LOPES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Israel Lopes Matos
Código Identificador:CD668048

ESTADO DO CEARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIAPINA

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO N° 037/2011, DE 05 DE AGOSTO DE 2011

DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DOS MEMBROS DO CONSELHO TUTELAR DE IBIAPINA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE IBIAPINA – Estado do Ceará, no uso de suas atribuições legais e:

CONSIDERANDO a eleição realizada em 03 de julho de 2011, na E. E. I. E. F. Maria Luiza de Sousa, para o mandato de 03 anos do Conselho Tutelar de Ibiapina,

DECRETA:

Art.1º - Ficam nomeados para compor o Conselho Tutela de Ibiapina, os cidadãos abaixo relacionados:

CONSELHEIROS

FRANCISCO EVANDRO RODRIGUES DA SILVA
CPF: 539.592.133-87
RG: 2009010356260

ANA MARIA BARROS DO NASCIMENTO
CPF: 906.267.373-20
RG: 2297853-92

PATRÍCIA MENDES DA SILVA
CPF: 895.390.443-91
RG: 98028049307

ANDRÉIA DE SOUSA LIRA
CPF: 013.489.263-17
RG: 99024047758

JOÃO LENO LIMA DA SILVA
CPF: 042.004.513-95
RG: 2006028137272

Art. 2º - Os membros do Conselho ora nomeados, observarão as competências que lhe são atribuídas, conforme estabelecido na Lei Municipal nº 065/97 e atendendo a Lei Federal nº 8.069/90.

Art. 3º - Os membros do Conselho Tutelar terão um mandato de 03 anos, conforme o parágrafo 1º do art. 10 da Lei Municipal nº 065/97.

Art. 4º - Este Decreto entra em vigor a partir da data de sua publicação.

PAÇO PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIAPINA-CE, EM 05 DE AGOSTO DE 2011.

MARCOS ANTÔNIO DA SILVA LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Tamiles Rodrigues Cavalcante
Código Identificador:15FB9D6D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
AVISO DE TOMADA DE PREÇOS Nº. 003/2011-SEDUC

A Comissão de Licitação da Prefeitura Municipal de Ibiapina, localizada na Rua Moisés Aarão s/nº - Centro – Ibiapina – Ce, comunica aos interessados que no próximo dia 25 de Agosto de 2011, às 11:00hs, estará abrindo licitação na Modalidade Tomada de Preços nº. 003/2011-SEDUC, cujo objeto é a Execução das obras e serviços de recuperação e ampliação da escola Antônia Romão de Carvalho na comunidade de Santa Bárbara. O edital poderá ser obtido junto à Comissão, no endereço supracitado nos dias úteis, das 08:00 às 12:00hs. Informações (88) 3653.1125.

Ibiapina - CE, 08 de Agosto de 2011.

EDIGLÊ FRANKLIN DE VITERBO
Presidente da CPL.

Publicado por:
Diego Veras Lima
Código Identificador:2126F6C8

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
AVISO DE TOMADA DE PREÇOS Nº. 001/2011-SEINFRA

A Comissão de Licitação da Prefeitura Municipal de Ibiapina, localizada na Rua Moisés Aarão s/nº - Centro – Ibiapina – Ce, comunica aos interessados que no próximo dia 25 de Agosto de 2011, às 09:00hs, estará abrindo licitação na Modalidade Tomada de Preços nº. 001/2011-SEINFRA, cujo objeto é a Execução dos serviços de pavimentação asfáltica em diversas ruas da sede do município. O edital e anexos poderá ser obtido junto à Comissão, no endereço supracitado nos dias úteis, das 08:00 às 12:00hs. Informações (88) 3653.1125.

Ibiapina - CE, 08 de Agosto de 2011.

EDIGLÊ FRANKLIN DE VITERBO
Presidente da CPL.

Publicado por:
Diego Veras Lima
Código Identificador:B10B8E7C

ESTADO DO CEARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALHANO

GABINETE DO PREFEITO
LEI Nº 378/2009, DE 24 DE SETEMBRO DE 2009

CONCEDE PERMISSÃO PARA O PODER EXECUTIVO FIRMAR CONTRATO DE PARCELAMENTO COM A RECEITA FEDERAL DO BRASIL, PARA PAGAMENTO DOS DÉBITOS RELATIVOS AO INSS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Palhano, Estado do Ceará, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 29 da Constituição Federal, Art. 42, § 2º, e Art. 64, IX da Lei Orgânica do Município de Palhano,
Faço saber que a Câmara Municipal de Palhano aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo Municipal de Palhano autorizado a firmar Contrato de Parcelamento com a Receita Federal do Brasil, objetivando o PARCELAMENTO DE DÉBITOS PREVIDENCIÁRIOS DO MUNICÍPIO DE PALHANO, resultante do procedimento fiscal realizado no período que compreende os anos de 2004 a 2008, como também reparcelar os débitos até então existentes que se enquadrem nas condições estabelecidas na Lei Federal nº 11.960/09.

Art. 2º - Para fiel observância e cumprimento da presente lei, o Poder Executivo Municipal poderá expedir os atos administrativos que se fizerem necessários para que seja celebrado o referido parcelamento de débitos do Município.

Art. 3º - As despesas decorrentes com a execução da presente lei correrão por conta de dotações próprias constantes do orçamento vigente, e suplementadas, se necessário.

Art. 4º - Esta Lei entrará em vigor, na data de sua publicação, revogadas às disposições em contrário.

PAÇO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PALHANO, Estado do Ceará, aos 03 dias do mês de setembro de 2009.

FRANCISCO NILSON FREITAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Robélia de Oliveira Silva
Código Identificador:4B75B82D